Go To English Page

Nomor Surat	GMF/DT/SPE-2009/26
Nama Perusahaan	PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk.
Kode Emiten	GMFI
Lampiran	2
Perihal	Penyampaian Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG

Perseroan Menyampaikan Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG tahun 2025 dengan periode tahun buku dari 01 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 dalam bahasa Indonesia dan Inggris

Apakah Perseroan akan/telah melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan? (Ya)

Perseroan melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 30 April 2026

Informasi sebagaimana dimaksud di atas telah dimuat pada Situs Web Perseroan di alamat link https://www.gmf-aeroasia.co.id/rups/report pada tanggal 30 April 2026

Apakah Perseroan tercatat di Bursa lain? (Tidak)

A. Kinerja Lingkungan (Environmental Performance)

Perseroan menyampaikan Keberlanjutan dan ESG Tahunan :

E-01 Laporan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)	
Laporan Emisi GRK Konsolidasi?	Ya
Batasan Organisasi	Operasional/Finansial
Adakah anak perusahaan yang tidak diikutsertakan dalam laporan ini?	Tidak

Name	Total Emisi (tCO2e)
Kategori 1: Emisi GRK langsung dan pembuangan	
Emisi langsung dari pembakaran stasioner	0
Emisi langsung dari pembakaran bergerak	1.048
Emisi langsung dari proses pengolahan	0
Emisi fugitive langsung	0
Emisi langsung dari Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Emisi Langsung (Scope 1)	1.048

Kategori 2: Emisi GRK tidak langsung dari energi yang diimpor/dibeli	
Emisi tidak langsung dari konsumsi Listrik yang diimpor/dibeli	21.157
Emisi tidak langsung dari konsumsi jaringan energi yang diimpor/dibeli (diluar listrik)	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 2)	21.157
Kategori 3: Emisi GRK tidak langsung dari transportasi	
Transportasi dan distribusi hulu	0
Perjalanan dinas	0
Transportasi dari klien dan pengunjung	0
Transportasi dan distribusi hilir	0
Perjalanan Karyawan	0
Kategori 4: Emisi GRK tidak langsung dari produk yang digunakan oleh perusahaan	
Kegiatan yang berhubungan dengan energi yang tidak termasuk dalam emisi langsung dan emisi energi tidak langsung	0
Pembelian Barang dan Jasa	0
Capital equipment/goods	0
Limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasional	0
Aset Sewaan hulu	0
Kategori 5: Emisi GRK tidak langsung yang terkait dengan penggunaan produk dari perusahaan	
Investasi	0
Penggunaan produk yang dijual	0
Perawatan akhir masa pakai produk yang dijual	0
Waralaba hilir	0
Aset Sewaan Hilir	0
Pengolahan produk yang dijual	0

Kategori 6: Emisi GRK tidak langsung dari sumber lainnya	
Emisi atau pembuangan tidak langsung lainnya	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 3)	0
Total Emisi GRK (Scope 1 and 2)	22.205
Total Emisi GRK (Scope 1, 2 and 3)	22.205
Offsets/Credits	0
Pembelian Renewable Energy Certificate (REC) (kWh)	0

E-02	**Intensitas Emisi GRK**	Total emisi dari Scope 1 dan 2 per unit pendapatan Perusahaan Tercatat	0,00005
E-03	**Konsumsi Energi listrik**	Jumlah total energi yang dikonsumsi secara langsung (kWh or J)	81.549.000.000.000
		Jumlah total energi yang dikonsumsi secara tidak langsung (kWh or J))	0
		Total konsumsi energi (kWh or J)	81.549.000.000.000
E-04	**Konsumsi Air**	Total konsumsi air (m3)	269.606
E-05	**Limbah yang dihasilkan**	Total limbah yang dihasilkan (ton)	1.155,37

E-06 Komitmen Perusahaan untuk mencapai target Net Zero Emission	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen pencapaian target net zero?	Tidak
Tahun berapa Perusahaan menargetkan pencapaian Net Zero emission yang dipublikasi?	null
Mohon berikan deskripsi ringkas penjelasan dan tautan ke dokumentasi yang menjelaskan komitmen pencapaian target Net zero emission Perusahaan.	
Perseroan memiliki komitmen untuk mengurangi emisi dan mendukung Pemerintah Indonesia dalam mencapai Net Zero Emissions (NZE) 2060, namun Perseroan tidak memiliki target khusus ataupun tahun pencapaian target internal untuk menurunkan emisi GRK. Selain itu, Perseroan juga tidak memiliki manajemen untuk mengawasi pengendalian iklim. Perseroan juga belum memiliki target khusus terkait pencapaian target NZE. Selain itu, Perseroan juga tidak memiliki peraturan atau dokumen internal perusahaan terkait hal tersebut.	

E-07 Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca (Emission Reduction)	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen mengurangi emisi?	Ya
Target pengurangan emisi GRK	0 %
	0 (tCO2e)
Tahun target untuk penurunan emisi GRK?	2029

Apakah perusahaan memiliki manajemen yang mengawasi pengendalian iklim?

Tidak

Langkah-langkah yang sudah dilakukan dan penurunan emisi yang telah dicapai dibandingkan tahun sebelumnya.

Penjelasan:

Perseroan tetap mengimplementasikan berbagai program efisiensi dan pengendalian energi yaitu Penerapan program Continuous Saving Energy, pemadaman area Perseroan setiap akhir bulan selama 1 jam, program Walk to Work, Penggunaan forklift bertenaga baterai, energi surya

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Kesetaraan Gender

Level Jabatan	Laki-Laki		Perempuan	
	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai
Entry-level	315	75,18 %	42	64,62 %
Mid-level	86	20,53 %	21	64,62 %
Senior-level	18	4,3 %	2	3,08 %
Executive-level	4	80 %	1	20 %
Total Pegawai	424	86,53 %	66	13,47 %

S-02 Jumlah level pegawai yang dimiliki oleh laki-laki dan perempuan berdasarkan kelompok umur

Rentang Usia (tahun)	Level Jabatan								Jumlah Pegawai
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	
18-25	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25-35	61	16	6	1	0	0	0	0	84
35-45	168	25	55	19	9	2	2	1	281
45-55	56	0	19	1	8	0	2	0	86
>55	30	1	6	0	1	0	0	0	38

S-03 Tingkat Pergantian Pegawai

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai resign/Pemutusan Hubungan Kerja	224 Pegawai	4,46 %
Jumlah Pegawai Baru/pengganti	275 Pegawai	5,5 %

S-04 Jumlah Pegawai Sementara

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)

Jumlah Pegawai perusahaan yang dipegang oleh kontraktor dan/atau konsultan	975 Pegawai	19,39 %

S-05 Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Rata-rata jam pelatihan per pegawai dalam tahun Pelaporan	Jumlah pegawai yang ikut serta dalam program pelatihan	Persentase jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan (%)
2,5 jam/pegawai	11.806	95,2 %

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja

Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai (%)
0	0 %

S-07 Jumlah Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia

Jumlah pelanggaran hak asasi manusia dalam tahun Pelaporan	0

Kebijakan Perusahaan terkait Pekerja	
S-08 Perusahaan memiliki kebijakan terkait pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi?	Ya
Perseroan memiliki kebijakan yang melindungi karyawan dari pelecehan dan tindakan diskriminasi lainnya. Kebijakan tersebut ditetapkan sesuai dalam Kepmenaker Nomor 88 tahun 2023 tentang Pedoman Pencegahan dan Penanganan Kekerasan Seksual di Tempat Kerja.	
S-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai hak asasi manusia?	Ya
Perseroan juga mengikuti ketentuan mengenai perlindungan hak asasi manusia (HAM) dalam peraturan ketenagakerjaan yaitu Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan dan Undang-Undang Nomor 39 Tahun 1999 tentang Hak Asasi Manusia, yang menjamin hak pekerja atas upah yang layak, keselamatan kerja, dan perlakuan yang adil.	
S-10 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pekerja anak dan/atau pekerja paksa?	Ya
Seluruh calon karyawan GMF wajib memenuhi syarat yang ditetapkan oleh Perseroan, yakni berusia minimum 18 tahun sesuai ketentuan Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan Pasal 68 dan Konvensi ILO 138 tentang Usia Minimum untuk Diperbolehkan Bekerja. GMF juga tidak menerapkan praktik kerja paksa karena jam kerja karyawan telah ditetapkan dalam kontrak sesuai dengan undang-undang ketenagakerjaan yang berlaku. Persyaratan ini juga berlaku bagi mitra kerja yang bekerja sama dengan Perseroan. Sepanjang tahun 2025, GMF tidak pernah merekrut karyawan di bawah umur (di bawah 18 tahun) sehingga tidak terdapat insiden karyawan di bawah umur yang dipekerjakan oleh Perseroan maupun mitra kerja yang bekerja sama dengan Perseroan.	
S-11 Perusahaan memiliki kebijakan perusahaan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan?	Ya
Perseroan melaksanakan berbagai program K3 secara rutin melalui bincang-bincang health talk di setiap dinas, program Behavior Based Safety (BBS), program evaluasi diri self-measurement, seminar kesehatan, sistem mapping hazard dan mitigasinya, serta jalan sehat atau sepeda sore. Perseroan juga memiliki sejumlah peraturan, perundangan dan persyaratan lainnya yang berlaku terkait Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan. Berbagai aktivitas yang telah dijalankan secara berkelanjutan dari tahun ke tahun	

yaitu untuk menegakkan peraturan-peraturan terkait K3 adalah safety patrol, safety induction, pengelolaan limbah, dan pengelolaan safety performance (jam kerja aman). Setiap program memiliki kriteria dan persyaratan yang wajib dipenuhi dan ditaati oleh segenap karyawan GMF tanpa terkecuali.

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Perusahaan memiliki aktivitas CSR, investasi atau sumbangan terhadap komunitas atau organisasi nirlaba terdaftar?	Ya

GMF mengedukasi masyarakat mengenai keselamatan penerbangan melalui program public visit dengan melibatkan 141 pengunjung dari berbagai institusi, 1.029 siswa yang berkunjung, serta 805 siswa yang menjalani praktik kerja lapangan dan tugas akhir di berbagai unit kerja. GMF bekerja sama dengan berbagai pihak seperti Relawan Bakti BUMN, GEC, Rohis GMF, Palang Merah Indonesia, dan Yayasan Pena Ilmu dalam penyaluran bantuan sosial, serta berkontribusi kepada masyarakat melalui kegiatan filantropi dan sponsorship pada berbagai acara dan institusi.

C. Kinerja Tata Kelola (Governance Performance)

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi (Board Diversity and Independence)

Tipe Manajemen Perusahaan	Jumlah	Laki-laki	Perempuan	Pihak Independen
Komisaris	0	4	0	2
Direksi	0	5	1	3

G-02 Total kehadiran direksi dan komisaris ke rapat dewan

	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan)	Rata-rata persentase kehadiran direksi/komisaris dalam rapat dewan
Jumlah kehadiran direksi ke rapat dewan	64	99 %
Jumlah kehadiran komisaris ke rapat dewan	26	99,07 %

Kebijakan mengenai manajemen lainnya

G-03 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO?	Ya

Perseroan menerapkan sistem tata kelola dua badan (two-tier) yang memisahkan peran pengawasan untuk badan non-eksekutif dan peran pengelolaan untuk badan eksekutif. Badan non-eksekutif yaitu Dewan Komisaris, dipimpin oleh Komisaris Utama, dan badan eksekutif adalah Direksi, dipimpin oleh Direktur Utama (berperan sebagai CEO). Ketentuan ini telah ditetapkan dalam Pedoman Tata Kelola dan Anggaran Dasar Perseroan.

G-04 Perusahaan memiliki kebijakan penilaian dewan direksi dan komisaris	Ya

Perseroan memiliki mekanisme untuk menilai Dewan Komisaris dan Direksi secara berkala terkait kinerja kolektif dan individual setiap anggota dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab mereka. Penilaian dilakukan menggunakan kriteria KPI yang tercantum dalam Rencana Kerja Dewan Komisaris dan Kontrak Manajemen Direksi. Pemegang Saham mengetahui dan turut menilai kinerja pengawasan dan pengelolaan Perseroan dengan menelaah Laporan Tahunan, Laporan Pengawasan, dan Laporan Keuangan yang dipublikasikan dan dipertanggungjawabkan saat pelaksanaan RUPS. Hasil evaluasi kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi menjadi salah satu dasar pertimbangan bagi pemegang saham untuk melakukan penunjukan kembali. Hasil evaluasi ini menjadi bagian yang tidak terpisahkan dalam skema remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi.

G-05 Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dewan direksi dan komisaris	Ya
Perseroan memiliki kebijakan untuk mengikutsertakan Direksi dan Dewan Komisaris dalam program pelatihan, workshop, dan studi banding (benchmarking). Peningkatan kompetensi kedua organ utama tersebut menjadi penting untuk menjaga tingkat pemenuhan kebutuhan Perseroan di tengah dinamika bisnis, sekaligus sebagai sebuah upaya untuk menciptakan keberlangsungan usaha yang berkelanjutan. Kebijakan ini diatur dalam Pedoman Direksi dan Pedoman Dewan Komisaris.	
G-06 Kriteria khusus yang digunakan untuk pemilihan dewan direksi dan komisaris	Ya
Perseroan telah menetapkan kriteria umum dalam Anggaran Dasar Perseroan dan Board Manual sesuai regulasi yang berlaku dalam memilih anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Perseroan juga memiliki kriteria khusus terkait anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang mempertimbangkan kompetensi dan pengalaman kerja kandidat dalam industri penerbangan dan MRO, dan/atau kriteria khusus lainnya sesuai bidang tugas yang akan dijalankan. Kriteria-kriteria ini telah ditetapkan secara internal dan menjadi dasar bagi KNR dan Dewan Komisaris dalam menominasikan calon anggota.	
G-07 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kode etik dan/atau anti-korupsi?	Ya
telah diperbarui serta disahkan oleh Direksi dan Dewan Komisaris pada 6 September 2024. Perseroan mewajibkan seluruh karyawan, manajemen, dan Direksi untuk menandatangani Pakta Integritas sebagai bentuk kepatuhan terhadap Code of Conduct (COC) serta memastikan tidak adanya benturan kepentingan. GMF juga memiliki fungsi Compliance Officer yang bertugas menindaklanjuti indikasi pelanggaran COC, termasuk pengelolaan pelaporan korupsi dan gratifikasi. Komitmen anti gratifikasi dan anti korupsi diatur dalam kebijakan yang telah dimutakhirkan hingga tahun 2025, sebagai bentuk penguatan penerapan tata kelola yang baik di lingkungan Perseroan.	
G-08 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai perlakuan adil terhadap Pemegang Saham?	Ya
Dalam rangka melindungi Pemegang Saham, Perseroan juga melaksanakan kebijakan yang berlaku umum mengenai transaksi efek bagi orang dalam (insider trading) sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Secara garis besar, orang dalam Perseroan yang mempunyai Informasi orang dalam dilarang untuk melakukan pembelian atau penjualan, mempengaruhi pihak lain untuk melakukan pembelian atau penjualan, atau memberi informasi kepada pihak manapun untuk tujuan melakukan pembelian atau penjualan atas efek Perseroan atau efek perusahaan lain yang melakukan transaksi dengan Perseroan (dengan memperhatikan pengecualian berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 78/POJK.04/2017 tanggal 21 Desember 2017 tentang Transaksi Efek Yang Tidak Dilarang Bagi Orang Dalam). Perseroan memisahkan secara tegas informasi dan data korporasi yang bersifat rahasia dengan yang bersifat publik. Perseroan memastikan bahwa informasi dirilis ke pasar secara seimbang, adil, dan tepat waktu sehingga perdagangan sekuritas dilakukan hanya berdasarkan keseimbangan informasi antara orang dalam dan masyarakat umum.	
G-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kewajiban direksi/komisaris untuk mencegah adanya konflik kepentingan?	Ya
Perseroan memitigasi setiap peluang yang dapat menimbulkan konflik kepentingan dengan mewajibkan bahwa Direksi, Dewan Komisaris, Pejabat Eksekutif Perseroan, serta karyawan atau pihak-pihak terkait dengan Perseroan untuk menghindari pengambilan keputusan dalam kondisi yang terdapat konflik kepentingan. Bagi Dewan Komisaris dan Direksi, ketentuan ini diatur dalam Pedoman Kerja Dewan Komisaris dan Direksi.	

D. Lain-lain

Keselarasan Laporan Keberlanjutan/Tahunan dengan Metrik ESG

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Lingkungan	E-01	Laporan Emisi Gas Rumah Kaca	395
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca	395
	E-03	Konsumsi Energi Listrik	393
	E-04	Konsumsi Air	396
	E-05	Limbah yang Dihasilkan	397
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission	395
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca	395
Sosial	S-01	Kesetaraan Gender	421
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur	422
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai	409
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara	99
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai	412
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja	432
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia	434
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non-diskriminasi	434
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia	434
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa	408
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan	427
	S-12	Pencegahan Konflik Kepentingan	442

Tata-kelola	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi	248
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan	273
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO	408
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris	252
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris	248
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan	248
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi	352,355
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham	221
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan	243

Standar Internasional yang Diacu dan Verifikasi Pihak Ketiga

Keselarasan dengan kerangka pelaporan keberlanjutan

[X] Ya [ ] Tidak

- [X] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [ ] Others, please specify

Assurance dan validasi pihak ketiga

[X] Tidak

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk.

Rian Fajar Isnaeni

VP Corporate Secretary & Legal

PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk.

Gedung Manajemen PT Garuda Indonesia Lantai 3

Telepon : 550 8717, Fax : 55010461, www.gmf-aeroasia.co.id

Nama Pengirim	Rian Fajar Isnaeni
Jabatan	VP Corporate Secretary & Legal
Tanggal dan Waktu	01-05-2026 01:06
Lampiran	1. GMF DT SPE 2009 26.pdf
	2. BOOK IR GMF 2025 HIRES 30 Apr.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk. yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk. bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	GMF/DT/SPE-2009/26
Issuer Name	PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk.
Issuer Code	GMFI
Attachment	2
Subject	Submission of Annual And Sustainability Report

The Company hereby submit Annual And Sustainability Report Report 2025 for the period of 01 Januari 2025 to 31 Desember 2025 in Indonesia dan Inggris

Will the Company be/has summons for the Annual General Meeting of Shareholders? (Yes)

The Company made invitations to the Annual General Meeting of Shareholders on 30 April 2026

The information referred above has been published on the Company's website https://www.gmf-aeroasia.co.id/rups/report at 30 April 2026

Is the Company listed on another Stock Exchange? (No)

A. Environmental Performance

The Company submits its Annual Sustainability and ESG Report:

E-01 Greenhouse Gas (GHG) Emission Report	
Consolidated GHG Emission Report?	Yes
Organizational Boundaries	Operasional/Finansial
Any subsidiaries that are not included in the report?	No

Name	Total emission (tCO2e)
Category 1: Direct GHG emissions and removals	
Direct emissions from stationary combustion	0
Direct emissions from mobile combustion	1.048
Direct emissions from processes	0
Direct fugitive emissions	0
Direct emissions from Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Direct Emissions (Scope 1)	1.048
Category 2: Indirect GHG emissions from imported energy	

Indirect emissions from imported/purchased electricity consumption	21.157
Indirect emissions from imported/purchased network energy consumption (excluding electricity)	0
Total Indirect Emissions (Scope 2)	21.157
Category 3: Indirect GHG emissions from transportation	
Upstream transport and distribution	0
Business travels	0
Transportation of clients and visitors	0
Downstream transportation and distribution	0
Employee commuting	0
Category 4: Indirect GHG emissions from products used by Organization	
Energy related activities not included in direct emissions and energy indirect emissions	0
Purchased goods and services	0
Capital equipment/goods	0
Waste generated in operations	0
Upstream leased assets	0
Category 5: Indirect GHG Emissions associated with the use of products from the Organization	
Investments	0
Use of sold products	0
End of life treatment of sold products	0
Downstream franchises	0
Downstream leased assets	0
Processing of sold products	0
Category 6: Indirect GHG emissions from other sources	

Other indirect emissions or removals	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	22.205
Total GHG Emissions (Scope 1, 2 and 3)	22.205
Offsets/Credits	0
REC Purchases (kWh)	0

E-02	**GHG Emissions Intensity**	Total scope 1 and 2 emissions produced per revenue of listed compant (tCO2e/Rp)	0,00005
E-03	**Electricity Consumption**	Total amount of energy directly consumed (kWh or J)	81.549.000.000.000
		Total amount of energy indirectly consumed (kWh or J)	0
		Total energy consumption (kWh or J)	81.549.000.000.000
E-04	**Water Consumption**	Total water consumed (m3)	269.606
E-05	**Waste Generation**	Total waste generated (ton)	1.155,37

E-06 Company commitment to Net Zero Emission Target	
Does the Company have a net zero emission target commitment?	No
What year is the Company's net zero emission published target?	null
Please provide a brief description and a link to documentation explaining the Company's commitment in achieving net zero emission target.	
The Company is committed to reducing emissions and supporting the Indonesian Government in achieving Net Zero Emissions (NZE) 2060, however, the Company does not have specific internal targets or a timeline for reducing GHG emissions. Additionally, the Company does not have a management system to oversee climate control efforts and has not set specific targets for NZE achievement. Additionally, there are also no internal regulations or company documents related to this matter.	

E-07 Company Commitment to GHG Emission Reduction Target	
Does the Company commit to reducing GHG emission?	Ya
What is the Company's GHG emission reduction target?	0 %
	0 (tCO2e)
Targeted year in achieving GHG reduction target?	2029

Does the Listed Company has measures on monitoring in enacting climate policy?

No

Steps that have been taken and emission reductions that have been achieved compared to the previous year

The Company continues to implement various energy efficiency and control programs, including the Continuous Saving Energy program, shutting down certain areas for one hour at the end of each month, the Walk to Work program, the use of battery-powered forklifts, and solar energy.

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Gender Diversity

Job positions	Men		Women	
	Number of employees	Percentage of employees	Number of employees	Percentage of employees
Entry-level	315	75,18 %	42	64,62 %
Mid-level	86	20,53 %	21	64,62 %
Senior-level	18	4,3 %	2	3,08 %
Executive-level	4	80 %	1	20 %
Total Pegawai	424	86,53 %	66	13,47 %

S-02 Employees Level by Gender and Age Group

Age group (years)	Job levels								Number of employees
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Men	Women	Men	Women	Men	Women	Men	Women	
18-25	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25-35	61	16	6	1	0	0	0	0	84
35-45	168	25	55	1	9	2	2	1	281
45-55	56	0	19	1	8	0	2	0	86
>55	30	1	6	0	1	0	0	0	38

S-03 Employees Turnover

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Number of employees resigned	224 Employees	4,46 %
Number of newly appointed Employees	275 Employees	5,5 %

S-04 Temporary Worker

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Total company headcount held by contractors and/or consultants	975 Employees	19,39 %

S-05 Employee Training and Development

Average training hour per employee (in reporting year)	Total employee attending company training program	Percentage of employee attending company training program (%)
2,5 hours/employee	11.806	95,2 %

S-06 Injury Rate

Frequency of work-related accidents of total Employees (in reporting year)	Percentage of serious work-related accidents resulting in serious and fatal injuries from total employees (%)
0	0 %

S-07 Incidents Regarding Human Rights Abuse

Number of incidents regarding human rights abuse (in reporting year)	0

Company Policy Regarding Employees

S-08 Does the company has a policy regarding sexual harassment and/or non-discrimination?	Yes
The Company also has a policy that protects employees from harassment and other discriminatory actions. This policy is stipulated in accordance with the Minister of Manpower Regulation No. 88 of 2023 regarding Workplace Prevention and Handling of Sexual Harassment in the Workplace.	
S-09 Does the company has a policy regarding human rights?	Yes
The Company also complies with the provisions on human rights (HAM) protection in labor regulations, namely Law No. 13 of 2003 on Manpower and Law No. 39 of 1999 on Human Rights, which guarantee workers' rights to fair wages, workplace safety, and fair treatment.	
S-10 Does the company have a policy regarding child labor and/or forced labor?	Yes
All GMF job candidates were required to meet the companys stipulated conditions, including a minimum age of 18 years, in accordance with Law No. 13 of 2003 on Employment, Article 68, and ILO Convention 138 on the Minimum Age for Admission to Employment. GMF also did not practice forced labor, as employee working hours were contractually regulated in compliance with labor laws. These requirements also applied to GMFs business partners. Throughout 2025, GMF did not recruit underage employees (under 18 years old), ensuring that no incidents of underage employment occurred within the company or its partner organizations.	
S-11 Does the company have a company policy regarding occupational health and safety as well as a safe working environment for all employees?	Yes
The Company regularly implements various OHS programs, including health talk sessions in each department, the Behavior-Based Safety (BBS) program, self-measurement evaluation programs, health seminars, hazard mapping and mitigation systems, as well as group walking or afternoon cycling activities. The Company also has several regulations, laws, and other requirements on occupational safety, health, and the environment. Continous activities carried out for many years to enforce the OHS regulations including safety patrols, safety induction, waste management, and safety performance management (safe working hours). Each program has its criteria and requirement that must be fulfilled and followed by all employees without exception.	

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Does the company have CSR activities, investments or donations to the community or registered non-profit organizations?	Yes
GMF educates the public on aviation safety through public visit programs, involving 141 visitors from various institutions, 1,029 students who participated in visits, and 805 students who undertook internships and completed their final projects across different work units. GMF collaborates with various parties such as Relawan Bakti BUMN, GEC, Rohis GMF, the Indonesian Red Cross, and Yayasan Pena Ilmu in distributing social assistance, while also contributing to the community through philanthropy and sponsorship activities across various events and institutions.	

C. Governance Performance

G-01 Board Diversity and Independence

Type of Company Board	Number of seats on Company	Seats Occupied by Men	Seats Occupied by Women	Seats Occupied by Independent Party
Commissioners	0	4	0	2
Directors	0	5	1	3

G-02 Board Meeting Attendance

	Number of board meetings (in reporting year)	Percentage of board meeting attendances (in reporting year)
Director Attendance to Board Meetings	64	99 %
Comissioner Attendance to Board Meetings	26	99,07 %

Other governmental-related policy

G-03 Does the company has a policy regarding separation of the Chairman of the Board and CEO?	Yes
The Company implements a two-tier governance system that separates the oversight role for the non-executive body and the management role for the executive body. The non-executive body, the Board of Commissioners, is led by the President Commissioner, while the executive body, the Board of Directors, is led by the President Director (who acts as the CEO). This policy has been established in Corporate Governance Guideline and Articles of Association.	
G-04 Does the company has a policy regarding board appraisal?	Yes
The Company has a mechanism to periodically assess the Board of Commissioners and Board of Directors with respect to the collective and individual performance of each member in carrying out their duties and responsibilities. The assessment is conducted using KPI criteria as stipulated in the Board of Commissioners Work Plan and the Management Contract of the Board of Directors. Shareholders are informed of and participate in evaluating the Companys supervisory and management performance by reviewing the Annual Report, Supervisory Report, and Financial Statements that are published and accounted for at the GMS. The results of the performance evaluation of each member of the Board of Commissioners and Board of Directors serve as one of the considerations for shareholders in making reappointment decisions. These results also form an integral part of the remuneration scheme for the Board of Commissioners and Board of Directors.	
G-05 Does the company has a policy regarding board training and development?	Yes

The Company has a policy to include members of the Board of Directors and Board of Commissioners in training programs, workshops, and benchmarking activities. Enhancing the competencies of these two key governing bodies is essential to ensure the Companys ability to meet its needs amid dynamic business conditions, as well as to support the creation of sustainable business continuity. This policy is regulated under the Manual for the Board of Directors and Board of Commissioners.	
G-06 Does the company has a criteria regarding board appointment and re-election?	Yes
The Company has set general criteria in its Articles of Association and Board Manual, in accordance with the prevailing regulations, for the selection of members of the Board of Commissioners and Board of Directors. The Company also applies specific criteria for members of the Board of Commissioners and Board of Directors, taking into account the candidates competencies and work experience in the airline and MRO industry, and/ or other requirements in line with the scope of duties to be carried out. These criteria have been internally determined and serve as the basis for the KNR and the Board of Commissioners in nominating andidates.	
G-07 Does the company has a policy regarding ethics and/or anti-corruption?	Yes
The Companys Code of Conduct was established through a President Directors Decree dated August 20, 2024, and was updated and approved by the Board of Directors and the Board of Commissioners on September 6, 2024. The Company requires all employees, management, and the Board of Directors to sign an Integrity Pact as a commitment to comply with the Code of Conduct (COC) and to ensure the absence of conflicts of interest. GMF also has a Compliance Officer function responsible for following up on indications of COC violations, including managing reports related to corruption and gratuities. The Companys commitment to anti-gratuity and anti-corruption is regulated through policies that have been updated through 2025, as part of strengthening the implementation of good corporate governance.	
G-08 Does the company has a policy regarding equitable treatment of shareholders?	Yes
To protect Shareholders, the Company also implements generally applicable policies regarding securities transactions by insiders (insider trading) in accordance with prevailing regulations. Broadly speaking, Company insiders who possess insider information are prohibited from purchasing or selling, influencing others to purchase or sell, or providing information to any party for the purpose of purchasing or selling the Companys securities or the securities of other companies transacting with the Company (while observing exceptions based on Financial Services Authority Regulation No. 78/POJK.04/2017 dated December 21, 2017, concerning Securities Transactions Not Prohibited for Insiders). The Company strictly separates confidential corporate information and data from publicly available information. The Company ensures that information is released to the market in a balanced, fair, and timely manner so that securities trading is conducted solely based on an equal balance of information between insiders and the general public.	
G-09 Does the company have a policy regarding the obligations of directors/commissioners to prevent conflicts of interest?	Yes
The Company mitigates any potential conflicts of interest by requiring the Board of Directors, Board of Commissioners, Executive Officers, employees, and related parties to refrain from making decisions in situations where a conflict of interest exists. For the Board of Commissioners and the Board of Directors, this requirement is stipulated in their respective Board Charters.	

D. Other

Alignment of Sustainability/Annual Reports with ESG Metrics

Kinerja	Kode	Metric Name	Pages in the Sustainability/Annual Report
Environment	E-01	Greenhouse Gas Emission Report	395
	E-02	Greenhouse Gas Emission Intensity	395
	E-03	Electricity Consumption	393
	E-04	Water Consumption	396
	E-05	Waste Generated	397
	E-06	Company Commitment to Achieving Net Zero Emission Target	395
	E-07	Company Commitment to Reduce Emission	395
Social	S-01	Gender Equality	421
	S-02	Employees by Gender and Age Group	422
	S-03	Employee Turnover Rate	409
	S-04	Number of Temporary Officers	99
	S-05	Employee Training and Development	412
	S-06	Number of Work Accidents	432
	S-07	Human Rights Violation Incidents	434
	S-08	Sexual Harassment and/or Non-Discrimination Policy	434
	S-09	Policy on Human Rights	434
	S-10	Child Labor and/or Forced Labor Policy	408
	S-11	Occupational Health and Safety Policy and Safe and Secure Work Environment are provided to all employees.	427
	S-12	Corporate Social Responsibility	442

Governance	G-01	Management Diversity and Independence	248
	G-02	Total Attendance of Directors and Commissioners to Board Meetings	273
	G-03	Chairman of the Board and CEO Separation Policy	408
	G-04	Board of Directors and Commissioners Assessment Policy	252
	G-05	Board of Directors and Commissioners Training Policy	248
	G-06	Special Criteria for Election of the Board	248
	G-07	Code of Ethics and/or Anti-Corruption	352,355
	G-08	Fair Treatment Policy for Shareholders	221
	G-09	Conflict of Interest Prevention Policy	243

Referenced International Standards and Third Party Verification

Alignment with sustainability reporting framework

[X] Yes [ ] No

- [X] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [ ] Others, please specify

null

Third-party assurance and/or validation

- [X] No

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk.

Rian Fajar Isnaeni

VP Corporate Secretary & Legal

PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk.

Gedung Manajemen PT Garuda Indonesia Lantai 3

Phone : 550 8717, Fax : 55010461, www.gmf-aeroasia.co.id

Sender Name	Rian Fajar Isnaeni
Function	VP Corporate Secretary & Legal
Date and Time	01-05-2026 01:06
Attachment	1. GMF DT SPE 2009 26.pdf
	2. BOOK IR GMF 2025 HIRES 30 Apr.pdf

This is an official document of PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk. that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk. is fully responsible for the information contained within this document.