Go To English Page

Nomor Surat	Tel.2216/LP210/DMT-12120000/2026
Nama Perusahaan	PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk
Kode Emiten	MTEL
Lampiran	3
Perihal	Penyampaian Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG

Perseroan Menyampaikan Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG tahun 2025 dengan periode tahun buku dari 01 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 dalam bahasa Indonesia dan Inggris

Apakah Perseroan akan/telah melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan? (Ya)

Perseroan melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 08 Juni 2026

Informasi sebagaimana dimaksud di atas telah dimuat pada Situs Web Perseroan di alamat link https://www.mitratel.co.id/ pada tanggal 08 Juni 2026

Apakah Perseroan tercatat di Bursa lain? (Tidak)

A. Kinerja Lingkungan (Environmental Performance)

Perseroan menyampaikan Keberlanjutan dan ESG Tahunan :

E-01 Laporan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)	
Laporan Emisi GRK Konsolidasi?	Ya
Batasan Organisasi	Operasional/Finansial
Adakah anak perusahaan yang tidak diikutsertakan dalam laporan ini?	Tidak

Name	Total Emisi (tCO2e)
Kategori 1: Emisi GRK langsung dan pembuangan	
Emisi langsung dari pembakaran stasioner	725,1
Emisi langsung dari pembakaran bergerak	315,6
Emisi langsung dari proses pengolahan	0
Emisi fugitive langsung	18,8
Emisi langsung dari Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Emisi Langsung (Scope 1)	1.059,5

Kategori 2: Emisi GRK tidak langsung dari energi yang diimpor/dibeli	
Emisi tidak langsung dari konsumsi Listrik yang diimpor/dibeli	12.077,3
Emisi tidak langsung dari konsumsi jaringan energi yang diimpor/dibeli (diluar listrik)	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 2)	12.077,3
Kategori 3: Emisi GRK tidak langsung dari transportasi	
Transportasi dan distribusi hulu	0
Perjalanan dinas	160,2
Transportasi dari klien dan pengunjung	0
Transportasi dan distribusi hilir	0
Perjalanan Karyawan	14,8
Kategori 4: Emisi GRK tidak langsung dari produk yang digunakan oleh perusahaan	
Kegiatan yang berhubungan dengan energi yang tidak termasuk dalam emisi langsung dan emisi energi tidak langsung	1.414,1
Pembelian Barang dan Jasa	0
Capital equipment/goods	22.904,7
Limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasional	0,1
Aset Sewaan hulu	0
Kategori 5: Emisi GRK tidak langsung yang terkait dengan penggunaan produk dari perusahaan	
Investasi	0
Penggunaan produk yang dijual	0
Perawatan akhir masa pakai produk yang dijual	0
Waralaba hilir	0
Aset Sewaan Hilir	0
Pengolahan produk yang dijual	0

Kategori 6: Emisi GRK tidak langsung dari sumber lainnya	
Emisi atau pembuangan tidak langsung lainnya	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 3)	0
Total Emisi GRK (Scope 1 and 2)	1.059,5
Total Emisi GRK (Scope 1, 2 and 3)	1.059,5
Offsets/Credits	0
Pembelian Renewable Energy Certificate (REC) (kWh)	0

E-02	**Intensitas Emisi GRK**	Total emisi dari Scope 1 dan 2 per unit pendapatan Perusahaan Tercatat	0,00138
E-03	**Konsumsi Energi listrik**	Jumlah total energi yang dikonsumsi secara langsung (kWh or J)	12.898.427
		Jumlah total energi yang dikonsumsi secara tidak langsung (kWh or J))	0
		Total konsumsi energi (kWh or J)	0
E-04	**Konsumsi Air**	Total konsumsi air (m3)	226
E-05	**Limbah yang dihasilkan**	Total limbah yang dihasilkan (ton)	410,4

E-06 Komitmen Perusahaan untuk mencapai target Net Zero Emission	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen pencapaian target net zero?	Ya
Tahun berapa Perusahaan menargetkan pencapaian Net Zero emission yang dipublikasi?	2060
Mohon berikan deskripsi ringkas penjelasan dan tautan ke dokumentasi yang menjelaskan komitmen pencapaian target Net zero emission Perusahaan.	
Upaya pencapaian Net Zero Emissions pada tahun 2060 oleh Mitratel dilakukan melalui empat inisiatif utama, yaitu peningkatan efisiensi energi dan modernisasi peralatan, pemanfaatan energi terbarukan dan sistem penyimpanan energi, elektrifikasi operasional, serta pembelian carbon offset sebagai langkah terintegrasi dalam menurunkan emisi secara bertahap. Keempat inisiatif tersebut diterjemahkan ke dalam delapan pendorong utama (levers), yang meliputi modernisasi peralatan untuk meningkatkan efisiensi energi, pengembangan konsep BTS tanpa shelter, percepatan elektrifikasi operasional, konversi kendaraan operasional menjadi Battery Electric Vehicle (BEV), pemanfaatan sistem penyimpanan energi, pengembangan energi terbarukan, eksplorasi teknologi hydrogen fuel cell untuk lokasi off-grid, serta pengelolaan emisi sisa melalui mekanisme carbon offset.	

E-07 Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca (Emission Reduction)	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen mengurangi emisi?	Ya
Target pengurangan emisi GRK	20 %
	7,717 (tCO2e)
Tahun target untuk penurunan emisi GRK?	2030

Apakah perusahaan memiliki manajemen yang mengawasi pengendalian iklim?

Ya

Langkah-langkah yang sudah dilakukan dan penurunan emisi yang telah dicapai dibandingkan tahun sebelumnya.

Penjelasan:

Mitratel menargetkan penurunan emisi Scope 1 dan 2 sebesar 20% pada 2030 dibandingkan baseline 2023. Upaya ini dilakukan melalui peningkatan efisiensi energi dan modernisasi peralatan, termasuk upgrade rectifier berefisiensi tinggi (lebih dari 97%), pengembangan BTS tanpa shelter mulai 2026, serta elektrifikasi operasional di wilayah 3T dengan peralihan dari genset ke listrik jaringan. Konversi kendaraan operasional menjadi kendaraan listrik juga direncanakan mulai 2028 dan selesai 2031. Selain itu, Mitratel mendorong penggunaan energi bersih melalui penerapan sistem penyimpanan energi dan energi terbarukan, seperti penggantian genset dengan baterai lithium, substitusi Diesel Engine Generator (DEG) pada site on-grid baru secara bertahap, serta pemasangan panel surya pada site on-grid dengan implementasi bertahap.

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Kesetaraan Gender

Level Jabatan	Laki-Laki		Perempuan	
	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai
Entry-level	117	17,23 %	69	10,16 %
Mid-level	234	34,46 %	120	17,67 %
Senior-level	112	16,49 %	25	3,68 %
Executive-level	2	0,29 %	0	0 %
Total Pegawai	465	68,48 %	214	31,52 %

S-02 Jumlah level pegawai yang dimiliki oleh laki-laki dan perempuan berdasarkan kelompok umur

Rentang Usia (tahun)	Level Jabatan								Jumlah Pegawai
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	
18-25	37	10	7	7	0	0	0	0	61
25-35	40	35	82	56	6	4	0	0	223
35-45	32	19	98	46	61	16	0	0	272
45-55	8	5	43	11	42	5	2	0	116
>55	0	0	4	0	3	0	0	0	7

S-03 Tingkat Pergantian Pegawai

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai resign/Pemutusan Hubungan Kerja	38 Pegawai	5,7 %
Jumlah Pegawai Baru/pengganti	31 Pegawai	4,6 %

S-04 Jumlah Pegawai Sementara

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai perusahaan yang dipegang oleh kontraktor dan/atau konsultan	268 Pegawai	39,5 %

S-05 Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Rata-rata jam pelatihan per pegawai dalam tahun Pelaporan	Jumlah pegawai yang ikut serta dalam program pelatihan	Persentase jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan (%)
54,9 jam/pegawai	607	89,4 %

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja

Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai (%)
0	0 %

S-07 Jumlah Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia

Jumlah pelanggaran hak asasi manusia dalam tahun Pelaporan	0

Kebijakan Perusahaan terkait Pekerja

S-08 Perusahaan memiliki kebijakan terkait pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi?	Ya

Mitratel berkomitmen menciptakan lingkungan kerja yang aman, beretika, dan menjunjung tinggi martabat, serta bebas dari segala bentuk pelecehan dan diskriminasi. Kebijakan ini dirancang untuk melindungi seluruh karyawan dari tindakan yang dapat menimbulkan dampak fisik, psikologis, maupun profesional, termasuk pelecehan seksual baik secara verbal maupun non-verbal, serta perlakuan diskriminatif berdasarkan gender, ras, agama, maupun kondisi pribadi lainnya. Pelaksanaan kebijakan mengacu pada Konvensi ILO No. 190 tentang Penghapusan Kekerasan dan Pelecehan di Dunia Kerja, Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, dan Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia No. 1 Tahun 2021 tentang Pencegahan dan Penanganan Kekerasan Seksual di Tempat Kerja dan diatur lebih lanjut terkait larangan diskriminasi (discrimination policy) dalam Surat Edaran Direksi No. C.Tel. 0202/HK 300/DMT-11120000/2023 tentang Kebebasan dan Perlindungan HAM di Lingkungan Kerja PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk dan Anak Perusahaan.. Untuk memastikan efektivitasnya, Mitratel secara rutin melakukan sosialisasi, menyediakan saluran pelaporan yang mudah diakses, serta menjamin proses penanganan yang objektif, adil, dan transparan.

https://www.mitratel.co.id/esg-social/

S-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai hak asasi manusia?	Ya

Mitratel mengintegrasikan prinsip-prinsip Hak Asasi Manusia (HAM) dalam seluruh pengelolaan sumber daya manusia dan aktivitas operasionalnya. Kebijakan ini mengacu pada Deklarasi Universal Hak Asasi Manusia serta konvensi ILO yang menekankan nilai kebebasan, kesetaraan, dan keadilan di lingkungan kerja. Komitmen tersebut ditegaskan melalui Surat Edaran Direksi No. C.Tel.0202/HK 300/DMT-11120000/2023 yang menegaskan penghormatan dan perlindungan terhadap hak-hak dasar setiap individu di tempat kerja.

https://www.mitratel.co.id/esg-social/

S-10 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pekerja anak dan/atau pekerja paksa?	Ya

Mitratel berkomitmen untuk mematuhi seluruh regulasi ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia dengan memastikan bahwa setiap tenaga kerja yang direkrut telah berusia minimal 18 tahun. Ketentuan ini merujuk pada Surat Edaran Direksi terkait perlindungan Hak Asasi Manusia di lingkungan kerja, serta sejalan dengan Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan dan Undang-Undang No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja yang melarang penggunaan tenaga kerja di bawah umur. Selain itu, Mitratel menetapkan ketentuan jam kerja selama 40 jam per minggu sebagaimana diatur dalam Peraturan Perusahaan. Prinsip ini tidak hanya diterapkan secara internal, tetapi juga diberlakukan kepada mitra usaha melalui pencantuman klausul larangan pekerja anak dan kerja paksa dalam setiap perjanjian kerja sama. Implementasi kebijakan tersebut dipantau secara berkala melalui audit dan sistem pengawasan internal.

https://www.mitratel.co.id/esg-social/

S-11 Perusahaan memiliki kebijakan perusahaan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan?	Ya

Mitratel berkomitmen menciptakan lingkungan kerja yang aman dan kondusif untuk mendukung produktivitas serta melindungi seluruh pihak yang terlibat dalam operasional. Pengelolaan K3 mengacu pada sistem manajemen berbasis ISO 45001:2018 dan ketentuan Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia, dengan fokus pada pencegahan kecelakaan, pengendalian risiko, dan peningkatan kesadaran keselamatan melalui identifikasi bahaya, penilaian risiko, serta langkah mitigasi yang terukur. Perseroan juga secara berkelanjutan melakukan penyempurnaan kebijakan guna memastikan perlindungan optimal, di mana dalam tiga tahun terakhir tidak terdapat penerapan SMK3 sejenis maupun pelaksanaan audit internal atau sertifikasi eksternal. Secara keseluruhan, penerapan SMK3 menjadi dasar dalam menjamin operasional yang aman, efisien, serta berorientasi pada pencegahan risiko dan perbaikan berkelanjutan.

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Perusahaan memiliki aktivitas CSR, investasi atau sumbangan terhadap komunitas atau organisasi nirlaba terdaftar?	Ya

Mitratel secara konsisten melaksanakan berbagai program sosial yang ditujukan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat di sekitar area operasional. Inisiatif yang dijalankan disesuaikan dengan kebutuhan lokal, mencakup pengembangan fasilitas pendidikan, dukungan terhadap kegiatan keagamaan dan pembangunan tempat ibadah, peningkatan infrastruktur umum, serta penyaluran bantuan sosial dan kemanusiaan. Melalui program-program tersebut, Mitratel berupaya mempererat hubungan dengan masyarakat sekaligus menciptakan dampak sosial yang berkelanjutan dan memberikan manfaat nyata. Pada tahun 2025, total anggaran yang dialokasikan mencapai Rp2,4 miliar.

https://www.mitratel.co.id/csr
/

C. Kinerja Tata Kelola (Governance Performance)

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi (Board Diversity and Independence)

Tipe Manajemen Perusahaan	Jumlah	Laki-laki	Perempuan	Pihak Independen
Komisaris	0	4	2	2
Direksi	0	5	1	0

G-02 Total kehadiran direksi dan komisaris ke rapat dewan

	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan)	Rata-rata persentase kehadiran direksi/komisaris dalam rapat dewan

Jumlah kehadiran direksi ke rapat dewan	41	100 %
Jumlah kehadiran komisaris ke rapat dewan	14	100 %

Kebijakan mengenai manajemen lainnya

G-03 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO?	Ya

Mitratel menerapkan kebijakan pemisahan peran antara Chairman of the Board (Komisaris Utama) dan Chief Executive Officer (Direktur Utama). Kebijakan ini diatur dalam Peraturan Bersama Dewan Komisaris dan Direksi PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk No. 66/DEKOM-DMT/07/2025 dan No. PD.0010/HK200/ DMT-11120000/2025 tentang Panduan Tata Kerja Dewan Komisaris dan Direksi (Board Manual) tertanggal 31 Juli 2025, yang menegaskan pemisahan fungsi pengawasan dan pengelolaan operasional. Dalam pelaksanaannya, Bapak Fadli Tri Hartono sebagai Chairman of the Board memimpin Dewan Komisaris dalam memastikan efektivitas fungsi pengawasan serta memberikan arahan strategis. Sementara itu, Bapak Theodorus Ardi Hartoko sebagai Chief Executive Officer berperan dalam melakukan pengurusan dan pengelolaan operasional Mitratel, mencapai target kinerja, dan melaksanakan strategi bisnis secara berkelanjutan.

https://www.mitratel.co.id/pedoman-kerja-direksi-dan-dewan-komisaris-2/

G-04 Perusahaan memiliki kebijakan penilaian dewan direksi dan komisaris	Ya

Mitratel menerapkan mekanisme evaluasi kinerja tahunan bagi Dewan Komisaris dan Direksi yang mengacu pada ketentuan dalam Panduan Tata Kerja (Board Manual) yang ditetapkan melalui Peraturan Bersama Dewan Komisaris dan Direksi PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk No. 060/DEKOM-DMT/10/2024 dan No. PD. 0009/HK 200/DMT-11120000/2024 tentang Panduan Tata Kerja Dewan Komisaris dan Direksi (Board Manual) PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk tanggal 30 Oktober 2024.. Proses penilaian dilakukan secara sistematis berdasarkan indikator kinerja utama yang telah ditentukan, meliputi pencapaian strategi perusahaan, kepatuhan terhadap regulasi dan prinsip tata kelola, efektivitas kepemimpinan, serta kualitas hubungan dengan para pemangku kepentingan. Untuk memastikan objektivitas, proses evaluasi juga mempertimbangkan masukan dari berbagai pihak, termasuk konsultan eksternal, pemangku kepentingan internal, serta penilaian antar anggota Dewan. Hasil evaluasi tersebut kemudian dibahas dalam rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi guna merumuskan langkah perbaikan, serta disampaikan kepada Pemegang Saham dalam RUPS Tahunan. Melalui penerapan kebijakan ini, Mitratel menegaskan komitmennya terhadap penerapan GCG, transparansi, dan keberlanjutan usaha jangka panjang.

https://www.mitratel.co.id/pedoman-kerja-direksi-dan-dewan-komisaris-2/

G-05 Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dewan direksi dan komisaris	Ya

Mitratel menetapkan kebijakan yang mendukung pelaksanaan program pengembangan profesional bagi Dewan Komisaris dan Direksi sebagai upaya meningkatkan kompetensi serta efektivitas dalam pengelolaan perusahaan. Kebijakan ini mengacu pada Peraturan Bersama Dewan Komisaris dan Direksi PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk No. 060/DEKOM-DMT/10/2024 dan No. PD.0009/HK 200/DMT-11120000/2024 tentang Panduan Tata Kerja (Board Manual) tertanggal 30 Oktober 2024, yang mengatur bahwa program orientasi dan peningkatan kapasitas dirancang untuk memastikan setiap anggota Dewan memiliki pemahaman yang komprehensif terkait peran, tanggung jawab, serta strategi Perseroan. Perseroan secara berkesinambungan menyelenggarakan berbagai inisiatif pengembangan kapasitas, antara lain pelatihan, seminar, dan lokakarya. Setiap peserta diwajibkan mendokumentasikan hasil pembelajaran serta mendiseminasikan pengetahuan yang diperoleh kepada anggota lainnya sebagai bagian dari upaya memperkaya pemahaman bersama.

https://www.mitratel.co.id/pedoman-kerja-direksi-dan-dewan-komisaris-2/

G-06 Kriteria khusus yang digunakan untuk pemilihan dewan direksi dan komisaris	Ya

Dalam upaya memastikan penerapan tata kelola yang baik serta keberlanjutan bisnis jangka panjang, Mitratel menetapkan proses seleksi yang ketat dalam pengangkatan calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Penentuan kandidat dilakukan dengan mempertimbangkan aspek integritas, kompetensi, serta

kapabilitas strategis yang sesuai dengan kebutuhan dan arah pengembangan perusahaan. Dewan Komisaris diharapkan memiliki pemahaman yang kuat terkait regulasi, prinsip-prinsip tata kelola, dan strategi bisnis agar dapat menjalankan fungsi pengawasan secara optimal. Adapun Direksi dipilih berdasarkan keahlian di bidang operasional, manajemen risiko, keuangan, maupun inovasi guna memastikan kegiatan usaha berjalan secara efisien dan kompetitif. Pengangkatan kembali anggota dilakukan dengan mengacu pada hasil evaluasi kinerja tahunan, kontribusi terhadap perusahaan, serta kesesuaian dengan dinamika kebutuhan bisnis. Seluruh proses tersebut berada dalam pengawasan Komite Nominasi dan Remunerasi sebelum ditetapkan melalui persetujuan RUPS.

https://www.mitratel.co.id/pedoman-kerja-direksi-dan-dewan-komisaris-2/
https://www.mitratel.co.id/komite-komite/

G-07 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kode etik dan/atau anti-korupsi?	Ya

Sebagai wujud komitmen terhadap penerapan tata kelola yang bersih dan berintegritas, Mitratel menetapkan kebijakan anti-korupsi serta Kode Etik sebagai acuan bagi seluruh insan Perseroan. Kebijakan ini didasarkan pada berbagai regulasi internal, antara lain Peraturan Direksi PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk No. C.Tel.019/HK 200/JDMT-1340000/2022 tentang Pedoman Pengelolaan Good Corporate Governance (GCG) Mitratel Group, Peraturan Direksi No. C.Tel.017/HK 200/JDMT-1056000/2022 tentang Pakta Integritas, Peraturan Direksi No. C.Tel.015/HK 200/JDMT-1056000/2022 tentang Etika Bisnis Perusahaan, Peraturan Bersama Dewan Komisaris dan Direksi No. 060/DEKOM-DMT/10/2024 dan No. PD. 0009/HK 200/DMT-11120000/2024 tentang Board Manual tertanggal 30 Oktober 2024, serta Peraturan Direksi No. PD.0009/HK 290/DMT-11120000/2023 tentang pengesahan kebijakan Whistleblowing System. Seluruh ketentuan tersebut secara tegas melarang praktik korupsi, suap, gratifikasi, dan bentuk pelanggaran lainnya, sekaligus mengatur standar perilaku profesional yang wajib diterapkan di seluruh tingkat organisasi.

https://www.mitratel.co.id/pedoman-kerja-direksi-dan-dewan-komisaris-2/
https://www.mitratel.co.id/pakta-integritas/
https://www.mitratel.co.id/etika-bisnis-dan-perilaku-core-values-akhlak/
https://www.mitratel.co.id/esg-social/

G-08 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai perlakuan adil terhadap Pemegang Saham?	Ya

Berdasarkan Peraturan Direksi PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk No. C.Tel.019/HK 200/JDMT-1340000/2022 tentang Pedoman Pengelolaan Good Corporate Governance (GCG) Mitratel Group, Perseroan menegaskan komitmennya dalam menjamin perlakuan yang adil dan setara bagi seluruh Pemegang Saham. Prinsip kesetaraan (equal treatment) diterapkan untuk memastikan bahwa setiap Pemegang Saham memperoleh hak yang sama tanpa adanya diskriminasi. Selain itu, Mitratel juga memberlakukan kebijakan ketat yang melarang Dewan Komisaris, Direksi, maupun seluruh karyawan untuk memanfaatkan informasi material yang belum dipublikasikan kepada publik demi kepentingan pribadi maupun pihak lain. Sesuai dengan Pedoman GCG dan ketentuan internal Perseroan, setiap pihak yang tergolong sebagai insider wajib menjaga kerahasiaan dan tidak menyalahgunakan informasi tersebut.

https://www.mitratel.co.id/prinsip-dasar-penerapan-gcg/

G-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kewajiban direksi/komisaris untuk mencegah adanya konflik kepentingan?	Ya

Untuk memastikan setiap keputusan diambil secara berintegritas dan objektif, Mitratel menerapkan kebijakan pengelolaan serta pencegahan benturan kepentingan bagi Dewan Komisaris dan Direksi. Sesuai ketentuan dalam Pedoman Kerja, seluruh anggota dilarang memanfaatkan aset, informasi, maupun peluang bisnis perusahaan untuk kepentingan pribadi, keluarga, atau pihak yang memiliki keterkaitan. Apabila terdapat potensi konflik kepentingan, anggota yang bersangkutan wajib mengungkapkannya dan tidak terlibat dalam proses pengambilan keputusan. Sebagai upaya pencegahan, Mitratel menegakkan prinsip keterbukaan melalui kewajiban pelaporan atas setiap kepentingan pribadi yang berpotensi memengaruhi independensi. Jika terjadi benturan kepentingan, proses pengambilan keputusan dialihkan kepada pihak independen atau anggota yang tidak memiliki keterkaitan sehingga tetap menjaga objektivitas dan akuntabilitas.

https://www.mitratel.co.id/pedoman-kerja-direksi-dan-dewan-komisaris-2/
https://www.mitratel.co.id/etika-bisnis-dan-perilaku-core-values-akhlak/

D. Lain-lain

Keselarasan Laporan Keberlanjutan/Tahunan dengan Metrik ESG

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Lingkungan	E-01	Laporan Emisi Gas Rumah Kaca	125
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca	125
	E-03	Konsumsi Energi Listrik	123
	E-04	Konsumsi Air	125
	E-05	Limbah yang Dihasilkan	131
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission	128
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca	128
Sosial	S-01	Kesetaraan Gender	145
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur	146
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai	147
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara	148
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai	156
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja	169
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia	170
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non-diskriminasi	206
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia	145
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa	143
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan	164
	S-12	Pencegahan Konflik Kepentingan	172

Tata-kelola	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi	93
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan	96
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO	96
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris	97
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris	97
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan	98
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi	98
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham	101
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan	102

Standar Internasional yang Diacu dan Verifikasi Pihak Ketiga

Keselarasan dengan kerangka pelaporan keberlanjutan

[X] Ya [ ] Tidak

- [X] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [ ] Others, please specify

Assurance dan validasi pihak ketiga

[X] Tidak

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk

Alif Bajara

VP Investor Relations

PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk

Telkom Landmark Tower Lt. 27

Telepon : 021 2793 3363, Fax : 021 22770817, http://www.mitratel.co.id/

Nama Pengirim	Alif Bajara
Jabatan	VP Investor Relations
Tanggal dan Waktu	30-04-2026 22:04
Lampiran	1. Surat Pengantar AR SR 2025.pdf
	2. Laporan Tahunan MTEL Th Buku 2025.pdf
	3. Laporan Keberlanjutan MTEL Th Buku 2025.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	Tel.2216/LP210/DMT-12120000/2026
Issuer Name	PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk
Issuer Code	MTEL
Attachment	3
Subject	Submission of Annual And Sustainability Report

The Company hereby submit Annual And Sustainability Report Report 2025 for the period of 01 Januari 2025 to 31 Desember 2025 in Indonesia dan Inggris

Will the Company be/has summons for the Annual General Meeting of Shareholders? (Yes)

The Company made invitations to the Annual General Meeting of Shareholders on 08 Juni 2026

The information referred above has been published on the Company's website https://www.mitratel.co.id/ at 08 Juni 2026

Is the Company listed on another Stock Exchange? (No)

A. Environmental Performance

The Company submits its Annual Sustainability and ESG Report:

E-01 Greenhouse Gas (GHG) Emission Report	
Consolidated GHG Emission Report?	Yes
Organizational Boundaries	Operasional/Finansial
Any subsidiaries that are not included in the report?	No

Name	Total emission (tCO2e)
Category 1: Direct GHG emissions and removals	
Direct emissions from stationary combustion	725,1
Direct emissions from mobile combustion	315,6
Direct emissions from processes	0
Direct fugitive emissions	18,8
Direct emissions from Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Direct Emissions (Scope 1)	1.059,5
Category 2: Indirect GHG emissions from imported energy	

Indirect emissions from imported/purchased electricity consumption	12.077,3
Indirect emissions from imported/purchased network energy consumption (excluding electricity)	0
Total Indirect Emissions (Scope 2)	12.077,3
Category 3: Indirect GHG emissions from transportation	
Upstream transport and distribution	0
Business travels	160,2
Transportation of clients and visitors	0
Downstream transportation and distribution	0
Employee commuting	14,8
Category 4: Indirect GHG emissions from products used by Organization	
Energy related activities not included in direct emissions and energy indirect emissions	1.414,1
Purchased goods and services	0
Capital equipment/goods	22.904,7
Waste generated in operations	0,1
Upstream leased assets	0
Category 5: Indirect GHG Emissions associated with the use of products from the Organization	
Investments	0
Use of sold products	0
End of life treatment of sold products	0
Downstream franchises	0
Downstream leased assets	0
Processing of sold products	0
Category 6: Indirect GHG emissions from other sources	

Other indirect emissions or removals	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	1.059,5
Total GHG Emissions (Scope 1, 2 and 3)	1.059,5
Offsets/Credits	0
REC Purchases (kWh)	0

E-02	**GHG Emissions Intensity**	Total scope 1 and 2 emissions produced per revenue of listed compant (tCO2e/Rp)	0,00138
E-03	**Electricity Consumption**	Total amount of energy directly consumed (kWh or J)	12.898.427
		Total amount of energy indirectly consumed (kWh or J)	0
		Total energy consumption (kWh or J)	0
E-04	**Water Consumption**	Total water consumed (m3)	226
E-05	**Waste Generation**	Total waste generated (ton)	410,4

E-06 Company commitment to Net Zero Emission Target	
Does the Company have a net zero emission target commitment?	Yes
What year is the Company's net zero emission published target?	2060
Please provide a brief description and a link to documentation explaining the Company's commitment in achieving net zero emission target.	
Mitratel's pathway to achieving Net Zero Emissions by 2060 is driven by four main initiatives : improving energy efficiency and equipment modernization, utilizing renewable energy and energy storage systems, operational electrification, and the use of carbon offsets as an integrated approach to gradually reduce emissions. These four initiatives are further translated into eight key levers, including equipment modernization to enhance energy efficiency, the development of shelter-less BTS concepts, acceleration of operational electrification, conversion of operational vehicles into Battery Electric Vehicles (BEVs), utilization of energy storage systems, development of renewable energy, exploration of hydrogen fuel cell technology for off-grid sites, and the management of residual emissions through carbon offset mechanisms.	

E-07 Company Commitment to GHG Emission Reduction Target	
Does the Company commit to reducing GHG emission?	Ya
What is the Company's GHG emission reduction target?	20 %
	7,717 (tCO2e)
Targeted year in achieving GHG reduction target?	2030

Does the Listed Company has measures on monitoring in enacting climate policy?

Yes

Steps that have been taken and emission reductions that have been achieved compared to the previous year

Mitratel targets a 20% reduction in Scope 1 and Scope 2 emissions by 2030 compared to the 2023 baseline. This effort is pursued through improved energy efficiency and equipment modernization, including upgrading high-efficiency rectifiers (more than 97%), developing shelter-less BTS starting in 2026, and electrifying operations in 3T regions by transitioning from diesel generators to grid electricity. The conversion of operational vehicles to electric vehicles is also planned to begin in 2028 and be completed by 2031. In addition, Mitratel promotes the use of clean energy through the implementation of energy storage systems and renewable energy, such as replacing diesel generators with lithium batteries, gradually substituting Diesel Engine Generators (DEG) at new on-grid sites, and installing solar panels at on-grid sites in a phased manner.

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Gender Diversity

Job positions	Men		Women	
	Number of employees	Percentage of employees	Number of employees	Percentage of employees
Entry-level	117	17,23 %	69	10,16 %
Mid-level	234	34,46 %	120	17,67 %
Senior-level	112	16,49 %	25	3,68 %
Executive-level	2	0,29 %	0	0 %
Total Pegawai	465	68,48 %	214	31,52 %

S-02 Employees Level by Gender and Age Group

Age group (years)	Job levels								Number of employees
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Men	Women	Men	Women	Men	Women	Men	Women	
18-25	37	10	7	7	0	0	0	0	61
25-35	40	35	82	56	6	4	0	0	223
35-45	32	19	98	11	61	16	0	0	272
45-55	8	5	43	11	42	5	2	0	116
>55	0	0	4	0	3	0	0	0	7

S-03 Employees Turnover

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Number of employees resigned	38 Employees	5,7 %
Number of newly appointed Employees	31 Employees	4,6 %

S-04 Temporary Worker

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Total company headcount held by contractors and/or consultants	268 Employees	39,5 %

S-05 Employee Training and Development

Average training hour per employee (in reporting year)	Total employee attending company training program	Percentage of employee attending company training program (%)
54,9 hours/employee	607	89,4 %

S-06 Injury Rate

Frequency of work-related accidents of total Employees (in reporting year)	Percentage of serious work-related accidents resulting in serious and fatal injuries from total employees (%)
0	0 %

S-07 Incidents Regarding Human Rights Abuse

Number of incidents regarding human rights abuse (in reporting year)	0

Company Policy Regarding Employees

S-08 Does the company has a policy regarding sexual harassment and/or non-discrimination?	Yes

Mitratel is committed to fostering a safe, ethical, and respectful work environment that is free from all forms of harassment and discrimination. This policy is designed to protect all employees from actions that may cause physical, psychological, or professional harm, including sexual harassment (both verbal and non-verbal) as well as discriminatory practices based on gender, race, religion, or other personal characteristics. The implementation of this policy refers to ILO Convention No. 190 on the Elimination of Violence and Harassment in the World of Work, Law No. 13 of 2003 on Manpower, and Minister of Manpower Regulation No. 1 of 2021 concerning the Prevention and Handling of Sexual Violence in the Workplace. It is further reinforced by the Companys internal policy on non-discrimination as stipulated in the Board of Directors Circular Letter No. C.Tel.0202/HK 300/DMT-11120000/2023 on Freedom and Protection of Human Rights in the Workplace of PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk and its subsidiaries. To ensure effective implementation, Mitratel regularly conducts internal awareness programs, provides accessible reporting channels, and ensures that all cases are handled in an objective, fair, and transparent manner.

https://www.mitratel.co.id/esg-social/

S-09 Does the company has a policy regarding human rights?	Yes

Mitratel integrates Human Rights principles into all aspects of its workforce management and operational activities. This policy is guided by the Universal Declaration of Human Rights and ILO Conventions, which emphasize the principles of freedom, equality, and fairness in the workplace. This commitment is formalized through Board of Directors Circular Letter No. C.Tel.0202/HK 300/DMT-11120000/2023, which underscores the protection and respect for the fundamental rights of every individual in the workplace.

https://www.mitratel.co.id/esg-social/	
S-10 Does the company have a policy regarding child labor and/or forced labor?	Yes
Mitratel is committed to complying with all applicable labor regulations in Indonesia by ensuring that all employees are at least 18 years old. This policy refers to the Board of Directors Circular Letter on the protection of human rights in the workplace and is aligned with Law No. 13 of 2003 on Manpower and Law No. 11 of 2020 on Job Creation, which strictly prohibit the employment of underage workers. In addition, Mitratel sets working hours at 40 hours per week as stipulated in the Company Regulations. This principle is applied not only internally but also extended to business partners through clauses prohibiting child labor and forced labor in all cooperation agreements. Compliance with this policy is regularly evaluated through audit mechanisms and internal monitoring systems. https://www.mitratel.co.id/esg-social/	
S-11 Does the company have a company policy regarding occupational health and safety as well as a safe working environment for all employees?	Yes
Mitratel is committed to creating a safe and supportive working environment as part of its efforts to maintain productivity and protect all parties involved in its operations. Occupational Health and Safety (OHS) management is based on ISO 45001:2018 management systems and the regulations of the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia, focusing on accident prevention, risk control, and safety awareness enhancement through hazard identification, risk assessment, and measurable mitigation measures. The Company continuously improves its policies to ensure optimal protection, and over the past three years, there has been no implementation of a similar OHS management system nor any internal audit or external certification. Overall, the OHS Management System serves as the foundation for ensuring safe and efficient operations with a strong emphasis on risk prevention and continuous improvement.	

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Does the company have CSR activities, investments or donations to the community or registered non-profit organizations?	Yes
Mitratel consistently implements various social initiatives aimed at improving the quality of life of communities surrounding its operational areas. These programs are tailored to local needs and include the development of educational facilities, support for religious activities and places of worship, improvement of public infrastructure, as well as the distribution of social and humanitarian assistance. Through these initiatives, Mitratel seeks to strengthen its relationship with communities while creating sustainable and tangible social impact. In 2025, the total allocated budget amounted to IDR 2.4 billion. https://www.mitratel.co.id/csr /	

C. Governance Performance

G-01 Board Diversity and Independence

Type of Company Board	Number of seats on Company	Seats Occupied by Men	Seats Occupied by Women	Seats Occupied by Independent Party
Commissioners	0	4	2	2
Directors	0	5	1	0

G-02 Board Meeting Attendance

	Number of board meetings (in reporting year)	Percentage of board meeting attendances (in reporting year)
Director Attendance to Board Meetings	41	100 %

Comissioner Attendance to Board Meetings	14	100 %

Other governmental-related policy

G-03 Does the company has a policy regarding separation of the Chairman of the Board and CEO?	Yes
Mitratel implements a policy that separates the roles of the Chairman of the Board (President Commissioner) and the Chief Executive Officer (President Director). This policy is stipulated in the Joint Regulation of the Board of Commissioners and the Board of Directors of PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk No. 66/DEKOM-DMT/07/2025 and No. PD.0010/HK200/DMT-11120000/2025 concerning the Board Manual dated July 31, 2025, which emphasizes the separation between oversight and operational management functions. In practice, Mr. Fadli Tri Hartono, as Chairman of the Board, leads the Board of Commissioners in ensuring the effectiveness of the supervisory function and providing strategic direction. Meanwhile, Mr. Theodorus Ardi Hartoko, as Chief Executive Officer, is responsible for managing and overseeing Mitratels operations, achieving performance targets, and executing business strategies in a sustainable manner. https://www.mitratel.co.id/pedoman-kerja-direksi-dan-dewan-komisaris-2/	
G-04 Does the company has a policy regarding board appraisal?	Yes
Mitratel implements an annual performance evaluation mechanism for the Board of Commissioners and the Board of Directors, referring to the provisions set out in the Board Manual established through the Joint Regulation of the Board of Commissioners and the Board of Directors of PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk No. 060/DEKOM-DMT/10/2024 and No. PD.0009/HK 200/DMT-11120000/2024 concerning the Board Manual dated October 30, 2024. The assessment process is conducted systematically based on predetermined key performance indicators, including the achievement of corporate strategy, compliance with regulations and governance principles, leadership effectiveness, and the quality of relationships with stakeholders. To ensure objectivity, the evaluation process also incorporates input from various parties, including external consultants, internal stakeholders, and peer assessments among Board members. The evaluation results are then discussed in joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors to formulate improvement actions and are subsequently presented to Shareholders at the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS). Through this policy, Mitratel reaffirms its commitment to good corporate governance (GCG), transparency, and long-term business sustainability. https://www.mitratel.co.id/pedoman-kerja-direksi-dan-dewan-komisaris-2/	
G-05 Does the company has a policy regarding board training and development?	Yes
Mitratel establishes a policy that supports the implementation of professional development programs for the Board of Commissioners and the Board of Directors as an effort to enhance competencies and improve the effectiveness of corporate management. This policy refers to the Joint Regulation of the Board of Commissioners and the Board of Directors of PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk No. 060/DEKOM-DMT/10/2024 and No. PD.0009/HK 200/DMT-11120000/2024 concerning the Board Manual dated October 30, 2024, which stipulates that orientation and capacity-building programs are designed to ensure that each Board member has a comprehensive understanding of their roles, responsibilities, and the Companys strategy. The Company continuously conducts various capacity-building initiatives, including training sessions, seminars, and workshops. Each participant is required to document the learning outcomes and disseminate the knowledge gained to other members as part of efforts to enrich collective understanding. https://www.mitratel.co.id/pedoman-kerja-direksi-dan-dewan-komisaris-2/	
G-06 Does the company has a criteria regarding board appointment and re-election?	Yes
In order to ensure good governance practices and long-term business sustainability, Mitratel implements a rigorous selection process for the appointment of candidates for the Board of Commissioners and the Board of Directors. The selection process considers integrity, competence, and strategic capabilities aligned with the Companys needs and development direction. The Board of Commissioners is expected to possess strong knowledge of regulations, governance principles, and business strategy to effectively perform its supervisory role. Meanwhile, members of the Board of Directors are selected based on expertise in operations, risk management, finance, and innovation to ensure efficient and competitive business execution. Reappointment is conducted by taking into account annual performance evaluations,	

contributions to the Company, and relevance to evolving business needs. The entire process is supervised by the Nomination and Remuneration Committee prior to final approval by the General Meeting of Shareholders (GMS).

https://www.mitratel.co.id/pedoman-kerja-direksi-dan-dewan-komisaris-2/
https://www.mitratel.co.id/komite-komite/

G-07 Does the company has a policy regarding ethics and/or anti-corruption?	Yes

As part of its commitment to clean and integrity-based governance, Mitratel establishes anti-corruption policies and a Code of Conduct as guidelines for all Company personnel. These policies are based on various internal regulations, including Board of Directors Regulation No. C.Tel.019/HK 200/JDMT-1340000/2022 on the Mitratel Group Good Corporate Governance (GCG) Guidelines, Board of Directors Regulation No. C.Tel.017/HK 200/JDMT-1056000/2022 on the Integrity Pact, Board of Directors Regulation No. C.Tel.015/HK 200/JDMT-1056000/2022 on Corporate Business Ethics, the Joint Regulation of the Board of Commissioners and the Board of Directors No. 060/DEKOM-DMT/10/2024 and No. PD.0009/HK 200/DMT-11120000/2024 concerning the Board Manual dated October 30, 2024, and Board of Directors Regulation No. PD.0009/HK 290/DMT-11120000/2023 on the ratification of the Whistleblowing System policy of PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk. All these regulations explicitly prohibit corruption, bribery, gratification, and other forms of misconduct, while also governing professional conduct that must be upheld at all levels of the organization.

https://www.mitratel.co.id/pedoman-kerja-direksi-dan-dewan-komisaris-2/
https://www.mitratel.co.id/pakta-integritas/
https://www.mitratel.co.id/etika-bisnis-dan-perilaku-core-values-akhlak/
https://www.mitratel.co.id/esg-social/

G-08 Does the company has a policy regarding equitable treatment of shareholders?	Yes

Referring to Board of Directors Regulation of PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk No. C.Tel.019/HK 200/JDMT-1340000/2022 concerning the Mitratel Group Good Corporate Governance (GCG) Guidelines, the Company affirms its commitment to ensuring fair and equal treatment for all Shareholders. In its implementation, Mitratel adheres to the principle of equal treatment, ensuring that every Shareholder has the same rights without discrimination. Mitratel also enforces a strict policy prohibiting the Board of Commissioners, Board of Directors, and all employees from using material non-public information for personal gain or the benefit of others. In accordance with the GCG Guidelines and the Companys internal regulations, all parties classified as insiders are required to maintain confidentiality and refrain from misusing such information.

https://www.mitratel.co.id/prinsip-dasar-penerapan-gcg/

G-09 Does the company have a policy regarding the obligations of directors/commissioners to prevent conflicts of interest?	Yes

To ensure that every decision is made with integrity and objectivity, Mitratel implements a policy for managing and preventing conflicts of interest for the Board of Commissioners and the Board of Directors. In accordance with the Board Manual, all members are prohibited from using Company assets, information, or business opportunities for personal, family, or affiliated parties interests. If a potential conflict of interest arises, the concerned member is required to disclose it and refrain from participating in the decision-making process. As a preventive measure, Mitratel upholds the principle of transparency by requiring the reporting of any personal interest that may affect independence. In the event of a conflict of interest, the decision-making process is delegated to independent parties or members without any related affiliation, thereby maintaining objectivity and accountability.

https://www.mitratel.co.id/pedoman-kerja-direksi-dan-dewan-komisaris-2/
https://www.mitratel.co.id/etika-bisnis-dan-perilaku-core-values-akhlak/

D. Other

Alignment of Sustainability/Annual Reports with ESG Metrics

Kinerja	Kode	Metric Name	Pages in the Sustainability/Annual Report
Environment	E-01	Greenhouse Gas Emission Report	125
	E-02	Greenhouse Gas Emission Intensity	125
	E-03	Electricity Consumption	123
	E-04	Water Consumption	125
	E-05	Waste Generated	131
	E-06	Company Commitment to Achieving Net Zero Emission Target	128
	E-07	Company Commitment to Reduce Emission	128
Social	S-01	Gender Equality	145
	S-02	Employees by Gender and Age Group	146
	S-03	Employee Turnover Rate	147
	S-04	Number of Temporary Officers	148
	S-05	Employee Training and Development	156
	S-06	Number of Work Accidents	169
	S-07	Human Rights Violation Incidents	170
	S-08	Sexual Harassment and/or Non-Discrimination Policy	206
	S-09	Policy on Human Rights	145
	S-10	Child Labor and/or Forced Labor Policy	143
	S-11	Occupational Health and Safety Policy and Safe and Secure Work Environment are provided to all employees.	164
	S-12	Corporate Social Responsibility	172

Governance	G-01	Management Diversity and Independence	93
	G-02	Total Attendance of Directors and Commissioners to Board Meetings	96
	G-03	Chairman of the Board and CEO Separation Policy	96
	G-04	Board of Directors and Commissioners Assessment Policy	97
	G-05	Board of Directors and Commissioners Training Policy	97
	G-06	Special Criteria for Election of the Board	98
	G-07	Code of Ethics and/or Anti-Corruption	98
	G-08	Fair Treatment Policy for Shareholders	101
	G-09	Conflict of Interest Prevention Policy	102

Referenced International Standards and Third Party Verification

Alignment with sustainability reporting framework

[X] Yes [ ] No

- [X] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [ ] Others, please specify

null

Third-party assurance and/or validation

- [X] No

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk

Alif Bajara

VP Investor Relations

PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk

Telkom Landmark Tower Lt. 27

Phone : 021 2793 3363, Fax : 021 22770817, http://www.mitratel.co.id/

Sender Name	Alif Bajara
Function	VP Investor Relations
Date and Time	30-04-2026 22:04
Attachment	1. Surat Pengantar AR SR 2025.pdf
	2. Laporan Tahunan MTEL Th Buku 2025.pdf
	3. Laporan Keberlanjutan MTEL Th Buku 2025.pdf

This is an official document of PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk is fully responsible for the information contained within this document.