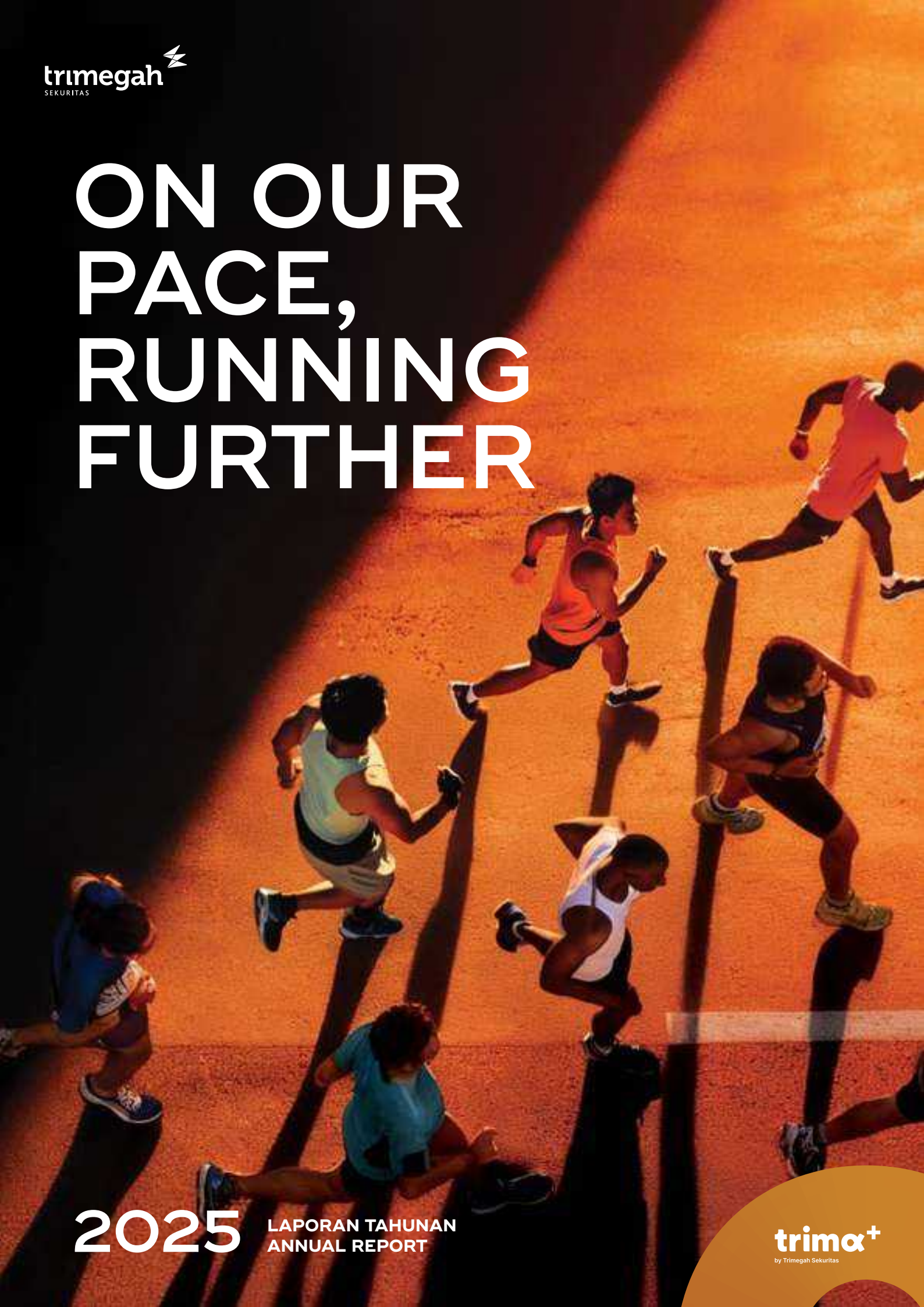
trimegah
SEKURITAS

ON OUR PACE, RUNNING FURTHER



2025 LAPORAN TAHUNAN
ANNUAL REPORT

trimα+
by Trimegah Sekuritas

ON OUR PACE, RUNNING FURTHER

"The marathon is not about the legs; it's about the heart and mind."
— Eliud Kipchoge

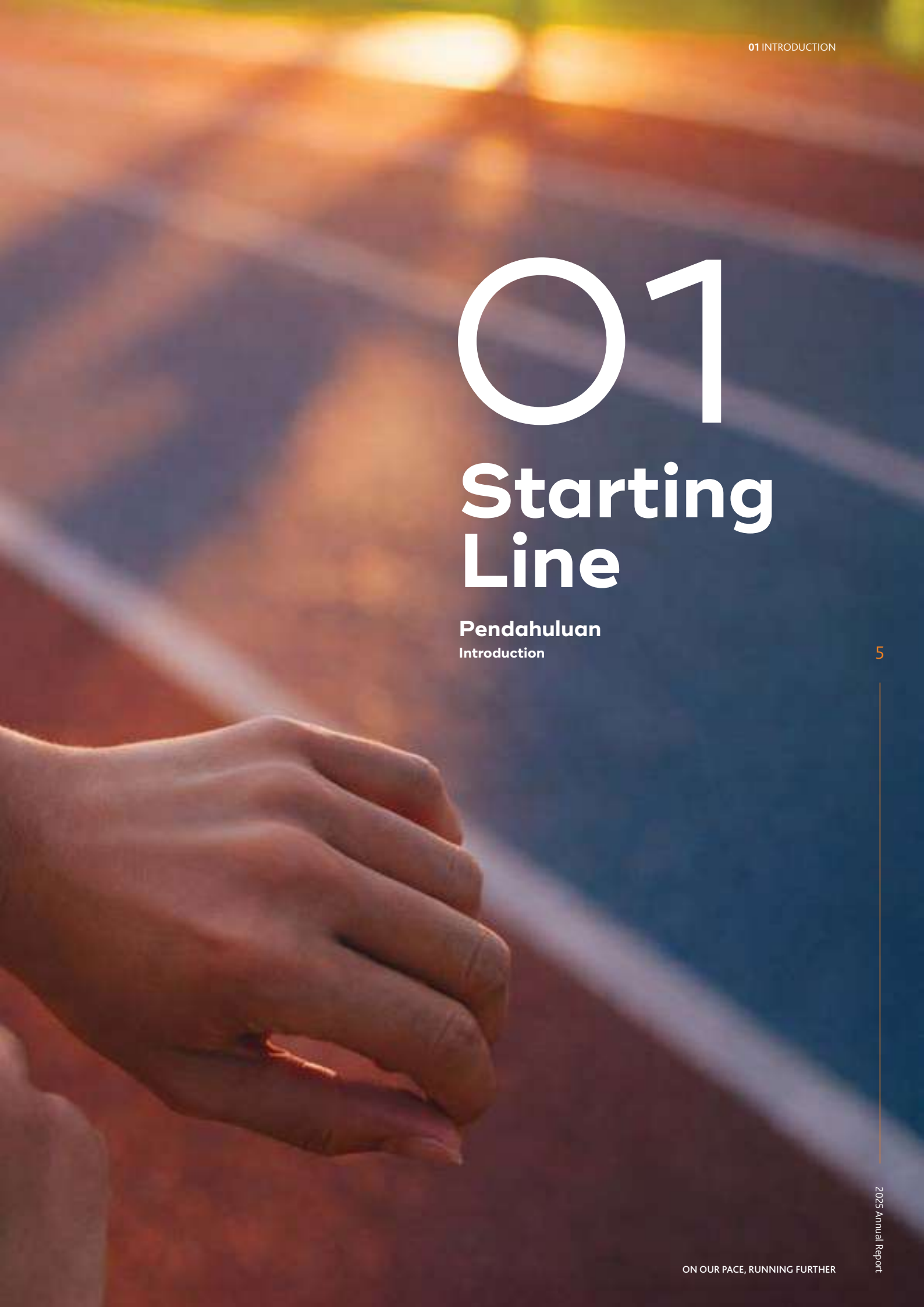
Taking inspiration from Eliud Kipchoge, we believe that every stride is part of a purposeful journey that comes from discipline. For over 30 years, Trimegah has been running with this same steadfast consistency, knowing that success doesn't come from speed alone, but from maintaining pace, focus, and endurance through every phase.

Every strategy and investment we made comes with patience and faith. We don't rush for short-term results, because we believe true achievement takes time and long-term commitment.

When belief grows, it doesn't just lead to performance. It reflects dedication, sincere hard work, and the determination to keep running further toward a sustainable future.







01

Starting Line

Pendahuluan
Introduction

Daftar Isi

Table of Contents

01 Pendahuluan
Introduction

10 **Kesinambungan Tema**
Theme Continuity

12 **Ikhtisar Keuangan 2025**
2025 Financial Highlights



02 Laporan Manajemen
Report from the Management

17 **Laporan Dewan Komisaris**
Report from the Board of Commissioners

25 **Laporan Direksi**
Report from the Board of Directors

34 **Pernyataan Manajemen atas Laporan Tahunan 2025**
Management's Statement for the 2025 Annual Report



03 Profil Perusahaan
Company Profile

38 **Sekilas tentang Trimegah**
Trimegah at a Glance

40 **Identitas Perusahaan**
Corporate Identity

42 **Misi, Visi, dan Nilai-nilai Perusahaan**
Mission, Vision, & Corporate Values

44 **Produk dan Layanan**
Products and Services

46 **Struktur Organisasi**
Organization Structure

48 **Profil Dewan Komisaris**
Profile of the Board of Commissioners

54 **Profil Direksi**
Profile of the Board of Directors

59 **Informasi Pemegang Saham**
Information on Shareholders

61 **Struktur Kepemilikan**
Ownership Structure

62 **Kronologi Pencatatan Saham**
Shares Listing Chronology

64 **Informasi Pencatatan Efek Lainnya**
Other Securities Listing Information

65 **Informasi Saham**
Shares Highlights

66 **Data Karyawan**
Employee Data

68 **Wilayah Operasional Perseroan**
Operational Area of the Company

69 **Profesi dan Lembaga Penunjang Pasar Modal**
Capital Market Supporting Professions and Institutions

70 **Keanggotaan Asosiasi**
Association Membership

72 **Informasi Akuntan Publik**
Information on Public Accountant

75 **Entitas Anak - Trimegah Asset Management**
Subsidiary - Trimegah Asset Management

86 **Penghargaan**
Awards

04 Analisis dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion & Analysis

94 **Tinjauan Makroekonomi**
Overview of Macroeconomy

96 **Tinjauan Operasi per Segmen Usaha**
Operating Overview per Business Segment

104 **Tinjauan Unit Pendukung Bisnis**
Overview of Business Support Units

114 **Tinjauan Keuangan**
Financial Overview

120 **Kemampuan Membayar Utang**
Ability to Pay Debts

121 **Kolektibilitas Piutang**
Collectability of Receivables

122 **Struktur Modal**
Capital Structure

125 **Investasi Barang Modal dan Ikatan Material terkait Investasi Barang Modal**
Investment in Capital Goods and Material Commitment related to Investment in Capital Goods

126 **Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja**
Comparison of Target and Actual Performance

128 **Proyeksi Tahun 2026**
2026 Projection

130 **Perubahan Kebijakan Akuntansi**
Changes in Accounting Policy

131 **Perubahan Peraturan Perundang-undangan**
Changes in Rules and Regulations

136 **Kebijakan Pembayaran Dividen**
Dividend Payment Policy

137 **Informasi Material**
Material Information

140 **Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Laporan Akuntan**
Material Information and Facts After the Accounting Report Period

141 **Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum**
Realization of the Use of Public Offering Proceeds

146 **Aspek Pemasaran**
Marketing Aspect

149 **Prospek Usaha**
Business Prospects

Daftar Isi

Table of Contents



05 Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance

155 **Rapat Umum Pemegang Saham**
General Meeting of Shareholders

171 **Direksi**
Board of Directors

180 **Dewan Komisaris**
Board of Commissioners

196 **Nominasi & Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi**
Nomination & Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

200 **Komite di bawah Dewan Komisaris**
Committees under the Board of Commissioners

215 **Komite di bawah Direksi**
Committees under the Board of Directors

229 **Sekretaris Perusahaan**
Corporate Secretary

236 **Divisi Internal Audit**
Internal Audit Division

242 **Sistem Pengendalian Internal**
Internal Control System

247 **Manajemen Risiko**
Risk Management

256 **Perkara-perkara Penting**
Important Cases

257 **Sanksi Administratif**
Administrative Sanction

258 **Kode Etik**
Code of Conduct

260 **Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan**
Management and Employees Shares Ownership Program

261 **Kebijakan Pengungkapan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris**
Disclosure Policy of the Board of Directors and the Board of Commissioners' Share

262 **Kebijakan Pelaporan Pelanggaran dan Anti Korupsi**
Whistleblower & Anti-corruption Policy

266 **Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka**
Implementation of Public Company Governance Guidelines



PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Daftar Isi

Table of Contents

06 Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan
Corporate Social & Environmental Responsibility

277 **Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan**
Corporate Social & Environmental Responsibility

07 Laporan Keuangan
Financial Statements

280 **Laporan Keuangan**
Financial Statements



Kesinambungan Tema

Theme Continuity



2021
Composing Our New Symphony

If we are to juxtapose it to a musical genre, 2021 can be expressed as a combination of rock and orchestra; in a sense that we are still adjusting the hardship from the previous year while composing a new melody in a more refined and majestic orchestral way.

Like musicians, performing is at the heart of our occupation. This year and beyond, we are planning on composing the tunes that may suit your needs.

2022
A New Season Begins

At Trimegah, we think of our work as that of a seasoned filmmaker, where every business decision is thoughtfully crafted and every little change is a new scene, one that takes our story forward in the fast-moving world.

In 2022, Trimegah welcomed its new yet experienced management. Their arrival brought a breath of fresh air and a masterfully prepared script to continue the great work that has been done in past seasons.

As with any filmmaker, we cannot wait to take you through the next season of our journey. Sit tight. Follow along. Prepare yourself to be inspired for years to come, as Our New Season Begins only at Trimegah.

2023
Preserving the Glorious Goals

For 33 years, one step at a time, Trimegah has reached various and tremendous goals, from setting up strategies and forming the team, to running the business toward the target. The process of it takes loads of motions and emotions, but ultimately Trimegah remarkably conquered it all.

In 2023, Trimegah did not take another year of achievement for granted. Instead, like a soccer team champion, we continued to move forward in leaps and bounds. We remain constantly focused on our futuristic vision and strategic mission, fully prepared for the future obstacles that may arise.

All these accomplishments have become fuel for Trimegah's confidence to keep their defenses on scoring another opportunity. So keep on opening up the new pages, as you watch Trimegah running the ball toward yet another glorious goal.



2024
Climbing to Greater Heights

Every climb starts with a purpose, and ours has always been about more than just reaching the top. It's about setting our sights higher, taking on challenges with determination, and turning each milestone into a stepping stone for something greater.

The journey hasn't always been easy, but with every obstacle, we've found new strength. We've learned to adapt, push forward, and stay focused on what lies ahead. Every goal achieved is not just a finish line—it's a reminder that there's always more to strive for.

With a clear vision and unwavering commitment, we kept moving forward, embracing the challenges and opportunities that came our way. And as we look ahead, we know that success isn't just about reaching new heights—it's about the resilience, passion, and determination that keep us climbing.

2025
On Our Pace, Running Further

"The marathon is not about the legs; it's about the heart and mind." — Eliud Kipchoge

Taking inspiration from Eliud Kipchoge, we believe that every stride is part of a purposeful journey that comes from discipline. For over 30 years, Trimegah has been running with this same steadfast consistency, knowing that success doesn't come from speed alone, but from maintaining pace, focus, and endurance through every phase.

Every strategy and investment we made comes with patience and faith. We don't rush for short-term results, because we believe true achievement takes time and long-term commitment.

When belief grows, it doesn't just lead to performance. It reflects dedication, sincere hard work, and the determination to keep running further toward a sustainable future.

Ikhtisar Keuangan 2025

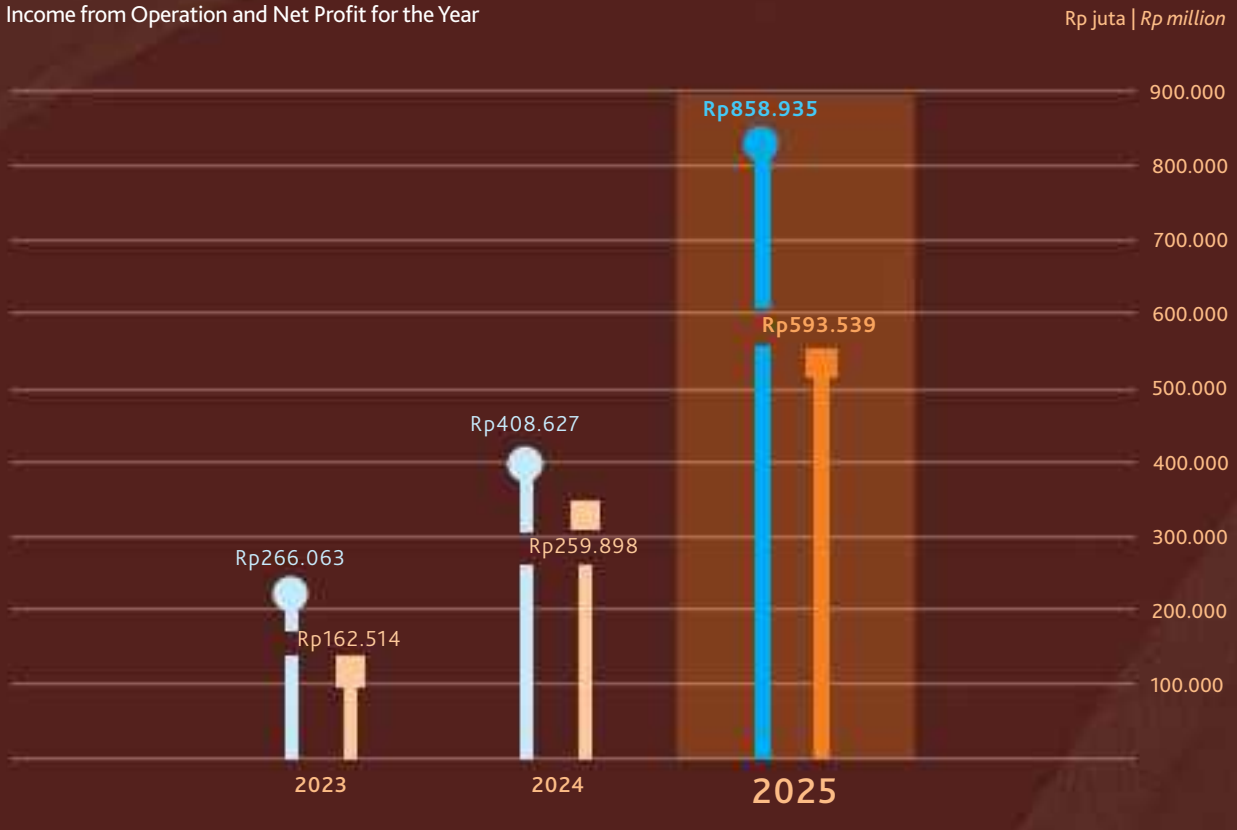
2025 Financial Highlights

(Rp juta)	2025	2024	2023	(Rp million)
Total Pendapatan Usaha	1.679.947	907.151	712.956	Total Revenues
Laba Usaha	858.935	408.627	266.063	Income from Operation
Laba Bersih Tahun Berjalan	593.539	259.898	162.514	Net Profit for the Year
Laba yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	593.457	259.844	162.463	Profit Attributable to Owners of the Parent Company
Laba yang Dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non-pengendali	82	55	52	Profit Attributable to Non-controlling Interests
Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan	594.863	261.794	162.142	Total Comprehensive Income for the Year
Total Laba Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	594.781	261.739	162.091	Total Comprehensive Income Attributable to Owners of the Parent Company
Total Laba Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non-pengendali	82	55	52	Total Comprehensive Income Attributable to Non-controlling Interest
Total Aset	6.828.045	3.541.102	2.873.246	Total Assets
Total Liabilitas	4.753.219	2.061.100	1.655.409	Total Liabilities
Total Ekuitas	2.074.826	1.480.002	1.217.837	Total Equity
Lembar Saham				Shares
Jumlah Saham Beredar Akhir Tahun	7.109.300.000	7.109.300.000	7.109.300.000	Number of Outstanding Shares End of Year
Data per Saham (dalam Rp penuh)				Per Share Data (in full Rp)
Laba per Saham Dasar	83,49	36,56	22,86	Basic Earnings per Share
Rasio-rasio Penting				Important Ratios
Laba Tahun Berjalan/Pendapatan	35,3%	28,6%	22,8%	Net Profit Margin
Laba Tahun Berjalan/Aset	8,7%	7,3%	5,7%	Return on Assets
Laba Tahun Berjalan/Ekuitas	28,6%	17,6%	13,3%	Return on Equity
Rasio Lancar	2,89	2,63	2,65	Current Ratio *)
Total Liabilitas/Total Ekuitas	2,29	1,39	1,36	Total Liabilities/Total Equity *)
Total Liabilitas/Total Aset	0,70	0,58	0,58	Total Liabilities/Total Assets *)

Total Pendapatan Usaha
Total Revenues



Laba Usaha dan Laba Tahun Berjalan
Income from Operation and Net Profit for the Year



02

Mapping the Route

Laporan Manajemen

Report from the Management



Rofikoh Rokhim

Komisaris Utama/Komisaris Independen
President Commissioner/Independent Commissioner

Laporan Dewan Komisaris

Report from the Board of Commissioners

Para Pemegang Saham yang terhormat,

Pada kesempatan ini, kami sampaikan laporan pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris atas pengelolaan PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("Perseroan") untuk tahun buku 2025. Laporan ini memuat hasil pengawasan serta pemberian nasihat kepada Direksi dalam menjalankan pengelolaan Perseroan sepanjang tahun berjalan.

Tinjauan Ekonomi Makro dan Dinamika Pasar Modal Tahun 2025

Meskipun perekonomian global tahun 2025 diwarnai oleh isu geopolitik dan perdagangan internasional seperti peningkatan praktik proteksionisme, dan ketegangan perdagangan antarnegara utama, perekonomian ekonomi global tetap menunjukkan ketahanan. Hal ini tercermin pada perdagangan dunia yang masih tumbuh positif.

Di tengah tekanan eksternal tersebut, perekonomian Indonesia tetap menunjukkan fundamental yang solid. Sepanjang tahun 2025, ekonomi nasional tumbuh sebesar 5,11%, terutama didukung oleh konsumsi domestik dan belanja pemerintah. Selain itu, inflasi terkendali dan tingkat suku bunga secara bertahap turun dan 4,75% pada akhir 2025. Nilai tukar Rupiah juga relatif stabil pada kisaran Rp16.700–Rp16.800 per dolar AS pada akhir tahun.

Pasar saham cenderung berfluktuasi, dan jumlah IPO saham tercatat 26 perusahaan, lebih rendah dibandingkan tahun sebelumnya. Meskipun demikian, pasar obligasi menunjukkan kinerja yang relatif lebih kuat, ditopang oleh penurunan tingkat suku bunga acuan. Indeks obligasi mencatatkan imbal hasil positif dan penerbitan obligasi korporasi tetap tinggi hingga melampaui Rp200 triliun.

Di tengah kondisi tersebut, Dewan Komisaris mengapresiasi kinerja Perseroan sepanjang tahun 2025 yang mencatatkan pertumbuhan yang sangat baik, baik dalam kinerja usaha maupun dalam kinerja keuangan.

Peran Pengawasan Dewan Komisaris terhadap Implementasi Strategi Direksi

Sesuai mandat Anggaran Dasar, Dewan Komisaris secara aktif melakukan pengawasan dan pendampingan terhadap Direksi, sejak tahap perumusan rencana dan strategi bisnis 2025, dan persetujuannya, implementasi/eksekusi atas rencana-rencana bisnis tersebut. Selain itu, Dewan Komisaris juga secara aktif terlibat dalam

Dear esteemed Shareholders,

We would like to take this opportunity to present a report on the implementation of the Board of Commissioners' supervisory duties regarding the management of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (the "Company") for the 2025 financial year. This report contains the results of the supervision and advice provided to the Board of Directors in managing the Company throughout the year.

Macroeconomic Review and Capital Market Dynamics in 2025

Although the global economy in 2025 was marred by geopolitical and international trade issues, such as increased protectionist practices and trade tensions between major countries, the global economy remained resilient. This was reflected in the continued positive growth in world trade.

Amid these external pressures, the Indonesian economy maintained solid fundamentals. Throughout 2025, the national economy grew by 5.11%, primarily supported by domestic consumption and government spending. Furthermore, inflation was controlled, and interest rates gradually declined, reaching 4.75% by the end of 2025. The rupiah exchange rate remained relatively stable at around Rp16,700–Rp16,800 per US dollar at year-end.

The stock market tended to fluctuate, with 26 companies registering initial public offerings (IPOs), lower than the previous year. However, the bond market performed relatively stronger, supported by the decline in benchmark interest rates. The bond index recorded positive yields, and corporate bond issuance remained high, exceeding Rp200 trillion.

Amidst these conditions, the Board of Commissioners appreciates the Company's performance throughout 2025, which recorded excellent growth, both in business and financial performance.

The Board of Commissioners' Oversight Role over the Implementation of the Board of Directors' Strategy

In accordance with the mandate of the Articles of Association, the Board of Commissioners actively supervises and provides guidance to the Board of Directors, starting from the formulation of the 2025 business plan and strategy, through to its approval, implementation, and execution. Furthermore, the Board

evaluasi pelaksanaan rencana-rencana bisnis sepanjang 2025, terutama dalam area-area yang sensitif dan strategis bagi Perseroan.

Dewan Komisaris mengapresiasi dan mendukung gagasan Direksi pada pilar *project-based growth* dalam menjaga *pipeline* transaksi terutama dalam bisnis *underwriting*. Pada pilar *recurring income*, upaya menjaga stabilitas pendapatan melalui dana kelolaan reksa dana dan bisnis pembiayaan dinilai berada pada arah yang tepat. Sementara itu, pada pilar transformasi digital dan ekspansi ritel, optimalisasi platform digital, perluasan basis nasabah, serta penguatan infrastruktur dan sumber daya manusia dinilai sangat penting dalam menjaga posisi Perseroan di industri.

Dewan Komisaris juga aktif memberikan berbagai arahan khususnya terkait penerapan prinsip kehati-hatian dalam pengelolaan risiko pembiayaan dan transaksi, penguatan aspek keamanan teknologi informasi guna mengantisipasi meningkatnya risiko *cybercrime*. Penyampaian seluruh arahan dan rekomendasi strategis tersebut disampaikan secara formal melalui rapat gabungan bersama Direksi yang telah diselenggarakan sebanyak 6 kali pada 2025.

Keterlibatan aktif Dewan Komisaris sejak tahap perencanaan, hingga evaluasi pelaksanaan rencana bisnis dilaksanakan secara berkala dan dengan menerapkan parameter-parameter yang terukur. Secara keseluruhan, Dewan Komisaris menilai bahwa implementasi strategi selama periode pelaporan telah berjalan efektif dan selaras dengan arah yang ditetapkan.

Penilaian Dewan Komisaris terhadap Kinerja Direksi Tahun 2025

Dewan Komisaris memandang bahwa sepanjang tahun 2025 Direksi telah menunjukkan kepemimpinan yang efektif dan adaptif terhadap dinamika pasar. Dewan Komisaris menilai strategi dan rencana-rencana bisnis diterjemahkan secara efektif dalam implementasi sehari-hari, sehingga Perseroan berhasil membukukan kinerja keuangan yang sangat baik.

Dewan Komisaris memberikan apresiasi kepada Direksi atas kerja kerasnya yang tercermin dalam kinerja tahun 2025. Pendapatan usaha tumbuh hingga mencapai tingkat tertinggi sepanjang sejarah (*all-time high*), yaitu sebesar Rp1,68 triliun atau tercapai 198,6% terhadap target tahunan. Laba bersih tumbuh secara

of Commissioners is actively involved in evaluating the implementation of business plans throughout 2025, particularly in sensitive and strategic areas for the Company.

The Board of Commissioners appreciates and supports the Board of Directors' initiatives on the project-based growth pillar to maintain the transaction pipeline, particularly in the underwriting business. In the recurring income pillar, efforts to maintain revenue stability through managed mutual funds and the financing business are deemed to be on the right track. Meanwhile, in the digital transformation and retail expansion pillar, optimizing digital platforms, expanding the customer base, and strengthening infrastructure and human resources are considered crucial to maintaining the Company's position in the industry.

The Board of Commissioners also actively provides various directions, particularly regarding the application of prudential principles in financing and transaction risk management, and strengthening information technology security aspects to anticipate the increasing risk of cybercrime. All strategic directives and recommendations were formally delivered through 6 joint meetings with the Board of Directors in 2025.

The Board of Commissioners' active involvement, from the planning stage through to the evaluation of the business plan's implementation, was conducted periodically and using measurable parameters. Overall, the Board of Commissioners assessed that the strategy implementation during the reporting period was effective and aligned with the established direction.

The Board of Commissioners' Assessment of the Board of Directors' Performance in 2025

The Board of Commissioners believes that throughout 2025, the Board of Directors demonstrated effective leadership and adaptability to market dynamics. The Board of Commissioners assesses that the strategies and business plans were effectively translated into daily implementation, resulting in the Company's excellent financial performance.

The Board of Commissioners commends the Board of Directors for their hard work, reflected in the 2025 performance. Operating revenue grew to an all-time high of Rp1.68 trillion, a 198.6% increase over the annual target. Net profit grew significantly to Rp593.54 billion from Rp259.90 billion the previous year. This

signifikan menjadi Rp593,54 miliar dari Rp259,90 miliar pada tahun sebelumnya. Kinerja tersebut tidak hanya menunjukkan efektivitas dalam memanfaatkan peluang, tetapi juga konsistensi Perseroan dalam menjaga pertumbuhan secara berkelanjutan.

performance demonstrates not only the Company's effectiveness in capitalizing on opportunities but also its consistency in maintaining sustainable growth.

Dewan Komisaris juga mengapresiasi keberhasilan Direksi dalam mempertahankan posisinya di industri. Hal ini tercermin beberapa penghargaan seperti transaksi terbesar di pasar Surat Utang Negara, serta peringkat ke-2 dalam *Indonesian Bloomberg's Bond* dan peringkat ke-1 dalam *Indonesian Bloomberg's Equity League Table* tahun 2025. Hal ini mencerminkan kepercayaan pasar dan nasabah, tetapi juga pengakuan industri kepada Perseroan.

The Board of Commissioners also commends the Board of Directors' success in maintaining its leading position in the industry. This is reflected in several awards, including the largest transaction in the Government Bond market and second place in the Indonesian Bloomberg Bond and first place in the Indonesian Bloomberg Equity League Table for 2025. This reflects market and customer trust, as well as industry recognition of the Company.

Melihat seluruh capaian tersebut, Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara efektif sehingga Perseroan mampu menjaga momentum pertumbuhan sekaligus memperkuat posisinya di pasar modal nasional. Meskipun demikian, Dewan Komisaris tetap menekankan pentingnya kewaspadaan terhadap dinamika pasar, terus memperkuat *risk management* dan implementasi praktik-praktik bisnis yang *prudent*.

Considering all these achievements, the Board of Commissioners assesses that the Board of Directors has carried out its duties and responsibilities effectively, enabling the Company to maintain growth momentum and strengthen its position in the national capital market. Nevertheless, the Board of Commissioners continues to emphasize the importance of vigilance regarding market dynamics, continuing to strengthen risk management and implementing prudent business practices.

Pandangan terhadap Prospek Bisnis yang Disusun oleh Direksi dan Dasar Pertimbangannya

Memasuki tahun 2026 mendatang dengan kondisi geopolitik global yang sedang terjadi, dalam skenario moderat, pertumbuhan ekonomi global diproyeksikan berada pada kisaran 3,3%, dengan volume perdagangan dunia sekitar 2,6% dan inflasi diperkirakan di sekitar 3,8%.

Outlook on the Business Prospects Prepared by the Board of Directors and the Underlying Considerations

Entering 2026 with the current global geopolitical conditions under a moderate scenario, global economic growth is projected to be around 3.3%, with world trade volume at around 2.6% and inflation estimated at around 3.8%.

Sementara itu, pemerintah menargetkan pertumbuhan ekonomi pada kisaran 5,1%–5,4% (yoy), tingkat suku bunga acuan yang kondusif di 4,75% yang diharapkan terus mendukung likuiditas serta mendorong aktivitas ekonomi secara berkelanjutan.

Meanwhile, the government is targeting economic growth in the range of 5.1%–5.4% (year-on-year), with a conducive benchmark interest rate of 4.75% expected to continue to support liquidity and stimulate sustainable economic activity.

Dewan Komisaris meyakini pasar modal Indonesia memiliki ruang pertumbuhan yang luas sebagaimana tercermin pada basis investor domestik yang terus meningkat hingga mencapai sekitar 22,96 juta pada awal 2026 atau bertambah sekitar 2,6 juta investor baru.

The Board of Commissioners believes the Indonesian capital market has ample room for growth, as reflected in the steadily increasing domestic investor base, reaching approximately 22.96 million by early 2026, with approximately 2.6 million new investors.

Sejalan dengan proyeksi-proyeksi tersebut, Dewan Komisaris memandang bahwa rencana usaha tahun 2026 telah berada di jalur yang tepat. Penguatan segmen ritel sebagai tulang punggung investor di pasar

In line with these projections, the Board of Commissioners believes the 2026 business plan is on track. Strengthening the retail segment as the backbone of investors in the domestic capital market, accelerating

modal domestik, akselerasi transformasi digital, dan penguatan sumber pendapatan berulang sudah selaras dengan tujuan jangka panjang Perseroan.

Meskipun demikian, Dewan Komisaris memandang bahwa Perseroan tetap harus memberikan perhatian khusus pada beberapa area pada rencana bisnis tahun 2026, di antaranya terus menyempurnakan Program Keamanan Sistem Informasi dan memperkuat penerapan tata kelola dan implementasi *market conduct*.

Melalui optimalisasi peran fungsi-fungsi pengawasan internal, kami akan terus mendukung Direksi dalam memastikan bahwa setiap inisiatif strategis dijalankan secara disiplin, terukur, dan berlandaskan prinsip kehati-hatian. Kami berpandangan bahwa pencapaian target Perseroan pada tahun 2026 sangat ditentukan oleh komitmen yang kuat dari seluruh manajemen dan karyawan dalam mengimplementasikan strategi bertanggung jawab, sehingga kinerja yang berkelanjutan dapat terus terjaga.

digital transformation, and strengthening recurring revenue sources are aligned with the Company's long-term objectives.

Nevertheless, the Board of Commissioners believes that the Company must continue to pay special attention to several areas in the 2026 business plan, including continuing to refine the Information System Security Program and strengthening the implementation of governance and market conduct.

By optimizing the role of internal oversight functions, we will continue to support the Board of Directors in ensuring that every strategic initiative is executed in a disciplined, measured, and prudent manner. We believe that achieving the Company's 2026 targets will be largely determined by the strong commitment of all management and employees to implementing responsible strategies, thereby maintaining sustainable performance.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Dalam menjalankan fungsi pengawasan, Dewan Komisaris secara sungguh-sungguh memastikan bahwa prinsip-prinsip tata kelola telah diimplementasikan di seluruh organisasi.

Bisnis Perusahaan Efek menuntut kehatian-hatian dalam menghadapi berbagai risiko, terutama risiko pasar, risiko operasional, dan tuntutan kepatuhan yang tinggi pada regulasi dan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Dewan Komisaris terus melakukan pengawasan atas efektivitas sistem pengendalian internal, manajemen risiko, serta kepatuhan terhadap ketentuan yang berlaku guna menjaga kualitas tata kelola Perseroan.

Sepanjang tahun 2025, Dewan Komisaris telah melakukan penilaian atas efektivitas penerapan tata kelola dan berpendapat bahwa Perseroan telah memiliki struktur tata kelola yang memadai sesuai kompleksitas dan volume kegiatan usaha. Pembagian peran dan tanggung jawab antarorgan perusahaan dinilai telah berjalan dengan baik sehingga mendukung mekanisme *check and balance* yang efektif serta proses pengambilan keputusan yang akuntabel dan transparan.

Good Corporate Governance Implementation

In carrying out its supervisory function, the Board of Commissioners diligently ensures that Good Corporate Governance (GCG) principles are implemented throughout the organization.

The securities company business requires prudence in dealing with various risks, particularly market risk and operational risk, and demands for strict compliance with regulations and good corporate governance principles. The Board of Commissioners continuously monitors the effectiveness of the internal control system, risk management, and compliance with applicable regulations to maintain the quality of the Company's governance.

Throughout 2025, the Board of Commissioners assessed the effectiveness of GCG implementation and is of the opinion that the Company has an adequate governance structure commensurate with the complexity and volume of its business activities. The division of roles and responsibilities between company organs is deemed to have been well-functioning, supporting an effective checks and balances mechanism and an accountable and transparent decision-making process.

Dewan Komisaris turut melihat bahwa implementasi tata kelola di Perseroan terus diperkuat melalui pengawasan yang lebih intensif terhadap aktivitas bisnis berisiko tinggi. Pengelolaan risiko-risiko kunci dan sistem pengendalian internal telah berjalan dengan baik dalam mendukung pengambilan keputusan yang akuntabel. Selain itu, penyediaan fasilitas *Whistleblowing System* (WBS) juga ikut membangun budaya integritas di organisasi Perseroan.

The Board of Commissioners also observes that GCG implementation in the Company continues to be strengthened through more intensive oversight of high-risk business activities. Key risk management and internal control systems have been effective in supporting accountable decision-making. Furthermore, the provision of a Whistleblowing System (WBS) has contributed to building a culture of integrity within the Company.

Penilaian terhadap Kinerja Komite-komite di bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris didukung oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi yang masing-masing telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan piagam komite. Dewan Komisaris menilai bahwa kedua komite tersebut telah menjalankan perannya secara efektif sepanjang tahun 2025, sehingga ikut memperkuat kualitas pengawasan dan penerapan tata kelola Perseroan.

Assessment of the Performance of Committees under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners is supported by the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee, each of which has carried out its duties and responsibilities in accordance with the committee charter. The Board of Commissioners assesses that both committees have carried out their roles effectively throughout 2025, thereby contributing to strengthening the quality of oversight and implementation of the Company's governance.

Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit telah menjalankan perannya secara efektif dalam mendukung fungsi pengawasan, khususnya melalui penelaahan laporan keuangan, pemberian rekomendasi atas penunjukan Kantor Akuntan Publik (KAP), serta pengawasan atas pelaksanaan audit internal dan eksternal, termasuk pemantauan tindak lanjut atas temuan audit.

The Board of Commissioners assesses that the Audit Committee has effectively carried out its role in supporting the oversight function, particularly through reviewing financial statements, providing recommendations on the appointment of a Public Accounting Firm (KAP), and overseeing the implementation of internal and external audits, including monitoring follow-up on audit findings.

Penilaian positif juga diberikan kepada Komite Nominasi dan Remunerasi khususnya dalam memastikan kebijakan pengelolaan sumber daya manusia pada tingkat Direksi dan Dewan Komisaris selaras dengan kepentingan jangka panjang Perseroan, serta dalam memberikan rekomendasi remunerasi yang kompetitif, berbasis kinerja, dan sesuai dengan praktik terbaik di industri.

Positive feedback is also given to the Nomination and Remuneration Committee, particularly in ensuring that human resource management policies at the Board of Directors and Board of Commissioners levels are aligned with the Company's long-term interests, and in providing competitive, performance-based remuneration recommendations in accordance with industry best practices.

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Changes in the Composition of the Board of Commissioners

Komposisi Dewan Komisaris Perseroan mengalami perubahan berdasarkan keputusan RUPS Luar Biasa (RUPSLB) pada 3 September 2025, di mana pemegang saham menyetujui pengunduran diri Bapak Sunata Tjiterosampurno sebagai Komisaris dan mengangkat saya, Rofikoh Rokhim sebagai Komisaris Utama/ Komisaris Independen.

The composition of the Company's Board of Commissioners has changed based on the resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) on September 3, 2025, in which shareholders approved the resignation of Mr. Sunata Tjiterosampurno as Commissioner and appointed me, Rofikoh Rokhim, as President Commissioner/Independent Commissioner.

Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada Bapak Sunata Tjiterosampurno atas kontribusi yang telah diberikan selama menjalankan tugas sebagai anggota

The Board of Commissioners expresses its highest appreciation and gratitude to Mr. Sunata Tjiterosampurno for his contributions during his tenure as a member of the Company's Board of

Dewan Komisaris Perseroan. Dengan komposisi yang baru, Dewan Komisaris berharap pelaksanaan fungsi pengawasan dapat semakin efektif, dan sinergi dengan Direksi dan seluruh karyawan Perseroan dapat semakin baik lagi.

Penutup

Sebagai penutup, Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada para Pemegang Saham atas kepercayaan yang diberikan, sehingga Dewan Komisaris dapat menjalankan fungsi pengawasan secara optimal. Penghargaan juga disampaikan kepada Direksi atas kepemimpinan dan eksekusi strategi yang efektif, serta kepada seluruh karyawan atas dedikasi dan profesionalisme dalam mendukung kinerja Perseroan sepanjang tahun 2025. Apresiasi turut diberikan kepada seluruh pemangku kepentingan atas dukungan dan kolaborasi yang berkelanjutan.

Dewan Komisaris menilai bahwa kinerja Perseroan sepanjang tahun 2025 telah membentuk landasan yang kuat bagi pertumbuhan yang berkelanjutan. Dengan menetapkan arah strategis yang tepat serta kapabilitas yang terus diperkuat, Perseroan diyakini mampu semakin mempertegas posisinya sebagai mitra investasi terpercaya sekaligus mempertahankan perannya sebagai pelaku utama di industri pasar modal Indonesia melalui penyediaan layanan bernilai tambah.

Commissioners. With the new composition, the Board of Commissioners hopes that the implementation of its supervisory function will be even more effective, and synergy with the Board of Directors and all employees of the Company will be further enhanced.

Closing

As a final point, the Board of Commissioners expresses its highest appreciation to the Shareholders for their trust, enabling the Board of Commissioners to optimally carry out its supervisory function. Appreciation is also extended to the Board of Directors for their leadership and effective strategy execution, and to all employees for their dedication and professionalism in supporting the Company's performance throughout 2025. Appreciation is also extended to all stakeholders for their continued support and collaboration.

The Board of Commissioners believes that the Company's performance throughout 2025 has established a strong foundation for sustainable growth. By establishing the right strategic direction and continuously strengthening its capabilities, the Company is confident it will further strengthen its position as a trusted investment partner while maintaining its role as a key player in the Indonesian capital markets industry through the provision of value-added services.

Jakarta, 27 April 2026
Jakarta, April 27, 2026

Atas nama Dewan Komisaris,
On behalf of the Board of Commissioners,



Rofikoh Rokhim
Komisaris Utama/Komisaris Independen
President Commissioner/Independent Commissioner





Philmon Samuel Tanuri

Direktur Utama
President Director

Laporan Direksi

Report from the Board of Directors



Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Atas nama Direksi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("Perseroan"), kami menyampaikan Laporan Tahunan tahun buku 2025. Sepanjang tahun pelaporan, Perseroan berhasil mencatatkan berbagai pencapaian positif sebagai hasil strategi dan perencanaan yang cermat, eksekusi yang *prudent* dan disiplin, dan kemampuan adaptasi terhadap dinamika lingkungan binis dan industri.

Melalui laporan ini, Direksi menyampaikan gambaran menyeluruh mengenai strategi dan langkah yang diambil Perseroan, tantangan yang dihadapi, mitigasi yang diterapkan, serta komitmen pada pertumbuhan sekaligus juga pada keberlanjutan Perseroan dalam jangka panjang.

Tinjauan Ekonomi Global dan Nasional, serta Dinamika Pasar Modal Tahun 2025

Tahun 2025 menjadi tahun penting bagi pasar modal Indonesia di mana optimisme investor dan dinamika global berjalan beriringan membentuk momentum pertumbuhan yang kuat. Momentum tersebut terbentuk di tengah meningkatnya ketegangan geopolitik global, termasuk eskalasi perang dagang Amerika Serikat (AS) – Tiongkok, dan fragmentasi perdagangan internasional yang memicu volatilitas pasar keuangan serta arus modal global.

Fundamental pasar modal yang kokoh di tengah ketidakpastian global mendorong investor untuk semakin aktif berpartisipasi dalam pendanaan korporasi dan berbagai aktivitas investasi, sekaligus menegaskan peran pasar modal sebagai pilar pembiayaan strategis bagi ekonomi nasional.

Pertumbuhan jumlah investor menjadi salah satu pencapaian utama pasar modal Indonesia, seperti tercermin pada kenaikan *Single Investor Identification* (SID) dari sekitar 15 juta di awal tahun menjadi lebih dari 20 juta di ada akhir 2025, atau naik lebih dari 30% dari akhir 2024. Lonjakan ini mencerminkan peningkatan partisipasi investor ritel sejalan dengan berbagai program edukasi dan inovasi digitalisasi investasi yang dilakukan seluruh pelaku pasar modal. Sampai akhir 2025, tercatat terdapat lebih dari 8,5 juta investor aktif di pasar saham. Dominasi investor ritel sepanjang tahun turut membentuk pergerakan pasar, di mana saham-saham berbasis momentum, khususnya yang terafiliasi dengan grup konglomerasi dengan rencana-rencana aksi korporasinya menjadi motor penguatan indeks;

Dear esteemed Shareholders and Stakeholders,

On behalf of the Board of Directors of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (the "Company"), we present our Annual Report for the 2025 financial year. Throughout the reporting year, the Company successfully recorded various positive achievements as a result of careful strategy and planning, prudent and disciplined execution, and the ability to adapt to the dynamics of the business and industry environment.

Through this report, the Board of Directors provides a comprehensive overview of the strategies and steps taken by the Company, the challenges faced, the mitigations implemented, and the commitment to growth as well as the Company's sustainability in the long term.

Review of Global and National Economic Trends, and Capital Market Dynamics in 2025

The year 2025 marked an important period for Indonesia's capital market, where investor optimism and global dynamics worked together to create strong growth momentum. This momentum emerged amid increasing geopolitical tensions, including the escalation of the U.S.–China trade war, and the fragmentation of international trade, which triggered financial market volatility and influenced global capital flows.

Strong capital market fundamentals amidst global uncertainty encouraged greater investor participation in corporate financing and various investment activities, reaffirming the market's role as a strategic pillar for national economic development.

One of the key achievements of Indonesia's capital market was the growth in the number of investors. Single Investor Identification (SID) increased from around 15 million at the beginning of the year to more than 20 million by the end of 2025, representing a rise of over 30% from the end of 2024. This surge reflects the growing participation of retail investors, supported by financial education programs and digital investment innovations implemented across market participants. By the end of 2025, there were over 8.5 million active stock market investors. The dominance of retail investors throughout the year influenced market movements, where momentum-driven stocks, particularly those affiliated with conglomerate groups and their corporate action plans, became the key driver

sedangkan sebagian saham berbasis fundamental cenderung menunjukkan kinerja yang moderat.

of index gains, while fundamentally-based stocks showed more moderate performance.

Seiring bertambahnya jumlah investor, likuiditas pasar saham Indonesia terus meningkat, yang tercermin pada kenaikan volume dan nilai transaksi secara signifikan. Peningkatan likuiditas ini tidak hanya mendukung pembentukan harga yang lebih efisien, tetapi juga meningkatkan daya tarik pasar bagi investor domestik maupun regional. Sejalan dengan pasar yang semakin likuid, sepanjang 2025 Indeks Harga Saham Gabungan (IHSG) berhasil mencatat 24 kali rekor tertinggi sepanjang sejarah dengan capaian tertinggi yaitu 8.710,69 pada 8 Desember 2025, serta kapitalisasi pasar yang menembus Rp16.000 triliun.

As the number of investors grew, market liquidity in Indonesia also increased, evidenced by higher trading volumes and values. Improved liquidity not only facilitated more efficient price formation but also enhanced the market's attractiveness to domestic and regional investors. With a more liquid market, the Jakarta Composite Index (JCI) recorded 24 all-time highs during 2025, reaching 8,710.69 on December 8, 2025 and market capitalization surpassed Rp16,000 trillion.

Tren tersebut mencerminkan optimisme investor terhadap prospek ekonomi dan pasar modal dalam negeri. Meskipun demikian, pasar saham tidak dapat dilepaskan dari dinamika di berbagai area seperti anggaran pemerintah, kebijakan sektor sumber daya alam, dan isu tarif perdagangan internasional. Di tengah kondisi tersebut, pasar tetap dinamis bahkan ikut berkontribusi pada peningkatan volume bisnis Perseroan, baik sebagai Perantara Pedagang Efek, Manajer Investasi, maupun Penjamin Emisi Efek dan Financial Advisor.

These trends reflect investor optimism regarding domestic economic and capital market prospects. Nonetheless, stock market performance remained influenced by factors such as government budgets, natural resource policies, and international trade tariffs. Amid these conditions, the market continued to show dynamism and contributed to increased business volumes for the Company, both as a Securities Brokerage, Investment Manager, Underwriter, and Financial Advisor.

Penerbitan Efek Bersifat Utang dan Sukuk (EBUS) korporasi sepanjang 2025 mencapai Rp209,4 triliun, rekor tertinggi sepanjang sejarah. Indeks Obligasi Komposit Indonesia (*Indonesia Composite Bond Index* - ICBI) juga mencatatkan kinerja positif dengan return mencapai dua digit sepanjang tahun, didukung oleh penurunan tingkat suku bunga acuan Bank Indonesia, dan permintaan yang kuat dari perbankan dan institusi domestik.

Corporate bond and sukuk issuances reached a record of Rp209.4 trillion in 2025, the highest level on record. Indonesia Composite Bond Index (ICBI) also recorded positive performance with double-digit returns throughout the year, supported by lower Bank Indonesia reference rates and strong demand from banks and domestic institutions.

Imbal hasil Surat Berharga Negara (SBN) tenor 10 tahun yang berada pada kisaran 6,2%–6,4% menjelang akhir tahun mencerminkan keseimbangan antara sentimen global dan stabilitas domestik. Meskipun sempat dibayangi isu terkait independensi bank sentral dan defisit fiskal, pasar obligasi tetap menunjukkan daya tarik dengan dukungan basis investor domestik yang semakin kuat. Hal ini menunjukkan tingginya minat korporasi dalam memanfaatkan pasar modal sebagai alternatif pembiayaan, melengkapi sumber pembiayaan melalui perbankan.

Ten-year government bond yields of 6.2%–6.4% by year-end reflected a balance between global sentiment and domestic stability. Despite concerns about central bank independence and fiscal deficits, the bond market remained attractive, supported by a growing domestic investor base. These conditions highlight high corporate interest in leveraging the capital market as an alternative financing source to complement bank lending.

Secara keseluruhan, sepanjang tahun 2025 pasar modal Indonesia telah menunjukkan kedalaman dan resiliensi yang semakin baik, tercermin pada pertumbuhan jumlah investor, likuiditas perdagangan, kinerja IHSG,

Overall, throughout 2025, Indonesia's capital market demonstrated increasing depth and resilience, reflected in investor growth, trading liquidity, JCI performance, and heightened bond market activity. The market,

dan meningkatnya aktivitas pasar obligasi. Pasar yang semakin didominasi oleh investor domestik, khususnya ritel, turut memperkuat stabilitas pasar saham. Momentum positif ini semakin menegaskan peran strategis pasar modal sebagai salah satu pilar utama sumber pembiayaan, baik bagi sektor publik maupun swasta, sekaligus sebagai salah satu alternatif utama *wealth creation* bagi masyarakat.

increasingly dominated by domestic retail investors, strengthened stock market stability. This positive momentum reaffirmed the capital market's strategic role as a primary source of financing for both public and private sectors, and as a key avenue for wealth creation among the population.

Keterlibatan Direksi dalam Perumusan Strategi, Perencanaan, dan Eksekusi

Sepanjang tahun 2025, Perseroan menjalankan strategi bisnis yang difokuskan pada tiga pilar utama, yaitu pertumbuhan berbasis proyek (*Project-based Growth*) melalui aktivitas *investment banking*, peningkatan pendapatan berulang melalui penguatan dana kelolaan dan pembiayaan, serta transformasi digital untuk memperluas basis nasabah ritel. Strategi ini dirumuskan dengan mempertimbangkan kondisi pasar modal domestik yang berkembang positif di tengah dinamika global, termasuk peningkatan partisipasi investor ritel dan likuiditas pasar. Kebijakan strategis tersebut juga diarahkan untuk menjaga keseimbangan antara pertumbuhan usaha dan pengelolaan risiko secara *prudent*, sehingga mampu memberikan nilai tambah yang berkelanjutan bagi investor dan menjaga kepercayaan kreditor.

Role of the Board in Strategy Formulation, Planning, and Execution

Throughout 2025, the Company focused its business strategy on three main pillars: project-based growth through investment banking activities, enhancing recurring revenue through asset and financing management, and digital transformation to expand the retail customer base. These strategies were designed in consideration of positive domestic capital market conditions amid global dynamics, including increasing retail participation and market liquidity. Strategic policies were also aimed at balancing business growth with prudent risk management to provide sustainable value for investors and maintain creditor confidence.

Dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis tersebut, Direksi berperan secara aktif dan terpusat melalui proses perencanaan yang terstruktur dan berbasis data. Direksi mengoordinasikan penyusunan rencana bisnis secara *bottom-up* dengan melibatkan seluruh unit kerja dan entitas anak, kemudian melakukan evaluasi dan penyelarasan terhadap kondisi makroekonomi, dinamika pasar, serta ketentuan regulasi yang berlaku. Proses ini memastikan bahwa setiap strategi yang ditetapkan tidak hanya relevan secara bisnis, tetapi juga selaras dengan prinsip kehati-hatian dan kepatuhan terhadap ketentuan Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia.

The Board played an active and centralized role in strategy formulation through a structured, data-driven planning process. The Board coordinated a bottom-up business plan involving all work units and subsidiaries, evaluating alignment with macroeconomic conditions, market dynamics, and applicable regulations. This process ensured that strategies were not only relevant but also aligned with prudence principles and compliance with the Financial Services Authority (OJK) and Indonesia Stock Exchange regulations.

Untuk memastikan implementasi strategi berjalan efektif, Direksi menerapkan mekanisme pengawasan yang sistematis melalui pemantauan kinerja secara berkala, baik harian maupun bulanan, dengan dukungan sistem pelaporan manajemen yang terintegrasi. Direksi juga secara rutin melakukan koordinasi dengan unit bisnis, anak usaha, serta komite-komite di bawah Direksi untuk mengevaluasi capaian kinerja dan mengidentifikasi area perbaikan. Pendekatan ini memungkinkan pengambilan keputusan yang responsif terhadap perubahan kondisi pasar, sekaligus memastikan bahwa seluruh inisiatif strategis dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.

To ensure effective implementation, the Board applied systematic monitoring mechanisms through daily and monthly performance reviews supported by integrated management reporting systems. Regular coordination with business units, subsidiaries, and Board committees evaluated performance achievements and identified areas for improvement. This approach enabled responsive decision-making and ensured strategic initiatives were executed as planned.

Kinerja Bisnis Tahun 2025

Implementasi strategi berbasis tiga pilar utama, yaitu pertumbuhan berbasis proyek, penguatan pendapatan berulang, serta transformasi digital secara langsung tercermin pada peningkatan kinerja di seluruh lini usaha.

Business Performance in 2025

Implementation of the three strategic pillars—project-based growth, strengthening recurring revenue, and digital transformation—directly contributed to improved performance across all business lines.

Dari sisi pertumbuhan berbasis proyek, kinerja kegiatan penjaminan emisi menunjukkan peningkatan yang signifikan. Dalam penjaminan emisi surat utang, Perseroan membukukan nilai transaksi sebesar Rp29,2 triliun, meningkat lebih dari 70% dibandingkan tahun sebelumnya, serta menempatkan Perseroan pada posisi teratas kedua di industri. Sementara itu, dalam penjaminan emisi ekuitas, Perseroan berhasil menempati posisi teratas dengan menyelesaikan enam transaksi IPO dengan total nilai emisi sekitar Rp4,8 triliun dan pangsa pasar sekitar 29%. Salah satu indikator kuat atas kualitas kinerja ini adalah keberhasilan transaksi IPO PT Super Bank Indonesia Tbk yang mencatat tingkat permintaan yang sangat tinggi. Kinerja tersebut menunjukkan kemampuan Perseroan dalam menghasilkan *fee-based income* secara signifikan serta memperkuat posisi kompetitif di industri.

In project-based growth, underwriting activities increased significantly. Corporate bond underwriting reached Rp29.2 trillion, a growth of over 70% from the previous year, ranking the Company second in the industry. Meanwhile, for equity underwriting, the Company achieved first in the league table ranking by completing six IPOs totaling approximately Rp4.8 trillion, with a 29% market share. A highlight was the IPO of PT Super Bank Indonesia Tbk, which received exceptionally high demand. This performance demonstrated the Company's ability to generate substantial fee-based income and strengthen its competitive position.

Pada pilar pendapatan berulang, kinerja Perseroan juga menunjukkan pertumbuhan yang substansial. Dana kelolaan meningkat dari Rp33 triliun pada akhir 2024 menjadi Rp58,4 triliun pada akhir 2025, atau tumbuh sekitar 77%. Peningkatan ini mencerminkan keberhasilan dalam menarik dana baru serta mempertahankan kepercayaan investor terhadap kualitas pengelolaan investasi. Selain itu, aktivitas pembiayaan turut memberikan kontribusi terhadap peningkatan pendapatan dengan tetap menjaga kualitas aset melalui penerapan prinsip kehati-hatian. Kombinasi ini menghasilkan struktur pendapatan yang lebih stabil dan berkelanjutan, yang menjadi perhatian penting bagi kreditor dalam menilai kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban keuangan.

Recurring revenue also showed substantial growth. Assets under management increased from Rp33 trillion at the end of 2024 to Rp58.4 trillion by the end of 2025, a 77% rise. This reflects success in attracting new funds and maintaining investor trust in investment management quality. Financing activities also contributed to revenue growth while maintaining asset quality through prudent principles. This combination created a more stable and sustainable revenue structure, an important consideration for creditors.

Kinerja pada bisnis brokerage juga menunjukkan peningkatan yang konsisten. Nilai transaksi harian rata-rata (ADTV) meningkat dari Rp763 miliar pada tahun 2024 menjadi Rp966 miliar pada tahun 2025, atau tumbuh lebih dari 25%. Pertumbuhan ini didorong oleh peningkatan transaksi melalui platform digital serta meningkatnya partisipasi investor ritel di Bursa Efek Indonesia. Selain itu, peningkatan jumlah nasabah aktif dan volume transaksi mencerminkan keberhasilan strategi digital dalam meningkatkan skala bisnis secara efisien.

Brokerage business performance improved consistently. Average daily trading value (ADTV) increased from Rp763 billion in 2024 to Rp966 billion in 2025, a growth of over 25%, driven by digital platform transactions and higher retail investor participation on the Indonesia Stock Exchange. The increase in active clients and transaction volume demonstrated the success of the digital strategy in scaling the business efficiently.

Secara keseluruhan, implementasi strategi tersebut menghasilkan kinerja keuangan yang melampaui target yang telah ditetapkan. Pendapatan usaha mencapai Rp1,68 triliun atau sebesar 198,6% dari target, sementara laba tahun berjalan mencapai Rp593,54 miliar atau 276,4% dari target. Pencapaian ini menunjukkan bahwa Perseroan tidak hanya mampu menangkap peluang pasar, tetapi juga mengeksekusi strategi secara efektif dan efisien.

Overall, these strategic initiatives resulted in financial performance exceeding targets. Operating revenue reached Rp1.68 trillion (198.6% of target), and net profit was Rp593.54 billion (276.4% of target). These achievements show the Company's ability to capture market opportunities and execute strategies effectively and efficiently.

Tantangan Usaha dan Mitigasi Risiko

Meskipun hasil kinerja Perseroan di tahun 2025 sangat baik, dalam pelaksanaan kegiatan usaha, Perseroan menghadapi sejumlah kendala yang berasal baik dari faktor eksternal maupun internal. Dari sisi eksternal, ketidakpastian global akibat ketegangan geopolitik dan fluktuasi kebijakan moneter mempengaruhi perilaku investor, khususnya investor asing, yang cenderung bersikap lebih selektif. Meningkatnya ketidakpastian geopolitik global cukup berdampak pada perilaku dana asing di pasar modal Indonesia dan mendorong sikap *wait and see* di kalangan investor. Pada bisnis Surat Utang, ketidakpastian arah tingkat suku bunga acuan pada paruh pertama tahun 2025 menjadi tantangan bagi pelaku surat pasar surat utang. Namun demikian, membaiknya likuiditas pada paruh kedua 2025, didukung oleh injeksi dana pemerintah ke sektor perbankan menciptakan momentum positif bagi pasar surat utang dan membantu mendukung kinerja bisnis Fixed Income Market Perseroan.

Business Challenges and Risk Mitigation

Despite strong 2025 performance, the Company faced challenges from both external and internal factors. Externally, global uncertainties due to geopolitical tensions and monetary policy fluctuations affected investor behavior, particularly foreign investors, who became more selective. Rising global geopolitical uncertainty influenced foreign funds in the Indonesian market, prompting a "wait-and-see" approach. In the bond market, uncertain interest rate directions in the first half of 2025 challenged market participants. However, improved liquidity in the second half, supported by government capital injections into banks, created positive momentum for the bond market and supported the Company's Fixed Income Market performance.

Selain itu, meningkatnya persaingan di industri jasa keuangan, terutama dengan kehadiran pelaku berbasis digital, menuntut Perseroan untuk terus meningkatkan kualitas layanan, serta mengoptimalkan kapabilitas platform digital guna menjaga daya saing dan loyalitas nasabah dalam jangka panjang. Dari sisi internal, peningkatan aktivitas berbasis teknologi juga membawa konsekuensi meningkatnya risiko operasional, khususnya terkait keamanan sistem dan perlindungan data. Untuk mengatasi kendala tersebut, Perseroan melakukan berbagai langkah mitigasi, antara lain melalui penguatan infrastruktur teknologi, peningkatan kualitas layanan, serta pengembangan sumber daya manusia.

On the other hand, the increasing competition in the financial services industry, especially from digital-based financial services required the Company to continuously enhance service quality and optimize digital platform capabilities to maintain competitiveness and customer loyalty. Internally, increased reliance on technology heightened operational risks, particularly in system security and data protection. The Company mitigated these risks by strengthening IT infrastructure, improving service quality, and developing human resources.

Sejalan dengan semakin besarnya peran kanal digital dalam bisnis Perseroan, risiko operasional juga meningkat. Ketergantungan pada sistem dan aplikasi online trading meningkatkan risiko keamanan siber (*cybercrime*) yang berpotensi berdampak pada gangguan operasional. Kondisi ini menuntut pengelolaan risiko teknologi informasi dengan standar yang lebih tinggi guna menjaga keamanan transaksi dan data nasabah.

With the growing role of digital channels, operational risks, especially cybersecurity threats, increased. Reliance on online trading systems and applications increases cybersecurity risks (cybercrime), potentially impacting operational disruptions. This situation demands higher standards of information technology risk management to maintain the security of transactions and customer data.

Dalam rangka memitigasi risiko tersebut, Perseroan secara terus-menerus memperkuat kapabilitas TI melalui perekrutan personel dengan keahlian yang lebih *advanced* di bidang keamanan sistem dan infrastruktur digital. Selain itu, Perseroan juga meningkatkan sistem pengamanan internal, termasuk juga SOP, serta memberikan edukasi kepada nasabah terkait keamanan transaksi.

To mitigate these risks, the Company continuously strengthens its IT capabilities by recruiting personnel with more advanced expertise in digital system and infrastructure security. Furthermore, the Company is enhancing its internal security systems, including standard operating procedures (SOPs), and providing education to customers regarding transaction security.

Prospek Usaha Tahun 2026

Memasuki tahun 2026, Perseroan memandang prospek usaha tetap menjanjikan, meskipun dinamika geopolitik global, volatilitas pasar, dan fluktuasi tingkat suku bunga tetap menjadi faktor yang harus diantisipasi. Pertumbuhan jumlah investor, terutama investor ritel, yang semakin aktif dan teredukasi, menjadi faktor pendorong utama likuiditas pasar dan volume transaksi. Tren digitalisasi transaksi yang terus berkembang mendukung ekspansi bisnis Perseroan, memperkuat basis nasabah, dan meningkatkan efisiensi operasional.

2026 Business Outlook

Looking into 2026, the Company views its business prospects as promising, though global geopolitical dynamics, market volatility, and interest rate fluctuations remain factors to anticipate. Growth in the number of active, financially literate retail investors is a key driver of market liquidity and transaction volume. Digitalization trends continue to support business expansion, strengthen the customer base, and improve operational efficiency.

Untuk lini bisnis Penjaminan Emisi Saham, Perseroan memperkirakan pertumbuhan relatif stabil, meski masih dibayangi oleh kondisi perekonomian, dan minat investor. Sementara itu, Penjaminan Emisi Surat Utang diproyeksikan tetap prospektif, terutama pada sektor-

For Equity Underwriting, the Company expects relatively stable growth, although still overshadowed by economic conditions and investor interest. Meanwhile, Debt Underwriting is projected to remain promising, particularly in growing sectors that require additional

sektor yang sedang tumbuh sehingga memerlukan penambahan modal kerja (*working capital*) atau pengeluaran modal (*capital expenditures*) serta emiten-emiten yang memerlukan *refinancing*, sejalan dengan meningkatnya minat korporasi memanfaatkan pasar modal sebagai alternatif pembiayaan.

working capital or capital expenditure, as well as issuers requiring refinancing, in line with increasing corporate interest in utilizing the capital markets as an alternative financing option.

Pada sisi Fixed Income Market dan Manajer Investasi, Perseroan memandang lini ini sebagai sumber *recurring income* yang strategis, didukung oleh meningkatnya kesadaran investor terhadap diversifikasi portofolio dan instrumen pendapatan tetap. Kondisi makroekonomi yang relatif kondusif, likuiditas sektor keuangan yang membaik, serta penurunan BI Rate mendukung pertumbuhan berkelanjutan dari lini bisnis ini. Dengan berkembangnya literasi nasabah ritel terhadap investasi di pasar modal, termasuk produk-produk *fixed income*, peluang ini dimanfaatkan oleh manajemen Perseroan dengan mengembangkan platform Trima+ untuk produk *fixed income* Perseroan baik di pasar perdana maupun pasar sekunder.

Fixed Income Market and Asset Management are seen as strategic sources of recurring income, supported by investor awareness of portfolio diversification and fixed-income instruments. Favorable macroeconomic conditions, improved financial sector liquidity, and lower BI rates support sustainable growth in these business lines. With the increasing level of retail investor literacy regarding capital market investments, including fixed income products, the Company's management leveraged this opportunity by developing the Trima+ platform for fixed income products both in the primary and secondary markets.

Perseroan menyadari potensi risiko yang berasal dari faktor eksternal, termasuk volatilitas pasar akibat ketidakpastian geopolitik, tekanan inflasi, dan kenaikan suku bunga global. Oleh karena itu, pengelolaan risiko menjadi prioritas dalam seluruh strategi bisnis, memastikan kesiapan Perseroan dalam menghadapi skenario pasar yang beragam. Dengan fondasi yang kuat, kapabilitas organisasi yang terstruktur, dan pipeline transaksi yang selektif, Perseroan optimis dapat mempertahankan kinerja yang stabil dan berkelanjutan, serta memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.

The Company remains mindful of external risks, including market volatility, inflationary pressures, and global interest rate hikes. Risk management is a priority across all strategies to ensure preparedness for diverse market scenarios. With a strong foundation, structured organizational capabilities, and selective transaction pipelines, the Company is confident in maintaining stable and sustainable performance while delivering value to stakeholders.

Komitmen terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Perseroan menempatkan prinsip tata kelola sebagai landasan utama dalam seluruh aktivitas usaha dan pengambilan keputusan. Direksi menekankan bahwa tata kelola bukan hanya kewajiban kepatuhan, tetapi juga merupakan strategi untuk menjaga integritas, meningkatkan akuntabilitas, dan memastikan keberlangsungan usaha dalam jangka panjang.

Commitment to Good Corporate Governance Implementation

The Company places Good Corporate Governance (GCG) as the foundation for all business activities and decision-making. The Board emphasizes that GCG is not just a compliance obligation but a strategy to maintain integrity, enhance accountability, and ensure long-term business sustainability.

Dalam praktiknya, kegiatan Perseroan dilaksanakan sesuai dengan regulasi yang berlaku, termasuk ketentuan Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek Indonesia, serta peraturan terbaru seperti POJK No. 13 Tahun 2025 tentang Pengendalian Internal dan Perilaku Perusahaan Efek. Selain itu, fungsi kepatuhan terus diperkuat melalui pelaksanaan *compliance review* dan penyesuaian terhadap regulasi terbaru, termasuk ketentuan terkait pengendalian internal dan pengelolaan efek di pasar modal.

In practice, activities comply with applicable regulations, including OJK, the Indonesia Stock Exchange, and recent rules such as POJK No. 13 of 2025 regarding Internal Control and Securities Company Conduct. Compliance functions are strengthened through reviews and adjustments to new regulations, particularly on internal control and market conduct.

Direksi juga secara aktif memastikan bahwa budaya kepatuhan tertanam di seluruh lini organisasi melalui program pelatihan dan peningkatan kapasitas sumber daya manusia. Koordinasi dengan regulator dan pemangku kepentingan lainnya dilakukan secara berkelanjutan untuk memastikan bahwa Perseroan selalu mengikuti perkembangan kebijakan dan praktik terbaik di industri.

The Board actively ensures a compliance culture across the organization via training and human resource capacity building. Coordination with regulators and stakeholders is continuous to ensure adherence to evolving policies and industry best practices.

Selain itu, Perseroan menekankan penguatan sumber daya manusia, melalui pelatihan reguler, *refreshment* regulasi, dan pengembangan profesionalisme. Direksi juga memfasilitasi koordinasi lintas fungsi, khususnya terkait perlindungan data pribadi dan keamanan sistem informasi nasabah.

In addition, the Company emphasizes strengthening human resources through regular training, regulatory refresher courses, and professional development. The Board of Directors also facilitates cross-functional coordination, particularly regarding personal data protection and customer information system security.

Dengan penerapan tata kelola yang sistematis dan komprehensif, Perseroan mampu menjaga kepercayaan nasabah, mitra kerja, dan regulator, memperkuat stabilitas dan integritas pasar, serta memastikan keberlanjutan usaha yang *prudent* dan transparan.

Through systematic and comprehensive GCG implementation, the Company maintains investor, partner, and regulator trust, reinforces market integrity, and ensures prudent and transparent business continuity.

Penutup

Secara keseluruhan, Direksi menilai bahwa Perseroan telah menunjukkan kinerja yang solid sepanjang tahun 2025, dengan strategi yang terarah, implementasi yang efektif, serta pengelolaan risiko yang memadai. Dengan dukungan kondisi pasar yang kondusif dan penerapan tata kelola yang baik, Perseroan berada dalam posisi yang kuat untuk melanjutkan pertumbuhan secara berkelanjutan dan menciptakan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.

Closing

Overall, the Board of Directors assesses that the Company has demonstrated solid performance throughout 2025, with a well-directed strategy, effective implementation, and adequate risk management. Supported by favorable market conditions and sound governance, the Company is in a strong position to continue sustainable growth and create added value for all stakeholders.

Menutup laporan ini, Direksi menyampaikan penghargaan dan terima kasih yang setinggi-tingginya kepada Dewan Komisaris, para pemegang saham, dan seluruh nasabah atas kepercayaan dan dukungan yang senantiasa diberikan kepada Perseroan. Kepercayaan

To conclude, the Board of Directors expresses its deepest appreciation and gratitude to the Board of Commissioners, shareholders, and all customers for their continued trust and support. This trust serves as a crucial foundation for the Company's continued

tersebut menjadi fondasi penting bagi Perseroan untuk terus bertumbuh secara berkelanjutan di tengah dinamika pasar yang kompleks, sekaligus memungkinkan pencapaian kinerja yang sangat baik sepanjang tahun 2025.

sustainable growth amidst complex market dynamics, while enabling it to achieve excellent performance throughout 2025.

Direksi juga menyampaikan apresiasi kepada regulator atas arahannya kepada Perseroan, dan kepada seluruh pemangku kepentingan atas dukungan dan kerja sama yang terjalin secara konstruktif dan harmonis. Sinergi yang kuat ini menjadi faktor penting dalam menjaga stabilitas, integritas, serta reputasi Perseroan di industri pasar modal. Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada seluruh karyawan atas dedikasi, profesionalisme, dan komitmen tinggi yang ditunjukkan dalam mewujudkan visi Perseroan, yaitu "Educate and create wealth for the community through unique and professional investment experience."

The Board of Directors also expressed its appreciation to the regulators for their guidance to the Company, and to all stakeholders for their support and constructive and harmonious cooperation. This strong synergy is a crucial factor in maintaining the Company's stability, integrity, and reputation in the capital markets industry. We extend our gratitude to all employees for their dedication, professionalism, and strong commitment to realizing the Company's vision, "Educate and create wealth for the community through unique and professional investment experiences."

Memasuki tahun 2026, Direksi berkomitmen untuk terus memperkuat kapabilitas organisasi, meningkatkan kualitas pengalaman nasabah, serta mendorong inovasi yang berkelanjutan. Dengan fondasi yang semakin kokoh, tata kelola yang *prudent*, serta kolaborasi yang solid di seluruh lini, Perseroan optimis dapat terus mempertegas posisinya sebagai mitra investasi yang tepercaya dan konsisten dalam menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

Entering 2026, the Board of Directors is committed to strengthening organizational capabilities, enhancing client experience, and driving sustainable innovation. With a robust foundation, prudent governance, and solid collaboration across all units, the Company is optimistic about maintaining its position as a trusted investment partner and delivering sustainable value for stakeholders.

Jakarta, 27 April 2026
Jakarta, April 27, 2026

Atas nama Direksi,
On behalf of the Board of Directors,



Philmon Samuel Tanuri
Direktur Utama
President Director

Pernyataan Manajemen atas Laporan Tahunan 2025

Management's Statement for the 2025 Annual Report

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan Tahun 2025 PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Statement Letter of the Board of Commissioners and the Board of Directors regarding the Responsibility of the 2025 Annual Report of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Tahun 2025 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

We, the undersigned below, declare that all information contained in the Annual Report 2025 of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk is complete and take full responsibility for the validity of the Company's Annual Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made truthfully.

Jakarta, 27 April 2026

Jakarta, April 27, 2026

Dewan Komisaris
The Board of Commissioners

Komisaris Utama/Komisaris Independen
President Commissioner/Independent Commissioner



Rofikoh Rokhim

Komisaris Independen
Independent Commissioner



Edy Sugito

Direksi
The Board of Directors

Direktur Utama
President Director



Philmon Samuel Tanuri

Direktur
Director



David Agus

Direktur
Director



Anung Rony Hascaryo



03

Setting the Pace

Profil Perusahaan

Company Profile



Sekilas tentang Trimegah

Trimegah at a Glance



PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("Perseroan") didirikan pada tanggal 9 Mei tahun 1990 dengan nama PT Trimulya Securindolestari berdasarkan Akta No. 64 tanggal 9 Mei 1990, yang kemudian berubah menjadi PT Trimegah Securindolestari pada tanggal 28 Mei 1990 berdasarkan Akta No. 227 tanggal 28 Mei 1990. Kedua akta tersebut dibuat di hadapan Rachmat Santoso, SH, Notaris di Jakarta, dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 80 tanggal 5 Oktober 1990, Tambahan No. 3832. Perseroan memperoleh izin usaha sebagai Perantara Pedagang Efek dan Penjamin Emisi Efek dari Badan Pengawas Pasar Modal (sekarang Otoritas Jasa Keuangan) pada tahun 1992 dan 1993.

Pada tanggal 12 Oktober 1999, Perseroan mengubah nama menjadi PT Trimegah Securities Tbk berdasarkan Akta No. 17 tanggal 12 Oktober 1999 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, SH, Notaris di Jakarta, dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 9 tanggal 1 Februari 2000, Tambahan No. 522. Pada tanggal 31 Januari 2000 Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia) dengan kode saham "TRIM".

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (the "Company") was established on May 9, 1990 under the name PT Trimulya Securindolestari based on Deed No. 64 dated May 9, 1990, which subsequently changed to PT Trimegah Securindolestari on May 28, 1990 based on Deed No. 227 dated May 28, 1990. The deeds were made before Rachmat Santoso, SH, Notary in Jakarta, and have been announced in State Gazette of the Republic of Indonesia No. 80 dated October 5, 1990, Supplement No. 3832. The Company earned Broker-Dealer License and Underwriter License from Capital Market Supervisory Agency (now the Financial Services Authority) in 1992 and 1993.

On October 12, 1999, the Company changed its name to PT Trimegah Securities Tbk based on Deed No. 17 dated October 12, 1999 which was made before Fathiah Helmi, SH, Notary in Jakarta, and has been announced in State Gazette of the Republic of Indonesia No. 9 dated February 1, 2000, Supplement No. 522. On January 31, 2000, the Company listed its shares on the Jakarta Stock Exchange (now the Indonesia Stock Exchange) with the stock code "TRIM".

Pada tanggal 31 Januari 2011, PT Trimegah Asset Management yang merupakan anak perusahaan Perseroan, memperoleh izin usaha Perusahaan Efek yang melakukan kegiatan usaha sebagai Manajer Investasi. PT Trimegah Asset Management menyediakan berbagai jenis reksa dana saham, campuran, pendapatan tetap, dan pasar uang sesuai dengan kebutuhan nasabah korporasi, lembaga keuangan, dan dana pensiun.

On January 31, 2011, PT Trimegah Asset Management, which is a subsidiary of the Company, earned business license as Investment Management Company. PT Trimegah Asset Management provides a variety of equity, balanced, fixed income and money market funds tailored to the needs of corporate clients, financial institutions, and pension funds.

Untuk memenuhi ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 20/POJK.04/2016 tentang Perizinan Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek, efektif per tanggal 29 Juli 2016, Perseroan melakukan perubahan nama menjadi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk berdasarkan Akta No. 70 tanggal 20 Juni 2016 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, SH, Notaris di Jakarta.

To comply with the Financial Services Authority Regulation No. 20/POJK.04/2016 on the Licensing of Securities Companies that Undertake Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers, effective as of July 29, 2016, the Company changed its name to PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk based on Deed No. 70 dated June 20, 2016 made before Fathiah Helmi, SH, Notary in Jakarta.

Divisi Equity Trading menyediakan layanan penjualan saham di pasar perdana dan perantara pedagang saham di pasar sekunder bagi nasabah ritel maupun institusi. Divisi Fixed Income Trading menyediakan layanan penjualan efek pendapatan tetap di pasar perdana dan perantara perdagangan efek pendapatan tetap di pasar sekunder seperti Surat Utang Negara, obligasi korporasi, Obligasi Negara Ritel, *Savings Bond* Ritel, Sukuk Ritel, dan Sukuk Tabungan. Divisi Investment Banking menyediakan jasa penjaminan emisi saham dan obligasi jasa penasihat keuangan termasuk *merger & acquisition, divestment, valuation, due diligence, corporate restructuring and financing*, dan *arranger*.

The Equity Trading Division offers equity sales services in the primary market and equity brokerage services in the secondary market to retail and institutional clients. The Fixed Income Trading Division provides sales services for fixed income securities in the primary market and brokerage services for fixed income securities in the secondary market, including Government Bonds, corporate bonds, Retail Government Bonds, Retail Saving Bonds, Retail Sukuk, and Savings Sukuk. The Investment Banking Division provides equity and bond underwriting services, as well as financial advisory services, including merger & acquisition, tender offer, corporate restructuring, and serves as an arranger.

Mulai bulan April 2014, Perseroan juga melakukan kegiatan sebagai Agen Penjual Efek Reksa Dana bagi nasabah ritel. Untuk melengkapi layanan tersebut, Perseroan juga menyediakan fasilitas transaksi online bagi nasabah ritel untuk berinvestasi di saham dan reksa dana. Pada tanggal 6 Desember 2017, Perseroan memperoleh Persetujuan Kegiatan Lain Perusahaan Efek sebagai *Arranger*, dan Persetujuan Kegiatan Lain Perusahaan Efek sebagai Penasihat Keuangan pada tanggal 21 September 2018.

Starting April 2014, the Company also conducts activities as a Mutual Funds Selling Agent for retail clients. To complete the services, the Company also provides an online transaction facility for retail clients to invest in equity and mutual funds. On December 6, 2017, the Company earned Approval for Other Activity of Securities Company as Arranger, and Approval for Other Activity of Securities Company as Financial Advisor on September 21, 2018.

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk adalah Perusahaan Sekuritas Anggota Bursa Efek Indonesia. PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan PT Trimegah Asset Management telah memiliki izin usaha, terdaftar dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan.

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk is a Securities Company Member of the Indonesia Stock Exchange. PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and PT Trimegah Asset Management are licensed, registered and supervised by the Financial Services Authority.

Identitas Perusahaan

Corporate Identity

Nama Perusahaan
Company Name

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Alamat Kantor Pusat
Head Office Address

Gedung Artha Graha Lantai 18, 19, & 20
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

Artha Graha Building 18th, 19th, & 20th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

+62-21 2924 9088
investor.relations@trimegah.com
www.trimegah.com

Kegiatan Usaha Berdasarkan Anggaran Dasar Terakhir
Business Activities According to the Latest Articles of Association

- Perantara Pedagang Efek: Saham dan Pendapatan Tetap
  Broker-Dealer: Equity and Fixed Income
- Penjamin Emisi Efek
  Underwriter
- Agen Penjual Efek Reksa Dana
  Mutual Funds Selling Agent
- Penasehat Keuangan
  Financial Advisor
- Arranger
  Arranger

Modal Dasar
Authorized Capital

Rp680.000.000.000

Modal Ditempatkan dan Disetor
Issued and Fully Paid Capital

Rp355.465.000.000

Jumlah Saham
Number of Shares

7.109.300.000
lembar saham
shares

Kepemilikan Saham per 31 Desember 2025
Ownership Structure as of December 31, 2025

Garibaldi Thohir* | 35,81%
Philmon Samuel Tanuri** | 7,86%
PT Union Sampoerna | 5,81%
David Agus** | 0,25%
Publik*** | 50,27%

Harga Nominal Saham
Nominal Value of Shares

50
per saham
per share

*) Total kepemilikan saham oleh Garibaldi Thohir di Perseroan adalah sebesar 35,81% yang terdiri atas 34,68% kepemilikan langsung dan 1,13% kepemilikan tidak langsung melalui perusahaan terafiliasi.
Total share ownership by Garibaldi Thohir in the Company is 35.81%, which consists of 34.68% direct ownership, and 1.13% indirect ownership through an affiliated company.

**) Anggota Direksi
Members of the Board of Directors

***) Masing-masing kurang dari 5% kepemilikan
Each below 5% ownership



Pencatatan Saham
Stock Exchange Listing

Bursa Efek Indonesia (BEI - sebelumnya Bursa Efek Jakarta) pada 31 Januari 2000
The Indonesia Stock Exchange (IDX - previously the Jakarta Stock Exchange) on January 31, 2000

Kode Saham

Stock Code	Bloomberg
TRIM	TRIM IJ Equity

Peringkat Perusahaan
Corporate Rating

idA (single A) dari PT Pemeringkat Efek Indonesia (PEFINDO)
idA (single A) from PT Pemeringkat Efek Indonesia (PEFINDO)

Izin Usaha
Business License

- **Izin Usaha Perantara Pedagang Efek No. KEP-252/PM/1992, tanggal 2 Mei 1992.**
  Broker-Dealer License No. KEP-252/PM/1992, dated May 2, 1992.
- **Izin Usaha Penjamin Emisi Efek No. KEP-27/PM/1993, tanggal 18 September 1993.**
  Underwriter License No. KEP-27/PM/1993, dated September 18, 1993.
- **Persetujuan Kegiatan Lain Perusahaan Efek sebagai Arranger No. S-940/PM.21/2017, tanggal 6 Desember 2017.**
  Approval for Securities Company Other Business Activity as Arranger No. S-940/PM.21/2017, dated December 6, 2017.
- **Persetujuan Kegiatan Lain Perusahaan Efek sebagai Penasihat Keuangan No. S-1107/PM.21/2018, tanggal 21 September 2018.**
  Approval for Securities Company Other Business Activity as Financial Advisor No. S-1107/PM.21/2018, dated September 21, 2018.

Jumlah Karyawan
Total Employees

288

(Hanya perusahaan induk, tidak termasuk Direksi, Dewan Komisaris, Komite Audit, dan karyawan dengan status magang)
(Parent company only, excluding the Board of Directors, the Board of Commissioners, the Audit Committee, and employees with intern status)

Jumlah Kantor Cabang
Total Branch Office

11 kantor cabang
branch offices

di Jakarta, Tangerang Selatan, Medan, Bandung, Cirebon, Semarang, Surabaya, Denpasar, Solo, Makassar.
in Jakarta, South Tangerang, Medan, Bandung, Cirebon, Semarang, Surabaya, Denpasar, Solo, Makassar.

Pelayanan Nasabah
Customer Care

+62-21 2924 9000
callcenter@trimegah.com
www.trimegah.com

Misi, Visi, & Nilai-nilai Perusahaan

Mission, Vision, & Corporate Values

Misi
Mission

Educate and create wealth for the community through unique and professional investment experience.

Visi
Vision

Be the most preferred destination for financial services in the region.

Slogan
Tagline

Specialist Investment Partner

Misi dan Visi Perseroan telah ditinjau ulang secara berkala disesuaikan dengan perkembangan bisnis, dan disetujui oleh Direksi.

The Company's Mission and Vision have regularly been reviewed to be in line with business development, and approved by the Board of Directors.

Nilai-nilai Perusahaan

Corporate Values

Integrity

Zero-tolerance policy for issues of integrity

Client-first

Consistent mindset to prioritize client's needs over our own

Excellence

Commitment to delivering the highest quality product in all we do

Fairness

Give credit where it is due, own up to mistakes, think of others

Creativity

Creativity creates advantage; have courage to speak out

Produk dan Layanan

Products and Services

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("Perseroan") yang tercantum dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. 146 tanggal 28 Juni 2023, maksud dan tujuan Perseroan adalah melakukan usaha selaku Perusahaan Efek. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut diatas, Perseroan melaksanakan kegiatan usaha utama sebagai berikut:

- Kegiatan usaha sebagai Penjamin Emisi Efek dapat menjalankan kegiatan utama yaitu:
  1) Penjaminan Emisi Efek; dan
  2) Kegiatan lain yang berkaitan dengan aksi korporasi dari Perusahaan yang akan atau telah melakukan Penawaran Umum, seperti pemberian nasihat dalam rangka penerbitan Efek, penggabungan, peleburan, pengambil alihan dan/atau restrukturisasi.
- Kegiatan usaha sebagai Perantara Pedagang Efek dapat menjalankan kegiatan utama, yaitu:
  1) Transaksi Efek untuk kepentingan sendiri dan Pihak lain; dan/atau
  2) Pemasaran Efek untuk kepentingan Perusahaan Efek lain.

Selain kegiatan usaha utama sebagaimana dimaksud pada Pasal 3 ayat 2 dalam Anggaran Dasar Perseroan, Perseroan dapat melakukan kegiatan usaha pendukung untuk melakukan segala kegiatan-kegiatan yang diperlukan usahanya sebagaimana dimaksud pada Pasal 3 ayat 2 di atas, yaitu:

- Sebagai Penjamin Emisi Efek dapat menjalankan kegiatan lain yang ditetapkan dan/atau disetujui oleh Otoritas Jasa Keuangan;
- Sebagai Perantara Pedagang Efek dapat menjalankan kegiatan lain yang ditetapkan dan/atau disetujui oleh Otoritas Jasa Keuangan.

Equity Trading

1. Perantara Pedagang Transaksi Saham
2. *Employee Stock Option Program* (ESOP)
3. *Institutional Services*

Investment Banking

1. *Capital Market*
   a. Penawaran Umum Perdana Saham (IPO)
   b. Penambahan Modal Melalui Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMHMETD)
   c. Penerbitan Obligasi
   d. *Medium-term Note* (MTN)
   e. Layanan *Capital Market* lainnya

In accordance with Article 3 of the Articles of Association PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("the Company") as stated in the Deed of Statement of Resolutions of the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company No. 146 dated June 28, 2023, the purposes and objectives of the Company are to do business as a Securities Company. To achieve the purposes and objectives as mentioned above, the Company may carry out the following business activities:

- Business activities as an Underwriter may carry out the following main business activities:
  1) Securities Underwriting; and
  2) Other activities related to corporate actions of the Company that will or has made a Public Offering, such as providing advice in the framework of securities issuance, merger, consolidation, acquisition and/or restructuring.
- Business activities as a Broker-Dealer may carry out the following main business activities:
  1) Securities transactions for its own interests and for the interests of other parties; and/or
  2) Marketing securities for the benefit of other Securities Companies.

In addition to the main business activities as referred to in Article 3 Paragraph 2 of the Company's Article of Association, the Company may carry out supporting business activities to carry out all the necessary business activities as referred to in Article 3 Paragraph 2 above, namely:

- As an Underwriter, it may carry out other activities stipulated and/or approved by the Financial Services Authority;
- As a Broker-Dealer, the Company may carry out other activities as stipulated and/or approved by the Financial Services Authority.

1. Equity Brokerage
2. Employee Stock Option Program (ESOP)
3. Institutional Services

1. Capital Market
   a. Equity Initial Public Offering (IPO)
   b. Right Issue
   c. Bond Issuance
   d. Medium-term Note (MTN)
   e. Other Capital Market Services

2. *Corporate Finance Advisory*
   a. *Merger & Acquisition*
   b. Penawaran Tender
   c. Restrukturisasi
   d. Jasa Penasihat Keuangan Lainnya
   e. *Arranger*

2. Corporate Finance Advisory
   a. Merger & Acquisition
   b. Tender Offer
   c. Restructuring
   d. Other Advisory Services
   e. Arranger

Fixed Income Market

Pasar Perdana

1. Dealer Utama Surat Berharga Negara dan Surat Berharga Syariah Negara
2. Agen Penjual dalam Pelaksanaan Penawaran Umum Perdana Surat Berharga Negara Ritel yaitu Obligasi Negara Ritel (ORI), Sukuk Ritel (SR), Savings Bond Ritel (SBR), dan Sukuk Tabungan (ST)
3. *Co-manager* dalam Penjualan MTN Global Bonds Republik Indonesia, Euro Bonds & Global Sukuk
4. Agen Penjual dalam Pelaksanaan Penawaran Umum Perdana Obligasi Korporasi dan Sukuk Korporasi

Pasar Sekunder

1. Pedagang Perantara Transaksi Surat Berharga Negara dan Surat Berharga Syariah Negara dalam Denominasi IDR dan USD
2. Pedagang Perantara Transaksi Surat Berharga Negara Ritel dan Surat Berharga Syariah Negara Ritel
3. Pedagang Perantara Transaksi Obligasi Korporasi dan Sukuk Korporasi dalam Denominasi IDR dan USD
4. Peserta Lelang dalam Pelaksanaan Lelang *Buy Back* dan *Debt Switch*
5. Pedagang Perantara Transaksi Obligasi untuk Nasabah Ritel

Primary Market

1. Primary Dealer in Government Bonds and Sharia Government Bonds
2. Selling Agent of Retail Government Bonds (ORI), Retail Sukuk (SR), Retail Saving Bonds (SBR), and Savings Sukuk (ST)
3. Co-manager in the issuance of MTN Global Bonds of the Republic of Indonesia, Euro Bonds & Global Sukuk
4. Corporate Bonds & Corporate Sukuk Initial Public Offering Selling Agent

Secondary Market

1. Government Bonds and Sharia Government Bonds Broker-Dealer in IDR and USD
2. Retail Government Bonds and Retail Sharia Government Bonds Broker-Dealer
3. Corporate Bonds and Corporate Sukuk Broker-Dealer in IDR and USD
4. Government Bonds Buy Back & Debt Switch Auction Member
5. Bonds Transaction Broker-Dealer for Retail Clients

Agen Penjual Efek Reksa Dana

Reksa Dana *Open-end* (Konvensional dan Syariah)

1. Reksa Dana Pasar Uang
2. Reksa Dana Pendapatan Tetap
3. Reksa Dana Campuran
4. Reksa Dana Saham
5. Reksa Dana Indeks

Reksa Dana *Closed-end*

1. Reksa Dana Terproteksi

Mutual Funds Selling Agent

Open-end Mutual Funds (Conventional & Sharia)

1. Money Markets Mutual Funds
2. Fixed Income Mutual Funds
3. Balanced Mutual Funds
4. Equity Mutual Funds
5. Index Mutual Funds

Closed-end Mutual Funds

1. Protected Mutual Funds

Securities Financing

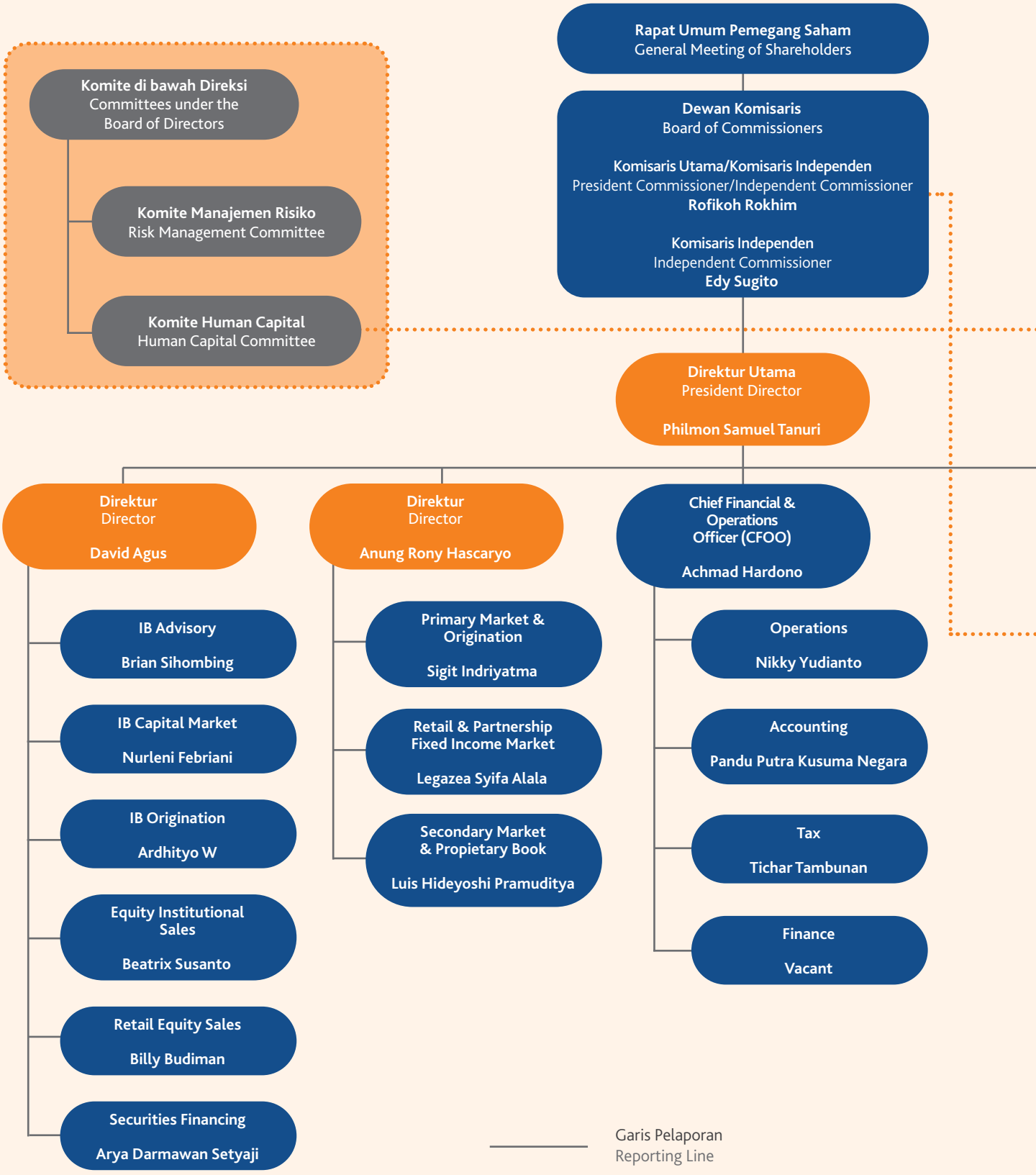
Online Trading (Mobile, Tablet, & Desktop)

1. Perantara Pedagang Efek Saham
2. Agen Penjual Reksa Dana
3. IPO Obligasi Pemerintah

1. Equity Brokerage
2. Mutual Funds Selling Agent
3. Government Bonds IPO

Struktur Organisasi

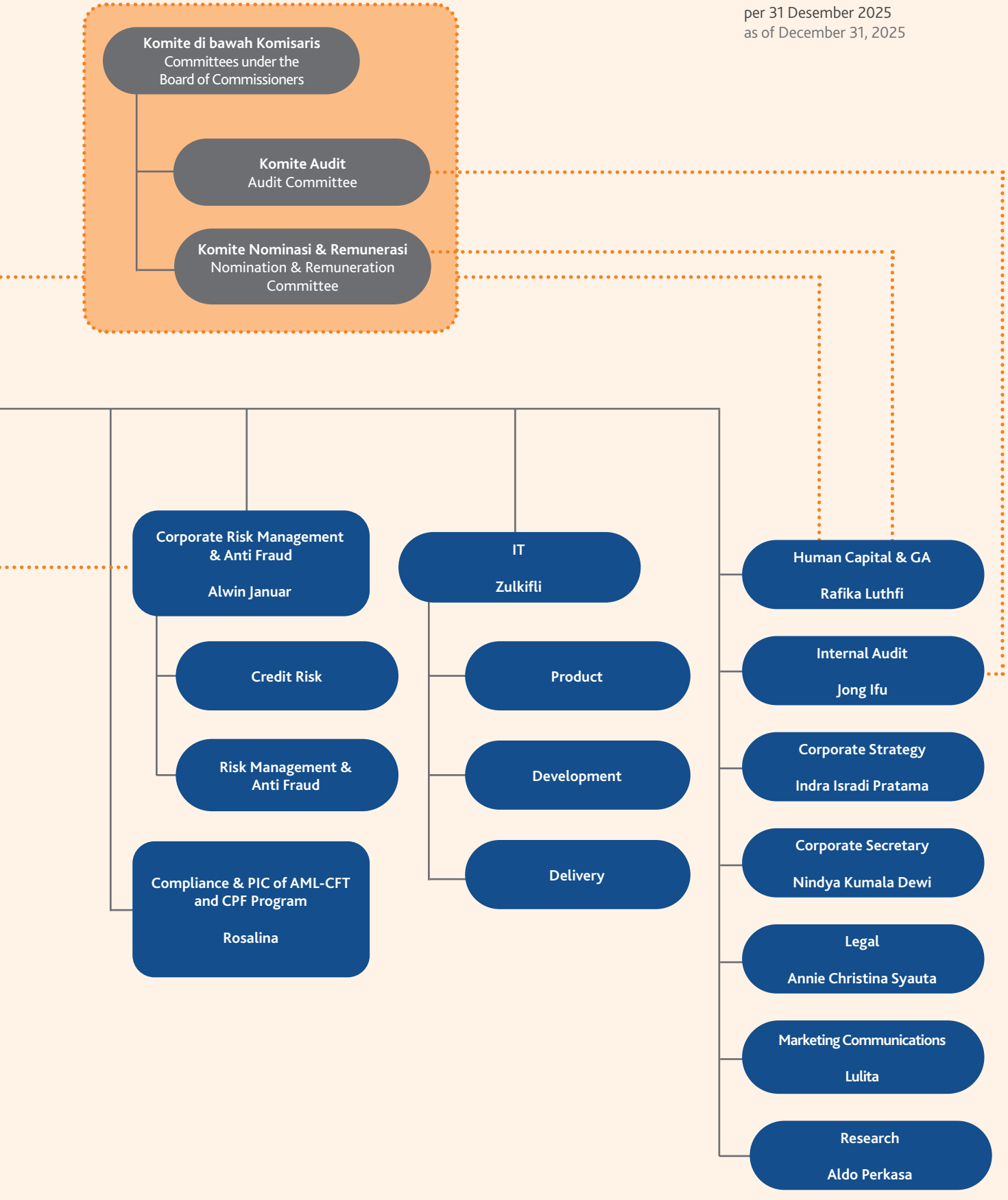
Organization Structure



Struktur Organisasi

Organization Structure

per 31 Desember 2025
as of December 31, 2025



Profil Dewan Komisaris

Profile of the Board of Commissioners

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan ("Rapat") pada tanggal 3 September 2025 dengan agenda Penegasan Kembali atas Perubahan Susunan Anggota Dewan Komisaris, telah menegaskan kembali atas persetujuan pengunduran diri Bapak Sunata Tjiterosampurno selaku Komisaris dan menegaskan kembali atas pengangkatan Ibu Rofikoh Rokhim sebagai Komisaris Utama/Komisaris Independen serta mengalih-tugaskan Bapak Edy Sugito dari sebelumnya Komisaris Utama/Komisaris Independen menjadi Komisaris Independen.

The Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders ("Meeting") on September 3, 2025 with the agenda of Reaffirmation of Changes in the Composition of the Board of Commissioners, has reaffirmed the approval of the resignation of Mr. Sunata Tjiterosampurno as Commissioner and reaffirmed the appointment of Mrs. Rofikoh Rokhim as President Commissioner/Independent Commissioner and transferred Mr. Edy Sugito from previously President Commissioner/Independent Commissioner to Independent Commissioner.



PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Rofikoh Rokhim

Komisaris Utama/Komisaris Independen
President Commissioner/Independent Commissioner



Edy Sugito

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Rofikoh Rokhim

Komisaris Utama/Komisaris Independen

President Commissioner/Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, usia 55 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Islam Indonesia (1989–1993) serta gelar Sarjana Ilmu Politik di bidang Ilmu Politik dari Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta (1992–1994). Selanjutnya meraih gelar Magister di bidang Keuangan Publik dari Institut International d'Administration Publique (IIAP) – École Nationale d'Administration (ENA), Paris (1998–2000), serta gelar Magister di bidang Ekonomi Internasional dan Pembangunan dari Université de Paris 1 Panthéon-Sorbonne, Paris, Prancis (2000–2002). Menyelesaikan pendidikan Doktor di bidang Ekonomi (Ekonomi Makro dan Mikro Terapan, Studi Pembangunan di Bidang Keuangan) di Université de Paris 1 Panthéon-Sorbonne, Paris, Prancis (2002–2005).

Pernah menjabat sebagai Komisaris Independen PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (Oktober 2017-Maret 2025) dan Komisaris Utama PT Hotel Indonesia Natour (Persero) (2015-2017).

Diangkat pertama kali sebagai Komisaris Utama/Komisaris Independen Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 3 September 2025 seperti dinyatakan dalam Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 6, serta mejabat sebagai Ketua Komite Audit serta Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

Saat ini juga menjabat sebagai Komisaris Independen PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (Desember 2025–sekarang).

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Utama Perseroan.

Indonesian citizen, 55 years old, domiciled in Jakarta. Earned a Bachelor's degree in Economics from Universitas Islam Indonesia (1989–1993) and a Bachelor's degree in Political Science from Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta (1992–1994). Subsequently obtained a Master's degree in Public Finance from the Institut International d'Administration Publique (IIAP) – École Nationale d'Administration (ENA), Paris (1998–2000), and a Master's degree in International and Development Economics from Université de Paris 1 Panthéon-Sorbonne, Paris, France (2000–2002). Completed a Doctoral degree in Economics (Applied Macroeconomics and Microeconomics, Development Studies in the Field of Finance) at Université de Paris 1 Panthéon-Sorbonne, Paris, France (2002–2005).

Served as Independent Commissioner of PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (October 2017 – March 2025) and President Commissioner of PT Hotel Indonesia Natour (Persero) (2015–2017).

Appointed as President Commissioner/ Independent Commissioner of the Company at the Extraordinary General Meeting of Shareholders held on September 3, 2025, as stated in the Deed of Resolutions of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 6, and serves as Chairman of the Audit Committee and Chairman of the Nomination and Remuneration Committee of the Company.

Currently, also serves as an Independent Commissioner of PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (December 2025 – present).

Has no affiliation with the members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the Company's Main Shareholder.





Edy Sugito

Komisaris Independen

Independent Commissioner



Warga Negara Indonesia, usia 61 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi Universitas Trisakti, Jakarta pada tahun 1991.

Indonesian citizen, 61 years old, domiciled in Jakarta. He graduated from Faculty of Economics Majoring in Accounting from University of Trisakti, Jakarta in 1991.

Pernah menjabat sebagai Direktur PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (1998—2000), Direktur PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (2000—2005), dan Direktur Penilaian Perusahaan PT Bursa Efek Indonesia (2005—2012).

Served as Director of the Indonesia Central Securities Depository (1998—2000), Director of the Indonesia Clearing and Guarantee Corporation (2000—2005), and Listing Director of the Indonesia Stock Exchange (2005—2012).

Diangkat pertama kali sebagai Komisaris/Komisaris Independen Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 28 Maret 2013 seperti dinyatakan dalam Akta No. 51 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, kemudian diangkat kembali dalam Rapat Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2018 pada 6 Juni 2018 seperti dinyatakan dalam Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 05. Diangkat sebagai Komisaris Utama/Komisaris Independen Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 27 Juli 2022 seperti dinyatakan dalam Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 168. Dialih-tugaskan menjadi Komisaris Independen dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 03 September 2025 seperti dinyatakan dalam Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 6.

Appointed as Commissioner/Independent Commissioner of the Company for the first time in the Extraordinary General Meeting of Shareholders on March 28, 2013 as stated in the Deed No. 51 pertaining Extraordinary General Meeting of Shareholders Resolutions, then reappointed in the Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2018 as stated in Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders No. 05. Appointed as President Commissioner/Independent Commissioner of the Company in the Annual General Meeting of Shareholders on July 27, 2022 as stated in Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders No.168. Reassigned as Independent Commissioner at the Extraordinary General Meeting of Shareholders on September 03, 2025 as stated in Statement of Resolutions of Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 6.

Saat ini juga menjabat sebagai Komisaris Independen pada PT PP London Sumatera Indonesia Tbk (2012—sekarang), PT Wismilak Inti Makmur Tbk (2012—sekarang) dan PT Dharma Satya Nusantara Tbk (2013—sekarang) serta PT Madusari Murni Indah Tbk (Mei 2024—sekarang).

Currently also serves as Independent Commissioner at PT PP London Sumatra Indonesia Tbk (2012-present), PT Wismilak Inti Makmur Tbk (2012-present) and PT Dharma Satya Nusantara Tbk (2013-present) also PT Madusari Murni Indah Tbk (May 2024—present).

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Utama Perseroan.

Has no affiliation with the members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the Main Shareholder of the Company.

SURAT PERNYATAAN INDEPENDENSI BAGI KOMISARIS INDEPENDEN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	**Edy Sugito**
Alamat Lengkap	:	Jl. Janur Elok VI, QD.8/10, RT/RW 009/006, Kelapa Gading Barat, Kelapa Gading, Jakarta Utara, Jakarta 14240
NIK	:	3172061611640005

dalam hal ini bertindak selaku Komisaris Independen PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("**Perseroan**"), dengan ini Saya menyatakan hal-hal sebagai berikut:

a. cakap untuk melakukan perbuatan hukum;
b. memiliki akhlak, moral dan integritas yang baik;
c. memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan;
d. tidak bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan, kecuali dalam tugas Saya sebagai Komisaris Independen;
e. tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
f. tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan;
g. tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan; dan
h. tetap bertindak secara independen dalam melakukan aktivitas fungsi pengawasan Perseroan selama menjabat sebagai Komisaris Independen termasuk dalam proses pengambilan keputusan.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 27 Juli 2022



Edy Sugito

Profil Direksi

Profile of the Board of Directors

David Agus

Direktur
Director



Tidak terdapat perubahan komposisi Direksi selama tahun 2025.
There was no change in the composition of the Board of Directors during 2025.

Philmon Samuel Tanuri

Direktur Utama
President Director

Anung Rony Hascaryo

Direktur
Director



Philmon Samuel Tanuri

Direktur Utama

President Director

Warga Negara Indonesia, usia 30 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Bachelor of Arts in Economics dari University of California, Berkeley, Amerika Serikat pada tahun 2017.

Indonesian citizen, 30 years old, domiciled in Jakarta. Earned Bachelor of Arts in Economics from University of California, Berkeley, USA in 2017.

Memulai karirnya sebagai Konsultan di Bain & Company (2017–2019). Bergabung di PT Modal Ventura YCAB (2019–2021) dengan jabatan terakhir sebagai Head of Impact Investment, pernah menjabat sebagai Komisaris di PT Pedagang Aset Kripto (2021–2022). Bergabung dengan Perseroan pada bulan Mei 2022 sebagai *Advisor*.

Started his career as a Consultant at Bain & Company (2017–2019). Joined PT Modal Ventura YCAB (2019–2021) with the last position as Head of Impact Investment, and served as Commissioner at PT Merchant Asset Crypto (2021–2022). Joined the Company in May 2022 as an Advisor.

Diangkat pertama kali sebagai Direktur Utama Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 27 Juli 2022 seperti dinyatakan dalam Akta No. 168 tertanggal 27 Juli 2022 tentang Pernyataan Keputusan Rapat.

Appointed as President Director of the Company for the first time in the Annual General Meeting of Shareholders on July 27, 2022 as stated in the Deed No. 168 dated July 27, 2022 pertaining Statement of Resolutions of Meeting.

Memiliki izin perorangan dari Otoritas Jasa Keuangan sebagai Wakil Perantara Pedagang Efek, dan Wakil Manajer Investasi.

Holds individual licenses from the Financial Services Authority as a Broker-Dealer Representative, and Investment Manager Representative.

Membawahi Divisi Research, Internal Audit, Legal, Corporate Strategy, Corporate Secretary, Marketing Communications, Human Capital & General Affairs, IT, Accounting, Tax & Finance, Operations, Corporate Risk Management & Anti Fraud, dan Compliance & Penanggung jawab APUPPT & PPPSPM.

Oversees Research, Internal Audit, Legal, Corporate Strategy, Corporate Secretary, Marketing Communications, Human Capital & General Affairs, IT, Accounting, Tax & Finance, Operations, Corporate Risk Management & Anti Fraud, and Compliance & PIC of AML-CFT and CPF Program.

Saat ini juga merupakan anggota Komite Perdagangan Efek PT Bursa Efek Indonesia, anggota Komite Haircut PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia, anggota Komite Human Capital, dan anggota Komite Manajemen Risiko Perseroan.

Currently also a member of the Securities Trading Committee of the Indonesia Stock Exchange, a member of the Haircut Committee of the Indonesian Clearing and Guarantee Corporation, a member of the Human Capital Committee, and a member of the Risk Management Committee of the Company.

Tidak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi, maupun sebagai anggota Dewan Komisaris pada perusahaan atau institusi lain.

No concurrent positions as a member of the Board of Directors, or Board of Commissioners in other companies or institutions.

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Utama Perseroan.

Has no affiliation with the members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the Main Shareholder of the Company.



David Agus

Direktur

Director

Warga Negara Indonesia, usia 56 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi dari Universitas Parahyangan, Bandung pada tahun 1992, dan gelar MBA Bidang Keuangan dari University of Houston, Texas, Amerika Serikat pada tahun 1994.	Indonesian citizen, 56 years old, domiciled in Jakarta. Earned Bachelor's Degree in Accounting from University of Parahyangan, Bandung in 1992, and MBA in Finance from University of Houston, Texas, USA in 1994.
Bergabung di PT Pentasena Securities (April 1995–Desember 1998), PT Danareksa Sekuritas (Januari 1999–Juli 2011) dengan jabatan terakhir sebagai Managing Director – Head of Investment Banking, dan PT Equator Securities (September 2011–September 2013) dengan jabatan terakhir sebagai Managing Director – Head of Investment Banking. Bergabung dengan Perseroan pada bulan September 2013 sebagai Head of Investment Banking.	Joined PT Pentasena Securities (April 1995–December 1998), PT Danareksa Sekuritas (January 1999–July 2011) with last position as Managing Director - Head of Investment Banking, and PT Equator Securities (September 2011–September 2013) with last position as Managing Director - Head of Investment Banking. Joined the Company in September 2013 as Head of Investment Banking.
Diangkat sebagai Direktur Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 14 Mei 2014 seperti dinyatakan dalam Akta No. 46 tertanggal 14 Mei 2014 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, yang ditegaskan kembali dengan Akta No. 14 tertanggal 14 Agustus 2014 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, dan diangkat kembali sebagai Direktur Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 26 Juni 2024 seperti dinyatakan dalam Akta No. 219 tertanggal 26 Juni 2024 tentang Pernyataan Keputusan Rapat.	Appointed as Director / Independent Director of the Company in Annual General Meeting of Shareholders on May 14, 2014, as stated in Deed No. 46 dated May 14, 2014, pertaining Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholder, and restated with Deed No. 14 dated August 14, 2014 pertaining Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders, and reappointed as Director in Annual General Meeting of Shareholders on June 26, 2024 as stated in Deed No. 219 dated June 26, 2024 pertaining Statement of Resolution of Meeting.
Memiliki izin perorangan dari Otoritas Jasa Keuangan sebagai Wakil Penjamin Emisi Efek, dan Wakil Manajer Investasi.	Holds individual licenses from the Financial Services Authority as an Underwriter Representative, and Investment Manager Representative.
Membawahi Divisi Investment Banking (IB) Advisory, IB Capital Market, IB Origination, Equity Institutional Sales, Retail Equity Sales, dan Securities Financing.	Oversees Investment Banking (IB) Advisory, IB Capital Market, IB Origination Equity Institutional Sales, Retail Equity Sales, and Securities Financing.
Saat ini juga merupakan anggota Komite Human Capital dan Komite Manajemen Risiko Perseroan.	Currently also a member of Human Capital Committee, and Risk Management Committee of the Company.
Tidak merangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, Dewan Komisaris dan/atau anggota komite pada perusahaan atau institusi lain.	No concurrent positions as a member of Board of Directors, Board of Commissioners, and/or member of a committee in other company or institution.
Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Utama Perseroan.	Has no affiliation with the members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the Main Shareholder of the Company.



Anung Rony Hascaryo

Direktur

Director

Warga Negara Indonesia, usia 47 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Ilmu Ekonomi dan Studi Pembangunan dari Universitas Indonesia pada tahun 2003.

Indonesian citizen, 47 years old, domiciled in Jakarta. Earned Bachelor's Degree in Economics and Development Studies from the University of Indonesia in 2003.

Memulai karir di PT Andalan Artha Advisindo Sekuritas sebagai Economist and Debt Market Analyst (November 2003 – Juli 2007). Pernah menjabat sebagai Global Market Sales – Senior Manager PT Bank Maybank Indonesia Tbk (September 2008 – Juli 2011), Director & Head of Debt Syndicate PT CIMB Sekuritas Indonesia (Juli 2011 – Juli 2017), VP & Head of Debt Capital Market PT BRI Danareksa Sekuritas (Agustus 2017 – Desember 2019) dan PT BNI Sekuritas (Januari 2020 – Mei 2023). Bergabung dengan Perseroan pada Agustus 2007 – September 2008 sebagai Fixed Income Sales Manager dan sebagai Associate Director pada Juni 2023 – Juni 2024.

Started his career at PT Andalan Artha Advisindo Sekuritas as an Economist and Debt Market Analyst (November 2003 – July 2007). Served as Global Market Sales – Senior Manager PT Bank Maybank Indonesia Tbk (September 2008 – July 2011), Director & Head of Debt Syndicate PT CIMB Sekuritas Indonesia (July 2011 – July 2017), VP & Head of Debt Capital Market PT BRI Danareksa Sekuritas (August 2017 – December 2019) dan PT BNI Sekuritas (January 2020 – May 2023). Joined the Company in August 2007 – September 2008 as Fixed Income Sales Manager and as Associate Director in June 2023 – June 2024.

Diangkat sebagai Direktur Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 26 Juni 2024 seperti dinyatakan dalam Akta No. 219 tertanggal 26 Juni 2024 tentang Pernyataan Keputusan Rapat.

Appointed as Director of the Company in Annual General Meeting of Shareholders on June 26, 2024 as stated in Deed No. 219 dated June 26, 2024 pertaining Statement of Resolution of Meeting.

Membawahi Divisi Primary Market & Origination, Retail & Partnership Fixed Income Market, dan Secondary Market & Proprietary Book.

He oversees Primary Market & Origination division, Retail & Partnership Fixed Income Market division, and Secondary Market & Proprietary Book division.

Saat ini juga merupakan anggota Komite Human Capital dan Komite Manajemen Risiko Perseroan.

Currently also a member of Human Capital Committee and Risk Management Committee of the Company.

Tidak merangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi maupun sebagai anggota Dewan Komisaris pada perusahaan atau institusi lain.

No concurrent positions as a member of the Board of Directors, or Board of Commissioners in other companies or institutions.

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Utama Perseroan.

Has no affiliation with the members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the Company's Main Shareholder.



Informasi Pemegang Saham

Composition of Shareholders

Komposisi Pemegang Saham
Composition of Shareholders

Pemegang Saham Shareholders	Per 2 Januari 2025 As of January 2, 2025		Per 31 Desember 2025 As of December 31, 2025	
	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Percentage	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Percentage
Garibaldi Thohir*	2.542.700.000	35,77%	2.545.846.700	35,81%
Philmon Samuel Tanuri**	559.044.000	7,86%	559.044.000	7,86%
Union Sampoerna, PT.	553.000.000	7,78%	413.000.000	5,81%
David Agus**	17.800.000	0,25%	17.800.000	0,25%
Publik***	3.436.756.000	48,34%	3.573.609.300	50,27%
Total	7.109.300.000	100,00%	7.109.300.000	100,00%

*) Per 31 Desember 2025, total kepemilikan saham oleh Garibaldi Thohir di Perseroan adalah sebesar 35,81% yang terdiri atas 34,68% kepemilikan langsung, dan 1,13% kepemilikan tidak langsung melalui perusahaan terafiliasi.
As of December 31, 2025, total share ownership by Garibaldi Thohir in the Company is 35.81%, which consists of 34.64% direct ownership, and 1.13% indirect ownership through an affiliated company.

**) Anggota Direksi
Member of the Board of Directors

***) Masing-masing kurang dari 5% kepemilikan
Each less than 5% ownership

Kepemilikan Tidak Langsung atas Saham Perseroan oleh Direksi dan Dewan Komisaris

Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris tidak memiliki kepemilikan tidak langsung atas saham Perseroan pada tahun buku 2025. Kepemilikan atas saham Perseroan oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris hanya berupa kepemilikan langsung sebagaimana ditunjukkan dalam tabel Komposisi Pemegang Saham di atas.

Indirect Ownership of the Company's Shares by the Board of Directors and the Board of Commissioners

All members of the Board of Directors and the Board of Commissioners do not have indirect ownership of the Company's shares in the financial year 2025. Ownership of the Company's shares by members of the Board of Directors and the Board of Commissioners is only in the form of direct ownership as shown in the Composition of Shareholders table above.

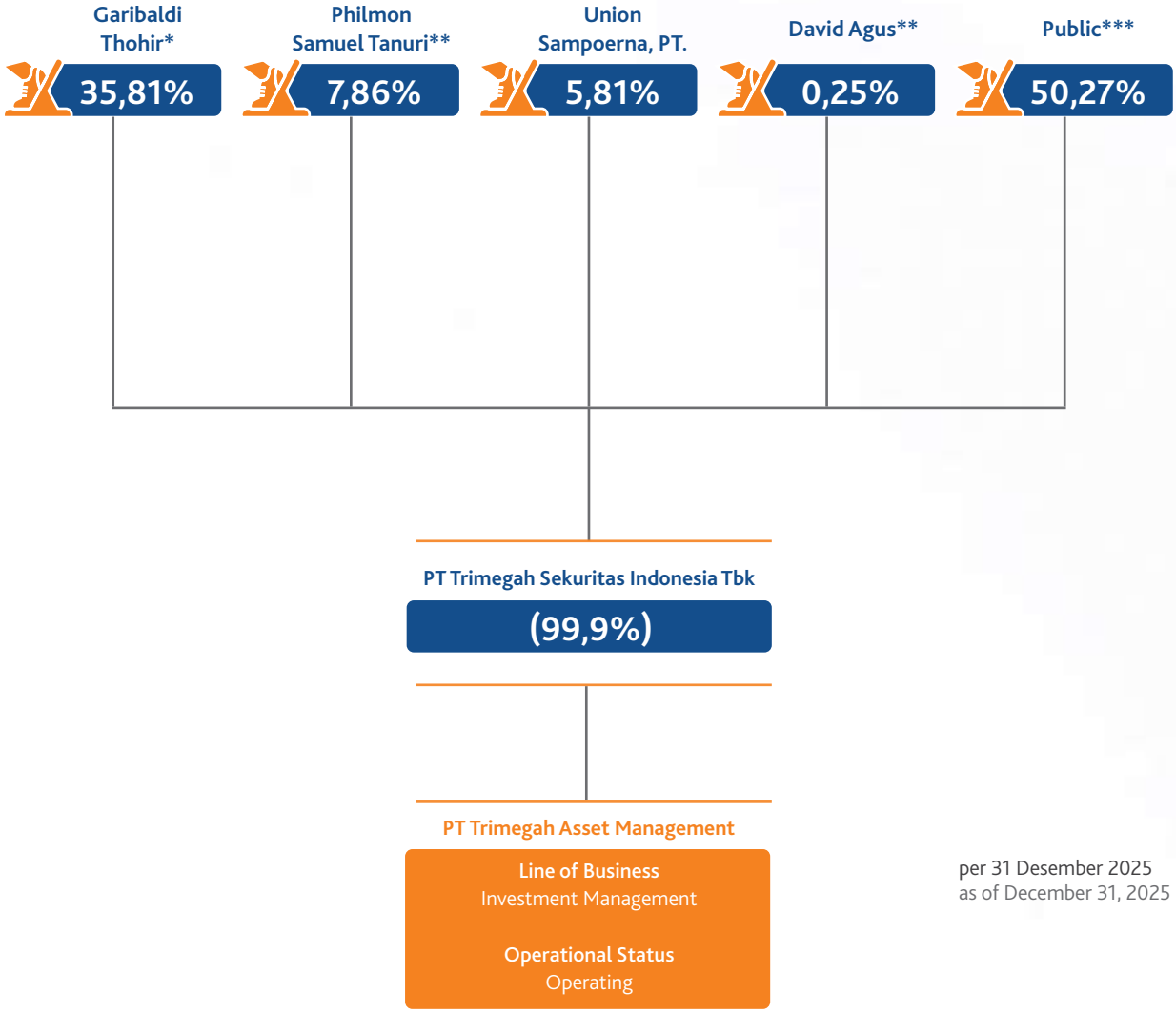
Klasifikasi Pemegang Saham
Shareholders Classification

Pemegang Saham Shareholders	Per 2 Januari 2025 As of January 2, 2025			Per 31 Desember 2025 As of December 31, 2025		
	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Percentage	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Percentage
Pemegang Saham Domestik Domestic Shareholders						
Perseorangan Individual	2.451	4.134.402.498	58,15%	2.140	4.284.853.988	60,26%
Institusi Institution	45	2.022.598.165	28,45%	46	1.818.253.275	25,59%
Sub Total	**2.496**	**6.157.000.663**	**86,60%**	**2.186**	**6.103.107.263**	**85,85%**
Pemegang Saham Asing Foreign Shareholders						
Perseorangan Individual	3	210.100	0,00%	4	215.200	0,00%
Institusi Institution	23	952.089.237	13,40%	28	1.005.977.537	14,15%
Sub Total	**26**	**952.299.337**	**13,40%**	**32**	**1.006.192.737**	**14,15%**
Total	**2.522**	**7.109.300.000**	**100,00%**	**2.218**	**7.109.300.000**	**100,00%**



Struktur Kepemilikan

Ownership Structure



per 31 Desember 2025
as of December 31, 2025

*) Garibaldi Thohir merupakan pemegang saham utama dan pengendali Perseroan sebagaimana yang disebutkan dalam POJK No. 9/POJK.04/2018 tentang Pengambilalihan Perusahaan Terbuka serta merupakan pihak yang menjadi penerima manfaat akhir (UBO) atas kepemilikan saham Perseroan. Total kepemilikan saham oleh Garibaldi Thohir di Perseroan adalah sebesar 35,81%, yang terdiri atas 34,68% kepemilikan langsung, dan 1,13% kepemilikan tidak langsung melalui perusahaan terafiliasi.
Garibaldi Thohir is the main and controlling shareholder of the Company as stated in POJK No. 9/POJK.04/2018 concerning Takeover of Public Companies and serves as the ultimate beneficial owner (UBO) of the Company's shareholding. Total share ownership by Garibaldi Thohir in the Company is 35.81%, which consists of 34.68% direct ownership, and 1.13% indirect ownership through an affiliated company.

**) Anggota Direksi
Members of the Board of Directors

***) Masing-masing kurang dari 5% kepemilikan
Each below 5% ownership



Kronologi Pencatatan Saham

Other Securities Listing Information

No.	Tanggal Pencatatan* Recording Date*	Keterangan Notes	Modal Dasar Authorized Capital
1	31 Januari 2000 January 31, 2000	Penambahan Modal Ditempatkan dan Disetor dari Hasil Penawaran Umum Additional Issued and Fully Paid Capital from Public Offering	300.000.000.000
2	3 April 2000 April 3, 2000	Pemecahan Nominal Saham dari Rp500 menjadi Rp50 per saham Stock Split from Rp500 per share to Rp50 per share	300.000.000.000
3	6 Juni 2000 June 6, 2000	Peningkatan Modal Dasar, Pembagian Saham Bonus (Rasio 10:7) Additional Authorized Capital, Distribution of Bonus Shares (Ratio 10:7)	680.000.000.000
4	20 Oktober 2003 October 20, 2003	Pelaksanaan Waran** Exercise of Warrant	680.000.000.000
5	26 Juli 2005 July 26, 2005	Pelaksanaan Waran** Exercise of Warrant	680.000.000.000
6	25 April 2006 April 25, 2006	Pelaksanaan Waran** Exercise of Warrant	680.000.000.000
7	11 Mei 2006 May 11, 2006	Pelaksanaan Waran** Exercise of Warrant	680.000.000.000
8	12 April 2013 April 12, 2013	Pelaksanaan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Exercise of Right Issue	680.000.000.000

Pada tanggal 31 Januari 2000 Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia) dengan kode saham "TRIM".
On January 31, 2000 the Company listed its shares on the Jakarta Stock Exchange (now the Indonesia Stock Exchange) with the stock code "TRIM".

*) Sesuai dengan Akta Trimegah dan IDX Issuer Corporate Actions.
Based on Trimegah Notarial Deed and the IDX Issuer Corporate Actions.

**) Waran tersebut diterbitkan sebelum IPO dan diberikan secara cuma-cuma atas nama Koperasi Karyawan Perseroan dengan tujuan untuk meningkatkan kesejahteraan dan motivasi kerja karyawan.
These warrants were issued before the IPO and given free of charge in the name of the Company's Employee Union with the aim of improving employee welfare and work motivation.



Perubahan Jumlah Saham Changes of Number of Shares				Nominal per Saham Nominal per Share (Rp)	Harga Penawaran (Rp/saham) Offering Price (Rp/share)
Sebelum Before		Setelah After			
Jumlah Saham No. of Shares	Nominal (Rp)	Jumlah Saham No. of Shares	Nominal (Rp)		
150.000.000	75.000.000.000	200.000.000	100.000.000.000	500	2.000
200.000.000	100.000.000.000	200.000.000	100.000.000.000	50	-
200.000.000	100.000.000.000	3.400.000.000	170.000.000.000	50	-
3.400.000.000	170.000.000.000	3.650.000.000	182.500.000.000	50	0
3.650.000.000	182.500.000.000	3.651.260.000	182.563.000.000	50	0
3.651.260.000	182.563.000.000	3.652.500.000	182.625.000.000	50	0
3.652.500.000	182.625.000.000	3.655.000.000	182.750.000.000	50	0
3.655.000.000	182.750.000.000	7.109.300.000	355.465.000.000	50	80



Informasi Pencatatan Efek Lainnya

Other Securities Listing Information

No	Nama Efek Securities Name		Tahun Penerbitan Issuance Year	Total Penerbitan (Rp miliar) Total Issuance (Rp billion)	Tingkat Kupon per tahun Coupon Rate per annum	Tanggal Jatuh Tempo Maturity Date	Peringkat Rating
1	Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2023 Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bond I Phase I Year 2023	Seri B B Series	2023	Rp308,8	9,25%	06 Juli 2026 July 06, 2026	idA (single A)
2	Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2025 Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bond I Phase III Year 2025	Seri B B Series	2025	Rp52,485	8,8%	15 Januari 2028 January 15, 2028	idA (single A)
3	Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2025 Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registered Bond II Phase I Year 2025	Seri A A Series	2025	Rp150,540	7,2%	12 Juli 2026 July 12, 2026	idA (single A)
		Seri B B Series	2025	Rp549,460	8,8%	2 Juli 2028 July 2, 2028	idA (single A)
4	Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2025 Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registered Bond II Phase II Year 2025	Seri A A Series	2025	Rp100	6,75%	18 Oktober 2026 October 18, 2026	idA (single A)
		Seri B B Series	2025	Rp400	8,25%	8 Oktober 2028 October 8, 2028	idA (single A)
5	Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2025 Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registered Bond II Phase III Year 2025	Seri A A Series	2025	Rp300	8,00%	5 Desember 2030 December 5, 2030	idA (single A)
		Seri B B Series	2025	Rp250	8,50%	5 Desember 2032 December 5, 2032	idA (single A)

per 31 Desember 2025
as of December 31, 2025

Informasi Saham

Shares Information

Harga Saham Tahun 2024-2025

Share Price in 2024-2025

Kuartal Quarter	Tahun Year	Volume Volume	Harga Tertinggi (Rp) Highest Price (Rp)	Harga Terendah (Rp) Lowest Price (Rp)	Harga Terakhir (Rp) Latest Price (Rp)	Jumlah Saham Beredar Number of Shares	Kapitalisasi Pasar (Rp) Market Capitalization (Rp)
I	2024	137.366.400	302	254	264	7.109.300.000	1.876.855.200.000
	2025	100.161.800	376	302	380	7.109.300.000	2.701.534.000.000
II	2024	128.421.400	280	236	280	7.109.300.000	1.990.604.000.000
	2025	13.175.800	388	322	322	7.109.300.000	2.289.194.600.000
III	2024	96.305.000	290	242	290	7.109.300.000	2.061.697.000.000
	2025	76.339.400	486	330	462	7.109.300.000	3.284.496.600.000
IV	2024	130.474.100	388	274	370	7.109.300.000	2.630.441.000.000
	2025	178.795.500	770	448	665	7.109.300.000	4.727.684.500.000

Sumber/Source: Bloomberg

Pada tahun 2024 dan 2025 tidak terdapat aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, tidak ada penghentian sementara perdagangan dan/atau pembatalan pencatatan saham.

In 2024 and 2025, there were no corporate actions that resulted in changes to the Company's shares, nor were there any temporary trading suspensions and/or delisting of the Company's shares.



Data Karyawan

Employee Data

Level Jabatan

Grade Level

Menurut Level Jabatan by Grade Level	Trimegah Sekuritas Indonesia				Trimegah Asset Management			
	Laki-laki Male		Perempuan Female		Laki-laki Male		Perempuan Female	
	Jumlah Pegawai Number of Employees	%	Jumlah Pegawai Number of Employees	%	Jumlah Pegawai Number of Employees	%	Jumlah Pegawai Number of Employees	%
Entry-level	48	17%	57	20%	10	18%	4	7%
Mid-level	72	25%	60	21%	15	26%	9	16%
Senior-level	28	10%	15	5%	5	9%	13	23%
Executive-level	6	2%	2	1%		0%	1	2%
Total*	**154**	**53%**	**134**	**47%**	**30**	**53%**	**27**	**47%**

Catatan/Notes:

*) Tidak termasuk Direksi, Komisaris, Komite Audit, *Advisor*, karyawan dengan status magang, dan *outsource*
Excluding Board of Directors, Board of Commissioners, Audit Commitee, Advisor, employees with intern and outsource status

Rentang Usia

Age Range

Menurut Rentang Usia by Age Range	Level Jabatan Grade Level																	
	Trimegah Sekuritas Indonesia									Trimegah Asset Management								
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		Jumlah Total	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		Jumlah Total
	👤	👩	👤	👩	👤	👩	👤	👩		👤	👩	👤	👩	👤	👩	👤	👩	
18-25	12	20	9	4	0	0	0	0	**45**	0	4	0	0	0	0	0	0	**4**
26-35	18	21	39	36	7	6	1	0	**128**	3	6	6	8	3	3	0	0	**29**
36-45	12	12	17	16	15	4	2	1	**79**	0	0	2	5	8	1	0	1	**17**
46-55	6	4	7	4	6	5	2	1	**35**	1	0	1	2	2	1	0	0	**7**
>55	0	0	0	0	0	0	1	0	**1**	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**

Jenjang Pendidikan
Education Level

Menurut Jenjang Pendidikan by Education Level	Trimegah Sekuritas Indonesia		Trimegah Asset Management	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
S2 atau lebih tinggi Master's Degree or higher	27	9%	2	4%
S1 Bachelor's Degree	226	78%	52	91%
Sarjana Muda Diploma	28	10%	2	4%
Lain-lain Others	7	2%	1	2%
Total*	**288**	**100%**	**57**	**100%**

Catatan/Notes:

*) Tidak termasuk Direksi, Komisaris, Komite Audit, *Advisor*, karyawan dengan status magang, dan *outsource*
Excluding Board of Directors, Board of Commissioners, Audit Commitee, Advisor, employees with intern and outsource status

Status Ketenagakerjaan
Employment Status

Menurut Status Ketenagakerjaan by Employment Status	Trimegah Sekuritas Indonesia		Trimegah Asset Management	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
Karyawan Tetap Permanent Employees	258	74%	57	92%
Karyawan Kontrak Contract Employees	30	9%	0	0%
Tenaga Kerja Outsource Outsourced Workers	62	18%	5	8%
Total	**350**	**100%**	**62**	**100%**

Catatan/Notes:

*) Tidak termasuk Direksi, Komisaris, Komite Audit, Advisor, karyawan dengan status magang, dan tenaga kerja outsource.
Excluding Board of Directors, Board of Commissioners, employees with intern status, and outsourced workers.

Wilayah Operasional Perseroan

Operational Area of the Company



Kantor Pusat
Head Office

Gedung Artha Graha

18th & 19th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190
Indonesia

t. +62 - 21 2924 9088
f. +62 - 21 2924 9150

Kantor Cabang
Branch Office

Jakarta – Sudirman

Gedung Artha Graha 18th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
t. +62-21 2924 9088
/ 2924 8098

Tangerang Selatan

Ruko ITC BSD Blok R No. 43A
Jl. Pahlawan Seribu, Serpong
Tangerang Selatan 15322,
Indonesia
t. +62-21 5089 8950

Jakarta - Kelapa Gading

Rukan Boulevard Artha Gading
Blok A 7A No. 7
Jl. Boulevard Artha Gading
Jakarta 14240, Indonesia
t. +62-21 8061 7270

Cirebon

Hotel Grand Tryas Cirebon
Jl. Tentara Pelajar No. 103-107
Cirebon 45123, Indonesia
t. +62-231 888 0000

Medan

Jl. Diponegoro No. 14F
Medan 20152, Indonesia
t. +62-61 4100 0000

Solo

Hotel Novotel
Jl. Slamet Riyadi No. 272
Solo 57131, Indonesia
t. +62-271 677 5590

Bandung

Wisma HSBC 3rd Floor
Jl. Asia Afrika No. 116
Bandung 40261, Indonesia
t. +62-22 8602 6290

Makassar

Jl. Karunrung No. 1F
Makassar 90113, Indonesia
t. +62-411 360 4370

Semarang

Jl. M.H. Thamrin No. 112
Semarang 50134, Indonesia
t. +62-24 8600 2310

Surabaya

Gedung Calindo 1st Floor
Jl. Mayjen. Sungkono No. 121
Surabaya 60189, Indonesia
t. +62-31 2971 8000

Denpasar

Gedung Indovision 2nd Floor
Unit M Jl. Diponegoro No. 109
Denpasar 80114, Indonesia
t. +62-361 226 009

Catatan/Notes:
Informasi kantor cabang di atas merupakan data per 31 Desember 2025. Informasi tersebut dapat berubah sewaktu-waktu dan Perseroan akan mengumumkan perubahan informasi tersebut melalui situs web Perseroan.
The branch office information above is data as of December 31, 2025. The information is subject to change at any time and the Company will announce any changes through the Company's website.

Profesi & Lembaga Penunjang Pasar Modal

Capital Market Supporting Professions & Institutions

Kantor Akuntan Publik
Public Accounting Firm

Purwanto Susanti dan Surja
Indonesia Stock Exchange Building
Tower 2, 7th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12910, Indonesia
t. +62-21 5289 5000
f. +62-21 5289 4100

Lembaga Pemeringkat
Rating Agency

PT Pemeringkat Efek Indonesia (PEFINDO)
Equity Tower 30th Floor
Sudirman Central Business District, Lot.9
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
t. +62-21 5096 8469
f. +62-21 5096 8468

Biro Administrasi Efek
Share Registrar

PT Sinartama Gunita
Gedung Menara Tekno 7th Floor
Jl. H. Fachrudin No. 19
Jakarta 10250, Indonesia
t. +62-21 392 2332
f. +62-21 392 3003

Wali Amanat
Trustee

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk
Divisi Treasury
Grup Kustodian dan Wali Amanat
Gedung T-Tower 17th Floor
Jl. Jend. Gatot Subroto No. 93
Jakarta 12780, Indonesia
t. +62-21 522 8737
f. +62-21 522 8738

Notaris
Notary

Jose Dima Satria, S.H., M.Kn
Jl. Madrasah
Komplek Taman Gandaria Kav. 11A
Jakarta 12420, Indonesia
t. +62-21 2912 5500, 2912 5600

Keanggotaan pada Asosiasi

Membership in Association

No.	Nama Asosiasi Association Name
1	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Public Listed Companies Association
2	Asosiasi Perusahaan Efek Indonesia (APEI) Indonesia Securities Companies Association
3	Perhimpunan Pedagang Surat Utang (HIMDASUN) Indonesian Government Bond Traders Association
4	Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan (LAPS SJK) Indonesian Alternative Agency for Dispute Resolution in Financial Services Sector
5	Kamar Dagang dan Industri (KADIN) Chamber of Commerce and Industry




1 2 3 4

Informasi Akuntan Publik

Information on Public Accountant

Selain untuk memenuhi ketentuan perundang-undangan dan regulasi yang berlaku, Perseroan juga menyadari pentingnya fungsi pengawasan independen terhadap aspek keuangan Perseroan. Untuk itu, Perseroan menggunakan jasa audit atas Laporan Keuangan Tahunan Perseroan yang dilakukan oleh Akuntan Publik (AP) dan Kantor Akuntan Publik (KAP).

Mekanisme Penunjukan AP dan KAP

Sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan, Surat Edaran OJK No. 18/SEOJK.03/2023 tentang Tata Cara Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan, serta berpedoman pada Undang-Undang Perseroan Terbatas Pasal 68 Ayat 1, dan Anggaran Dasar Perusahaan Pasal 11 ayat 8 dan 9, kewenangan penunjukkan dan penetapan AP dan KAP untuk audit laporan keuangan tahun buku 2025 disetujui oleh Pemegang Saham untuk didelegasikan kepada Dewan Komisaris dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit mengenai pemilihan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik.

Pendelegasian ini diambil mengingat hingga penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2025 masih dilakukan proses pemilihan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik. Proses pemilihan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik Perseroan didasarkan pada kriteria, antara lain:

- Terdaftar pada Otoritas Jasa Keuangan;
- Memiliki kompetensi dan pengalaman dalam memberikan jasa audit laporan keuangan perusahaan terbuka yang bergerak di bidang pasar modal atau perusahaan efek, dan memahami kompleksitas usaha Perseroan; dan
- Independen terhadap grup Perseroan.

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tentang Penunjukan Kantor Akuntan Publik Tahun 2025 No. 016/BoC/X/2025.TRIM tanggal 29 Oktober 2025 Perseroan telah memutuskan untuk menggunakan jasa KAP Purwanto Susanti dan Surja (*A member of Ernst & Young Global Limited*) dengan Akuntan Publik (*Signing Partner*) bernama Yovita untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.

In addition to complying with the prevailing laws and regulations, the Company is also aware of the importance of an independent supervisory function for its financial aspects. For that reason, the Company uses audit services on the Company's Annual Financial Statements conducted by a Public Accountant (PA) and a Public Accounting Firm (PAF).

Appointment Mechanism of PA and PAF

In accordance with the provisions of the Financial Services Authority Regulation No. 9 Year 2023 concerning the Use of Public Accountant Services and Public Accounting Firms in Financial Services Activities, OJK Circular Letter No. 18/SEOJK.03/2023 concerning Procedures for Using the Services of Public Accountants and Public Accounting Firms in Financial Services Activities as well as by referring to the Limited Liability Company Law Article 68 Paragraph 1, and The Company's Articles of Association Article 11 paragraphs 8 and 9, the authority to appoint and determine PA and PAF to audit financial statements for the financial year 2025 is approved by the Shareholders to be delegated to the Board of Commissioners by taking into account the Audit Committee's recommendations regarding the selection of Public Accountants and Public Accounting Firms.

The delegation was taken given the fact that until the 2025 Annual General Meeting of Shareholders, the process of selecting Public Accountant and/or Public Accounting Firm was still in process. The process of selecting the Company's Public Accountant and/or Public Accountant Firm is based on the following criteria:

- Registered at the Financial Services Authority;
- Having competence and experience in providing audit services for financial statements of public companies engaged in the capital market or securities companies, and understanding the complexity of the Company's business; and
- Independent from the Company's group.

Based on the Board of Commissioners' Decree regarding the Appointment of a Public Accounting Firm 2025 No. 016/BoC/X/2025.TRIM dated October 29, 2025, the Company has decided to use the services of PAF Purwanto Susanti and Surja (A member of Ernst & Young Global Limited) with a Public Accountant (Signing Partner) named Yovita to conduct an audit on the Company's Financial Statements for the year ending on December 31, 2025.

Alamat Kantor Akuntan Publik
KAP Purwanto Susanti dan Surja
Gedung Bursa Efek Indonesia
Tower 2, Lantai 7
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12910, Indonesia
t. +62-21 5289 5000
f. +62-21 5289 4100

Public Accounting Firm Address
KAP Purwanto Susanti dan Surja
Indonesia Stock Exchange Building
Tower 2, 7th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12910, Indonesia
t. +62-21 5289 5000
f. +62-21 5289 4100

Daftar AP dan KAP Periode 5 Tahun Terakhir

List of PA and PAF for the Last 5 Years

Tahun Buku Fiscal Year	Nama Kantor Akuntan Publik Name of Public Accounting Firm	Nama Akuntan Publik Name of Public Accountant	Biaya Fee (Rp)	Opini Audit Audit Opinion
2025	KAP Purwanto Susanti dan Surja	Yovita	1.696.000.000	"Wajar dalam Semua Hal yang Material" "Fair in All Material Respects"
2024	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja	Yovita	1.600.000.000	"Wajar dalam Semua Hal yang Material" "Fair in All Material Respects"
2023	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja	Yovita	1.520.000.000	"Wajar dalam Semua Hal yang Material" "Fair in All Material Respects"
2022	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja	Yovita	1.440.000.000	"Wajar dalam Semua Hal yang Material" "Fair in All Material Respects"
2021	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja	Christophorus Alvin Kossim	1.340.000.000	"Wajar dalam Semua Hal yang Material" "Fair in All Material Respects"

Jasa Lain-lain yang Diberikan pada Tahun 2025
Selain penugasan audit umum untuk Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan entitas anaknya untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, KAP Purwanto Susanti dan Surja juga memberikan Jasa Asurans terbatas selain audit atau reviu informasi keuangan historis atas Modal Kerja Bersih Disesuaikan (MKBD) Perusahaan tahun 2025.

Other Services Provided in 2025
In addition to the general audit assignment for the Consolidated Financial Statements of the Company and its subsidiaries for the financial year ending on December 31, 2025, KAP Purwanto Susanti and Surja also provided limited Assurance Services in addition to auditing or reviewing historical financial information on the Company's Adjusted Net Working Capital (ANWC) for 2025.



Sekilas tentang Trimegah Asset Management

Trimegah Asset Management at a Glance

PT Trimegah Asset Management merupakan anak perusahaan dari PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk, salah satu perusahaan sekuritas terkemuka dengan pengalaman lebih dari 30 tahun di pasar modal Indonesia.

PT Trimegah Asset Management is a subsidiary of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk, one of the leading securities companies with more than 30 years of experience in Indonesia's capital markets.

Pada 31 Januari 2011, PT Trimegah Asset Management memperoleh Izin Usaha Perusahaan Efek yang melakukan kegiatan usaha sebagai Manajer Investasi untuk memberikan layanan pengelolaan dana.

On January 31, 2011, PT Trimegah Asset Management earned its business license to operate as an Investment Management providing fund management services.

Kami menyediakan berbagai produk investasi untuk semua kelas aset yang terdiri atas efek saham, pendapatan tetap, dan pasar uang melalui reksa dana dan *discretionary fund* dengan dukungan para profesional yang berpengalaman di industri Pasar Modal. Kami fokus untuk berinovasi dan berkembang melalui produk-produk investasi yang disesuaikan dengan kebutuhan nasabah individu, korporasi, lembaga keuangan dan dana pensiun untuk mencapai hasil yang optimal dalam investasi jangka panjang.

We offer variety of investment products for all asset classes consisting of equity, fixed income and money market instruments through mutual and discretionary funds supported by experienced professionals in the capital markets. We focus on innovation and growth through investment products tailored to the needs of individual, corporate clients, financial institutions and pension funds, with a goal of achieving an optimum return in a long run investment.

Kami berkomitmen untuk menjadi mitra utama Anda dalam berinvestasi dengan meningkatkan kualitas dan jangkauan pelayanan melalui kerja sama dengan berbagai pihak termasuk bank, perusahaan efek terkemuka dan perusahaan *financial technology* sebagai agen penjual.

We are committed to becoming your main partner in investment by improving the quality and range of services through cooperation with many parties including reputable banks, securities companies and financial technology companies as selling agents.

Bidang Usaha **Line of Business**	Manajer Investasi Investment Management
Kepemilikan per 31 Desember 2025 **Ownership as of December 31, 2025**	99,99% 99.99%
Status Operasi **Operational Status**	Beroperasi Operating
Jumlah Aset sebelum Eliminasi per 31 Desember 2025 **Total Asset before Elimination as of December 31, 2025**	Rp421,8 miliar Rp421.8 billion

Alamat Kontak
Contact Address

Gedung Artha Graha 19th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

Tel : +62-21 2924 8030
Fax : +62-21 2924 8040
E-mail : cs_tram@trimegah.com
Website : www.trimegah-am.com

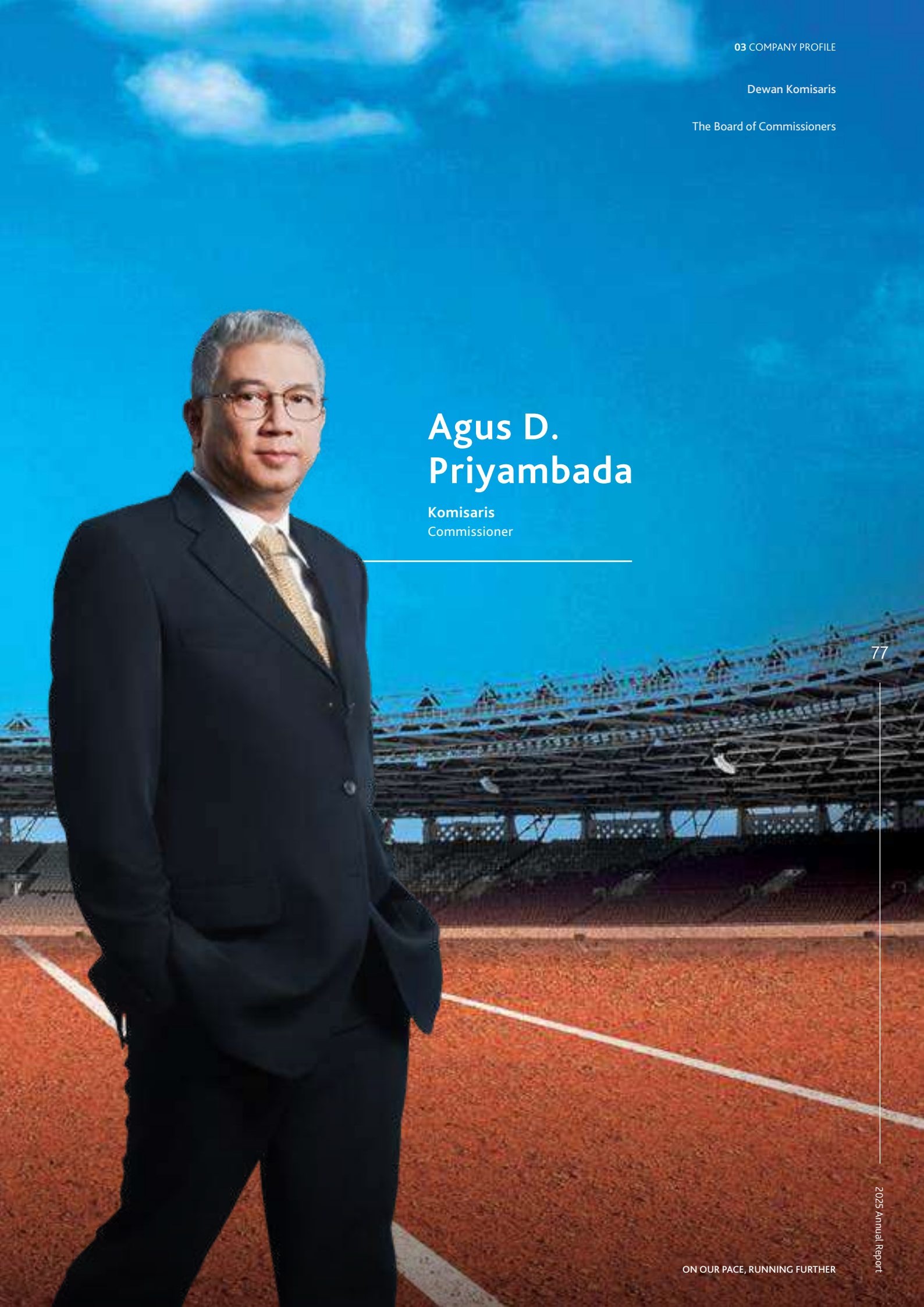
Dewan Komisaris

The Board of Commissioners



Togu Cornetius Simanjuntak

Komisaris Independen
Independent Commissioner



Agus D. Priyambada

Komisaris
Commissioner

Togu Cornetius Simanjuntak

Komisaris Independen

Independent Commissioner

Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Krisnadwipayana, Jakarta pada tahun 1984. Pemegang sertifikat Wakil Manajer Investasi (WMI) dari OJK No. KEP-153/PM.021/PJ-WMI/TTE/2025 tanggal 25 Februari 2025.

Earned Bachelor's Degree in Economics from University of Krisnadwipayana, Jakarta in 1984. He holds Fund Manager License No. KEP-153/PM.021/PJ-WMI/TTE/2025 on 25 February 2025 officiated by OJK.

Beberapa posisi penting sebelum bergabung dengan Perseroan antara lain Kepala Bagian Kepatuhan Pengelolaan Investasi di Bapepam-LK (2006-2011), Komisaris PT Equator Investment, Anggota Komite Audit Bursa Efek Indonesia (2015-2020), dan Anggota Komite Audit PT Kliring Penjamin Efek Indonesia (2021-2023).

Served in various positions before joining the Company as Head of Compliance of Investment Management in Capital Market and Financial Institutions Supervisory Agency "(Bapepam-LK)" (2006-2011), Commissioner of PT Equator Investment, Member of Audit Committee of Indonesia Stock Exchange (2015-2020), and Member of Audit Committee of Indonesia Clearing and Guarantee Corporation (2021-2023).

Saat ini menjabat sebagai Komisaris Independen PT Multi Medika International dan sebagai Anggota Dewan Pengawas Asosiasi Manajer Investasi Indonesia (AMII) dan sejak Desember 2024 menjabat sebagai Komisaris Independen di PT Gemilang Artha Makmur Abadi. Menjabat sebagai Komisaris PT Trimegah Asset Management sejak Oktober 2015 dan menjadi Komisaris Independen sejak April 2019.

Currently serves as Independent Commissioner of PT Multi Medika Internasional and as Board of Supervisor at Indonesia Investment Manager Association (AMII) and as of December 2024 he serves as Independent Commissioner at PT Gemilang Artha Makmur Abadi. Has served as Commissioner of PT Trimegah Asset Management since October 2015 and now serves as Independent Commissioner since April 2019.



Agus D. Priyambada

Komisaris

Commissioner

Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Konsentrasi Uang & Bank, dan Ekonomi Internasional dari Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Indonesia, dan Master of Science in Economics dalam bidang Ekonomi Moneter & Internasional dari University of Illinois at Urbana Champaign, Amerika Serikat.

Earned Bachelor's Degree in Economics majoring in Money & Banking, and International Economics from Faculty of Economics and Business, University of Indonesia, and Master of Science in Economics majoring in Monetary & International Economics from University of Illinois at Urbana Champaign, the United States.

Pemegang Izin Wakil Manajer Investasi berdasarkan Keputusan Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan Nomor : KEP-134/BL/WMI/2012 tertanggal 28 Juni 2012, dan telah diperpanjang dengan Keputusan Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan Nomor KEP-553/PM.21/PJ-WMI/2022 tanggal 22 Agustus 2022, serta Pemegang Izin Wakil Penjamin Emisi Efek berdasarkan Keputusan Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan Nomor Nomor : KEP-35/BL/WPEE/2012 tertanggal 29 Juni 2012, dan telah diperpanjang dengan Keputusan Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan Nomor KEP-214/PM.021/PJ-WPEE/TTE/2025 tanggal 24 Juni 2025.

Holder of the Investment Manager Representative License based on the Decree of the Chairman of the Capital Market and Financial Institutions Supervisory Agency Number KEP-134/BL/WMI/2012 dated 28 June 2012, which was subsequently renewed through the Decree of the Board of Commissioners of the Financial Services Authority Number KEP-553/PM.21/ PJ-WMI/2022 dated 22 August 2022, as well as Holder of the Securities Underwriter Representative License based on the Decree of the Chairman of the Capital Market and Financial Institutions Supervisory Agency Number KEP-35/BL/WPEE/2012 dated 29 June 2012, which was subsequently renewed through the Decree of the Board of Commissioners of the Financial Services Authority Number KEP-214/PM.021/ PJ-WPEE/TTE/2025 dated 24 June 2025.



Pernah menjabat sebagai Ekonom pada Divisi Research PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk sebelum bergabung dengan Divisi Corporate Secretary sebagai Investor Relations & Corporate Communications, dan kemudian menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk tahun 2010-2024.

Previously served as an Economist in Research Division of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk before joining Corporate Secretary Division as Investor Relations & Corporate Communications, and then served as Corporate Secretary of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk from 2010-2024.

Saat ini menjabat sebagai Komisaris PT Trimegah Asset Management sejak Januari 2025.

Currently serving as Commissioner of PT Trimegah Asset Management since January 2025.

Direksi

The Board of Directors

Hendra Wijaya Harahap

Direktur
Director



Antony Dirga

Direktur Utama
President Director



Darmayudha

Direktur
Director

Antony Dirga

Direktur Utama

President Director

Memperoleh gelar BSc (Summa cum Laude) di bidang Electrical Engineering, dan gelar M.Eng di bidang Engineering Management, keduanya dari Cornell University, New York, Amerika Serikat. Pemegang sertifikat Chartered Financial Analyst (CFA) dan Wakil Manajer Investasi (WMI) dari OJK No. KEP-324/PM.021/PJ-WMI/TTE/2025 tanggal 05 Mei 2025.

Earned BSc (Summa cum Laude) in Electrical Engineering, and M.Eng in Engineering Management from Cornell University, New York, U.S.A. Holds Chartered Financial Analyst (CFA) certificate and Fund Manager License No. KEP-324/PM.021/PJ-WMI/TTE/2025 on 05 May 2025 officiated by OJK.

Beberapa posisi penting sebelum bergabung dengan Trimegah antara lain Corporate Bond Quantitative Analyst di J.P. Morgan Investment Management Inc., New York (1998-2000), Asian Macro/Equity Analyst di J.P. Morgan Fleming Asset Management Inc., Singapura (2000-2002), Asian Macro Analyst/Trader di PMA Investment Advisor Ltd., Hong Kong (2002-2003), dan Senior Portofolio Manager di Temasek Holdings/Fullerton Fund Management, Singapura (2003-2013).

Served in various positions before joining the Company as Corporate Bond Quantitative Analyst at J.P. Morgan Investment Management Inc., New York (1998-2000), Asian Macro/Equity Analyst at J.P. Morgan Fleming Asset Management Inc., Singapore (2000-2002), Asian Macro Analyst/Trader at PMA Investment Advisor Ltd., Hong Kong (2002-2003), and Senior Portfolio Manager at Temasek Holdings/Fullerton Fund Management, Singapore (2003-2013).

Pernah menjabat sebagai Komisaris PT Trimegah Asset Management (Desember 2013 – Maret 2015) dan sebagai Direktur sejak Maret 2015. Pada Oktober 2016, diangkat sebagai Direktur Utama PT Trimegah Asset Management.

Served as Commissioner PT Trimegah Asset Management (December 2013 – March 2015) and as Director since March 2015. In October 2016, he was appointed as President Director PT Trimegah Asset Management.



Hendra Wijaya Harahap

Direktur
Director

Memperoleh gelar Sarjana Akuntansi pada tahun 1997 dan gelar Magister Sains Manajemen pada tahun 2015, keduanya dari Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Indonesia. Pemegang sertifikat Wakil Manajer Investasi (WMI) dari OJK No. KEP-74/PM.021/PJ-WMI/TTE/2025 tanggal 30 Januari 2025.

Earned Bachelor's Degree in Accounting in 1997, and Master of Science in Management in 2015, both from Faculty of Economics and Business, University of Indonesia. Holder of the Investment Manager Representative (WMI) Certificate issued by the Financial Services Authority (OJK) under Decree Number KEP-74/PM.021/PJ-WMI/TTE/2025 dated 30 January 2025.

Beberapa posisi penting sebelum bergabung dengan Trimegah antara lain Senior Auditor di Prasetio, Utomo & Co (1997-1999), berbagai posisi senior di Samuel Securities (1999-2009). Bergabung dengan PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk sebagai Kepala Divisi Strategy and Performance Reporting pada tahun 2010.

Served in various positions before joining the Company as Senior Auditor at Prasetio, Utomo & Co (1997-1999) and various senior positions at Samuel Securities (1999-2009). Joined PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk as Head of Strategy and Performance Reporting in 2010.

Menjabat sebagai Komisaris PT Trimegah Asset Management pada tahun 2012–2013, dan pada saat ini menjabat sebagai Direktur PT Trimegah Asset Management sejak Juli 2015.

Served as Commissioner of PT Trimegah Asset Management in 2012–2013, and currently serves as Director of PT Trimegah Asset Management since July 2015.



Darmayudha

Direktur

Director

Warga Negara Indonesia, usia 38 tahun, berdomisili di Jakarta. Lulus dari Manajemen Keuangan dan Perbankan, Indonesia Banking School, Jakarta.

Indonesian citizen, 38 years old, domiciled in Jakarta. Holds a Bachelor of Financial Management and Banking from Indonesia Banking School, Jakarta.

Mengawali karir di bidang pasar modal sebagai Investment Analyst di Dana Pensiun Astra pada tahun 2009 hingga 2012. Melanjutkan karirnya sebagai Budget Analyst di PT United Tractors Tbk pada tahun 2012-2013. Bergabung dengan Trimegah Asset Management pada tahun 2013 sebagai Investment Specialist, sebagai Fixed Income Fund Manager (2013-2017), dan sebagai Head of Fixed Income Manager (2017- April 2024). Diangkat sebagai Direktur PT Trimegah Asset Management sejak April 2024.

Began his career in the capital markets as an Investment Analyst at Dana Pensiun Astra from 2009 to 2012. Continuing his career as a Budget Analyst at PT United Tractors Tbk in 2012-2013. Joined Trimegah Asset Management in 2013 as an Investment Specialist, then as a Fixed Income Fund Manager (2013-2017) and as a Head of Fixed Income Manager (2017- April 2024). Appointed as Director of PT Trimegah Asset Management in April 2024.

Pemegang Sertifikat Wakil Manajer Investasi (WMI) dari OJK No.: KEP-496/PM.021/PJ-WMI/TTE/2025 tanggal 04 Juli 2025.

Holder of the Investment Manager Representative (WMI) Certificate issued by the Financial Services Authority (OJK) under Decree Number KEP-496/PM.021/PJ-WMI/TTE/2025 dated 4 July 2025.





Penghargaan

Awards

2024



Penghargaan "Best IPO/Equity Deal Of The Year In Indonesia 2024" - PT Adaro Andalan's IDR4.59 trillion (US$290.9 million) IPO di mana Perseroan sebagai Underwriter - Alpha Southeast Asia 18th Annual Best Deal & Solution Awards 2024

"Best IPO/Equity Deal Of The Year In Indonesia 2024" Award - PT Adaro Andalan's IDR4.59 trillion (US$290.9 million) IPO - Lead Underwriter: Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk - Alpha Southeast Asia 18th Annual Best Deal & Solution Awards 2024



Penghargaan "Best SDG Bond In S.E.A & Most Innovative Islamic Finance Deal Of The Year 2024" - PT Sarana Multigriya Finansial (Persero)'s IDR1.143 trillion (US$72.1 million) Bonds and IDR1.5 trillion (US$94.6 million) Social Bond di mana Perseroan bertindak sebagai salah satu Lead Underwriter - Alpha Southeast Asia 18th Annual Best Deal & Solution Awards 2024

"Best SDG Bond In S.E.A & Most Innovative Islamic Finance Deal Of The Year 2024" Award - PT Sarana Multigriya Financial (Persero)'s IDR1.143 trillion (US$72.1 million) Bonds and IDR1.5 trillion (US$94.6 million) Social Bond - Lead Underwriters: PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk - Alpha Southeast Asia 18th Annual Best Deal & Solution Awards 2024



Penghargaan "Best Mudarabah Sukuk In Southeast Asia 2024" - PT Bank Syariah Indonesia's IDR3 trillion (US$189.20 million) Sukuk Mudharaba di mana Perseroan bertindak sebagai salah satu Underwriter - Alpha Southeast Asia 18th Annual Best Deal & Solution Awards 2024

"Best Mudarabah Sukuk In Southeast Asia 2024" Award - PT Bank Syariah Indonesia's IDR3 trillion (US$189.20 million) Sukuk Mudharaba - Joint Underwriters: PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk - Alpha Southeast Asia 18th Annual Best Deal & Solution Awards 2024



Penghargaan "Most Engage Dealer - PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk" - IDX SPPA Award 2024

"Most Engage Dealer - PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk" Award - IDX SPPA Award 2024



Penghargaan "Most Active RFO Trader dan Most Active Price Giver Trader" untuk Ricky Christenert, Proprietary Trader Fixed Income Market Perseroan - SPPA Scaling Up Campaign 2024 - IDX SPPA Award 2024

Ricky Christenert, Proprietary Trader of Fixed Income Market PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk received the predicate "Most Active RFO Trader and Most Active Price Giver Trader" - SPPA Scaling Up Campaign 2024 - IDX SPPA Award 2024

Penghargaan

Awards

2025



Penghargaan "Perusahaan Sekuritas Terbaik ke-3 Tahun 2025 - Penjamin Emisi Efek & Perantara Pedagang Efek - Aset Rp2,5 Triliun s.d. Rp5 Triliun" - 14th Infobank Isentia Digital Brand 2025

"The 3rd Best Securities Company 2025 – Underwriter & Brokerage Service – Asset Rp2,5 Trillion up to Rp5 Trillion" Award - 14th Infobank Isentia Digital Brand 2025



Penghargaan "The Best Sectors Investortrust Companies 2025 - Sektor Keuangan" - The Best Investortrust Companies 2025

"The Best Sectors Investortrust Companies 2025 - Sektor Keuangan" Award - The Best Investortrust Companies 2025



Penghargaan "Top Arrangers – Investors' Choice for Primary Issues Corporate Bonds – Indonesian Rupiah – Rank 1" – Local Currency Bonds Benchmark Review 2025 – The Asset Benchmark Research Awards 2025

"Top Arrangers – Investors' Choice for Primary Issues Corporate Bonds – Indonesian Rupiah – Rank 1st" Award – Local Currency Bonds Benchmark Review 2025 – The Asset Benchmark Research Awards 2025



Penghargaan "Top Sellside Firms in the Secondary Market (Corporate Bonds) – Indonesian Rupiah – Rank 1" – Local Currency Bonds Benchmark Review 2025 – The Asset Benchmark Research Awards 2025

"Top Sellside Firms in the Secondary Market Corporate Bonds – Indonesian Rupiah – Rank 1st" Award – Local Currency Bonds Benchmark Review 2025 – The Asset Benchmark Research Awards 2025



Penghargaan "Top Arrangers – Investors' Choice for Primary Issues Government Bonds – Indonesian Rupiah – Rank 3" – Local Currency Bonds Benchmark Review 2025 – The Asset Benchmark Research Awards 2025

"Top Arrangers – Investors' Choice for Primary Issues Government Bonds – Indonesian Rupiah – Rank 3rd" Award – Local Currency Bonds Benchmark Review 2025 – The Asset Benchmark Research Awards 2025



Penghargaan "Best Sellside Individual Research - Indonesian Rupiah" Award – Rank 2 untuk Fakhrul Fulvian, Chief Economist & Head of Fixed Income Research - Local Currency Bonds Benchmark Review 2025 - The Asset Benchmark Research Awards 2025

Fakhrul Fulvian, Chief Economist & Head of Fixed Income Research PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk received the predicate "Best Sellside Individual in Research – Indonesian Rupiah – Rank 2" – Local Currency Bonds Benchmark Review 2025 - The Asset Benchmark Research Awards 2025

Penghargaan

Awards

2025



Penghargaan "Indonesia Best Corporate Secretary Awards 2025" - The Iconomics

"Indonesia Best Corporate Secretary Awards 2025" Award - The Iconomics



Penghargaan "Indonesia Top Good Corporate Governance (GCG) Awards 2025" - The Iconomics

"Indonesia Top Good Corporate Governance (GCG) Awards 2025" Award - The Iconomics



Penghargaan "Anugerah Brand Populer Indonesia – Kategori Jasa Keuangan (Manajer Investasi)", untuk Trimegah Asset Management – Disway Awards 2025

"*Anugerah Brand Populer Indonesia* – Financial Services Investment Manager Category" Award for Trimegah Asset Management – Disway Awards 2025



Penghargaan "Silver Winner – Best Fixed Income Fund Product Category, 5 Tahun", untuk Trimegah Fixed Income Plan – Bareksa Fund Awards 2025

"Silver Winner – Best Fixed Income Fund Product Category, 5 Years" Award for Trimegah Fixed Income Plan – Bareksa Fund Awards 2025



Penghargaan "Silver Winner – Best Fixed Income Fund Product Category, 3 Tahun", untuk Trimegah Fixed Income Plan – Bareksa Fund Awards 2025

"Silver Winner – Best Fixed Income Fund Product Category, 3 Years" Award for Trimegah Fixed Income Plan – Bareksa Fund Awards 2025



Penghargaan "Gold Winner – Best Sharia Fixed Income Fund Product Category, 5 Tahun", untuk Trimegah Dana Tetap Syariah Kelas A – Bareksa Fund Awards 2025

"Gold Winner – Best Sharia Fixed Income Fund Product Category, 5 Years" Award for Trimegah Dana Tetap Syariah Class A – Bareksa Fund Awards 2025



Penghargaan "Gold Winner – Best Sharia Fixed Income Fund Product Category, 1 Tahun", untuk Trimegah Dana Tetap Syariah Kelas A – Bareksa Fund Awards 2025

"Gold Winner – Best Sharia Fixed Income Fund Product Category, 1 Year" Award for Trimegah Dana Tetap Syariah Class A – Bareksa Fund Awards 2025

Penghargaan

Awards

2025



Penghargaan "Gold Winner – Best Sharia Fixed Income Fund Product Category, 3 Tahun", untuk Trimegah Dana Tetap Syariah Kelas A – Bareksa Fund Awards 2025

"Gold Winner – Best Sharia Fixed Income Fund Product Category, 3 Years" Award for Trimegah Dana Tetap Syariah Class A – Bareksa Fund Awards 2025



Penghargaan "Gold Winner – Best Fixed Income Fund Product Category, 1 Tahun", untuk Trimegah Dana Obligasi Nusantara – Bareksa Fund Awards 2025

"Gold Winner – Best Fixed Income Fund Product Category, 1 Year" Award for Trimegah Dana Obligasi Nusantara – Bareksa Fund Awards 2025



Penghargaan "Silver Winner – Best Equity Fund Product Category, 1 Tahun", untuk TRIM Kapital Plus – Bareksa Fund Awards 2025

"Silver Winner – Best Equity Fund Product Category, 1 Year" Award for TRIM Kapital Plus – Bareksa Fund Awards 2025



Penghargaan "Gold Winner – Best Equity Fund Product Category, 5 Tahun", untuk TRIM Kapital Plus – Bareksa Fund Awards 2025

"Gold Winner – Best Equity Fund Product Category, 5 Years" Award for TRIM Kapital Plus – Bareksa Fund Awards 2025



Penghargaan "Gold Winner – Best Equity Fund Product Category, 3 Tahun", untuk TRIM Kapital Plus – Bareksa Fund Awards 2025

"Gold Winner – Best Equity Fund Product Category, 3 Years" Award for TRIM Kapital Plus – Bareksa Fund Awards 2025



Penghargaan "Best Sharia Fixed Income Mutual Fund Category, 1 & 3 Tahun", untuk Trimegah Dana Tetap Syariah Kelas A – Investortrust Infovesta Best Sharia Awards 2025

"Best Sharia Fixed Income Mutual Fund Category, 1 & 3 Years" Award for Trimegah Dana Tetap Syariah Class A – Investortrust Infovesta Best Sharia Awards 2025



Penghargaan "Best Investment Manager – Kategori Saham IDR Periode 5 tahun & 10 tahun", untuk Trimegah Asset Management – Investortrust Infovesta Investment Manager Awards 2025

"Best Investment Manager – Equity IDR Category, 5 & 10 Years" Award for Trimegah Asset Management – Investortrust Infovesta Investment Manager Awards 2025

Penghargaan

Awards

2025



Penghargaan "Most Trusted Financial Brand – Kategori Perusahaan Manajer Investasi, Kategori Manajer Investasi Reksa Dana Saham", untuk Trimegah Asset Management – Investortrust Infovesta Most Trusted Financial Brand Awards 2025

"Most Trusted Financial Brand – Investment Manager Company Category, Equity Mutual Fund Investment Manager Category" Award for Trimegah Asset Management – Investortrust Infovesta Most Trusted Financial Brand Awards 2025



Penghargaan "Reksa Dana Terbaik Kategori Pendapatan Tetap, Periode 3 Tahun, Kelas Aset IDR 500 miliar – 1 Triliun", untuk TRIM Dana Tetap 2 Kelas A – Investortrust Infovesta Best Mutual Fund Awards 2025

"Best Fixed Income Mutual Fund Category, 3 Years, Asset Class IDR 500 Billion – 1 Trillion" Award for TRIM Dana Tetap 2 Class A – Investortrust Infovesta Best Mutual Fund Awards 2025



Penghargaan "Reksa Dana Terbaik Kategori Pendapatan Tetap, Periode 1 Tahun, Kelas Aset IDR 500 miliar – 1 Triliun", untuk TRIM Dana Tetap 2 Kelas A – Investortrust Infovesta Best Mutual Fund Awards 2025

"Best Fixed Income Mutual Fund Category, 1 Year, Asset Class IDR 500 Billion–1 Trillion" Award for TRIM Dana Tetap 2 Class A – Investortrust Infovesta Best Mutual Fund Awards 2025



Penghargaan "Reksa Dana Terbaik Kategori Pendapatan Tetap, Periode 3 Tahun, Kelas Aset > IDR 1 Triliun", untuk Trimegah Fixed Income Plan – Investortrust Infovesta Best Mutual Fund Awards 2025

"Best Fixed Income Mutual Fund Category, 3 Years, Asset Class > IDR 1 Trillion" Award for Trimegah Fixed Income Plan – Investortrust Infovesta Best Mutual Fund Awards 2025



Penghargaan "Reksa Dana Terbaik Kategori Campuran, Periode 5 Tahun, Kelas Aset 100 miliar – 500 miliar", untuk Trimegah Balanced Absolute Strategy Class A – Investortrust Infovesta Best Mutual Fund Awards 2025

"Best Balanced Mutual Fund Category, 5 Years, Asset Class IDR 100 Billion – 500 Billion" Award for Trimegah Balanced Absolute Strategy Class A – Investortrust Infovesta Best Mutual Fund Awards 2025



Penghargaan "Reksa Dana Terbaik Kategori Saham, Periode 10 Tahun, Kelas Aset 100 Miliar – 500 Miliar", untuk TRIM Kapital Plus – Investortrust Infovesta Best Mutual Fund Awards 2025

"Best Equity Mutual Fund Category, 10 Years, Asset Class IDR 100 Billion – 500 Billion" Award for TRIM Kapital Plus – Investortrust Infovesta Best Mutual Fund Awards 2025

Penghargaan

Awards

2025



Penghargaan "Reksa Dana Terbaik Kategori Saham, Periode 5 Tahun, Kelas Aset 100 Miliar – 500 Miliar", untuk TRIM Kapital Plus – Investortrust Infovesta Best Mutual Fund Awards 2025

"Best Equity Mutual Fund Category, 5 Years, Asset Class IDR 100 Billion – 500 Billion" Award for TRIM Kapital Plus – Investortrust Infovesta Best Mutual Fund Awards 2025



Penghargaan "Reksa Dana Terbaik Kategori Saham, Periode 10 Tahun, Kelas Aset 100 Miliar - 500 Miliar", untuk TRAM Consumption Plus Class A – Investortrust Infovesta Best Mutual Fund Awards 2025

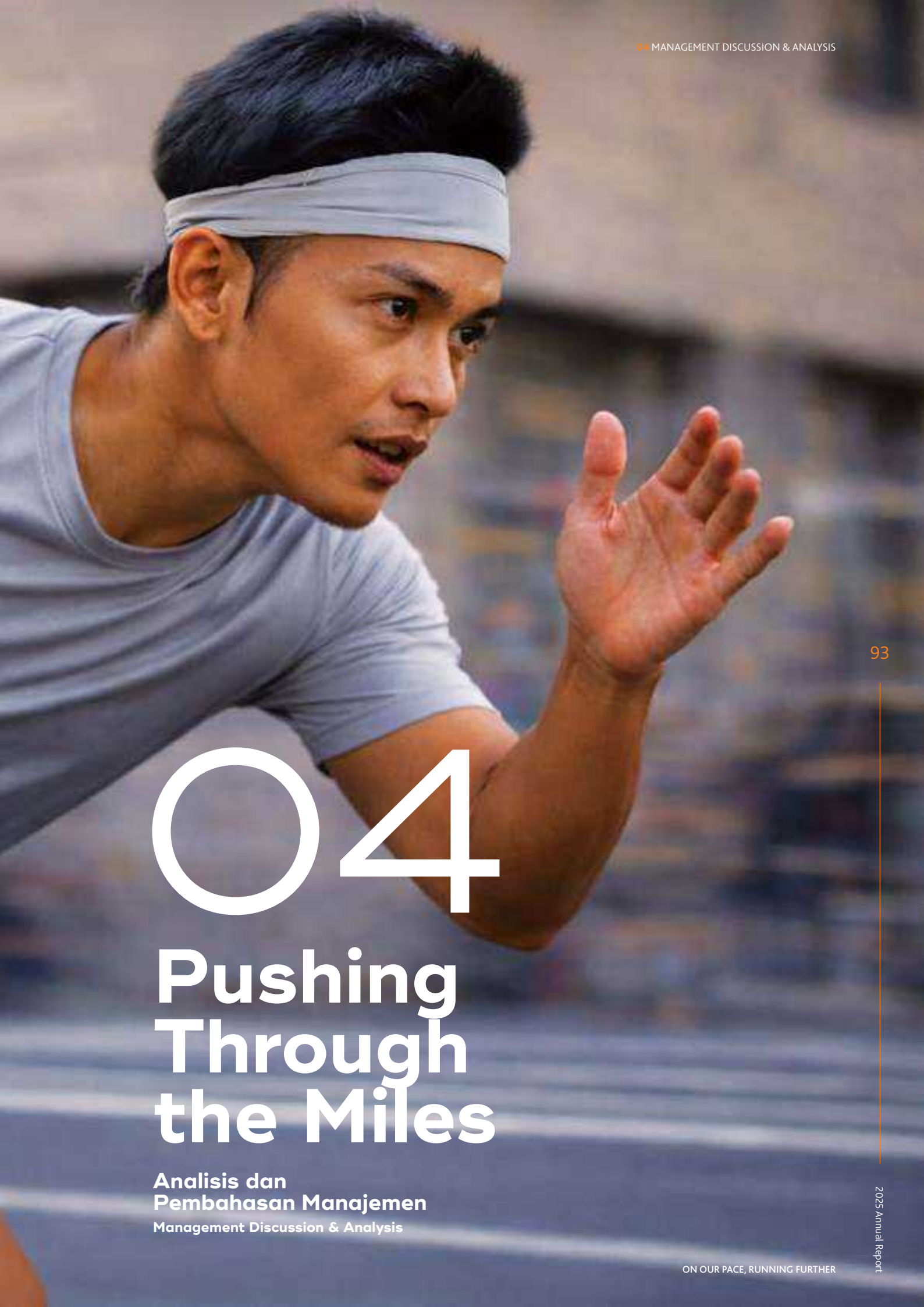
"Best Equity Mutual Fund Category, 10 Years, Asset Class IDR 100 Billion – 500 Billion" Award for TRAM Consumption Plus Class A – Investortrust Infovesta Best Mutual Fund Awards 2025



Penghargaan "Reksa Dana Terbaik Kategori Saham, Periode 3 Tahun, Kelas Aset > IDR 1 Triliun", untuk Trimegah Saham Nusantara – Investortrust Infovesta Best Mutual Fund Awards 2025

"Best Equity Mutual Fund Category, 3 Years, Asset Class > IDR 1 Trillion" Award for Trimegah Saham Nusantara – Investortrust Infovesta Best Mutual Fund Awards 2025





04

Pushing Through the Miles

Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion & Analysis

Tinjauan Makroekonomi

Overview of Macroeconomy

Tahun 2025 menghadirkan sejumlah tantangan global yang kompleks seiring meningkatnya tekanan inflasi di sejumlah negara maju, fluktuasi nilai tukar, serta ketegangan geopolitik yang mempengaruhi arus modal dan sentimen investor internasional. Perang dagang antara Amerika Serikat (AS) dan Tiongkok kembali menguat, sementara kebijakan proteksionis AS juga menimbulkan ketegangan dengan mitra Eropa dan Amerika Utara. Di sisi lain, negara-negara Eropa memperkuat kebijakan industri dan perdagangan untuk menghadapi perlambatan permintaan eksternal. Kondisi ini membuat aliran modal global lebih selektif, meski kebijakan moneter dan fiskal di beberapa negara berkembang berhasil menjaga stabilitas pertumbuhan sehingga memberikan dukungan bagi pasar keuangan global yang masih rentan terhadap volatilitas.

Di tengah dinamika global tersebut, ekonomi Indonesia menunjukkan ketahanan yang nyata. Fundamental yang solid berhasil menopang pertumbuhan, sekaligus membangun keyakinan investor domestik maupun internasional. Pada tahun 2025, perekonomian Indonesia tumbuh 5,11% (yoy), tercepat dalam tiga tahun terakhir, didorong oleh konsumsi domestik yang kuat, peningkatan investasi swasta, serta aktivitas sektor riil yang tetap terjaga. Meskipun sedikit di bawah target pemerintah, stabilitas ini menjadi fondasi bagi prospek pasar jangka menengah yang positif.

Di sisi lain, kebijakan *pro-market* yang diterapkan sepanjang tahun salah satunya dengan meningkatkan likuiditas di sektor perbankan menyebabkan tingkat suku bunga yang kompetitif dan memberikan efek positif bagi industri sekuritas serta pasar modal domestik.

Kondisi Pasar Modal Tahun 2025

Indeks Harga Saham Gabungan (IHSG) mencatat kinerja yang menonjol sepanjang 2025, dengan penguatan sebesar ±1.200 poin atau tumbuh 22,13% (yoy) dibandingkan tahun lalu dan ditutup di level 8.646,94 pada 31 Desember 2025. IHSG mencatat *All-Time High* sebanyak 24 kali sepanjang tahun, didorong terutama oleh penguatan saham konglomerasi dan sektor berbasis komoditas serta dukungan dari meningkatnya partisipasi Investor ritel menjadi mesin pendorong utama pasar ekuitas yang berhasil meningkat signifikan.

The year 2025 presented a range of complex global challenges, marked by rising inflationary pressures in several advanced economies, exchange rate volatility, and geopolitical tensions that affected capital flows and international investor sentiment. The trade war between the United States (U.S.) and China intensified once again, while U.S. protectionist policies also created frictions with its European and North American partners. Meanwhile, European countries strengthened their industrial and trade policies to address the slowdown in external demand. These conditions led to more selective global capital flows, although monetary and fiscal policies in several emerging economies were able to maintain growth stability, thereby providing support to global financial markets that remain vulnerable to volatility.

Amid these global dynamics, Indonesia's economy demonstrated notable resilience. Strong fundamentals supported growth while reinforcing confidence among both domestic and international investors. In 2025, Indonesia's economy grew by 5.11% year-on-year (yoy), the fastest pace in the past three years, driven by robust domestic consumption, increased private investment, and sustained activity in the real sector. Although slightly below the government's target, this stability provided a solid foundation for a positive medium-term market outlook.

On the other hand, pro-market policies implemented throughout the year, among others, efforts to enhance liquidity in the banking sector, resulted in more competitive interest rates and generated a positive impact on the securities industry as well as the domestic capital market.

Capital Market Conditions in 2025

The Indonesia Composite Index (IDX Composite) recorded a strong performance throughout 2025, rising by approximately 1,200 points or 22.13% year-on-year (yoy) compared to the previous year, and closing at 8,646.94 as of 31 December 2025. The IDX Composite reached all-time highs on 24 times during the year, driven primarily by gains in conglomerate stocks and commodity-based sectors, as well as supported by increased retail investor participation, which served as a key driver of the equity market's significant growth.

Pasar obligasi domestik menunjukkan ketahanan yang kuat meski menghadapi volatilitas global dan domestik. *Indonesia Composite Bond Index* (ICBI) mencatat penguatan 12,10% (YTD) ke level 440,19, sementara *yield* SBN 10 tahun bergerak stabil di kisaran 6,2%–6,4% menjelang akhir tahun. Permintaan dari investor, terutama perbankan dan lembaga keuangan non-bank tetap mengalami peningkatan sepanjang tahun. Aktivitas penerbitan obligasi dan sukuk korporasi sepanjang 2025 juga mencapai rekor tertinggi dengan total emisi tercatat sebesar Rp209,80 triliun.

Tren ini mencerminkan kepercayaan korporasi terhadap pasar modal domestik dan minat investor terhadap instrumen pendapatan tetap. Dukungan tambahan datang dari kebijakan pemangkasan *BI Rate* dan perhatian pasar terhadap independensi Bank Indonesia serta defisit APBN turut memperkuat dinamika positif di pasar obligasi.

Sepanjang 2025, sebanyak 26 perusahaan melaksanakan IPO dengan total dana dihimpun sekitar Rp18,11 triliun. Meski jumlah ini lebih rendah dibandingkan 2024 yang mencapai 38 perusahaan, realisasi tersebut tetap mencerminkan keberlanjutan penghimpunan dana korporasi serta minat investasi yang solid dari investor domestik. Di sisi obligasi dan sukuk, total penerbitan tercatat tinggi mencapai ±Rp209,80 triliun sepanjang tahun 2025. Permintaan yang kuat dari perbankan dan lembaga non-bank, ditambah minat ritel yang meningkat menjadi pendorong utama stabilitas dan likuiditas pasar.

Aktivitas pasar perdana yang dinamis ini memperkuat peran pasar modal sebagai sumber pembiayaan korporasi yang efektif sekaligus menawarkan peluang diversifikasi investasi bagi berbagai kelas investor.

Secara keseluruhan, kombinasi pertumbuhan ekonomi nasional yang stabil, kebijakan *pro-market* yang menurunkan biaya pendanaan, meningkatnya likuiditas di pasar, serta peran dominan investor domestik menghasilkan fondasi yang kuat bagi pasar modal Indonesia. Semakin tingginya tingkat kepercayaan investor menunjukan peran strategis pasar modal sebagai pilar penting dalam mendukung pertumbuhan ekonomi nasional.

The domestic bond market demonstrated solid resilience despite global and domestic volatility. The Indonesia Composite Bond Index (ICBI) increased by 12.10% year-to-date (YTD) to 440.19, while the 10-year government bond (SBN) yield remained relatively stable in the range of 6.2%–6.4% toward year-end. Investor demand, particularly from banks and non-bank financial institutions, continued to rise throughout the year. Corporate bond and sukuk issuance activity also reached a record high in 2025, with total issuance amounting to Rp209.80 trillion.

This trend reflects strong corporate confidence in the domestic capital market, as well as robust investor interest in fixed-income instruments. Additional support came from Bank Indonesia's policy rate cuts, alongside market attention to the Bank Indonesia's independence and the state budget deficit, which further reinforced positive dynamics in the bond market.

Throughout 2025, a total of 26 companies conducted initial public offerings (IPOs), raising approximately Rp18.11 trillion. Although this figure was lower than in 2024, which recorded 38 IPOs, it nevertheless reflects the continued momentum of corporate fundraising and solid investment interest from domestic investors. In the bond and sukuk segment, total issuance remained high at approximately Rp209.80 trillion throughout 2025. Strong demand from banks and non-bank financial institutions, coupled with increasing retail investor participation, served as key drivers of market stability and liquidity.

This dynamic primary market activity further strengthened the role of the capital market as an effective source of corporate financing, while also offering investment diversification opportunities across a broad range of investor classes.

Overall, the combination of stable national economic growth, pro-market policies that lowered funding costs, increased market liquidity, and the dominant role of domestic investors provided a strong foundation for Indonesia's capital market. The rising level of investor confidence underscores the strategic role of the capital market as a key pillar in supporting national economic growth.

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha

Operating Overview by Business Segment

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha

Dalam rangka memberikan kemudahan pemahaman terkait kinerja profitabilitas Perseroan berdasarkan segmen operasional, maka pengungkapan tersebut disajikan dalam 2 kategori utama, yaitu:

(i) segmen kegiatan usaha sekuritas yang mencakup perdagangan saham (*equity trading*), investment banking, dan pasar obligasi (*fixed income market*); serta

(ii) segmen kegiatan usaha manajer investasi yang dijalankan melalui entitas anak, yaitu PT Trimegah Asset Management ("TRIM AM").

Segmentasi ini disusun dengan mempertimbangkan bahwa alokasi biaya dan sumber daya untuk kegiatan usaha, khususnya yang terkait dengan unit pendukung, merupakan kesatuan yang tidak dapat dialokasikan secara terpisah pada masing-masing lini usaha. Struktur pengungkapan ini juga selaras dengan informasi segmen yang disajikan dalam catatan atas laporan keuangan tahunan.

Berikut gambaran profitabilitas masing-masing segmen operasi Perseroan sepanjang tahun buku 2025:

Operational Review by Business Segment

To provide a clearer understanding of the Company's profitability performance by operating segment, the disclosures are presented in 2 main categories, namely:

(i) the securities business segment, which comprises equity trading, investment banking, and the fixed income market; and

(ii) the investment manager business segment, which is conducted through the Company's subsidiary, PT Trimegah Asset Management ("TRIM AM").

This segmentation has been prepared by taking into account that the allocation of costs and resources for the business, particularly those related to supporting units, constitutes an integrated structure that cannot be separately allocated to each individual business line. This disclosure structure is also aligned with the segment information presented in the notes to the annual financial statements.

The following presents an overview of the profitability of each of the Company's operating segments for the financial year 2025:

Dalam Rp miliar | In Rp billion

Uraian Description	**Kegiatan Usaha Sekuritas** Securities Business Activities	**Kegiatan Usaha Manajer Investasi** Investment Manager Business Activities	**Eliminasi** Elimination	**Jumlah** Total
Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan Income from Contract with Customer				
Jasa Kegiatan Manajer Investasi Investment Manager Fees	25.881	430.880	(11.446)	445.315
Komisi Perantara Perdagangan Efek Brokerage Commissions	223.435	-	-	223.435
Jasa Penjaminan Emisi dan Penjualan Efek Underwriting Fees	139.273	-	-	139.273
Jasa Penasihat Keuangan Financial Advisory Fees	56.082	-	-	56.082
Lain-lain Others	5.471	-	-	5.471
Pendapatan dari Hasil Investasi Income from Investment				
Keuntungan dari Efek - Neto Gains from Marketable Securities - Net	248.445	12.455	-	260.900
Pendapatan Dividen dan Bunga - Neto Dividens and Interest Income - Net	585.007	4.423	(39.960)	549.470
Jumlah Pendapatan Usaha Total Revenues	**1.283.594**	**447.758**	**(51.406)**	**1.679.947**
Beban Usaha Operating Expenses	(487.589)	(348.276)	14.853	(821.012)
Laba Usaha Profit from Operations	**796.005**	**99.482**	**(36.552)**	**858.935**
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	**551.074**	**82.425**	**(39.960)**	**593.539**
Rasio Laba Bersih Net Profit Margin Ratio	**42,9%**	**18,4%**	**-**	**35,3%**

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha

Operating Overview by Business Segment

Sepanjang tahun buku 2025, Perseroan membukukan total pendapatan usaha sebesar Rp1,68 triliun, yang terdiri atas kontribusi entitas induk sebesar Rp1,28 triliun dan entitas anak sebesar Rp447,76 miliar, setelah memperhitungkan eliminasi sebesar Rp51,41 miliar. Komposisi tersebut menegaskan bahwa segmen usaha sekuritas tetap menjadi kontributor utama terhadap pendapatan konsolidasian dengan porsi sekitar 76,5%, sementara segmen manajer investasi memberikan kontribusi sebesar 26,7% dengan selisih yang mencerminkan eliminasi antarentitas dalam konsolidasi.

Throughout the financial year 2025, the Company recorded total operating revenues of Rp1.68 trillion, comprising contributions from the parent entity amounting to Rp1.28 trillion and from subsidiaries amounting to Rp447.76 billion, after accounting for eliminations of Rp51.41 billion. This composition underscores that the securities business segment remained the primary contributor to consolidated revenues, accounting for approximately 76.5%, while the investment manager segment contributed 26.7%, with the difference reflecting inter-entity eliminations in the consolidation.

Dari sisi struktur pendapatan, segmen sekuritas menunjukkan basis pendapatan yang terdiversifikasi dengan baik, didorong oleh aktivitas perdagangan dan jasa pasar modal, meliputi komisi perantara perdagangan efek sebesar Rp223,44 miliar, jasa penjaminan emisi sebesar Rp139,27 miliar, serta jasa penasihat keuangan sebesar Rp56,08 miliar. Di samping itu, kontribusi signifikan juga berasal dari pendapatan berbasis investasi, yaitu pendapatan dividen dan bunga sebesar Rp585,01 miliar serta keuntungan dari efek sebesar Rp248,45 miliar, yang mencerminkan optimalisasi strategi pengelolaan portofolio serta pemanfaatan momentum pasar.

From a revenue structure perspective, the securities segment demonstrated a well-diversified revenue base, driven by trading activities and capital market services, including brokerage commissions amounting to Rp223.44 billion, underwriting fees of Rp139.27 billion, and financial advisory fees of Rp56.08 billion. In addition, significant contributions were derived from investment-based income, namely dividend and interest income of Rp585.01 billion, as well as gains on securities of Rp248.45 billion, reflecting the optimization of portfolio management strategies and the effective capture of market opportunities.

Di sisi lain, segmen manajer investasi mencatat pertumbuhan kinerja yang signifikan sebesar Rp430,88 miliar. Kinerja ini mencerminkan pertumbuhan dana kelolaan serta meningkatnya kepercayaan investor terhadap produk investasi yang dikelola Perseroan. Selain itu, segmen ini juga memperoleh tambahan kontribusi dari pendapatan investasi sebesar Rp16,88 miliar, meskipun dalam skala yang relatif lebih terbatas dibandingkan segmen sekuritas.

Meanwhile, the investment manager segment recorded a significant performance growth, generating revenues of Rp430.88 billion. This performance reflects growth in assets under management as well as increasing investor confidence in the Company's investment products. In addition, this segment also recorded investment income of Rp16.88 billion, albeit on a relatively smaller scale compared to the securities segment.

Sejalan dengan pertumbuhan pendapatan, Perseroan mencatat laba usaha sebesar Rp858,93 miliar yang terutama ditopang oleh kontribusi entitas induk sebesar Rp796,00 miliar dan entitas anak sebesar Rp99,48 miliar, setelah memperhitungkan eliminasi sebesar Rp36,55 miliar. Setelah memperhitungkan komponen penghasilan dan beban lain-lain serta beban pajak, Perseroan membukukan laba tahun berjalan sebesar Rp593,54 miliar, di mana entitas induk tetap menjadi kontributor utama dengan laba tahun berjalan sebesar Rp551,07 miliar, sementara entitas anak menyumbang Rp82,42 miliar.

In line with revenue growth, the Company recorded operating profit of Rp858.93 billion, primarily driven by contributions from the parent entity amounting to Rp796.00 billion and from subsidiaries amounting to Rp99.48 billion, after accounting for eliminations of Rp36.55 billion. After taking into account other income and expenses as well as income tax expenses, the Company recorded profit for the year of Rp593.54 billion, with the parent entity remaining the primary contributor at Rp551.07 billion, while subsidiaries contributed Rp82.42 billion.

Kegiatan Usaha Sekuritas

Dalam menjalankan kegiatan usaha sebagai perusahaan sekuritas, Perseroan menyediakan berbagai layanan utama, termasuk Equity Trading, Agen Penjual Efek Reksa Dana (APERD), Fixed Income Market, dan Investment Banking. Selain itu, Perseroan juga menawarkan fasilitas pembiayaan transaksi efek untuk mendukung kebutuhan nasabah, seperti fasilitas marjin dan transaksi REPO. Sepanjang tahun 2025, segmen usaha Sekuritas berhasil mempertahankan kinerja yang solid, meski beroperasi di tengah volatilitas pasar dan tekanan likuiditas, berkat strategi yang adaptif dan dukungan aktivitas nasabah ritel yang terus meningkat.

Menyikapi kondisi pasar yang dinamis, Perseroan mengambil langkah strategis untuk memperluas aktivitas ritel melalui kampanye penambahan jumlah dan aktivasi nasabah pengguna Trima+ sebagai salah satu fokus utama di tahun ini. Aplikasi ini menghadirkan platform terpadu yang memudahkan nasabah mengakses berbagai produk investasi sekaligus memperkuat pengalaman dan loyalitas mereka. Selain itu, Perseroan juga terus mendorong sinergi antar-divisi dan entitas grup guna memperoleh mandat IPO saham maupun obligasi korporasi.

Dalam upaya menjaga likuiditas sekaligus mendukung pertumbuhan berkelanjutan, Perseroan memperkuat fasilitas pembiayaan melalui kerja sama dengan mitra perbankan serta penerbitan Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I, II, dan III Tahun 2025 sehingga tetap fleksibel dan kompetitif di tengah dinamika pasar modal.

Equity Trading

Sepanjang tahun 2025, lini bisnis Equity Trading menunjukkan adaptasi Perseroan yang baik terhadap dinamika pasar modal yang fluktuatif. Meskipun IHSG mengalami gejolak dan sempat terkoreksi pada beberapa periode, aktivitas transaksi tetap terjaga secara stabil. Stabilitas ini didorong oleh kontribusi nasabah institusional sekaligus peningkatan partisipasi investor ritel melalui platform Trima+. Kondisi pasar yang menantang justru membuka berbagai peluang transaksi, terutama saat terjadi momentum *rebound* yang dimanfaatkan secara optimal oleh nasabah Perseroan.

Securities Business Activities

In conducting its business activities as a securities company, the Company provides a range of core services, including Equity Trading, Mutual Fund Selling Agent (APERD), Fixed Income Market, and Investment Banking. In addition, the Company also offers securities financing facilities to support clients' needs, such as margin facilities and REPO transactions. Throughout 2025, the securities business segment successfully maintained solid performance despite operating amid market volatility and liquidity pressures, supported by adaptive strategies and continued growth in retail client activity.

In response to dynamic market conditions, the Company undertook strategic initiatives to expand its retail activities through campaigns focused on increasing the number of users and activating clients on Trima+ as one of its key priorities during the year. This application provides an integrated platform that enables clients to access a wide range of investment products, while also enhancing their overall experience and strengthening customer loyalty. In addition, the Company continued to promote synergies across divisions and group entities to secure mandates for equity IPOs as well as corporate bond issuances.

As part of its efforts to maintain liquidity while supporting sustainable growth, the Company strengthened its financing facilities through collaborations with banking partners, as well as through the issuance of Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf-Registered Bonds II Phase I, II, and III in 2025, thereby maintaining flexibility and competitiveness amid the dynamics of the capital market.

Equity Trading

Throughout 2025, the Equity Trading business line reflected the Company's strong adaptability to the fluctuating dynamics of the capital market. Despite periods of volatility and corrections in the IDX Composite, transaction activity remained relatively stable. This stability was supported by contributions from institutional clients, as well as increased participation from retail investors through the Trima+ platform. This challenging market conditions created various transaction opportunities, particularly during rebound periods, which were effectively leveraged by the Company's clients.

Seiring dengan peningkatan partisipasi ritel, Perseroan terus mengembangkan Trima+ dengan melakukan penyempurnaan infrastruktur layanan dan sistem manajemen order. Langkah ini memperkuat kapabilitas transaksi ritel dan menghadirkan pengalaman yang lebih responsif serta terintegrasi bagi pengguna. Keberlanjutan investasi ritel melalui platform digital ini menjadi salah satu faktor utama yang mendukung volume transaksi saham sepanjang tahun.

In line with the increasing participation of retail investors, the Company continues to develop the Trima+ by enhancing its service infrastructure and order management system. These initiatives strengthen retail transaction capabilities and deliver a more responsive and integrated user experience. The continued growth of retail investment through this digital platform has become one of the key factors supporting equity trading volumes throughout the year.

Hingga 31 Desember 2025, Perseroan mencatat sebanyak 15.773 pembukaan akun baru. Pertumbuhan jumlah nasabah pada produk Equity Trading berhasil memperluas basis investor Perseroan sehingga mendorong pangsa pasar menjadi 2,67% pada 2025 dan menempatkan Perseroan di peringkat 12 dari seluruh anggota BEI. Pencapaian ini tidak hanya memperkuat posisi strategis Perseroan di pasar modal, tetapi juga mencerminkan efektivitas strategi pertumbuhan yang terfokus pada peningkatan engagement nasabah. Secara finansial, lini bisnis ini membukukan komisi perantara perdagangan efek sebesar Rp223,4 miliar, meningkat 26,6% dibandingkan tahun sebelumnya, menandai keberhasilan Perseroan dalam mengoptimalkan layanan dan nilai bagi investor.

As of December 31, 2025, the Company recorded 15,773 new account openings. The growth in the number of clients in the Equity Trading segment has expanded the Company's investor base, thereby increasing its market share to 2.67% in 2025 and positioning the Company at 12th place among all Indonesia Stock Exchange members. This achievement not only strengthens the Company's strategic position in the capital market, but also reflects the effectiveness of its growth strategy focused on enhancing client engagement. From a financial perspective, this business line recorded brokerage commissions of Rp223.4 billion, representing an increase of 26.6% compared to the previous year, underscoring the Company's success in optimizing its services and delivering value to investors.

Agen Penjual Efek Reksa Dana

Perseroan terus memperkuat segmen Agen Penjual Efek Reksa Dana (APERD) sebagai salah satu pilar pertumbuhan bisnis. Strategi yang diterapkan meliputi penambahan Relationship Manager dan peningkatan layanan melalui platform Trima+ sehingga mendorong volume transaksi dan memperluas basis investor produk reksa dana Perseroan. Sejalan dengan tren industri, total dana kelolaan reksa dana Indonesia meningkat signifikan sepanjang 2025, mencapai sekitar Rp680 triliun, tumbuh lebih dari 30% dibandingkan tahun sebelumnya. Di tengah dinamika ini, Perseroan berhasil memperkuat posisinya dengan fokus pada peningkatan engagement nasabah, pengembangan distribusi, serta diversifikasi portofolio produk, termasuk produk berbasis *Environmental, Social, and Governance* (ESG).

Mutual Funds Selling Agent (APERD)

The Company continues to strengthen its Mutual Funds Selling Agent (APERD) segment as one of the key pillars of business growth. The strategies implemented include expanding the number of Relationship Managers and enhancing services through the Trima+ platform, thereby driving transaction volumes and broadening the investor base for the Company's mutual funds products. In line with industry trends, total mutual fund assets under management (AUM) in Indonesia increased significantly throughout 2025, reaching approximately Rp680 trillion, representing growth of more than 30% compared to the previous year. Amid these dynamics, the Company successfully strengthened its position by focusing on enhancing client engagement, expanding distribution channels, and diversifying its product portfolio, including Environmental, Social, and Governance (ESG)-based products.

Pada tahun 2025, Perseroan menambahkan 4 produk reksa dana ESG baru sehingga portofolio produk Keuangan Berkelanjutan yang dipasarkan terus berkembang menjadi sebanyak 13 reksa dana, antara lain Reksa Dana I Hajj Syariah Fund, Reksa Dana Balanced Fund Sucorinvest Anak Pintar, Reksa Dana Insight Money, Reksa Dana Insight Money Syariah,

In 2025, the Company added 4 new ESG mutual funds products, bringing the total number of Sustainable Finance products marketed to 13 mutual funds, including Reksa Dana I Hajj Syariah Fund, Reksa Dana Balanced Fund Sucorinvest Anak Pintar, Reksa Dana Insight Money, Reksa Dana Insight Money Syariah, Reksa Dana Insight Renewable Energy Fund, Reksa Dana

Reksa Dana Insight Renewable Energy Fund, Reksa Dana Sri Kehati Likuid I Sri Likuid, Reksa Dana Trimegah Bakti Ganesha Abadi Kelas A, Reksa Dana Trimegah Bakti Ganesha Abadi Kelas B, Reksa Dana Trimegah Bakti Ganesha Abadi Kelas C, Reksa Dana Trimegah Sepak Bola Merah Putih Kelas A, Reksa Dana Trimegah Sepak Bola Merah Putih Kelas B, Reksa Dana Insight Trim Golf Pro Acceleration Fund I Golf Kelas A, serta Reksa Dana Insight Trim Golf Pro Acceleration Fund I Golf Kelas B.

Secara nasional, tren produk reksa dana berbasis ESG menunjukkan pertumbuhan yang signifikan dengan puluhan produk sudah dipasarkan hingga pertengahan tahun 2025. Inisiatif ini mencerminkan komitmen Perseroan terhadap penerapan prinsip Keuangan Berkelanjutan dan strategi pertumbuhan jangka panjang yang responsif terhadap kebutuhan investor modern.

Dengan pendekatan ini, segmen APERD Perseroan tidak hanya mendukung peningkatan pendapatan secara keseluruhan, tetapi juga memperkuat posisi Perseroan sebagai mitra strategis investor dalam pasar reksa dana yang semakin kompetitif. Per 31 Desember 2025, total dana kelolaan reksa dana berbasis ESG Perseroan mencapai Rp374.0 miliar. Hal ini mencerminkan kepercayaan investor yang terus tumbuh terhadap produk berkelanjutan Perseroan.

Fixed Income Market

Sepanjang tahun 2025, Divisi Fixed Income Market mengimplementasikan beragam strategi untuk menjaga dan meningkatkan kinerja. Upaya tersebut meliputi *roadshow*, peningkatan basis jumlah nasabah, sekaligus bekerja sama dengan Divisi Investment Banking untuk mendorong pertumbuhan transaksi baik di pasar primer maupun pasar sekunder. Untuk memperluas kontribusi dari produk ritel, Divisi Fixed Income Market juga menjalin kolaborasi dengan Sub-Mitra Distribusi (sub-midis), sehingga jangkauan layanan Perseroan semakin luas dan merata.

Kinerja lini bisnis ini juga didukung oleh konsistensi Perseroan sebagai mitra distribusi Surat Berharga Negara (SBN) Ritel. Total transaksi SBN Ritel Perseroan mencapai Rp1,2 triliun, sementara volume transaksi di pasar sekunder tumbuh menjadi Rp332,5 triliun, meningkat 73,2% dibandingkan Rp192,0 triliun pada tahun 2024. Pencapaian ini mencerminkan kemampuan Perseroan dalam memanfaatkan peluang pasar sekaligus menjaga kepercayaan investor institusi maupun ritel.

Sri Kehati Likuid I Sri Likuid, Reksa Dana Trimegah Bakti Ganesha Abadi Kelas A, Reksa Dana Trimegah Bakti Ganesha Abadi Kelas B, Reksa Dana Trimegah Bakti Ganesha Abadi Kelas C, Reksa Dana Trimegah Sepak Bola Merah Putih Kelas A, Reksa Dana Trimegah Sepak Bola Merah Putih Kelas B, Reksa Dana Insight Trim Golf Pro Acceleration Fund I Golf Kelas A, and Reksa Dana Insight Trim Golf Pro Acceleration Fund I Golf Kelas B.

At the national level, ESG-based mutual funds products have shown significant growth, with dozens of such products already marketed by mid-2025. This initiative reflects the Company's commitment to the implementation of Sustainable Finance principles and a long-term growth strategy that is responsive to the needs of modern investors.

Through this approach, the Company's APERD segment not only supports overall revenue growth but also strengthens the Company's position as a strategic partner for investors in an increasingly competitive mutual funds market. As of 31 December 2025, the Company's ESG-based mutual funds assets under management reached Rp374.0 billion. This reflects the continued growth of investor confidence in the Company's sustainable investment products.

Fixed Income Market

Throughout 2025, the Fixed Income Market Division implemented various strategies to maintain and enhance its performance. These efforts included conducting roadshows, expanding the client base, and collaborating with the Investment Banking Division to drive transaction growth in both the primary and secondary markets. To further increase contributions from retail products, the Fixed Income Market Division also established partnerships with Sub-Distribution Partners (sub-midis), thereby broadening and strengthening the Company's service reach.

The performance of this business line was further supported by the Company's consistent role as a distribution partner for Retail Government Securities (SBN). The Company recorded total Retail SBN transactions of Rp1.2 trillion, while secondary market transaction volume increased to Rp332.5 trillion, representing a 73.2% increase compared to Rp192.0 trillion in 2024. This achievement reflects the Company's ability to capitalize on market opportunities while maintaining the trust of both institutional and retail investors.

Dengan kinerja yang solid sepanjang tahun, Perseroan berhasil mempertahankan posisinya sebagai perusahaan sekuritas dengan volume transaksi terbesar ketiga di pasar Surat Utang Negara (SUN), serta menempati peringkat kedua dalam *Indonesian Bloomberg's Bond League Table*. Selain itu, Perseroan menerima sejumlah penghargaan dari Kementerian Keuangan, termasuk Mitra Distribusi Surat Utang Negara Ritel Terbaik dan Mitra Distribusi Surat Berharga Syariah Negara Ritel Terbaik tahun 2025.

Investment Banking

Divisi Investment Banking Perseroan menunjukkan kinerja positif sepanjang tahun 2025 melalui keberhasilan dalam mengeksekusi berbagai mandat transaksi, antara lain 110 penerbitan obligasi korporasi baik dalam Rupiah maupun USD, 1 penerbitan *Non Convertible Debentures* (NCD), serta 6 proyek *equity underwriting*.

Total nilai transaksi *equity underwriting* Perseroan mencapai Rp4,8 triliun, atau tumbuh sekitar 11% dibandingkan dengan total nilai transaksi di tahun 2024. Selain itu, Perseroan juga mencatat realisasi transaksi *debt underwriting* sebesar lebih dari Rp29,2 triliun, tumbuh sekitar 71% dibandingkan dengan total nilai transaksi pada tahun 2024 yang sebesar Rp17,7 triliun. Selain itu, Perseroan juga aktif mempersiapkan *pipeline* IPO lainnya sepanjang tahun sebagai bagian dari strategi memperluas basis klien dan mandat transaksi, sejalan dengan rencana untuk menghadirkan beberapa emiten baru ke BEI.

Kinerja Divisi Investment Banking yang kuat juga tercermin dari capaian Perseroan yang menempati peringkat 2 pada *Indonesia Bloomberg Bonds League Table* dan peringkat 1 pada *Indonesia Bloomberg Equity League Table*. Pencapaian ini menunjukkan efektivitas Perseroan dalam mengelola transaksi korporasi berskala besar. Keberhasilan tersebut juga didukung oleh sinergi yang solid dengan Divisi Fixed Income Market, yang berperan dalam memperoleh mandat baru serta memperluas basis klien secara signifikan.

Atas kinerja ini, Perseroan berhasil membukukan pendapatan dari jasa penjaminan emisi efek dan jasa penasihat keuangan sebesar Rp139,3 miliar atau tumbuh 120,1% dibandingkan Rp63,3 miliar pada tahun sebelumnya.

Securities Financing

Perseroan menyediakan fasilitas pembiayaan efek sebagai bagian dari layanan untuk nasabah, yang memungkinkan peningkatan daya beli (*buying power*)

With solid performance throughout the year, the Company successfully maintained its position as the third-largest securities firm by transaction volume in the Government Bond (SUN) market, and ranked second in the Indonesian Bloomberg Bond League Table. In addition, the Company received several awards from the Ministry of Finance, including Best Distribution Partner for Retail Government Bonds and Best Distribution Partner for Retail Sharia Government Securities in 2025.

Investment Banking

The Company's Investment Banking Division demonstrated strong performance throughout 2025, marked by the successful execution of various transaction mandates, including 110 corporate bond issuances in both Rupiah and USD, 1 issuance of Non-Convertible Debentures (NCD), and 6 equity underwriting projects.

The total value of the Company's equity underwriting transactions reached Rp4.8 trillion, representing an increase of approximately 11% compared to 2024. In addition, the Company recorded debt underwriting transactions exceeding Rp29.2 trillion, reflecting growth of approximately 71% compared to Rp17.7 trillion in the previous year. The Company also actively prepared a pipeline of IPO transactions throughout the year as part of its strategy to expand its client base and transaction mandates, in line with its plan to introduce several new issuers to the Indonesia Stock Exchange (IDX).

The strong performance of the Investment Banking Division was further reflected in the Company's ranking of 2nd in the Indonesia Bloomberg Bonds League Table and 1st in the Indonesia Bloomberg Equity League Table. These achievements demonstrate the Company's effectiveness in managing large-scale corporate transactions. This success was also supported by strong synergies with the Fixed Income Market Division, which played a key role in securing new mandates and significantly expanding the client base.

As a result of this performance, the Company recorded revenue from underwriting and financial advisory services of Rp139.3 billion, an increase of 120.1% compared to Rp63.3 billion in the previous year.

Securities Financing

The Company provides securities financing facilities as part of its client services, enabling an increase in buying power for transaction activities. Through these facilities,

dalam melakukan transaksi. Dengan fasilitas ini, nasabah dapat melakukan transaksi dengan nilai yang lebih besar dibandingkan dana yang telah disetorkan. Pada tahun 2025, Perseroan mencatat pendapatan dari fasilitas pembiayaan efek sebesar Rp69,9 miliar, mencerminkan tingginya permintaan dan efektivitas strategi pembiayaan.

clients are able to execute transactions of a higher value than their deposited funds. In 2025, the Company recorded revenue from securities financing facilities amounting to Rp69.9 billion, reflecting strong demand and the effectiveness of its financing strategies.

Selain itu, Perseroan juga aktif menjalankan transaksi repo (*Repurchase Agreement*) sehingga pendapatan dari transaksi repo meningkat menjadi Rp446,1 miliar, didorong oleh pertumbuhan volume transaksi dan meningkatnya kebutuhan pasar akan likuiditas jangka pendek. Kinerja ini menunjukkan kemampuan Perseroan dalam memberikan solusi pembiayaan yang responsif serta mendukung pertumbuhan pendapatan secara keseluruhan, sekaligus memperkuat posisi Perseroan di pasar modal.

In addition, the Company actively conducted repurchase agreement (repo) transactions, resulting in repo-related income increasing to Rp446.1 billion, driven by higher transaction volumes and growing market demand for short-term liquidity. This performance demonstrates the Company's ability to deliver responsive financing solutions, support overall revenue growth, and further strengthen its position in the capital market.

Kegiatan Usaha Manajer Investasi

PT Trimegah Asset Management ("TRIM AM") merupakan anak perusahaan Perseroan yang menjalankan kegiatan usaha sebagai Manajer Investasi dengan menyediakan produk investasi lintas kelas aset, meliputi reksa dana saham, campuran, pendapatan tetap, dan pasar uang, guna melayani kebutuhan investor ritel maupun institusi.

Investment Manager Business Activities

PT Trimegah Asset Management ("TRIM AM") is a subsidiary of the Company that operates as an Investment Manager, providing investment products across various asset classes, including equity, balanced, fixed income, and money market mutual funds, to serve both retail and institutional investors.

Sepanjang tahun 2025, TRIM AM mencatatkan kinerja yang solid dengan memanfaatkan momentum likuiditas pasar yang kondusif serta kepercayaan investor yang tetap terjaga. Total dana kelolaan (*Assets Under Management*/"AUM") meningkat signifikan dari sekitar Rp32,9 triliun pada akhir Desember 2024 menjadi Rp58,4 triliun pada akhir 2025, jauh melampaui target awal tahun sebesar Rp38 triliun. Capaian tersebut semakin memperkuat posisi TRIM AM di industri manajemen aset sebagaimana tercermin dari peningkatan peringkat TRIM AM yang kini menempati posisi ke-2 sebagai manajer investasi nasional, dari sebelumnya berada di peringkat ke-5 pada 2024.

Throughout 2025, TRIM AM delivered solid performance by capitalizing on favorable market liquidity conditions and sustained investor confidence. Total assets under management (AUM) increased significantly from approximately Rp32.9 trillion at the end of December 2024 to Rp58.4 trillion by the end of 2025, substantially exceeding the initial target of Rp38 trillion. This achievement further strengthened TRIM AM's position in the asset management industry, as reflected in its improved ranking to 2nd place among national investment managers, up from 5th place in 2024.

Strategi Bisnis, Tata Kelola, dan Daya Saing

Dalam menghadapi volatilitas pasar yang tinggi terutama sepanjang paruh pertama 2025 yang dipengaruhi oleh meningkatnya ketegangan geopolitik dan dinamika perang tarif global, TRIM AM menerapkan strategi investasi yang selektif dan *prudent*. Langkah ini memungkinkan Perseroan menjaga fleksibilitas portofolio sekaligus mempertahankan kinerja yang kompetitif di berbagai kelas aset.

Business Strategy, Governance, and Competitiveness

In navigating heightened market volatility, particularly during the first half of 2025, which was influenced by escalating geopolitical tensions and global tariff dynamics, TRIM AM implemented a selective and prudent investment strategy. This approach enabled the Company to maintain portfolio flexibility while sustaining competitive performance across various asset classes.

Keunggulan tersebut diperkuat melalui perluasan jaringan distribusi, termasuk penambahan mitra strategis baru, serta pelaksanaan program edukasi investasi secara berkelanjutan guna meningkatkan literasi dan kepercayaan investor.

These strengths were further reinforced through the expansion of its distribution network, including the addition of new strategic partners, as well as the continuous implementation of investment education programs aimed at enhancing investor literacy and confidence.

Sejalan dengan fokus pada perumusan strategi bisnis yang adaptif dan berorientasi pada mitigasi risiko, TRIM AM juga menempatkan penerapan tata kelola yang baik sebagai fondasi utama dalam menjalankan seluruh aktivitas usaha. Komitmen TRIM AM dalam menghadirkan praktik bisnis yang berintegritas tercermin dari keberhasilan TRIM AM dalam memperoleh sertifikasi ISO 27001 terkait Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI) pada akhir 2025 atau awal 2026, sebagai wujud keseriusan Perseroan dalam menjaga keamanan data dan informasi.

In line with its focus on formulating adaptive and risk-mitigated business strategies, TRIM AM also places the implementation of Good Corporate Governance (GCG) as a fundamental pillar in conducting all business activities. TRIM AM's commitment to upholding integrity in its business practices is reflected in its successful attainment of ISO 27001 certification for Information Security Management Systems (ISMS) at the end of 2025 or early 2026, demonstrating the Company's strong commitment to safeguarding data and information security.

Selaras dengan upaya pengelolaan portofolio yang hati-hati, Perseroan juga memperkuat kolaborasi dengan mitra usaha dan nasabah. Pendekatan ini memastikan layanan investasi yang tepat sasaran dan relevan dengan kebutuhan nasabah. Perseroan juga aktif melaksanakan edukasi dan literasi keuangan secara konsisten kepada nasabah dan masyarakat dengan melaksanakan kegiatan edukasi nasabah sebanyak 53 kali sepanjang tahun 2025.

Consistent with its prudent portfolio management approach, the Company also strengthened collaboration with business partners and clients. This approach ensures that investment services remain well-targeted and aligned with clients' needs. The Company also actively conducted financial education and literacy initiatives on an ongoing basis, organizing a total of 53 client education activities throughout 2025.

Di sisi inovasi, pada tahun 2025, Perseroan melanjutkan komitmen terhadap keuangan berkelanjutan melalui kerja sama strategis dengan Yayasan Bakti Sepak Bola Indonesia dengan menghadirkan produk Reksa Dana Sepak Bola Merah Putih Kelas A & Kelas B, di mana sebagian *management fee* dari pengelolaan reksa dana serta 3% per tahun dari Pembagian Hasil Investasi (PHI) didonasikan kepada Yayasan Sepak Bola Indonesia untuk mendukung pendanaan jangka panjang dalam pengembangan talenta pemain sepak bola muda serta peningkatan kesejahteraan mantan pemain sepak bola.

In terms of innovation, in 2025, the Company continued its commitment to sustainable finance through a strategic collaboration with the Yayasan Bakti Sepak Bola Indonesia by introducing the Reksa Dana Sepak Bola Merah Putih Kelas A & Kelas B. Under this initiative, a portion of the management fee from the mutual funds, as well as 3% per annum of the Investment Return Distribution (IRD), is donated to the foundation to support long-term funding for the development of young football talent and the welfare of former football players.

Memasuki tahun 2026, TRIM AM memandang bahwa kinerja industri manajemen aset pada tahun 2026 tetap menjanjikan, seiring potensi pemulihan ekonomi dan tren penurunan suku bunga yang diperkirakan akan meningkatkan minat investor terhadap produk reksa dana saham. Untuk memanfaatkan peluang ini, TRIM AM akan menitikberatkan upaya pada penguatan kinerja investasi, perluasan kemitraan distribusi yang strategis, serta peningkatan literasi keuangan bagi investor.

Entering 2026, TRIM AM views the outlook for the asset management industry as remaining promising, supported by the potential for economic recovery and a declining interest rate trend, which is expected to increase investor interest in equity mutual funds products. To capture these opportunities, TRIM AM will focus on strengthening investment performance, expanding strategic distribution partnerships, and enhancing financial literacy among investors.

Tinjauan Unit Pendukung Bisnis

Overview of Business Support Units

Information Technology

Peran Strategis Teknologi Informasi Sebagai *Enabler* Pertumbuhan Bisnis

Sepanjang tahun 2025, Perseroan menempatkan Teknologi Informasi (TI) sebagai fondasi utama dalam mendukung strategi bisnis dan pertumbuhan usaha yang berkelanjutan. Penguatan TI tidak hanya dipandang sebagai kebutuhan operasional, tetapi sebagai elemen strategis yang memastikan peningkatan aktivitas bisnis dapat berjalan secara stabil, aman, dan efisien. Oleh karena itu, fokus pengembangan TI diarahkan pada peningkatan kualitas layanan digital, penguatan ketahanan infrastruktur, serta modernisasi sistem aplikasi dan *back-office* agar dapat mengakomodasi kebutuhan investor di tengah dinamika pasar yang terus berkembang.

Implementasi strategi TI Perseroan diwujudkan melalui penyempurnaan Trima+ sebagai platform *online trading* utama yang secara bertahap menggantikan aplikasi sebelumnya. Pengembangan Trima+ dilakukan secara komprehensif di berbagai aspek, tidak hanya bertujuan memperkaya fitur transaksi, tetapi juga untuk meningkatkan kenyamanan penggunaan, memperkuat stabilitas sistem, serta memastikan keandalan operasional yang berkelanjutan. Pada tahun 2025, Perseroan melakukan berbagai pembaruan pada fitur inti Trima+, antara lain *Watchlist, Portofolio, Top Stock, Order Saham, Running Trade, Trade Done, Broker Analysis,* dan *Charts*. Penyempurnaan tersebut dirancang untuk menghadirkan pengalaman investasi yang lebih intuitif, responsif, dan informatif bagi nasabah.

Inisiatif pengembangan Trima+ memberikan dampak yang nyata terhadap kinerja kanal digital Perseroan. Hal ini tercermin dari meningkatnya jumlah pengguna aktif serta pertumbuhan volume transaksi melalui Trima+. Pada saat yang sama, kualitas dan stabilitas sistem juga menunjukkan perbaikan yang konsisten, antara lain melalui penurunan tingkat gangguan aplikasi (*crash-rate*). Perbaikan tersebut semakin memperkuat kepercayaan nasabah serta meningkatkan kenyamanan dalam bertransaksi secara digital.

Selain berfokus pada pengembangan *front-end*, Perseroan juga memperkuat arsitektur sistem dan tata kelola TI secara menyeluruh. Penyesuaian dan integrasi sistem dilakukan untuk memastikan infrastruktur yang semakin terhubung, aman, dan selaras dengan peningkatan standar regulasi, khususnya dalam

Information Technology

The Strategic Role of Information Technology as an Enabler of Business Growth

Throughout 2025, the Company positioned Information Technology (IT) as a core foundation in supporting its business strategy and sustainable growth. The strengthening of IT is not only viewed as an operational necessity, but also as a strategic element to ensure that increasing business activities can be carried out in a stable, secure, and efficient manner. Accordingly, IT development has been focused on enhancing the quality of digital services, strengthening infrastructure resilience, and modernizing application systems and back-office functions to accommodate the evolving needs of investors amid dynamic market conditions.

The implementation of the Company's IT strategy is reflected in the enhancement of the Trima+ as the primary online trading platform, which is gradually replacing the previous application. The development of Trima+ has been carried out comprehensively across multiple aspects, aimed not only at enriching transaction features but also at improving user experience, strengthening system stability, and ensuring sustainable operational reliability. In 2025, the Company implemented various enhancements to the core features of the Trima+, including Watchlist, Portfolio, Top Stock, Stock Order, Running Trade, Trade Done, Broker Analysis, and Charts. These improvements are designed to provide a more intuitive, responsive, and informative investment experience for customers.

The development initiatives of Trima+ have delivered tangible impacts on the Company's digital channel performance. This is reflected in the increase in active users and the growth in transaction volumes conducted through the Trima+. At the same time, system quality and stability have shown consistent improvement, as indicated by the reduction in application disruption levels (crash rate). These improvements further strengthen customer trust and enhance the overall digital trading experience.

In addition to focusing on front-end development, the Company has also strengthened its overall system architecture and IT governance. System adjustments and integrations have been carried out to ensure a more connected, secure, and regulatory-aligned infrastructure, particularly in relation to data risk

aspek pengelolaan risiko data dan kepatuhan digital. Secara lebih luas, Divisi Information Technology ("IT") memandang tahun 2025 sebagai fase konsolidasi dan penguatan ketahanan infrastruktur digital di industri pasar modal. Konvergensi antara aset konvensional dan digital, serta penerapan standar keamanan siber yang semakin ketat, menjadi fokus utama guna memastikan stabilitas operasional dan keberlanjutan pertumbuhan di tengah lanskap digital yang semakin kompleks.

Sejalan dengan implementasi Undang-Undang P2SK dan penegakan Undang-Undang Perlindungan Data Pribadi ("UU PDP"), Perseroan turut memperkuat manajemen risiko data serta meningkatkan integrasi sistem kepatuhan yang lebih otomatis dan terdokumentasi. Melalui pendekatan tersebut, Teknologi Informasi tidak hanya berperan sebagai fungsi pendukung operasional, tetapi sebagai *enabler* strategis yang memastikan pertumbuhan bisnis Perseroan dapat berlangsung secara *scalable*, aman, dan berkelanjutan.

Penguatan Sistem Keamanan Siber dan Komitmen Perlindungan Data Nasabah

Seiring dengan meningkatnya aktivitas transaksi digital dan ketergantungan nasabah pada layanan berbasis teknologi, Perseroan menyadari bahwa eksposur terhadap risiko siber turut meningkat, antara lain berupa potensi kerentanan sistem, akses tidak sah terhadap data, serta tantangan pengamanan transaksi lintas entitas dengan mitra atau pihak ketiga. Untuk memitigasi risiko tersebut, Perseroan secara konsisten memperkuat kerangka tata kelola TI sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari sistem manajemen risiko secara keseluruhan. Penguatan aspek TI dilakukan melalui penegasan akuntabilitas fungsi kepemimpinan TI, peningkatan pengawasan terhadap risiko siber, serta standarisasi pengelolaan infrastruktur guna memastikan stabilitas dan keamanan sistem. Selain itu, kontrol keamanan sistem juga terus ditingkatkan melalui peninjauan berkala atas konfigurasi, pengelolaan hak akses, dan mekanisme autentikasi guna meminimalkan potensi celah keamanan.

Di sisi lain, Perseroan juga memperkuat koordinasi dan penyelarasan pengendalian dengan mitra eksternal dan pihak ketiga, termasuk melalui peningkatan mekanisme validasi transaksi serta penyempurnaan standar pengamanan bersama. Upaya ini bertujuan untuk memastikan pengendalian *end-to-end* yang lebih efektif dalam setiap proses transaksi lintas entitas, sejalan dengan meningkatnya ekspektasi regulator terhadap ketahanan siber dan perlindungan konsumen.

management and digital compliance. More broadly, the Information Technology Division ("IT") views 2025 as a phase of consolidation and reinforcement of digital infrastructure resilience within the capital market industry. The convergence of conventional and digital assets, as well as the implementation of increasingly stringent cybersecurity standards, has become a key focus to ensure operational stability and sustainable growth amid an increasingly complex digital landscape.

In line with the implementation of the P2SK Law and the enforcement of the Personal Data Protection Law ("PDP Law"), the Company has further strengthened its data risk management and enhanced the integration of more automated and well-documented compliance systems. Through this approach, Information Technology serves not only as an operational support function but also as a strategic enabler that ensures the Company's business growth can be achieved in a scalable, secure, and sustainable manner.

Strengthening Cybersecurity Systems and Commitment to Customer Data Protection

In line with the increasing volume of digital transactions and clients' growing reliance on technology-based services, the Company recognizes that exposure to cyber risks has also increased, including potential system vulnerabilities, unauthorized access to data, and challenges in securing cross-entity transactions with partners or third parties. To mitigate these risks, the Company consistently strengthens its IT governance framework as an integral part of its overall risk management system. Enhancements in IT are carried out through reinforcing accountability within IT leadership functions, strengthening oversight of cyber risks, and standardizing infrastructure management to ensure system stability and security. In addition, system security controls continue to be enhanced through periodic reviews of configurations, access rights management, and authentication mechanisms to minimize potential security gaps.

On the other hand, the Company has strengthened coordination and alignment of controls with external partners and third parties, including through the enhancement of transaction validation mechanisms and the refinement of shared security standards. These efforts are aimed at ensuring more effective end-to-end controls across all cross-entity transaction processes, in line with increasing regulatory expectations regarding cyber resilience and consumer protection.

Terkait aspek kepatuhan, Perseroan memastikan implementasi ketentuan yang berlaku, termasuk UU PDP dan regulasi terkait ketahanan siber. Pengelolaan data dilakukan secara lebih terstruktur dan terdokumentasi, didukung oleh integrasi sistem kepatuhan yang memungkinkan pemantauan dan pelaporan dilakukan secara lebih sistematis.

From a compliance perspective, the Company ensures the implementation of applicable regulations, including the Personal Data Protection Law ("PDP Law") and cybersecurity-related regulations. Data management is carried out in a more structured and well-documented manner, supported by the integration of compliance systems that enable more systematic monitoring and reporting.

Implementasi Tata Kelola Dan Kepatuhan TI
Melalui koordinasi lintas fungsi antara unit bisnis, manajemen risiko, dan kepatuhan, yaitu untuk memastikan bahwa implementasi sistem dan proses operasional selaras dengan ketentuan yang berlaku. Dalam hal terdapat arahan atau pembaruan dari regulator, Perseroan melakukan penyesuaian dan penguatan kontrol sesuai kebutuhan.

Implementation of IT Governance and Compliance
Through cross-functional coordination among business units, risk management, and compliance, the Company ensures that the implementation of systems and operational processes remains aligned with applicable regulations. In the event of regulatory directives or updates, the Company undertakes the necessary adjustments and strengthens controls accordingly.

Setiap inisiatif pengembangan maupun perubahan sistem dilakukan melalui tahapan yang jelas dan terstruktur, mulai dari perencanaan, penilaian risiko, hingga persetujuan internal sebelum diimplementasikan. Proses ini memastikan bahwa setiap inisiatif TI telah mempertimbangkan stabilitas operasional, keamanan sistem, perlindungan data, serta keselarasan dengan batas risiko (*risk appetite*) yang telah ditetapkan Perseroan.

All system development initiatives and changes are carried out through clearly defined and structured stages, ranging from planning and risk assessment to internal approvals prior to implementation. This process ensures that each IT initiative takes into account operational stability, system security, data protection, and alignment with the Company's established risk appetite.

Sejalan dengan dinamika regulasi yang terus berkembang, Perseroan juga secara proaktif melakukan penyesuaian dan penguatan kontrol internal guna menjaga konsistensi kepatuhan. Langkah ini memungkinkan Perseroan untuk tetap responsif terhadap perubahan ketentuan tanpa mengurangi kelincahan operasional maupun momentum pertumbuhan usaha.

In line with the evolving regulatory landscape, the Company also proactively updates its policies and strengthens internal controls to maintain consistent compliance. This approach enables the Company to remain responsive to regulatory changes without compromising operational agility or business growth momentum.

Selama tahun 2025, Divisi IT berperan dalam mendukung operasional dan pengembangan layanan di berbagai lini bisnis melalui penyediaan dan pemeliharaan sistem yang mendukung proses transaksi dan pelaporan pada masing-masing lini bisnis, pengembangan fitur sistem untuk meningkatkan efisiensi operasional serta pengalaman pengguna dan koordinasi dengan unit bisnis dalam perencanaan kebutuhan sistem, sehingga pengembangan teknologi selaras dengan target dan strategi masing-masing lini bisnis.

Throughout 2025, the IT Division played a key role in supporting operations and service development across various business lines by providing and maintaining systems that support transaction and reporting processes, developing system features to enhance operational efficiency and user experience, and coordinating with business units in planning system requirements, thereby ensuring that technology development is aligned with the targets and strategies of each business line.

Pemantauan sistem dilakukan secara rutin disertai pemeliharaan preventif untuk meminimalkan potensi gangguan dan memastikan stabilitas layanan. Infrastruktur TI dirancang agar adaptif terhadap peningkatan volume transaksi dan pertumbuhan aktivitas bisnis sehingga ekspansi usaha dapat berlangsung tanpa mengorbankan kualitas dan keandalan layanan kepada nasabah.

System monitoring is conducted on a regular basis, accompanied by preventive maintenance to minimize potential disruptions and ensure service stability. The IT infrastructure is designed to be adaptive to increasing transaction volumes and business activity growth, enabling business expansion to proceed without compromising service quality and reliability for clients.

Sebagai bagian dari upaya penguatan resiliensi operasional, Perseroan juga memiliki prosedur *disaster recovery* dan *business continuity* yang terstruktur, antara lain mencakup mekanisme pencadangan data secara berkala, pengujian sistem pemulihan, serta simulasi kesiapsiagaan guna memastikan respons yang cepat dan efektif apabila terjadi gangguan. Dengan sistem tersebut, layanan tetap dapat berjalan secara optimal meskipun menghadapi kondisi yang tidak terduga.

As part of efforts to strengthen operational resilience, the Company has established structured disaster recovery and business continuity procedures, including periodic data backup mechanisms, system recovery testing, and preparedness simulations to ensure a swift and effective response in the event of disruptions. Through these measures, services can continue to operate optimally even under unforeseen circumstances.

Dari sisi pengembangan SDM, Perseroan secara berkelanjutan mengevaluasi kompetensi dan kapasitas personel TI dengan mendorong peningkatan keahlian di bidang keamanan informasi dan manajemen risiko TI. Penguatan ini dilakukan agar pengelolaan sistem dan infrastruktur semakin andal seiring meningkatnya kompleksitas bisnis dan tuntutan regulasi. Dengan demikian, ketahanan digital Perseroan dibangun secara menyeluruh, tidak hanya dari aspek teknologi, tetapi juga dari sisi sumber daya manusia dan tata kelola yang mendukungnya. Fondasi ini tentunya menjadi landasan bagi arah pengembangan TI ke depan.

From a human capital perspective, the Company continuously evaluates the competencies and capacity of its IT personnel by promoting the enhancement of expertise in information security and IT risk management. This strengthening effort ensures that system and infrastructure management becomes increasingly reliable in line with growing business complexity and regulatory demands. Accordingly, the Company's digital resilience is built comprehensively, not only from a technological standpoint but also from the perspective of human resources and supporting governance. This foundation serves as the basis for the Company's future IT development direction.

Memasuki tahun 2026, fokus strategis TI diarahkan pada pengamanan dan optimalisasi bisnis yang telah berjalan melalui penyempurnaan fitur eksisting serta peningkatan stabilitas sistem. Setelah fondasi stabilitas semakin kuat, Perseroan akan mempercepat inovasi fitur dan kapabilitas digital guna meningkatkan daya saing di tengah dinamika industri yang semakin kompetitif. Strategi tersebut dijalankan melalui modernisasi aplikasi dan infrastruktur, penguatan keamanan siber, serta peningkatan efisiensi operasional secara berkelanjutan. Seluruh inisiatif ini ditujukan untuk mendukung tujuan jangka panjang Perseroan dalam menciptakan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan, menyediakan layanan yang andal, serta membangun operasional yang semakin stabil dan resilien di tengah perkembangan industri pasar modal yang terus berubah.

Entering 2026, the Company's IT strategic focus is directed toward securing and optimizing existing business operations through the enhancement of current features and the improvement of system stability. As the foundation of stability becomes stronger, the Company will accelerate innovation in features and digital capabilities to enhance competitiveness amid an increasingly dynamic industry landscape. This strategy is implemented through application and infrastructure modernization, strengthening cybersecurity, and continuously improving operational efficiency. All of these initiatives are aimed at supporting the Company's long-term objectives of achieving sustainable business growth, delivering reliable services, and building increasingly stable and resilient operations amid the evolving capital market industry.

Human Capital

Tahun 2025 menandai momentum penting bagi Perseroan dalam memperkuat *soft-structure* tata kelola yang baik dengan fokus utama memastikan seluruh praktik tata kelola khususnya pada aspek ketenagakerjaan selaras dan patuh terhadap regulasi yang terus berkembang. Sebagai langkah awal, Perseroan meninjau seluruh proses internal secara menyeluruh, melakukan pembaruan Standar Operasional Prosedur (SOP), serta menyelaraskan kebijakan internal yang sudah ada agar tetap relevan dengan dinamika operasional di industri pasar modal. Langkah ini menjadi fondasi penting sebelum mengimplementasikan inisiatif pengembangan SDM yang lebih luas.

The year 2025 marked an important milestone for the Company in strengthening the soft structure of Good Corporate Governance (GCG), with a primary focus on ensuring that all governance practices, particularly in the employment aspect, are aligned with and compliant with evolving regulations. As an initial step, the Company conducted a comprehensive review of its internal processes, updated its Standard Operating Procedures (SOPs), and aligned existing internal policies to remain relevant with the operational dynamics of the capital market industry. This initiative serves as a critical foundation prior to the implementation of broader human capital development programs.

Keberhasilan Perseroan dalam mengelola SDM tentu dihadapkan dengan sejumlah tantangan, termasuk persaingan yang sangat ketat di industri sekuritas mengingat individu dengan kompetensi spesifik di bidang ini tergolong terbatas. Kondisi ini semakin diperkuat oleh tekanan adaptasi terhadap perkembangan teknologi yang cepat sehingga karyawan dituntut untuk terus meningkatkan keterampilan dan kemampuan agar tetap relevan dengan kebutuhan bisnis yang dinamis.

The Company's success in managing its human capital is accompanied by several challenges, including intense competition within the securities industry, where individuals with specialized expertise remain limited. This condition is further compounded by the pressure to adapt to rapid technological advancements, requiring employees to continuously upgrade their skills and capabilities to remain relevant to dynamic business needs.

Program Pengembangan dan Pelatihan Karyawan

Komitmen Perseroan dalam meningkatkan kapasitas karyawan diwujudkan melalui pelaksanaan program pelatihan yang ditawarkan kepada seluruh karyawan, baik untuk penguatan *technical skill* maupun *soft skill*. Pada tahun 2025, program pengembangan kompetensi karyawan difokuskan pada perolehan sertifikasi yang diwajibkan regulator, serta pelatihan dan proyek lainnya yang disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing unit kerja untuk mendukung pelaksanaan peran dan tanggung jawab di lapangan.

Employee Development and Training Programs

The Company's commitment to enhancing employee capacity is reflected in the implementation of training programs that were offered to all employees, covering both technical and soft skill development. In 2025, employee competency development programs were focused on obtaining certifications required by regulators, as well as training and other initiatives tailored to the specific needs of each business unit to support the effective execution of roles and responsibilities.

Selain mengadakan pelatihan *technical* dan *soft skill*, Divisi Human Capital juga menekankan pelaksanaan Program Pelatihan Lanjutan (PPL) yang wajib diikuti oleh karyawan tertentu guna memastikan standar kompetensi yang konsisten dan sesuai regulasi. Secara akumulatif, Perseroan telah menyelenggarakan berbagai kegiatan pendidikan dan pelatihan dengan jumlah peserta mencapai 194 orang, serta total durasi pelatihan sebanyak 1.790,5 jam atau 9,20 jam/orang.

In addition to conducting technical and soft skill training, the Human Capital Division also emphasized the implementation of Continuing Professional Education (CPE) programs, which are mandatory for certain employees to ensure consistent competency standards in line with regulatory requirements. Cumulatively, the Company has conducted various education and training activities with a total of 194 participants and a total training duration of 1,790.5 hours, equivalent to an average of 9.20 hours/participant.

Berikut adalah rincian kegiatan pelatihan yang telah diselenggarakan selama 2025:

The following is a breakdown of training activities conducted throughout 2025:

No.	Pelatihan Training	Tanggal Date	Lembaga Pelatihan Training Provider	Jumlah Peserta (Orang) Number of Participants (Persons)
1	Exam Preparation WPPE: Jenjang Kualifikasi 5 Bidang Pasar Modal Subbidang Perantara Pedagang Efek WPPE Exam Preparation: Qualification Level 5 in Capital Market – Securities Broker Subfield	Februari 2025	TAP Kapital Indonesia, TICMI	30
2	ICSA Corporate Governance (CG) Officer Batch II	Februari 2025	ICSA	1
3	Certified Financial Planner	April 2025	FPSB	1
4	Exam Preparation WPEE: Jenjang Kualifikasi 5 Bidang Pasar Modal Subbidang Penjaminan Emisi Efek WPEE Exam Preparation: Qualification Level 5 in Capital Market – Securities Underwriting Subfield	Mei 2025	TICMI	1
5	ISO/IEC 27001:2022 Awareness Training	Mei 2025	PREMYSIS	15
6	Certified Risk Professional	Juli 2025	TAP Kapital Indonesia	1
7	Recharge & Rebalance: Menjaga Kesehatan di Tengah Hidup yang Padat Recharge & Rebalance: Maintaining Health Amid a Busy Lifestyle	Juli 2025	Salvus	38
8	Embracing Change & Growing Together	September 2025	Semesta Academy	13
9	Executive Training: Policy Advocacy for Kadin Indonesia	September 2025	Kadin Indonesia Institute	1
10	Sertifikasi: Jenjang Kualifikasi 5 Bidang Pasar Modal Subbidang Pengelolaan Investasi Certification: Qualification Level 5 in Capital Market – Investment Management Subfield	September 2025	TICMI	2
11	Trio Kunci Rahasia Finansial The Three Keys to Financial Success	September 2025	RADIANCE	31
12	Workshop: APU PPT & KYC	Oktober 2025	TICMI	19
13	Bridging Communication & Collaboration Across Departments	November 2025	Flip Consultant	13
14	Creative Thinking Technique	November 2025	PPM Manajemen	2
15	Effective Business Communication	November 2025	PPM Manajemen	2
16	Measuring Social Return On Investment (SROI)	November 2025	CECT Universitas Trisakti	1
17	Strategic Decision Making	November 2025	PPM Manajemen	1
18	Weatherproof Your Health: Tetap Fit di Musim Hujan Weatherproof Your Health: Staying Fit During the Rainy Season	November 2025	Salvus	30
19	Assertive Leadership	Desember 2025	PPM Manajemen	1
20	Finance for Non-finance: Memahami Angka untuk Komunikasi yang Efektif Finance for Non-finance: Understanding Numbers for Effective Communication	Desember 2025	ICSA	1
21	Managing Strategic Change	Desember 2025	PPM Manajemen	1
22	Minaut Indonesia: Problem Solving and Decision Making	Desember 2025	PPM Manajemen	1

No.	Pelatihan Training	Tanggal Date	Lembaga Pelatihan Training Provider	Jumlah Peserta (Orang) Number of Participants (Persons)
23	Pelatihan Sertifikasi Manajemen Risiko: Jenjang Kualifikasi 5 Bidang Pasar Modal Risk Management Certification Training: Qualification Level 5 in Capital Market	Desember 2025	TICMI	1
24	Pelatihan Sertifikasi WPEE: Jenjang Kualifikasi 5 Penjaminan Emisi Efek WPEE Certification Training: Qualification Level 5 in Securities Underwriting	Desember 2025	TICMI	4
25	Practical Problem Solving	Desember 2025	PPM Management	2
26	Refreshment Sertifikasi WPEE: Jenjang Kualifikasi 5 Penjaminan Emisi Efek WPEE Certification Refresher: Qualification Level 5 in Securities Underwriting	Desember 2025	TICMI	4
27	Sertifikasi Manajemen Risiko Risk Management Certification	Desember 2025	TICMI	1
28	Time Management	Desember 2025	PPM Manajemen	1

Pelaksanaan program pelatihan sepanjang tahun 2025 dirancang mencakup seluruh jenjang jabatan, melibatkan partisipasi karyawan dari berbagai kategori. Rincian jumlah peserta, total jam pelatihan, serta rata-rata jam pelatihan per karyawan dapat dilihat pada tabel berikut:

The implementation of training programs throughout 2025 was designed to cover all levels of positions, involving employee participation across various categories. Details on the number of participants, total training hours, and average training hours per employee are presented in the following table:

Uraian Description	Jumlah Karyawan yang Memperoleh Pelatihan Number of Employees Received Training	Jam Pelatihan Training Hours	Rata-rata Jam Pelatihan Setiap Karyawan Average Training Hours per Employee
Seluruh Karyawan Overall Employee	194	1.790,5	9,20
Berdasarkan Jenis Kelamin Based on Gender			
Pria Male	69	727,5	10,54
Wanita Female	125	1.063	8,50
Berdasarkan Jenjang Based on Level			
Manager	44	414,5	9,42
Staff	150	1.376	9,17

Program Peningkatan Kesejahteraan Karyawan

Perseroan menempatkan kesejahteraan karyawan sebagai prioritas strategis dengan menciptakan lingkungan kerja yang kondusif dan paket remunerasi yang kompetitif. Selain gaji dan tunjangan, Perseroan menawarkan *benefit* tambahan lain kepada karyawan, seperti *Car Ownership Program* (COP) untuk jabatan tertentu sebagai dukungan untuk kepemilikan kendaraan pribadi.

Sejalan dengan itu, Perseroan juga menyediakan fasilitas pendukung keseharian, termasuk ruang laktasi dan pantry, serta aktif menjalankan program kesehatan dan *work-life balance* melalui beragam kegiatan olahraga seperti pound fit, boxing, yoga, badminton, dan lainnya. Pada tahun 2025, komitmen ini diperkuat dengan tambahan fasilitas kesehatan yang lebih lengkap, termasuk penyediaan sarana olahraga tambahan seperti padel dan pilates, serta penyediaan suntik vitamin C *booster* bagi karyawan sebagai wujud perhatian terhadap kesehatan fisik dan daya tahan tubuh.

Selain fokus pada kesejahteraan fisik, Perseroan juga mendorong pembentukan budaya kerja yang inklusif dan kolaboratif melalui kegiatan sosial dan kebersamaan. Inisiatif ini diwujudkan melalui kegiatan lomba internal dalam rangka Hari Ulang Tahun Trimegah Sekuritas, *employee outing*, dan kegiatan menonton bersama yang semuanya bertujuan mempererat hubungan antarkaryawan serta menumbuhkan motivasi dan loyalitas.

Dengan pendekatan menyeluruh ini, Perseroan memastikan bahwa setiap karyawan tidak hanya terpenuhi kebutuhan profesionalnya, tetapi juga merasakan dukungan terhadap kesehatan, motivasi, dan kesejahteraan, sehingga membangun ekosistem kerja yang produktif, inklusif, dan berkelanjutan.

Tingkat Pergantian Karyawan

Sepanjang tahun 2025, Perseroan berhasil menjaga tingkat pergantian karyawan (*resign*/PHK) yang relatif stabil sebesar 11%, mencerminkan dinamika tenaga kerja yang wajar di industri sekuritas. Untuk memastikan kontinuitas operasional dan pemenuhan kebutuhan bisnis, Perseroan melakukan rekrutmen baru maupun pengganti dengan tingkat 26%, sehingga posisi-posisi strategis tetap terisi dan kinerja organisasi tidak terganggu.

Employee Well-being Enhancement Programs

The Company places employee well-being as a strategic priority by fostering a conducive work environment and offering a competitive remuneration package. In addition to salaries and allowances, the Company provides additional benefits, such as the Car Ownership Program (COP) for certain positions to support personal vehicle ownership.

In line with this, the Company also provides daily supporting facilities, including a lactation room and pantry, and actively implements health and work-life balance programs through various sports activities such as pound fit, boxing, yoga, badminton, and others. In 2025, this commitment was further strengthened with the addition of more comprehensive health facilities, including additional sports amenities such as padel and pilates, as well as the provision of vitamin C booster injections for employees as a form of attention to physical health and immune resilience.

In addition to focusing on physical well-being, the Company also promotes an inclusive and collaborative work culture through social and engagement activities. These initiatives are implemented through internal competitions in celebration of Trimegah Sekuritas' anniversary, employee outings, and group movie activities, all of which aim to strengthen relationships among employees while fostering motivation and loyalty.

Through this comprehensive approach, the Company ensures that each employee's professional needs are fulfilled while also supporting their health, motivation, and overall well-being, thereby building a productive, inclusive, and sustainable work ecosystem.

Employee Turnover Rate

Throughout 2025, the Company successfully maintained a relatively stable employee turnover rate (resignations/terminations) of 11%, reflecting normal workforce dynamics within the securities industry. To ensure operational continuity and meet business needs, the Company carried out new and replacement hiring at a rate of 26%, ensuring that strategic positions remain filled and organizational performance is not disrupted.

Komitmen terhadap HAM dan Praktik Ketenagakerjaan Tanpa Diskriminasi

Perseroan menempatkan praktik ketenagakerjaan berbasis kompetensi dan kesetaraan sebagai prinsip utama dalam pengelolaan SDM. Komitmen ini memastikan setiap karyawan diperlakukan secara adil dan setara, tanpa diskriminasi berdasarkan gender, suku, ras, atau agama.

Peran Strategis LKS Bipartit dan Komite Human Capital dalam Menjaga Hubungan Industrial Harmonis

Lembaga Kerja Sama (LKS) Bipartit PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk berperan sebagai forum strategis yang menjembatani komunikasi antara perusahaan dan karyawan, sekaligus memastikan terciptanya hubungan industrial yang kondusif. LKS Bipartit menyelenggarakan pertemuan rutin setiap bulannya dan hasil pertemuan rutin tersebut dicatat secara tertulis dalam notulen resmi yang ditandatangani oleh seluruh peserta dan dilaporkan ke Dinas Tenaga Kerja (Disnaker) setiap enam bulan.

Keanggotaan LKS Bipartit Perseroan terdiri dari perwakilan karyawan untuk memastikan setiap unit kerja terdengar suaranya. Dengan terjalinnya sinergi antara LKS Bipartit sebagai forum komunikasi langsung dengan karyawan dan Komite Human Capital sebagai mekanisme pengawasan strategis, Perseroan memastikan hubungan industrial tetap harmonis sehingga program SDM dapat terlaksana secara optimal dan keputusan terkait kebijakan karyawan dapat diambil secara partisipatif, transparan, dan akuntabel.

Commitment to Human Rights and Non-Discriminatory Employment Practices

The Company upholds competency-based and equitable employment practices as a core principle in its human capital management. This commitment ensures that all employees are treated fairly and equally, without discrimination based on gender, ethnicity, race, or religion.

Strategic Role of the Bipartite Cooperation Institution and Human Capital Committee in Maintaining Harmonious Industrial Relations

The Bipartite Cooperation Institution (LKS Bipartit) of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk serves as a strategic forum that bridges communication between the Company and its employees, while ensuring the establishment of conducive industrial relations. The LKS Bipartit conducts regular monthly meetings, the outcomes of LKS Bipartit meetings are formally documented in official minutes, signed by all participants, and reported to the Manpower Office (Disnaker) every six months.

The membership of the Company's LKS Bipartit consists of employee representatives to ensure that the voices of all business units are heard. Through the strong synergy between the LKS Bipartit as a direct communication forum with employees and the Human Capital Committee as a strategic oversight mechanism, the Company ensures that industrial relations remain harmonious, enabling the effective implementation of human capital programs and ensuring that employee-related decisions are made in a participatory, transparent, and accountable manner.



Pencapaian Kinerja Utama Divisi Human Capital Tahun 2025

Secara keseluruhan, pencapaian Divisi Human Capital pada 2025 mencerminkan keberhasilan Perseroan dalam membangun fondasi SDM yang solid sekaligus kemampuan untuk menjawab kebutuhan bisnis yang dinamis. Keberhasilan ini sekaligus menegaskan komitmen Perseroan dalam memastikan kepatuhan terhadap regulasi, pengembangan kompetensi karyawan, dan kesiapan SDM menghadapi tantangan industri pasar modal yang terus berubah, sehingga setiap individu dapat berkontribusi optimal bagi keberlanjutan dan keunggulan kompetitif Perseroan.

Rencana Pengembangan SDM Tahun 2026

Menjawab kompleksitas pasar modal dan tren digitalisasi, Perseroan menetapkan pengembangan SDM sebagai prioritas strategis 2026 dengan fokus pada peningkatan kompetensi, penyempurnaan jalur karier, serta optimalisasi pengalaman karyawan. Program utama meliputi Management Trainee (MT) Sales, survei karyawan untuk memetakan kebutuhan pengembangan, serta perancangan program kompetensi berbasis fungsi. Pengalaman karyawan juga diperkuat melalui optimalisasi onboarding dan penguatan *Employee Value Proposition* (EVP) guna menarik talenta terbaik.

Perseroan turut melanjutkan pengembangan sistem manajemen kinerja, perbaikan *career path*, peninjauan kompensasi dan benefit, serta pembaruan data personalia. Peran leader juga ditekankan untuk mendorong motivasi dan pengembangan tim. Melalui inisiatif ini, Perseroan optimis membangun SDM yang kompeten, adaptif, dan berdaya saing tinggi guna mendukung keberlanjutan bisnis.

Key Performance Achievements of the Human Capital Division in 2025

Overall, the Human Capital Division's achievements in 2025 reflect the Company's success in building a strong human capital foundation while effectively addressing dynamic business needs. These accomplishments further reaffirm the Company's commitment to regulatory compliance, employee competency development, and workforce readiness in facing the evolving capital market industry, enabling each individual to contribute optimally to the Company's sustainability and competitive advantage.

Human Capital Development Plan for 2026

In response to the complexities of the capital market and ongoing digitalization trends, the Company has made human capital development a strategic priority for 2026, focusing on enhancing competencies, refining career paths, and optimizing the employee experience. Key programs include the Management Trainee (MT) Sales program, employee surveys to map development needs, and the design of function-based competency development programs. The employee experience will also be strengthened through improved onboarding processes and the enhancement of the Employee Value Proposition (EVP) to attract top talent.

The Company will continue to develop its performance management system, refine career paths, review compensation and benefits, and update personnel data. The role of leaders is also emphasized to drive motivation and team development. Through these initiatives, the Company is confident in building a competent, adaptive, and highly competitive workforce to support sustainable business growth.



Tinjauan Keuangan

Financial Overview

Analisis keuangan berikut ini disusun berdasarkan Laporan Keuangan Perseroan dan Entitas Anak yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024. Laporan Keuangan telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Purwanto Susanti dan Surja (anggota jaringan Ernst & Young) dan mendapat opini wajar tanpa pengecualian, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perseroan pada tanggal 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dari tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) di Indonesia.

The following financial analysis is prepared based on the Financial Statements of the Company and Subsidiaries ending on December 31, 2025 and December 31, 2024. The Financial Statements have been audited by the Public Accounting Firm (KAP) Purwanto Susanti and Surja (a member of the Ernst & Young network) and received an unqualified opinion, in all material respects, on the Company's financial position as of December 31, 2025 and December 31, 2024, as well as the financial performance from that date in accordance with Financial Accounting Standards (SAK) in Indonesia.

Aset

Total aset Perseroan per 31 Desember 2025 dibukukan mencapai Rp6,8 triliun, meningkat 92,8% dibandingkan posisi Rp3,54 triliun pada akhir tahun sebelumnya. Kenaikan ini terutama ditopang oleh pertumbuhan pada kas dan setara kas, piutang transaksi perantara pedagang efek – neto, serta piutang transaksi repo – neto.

Assets

The Company's total assets as of December 31, 2025 were recorded at Rp6.8 trillion, representing an increase of 92.8% compared to Rp3.54 trillion at the end of the previous year. This growth was primarily driven by increases in cash and cash equivalents, receivables from brokerage transactions – net, and receivables from repo transactions – net.

Posisi kas dan setara kas pada akhir 2025 tercatat sebesar Rp779,9 miliar, meningkat 96,9% dibandingkan Rp396,0 miliar pada tahun sebelumnya. Kenaikan tersebut terutama berasal dari arus kas aktivitas pendanaan, termasuk penerbitan obligasi dan pinjaman bank yang meningkatkan saldo kas pada tanggal pelaporan.

Cash and cash equivalents at the end of 2025 amounted to Rp779.9 billion, reflecting a 96.9% increase from Rp396.0 billion in the prior year. This increase mainly resulted from cash flows generated from financing activities, including bond issuances and bank loans, which boosted the cash balance as of the reporting date.

Piutang transaksi perantara pedagang efek – neto meningkat 81,7% menjadi Rp1,2 triliun dari Rp675,2 miliar. Kenaikan akumulatif pada piutang dan utang transaksi perantara pedagang efek terkait dengan kenaikan transaksi saham dan obligasi pada dua hari bursa terakhir pada bulan Desember 2025 dibandingkan dengan transaksi pada dua hari bursa terakhir pada bulan Desember 2024.

Receivables from brokerage transactions – net rose by 81.7% to Rp1.2 trillion from Rp675.2 billion. The cumulative increase in receivables from brokerage transaction receivables and payables was related to higher stock and bond trading values in the last two trading days of December 2025 compared to the last two trading days of December 2024.

Piutang transaksi repo – neto juga meningkat 115,1% menjadi Rp4,2 triliun dibandingkan Rp1,9 triliun pada tahun sebelumnya. Perubahan tersebut mencerminkan peningkatan kemampuan Perseroan dalam mengoptimalisasi penggunaan modal untuk menghasilkan pendapatan yang berkesinambungan seraya menjaga risiko aset keuangan tetap termitigasi.

Receivables from repo transactions – net also increased by 115.1% to Rp4.2 trillion, compared to Rp1.9 trillion in the previous year. This change reflects the Company's increased ability to optimize capital utilization to generate sustainable income while mitigating financial asset risks.

Portofolio efek – neto tercatat sebesar Rp426,8 miliar, meningkat 20,8% dibandingkan Rp354,1 miliar pada tahun sebelumnya. Peningkatan ini terutama dipengaruhi oleh perubahan komposisi dan nilai wajar portofolio investasi pada akhir periode pelaporan, sejalan dengan strategi pengelolaan aset dan kondisi pasar.

Marketable securities – net was recorded at Rp426.8 billion, an increase of 20.8% compared to Rp354.1 billion in the prior year. This increase was primarily influenced by changes in the composition and fair value of the investment portfolio at the end of the reporting period, in line with the Company's asset management strategy and prevailing market conditions.

Liabilitas

Per 31 Desember 2025, total liabilitas Perseroan tercatat sebesar Rp4,7 triliun, meningkat 130,6% dibandingkan Rp2,06 triliun pada akhir tahun sebelumnya. Peningkatan ini terutama berasal dari kenaikan surat utang jangka panjang dan utang jangka pendek sebagai bagian dari strategi pendanaan Perseroan.

Posisi surat utang jangka panjang meningkat signifikan menjadi Rp2,3 triliun dari Rp695,19 miliar. Kenaikan tersebut terutama disebabkan oleh penerbitan Obligasi Berkelanjutan I Tahap III, dan Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I, II, dan III Tahun 2025 dengan total nilai nominal mencapai sekitar Rp2,0 triliun.

Sementara itu, nilai utang jangka pendek meningkat 62,3% menjadi Rp1,2 triliun per 31 Desember 2025 dibandingkan Rp770 miliar pada tahun sebelumnya. Peningkatan ini seiring dengan pertumbuhan volume bisnis.

Ekuitas

Pada 31 Desember 2025, total ekuitas Perseroan tercatat sebesar Rp2,07 triliun, meningkat 40,2% dibandingkan Rp1,48 triliun pada akhir tahun sebelumnya. Peningkatan ini terutama didorong oleh pertumbuhan saldo laba yang mencerminkan kinerja operasional Perseroan selama periode berjalan.

Saldo laba meningkat 61,8% menjadi Rp1,56 triliun dari Rp970,9 miliar pada 31 Desember 2024. Kenaikan tersebut terutama berasal dari laba tahun berjalan.

Pendapatan Usaha

Pendapatan usaha Perseroan terdiri atas pendapatan dari kontrak dengan pelanggan serta pendapatan dari hasil investasi. Total Pendapatan Usaha Perseroan meningkat signifikan pada tahun 2025 yang mencapai Rp1,68 triliun dari Rp907,1 miliar pada tahun 2024.

Sepanjang tahun 2025, pendapatan dari kontrak dengan pelanggan tercatat sebesar Rp869,6 miliar meningkat 56% dibandingkan Rp556,7 miliar pada tahun sebelumnya. Peningkatan ini terutama didorong oleh pertumbuhan aktivitas bisnis di seluruh lini bisnis Perseroan.

Liabilities

As of December 31, 2025, the Company's total liabilities were recorded at Rp4.7 trillion, an increase of 130.6% compared to Rp2.06 trillion at the end of the previous year. This increase was primarily driven by the increase in long-term notes payable and short-term liabilities as part of the Company's financing strategy.

Long-term notes payable increased significantly to Rp2.3 trillion from Rp695.19 billion. This increase was mainly attributable to the issuance of Shelf Registered Bond I Phase III, as well as Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bond II Phase I, II, and III in 2025, with a total nominal value of approximately Rp2.0 trillion.

Meanwhile, short-term liabilities increased by 62.3% to Rp1.2 trillion as of December 31, 2025, compared to Rp770 billion in the previous year. This increase was in line with the growth in business volume.

Equity

As of December 31, 2025, the Company's total equity was recorded at Rp2.07 trillion, representing an increase of 40.2% compared to Rp1.48 trillion at the end of the previous year. This growth was primarily driven by an increase in retained earnings, reflecting the Company's operational performance during the period.

Retained earnings rose by 61.8% to Rp1.56 trillion from Rp970.9 billion as of December 31, 2024. This increase was mainly attributable to profit for the year.

Revenues

The Company's total revenue consists of income from contracts with customers and income from investments. Total operating revenue increased significantly in 2025 to Rp1.68 trillion, from Rp907.1 billion in 2024.

Throughout 2025, income from contracts with customers amounted to Rp869.6 billion, representing an increase of 56% compared to Rp556.7 billion in the previous year. This growth was primarily driven by increased business activity across all of the Company's business lines.

Pendapatan dari jasa kegiatan manajer investasi mengalami peningkatan 57,4% atau setara dengan Rp162,3 miliar, sejalan dengan pertumbuhan dana kelolaan anak usaha Perseroan – PT Trimegah Asset Management. Pendapatan komisi perantara efek naik 26,6% atau setara dengan Rp47,0 miliar, mencerminkan peningkatan volume dan nilai transaksi nasabah selama periode berjalan. Selain itu, pendapatan dari jasa penjamin emisi efek meningkat 120,1% atau setara dengan Rp76,0 miliar, didukung oleh bertambahnya mandat dan realisasi transaksi penawaran umum. Pendapatan dari jasa penasihat keuangan juga meningkat 92,8% atau setara dengan Rp27,0 seiring dengan penyelesaian sejumlah transaksi *advisory* pada tahun 2025.

Revenue from investment management fees rose by 57.4%, or Rp162.3 billion, in line with the growth in assets under management of the Company's subsidiary, PT Trimegah Asset Management. Brokerage commission income increased by 26.6%, or Rp47.0 billion, reflecting higher client transaction volumes and values during the period. In addition, underwriting fee revenue grew by 120.1%, or Rp76.0 billion, supported by an increase in mandates and the realization of public offering transactions. Revenue from financial advisory services also increased by 92.8%, or Rp27.0 billion, in line with the completion of several advisory transactions in 2025.

Sementara itu, pendapatan dari hasil investasi tercatat sebesar Rp810,3 miliar, meningkat 131,3% atau setara dengan Rp460,0 miliar dibandingkan pada tahun sebelumnya. Kenaikan ini terutama berasal dari peningkatan pendapatan dividen dan bunga sebesar 67,5% atau setara dengan Rp221,4 miliar, serta kenaikan keuntungan dari efek – neto meningkat hingga 10x atau setara dengan Rp238,5 miliar. Hal ini dipengaruhi oleh realisasi transaksi dan perubahan nilai wajar portofolio investasi selama periode pelaporan.

Meanwhile, income from investments was recorded at Rp810.3 billion, representing an increase of 131.3%, or Rp460.0 billion, compared to the previous year. This increase was mainly driven by a 67.5% rise in dividend and interest income, equivalent to Rp221.4 billion, as well as a tenfold increase in net gains on securities, amounting to Rp238.5 billion. This performance was influenced by the realization number of transactions and changes in the fair value of the investment portfolio during the reporting period.

Beban Usaha

Seiring dengan pertumbuhan aktivitas usaha, total beban usaha Perseroan meningkat 64,7% menjadi Rp821,0 miliar dibandingkan Rp498,52 miliar pada tahun sebelumnya. Kenaikan ini terutama dipengaruhi oleh peningkatan beban gaji dan tunjangan karyawan, beban pemasaran, serta beban umum dan administrasi, sejalan dengan kenaikan volume bisnis dan penguatan kapabilitas organisasi selama periode berjalan.

Operating Expenses

In line with the growth in business activities, the Company's total operating expenses increased by 64.7% to Rp821.0 billion, compared to Rp498.52 billion in the previous year. This increase was primarily driven by higher salaries and employee benefits expenses, marketing expenses, as well as general and administrative expenses, in line with the increased business volume and the strengthening of organizational capabilities during the period.

Beban gaji dan tunjangan meningkat seiring dengan penambahan karyawan dan penyesuaian remunerasi, sedangkan kenaikan beban pemasaran mencerminkan peningkatan aktivitas promosi dan pengembangan bisnis. Beban umum dan administrasi turut meningkat sejalan dengan volume operasional yang lebih besar.

Salaries and employee benefits expenses rose due to workforce expansion and remuneration adjustments, while the increase in marketing expenses reflects intensified promotional and business development activities. General and administrative expenses also increased in line with the higher level of operational activity.

Di sisi lain, beban penyusutan dan amortisasi menurun dari Rp18,02 miliar pada 2024 menjadi Rp17,8 miliar pada 2025. Penurunan ini terutama dipengaruhi oleh berakhirnya masa manfaat atas sebagian aset tetap dan/atau aset tak berwujud tertentu, sehingga beban non-kas yang diakui selama periode berjalan menjadi lebih rendah dibandingkan tahun sebelumnya.

On the other hand, depreciation and amortization expenses decreased from Rp18.02 billion in 2024 to Rp17.8 billion in 2025. This decline was mainly attributable to the expiration of the useful lives of certain fixed assets and/or intangible assets, resulting in lower non-cash expenses recognized during the period compared to the previous year.

Laba Usaha dan Pendapatan (Beban) Lain-lain

Pada tahun 2025, Perseroan membukukan laba usaha sebesar Rp858,9 miliar, meningkat 110,2% dibandingkan Rp408,63 miliar pada tahun sebelumnya. Perubahan tersebut terutama dipengaruhi oleh pertumbuhan pendapatan usaha yang diimbangi dengan dinamika beban operasional seiring peningkatan aktivitas bisnis selama periode berjalan. Secara margin, laba usaha terhadap pendapatan tercatat sebesar 51,1%, mencerminkan tingkat efisien perusahaan dalam mengelola operasionalnya dalam menghasilkan laba usaha.

Di sisi lain, Perseroan mencatat kenaikan beban lain-lain – neto sebesar 99,4% sehingga tercatat menjadi Rp165,4 miliar pada tahun 2025, dibandingkan Rp89,0 miliar pada tahun sebelumnya. Peningkatan beban lain-lain tersebut terutama dipengaruhi oleh biaya keuangan – beban bunga obligasi maupun pinjaman bank Perseroan selama periode pelaporan.

Laba Bersih Tahun Berjalan dan Total Penghasilan Komprehensif

Pada tahun 2025, Perseroan membukukan laba tahun berjalan sebesar Rp593,5 miliar, meningkat signifikan dibandingkan Rp259,8 miliar pada tahun sebelumnya atau tumbuh 128,4% secara tahunan. Peningkatan tersebut terutama didorong oleh pertumbuhan pendapatan usaha, kontribusi hasil investasi yang lebih kuat, serta pengelolaan beban operasional yang tetap disiplin selama periode berjalan.

Sejalan dengan peningkatan laba bersih, total penghasilan komprehensif tahun berjalan tercatat sebesar Rp594,9 miliar, meningkat 126,8% dibandingkan Rp262,21 miliar pada tahun sebelumnya. Kenaikan ini mencerminkan perbaikan kinerja operasional sekaligus dampak positif dari komponen penghasilan komprehensif lain, sesuai dengan pengakuan berdasarkan standar akuntansi yang berlaku.

Pertumbuhan laba dan penghasilan komprehensif tersebut turut memperkuat indikator profitabilitas Perseroan. Rasio laba tahun berjalan terhadap total ekuitas tercatat sebesar 28,6%, meningkat dibandingkan 17,6% pada tahun sebelumnya. Perbaikan rasio ini menunjukkan peningkatan tingkat pengembalian kepada pemegang saham serta penguatan struktur permodalan yang mendukung keberlanjutan pertumbuhan usaha.

Operating Profit, Other Income (Expenses)

In 2025, the Company recorded operating profit of Rp858.9 billion, representing an increase of 110.2% compared to Rp408.63 billion in the previous year. This growth was primarily driven by the increase in operating revenue, offset by the dynamics of operating expenses in line with the higher level of business activity during the period. In terms of margin, operating profit to revenue was recorded at 51.1%, reflecting the Company's efficiency in managing its operations to generate operating profit.

On the other hand, the Company recorded a 99.4% increase in other expenses – net, reaching Rp165.4 billion in 2025, compared to Rp89.0 billion in the previous year. This increase was mainly attributable to financial costs, particularly interest expenses on the Company's bonds and bank loans during the reporting period.

Profit for the Year and Total Comprehensive Income

In 2025, the Company recorded profit for the year of Rp593.5 billion, a significant increase from Rp259.8 billion in the previous year, representing year-on-year growth of 128.4%. This increase was primarily driven by higher operating revenue, stronger contributions from investment income, and disciplined management of operating expenses throughout the period.

In line with the increase in net profit, total comprehensive income for the year amounted to Rp594.9 billion, up 126.8% from Rp262.21 billion in the previous year. This growth reflects improved operational performance as well as the positive impact of other comprehensive income components, in accordance with recognition under applicable accounting standards.

The growth in profit and comprehensive income also strengthened the Company's profitability indicators. The ratio of profit for the year to total equity was recorded at 28.6%, an increase from 17.6% in the previous year. This improvement indicates a higher return to shareholders and a stronger capital structure supporting the sustainability of business growth.

Arus Kas

Per 31 Desember 2025, posisi kas dan setara kas Perseroan tercatat sebesar Rp779,9 miliar, meningkat 96,9% dibandingkan Rp396,0 miliar pada akhir tahun sebelumnya. Peningkatan saldo kas tersebut terutama didorong oleh kas neto yang diperoleh dari aktivitas pendanaan sebesar Rp1,9 triliun serta kas neto yang diperoleh dari aktivitas investasi sebesar Rp12,1 miliar selama periode berjalan. Di sisi lain, Perseroan mencatat kas neto yang digunakan untuk aktivitas operasi sebesar Rp1,6 triliun. Penggunaan arus kas disalurkan untuk pemberian piutang transaksi repo dan aktivitas operasi lainnya.

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Perseroan mencatat penggunaan kas neto untuk aktivitas operasi sebesar Rp1,6 triliun, meningkat signifikan dibandingkan Rp354,1 miliar pada periode yang sama di tahun sebelumnya. Arus kas masuk terutama berasal dari penerimaan atas jasa penasihat keuangan, penjaminan emisi dan penjualan efek, serta jasa manajer investasi sebesar Rp590,2 miliar, penerimaan pendapatan dividen dan bunga sebesar Rp513,0 miliar, penerimaan komisi perantara perdagangan efek sebesar Rp223,4 miliar, serta penerimaan dari piutang transaksi repo sebesar Rp387,8 miliar.

Sementara itu, arus kas keluar dari aktivitas operasi terutama digunakan untuk pemberian piutang transaksi repo sebesar Rp2,6 triliun, pembayaran kepada karyawan sebesar Rp238,6 miliar, serta pembayaran kepada pemasok – neto sebesar Rp512,4 miliar. Pergerakan arus kas operasi tersebut terutama dipengaruhi oleh peningkatan aktivitas transaksi bisnis selama periode berjalan.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Terkait aktivitas investasi, Perseroan mencatat penerimaan kas dari bunga sebesar Rp25,1 miliar. Namun demikian, Perseroan juga mengeluarkan kas untuk perolehan aset tetap sebesar Rp6,0 miliar, perolehan aset takberwujud sebesar Rp5,3 miliar, uang muka pembelian aset takberwujud sebesar Rp1,0 miliar, serta uang muka pembelian aset tetap sebesar Rp0,7 miliar. Pengeluaran ini terutama terkait dengan pengembangan infrastruktur dan sistem pendukung operasional Perseroan.

Cash Flow

As of December 31, 2025, the Company's cash and cash equivalents were recorded at Rp779.9 billion, representing an increase of 96.9% compared to Rp396.0 billion at the end of the previous year. The increase in cash balance was primarily driven by net cash provided by financing activities amounting to Rp1.9 trillion, as well as net cash provided by investing activities of Rp12.1 billion during the period. On the other hand, the Company recorded net cash used in operating activities amounting to Rp1.6 trillion. The cash outflows were mainly allocated to the extension of receivables from repo transactions and other operational activities.

Cash Flow from Operating Activities

The Company recorded net cash used in operating activities of Rp1.6 trillion, a significant increase compared to Rp354.1 billion in the same period of the previous year. Cash receipts were primarily derived from receipts of financial advisory services, underwriting and securities sales, as well as investment management services amounting to Rp590.2 billion, receipts from dividend and interest income of Rp513.0 billion, brokerage commission income of Ro223.4 billion, and receipts from repo transaction receivables of Rp387.8 billion.

Meanwhile, cash outflows from operating activities were mainly used for granting of receivables from repo transactions of amounting to Rp2.6 trillion, payments to employees of Rp238.6 billion, and payments to suppliers – net of Rp512.4 billion. The movement in operating cash flows was primarily influenced by the increase in business transaction activities during the period.

Cash Flow from Investing Activities

Regarding investing activities, the Company recorded cash receipts from interest income of Rp25.1 billion. However, the Company also made cash outflows for the acquisition of fixed assets amounting to Rp6.0 billion, acquisition of intangible assets of Rp5.3 billion, advances for the purchase of intangible assets of Rp1.0 billion, and advances for the purchase of fixed assets of Rp0.7 billion. These outflows were primarily related to the development of infrastructure and operational support systems for the Company.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Arus kas dari aktivitas pendanaan mencatat kas masuk bersih sebesar Rp2,0 triliun, meningkat dibandingkan Rp549,68 miliar pada periode yang sama tahun 2024. Penerimaan kas terutama berasal dari penarikan pinjaman bank sebesar Rp18,6 triliun dan penerbitan obligasi sebesar Rp2,0 triliun.

Adapun arus kas keluar dalam aktivitas pendanaan digunakan untuk pembayaran utang bank sebesar Rp18,1 triliun, pelunasan obligasi sebesar Rp388,0 miliar, pembayaran bunga sebesar Rp150,8 miliar, pembayaran liabilitas sewa sebesar Rp8,5 miliar. Secara keseluruhan, arus kas pendanaan mencerminkan strategi Perseroan dalam mengoptimalkan struktur pendanaan guna mendukung pertumbuhan usaha sekaligus menjaga keseimbangan antara ekspansi dan disiplin permodalan.

Cash Flow from Financing Activities

Cash flows from financing activities recorded net cash inflows of Rp2.0 trillion, an increase compared to Rp549.68 billion in the same period of 2024. Cash receipts were primarily derived from bank loan proceeds of Rp18.6 trillion and bond issuances of Rp2.0 trillion.

Meanwhile, cash outflows from financing activities were used for bank loan repayments of Rp18.1 trillion, bond redemptions of Rp388.0 billion, interest payments of Rp150.8 billion, and lease liability payments of Rp8.5 billion. Overall, the financing cash flows reflect the Company's strategy to optimize its capital structure to support business growth while maintaining a balance between expansion and capital discipline.



Kemampuan Membayar Utang

Ability to Pay Debts

Perseroan secara disiplin menjaga kemampuan pemenuhan kewajiban jangka pendek maupun jangka panjang melalui pengelolaan kas dan setara kas, serta aset lainnya. Pengelolaan tersebut mencakup pemantauan arus kas harian, pengendalian eksposur transaksi repo dan margin, serta optimalisasi sumber pendanaan untuk memastikan kecukupan likuiditas pada setiap waktu.

The Company has maintained a disciplined approach to managing its ability to meet both short-term and long-term obligations through effective management of cash and cash equivalents, and other assets. This management includes daily cash flow monitoring, controlling exposure from repo transactions and margins, and optimizing funding sources to ensure sufficient liquidity at all times.

Berikut ini merupakan beberapa indikator likuiditas kemampuan Perseroan dalam membayar kewajiban jangka pendek dan jangka panjang Perseroan dalam 2 tahun terakhir:

Below are several liquidity indicators demonstrating the Company's ability to meet its short-term and long-term obligations over the past 2 years:

Keterangan Description	**31 Desember 2025** December 31, 2025	**31 Desember 2024** December 31, 2024
Rasio Lancar Current Ratio	2,89x	2,64x
Rasio Utang Debt Ratio	0,70x	0,58x

- Per 31 Desember 2025, rasio lancar (*current ratio*) Perseroan tercatat sebesar 2,89 kali, meningkat dibandingkan 2,64 kali pada tahun lalu. Peningkatan rasio tersebut mencerminkan posisi aset lancar yang semakin kuat relatif terhadap liabilitas jangka pendek, sekaligus menunjukkan kemampuan Perseroan dalam mengelola modal kerja secara efektif dan menjaga fleksibilitas likuiditas di tengah dinamika aktivitas transaksi bisnis.

- As of December 31, 2025, the Company's current ratio was recorded at 2.89 times, an increase from 2.64 times in the previous year. This improvement reflects a stronger current asset position relative to short-term liabilities and demonstrates the Company's ability to manage working capital effectively while maintaining liquidity flexibility amid dynamic business transaction activities.

- Per 31 Desember 2025, rasio utang tercatat sebesar 0,70 kali, dibandingkan 0,58 kali pada tahun sebelumnya. Pergerakan rasio tersebut mencerminkan perubahan struktur pendanaan Perseroan selama periode berjalan, termasuk penerbitan instrumen utang dan pengelolaan kewajiban jangka panjang lainnya. Secara keseluruhan, tingkat solvabilitas yang tetap terjaga menunjukkan bahwa struktur permodalan Perseroan masih berada dalam batas yang sehat dan terukur, sehingga mampu mendukung ekspansi usaha sekaligus menjaga keseimbangan antara pertumbuhan dan manajemen risiko.

- As of December 31, 2025, the Company's debt ratio was recorded at 0.70 times, compared to 0.58 times in the previous year. This change reflects adjustments in the Company's funding structure during the period, including the issuance of debt instruments and the management of other long-term liabilities. Overall, the maintained level of solvency indicates that the Company's capital structure remains healthy and well-balanced, supporting business expansion while ensuring a proper balance between growth and risk management.

Kolektibilitas Piutang

Collectibility of Receivables

Kolektibilitas piutang Perseroan berkaitan dengan kegiatan perantara pedagang efek, pembiayaan nasabah, piutang beli efek dengan janji jual kembali, piutang jasa penasihat keuangan dan penjamin emisi, piutang kegiatan manajer investasi, dan piutang lain-lain.

The Company's collectability of receivables is related to brokerage activities, customer financing, reverse repo receivables, receivables from advisory services and underwriters, receivables from investment manager activities, and other receivables.

Perseroan telah mengimplementasi akuntansi kerugian penurunan nilai untuk aset keuangan dengan menggunakan pendekatan kerugian kredit ekspektasian berwawasan ke depan (*expected loss impairment model*) sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) 109 tentang Instrumen Keuangan.

The Company has implemented the accounting for impairment losses for financial assets with the expected loss impairment model in accordance with Statement of Financial Accounting Standards (SFAS) No. 109 on Financial Instruments.

Piutang Usaha dan Piutang Transaksi Perantara Pedagang Efek

Per tanggal 31 Desember 2025, Perseroan mencatat cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang nasabah (bagian dari piutang transaksi perantara pedagang efek) dengan total sebesar Rp3,6 miliar, dan Perseroan berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai piutang tersebut telah memadai. Perseroan tidak mencatat penyisihan kerugian penurunan nilai pada piutang pada lembaga kliring dan penjaminan, piutang perusahaan efek (bagian dari piutang transaksi perantara pedagang efek), dan pada piutang usaha karena berkeyakinan bahwa seluruh piutang tersebut dapat tertagih.

Account Receivables and Receivables for Brokerage Activities

As of December 31, 2025, the Company recorded provision for impairment losses on receivables from customers (part of receivables from brokerage activities) totaling Rp3.6 billion, and the Company believed that the provision for impairment losses on these receivables was adequate. The Company did not record provision for impairment losses on receivables from clearing and guarantee institutions, receivables from securities companies (part of receivables from brokerage activities), nor on account receivables because the Company believed that all of these receivables were collectible.

Piutang Transaksi Repo

Pada tanggal 31 Desember 2025, Perseroan mencatat cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang beli efek dengan janji dijual kembali sebesar Rp46,6 miliar dan Perseroan berkeyakinan bahwa cadangan penurunan nilai piutang tersebut telah memadai.

Receivables from Repo Transaction

As of December 31, 2025, the Company recorded provision for impairment losses on reverse repo receivables amounting to Rp46.6 billion and the Company believed that the provision for impairment losses on the receivables was adequate.

Piutang Lain-lain

Pada tanggal 31 Desember 2025, Perseroan mencatat cadangan kerugian penurunan nilai piutang lain-lain sebesar Rp13,3 miliar. Perseroan berkeyakinan bahwa cadangan penurunan nilai piutang tersebut telah memadai.

Other Receivables

As of December 31, 2025, the Company recorded a provision for impairment losses on other receivables amounting to Rp13.3 billion. The Company believed that the provision for impairment of accounts receivable was adequate.

Struktur Modal

Capital Structure

Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Struktur modal Perseroan dikelola secara aktif untuk menjaga keseimbangan antara optimalisasi biaya dana (*cost of capital*), pengendalian risiko keuangan, serta pemenuhan ketentuan regulator, termasuk POJK 35/POJK.04/2018 tentang pemeliharaan Modal Kerja Bersih Disesuaikan (MKBD). Penetapan kebijakan struktur modal dilakukan melalui rapat Asset-Liability Committee (ALCO) yang diselenggarakan secara berkala sedikitnya satu kali setiap bulan dan melibatkan Direksi serta fungsi terkait (Divisi Accounting, Tax & Finance, Corporate Risk Management & Anti Fraud, Corporate Strategy, dan Securities Financing). Rapat tersebut dimaksudkan untuk memastikan kecukupan likuiditas dan ketahanan struktur pendanaan dengan mempertimbangkan profil risiko serta dinamika operasional Perseroan, yang antara lain mencakup evaluasi atas:

- Proyeksi likuiditas dan kecukupan MKBD.
- Struktur jatuh tempo liabilitas (*maturity profile)*.
- Kebutuhan pendanaan untuk pembiayaan margin dan *warehousing*.
- Eksposur risiko pasar dan risiko suku bunga.
- Biaya pendanaan relatif terhadap imbal hasil aset produktif.

Pendekatan tersebut memastikan struktur permodalan tetap adaptif terhadap dinamika pasar modal, fluktuasi suku bunga, serta kebutuhan ekspansi usaha yang berkembang. Dalam kerangka pengelolaan likuiditas, Perseroan menerapkan kebijakan efisiensi biaya atas saldo kas (*cost of carry management*) melalui penetapan minimum *cash level* harian yang dihitung berdasarkan proyeksi arus kas, kebutuhan penyelesaian transaksi bursa, serta *buffer* risiko likuiditas.

Walaupun posisi kas dijaga pada level operasional yang optimal, Perseroan memiliki sumber likuiditas kontinjensi berupa fasilitas *money market line* dari perbankan dengan total fasilitas sebesar Rp3 triliun yang dapat ditarik sewaktu-waktu. Ketersediaan fasilitas tersebut memberikan fleksibilitas pendanaan jangka pendek, mendukung aktivitas pembiayaan marjin dan *warehousing*, serta memitigasi risiko *mismatch* arus kas dalam kondisi volatilitas pasar.

Management Policy on Capital Structure

The Company actively manages its capital structure to maintain a balance between optimizing the cost of capital, controlling financial risks, and complying with regulatory requirements, including POJK 35/POJK.04/2018 concerning the maintenance of Adjusted Net Working Capital (ANWC). Capital structure policies are determined through Asset-Liability Committee (ALCO) meetings, held regularly at least once a month and involving the Board of Directors and relevant functions (Accounting, Tax & Finance Division, Corporate Risk Management & Anti-Fraud, Corporate Strategy, and Securities Financing). These meetings are intended to ensure sufficient liquidity and the resilience of the funding structure, taking into account the Company's risk profile and operational dynamics, including evaluation of:

- Liquidity projections and adequacy of ANWC.
- Liability maturity structure (maturity profile).
- Funding requirements for margin financing and warehousing.
- Market risk and interest rate risk exposure.
- Funding costs relative to returns on productive assets.

This approach ensures that the capital structure remains adaptive to capital market dynamics, interest rate fluctuations, and evolving business expansion needs. Within the liquidity management framework, the Company implements cost efficiency policies on cash balances (cost of carry management) by establishing a daily minimum cash level based on cash flow projections, settlement requirements for exchange transactions, and liquidity risk buffers.

Although cash is maintained at an optimal operational level, the Company has contingency liquidity sources in the form of money market lines from banks, with a total facility of Rp3 trillion that can be drawn at any time. The availability of these facilities provides short-term funding flexibility, supports margin financing and warehousing activities, and helps mitigate cash flow mismatch risks under market volatility conditions.

Komposisi Permodalan

Komposisi sumber pendanaan Perseroan selama dua tahun terakhir, adalah sebagai berikut:

Capital Structure Composition

The following is the structure of funding sources of the Company for the past two years:

(Rp miliar)

Keterangan Description	31 Desember 2025 December 31, 2025	31 Desember 2024 December 31, 2024
Utang Jangka Pendek Short-term Liabilities	1.250,0	770,0
Surat Utang Jangka Panjang Long-term Notes Payable	2.356,7	659,2
Ekuitas Equity	2.074,8	1.480,0
Total	**5.681,5**	**2.909,2**

Per 31 Desember 2025, total pendanaan Perseroan meningkat menjadi Rp5,68 triliun dibandingkan posisi tahun sebelumnya sebesar Rp2,90 triliun. Struktur permodalan pada tahun 2025 tetap ditopang oleh kombinasi utang jangka pendek, surat utang jangka panjang, dan ekuitas, yang dirancang untuk menjaga keseimbangan antara fleksibilitas likuiditas dan optimalisasi biaya modal.

As of December 31, 2025, the Company's total funding increased to Rp5.68 trillion, compared to Rp2.90 trillion in the previous year. The capital structure in 2025 continued to be supported by a combination of short-term liabilities, long-term notes payable, and equity, designed to maintain a balance between liquidity flexibility and cost of capital optimization.

Peningkatan pendanaan sepanjang tahun 2025 antara lain didorong oleh penerbitan Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I, II, dan III Tahun 2025. Dana hasil penerbitan obligasi tersebut digunakan terutama untuk mendukung kebutuhan modal kerja, termasuk pembiayaan marjin (*margin financing*) dan aktivitas *warehousing* dalam rangka mendukung transaksi nasabah serta pengelolaan portofolio perdagangan.

The increase in funding during 2025 was primarily driven by the issuance of Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registered Bond II Phases I, II, and III in 2025. The proceeds from these bond issuances were primarily used to support working capital needs, including margin financing and warehousing activities, to facilitate client transactions and manage the trading portfolio.

Kenaikan *leverage* pada tahun 2025 tetap dikelola dalam koridor *risk appetite* yang telah ditetapkan manajemen, dengan tetap memperhatikan pemenuhan ketentuan Modal Kerja Bersih Disesuaikan (MKBD) sesuai regulasi OJK yang berlaku bagi perusahaan efek. Selain itu, pengelolaan struktur utang dilakukan melalui diversifikasi sumber pendanaan, pengaturan profil jatuh tempo (*maturity profile management*), serta pemantauan sensitivitas terhadap perubahan suku bunga guna memitigasi risiko *refinancing* dan menjaga ketahanan arus kas operasional secara berkelanjutan.

The increase in leverage in 2025 was managed within the risk appetite framework established by management, while ensuring compliance with the ANWC requirements under applicable OJK regulations for securities companies. Additionally, debt structure management was carried out through diversification of funding sources, maturity profile management, and monitoring sensitivity to interest rate changes to mitigate refinancing risks and ensure the sustainability of operational cash flows.



Investasi Barang Modal dan Ikatan Material terkait Investasi Barang Modal

Investment in Capital Goods and Material Commitment Related to Investment in Capital Goods

Ikatan Material terkait Investasi Barang Modal dan Tujuannya

Jumlah pengeluaran barang modal pada 2025 adalah sebesar Rp13,0 miliar, terdiri atas Rp4,8 miliar untuk perabot dan peralatan kantor, Rp1,6 miliar untuk renovasi gedung sewa (dengan Rp0,8 miliar masih dalam bentuk uang muka perolehan aset tetap), dan Rp6,3 miliar untuk perolehan perangkat lunak komputer dan *online trading* (dengan Rp1,1 miliar masih dalam bentuk uang muka perolehan perangkat lunak komputer dan *online trading*).

Pembelian perabot dan peralatan kantor, serta perangkat lunak komputer ditujukan untuk meningkatkan produktivitas kerja karyawan. Sedangkan, pengadaan perangkat lunak *online trading* ditujukan untuk mendukung layanan Perseroan bagi nasabah ritel.

Material Commitment related to Investment in Capital Goods and the Objectives

Total capital expenditures in 2025 amounted to Rp13.0 billion, consisted of Rp4.8 billion for furniture and office equipment, Rp1.6 billion for leasehold improvement (with Rp0.8 billion still in the form of advances for procurement of fixed assets), and Rp6.3 billion for acquisition of computer and online trading software (with Rp1.1 billion still in the form of advances for procurement of computer and online trading software).

The purchase of furniture and office equipment, as well as computer software was intended to improve employee productivity. Meanwhile, procurement of online trading software was intended to support the Company's services for retail customers..

Sumber Dana untuk Memenuhi Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal, dan Mata Uang yang Menjadi Denominasi

Sumber dana yang digunakan adalah modal sendiri dan pinjaman dalam Rupiah.

Source of Funds to Meet the Material Commitment for Investment Capital Goods, and the Currency

The sources of funds used are equity and loans in Rupiahs.

Langkah yang Direncanakan Perseroan untuk Melindungi Risiko Posisi Mata Uang Asing

Semua transaksi dilakukan dalam Rupiah sehingga tidak terdapat risiko mata uang asing.

Planned Measures by the Company to Protect Foreign Currency Risk

All transactions were conducted in Rupiah; therefore, there was no foreign currency risk.

Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja

Comparison of Target and Actual Performance

Perseroan menutup tahun buku 2025 dengan realisasi kinerja yang melampaui target yang telah ditetapkan pada awal periode pelaporan. Evaluasi atas pencapaian tersebut dilakukan sebagai bagian dari analisis manajemen untuk menilai efektivitas strategi bisnis, kualitas eksekusi, serta respons Perseroan terhadap dinamika pasar modal sepanjang tahun.

The Company closed the 2025 financial year with performance that exceeded the targets set at the beginning of the reporting period. The evaluation of these achievements is conducted as part of management's analysis to assess the effectiveness of business strategies, execution quality, and the Company's responsiveness to capital market dynamics throughout the year.

Ringkasan perbandingan antara target dan realisasi kinerja keuangan tahun 2025 adalah sebagai berikut:

A summary comparison between the targets and the actual financial performance for 2025 is as follows:

Keterangan Description	Target	Realisasi	
	Rp miliar Rp billion	Rp miliar Rp billion	%
Total Pendapatan Usaha Total Revenues	845,9	1.679,9	198,6
Total Beban Usaha Total Operating Expenses	526,7	821,1	155,9
Laba Usaha Income from Operation	319,2	858,9	269,1
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	214,7	593,5	276,4

Realisasi total pendapatan usaha mencapai 198,6% dari target, terutama didorong oleh kinerja pendapatan dividen dan bunga yang lebih tinggi dari proyeksi, serta peningkatan kontribusi dari pendapatan jasa manajemen investasi. Di sisi lain, kenaikan aktivitas transaksi di semua lini bisnis Perseroan juga menyebabkan kenaikan biaya operasional tercermin dari realisasi total beban usaha yang mencapai 155,9% dari target. Kombinasi antara pertumbuhan pendapatan dan pengendalian beban tersebut menghasilkan laba usaha dan laba tahun berjalan yang masing-masing terealisasi melampaui target yang ditetapkan.

Total operating revenue reached 198.6% of the target, primarily driven by higher-than-projected dividend and interest income, as well as increased contributions from financial advisory services. Meanwhile, the rise in transaction volumes across all of the Company's business lines also led to higher operating expenses, with total operating expenses realized at 155.9% of the target, reflecting the effectiveness of the Company's cost efficiency and operational expense management strategies. The combination of revenue growth and expense control resulted in operating profit and profit for the year, both of which exceeded the targets set for the period.



Struktur Modal

Dalam rangka mendukung peningkatan volume bisnis dan menjaga fleksibilitas pendanaan, Perseroan menerbitkan Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2024, Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I, II, dan III Tahun 2025 dengan total dana terhimpun mencapai Rp2 triliun. Dana tersebut digunakan untuk mendukung kebutuhan modal kerja, termasuk pembiayaan margin dan aktivitas *warehousing* efek. Struktur permodalan dikelola dengan tetap memperhatikan kecukupan MKBD serta profil jatuh tempo liabilitas guna memitigasi risiko.

Kebijakan Dividen

Berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham tanggal 26 Juni 2025, Perseroan tidak membagikan dividen atas laba tahun buku 2024. Kebijakan tersebut diambil dengan mempertimbangkan kebutuhan penguatan struktur permodalan serta dukungan terhadap ekspansi bisnis ke depan.

Capital Structure

To support increased business volume and maintain funding flexibility, the Company issued Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registered Bond I Phase III and Shelf Registered Bond II Phases I, II, and III in 2025, raising total proceeds of around Rp2 trillion. These funds were utilized to support working capital needs, including margin financing and securities warehousing activities. The capital structure is managed with careful consideration of Adjusted Net Working Capital (ANWC) adequacy and the liability maturity profile to mitigate associated risks.

Dividend Policy

Based on the resolution of the General Meeting of Shareholders held on June 26, 2025, the Company did not distribute dividends from the 2024 fiscal year profit. This policy was adopted considering the need to strengthen the capital structure and to support future business expansion.

Proyeksi Tahun 2026

2026 Projection

Pendapatan Usaha dan Laba

International Monetary Fund (IMF) dalam World Economic Outlook Januari 2026 memproyeksikan pertumbuhan ekonomi global menjadi 3,3% pada tahun 2026, lebih tinggi dari proyeksi di bulan Oktober 2025. IMF menilai bahwa ketahanan pertumbuhan global ini didukung oleh peningkatan investasi berbasis teknologi, terutama di kawasan Amerika Utara dan Asia, serta kebijakan fiskal dan moneter yang masih akomodatif dan kemampuan sektor swasta untuk beradaptasi. Dari sisi harga, inflasi global diproyeksikan akan menurun secara bertahap, dari 4,1% pada tahun 2025 menjadi 3,8% pada tahun 2026, seiring dengan meredanya tekanan harga di berbagai negara.

Seiring dengan perbaikan prospek pertumbuhan ekonomi global, IMF merevisi naik proyeksi pertumbuhan ekonomi Indonesia pada tahun 2026 menjadi 5,1% dari sebelumnya sekitar 4,9%, didorong oleh pelonggaran tarif global yang berpotensi meningkatkan ekspor non-komoditas dan arus investasi asing. Sejalan dengan hal tersebut, Bank Dunia memproyeksikan perekonomian Indonesia tetap resilien dengan pertumbuhan ekonomi berada di kisaran 5,0% pada periode 2025–2026 dan meningkat menjadi 5,2% pada 2027, ditopang oleh konsumsi domestik yang tetap solid serta peningkatan investasi. Pertumbuhan investasi diperkirakan akan menguat seiring peningkatan investasi pemerintah melalui Danantara, pelonggaran kebijakan moneter, serta masuknya Penanaman Modal Asing melalui agenda hilirisasi dan reformasi struktural, meskipun kontribusi ekspor neto diperkirakan melemah dan berpotensi mendorong pelebaran defisit transaksi berjalan secara moderat. Meskipun begitu, angka proyeksi ini masih di bawah target pemerintah Indonesia.

Perekonomian Indonesia sepanjang tahun 2025 mencatat pertumbuhan sebesar 5,11% (c-to-c), lebih tinggi dari tahun sebelumnya, mencerminkan ketahanan ekonomi nasional di tengah dinamika ketidakpastian global. Secara nominal, Produk Domestik Bruto (PDB) atas dasar harga berlaku mencapai Rp23.821,1 triliun, dengan PDB per kapita sebesar Rp83,7 juta atau setara USD5.083,4, yang menunjukkan daya beli dan aktivitas ekonomi domestik yang tetap solid. Sejalan dengan proyeksi pertumbuhan ekonomi Indonesia yang dirilis oleh Bank Dunia dan IMF, dan dengan kinerja ekonomi 2025, Pemerintah meyakini pertumbuhan ekonomi pada tahun 2026 dapat mencapai 5,4%.

Revenue and Profit

The International Monetary Fund (IMF), in its World Economic Outlook of January 2026, projects global economic growth at 3.3% in 2026, higher than the October 2025 projection. The IMF attributes this resilience in global growth to increased technology-driven investment, particularly in North America and Asia, as well as still-accommodative fiscal and monetary policies and the private sector's ability to adapt. On the price front, global inflation is projected to gradually decline from 4.1% in 2025 to 3.8% in 2026, in line with easing price pressures across countries.

In line with improving global economic prospects, the IMF revised upward its projection for Indonesia's economic growth in 2026 to 5.1% from approximately 4.9% previously, driven by global tariff easing that is expected to boost non-commodity exports and foreign investment inflows. Similarly, the World Bank projects that Indonesia's economy will remain resilient, with growth in the range of 5.0% during 2025–2026 and increasing to 5.2% in 2027, supported by solid domestic consumption and rising investment. Investment growth is expected to strengthen amid increased government investment through Danantara, monetary policy easing, and foreign direct investment inflows driven by downstreaming initiatives and structural reforms. However, net exports are expected to weaken, potentially leading to a moderate widening of the current account deficit. Despite these projections, the figures remain below the Indonesian government's target.

Indonesia's economy in 2025 recorded growth of 5.11% (c-to-c), higher than the previous year, reflecting national economic resilience amid global uncertainty. In nominal terms, Gross Domestic Product (GDP) at current prices reached Rp23,821.1 trillion, with GDP per capita of Rp83.7 million or equivalent to USD5,083.4, indicating sustained domestic purchasing power and economic activity. In line with IMF and World Bank projections and supported by 2025 economic performance, the Government remains confident that economic growth in 2026 can reach 5.4%.

Dari sisi moneter, kebijakan Bank Indonesia (BI) pada tahun 2026 diperkirakan tetap diarahkan untuk menjaga stabilitas makroekonomi sekaligus mendukung pertumbuhan ekonomi yang berkelanjutan. BI mempertahankan suku bunga kebijakan pada level 4,75% hingga Januari 2026 sebagai langkah menjaga stabilitas nilai tukar Rupiah di tengah ketidakpastian global, sembari memperkuat transmisi pelonggaran kebijakan moneter dan makroprudensial. Ke depan, BI akan terus mencermati ruang penurunan suku bunga sejalan dengan perkiraan inflasi 2026–2027 yang tetap terkendali dalam sasaran 2,5±1%. Upaya stabilisasi nilai tukar juga diperkuat melalui intervensi terukur di pasar valas, pengelolaan instrumen moneter dan swap valas, serta penguatan operasi moneter *pro-market* guna mendorong penurunan suku bunga dan ekspansi likuiditas. Sinergi kebijakan moneter dan fiskal turut diperkuat melalui pembelian Surat Berharga Negara (SBN) di pasar sekunder serta pendalaman pasar uang dan pasar valuta asing, yang diharapkan dapat meningkatkan efektivitas transmisi kebijakan, menjaga daya tarik aliran modal, dan mendukung pembiayaan sektor riil sepanjang tahun 2026.

Hal ini diterjemahkan Perseroan dalam proyeksi pertumbuhan pendapatan usaha dan laba bersih tahun 2026 yang positif. Perseroan akan berfokus pada peningkatan volume transaksi ritel, salah satunya dengan fokus meningkatkan jumlah dan aktivasi nasabah ritel pengguna Trima+ baik dalam berinvestasi di saham, reksa dana maupun obligasi. Selain itu, Perseroan akan mengelola beban usaha secara optimal dan memanfaatkan berbagai peluang di sepanjang tahun 2026.

Struktur Modal

Pada awal tahun 2026, Perseroan telah melakukan Penawaran Umum Berkelanjutan ("PUB") Obligasi II Tahap IV sebesar Rp250.000.000.000,- yang akan digunakan untuk penambahan modal kerja. Selain itu jika diperlukan Perseroan akan melakukan PUB Obligasi III sebesar-besarnya Rp3.000.000.000.000,- yang penerbitannya akan ditentukan sesuai dengan kebutuhan Perseroan dan kondisi pasar.

Kebijakan Dividen

Penetapan dividen akan diputuskan melalui Rapat Umum Pemegang Saham pada semester I tahun 2026 dengan mempertimbangkan kinerja keuangan dan kebutuhan modal Perseroan.

On the monetary side, Bank Indonesia's (BI) policy in 2026 is expected to remain focused on maintaining macroeconomic stability while supporting sustainable economic growth. BI maintained its policy interest rate at 4.75% through January 2026 as a measure to safeguard Rupiah stability amid global uncertainty, while strengthening monetary policy transmission and macroprudential easing. Going forward, BI will continue to assess room for interest rate reductions in line with the 2026–2027 inflation outlook, which is expected to remain within the target range of 2.5%±1%. Exchange rate stabilization efforts will also be reinforced through measured foreign exchange interventions, management of monetary instruments and FX swaps, and pro-market monetary operations to support lower interest rates and liquidity expansion. Coordination between monetary and fiscal policy is further strengthened through secondary market purchases of Government Securities (SBN) and deepening of money and foreign exchange markets, which are expected to enhance policy transmission effectiveness, maintain capital flow attractiveness, and support real sector financing throughout 2026.

This outlook is reflected in the Company's projected positive growth in operating revenue and net profit for 2026. The Company will focus on increasing retail transaction volume, particularly by expanding and activating retail clients using Trima+ for investments in equities, mutual funds, and bonds. In addition, the Company will optimize operating expenses and capitalize on various business opportunities throughout 2026.

Capital Structure

At the beginning of 2026, the Company conducted the Continuous Public Offering ("PUB") of Bonds II Phase IV amounting to Rp250,000,000,000,- which will be used to support working capital. In addition, if required, the Company may conduct the Continuous Public Offering of Bonds III with a maximum target of Rp3,000,000,000,000,- with the issuance to be carried out in accordance with the Company's needs and prevailing market conditions.

Dividend Policy

Dividend distribution will be determined through the Annual General Meeting of Shareholders in the first semester of 2026, taking into account the Company's financial performance and capital requirements.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Changes in Accounting Policy

Pada tanggal 1 Januari 2025, terdapat standar baru dan penyesuaian amandemen terhadap beberapa standar yang masih berlaku dan berlaku efektif sejak tanggal tersebut, yaitu sebagai berikut:

On January 1, 2025, there were new standards and adjustments or amendments for several prevailing standards and effective since that date, as follows:

i	PSAK 221: Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing PSAK 221: Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing	i	SFAS 221: Effects of Changes in Foreign Exchange Rates.
ii	PSAK 109: Instrumen Keuangan dan PSAK 107 Instrumen Keuangan: Pengungkapan tentang Klasifikasi dan Pengukuran Instrumen Keuangan	ii	SFAS 109: Financial Instruments and SFAS 107 Financial Instruments: Disclosures about Classification and Measurement of Financial Instruments

Implementasi dari standar-standar tersebut, tidak menghasilkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Perseroan dan entitas anaknya.

The implementation of the above standards did not result in substantial changes to the Company and its subsidiaries accounting policies.

Perubahan Peraturan Perundang-undangan

Changes in Rules and Regulations

Sepanjang tahun 2025, terdapat penerbitan peraturan baru serta perubahan terhadap peraturan yang berlaku di bidang pasar modal. Berikut ini beberapa ketentuan yang memiliki dampak signifikan terhadap kegiatan dan kinerja Perseroan:

Throughout 2025, several new regulations were issued, along with amendments to existing regulations in the capital market sector. The following provisions had a significant impact on the Company's activities and performance.

Peraturan Baru dan Dampaknya bagi Perseroan
New Regulations and the Impact on the Company

Peraturan Regulation	**Pokok Peraturan** Regulatory Highlights	**Dampak bagi Perseroan** Impact on the Company
Peraturan OJK No. 6 Tahun 2025 tanggal 27 Maret 2025 tentang Laporan Agen Penjual Efek Reksa Dana	Peraturan ini diterbitkan sebagai integrasi pengaturan kewajiban pelaporan Agen Penjual Efek Reksa Dana seiring dengan meningkatnya kompleksitas dan irisan kelembagaan lintas sektor dalam industri jasa keuangan.	Adanya integrasi pengaturan pelaporan terkait dengan kegiatan Agen Penjual Efek Reksa Dana.
OJK Regulation No. 6 of 2025 dated 27 March 2025 regarding Reports of Mutual Fund Securities Selling Agents	This regulation was issued to integrate the regulatory framework governing the reporting obligations of Mutual Fund Securities Selling Agents, in response to the increasing complexity and cross-sectoral institutional overlap within the financial services industry.	Integration of reporting requirements related to the activities of Mutual Fund Securities Selling Agents.
Peraturan OJK No. 13 Tahun 2025 tanggal 11 Juni 2025 tentang Pengendalian Internal dan Perilaku Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek	Peraturan ini diterbitkan untuk menetapkan standar pengendalian internal khususnya ketentuan uji tuntas oleh PEE terhadap emiten dan ketentuan mengenai perilaku PEE. Adapun untuk kegiatan PPE adalah penyempurnaan penerapan tata kelola dan manajemen risiko dan pengaturan tentang pegiat media sosial.	Adanya penyesuaian yang cukup signifikan bagi Perusahaan, antara lain: 1. Penyesuaian kebijakan internal, SOP, dan uraian tugas fungsi terkait kegiatan Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek; 2. Penguatan penerapan pengendalian internal dan manajemen risiko; 3. Pemenuhan kewajiban sertifikasi atau izin profesi bagi fungsi tertentu sesuai ketentuan POJK; 4. Pengaturan dan pengawasan terhadap penggunaan teknologi informasi dan media digital, termasuk aktivitas yang melibatkan pegiat media sosial.
OJK Regulation No. 13 of 2025 dated 11 June 2025 regarding Internal Control and Conduct of Securities Companies Engaged in Activities as Underwriters and Securities Brokerage Firms	This regulation was issued to establish internal control standards, particularly provisions regarding due diligence conducted by Underwriters (PEE) on issuers, as well as provisions concerning the conduct of Underwriters. For Securities Brokers (PPE), the regulation introduces enhancements to the implementation of governance and risk management, as well as provisions regarding social media activities.	The Regulation results in several significant adjustments for the Company, including: 1. Adjustments to internal policies, Standard Operating Procedures (SOPs), and the roles and responsibilities of functions related to the activities of Underwriters and Securities Brokers; 2. Strengthening the implementation of internal controls and risk management; 3. Fulfillment of certification or professional licensing requirements for certain functions in accordance with the provisions of the relevant OJK Regulation (POJK); 4. Regulation and supervision of the use of information technology and digital media, including activities involving social media influencers.

Perubahan Peraturan Perundang-undangan

Changes in Rules and Regulations

Peraturan Regulation	Pokok Peraturan Regulatory Highlights	Dampak bagi Perseroan Impact on the Company
Surat Edaran OJK No. 5/SEOJK.04/2025 tanggal 9 Mei 2025 tentang Pedoman Pelaporan Agen Penjual Efek Reksa Dana dan Bank Umum sebagai Kustodian	Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini diterbitkan untuk memberikan pedoman teknis pelaksanaan kewajiban pelaporan bagi Agen Penjual Efek Reksa Dana (APERD) dan Bank Umum sebagai Kustodian, sebagai tindak lanjut atas ketentuan pelaporan yang telah diatur dalam POJK Nomor 6 Tahun 2025 dan POJK Nomor 7 Tahun 2025.	Adanya integrasi pengaturan pelaporan terkait dengan kegiatan Agen Penjual Efek Reksa Dana.
OJK Circular Letter No. 5/SEOJK.04/2025 dated 9 May 2025 regarding Guidelines on Reporting by Mutual Funds Selling Agents and Commercial Banks Acting as Custodians	This Circular Letter of the Financial Services Authority is issued to provide technical guidance on the implementation of reporting obligations for Mutual Funds Selling Agents (APERD) and Commercial Banks acting as Custodians, as a follow-up to the reporting provisions stipulated under OJK Regulation No. 6 of 2025 and OJK Regulation No. 7 of 2025.	The integration of reporting regulations related to the activities of Mutual Funds Selling Agents.
Surat Edaran OJK No. 10/SEOJK.04/2025 tanggal 5 Juni 2025 tentang Penyampaian Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka dan Laporan Aktivitas Menjaminkan Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik	Surat Edaran ini mengatur jangka waktu pemenuhan kewajiban penyampaian laporan kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan saham dan laporan aktivitas menjaminkan saham Perusahaan Terbuka.	Berdampak pada kewajiban pelaporan kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan saham dan laporan aktivitas menjaminkan saham Perusahaan Terbuka.
OJK Circular Letter No. 10/SEOJK.04/2025 dated 5 June 2025 regarding the Electronic Submission of Reports on Ownership or Any Change in Ownership of Shares of Public Companies and the Reporting of Pledging Activities of Public Company Shares	This Circular Letter regulates the timeframes for the fulfillment of obligations to submit reports on share ownership or any changes in share ownership, as well as reports on share pledging activities of Public Companies.	This Circular Letter impacts the reporting obligations concerning share ownership or any changes in share ownership, as well as share pledging activities of Public Companies.
Surat Edaran OJK No. 25/SEOJK.04/2025 tanggal 17 November 2025 tentang Verifikasi Pesanan dan Dana, Alokasi Penjatahan dan Penyelesaian Pemesanan Efek dalam Penawaran Umum Saham Secara Elektronik	Surat Edaran ini diterbitkan untuk menggantikan SEOJK No. 15/SEOJK.04/2020 tentang Penyediaan Dana Pesanan, Verifikasi Ketersediaan Dana, Alokasi Efek untuk Penjatahan Terpusat, dan Penyelesaian Pemesanan Efek dalam Penawaran Umum Efek Bersifat Ekuitas Berupa Saham Secara Elektronik.	Adanya penguatan kewajiban verifikasi pesanan dan ketersediaan dana investor dalam proses penawaran umum melalui sistem e-IPO, khususnya untuk pemodal penjatahan pasti (*fixed allotment*), serta penyesuaian mekanisme penjatahan pada pemodal penjatahan terpusat.
OJK Circular Letter No. 25/SEOJK.04/2025 dated 17 November 2025 regarding the Verification of Orders and Funds, Allotment Allocation, and Settlement of Securities Orders in the Electronic Public Offering of Shares	This Circular Letter is issued to replace SEOJK No. 15/SEOJK.04/2020 concerning the Provision of Order Funds, Verification of Fund Availability, Securities Allocation for Centralized Allotment, and Settlement of Securities Orders in the Electronic Public Offering of Equity Securities in the Form of Shares.	The strengthening of obligations to verify investor orders and the availability of investor funds in the public offering process through the e-IPO system, particularly for investors under the fixed allotment scheme, as well as adjustments to the allocation mechanism for investors under the centralized allotment scheme.
Surat Keputusan Direksi KSEI No. KEP-0040/DIR/KSEI/1125 tentang Penetapan Penggunaan Rekening Titipan di KSEI	Surat Keputusan ini mengatur penetapan dan penggunaan Rekening Titipan pada C-BEST sebagai mekanisme penyimpanan, administrasi, dan pemindahbukuan Efek di luar Penitipan Kolektif, termasuk kewajiban, tanggung jawab, dan tata cara pelaksanaannya.	Sebagai panduan atas penggunaan rekening titipan pada C-BEST salah satunya sebagai pelaksanaan Peraturan OJK No. 9 Tahun 2025.
Decree of the Board of Directors of KSEI No. KEP-0040/DIR/KSEI/1125 on the Establishment of the Use of Custodian Accounts at KSEI	This Decree regulates the establishment and use of Custodian Accounts in C-BEST as a mechanism for the safekeeping, administration, and transfer of Securities outside the Collective Custody system, including the applicable obligations, responsibilities, and implementation procedures.	As a guideline for the use of Custodian Accounts in C-BEST, among others, in the implementation of OJK Regulation No. 9 of 2025.

Peraturan Regulation	**Pokok Peraturan** Regulatory Highlights	**Dampak bagi Perseroan** Impact on the Company
Surat Keputusan Direksi PT Kustodian Sentral Efek Indonesia No. KEP-0039/DIR/KSEI/1125 tentang Perubahan Peraturan PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Nomor V-G Tentang Pelaporan Dan Penyelesaian Transaksi *Repurchase Agreement*	Surat Keputusan ini menetapkan ketentuan Perubahan Peraturan KSEI Nomor V-G tentang Pelaporan dan Penyelesaian Transaksi *Repurchase Agreement*.	Berdampak pada kewajiban pelaporan Transaksi Repo yang merujuk pada Surat Keputusan Direksi KSEI terkait.
Decree of the Board of Directors of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia No. KEP-0039/DIR/KSEI/1125 concerning Amendments to PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Regulation Number V-G on the Reporting and Settlement of Repurchase Agreement Transactions	This Decree stipulates amendments to KSEI Regulation Number V-G concerning the Reporting and Settlement of Repurchase Agreement Transactions.	This Regulation impacts the reporting obligations for Repo Transactions, which refer to the relevant Decree of the Board of Directors of KSEI.
Surat Keputusan Direksi PT Kustodian Sentral Efek Indonesia No. KEP-0042/DIR/KSEI/1225 tentang Pemberlakuan Penggunaan AKSes Sebagai Sarana Penyampaian Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham dan Laporan Aktivitas Menjaminkan Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik	Surat Keputusan ini mengatur pemberlakuan dan tata cara penggunaan AKSes sebagai sarana pelaporan elektronik atas kepemilikan saham, perubahan kepemilikan saham, dan aktivitas penjaminan saham perusahaan terbuka.	Berdampak pada tata cara dan mekanisme dalam pelaporan kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan saham dan laporan aktivitas menjaminkan saham Perusahaan Terbuka melalui website KSEI AKSes.
Board of Directors Decree of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia No. KEP-0042/DIR/KSEI/1225 concerning the Implementation of the Use of AKSes as an Electronic Platform for the Submission of Reports on Share Ownership or Any Changes in Share Ownership and Reports on Share Pledging Activities of Public Companies	This Decree governs the implementation and procedures for the use of AKSes as an electronic reporting platform for share ownership, changes in share ownership, and share pledging activities of public companies.	This Decree impacts the procedures and mechanisms for reporting share ownership or any changes in share ownership, as well as share pledging activities of Public Companies through the KSEI AKSes website.
Surat Keputusan Direksi PT Kustodian Sentral Efek Indonesia No. KEP-0046/DIR/KSEI/1225 tentang Pemberlakuan Penggunaan *Electronic General Meeting System* KSEI (eASY.KSEI) Sebagai Sarana Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Obligasi dan Rapat Umum Pemegang Sukuk Secara Elektronik	Surat Keputusan ini mengatur pemberlakuan dan penggunaan eASY.KSEI sebagai sarana elektronik untuk penyelenggaraan RUPO dan RUPSu bagi penerbit efek obligasi dan/atau sukuk.	Berdampak pada penggunaan sistem eASY KSEI dalam penyelenggaraan RUPS Perseroan.
Decree of the Board of Directors of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia No. KEP-0046/DIR/KSEI/12-25 on the Implementation of the Use of the KSEI Electronic General Meeting System (eASY. KSEI) as a Platform for the Electronic Convening of Bondholders' Meetings and Sukukholders' Meetings	This Decree regulates the use of eASY.KSEI as an electronic platform for the convening and conduct of Bondholders' Meetings (RUPO) and Sukukholders' Meetings (RUPSu) by issuers of bonds and/or sukuk.	This Decree impacts the use of the KSEI eASY system in the convening of the Company's General Meeting of Shareholders.
Surat Keputusan Direksi PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia Nomor KEP-027/DIR/KPEI/0325 tentang Kebijakan Keringanan Biaya Penggunaan Fasilitas Triparty Repo	Surat Keputusan ini diterbitkan sebagai tindak lanjut atas Surat Keputusan Direksi KPEI No. Kep-088/DIR/KPEI/1224 perihal Kebijakan Pemberlakuan Biaya Penggunaan Fasilitas Triparty Repo, yang dinyatakan sudah tidak berlaku.	Pemberian nilai keringanan atas biaya penggunaan fasilitas triparty repo dengan besaran keringanan biaya sesuai dengan ketentuan pada peraturan KPEI ini.
Decree of the Board of Directors of PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia Number KEP- 027/DIR/KPEI/0325 concerning the Policy on Fee Reductions for the Use of the Triparty Repo Facility	This Decree is issued as a follow-up to the Decree of the Board of Directors of KPEI No. Kep-088/DIR/KPEI/1224 concerning the Policy on the Imposition of Fees for the Use of the Triparty Repo Facility, which has been declared no longer in effect.	The provision of a fee discount for the use of the Triparty Repo Facility, with the amount of the discount determined in accordance with the provisions set out in this KPEI regulation.

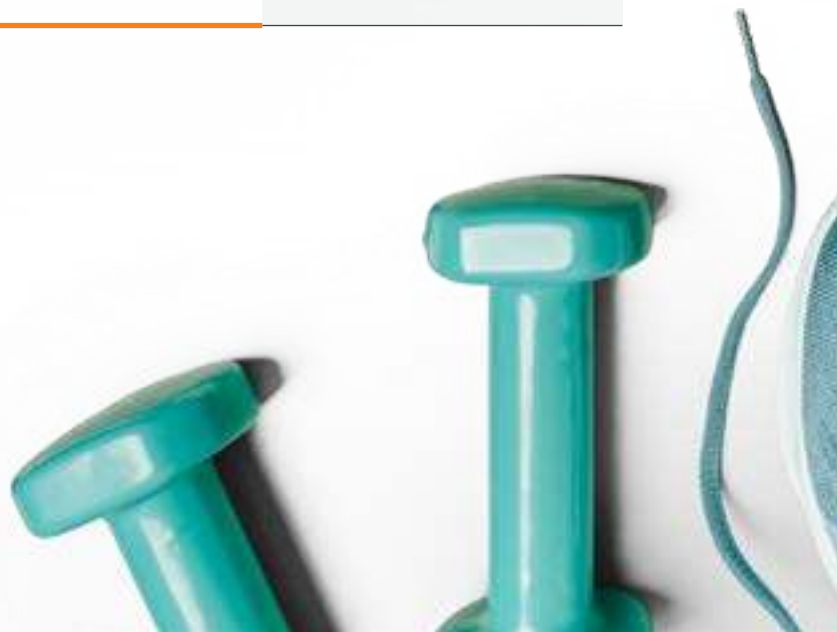
Perubahan Peraturan Perundang-undangan

Changes in Rules and Regulations

Peraturan Regulation	Pokok Peraturan Regulatory Highlights	Dampak bagi Perseroan Impact on the Company
Surat Keputusan Direksi PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia Nomor Kep-034/DIR/KPEI/0425 tentang Peraturan KPEI Nomor X-2 tentang Fasilitas Triparty Repo	Peraturan ini mengatur penyelenggaraan Fasilitas Triparty Repo oleh KPEI, mencakup definisi transaksi, hak dan kewajiban partisipan, mekanisme penyelesaian dan penyesuaian transaksi, manajemen marjin, penggantian efek, penanganan kegagalan, biaya fasilitas, dan tata cara pengakhiran transaksi.	Adanya penyesuaian dalam mekanisme transaksi dan perhitungan biaya.
Decree of the Board of Directors of PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia Number KEP-034/DIR/KPEI/0425 concerning KPEI Regulation Number X-2 on the Triparty Repo Facility	This Regulation governs the administration of the Triparty Repo Facility by KPEI, covering transaction definitions, the rights and obligations of participants, transaction settlement and adjustment mechanisms, margin management, securities substitution, failure handling, facility fees, and procedures for the termination of transactions.	Adjustments to the transaction mechanisms and fee calculation methodology.

Perubahan Peraturan dan Dampaknya bagi Perseroan
Regulatory Changes and Their Impact on the Company

Peraturan Regulation	Pokok Peraturan Regulatory Highlights	Dampak bagi Perseroan Impact on the Company
Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 14 Tahun 2025 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham, Rapat Umum Pemegang Obligasi, dan Rapat Umum Pemegang Sukuk Secara Elektronik	Perubahan atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham secara Elektronik, peraturan ini juga diterbitkan sebagai tindak lanjut amanat UU P2SK untuk memberikan landasan hukum dan pedoman OJK dalam pemanfaatan teknologi informasi dalam penyelenggaraan RUPO dan RUPSu secara elektronik, serta mengkodifikasikan seluruh ketentuan terkait rapat umum pemegang saham, obligasi, dan sukuk dalam satu regulasi terpadu.	Peraturan ini menjadi pedoman baru Perseroan dalam mempersiapkan Rapat Umum Pemegang Saham secara elektronik.
OJK Regulation No. 14 of 2025 regarding the Implementation of General Meetings of Shareholders, General Meetings of Bondholders, and General Meetings of Sukuk Holders Electronically	This regulation amends Financial Services Authority Regulation No. 16 of 2020 on the Electronic Implementation of General Meetings of Shareholders. It is also issued as a follow-up to the mandate of the P2SK Law to provide a legal basis and OJK guidelines for the utilization of information technology in the electronic convening of Bondholders' Meetings (RUPO) and Sukukholders' Meetings (RUPSu), as well as to codify all provisions related to general meetings of shareholders, bondholders, and sukuk holders into a single integrated regulation.	This regulation serves as a new guideline for the Company in preparing the electronic General Meeting of Shareholders.



Peraturan Regulation	Pokok Peraturan Regulatory Highlights	Dampak bagi Perseroan Impact on the Company
Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 40 Tahun 2025 tentang Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Financial Services Authority Regulation No. 40 of 2025 on the Use of Proceeds from Public Offerings	Perubahan atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 30/POJK.04/2015 tentang Lapaoran Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum. This regulation amends Financial Services Authority Regulation No. 30/POJK.04/2015 on the Report on the Realization of the Use of Proceeds from Public Offerings.	Peraturan ini menjadi pedoman baru Perseroan dalam melakukan pelaporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum. This regulation serves as a new guideline for the Company in reporting the realization of the use of proceeds from public offerings.
Surat Keputusan Direksi Bursa Efek Indonesia No. I-X Kep-00035/BEI/06-2025 tentang Peraturan Nomor I-X tentang Penempatan Pencatatan Efek Bersifat Ekuitas Pada Papan Pemantauan Khusus Decree of the Board of Directors of the Indonesia Stock Exchange No. I-X Kep-00035/BEI/06-2025 concerning Regulation No. I-X on the Placement of Equity Securities Listing on the Special Monitoring Board.	Surat Keputusan ini mengatur pelaksanaan Penempatan Pencatatan Efek Bersifat Ekuitas pada Papan Pemantauan Khusus, mencakup dividen tunai (termasuk interim), prosedur keluar, pengecualian Suspensi Efek, masa transisi *Free Float*, serta penggantian Keputusan Direksi sebelumnya. This Decree regulates the placement of the listing of equity securities on the Special Monitoring Board, including provisions on cash dividends (including interim dividends), exit procedures, exemptions from securities suspension, the transition period for free float requirements, and the revocation of the previous Board of Directors Decree.	Tidak memiliki dampak langsung ke Perusahaan. This regulation does not have a direct impact on the Company.
Surat Keputusan Direksi Bursa Efek Indonesia No. I-E Kep-00087/BEI/12-2025 tentang Peraturan Nomor I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi Decree of the Board of Directors of the Indonesia Stock Exchange No. I-E Kep-00087/BEI/12-2025 concerning Regulation Number I-E on the Obligation to Submit Information	Perubahan atas Surat Keputusan Direksi Bursa Efek Indonesia Nomor: Kep-00066/BEI/09-2022 tanggal 30 September 2022 perihal Perubahan Peraturan Nomor I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi. This Decree amends the Decree of the Board of Directors of the Indonesia Stock Exchange No. Kep-00066/BEI/09-2022 dated September 30, 2022 concerning amendments to Regulation No. I-E on the Obligation to Submit Information.	Perseroan wajib menyampaikan laporan kepemilikan saham atau setiap perubahan kepemilikan saham Perusahaan Terbuka sesuai dengan mekanisme dan tenggat waktu dalam peraturan ini. The Company is required to submit reports on share ownership and any changes in share ownership of Public Companies in accordance with the mechanisms and timelines stipulated under this regulation.



Kebijakan Pembayaran Dividen

Dividend Payment Policy

Kebijakan pembagian dividen Perseroan telah diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan Pasal 23 tentang Penggunaan Laba dan Pembagian Dividen. Sesuai dengan Pasal tersebut, dividen hanya dibayarkan sesuai dengan kemampuan keuangan Perseroan dan ditetapkan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS"), yang di dalamnya juga harus ditentukan waktu dan cara pembayaran dividen. Dalam hal RUPS Tahunan tidak menentukan penggunaan lain, laba bersih setelah dikurangi dengan cadangan yang diwajibkan oleh UUPT dan Anggaran Dasar dapat dibagi sebagai dividen.

Dalam hal terdapat keputusan RUPS terkait dengan pembagian dividen tunai, Perseroan wajib melaksanakan pembayaran dividen tunai kepada pemegang saham yang berhak paling lambat 30 hari setelah diumumkannya ringkasan risalah RUPS yang menyetujui pembagian dividen tunai.

Dividen yang tidak diambil setelah 5 tahun sejak tanggal ditetapkan untuk pembayaran dividen lampau, dimasukkan ke dalam cadangan khusus. RUPS mengatur tata cara pengambilan dividen yang telah dimasukkan ke dalam cadangan khusus tersebut. Dividen yang telah dimasukkan dalam cadangan khusus sebagaimana tersebut di atas, dan tidak diambil dalam jangka waktu 10 tahun akan menjadi hak Perseroan.

Berdasarkan RUPS Tahunan tanggal 26 Juni 2025 dan RUPS Tahunan 26 Juni 2024, Perseroan tidak membagikan dividen kepada Pemegang Saham karena Perseroan bermaksud untuk memperkuat struktur permodalan Perseroan, sebagaimana tercantum dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 35 Tanggal 26 Juni 2025 dibuat dihadapan Diharini, S.H., M.Kn., Notaris di Kota Administrasi Jakarta Selatan dan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 218 Tanggal 28 Juni 2024 dibuat dihadapan Jose Dimas Satria, S.H., M.Kn. Notaris di Kota Administrasi Jakarta Selatan.

The Company's dividend distribution policy is regulated in the Company's Articles of Association Article 23 concerning the Use of Profits and Distribution of Dividends. According to this Article, dividends are only paid in accordance with the Company's financial capacity and determined based on a GMS resolution, which must also determine the time and method of dividend payment. In the event that the Annual GMS does not determine other uses, the net profit after deducted by the reserves required by the Company Law and the Articles of Association can be distributed as dividends.

In the event that there is a resolution of GMS related to distribution of cash dividends, the Company must pay cash dividend to the shareholders who are entitled no later than 30 days after the announcement of summary of minutes of the GMS that approves the distribution of cash dividends.

Dividends that are not collected/claimed after 5 years since the stipulated date for payment of the dividends will be placed in a special reserve. The GMS shall determine the procedures for collection of the dividends that have been placed in the special reserve. Dividends that have been placed into the special reserve as mentioned above, and are not collected/claimed within a period of 10 years will become the right of the Company.

Based on the Annual General Meeting of Shareholders on June 26, 2025, and the the Annual General Meeting of Shareholders on June 26, 2024, the Company did not distribute any dividend to the Shareholders as the Company intended to strengthen the Company's capital structure, as stated in the Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 35 dated June 26, 2025 made before Diharini, S.H., M.Kn., Notary in South Jakarta and the Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 218 dated June 28, 2024 made before Jose Dimas Satria, S.H., M.Kn. Notary in South Jakarta.

Informasi Material

Material Information

Informasi Material terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan Usaha, Akuisisi, dan/atau Restrukturisasi Utang/Modal

Sepanjang tahun 2025, Perseroan tidak melakukan investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan usaha, akuisisi dan/atau restrukturisasi utang/modal yang bersifat material.

Material Information regarding Investment, Expansion, Divestment, Business Merger, Acquisition, and/or Debt/Capital Restructuring

Throughout 2025, the Company did not undertake any material investments, expansions, divestments, business mergers, acquisitions and/or debt/capital restructuring.

Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi dengan Pihak Berelasi

Perseroan tidak melakukan transaksi material yang mengandung benturan kepentingan sepanjang tahun 2025.

Material Transactions Containing Conflicts of Interest and/or Transactions with Related Parties

The Company did not undertake any material transactions containing conflict of interest throughout 2025.

Dalam menjalankan aktivitas bisnisnya, Perseroan terlibat dalam berbagai transaksi dengan pihak berelasi. Sepanjang tahun 2025, transaksi dengan pihak berelasi yang dilakukan merupakan transaksi yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang dan/atau berkelanjutan.

In carrying out its business activities, the Company is involved in various transactions with related parties. Throughout 2025, transactions with related parties carried out are transactions that are business activities carried out in order to generate revenue and are carried out routinely, repeatedly and/or continuously.

Berikut ini merupakan rincian atas transaksi dengan pihak berelasi per tanggal 31 Desember 2025 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut:

The following are details of transactions with related parties as of December 31, 2025 and for the year ended on that date:

Jenis Hubungan dan Unsur Transaksi Pihak Berelasi

Type of Relationship and Related Parties Transactions

Pihak-pihak Berelasi Related Parties	Jenis Hubungan Type of Relationship	Unsur Transaksi Pihak Berelasi Nature of Related Party Transactions
Personel Manajemen Kunci Key Management Personnel	Dewan Komisaris, Komite Audit, Direksi, Manajer Investasi, dan Kepala Divisi The Board of Commissioners, Audit Committee, the Board of Directors, Investment Managers, and Head of Divisions	Liabilitas Imbalan Kerja Employee Benefits Liabilities Beban Tenaga Kerja Personnel Expenses
Berbagai Reksa Dana Various Mutual Funds	Pengendalian melalui Entitas Anak Control through the Subsidiary	Piutang Jasa Kegiatan Manajer Investasi Investment Manager Fee Receivables Jasa Manajemen Reksa Dana Mutual Funds Management Fee Jasa Transaksi Reksa Dana Mutual Funds Transaction Fee

Nilai untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 (dalam ribuan Rupiah)
Value for the year ended December 31, 2025 (in thousands of Rupiah)

Aset		Assets
Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi - reksadana	128.084.161	Financial assets at fair value through profit or loss - mutual funds
Piutang kegiatan manajer investasi	64.682.255	Receivables from investment manager activities
Piutang nasabah	68.685.110	Receivables from customers
Piutang karyawan	688.705	Loan to employee
Total	**262.140.231**	**Total**

Liabilitas		Liabilities
Utang nasabah	9.022.253	Payables to customers
Surat utang jangka panjang	1.111.346.505	Long-term notes payable
Imbalan kerja	2.544.963	Employee benefits
Total	**1.122.913.721**	**Total**

Nilai untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 (dalam ribuan Rupiah)
Value for the year ended December 31, 2025 (in thousands of Rupiah)

Jasa Kegiatan Manajer Investasi Fees from Investment Manager Services	
TRAM Fixed Income Plan	95.262.884
TRAM Dana Tetap Syariah	61.834.195
TRIM Dana Tetap 2	54.887.811
TRIM Kas 2	43.415.486
TRIM Kapital Plus	28.169.856
TRAM Saham Nusantara	19.331.655
TRAM Balanced Absolute Strategy	14.205.298
TRIM Kapital	12.271.654
TRIM Kas Syariah	8.072.365
TRAM Terproteksi Lestari 31	6.448.750
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5 miliar)/Others (each below Rp5 billion)	84.585.362
Total	**428.485.316**

Komisi Perantara Perdagangan Efek/Brokerage Commissions	
TRAM Balanced Absolute Strategy	3.980.231
TRAM Balanced Absolute Strategy Nusantara	2.345.018
TRIM Bhakti Bangsa	1.361.179
TRAM Saham Nusantara	1.104.917
TRIM Kapital Plus	794.861
TRIM Syariah Saham	545.051
Dana Megah Kapital	408.538
TRAM Balanced Absolute Strategy Low Volatility	215.406
TRIM Syariah Berimbang	208.313
TRIM Kombinasi 2	194.408
TRAM Consumption Plus	104.363
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp100 juta)/Others (each below Rp100 million)	13.197.822
Total	**24.460.107**

Penjelasan Mengenai Kewajaran Transaksi dan Pemenuhan Ketentuan Terkait.

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan berdasarkan ketentuan dan kondisi yang disepakati bersama sebagaimana dilakukan dengan pihak ketiga (telah memenuhi *arm's-length principle*).

Merujuk pada Pasal 8 Peraturan OJK No. 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan, Perseroan tidak wajib memenuhi ketentuan sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 jika melakukan transaksi yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang dan/atau berkelanjutan. Pencatatan tentang transaksi dengan pihak berelasi telah sesuai dengan PSAK dan ketentuan yang berlaku. Rincian tentang transaksi dengan pihak berelasi disajikan dalam Laporan Keuangan yang Diaudit, Catatan 35 halaman 125-128.

Explanation Regarding the Fairness of Transactions and Fulfillment of Related Provisions.

Transactions with related parties are carried out based on mutually agreed terms and conditions as with third parties (having complied with the arm's-length principle).

Referring to Article 8 OJK Regulation No. 42/POJK.04/2020 concerning Affiliate Transactions and Conflicts of Interest, the Company is not obliged to comply with the provisions as referred to in Article 4 if it carries out transactions that are business activities carried out to generate revenues and are carried out routinely, repeatedly and/or continuously. Recording of transactions with related parties is in accordance with SFAS and applicable regulations. Details of transactions with related parties are presented in the Audited Financial Statements, Note 35 pages 125-128.

Pernyataan Direksi dan Peran Dewan Komisaris dan Komite Audit untuk Memastikan Transaksi Dilakukan Sesuai Praktik Bisnis yang Berlaku Umum

Dalam menjalankan rencana transaksi afiliasi tersebut, Perseroan memastikan bahwa transaksi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum.

Selain itu, dalam rapat berkala dengan Komite Audit, Divisi Accounting & Tax melaporkan transaksi-transaksi yang tercatat dalam Laporan Keuangan sehingga Komite Audit dapat memberikan saran atau rekomendasinya atas transaksi tersebut.

Direksi menilai bahwa transaksi yang dilakukan oleh Perseroan sepanjang tahun 2025 telah memenuhi prinsip kewajaran dan patuh pada ketentuan yang berlaku.

The Board of Director's Statement and the Board of Commissioner and Audit Committee Role to Ensure Transaction are Carried Out in Accordance with Generally Accepted Business Practice

In carrying out the affiliate transaction plan, the Company ensures that the transaction is carried out in accordance with generally accepted business practices.

In addition, in regular meetings with the Audit Committee, the Accounting & Tax Division reports transactions recorded in the Financial Report so that the Audit Committee can provide suggestions or recommendations on these transactions.

The Board of Directors assesses that the transactions carried out by the Company throughout 2025 have fulfilled the principles of fairness and complied with applicable regulations.

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Laporan Akuntan

Material Information and Facts After the Accounting Report Period

Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap IV Tahun 2026

Setelah tanggal Laporan Akuntan, Perseroan menerbitkan Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap IV Tahun 2026 dengan nilai nominal Rp250.000.000.000,- (nilai penuh).

Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bonds II Phase IV Year 2026

Subsequent to the date of the Independent Auditor's Report, the Company issued Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bonds II Phase IV Year 2026 with a nominal value of Rp250,000,000,000,- (full amount).



Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Realization of the Use of Public Offering Proceeds

Pada tahun 2025, Perseroan telah melakukan penerbitan beberapa obligasi berikut:

- Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2025 dengan total dana terhimpun sebesar Rp303.200.000.000,00 (tiga ratus tiga miliar dua ratus juta rupiah).
- Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2025 dengan total dana terhimpun sebesar Rp700.000.000.000,00 (tujuh ratus miliar rupiah).
- Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2025 dengan total dana terhimpun sebesar Rp500.000.000.000,00 (lima ratus miliar rupiah).
- Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2025 dengan total dana terhimpun sebesar Rp550.000.000.000,00 (lima ratus lima puluh miliar rupiah).

In 2025, the Company issued several bonds as follows:

- Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf-Registered Bond I Phase III Year 2025, with total proceeds amounting to Rp303,200,000,000 (three hundred three billion two hundred million rupiah).
- Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf-Registered Bond II Phase I Year 2025, with total proceeds amounting to Rp700,000,000,000 (seven hundred billion rupiah).
- Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf-Registered Bond II Phase II Year 2025, with total proceeds amounting to Rp500,000,000,000 (five hundred billion rupiah).
- Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf-Registered Bond II Phase III Year 2025, with total proceeds amounting to Rp550,000,000,000 (five hundred fifty billion rupiah).

Berdasarkan Peraturan OJK No. 30/POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum, per 31 Desember 2025 Perseroan telah melaporkan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum dengan rincian sebagai berikut:

Based on the OJK Regulation No. 30/POJK.04/2015 concerning the Report on the Realization of the Use of Proceeds from the Public Offering, as of December 31, 2025, the Company has reported the realization of the use of the proceeds from the public offering with the following details:

Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2025

Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf-Registered Bond I Phase III Year 2025

No.	Jenis Penawaran Umum Type of Public Offering	Tanggal Efektif Effective Date	Nilai Realisasi Hasil Penawaran Umum Realization Value of Public Offering Proceeds			Rencana Penggunaan Dana Planned Use of Proceeds
			Jumlah Hasil Penawaran Umum Total Public Offering Proceeds	Biaya Penawaran Umum Cost of Public Offering	Hasil Bersih Net Proceeds	Warehousing
1	Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2025 Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registered Bond I Phase III Year 2025	26 Juni 2023 June 26, 2023	303.200.000.000	1.721.294.000	301.478.706.000	211.035.094.200

Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2025

Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf-Registered Bond II Phase I Year 2025

No.	Jenis Penawaran Umum Type of Public Offering	Tanggal Efektif Effective Date	Nilai Realisasi Hasil Penawaran Umum Realization Value of Public Offering Proceeds			Rencana Penggunaan Dana Planned Use of Proceeds
			Jumlah Hasil Penawaran Umum Total Public Offering Proceeds	Biaya Penawaran Umum Cost of Public Offering	Hasil Bersih Net Proceeds	Pembayaran Pokok Obligasi Berkelanjutan I Tahap II Tahun 2024
2	Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2025 Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registered Bond II Phase I Year 2025	23 Juni 2025 June 23, 2025	700.000.000.000	5.591.083.867	694.408.916.133	388.000.000.000

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Laporan Akuntan

Material Information and Facts After the Accounting Report Period

			Realisasi Penggunaan Dana Realization of Using Proceeds			Sisa Dana Hasil Penawaran Umum Remaining Public Offering Proceeds
	Pembiayaan Marjin Margin Financing	**Total**	**Warehousing**	**Pembiayaan Marjin** Margin Financing	**Total**	
	90.443.611.800	301.478.706.000	211.035.094.200	90.443.611.800	301.478.706.000	0

			Realisasi Penggunaan Dana Realization of Using Proceeds			Sisa Dana Hasil Penawaran Umum Remaining Public Offering Proceeds
	Warehousing	**Total**	**Pembayaran Pokok Obligasi Berkelanjutan I Tahap II Tahun 2024**	**Warehousing**	**Total**	
	306.408.916.133	694.408.916.133	388.000.000.000	306.408.916.13	694.408.916.133	0

Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2025

Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf-Registered Bond II Phase II Year 2025

No.	Jenis Penawaran Umum Type of Public Offering	Tanggal Efektif Effective Date	Nilai Realisasi Hasil Penawaran Umum Realization Value of Public Offering Proceeds			Rencana Penggunaan Dana Planned Use of Proceeds
			Jumlah Hasil Penawaran Umum Total Public Offering Proceeds	Biaya Penawaran Umum Cost of Public Offering	Hasil Bersih Net Proceeds	REPO
3	Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2025 Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registered Bond II Phase II Year 2025	23 Juni 2025 June 23, 2025	500.000.000.000	2.540.141.667	497.459.858.333	348.221.900.833

Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2025

Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf-Registered Bond II Phase III Year 2025

No.	Jenis Penawaran Umum Type of Public Offering	Tanggal Efektif Effective Date	Nilai Realisasi Hasil Penawaran Umum Realization Value of Public Offering Proceeds			Rencana Penggunaan Dana Planned Use of Proceeds
			Jumlah Hasil Penawaran Umum Total Public Offering Proceeds	Biaya Penawaran Umum Cost of Public Offering	Hasil Bersih Net Proceeds	Pembayaran Pokok Obligasi I Tahap III Tahun 2025 Seri A
4	**Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2025** Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registered Bond II Phase III Year 2025	23 Juni 2025 June 23, 2025	550.000.000.000	2.722.866.666	547.277.133.334	250.715.000.000

			Realisasi Penggunaan Dana Realization of Using Proceeds			Sisa Dana Hasil Penawaran Umum Remaining Public Offering Proceeds
	Pembiayaan Marjin Margin Financing	Total	REPO	Pembiayaan Marjin Margin Financing	Total	
	149.237.957.500	497.459.858.333	348.221.900.833	149.237.957.500	497.459.858.333	0

			Realisasi Penggunaan Dana Realization of Using Proceeds			Sisa Dana Hasil Penawaran Umum Remaining Public Offering Proceeds
	Pembayaran Pokok Obligasi I Tahap I Tahun 2025 Seri B	Total	Pembayaran Pokok Obligasi I Tahap III Tahun 2025 Seri A	Pembayaran Pokok Obligasi I Tahap I Tahun 2025 Seri B	Total	
	299.285.000.000	550.000.000.000	0	0	0	547.277.133.334

Aspek Pemasaran

Marketing Aspect

Strategi Pemasaran

Perkembangan pasar modal yang meningkat pesat dalam beberapa tahun terakhir menyebabkan munculnya pemain baru di industri pasar modal yang menyebabkan persaingan pun semakin ketat. Strategi pemasaran yang terintegrasi dan tepat sasaran dibutuhkan untuk menghadapi persaingan ini untuk memperluas basis nasabah serta meningkatkan pangsa pasar.

Strategi ini dirancang tidak hanya untuk mendorong pertumbuhan bisnis jangka pendek, tetapi juga untuk memperkuat *positioning* merek dan citra Perseroan di mata investor.

Dalam pelaksanaannya, Perseroan percaya bahwa aksesibilitas menjadi salah satu fokus utama. Untuk itu, Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan aksesibilitas informasi produk dan layanan, baik bagi nasabah eksisting maupun calon nasabah melalui penyediaan layanan yang responsif dan profesional di 11 kantor cabang yang tersebar di 10 kota di Indonesia.

Sepanjang tahun 2025, kegiatan pemasaran Perseroan dilaksanakan melalui pendekatan *omnichannel* yang terintegrasi dengan mengkombinasikan saluran *offline* dan digital secara sinergis. Strategi komunikasi dirancang berbasis segmentasi nasabah, sehingga pesan yang disampaikan menjadi lebih tepat sasaran, relevan, dan efektif dalam meningkatkan konversi, *engagement*, serta loyalitas jangka panjang.

Sejumlah inisiatif strategis yang telah dilaksanakan, antara lain:

- Menjalankan *awareness campaign* secara konsisten untuk memperkuat *brand recall* dan menjadikan Perseroan serta Trima+ sebagai *top of mind* di segmen ritel. Kampanye dilakukan melalui Meta Ads (Facebook & Instagram) dan Google Ads.
- Melaksanakan *performance campaign* berbasis *data analytics* untuk meningkatkan pembukaan rekening efek baru dan akuisisi nasabah.
- Mengoptimalkan media sosial seperti Instagram, Facebook, YouTube, dan TikTok untuk edukasi pasar modal, promosi fitur unggulan Trima+, serta meningkatkan *engagement* digital dengan nasabah.
- Berkolaborasi dengan berbagai pelaku pasar, pegiat media sosial, komunitas investor, komunitas sosial, ataupun komunitas lainnya melalui aktivasi *offline* dan *online* guna memperluas *brand exposure*.

Marketing Strategy

The capital market has experienced significant growth in recent years, leading to increasingly intense competition. An integrated and well-targeted marketing strategy is therefore essential to address this competition, expand the customer base, and increase market share.

This strategy is designed not only to drive short-term business growth but also to strengthen the Company's brand positioning and corporate image among investors.

In its implementation, the Company believes that accessibility is one of the key priorities. Accordingly, the Company is committed to continuously enhancing the accessibility of product and service information for both existing and prospective customers through the provision of responsive and professional services across 11 branch offices located in 10 cities throughout Indonesia.

Throughout 2025, the Company's marketing activities were carried out through an integrated omnichannel approach, combining offline and digital channels in a synergistic manner. The communication strategy was developed based on customer segmentation, ensuring that the messages delivered are more targeted, relevant, and effective in increasing conversion, engagement, and long-term customer loyalty.

Several strategic initiatives undertaken include:

- Conducting consistent awareness campaigns to strengthen brand recall and position the Company and Trima+ as top-of-mind in the retail segment. These campaigns were carried out through Meta Ads (Facebook and Instagram) and Google Ads.
- Implementing data analytics-based performance campaigns to increase new securities account openings and customer acquisition.
- Optimizing social media platforms such as Instagram, Facebook, YouTube, and TikTok for capital market education, promotion of Trima+ key features, and enhancement of digital engagement with customers.
- Collaborating with various market participants, social media influencers, investor communities, social communities, and other communities through both offline and online activations to expand brand exposure.

- Menyelenggarakan *small gathering*, *market update*, webinar, dan pelatihan investasi secara berkala sebagai sarana edukasi dan peningkatan *engagement*.
- Mengoptimalkan *website* Perseroan dan platform Trima+ (trimaplus.trimegah.id) sebagai pusat informasi produk, riset, dan layanan digital.
- Memperkuat fungsi *Call Center* untuk memastikan kualitas layanan, respons cepat terhadap pertanyaan, serta penanganan keluhan nasabah secara efektif.

Pendekatan pemasaran yang terstruktur dan berbasis data tersebut diharapkan mampu meningkatkan *customer acquisition*, memperluas *wallet share*, serta memperkuat retensi nasabah dalam jangka panjang.

Pangsa Pasar

Sebagai salah satu perusahaan sekuritas terkemuka di Indonesia, Perseroan memiliki posisi pasar yang kompetitif di berbagai lini bisnis utama pasar modal. Hingga akhir tahun 2025, posisi Perseroan tercermin sebagai berikut:

- **Equity Brokerage**
  Perseroan membukukan pangsa pasar sekitar 2,67% dari total nilai transaksi saham di BEI dengan kontribusi yang kuat dari segmen nasabah ritel melalui *platform digital* Trima+. Perseroan secara konsisten berada dalam kelompok 12 besar perusahaan efek berdasarkan nilai transaksi.
- **Investment Banking (Equity & Debt Underwriting)**
  Pada lini penjaminan emisi efek, Perseroan mencatat pangsa pasar sebesar 29,04% dari total nilai emisi efek saham yang diterbitkan sepanjang tahun 2025, serta 12,78% untuk emisi obligasi korporasi. Posisi ini didukung oleh pengalaman Perseroan dalam menangani transaksi IPO, *rights issue*, serta penerbitan obligasi dan sukuk.
- **Fixed Income Secondary Trading**
  Di segmen surat utang korporasi dan surat utang negara, Perseroan memiliki pangsa pasar sekitar 10,3%, dengan peran aktif sebagai *arranger* maupun *underwriter*. Aktivitas perdagangan sekunder obligasi juga memberikan kontribusi signifikan terhadap pendapatan berbasis komisi (*fee-based income*).

- Organizing small gatherings, market updates, webinars, and investment training programs on a regular basis as a means of education and engagement enhancement.
- Optimizing the Company's website and Trima+ platform (trimaplus.trimegah.id) as centralized hubs for product information, research, and digital services.
- Strengthening the Call Center function to ensure service quality, prompt response to inquiries, and effective handling of customer complaints.

This structured and data-driven marketing approach is expected to enhance customer acquisition, expand wallet share, and strengthen long-term customer retention.

Market Share

As one of the leading securities companies in Indonesia, the Company maintains a competitive market position across its core capital market business lines. As of the end of 2025, the Company's position is reflected as follows:

- **Equity Brokerage**
  The Company recorded a market share of approximately 2.67% of the total equity trading value on the Indonesia Stock Exchange (IDX), supported by strong contributions from the retail segment through the Trima+ digital platform. The Company has consistently ranked among the top 12 securities companies based on transaction value.
- **Investment Banking (Equity & Debt Underwriting)**
  In the underwriting business, the Company achieved a market share of approximately 29.04% of the total value of securities issuances throughout 2025, covering both equities and corporate bonds. This position is supported by the Company's extensive experience in handling IPOs, rights issues, as well as bond and sukuk issuances.
- **Fixed Income Secondary Trading**
  In the corporate bond segment, the Company held a market share of approximately 10.3%, with an active role as both arranger and underwriter. Secondary bond trading activities also contributed significantly to fee-based income.

Aspek Pemasaran

Marketing Aspect

- **Manajer Investasi**
  Melalui entitas anak di bidang pengelolaan investasi, Perseroan turut berkontribusi pada industri reksa dana nasional dengan pangsa pasar sekitar 8,60% dari total *Asset Under Management* (AUM) industri.

Secara keseluruhan, posisi pasar Perseroan mencerminkan strategi diversifikasi bisnis yang seimbang antara pendapatan berbasis komisi dan pendapatan berbasis pembiayaan. Ke depan, Perseroan menargetkan peningkatan pangsa pasar secara bertahap melalui penguatan kapabilitas *underwriting*, optimalisasi kanal digital, serta peningkatan aktivitas transaksi ritel dan institusi.

- **Asset Management**
  Through its investment management subsidiary, the Company contributed to the national mutual funds industry with a market share of approximately 8.60% of the total industry Asset Under Management (AUM).

Overall, the Company's market position reflects a balanced business diversification strategy between fee-based income and financing-based income. Going forward, the Company aims to gradually increase its market share through strengthening underwriting capabilities, optimizing digital channels, and enhancing both retail and institutional trading activities.



Prospek Usaha

Business Prospects

Proyeksi Ekonomi Global dan Nasional Tahun 2026

Memasuki tahun 2026, lanskap ekonomi global diperkirakan masih berada dalam fase penyesuaian setelah siklus pengetatan moneter yang berlangsung beberapa tahun terakhir. Arah kebijakan suku bunga yang cenderung lebih akomodatif, stabilisasi inflasi di sejumlah negara maju, serta normalisasi rantai pasok global diproyeksikan memberikan ruang bagi pemulihan sektor riil dan pasar keuangan. Meski demikian, risiko tetap berasal dari ketidakpastian geopolitik, kecenderungan proteksionisme perdagangan, serta potensi perlambatan pertumbuhan di beberapa ekonomi utama.

Di sisi domestik, Pemerintah Indonesia menetapkan asumsi makro dalam APBN 2026 yang ekspansif namun terukur dengan target pertumbuhan ekonomi sekitar 5,4% (yoy), inflasi 2,5% ± 1%, nilai tukar Rupiah masih dibayangi dengan beberapa sentimen, sedangkan imbal hasil Surat Berharga Negara (SBN) 10 tahun pada kisaran 6,9%. Kombinasi kebijakan fiskal yang produktif dan stabilitas sektor keuangan diharapkan dapat menjaga daya beli masyarakat, memperkuat investasi, serta mendukung momentum pertumbuhan domestik.

Stabilitas makroekonomi tersebut menjadi fondasi penting bagi pertumbuhan industri jasa keuangan dan pasar modal nasional. Kondisi suku bunga yang kondusif, inflasi yang terjaga, serta kebijakan fiskal yang terukur menciptakan ruang bagi peningkatan aktivitas investasi dan intermediasi keuangan. Pada saat yang sama, kondisi tersebut turut memperkuat sentimen investor dan mendorong akselerasi transaksi di berbagai instrumen pasar modal.

Prospek Industri Pasar Modal Tahun 2026

Sejalan dengan landasan landasan makroekonomi yang kondusif, prospek industri pasar modal pada tahun 2026 diperkirakan tetap berada dalam fase *bullish* yang ditopang oleh beberapa faktor utama, yaitu:

- Kekuatan investor domestik yang semakin dominan.
- Potensi arus masuk (*capital inflow*) investor asing seiring stabilisasi kondisi global.
- Kebijakan pemerintah yang mendorong likuiditas dan pendalaman pasar keuangan.

Global and Domestic Economic Outlook for 2026

Entering 2026, the global economic landscape is expected to remain in an adjustment phase following the monetary tightening cycle that happened over the past few years. A more accommodative interest rate environment, stabilizing inflation across several advanced economies, and the normalization of global supply chains are projected to provide room for recovery in the real sector and financial markets. Nevertheless, risks persist, particularly from geopolitical uncertainties, rising trade protectionism, and the potential slowdown in growth across several major economies.

On the domestic front, the Government of Indonesia has set macroeconomic assumptions in the 2026 State Budget that are expansionary yet measured, targeting economic growth of approximately 5.4% (yoy), inflation of 2.5% ± 1%, and the Rupiah exchange rate still facing several pressures, while the yield on 10-year Government Bond is projected to be around 6.9%. The combination of productive fiscal policy and financial sector stability is expected to maintain purchasing power, strengthen investment, and support domestic growth momentum.

Such macroeconomic stability provides a strong foundation for the growth of the financial services industry and the national capital market. A conducive interest rate environment, controlled inflation, and prudent fiscal policy create opportunities to enhance investment activities and financial intermediation. At the same time, these conditions are expected to strengthen investor sentiment and drive the acceleration of transactions across various capital market instruments.

Capital Market Industry Prospects for 2026

In line with a conducive macroeconomic foundation, the capital market industry outlook for 2026 is expected to remain in a bullish phase, supported by several key factors, namely:

- The increasingly dominant role of domestic investors.
- The potential for foreign capital inflows in line with the stabilization of global conditions.
- Government policies that promote liquidity and deepen the financial market.

Prospek Usaha

Business Prospects

Dalam Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT) 2026, BEI menargetkan Rata-rata Nilai Transaksi Harian (RNTH) saham sebesar Rp14,5 triliun dengan 239 hari bursa, meningkat dari target Rp13,25 triliun tahun sebelumnya. Target pencatatan efek juga meningkat menjadi 555 efek, termasuk 50 perusahaan yang melaksanakan IPO. Dari sisi basis investor, BEI menargetkan penambahan 2 juta investor baru untuk mendukung strategi menuju 20 juta investor pasar modal pada 2027. Hingga akhir 2025, jumlah investor telah mencapai sekitar 20,3 juta, menunjukkan tren pendalaman pasar (*market deepening*) yang berkelanjutan.

Segmen obligasi korporasi juga diperkirakan tetap aktif di tahun depan. PEFINDO memproyeksikan nilai penerbitan surat utang korporasi berada di kisaran Rp154 triliun hingga Rp196,86 triliun, dengan titik tengah Rp175,77 triliun. Lonjakan aktivitas ini didorong oleh kebutuhan *refinancing* signifikan mencapai Rp162,72 triliun. Penurunan *yield*, kebutuhan pendanaan korporasi, serta ekspektasi pelonggaran suku bunga diproyeksikan tetap menjaga sentimen positif terhadap instrumen *fixed income* baik obligasi pemerintah maupun korporasi.

Di sisi industri reksa dana, nilai dana kelolaan (AUM) diproyeksikan menembus Rp740 triliun pada akhir 2026, didorong oleh pertumbuhan yang solid, *net subscription* yang kuat, peningkatan literasi keuangan, penetrasi kanal digital, serta diversifikasi produk investasi yang inovatif. Hingga Januari 2026, Nilai Aktiva Bersih (NAB) industri telah mencapai Rp705,26 triliun, menandakan pertumbuhan yang konsisten dan berkelanjutan.

Secara keseluruhan, dinamika ini mencerminkan struktur pasar yang semakin dalam, likuid, dan resilien, membuka ruang pertumbuhan berkelanjutan bagi seluruh pelaku industri pasar modal.

In its 2026 Annual Work Plan and Budget (RKAT), the Indonesia Stock Exchange (IDX) targets an Average Daily Trading Value (ADTV) of Rp14.5 trillion over 239 trading days, an increase from the previous year's target of Rp13.25 trillion. The target for securities listings is also set to increase to 555 listings, including 50 companies conducting initial public offerings (IPOs). In terms of investor base, the IDX aims to add 2 million new investors as part of its strategy to reach 20 million capital market investors by 2027. As of the end of 2025, the total number of investors had reached approximately 20.3 million, reflecting a continued market deepening trend.

The corporate bond segment is also expected to remain active in the coming year. PEFINDO projects corporate bond issuance to range between Rp154 trillion and Rp196.86 trillion, with a midpoint of Rp175.77 trillion. This surge in activity is driven by significant refinancing needs amounting to Rp162.72 trillion. Lower yields, corporate funding requirements, and expectations of interest rate easing are projected to sustain positive sentiment toward fixed income instruments, both government and corporate bonds.

In the mutual funds industry, Assets Under Management (AUM) are projected to exceed Rp740 trillion by the end of 2026, driven by solid growth, strong net subscriptions, increasing financial literacy, the expansion of digital distribution channels, and the diversification of innovative investment products. As of January 2026, the industry's Net Asset Value (NAV) had reached Rp705.26 trillion, indicating consistent and sustainable growth.

Overall, these dynamics reflect a capital market structure that is becoming increasingly deep, liquid, and resilient, thereby creating opportunities for sustainable growth across all market participants.



Implikasi terhadap Prospek Bisnis Perseroan

Dengan fundamental pasar yang kuat dan dukungan likuiditas memadai, Perseroan menargetkan pertumbuhan bisnis pada 2026 dapat melampaui target pada tahun sebelumnya. Fase *bullish* yang diproyeksikan di industri pasar modal diharapkan menjadi katalis positif bagi seluruh lini usaha, termasuk:

- Equity brokerage, melalui peningkatan volume dan frekuensi transaksi ritel;
- Investment banking, seiring bertambahnya mandat IPO dan penerbitan obligasi korporasi;
- Fixed income market dan underwriting, didukung proyeksi penerbitan obligasi yang tinggi; dan
- Margin financing dan repo, dengan tetap menjaga profil risiko dan kecukupan MKBD.

Penguatan infrastruktur teknologi dan optimalisasi platform Trima+ akan terus dilakukan untuk meningkatkan skalabilitas bisnis, memperluas penetrasi nasabah ritel, serta mendorong efisiensi operasional. Disiplin pengelolaan biaya dan manajemen risiko tetap menjadi fokus utama untuk menjaga kualitas pertumbuhan dan ketahanan struktur permodalan.

Secara keseluruhan, tahun 2026 dipandang sebagai periode dengan peluang pertumbuhan yang konstruktif. Stabilitas makro domestik, pendalaman pasar keuangan, serta peningkatan partisipasi investor menjadi fondasi yang kuat bagi ekspansi usaha Perseroan. Strategi yang dijalankan diarahkan untuk menangkap momentum ini secara terukur, *prudent*, dan berkelanjutan sehingga menciptakan nilai jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan.

Implications for the Company's Business Prospects

Supported by strong market fundamentals and adequate liquidity, the Company targets business growth in 2026 to exceed the previous year's target. The projected bullish phase in the capital market industry is expected to serve as a positive catalyst across all business lines, including:

- Equity brokerage, through increased retail transaction volume and frequency;
- Investment banking, in line with the expected increase in IPO mandates and corporate bond issuances;
- Fixed income market and underwriting, supported by the projected high level of bond issuance; and
- Margin financing and repo, while maintaining prudent risk profiles and adequate net adjusted working capital (ANWC).

The strengthening of technology infrastructure and the optimization of the Trima+ platform will continue to be pursued to enhance business scalability, expand retail customer penetration, and improve operational efficiency. Cost discipline and risk management remain key priorities to ensure the quality of growth and the resilience of the Company's capital structure.

Overall, 2026 is viewed as a period of constructive growth opportunities. Domestic macroeconomic stability, financial market deepening, and increasing investor participation provide a strong foundation for the Company's business expansion. The strategies implemented are directed at capturing this momentum in a measured, prudent, and sustainable manner, thereby creating long-term value for all stakeholders.



05

Maintaining Form and Control

Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance



Komitmen terhadap Penerapan Tata Kelola

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik secara konsisten dan berkesinambungan sebagai bagian dari budaya perusahaan. Penerapan tata kelola di Perseroan berpedoman pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia serta berbagai referensi terkait lainnya, antara lain:

1. Peraturan Perundang-undangan Republik Indonesia yang berkaitan dengan Perusahaan Terbatas dan Pasar Modal.
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan yang berkaitan dengan Tata Kelola, Laporan Tahunan, RUPS, dan peraturan lain yang terkait dengan penerapan tata kelola Perusahaan Terbuka maupun Perusahaan Efek.
3. Peraturan terkait yang diterbitkan oleh PT Bursa Efek Indonesia.
4. Anggaran Dasar Perusahaan.
5. Kebijakan Internal Perusahaan.

Dengan menjaga komitmen yang kuat terhadap implementasi tata kelola, Perseroan berupaya memastikan bahwa setiap keputusan dan aktivitas bisnis dijalankan selaras dengan prinsip keterbukaan, akuntabilitas, pertanggung jawaban, independensi, dan kewajaran.

Struktur dan Mekanisme Tata Kelola

Dalam menerapkan prinsip-prinsip tata kelola, Perseroan membangun struktur dan mekanisme kerja yang berlandaskan pada Undang-Undang dan Peraturan yang berlaku. Dengan memastikan kecukupan struktur organ tata kelola utama yang terdiri atas Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi, Perseroan memastikan berjalannya sistem pengawasan dan pengelolaan usaha yang berimbang serta bertanggung jawab dalam pengambilan keputusan dan pelaksanaan kegiatan operasional.

Organ utama Perseroan antara lain Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi. Sementara Organ Pendukung Perseroan mencakup komite-komite yang dibentuk untuk membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi serta Sekretaris Perusahaan, Internal Audit, Fungsi Risk Management & Anti Fraud, Compliance & APU-PPT, dan Legal.

Commitment to GCG Implementation

The Company is committed to implementing the principles of Good Corporate Governance (GCG) consistently and continuously as part of the company culture. The Company's implementation of GCG is guided by applicable Indonesian laws and regulations and various other relevant references, including:

1. Indonesian laws and regulations related to Limited Liability Companies and the Capital Market.
2. Regulations issued by the Financial Services Authority (OJK) pertaining to Corporate Governance, Annual Reports, General Meetings of Shareholders, and other regulations related to the governance of Public Companies and Securities Companies.
3. Relevant regulations issued by PT Bursa Efek Indonesia.
4. The Company's Articles of Association.
5. The Company's internal policies.

By maintaining a strong commitment to the implementation of GCG, the Company strives to ensure that every decision and business activity is conducted in accordance with the principles of transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness.

Corporate Governance Structure and Mechanism

In implementing the principles of GCG, the Company has established a governance structure and working mechanisms in accordance with applicable laws and regulations. By ensuring the adequacy of its primary governance organs—namely, the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors—the Company maintains a balanaced and accountable system of oversight and management in decision-making and operational activities.

The Company's primary organs consist of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors. Its supporting organs include committees established to assist the Board of Commissioners and the Board of Directors in carrying out their duties and responsibilities, as well as the Corporate Secretary, Internal Audit, Risk Management and Anti-Fraud Function, Compliance & AML-CFT, and Legal functions.

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Perseroan memastikan penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) senantiasa dilakukan secara transparan dan akuntabel dengan memberikan kesempatan yang setara bagi seluruh pemegang saham untuk menggunakan haknya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan. Dalam pelaksanaannya, Perseroan menyelenggarakan RUPS dengan mengacu pada beberapa ketentuan peraturan perundang-undangan, antara lain:

1) POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.
2) POJK No. 14 Tahun 2025 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham, Rapat Umum Pemegang Obligasi, Dan Rapat Umum Pemegang Sukuk Secara Elektronik.
3) Peraturan KSEI Nomor XI-A tentang Tata Cara Penyelenggaraan RUPS yang Disertai dengan Pemberian Kuasa melalui Electronic General Meeting System KSEI (eASY).
4) Anggaran Dasar Perseroan.

Mengacu pada Pasal 11 Anggaran Dasar, Perseroan dapat menyelenggarakan 2 jenis RUPS, yaitu:

a) RUPS Tahunan (RUPST) yang diadakan paling lambat 6 bulan setelah tahun buku berakhir.
b) RUPS Luar Biasa (RUPSLB) yang dapat diselenggarakan sewaktu-waktu apabila diminta oleh Direksi, Dewan Komisaris, atau pemegang saham berdasarkan kebutuhan untuk kepentingan Perseroan.

The Company ensures that the General Meeting of Shareholders (GMS) is conducted in a transparent and accountable manner, providing equal opportunities for all shareholders, to exercise their rights in accordance with prevailing laws and regulations. In its implementation, the Company convenes GMS by referring to several regulatory provisions, including:

1) POJK No. 15/POJK.04/2020 concerning the Planning and Convening of the General Meeting of Shareholders of Public Companies.
2) POJK No. 14 of 2025 concerning the Electronic Convening of the General Meeting of Shareholders, General Meeting of Bondholders, and General Meeting of Sukuk Holders.
3) KSEI Regulation No. XI-A on Procedures for Convening GMS Accompanied by Proxy through the KSEI Electronic General Meeting System (eASY).
4) The Company's Articles of Association.

Pursuant to Article 11 of the Articles of Association, the Company may convene 2 types of GMS:

a) Annual GMS, which shall be held no later than 6 months after the end of the financial year.
b) Extraordinary GMS, which may be convened at any time upon the request of the Board of Directors, the Board of Commissioners, or shareholders based on the Company's needs.

Penyelenggaraan RUPS Tahunan 2025

Implementation of the 2025 Annual GMS

Hari, Tanggal Day, Date	Kamis, 26 Juni 2025 Thursday, June 26, 2025
Waktu Time	10.25 – 11.01 WIB
Tempat Place	Ruang Serbaguna, Gedung Artha Graha Lantai Dasar Jl. Jend. Sudirman, Kav. 52-53 Jakarta 12190 Serbaguna Room, Artha Graha Building Ground Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190

Kehadiran di dalam RUPST 2025:

1) Direksi
   - Direktur Utama : Philmon Samuel Tanuri
   - Direktur : David Agus
   - Direktur : Anung Rony Hascaryo
2) Dewan Komisaris
   - Komisaris Utama/ Komisaris Independen : Edy Sugito
   - Komisaris : Sunata Tjiterosampurno
3) Pemegang saham yang hadir mewakili 5.044.273.600 saham atau 70,95% dari seluruh lembar saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.
4) Pihak Independen dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal yang turut hadir di dalam RUPS dan Bertugas Melakukan Perhitungan Suara (fisik dan *online*): PT Sinartama Gunita.

Mekanisme Pengambilan Keputusan

Sesuai Pasal 40 POJK 15/2020, pengambilan keputusan dalam RUPS dilakukan secara musyawarah untuk mufakat. Dalam hal mufakat tidak tercapai, maka pengambilan keputusan dilakukan melalui proses pemungutan suara dengan memperhatikan ketentuan kuorum kehadiran dan kuorum keputusan RUPS.

Agenda, Keputusan RUPST 2025, dan Realisasi Keputusan

Seluruh hasil keputusan RUPST 2025 untuk Tahun Buku 2024 telah dituangkan dalam Akta No. 36 tanggal 26 Juni 2025 yang dibuat di hadapan Diharini, S.H., M.Kn., selaku Notaris di Kota Administrasi Jakarta Selatan.

Berikut merupakan rincian keputusan RUPST Tahun 2025 untuk Tahun Buku 2024 beserta realisasi tindak lanjutnya selama periode pelaporan:

Attendance at the 2025 AGMS:

1) Board of Directors
   - President Director : Philmon Samuel Tanuri
   - Director : David Agus
   - Director : Anung Rony Hascaryo
2) Board of Commissioners
   - President Commissioner/ Independent Commissioner : Edy Sugito
   - Commissioner : Sunata Tjiterosampurno
3) Shareholders attending the meeting represented 5,044,273,600 shares or 70.95% of the Company's total issued shares.
4) Independent Party and/or Capital Market Supporting Professionals present at the AGMS who conducted the vote counting (physical and electronic): PT Sinartama Gunita.

Decision-making Mechanism

In accordance with Article 40 of POJK 15/2020, decision-making at the GMS is conducted through deliberation to reach consensus. If consensus cannot be reached, decisions are made through a voting process by taking into account the provisions on the attendance quorum and the GMS decision quorum.

Agenda, Resolutions of the 2025 AGMS, and Their Implementation

All resolutions of the 2025 AGMS for the 2024 financial year have been set forth in Deed No. 36 dated June 26, 2025, drawn up before Diharini, S.H., M.Kn., Notary in the Administrative City of South Jakarta.

The following presents the details of the resolutions of the 2025 AGMS for the 2024 financial year, along with their implementation during the reporting period.

Hasil Keputusan RUPST 2025
2025 AGMS Resolutions

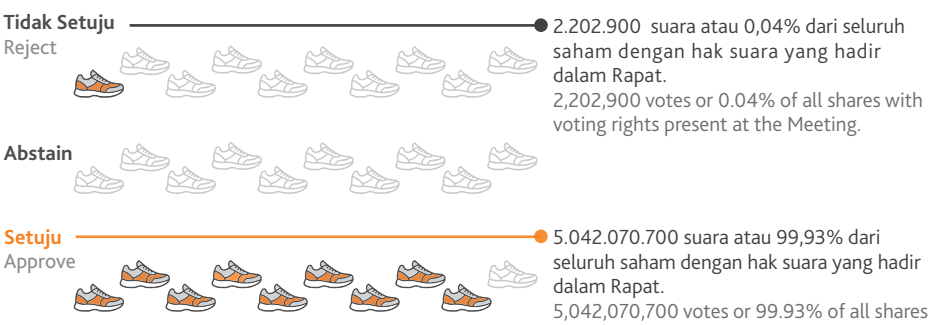
Mata Acara Meeting Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Status Pelaksanaan** Implementation Status
Mata Acara Rapat Pertama First Meeting Agenda		
Persetujuan Laporan Tahunan termasuk Laporan Tahunan Direksi, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, dan pengesahan Laporan Keuangan Tahun Buku 2024	1. Menerima dengan baik dan menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 termasuk Laporan Tahunan Direksi, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun 2024, serta; 2. Menerima dengan baik, menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan serta neraca dan perhitungan laba/rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja sesuai laporan Nomor 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 tanggal 6 Maret 2025 dengan pendapat "Wajar dalam Semua Hal yang Material", dengan demikian membebaskan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan dari tanggung jawab dan segala tanggungan sepenuhnya (*volledig acquit et de charge*) atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah mereka jalankan selama tahun buku 2024, sepanjang tindakan-tindakan mereka tercantum dalam neraca dan perhitungan laba rugi tahun buku 2024, kecuali perbuatan penipuan, penggelapan atau tindak pidana lainnya.	Sudah dilaksanakan
Approval of the Annual Report, including the Annual Report of the Board of Directors, the Supervisory Report of the Board of Commissioners, and the ratification of the Financial Statements for the Financial Year 2024	1. Accepted and approved the Company's Annual Report for the financial year ended December 31, 2024, including the Annual Report of the Board of Directors and the Supervisory Report of the Board of Commissioners for 2024; and 2. Accepted, approved, and ratified the Company's Financial Statements, balance sheet, and profit/loss statement for the financial year ended December 31, 2024, audited by the Public Accounting Firm Purwantono, Sungkoro & Surja in report Number 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 dated March 6, 2025, with a *"Fair in All Material Respects"* opinion, thereby granting full release and discharge (*volledig acquit et de charge*) to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for their management and supervisory actions conducted during the financial year 2024, to the extent such actions are reflected in the balance sheet and profit/loss statement for the financial year 2024, except for acts of fraud, embezzlement, or other criminal offenses. **Tidak Setuju** Reject  **Abstain** **Setuju** Approve  5.044.273.600 suara atau 100% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 5,044,273,600 votes or 100% of all shares with voting rights present at the Meeting.	Has been implemented

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Mata Acara Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Status Pelaksanaan Implementation Status
Mata Acara Rapat Kedua Second Meeting Agenda		
Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan Tahun Buku 2024	Menyetujui penetapan penggunaan laba bersih tahun buku 2024 Perseroan sebesar Rp259.898.191.301,00 (dua ratus lima puluh sembilan miliar delapan ratus sembilan puluh delapan juta seratus sembilan puluh satu ribu tiga ratus satu Rupiah) untuk dipergunakan sebagai berikut: 1. Sebesar Rp1.000.000.000,00 (satu miliar Rupiah) digunakan sebagai "Dana Cadangan" sebagaimana dimaksud dalam Pasal 70 ayat 1 UU Nomor: 40 Tahun 2007; 2. Sisanya dimasukkan sebagai laba yang ditahan untuk memperkuat struktur permodalan Perseroan.	Sudah dilaksanakan
Determination of the appropriation of the Company's net profit for the Financial Year 2024	Approved the appropriation of the Company's net profit for the financial year 2024 amounting to Rp259,898,191,301 (two hundred fifty-nine billion eight hundred ninety-eight million one hundred ninety-one thousand three hundred one Rupiah), as follows: 1. Rp1,000,000,000 (one billion Rupiah) to be allocated as "Reserves" as referred to in Article 70 paragraph 1 of Law No. 40 of 2007; and 2. The remainder to be allocated as retained earnings to strengthen the Company's capital structure.	Has been implemented
	Tidak Setuju Reject	
	Abstain	
	Setuju Approve 	5.044.273.600 suara atau 100% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 5,044,273,600 votes or 100% of all shares with voting rights present at the Meeting.

Mata Acara Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Status Pelaksanaan Implementation Status
Mata Acara Rapat Ketiga Third Meeting Agenda		
Penunjukan Akuntan Publik ("AP") dan/atau Kantor Akuntan Publik ("KAP") untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025	1. Menyetujui mendelegasikan kewenangan penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2025 kepada Dewan Komisaris dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit mengenai pemilihan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik. Pendelegasian ini diambil mengingat hingga penyelenggaraan Rapat ini masih dilakukan proses pemilihan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik. Proses pemilihan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik Perseroan akan didasarkan pada kriteria, antara lain: - Terdaftar pada Otoritas Jasa Keuangan; - Memiliki kompetensi dan pengalaman dalam memberikan jasa audit laporan keuangan perusahaan terbuka yang bergerak di bidang pasar modal atau perusahaan efek, dan memahami kompleksitas usaha Perseroan; - Independen terhadap grup Perseroan; 2. Memberi kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya honorarium dan persyaratan lainnya, sehubungan dengan penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik tersebut dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit; 3. Dalam hal Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik yang ditunjuk tersebut karena sesuatu alasan tidak dapat melaksanakan tugasnya, memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik lain yang memiliki kompetensi dan pengalaman dalam bisnis Perseroan dan terdaftar di OJK.	Sudah dilaksanakan
Appointment of Public Accountant and/or Public Accounting Firm to Audit the Company's Financial Statements for the Financial Year ended December 31, 2025	1. Approved to delegate the authority to appoint the Public Accountant and/or Public Accounting Firm that will audit the Company's Financial Statements for the financial year 2025 to the Board of Commissioners, by taking into account the recommendations of the Audit Committee regarding the selection of the Public Accountant and Public Accounting Firm. This delegation was granted considering that, as of the date of the Meeting, the selection process for the Public Accountant and/or Public Accounting Firm was still ongoing. The selection process for the Company's Public Accountant and/or Public Accounting Firm will be based on the following criteria, among others: - Registered in the Financial Services Authority; - Possesses the competence and experience in providing audit services for the financial statements of public companies operating in the capital market or securities industry, and understands the complexity of the Company's business; - Independent from the Company's group. 2. Granted authority to the Board of Commissioners to determine the honorarium and other requirements related to the appointment of the Public Accountant and Public Accounting Firm, by taking into account the recommendations of the Audit Committee; 3. In the event that the appointed Public Accountant and Public Accounting Firm are, for any reason, unable to perform their duties, authorized the Board of Commissioners to appoint another Public Accountant and Public Accounting Firm that possess the competence and experience in the Company's business and are registered with the Financial Services Authority (OJK).	Has been implemented



Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Mata Acara Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Status Pelaksanaan Implementation Status
Mata Acara Rapat Keempat Fourth Meeting Agenda		
Penetapan gaji/ honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan, dan pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan gaji, tunjangan, tugas dan wewenang Direksi Perseroan	1. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris dalam menetapkan jumlah honorarium bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun 2025 dengan kenaikan sebesar-besarnya 10% dari jumlah honorarium tahun 2024 dan tetap mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi, dan pembagiannya ditetapkan oleh Dewan Komisaris Perseroan melalui Rapat Dewan Komisaris, serta memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk pengalokasian honorarium masing-masing Dewan Komisaris dari jumlah total tersebut, dengan mempertimbangkan kinerja Perseroan, kondisi keuangan, dan hasil evaluasi tahunan; 2. Memberi wewenang kepada Dewan Komisaris dalam menetapkan gaji dan tunjangan bagi Direksi Perseroan untuk tahun 2025 dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi, dan menetapkan pembagian tugas dan wewenang bagi Direksi Perseroan untuk tahun 2025 yang pembagiannya ditetapkan oleh Dewan Komisaris Perseroan; 3. Memberi wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan bonus bagi Direksi Perseroan dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.	Sudah dilaksanakan
Determination of salaries, honorarium, and allowances of the Board of Commissioners, and authorization to the Board of Commissioners to determine salaries, allowances, and the division of duties and authorities of the Board of Directors	1. Approved to grant authority to the Board of Commissioners to determine the amount of honorarium for the members of the Board of Commissioners for 2025, with a maximum increase of 10% from the 2024 honorarium amount and by taking into account the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee. The distribution shall be determined by the Board of Commissioners through a Board of Commissioners Meeting, and the Board of Commissioners is also authorized to allocate the honorarium for each member of the Board of Commissioners from the total amount, by considering the Company's performance, financial condition, and the results of the annual evaluation; 2. Approved to grant authority to the Board of Commissioners to determine the salaries and allowances for the Board of Directors for 2025 by taking into account the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee, and to determine the division of duties and authorities of the Board of Directors for 2025, the allocation of which shall be determined by the Board of Commissioners; 3. Approved to grant authority to the Board of Commissioners to determine bonuses for the Board of Directors by taking into account the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee.	Has been implemented
	Tidak Setuju Reject  **Abstain** **Setuju** Approve  — 5.044.273.600 suara atau 100% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 5,044,273,600 votes or 100% of all shares with voting rights present at the Meeting.	
Mata Acara Rapat Kelima Fifth Meeting Agenda		
Laporan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum Report on the realization of the use of proceeds from Public Offering	Untuk mata acara kelima, agenda Rapat bersifat pelaporan yang disampaikan oleh Direksi kepada Pemegang Saham Perseroan sehingga tidak dilakukan pemungutan suara untuk pengambilan keputusan Rapat. For the fifth agenda, the Meeting agenda was informational in nature and presented by the Board of Directors to the Shareholders; therefore, no voting was conducted to adopt any resolutions.	Hanya bersifat pelaporan Reporting Purposes only

Pelaksanaan RUPS Luar Biasa 2025

Pada tahun 2025, RUPS Luar biasa diselenggarakan sebanyak dua kali yaitu:

1. RUPS Luar Biasa tanggal 26 Juni 2025
2. RUPS Luar Biasa tanggal 3 September 2026

Mekanisme Pengambilan Keputusan

Sesuai Pasal 40 POJK 15/2020, pengambilan keputusan dalam RUPS dilakukan secara musyawarah untuk mufakat. Dalam hal mufakat tidak tercapai, maka pengambilan keputusan dilakukan melalui proses pemungutan suara dengan memperhatikan ketentuan kuorum kehadiran dan kuorum keputusan RUPS.

RUPS Luar Biasa – 26 Juni 2025

Pada hari yang sama dengan pelaksanaan RUPST tanggal 26 Juni 2025, Perseroan turut menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) dengan tingkat kehadiran manajemen dan peserta yang sama dengan pelaksanaan RUPST.

Implementation of the 2025 EGMS

In 2025, two Extraordinary GMS were held:

1. Extraordinary GMS on June 26, 2025
2. Extraordinary GMS on September 3, 2025

Decision-Making Mechanism

In accordance with Article 40 of POJK 15/2020, decision-making at the GMS is conducted through deliberation to reach consensus. If consensus cannot be reached, decisions are made through a voting process by taking into account the provisions on the attendance quorum and the GMS decision quorum.

Extraordinary GMS – June 26, 2025

On the same date as the AGMS held on June 26, 2025, the Company also convened an Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS), with the same level of management and shareholder attendance as the AGMS.

Hasil Keputusan RUPSLB – 26 Juni 2025

EGMS Resolutions – June 26, 2025

Mata Acara Meeting Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Status Pelaksanaan** Implementation Status
Mata Acara Rapat Pertama First Meeting Agenda		
Persetujuan perubahan susunan Dewan Komisaris	1. Menyetujui pengunduran diri Bapak Sunata Tjiterosampurno selaku Komisaris berlaku efektif sejak diterimanya persetujuan OJK untuk Ibu Rofikoh Rokhim selaku Komisaris Utama/Komisaris Independen pengganti disertai dengan pemberian pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (*acquit et de charge*) atas segala tindakan pengawasan yang telah dilakukannya, sepanjang tindakan-tindakannya tercantum dalam neraca dan perhitungan laba rugi tahun buku 2024, kecuali perbuatan penipuan, penggelapan atau tindak pidana lainnya. 2. Mengangkat Ibu Rofikoh Rokhim sebagai Komisaris Utama/Komisaris Independen efektif sejak diterimanya persetujuan dari OJK sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan kelima dan mengalih-tugaskan Bapak Edy Sugito dari sebelumnya Komisaris Utama/Komisaris Independen menjadi Komisaris Independen dengan meneruskan sisa masa jabatannya efektif sejak diterimanya persetujuan OJK untuk Ibu Rofikoh Rokhim selaku Komisaris Utama/Komisaris Independen pengganti. Dengan demikian, susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan menjadi sebagai berikut: Direktur Utama : Philmon Samuel Tanuri Direktur : David Agus Direktur : Anung Rony Hascaryo Komisaris Utama/Komisaris Independen : Rofikoh Rokhim* Komisaris Independen : Edy Sugito* *) Efektif sejak diterimanya persetujuan dari OJK 3. Menyetujui untuk memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan keputusan Rapat mengenai perubahan Direksi dan/atau Dewan Komisaris tersebut dalam akta Notaris tersendiri, memberitahukan, mendaftarkan kepada pihak yang berwenang serta melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan hal tersebut sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	Sudah dilaksanakan

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Mata Acara Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Status Pelaksanaan Implementation Status
Approval of changes in the Board of Commissioners	1. Approved the resignation of Mr. Sunata Tjiterosampurno as Commissioner, effective upon approval from the Financial Services Authority (OJK) of the appointment of Ms. Rofikoh Rokhim as the replacement President Commissioner/Independent Commissioner, accompanied by the granting of full release and discharge (acquit et de charge) for all supervisory actions performed during his tenure, to the extent such actions are reflected in the balance sheet and profit and loss statement for the 2024 financial year, except for fraud, embezzlement, or other criminal acts. 2. Appointed Ms. Rofikoh Rokhim as President Commissioner/Independent Commissioner, effective upon obtaining approval from OJK until the closing of the fifth Annual General Meeting of Shareholders; and reassigned Mr. Edy Sugito from President Commissioner/Independent Commissioner to Independent Commissioner, continuing his remaining term, effective upon OJK approval of Ms. Rofikoh Rokhim's appointment as the replacement President Commissioner/Independent Commissioner. As a result, the composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners is as follows: President Director : Philmon Samuel Tanuri Director : David Agus Director : Anung Rony Hascaryo President Commissioner/Independent Commissioner : Rofikoh Rokhim* Independent Commissioner : Edy Sugito* *) Effective after obtaining OJK approval 3. Approved to grant authority to the Board of Directors of the Company, with substitution rights, to stipulate the Meeting's resolutions regarding changes in the Board of Directors and/or Board of Commissioners in a separate notarial deed; to notify and register such changes with the competent authorities; and to perform any actions necessary in accordance with the prevailing laws and regulations.	Has been implemented

Tidak Setuju
Reject



Abstain



Setuju
Approve



5.044.263.600 suara atau 100% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat.
5,044,263,600 votes or 100% of all shares with voting rights present at the Meeting.

Mata Acara Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Status Pelaksanaan Implementation Status
Mata Acara Rapat Kedua Second Meeting Agenda		
Laporan Pembahasan atas laporan studi kelayakan yang dibuat oleh Kantor Jasa Penilai Independen dan persetujuan atas rencana penambahan kegiatan usaha entitas anak Perseroan yaitu PT Trimegah Asset Management	1. Menerima dan menyetujui studi kelayakan tentang Rencana Penambahan Kegiatan Usaha entitas anak Perseroan, PT Trimegah Asset Management, sebagaimana ternyata dalam Kantor Jasa Penilai Publik Sugianto Prasodjo dan Rekan ("SPR"), sebagai penilai independen untuk memberikan pendapat tentang rencana penambahan kegiatan usaha entitas anak Perseroan sesuai dengan Laporan No. 00056/2.0131-09/BS-FS/09/0643/1/IV/2025 tanggal 29 April 2025 yang kemudian diperbarui menjadi Laporan No. 00075/2/0131- 09/BS-FS/09/0643/1/VI/2025 tanggal 3 Juni 2025. 2. Menyetujui untuk penambahan kegiatan usaha PT Trimegah Asset Management sesuai dengan hasil studi kelayakan tersebut.	Sudah dilaksanakan
Discussion of the Feasibility Study Report Prepared by the Independent Appraisal Services Office and Approval of the Plan to Add Business Activities to the Company's Subsidiary, PT Trimegah Asset Management	1. Acknowledged and approved the feasibility study regarding the proposed addition of business activities of the Company's subsidiary, PT Trimegah Asset Management, as set out in the report issued by the Public Appraisal Services Office Sugianto Prasodjo and Partners ("SPR") as the independent appraiser, which provided an opinion on the subsidiary's proposed business expansion. The opinion was stated in Report No. 00056/2.0131-09/BS-FS/09/0643/1/IV/2025 dated April 29, 2025, and subsequently updated in Report No. 00075/2.0131-09/BS-FS/09/0643/1/VI/2025 dated June 3, 2025. 2. Approved the addition of PT Trimegah Asset Management's business activities in accordance with the results of the feasibility study.	Has been implemented

Tidak Setuju
Reject



Abstain

Setuju
Approve



5.044.263.600 suara atau 100% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat.
5,044,263,600 votes or 100% of all shares with voting rights present at the Meeting.

RUPS Luar Biasa – 3 September 2025

RUPS Luar Biasa Ke-2 Tahun 2025 ini dilaksanakan untuk memenuhi Pasal 50 Peraturan OJK No. 20/POJK.04/2016 tentang Perizinan Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek serta merujuk pada surat OJK No. S-485/PM.02/2025 perihal Perubahan Susunan Anggota Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk tanggal 14 Juli 2025. Mata acara pada RUPS Luar Biasa ini merupakan penegasan atas Keputusan RUPS tanggal 26 Juni 2025 yang telah menyetujui Pengangkatan Ibu Rofikoh Rokhim selaku Komisaris Utama/Komisaris Independen, pengajuan pengunduran diri Bapak Sunata Tjiterosampurno dan pengalih-tugasan Bapak Edy Sugito selaku Komisaris Independen.

Extraordinary GMS – September 3, 2025

The 2nd Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) 2025 was convened to comply with Article 50 of OJK Regulation No. 20/POJK.04/2016 on Licensing for Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriters and Brokers, and with reference to OJK Letter No. S-485/PM.02/2025 regarding Changes in the Composition of the Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dated July 14, 2025. The agenda of this Extraordinary GMS served as an affirmation of the resolutions of the GMS dated June 26, 2025, which approved the appointment of Ms. Rofikoh Rokhim as President Commissioner/Independent Commissioner, the resignation submission of Mr. Sunata Tjiterosampurno, and the reassignment of Mr. Edy Sugito as Independent Commissioner.

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Hari, Tanggal Day, Date	Rabu, 3 September 2025 Wednesday, September 3, 2025
Waktu Time	10.10 – 10.23 WIB
Tempat Place	Ruang Kalimantan & Sumatera, Gedung Artha Graha Lantai Dasar Jl. Jend. Sudirman, Kav. 52-53 Jakarta 12190 Kalimantan & Sumatera Room, Artha Graha Building Ground Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190

Kehadiran di dalam RUPSLB 2025:

1) Direksi
   - Direktur: David Agus
   - Direktur: Anung Rony Hascaryo

2) Dewan Komisaris
   - Komisaris Utama/ Komisaris Independen: Edy Sugito

3) Pemegang saham yang hadir mewakili 4.426.427.400 saham atau 62,26% dari seluruh lembar saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

4) Pihak Independen dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal yang turut hadir di dalam RUPS dan Bertugas Melakukan Perhitungan Suara (fisik dan *online*): PT Sinartama Gunita.

Mekanisme Pengambilan Keputusan

Sesuai Pasal 40 POJK 15/2020, pengambilan keputusan dalam RUPS dilakukan secara musyawarah untuk mufakat. Dalam hal mufakat tidak tercapai, maka pengambilan keputusan dilakukan melalui proses pemungutan suara dengan memperhatikan ketentuan kuorum kehadiran dan kuorum keputusan RUPS.

Agenda, Keputusan RUPSLB Tahun 2025, dan Realisasi Keputusan

Seluruh hasil keputusan RUPSLB ke-2 tahun 2025 telah dituangkan dalam Akta No. 5 tanggal 3 September 2025 yang dibuat di hadapan Jose Dima Satria, S.H, M.Kn., Notaris di Jakarta.

Berikut merupakan rincian keputusan RUPSLB kedua Tahun 2025 beserta realisasi tindak lanjutnya selama periode pelaporan:

Attendance at the 2025 EGMS:

1) Board of Directors
   - Director: David Agus
   - Director: Anung Rony Hascaryo

2) Board of Commissioners
   - President Commissioner/ Independent Commissioner: Edy Sugito

3) Shareholders attending the meeting represented 4,426,427,400 shares, or 62.26% of all shares issued by the Company.

4) Independent Party and/or Capital Market Supporting Professionals present at the GMS who conducted the vote count (physical and online): PT Sinartama Gunita.

Decision-making Mechanism

In accordance with Article 40 of POJK 15/2020, decision-making at the GMS is conducted through deliberation to reach consensus. If consensus cannot be reached, decisions are made through a voting process by taking into account the provisions on the attendance quorum and the GMS decision quorum.

Agenda, Resolutions of the 2025 EGMS, and Implementation

All resolutions of the 2nd EGMS of 2025 have been set forth in Deed No. 5 dated September 3, 2025, drawn up before Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta.

The following outlines the resolutions of the 2nd EGMS of 2025 along with the implementation of the follow-up actions during the reporting period:

Hasil Keputusan RUPSLB 2025
2025 EGMS Resolutions

Mata Acara Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Status Pelaksanaan Implementation Status
Mata Acara Rapat Pertama First Meeting Agenda		
Penegasan Kembali atas Perubahan Susunan Anggota Dewan Komisaris	1. Menegaskan kembali atas persetujuan pengunduran diri Bapak Sunata Tjiterosampurno selaku Komisaris berlaku efektif sejak ditutupnya RUPS ini disertai dengan pemberian pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (*acquit et de charge*) atas segala tindakan pengawasan yang telah dilakukannya, sepanjang tindakan-tindakannya tercantum dalam neraca dan perhitungan laba rugi tahun buku 2024, kecuali perbuatan penipuan, penggelapan atau tindak pidana lainnya. 2. Menegaskan kembali atas pengangkatan Ibu Rofikoh Rokhim sebagai Komisaris Utama/ Komisaris Independen efektif sejak ditutupnya RUPS ini sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan kelima dan mengalih-tugaskan Bapak Edy Sugito dari sebelumnya Komisaris Utama/Komisaris Independen menjadi Komisaris Independen dengan meneruskan sisa masa jabatannya efektif sejak ditutupnya RUPS ini. Dengan demikian, susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan menjadi sebagai berikut: Direktur Utama : Philmon Samuel Tanuri Direktur : David Agus Direktur : Anung Rony Hascaryo Komisaris Utama/Komisaris Independen : Rofikoh Rokhim Komisaris Independen : Edy Sugito 3. Menegaskan kembali atas persetujuan untuk memberikan kuasa kepada anggota Direksi Perseroan, baik sendiri-sendiri maupun secara bersama-sama dengan hak substitusi untuk menyatakan keputusan Rapat mengenai perubahan Direksi dan/atau Dewan Komisaris tersebut dalam akta Notaris tersendiri, memberitahukan, mendaftarkan kepada pihak yang berwenang serta melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan hal tersebut sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	Sudah dilaksanakan
Reaffirmation of the Change in the Composition of the Board of Commissioners	1. Reaffirmed the approval of the resignation of Mr. Sunata Tjiterosampurno from his position as Commissioner, effective as of the closing of this GMS, along with the granting of full release and discharge (*acquit et de charge*) for all supervisory actions carried out during his tenure, to the extent such actions are reflected in the balance sheet and profit and loss statement for the 2024 financial year, except in cases of fraud, embezzlement, or other criminal acts. 2. Reaffirmed the appointment of Mrs. Rofikoh Rokhim as President Commissioner/Independent Commissioner, effective as of the closing of this GMS until the closing of the fifth Annual GMS, and the reassignment of Mr. Edy Sugito from his previous position as President Commissioner/ Independent Commissioner to Independent Commissioner, continuing the remaining term of his office, effective as of the closing of this GMS. Accordingly, the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company is as follows: President Director : Philmon Samuel Tanuri Director : David Agus Director : Anung Rony Hascaryo President Commissioner/Independent Commissioner : Rofikoh Rokhim Independent Commissioner : Edy Sugito 3. Reaffirmed the approval to grant authority to the members of the Board of Directors of the Company, either individually or jointly, with the right of substitution, to state the Meeting's resolutions regarding changes to the Board of Directors and/or Board of Commissioners in a separate Notarial deed, to notify and register them with the relevant authorities, and to carry out all necessary actions in relation thereto in accordance with the prevailing laws and regulations.	Has been implemented

Tidak Setuju
Reject

Abstain

Setuju
Approve



4.426.427.400 suara atau 100% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat.
4,426,427,400 voting rights or 100% of all shares with voting rights present at the Meeting.

Informasi Mengenai Keputusan RUPS Tahun Sebelumnya

Seluruh hasil keputusan RUPST tahun 2024 telah dilaksanakan seluruhnya selama tahun buku 2024 sehingga tidak ada hasil keputusan yang perlu ditindaklanjuti di tahun 2025.

Adapun informasi mengenai keputusan dan realisasi RUPST 2024 dijelaskan pada bagian di bawah ini.

Information on the Resolutions of the Previous GMS

All resolutions of the 2024 AGMS have been fully implemented during the 2024 financial year; therefore, there are no resolutions requiring further follow-up in 2025.

Information regarding the decisions and realization of the 2024 AGM is explained in the section below.

Mata Acara Meeting Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Status Pelaksanaan** Implementation Status
Mata Acara Rapat Pertama First Meeting Agenda		
Persetujuan Laporan Tahunan termasuk Laporan Tahunan Direksi, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, dan pengesahan Laporan Keuangan Tahun Buku 2023	1. Menerima dengan baik dan menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 termasuk Laporan Tahunan Direksi, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun 2023, serta; 2. Menerima dengan baik, menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan serta neraca dan perhitungan laba/rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro, & Surja, sesuai laporan Nomor 00179/2.1032/AU.1/09/0242-2/1/III/2024 tanggal 8 Maret 2024 dengan pendapat "Wajar dalam Semua Hal yang Material", dengan demikian membebaskan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan dari tanggung jawab dan segala tanggungan sepenuhnya (*volledig acquit et de charge*) atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah mereka jalankan selama tahun buku 2023, sepanjang tindakan-tindakan mereka tercantum dalam neraca dan perhitungan laba rugi tahun buku 2023, kecuali perbuatan penipuan, penggelapan atau tindak pidana lainnya.	Sudah dilaksanakan
Approval of Annual Report including Annual Report of the Board of Directors, Supervisory Report of the Board of Commissioners, and Ratification of Financial Statements of the 2023 Financial Year	1. Well accepted and approved the Company's Annual Report for the financial year ended on December 31, 2023, including Annual Report of the Board of Directors, and Supervisory Report of the Board of Commissioners for the year 2023; and 2. Well accepted, approved, and ratified the Company's Financial Statements and balance sheet, and profit/loss statement for the financial year ended on December 31, 2023, audited by Public Accounting Firm Purwantono, Sungkoro & Surja, according to the report Number: 00179/2.1032/AU.1/09/0242-2/1/III/2024 dated March 8, 202,4 with a "Fair in All Material Respects" opinion, thus acquitting the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company of responsibilities and liabilities (*volledig acquit et de charge*) for the management and supervision actions carried out in the financial year 2023, as long as their actions were stated in the balance sheet and profit/loss statement financial year 2023, and were not considered an act of embezzlement, fraud, and other criminal acts.	Has been implemented

Tidak Setuju
Reject

2.000 suara atau 0,00005% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir.
2,000 voting rights or 0.00005% of all shares with voting rights of the attendees.



Abstain

Setuju
Approve

3.660.786.400 suara atau 99,99% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir.
3,660,786,400 voting rights or 99.99% of all shares with voting rights of the attendees.



Mata Acara Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Status Pelaksanaan Implementation Status
Mata Acara Rapat Kedua Second Meeting Agenda		
Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan Tahun Buku 2023	Menyetujui penetapan penggunaan laba bersih tahun buku 2023 Perseroan sebesar Rp162.514.168.604 untuk dipergunakan sebagai berikut: 1. Sebesar Rp1.000.000.000,00 digunakan sebagai "Dana Cadangan" sebagaimana dimaksud dalam Pasal 70 ayat 1 UU Nomor: 40 Tahun 2007; 2. Sisanya dimasukkan sebagai laba yang ditahan untuk memperkuat struktur permodalan Perseroan.	Sudah dilaksanakan
Determination of the use of the Company's net profit for the 2023 Financial Year	Approved the determination of the use of the Company's net profit of the financial year 2023 amounting to Rp162,514,168.604 as follows: 1. Rp1,000,000,000 for "Reserves" as referred to Article 70 paragraph 1, Law No. 40 Year 2007; and 2. The remaining will be used as retained earnings to strengthen the Company's capital structure.	Has been implemented

Tidak Setuju
Reject



2.000 suara atau 0,00005% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir.
2,000 voting rights or 0.00005% of all shares with voting rights of the attendees.

Abstain

Setuju
Approve



3.660.786.400 suara atau 99,99% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir.
3,660,786,400 voting rights or 99.99% of all shares with voting rights of the attendees.



Mata Acara Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Status Pelaksanaan Implementation Status
Mata Acara Rapat Ketiga Third Meeting Agenda		
Penunjukan Akuntan Publik ("AP") dan/ atau Kantor Akuntan Publik ("KAP") untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024	1. Menyetujui mendelegasikan kewenangan penunjukan Akuntan Publik dan/ atau Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024 kepada Dewan Komisaris dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit mengenai pemilihan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik. Proses pemilihan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik Perseroan akan didasarkan pada kriteria, antara lain: • Terdaftar pada Otoritas Jasa Keuangan; • Memiliki kompetensi dan pengalaman dalam memberikan jasa audit laporan keuangan perusahaan terbuka yang bergerak di bidang pasar modal atau perusahaan efek, dan memahami kompleksitas usaha Perseroan; • Independen terhadap grup Perseroan; 2. Memberi kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya honorarium dan persyaratan lainnya, sehubungan dengan penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik tersebut dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit; 3. Dalam hal Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik yang ditunjuk tersebut karena sesuatu alasan tidak dapat melaksanakan tugasnya, memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik lain yang memiliki kompetensi dan pengalaman dalam bisnis Perseroan dan terdaftar di OJK.	Sudah dilaksanakan
Appointment of Public Accountant and/or Public Accounting Firm to Audit the Company's Financial Statements for the Financial Year ended on December 31, 2024	1. Approved to delegate the authority to appoint a Public Accountant and/or Public Accounting Firm that will audit the Company's Financial Statements for the financial year 2024 to the Board of Commissioners, taking into account the recommendations of the Audit Committee regarding the selection of Public Accountants and Public Accounting Firms. The selection process for the Company's Public Accountant and/or Public Accounting Firm will be based on the following criteria, among others: • Registered in the Financial Services Authority; • Have competence and experience in providing audit services for financial statements of public companies engaged in the capital market or securities companies, and understand the complexity of the Company's business; • Independent from the Company's group. 2. Granted power and authority to the Board of Commissioners of the Company to determine the honorarium and other requirements, in connection with the appointment of the Public Accountant and Public Accounting Firm by considering the recommendations of the Audit Committee. 3. In the event that the appointed Public Accountant and Public Accounting Firm for some reason cannot carry out their duties, authorize the Board of Commissioners to appoint another Public Accountant and Public Accounting Firm that has competence and experience in the Company's business and registered in the Financial Services Authority (OJK).	Has been implemented
	Tidak Setuju Reject	2.000 suara atau 0,00005% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir 2,000 voting rights or 0.00005% of all shares with voting rights of the attendees
	Abstain	
	Setuju Approve	3.660.786.400 suara atau 99,99% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir 3,660,786,400 voting rights or 99.99% of all shares with voting rights of the attendees

Mata Acara Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Status Pelaksanaan Implementation Status
Mata Acara Rapat Keempat Fourth Meeting Agenda		
Penetapan gaji/ honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan, dan pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan gaji, tunjangan, tugas dan wewenang Direksi Perseroan	1. Memberi wewenang kepada Dewan Komisaris dalam menetapkan jumlah honorarium bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun 2024 dengan kenaikan sebesar-besarnya 10% dari jumlah honorarium tahun 2023 dan tetap mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi, dan pembagiannya ditetapkan oleh Dewan Komisaris Perseroan melalui Rapat Dewan Komisaris, serta memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk pengalokasian honorarium masing-masing Dewan Komisaris dari jumlah total tersebut; 2. Memberi wewenang kepada Dewan Komisaris dalam menetapkan gaji dan tunjangan bagi Direksi Perseroan untuk tahun 2024 dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi, dan menetapkan pembagian tugas dan wewenang bagi Direksi Perseroan untuk tahun 2024 yang pembagiannya ditetapkan oleh Dewan Komisaris Perseroan; 3. Memberi wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan bonus bagi Direksi Perseroan dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.	Sudah dilaksanakan
Determination of salaries and allowances of the members of the Board of Commissioners of the Company, and delegation of authorities to the Board of Commissioners to determine salaries, allowances, and division of duties and authorities of the Board of Directors	1. Approved to grant authority to the Board of Commissioners to determine the amount of honorarium for members of the Board of Commissioners of the Company for 2024 with a maximum increase of 10% from the amount of honorarium in 2023 by taking recommendations from the Nomination and Remuneration Committee into consideration, and the distribution is determined by the Board of Commissioners of the Company through a meeting the Board of Commissioners, as well as to grant authority to the Board of Commissioners to allocate honorarium for each Board of Commissioners from the total amount; 2. Approved to grant authority to the Board of Commissioners to determine the salary and benefits for the Board of Directors of the Company for 2024 by taking the recommendations from the Nomination and Remuneration Committee into consideration, and determine the division of duties and authorities for the Board of Directors of the Company for 2024, the division of which is determined by the Board of Commissioners of the Company; 3. Approved to authorize the Board of Commissioners to determine bonuses for the Board of Directors of the Company by taking the recommendations from the Nomination and Remuneration Committee into consideration.	Has been implemented
	Tidak Setuju Reject	2.000 suara atau 0,00005% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir. 2,000 voting rights or 0.00005% of all shares with voting rights of the attendees.
	Abstain	
	Setuju Approve	3.660.786.400 suara atau 99,99% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir. 3,660,786,400 voting rights or 99.99% of all shares with voting rights of the attendees.

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Mata Acara Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Status Pelaksanaan Implementation Status
Mata Acara Rapat Kelima Fifth Meeting Agenda		
Persetujuan Perubahan Susunan Direksi	1. Menyetujui pengangkatan kembali David Agus selaku Direktur Perseroan, dan mengangkat Anung Rony Hascaryo sebagai Direktur Perseroan, yang berlaku efektif sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan kelima sejak pengangkatannya. Dengan demikian, susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan menjadi sebagai berikut: Direktur Utama : Philmon Samuel Tanuri Direktur : David Agus Direktur : Anung Rony Hascaryo President Commissioner/Independent Commissioner : Edy Sugito Independent Commissioner : Sunata Tjiterosampurno 2. Menyetujui untuk memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan keputusan Rapat mengenai perubahan Direksi dan/ atau Dewan Komisaris tersebut dalam akta Notaris tersendiri, memberitahukan, mendaftarkan kepada pihak yang berwenang serta melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan hal tersebut sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	Sudah dilaksanakan
Approval of changes in the Board of Directors	1. Approved to reappoint David Agus as Director of the Company and appoint Anung Rony Hascaryo as Director of the Company, as of the closing date of this Meeting until the closing of the fifth Annual General Meeting of Shareholders since his appointment. Therefore, the composition of the Company's Board of Directors is as follows: President Director : Philmon Samuel Tanuri Director : David Agus Director : Anung Rony Hascaryo President Commissioner/Independent Commissioner : Edy Sugito Independent Commissioner : Sunata Tjiterosampurno 2. Approved to grant authority to the Board of Directors of the Company with the rights of substitution to declare the Meeting's resolutions regarding the changes to the Board of Directors and/or Board of Commissioners in a separate notarial deed, notify, register with the authorities and take all necessary actions in this regard in accordance with the provisions of the prevailing regulation.	Has been implemented
	Tidak Setuju Reject 	2.000 suara atau 0,00005% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir. 2,000 voting rights or 0.00005% of all shares with voting rights of the attendees.
	Abstain 	
	Setuju Approve 	3.660.786.400 suara atau 99,99% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir. 3,660,786,400 voting rights or 99.99% of all shares with voting rights of the attendees.
Mata Acara Rapat Keenam Sixth Meeting Agenda		
Laporan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum.	Untuk mata acara keenam, agenda Rapat bersifat pelaporan yang disampaikan oleh Direksi kepada Pemegang Saham Perseroan sehingga tidak dilakukan pemungutan suara untuk pengambilan keputusan Rapat.	Hanya bersifat Pelaporan
Report on the realization of the use of proceeds from Public Offering	The sixth agenda, the Meeting agenda is a report presented by the Board of Directors to the Company's Shareholders; therefore no voting was carried out to make decisions at the Meeting.	Reporting purposes only

Direksi

Board of Directors

Direksi memegang peranan strategis dalam mengarahkan, mengelola, dan mengendalikan kegiatan operasional perusahaan agar sejalan dengan visi, misi, serta tujuan yang ditetapkan. Dalam melaksanakan tugasnya, Direksi memiliki kewenangan untuk mewakili Perseroan baik di dalam, maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi

Perseroan memiliki Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi sebagai acuan bagi seluruh anggota Direksi dalam menjalankan tugas, tanggung jawab, dan wewenangnya. Pedoman ini disusun untuk memastikan setiap keputusan dan tindakan Direksi dilakukan secara profesional, transparan, serta berlandaskan prinsip-prinsip tata kelola yang baik.

Penyusunan Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi dilakukan dengan mengacu pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, di antaranya Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal, POJK No. 33/POJK.04/2014 ("POJK 33/2014") tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, serta Anggaran Dasar Perseroan beserta seluruh perubahannya.

Pokok-pokok yang diatur dalam Pedoman dan Tata Tertib Kerja, antara lain meliputi:

1. Tujuan
2. Definisi
3. Keanggotaan Direksi
4. Persyaratan
5. Masa Jabatan
6. Pemberhentian Sementara
7. Waktu Kerja
8. Tugas, Tanggung Jawab, dan Kewenangan
9. Benturan Kepentingan
10. Aspek Transparansi
11. Rapat
12. Pelaporan dan Pertanggungjawaban
13. Etika
14. Penutup

The Board of Directors plays a strategic role in directing, managing, and controlling the Company's operational activities to ensure alignment with its established vision, mission, and objectives. In carrying out its duties, the Board of Directors is vested with the authority to represent the Company both inside and outside court proceedings in accordance with the provisions of the Articles of Association and prevailing laws and regulations.

Board of Directors' Charter

The Company has established a Board of Directors' Charter as a guiding reference for all members of the Board of Directors in carrying out their duties, responsibilities, and authorities. This Charter is designed to ensure that every decision and action taken by the Board of Directors is conducted in a professional and transparent manner and in accordance with the principles of Good Corporate Governance (GCG).

The Board of Directors' Charter has been formulated in compliance with prevailing laws and regulations, including Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies, Law No. 8 of 1995 on Capital Markets, Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 33/POJK.04/2014 ("POJK 33/2014") on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, as well as the Company's Articles of Association and all amendments thereto.

The principal matters governed under the Board of Directors' Charter include, among others:

1. Purpose
2. Definitions
3. Composition of the Board of Directors
4. Eligibility Requirements
5. Term of Office
6. Temporary Suspension
7. Working Hours
8. Duties, Responsibilities, and Authorities
9. Conflict of Interest
10. Transparency Aspects
11. Meetings
12. Reporting and Accountability
13. Code of Ethics
14. Closing Provisions

Komposisi, Susunan, dan Periode Jabatan Direksi Tahun 2025

Sesuai dengan ketentuan Pasal 16 Anggaran Dasar Perseroan, masa jabatan anggota Direksi berlaku efektif sejak tanggal pengangkatannya sebagaimana ditetapkan dalam RUPS dan berakhir pada penutupan RUPS Tahunan ke-5 setelah pengangkatannya dengan tetap memperhatikan ketentuan OJK dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Anggota Direksi yang masa jabatannya berakhir dapat diangkat kembali berdasarkan keputusan RUPS.

Sepanjang tahun 2025, tidak terdapat perubahan dalam susunan Direksi Perseroan. Dengan demikian, komposisi Direksi Perseroan pada tahun 2025 adalah sebagai berikut:

Composition, Structure, and Term of Office of the Board of Directors in 2025

In accordance with Article 16 of the Company's Articles of Association, the term of office of each member of the Board of Directors becomes effective as of the date of appointment as resolved by the General Meeting of Shareholders (GMS) and expires at the closing of the fifth Annual GMS following such appointment, with due observance of OJK regulations and prevailing laws and regulations. Members of the Board of Directors whose terms of office have expired may be reappointed based on a resolution of the GMS.

Throughout 2025, there were no changes to the composition of the Company's Board of Directors. Accordingly, the composition of the Company's Board of Directors in 2025 is as follows:

Komposisi Direksi 1 Januari 2025 – 31 Desember 2025

Composition of the Board of Directors as of January 1, 2025 – December 31, 2025

Nama Name	**Jabatan** Position	**Dasar Pengangkatan** Basis of Appointment	**Masa Jabatan** Term of Office	**Periode** Period
Philmon Samuel Tanuri	Direktur Utama President Director	Diangkat pertama kali sebagai Direktur Utama Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 27 Juli 2022 seperti dinyatakan dalam Akta No. 168 tertanggal 27 Juli 2022 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. Appointed for the first time as President Director of the Company at the Annual General Meeting of Shareholders held on July 27, 2022, as stated in Deed No. 168 dated July 27, 2022 concerning the Statement of Resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders.	27 Juli 2022 – Penutupan RUPS Tahunan 2027 July 27, 2022 – Closing of the 2027 Annual General Meeting of Shareholders	Periode Pertama First Period
David Agus	Direktur	• Diangkat sebagai Direktur/Direktur Independen Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 14 Mei 2014 seperti dinyatakan dalam Akta No. 46 tanggal 14 Mei 2014 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, yang ditegaskan Kembali dengan Akta No. 14 tertanggal 14 Agustus 2014 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. • Diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan sebagai Direktur Perseroan pada tanggal 25 Juni 2019 seperti dinyatakan dalam Akta No. 58 tertanggal 25 Juni 2019 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. • Diangkat kembali sebagai Direktur Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 26 Juni 2024 seperti dinyatakan dalam Akta No. 219 tertanggal 26 Juni 2024 tentang Pernyataan Keputusan Rapat.	14 Mei 2014 – Penutupan RUPS Tahunan 2029	Periode Ketiga

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Masa Jabatan Term of Office	Periode Period
	Director	• Appointed as Director/Independent Director of the Company at the Annual General Meeting of Shareholders held on May 14, 2014, as stated in Deed No. 46 dated May 14, 2014 concerning the Statement of Resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders, as reaffirmed by Deed No. 14 dated August 14, 2014. • Reappointed as Director of the Company at the Annual General Meeting of Shareholders held on June 25, 2019, as stated in Deed No. 58 dated June 25, 2019 concerning the Statement of Resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders. • Reappointed as Director of the Company at the Annual General Meeting of Shareholders held on June 26, 2024, as stated in Deed No. 219 dated June 26, 2024 concerning the Statement of Resolutions of the Meeting.	May 14, 2014 – Closing of the 2029 Annual General Meeting of Shareholders	Third Period
Anung Rony Hascaryo	Direktur	Diangkat sebagai Direktur Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 26 Juni 2024 seperti dinyatakan dalam Akta No. 219 tanggal 26 Juni 2024 tentang Pernyataan Keputusan Rapat.	26 Juni 2024 – Penutupan RUPS Tahunan 2029	Periode Pertama
	Director	Appointed as Director of the Company at the Annual General Meeting of Shareholders held on June 26, 2024, as stated in Deed No. 219 dated June 26, 2024 concerning the Statement of Resolutions of the Meeting.	June 26, 2024 – Closing of the 2029 Annual General Meeting of Shareholders	First Period

Penilaian Kemampuan dan Kepatutan oleh Regulator

Setiap anggota Direksi Perseroan yang menjabat wajib memperoleh persetujuan dari OJK sebagaimana diatur dalam POJK No. 27/POJK.03/2016 ("POJK 27/2016") tentang Penilaian Kemampuan dan Kepatutan bagi Pihak Utama Lembaga Jasa Keuangan, POJK No. 57/POJK.04/2017 ("POJK 57/2017") tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan Efek, serta SEOJK No. 57/SEOJK.04/2017 ("SEOJK 57/2017") mengenai Penilaian Kemampuan dan Kepatutan bagi Calon Pihak Utama Perusahaan Efek.

Berdasarkan ketentuan tersebut, Perseroan memastikan bahwa seluruh anggota Direksi telah menjalani proses uji kemampuan dan kepatutan *(fit and proper test)* secara menyeluruh, dinyatakan lulus, dan memperoleh persetujuan resmi dari OJK sebelum melaksanakan tugas serta tanggung jawabnya.

Fit and Proper Test by the Regulator

Each member of the Company's Board of Directors is required to obtain approval from the OJK as stipulated in POJK No. 27/POJK.03/2016 ("POJK 27/2016") concerning Fit and Proper Testing for Primary Parties of Financial Services Institutions; POJK No. 57/POJK.04/2017 ("POJK 57/2017") concerning the Implementation of Governance for Securities Companies; and SEOJK No. 57/SEOJK.04/2017 ("SEOJK 57/2017") regarding Fit and Proper Testing for Prospective Primary Parties of Securities Companies.

In accordance with these provisions, the Company ensures that all members of the Board of Directors have undergone a comprehensive fit and proper test, been declared passed, and obtained official approval from the OJK prior to performing their duties and responsibilities.

Berikut ini adalah informasi Uji Kemampuan dan Kepatutan anggota Direksi Perseroan:

The following section provides information on the Fit and Proper Test for members of the Company's Board of Directors:

Nama Name	**Jabatan** Position	**Tanggal Lulus Uji Kemampuan dan Kepatutan** Completion Date of Fit and Proper Test	**Keterangan** Remarks
Philmon Samuel Tanuri	Direktur Utama President Director	15 Juli 2022 July 15, 2022	Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-617/PM.21/2022 OJK Approval through OJK Letter Number S-617/PM.21/2022
David Agus	Direktur Director	20 November 2013 November 20, 2013	Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-443/PM.2/2013 OJK Approval through OJK Letter Number S-443/PM.2/2013
		30 Desember 2022 December 30, 2022	Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-1212/ PM.21/2022.* OJK Approval in OJK Letter Number S-1212/ PM.21/2022.*
Anung Rony Hascaryo	Direktur Director	24 April 2024 April 24, 2024	Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-410/PM.02/2024 OJK Approval through OJK Letter Number S-410/PM.02/2024

Catatan/Notes:

*) Penilaian Kemampuan dan Kepatutan dalam rangka perubahan ruang lingkup tanggung jawab atas Divisi yang dibawahi.
Fit and Proper Test conducted in relation to the change in the scope of responsibilities for Division under his supervision.

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Mengacu pada Anggaran Dasar serta Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi, seluruh anggota Direksi melaksanakan tugas dan tanggung jawab berikut:

1. Direksi bertanggung jawab atas masing-masing fungsi yang dibawahinya berdasarkan struktur organisasi.
2. Direksi bertugas menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan Perusahaan untuk kepentingan Perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan yang ditetapkan dalam anggaran dasar.
3. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab atas pengurusan, Direksi wajib menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.
4. Direksi wajib melaksanakan pengurusan dengan itikad baik, kehati-hatian dan penuh tanggung jawab.

Duties and Responsibilities of the Board of Directors

Referring to the Articles of Association as well as the Guidelines and Work Procedures for the Board of Directors, all members of the Board of Directors carry out the following duties and responsibilities:

1. The Board of Directors is responsible for each function under its supervision based on the organizational structure.
2. The Board of Directors is tasked with managing and being accountable for the management of the Company in the interests of the Company in accordance with the purposes and objectives stipulated in the Articles of Association.
3. In carrying out their management duties and responsibilities, the Board of Directors must convene the Annual GMS and other GMS as stipulated in laws and regulations and the Articles of Association.
4. The Board of Directors must perform management duties in good faith, with prudence, and full responsibility.

5. Direksi wajib memastikan penerapan Tata Kelola Perusahaan dalam setiap kegiatan usaha pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
6. Direksi mewakili Perusahaan secara sah dan secara langsung baik di dalam maupun di luar pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perusahaan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perusahaan, serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, dengan pembatasan sesuai anggaran dasar Perusahaan.
7. Direksi wajib memastikan bahwa komite dan/atau unit pendukung Direksi menjalankan tugasnya secara efektif.
8. Direksi wajib mengadakan rapat direksi paling sedikit 1 kali setiap 2 bulan.
9. Direksi wajib mengadakan rapat direksi bersama dewan komisaris secara berkala paling kurang 1 kali dalam 4 bulan.
10. Dalam rangka meningkatkan pengetahuan dan pemahaman untuk membantu pelaksanaan tugas, Direksi wajib mengikuti program pendidikan berkelanjutan.
11. Direksi wajib memenuhi seluruh tugas dan kewenangan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan maupun peraturan regulator lainnya, yang ada saat ini maupun yang akan ada di kemudian hari.

5. The Board of Directors must ensure the implementation of Corporate Governance in all business activities at every level of the organization.
6. The Board of Directors legally and directly represents the Company both inside and outside the courts in all matters and events, binds the Company with other parties and other parties with the Company, and performs all actions related to management and ownership, subject to the limitations set forth in the Company's Articles of Association.
7. The Board of Directors must ensure that committees and/or supporting units of the Board of Directors perform their duties effectively.
8. The Board of Directors must hold Board of Directors meetings at least once every 2 months.
9. The Board of Directors must hold joint meetings with the Board of Commissioners regularly at least once every 4 months.
10. To enhance knowledge and understanding in support of their duties, the Board of Directors must participate in continuous education programs.
11. The Board of Directors must fulfill all duties and authorities as stipulated in laws and regulations as well as other regulatory provisions, both current and future.

Ruang Lingkup Tanggung Jawab Anggota Direksi

Berikut ini adalah lingkup pembagian tugas dan tanggung jawab Direksi berdasarkan struktur organisasi:

Scope of Responsibilities of the Board of Directors

The following is the segregation of duties and responsibilities of the Board of Directors based on the organizational Structure:

Nama Name	Jabatan Position	Ruang Lingkup Tanggung Jawab Scope of Responsibilities
Philmon Samuel Tanuri	Direktur Utama	Divisi Research, Divisi Internal Audit, Divisi Legal, Divisi Corporate Strategy, Divisi Corporate Secretary, Divisi Marketing Communications, Divisi Human Capital & General Affairs, Divisi Information Technology, Divisi Accounting, Tax & Finance, Divisi Operations, Divisi Corporate Risk Management & Anti-Fraud, dan Divisi Compliance & Penanggung jawab APU-PPT & PPPSPM.
	President Director	Research Division, Internal Audit Division, Legal Division, Corporate Strategy Division, Corporate Secretary Division, Marketing Communications Division, Human Capital & General Affairs Division, Divisi Information Technology, Accounting, Tax & Finance Division, Operations Division, Corporate Risk Management & Anti-Fraud Division, and Compliance Division & PIC for AML-CFT and CPF Program.
David Agus	Direktur	Divisi Investment Banking, Divisi Equity Trading, dan Divisi Securities Financing.
	Director	Investment Banking Division, Equity Trading Division, and Securities Financing Division.

Nama Name	Jabatan Position	Ruang Lingkup Tanggung Jawab Scope of Responsibilities
Anung Rony Hascaryo	Direktur Director	Divisi Primary Market & Origination, Divisi Retail & Partnership Fixed Income Market dan Divisi Secondary Market & Proprietary Book. Primary Market & Origination Division, Retail & Partnership Fixed Income Market Division, and Secondary Market & Proprietary Book Division.

Keberagaman Komposisi Direksi

Dalam rangka menindaklanjuti rekomendasi OJK sebagaimana tertuang dalam Lampiran Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, Perseroan menekankan pentingnya keberagaman dalam komposisi Direksi.

Sepanjang tahun 2025, komposisi Direksi Perseroan telah mencerminkan keberagaman, baik dari segi pengalaman maupun keahlian. Kompetensi masing-masing anggota Direksi berperan penting dalam mendukung pelaksanaan fungsi pengurusan Perseroan secara efektif dan sinergis. Informasi lebih lengkap mengenai keberagaman Direksi dapat dilihat pada profil masing-masing anggota di Bab Profil Perusahaan.

Diversity in the Composition of the Board of Directors

In line with the recommendations of the OJK as set out in the Appendix to OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 on the Public Company Governance Guidelines, the Company emphasizes the importance of diversity in the composition of the Board of Directors.

Throughout 2025, the composition of the Company's Board of Directors reflected diversity in terms of experience and expertise. The competencies of each member of the Board of Directors play an important role in supporting the effective and synergistic execution of the Company's management functions. More detailed information on the diversity of the Board of Directors is presented in the profiles of each member in the Company Profile chapter.

Rapat Direksi

Kebijakan Pelaksanaan Rapat

Direksi secara berkala mengadakan rapat untuk membahas berbagai hal terkait pengelolaan dan kegiatan bisnis Perseroan. Berdasarkan ketentuan POJK 33/2014, Rapat Direksi wajib dilaksanakan minimal satu kali setiap bulan atau 12 kali dalam setahun. Selaras dengan ketentuan tersebut, Anggaran Dasar serta Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi Perseroan menetapkan bahwa rapat dapat diselenggarakan kapan pun diperlukan oleh satu atau lebih anggota Direksi baik atas permintaan tertulis Dewan Komisaris atau atas permintaan tertulis dari satu atau lebih pemegang saham yang bersama-sama mewakili sekurang-kurangnya 1/10 (satu per sepuluh) dari jumlah seluruh saham dengan hak suara sah.

Rapat Direksi dianggap sah dan berwenang mengambil keputusan apabila lebih dari setengah jumlah anggota Direksi hadir atau diwakili dalam rapat. Pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan musyawarah mufakat; apabila musyawarah mufakat tidak tercapai, keputusan ditetapkan berdasarkan suara terbanyak, yaitu disetujui oleh lebih dari setengah anggota Direksi yang hadir.

Meeting of the Board of Directors

Policy on Meeting Implementation

The Board of Directors convenes meetings on a regular basis to discuss various matters related to the Company's management and business activities. Pursuant to the provisions of POJK 33/2014, meetings of the Board of Directors must be held at least once a month or 12 times a year. In line with these provisions, the Company's Articles of Association as well as the Board of Directors' Charter and Rules of Procedure stipulate that meetings may be convened at any time as deemed necessary by one or more members of the Board of Directors, either at the written request of the Board of Commissioners or at the written request of one or more shareholders jointly representing at least 1/10 (one-tenth) of the total shares with valid voting rights.

A meeting of the Board of Directors shall be deemed valid and authorized to adopt resolutions if more than half of the members of the Board of Directors are present or duly represented. Resolutions are adopted based on deliberation to reach consensus; should consensus not be achieved, resolutions shall be passed by a majority vote, namely approval of more than half of the members of the Board of Directors present at the meeting.

Keputusan yang diambil dalam rapat ini bersifat mengikat bagi seluruh anggota Direksi dan menjadi dasar pelaksanaan tugas pengurusan Perseroan.

Resolutions adopted at such meetings are binding on all members of the Board of Directors and serve as a basis for the execution of the Company's management duties.

Selain melalui rapat, Direksi juga dapat mengambil keputusan yang sah dan mengikat secara tertulis dengan syarat seluruh anggota telah diberitahukan, memberikan persetujuan, dan menandatangani usul yang diajukan. Rapat Direksi dapat dilakukan melalui telekonferensi, video konferensi, atau media elektronik lain yang memungkinkan semua peserta saling melihat dan/atau mendengar secara langsung.

In addition to meetings, the Board of Directors may also adopt valid and binding written resolutions provided that all members have been duly notified, have granted their approval, and have signed the proposed resolution. Meetings of the Board of Directors may be conducted via teleconference, video conference, or other electronic means that enable all participants to see and/or hear each other directly.

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran
Sepanjang tahun 2025, Direksi telah menyelenggarakan 48 kali rapat dengan uraian sebagai berikut:

Frequency and Attendance Rate
Throughout 2025, the Board of Directors convened 48 meetings, with the following details:

Nama Name	**Jabatan** Position	**Jumlah Kehadiran** Number of Attendances	**Tingkat Kehadiran** Attendance Rate **(%)**
Philmon Samuel Tanuri	Direktur Utama President Director	42	88
David Agus	Direktur Director	47	98
Anung Rony Hascaryo	Direktur Director	43	90

Program Orientasi bagi Anggota Direksi Baru

Sampai saat ini, Perseroan belum memiliki kebijakan program orientasi yang ditujukan bagi anggota Direksi baru.

Orientation Program for New Members of the Board of Directors

To date, the Company has not established an orientation program policy for new members of the Board of Directors.

Pelatihan dan Peningkatan Kompetensi Direksi

Kebijakan Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Berkesinambungan
Perseroan memiliki kebijakan untuk mendorong pelatihan dan pengembangan kompetensi secara berkesinambungan bagi seluruh anggota Direksi. Program ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap anggota Direksi selalu memiliki pengetahuan, keterampilan, dan wawasan terkini yang relevan dengan tugas dan tanggung jawab pengurusan Perseroan, serta mampu menghadapi dinamika industri jasa keuangan khususnya di pasar modal yang terus berkembang. Sepanjang tahun 2025, Direksi Perseroan telah berpartisipasi dalam berbagai pelatihan, seminar, *workshop*, dan kegiatan pengembangan profesional lainnya, dengan uraian sebagai berikut:

Training and Competency Development for the Board of Directors

Continuous Training and Competency Development Policy
The Company has a policy to promote continuous training and competency development for all members of the Board of Directors. This program aims to ensure that each member of the Board consistently possesses up-to-date knowledge, skills, and insights relevant to their duties and responsibilities in managing the Company, as well as the ability to address the dynamics of the financial services industry, particularly the continuously evolving capital market landscape. Throughout 2025 the Company's Board of Directors participated in various training programs, seminars, workshops, and other professional development activities, as outlined below:

Nama Name	Jabatan Position	Materi Pelatihan Training Topics	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date
Philmon Samuel Tanuri	Direktur Utama President Director	Program Pendidikan Berkelanjutan Wakil Manajer Investasi (PPL WMI) Continuing Professional Education Program for Investment Manager Representatives	TICMI	18 Maret 2025 March 18, 2025
		Program Pendidikan Berkelanjutan Wakil Perantara Pedagang Efek (PPL WPPE) Continuing Professional Education Program for Securities Broker Representatives	TICMI	18 Maret 2025 March 18, 2025
David Agus	Direktur Director	Program Pendidikan Berkelanjutan Wakil Penjamin Emisi Efek (PPL WPEE) Continuing Professional Education Program for Underwriter Representatives	TICMI	11 Februari 2025 February 11, 2025
Anung Rony Hascaryo	Direktur Director	Program Pendidikan Berkelanjutan Wakil Penjamin Emisi Efek (PPL WPEE) Continuing Professional Education Program for Underwriter Representatives	TICMI	17 Februari 2025 February 17, 2025

Penilaian Kinerja Komite-komite di bawah Direksi dan Dasar Penilaiannya

Komite Manajemen Risiko

Prosedur dan Kriteria Penilaian

Direksi secara berkala melakukan evaluasi terhadap kinerja seluruh komite di bawahnya, termasuk Komite Manajemen Risiko. Penilaian ini dilakukan dengan mempertimbangkan efektivitas pelaksanaan tugas, kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan internal, serta kontribusi Komite dalam pengelolaan risiko Perseroan. Kriteria penilaian kinerja Komite Manajemen Risiko meliputi:

1. Tingkat realisasi pelaksanaan rencana rapat yang telah dijadwalkan.
2. Kepatuhan Komite terhadap Kerangka Kerja Manajemen Risiko yang ditetapkan oleh Dewan Komisaris dan Direksi.
3. Capaian pelaksanaan tugas Komite sesuai tanggung jawab dan perannya dalam mendukung manajemen risiko Perseroan.

Performance Evaluation of Committees under the Board of Directors and Its Assessment Basis

Risk Management Committee

Procedures and Assessment Criteria

The Board of Directors periodically evaluates the performance of all committees under its supervision, including the Risk Management Committee. The assessment is conducted by considering the effectiveness of task execution, compliance with internal policies and regulations, and the Committee's contribution to the Company's overall risk management. The performance assessment criteria for the Risk Management Committee include:

1. The level of realization of the scheduled meetings.
2. The Committee's compliance with the Risk Management Framework established by the Board of Commissioners and the Board of Directors.
3. The achievement of the Committee's duties in accordance with its responsibilities and role in supporting the Company's risk management.

Hasil Penilaian

Sejalan dengan penerapan POJK No. 6/POJK.04/2021 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek yang merupakan Anggota Bursa Efek, Direksi menilai bahwa Komite Manajemen Risiko Perseroan telah melaksanakan tugas dan fungsinya dengan baik sepanjang tahun 2025, salah satunya tercermin dari pelaksanaan 1 kali rapat. Selain itu, Direksi juga menilai bahwa komite ini telah menunjukkan efektivitas pelaksanaan tugas secara maksimal, terutama dalam membantu memastikan penerapan Kerangka Kerja Manajemen Risiko secara efektif, serta memberikan kontribusi signifikan terhadap penerapan tata kelola Perseroan yang baik.

Assessment Results

In line with POJK No. 6/POJK.04/2021 on the Implementation of Risk Management for Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers that are Members of a Stock Exchange, the Board of Directors assessed that the Company's Risk Management Committee performed its duties and functions well throughout 2025, as reflected in the convening of 1 meetings. Furthermore, the Board of Directors concluded that the Committee demonstrated strong effectiveness in carrying out its responsibilities, particularly in helping ensure the proper implementation of the Company's Risk Management Framework and contributing meaningfully to the Company's overall governance practices.

Komite Human Capital

Prosedur dan Kriteria Penilaian

Direksi secara periodik melakukan evaluasi terhadap kinerja Komite Human Capital, dengan penilaian yang didasarkan pada beberapa kriteria utama, yaitu:

1. Kepatuhan terhadap Piagam Kerja.
2. Realisasi pelaksanaan wewenang, tugas, dan tanggung jawab sesuai kebijakan Komite Human Capital.
3. Tingkat pelaksanaan rapat yang konsisten dengan tata tertib dan jadwal yang telah ditetapkan dalam kebijakan Komite.

Hasil Penilaian

Sepanjang tahun 2025, Komite Human Capital telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara efektif sebagaimana tercermin dari pelaksanaan rapat, evaluasi, dan rekomendasi yang diberikan kepada Direksi. Selama periode pelaporan, Komite Human Capital mengadakan 3 kali rapat dalam rangka meninjau kembali kebijakan fasilitas Pinjaman Karyawan, menetapkan Internal *Customer Satisfaction Index* sebagai bagian dari *Key Performance Indicator* (KPI) untuk unit pendukung, serta membahas penyesuaian struktur dan skala upah Perseroan yang akan diberlakukan pada tahun 2026.

Human Capital Committee

Assessment Procedures and Criteria

The Board of Directors periodically evaluates the performance of the Human Capital Committee based on several key criteria, namely:

1. Compliance with the Committee Charter.
2. Realization of the exercise of authorities, duties, and responsibilities in accordance with the Human Capital Committee policies.
3. Consistency in conducting meetings in line with the rules of procedure and schedule stipulated in the Committee policies.

Assessment Results

Throughout 2025, the Human Capital Committee effectively carried out its duties and responsibilities, as reflected in the meetings held, evaluations conducted, and recommendations provided to the Board of Directors. During the reporting period, the Human Capital Committee convened 3 meetings to review the Employee Loan Facility policy, establish the Internal Customer Satisfaction Index as part of the Key Performance Indicators (KPIs) for supporting units, and discuss adjustments to the Company's remuneration structure and salary scale to be implemented in 2026.

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Dewan Komisaris adalah organ utama Perseroan yang terdiri dari paling sedikit 2 anggota yaitu Komisaris Utama dan Komisaris. Sesuai POJK 33/2014, anggota Dewan Komisaris Perseroan juga diwajibkan untuk terdiri dari Komisaris Independen. Sebagai organ Perseroan, Dewan Komisaris bertugas untuk menjalankan fungsi pengawasan secara umum serta memastikan bahwa Perseroan telah menjalankan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Pedoman Kerja dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris

Dalam melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenangnya, seluruh anggota Dewan Komisaris wajib mengacu pada Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris yang telah disusun berdasarkan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, antara lain Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal, POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik ("POJK 33/2014"), serta Anggaran Dasar Perseroan beserta perubahan-perubahannya.

Dengan adanya pedoman tertulis ini, seluruh anggota Dewan Komisaris memiliki acuan yang jelas dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara efektif, konsisten, dan sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Pokok-pokok yang diatur dalam Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris Perseroan mencakup beberapa aspek penting, antara lain:

1. Tujuan
2. Definisi
3. Keanggotaan Dewan Komisaris
4. Persyaratan
5. Masa Jabatan
6. Waktu Kerja
7. Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang
8. Aspek Transparansi
9. Rapat
10. Pelaporan dan Pertanggungjawaban
11. Etika
12. Penutup

Dokumen Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris Perseroan dapat diakses melalui situs web resmi Perseroan di https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/pedoman-kerja-dewan-komisaris.

Board of Commissioners is the Company's main organ consists of at least 2 members, such as President Commissioner and Commissioner. In accordance with POJK 33/2014, the Board of Commissioners members are also required to appoint Independent Commissioners. As a Company's organ, the Board of Commissioners is in charge to perform general supervisory GCG principles.

Work Guidelines and Code of Conduct of the Board of Commissioners

In carrying out their duties, responsibilities, and authorities, all members of the Board of Commissioners are required to refer to the Work Guidelines and Code of Conduct of the Board of Commissioners, which have been prepared in accordance with the prevailing laws and regulations, including Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, Law No. 8 of 1995 concerning the Capital Market, OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies ("POJK 33/2014"), as well as the Company's Articles of Association and its amendments.

With this written guideline, all members of the Board of Commissioners have a clear reference to perform their duties and responsibilities effectively, consistently, and in accordance with the principles of good corporate governance.

The key matters regulated in the Work Guidelines and Code of Conduct of the Company's Board of Commissioners include several important aspects, namely:

1. Objectives
2. Definitions
3. Membership of the Board of Commissioners
4. Requirements
5. Term of Office
6. Working Hours
7. Duties, Responsibilities, and Authorities
8. Transparency Aspects
9. Meetings
10. Reporting and Accountability
11. Ethics
12. Closing

The Work Guidelines and Code of Conduct of the Company's Board of Commissioners can be accessed through the Company's official website at https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/pedoman-kerja-dewan-komisaris.

Komposisi dan Susunan, serta Periode Menjabat Dewan Komisaris Tahun 2025

Dalam menentukan jumlah dan komposisi anggota Dewan Komisaris, Perseroan menerapkan prinsip keberagaman (*diversity*) dari segi latar belakang pendidikan, pengalaman profesional, serta keahlian, khususnya di bidang pasar modal, untuk memastikan fungsi pengawasan dapat dijalankan secara efektif.

Mengacu pada ketentuan Pasal 19 Anggaran Dasar Perseroan, masa jabatan anggota Dewan Komisaris berlaku efektif sejak tanggal pengangkatannya dalam RUPS dan berakhir pada penutupan RUPS Tahunan ke-5 setelah pengangkatan, dengan tetap memperhatikan ketentuan OJK serta peraturan perundang-undangan yang berlaku. Anggota Dewan Komisaris yang masa jabatannya berakhir dapat diangkat kembali berdasarkan keputusan RUPS.

Sepanjang tahun 2025, terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris Perseroan sesuai keputusan pemegang saham melalui RUPSLB Tahun 2025. Berikut ini disajikan kronologis perubahan susunan Dewan Komisaris Perseroan selama periode tersebut:

Composition, Structure, and Term of Office of the Board of Commissioners in 2025

In determining the number and composition of the Board of Commissioners, the Company implement the principle of diversity in terms of educational background, professional experience, and expertise, particularly in the capital market sector, to ensure that the supervisory function can be carried out effectively.

Referring to the provisions of Article 19 of the Company's Articles of Association, the term of office of the members of the Board of Commissioners is effective from the date of their appointment at the GMS and ends at the close of the 5th Annual GMS after their appointment, while still taking into account the regulations of the OJK and the prevailing laws and regulations. Members of the Board of Commissioners whose term of office has ended may be reappointed based on the decision of the GMS.

Throughout 2025, there were changes in the composition of the Company's Board of Commissioners in accordance with the shareholders' decision through the 2025 Extraordinary GMS. The following presents the chronology of changes in the composition of the Company's Board of Commissioners during this period:



Periode 1 Januari 2025 – 3 September 2025

Period January 1, 2025 – September 3, 2025

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Masa Jabatan Term of Office	Periode Period
Edy Sugito	Komisaris Utama/ Komisaris Independen	• Diangkat pertama kali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan tanggal 28 Maret 2013 seperti tercantum dalam Akta Notaris No. 51 tertanggal 28 Maret 2013 tentang Hasil RUPSLB Perseroan. • Diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tanggal 6 Juni 2018 seperti tercantum dalam Akta Notaris No. 5 tertanggal 6 Juni 2018 tentang Pernyataan Keputusan RUPS Tahunan Perseroan. • Diangkat sebagai Komisaris Utama/Komisaris Independen Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 27 Juli 2022 seperti dinyatakan dalam Akta Notaris No. 168 tertanggal 27 Juli 2022 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.	27 Juli 2022 – Penutupan RUPS Tahunan 2027	Periode Ketiga
	President Commissioner/ Independent Commissioner	• Initially appointed at the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders on March 28, 2013, as stated in Notarial Deed No. 51 dated March 28, 2013, regarding the results of the Company's EGM. • Reappointed at the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2018, as stated in Notarial Deed No. 5 dated June 6, 2018, regarding the resolution of the Annual GMS. • Appointed as President Commissioner/Independent Commissioner of the Company at the Annual General Meeting of Shareholders on July 27, 2022, as stated in Notarial Deed No. 168 dated July 27, 2022, regarding the resolution of the Annual GMS.	July 27, 2022 – Closing of the 2027 Annual GMS	Third Term
Sunata Tjiterosampurno*	Komisaris	• Diangkat pertama kali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan pada tanggal 20 November 2013 seperti tercantum dalam Akta Notaris No. 21 tertanggal 20 November 2013 tentang Hasil RUPSLB Perseroan. • Diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tanggal 6 Juni 2018 seperti tercantum dalam Akta Notaris No.5 tertanggal 6 Juli 2018 tentang Pernyataan Keputusan RUPS Tahunan Perseroan. • Diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tanggal 28 Juni 2023 seperti dinyatakan dalam Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 147.	20 November 2013 – 3 September 2025	Periode Ketiga
	Commissioner	• Initially appointed at the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders on November 20, 2013, as stated in Notarial Deed No. 21 dated November 20, 2013, regarding the results of the Company's EGM. • Reappointed at the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2018, as stated in Notarial Deed No. 5 dated July 6, 2018, regarding the resolution of the Annual GMS. • Reappointed at the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 28, 2023, as stated in Annual GMS Resolution No. 147.	November 20, 2013 – September 3, 2025	Third Term

*) Telah mengajukan pengunduran diri sejak tanggal 9 Juni 2025. Perubahan anggota Dewan Komisaris dilakukan bersamaan dengan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang dilakukan pada 3 September 2025.
Submitted resignation effective June 9, 2025. Changes to the members of the Board of Commissioners were carried out concurrently with the Extraordinary General Meeting of Shareholders held on September 3, 2025.

Periode 3 September 2025 - 31 Desember 2025
Period September 3, 2025 – December 31, 2025

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Masa Jabatan Term of Office	Periode Period
Rofikoh Rokhim	Komisaris Utama/Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	Diangkat pertama kali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan tanggal 3 September 2025 seperti tercantum dalam Akta Notaris No. 5 tertanggal 3 September 2025 tentang Hasil RUPSLB Perseroan. Initially appointed at the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders on September 3, 2025, as stated in Notarial Deed No. 5 dated September 3, 2025, regarding the results of the Company's EGM.	3 September 2025 – Penutupan RUPS Tahunan 2030 September 3, 2025 – Closing of the 2030 Annual GMS	Periode Pertama First Term
Edy Sugito	Komisaris Independen Independent Commissioner	• Sebelumnya menjabat sebagai Komisaris Utama/ Komisaris Independen. Dialih-tugaskan sebagai Komisaris Independen dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan tanggal 3 September 2025 seperti tercantum dalam Akta Notaris No. 5 tertanggal 3 September 2025 tentang Hasil RUPSLB Perseroan. • Previously served as President Commissioner/ Independent Commissioner. Reassigned as Independent Commissioner at the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders on September 3, 2025, as stated in Notarial Deed No. 5 dated September 3, 2025, regarding the results of the Company's EGM.	3 September 2025 – Penutupan RUPS Tahunan 2030 September 3, 2025 – Closing of the 2030 Annual GMS	Periode Ketiga Third Term

Penilaian Kemampuan dan Kepatutan oleh Regulator

Perseroan memastikan seluruh anggota Dewan Komisaris yang menjabat telah menjalani dan lulus uji kemampuan dan kepatutan (*fit and proper test*) sesuai ketentuan regulasi yang berlaku bagi Perusahaan Efek serta sudah memperoleh persetujuan resmi dari OJK sebelum menjalankan fungsi pengawasan.

Pemenuhan persyaratan tersebut mencerminkan bahwa susunan Dewan Komisaris Perseroan telah memenuhi standar kompetensi, integritas, dan profesionalisme yang ditetapkan regulator, sehingga dapat menjalankan peran pengawasan secara optimal serta memperkuat penerapan tata kelola perusahaan yang baik.

Assessment of Fitness and Properness by the Regulator

The Company ensures that all members of the Board of Commissioners have undergone and passed the **fit and proper test** in accordance with the prevailing regulations for Securities Companies and have obtained official approval from the OJK prior to performing their supervisory functions.

Compliance with these requirements reflects that the composition of the Company's Board of Commissioners meets the standards of competence, integrity, and professionalism set by the regulator, enabling them to perform their supervisory roles optimally and reinforcing the implementation of good corporate governance.

Rincian hasil penilaian dan persetujuan anggota Dewan Komisaris disajikan dalam tabel berikut:

The details of the assessment results and approval of the members of the Board of Commissioners are presented in the following table:

Nama Name	Jabatan Position	Tanggal Lulus Uji Kemampuan dan Kepatutan Date of Passing Fit and Proper Test	Keterangan Remarks
Rofikoh Rokhim	Komisaris Utama/ Komisaris Independen	14 Juli 2025	Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-485/PM.02/2025.
	President Commissioner/ Independent Commissioner	July 14, 2025	OJK Approval in OJK Letter Number S-485/PM.02/2025.
Edy Sugito	Komisaris/ Komisaris Independen	28 Maret 2013	Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-129/PM.2/2013.
	Commissioner/ Independent Commissioner	March 28, 2013	OJK Approval in OJK Letter Number S-129/PM.2/2013.
	Komisaris Utama/ Komisaris Independen	26 Juli 2022	Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-663/ PM.21/2022.
	President Commissioner/ Independent Commissioner	July 26, 2022	OJK Approval in OJK Letter Number S-663/PM.21/2022.
	Komisaris Independen	14 Juli 2025	Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-485/PM.02/2025.
	Independent Commissioner	July 14, 2025	OJK Approval in OJK Letter Number S-485/PM.02/2025.

Tugas, Wewenang, dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Ruang lingkup tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris, adalah sebagai berikut:

1. Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan dan jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi.
2. Anggota Dewan Komisaris tidak dapat bertindak sendiri-sendiri melainkan berdasarkan keputusan atau penunjukan dari Dewan Komisaris.
3. Dalam kondisi tertentu, Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.

Scope of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

The scope of duties and responsibilities of the Board of Commissioners, as regulated in the Work Guidelines and Code of Conduct of the Board of Commissioners, is as follows:

1. Supervise and be responsible for overseeing the management policies and the general course of management, both regarding the Company and the Company's business, and provide advice to the Board of Directors.
2. Members of the Board of Commissioners shall not act individually but based on decisions or appointments of the Board of Commissioners.
3. In certain circumstances, the Board of Commissioners is obliged to convene the Annual GMS and other GMS in accordance with its authorities as stipulated in the laws and regulations and the Articles of Association.

4. Anggota Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada butir 1) dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian.
5. Dalam mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana dimaksud pada butir 1), Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya.
6. Dewan Komisaris wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana dimaksud pada butir 5) setiap akhir tahun buku.
7. Setiap anggota Dewan Komisaris bertanggung jawab penuh secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota Dewan Komisaris dalam menjalankan tugasnya.
8. Anggota Dewan Komisaris tidak dapat dimintakan pertanggungjawaban atas kerugian Perseroan sebagaimana dimaksud pada butir 7) apabila dapat membuktikan:
   a) Kerugian tersebut bukan karena kesalahan atau kelalaiannya.
   b) Telah melakukan pengurusan dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian untuk kepentingan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan.
   c) Tidak mempunyai benturan kepentingan baik langsung maupun tidak langsung atas tindakan pengurusan yang mengakibatkan kerugian.
   d) Telah mengambil tindakan untuk mencegah timbul atau berlanjutnya kerugian tersebut.
9. Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja kantor Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perseroan, dan memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain-lain, serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi.
10. Dewan Komisaris berhak untuk meminta penjelasan kepada Direksi tentang segala hal yang ditanyakan, dan setiap anggota Direksi wajib untuk memberikan penjelasan tentang segala hal yang ditanyakan oleh Dewan Komisaris.
11. Apabila seluruh anggota Direksi diberhentikan sementara atau apabila karena sebab apapun Perseroan tidak mempunyai seorang pun anggota Direksi, maka untuk sementara Dewan Komisaris diwajibkan untuk mengurus Perseroan. Dalam

4. Members of the Board of Commissioners must carry out their duties and responsibilities referred to in point 1) in good faith, with full responsibility, and with due care.
5. To support the effectiveness of the performance of their duties and responsibilities referred to in point 1), the Board of Commissioners is obliged to establish an Audit Committee and may establish other committees.
6. The Board of Commissioners must evaluate the performance of committees that assist in carrying out their duties and responsibilities as referred to in point 5) at the end of each financial year.
7. Each member of the Board of Commissioners is jointly and severally responsible for any losses suffered by the Company caused by the errors or negligence of the members of the Board of Commissioners in carrying out their duties.
8. Members of the Board of Commissioners shall not be held accountable for the Company's losses as referred to in point 7) if they can prove that:
   a) The loss was not due to their error or negligence.
   b) They have managed in good faith, with full responsibility, and due care in the interest of and in accordance with the objectives of the Company.
   c) They had no direct or indirect conflict of interest in the management action that resulted in the loss.
   d) They took actions to prevent the occurrence or continuation of such loss.
9. The Board of Commissioners has the right, at any time during the Company's office hours, to enter the Company's buildings, premises, or other places used or controlled by the Company, and to examine all books, documents, and other evidence, check and reconcile cash and other assets, and has the right to be informed of all actions taken by the Board of Directors.
10. The Board of Commissioners has the right to request explanations from the Board of Directors on any matters in question, and each member of the Board of Directors is obliged to provide explanations on all matters requested by the Board of Commissioners.
11. If all members of the Board of Directors are temporarily dismissed or if, for any reason, the Company has no member of the Board of Directors, the Board of Commissioners is temporarily obliged to manage the Company. In such a case, the Board

hal demikian, Dewan Komisaris berhak untuk memberikan kekuasaan sementara kepada seorang atau lebih di antara anggota Dewan Komisaris atas tanggungan Dewan Komisaris.

12. Dalam hal hanya ada seorang anggota Dewan Komisaris, segala tugas dan wewenang yang diberikan kepada Komisaris Utama atau anggota Dewan Komisaris dalam Anggaran Dasar berlaku pula baginya.
13. Pada setiap waktu, Dewan Komisaris, berdasarkan suatu keputusan Rapat Dewan Komisaris, dapat memberhentikan untuk sementara waktu seorang atau lebih anggota Direksi dari jabatannya (jabatan mereka) dengan menyebutkan alasannya, dengan memperhatikan ketentuan dalam Anggaran Dasar dan/atau peraturan perundang-undangan yang berlaku.

of Commissioners has the right to grant temporary authority to one or more members of the Board of Commissioners under the responsibility of the Board of Commissioners.

12. If there is only one member of the Board of Commissioners, all duties and authorities granted to the President Commissioner or members of the Board of Commissioners in the Articles of Association also apply to them.
13. At any time, the Board of Commissioners, based on a decision of the Board of Commissioners meeting, may temporarily dismiss one or more members of the Board of Directors from their position(s), stating the reasons, while observing the provisions of the Articles of Association and/or the prevailing laws and regulations.

Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris

Susunan Dewan Komisaris Perseroan telah memenuhi prinsip keberagaman sebagaimana direkomendasikan dalam Lampiran Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 yang menekankan pentingnya memperhatikan keragaman dalam komposisi Dewan Komisaris.

Sepanjang tahun 2025, komposisi Dewan Komisaris Perseroan telah mencerminkan keberagaman pengalaman dan keahlian antaranggotanya. Setiap Komisaris memiliki kompetensi yang relevan dan kuat, sehingga secara kolektif mampu memperkuat efektivitas fungsi pengawasan.

Informasi mengenai keberagaman tersebut dapat dilihat lebih lanjut pada profil masing-masing anggota Dewan Komisaris yang disajikan dalam Bab Profil Perusahaan.

Diversity of the Board of Commissioners

The composition of the Company's Board of Commissioners has complied with the principle of diversity as recommended in the Appendix of OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015, which emphasizes the importance of considering diversity in the composition of the Board of Commissioners.

Throughout 2025, the composition of the Company's Board of Commissioners has reflected diversity in the experience and expertise of its members. Each Commissioner possesses relevant and strong competencies, which collectively strengthen the effectiveness of the supervisory function.

Further information regarding this diversity can be found in the profiles of each member of the Board of Commissioners, as presented in the Company Profile chapter.

Rapat Dewan Komisaris

Kebijakan Pelaksanaan Rapat

Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan rapat paling sedikit 1 kali dalam 2 bulan. Selain rapat yang telah dijadwalkan secara berkala, Dewan Komisaris juga dapat mengadakan rapat sewaktu-waktu apabila diperlukan oleh 1 atau lebih anggota Dewan Komisaris, atas permintaan tertulis dari Direksi, maupun atas permintaan 1 pemegang saham atau lebih yang secara bersama-sama mewakili sedikitnya 1/10 (satu per sepuluh) dari seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah ditempatkan oleh Perseroan.

Board of Commissioners Meetings

Meeting Implementation Policy

The Board of Commissioners is required to hold meetings at least once every 2 months. In addition to regularly scheduled meetings, the Board of Commissioners may also convene ad hoc meetings whenever necessary, either at the request of 1 or more members of the Board of Commissioners, upon a written request from the Board of Directors, or at the request of 1 or more shareholders representing at least 1/10 (one-tenth) of the total issued and fully paid shares with valid voting rights.

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran
Sepanjang tahun 2025, Dewan Komisaris telah menyelenggarakan 6 kali rapat dengan uraian sebagai berikut:

Frequency and Attendance Rate
Throughout 2025, the Board of Commissioners held 6 meetings with the details as follows:

Nama Name	**Jabatan** Position	**Jumlah Kehadiran** Number of Attendances	**Tingkat Kehadiran** Attendance Rate **(%)**
Rofikoh Rokhim**	Komisaris Utama/Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	4	100
Edy Sugito	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	100
Sunata Tjiterosampurno*	Komisaris Commissioner	2	100

*) Telah mengajukan pengunduran diri sejak tanggal 9 Juni 2025. Total Rapat sebelum pengajuan pengunduran diri sebanyak 2 kali.
Submitted resignation effective June 9, 2025. A total of 2 Meetings were held prior to the submission of the resignation.

**) Pengangkatan telah disetujui oleh Pemegang Saham dalam RUPS tanggal 26 Juni 2025. Total Rapat sejak pengangkatan sebanyak 4 kali.
Appointment was approved by the Shareholders at the GMS on June 26, 2025. A total of 4 Meetings were held prior to the appointment.

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Joint Meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Kebijakan Pelaksanaan Rapat
Sebagai bagian dari pelaksanaan fungsi pengawasan, Dewan Komisaris juga menyelenggarakan rapat gabungan dengan Direksi secara berkala paling sedikit 1 kali dalam 4 bulan. Ketentuan mengenai frekuensi dan tata cara pelaksanaannya diatur secara jelas dalam Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris, sebagai bagian dari upaya memastikan koordinasi, pengawasan, dan pengambilan keputusan strategis berjalan secara efektif.

Meeting Implementation Policy
As part of the supervisory function, the Board of Commissioners also holds joint meetings with the Board of Directors regularly, at least once every 4 months. The provisions regarding the frequency and procedures of these meetings are clearly regulated in the Work Guidelines and Code of Conduct of the Board of Commissioners, as part of efforts to ensure that coordination, supervision, and strategic decision-making are carried out effectively.

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran

Sepanjang tahun 2025, Dewan Komisaris dan Direksi telah menyelenggarakan 6 kali rapat dengan uraian sebagai berikut:

Frequency and Attendance Rate

Throughout 2025, the Board of Commissioners and the Board of Directors held 6 meetings with the details as follows:

Nama Name	**Jabatan** Position	**Jumlah Kehadiran** Number of Attendances	**Tingkat Kehadiran (%)** Attendance Rate
Philmon Samuel Tanuri	Direktur Utama President Director	5	83
David Agus	Direktur Director	6	100
Anung Rony Hascaryo	Direktur Director	6	100
Rofikoh Rokhim**	Komisaris Utama/ Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	4	100
Edy Sugito	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	100
Sunata Tjiterosampurno*	Komisaris Commissioner	2	100

*) Telah mengajukan pengunduran diri sejak tanggal 9 Juni 2025. Total Rapat sebelum pengajuan pengunduran diri sebanyak 2 kali.
Submitted resignation effective June 9, 2025. A total of 2 Meetings were held prior to the submission of the resignation.

**) Pengangkatan telah disetujui oleh Pemegang Saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham tanggal 26 Juni 2025. Total Rapat sejak pengangkatan sebanyak 4 kali.
Appointment was approved by the Shareholders at the General Meeting of Shareholders on June 26, 2025. A total of 4 Meetings were held prior to the appointment.

Agenda Rapat Gabungan

Sebagai bentuk transparansi pelaksanaan fungsi pengawasan dan koordinasi strategis, rincian agenda rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi sepanjang tahun 2025 dijelaskan pada tabel berikut:

Joint Meeting Agenda

As a form of transparency in the implementation of supervisory functions and strategic coordination, the details of the joint meeting agenda of the Board of Commissioners and the Board of Directors throughout 2025 are presented in the following table:

No.	**Tanggal Rapat** Meeting Date	**Pembahasan Rapat** Meeting Agenda
1.	27 Februari 2025 February 27, 2025	Persetujuan Laporan Keuangan FY24 Approval of FY24 Financial Statements
2.	28 April 2025 April 28, 2025	Persetujuan Laporan Keuangan 1Q25 Approval of 1Q25 Financial Statements
3.	25 Juli 2025 July 25, 2025	Persetujuan Laporan Keuangan 1H24 Approval of 1H24 Financial Statements
4.	30 September 2025 September 30, 2025	Macro & Market Outlook 2026 Macros & Market Outlook 2026
5.	28 Oktober 2025 October 28, 2025	Persetujuan Laporan Keuangan 9M25 Approval of 9M25 Financial Statements
6.	18 November 2025 November 18, 2025	Persetujuan Budget & Rencana Bisnis 2026 Approval of 2026 Budget & Business Plans

Program Orientasi bagi Komisaris Baru

Perseroan menerapkan program orientasi bagi setiap anggota Dewan Komisaris yang baru menjabat untuk memastikan keselarasan pemahaman terkait struktur organisasi, kegiatan bisnis dan operasional Perseroan, serta peran pengawasan yang harus dijalankan. Program ini dirancang agar setiap anggota Dewan Komisaris baru dapat beradaptasi dengan cepat dan bekerja secara selaras dengan organ Perseroan lainnya.

Pada tanggal 10, 16 dan 25 September 2025, Perseroan melaksanakan program orientasi bagi Komisaris Utama/Komisaris Independen yang baru ditetapkan melalui RUPSLB tahun 2025, yaitu Ibu Rofikoh Rokhim. Dalam sesi tersebut, beliau mendapatkan penjelasan mengenai struktur organisasi, strategi bisnis, kondisi keuangan, profil risiko, serta kerangka tata kelola perusahaan. Pembekalan turut mencakup pemahaman atas tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris, ketentuan regulasi dan kode etik, serta mekanisme koordinasi kerja dengan komite-komite di bawah Dewan Komisaris terkait.

Orientation Program for New Commissioners

The Company implements an orientation program for each newly appointed member of the Board of Commissioners to ensure a shared understanding of the Company's organizational structure, business and operational activities, as well as the supervisory role to be carried out. This program is designed to enable each new member of the Board of Commissioners to adapt quickly and work in alignment with the Company's other organs.

On September 10, 16, and 25, 2025, the Company conducted an orientation program for the newly appointed President Commissioner/Independent Commissioner, Ms. Rofikoh Rokhim, who was appointed through the 2025 Extraordinary General Meeting of Shareholders. During these sessions, she received briefings on the organizational structure, business strategy, financial condition, risk profile, and the corporate governance framework. The orientation also covered an understanding of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners, regulatory provisions and the code of ethics, as well as the mechanisms for coordination with the relevant committees under the Board of Commissioners.

Pelatihan dan Peningkatan Kompetensi Dewan Komisaris

Kebijakan Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Berkesinambungan

Sebagai bagian dari pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris, seluruh anggota Dewan Komisaris juga terus melaksanakan pengembangan kompetensi melalui berbagai kegiatan pelatihan, seminar, *workshop* maupun kegiatan pengembangan kompetensi lainnya.

Training and Competency Development of the Board of Commissioners

Policy on Continuous Training and Competency Development

As part of the Board of Commissioners duties and responsibilities implementation, all of the Board of Commissioners members also continuously participate in competency development through various training activities, seminars, workshops and other competency development activities.

Pada tahun 2025, Dewan Komisaris Perseroan telah berpartisipasi dalam pelatihan atau seminar, antara lain sebagai berikut:

In 2025, the Board of Commissioners has participated in training or seminars, as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Materi Pelatihan Training Material	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date
Rofikoh Rokhim	Komisaris Utama/ Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	PPL Dirkom "Perlindungan Konsumen" PPL Dirkom "Consumer Protection"	Asosiasi Perusahaan Efek Indonesia (APEI) Indonesian Securities Companies Association (APEI)	4 November 2025 November 4, 2025
Edy Sugito	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-	-
Sunata Tjiterosampurno*	Komisaris Commissioner	PPL Dirkom "Manajemen Risiko" PPL Dirkom "Risk Management"	Asosiasi Perusahaan Efek Indonesia (APEI) Indonesian Securities Companies Association (APEI)	14 April 2025 April 14, 2025

*) Telah mengajukan pengunduran diri sejak tanggal 9 Juni 2025. Perubahan anggota Dewan Komisaris dilakukan bersamaan dengan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang dilakukan pada 3 September 2025.
Submitted resignation effective June 9, 2025. Changes in the members of the Board of Commissioners were carried out concurrently with the Extraordinary General Meeting of Shareholders held on September 3, 2025.

Komisaris Independen

Komisaris Independen merupakan anggota Dewan Komisaris yang tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya, maupun pemegang saham pengendali, serta terbebas dari hubungan bisnis atau kepentingan lain yang dapat memengaruhi objektivitas dan independensinya dalam menjalankan fungsi pengawasan.

Pada tahun 2025, Dewan Komisaris Perseroan beranggotakan 2 orang yang seluruhnya berasal dari unsur independen, dengan salah satu anggota merangkap sebagai Komisaris Utama dan satu lainnya menjabat sebagai Komisaris Independen. Dengan komposisi tersebut, Perseroan tidak hanya memenuhi namun juga melampaui ketentuan POJK 33/2014 yang mewajibkan keberadaan Komisaris Independen paling sedikit 30% dari jumlah anggota Dewan Komisaris, termasuk juga mematuhi ketentuan Pasal 19 POJK 57/2017 yang menekankan peran Komisaris Independen dalam memperkuat pengawasan dan tata kelola Perusahaan Efek.

Independent Commissioners

Independent Commissioners are members of the Board of Commissioners who have no affiliation with the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners, or controlling shareholders, and are free from any business relationships or other interests that may affect their objectivity and independence in carrying out their supervisory functions.

In 2025, the Company's Board of Commissioners consisted of 2 members, all of whom were independent, with one member concurrently serving as President Commissioner and the other serving solely as an Independent Commissioner. With this composition, the Company not only complied with but also exceeded the provisions of POJK 33/2014, which require Independent Commissioners to constitute at least 30% of the total members of the Board of Commissioners, and also complied with Article 19 of POJK 57/2017, which emphasizes the role of Independent Commissioners in strengthening supervision and governance of Securities Companies.

Kriteria Komisaris Independen

Mengacu pada Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris, Perseroan menetapkan sejumlah persyaratan dan kualifikasi yang harus dipenuhi oleh setiap Komisaris Independen, yaitu sebagai berikut:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan emiten atau Perusahaan Publik tersebut dalam waktu 6 bulan terakhir.
2. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan.
3. Tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan.
4. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Profil Komisaris Independen

Profil Komisaris Independen Perseroan dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Dewan Komisaris dalam laporan tahunan ini.

Independensi Komisaris Independen

Komisaris Independen memegang peran penting dalam memastikan fungsi pengawasan Perseroan berjalan secara objektif, transparan, dan bebas dari benturan kepentingan. Untuk menjaga integritas peran tersebut, setiap Komisaris Independen diwajibkan menyampaikan pernyataan independensi yang menegaskan tidak adanya hubungan kepemilikan saham, afiliasi, jabatan, maupun hubungan bisnis dengan Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya, atau Pemegang Saham Pengendali yang dapat memengaruhi kemampuan dalam mengambil keputusan secara mandiri.

Pernyataan independensi ini disampaikan secara berkala dan diperbarui apabila terdapat perubahan kondisi yang dapat memengaruhi status independensi Komisaris Independen. Sesuai ketentuan OJK, pada tanggal 27 Juli 2022, Bapak Edy Sugito telah menandatangani Pernyataan Independensi sehubungan dengan posisinya sebagai Komisaris Independen yang telah dijabat selama 2 periode di Perseroan. Dokumen Pernyataan Independensi dimaksud tercantum pada profil Dewan Komisaris dalam Bab 3 – Profil Perusahaan.

Criteria for Independent Commissioners

Referring to the Work Guidelines and Code of Conduct of the Board of Commissioners, the Company has stipulated a number of requirements and qualifications that must be fulfilled by each Independent Commissioner, as follows:

1. Not a person who has worked for or has had the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the issuer or Public Company within the last 6 months.
2. Does not own shares in the Company, either directly or indirectly.
3. Does not have any affiliation with the issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Company's controlling shareholders.
4. Does not have any business relationship, either directly or indirectly, related to the Company's business activities.

Profile of Independent Commissioners

The profiles of the Company's Independent Commissioners can be found in the Company Profile chapter, sub-chapter on the Board of Commissioners' Profile, in this Annual Report.

Independence of Independent Commissioners

Independent Commissioners play a vital role in ensuring that the Company's oversight function is carried out objectively, transparently, and free from conflicts of interest. To safeguard the integrity of this role, each Independent Commissioner is required to submit a statement of independence confirming the absence of any share ownership, affiliation, concurrent positions, or business relationships with the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners, or the Controlling Shareholder that could affect their ability to make independent decisions.

Such statement of independence is submitted on a regular basis and updated whenever there are changes in circumstances that may affect the independence status of the Independent Commissioner. In accordance with OJK regulations, on July 27, 2022, Mr. Edy Sugito signed a Statement of Independence in relation to his position as an Independent Commissioner, which he has held for 2 terms at the Company. The said Statement of Independence is presented in the profile of the Board of Commissioners in Chapter 3 – Company Profile.

Penilaian Kinerja Komite-komite di bawah Dewan Komisaris dan Dasar Penilaiannya

Komite Audit

Prosedur dan Kriteria Penilaian

Dewan Komisaris secara berkala melakukan penilaian terhadap kinerja Komite Audit, dalam melakukan evaluasi tersebut, Dewan Komisaris mempertimbangkan beberapa kriteria utama, antara lain tingkat realisasi atas rencana rapat yang telah ditetapkan sepanjang tahun buku, capaian kompetensi setiap anggota komite, serta kualitas evaluasi, pandangan, dan rekomendasi yang diberikan oleh Komite Audit. Seluruh aspek tersebut digunakan untuk menilai sejauh mana komite menjalankan fungsinya secara efektif dalam mendukung tugas pengawasan Dewan Komisaris.

Hasil Penilaian

Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit telah menjalankan tugas dan fungsinya dengan baik, sebagaimana tercermin dari penyelenggaraan 10 kali rapat yang telah memenuhi ketentuan POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Selain itu, Komite Audit juga berperan aktif dalam mendukung efektivitas fungsi pengawasan Dewan Komisaris, khususnya terkait aspek pengendalian keuangan, melalui peninjauan Laporan Keuangan kuartalan, evaluasi atas pemberian jasa audit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk tahun buku 2025, serta penyampaian rekomendasi mengenai penunjukan KAP untuk audit tahun buku 2026.

Dewan Komisaris juga mengapresiasi kontribusi Komite Audit yang telah memberikan masukan strategis kepada Divisi Internal Audit dalam pelaksanaan audit tahun buku 2025, sehingga turut memperkuat kualitas pengawasan Perseroan secara keseluruhan.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Prosedur dan Kriteria Penilaian

Dewan Komisaris melakukan penilaian terhadap kinerja Komite Nominasi dan Remunerasi secara berkala dengan menggunakan kertas kerja evaluasi yang telah disepakati bersama di awal tahun. Dalam proses penilaian tersebut, Dewan Komisaris mempertimbangkan sejumlah parameter utama, antara lain tingkat realisasi atas rencana rapat sepanjang tahun buku, capaian kompetensi setiap anggota komite,

Performance Evaluation of Committees under the Board of Commissioners and the Basis of Assessment

Audit Committee

Assessment Procedures and Criteria

The Board of Commissioners periodically evaluates the performance of the Audit Committee, in conducting the evaluation, the Board of Commissioners considers several key criteria, including the level of realization of the meeting plan established for the financial year, the competency achievements of each committee member, and the quality of evaluations, views, and recommendations delivered by the Audit Committee. All of these aspects are used to assess the extent to which the committee has effectively performed its functions in supporting the Board of Commissioners' oversight duties.

Assessment Results

The Board of Commissioners concluded that the Audit Committee has performed its duties and functions well, as reflected in the convening of 10 meetings in compliance with the provisions of POJK No. 55/POJK.04/2015 on the Establishment and Guidelines for the Implementation of Audit Committee Work.

In addition, the Audit Committee actively supported the effectiveness of the Board of Commissioners' oversight function, particularly in financial control aspects, through the review of quarterly Financial Statements, the evaluation of the provision of audit services by the Public Accounting Firm (KAP) for the 2025 financial year, and the submission of recommendations regarding the appointment of the KAP for the audit of the 2026 financial year.

The Board of Commissioners also appreciates the contribution of the Audit Committee in providing strategic input to the Internal Audit Division in the implementation of the 2025 financial year audit, thereby strengthening the overall quality of the Company's oversight.

Nomination and Remuneration Committee

Procedures and Evaluation Criteria

The Board of Commissioners periodically evaluates the performance of the Nomination and Remuneration Committee using evaluation working papers that have been mutually agreed upon at the beginning of the year. In conducting the evaluation, the Board of Commissioners considers several key parameters, including the level of realization of the committee's meeting plan throughout the financial year, the

serta kualitas evaluasi, pandangan, dan rekomendasi yang disampaikan Komite terkait pelaksanaan fungsi nominasi dan remunerasi di Perseroan. Seluruh aspek ini menjadi dasar bagi Dewan Komisaris untuk menilai efektivitas komite dalam mendukung pelaksanaan fungsi pengawasan secara menyeluruh.

competency achievements of each committee member, as well as the quality of evaluations, views, and recommendations submitted by the Committee in relation to the implementation of nomination and remuneration functions within the Company.
All of these aspects serve as the basis for the Board of Commissioners in assessing the effectiveness of the Committee in supporting the overall supervisory function.

Hasil Penilaian
Sepanjang tahun 2025, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyelenggarakan 4 kali rapat sesuai ketentuan POJK No. 34/POJK.04/2014 dan Piagam Kerja Komite. Dalam periode tersebut, Komite Nominasi dan Remunerasi juga telah menjalankan fungsinya dengan melakukan penetapan remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi, serta memberikan pandangan atas kinerja Direksi Perseroan dan entitas anak.

Evaluation Results
Throughout 2025, the Nomination and Remuneration Committee held 4 meetings in accordance with POJK No. 34/POJK.04/2014 and the Committee Charter. During the same period, the Nomination and Remuneration Committee also carried out its functions by determining the remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors, as well as providing views on the performance of the Company's Board of Directors and its subsidiaries.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Performance Evaluation of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Dewan Komisaris

Prosedur Penilaian Kinerja dan Kriteria Penilaian

Kinerja Dewan Komisaris dievaluasi setiap tahun baik secara individual maupun kolektif berdasarkan tolak ukur kinerja yang telah disepakati bersama di awal tahun. Proses penilaian dilakukan melalui mekanisme penilaian mandiri (*self-assessment*) oleh masing-masing anggota Komisaris.

Parameter penilaian yang digunakan dalam mengukur kinerja Dewan Komisaris mengacu pada kriteria dan proses yang diformulasikan serta direkomendasikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi, yang paling sedikit mencakup:

1. Tingkat kehadiran dalam rapat internal, rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi, serta rapat dengan komite-komite di bawah Dewan Komisaris maupun Direksi.
2. Keaktifan dalam pelaksanaan fungsi pengawasan terhadap kegiatan Perseroan.
3. Kontribusi dalam proses pengawasan, termasuk pemberian nasihat dan rekomendasi kepada Direksi terkait tata kelola perusahaan, sistem pengendalian internal, dan manajemen risiko.
4. Pelaksanaan tanggung jawab pengawasan atas implementasi strategi bisnis dan pencapaian target Perseroan oleh Direksi.

Dewan Komisaris

Performance Evaluation Procedures and Assessment Criteria

The performance of the Board of Commissioners is evaluated annually, both individually and collectively, based on performance benchmarks mutually agreed upon at the beginning of the year. The evaluation process is conducted through a self-assessment mechanism carried out by each member of the Board of Commissioners.

The assessment parameters used to measure the performance of the Board of Commissioners refer to the criteria and processes formulated and recommended by the Nomination and Remuneration Committee, which at a minimum include:

1. Attendance level at internal meetings, joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors, as well as meetings with committees under the Board of Commissioners and/or the Board of Directors.
2. Activeness in carrying out the supervisory function over the Company's activities.
3. Contributions to the supervisory process, including the provision of advice and recommendations to the Board of Directors related to corporate governance, internal control systems, and risk management.
4. Fulfillment of supervisory responsibilities over the implementation of business strategies and the achievement of the Company's targets by the Board of Directors.

Direksi

Prosedur Penilaian Kinerja dan Kriteria Penilaian

Penilaian kinerja Direksi dilakukan sekali dalam setahun sebagai bagian dari upaya memastikan efektivitas kepemimpinan dalam mengelola Perseroan. Penilaian tersebut didasarkan pada *Key Performance Indicator* (KPI) di antaranya mencakup aspek-aspek strategis sebagai berikut:

1. Pencapaian kinerja dibandingkan dengan target sesuai tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi.
2. Tingkat kehadiran dalam Rapat Direksi dan Rapat Gabungan Direksi dengan Dewan Komisaris.
3. Kesiapan dalam memahami materi atau agenda yang akan dibahas dalam rapat.
4. Partisipasi aktif dalam pembahasan isu-isu Perseroan dan dalam proses pengambilan keputusan.
5. Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta kebijakan internal Perseroan.
6. Komitmen dalam melaksanakan keputusan bersama yang telah ditetapkan.

Sebagai bentuk transparansi dan akuntabilitas, hasil penilaian disampaikan kepada pemegang saham melalui Laporan Tahunan, serta kepada regulator sesuai ketentuan yang berlaku.

Board of Directors

Performance Evaluation Procedures and Assessment Criteria

The performance evaluation of the Board of Directors is conducted once a year as part of the Company's efforts to ensure the effectiveness of leadership in managing the Company. The evaluation is based on Key Performance Indicators (KPIs), which include, among others, the following strategic aspects:

1. Achievement of performance compared to the established targets in accordance with the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors.
2. Attendance level at meetings of the Board of Directors and Joint Meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners.
3. Readiness in understanding the materials or agendas to be discussed at meetings.
4. Active participation in discussions of Company issues and in the decision-making process.
5. Compliance with prevailing laws and regulations as well as the Company's internal policies.
6. Commitment to implementing jointly agreed decisions.

As a form of transparency and accountability, the results of the performance evaluation are conveyed to shareholders through the Annual Report and to the regulator in accordance with the applicable regulations.



Nominasi & Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nomination & Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

Kebijakan Remunerasi dan Nominasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi

Prosedur Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Perseroan menerapkan kebijakan dan prosedur nominasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi secara transparan dan objektif dengan berpedoman pada peraturan perundang-undangan yang berlaku serta prinsip-prinsip tata kelola. Prosedur ini bertujuan memastikan bahwa individu yang dipilih memiliki kompetensi, pengalaman, dan integritas yang selaras dengan kebutuhan Perseroan, sehingga mampu mendukung efektivitas kepemimpinan dan keberlanjutan bisnis.

Proses nominasi di Perseroan dimulai dari pengajuan proposal calon anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi oleh pemegang saham kepada Perseroan. Komite Nominasi dan Remunerasi kemudian melakukan proses seleksi secara menyeluruh dengan menilai profil masing-masing kandidat serta meninjau kesesuaiannya terhadap kebutuhan struktur kepemimpinan dan kriteria personal yang telah ditetapkan.

Setelah melewati tahap seleksi awal, Perseroan mengusulkan kandidat yang memenuhi kriteria tersebut untuk mengikuti proses penilaian kemampuan dan kepatutan oleh OJK. Proses tersebut dilaksanakan sesuai ketentuan POJK No. 27/POJK.03/2016 ("POJK 27/2016") tentang Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Bagi Pihak Utama Lembaga Jasa Keuangan serta Surat Edaran OJK yang mengatur penilaian terhadap calon pihak utama Perusahaan Efek yang menjalankan usaha sebagai Penjamin Emisi Efek dan/atau Perantara Pedagang Efek. Kandidat yang dinyatakan lulus uji penilaian kemampuan dan kepatutan selanjutnya diajukan dalam RUPS untuk memperoleh persetujuan resmi pemegang saham.

Pengangkatan dan pemberhentian anggota Dewan Komisaris maupun Direksi dilakukan melalui keputusan RUPS dengan mengacu pada ketentuan Pasal 16 dan Pasal 19 Anggaran Dasar Perseroan. Pengangkatan mulai berlaku efektif sejak tanggal yang ditetapkan dalam keputusan RUPS dan berakhir pada penutupan RUPS Tahunan kelima setelah tanggal pengangkatan, kecuali ditentukan lain oleh RUPS.

Remuneration and Nomination Policy for the Board of Commissioners and Board of Directors

Nomination Procedures for the Board of Commissioners and Board of Directors

The Company implements transparent and objective nomination policies and procedures for the Board of Commissioners and Board of Directors, guided by the prevailing laws and regulations as well as GCG principles. These procedures are intended to ensure that the selected individuals possess the competencies, experience, and integrity aligned with the Company's needs, thereby strengthening leadership effectiveness and business sustainability.

The Company's nomination process begins with the submission of proposed candidates for the Board of Commissioners and/or Board of Directors by shareholders to the Company. The Nomination and Remuneration Committee then conducts a comprehensive selection process by assessing each candidate's profile and reviewing their suitability with the leadership structure requirements and the established personal criteria.

Following the initial selection stage, the Company submits candidates who meet the criteria to undergo the fit and proper test conducted by the OJK. This process is carried out in accordance with POJK No. 27/POJK.03/2016 ("POJK 27/2016") concerning Fit and Proper Test for the Primary Parties of Financial Services Institutions, as well as the relevant OJK Circular Letter regulating the assessment of candidates for primary parties of Securities Companies acting as Underwriters and/or Broker-Dealers. Candidates who pass the fit and proper test are subsequently presented at the GMS to obtain formal approval from the shareholders.

The appointment and dismissal of members of the Board of Commissioners and Board of Directors are carried out through GMS resolutions, with reference to Articles 16 and 19 of the Company's Articles of Association. Appointments become effective as of the date stipulated in the GMS resolution and remain valid until the closing of the fifth Annual GMS following the appointment date, unless otherwise determined by the GMS.

Prosedur Pengusulan hingga Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Perseroan menetapkan kebijakan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi berdasarkan keputusan RUPS dengan mempertimbangkan kajian yang dilakukan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi. Kebijakan tersebut dirancang untuk memastikan keselarasan antara kepentingan Direksi dan Dewan Komisaris dengan visi jangka panjang Perseroan serta penciptaan nilai yang berkelanjutan bagi para pemangku kepentingan.

Penentuan struktur remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi mengacu pada ketentuan Pasal 16 dan Pasal 19 Anggaran Dasar Perseroan serta berpedoman pada Surat Keputusan Dewan Komisaris No. Kep: SK/187/KOM/III/2017.TRIM tentang Gaji, Uang Jasa, dan Tunjangan Lainnya bagi Anggota Direksi.

Dengan mengacu pada pedoman internal Perseroan, proses penetapan gaji, honorarium, dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris ditetapkan oleh RUPS, di mana kewenangan tersebut dapat dilimpahkan kepada Dewan Komisaris. Penyusunan struktur remunerasi dilakukan berdasarkan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi sebelum ditetapkan melalui keputusan RUPS.

Untuk meningkatkan transparansi dan akuntabilitas, kebijakan remunerasi dievaluasi secara berkala guna memastikan bahwa besaran dan komponen remunerasi tetap kompetitif dibandingkan dengan perusahaan sejenis di industri pasar modal, selaras dengan kinerja Perseroan, serta mematuhi ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Procedure for Proposing and Determining the Remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors

The Company establishes its remuneration policy for the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors based on GMS resolutions, taking into account the assessments conducted by the Board of Commissioners and the shareholders. This policy is designed to ensure alignment between the interests of the Board of Directors and the Board of Commissioners with the Company's long-term vision and the creation of sustainable value for stakeholders.

The determination of the remuneration structure for the Board of Commissioners and the Board of Directors refers to the provisions of Articles 16 and 19 of the Company's Articles of Association and is guided by the Decree of the Board of Commissioners No. Kep: SK/187/KOM/III/2017.TRIM concerning Salaries, Service Fees, and Other Allowances for Members of the Board of Directors.

In line with the Company's internal guidelines, the process for determining salaries, honorarium, and other allowances for the members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners is stipulated by the GMS, with such authority being delegable to the Board of Commissioners. The remuneration structure is formulated based on the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee before being finalized through a GMS resolution.

To enhance transparency and accountability, the remuneration policy is periodically evaluated to ensure that the level and components of remuneration remain competitive compared with peer companies in the capital market industry, are aligned with the Company's performance, and comply with applicable laws and regulations.

Indikator Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Dalam menetapkan struktur dan besaran remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi, Perseroan berpedoman pada kebijakan internal dengan mempertimbangkan indikator-indikator berikut:

1. Standar remunerasi yang berlaku pada industri sejenis, skala usaha, dan kemampuan Perseroan.
2. Tugas, tanggung jawab, dan wewenang Direksi dan Dewan Komisaris serta dikaitkan dengan risiko, pencapaian tujuan dan kinerja Perseroan, baik dalam jangka pendek maupun jangka panjang.
3. Target kinerja dan pencapaian kerja dari masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris.
4. Tingkat inflasi.
5. Faktor-faktor lain yang relevan (*merit system*), serta tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.

Indicators for Determining the Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors

In determining the structure and amount of remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors, the Company refers to its internal policies while taking into account the following indicators:

1. Remuneration standards prevailing in comparable industries, business scale, and the Company's financial capacity.
2. Duties, responsibilities, and authorities of the Board of Directors and the Board of Commissioners, in relation to risks, achievement of objectives, and Company performance, both in the short and long term.
3. Performance targets and achievements of each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners.
4. Inflation rate.
5. Other relevant factors (merit system), provided they do not conflict with prevailing laws and regulations.

Struktur Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Setiap anggota Dewan Komisaris dan Direksi berhak atas berbagai komponen remunerasi yang diberikan secara berkala, termasuk gaji, Tunjangan Hari Raya, serta tunjangan lain seperti Tunjangan Akhir Tahun dan *Car Ownership Program* (COP). Adapun bentuk remunerasi dan fasilitas lainnya yang diterima dalam 1 tahun adalah sebagai berikut:

Remuneration Structure of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Each member of the Board of Commissioners and the Board of Directors is entitled to various components of remuneration provided on a regular basis, including salary, religious holiday allowance (Tunjangan Hari Raya), as well as other benefits such as year-end allowance and the Car Ownership Program (COP). The types of remuneration and other facilities received within 1 year are as follows:

Struktur Remunerasi Dewan Komisaris Remuneration Structure for the Board of Commissioners	**Struktur Remunerasi Direksi** Remuneration Structure for the Board of Directors
• Gaji Salary • Tunjangan Hari Raya (THR) Religious Holiday Allowance • Bonus Kinerja Performance Bonus	• Gaji Salary • Tunjangan Kepemilikan Kendaraan Car Ownership Program (COP) Allowance • Tunjangan Hari Raya (THR) Religious Holiday Allowance • Tunjangan Akhir Tahun Year End Allowance • Tunjangan Perjalanan Dinas Business Travel Allowance • Bonus Kinerja Performance Bonus

Besaran Remunerasi yang Dibagikan Kepada Direksi dan Dewan Komisaris Tahun 2025

Berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan 2025 tanggal 26 Juni 2025, RUPS memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besaran honorarium bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.

Perseroan tidak mengungkapkan besaran remunerasi per masing-masing anggota Dewan Komisaris maupun Direksi karena informasi tersebut bersifat rahasia (*confidential*) dan mempertimbangkan bahwa Direksi dan Dewan Komisaris merupakan *key personnel* Perseroan. Pengungkapan data secara individual berpotensi memicu kompetisi tidak sehat, termasuk risiko perekrutan oleh perusahaan kompetitor. Kendati demikian, Perseroan tetap menyampaikan total remunerasi tahun 2025 bagi seluruh Direksi dan Dewan Komisaris.

Total imbalan kerja Direksi dan Dewan Komisaris yang telah dibayarkan Perseroan pada tahun 2025 adalah sebesar Rp17.367.278.828,-. Informasi lebih lanjut dapat dilihat pada Catatan atas Laporan Keuangan Nomor 36 poin c halaman 148 dalam Laporan Tahunan ini.

Pengungkapan Bonus Kinerja, Bonus Non-kinerja, dan/atau Opsi Saham

Selain komponen remunerasi yang telah diuraikan pada tabel sebelumnya, Perseroan tidak memberikan bentuk remunerasi lain kepada Dewan Komisaris dan Direksi. Perseroan juga tidak memiliki kebijakan *stock option* bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Remuneration Paid to the Board of Directors and Board of Commissioners in 2025

Based on the resolution of the 2025 Annual GMS dated 26 June 2025, the GMS granted authority to the Board of Commissioners to determine the amount of honorarium for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, taking into account the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee.

The Company does not disclose remuneration per individual member of the Board of Commissioners or the Board of Directors, as such information is confidential and considers that the Board of Directors and Board of Commissioners are key personnel of the Company. Disclosure of individual data may potentially trigger unhealthy competition, including the risk of recruitment by competing companies. Nevertheless, the Company discloses the total remuneration for the entire Board of Directors and Board of Commissioners for 2025.

The total compensation of the Board of Directors and Board of Commissioners paid by the Company in 2025 amounted to Rp17.367.278.828,-. Further details can be found in the Notes to the Financial Statements Number 36, point c page 148 which is part of this Annual Report.

Disclosure of Performance Bonuses, Non-performance Bonuses, and/or Stock Options

In addition to the remuneration components outlined in the table above, the Company does not provide any other forms of remuneration to the Board of Commissioners and the Board of Directors. The Company also does not have a stock option policy for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Komite di bawah Dewan Komisaris

Committees under the Board of Commissioners

Komite-komite di bawah Dewan Komisaris
Dalam melaksanakan fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris didukung oleh komite-komite sebagai organ pendukung. Mengacu pada Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris, komite-komite tersebut terdiri atas Komite Audit serta Komite Remunerasi dan Nominasi.

Komite Audit

Komite Audit merupakan organ pendukung di bawah Dewan Komisaris yang dibentuk untuk membantu pelaksanaan fungsi pengawasan, khususnya terkait informasi keuangan, efektivitas fungsi audit internal maupun eksternal, serta kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Dasar Hukum Pembentukan Komite Audit

Pembentukan Komite Audit di Perseroan mengacu pada regulasi POJK No. 55/POJK.04/2015 ("POJK 55/2015") tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Ketentuan tersebut menjadi landasan utama bagi Perseroan dalam menetapkan struktur, tata kerja, serta mekanisme pelaksanaan fungsi Komite Audit secara efektif dan sesuai dengan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Piagam Komite Audit
Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, seluruh anggota Komite Audit wajib berpedoman pada Piagam Komite Audit yang menjadi acuan utama dalam pelaksanaan fungsi pengawasan. Piagam tersebut dapat diperbarui dari waktu ke waktu agar tetap sejalan dengan dinamika bisnis, perkembangan regulasi, serta kebutuhan Perseroan.

Piagam Komite Audit secara umum memuat ketentuan pokok yang meliputi:
1. Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang
2. Komposisi, Struktur, dan Persyaratan Keanggotaan
3. Tata Cara dan Prosedur Kerja
4. Kebijakan Penyelenggaraan Rapat
5. Pelaporan
6. Penanganan Pengaduan atau Pelaporan Sehubungan Dugaan Pelanggaran terkait Pelaporan Keuangan
7. Evaluasi Kinerja
8. Masa Tugas
9. Penutup

Committees under the Board of Commissioners
In carrying out its supervisory function, the Board of Commissioners is supported by committees as supporting organs. Referring to the Board of Commissioners' Charter and Rules of Procedure, these committees consist of the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee.

Audit Committee

The Audit Committee is a supporting organ under the Board of Commissioners established to assist in the implementation of the supervisory function, particularly with respect to financial information, the effectiveness of internal and external audit functions, and the Company's compliance with prevailing laws and regulations.

Legal Basis for the Establishment of the Audit Committee
The establishment of the Audit Committee of the Company refers to OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 ("POJK 55/2015") concerning the Establishment and Guidelines for the Implementation of the Audit Committee's Work. This regulation serves as the primary legal basis for the Company in determining the structure, working procedures, and mechanisms for the effective implementation of the Audit Committee's functions in accordance with the principles of good corporate governance.

Audit Committee Charter
In carrying out its duties and responsibilities, all members of the Audit Committee are required to adhere to the Audit Committee Charter, which serves as the primary reference in the implementation of the oversight function. The Charter may be updated from time to time to remain aligned with business dynamics, regulatory developments, and the Company's needs.

In general, the Audit Committee Charter contains the following key provisions:
1. Duties, Responsibilities, and Authorities
2. Composition, Structure, and Membership Requirements
3. Working Procedures and Mechanisms
4. Meeting Policy
5. Reporting
6. Handling of Complaints or Reports Related to Alleged Violations Concerning Financial Reporting
7. Performance Evaluation
8. Term of Office
9. Closing

Dokumen Piagam Komite Audit dapat diakses melalui situs web resmi Perseroan di https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/komite-di-bawah-komisaris-.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Tanggung jawab Komite Audit sebagaimana diatur dalam Piagam Komite Audit dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Bertanggung jawab atas tata kelola dalam penyusunan Laporan Keuangan.
2. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan.
3. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
4. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya.
5. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa.
6. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.
7. Melakukan penelaahan terhadap pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris.
8. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
9. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan.
10. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

Wewenang Komite Audit

Untuk mendukung efektivitas pelaksanaan tugasnya, Perseroan memberikan sejumlah kewenangan kepada Komite Audit, antara lain untuk:

1. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya Perseroan yang diperlukan.

The Audit Committee Charter document can be accessed through the Company's official website at https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/komite-di-bawah-komisaris-.

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

The responsibilities of the Audit Committee as stipulated in the Audit Committee Charter can be described as follows:

1. Being responsible for governance in the preparation of the Financial Statements.
2. Reviewing financial information to be disclosed by the Company to the public and/or regulatory authorities, including, among others, financial statements, projections, and other reports related to the Company's financial information.
3. Reviewing compliance with laws and regulations related to the Company's business activities.
4. Providing an independent opinion in the event of differences of opinion between management and the Accountant regarding the services provided.
5. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of the Accountant, based on independence, scope of engagement, and remuneration.
6. Reviewing the implementation of audits conducted by the internal auditor and supervising the follow-up actions taken by the Board of Directors on the internal auditor's findings.
7. Reviewing the implementation of risk management carried out by the Board of Directors if the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners.
8. Reviewing complaints related to the Company's accounting and financial reporting process.
9. Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest of the Company.
10. Maintaining the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

Authorities of the Audit Committee

To support the effective performance of its duties, the Company grants the Audit Committee several authorities, including to:

1. Access documents, data, and information of the Company relating to employees, funds, assets, and other Company resources as required.

2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit.
3. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan).
4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.
5. Memberikan pendapat dan rekomendasi dalam pemilihan Kepala Auditor Internal.

Kualifikasi dan Persyaratan Keanggotaan Komite Audit

Perseroan menetapkan sejumlah kriteria dan kualifikasi profesional yang harus dipenuhi oleh setiap anggota Komite Audit, di antaranya meliputi aspek independensi, kompetensi, serta pengalaman kerja yang relevan. Kebijakan ini ditetapkan selaras dengan Pasal 7 POJK 55/2015.

Masa Jabatan Anggota Komite Audit

Masa tugas anggota Komite Audit ditetapkan tidak melebihi masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana tercantum dalam Anggaran Dasar, dan hanya dapat diperpanjang untuk 1 periode tambahan. Kebijakan terkait pengangkatan dan pemberhentian anggota Komite Audit sepenuhnya berada di bawah kewenangan Dewan Komisaris dengan mengacu pada ketentuan yang berlaku. Dalam proses perpanjangan maupun pergantian anggota, Dewan Komisaris mempertimbangkan tingkat kompetensi, independensi, serta kontribusi nyata setiap anggota dalam mendukung efektivitas fungsi pengawasan Perseroan.

Jumlah dan Komposisi Keanggotaan Komite Audit

Komite Audit Perseroan terdiri dari seorang Ketua yang berasal dari Komisaris Independen, serta anggota lainnya yang memiliki kompetensi di bidang akuntansi, keuangan, dan/atau hukum sesuai dengan kebutuhan Perseroan. Struktur ini memastikan bahwa setiap keputusan maupun rekomendasi yang dihasilkan oleh Komite Audit senantiasa berlandaskan pada prinsip independensi, profesionalisme, dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan.

Pada tahun 2025, terdapat perubahan dalam susunan keanggotaan Komite Audit Perseroan dengan kronologi sebagai berikut:

2. Communicate directly with employees, including members of the Board of Directors and parties carrying out internal audit, risk management, and accounting functions, in relation to the duties and responsibilities of the Audit Committee.
3. Engage independent parties outside the members of the Audit Committee, if necessary, to assist in the performance of its duties.
4. Exercise other authorities granted by the Board of Commissioners.
5. Provide opinions and recommendations in the selection of the Head of Internal Audit.

Qualifications and Membership Requirements of the Audit Committee

The Company has established a number of professional criteria and qualifications that must be fulfilled by each member of the Audit Committee, including aspects of independence, competence, and relevant work experience. This policy is formulated in accordance with Article 7 of POJK 55/2015.

Term of Office of Audit Committee Members

The term of office of Audit Committee members is determined not to exceed the term of office of the Board of Commissioners as stipulated in the Articles of Association and may only be extended for 1 additional term. Policies related to the appointment and dismissal of Audit Committee members are fully under the authority of the Board of Commissioners, with due regard to prevailing regulations. In the process of extension or replacement of members, the Board of Commissioners considers the level of competence, independence, and tangible contributions of each member in supporting the effectiveness of the Company's supervisory function.

Number and Composition of Audit Committee Members

The Company's Audit Committee consists of a Chairperson who is an Independent Commissioner, along with other members who possess competencies in accounting, finance, and/or law in accordance with the Company's needs. This structure ensures that every decision and recommendation issued by the Audit Committee is consistently grounded in the principles of independence, professionalism, and compliance with prevailing laws and regulations.

In 2025, there were changes in the composition of the Company's Audit Committee, with the chronology as follows:

Periode 1 Januari 2025 – 3 September 2025
Period January 1, 2025 – September 3, 2025

Nama Name	**Posisi di Komite** Position in the Committee	**Jabatan Lain di Perseroan** Other Position in the Company	**Dasar Pengangkatan sebagai Personel Komite** Basis for Appointment as Committee Member	**Masa Jabatan dan Periode** Term of Office and Period
Edy Sugito	Ketua Chairperson	Komisaris Utama/ Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 009/LGL/SPK/X/2020. TRIM tanggal 8 Oktober 2020. Decree of the Board of Commissioners of the Company No. 009/LGL/SPK/X/2020. TRIM dated October 8, 2020.	2020 – 2025
Ariefuddin Amas	Anggota Member	-	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 009/LGL/SPK/X/2020. TRIM tanggal 8 Oktober 2020. Decree of the Board of Commissioners of the Company No. 009/LGL/SPK/X/2020. TRIM dated October 8, 2020.	2020 – 2025
Ida Bagus Oka Nila	Anggota Member	-	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 009/LGL/SPK/X/2020. TRIM tanggal 8 Oktober 2020. Decree of the Board of Commissioners of the Company No. 009/LGL/SPK/X/2020. TRIM dated October 8, 2020.	2020 – 2025

Periode 4 September 2025 – 31 Desember 2025
Period September 4, 2025 – December 31, 2025

Nama Name	**Posisi di Komite** Position in the Committee	**Jabatan Lain di Perseroan** Other Position in the Company	**Dasar Pengangkatan sebagai Personel Komite** Basis for Appointment as Committee Member	**Masa Jabatan dan Periode** Term of Office and Period
Rofikoh Rokhim	Ketua Chairperson	Komisaris Utama/ Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 008/BoC/IX/2025.TRIM tanggal 4 September 2025 Resolution of the Company's Board of Commissioners No. 008/BoC/IX/2025. TRIM dated September 4, 2025	2025 - 2030
Grace Citra Dewi	Anggota Member	-	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 008/BoC/IX/2025.TRIM tanggal 4 September 2025 Resolution of the Company's Board of Commissioners No. 008/BoC/IX/2025. TRIM dated September 4, 2025	2025 - 2030
Widia Praptiwi	Anggota Member	-	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 008/BoC/IX/2025.TRIM tanggal 4 September 2025 Resolution of the Company's Board of Commissioners No. 008/BoC/IX/2025. TRIM dated September 4, 2025	2025 - 2030

Profil Komite Audit

Seluruh anggota Komite Audit Perseroan merupakan Warga Negara Indonesia (WNI) yang memiliki integritas, kompetensi, dan pengalaman profesional di bidangnya masing-masing. Adapun profil lengkap anggota Komite Audit Perseroan disajikan sebagai berikut:

Audit Committee Profile

All members of the Company's Audit Committee are Indonesian citizens who possess integrity, competence, and professional experience in their respective fields. The complete profiles of the Company's Audit Committee members are presented as follows:

Nama Name	**Profil** Profile
Rofikoh Rokhim	Profil lengkap Rofikoh Rokhim telah diuraikan secara lengkap pada Bab Profil Perseroan, Sub-bab Profil Dewan Komisaris dalam laporan tahunan ini. The complete profile of Rofikoh Rokhim is presented in detail in the Company Profile chapter, under the subsection Board of Commissioners' Profile, of this annual report.
Grace Citra Dewi	Warga negara Indonesia, 41 tahun. Meraih gelar Sarjana di bidang Ilmu Biologi dari University of California (USA) pada tahun 2006, Magister Sains di bidang Ilmu Keberlanjutan Kajian Internasional dari The University of Tokyo pada tahun 2010, dan Doktor di bidang Strategi Bisnis Internasional Rutgers Business School pada tahun 2017. Memulai kariernya sebagai Researcher di NASA Ground Based Research, Lawrence Berkeley National Lab (2004), kemudian menjabat sebagai Investment and Technology Analyst di BASF Venture Capital America Inc (2006-2007), Konsultan di Bank Indonesia New York (2015-2017), Economist di Centre for Strategic and International Studies (Mei – Des 2017), Economist - Data scientist, Bank Rakyat Indonesia (Okt – Des 2017), Tenaga Ahli bidang Perdagangan dan Investasi di Kantor Staf Presiden Republik Indonesia (Jan 2018 - Jun 2020), Financial Service Advisor di World Bank (2020-2022), Wakil Kepala Pengembangan Strategi Korporat & Ekonomi di Bank Raya Indonesia (2022-2023), Koordinator Kebijakan Pembiayaan UMKM Senior di Tim Percepatan Pengentasan Kemiskinan Nasional (2023-2024). Saat ini beliau menjabat sebagai Kepala Ekonom Unit Analisis Kredit dan Kajian Strategis di CRIF Lembaga Informasi Keuangan dan menjabat sebagai anggota komite audit Perseroan sejak September 2025 sampai saat ini. An Indonesian citizen, aged 41 years. Earned a Bachelor's degree in Biology from the University of California (USA) in 2006, a Master of Science in Sustainability Science (International Studies) from The University of Tokyo in 2010, and a Doctorate in International Business Strategy from Rutgers Business School in 2017. She began her career as a Researcher at NASA Ground Based Research, Lawrence Berkeley National Laboratory (2004), and subsequently served as an Investment and Technology Analyst at BASF Venture Capital America Inc. (2006–2007), a Consultant at Bank Indonesia New York (2015–2017), an Economist at the Centre for Strategic and International Studies (May–December 2017), an Economist–Data Scientist at Bank Rakyat Indonesia (October–December 2017), an Expert Staff Member for Trade and Investment at the Executive Office of the President of the Republic of Indonesia (January 2018–June 2020), a Financial Services Advisor at the World Bank (2020–2022), Deputy Head of Corporate Strategy & Economics Development at Bank Raya Indonesia (2022–2023), and Senior MSME Financing Policy Coordinator at the National Team for the Acceleration of Poverty Reduction (2023–2024). She currently serves as Head Economist of the Credit Analysis and Strategic Studies Unit at CRIF Lembaga Informasi Keuangan and has been serving as a member of the Company's Audit Committee since September 2025 to date.

Nama Name	Profil Profile
Widia Praptiwi	Warga negara Indonesia, 51 tahun. Meraih gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Indonesia pada tahun 1997, Magister Ilmu Akuntansi dari Universitas Indonesia pada tahun 2004. Memulai kariernya sebagai Kepala Departemen Program Studi Akuntasi, Fakultas Bisnis Universitas Krisnadwipayana (2018-2019), dari 2015 sampai saat ini masih menjadi Dosen Sarjana untuk Program Studi Akuntansi Universitas Krisnadwipayana. Pernah menjabat sebagai Komite Audit di PT Hotel Indonesia Natour (2015-2018) dan periode (2020-2021). Sebagai Komite Pemantau Risiko di PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) pada tahun 2018-2019, kemudian menjabat sebagai Komite Risiko, Investasi, dan Tata Kelola Perusahaan (GCG) di PT Aviasi Pariwisata Indonesia (Persero) pada tahun 2022-2025. Menjabat sebagai anggota komite audit Perseroan sejak September 2025 sampai saat ini. An Indonesian citizen, aged 51 years. Earned a Bachelor's degree in Accounting from the University of Indonesia in 1997 and a Master's degree in Accounting from the University of Indonesia in 2004. She began her career as Head of the Accounting Study Program, Faculty of Business, Universitas Krisnadwipayana (2018–2019), and since 2015 has continued to serve as a lecturer for the undergraduate Accounting Study Program at Universitas Krisnadwipayana. She previously served as a member of the Audit Committee of PT Hotel Indonesia Natour (2015–2018) and again during the 2020–2021 period. She also served as a member of the Risk Monitoring Committee of PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) in 2018–2019, and subsequently as a member of the Risk, Investment, and Corporate Governance (GCG) Committee of PT Aviasi Pariwisata Indonesia (Persero) during the 2022–2025 period. She has been serving as a member of the Company's Audit Committee since September 2025 to date.

Independensi Komite Audit
Dalam menjalankan fungsi dan tugasnya, Komite Audit senantiasa menjaga independensi dan profesionalisme, serta terbebas dari segala bentuk intervensi yang bertentangan dengan peraturan perundang-undangan. Seluruh anggota Komite Audit juga tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham, maupun hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi, Pemegang Saham Pengendali, maupun dengan Perseroan, sehingga tidak memengaruhi objektivitas dan kemampuan mereka dalam menjalankan fungsi pengawasan secara independen.

Audit Committee Independence
In carrying out its functions and duties, the Audit Committee consistently upholds independence and professionalism and remains free from any form of intervention that is contrary to prevailing laws and regulations. All members of the Audit Committee have no financial, managerial, share ownership, or family relationships with the Board of Commissioners, the Board of Directors, the Controlling Shareholders, or the Company, thereby ensuring that their objectivity and ability to perform oversight functions independently are not compromised.

Rapat Komite Audit

Audit Committee Independence

Kebijakan Rapat
Sebagaimana diatur dalam Piagam Komite Audit dan POJK 55/2015, rapat Komite Audit dilakukan secara berkala sedikitnya satu kali dalam tiga bulan. Rapat dapat diselenggarakan apabila memenuhi kuorum, yaitu dihadiri oleh lebih dari setengah jumlah anggota.

Meeting Policy
As stipulated in the Audit Committee Charter and POJK No. 55/POJK.04/2015, Audit Committee meetings are held on a regular basis at least once every three months. A meeting may be convened provided that the quorum requirement is met, namely attendance by more than half of the total members.

Pelaksanaan rapat dipimpin oleh Ketua Komite Audit, dan apabila yang bersangkutan berhalangan, maka tugas tersebut dapat dialihkan kepada anggota lain yang ditunjuk. Keputusan yang diambil dalam rapat dinyatakan sah apabila dihadiri sekurang-kurangnya oleh dua pertiga dari seluruh anggota Komite Audit dan mekanisme pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan prinsip musyawarah untuk mufakat.

Meetings are chaired by the Chairman of the Audit Committee, and in the event that the Chairman is unable to attend, the duty may be delegated to another appointed member. Resolutions adopted at the meeting shall be deemed valid if attended by at least two-thirds of all Audit Committee members, and the decision-making process is carried out based on deliberation to reach consensus.

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran

Sepanjang tahun 2025, Komite Audit telah menyelenggarakan rapat sebanyak 10 kali dengan informasi sebagai berikut:

Frequency and Attendance Rate

Throughout 2025, the Audit Committee held 10 meetings with the following details:

No.	Tanggal Rapat Meeting Date	Agenda Pembahasan Agenda	Tingkat Kehadiran Attendance					
			Edy Sugito*	Ariefuddin Amas*	Ida Bagus Oka Nila*	Rofikoh Rokhim**	Grace Citra Dewi**	Widia Praptiwi**
1.	26 Februari 2025 February 26, 2025	Update Accounting & Internal Audit	√	√	√			
2.	28 April 2025 April 28, 2025	Review Draft Laporan Keuangan & Update Internal Audit Review of Financial Statements Draft & Internal Audit Update	√	√	√			
3.	6 Mei 2025 May 6, 2025	Update Compliance & Risk Management	√	√	√			
4.	23 Juli 2025 July 23, 2025	Update Compliance & Risk Management	√	√	√			
5.	10 September 2025 September 10, 2025	Onboarding Komite Audit Onboarding Audit Committee				√	√	√
6.	16 September 2025 September 16, 2025	Onboarding Komite Audit Onboarding Audit Committee				√	√	√
7.	25 September 2025 September 25, 2025	Onboarding Komite Audit Onboarding Audit Committee				√	√	√
8.	28 Oktober 2025 October 28, 2025	Review Draft Laporan Keuangan Review of Financial Statements Draft				√	√	√
9.	4 November 2025 November 4, 2025	Kick off Meeting Audit 2025	√			√	√	√
10.	18 November 2025 November 18, 2025	Update Internal Audit				√		√
Jumlah Kehadiran Total Attendance			5	4	4	6	5	6
Persentase Kehadiran Percentage of Attendance			100%	100%	100%	100%	83%	100%

*) Berhenti menjabat sebagai anggota Komite Audit efektif per 4 September 2025
Resigned as a member of the Audit Committee effective September 4, 2025

**) Mulai menjabat sebagai anggota Komite Audit efektif per 4 September 2025
Appointed as a member of the Audit Committee effective September 4, 2025

Hasil pembahasan dalam rapat Komite Audit dituangkan dalam risalah rapat yang dilakukan oleh Sekretaris Perusahaan. Informasi yang dituangkan dalam notulen rapat secara umum mencakup antara lain waktu dan lokasi rapat, agenda, peserta yang hadir, topik yang dibahas, perbedaan pendapat (jika ada), dan keputusan rapat.

The discussions in the Audit Committee meetings are documented in the minutes prepared by the Corporate Secretary. The minutes generally include, among others, the date and location of the meeting, agenda, attendees, topics discussed, any differing opinions (if applicable), and the resolutions made.

Pelatihan dan Peningkatan Kompetensi Komite Audit

Berikut ini pelatihan, seminar, *workshop*, dan kegiatan pengembangan profesional lainnya yang telah diikuti oleh anggota Komite Audit sepanjang tahun 2025:

Training and Competency Development of the Audit Committee

The following are the training programs, seminars, workshops, and other professional development activities attended by members of the Audit Committee throughout 2025:

Nama Name	Materi Pelatihan Training Material	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksana Date
Edy Sugito*	Informasi pelatihan tersedia pada pelatihan Dewan Komisaris pada halaman 190 laporan tahunan ini. Training information is available under the Board of Commissioners' training on page 190 of this Annual Report.		
Ariefuddin Amas*	-		
Ida Bagus Oka Nila*	-		
Rofikoh Rokhim**	Informasi pelatihan tersedia pada pelatihan Dewan Komisaris pada halaman 190 laporan tahunan ini. Training information is available under the Board of Commissioners' training on page 190 of this Annual Report.		
Grace Citra Dewi**	-		
Widia Praptiwi**	"Risk-Based Strategic Decision Making Training"	Kubik Leadership	8 Oktober 2025 October 8, 2025
	"Building High Performance Culture Training Program"	Kubik Leadership	23 Desember 2025 December 23, 2025

Laporan Pelaksanaan Tugas dan Kegiatan Komite Audit pada Tahun 2025

Sepanjang tahun 2025, Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan Piagam Komite Audit, antara lain meliputi:

1. Mengadakan 4 kali rapat dengan Divisi Accounting untuk menelaah *draft* laporan keuangan yang akan diterbitkan setiap kuartal, 5 kali rapat dengan Divisi Internal Audit untuk membahas hasil kerja Divisi Internal Audit. Selain itu, Komite Audit juga melakukan 1 kali pertemuan dengan Auditor Eksternal terkait penutupan audit tahun 2024 dan persiapan Laporan Keuangan Auditan tahun 2025.
2. Memberikan masukan dan rekomendasi atas hasil laporan pengendalian internal dan manajemen risiko yang disiapkan oleh Divisi Internal Audit secara rutin maupun pada kasus khusus.
3. Membahas temuan-temuan yang berpotensi berisiko bagi Perseroan, dan memerlukan perhatian dan tindakan segera.
4. Membahas peraturan-peraturan baru OJK, Bursa Efek Indonesia (BEI) dan peraturan-peraturan baru lain yang berpotensi berdampak pada Perseroan.
5. Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit oleh KAP untuk tahun buku 2024, dan menyampaikannya kepada Dewan Komisaris melalui surat No. 070/CorSec/PST/VI/2025.TRIM tertanggal 10 Juni 2025.

Report on the Implementation of Duties and Activities of the Audit Committee in 2025

Throughout 2025, the Audit Committee carried out its duties and responsibilities in accordance with the Audit Committee Charter, which included, among others:

1. Conducting 4 meetings with the Accounting Division to review draft financial statements to be issued each quarter, 5 meetings with the Internal Audit Division to discuss the work results of the Internal Audit Division, and 1 meeting with the External Auditor regarding the closing of the 2024 audit and preparation of the 2025 Audited Financial Statements.
2. Providing input and recommendations on the results of internal control and risk management reports prepared by the Internal Audit Division, both routinely and for specific cases.
3. Discussing findings that may pose potential risks to the Company and require immediate attention and action.
4. Reviewing new regulations issued by OJK, the Indonesia Stock Exchange (IDX), and other new regulations that may impact the Company.
5. Evaluating the provision of audit services by the Public Accounting Firm (KAP) for the 2024 fiscal year and reporting the evaluation to the Board of Commissioners through letter No. 070/CorSec/PST/VI/2025.TRIM dated June 10, 2025.

6. Memberikan rekomendasi dalam penunjukan KAP untuk tahun buku 2025 kepada Dewan Komisaris melalui surat No. 002/KA/X/2025.TRIM tertanggal 28 Oktober 2025.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi berfungsi untuk membantu memberikan masukan dan rekomendasi terkait proses nominasi calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi, termasuk penetapan kriteria serta kualifikasinya. Komite ini juga bertugas menyusun usulan besaran remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi, meliputi kompensasi, bonus, dan insentif. Melalui keberadaan Komite Nominasi dan Remunerasi, Perseroan memastikan bahwa setiap proses nominasi dan penetapan remunerasi dilaksanakan secara transparan, objektif, dan konsisten dengan prinsip-prinsip tata kelola yang baik.

Dasar Hukum Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi

Pada tanggal 10 April 2014, Perseroan membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi sebagai bagian dari upaya memperkuat implementasi tata kelola. Pembentukan Komite ini dilakukan dengan memperhatikan ketentuan POJK No. 34/POJK.04/2014 ("POJK 34/2014") tentang Komite Nominasi dan Remunerasi pada Emiten atau Perusahaan Publik.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Nominasi dan Remunerasi wajib berpedoman pada Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi yang telah diselaraskan dengan ketentuan POJK 34/2014. Piagam ini dapat diperbarui sewaktu-waktu agar tetap selaras dengan dinamika bisnis, tantangan yang dihadapi, serta kebutuhan Perseroan.

Secara garis besar, Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi mengatur hal-hal berikut:

1. Latar Belakang
2. Fungsi, Wewenang, dan Tanggung Jawab
3. Komposisi dan Struktur Keanggotaan
4. Tata Cara Pengangkatan dan Masa Jabatan
5. Tata Cara dan Prosedur Kerja
6. Kebijakan dan Pelaksanaan Rapat
7. Pelaporan Kegiatan
8. Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi
9. Penutup

6. Providing recommendations for the appointment of the Public Accounting Firm (KAP) for the 2025 fiscal year to the Board of Commissioners through letter No. 002/KA/X/2025.TRIM dated October 28, 2025.

Nomination and Remuneration Committee

Nomination and Remuneration Committee functions to assist in providing input and recommendations concerning the nomination process for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, including the determination of criteria and qualifications. The Committee is also tasked with preparing proposals for the remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors, encompassing compensation, bonuses, and incentives. Through the existence of the Nomination and Remuneration Committee, the Company ensures that every nomination and remuneration determination process is conducted transparently, objectively, and in accordance with the principles of GCG.

Legal Basis for the Establishment of the Nomination and Remuneration Committee

On April 10, 2014, the Company established the Nomination and Remuneration Committee as part of efforts to strengthen the implementation of GCG. The establishment of this Committee was carried out in compliance with the provisions of OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 ("POJK 34/2014") concerning the Nomination and Remuneration Committee in Issuers or Public Companies.

Nomination and Remuneration Committee Charter

In carrying out its duties and responsibilities, the Nomination and Remuneration Committee is required to refer to the Nomination and Remuneration Committee Charter, which has been aligned with the provisions of POJK 34/2014. This Charter may be updated from time to time to remain in line with business dynamics, emerging challenges, and the Company's needs.

In general, the Nomination and Remuneration Committee Charter regulates the following matters:

1. Background
2. Functions, Authority, and Responsibilities
3. Composition and Membership Structure
4. Appointment Procedures and Term of Office
5. Work Procedures and Processes
6. Meeting Policies and Implementation
7. Activity Reporting
8. Independence of the Nomination and Remuneration Committee
9. Closing Provisions

Dokumen Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi dapat diakses melalui situs web resmi Perseroan di https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/komite-di-bawah-komisaris-.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Sesuai dengan ketentuan dalam Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, berikut ini adalah uraian mengenai tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan:

Fungsi Nominasi

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
   a) Susunan dan jumlah anggota Direksi atau Dewan Komisaris
   b) Kebijakan dan kriteria untuk proses penunjukan
   c) Kebijakan pengelolaan kinerja untuk anggota Direksi atau Dewan Komisaris
   d) Program pengembangan bagi anggota Direksi atau Dewan Komisaris
2. Membantu Dewan Komisaris dalam memperoleh dan menganalisis data calon anggota Direksi atau Dewan Komisaris untuk diangkat dalam RUPS.
3. Membantu Dewan Komisaris dalam membuat kebijakan umum personel.
4. Menyimpan *database* calon anggota Direksi atau Dewan Komisaris.

Fungsi Remunerasi

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris tentang:
   a) Struktur remunerasi
   b) Kebijakan remunerasi
   c) Sistem remunerasi Direksi atau Dewan Komisaris
2. Membantu Dewan Komisaris dalam melakukan penilaian kinerja anggota Direksi atau Dewan Komisaris.

Kualifikasi dan Persyaratan Keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi

Perseroan menetapkan sejumlah kriteria dan kualifikasi profesional yang harus dipenuhi oleh setiap anggota Komite Nominasi dan Remunerasi sebagaimana diatur dalam POJK 34/2014. Kriteria tersebut di antaranya mencakup aspek independensi, integritas, kompetensi, serta pengalaman profesional yang relevan dengan fungsi pengawasan atas prosedur nominasi dan

The Nomination and Remuneration Committee Charter document can be accessed through the Company's official website at https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/komite-di-bawah-komisaris-.

Duties and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

In accordance with the provisions of the Nomination and Remuneration Committee Charter, the following outlines the duties and responsibilities of the Company's Nomination and Remuneration Committee:

Nomination Function

1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
   a) The composition and number of members of the Board of Directors or Board of Commissioners
   b) Policies and criteria for the appointment process
   c) Performance management policies for members of the Board of Directors or Board of Commissioners
   d) Development programs for members of the Board of Directors or Board of Commissioners
2. Assist the Board of Commissioners in obtaining and analyzing data on candidates for the Board of Directors or Board of Commissioners to be appointed at the GMS.
3. Assist the Board of Commissioners in formulating general personnel policies.
4. Maintain a database of candidates for the Board of Directors or Board of Commissioners.

Remuneration Function

1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
   a) Remuneration structure
   b) Remuneration policies
   c) Remuneration system for the Board of Directors or Board of Commissioners
2. Assist the Board of Commissioners in conducting performance evaluations of the members of the Board of Directors or Board of Commissioners.

Qualifications and Membership Requirements of the Nomination and Remuneration Committee

The Company has established a set of professional criteria and qualifications that must be met by each member of the Nomination and Remuneration Committee, as stipulated in POJK 34/2014. These criteria include independence, integrity, competence, and professional experience relevant to overseeing the nomination process and remuneration determination.

penetapan remunerasi. Dengan pemenuhan kualifikasi ini, Perseroan memastikan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi mampu menjalankan tugasnya secara objektif, profesional, dan konsisten dengan prinsip-prinsip tata kelola yang baik.

Masa Jabatan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Masa jabatan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi disesuaikan dengan masa jabatan Dewan Komisaris dan dapat diperpanjang hanya untuk satu periode berikutnya. Seluruh proses pengangkatan dan pemberhentian anggota Komite berada di bawah kewenangan Dewan Komisaris, dengan tetap mematuhi ketentuan peraturan yang berlaku.

Jumlah dan Komposisi Keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi

Keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan terdiri dari seorang Ketua yang juga menjabat sebagai Komisaris Independen, sementara anggota lainnya berasal dari jajaran Dewan Komisaris serta pejabat satu tingkat di bawah Direksi yang membidangi Sumber Daya Manusia (SDM).

Pada tahun 2025, terdapat perubahan dalam susunan keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan dengan kronologi sebagai berikut:

By fulfilling these qualifications, the Company ensures that members of the Nomination and Remuneration Committee are able to perform their duties objectively, professionally, and in accordance with the principles of GCG.

Term of Office of the Nomination and Remuneration Committee Members

The term of office of the members of the Nomination and Remuneration Committee is aligned with the term of the Board of Commissioners and may be extended for only one subsequent term. The entire process of appointing and dismissing Committee members falls under the authority of the Board of Commissioners, while remaining in compliance with the prevailing regulations.

Number and Composition of the Nomination and Remuneration Committee Members

The Company's Nomination and Remuneration Committee consists of a Chairperson, who also serves as an Independent Commissioner, while the other members are drawn from the Board of Commissioners and officers one level below the Board of Directors responsible for Human Resources (HR).

In 2025, there were changes in the composition of the Company's Nomination and Remuneration Committee, with the chronology as follows:

Periode 1 Januari 2025 – 3 September 2025
Period January 1, 2025 – September 3, 2025

Nama Name	**Posisi di Komite** Position in Committee	**Jabatan Lain di Perseroan** Other Position in the Company	**Dasar Pengangkatan sebagai Personel Komite** Appointment Basis as Committee Personnel	**Masa Jabatan dan Periode** Term of Office and Period
Edy Sugito	Ketua Chairperson	Komisaris Utama/ Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 069/ CorSec/BoC/VII/2022.TRIM tanggal 28 Juli 2022 Decree of the Board of Commissioners No. 069/ CorSec/BoC/VII/2022.TRIM dated July 28, 2022	28 Juli 2022 – 2027 July 28, 2022 – 2027
Sunata Tjiterosampurno	Anggota	Komisaris	• Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 022/ CorSec/BoC/I/2022.TRIM tanggal 3 Januari 2022 • Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 034/CorSec/BoC/V/2022.TRIM tanggal 1 Mei 2022 • Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 069/CorSec/BoC/VII/2022. TRIM tanggal 28 Juli 2022	3 Januari 2022-2027
	Member	Commissioner	• Decree of the Board of Commissioners No. 022/CorSec/BoC/I/2022.TRIM dated January 3, 2022	January 3, 2022 – 2027

Nama Name	**Posisi di Komite** Position in Committee	**Jabatan Lain di Perseroan** Other Position in the Company	**Dasar Pengangkatan sebagai Personel Komite** Appointment Basis as Committee Personnel	**Masa Jabatan dan Periode** Term of Office and Period
			• Decree of the Board of Commissioners No. 034/CorSec/BoC/V/2022.TRIM dated May 1, 2022 • Decree of the Board of Commissioners No. 069/CorSec/BoC/VII/2022.TRIM dated July 28, 2022	
Widya Novita	Anggota	Kepala Divisi Human Capital & GA	• Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 034/CorSec/BoC/V/2022.TRIM tanggal 1 Mei 2022 • Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 069/CorSec/BoC/VII/2022.TRIM tanggal 28 Juli 2022	1 Mei 2022 – 2027
	Member	Head of Human Capital & GA Division	• Decree of the Board of Commissioners No. 034/CorSec/BoC/V/2022.TRIM dated May 1, 2022 • Decree of the Board of Commissioners No. 069/CorSec/BoC/VII/2022.TRIM dated July 28, 2022	May 1, 2022 – 2027

Periode 3 September 2025 – 31 Desember 2025
Period September 3, 2025 – December 31, 2025

Nama Name	**Posisi di Komite** Position in Committee	**Jabatan Lain di Perseroan** Other Position in the Company	**Dasar Pengangkatan sebagai Personel Komite** Appointment Basis as Committee Personnel	**Masa Jabatan dan Periode** Term of Office and Period
Rofikoh Rokhim	Ketua Chairperson	Komisaris Utama/ Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 003/ KNR/IX/2025.TRIM tanggal 04 September 2025. Decree of the Board of Commissioners No. 003/ KNR/IX/2025.TRIM dated September 4, 2025	2025 - 2030
Edy Sugito	Anggota Member	Komisaris Commissioner	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 003/ KNR/IX/2025.TRIM tanggal 04 September Decree of the Board of Commissioners No. 003/ KNR/IX/2025.TRIM dated September 4, 2025	2025-2030
Rafika Luthfi	Anggota Member	Kepala Divisi Human Capital & GA Head of Human Capital & GA Division	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 003/ KNR/IX/2025.TRIM tanggal 04 September. Decree of the Board of Commissioners No. 003/ KNR/IX/2025.TRIM dated September 4, 2025	2025-2030

Profil Komite Nominasi dan Remunerasi

Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan merupakan Warga Negara Indonesia (WNI) yang memiliki integritas, kompetensi, dan pengalaman profesional di bidangnya masing-masing. Adapun profil lengkap anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan disajikan sebagai berikut:

Profile of the Nomination and Remuneration Committee

All members of the Company's Nomination and Remuneration Committee are Indonesian citizens who possess integrity, competence, and professional experience in their respective fields. The complete profiles of the members of the Nomination and Remuneration Committee are presented as follows:

Komite di bawah Dewan Komisaris

Committees under the Board of Commissioners

Nama Name	Profil Profile
Rofikoh Rokhim	Profil lengkap Rofikoh Rokhim yang juga menjabat sebagai Komisaris Utama/Komisaris Independen Perseroan telah diuraikan secara lengkap pada Bab Profil Perseroan, Sub-bab Profil Dewan Komisaris. The complete profile of Rofikoh Rokhim, who also serves as the Company's President Commissioner/ Independent Commissioner, has been comprehensively presented in the Company Profile chapter, under the sub-section on the Board of Commissioners.
Edy Sugito	Profil lengkap Edy Sugito yang juga menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan telah diuraikan secara lengkap pada Bab Profil Perseroan, Sub-bab Profil Dewan Komisaris. The complete profile of Edy Sugito, who also serves as the Company's Independent Commissioner, has been comprehensively presented in the Company Profile chapter, under the sub-section on the Board of Commissioners.
Rafika Luthfi	Warga Negara Indonesia, usia 42 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Magister Manajemen dari Universitas Bina Nusantara (BINUS) pada tahun 2023. Sebelumnya pernah bekerja di Bank Danamon Indonesia sebagai HC Policy Management Analyst (2009 – 2015), Bank OCBC NISP sebagai Organization Development Analyst (2015 - 2018), Bank KEB Hana sebagai HC Development & Strategy Head (2019 – 2020) dan Semen Indonesia Group sebagai HC Policy & Strategy (2020 – 2021). Bergabung dengan Perseroan pada tahun 2022 dan menjabat sebagai sebagai HC Development & Services Head sejak November 2023. Indonesian citizen, 42 years old, domiciled in Jakarta. He earned a Master of Management degree from Bina Nusantara University (BINUS) in 2023. He previously worked at Bank Danamon Indonesia as an HC Policy Management Analyst (2009 – 2015), Bank OCBC NISP as an Organization Development Analyst (2015 – 2018), Bank KEB Hana as HC Development & Strategy Head (2019 – 2020), and Semen Indonesia Group as HC Policy & Strategy (2020 – 2021). He joined the Company in 2022 and has served as HC Development & Services Head since November 2023.

Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi menjalankan fungsinya secara independen dan profesional, tanpa adanya pengaruh atau intervensi dari pihak manapun yang dapat memengaruhi objektivitasnya. Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi memastikan bahwa setiap keputusan dan rekomendasi yang diberikan kepada Dewan Komisaris sepenuhnya didasarkan pada kepentingan terbaik Perseroan serta selaras dengan prinsip-prinsip tata kelola. Indepensi ini juga didukung oleh pemilihan anggota yang memenuhi kriteria integritas, keahlian, pengalaman, serta bebas dari hubungan keuangan atau kepemilikan yang dapat menimbulkan konflik kepentingan.

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Kebijakan Rapat

Kebijakan Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi menyelenggarakan rapat secara periodik sekurang-kurangnya tiga kali dalam setahun dan pelaksanaannya wajib dihadiri oleh mayoritas dari jumlah anggota komite, dengan salah satu di antaranya merupakan Ketua Komite.

Independence of the Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee carries out its functions independently and professionally, without any influence or intervention from parties that could affect its objectivity. All members of the Committee ensure that every decision and recommendation submitted to the Board of Commissioners is fully based on the best interests of the Company and aligned with the principles of Good Corporate Governance (GCG). This independence is further supported by the selection of members who meet the criteria of integrity, expertise, and experience, and who are free from any financial or ownership relationships that could give rise to conflicts of interest.

Meetings of the Nomination and Remuneration Committee

Meeting Policy

The policy of the Nomination and Remuneration Committee is to hold meetings periodically, at least three times a year, and the meetings must be attended by a majority of the Committee members, with one of them being the Chairperson.

Pelaksanaan rapat dipimpin oleh Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi, dan apabila yang bersangkutan berhalangan, maka tugas tersebut dapat dialihkan kepada anggota lain yang ditunjuk. Keputusan yang diambil dalam rapat dinyatakan sah apabila dihadiri sekurang-kurangnya oleh dua pertiga dari seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dan mekanisme pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan prinsip musyawarah untuk mufakat.

Meetings are chaired by the Chairperson of the Nomination and Remuneration Committee. If the Chairperson is unable to attend, this responsibility may be delegated to another designated member. Decisions made during the meetings are considered valid if attended by at least two-thirds of all Committee members, and the decision-making process is conducted based on the principle of consensus.

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran

Sepanjang tahun 2025, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyelenggarakan rapat sebanyak 4 kali dengan informasi sebagai berikut:

Frequency and Attendance Rate

Throughout 2025, the Nomination and Remuneration Committee held 4 meetings, with the details as follows:

No.	Tanggal Rapat Meeting Date	Agenda Pembahasan Discussion Agenda	Tingkat Kehadiran Attendance		
			Rofikoh Rokhim	Edy Sugito	Rafika Luthfi
1	15 Agustus 2025 August 15, 2025	Penerimaan Pengunduran diri Komisaris Bapak Sunata Tjiterosampurno dan 2. Pencalonan Ibu Rofikoh Rokhim sebagai Komisaris Utama/ Independen Acceptance of the resignation of Commissioner Mr. Sunata Tjiterosampurno and nomination of Ms. Rofikoh Rokhim as President/ Independent Commissioner		√	√
2	4 September 2025 September 4, 2025	Penetapan besaran remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris & Komite Audit Determination of remuneration for members of the Board of Commissioners & Audit Committee	√	√	√
3	10 September 2025 September 10, 2025	Pembahasan terkait Struktur Organisasi Perseroan Discussion on the Company's Organizational Structure	√	√	√
4	18 September 2025 September 18, 2025	Pembahasan dan Rekomendasi terkait Tata Kelola Perusahaan khususnya terkait pengelolaan SDM dan Pengadaan Discussion and recommendations on Corporate Governance, particularly regarding HR management and Procurement	√	√	√

Pelatihan dan Peningkatan Kompetensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Daftar Pelatihan dan/atau Pengembangan Kompetensi Komite Nominasi dan Remunerasi Tahun 2025

Sepanjang tahun 2025, anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan telah mengikuti berbagai kegiatan pelatihan, seminar, *workshop*, dan kegiatan pengembangan profesional lainnya. Uraian lengkap terkait partisipasi tersebut disajikan pada tabel berikut ini

Training and Competency Development of the Nomination and Remuneration Committee

List of Training and/or Competency Development Activities of the Nomination and Remuneration Committee in 2025

Throughout 2025, members of the Company's Nomination and Remuneration Committee participated in various training programs, seminars, workshops, and other professional development activities. The complete details of their participation are presented in the following table:

Nama Name	Materi Pelatihan Training Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksana Implementation Date
Rofikoh Rokhim	Informasi pelatihan tersedia pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini. Training information is available in Chapter Corporate Governance, Sub-chapter the Board of Commissioners in this Annual Report.		
Edy Sugito	Informasi pelatihan tersedia pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini. Training information is available in Chapter Corporate Governance, Sub-chapter the Board of Commissioners in this Annual Report.		
Rafika Luthfi	-	-	-

Laporan Pelaksanaan Tugas dan Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi pada Tahun 2025

Sepanjang tahun 2025, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, antara lain meliputi:

1. Penetapan remunerasi anggota Direksi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk
2. Penetapan remunerasi anggota Direksi PT Trimegah Asset Management
3. Review tunjangan anggota Direksi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Report on the Implementation of Duties and Activities of the Nomination and Remuneration Committee in 2025

Throughout 2025, the Nomination and Remuneration Committee carried out its duties and responsibilities in accordance with the Nomination and Remuneration Committee Charter, which included, among others:

1. Determination of remuneration for the Board of Directors of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk
2. Determination of remuneration for the Board of Directors of PT Trimegah Asset Management
3. Review of allowances for the Board of Directors of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Komite di bawah Direksi

Committees under the Board of Directors

Komite-komite di bawah Direksi

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi dibantu oleh komite-komite pendukung yang memegang peran strategis dalam berbagai aspek operasional Perseroan, komite tersebut meliputi Komite Manajemen Risiko dan Komite Human Capital. Kedua komite tersebut bertugas membantu Direksi dalam pengambilan keputusan serta pengawasan kebijakan di masing-masing bidang.

Komite Manajemen Risiko

Perseroan membentuk Komite Manajemen Risiko dalam rangka memperkuat kualitas penerapan manajemen risiko termasuk proses identifikasi, pengukuran, pemantauan, dan pengendalian risiko material. Pembentukan Komite Manajemen Risiko dituangkan dalam Surat Dewan Komisaris No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022.TRIM tentang Penonaktifan Komite Manajemen Risiko Terintegrasi dan Pembentukan Komite Manajemen Risiko (KMR) PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk, yang kemudian diperbaharui dengan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 011/RM/SKDEKOM/XI/2025.TRIM.

Dasar Pembentukan Komite Manajemen Risiko

Pembentukan Komite Manajemen Risiko merupakan wujud kepatuhan Perseroan terhadap POJK No. 06/POJK.04/2021 mengenai Penerapan Manajemen Risiko bagi Perusahaan Efek yang beroperasi sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek yang merupakan Anggota Bursa Efek ("POJK 6/2021").

Piagam Komite Manajemen Risiko

Untuk mendukung efektivitas pelaksanaan fungsi dan perannya dalam membantu Direksi, Perseroan memperlengkapi Komite Manajemen Risiko dengan suatu pedoman tertulis yang menjadi acuan kerja resmi. Pedoman tersebut memberikan kejelasan mengenai batasan tugas, mekanisme pengambilan keputusan, serta ruang lingkup pengawasan risiko secara objektif, konsisten, dan terarah. Dengan begitu, setiap anggota komite dapat menjalankan fungsinya secara optimal dan selaras dengan tujuan Perseroan.

Piagam Komite Manajemen Risiko disusun berdasarkan ketentuan POJK 6/2021 serta memuat pengaturan mengenai:

1. Tujuan Pembentukan
2. Struktur
3. Wewenang dan Tanggung Jawab
4. Tipe Risiko yang Menjadi Ruang Lingkup Pengawasan

Committees under the Board of Directors

In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Directors is assisted by supporting committees that play a strategic role in various operational aspects of the Company, these committees include the Risk Management Committee and the Human Capital Committee. Both committees assist the Board of Directors in decision-making process as well as in overseeing policies within their respective areas.

Risk Management Committee

The Company established the Risk Management Committee to strengthen the quality of risk management implementation, including the processes of identifying, measuring, monitoring, and controlling material risks. The establishment of the Risk Management Committee is stipulated in the Board of Commissioners' Letter No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022.TRIM regarding the Deactivation of the Integrated Risk Management Committee and the Establishment of the Risk Management Committee (KMR) of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk, which was subsequently updated through the Board of Commissioners Decree No. 011/RM/SKDEKOM/XI/2025.TRIM.

Basis for the Establishment of the Risk Management Committee

The establishment of the Risk Management Committee reflects the Company's compliance with POJK No. 06/POJK.04/2021 concerning the Implementation of Risk Management for Securities Companies operating as Underwriters and Broker-Dealers that are Members of the Stock Exchange ("POJK 6/2021").

Risk Management Committee Charter

To support the effective implementation of its functions and role in assisting the Board of Directors, the Company has provided the Risk Management Committee with a written charter that serves as its official working guideline. The charter provides clarity regarding the scope of duties, decision-making mechanisms, and risk oversight in an objective, consistent, and structured manner. Accordingly, each committee member is able to perform his or her functions optimally and in alignment with the Company's objectives.

The Risk Management Committee Charter is prepared in accordance with POJK 6/2021 and sets forth provisions regarding:

1. Objectives of Establishment
2. Structure
3. Authorities and Responsibilities
4. Types of Risks within the Scope of Oversight

Komite di bawah Direksi

Committees under the Board of Directors

Dokumen Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi dapat diakses melalui situs web resmi Perseroan di: https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/komite-di-bawah-direksi.

The Risk Management Committee Charter document can be accessed through the Company's official website at: https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/komite-di-bawah-direksi.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Manajemen Risiko

Komite Manajemen Risiko memiliki tanggung jawab untuk menyampaikan analisis dan rekomendasi kepada Direksi Perseroan, dengan cakupan tugas yang paling sedikit meliputi:

1. Menyusun kebijakan, strategi, dan pedoman penerapan Manajemen Risiko.
2. Memperbaiki atau menyempurnakan pelaksanaan Manajemen Risiko berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Manajemen Risiko.
3. Menetapkan hal yang terkait dengan keputusan bisnis yang menyimpang dari prosedur normal.

Duties and Responsibilities of the Risk Management Committee

The Risk Management Committee is responsible for providing analysis and recommendations to the Board of Directors of the Company, with duties that at a minimum include:

1. Formulating policies, strategies, and guidelines for the implementation of Risk Management.
2. Improving or enhancing the implementation of Risk Management based on the evaluation results of its execution.
3. Determining matters related to business decisions that deviate from normal procedures.

Jumlah dan Komposisi Keanggotaan Komite Manajemen Risiko

Seluruh anggota Komite Manajemen Risiko diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris. Komite ini terdiri dari sekurang-kurangnya seorang anggota Direksi yang bertindak sebagai Ketua Komite, satu anggota Direksi lainnya, serta seorang Pejabat di bawah Direksi yang membawahkan fungsi Manajemen Risiko di Perseroan.

Number and Composition of the Risk Management Committee

All members of the Risk Management Committee are appointed and dismissed by the Board of Commissioners. The Committee consists of at least one member of the Board of Directors who serves as the Chairman of the Committee, another member of the Board of Directors, and an Officer reporting to the Board of Directors who oversees the Risk Management function within the Company.

Adapun susunan anggota Komite Manajemen Risiko per 31 Desember 2025 adalah sebagai berikut:

The composition of the Risk Management Committee as of December 31, 2025 is presented as follows:

Nama Name	**Posisi di Komite** Position on the Committee	**Jabatan Lain di Perseroan** Other Position in the Company	**Dasar Pengangkatan sebagai Personel Komite** Basis of Appointment as Committee Member	**Masa Jabatan dan Periode** Term of Office and Period
Philmon Samuel Tanuri	Ketua	• Direktur Utama • Ketua merangkap anggota Komite Human Capital	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM tentang Perubahan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022.TRIM tentang Penonaktifan Komite Manajemen Risiko Terintegrasi dan Pembentukan Komite Manajemen Risiko PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk.	Desember 2023 – sekarang
	Chairman	• President Director • Chairman concurrently serving as member of the Human Capital Committee	Decree of the Board of Commissioners No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM concerning Changes to The Decree of the Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022.TRIM concerning Deactivation of the Integrated Risk Management Committee and Establishment of the Risk Management Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk.	December 2023 – present

Nama Name	**Posisi di Komite** Position on the Committee	**Jabatan Lain di Perseroan** Other Position in the Company	**Dasar Pengangkatan sebagai Personel Komite** Basis of Appointment as Committee Member	**Masa Jabatan dan Periode** Term of Office and Period
David Agus	Anggota	Direktur	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM tentang Perubahan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022.TRIM tentang Penonaktifan Komite Manajemen Risiko Terintegrasi dan Pembentukan Komite Manajemen Risiko PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk.	Desember 2023 – sekarang
	Member	Director	Decree of the Board of Commissioners No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM concerning Changes to The Decree of the Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022.TRIM concerning Deactivation of the Integrated Risk Management Committee and Establishment of the Risk Management Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk.	December 2023 – present
Anung Rony Hascaryo	Anggota	Direktur	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 011/RM/SKDEKOM/XI/2025.TRIM tentang Penyesuaian Komite Manajemen Risiko dan Penonaktifan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM.	November 2025 – sekarang
	Member	Director	Decree of the Board of Commissioners No. 011/RM/SKDEKOM/XI/2025.TRIM concerning the Adjustment of the Risk Management Committee and the Revocation of the Decree of the Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM.	November 2025 – present
Sunardi	Anggota	Kepala Divisi Corporate Risk Management & Compliance	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM tentang Perubahan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022.TRIM tentang Penonaktifan Komite Manajemen Risiko Terintegrasi dan Pembentukan Komite Manajemen Risiko PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk.	Desember 2023 – November 2025
	Member	Head of Corporate Risk Management & Compliance Division	Decree of the Board of Commissioners No. 010/RM/ SKDEKOM/XII/2023.TRIM concerning Changes to The Decree of the Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 05/RM/SKDEKOM/ XII/2022.TRIM concerning Deactivation of the Integrated Risk Management Committee and Establishment of the Risk Management Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk.	December 2023 – November 2025
Alwin Januar	Anggota	Corporate Risk Management & Anti Fraud	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 011/RM/SKDEKOM/XI/2025.TRIM tentang Penyesuaian Komite Manajemen Risiko dan Penonaktifan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM.	November 2025 – sekarang
	Member	Corporate Risk Management & Anti-Fraud	Decree of the Board of Commissioners No. 011/RM/SKDEKOM/XI/2025.TRIM concerning the Adjustment of the Risk Management Committee and the Revocation of the Decree of the Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM.	November 2025 – present

Profil Komite Manajemen Risiko

Seluruh anggota Komite Manajemen Risiko Perseroan merupakan Warga Negara Indonesia (WNI) yang memiliki integritas, kompetensi, dan pengalaman profesional di bidangnya masing-masing. Adapun profil lengkap anggota Komite Manajemen Risiko Perseroan disajikan sebagai berikut:

Profile of the Risk Management Committee

All members of the Company's Risk Management Committee are Indonesian citizens who possess integrity, competence, and professional experience in their respective fields. The complete profiles of the members of the Company's Risk Management Committee are presented as follows:

Nama Name	**Profil** Profile
Philmon Samuel Tanuri	Profil lengkap dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Direksi, dalam Laporan Tahunan ini. The complete profile can be found in the Company Profile Chapter, Board of Directors Profile Sub-chapter, in this Annual Report.
David Agus	Profil lengkap dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Direksi, di dalam Laporan Tahunan ini. The complete profile can be found in the Company Profile Chapter, Board of Directors Profile Sub-chapter, in this Annual Report.
Anung Rony Hascaryo	Profil lengkap dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Direksi, di dalam Laporan Tahunan ini. The complete profile can be found in the Company Profile Chapter, Board of Directors Profile Sub-chapter, in this Annual Report.
Sunardi	• Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi dan Universitas Kristen Kridawacana, Jakarta (2000). Certified Risk Professional (2022) & Certified in Risk Governance Professional (2019). • Bergabung di KAP Thomas Iguna (2000-2004) sebagai Auditor Supervisor, PT Bank Global Internasional Tbk (2004-2004) sebagai internal audit, PT Clipan Finance Indonesia Tbk (2004-2005) sebagai Accountant, PT Agung Wahana Indonesia (2005-2008) sebagai Internal Audit Chief, PT Ciptadana Capital (2008-2011) sebagai Internal Audit, dan PT Equator Securities (2011-2013) Compliance Manager. • Selanjutnya, bergabung dengan Perseroan pada tahun 2013 sebagai Head of Risk Management, lalu menjabat sebagai Head of Corporate Risk Management & Compliance pada tahun 2018 hingga November 2025. • Bachelor of Economics majoring in Accounting from Kridawacana Christian University, Jakarta (2000). Certified Risk Professional Certification (2022) & Certified in Risk Governance Professional (2019). • Joined Public Accounting Firm Thomas Iguna (2000-2004) as Auditor Supervisor, PT Bank Global Internasional Tbk (2004-2004) as internal audit, PT Clipan Finance Indonesia Tbk (2004-2005) as Accountant, PT Agung Wahana Indonesia (2005-2008) as Internal Audit Chief, PT Ciptadana Capital (2008-2011) as an Internal Audit, and PT Equator Securities (2011-2013) as Compliance Manager. • Joined the Company in 2013 as Head of Risk Management, then serves as Head of Corporate Risk Management & Compliance in 2018 until November 2025.
Alwin Januar	• Sarjana Sains Jurusan Matematika dari Universitas Katolik Parahyangan, Bandung (2011), dan Margister Manajemen dari PPM School of Management, Jakarta (2015). Certified Anti Fraud Professional (2024). • Bergabung dengan Perseroan pada Juni 2015 sebagai Management Trainee. Risk Management Manager (2017-2024). Risk Management Head (Desember 2024- November 2025), Head of Corporate Risk Management and Anti Fraud (November 2025 – Sekarang) • Bachelor of Science majoring in Mathematics from Parahyangan Catholic University, Bandung (2011), and Master of Management from PPM School of Management, Jakarta (2015). Certified Anti-Fraud Professional (2024). • Joined the Company in June 2015 as Management Trainee. Risk Management Manager (2017–2024), Risk Management Head (December 2024–November 2025), Head of Corporate Risk Management and Anti-Fraud (November 2025–present).

Independensi Komite Manajemen Risiko

Komite Manajemen Risiko senantiasa menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara profesional dan independen dalam mengawasi serta mengevaluasi penerapan sistem manajemen risiko di Perseroan. Melalui pengawasan yang konsisten dan terstruktur, komite memastikan terbentuknya pilar-pilar manajemen risiko yang kokoh sebagai landasan keberlanjutan bisnis Perseroan. Dalam menjaga independensinya, setiap anggota komite bertindak berdasarkan prinsip kehati-hatian serta mematuhi seluruh kebijakan dan prosedur yang berlaku, tanpa intervensi dari pihak manapun yang dapat memengaruhi objektivitas dan integritas proses pengambilan keputusan.

Independence of the Risk Management Committee

The Risk Management Committee consistently carries out its duties and responsibilities in a professional and independent manner in overseeing and evaluating the implementation of the Company's risk management system. Through consistent and structured supervision, the committee ensures the establishment of strong risk management foundations as the basis for the Company's business sustainability. In maintaining its independence, each committee member acts in accordance with the prudential principle and complies with all applicable policies and procedures, without interference from any party that may affect the objectivity and integrity of the decision-making process.

Rapat Komite Manajemen Risiko

Kebijakan Rapat

Rapat Komite Manajemen Risiko wajib diselenggarakan sekurang-kurangnya satu kali dalam satu tahun. Pelaksanaan rapat dipimpin oleh Ketua Komite Manajemen Risiko, dan apabila yang bersangkutan berhalangan, tugas tersebut dapat dialihkan kepada anggota lain yang ditunjuk. Keputusan rapat dinyatakan sah apabila rapat dihadiri oleh sekurang-kurangnya dua pertiga dari seluruh anggota Komite Manajemen Risiko, dan mekanisme pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan prinsip musyawarah untuk mufakat.

Meetings of the Risk Management Committee

Meeting Policy

Risk Management Committee meetings shall be held at least once a year. The meetings are chaired by the Chairperson of the Risk Management Committee, and in the event of his or her absence, the role may be delegated to another designated member. Meeting resolutions are deemed valid if the meeting is attended by at least two-thirds of all members of the Risk Management Committee, and the decision-making process is conducted based on the principle of deliberation to reach consensus.

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran

Sepanjang tahun 2025, Komite Manajemen Risiko telah menyelenggarakan rapat sebanyak 1 kali dengan informasi sebagai berikut:

Frequency and Attendance Rate

Throughout 2025, the Risk Management Committee held 1 meeting with the following details:

No.	Tanggal Rapat Meeting Date	Agenda Pembahasan Agenda	Tingkat Kehadiran Attendance				
			Philmon Samuel Tanuri	David Agus	Anung Rony Hascaryo*	Sunardi	Alwin Januar*
1.	17 Feb 2025 February 17, 2025	Sosialisasi Laporan POJK No.6 POJK.04/2021 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek yang Merupakan Anggota Bursa Efek. Dissemination of POJK No. 6/POJK.04/2021 regarding the Implementation of Risk Management for Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers that are Members of the Stock Exchange	√	√		√	√

*) Sesuai dengan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 011/RM/SKDEKOM/XI/2025.TRIM tentang Penyesuaian Komite Manajemen Risiko dan Penonaktifan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM.
In accordance with the Decree of the Board of Commissioners No. 011/RM/SKDEKOM/XI/2025.TRIM concerning the Adjustment of the Risk Management Committee and the Revocation of the Decree of the Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM.

Pelatihan dan Peningkatan Kompetensi Komite Manajemen Risiko

Sepanjang tahun 2025, seluruh anggota Komite Manajemen Risiko Perseroan telah mengikuti berbagai kegiatan pelatihan, seminar, *workshop*, dan kegiatan pengembangan profesional lainnya. Uraian lengkap terkait partisipasi tersebut disajikan pada tabel berikut ini:

Training and Competency Development of the Risk Management Committee in 2025

Throughout 2025, all members of the Company's Risk Management Committee participated in various training programs, seminars, workshops, and other professional development activities. Detailed information regarding their participation is presented in the following table:

Nama Name	Materi Pelatihan Training Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date
Philmon Samuel Tanuri	Pelatihan yang diikuti dapat dilihat pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Direksi, di dalam laporan tahunan ini. List of training is available in the Corporate Governance Chapter, Sub-chapter of the Board of Directors, in this annual report.		
David Agus	Pelatihan yang diikuti dapat dilihat pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Direksi, di dalam laporan tahunan ini. List of training is available in the Corporate Governance Chapter, Sub-chapter of the Board of Directors, in this annual report.		
Anung Rony Hascaryo	Pelatihan yang diikuti dapat dilihat pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Direksi, di dalam laporan tahunan ini. List of training is available in the Corporate Governance Chapter, Sub-chapter of the Board of Directors, in this annual report.		



Nama Name	Materi Pelatihan Training Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date
Sunardi	Peningkatan Awareness Terhadap Risiko Tindak Pidana terkait Investment Fraud dan Green Financial Crime Enhancing Awareness of Criminal Risk Related to Investment Fraud and Green Financial Crime	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	6 Maret 2025 March 6, 2025
	Data Science, Machine Learning, and Artificial Intellegence for Risk Management Applications	LSPMR	17 Maret 2025 March 17, 2025
	Awareness Training Implementasi UU Pelindungan Data Pribadi Awareness Training on the Implementation of the Personal Data Protection Law	Veda Praxis	18 Maret 2025 March 18, 2025
	Meneropong Masa Depan Pasar Emas Indonesia: Peran Strategis Bullion Bank Looking Ahead to the Future of Indonesia's Gold Market: The Strategic Role of Bullion Banks	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	17 April 2025 April 17, 2025
	Efek Domino Tarif Trump: Ancaman atau Peluang bagi Ekonomi Indonesia? The Domino Effect of Trump Tariffs: Threat or Opportunity for the Indonesian Economy?	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	15 Mei 2025 May 15, 2025
	Recognition Current Compentency Recognition of Current Competency	TAP Kapital Indonesia	27-28 Mei 2025 May 27–28, 2025
	Penerapan Strategi Anti Fraud dan Keamanan Siber terkait Perlindungan Aset Pemodal di Pasar Modal Indonesia Implementation of Anti-Fraud Strategy and Cybersecurity Related to Investor Asset Protection in the Indonesian Capital Market	TICMI	22-23 Oktober 2025 October 22–23, 2025

Nama Name	Materi Pelatihan Training Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date
Alwin Januar	Awareness Training Implementasi UU Pelindungan Data Pribadi Awareness Training on the Implementation of the Personal Data Protection Law	Veda Praxis	18 Maret 2025 March 18, 2025
	Jenjang Kualifikasi 5 Bidang Pasar Modal Sub-bidang Manajemen Risiko Qualification Level 5 Capital Market Sector	TICMI	9 – 19 Desember 2025 December 9–19, 2025
	Penerapan Strategi Anti Fraud dan Keamanan Siber terkait Perlindungan Aset Pemodal di Pasar Modal Indonesia Implementation of Anti-Fraud Strategy and Cybersecurity Related to Investor Asset Protection in the Indonesian Capital Market	TICMI	22-23 Oktober 2025 October 22–23, 2025

Laporan Pelaksanaan Tugas dan Kegiatan Komite Manajemen Risiko pada Tahun 2025

Sepanjang tahun 2025, Komite Manajemen Risiko telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana diatur dalam Piagam Komite Manajemen Risiko, yaitu sebagai berikut:

a. Penyusunan kebijakan, strategi, dan pedoman penerapan Manajemen Risiko.
b. Perbaikan atau penyempurnaan pelaksanaan Manajemen Risiko berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Manajemen Risiko.
c. Penetapan hal yang terkait dengan keputusan bisnis yang menyimpang dari prosedur normal.

Report on the Implementation of Duties and Activities of the Risk Management Committee in 2025

Throughout 2025, the Risk Management Committee carried out its duties and responsibilities as stipulated in the Risk Management Committee Charter, which include the following:

a. Formulating policies, strategies, and guidelines for the implementation of Risk Management.
b. Improving or refining the implementation of Risk Management based on the results of risk management evaluations.
c. Determining matters related to business decisions that deviate from established procedures.

Komite Human Capital

Direksi membentuk Komite Human Capital untuk mendukung upaya pengelolaan sumber daya manusia (SDM) Perseroan secara optimal. Ruang lingkup tugas Komite Human Capital setidaknya mencakup:

1. Penyusunan rencana strategis pengelolaan dan pengembangan SDM.
2. Penetapan kebijakan kompensasi dan benefit karyawan.
3. Pelaksanaan manajemen penilaian kinerja.
4. Pengembangan iklim kerja yang kondusif.
5. Pengembangan budaya perusahaan.

Komite Human Capital bertanggung jawab kepada Direksi dan secara berkala menyampaikan laporan atas pelaksanaan tugas dan kegiatannya kepada Direksi Perseroan.

Piagam Komite Human Capital

Perseroan memiliki Piagam Komite Human Capital yang telah disahkan oleh Direksi pada tanggal 28 November 2014 dan diperbarui pada 16 April 2025 berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. KEP: SK.002/BOD/PT-DA-AH/IV/2025.TRIM tentang Komite Human Capital PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk. Secara garis besar, piagam ini mengatur syarat dan ketentuan Komite Human Capital yang berlaku di Perseroan maupun Anak Perusahaan (secara kolektif disebut "Kelompok Perusahaan"). Piagam Komite Human Capital ditinjau dan dikaji secara berkala minimal sekali dalam setahun, dan apabila diperlukan piagam ini dapat diperbarui agar tetap selaras dengan kebutuhan organisasi dan perkembangan Perseroan.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Human Capital

Sebagaimana diatur dalam Piagam Komite Human Capital, tugas utama Komite Human Capital antara lain mencakup:

1. Memastikan pengelolaan sumber daya manusia dilakukan berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola yang baik.
2. Memberikan rekomendasi dan menetapkan rencana strategis pengelolaan dan pengembangan sumber daya manusia.
3. Menetapkan sistem kompensasi dan benefit yang efektif bagi karyawan (gaji, bonus, program retensi, benefit, dan lainnya).
4. Menetapkan kebijakan dan strategi terkait manajemen talenta perusahaan di antaranya; identifikasi talenta, perencanaan suksesi serta program pengembangan talenta.

Human Capital Committee

The Board of Directors established the Human Capital Committee to support the Company's efforts in optimally managing human resources (HR). The scope of the Human Capital Committee's duties includes, at a minimum:

1. Developing strategic plans for HR management and development.
2. Establishing policies on employee compensation and benefits.
3. Implementing performance appraisal management.
4. Fostering a conducive work environment.
5. Developing the corporate culture.

The Human Capital Committee reports to the Board of Directors and periodically submits reports on the implementation of its duties and activities to the Company's Board of Directors.

Human Capital Committee Charter

The Company has a Human Capital Committee Charter, which was approved by the Board of Directors on November 28, 2014, and updated on April 16, 2025, pursuant to the Board of Directors' Decree No. KEP: SK.002/BOD/PT-DA-AH/IV/2025.TRIM concerning the Human Capital Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk. In general, this Charter governs the terms and conditions of the Human Capital Committee applicable to both the Company and its Subsidiaries (collectively referred to as the "Corporate Group"). The Human Capital Committee Charter is reviewed periodically, at least once a year, and may be updated as necessary to remain aligned with organizational needs and the Company's developments.

Duties and Responsibilities of the Human Capital Committee

As stipulated in the Human Capital Committee Charter, the primary duties of the Human Capital Committee include:

1. Ensuring that human resources management is conducted in accordance with the principles of GCG.
2. Providing recommendations and establishing strategic plans for the management and development of human resources.
3. Establishing an effective employee compensation and benefits system, including salaries, bonuses, retention programs, benefits, and others.
4. Establishing policies and strategies related to corporate talent management, including talent identification, succession planning, and talent development programs.

5. Membahas perselisihan hubungan industrial yang berisiko diproses di Pengadilan Hubungan Industrial (PHI).
6. Melaksanakan tugas-tugas dan tanggung jawab lain yang diberikan oleh Direksi kepada Komite Human Capital.

Jumlah dan Komposisi Keanggotaan Komite Human Capital

Komite Human Capital terdiri dari seorang Ketua yang merangkap jabatan sebagai Direktur Utama Perseroan, serta beberapa anggota komite yang masing-masing merupakan Direktur Perseroan, Kepala Divisi Human Capital & GA, dan Kepala Departemen Pengembangan & Pelayanan SDM.

Berikut ini adalah susunan anggota Komite Human Capital per 31 Desember 2025:

5. Discussing industrial relations disputes that carry the risk of being brought before the Industrial Relations Court (PHI).
6. Performing other duties and responsibilities assigned by the Board of Directors to the Human Capital Committee.

Number and Composition of the Human Capital Committee Members

The Human Capital Committee consists of a Chairperson, who concurrently serves as the President Director of the Company, as well as several Committee members, including the Company's Directors, the Head of Human Capital & GA Division, and the Head of HR Development & Services Department.

The composition of the Human Capital Committee as of December 31, 2025, is as follows:

Periode 3 September 2025 – 31 Desember 2025
Period September 3, 2025 – December 31, 2025

Nama Name	**Posisi di Komite** Position in Committee	**Jabatan Lain di Perseroan** Other Position in the Company	**Dasar Pengangkatan sebagai Personel Komite** Appointment Basis as Committee Personnel	**Masa Jabatan dan Periode** Term of Office and Period
Philmon Samuel Tanuri	Ketua Chairperson	• Direktur Utama • Ketua merangkap anggota Komite Manajemen Risiko	Surat Keputusan Direksi No. 014/ BoD/PT-DA/ XII/2022 tentang Komite Human Capital PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk yang diperbarui dengan Surat Keputusan Direksi Perseroan No. KEP: SK.010/BOD/PT-DA-AH/VII/2024.TRIM tentang Komite Human Capital PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk tanggal 16 Juli 2024.	Juli 2024 – sekarang
		• President Director • Chairperson concurrently serving as a member of the Risk Management Committee	Board of Directors Decree No. 014/BoD/PT-DA/ XII/2022 on the Human Capital Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk, updated by the Company's Board of Directors Decree No. KEP: SK.010/BOD/PT-DA-AH/VII/2024.TRIM on the Human Capital Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dated July 16, 2024.	July 2024 – Present
David Agus	Anggota Member	• Direktur • Anggota Komite Manajemen Risiko	Surat Keputusan Direksi No. 014/ BoD/PT-DA/ XII/2022 tentang Komite Human Capital PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk yang diperbarui dengan Surat Keputusan Direksi Perseroan No. KEP: SK.010/BOD/PT-DA-AH/VII/2024.TRIM tentang Komite Human Capital PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk tanggal 16 Juli 2024.	Juli 2024 – sekarang
		• Director • Member of the Risk Management Committee	Board of Directors Decree No. 014/BoD/PT-DA/ XII/2022 on the Human Capital Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk, updated by the Company's Board of Directors Decree No. KEP: SK.010/BOD/PT-DA-AH/VII/2024.TRIM on the Human Capital Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dated July 16, 2024.	July 2024 – Present

Nama Name	Posisi di Komite Position in Committee	Jabatan Lain di Perseroan Other Position in the Company	Dasar Pengangkatan sebagai Personel Komite Appointment Basis as Committee Personnel	Masa Jabatan dan Periode Term of Office and Period
Anung Rony Hascaryo	Anggota	Direktur	Surat Keputusan Direksi Perseroan No. KEP: SK.010/BOD/PT-DA-AH/VII/2024.TRIM tentang Komite Human Capital PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk tanggal 16 Juli 2024.	Juli 2024 – sekarang
	Member	Director	Company's Board of Directors Decree No. KEP: SK.010/BOD/PT-DA-AH/VII/2024.TRIM on the Human Capital Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dated July 16, 2024.	July 2024 – Present
Rafika Luthfi	Anggota	• Head of Human Capital & GA • Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi	Surat Keputusan Direksi Perseroan No. KEP: SK.010/BOD/PT-DA-AH/VII/2024.TRIM tentang Komite Human Capital PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk tanggal 16 Juli 2024.	Juli 2024 – sekarang
	Member	• Head of Human Capital & GA • Member of the Nomination and Remuneration Committee	Company's Board of Directors Decree No. KEP: SK.010/BOD/PT-DA-AH/VII/2024.TRIM on the Human Capital Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dated July 16, 2024.	July 2024 – Present

Profil Komite Human Capital

Seluruh anggota Komite Human Capital Perseroan merupakan Warga Negara Indonesia (WNI) yang memiliki integritas, kompetensi, dan pengalaman profesional di bidangnya masing-masing. Adapun profil lengkap anggota Komite Human Capital Perseroan disajikan sebagai berikut:

Profile of the Human Capital Committee

All members of the Company's Human Capital Committee are Indonesian citizens who possess integrity, competence, and professional experience in their respective fields. The complete profiles of the members of the Human Capital Committee are presented as follows:

Nama Name	Profil Profile
Philmon Samuel Tanuri	Profil lengkap Philmon Samuel Tanuri tersedia pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Direksi dalam Laporan Tahunan ini. The complete profile is available in Chapter Company Profile, Sub-chapter Profile of the Board of Directors in this Annual Report.
David Agus	Profil lengkap David Agus tersedia pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Direksi dalam Laporan Tahunan ini. The complete profile is available in Chapter Company Profile, Sub-chapter Profile of the Board of Directors in this Annual Report.
Anung Rony Hascaryo	Profil lengkap Anung Rony Hascaryo tersedia pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Direksi dalam Laporan Tahunan ini. The complete profile is available in Chapter Company Profile, Sub-chapter Profile of the Board of Directors in this Annual Report.
Rafika Luthfi	Profil lengkap Rafika Luthfi tersedia pada Bab Analisis dan Pembahasan Manajemen, Sub-bab Human Capital dalam Laporan Tahunan ini. The complete profile is available in Chapter the Management Discussion & Analysis Chapter, Sub-chapter the Human Capital in this Annual Report.

Independensi Komite Human Capital

Seluruh anggota Komite Human Capital Perseroan berkomitmen untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara profesional tanpa pengaruh dari pihak mana pun serta selalu mengutamakan kepentingan Perseroan. Dalam melaksanakan fungsinya, seluruh anggota komite senantiasa menjaga independensi dalam setiap proses pengambilan keputusan dan memastikan bahwa seluruh penilaian, evaluasi, dan rekomendasi diberikan secara objektif serta bebas dari konflik kepentingan. Penerapan prinsip independensi ini sekaligus mencerminkan komitmen Perseroan dalam menegakkan prinsip tata kelola yang baik pada aspek pengelolaan SDM secara menyeluruh.

Independence of the Human Capital Committee

All members of the Company's Human Capital Committee are committed to performing their duties and responsibilities professionally, without influence from any party, and always prioritizing the interests of the Company. In carrying out their functions, all Committee members maintain independence in every decision-making process and ensure that all assessments, evaluations, and recommendations are provided objectively and free from conflicts of interest. The application of this principle of independence also reflects the Company's commitment to upholding GCG principles in all aspects of human resources management.

Rapat Komite Human Capital

Kebijakan Rapat

Pelaksanaan rapat Komite Human Capital wajib dilakukan sekurang-kurangnya 2 kali dalam satu tahun. Setiap keputusan diambil melalui mekanisme musyawarah untuk mufakat. Namun, apabila mufakat tidak tercapai, keputusan dapat ditetapkan berdasarkan suara terbanyak. Rapat Komite dinyatakan memenuhi kuorum apabila dihadiri oleh sekurang-kurangnya 50% dari seluruh anggota Komite.

Setiap rapat Komite Human Capital wajib dituangkan dalam risalah rapat yang didokumentasikan secara lengkap dan tertib. Apabila terdapat perbedaan pendapat (*dissenting opinions*), hal tersebut wajib dicantumkan secara jelas dalam risalah rapat beserta alasan yang melatarbelakanginya. Risalah rapat harus disimpan dan didistribusikan kepada seluruh anggota Komite, serta apabila diperlukan disampaikan pula kepada anggota Direksi.

Anggota Komite Human Capital yang memiliki benturan kepentingan dalam suatu transaksi, kontrak, atau rencana kontrak yang melibatkan Perseroan wajib mengungkapkan sifat kepentingan tersebut dan tidak berhak memberikan suara atas keputusan yang terkait dengan transaksi atau kontrak dimaksud, kecuali apabila rapat Komite Human Capital menetapkan ketentuan lain.

The Human Capital Committee Meeting

Meeting Policy

The Human Capital Committee is required to hold meetings at least twice a year. All decisions are made through a consensus mechanism. However, if consensus cannot be reached, decisions may be determined by a majority vote. A meeting is considered to have met the quorum if attended by at least 50% of all Committee members.

Minutes of each Human Capital Committee meeting must be documented thoroughly and in an orderly manner. In the event of dissenting opinions, they must be clearly recorded in the minutes along with the underlying reasons. The minutes must be stored and distributed to all Committee members, and, if necessary, also communicated to other members of the Board of Directors.

Committee members who have a conflict of interest in a transaction, contract, or proposed contract involving the Company must disclose the nature of their interest and are not entitled to vote on decisions related to the transaction or contract, unless otherwise determined by the Human Capital Committee.

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran

Sepanjang tahun 2025, Komite Human Capital telah menyelenggarakan rapat sebanyak 3 kali dengan informasi sebagai berikut:

Frequency and Attendance Rate

Throughout 2025, the Human Capital Committee held 3 meetings, with the details as follows:

No.	Tanggal Rapat Meeting Date	Agenda Pembahasan Discussion Agenda	Tingkat Kehadiran Attendance			
			Philmon Samuel Tanuri	David Agus	Anung Rony Hascaryo	Rafika Luthfi
1	2 Mei 2025 May 2, 2025	Review Asuransi Kesehatan Review of Health Insurance	√	√	√	√
2	22 May 2025 May 22, 2025	Pembahasan Perubahan Peraturan Perusahaan Discussion on Amendments to Company Regulations	√	√	√	√
3	15 Juli 2025 July 15, 2025	Review Kebijakan KYE Review of KYE Policy	√	√	√	√

Pelatihan dan Peningkatan Kompetensi Komite Human Capital

Training and Competency Development of the Human Capital Committee

Daftar Pelatihan Komite Human Capital Tahun 2025

Sepanjang tahun 2025, anggota Human Capital Perseroan telah mengikuti berbagai kegiatan pelatihan, seminar, *workshop*, dan kegiatan pengembangan profesional lainnya. Uraian lengkap terkait partisipasi tersebut disajikan pada tabel berikut ini:

List of Training Activities of the Human Capital Committee in 2025

Throughout 2025, members of the Company's Human Capital Committee participated in various training programs, seminars, workshops, and other professional development activities. The complete details of their participation are presented in the following table:

Nama Name	Materi Pelatihan Training Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksana Implementation Date
Philmon Samuel Tanuri	Informasi pelatihan lengkap tersedia pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Direksi dalam Laporan Tahunan ini. The complete training information is available in Chapter Corporate Governance, Sub-chapter of the Board of Directors in this Annual Report.		
David Agus	Informasi pelatihan lengkap tersedia pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Direksi dalam Laporan Tahunan ini. The complete training information is available in Chapter Corporate Governance, Sub-chapter of the Board of Directors in this Annual Report.		
Anung Rony Hascaryo	Informasi pelatihan lengkap tersedia pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Direksi dalam Laporan Tahunan ini. The complete training information is available in Chapter Corporate Governance, Sub-chapter of the Board of Directors in this Annual Report.		
Rafika Luthfi	Informasi pelatihan lengkap tersedia pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Komite Nominasi dan Remunerasi, dalam Laporan Tahunan ini. The complete training information is available in Chapter Corporate Governance, Sub-chapter the Nomination and Remuneration Committee in this Annual Report.		

Laporan Pelaksanaan Tugas dan Kegiatan Komite Human Capital pada Tahun 2025

Sepanjang tahun 2025, Komite Human Capital telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana diatur dalam Piagam Komite Human Capital, yaitu sebagai berikut:

1. *Overview* kebijakan fasilitas Pinjaman Karyawan.
2. Penetapan Internal *Customer Satisfaction Index* sebagai bagian dari *Key Performance Indicator* (KPI) untuk *support function*.
3. Perubahan Struktur Organisasi Perseroan sehubungan dengan penambahan fungsi Anti Fraud dan Bisnis Pendanaan Efek.
4. Pembahasan mengenai ketentuan penyesuaian struktur dan skala upah Perseroan untuk berlaku di tahun 2026.

Report on the Implementation of Duties and Activities of the Human Capital Committee in 2025

Throughout 2025, the Human Capital Committee carried out its duties and responsibilities as stipulated in the Human Capital Committee Charter, which included the following:

1. Overview of the employee loan facility policy.
2. Determination of the Internal Customer Satisfaction Index as part of the Key Performance Indicators (KPI) for support functions.
3. Changes to the Company's organizational structure in connection with the addition of the Anti-Fraud and Securities Funding Business functions.
4. Discussion on the provisions for adjusting the Company's wage structure and scale to be applicable in 2026.



Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan merupakan organ pendukung di bawah Direksi yang berperan memastikan kepatuhan Perseroan terhadap prinsip-prinsip tata kelola, serta menjadi penghubung (*liaison officer*) antara Perseroan dan para pemangku kepentingan, termasuk pemegang saham, regulator, media, dan masyarakat, sesuai ketentuan POJK No. 35/POJK.04/2014 ("POJK 35/2014") tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik. Dengan menjalankan fungsi tersebut, Sekretaris Perusahaan memegang peran krusial dalam menjaga transparansi, akuntabilitas, serta kelancaran komunikasi antara Perseroan dan seluruh pemangku kepentingan.

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Uraian tugas dan tanggung jawab utama Sekretaris Perusahaan di Perseroan, antara lain:

1. Mengikuti perkembangan pasar modal termasuk peraturan perundang-undangan yang berlaku di pasar modal.
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:
    - Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan.
    - Penyampaian laporan kepada regulator.
    - Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham dan Public Expose.
    - Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat gabungan Direksi dan Dewan Komisaris, rapat Direksi.
4. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan Pemegang Saham, Regulator, dan pemangku kepentingan lainnya.
5. Memelihara daftar pemegang saham dan mempersiapkan laporan kepemilikan saham 5% atau lebih dari jumlah saham Perseroan.
6. Menyelenggarakan aktivitas Tanggung Jawab Sosial Perseroan.

The Corporate Secretary is a supporting organ under the Board of Directors, responsible for ensuring the Company's compliance with the principles of Good Corporate Governance (GCG), as well as serving as a liaison officer between the Company and its stakeholders, including shareholders, regulators, the media, and the public, in accordance with POJK No. 35/POJK.04/2014 ("POJK 35/2014") concerning the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies. In performing this function, the Corporate Secretary plays a crucial role in maintaining transparency, accountability, and effective communication between the Company and all stakeholders.

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

The main duties and responsibilities of the Corporate Secretary within the Company include, among others:

1. Monitoring developments in the capital market, including prevailing laws and regulations in the capital market sector.
2. Providing advice and input to the Board of Directors and the Board of Commissioners to ensure compliance with capital market laws and regulations.
3. Assisting the Board of Directors and the Board of Commissioners in the implementation of good corporate governance, including:
    - Disclosure of information to the public, including the availability of information on the Company's website.
    - Submission of reports to regulators.
    - Organization and documentation of General Meetings of Shareholders and Public Expose events.
    - Organization and documentation of joint meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners, as well as meetings of the Board of Directors.
4. Acting as a liaison between the Company and its Shareholders, Regulators, and other stakeholders.
5. Maintaining the shareholder register and preparing reports on share ownership of 5% or more of the Company's total shares.
6. Organizing the Company's Corporate Social Responsibility activities.

Profil Sekretaris Perusahaan Profile of the Corporate Secretary	**Nindya Kumala Dewi** Warga Indonesia, berusia 34 tahun, berdomisili di Jakarta. Meraih gelar Sarjana Ekonomi dari Program Studi Manajemen dengan Konsentrasi Keuangan dari Sekolah Bisnis Prasetiya Mulya (sekarang Universitas Prasetiya Mulya) pada tahun 2013, dan Magister Administrasi Bisnis dari Sekolah Bisnis dan Manajemen Institut Teknologi Bandung pada tahun 2018. Beliau pertama kali bergabung dengan divisi Corporate Secretary Perseroan pada tahun 2019 dan diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan pada tahun 2024. Tidak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau jabatan lain pada perusahaan atau institusi lain. Indonesian citizen, 34 years old, domiciled in Jakarta. She earned a Bachelor's Degree in Economics, majoring in Management with a concentration in Finance, from Prasetiya Mulya Business School (now Universitas Prasetiya Mulya) in 2013, and a Master of Business Administration from the School of Business and Management, Institut Teknologi Bandung, in 2018. She first joined the Company's Corporate Secretary Division in 2019 and was appointed as Corporate Secretary in 2024. She does not hold concurrent positions as a member of the Board of Directors, the Board of Commissioners, and/or any other positions in other companies or institutions.
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Direksi No. 612/HC-WNO/VIII/2024.TRIM tanggal 15 Agustus 2024. Board of Directors' Decree No. 612/HC-WNO/VIII/2024.TRIM dated August 15, 2024.

Daftar Pelatihan Sekretaris Perusahaan

Sebagai bagian dari komitmen penguatan kompetensi dan profesionalisme, berikut ini adalah daftar kegiatan pelatihan dan peningkatan kompetensi yang telah diikuti oleh Sekretaris Perusahaan sepanjang tahun 2025:

List of Training of the Corporate Secretary

As part of the commitment to strengthening competency and professionalism, the following is a list of training and competency development programs attended by the Corporate Secretary throughout 2025:

Materi Pendidikan dan Pelatihan Training and Education Materials	**Penyelenggara** Organizer	**Tanggal** Date
Webinar Sosialisasi ESG Reporting "ESG Reporting Socialization" Webinar	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange	22 Januari 2025 January 22, 2025
Penyegaran Peraturan OJK bagi Emiten Perusahaan Publik OJK Regulation Refresher for Public Company Issuers	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) dan Otoritas Jasa Keuangan Indonesian Public Listed Companies Association (AEI) and Financial Services Authority	23 Januari 2025 January 23, 2025
Sosialisasi Peraturan OJK Nomor 45 Tahun 2024 tentang Pengembangan dan Penguatan Emiten dan Perusahaan Publik Socialization of OJK Regulation No. 45 of 2024 concerning the Development and Strengthening of Issuers and Public Companies	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	6 Februari 2025 February 6, 2025
Webinar Pendalaman Peraturan OJK No. 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten atau Perusahaan Publik "In-Depth Review of OJK Regulation No. 14/POJK.04/2022 concerning Submission of Periodic Financial Reports of Issuers or Public Companies" Webinar	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) dan Otoritas Jasa Keuangan Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) and Financial Services Authority	18 Februari 2025 February 18, 2025

Materi Pendidikan dan Pelatihan Training and Education Materials	**Penyelenggara** Organizer	**Tanggal** Date
Webinar "Pendalaman Peraturan OJK Nomor 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan & SE OJK Nomor 18/SEOJK.03/2023 tentang Tata Cara Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan" "In-Depth Review of OJK Regulation No. 9 of 2023 on the Use of Public Accountant and Public Accounting Firm Services in Financial Services Activities and OJK Circular Letter No. 18/SEOJK.03/2023 on Procedures for the Use of Public Accountant and Public Accounting Firm Services in Financial Services Activities" Webinar	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	19 Maret 2025 March 19, 2025
Webinar Navigating Sustainability Reporting Standards	Bursa Efek Indonesia (BEI) dan Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesia Stock Exchange (IDX) and Indonesian Public Listed Companies Association (AEI)	20 Maret 2025 March 20, 2025
Webinar "Langkah Awal dalam Membangun Inisiatif ESG: Panduan Praktis untuk Perusahaan" "Getting Started with ESG Initiatives: A Practical Guide for Companies" Webinar	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	26 Maret 2025 March 26, 2025
Webinar "Peran Corporate Secretary dalam Mendorong Governansi, Manajemen Risiko, dan Kepatuhan (GRK) yang Baik" "The Role of the Corporate Secretary in Promoting Good Governance, Risk Management, and Compliance (GRC)" Webinar	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	17 April 2025 April 17, 2025
Webinar "Pendalaman Peraturan No. I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi" "In-Depth Review of Regulation No. I-E on Information Disclosure Obligations" Webinar	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	22 April 2025 April 22, 2025
Pendalaman Peraturan OJK No. 29 Tahun 2023 tentang Pembelian Kembali Saham yang dikeluarkan oleh Perusahaan Terbuka In-Depth Review of OJK Regulation No. 29 of 2023 on Share Buybacks by Public Companies	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	15 Mei 2025 May 15, 2025
Kesiapan Perusahaan dalam Menghadapi Volatilitas Pasar Global: Perspektif Investor Relations dan Corporate Secretary The Company's Readiness in Navigating Global Market Volatility: An Investor Relations and Corporate Secretary Perspective	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	20 Mei 2025 May 20, 2025
Sosialisasi Peraturan OJK Nomor 9 Tahun 2025 tentang Dematerialisasi Efek Bersifat Ekuitas dan Pengelolaan Aset yang tidak Diklaim di Pasar Modal Socialization of OJK Regulation No. 9 of 2025 concerning the Dematerialization of Equity Securities and Management of Unclaimed Assets in the Capital Market	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	19 Juni 2025 June 19, 2025
Seminar Emiten 2025 Issuers Seminar 2025	PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia	8 Juli 2025 July 8, 2025
Webinar Penerapan dan Pemahaman Peraturan OJK Nomor 14 Tahun 2025 Webinar on the Implementation and Understanding of OJK Regulation Number 14 of 2025	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) dan Otoritas Jasa Keuangan Indonesian Public Listed Companies Association (AEI) and Financial Services Authority	31 Juli 2025 July 31, 2025
Sosialisasi Peraturan OJK Nomor 14 tahun 2025, tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham, Rapat Umum Pemegang Obligasi, dan Rapat Umum Pemegang Sukuk Secara Elektronik Socialization of OJK Regulation No. 14 of 2025 concerning the Electronic Implementation of General Meetings of Shareholders, Bondholders Meetings, and Sukuk Holders Meetings	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	26 Agustus 2025 August 26, 2025

Materi Pendidikan dan Pelatihan Training and Education Materials	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date
A Risk-based Approach to ESG: Building Resilient, Responsible Businesses	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	29 Agustus 2025 August 29, 2025
Pendalaman Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 17 Tahun 2020 Tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha In-Depth Review of Financial Services Authority Regulation No. 17 of 2020 on Material Transactions and Changes in Business Activities	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	1 September 2025 September 1, 2025
Sosialisasi dan FGD Peraturan OJK dan SEOJK Socialization and FGD on OJK Regulation and SEOJK	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	28 September 2025 September 28, 2025
Webinar "Integrasi Cyber Security dalam Good Corporate Governance (GCG): Peran Penting Corporate Secretary" "Integrating Cyber Security in Good Corporate Governance (GCG): The Important Role of the Corporate Secretary" Webinar	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	29 Oktober 2025 October 29, 2025
Webinar Redefining ACGS through ESG and Digital Governance	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	7 November 2025 November 7, 2025
Webinar Media Handling 4.0: Peran Corporate Secretary dalam Era AI dan Reputasi Digital "Media Handling 4.0: The Role of Corporate Secretaries in the AI and Digital Reputation Era" Webinar	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	20 November 2025 November 20, 2025
Webinar "Membangun Sistem Whistleblowing yang Efektif dan Berintegritas Berbasis ISO 37002:2021" "Building an Effective and Integrity-Based Whistleblowing System Based on ISO 37002:2021" Webinar	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	1 Desember 2025 December 1, 2025
Webinar "Pendalaman Peraturan OJK Nomor 42 Tahun 2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan" "In-Depth Review of OJK Regulation Number 42 of 2020 concerning Affiliated Transactions and Conflict of Interest Transactions" Webinar	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	2 Desember 2025 December 2, 2025
Pendalaman Peraturan Nomor I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat In-Depth Review of Regulation No. I-A on the Listing of Shares and Equity Securities Other than Shares Issued by Listed Companies	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	9 Desember 2025 December 9, 2025

Laporan Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan Tahun 2025

Pada tahun 2025, Sekretaris Perusahaan telah menjalankan berbagai tugas pokok sebagai berikut:

1. Melaksanakan keterbukaan informasi kepada masyarakat termasuk memastikan ketersediaan informasi pada web Perseroan.

   Implementasi

   Sepanjang tahun 2025, Sekretaris Perusahaan telah memuat laporan keuangan dan informasi lain pada situs web Perseroan.

   Situs Web Perseroan

   Melalui situs web Perseroan (https://www.trimegah.com/), para pemangku kepentingan dan masyarakat dapat mengunduh sejumlah laporan dan informasi penting mengenai Perseroan, seperti Laporan Tahunan, Laporan

Report on the Implementation of the Corporate Secretary's Duties in 2025

In 2025, the Corporate Secretary carried out the following key duties:

1. Implementing information disclosure to the public, including ensuring the availability of information on the Company's website..

   Implementation

   Throughout 2025, the Corporate Secretary published financial statements and other information on the Company's website.

   Company Website

   Through the Company's website (https://www.trimegah.com/), stakeholders and the public are able to download various important reports and information regarding the Company, such as the Annual Report, Financial Statements, Prospectus,

Sekretaris Perusahaan

Keuangan, Prospektus, Pemberitahuan, dan *Press Release*. Pengelolaan informasi dalam situs web Perseroan memperhatikan Peraturan OJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten dan/atau Perusahaan Publik.

Mengacu pada regulasi tersebut, Perseroan memastikan bahwa situs web Perseroan telah memuat informasi yang bersifat wajib, antara lain:

- Informasi umum Perseroan.
- Informasi bagi investor.
- Informasi tata kelola perusahaan.
- Informasi tanggung jawab sosial perusahaan.

Announcements, and Press Releases. The management of information on the Company's website complies with OJK Regulation No. 8/POJK.04/2015 concerning the Website of Issuers and/or Public Companies.

Referring to the regulation, the Company ensures that its website contains mandatory information, including:

- General information about the Company.
- Investor information.
- Corporate governance information.
- Corporate social responsibility information.



Situs Web Bursa Efek Indonesia

Informasi lainnya mengenai Perseroan terutama yang berkaitan dengan laporan keterbukaan informasi berkala serta publikasi informasi material lainnya yang bersifat wajib juga dapat diakses melalui situs web BEI: https://www.idx.co.id/ dengan memasukkan kode saham "TRIM".

Indonesia Stock Exchange Website

Other information regarding the Company, particularly periodic disclosure reports and other mandatory material information, can also be accessed through the Indonesia Stock Exchange website at https://www.idx.co.id/ by entering the stock code "TRIM".



2. Menyampaikan laporan berkala dan laporan insidental yang berkaitan dengan kewajiban Perseroan sebagai Perusahaan Publik.

2. Submitting periodic and incidental reports related to the Company's obligations as a Public Company.

Implementasi

Berikut ini adalah daftar pelaporan berkala dan pelaporan insidental tahun 2025, antara lain:

a. Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek.

b. Laporan Keuangan.
c. Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan.
d. Laporan Realisasi Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik.
e. Laporan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik Jasa Audit atas Informasi Keuangan Historis Tahunan.
f. Laporan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum.

3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dan Paparan Publik.

Implementasi

- Pada tahun 2025, Perseroan telah menyelanggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Luar Biasa pada tanggal 26 Juni 2025 dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada tanggal 3 September 2025.
- Sesuai dengan Ketentuan III.3.6 Surat Keputusan Direksi PT Bursa Efek Indonesia No. Kep-00066 /BEI/09-2022 tertanggal 30 September 2022 Perihal Perubahan Peraturan Nomor I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi, Perseroan telah menyampaikan materi Public Expose bersamaan dengan Laporan Keuangan Auditan Tahunan per 31 Desember 2025 pada tanggal 18 Maret 2026. Dengan demikian, Perseroan telah memenuhi kewajiban Public Expose Tahunan.

Implementation

The following is a list of periodic and incidental reports submitted in 2025, including:

a. Monthly Securities Holder Registration Report.
b. Financial Statements.
c. Annual Report and Sustainability Report.
d. Report on Realization of the Use of KAP and KAP Services.
e. Appointment/Change AP and/or KAP service of audit historical financial information Annual.
f. Report on the Realization of the Use of Proceeds from the Public Offering.

3. Assisting the Board of Directors and the Board of Commissioners in organizing the General Meetings of Shareholders (GMS) and Public Expose.

Implementation

- In 2025, the Company held an Annual and Extraordinary General Meeting of Shareholders on June 26, 2025 and an Extraordinary General Meeting of Shareholders was held on September 3, 2025.
- In accordance with Provision III.3.6 of the Decree of the Board of Directors of PT Bursa Efek Indonesia No. Kep-00066/ BEI/09-2022 dated September 30, 2022, concerning Amendments to Regulation No. I-E on Information Submission Obligations, the Company submitted the Public Expose materials simultaneously with the Annual Audited Financial Statements as of December 31, 2025, on March 18, 2026. Accordingly, the Company has fulfilled its Annual Public Expose obligation.



Divisi Internal Audit

Internal Audit Division

Divisi Internal Audit menjalankan peran sebagai penilai independen yang secara sistematis memeriksa dan mengevaluasi aktivitas Perseroan untuk memastikan bahwa pengelolaan keuangan, pemrosesan data, pengelolaan aset, serta penerapan ketentuan, peraturan, dan kebijakan internal telah dilaksanakan secara tepat dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Seluruh kegiatan yang memiliki dampak signifikan terhadap operasional Perseroan juga ditelaah dengan mempertimbangkan potensi risiko yang mungkin timbul sewaktu-waktu. Melalui penerapan metode evaluasi audit yang terstruktur dan berbasis risiko, Divisi Internal Audit memegang peran kunci dalam memperkuat efektivitas sistem pengendalian internal, meningkatkan kualitas manajemen risiko, serta mendorong penerapan tata kelola yang baik secara keseluruhan di Perseroan.

Dasar Hukum Pembentukan Divisi Internal Audit

Pembentukan Divisi Internal Audit mengacu pada ketentuan Peraturan OJK No. 56/POJK.04/2015 ("POJK 56/2015") tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Internal Audit.

Piagam Internal Audit

Dalam melaksanakan fungsi pengawasan serta tanggung jawab atas kegiatan audit internal, seluruh auditor internal Perseroan wajib berpedoman pada Piagam Internal Audit (*Internal Audit Charter*) yang telah ditetapkan oleh Direktur Utama dan disetujui oleh Ketua Komite Audit. Secara garis besar, Piagam ini mengatur beberapa aspek utama yang menjadi pedoman pelaksanaan audit internal di lingkup Perseroan, antara lain:

1. Peranan Unit Internal Audit
2. Struktur, Kedudukan, dan Pertanggungjawaban Divisi Internal Audit
3. Tugas dan Tanggung Jawab Unit Internal Audit
4. Wewenang Divisi Internal Audit
5. Kode Etik Divisi Internal Audit
6. Independensi
7. Persyaratan Auditor
8. Ruang Lingkup Pekerjaan
9. Petunjuk tentang Ruang Lingkup Pekerjaan
10. Larangan Perangkapan Tugas dan Jabatan
11. Penyesuaian atas Piagam (*Charter*)

Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang

Ruang lingkup tugas dan tanggung jawab Divisi Internal Audit sebagaimana diatur dalam Piagam Internal Audit, mencakup antara lain:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan.

The Internal Audit Division performs its role as an independent assurance function that systematically reviews and evaluates the Company's activities to ensure that financial management, data processing, asset management, as well as the implementation of applicable laws, regulations, and internal policies have been carried out properly and in compliance with prevailing requirements. All activities that have a significant impact on the Company's operations are also assessed by taking into account potential risks that may arise at any time. Through the application of structured and risk-based audit evaluation methods, the Internal Audit Division plays a key role in strengthening the effectiveness of the internal control system, enhancing the quality of risk management, and promoting the overall implementation of GCG within the Company.

Legal Basis for the Establishment of the Internal Audit Division

The establishment of the Internal Audit Division refers to the OJK Regulation No. 56/POJK.04/2015 ("POJK 56/2015") concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter.

Internal Audit Charter

In carrying out its supervisory function and responsibilities over internal audit activities, all internal auditors of the Company are required to adhere to the Internal Audit Charter, which has been established by the President Director and approved by the Chairman of the Audit Committee. In general, the Charter governs the key aspects that serve as guidelines for the implementation of internal audit activities within the Company, including:

1. Role of the Internal Audit Unit
2. Structure, Position, and Accountability of the Internal Audit Division
3. Duties and Responsibilities of the Internal Audit Unit
4. Authority of the Internal Audit Division
5. Code of Ethics of the Internal Audit Division
6. Independence
7. Auditor Qualifications
8. Scope of Work
9. Guidelines on the Scope of Work
10. Prohibition of Dual Roles and Concurrent Positions
11. Amendments to the Charter

Duties, Responsibilities, and Authorities

The scope of duties and responsibilities of the Internal Audit Division as stipulated in the Internal Audit Charter includes, among others:

1. Preparing and implementing the annual internal audit plan.

2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan.
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya.
4. Melakukan pemeriksaan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan dan perundang-undangan yang terkait aktivitas Perusahaan.
5. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen.
6. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Komite Audit.
7. Memantau, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.
8. Bekerja sama dengan Komite Audit, Fungsi Kepatuhan, dan Manajemen Risiko.
9. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal.
10. Melakukan pemeriksaan khusus jika diperlukan.

Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Perseroan memberikan sejumlah kewenangan kepada Divisi Internal Audit agar dapat melaksanakan fungsinya secara optimal, antara lain:

1. Mempunyai akses langsung kepada Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit untuk melaporkan dan mendiskusikan berbagai persoalan yang dianggap penting untuk menjadi perhatian manajemen.
2. Memberitahukan dan memberikan masukan ke manajemen atas permasalahan yang material/ signifikan dan permasalahan lainnya yang timbul dalam pelaksanaan kegiatan operasi Perusahaan.
3. Mempunyai akses yang tidak terbatas kepada semua catatan, kepemilikan, fungsi-fungsi dan karyawan yang bertanggung jawab di bidang tugasnya. Seluruh kegiatan divisi/unit kerja setingkat divisi di lingkungan PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk diperiksa secara berkala oleh Divisi Internal Audit.
4. Tidak bertanggung jawab secara langsung atau mempunyai wewenang terhadap segala aktivitas yang di*review*.
5. Melakukan koordinasi kegiatan dengan kegiatan auditor eksternal.

2. Examining and evaluating the implementation of internal controls and risk management systems in accordance with the Company's policies.
3. Conducting audits and assessments of the efficiency and effectiveness of activities in the areas of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other relevant functions.
4. Reviewing compliance with applicable laws and regulations related to the Company's activities.
5. Providing recommendations for improvement and objective information regarding the activities reviewed at all levels of management.
6. Preparing audit reports and submitting such reports to the President Director and the Audit Committee.
7. Monitoring, analyzing, and reporting on the implementation of follow-up actions arising from audit recommendations.
8. Coordinating with the Audit Committee, Compliance Function, and Risk Management Function.
9. Developing programs to evaluate and enhance the quality of internal audit activities.
10. Conducting special audits when deemed necessary.

In order to support the effective execution of its duties and responsibilities, the Company grants the following authorities to the Internal Audit Division to enable it to perform its functions independently and optimally:

1. Having direct access to the Board of Directors, the Board of Commissioners, and/or the Audit Committee to report and discuss matters considered significant and requiring management's attention.
2. Informing and providing input to management regarding material or significant issues, as well as other matters arising from the Company's operational activities.
3. Having unrestricted access to all records, assets, functions, and employees relevant to the performance of its duties. All division-level units within PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk are subject to periodic review by the Internal Audit Division.
4. Not having direct operational responsibility or authority over the activities being reviewed.
5. Coordinating audit activities with external auditors.

Koordinasi dan Kontribusi Internal Audit terhadap Peningkatan Kualitas Penerapan Tata Kelola dan Keberlanjutan Perusahaan

Divisi Internal Audit secara berkesinambungan melakukan koordinasi dengan Komite Audit dan Manajemen untuk memperkuat fungsi pengawasan dan akuntabilitas Perseroan. Dalam rangka memastikan pemeriksaan dan verifikasi yang menyeluruh, Divisi Internal Audit juga melakukan koordinasi dengan auditor eksternal melalui Divisi Compliance untuk mendukung kelancaran proses audit eksternal sesuai ketentuan yang berlaku. Mekanisme koordinasi ini mencakup penyusunan rencana audit, penyampaian laporan hasil pemeriksaan, dan pemantauan tindak lanjut temuan audit, sehingga seluruh pemangku kepentingan memperoleh informasi yang tepat, transparan, dan sejalan dengan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Dalam kerangka pengawasan, Direksi, Dewan Komisaris, dan Komite Audit berperan aktif meninjau pelaksanaan audit, memonitor efektivitas pengendalian internal, dan memastikan rekomendasi Internal Audit diterapkan secara tepat dan memadai. Dengan menerapkan struktur koordinasi yang jelas dan mekanisme tindak lanjut yang disiplin, Divisi Internal Audit menegaskan perannya dalam memastikan penerapan tata kelola, mitigasi risiko yang efektif, serta perlindungan kepentingan seluruh pemangku kepentingan Perseroan.

Dengan mengintegrasikan audit berbasis risiko, pemantauan tindak lanjut rekomendasi, dan pelaporan yang transparan kepada Direksi, Dewan Komisaris, dan Komite Audit, Divisi Internal Audit menegaskan perannya dalam memberikan keyakinan (*assurance*) kepada pemangku kepentingan bahwa seluruh proses bisnis dijalankan secara *prudent*, mematuhi peraturan, dan konsisten dengan strategi Perseroan.

Struktur, Kedudukan, dan Pertanggungjawaban Divisi Internal Audit

Divisi Internal Audit dipimpin oleh Kepala Divisi Internal Audit yang diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris. Direktur Utama dapat memberhentikan Kepala Divisi Internal Audit apabila yang bersangkutan tidak mampu menjalankan tugas secara efektif atau tidak memenuhi persyaratan auditor internal Perseroan sesuai Piagam Internal Audit.

Coordination and Contribution of Internal Audit to Enhancing GCG Implementation Quality and Corporate Sustainability

The Internal Audit Division continuously coordinates with the Audit Committee and Management to strengthen the Company's oversight and accountability functions. To ensure comprehensive examination and verification processes, the Internal Audit Division also coordinates with external auditors through the Compliance Division to support the smooth implementation of external audit processes in accordance with applicable regulations. This coordination mechanism includes the preparation of audit plans, submission of audit reports, and monitoring of follow-up actions on audit findings, thereby ensuring that stakeholders receive accurate and transparent information aligned with the principles of GCG.

Within the governance framework, the Board of Directors, the Board of Commissioners, and the Audit Committee play an active role in reviewing audit implementation, monitoring the effectiveness of internal controls, and ensuring that Internal Audit recommendations are properly and adequately implemented. By establishing a clear coordination structure and disciplined follow-up mechanisms, the Internal Audit Division reinforces its role in ensuring effective GCG implementation, sound risk mitigation, and the protection of the interests of all Company stakeholders.

By integrating risk-based auditing, systematic monitoring of corrective actions, and transparent reporting to the Board of Directors, the Board of Commissioners, and the Audit Committee, the Internal Audit Division affirms its role in providing assurance to stakeholders that all business processes are conducted prudently, in compliance with regulations, and consistently aligned with the Company's strategic objectives.

Structure, Position, and Accountability of the Internal Audit Division

The Internal Audit Division is led by the Head of the Internal Audit Division, who is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners. The President Director may dismiss the Head of the Internal Audit Division if he or she is deemed unable to perform duties effectively or no longer meets the qualifications of an internal auditor as stipulated in the Internal Audit Charter.

Kepala Divisi Internal Audit diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris dengan mempertimbangkan rekomendasi Komite Audit dan dilaporkan kepada OJK. Dalam menjalankan tugasnya, Kepala Divisi Internal Audit dibantu oleh beberapa auditor internal yang bertanggung jawab langsung kepada Kepala Divisi.

The Head of the Internal Audit Division is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners, taking into consideration the recommendation of the Audit Committee, and such appointment or dismissal is reported to the OJK. In carrying out his or her duties, the Head of the Internal Audit Division is supported by several internal auditors who report directly to the Head of the Division.

Profil Kepala Divisi Internal Audit

Jong Ifu

Warga Negara Indonesia, usia 36 tahun, berdomisili di Tangerang. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Institut Bisnis dan Informatika Indonesia (IBII) pada tahun 2012.

Sebelum bergabung di Perseroan, telah memiliki pengalaman selama 8 tahun di Kantor Akuntan Publik '*The Big Four*' (PwC, Deloitte, KPMG) dengan menduduki posisi terakhir sebagai Manager Audit.

Tidak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau jabatan lain pada perusahaan atau institusi lain.

Profile of the Head of the Internal Audit Division

Jong Ifu

An Indonesian citizen, 36 years old, domiciled in Tangerang. He obtained a Bachelor of Economics degree from Institut Bisnis dan Informatika Indonesia (IBII) in 2012.

Prior to joining the Company, he had 8 years of experience at "The Big Four" public accounting firms (PwC, Deloitte, and KPMG), where he last served as an Audit Manager.

He does not hold any concurrent positions as a member of the Board of Directors, the Board of Commissioners, and/or any other positions in other companies or institutions.

Komposisi Keanggotaan dan Sertifikasi Profesi Internal Audit

Divisi Internal Audit dipimpin oleh Kepala Divisi Internal Audit yang telah memperoleh izin sebagai Wakil Perantara Pedagang Efek dari OJK berdasarkan Keputusan Dewan Komisioner OJK No. KEP-40/PM.021/WPPE/TTE/2024 tanggal 2 Mei 2024.

Composition of Membership and Professional Certification of Internal Audit

The Internal Audit Division is led by the Head of the Internal Audit Division, who has obtained a license as a Wakil Perantara Pedagang Efek (WPPE) from the OJK based on the Decree of the OJK Board of Commissioners No. KEP-40/PM.021/WPPE/TTE/2024 dated May 2, 2024.

Rapat Divisi Internal Audit dengan Direksi, Komite Audit, dan Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2025, Divisi Internal Audit secara aktif menghadiri 8 rapat dengan Direksi untuk membahas hasil pemeriksaan audit yang dilaksanakan. Selain rapat berkala tersebut, Divisi Internal Audit juga mengikuti *Support Function Meeting* bulanan untuk memberikan pembaruan terkait pekerjaan yang sedang berjalan.

Pada tahun 2025, Divisi Internal Audit turut melaksanakan 5 kali rapat dengan Dewan Komisaris dan Komite Audit untuk membahas hasil audit, tindak lanjut rekomendasi, dan strategi peningkatan efektivitas pengendalian internal.

Meetings of the Internal Audit Division with the Board of Directors, the Audit Committee, and the Board of Commissioners

Throughout 2025, the Internal Audit Division actively attended 8 meetings with the Board of Directors to discuss the results of audit examinations conducted. In addition to these regular meetings, the Internal Audit Division also participated in the monthly Support Function Meetings to provide updates on ongoing assignments.

In 2025, the Internal Audit Division also held 5 meetings with the Board of Commissioners and the Audit Committee to discuss audit results, the follow-up of recommendations, and strategies to enhance the effectiveness of internal controls.

Daftar Pelatihan dan Peningkatan Kompetensi Divisi Internal Audit Tahun 2025

Sepanjang tahun 2025, Divisi Internal Audit telah mengikuti sejumlah kegiatan pelatihan atau pengembangan kompetensi guna meningkatkan pemahaman seluruh auditor internal terkait standar audit berbasis risiko, regulasi terkini mengenai sistem pengendalian internal, dan penerapan teknologi dalam sistem audit internal. Rincian program pelatihan yang telah diikuti auditor internal Perseroan selama tahun buku disajikan pada tabel berikut ini:

List of Training and Competency Development Programs of the Internal Audit Division in 2025

Throughout 2025, the Internal Audit Division participated in a number of training and competency development programs aimed at enhancing the understanding of all internal auditors with respect to risk-based audit standards, the latest regulations concerning internal control systems, and the application of technology in internal audit systems. The details of the training programs attended by the Company's internal auditors during the financial year are presented in the following table:

Materi Pelatihan Training Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date
Workshop APU-PPT & KYC	Trimegah Sekuritas	11 Oktober 2025 October 11, 2025
Sosialisasi LHPK SP dan FMI BI Serta KPDHN Socialization on LHPK SP and FMI BI as well as KPDHN	Bank Indonesia	27 November 2025 November 27, 2025
Training Embracing Change & Growing Together	Trimegah Sekuritas	10 September 2025 September 10, 2025

Laporan Pelaksanaan Tugas Divisi Internal Audit Tahun 2025

Divisi Internal Audit memainkan peran strategis dalam mendukung penerapan tata kelola yang baik serta pencapaian tujuan Perseroan melalui pelaksanaan audit berbasis risiko yang independen dan objektif. Fungsi ini secara konsisten menilai efektivitas pengendalian internal, manajemen risiko, dan memastikan kepatuhan Perseroan terhadap regulasi yang berlaku. Dengan memberikan rekomendasi perbaikan yang tepat sasaran, Divisi Internal Audit berkontribusi dalam meningkatkan efektivitas proses bisnis sekaligus memperkuat pencapaian tujuan strategis Perseroan.

Sepanjang tahun 2025, Divisi Internal Audit melaksanakan program kerja utama, termasuk kegiatan audit sesuai *audit plan* yang disetujui Dewan Komisaris dan Direksi, serta *audit ad-hoc* atas permintaan Manajemen. Divisi Internal Audit juga secara aktif mendampingi Divisi Compliance & APU-PPT dalam pelaksanaan audit eksternal oleh regulator di kantor cabang, dengan cakupan seluruh unit operasional dan proses bisnis utama. Temuan audit dipantau secara berkelanjutan untuk memastikan rekomendasi diimplementasikan secara tepat dan efektif, sehingga memberikan kontribusi nyata terhadap penguatan tata kelola dan peningkatan kinerja Perseroan.

Report on the Implementation of Duties of the Internal Audit Division in 2025

The Internal Audit Division plays a strategic role in supporting the implementation of Good Corporate Governance (GCG) and the achievement of the Company's objectives through the execution of independent and objective risk-based audits. This function consistently assesses the effectiveness of internal controls and risk management, as well as ensures the Company's compliance with prevailing regulations. By providing targeted and constructive recommendations, the Internal Audit Division contributes to enhancing the effectiveness of business processes while strengthening the achievement of the Company's strategic objectives.

Throughout 2025, the Internal Audit Division carried out main work programs, including audit activities in accordance with the audit plan approved by the Board of Commissioners and the Board of Directors, as well as ad hoc audits upon Management's request. The Internal Audit Division also actively assisted the Compliance & AML-CFT Division in the implementation of external audits conducted by regulators at branch offices, covering all operational units and key business processes. Audit findings were monitored on an ongoing basis to ensure that recommendations were implemented properly and effectively, thereby providing tangible contributions to strengthening governance practices and improving the Company's performance.

Fungsi Internal Audit

Internal Audit Function

Seiring dengan dinamika regulasi yang berkembang sepanjang tahun 2025, Divisi Internal Audit juga telah menyesuaikan cakupan dan fokus audit Perseroan berdasarkan POJK Nomor 13 Tahun 2025 tentang Pengendalian Internal dan Perilaku Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek. Penyesuaian ini tidak hanya memastikan kepatuhan terhadap regulasi yang berlaku, tetapi juga memperkuat kepercayaan pemangku kepentingan terhadap kualitas pengelolaan dan keberlanjutan bisnis Perseroan.

In line with regulatory developments throughout 2025, the Internal Audit Division also adjusted the scope and focus of the Company's audits in accordance with POJK No. 13 of 2025 concerning Internal Control and Conduct of Securities Companies Engaging in Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers. This adjustment not only ensures compliance with applicable regulations but also reinforces stakeholders' confidence in the quality of the Company's management and business sustainability.



Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Perseroan mengimplementasikan Sistem Pengendalian Internal (SPI) secara sistematis dan terstruktur untuk melindungi aset, meningkatkan keakuratan informasi, serta memastikan kepatuhan terhadap ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Penerapan aktivitas pengendalian internal yang efektif berfungsi mengidentifikasi dan memitigasi risiko yang dapat mempengaruhi operasional dan keberlanjutan bisnis, sekaligus mencegah kerugian, penyimpangan, dan pelanggaran terhadap prinsip kehati-hatian serta tata kelola perusahaan yang baik.

Penyelenggaraan SPI di lingkup Perseroan mengacu pada ketentuan Peraturan OJK No. 50/POJK.04/2020 yang telah diperbaharui menjadi POJK Nomor 13 Tahun 2025 tentang Pengendalian Internal dan Perilaku Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek serta mengacu pada pedoman internasional COSO – *Internal Control Integrated Framework*, yang mencakup 5 komponen utama sebagaimana dijelaskan berikut ini:

1. Pengawasan Manajemen dan Lingkungan yang Mendukung Pengendalian (*Control Environment*)
2. Proses Identifikasi, Pengukuran, dan Pengelolaan Risiko (*Risk Assessment*)
3. Aktivitas Kontrol dan Pemisahan Tugas serta Tanggung Jawab (*Control Activities)*
4. Keandalan Sistem Informasi dan Komunikasi yang Efektif (*Information and Communication)*
5. Pemantauan dan Perbaikan terhadap Kelemahan (*Monitoring*)

Terselenggaranya sistem pengendalian internal yang efektif merupakan tanggung jawab seluruh jajaran Perseroan, mulai dari Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Divisi Internal Audit, Divisi Risk Management, Divisi Compliance & APU-PPT, Divisi Operations, hingga kepala divisi unit bisnis dan seluruh karyawan, baik di kantor pusat maupun cabang. Keterlibatan aktif manajemen menjadi kunci dalam menumbuhkan budaya risiko (*risk culture*) serta memastikan SPI diterapkan secara konsisten dalam setiap pengambilan keputusan dan aktivitas operasional di seluruh divisi.

The Company implements an Internal Control System (ICS) in a systematic and structured manner to safeguard assets, enhance the accuracy of information, and ensure compliance with prevailing laws and regulations. The implementation of effective internal control activities serves to identify and mitigate risks that may affect operations and business sustainability, while preventing losses, irregularities, and violations of prudential principles and good corporate governance practices.

The implementation of the ICS within the Company refers to OJK Regulation No. 50/POJK.04/2020, as amended by POJK No. 13 of 2025 concerning Internal Control and Conduct of Securities Companies Engaging in Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers, and also refers to the internationally recognized COSO – Internal Control Integrated Framework, which comprises 5 main components as described below:

1. Management Oversight and a Supportive Control Environment (Control Environment)
2. Risk Identification, Measurement, and Management Process (Risk Assessment)
3. Control Activities and Segregation of Duties and Responsibilities (Control Activities)
4. Reliability of Information Systems and Effective Communication (Information and Communication)
5. Monitoring and Remediation of Weaknesses (Monitoring)

The effective implementation of the internal control system is the responsibility of all levels within the Company, including the Board of Commissioners, the Board of Directors, the Audit Committee, the Internal Audit Division, the Risk Management Division, the Compliance & AML-CFT Division, the Operations Division, heads of business unit divisions, and all employees, both at the head office and branch offices. Active management involvement is key to fostering a strong risk culture and ensuring that the ICS is consistently applied in every decision-making process and operational activity across all divisions.

Pengendalian Keuangan dan Operasional, serta Kepatuhan terhadap Peraturan Perundang-undangan

1. **Pengendalian Operasional**
   Perseroan memastikan aktivitas operasional sehari-hari dijalankan dengan pengendalian yang memadai melalui kebijakan, prosedur, otorisasi, verifikasi, rekonsiliasi, penerapan prinsip *four-eye* (*dual control*), pemisahan fungsi dan tanggung jawab *(segregation of duties)*, dan ketentuan limit transaksi. Untuk mendukung efektivitas pengendalian, Perseroan menerapkan metode *Risk and Control Self Assessment* (RCSA) di seluruh unit kerja, termasuk kantor cabang, agar dapat mengidentifikasi dan mengevaluasi potensi risiko serta kelemahan pengendalian secara dini, sehingga langkah mitigasi dan perbaikan yang diperlukan dapat segera dilakukan guna meningkatkan efektivitas sistem pengendalian internal.

   Selain itu, Perseroan juga memanfaatkan *Key Risk Indicator* (KRI) untuk memantau risiko secara kuantitatif dan melakukan pengkajian serta pembaruan kebijakan dan prosedur secara rutin agar pengendalian tetap sesuai dengan kondisi lingkungan internal dan eksternal. Prosedur *Business Continuity Plan* (BCP) juga disiapkan, diuji, dan diperbarui secara berkala, sementara laporan rutin mengenai kinerja, permasalahan, dan risiko beserta penanganannya disampaikan oleh Divisi Risk Management secara rutin kepada Direksi dan Dewan Komisaris.

   Demikian pula sebelum meluncurkan produk atau layanan investasi baru, Perseroan selalu melakukan kajian risiko yang menyeluruh sebagai bagian dari upaya pengelolaan risiko operasional serta untuk memastikan kepatuhan terhadap ketentuan OJK. Langkah ini bertujuan untuk menjamin efektivitas sistem pengendalian operasional dan memastikan setiap potensi risiko dapat dikelola secara tepat.

2. **Pengendalian Keuangan**
   Perseroan menerapkan kebijakan dan prosedur pengendalian internal pada aspek keuangan secara konsisten untuk memastikan keandalan informasi akuntansi, ketepatan pelaporan keuangan, dan efektivitas pengelolaan keuangan, sekaligus meminimalkan potensi penyimpangan internal. Untuk mendukung tercapainya aspek pengendalian yang memadai, Perseroan menyusun Rencana

Financial and Operational Controls, as well as Compliance with Laws and Regulations

1. **Operational Controls**
   The Company ensures that its daily operational activities are carried out with adequate controls through the implementation of policies and procedures, authorization mechanisms, verification and reconciliation processes, the application of the four-eye principle (dual control), segregation of functions and responsibilities, and the establishment of transaction limits. To support the effectiveness of these controls, the Company implements the Risk and Control Self-Assessment (RCSA) method across all work units, including branch offices, to enable early identification and evaluation of potential risks and control weaknesses. This approach allows the necessary mitigation and corrective actions to be undertaken promptly in order to enhance the effectiveness of the internal control system.

   In addition, the Company utilizes Key Risk Indicators (KRIs) to quantitatively monitor risks and conducts periodic reviews and updates of policies and procedures to ensure that controls remain aligned with both internal and external environmental conditions. Business Continuity Plan (BCP) procedures are also established, tested, and updated regularly. Routine reports on performance, issues, and risks, along with their respective mitigation measures, are periodically submitted by the Risk Management Division to the Board of Directors and the Board of Commissioners.

   Similarly, prior to launching any new investment products or services, the Company conducts a comprehensive risk assessment as part of its operational risk management efforts and to ensure compliance with OJK regulations. This measure is intended to safeguard the effectiveness of operational control systems and to ensure that any potential risks are appropriately managed.

2. **Financial Controls**
   The Company consistently implements internal control policies and procedures in the financial area to ensure the reliability of accounting information, the accuracy of financial reporting, and the effectiveness of financial management, while minimizing the potential for internal irregularities. To support the achievement of adequate control measures, the Company formulates a

Bisnis yang matang dengan mempertimbangkan kecukupan modal guna mendukung pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan dan memperkuat mekanisme kontrol internal.

Pengendalian ini turut diperkuat melalui pemisahan tugas dan tanggung jawab yang jelas, didukung sistem dan SDM yang kompeten, serta keberadaan Satuan Kerja Manajemen Risiko, Divisi Compliance & APU-PPT, dan Divisi Internal Audit yang independen terhadap aktivitas operasional dan bisnis Perseroan. Selain itu, Perseroan juga telah merancang sistem informasi dan saluran komunikasi yang aman, dilengkapi pengamanan berbasis enkripsi untuk menjaga integritas dan kerahasiaan data keuangan.

Dengan menerapkan berbagai pendekatan pengendalian tersebut, Perseroan memastikan seluruh aktivitas pencatatan akuntansi, pelaporan keuangan, dan pengelolaan sumber daya keuangan berjalan efektif, selaras dengan regulasi, dan sesuai prinsip tata kelola. Hal ini sekaligus memperkuat keandalan informasi keuangan serta mendukung pengambilan keputusan strategis yang tepat oleh manajemen dan Dewan Komisaris.

3. **Kepatuhan Perseroan terhadap Peraturan dan Perundang-undangan yang Berlaku**

   Perseroan menegaskan komitmen penuh untuk menjalankan kegiatan usaha dan operasional sehari-hari sesuai dengan Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi serta Kode Etik Perseroan. Divisi Compliance yang bekerja secara independen dari seluruh kegiatan usaha dan operasional secara proaktif memantau kepatuhan Perseroan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku agar risiko kepatuhan dapat diidentifikasi dan ditangani secara tepat.

   Sebagai bagian dari pelaksanaan fungsi kepatuhan, Divisi Compliance & APU-PPT secara berkala melakukan *gap analysis* terhadap kebijakan, prosedur, dan praktik operasional di seluruh unit kerja, guna mengidentifikasi kesenjangan terhadap ketentuan yang berlaku serta menyusun rekomendasi dan rencana tindak lanjut yang diperlukan. Hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada Manajemen sebagai dasar pengambilan langkah perbaikan guna memastikan kepatuhan yang berkelanjutan.

comprehensive Business Plan by taking into account capital adequacy to support sustainable business growth and to strengthen internal control mechanisms.

These controls are further reinforced through a clear segregation of duties and responsibilities, supported by reliable systems and competent human resources, as well as the presence of the Risk Management Unit, the Compliance & AML-CFT Division, and the Internal Audit Division, each of which operates independently from the Company's operational and business activities. In addition, the Company has established secure information systems and communication channels, equipped with encryption-based safeguards to maintain the integrity and confidentiality of financial data.

Through the implementation of these control approaches, the Company ensures that all accounting recording activities, financial reporting processes, and financial resource management are conducted effectively, in compliance with applicable regulations, and in accordance with GCG principles. This also enhances the reliability of financial information and supports sound strategic decision-making by Management and the Board of Commissioners.

3. **The Company's Compliance with Applicable Laws and Regulations**

   The Company affirms its full commitment to conducting its business and daily operations in accordance with the Board of Directors' Guidelines and Work Procedures, as well as the Company's Code of Ethics. The Compliance Division, which operates independently from all business and operational activities, proactively monitors the Company's adherence to applicable laws and regulations to ensure that compliance risks are properly identified and addressed.

   As part of the implementation of its compliance function, the Compliance & AML-CFT Division periodically conducts gap analyses of policies, procedures, and operational practices across all work units to identify any discrepancies with prevailing regulations and to formulate the necessary recommendations and follow-up action plans. The results of such evaluations are submitted to Management as a basis for implementing corrective measures to ensure sustained compliance.

Selain itu, Divisi Internal Audit yang bertindak sebagai *third line of defense* dalam kerangka manajemen risiko Perseroan turut melakukan pengawasan secara independen terhadap risiko-risiko utama sebagai bagian dari upaya pengendalian internal.

In addition, the Internal Audit Division, acting as the third line of defense within the Company's risk management framework, performs independent oversight of key risks as part of the internal control process.

Berdasarkan mekanisme tata kelola yang efektif dan dukungan aktif seluruh organ terkait, Perseroan senantiasa berupaya mematuhi seluruh peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, sekaligus menjunjung tinggi prinsip kehati-hatian dalam menjalankan kegiatan usahanya sebagai Perusahaan Efek.

Through effective governance mechanisms and the active support of all relevant corporate organs, the Company continuously endeavors to comply with all applicable laws and regulations, while upholding prudential principles in carrying out its business activities as a Securities Company.

Tinjauan terhadap Efektivitas Sistem Pengendalian Internal Tahun 2025

Sebagai bagian dari *third line of defense* dalam kerangka pengendalian internal Perseroan, Divisi Internal Audit menilai bahwa sistem pengendalian internal secara keseluruhan telah diterapkan secara memadai dan berjalan efektif, serta terbukti mendukung pencapaian tujuan operasional, kepatuhan, dan pelaporan keuangan yang andal.

Meski demikian, terdapat beberapa area perbaikan yang menjadi fokus utama, terutama penguatan konsistensi penerapan pengendalian internal dan praktik tata kelola, serta peningkatan efektivitas mekanisme pemantauan, pengawasan, dan tindak lanjut atas temuan audit sebelumnya untuk memperkuat integritas dan kepatuhan organisasi.

Sebagai bagian dari upaya strategis untuk memperkuat kerangka internal control dan praktik tata kelola yang efektif, Divisi Internal Audit telah mengidentifikasi dan merancang sejumlah inisiatif utama yang akan diimplementasikan secara bertahap. Inisiatif pertama adalah perluasan penerapan pendekatan audit berbasis risiko (*risk-based audit*), yang yang menempatkan fokus utama pada identifikasi, evaluasi, dan pengujian area-area yang memiliki tingkat risiko tinggi terhadap pencapaian tujuan organisasi, baik dari sisi operasional, keuangan, maupun kepatuhan. Pendekatan ini memungkinkan audit internal memberikan *assurance* yang lebih relevan dan berkontribusi langsung terhadap peningkatan efektivitas pengendalian internal dan manajemen risiko yang sejalan dengan kerangka tata kelola yang baik. Selanjutnya, Divisi Internal Audit juga memprioritaskan pengembangan kompetensi profesional auditor melalui serangkaian program pelatihan intensif, pembekalan sertifikasi profesional yang diakui, serta adopsi metodologi audit modern.

Review of the Effectiveness of the Internal Control System in 2025

As part of the third line of defense within the Company's internal control framework, the Internal Audit Division assesses that the internal control system, as a whole, has been adequately implemented and is operating effectively, and has demonstrably supported the achievement of operational objectives, regulatory compliance, and reliable financial reporting.

Nevertheless, several areas for improvement remain a key focus, particularly the strengthening of consistent implementation of internal controls and governance practices, as well as enhancing the effectiveness of monitoring, supervision, and follow-up mechanisms for prior audit findings to reinforce organizational integrity and compliance.

As part of a strategic effort to further strengthen the internal control framework and promote effective governance practices, the Internal Audit Division has identified and designed several key initiatives to be implemented progressively. The first initiative involves expanding the implementation of a risk-based audit approach, which places primary emphasis on the identification, evaluation, and testing of areas with high risk exposure to the achievement of organizational objectives, whether operational, financial, or compliance-related. This approach enables the internal audit function to provide more relevant assurance and to contribute directly to enhancing the effectiveness of internal controls and risk management in alignment with sound governance principles. Furthermore, the Internal Audit Division prioritizes the professional development of its auditors through a series of intensive training programs, recognized professional certification programs, and the adoption of modern audit methodologies.

Upaya ini dirancang untuk memperkuat keahlian teknis, pemahaman terhadap manajemen risiko, serta kemampuan auditor dalam menganalisis dan mengevaluasi kontrol internal secara lebih komprehensif dan akurat, sehingga hasil audit dapat memberikan nilai tambah yang signifikan bagi organisasi.

Dengan pendekatan tersebut, Divisi Internal Audit berkomitmen memastikan bahwa sistem pengendalian internal Perseroan tidak hanya memadai, tetapi juga adaptif, proaktif, dan mendukung pertumbuhan bisnis berkelanjutan, sekaligus menjaga integritas serta transparansi operasional Perseroan.

Pernyataan Direksi dan Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Direksi dan Dewan Komisaris menilai bahwa Sistem Pengendalian Internal Perseroan telah diimplementasikan cukup memadai dan efektif, dan laporan keuangan yang disajikan telah memuat informasi keuangan yang transparan. Dewan Komisaris terus mendorong Perseroan agar secara berkelanjutan melakukan penyempurnaan sistem melalui penguatan prosedur operasional, peningkatan kompetensi sumber daya manusia, dan optimalisasi pemantauan kebijakan serta proses bisnis, sehingga prinsip transparansi, akuntabilitas, dan keberlanjutan usaha tetap terjaga.

These efforts are designed to strengthen technical expertise, deepen understanding of risk management, and enhance auditors' capabilities in analyzing and evaluating internal controls in a more comprehensive and accurate manner, thereby ensuring that audit results deliver significant added value to the organization.

Through this approach, the Internal Audit Division is committed to ensuring that the Company's internal control system is not only adequate but also adaptive and proactive, supporting sustainable business growth while safeguarding the Company's operational integrity and transparency.

Statement of the Board of Directors and the Board of Commissioners on the Adequacy of the Internal Control System

The Board of Directors and the Board of Commissioners assess that the Company's Internal Control System has been adequately and effectively implemented, and the financial statements presented contain transparent financial information. The Board of Commissioners continues to encourage the Company to continuously improve the system by strengthening operational procedures, enhancing human resource competency, and optimizing monitoring of policies and business processes, so that the principles of transparency, accountability, and business sustainability are maintained.



PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Manajemen Risiko

Risk Management

Perseroan menerapkan kerangka dan sistem manajemen risiko yang selaras dengan strategi bisnis dan ketentuan Peraturan OJK No. 06/POJK.04/2021 ("POJK 06/2021") tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Perusahaan Efek. Sistem manajemen risiko ini dirancang untuk mendukung seluruh kegiatan operasional dan pengambilan keputusan, dengan tujuan menjaga pertumbuhan usaha yang sehat, berkelanjutan, dan berada dalam batas toleransi risiko yang telah ditetapkan.

The Company implements a risk management framework and system aligned with its business strategy and OJK Regulation No. 06/POJK.04/2021 ("POJK 06/2021") concerning the Implementation of Risk Management for Securities Companies. This risk management system is designed to support all operational activities and decision-making processes, with the objective of maintaining sound and sustainable business growth within the established risk tolerance limits.

Perseroan mengadopsi konsep *Three Lines Model* sebagai kerangka utama pengelolaan risiko. Dalam kerangka ini, *business unit* bertindak sebagai *First Line* yang bertanggung jawab atas identifikasi dan pengendalian risiko operasional di masing-masing unit. Divisi Risk Management & Anti Fraud dan divisi Compliance & APU-PPT berfungsi sebagai *Second Line* yang secara aktif bertugas memantau dan mengendalikan risiko agar seluruh aktivitas usaha tetap berada dalam *risk appetite* dan batas toleransi risiko Perseroan. Sementara itu, Divisi Internal Audit sebagai *Third Line* menjalankan fungsi review dan evaluasi independen terhadap efektivitas sistem manajemen risiko secara keseluruhan sehingga memastikan integritas dan konsistensi penerapan manajemen risiko di seluruh lini bisnis.

The Company adopts the Three Lines Model as the primary framework for risk management. Under this framework, business units act as the First Line, responsible for identifying and managing operational risks within their respective units. The Risk Management & Anti Fraud and Compliance & AML-CFT Division functions as the Second Line, actively monitoring and controlling risks to ensure that all business activities remain within the Company's risk appetite and established risk tolerance limits. Meanwhile, the Internal Audit Division, as the Third Line, performs independent reviews and evaluations of the overall effectiveness of the risk management system, thereby ensuring the integrity and consistent implementation of risk management practices across all business lines.

Untuk memastikan efektivitas sistem ini, Perseroan membentuk Komite Manajemen Risiko yang bertugas meninjau profil risiko dari berbagai aktivitas bisnis, mengevaluasi peluang usaha, dan memberikan rekomendasi kepada Direksi. Komite ini juga membantu Direksi dalam memastikan kecukupan modal kerja serta merumuskan kebijakan dan pedoman sebagai acuan dalam pengambilan keputusan strategis dan operasional.

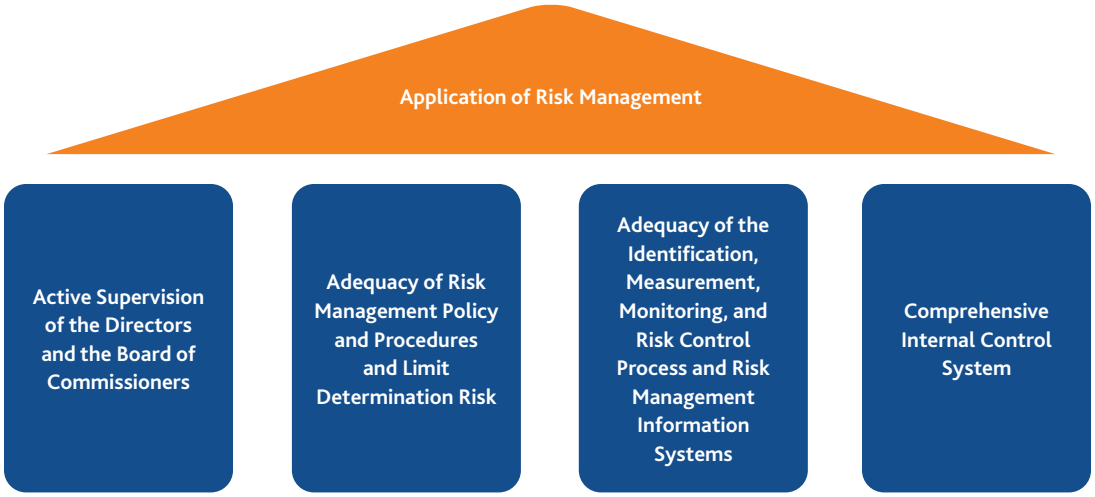
To ensure the effectiveness of this system, the Company has established a Risk Management Committee tasked with reviewing the risk profile of various business activities, evaluating business opportunities, and providing recommendations to the Board of Directors. The Committee also assists the Board of Directors in ensuring adequate working capital and in formulating policies and guidelines to serve as references for strategic and operational decision-making.

Keterlibatan aktif Direksi dan Dewan Komisaris dalam sistem manajemen risiko memungkinkan Manajemen mengidentifikasi potensi pelampauan sejak dini dan mengambil langkah pengendalian atau perbaikan secara tepat waktu. Pendekatan ini memastikan pengelolaan risiko dilakukan secara *prudent*, mendukung stabilitas operasional, dan memperkuat pencapaian strategi bisnis Perseroan.

The active involvement of the Board of Directors and the Board of Commissioners in the risk management system enables Management to identify potential breaches of risk limits at an early stage and to take timely control or corrective measures. This approach ensures that risk management is conducted in a prudent manner, supports operational stability, and strengthens the achievement of the Company's business strategy.

Berdasarkan praktik terbaik internasional dan regulasi POJK 06/2021, sistem manajemen risiko Perseroan mencakup 4 komponen utama, yaitu sebagai berikut:

In accordance with international best practices and POJK 06/2021, the Company's risk management system comprises 4 main components, as follows:



a) **Pengawasan Aktif Dewan Komisaris dan Direksi**

Penerapan sistem manajemen risiko di lingkup Perseroan merupakan tanggung jawab bersama seluruh jajaran Manajemen termasuk Direksi yang bertanggung jawab penuh untuk mengarahkan, menyetujui, dan mengevaluasi Kebijakan Manajemen Risiko Perseroan, sementara Dewan Komisaris berperan melakukan fungsi pengawasan aktif terhadap aktivitas pengelolaan risiko yang dilakukan Direksi.

Dalam kaitannya dengan penerapan Manajemen Risiko, Dewan Komisaris berwenang dan bertanggung jawab untuk:

1. Menyetujui dan mengevaluasi Kebijakan Manajemen Risiko.
2. Mengevaluasi dan/atau memberikan arahan perbaikan atas pertanggungjawaban Direksi dalam pelaksanaan Kebijakan Manajemen Risiko.
3. Mengevaluasi dan memutuskan permohonan Direksi terkait transaksi yang memerlukan persetujuan Dewan Komisaris.

Dewan Komisaris wajib mengevaluasi Kebijakan Manajemen Risiko Perseroan paling sedikit satu kali dalam setahun, atau sewaktu-waktu apabila terdapat perubahan signifikan pada faktor yang mempengaruhi kegiatan usaha Perseroan.

a) **Active Oversight by the Board of Commissioners and the Board of Directors**

The implementation of the risk management system within the Company constitutes a shared responsibility of all levels of Management, including the Board of Directors, which bears full responsibility for directing, approving, and evaluating the Company's Risk Management Policy. Meanwhile, the Board of Commissioners performs an active oversight function over the risk management activities carried out by the Board of Directors.

In relation to the implementation of Risk Management, the Board of Commissioners has the authority and responsibility to:

1. Approve and evaluate the Risk Management Policy.
2. Evaluate and/or provide directives for improvement regarding the Board of Directors' accountability in implementing the Risk Management Policy.
3. Evaluate and decide on proposals submitted by the Board of Directors concerning transactions requiring the approval of the Board of Commissioners.

The Board of Commissioners is required to evaluate the Company's Risk Management Policy at least once a year, or at any time in the event of significant changes in factors affecting the Company's business activities.

Sementara itu, sebagai pihak yang bertanggung jawab penuh atas implementasi sistem manajemen risiko Perseroan, Direksi berwenang dan bertanggung jawab untuk:

1. Menyusun kebijakan dan strategi Manajemen Risiko secara tertulis dan komprehensif.
2. Bertanggung jawab atas pelaksanaan kebijakan Manajemen Risiko dan eksposur risiko yang diambil oleh Perusahaan Efek secara keseluruhan.
3. Mengevaluasi dan memutuskan transaksi yang memerlukan persetujuan Direksi.
4. Memastikan peningkatan kompetensi sumber daya manusia yang terkait dengan Manajemen Risiko.
5. Memastikan fungsi Manajemen Risiko telah beroperasi secara independen.
6. Melaksanakan kaji ulang secara berkala paling sedikit 1 kali dalam setahun untuk memastikan:
   a) Keakuratan metodologi penilaian risiko.
   b) Kecukupan implementasi Sistem Informasi Manajemen Risiko.
   c) Ketepatan kebijakan dan prosedur manajemen risiko, serta penetapan limit risiko.

Perseroan memastikan bahwa Direksi memiliki pemahaman yang memadai mengenai risiko yang melekat pada seluruh aktivitas fungsional Perusahaan Efek, serta mampu mengambil tindakan yang diperlukan sesuai dengan profil risiko Perseroan.

b) Kecukupan Kebijakan dan Prosedur Manajemen Risiko serta Penetapan Limit Risiko

Perseroan memiliki Kebijakan Manajemen Risiko yang sudah disetujui oleh Dewan Komisaris dan Direksi melalui Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 011/RM/SKDEKOM/XI/2025.TRIM tanggal 10 November 2025, untuk merevisi Surat Keputusan No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM mengenai penonaktifan surat Keputusan Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk.

Kebijakan Manajemen Risiko berfungsi sebagai landasan utama dalam memastikan kecukupan pengelolaan risiko Perseroan, termasuk pengaturan prosedur serta penetapan limit risiko yang diperlukan untuk menjaga kegiatan usaha tetap berada dalam tingkat risiko yang dapat diterima. Melalui kebijakan tersebut, proses identifikasi,

Meanwhile, as the party fully responsible for the implementation of the Company's risk management system, the Board of Directors has the authority and responsibility to:

1. Formulate comprehensive written Risk Management policies and strategies.
2. Be accountable for the implementation of Risk Management policies and the overall risk exposures undertaken by the Securities Company.
3. Evaluate and decide on transactions requiring the approval of the Board of Directors.
4. Ensure the enhancement of competencies of human resources related to Risk Management.
5. Ensure that the Risk Management function operates independently.
6. Conduct periodic reviews at least once a year to ensure:
   a) The accuracy of risk assessment methodologies.
   b) The adequacy of the implementation of the Risk Management Information System.
   c) The appropriateness of risk management policies and procedures, including the establishment of risk limits.

The Company ensures that the Board of Directors possesses adequate understanding of the risks inherent in all functional activities of the Securities Company and is capable of taking the necessary actions in accordance with the Company's risk profile.

b) Adequacy of Risk Management Policies and Procedures and the Establishment of Risk Limits

The Company has a Risk Management Policy that has been approved by the Board of Commissioners and the Board of Directors through the Decree of the Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 011/RM/SKDEKOM/XI/2025.TRIM dated November 10, 2025, which revises Decree No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM regarding the revocation of the previous Decree of the Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk.

The Risk Management Policy serves as the primary foundation for ensuring the adequacy of the Company's risk management, including the establishment of procedures and the setting of risk limits necessary to keep business activities within an acceptable level of risk. Through this policy, the processes of risk identification, measurement,

pengukuran, pemantauan, dan pengendalian risiko dapat dilakukan secara lebih terarah dan konsisten, sehingga mendukung stabilitas operasional Perseroan serta kepatuhan terhadap ketentuan regulator.

c) **Kecukupan Proses Identifikasi, Pengukuran, Pemantauan, dan Pengendalian Risiko serta Sistem Informasi Manajemen Risiko**

Proses identifikasi, pengukuran, pemantauan, dan pengendalian risiko, termasuk dukungan Sistem Informasi Manajemen Risiko, dilaksanakan secara terpadu berdasarkan hasil evaluasi Komite Manajemen Risiko bersama divisi terkait. Evaluasi ini mencakup deskripsi risiko, ruang lingkup dan eksposur, sifat dan pengaruh risiko, pemangku kepentingan yang terdampak, hingga pengalaman kerugian atas risiko serupa di masa lalu.

Dalam melakukan pengukuran terhadap profil risiko, Perseroan menerapkan kombinasi metode kualitatif dan kuantitatif dengan menetapkan skor risiko berdasarkan tingkat kemungkinan terjadinya risiko dan besarnya dampak yang ditimbulkan. Hasil pengukuran tersebut kemudian diperkaya dengan penilaian independen oleh fungsi Manajemen Risiko melalui koordinasi lintas divisi.

Proses pemantauan dan pengendalian risiko dilakukan secara berkelanjutan untuk memastikan seluruh prosedur dan tujuan manajemen risiko terpenuhi. Pemantauan ini mencakup efektivitas desain dan operasional pengendalian, pengumpulan informasi tambahan guna meningkatkan kualitas penilaian risiko, melakukan analisis terhadap tren dan insiden, baik keberhasilan maupun kegagalan, serta melakukan deteksi dini atas perubahan internal maupun eksternal yang dapat memengaruhi profil risiko Perseroan. Temuan-temuan tersebut selanjutnya menjadi dasar dalam penyesuaian strategi penanganan risiko dan penetapan prioritas pengawasan.

d) **Sistem Pengendalian Internal yang Menyeluruh**

Sistem pengendalian internal Perseroan diterapkan secara menyeluruh dan disesuaikan dengan karakteristik risiko yang melekat pada setiap kegiatan usaha. Implementasi ini didukung oleh kerangka manajemen risiko yang berlandaskan konsep *Three Lines Model*, di mana Dewan Komisaris, Direksi, Komite Manajemen Risiko, serta seluruh unit kerja menjalankan peran

monitoring, and control can be carried out in a more structured and consistent manner, thereby supporting the Company's operational stability and ensuring compliance with regulatory requirements.

c) **Adequacy of Risk Identification, Measurement, Monitoring, and Control Processes and the Risk Management Information System**

The processes of risk identification, measurement, monitoring, and control, including support from the Risk Management Information System, are carried out in an integrated manner based on the evaluations conducted by the Risk Management Committee together with the relevant divisions. This evaluation covers risk descriptions, scope and exposures, the nature and potential impact of risks, affected stakeholders, as well as historical loss experience from similar risks.

In measuring risk profiles, the Company applies a combination of qualitative and quantitative methods by assigning risk scores based on the likelihood of occurrence and the potential impact. The results of these measurements are then enriched through independent assessments by the Risk Management function in coordination with cross-functional divisions.

Risk monitoring and control processes are conducted continuously to ensure that all procedures and objectives of risk management are met. Monitoring includes assessing the design and operational effectiveness of controls, collecting additional information to improve the quality of risk assessments, analyzing trends and incidents—including successes and failures—and performing early detection of internal or external changes that may affect the Company's risk profile. These findings then serve as the basis for adjusting risk mitigation strategies and determining supervisory priorities.

d) **Comprehensive Internal Control System**

The Company implements a comprehensive internal control system that is tailored to the inherent risk characteristics of each business activity. This implementation is supported by the risk management framework based on the Three Lines Model, in which the Board of Commissioners, the Board of Directors, the Risk Management Committee, and all business units carry out their respective roles and responsibilities to ensure

dan tanggung jawab masing-masing dalam memastikan efektivitas pengendalian internal. Melalui pendekatan ini, Perseroan mampu menjaga kepatuhan, meningkatkan kualitas pengawasan, serta memperkuat ketahanan operasional secara berkelanjutan.

the effectiveness of internal controls. Through this approach, the Company is able to maintain compliance, enhance the quality of oversight, and strengthen operational resilience on an ongoing basis.

Identifikasi Risiko-risiko Utama Perusahaan dan Mitigasi Risiko

Sepanjang tahun 2025, pengelolaan risiko Perseroan difokuskan pada 8 jenis risiko inheren yang menjadi prioritas pengawasan. Setiap jenis risiko tersebut dikelola melalui kegiatan pemantauan yang terstruktur serta langkah-langkah mitigasi yang disesuaikan berdasarkan karakteristiknya, dengan uraian sebagai berikut:

Identification of Key Company Risks and Risk Mitigation

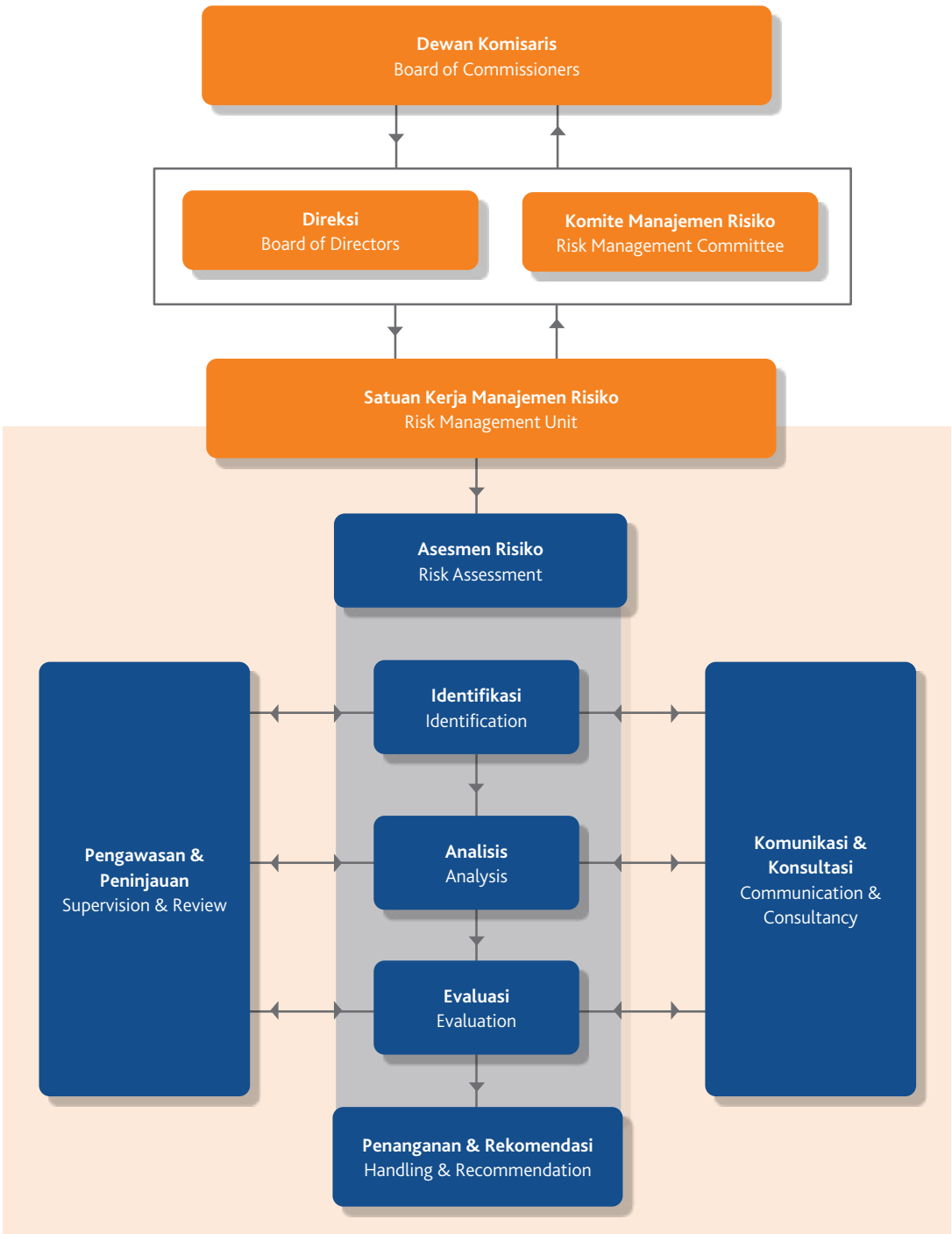
Throughout 2025, the Company focused its risk management on 8 inherent risk types that were prioritized for oversight. Each risk type was managed through structured monitoring activities and tailored mitigation measures, with the details described as follows:

Jenis-jenis Risiko Type of Risks	Penjelasan Description	Upaya Mitigasi Mitigation Efforts
Risiko Kredit	Risiko yang terjadi ketika debitur atau peminjam dana tidak dapat membayar utang dan memenuhi kewajiban seperti yang tertuang dalam kesepakatan.	Perseroan memiliki kebijakan tertulis terkait pemberian limit kepada nasabah dan penanganan kepada nasabah yang tidak memenuhi kewajiban yang tertuang dalam kesepakatan.
Credit Risk	The risk that occurs if debtor or borrower is unable to pay the debts and fulfill the obligations as stipulated in the agreement.	The Company has a written policy related to the provision of limits to clients and the handling of clients who do not fulfill their obligations as stated in the agreement.
Risiko Pasar	Potensi penyimpangan hasil keuangan yang diakibatkan oleh variabel pasar selama periode likuidasi dan Perseroan harus melakukan penyesuaian nilai terhadap pasar.	Perseroan memiliki fungsi Manajemen Risiko yang khusus mengatur kegiatan transaksi Portofolio Efek dan memiliki SOP dengan cakupan yang memuat alur pengambilan keputusan, kriteria portofolio, dan segregasi wewenang.
Market Risk	Potential deviations in financial results caused by market variables during the liquidation period and the Company must adjust the value to the market.	The Company has a Risk Management function that specifically regulates Securities Portfolio transaction activities and has SOPs covering the decision-making process, portfolio criteria, and segregation of authority.
Risiko Likuiditas	Risiko yang dapat terjadi karena adanya ketidakpastian atau kemungkinan Perseroan tidak mampu memenuhi kewajiban jangka pendek dan pengeluaran tidak terduga. Selain itu, risiko ini juga berpotensi timbul karena adanya kemungkinan penjualan aset Perseroan dengan diskon yang tinggi karena kesulitan mencari pembeli untuk aset yang tidak likuid.	Perseroan memiliki kebijakan tertulis yang diimplementasikan secara konsisten dan dimonitor serta dievaluasi secara berkesinambungan.
Liquidity Risk	Risks that can occur due to uncertainty or the possibility that the Company is unable to meet its short-term obligations and unexpected expenses. In addition, this risk may arise from the possibility of selling the Company's assets at a high discount due to difficulty finding buyers for illiquid assets.	The Company has a written policy that is consistently implemented, and continuously monitored and evaluated.

Jenis-jenis Risiko Type of Risks	Penjelasan Description	Upaya Mitigasi Mitigation Efforts
Risiko Operasional	Risiko atas potensi penyimpangan dari hasil yang diharapkan karena tidak berfungsinya suatu sistem, sumber daya manusia, teknologi, atau faktor operasional lainnya.	Perseroan memiliki persetujuan berjenjang dalam proses bisnis (4 *eyes*), memberikan pelatihan berkala kepada karyawan, memiliki *Business Continuity Plan* (BCP) terkait sistem *front office* dan *back office*, maintenance secara berkala, dan memiliki *back up connection*.
Operational Risk	Risk of potential deviations from the expected results due to the malfunction of a system, human resources, technology, or other operational factors.	The Company has tiered approval in business processes (4 eyes), provides periodic training to employees, has a Business Continuity Plan (BCP) related to front office and back-office systems, regular maintenance, and has a back up connection.
Risiko Hukum	Risiko atas potensi kerugian akibat tuntutan hukum yang dilayangkan kepada Perseroan.	Perseroan memiliki SOP dan kebijakan yang memadai atas aktivitas operasional, dan memiliki staf hukum yang kompeten. Perseroan juga dapat menunjuk kuasa hukum.
Legal Risk	Risk of potential losses due to lawsuits filed against the Company.	The Company has adequate SOPs and policies for operational activities and employs competent legal staff. The Company may also appoint external attorneys if needed.
Risiko Reputasi	Potensi kerugian atas hilang atau terganggunya reputasi Perseroan karena penerimaan lingkungan eksternal yang rendah, atau terjadi penolakan.	Perseroan memiliki *whistleblowing system* yang memuat alur penerimaan, penanganan, penyelesaian, dan segregasi wewenang.
Reputation Risk	Potential losses from the loss or deterioration of the Company's reputation due to low external acceptance or public rejection.	The Company has a whistleblowing system covering the acceptance, handling, resolution, and segregation of authority for reported issues.
Risiko Strategis	Potensi menurunnya daya saing perusahaan, unit usaha, atau produk karena formulasi strategi, rencana bisnis, dan implementasi rencana yang tidak konsisten dengan faktor eksternal dan internal.	Secara umum, Perseroan memiliki sumber daya manusia yang memadai, baik dalam kuantitas maupun kompetensi pada fungsi manajemen risiko strategis.
Strategic Risk	The potential for decreased competitiveness of the Company, its business units, or products due to inconsistent strategies, business plans, or plan implementation with external and internal factors.	The Company has adequate human resources in both quantity and competency for strategic risk management functions.
Risiko Kepatuhan	Risiko yang terjadi akibat ketidakpatuhan Perseroan dalam melaksanakan peraturan perundang-undangan dan ketentuan lain yang berlaku.	Perseroan memiliki SOP dan kebijakan atas aktivitas operasional dan tindak lanjut atas temuan pemeriksaan oleh regulator, serta memiliki fungsi kepatuhan yang telah sesuai peraturan dan ketentuan yang berlaku.
Compliance Risk	Risks that occur due to the Company's noncompliance in implementing laws and other prevailing regulations.	The Company has SOPs and policies on operational activities and follow-up on regulatory inspection findings and maintains a compliance function aligned with prevailing regulations and rules.

Secara umum, prosedur dan praktik harian pengelolaan risiko telah terintegrasi dengan seluruh aktivitas usaha Perseroan. Dengan demikian, implementasi Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan dapat berjalan efektif. Alur proses tersebut digambarkan melalui bagan di bawah ini:

Overall, the procedures and daily risk management practices have been integrated into all of the Company's business activities. Accordingly, the implementation of the Sustainable Finance Action Plan can be carried out effectively. The process flow is illustrated in the diagram below:



Laporan Pelaksanaan Tugas Divisi Risk Management & Anti Fraud Tahun 2025

Sepanjang tahun 2025, Perseroan terus memperkuat sistem manajemen risiko sebagai bagian integral dari strategi bisnis yang sehat dan berkelanjutan. Dengan pengawasan aktif dari Direksi dan Dewan Komisaris, serta didukung oleh kebijakan, prosedur, dan penetapan batasan risiko yang jelas, seluruh aktivitas usaha dikelola dengan prinsip kehati-hatian. Sebagai bagian dari kerangka pengelolaan risiko, Komite Manajemen Risiko secara rutin meninjau profil risiko, mengevaluasi peluang usaha, dan memberikan rekomendasi strategis kepada Direksi. Dengan demikian, program kerja Risk Management dapat dijalankan secara efektif dan setiap keputusan bisnis diambil dengan pertimbangan risiko yang matang.

Selain melakukan pengawasan rutin, Perseroan juga menekankan ketahanan usaha melalui *stress testing* berkala pada aspek keuangan dan operasional utama untuk menilai sensitivitas terhadap penurunan pendapatan, kenaikan biaya, serta potensi gangguan operasional. Selaras dengan itu, *Business Continuity Plan* (BCP) juga diterapkan untuk memastikan kelangsungan proses bisnis kritikal dengan langkah-langkah mitigasi dan pemulihan yang disesuaikan dengan kompleksitas usaha. Evaluasi dan peninjauan berkala memastikan Perseroan siap menghadapi berbagai skenario kurang menguntungkan sehingga ketahanan operasional tetap terjaga.

Di sisi lain, Perseroan memperkuat penerapan Strategi *Anti-fraud* yang meliputi pencegahan, deteksi, investigasi, serta pemantauan dan tindak lanjut. Inisiatif ini ditujukan untuk mengatasi praktik korupsi, suap, gratifikasi, dan bentuk *fraud* lainnya. Sistem ini dijalankan oleh Divisi Risk Management & Anti Fraud dengan dukungan unit terkait, Direksi, dan pengawasan Dewan Komisaris.

Dengan mengintegrasikan seluruh upaya ini, Perseroan memastikan bahwa pengelolaan risiko dilakukan secara *prudent* dan menyeluruh, sehingga keberlangsungan usaha tetap terjaga, penciptaan nilai jangka panjang bagi pemangku kepentingan terjamin, dan posisi Perseroan di industri pasar modal semakin diperkuat.

Report on the Implementation of the Risk Management & Anti Fraud Division's Duties in 2025

Throughout 2025, the Company continued to strengthen its risk management system as an integral part of a sound and sustainable business strategy. With active oversight from the Board of Directors and the Board of Commissioners, supported by clear policies, procedures, and risk limits, all business activities were managed prudently. As part of the risk management framework, the Risk Management Committee routinely reviewed risk profiles, evaluated business opportunities, and provided strategic recommendations to the Board of Directors. This ensured that the Risk Management program could be executed effectively and that all business decisions were made with thorough consideration of associated risks.

In addition to routine monitoring, the Company emphasized business resilience through regular stress testing of key financial and operational aspects to assess sensitivity to revenue declines, cost increases, and potential operational disruptions. In line with this, the Business Continuity Plan (BCP) was implemented to ensure the continuity of critical business processes, with mitigation and recovery measures tailored to the complexity of operations. Periodic evaluation and review ensured the Company was prepared for various adverse scenarios, thereby maintaining operational resilience.

Moreover, the Company strengthened the implementation of its Anti-fraud Strategy, covering prevention, detection, investigation, monitoring, and follow-up. This initiative aimed to address corruption, bribery, gratuities, and other forms of fraud. The system was executed by the Risk Management & Anti Fraud Division with support from relevant units, the Board of Directors, and oversight from the Board of Commissioners.

By integrating all these efforts, the Company ensured that risk management was conducted prudently and comprehensively, safeguarding business continuity, securing long-term value creation for stakeholders, and further strengthening the Company's position in the capital market industry.

Evaluasi Efektivitas Sistem Manajemen Risiko Tahun 2025

Sepanjang 2025, Divisi Risk Management & Anti Fraud secara konsisten meninjau dan mengevaluasi efektivitas penerapan sistem manajemen risiko Perseroan. Hasil penilaian menunjukkan bahwa seluruh proses pengelolaan risiko berjalan dengan baik, disiplin, dan sesuai dengan kebijakan serta prosedur internal. Pendekatan ini memastikan setiap keputusan bisnis diambil secara *prudent* dan mendukung keberlangsungan usaha jangka panjang.

Fokus utama pengelolaan risiko Perseroan tetap pada risiko kredit, khususnya piutang dari transaksi REPO yang menjadi eksposur terbesar. Pertumbuhan IHSG yang tinggi meningkatkan nilai *collateral* nasabah, memperkuat rasio keuangan, dan menjaga eksposur kredit dalam kondisi aman. Meski demikian, Perseroan tetap mengedepankan prinsip kehati-hatian dalam menetapkan limit dan evaluasi nasabah sehingga kualitas portofolio selalu terjaga. Selain itu, Perseroan juga aktif mengelola risiko lainnya, termasuk risiko pasar, likuiditas, operasional, kepatuhan, hukum, reputasi, dan strategis, sehingga seluruh aktivitas usaha berada dalam batas toleransi risiko yang telah ditetapkan.

Pada tahun 2025, evaluasi implementasi manajemen risiko baik di kantor pusat maupun cabang tidak ditemukan adanya deviasi atau temuan signifikan. Hal ini menegaskan bahwa sistem manajemen risiko Perseroan berjalan efektif untuk mendukung stabilitas operasional, memperkuat posisi Perseroan di pasar modal, serta mendukung penciptaan nilai jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan.

Pernyataan Direksi atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Direksi menilai bahwa sepanjang tahun pelaporan, Perseroan telah menerapkan sistem Manajemen Risiko yang memadai dan efektif untuk mendukung pengelolaan risiko secara menyeluruh. Perseroan berkomitmen untuk terus melakukan perbaikan berkelanjutan guna memperkuat ketahanan terhadap potensi risiko seiring dengan pertumbuhan bisnis dan dinamika regulasi yang terus berkembang sehingga sistem manajemen risiko tetap relevan dan mendukung penciptaan nilai jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan.

Evaluation of the Effectiveness of the Risk Management System in 2025

Throughout 2025, the Risk Management & Anti Fraud Division consistently reviewed and evaluated the effectiveness of the Company's risk management system. The assessment results indicated that all risk management processes were conducted properly, disciplined, and in accordance with internal policies and procedures. This approach ensured that every business decision was made prudently and supported the long-term sustainability of the business.

The Company's risk management focus remained primarily on credit risk, particularly receivables from REPO transactions, which represent the largest exposure. Strong growth in the IDX Composite (IHSG) increased client collateral value, strengthened financial ratios, and kept credit exposure in a safe condition. Nevertheless, the Company continued to uphold prudence in setting limits and evaluating clients to maintain portfolio quality. In addition, the Company actively managed other risks, including market, liquidity, operational, compliance, legal, reputational, and strategic risks, ensuring all business activities remained within established risk tolerance levels.

In 2025, the evaluation of risk management implementation at both the head office and branch offices found no deviations or significant findings. This confirms that the Company's risk management system operated effectively to support operational stability, strengthen the Company's position in the capital market, and contribute to long-term value creation for all stakeholders.

Statement of the Board of Directors on the Adequacy of the Risk Management System

The Board of Directors view that throughout the reporting year, the Company has implemented a risk management system that is adequate and effective in supporting comprehensive risk oversight. The Company is committed to continuous improvement to strengthen resilience against potential risks in line with business growth and the evolving regulatory landscape, ensuring that the risk management system remains relevant and supports long-term value creation for all stakeholders.

Perkara-perkara Penting

Important Cases

Pada tahun 2025 dan sampai dengan disampaikannya laporan tahunan ini, berikut ini adalah informasi perkara-perkara penting:

- Tidak terdapat tuntutan dan/atau gugatan hukum apapun baik kasus perdata maupun pidana yang berdampak material yang diajukan oleh pihak manapun yang ditujukan kepada Perseroan termasuk entitas anak Perseroan, Dewan Komisaris, maupun Direksi Perseroan.
- Pada tanggal 2 Juni 2025, Perseroan bertindak selaku Pelapor telah membuat Laporan Kepolisian atas dugaan Tindak Pidana Kejahatan Informasi dan Transaksi Elektronik pada Kepolisian Daerah Metro Jaya berdasarkan Surat Tanda Penerimaan Laporan No. STTLP/B/3731/VI/2025/SPKT/POLDA METRO JAYA ("Laporan Kepolisian"); Per 31 Desember 2025, proses hukum telah masuk ke dalam proses persidangan untuk memberikan keterangan saksi-saksi dimuka pengadilan pada Pengadilan Negeri Jakarta Selatan untuk beberapa terdakwa.

In 2025 and up to the date of the issuance of this Annual Report:

- There have been no legal claims and/or lawsuits, whether civil or criminal, that have a material impact and have been filed by any party against the Company, including its subsidiaries, the Board of Commissioners, or the Board of Directors.
- On 2 June 2025, the Company, acting as the Reporting Party, filed a Police Report regarding an alleged Criminal Offense under the Electronic Information and Transactions Law with the Metro Jaya Regional Police, as evidenced by the Letter of Receipt of Report No. STTLP/B/3731/VI/2025/SPKT/POLDA METRO JAYA (the "Police Report"); As of December 31, 2025, the legal process has proceeded to the trial stage for the examination and testimony of witnesses before the South Jakarta District Court concerning several defendants.



Sanksi Administratif

Administrative Sanction

Pada tahun 2025, anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak menerima sanksi administratif dan tidak terdapat perkara yang berdampak negatif bagi kondisi keuangan yang mempengaruhi kelangsungan usaha Perseroan.

In 2025, members of the Board of Commissioners and the Board of Directors did not receive any administrative sanctions and there were no cases that negatively impacted the financial condition that affected the continuity of the Company's business.

Sanksi administratif berupa denda kepada Perseroan pada tahun 2025 merupakan sanksi atas koreksi, pembatalan, dan keterlambatan pelaporan transaksi efek.

Administrative sanctions in the form of fines charged to the Company in 2025 were sanctioned due to correction, cancellation, and delay in reporting of securities transactions.



Kode Etik

Code of Conduct

Perseroan senantiasa menanamkan profesionalisme, integritas, dan sikap saling menghormati di seluruh tingkatan organisasi untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman, nyaman, dan produktif. Komitmen ini diwujudkan melalui penerapan Kode Etik (*Code of Conducts*) yang ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi dan Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan PT Trimegah Asset Management No. Kep: 099/CorSec/BoC-BoD/XII/2022. TRIM tentang Penerapan Kode Etik dan Pedoman Tingkah Laku PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan PT Trimegah Asset Management yang berlaku efektif sejak 14 Desember 2022.

Di Perseroan, Kode Etik berperan sebagai pedoman perilaku bagi seluruh manajemen dan karyawan, sekaligus menjadi standar etika dalam setiap interaksi dengan pihak internal maupun eksternal. Selain itu, Kode Etik juga ditetapkan sebagai landasan penting dalam mendukung tercapainya visi, misi, dan nilai-nilai budaya perusahaan, sehingga setiap insan Perseroan memiliki acuan yang jelas dalam bersikap, mengambil keputusan, serta menjalankan tanggung jawab profesional secara konsisten dan berintegritas.

Pokok-pokok Kode Etik

Kode Etik Perseroan mengatur sejumlah topik utama yang wajib dipatuhi oleh seluruh jajaran manajemen dan karyawan, antara lain sebagai berikut:

1. Menjaga Kerahasiaan Data dan Informasi
2. Mematuhi Ketentuan Perundang-Undangan yang Berlaku
3. Benturan Kepentingan
4. Aset Perseroan
5. Larangan *Insider Trading*
6. Anti Korupsi dan Gratifikasi
7. Keterlibatan dalam Kegiatan Politik
8. Hubungan antar Karyawan
9. Hubungan dengan Nasabah
10. Hubungan dengan Regulator
11. Kebijakan Negosiasi dan/atau Penentuan Harga
12. Kegiatan dan/atau Usaha Sampingan
13. Penatausahaan dan Retensi Dokumen

The Company consistently instills professionalism, integrity, and mutual respect at all levels of the organization to create a safe, comfortable, and productive work environment. This commitment is manifested through the implementation of the Code of Ethics and Code of Conduct, as stipulated in the Joint Decree of the Board of Directors and Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and PT Trimegah Asset Management No. Kep: 099/CorSec/BoC-BoD/XII/2022.TRIM concerning the Implementation of the Code of Ethics and Code of Conduct of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and PT Trimegah Asset Management, which has been effective since December 14, 2022.

Within the Company, the Code of Conduct serves as a behavioral guideline for all management and employees, as well as an ethical standard governing interactions with both internal and external stakeholders. In addition, the Code of Conduct functions as an essential foundation in supporting the achievement of the Company's vision, mission, and corporate values, ensuring that every individual within the Company has clear guidance in conducting themselves, making decisions, and carrying out professional responsibilities consistently and with integrity.

Key Provisions of the Code of Conduct

The Company's Code of Conduct covers several key topics that must be observed by all members of management and employees, including the following:

1. Safeguarding Confidential Data and Information
2. Compliance with Applicable Laws and Regulations
3. Conflict of Interest
4. Company Assets
5. Prohibition of Insider Trading
6. Anti-corruption and Gratification
7. Involvement in Political Activities
8. Employee Relations
9. Customer Relations
10. Regulator Relations
11. Negotiation and/or Pricing Policy
12. Side Activities and/or Businesses
13. Document Administration and Retention

Pernyataan bahwa Kode Etik Perusahaan Berlaku Setara bagi Seluruh Level Organisasi

Kode Etik Perseroan bersifat mengikat bagi seluruh manajemen dan karyawan, sehingga setiap insan Perseroan wajib menjaga perilaku yang selaras dengan standar etika yang telah ditetapkan.

Penyebarluasan dan Sosialisasi Kode Etik Perseroan

Kegiatan sosialisasi dilakukan pertama kali pada tanggal 15 Desember 2022 melalui *e-mail blast* kepada seluruh karyawan. Selain itu, dokumen Kode Etik juga dapat diakses secara terbuka melalui *Human Resource Information System* (HRIS) dan situs web (www.trimegah.com), baik oleh karyawan di kantor pusat maupun cabang. Melalui kanal tersebut, Perseroan terus berupaya memastikan pemahaman dan kepatuhan seluruh karyawan terhadap Kode Etik.

Sanksi atas Pelanggaran

Penerapan sanksi terhadap setiap pelanggaran Kode Etik dilakukan sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pengungkapan Mengenai Budaya Perusahaan

Perseroan menanamkan budaya perusahaan (*corporate culture*) sebagai pedoman utama dalam membentuk cara berpikir dan bertindak seluruh karyawan. Nilai-nilai *Client-first*, *Excellence*, *Fairness*, dan *Creativity* diinternalisasikan dalam setiap aktivitas kerja, sehingga mendorong karyawan untuk menjalankan tugasnya secara profesional dan berintegritas. Melalui penerapan budaya ini, Perseroan berupaya menciptakan lingkungan kerja yang harmonis, kolaboratif, serta konsisten mendukung pengambilan keputusan yang tepat dan bertanggung jawab.

Statement on the Equal Applicability of the Company's Code of Conduct Across All Organizational Levels

The Company's Code of Conduct is binding on all members of management and employees, requiring every individual within the Company to uphold conduct that is consistent with the established ethical standards.

Dissemination and Socialization of the Company's Code of Conduct

The initial socialization of the Code of Conduct was conducted on December 15, 2022, through an email blast to all employees. In addition, the Code of Conduct is accessible via the Human Resource Information System (HRIS) and the Company's website (www.trimegah.com) for employees at both the head office and branch offices. Through these channels, the Company continues to ensure that all employees understand and comply with the Code of Conduct.

Sanctions for Violations

The imposition of sanctions for any violation of the Code of Conduct is carried out in accordance with the provisions of the Company Regulations and the applicable laws and regulations.

Disclosure on Corporate Culture

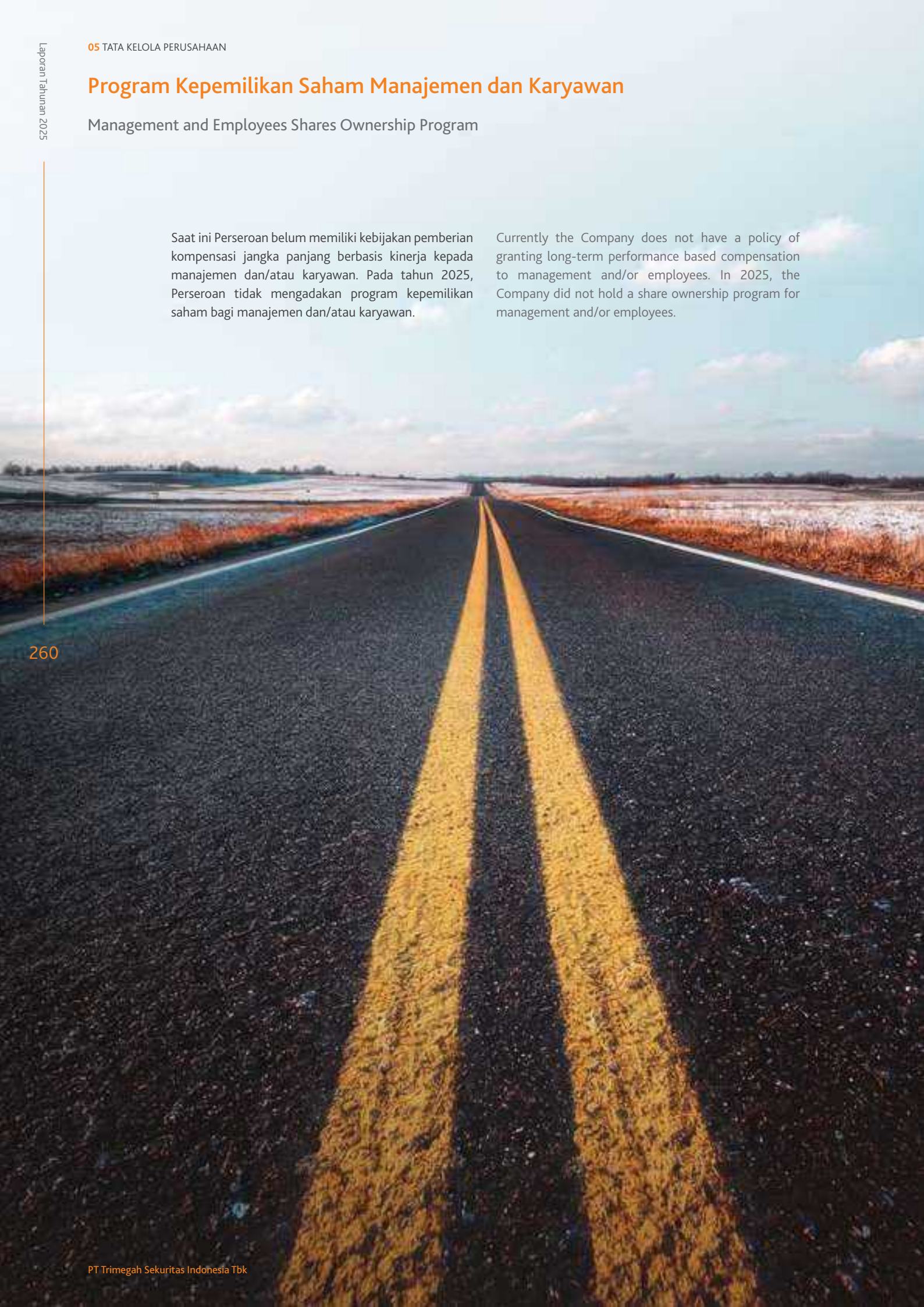
The Company instills its corporate culture as a key guideline in shaping the mindset and behavior of all employees. The values of Client-first, Excellence, Fairness, and Creativity are internalized in every work activity, encouraging employees to perform their duties professionally and with integrity. Through the implementation of these values, the Company strives to create a harmonious and collaborative work environment that consistently supports sound and responsible decision-making.

Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan

Management and Employees Shares Ownership Program

Saat ini Perseroan belum memiliki kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan. Pada tahun 2025, Perseroan tidak mengadakan program kepemilikan saham bagi manajemen dan/atau karyawan.

Currently the Company does not have a policy of granting long-term performance based compensation to management and/or employees. In 2025, the Company did not hold a share ownership program for management and/or employees.



Kebijakan Pengungkapan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

Disclosure Policy of the Board of Directors and the Board of Commissioners' Share

Merujuk pada ketentuan POJK No. 4 Tahun 2024 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka Dan Laporan Aktivitas Menjaminkan Saham Perusahaan Terbuka dan SEOJK Nomor 10/SEOJK.04/2025 tentang Penyampaian Laporan Kepemilikan Atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka Dan Laporan Aktivitas Menjaminkan Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik, Perseroan telah menetapkan kebijakan mengenai pengungkapan kepemilikan saham oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris. Kebijakan ini dituangkan dalam Surat Keputusan Direksi dan Dewan Komisaris No. 008/CorSec/BoCBoD/II/2022. TRIM tentang Kebijakan Pengungkapan Kepemilikan Saham Perseroan.

Dalam pelaksanaannya, setiap anggota Direksi dan Dewan Komisaris diwajibkan untuk melaporkan kepemilikan saham maupun perubahan atas kepemilikan tersebut baik langsung maupun tidak langsung kepada Corporate Secretary. Selanjutnya, Perseroan menyampaikan laporan tersebut kepada regulator sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Referring to the provisions of POJK No. 4 Tahun 2024 concerning Reports on Share Ownership or Any Changes in Share Ownership of Public Companies and Reports on Pledging Activities of Public Company Shares, and SEOJK No. 10/SEOJK.04/2025 concerning the Electronic Submission of Reports on Share Ownership or Any Changes in Share Ownership of Public Companies and Reports on Pledging Activities of Public Company Shares, the Company has established a policy regarding the disclosure of share ownership by members of the Board of Directors and the Board of Commissioners. This policy is set forth in the Joint Decree of the Board of Directors and the Board of Commissioners No. 008/CorSec/BoCBoD/II/2022.TRIM concerning the Company's Share Ownership Disclosure Policy.

In its implementation, each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners is required to report their share ownership, as well as any changes thereto—whether direct or indirect—to the Corporate Secretary. Subsequently, the Company submits such reports to the regulator in accordance with the prevailing laws and regulations.

Pelaksanaan Kebijakan Pengungkapan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

Implementation of the Share Disclosure Policy for Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners

Nama Name	**Jabatan** Position	**Kepemilikan Saham (%)** Share Ownership	
		Per 1 Jan 2025 As of Jan 1, 2025	**Per 31 Des 2025** As of Dec 31, 2025
Philmon Samuel Tanuri	Direktur Utama President Director	7,86	7,86
David Agus	Direktur Director	0,25	0,25
Anung Rony Hascaryo	Direktur Director	-	-
Rofikoh Rokhim	Komisaris Utama/ Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	-	-
Edy Sugito	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-

Selama tahun 2025, tidak terdapat perubahan Kepemilikan saham Perseroan oleh Direksi dan Komisaris.

During 2025, there were no changes in the Company's share ownership by the Board of Directors and the Board of Commissioners.

Kebijakan Pelaporan Pelanggaran dan Anti Korupsi

Whistleblowing and Anti-corruption Policy

Kebijakan Anti Korupsi

Perseroan berkomitmen untuk menjalankan kegiatan usaha secara adil, sehat, dan transparan, serta bebas dari praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN) maupun bentuk *bad governance* lainnya. Sebagai wujud nyata dari komitmen tersebut, Perseroan telah menetapkan Kebijakan Anti Korupsi dalam Kode Etik Perseroan, yang disahkan melalui Surat Keputusan Direksi & Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan PT Trimegah Asset Management No. Kep: 099/CorSec/BoC-BoD/XII/2022.TRIM tanggal 14 Desember 2022.

Selain itu, Perseroan juga secara proaktif menyesuaikan penerapan Strategi Anti-fraud sejalan dengan ketentuan POJK Nomor 12 Tahun 2024 yang telah ditetapkan pada Pedoman Strategi Anti Fraud tanggal 25 April 2025, guna memperkuat budaya integritas, akuntabilitas, dan transparansi di seluruh lini operasional. Direksi dan seluruh karyawan diwajibkan menjunjung tinggi kejujuran, mematuhi peraturan perundang-undangan, serta menjalankan tugas dengan integritas tinggi, sehingga setiap tindakan yang berpotensi merugikan Perseroan, termasuk praktik KKN dapat dicegah dan ditindak secara tegas.

Pelatihan dan/atau Sosialisasi Kebijakan *Whistleblower* dan Anti Korupsi Tahun 2025

Dalam rangka meningkatkan pemahaman dan kesadaran seluruh karyawan Perseroan terhadap Kebijakan *Whistleblower* & Anti Korupsi, penerbitan Kode Etik yang memuat ketentuan mengenai Anti Korupsi dan *Whistleblower* telah disosialisasikan melalui email blast sejak tanggal 15 Desember 2022. Selanjutnya, kebijakan *Whistleblower* kembali disosialisasikan oleh divisi Internal Audit pada tanggal 18 April 2024. Divisi Internal Audit juga memberikan sosialisasi mengenai pengendalian internal, *anti fraud*, dan anti korupsi kepada seluruh karyawan Perseroan pada 7 Oktober 2024. Memasuki tahun 2025, Perseroan menyesuaikan penerapan strategi Anti Fraud sesuai dengan ketentuan POJK Nomor 12 Tahun 2024 yang telah ditetapkan pada Pedoman Strategi Anti Fraud tanggal 25 April 2025. Kebijakan tersebut tersedia dalam *Human Resource Information System* (HRIS) serta website Perseroan www.trimegah.com yang dapat diakses oleh karyawan setiap saat. Selain itu, pada tahun 2025, Perseroan juga menyelenggarakan *workshop* APU-PPT & KYC yang diikuti oleh 19 peserta. Upaya ini mencerminkan komitmen Perseroan dalam menegakkan integritas, transparansi, serta akuntabilitas di seluruh lini operasional.

Anti-corruption Policy

The Company is committed to conducting business activities in a fair, sound, and transparent manner, and to operating free from practices of Corruption, Collusion, and Nepotism (KKN) as well as other forms of poor governance. As a tangible manifestation of this commitment, the Company has established an Anti-Corruption Policy within the Company's Code of Conduct, ratified through the Joint Decree of the Board of Commissioners and the Board of Directors of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and PT Trimegah Asset Management No. Kep: 099/CorSec/BoC-BoD/XII/2022.TRIM dated December 14, 2022.

In addition, the Company has proactively aligned the implementation of its Anti-fraud Strategy with the provisions of Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 12 of 2024, as stipulated in the Anti-Fraud Strategy Guidelines dated April 25, 2025, in order to further strengthen a culture of integrity, accountability, and transparency across all operational lines. The Board of Directors and all employees are required to uphold honesty, comply with applicable laws and regulations, and perform their duties with high integrity, thereby ensuring that any actions potentially detrimental to the Company, including KKN practices, can be effectively prevented and firmly addressed.

Training and/or Socialization of the Whistleblowing and Anti-corruption Policy in 2025

To enhance the understanding and awareness of all employees regarding the Whistleblowing and Anti-Corruption Policy, the Company disseminated the Code of Conduct containing provisions on Anti-Corruption and Whistleblowing through an email blast starting December 15, 2022. Subsequently, the Whistleblowing Policy was re-disseminated by the Internal Audit Division on April 18, 2024. The Internal Audit Division also conducted dissemination sessions on internal control, anti-fraud, and anti-corruption for all employees on October 7, 2024. Entering 2025, the Company aligned the implementation of its Anti-Fraud Strategy with the provisions of POJK No. 12 of 2024, as stipulated in the Anti-Fraud Strategy Guidelines dated April 25, 2025. The policy is accessible through the Human Resource Information System (HRIS) as well as the Company's website at www.trimegah.com, allowing employees to access it at any time. In addition, in 2025, the Company conducted an APU-PPT & KYC workshop attended by 19 participants. This initiative reflects the Company's commitment to upholding integrity, transparency, and accountability across all operational lines.

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Perseroan menyadari pentingnya penerapan sistem pengendalian internal yang efektif dalam mencegah praktik yang bertentangan dengan prinsip tata kelola perusahaan yang baik dan berpotensi merugikan Perseroan. Untuk menjaga integritas serta memperkuat kepercayaan pemegang saham dan pemangku kepentingan, Perseroan telah mengimplementasikan prosedur *Whistleblowing System* (WBS) sebagai saluran resmi bagi karyawan untuk melaporkan setiap pelanggaran atau dugaan pelanggaran terhadap kebijakan, prosedur, Kode Etik, maupun nilai-nilai perusahaan.

Perseroan mendorong seluruh pihak, baik internal maupun eksternal, untuk melaporkan segala bentuk pelanggaran, penyalahgunaan wewenang, atau perilaku yang menyimpang, ilegal, maupun tidak etis oleh karyawan Perseroan. Dalam hal ditemukan indikasi tersebut, setiap orang yang mengetahuinya diwajibkan untuk segera menyampaikannya melalui prosedur WBS yang telah ditetapkan Perseroan. Pelaporan dilakukan dengan itikad baik dan berlandaskan prinsip-prinsip penanganan yang transparan, adil, serta dapat dipercaya, yaitu:

1. Objektivitas: penanganan berdasarkan fakta/bukti yang valid.
2. Relevansi: data yang disampaikan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab.
3. Koordinasi: meliputi kerja sama dengan divisi dan/atau unit bisnis terkait.
4. Efektivitas dan efisiensi: penanganan dilakukan secara tepat dan hemat tenaga, waktu, dan biaya.
5. Akuntabilitas: penanganan dan tindak lanjutnya dapat dipertanggungjawabkan.
6. Transparansi: penanganan dilakukan berdasarkan mekanisme dan prosedur yang jelas dan terbuka.
7. Asas praduga tak bersalah.
8. Perlindungan terhadap saksi dan pelapor.

Melalui penerapan WBS yang konsisten dan berlandaskan pada prinsip-prinsip tersebut, Perseroan memastikan bahwa setiap pelanggaran atau penyimpangan dapat teridentifikasi, ditindaklanjuti secara tepat, dan dicegah agar tidak terulang, sekaligus memperkuat integritas, akuntabilitas, dan kepercayaan seluruh pemangku kepentingan.

Whistleblowing System

The Company recognizes the importance of implementing an effective internal control system to prevent practices that are contrary to the principles of GCG and that may potentially harm the Company. To uphold integrity and strengthen the trust of shareholders and stakeholders, the Company has implemented a Whistleblowing System (WBS) procedure as an official channel for employees to report any violations or alleged violations of policies, procedures, the Code of Conduct, and the Company's values.

The Company encourages all parties, both internal and external, to report any form of violation, abuse of authority, or misconduct that is improper, unlawful, or unethical committed by the Company's employees. In the event such indications are identified, any individual who becomes aware of them is required to promptly report the matter through the WBS procedure established by the Company. Reports must be submitted in good faith and handled based on transparent, fair, and reliable principles, namely:

1. Objectivity: handling based on valid facts and evidence.
2. Relevance: information submitted must be aligned with duties and responsibilities.
3. Coordination: involving cooperation with relevant divisions and/or business units.
4. Effectiveness and efficiency: handling conducted appropriately and in an efficient manner in terms of time, effort, and cost.
5. Accountability: handling and follow-up actions must be accountable.
6. Transparency: handling conducted based on clear and transparent mechanisms and procedures.
7. Presumption of innocence.
8. Protection of witnesses and whistleblowers.

Through the consistent implementation of the WBS based on these principles, the Company ensures that any violations or irregularities can be properly identified, addressed appropriately, and prevented from recurring, while further strengthening integrity, accountability, and the trust of all stakeholders.

Mekanisme Penyampaian Laporan Pelanggaran

Perseroan telah mengembangkan mekanisme pelaporan melalui WBS yang memungkinkan karyawan maupun pemangku kepentingan untuk menyampaikan dugaan pelanggaran. Setiap laporan ditindaklanjuti secara profesional, transparan, dan akuntabel sesuai prosedur yang telah ditetapkan.

Pelaporan dapat dilakukan melalui berbagai saluran yang disediakan Perseroan, dan setiap laporan akan melalui tahapan penelaahan, klarifikasi, serta investigasi lebih lanjut sesuai ketentuan yang berlaku. Pihak pelapor diharapkan dapat menjelaskan secara jelas "siapa", "apa", "di mana", "kapan", "mengapa", dan "bagaimana" terjadinya dugaan pelanggaran, serta melampirkan bukti awal berupa data, dokumen, gambar, atau rekaman yang relevan.

Dengan mekanisme ini, Perseroan memastikan bahwa setiap dugaan pelanggaran dapat ditangani secara efektif dan tepat waktu, sekaligus memperkuat budaya integritas, akuntabilitas, dan kepercayaan seluruh pemangku kepentingan. Secara ringkas, mekanisme penyampaian dan penanganan pelaporan melalui WBS Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Pelaporan atas dugaan pelanggaran ditujukan kepada Divisi Internal Audit melalui email: internal.audit@trimegah.com. Khusus untuk dugaan penipuan terhadap nasabah (*fraud*), karyawan yang mengetahui indikasi hal semacam ini dapat langsung menghubungi petugas atau pejabat Internal Audit.
2. Hasil pemeriksaan dari pelaporan harus disampaikan kepada Direksi, agar Perseroan dapat menghasilkan keputusan atas hasil pemeriksaan secara tepat, bijaksana, dan objektif.
3. Karyawan yang bertindak sebagai *whistleblower* memahami dan menyetujui bahwa Perseroan tidak mungkin sepenuhnya mengevaluasi pengaduan yang bersifat umum dan/atau pelaporan pelanggaran yang tidak komprehensif.

Komitmen Perlindungan Bagi Pelapor (*Whistleblower*)

Perseroan menegaskan komitmennya untuk melindungi setiap pelapor (*whistleblower*) sebagaimana diatur dalam kebijakan WBS. Setiap laporan yang disampaikan dengan itikad baik dan bertujuan untuk kepentingan perusahaan dijamin mendapat perlindungan, termasuk dari sanksi pemutusan hubungan kerja atau pemecatan (sesuai Peraturan Perusahaan), serta tindakan balasan yang merugikan pelapor maupun keluarganya.

Mechanism for Submitting Violation Reports

The Company has established a reporting mechanism through the Whistleblowing System (WBS) that enables employees and stakeholders to submit reports of alleged violations. Each report is followed up in a professional, transparent, and accountable manner in accordance with the established procedures.

Reports may be submitted through various channels provided by the Company, and each report will undergo stages of review, clarification, and further investigation in accordance with the prevailing provisions. The reporting party is expected to clearly describe the "who", "what", "where", "when", "why", and "how" of the alleged violation, and to attach preliminary evidence in the form of relevant data, documents, photographs, or recordings.

Through this mechanism, the Company ensures that every alleged violation can be handled effectively and in a timely manner, while strengthening a culture of integrity, accountability, and trust among all stakeholders. In summary, the mechanism for submission and handling of reports through the Company's WBS is as follows:

1. Reports of alleged violations shall be addressed to the Internal Audit Division via email at: internal.audit@trimegah.com. Specifically for alleged fraud against customers, employees who become aware of such indications may directly contact Internal Audit officers or officials.
2. The results of the examination of reports must be submitted to the Board of Directors, enabling the Company to render decisions on the findings in an appropriate, prudent, and objective manner.
3. Employees acting as whistleblowers understand and agree that the Company may not be able to fully evaluate complaints that are general in nature and/or reports of violations that are not comprehensive.

Commitment to Whistleblower Protection

The Company affirms its commitment to protecting every reporting party (whistleblower) as stipulated in the Whistleblowing System (WBS) policy. Any report submitted in good faith and in the interest of the Company is guaranteed protection, including protection from termination of employment or dismissal (in accordance with the Company Regulations), as well as from any form of retaliation that may be detrimental to the whistleblower or their family.

Perlindungan ini juga berlaku meskipun laporan terbukti keliru, selama niat pelapor murni untuk kepentingan perusahaan. Sebaliknya, Perseroan berhak mengambil tindakan tegas terhadap pihak yang menyalahgunakan kebijakan WBS atau menyampaikan laporan dengan niat buruk.

Tata Cara Penanganan Pengaduan

Untuk memastikan setiap pengaduan ditangani secara efektif dan sesuai prinsip tata kelola yang baik, Perseroan telah menerapkan tata cara penanganan pengaduan yang sistematis dan transparan sesuai kebijakan yang berlaku. Prosedur ini dirancang untuk menjamin bahwa setiap laporan diterima, ditelaah, dan ditindaklanjuti secara tepat, transparan, dan akuntabel, sekaligus melindungi hak pelapor dan memperkuat budaya integritas di seluruh Perseroan.

Berikut adalah mekanisme penanganan setiap laporan pengaduan yang diterima melalui WBS Perseroan:

1. Internal Audit menerima laporan *Whistleblowing* melalui email.
2. Mencari fakta dan data yang relevan sehubungan dengan pelaporan yang disampaikan oleh *whistleblower.*
3. Membuat laporan investigasi yang mengacu pada Prinsip Penanganan Pelaporan.
4. Melakukan penilaian terhadap tingkat risiko atas tindakan yang dilakukan terlapor untuk dianalisis dan dibuatkan rencana mitigasinya agar tidak terulang di kemudian hari.

Pihak Pengelola Aduan

Divisi Audit Internal ditunjuk sebagai unit kerja independen yang mengelola seluruh proses pelaporan melalui WBS Perseroan. Divisi ini bertanggung jawab menerima laporan, melakukan investigasi menyeluruh, dan menyusun rekomendasi objektif kepada Direksi terkait laporan pengaduan yang diterima.

Hasil Penanganan Pengaduan Melalui WBS Tahun 2025

Pada tahun 2025, Perseroan tidak menerima laporan pengaduan melalui WBS.

Such protection remains applicable even if the report is subsequently proven to be unfounded, provided that it was made with genuine intent for the benefit of the Company. Conversely, the Company reserves the right to take firm action against any party that misuses the WBS policy or submits a report in bad faith.

Complaint Handling Procedures

To ensure that every complaint is handled effectively and in accordance with GCG principles, the Company has implemented systematic and transparent complaint-handling procedures in line with prevailing policies. These procedures are designed to ensure that each report is properly received, reviewed, and followed up in a timely, transparent, and accountable manner, while safeguarding the rights of the reporting party and strengthening a culture of integrity throughout the Company.

The following mechanism applies to the handling of each complaint received through the Company's Whistleblowing System (WBS):

1. Internal Audit receiving Whistleblowing reports via email.
2. Gathering relevant facts and data in relation to the report submitted by the whistleblower.
3. Preparing an investigation report in accordance with the Reporting Handling Principles.
4. Assessing the level of risk arising from the actions of the reported party, followed by the formulation of a mitigation plan to prevent similar incidents from recurring in the future.

Complaint Management Party

The Internal Audit Division is designated as an independent work unit responsible for managing the entire reporting process through the Company's WBS. The division is responsible for receiving reports, conducting comprehensive investigations, and preparing objective recommendations to the Board of Directors regarding the complaints received.

Results of Complaint Handling Through the WBS in 2025

In 2025, the Company did not receive any complaint reports through the WBS.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of the Guidelines for Corporate Governance of a Public Company

Sebagai perusahaan publik, Perseroan terus menerapkan prinsip-prinsip tata kelola sesuai dengan POJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perseroan Terbuka dan SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perseroan Terbuka. Sepanjang tahun 2025, Perseroan telah melakukan penilaian menyeluruh terhadap penerapan 5 aspek, 8 prinsip, dan 25 rekomendasi tata kelola perusahaan yang baik sebagaimana diatur dalam regulasi tersebut.

As a public company, the Company continuously implements GCG principles in accordance with POJK No. 21/POJK.04/2015 concerning the Implementation of the Guidelines for Good Corporate Governance of Public Companies and SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 concerning the Guidelines for Good Corporate Governance of Public Companies. Throughout 2025, the Company conducted a comprehensive assessment of the implementation of 5 aspects, 8 principles, and 25 good corporate governance recommendations as stipulated in these regulations.

Rekomendasi Recommendation	**Pemenuhan** Compliance		**Penjelasan** Description
	Terpenuhi Comply	**Belum Terpenuhi** Not Comply	
Prinsip 1: Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) **Principle 1: Increasing the Value of Convening the General Meeting of Shareholders (GMS)**			
1. Perseroan memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (*voting*) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. The Company has a voting system or procedure, either open or secret, that prioritizes independence and shareholder interests.			Perseroan telah menerapkan mekanisme pemungutan suara (*voting*) yang terstruktur bagi pemegang saham, baik yang hadir secara fisik maupun melalui media elektronik. Ketentuan tersebut tercantum dalam Tata Tertib RUPS yang dibacakan pada saat rapat serta dipublikasikan di situs web Perseroan dan aplikasi eASY.KSEI sejak tanggal Pemanggilan RUPS. Dalam pelaksanaannya, pemungutan suara secara fisik dilakukan dengan meminta pemegang saham yang menyatakan tidak setuju atau abstain untuk mengangkat tangan, sehingga dapat dicatat dan dihitung secara akurat. Sementara itu, pemungutan suara elektronik difasilitasi melalui aplikasi eASY.KSEI. Untuk memastikan proses yang objektif dan independen, penghitungan suara baik fisik maupun elektronik dilakukan oleh Biro Administrasi Efek sebagai pihak independen dan hasil akhirnya diverifikasi oleh Notaris. The Company has implemented a structured voting mechanism for shareholders, whether physically present or via electronic. This procedure is set out in the GMS Rules of Procedure, read during the meeting, and published on the Company's Website and the eASY.KSEI application since the date of the GMS convocation. In practice, physical voting is conducted by asking shareholders who disagree or abstain to raise their hands, allowing accurate recording and counting. Electronic voting is facilitated through the eASY.KSEI application. To ensure an objective and independent process, vote counting both physical and electronic is conducted by the Securities Administration Bureau as an independent party, with final results verified by a Notary.
2. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company attend the Annual General Meeting of Shareholders (GMS).			Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir dalam RUPS Tahunan tanggal 26 Juni 2025 secara fisik yang bertempat di Ruang Serbaguna, Gedung Artha Graha, Jakarta. Info lebih lanjut tersedia pada Sub-bab Rapat Umum Pemegang Saham - Bab Tata Kelola Perusahaan pada Laporan Tahunan ini. All members of the Board of Directors and Board of Commissioners attended the Annual GMS on June 26, 2025, physically held at the Multipurpose Room, Artha Graha Building, Jakarta. Further information is available in the General Meeting of Shareholders section – Corporate Governance chapter of this Annual Report.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Rekomendasi Recommendation	Pemenuhan Compliance		Penjelasan Description
	Terpenuhi Comply	**Belum Terpenuhi** Not Comply	
3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perseroan paling sedikit selama 1 tahun. The summary of GMS minutes is available on the Company's Website for at least 1 year.			Ringkasan Risalah RUPS dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris dapat diakses melalui situs web Perseroan pada laman Investor Relations – RUPS (https://www.trimegah.com/id/site/investor-relation/rups), yang menyediakan informasi RUPS hingga 5 tahun terakhir. Selain itu, Ringkasan Risalah RUPS juga dipublikasikan melalui situs web PT Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan melakukan pencarian menggunakan kode saham "TRIM". The summary of GMS minutes in both Indonesian and English can be accessed on the Company's Website at the Investor Relations – GMS page (https://www.trimegah.com/id/site/investor-relation/rups), which provides information for the past 5 years. In addition, the GMS minutes summary is also published on the Indonesia Stock Exchange (IDX) website and can be found using the stock code "TRIM."
Prinsip 2: Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perseroan dengan Pemegang Saham atau Investor **Principle 2: Improving the Quality of the Company's Communication with Shareholders or Investors**			
1. Perseroan memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. The Company has a policy on communication with shareholders or investors.			Perseroan menerapkan kebijakan komunikasi yang terbuka terhadap pemegang saham maupun investor. Fungsi sebagai *Investor Relations* tersebut dijalankan oleh Sekretaris Perusahaan. Di Perseroan, Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab membangun dan menjaga hubungan yang konstruktif dengan para pemangku kepentingan, serta memastikan informasi tersampaikan kepada publik. Komunikasi tersebut dilakukan melalui berbagai saluran, termasuk penyelenggaraan RUPS, paparan publik, publikasi pada situs web Perseroan, siaran pers, laporan tahunan, dan korespondensi melalui *e-mail*. The Company implements an open communication policy with shareholders and investors. The Investor Relations function is carried out by the Corporate Secretary. At the Company, the Corporate Secretary is responsible for building and maintaining constructive relationships with stakeholders, as well as ensuring that information is effectively disclosed to the public. Communication is conducted through various channels, including the General Meeting of Shareholders (GMS), public presentations, publications on the Company's website, press releases, annual reports, and correspondence via e-mail.
2. Perseroan mengungkapkan kebijakan komunikasi Perseroan dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web. The Company discloses its communication policy with shareholders or investors on the Website.			Kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham dan investor dipublikasikan pada situs web Perseroan dan dapat diakses melalui situs resmi Perseroan: https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/kebijakan-kebijakan The communication policy with shareholders and investors is published on the Company's Website and can be accessed via the official link: https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/kebijakan-kebijakan

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Rekomendasi Recommendation	Pemenuhan Compliance		Penjelasan Description
	Terpenuhi Comply	Belum Terpenuhi Not Comply	
Prinsip 3: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris **Principle 3: Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners**			
1. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perseroan. The determination of the size of the Board of Commissioners' members considers the Company's current condition.	✓		Penetapan jumlah anggota Dewan Komisaris dilakukan dengan mengacu pada kondisi dan kebutuhan organisasi Perseroan, serta mengikuti ketentuan peraturan yang berlaku, termasuk POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik dan POJK No. 20/POJK.04/2016 tentang Perizinan Perusahaan Efek Yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek. Per 31 Desember 2025, Dewan Komisaris Perseroan berjumlah 2 orang. Komposisi tersebut telah disesuaikan dengan kebutuhan organisasi Perseroan serta ditetapkan dengan mengacu pada ketentuan Anggaran Dasar dan Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris. The number of Board of Commissioners' members is determined by referring to the Company's organizational needs and condition, in accordance with the prevailing regulations, including POJK No. 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies and POJK No. 20/POJK.04/2016 regarding Licensing for Securities Companies Conducting Business as Underwriters and Securities Brokers. As of December 31, 2025, the Company's Board of Commissioners consists of 2 members. The composition has been adjusted to the Company's organizational needs and determined in accordance with the Articles of Association and the Board of Commissioners' Guidelines and Rules of Work.
2. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The composition of the Board of Commissioners takes into account the diversity of expertise, knowledge, and experience required.	✓		Perseroan memiliki jajaran Komisaris dengan latar belakang pengalaman dan keahlian yang beragam, sebagaimana telah diuraikan pada Bab Profil Perusahaan di dalam Laporan Tahunan ini. The Company has a Board of Commissioners with diverse backgrounds in terms of experience and expertise, as described in the Company Profile chapter of this Annual Report.
Prinsip 4: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris **Principle 4: Improving the Quality of Implementation of the Board of Commissioners' Duties and Responsibilities**			
1. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a self-assessment policy for evaluating its performance	✓		Dewan Komisaris melaksanakan penilaian sendiri (*self-assessment*) satu kali dalam setahun. Penilaian kinerja tersebut dilakukan berdasarkan tolak ukur yang telah disepakati bersama, dan hasilnya kemudian dievaluasi oleh Dewan Komisaris dalam rapat dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi. The Board of Commissioners conducts a self-assessment once a year. The performance evaluation is carried out based on mutually agreed benchmarks, and the results are subsequently reviewed by the Board of Commissioners in a meeting, taking into account recommendations from the Nomination and Remuneration Committee.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Rekomendasi Recommendation	Pemenuhan Compliance		Penjelasan Description
	Terpenuhi Comply	**Belum Terpenuhi** Not Comply	
2. Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan. The self-assessment policy to evaluate the Board of Commissioners' performance is disclosed in the Company's Annual Report.			Perseroan telah mengungkapkan kebijakan penilaian sendiri *(self-assessment)* atas kinerja Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan Perseroan. Informasi lebih lanjut mengenai kebijakan tersebut dapat dilihat pada Sub-bab Dewan Komisaris dalam Bab Tata Kelola Perusahaan pada Laporan Tahunan ini. The Company has disclosed its self-assessment policy for evaluating the Board of Commissioners' performance in the Annual Report. Further details regarding this policy can be found in the Board of Commissioners section within the Corporate Governance chapter of this Annual Report.
3. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy on the resignation of the Board of Commissioners' members if involved in financial crimes.			Anggaran Dasar Perseroan mengatur hal-hal terkait prosedur pengunduran diri dan/atau pemberhentian anggota Dewan Komisaris apabila yang bersangkutan tidak lagi memenuhi persyaratan sebagaimana diatur dalam Pasal 19 ayat 3, termasuk jika terbukti terlibat dalam tindak kejahatan keuangan. The Company's Articles of Association regulate procedures for the resignation and/or dismissal of Board of Commissioners' members if they no longer meet the requirements as stipulated in Article 19, paragraph 3, including cases where they are proven to be involved in financial crimes.
4. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or the Committee responsible for Nomination and Remuneration functions prepares a succession policy for the nomination process of Board of Directors' members.			Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan telah menjalankan fungsi nominasi dalam proses suksesi anggota Direksi. Setiap usulan calon anggota Direksi yang disampaikan oleh pemegang saham dianalisis oleh Komite dengan mempertimbangkan kesesuaian terhadap kriteria yang ditetapkan serta kebutuhan organisasi Perseroan. The Company's Nomination and Remuneration Committee has carried out the nomination function in the succession process of Board of Directors' members. Each proposed candidate submitted by shareholders is analyzed by the Committee, considering compliance with the established criteria and the Company's organizational needs.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Rekomendasi Recommendation	Pemenuhan Compliance		Penjelasan Description
	Terpenuhi Comply	Belum Terpenuhi Not Comply	
Prinsip 5: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi **Principle 5: Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors**			
1. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perseroan serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. The determination of the Board of Directors' size considers the Company's condition and effectiveness in decision-making.			Penetapan jumlah anggota Direksi dilakukan dengan mengacu pada kondisi dan kebutuhan organisasi Perseroan, serta mengikuti ketentuan peraturan yang berlaku, termasuk POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik dan POJK No. 20/POJK.04/2016 tentang Perizinan Perusahaan Efek Yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek. Per 31 Desember 2025, Direksi Perseroan berjumlah 3 orang. Komposisi tersebut telah disesuaikan dengan kebutuhan organisasi Perseroan serta ditetapkan dengan mengacu pada ketentuan Anggaran Dasar dan Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi. The number of Board of Directors' members is determined by referring to the Company's organizational needs and condition, in accordance with the prevailing regulations, including POJK No. 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies and POJK No. 20/POJK.04/2016 regarding Licensing for Securities Companies Conducting Business as Underwriters and Securities Brokers. As of December 31, 2025, the Company's Board of Directors consists of 3 members. The composition has been adjusted to the Company's organizational needs and determined in accordance with the Articles of Association and the Board of Directors' Charter.
2. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman, keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the Board of Directors' composition considers the diversity of expertise, knowledge, and experience required.			Perseroan memiliki anggota Direksi dengan latar belakang pengalaman dan keahlian yang beragam, sebagaimana dijelaskan dalam Profil Direksi serta Tabel Keberagaman Komposisi Direksi pada Laporan Tahunan ini. Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi juga menetapkan bahwa setiap individu yang diangkat sebagai anggota Direksi harus memenuhi persyaratan pada saat pengangkatan, serta wajib mempertahankan pengetahuan dan/atau keahlian yang relevan dengan kebutuhan Perseroan selama menjalankan masa jabatannya. The Company's Board of Directors comprises members with diverse backgrounds and expertise, as detailed in the Board of Directors' Profile and the Board Diversity Table in this Annual Report. The Board of Directors' Charter also stipulate that each appointed member must meet the requirements at the time of appointment and maintain relevant knowledge and/or expertise aligned with the Company's needs throughout their tenure.
3. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Board of Directors' members responsible for accounting or finance possess expertise and/or knowledge in accounting.			Perseroan memiliki anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi dan keuangan serta memiliki keahlian dan pengetahuan di bidang Akuntansi. Profil Direktur yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan sudah diungkapkan pada Bab Profil Perusahaan di dalam Laporan Tahunan ini. The Company has Board members overseeing accounting and finance who possess relevant expertise and knowledge in accounting. The profiles of these Directors are disclosed in the Chapter Company Profile of this Annual Report.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Rekomendasi Recommendation	Pemenuhan Compliance		Penjelasan Description
	Terpenuhi Comply	Belum Terpenuhi Not Comply	
Prinsip 6: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi **Principle 6: Improving the Quality of Implementation of the Board of Directors' Duties and Responsibilities**			
1. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a self-assessment policy for evaluating its performance.	✓		Perseroan melakukan penilaian kinerja Direksi baik secara kolegial maupun individual secara *self-assessment* dengan mengacu pada tingkat pencapaian terhadap target kinerja yang ditetapkan serta pelaksanaan tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi. The Company conducts performance evaluations of the Board of Directors both collectively and individually through self-assessment, based on the achievement of established performance targets and the fulfillment of each Director's duties and responsibilities.
2. Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perseroan. The self-assessment policy to evaluate the Board of Directors' performance is disclosed in the Company's Annual Report.	✓		Perseroan telah mengungkapkan kebijakan penilaian kinerja Direksi melalui mekanisme *self-assessment* yang menjadi dasar evaluasi kinerja dan disajikan dalam Laporan Tahunan. The Company has disclosed its Board of Directors' performance evaluation policy through a self-assessment mechanism, which serves as the basis for performance evaluation and is presented in the Annual Report.
3. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy on the resignation of its members in the event of involvement in financial crimes.	✓		Perseroan telah menetapkan kebijakan mengenai pengunduran diri maupun pemberhentian anggota Direksi apabila tidak lagi memenuhi persyaratan sebagaimana diatur dalam Pasal 16 ayat 3 Anggaran Dasar, termasuk dalam hal adanya keterlibatan pada kejahatan keuangan. The Company has established a policy regarding the resignation or dismissal of Board of Directors' members who no longer meet the requirements as stipulated in Article 16 paragraph 3 of the Articles of Association, including cases involving involvement in financial crimes.
Prinsip 7: Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perseroan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan **Principle 7: Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholders Participation**			
1. Perseroan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading*. The Company has a policy to prevent insider trading.	✓		Perseroan memiliki Kebijakan *Insider Trading* yang disahkan melalui SK Dewan Komisaris dan Direksi No. 118/Corsec/ST/VIII.2018.TRIM tanggal 27 Agustus 2018. Sebelumnya, ketentuan mengenai larangan *insider trading* juga telah diatur dalam SK Direksi No. Kep:12/LGL/SKD/I//2014.TRIM tentang Pembukaan Rekening Pribadi. Kebijakan tersebut telah dipublikasikan pada situs web Perseroan dan dapat diakses melalui laman: https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/kebijakan-kebijakan. The Company has an Insider Trading Policy ratified by the Board of Commissioners and Directors through Decree No. 118/Corsec/ST/VIII.2018.TRIM dated August 27, 2018. Previously, provisions prohibiting insider trading were also stipulated in the Directors' Decree No. Kep:12/LGL/SKD/I/2014.TRIM regarding the Opening of Personal Accounts. This policy has been published on the Company's Website and can be accessed at: https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/kebijakan-kebijakan.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Rekomendasi Recommendation	Pemenuhan Compliance		Penjelasan Description
	Terpenuhi Comply	Belum Terpenuhi Not Comply	
2. Perseroan memiliki kebijakan anti korupsi dan *anti-fraud*. The Company has an anti-corruption and anti-fraud policy.	✓		Perseroan memiliki Kebijakan Anti Korupsi yang ditetapkan melalui Surat Edaran Direksi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 001/DIR-SE/IA/VIII/2016.TRIM, yang kemudian diperbarui dan diselaraskan dengan Prosedur Pengaduan Pelanggaran terhadap Penerapan Kode Etik dan Pedoman Tingkah Laku No. KEP:099/CorSec/BoC-BoD/XII/2022.TRIM. Selanjutnya, sehubungan dengan diberlakukannya POJK Nomor 12 Tahun 2024 tentang Penerapan Strategi Anti Fraud bagi Lembaga Jasa Keuangan, Perseroan telah menyesuaikan penerapan strategi Anti Fraud agar selaras dengan ketentuan terbaru tersebut. The Company has an Anti-Corruption Policy established through the Circular Letter of the Board of Directors of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 001/DIR-SE/IA/VIII/2016.TRIM, which was later updated and aligned with the Whistleblowing Procedure regarding the Implementation of the Code of Ethics and Code of Conduct No. KEP:099/CorSec/BoC-BoD/XII/2022.TRIM. Furthermore, in line with the enactment of POJK No. 12 of 2024 concerning the Implementation of Anti-Fraud Strategies for Financial Services Institutions, the Company has adjusted the application of its Anti-Fraud strategy to comply with the latest regulations.
3. Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Company has a policy on the selection and capability development of suppliers or vendors.	✓		Kebijakan pengadaan barang dan/atau jasa yang dibutuhkan Perseroan telah dituangkan dalam *Standard Operating Procedure* pada unit kerja terkait. Kebijakan tersebut juga telah dipublikasikan di situs web Perseroan dan dapat diakses melalui tautan https://www.trimegah.com/upload/2019/02/Kebijakan_Kreditur_dan_Kebijakan_Seleksi_Pemasok_atau_Vendor.pdf. The Company's policy on the procurement of goods and/or services is set out in the Standard Operating Procedure of the relevant work units. This policy has also been published on the Company's Website and can be accessed via the link: https://www.trimegah.com/upload/2019/02/Kebijakan_Kreditur_dan_Kebijakan_Seleksi_Pemasok_atau_Vendor.pdf.
4. Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. The Company has a policy on the fulfillment of creditors' rights.	✓		Perseroan memastikan pemenuhan hak-hak kreditur sesuai dengan ketentuan dalam Perjanjian Kerja Sama. Informasi mengenai kebijakan tersebut telah diungkapkan pada situs web Perseroan melalui tautan: https://www.trimegah.com/upload/2019/02/Kebijakan_Kreditur_dan_Kebijakan_Seleksi_Pemasok_atau_Vendor.pdf. The Company ensures the fulfillment of creditors' rights in accordance with the provisions of the Cooperation Agreement. Information on this policy has been disclosed on the Company's Website via the link: https://www.trimegah.com/upload/2019/02/Kebijakan_Kreditur_dan_Kebijakan_Seleksi_Pemasok_atau_Vendor.pdf.
5. Perseroan memiliki kebijakan *Whistleblowing System*. The Company has a Whistleblowing System policy.	✓		Perseroan telah menetapkan kebijakan *whistleblowing* melalui Surat Edaran Direksi No. 001/DIR-SE/IA/VIII/2016.TRIM dan memperbaruinya berdasarkan Prosedur Pengaduan Pelanggaran No. KEP:099/CorSec/BoC-BoD/XII/2022.TRIM. Kebijakan tersebut juga diungkapkan dalam Laporan Tahunan dan tersedia di situs web Perseroan: https://www.trimegah.com/upload/2025/01/Kebijakan_Whistleblower_(Ind).pdf. The Company has established a whistleblowing policy through the Directors' Circular No. 001/DIR-SE/IA/VIII/2016.TRIM and updated it based on the Violation Reporting Procedure No. KEP:099/CorSec/BoC-BoD/XII/2022.TRIM. This policy is also disclosed in the Annual Report and available on the Company's Website: https://www.trimegah.com/upload/2025/01/Kebijakan_Whistleblower_(Ind).pdf.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Rekomendasi Recommendation	Pemenuhan Compliance		Penjelasan Description
	Terpenuhi Comply	**Belum Terpenuhi** Not Comply	
6. Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Company has a policy of providing long-term incentives to Board of Directors and employees.	N/A		Tidak relevan, Perseroan saat ini tidak memiliki program pemberian insentif untuk jangka panjang bagi Direksi dan Karyawan. Irrelevant, the Company currently does not have a long-term incentive program for Directors and Employees.
Prinsip 8: Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi **Principle 8: Enhance the Implementation of Information Disclosure**			
1. Perseroan memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. The Company utilizes wider information technology platforms in addition to the Website as a medium for information disclosure.			Selain melalui situs web, Perseroan juga memanfaatkan teknologi informasi secara lebih luas dalam penyebaran informasi, termasuk situs web Bursa Efek Indonesia, dan media sosial. In addition to its official website, the Company also utilizes a broader use of information technology for the information dissemination, including through IDX website, and social media.
2. Laporan Tahunan Perseroan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan melalui pemegang saham utama dan pengendali. The Company's Annual Report discloses the ultimate beneficial owners holding at least a 5% share ownership, in addition to disclosing the ultimate beneficial owners in the major and controlling shareholders' section.			Informasi mengenai pemegang saham dengan kepemilikan 5% atau lebih telah diungkapkan Perseroan dalam Laporan Tahunan serta pada situs web resmi. Perseroan juga menyampaikan Laporan Registrasi Pemegang Efek setiap bulan melalui SPE OJK dan IDXnet. Pemegang saham pengendali per 31 Desember 2025 adalah Garibaldi Thohir. Information regarding shareholders with 5% or more ownership has been disclosed in the Annual Report and on the official Company website. The Company also submits the Shareholders Registration Report monthly via OJK's SPE and IDXnet. The controlling shareholder as of December 31, 2025, is Garibaldi Thohir.

06

Keep Running Forward!

Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan

Corporate Social & Environmental Responsibility



ON OUR PACE, RUNNING FURTHER





Tanggung Jawab Sosial & Lingkungan Perusahaan

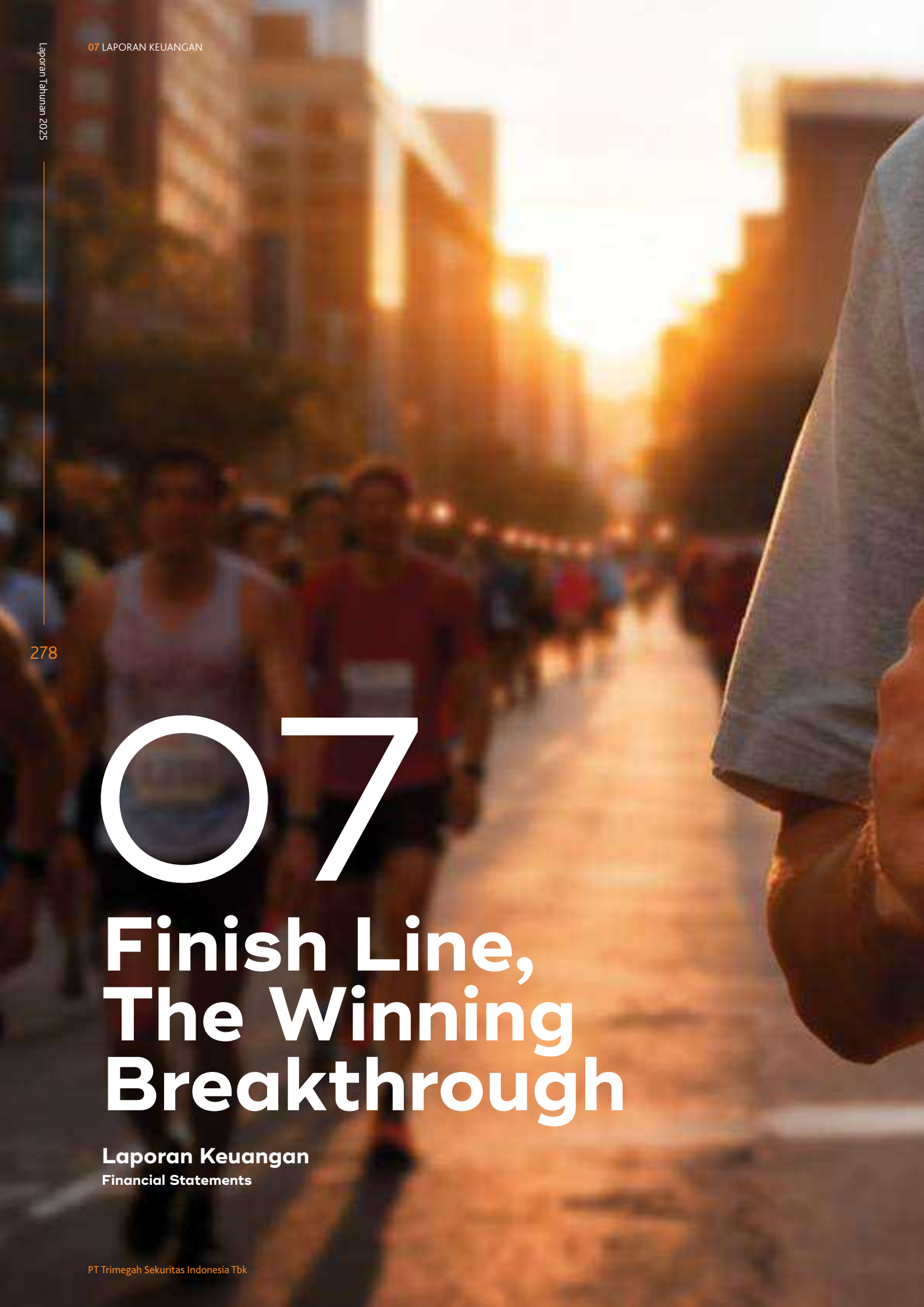
Corporate Social & Environmental Responsibility

Pelaksanaan *Corporate Social Responsibility* (CSR) merupakan bagian dari komitmen Perseroan dalam mendukung pertumbuhan usaha yang berkelanjutan serta menciptakan nilai jangka panjang bagi para pemangku kepentingan. Sejalan dengan komitmen tersebut, Perseroan secara konsisten mengintegrasikan aspek sosial dan lingkungan ke dalam strategi bisnis dan operasional Perseroan.

Uraian secara menyeluruh mengenai program, serta capaian pelaksanaan CSR Perseroan disampaikan dalam Laporan Keberlanjutan Trimegah Sekuritas 2025. Laporan tersebut disusun sebagai bentuk transparansi dan akuntabilitas Perseroan atas dampak sosial dan lingkungan yang dihasilkan dari kegiatan usaha, serta menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan ini. Melalui pelaporan keberlanjutan, Perseroan berupaya memastikan bahwa seluruh inisiatif CSR dilaksanakan secara terstruktur, terukur, dan selaras dengan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

The implementation of Corporate Social Responsibility (CSR) forms an integral part of the Company's commitment to supporting sustainable business growth and creating long-term value for its stakeholders. In line with this commitment, the Company consistently integrates social and environmental considerations into its business strategies and operational activities.

A comprehensive description of the Company's CSR programs, and performance is presented in Trimegah Sekuritas 2025 Sustainability Report. The Sustainability Report is prepared as a manifestation of the Company's transparency and accountability in managing the social and environmental impacts arising from its business activities and constitutes an inseparable part of this Annual Report. Through sustainability reporting, the Company seeks to ensure that all CSR initiatives are implemented in a structured, measurable, and responsible manner, in accordance with the principles of good corporate governance.



07

Finish Line, The Winning Breakthrough

Laporan Keuangan
Financial Statements



Laporan Keuangan

Financial Statements

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk
dan entitas anaknya/ and its subsidiaries

Laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2025
dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
beserta laporan auditor independen/
Consolidated financial statements as of December 31, 2025
and for the year then ended with independent auditor's report

trimegah
SEKURITAS

SURAT PERNYATAAN DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA

BOARD OF DIRECTORS' AND BOARD OF COMMISSIONERS' STATEMENT LETTER REGARDING RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AS OF DECEMBER 31, 2025 AND FOR THE YEAR THEN ENDED PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES

Kami yang bertanda tangan di bawah ini	:		:	*We, the undersigned below*
Nama	:	Philmon Samuel Tanuri	:	*Name*
Alamat Kantor	:	PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190	:	*Office Address*
Alamat Domisili	:	Jl. Surya Mandala 3S No.1, RT/RW 007/002 Kel. Kedoya Selatan, Kec. Kebon Jeruk, Jakarta Barat	:	*Residential Address*
Nomor Telepon	:	+62-21 2924 9088	:	*Phone Number*
Jabatan	:	Direktur Utama / *President Director*	:	*Position*
Ruang Lingkup Tanggung Jawab	:	Research, Internal Audit, Legal, Information Technology, Corporate Strategy, Accounting, Tax & Finance, Operations, Human Capital & General Affairs, Corporate Risk Management & Anti Fraud, Compliance & Penanggung Jawab APUPPT & PPPSPM, Sekretaris Perusahaan & Investor Relations, Marketing Communications / *Research, Internal Audit, Legal, Information Technology, Corporate Strategy, Accounting, Tax & Finance, Operations, Human Capital & General Affairs, Corporate Risk Management & Anti Fraud, Compliance & PIC of AML-CFT and CPF Program, Corporate Secretary & Investor Relations, Marketing Communications*	:	*Scope of Responsibility*
Nama	:	David Agus	:	*Name*
Alamat Kantor	:	PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190	:	*Office Address*
Alamat Domisili	:	Jl. Gd. Kirana TMR VIII G. 9 No. 42, RT/RW 009/008 Kel. Kelapa Gading Barat, Kec. Kelapa Gading, Jakarta Utara	:	*Residential Address*
Nomor Telepon	:	+62-21 2924 9088	:	*Phone Number*
Jabatan	:	Direktur / *Director*	:	*Position*
Ruang Lingkup Tanggung Jawab	:	Investment Banking, Equity Trading, Securities Financing / *Investment Banking, Equity Trading, Securities Financing*	:	*Scope of Responsibility*
Nama	:	Anung Rosy Hascaryo	:	*Name*
Alamat Kantor	:	PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190	:	*Office Address*
Alamat Domisili	:	Komplek Depkes A S No. 6, RT/RW 001/004 Kel. Sunter Jaya, Kec. Tanjung Priok Jakarta Utara	:	*Residential Address*
Nomor Telepon	:	+62-21 2924 9088	:	*Phone Number*
Jabatan	:	Direktur / *Director*	:	*Position*
Ruang Lingkup Tanggung Jawab	:	*Primary Market & Origination, Retail & Partnership Fixed Income Market, Secondary Market & Proprietary Book*	:	*Scope of Responsibility*

Nama	:	Rofikoh Rokhim	:	*Name*
Alamat Kantor	:	PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190	:	*Office Address*
Alamat Domisili	:	Apt Sudirman Park, B/01/CH, RT/RW 011/005 Kel. Karet Tengsin, Kec. Tanah Abang, Jakarta Pusat	:	*Residential Address*
Nomor Telepon	:	+62-21 2924 9088	:	*Phone Number*
Jabatan	:	Komisaris Utama/Komisaris Independen / President Commissioner/Independent Commissioner	:	*Position*

menyatakan bahwa :

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya;
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

declare that :

1. *We are responsible for the preparation and presentation of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries consolidated financial statements;*
2. *PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. *a. All information in the PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries consolidated financial statements have been disclosed in a complete and truthful manner;*
   b. PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries consolidated financial statements do not contain any incorrect material information or facts, nor do they omit material information or facts;
4. *We are responsible for PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries internal control system.*

This statement is made truthfully.

Jakarta, 17 Maret 2026 / *March 17, 2026*
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Direksi / *Board of Directors*

Philmon Samuel Tanuri	David Agus	Arung Rony Hascarya
Direktur Utama / *President Director*	Direktur / *Director*	Direktur / *Director*

Dewan Komisaris / *Board of Commissioners*

Rofikoh Rokhim
Komisaris Utama / Komisaris Independen
President Commissioner / Independent Commissioner

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2025
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT***

Daftar Isi | ***Table of Contents***

	Halaman/ *Page*	
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1-2	*Consolidated Statement of Financial Position*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	3-4	*Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	5	*Consolidated Statement of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas Konsolidasian	6-7	*Consolidated Statement of Cash Flows*
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian	8-170	*Notes to the Consolidated Financial Statements*
Lampiran (Informasi Keuangan Tambahan Terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian Tentang Informasi Keuangan Entitas Induk):		*Appendices (Supplementary Financial Information to the Consolidated Financial Statements Regarding the Financial Information of the Parent Entity):*
Laporan Posisi Keuangan Entitas Induk	171-172	*Statement of Financial Position of the Parent Entity*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Entitas Induk	173-174	*Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income of the Parent Entity*
Laporan Perubahan Ekuitas Entitas Induk	175	*Statement of Changes in Equity of the Parent Entity*
Laporan Arus Kas Entitas Induk	176-177	*Statement of Cash Flows of the Parent Entity*
Catatan atas Laporan Keuangan Entitas Induk	178-192	*Notes to the Financial Statements of the Parent Entity*

****

Shape the future with confidence

KAP Purwanto Susanti dan Surja

Indonesia Stock Exchange Building
Tower 2, 7th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

Tel : +62 21 5289 5000
Fax: +62 21 5289 4100
ey.com/id

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2025, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Independent Auditor's Report

Report No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026

The Shareholders and the Boards of Commissioners and Directors
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (the "Company") and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2025, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2025, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (lanjutan)

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini audit terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal tersebut disampaikan dalam konteks tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (continued)

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with such requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. Such key audit matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements taken as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate audit opinion on such key audit matters. For the key audit matter below, our description of how our audit addressed such key audit matter is provided in such context.

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (lanjutan)

Hal audit utama (lanjutan)

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang dijelaskan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, memberikan dasar bagi opini audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Evaluasi penurunan nilai atas piutang nasabah dan piutang transaksi repo

Seperti diuraikan dalam Catatan 7 dan 8 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, pada tanggal 31 Desember 2025, Grup mencatat piutang transaksi perantara pedagang efek, yang terdiri dari piutang reguler dan piutang marjin, dan piutang transaksi repo sebesar total Rp5.363 miliar (sebelum dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai) atau sekitar 79% dari total aset konsolidasian, dan diklasifikasikan sebagai aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (continued)

Key audit matters (continued)

We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matter below, provide the basis for our opinion on the accompanying consolidated financial statements.

Evaluation of impairment for receivables from customers and receivables from repo transactions

As described in Notes 7 and 8 to the consolidated financial statements, as of December 31, 2025, the Group recognized receivables from brokerage activities, which consist of regular receivables and margin receivables, and receivables from repo transactions totaling Rp5,363 billion (before allowance for impairment losses) or around 79% from consolidated total assets and classified as financial assets at amortized cost.

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (lanjutan)

Hal audit utama (lanjutan)

Evaluasi penurunan nilai atas piutang nasabah dan piutang transaksi repo (lanjutan)

Proses evaluasi penurunan nilai piutang-piutang tersebut melibatkan pertimbangan dan estimasi signifikan dari manajemen dalam menentukan model untuk menghitung penurunan nilai, mengidentifikasi penurunan kualitas kredit yang signifikan, menentukan asumsi paling layak digunakan dalam model tersebut, termasuk faktor makroekonomi yang bersifat perkiraan masa depan (forward-looking). Proses evaluasi penurunan nilai piutang-piutang ini adalah hal audit utama bagi kami karena nilai tercatat piutang-piutang ini memiliki saldo yang signifikan seperti disebutkan di atas serta proses estimasi penurunan nilai piutang-piutang tersebut mensyaratkan pertimbangan dan estimasi signifikan dari manajemen.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (continued)

Key audit matters (continued)

Evaluation of impairment for receivables from customers and receivables from repo transactions (continued)

Evaluation process for impairment of these receivables required significant judgement and estimation from the management to determine the model to calculate impairment, identify significant deterioration in credit quality, and determine the most reasonable assumptions in the model, including forward-looking macroeconomic factors. The evaluation process for impairment of these receivables is a key audit matter to us because the carrying amount of these receivables is significant as described above and such evaluation process for impairment of these receivables required significant judgment and estimation from the management.

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (lanjutan)

Hal audit utama (lanjutan)

Evaluasi penurunan nilai atas piutang nasabah dan piutang transaksi repo (lanjutan)

Respons audit:

Kami mengevaluasi dan menguji rancangan dan efektivitas pengendalian utama atas proses evaluasi penurunan nilai piutang-piutang tersebut. Kami melakukan pengujian atas pencatatan klasifikasi umur piutang reguler dan rasio nilai piutang terhadap saldo jaminan saham untuk piutang marjin, dan rasio jaminan saham terhadap saldo piutang transaksi repo untuk piutang transaksi repo. Kami melakukan validasi atas data dan asumsi utama yang digunakan dalam mengestimasi penurunan nilai dari piutang-piutang tersebut. Kami menguji asumsi informasi makroekonomi bersifat perkiraan masa depan (forward-looking) yang digunakan dalam perhitungan melalui uji statistik dan mendapatkan bukti yang menguatkan dengan menggunakan data yang tersedia bagi publik.

Kami juga melakukan pengujian atas tiga tahapan kualitas portofolio piutang sesuai dengan kriteria tingkatan (staging) yang disusun oleh Grup. Kami memeriksa akurasi matematis perhitungan penurunan nilai piutang-piutang tersebut dan juga mengevaluasi kecukupan pengungkapan terkait pada catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir. Kami melibatkan pakar auditor kami untuk membantu dalam melakukan prosedur-prosedur di atas sesuai dengan keahlian spesifiknya.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (continued)

Key audit matters (continued)

Evaluation of impairment for receivables from customers and receivables from repo transactions (continued)

Audit response:

We evaluated and assessed the design and operating effectiveness of key controls over the process of impairment assessment of these receivables. We tested the recording over classification of aging receivables from regular receivables and margin ratio receivables over the shares collateral from margin receivables, and shares collateral ratio over repo transactions from receivable from repo transactions. We validated data and key assumptions used in estimating the impairment for these receivables. We tested the forward-looking macroeconomic information assumption used in the calculations, through statistical tests and collected corroborating evidence using publicly available data.

We also tested the classification into three-stage credit quality of receivable portfolios in accordance with the staging criteria developed by the Group. We tested mathematical accuracy of the calculation of impairment for these receivables and also evaluated sufficiency of the related disclosures made in the notes to the accompanying consolidated financial statements. We involved our auditor's expert in the performance of the above-mentioned procedures in accordance with their specific expertise.

A member firm of Ernst & Young Global Limited

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (lanjutan)

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan Tahun 2025 ("Laporan Tahunan") selain laporan keuangan konsolidasian terlampir dan laporan auditor independen kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (continued)

Other information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the Annual Report Year 2025 ("The Annual Report") other than the accompanying consolidated financial statements and our independent auditor's report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditor's report.

Our opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (lanjutan)

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (continued)

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease its operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor independen yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya suatu kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian atas pengendalian internal.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an independent auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to such risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor independen kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor independen kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.

- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our independent auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our independent auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.

A member firm of Ernst & Young Global Limited

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan kepada pihak tersebut seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision, and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Shape the future with confidence

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama tersebut dalam laporan auditor independen kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal audit utama tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal audit utama tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan auditor independen kami karena konsekuensi yang merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00216/2.1505/AU.1/09/0242-4/1/III/2026 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe such key audit matters in our independent auditor's report unless laws or regulations preclude public disclosure about such key audit matters or when, in extremely rare circumstances, we determine that a key audit matter should not be communicated in our independent auditor's report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KAP Purwanto Susanti dan Surja

Yovita

Registrasi Akuntan Publik No. AP. 0242/*Public Accountant Registration No. AP. 0242*

17 Maret 2026/*March 17, 2026*

A member firm of Ernst & Young Global Limited

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2025
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

	31 Desember/ *December 31,* 2025	Catatan/ *Notes*	31 Desember/ *December 31,* 2024	
ASET				***ASSETS***
Kas dan setara kas	779.927.087	2f,2g,4	396.045.083	*Cash and cash equivalents*
Portofolio efek - neto	426.794.880	2f,2h,5	354.082.997	*Marketable securities - net*
Piutang usaha - neto		2d,2f,2l,2m,6		*Account receivables - net*
Pihak berelasi	64.682.255	36	25.194.880	*Related parties*
Pihak ketiga	10.213.330		1.720.124	*Third parties*
Total piutang usaha - neto	74.895.585		26.915.004	*Total account receivables - net*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto		2d,2f,2i,2m,7		*Receivables from brokerage activities - net*
Pihak berelasi	68.685.110	36	3.622.831	*Related parties*
Pihak ketiga	1.158.406.712		671.541.163	*Third parties*
Total piutang transaksi perantara pedagang efek - neto	1.227.091.822		675.163.994	*Total receivables from brokerage activities - net*
Piutang transaksi repo - neto	4.171.361.329	2f,2m,8	1.939.639.158	*Receivables from repo transactions - net*
Piutang lain-lain - neto	9.483.371	2f,2m,9	14.604.167	*Other receivables - net*
Biaya dibayar dimuka	28.148.292	10	34.224.809	*Prepaid expenses*
Pajak dibayar dimuka	-	2r,23a	2.178.900	*Prepaid taxes*
Penyertaan saham	10.500.000	2f,2j,11	10.500.000	*Investment in shares*
Aset tak berwujud - setelah dikurangi akumulasi amortisasi masing-masing sebesar Rp53.626.471 dan Rp46.944.886 per 31 Desember 2025 dan 2024	11.396.043	2l,12	12.812.046	*Intangible assets - net of accumulated amortization of Rp53,626,471 and Rp46,944,886 as of December 31, 2025 and 2024, respectively*
Aset hak guna - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp42.951.302 dan Rp36.809.607 per 31 Desember 2025 dan 2024	23.485.489	2n,13	21.505.131	*Right-of-use assets - net of accumulated depreciation of Rp42,951,302 and Rp36,809,607 as of December 31, 2025 and 2024, respectively*
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp86.141.774 dan Rp81.160.881 per 31 Desember 2025 dan 2024	14.609.606	2k,14	13.646.965	*Fixed assets - net of accumulated depreciation of Rp86,141,774 and Rp81,160,881 as of December 31, 2025 and 2024, respectively*
Aset pajak tangguhan	44.387.348	2r,23d	37.441.588	*Deferred tax assets*
Aset lain-lain	5.964.372	2f,15	2.342.407	*Other assets*
TOTAL ASET	**6.828.045.224**		**3.541.102.249**	***TOTAL ASSETS***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements, taken as a whole.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2025
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

	31 Desember/ *December 31,* 2025	Catatan/ *Notes*	31 Desember/ *December 31,* 2024	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS				***LIABILITIES***
Utang usaha				*Account payables*
Pihak ketiga	36.406.917	2f,16	68.122.855	*Third parties*
Utang transaksi perantara pedagang efek		2d,2f,2i,17		*Payables from brokerage activities*
Pihak berelasi	9.022.253	36	12.728.234	*Related parties*
Pihak ketiga	770.353.115		306.561.055	*Third parties*
Total utang transaksi perantara pedagang efek	779.375.368		319.289.289	*Total payables from brokerage activities*
Utang pajak	38.907.351	2r,23b	37.290.839	*Taxes payable*
Beban akrual	199.520.196	2f,18	94.141.185	*Accrued expenses*
Utang jangka pendek	1.250.000.000	2f,19	770.000.000	*Short-term liabilities*
Surat utang jangka panjang	2.356.754.342	2f,20	695.188.715	*Long-term notes payable*
Liabilitas sewa	26.271.878	2n,21	24.255.677	*Lease liabilities*
Liabilitas imbalan kerja	49.008.475	2o,24	43.834.458	*Employee benefits liabilities*
Utang lain-lain	16.974.856	2f,22	8.976.758	*Other payables*
Total Liabilitas	**4.753.219.383**		**2.061.099.776**	***Total Liabilities***
EKUITAS				***EQUITY***
Modal saham - nilai nominal Rp50 per saham (nilai penuh) Modal dasar - 13.600.000.000 saham				*Share capital - Rp50 (full amount) par value per share Authorized capital - 13,600,000,000 shares*
Modal ditempatkan dan disetor penuh - sebesar 7.109.300.000 saham	355.465.000	1,25	355.465.000	*Issued and fully paid capital - 7,109,300,000 shares*
Tambahan modal disetor	123.828.834	1,26	123.828.834	*Additional paid-in capital*
Saldo laba				*Retained earnings*
Telah ditentukan penggunaannya	12.675.000	27	11.625.000	*Appropriated*
Belum ditentukan penggunaannya	1.551.725.946		959.318.877	*Unappropriated*
Penghasilan komprehensif lain yang tidak akan direklasifikasi lebih lanjut ke laba rugi	30.865.270		29.541.102	*Other comprehensive income which will not be further reclassified to profit or loss*
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	2.074.560.050		1.479.778.813	*Equity attributable to owners of the Parent Company*
Kepentingan non-pengendali	265.791	28	223.660	*Non-controlling interests*
Total Ekuitas	**2.074.825.841**		**1.480.002.473**	***Total Equity***
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	**6.828.045.224**		**3.541.102.249**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements, taken as a whole.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended December 31, 2025
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*			
	2025	**Catatan/ *Notes***	**2024**	
PENDAPATAN USAHA				***REVENUES***
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan:		2q,29,36		*Income from contract with customers:*
Jasa kegiatan manajer investasi	445.314.597		283.007.884	*Investment manager fees*
Komisi perantara efek	223.435.115		176.466.437	*Brokerage commisions*
Jasa penjamin emisi efek	139.273.417		63.277.420	*Underwriting fees*
Jasa penasihat keuangan	56.082.494		29.090.661	*Financial advisory fees*
Lain-lain	5.470.689		4.903.746	*Others*
	869.576.312		556.746.148	
Pendapatan dari hasil investasi:		2q,30,36		*Income from investments:*
Pendapatan dividen dan bunga	549.470.311		328.046.589	*Dividend and interest income*
Keuntungan dari efek - neto	260.900.041		22.357.818	*Gain from marketable securities - net*
	810.370.352		350.404.407	
Total Pendapatan Usaha	1.679.946.664		907.150.555	*Total Revenues*
BEBAN USAHA				***OPERATING EXPENSES***
Gaji dan tunjangan karyawan	(295.626.757)	2o,2p,2q,31	(227.901.186)	*Employee salaries and benefits*
Beban pemasaran	(266.248.926)		(124.881.979)	*Marketing expenses*
Umum dan administrasi	(233.769.252)	2q,32	(121.263.069)	*General and administration*
Penyusutan dan amortisasi	(17.826.612)	2k,2l,12,13,14	(18.020.994)	*Depreciation and amortization*
Beban pajak final	(7.540.192)	2r,23	(6.456.383)	*Final tax expense*
Total Beban Usaha	(821.011.739)		(498.523.611)	*Total Operating Expenses*
LABA USAHA	**858.934.925**		**408.626.944**	***INCOME FROM OPERATION***
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN				***OTHER INCOME (EXPENSES)***
Pendapatan lainnya	21.084.027	33	12.225.396	*Other income*
Beban lainnya	(6.688.546)		(6.119.929)	*Others expense*
Biaya keuangan	(179.768.980)	34	(89.039.011)	*Finance cost*
Beban lain-lain - neto	(165.373.499)		(82.933.544)	*Other expenses - net*
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**693.561.426**		**325.693.400**	***PROFIT BEFORE INCOME TAX EXPENSE***
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**(100.021.932)**	**2r,23**	**(65.795.208)**	***INCOME TAX EXPENSE***
LABA TAHUN BERJALAN	**593.539.494**		**259.898.192**	***PROFIT FOR THE YEAR***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements, taken as a whole.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)
Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
(continued)
For the Year Ended December 31, 2025
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*			
	2025	**Catatan/ *Notes***	**2024**	
LABA TAHUN BERJALAN	**593.539.494**		**259.898.192**	***PROFIT FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN:				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME:***
POS YANG TIDAK AKAN DIREKLASIFIKASI KE LABA RUGI				***ITEM THAT WILL NOT TO BE RECLASSIFIED TO PROFIT OR LOSS***
Pengukuran kembali kewajiban imbalan kerja, setelah pajak tangguhan	1.620.432		2.876.948	*Remeasurement of employee benefit liabilities, after deferred of tax*
Pajak penghasilan yang terkait	(296.558)	23	(568.737)	*Related income tax*
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN - SETELAH PAJAK	**1.323.874**		**2.308.211**	***OTHER COMPREHENSIVE INCOME - AFTER TAX***
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**594.863.368**		**262.206.403**	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***
LABA YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***PROFIT ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik Entitas Induk	593.457.069		259.843.692	*Equity holders of the Parent Company*
Kepentingan non-pengendali	82.425	28	54.500	*Non-controlling interests*
Total	**593.539.494**		**259.898.192**	***Total***
TOTAL LABA KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik Entitas Induk	594.781.237		262.151.328	*Equity holders of the Parent Company*
Kepentingan non-pengendali	82.131		55.075	*Non-controlling interests*
Total	**594.863.368**		**262.206.403**	***Total***
LABA PER SAHAM (dalam Rupiah penuh)				***EARNINGS PER SHARE*** *(in full Rupiah)*
Yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk				*Attributable to equity holders of the parent entity*
Dasar	83,48	2s,35	36,55	*Basic*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements, taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2025
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	Modal saham/ *Capital stock*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Saldo laba ditentukan kegunaannya/ *Appropriated retained earnings*	Saldo laba tidak ditentukan kegunaannya/ *Unappropriated retained earnings*	Penghasilan komprehensif lain/ *Other comprehensive income*	Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk/ *Equity attributable to owners of the Parent Company*	Kepentingan non-pengendali/ *Non-controlling interests*	Total ekuitas/ *Equity*	
Saldo per 31 Desember 2023		**355.465.000**	**123.828.834**	**10.575.000**	**700.525.185**	**27.233.466**	**1.217.627.485**	**209.585**	**1.217.837.070**	***Balance as of December 31, 2023***
Pembentukan cadangan umum	27	-	-	1.050.000	(1.050.000)	-	-	-	-	*General reserved appropriation*
Likuidasi modal kepentingan non-pengendali entitas anak		-	-	-	-	-	-	(1.000)	(1.000)	*Liquidation of capital of non-controlling interest of subsidiary*
Pembagian dividen kepada kepentingan non-pengendali	28	-	-	-	-	-	-	(40.000)	(40.000)	*Declaration of dividends to non controlling interest*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, setelah pajak tangguhan		-	-	-	-	2.307.636	2.307.636	575	2.308.211	*Remeasurement of employee benefits liabilities, net of deferred tax*
Laba tahun berjalan		-	-	-	259.843.692	-	259.843.692	54.500	259.898.192	*Income for the year*
Saldo per 31 Desember 2024		**355.465.000**	**123.828.834**	**11.625.000**	**959.318.877**	**29.541.102**	**1.479.778.813**	**223.660**	**1.480.002.473**	***Balance as of December 31, 2024***
Pembentukan cadangan umum	27	-	-	1.050.000	(1.050.000)	-	-	-	-	*General reserved appropriation*
Pembagian dividen kepada kepentingan non-pengendali	28	-	-	-	-	-	-	(40.000)	(40.000)	*Declaration of dividends to non controlling interest*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, setelah pajak tangguhan		-	-	-	-	1.324.168	1.324.168	(294)	1.323.874	*Remeasurement of employee benefits liabilities, net of deferred tax*
Laba tahun berjalan		-	-	-	593.457.069	-	593.457.069	82.425	593.539.494	*Income for the year*
Saldo per 31 Desember 2025		**355.465.000**	**123.828.834**	**12.675.000**	**1.551.725.946**	**30.865.270**	**2.074.560.050**	**265.791**	**2.074.825.841**	***Balance as of December 31, 2025***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended December 31, 2025
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*			
	2025	**Catatan/ *Notes***	**2024**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan dari piutang transaksi repo	387.800.556	8	117.243.810	*Receipts from receivables from repo transactions*
Penerimaan jasa penasihat keuangan, penjaminan emisi dan penjualan efek dan manajer investasi	590.169.098		377.679.886	*Receipts from financial advisory, underwriting, selling and investment manager fees*
Penerimaan pendapatan dividen dan bunga	513.017.959		324.228.464	*Receipts from dividends and interest income*
Penerimaan komisi perantara perdagangan efek	223.435.116	29	176.466.437	*Receipts from brokerage commissions*
Penjualan aset keuangan pada nilai wajar melalui laporan laba rugi - neto	188.188.159		180.627.037	*Sale of financial assets at fair value through profit or loss - net*
Pemberian piutang transaksi repo	(2.581.225.980)	8	(947.184.040)	*Granting of receivables from repo transactions*
Pembayaran kepada pemasok - neto	(512.423.238)		(169.149.360)	*Payments to suppliers - net*
Pembayaran kepada karyawan	(238.654.284)		(193.150.669)	*Payments to employees*
Pembayaran pajak penghasilan	(117.983.015)		(62.530.964)	*Payments of corporate income tax*
Pembayaran kepada nasabah - neto	(60.407.742)		(339.858.014)	*Payments to customers - net*
(Pembayaran kepada)/penerimaan dari lembaga kliring dan penjaminan - neto	(18.252.371)		186.436.095	*(Payments to)/receipts from clearing guarantee institution - net*
Pembayaran kepada perusahaan efek lain - neto	(3.906.665)		(6.078.813)	*Payment to other securities company - net*
Penerimaan lainnya - neto	16.188.920		1.222.698	*Other receipts - net*
Kas neto digunakan untuk aktivitas operasi	**(1.614.053.487)**		**(354.047.433)**	***Net cash used in operating activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Penerimaan bunga	25.108.195		12.352.556	*Interest received*
Hasil penjualan aset tetap	631	14	-	*Proceeds from sale of fixed assets*
Perolehan aset tetap	(5.959.359)	14	(8.925.563)	*Acquisition of fixed assets*
Perolehan aset tak berwujud	(5.265.582)	12	(2.783.280)	*Acquisition of intangible assets*
Uang muka pembelian aset tak berwujud	(1.039.981)		(159.500)	*Advanced for purchase of intangible assets*
Uang muka pembelian aset tetap	(753.088)	15	(95.334)	*Advances for purchase of fixed assets*
Kas neto diperoleh dari aktivitas investasi	**12.090.816**		**388.879**	***Net cash provided by investing activities***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT
OF CASH FLOWS (continued)
For the Year Ended December 31, 2025
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*			
	2025	**Catatan/ *Notes***	**2024**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan dari utang bank	18.628.780.583	19	11.679.000.000	*Proceeds from bank loans*
Penerimaan dari surat utang jangka panjang	2.053.200.000	20	388.000.000	*Proceeds from long-term notes payable*
Pembayaran utang bank	(18.148.780.583)	19	(11.209.000.000)	*Payments of bank loans*
Pembayaran surat utang jangka panjang	(388.000.000)	20	(100.000.000)	*Payment of long-term notes payable*
Pembayaran bunga	(150.850.648)		(78.498.042)	*Interest payments*
Pembayaran liabilitas sewa	(8.464.677)		(7.278.766)	*Payment of lease liabilities*
Pembayaran dividen	(40.000)		(40.000)	*Payment of dividend*
Pembayaran surat utang jangka menengah	-	19	(122.500.000)	*Payments of medium-term promissory notes*
Likuidasi modal kepentingan non-pengendali entitas anak	-		(1.000)	*Liquidation of capital of non-controlling interest of subsidiary*
Kas neto diperoleh dari aktivitas pendanaan	**1.985.844.675**		**549.682.192**	***Net cash provided by financing activities***
KENAIKAN BERSIH KAS DAN SETARA KAS	**383.882.004**		**196.023.638**	***NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	**396.045.083**		**200.021.445**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING OF THE YEAR***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	**779.927.087**		**396.045.083**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

1. UMUM

a. Pendirian dan informasi umum

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (”Perusahaan”) didirikan dengan nama PT Trimulya Securindolestari berdasarkan akta No. 64 tanggal 9 Mei 1990 yang dibuat dihadapan Rachmat Santoso, S.H., notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah diubah dengan akta No. 227 tanggal 28 Mei 1990 dari notaris yang sama dan telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-3353.HT.01.01.TH.90 tanggal 7 Juni 1990 serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 80 tanggal 5 Oktober 1990, Tambahan No. 3832.

Perusahaan telah melakukan beberapa kali perubahan nama yaitu: perubahan nama dari PT Trimulya Securindolestari menjadi PT Trimegah Securindolestari berdasarkan akta No. 64 tanggal 9 Mei 1990 yang dibuat dihadapan Rachmat Santoso, S.H., notaris di Jakarta; perubahan nama dari PT Trimegah Securindolestari dan perubahan status perusahaan menjadi PT Trimegah Securities Tbk berdasarkan Berita Negara Republik Indonesia No. 9 tanggal 1 Februari 2000 Tbn. 522; dan terakhir perubahan nama dari PT Trimegah Securities Tbk menjadi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dengan Akta No. 70 tanggal 20 Juni 2016 dari Fathiah Helmi, S.H., notaris di Jakarta, yang disetujui berdasarkan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0012545.AH.01.02.TAHUN 2016 tanggal 30 Juni 2016.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi perantara perdagangan efek dan penjamin emisi efek. Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada tahun 1990.

Susunan Direksi dan Dewan Komisaris terakhir telah diubah dengan akta No. 219 tanggal 26 Juni 2024, yang dibuat di hadapan Bpk. Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta, dan Perusahaan telah mendapatkan penerimaan pemberitahuan dari Kementerian Hukum dan HAM dengan No. AHU-AH.01.09-0219271 tanggal 27 Juni 2024.

1. GENERAL

a. Establishment and general information

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (“the Company”) was established under the name of PT Trimulya Securindolestari based on notarial deed No. 64 dated May 9, 1990 of Rachmat Santoso, S.H., notary in Jakarta. The deed of establishment was amended with notarial deed No. 227 dated May 28, 1990 of the same notary, and was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in decision letter No. C2-3353.HT.01.01.TH.90 dated June 7, 1990, and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 80 dated October 5, 1990, Supplement No. 3832.

The Company has made several name changes are: change of the name of PT Trimulya Securindolestari to PT Trimegah Securindolestari by deed No. 64 dated May 9, 1990 of Rachmat Santoso, S.H., notary in Jakarta; change of the name of PT Trimegah Securindolestari and change the status of the company to PT Trimegah Securities Tbk based on Gazette of the Republic of Indonesia No. 9 dated February 1, 2000 Tbn. 522; and the latest of change of the name of PT Trimegah Securities Tbk to PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk by Deed No. 70 dated June 20, 2016 from Fathiah Helmi, S.H., notary in Jakarta, which has been approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-0012545.AH.01.02.TAHUN 2016 dated June 30, 2016.

In accordance with article 3 of the Company’s Articles of Association, the scope of its activities comprises mainly of brokerage and underwriting of securities. The Company started its commercial operations in 1990.

The latest change in the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners was amended by notarial deed No. 219 dated June 26, 2024 made before Mr. Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notary in Jakarta, and the Company has received receipt of notice from the Ministry of Law and Human Rights No. AHU-AH.01.09-0219271 dated June 27, 2024.

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Bapak Garibaldi Thohir merupakan Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan.

Perusahaan berdomisili di Jakarta dan berkantor pusat di Gedung Artha Graha, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 52-53 dengan 11 kantor cabang yang berlokasi di Gedung Artha Graha - Jakarta, Kelapa Gading - Jakarta, Bumi Serpong Damai - Banten, Semarang - Jawa Tengah, Solo - Jawa Tengah, Surabaya - Jawa Timur, Denpasar - Bali, Medan - Sumatera Utara, Bandung - Jawa Barat, Makassar - Sulawesi Selatan, dan Cirebon - Jawa Barat.

Perusahaan memperoleh izin usaha sebagai perantara perdagangan efek, penjamin emisi efek, manajer investasi, *arranger* dan penasihat keuangan dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (”BAPEPAM-LK”, sekarang ”Otoritas Jasa Keuangan (OJK)”) masing-masing dalam Surat Keputusan No. KEP-252/PM/1992 tanggal 2 Mei 1992, No. KEP-27/PM/1993 tanggal 18 September 1993 dan No. KEP-02/PM-MI/1994 tanggal 20 April 1994, No. S-940/PM.21/2017 tanggal 6 Desember 2017 dan No. S-1107/PM.21/2018 tanggal 21 September 2018. Sejak tanggal 10 Agustus 2011, izin usaha Perusahaan sebagai manajer investasi telah dicabut terkait dengan pemisahan kegiatan usaha Perusahaan sebagai manajer investasi dan telah diselesaikannya proses pengalihannya kepada PT Trimegah Asset Management (”TRIM AM”) entitas anaknya (Catatan 1b).

Berdasarkan surat No. Peng-356/BEJ.ANG/ 12-1999 tanggal 23 Desember 1999 dari Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia (“BEI”)), Perusahaan memperoleh izin melakukan transaksi marjin.

1. GENERAL (continued)

a. Establishment and general information (continued)

As of December 31, 2025 and 2024, Mr. Garibaldi Thohir is the Main and Controlling Shareholder of the Company.

The Company is domiciled and located in Jakarta with its head office at the Artha Graha Building, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 52-53 with 11 branch offices which are located in Artha Graha Building - Jakarta, Kelapa Gading - Jakarta, Bumi Serpong Damai - Banten, Semarang - Jawa Tengah, Solo - Jawa Tengah, Surabaya - Jawa Timur, Denpasar - Bali, Medan - Sumatera Utara, Bandung - Jawa Barat, Makassar - Sulawesi Selatan, and Cirebon - Jawa Barat.

The Company obtained its brokerage, underwriting, investment management, arranger and financial advisory licenses, from the Chairman of the Capital Market Supervisory Board and Financial Institution (“BAPEPAM-LK”, currently “Financial Service Authority (OJK)”) in decision letters No. KEP-252/PM/1992 dated May 2, 1992, No. KEP-27/PM/1993 dated September 18, 1993 and No. KEP-02/PM-MI/1994 dated April 20, 1994, No. S-940/PM.21/2017 dated December 6, 2017 and No. S-1107/PM.21/2018 dated September 21, 2018, respectively. Starting August 10, 2011, the Company’s investment management license has been revoked in connection with the separation of the Company’s business as investment manager to its subsidiaries, PT Trimegah Asset Management (”TRIM AM”) (Note 1b).

In accordance with letter No. Peng-356/ BEJ.ANG/12-1999 dated December 23, 1999 from the Jakarta Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange (“IDX”)), the Company obtained its license to engage in margin trading.

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum (lanjutan)

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Dewan Komisaris			***Board of Commisioners***
Komisaris Utama	Rofikoh Rokhim*)***)	Edy Sugito*)	*President Commisioner*
Komisaris Independen	Edy Sugito***)	Sunata Tjiterosampurno**)	*Independent Commisioner*
Dewan Direksi			***Board of Director***
Direktur Utama	Philmon Samuel Tanuri	Philmon Samuel Tanuri	*President Director*
Direktur	David Agus	David Agus	*Director*
Direktur	Anung Rony Hascaryo	Anung Rony Hascaryo	*Director*

*) Merangkap sebagai komisaris independen.
**) Mengundurkan diri per tanggal 9 Juni 2025 dan disetujui berdasarkan akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (akta PKR) No. 6 tanggal 3 September 2025, yang dibuat di hadapan Bpk. Jose Dima Satria, SH., M.Kn., notaris di Jakarta. Akta PKR ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.09-0333184 tanggal 3 September 2025.
***) Berdasarkan akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (akta PKR) No. 6 tanggal 3 September 2025, yang dibuat di hadapan Bpk. Jose Dima Satria, SH., M.Kn., notaris di Jakarta. Akta PKR ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.09-0333184 tanggal 3 September 2025.

Susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Ketua	Rofikoh Rokhim	Edy Sugito	*Chairman*
Anggota	Grace Citra Dewi	Ariefudin Amas	*Member*
Anggota	Widia Praptiwi	Ida Bagus Oka Nila	*Member*
Unit Audit Internal	Jong Ifu	Jong Ifu	*Internal Audit Unit*

b. Entitas anak konsolidasian

PT Trimegah Asset Management ("TRIM AM") yang berkedudukan di Jakarta, didirikan berdasarkan akta notaris yang dibuat dihadapan Ny. Poerbaningsih Adi Warsito, S.H., notaris di Jakarta, No. 131 tanggal 28 Oktober 2010 yang telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-51853.AH.01.01.Tahun 2010 tanggal 4 November 2010. TRIM AM memperoleh izin usaha sebagai manajer investasi dari Ketua Bapepam-LK dalam surat

1. *GENERAL (continued)*

a. *Establishment and general information (continued)*

The composition of the Boards of Commissioners and Directors of the Company as of December 31, 2025 and 2024, are as follows:

*) *Act as an independent commissioner.*
**) *Resigned as of June 9, 2025, and was approved based on the deed of the Decision Statement of the General Meeting of Shareholders No. 6 dated September 3, 2025 made before Mr. Jose Dima Satria, SH., M.Kn., notary in Jakarta. The deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree No. AHU-AH.01.09-0333184 dated September 3, 2025.*
***) *Based on the deed of the Decision Statement of the General Meeting of Shareholders No. 6 dated September 3, 2025 made before Mr. Jose Dima Satria, SH., M.Kn., notary in Jakarta. The deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree No. AHU-AH.01.09-0333184 dated September 3, 2025.*

The composition of the Audit Committee of the Company as of December 31, 2025 and 2024, are as follows:

b. *Consolidated subsidiaries*

PT Trimegah Asset Management ("TRIM AM"), which is domiciled in Jakarta, was established based on notarial deed No. 131 dated October 28, 2010 of Ny. Poerbaningsih Adi Warsito, S.H., notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decision Letter No. AHU-51853.AH.01.01.Year 2010 dated November 4, 2010. TRIM AM obtained its investment management license from the Chairman of Bapepam-LK through decision

1. UMUM (lanjutan)

b. Entitas anak konsolidasian (lanjutan)

keputusan No. KEP-02/BL/MI/2011 tanggal 31 Januari 2011. Perusahaan mempunyai kepemilikan saham sebesar 99,90% pada TRIM AM dan karena itu, sejak tanggal pendirian, laporan keuangan TRIM AM dikonsolidasikan dengan Perusahaan. TRIM AM memulai operasi komersilnya pada bulan Maret 2011. Nilai aset TRIM AM sebelum eliminasi masing-masing sebesar Rp421.865.830 dan Rp301.852.517 per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024.

TRIM AM memiliki 98,18% dari jumlah saham PT Andika Properti Nusantara ("APN"), entitas anak yang didirikan tanggal 17 Januari 2017 dan bergerak di bidang properti. Sejak tanggal pendirian laporan keuangan, APN dikonsolidasikan dengan TRIM AM. Berdasarkan keputusan sirkuler para pemegang saham sebagai pengganti rapat umum pemegang saham APN tanggal 12 Januari 2024, disetujui likuidasi APN dengan pembagian aset-aset APN kepada para pemegang saham setelah diperhitungkan dengan liabilitas APN.

Pada tanggal 31 Desember 2025, TRIM AM memiliki kendali dan/atau secara langsung memiliki Reksadana Trimegah Pendapatan Tetap Hijau Inklusif dengan persentase kepemilikan efektif sebesar 99,99%, Reksadana TRIM Dana Likuid dengan persentase kepemilikan efektif sebesar 99,99%, Reksadana Pendapatan Tetap Trimegah Sepakbola Merah Putih dengan persentase kepemilikan efektif sebesar 64,97%, dan Reksa Dana Pendapatan Tetap Trimegah Almamater Fund Kelas A dengan persentase kepemilikan efektif sebesar 99,99%.

Pada tanggal 31 Desember 2024, TRIM AM memiliki kendali dan/atau secara langsung memiliki Reksadana Trimegah Pendapatan Tetap Hijau Inklusif dengan persentase kepemilikan efektif sebesar 99,99% dan Reksadana Dana Kas 1 dengan persentase kepemilikan efektif sebesar 54,55%.

1. GENERAL (continued)

b. Consolidated subsidiaries (continued)

letter No. KEP-02/BL/MI/2011 dated January 31, 2011. The Company has 99.90% ownership interest in TRIM AM, therefore since the date of establishment, the financial statements of TRIM AM have been consolidated to the Company. TRIM AM started its commercial operations in March 2011. Total assets of TRIM AM before elimination amounted to Rp421,865,830 and Rp301,852,517 as of December 31, 2025 and December 31, 2024, respectively.

TRIM AM owns 98.18% of the total share capital of PT Andika Properti Nusantara ("APN"), a subsidiary established on January 17, 2017 and engaged in property activities. Since the date of establishment, the financial statements of APN have been consolidated to TRIM AM. Based on the circular decision of the shareholders in lieu of the APN general meeting of shareholders dated January 12, 2024, approval for the liquidation of APN with the distribution of APN's assets to shareholders after calculating APN's liabilities.

On December 31, 2025, TRIM AM has control and/or directly owns Reksadana Trimegah Pendapatan Tetap Hijau Inklusif with effective ownership of 99.99%, Reksadana Dana Kas 1 with effective ownership of 51.95%, Reksadana TRIM Dana Likuid with effective ownership of 99.99%, Reksadana Pendapatan Tetap Sepakbola Merah Putih with effective ownership of 64.97%, and Reksa Dana Pendapatan Tetap Trimegah Almamater Fund Kelas A with effective ownership of 99.99%.

On December 31, 2024, TRIM AM has control and/or directly owns Reksadana Trimegah Pendapatan Tetap Hijau Inklusif with effective ownership of 99.99% and Reksadana Dana Kas 1 with effective ownership of 54.55%.

1. UMUM (lanjutan)

b. Entitas anak konsolidasian (lanjutan)

PT Trimegah Sekuritas ("TS") yang berkedudukan di Jakarta, didirikan berdasarkan akta notaris yang dibuat dihadapan Tn. Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta. No. 48 tanggal 11 Oktober 2021 yang telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0065663.AH.01.01.Tahun 2021 tanggal 18 Oktober 2011. Perusahaan mempunyai kepemilikan saham sebesar 99,90% pada TS. Karena itu, sejak tanggal penyetoran modal saham, yaitu pada tanggal 14 November 2023, laporan keuangan TS dikonsolidasikan dengan Perusahaan.

TS belum memulai operasi komersil. Nilai aset TS sebelum eliminasi masing-masing sebesar Rp1.015.928 dan Rp1.008.196 per 31 Desember 2025 dan 2024.

Perusahaan bersama-sama dengan entitas anaknya memiliki 315 karyawan tetap per 31 Desember 2025 (31 Desember 2024: 280 karyawan tetap) (tidak diaudit dan tidak direviu).

c. Penawaran umum saham dan obligasi Perusahaan

Penawaran umum saham Perusahaan

Pada tanggal 28 Desember 1999, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua BAPEPAM-LK dalam surat No. S/2681/PM/1999 untuk melakukan penawaran umum 50 juta saham dengan nilai nominal Rp500 per saham dan harga penawaran Rp2.000 per saham. Total modal ditempatkan dan disetor Perusahaan sebelum melakukan penawaran umum sebanyak 150 juta saham dengan nilai nominal Rp500 per saham.

Perusahaan mencatatkan sahamnya pada Bursa Efek Jakarta dan Surabaya (sekarang Bursa Efek Indonesia) masing-masing pada tanggal 28 Januari 2000 dan 1 Februari 2000 berdasarkan surat No. S-170/BEJ.CAT/01-2000 dan No. 001/EMT/LIST/BES/II/2000.

Pada tanggal 3 April 2000, Perusahaan melakukan pemecahan nilai nominal saham dari Rp500 per saham menjadi Rp50 per saham.

1. GENERAL (continued)

b. Consolidated subsidiaries (continued)

PT Trimegah Sekuritas ("TS") which is domiciled in Jakarta, was established based on notarial deed No. 48 dated October 11, 2021 of Tn. Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decision Letter No. AHU-0065663.AH.01.01.Year 2021 dated October 18, 2011. The Company has 99.90% ownership interest in TS. Therefore, since the date of capital paid, which is on November 14, 2023, the financial statements of TS have been consolidated to the Company.

TS has not yet started commercial operations. Total assets of TS before elimination amounted to Rp1,015,928 and Rp1,008,196 as of December 31, 2025 and 2024, respectively.

The Company and its subsidiaries have a total of 315 permanent as of December 31, 2025 (December 31, 2024: 280 permanent) (unaudited and unreviewed).

c. Public offering of the Company's shares and bonds

Public offering of the Company's shares

On December 28, 1999, the Company obtained the notice of effectivity from the Chairman of the BAPEPAM-LK in decision letter No. S/2681/PM1999 for the initial public offering of 50 million shares with a par value of Rp500 per share and offering price of Rp2,000 per share. The Company's issued and paid-up capital before initial public offering is 150 million shares with a par value of Rp500 per share.

The Company listed its shares on the Jakarta and Surabaya Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange) on January 28, 2000 and February 1, 2000, respectively, based on letters No. S-170/BEJ.CAT/01-2000 and No. 001/EMT/LIST/BES/II/2000.

On April 3, 2000, the Company split its par value per share from Rp500 per share to Rp50 per share.

1. UMUM (lanjutan)

c. Penawaran umum saham dan obligasi Perusahaan (lanjutan)

Penawaran umum saham Perusahaan (lanjutan)

Pada tanggal 5 Juni 2000, Perusahaan mengeluarkan 1.400 juta saham bonus yang berasal dari agio saham hasil penawaran umum saham perdana. Pada tanggal 6 dan 7 Juni 2000 saham bonus tersebut dicatatkan masing-masing pada Bursa Efek Surabaya dan Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia).

Sebelum pernyataan pendaftaran dalam rangka penawaran umum efektif, Perusahaan telah menerbitkan 15 juta waran atas nama Koperasi Karyawan Perusahaan berdasarkan Akta Pernyataan Waran No. 34 tanggal 12 November 1999, dari Fathiah Helmi, S.H., notaris di Jakarta. Waran tersebut akan diberikan secara cuma-cuma kepada karyawan Perusahaan setiap tahun berdasarkan formula pemberian waran. Setiap pemegang satu waran berhak membeli satu saham biasa dengan harga pelaksanaan sebesar Rp500 per saham.

Oleh karena pemecahan nilai nominal saham Perusahaan dari Rp500 per saham menjadi Rp50 per saham dan pembagian saham bonus dari agio saham. dengan rasio 10:7 total waran yang semula 15 juta waran berubah menjadi 255 juta waran. Pada tahun 2006, seluruh waran telah dikonversi menjadi saham.

Pada tanggal 28 Maret 2013, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dalam surat No. S-65/D.04/2013 untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas I sebanyak 3.454.300.000 saham dengan nilai nominal Rp50 per saham dan harga penawaran Rp80 per saham. Total modal ditempatkan dan disetor Perusahaan setelah melakukan Penawaran Umum Terbatas I sebanyak 7.109.300.000 saham dengan nilai nominal Rp50 per saham. Perusahaan mencatatkan sahamnya pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 23 April 2013.

Seluruh saham Perusahaan sebanyak 7.109.300.000 saham telah tercatat di Bursa Efek Indonesia, dimana 264.000.000 saham merupakan saham diperoleh kembali pada tanggal 31 Desember 2018.

1. GENERAL (continued)

c. Public offering of the Company's shares and bonds (continued)

Public offering of the Company's shares (continued)

On June 5, 2000, the Company issued 1,400 million bonus shares from the additional paid-in capital of the initial public offering of shares. On June 6 and 7, 2000, such shares were listed on the Surabaya and Jakarta Stock Exchange, respectively (currently Indonesia Stock Exchange).

Before the Company obtained the approval for its public offering, the Company issued 15 million warrants under the name of the Company's Employees Cooperative based on Warrant Notification Deed No. 34 dated November 12, 1999 of Fathiah Helmi, S.H., notary in Jakarta, wherein such warrants would be granted to the Company's employees once a year based on a warrant distribution formula. Every holder of one warrant had the right to purchase one common share of the Company at an exercise price of Rp500 per share.

Due to the Company's stock split of par value per share from Rp500 per share to Rp50 per share and distribution of bonus shares from the additional paid-in capital with ratio 10:7, total warrants of 15 million warrants were changed to 255 million warrants. In 2006, all warrants were converted into shares.

On March 28, 2013, the Company obtained the notice of effectivity from the Chairman of Financial Services Authority (OJK) in letter No. S-65/D.04/2013 to conduct Limited Public Offering I of 3,454,300,000 shares with a par value of Rp50 per share and offering price of Rp80 per share. The Company's issued and paid-up capital after Limited Public Offering I is 7,109,300,000 shares with a par value of Rp50 per share. The Company listed its shares on the Indonesia Stock Exchange on April 23, 2013.

All of the Company's shares of 7,109,300,000 shares were listed on Indonesia Stock Exchange, which 264,000,000 of shares represent treasury shares as of December 31, 2018.

1. UMUM (lanjutan)

c. Penawaran umum saham dan obligasi Perusahaan (lanjutan)

Penawaran umum obligasi Perusahaan

Pada tanggal 30 Juni 2004, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari BAPEPAM-LK berdasarkan Surat No. S-1980/PM/2004 untuk melakukan penawaran umum atas Obligasi I PT Trimegah Securities Tbk Tahun 2004 dengan suku bunga tetap sebesar Rp300 miliar. Obligasi ini telah dilunasi.

Pada tanggal 29 Juni 2007, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua BAPEPAM-LK sesuai surat No. S-3239/BL/2007 untuk melakukan penawaran umum atas Obligasi II PT Trimegah Securities Tbk Tahun 2007 dengan suku bunga tetap sebesar Rp300 miliar. Pada tahun 2010, obligasi ini telah dilunasi.

Pada tanggal 26 Juni 2023, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal, Keuangan Derivatif dan Bursa Karbon Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sesuai surat No. S-144/D.04/2023 untuk melakukan Penawaran Umum Berkelanjutan Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2023 dengan suku bunga tetap sebesar Rp408,8 miliar (Catatan 20).

Pada tanggal 24 Juni 2024, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif secara verbal dari Kepala Eksekutif OJK untuk melakukan Penawaran Umum Berkelanjutan Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2024 dengan suku bunga tetap sebesar Rp388 miliar (Catatan 20).

Pada tanggal 8 Januari 2025, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif secara verbal dari Kepala Eksekutif OJK untuk melakukan Penawaran Umum Berkelanjutan Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2025 dengan suku bunga tetap sebesar Rp303,2 miliar (Catatan 20).

1. GENERAL (continued)

c. Public offering of the Company's shares and bonds (continued)

Public offering of the Company's bonds

On June 30, 2004, the Company obtained the notice of effectivity from BAPEPAM-LK through decision letter No. S-1980/PM/2004 to conduct bond offering of Rp300 billion of PT Trimegah Securities Tbk Bonds I year 2004 with a fixed interest rate. This bond has been fully paid.

On June 29, 2007, the Chairman of BAPEPAM-LK through decision letter No. S-3239/BL/2007 approved the Company's bond offering of Rp300 billion PT Trimegah Securities Tbk Bonds II year 2007 with a fixed interest rate. In 2010, these bonds have been fully paid.

On June 26, 2023, the Chief Executive of Capital Market, Financial Derivatives and Carbon Exchange Supervision of the Financial Services Authority (OJK) through decision letter No. S-144/D.04/2023 approved the Company's bond offering of Rp408.8 billion PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds I Phase I Year 2023 with a fixed interest rate amounted to Rp408.8 billion (Note 20).

On June 24, 2024, the Chief Executive of OJK gave verbal clearance for the Company's bond offering of Rp388.0 billion PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds I Phase II Year 2024 with a fixed interest rate (Note 20).

On January 8, 2025, the Chief Executive of OJK gave verbal clearance for the Company's bond offering of Rp303.2 billion PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds I Phase III Year 2025 with a fixed interest rate (Note 20).

1. UMUM (lanjutan)

c. Penawaran umum saham dan obligasi Perusahaan (lanjutan)

Penawaran umum obligasi Perusahaan (lanjutan)

Pada tanggal 23 Juni 2025, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal, Keuangan Derivatif dan Bursa Karbon Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sesuai surat No. S-43/D.04/2025 untuk melakukan Penawaran Umum Berkelanjutan Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2025 dengan suku bunga tetap sebesar Rp700 miliar (Catatan 20).

Pada tanggal 2 Oktober 2025, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif secara verbal dari Kepala Eksekutif OJK untuk melakukan Penawaran Umum Berkelanjutan Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2025 dengan suku bunga tetap sebesar Rp500 miliar (Catatan 20).

Pada tanggal 28 November 2025, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif secara verbal dari Kepala Eksekutif OJK untuk melakukan Penawaran Umum Berkelanjutan Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2025 dengan suku bunga tetap sebesar Rp550 miliar (Catatan 20).

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian

Pernyataan kepatuhan

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia.

1. GENERAL (continued)

c. Public offering of the Company's shares and bonds (continued)

Public offering of the Company's bonds (continued)

On June 23, 2025, the Chief Executive of Capital Market, Financial Derivatives and Carbon Exchange Supervision of the Financial Services Authority (OJK) through decision letter No. S-43/D.04/2025 approved the Company's bond offering of Rp700.0 billion PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds II Phase I Year 2025 with a fixed interest rate (Note 20).

On October 2, 2025, the Chief Executive of OJK gave verbal clearance for the Company's bond offering of Rp500.0 billion PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds II Phase II Year 2025 with a fixed interest rate (Note 20).

On November 28, 2025, the Chief Executive of OJK gave verbal clearance for the Company's bond offering of Rp550.0 billion PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds II Phase III Year 2025 with a fixed interest rate (Note 20).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION

a. Basis of preparation of consolidated financial statements

Statement of compliance

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards which comprise the Statements and Interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Pernyataan kepatuhan (lanjutan)

Laporan keuangan konsolidasian juga disusun sesuai dengan SEOJK No. 03/SEOJK.04/2025 tertanggal 24 April 2025 tentang Perubahan Atas Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 25/SEOJK.04/2021 Tentang Pedoman Perlakuan Akuntansi Perusahaan Efek. Dampak penerapan SEOJK tersebut antara lain; penyelarasan atas nama dan pengelompokan pos-pos laporan keuangan.

Laporan keuangan konsolidasian telah disajikan berdasarkan konsep harga perolehan yang dimodifikasi oleh aset keuangan yang diklasifikasikan dalam kelompok yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi serta disusun dengan dasar akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian.

Laporan arus kas konsolidasian disusun menggunakan metode langsung dan arus kas dikelompokkan atas dasar kegiatan operasi, investasi dan pendanaan. Pada laporan arus kas konsolidasian, kas dan setara kas terdiri dari saldo kas dan bank, dan deposito berjangka yang akan jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang serta *deposit on call*.

Seluruh angka dalam laporan keuangan konsolidasian ini, kecuali dinyatakan secara khusus, adalah dibulatkan menjadi dan disajikan dalam ribuan Rupiah (“Rp”).

b. Prinsip-prinsip konsolidasian

Perusahaan dan entitas anaknya (“Grup”) menerapkan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (“PSAK”) PSAK 110, “Laporan Keuangan Konsolidasi”, mengenai pengaturan akuntansi untuk laporan keuangan konsolidasian, menetapkan prinsip penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian ketika entitas mengendalikan satu atau lebih entitas lain.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

a. Basis of preparation of consolidated financial statements (continued)

Statement of compliance (continued)

Consolidated financial statements are also prepared in accordance with SEOJK No. 03/SEOJK.04/2025 dated April 24, 2025 concerning Amendment to the Financial Services Authority Circular Letter No. 25/SEOJK.04/2021 concerning on the Accounting Guidelines for Securities Companies.The impacts of implementing those SEOJK include; the alignment of names and grouping of financial statements items.
The consolidated financial statements have been prepared on a historical cost basis, as modified by financial assets classified at fair value through profit or loss and using the accrual basis, except for the consolidated statement of cash flows.

The consolidated statement of cash flows are prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing and financing activities. In the consolidated statement of cash flows, cash and cash equivalents include cash on hand and in banks, time deposits with maturities of three months or less and deposit on call.

All figures in the consolidated financial statements are rounded to the nearest thousands Rupiah (“Rp”), unless otherwise stated.

b. Principles of consolidation

The Company and its subsidiaries (“Group”) applied the Statement of Financial Accounting Standards (“SFAS”) SFAS 110, “Consolidated Financial Statements”, related to accounting for consolidated financial statements, determines principles for preparation and presentation of consolidated financial statements when an entity controls one or more of other entities.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)

Pengendalian diperoleh ketika Perusahaan terekspos, atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*. Secara khusus, Perusahaan mengendalikan *investee* jika, dan hanya jika. Perusahaan memiliki seluruh hal berikut ini:

a) Kekuasaan atas *investee* (misalnya adanya hak yang memberikan Perusahaan kemampuan saat ini untuk mengarahkan aktivitas *investee* yang relevan);
b) eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatan Perusahaan dengan *investee*; dan
c) kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi imbal hasil Perusahaan.

Umumnya, kepemilikan hak suara mayoritas *(a majority of voting rights)* menghasilkan pengendalian. Untuk mendukung hal ini, dan jika Perusahaan memiliki hak suara kurang dari hak suara mayoritas, atau hak sejenis atas suatu *investee*. Perusahaan mempertimbangkan seluruh fakta dan keadaan ketika menilai apakah Perusahaan memiliki kekuasaan atas *investee*, termasuk:

a) Pengaturan kontraktual dengan pemegang hak suara lainnya pada *investee*
b) Hak-hak yang timbul dari pengaturan kontraktual lain
c) Hak suara yang dimiliki Perusahaan dan hak suara potensial

Perusahaan menilai kembali apakah masih mengendalikan *investee* jika fakta dan keadaan mengindikasikan bahwa terdapat perubahan dalam satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian. Konsolidasi atas entitas anak dimulai sejak tanggal Perusahaan memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir ketika Perusahaan kehilangan pengendalian atas entitas anak.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Principles of consolidation (continued)

Control is achieved when the Company is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee. Specifically, the Company controls an investee if, and only if, the Company has all of the following:

a) Power over the investee (i.e., existing rights that give it the current ability to direct the relevant activities of the investee);

b) exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee; and

c) the ability to use its power over the investee to affect the Company's returns.

Generally, there is a presumption that a majority of voting rights result in control. To support this presumption and when the Company has less than a majority of the voting, or similar, rights of an investee. The Company considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

a) The contranctual arrangement(s) with the other vote holders of the investee

b) Rights arising from other contractual arrangements
c) The Company's voting rights and potential voting rights

The Company reassesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a subsidiaries begins when the Company obtains control over the subsidiaries and ceases when the Company loses control of the subsidiaries.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)

Laporan keuangan konsolidasian disusun dengan menggunakan kebijakan akuntansi yang sama untuk transaksi dan peristiwa lain dalam keadaan yang serupa. Jika anggota Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan kebijakan akuntansi yang berbeda untuk transaksi dan peristiwa dalam keadaan yang serupa, maka penyesuaian dilakukan atas laporan keuangannya dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian.

Seluruh transaksi dan saldo akun antar perusahaan yang signifikan (termasuk laba atau rugi yang belum direalisasi) telah dieliminasi.

Perubahan dalam bagian kepemilikan Perusahaan pada entitas anaknya yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian Perusahaan pada entitas anaknya dicatat sebagai transaksi ekuitas.

Ketika Perusahaan kehilangan pengendalian pada entitas anaknya, maka Perusahaan menghentikan pengakuan aset (termasuk *goodwill*), liabilitas, Kepentingan Nonpengendali (KNP) dan komponen ekuitas lainnya serta mengakui keuntungan atau kerugian terkait dengan hilangnya pengendalian. Saldo investasi yang masih dimiliki diakui pada nilai wajarnya.

Informasi mengenai entitas anaknya yang dikonsolidasi pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Principles of consolidation (continued)

The consolidated financial statements have been prepared using uniform accounting policies for transactions and other events in similar circumstances. If a member of the Company and its subsidiaries use accounting policies other than those adopted for transactions and events in similar circumstances, appropriate adjustments are made to its financial statements in preparing the consolidated financial statements.

All significant intercompany transactions and account balances (including the related significant unrealized gains or losses) have been eliminated.

A change in the ownership interest of its subsidiaries, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction.

If the Company losses control over its subsidiaries, it derecognises the related assets (including goodwill), liabilities, non-controlling interest (NCI) and other components of equity while any resulting gain or loss is recognised in profit or loss. Any investment retained is recognised at fair value.

Information of subsidiaries which is consolidated as of December 31, 2025 and 2024, as follows:

Perusahaan/ *Company*	Domisili/ *Domicile*	Tahun pendirian/ *Year of incorporation*	Kegiatan usaha/ *Nature of business*	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*		Total aset sebelum dieliminasi/ *Total assets before elimination*	
				2025	2024	2025	2024
Dimiliki langsung oleh Perusahaan/ *Held directly by the Company*							
PT Trimegah Asset Management	Jakarta	2010	Manajer investasi dan penasihat keuangan/ *Investment manager and financial advisory* penasihat keuangan/	99,90%	99,90%	Rp373.364.417	Rp279.397.256
PT Trimegah Sekuritas	Jakarta	2022	Perantara pedagang efek/ *Broker dealer*	99,90%	99,90%	Rp1.015.928	Rp1.008.196
Dimiliki melalui PT Trimegah Asset Management/*Held through PT Trimegah Asset Management*							
Reksadana Trimegah Pendapatan Tetap Hijau Inklusif	Jakarta	2023	*Reksa Dana/ Mutual Funds*	99,99%	99,99%	Rp17.331.533	Rp15.915.397
Reksadana TRIM Dana Likuid	Jakarta	2016	*Reksa Dana/ Mutual Funds*	99,99%	-	Rp10.518.744	-
Reksadana Pendapatan Tetap Trimegah Sepak Bola Merah Putih	Jakarta	2025	Reksadana/ *Mutual funds*	63,00%	-	Rp16.468.764	-
Reksadana Pendapatan Tetap Trimegah Almamater Fund Kelas A	Jakarta	2025	*Reksa Dana/ Mutual Funds*	99,99%	-	Rp10.032.484	-
Reksadana Dana Kas 1	Jakarta	2020	*Reksa Dana/ Mutual Funds*	-	54,55%	-	Rp12.029.405

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)

TRIM-AM mempunyai investasi di beberapa entitas bertujuan khusus seperti reksadana. Kepemilikan Perusahaan dalam entitas ini dapat berfluktuasi dari hari ke hari sesuai dengan partisipasi Perusahaan di entitas tersebut. Perusahaan mengendalikan entitas semacam ini, entitas ini dikonsolidasikan dengan kepentingan pihak ketiga, apabila ada, disajikan sebagai aset neto yang dapat diatribusikan ke pemegang unit yang disajikan dalam "Utang lain-lain" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

c. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing

Transaksi dalam mata uang selain Rupiah dicatat menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi.

Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs tengah Bank Indonesia ("BI") yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang terjadi diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian tahun berjalan.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, kurs yang digunakan adalah sebagai berikut (dalam nilai Rupiah penuh):

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Principles of consolidation (continued)

TRIM-AM has invested in a number of special purpose entities such as mutual fund. The Company's percentage of ownership in these entities may fluctuate from day to day according to the Company's participation in the mutual funds. The Company controls such entities, they are consolidated with the interest of third parties, if any, shown as net asset value attributed to unit-holders disclosed under "Other payables" in the consolidated statement of financial position.

c. Foreign currency transactions and balances

Transactions in currencies other than Rupiah are recorded at the prevailing rates of exchange in effect on the date of the transactions.

As of the consolidated statement of financial position date, all foreign currency monetary assets and liabilities are translated into Rupiah at the middle exchange rates quoted by Bank Indonesia ("BI") on those dates. The resulting net foreign exchange gains or losses are recognized in the current year's consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

As of December 31, 2025 and 2024, the exchange rates used are as follows (in full Rupiah amount):

	31 Desember/ *December 31,* 2025	**31 Desember/ *December 31,* 2024**	
1 Dolar Amerika Serikat	16.782	16.162	*1 United States Dollar*
1 Dolar Singapura	13.068	11.919	*1 Singapore Dollar*
1 Euro Eropa	19.753	16.851	*1 European Euro*
100 Yen Jepang	10.759	10.236	*100 Japan Yen*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Suatu pihak dianggap pihak berelasi dengan Perusahaan dan entitas anaknya jika:

a. Perusahaan dan entitas anaknya secara langsung, atau tidak langsung yang melalui satu atau lebih perantara, suatu pihak (i) mengendalikan, atau dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama, dengan Perusahaan, (ii) memiliki kepentingan dalam Perusahaan dan entitas anaknya yang memberikan pengaruh signifikan atas Perusahaan dan entitas anaknya, atau (iii) memiliki pengendalian bersama atas Perusahaan dan entitas anaknya;
b. suatu pihak yang berelasi dengan Perusahaan dan entitas anaknya;
c. suatu pihak adalah ventura bersama di mana Perusahaan dan entitas anaknya sebagai venturer;
d. suatu pihak adalah anggota dari personil dari manajemen kunci Perusahaan dan entitas anaknya;
e. suatu pihak adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi signifikan oleh atau untuk pihak yang memiliki hak suara signifikan pada beberapa entitas, langsung maupun tidak langsung, yaitu individu seperti diuraikan dalam butir (d) atau (e);
f. suatu pihak adalah suatu program imbalan paca kerja untuk imbalan kerja dari Perusahaan atau entitas yang terkait dengan Perusahaan dan entitas anaknya.

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan dan rinciannya telah disajikan dalam Catatan 35.

e. Perubahan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan

Penerapan dari standar, interpretasi baru dan revisi standar berikut yang berlaku efektif mulai 1 Januari 2025, tidak menimbulkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan pengaruh yang material atas jumlah yang dilaporkan atas periode berjalan atau periode sebelumnya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

d. Transactions with related parties

A party is considered as a related party of the Company and its subsidiaries if:

a. the Company and its subsidiaries directly or indirectly through one or more intermediaries, a party (i) controlling, or controlled by, or under common control with the Company and its subsidiaries, (ii) have stake in the Company and its subsidiaries that give significant influence to the Company and its subsidiaries, or (iii) have joint control on the Company and its subsidiaries;
b. a party which is related to the Company and its subsidiaries;
c. a party is a joint venture in which the Company and its subsidiaries are a venturer;
d. a party is a member of the key management personnel of the Company and its subsidiaries;
e. a party is an entity that is controlled, jointly controlled or significantly influenced by or for whom has significant voting rights in some entity, directly or indirectly, through an individual identified in point (d) or (e);
f. a party is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the Company and its subsidiaries or a party related to the Company and its subsidiaries.

All material transactions and balances with the related parties are disclosed in the relevant notes to consolidated financial statements and the detail is presented in Note 35.

e. Changes to Statements of Financial Accounting Standards and Interpretations of Statements of Financial Accounting Standards

The adoption of these new and amended standards and interpretations that are effective beginning January 1, 2025 did not result in substantial changes to the Group's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial periods.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Perubahan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (lanjutan)

Amendemen PSAK 221 "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing"

Amandemen PSAK 221 ini memperjelas pengaturan terkait kondisi ketika suatu mata uang tidak tertukarkan serta pengungkapannya.

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan

(i) Klasifikasi

Aset keuangan

Perusahaan dan entitas anaknya mengklasifikasikan aset keuangannya berdasarkan kategori sebagai berikut pada saat pengakuan awal:

- Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi;
- Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain;
- Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika memenuhi kondisi sebagai berikut:

- aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan

- persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut memberikan hak pada tanggal tertentu atas arus kas yang diperoleh semata dari pembayaran pokok dan bunga (*solely payments of principal and interest* - SPPI) dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain jika memenuhi kondisi sebagai berikut:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan; dan

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

e. Changes to Statements of Financial Accounting Standards and Interpretations of Statements of Financial Accounting Standards

Amendment of SFAS 221 "Lack of Exchangeability"

Amendment of SFAS 221 clarifies the conditions regarding conditions when a currency is not exchanged and its disclosure.

f. Financial assets and financial liabilities

(i) Classification

Financial assets

The Company and its subsidiaries classify its financial assets according to the following categories at initial recognition:

- *Financial assets measured at fair value through profit or loss;*
- *Financial assets measured at fair value through other comprehensive income;*
- *Financial assets measured at amortized cost.*

Financial assets are measured at amortized cost if they meet the following conditions:

- *financial assets are managed in a business model that aims to have financial assets in order to obtain contractual cash flow; and*

- *the contractual terms of the financial asset provide rights on a certain date for cash flow obtained solely from payment of principal and interest (SPPI) on the principal amount owed.*

Financial assets are measured at fair value through other comprehensive income if they meet the following conditions:

- *Financial assets are managed in a business model that aims to obtain contractual cash flow and sell financial assets; and*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(i) Klasifikasi (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut memenuhi kriteria SPPI.

Aset keuangan lainnya yang tidak memenuhi persyaratan untuk diklasifikasikan sebagai aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain, diklasifikasikan sebagai diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Saat pengakuan awal, Perusahaan dan entitas anaknya dapat membuat penetapan yang tidak dapat dibatalkan untuk mengukur aset yang memenuhi persyaratan untuk diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain pada nilai wajar melalui laba rugi, apabila penetapan tersebut mengeliminasi atau secara signifikan mengurangi inkonsistensi pengukuran atau pengakuan (kadang disebut sebagai "*accounting mismatch*").

Pengujian SPPI - Penilaian mengenai arus kas kontraktual yang diperoleh semata dari pembayaran pokok dan bunga

Sebagai langkah pertama dari proses klasifikasi, Perusahaan dan entitas anaknya menilai persyaratan kontraktual dari aset keuangan untuk mengidentifikasi apakah mereka memenuhi pengujian SPPI.

Pokok pinjaman untuk tujuan pengujian ini didefinisikan sebagai nilai wajar dari aset keuangan pada pengakuan awal dan dapat berubah selama umur aset keuangan (misalnya, jika ada pembayaran pokok atau amortisasi premi/diskon).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(i) Classification (continued)

Financial assets (continued)

- *The contractual requirements of the financial assets meet the SPPI criteria.*

Other financial assets that do not meet the requirements to be classified as financial assets measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income, are classified as measured at fair value through profit or loss.

At initial recognition, the Company and its subsidiaries can make an irrevocable determination to measure assets that meet the requirements to be measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income at fair value through profit or loss, if the determination eliminates or significantly reduces the measurement or recognition inconsistencies (sometimes referred to as "accounting mismatch").

SPPI Test - Evaluation of contractual cash flows obtained solely from payment of principal and interest

As a first step of its classification process, the Company and its subsidiaries assess the contractual terms of financial assets to identify whether they meet the SPPI test.

Principal for the purpose of this test is defined as the fair value of the financial asset at initial recognition and may change over the life of the financial asset (for example, if there are repayments of principal or amortisation of the premium/discount).

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(i) Klasifikasi (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Elemen bunga yang paling signifikan dalam perjanjian kredit biasanya adalah pertimbangan atas nilai waktu dari uang dan risiko kredit. Untuk membuat penilaian SPPI, Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan pertimbangan dan memperhatikan faktor-faktor yang relevan seperti mata uang dimana aset keuangan didenominasikan dan periode pada saat suku bunga ditetapkan.

Sebaliknya, persyaratan kontraktual yang memberikan eksposur lebih dari *de minimis* atas risiko atau volatilitas dalam arus kas kontraktual yang tidak terkait dengan dasar pengaturan pinjaman, tidak menimbulkan arus kas kontraktual SPPI atas jumlah saldo. Dalam kasus seperti itu, aset keuangan diharuskan untuk diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Penilaian model bisnis

Perusahaan dan entitas anaknya menentukan model bisnisnya berdasarkan tingkat yang paling mencerminkan bagaimana Perusahaan dan entitas anaknya mengelola kelompok aset keuangannya untuk mencapai tujuan bisnisnya.

Model bisnis Perusahaan dan entitas anaknya tidak dinilai berdasarkan masing-masing instrumennya, tetapi pada tingkat portofolio secara agregat yang lebih tinggi dan didasarkan pada faktor-faktor yang dapat diamati seperti:

- Bagaimana kinerja model bisnis dan aset keuangan yang dimiliki dalam model bisnis tersebut dievaluasi dan dilaporkan kepada personel manajemen kunci;
- Risiko yang mempengaruhi kinerja model bisnis (dan aset keuangan yang dimiliki dalam model bisnis tersebut) dan khususnya, bagaimana cara risiko tersebut dikelola; dan

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(i) Classification (continued)

Financial assets (continued)

The most significant elements of interest within a lending arrangement are typically the consideration for the time value of money and credit risk. To make the SPPI assessment, the Company and its subsidiaries apply judgement and considers relevant factors such as the currency in which the financial asset is denominated, and the period for which the interest rate is set.

In contrast, contractual terms that introduce a more than de minimis exposure to risks or volatility in the contractual cash flows that are unrelated to a basic lending arrangement, do not give rise to contractual cash flows that are solely payments of principal and interest on the amount outstanding. In such cases, the financial asset is required to be measured at Fair Value through Profit and Loss (FVTPL).

Business model assessment

The Company and its subsidiaries determine its business model at the level that best reflects how it manages groups of financial assets to achieve its business objective.

The Company and its subsidiaries's business model is not assessed on an instrument-by-instrument basis, but at a higher level of aggregated portfolios and is based on observable factors such as:

- *How the performance of the business model and the financial assets held within that business model are evaluated and reported to the entity's key management personnel;*
- *The risks that affect the performance of the business model (and the financial assets held within that business model) and in particular, the way those risks are managed; and*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(i) Klasifikasi (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Penilaian model bisnis (lanjutan)

- Bagaimana manajer bisnis dikompensasi (misalnya, apakah kompensasi didasarkan pada nilai wajar dari aset yang dikelola atau pada arus kas kontraktual yang tertagih).

Penilaian model bisnis didasarkan pada skenario yang diharapkan secara wajar tanpa mempertimbangkan skenario "*worst case*" atau "*stress case*". Jika arus kas setelah pengakuan awal direalisasikan dengan cara yang berbeda dari yang awal diharapkan, Perusahaan dan entitas anaknya tidak mengubah klasifikasi aset keuangan dimiliki yang tersisa dalam model bisnis tersebut, tetapi memasukkan informasi tersebut dalam melakukan penilaian atas aset keuangan yang baru atau yang baru dibeli selanjutnya.

Setelah pengakuan awal, aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode EIR, dikurangi dengan penurunan nilai. Biaya perolehan diamortisasi dengan memperhitungkan diskonto atau premi pada awal akuisisi dan *fee*/biaya sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari EIR. Amortisasi dan kerugian yang timbul dari penurunan nilai diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan diklasifikasikan berdasarkan substansi pengaturan kontrak yang dibuat dan definisi liabilitas keuangan.

Liabilitas keuangan diklasifikasikan dalam kategori (i) liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi dan (ii) liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(i) Classification (continued)

Financial assets (continued)

Business model assessment (continued)

- *How managers of the business are compensated (for example, whether the compensation is based on the fair value of the assets managed or on the contractual cash flows collected).*

The business model assessment is based on reasonably expected scenarios without taking "worst case" or "stress case" scenarios into account. If cash flows after initial recognition are realised in a way that is different from the Company and its subsidiaries's original expectations, the Company and its subsidiaries do not change the classification of the remaining financial assets held in that business model, but incorporates such information when assessing newly originated or newly purchased financial assets going forward.

After initial measurement, financial assets at amortized cost are subsequently measured at amortised cost using the EIR method, less any impairment. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fees/costs that are an integral part of the EIR. The amortization and the losses arising from impairment of such investments are recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

Financial liabilities

Financial liabilities are classified according to the substance of the contractual arrangements entered into and the definitions of a financial liability.

Financial liabilities classfied in the category of (i) financial liabilities at fair value through profit or loss and (ii) financial liabilities measured at amortized cost.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(i) Klasifikasi (lanjutan)

Liabilitas keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi termasuk liabilitas keuangan yang dimiliki untuk diperdagangkan dan liabilitas keuangan yang ditetapkan pada pengakuan awal sebagai nilai wajar melalui laba rugi.

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai kelompok diperdagangkan jika mereka terjadi untuk tujuan pembelian kembali dalam waktu dekat. Keuntungan atau kerugian atas liabilitas yang dimiliki untuk diperdagangkan diakui dalam laba rugi. Liabilitas keuangan yang ditetapkan pada pengakuan awal pada nilai wajar melalui laba rugi ditetapkan pada tanggal awal pengakuan, dan hanya jika kriteria dalam PSAK 109.

Setelah pengakuan awal, Perusahaan dan entitas anaknya mengukur seluruh liabilitas keuangan berdasarkan biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif (EIR), dikurangi dengan penurunan nilai.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(i) Classification (continued)

Financial liabilities (continued)

Financial liabilities at fair value through profit or loss include financial liabilities held for trading and financial liabilities designated upon initial recognition as fair value through profit or loss.

Financial liabilities are classified as held for trading if they are incurred for the purpose of repurchasing in the near term. Gains or losses on liabilities held for trading are recognized in profit or loss. Financial liabilities designated upon initial recognition at fair value through profit or loss are designated at the initial date of recognition, and only if the criteria in SFAS SFAS 109 are satisfied.

After initial recognition, the Company and its subsidiaries measure all financial liabilities at amortised cost using the effective interest rate (EIR) method, less any impairment.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(i) Klasifikasi (lanjutan)

Grup mengklasifikasikan aset dan liabilitas keuangan ke dalam klasifikasi tertentu yang mencerminkan sifat dari informasi dan mempertimbangkan karakteristik dari instrumen keuangan tersebut. Klasifikasi ini dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(i) Classification (continued)

The Group classifies financial assets and liabilities into certain classifications that reflect the nature of the information and take into account the characteristics of the financial instruments. This classification can be seen in the table below:

Kategori aset dan liabilitas keuangan/*Categories of financial assets and liabilities*		**Golongan/ *Classes***	**Subgolongan/ *Subclasses***
Aset keuangan/ *Financial assets*	Aset keuangan yang diukur menggunakan biaya perolehan diamortisasi/ *Financial assets at amortized cost*	Kas dan setara kas/*Cash and cash equivalents*	
		Portofolio efek/*Marketable securities*	Obligasi/*Bond*
		Piutang usaha/*Account receivables*	
		Piutang transaksi perantara pedagang efek/*Receivables from brokerage activities*	
		Piutang transaksi repo/*Receivables from repo transactions*	
		Piutang lain-lain/*Other receivables*	
		Aset lain - lain/*Other assets*	Uang jaminan/ *Security deposits*
	Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi/ *Financial assets measured at fair value through profit or loss*	Portofolio efek/*Marketable securities*	Reksadana/ *Mutual fund*
			Obligasi/*Bond*
			Ekuitas/*Equity*
	Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain/ *Financial assets at fair value through other comprehensive income*	Penyertaan saham /*Investment in share*	
Liabilitas keuangan/ *Financial liabilities*	Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi/ *Financial liabilities at amortized cost*	Utang usaha/*Account payables*	
		Utang transaksi perantara pedagang efek/*Payables from brokerage activities*	
		Beban akrual/*Accrued expenses*	
		Utang jangka pendek/*Short-term liabilities*	
		Surat utang jangka Panjang/*Long-term notes payable*	
		Liabilitas lain-lain/*Other liabilities*	
Komitmen dan Kontinjensi/ *Commitments and Contingencies*	Fasilitas modal kerja yang belum digunakan/*Unused working capital facilities*		
	Fasilitas *intraday* yang belum digunakan/*Unused intraday facility*		
	Foreign *exchange line* dan *fixed income trading* yang belum digunakan/*Unused foreign exchange line and fixed income trading*		
	Fasilitas jasa pelayanan transaksi treasury line yang belum digunakan/*Unused treasury line services facility*		
	Bank garansi yang belum digunakan/*Unused bank guarantee*		

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(ii) Pengakuan awal

a. Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang telah ditetapkan oleh peraturan dan kebiasaan yang berlaku di pasar (pembelian secara reguler) diakui pada tanggal penyelesaian yaitu tanggal Perusahaan dan entitas anaknya berkomitmen untuk membeli atau menjual aset.

b. Aset keuangan dan liabilitas keuangan pada awalnya diukur pada nilai wajarnya. Dalam hal aset keuangan atau liabilitas keuangan tidak diklasifikasikan sebagai pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, nilai wajar tersebut ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung. Pengukuran aset keuangan dan liabilitas keuangan setelah pengakuan awal tergantung pada klasifikasinya.

Biaya transaksi hanya meliputi biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk perolehan suatu aset keuangan atau penerbitan suatu liabilitas keuangan dan merupakan biaya tambahan yang tidak akan terjadi apabila instrumen keuangan tersebut tidak diperoleh atau diterbitkan. Untuk aset keuangan, biaya transaksi ditambahkan pada jumlah yang diakui pada awal pengakuan aset, sedangkan untuk liabilitas keuangan, biaya transaksi dikurangkan dari jumlah utang yang diakui pada pengakuan awal liabilitas. Biaya transaksi tersebut diamortisasi selama umur instrumen berdasarkan metode suku bunga efektif dan dicatat sebagai bagian dari pendapatan bunga untuk biaya transaksi sehubungan dengan aset keuangan atau sebagai bagian dari beban bunga untuk biaya transaksi sehubungan dengan liabilitas keuangan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(ii) Initial recognition

a. Purchase or sale of financial assets that requires delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the market (regular purchases) is recognized on the settlement date, i.e., the date that the Company and its subsidiaries commit to purchase or sell the assets.

b. Financial assets and financial liabilities are initially recognized at fair value. For those financial assets or financial liabilities not classified as at fair value through profit or loss, the fair value is added with directly attributable transaction costs. The subsequent measurement of financial assets and financial liabilities depends on their classification.

Transaction costs only include costs that are directly attributable to the acquisition of a financial asset or issuance of a financial liability and an additional charge that would not occur if the instrument is not acquired or issued. For financial assets, transaction costs are added to the amount recognized in the initial recognition of the asset, while for financial liabilities, transaction costs are deducted from the amount of debt recognized on initial recognition of a liability. The transaction costs are amortized over the terms of the instrument based on the effective interest rate method and recorded as part of interest income for transaction costs related to the financial asset or as part of interest expense for transaction costs related to financial liabilities.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(ii) Pengakuan awal (lanjutan)

Perusahaan dan entitas anaknya, pada pengakuan awal, dapat menetapkan aset keuangan dan liabilitas keuangan tertentu sebagai nilai wajar melalui laba rugi (opsi nilai wajar). Selanjutnya, penetapan ini tidak dapat diubah. Opsi nilai wajar dapat digunakan hanya bila memenuhi ketetapan sebagai berikut:

- penetapan sebagai opsi nilai wajar mengurangi atau mengeliminasi ketidakkonsistenan pengukuran dan pengakuan (*accounting mismatch*) yang dapat timbul; atau
- aset keuangan dan liabilitas keuangan merupakan bagian dari portofolio instrumen keuangan yang risikonya dikelola dan dilaporkan kepada manajemen kunci berdasarkan nilai wajar; atau
- aset keuangan dan liabilitas keuangan terdiri dari kontrak utama dan derivatif melekat yang harus dipisahkan.

(iii) Pengukuran setelah pengakuan awal

Aset keuangan dalam kelompok aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dan aset keuangan dan liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi diukur pada nilai wajarnya.

Aset keuangan kelompok biaya perolehan diamortisasi dan liabilitas keuangan lainnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(ii) Initial recognition (continued)

The Company and its subsidiaries, upon initial recognition, may designate certain financial assets and liabilities, at fair value through profit or loss (fair value option). Subsequently, this designation cannot be changed. The fair value option is only applied when the following conditions are met:

- *the application of the fair value option reduces or eliminates an accounting mismatch that would otherwise arise; or*
- *the financial assets and liabilities are part of a portfolio of financial instruments, the risks of which are managed and reported to key management on a fair value basis; or*
- *the financial assets and liabilities consist of a host contract and an embedded derivative that must be bifurcated.*

(iii) Subsequent measurement

Financial assets at fair value through other comprehensive income and financial assets and financial liabilities at fair value through profit or loss are measured at fair value.

Financial assets classified as amortized cost and other financial liabilities measured at amortized cost using the effective interest rate method.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(iv) Penghentian pengakuan

a. Aset keuangan dihentikan pengakuannya jika:

(i) Hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau
(ii) Perusahaan dan entitas anaknya telah mentransfer haknya untuk menerima arus kas yang berasal dari aset tersebut atau menanggung liabilitas untuk membayarkan arus kas yang diterima tersebut secara penuh tanpa penundaan berarti kepada pihak ketiga dibawah kesepakatan pelepasan, dan antara (a) Perusahaan dan entitas anaknya telah mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset, atau (b) Perusahaan dan entitas anaknya tidak mentransfer maupun tidak memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset, tetapi telah mentransfer kendali atas aset.

Piutang atau aset keuangan lain dihapusbukukan ketika tidak terdapat prospek yang realistis mengenai pengembalian kredit atau hubungan normal antara Perusahaan dan entitas anaknya dan debitur telah berakhir. Ketika piutang tidak dapat dilunasi, maka akan dihapusbukukan dengan mendebit cadangan kerugian penurunan nilai.

Penerimaan kemudian atas piutang yang telah dihapusbukukan sebelumnya, jika pada tahun berjalan dikreditkan ke dalam akun cadangan kerugian penurunan nilai di laporan posisi keuangan konsolidasian, sedangkan jika setelah tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian dikreditkan sebagai pendapatan operasional lainnya dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(iv) Derecognition

a. Financial assets are derecognized when:

(i) The contractual rights to receive cash flows from the financial assets have expired; or
(ii) The Company and its subsdiary have transferred their rights to receive cash flows from the asset or have assumed an obligation to pay the received cash flow in full without material delay to a third party under a 'pass-through' arrangement; and either (a) the Company and its subsidiaries have transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Company and its subsidiaries have neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but have transferred control of the asset.

Receivable or other financial assets are written off when there is no realistic prospect of collection in the near future or the normal relationship between the Company and its subsidiaries and the borrowers have ceased to exist. When a receivable is deemed uncollectible, it is written off against the related allowance for impairment losses.

Subsequent recoveries from receivables previously written off, are added to the allowance for impairment losses account in the consolidated statement of financial position if recovered in the current year and are recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income as other operating income, if recovered after the consolidated statement of financial position date.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(iv) Penghentian pengakuan (lanjutan)

Ketika Perusahaan dan entitas anaknya telah mentransfer hak untuk menerima arus kas dari aset atau telah memasuki *pass-through arrangement* dan tidak mentransfer serta tidak mempertahankan secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset atau tidak mentransfer kendali atas aset, aset diakui sebesar keterlibatan Perusahaan dan entitas anaknya yang berkelanjutan atas aset tersebut.

Melanjutkan keterlibatan yang diambil dalam bentuk jaminan atas aset yang ditransfer adalah diukur dari nilai tercatat awal dari aset dan nilai maksimum pertimbangan bahwa Perusahaan dan entitas anaknya diminta untuk membayar.

b. Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kadaluarsa. Jika suatu liabilitas keuangan yang ada digantikan dengan yang lain oleh pemberi pinjaman yang sama pada keadaan yang secara substansial berbeda, atau berdasarkan suatu liabilitas yang ada yang secara substansial telah diubah, maka pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan liabilitas baru, dan perbedaan nilai tercatat masing-masing diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(iv) Derecognition (continued)

Where the Company and its subsidiaries have transferred their rights to receive cash flows from an asset or have entered into a pass-through arrangement and have neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset nor transferred control of the asset, the asset is recognized to the extent of the Company and its subsidiaries' continuing involvement in the asset.

Continuing involvement that has taken the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Company and its subsidiaries could be required to repay.

b. Financial liabilities are derecognized when the obligation under the liability is discharged, cancelled or has expired. Where an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(v) Pengakuan pendapatan dan beban

a. Pendapatan dan beban bunga atas aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain serta aset keuangan dan liabilitas keuangan yang dicatat berdasarkan biaya perolehan diamortisasi, diakui pada laporan laba rugi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Jumlah tercatat bruto aset keuangan adalah biaya perolehan diamortisasi aset keuangan sebelum disesuaikan dengan cadangan penurunan nilai.

Dalam menghitung pendapatan dan beban bunga, tingkat bunga efektif diterapkan pada jumlah tercatat bruto aset (ketika aset tersebut bukan aset keuangan memburuk) atau terhadap biaya perolehan diamortisasi dari liabilitas.

Untuk aset keuangan yang memburuk setelah pengakuan awal, pendapatan bunga dihitung dengan menerapkan tingkat bunga efektif terhadap biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan tersebut. Jika aset tersebut tidak lagi memburuk, maka perhitungan pendapatan bunga akan dihitung dengan menerapkan tingkat bunga efektif terhadap nilai tercatat bruto dari aset keuangan tersebut.

Untuk aset keuangan yang telah memburuk pada saat pengakuan awal, pendapatan bunga dihitung dengan menerapkan tingkat bunga efektif terhadap biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan tersebut. Jika aset tersebut tidak lagi memburuk, maka perhitungan pendapatan bunga akan tetap dihitung dengan menerapkan tingkat bunga efektif terhadap biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan tersebut.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(v) Income and expense recognition

a. Interest income and expense on financial assets measured at fair value through other comprehensive income as well as financial assets and financial liabilities recorded at amortized cost are recognized in the statement of profit or loss using the effective interest method.

The gross carrying amount of a financial asset is the amortized cost of a financial asset before adjusting for allowance for impairment.

In calculating interest income and expenses, the effective interest rate is applied to the gross carrying amount of an asset (when the asset is not a deteriorated financial asset) or to the amortized cost of a liability.

For financial assets that deteriorated after initial recognition, interest income is calculated by applying an effective interest rate to the amortized cost of the financial assets. If the asset no longer deteriorates, the calculation of interest income will be calculated by applying an effective interest rate to the gross carrying amount of the financial asset.

For financial assets that have deteriorated at initial recognition, interest income is calculated by applying the effective interest rate to the amortized cost of the financial assets. If the asset no longer deteriorates, the calculation of interest income will still be calculated by applying the effective interest rate to the amortized cost of the financial asset.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(v) Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

b. Keuntungan dan kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar atas aset keuangan yang diklasifikasikan dalam kelompok nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain diakui secara langsung dalam laporan laba rugi komprehensif (merupakan bagian dari ekuitas), sampai aset keuangan tersebut dihentikan pengakuannya atau adanya penurun nilai, kecuali keuntungan atau kerugian akibat perubahan nilai tukar untuk instrumen utang.

Pada saat aset keuangan dihentikan pengakuannya atau dilakukan penurunan nilai, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam ekuitas harus diakui pada laporan laba rugi.

(vi) Reklasifikasi aset keuangan

Perusahaan dan entitas anaknya mereklasifikasi aset keuangan jika dan hanya jika, model bisnis untuk pengelolaan aset keuangan berubah.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi biaya perolehan yang diamortisasi ke klasifikasi nilai wajar melalui laba rugi dicatat sebesar nilai wajarnya. Selisih antara nilai tercatat dengan nilai wajar diakui sebagai keuntungan atau kerugian pada laba rugi.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi biaya perolehan yang diamortisasi ke klasifikasi nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dicatat sebesar nilai wajarnya. Selisih antara nilai tercatat dengan nilai wajar diakui sebagai penghasilan komprehensif lain.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ke klasifikasi nilai wajar melalui laba rugi dicatat pada nilai wajar. Keuntungan atau kerugian yang belum direalisasi direklasifikasi ke laba rugi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(v) Income and expense recognition (continued)

b. Gains and losses arising from changes in the fair value of through other comprehensive income financial assets other than foreign exchange gains or losses on debt instrument are recognized directly in other comprehensive income (as part of equity), until the financial asset is derecognized or impaired, except gain or loss arising from changes in exchanges rate for debt instrument.

When a financial asset is derecognized or impaired, the cumulative gains or losses previously recognized in equity are recognized in profit or loss.

(vi) Reclassification of financial assets

The Company and its subsidiaries reclassify financial assets if and only if, the business model for managing financial assets changes.

Reclassifications of financial assets from amortized cost classifications to fair value through profit or loss are recorded at fair value. The difference between the recorded value and fair value is recognized in profit or loss on the statement of profit or loss and other comprehensive income.

Reclassifications of financial assets from amortized cost classifications to fair value classifications through other comprehensive are recorded at their fair values. The difference between the recorded value and fair value is recognized in other comprehensive income.

Reclassification of financial assets from fair value classification through other comprehensive income to fair value classification through profit or loss is recorded at fair value. Unrealized gains or losses are reclassified to profit or loss.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(vi) Reklasifikasi aset keuangan (lanjutan)

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ke klasifikasi biaya perolehan yang diamortisasi dicatat pada nilai tercatat. Keuntungan atau kerugian yang belum direalisasi dihapus dari ekuitas dan disesuaikan terhadap nilai wajar.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi nilai wajar melalui laba rugi ke klasifikasi nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dicatat pada nilai wajar.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi nilai wajar melalui laba rugi ke klasifikasi biaya perolehan yang diamortisasi dicatat pada nilai wajar.

(vii) Saling hapus

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus buku atas jumlah yang telah diakui tersebut dan berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan. Hak yang berkekuatan hukum berarti:

a. Tidak terdapat kontinjensi di masa yang akan datang, dan
b. Hak yang berkekuatan hukum pada kondisi-kondisi berikut ini:
   - kegiatan bisnis normal;
   - kondisi kegagalan usaha; dan
   - kondisi gagal bayar atau bangkrut

Pendapatan dan beban disajikan dalam jumlah neto hanya jika diperkenankan oleh standar akuntansi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(vi) Reclassification of financial assets (continued)

Reclassification of financial assets from fair value classifications through other comprehensive income to the amortized cost classification is recorded at carrying value. Unrealized gains or losses is removed from equity and adjusted agains the fair value.

Reclassifications on financial assets from fair value classification through profit or loss to fair value classification through other comprehensive income are recorded at fair value.

Reclassification of financial assets from fair value classification through profit or loss to amortized cost classification is recorded at fair value.

(vii) Offsetting

Financial assets and liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statement of financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognised amounts and there is an intention to settle on a net basis or realise the asset and settle the liability simultaneously. This means that the right to set off:

a. Must not be contingent on a future event, and
b. Must be legally enforceable in all of the following circumstances:
   - *the normal course of business;*
   - *the event of default; and*
   - *the event of insolvency or bankruptcy*

Income and expenses are presented on a net basis only when permitted by the accounting standards.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(viii) Pengukuran biaya perolehan diamortisasi

Biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan atau liabilitas keuangan adalah total aset keuangan atau liabilitas keuangan yang diukur pada saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai pengakuan awal dan nilai jatuh temponya, dan dikurangi penurunan nilai.

(ix) Pengukuran nilai wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran.

Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

- Di pasar utama untuk aset dan liabilitas tersebut; atau
- Jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Pengukuran nilai wajar aset non keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomis dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Jika tersedia, Perusahaan dan entitas anaknya mengukur nilai wajar dari suatu instrumen dengan menggunakan harga kuotasi di pasar aktif untuk instrumen terkait. Suatu pasar dianggap aktif bila harga yang dikuotasikan tersedia sewaktu-waktu dari bursa, pedagang efek *(dealer)*, perantara efek *(broker)*, kelompok industri, badan pengawas *(pricing service or regulatory agency)*, dan harga tersebut merupakan transaksi pasar aktual dan teratur terjadi yang dilakukan secara wajar.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(viii) Amortized cost measurement

The amortized cost of a financial asset or liability is the amount at which the financial asset or liability is measured at initial recognition, minus principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest rate method of any difference between the initial amount recognized and the maturity amount, minus any reduction for impairment.

(ix) Fair value measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date.

Fair value measurement assumes the transaction to sell assets or transfer liabilities occurs:

- *In the primary market for such assets and liabilities; or*
- *If there is no primary market, in the most profitable market for these assets or liabilities.*

The measurement of the fair value of non-financial assets takes into account the ability of market participants to generate economic benefits by using the asset in the highest and best use or by selling them to other market participants that would use the asset in the highest and best use.

When available, the Company and its subsidiaries measure the fair value of an instrument using quoted prices in an active market for that instrument. A market is regarded as active if quoted prices are readily and regularly available from an exchange, dealer, broker, industry group, pricing service or regulatory agency and those prices represent actual and regularly occurring market transaction on an arm's length basis.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(ix) Pengukuran nilai wajar (lanjutan)

Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan teknik penilaian yang sesuai dalam keadaan dan dimana data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, mengoptimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Semua aset dan liabilitas dimana nilai wajar diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan dapat dikategorikan pada level hirarki nilai wajar, berdasarkan tingkatan input terendah yang signifikan atas pengukuran nilai wajar secara keseluruhan:

- Tingkat 1: harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses pada tanggal pengukuran.
- Tingkat 2: input selain harga kuotasian yang termasuk dalam level 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung atau tidak langsung.
- Tingkat 3: input yang tidak dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas.

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan keuangan konsolidasian secara berulang, Perusahaan dan entitas anaknya menentukan apakah terjadi transfer antara level di dalam hirarki dengan cara mengevaluasi kategori (berdasarkan input level terendah yang signifikan dalam pengukuran nilai wajar) setiap akhir periode pelaporan.

Perusahaan dan entitas anaknya, untuk tujuan pengungkapan nilai wajar, telah menentukan kelas aset dan liabilitas berdasarkan sifat, karakteristik, risiko aset dan liabilitas, dan level hirarki nilai wajar (Catatan 40).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(ix) Fair value measurement (continued)

The Company and its subsidiaries use suitable valuation techniques in the circumstances and where sufficient data are available to measure fair value, optimizing the use of relevant observable inputs and minimize the use of inputs that are not observable.

All assets and liabilities which fair value is measured or disclosed in the financial statements can be classified in fair value hierarchy levels, based on the lowest level of input that is significant to the overall fair value measurement:

- *Level 1: quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities which are accessible at the measurement date.*
- *Level 2: inputs other than quoted prices included in level 1 that are observable for the assets and liabilities, either directly or indirectly.*
- *Level 3: inputs that are not observable for the assets and liabilities.*

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on recurring basis, the Company and its subsidiaries determine whether there is a transfer between levels in the hierarchy by evaluating categories (based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement) at the end of each reporting period.

The Company and its subsidiaries, for purposes of disclosing the fair value, have determined the classes of assets and liabilities based on the nature, characteristics, risk of assets and liabilities, and the fair value hierarchy levels (Note 40).

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(ix) Pengukuran nilai wajar (lanjutan)

Jika pasar untuk instrumen keuangan tidak aktif, Perusahaan dan entitas anaknya menetapkan nilai wajar dengan menggunakan teknik penilaian. Teknik penilaian meliputi penggunaan transaksi pasar terkini yang dilakukan secara wajar oleh pihak-pihak yang mengerti, berkeinginan (jika tersedia), referensi atas nilai wajar terkini dari instrumen lain yang secara substansial serupa dan analisis arus kas yang didiskonto. Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan *credit risk spread* sendiri untuk menentukan nilai wajar dari liabilitas derivatif dan liabilitas lainnya yang telah ditetapkan menggunakan opsi nilai wajar.

Ketika terjadi kenaikan di dalam *credit spread*, Perusahaan dan entitas anaknya mengakui keuntungan atas liabilitas tersebut sebagai akibat penurunan nilai tercatat liabilitas. Ketika terjadi penurunan di dalam *credit spread*, Perusahaan dan entitas anaknya mengakui kerugian atas liabilitas tersebut sebagai akibat kenaikan nilai tercatat liabilitas.

Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan beberapa teknik penilaian yang digunakan secara umum untuk menentukan nilai wajar dari instrumen keuangan dengan tingkat kompleksitas yang rendah, seperti opsi nilai tukar dan *swap* mata uang. Input yang digunakan dalam teknik penilaian untuk instrumen keuangan di atas adalah data pasar yang diobservasi.

Untuk instrumen keuangan yang tidak mempunyai harga pasar, estimasi atas nilai wajar ditentukan dengan mengacu pada nilai wajar instrumen lain yang substansinya sama atau dihitung berdasarkan ekspektasi arus kas yang diharapkan terhadap aset neto efek-efek tersebut.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(ix) Fair value measurement (continued)

If a market for a financial instrument is not active, the Company and its subsidiaries establish fair value using a valuation technique. Valuation techniques include using the recent arm's length transactions between knowledgeable and willing parties (if available), reference to the current fair value of other instruments that are substantially the same and discounted cash flow analysis. The Company and its subsidiaries use their own credit risk spreads in determining the fair value for their derivative liabilities and all other liabilities for which they have elected the fair value option.

When the Company and its subsidiaries' credit spread widens, the Company and its subsidiaries recognize a gain on these liabilities, because the value of the liabilities has decreased. When the Company and its subsidiaries' credit spread become narrow, the Company and its subsidiaries recognize a loss on these liabilities because the value of the liabilities has increased.

The Company and its subsidiaries use widely recognized valuation models for determining fair values of financial instruments of lower complexity, such as exchange value options and currency swaps. For these financial instruments, inputs into models are generally market-observable.

For financial instruments with no quoted market price, a reasonable estimate of the fair value is determined by reference to the fair value of another instrument which substantially has the same characteristics or calculated based on the expected cash flows of the underlying net asset base of the marketable securities.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(ix) Pengukuran nilai wajar (lanjutan)

Pada saat nilai wajar dari *unlisted equity instruments* tidak dapat ditentukan dengan handal, instrumen tersebut dinilai sebesar biaya perolehan dikurangi dengan penurunan nilai. Nilai wajar atas kredit yang diberikan dan piutang, serta liabilitas kepada bank dan nasabah ditentukan menggunakan nilai berdasarkan arus kas kontraktual, dengan mempertimbangkan kualitas kredit, likuiditas dan biaya.

Aset keuangan yang dimiliki atau liabilitas yang akan diterbitkan diukur dengan menggunakan harga penawaran; aset keuangan dimiliki atau liabilitas yang akan diterbitkan diukur menggunakan harga permintaan. Jika Perusahaan dan entitas anaknya memiliki posisi aset dan liabilitas dimana risiko pasarnya saling hapus, maka nilai tengah dari pasar dapat dipergunakan untuk menentukan posisi risiko yang saling hapus tersebut dan menerapkan penyesuaian tersebut terhadap harga penawaran atau harga permintaan terhadap posisi terbuka neto (*net open position*), mana yang lebih sesuai.

(x) Perbedaan hari pertama

Pada saat nilai transaksi berbeda dengan nilai wajar dari transaksi pasar lainnya yang dapat diobservasi saat ini atas instrumen yang sama atau berdasarkan teknik penilaian yang hanya menggunakan variabel data dari pasar yang dapat diobservasi, Perusahaan dan entitas anaknya secara langsung mengakui perbedaan antara nilai transaksi dan nilai wajar ("1 hari" keuntungan atau kerugian) pada laporan laba rugi komprehensif konsolidasian.

Jika nilai wajar ditentukan berdasarkan data yang tidak dapat diobservasi, maka perbedaan antara nilai transaksi dan nilai model hanya dapat diakui pada laporan laba rugi komprehensif konsolidasian pada saat data menjadi dapat diobservasi atau pada saat instrumen tersebut tidak diakui lagi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(ix) Fair value measurement (continued)

In cases when the fair value of unlisted equity instruments cannot be determined reliably, the instruments are carried at cost less impairment value. The fair value for loans and receivables as well as liabilities to banks and customers are determined using a present value model on the basis of contractually agreed cash flows, taking into account credit quality, liquidity and costs.

Financial assets held or liabilities to be issued are measured at bid price; financial assets acquired or liabilities to be held are measured at ask price. Where the Company and its subsidiaries have assets and liabilities positions with off-setting market risk, middle market prices can be used to measure the off-setting risk positions and bid or ask price adjustment is applied to the net open positions as appropriate.

(x) Day 1 (one) difference

When the transaction price differs from the fair value of other observable current market transactions in the same instrument or based on a valuation technique whose variables include only data from observable markets, the Company and its subsidiaries immediately recognize the difference between the transaction price and fair value (a 'Day 1' profit or loss) in the consolidated statement of comprehensive income.

In cases where fair value is determined using data which is not observable, the difference between the transaction price and model value is only recognized in the consolidated statement of comprehensive income when the inputs become observable, or when the instrument is derecognized.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

g. Kas dan setara kas

Kas dan setara kas terdiri dari kas, kas di bank dan deposito berjangka jangka pendek yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal perolehan, yang tidak dijaminkan serta tidak dibatasi penggunaannya.

h. Portofolio efek

Portofolio efek diklasifikasikan, diakui, dan diukur dalam laporan keuangan konsolidasian berdasarkan kebijakan akuntansi yang diungkapkan dalam Catatan 2f atas laporan keuangan konsolidasian.

Nilai wajar portofolio efek utang ditetapkan berdasarkan harga penawaran di pasar aktif pada tanggal laporan keuangan konsolidasian.

Investasi reksa dana dan dana kelolaan berdasarkan kontrak bilateral yang diklasifikasikan sebagai diperdagangkan disajikan sebesar nilai aset bersih reksa dana dan dana kelolaan berdasarkan kontrak bilateral tersebut pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian yang dihitung oleh bank kustodian.

Penurunan nilai atas portofolio efek (utang efek) diakui menggunakan metodologi yang diungkapkan dalam Catatan 2f atas laporan keuangan konsolidasian.

Premi dan diskonto diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

i. Transaksi portofolio efek

Transaksi pembelian dan penjualan portofolio efek baik untuk nasabah maupun untuk sendiri diakui dalam laporan keuangan Perusahaan dan entitas anaknya pada saat timbulnya perikatan atas transaksi portofolio efek.

Pembelian portofolio efek untuk nasabah pemilik rekening dicatat sebagai piutang nasabah dan utang lembaga kliring dan penjaminan, sedangkan penjualan portofolio efek dicatat sebagai utang pada nasabah dan piutang dari lembaga kliring dan penjaminan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

g. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand, cash in banks, and all unpledged and unrestricted short-term deposits with maturities of three months or less from acquisition date.

h. Marketable securities

Marketable securities are classified, recognized, and measured in the consolidated financial statements in accordance with accounting policies disclosed in Note 2f to the consolidated financial statements.

Fair value of debt securities is based on bid price in an active market at consolidated statement of financial position date.

Investments in mutual funds and managed fund on bilateral contract basis classified as held for trading are stated at the net assets value of the mutual funds and managed fund on bilateral contract basis at the consolidated statement of financial position date as calculated by custodian bank.

Impairment losses of marketable securities (debt securities) are recognized using methodology disclosed in Note 2f to the consolidated financial statements.

Premium and discount are amortized using effective interest rate method.

i. Securities transactions

Purchased and sales of securities both for customers (securities brokerage transactions) and the Company and its subsidiaries' portofolio are recognized when the transactions are made.

Purchases of securities for the interest of customers are recorded as receivables from customers and payable to the clearing and guarantee institution, while sales of such securities are recorded as payable to customers and receivables from clearing and guarantee institutions.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Transaksi portofolio efek (lanjutan)

Nasabah pemilik rekening dan nasabah kelembagaan yang memiliki rekening efek melakukan penyelesaian nilai transaksi secara neto untuk piutang dan utang yang jatuh tempo di hari yang sama, oleh karena penyajian piutang dan utang disajikan secara neto.

Nasabah kelembagaan yang tidak memiliki rekening efek melakukan penyelesaian transaksi secara bruto. Penyajian piutang dan utang untuk nasabah disajikan secara bruto.

Penerimaan dana dari nasabah pemilik rekening dalam rangka pembelian portofolio efek dan pembayaran dan penerimaan atas transaksi pembelian dan penjualan untuk nasabah dicatat pada rekening nasabah.

Pada tanggal penyelesaian, pembelian portofolio efek yang tidak dapat diselesaikan dicatat sebagai "akun gagal terima" dan disajikan di laporan posisi keuangan konsolidasian sebagai liabilitas. Transaksi penjualan portofolio efek yang tidak dapat diselesaikan dicatat sebagai "akun gagal serah" dan disajikan di laporan posisi keuangan konsolidasian sebagai aset.

Penerimaan uang pemesanan portofolio efek dalam rangka penjaminan emisi portofolio efek diakui dan disajikan tersendiri sebagai aset dan liabilitas.

Piutang transaksi repo diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan dan amortisasi.

Piutang transaksi repo disajikan sebagai aset dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, sebesar jumlah penjualan kembali dikurangi dengan pendapatan bunga yang belum diamortisasi dan cadangan kerugian penurunan nilai. Selisih antara harga beli dan harga jual kembali diperlakukan sebagai pendapatan bunga yang ditangguhkan, dan diakui sebagai pendapatan selama periode sejak efek-efek tersebut dibeli hingga dijual menggunakan suku bunga efektif.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

i. Securities transactions (continued)

Account owner's customers and institutional customers with securities account settle their receivables and payables due on the same date in net basis, therefore the receivables and payables are presented in net basis.

Institutional customers without securities account settle their receivables and payables in gross basis. The receivables and payables are presented in gross amount.

Funds received from customers in connection with securities purchased for their account and payments and receipts related to purchases and sales of securities on behalf of the customers are recorded as customers' accounts.

On settlement date, failure in the settlement of securities purchased is recorded as "failure to receive account" and presented in the consolidated statement of financial position as a liability, while failure in settlement of securities sold is recorded as "failure to deliver account" and presented in the consolidated statement of financial position as an asset.

Funds received for securities subscription in relation to underwriting are recognized and separately presented as assets and liabilities.

Receivables from repo transactions are classified as financial assets measured at amortized cost.

Receivables from repo transactions are presented as assets in the consolidated statements of financial position, at the resale price net of unamortized interest income and allowance for impairment losses. The difference between the purchase price and the resale price is treated as unearned interest income, and recognized as income over the period starting from when those securities are purchased until they are sold using effective interest rate method.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

j. Penyertaan saham

Penyertaan saham diklasifikasikan sebagai aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

Penyertaan ini memberikan hak pada Perusahaan untuk menjalankan usaha di bursa. Sesuai peraturan Bursa Efek Indonesia, Bursa Efek Indonesia wajib membeli kembali investasi tersebut pada biaya perolehannya.

k. Aset tetap

Aset tetap disajikan sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan. Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan model biaya setelah pengakuan awal aset tetap. Aset tetap disusutkan sejak bulan ketika aset tersebut digunakan dengan metode garis lurus *(straight-line method)* berdasarkan taksiran masa manfaat ekonominya sebagai berikut:

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

j. Investment in shares

Investment in shares classified as financial asset fair value through other comprehensive income.

This investment grants the Company the right to operate in the stock exchange. According to Indonesian Stock Exchange regulation, Indonesian Stock Exchange is required to buyback the investment at cost.

k. Fixed assets

Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation. The Company and its subsidiaries apply the cost model in subsequent recognition for their property and equipment. Fixed assets are depreciated from the month of the assets are placed in service on the straight-line method based on the estimated economic useful lives of the assets as follows:

	Tahun/*Years*	
Bangunan	20	*Buildings*
Renovasi gedung sewa	5	*Leasehold improvements*
Kendaraan bermotor	5	*Motor vehicles*
Perabotan dan peralatan kantor	5	*Office equipments*

Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada saat terjadinya; pemugaran dan peningkatan daya guna dalam nilai signifikan dikapitalisasi. Pada saat aset tetap sudah tidak digunakan lagi atau dijual, nilai buku dan akumulasi penyusutan dari aset tetap tersebut dikeluarkan dari akun aset tetap dan keuntungan atau kerugian yang terjadi diakui dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian tahun berjalan.

The cost of repairs and maintenance is charged to expense as incurred; significant renewals or betterments are capitalized. When assets are retired or otherwise disposed of, their carrying value and the related accumulated depreciation are removed from the accounts and any resulting gain or loss is reflected in the current year's consolidated statement of comprehensive income.

Perubahan umur ekonomis yang diperkirakan dihitung dengan mengubah masa penyusutan yang dibutuhkan dan diperlakukan sebagai perubahan estimasi akuntansi.

Changes in the expected useful lives are accounted for by changing the depreciation period, as appropriate, and treated as changes in accounting estimates.

l. Aset tak berwujud

Perangkat lunak komputer terdiri dari biaya perolehan yang meliputi biaya langsung yang berkaitan dengan persiapan aset yang ditujukan untuk digunakan, ditangguhkan dan diamortisasi menggunakan metode garis lurus selama 5 dan 8 tahun. Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan model biaya setelah pengakuan awal aset tak berwujud.

l. Intangible assets

Computer software contain to the acquisition cost includes all direct costs related to the preparation of such asset for its intended use is deferred and amortized using straight-line method over 5 *and 8 years. The Company and its subsidiaries apply the cost model in subsequent recognition for their intangible assets.*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

l. Aset tak berwujud (lanjutan)

Estimasi masa manfaat dan metode amortisasi direviu minimum setiap akhir tahun buku, dan pengaruh dari setiap perubahan estimasi akuntansi diterapkan secara prospektif.

Aset tak berwujud tidak diakui pada saat pelepasan, atau apabila tidak terdapat manfaat ekonomis masa datang diharapkan dari penggunaan atau pelepasan. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari tidak diakuinya aset tak berwujud, diukur sebagai selisih antara hasil pelepasan dan nilai tercatat aset, diakui dalam laba rugi ketika aset dilepas.

m. Penurunan nilai atas aset keuangan dan non - keuangan

Penurunan nilai atas aset keuangan

Perusahaan dan entitas anaknya telah mencatat cadangan untuk kerugian kredit ekspektasian yang ditaksir atas seluruh piutang yang diberikan dan aset keuangan yang tidak dimiliki pada nilai wajar melalui laba rugi, bersama dengan komitmen atas piutang yang diberikan dan kontrak garansi keuangan, dalam hal ini dirujuk sebagai instrumen keuangan. Instrumen ekuitas tidak dikenakan penurunan nilai berdasarkan PSAK 109.

Cadangan atas kerugian kredit ekspektasian adalah berdasarkan atas kerugian ekspektasian sepanjang umur aset (*the lifetime expected credit loss*), kecuali tidak terdapat kenaikan yang signifikan dalam risiko kredit sejak awal, dimana dalam hal ini, cadangan adalah berdasarkan kerugian kredit ekspektasian dalam jangka waktu 12 bulan.

Kerugian yang diharapkan sepanjang umur aset dan kerugian kredit ekspektasian dalam jangka waktu 12 bulan dihitung baik secara individual maupun kolektif, tergantung kepada sifat portofolio instrumen keuangan yang mendasarinya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

l. Intangible assets (continued)

The estimated useful lives and amortization method are reviewed at least each year end, with the effect of any changes in estimate accounted for on a prospective basis.

An intangible asset is derecognized on disposal, or when no future economic benefits are expected from use or disposal. Gain or losses arising from derecognition of intangible asset, measured as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset, are recognized in profit or loss when the asset is derecognized.

m. Impairment losses on financial assets and non - financial assets

Impairment on financial assets

The Company and its subsidiaries have been recording the allowance for expected credit losses for all receivables and financial assets not held at fair value through profit or loss, together with receivable commitments and financial guarantee contracts, in this section all referred to as financial instruments. Equity instruments are not subject to impairment under SFAS 109.

The expected credit loss allowance is based on the credit losses expected to arise over the life of the asset (the lifetime expected credit loss), unless there has been no significant increase in credit risk since origination, in which case, the allowance is based on the 12 months' expected credit loss.

Both the lifetime expected credit loss and 12 months' expected credit loss are calculated on either an individual basis or a collective basis, depending on the nature of the underlying portfolio of financial instruments.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Penurunan nilai atas aset keuangan dan non - keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai atas aset keuangan (lanjutan)

Perusahaan dan entitas anaknya menghitung kerugian kredit ekspektasian berdasarkan tiga skenario yang tertimbang menurut kemungkinan terjadinya untuk mengukur kekurangan kas yang diharapkan, didiskontokan pada suatu estimasi terhadap suku bunga efektif. Kekurangan kas adalah selisih antara arus kas yang harus dibayar kepada suatu entitas berdasarkan kontrak dan arus kas dari entitas bersangkutan yang diharapkan untuk diperoleh.

Perusahaan dan entitas anaknya telah menyusun suatu kebijakan untuk melakukan suatu penilaian pada akhir setiap periode pelaporan, mengenai apakah risiko kredit suatu aset keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, dengan mempertimbangkan perubahan pada risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang sisa umur instrumen keuangan.

Berdasarkan proses di atas, Perusahaan dan entitas anaknya mengelompokkan kredit yang diberikan ke dalam *Stage* 1, *Stage* 2, dan *Stage 3,* sebagaimana dijelaskan dalam berikut ini:

- *Stage* 1: Kerugian kredit ekspektasian dalam jangka waktu 12 bulan dihitung sebagai bagian dari kerugian yang diharapkan sepanjang umur aset yang merepresentasikan kerugian kredit ekspektasian yang berasal dari peristiwa gagal bayar pada instrumen keuangan yang mungkin terjadi dalam jangka waktu 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

m. Impairment losses on financial assets and non - financial assets (continued)

Impairment on financial assets (continued)

The Company and its subsidiaries calculate expected credit loss based on three probability-weighted scenarios to measure the expected cash shortfalls, discounted at an approximation to the effective interest rate. A cash shortfall is the difference between the cash flows that are due to an entity in accordance with the contract and the cash flows that the entity expects to receive.

The Company and its subsidiaries have established a policy to perform an assessment at the end of each reporting period, of whether a financial instrument's credit risk has increased significantly since initial recognition, by considering the change in the risk of default occurring over the remaining life of the financial instrument.

Based on the above process, the Company and its subsidiaries group its loans into Stage 1, Stage 2 and Stage 3, as described below:

- *Stage 1: The 12 months' expected credit loss is calculated as the portion of the lifetime expected credit losses that represent the expected credit loss that result from default events on a financial instrument that are possible within the 12 months after the reporting date.*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Penurunan nilai atas aset keuangan dan non - keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai atas aset keuangan (lanjutan)

Perusahaan dan entitas anaknya menghitung cadangan atas kerugian kredit ekspektasian dalam jangka waktu 12 bulan berdasarkan ekspektasi gagal bayar yang terjadi dalam jangka waktu 12 bulan sejak tanggal pelaporan. Probabilitas gagal bayar yang diekspektasikan dalam jangka waktu 12 bulan diterapkan kepada prakira *exposure of default* dan dikalikan dengan perkiraan *loss given default* dan didiskontokan dengan estimasi terhadap suku bunga efektif awal. Perhitungan ini merepresentasikan setiap dari tiga skenario, sebagaimana akan dijelaskan kemudian.

- *Stage* 2: Ketika piutang yang diberikan telah menunjukkan suatu peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak awal, Perusahaan dan entitas anaknya mencatat cadangan atas kerugian kredit ekspektasian sepanjang umur. Mekanisme pada tahap ini serupa dengan mekanisme yang telah dijelaskan di atas, termasuk penggunaan beberapa skenario, dengan kerugian kredit ekspektasian merefleksikan sisa umur instrumen. Kekurangan kas yang diharapkan didiskontokan dengan perkiraan atas suku bunga efektif awal. Perusahaan dan entitas anaknya mempertimbangkan suatu eksposur mengalami kenaikan secara signifikan dalam risiko kredit ketika terdapat pembayaran kontraktual menunggak melebihi 2 hari, penurunan rasio jaminan, atau memindahkan nasabah/fasilitas ke daftar *watch list.*

- *Stage* 3: Piutang yang diberikan dipertimbangkan yang mengalami penurunan nilai, Perusahaan dan entitas anaknya mencatat suatu penyisihan atas kerugian ekspektasian sepanjang umur pinjaman secara kolektif atau individual.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

m. Impairment losses on financial assets and non - financial assets (continued)

Impairment on financial assets (continued)

The Company and its subsidiaries calculate the 12 months' expected credit loss allowance based on the expectation of a default occurring in the 12 months following the reporting date. These expected 12 months default probabilities are applied to a forecast exposure at defaults and multiplied by the expected loss given defaults and discounted by an approximation to the original effective interest rate. This calculation represents each of the three scenarios, as will be explained later.

- *Stage 2: When a receivable has shown a significant increase in credit risk since origination, the Company and its subsidiaries record an allowance for the lifetime expected credit loss. The mechanics are similar to those explained above, including the use of multiple scenarios with expected credit losses reflecting remaining life of the instrument. The expected cash shortfalls are discounted by an approximation to the original effective interest rate. The Company and its subsidiaries consider an exposure to have significant increase in credit risk when there are contractual payments more than 2 days past due, decrease in collateral ratio, or moving a customer/facility to the watch list.*

- *Stage 3: For receivables considered credit-impaired, the Company and its subsidiaries recognize the lifetime expected credit losses for these loans collectively or individuallly.*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Penurunan nilai atas aset keuangan dan non - keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai atas aset keuangan (lanjutan)

Untuk aset keuangan dimana Perusahaan dan entitas anaknya tidak memliki ekspektasi pemulihan yang wajar, baik dari seluruh atau sebagian nilai terutang, nilai tercatat bruto dari aset keuangan tersebut berkurang. Hal ini dianggap sebagai penghentian pengakuan (sebagian) aset keuangan.

Dalam model kerugian kredit ekspektasian, Perusahaan dan entitas anaknya berpedoman terhadap berbagai kisaran informasi *forward-looking* sebagai masukan ekonomis, yaitu Indeks Harga Saham Gabungan (IHSG) Bursa Efek Indonesia (BEI).

Definisi gagal bayar dan pulih

Perusahaan dan entitas anaknya mempertimbangkan instrumen keuangan gagal bayar (*default*) dan oleh karena itu *Stage* 3 (penurunan kredit) untuk perhitungan kerugian kredit ekspektasiannya adalah ketika:

- peminjam/nasabah reguler menunggak 2 hari lewat dari pembayaran kontraktualnya.
- peminjam/nasabah margin memiliki nilai rasio piutang dibandingkan dengan nilai saham jaminannya lebih besar dari 75% atau saham jaminannya disuspensi.
- peminjam/nasabah yang melakukan perjanjian jual dan beli kembali memiliki nilai rasio piutang dibandingkan dengan nilai saham jaminannya lebih besar dari 75% atau saham jaminannya disuspensi.
- peminjam/nasabah/*counterparty* yang melakukan piutang lainnya menunggak 90 hari lewat dari pembayaran kontraktualnya.

Merupakan kebijakan Perusahaan dan entitas anaknya untuk mempertimbangkan apakah instrumen keuangan dipulihkan dan oleh karena itu diklasifikasi keluar dari *Stage* 3 ketika tidak ada kriteria gagal bayar selama periode tertentu. Keputusan untuk mengklasifikasikan aset sebagai *Stage* 2 atau *Stage* 1 setelah pulih tergantung pada tingkat kredit terkini. pada waktu pulih, dan hal ini mengindikasikan adanya kenaikan signifikan pada risiko kredit yang dibandingkan pada saat pengakuan awal.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

m. Impairment losses on financial assets and non - financial assets (continued)

Impairment on financial assets (continued)

For financial assets for which the Company and its subsidiaries have no reasonable expectations of recovering either the entire outstanding amount, or a proportion there of, the gross carrying amount of the financial asset is reduced. This is considered a (partial) derecognition of the financial asset.

In its expected credit loss models, the Company and its subsidiaries rely on a broad range of forward-looking information as economic inputs, which is Indonesia Stock Exchange (IDX) Composite Stock Price Index.

Definition of default and cure

The Company and its subsidiaries consider a financial instrument defaulted and therefore Stage 3 (credit impaired) for expected credit loss calculations in all cases when:

- *the borrower/reguler customer becomes 2 days past due on its contractual payments.*
- *the borrower/margin customer has a receivable ratio value compared to the collateral shares value greater than 75% or the collateral shares suspended.*
- *the borrower/customer who enters into a repo agreement has a receivable ratio value compared to the collateral share value greater than 75% or the collateral shares suspended.*
- *borrowers/customers/counterparty who make other receivables are 90 days in arrears from the contractual payments.*

It is the Company and its subsidiaries's policy to consider a financial instrument as 'cured' and therefore re-classified out of Stage 3 when none of the default criteria have been present for certain periods. The decision whether to classify an asset as Stage 2 or Stage 1 once cured depends on the updated credit grade, at the time of the cure, and whether this indicates that there has been a significant increase in credit risk compared to initial recognition.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Penurunan nilai atas aset keuangan dan non - keuangan (lanjutan)

Proses estimasi *probability of defaults*

Divisi Manajemen Risiko Perusahaan menggunakan data-data historis nasabah untuk menentukan *probability of defaults*. *Probability of defaults* kemudian dipakai untuk perhitungan kerugian kredit ekspektasian PSAK 109 dan klasifikasi *Stage* PSAK No. 109 atas eksposur.

Loss given default

Penilaian risiko kredit didasarkan atas kerangka penilaian *loss given defaults* yang menghasilkan tingkat *loss given defaults* tertentu. Tingkat *loss given defaults* ini mempertimbangkan ekspektasi *exposure at defaults* dengan perbandingan terhadap ekspektasi nilai terpulihkan atau terealisasikan dari berbagai agunan yang dimiliki.

Exposure at default

Exposure at default merepresentasikan nilai tercatat bruto instrumen keuangan dan *credit conversion factor* yang bergantung pada penurunan nilai, menangani kemampuan nasabah untuk meningkatkan eksposurnya pada saat mendekati gagal bayar (*default*).

Nilai tercatat aset keuangan diturunkan melalui akun cadangan dan jumlah kerugian yang terjadi diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain. Pendapatan bunga tetap diakui atas nilai tercatat yang telah diturunkan tersebut berdasarkan tingkat suku bunga efektif awal yang digunakan untuk mendiskonto arus kas masa datang dari aset tersebut untuk tujuan pengukuran penurunan nilai.

Jika pada periode berikutnya, jumlah estimasi kerugian penurunan nilai meningkat atau menurun karena peristiwa yang terjadi setelah pengakuan kerugian penurunan nilai, maka kerugian penurunan nilai yang sudah diakui sebelumnya dinaikkan atau diturunkan dengan menyesuaikan akun cadangan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

m. Impairment losses on financial assets and non - financial assets (continued)

Probability of defaults estimation process

The Company's Risk Management Division uses historical data from customers to determine the probability of defaults. PDs are then used for SFAS 109 expected credit loss calculations and the SFAS 109 Stage classification of the exposure.

Loss given default

The credit risk assessment is based on a loss given default assessment framework that results in a certain loss given default rate. These loss given default rates take into account the expected exposure at defaults in comparison to the amount expected to be recovered or realised from any collateral held.

Exposure at default

The exposure at default represents the gross carrying amount and credit conversion factor of the financial instruments subject to the impairment calculation, addressing both the client's ability to increase its exposure while approaching default.

The carrying amount of the asset is reduced through the use of an allowance account and the amount of the loss is recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income. Interest income continues to be accrued on the reduced carrying amount and is accrued using the rate of interest used to discount the future cash flows for the purpose of measuring impairment loss.

If, in subsequent period, the amount of the estimated impairment loss increases or decreases because of an event occurring after the impairment was recognized, the previously recognized impairment loss is increased or reduced by adjusting the allowance account.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Penurunan nilai atas aset keuangan dan non - keuangan (lanjutan)

Exposure at default (lanjutan)

Aset keuangan dan cadangan yang terkait dihapuskan jika tidak ada peluang yang realistis untuk pengembalian di masa yang akan datang ketika Perusahaan dan entitas anaknya tidak memiliki ekspektasi yang wajar untuk memulihkan arus kas kontraktual atas aset keuangan secara keseluruhan atau sebagian. yang dicatat sebagai pengurang akun cadangan kerugian penurunan nilai di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

n. Aset hak-guna dan liabilitas sewa

Perusahaan dan entitas anaknya mengakui aset hak-guna pada tanggal dimulainya sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai, dan disesuaikan untuk setiap pengukuran kembali utang sewa. Liabilitas sewa merupakan jumlah pembayaran sewa yang masih harus dibayar hingga akhir masa sewa yang didiskontokan dengan menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Biaya aset hak-guna mencakup jumlah liabilitas sewa yang diakui, biaya langsung awal yang dibayarkan, biaya pemulihan dan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal mulai sewa dikurangi insentif sewa yang diterima. Aset hak-guna disusutkan dengan metode garis lurus selama jangka waktu yang lebih pendek antara masa sewa dengan estimasi masa manfaat aset.

Pada tanggal dimulainya sewa, Perusahaan dan entitas anaknya mengakui liabilitas sewa yang diukur pada nilai kini dari pembayaran sewa masa depan yang akan dilakukan selama masa sewa. Pembayaran sewa termasuk pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara-substansi) dikurangi piutang insentif sewa, pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga, dan jumlah yang diharapkan akan dibayar dalam jaminan nilai residu. Pembayaran sewa juga termasuk harga eksekusi opsi pembelian yang wajar jika dipastikan akan dilakukan oleh Perusahaan dan entitas anaknya dan pembayaran penalti untuk mengakhiri sewa, jika jangka waktu sewa mencerminkan Perusahaan dan entitas anaknya

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

m. Impairment losses on financial assets and non - financial assets (continued)

Exposure at default (continued)

Financial assets together with the associated allowance are written-off when there is no realistic prospect of future recovery when the Company and its subsidiaries have no reasonable expectations of recovering the contractual cash flows on a financial asset in its entirety or portion thereof is recorded as a reduction of allowance for impairment loss account in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

n. Right-of-use assets and lease liabilities

The Company and its subsidiaries recognize right-of-use assets at the inception date of the lease. Right-of-use assets are measured at cost, less accumulated depreciation and impairment losses, and adjusted for any remeasurement of the lease payable. Lease liabilities are the amount of lease payments accrued until the end of the lease term, discounted using the incremental loan interest rate. The cost of lease assets includes the amount of lease liabilities recognized, initial direct costs paid, recovery costs and lease payments made on or before the start date of the lease less lease incentives received. Right-of-use assets are depreciated using the straight-line method over the shorter period between the lease term and the estimated useful life of the asset.

At the inception date of the lease, the Company and its subsidiaries recognize lease liabilities at the present value of future lease payments that will be made over the lease term. Lease payments include fixed payments (including substantially fixed payments) less lease incentive receivables, variable lease payments that are index or interest rate dependent, and the amount expected to be paid in a residual value guarantee. Lease payments also include the reasonable exercise price for the purchase option if it is determined to be made by the Company and its subsidiaries and the payment of a penalty to terminate the lease, if the lease term reflects the Company and its subsidiaries exercising the lease termination option. Variable lease payments that are not dependent

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

n. Aset hak-guna dan utang sewa (lanjutan)

mengeksekusi opsi penghentian sewa. Pembayaran sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau suku bunga diakui sebagai beban pada periode dimana peristiwa atau kondisi yang memicu pembayaran terjadi.

Dalam menghitung nilai kini dari pembayaran sewa, Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan suku bunga pinjaman inkremental penyewa pada tanggal dimulainya sewa karena suku bunga implisit dalam sewa tidak dapat ditentukan. Setelah tanggal dimulainya sewa, jumlah liabilitas sewa ditingkatkan untuk mencerminkan pertambahan bunga dan dikurangi pembayaran sewa yang dilakukan. Selain itu, jumlah tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika terdapat modifikasi, perubahan jangka waktu sewa, perubahan pembayaran sewa, atau perubahan dalam penilaian opsi untuk membeli aset pendasar.

Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan pengecualian pengakuan sewa jangka pendek dengan durasi kurang dari 12 bulan dan sewa aset bernilai rendah. Perusahaan dan entitas anaknya akan mengakui pembayaran sewa tersebut dengan dasar garis lurus selama masa sewa dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Beban ini ditunjukkan pada beban umum dan administrasi dalam laporan laba rugi.

Pencatatan sewa, kecuali sebagaimana yang disebutkan dalam paragraf sebelumnya. diterapkan dengan cara sebagai berikut:

a) Menyajikan aset hak-guna sebagai bagian dari aset tetap dan liabilitas sewa disajikan tersendiri dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, yang diukur pada nilai kini dari pembayaran sewa masa depan;

b) Mencatat penyusutan aset hak-guna dan bunga atas liabilitas sewa dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif konsolidasian; dan

c) Memisahkan jumlah total pembayaran ke bagian pokok (disajikan dalam kegiatan pendanaan) dan bunga (disajikan dalam kegiatan operasional) dalam laporan arus kas konsolidasian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

n. Right-of-use assets and lease payable (continued)

on an index or interest rate are recognized as an expense in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

In calculating the present value of lease payments, the Company and its subsidiaries use the incremental loan interest rate of the lessee at the inception date of the lease because the interest rate implicit in the lease cannot be determined. After the commencement date of the lease, the amount of the lease liability is increased to reflect the increase in interest and less lease payments made. In addition, the carrying amount of the lease liability is remeasured if there are modifications, changes in the term of the lease, changes in lease payments, or changes in the valuation of the option to purchase the underlying asset.

The Company and its subsidiaries apply recognition exemption short-term leases with a duration of less than 12 months and leases of low value assets. The Company and its subsidiaries will recognize the payment lease on a straight-line basis over the lease term in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. This expense is shown under general and administrative expenses in the income statement.

Leases recording, except as stated in the preceding paragraph, are applied as follows:

a) Present right-of-use assets as part of property, plant and equipment and lease liabilities are presented separately in the consolidated statements of financial position, measured at the present value of future lease payments;

b) Record the depreciation of the right-of-use assets and interest on the lease liabilities in the consolidated statement of profit or loss and comprehensive income; and

c) Separating the total payment into principal (presented in financing activities) and interest (presented in operating activities) in the consolidated statement of cash flows.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Liabilitas imbalan kerja

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek seperti upah, iuran jaminan sosial, cuti jangka pendek, bonus dan imbalan non-moneter lainnya diakui selama periode jasa diberikan. Imbalan kerja jangka pendek diukur sebesar jumlah yang tidak didiskontokan.

Imbalan pasca-kerja dan imbalan kerja jangka panjang

(i) Imbalan pasca-kerja

Perusahaan dan entitas anaknya mengakui liabilitas imbalan kerja karyawan yang tidak didanai berdasarkan Undang-undang Cipta Kerja No. 6/2023 dan peraturan ketenagakerjaan Perusahaan.

Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan PSAK 219, "Imbalan Kerja", Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan pengakuan langsung atas keuntungan/kerugian aktuaria yang terjadi pada tahun berjalan ke dalam penghasilan komprehensif lain.

Liabilitas imbalan pasti yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah nilai kini liabilitas imbalan dikurangi nilai wajar aset program. Liabilitas imbalan pasti dihitung setiap tahun oleh aktuaris independen menggunakan metode *projected unit credit*. Nilai kini liabilitas imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas keluar masa depan dengan menggunakan tingkat bunga obligasi perusahaan berkualitas tinggi dalam mata uang yang sama dengan mata uang imbalan yang akan dibayarkan dan waktu jatuh tempo yang kurang lebih sama dengan waktu jatuh tempo imbalan yang bersangkutan.

Keuntungan dan kerugian aktuarial diakui secara langsung dalam laporan posisi keuangan melalui penghasilan komprehensif lain dalam periode dimana mereka terjadi. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laporan laba rugi pada periode berikutnya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

o. Employee benefits liabilities

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits such as wages, social security contributions, short-term compensated leaves, bonuses and other non-monetary benefits are recognized during the period when services have been rendered. Short-term employee benefits are measured using undiscounted amounts.

Post-employment benefits and long-term employment benefits

(i) Post-employment benefits

The Company and its subsidiaries recognize an unfunded provision for employee service entitlements in accordance with Job Creation Act No. 6/2023 and the Company's employment regulations.

The Company and its subsidiaries adopted SFAS 219, "Employee Benefits", the Company and its subsidiaries adopt immediate recognition of actuarial gains/losses in the year in which they occur in other comprehensive income.

The liability recognized in the consolidated statement of financial position is the defined benefit obligation less the fair value of the plan assets. The present value of defined benefit obligation is calculated annually by an independent actuary using the projected unit credit method. The present value of a defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using interest rates of high quality corporate bonds that are denominated in the currency in which the benefit will be fully paid and that have the terms to maturity approximating the terms of the related pension liability.

Actuarial gains and losses are recognized immediately in the statement of financial position through other comprehensive income in the period in which they occur. Re-measurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Liabilitas imbalan kerja

Imbalan pasca-kerja dan imbalan kerja jangka panjang (lanjutan)

(i) Imbalan pasca-kerja (lanjutan)

Biaya jasa lalu diakui dalam laporan laba rugi pada tanggal yang lebih awal antara:
a. ketika amandemen atau kurtailmen program terjadi; dan
b. ketika Perusahaan dan entitas anaknya mengakui biaya restrukturisasi terkait atau pesangon,

sehingga biaya jasa lalu yang belum *vested* tidak lagi dapat ditangguhkan dan diakui selama periode *vesting* masa depan.

Perusahaan dan entitas anaknya juga memiliki dana pensiun iuran pasti melalui program Dana Pensiun Lembaga Keuangan ("DPLK"). Perusahaan dan entitas anaknya membebankan dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian pembayaran iuran bulanan kepada DPLK pada saat karyawan memberikan jasanya.

(ii) Imbalan kerja jangka panjang

Untuk imbalan kerja jangka panjang, PSAK No. 219 (dahulu PSAK No. 24 (Revisi 2013)) mengharuskan perlakuan akuntansi yang hampir sama dengan akuntansi untuk program manfaat pasti (sebagaimana disajikan pada paragraf sebelum ini), kecuali bahwa semua keuntungan dan kerugian aktuaria dan biaya jasa lalu yang timbul harus diakui sekaligus dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian tahun berjalan.

p. Provisi

Provisi diakui ketika Perusahaan dan entitas anaknya memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu dan besar kemungkinan Perusahaan dan entitas anaknya diharuskan menyelesaikan kewajiban dan estimasi andal mengenai total kewajiban tersebut dapat dilakukan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

o. Employee benefits liabilities

Post-employment benefits and long-term employment benefits (continued)

(i) Post-employment benefits (continued)

Past service costs are recognized in profit or loss on the earlier of:
a. the date of the plan amendment or curtailment; and
b. the date that Company and its subsidiaries recognize restructuring-related costs,

therefore, unvested past service cost can no longer be deferred and recognized over the future vesting period.

The Company and its subsidiaries also have a defined contribution plan in the form of Dana Pensiun Lembaga Keuangan ("DPLK"). The Company and its subsidiaries record monthly contribution payment to the DPLK as expense in current year's consolidated statement of comprehensive income at the same time when the employees rendered their services.

(ii) Long-term employment benefits

For long-term employment benefits, SFAS No. 219 (formerly SFAS No. 24 (Revised 2013)) requires an accounting treatment similar to that of a defined benefit plan (as stated in preceding paragraphs), except that the actuarial gains and losses and past-service costs should all be recognized immediately in the current year's consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

p. Provisions

Provisions are recognized when the Company and its subsidiaries have a present obligation (legal or constructive) as a result of a past event and it is probable that the Company and its subsidiaries will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

p. Provisi (lanjutan)

Nilai yang diakui sebagai provisi merupakan estimasi terbaik dan pertimbangan yang diperlukan untuk menyelesaikan provisi pada akhir periode pelaporan, dengan memperhatikan unsur risiko dan ketidakpastian yang melekat pada kewajiban. Provisi diukur menggunakan estimasi arus kas untuk menyelesaikan kewajiban kini dengan nilai tercatatnya sebesar nilai kini dari arus kas tersebut.

Ketika beberapa atau seluruh manfaat ekonomis untuk penyelesaian provisi yang diharapkan dapat dipulihkan dari pihak ketiga, piutang diakui sebagai aset apabila terdapat kepastian bahwa penggantian akan dapat diterima dan nilai piutang dapat diukur secara andal.

q. Pengakuan pendapatan dan beban

Pendapatan

Pendapatan komisi sebagai perantara pedagang portofolio efek diakui pada saat transaksi terjadi. Pendapatan dividen dari portofolio efek saham diakui pada saat emiten mengumumkan pembayaran dividen.

Pendapatan dari jasa manajer investasi dan jasa penasihat keuangan diakui pada saat jasa diberikan sesuai dengan ketentuan dalam kontrak.

Pendapatan bunga dari penempatan deposito berjangka, investasi kontrak pengelolaan dana dan lainnya, dan piutang marjin diakui ketika diperoleh berdasarkan basis akrual.

Keuntungan (kerugian) dari perdagangan portofolio efek meliputi keuntungan (kerugian) yang timbul dari penjualan portofolio efek dan keuntungan (kerugian) yang belum direalisasi akibat perubahan nilai wajar portofolio efek.

Jasa penjaminan emisi portofolio efek diakui pada saat aktivitas penjaminan emisi secara substansi telah selesai dan total pendapatan telah dapat ditentukan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

p. Provisions (continued)

The amount recognized as a provision is the best estimate of the consideration required to settle the obligation at the end of the reporting period, taking into account the risks and uncertainties surrounding the obligation. Where a provision is measured using the cash flows estimated to settle the present obligation, its carrying amount is the present value of those cash flows.

When some or all of the economic benefits required to settle a provision are expected to be recovered from a third party, the receivable is recognized as an asset if it is virtually certain that reimbursement will be received and the amount of the receivable can be measured reliably.

q. Revenue and expense recognition

Revenue

Brokerage commission income related to intermediaries for securities trading are recognized on the date of transactions. Dividends income from shares is recognized upon declaration by the issuers of the equity securities.

Fees from investment manager and financial advisory services are recognized when the services are rendered based on the terms of the contracts.

Interest income from time deposits, investment management contract and others, and margin receivables are recognized when earned on an accrual basis.

Gains (losses) on trading of marketable securities consist of gains (losses) on securities sold and unrealized gains (losses) from changes in the fair value of marketable securities.

Underwriting fees are recognized when underwriting activities are substantially completed and the amount of income has been determined.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

q. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Beban

Beban yang terjadi sehubungan dengan perdagangan efek untuk nasabah reguler maupun marjin, manajemen investasi dan penasihat investasi dibebankan pada saat terjadi.
Beban yang terjadi sehubungan dengan perdagangan efek untuk nasabah reguler maupun marjin, manajemen investasi dan penasihat investasi dibebankan pada saat terjadi.

Beban lainnya diakui atas dasar akrual.

r. Perpajakan

Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan PSAK 212, "Pajak Penghasilan". PSAK revisi ini mengatur perlakuan akuntansi untuk pajak penghasilan.

Pajak Final

Peraturan perpajakan di Indonesia mengatur beberapa jenis penghasilan dikenakan pajak yang bersifat final. Pajak final yang dikenakan atas nilai bruto transaksi tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Mengacu pada revisi PSAK 212 yang disebutkan di atas, pajak final tersebut tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 212. Oleh karena itu, Perusahaan dan entitas anaknya memutuskan untuk menyajikan beban pajak final sehubungan dengan bunga obligasi, deposito dan tabungan sebagai pos tersendiri.

Perbedaan antara nilai tercatat dari aset revaluasian dan dasar pengenaan pajak merupakan perbedaan termporer sehingga menimbulkan liabilitas atau aset pajak tangguhan, kecuali untuk aset tertentu seperti tanah yang pada saat realisasinya dikenakan pajak final yang dikenakan atas nilai bruto transaksi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

q. Revenue and expense recognition (continued)

Expenses

Expenses relating to trading securities of both regular and margin customers, investment management and advisory services are recognized when incurred.

Expenses relating to trading securities of both regular and margin customers, investment management and advisory services are recognized when incurred.

Other expenses are recognized on an accrual basis.

r. Taxation

The Company and its subsidiaries applied SFAS 212, "Income Taxes". The revised SFAS prescribes the accounting treatment for income taxes.

Final Tax

Tax regulation in Indonesia determined that certain taxable income is subject to final tax. Final tax applied to the gross value of transactions is applied even when the parties carrying the transaction recognizing losses.

Referring to revised SFAS 212 as mentioned above, final tax is no longer governed by SFAS 212. Therefore, the Company and its subsidiaries have decided to present all of the final tax arising from interest of bonds, time deposits and savings as separate line item.

The difference between the carrying amount of a revalued asset and its tax base is a temporary difference and gives rise to a deferred tax liability or asset, except for certain asset such as land, which realization is taxed with final tax on gross value of transaction.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Perpajakan (lanjutan)

Pajak Kini

Aset dan liabilitas pajak kini untuk tahun berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan.

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak tahun berjalan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Kekurangan/kelebihan pembayaran pajak penghasilan dicatat sebagai bagian dari "Beban Pajak Kini" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Perusahaan dan entitas anaknya juga menyajikan bunga/denda, jika ada, sebagai bagian dari "Beban Pajak Kini".

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima atau, jika diajukan keberatan, pada saat keputusan atas keberatan ditetapkan.

Pajak Tangguhan

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui menggunakan metode liabilitas atas konsekuensi pajak pada masa mendatang yang timbul dari perbedaan jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan keuangan dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas pada setiap tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dan aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal, sepanjang besar kemungkinan perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal tersebut dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba kena pajak pada masa depan.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah ulang pada akhir setiap periode pelaporan dan diturunkan apabila laba fiskal mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan tersebut. Pada akhir setiap periode pelaporan, Perusahaan dan entitas anaknya menilai kembali aset pajak tangguhan yang tidak diakui. Perusahaan dan entitas anaknya mengakui aset pajak tangguhan yang sebelumnya tidak diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba fiskal pada masa depan akan tersedia untuk pemulihannya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

r. Taxation (continued)

Current Tax

Current income tax assets and liabilities for the current period are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority.

Current tax expense is determined based on the taxable profit for the year computed using the prevailing tax rates.

Underpayment/overpayment of income tax are presented as part of "Tax Expense - Current" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. The Company and its subsidiaries also presented interest/ penalty, if any, as part of "Tax Expense - Current".

Amendments to tax obligations are recorded when a tax assessment letter is received or, if appealed against, when the result of the appeal is determined.

Deferred Tax

Deferred tax assets and liabilities are recognized using the liability method for the future tax consequences attributable to differences between the carrying amounts of existing assets and liabilities in the financial statements and their respective tax bases at each reporting date.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and accumulated fiscal losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available in future years against which the deductible temporary differences and accumulated fiscal losses can be utilized.

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow the benefit of part or all of that deferred tax asset to be utilized. At the end of each reporting period, the Company and its subsidiaries reassess unrecognized deferred tax assets. The Company and its subsidiaries recognize a previously unrecognized deferred tax asset to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Perpajakan (lanjutan)

Pajak Tangguhan (lanjutan)

Pajak tangguhan dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial telah berlaku pada tanggal pelaporan. Perubahan nilai tercatat aset dan liabilitas pajak tangguhan yang disebabkan oleh perubahan tarif pajak dibebankan pada usaha tahun berjalan, kecuali untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah langsung dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan secara saling hapus dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, kecuali aset dan liabilitas pajak tangguhan untuk entitas yang berbeda sesuai dengan penyajian aset dan liabilitas pajak kini.

s. Laba per saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba tahun berjalan yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan rata-rata tertimbang total saham yang ditempatkan dan disetor penuh selama tahun yang bersangkutan.

t. Informasi segmen

Informasi segmen diungkapkan untuk memungkinkan pengguna laporan keuangan konsolidasian untuk mengevaluasi sifat dan dampak keuangan dari aktivitas bisnis yang mana Perusahaan dan entitas anaknya terlibat dalam lingkungan ekonomi dimana Perusahaan dan entitas anaknya beroperasi.

Perusahaan dan entitas anaknya menentukan dan menyajikan segmen operasi berdasarkan informasi yang secara internal diberikan kepada pengambil keputusan operasional. Pengambil keputusan operasional Perusahaan adalah Direksi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

r. Taxation (continued)

Deferred Tax (continued)

Deferred tax is calculated at the tax rates that have been enacted or substantively enacted at the reporting date. Changes in the carrying amount of deferred tax assets and liabilities due to a change in tax rates are charged to current year operations, except to the extent that they relate to items previously charged or credited to equity.

Deferred tax assets and liabilities are offset in the consolidated statement of financial position, except if they are for different legal entities consistent with the presentation of current tax assets and liabilities.

s. Earnings per share

Earnings per share is computed by dividing income for the year attributable to equity holders of the parent entity by the weighted average number of issued and fully paid shares during the related year.

t. Segment information

Segment information is disclosed to enable users of the consolidated financial statement to evaluate the nature and financial effects of the business activities in which the Company and its subsidiaries are involved in and the economic environment where the Company and its subsidiaries operates.

The Company and its subsidiaries determine and present operating segments based on the information that is internally provided to the chief operating decision maker. The Company and its subsidiaries' chief operating decision maker is the Board of Directors.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

t. Informasi segmen (lanjutan)

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:
a) yang terlibat dalam aktivitas bisnis yang mana memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
b) hasil operasinya dikaji ulang secara reguler oleh pengambil keputusan operasional perusahaan untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
c) tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Perusahaan mengungkapkan segmen operasionalnya berdasarkan segmen usaha yang meliputi perantara perdagangan efek dan penjaminan emisi efek, serta kegiatan manajer investasi. Segmen pendapatan, biaya, hasil, aset dan liabilitas, termasuk bagian yang dapat diatribusikan langsung kepada segmen, serta yang dapat dialokasikan dengan dasar yang memadai untuk segmen tersebut

u. Modal saham diperoleh kembali

Perusahaan menetapkan metode biaya (*cost method*) dalam mencatat modal saham diperoleh kembali (*treasury shares*).

Modal saham diperoleh kembali dicatat sebesar harga perolehan kembali saham dan disajikan sebagai pengurang modal saham dalam laporan posisi keuangan konsolidasian. Selisih lebih penerimaan dari penjualan modal saham yang diperoleh kembali di masa yang akan datang atas biaya perolehan atau sebaliknya, akan diperhitungkan sebagai penambah atau pengurang akun agio saham.

v. Biaya emisi saham

Beban yang terjadi sehubungan dengan Penawaran Umum Terbatas dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu *(Rights Issue)*, dicatat sebagai pengurang tambahan modal disetor, yang merupakan selisih antara nilai yang diterima dari pemegang saham dengan nilai nominal saham.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

t. Segment information (continued)

An operating segment is a component of an entity:
a) that engages in business activities from which it may earn revenues and incur expenses (including revenues and expenses relating to transactions with other components of the same entity);

b) whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decisions about resources to be allocated to the segment and assess its performance; and

c) for which discrete financial information is available.

The Company discloses its operating segments based on business segments that consist of brokerage and underwriting, and investment manager activities. Segment revenues, expenses, income, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment.

u. Treasury shares

The Company adopts cost method in recording its treasury shares.

The treasury shares are recorded at its acquisition cost and presented as a contra equity account in the consolidated statement of financial position. The excess of proceeds from future re-sale of treasury stock over the related acquisition cost or vice-versa is accounted for as an addition to or deduction from additional paid-in capital.

v. Shares issuance costs

Cost incurred in relation with Limited Public Offering with Pre-emptive Rights (Rights Issue) is recorded as deduction from the additional paid-up capital which represents the excess of funds received from the shareholders over the par value of share.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

w. Biaya emisi obligasi

Biaya-biaya yang terjadi sehubungan dengan penerbitan obligasi ditangguhkan dan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif selama jangka waktu obligasi.

Saldo biaya emisi obligasi ditangguhkan dicatat sebagai pengurang terhadap masing-masing saldo utang obligasi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

w. Bonds issuance costs

Costs incurred in connnection with the issuance of bonds are deferred and are being amortized using the effective interest rate method over the term of the bonds.

The balance of deferred bonds issuance costs is presented as a deduction from the oustanding bonds.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Dalam menerapkan kebijakan akuntansi Perusahaan dan entitas anaknya, seperti dijelaskan dalam Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian, manajemen diharuskan untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi mengenai nilai tercatat aset dan liabilitas yang tidak tersedia dari sumber lain. Estimasi dan asumsi terkait berdasarkan pengalaman masa lalu dan faktor lain yang dipertimbangkan menjadi relevan. Realisasi dapat berbeda dengan total yang diestimasi.

Pertimbangan yang signifikan

a. Usaha yang berkelanjutan

Manajemen telah melakukan penilaian atas kemampuan Perusahaan dan entitas anaknya untuk melanjutkan kelangsungan usahanya dan berkeyakinan bahwa Perusahaan dan entitas anaknya memiliki sumber daya untuk melanjutkan usahanya di masa mendatang.

Selain itu, manajemen tidak mengetahui adanya ketidakpastian material yang dapat menimbulkan keraguan yang signifikan terhadap kemampuan Perusahaan dan entitas anaknya untuk mempertahankan kelangsungan hidupnya. Oleh karena itu, laporan keuangan konsolidasian telah disusun atas dasar usaha yang berkelanjutan.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS

In the application of the Company and its subsidiaries' accounting policies, which are described in Note 2 to consolidated financial statements, managements are required to make judgments, estimates and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources. The estimates and associated assumptions are based on historical experience and other factors that are considered to be relevant. Actual results may differ from these estimates.

Significant judgments

a. Going concern

The management has assessed that the Company and its subsidiaries' ability to continue as a going concern and believes that the Company and its subsidiaries have the resources to continue their business in the future.

In addition, management was not aware of any material uncertainty which may cast significant doubt to the Company and its subsidiaries' ability to continue as a going concern. Therefore, the consolidated financial statements have been prepared on a going concern basis.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan yang signifikan (lanjutan)

b. Nilai wajar atas instrumen keuangan

Dalam rangka penerapan PSAK 113, "Pengukuran Nilai Wajar", Perusahaan dan entitas anaknya menyajikan nilai wajar atas instrumen keuangan berdasarkan hierarki nilai wajar berikut:

- Tingkat 1 - nilai wajar berdasarkan harga kuotasian (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif;
- Tingkat 2 - nilai wajar yang menggunakan input selain harga kuotasian yang termasuk dalam Tingkat 1 yang dapat diobservasi, baik secara langsung (misalnya harga) atau secara tidak langsung (misalnya diperoleh dari harga); dan
- Tingkat 3 - nilai wajar yang menggunakan input yang bukan berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi (input yang tidak dapat diobservasi).

Bila nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan yang tercatat pada posisi keuangan konsolidasian tidak tersedia di pasar aktif, nilai wajar ditentukan dengan menggunakan berbagai teknik penilaian termasuk penggunaan model matematika statistik.

Masukan (*input*) untuk model ini berasal dari data pasar yang dapat diobservasi. Bila data pasar yang dapat diobservasi tersebut tidak tersedia, manajemen mempertimbangkan masukan dan asumsi yang diperlukan untuk menentukan nilai wajar. Pertimbangan tersebut mencakup pertimbangan seperti model umpan balik likuiditas dan volatilitas untuk transaksi derivatif dan tingkat diskonto jangka panjang, tingkat pelunasan dipercepat dan asumsi tingkat gagal bayar.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS (continued)

Significant judgments (continued)

b. Fair value of financial instruments

Upon the adoption of SFAS 113, "Fair Value Measurement", the Company and its subsidiaries present the fair value of financial instruments based on the following fair value hierarchy:

- *Level 1 - the fair value is based quoted prices (unadjusted) in active markets;*
- *Level 2 - the fair value uses inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable, either directly (i.e. as prices) or indirectly (i.e. derived from prices); and*
- *Level 3 - the fair value uses inputs that are not based on observable market data (unobservable inputs).*

If the fair value of financial assets and financial liabilities recorded in the consolidated statement of financial position is not available in an active market, the fair value is determined using various valuation techniques including the use of statistical mathematical model.

The input for this model comes from observable market data. When observable market data are not available, management considers necessary inputs and assumptions to determine the fair value. Considerations include considerations such as liquidity and volatility feedback model for derivative transactions and long term discount rate, the level of early payment and the level of default assumption.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan asumsi akun-akun yang signifikan

a. Penurunan nilai efek-efek yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain

Perusahaan dan entitas anaknya mereviu efek-efek yang diklasifikasikan sebagai nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain pada setiap tanggal posisi keuangan konsolidasian untuk menilai apakah telah terjadi penurunan nilai. Penurunan nilai atas investasi tersebut dinilai apakah terdapat penurunan signifikan atau berkepanjangan nilai wajar dibawah nilai perolehan atau terdapat bukti objektif telah terjadi penurunan nilai.

Penentuan apa yang dimaksud dengan "signifikan" dan "berkepanjangan" membutuhkan pertimbangan dari Perusahaan.

Dalam menentukan pertimbangan, Perusahaan dan entitas anaknya mengevaluasi, diantaranya faktor lainnya, pergerakan dan durasi harga pasar historis serta sejauh mana nilai wajar dari investasi kurang dari biaya perolehannya.

b. Penurunan nilai piutang

Perusahaan dan entitas anaknya membuat cadangan kerugian penurunan nilai piutang berdasarkan analisa atas ketertagihan pinjaman yang diberikan dan piutang. Cadangan penurunan nilai tersebut dibentuk apabila terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa saldo tersebut tidak akan tertagih. Identifikasi piutang tidak tertagih memerlukan pertimbangan dan estimasi. Apabila ekspektasi berbeda dari estimasi awal, maka perbedaan ini akan berdampak terhadap nilai tercatat pinjaman yang diberikan dan piutang serta kerugian penurunan nilai piutang pada periode mana perubahan estimasi tersebut terjadi.

Nilai tercatat dan piutang serta cadangan kerugian penurunan nilai diungkapkan dalam Catatan 6, 7, 8 dan 9.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS (continued)

Significant accounting estimates and assumptions

a. Impairment of fair value through other comprehensive income securities

The Company and its subsidiaries review securities classified as fair value through other comprehensive income at each consolidated financial position date to assess whether there is an impairment in value. The impairment of these investments is assessed whether there is significant or prolonged decline in the fair value below its cost or where other objective evidence of impairment exists.

The determination of what is "significant" or "prolonged" requires judgment from the Company.

In making this judgment, the Company and its subsidiaries evaluate, among others factors, historical market price movements and duration and the extent to which the fair value of the investment is less than the cost.

b. Impairment of receivables

The Company and its subsidiaries provide allowance for impairment losses of receivables based on an assessment of the recoverability of loans and receivable. Allowances for impairment losses are applied to loans and receivables where events or changes in circumstances indicate that the balances may not be collectible. The identification of bad and doubtful debts requires the use of judgment and estimates. Where the expectations are different from the original estimate, such difference will impact the carrying value of loans and receivable and impairment losses of receivables in the period in which such estimate has been changed.

The carrying value of receivables and allowance for impairment losses are disclosed in Notes 6, 7, 8 and 9.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan asumsi akun-akun yang signifikan (lanjutan)

c. Estimasi masa manfaat aset tetap dan aset tak berwujud

Masa manfaat setiap aset tetap dan aset tak berwujud Perusahaan dan entitas anaknya ditentukan berdasarkan kegunaan yang diharapkan dari penggunaan aset tersebut. Estimasi ini ditentukan berdasarkan evaluasi teknis internal. Masa manfaat setiap aset direviu secara periodik dan disesuaikan apabila ekspektasi berbeda dengan estimasi sebelumnya karena kerusakan fisik, keusangan teknis atau komersial dan keterbatasan hukum atau keterbatasan lainnya atas pemakaian aset.

d. Liabilitas imbalan kerja

Penentuan provisi imbalan kerja tergantung pada pemilihan asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung total provisi tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji dan tingkat kematian. Realisasi yang berbeda dari asumsi Perusahaan dan entitas anaknya diakumulasi dan diamortisasi selama periode datang dan akibatnya akan berpengaruh terhadap total biaya serta provisi yang diakui di masa datang. Walaupun asumsi Perusahaan dan entitasnya anak dianggap tepat dan wajar, namun perubahan signifikan pada kenyataannya atau perubahan signifikan dalam asumsi yang digunakan dapat berpengaruh secara signifikan terhadap provisi imbalan kerja Perusahaan dan entitas anaknya.

e. Aset pajak tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas jumlah pajak penghasilan terpulihkan (*recoverable*) pada periode mendatang sebagai akibat perbedaan temporer yang boleh dikurangkan. Justifikasi manajemen diperlukan untuk menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, sesuai dengan waktu yang tepat dan tingkat laba fiskal di masa mendatang sejalan dengan strategi rencana perpajakan ke depan.

Pengakuan aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan diungkapkan pada Catatan 22.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS (continued)

Significant accounting estimates and assumptions (continued)

c. Estimated useful lives of fixed assets and intangible assets

The useful life of each of the item of the Company and its subsidiaries' fixed assets and intangible assets are estimated based on the period over which the asset is expected to be used. Such estimation is based on internal technical evaluation. The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the asset.

d. Employee benefits liabilities

The determination of provision for employment benefits is dependent on selection of certain assumptions used by actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rate, rate of salary increase and mortality rate. Actual results that differ from the Company and its subsidiaries' assumptions are accumulated and amortized over future periods and therefore, generally affect the recognized expense and recorded provision in future periods. While it is believed that Company and its subsidiaries' assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in actual results or significant changes in assumptions may materially affect the the Company and its subsidiaries' provision for employment benefit.

e. Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognized for the future recoverable taxable income arising from temporary difference. Management's judgment is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the appropriately timing and level of future taxable profits, together with future tax planning strategics.

The recognized deferred tax assets and liabilities are disclosed in Note 22.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan asumsi akun-akun yang signifikan (lanjutan)

f. Menentukan jangka waktu kontrak dengan opsi perpanjangan dan penghentian kontrak - Perusahaan dan entitas anaknya sebagai *lessee*

Perusahaan dan entitas anaknya menentukan jangka waktu sewa sebagai jangka waktu sewa yang tidak dapat dibatalkan, bersama dengan periode yang dicakup oleh opsi untuk memperpanjang masa sewa jika dipastikan akan dilaksanakan, atau periode apa pun yang dicakup oleh opsi untuk menghentikan sewa. jika cukup wajar untuk tidak dilakukan.

Perusahaan dan entitas anaknya memiliki beberapa kontrak sewa yang mencakup opsi perpanjangan dan penghentian jangka waktu sewa. Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan penilaian dalam mengevaluasi apakah dapat dipastikan jika akan menggunakan opsi untuk memperpanjang atau menghentikan sewa. Hal tersebut dilakukan dengan mempertimbangkan seluruh fakta dan keadaan yang relevan yang memberikan insentif ekonomi untuk melakukan perpanjangan atau penghentian sewa. Setelah tanggal dimulainya, Perusahaan dan entitas anaknya menilai kembali masa sewa, jika terdapat peristiwa atau perubahan signifikan dalam keadaan yang berada dalam kendali dan mempengaruhi apakah *lessee* cukup pasti untuk mengeksekusi opsi memperpanjang atau menghentikan sewa.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS (continued)

Significant accounting estimates and assumptions (continued)

f. Determine the contract term with extension and contract termination options - the Company and its subsidiaries as lessee

The Company and its subsidiaries determine the lease term as noncancellable term, together with the period covered by the option to extend the lease if it is determined to be exercised, or any period covered by the option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised.

The Company and its subsidiaries have several lease contracts that include extension and contract termination in the lease terms. The Company and its subsidiaries apply its judgment in evaluating whether it is certain to exercise the option to extend or terminate the lease. This is done by considering all relevant facts and circumstances that provide economic incentives to extend or terminate the lease. After the commencement date, the Company and its subsidiaries reassess the lease term, if there is a significant event or change in circumstances which is under its control and affects whether the lessee is certain enough to exercise the option to extend or terminate the lease.

4. KAS DAN SETARA KAS

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

	31 Desember/ *December 31,* 2025	**31 Desember/ *December 31,* 2024**	
Kas kecil			***Petty cash***
Rupiah	113.100	117.990	***Rupiah***
Kas di bank			***Cash in banks***
Rupiah			***Rupiah***
PT Bank Central Asia Tbk	296.254.673	23.136.631	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Jago Tbk	5.592.994	551.728	*PT Bank Jago Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	4.619.631	122.175.381	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Sinarmas	4.253.138	23.828	*PT Bank Sinarmas*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	2.869.364	49.671.586	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Permata Tbk	591.988	22.213.376	*PT Bank Permata Tbk*
Lain-lain (masing-masing di bawah 5% dari total)	5.616.102	7.783.390	*Others (each below 5% of total)*
	319.797.890	225.555.920	

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Kas di bank (lanjutan)			***Cash in banks (continued)***
Dolar Amerika Serikat			***United States Dollar***
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (USD205.419,15 dan USD68.065,89 per 31 Desember 2025 dan 2024 - angka penuh)	3.447.344	1.100.081	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (USD205,419.15 and USD68,065.89 as of December 31, 2025 and 2024, respectively - full amount)*
PT Bank Central Asia Tbk (USD114.646,63 dan USD14.546,85 per 31 Desember 2025 dan 2024 - angka penuh)	1.924.000	235.106	*PT Bank Central Asia Tbk (USD114,646.63 and USD14,546.85 as of December 31, 2025 and 2024, respectively - full amount)*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (USD89.663,40 dan USD90.823,61 per 31 Desember 2025 dan 2024 - angka penuh)	1.504.731	1.467.891	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (USD89,663.40 and USD90,823.61 as of December 31, 2025 and 2024, respectively - full amount)*
PT Bank CIMB Niaga Tbk (USD66.943,90 dan USD63.417,05 per 31 Desember 2025 dan 2024 - angka penuh)	1.123.453	1.024.946	*PT Bank CIMB Niaga Tbk (USD66,943.90 and USD63,417.05 as of December 31, 2025 and 2024, respectively - full amount)*
PT Bank Permata Tbk (USD738,79 dan USD738,79 per 31 Desember 2025 dan 2024 - angka penuh)	12.398	11.940	*PT Bank Permata Tbk (USD738.79 and USD738.79 as of December 31, 2025 and 2024, respectively - full amount)*
	8.011.926	3.839.964	
Dolar Singapura			***Singapore Dollar***
PT Bank Permata Tbk (SGD11.920,32 dan SGD12.047,24 per 31 Desember 2025 dan 2024 - angka penuh)	155.782	143.595	*PT Bank Permata Tbk (SGD11,920.32 and SGD12,047.24 as of December 31, 2025 and 2024, respectively - full amount)*
Euro Eropa			***European Euro***
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (EUR15.438,74 dan EUR5.199,23 per 31 Desember 2025 dan 2024 - angka penuh)	304.965	87.614	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (EUR15,438.74 and EUR5,199.23 as of December 31, 2025 and 2024, respectively - full amount)*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (EUR1.041,68 dan EURNihil per 31 Desember 2025 dan 2024 - angka penuh)	20.577	-	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (EUR1,041.68 and EURNil as of December 31, 2025 and 2024, respectively - full amount)*
	325.542	87.614	
Yen Jepang			***Japan Yen***
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (JPY212.350,71 dan JPYNihil per 31 Desember 2025 dan 2024 - angka penuh)	22.847	-	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (JPY212,350.71 and JPYNil as of December 31, 2025 and 2024, respectively - full amount)*
Total kas di bank	328.313.987	229.627.093	*Total cash in banks*

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Deposito berjangka			***Time deposits***
Rupiah			***Rupiah***
PT Allo Bank Indonesia	206.500.000	10.900.000	*PT Allo Bank Indonesia*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	100.000.000	50.000.000	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	47.000.000	-	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank JTrust Indonesia Tbk	46.800.000	-	*PT Bank JTrust Indonesia Tbk*
PT Bank KB Bukopin Tbk	34.400.000	600.000	*PT Bank KB Bukopin Tbk*
PT Bank Sahabat Sampoerna	2.800.000	1.600.000	*PT Bank Sahabat Sampoerna*
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	2.000.000	52.000.000	*PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk*
PT Bank Mega Syariah	2.000.000	19.600.000	*PT Bank Mega Syariah*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	2.000.000	2.000.000	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Pembangunan Daerah Riau Kepri Syariah (Perseroda)	1.000.000	1.200.000	*PT Bank Pembangunan Daerah Riau Kepri Syariah (Perseroda)*
PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Utara Syariah (Perseroda)	1.000.000	1.200.000	*PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Utara Syariah (Perseroda)*
PT Bank Victoria Syariah	1.000.000	800.000	*PT Bank Victoria Syariah*
PT Bank Panin Dubai Syariah	1.000.000	1.000.000	*PT Bank Panin Dubai Syariah*
PT Bank Jago Tbk	1.000.000	200.000	*PT Bank Jago Tbk*
PT Bank Pembangunan Daerah Lampung	1.000.000	-	*PT Bank Pembangunan Daerah Lampung*
PT Bank Raya Indonesia Tbk	1.000.000	-	*PT Bank Raya Indonesia Tbk*
PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Utara	1.000.000	-	*PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Utara*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	-	20.000.000	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank Syariah Bukopin	-	1.300.000	*PT Bank Syariah Bukopin*
PT Bank Ganesha	-	1.100.000	*PT Bank Ganesha*
PT Bank Victoria International Tbk	-	1.000.000	*PT Bank Victoria International Tbk*
PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Selatan (Perseroda)	-	1.000.000	*PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Selatan (Perseroda)*
PT Bank Jabar Banten Syariah	-	800.000	*PT Bank Jabar Banten Syariah*
Total deposito berjangka	451.500.000	166.300.000	*Total time deposits*
Total	**779.927.087**	**396.045.083**	***Total***

Kisaran tingkat bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024:

Range on interest rates per annum for the year ended December 31, 2025 and 2024:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Deposito	2,05% - 7,00%	2,20% - 6,20%	*Time deposits*
Giro	1,00% - 2,00%	1,00% - 2,00%	*Current accounts*

Jangka waktu deposito berjangka yang dimiliki oleh Perusahaan dan entitas anaknya beragam mulai dari tiga hari sampai dengan tiga bulan.

Period of time deposits held by the Company and its subsidiaries range from three days up to three months.

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO / *5. MARKETABLE SECURITIES - NET*

Rincian portofolio efek berdasarkan klasifikasi instrumen keuangan adalah sebagai berikut:

The details of marketable securities based on classifications of financial instruments consist of:

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi	426.794.880	354.082.997	*Financial assets measured at fair value through profit or loss*
Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi	-	-	*Financial assets measured at amortized costs*
Total	**426.794.880**	**354.082.997**	***Total***

a. Aset keuangan yang diukur nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL) / *a. Financial assets measured at fair value through profit or loss (FVTPL)*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Efek-efek kuotasian			*Quoted securities*
Ekuitas	160.583.289	85.226.747	*Equity*
Reksadana			*Mutual funds*
Pihak berelasi (Catatan 36)	128.084.161	77.161.911	*Related parties (Note 36)*
Pihak ketiga	25.226.451	11.106.902	*Third parties*
Obligasi	112.900.979	180.587.437	*Bonds*
Nilai wajar	**426.794.880**	**354.082.997**	***Fair value***

Rincian berdasarkan tipe portofolio efek adalah sebagai berikut:

The details of marketable securities based on portfolio type consist of:

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Reksadana			*Mutual funds*
Pihak ketiga:			*Third parties:*
Juara Empowerment Balanced Fund	20.000.000	10.000.000	*Juara Empowerment Balanced Fund*
Pihak berelasi (Catatan 36):			*Related parties (Note 36):*
TRIM Kas 2	40.115.556	100.137	*TRIM Kas 2*
TRAM Balanced Absolute Strategy LV	20.000.000	20.000.000	*TRAM Balanced Absolute Strategy LV*
TRAM *Fixed Income Plan* Syariah	15.000.000	15.000.000	*TRAM Fixed Income Plan Syariah*
Trimegah Dana Obligasi Nusantara	10.250.008	6.750.008	*Trimegah Dana Obligasi Nusantara*
TRAM Dana Tetap Ganesha	10.000.000	10.000.000	*TRAM Dana Tetap Ganesha*
TRAM Dana Kas 1	6.500.000	-	*TRAM Dana Kas 1*
TRAM Dana Tetap Syariah 2	6.019.751	6.019.751	*TRAM Dana Tetap Syariah 2*
Trimegah Equity Focus 2	5.000.000	5.000.000	*Trimegah Equity Focus 2*
TRIM FTSE Indonesia Low Volatility	1.000.000	750.000	*TRIM FTSE Indonesia Low Volatility*
TRAM Pendapatan Tetap USD	501.600	501.600	*TRAM Pendapatan Tetap USD*
TRAM Balanced Absolute Strategy	-	5.644.461	*TRAM Balanced Absolute Strategy*
Ditambah:			*Add:*
Kenaikan nilai aset - neto	18.923.697	8.502.856	*Increase in net assets value*
Sub-total	153.310.612	88.268.813	*Sub-total*

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan)

a. Aset keuangan yang diukur nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL) (lanjutan)

Rincian berdasarkan tipe portofolio efek adalah sebagai berikut: (lanjutan)

5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)

a. Financial assets measured at fair value through profit or loss (FVTPL) (continued)

The details of marketable securities based on portfolio type consist of: (continued)

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Obligasi			*Bonds*
Pihak ketiga:			*Third parties:*
Obligasi pemerintah - Rupiah			*Government bonds - Rupiah*
PBSG001 Tahun 2022	12.636.358	12.340.000	*PBSG001 Year 2022*
FR0104 Tahun 2022	6.843.060	-	*FR0104 Year 2022*
FR0101 Tahun 2020	5.047.500	-	*FR0101 Year 2020*
FR0086 Tahun 2020	3.486.000	-	*FR0086 Year 2020*
SR019T5 Tahun 2023	2.238.581	978	*SR019T5 Year 2023*
FR0084 Tahun 2020	2.015.000	-	*FR0084 Year 2020*
ORI23T6 Tahun 2023	1.465.516	30.201	*ORI23T6 Year 2023*
SR022T3 tahun 2025	1.397.250	-	*SR022T3 Year 2025*
ORI027T3 Tahun 2025	1.378.485	-	*ORI027T3 Year 2025*
SR020T3 Tahun 2024	1.308.350	1.010.818	*SR020T3 Year 2024*
ORI026T3 Tahun 2024	1.155.632	978	*ORI026T3 Year 2024*
SR022T5 tahun 2025	1.098.336	-	*SR022T5 Year 2025*
SR023T3 Tahun 2025	918.154	-	*SR023T3 Year 2025*
SR019T3 Tahun 2023	700.299	589.530	*SR019T3 Year 2023*
ORI027T6 Tahun 2025	514.970	-	*ORI027T6 Year 2025*
ORI024T6 Tahun 2024	511.150	1.948	*ORI024T6 Year 2024*
SR023T5 Tahun 2025	510.101	-	*SR023T5 Year 2025*
ORI026T6 Tahun 2024	500.940	197.030	*ORI026T6 Year 2024*
ORI024T3 Tahun 2023	475.758	1.238.316	*ORI024T3 Year 2023*
SR021T5 Tahun 2024	305.250	-	*SR021T5 Year 2024*
ORI025T3 Tahun 2024	301.965	1.013.624	*ORI025T3 Year 2024*
SR020T5 Tahun 2024	234.658	19.820	*SR020T5 Year 2024*
SR021T3 Tahun 2024	101.100	1.967	*SR021T3 Year 2024*
SR018T3 Tahun 2023	99.040	7.377.042	*SR018T3 Year 2023*
ORI025T6 Tahun 2024	51.050	200.434	*ORI025T6 Year 2024*
ORI028T3 Tahun 2025	9.865	-	*ORI028T3 Year 2025*
FR0108 Tahun 2025	7.206	-	*FR0108 Year 2025*
ORI028T6 Tahun 2025	6.857	-	*ORI028T6 Year 2025*
FR0106 Tahun 2025	4.261	-	*FR0106 Year 2025*
ORI022 Tahun 2022	-	1.714.885	*ORI022 Year 2022*
SR016 Tahun 2022	-	807.740	*SR016 Year 2022*
SR017 Tahun 2022	-	633.173	*SR017 Year 2022*
ORI023T3 Tahun 2023	-	201.499	*ORI023T3 Year 2023*
FR0091 Tahun 2021	-	143.725	*FR0091 Year 2021*
ORI021 Tahun 2022	-	98.650	*ORI021 Year 2022*
SR018T5 Tahun 2023	-	1.967	*SR018T5 Year 2023*
FR0087 Tahun 2020	-	1.943	*FR0087 Year 2020*
Obligasi korporasi - Dolar Amerika Serikat			*Corporate bonds - United States Dollar*
PT OKI Pulp & Paper Mills	16.782.000	16.162.000	*PT OKI Pulp & Paper Mills*
Obligasi korporasi - Rupiah			*Corporate bonds - Rupiah*
PT Merdeka Battery Materials Tbk	30.000.000	-	*PT Merdeka Battery Materials Tbk*
PT Bumi Serpong Damai Tbk	6.000.000	-	*PT Bumi Serpong Damai Tbk*
PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk	2.035.000	45.039.000	*PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk*
PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk	2.084.762	-	*PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk*
PT Kereta Api Indonesia (Persero)	1.889.547	-	*PT Kereta Api Indonesia (Persero)*
PT OKI Pulp & Paper Mills	1.860.700	1.470.000	*PT OKI Pulp & Paper Mills*
PT Bank UOB Indonesia	1.017.471	-	*PT Bank UOB Indonesia*
PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills	1.003.000	-	*PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills*

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan)

a. Aset keuangan yang diukur nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL) (lanjutan)

Rincian berdasarkan tipe portofolio efek adalah sebagai berikut: (lanjutan)

5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)

a. Financial assets measured at fair value through profit or loss (FVTPL) (continued)

The details of marketable securities based on portfolio type consist of: (continued)

	31 Desember/ *December 31,* 2025	**31 Desember/ *December 31,* 2024**	
Obligasi korporasi - Rupiah (lanjutan)			*Corporate bonds - Rupiah (continued)*
PT Arkora Hydro Tbk	1.000.000	1.000.000	*PT Arkora Hydro Tbk*
PT Sarana Multigriya Finansial (Persero)	1.000.000	-	*PT Sarana Multigriya Finansial (Persero)*
PT Indosat Tbk	938.758	-	*PT Indosat Tbk*
Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia (LPEI)	732.620	-	*Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia (LPEI)*
PT Bank UOB Indonesia	75.338	-	*PT Bank UOB Indonesia*
PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry	49.500	51.111.990	*PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry*
PT Sarana Multi Infrastruktur (Persero)	25.258	-	*PT Sarana Multi Infrastruktur (Persero)*
PT Barito Pacific Tbk	5.000	-	*PT Barito Pacific Tbk*
PT Provident Investasi Bersama Tbk	4.950	-	*PT Provident Investasi Bersama Tbk*
PT Wahana Inti Selaras	-	19.222.850	*PT Wahana Inti Selaras*
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	-	16.700.000	*PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk*
PT Pegadaian (Persero)	-	1.500.000	*PT Pegadaian (Persero)*
Ditambah:			*Add:*
Kenaikan nilai aset - neto	1.074.383	755.329	*Net increase in asset net value*
Sub-total	112.900.979	180.587.437	*Sub-total*
Ekuitas			*Equity*
Pihak ketiga:			*Third parties:*
Saham			*Shares*
PT Visi Telekomunikasi Infrastruktur Tbk (GOLD)	21.147.945	21.147.945	*PT Visi Telekomunikasi Infrastruktur Tbk (GOLD)*
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	8.928.571	16.250.000	*PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)*
PT Surya Citra Media, Tbk (SCMA)	3.998.608	34	*PT Surya Citra Media Tbk (SCMA)*
PT Astra International Tbk (ASII)	2.248.900	639	*PT Astra International Tbk (ASII)*
PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (SAME)	1.973.040	13	*PT Sarana Meditama Metropolitan, Tbk (SAME)*
PT XL Axiata Tbk (EXCL)	149	16.031.307	*PT XL Axiata Tbk (EXCL)*
PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia Tbk (TUGU)	-	24.000.095	*PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia Tbk (TUGU)*
Lain-lain (masing-masing di bawah 5% dari total)	1.819.673	848.951	*Others (each below 5% of total)*
Ditambah:			*Add:*
Kenaikan nilai aset - neto	120.466.403	6.947.763	*Net increase in asset net value*
Sub-total	160.583.289	85.226.747	*Sub-total*
Total	**426.794.880**	**354.082.997**	***Total***

Perubahan nilai wajar aset keuangan FVTPL sebesar Rp123.758.636 dan Rp934.571 masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 yang disajikan sebagai keuntungan dan (kerugian) dari efek - neto (Catatan 30).

Changes in fair value of financial assets at FVTPL of Rp123,758,636 and Rp934,571 for the year ended December 31, 2025 and 2024, respectively, are presented as gain and (loss) from marketable securities - net (Note 30).

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan) / *5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)*

a. Aset keuangan yang diukur nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL) (lanjutan) / *a. Financial assets measured at fair value through profit or loss (FVTPL) (continued)*

Rincian portofolio efek obligasi berdasarkan jatuh tempo: / *Details of marketable securities bonds based on its maturity date:*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Jatuh tempo kurang dari 7 tahun	111.815.129	179.688.379	*Maturity of less than 7 years*
Jatuh tempo lebih dari 7 tahun	11.467	143.725	*Maturity of more than 7 years*
Ditambah: kenaikan nilai aset - neto	1.074.383	755.333	*Add: increase in net assets value*
Total	**112.900.979**	**180.587.437**	***Total***

b. Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi / *b. Financial assets measured at amortized cost*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Obligasi			*Bonds*
PT Waskita Beton Precast Tbk	10.462.000	10.462.000	*PT Waskita Beton Precast Tbk*
Cadangan kerugian penurunan nilai	(10.462.000)	(10.462.000)	*Allowance for impairment losses*
Nilai tercatat	**-**	**-**	***Carrying value***

c. Peringkat portofolio efek / *c. Rating of marketable securities*

	Peringkat/ *Rating*	31 Desember/ *December 31,* 2025	Pemeringkat/ *Rating Company*
Pada nilai wajar melalui laba rugi/ *At fair value through profit or loss*			
Obligasi korporasi/*corporate bonds* - Rupiah			
PT Merdeka Battery Materials Tbk	idA	30.029.960	Pefindo
PT Bumi Serpong Damai Tbk	idAA	6.005.848	Pefindo
PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk	idAAA	2.097.060	Pefindo
PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk	idA+	2.046.981	Pefindo
PT Kereta Api Indonesia (Persero)	idAAA(sy)	1.896.774	Pefindo
PT OKI Pulp & Paper Mills	idA+	1.863.667	Pefindo
PT Bank UOB Indonesia	AA(idn)	1.051.297	Fitch
PT Sarana Multigriya Finansial (Persero)	idAAA	1.020.441	Pefindo
PT Arkora Hydro Tbk	idA+(pg)	1.018.642	Pefindo
PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills	idA+(sy)	1.003.332	Pefindo
PT Indosat Tbk	AAA(idn)	948.822	PBFitch
Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia (LPEI)	idAAA	731.387	Pefindo
PT Bank Mandiri Taspen	AA(idn)	75.487	Pefindo
PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry	idA	51.072	Pefindo
PT Sarana Multi Infrastruktur (Persero)	idAAA	25.311	Pefindo
PT Barito Pacific Tbk	idA+	5.100	Pefindo
PT Provident Investasi Bersama Tbk	idA	5.049	Pefindo

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan) / *5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)*

c. Peringkat portofolio efek (lanjutan) / *c. Rating of marketable securities (continued)*

	Peringkat/ *Rating*	31 Desember/ *December 31,* 2025	Pemeringkat/ *Rating Company*
Pada nilai wajar melalui laba rugi/ *At fair value through profit or loss*			
Obligasi pemerintah/*government bonds* - Rupiah	-	46.058.419	Tidak diperingkat/ *unrated*
Obligasi korporasi/*corporate bonds* - Dolar Amerika Serikat/*United States Dollar*			
PT OKI Pulp & Paper Mills	idA+	16.966.330	Pefindo
Total		**112.900.979**	
Pada biaya perolehan diamortisasi/*At amortized cost*			
Obligasi korporasi/*corporate bonds* - Rupiah			
PT Waskita Beton Precast Tbk	idD	-	Pefindo
Total		**-**	

	Peringkat/ *Rating*	31 Desember/ *December 31,* 2024	Pemeringkat/ *Rating Company*
Pada nilai wajar melalui laba rugi/ *At fair value through profit or loss*			
Obligasi korporasi/*corporate bonds* - Rupiah			
PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry	idA	48.612.150	Pefindo
PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk	idA+	24.656.943	Pefindo
PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk	idA+ (sy)	21.335.000	Pefindo
PT Wahana Inti Selaras	idA	19.312.097	Pefindo
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten	idA	16.626.520	Pefindo
PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry	idA	2.513.715	Pefindo
PT Pegadaian (Persero)	idAAA(sy)	1.496.034	Pefindo
PT OKI Pulp & Paper Mills	idA+	1.444.522	Pefindo
PT Arkora Hydro Tbk	idA(pg)	1.008.601	Pefindo
Obligasi pemerintah/*government bonds* - Rupiah	-	27.357.562	Tidak diperingkat/ *unrated*
Obligasi korporasi/*corporate bonds* - Dolar Amerika Serikat/*United States Dollar*			
PT OKI Pulp & Paper Mills	idA+	16.224.293	Pefindo
Total		**180.587.437**	
Pada biaya perolehan diamortisasi/*At amortized cost*			
Obligasi korporasi/*corporate bonds* - Rupiah			
PT Waskita Beton Precast Tbk	idD	-	Pefindo
Total		**-**	

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan)

c. Peringkat portofolio efek (lanjutan)

Obligasi PT Waskita Beton Precast Tbk

Hasil pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Obligasi (RUPO) atas Obligasi Berkelanjutan I Waskita Beton Precast Tahap II Tahun 2019 pada tanggal 17 Februari 2023 memutuskan menyetujui perubahan dan/atau penambahan Perjanjian Perwaliamanatan Obligasi Berkelanjutan I Waskita Beton Precast Tahap II Tahun 2019 berikut perubahannya dan perjanjian lainnya yang berkaitan dengan Perjanjian Perwaliamanatan untuk disesuaikan dengan Perjanjian Perdamaian yang telah disahkan (homologasi) melalui Putusan Pengadilan Niaga pada Pengadilan Negeri Jakarta Pusat No. 497/Pdt.SUS-PKPU/2021/PN.NIAGA.JKT.PST tanggal 28 Juni 2022. Sesuai dengan Perjanjian Perdamaian tersebut, pembayaran kepada kreditur pemegang obligasi dibagi menjadi 2, yaitu *Tranche* B dengan nilai sebesar 15% dari total porsi utang Obligasi WSBP yang akan menerima pembayaran dalam bentuk tunai sejak tahun ke-5 sampai tahun ke-6 sejak tanggal berlaku, dan *Tranche* C dengan nilai 85% dari total porsi utang Obligasi WSBP yang akan diselesaikan melalui konversi utang menjadi *mandatory convertible bond* (MCB) dalam jangka waktu 10 tahun setelah seluruh persetujuan korporasi diperoleh.

5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)

c. Rating of marketable securities (continued)

PT Waskita Beton Precast Tbk Bonds

The results of the General Meeting of Bondholders (RUPO) for Waskita Beton Precast 2019 Shelf-Registered Bonds I Phase II on February 17, 2023 decided to approve changes and/or additions to the Trusteeship Agreement for Waskita Beton Precast 2019 Shelf-Registered Bonds I Phase II and the following amendments and other agreements relating to the Trusteeship Agreement to be adjusted to the Reconciliation Agreement which has been ratified (homologation) through a Commercial Court Decision at the Central Jakarta District Court No. 497/Pdt.SUS-PKPU/2021/PN.NIAGA.JKT.PST dated June 28, 2022. In accordance with the Reconciliation Agreement, payments to bondholder creditors are divided into 2, namely Tranche B with a value of 15% of the total portion of the WSBP Bonds debt which will receive payments in cash from the 5th year to the 6th year from the effective date, and Tranche C with a value of 85% of the total portion of the WSBP Bonds debt which will be settled through debt conversion into a mandatory convertible bond (MCB) within the term 10 years after all corporate approvals have been obtained.

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan)

d. Nilai tercatat bruto dan cadangan kerugian penurunan nilai

Analisis atas perubahan dalam nilai tercatat bruto dan cadangan atas kerugian kredit ekspektasian terkait untuk portofolio efek adalah sebagai berikut:

5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)

d. Gross carrying amount and allowance for impairment losses

An analysis of change in the gross carrying amount and the corresponding expected credit loss allowances of marketable securities is as follows:

	31 Desember/*December 31,* 2025					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL not credit-impaired***	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL credit-impaired***	**Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or originated credit impaired financial assets***	**Total**	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2024	**354.082.997**	**-**	**10.462.000**	**-**	**364.544.997**	***Gross carrying amount as at December 31, 2024***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	263.700.448	-	-	-	263.700.448	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(190.988.565)	-	-	-	(190.988.565)	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Valuta asing dan perubahan lain	-	-	-	-	-	*Foreign exchange and other movements*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2025	**426.794.880**	**-**	**10.462.000**	**-**	**437.256.880**	***Gross carrying amount as at December 31, 2025***
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2024	**-**	**-**	**10.462.000**	**-**	**10.462.000**	***ECL allowance as at December 31, 2024***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pembayaran kembali	-	-	-	-	-	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	-	-	-	-	-	*New financial assets originated or purchased*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2025	**-**	**-**	**10.462.000**	**-**	**10.462.000**	***ECL allowance as at December 31, 2025***

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan)

d. Nilai tercatat bruto dan cadangan kerugian penurunan nilai (lanjutan)

5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)

d. Gross carrying amount and allowance for impairment losses (continued)

	31 Desember/*December 31,* 2024					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL not credit-impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL credit-impaired*	Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or originated credit impaired financial assets*	Total	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2023	**512.352.217**	**-**	**10.462.000**	**-**	**522.814.217**	***Gross carrying amount as at December 31, 2023***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	135.924.753	-	-	-	135.924.753	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(294.193.973)	-	-	-	(294.193.973)	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Valuta asing dan perubahan lain	-	-	-	-	-	*Foreign exchange and other movements*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2024	**354.082.997**	**-**	**10.462.000**	**-**	**364.544.997**	***Gross carrying amount as at December 31, 2024***
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2023	**-**	**-**	**10.462.000**	**-**	**10.462.000**	***ECL allowance as at December 31, 2023***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pembayaran kembali	-	-	-	-	-	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	-	-	-	-	-	*New financial assets originated or purchased*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2024	**-**	**-**	**10.462.000**	**-**	**10.462.000**	***ECL allowance as at December 31, 2024***

Perusahaan dan entitas anaknya berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai tersebut telah memadai.

The Company and its subsidiaries believe that the allowance for impairment losses is adequate.

Tidak terdapat portofolio efek yang dijadikan jaminan pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.

There are no marketable securities pledged as collateral as of December 31, 2025 and 2024.

6. PIUTANG USAHA - NETO / *6. ACCOUNT RECEIVABLES - NET*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Piutang jasa kegiatan manajemen investasi			*Receivables from investment manager activities fee*
Pihak berelasi (Catatan 36)	64.682.255	25.194.880	*Related parties (Note 36)*
Pihak ketiga	316.973	158.894	*Third parties*
Piutang jasa penjaminan emisi	9.896.357	1.561.230	*Receivables from underwriting*
Neto	**74.895.585**	**26.915.004**	***Net***

Piutang pihak berelasi adalah piutang kegiatan manajemen investasi kepada reksadana dan dana kelolaan *discretionary*, sebagai berikut:

Receivable from related parties are receivables from investment management activities to mutual fund and discretionary fund, as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Berdasarkan reksadana			*By mutual fund*
TRAM Fixed Income Plan	18.748.465	3.935.765	*TRAM Fixed Income Plan*
TRAM Dana Tetap Syariah	10.879.918	1.186.973	*TRAM Dana Tetap Syariah*
TRIM Dana Tetap 2	8.391.826	2.576.161	*TRIM Dana Tetap 2*
TRIM Kas 2	6.304.579	2.566.155	*TRIM Kas 2*
TRIM Kapital Plus	4.245.112	2.266.219	*TRIM Kapital Plus*
Trimegah Saham Nusantara	2.144.703	1.859.860	*Trimegah Saham Nusantara*
TRIM Kapital	1.855.456	1.404.072	*TRIM Kapital*
Lain-lain (masing-masing di bawah 5% dari total)	12.112.196	9.399.675	*Others (each below 5% of total)*
Total	**64.682.255**	**25.194.880**	**Total**

Manajemen berkeyakinan bahwa piutang usaha dapat tertagih, sehingga cadangan kerugian tidak diperlukan pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.

Management believes that accounts receivables are collectible, therefore the allowance for impairment losses is not necessary as of December 31, 2025 and 2024.

7. PIUTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK - NETO / *7. RECEIVABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES - NET*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Piutang nasabah - neto (a)	1.141.868.912	656.347.589	*Receivables from customers - net (a)*
Piutang lembaga kliring dan penjaminan (b)	83.237.410	18.816.405	*Receivables from clearing and guarantee institution (b)*
Piutang perusahaan efek lain (c)	1.985.500	-	*Receivables from other securities companies (c)*
Total	**1.227.091.822**	**675.163.994**	***Total***

7. PIUTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK - NETO (lanjutan)

7. RECEIVABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES - NET (continued)

a. Piutang nasabah - Neto

a. Receivables from customers - Net

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Pihak berelasi (Catatan 36)			***Related parties (Note 36)***
Piutang nasabah kelembagaan			*Institutional customers receivables*
Reguler	52.718.259	3.622.831	*Regular*
Piutang nasabah pemilik rekening			*Account owner customer receivables*
Reguler	15.966.851	-	*Regular*
total	68.685.110	3.622.831	*Sub-total*
Pihak ketiga			***Third parties***
Piutang nasabah pemilik rekening			*Account owner customers receivables*
Reguler	527.979.174	206.415.014	*Regular*
Marjin	209.424.705	263.111.892	*Margin*
	737.403.878	469.526.906	
Piutang nasabah kelembagaan			*Institutional customers receivables*
Reguler	339.353.084	200.669.232	*Regular*
Sub-total	1.092.723.813	670.196.138	*Sub-total*
Total	1.145.442.072	673.818.969	*Total*
Dikurangi: cadangan kerugian penurunan nilai	(3.573.160)	(17.471.380)	*Less: allowance for impairment losses*
Neto	**1.141.868.912**	**656.347.589**	***Net***

Piutang nasabah pemilik rekening adalah piutang atas transaksi dengan nasabah pemilik rekening efek pada Perusahaan. Piutang nasabah kelembagaan adalah piutang atas transaksi dengan nasabah yang tidak memiliki rekening efek pada Perusahaan.

Account owner customers' receivables represent balances from transactions with customers with securities account in the Company. Institutional receivables from customers represent balances from transactions with customers without securities account in the Company.

Pada umumnya, seluruh piutang diselesaikan dalam waktu singkat, dalam waktu dua hari dari tanggal perdagangan.

Substantially, all receivables are settled within a short period of time, within two days from the trade date.

Perusahaan memberikan pembiayaan transaksi marjin dengan jaminan nasabah minimal sebesar 150% dari besarnya piutang marjin. Jaminan piutang marjin pada umumnya berupa kas dan saham nasabah.

The Company offers financing for margin transactions with minimum customers' collateral amounting to 150% of margin receivables. Margin receivables collaterals are generally in the form of cash and customers' stocks.

Tingkat suku bunga atas piutang marjin nasabah untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebesar 18% per tahun.

Interest rate on margin receivables from customers for the year ended December 31, 2025 and 2024 is 18% per annum.

7. PIUTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK - NETO (lanjutan)

a. Piutang Nasabah - Neto (lanjutan)

Analisis atas perubahan dalam nilai tercatat bruto dan cadangan atas kerugian kredit ekspektasian terkait untuk piutang nasabah adalah sebagai berikut:

7. RECEIVABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES - NET (continued)

a. Receivables from customers - Net (continued)

An analysis of change in the gross carrying amount and the corresponding expected credit loss allowances of receivables from customers is as follows:

	31 Desember/*December 31,* 2025					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL not credit-impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL credit-impaired*	Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or originated credit impaired financial assets*	Total	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2024	**394.822.553**	**217.953.685**	**61.042.731**	**-**	**673.818.969**	***Gross carrying amount as at December 31, 2024***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	(15.471.501)	15.471.501	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	(5.764.195)	-	5.764.195	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	759.367.192	93.335.412	4.730.886	-	857.433.490	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(133.809.457)	(190.795.874)	(61.205.056)	-	(385.810.387)	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Valuta asing dan perubahan lain	-	-	-	-	-	*Foreign exchange and other movements*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2025	**999.144.592**	**135.964.724**	**10.332.756**	**-**	**1.145.442.072**	***Gross carrying amount as at December 31, 2025***
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2024	**70.651**	**198.428**	**17.202.301**	**-**	**17.471.380**	***ECL allowance as at December 31, 2024***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	(2)	2	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	(26)	(39.606)	39.632	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih penyisihan kerugian	19.506	2.791.592	(15.710.298)	-	(12.899.200)	*Net remeasurement of loss allowance*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	47.935	1.860	3.344	-	53.139	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(19.166)	(936.640)	(96.353)	-	(1.052.159)	*Repayment*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2025	**118.898**	**2.015.636**	**1.438.626**	**-**	**3.573.160**	***ECL allowance as at December 31, 2025***

7. PIUTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK - NETO (lanjutan)

a. Piutang Nasabah - Neto (lanjutan)

Analisis atas perubahan dalam nilai tercatat bruto dan cadangan atas kerugian kredit ekspektasian terkait untuk piutang nasabah adalah sebagai berikut: (lanjutan)

7. RECEIVABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES - NET (continued)

a. Receivables from customers - Net (continued)

An analysis of change in the gross carrying amount and the corresponding expected credit loss allowances of receivables from customers is as follows: (continued)

	31 Desember/*December 31,* 2024					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL not credit-impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL credit-impaired*	Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or originated credit impaired financial assets*	Total	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2023	**503.225.639**	**111.428.887**	**46.652.996**	**-**	**661.307.522**	***Gross carrying amount as at December 31, 2023***
Pengalihan ke: -Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*Transfer to: 12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	(25.696.213)	25.696.213	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	1.095.185	-	(1.095.185)	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	140.953.886	151.558.333	25.318.044	-	317.830.263	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(224.755.944)	(70.729.748)	(9.833.124)	-	(305.318.816)	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Valuta asing dan perubahan lain	-	-	-	-	-	*Foreign exchange and other movements*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2024	**394.822.553**	**217.953.685**	**61.042.731**	**-**	**673.818.969**	***Gross carrying amount as at December 31, 2024***
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2023	**75.693**	**936.641**	**24.748.101**	**-**	**25.760.435**	***ECL allowance as at December 31, 2023***
Pengalihan ke: -Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*Transfer to: 12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	(24)	24	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih penyisihan kerugian	(33.787)	196.543	(7.452.791)	-	(7.290.035)	*Net remeasurement of loss allowance*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	47.935	1.860	3.344	-	53.139	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(19.166)	(936.640)	(96.353)	-	(1.052.159)	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2024	**70.651**	**198.428**	**17.202.301**	**-**	**17.471.380**	***ECL allowance as at December 31, 2024***

Perusahaan dan entitas anaknya berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai tersebut telah memadai.

The Company and its subsidiaries believe that the allowance for impairment losses is adequate.

7. PIUTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK - NETO (lanjutan)

b. Piutang lembaga kliring penjaminan

Akun ini merupakan penyelesaian efek bersih atas kliring transaksi yang dilakukan oleh Perusahaan melalui PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (KPEI).

Pada tanggal 23 Juli 2018, KPEI mengeluarkan Surat Keputusan Direksi No. KEP-016/DIR/KPEI/0718 yang mensyaratkan setiap perantara efek untuk menjaga minimum setoran jaminan dalam bentuk kas dan setara kas sebesar senilai 10% dari rata-rata nilai penyelesaian harian selama 6 (enam) bulan terakhir. Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Perusahaan telah memenuhi minimum setoran jaminan tersebut.

7. RECEIVABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES - NET (continued)

b. Receivables from clearing and guarantee institution

These accounts represent net settlement position of securities transaction through clearing with PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (KPEI).

On July 23, 2018, KPEI issued Director Decision Letter No. KEP-016/DIR/KPEI/0718 requiring each broker to maintain minimum deposits in the form of cash and cash equivalents amounting to 10% of the average daily settlements value during the last 6 (six) months. As of December 31, 2025 and 2024, the Company met that minimum deposits.

	31 Desember/ *December 31,* 2025	**31 Desember/ *December 31,* 2024**	
Uang jaminan	61.645.915	16.968.247	*Deposit*
Piutang transaksi bursa	21.591.495	1.848.158	*Receivables from securities transaction*
Total piutang	**83.237.410**	**18.816.405**	***Total receivables***

Uang jaminan merupakan dana agunan kas yang diwajibkan oleh KPEI sebagai jaminan transaksi yang dilakukan Perusahaan. Uang jaminan tersebut ditempatkan pada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dengan suku bunga masing-masing sebesar 6,50% - 7,00% dan 6,50% - 7,00% pada tahun yang berakhir di tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.

Deposits consist of cash collaterals which are required by KPEI for the Company's transactions. Such deposits are placed at PT Bank Mandiri (Persero) Tbk with annual interest rate of 6.50% - 7.00% and 6.50% - 7.00% or the year ended December 31, 2025 and 2024, respectively.

c. Piutang pada perusahaan efek lain

Akun ini merupakan piutang kepada perusahaan efek lain sehubungan dengan transaksi perdagangan efek.

c. Receivables from other securities companies

This account represents receivables from to other brokers in connection with securities transactions.

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET

31 Desember/*December 31*, 2025

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Amman Mineral Internasional Tbk (AMMN)	PSC	9 Juli 2025/ *July 9, 2025*	9 Juli 2026/ *July 9, 2026*	500.000.000	563.368.056	59.375.000	503.993.056
PT Bumi Resources Minerals Tbk (BRMS)	BIS	10 Oktober 2025/ *October 10, 2025*	10 April 2026/ *April 10, 2026*	372.000.000	403.031.000	27.280.000	375.751.000
PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk (BIPI), PT Bumi Resources Minerals Tbk (BRMS)	BIS	12 Desember 2025/ *December 12, 2025*	11 Desember 2026/ *December 11, 2026*	341.400.000	398.356.900	53.827.400	344.529.500
PT Bank Ina Perdana Tbk (BINA), PT Indomobil Sukses Internasional Tbk (IMAS)	SRP	28 Mei 2025/ *May 28, 2025*	28 Mei 2026/ *May 28, 2026*	300.000.000	342.583.333	42.116.666	300.466.667
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	TJI	23 September 2025/ *September 23, 2025*	23 September 2026/*September 23, 2026*	250.000.000	281.684.028	23.003.472	258.680.556
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	DWP	1 Agustus 2025/ *August 1, 2025*	31 Juli 2026/ *July 31, 2026*	185.000.000	218.670.000	28.027.500	190.642.500
PT Bumi Resources Minerals Tbk (BRMS)	BIS	22 Desember 2025/ *December 22, 2025*	12 Maret 2026/ *March 12, 2026*	180.000.000	186.600.000	5.775.000	180.825.000
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	PTL	11 Desember 2025/ *December 11, 2025*	11 Maret 2026/ *March 11, 2026*	180.000.000	186.075.000	4.657.500	181.417.500
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	BKI	14 Agustus 2025/ *August 14, 2025*	13 Februari 2026/ *February 13, 2026*	100.000.000	109.285.217	8.371.917	100.913.300
PT Bumi Resources Minerals Tbk (BRMS)	BIS	26 September 2025/ *September 26, 2025*	16 Maret 2026/ *March 16, 2026*	100.000.000	108.075.000	7.791.667	100.283.333
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	DSK	23 Desember 2025/ *December 23, 2025*	18 Desember 2026/ *December 18, 2026*	96.100.000	113.878.500	17.334.038	96.544.462
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC), PT Wahana Interfood Nusantara Tbk (COCO), PT Merdeka Gold Resources Tbk (EMAS)	PDS	1 Oktober 2025/ *October 1, 2025*	6 April 2026/ *April 6, 2026*	80.150.000	86.811.356	3.384.112	83.427.244
PT Bumi Resources Minerals Tbk (BRMS)	BCI	5 Desember 2025/ *December 5, 2025*	5 Juni 2026/ *June 5, 2026*	77.000.000	83.617.722	5.635.972	77.981.750
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	DSK	12 Desember 2025/ *December 12, 2025*	12 Juni 2026/ *June 12, 2026*	75.000.000	82.583.333	6.750.000	75.833.333
PT Bumi Resources Minerals Tbk (BRMS)	BIS	31 Oktober 2025/ *October 31, 2025*	30 Januari 2026/ *January 30, 2026*	71.000.000	73.961.292	2.896.209	71.065.083
PT Bumi Resources Minerals Tbk (BRMS), PT Darma Henwa Tbk (DEWA), PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	HIN	7 Agustus 2025/ *August 7, 2025*	6 Februari 2026/ *February 6, 2026*	63.000.000	68.284.125	4.033.838	64.250.287
PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk (RISE)	AHA	23 Desember 2025/ *December 23, 2025*	19 Juni 2026/ *June 19, 2026*	59.665.000	63.500.134	3.641.223	59.858.911
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	HIM	23 Desember 2025/ *December 23, 2025*	12 Maret 2026/ *March 12, 2026*	53.500.000	55.084.938	1.404.376	53.680.562
PT Bumi Resources Minerals Tbk (BRMS)	BIS	6 November 2025/ *November 6, 2025*	6 Februari 2026/ *February 6, 2026*	50.000.000	52.108.333	1.512.500	50.595.833

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31*, 2025

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Surya Esa Perkasa Tbk (ESSA), PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (SAME), PT Sinar Mas Argo Resources and Technology Tbk (SMAR), PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (TRIM), PT Paramita Bangun Sarana Tbk (PBSA), PT Bintraco Dharma Tbk (CARS)	ZAR	12 Desember 2025/ *December 12, 2025*	12 Maret 2026/ *March 12, 2026*	50.000.000	51.687.500	1.312.500	50.375.000
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (BBNI), PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (BMRI)	AHA	11 Juli 2025/ *July 11, 2025*	9 Januari 2026/ *January 9, 2026*	45.000.000	48.071.250	135.000	47.936.250
PT Buma Internasional Grup Tbk (DOID)	TAN	4 September 2025/ *September 4, 2025*	4 Maret 2026/ *March 4, 2026*	45.000.000	48.620.000	1.240.000	47.380.000
PT Bakrie & Brothers Tbk (BNBR), PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	DSK	4 September 2025/ *September 4, 2025*	4 Maret 2026/ *March 4, 2026*	42.945.832	46.832.429	3.285.356	43.547.073
PT Hillcon Tbk (HILL)	HEM	23 Desember 2025/ *December 23, 2025*	13 Maret 2026/ *March 13, 2026*	40.900.000	42.445.111	1.371.286	41.073.825
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (BMRI), PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk (RISE), PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	AHA	6 Oktober 2025/ *October 6, 2025*	8 April 2026/ *April 8, 2026*	40.000.000	42.760.000	1.455.000	41.305.000
PT Barito Pacific Tbk (BRPT)	SUM	23 Oktober 2025/ *October 23, 2025*	27 April 2026/ *April 27, 2026*	36.520.000	39.161.613	1.647.457	37.514.156
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC), PT Petrosea Tbk (PTRO)	YPH	28 November 2025/ *November 28, 2025*	2 Juni 2026/ *June 2, 2026*	34.123.000	36.591.230	2.017.048	34.574.182
PT Barito Pacific Tbk (BRPT)	SUM	28 Oktober 2025/ *October 28, 2025*	30 April 2026/ *April 30, 2026*	29.930.000	32.071.658	1.385.094	30.686.564
PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)	TSS	25 September 2025/ *September 25, 2025*	25 Februari 2026/ *February 25, 2026*	26.000.000	27.768.000	635.556	27.132.444
PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (SAME)	APH	22 Desember 2025/ *December 22, 2025*	6 Maret 2026/ *March 6, 2026*	25.000.000	25.616.667	533.334	25.083.333
PT Bank Ina Perdana Tbk (BINA), PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	PTL	30 Desember 2025/ *December 30, 2025*	8 Juni 2026/ *June 8, 2026*	22.620.000	23.977.200	1.340.235	22.636.965
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	DWP	12 September 2025/ *September 12, 2025*	11 September 2026/ *September 11, 2026*	20.000.000	23.640.000	3.440.000	20.200.000
PT Hillcon Tbk (HILL)	HEM	8 Oktober 2025/ *October 8, 2025*	8 Oktober 2026/ *October 8, 2026*	20.000.000	23.447.222	3.220.555	20.226.667
PT MNC Land Tbk (KPIG), PT Media Nusantara Citra Tbk (MNCN)	IEL	24 Oktober 2025/ *October 24, 2025*	23 Oktober 2026/ *October 23, 2026*	20.000.000	22.628.889	2.571.111	20.057.778
PT Buma Internasional Grup Tbk (DOID), PT Indika Energy Tbk (INDY)	TAN	17 Oktober 2025/ *October 17, 2025*	17 April 2026/ *April 17, 2026*	20.000.000	21.617.778	942.222	20.675.556
PT Bintraco Dharma Tbk (CARS)	JWP	12 Desember 2025/ *December 12, 2025*	12 Maret 2026/ *March 12, 2026*	18.000.000	18.607.500	472.500	18.135.000

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan) / *8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)*

31 Desember/*December 31,* 2025

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Bakrie & Brothers Tbk (BNBR), PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	SIP	1 Agustus 2025/ *August 1, 2025*	2 Februari 2026/ *February 2, 2026*	18.000.000	19.850.000	1.540.000	18.310.000
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	SSE	30 Oktober 2025/ *October 30, 2025*	30 April 2026/ *April 30, 2026*	16.445.000	17.608.941	761.039	16.847.902
PT Buma Internasional Grup Tbk (DOID)	TAN	26 September 2025/ *September 26, 2025*	16 Maret 2026/ *March 16, 2026*	16.220.000	17.452.720	533.458	16.919.262
PT Bumi Resources Minerals Tbk (BRMS), PT Bumi Resources Tbk (BUMI), PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	ACC	11 November 2025/ *November 11, 2025*	12 Mei 2026/ *May 12, 2026*	15.465.000	16.442.302	703.443	15.738.859
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	PDS	5 Agustus 2025/ *August 5, 2025*	5 Februari 2026/ *February 5, 2026*	15.020.000	16.248.302	233.644	16.014.658
PT Bukalapakcom Tbk (BUKA)	AZS	5 Maret 2025/ *March 5, 2025*	5 Maret 2026/ *March 5, 2026*	15.000.000	16.825.000	1.690.000	15.135.000
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	DWP	14 Agustus 2025/ *August 14, 2025*	14 Agustus 2026/ *August 14, 2026*	15.000.000	17.737.500	2.377.500	15.360.000
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	DWP	24 September 2025/ *September 24, 2025*	24 September 2026/ *September 24, 2026*	15.000.000	17.737.500	2.677.500	15.060.000
PT Petrosea Tbk (PTRO)	SUM	14 November 2025/ *November 14, 2025*	18 Mei 2026/ *May 18, 2026*	14.935.000	16.009.490	795.703	15.213.787
PT Mega Manunggal Properti Tbk (MMLP)	HSU	24 Desember 2025/ *December 24, 2025*	24 Juni 2026/ *June 24, 2026*	14.260.000	15.413.476	1.102.774	14.310.702
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	SSE	17 Desember 2025/ *December 17, 2025*	17 Juni 2026/ *June 17, 2026*	13.700.000	14.669.656	889.739	13.779.917
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	AHA	15 Juli 2025/ *July 15, 2025*	15 Januari 2026/ *January 15, 2026*	13.000.000	13.897.000	68.250	13.828.750
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC), PT Petrosea Tbk (PTRO)	YPH	7 Oktober 2025/ *October 7, 2025*	9 April 2026/ *April 9, 2026*	11.565.000	12.392.540	440.755	11.951.785
PT Bukalapakcom Tbk (BUKA)	AZS	21 April 2025/ *April 21, 2025*	21 April 2026/ *April 21, 2026*	10.000.000	11.216.667	1.180.000	10.036.667
PT Perintis Triniti Properti Tbk (TRIN), PT Hasnur Internasional Shipping Tbk (HAIS)	ASE	19 Desember 2025/ *December 19, 2025*	19 Juni 2026/ *June 19, 2026*	10.000.000	10.859.444	798.055	10.061.389
PT Sentul City Tbk (BKSL), PT Bukit Uluwatu Villa Tbk (BUVA), PT Darma Henwa Tbk (DEWA)	OSO	19 Desember 2025/ *December 19, 2025*	19 Juni 2026/ *June 19, 2026*	10.000.000	10.707.778	657.222	10.050.556
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	SSE	27 November 2025/ *November 27, 2025*	26 Mei 2026/ *May 26, 2026*	10.000.000	10.700.000	563.889	10.136.111

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan) / *8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)*

31 Desember/*December 31*, 2025

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Barito Pacific Tbk (BRPT)	SUM	10 November 2025/ *November 10, 2025*	11 Mei 2026/ *May 11, 2026*	10.000.000	10.707.778	505.556	10.202.222
PT Buma Internasional Grup Tbk (DOID)	TAN	10 Juli 2025/ *July 10, 2025*	9 Januari 2026/ *January 9, 2026*	10.000.000	10.813.333	35.555	10.777.778
PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)	TSS	14 November 2025/ *November 14, 2025*	13 Mei 2026/ *May 13, 2026*	9.250.000	9.943.750	508.750	9.435.000
PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (SAME), PT Bangun Kosambi Sukses Tbk (CBDK)	AGW	21 Oktober 2025/ *October 21, 2025*	23 April 2026/ *April 23, 2026*	8.125.000	8.747.917	379.167	8.368.750
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	SSE	28 November 2025/ *November 28, 2025*	2 Juni 2026/ *June 2, 2026*	8.000.000	8.578.667	472.889	8.105.778
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	SSE	12 Desember 2025/ *December 12, 2025*	12 Juni 2026/ *June 12, 2026*	8.000.000	8.566.222	504.000	8.062.222
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC), PT Petrosea Tbk (PTRO)	YPH	24 September 2025/ *September 24, 2025*	13 Maret 2026/ *March 13, 2026*	8.000.000	8.528.889	220.889	8.308.000
PT Bumi Resources Minerals Tbk (BRMS), PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG), PT Indokripto Koin Semesta Tbk (COIN)	ACC	19 Desember 2025/ *December 19, 2025*	19 Juni 2026/ *June 19, 2026*	6.770.000	7.197.826	397.267	6.800.559
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	SSE	22 Oktober 2025/ *October 22, 2025*	24 April 2026/ *April 24, 2026*	6.185.000	6.627.571	271.796	6.355.775
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	SSE	21 November 2025/ *November 21, 2025*	22 Mei 2026/ *May 22, 2026*	5.430.000	5.814.323	297.745	5.516.578
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	SSE	19 November 2025/ *November 19, 2025*	20 Mei 2026/ *May 20, 2026*	5.375.000	5.755.431	290.549	5.464.882
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	YPH	21 November 2025/ *November 21, 2025*	22 Mei 2026/ *May 22, 2026*	5.145.000	5.509.152	282.118	5.227.034
PT Petrosea Tbk (PTRO)	OSO	24 Desember 2025/ *December 24, 2025*	24 Juni 2026/ *June 24, 2026*	5.110.000	5.471.674	345.776	5.125.898
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	SSE	16 Desember 2025/ *December 16, 2025*	15 Juni 2026/ *June 15, 2026*	5.100.000	5.458.983	327.250	5.131.733
PT Bukalapakcom Tbk (BUKA)	AZS	20 Mei 2025/ *May 20, 2025*	20 Mei 2026/ *May 20, 2026*	5.000.000	5.608.333	588.333	5.020.000
PT Hillcon Tbk (HILL)	HEM	4 Desember 2025/ *December 4, 2025*	4 Maret 2026/ *March 4, 2026*	5.000.000	5.212.500	146.389	5.066.111
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	SSE	24 November 2025/ *November 24, 2025*	25 Mei 2026/ *May 25, 2026*	5.000.000	5.353.889	280.000	5.073.889
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	SSE	15 Desember 2025/ *December 15, 2025*	15 Juni 2026/ *June 15, 2026*	5.000.000	5.353.889	320.833	5.033.056
PT Petrosea Tbk (PTRO)	SUM	21 November 2025/ *November 21, 2025*	22 Mei 2026/ *May 22, 2026*	5.000.000	5.353.889	274.167	5.079.722
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	SSE	5 Desember 2025/ *December 5, 2025*	9 Juni 2026/ *June 9, 2026*	4.870.000	5.222.263	301.128	4.921.135
PT Petrosea Tbk (PTRO)	OSO	22 Desember 2025/ *December 22, 2025*	22 Juni 2026/ *June 22, 2026*	4.800.000	5.139.733	321.066	4.818.667
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	FAS	24 Oktober 2025/ *October 24, 2025*	28 April 2026/ *April 28, 2026*	4.200.000	4.590.600	245.700	4.344.900
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	KGS	1 Oktober 2025/ *October 1, 2025*	6 April 2026/ *April 6, 2026*	4.180.000	4.505.692	165.459	4.340.233

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan) / *8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)*

31 Desember/*December 31*, 2025

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	CAY	30 September 2025/ *September 30, 2025*	2 April 2026/ *April 2, 2026*	3.580.000	3.836.169	126.692	3.709.477
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC), PT Petrosea Tbk (PTRO)	YPH	17 September 2025/ *September 17, 2025*	13 Maret 2026 *March 13, 2026*	3.550.000	3.794.358	98.019	3.696.339
PT Mega Manunggal Properti Tbk (MMLP)	HSU	29 Oktober 2025/ *October 29, 2025*	30 April 2026 *April 30, 2026*	3.500.000	3.784.667	280.000	3.504.667
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	LWD	15 Desember 2025/ *December 15, 2025*	15 Juni 2026/ *June 15, 2026*	3.500.000	3.765.417	240.625	3.524.792
PT RMK Energy Tbk (RMKE)	UMP	12 Desember 2025/ *December 12, 2025*	12 Juni 2026/ *June 12, 2026*	3.315.000	3.583.147	238.680	3.344.467
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	ISU	10 November 2025/ *November 10, 2025*	11 Mei 2026/ *May 11, 2026*	3.235.000	3.480.321	175.229	3.305.092
PT RMK Energy Tbk (RMKE)	UMP	17 Desember 2025/ *December 17, 2025*	17 Juni 2026/ *June 17, 2026*	3.000.000	3.242.667	222.667	3.020.000
PT Barito Pacific Tbk (BRPT)	SUM	7 November 2025/ *November 7, 2025*	8 Mei 2026/ *May 8, 2026*	2.935.000	3.142.733	144.957	2.997.776
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC), PT Geoprima Solusi Tbk (GPSO)	ACC	20 Agustus 2025/ *August 20, 2025*	20 Februari 2026/ *February 20, 2026*	2.890.000	3.074.639	50.174	3.024.465
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	YPH	29 Agustus 2025/ *August 29, 2025*	27 Februari 2026/ *February 27, 2026*	2.730.000	2.923.223	60.515	2.862.708
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC), PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (TRIM)	CAY	2 Oktober 2025/ *October 2, 2025*	7 April 2026/ *April 7, 2026*	2.495.000	2.676.442	93.147	2.583.295
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	YPH	1 September 2025/ *September 1, 2025*	2 Maret 2026/ *March 2, 2026*	2.400.000	2.569.867	56.000	2.513.867
PT Homeco Victoria Makmur Tbk (LIVE)	TSU	26 November 2025/ *November 26, 2025*	4 Februari 2026/ *February 4, 2026*	2.260.000	2.339.100	38.420	2.300.680
PT Raharja Energi Cepu Tbk (RATU)	FAS	3 Desember 2025/ *December 3, 2025*	5 Juni 2026/ *June 5, 2026*	2.205.000	2.407.860	170.888	2.236.972
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	YPH	3 September 2025/ *September 3, 2025*	3 Maret 2026/ *March 3, 2026*	2.145.000	2.295.984	50.884	2.245.100
PT Homeco Victoria Makmur Tbk (LIVE)	BSP	12 Desember 2025/ *December 12, 2025*	12 Juni 2026/ *June 12, 2026*	1.980.000	2.160.180	160.380	1.999.800
PT Raharja Energi Cepu Tbk (RATU)	OSO	20 Oktober 2025 *October 20, 2025*	22 April 2026/ *April 22, 2026*	1.910.000	2.046.671	82.448	1.964.223
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	KGS	6 November 2025/ *November 6, 2025*	8 Mei 2026/ *May 8, 2026*	1.900.000	2.044.875	100.542	1.944.333
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	KGS	12 Desember 2025/ *December 12, 2025*	12 Juni 2026/ *June 12, 2026*	1.900.000	2.044.083	128.250	1.915.833
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	SSE	20 Oktober 2025/ *October 20, 2025*	22 April 2026/ *April 22, 2026*	1.855.000	1.987.736	80.075	1.907.661
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	ISU	29 September 2025/ *September 29, 2025*	1 April 2026/ *April 1, 2026*	1.755.000	1.889.550	65.813	1.823.737
PT Petrosea Tbk (PTRO)	ILE	14 November 2025/ *November 14, 2025*	18 Mei 2026 *May 18, 2026*	1.735.000	1.868.740	99.040	1.769.700
PT Darma Henwa Tbk (DEWA), PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	BNS	8 Oktober 2025/ *October 8, 2025*	10 April 2026/ *April 10, 2026*	1.665.000	1.784.140	64.103	1.720.037

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31*, 2025

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	SHO	7 November 2025/ *November 7, 2025*	8 Mei 2026/ *May 8, 2026*	1.640.000	1.764.367	86.784	1.677.583
PT Petrosea Tbk (PTRO)	ILE	8 Desember 2025/ *December 8, 2025*	*June 10, 2026*	1.600.000	1.722.667	106.667	1.616.000
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	CAY	13 Oktober 2025/ *October 13, 2025*	15 April 2026/ *April 15, 2026*	1.540.000	1.650.196	62.285	1.587.911
PT Darma Henwa Tbk (DEWA), PT Solusi Sinergi Digital Tbk (WIFI)	ACC	28 November 2025/ *November 28, 2025*	2 Juni 2026/ *June 2, 2026*	1.535.000	1.634.135	81.013	1.553.122
PT Solusi Sinergi Digital Tbk (WIFI)	OSO	17 Oktober 2025/ *October 17, 2025*	21 April 2026/ *April 21, 2026*	1.385.000	1.485.182	59.248	1.425.934
PT Petrosea Tbk (PTRO)	ILE	24 November 2025/ *November 24, 2025*	25 Mei 2026/ *May 25, 2026*	1.230.000	1.323.275	73.800	1.249.475
PT Petrosea Tbk (PTRO)	ILE	20 November 2025/ *November 20, 2025*	21 Mei 2026/ *May 21, 2026*	1.215.000	1.307.138	70.876	1.236.262
PT Bumi Resources Tbk (BUMI)	ACC	22 Desember 2025/ *December 22, 2025*	22 Juni 2026/ *June 22, 2026*	1.130.000	1.201.410	67.486	1.133.924
PT Petrosea Tbk (PTRO)	ILE	26 November 2025/ *November 26, 2025*	13 Mei 2026/ *May 13, 2026*	1.115.000	1.193.050	61.325	1.131.725
PT Darma Henwa Tbk (DEWA)	ACC	24 Desember 2025/ *December 24, 2025*	24 Juni 2026/ *June 24, 2026*	1.105.000	1.174.830	66.761	1.108.069
PT Rukun Raharja Tbk (RAJA)	FAS	29 Oktober 2025/ *October 29, 2025*	30 April 2026/ *April 30, 2026*	1.065.000	1.162.448	63.368	1.099.080
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	SHO	10 Oktober 2025/ *October 10, 2025*	14 April 2026/ *April 15, 2026*	1.045.000	1.125.988	44.848	1.081.140
PT Integra Indocabinet Tbk (WOOD)	ASE	22 September 2025/ *September 22, 2025*	13 Maret 2026/ *March 13, 2026*	1.020.000	1.102.847	34.199	1.068.648
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	KGS	29 Oktober 2025/ *October 29, 2025*	30 April 2026/ *April 30, 2026*	1.015.000	1.092.394	50.327	1.042.067
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	KGS	16 Oktober 2025/ *October 16, 2025*	20 April 2026/ *April 20, 2026*	1.000.000	1.077.500	45.417	1.032.083
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	LKR	26 September 2025/ *September 26, 2025*	16 Maret 2026/ *March 16, 2026*	1.000.000	1.076.000	32.889	1.043.111
PT Eagle High Plantations Tbk (BWPT), PT Buma Internasional Grup Tbk (DOID), PT Indika Energy Tbk (INDY), PT Jaya Kontruksi Tbk (JKON), PT Lippo Cikarang Tbk (LPCK), PT Lippo Karawaci Tbk (LPKR), PT Multipolar Tbk (MLPL)	STJ	4 Desember 2025/ *December 4, 2025*	4 Desember 2026/ *December 4, 2026*	1.000.000	1.182.500	168.500	1.014.000
PT Darma Henwa Tbk (DEWA)	BNS	28 November 2025/ *November 28, 2025*	2 Juni 2026/ *June 2, 2026*	980.000	1.050.887	57.929	992.958
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	SHO	16 Desember 2025/ *December 16, 2025*	15 Juni 2026/ *June 15, 2026*	980.000	1.053.908	67.375	986.533
PT Bangun Kosambi Sukses Tbk (CBDK)	AGW	24 November 2025/ *November 24, 2025*	25 Mei 2026/ *May 25, 2026*	845.000	909.079	50.700	858.379
PT RMK Energy Tbk (RMKE)	UMP	16 Desember 2025/ *December 16, 2025*	15 Juni 2026/ *June 15, 2026*	820.000	885.964	60.133	825.831

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31*, 2025

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Petrosea Tbk (PTRO)	ILE	21 November 2025/ *November 21, 2025*	22 Mei 2026/ *May 22, 2026*	790.000	849.908	46.412	803.496
PT Petrosea Tbk (PTRO)	ILE	5 Desember 2025/ *December 5, 2025*	9 Juni 2026/ *June 9, 2026*	775.000	835.063	51.344	783.719
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	OSO	25 Agustus 2025/ *August 25, 2025*	25 Februari 2026/ *February 25, 2026*	760.000	814.382	16.255	798.127
PT Buana Lintas Lautan Tbk (BULL), PT TBS Energi Utama Tbk (TOBA), PT Asuransi Jiwa Syariah Jasa Mitra Abadi Tbk (JMAS), PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	JSF	4 September 2025/ *September 4, 2025*	4 September 2026/ *September 4, 2026*	750.000	864.063	76.876	787.187
PT Petrosea Tbk (PTRO)	ILE	4 Desember 2025/ *December 4, 2025*	8 Juni 2026/ *June 8, 2026*	705.000	759.638	46.413	713.225
PT Archi Indonesia Tbk (ARCI)	NSC	16 September 2025/ *September 16, 2025*	13 Maret 2026/ *March 13, 2026*	700.000	762.300	24.850	737.450
PT WIR Asia Tbk (WIRG)	FAS	11 November 2025/ *November 11, 2025*	12 Mei 2026/ *May 12, 2026*	680.000	741.880	44.540	697.340
PT Medco Energi Internasional Tbk (MEDC)	NSC	6 Agustus 2026/ *August 6, 2025*	6 Febuari 2026/ *February 6, 2026*	670.000	731.640	12.060	719.580
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	ISU	23 Oktober 2025/ *October 23, 2025*	27 April 2026/ *April 27, 2026*	660.000	711.150	31.900	679.250
PT Archi Indonesia Tbk (ARCI)	NSC	21 Juli 2026/ *July 21, 2025*	21 Januari 2026/ *January 21, 2026*	655.000	715.260	6.550	708.710
PT Raharja Energi Cepu Tbk (RATU)	FAS	5 Desember 2025/ *December 5, 2025*	9 Juni 2026/ *June 9, 2026*	635.000	694.055	50.483	643.572
PT Petrosea Tbk (PTRO)	AAK	13 November 2025/ *November 13, 2025*	13 Mei 2026/ *May 13, 2026*	625.000	681.563	41.251	640.312
PT WIR Asia Tbk (WIRG)	FAS	17 November 2025/ *November 17, 2025*	18 Mei 2026/ *May 18, 2026*	615.000	670.965	42.128	628.837
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	SHO	3 November 2025/ *November 3, 2025*	5 Mei 2026/ *May 5, 2026*	585.000	629.606	30.225	599.381
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	CAY	18 Desember 2025/ *December 18, 2025*	18 Juni 2026/ *June 18, 2026*	570.000	610.343	37.240	573.103
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	SHO	9 Desember 2025/ *December 9, 2025*	11 Juni 2026/ *June 11, 2026*	555.000	597.550	37.231	560.319
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	LWD	3 September 2025/ *September 3, 2025*	3 Maret 2026/ *March 3, 2026*	550.000	591.479	13.979	577.500
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	SHO	28 November 2025/ *November 28, 2025*	2 Juni 2026/ *June 2, 2026*	550.000	592.625	34.833	557.792
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	LWD	16 Oktober 2025/ *October 16, 2025*	20 April 2026/ *April 20, 2026*	525.000	565.688	23.844	541.844
PT Integra Indocabinet Tbk (WOOD)	ASE	7 November 2025/ *November 7 2025*	8 Mei 2026/ *May 8, 2026*	505.000	548.402	30.286	518.116
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	BNS	13 Oktober 2025/ *October 13, 2025*	15 April 2026/ *April 15, 2026*	500.000	535.778	20.222	515.556
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	CAY	19 Desember 2025/ *December 19, 2025*	19 Juni 2026/ *June 19, 2026*	500.000	535.389	32.861	502.528

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31*, 2025

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Bumi Resources Tbk (BUMI), PT Petrindo Jaya Kreasi Tbk (CUAN)	FTR	27 November 2025/ *November 27, 2025*	26 Mei 2026/ *May 26, 2026*	500.000	545.000	36.250	508.750
PT Petrosea Tbk (PTRO)	ILE	12 Desember 2025/ *December 12, 2025*	12 Juni 2026/ *June 12, 2026*	500.000	537.917	33.750	504.167
PT Bumi Resources Tbk (BUMI), PT Petrosea Tbk (PTRO)	YTR	27 November 2025/ *November 27, 2025*	26 Mei 2026/ *May 26, 2026*	500.000	545.000	36.250	508.750
PT Petrosea Tbk (PTRO)	OSO	24 Oktober 2025/ *October 24, 2025*	28 April 2026/ *April 28, 2026*	490.000	525.443	22.295	503.148
PT Rig Tenders Indonesia Tbk (RIGS), PT Integra Indocabinet Tbk (WOOD)	ASE	24 Desember 2025/ *December 24, 2025*	24 Juni 2026/ *June 24, 2026*	470.000	510.394	38.618	471.776
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC), PT Geoprima Solusi Tbk (GPSO)	ACC	13 November 2025/ *November 13, 2025*	13 Mei 2026/ *May 13, 2026*	445.000	472.967	20.396	452.571
PT Solusi Sinergi Digital Tbk (WIFI), PT Indokripto Koin Semesta Tbk (COIN)	AAK	12 Desember 2025/ *December 12, 2025*	12 Juni 2026/ *June 12, 2026*	435.000	474.585	35.235	439.350
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	LWD	29 Oktober 2025/ *October 29, 2025*	30 April 2026/ *April 30, 2026*	405.000	435.881	20.081	415.800
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	JHK	11 November 2025/ *November 11, 2025*	12 Mei 2026/ *May 12, 2026*	400.000	430.333	21.833	408.500
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	LWD	6 November 2025/ *November 6, 2025*	8 Mei 2026/ *May 8, 2026*	400.000	430.500	21.167	409.333
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	LWD	8 Oktober 2025/ *October 8, 2025*	10 April 2026/ *April 10, 2026*	395.000	425.283	16.293	408.990
PT RMK Energy Tbk (RMKE)	ESJ	29 Desember 2025/ *December 29, 2025*	29 Juni 2026/ *June 29, 2026*	385.000	416.142	30.629	385.513
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	AGK	11 Desember 2025/ *December 11, 2025*	12 Juni 2026/ *June 12, 2026*	370.000	396.332	23.310	373.022
PT Bumi Resources Tbk (BUMI)	JPA	19 November 2025/ *November 19, 2025*	20 Mei 2026/ *May 20, 2026*	370.000	392.447	17.144	375.303
PT Petrosea Tbk (PTRO)	OSO	23 Desember 2025/ *December 23, 2025*	23 Juni 2026/ *June 23, 2026*	355.000	380.126	23.883	356.243
PT Petrosea Tbk (PTRO)	YPH	24 Oktober 2025/ *October 24, 2025*	28 April 2026/ *April 28, 2026*	335.000	359.232	15.243	343.989
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	BNS	9 Oktober 2025/ *October 9, 2025*	13 April 2026/ *April 13, 2026*	330.000	353.870	13.090	340.780
PT Sentul City Tbk (BKSL)	BSP	16 Desember 2025/ *December 16, 2025*	15 Juni 2026/ *June 15, 2026*	325.000	354.413	26.813	327.600
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	LWD	10 September 2025/ *September 10, 2025*	10 Maret 2026/ *March 10, 2026*	325.000	349.510	9.208	340.302
PT Archi Indonesia Tbk (ARCI)	NSC	27 Agustus 2025/ *August 27, 2025*	27 Februari 2026/ *February 27, 2026*	325.000	354.900	9.262	345.638
PT Petrosea Tbk (PTRO)	AAK	15 Oktober 2025/ *October 15, 2025*	17 April 2026/ *April 17, 2026*	320.000	349.440	16.960	332.480
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	LWD	6 Oktober 2025/ *October 6, 2025*	8 April 2026/ *April 8, 2026*	320.000	344.533	12.933	331.600

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31*, 2025

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	TKU	29 Desember 2025/ *December 29, 2025*	29 Juni 2026/ *June 29, 2026*	320.000	344.267	23.867	320.400
PT Geoprima Solusi Tbk (GPSO)	ASE	17 Desember 2025/ *December 17, 2025*	17 Juni 2026/ *June 17, 2026*	305.000	331.213	24.053	307.160
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	ISU	3 November 2025/ *November 3, 2025*	5 Mei 2026/ *May 5, 2026*	300.000	322.875	15.500	307.375
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	TKU	30 Desember 2025/ *December 30, 2025*	30 Juni 2026/ *June 30, 2026*	300.000	322.750	22.500	300.250
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	LWD	3 Oktober 2025/ *October 3, 2025*	7 April 2026/ *April 7, 2026*	295.000	317.863	11.800	306.063
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	ISU	18 Desember 2025/ *December 18, 2025*	18 Juni 2026/ *June 18, 2026*	265.000	285.096	18.550	266.546
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	SHO	1 Oktober 2025/ *October 1, 2025*	6 April 2026/ *April 6, 2026*	225.000	242.531	8.906	233.625
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	TKU	22 Desember 2025/ *December 22, 2025*	22 Juni 2026/ *June 22, 2026*	215.000	231.304	15.408	215.896
PT Raharja Energi Cepu Tbk (RATU)	FAS	27 November 2025/ *November 27, 2025*	26 Mei 2026/ *May 26, 2026*	200.000	218.000	14.500	203.500
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC), PT Geoprima Solusi Tbk (GPSO)	ACC	14 November 2025/ *November 14, 2025*	18 Mei 2026/ *May 18, 2026*	195.000	207.526	9.276	198.250
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	SHO	14 November 2025/ *November 14, 2025*	18 Mei 2026/ *May 18, 2026*	190.000	204.646	10.846	193.800
PT Bank Central Asia Tbk (BBCA)	AAK	11 Desember 2025/ *December 11, 2025*	12 Juni 2026/ *June 12, 2026*	180.000	196.470	14.580	181.890
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	LKR	8 Oktober 2025/ *October 8, 2025*	10 April 2026/ *April 10, 2026*	160.000	173.084	7.040	166.044
PT Petrosea Tbk (PTRO)	AAK	11 November 2025/ *November 11, 2025*	12 Mei 2026/ *May 12, 2026*	155.000	169.105	10.152	158.953
PT Petrosea Tbk (PTRO)	AAK	10 Oktober 2025/ *October 10, 2025*	14 April 2026/ *April 14, 2026*	145.000	158.485	7.467	151.018
PT Petrosea Tbk (PTRO)	ILE	11 Desember 2025/ *December 11, 2025*	12 Juni 2026/ *June 12, 2026*	145.000	156.056	9.787	146.269
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	SHO	19 November 2025/ *November 19, 2025*	20 Mei 2026/ *May 20, 2026*	145.000	155.996	8.398	147.598
PT Bumi Resources Tbk (BUMI)	ACC	18 November 2025/ *November 18, 2025*	19 Mei 2026/ *May 19, 2026*	135.000	143.531	6.468	137.063
PT Petrosea Tbk (PTRO)	AAK	12 November 2025/ *November 12, 2025*	13 Mei 2026/ *May 13, 2026*	135.000	147.285	8.910	138.375
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	ISU	22 Desember 2025/ *December 22, 2025*	22 Juni 2026/ *June 22, 2026*	130.000	139.858	9.316	130.542
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	LWD	30 Oktober 2025/ *October 30, 2025*	30 April 2026/ *April 30, 2026*	120.000	129.100	5.950	123.150
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	AGK	17 Desember 2025/ *December 17, 2025*	17 Juni 2026/ *June 17, 2026*	110.000	117.786	7.144	110.642
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	ISU	23 Desember 2025/ *December 23, 2025*	22 Juni 2026/ *June 23, 2026*	100.000	107.583	7.208	100.375

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31*, 2025

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	TKU	18 Desember/ 2025/ *December 18, 2025*	5 Juni 2026/ *June 5, 2026*	100.000	107.042	6.459	100.583
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	TKU	23 Desember/ 2025/ *December 23, 2025*	23 Juni 2026/ *June 23, 2026*	100.000	107.583	7.208	100.375
PT Petrosea Tbk (PTRO)	ILE	16 Desember/ 2025/ *December 16, 2025*	15 Juni 2026/ *June 15, 2026*	85.000	91.410	5.843	85.567
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	ACC	25 November 2025/ *November 25, 2025*	26 Mei 2026/ *May 26, 2026*	75.000	79.740	3.776	75.964
PT Petrosea Tbk (PTRO)	ILE	29 Desember/ 2025/ *December 29, 2025*	29 Juni 2026/ *June 29, 2026*	55.000	59.171	4.102	55.069
PT Archi Indonesia Tbk (ARCI)	NSC	7 Agustus 2025/ *August 7, 2025*	6 Februari 2026/ *February 6, 2026*	55.000	60.033	990	59.043
PT BFI Finance Indonesia Tbk (BFIN), PT Bank Ina Perdana Tbk (BINA), PT Surya Esa Perkasa Tbk (ESSA), PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (SAME), PT Surya Citra Media Tbk (SCMA), PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (TKIM), PT Bintraco Dharma Tbk (CARS), PT Bali Bintang Sejahtera Tbk (BOLA), PT Bukalapakcom Tbk (BUKA)	PTL	30 Desember/ 2025/ *December 30, 2025*	13 Februari 2026/ *February 13, 2026*	50.000	50.875	836	50.039
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	TKI	30 Desember 2025/ *December 30, 2025*	8 Juni 2026/ *June 8, 2026*	50.000	53.000	2.962	50.038
PT Petrosea Tbk (PTRO)	ILE	3 Desember 2025/ *December 3, 2025*	5 Juni 2026/ *June 5, 2026*	40.000	43.067	2.584	40.483
PT Archi Indonesia Tbk (ARCI)	NSC	4 Agustus 2025/ *August 4, 2025*	4 Februari 2026/ *February 4, 2026*	40.000	43.680	680	43.000
PT Archi Indonesia Tbk (ARCI)	NSC	12 Agustus 2025/ *August 12, 2025*	12 Februari 2026/ *February 12, 2026*	40.000	43.680	840	42.840
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	TKU	24 Desember 2025/ *December 24, 2025*	24 Juni 2026/ *June 24, 2026*	40.000	43.033	2.900	40.133
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	LKR	3 Oktober 2025/ *October 3, 2025*	7 April 2026/ *April 7, 2026*	35.000	37.893	1.493	36.400
PT Geoprima Solusi Tbk (GPSO)	BJB	15 Desember 2025/ *December 15, 2025*	15 Juni 2026/ *June 15, 2026*	25.000	27.022	1.833	25.189
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	ISU	13 November 2025/ *November 13, 2025*	13 Mei 2026/ *May 13, 2026*	20.000	21.508	1.100	20.408
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	ISU	14 November 2025/ *November 14, 2025*	18 Mei 2026/ *May 18, 2026*	20.000	21.542	1.142	20.400
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	SHO	25 November 2025/ *November 25, 2025*	26 Mei 2026/ *May 26, 2026*	20.000	21.517	1.209	20.308
PT Darma Henwa Tbk (DEWA)	BNS	17 Desember 2025/ *December 17, 2025*	17 Juni 2026/ *June 17, 2026*	15.000	16.062	974	15.088
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	ISU	29 Desember 2025/ *December 29, 2025*	29 Juni 2026/ *June 29, 2026*	15.000	16.138	1.119	15.019
PT Archi Indonesia Tbk (ARCI)	NSC	19 Agustus 2025/ *August 19, 2025*	19 Februari 2026/ *February 19, 2026*	15.000	16.380	367	16.013

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31*, 2025

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	YPH	10 September 2025/ *September 10, 2025*	10 Maret 2026/ *March 10, 2026*	15.000	16.056	397	15.659
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	AGK	19 Desember 2025/ *December 19, 2025*	19 Juni 2026/ *June 19, 2026*	10.000	10.708	657	10.051
PT Bangun Kosambi Sukses Tbk (CBDK)	AGW	31 Oktober 2025/ *October 31, 2025*	4 Mei 2026/ *May 4, 2026*	10.000	10.771	513	10.258
PT Bangun Kosambi Sukses Tbk (CBDK)	AGW	25 November 2025/ *November 25, 2025*	26 Mei 2026/ *May 26, 2026*	10.000	10.758	604	10.154
PT Surya Esa Perkasa Tbk (ESSA), PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (SAME), PT Surya Citra Media Tbk (SCMA), PT Bali Bintang Sejahtera Tbk (BOLA)	TKI	30 Desember 2025/ *December 30, 2025*	13 Februari 2026/ *February 13, 2026*	10.000	10.175	167	10.008
			Total	**4.157.688.832**	**4.582.115.497**	**364.138.282**	**4.217.977.215**
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang transaksi repo/ *Allowance for impairment losses on receivables from repo transactions*							(46.615.886)
Neto/*Net*							**4.171.361.329**

31 Desember/*December 31*, 2024

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Media Nusantara Citra Tbk (MNCN)	IEL	24 April 2024/ *April 24, 2024*	24 April 2025/ *April 24, 2025*	20.000.000	22.636.111	2.137.778	20.498.333
PT Bukalapak. Com Tbk (BUKA)	AZS	21 Mei 2024/ *May 21, 2024*	20 Mei 2025/ *May 20, 2025*	5.000.000	5.606.667	588.333	5.018.334
PT Indomobil Sukses Internasional Tbk (IMAS)	SRP	29 Mei 2024/ *May 29, 2024*	28 Mei 2025/ *May 28, 2025*	300.000.000	342.466.667	42.116.667	300.350.000
PT Hillcon Tbk (HILL)	HEM	4 Juli 2024/ *July 4, 2024*	3 Januari 2025/ *January 3, 2025*	40.900.000	44.434.442	38.628	44.395.814
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	PTJ	9 Juli 2024/ *July 9, 2024*	9 Januari 2025/ *January 9, 2025*	1.190.000	1.275.151	3.702	1.271.449
PT Delta Dunia Makmur Tbk (DOID)	TAN	10 Juli 2024/ *July 10, 2024*	10 Januari 2025/ *January 10, 2025*	10.000.000	10.817.778	40.000	10.777.778
PT Bakrie & Brothers Tbk (BNBR), PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	SIP	2 Agustus 2024/ *August 2, 2024*	3 Februari 2025/ *February 3, 2025*	18.000.000	19.850.000	1.550.000	18.300.000
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	PTJ	9 Agustus 2024/ *August 9, 2024*	24 Januari 2025/ *January 24, 2025*	799.000	851.201	7.147	844.054
PT Mega Manunggal Property Tbk (MMLP), PT Kedoya Adyaraya Persada Tbk (RSGK)	HSU	16 Agustus 2024/ *August 16, 2024*	14 Februari 2025/ *February 14, 2025*	4.650.000	5.026.133	281.067	4.745.066
PT Bakrie & Brothers Tbk (BNBR), PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	DSK	September 2024/ *September 4, 2024*	4 Maret 2025/ *March 4, 2025*	42.945.832	46.832.429	3.285.356	43.547.073
PT Delta Dunia Makmur Tbk (DOID)	TAN	5 September 2024/ *September 5, 2024*	5 Maret 2025/ *March 5, 2025*	70.000.000	75.631.111	1.960.000	73.671.111

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31*, 2024

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Bukalapak. Com Tbk (BUKA)	AZS	25 September 2024/ *September 25, 2024*	25 September 2024/ *September 25, 2024*	5.000.000	5.608.333	596.667	5.011.666
PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI), PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS), PT Panin Financial Tbk (PNLF), PT Petrosea Tbk (PTRO)	YPH	26 September 2024/ September 26, 2024	26 Maret 2025/ *March 26, 2025*	6.800.000	7.278.644	222.133	7.056.511
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI), PT Panin Financial Tbk (PNLF), PT Petrosea Tbk (PTRO)	YPH	27 September 2024/ September 27, 2024	27 Maret 2025/ March 27, 2025	5.680.000	6.079.809	187.756	5.892.053
PT Bayan Resources Tbk (BYAN)	ACC	30 September 2024/ *September 30, 2024*	28 Maret 2025/ *March 28, 2025*	955.000	1.014.356	28.517	985.839
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	YPH	1 Oktober 2024/ *October 1, 2024*	1 April 2025/ *April 1, 2025*	1.100.000	1.177.856	38.500	1.139.356
PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)	TSS	2 Oktober 2024/ *October 2, 2024*	2 April 2025/ *April 2, 2025*	30.500.000	32.967.111	1.233.556	31.733.555
PT Bayan Resources Tbk (BYAN)	ACC	3 Oktober 2024/ *October 3, 2024*	3 April 2025/ *April 3, 2025*	730.000	776.132	23.319	752.813
PT Delta Dunia Makmur Tbk (DOID)	TAN	3 Oktober 2024/ *October 3, 2024*	3 April 2025/ *April 3, 2025*	16.220.000	17.532.018	663.218	16.868.8003
PT Bumi Resources Tbk (BUMI), PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	NNW	4 Oktober 2024/ *October 4, 2024*	4 April 2025/ *April 4, 2025*	1.000.000	1.080.889	41.333	1.039.556
PT Delta Dunia Makmur Tbk (DOID), PT Indika Energy Tbk (INDY)	TAN	17 Oktober 2024/ *October 17, 2024*	17 April 2025/ *April 17, 2025*	20.000.000	21.617.778	942.222	20.675.556
PT Energi Mega Persada Tbk. (ENRG)	SIP	18 Oktober 2024/ *October 18, 2024*	17 Oktober 2025/ *October 17, 2025*	30.000.000	35.915.000	5.687.500	30.227.500
PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI), PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS), PT Bank Arta Graha Internasional Tbk (INPC), PT Panin Financial Tbk (PNLF)	YPH	21 Oktober 2024/ *October 21, 2024*	21 April 2025/ *April 21, 2025*	2.695.000	2.885.746	115.286	2.770.460
PT Bayan Resources Tbk (BYAN)	ACC	22 Oktober 2024/ *October 22, 2024*	22 April 2025/ *April 22, 2025*	2.750.000	2.923.785	105.990	2.817.795
PT Bayan Resources Tbk (BYAN)	ACC	23 Oktober 2024/ *October 23, 2024*	23 April 2025/ *April 23, 2025*	965.000	1.025.983	37.528	988.455
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	AHA	23 Oktober 2024/ *October 23, 2024*	23 April 2025/ *April 23, 2025*	4.500.000	4.807.125	189.000	4.618.125
PT Bayan Resources Tbk (BYAN), PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	ACC	24 Oktober 2024/ *October 24, 2024*	5 April 2025/ *April 5, 2025*	6.245.000	6.639.649	245.030	6.394.619
PT Bayan Resources Tbk (BYAN), PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	ACC	25 Oktober 2024/ *October 25, 2024*	25 April 2025/ *April 25, 2025*	4.875.000	5.183.073	192.969	4.990.104
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI), PT Petrosea Tbk (PTRO)	ACC	28 Oktober 2024/ *October 28, 2024*	28 April 2025/ *April 28, 2025*	5.520.000	5.868.833	224.250	5.644.583
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	AHA	29 Oktober 2024/ *October 29, 2024*	29 April 2025/ *April 29, 2025*	10.510.000	11.227.308	465.068	10.762.240
PT Mega Manunggal Property Tbk (MMLP)	HSU	29 Oktober 2024/ *October 29, 2024*	29 April 2025/ *April 29, 2025*	3.500.000	3.783.111	231.778	3.551.333

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31*, 2024

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk (BIPI), PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS)	BIS	30 Oktober 2024/ *October 30, 2024*	12 Desember 2025/ *December 12, 2025*	363.400.000	439.592.867	75.445.878	364.146.989
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	ECA	30 Oktober 2024/ *October 30, 2024*	30 Oktober 2025/ *October 30, 2025*	33.363.000	39.959.143	6.017.851	33.941.292
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	AHA	6 November 2024/ *November 6, 2024*	6 Mei 2025/ *May 6, 2025*	11.770.000	12.568.889	551.719	12.017.170
PT Mega Manunggal Property Tbk (MMLP), PT Kedoya Adyaraya Persada Tbk (RSGK	HSU	8 November 2024/ *November 8, 2024*	8 Mei 2025/ *May 8, 2025*	9.610.000	10.383.071	542.431	9.840.640
PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI), PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI), PT Petrosea Tbk (PTRO)	YPH	8 November 2024/ *November 8, 2024*	8 Mei 2025/ *May 8, 2025*	7.515.000	8.043.973	371.158	7.672.815
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS), PT Bumi Resources Tbk (BUMI)	JPA	13 November 2024/ *November 13, 2024*	13 Mei 2025/ *May 13, 2025*	1.535.000	1.658.482	90.053	1.568.429
Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI), PT Panin Financial Tbk (PNLF)	PTJ	13 November 2024/ *November 13, 2024*	13 Mei 2025/ *May 13, 2025*	3.255.000	3.484.116	167.090	3.317.026
PT Bumi Resources Tbk (BUMI), PT Panin Financial Tbk (PNLF)	JCN	14 November 2024/ *November 14, 2024*	14 Mei 2025/ *May 14, 2025*	105.000	112.919	5.819	107.100
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	AHA	15 November 2024/ *November 15, 2024*	15 Mei 2025/ *May 15, 2025*	3.550.000	3.790.956	178.388	3.612.568
PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI), PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS)	JCN	18 November 2024/ *November 18, 2024*	16 Mei 2025/ *May 16, 2025*	275.000	295.510	15.469	280.041
PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)	TSS	18 November 2024/ *November 18, 2024*	16 Mei 2025/ *May 16, 2025*	10.900.000	11.767.156	654.000	11.113.156
PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	PDS	19 November 2024/ *November 19, 2024*	19 Mei 2025/ *May 19, 2025*	3.250.000	3.511.444	199.333	3.312.111
PT Bank Arta Graha Internasional Tbk (INPC), Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	YPH	19 November 2024/ *November 19, 2024*	19 Mei 2025/ *May 19, 2025*	1.075.000	1.150.668	57.692	1.092.976
PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	PDS	20 November 2024/ *November 20, 2024*	20 Mei 2025/ *May 20, 2025*	16.750.000	18.097.444	1.034.777	17.062.667
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS), PT Bumi Resources Tbk (BUMI), PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	YPH	20 November 2024/ *November 20, 2024*	20 Mei 2025/ *May 20, 2025*	8.790.000	9.408.718	475.148	8.933.570
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS)	PDS	21 November 2024/ *November 21, 2024*	21 Mei 2025/ *May 21, 2025*	10.015.000	10.820.651	623.156	10.197.495
PT Bumi Resources Tbk (BUMI), PT Bank Arta Graha Internasional Tbk (INPC), PT Panin Financial Tbk (PNLF)	YPH	21 November 2024/ *November 21, 2024*	21 Mei 2025/ *May 21, 2025*	5.145.000	5.507.151	280.117	5.227.034
PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (GOTO), PT Panin Financial Tbk (PNLF)	PTJ	28 November 2024/ *November 28, 2024*	28 Mei 2025/ *May 28, 2025*	3.700.000	3.960.439	211.517	3.748.922

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31*, 2024

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	PTJ	29 November 2024/ *November 29, 2024*	28 Mei 2025/ *May 28, 2025*	260.000	278.200	14.863	263.337
PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI), PT Panin Financial Tbk (PNLF)	PTJ	3 Desember 2024/ *December 3, 2024*	26 Mei 2025/ *May 26, 2025*	3.585.000	3.827.585	202.154	3.625.431
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS)	ATU	5 Desember 2024/ *December 5, 2024*	28 Mei 2025/ *May 28, 2025*	74.500.000	80.621.417	5.980.694	74.640.723
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	ATU	5 Desember 2024/ *December 5, 2024*	5 Juni 2025/ *June 5, 2025*	20.151.515	21.883.426	1.474.979	20.408.447
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS)	ATU	5 Desember 2024/ *December 5, 2024*	3 Maret 2025/ *March 3, 2025*	36.202.020	37.706.415	1.042.819	36.663.596
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS), PT Bumi Resources Tbk (BUMI), PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	BCI	5 Desember 2024/ *December 5, 2024*	5 Juni 2025/ *June 5, 2025*	55.202.020	59.946.327	4.040.481	55.905.846
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS)	BCI	5 Desember 2024/ *December 5, 2024*	5 Juni 2025/ *June 5, 2025*	77.000.000	83.617.722	5.635.972	77.981.750
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS)	BIS	5 Desember 2024/ *December 5, 2024*	3 Maret 2025/ *March 3, 2025*	36.202.020	37.706.415	1.042.819	36.663.596
PT Delta Dunia Makmur Tbk (DOID), PT Indika Energy Tbk (INDY), PT Jaya Konstruksi Manggala Pratama Tbk (JKON), PT Lippo Cikarang Tbk (LPCK)	STJ	5 Desember 2024/ *December 5, 2024*	5 Maret 2025/ *March 5, 2025*	1.000.000	1.045.000	31.500	1.013.500
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	PTJ	5 Desember 2024/ *December 5, 2024*	5 Juni 2025/ *June 5, 2025*	1.400.000	1.498.544	84.389	1.414.155
PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI), PT Bank Arta Graha Internasional Tbk (INPC), PT Panin Financial Tbk (PNLF)	YPH	6 Desember 2024/ *December 5, 2024*	5 Juni 2025/ *June 5, 2025*	6.340.000	6.786.266	382.161	6.404.105
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	CAY	10 Desember 2024/ *December 10, 2024*	21 Mei 2025/ *May 21, 2025*	120.000	128.100	7.000	121.100
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	BKI	12 Desember 2024/ *December 12, 2024*	12 Juni 2025/ *June 12, 2025*	75.000.000	82.583.333	6.750.000	75.833.333
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	BKI	12 Desember 2024/ *December 12, 2024*	14 Februari 2025/ *February 14, 2025*	100.000.000	103.247.289	4.505.613	98.741.676
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS), PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	BIS	12 Desember 2024/ *December 12, 2024*	5 Juni 2025/ *June 5, 2025*	63.000.000	68.206.250	4.611.250	63.595.000
PT Petrosea Tbk (PTRO)	ACC	13 Desember 2024/ *December 13, 2024*	13 Juni 2025/ *June 13, 2025*	160.000	170.111	9.056	161.055
PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI), PT Bumi Resources Tbk (BUMI), PT Panin Financial Tbk (PNLF)	JCN	13 Desember 2024/ *December 13, 2024*	13 Juni 2025/ *June 13, 2025*	170.000	182.892	11.546	171.346
PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	PTJ	13 Desember 2024/ *December 13, 2024*	13 Juni 2025/ *June 13, 2025*	90.000	96.370	5.705	90.665
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	ACC	16 Desember 2024/ *December 16, 2024*	16 Juni 2025/ *June 16, 2025*	1.330.000	1.414.049	76.660	1.337.389
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	CAY	16 Desember 2024/ *December 16, 2024*	16 Juni 2025/ *June 16, 2025*	30.000	32.275	2.075	30.200

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31*, 2024

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	JCN	16 Desember 2024/ *December 16, 2024*	16 Juni 2025/ *June 16, 2025*	90.000	96.825	6.225	90.600
PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	PTJ	16 Desember 2024/ *December 16, 2024*	16 Juni 2025/ *June 16, 2025*	1.930.000	2.066.601	124.592	1.942.009
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	CAY	18 Desember 2024/ *December 18, 2024*	18 Juni 2025/ *June 18, 2025*	1.000.000	1.075.833	70.000	1.005.833
PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	PTJ	18 Desember 2024/ *December 18, 2024*	18 Juni 2025/ *June 18, 2025*	3.700.000	3.961.878	241.733	3.720.145
PT BFI Finance Indonesia Tbk (BFIN), PT Bank Ina Perdana Tbk (BINA), PT Bukalapak. com Tbk (BUKA), PT Surya Essa Perkasa Tbk (ESSA), PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (SAME)	PTL	19 Desember 2024/ *December 19, 2024*	20 Maret 2025/ *March 20, 2025*	90.000.000	93.185.000	2.730.000	90.455.000
PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	PTJ	19 Desember 2024/ *December 19, 2024*	19 Juni 2025/ *June 19, 2025*	3.530.000	3.779.846	231.999	3.547.847
PT Darma Henwa Tbk (DEWA), PT Rig Tenders Indonesia Tbk (RIGS), PT Integra Indocabinet Tbk (WOOD)	ASE	20 Desember 2024/ *December 20, 2024*	20 Maret 2025/ *March 20, 2025*	10.000.000	10.425.000	368.333	10.056.667
PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	CAY	20 Desember 2024/ *December 20, 2024*	20 Juni 2025/ *June 20, 2025*	500.000	537.917	35.417	502.500
PT Pembangunan Perumahan (Persero) Tbk (PTPP), PT Wijata Karya Beton Tbk (WTON)	SUS	20 Desember 2024/ *December 20, 2024*	20 Januari 2025/ *January 20, 2025*	4.500.000	4.562.000	38.000	4.524.000
PT Bumi Resources Tbk (BUMI)	CAY	23 Desember 2024/ *December 23, 2024*	23 Juni 2025/ *June 23, 2025*	500.000	537.917	36.042	501.875
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	AHA	24 Desember 2024/ *December 24, 2024*	24 Januari 2025/ *January 24, 2025*	21.500.000	21.749.938	185.438	21.564.500
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	PTJ	24 Desember 2024/ *December 24, 2024*	24 Juni 2025/ *June 24, 2025*	1.296.000	1.387.728	87.696	1.300.032
PT Bali Bintang Sejahtera Tbk (BOLA), PT Industri dan Perdagangan Bintraco Dharma Tbk (CARS), PT Dian Swastatika Tbk (DSSA), PT Multistrada Arah Sarana Tbk (MASA), PT Panin Financial Tbk (PNLF), PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (SAME), PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMAR), PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (TRIM)	ZAR	24 Desember 2024/ *December 24, 2024*	24 Januari 2025/ *January 24, 2025*	43.000.000	43.518.389	384.611	43.133.778
PT Petrindo Jaya Kreasi Tbk (CUAN), PT Petrosea Tbk (PTRO)	ACC	27 Desember 2024/ *December 27, 2024*	26 Juni 2025/ *June 26, 2025*	2.700.000	2.869.688	165.000	2.704.688
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	AHA	27 Desember 2024/ *December 27, 2024*	26 Juni 2025/ *June 26, 2025*	59.665.000	63.714.762	3.937.890	59.776.872
PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (GOTO)	ISU	27 Desember 2024/ *December 27, 2024*	26 Juni 2025/ *June 26, 2025*	605.000	650.627	44.367	606.260
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	ACC	30 Desember 2024/ *December 30, 2024*	30 Juni 2025/ *June 30, 2025*	780.000	829.292	48.750	780.542

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31,* 2024

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI), PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS), PT Bumi Resources Tbk (BUMI)	JCN	30 Desember 2024/ *December 30, 2024*	12 Juni 2025/ *June 12, 2025*	130.000	138.883	8.775	130.108
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS)	JCN	30 Desember 2024/ *December 30, 2024*	30 Juni 2025/ *June 30, 2025*	62.000	66.702	4.650	62.052
			Total	**1.964.263.407**	**2.181.066.638**	**195.063.148**	**1.986.003.490**
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang transaksi repo/ *Allowance for impairment losses on receivables from repo transactions*							(46.364.332)
Neto/*Net*							**1.939.639.158**

Rata-rata tingkat bunga piutang transaksi repo adalah 16% dan 15% per tahun untuk 2025 dan 2024.

Average interest rate on receivables from repo transactions is 16% and 15% per annum in 2025 and 2024.

Tabel berikut menunjukkan analisis nilai wajar jaminan saham untuk piutang transaksi repo berdasarkan harga pasar kuotasi:

The following table shows an analysis of shares collateral fair value for receivables from repo transactions based on quoted market prices:

Efek	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	*Securities*
	Nilai Pasar/ *Market Value*	Nilai Pasar/ *Market Value*	
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	7.552.741.596	-	*PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)*
PT Bumi Resources Minerals Tbk (BRMS)	6.099.881.920	1.401.970.617	*PT Bumi Resources Minerals Tbk (BRMS)*
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	5.043.395.360	1.005.134.349	*PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)*
PT Amman Mineral Internasional Tbk (AMMN)	1.098.675.000	-	*PT Amman Mineral Internasional Tbk (AMMN)*
PT Darma Henwa Tbk (DEWA)	1.025.407.120	12.463.646	*PT Darma Henwa Tbk (DEWA)*
PT Indomobil Sukses Internasional Tbk (IMAS)	693.120.000	493.225.000	*PT Indomobil Sukses Internasional Tbk (IMAS)*
PT Bakrie & Brothers Tbk (BNBR)	376.555.000	103.775.000	*PT Bakrie & Brothers Tbk (BNBR)*
PT Bank Ina Perdana Tbk (BINA)	314.749.449	199.025.000	*PT Bank Ina Perdana Tbk (BINA)*
PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)	289.711.600	-	*PT Chandra Daya Investasi Tbk (CDIA)*
PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk (BIPI)	251.493.429	254.417.771	*PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk (BIPI)*
PT Hillcon Tbk (HILL)	205.720.000	103.630.000	*PT Hillcon Tbk (HILL)*
PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)	202.822.901	198.834.810	*PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)*
PT Delta Dunia Makmur Tbk (DOID)	159.447.280	309.873.150	*PT Delta Dunia Makmur Tbk (DOID)*
PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk (RISE)	135.375.000	-	*PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk (RISE)*
PT Barito Pacific Tbk (BRPT)	116.085.000	-	*PT Barito Pacific Tbk (BRPT)*
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (TRIM)	97.059.277	61.146.867	*PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (TRIM)*
PT Petrosea Tbk (PTRO)	94.241.235	23.928.775	*PT Petrosea Tbk (PTRO)*
PT Bukalapak.com Tbk (BUKA)	93.686.274	59.973.875	*PT Bukalapak.com Tbk (BUKA)*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (BMRI)	86.700.000	-	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (BMRI)*
PT Merdeka Gold Resources Tbk (EMAS)	86.025.000	-	*PT Merdeka Gold Resources Tbk (EMAS)*
PT Industri dan Perdagangan Bintraco Dharma Tbk (CARS)	85.400.012	61.798.941	*PT Industri dan Perdagangan Bintraco Dharma Tbk (CARS)*
PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (SAME)	51.529.542	72.732.000	*PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (SAME)*
PT MNC Land Tbk (KPIG)	39.368.000	-	*PT MNC Land Tbk (KPIG)*
PT Perintis Triniti Properti Tbk (TRIN)	31.075.000	-	*PT Perintis Triniti Properti Tbk (TRIN)*
PT Mega Manunggal Properti Tbk (MMLP)	29.399.330	16.498.398	*PT Mega Manunggal Properti Tbk (MMLP)*
PT Media Nusantara Citra Tbk (MNCN)	24.719.700	26.040.600	*PT Media Nusantara Citra Tbk (MNCN)*
PT RMK Energy Tbk (RMKE)	14.812.500	-	*PT RMK Energy Tbk (RMKE)*
PT Indika Energy Tbk (INDY)	9.976.960	6.658.730	*PT Indika Energy Tbk (INDY)*
PT Bangun Kosambi Sukses Tbk (CBDK)	9.318.750	-	*PT Bangun Kosambi Sukses Tbk (CBDK)*
PT Bukit Uluwatu Villa Tbk (BUVA)	8.729.200	-	*PT Bukit Uluwatu Villa Tbk (BUVA)*
PT Bumi Resources Tbk (BUMI)	8.150.820	58.521.540	*PT Bumi Resources Tbk (BUMI)*

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

Efek	31 Desember/ *December 31,* 2025 Nilai Pasar/ *Market Value*	31 Desember/ *December 31,* 2024 Nilai Pasar/ *Market Value*	*Securities*
PT Raharja Energi Cepu Tbk (RATU)	8.126.250	-	*PT Raharja Energi Cepu Tbk (RATU)*
PT Homeco Victoria Makmur Tbk (LIVE)	7.656.000	-	*PT Homeco Victoria Makmur Tbk (LIVE)*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (BBNI)	6.555.000	-	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (BBNI)*
PT Archi Indonesia Tbk (ARCI)	6.003.720	-	*PT Archi Indonesia Tbk (ARCI)*
PT Sentul City Tbk (BKSL)	5.824.100	-	*PT Sentul City Tbk (BKSL)*
PT Integra Indocabinet Tbk (WOOD)	4.347.000	14.005.272	*PT Integra Indocabinet Tbk (WOOD)*
PT Solusi Sinergi Digital Tbk (WIFI)	3.688.750	-	*PT Solusi Sinergi Digital Tbk (WIFI)*
PT Indokripto Koin Semesta Tbk (COIN)	2.192.200	-	*PT Indokripto Koin Semesta Tbk (COIN)*
PT Geoprima Solusi Tbk (GPSO)	1.859.800	-	*PT Geoprima Solusi Tbk (GPSO)*
PT WIR ASIA Tbk (WIRG)	1.842.400	-	*PT WIR ASIA Tbk (WIRG)*
PT Rukun Raharja Tbk (RAJA)	1.708.000	-	*PT Rukun Raharja Tbk (RAJA)*
PT Paramita Bangun Sarana Tbk (PBSA)	1.703.700	-	*PT Paramita Bangun Sarana Tbk (PBSA)*
PT Medco Energi Internasional Tbk (MEDC)	1.143.250	-	*PT Medco Energi Internasional Tbk (MEDC)*
PT Lippo Cikarang Tbk (LPCK)	1.138.500	1.009.800	*PT Lippo Cikarang Tbk (LPCK)*
PT Surya Esa Perkasa Tbk (ESSA)	871.261	20.655.000	*PT Surya Esa Perkasa Tbk (ESSA)*
PT TBS Energi Utama Tbk (TOBA)	740.000	-	*PT TBS Energi Utama Tbk (TOBA)*
PT Eagle High Plantations Tbk (BWPT)	715.000	-	*PT Eagle High Plantations Tbk (BWPT)*
PT Multipolar Tbk (MLPL)	486.500	-	*PT Multipolar Tbk (MLPL)*
PT Rig Tenders Indonesia Tbk (RIGS)	420.750	2.220.328	*PT Rig Tenders Indonesia Tbk (RIGS)*
PT Lippo Karawaci Tbk (LPKR)	336.000	-	*PT Lippo Karawaci Tbk (LPKR)*
PT Bank Central Asia Tbk (BBCA)	282.625	-	*PT Bank Central Asia Tbk (BBCA)*
PT Jaya Konstruksi Manggala Pratama Tbk (JKON)	240.800	229.600	*PT Jaya Konstruksi Manggala Pratama Tbk (JKON)*
PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMAR)	190.800	146.000	*PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMAR)*
PT Asuransi Jiwa Syariah Jasa Mitra Abadi Tbk (JMAS)	73.500	-	*PT Asuransi Jiwa Syariah Jasa Mitra Abadi Tbk (JMAS)*
PT Buana Lintas Lautan Tbk (BULL)	63.000	-	*PT Buana Lintas Lautan Tbk (BULL)*
PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (TKIM)	728	-	*PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (TKIM)*
PT Petrindo Jaya Kreasi Tbk (CUAN)	234	1.702.125	*PT Petrindo Jaya Kreasi Tbk (CUAN)*
PT BFI Finance Indonesia Tbk (BFIN)	70	28.350.000	*PT BFI Finance Indonesia Tbk (BFIN)*
PT Surya Citra Media Tbk (SCMA)	67	-	*PT Surya Citra Media Tbk (SCMA)*
PT Bali Bintang Sejahtera Tbk (BOLA)	35	218.804	*PT Bali Bintang Sejahtera Tbk (BOLA)*
PT Wahana Interfood Nusantara Tbk (COCO)	33	-	*PT Wahana Interfood Nusantara Tbk (COCO)*
PT Hasnur Internasional Shipping Tbk (HAIS)	24	-	*PT Hasnur Internasional Shipping Tbk (HAIS)*
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	-	251.404.800	*PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)*
PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	-	58.847.858	*PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)*
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	-	29.713.000	*PT Panin Financial Tbk (PNLF)*
PT Bayan Resources Tbk (BYAN)	-	19.946.250	*PT Bayan Resources Tbk (BYAN)*
PT Dian Swastatika Sentosa Tbk (DSSA)	-	14.800.000	*PT Dian Swastatika Sentosa Tbk (DSSA)*
PT Kedoya Adyaraya Persada Tbk (RSGK)	-	14.187.960	*PT Kedoya Adyaraya Persada Tbk (RSGK)*
PT Bank Artha Graha Internasional Tbk (INPC)	-	6.976.400	*PT Bank Artha Graha Internasional Tbk (INPC)*
PT PP (Persero) Tbk (PTPP)	-	5.376.000	*PT PP (Persero) Tbk (PTPP)*
PT Multistrada Arah Sarana Tbk (MASA)	-	4.806.240	*PT Multistrada Arah Sarana Tbk (MASA)*
PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (GOTO)	-	4.396.000	*PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (GOTO)*
PT Wijaya Karya Beton Tbk (WTON)	-	1.231.923	*PT Wijaya Karya Beton Tbk (WTON)*
Total	**24.393.582.352**	**4.949.872.429**	***Total***

Piutang transaksi repo dijaminkan dengan saham dengan rasio agunan di atas 135% - 200% (sesuai dengan perjanjian antara Perusahaan dengan pihak nasabah) dari nilai pembelian yang harus terus dijaga. Apabila nilai rasio agunan berada di bawah rasio yang diperjanjikan maka nasabah berkewajiban untuk melunasi sebagian piutang atau menambah jaminan. Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, seluruh saldo piutang transaksi repo memiliki rasio jaminan masing-masing sebesar 129% - 3930% dan 122% - 553%.

Receivable from repo transactions are guaranteed with shares with collateral ratios of 135% - 200% (in accordance with the agreement between the Company and the customer) of the value of purchases that must be maintained. If the collateral ratio is below the agreed ratio, the customer is obliged to pay off a portion of the receivables or add collateral. As of December 31, 2025 and 2024, all reverse repo balances have collateral ratios of 129% - 3930% and 122% - 553%, respectively.

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

Analisis atas perubahan dalam nilai tercatat bruto dan cadangan atas kerugian kredit ekspektasian terkait untuk piutang transaksi repo adalah sebagai berikut:

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

An analysis of change in the gross carrying amount and the corresponding expected credit loss allowances of receivables from repo transactions is as follows:

	31 Desember/*December 31*, 2025					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya- kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired***	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya- kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired***	**Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets***	**Total**	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2024	**1.431.215.504**	**513.724.944**	**41.063.042**	**-**	**1.986.003.490**	***Gross carrying amount as at December 31, 2024***
Pengalihan ke: -Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*Transfer to: 12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih nilai tercatat	327.939.992	132.502	-	-	328.072.494	*Net remeasurement of carrying value*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibell	2.451.768.234	603.704.439	2.123.274	-	3.057.595.947	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(658.683.601)	(453.948.073)	(41.063.042)	-	(1.153.694.716)	*Repayment*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2025	**3.552.240.129**	**663.613.812**	**2.123.274**	**-**	**4.217.977.215**	***Gross carrying amount as at December 31, 2025***
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2024	**21.915.729**	**14.674.880**	**9.773.723**	**-**	**46.364.332**	***ECL allowance as at December 31, 2024***
Pengalihan ke: -Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*Transfer to: 12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	(2.236.059)	2.236.059	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih penyisihan kerugian	15.534.670	4.869.457	(9.241.415)	-	11.162.712	*Net remeasurement of allowance for losses*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	9.466.902	6.105.040	9.773.723	-	25.345.665	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(13.272.895)	(13.210.205)	(9.773.723)	-	(36.256.823)	*Repayment*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2025	**31.408.347**	**14.675.231**	**532.308**	**-**	**46.615.886**	***ECL allowance as at December 31, 2025***

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

Analisis atas perubahan dalam nilai tercatat bruto dan cadangan atas kerugian kredit ekspektasian terkait untuk piutang transaksi repo adalah sebagai berikut: (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

An analysis of change in the gross carrying amount and the corresponding expected credit loss allowances of receivables from repo transactions is as follows: (continued)

	31 Desember/*December 31,* 2024					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired***	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired***	**Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets***	**Total**	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2023	**751.577.250**	**395.819.079**	**3.215.948**	**-**	**1.150.612.277**	***Gross carrying amount as at December 31, 2023***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih nilai tercatat	138.283.704	62.000	-	-	138.345.704	*Net remeasurement of carrying value*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	595.769.692	198.789.238	41.063.042	-	835.621.972	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(54.415.142)	(80.945.373)	(3.215.948)	-	(138.576.463)	*Repayment*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2024	**1.431.215.504**	**513.724.944**	**41.063.042**	**-**	**1.986.003.490**	***Gross carrying amount as at December 31, 2024***
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2023	**5.391.093**	**5.853.753**	**676.671**	**-**	**11.921.517**	***ECL allowance as at December 31, 2023***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih penyisihan kerugian	9.673.406	4.377.223	-	-	14.050.629	*Net remeasurement of allowance for losses*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	9.466.902	6.105.040	9.773.723	-	25.345.665	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(2.615.672)	(1.661.136)	(676.671)	-	(4.953.479)	*Repayment*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2024	**21.915.729**	**14.674.880**	**9.773.723**	**-**	**46.364.332**	***ECL allowance as at December 31, 2024***

Perusahaan dan entitas anaknya berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai tersebut telah memadai.

The Company and its subsidiaries believes that the allowance for impairment losses is adequate.

9. PIUTANG LAIN-LAIN - NETO / *9. OTHER RECEIVABLES - NET*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Piutang lain-lain pihak ketiga (a)	12.100.000	17.100.000	*Other receivable from third party (b)*
Piutang biaya penyimpanan efek	2.806.289	3.726.798	*Safekeeping fee receivables*
Piutang jasa penjualan reksa dana	2.520.828	2.065.388	*Mutual funds selling fee receivables*
Piutang lain-lain dari piutang transaksi repo (c)	2.230.565	1.734.515	*Other receivables from receivables from repo transactions (c)*
Piutang bunga portofolio efek	994.299	3.090.246	*Interest receivable on marketable securities*
Piutang bunga deposito berjangka dan rekening giro	958.209	684.404	*Interest receivable on time deposits and current accounts*
Piutang karyawan (b) (Catatan 36)	688.705	480.957	*Employee receivables (b) (Note 36)*
Piutang *redemption* reksadana	-	3.500.000	*Mutual funds redemption receivable*
Lain-lain (d)	492.980	221.366	*Others (d)*
Total	22.791.875	32.603.674	*Total*
Dikurangi: cadangan kerugian penurunan nilai	(13.308.504)	(17.999.507)	*Less: Allowance for impairment losses*
Neto	**9.483.371**	**14.604.167**	***Net***

Analisis atas perubahan dalam nilai tercatat bruto dan cadangan atas kerugian kredit ekspektasian terkait untuk piutang lain-lain adalah sebagai berikut:

An analysis of change in the gross carrying amount and the corresponding expected credit loss allowances of other receivables is as follows:

	31 Desember/*December 31,* 2025					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired*	Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets*	Total	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2024	**15.785.221**	**-**	**16.818.453**	**-**	**32.603.674**	***Gross carrying amount as at December 31, 2024***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	(281.547)	-	281.547	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	3.439.172	-	-	-	3.439.172	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(8.250.971)	-	(5.000.000)	-	(13.250.971)	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2025	**10.691.875**	**-**	**12.100.000**	**-**	**22.791.875**	***Gross carrying amount as at December 31, 2025***

9. PIUTANG LAIN-LAIN - NETO (lanjutan) / *9. OTHER RECEIVABLES - NET (continued)*

	31 Desember/*December 31,* 2025					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired***	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired***	**Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets***	**Total**	
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2024	**899.507**	**-**	**17.100.000**	**-**	**17.999.507**	***ECL allowance as at December 31, 2024***
Pengalihan ke: -Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*Transfer to: 12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih penyisihan kerugian	308.997	-	(5.000.000)	-	(4.691.003)	*Net remeasurement of loss allowance*
Penghapusbukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2025	**1.208.504**	**-**	**12.100.000**	**-**	**13.308.504**	***ECL allowance as at December 31, 2025***

	31 Desember/*December 31,* 2024					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired***	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired***	**Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets***	**Total**	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2023	**11.269.912**	**-**	**37.621.378**	**-**	**48.891.290**	***Gross carrying amount as at December 31, 2023***
Pengalihan ke: -Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*Transfer to: 12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	6.148.164	-	-	-	6.148.164	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(1.632.855)	-	-	-	(1.632.855)	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	(20.802.925)	-	(20.802.925)	*Write-offs*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2024	**15.785.221**	**-**	**16.818.453**	**-**	**32.603.674**	***Gross carrying amount as at December 31, 2024***

9. PIUTANG LAIN-LAIN - NETO (lanjutan) / *9. OTHER RECEIVABLES - NET (continued)*

	31 Desember/*December 31,* 2024					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired*	Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets*	Total	
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2023	**-**	**-**	**37.902.925**	**-**	**37.902.925**	***ECL allowance as at December 31, 2023***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih penyisihan kerugian	899.507	-	-	-	899.507	*Net remeasurement of loss allowance*
Penghapusbukuan	-	-	(20.802.925)	-	(20.802.925)	*Write-offs*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2024	**899.507**	**-**	**17.100.000**	**-**	**17.999.507**	***ECL allowance as at December 31, 2024***

a. Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Perusahaan memiliki piutang lain-lain dari pihak ketiga. Pada tanggal 23 Juni 2020, Perusahaan dan pihak ketiga tersebut menandatangani Perjanjian Pengakuan Utang. Piutang lain-lain ini memiliki jaminan berupa tanah dan bangunan yang telah dilakukan pengikatan secara notariil.

a. As of December 31, 2025 and 2024, the Company has a receivable from a third party. On June 23, 2020, the Company and the third party signed Debt Agreement Letter. This other receivable has collateral in the form of land and building which has been binding notarized.

b. Piutang karyawan merupakan pinjaman karyawan yang pembayarannya dilakukan melalui pemotongan gaji bulanan. Pinjaman dikenakan bunga sebesar 14% per tahun.

b. Employee receivables represent loans given to employees. which are collected through monthly salary deductions. The loans are charged with an interest rate of 14% per annum.

c. Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Perusahaan memiliki piutang lain-lain dari piutang transaksi repo. Piutang ini berasal dari reklasifikasi piutang transaksi repo, baik pokok ataupun bunga yang telah jatuh tempo, namun belum diselesaikan. Piutang lain-lain ini memiliki jaminan berupa saham dan sedang dalam proses penjualan paksa sebagai penyelesaiannya.

Pada tanggal 31 Desember 2024, Perusahaan menghapuskan sebagian piutang lain-lain dari piutang transaksi repo yang telah dibentuk cadangan kerugian penurunan nilai sebesar Rp20.802.925.

c. As of December 31, 2025 and 2024, the Company had other receivables from receivables from repo transactions. These receivables originate from the reclassification of receivables from repo transactions, both principal and interest that have matured, but not yet been settled. These other receivables have collateral in the form of shares and are in the process of being forced-sell as settlement.

As of December 31, 2024, the Company partially wrote off other receivables from receivables from repo transactions for which allowance for impairment losses had been provided amounting to Rp20,802,925.

9. PIUTANG LAIN-LAIN - NETO (lanjutan) / *9. OTHER RECEIVABLES - NET (continued)*

d. Lain-lain terutama terdiri dari piutang atas *sharing cost* dari program pemasaran atas penjualan saham, obligasi, maupun reksadana.

d. Others mainly consist of cost sharing receivables from marketing programs on the sale of shares, bonds and mutual funds.

Manajemen berkeyakinan bahwa cadangan penurunan nilai piutang yang dibentuk tersebut telah memadai.

Management believes that the allowance for impairment losses provided for these receivables is adequatate.

10. BIAYA DIBAYAR DIMUKA / *10. PREPAID EXPENSES*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Komisi agen penjualan	13.485.992	26.249.455	*Selling agent comission fee*
Lisensi dan jasa pemeliharaan *software*	9.193.955	4.316.252	*Software license and maintenance fee*
Asuransi	2.795.210	1.961.196	*Insurance*
Biaya layanan gedung kantor	1.223.866	329.612	*Office building's service charge*
Provisi pinjaman bank	1.141.495	602.474	*Bank loan's provision*
Lain-lain	307.774	765.820	*Others*
Total	**28.148.292**	**34.224.809**	***Total***

Komisi agen penjualan merupakan komisi yang dibayarkan pada agen penjual atas penjualan reksadana terproteksi yang akan diamortisasi selama periode reksadana terproteksi.

Selling agent commission fee represents commission paid to selling agents for selling the protected mutual funds which will be amortized over the period of the protected mutual funds.

Biaya dibayar dimuka untuk lisensi dan jasa pemeliharaan *software* merupakan biaya lisensi dan jasa pemeliharaan atas perangkat lunak yang digunakan untuk transaksi nasabah institusi dan perorangan.

Prepaid software license and maintenance fee pertains to advance payment for licenses and maintenance fee related to institutional and individual customers' transactions.

Biaya asuransi dibayar dimuka merupakan biaya premi atas asuransi kerugian maupun asuransi kesehatan.

Prepaid insurance represent premium costs for loss insurance and health insurance.

Biaya layanan gedung kantor dibayar dimuka adalah untuk pihak ketiga atas gedung kantor pusat dan kantor-kantor cabang Perusahaan dan entitas anaknya.

Prepaid office building's service charge pertains to advance payment to third parties for the headquarters and branch offices buildings of the Company and its subsidiaries.

Lain-lain terutama terdiri atas biaya uang muka kegiatan operasional Perusahaan.

Others mainly consist of advances for Company's operational activities.

11. PENYERTAAN SAHAM / *11. INVESTMENT IN SHARES*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Bursa Efek Indonesia (BEI)	7.500.000	7.500.000	*Indonesia Stock Exchange (IDX)*
Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI)	3.000.000	3.000.000	*Indonesia Central Securities Depository (ICSD)*
Total	**10.500.000**	**10.500.000**	***Total***

11. PENYERTAAN SAHAM (lanjutan)

Investasi saham pada BEI dan KSEI merupakan salah satu persyaratan sebagai anggota bursa. Perusahaan memiliki investasi saham sebanyak 1 (satu) saham di BEI dan sebanyak 60 (enam puluh) saham di KSEI.

Sesuai dengan Keputusan Rapat Pemegang Saham Tahunan PT Bursa Efek Indonesia ("PT BEI") Tahun 2023 dan Akta No. 2 tanggal 1 September 2023 perihal peningkatan modal PT BEI dimana nilai nominal saham PT BEI ditingkatkan dari sebelumnya sebesar Rp135.000.000 (Rupiah penuh) per lembar saham menjadi sebesar Rp7.500.000.000 (Rupiah penuh) per lembar saham.

Modal dasar PT BEI ditingkatkan dari sebelumnya Rp27.000.000.000 (Rupiah penuh) menjadi sebesar Rp1.500.000.000.000 (Rupiah penuh) dan modal ditempatkan dan disetor penuh meningkat dari sebelumnya Rp13.905.000.000 (Rupiah penuh) menjadi Rp772.500.000.000 (Rupiah penuh). Kenaikan nilai nominal saham tersebut dicatat sebagai pendapatan dividen.

Sesuai dengan Persetujuan OJK melalui surat No. S-41/D.04/2022 tertanggal 18 Maret 2022, Keputusan Rapat Pemegang Saham Tahunan PT KSEI Tahun 2022 tanggal 30 Juni 2022, Persetujuan OJK dengan surat No. S-720/PM.21/2022 tertanggal 18 Agustus 2022, dan Akta No. 9 tanggal 24 Agustus 2022 yang telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia sesuai dengan Surat Keputusan No. AHU-0060490.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 25 Agustus 2022 perihal peningkatan modal PT KSEI dimana nilai nominal saham PT KSEI ditingkatkan dari sebelumnya sebesar Rp5.000.000 (Rupiah penuh) per lembar saham menjadi sebesar Rp50.000.000 (Rupiah penuh) per lembar saham. Modal dasar PT KSEI ditingkatkan dari sebelumnya Rp60.000.000.000 (Rupiah penuh) menjadi sebesar Rp600.000.000.000 (Rupiah penuh) dan modal ditempatkan dan disetor penuh meningkat dari sebelumnya Rp30.000.000.000 (Rupiah penuh) menjadi Rp300.000.000.000 (Rupiah penuh). Kenaikan nilai nominal saham tersebut dicatat sebagai pendapatan dividen.

Tidak terdapat penurunan nilai penyertaan saham pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.

11. INVESTMENT IN SHARES (continued)

Investments in shares of IDX and ICSD are one of the requirements for members of the stock exchange. The Company owns one share of stock of IDX and 60 (sixty) shares of stock of ICSD.

Based on Annual General Shareholders Metting of PT Bursa Efek Indonesia ("PT BEI") and Notary Deed No. 2 dated September 1, 2023 concerning capital increase of PT BEI in which par value per share increased from Rp135,000,000 (full Rupiah) to Rp7,500,000,000 (full Rupiah).

PT BEI's capital stock increased from Rp27,000,000,000 (full Rupiah) to Rp1,500,000,000,000 (full Rupiah), and issued and paid up capital increased from Rp13,905,000,000 (full Rupiah) to Rp772,500,000,000 (full Rupiah). The par value increase was recognized as dividend income.

Based on Approval Letter OJK No. S-41/D.04/2022 dated March 18, 2022, Annual General Shareholders Metting of PT KSEI on June 30, 2022, Approval Letter OJK No. S-720/PM.21/2022 dated August 18, 2022, and Notary Deed No. 9 dated August 24, 2022 which has been approved by the Minister of Law and Human Rights through his Decree No. AHU-0060490.AH.01.02 Year 2022 dated August 25, 2022 concerning capital increase of PT KSEI in which par value per share increased from Rp5,000,000 (full Rupiah) to Rp50,000,000 (full Rupiah), capital stock increased from Rp60,000,000,000 (full Rupiah) to Rp600,000,000,000 (full Rupiah), and issued and paid up capital increased from Rp30,000,000,000 (full Rupiah) to Rp300,000,000,000 (full Rupiah). The par value increase was recorded as dividend income.

There is no impairment of investments in shares as of December 31, 2025 and 2024.

12. ASET TAK BERWUJUD - NETO / *12. INTANGIBLE ASSETS - NET*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Biaya perolehan perangkat lunak komputer	65.022.514	59.756.932	*Cost of computer software*
Akumulasi amortisasi	(53.626.471)	(46.944.886)	*Accumulated amortization*
Neto	**11.396.043**	**12.812.046**	***Net***

Beban amortisasi aset tak berwujud sebesar Rp6.681.585 dan Rp6.641.694 masing-masing pada tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.

The amortization expense of intangible assets amounted to Rp6,681,585 and Rp6,641,694 for the year ended December 31, 2025 and 2024, respectively.

13. ASET HAK GUNA - NETO / *13. RIGHT-OF-USE ASSETS - NET*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Biaya perolehan	66.436.791	58.314.738	*Acquisition cost*
Akumulasi amortisasi	(42.951.302)	(36.809.607)	*Accumulated amortization*
Neto	**23.485.489**	**21.505.131**	***Net***

Tabel berikut menyajikan beban hak-guna yang dilaporkan dalam laporan laba rugi konsolidasian:

The table below shows the right-of-use expenses in consolidated statement of profit or loss:

	31 Desember 2025/*December 31, 2025*			
	Beban penyusutan aset hak-guna/ *Depreciation of right-of-use assets*	Beban bunga atas liabilitas sewa/ *Interest expenses of lease liabilities*	Beban yang berhubungan dengan sewa jangka pendek/ *Expenses relating to short term lease*	
Bangunan	6.160.170	2.358.826	4.613.432	*Building*

	31 Desember 2024/*December 31, 2024*			
	Beban penyusutan aset hak-guna/ *Depreciation of right-of-use assets*	Beban bunga atas liabilitas sewa/ *Interest expenses of lease liabilities*	Beban yang berhubungan dengan sewa jangka pendek/ *Expenses relating to short term lease*	
Bangunan	6.106.122	2.618.464	4.545.881	*Building*

14. ASET TETAP - NETO / *14. FIXED ASSETS – NET*

	31 Desember/*December 31,* 2025				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Biaya perolehan					***At cost***
Pemilikan langsung					*Direct ownership*
Bangunan	1.537.122	-	-	1.537.122	*Building*
Renovasi gedung sewa	46.052.408	842.895	-	46.895.303	*Leasehold improvements*
Perabotan dan peralatan kantor	47.218.316	4.753.579	22.440	51.949.455	*Office equipment*
Kendaraan bermotor	-	369.500	-	369.500	*Vehicles*
Sub-total	94.807.846	5.965.974	22.440	100.751.380	*Sub-total*
Akumulasi Penyusutan					***Accumulated depreciation***
Pemilikan langsung					*Direct ownership*
Bangunan	1.537.122	-	-	1.537.122	*Building*
Renovasi gedung sewa	42.185.651	1.483.988	-	43.669.639	*Leasehold improvements*
Perabotan dan peralatan kantor	37.438.108	3.500.870	22.440	40.916.538	*Office equipment*
Kendaraan bermotor	-	18.475	-	18.475	*Vehicles*
Sub-total	81.160.881	5.003.333	22.440	86.141.774	*Sub-total*
Nilai buku neto	**13.646.965**			**14.609.606**	***Net book value***

	31 Desember/*December 31,* 2024				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Biaya perolehan					***At cost***
Pemilikan langsung					*Direct ownership*
Bangunan	1.537.122	-	-	1.537.122	*Building*
Renovasi gedung sewa	44.657.287	1.395.121	-	46.052.408	*Leasehold improvements*
Perabotan dan peralatan kantor	39.687.874	7.530.442	-	47.218.316	*Office equipment*
Sub-total	85.882.283	8.925.563	-	94.807.846	*Sub-total*
Akumulasi Penyusutan					***Accumulated depreciation***
Pemilikan langsung					*Direct ownership*
Bangunan	1.537.122	-	-	1.537.122	*Building*
Renovasi gedung sewa	40.664.714	1.520.937	-	42.185.651	*Leasehold improvements*
Perabotan dan peralatan kantor	33.685.868	3.752.240	-	37.438.108	*Office equipment*
Sub-total	75.887.704	5.273.177	-	81.160.881	*Sub-total*
Nilai buku neto	**9.994.579**			**13.646.965**	***Net book value***

Beban penyusutan sebesar Rp5.003.333 dan Rp5.273.177 masing-masing pada tahun 2025 dan 2024.

Depreciation expense amounted to Rp5,003,333 and Rp5,273,177 in 2025 and 2024, respectively.

Pengurangan aset tetap yang merupakan penjualan aset dengan rincian sebagai berikut:

Deduction of fixed assets related to assets disposal are as follows:

	31 Desember/ *December 31*, 2025	
Hasil penjualan aset tetap	631	*Proceeds from sale of fixed assets*
Nilai buku aset tetap	-	*Net book value*
Laba penjualan aset tetap	**631**	***Gain on sale of fixed assets***

14. ASET TETAP - NETO (lanjutan) / *14. FIXED ASSETS - NET (continued)*

Aset tetap telah diasuransikan terhadap risiko kerugian kebakaran dan risiko lainnya kepada PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk, pihak ketiga, dengan nilai pertanggungan sebesar Rp64.671.591 dan Rp65.662.403 masing-masing untuk tanggal 31 Desember 2025 dan 2024. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut memadai untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

All fixed asset were insured against fire and other possible risks with PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk, third parties, for Rp64,671,591 and Rp65,662,403 as of December 31, 2025 and 2024, respectively. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, jumlah tercatat bruto dari setiap aset tetap yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan adalah masing-masing sebesar Rp72.240.069 dan Rp64.882.387 (tidak diaudit).

As of December 31, 2025 and 2024, the gross amount of fixed assets which have been fully depreciated and are still used amounted to Rp72,240,069 and Rp64,882,387, respectively (unaudited).

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan penurunan nilai atas aset tetap pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.

Management believes that there are no events or changes in circumstances which may indicate impairment in value of fixed asset of December 31, 2025 and 2024.

Tidak ada aset tetap yang dijaminkan oleh Perusahaan dan entitas anaknya.

There were no fixed assets pledged as collateral by the Company and its subsidiaries.

15. ASET LAIN-LAIN / *15. OTHER ASSETS*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Setoran jaminan	2.019.425	1.416.681	*Guarantee deposits*
Uang muka pembelian aset tak berwujud	1.379.481	339.500	*Advances for purchase of intangible assets*
Uang muka pemasaran	855.617	64.300	*Advances for marketing*
Uang muka pembelian aset tetap	841.806	95.334	*Advances for purchase of fixed assets*
Uang muka pengembangan tenaga kerja	113.910	65.000	*Advances for labor development*
Lain-lain	754.133	361.592	*Others*
Total	**5.964.372**	**2.342.407**	***Total***

Uang muka pembelian aset tetap dan aset tak berwujud adalah uang muka yang dikeluarkan oleh Perusahaan dan entitas anaknya untuk renovasi ruangan kantor, proses implementasi sistem departemen sumber daya manusia, dan pengadaan *software* untuk proyek *online trading*.

Advances for purchase of fixed assets and intangible assets are advances paid by the Company and its subsidiaries for office space renovation, system implementation on human resources department, and the procurement of software for online trading project.

16. UTANG USAHA / *16. ACCOUNT PAYABLE*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Utang pajak atas transaksi penjualan saham	18.665.933	41.012.794	*Selling tax payable on share transactions*
Utang biaya transaksi	15.920.629	26.480.089	*Levy payables*
Utang biaya jaminan	1.820.355	629.972	*Guarantee fee payables*
Total	**36.406.917**	**68.122.855**	***Total***

16. UTANG USAHA (lanjutan) / *16. ACCOUNT PAYABLE (continued)*

Akun ini merupakan saldo utang terkait jasa transaksi yang timbul dari transaksi perantara pedagang efek kepada PT Bursa Efek Indonesia.

This account represents payables related to market charges from brokerage activities to PT Bursa Efek Indonesia.

17. UTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK / *17. PAYABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Utang nasabah (a)	717.066.540	305.851.179	*Payables to customers (a)*
Utang lembaga kliring dan penjaminan (b)	62.308.828	11.516.945	*Payable to clearing and guarantee institution (b)*
Utang perusahaan efek lain (c)	-	1.921.165	*Payable to other securities companies (c)*
Total	**779.375.368**	**319.289.289**	***Total***

a. Utang nasabah / *a. Payable to customers*

i. Berdasarkan pihak-pihak / *i. By parties*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Pihak berelasi (Catatan 36)			*Related parties (Note 36)*
Utang nasabah pemilik rekening			*Account owner customers payable*
Afiliasi	9.022.253	11.168	*Affiliation*
Utang nasabah kelembagaan			*Institutional customers payable*
Afiliasi	-	12.717.066	*Affiliation*
Sub-total	9.022.253	12.728.234	*Sub-total*
Pihak ketiga			*Third parties*
Masing-masing lebih atau sama dengan 5% dari total	255.795.898	98.560.856	*Each more than or equal to 5% of total*
Masing-masing di bawah 5% dari total	452.248.389	194.562.089	*Each below 5% of total*
Sub-total	708.044.287	293.122.945	*Sub-total*
Total	**717.066.540**	**305.851.179**	***Total***

ii. Berdasarkan jenis nasabah / *ii. By type of customer*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Pihak berelasi (Catatan 36)			*Related parties (Note 35)*
Utang nasabah pemilik rekening			*Account owner customers payable*
Reguler	9.022.253	11.168	*Regular*
Utang nasabah kelembagaan			*Institutional customers payable*
Reguler	-	12.717.066	*Regular*
Sub-total	9.022.253	12.728.234	*Sub-total*

17. UTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK (lanjutan)

a. Utang nasabah (lanjutan)

ii. Berdasarkan jenis nasabah (lanjutan)

17. PAYABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES (continued)

a. Payable to customers (continued)

ii. By type of customer (continued)

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Pihak ketiga			*Third parties*
Utang nasabah pemilik rekening			*Account owner customers payable*
Reguler	311.773.191	64.283.998	*Regular*
Margin	18.386.905	322.006	*Margin*
Sub-total	330.160.096	64.606.004	*Sub-total*
Utang nasabah kelembagaan			*Institutional customers payable*
Reguler	377.884.191	228.516.941	*Regular*
Total	**717.066.540**	**305.851.179**	***Total***

Utang nasabah pemilik rekening adalah utang atas transaksi dengan nasabah pemilik rekening efek pada Perusahaan. Utang nasabah kelembagaan adalah utang atas transaksi dengan nasabah yang tidak memiliki rekening efek pada Perusahaan.

Account owner customer payables represent payables from transactions with customers owning securities account in the Company. Institutional customer payables represent payables from transactions with customers without securities account in the Company.

b. Utang lembaga kliring dan penjaminan

Akun ini merupakan tagihan dan kewajiban Perusahaan kepada KPEI sehubungan dengan perhitungan penyelesaian bersih *(net settlement)* transaksi perdagangan efek yang dilakukan Perusahaan di bursa efek.

b. Payable to clearing and guarantee institutions

These accounts represent the Company's receivables and payables to KPEI resulting from net settlement calculation of the Company's securities trading transaction in the stock market.

c. Utang perusahaan efek lain

Akun ini merupakan kewajiban yang timbul dalam rangka kegiatan transaksi efek yang dilakukan perusahaan efek dengan perusahaan efek lain.

c. Payable to other securities companies

These accounts represent payable arising from the Company's securities transactions with other securities companies.

18. BEBAN AKRUAL / *18. ACCRUED EXPENSES*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Bonus dan tunjangan lain-lain	103.444.673	55.951.258	*Bonuses and other allowances*
Beban pemasaran	34.052.121	10.242.154	*Marketing expenses*
Bunga atas surat utang jangka panjang	24.021.794	6.924.249	*Interest on long-term notes payables*
Iuran Otoritas Jasa Keuangan (OJK)	10.951.247	1.695.933	*Financial Service Authority (OJK) levy*
Provisi piutang transaksi repo ditangguhkan	6.600.463	4.605.915	*Unearned provision of receivables from repo transactions*
Komisi penjualan	5.314.369	3.680.900	*Sales commission*
Bunga dan provisi pinjaman bank	4.896.539	3.616.720	*Bank loan's interest and provision*
Jasa profesional	2.279.753	1.494.750	*Professional fees*
Beban pelatihan dan seminar	2.265.091	376.420	*Training and seminars expenses*
Beban jasa layanan kustodian	1.284.952	1.029.168	*Custodian service fee expenses*
Lain-lain	4.409.194	4.523.718	*Others*
Total	**199.520.196**	**94.141.185**	***Total***

Termasuk lain-lain adalah beban yang muncul dari kegiatan operasional cabang, biaya utilitas dan *reimbursement* karyawan.

Others include are expenses which are incurred from operational branch activities, utilities expense and employee's reimbursement.

19. UTANG JANGKA PENDEK / *19. SHORT-TERM LIABILITIES*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Utang Bank			***Bank Loan***
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	200.000.000	50.000.000	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk*
PT Bank Jago Tbk	200.000.000	-	*PT Bank Jago Tbk*
PT Bank KEB Hana Indonesia Tbk	150.000.000	200.000.000	*PT Bank KEB Hana Indonesia Tbk*
PT Bank SMBC Indonesia Tbk (d/h PT Bank BTPN Tbk)	150.000.000	200.000.000	*PT Bank SMBC Indonesia Tbk (before PT Bank BTPN Tbk)*
PT Bank Permata Tbk	150.000.000	-	*PT Bank Permata Tbk*
PT Bank Victoria International Tbk	100.000.000	200.000.000	*PT Bank Victoria International Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	100.000.000	-	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank Ina Perdana Tbk	100.000.000	-	*PT Bank Ina Perdana Tbk*
PT Bank Panin Tbk	100.000.000	-	*PT Bank Panin Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	-	120.000.000	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero)Tbk*
Total	**1.250.000.000**	**770.000.000**	***Total***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Suku bunga per tahun	5,50% - 7,50%	6,00% - 7,50%	*Interest rates per annum*

19. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Maybank Indonesia Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 11 Oktober 2025, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit *omnibus* berupa fasilitas kredit tanpa jaminan untuk perputaran modal kerja *"Money Market Line & Line Bank Garansi"* maksimum sebesar Rp200 miliar (Rupiah penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 masing-masing sebesar sebesar 5,90% - 7,50% dan 6,95% - 7,05% per tahun. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 11 Oktober 2026.

PT Bank Jago Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 11 Mei 2020, yang telah diubah terakhir pada tanggal 15 November 2023, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit untuk modal kerja untuk penjaminan emisi, dengan limit maksimum sebesar Rp50 miliar (Rupiah penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 sebesar 6,25% per tahun. Fasilitas telah berakhir pada tanggal 11 Mei 2024 dan tidak diperpanjang.

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 24 Oktober 2025, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit untuk modal kerja jangka pendek, dengan limit maksimum sebesar Rp300 miliar (Rupiah penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 sebesar 5,50%-6,00% per tahun. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 24 Oktober 2026.

PT Bank KEB Hana Indonesia Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 1 November 2022, yang telah diubah terakhir pada tanggal 3 Desember 2025, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit untuk modal kerja untuk penjaminan emisi, dengan limit maksimum sebesar Rp300 miliar (Rupiah penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 masing-masing sebesar 6,00% - 6,85% dan 6,25% - 6,95% per tahun. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 5 Desember 2026.

19. SHORT-TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank Maybank Indonesia Tbk

Based on the loan agreement on October 11, 2025, the Company obtained omnibus credit facility as "Money Market Line & Guarantee Bank Line" unsecured credit liability for working capital financing with maximum limit of Rp200 billion (full Rupiah).

These facilities bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the year ended December 31, 2025 and 2024 are 5.90% - 7.50% and 6.95% - 7.05%. These facilities will mature on October 11, 2026.

PT Bank Jago Tbk

Based on the loan agreement on May 11, 2020, which has been amended most recently on November 15, 2023, the Company obtained credit facility extension for working capital financing for underwriting with maximum limit of Rp50 billion (full Rupiah).

This facility bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the year ended December 31, 2024 was 6.25%. This facility has matured on May 11, 2024 and not extended.

Based on the loan agreement on October 24, 2025, the Company obtained credit facility extension for short-term working capital with maximum limit of Rp300 billion (full Rupiah).

This facility bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the year ended December 31, 2025 was 5.50%-6.00%. This facility will mature on October 24, 2026.

PT Bank KEB Hana Indonesia Tbk

Based on the loan agreement on November 1, 2022, which has been amended most recently on December 3, 2025, the Company obtained credit facility for working capital financing for underwriting with maximum limit of Rp300 billion (full Rupiah).

This facility bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the year ended December 31, 2025 and 2024 are 6.00% - 6.85% and 6.25% - 6.95%, respectively. This facility will mature on December 5, 2026.

19. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank SMBC Indonesia Tbk (d/h PT Bank BTPN Tbk)

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 8 Desember 2020, yang telah diubah terakhir pada tanggal 13 Januari 2025, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit sebagai berikut:

- Fasilitas kredit tanpa jaminan "*Money Market Line*" untuk modal kerja maksimum sebesar Rp250 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.

- Fasilitas bank garansi untuk mengakomodasi trading limit KPEI dan aktivitas penjaminan efek maksimum sebesar Rp250 miliar (Rupiah penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 masing-masing sebesar 6,00% - 6,96% dan 6,00% - 6,95% per tahun. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 30 Januari 2026.

PT Bank Permata Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 2 November 2018, yang telah diubah terakhir pada tanggal 25 April 2025, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit yang bersifat *uncommitted* mencakup fasilitas:

- Fasilitas kredit *sub-limit* mencakup fasilitas kredit tanpa jaminan "*Money Market Line*" dan fasilitas bank garansi untuk mengakomodasi jasa penjaminan emisi dengan limit maksimum sebesar Rp300 miliar (Rupiah penuh).

- Fasilitas bank garansi untuk mengakomodasi trading limit KPEI dan jasa penasihat keuangan maksimum sebesar Rp150 miliar (Rupiah penuh).

- Tambahan Fasilitas kredit *foreign exchange* (FX) *line* (untuk transaksi *Spot* dan *Forward*) dan *fixed income* untuk mendukung fasilitas *treasury* dengan maksimum sebesar USD500.000 (Dolar Amerika Serikat penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 masing-masing sebesar 5,90% - 6,95% dan 6,75% - 7,35% per tahun. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 28 Februari 2026.

19. SHORT-TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank SMBC Indonesia Tbk (before PT Bank BTPN Tbk)

Based on the loan agreement on December 8, 2020, which has been amended most recently on January 13, 2025, the Company obtained the extension on credit facility as follows:

- *"Money Market Line" unsecured credit liability for working capital financing with maximum limit of Rp250 billion (full Rupiah). This facility bears floating interest rate.*

- *Bank guarantee facility for KPEI trading limit and underwriting activity with maximum limit of Rp250 billion (full Rupiah).*

These facilities bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the year ended December 31, 2025 and 2024 are 6.00% - 6.96% and 6.00% - 6.95% respectively. This facility will matured on January 30, 2026.

PT Bank Permata Tbk

Based on the loan agreement on November 2, 2018, which has been amended most recently on April 25, 2025, the Company obtained uncommitted credit facility extension which covered the following:

- *Sub-limit credit facility include "Money Market Line" unsecured credit facility and bank guarantee facility for underwriting with maximum limit of Rp300 billion (full Rupiah).*

- *Bank guarantee facility for KPEI trading limit and financial advisory services with maximum limit of Rp150 billion (full Rupiah).*

- *Foreign exchange (FX) line (for transaction of Spot and Forward) credit facility and fixed income trading support treasury facility maximum limit of USD500,000 (full US Dollar).*

These facilities bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the year ended December 31, 2025 and 2024 are 5.90% - 6.95% and 6.75% - 7.35%, respectively. These facilities will mature on February 28, 2026.

19. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Victoria International Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 29 Mei 2019, yang telah diubah terakhir pada tanggal 26 Juni 2025, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit sebagai berikut:

- Fasilitas kredit tanpa jaminan untuk perputaran modal kerja *"Money Market Line & Line Bank Garansi"* maksimum sebesar Rp200 miliar (Rupiah penuh).

- Fasilitas bank garansi untuk mengakomodasi *trading limit* KPEI dan aktivitas penjaminan efek maksimum sebesar Rp50 miliar (Rupiah penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 masing-masing sebesar 6,35% - 7,00% dan 6,50% - 7,50% per tahun. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 29 Mei 2026.

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 11 Agustus 2011, yang telah diubah terakhir pada tanggal 26 Juni 2025, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dengan batasan maksimum sebesar Rp200 miliar (Rupiah penuh) yang dapat digunakan secara bersama-sama sebagai:

a. Fasilitas kredit "*on revolving basis*" untuk modal kerja. Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.

b. Fasilitas bank garansi untuk tujuan penggunaan sebagai *trading limit* di KPEI atas transaksi di bursa dan jasa penasihat keuangan.

c. Fasilitas bank garansi IB untuk tujuan penggunaan sebagai jaminan/kegiatan *underwriting,* yaitu *bid bond, performance bond,* dan *payment bond.*

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 masing-masing sebesar 5,85% - 6,90% dan 6,60% - 6,90% per tahun. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 17 Mei 2026.

19. SHORT-TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank Victoria International Tbk

Based on the loan agreement on May 29, 2019, which has been amended most recently on June 26, 2025, the Company obtained credit facility extensions as follows:

- *"Money Market Line & Guarantee Bank Line" unsecured credit liability for working capital financing with maximum limit of Rp200 billion (full Rupiah).*

- *Bank guarantee facility for KPEI trading limit and underwriting activity with maximum limit of Rp50 billion (full Rupiah).*

These facilities bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the year ended December 31, 2025 and 2024 is 6.35% - 7.00% and 6.50% - 7.50%, respectively. These facilities will mature on May 29, 2026.

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Based on the loan agreement on August 11, 2011, which has been amended most recently on June 26, 2025, the Company obtained credit facilities with maximum limit of Rp200 billion (full Rupiah) which is interchangeable as:

a. Credit facility "on revolving basis" for working capital financing. This facility bears floating interest rate.

b. Bank guarantee facility intended for trading limit at KPEI for transactions in stock exchange and financial advisory service.

b. IB bank guarantee facility intended for guarantee/underwriting activity, includes bid bond, performance bond, and payment bond.

This facility bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the year ended December 31, 2025 and 2024 are 5.85% - 6.90% and 6.60% - 6.90%, respectively. These facilities will mature on May 17, 2026.

19. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Ina Perdana Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 28 Februari 2025, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit untuk modal kerja, dengan limit maksimum sebesar Rp150 miliar (Rupiah penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 sebesar 5,95% - 6,70% per tahun. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 28 Februari 2026.

PT Bank Panin Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 6 Agustus 2025, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit untuk modal kerja untuk perdagangan dan penjaminan emisi, dengan limit maksimum sebesar Rp100 miliar (Rupiah penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 sebesar 6,50% per tahun. Fasilitas akan berakhir pada tanggal 6 Agustus 2026.

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 19 Juli 2018, yang telah diubah terakhir pada tanggal 5 Agustus 2024, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas *intraday* yang bersifat *uncommitted* dengan batasan maksimum sebesar Rp500 miliar (Rupiah penuh) dan tambahan fasilitas *intraday* valas yang bersifat *uncommitted* dengan batasan maksimum sebesar USD50 juta (Dollar Amerika Serikat penuh) mencakup fasilitas:

a. Penerimaan dana yang berasal dari:

- Penerimaan dana dari KPEI dari hasil *net sell* transaksi saham pasar reguler yang dipindahbukukan melalui sistem C-BEST KSEI.
- Penerimaan dana bank kustodian dari nilai dana yang akan diterima oleh nasabah dan/atau dari hasil transaksi saham di pasar negosiasi dan/atau transaksi obligasi korporasi di Bursa Efek Indonesia.

19. SHORT-TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank Ina Perdana Tbk

Based on the loan agreement on February 28, 2025, the Company obtained credit facility for working capital financing with maximum limit of Rp150 billion (full Rupiah).

This facility bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the year ended December 31, 2025 was 5.95% - 6.70%. This facility will mature on February 28, 2026.

PT Bank Panin Tbk

Based on the loan agreement on August 06, 2025, the Company obtained credit facility for working capital financing for underwriting with maximum limit of Rp100 billion (full Rupiah).

This facility bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the year ended December 31, 2025 was 6.50%. This facility will mature on August 6, 2026.

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk

Based on the loan agreement on July 19, 2018, which has been amended most recently on August 5, 2024, the Company obtained uncommitted intraday facility extension with maximum amount of Rp500 billion (full Rupiah) and additional uncommitted valas intraday facility with maximum amount of USD50 million (full US Dollar) which covered the following:

a. Receiving fund which comes from:

- *Receiving fund from KPEI resulting from net sales of stock transactions in regular market which is transferred through the KSEI's C-BEST system.*
- *Receiving fund from bank custody resulting from future and from customers received and/or resulting from stock transactions in negotiation market and/or corporate bonds transactions in Indonesia Stock Exchange.*

19. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (lanjutan)

b. Penempatan dana tunai di Bank BRI berupa:

- Deposito berjangka dan/atau *deposit on call* dalam valuta Rupiah dan/atau USD.
- Giro valuta Rupiah dan USD.

Berdasarkan perjanjian kredit yang sama, Perusahaan juga memperoleh fasilitas kredit sebagai berikut:

- Fasilitas kredit jangka pendek untuk modal kerja maksimum sebesar Rp250 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.
- Fasilitas bank garansi maksimum sebesar Rp70 miliar (Rupiah penuh) untuk tujuan penggunaan sebagai *trading limit* di KPEI atas transaksi di bursa dan jasa penjaminan emisi efek.

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 masing-masing sebesar 6,15% - 6,90% dan 6,90% - 7,15% per tahun. Fasilitas akan berakhir pada tanggal 19 Juli 2026.

PT Bank Central Asia Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 10 Agustus 2007, yang telah diubah terakhir pada tanggal 18 Maret 2025, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit sebagai berikut:

- Fasilitas kredit lokal untuk modal kerja dengan limit maksimum sebesar Rp30 miliar (Rupiah penuh).
- Fasilitas *omnibus time loan* dan bank garansi untuk jaminan kepada KPEI untuk transaksi di Bursa Efek Indonesia dan/atau penjaminan emisi maksimum sebesar Rp250 miliar (Rupiah penuh).
- Fasilitas kredit *foreign exchange* (FX) *line* untuk keperluan *hedging* (untuk transaksi *Tod/Tom/Spot*, *Forward* dan *SWAP*) maksimum sebesar USD1 juta (Dolar Amerika Serikat penuh).

19. SHORT-TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (continued)

b. Placements in Bank BRI are follows:

- *Time deposits and/or deposits on call in Rupiah and/or USD currencies.*
- *Current account in Rupiah and USD currencies.*

Based on the same loan agreement, the Company also obtained credit facilities as follows:

- *Short-term credit facility for working capital financing with maximum limit of Rp250 billion (full Rupiah). This facility bears floating interest rate.*
- *Bank guarantee facility with maximum limit of Rp70 billion (full Rupiah) intended for trading limit at KPEI for transactions in stock exchange and underwriting service.*

These facilities bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the year ended December 31, 2025 and 2024 are 6.15% - 6.90% and 6.90% - 7.15%, respectively. These facilities will mature on July 19, 2026.

PT Bank Central Asia Tbk

Based on the loan agreement on August 10, 2007, which has been amended most recently on March 18, 2025, the Company obtained credit facility extension as follows:

- *Local credit facility for working capital financing with maximum limit of Rp30 billion (full Rupiah).*
- *Omnibus time loan and bank guarantee facility for KPEI for Indonesian Stock Exchange trading transaction and/or underwriting with maximum limit of Rp250 billion (full Rupiah).*
- *Foreign exchange (FX) line credit facility for hedging requirement (for transaction of Tod/Tom/Spot, Forward and SWAP) with maximum limit of USD1 million (full US Dollar).*

19. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk (lanjutan)

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 masing-masing sebesar 6,50% - 7,30% dan 6,85% - 7,50% per tahun. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 29 Maret 2026.

PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 1 November 2022, yang telah diubah terakhir pada tanggal 21 Oktober 2025, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit untuk modal kerja untuk penjaminan emisi, dengan limit maksimum sebesar Rp250 miliar (Rupiah penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang. Fasilitas akan berakhir pada tanggal 30 Oktober 2027.

PT Bank MNC Internasional Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 14 Agustus 2020, yang telah diubah terakhir pada tanggal 30 September 2024, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas *intraday* yang bersifat *uncommitted* dengan batasan maksimum sebesar Rp200 miliar (Rupiah penuh) mencakup fasilitas:

- Fasilitas kredit tanpa jaminan "*Money Market Line*" untuk modal kerja.
- Fasilitas bank garansi untuk tujuan jasa penjaminan emisi efek.

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 14 Agustus 2025 dan tidak diperpanjang.

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 5 Juli 2024, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit yang bersifat *uncommitted* sebagai berikut:

- Fasilitas kredit tanpa jaminan "*Money Market Line*" untuk modal kerja maksimum sebesar Rp175 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.

19. SHORT-TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank Central Asia Tbk (continued)

These facilities bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the year ended December 31, 2025 and 2024 are 6.50% - 7.30% and 6.85% - 7.50% respectively. These facilities will mature on March 29, 2026.

PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk

Based on the loan agreement on November 1, 2022, which has been amended most recently on October 21, 2025, the Company obtained credit facility extension for working capital financing for underwriting with maximum limit of Rp250 billion (full Rupiah).

This facility bears floating interest rate. This facility will mature on October 30, 2027.

PT Bank MNC Internasional Tbk

Based on the loan agreement on August 14, 2020, which has been amended most recently on September 30, 2024, the Company obtained uncommitted intraday facility extension with maximum amount of Rp200 billion (full Rupiah) which covered the following:

- *"Money Market Line" unsecured credit liability for working capital.*
- *Bank guarantee facility intended for underwriting service.*

These facilities bears floating interest rate. These facilities matured on August 14, 2025 and was not renewed.

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk

Based on the loan agreement on July 5, 2024, the Company obtained uncommitted credit facility as follows:

- *Money Market Line unsecured credit facility for maximum working capital of Rp175 billion (full Rupiah). This facility bears floating interest rates.*

19. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk (lanjutan)

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 masing-masing sebesar 6,65% - 6,85% dan 6,35% - 6,95% per tahun. Fasilitas sudah berakhir pada tanggal 7 Juli 2025.

PT Bank JTrust Indonesia Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 20 September 2017, yang telah diubah terakhir pada tanggal 18 Juni 2025, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit atas permintaan untuk modal kerja dan bank garansi untuk penjaminan emisi, maksimum sebesar Rp100 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga tetap.

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 masing-masing sebesar 6,30% - 7,40% dan 6,75% per tahun. Fasilitas akan berakhir pada tanggal 20 Juni 2026.

Standard Chartered Bank, Cabang Indonesia

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 5 Desember 2013, yang telah diubah terakhir pada tanggal 20 Desember 2023, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit sebagai berikut:

- Fasilitas kredit tanpa jaminan "*Money Market Line*" untuk modal kerja maksimum sebesar Rp35 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.

- Fasilitas bank garansi maksimum sebesar Rp150 miliar (Rupiah penuh) untuk tujuan penggunaan sebagai *trading limit* di KPEI atas transaksi di bursa dan jasa penjaminan emisi efek.

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang. Fasilitas ini berlaku hingga tanggal 30 November 2025 dan diperpanjang secara otomatis untuk setiap periode 12 bulan, kecuali ditentukan oleh bank dari waktu ke waktu.

Pada tanggal 18 Desember 2025, perjanjian kredit ini telah diakhiri.

19. SHORT-TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk (continued)

This facility bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the year ended December 31, 2025 and 2024 are 6.65% - 6.85% and 6.35% - 6.95%, respectively. This facility matured on July 7, 2025.

PT Bank JTrust Indonesia Tbk

Based on the loan agreement on September 20, 2017, which has been amended most recently on June 18, 2025, the Company obtained credit facility for working capital financing and bank guarantee facility for underwriting with maximum limit of Rp100 billion (full Rupiah). This facility bears fixed interest rate.

This facility bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the year ended December 31, 2025 and 2024 are 6.30% - 7.40% and 6.75%, respectively. This facility will mature on June 20, 2026.

Standard Chartered Bank, Indonesia Branch

Based on the loan agreement on December 5, 2013, which has been amended most recently on December 20, 2023, the Company obtained credit facility extension as follows:

- *"Money Market Line" unsecured credit liability for working capital financing with maximum limit of Rp35 billion (full Rupiah). This facility bears floating interest rate.*

- *Bank guarantee facility with maximum limit of Rp150 billion (full Rupiah) intended for trading limit at KPEI for transactions in stock exchange and underwriting service.*

These facilities bears floating interest rate. This facility is valid until November 30, 2025 and automatically extended for every 12-month period basis, unless as otherwise determined by the bank from time to time.

On December 18, 2025, this credit agreement was terminated.

19. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 25 September 2013, yang telah diubah terakhir pada tanggal 02 September 2025, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas *intraday* yang bersifat *uncommitted* dengan batasan maksimum sebesar Rp2 triliun (Rupiah penuh) mencakup fasilitas:

a. Penerimaan dana yang berasal dari**:**

- Penerimaan dana dari KPEI dari hasil *net sell* transaksi saham pasar reguler**.**
- Penerimaan dana Bank Mandiri kustodian dari hasil transaksi beli-jual Surat Utang Negara (SUN) dan/atau transaksi saham di pasar negosiasi dan/atau transaksi obligasi korporasi di Bursa Efek Indonesia.
- Penerimaan dana Bank Mandiri kustodian dari hasil transaksi beli-jual Surat Utang Negara (SUN) dan/atau transaksi saham di pasar negosiasi dan/atau transaksi obligasi korporasi di Bursa Efek Indonesia.

b. Penempatan dana tunai di Bank Mandiri, cabang Bursa Efek Jakarta, berupa:

- Deposito berjangka dan/atau *deposit on call* dalam valuta Rupiah dan/atau USD.
- Giro valuta Rupiah dan USD.

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 19 September 2026.

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 20 Oktober 2022, yang telah diubah terakhir pada tanggal 19 Juni 2025, Perusahaan memperoleh fasilitas *intraday* yang bersifat *uncommitted* dengan batasan maksimum sebesar Rp750 miliar (Rupiah penuh) dan USD200 juta (Dollar Amerika Serikat penuh) atau ekuivalen Rp3 triliun (Rupiah penuh) mencakup fasilitas:

19. SHORT-TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

*Based on the loan agreement on September 25, 2013, which has been amended most recently on September 02, 2025, the Company obtained uncommitted intraday facility extension with maximum amount of Rp2 trillion (full Rupiah) which covered the following**:***

a. Receiving fund which comes from:

- *Receiving fund from KPEI resulting from net sales of stock transactions in regular market.*
- *Receiving fund from Bank Mandiri custodian resulting from buy-sell transactions for Government Bonds (Surat Utang Negara - "SUN") and/or stock transactions in negotiation market and/or corporate bonds transactions in Indonesia Stock Exchange.*
- *Receiving fund from Bank Mandiri custodian resulting from buy-sell transactions for Government Bonds (Surat Utang Negara - "SUN") and/or stock transactions in negotiation market and/or corporate bonds transactions in Indonesia Stock Exchange.*

b. Placement in Bank Mandiri, Indonesia Stock Exchange branch, are follows:

- *Time deposits and/or deposits on call in Rupiah and/or USD currencies.*
- *Current account in Rupiah and USD currencies.*

These facilities bears floating interest rate. These facilities will mature on September 19, 2026.

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

*Based on the loan agreement on October 20, 2022, which has been amended most recently on June 19, 2025, the Company obtained uncommitted intraday facility with maximum amount of Rp750 billion (full Rupiah) dan USD200 million (full USD) or the equivalent of IDR3 trillion (full Rupiah) which covered the following**:***

19. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (lanjutan)

- Penerimaan dana bank kustodian dari nilai dana yang akan diterima oleh nasabah.
- Penerimaan dana Bank BNI kustodian dari hasil transaksi beli-jual Surat Utang Negara (SUN) dan/atau transaksi obligasi korporasi di Bursa Efek Indonesia.

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang. Fasilitas ini berakhir pada tanggal 20 Juni 2026.

PT Bank HSBC Indonesia

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 18 Januari 2024, Perusahaan memperoleh fasilitas bank garansi untuk penjaminan emisi, maksimum sebesar Rp50 miliar (Rupiah penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang. Fasilitas ini telah berakhir pada tanggal 18 Januari 2025 dan tidak diperpanjang.

Hal lain:

Pembatasan dari persyaratan perjanjian utang bank antara lain bahwa: Perusahaan tanpa pemberitahuan kepada dan/atau persetujuan dari bank, tidak akan melakukan antara lain: (a) mengadakan hak gadai; (b) mengadakan utang; (c) membayar utang kepada pemegang saham; (d) merger, akuisisi, menjual aset dan perubahan modal; (e) melakukan investasi, penyertaan, atau membuka usaha baru; (f) mengubah anggaran dasar, susunan pengurus, dan pemegang saham; (g) mengadakan perjanjian tambahan; dan (h) melakukan pembagian dividen. Selain itu, Perusahaan juga diwajibkan memenuhi sebagai berikut: (a) Modal Kerja Bersih Disesuaikan (MKBD) minimum sebesar, nilai yang lebih tinggi antara Rp100.000.000.000 (Rupiah penuh) atau sesuai dengan peraturan; (b) rasio lancar minimum 150%; (c) total pinjaman dari seluruh kreditur bank maksimum sebesar total modal; dan (d) pinjaman dari satu kreditur bank maksimum sebesar 25% modal.

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Perusahaan telah memenuhi rasio keuangan dan persyaratan dan kondisi dari utang Bank tersebut. Manajemen juga telah mereviu prosedur penyelesaian pembayaran bunga dan pokok pinjaman, dan memastikan keadaan tersebut tidak akan melanggar perjanjian kredit.

19. SHORT-TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (continued)

- *Receiving fund from bank custody resulting from future and from customers received.*
- *Receiving fund from Bank BNI custodian resulting from buy-sell transactions for Government Bonds (Surat Utang Negara - "SUN") and/or corporate bonds transactions in Indonesia Stock Exchange.*

This facility bears floating interest rate. This facility will mature on June 20, 2026.

PT Bank HSBC Indonesia

Based on the loan agreement on January 18, 2024, the Company obtained bank guarantee facility for underwriting with maximum limit of Rp50 billion (full Rupiah).

This facility bears floating interest rates. This facility matured on January 18, 2025 and not extended.

Other matter:

The restrictions under the terms of the agreements requires that: the Company without notification to and/or approval from the banks, is restricted among others; (a) to have liens; (b) obtain additional debt; (c) payment of debt to shareholders; (d) enter into a merger, acquisition, sale of assets and changes in paid-in capital; (e) invest or open a new business; (f) changes in the articles of association, the composition of management and shareholders; (g) enter into additional contracts; and (h) make the distribution of dividends. The Company is also required to maintain the following: (a) Adjusted Net Working Capital (NWC) at least, a higher value of Rp100,000,000,000 (full Rupiah) or according to regulation; (b) current ratio at least 150%; (c) total loans from bank creditors with maximum amount of total capital; and (d) loan from one bank creditor with maximum amount of 25% total capital.

As of December 31, 2025 and 2024, the Company met such financial ratio, terms and conditions requirements. Management also reviewed the settlement procedures of the Company in paying interest and principal, and ensure such circumstances do not breach loan agreements.

19. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan) / *19. SHORT-TERM LIABILITIES (continued)*

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, pinjaman bank tidak dijamin dengan suatu agunan.

As of December 31, 2025 and 2024, bank loans are not secured by any collateral.

20. SURAT UTANG JANGKA PANJANG / *20. LONG-TERM NOTES PAYABLE*

Utang obligasi / ***Bonds payables***

Rincian utang obligasi berdasarkan pihak: / *Details of bonds payable by parties:*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Nilai nominal Obligasi			*Nominal value of Bonds*
Pihak ketiga	1.248.430.000	238.685.000	*Third parties*
Pihak berelasi (Catatan 36)	1.113.570.000	458.115.000	*Related parties (Note 36)*
Sub-total	2.362.000.000	696.800.000	*Sub-total*
Biaya transaksi yang belum diamortisasi			*Unamortized transaction costs*
Pihak ketiga	(3.022.163)	(331.048)	*Third parties*
Pihak berelasi (Catatan 36)	(2.223.495)	(1.280.237)	*Related parties (Note 36)*
Sub-total	(5.245.658)	(1.611.285)	*Sub-total*
Net	**2.356.754.342**	**695.188.715**	***Net***

Rincian utang obligasi terdiri dari: / *Details of bonds payable consist of:*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Nilai nominal Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2023 Seri B	308.800.000	308.800.000	*Nominal value of Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bonds I Phase I Year 2023 Series B*
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(387.219)	(1.093.289)	*Unamortized transaction costs*
Sub-total	**308.412.781**	**307.706.711**	***Sub-total***
Nilai nominal Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2024	-	388.000.000	*Nominal value of Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bonds I Phase II Year 2024*
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	-	(517.996)	*Unamortized transaction costs*
Sub-total	**-**	**387.482.004**	***Sub-total***
Nilai nominal Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2025 Seri A	250.715.000	-	*Nominal value of Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bonds I Phase III Year 2025 Series A*
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(61.065)	-	*Unamortized transaction costs*
Sub-total	**250.653.935**	**-**	***Sub-total***
Nilai nominal Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2025 Seri B	52.485.000	-	*Nominal value of Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bonds I Phase III Year 2025 Series B*
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(143.469)	-	*Unamortized transaction costs*
Sub-total	**52.341.531**	**-**	***Sub-total***

20. SURAT UTANG JANGKA PANJANG (lanjutan) / *20. LONG-TERM NOTES PAYABLE (continued)*

Utang obligasi (lanjutan) / ***Bonds payables (continued)***

Rincian utang obligasi terdiri dari: (lanjutan) / *Details of bonds payable consist of: (continued)*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Nilai nominal Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2025 Seri A	150.540.000	-	*Nominal value of Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bonds II Phase I Year 2025 Series A*
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(382.438)	-	*Unamortized transaction costs*
Sub-total	**150.157.562**	**-**	***Sub-total***
Nilai nominal Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2025 Seri B	549.460.000	-	*Nominal value of Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bonds I Phase III Year 2025 Series B*
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(2.312.082)	-	*Unamortized transaction costs*
Sub-total	**547.147.918**	**-**	***Sub-total***
Nilai nominal Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2025 Seri A	100.000.000	-	*Nominal value of Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bonds II Phase II Year 2025 Series A*
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(171.930)	-	*Unamortized transaction costs*
Sub-total	**99.828.070**	**-**	***Sub-total***
Nilai nominal Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2025 Seri B	400.000.000	-	*Nominal value of Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bonds II Phase II Year 2025 Series B*
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(824.272)	-	*Unamortized transaction costs*
Sub-total	**399.175.728**	**-**	***Sub-total***
Nilai nominal Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2025 Seri A	300.000.000	-	*Nominal value of Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bonds II Phase III Year 2025 Series A*
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(524.353)	-	*Unamortized transaction costs*
Sub-total	**299.475.647**	**-**	***Sub-total***
Nilai nominal Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2025 Seri B	250.000.000	-	*Nominal value of Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bonds II Phase III Year 2025 Series B*
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(438.830)	-	*Unamortized transaction costs*
Sub-total	**249.561.170**	**-**	***Sub-total***
Total	**2.356.754.342**	**695.188.715**	***Total***

20. SURAT UTANG JANGKA PANJANG (lanjutan)

Utang obligasi (lanjutan)

Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2023

Pada tanggal 6 Juli 2023, Perusahaan menerbitkan Obligasi Berkelanjutan I PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Tahap I Tahun 2023 dengan suku bunga tetap yang dibayarkan triwulan dimulai pada tanggal 6 Oktober 2023. Obligasi I Trimegah Tahap I Tahun 2023 terdiri dari 2 seri sebagai berikut:

a. Seri A: Nilai nominal Rp100 miliar dengan suku bunga 6,75% per tahun dan berjangka waktu 370 hari sejak tanggal emisi (jatuh tempo pada tanggal 16 Juli 2024).

b. Seri B: Nilai nominal Rp308,8 milliar dengan suku bunga 9,25% per tahun dan berjangka waktu tiga (3) tahun sejak tanggal emisi (jatuh tempo pada tanggal 6 Juli 2026).

Pada tanggal 10 Maret 2023, PT Pefindo menetapkan peringkat Obligasi I Trimegah masing-masing pada idA.

Atas penerbitan obligasi tersebut, Perusahaan menunjuk PT Bank BJB Tbk sebagai agen pemantau obligasi, sedangkan yang bertindak sebagai agen pembayaran adalah PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI).

Pada tanggal 16 Juli 2024, Obligasi I Trimegah Tahap I Tahun 2023 Seri A sudah lunas dibayar.

Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2024

Pada tanggal 28 Juni 2024, Perusahaan menerbitkan Obligasi Berkelanjutan I PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Tahap II Tahun 2024 ("Obligasi I Trimegah 2024") dengan nilai nominal Rp388 miliar dengan suku bunga tetap 7,70% per tahun dan berjangka waktu 370 hari sejak tanggal emisi (jatuh tempo pada tanggal 8 Juli 2025) yang dibayarkan triwulan dimulai pada tanggal 28 September 2024.

Pada tanggal 8 Juli 2025, Obligasi Berkelanjutan I PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Tahap II Tahun 2024 ("Obligasi I Trimegah 2024") dengan nilai nominal Rp388 miliar jatuh tempo dan telah lunas dibayar.

20. LONG-TERM NOTES PAYABLE (continued)

Bonds payables (continued)

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds I Phase I Year 2023

On July 6, 2023, the Company has issued PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds I Phase I Year 2023 with a fixed interest paid on a quarterly basis commencing from October 6, 2023. Trimegah Bonds I Phase I Year 2023 comprised of two series as follows:

a. Series A: Nominal value of Rp100 billion with a fixed coupon rate of 6.75% per annum, maturity term of 370 days since the issuance date (due date on July 16, 2024).

b. Series B: Nominal value of Rp308.8 billion with a fixed coupon rate at 9.25% per annum, maturity term of three (3) years since the issuance date (due date on July 6, 2026).

On March 10, 2023, PT Pefindo rated the Trimegah Bonds I at idA.

On the issuance of the bonds, the Company appointed PT Bank BJB Tbk as the monitoring agent of the issuance of bonds, while acting as payment agent is Indonesia Central Securities Depository (ICSD).

As of July 16, 2024, the Trimegah Bonds I Phase I Year 2023 Series A were paid in full.

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds I Phase II Year 2024

On June 28, 2024, the Company has issued PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds I Phase II Year 2024 ("Trimegah Bonds I 2024") with nominal value of Rp388 billion with a fixed coupon rate of 7.70% per annum, maturity term of 370 days since the issuance date (due date on July 8, 2025) which paid on a quarterly basis commencing from September 28, 2024.

On July 8, 2025, the PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds I Phase II Year 2024 ("Trimegah Bonds I 2024") with nominal value of Rp388 billion matured and have been fully paid.

20. SURAT UTANG JANGKA PANJANG (lanjutan)

Utang obligasi (lanjutan)

Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2025

Pada tanggal 16 Januari 2025, Perusahaan menerbitkan Obligasi Berkelanjutan I PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Tahap III Tahun 2025 (''Obligasi I Trimegah 2025'') dengan suku bunga tetap yang dibayarkan triwulan dimulai pada tanggal 15 April 2025. Obligasi I Trimegah Tahap III Tahun 2025 terdiri dari 2 seri sebagai berikut:

a. Seri A: Nilai nominal Rp250,7 miliar dengan suku bunga 7,70% per tahun dan berjangka waktu 370 hari sejak tanggal emisi (jatuh tempo pada tanggal 25 Januari 2026).

b. Seri B: Nilai nominal Rp52,5 milliar dengan suku bunga 8,80% per tahun dan berjangka waktu tiga (3) tahun sejak tanggal emisi (jatuh tempo pada tanggal 15 Januari 2028).

Pada tanggal 13 Desember 2024, PT Pefindo menetapkan peringkat Obligasi I Trimegah pada idA.

Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2025

Pada tanggal 3 Juli 2025, Perusahaan menerbitkan Obligasi Berkelanjutan II PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Tahap I Tahun 2025 dengan suku bunga tetap yang dibayarkan triwulan dimulai pada tanggal 2 Oktober 2025. Obligasi II Trimegah Tahap I Tahun 2025 terdiri dari 2 seri sebagai berikut:

a. Seri A: Nilai nominal Rp150,54 miliar dengan suku bunga 7,20% per tahun dan berjangka waktu 370 hari sejak tanggal emisi (jatuh tempo pada tanggal 12 Juli 2026).

b. Seri B: Nilai nominal Rp549,46 milliar dengan suku bunga 8,80% per tahun dan berjangka waktu tiga (3) tahun sejak tanggal emisi (jatuh tempo pada tanggal 2 Juli 2028).

Pada tanggal 30 Juni 2025, PT Pefindo menetapkan peringkat Obligasi II Trimegah masing-masing pada idA.

20. LONG-TERM NOTES PAYABLE (continued)

Bonds payables (continued)

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds I Phase III Year 2025

On January 16, 2025, the Company has issued PT Trimegah Securities Tbk Shelf Registration Bonds I Phase III Year 2025 (''Obligasi I Trimegah 2025'') with a fixed interest paid on a quarterly basis commencing from April 15, 2025. Trimegah Bonds I Phase III Year 2025 comprised of two series as follows:

a. Series A: Nominal value of Rp250.7 billion with a fixed coupon rate of 7.70% per annum, maturity term of 370 days since the issuance date (due date on January 25, 2026).

b. Series B: Nominal value of Rp52.5 billion with a fixed coupon rate at 8.80% per annum, maturity term of three (3) years since the issuance date (due date on January 15, 2028).

On December 13, 2024, PT Pefindo rated the Trimegah Bonds I at idA.

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds II Phase I Year 2025

On July 3, 2025, the Company has issued PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds II Phase I Year 2025 with a fixed interest paid on a quarterly basis commencing from October 2, 2025. Trimegah Bonds II Phase I Year 2025 comprised of two series as follows:

a. Series A: Nominal value of Rp150.54 billion with a fixed coupon rate of 7.20% per annum, maturity term of 370 days since the issuance date (due date on July 12, 2026).

b. Series B: Nominal value of Rp549.46 billion with a fixed coupon rate at 8.80% per annum, maturity term of three (3) years since the issuance date (due date on July 2, 2028).

On June 30, 2025, PT Pefindo rated the Trimegah Bonds II at idA.

20. SURAT UTANG JANGKA PANJANG (lanjutan)

Utang obligasi (lanjutan)

Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2025

Pada tanggal 9 Oktober 2025, Perusahaan menerbitkan Obligasi Berkelanjutan II PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Tahap II Tahun 2025 (''Obligasi II Trimegah 2025'') dengan suku bunga tetap yang dibayarkan triwulan dimulai pada tanggal 8 Januari 2026. Obligasi II Trimegah Tahap II Tahun 2025 terdiri dari 2 seri sebagai berikut:

a. Seri A: Nilai nominal Rp100,00 miliar dengan suku bunga 6,75% per tahun dan berjangka waktu 370 hari sejak tanggal emisi (jatuh tempo pada tanggal 18 Oktober 2026).

b. Seri B: Nilai nominal Rp400,00 milliar dengan suku bunga 8,25% per tahun dan berjangka waktu tiga (3) tahun sejak tanggal emisi (jatuh tempo pada tanggal 8 Oktober 2028).

Pada tanggal 30 Juni 2025, PT Pefindo menetapkan peringkat Obligasi II Trimegah masing-masing pada idA.

Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2025

Pada tanggal 5 Desember 2025, Perusahaan menerbitkan Obligasi Berkelanjutan II PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Tahap III Tahun 2025 (''Obligasi II Trimegah 2025'') dengan suku bunga tetap yang dibayarkan triwulan dimulai pada tanggal 5 Maret 2026. Obligasi II Trimegah Tahap III Tahun 2025 terdiri dari 2 seri sebagai berikut:

a. Seri A: Nilai nominal Rp300,00 miliar dengan suku bunga 8,00% per tahun dan berjangka waktu lima (5) tahun sejak tanggal emisi (jatuh tempo pada tanggal 5 Desember 2030).

b. Seri B: Nilai nominal Rp250,00 milliar dengan suku bunga 8,50% per tahun dan berjangka waktu tujuh (7) tahun sejak tanggal emisi (jatuh tempo pada tanggal 5 Desember 2032).

Pada tanggal 30 Juni 2025, PT Pefindo menetapkan peringkat Obligasi II Trimegah masing-masing pada idA.

20. LONG-TERM NOTES PAYABLE (continued)

Bonds payables (continued)

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds II Phase II Year 2025

On October 9, 2025, the Company has issued PT Trimegah Securities Tbk Shelf Registration Bonds II Phase II Year 2025 (''Obligasi II Trimegah 2025'') with a fixed interest paid on a quarterly basis commencing from January 8, 2026. Trimegah Bonds II Phase II Year 2025 comprised of two series as follows:

a. Series A: Nominal value of Rp100.00 billion with a fixed coupon rate of 6.75% per annum, maturity term of 370 days since the issuance date (due date on October 18, 2026).

b. Series B: Nominal value of Rp400.00 billion with a fixed coupon rate at 8.25% per annum, maturity term of three (3) years since the issuance date (due date on October 8, 2028).

On June 30, 2025, PT Pefindo rated the Trimegah Bonds II at idA.

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds II Phase III Year 2025

On December 5, 2025, the Company has issued PT Trimegah Securities Tbk Shelf Registration Bonds II Phase III Year 2025 (''Obligasi II Trimegah 2025'') with a fixed interest paid on a quarterly basis commencing from March 5, 2026. Trimegah Bonds II Phase III Year 2025 comprised of two series as follows:

a. Series A: Nominal value of Rp300.00 billion with a fixed coupon rate of 8.00% per annum, maturity term of five (5) years since the issuance date (due date on December 5, 2030).

b. Series B: Nominal value of Rp250.00 billion with a fixed coupon rate at 8.50% per annum, maturity term of seven (7) years since the issuance date (due date on December 5, 2032).

On June 30, 2025, PT Pefindo rated the Trimegah Bonds II at idA.

20. SURAT UTANG JANGKA PANJANG (lanjutan)

Utang obligasi (lanjutan)

Hal lain:

Pembatasan berdasarkan perjanjian mensyaratkan bahwa: tanpa persetujuan tertulis dari Agen Pemantau, Perusahaan tidak akan melakukan hal-hal sebagai berikut: (a) pemberian pinjaman atau kredit kepada pihak lain, kecuali pinjaman yang telah ada sebelum obligasi diterbitkan, pinjaman yang dilakukan sehubungan dengan kegiatan usaha sehari-hari Perusahaan, pinjaman kepada pegawai termasuk anggota direksi dan komisaris untuk program kesejahteraan sesuai peraturan perusahaan koperasi karyawan Perusahaan, atau pinjaman dalam rangka Program Tanggung jawab Sosial Perusahaan (CSR); (b) merger, akuisisi, menjual asset, dan perubahan modal; (c) mengadakan hak gadai lebih dari 50% harta kekayaan Perusahaan, kecuali atas jaminan yang telah dilakukan gadai sebelum obligasi diterbitkan atau yang diberikan sehubungan dengan kegiatan operasional dan kewajiban menyediakan jaminan yang ditetapkan oleh otoritas pasar modal, antara lain fasilitas bank untuk perdagangan efek dan jaminan untuk transaksi operasional; dan (d) mengajukan Penundaan Kewajiban Pembayaran Utang (PKPU). Perusahaan juga diwajibkan untuk menjaga dan mempertahankan (a) *debt to equity ratio* tidak lebih dari 2,5 (dua koma lima); dan (b) rasio lancar minimum 100%.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Perusahaan telah memenuhi persyaratan dan kondisi dari utang obligasi tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, utang obligasi tidak dijamin dengan suatu agunan.

20. LONG-TERM NOTES PAYABLE (continued)

Bonds payables (continued)

Other matter:

The restrictions under the terms of the agreements requires that: without the written approval of the Monitoring Agent, the Company will not do the following: (a) granting loans or credit to other parties, except loans that have existed before the issuance of bonds, loans made in connection with the daily business activities of the Company, loans to employees including members of the board of directors and commissioners for welfare programs in accordance with the regulations of the Company's employees cooperative, or loans in the framework of the Corporate Social Responsibility Program (CSR); (b) enter into a merger, acquisition, sale of assets and changes in paid-in capital; (c) to hold a pledge of more than 50% of the Company's assets, except for guarantees that have been pledged before the issuance of bonds or given in connection with operational activities and the obligation to provide guarantees determined by the capital market authority, including bank facilities for securities trading and guarantee for operational transactions; and (d) submitted a Postponement of Debt Payment Obligations (PKPU). The Company is also required to maintain and uphold: (a) debt to equity ratio not more than 2.5 (two point five); and (b) current ratio at least 100%.

As of December 31, 2025 and 2024, the Company met such terms and conditions of bonds payable's requirements.

As of December 31, 2025 and 2024, bonds payable are not secured by any collateral.

21. LIABILITAS SEWA / *21. LEASE LIABILITIES*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Masa jatuh tempo:			*Maturity dates:*
1 tahun	7.463.732	6.232.760	*1 year*
Lebih dari 1 tahun	18.808.146	18.022.917	*More than 1 year*
Total	**26.271.878**	**24.255.677**	***Total***

Jumlah biaya bunga yang dibebankan pada tahun 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebesar Rp2.358.826 dan Rp2.618.464.

Interest expense charged for the year ended December 31, 2025 and 2024 is amounted Rp2,358,826 and Rp2,618,464, respectively.

22. UTANG LAIN-LAIN / *22. OTHER PAYABLES*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Utang bunga dan dividen kepada nasabah	8.665.039	965.503	*Interest and dividend payable to customers*
Nilai aset neto yang diatribusikan kepada pemegang unit	5.762.138	5.456.227	*Net asset value attributable to unit holders*
Lain-lain	2.547.679	2.555.028	*Others*
Total	**16.974.856**	**8.976.758**	***Total***

Lain-lain terutama terdiri dari transaksi yang masih harus diselesaikan.

Others mainly consist of unsettled transaction.

23. PERPAJAKAN / *23. TAXATION*

a. Pajak dibayar dimuka / *a. Prepaid tax*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Lebih bayar pajak penghasilan badan - Perusahaan 2017	-	2.178.900	*Overpayment of corporate income tax - the Company 2017*
Total	**-**	**2.178.900**	***Total***

Manajemen berkeyakinan bahwa pajak dibayar dimuka seluruhnya dapat diterima oleh Perusahaan.

Management believes that the prepaid tax are fully received by the Company.

b. Utang pajak / *b. Taxes payable*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Pasal 4 (2)	3.233.209	1.518.284	*Article 4 (2)*
Pasal 21	3.182.988	2.075.676	*Article 21*
Pasal 23	424.505	171.523	*Article 23*
Pasal 25	1.005.780	1.409.986	*Article 25*
Pasal 26	225.575	116.214	*Article 26*
Pasal 29 - tahun 2025	22.313.697	-	*Article 29 - year 2025*
Pasal 29 - tahun 2024	-	22.676.086	*Article 29 - year 2024*
Bea Materai	939.320	710.830	*Stamp Duty*
Pajak pertambahan nilai - neto			*Value added tax - net*
Perusahaan	3.879.421	7.644.537	*Company*
Entitas anak	3.702.856	967.703	*Subsidiary*
Total	**38.907.351**	**37.290.839**	***Total***

23. PERPAJAKAN (lanjutan) / *23. TAXATION (continued)*

c. (Beban) manfaat pajak penghasilan / *c. Income tax (expense) benefit*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Beban pajak final			*Final tax expense*
Beban pajak final - dari kegiatan usaha			*Final tax expense - from business activities*
Perusahaan	(7.031.351)	(5.352.215)	*Company*
Entitas anak	(508.841)	(1.104.168)	*Subsidiary*
	(7.540.192)	(6.456.383)	
Beban pajak final - dari kegiatan di luar usaha			*Final tax expense - from outside business activities*
Perusahaan	(1.256.535)	(993.189)	Company
Entitas anak	(1.155.441)	(350.078)	Subsidiary
	(2.411.976)	(1.343.267)	
Total beban pajak final	**(9.952.168)**	**(7.799.650)**	***Total final tax expense***
Beban pajak kini			*Current tax expense*
Perusahaan	(83.622.830)	(55.977.184)	*Company*
Entitas anak	(23.641.420)	(14.874.866)	*Subsidiary*
	(107.264.250)	(70.852.050)	
(Beban)/manfaat pajak tangguhan			*Deferred tax (expense)/benefit*
Perusahaan	4.955.851	4.711.984	*Company*
Entitas anak	2.286.467	344.858	*Subsidiary*
	7.242.318	5.056.842	
Total beban pajak penghasilan	**(100.021.932)**	**(65.795.208)**	***Total of income tax expense***

Beban pajak atas penghasilan final yang timbul dari kegiatan di luar usaha Perusahaan dan entitas anaknya dicatat pada pos beban lainnya pada Pendapatan (Beban) Lain-lain.

Tax expense on final income arising from activities outside the business of the Company and its subsidiaries are recorded under other expenses under Other Income (Expenses).

23. PERPAJAKAN (lanjutan) / *23. TAXATION (continued)*

c. (Beban) manfaat pajak penghasilan / *c. Income tax (expense) benefit*

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba fiskal adalah sebagai berikut:

A reconciliation between profit before income tax per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and taxable income are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Laba sebelum beban pajak final dan pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	703.513.607	333.493.050	*Profit before final tax and income tax expense per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income*
Dikurangi laba sebelum beban pajak final dan pajak penghasilan entitas anak	(105.444.258)	(70.484.092)	*Less profit before final tax and income tax expense of subsidiary*
Eliminasi pembagian dividen entitas anak	39.960.000	39.960.000	*Elimination of dividend of subsidiary*
Laba sebelum pajak Perusahaan	638.029.349	302.968.958	*Profit before tax of the Company*
Perbedaan temporer:			***Temporary differences:***
Imbalan kerja	5.071.784	3.788.119	*Employee benefits*
Beban akrual	38.787.264	13.993.631	*Accrued expenses*
Perbedaan antara penyusutan dan amortisasi komersial dan fiskal	562.048	767.827	*Difference between commercial and fiscal depreciation and amortization*
Cadangan kerugian penurunan nilai	(18.337.668)	6.250.341	*Allowance for impairment losses*
Beban yang tidak dapat diperhitungkan:			***Nondeductible expenses:***
Beban proporsional yang terkait dengan penghasilan pajak final	72.043.305	41.653.517	*Proportional expenses related to income subjected to final tax*
Jamuan dan sumbangan	7.765.889	5.871.489	*Entertainment and donation*
Beban pemasaran	7.320.286	2.187.302	*Marketing expenses*
Perubahan nilai wajar efek untuk diperdagangkan	(116.734.637)	1.360.809	*Changes in fair value of securities held for trading*
Lain-lain	12.538.605	10.032.776	*Others*
Penghasilan yang bukan objek pajak atau sudah dikenakan pajak final:			***Non-taxable income or income already subjected to final tax:***
Keuntungan penjualan investasi	(131.710.239)	(18.946.832)	*Gain on sale of investment*
Pendapatan dividen	(49.717.652)	(42.550.260)	*Dividends income*
Pendapatan bunga kupon obligasi	(19.293.006)	(27.874.332)	*Interest coupon from bonds*
Penghasilan deposito berjangka dan jasa giro	(6.205.171)	(4.886.585)	*Interest income on time deposits and current accounts*
Laba fiskal	**440.120.157**	**294.616.760**	***Taxable income***
Beban pajak kini - tahun berjalan	83.622.830	55.977.184	*Current tax expense - current year*
Pembayaran pajak penghasilan badan	(66.844.714)	(33.301.098)	*Corporate income tax payment*
Kurang bayar pajak penghasilan badan	**16.778.116**	**22.676.086**	***Underpayment of corporate income tax***

23. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. (Beban) manfaat pajak penghasilan (lanjutan)

Beban dan utang (lebih bayar) pajak kini Perusahaan dan entitas anaknya adalah sebagai berikut:

23. TAXATION (continued)

c. Income tax (expense) benefit (continued)

Current tax expenses and taxes payable (prepaid tax) of the Company and its subsidiaries are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Beban pajak kini dengan tarif yang berlaku			*Current tax expense at prevailing tax rate*
Perusahaan (19%)	83.622.830	55.977.184	*Company (19%)*
Entitas anak (22%)	23.641.420	14.874.866	*Subsidiary (22%)*
Sub-total	107.264.250	70.852.050	*Sub-total*
Dikurangi pembayaran pajak di muka:			*Less prepaid taxes:*
Perusahaan			*Company*
Pasal 23	55.210.371	29.022.911	*Article 23*
Pasal 25	11.634.343	4.281.478	*Article 25*
Sub-total	66.844.714	33.304.389	*Sub-total*
Entitas anak			*Subsidiary*
Pasal 23	8.671.715	5.396.442	*Article 23*
Pasal 25	9.434.124	9.475.133	*Article 25*
Sub-total	18.105.839	14.871.575	*Sub-total*
Utang pajak:			*Taxes payable:*
Perusahaan	16.778.116	22.672.795	*Company*
Entitas anak	5.535.581	3.291	*Subsidiary*
Total	**22.313.697**	**22.676.086**	***Total***

Perhitungan pajak penghasilan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 akan menjadi dasar dalam pengisian Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) Pajak Penghasilan Badan.

The income tax calculation for the year ended December 31, 2025 will be the basis in filling the Annual Corporate Income Tax Return.

Perhitungan pajak penghasilan badan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 telah sesuai dengan SPT tahunannya.

The corporate income tax calculation for the year ended December 31, 2024 conforms with the Company's annual tax returns.

Berdasarkan Laporan Bulanan Kepemilikan Saham tanggal 8 Januari 2026 dan 8 Januari 2025 dari Biro Administrasi Efek, Sinartama Gunita, masing-masing atas kepemilikan saham Entitas Induk selama tahun 2025 dan 2024, semua kriteria untuk memperoleh fasilitas penurunan tarif pajak tersebut di atas, yang diatur dalam Pasal 3 dari Peraturan Pemerintah No. 30 tahun 2020 tentang Penurunan Tarif PPh bagi Wajib Pajak Badan Dalam Negeri yang Berbentuk Perseroan Terbuka, telah terpenuhi.

Based on the Monthly Shareholding Report dated January 8, 2026 and January 8, 2025 from the Registrar, Sinartama Gunita, regarding Parent Entity's shares during the year 2025 and 2024, respectively, the Parent Entity has met all criteria mentioned in Article 3 of Government Regulation No. 30 year 2020 regarding the Decrease in Income Tax Rates ("PPh") for Domestic Corporate Tax Payers in the Form of Public Companies, to obtain a facility of tax rate reduction.

23. PERPAJAKAN (lanjutan) / *23. TAXATION (continued)*

c. (Beban) manfaat pajak penghasilan (lanjutan) / *c. Income tax (expense) benefit (continued)*

Tarif pajak penghasilan Perusahaan telah dihitung menggunakan tarif pajak 19% masing-masing untuk tahun fiskal yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.

The Company's income tax rate are calculated using single tax rate of 19% for the fiscal year ended December 31, 2025 and 2024, respectively.

d. Aset pajak tangguhan / *d. Deferred tax assets*

	31 Desember/*December 31,* 2025				
	Saldo awal/ *Beginning Balance*	**Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ *Credited (charged) to profit loss***	**Dikreditkan ke laporan pendapatan komprehensif lain/ *Credited to other comprehensive income***	**Saldo akhir/ *Ending Balance***	
Perusahaan					***Company***
Cadangan kerugian penurunan nilai	15.548.693	(3.484.157)	-	12.064.536	*Allowance for impairment losses*
Penyisihan imbalan kerja	6.210.080	963.639	(379.604)	6.794.115	*Provision for employee benefits*
Penyisihan bonus	7.112.663	7.369.580	-	14.482.243	*Provision for bonuses*
Perbedaan penyusutan aset tetap	(191.233)	106.789	-	(84.444)	*Difference in depreciation of fixed assets*
Sub-total	**28.680.203**	**4.955.851**	**(379.604)**	**33.256.450**	***Sub-total***
Entitas anak					***Subsidiary***
Cadangan kerugian penurunan nilai	2.301.640	-	-	2.301.640	*Allowance for impairment losses*
Penyisihan imbalan kerja	2.452.963	378.986	83.046	2.914.995	*Provision for employee benefits*
Penyisihan bonus	4.070.000	1.917.058	-	5.987.058	*Provision for bonuses*
Perbedaan penyusutan aset tetap	(63.218)	(9.577)	-	(72.795)	*Difference in depreciation of fixed assets*
Sub-total	**8.761.385**	**2.286.467**	**83.046**	**11.130.898**	***Sub-total***
Total	**37.441.588**	**7.242.318**	**(296.558)**	**44.387.348**	***Total***

	31 Desember/*December 31,* 2024				
	Saldo awal/ *Beginning Balance*	**Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ *Credited (charged) to profit loss***	**Dikreditkan ke laporan pendapatan komprehensif lain/ *Credited to other comprehensive income***	**Saldo akhir/ *Ending Balance***	
Perusahaan					***Company***
Cadangan kerugian penurunan nilai	14.361.128	1.187.565	-	15.548.693	*Allowance for impairment losses*
Penyisihan imbalan kerja	5.896.884	719.743	(406.547)	6.210.080	*Provision for employee benefits*
Penyisihan bonus	4.453.873	2.658.790	-	7.112.663	*Provision for bonuses*
Perbedaan penyusutan aset tetap	(337.119)	145.886	-	(191.233)	*Difference in depreciation of fixed assets*
Sub-total	**24.374.766**	**4.711.984**	**(406.547)**	**28.680.203**	***Sub-total***
Entitas anak					***Subsidiary***
Cadangan kerugian penurunan nilai	2.301.640	-	-	2.301.640	*Allowance for impairment losses*
Penyisihan imbalan kerja	2.525.003	90.150	(162.190)	2.452.963	*Provision for employee benefits*
Penyisihan bonus	3.858.462	211.538	-	4.070.000	*Provision for bonuses*
Perbedaan penyusutan aset tetap	(106.388)	43.170	-	(63.218)	*Difference in depreciation of fixed assets*
Sub-total	**8.578.717**	**344.858**	**(162.190)**	**8.761.385**	***Sub-total***
Total	**32.953.483**	**5.056.842**	**(568.737)**	**37.441.588**	***Total***

23. PERPAJAKAN (lanjutan) / *23. TAXATION (continued)*

d. Aset pajak tangguhan (lanjutan) / *d. Deferred tax assets (continued)*

Pengaruh pajak tangguhan atas perubahan nilai wajar efek yang diperdagangkan tidak diperhitungkan, karena pelepasan investasi ini dikenakan pajak penghasilan final dan/atau bukan objek pajak.

The deferred tax impact of the change in fair value of securities held for trading was not calculated, since the redemption of this investment is subjected to final income tax and/or non taxable income.

Manajemen berkeyakinan bahwa aset pajak tangguhan seluruhnya dapat dipulihkan.

Management believes that the deferred tax assets are fully realizable.

e. Rekonsiliasi beban pajak / *e. Reconciliation of tax expense*

Rekonsiliasi antara beban pajak yang dihitung dengan mengunakan tarif pajak yang berlaku dari laba sebelum beban pajak dan beban pajak - neto seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

The reconciliation between the tax expense computed by applying the applicable tax rate on the income before tax expense and the tax expense - net shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the year ended December 31, 2025 and 2024, are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Laba sebelum beban pajak final dan pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	703.513.607	333.493.050	*Profit before final tax and income tax expense per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income*
Dikurangi laba sebelum beban pajak final dan pajak penghasilan entitas anak	(105.444.258)	(70.484.092)	*Less profit before final tax and income tax expense of subsidiary*
Eliminasi pembagian dividen entitas anak	39.960.000	39.960.000	*Eliminations of dividend of subsidiary*
Laba sebelum pajak Perusahaan	638.029.349	302.968.958	*Profit before tax of the Company*
Beban pajak dihitung dengan tarif yang berlaku	(121.225.576)	(57.564.102)	*Tax expense computed at effective tax*
Pengaruh atas:			*Effects of:*
Pendapatan yang sudah dikenakan pajak final	29.869.599	9.824.472	*Revenues subjected to final income tax*
Pendapatan bukan objek pajak	9.446.353	8.084.549	*Non-taxable income*
Beban yang tidak dapat diperhitungkan	3.242.645	(11.610.119)	*Non-deductible expenses*
Beban pajak sebelum pajak final			*Tax expense before final income tax*
Perusahaan	(78.666.979)	(51.265.200)	*Company*
Entitas anak	(21.354.953)	(14.530.008)	*Subsidiary*
	(100.021.932)	(65.795.208)	
Pajak penghasilan final			*Final tax expense*
Perusahaan	(8.287.886)	(6.345.404)	*Company*
Entitas anak	(1.664.282)	(1.454.246)	*Subsidiary*
	(9.952.168)	(7.799.650)	
Total beban pajak	**(109.974.100)**	**(73.594.858)**	***Total tax expense***

23. PERPAJAKAN (lanjutan)

f. Lainnya

Pemeriksaan tahun pajak 2016

Pada tanggal 29 Maret 2018, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) No. 00012/206/16/054/18 dari Direktorat Jenderal Pajak atas pajak penghasilan badan tahun 2016. Berdasarkan SKPKB, dinyatakan bahwa Perusahaan dinyatakan kurang bayar pajak penghasilan sebesar Rp3.471.932.

Pada tanggal 26 Juni 2018, Perusahaan mengajukan keberatan atas penetapan SKPKB tersebut dimana terdapat koreksi atas laba fiskal tahun 2016 sebesar Rp11.081.492 yang mengakibatkan pengurangan pada akumulasi rugi fiskal Perusahaan.

Pada tanggal 29 Mei 2019, Direktur Jenderal Pajak menerbitkan Surat Keputusan No. KEP-00018/NKEB/WPJ.07/KP.0803/2019 tentang pembetulan secara jabatan Surat Ketetapan Pajak kurang bayar wajib pajak badan tahun pajak 2016 yang dinyatakan dalam keputusan sebelumnya No. 00012/206/16/054/18.

Pada tanggal 26 Juni 2019, Direktorat Jenderal Pajak menerbitkan Surat Keputusan Keberatan terhadap SKPKB Perusahaan dan menolak keberatan tersebut, selanjutnya pajak penghasilan menjadi lebih bayar Rp2.398.767. Berdasarkan surat pembetulan SKPKB dan hasil dari surat keputusan keberatan tersebut pada tanggal 12 Juli 2019, Perusahaan menerima pengembalian pajak tahun 2016 sebesar Rp5.869.570. Perusahaan telah mengajukan banding atas Surat Keputusan Keberatan tersebut kepada Pengadilan Pajak pada tanggal 19 September 2019. Pada tanggal 24 September 2024, Pengadilan Pajak mengucapkan putusan banding tahun pajak 2016, dengan putusan menolak banding pemohon. Atas putusan tersebut, Perusahaan melakukan permohonan Peninjauan Kembali ke Mahkamah Agung pada 19 Desember 2024. Pada tanggal 12 November 2025, Mahkamah Agung memutuskan menolak permohonan Peninjauan Kembali.

23. TAXATION (continued)

f. Others

Tax Assessment for fiscal year 2016

On March 29, 2018, the Company received a Tax Underpayment Assessment Letter (SKPKB) No. 00012/206/16/054/18 from the Director General of Taxation for year 2016. Based on those SKPKB stated that the Company had underpaid its income tax amounting to Rp3,471,932.

On June 26, 2018, the Company filed an objection to the SKPKB stipulation where there was a correction in 2016 income tax amounting to Rp11,081,492 which resulted in a reduction in the Company's tax loss carry forward.

On May 29, 2019, Director General of Taxation issued Decision Letter No. KEP-00018/NKEB/WPJ.07/KP.0803/2019 regarding official rectification to the underpayment of tax assessment of corporate income tax fiscal year 2016 which stated in the previous decision No. 00012/206/16/054/18.

On June 26, 2019, the Director General of Taxation issued a decision letter to the Company's Objection Letter on the SKPKB and rejected the objection, therefore income tax became an overpayment of Rp2,398,767. Based on the SKPKB rectification and the results of the objection decision letter, on July 12, 2019, the Company received a tax refund payment of Rp5,869,570. The Company has filed an appeal against the objection decision letter to the Tax Court on September 19, 2019. On September 24, 2024, the Tax Court pronounced its decision on the appeal for the 2016 tax year, with a decision to reject the applicant's appeal. Based on this decision, the Company submitted a request for judicial review to the Supreme Court on December 19, 2024. On November 12, 2025, the Supreme Court decided to reject the petition for judicial review.

23. PERPAJAKAN (lanjutan)

f. Lainnya (lanjutan)

Pemeriksaan tahun pajak 2017

Pada tanggal 16 April 2019, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) No. 00008/206/17/054/19 dari Direktorat Jenderal Pajak atas pajak penghasilan badan tahun 2017. Berdasarkan SKPKB tersebut dinyatakan bahwa Perusahaan dinyatakan kurang bayar pajak penghasilan sebesar Rp210.154.

Pada tanggal 21 Juli 2019, Perusahaan mengajukan keberatan atas penetapan SKPKB tersebut dimana terdapat koreksi atas laba fiskal tahun 2017 sebesar Rp11.351.172 yang mengakibatkan pengurangan pada akumulasi rugi fiskal Perusahaan.

Pada tanggal 30 September 2019, Direktur Jenderal Pajak menerbitkan Surat Keputusan No. KEP-00028/NKEB/WPJ.07/KP.08/019 tentang pembetulan secara jabatan Surat Ketetapan Pajak kurang bayar wajib pajak badan tahun pajak 2017 yang dinyatakan dalam keputusan sebelumnya No. 00008/206/17/054/19 yang membetulkan kesalahan perhitungan, selanjutnya pajak penghasilan badan menjadi lebih bayar sebesar Rp7.464.503.

Berdasarkan pembetulan SKPKB tersebut pada tanggal 5 November 2019, Perusahaan menerima pengembalian pembayaran pajak sebesar Rp7.464.503.

Pada tanggal 6 Juli 2020, Direktorat Jenderal Pajak menerbitkan Surat Keputusan Keberatan terhadap SKPKB Perusahaan dan menolak keberatan tersebut, selanjutnya pajak penghasilan menjadi lebih bayar Rp7.464.503. Perusahaan telah mengajukan banding atas Surat Keputusan Keberatan tersebut kepada Pengadilan Pajak pada tanggal 1 Oktober 2020.

Pada tanggal 27 Mei 2025, dalam sidang ucap Pengadilan Pajak, mengabulkan seluruhnya banding yang diajukan untuk sengketa pajak tahun pajak 2017. Berdasarkan putusan pengadilan pajak tersebut, maka Perhitungan Pajak Penghasilan (PPh) yang dikembalikan (lebih bayar) ke Perusahaan sebesar Rp2.178.900.

23. TAXATION (continued)

f. Others (continued)

Tax Assessment for fiscal year 2017

On April 16, 2019, the Company received a Tax Underpayment Assessment Letter (SKPKB) No. 00008/206/17/054/19 from the Director General of Taxation for year 2017. Based on those SKPKB stated that the Company had underpaid its income tax amounting to Rp210,154.

On July 21, 2019, the Company filed an objection to SKPKB stipulation where there was a correction in 2017 income tax amounting to Rp11,351,172 which resulted in reduction in the Company's tax loss carry forward.

On September 30, 2019, the Director General Taxation issued Decision Letter No. KEP-00028/NKEB/WPJ.07/KP.08/019 regarding official rectification to the underpayment of tax assessment of corporate income tax fiscal year 2017 which was stated in the previous decision No. 00008/206/17/054/19 which amended the incorrect calculation, therefore the corporate income tax became a tax overpayment of Rp7,464,503.

Based on the SKPKB rectification on November 5, 2019, the Company received a tax refund payment of Rp7,464,503.

On July 6, 2020, the Director General of Taxation issued a decision letter to the Company's Objection Letter on the SKPKB and rejected the objection, therefore income tax became an overpayment of Rp7,464,503. The Company has filed an appeal against the objection decision letter to the Tax Court on October 1, 2020.

On May 27, 2025, in a Tax Court hearing, the appeal filed by the Company regarding the 2017 fiscal year tax dispute was fully granted. Based on the Tax Court's decision, the refundable Income Tax (PPh) overpayment to the Company amounted to Rp2,178,900.

23. PERPAJAKAN (lanjutan)

f. Lainnya (lanjutan)

Perusahaan sedang menjalani pemeriksaan pajak oleh Direktorat Jendral Pajak atas Pajak Penghasilan Badan untuk tahun pajak 2018 - 2021. Sampai dengan tanggal laporan keuangan, pemeriksaan pajak tersebut masih dalam proses dan belum diterbitkan surat ketetapan pajak final.

23. TAXATION (continued)

f. Others (continued)

The Company is subject to tax audit by the Directorate General of Taxes for Corporate Income Taxes for the 2018 - 2021 fiscal years. As at the date of financial statements, the tax audit processes are still on going and no final tax assessment letters have been issued.

24. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA

Pensiun iuran pasti

Perusahaan dan entitas anaknya menyelenggarakan program pensiun iuran pasti untuk seluruh pegawai tetapnya yang dikelola oleh Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK) PT AIA Financial. Nilai kontribusi Perusahaan dan entitas anaknya untuk dana pensiun adalah sebesar 3% dari gaji pokok pegawai yang disajikan sebagai bagian dari "beban gaji dan tunjangan karyawan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Nilai kontribusi Perusahaan dan entitas anaknya adalah sebesar Rp2.572.750 dan Rp2.444.733 masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya

Selain di atas, Perusahaan dan entitas anaknya juga menyelenggarakan program imbalan pasca kerja dan imbalan jangka panjang lainnya untuk seluruh pegawai tetapnya sebagai berikut:

Liabilitas yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2025 dan 2024:

24. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES

Defined contribution plan

The Company and its subsidiaries implement a defined contribution plan covering all of their permanent employees. which is managed by Pension Fund Financial Institution (DPLK) of PT AIA Financial. The Company and its subsidiaries' contribution to the pension plan retirement fund is 3% of the employees' basic salaries and is presented as part of "employee salaries and benefits" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. The Company and its subsidiaries' contributions amounted to Rp2,572,750 and Rp2,444,733 for the year ended December 31, 2025 and 2024, respectively.

Post-Employment Benefit and Other Long-Term Employee Benefit

Aside from the above, the Company and its subsidiaries also implement post-employment benefit and other long-term employee benefits covering all of their permanent employees, as follows:

Liability recognized in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2025 and 2024, is as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2025	**31 Desember/ *December 31,* 2024**	
Liabilitas imbalan pasca kerja			*Post-employment benefits liabilities*
Perusahaan	29.499.512	27.327.296	*The Company*
Entitas anaknya	10.653.316	8.842.779	*Subsidiary*
	40.152.828	36.170.075	
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang lainnya			*Liabilities other long-term employee benefit*
Perusahaan	6.258.985	5.357.331	*The Company*
Entitas anaknya	2.596.662	2.307.052	*Subsidiary*
	8.855.647	7.664.383	
Total	**49.008.475**	**43.834.458**	***Total***

24. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan) / *24. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)*

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan) / ***Post-Employment Benefit and Other Long-Term Employee Benefit (continued)***

Beban (pendapatan) yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024:

Expenses (income) recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the year ended December 31, 2025 and 2024, are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Beban/(pendapatan) imbalan pasca kerja			*Post-employment benefit expense/ (income)*
Perusahaan	5.114.687	5.648.889	*The Company*
Entitas anaknya	1.473.817	1.738.364	*Subsidiary*
	6.588.504	7.387.253	
Beban imbalan kerja jangka panjang lainnya			*Other long-term employee benefit expense*
Perusahaan	1.329.261	1.057.148	*The Company*
Entitas anaknya	485.040	277.895	*Subsidiary*
	1.814.301	1.335.043	
Total	**8.402.805**	**8.722.296**	***Total***

Perhitungan imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 dilakukan oleh aktuaris independen, Kantor Konsultan Aktuaria Yusi dan Rekan dalam laporannya masing-masing tertanggal 13 Maret 2026 dan 28 Februari 2025 dengan Metode *Projected Unit Credit* serta mempertimbangkan asumsi-asumsi sebagai berikut:

The computation of employee benefits as of December 31, 2025 and 2024, were prepared by independent actuary, Kantor Konsultan Aktuaria Yusi dan Rekan in its report dated March 13, 2026 and February 28, 2025, respectively, by using the Projected Unit Credit Method with the following assumptions:

	31 Desember/ *December 31,* 2025	**31 Desember/ *December 31,* 2024**	
Perusahaan			***The Company***
Tingkat diskonto	4,81% - 7,06%	6,88% - 7,13%	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji per tahun	8%	8%	*Annual salary increment rate*
Tingkat kematian	*Mortality table of Indonesia* (TMI'19)	*Mortality table of Indonesia* (TMI'19)	*Mortality rate*
Tingkat cacat	10% *of Mortality Rate*	10% *of Mortality Rate*	*Disability rate*
Usia pensiun	55 tahun/*years*	55 tahun/*years*	*Retirement age*
Ekspektasi sisa masa kerja rata-rata	14,61 tahun/*years*	13,90 tahun/*years*	*Average future service expected*
Entitas anaknya			***Subsidiary***
Tingkat diskonto	4,81% - 7,06%	6,88% - 7,13%	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji	8%	8%	*Salary increment rate*
Tingkat kematian	*Mortality table of Indonesia* (TMI'19)	*Mortality table of Indonesia* (TMI'19)	*Mortality rate*
Tingkat cacat	10% *of Mortality Rate*	10% *of Mortality Rate*	*Disabilty rate*
Usia pensiun	55 tahun/*years*	55 tahun/*years*	*Retirement age*
Ekspektasi sisa masa kerja rata-rata karyawan	14,58 tahun/years	15,02 tahun/*years*	*Average remaining working lives*

24. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

24. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

Post-Employment Benefit and Other Long-Term Employee Benefit (continued)

(i) Perusahaan

(i) The Company

Liabilitas imbalan pasca kerja dan imbalan kerja jangka panjang lainnya yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Post-employment benefit and other long-term benefit plan recognized in the consolidated statement of financial position are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31, 2025*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal	27.327.296	5.357.331	32.684.627	*Beginning balance*
Beban tahun berjalan	5.961.958	1.329.261	7.291.219	*Current year income expense*
Nilai yang diakui dalam Pendapatan komprehensif lain	(1.997.914)	-	(1.997.914)	*Amount recognized in other comprehensive income*
Biaya jasa lalu	(847.271)	-	(847.271)	*Past service cost*
Pembayaran manfaat	(944.557)	(427.607)	(1.372.164)	*Benefits payments*
Saldo liabilitas imbalan kerja	**29.499.512**	**6.258.985**	**35.758.497**	***Balance of employee benefit liabilities***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31, 2024*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal	26.177.628	4.858.603	31.036.231	*Beginning balance*
Beban tahun berjalan	5.648.889	1.057.148	6.706.037	*Current year income expense*
Nilai yang diakui dalam pendapatan komprehensif lain	(2.139.723)	-	(2.139.723)	*Amount recognized in other comprehensive income*
Pembayaran manfaat	(2.359.498)	(558.420)	(2.917.918)	*Benefits payments*
Saldo liabilitas imbalan kerja	**27.327.296**	**5.357.331**	**32.684.627**	***Balance of employee benefit liabilities***

24. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

(i) Perusahaan (lanjutan)

Perubahan nilai kini liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

24. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Post-Employment Benefit and Other Long-Term Employee Benefit (continued)

(i) The Company (continued)

The movements for the present value of employee benefit obligation are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31, 2025*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal nilai kini liabilitas imbalan kerja	27.327.296	5.357.331	32.684.627	*Beginning balance of the present value of employee benefit obligation*
Biaya jasa kini	4.167.078	1.124.345	5.291.423	*Current service cost*
Beban bunga	1.794.880	350.410	2.145.290	*Interest cost*
Pembayaran manfaat	(944.557)	(427.607)	(1.372.164)	*Benefits payments*
Biaya jasa lalu	(847.271)	-	(847.271)	*Past service cost*
Pengukuran kembali:				*Remeasurement:*
Kerugian aktuarial dari perubahan asumsi keuangan	2.016.890	-	2.016.890	*Actuarial loss from changes in financial assumption*
Keuntungan aktuarial dari penyesuaian sebelumnya	(4.014.804)	(145.494)	(4.160.298)	*Actuarial gain from experience adjustments*
Saldo akhir nilai kini liabilitas imbalan kerja	**29.499.512**	**6.258.985**	**35.758.497**	***Ending balance of the present value of employee benefit obligation***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31, 2024*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal nilai kini liabilitas imbalan kerja	26.177.628	4.858.603	31.036.231	*Beginning balance of the present value of employee benefit obligation*
Biaya jasa kini	4.057.672	1.001.364	5.059.036	*Current service cost*
Beban bunga	1.591.217	309.435	1.900.652	*Interest cost*
Pembayaran manfaat	(2.359.498)	(558.420)	(2.917.918)	*Benefits payments*
Pengukuran kembali:				*Remeasurement:*
Kerugian aktuarial dari Perubahan asumsi keuangan	(1.102.981)	(132.084)	(1.235.065)	*Actuarial loss from changes in financial assumption*
Keuntungan aktuarial dari penyesuaian sebelumnya	(1.036.742)	(121.567)	(1.158.309)	*Actuarial gain from experience adjustments*
Saldo akhir nilai kini liabilitas imbalan kerja	**27.327.296**	**5.357.331**	**32.684.627**	***Ending balance of the present value of employee benefit obligation***

24. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

24. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

Post-Employment Benefit and Other Long-Term Employee Benefit (continued)

(i) Perusahaan (lanjutan)

(i) The Company (continued)

Beban (pendapatan) imbalan kerja

Employee benefit expense (income)

Beban imbalan kerja jangka panjang yang diakui di laporan laba rugi komprehensif Perusahaan adalah sebagai berikut:

Long-term employee benefits expense recognized in the Company's statement of comprehensive income are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31, 2025*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Biaya jasa kini	4.167.078	1.124.345	5.291.423	*Current service cost*
Biaya bunga	1.794.880	350.410	2.145.290	*Interest cost*
Biaya jasa lalu	(847.271)	-	(847.271)	*Past service cost*
Pengukuran kembali atas imbalan jangka panjang lainnya	-	(145.494)	(145.494)	*Remeasurement of other long term employee benefits*
	5.114.687	**1.329.261**	**6.443.948**	

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31, 2024*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Biaya jasa kini	4.057.672	1.001.364	5.059.036	*Current service cost*
Biaya bunga	1.591.217	309.435	1.900.652	*Interest cost*
Pengukuran kembali atas imbalan jangka panjang lainnya	-	(253.651)	(253.651)	*Remeasurement of other long term employee benefits*
	5.648.889	**1.057.148**	**6.706.037**	

Kategori utama dari aset program sebagai persentase dari nilai wajar total aset program adalah sebagai berikut (tidak diaudit):

The major categories of plan assets as a percentage of the fair value of the total plan asset as follows (unaudited):

	31 Desember/ *December 31,* 2025		**31 Desember/ *December 31,* 2024**		
	Alokasi/ *Allocation*	**Pengembalian/ *Return***	**Alokasi/ *Allocation***	**Pengembalian/ *Return***	
Dana saham	70%	17,39%	70%	-1,66%	*Stock funding*
Dana pendapatan tetap	20%	10,91%	20%	3,24%	*Fixed income funding*
Dana pasar uang	10%	5,13%	10%	5,34%	*Money market funding*
Total	**100%**		**100%**		***Total***

24. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

(i) Perusahaan (lanjutan)

Aset program digunakan sebagai pengurang dalam perhitungan imbalan kerja Perusahaan untuk karyawan yang mendapatkan imbalan atas pemutusan hubungan kerja berupa pensiun normal dan pensiun dini. Nilai aset program yang telah diperhitungan sebagai pengurang dalam imbalan kerja ini adalah sebesar Rp11.784.823 dan Rp10.336.511 untuk tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 (tidak diaudit).

(ii) Entitas anaknya

Mutasi atas liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

24. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Post-Employment Benefit and Other Long-Term Employee Benefit (continued)

(i) The Company (continued)

Plan assets are used as a deduction in the calculation of employee benefit liabilities for employees of the Company who are received benefit because of termination which caused by normal pension and early retirement. Plan assets which treated as deduction in employee benefit liabilities is amounting to Rp11,784,823 and Rp10,336,511 as of December 31, 2025 and 2024, respectively (unaudited).

(ii) Its subsidiaries

Movement of employee benefits liabilities are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31, 2025*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal	8.842.779	2.307.052	11.149.831	*Beginning balance*
Beban tahun berjalan	1.903.124	485.040	2.388.164	*Current year expenses*
Biaya jasa lalu	(429.307)	-	(429.307)	*Past service cost*
Nilai yang diakui dalam dalam pendapatan komprehensif lain	377.482	-	377.482	*Amount recognized in other comprehensive income*
Pembayaran manfaat	(40.762)	(195.430)	(236.192)	*Current year expenses*
Saldo liabilitas imbalan kerja	**10.653.316**	**2.596.662**	**13.249.978**	***Balance of employee benefit liabilities***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31, 2024*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal	9.070.069	2.407.213	11.477.282	*Beginning balance*
Beban tahun berjalan	1.738.364	277.895	2.016.259	*Current year expenses*
Nilai yang diakui dalam dalam pendapatan komprehensif lain	(737.225)	-	(737.225)	*Amount recognized in other comprehensive income*
Pembayaran manfaat	(1.228.429)	(378.056)	(1.606.485)	*Current year expenses*
Saldo liabilitas imbalan kerja	**8.842.779**	**2.307.052**	**11.149.831**	***Balance of employee benefit liabilities***

24. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

24. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

Post-Employment Benefit and Other Long-Term Employee Benefit (continued)

(ii) Entitas anaknya (lanjutan)

(ii) Its subsidiaries (continued)

Mutasi atas nilai kini liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

Movement of the present value of employee benefits obligations are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31, 2025*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal nilai kini liabilitas imbalan kerja	8.842.779	2.307.052	11.149.831	*Beginning balance of the present value of employee benefit obligation*
Biaya jasa kini	1.307.867	375.618	1.683.485	*Current service cost*
Beban bunga	595.257	148.538	743.795	*Interest cost*
Biaya jasa lalu	(429.307)	-	(429.307)	*Past service cost*
Pembayaran manfaat	(40.762)	(195.430)	(236.192)	*Benefits payments*
Pengukuran kembali:				*Remeasurement:*
Kerugian aktuarial dari perubahan asumsi keuangan	747.537	132.088	879.625	*Actuarial loss from changes in financial assumption*
Keuntungan aktuarial dari penyesuaian sebelumnya	(370.055)	(171.204)	(541.259)	*Actuarial gain from experience adjustments*
Saldo akhir nilai kini liabilitas imbalan kerja	**10.653.316**	**2.596.662**	**13.249.978**	***Ending balance of the present value of employee benefit obligation***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31, 2024*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal nilai kini liabilitas imbalan kerja	9.070.069	2.407.213	11.477.282	*Beginning balance of the present value of employee benefit obligation*
Biaya jasa kini	1.235.557	381.036	1.616.593	*Current service cost*
Beban bunga	502.807	140.920	643.727	*Interest cost*
Pembayaran manfaat	(1.228.429)	(378.056)	(1.606.485)	*Benefits payments*
Pengukuran kembali:				*Remeasurement:*
Kerugian aktuarial dari perubahan asumsi keuangan	(366.740)	(59.685)	(426.425)	*Actuarial loss from changes in financial assumption*
Keuntungan aktuarial dari penyesuaian sebelumnya	(370.485)	(184.376)	(554.861)	*Actuarial gain from experience adjustments*
Saldo akhir nilai kini liabilitas imbalan kerja	**8.842.779**	**2.307.052**	**11.149.831**	***Ending balance of the present value of employee benefit obligation***

24. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

24. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

Post Employment Benefit and Other Long Term Employee Benefit (continued)

(ii) Entitas anaknya (lanjutan)

(ii) Its subsidiaries (continued)

Beban imbalan kerja

Employee benefit expense

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,* 2025			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Biaya jasa kini	1.307.867	375.618	1.683.485	*Current service cost*
Beban bunga	595.257	148.538	743.795	*Interest cost*
Biaya jasa lalu	(429.307)	-	(429.307)	*Past service cost*
Pengukuran kembali atas imbalan jangka panjang lainnya	-	(39.116)	(39.116)	*Remeasurement of other long term employee benefits*
Total	**1.473.817**	**485.040**	**1.958.857**	***Total***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,* 2024			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Biaya jasa kini	1.235.557	381.036	1.616.593	*Current service cost*
Beban bunga	502.807	140.920	643.727	*Interest cost*
Pengukuran kembali atas imbalan jangka panjang lainnya	-	(244.061)	(244.061)	*Remeasurement of other long term employee benefits*
Total	**1.738.364**	**277.895**	**2.016.259**	***Total***

Beban imbalan kerja dicatat sebagai beban tenaga kerja (Catatan 31).

Employee benefits expense is recorded as personnel expenses (Note 31).

Kategori utama dari aset program Perusahaan sebagai persentase dari nilai wajar total aset program adalah sebagai berikut (tidak diaudit):

The major categories of plan assets of the Company's as a percentage of the fair value of the total plan asset as follows (unaudited):

	31 Desember/ *December 31,* 2025		31 Desember/ *December 31,* 2024		
	Alokasi/ *Allocation*	**Pengembalian/ *Return***	**Alokasi/ *Allocation***	**Pengembalian/ *Return***	
Dana saham	70%	17,39%	70%	-1,66%	*Stock funding*
Dana pendapatan tetap	20%	10,91%	20%	3,24%	*Fixed income funding*
Dana pasar uang	10%	5,13%	10%	5,34%	*Money market funding*
Total	**100%**		**100%**		***Total***

24. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

(ii) Entitas anaknya (lanjutan)

Beban imbalan kerja (lanjutan)

Aset program digunakan sebagai pengurang dalam perhitungan imbalan kerja perusahaan untuk karyawan yang mendapatkan imbalan atas pemutusan hubungan kerja berupa pensiun normal dan pensiun dini. Nilai aset program yang telah diperhitungan sebagai pengurang dalam imbalan kerja ini adalah sebesar Rp3.637.499 dan Rp2.747.084 untuk tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 (tidak diaudit).

Analisa tingkat sensitivitas untuk risiko tingkat diskonto:

Tabel berikut menunjukan analisa sensitivitas atas nilai kini liabilitas imbalan kerja konsolidasian dengan asumsi perubahan atas tingkat diskonto (tidak diaudit):

24. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Post-Employment Benefit and Other Long-Term Employee Benefit (continued)

(ii) Its subsidiaries (continued)

Employee benefit expense (continued)

Plan assets are used as a deduction in the calculation of employee benefit liabilities for employees who are received benefit because of termination which caused by normal pension and early retirement. Plan assets which treated as deduction in employee benefit liabilities is amounting to Rp3,637,499 and Rp2,747,084 as of December 31, 2025 and 2024, respectively (unaudited).

Sensitivity analysis on changes in discount rates:

The tables below shows the sensitivity analysis of the present value of consolidated employee benefit liabilities in the assumed changes in the discount rate (unaudited):

31 Desember/ *December 31,* 2025 Tidak diaudit/*Unaudited*		31 Desember/ *December 31,* 2024 Tidak diaudit/*Unaudited*	
Perubahan persentase/ *Percentage change*	Pengaruh Terhadap nilai kini/ *Impact to present value of employee benefit obligation*	Perubahan persentase/ *Percentage change*	Pengaruh terhadap nilai kini/ *Impact to present value of employee benefit obligation*
-1%	5.139.435	-1%	4.600.474
+1%	(4.525.517)	+1%	(4.051.099)

Tabel berikut menunjukan analisa sensitivitas atas nilai kini liabilitas imbalan kerja konsolidasian dengan asumsi perubahan atas tingkat kenaikan gaji (tidak diaudit):

The tables below shows the sensitivity analysis of the present value of consolidated employee benefit liabilities in the assumed changes in salary incremental rate (unaudited):

31 Desember/ *December 31,* 2025 Tidak diaudit/*Unaudited*		31 Desember/ *December 31,* 2024 Tidak diaudit/*Unaudited*	
Perubahan persentase/ *Percentage change*	Pengaruh Terhadap nilai kini/ *Impact to present value of employee benefit obligation*	Perubahan persentase/ *Percentage change*	Pengaruh terhadap nilai kini/ *Impact to present value of employee benefit obligation*
-1%	(4.298.313)	-1%	(3.868.767)
+1%	4.768.647	+1%	4.294.111

24. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

24. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

Post-Employment Benefit and Other Long-Term Employee Benefit (continued)

Analisa tingkat sensitivitas untuk risiko tingkat diskonto (lanjutan):

Sensitivity analysis on changes in discount rates (continued):

Analisis jatuh tempo yang diharapkan dari manfaat pensiun dan imbalan kerja jangka panjang lainnya yang tidak terdiskonto adalah sebagai berikut (tidak diaudit):

Expected maturity analysis of undiscounted pension and and other long-term employee benefit is as follows (unaudited):

	31 Desember 2025/*December 31,* 2025					
	Selama 12 bulan kedepan/ *Within next 12 months*	Selama 1 - 2 tahun/ *Within 1 - 2 years*	Selama 2 - 5 tahun/ *Within 2 - 5 years*	Selama 5 - 10 tahun/ *Within 5 - 10 years*	Diatas 10 tahun/ *Beyond 10 years*	
Perusahaan	1.582.982	3.090.432	16.243.625	24.705.848	314.798.733	*The Company*
Entitas anaknya	348.108	1.213.394	4.148.935	10.686.109	94.883.699	*Subsidiary*
Total	**1.931.090**	**4.303.826**	**20.392.560**	**35.391.957**	**409.682.432**	***Total***

	31 Desember 2024/*December 31,* 2024					
	Selama 12 bulan kedepan/ *Within next 12 months*	Selama 1 - 2 tahun/ *Within 1 - 2 years*	Selama 2 - 5 tahun/ *Within 2 - 5 years*	Selama 5 - 10 tahun/ *Within 5 - 10 years*	Diatas 10 tahun/ *Beyond 10 years*	
Perusahaan	1.608.394	1.845.818	11.890.661	33.351.181	261.875.041	*The Company*
Entitas anaknya	619.136	331.140	2.938.485	8.173.897	101.981.579	*Subsidiary*
Total	**2.227.530**	**2.176.958**	**14.829.146**	**41.525.078**	**363.856.620**	***Total***

25. MODAL SAHAM

25. SHARE CAPITAL

Nama pemegang saham	31 Desember 2025/*December 31, 2025* Nilai saham/ *Number of shares*	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*	Nilai modal ditempatkan dan disetor/ *Subscribed and paid-up capital stock*	*Name of stockholders*
Garibaldi Thohir	2.465.846.700	34,69%	123.292.335	*Garibaldi Thohir*
Philmon Samuel Tanuri (Direktur Utama)	559.044.000	7,86%	27.952.200	*Philmon Samuel Tanuri (President Director)*
PT Union Sampoerna	413.000.000	5,81%	20.650.000	*PT Union Sampoerna*
David Agus (Direktur)	17.800.000	0,25%	890.000	*David Agus (Director)*
Masyarakat (masing-masing di bawah 5% dari total)	3.653.609.300	51,39%	182.680.465	*Public (each below 5% of total)*
Total	**7.109.300.000**	**100,00%**	**355.465.000**	***Total***

25. MODAL SAHAM (lanjutan) / *25. SHARE CAPITAL (continued)*

Nama pemegang saham / *Name of stockholders*	31 Desember 2024/*December 31, 2024* — Nilai saham/ *Number of shares*	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*	Nilai modal ditempatkan dan disetor/ *Subscribed and paid-up capital stock*
Garibaldi Thohir / *Garibaldi Thohir*	2.462.700.000	34,64%	123.135.000
Philmon Samuel Tanuri (Direktur Utama) / *Philmon Samuel Tanuri (President Director)*	559.044.000	7,86%	27.952.200
PT Union Sampoerna / *PT Union Sampoerna*	553.000.000	7,78%	27.650.000
David Agus (Direktur) / *David Agus (Director)*	17.800.000	0,25%	890.000
Masyarakat (masing-masing di bawah 5% dari total) / *Public (each below 5% of total)*	3.516.756.000	49,47%	175.837.800
Total / ***Total***	**7.109.300.000**	**100,00%**	**355.465.000**

Berdasarkan akta No. 51 tanggal 20 Mei 2013, Notaris Fathiah Helmi, S.H., modal ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan meningkat menjadi 7.109.300.000 saham. Peningkatan tersebut berasal dari Penawaran Umum Terbatas I (PUT I) sebanyak 3.454.300.000 lembar saham.

Based on notarial deed No. 51 dated May 20, 2013 of Notary Fathiah Helmi, S.H., the issued and fully paid capital of the Company increased to 7,109,300,000 shares. The increase came from the Limited Right Issue I (PUT I) of 3,454,300,000 shares.

Pada tanggal 2 Maret 2022, Garibaldi Thohir telah menyelesaikan pembelian atas 2.462.700.000 saham (nilai penuh) milik Advance Wealth Finance Ltd yang setara dengan 34,64% dari total saham yang telah dikeluarkan oleh Perusahaan, dengan harga pembelian sebesar Rp191 per saham (nilai penuh) atau seluruhnya sebesar Rp470.375.700. Dengan demikian, sejak tanggal 2 Maret 2022, Garibaldi Thohir ("Pengendali Baru") secara langsung telah menjadi Pemegang Saham Pengendali baru Perusahaan.

On March 2, 2022, Garibaldi Thohir has completed the purchase of 2,462,700,000 shares (full amount) owned by Advance Wealth Finance Ltd which is equivalent to 34.64% of the total shares that have been issued by the Company, with a purchase price of Rp191 per share (full amount) or a total of Rp470,375,700. Therefore, as of March 2, 2022, Garibaldi Thohir ("New Controller") has directly become the new Controlling Shareholder of the Company.

26. TAMBAHAN MODAL DISETOR / *26. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL*

Akun ini merupakan tambahan modal disetor yang berasal dari:

This account represents additional paid-in capital from:

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Penawaran umum terbatas I ("PUT I") 3.454.300.000 saham dengan harga Rp80 untuk nilai nominal Rp50 per saham	103.629.000	103.629.000	*Limited Public Offering I ("PUT I") of 3,454,300,000 shares with a price of Rp80 per share and par value of Rp50 per share*
Penawaran umum perdana 50.000.000 saham dengan harga Rp2.000 untuk nilai nominal Rp500 per saham	75.000.000	75.000.000	*Initial public offering of 50,000,000 shares with a price of Rp2,000 per share and par value of Rp500 per share*
Opsi saham kadaluarsa dan tidak dilaksanakan	8.998.973	8.998.973	*Unexercised and expired stock option*
Pembagian saham bonus (Rasio 10 : 7)	(70.000.000)	(70.000.000)	*Distribution of bonus shares (ratio 10 : 7)*
Biaya emisi saham	(5.602.319)	(5.602.319)	*Share issuance costs*
Penjualan saham diperoleh kembali 200.700.000 saham dengan harga Rp67 untuk nilai nominal Rp80 per saham	(2.609.100)	(2.609.100)	*Sale of treasury shares of 200,700,000 shares with a price of Rp67 per share and nominal value of Rp80 per share*

26. TAMBAHAN MODAL DISETOR (lanjutan)

Akun ini merupakan tambahan modal disetor yang berasal dari: (lanjutan)

26. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL (continued)

This account represents additional paid-in capital from: (continued)

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Pembelian saham diperoleh kembali 264.000.000 saham dengan harga rata-rata Rp70.69 per saham	2.457.898	2.457.898	*Buy back of treasury stock of 264,000,000 shares with average price of Rp70.69 per share*
Pelaksanaan opsi saham	11.954.382	11.954.382	*Excercised of stock option*
Total	**123.828.834**	**123.828.834**	***Total***

27. SALDO LABA DITENTUKAN PENGGUNAANYA

Berdasarkan Undang-undang Perseroan Terbatas No. 40 Tahun 2007, Perusahaan wajib menyisihkan nilai tertentu dari laba setiap tahun buku untuk cadangan apabila saldo laba positif sampai cadangan tersebut mencapai paling sedikit 20% dari nilai modal yang ditempatkan dan disetor.

Perusahaan dan entitas anaknya telah mempunyai cadangan umum sebesar Rp10.575.000 atau 2,97% dari nilai modal ditempatkan dan disetor. Cadangan tersebut ditetapkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan tanggal 28 Juni 2023, 27 Juli 2022, 8 Juli 2021, 26 Agustus 2020, 25 Juni 2019, 6 September 2018, 8 September 2017, 20 September 2016, 27 Mei 2015, 27 September 2012, 23 September 2011, 18 September 2010, 25 September 2009, 24 September 2008, dan 28 September 2007; serta dalam Keputusan Sirkular Pemegang Saham entitas anak tanggal 21 Juni 2023, 1 Agustus 2022, 26 Juli 2021, 27 Agustus 2020, 10 Mei 2019, 8 September 2018, dan 13 September 2017.

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham yang diaktakan oleh Notaris Diharini, S.H., M.Kn., No. 35 tanggal 26 Juni 2025, Perusahaan telah memperoleh persetujuan untuk menggunakan saldo laba sebagai penambah cadangan umum sebesar Rp1.000.000.

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham yang diaktakan oleh Notaris Jose Dima Satria, SH., No. 218 tanggal 28 Juni 2024, Perusahaan telah memperoleh persetujuan untuk menggunakan saldo laba sebagai penambah cadangan umum sebesar Rp1.000.000.

27. APPROPRIATED RETAINED EARNINGS

Based on Limited Liability Company Law No. 40 Year 2007, the Company shall appropriate certain amount of its profit in each year for general reserve if there are available retained earnings, until the general reserve reached at least 20% of issued and paid-up capital.

The Company and its subsidiaries have made general reserve amounting to Rp10,575,000 or 2.97% of its issued and paid-up capital. Such general reserve was approved in the Annual Stockholders' Meeting dated June 28, 2023, July, 27, 2022, July 8, 2021, August 26, 2020, June 25, 2019, September 6, 2018, September 8, 2017, September 20, 2016, May 27, 2015, September 27, 2012, September 23, 2011, September 18, 2010, September 25, 2009, September 24, 2008, and September 28, 2007; and in Subsidiary's Shareholders Circulation Decision dated June 21, 2023, August 1, 2022, July 26, 2021, August 27, 2020, May 10, 2019, September 8, 2018, and September 13, 2017.

Based on the Extraordinary Shareholders' General Meeting as notarized by Notary Diharini, S.H., M.Kn., under Notarial Deeds No. 35 dated June 26, 2025, the Company already obtained approval to use the retained earnings as an addition of general reserve amounting to Rp1,000,000.

Based on the Extraordinary Shareholders' General Meeting as notarized by Notary Jose Dima Satria, SH., under Notarial Deeds No. 218 dated June 28, 2024, the Company already obtained approval to use the retained earnings as an addition of general reserve amounting to Rp1,000,000.

27. SALDO LABA DITENTUKAN PENGGUNAANYA (lanjutan)

Berdasarkan Keputusan Sirkular Pemegang Saham tanggal 9 April 2025 dan 24 April 2024, Entitas anak telah memperoleh persetujuan untuk menggunakan sebagian saldo laba sebagai cadangan umum masing-masing sebesar Rp50.000.

Manajemen bermaksud untuk meningkatkan cadangan tersebut secara bertahap di masa datang.

27. APPROPRIATED RETAINED EARNINGS (continued)

Based on Shareholders Circulation Decision dated April 9, 2025 and April 24, 2024, the subsidiary already obtained approval to use part of their retained earnings as general reserve amounting to Rp100,000, respectively.

Management intends to increase the general reserve gradually in the future periods.

28. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI

Akun ini merupakan bagian kepentingan non-pengendali atas aset neto entitas anak yang dikonsolidasi yaitu PT Trimegah Asset Management dan PT Trimegah Sekuritas.

28. NON-CONTROLLING INTERESTS

This account represents the share of non-controlling interest in the net assets of PT Trimegah Asset Management and PT Trimegah Sekuritas, consolidated subsidiaries.

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Saldo awal	223.660	209.585	*Beginning balance*
Laba tahun berjalan	82.425	54.500	*Profit for the year*
Setoran modal kepentingan non-pengendali entitas anak	-	(1.000)	*Paid-in capital of non-controlling interest of subsidiary*
Pembagian dividen kepada kepentingan non-pengendali	(40.000)	(40.000)	*Distribution of dividends to non-controlling interests*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, setelah pajak tangguhan	(294)	575	*Remeasurement of employee benefits liabilities, net of deferred tax*
Total	**265.791**	**223.660**	***Total***

29. PENDAPATAN DARI KONTRAK DENGAN PELANGGAN

29. INCOME FROM CONTRACT WITH CUSTOMERS

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Jasa kegiatan manajer investasi			*Investment manager activities fees:*
Pihak berelasi (Catatan 36)	428.485.316	266.710.014	*Related parties (Note 36)*
Pihak ketiga	16.829.281	16.297.870	*Third parties*
Komisi perantara perdagangan efek:			*Brokerage commissions:*
Pihak berelasi (Catatan 36)	24.460.107	28.335.978	*Related parties (Note 36)*
Pihak ketiga	198.975.008	148.130.459	*Third parties*
Jasa penjamin emisi & penjualan efek			*Underwriting & selling fees:*
Pihak ketiga	139.273.417	63.277.420	*Third parties*
Jasa penasihat keuangan - Pihak ketiga	56.082.494	29.090.661	*Financial advisory fees - Third parties*
Lain-lain - Pihak ketiga	5.470.689	4.903.746	*Others - Third parties*
Total	**869.576.312**	**556.746.148**	***Total***

30. PENDAPATAN DARI HASIL INVESTASI / *30. INCOME FROM INVESTMENT*

Akun ini merupakan pendapatan bunga dan keuntungan bersih dari transaksi perdagangan efek dan perubahan nilai wajar efek untuk diperdagangkan.

This account represents interest income and net gain on sale of securities and changes in fair value of securities held for trading.

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Pendapatan bunga			*Interest income*
Piutang transaksi repo	446.099.983	223.086.514	*Receivables from repo transactions*
Piutang nasabah - neto	69.896.298	63.875.894	*Customer receivables - net*
Efek obligasi	22.702.537	37.272.423	*Marketable securities - bond*
Pendapatan dividen	10.771.493	3.811.758	*Income from dividends*
Keuntungan direalisasi atas penjualan efek untuk diperdagangkan - neto	137.141.405	21.423.247	*Realized gain on marketable securities held for trading - net*
Perubahan nilai wajar efek diperdagangkan yang belum direalisasi - neto (Catatan 5)	123.758.636	934.571	*Changes in unrealized fair value of securities held-for-trading - net (Note 5)*
Total	**810.370.352**	**350.404.407**	***Total***

31. GAJI DAN TUNJANGAN KARYAWAN / *31. EMPLOYEE SALARIES AND BENEFITS*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Gaji dan tunjangan	131.515.411	119.836.312	*Salaries and allowances*
Bonus dan tunjangan lain-lain	111.681.861	68.448.851	*Bonus and other allowances*
Komisi	41.453.930	28.448.994	*Commissions*
Imbalan kerja selain iuran pasti (Catatan 24)	8.402.805	8.722.296	*Employee benefits other than defined contribution plan (Note 24)*
Pensiun iuran pasti (Catatan 24)	2.572.750	2.444.733	*Defined contribution plan (Note 24)*
Total	**295.626.757**	**227.901.186**	***Total***

32. UMUM DAN ADMINISTRASI / *32. GENERAL AND ADMINISTRATIVE*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Iuran Otoritas Jasa Keuangan (OJK)	25.969.987	22.351.244	*Financial Service Authority (OJK) levy*
Pemeliharaan perangkat lunak dan jaringan	14.726.279	10.279.924	*Software and network maintenance*
Jasa profesional	12.902.689	4.041.104	*Professional fees*
Telekomunikasi	12.065.700	11.595.779	*Telecommunications*
Kustodian dan transaksi	10.255.440	9.496.318	*Custodian and transactions*
Jamuan dan sumbangan	9.899.761	7.282.319	*Representation and donations*
Asuransi	7.487.968	6.438.206	*Insurance premium*
Sewa kantor	4.613.432	4.545.881	*Office rent*
Perlengkapan kantor	4.437.902	2.506.246	*Office supplies*
Transportasi dan perjalanan dinas	4.428.722	5.442.403	*Transportation and business trip*
Pelatihan dan seminar	3.829.032	5.471.192	*Trainings and seminars*

32. UMUM DAN ADMINISTRASI (lanjutan) / *32. GENERAL AND ADMINISTRATIVE (continued)*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Pemeliharaan gedung dan peralatan kantor	1.940.935	1.939.390	*Office building and equipment maintenance*
(Pembalikan)/pembentukan cadangan kerugian penurunan nilai	(18.337.668)	27.053.267	*(Reversal)/provision for impairment losses*
Lain-lain	139.549.073	2.819.796	*Others*
Total	**233.769.252**	**121.263.069**	***Total***

Termasuk dalam lain - lain di tahun 2025 adalah biaya yang dikeluarkan oleh Perusahaan untuk pemulihan atas gangguan sistem yang terjadi di 2025 sebesar Rp134.894.899. Manajemen telah melakukan langkah-langkah pencegahan untuk memastikan stabilitas sistem serta mencegah kejadian serupa di masa mendatang.

Include in others for 2025 is recovery expenses for system disruption incident in 2025 amounting to Rp134,894,899. Management has implemented preventation to ensure system stability and to prevent similar incident in the future.

33. PENDAPATAN LAINNYA / *33. OTHER INCOME*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Deposito berjangka	11.009.041	5.375.689	*Time deposits*
Pendapatan provisi piutang transaksi repo	8.337.817	4.702.960	*Provision income for receivables from repo transactions*
Jasa giro	1.355.547	1.467.569	*Current accounts*
Keuntungan selisih kurs - neto	297.456	559.072	*Gain on foreign exchange - net*
Keuntungan penjualan aset tetap	631	-	*Gain on sale of fixed assets*
Lain-lain	83.535	120.106	*Others*
Total	**21.084.027**	**12.225.396**	***Total***

34. BIAYA KEUANGAN / *34. FINANCE COST*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Beban bunga obligasi			*Interest expense on bonds*
Pihak ketiga	60.740.696	14.149.532	*Third parties*
Pihak berelasi (Catatan 36)	48.227.219	34.769.624	*Related parties (Note 36)*
	108.967.915	48.919.156	
Beban bunga utang bank	63.409.757	34.119.394	*Interest expense on bank loans*
Administrasi bank dan lainnya	5.032.482	897.306	*Bank administration and others*
Beban bunga atas liabilitas sewa	2.358.826	2.618.464	*Interest expense on lease liabilities*
Beban bunga surat utang jangka menengah	-	2.484.691	*Interest expense on medium term notes*
Total	**179.768.980**	**89.039.011**	***Total***

35. LABA PER SAHAM DASAR / *35. BASIC EARNINGS PER SHARE*

Berikut ini adalah data yang digunakan sebagai dasar untuk perhitungan laba per saham dasar:

The computation of earnings per share is based on following data:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada Pemilik entitas Induk Perusahaan	593.457.069	259.843.692	*Profit for the year attributable to owners of the Parent Company*
Jumlah rata-rata tertimbang saham biasa - dasar	7.109.300.000	7.109.300.000	*Weighted average number of common shares - basic*
Laba per saham dasar (dalam Rupiah penuh)			***Basic earnings per share*** *(in full Rupiah)*
Yang diatribusikan kepada pemilik entitas Induk			*Attributable to equity holders of the Parent entity*
Dasar	83,48	36,55	*Basic*

36. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG BERELASI / *36. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES*

Jenis hubungan dan unsur transaksi pihak berelasi / ***Type of relationship and related parties transactions***

Pihak-pihak berelasi/ ***Related parties***	**Jenis hubungan/** ***Type of relationship***	**Unsur transaksi pihak berelasi/** ***Nature of related party transactions***
Personel manajemen kunci/ *Key management personnel*	Dewan Komisaris, Komite Audit, Direksi, Manajer Investasi dan Kepala Divisi/*Boards of Commissioners, Audit Committee, Directors, Investment Managers, and Head of Divisions*	Piutang nasabah/*Receivable from customers* Liabilitas imbalan kerja/*Employee benefits liabilities* Surat utang jangka panjang/*Long-term notes payable* Utang nasabah/*Payable from customers* Beban tenaga kerja/*Personnel expenses* Beban bunga/*Interest expenses*
Berbagai reksadana/ *Various mutual funds*	Pengendalian melalui Entitas Anak/ *Control through the Subsidiary*	Piutang jasa kegiatan manajer investasi/ *Receivables from investment manager activities fee* Surat utang jangka panjang/*Long-term notes payable* Jasa kegiatan manajer investasi/*Investment manager activities fee*
Dana kelolaan *discretionary*/ *Discretionary fund*	Karyawan kunci/*Key employee*	Piutang jasa kegiatan manajer investasi/ *Receivables from investment manager activities fee* Jasa kegiatan manajer investasi/*Investment manager activities fee*

36. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG BERELASI (lanjutan)

Transaksi dengan pihak berelasi

Transaksi antara Perusahaan dan entitas anaknya yang merupakan pihak berelasi Perusahaan dan entitas anaknya, telah dieliminasi dalam konsolidasian dan tidak disajikan di catatan ini.

Perusahaan dan entitas anaknya dalam kegiatan usaha normalnya, melakukan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak berelasi tersebut di atas berdasarkan ketentuan dan kondisi yang disepakati bersama.

a. Saldo-saldo signifikan dengan pihak-pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

36. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Transactions with related parties

Transactions between the Company and its subsidiaries, which are the related parties of the Company and its subsidiaries were eliminated on consolidation and are not disclosed in this note.

In the normal course of business, the Company and its subsidiaries entered into certain transactions with the above related parties based on terms and conditions agreed by both parties.

a. Significant balances with related parties as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian / ***Consolidated Statement of Financial Position***

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Aset			***Assets***
Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi - reksadana (Catatan 5)	128.084.161	77.161.911	*Financial assets at fair value through profit or loss - mutual funds (Note 5)*
Piutang kegiatan manajer investasi (Catatan 6)	64.682.255	25.194.880	*Receivables from investment manager activities (Note 6)*
Piutang nasabah (Catatan 7)	68.685.110	3.622.831	*Receivables from customers (Note 7)*
Total	**261.451.526**	**105.979.622**	***Total***
Total aset konsolidasian	**6.828.045.224**	**3.541.102.249**	***Total consolidated assets***
Liabilitas			***Liabilities***
Utang nasabah (Catatan 17)	9.022.253	12.728.234	*Payables to customers (Note 17)*
Surat utang jangka panjang (Catatan 20)	1.111.346.505	456.834.763	*Long-term notes payable (Note 20)*
Liabilitas imbalan kerja	2.544.963	2.356.447	*Employee benefits liabilities*
Total	**1.122.913.721**	**471.919.444**	***Total***
Total liabilitas konsolidasian	**4.753.219.383**	**2.061.099.776**	***Total consolidated liabilities***

36. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG BERELASI (lanjutan)

36. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)

Transactions with related parties (continued)

Persentase transaksi dengan pihak-pihak berelasi terhadap total aset dan liabilitas Perusahaan dan entitas anaknya pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

Percentage of transactions with related parties to total assets and liabilities of the Company and its subsidiaries as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Aset			***Assets***
Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi - reksadana (Catatan 5)	1,88%	2,18%	*Financial assets at fair value through profit or loss - mutual funds (Note 5)*
Piutang kegiatan manajer investasi (Catatan 6)	0,95%	0,71%	*Receivables from investment manager activities (Note 6)*
Piutang nasabah (Catatan 7)	0,77%	0,10%	*Receivables from customers (Note 7)*
Total	**3,60%**	**2,99%**	***Total***
Liabilitas			***Liabilities***
Utang nasabah (Catatan 17)	0,19%	0,62%	*Payables to customers (Note 17)*
Surat utang jangka panjang (Catatan 20)	23,38%	22,16%	*Long-term notes payable (Note 20)*
Liabilitas imbalan kerja	0,05%	0,11%	*Employee benefits liabilities*
Total	**23,62%**	**22,89%**	***Total***

b. Transaksi-transaksi signifikan dengan pihak-pihak berelasi meliputi pemberian jasa kegiatan manajer investasi, pemberian jasa perantara perdagangan efek dan perdagangan reksa dana dan efek utang.

b. Significant transactions with related parties consist of providing investment manager activities, providing brokerage services and trading of mutual funds and bonds.

Imbalan jasa dari kegiatan manajer investasi didasarkan pada kontrak investasi kolektif sebagaimana diungkapkan pada Catatan 6 atas laporan keuangan konsolidasian.

Fees from investment manager's services are based on collective investment contract as described in Note 6 to the consolidated financial statements.

Transaksi komisi perantara perdagangan efek dengan pihak berelasi dilakukan dengan tarif yang disepakati bersama dan syarat yang sama sebagaimana dilakukan dengan pihak ketiga.

Transactions of brokerage commissions with related parties are made at the mutually agreed rate and similar terms as those done with third parties.

36. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG BERELASI (lanjutan)

36. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)

Transactions with related parties (continued)

Ringkasan transaksi-transaksi signifikan dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The summary of significant transactions with related parties is as follows:

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Jasa kegiatan manajer investasi (Catatan 29)			*Fees from Investment manager services (Note 29)*
TRAM Fixed Income Plan	95.262.884	61.913.982	*TRAM Fixed Income Plan*
TRAM Dana Tetap Syariah	61.834.195	4.326.049	*TRAM Dana Tetap Syariah*
TRIM Dana Tetap 2	54.887.811	20.619.555	*TRIM Dana Tetap 2*
TRIM Kas 2	43.415.486	26.410.567	*TRIM Kas 2*
TRIM Kapital Plus	28.169.856	16.842.260	*TRIM Kapital Plus*
TRIM Saham Nusantara	19.331.655	19.970.584	*TRIM Saham Nusantara*
TRAM Balanced Absolute Strategy	14.205.298	9.615.669	*TRAM Balanced Absolute Strategy*
TRIM Kapital	12.271.654	18.439.513	*TRIM Kapital*
TRIM Kas Syariah	8.072.365	5.737.402	*TRIM Kas Syariah*
TRAM Terproteksi Lestari 31	6.448.750	-	*TRAM Terproteksi Lestari 31*
TRAM Terproteksi Prima Syariah 2	4.849.167	-	*TRAM Terproteksi Prima Syariah 2*
TRAM Terproteksi Lestari 25	4.653.541	5.977.137	*TRAM Terproteksi Lestari 25*
TRAM Balanced Absolute Strategy Nusantara	4.076.455	3.906.098	*TRAM Balanced Absolute Strategy Nusantara*
TRAM Terproteksi Lestari 29	3.943.436	3.940.585	*TRAM Terproteksi Lestari 29*
TRAM Consumption Plus	3.930.030	5.987.744	*TRAM Consumption Plus*
TRAM Terproteksi Lestari 30	3.439.662	1.671.430	*TRAM Terproteksi Lestari 30*
TRAM Terproteksi Lestari 23	3.407.975	3.676.724	*TRAM Terproteksi Lestari 23*
TRIM Terproteksi Prima 38	3.177.717	3.177.360	*TRIM Terproteksi Prima 38*
TRIM Bhakti Bangsa	2.715.718	3.747.908	*TRIM Bhakti Bangsa*
TRAM Terproteksi Optima 2	2.679.771	365.601	*TRAM Terproteksi Optima 2*
TRAM Dana Tetap Prima	2.649.367	2.747.316	*TRAM Dana Tetap Prima*
TRAM Fixed Income Plan Syariah	2.392.216	480.670	*TRAM Fixed Income Plan Syariah*
TRAM Alpha	2.283.719	2.330.089	*TRAM Alpha*
TRAM Terproteksi Optima 6	2.254.990	-	*TRAM Terproteksi Optima 6*
TRAM Balanced Absolute Strategy Low Volatility	1.411.663	3.109.995	*TRAM Balanced Absolute Strategy Low Volatility*
TRAM Terproteksi Prima 33	1.379.337	4.849.205	*TRAM Terproteksi Prima 33*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp2 miliar)	35.340.598	36.866.571	*Others (each below Rp2 billion)*
	428.485.316	266.710.014	

36. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG BERELASI (lanjutan)

Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)

Ringkasan transaksi-transaksi signifikan dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian (lanjutan)

36. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Transactions with related parties (continued)

The summary of significant transactions with related parties is as follows: (continued)

Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income (continued)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Komisi perantara perdagangan efek (Catatan 29)			*Brokerage commissions (Note 29)*
TRIM Balanced Absolute Strategy	3.980.231	615.244	*TRIM Balanced Absolute Strategy*
TRIM Balanced Absolute Strategy Nusantara	2.345.018	461.579	*TRIM Balanced Absolute Strategy Nusantara*
TRIM Bhakti Bangsa	1.361.179	640.367	*TRIM Bhakti Bangsa*
TRIM Saham Nusantara	1.104.917	393.100	*TRIM Saham Nusantara*
TRIM Kapital Plus	794.861	2.090.298	*TRIM Kapital Plus*
TRIM Syariah Saham	545.051	176.813	*TRIM Syariah Saham*
Dana Megah Kapital	408.538	3.206.475	*Dana Megah Kapital*
TRAM Balanced Absolute Strategy Low Volatility	215.406	76.362	*TRAM Balanced Absolute Strategy Low Volatility*
TRIM Syariah Berimbang	208.313	30.922	*TRIM Syariah Berimbang*
TRIM Kombinasi 2	194.408	43.226	*TRIM Syariah Berimbang*
TRAM Consumption Plus	104.363	60.006	*TRAM Consumption Plus*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp100 juta)	13.197.822	117.892	*Others (each below Rp100 million)*
	24.460.107	7.912.284	
Total	**452.945.423**	**274.622.298**	***Total***
Persentase dari jumlah pendapatan	**26,96%**	**30,27%**	***Percentage to total revenues***
Biaya keuangan (Catatan 34)			*Finance cost (Note 34)*
Beban bunga obligasi	48.227.219	34.769.624	*Interest expense on bonds*
Total	**48.227.219**	**34.769.624**	***Total***
Persentase dari jumlah biaya keuangan	**26,83%**	**39,05%**	***Percentage to total finance cost***

36. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG BERELASI (lanjutan)

c. Perusahaan dan entitas anaknya menyediakan imbalan kerja kepada manajemen kunci pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

36. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

c. The Company and its subsidiaries provide employee benefits to members of key management as of December 31, 2025 and 2024 as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Direksi, Manajer Investasi dan Kepala Divisi			*Directors, Investment Managers and Head of Divisions*
Imbalan kerja jangka pendek	68.696.735	61.013.183	*Short-term employee benefits*
Imbalan kerja pasca-kerja	12.758.181	12.052.497	*Post-employment benefits*
Imbalan kerja jangka panjang lainnya	1.796.949	1.931.186	*Other long-term employee benefits*
Sub-total	83.251.865	74.996.866	*Sub-total*
Komisaris dan komite audit			*Board of Commissioners and audit committee*
Imbalan kerja jangka pendek	2.785.063	2.737.638	*Short-term employee benefits*
Total	**86.036.928**	**77.734.504**	***Total***

37. INFORMASI SEGMEN

Segmen dilaporkan atas produk dan jasa yang menghasilkan pendapatan

Informasi yang dilaporkan kepada direksi untuk tujuan alokasi sumber daya dan penilaian kinerja segmen difokuskan pada jenis produk dan jasa yang diberikan atau disediakan. Segmen yang dilaporkan Perusahaan merupakan kegiatan sebagai berikut:

a. Perantara perdagangan efek dan penjaminan emisi efek

b. Kegiatan manajer investasi

37. SEGMENT INFORMATION

Product and services from which reportable segments derive their revenues

Information reported to directors for the purpose of resources allocation and assessment of segment performance focuses on type of products and services delivered or provided. The Company's reportable segments are engaged in the following:

a. Brokerage and underwriting

b. Investment manager activities

37. INFORMASI SEGMEN (lanjutan) / *37. SEGMENT INFORMATION (continued)*

Segmen operasi / *Operating segment*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,* 2025				
	Entitas Induk/ *Parent Entity*	**Entitas anak/ *Its subsidiaries***	**Eliminasi/ *Elimination***	***Total***	
Laporan laba rugi komprehensif konsolidasian					***Consolidated statement of comprehensive income***
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan:					*Income from contract with customer:*
Jasa kegiatan manajer investasi	25.880.552	430.879.745	(11.445.700)	445.314.597	*Investment manager fees*
Komisi perantara perdagangan efek	223.435.115	-	-	223.435.115	*Brokerage commissions*
Jasa penjaminan emisi efek	139.273.417	-	-	139.273.417	*Underwriting fees*
Jasa penasehat keuangan	56.082.494	-	-	56.082.494	*Financial advisory fees*
Lain-lain	5.470.689	-	-	5.470.689	*Others*
	450.142.267	430.879.745	(11.445.700)	869.576.312	
Pendapatan dari hasil investasi:					*Income from investment:*
Pendapatan dividen dan bunga - neto	585.006.940	4.423.372	(39.960.001)	549.470.311	*Dividends and interest income - net*
Keuntungan dari efek - neto	248.444.877	12.455.164	-	260.900.041	*Gains from marketable securities - net*
	833.451.817	16.878.536	(39.960.001)	810.370.352	
Jumlah pendapatan usaha	**1.283.594.084**	**447.758.281**	**(51.405.701)**	**1.679.946.664**	***Total revenues***
Beban usaha	**(487.588.925)**	**(348.276.293)**	**14.853.479**	**(821.011.739)**	***Operating expenses***
Laba usaha	796.005.159	99.481.988	(36.552.222)	858.934.925	*Profit from operation*
Penghasilan (beban) lain-lain - neto	(166.263.697)	4.297.973	(3.407.775)	(165.373.499)	*Other income (expenses) - net*
Laba sebelum pajak	**629.741.462**	**103.779.961**	**(39.959.997)**	**693.561.426**	***Profit before tax***
Beban pajak - neto	(78.666.979)	(21.354.953)	-	(100.021.932)	*Tax expense - net*
Laba tahun berjalan	**551.074.483**	**82.425.008**	**(39.959.997)**	**593.539.494**	***Profit for the year***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,* 2025				
	Entitas Induk/ *Parent Entity*	**Entitas anak/ *Its subsidiaries***	**Eliminasi/ *Elimination***	***Total***	
Laporan posisi keuangan konsolidasian					***Consolidated statement of financial position***
Portofolio efek - neto	260.763.424	166.031.456	-	426.794.880	*Marketable securities - net*
Piutang nasabah - neto	1.141.868.912	-	-	1.141.868.912	*Receivable from customers - net*
Total aset	**6.480.920.959**	**374.345.796**	**(27.221.531)**	**6.828.045.224**	***Total assets***
Utang nasabah	717.066.540	-	-	717.066.540	*Payables to customers*
Total liabilitas	**4.645.911.426**	**108.555.487**	**(1.247.530)**	**4.753.219.383**	***Total liabilities***

37. INFORMASI SEGMEN (lanjutan) / *37. SEGMENT INFORMATION (continued)*

Segmen operasi (lanjutan) / *Operating segment (continued)*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,* 2024				
	Entitas Induk/ *Parent Entity*	**Entitas anak/ *Its subsidiaries***	**Eliminasi/ *Elimination***	***Total***	
Laporan laba rugi komprehensif konsolidasian					***Consolidated statement of comprehensive income***
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan:					*Income from contract with customer:*
Jasa kegiatan manajer investasi	25.496.901	268.623.040	(11.112.057)	283.007.884	*Investment manager fees*
Komisi perantara perdagangan efek	176.466.437	-	-	176.466.437	*Brokerage commissions*
Jasa penjaminan emisi efek	63.277.420	-	-	63.277.420	*Underwriting fees*
Jasa penasehat keuangan	29.090.661	-	-	29.090.661	*Financial advisory fees*
Lain-lain	4.903.746	-	-	4.903.746	*Others*
	299.235.165	268.623.040	(11.112.057)	556.746.148	
Pendapatan dari hasil investasi:					*Income from investment:*
Keuntungan dari efek - neto	17.586.023	4.771.795	-	22.357.818	*Gains from marketable securities - net*
Pendapatan dividen dan bunga - neto	357.387.000	10.619.589	(39.960.000)	328.046.589	*Dividends and interest income - net*
	374.973.023	15.391.384	(39.960.000)	350.404.407	
Jumlah pendapatan usaha	**674.208.188**	**284.014.424**	**(51.072.057)**	**907.150.555**	***Total revenues***
Beban usaha	**(301.305.431)**	**(215.924.804)**	**18.706.624**	**(498.523.611)**	***Operating expenses***
Laba usaha	372.902.757	68.089.620	(32.365.433)	408.626.944	*Profit from operation*
Penghasilan (beban) lain-lain - neto	(76.279.204)	940.227	(7.594.567)	(82.933.544)	*Other income (expenses) - net*
Laba sebelum pajak	**296.623.553**	**69.029.847**	**(39.960.000)**	**325.693.400**	***Profit before tax***
Beban pajak - neto	(51.265.200)	(14.530.008)	-	(65.795.208)	*Tax expense - net*
Laba tahun berjalan	**245.358.353**	**54.499.839**	**(39.960.000)**	**259.898.192**	***Profit for the year***

	31 Desember/*December 31,* 2024				
	Entitas Induk/ *Parent Entity*	**Entitas anak/ *Its subsidiaries***	**Eliminasi/ *Elimination***	***Total***	
Laporan posisi keuangan konsolidasian					***Consolidated statement of financial position***
Portofolio efek - neto	198.166.276	155.916.721	-	354.082.997	*Marketable securities - net*
Piutang nasabah - neto	656.347.589	-	-	656.347.589	*Receivable from customers - net*
Total aset	**3.288.623.960**	**280.405.453**	**(27.927.164)**	**3.541.102.249**	***Total assets***
Utang nasabah	305.851.179x	-	-	305.851.179	*Payables to customers*
Total liabilitas	**2.006.307.220**	**56.745.728**	**(1.953.172)**	**2.061.099.776**	***Total liabilities***

38. KOMITMEN DAN KONTINJENSI / *38. COMMITMENTS AND CONTINGENCIES*

a. Perusahaan mempunyai fasilitas kredit yang belum digunakan dan telah digunakan dari beberapa bank seperti diungkapkan dalam utang bank (Catatan 19) dengan ringkasan sebagai berikut:

a. The Company had unused credit facilities and used credit facilities from several banks as disclosed in bank loans (Note 19) with the summary as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Fasilitas modal kerja			*Working capital facilities*
Belum digunakan	1.805.000.000	1.482.000.000	*Unused*
Digunakan	1.250.000.000	770.000.000	*Used*
Fasilitas *intraday*			*Intraday facility*
(IDR) - Belum digunakan	6.250.000.000	6.250.000.000	*(IDR) - Unused*
(USD) - Belum digunakan	50.000	50.000	*(USD) - Unused*
Foreign *exchange line* dan *fixed income trading*			*Foreign exchange line and fixed income trading*
(USD) - Belum digunakan	1.000	1.000	*(USD) - Unused*
Fasilitas jasa pelayanan transaksi *treasury line*			*Treasury line services facility*
(USD) - Belum digunakan	500	500	*(USD) - Unused*
Bank garansi			*Bank guarantee*
Belum digunakan	1.919.510.000	2.111.600.000	*Unused*
Digunakan	100.490.000	100.400.000	*Used*

b. Entitas anak memiliki perjanjian kerjasama dengan berbagai bank kustodian sehubungan dengan Kontrak Investasi Kolektif reksadana di mana entitas anak bertindak sebagai manajer investasi yang mengelola aset reksadana dengan memperoleh imbalan jasa kegiatan manajer investasi berkisar antara 2,00% - 5,00% per tahun dari Nilai Aset Bersih reksadana terkait.

b. The subsidiaries entered into agreement with various custodian banks in relation to mutual funds Collective Investment Contract, whereby the subsidiaries acts as investment manager that manages mutual fund's assets and earns income from investment manager activities ranging from 2.00% - 5.00% per annum of Net Asset Value of relevant mutual fund.

c. Entitas anak mengadakan perjanjian distribusi dengan berbagai agen penjual untuk memasarkan berbagai macam produk reksadana milik entitas anak dengan memperoleh imbalan jasa agen penjual sebesar persentase tertentu dari Nilai Aset Bersih yang dikontribusi.

c. The subsidiaries entered into distribution agreements with various selling agents to distribute the subsidiaries various mutual funds product with ceded fees amounted to a certain percentage of Net Asset Value being their contribution.

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN / *39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES*

Risiko adalah potensi kerugian yang melekat dalam setiap aktivitas Perusahaan yang dikelola melalui suatu proses identifikasi, pengukuran dan pemantauan yang berkelanjutan, sesuai dengan batas risiko dan kendali lainnya. Proses manajemen risiko ini sangat penting untuk menjamin profitabilitas Perusahaan yang berkelanjutan dan setiap individu di dalam Perusahaan bertanggung jawab untuk eksposur risiko yang berkaitan dengan tanggung jawabnya.

Risk is probability of loss that is inherent in the Company's activities which is managed through a process of ongoing identification, measurement and monitoring, subject to risk limits and other controls. This process of risk management is critical to guarantee the Company's continuing profitability and each individual within the Company is accountable for the risk exposures relating to his or her responsibilities.

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Perusahaan dihadapkan dengan risiko-risiko berikut dari laporan keuangannya:
a. risiko harga pasar
b. risiko suku bunga
c. risiko kredit
d. risiko likuiditas

Perusahaan telah mendokumentasikan kebijakan manajemen risiko keuangannya. Kebijakan yang ditetapkan merupakan strategi bisnis secara menyeluruh dan filosofi manajemen risiko. Keseluruhan strategi manajemen risiko Perusahaan ditujukan untuk meminimalkan pengaruh ketidakpastian yang dihadapi dalam pasar terhadap kinerja keuangan Perusahaan. Direksi menentukan kebijakan tertulis manajemen risiko keuangan secara keseluruhan melalui masukan laporan komite-komite risiko yang dibentuk dalam divisi-divisi terkait.

Untuk mengantisipasi risiko yang mungkin timbul dari kegiatan Perusahaan, maka Perusahaan melakukan beberapa langkah antisipasi berupa antara lain:

- Semakin memberdayakan Divisi *Risk Management* dalam memantau kegiatan perdagangan efek;
- Meningkatkan fungsi *Compliance* di Perusahaan untuk mengurangi risiko penghentian sementara atau pencabutan ijin;
- Meningkatkan kualitas dan kapasitas Teknologi Informasi untuk mendukung kegiatan Perusahaan sebagai sebagai Perantara Pedagang Efek, baik saham maupun obligasi;
- Meningkatkan *awareness* akan peraturan-peraturan yang berlaku di kalangan karyawan yang diselenggarakan diselenggarakan bersama oleh Divisi *Human Resources*, *Compliance*, Internal Audit dan *Risk Management*.

Risiko harga pasar

Eksposur Perusahaan dan entitas anaknya terhadap risiko harga pasar dapat muncul dari fasiltas pembiayaan transaksi (*margin*) yang diberikan oleh Perusahaan dan entitas anaknya kepada nasabah.

Risiko ini muncul jika nilai agunan nasabah mengalami penurunan yang sangat signifikan dan kondisi pasar yang tidak likuid, sehingga agunan tersebut tidak lagi mencukupi untuk menutup liabilitas nasabah kepada Perusahaan. Dalam kondisi ini, Perusahaan berpotensi mengalami kerugian dari piutang tidak tertagih.

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

The Company is exposed to the following risks from its financial statements:
a. market price risk
b. interest rate risk
c. credit risk
d. liquidity risk

The Company has documented its financial risk management policies. These policies set out the Company's overall business strategies and its risk management philosophy. The Company's overall risk management strategy seeks to minimize adverse effects from the unpredictability of financial markets on the Company's financial performance. The Board of Directors provide written policies for overall financial risk management through input of reports of each risk committee in the related division.

To anticipate the risks that may arise from the activities of the Company, the Company did some preventive actions, such as:

- *More empowering Risk Management Division in monitoring securities trading activities;*
- *Improve functions of Compliance Division to reduce the risk of temporary suspension or revocation of license;*
- *To improve the quality and capacity of information technology to support the activities of the Company as a Broker-Dealer, both stocks and bond;*
- *Increase awareness of the rules prevailing among employees organized jointly by the Division of Human Resources, Compliance, Internal Audit and Risk Management.*

Market price risk

The Company and its subsidiaries' market risks exposure may come from the financing facility on transactions (margin) by the Company and its subsidiaries to customers.

The risks may be faced out if the collateral value from customer suffered a significant declining and the market condition become unliquid, therefore these collateral is not enough to cover the customers's liabilities to the Company. In such condition, the Company may suffer a loss from such doubtful account.

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko harga pasar (lanjutan)

Perusahaan dan entitas anaknya juga menghadapi risiko harga pasar terkait dengan portofolio Perusahaan dan entitas anaknya yang termasuk kategori "investasi yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi" (*financial assets at fair value through profit or loss*/"FVTPL"). Penurunan harga pasar pada investasi kategori FVTPL akan menyebabkan penurunan posisi keuangan dan operasional Perusahaan dan entitas anaknya.

Analisa sensitivitas berikut ini ditentukan berdasarkan eksposur risiko atas risiko harga efek yang timbul dari investasi FVTPL pada akhir periode pelaporan.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, jika harga pasar efek yang dimiliki Perusahaan menurun/meningkat sebanyak 5% dengan semua variabel konstan, maka laba sebelum pajak konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal tersebut menjadi lebih rendah/tinggi masing-masing sebesar Rp22.164.208 dan Rp19.704.059.

Risiko suku bunga

Risiko suku bunga adalah risiko dimana arus kas atau nilai wajar di masa datang atas instrumen keuangan Perusahaan akan berfluktuasi akibat perubahan suku bunga pasar.

Perusahaan dan entitas anaknya belum melakukan lindung nilai terhadap pinjaman yang suku bunganya mengambang karena jangka waktu pinjaman yang pendek. Perusahaan dan entitas anaknya tidak memiliki eksposur yang signifikan terhadap mata uang asing karena Perusahaan tidak memiliki aset dan liabilitas dalam mata uang asing yang signifikan serta transaksi efek yang dilakukan dan melalui Perusahaan dan entitas anaknya di Bursa Efek Indonesia dilakukan dalam mata uang Rupiah. Oleh karena itu, Perusahaan menyakini bahwa dampak fluktuasi suku bunga dan nilai tukar tidak berpengaruh signifikan terhadap kinerja keuangan Perusahaan.

Analisis sensitivitas berikut ini, ditentukan berdasarkan eksposur suku bunga terhadap kewajiban keuangan yang menggunakan suku bunga mengambang. Analisa ini disajikan dengan asumsi saldo liabilitas keuangan pada akhir periode pelaporan masih beredar sepanjang tahun.

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Market price risk (continued)

The Company and its subsidiaries also face risks associated with the market price of the Company and its subsidiaries portfolio including the category "investments that are measured at fair value through profit or loss" (financial assets at fair value through profit or loss/"FVTPL"). The decline in the market price of the investment at FVTPL category will lead to a decrease in the Company and its subsidiaries consolidated statement of financial position and operating results.

The sensitivity analyses have been determined based on the exposure to securities price risks arising from FVTPL investments at the end of the reporting period.

As of December 31, 2025 and 2024, had the owned marketable securities prices decrease/increase by 5% with all other variables held constant, therefore the consolidated income before tax for the years then ended would have been Rp22,164,208 and Rp19,704,059 lower/higher, respectively.

Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of the Company's financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates.

The Company and its Subsidiaries have not hedged against floating interest rate loans because the loan term is shorter. The Company and its subsidiaries do not have significant exposure to foreign currencies as the Company and its subsidiaries have small amounts of assets and liabilities denominated in foreign currencies as well as the significant and securities transactions conducted by the Company and its subsidiaries on the Indonesia Stock Exchange which is denominated in Rupiah. Therefore, the Company and its subsidiaries believe that the impact of fluctuations in interest rates and the exchange rate to their financial performance is not significant.

The sensitivity analyses as follows have been determined based on the exposure to interest rate of floating rate financial liabilities. The analysis is prepared assuming the amount of the liability outstanding at the end of the reporting period was outstanding for the whole year.

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko suku bunga (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, jika suku bunga mengalami perubahan 50 basis poin lebih tinggi/rendah dengan semua variabel konstan, maka laba sebelum pajak konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal tersebut menjadi lebih rendah/tinggi masing-masing sebesar Rp904.972 dan Rp60.417.

Risiko kredit

Risiko kredit timbul dari risiko kegagalan *counterparty* memenuhi liabilitas kontraktual yang mengakibatkan kerugian keuangan kepada Perusahaan dan entitas anaknya. Perusahaan dan entitas anaknya tidak memiliki risiko konsentrasi kredit yang signifikan. Perusahaan dan entitas anaknya memiliki kebijakan untuk meyakini bahwa perdagangan dengan nasabah yang memiliki histori kredit yang baik.

Eksposur risiko kredit Perusahaan dan entitas anaknya berkaitan dengan kegiatan broker saham terasosiasi pada posisi kontraktual nasabah yang muncul pada saat perdagangan. Dengan demikian, Perusahaan dan entitas anaknya memerlukan jaminan untuk mengurangi risiko tersebut. Jenis instrumen diterima Perusahaan dan entitas anaknya atas jaminan tersebut dapat berupa kas dan efek yang tercatat di bursa.

Untuk aset keuangan lainnya seperti kas dan setara kas dan jaminan pada lembaga kliring dan penjaminan. Perusahaan dan entitas anaknya meminimalkan risiko kredit dengan melakukan penempatan pada lembaga keuangan yang bereputasi (Catatan 4).

Mitigasi utama dari risiko kredit adalah pengelolaan kecukupan jaminan dalam bentuk efek yang diperdagangkan dengan memperhatikan likuiditas dan volatilitas dari efek-efek yang ada di posisi jaminan tersebut. *Early warning* dibuat dalam bentuk peringkat bagi nasabah dengan memperhitungkan likuiditas posisi jaminan nasabah tersebut dan rasio kecukupannya. Disiplin dalam pengelolaan kecukupan jaminan melalui mekanisme permintaan *top-up* atau *force-sell* merupakan faktor penting untuk menjaga kualitas pembiayaan yang diberikan kepada nasabah.

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Interest rate risk (continued)

As of December 31, 2025 and 2024, had the interest rate had been 50 basis points higher/lower with all other variables held constant, therefore consolidated income before tax for the years then ended would have been Rp904,972 and Rp60,417 lower/higher, respectively.

Credit risk

Credit risk arises from the risk that counterparty will default on its contractual obligations resulting in financial loss to the Company and its subsidiaries. The Company and its subsidiaries have no significant concentration of credit risk. The Company and its subsidiaries have policies in place to ensure that it trades with clients with clean credit history.

The Company and its subsidiaries exposure to credit risk relating to its stock broking activities is associated with its clients' contractual positions that arise on trading. As such, the Company and its subsidiaries required its stock broking clients to post collaterals to mitigate such risks. The types of acceptable instruments that the Company and its subsidiaries may accept from clients are cash and listed securities.

For other financial assets, such as cash and cash equivalents and deposits to clearing and guarantee institution, the Company and its subsidiaries minimize the credit risk by placing funds with reputable financial institutions (Note 4).

Primary mitigation on the credit risk is to manage the adequacy of collateral in the form of tradeable securities by focusing on the liquidity and volatility of the securities as collateral. Early warning has been made in the form of customer rank by calculating the liquidity of collateral of the customer and the adequacy ratio. Discipline in the management of collateral adequacy using the top-up request or force-sell is an important factor to maintain the financing quality provided to the customers.

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko kredit (lanjutan)

Pengelolaan risiko kredit yang lebih spesifik juga dilakukan atas piutang yang bermasalah. Upaya yang dilakukan diantaranya adalah restrukturisasi piutang bermasalah, penagihan melalui proses hukum, pembentukan cadangan kerugian penurunan nilai, hingga pelaksanaan hapus buku.

Risiko kredit dari produk kelolaan entitas anak terutama disebabkan karena emiten atau pihak lain gagal untuk memenuhi kewajiban kontraktualnya. Risiko kredit diminimalisasi oleh entitas anak melalui proses evaluasi risiko atas emiten yang surat berharganya akan dijadikan portofolio produk kelolaan, penerapan suatu kebijakan investasi dengan hanya melakukan investasi pada efek utang yang layak investasi menurut analisa entitas anak sebagai manajer investasi serta sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku. Risiko kredit yang dihadapi produk kelolaan dapat berdampak pada pendapatan kegiatan manajer investasi entitas anak.

Eksposur maksimum risiko kredit yang terkait dengan aset keuangan yang tercantum dalam dalam laporan posisi keuangan konsolidasian per 31 Desember 2025 dan 2024 dengan memperhitungkan jaminan atau pendukung kredit lainnya adalah sebagai berikut:

Nilai tercatat aset keuangan Perusahaan dan entitas anaknya dari selain piutang nasabah (piutang margin), piutang transaksi repo, dan piutang lain-lain merupakan eksposur maksimum risiko kredit.

Tabel di bawah menunjukan analisa eksposur maksimum risiko kredit dari:

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Credit risk (continued)

Specific credit risk management is performed on non-performing receivable. Such efforts, among others, are restructuring on non-performing receivable, litigation process, providing allowance for impairment losses, and write-off.

Credit risk resulting from losses experienced by products managed by the subsidiaries due to issuer or other party fails to fulfill their contractual obligations. Credit risk is minimized by the subsidiaries through the risk evaluation process on issuers which securities will become portfolio of products managed by the subsidiaries, implementation of investment policy by investing solely on debt securities that are eligible for investment in accordance with subsidiaries' analysis as investment manager and prevailing regulation and guidelines. The credit risk associated with the products managed by the subsidiaries may impact on the income from investment manager activities of the subsidiaries.

Maximum credit risk exposures relating to the consolidated statement of financial position financial assets as of December 31, 2025 and 2024 taking account of any collateral held or other credit enhancement attached are as follows:

The carrying value of the Company and its subsidiaries' financial assets other than receivables from customers (margin receivables), receivables from repo transactions, and other receivables best represents the maximum exposure to credit risk.

The table below shows the analysis of maximum exposure to credit risk of:

	31 Desember/*December 31,* 2025						
	Eksposur maksimum risiko kredit/ *Maximum exposure to credit risk*	Nilai wajar jaminan dan pendukung kredit lainnya/ *Fair value collateral and credit enchancement held*			Jaminan bersih/*Net collateral*	Eksposur neto/*Net exposure*	
		Surat berharga/ *Securities*	Tanah/*Land*	(Surplus jaminan)/ *(Surplus collateral)*			
Piutang usaha	1.145.442.072	18.950.434.746	-	(17.804.992.674)	1.145.442.072	-	*Account receivables*
Piutang transaksi repo	4.217.977.215	24.393.582.352	-	(20.175.605.137)	4.217.977.215	-	*Receivables from repo transactions*
Piutang lain-lain	22.791.875	-	33.267.400	(10.475.525)	22.791.875	-	*Other receivables*
Total	**5.386.211.162**	**43.344.017.098**	**33.267.400**	**(37.991.073.336)**	**5.386.211.162**	**-**	***Total***

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Risiko kredit (lanjutan)

Credit risk (continued)

Tabel di bawah menunjukan analisa eksposur maksimum risiko kredit dari (lanjutan):

The table below shows the analysis of maximum exposure to credit risk of (continued):

	31 Desember/*December 31,* 2024						
	Eksposur maksimum risiko kredit/ *Maximum exposure to credit risk*	Nilai wajar jaminan dan pendukung kredit lainnya/ *Fair value collateral and credit enchancement held*					
		Surat berharga/ *Securities*	Tanah/*Land*	(Surplus jaminan)/ *(Surplus collateral)*	Jaminan bersih/*Net collateral*	Eksposur neto/*Net exposure*	
Piutang usaha	673.818.969	20.595.308.006	-	(19.921.489.037)	673.818.969	-	*Account receivables*
Piutang transaksi repo	1.986.003.490	4.949.872.429	-	(2.963.868.939)	1.986.003.490	-	*Receivables from repo transactions*
Piutang lain-lain	32.603.674	-	33.267.400	(663.726)	32.603.674	-	*Other receivables*
Total	**2.692.426.133**	**25.545.180.435**	**33.267.400**	**(22.886.021.702)**	**2.692.426.133**	**-**	***Total***

Perusahaan dan entitas anaknya memiliki konsentrasi risiko kredit, namun hal tersebut dimitigasi dengan kecukupan jaminan terhadap piutang.

The Company and its subsidiaries have concentration of credit risk, however it is mitigated by the adequate collateral on receivables.

Tabel berikut menyajikan konsentrasi aset keuangan berdasarkan sektor industri:

The following tables present the concentration of financial assets based on industry sector:

	31 Desember/*December 31,* 2025							
	Pemerintah/ *Government*)*	Institusi keuangan/ *Financial institution*	Manufaktur/ *Manufacturing*	Pertanian/ *Agriculture*	Jasa/ *Business sevices*	Lain-lain/ *Others*	*Total*	
Aset								***Assets***
Kas dan setara kas**)	281.902.553	497.911.434	-	-	-	-	779.813.987	*Cash and cash equivalents**)*
Portofolio efek - neto	46.058.418	380.736.462	-	-	-	-	426.794.880	*Marketable securities - net*
Piutang usaha - neto	-	74.895.585	-	-	-	-	74.895.585	*Account receivables - net*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto	-	424.575.993	-	-	-	802.515.829	1.227.091.822	*Receivables from brokerage activities - net*
Piutang transaksi repo - neto	-	-	-	-	-	4.171.361.329	4.171.361.329	*Receivables from repo transaction - net*
Piutang lain-lain - neto	-	9.483.371	-	-	-	-	9.483.371	*Other receivables - net*
Penyertaan saham	-	10.500.000	-	-	-	-	10.500.000	*Investment in shares*
Aset lain-lain***)	-	-	-	-	-	2.019.425	2.019.425	*Other assets***)*
Total	**327.960.971**	**1.398.102.845**	**-**	**-**	**-**	**4.975.896.583**	**6.701.960.399**	***Total***

*) Termasuk Badan Usaha Milik Negara dan Daerah
**) Tidak termasuk kas kecil
***) Setoran jaminan

*) *Include State and Regional Owned Enterprise Company*
**) *Excluding cash on hand*
***) *Guarantee deposit*

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Risiko kredit (lanjutan)

Credit risk (continued)

Tabel berikut menyajikan konsentrasi aset keuangan berdasarkan sektor industri (lanjutan):

The following tables present the concentration of financial assets based on industry sector (continued):

	31 Desember/*December 31,* 2024							
	Pemerintah/ *Government*)*	Institusi keuangan/ *Financial institution*	Manufaktur/ *Manufacturing*	Pertanian/ *Agriculture*	Jasa/ *Business sevices*	Lain-lain/ *Others*	*Total*	
Aset								***Assets***
Kas dan setara kas**)	284.852.744	111.074.349	-	-	-	-	395.927.093	*Cash and cash equivalents**)*
Portofolio efek - neto	15.521.000	338.561.997	-	-	-	-	354.082.997	*Marketable securities - net*
Piutang usaha - neto	-	26.915.004	-	-	-	-	26.915.004	*Account receivables - net*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto	-	219.485.636	-	-	-	455.678.358	675.163.994	*Receivables from brokerage activities - net*
Piutang transaksi repo - neto	-	-	-	-	-	1.939.639.158	1.939.639.158	*Receivables from repo transaction - net*
Piutang lain-lain - neto	-	14.604.167	-	-	-	-	14.604.167	*Other receivables - net*
Penyertaan saham	-	10.500.000	-	-	-	-	10.500.000	*Investment in shares*
Aset lain-lain***)	-	-	-	-	-	1.416.681	1.416.681	*Other assets***)*
Total	**300.373.744**	**721.141.153**	**-**	**-**	**-**	**2.396.734.197**	**3.418.249.094**	***Total***

*) Termasuk Badan Usaha Milik Negara dan Daerah
**) Tidak termasuk kas kecil
***) Setoran jaminan

**) Include State and Regional Owned Enterprise Company*
***) Excluding cash on hand*
****) Guarantee deposit*

Tabel berikut menggambarkan eksposur kredit dengan memisahkan aset keuangan yang mengalami penurunan nilai dan tidak mengalami penurunan nilai pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 sebelum cadangan kerugian penurunan nilai:

The following tables show the credit exposure by separating impaired and non-impaired financial assets as of December 31, 2025 and 2024, before allowance for impairment losses:

	31 Desember/*December 31,* 2025				
	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ *Neither past due nor impaired*	Telah jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai/ *Past due but not impaired*	Mengalami penurunan nilai/ *Impaired*	Total	
Kas dan setara kas*)	779.813.987	-	-	779.813.987	*Cash and cash equivalents *)*
Portofolio efek	426.794.880	-	10.462.000	437.256.880	*Marketable securities*
Piutang usaha	74.895.585	-	-	74.895.585	*Account receivables*
Piutang transaksi perantara pedagang efek	1.082.177.132	135.964.725	12.523.125	1.230.664.982	*Receivables from brokerage activities*
Piutang transaksi repo	4.217.977.215	-	-	4.217.977.215	*Receivables from repo transactions*
Piutang lain-lain	10.691.875	-	12.100.000	22.791.875	*Other receivables*
Penyertaan saham	10.500.000	-	-	10.500.000	*Investment in shares*
Aset lain-lain **)	2.019.425	-	-	2.019.425	*Other assets **)*
Total	6.604.870.099	135.964.725	35.085.125	6.775.919.949	*Total*
Cadangan penurunan nilai aset keuangan				(73.959.550)	*Allowance for impairment losses on financial assets*
Neto				**6.701.960.399**	***Net***

*) Tidak termasuk kas kecil
**) Setoran jaminan

**) Excluding cash on hand*
***) Guarantee deposit*

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko kredit (lanjutan)

Tabel berikut menggambarkan eksposur kredit dengan memisahkan aset keuangan yang mengalami penurunan nilai dan tidak mengalami penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 sebelum cadangan kerugian penurunan nilai (lanjutan):

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Credit risk (continued)

The following tables show the credit exposure by separating impaired and non-impaired financial assets as of December 31, 2025 and 2024, before allowance for impairment losses (continued):

	31 Desember/*December 31,* 2024				
	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ *Neither past due nor impaired*	**Telah jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai/ *Past due but not impaired***	**Mengalami penurunan nilai/ *Impaired***	**Total**	
Kas dan setara kas*)	395.927.093	-	-	395.927.093	*Cash and cash equivalents *)*
Portofolio efek	354.082.997	-	10.462.000	364.544.997	*Marketable securities*
Piutang usaha	26.915.004	-	-	26.915.004	*Account receivables*
Piutang transaksi perantara pedagang efek	411.448.588	217.953.685	63.233.101	692.635.374	*Receivables from brokerage activities*
Piutang transaksi repo	1.535.221.748	409.718.700	41.063.042	1.986.003.490	*Receivables from repo transactions*
Piutang lain-lain	15.503.674	-	17.100.000	32.603.674	*Other receivables*
Penyertaan saham	10.500.000	-	-	10.500.000	*Investment in shares*
Aset lain-lain **)	1.416.681	-	-	1.416.681	*Other assets **)*
Total	2.751.015.785	627.672.385	131.858.143	3.510.546.313	*Total*
Cadangan penurunan nilai aset keuangan				(92.297.218)	*Allowance for impairment losses on financial assets*
Neto				**3.418.249.095**	***Net***

*) Tidak termasuk kas kecil
**) Setoran jaminan

*) *Excluding cash on hand*
**) *Guarantee deposit*

Gambaran umum pendekatan untuk memperkirakan kerugian kredit ekspektasian ditetapkan dalam Catatan 2, Ikhtisar informasi kebijakan akuntansi material. Untuk data makroekonomi, Perusahaan dan entitas anaknya memperoleh data yang berasal dari situs resmi Bursa Efek Indonesia, termasuk dalam menentukan bobot yang dapat diatribusikan ke beberapa skenario. Penentuan variabel ekonomi *forward-looking* dalam kondisi baik dan buruk dilakukan dengan menggunakan pendekatan persentil. Dalam kasus Indeks Harga Saham Gabungan (IHSG) sebagai variabel ekonomi *forward-looking*, persentil ke-30 dan ke-70 digunakan untuk buruk (*downside*) dan baik (*upside*).

An overview of the approach to estimating expected credit loss is set out in Note 2, Summary of material accounting policies information. For macroeconomic data, the Company and its subsidiaries obtain the data used from official website of Indonesia Stock Exchange, including determining the weights attributable to the multiple scenarios as at every year end. Determination of forward-looking economic variable under upside and downside condition is conducted by using percentile approach. In the case of Indonesia Composite Index (IDX Composite) as the forward-looking economic variable, 30th and 70th percentile are assigned for downside and upside condition consecutively.

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Risiko kredit (lanjutan)

Tabel berikut menunjukkan perkiraan variabel ekonomi *forward-looking* yang digunakan dalam setiap skenario ekonomi untuk perhitungan kerugian kredit ekspektasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 (dalam Rupiah penuh):

Credit risk (continued)

The following table shows the forecast of the key forward-looking economic variables used in each of the economic scenarios for the expected credit life calculations for the year ended December 31, 2025 and 2024 (in full amount Rupiah):

Variabel Utama/ *Key Variable*	Skenario Kerugian Kredit Ekspektasian/ *Expected Credit Loss Scenario*	Kemungkinan terjadi yang ditetapkan/ *Assigned Probablities*	31 Desember/*December 31,* 2025 (dalam Rupiah penuh/*in full amount Rupiah)*
IHSG (*IDX Composite*)	Buruk (*Downside*)	25%	7.883
	Dasar (*Base*)	50%	9.888
	Baik (*Upside*)	25%	10.864

Variabel Utama/ *Key Variable*	Skenario Kerugian Kredit Ekspektasian/ *Expected Credit Loss Scenario*	Kemungkinan terjadi yang ditetapkan/ *Assigned Probablities*	31 Desember/*December 31,* 2024 (dalam Rupiah penuh/*in full amount Rupiah)*
IHSG (*IDX Composite*)	Buruk (*Downside*)	30%	7.200
	Dasar (*Base*)	40%	8.500
	Baik (*Upside*)	30%	8.950

Risiko likuiditas

Manajemen telah membentuk kerangka kerja manajemen risiko likuiditas untuk pengelolaan dana jangka pendek, menengah dan jangka panjang. Perusahaan dan entitas anaknya dan persyaratan manajemen likuiditas. Perusahaan dan entitas anaknya mengelola risiko likuiditas dengan mempertahankan cadangan yang memadai, fasilitas perbankan dan dengan terus memantau rencana dan realisasi arus kas dengan cara pencocokkan profil jatuh tempo aset keuangan dan liabilitas keuangan.

Liquidity risk

The management has established an appropriate liquidity risk management framework for the management of the Company and its subsidiaries' short, medium and long-term funding and liquidity management requirements. The Company and its subsidiaries manage liquidity risk by maintaining adequate reserves, banking facilities and by continuously monitoring forecast and actual cash flows, and by matching the maturity profiles of financial assets and liabilities.

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Risiko likuiditas (lanjutan)

Liquidity risk (continued)

Liabilitas keuangan yang jatuh tempo dalam 12 bulan diungkapkan sebesar nilai arus kas yang tidak didiskontokan. Tabel berikut merupakan analisis liabilitas keuangan Perusahaan dan entitas anaknya berdasarkan jatuh tempo dari tanggal pelaporan sampai dengan tanggal jatuh tempo:

Financial liabilities which due within 12 months disclosed as their undiscounted cash flows value. The following table analysis the Company and its subsidiaries' financial liabilities based on maturity groupings from the reporting date to the contractual maturity date:

	31 Desember/*December 31, 2025*					
	Kurang dari tiga bulan/ *Less than three months*	Tiga bulan sampai dengan satu tahun/ *Three months to one year*	Satu sampai dengan lima tahun/ *One to five years*	Lebih dari lima tahun/ *Greater than five years*	Total	
Utang usaha	36.406.917	-	-	-	36.406.917	*Account payables*
Utang transaksi perantara pedagang efek	779.375.368	-	-	-	779.375.368	*Payables from brokerage activities*
Beban akrual	199.520.196	-	-	-	199.520.196	*Accrued expenses*
Utang jangka pendek	1.276.538.488	-	-	-	1.276.538.488	*Short-term liabilities*
Surat utang jangka panjang	296.270.418	679.384.114	1.720.990.004	290.965.278	2.987.609.814	*Long-term notes payable*
Utang lain-lain	16.974.856	-	-	-	16.974.856	*Other payables*
Total	**2.605.086.243**	**679.384.114**	**1.720.990.004**	**290.965.278**	**5.296.425.639**	***Total***

	31 Desember/*December 31, 2024*					
	Kurang dari tiga bulan/ *Less than three months*	Tiga bulan sampai dengan satu tahun/ *Three months to one year*	Satu sampai dengan lima tahun/ *One to five years*	Lebih dari lima tahun/ *Greater than five years*	Total	
Utang usaha	68.122.855	-	-	-	68.122.855	*Account payables*
Utang transaksi perantara pedagang efek	319.289.289	-	-	-	319.289.289	*Payables from brokerage activities*
Beban akrual	94.141.185	-	-	-	94.141.185	*Accrued expenses*
Utang jangka pendek	771.236.875	-	-	-	771.236.875	*Short-term liabilities*
Surat utang jangka panjang	14.350.684	417.148.390	323.547.717	-	755.046.791	*Long-term notes payable*
Utang lain-lain	8.976.758	-	-	-	8.976.758	*Other payables*
Total	**1.276.117.646**	**417.148.390**	**323.547.717**	**-**	**2.016.813.753**	***Total***

Perusahaan dan entitas anaknya juga mempunyai fasilitas bank dalam Rupiah dan USD (Catatan 38) yang ditujukan untuk mengurangi risiko likuiditas dan menjamin liabilitas ke KPEI.

The Company and its subsidiaries also have bank facilities in Rupiah and USD (Note 38) that are intended to reduce liquidity risk and to secure the liability to KPEI.

40. ANALISIS JATUH TEMPO ASET DAN LIABILITAS

Tabel berikut menunjukkan analisis aset dan liabilitas berdasarkan kapan diharapkan akan dipulihkan atau diselesaikan masing-masing:

40. MATURITY ANALYSIS OF ASSETS AND LIABILITIES

The table below shows an analysis of assets and liabilities according to when they are expected to be recovered or settled respectively:

	31 Desember/*December 31,* 2025			
	Dalam 12 bulan/ *Within 12 months*	**Setelah 12 bulan/ *After 12 months***	**Total**	
ASET				***ASSETS***
Kas dan setara kas	779.927.087	-	779.927.087	*Cash and cash equivalents*
Portfolio efek - neto	426.794.880	-	426.794.880	*Marketable securities - net*
Piutang usaha - neto	74.895.585	-	74.895.585	*Account receivables - net*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto	1.227.091.822	-	1.227.091.822	*Receivables from brokerage activities - net*
Piutang transaksi repo - neto	4.171.361.329	-	4.171.361.329	*Receivables from repo transaction - net*
Piutang lain-lain - neto	9.483.371	-	9.483.371	*Other receivables - net*
Biaya dibayar dimuka	22.148.139	6.000.153	28.148.292	*Prepaid expenses*
Penyertaan saham	-	10.500.000	10.500.000	*Investment in shares*
Aset tak berwujud - setelah dikurangi akumulasi amortisasi	1.240.798	10.155.245	11.396.043	*Intangible assets - net of accumulated amortization*
Aset hak guna - setelah dikurangi akumulasi penyusutan	8.741.393	14.744.096	23.485.489	*Right-of-use assets - net of accumulated depreciation*
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan	736.084	13.873.522	14.609.606	*Fixed assets - net of accumulated depreciation*
Aset pajak tangguhan	-	44.387.348	44.387.348	*Deferred tax assets*
Aset lain-lain	3.944.947	2.019.425	5.964.372	*Other assets*
Total	**6.726.255.435**	**101.679.789**	**6.828.045.224**	***Total***
LIABILITAS				***LIABILITIES***
Utang usaha	36.406.917	-	36.406.917	*Account payables*
Utang transaksi perantara pedagang efek	779.375.368	-	779.375.368	*Payables from brokerage activities*
Utang pajak	38.907.351	-	38.907.351	*Taxes payable*
Beban akrual	199.520.196	-	199.520.196	*Accrued expenses*
Utang jangka pendek	1.250.000.000	-	1.250.000.000	*Short-term liabilities*
Surat utang jangka panjang	344.799.060	2.011.955.282	2.356.754.342	*Long-term notes payable*
Liabilitas sewa	11.728.963	14.542.915	26.271.878	*Lease liabilities*
Liabilitas imbalan kerja	-	49.008.475	49.008.475	*Employee benefits liabilities*
Utang lain-lain	11.212.719	5.762.137	16.974.856	*Other payables*
Total	**2.671.950.574**	**2.081.268.809**	**4.753.219.383**	***Total***

	31 Desember/*December 31,* 2024			
	Dalam 12 bulan/ *Within 12 months*	**Setelah 12 bulan/ *After 12 months***	**Total**	
ASET				***ASSETS***
Kas dan setara kas	396.045.083	-	396.045.083	*Cash and cash equivalents*
Portfolio efek - neto	354.082.997	-	354.082.997	*Marketable securities - net*
Piutang usaha - neto	26.915.004	-	26.915.004	*Account receivables - net*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto	675.163.994	-	675.163.994	*Receivables from brokerage activities - net*
Piutang transaksi repo - neto	1.939.639.158	-	1.939.639.158	*Receivables from repo transaction - net*
Piutang lain-lain - neto	14.604.167	-	14.604.167	*Other receivables - net*
Biaya dibayar dimuka	17.404.904	16.819.905	34.224.809	*Prepaid expenses*
Pajak dibayar dimuka	2.178.900	-	2.178.900	*Prepaid taxes*
Penyertaan saham	-	10.500.000	10.500.000	*Investment in shares*
Aset tak berwujud - setelah dikurangi akumulasi amortisasi	409.045	12.403.001	12.812.046	*Intangible assets - net of accumulated amortization*
Aset hak guna - setelah dikurangi akumulasi penyusutan	14.280.910	7.224.221	21.505.131	*Right-of-use assets - net of accumulated depreciation*
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan	502.980	13.143.985	13.646.965	*Fixed assets - net of accumulated depreciation*
Aset pajak tangguhan	-	37.441.588	37.441.588	*Deferred tax assets*
Aset lain-lain	925.726	1.416.681	2.342.407	*Other assets*
Total	**3.442.152.868**	**98.949.381**	**3.541.102.249**	***Total***

40. ANALISIS JATUH TEMPO ASET DAN LIABILITAS (lanjutan)

Tabel berikut menunjukkan analisis aset dan liabilitas berdasarkan kapan diharapkan akan dipulihkan atau diselesaikan masing-masing: (lanjutan)

40. MATURITY ANALYSIS OF ASSETS AND LIABILITIES (continued)

The table below shows an analysis of assets and liabilities according to when they are expected to be recovered or settled respectively: (continued)

	31 Desember/*December 31,* 2024			
	Dalam 12 bulan/ *Within 12 months*	**Setelah 12 bulan/ *After 12 months***	**Total**	
LIABILITAS				***LIABILITIES***
Utang usaha	68.122.855	-	68.122.855	*Account payables*
Utang transaksi perantara pedagang efek	319.289.289	-	319.289.289	*Payables from brokerage activities*
Utang pajak	37.290.839	-	37.290.839	*Taxes payable*
Beban akrual	94.141.185	-	94.141.185	*Accrued expenses*
Utang jangka pendek	770.000.000	-	770.000.000	*Short-term liabilities*
Surat utang jangka panjang	386.777.969	308.410.746	695.188.715	*Long-term notes payable*
Liabilitas sewa	6.232.760	18.022.917	24.255.677	*Lease liabilities*
Liabilitas imbalan kerja	-	43.834.458	43.834.458	*Employee benefits liabilities*
Utang lain-lain	5.483.891	3.492.867	8.976.758	*Other payables*
Total	**1.687.338.788**	**373.760.988**	**2.061.099.776**	***Total***

41. NILAI TERCATAT DAN NILAI WAJAR ATAS ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat dan estimasi nilai wajar dari instrumen keuangan:

41. CARRYING VALUE AND FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES

The following tables set out the carrying values and estimated fair values of the financial instruments:

	31 Desember/*December 31, 2025*					
	Nilai tercatat/*Carrying amount*					
	Nilai wajar melalui laba rugi/ *Fair value through profit or loss*	**Biaya perolehan yang diamortisasi/ *Amortized costs***	**Nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain/ *Fair value through other comprehensive income***	**Total nilai tercatat/ *Total carrying amount***	**Nilai wajar/ *Fair value***	
Aset keuangan						***Financial assets***
Kas dan setara kas	-	779.927.087	-	779.927.087	779.927.087	*Cash and cash equivalents*
Portofolio efek - neto	426.794.880	-	-	426.794.880	426.794.880	*Marketable securities - net*
Piutang usaha - neto	-	74.895.585	-	74.895.585	74.895.585	*Account receivables - net*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto	-	1.227.091.822	-	1.227.091.822	1.227.091.822	*Receivables from brokerage activities - net*
Piutang transaksi repo - neto	-	4.171.361.329	-	4.171.361.329	4.171.361.329	*Receivables from repo transactions - net*
Piutang lain-lain - neto	-	9.483.371	-	9.483.371	9.483.371	*Other receivables - net*
Penyertaan saham	-	-	10.500.000	10.500.000	10.500.000	*Investment in shares*
Aset lain-lain *)	-	2.019.425	-	2.019.425	2.019.425	*Other assets *)*
Total aset keuangan	**426.794.880**	**6.264.778.619**	**10.500.000**	**6.702.073.499**	**6.702.073.499**	***Total financial assets***

*) Setoran jaminan

*) *Guarantee deposit*

41. NILAI TERCATAT DAN NILAI WAJAR ATAS ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat dan estimasi nilai wajar dari instrumen keuangan: (lanjutan)

41. CARRYING VALUE AND FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES (continued)

The following tables set out the carrying values and estimated fair values of the financial instruments: (continued)

	31 Desember/*December 31, 2025*					
	Nilai tercatat/*Carrying amount*					
	Nilai wajar melalui laba rugi/ *Fair value through profit or loss*	Biaya perolehan yang diamortisasi/ *Amortized costs*	Nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain/ *Fair value through other comprehensive income*	Total nilai tercatat/ *Total carrying amount*	Nilai wajar/ *Fair value*	
Liabilitas keuangan						***Financial liabilities***
Utang usaha	-	36.406.917	-	36.406.917	36.406.917	*Account payables*
Utang transaksi perantara pedagang efek	-	779.375.368	-	779.375.368	779.375.368	*Payable from brokerage activities*
Beban akrual	-	199.520.196	-	199.520.196	199.520.196	*Accrued expenses*
Utang jangka pendek	-	1.250.000.000	-	1.250.000.000	1.250.000.000	*Short-term liabilities*
Surat utang jangka panjang	-	2.356.754.342	-	2.356.754.342	2.356.754.342	*Long-term notes payable*
Utang lain-lain	-	16.974.856	-	16.974.856	16.974.856	*Other payables*
Total liabilitas keuangan	**-**	**4.639.031.679**	**-**	**4.639.031.679**	**4.639.031.679**	***Total financial liabilities***

	31 Desember/*December 31, 2024*					
	Nilai tercatat/*Carrying amount*					
	Nilai wajar melalui laba rugi/ *Fair value through profit or loss*	Biaya perolehan yang diamortisasi/ *Amortized costs*	Nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain/ *Fair value through other comprehensive income*	Total nilai tercatat/ *Total carrying amount*	Nilai wajar/ *Fair value*	
Aset keuangan						***Financial assets***
Kas dan setara kas	-	396.045.083	-	396.045.083	396.045.083	*Cash and cash equivalents*
Portofolio efek - neto	354.082.997	-	-	354.082.997	354.082.997	*Marketable securities - net*
Piutang usaha - neto	-	26.915.004	-	26.915.004	26.915.004	*Account receivables - net*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto	-	675.163.994	-	675.163.994	675.163.994	*Receivables from brokerage activities - net*
Piutang transaksi repo - neto	-	1.939.639.158	-	1.939.639.158	1.939.639.158	*Receivables from repo transactions - net*
Piutang lain-lain - neto	-	14.604.167	-	14.604.167	14.604.167	*Other receivables - net*
Penyertaan saham	-	-	10.500.000	10.500.000	10.500.000	*Investment in shares*
Aset lain-lain *)	-	1.416.681	-	1.416.681	1.416.681	*Other assets *)*
Total aset keuangan	**354.082.997**	**3.053.784.087**	**10.500.000**	**3.418.367.084**	**3.418.367.084**	***Total financial assets***
Liabilitas keuangan						***Financial liabilities***
Utang usaha	-	68.122.855	-	68.122.855	68.122.855	*Account payables*
Utang transaksi perantara pedagang efek	-	319.289.289	-	319.289.289	319.289.289	*Payable from brokerage activities*
Beban akrual	-	94.141.185	-	94.141.185	94.141.185	*Accrued expenses*
Utang jangka pendek	-	770.000.000	-	770.000.000	770.000.000	*Short-term liabilities*
Surat utang jangka panjang	-	695.188.715	-	695.188.715	695.188.715	*Long-term notes payable*
Utang lain-lain	-	8.976.758	-	8.976.758	8.976.758	*Other payables*
Total liabilitas keuangan	**-**	**1.955.718.802**	**-**	**1.955.718.802**	**1.955.718.802**	***Total financial liabilities***

*) Setoran jaminan

*) *Guarantee deposit*

Metode dan asumsi yang digunakan oleh Perusahaan dan entitas anaknya dalam mengestimasi nilai wajar dari instrumen keuangan adalah sebagai berikut:

The methods and assumptions used by the Company and its subsidiaries in estimating the fair value of the financial instruments are as follows:

41. NILAI TERCATAT DAN NILAI WAJAR ATAS ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

Instrumen keuangan yang disajikan di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dicatat sebesar nilai wajar, atau sebaliknya, disajikan dalam nilai tercatat apabila nilai tersebut mendekati nilai wajarnya atau nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal. Metode-metode dan asumsi-asumsi di bawah ini digunakan untuk mengestimasi nilai wajar untuk masing-masing kelas instrumen keuangan:

(i) Nilai wajar dari kas dan setara kas, piutang usaha, piutang transaksi perantara pedagang efek, piutang transaksi repo, piutang lain-lain, aset lain-lain, utang usaha, utang transaksi perantara pedagang efek, utang jangka pendek, surat utang jangka panjang, beban akrual, dan utang lain-lain mendekati nilai tercatat karena instrumen keuangan tersebut memiliki jangka waktu jatuh tempo yang singkat dan memiliki tingkat bunga sesuai pasar.

(ii) Nilai wajar dari portofolio efek - reksadana dan dana kelolaan berdasarkan kontrak bilateral ditentukan berdasarkan nilai aset bersih dana tersebut pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

(iii) Nilai wajar dari portofolio efek - saham dan obligasi ditentukan berdasarkan harga pasar kuotasi yang berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

(iv) Nilai wajar dari piutang lain-lain - pinjaman karyawan dihitung menggunakan arus kas yang didiskonto berdasarkan suku bunga pasar.

Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan hirarki berikut untuk menentukan dan mengungkapkan nilai wajar dari instrumen keuangan:

(i) Tingkat 1: nilai wajar diperoleh dari kuotasi harga pasar aktif *(unadjusted)* di pasar aktif untuk aset atau liabilitas keuangan yang identik;
(ii) Tingkat 2: pengukuran nilai wajar diperoleh dari input selain dari kuotasi harga pasar yang termasuk dalam Tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung (seperti harga) maupun tidak langsung (diperoleh dari harga);

41. CARRYING VALUE AND FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES (continued)

Financial instruments presented in the consolidated statement of financial position are carried at the fair value, otherwise, they are presented at carrying values as either these are reasonable approximation of fair values or their fair values cannot be reliably measured. The following methods and assumptions are used to estimate the fair value of each class of financial instruments:

(i) Fair values of cash and cash equivalents, account receivables, receivables from brokerage activities, receivables from repo transactions, other receivables, other assets, account payables, payables from brokerage activities, short-term liabilities, long-term notes payable, accrued expenses, and other payables approximate their carrying amounts due to short-term maturities of these financial instruments and due to the interest rate is at market rate.

(ii) The fair value of marketable securities - mutual funds and managed fund on bilateral contract basis is determined on the basis of net assets value of those funds at the consolidated statement of financial position date.

(iii) The fair value of marketable securities - shares and bonds is determined on the basis of quoted market price at the consolidated statement of financial position date.

(iv) The fair value of other receivables - employee loan is calculated using discounted cash flows using market rate.

The Company and its subsidiaries adopt the following hierarchy for determining and disclosing the fair value of financial instruments:

(i) Level 1: fair values derived from quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities;

(ii) Level 2: fair value measurements derived from inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (i.e. as prices) or indirectly (i.e. derived from prices);

41. NILAI TERCATAT DAN NILAI WAJAR ATAS ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

(iii) Tingkat 3: pengukuran nilai wajar diperoleh dari teknik valuasi yang di dalamnya terdapat input untuk aset dan liabilitas yang tidak didasarkan pada data yang dapat diobservasi di pasar (input yang tidak dapat diobservasi).

Tabel berikut menunjukan suatu analisa instrumen keuangan yang dicatat pada nilai wajar berdasarkan tingkatan hierarki:

41. CARRYING VALUE AND FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES (continued)

(iii) Level 3: fair value measurements derived from valuation techniques that include inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs).

The following tables show an analysis of financial instruments recorded at fair value by level of hierarchy:

	31 Desember/*December 31,* 2025				
	Tingkat/ *Level* 1	**Tingkat/ *Level* 2**	**Tingkat/ *Level* 3**	**Total**	
Aset keuangan					*Financial assets*
Aset yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi:					*Assets measured at fair value through profit or loss:*
Obligasi	112.900.979	-	-	112.900.979	*Bonds*
Reksadana	153.310.612	-	-	153.310.612	*Mutual funds*
Ekuitas	160.583.289	-	-	160.583.289	*Equity*
	426.794.880	-	-	426.794.880	
Aset yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain					*Assets measured at fair value through other comprehensive income*:
Penyertaan saham	-	-	10.500.000	10.500.000	*Investment in share*
Total	**426.794.880**	**-**	**10.500.000**	**437.294.880**	***Total***

	31 Desember/*December 31,* 2024				
	Tingkat/ *Level* 1	**Tingkat/ *Level* 2**	**Tingkat/ *Level* 3**	**Total**	
Aset keuangan					*Financial assets*
Aset yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi:					*Assets measured at fair value through profit or loss:*
Obligasi	180.587.437	-	-	180.587.437	*Bonds*
Reksadana	88.268.813	-	-	88.268.813	*Mutual funds*
Ekuitas	85.226.747	-	-	85.226.747	*Equity*
	354.082.997	-	-	354.082.997	
Aset yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain					*Assets measured at fair value through other comprehensive income*:
Penyertaan saham	-	-	10.500.000	10.500.000	*Investment in share*
Total	**354.082.997**	**-**	**10.500.000**	**364.582.997**	***Total***

Tidak terdapat perpindahan level 1, 2 dan 3 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.

There was no transfers levels 1, 2 and 3 for the year ended December 31, 2025 and 2024.

42. STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN YANG TELAH DISAHKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF

Amandemen standar akuntansi yang telah diterbitkan sampai tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian Grup namun belum berlaku efektif diungkapkan berikut ini. Manajemen bermaksud untuk menerapkan standar-standar tersebut yang dipertimbangkan relevan terhadap Grup pada saat efektif, dan dampaknya terhadap posisi dan kinerja keuangan konsolidasian Grup masih diestimasi pada tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian:

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2026

PSAK 109: Instrumen Keuangan dan PSAK 107 Instrumen Keuangan: Pengungkapan tentang Klasifikasi dan Pengukuran Instrumen Keuangan

Amendemen ini menambahkan dan mengklarifikasi ketentuan dalam PSAK 109 terkait penghentian pengakuan liabilitas keuangan, serta mengklarifikasi penilaian karakteristik arus kas untuk aset keuangan dengan fitur *ESG-linked*, aset keuangan dengan fitur *non-recourse*, dan instrumen yang terikat secara kontraktual seperti *tranche*. Amendemen ini juga mengubah ketentuan dalam PSAK 107 terkait persyaratan pengungkapan investasi pada instrumen ekuitas yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dan menambah ketentuan terkait instrumen keuangan dengan persyaratan kontraktual yang mengubah waktu atau jumlah arus kas kontraktual.

Amandemen berlaku secara retrospektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2026. Penerapan dini diperkenankan. Grup saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan konsolidasian Grup.

42. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE

The amendment accounting standards that have been issued up to the date of issuance of the Group's consolidated financial statements. but not yet effective are disclosed below. The management intends to adopt these standards that are considered relevant to the Group when it becomes effective, and the impact to the consolidated financial position and performance of the Group's still being estimated as of consolidated financial statements release date:

Effective beginning on or after January 1, 2026

SFAS 109: Financial Instruments and SFAS 107 Financial Instruments: Disclosures about Classification and Measurement of Financial Instruments

This amendment adds and clarifies the provisions in SFAS 109 regarding the derecognition of financial liabilities, as well as clarifying the assessment of cash flow characteristics for financial assets with ESG-linked features, financial assets with non-recourse features, and contractually bound instruments such as tranches. This amendment also changes the provisions in SFAS 107 related to disclosure requirements for investments in equity instruments measured at fair value through other comprehensive income and adds provisions related to financial instruments with contractual requirements that change the timing or amount of contractual cash flows.

The amendment applies retrospectively to annual reporting periods beginning on or after January 1, 2026. Earlier application is permitted. The Group is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Group's consolidated financial reporting.

42. STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN YANG TELAH DISAHKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2027

PSAK 118: Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan

PSAK 118 menggantikan PSAK 201, memperkenalkan persyaratan baru untuk penyajian dalam laporan laba rugi, termasuk total dan subtotal yang ditentukan. PSAK ini juga mengharuskan pengungkapan ukuran kinerja yang ditentukan oleh manajemen dalam catatan dan mencakup persyaratan baru untuk agregasi dan disaggregasi informasi keuangan berdasarkan 'peran' yang diidentifikasi dari laporan keuangan utama dan catatan.

Amandemen berlaku secara retrospektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2027. Penerapan dini diperkenankan. Perusahaan saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan konsolidasian Grup.

42. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2027

SFAS 118: Presentation and Disclosure in Financial Statements

SFAS 118 which replaces SFAS 201, introduces new requirements for presentation within the statement of profit or loss, including specified totals and subtotals. It also requires disclosure of management-defined performance measures in the notes and includes new requirements for aggregation and disaggregation of financial information based on the identified 'roles' of the primary financial statements and the notes.

The amendment applies retrospectively to annual reporting periods beginning on or after January 1, 2027. Earlier application is permitted. The Company is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Group's consolidated financial reporting.

43. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN

Obligasi Berkelanjutan II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap IV Tahun 2026

Perusahaan sedang dalam proses menerbitkan Obligasi Berkelanjutan II PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Tahap IV Tahun 2026 dengan rencana nilai nominal Rp250.000.000.000 (nilai penuh).

43. EVENT AFTER THE REPORTING PERIOD

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds II Phase IV Year 2026

The Company is in the process of issuing PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds II Phase IV Year 2026 with a planned nominal value of Rp250,200,000,000 (full amount).

44. TAMBAHAN INFORMASI ARUS KAS

Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan pada laporan arus kas konsolidasian adalah sebagai berikut:

44. ADDITIONAL CASH FLOW INFORMATION

Changes in liabilities arising from financing activities in the consolidated cash flows statement are as follows:

	1 Januari/ *January 1,* 2025	Arus Kas/*Cash Flows*		Perubahan Non Kas/ *Non-Cash Changes*	31 Desember/ *December 31,* 2025	
		Penerimaan/ *Proceeds*	Pembayaran/ *Payment*			
Rupiah						***Rupiah***
Utang jangka pendek*)	770.000.000	18.628.780.583	(18.148.780.583)	-	1.250.000.000	*Short-term liabilities*)*
Surat utang jangka panjang**)	695.188.715	2.053.200.000	(388.000.000)	(3.634.373)	2.356.754.342	*Long-term notes payable**)*
Liabilitas sewa	24.255.677	-	(8.464.677)	10.480.878	26.271.878	*Lease liabilities*
Total	**1.489.444.392**	**20.681.980.583**	**(18.545.245.260)**	**6.846.505**	**3.633.026.220**	***Total***

*) Termasuk transaksi utang bank
**) Termasuk transaksi surat utang jangka menengah dan obligasi

*) *Including bank loans transaction*
**) *Including medium-term promissory notes transaction and bonds*

44. TAMBAHAN INFORMASI ARUS KAS (lanjutan)

44. ADDITIONAL CASH FLOW INFORMATION (continued)

	1 Januari/ *January 1,* 2024	Arus Kas/*Cash Flows*		Perubahan Non Kas/ *Non-Cash Changes*	31 Desember/ *December 31,* 2024	
		Penerimaan/ *Proceeds*	Pembayaran/ *Payment*			
Rupiah						***Rupiah***
Utang jangka pendek*)	300.000.000	11.679.000.000	(11.209.000.000)	-	770.000.000	*Short-term liabilities*)*
Surat utang jangka panjang**)	529.173.843	388.000.000	(222.500.000)	514.872	695.188.715	*Long-term notes payable**)*
Liabilitas sewa	28.915.979	-	(7.278.766)	2.618.464	24.255.677	*Lease liabilities*
Total	**858.089.822**	**12.067.000.000**	**(11.438.778.766)**	**3.133.336**	**1.489.444.392**	***Total***

*) Termasuk transaksi utang bank
**) Termasuk transaksi surat utang jangka menengah dan obligasi

*) *Including bank loans transaction*
**) *Including medium-term promissory notes transaction and bonds*

45. TANGGUNG JAWAB MANAJEMEN DAN PERSETUJUAN LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Manajemen Perusahaan dan entitas anaknya bertanggung jawab atas laporan keuangan konsolidasian ini yang diselesaikan dan disetujui oleh Direksi untuk diterbitkan pada tanggal 17 Maret 2026.

45. MANAGEMENT RESPONSIBILITY AND APPROVAL OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

The management of the Company and its subsidiaries are responsible for the preparation of these consolidated financial statements which were completed and authorized by the Board of Directors for issuance on March 17, 2026.

46. INFORMASI TAMBAHAN

Informasi tambahan berikut merupakan informasi yang tidak dipersyaratkan untuk diungkapkan oleh Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Informasi tersebut disusun sesuai dengan regulasi Otoritas Jasa Keuangan.

46. ADDITIONAL INFORMATION

The following additional information is information that is not required to be disclosed by Indonesian Financial Accounting Standards. Such additional information was prepared in accordance with regulations of Financial Service Authority.

A. PENGELOLAAN PERMODALAN

Perusahaan mengelola modal ditujukan untuk memastikan kemampuan Perusahaan melanjutkan usaha secara berkelanjutan dan memaksimumkan imbal hasil kepada pemegang saham melalui optimalisasi saldo liabilitas dan ekuitas.

Untuk memelihara atau mencapai struktur modal yang optimal, Perusahaan dapat menyesuaikan nilai pembayaran dividen, imbal hasil kepada pemegang saham, penerbitan saham baru atau membeli kembali saham beredar, mendapatkan pinjaman baru atau menjual aset untuk mengurangi pinjaman. Perusahaan beroperasi dalam lingkungan usaha yang permodalannya diatur oleh regulator.

Tidak terdapat perubahan atas tujuan, kebijakan atau proses dalam mengelola permodalan selama tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.

A. CAPITAL MANAGEMENT

The Company manages its capital to ensure that they will be able to continue as going concern while maximising the return to stakeholders through the optimisation of the debt and equity balance.

In order to maintain or achieve an optimal capital structure, the Company may adjust the amount of dividend payment, return capital to shareholders, issue new shares or buy back issued shares, obtain new borrowings or sell assets to reduce borrowings. The Company operates in the environment in which its capital is being regulated by regulator.

No changes were made in the objectives, policies or processes for managing capital during the year ended December 31, 2025 and 2024.

46. INFORMASI TAMBAHAN (lanjutan)

A. PENGELOLAAN PERMODALAN (lanjutan)

Modal Disetor

Perusahaan yang beroperasi sebagai perantara perdagangan efek yang mengadministrasikan rekening efek nasabah dan penjamin emisi dan entitas anak yang beroperasi sebagai manajer investasi diwajibkan untuk mempunyai modal disetor di atas ketentuan minimum masing-masing sebesar Rp50.000.000 dan Rp25.000.000 yang ditetapkan oleh Keputusan Menteri Keuangan No. 153/KMK.010/2010 tanggal 31 Agustus 2010 tentang Kepemilikan Saham dan Permodalan Perusahaan Efek.

Modal Kerja Bersih Disesuaikan (MKBD)

Perusahaan memonitor jumlah Modal Kerja Bersih Disesuaikan. Perusahaan berkewajiban untuk memenuhi saldo Modal Kerja Bersih Disesuaikan (MKBD) berdasarkan POJK No. 52/POJK.04/2020 (POJK 52) tertanggal 3 Desember 2020 tentang Pemeliharaan dan Pelaporan Modal Kerja Bersih Disesuaikan dan POJK No. 08/POJK.04/2022 tertanggal 18 Mei 2022 tentang Pelaporan Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek. Perusahaan juga menerapkan perhitungan MKBD sesuai SEOJK No. 2/SEOJK.04/2023 tertanggal 10 Januari 2023 tentang Pedoman Penyusunan Formulir Modal Kerja Bersih Disesuaikan Serta Penyampaian dan Validasi Laporan Modal Kerja Bersih Disesuaikan. Berdasarkan POJK 52 tersebut, perusahaan efek yang menjalankan kegiatan sebagai penjamin emisi efek/perantara pedagang efek yang mengadministrasikan rekening efek nasabah, wajib memelihara MKBD sebesar minimum Rp25.000.000 atau 6,25% dari jumlah liabilitas tanpa utang subordinasi dan utang dalam rangka penawaran umum/penawaran terbatas ditambah *Ranking Liabilities*, mana yang lebih tinggi.

Jika hal ini tidak dipantau dan disesuaikan, tingkat modal dan modal kerja sesuai peraturan dapat berada di bawah nilai minimum yang ditetapkan oleh regulator, yang dapat mengakibatkan berbagai sanksi mulai dari denda sampai dengan penghentian sebagian atau seluruh kegiatan usaha.

46. ADDITIONAL INFORMATION (continued)

A. CAPITAL MANAGEMENT (continued)

Paid-in Capital

The Company that operates as brokerage dealer which administer customers' account and underwriter, and the subsidiaries that operate as investment manager are required to have paid-in capital above the minimum requirement amounting to Rp50,000,000 and Rp25,000,000, respectively, by the Ministry of Finance decision letter No. 153/KMK.010/2010 dated August 31, 2010 concerning The Shares Ownership and Equity of Securities Companies.

Adjusted Net Working Capital (ANWC)

The Company monitors the Adjusted Net Working Capital. The Company is required to maintain the Adjusted Net Working Capital (ANWC) POJK No. 52/POJK.04/2020 (POJK 52) dated December 3, 2020 concerning Maintenance and Reporting of ANWC and POJK No. 08/POJK.04/2022 dated May 18, 2022 concerning Reporting of Securties Companies which Operated as Underwriter and Securities Broker. The Company also applies calculation of ANWC in accordance with SEOJK No. 2/SEOJK.04/2023 dated January 10, 2023 concerning Guidelines for the Preparation of Adjusted Net Working Capital Forms and Submission and Validation of ANWC Report. Based on POJK 52, the Company should maintain a minimum Adjusted Net Working Capital ("ANWC") of Rp25,000,000 or 6.25% of total liabilities without subordinated loans and liabilities related to public offering/limited public offering plus Ranking Liabilities, whichever is higher.

If not properly monitored and adjusted, the regulatory capital and working capital levels could fall below the required minimum amounts set by the regulators, which could expose various sanctions ranging from fines and censure to imposing partial or complete restrictions on its ability to conduct business.

46. INFORMASI TAMBAHAN (lanjutan)

A. PENGELOLAAN PERMODALAN (lanjutan)

Modal Kerja Bersih Disesuaikan (MKBD) (lanjutan)

Untuk mengatasi risiko ini, Perusahaan dan entitas anaknya terus mengevaluasi tingkat kebutuhan modal dan modal kerja berdasarkan peraturan dan memantau perkembangan peraturan dan modal kerja bersih yang disyaratkan dan mempersiapkan peningkatan batas minimum yang diperlukan sesuai peraturan yang mungkin terjadi dari waktu ke waktu di masa datang.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, MKBD Perusahaan di atas saldo minimum yang ditetapkan dalam peraturan ini.

B. REKENING EFEK

Pada tanggal 31 Desember 2025, Perusahaan mengelola Efek dan dana nasabah dalam Rekening Efek masing-masing sebesar Rp289.145.005.580.064 (nilai penuh) dan Rp27.075.070.928.115 (nilai penuh) (tidak diaudit).

Pada tanggal 31 Desember 2024, Perusahaan mengelola Efek dan dana nasabah dalam Rekening Efek masing-masing sebesar Rp209.794.737.155.940 (nilai penuh) dan Rp2.335.760.500.432 (nilai penuh) (tidak diaudit).

Jumlah ini dan liabilitas kepada nasabah yang terkait tidak diakui dalam laporan posisi keuangan Perusahaan.

47. INFORMASI KEUANGAN TERPISAH ENTITAS INDUK

Informasi keuangan tersendiri Entitas Induk hanya menyajikan Informasi Keuangan PT Trimegah Sekuritas Indonesia ("Entitas Induk"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan tersendiri Entitas Induk tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut. Informasi keuangan Entitas Induk ini merupakan informasi tambahan dalam laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2025 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut. Laporan keuangan tersendiri Entitas Induk disajikan pada halaman 172-193.

46. ADDITIONAL INFORMATION (continued)

A. CAPITAL MANAGEMENT (continued)

Adjusted Net Working Capital (ANWC) (continued)

To address the risk, the Company and its subsidiaries continuously evaluate the levels of regulatory capital and working capital requirements and monitors regulatory developments regarding capital and net working capital requirements and prepare for increases in the required minimum levels of regulatory capital that may occur from time to time in the future.

As of December 31, 2025 and 2024, the Company's ANWC is above the minimum balance required by this regulation.

B. SECURITIES ACCOUNT

As of December 31, 2025, the Company manages the customers' Securities and funds in the Securities Account amounting to Rp289,145,005,580,064 (full amount) and Rp27,075,070,928,115 (full amount) (unaudited), respectively.

As of December 31, 2024, the Company manages the customers' Securities and funds in the Securities Account amounting to Rp209,794,737,155,940 (full amount) and Rp2,335,760,500,432 (full amount) (unaudited), respectively.

These amounts and the associated liability to the customers are not recognised in the Company's statements of financial position.

47. PARENT ENTITY'S SEPARATE FINANCIAL INFORMATION

The Parent Entity's separate financial information only presents information of PT Trimegah Sekuritas Indonesia's ("Parent Entity") Financial Information, consisting of the statement of financial position of the Parent Entity as of December 31, 2025 and 2024 and the related statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, and cash flows of the for the year then ended. The Parent Entity Financial Information is presented as supplementary information for the consolidated financial statements as of December 31, 2025 and for the year then ended. The Parent Entity's separate financial statements are presented on pages 172-193.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2025
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember/ *December 31,* 2025	Catatan/ *Notes*	31 Desember/ *December 31,* 2024	
ASET				***ASSETS***
Kas dan setara kas	672.338.166	5	347.059.937	*Cash and cash equivalents*
Portofolio efek - neto	260.763.424	6	198.166.276	*Marketable securities - net*
Piutang usaha - neto				*Account receivables - net*
Pihak ketiga	9.896.358	7	1.561.230	*Third parties*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto		8		*Receivables from brokerage activities - net*
Pihak berelasi	68.685.110		3.622.831	*Related parties*
Pihak ketiga	1.158.406.712		671.541.163	*Third parties*
Total piutang transaksi perantara pedagang efek - neto	1.227.091.822		675.163.994	*Total receivables from brokerage activities - net*
Piutang transaksi repo - neto	4.171.361.329	9	1.939.639.158	*Receivables from repo transactions - net*
Piutang lain-lain - neto	8.816.342		10.001.811	*Other receivables - net*
Biaya dibayar dimuka	13.369.046		6.870.554	*Prepaid expenses*
Pajak dibayar dimuka	-		2.178.900	*Prepaid taxes*
Investasi pada entitas asosiasi	25.974.000	2	25.974.000	*Investment in associated entities*
Penyertaan saham	10.500.000		10.500.000	*Investment in shares*
Aset tak berwujud - setelah dikurangi akumulasi amortisasi masing-masing sebesar Rp50.241.325 dan Rp43.653.583 per 31 Desember 2025 dan 2024	11.159.782		12.613.942	*Intangible assets - net of accumulated amortization of Rp50,241,325 and Rp43,653,583 as of December 31, 2025 and 2024, respectively*
Aset hak guna - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp34.521.469 dan Rp29.556.966 per 31 Desember 2025 dan 2024	20.181.791		17.100.201	*Right-of-use assets - net of accumulated depreciation of Rp34,521,469 and Rp29,556,966 as of December 31, 2025 and 2024, respectively*
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp75.851.463 dan Rp71.621.073 per 31 Desember 2025 dan 2024	10.945.853		11.351.510	*Fixed assets - net of accumulated depreciation of Rp75,851,463 and Rp71,621,073 as of December 31, 2025 and 2024, respectively*
Aset pajak tangguhan	33.256.450		28.680.203	*Deferred tax assets*
Aset lain-lain	5.266.596		1.762.244	*Other assets*
TOTAL ASET	**6.480.920.959**		**3.288.623.960**	***TOTAL ASSETS***

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK
LAPORAN POSISI KEUANGAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2025
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember/ *December 31,* 2025	Catatan/ *Notes*	31 Desember/ *December 31,* 2024	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS				***LIABILITIES***
Utang usaha				*Account payables*
Pihak ketiga	36.406.917		68.122.855	*Third parties*
Utang transaksi perantara pedagang efek				*Payables from brokerage activities*
Pihak berelasi	9.022.253		12.728.234	*Related parties*
Pihak ketiga	770.353.115		306.561.055	*Third parties*
Total utang transaksi perantara pedagang efek	779.375.368		319.289.289	*Total payables from brokerage activities*
Utang pajak	28.543.440		35.748.756	*Taxes payable*
Beban akrual	126.436.623		63.335.212	*Accrued expenses*
Utang jangka pendek	1.250.000.000		770.000.000	*Short-term liabilities*
Surat utang jangka panjang	2.356.754.342		695.188.715	*Long-term notes payable*
Liabilitas sewa	21.426.574		18.417.226	*Lease liabilities*
Liabilitas imbalan kerja	35.758.497		32.684.627	*Employee benefits liabilities*
Utang lain-lain	11.209.665		3.520.540	*Other payables*
Total Liabilitas	**4.645.911.426**		**2.006.307.220**	***Total Liabilities***
EKUITAS				***EQUITY***
Modal saham - nilai nominal Rp50 per saham (nilai penuh) Modal dasar - 13.600.000.000 saham				*Share capital - Rp50 (full amount) par value per share Authorized capital - 13,600,000,000 shares*
Modal ditempatkan dan disetor penuh - sebesar 7.109.300.000 saham	355.465.000		355.465.000	*Issued and fully paid capital - 7,109,300,000 shares*
Tambahan modal disetor	123.828.834		123.828.834	*Additional paid-in capital*
Saldo laba				*Retained earnings*
Telah ditentukan penggunaannya	11.975.000		10.975.000	*Appropriated*
Belum ditentukan penggunaannya	1.318.959.365		768.884.882	*Unappropriated*
Penghasilan komprehensif lain yang tidak akan direklasifikasi lebih lanjut ke laba rugi	24.781.334		23.163.024	*Other comprehensive income which will not be further reclassified to profit or loss*
Total Ekuitas	**1.835.009.533**		**1.282.316.740**	***Total Equity***
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	**6.480.920.959**		**3.288.623.960**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK
LAPORAN LABA RUGI
DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended December 31, 2025
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*			
	2025	**Catatan/ *Notes***	**2024**	
PENDAPATAN USAHA				***REVENUES***
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan:		9,15		*Income from contract with customers:*
Komisi perantara efek	223.435.115		176.466.437	*Brokerage commisions*
Jasa penjamin emisi efek	139.273.417		63.277.420	*Underwriting fees*
Jasa penasihat keuangan	56.082.494		29.090.661	*Financial advisory fees*
Jasa kegiatan manajer investasi	25.880.552		25.496.901	*Investment manager fees*
Lain-lain	5.470.689		4.903.746	*Others*
	450.142.267		299.235.165	
Pendapatan dari hasil investasi:		10,15		*Income from investments:*
Pendapatan dividen dan bunga	585.006.940		357.387.000	*Dividend and interest income*
Keuntungan dari efek - neto	248.444.877		17.586.023	*Gain from marketable securities - net*
	833.451.817		374.973.023	
Total Pendapatan Usaha	1.283.594.084		674.208.188	*Total Revenues*
BEBAN USAHA				***OPERATING EXPENSES***
Gaji dan tunjangan karyawan	(227.359.535)	11	(167.088.053)	*Employee salaries and benefits*
Umum dan administrasi	(200.336.961)	12	(90.026.690)	*General and administration*
Beban pemasaran	(36.980.045)		(22.683.673)	*Marketing expenses*
Penyusutan dan amortisasi	(15.881.033)		(16.154.800)	*Depreciation and amortization*
Beban pajak final	(7.031.351)		(5.352.215)	*Final tax expense*
Total Beban Usaha	(487.588.925)		(301.305.431)	*Total Operating Expenses*
LABA USAHA	**796.005.159**		**372.902.757**	***INCOME FROM OPERATION***
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN				***OTHER INCOME (EXPENSES)***
Pendapatan lainnya	18.333.988	13,15	17.864.831	*Other income*
Beban lainnya	(5.413.311)		(5.780.055)	*Others expense*
Biaya keuangan	(179.184.374)	14,15	(88.363.980)	*Finance cost*
Beban lain-lain - neto	(166.263.697)		(76.279.204)	*Other expenses - net*
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**629.741.462**		**296.623.553**	***PROFIT BEFORE INCOME TAX EXPENSE***
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**(78.666.979)**		**(51.265.200)**	***INCOME TAX EXPENSE***
LABA TAHUN BERJALAN	**551.074.483**		**245.358.353**	***PROFIT FOR THE YEAR***

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME (continued)
For the Year Ended December 31, 2025
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
LABA TAHUN BERJALAN	**551.074.483**	**245.358.353**	***PROFIT FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN:			***OTHER COMPREHENSIVE INCOME:***
POS YANG TIDAK AKAN DIREKLASIFIKASI KE LABA RUGI			***ITEM THAT WILL NOT TO BE RECLASSIFIED TO PROFIT OR LOSS***
Pengukuran kembali kewajiban imbalan kerja setelah pajak tangguhan	1.997.914	2.139.723	*Remeasurement of employee benefit liabilities after deferred of tax*
Pajak penghasilan yang terkait	(379.604)	(406.547)	*Related income tax*
PENGHASILAN/(BEBAN) KOMPREHENSIF LAIN - SETELAH PAJAK	**1.618.310**	**1.733.176**	***OTHER COMPREHENSIVE INCOME/(LOSS) - AFTER TAX***
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**552.692.793**	**247.091.529**	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***
LABA PER SAHAM (dalam Rupiah penuh)			***EARNINGS PER SHARE*** *(in full Rupiah)*
Dasar	77,51	34,51	*Basic*

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2025
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Modal saham/ *Capital stock*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Saldo laba telah ditentukan penggunaanya/ *Appropriated retained earnings*	Saldo laba belum ditentukan penggunaanya/ *Unappropriated retained earnings*	Penghasilan Komprehensif lain/ *Other Comprehensive Income*	Total ekuitas/ *Total equity*	
Saldo per 31 Desember 2023	**355.465.000**	**123.828.834**	**9.975.000**	**524.526.529**	**21.429.848**	**1.035.225.211**	***Balance as of December 31, 2023***
Pembentukan cadangan umum	-	-	1.000.000	(1.000.000)	-	-	*General reserved appropriation*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, setelah pajak tangguhan	-	-	-	-	1.733.176	1.733.176	*Remeasurement of employee benefit liabilities, net of deferred tax*
Laba tahun berjalan	-	-	-	245.358.353	-	245.358.353	*Income for the year*
Saldo per 31 Desember 2024	**355.465.000**	**123.828.834**	**10.975.000**	**768.884.882**	**23.163.024**	**1.282.316.740**	***Balance as of December 31, 2024***
Pembentukan cadangan umum	-	-	1.000.000	(1.000.000)	-	-	*General reserved appropriation*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, setelah pajak tangguhan	-	-	-	-	1.618.310	1.618.310	*Remeasurement of employee benefit liabilities, net of deferred tax*
Laba tahun berjalan	-	-	-	551.074.483	-	551.074.483	*Income for the year*
Saldo per 31 Desember 2025	**355.465.000**	**123.828.834**	**11.975.000**	**1.318.959.365**	**24.781.334**	**1.835.009.533**	***Balance as of December 31, 2025***

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY
STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended December 31, 2025
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan pendapatan dividen dan bunga	547.730.278	352.840.842	*Receipts from dividends and interest income*
Penerimaan dari piutang transaksi repo	387.800.556	117.243.810	*Receipts from receivables from repo transactions*
Penerimaan komisi perantara perdagangan efek	223.435.116	176.466.437	*Receipts from brokerage commissions*
Penerimaan jasa penasihat keuangan penjaminan emisi dan penjualan efek	210.380.507	115.796.715	*Receipts from financial advisory underwriting and selling fees*
Penjualan aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi - neto	185.847.731	172.051.043	*Sale of financial assets at fair value through profit or loss - net*
Pemberian piutang transaksi repo	(2.581.225.980)	(947.184.040)	*Granting from receivables from repo transactions*
Pembayaran kepada pemasok - neto	(295.701.770)	(32.988.829)	*Payments to suppliers - net*
Pembayaran kepada karyawan	(180.924.027)	(150.244.046)	*Payments to employees*
Pembayaran kepada pajak penghasilan	(98.800.131)	(40.675.987)	*Payments of corporate income tax*
Pembayaran kepada nasabah - neto	(60.407.742)	(339.858.014)	*Payments to customers - net*
(Pembayaran kepada)/penerimaan dari lembaga kliring dan penjaminan - neto	(18.252.371)	186.436.095	*(Payments to)/receipts from clearing and guarantee institution - net*
Pembayaran kepada perusahaan efek lain - neto	(3.906.665)	(6.078.813)	*Payments to other securities company - net*
Penerimaan lainnya - neto	12.843.618	4.336.148	*Other receipts - net*
Kas neto digunakan untuk aktivitas operasi	**(1.671.180.880)**	**(391.858.639)**	***Net cash used in operating activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Penerimaan bunga	19.185.191	10.556.506	*Interest received*
Hasil penjualan aset tetap	631	-	*Proceeds from sale of fixed assets*
Perolehan aset tetap	(3.840.558)	(7.220.116)	*Acquisition of fixed assets*
Perolehan aset tak berwujud	(5.133.582)	(2.647.400)	*Acquisition of intangible assets*
Uang muka pembelian aset tak berwujud	(982.481)	(159.500)	*Advances for purchase of intangible assets*
Uang muka pembelian aset tetap	(753.088)	(95.333)	*Advances for purchase of fixed assets*
Kas neto diperoleh dari aktivitas investasi	**8.476.113**	**434.157**	***Net cash provided by investing activities***

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK (lanjutan)
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY (continued)
STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended December 31, 2025
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan utang bank	18.628.780.583	11.679.000.000	*Proceeds from bank loans*
Penerimaan dari surat utang jangka panjang	2.053.200.000	388.000.000	*Proceeds from long-term notes payable*
Pembayaran liabilitas sewa	(6.950.962)	(5.765.050)	*Payment of lease liabilities*
Pembayaran utang bank	(18.148.780.583)	(11.209.000.000)	*Payments of bank loans*
Pembayaran surat utang jangka panjang	(388.000.000)	(100.000.000)	*Payments of long-term notes payable*
Pembayaran bunga	(150.266.042)	(77.823.013)	*Interest payments*
Pembayaran surat utang jangka menengah	-	(122.500.000)	*Payments of medium-term promissory notes*
Kas neto diperoleh dari aktivitas pendanaan	**1.987.982.996**	**551.911.937**	***Net cash provided by financing activities***
KENAIKAN BERSIH KAS DAN SETARA KAS	**325.278.229**	**160.487.455**	***NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	**347.059.937**	**186.572.482**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	**672.338.166**	**347.059.937**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR***

1. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

Dasar penyusunan laporan keuangan tersendiri Entitas Induk

Laporan keuangan tersendiri entitas induk disusun sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") 227, "Laporan Keuangan Tersendiri".

PSAK 227 (Revisi 2013) mengatur dalam hal entitas menyajikan laporan keuangan tersendiri, maka laporan tersebut hanya dapat disajikan sebagai informasi tambahan dalam laporan keuangan konsolidasian. Laporan keuangan tersendiri adalah laporan yang disajikan oleh entitas induk yang mencatat investasi pada entitas anak, entitas asosiasi, dan pengendalian bersama entitas berdasarkan kepemilikan ekuitas langsung bukan berdasarkan pelaporan hasil dan aset neto *investee*.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan tersendiri entitas induk adalah sama dengan kebijakan akuntasi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk penyertaan pada entitas anak.

Dalam laporan keuangan Entitas Induk, penyertaan pada entitas anak dicatat pada harga perolehan dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai.

2. PENYERTAAN SAHAM PADA ENTITAS ANAK

Informasi mengenai entitas anak yang dimiliki Entitas Induk diungkapkan dalam Catatan 1.b atas laporan keuangan konsolidasian.

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 and 2024 Entitas Induk memiliki penyertaan saham pada entitas anak sebagai berikut:

1. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION

Basis of preparation of the separate financial statements the Parent Entity

The separate financial statements of parent entity are prepared in accordance with the statement of Financial Accounting Standards ("SFAS") 227, "Separate Financial Statements".

SFAS 227 (Revised 2013) regulates that when an entity presents the separate fincaial statements, such financial statements should be presented as supplementary information to the consolidated financial statements. Separate financial statements are those presented by a parent entity, in which the investments are accounted for on the basis of the direct equity interest rather than on the basis of the reported results and net assets of the investees.

Accounting policies adopted in the preparation of the parent entity separate financial statements are the same as the accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements as disclosed in Note 2 to the consolidated financial statements, except for investments in subsidiaries.

In the Parent Entity's financial statements, investment in subsidiaries is carried at cost less allowance for impairment losses.

2. INVESTMENT IN SHARES OF SUBSIDIARIES

Information pertaining to subsidiaries by the Parent Entity is disclosed in Note 1.b to the consolidated financial statements.

As of December 31, 2025 and 2024, the Parent Entity has the following investments in shares of subsidiaries:

2. PENYERTAAN SAHAM PADA ENTITAS ANAK (lanjutan)

2. INVESTMENT IN SHARES OF SUBSIDIARIES (continued)

Nama entitas/*Entity name*	31 Desember/*December 31,* 2025		31 Desember/*December 31,* 2024	
	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*	Biaya perolehan/ *Acquisition cost*	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*	Biaya perolehan/ *Acquisition cost*
Langsung/*Direct*				
PT Trimegah Asset Management (TRIM AM)	99,90%	24.975.000	99,90%	24.975.000
PT Trimegah Sekuritas (TS)	99,90%	999.000	99,90%	999.000
Tidak langsung/*Indirect*				
Reksadana TRIM RDPT Hijau Inklusif	99,99%	15.000.000	99,99%	15.000.000
Reksadana TRIM Dana Likuid	99,99%	10.000.000	-	-
Reksadana Pendapatan Tetap Trimegah Sepakbola Merah Putih	64,97%	10.000.000	-	-
Reksadana Pendapatan Tetap Trimegah Almamater Fund Kelas A	99,99%	10.000.000	-	-
Reksadana Dana Kas 1	-	-	54,55%	5.662.268

Manajemen berpendapat tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan penurunan nilai investasi saham pada entitas anak pada akhir tahun pelaporan.

Management believes that there are no events or change in circumstances which may indicate impairment in value of investment in shares of subsidiaries at the end of reporting year.

3. TAMBAHAN INFORMASI ARUS KAS

3. ADDITIONAL CASH FLOW INFORMATION

Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan pada laporan arus kas adalah sebagai berikut:

Changes in liabilities arising from financing activities in the cash flows statement are as follows:

	1 Januari/ *January 1,* 2025	Arus Kas/*Cash Flows*		Perubahan Non Kas/ *Non-Cash Changes*	31 Desember/ *December 31,* 2025	
		Penerimaan/ *Proceeds*	Pembayaran/ *Payment*			
Rupiah						***Rupiah***
Utang jangka pendek*)	770.000.000	18.628.780.583	(18.148.780.583)	-	1.250.000.000	*Short-term liabilities*)*
Surat utang jangka panjang**)	695.188.715	2.053.200.000	(388.000.000)	(3.634.373)	2.356.754.342	*Long-term notes payable***)
Liabilitas sewa	18.417.226	-	(6.950.962)	9.960.310	21.426.574	*Lease liabilities*
Total	**1.483.605.941**	**20.681.980.583**	**(18.543.731.545)**	**6.325.937**	**3.628.180.916**	***Total***

	1 Januari/ *January 1,* 2024	Arus Kas/*Cash Flows*		Perubahan Non Kas/ *Non-Cash Changes*	31 Desember/ *December 31,* 2024	
		Penerimaan/ *Proceeds*	Pembayaran/ *Payment*			
Rupiah						***Rupiah***
Utang jangka pendek*)	300.000.000	11.679.000.000	(11.209.000.000)	-	770.000.000	*Short-term liabilities*)*
Surat utang jangka panjang**)	529.173.843	388.000.000	(222.500.000)	514.872	695.188.715	*Long-term notes payable***)
Liabilitas sewa	22.177.510	-	(5.765.050)	2.004.766	18.417.226	*Lease liabilities*
Total	**851.351.353**	**12.067.000.000**	**(11.437.265.050)**	**2.519.638**	**1.483.605.941**	***Total***

*) Termasuk transaksi utang bank
**) Termasuk transaksi surat utang jangka menengah dan obligasi

*) *Including bank loans transaction*
**) *Including medium-term promissory notes transaction and bonds*

4. KAS DAN SETARA KAS / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS*

	31 Desember/ *Desember 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Kas kecil			***Petty cash***
Rupiah	103.100	102.990	***Rupiah***
Kas di bank			***Cash in banks***
Rupiah			***Rupiah***
PT Bank Central Asia Tbk	293.877.270	21.042.605	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Jago Tbk	5.592.994	551.728	*PT Bank Jago Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	4.619.631	122.175.381	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Sinarmas	4.253.138	23.828	*PT Bank Sinarmas*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	2.869.364	49.671.586	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Permata Tbk	591.988	22.213.376	*PT Bank Permata Tbk*
Lain-lain (masing-masing di bawah 5% dari total)	4.914.584	7.207.270	*Others (each below 5% of total)*
	316.718.969	222.885.774	
Dolar Amerika Serikat			***United States Dollar***
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (USD205.419,15 dan USD68.065,89 per 31 Desember 2025 dan 2024 - angka penuh)	3.447.344	1.100.081	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (USD205,419.15 and USD68,065.89 as of December 31, 2025 and 2024, respectively - full amount)*
PT Bank Central Asia Tbk (USD114.646,63 dan USD14.546,85 per 31 Desember 2025 dan 2024 - angka penuh)	1.924.000	235.106	*PT Bank Central Asia Tbk (USD114,646.63 and USD14,546.85 as of December 31, 2025 and 2024, respectively - full amount)*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (USD89.663,40 dan USD90.823,61 per 31 Desember 2025 dan 2024 - angka penuh)	1.504.731	1.467.891	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (USD89,663.40 and USD90,823.61 as of December 31, 2025 and 2024, respectively - full amount)*
PT Bank CIMB Niaga Tbk (USD66.943,90 dan USD63.417,05 per 31 Desember 2025 dan 2024 - angka penuh)	1.123.453	1.024.946	*PT Bank CIMB Niaga Tbk (USD66,943.90 and USD63,417.05 as of December 31, 2025 and 2024, respectively - full amount)*
PT Bank Permata Tbk (USD738,79 dan USD738,79 per 31 Desember 2025 dan 2024 - angka penuh)	12.398	11.940	*PT Bank Permata Tbk (USD738.79 and USD738.79 as of December 31, 2025 and 2024, respectively - full amount)*
	8.011.926	3.839.964	
Dolar Singapura			***Singapore Dollar***
PT Bank Permata Tbk (SGD11.920,32 dan SGD12.047,24 per 31 Desember 2025 dan 2024 - angka penuh)	155.782	143.595	*PT Bank Permata Tbk (SGD11,920.32 and SGD12,047.24 as of December 31, 2025 and 2024, respectively - full amount)*

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Kas di bank (lanjutan)			***Cash in banks (continued)***
Euro Eropa			***European Euro***
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (EUR15.438,74 dan EUR5.199,23 per 31 Desember 2025 dan 2024 - angka penuh)	304.965	87.614	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (EUR15,438.74 and EUR5,199.23 as of December 31, 2025 and 2024, respectively - full amount)*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (EUR1.041,68 dan EURNihil per 31 Desember 2025 dan 2024 - angka penuh)	20.577	-	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (EUR1,041.68 and EURNil as of December 31, 2025 and 2024, respectively - full amount)*
	325.542	87.614	
Yen Jepang			***Japan Yen***
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (JPY212.350,71 dan JPYNihil per 31 Desember 2025 dan 2024 - angka penuh)	22.847	-	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (JPY212,350.71 and JPYNil as of December 31, 2025 and 2024, respectively - full amount)*
Total kas di bank	325.235.066	226.956.947	*Total cash in banks*
Deposito berjangka			***Time deposits***
Rupiah			***Rupiah***
PT Allo Bank Indonesia	200.000.000	-	*PT Allo Bank Indonesia*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	100.000.000	50.000.000	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	47.000.000	-	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	-	50.000.000	*PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	-	20.000.000	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
Total deposito berjangka	347.000.000	120.000.000	*Total time deposits*
Total	**672.338.166**	**347.059.937**	***Total***

Kisaran tingkat bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024:

Range on interest rates per annum for the year ended December 31, 2025 and 2024:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Deposito	2,05% - 5,00%	4,00% - 6,10%	*Time deposits*
Giro	1,00% - 2,00%	1,00% - 2,00%	*Current accounts*

Jangka waktu deposito berjangka yang dimiliki oleh Perusahaan dan entitas anaknya beragam mulai dari tiga hari sampai dengan tiga bulan.

Period of time deposits held by the Company and its subsidiaries range from three days up to three months.

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO / *5. MARKETABLE SECURITIES - NET*

Rincian portofolio efek berdasarkan klasifikasi instrumen keuangan adalah sebagai berikut:

The details of marketable securities based on classifications of financial instruments consist of:

	31 Desember/ *Desember 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi	260.763.424	198.166.276	*Financial assets measured at fair value through profit or loss*

a. Aset keuangan yang diukur nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL) / *a. Financial assets measured at fair value through profit or loss (FVTPL)*

	31 Desember/ *Desember 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Efek-efek kuotasian			*Quoted securities*
Ekuitas	160.583.291	80.321.887	*Equity*
Obligasi	74.953.682	106.737.487	*Bonds*
Reksadana	25.226.451	11.106.902	*Mutual funds*
Nilai wajar	**260.763.424**	**198.166.276**	***Fair value***

Rincian berdasarkan tipe portofolio efek adalah sebagai berikut:

The details of marketable securities based on portfolio type consist of:

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Reksadana			*Mutual funds*
Pihak ketiga:			*Third parties:*
Juara Empowerment Balanced Fund	20.000.000	10.000.000	*Juara Empowerment Balanced Fund*
Ditambah:			*Add:*
Kenaikan nilai aset - neto	5.226.451	1.106.902	*Increase in net assets value*
Sub-total	25.226.451	11.106.902	*Sub-total*
Obligasi			*Bonds*
Pihak ketiga:			*Third parties:*
Obligasi pemerintah - Rupiah			*Government bonds - Rupiah*
SR019T5 Tahun 2023	2.238.581	978	*SR019T5 Year 2023*
ORI23T6 Tahun 2023	1.465.516	30.201	*ORI23T6 Year 2023*
SR022T3 tahun 2025	1.397.250	-	*SR022T3 Year 2025*
ORI027T3 Tahun 2025	1.378.485	-	*ORI027T3 Year 2025*
SR020T3 Tahun 2024	1.308.350	1.010.818	*SR020T3 Year 2024*
ORI026T3 Tahun 2024	1.155.632	978	*ORI026T3 Year 2024*
SR022T5 tahun 2025	1.098.336	-	*SR022T5 Year 2025*
SR023T3 Tahun 2025	918.154	-	*SR023T3 Year 2025*
SR019T3 Tahun 2023	700.299	589.530	*SR019T3 Year 2023*
ORI027T6 Tahun 2025	514.970	-	*ORI027T6 Year 2025*
ORI024T6 Tahun 2024	511.150	1.948	*ORI024T6 Year 2024*
SR023T5 Tahun 2025	510.101	-	*SR023T5 Year 2025*
ORI026T6 Tahun 2024	500.940	197.030	*ORI026T6 Year 2024*
ORI024T3 Tahun 2023	475.758	1.238.316	*ORI024T3 Year 2023*
SR021T5 Tahun 2024	305.250	-	*SR021T5 Year 2024*
ORI025T3 Tahun 2024	301.965	1.013.624	*ORI025T3 Year 2024*

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan)

5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)

a. Aset keuangan yang diukur nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL) (lanjutan)

a. Financial assets measured at fair value through profit or loss (FVTPL) (continued)

Rincian berdasarkan tipe portofolio efek adalah sebagai berikut: (lanjutan)

The details of marketable securities based on portfolio type consist of: (continued)

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Obligasi (lanjutan)			*Bonds (continued)*
Pihak ketiga: (lanjutan)			*Third parties: (continued)*
Obligasi pemerintah - Rupiah (lanjutan)			*Government bonds - Rupiah (continued)*
SR020T5 Tahun 2024	234.658	19.820	*SR020T5 Year 2024*
SR021T3 Tahun 2024	101.100	1.967	*SR021T3 Year 2024*
SR018T3 Tahun 2023	99.040	7.377.042	*SR018T3 Year 2023*
ORI025T6 Tahun 2024	51.050	200.434	*ORI025T6 Year 2024*
ORI028T3 Tahun 2025	9.865	-	*ORI028T3 Year 2025*
FR0108 Tahun 2025	7.206	-	*FR0108 Year 2025*
ORI028T6 Tahun 2025	6.857	-	*ORI028T6 Year 2025*
FR0106 Tahun 2025	4.261	-	*FR0106 Year 2025*
ORI022 Tahun 2022	-	1.714.885	*ORI022 Year 2022*
SR016 Tahun 2022	-	807.740	*SR016 Year 2022*
SR017 Tahun 2022	-	633.173	*SR017 Year 2022*
ORI023T3 Tahun 2023	-	201.499	*ORI023T3 Year 2023*
FR0091 Tahun 2021	-	143.725	*FR0091 Year 2021*
ORI021 Tahun 2022	-	98.650	*ORI021 Year 2022*
SR018T5 Tahun 2023	-	1.967	*SR018T5 Year 2023*
FR0087 Tahun 2020	-	1.943	*FR0087 Year 2020*
Obligasi korporasi - Dolar Amerika Serikat			*Corporate bonds - United States Dollar*
PT OKI Pulp & Paper Mills	16.782.000	16.162.000	*PT OKI Pulp & Paper Mills*
Obligasi korporasi - Rupiah			*Corporate bonds - Rupiah*
PT Merdeka Battery Materials Tbk	30.000.000	-	*PT Merdeka Battery Materials Tbk*
PT Bumi Serpong Damai Tbk	6.000.000	-	*PT Bumi Serpong Damai Tbk*
PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk	2.035.000	45.039.000	*PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk*
PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk	2.084.762	-	*PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk*
PT Kereta Api Indonesia (Persero)	1.889.547	-	*PT Kereta Api Indonesia (Persero)*
PT OKI Pulp & Paper Mills	305.650	-	*PT OKI Pulp & Paper Mills*
PT Bank Mandiri Taspen	75.338	-	*PT Bank Mandiri Taspen*
PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry	49.500	12.340.000	*PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry*
PT Sarana Multi Infrastruktur (Persero)	25.258	-	*PT Sarana Multi Infrastruktur (Persero)*
PT Barito Pacific Tbk	5.000	-	*PT Barito Pacific Tbk*
PT Provident Investasi Bersama Tbk	4.950	-	*PT Provident Investasi Bersama Tbk*
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	-	16.700.000	*PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk*
Ditambah:			*Add:*
Kenaikan nilai aset - neto	401.903	1.210.222	*Net increase in asset net value*
Sub-total	74.953.682	106.737.487	*Sub-total*

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan)

a. Aset keuangan yang diukur nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL) (lanjutan)

Rincian berdasarkan tipe portofolio efek adalah sebagai berikut: (lanjutan)

5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)

a. Financial assets measured at fair value through profit or loss (FVTPL) (continued)

The details of marketable securities based on portfolio type consist of: (continued)

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Ekuitas			*Equity*
Pihak ketiga:			*Third parties:*
Saham			*Shares*
PT Visi Telekomunikasi Infrastruktur Tbk (GOLD)	21.147.945	21.147.945	*PT Visi Telekomunikasi Infrastruktur Tbk (GOLD)*
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	8.928.571	16.250.000	*PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)*
PT Surya Citra Media Tbk (SCMA)	3.998.608	34	*PT Surya Citra Media Tbk (SCMA)*
PT Astra International Tbk (ASII)	2.248.900	639	*PT Astra International Tbk (ASII)*
PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (SAME)	1.973.040	13	*PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (SAME)*
PT XL Axiata Tbk (EXCL)	149	16.031.307	*PT XL Axiata Tbk (EXCL)*
PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia Tbk (TUGU)	-	18.999.995	*PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia Tbk (TUGU)*
Lain-lain (masing-masing di bawah 5% dari total)	1.819.675	848.951	*Others (each below 5% of total)*
Ditambah:			*Add:*
Kenaikan nilai aset - neto	120.466.403	7.043.003	*Net increase in asset net value*
Sub-total	160.583.291	80.321.887	*Sub-total*
Total	**260.763.424**	**198.166.276**	***Total***

Perubahan nilai wajar aset keuangan FVTPL sebesar Rp116.734.638 dan (Rp1.360.809) masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 yang disajikan sebagai keuntungan dan (kerugian) dari efek - neto (Catatan 11).

Changes in fair value of financial assets at FVTPL of Rp116,734,638 and (Rp1,360,809) for the year ended December 31, 2025 and 2024, respectively, are presented as gain and (loss) from marketable securities - net (Note 11).

Rincian portofolio efek obligasi berdasarkan jatuh tempo:

Details of marketable securities bonds based on its maturity date:

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Jatuh tempo kurang dari 7 tahun	74.540.312	105.383.540	*Maturity of less than 7 years*
Jatuh tempo lebih dari 7 tahun	11.467	143.725	*Maturity of more than 7 years*
Ditambah: kenaikan nilai aset - neto	401.903	1.210.222	*Add: increase in net assets value*
Total	**74.953.682**	**106.737.487**	***Total***

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan)

5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)

b. Peringkat portofolio efek

b. Rating of marketable securities

	Peringkat/ *Rating*	31 Desember/ *December 31,* 2025	Pemeringkat/ *Rating Company*
Pada nilai wajar melalui laba rugi/ *At fair value through profit or loss*			
Obligasi korporasi/*corporate bonds* - Rupiah			
PT Merdeka Battery Materials Tbk	idA	30.029.960	Pefindo
PT Bumi Serpong Damai Tbk	idAA	6.005.848	Pefindo
PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk	idA+	2.046.981	Pefindo
PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk	idAAA	2.097.060	Pefindo
PT Kereta Api Indonesia (Persero)	idAAA(sy)	1.896.774	Pefindo
PT OKI Pulp & Paper Mills	idA+	318.083	Pefindo
PT Bank Mandiri Taspen	AA(idn)	75.487	Pefindo
PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry	idA	51.072	Pefindo
PT Sarana Multi Infrastruktur (Persero)	idAAA	25.311	Pefindo
PT Barito Pacific Tbk	idA+	5.100	Pefindo
PT Provident Investasi Bersama Tbk	idA	5.049	Pefindo
Obligasi pemerintah/*government bonds* - Rupiah	-	15.430.627	Tidak diperingkat/ *unrated*
Obligasi korporasi/*corporate bonds* - Dolar Amerika Serikat/*United States Dollar*			
PT OKI Pulp & Paper Mills	idA+	16.966.330	Pefindo
Total		**74.953.682**	

	Peringkat/ *Rating*	31 Desember/ *December 31,* 2024	Pemeringkat/ *Rating Company*
Pada nilai wajar melalui laba rugi/ *At fair value through profit or loss*			
Obligasi korporasi/*corporate bonds* - Rupiah			
PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk	idA+	24.656.943	Pefindo
PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk	idA+ (sy)	21.335.000	Pefindo
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten	idA	16.626.520	Pefindo
PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry	idA	12.516.215	Pefindo
Obligasi pemerintah/*government bonds* - Rupiah	-	15.378.516	Tidak diperingkat/ *unrated*
Obligasi korporasi/*corporate bonds* - Dolar Amerika Serikat/*United States Dollar*			
PT OKI Pulp & Paper Mills	idA+	16.224.293	Pefindo
Total		**106.737.487**	

Tidak terdapat portofolio efek yang dijadikan jaminan pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.

There are no marketable securities pledged as collateral as of December 31, 2025 and 2024.

6. PIUTANG USAHA - NETO / *6. ACCOUNT RECEIVABLES - NET*

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Piutang jasa penjaminan emisi	9.896.357	1.561.230	*Receivables from underwriting*

Manajemen berkeyakinan bahwa piutang usaha dapat tertagih, sehingga cadangan kerugian tidak diperlukan pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.

Management believes that accounts receivables are collectible, therefore the allowance for impairment losses is not necessary as of December 31, 2025 and 2024.

7. PIUTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK - NETO / *7. RECEIVABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES - NET*

Informasi piutang transaksi perantara pedagang efek - neto pada Entitas Induk diungkapkan dalam Catatan 7 atas laporan keuangan konsolidasian.

Information on receivables from brokerage activities - net of the Parent Entity is disclosed in Note 7 to the consolidated financial statements.

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO / *8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET*

Informasi piutang transaksi repo - neto pada Entitas Induk diungkapkan dalam Catatan 8 atas laporan keuangan konsolidasian.

Information on receivables from repo transaction - net of the Parent Entity is disclosed in Note 8 to the consolidated financial statements.

9. PENDAPATAN DARI KONTRAK DENGAN PELANGGAN / *9. INCOME FROM CONTRACT WITH CUSTOMERS*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	2024	
Komisi perantara perdagangan efek:			*Brokerage commissions:*
Pihak berelasi (Catatan 15)	24.460.107	28.335.978	*Related parties (Note 15)*
Pihak ketiga	198.975.008	148.130.459	*Third parties*
Jasa penjamin emisi dan penjualan efek - Pihak ketiga	139.273.417	63.277.420	*Underwriting and selling fees - Third parties*
Jasa penasihat keuangan - Pihak ketiga	56.082.494	29.090.661	*Financial advisory fees - Third parties*
Jasa manajer investasi:			*Investment manager services:*
Pihak berelasi (Catatan 15)	11.445.701	11.112.057	*Related parties (Note 15)*
Pihak ketiga	14.434.851	14.384.844	*Third parties*
Lain-lain - Pihak ketiga	5.470.689	4.903.746	*Others - Third parties*
Total	**450.142.267**	**299.235.165**	***Total***

10. PENDAPATAN DARI HASIL INVESTASI / *10. INCOME FROM INVESTMENT*

Akun ini merupakan pendapatan bunga dan keuntungan bersih dari transaksi perdagangan efek dan perubahan nilai wajar efek untuk diperdagangkan.

This account represents interest income and net gain on sale of securities and changes in fair value of securities held for trading.

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Pendapatan bunga			*Interest income*
Piutang transaksi repo	446.099.983	223.086.514	*Receivables from repo transactions*
Piutang nasabah - neto	69.896.298	63.875.894	*Customer receivables - net*
Efek obligasi	19.293.006	27.874.332	*Marketable securities - bond*
Pendapatan dividen	49.717.652	42.550.260	*Income from dividends*
Keuntungan direalisasi atas penjualan efek untuk diperdagangkan - neto	131.710.240	18.946.832	*Realized gain on marketable securities held for trading - net*
Perubahan nilai wajar efek diperdagangkan yang belum direalisasi - neto (Catatan 5)	116.734.638	(1.360.809)	*Changes in unrealized fair value of securities held-for-trading - net (Note 5)*
Total	**833.451.817**	**374.973.023**	***Total***

11. GAJI DAN TUNJANGAN KARYAWAN / *11. EMPLOYEE SALARIES AND BENEFITS*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Gaji dan tunjangan	95.739.962	87.997.326	*Salaries and allowances*
Bonus dan tunjangan lain-lain	81.799.266	42.109.133	*Bonus and other allowances*
Komisi	41.453.930	28.448.994	*Commissions*
Imbalan kerja selain iuran pasti	6.443.948	6.706.037	*Employee benefits other than defined contribution plan*
Pensiun iuran pasti	1.922.429	1.826.563	*Defined contribution plan*
Total	**227.359.535**	**167.088.053**	***Total***

12. UMUM DAN ADMINISTRASI / *12. GENERAL AND ADMINISTRATION*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Pemeliharaan perangkat lunak dan jaringan	14.366.497	9.875.362	*Software and network maintenance*
Iuran Otoritas Jasa Keuangan (OJK)	13.449.093	7.751.262	*Financial Service Authority (OJK) levy*
Jasa profesional	10.502.817	2.215.923	*Professional fees*
Telekomunikasi	10.214.463	9.600.054	*Telecommunications*
Kustodian dan transaksi	10.162.093	9.392.865	*Custodian and transactions*
Jamuan dan sumbangan	7.765.889	5.871.489	*Representation and donations*
Perlengkapan kantor	3.573.120	2.118.330	*Office supplies*
Transportasi dan perjalanan dinas	3.520.422	4.593.435	*Transportation and business trip*
Sewa kantor	3.395.000	3.178.744	*Office rent*
Pemeliharaan gedung dan peralatan kantor	1.745.319	1.571.036	*Office building and equipment maintenance*
Pelatihan dan seminar	1.571.534	4.342.100	*Trainings and seminars*
Asuransi	387.896	222.200	*Insurance premium*

12. UMUM DAN ADMINISTRASI (lanjutan) / *12. GENERAL AND ADMINISTRATION (continued)*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Pembalikan/(pembentukan) cadangan kerugian penurunan nilai	(18.337.668)	27.053.267	*(Reversal)/provision for impairment losses*
Lain-lain	138.020.486	2.240.623	*Others*
Total	**200.336.961**	**90.026.690**	***Total***

Termasuk dalam lain - lain di tahun 2025 adalah biaya yang dikeluarkan oleh Perusahaan untuk pemulihan atas gangguan sistem yang terjadi di 2025 sebesar Rp134.894.899. Manajemen telah melakukan langkah-langkah pencegahan untuk memastikan stabilitas sistem serta mencegah kejadian serupa di masa mendatang.

Include in others for 2025 is recovery expenses for system disruption incident in 2025 amounting to Rp134,894,899. Management has implemented preventation to ensure system stability and to prevent similar incident in the future.

13. PENDAPATAN LAINNYA / *13. OTHER INCOME*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Pendapatan provisi piutang transaksi repo	8.337.817	4.702.960	*Provision income for receivables from repo transactions*
Deposito berjangka	4.914.400	3.470.386	*Time deposits*
Pendapatan dari alokasi jasa profesional entitas anak (Catatan 15)	3.252.764	7.435.844	*Revenue from professional service allocation to subsidiary (Note 15)*
Jasa giro	1.290.771	1.416.198	*Current accounts*
Keuntungan selisih kurs - neto	299.059	560.615	*Gain on foreign exchange - net*
Pendapatan dari alokasi sewa kantor entitas anak (Catatan 15)	155.011	158.722	*Revenue from office rental allocation to subsidiary (Note 15)*
Keuntungan penjualan aset tetap	631	-	*Gain on sale of fixed assets*
Lain-lain	83.535	120.106	*Others*
Total	**18.333.988**	**17.864.831**	***Total***

14. BIAYA KEUANGAN / *14. FINANCE COST*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Beban bunga obligasi			*Interest expense on bonds*
Pihak ketiga	60.740.696	14.149.532	*Third parties*
Pihak berelasi (Catatan 15)	48.227.219	34.769.624	*Related parties (Note 15)*
	108.967.915	48.919.156	
Beban bunga utang bank	63.409.757	34.119.394	*Interest expense on bank loans*
Administrasi bank dan lainnya	4.968.444	3.320.664	*Bank administration and others*
Beban bunga atas liabilitas sewa	1.838.258	2.004.766	*Interest expense on lease liabilities*
Total	**179.184.374**	**88.363.980**	***Total***

15. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG BERELASI

15. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

Jenis hubungan dan unsur transaksi pihak berelasi

Type of relationship and related parties transactions

Pihak-pihak berelasi/ *Related parties*	Jenis hubungan/ *Type of relationship*	Unsur transaksi pihak berelasi/ *Nature of related party transactions*
Personel manajemen kunci/ *Key management personnel*	Dewan Komisaris, Komite Audit, Direksi, dan Kepala Divisi/*Boards of Commissioners, Audit Committee, Directors, and Head of Divisions*	Piutang nasabah/*Receivable from customers* Liabilitas imbalan kerja/*Employee benefits liabilities* Surat utang jangka panjang/*Long-term notes payable* Utang nasabah/*Payable from customers* Beban tenaga kerja/*Personnel expenses* Beban bunga/*Interest expenses*
PT Trimegah Asset Management	Entitas Anak/*Subsidiary*	Piutang nasabah/*Receivables from customers,* Piutang entitas anak terdiri dari piutang terkait dengan sewa, penggajian karyawan, biaya utilitas dan jasa penjualan reksadana/*Receivables from subsidiary consist of receivables related with rent, employee expenses, utilities expense and selling fee of mutual fund sales* Pendapatan diterima dimuka/*Unearned income* Pendapatan jasa agen penjualan reksadana/ *Selling fee of mutual fund sales* Pendapatan dari alokasi jasa profesional entitas anak/*Revenue from professional service allocation to subsidiary* Pendapatan dari alokasi sewa kantor entitas anak/ *Revenue from office rental allocation to subsidiary*

Transaksi dengan pihak berelasi

Perusahaan dalam kegiatan usaha normalnya, melakukan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak berelasi tersebut di atas berdasarkan ketentuan dan kondisi yang disepakati bersama.

a. Saldo-saldo signifikan dengan pihak-pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

Transactions with related parties

In the normal course of business, the entered into certain transactions with the above related parties based on terms and conditions agreed by both parties.

a. Significant balances with related parties as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:

Laporan Posisi Keuangan / ***Statement of Financial Position***

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Aset			***Assets***
Piutang nasabah	62.685.259	3.622.831	*Receivables from customers*
Piutang entitas anak	857.221	1.137.135	*Receivables from subsidiary*
Total	**63.542.480**	**4.759.966**	***Total***
Total aset	**6.480.920.959**	**3.288.623.960**	***Total assets***

15. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG BERELASI (lanjutan)

15. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)

Transactions with related parties (continued)

a. Saldo-saldo signifikan dengan pihak-pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut: (lanjutan)

a. Significant balances with related parties as of December 31, 2025 and 2024 are as follows: (continued)

Laporan Posisi Keuangan (lanjutan)

Statement of Financial Position (continued)

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Liabilitas			***Liabilities***
Utang transaksi perantara pedagang efek	9.022.253	12.717.066	*Payables from brokerage activities to customers*
Pendapatan diterima dimuka	390.275	816.029	*Unearned income*
Surat utang jangka panjang	1.111.346.505	456.834.763	*Long-term notes payable*
Liabilitas imbalan kerja	2.544.963	2.356.447	*Employee benefits liabilities*
Total	**1.123.303.996**	**472.724.305**	***Total***
Total liabilitas	**4.645.911.426**	**2.006.307.220**	***Total liabilities***

Persentase transaksi dengan pihak-pihak berelasi terhadap total aset dan liabilitas Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

Percentage of transactions with related parties to total assets and liabilities of the Company as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2025	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Aset			***Assets***
Piutang nasabah	0,97%	0,11%	*Receivables from customers*
Piutang entitas anak	0,01%	0,03%	*Receivables from subsidiary*
Total	**0,98%**	**0,14%**	***Total***
Liabilitas			***Liabilities***
Utang transaksi perantara pedagang efek	0,19%	0,63%	*Payables from brokerage activities to customers*
Pendapatan diterima dimuka	0.01%	0.04%	*Unearned income*
Surat utang jangka panjang	23,92%	22,77%	*Long-term notes payable*
Liabilitas imbalan kerja	0,05%	0,12%	*Employee benefits liabilities*
Total	**24,17%**	**23,56%**	***Total***

b. Transaksi-transaksi signifikan dengan pihak-pihak berelasi meliputi pemberian jasa kegiatan manajer investasi, pemberian jasa perantara perdagangan efek dan perdagangan reksa dana dan efek utang.

Transaksi komisi perantara perdagangan efek dengan pihak berelasi dilakukan dengan tarif yang disepakati bersama dan syarat yang sama sebagaimana dilakukan dengan pihak ketiga.

b. Significant transactions with related parties consist of providing investment manager activities, providing brokerage services and trading of mutual funds and bonds.

Transactions of brokerage commissions with related parties are made at the mutually agreed rate and similar terms as those done with third parties.

15. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG BERELASI (lanjutan)

15. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)

Transactions with related parties (continued)

Ringkasan transaksi-transaksi signifikan dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The summary of significant transactions with related parties is as follows:

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain

Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Jasa kegiatan manajer investasi (Catatan 10)			*Fees from Investment manager services (Note 10)*
Pendapatan jasa agen penjualan reksadana	11.445.701	11.112.057	*Selling fee of mutual fund sales such as professional*
Pendapatan lainnya (Catatan 13)			*Other income (Note 13)*
Pendapatan dari alokasi jasa profesional entitas anak	3.252.764	7.435.844	*Revenue from professional service allocation to subsidiary*
Pendapatan dari alokasi sewa kantor entitas anak	155.011	158.722	*Revenue from office rental allocation to subsidiary*
	3.407.775	7.594.566	
Total	14.853.476	18.706.623	***Total***
Total pendapatan usaha dan pendapatan lainnya	**1.301.928.072**	**692.073.019**	***Total revenues and other income***
Persentase dari jumlah pendapatan usaha dan pendapatan lainnya	**1,14%**	**2,70%**	***Percentage to total revenues and other income***
Biaya keuangan (Catatan 14)			*Finance cost (Note 14)*
Beban bunga obligasi	48.227.219	34.769.624	*Interest expense on bonds*
Total beban usaha dan beban lain-lain - neto	**653.852.622**	**377.584.635**	***Total operating expenses and other expenses - net***
Persentase dari jumlah beban usaha dan beban lain-lain - neto	**7,38%**	**9,20%**	***Percentage to total operating expenses and other expenses - net***

15. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG BERELASI (lanjutan)

Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)

c. Perusahaan menyediakan imbalan kerja kepada manajemen kunci pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

15. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Transactions with related parties (continued)

c. The Company provides employee benefits to members of key management as of December 31, 2025 and 2024 as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2025	**2024**	
Direksi dan Kepala Divisi			*Directors and Head of Divisions*
Imbalan kerja jangka pendek	37.596.412	30.443.030	*Short-term employee benefits*
Imbalan kerja pasca-kerja	7.097.899	7.209.722	*Post-employment benefits*
Imbalan kerja jangka panjang lainnya	884.655	999.168	*Other long-term employee benefits*
Sub-total	45.578.966	38.651.920	*Sub-total*
Komisaris dan komite audit			*Board of Commissioners and audit committee*
Imbalan kerja jangka pendek	1.710.301	1.574.543	*Short-term employee benefits*
Total	**47.289.267**	**40.226.463**	***Total***

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Gedung Artha Graha Lantai 18, 19, & 20
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
t. +62 21 2924 9088
f. +62 21 2924 9150

www.trimegah.com