LAPORAN TAHUNAN
& LAPORAN KEBERLANJUTAN
ANNUAL REPORT
& SUSTAINABILITY REPORT

2025

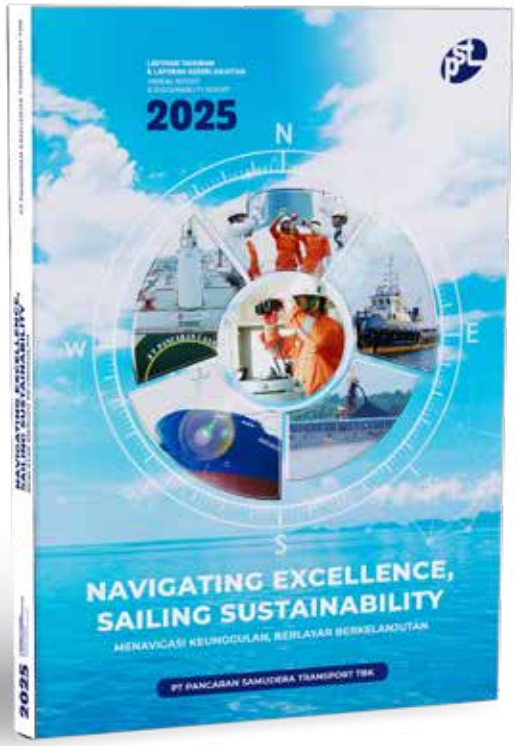


NAVIGATING EXCELLENCE, SAILING SUSTAINABILITY

MENAVIGASI KEUNGGULAN, BERLAYAR BERKELANJUTAN

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT TBK

TEMA
Theme



Tahun 2025 menjadi tonggak penting dalam perjalanan PT Pancaran Samudera Transport Tbk dengan tercatatnya saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia pada 8 Juli 2025. Momentum ini menandai babak baru bagi Perseroan sebagai perusahaan terbuka yang dituntut untuk semakin mengedepankan kinerja operasional yang unggul, tata kelola yang kuat, serta komitmen terhadap keberlanjutan usaha.

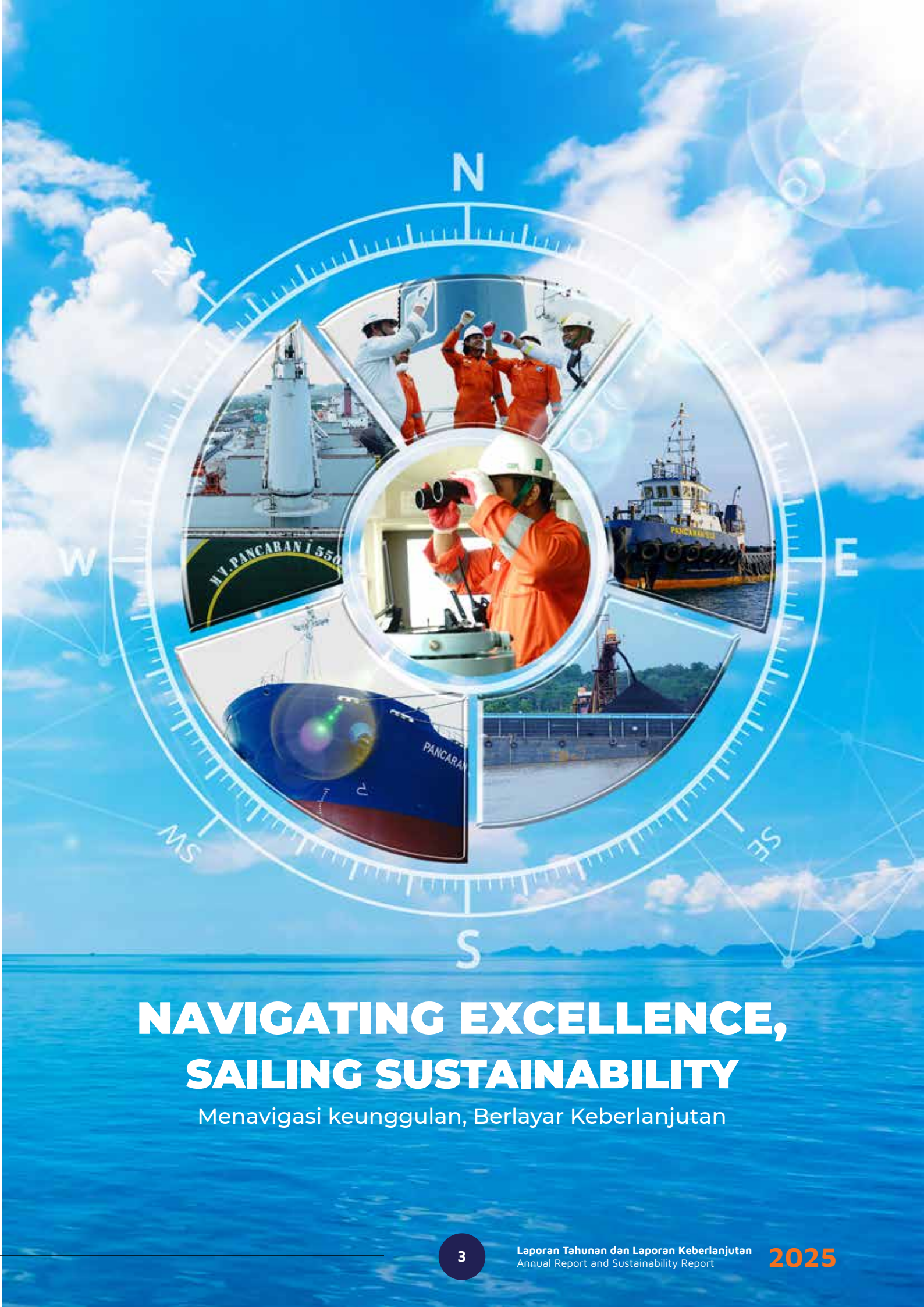
Perseroan terus berupaya meningkatkan kualitas operasional dengan mengoptimalkan utilisasi armada, menjaga keandalan layanan pengangkutan komoditas energi dan mineral, serta memperkuat efisiensi operasional. Langkah ini dilakukan untuk memastikan Perseroan mampu mempertahankan daya saing dan memberikan layanan transportasi laut yang andal bagi pelanggan di tengah tantangan industri, seperti fluktuasi harga bahan bakar, kondisi cuaca operasional, serta dinamika pasar komoditas.

Perseroan berkomitmen untuk menjalankan kegiatan usaha secara berkelanjutan dengan memperhatikan keseimbangan antara kinerja ekonomi, tanggung jawab sosial, dan kepedulian terhadap lingkungan. Sebagai perusahaan yang berperan dalam rantai pasok energi nasional, Perseroan terus memperkuat praktik tata kelola, meningkatkan efisiensi operasional, serta mengelola dampak lingkungan secara bertanggung jawab. Melalui pendekatan ini, Perseroan bertekad untuk menjaga keberlanjutan usaha sekaligus memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan di masa mendatang.

The year 2025 marked an important milestone in the journey of PT Pancaran Samudera Transport Tbk with the listing of the Company's shares on the Indonesia Stock Exchange on July 8, 2025. This milestone represents a new chapter for the Company as a publicly listed entity that is required to further emphasize operational excellence, strong corporate governance, and a firm commitment to sustainable business practices.

The Company continues to enhance the quality of its operations by optimizing fleet utilization, maintaining the reliability of transportation services for energy and mineral commodities, and strengthening operational efficiency. These efforts are undertaken to ensure that the Company remains competitive and continues to provide reliable maritime transportation services to its customers amid industry challenges, including fuel price fluctuations, operational weather conditions, and dynamics in the commodity market.

The Company is committed to conducting its business activities sustainably by maintaining a balance between economic performance, social responsibility, and environmental stewardship. As a company that plays a role in the national energy supply chain, the Company continues to strengthen governance practices, improve operational efficiency, and responsibly manage environmental impacts. Through this approach, the Company is determined to sustain its business growth while delivering long-term value to all stakeholders.



NAVIGATING EXCELLENCE, SAILING SUSTAINABILITY

Menavigasi keunggulan, Berlayar Keberlanjutan

DAFTAR ISI
TABLE OF CONTENTS

2 **Tema**
Theme
4 **Daftar Isi**
Table of Content



1 IKHTISAR KINERJA 2025
2025 Performance Highlights

8 **Ikhtisar Keuangan**
Financial Highlights
10 **Grafik Kinerja Keuangan**
Financial Performance Chart
11 **Ikhtisar Saham & Obligasi**
Share & Bond Highlights
11 **Aksi Korporasi Perseroan**
Corporate Actions
12 **Peristiwa Penting Tahun 2025**
2025 Key Events



2 LAPORAN MANAJEMEN
Management Report

16 **Laporan Dewan Komisaris**
Report of the Board of Commissioners
24 **Laporan Direksi**
Report of the Board of Directors



3 PROFIL PERUSAHAAN
Company Profile

36 **Identitas Perusahaan**
Corporate Identity
37 **Riwayat Singkat Perusahaan**
Company at a Glance
39 **Perubahan Nama Perseroan**
Change of the Company's Name
40 **Jejak Langkah**
Milestones
42 **Visi, Misi, Dan Budaya Korporasi**
Purpose, Vision, And Core Values
43 **Nilai Perusahaan**
Core Values
44 **Skala Usaha**
Business Scale
44 **Kegiatan Usaha**
Line of Business
46 **Kegiatan Usaha Utama**
Main Business Activities
47 **Kegiatan Usaha Penunjang**
Supporting Business Activities
48 **Produk dan Jasa**
Productsand Services
50 **Jenis-Jenis Kapal**
Type of Boats
52 **Wilayah Operasional**
Business Area
54 **Keanggotaan Asosiasi**
Association Membership
55 **Perubahan Signifikan**
Significant Changes
56 **Struktur Organisasi**
Organizational Structure
58 **Komposisi Dewan Komisaris**
Composition of the Board of Commissioners
60 **Profil Dewan Komisaris**
Board of Commissioners Profile
62 **Komposisi Direksi**
Composition of the Board of Directors
64 **Profil Direksi**
Board of Directors Profile
66 **Sumber Daya Manusia**
Human Resources
68 **Komposisi Pemegang Saham**
Shareholders Composition
71 **Entitas Anak Dan Entitas Asosiasi**
Subsidiaries and Associate Entities
72 **Kronologi Pencatatan Saham Dan Efek Lainnya**
Sharelisting Chronology And Other Securities
73 **Lembaga Dan Profesi Penunjang Pasar Modal**
Capital Market Supporting Institutions
75 **Informasi Pada Situs Web Perusahaan**
Information on Corporate Website



4 ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN
Management Discussion and Analysis

78 **Tinjauan Perekonomian Dan Industri**
Economic and Industry Review
80 **Tinjauan Operasional**
Operational Overview
84 **Tinjauan Keuangan**
Financial Highlights
96 **Kemampuan Membayar Utang**
Solvency
97 **Tingkat Kolektibilitas Piutang**
Collectability
98 **Struktur Modal Dan Kebijakan Struktur Modal Perusahaan**
Capital Structure and Company Capital Structure Policy
100 **Perbanding Target dan Realisasi 2025 Serta Proyeksi 2026**
Comparison of 2025 Targets and Realizations and 2026 Projections
100 **Ikatan Material Untuk Investasi Barang Modal**
Material Commitments Related to Capital Investment
102 **Informasi Dan Fakta Material Terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi, Dan Restrukturisasi Utang/Modal**
Material Information on Investments, Expansions, Divestments, Mergers, Consolidation, Acquisitions, Capital/Debt Restructuring

104 **Informasi Transaksi Material Yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi Dengan Pihak Afiliasi**
Material Transaction Information Containing Conflict of Interest and/or Transactions with Affiliated Parties
105 **Perubahan Kebijakan Akuntansi Yang Diterapkan Perusahaan Pada Tahun Buku**
Changes in Accounting Policies Implemented by the Company in the Fiscal Year
105 **Informasi Dan Fakta Material Yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan**
Material Information and Facts Happened after the Accountant's Report Date
106 **Prospek Usaha**
Business Prospect
108 **Aspek Pemasaran**
Marketing Aspect
109 **Kebijakan Dividen**
Dividend Policy
110 **Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum**
Realization of the Use of Public Offering Proceeds
111 **Perubahan Peraturan Perundang-Undangan**
Changes in the Law Regulations



5 TATA KELOLA PERUSAHAAN
Good Corporate Governance

114 **Komitmen Penerapan Tata Kelola**
Commitment and Basis of Corporate Governance Implementation
117 **Dasar Penerapan Tata Kelola**
Basis Of Governance Application
117 **Struktur Dan Mekanisme GCG**
GCG Structure and Mechanism
120 **Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)**
General Meeting of Shareholders (GMS)
122 **Dewan Komisaris**
Board of Commissioners
128 **Direksi**
The Board of Directors
133 **Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris Dan Direksi**
Diversity in the Composition of The Board of commissioners and the Board of Directors
134 **Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Disclosure of Share Ownership**
Disclosure of Share Ownership
135 **Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham**
Affiliated Relationship of the Board of Commissioners And Directors, and Shareholders
136 **Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi**
Assessment of the Board of Commissioners and Directors
137 **Kebijakan Remunerasi Bagi Dewan Komisaris Dan Direksi**
Remuneration Policy for the Board of Commissioners and the Board of Directors
138 **Komite Audit**
Audit Committee
144 **Komite Nominasi & Remunerasi**
Nomination & Remuneration Committee
150 **Sekretaris Perusahaan**
Corporate Secretary
154 **Unit Audit Internal**
Internal Audit Unit
159 **Sistem Pengendalian Internal**
Internal Control System
161 **Sistem Manajemen Risiko**
Risk Management System
164 **Perkara Penting Yang Dihadapi Perseroan**
Important Cases Faced by the Company
165 **Benturan Kepentingan**
Conflict of Interest
166 **Kode Etik**
Code of Conduct
168 **Program Kepemilikan Saham Oleh Manajemen (MSOP) Dan Karyawan (ESOP)**
Management Stock Option Program (MSOP) and Employee Stock Option Program (ESOP)
169 **Sistem Pelaporan Pelanggaran**
Whistleblowing System
171 **Kebijakan Anti Korupsi**
Anti-Corruption Policy
171 **Kebijakan Pengungkapan Informasi**
Information Disclosure Policy
172 **Akses Informasi Dan Data Perseroan**
Access to Company Information and Data
174 **Penerapan Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka**
Implementation of Corporate Governance Guidelines



6 LAPORAN KEBERLANJUTAN
Sustainability Report

180 **Laporan Keberlanjutan**
Sustainability Report
181 **Strategi Keberlanjutan**
Sustainability Strategy
186 **Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan**
Performance Highlights of Sustainability
189 **Profil Perusahaan**
Company Profile
190 **Tata Kelola Keberlanjutan**
Sustainability Governance
194 **Kinerja Keberlanjutan**
Sustainability Performance
218 **Lembar Umpan Balik**
Feedback Form
220 **Indeks Isi POJK No.51/jk.03/2017**
POJK No.51/OJK.03/2017 Content Index
223 **Keselarasan Laporan Keberlanjutan Dengan Metrik ESG**
Alignment of the Sustainability Report With Esg Metrics



7 LAPORAN KEUANGAN
Financial Report



1

IKHTISAR KINERJA 2025
2025 PERFORMANCE HIGHLIGHTS



PT Pancaran Samudera Transport Tbk

IKHTISAR KEUANGAN
FINANCIAL HIGHLIGHTS

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
Consolidated Statements of Financial Position

(dalam Jutaan Rupiah)
(in Million Rupiah)

Keterangan *Description*	31 Desember *December 31*		
	2025	**2024**	**2023**
Aset Lancar *Current Assets*	516.895	591.805	529.717
Aset Tidak Lancar *Non-Current Assets*	1.169.771	910.920	1.024.066
Jumlah Aset ***Total Assets***	**1.686.666**	**1.502.725**	**1.553.784**
Liabilitas Jangka Pendek *Current Liabilities*	247.820	168.275	187.836
Liabilitas Jangka Panjang *Non-Current Liabilities*	147.071	159.386	30.915
Jumlah Liabilitas ***Total Liabilities***	**394.891**	**327.661**	**218.752**
Jumlah Ekuitas ***Total Equity***	**1.291.775**	**1.175.064**	**1.335.032**
Jumlah Liabilitas & Ekuitas ***Total Liabilities & Equity***	**1.686.666**	**1.502.725**	**1.553.784**

Laporan Laba Rugi Konsolidasian
Consolidated Statements of Comprehensive Income

(dalam Jutaan Rupiah)
(in Million Rupiah)

Keterangan *Description*	31 Desember *December 31*		
	2025	**2024**	**2023**
Pendapatan *Revenues*	1.076.814	980.163	1.024.275
Beban Pokok Pendapatan *Cost Of Revenues*	(930.985)	(652.818)	(687.496)
Laba Bruto *Gross Profit*	145.829	327.345	336.778
Laba Usaha *Operating Profit*	38.076	250.488	274.153
Laba Sebelum Pajak Penghasilan *Profit Before Income Tax Expenses*	34.781	262.073	277.150
Beban Pajak Penghasilan - Neto *Income Tax Expense - Net*	(11.751)	(18.705)	(15.011)
Laba Neto Tahun Berjalan *Net Profit For The Year*	23.030	243.368	262.139
Total Laba Komprehensif Tahun Berjalan ***Comprehensive Income For The Year***	**23.434**	**242.281**	**261.707**

Keterangan *Description*	31 Desember *December 31*		
	2025	**2024**	**2023**
Laba Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada: ***Net Income Attributable To:***			
Pemilik Entitas Induk *Owners Of The Parent Company*	23.030	243.367	262.138
Kepentingan Non Pengendali *Non-Controlling Interests*	(0,063)	0,489	0,956
Jumlah ***Total***	**23.030**	**243.368**	**262.139**
Penghasilan Komprehensif Lainnya Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada: ***Other Comprehensive Income For The Year Attributable To:***			
Pemilik Entitas Induk *Owners Of The Parent Entity*	404	(1.087)	(431)
Kepentingan Non Pengendali *Non-Controlling Interests*	-	-	-
Jumlah ***Total***	**404**	**(1.087)**	**(431)**
Total Rugi Komprehensif Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada: ***Total Comprehensive Loss For The Year Attributable To:***			
Pemilik Entitas Induk *Owners Of The Parent Company*	23.434	242.281	261.707
Kepentingan Non Pengendali *Non-Controlling Interests*	(0,062)	0,490	0,953
Jumlah ***Total***	**23.434**	**243.281**	**262.707**
Laba Per Saham Dasar (Rupiah Penuh) *Basic Earnings Per Share (Full Amount Of Rupiah)*	17	193	208

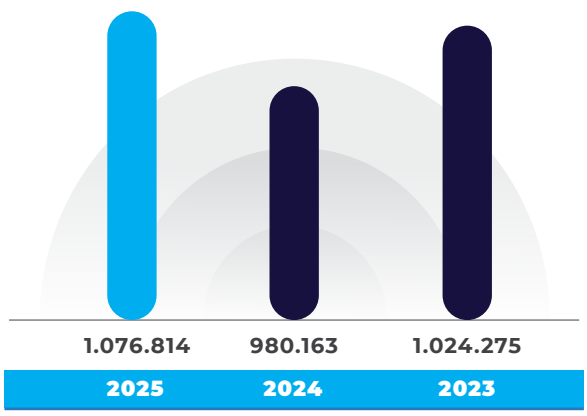
Rasio Keuangan
Financial Ratios

Keterangan *Description*	31 Desember *December 31*		
	2025	**2024**	**2023**
Rasio Laba (Rugi) Terhadap Jumlah Aset *Return on Assets*	1,37%	16,20%	16,87%
Rasio Laba (Rugi) Terhadap Ekuitas *Return on Equity*	1,78%	20,71%	19,64%
Rasio Laba (Rugi) Terhadap Pendapatan *Income (Loss) to Revenue*	2,14%	24,83%	25,59%
Rasio Lancar (X) *Current Ratio (X)*	2,09x	3,52x	2,82x
Rasio Liabilitas Terhadap Ekuitas (X) *Debt to Equity Ratio (X)*	0,31x	0,28x	0,16x
Rasio Liabilitas Terhadap Total Aset (X) *Debt to Assets Ratio (X)*	0,23x	0,22x	0,14x

GRAFIK KINERJA KEUANGAN
FINANCIAL PERFORMANCE CHART

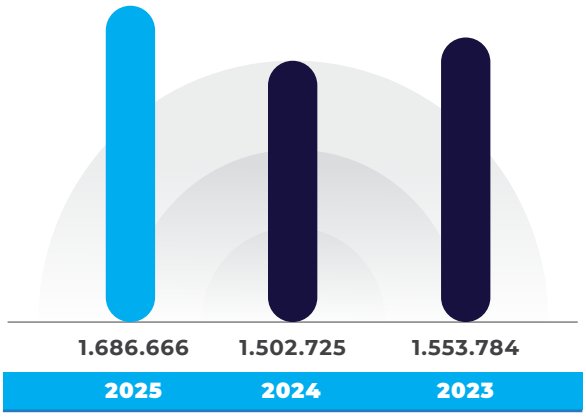
PENJUALAN BERSIH
Net Sales

(dalam Rupiah jutaan)
(in million Rupiah)



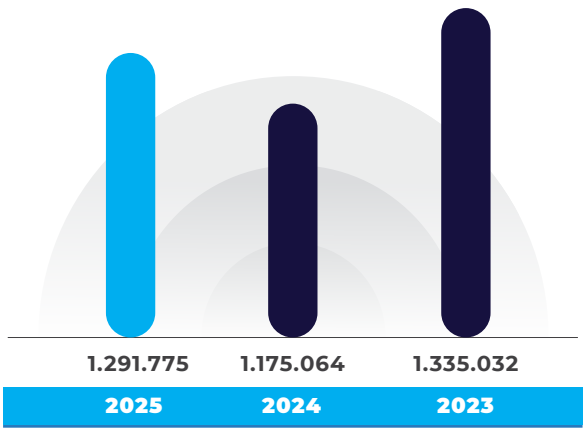
JUMLAH ASET
Total Assets

(dalam Rupiah jutaan)
(in million Rupiah)



JUMLAH EKUITAS
Total Equity

(dalam Rupiah jutaan)
(in million Rupiah)



IKHTISAR SAHAM & OBLIGASI

SHARE & BOND HIGHLIGHTS

Aksi Korporasi Perseroan

Perseroan secara resmi mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia pada 8 Juli 2025 dengan kode saham **PSAT**. Jumlah saham yang ditawarkan dalam Penawaran Umum Perdana (*Initial Public Offering*/IPO) ini adalah sebanyak **222.353.000** saham biasa atau 15% dari modal ditempatkan dan disetor setelah IPO dengan nilai nominal sebesar Rp800 setiap saham, yang ditawarkan kepada masyarakat dengan harga penawaran sebesar Rp900 setiap saham.

Informasi mengenai pergerakan saham Perseroan pada tahun 2025 yang ditampilkan dalam Laporan ini merupakan informasi sejak tanggal pencatatan pada 8 Juli 2025 (Kuartal 3/Q3) hingga tanggal akhir tahun pelaporan pada 31 Desember 2025 (Kuartal 4/Q4).

Selain IPO, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi lain yang berkaitan dengan aktivitas pasar modal sepanjang tahun 2025.

Corporate Actions

*The Company officially listed its shares on the Indonesia Stock Exchange on July 8, 2025 under the ticker symbol **PSAT**. The number of shares offered in the Initial Public Offering (IPO) amounted to **222,353,000** ordinary shares, representing 15% of the issued and fully paid share capital after the IPO, with a nominal value of Rp800 per share, offered to the public at an offering price of Rp900 per share.*

Information on the Company's share price movements in 2025 as presented in this Report covers the period from the listing date on July 8, 2025 (Third Quarter/Q3) until the end of the reporting year on December 31, 2025 (Fourth Quarter/Q4).

Apart from the IPO, the Company did not carry out any other corporate actions related to capital market activities throughout 2025.

Pergerakan Saham Tahun 2025
Share Movement in 2025

Bulan *Months*	Harga Per Saham *Price per Share*			Jumlah Saham yang Beredar (Lembar Saham) *Total Outstanding Shares* (Shares)	Volume Transaksi (Lembar Saham) *Transaction Volume* (Shares)	Kapitalisasi Pasar (Rupiah) *Market Capitalization* (Rupiah)
	Tertinggi *Highest* (Rupiah)	Terendah *Lowest* (Rupiah)	Penutupan *Closing* (Rupiah)			
2025						
Juli *July*	3.410,00	1.125,00	1.625,00	1.482.353.000	417.338.100	2.408.823.625.000
Agustus *August*	1.755,00	1.420,00	1.420,00	1.482.353.000	65.204.900	2.193.882.440.000
September *September*	1.500,00	1.300,00	1.350,00	1.482.353.000	21.563.500	2.001.176.550.000
Oktober *October*	1.435,00	1.300,00	1.355,00	1.482.353.000	22.167.900	2.008.588.315.000
November *November*	1.580,00	1.300,00	1.345,00	1.482.353.000	19.073.400	1.993.764.785.000
Desember *December*	1.360,00	1.210,00	1.305,00	1.482.353.000	26.445.900	1.934.470.665.000

PERISTIWA PENTING TAHUN 2025
2025 KEY EVENTS



Pada tahun 2025, Perseroan mencatatkan tonggak penting dalam perjalanan usahanya dengan melaksanakan Penawaran Umum Perdana Saham (*Initial Public Offering*/IPO) dan secara resmi mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 8 Juli 2025 dengan kode saham PSAT. Pencatatan saham tersebut menandai perubahan status Perseroan dari perusahaan tertutup menjadi perusahaan terbuka.

In 2025, the Company achieved an important milestone in its business journey by conducting an Initial Public Offering (IPO) and officially listing its shares on the Indonesia Stock Exchange on July 8, 2025 under the ticker code PSAT. The listing marked the Company's transition from a privately held company to a publicly listed company.


PANCARAN I 5505



2

LAPORAN MANAJEMEN
MANAGEMENT REPORT

PT Pancaran Samudera Transport Tbk



LAPORAN DEWAN KOMISARIS
REPORT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

OLIVIA DJOHARSJAH
Komisaris Utama | *President Commissioner*

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Tahun 2025 merupakan tahun yang memiliki arti penting bagi **PT Pancaran Samudera Transport Tbk ("Perseroan")**, seiring dengan keberhasilan Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia dan bertransformasi menjadi perusahaan terbuka. Dewan Komisaris memandang capaian ini sebagai tonggak strategis yang memperkuat fondasi usaha Perseroan untuk tumbuh secara berkelanjutan di industri transportasi laut nasional.

Dear Shareholders and Stakeholders,

The year 2025 marked a significant milestone for PT Pancaran Samudera Transport Tbk (the "Company"), following the successful listing of its shares on the Indonesia Stock Exchange and its transformation into a public listed entity. The Board of Commissioners views this achievement as a strategic milestone that strengthens the Company's business foundation to grow sustainably within the national maritime transportation industry.

PENILAIAN ATAS KINERJA PERSEROAN DAN PENGELOLAAN DIREKSI

Kondisi perekonomian global dan nasional sepanjang tahun 2025 menunjukkan tren pertumbuhan yang relatif stabil, meskipun masih dihadapkan pada berbagai tantangan, antara lain dinamika geopolitik, fluktuasi harga komoditas, serta tekanan biaya operasional di sektor transportasi laut. Di tingkat nasional, aktivitas ekonomi yang tetap terjaga serta permintaan terhadap komoditas energi dan mineral menjadi faktor pendukung bagi keberlanjutan sektor transportasi laut.

ASSESSMENT OF THE COMPANY'S PERFORMANCE AND THE MANAGEMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS

Global and domestic economic conditions throughout 2025 showed relatively stable growth, although still facing various challenges, including geopolitical dynamics, commodity price fluctuations, and rising operational costs in the maritime transportation sector. At the national level, sustained economic activity and continued demand for energy and mineral commodities served as supporting factors for the sustainability of the maritime transport sector.



Dewan Komisaris melakukan penilaian terhadap kinerja Direksi dengan memperhatikan pencapaian Perseroan dari aspek operasional dan keuangan. Dari sisi operasional, Direksi dinilai mampu menjaga kelangsungan dan keandalan kegiatan pengangkutan melalui pengelolaan armada yang efektif, optimalisasi utilisasi kapal, serta pemeliharaan standar keselamatan dan kepatuhan terhadap regulasi pelayaran yang berlaku. Perseroan juga mampu mempertahankan kualitas layanan kepada pelanggan korporasi di tengah tantangan kondisi cuaca, operasional pelabuhan, dan dinamika pasar.

The Board of Commissioners conducted its assessment of the Board of Directors' performance by reviewing the Company's achievements from both operational and financial perspectives. From an operational standpoint, the Board of Directors is considered to have maintained the continuity and reliability of shipping activities through effective fleet management, optimization of vessel utilization, and adherence to safety standards and applicable maritime regulations. The Company has also been able to maintain service quality for corporate clients despite challenges related to weather conditions, port operations, and market dynamics.

Dari sisi kinerja keuangan, Dewan Komisaris menilai Direksi telah mengelola Perseroan secara prudent dan bertanggung jawab, dengan tetap menjaga stabilitas pendapatan dan arus kas, serta mengendalikan biaya operasional. Kinerja keuangan Perseroan sepanjang tahun 2025 dinilai sejalan dengan target dan rencana kerja yang telah ditetapkan sehingga mendukung fondasi keuangan Perseroan sebagai perusahaan terbuka.

From a financial perspective, the Board of Commissioners assesses that the Board of Directors has managed the Company prudently and responsibly, maintaining revenue stability and cash flow while controlling operational costs. The Company's financial performance throughout 2025 is considered to be in line with the targets and work plan established, thereby supporting a solid financial foundation as a public company.

Selain pencapaian operasional dan keuangan, Dewan Komisaris juga memberikan apresiasi atas keberhasilan Direksi dalam melaksanakan agenda strategis Perseroan, khususnya Penawaran Umum Perdana Saham (*Initial Public Offering*/IPO) pada 8 Juli 2025, sebanyak 222.353.000 saham biasa atas nama atau 15% dari modal yang ditempatkan dan disetor penuh setelah IPO. Nilai nominal saham Rp800 per saham dengan harga penawaran Rp900 per saham.

In addition to operational and financial achievements, the Board of Commissioners expresses its appreciation for the Board of Directors' success in executing the Company's strategic agenda, particularly the Initial Public Offering (IPO) conducted on July 8, 2025, involving 222,353,000 ordinary shares, representing 15% of the issued and fully paid-up capital post-IPO. The shares had a nominal value of Rp800 per share and were offered at Rp900 per share.

Pencatatan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia merupakan tonggak penting dalam perjalanan usaha Perseroan dan menjadi bagian dari strategi jangka panjang untuk memperkuat struktur permodalan, meningkatkan transparansi, serta memperluas akses pendanaan.

The listing of the Company's shares on the Indonesia Stock Exchange represents an important milestone in the Company's business journey and forms part of its long-term strategy to strengthen capital structure, enhance transparency, and expand access to funding.

Dewan Komisaris menilai bahwa proses IPO telah dilaksanakan dengan memperhatikan prinsip kehati-hatian, kepatuhan terhadap ketentuan regulator, serta kesiapan tata kelola Perseroan sebagai emiten. Dewan Komisaris berharap Direksi dapat memanfaatkan momentum pasca-IPO ini secara optimal untuk memperkuat daya saing, meningkatkan kinerja operasional, serta memastikan keberlanjutan usaha Perseroan dalam jangka panjang.

The Board of Commissioners assesses that the IPO process was carried out with due prudence, in compliance with regulatory requirements, and with adequate governance readiness as a public listed company. The Board of Commissioners expects the Board of Directors to optimally leverage the post-IPO momentum to strengthen competitiveness, improve operational performance, and ensure the Company's long-term sustainability.

PENGAWASAN TERHADAP IMPLEMENTASI STRATEGI PERSEROAN

OVERSIGHT OF THE IMPLEMENTATION OF THE COMPANY'S STRATEGY

Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasan atas pengelolaan usaha yang dilaksanakan oleh Direksi, termasuk pengawasan terhadap perumusan dan implementasi strategi Perseroan. Tahun 2025 merupakan periode penting bagi Perseroan seiring dengan perubahan status menjadi perusahaan terbuka melalui pencatatan saham di Bursa Efek Indonesia tertanggal 8 Juli 2025. Perubahan status tersebut membawa tanggung jawab yang lebih besar dalam pengelolaan Perseroan, khususnya terkait kepercayaan yang diberikan oleh Pemegang Saham dan investor publik.

The Board of Commissioners performs its supervisory function over the management of the Company carried out by the Board of Directors, including oversight of the formulation and implementation of the Company's strategy. The year 2025 marked an important period for the Company following its transition into a public listed entity through its share listing on the Indonesia Stock Exchange on July 8, 2025. This change in status brings greater responsibility in managing the Company, particularly in upholding the trust of shareholders and public investors.

Dalam menjalankan fungsi pengawasan tersebut, Dewan Komisaris secara aktif melakukan komunikasi dan koordinasi dengan Direksi melalui berbagai mekanisme formal, antara lain rapat internal Dewan Komisaris serta rapat kerja gabungan dengan Direksi dan manajemen yang dilakukan secara berkala selama tahun buku. Rapat-rapat tersebut menjadi sarana utama bagi Dewan Komisaris untuk memantau perkembangan kinerja

In carrying out this supervisory role, the Board of Commissioners actively maintains communication and coordination with the Board of Directors through various formal mechanisms, including internal Board of Commissioners meetings and joint working meetings with the Board of Directors and management, held regularly throughout the financial year. These meetings serve as the primary forum for the Board of Commissioners

Perseroan, mengevaluasi implementasi strategi usaha, serta memastikan bahwa kebijakan yang dijalankan Direksi selaras dengan rencana kerja dan kepentingan jangka panjang Perseroan. Sepanjang tahun 2025, rapat gabungan dengan Direksi difokuskan antara lain pada penguatan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/GCG), pengelolaan risiko operasional dan keuangan, serta kesiapan Perseroan dalam menjalankan kewajiban sebagai emiten.

to monitor the Company's performance, evaluate the implementation of business strategies, and ensure that the policies executed by the Board of Directors are aligned with the Company's work plan and long-term interests. Throughout 2025, joint meetings with the Board of Directors focused, among others, on strengthening the implementation of Good Corporate Governance (GCG), managing operational and financial risks, and ensuring the Company's readiness to fulfill its obligations as a public listed company.

Dalam melaksanakan tugas pengawasan, Dewan Komisaris juga didukung oleh Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi. Dewan Komisaris menilai bahwa sepanjang tahun buku 2025, kedua komite tersebut telah menjalankan fungsi dan tanggung jawabnya secara efektif, antara lain melalui kehadiran dalam rapat-rapat yang diwajibkan, penyampaian rekomendasi yang konstruktif, serta pemberian masukan yang relevan dalam mendukung pengawasan kinerja Direksi dan penguatan praktik tata kelola Perseroan.

In performing its supervisory duties, the Board of Commissioners is also supported by the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. The Board of Commissioners assesses that throughout the 2025 financial year, both committees have effectively carried out their roles and responsibilities, including attendance at required meetings, provision of constructive recommendations, and delivery of relevant input to support the supervision of the Board of Directors' performance and the enhancement of the Company's governance practices.

Selain komunikasi formal melalui rapat, Dewan Komisaris juga melakukan komunikasi nonformal dengan Direksi, termasuk melalui diskusi dan kunjungan kerja, guna memperoleh pemahaman yang lebih komprehensif terhadap kondisi operasional Perseroan. Pola komunikasi yang terbuka dan berkesinambungan ini diharapkan dapat memperkuat sinergi antara Dewan Komisaris dan Direksi dalam memastikan implementasi strategi Perseroan berjalan secara efektif, *prudent*, dan berorientasi pada keberlanjutan usaha.

In addition to formal communication through meetings, the Board of Commissioners also engages in non-formal communication with the Board of Directors, including discussions and site visits, to gain a more comprehensive understanding of the Company's operational conditions. This open and continuous communication approach is expected to strengthen the synergy between the Board of Commissioners and the Board of Directors in ensuring that the Company's strategy is implemented effectively, prudently, and with a focus on long-term sustainability.

PANDANGAN ATAS PROSPEK USAHA PERSEROAN

VIEW ON THE COMPANY'S BUSINESS PROSPECTS

Dewan Komisaris memandang prospek usaha Perseroan pada tahun 2026 dan seterusnya tetap positif, sejalan dengan berlanjutnya kebutuhan jasa transportasi laut nasional, khususnya untuk pengangkutan komoditas energi dan mineral. Permintaan terhadap jasa angkutan batu bara, nikel, dan komoditas mineral lainnya diperkirakan tetap terjaga, didorong oleh kebutuhan energi domestik, aktivitas hilirisasi mineral, serta keberlanjutan proyek-proyek industri dan infrastruktur di berbagai wilayah Indonesia.

The Board of Commissioners believes that the Company's business prospects for 2026 and beyond remain positive, in line with the continued demand for national maritime transportation services, particularly for the transportation of energy and mineral commodities. Demand for shipping services for coal, nickel, and other mineral commodities is expected to remain strong, driven by domestic energy needs, ongoing mineral downstream activities, and the continuation of industrial and infrastructure projects across various regions in Indonesia.

Di tengah dinamika industri pelayaran yang dipengaruhi oleh fluktuasi harga komoditas, biaya bahan bakar, serta tantangan operasional akibat kondisi cuaca dan

Amid the dynamics of the shipping industry, which are affected by commodity price fluctuations, fuel costs, and operational challenges due to weather conditions

regulasi, Dewan Komisaris menilai strategi Direksi dalam mengoptimalkan utilisasi armada, menjaga fleksibilitas operasional, serta memperkuat penetrasi pada pasar eksisting merupakan langkah yang tepat. Upaya Direksi dalam mengembangkan *pipeline* pelanggan baru dan memperluas jangkauan layanan juga dinilai relevan untuk menangkap peluang pertumbuhan di tengah persaingan industri yang semakin kompetitif.

and regulatory changes, the Board of Commissioners considers the Board of Directors' strategy to optimize fleet utilization, maintain operational flexibility, and strengthen penetration in existing markets to be appropriate. The Board of Directors' efforts to develop a pipeline of new customers and expand service coverage are also deemed relevant in capturing growth opportunities within an increasingly competitive industry.

Selain itu, diversifikasi layanan, termasuk pemanfaatan berbagai skema charter, penguatan layanan galangan kapal, serta peningkatan efisiensi operasional melalui pengelolaan rute, konsumsi bahan bakar, dan perawatan armada, diyakini dapat mendukung kinerja Perseroan secara berkelanjutan. Hubungan jangka panjang dengan pelanggan korporasi, yang dibangun melalui pendekatan layanan berbasis kebutuhan pelanggan (*customer-centric*), menjadi faktor penting dalam menjaga stabilitas pendapatan dan loyalitas pelanggan.

Furthermore, service diversification, including the utilization of various charter schemes, strengthening shipyard services, and improving operational efficiency through route management, fuel consumption optimization, and fleet maintenance, is expected to support the Company's sustainable performance. Long-term relationships with corporate clients, built through a customer-centric service approach, are key factors in maintaining revenue stability and customer loyalty.

Dewan Komisaris juga mencermati bahwa status Perseroan sebagai perusahaan terbuka sejak tahun 2025 memberikan peluang strategis untuk memperkuat struktur permodalan, meningkatkan tata kelola, serta memperluas akses terhadap sumber pendanaan di masa mendatang. Dengan pengelolaan risiko yang terukur, disiplin operasional yang konsisten, serta penerapan tata kelola perusahaan yang baik, Dewan Komisaris optimistis Perseroan memiliki fondasi yang kuat untuk menjaga daya saing dan menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan bagi Pemegang Saham dan seluruh pemangku kepentingan.

The Board of Commissioners also notes that the Company's status as a public listed entity since 2025 provides strategic opportunities to strengthen its capital structure, enhance governance practices, and expand access to funding sources in the future. With measured risk management, consistent operational discipline, and the implementation of good corporate governance, the Board of Commissioners is confident that the Company has a strong foundation to maintain competitiveness and create sustainable value for shareholders and all stakeholders.

PANDANGAN ATAS PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

VIEW ON THE IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Sejak bertransformasi menjadi perusahaan terbuka, Perseroan secara berkelanjutan melakukan penguatan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/GCG) sebagai landasan utama dalam pengelolaan usaha. Dewan Komisaris memandang bahwa penerapan GCG yang efektif merupakan prasyarat penting untuk menciptakan kinerja usaha yang berkelanjutan, meningkatkan kepercayaan pemegang saham, serta memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.

Since transforming into a public listed company, the Company has continuously strengthened the implementation of Good Corporate Governance (GCG) as a fundamental pillar in managing its business. The Board of Commissioners believes that effective GCG implementation is a key prerequisite for achieving sustainable business performance, enhancing shareholder trust, and creating added value for all stakeholders.

Sebagai emiten yang tercatat di Bursa Efek Indonesia, Perseroan memiliki tanggung jawab yang lebih besar dalam memenuhi ketentuan regulasi, khususnya di bidang

As a listed company on the Indonesia Stock Exchange, the Company carries greater responsibility in complying with regulatory requirements, particularly in the capital market

pasar modal. Oleh karena itu, sepanjang tahun 2025, Perseroan secara aktif menyesuaikan kebijakan, struktur organisasi, serta proses pengambilan keputusan agar selaras dengan peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan praktik tata kelola yang berlaku bagi perusahaan publik.

Dalam rangka memperkuat struktur tata kelola, Perseroan telah melengkapi organ pendukung Dewan Komisaris melalui keberadaan Komisaris Independen serta pembentukan Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Dewan Komisaris menilai bahwa keberadaan Komisaris Independen dan komite-komite tersebut merupakan langkah strategis untuk memastikan independensi, transparansi, serta objektivitas dalam pengawasan dan pengambilan keputusan, sekaligus meminimalkan potensi benturan kepentingan dalam kegiatan usaha Perseroan.

Komisaris Independen bersama Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi bekerja secara sinergis untuk mendukung fungsi pengawasan Dewan Komisaris, khususnya dalam aspek pengendalian internal, pelaporan keuangan, manajemen risiko, serta kebijakan nominasi dan remunerasi. Peran aktif organ-organ tersebut menjadi faktor penting dalam menjaga akuntabilitas pengelolaan operasional dan keuangan Perseroan.

Selain itu, Dewan Komisaris memberikan perhatian yang serius terhadap penerapan Sistem Pengendalian Internal dan Manajemen Risiko Perseroan. Kedua sistem tersebut dipandang sebagai instrumen utama untuk memastikan pengelolaan usaha dilakukan secara prudent, risiko-risiko usaha dapat diidentifikasi dan dimitigasi secara tepat, serta seluruh hak dan kepentingan pemangku kepentingan terlindungi. Melalui penguatan penerapan GCG secara berkelanjutan, Dewan Komisaris optimistis Perseroan dapat menjalankan kegiatan usaha secara transparan, bertanggung jawab, dan berorientasi pada keberlanjutan jangka panjang.

PENERAPAN KEBERLANJUTAN

Dewan Komisaris memandang bahwa upaya Perseroan dalam menerapkan strategi keberlanjutan sepanjang tahun 2025 telah menunjukkan arah yang semakin terstruktur dan selaras dengan visi jangka panjang Perseroan. Keberlanjutan tidak lagi diposisikan sebagai inisiatif pendukung, melainkan telah terintegrasi sebagai bagian dari pertimbangan utama dalam pengambilan keputusan strategis dan operasional Perseroan, khususnya dalam menjalankan kegiatan usaha di sektor transportasi laut.

sector. Accordingly, throughout 2025, the Company has actively aligned its policies, organizational structure, and decision-making processes with the regulations of the Financial Services Authority and prevailing governance practices applicable to public companies.

In strengthening its governance structure, the Company has established supporting organs for the Board of Commissioners, including the appointment of an Independent Commissioner and the formation of the Audit Committee as well as the Nomination and Remuneration Committee. The Board of Commissioners considers the presence of the Independent Commissioner and these committees as a strategic step to ensure independence, transparency, and objectivity in oversight and decision-making, while also minimizing potential conflicts of interest in the Company's business activities.

The Independent Commissioner, together with the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee, works in synergy to support the Board of Commissioners' supervisory function, particularly in the areas of internal control, financial reporting, risk management, and nomination and remuneration policies. The active role of these governance organs is essential in maintaining accountability in the Company's operational and financial management.

Furthermore, the Board of Commissioners places strong emphasis on the implementation of the Company's Internal Control System and Risk Management framework. These systems are regarded as key instruments to ensure prudent business management, proper identification and mitigation of business risks, and the protection of stakeholders' rights and interests. Through the continuous strengthening of GCG implementation, the Board of Commissioners is confident that the Company is able to conduct its business in a transparent, responsible, and sustainable manner over the long term.

SUSTAINABILITY IMPLEMENTATION

The Board of Commissioners views that the Company's efforts in implementing its sustainability strategy throughout 2025 have shown a more structured direction and alignment with the Company's long-term vision. Sustainability is no longer positioned as a supporting initiative, but has been integrated as a key consideration in both strategic and operational decision-making, particularly in the Company's maritime transportation activities.

Dalam aspek lingkungan, Perseroan berupaya mengelola dampak operasional secara bertanggung jawab melalui peningkatan efisiensi penggunaan energi dan bahan bakar, pengelolaan armada yang optimal, serta penerapan praktik operasional yang memperhatikan keselamatan pelayaran dan perlindungan lingkungan laut. Upaya tersebut mencakup pengelolaan konsumsi bahan bakar kapal, pemeliharaan armada secara berkala, serta pemantauan aktivitas operasional untuk meminimalkan risiko pencemaran dan dampak lingkungan lainnya.

From an environmental perspective, the Company strives to manage its operational impact responsibly through improved efficiency in energy and fuel consumption, optimal fleet management, and the implementation of operational practices that prioritize maritime safety and environmental protection. These efforts include managing vessel fuel consumption, conducting regular fleet maintenance, and monitoring operational activities to minimize the risk of pollution and other environmental impacts.

Pada dimensi sosial, Perseroan terus memperkuat pengembangan sumber daya manusia, baik awak kapal maupun karyawan darat, melalui peningkatan kompetensi, pelatihan keselamatan, serta penerapan standar kesehatan dan keselamatan kerja (K3) yang konsisten. Perseroan juga menjaga hubungan yang harmonis dengan masyarakat di sekitar wilayah operasional, termasuk di area pelabuhan dan galangan kapal, sebagai bagian dari komitmen untuk menjalankan kegiatan usaha yang bertanggung jawab dan memberikan kontribusi positif bagi lingkungan sosial.

From a social perspective, the Company continues to strengthen human capital development, both for crew members and onshore employees, through competency enhancement, safety training, and the consistent implementation of occupational health and safety standards. The Company also maintains harmonious relationships with communities surrounding its operational areas, including port and shipyard locations, as part of its commitment to responsible business practices and contributing positively to the social environment.

Dari sisi tata kelola, Perseroan secara berkelanjutan memperkuat mekanisme pengawasan internal, penerapan manajemen risiko, serta transparansi dan akuntabilitas dalam pelaporan, termasuk pelaporan keberlanjutan. Integrasi prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/GCG) ke dalam seluruh proses bisnis menjadi fondasi penting untuk memastikan bahwa kegiatan usaha Perseroan dijalankan secara *prudent*, patuh terhadap regulasi, dan berorientasi pada kepentingan jangka panjang.

From a governance perspective, the Company continuously strengthens its internal oversight mechanisms, risk management practices, and transparency and accountability in reporting, including sustainability reporting. The integration of Good Corporate Governance principles into all business processes serves as a key foundation to ensure that the Company's operations are conducted prudently, in compliance with regulations, and with a long-term orientation.

Dewan Komisaris meyakini bahwa pendekatan keberlanjutan yang menyeluruh dan terintegrasi ini akan menjadi pendorong penting bagi daya saing, ketahanan operasional, serta keberlangsungan usaha Perseroan di tengah dinamika industri transportasi laut. Dengan komitmen yang berkelanjutan untuk memperkuat praktik keberlanjutan di seluruh lini operasi, Perseroan berada pada jalur yang tepat untuk memberikan manfaat yang berkelanjutan bagi lingkungan, masyarakat, serta seluruh pemangku kepentingan.

The Board of Commissioners believes that this comprehensive and integrated sustainability approach will serve as a key driver for the Company's competitiveness, operational resilience, and long-term business continuity amid the dynamics of the maritime transportation industry. With an ongoing commitment to strengthening sustainability practices across all operations, the Company is on the right path to deliver sustainable benefits for the environment, society, and all stakeholders.

Dewan Komisaris mengapresiasi komitmen dan langkah-langkah Perseroan dalam mengedepankan prinsip keberlanjutan. Informasi lebih lanjut mengenai program dan kinerja keberlanjutan Perseroan disajikan secara lebih lengkap dalam Laporan Keberlanjutan pada halaman 178.

The Board of Commissioners appreciates the Company's commitment and initiatives in prioritizing sustainability principles. Further information regarding the Company's sustainability programs and performance is presented in more detail in the Sustainability Report on page 178.

KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Hingga 31 Desember 2025, tidak terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris. Dengan demikian, susunan komposisi Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:

- Komisaris Utama : **Olivia Djoharsjah**
- Komisaris Independen : **Mardiman Sane**

COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

As of December 31, 2025, there have been no changes in the composition of the Board of Commissioners. Accordingly, the composition of the Company's Board of Commissioners is as follows:

- *President Commissioner* : ***Olivia Djoharsjah***
- *Independent Commissioner* : ***Mardiman Sane***

PENUTUP

Akhir kata, Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi kepada Direksi dan seluruh karyawan atas dedikasi dan kontribusinya sepanjang tahun 2025. Dewan Komisaris juga mengucapkan terima kasih kepada para Pemegang Saham, mitra usaha, serta seluruh pemangku kepentingan atas kepercayaan dan dukungan yang diberikan kepada Perseroan. Dengan sinergi yang kuat antara Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh insan Perseroan, kami optimistis Perseroan dapat terus tumbuh secara berkelanjutan dan memberikan nilai jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan.

CLOSING REMARKS

In closing, the Board of Commissioners expresses its appreciation to the Board of Directors and all employees for their dedication and contributions throughout 2025. The Board of Commissioners also extends its gratitude to shareholders, business partners, and all stakeholders for their trust and support. With strong synergy between the Board of Commissioners, the Board of Directors, and all members of the Company, we remain optimistic that the Company shall continue to grow sustainably and deliver long-term value for all stakeholders.

Jakarta, April 2026

Atas nama **Dewan Komisaris,**
On behalf of the ***Board of Commissioners,***
PT Pancaran Samudera Transport Tbk



OLIVIA DJOHARSJAH
Komisaris Utama
President Commissioner

LAPORAN DIREKSI
REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS

SUSANTO
Direktur Utama | *President Director*

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Tahun 2025 merupakan periode yang penuh makna bagi PT Pancaran Samudera Transport Tbk ("Perseroan"), seiring dengan pencatatan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia dan dimulainya fase baru sebagai perusahaan terbuka. Di tengah kondisi perekonomian global dan nasional yang relatif stabil namun masih dihadapkan pada tantangan geopolitik, fluktuasi harga komoditas, serta tekanan biaya operasional di sektor transportasi laut, Perseroan tetap mampu menjalankan kegiatan usaha secara terkendali dan berkelanjutan.

KONDISI MAKROEKONOMI NASIONAL DAN GLOBAL SERTA INDUSTRI

Sepanjang tahun 2025, Direksi memandang bahwa pertumbuhan ekonomi Indonesia berada pada jalur yang relatif stabil, meskipun masih dipengaruhi oleh ketidakpastian ekonomi global, termasuk fluktuasi harga komoditas dan dinamika geopolitik. Permintaan energi dalam negeri tetap kuat, sejalan dengan kebutuhan pasokan listrik nasional dan aktivitas industri, sementara ekspor mineral, khususnya batu bara, menunjukkan tingkat permintaan yang relatif konsisten dari pasar Asia. Kondisi ini memberikan dukungan positif bagi industri berbasis komoditas, di mana batu bara masih memegang peranan penting sebagai sumber energi utama bagi pembangkit listrik dan sektor industri, sekaligus sebagai energi transisi sebelum peralihan penuh ke sumber energi yang lebih rendah karbon.

Dear Shareholders and Stakeholders,

The year of 2025 marked a meaningful period for PT Pancaran Samudera Transport Tbk (the "Company"), following the listing of its shares on the Indonesia Stock Exchange and the beginning of a new phase as a public listed entity. Amid relatively stable global and national economic conditions, which were nevertheless challenged by geopolitical dynamics, commodity price fluctuations, and rising operational costs in the maritime transportation sector, the Company was able to continue its operations in a controlled and sustainable manner.

NATIONAL AND GLOBAL MACROECONOMIC CONDITIONS AND INDUSTRY OVERVIEW

Throughout 2025, the Board of Directors observed that Indonesia's economic growth remained relatively stable, although still influenced by global economic uncertainties, including commodity price fluctuations and geopolitical dynamics. Domestic energy demand remained strong, in line with national electricity supply needs and industrial activities, while mineral exports, particularly coal, continued to show relatively consistent demand from Asian markets. These conditions provided positive support for commodity-based industries, where coal continues to play a significant role as a primary energy source for power generation and industrial sectors, as well as a transition energy before a full shift to lower-carbon sources.



Dari sisi industri batu bara, beberapa faktor utama mempengaruhi dinamika pasar sepanjang tahun 2025. Kebutuhan domestik melalui kebijakan *Domestic Market Obligation* (DMO) tetap tinggi guna menjaga keandalan pasokan listrik nasional. Di sisi lain, permintaan ekspor dari negara-negara Asia masih terjaga meskipun harga batu bara global mengalami fluktuasi. Peran batu bara sebagai energi transisi juga tetap relevan, khususnya bagi industri yang belum sepenuhnya mampu beralih ke sumber energi alternatif. Kondisi ini berdampak langsung pada industri transportasi laut, di mana aktivitas distribusi batu bara, baik melalui layanan *transshipment* maupun pengangkutan jarak menengah dan jarak jauh, menunjukkan permintaan yang solid sepanjang tahun.

From the perspective of the coal industry, several key factors influenced market dynamics throughout 2025. Domestic demand through the Domestic Market Obligation (DMO) policy remained high to ensure the reliability of national electricity supply. On the other hand, export demand from Asian countries remained stable despite fluctuations in global coal prices. The role of coal as a transition energy source also remained relevant, particularly for industries that have not fully transitioned to alternative energy sources. These conditions had a direct impact on the maritime transportation industry, where coal distribution activities, both through transshipment services and medium- to long-distance shipping, demonstrated solid demand throughout the year.

Namun demikian, Direksi juga mencermati sejumlah tantangan yang perlu dikelola secara cermat, antara lain tingginya biaya operasional kapal, termasuk biaya bahan bakar, perawatan dan *docking*, serta pengadaan suku cadang. Selain itu, pengetatan regulasi di sektor maritim, kepelabuhanan, dan kesyahbandaran, keterbatasan kapasitas infrastruktur pelabuhan dan alur pelayaran di beberapa wilayah, serta volatilitas harga batu bara global turut memengaruhi volume dan pola pengiriman. Menghadapi kondisi tersebut, Perseroan menempatkan efisiensi operasional dan pengelolaan risiko sebagai prioritas utama untuk menjaga kinerja usaha tetap stabil.

However, the Board of Directors also identified several challenges that required careful management, including high vessel operating costs, such as fuel expenses, maintenance and docking, and spare parts procurement. In addition, tighter regulations in the maritime, port, and harbor sectors, limitations in port infrastructure capacity and shipping lanes in certain regions, and volatility in global coal prices also affected shipping volumes and patterns. In response to these conditions, the Company prioritized operational efficiency and risk management to maintain stable business performance.

Sebagai perusahaan pelayaran yang berfokus pada jasa angkutan laut komoditas batu bara, PT Pancaran Samudera Transport Tbk berada pada posisi yang strategis dalam rantai pasok energi nasional. Dengan pengalaman panjang di bidang logistik maritim, dukungan armada yang sesuai dengan kebutuhan industri batu bara, serta keberadaan anak perusahaan yang menunjang kegiatan usaha, Perseroan mampu menyediakan layanan angkutan yang tepat waktu, efisien, dan andal. Kedekatan operasional dengan wilayah penghasil batu bara utama, khususnya di Kalimantan, serta hubungan jangka panjang dengan pelanggan di sektor pertambangan dan energi semakin memperkuat daya saing Perseroan.

As a shipping company focused on maritime transportation services for mining commodities, PT Pancaran Samudera Transport Tbk holds a strategic position within the national energy supply chain. With extensive experience in maritime logistics, a fleet tailored to the needs of the coal industry, and supporting subsidiaries, the Company is able to provide timely, efficient, and reliable transportation services. Its operational proximity to major coal-producing regions, particularly in Kalimantan, along with long-standing relationships with customers in the mining and energy sectors, further strengthens the Company's competitiveness.

Berdasarkan keseluruhan kondisi tersebut, Direksi menyimpulkan bahwa tahun 2025 menghadirkan kombinasi peluang dan tantangan yang dapat dikelola dengan baik. Dengan fokus pada efisiensi, keandalan layanan, serta penguatan posisi di segmen angkutan batu bara, Perseroan berada dalam posisi yang solid untuk memanfaatkan permintaan yang tetap kuat dan melanjutkan perannya sebagai penyedia jasa transportasi laut yang kompetitif, kredibel, dan berkontribusi penting dalam mendukung ketahanan energi nasional.

Based on these overall conditions, the Board of Directors concludes that 2025 presented a combination of opportunities and challenges that were effectively managed. By focusing on efficiency, service reliability, and strengthening its position in the coal transportation segment, the Company remains in a solid position to capitalize on sustained demand and continue its role as a competitive and credible maritime transportation service provider, contributing to national energy security.

KINERJA PERSEROAN DI 2025

THE COMPANY PERFORMANCE IN 2025

Tahun 2025 merupakan periode transisi strategis bagi Perseroan seiring dengan pencatatan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia dan perubahan status menjadi perusahaan terbuka. Dalam konteks tersebut, Direksi menetapkan strategi dan kebijakan usaha yang berfokus pada penguatan fundamental operasional, konsolidasi organisasi, serta peningkatan kesiapan tata kelola dan kepatuhan terhadap ketentuan pasar modal sebagai landasan pertumbuhan jangka panjang.

The year 2025 marked a strategic transition period for the Company following the listing of its shares on the Indonesia Stock Exchange and its transformation into a public listed entity. In this context, the Board of Directors established business strategies and policies focused on strengthening operational fundamentals, organizational consolidation, and enhancing governance readiness and compliance with capital market regulations as a foundation for long-term growth.

Strategi utama Perseroan diarahkan pada optimalisasi utilisasi armada kapal untuk mendukung efisiensi operasional, penguatan layanan pengangkutan komoditas energi dan mineral sebagai lini usaha inti, serta pengendalian biaya operasional secara terukur. Sejalan dengan transformasi menjadi emiten, Perseroan juga melakukan penataan kebijakan internal, penguatan sistem pelaporan, serta peningkatan pengendalian internal guna mendukung transparansi, akuntabilitas, dan keberlanjutan usaha.

The Company's key strategy was directed toward optimizing vessel utilization to support operational efficiency, strengthening transportation services for energy and mineral commodities as its core business, and implementing measured cost control. In line with its transition into a listed company, the Company also refined its internal policies, strengthened reporting systems, and enhanced internal controls to support transparency, accountability, and business sustainability.

Direksi secara kolektif berperan aktif dalam merumuskan strategi dan kebijakan strategis dengan mempertimbangkan kondisi makroekonomi, dinamika industri transportasi laut, kebutuhan pelanggan korporasi, serta perkembangan regulasi yang berlaku bagi perusahaan terbuka. Dalam proses tersebut, Direksi juga memperhatikan arahan dan rekomendasi Dewan Komisaris untuk memastikan bahwa strategi yang ditetapkan selaras dengan visi jangka panjang dan kepentingan Pemegang Saham.

The Board of Directors collectively played an active role in formulating strategic policies by considering macroeconomic conditions, dynamics within the maritime transportation industry, corporate customer needs, and regulatory developments applicable to public companies. In this process, the Board of Directors also took into account the direction and recommendations of the Board of Commissioners to ensure alignment with the Company's long-term vision and the interests of shareholders.

Untuk memastikan implementasi strategi berjalan secara efektif, Direksi menjadikan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) sebagai acuan utama operasional. Pelaksanaan strategi dipantau melalui evaluasi kinerja operasional dan keuangan secara berkala, penetapan indikator kinerja utama, serta koordinasi lintas unit kerja. Direksi juga melakukan pengawasan terhadap kepatuhan pada standar keselamatan pelayaran, pemenuhan ketentuan kontraktual, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku di sektor pelayaran dan pasar modal.

To ensure effective implementation of these strategies, the Board of Directors adopted the Company's Work Plan and Budget (RKAP) as the primary operational reference. Strategy execution was monitored through periodic evaluations of operational and financial performance, the establishment of key performance indicators, and cross-functional coordination. The Board of Directors also ensured compliance with maritime safety standards, contractual obligations, and applicable regulations in both the shipping and capital market sectors.

Sebagai perusahaan yang baru tercatat di bursa, fokus Perseroan sepanjang tahun 2025 diarahkan pada pencapaian stabilitas operasional dan konsistensi kualitas layanan. Secara umum, realisasi kinerja operasional dan keuangan Perseroan berada sejalan dengan target yang telah ditetapkan dalam RKAP. Optimalisasi pemanfaatan armada serta keberlanjutan permintaan jasa pengangkutan, khususnya untuk komoditas batu bara dan mineral, menjadi faktor utama yang mendukung pencapaian kinerja tersebut.

As a newly listed company, the Company's focus throughout 2025 was directed toward achieving operational stability and maintaining consistent service quality. Overall, the Company's operational and financial performance was in line with the targets set in the RKAP. The optimization of fleet utilization and sustained demand for transportation services, particularly for coal and mineral commodities, were key factors supporting this performance.

Dalam pelaksanaannya, Perseroan menghadapi sejumlah tantangan, antara lain fluktuasi harga bahan bakar, kondisi cuaca yang memengaruhi jadwal pelayaran, serta meningkatnya kompleksitas kepatuhan regulasi seiring dengan status Perseroan sebagai perusahaan terbuka.

In its implementation, the Company faced several challenges, including fluctuations in fuel prices, weather conditions affecting shipping schedules, and increasing regulatory compliance complexity following its status as a public company. The Board of Directors addressed

Direksi merespons tantangan tersebut melalui langkah-langkah pengendalian biaya, peningkatan efisiensi operasional, serta penguatan manajemen risiko dan fungsi kepatuhan, sehingga kegiatan usaha dapat tetap berjalan secara *prudent* dan berkelanjutan.

MENGHADAPI TANTANGAN DAN MENINGKATKAN KINERJA TAHUN 2025

Sepanjang tahun 2025, Perseroan menghadapi berbagai tantangan yang berasal dari dinamika industri transportasi laut, seperti fluktuasi biaya operasional, serta peningkatan kompleksitas kepatuhan seiring dengan perubahan status Perseroan menjadi perusahaan terbuka. Meskipun demikian, Perseroan mampu menjaga stabilitas operasional dan meningkatkan kinerja melalui penerapan strategi yang adaptif, disiplin operasional, serta pengelolaan risiko yang terukur.

Salah satu pencapaian utama Perseroan pada tahun 2025 adalah keberhasilan dalam menjaga keandalan operasional armada di tengah tantangan kondisi cuaca dan fluktuasi harga bahan bakar. Melalui optimalisasi utilisasi armada, pengelolaan rute pelayaran yang lebih efisien, serta penerapan pemeliharaan kapal secara terjadwal, Perseroan mampu mempertahankan kualitas layanan pengangkutan kepada pelanggan korporasi secara konsisten. Upaya ini turut mendukung keberlanjutan permintaan jasa pengangkutan, khususnya untuk komoditas batu bara dan mineral.

Dari sisi pengelolaan usaha, Perseroan berhasil melakukan konsolidasi internal dan penyesuaian sistem sebagai bagian dari transformasi menjadi emiten. Penataan kebijakan internal, penguatan sistem pelaporan, serta peningkatan fungsi pengendalian internal dan kepatuhan menjadi fondasi penting dalam meningkatkan akuntabilitas dan transparansi pengelolaan Perseroan. Langkah-langkah ini tidak hanya mendukung pemenuhan kewajiban sebagai perusahaan terbuka, tetapi juga memperkuat kepercayaan pemangku kepentingan.

Perseroan juga mencatat kemajuan dalam peningkatan efisiensi operasional melalui pengendalian biaya dan penerapan praktik operasional yang lebih disiplin. Fokus pada efisiensi bahan bakar, optimalisasi jadwal pelayaran, serta evaluasi kinerja mitra kerja menjadi bagian dari upaya Perseroan untuk menjaga *margin* usaha di tengah tekanan biaya. Selain itu, penguatan hubungan jangka panjang dengan pelanggan strategis turut berperan dalam menjaga stabilitas pendapatan.

these challenges through cost control measures, enhanced operational efficiency, and strengthened risk management and compliance functions, ensuring that business activities continued to be conducted prudently and sustainably.

NAVIGATING CHALLENGES AND ENHANCING PERFORMANCE IN 2025

Throughout 2025, the Company faced various challenges arising from the dynamics of the maritime transportation industry, including fluctuations in operational costs and increasing compliance complexity following its transition into a public listed entity. Nevertheless, the Company was able to maintain operational stability and improve performance through the implementation of adaptive strategies, disciplined operations, and measured risk management.

One of the Company's key achievements in 2025 was its success in maintaining the operational reliability of its fleet amid challenging weather conditions and fluctuating fuel prices. Through optimized fleet utilization, more efficient route management, and scheduled vessel maintenance, the Company was able to consistently maintain the quality of its transportation services for corporate customers. These efforts also supported sustained demand for transportation services, particularly for coal and mineral commodities.

From a business management perspective, the Company successfully carried out internal consolidation and system adjustments as part of its transformation into a listed entity. The refinement of internal policies, strengthening of reporting systems, and enhancement of internal control and compliance functions became essential foundations in improving accountability and transparency. These initiatives not only supported the Company's obligations as a public company but also strengthened stakeholder confidence.

The Company also achieved progress in improving operational efficiency through cost control and the implementation of more disciplined operational practices. A focus on fuel efficiency, optimized shipping schedules, and performance evaluation of business partners formed part of the Company's efforts to maintain profit margins amid cost pressures. In addition, strengthening long-term relationships with strategic customers contributed to maintaining revenue stability.

Secara keseluruhan, pencapaian Perseroan sepanjang tahun 2025 mencerminkan kemampuan Perseroan dalam beradaptasi terhadap tantangan eksternal dan internal, sekaligus membangun fondasi yang kuat untuk pertumbuhan ke depan. Dengan pendekatan yang berhati-hati namun progresif, Perseroan berhasil meningkatkan kinerja operasional dan tata kelola, serta mempersiapkan diri untuk melanjutkan pertumbuhan usaha yang berkelanjutan pada tahun-tahun berikutnya.

Overall, the Company's achievements throughout 2025 reflect its ability to adapt to both external and internal challenges while building a strong foundation for future growth. With a prudent yet progressive approach, the Company successfully enhanced its operational performance and governance, while preparing itself to continue sustainable business growth in the years ahead.

TATA KELOLA BERKELANJUTAN [D.1]

Perseroan terus berkomitmen untuk menerapkan prinsip tata kelola yang selaras dengan ketentuan regulator serta perkembangan praktik terbaik yang berlaku. Dalam menjalankan kegiatan usaha, Perseroan mulai menginternalisasikan prinsip governansi ETAK, yaitu Perilaku Beretika, Transparansi, Akuntabilitas, dan Keberlanjutan, sebagai pedoman dalam pengambilan keputusan dan pelaksanaan operasional. Penerapan prinsip ini tidak hanya difokuskan pada pengelolaan internal Perseroan, tetapi juga diarahkan untuk memastikan bahwa seluruh aktivitas operasional memberikan dampak positif bagi masyarakat dan para pemangku kepentingan.

Sebagai perusahaan terbuka, Perseroan telah memiliki struktur tata kelola yang lengkap sesuai dengan arahan regulator. Struktur tersebut mencakup Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, Sekretaris Perusahaan, serta Unit Audit Internal, yang masing-masing telah memiliki tugas dan tanggung jawab yang jelas. Pelaksanaan fungsi seluruh organ tata kelola tersebut didukung oleh soft structure tata kelola, antara lain Pedoman Kerja, Kode Etik, serta kebijakan internal yang berlaku bagi seluruh karyawan, guna memastikan penerapan tata kelola berjalan secara konsisten dan efektif.

Sejalan dengan tata kelola korporasi, Perseroan juga menerapkan tata kelola keberlanjutan dalam kegiatan usahanya. Meskipun hingga saat ini Perseroan belum membentuk unit atau komite khusus yang secara eksklusif mengawasi aspek keberlanjutan, Direksi sebagai organ eksekutif tertinggi bertanggung jawab penuh atas perumusan dan pelaksanaan praktik keberlanjutan dalam aktivitas usaha sehari-hari. Pengelolaan keberlanjutan dilakukan dengan mengintegrasikan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan ke dalam proses pengambilan keputusan strategis dan operasional.

SUSTAINABLE GOVERNANCE [D.1]

The Company remains committed to implementing governance principles aligned with regulatory requirements and evolving best practices. In conducting its business activities, the Company has begun to internalize the ETAK governance principles, namely Ethical Behavior, Transparency, Accountability, and Sustainability, as a guide in decision-making and operational execution. The application of these principles is not only focused on internal management but also directed at ensuring that all operational activities generate positive impacts for society and stakeholders.

As a public listed company, the Company has established a comprehensive governance structure in accordance with regulatory guidance. This structure includes the Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Corporate Secretary, and Internal Audit Unit, each with clearly defined roles and responsibilities. The execution of these governance functions is supported by governance soft structures, including working guidelines, a code of ethics, and internal policies applicable to all employees, to ensure consistent and effective governance implementation.

In line with corporate governance, the Company also applies sustainability governance in its business activities. Although the Company has not yet established a dedicated unit or committee exclusively overseeing sustainability, the Board of Directors, as the highest executive body, holds full responsibility for formulating and implementing sustainability practices in daily operations. Sustainability management is carried out by integrating economic, social, and environmental aspects into both strategic and operational decision-making processes.

Perseroan menyadari bahwa keberadaannya memiliki arti dan kontribusi bagi lingkungan sekitar, khususnya dalam aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Dalam praktiknya, meskipun belum seluruhnya diformalkan dalam kebijakan khusus, Perseroan telah menjalankan berbagai praktik keberlanjutan yang memberikan manfaat nyata bagi pemangku kepentingan. Dari aspek ekonomi, kegiatan operasional Perseroan berkontribusi terhadap kelancaran rantai pasok energi nasional, penciptaan lapangan kerja, serta pemberdayaan mitra dan penyedia jasa lokal di wilayah operasional.

The Company recognizes its role and contribution to the surrounding environment, particularly in economic, social, and environmental aspects. In practice, although not yet fully formalized into specific policies, the Company has implemented various sustainability practices that provide tangible benefits to stakeholders. From an economic perspective, the Company's operations contribute to the smooth functioning of the national energy supply chain, job creation, and the empowerment of local partners and service providers in operational areas.

Dari aspek sosial, Perseroan dan entitas anak secara berkelanjutan melaksanakan kegiatan sosial dan tanggung jawab sosial perusahaan yang ditujukan kepada masyarakat sekitar wilayah operasional, termasuk dukungan terhadap komunitas lokal dan peningkatan kesejahteraan sosial. Kegiatan tersebut dilaksanakan dengan memperhatikan kebutuhan masyarakat serta karakteristik wilayah operasional Perseroan.

From a social perspective, the Company and its subsidiaries continuously carry out social and corporate social responsibility initiatives for communities surrounding its operational areas, including support for local communities and efforts to improve social welfare. These activities are conducted with consideration of community needs and the characteristics of the Company's operational regions.

Dalam aspek lingkungan, Perseroan menjalankan kegiatan usaha secara bertanggung jawab dengan memperhatikan pengelolaan dampak lingkungan. Perseroan telah melakukan penghitungan emisi karbon yang dihasilkan dari aktivitas operasional dan menyajikannya secara transparan dalam Laporan Keberlanjutan. Selain itu, Perseroan juga melakukan berbagai langkah efisiensi energi dan pengelolaan operasional untuk meminimalkan dampak lingkungan, sejalan dengan komitmen terhadap praktik usaha yang berkelanjutan.

From an environmental perspective, the Company conducts its business activities responsibly by managing environmental impacts. The Company has calculated carbon emissions generated from its operational activities and disclosed them transparently in the Sustainability Report. In addition, the Company has implemented various energy efficiency measures and operational management initiatives to minimize environmental impact, in line with its commitment to sustainable business practices.

Berbagai inisiatif keberlanjutan tersebut memungkinkan Perseroan untuk memberikan kontribusi yang seimbang pada aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Inilah pendekatan Perseroan dalam merespons tantangan keberlanjutan sesuai dengan karakteristik dan bidang usaha transportasi laut, sekaligus memastikan kualitas layanan terbaik bagi pelanggan. Perseroan berkomitmen untuk menjalankan kegiatan usaha secara bertanggung jawab dan memberikan dampak positif yang optimal bagi seluruh pemangku kepentingan.

These sustainability initiatives enable the Company to contribute in a balanced manner across economic, social, and environmental aspects. This approach reflects how the Company responds to sustainability challenges in accordance with the characteristics of the maritime transportation industry, while ensuring the delivery of high-quality services to customers. The Company remains committed to conducting its business responsibly and generating optimal positive impacts for all stakeholders.

Secara keseluruhan, inisiatif keberlanjutan yang dijalankan Perseroan sepanjang tahun 2025 telah sejalan dengan target Perseroan untuk menciptakan dampak positif bagi lingkungan serta berkontribusi terhadap kesejahteraan sosial, sekaligus memperkuat fondasi keberlanjutan usaha dalam jangka panjang.

Overall, the sustainability initiatives implemented by the Company throughout 2025 are aligned with its objective of creating positive environmental impact and contributing to social welfare, while strengthening the foundation for long-term business sustainability.

PROSPEK USAHA

Direksi memandang bahwa prospek usaha Perseroan pada tahun 2026 tetap positif, sejalan dengan stabilnya kebutuhan jasa transportasi laut di dalam negeri serta berlanjutnya permintaan pengangkutan komoditas energi, khususnya batu bara. Kebutuhan transportasi batu bara domestik diperkirakan tetap tinggi untuk mendukung pasokan energi nasional, sementara permintaan dari pelanggan utama Perseroan diproyeksikan tetap terjaga, didukung oleh hubungan kerja sama jangka panjang yang telah terbangun.

Selain faktor permintaan, Perseroan melihat peluang peningkatan kinerja melalui optimalisasi efisiensi operasional. Penerapan digitalisasi pada proses operasional dan pelaporan menjadi salah satu fokus Perseroan untuk meningkatkan visibilitas kinerja, pengendalian biaya, serta kecepatan pengambilan keputusan. Digitalisasi ini diharapkan dapat mendukung pengelolaan armada yang lebih efektif dan meningkatkan kualitas layanan kepada pelanggan.

Perseroan juga mencermati peluang pertumbuhan melalui perluasan layanan dan pengembangan rute potensial, baik pada wilayah operasional eksisting maupun pada pasar baru yang memiliki prospek pengangkutan komoditas yang sejalan dengan kompetensi Perseroan. Pendekatan ini dilakukan secara selektif dan terukur, dengan tetap mempertimbangkan profil risiko, kapasitas armada, serta kesiapan operasional.

Untuk mengoptimalkan peluang tersebut, Perseroan akan melanjutkan strategi penguatan keandalan operasional dan peningkatan utilisasi armada, mempertahankan disiplin efisiensi biaya, serta memperkuat hubungan dengan pelanggan utama. Di samping itu, pengembangan sumber daya manusia tetap menjadi prioritas guna memastikan kesiapan kompetensi awak kapal dan karyawan dalam mendukung pertumbuhan usaha dan penerapan teknologi baru.

Dengan kombinasi strategi operasional yang *prudent*, penguatan hubungan pelanggan, serta pemanfaatan peluang digitalisasi dan ekspansi secara terukur, Direksi optimistis Perseroan berada pada posisi yang baik untuk menjaga keberlanjutan usaha dan menciptakan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan pada tahun 2026 dan seterusnya.

BUSINESS PROSPECTS

The Board of Directors believes that the Company's business prospects for 2026 remain positive, in line with the stable demand for domestic maritime transportation services and the continued need for the transportation of energy commodities, particularly coal. Domestic coal transportation demand is expected to remain high to support national energy supply, while demand from the Company's key customers is projected to remain stable, supported by long-term partnerships that have been established.

In addition to demand factors, the Company sees opportunities to enhance performance through the optimization of operational efficiency. The implementation of digitalization in operational processes and reporting is one of the Company's key focuses to improve performance visibility, cost control, and decision-making speed. This digitalization is expected to support more effective fleet management and enhance service quality for customers.

The Company also identifies growth opportunities through service expansion and the development of potential routes, both within existing operational areas and in new markets that align with the Company's core competencies in commodity transportation. This approach is carried out selectively and in a measured manner, taking into account risk profiles, fleet capacity, and operational readiness.

To capitalize on these opportunities, the Company will continue its strategy of strengthening operational reliability and improving fleet utilization, maintaining disciplined cost efficiency, and reinforcing relationships with key customers. In addition, human capital development remains a priority to ensure the readiness and competency of crew members and employees in supporting business growth and the adoption of new technologies.

With a combination of prudent operational strategies, strong customer relationships, and the measured utilization of digitalization and expansion opportunities, the Board of Directors is confident that the Company is well-positioned to sustain its business and create added value for all stakeholders in 2026 and beyond.

KOMPOSISI DIREKSI

Selama tahun 2025, tidak terdapat perubahan komposisi Direksi. Dengan demikian, susunan komposisi Direksi adalah sebagai berikut:

- Direktur Utama : **Susanto**
- Direktur : **Wendi Arifin**

PENUTUP

Menutup Laporan Direksi tahun 2025, Direksi menyampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada Dewan Komisaris atas arahan dan pengawasan yang konstruktif sepanjang tahun. Direksi juga mengucapkan terima kasih kepada seluruh karyawan atas dedikasi, profesionalisme, dan komitmen yang telah ditunjukkan dalam mendukung operasional Perseroan, khususnya pada tahun transisi penting sebagai perusahaan terbuka.

Direksi turut menyampaikan penghargaan kepada para Pemegang Saham, pelanggan, mitra usaha, regulator, serta seluruh pemangku kepentingan atas kepercayaan dan dukungan yang diberikan kepada Perseroan. Dukungan tersebut menjadi fondasi penting bagi Perseroan dalam menjaga stabilitas usaha, meningkatkan kinerja, serta memperkuat tata kelola dan keberlanjutan operasional.

Dengan fondasi yang telah dibangun sepanjang tahun 2025, Direksi optimistis bahwa Perseroan memiliki kesiapan yang memadai untuk menghadapi tantangan dan memanfaatkan peluang pada tahun-tahun mendatang. Melalui penerapan strategi yang *prudent*, penguatan keandalan operasional, serta komitmen terhadap tata kelola dan keberlanjutan, Perseroan bertekad untuk terus menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan dan berkontribusi positif terhadap perekonomian nasional.

COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

Throughout 2025, there were no changes in the composition of the Board of Directors. Accordingly, the composition of the Board of Directors is as follows:

- *President Director : **Susanto***
- *Director : **Wendi Arifin***

CLOSING REMARKS

In closing the Board of Directors' Report for 2025, the Board of Directors expresses its highest appreciation to the Board of Commissioners for their constructive guidance and supervision throughout the year. The Board of Directors also extends its gratitude to all employees for their dedication, professionalism, and commitment in supporting the Company's operations, particularly during this important transition year as a public listed entity.

The Board of Directors also conveys its appreciation to shareholders, customers, business partners, regulators, and all stakeholders for the trust and support given to the Company. This support serves as an essential foundation for maintaining business stability, enhancing performance, and strengthening governance and operational sustainability.

With the foundation established throughout 2025, the Board of Directors is confident that the Company is well prepared to face future challenges and seize emerging opportunities. Through the implementation of prudent strategies, strengthening of operational reliability, and a strong commitment to governance and sustainability, the Company is determined to continue creating sustainable value for all stakeholders and to contribute positively to the national economy.

Jakarta, April 2026

Atas nama **Direksi**,
On behalf of the ***Board of Directors***,
PT Pancaran Samudera Transport Tbk



SUSANTO
Direktur Utama
President Director

3

PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY PROFILE



PT Pancaran Samudera Transport Tbk



IDENTITAS PERUSAHAAN
CORPORATE IDENTITY

Nama Perusahaan
Company's Name

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT TBK

Alamat *Address*	**Gedung Kirana Three (Bellatera) Lt. 11** Jl. Boulevard Raya Kav. 1, Kelapa Gading Jakarta Utara – 14240
Telepon *Telephone*	(+62) 21 – 2936 4338
Faksimile *Fax.*	-
Situs Web *Website*	www.pancaran-samudera.co.id
Surel *Email*	corsec.pst@pancaran-shipping.co.id
Tanggal Pendirian *Date of Establishment*	10 Desember 2007 *December 10th, 2007*
Dasar Hukum Pendirian *Legal Basis of Establishment*	Akta Pendirian No.1 tanggal 10 Desember 2007 yang dibuat dihadapan Mary Maria, S.H.. *Deed of Establishment No. 1 dated 10 December 2007, drawn up before Mary Maria, S.H.*
Pencatatan Saham *Share Listing*	8 Juli 2025 *July 8, 2025*
Kode Saham *Stock Ticker*	**PSAT**
Modal Dasar *Authorised Capital*	Rp4.032.000.000.000
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh *Issued and Paid Up Capital*	Rp1.008.000.000.000

RIWAYAT SINGKAT PERUSAHAAN
COMPANY AT A GLANCE

PT Pancaran Samudera Transport Tbk ("Perseroan" atau "PSAT") merupakan perusahaan yang bergerak di bidang jasa transportasi laut. Perseroan didirikan pada tahun 2007 dan berkedudukan di Jakarta, dengan fokus utama pada penyediaan layanan angkutan laut untuk mendukung aktivitas logistik dan distribusi komoditas strategis nasional, khususnya bagi industri pertambangan dan energi.

PT Pancaran Samudera Transport Tbk (the "Company" or "PSAT") is a company engaged in marine transportation services. Established in 2007 and domiciled in Jakarta, the Company focuses primarily on providing sea transportation services to support logistics activities and the distribution of nationally strategic commodities, particularly for the mining and energy industries.

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan melayani pengangkutan komoditas di wilayah Sumatera, Kalimantan, dan Jawa. Hingga saat ini, Perseroan didukung oleh armada yang terdiri dari **30 unit tongkang**, **35 unit kapal tunda** (*tugboat*), serta **4 unit kapal curah** (*bulk carrier*). Dengan dukungan armada tersebut, Perseroan menyediakan layanan terpadu yang meliputi penyimpanan, pelayaran, hingga kegiatan pembongkaran muatan, guna memastikan kelancaran rantai pasok pelanggan secara efektif dan efisien.

*In conducting its business activities, the Company serves the transportation of commodities across Sumatra, Kalimantan, and Java. To date, the Company is supported by a fleet consisting of **30 barges**, **35 tugboats**, and **4 bulk carriers**. With this fleet, the Company provides integrated services encompassing storage, shipping, and cargo loading and unloading activities, ensuring an effective and efficient supply chain for its customers.*

Sebagai bagian dari strategi penguatan kapasitas operasional, pada tahun 2018 Perseroan melakukan penambahan armada secara signifikan melalui pembelian 27 unit *tugboat* dan 25 unit tongkang dari PT Aneka Samudera Lintas. Langkah ini memperkuat posisi Perseroan di sektor pengangkutan batu bara serta meningkatkan kemampuan Perseroan dalam memenuhi kebutuhan pengangkutan komoditas dalam skala besar.

As part of its strategy to strengthen operational capacity, in 2018 the Company significantly expanded its fleet through the acquisition of 27 tugboats and 25 barges from PT Aneka Samudera Lintas. This initiative reinforced the Company's position in the coal transportation sector and enhanced its capability to meet large-scale commodity transportation demands.

Pengembangan usaha Perseroan dilakukan secara terintegrasi melalui perusahaan anak. Pada tahun 2019, Perusahaan Anak, PT Pancaran Samudera Shipyard ("PSS"), mengakuisisi galangan kapal di Samarinda dengan luas lahan 49.730 m² guna mendukung kegiatan perbaikan dan pembangunan kapal *tugboat* dan tongkang, baik untuk kebutuhan internal Grup Perseroan maupun pihak eksternal. Pada tahun yang sama, Perusahaan Anak PT Pancaran Karya Samudera ("PKS") melakukan pembelian kapal MV Pancaran i5505 sebagai langkah strategis untuk memasuki segmen kapal *bulk carrier*.

The Company's business development is carried out in an integrated manner through its subsidiaries. In 2019, a subsidiary, PT Pancaran Samudera Shipyard ("PSS"), acquired a shipyard in Samarinda covering an area of 49,730 m² to support ship repair and construction activities for tugboats and barges, serving both internal Group needs and external parties. In the same year, another subsidiary, PT Pancaran Karya Samudera ("PKS"), purchased the vessel MV Pancaran i5505 as a strategic step to enter the bulk carrier segment.



Upaya peningkatan kapasitas dan kualitas layanan dilanjutkan melalui perluasan galangan kapal PSS pada tahun 2021 dengan pembebasan lahan seluas 19.576 m². Selanjutnya, pada tahun 2023, PKS melakukan pembelian kapal MV Pancaran Liberty untuk memperkuat daya saing Perseroan di pasar pengangkutan kargo curah (*dry cargo*), sementara PSS kembali memperluas area galangan kapal melalui pembebasan lahan tambahan seluas 7.975 m².

Tahun 2025 menjadi tonggak sejarah penting bagi Perseroan dengan dilaksanakannya Penawaran Umum Perdana Saham *(Initial Public Offering*/IPO) pada 8 Juli 2025 dan pencatatan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia, sehingga Perseroan resmi beroperasi sebagai perusahaan terbuka dengan nama PT Pancaran Samudera Transport Tbk. Aksi korporasi ini merupakan bagian dari strategi jangka panjang Perseroan untuk memperkuat struktur permodalan, meningkatkan kapasitas usaha, serta memperluas akses pendanaan guna mendukung pengembangan armada, infrastruktur, dan operasional secara berkelanjutan.

In order to enhance capacity and service quality, the Company continued through the expansion of PSS's shipyard in 2021 with the acquisition of an additional 19,576 m² of land. Subsequently, in 2023, PKS acquired the vessel MV Pancaran Liberty to strengthen the Company's competitiveness in the dry bulk cargo transportation market, while PSS further expanded its shipyard area through the acquisition of an additional 7,975 m² of land.

The year 2025 marked an important milestone for the Company with the implementation of its Initial Public Offering (IPO) on July 8, 2025 and the listing of the Company's shares on the Indonesia Stock Exchange. Through this action, the Company officially commenced operations as a public company under the name PT Pancaran Samudera Transport Tbk. This corporate action forms part of the Company's long-term strategy to strengthen its capital structure, enhance business capacity, and broaden access to funding to support the sustainable development of its fleet, infrastructure, and operations.



Seiring dengan status sebagai perusahaan terbuka, Perseroan memperkuat penerapan tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*/ GCG), meningkatkan transparansi dan akuntabilitas, serta mengintegrasikan prinsip keberlanjutan ke dalam strategi bisnis. Komitmen terhadap aspek lingkungan, sosial, dan tata kelola *(Environmental, Social, and Governance*/ ESG) menjadi landasan Perseroan dalam menciptakan pertumbuhan usaha yang berkelanjutan dan memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.

In line with its status as a public company, the Company has strengthened the implementation of Good Corporate Governance (GCG), enhanced transparency and accountability, and integrated sustainability principles into its business strategy. The Company's commitment to Environmental, Social, and Governance (ESG) aspects serves as the foundation for achieving sustainable business growth and delivering added value to all stakeholders.

PERUBAHAN NAMA PERSEROAN
CHANGE OF THE COMPANY'S NAME

Sejak didirikan pada tanggal 10 Desember 2007, Perseroan tetap menggunakan nama PT Pancaran Samudera Transport. Pada tanggal 8 Juli 2025, Perseroan resmi memperdagangkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia (BEI) sehingga menjadi perseroan terbuka (Tbk) dan mengalami perubahan nama menjadi PT Pancaran Samudera Transport Tbk.

Since its establishment on December 10, 2007, the Company has continuously operated under the name PT Pancaran Samudera Transport. On July 8, 2025, the Company officially listed its shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX), thereby becoming a public company (Tbk) and changing its name to PT Pancaran Samudera Transport Tbk.



JEJAK LANGKAH
MILESTONES

2007

Perseroan didirikan di Jakarta Utara, bergerak di bidang pelayaran dengan tujuan angkutan laut pengangkutan barang.

The Company was established in North Jakarta and is engaged in the shipping industry, with its principal business activity being sea transportation of goods.

2018

Perseroan melakukan pembelian kapal (untuk tujuan penambahan armada) sebanyak 27 *tugboat* dan 25 tongkang dari PT Aneka Samudera Lintas (pihak ketiga yang tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Perseroan) untuk mendukung perluasan bisnis di sektor pengangkutan batu bara.

The Company acquired vessels, consisting of 27 tugboats and 25 barges, from PT Aneka Samudera Lintas, an unaffiliated third party, for the purpose of expanding its fleet to support business growth in the coal transportation sector.

2019

- Perusahaan Anak, PT Pancaran Samudera Shipyard (PSS) melakukan pembelian galangan kapal milik PT Muji Rahayu di Samarinda dengan luas 49.730 m2 untuk keperluan melakukan kegiatan perbaikan dan pembangunan kapal *tugboat* dan tongkang, baik untuk keperluan internal/grup Perseroan maupun eksternal.
- Perusahaan Anak, PT Pancaran Karya Samudera (PKS) melakukan pembelian kapal MV Pancaran i5505 dari Kokusai Transport Pte. Ltd. (pihak ketiga yang tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Perseroan) sebagai langkah ekspansi ke market kapal *bulk carrier.*

- *The Subsidiary, PT Pancaran Samudera Shipyard (PSS), acquired a shipyard owned by PT Muji Rahayu in Samarinda with a land area of 49,730 m², to support ship repair and construction activities for tugboats and barges, both for internal/group needs and external customers.*
- *The Subsidiary, PT Pancaran Karya Samudera (PKS), purchased the vessel MV Pancaran i5505 from Kokusai Transport Pte. Ltd., a third party with no affiliation with the Company, as a strategic step to expand into the bulk carrier market.*

2021

Perusahaan Anak, PT Pancaran Samudera Shipyard (PSS) melakukan perluasan galangan kapal dengan cara melakukan pembebasan lahan seluas 19.576 m2 di sekitar galangan dalam rangka meningkatkan layanan bagi pelanggan PSS.

The Subsidiary, PT Pancaran Samudera Shipyard (PSS), expanded its shipyard by acquiring additional land covering 19,576 m² in the surrounding area, aimed at enhancing service capacity for PSS customers.

2023

- Perusahaan Anak, PT Pancaran Karya Samudera (PKS) melakukan pembelian kapal MV Pancaran Liberty dari PST Management Pte. Ltd. (pihak ketiga yang tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Perseroan) sebagai langkah meningkatkan daya saing pada market kapal bulk carrier untuk mengangkut kargo curah (*dry cargo*).
- Perusahaan Anak, PT Pancaran Samudera Shipyard (PSS) kembali melakukan perluasan galangan kapal dengan cara melakukan pembebasan lahan seluas 7.975 m2 di sekitar galangan dalam rangka meningkatkan pelayanan bagi pelanggan PSS.

- *The Subsidiary, PT Pancaran Karya Samudera (PKS), purchased the vessel MV Pancaran Liberty from PST Management Pte. Ltd., a third party with no affiliation with the Company, as part of efforts to strengthen competitiveness in the bulk carrier market for transporting dry cargo.*
- *The Subsidiary, PT Pancaran Samudera Shipyard (PSS), further expanded its shipyard through the acquisition of additional land covering 7,975 m² in the surrounding area, to further improve service quality and capacity for PSS customers.*

2025

Melakukan Penawaran Umum Saham Perdana dan mencatatkan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia.

The Company conducted its Initial Public Offering (IPO) and listed its shares on the IDX.

VISI, MISI, DAN BUDAYA KORPORASI [C.1]

PURPOSE, VISION, AND CORE VALUES



VISI

VISION

Menjadi yang terbaik dan pilihan utama dalam penyedia layanan maritim.

To be the best and the first choice in maritime service providers.

MISI

MISSION

1. Menyediakan layanan yang andal untuk mencapai kepuasan pelanggan
2. Mengembangkan sumber daya manusia yang unggul
3. Menerapkan proses operasional yang efisien dan efektif untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman dan nyaman
4. Menggunakan teknologi canggih untuk mencapai hasil maksimal dan menyederhanakan proses.

1. *Providing reliable services to achieve customer satisfaction*
2. *Developing superior human resources*
3. *Implement efficient and effective operational processes to create a safe and comfortable work environment.*
4. *Using advanced technology to achieve maximum results and simplify processes*

NILAI PERUSAHAAN
CORE VALUES

Nilai-Nilai Perusahaan (*Core Values*) Pancaran Group dirumuskan dalam konsep IC3, yang mencakup *Integrity, Customer Focus, Collaboration*, dan *Continuous Improvement*. *Core Values* tersebut merupakan prinsip-prinsip dasar yang menjadi pedoman bagi Perseroan dalam setiap proses pengambilan keputusan serta menjadi landasan strategis dalam mendukung keberlanjutan usaha Perseroan.

The Company's Core Values of Pancaran Group are formulated under the IC3 concept, which encompasses Integrity, Customer Focus, Collaboration, and Continuous Improvement. These Core Values serve as fundamental principles that guide the Company in every decision-making process and act as a strategic foundation in supporting the sustainability of the Company's business.

Penerapan *Core Values* juga berperan penting dalam membangun identitas Perseroan yang kuat di mata pelanggan serta mendukung pengembangan budaya Perusahaan yang positif. Melalui internalisasi nilai-nilai tersebut, Perseroan berupaya menciptakan lingkungan kerja yang kondusif, mendorong kolaborasi dan inovasi, serta meningkatkan keterlibatan dan kontribusi karyawan dalam mencapai tujuan jangka panjang Perseroan.

The implementation of the Core Values also plays an important role in building a strong corporate identity in the eyes of customers and in fostering the development of a positive corporate culture. Through the internalization of these values, the Company strives to create a conducive working environment, encourage collaboration and innovation, and enhance employee engagement and contribution in achieving the Company's long-term objectives.



Integritas
Kami berkomitmen untuk menjalankan bisnis dengan jujur, menghormati, dan etis, serta mempertahankan tanggung jawab kami dalam semua Tindakan.

Integrity
We are committed to conducting our business with honesty, respect, and ethical standards, while upholding our responsibility in all actions.



Fokus pada Pelanggan
Hubungan kami dengan Anda adalah yang paling penting. Kami berkomitmen untuk memberikan layanan dan produk terbaik kami kepada pelanggan internal dan eksternal kami.

Customer Focus
Our relationship with you is our top priority. We are committed to delivering the best services and products to both our internal and external customers.



Kolaborasi
Kami yakin bahwa kerja tim dan keragaman akan membawa hasil yang lebih baik. Dengan bekerja sama sebagai satu kesatuan, kami berjanji untuk memberikan hasil yang Istimewa bagi Anda.

Collaboration
We believe that teamwork and diversity lead to better outcomes. By working together as one, we are committed to delivering exceptional results for you.



Kemajuan yang Berkelanjutan
Kami berkomitmen untuk terus meningkatkan diri dengan mengembangkan inovasi, mempertahankan pola pikir yang terbuka, dan memiliki pandangan yang positif sehingga kami dapat mencapai kemajuan yang berkelanjutan

Continuous Improvement
We are committed to continuously improving ourselves by fostering innovation, maintaining an open mindset, and embracing a positive outlook in order to achieve sustainable progress.

SKALA USAHA [C.3]
BUSINESS SCALE

Keterangan *Description*	Satuan *Unit*	2025	2024	2023
Total Aset *Total Assets*	(Rp juta) *(Rp million)*	*1.686.666*	*1.502.726*	*1.553.784*
Total Liabilitas *Total Liabilities*	(Rp juta) *(Rp million)*	*394.891*	*327.661*	*218.752*
Jumlah Karyawan *Total Employees*	Orang *People*	*181*	*148*	*174*
Kepemilikan Saham *Share Ownership*	• PT Profitama Hasil Indah: 60,35% • PT Surya Mitra Pancaran: 24,65% • Masyarakat | *Public*: 15%			
Wilayah Operasional *Operational Area*	Wilayah operasional Perseroan bertempat di Indonesia, dengan kantor pusat di Jakarta. Selain itu, Perseroan telah berpengalaman menjalankan kegiatan operasional di berbagai wilayah Indonesia yang mencakup Kalimantan Utara, Kalimantan Selatan, dan Sulawesi Selatan sebagai lokasi pemuatan (*loading point*), serta wilayah Jawa–Bali, Sulawesi, dan Maluku termasuk Kabupaten Morowali, Sulawesi Tengah, dan Weda, Kabupaten Halmahera Tengah, Maluku Utara, sebagai lokasi pembongkaran muatan (*discharging point*). *The Company's operational area is located in Indonesia, with its head office in Jakarta. In addition, the Company has extensive experience in conducting operational activities across various regions in Indonesia, including North Kalimantan, South Kalimantan, and South Sulawesi as loading points, as well as the Java–Bali region, Sulawesi, and Maluku as discharging points, including Morowali Regency in Central Sulawesi and Weda, Central Halmahera Regency, North Maluku.*			

KEGIATAN USAHA [C.4]
BUSINESS ACTIVITIES

Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan sejak pendiriannya. Perseroan didirikan dengan nama PT Pancaran Samudera Transport sebagaimana termaktub dalam Akta Pendirian Nomor 1 tanggal 10 Desember 2007, yang dibuat di hadapan Mary Maria, S.H., Notaris di Kota Depok. Akta pendirian tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan Nomor AHU-04781.AH.01.01.Tahun 2008 tanggal 31 Januari 2008, telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan Nomor AHU-0007202.AH.01.09.Tahun 2008 tanggal 31 Januari 2008, serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia Nomor 10628 dan Tambahan Berita Negara Nomor 54 tanggal 4 Juli 2008 ("Akta Pendirian").

The Company's Articles of Association have undergone several amendments since its establishment. The Company was established under the name PT Pancaran Samudera Transport, as set forth in the Deed of Establishment No. 1 dated December 10, 2007, drawn up before Mary Maria, S.H., Notary in Depok City. The deed of establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia pursuant to Decree No. AHU-04781. AH.01.01.Year 2008 dated January 31, 2008, registered in the Company Register No. AHU-0007202.AH.01.09.Year 2008 dated January 31, 2008, and announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 10628 and Supplement to the State Gazette No. 54 dated July 4, 2008 ("Deed of Establishment").

Perubahan Anggaran Dasar terakhir dilakukan sehubungan dengan penyesuaian kegiatan usaha dan penguatan struktur usaha Perseroan, sebagaimana dituangkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 51 Tahun 2025 ("Akta 51/2025").

Berdasarkan ketentuan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan sebagaimana tercantum dalam Akta 51/2025, maksud dan tujuan Perseroan adalah menjalankan usaha dalam bidang:

1. Angkutan Laut Dalam Negeri untuk Barang Umum (KBLI 50131);
2. Angkutan Laut Dalam Negeri untuk Barang Khusus (KBLI 50133);
3. Angkutan Laut Luar Negeri untuk Barang Umum (KBLI 50141);
4. Angkutan Laut Luar Negeri untuk Barang Khusus (KBLI 50142);
5. Angkutan Sungai dan Danau untuk Barang Umum dan/atau Hewan (KBLI 50221);
6. Angkutan Sungai dan Danau untuk Barang Khusus (KBLI 50222);
7. Perdagangan Besar Alat Transportasi Laut, Suku Cadang, dan Perlengkapannya (KBLI 46592);
8. Aktivitas Penunjang Pertambangan dan Penggalian Lainnya (KBLI 09900); dan
9. Aktivitas Perusahaan Holding (KBLI 64200).

The latest amendment to the Articles of Association was made in connection with the adjustment of the Company's business activities and the strengthening of its business structure, as stipulated in the Deed of Statement of Meeting Resolutions No. 51 of 2025 ("Deed 51/2025").

Pursuant to the provisions of Article 3 of the Company's Articles of Association as contained in Deed 51/2025, the purposes and objectives of the Company are to conduct business in the following fields:

1. *Domestic Sea Transportation for General Cargo (KBLI 50131);*
2. *Domestic Sea Transportation for Special Cargo (KBLI 50133);*
3. *International Sea Transportation for General Cargo (KBLI 50141);*
4. *International Sea Transportation for Special Cargo (KBLI 50142);*
5. *River and Lake Transportation for General Cargo and/or Livestock (KBLI 50221);*
6. *River and Lake Transportation for Special Cargo (KBLI 50222);*
7. *Wholesale Trade of Sea Transportation Equipment, Spare Parts, and Accessories (KBLI 46592);*
8. *Other Mining and Quarrying Support Activities (KBLI 09900); and*
9. *Holding Company Activities (KBLI 64200).*



KEGIATAN USAHA UTAMA
MAIN BUSINESS ACTIVITIES

Dalam mencapai maksud dan tujuan sebagaimana tercantum dalam Anggaran Dasar, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

1. **(50131) Angkutan Laut Dalam Negeri Untuk Barang Umum**
   Kelompok ini mencakup usaha pengangkutan barang umum melalui laut dengan menggunakan kapal laut antar pelabuhan dalam negeri dengan melayari trayek secara tetap dan teratur (*liner*) dengan berjadwal, atau trayek tidak tetap dan tidak teratur (*tramper*). Termasuk usaha persewaan angkutan laut berikut operatornya.

2. **(50133) Angkutan Laut Dalam Negeri Untuk Barang Khusus**
   Kelompok ini mencakup usaha pengangkutan barang dengan menggunakan kapal laut yang dirancang secara khusus untuk- mengangkut suatu jenis barang tertentu, seperti angkutan barang berbahaya, limbah bahan berbahaya dan beracun, bahan bakar minyak, minyak bumi, hasil olahan, LPG, LNG dan CNG, ikan dan sejenisnya. Termasuk usaha persewaan angkutan laut berikut- operatornya.

3. **(64200) Aktivitas Perusahaan Holding**
   Kelompok ini mencakup kegiatan dari perusahaan holding (*holding companies*), yaitu perusahaan yang menguasai aset dari sekelompok perusahaan subsidiari dan kegiatan utamanya adalah kepemilikan kelompok tersebut. "*Holding Companies*" tidak terlibat dalam kegiatan usaha perusahaan subsidiarinya. Kegiatannya mencakup jasa yang diberikan penasihat (*counsellors*) dan perunding (*negotiators*) dalam merancang merger dan akuisisi perusahaan.

To achieve the purposes and objectives as stipulated in the Articles of Association, the Company may carry out the following business activities:

1. ***(50131) Domestic Sea Transportation for General Cargo***
   This classification covers business activities involving the transportation of general cargo by sea using sea vessels operating between domestic ports, either on fixed and regular routes (liner) with scheduled services, or on non-fixed and non-regular routes (tramp). This classification also includes the leasing of sea transportation services together with their operators.

2. ***(50133) Domestic Sea Transportation for Special Cargo***
   This classification covers business activities involving the transportation of cargo using sea vessels specifically designed to carry certain types of cargo, such as dangerous goods, hazardous and toxic waste, fuel oil, crude oil, refined petroleum products, LPG, LNG, and CNG, as well as fish and similar products. This classification also includes the leasing of sea transportation services together with their operators.

3. ***(64200) Holding Company Activities***
   This classification covers activities of holding companies, namely companies that control the assets of a group of subsidiary companies, with their principal activity being ownership of such group. Holding companies are not involved in the operational business activities of their subsidiaries. The activities include services provided by advisers (counsellors) and negotiators in designing corporate mergers and acquisitions.



KEGIATAN USAHA PENUNJANG
SUPPORTING BUSINESS ACTIVITIES

Selain itu, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha lain guna mendukung dan/atau menunjang kegiatan usaha utama maupun penunjang dari:

1. Perseroan; dan/atau
2. Perusahaan-perusahaan yang sahamnya dimiliki, baik secara langsung maupun tidak langsung, oleh Perseroan.

Kegiatan tersebut termasuk namun tidak terbatas pada pemberian dukungan tata kelola, pendanaan, pembiayaan, dan/atau penjaminan untuk kepentingan perusahaan-perusahaan dimaksud.

Sampai dengan akhir tahun buku 2025, Perseroan telah menjalankan kegiatan usaha yang benar-benar beroperasi di bidang:

- (09900) Aktivitas Penunjang Pertambangan dan Penggalian Lainnya
- (46592) Perdagangan Besar Alat Transportasi Laut, Suku Cadang, dan Perlengkapannya
- (50141) Angkutan Laut Luar Negeri untuk Barang Umum
- (50142) Angkutan Laut Luar Negeri untuk Barang Khusus
- (50221) Angkutan Sungai dan Danau untuk Barang Umum dan/atau Hewan
- (50222) Angkutan Sungai dan Danau untuk Barang Khusus

Furthermore, the Company may engage in other business activities to support and/or complement the primary and supporting business activities of:

1. *The Company; and/or*
2. *Companies in which the Company holds direct or indirect share ownership.*

Such activities include, but are not limited to, providing governance support, funding, financing, and/or guarantees for the benefit of the aforementioned companies.

As of the end of the 2025 fiscal year, the Company's operational business activities consist of the following:

- *(09900) Other Support Services for Mining and Quarrying*
- *(46592) Wholesale of Water Transport Equipment, Spare Parts, and Accessories*
- *(50141) International Sea Freight Transport for General Cargo*
- *(50142) International Sea Freight Transport for Specialized Cargo*
- *(50221) River and Lake Transport for General Cargo and/or Livestock*
- *(50222) River and Lake Transport for Specialized Cargo*



PRODUK DAN JASA
PRODUCTS AND SERVICES

Perseroan menyediakan berbagai layanan transportasi laut dan jasa pendukung yang terintegrasi melalui pengelolaan armada sendiri serta dukungan perusahaan anak. Kegiatan usaha Perseroan dirancang untuk memberikan solusi logistik yang andal, efisien, dan berkelanjutan bagi pelanggan, khususnya di sektor pertambangan dan energi.

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan menawarkan produk dan jasa sebagai berikut:

1. *Owned to Freight Charter*

Melalui skema *Owned to Freight Charter*, Perseroan dan/atau Perusahaan Anak, yaitu PT Pancaran Karya Samudera ("PKS"), mengoperasikan kapal milik sendiri yang disewakan kepada pihak ketiga. Dalam skema ini, Perseroan bertindak sebagai pemilik sekaligus operator kapal, di mana kapal digunakan untuk kegiatan pengangkutan barang sesuai dengan tarif sewa yang telah disepakati dalam perjanjian *charter*. Seluruh aspek operasional kapal, termasuk penyediaan awak kapal, pemeliharaan, serta pemenuhan standar keselamatan pelayaran, sepenuhnya menjadi tanggung jawab Perseroan atau PKS.

2. *Freight Charter to Freight Charter*

Perseroan dan/atau PKS juga menjalankan kegiatan *Freight Charter to Freight Charter*, yaitu skema penyewaan kembali (*sub-charter*) atas kapal yang disewa dari pihak ketiga untuk kemudian disewakan kembali kepada pelanggan akhir. Dalam model ini, Perseroan atau PKS berperan sebagai operator yang mengelola kegiatan pengangkutan, sementara pendapatan diperoleh dari selisih antara tarif sewa kapal dari pemilik kapal dan tarif sewa yang dikenakan kepada pelanggan. Skema ini memberikan fleksibilitas bagi Perseroan dalam memenuhi kebutuhan pelanggan tanpa terbatas pada kepemilikan armada sendiri.

The Company provides a wide range of integrated marine transportation services and supporting services through the management of its own fleet as well as the support of its subsidiaries. The Company's business activities are designed to deliver reliable, efficient, and sustainable logistics solutions to customers, particularly in the mining and energy sectors.

In conducting its business activities, the Company offers the following products and services:

1. *Owned to Freight Charter*

Under the Owned to Freight Charter scheme, the Company and/or its Subsidiary, PT Pancaran Karya Samudera ("PKS"), operate vessels owned by the Company and lease them to third parties. In this arrangement, the Company acts as both the owner and operator of the vessels, which are utilized for cargo transportation in accordance with the charter rates agreed upon in the relevant charter agreements. All aspects of vessel operations, including the provision of crew, maintenance, and compliance with maritime safety standards, are fully the responsibility of the Company or PKS.

2. *Freight Charter to Freight Charter*

The Company and/or PKS also conduct Freight Charter to Freight Charter activities, namely a sub-chartering scheme whereby vessels chartered from third parties are subsequently re-chartered to end customers. Under this model, the Company or PKS acts as the operator managing the transportation activities, while revenue is generated from the margin between the charter hire paid to the vessel owner and the charter hire charged to customers. This scheme provides flexibility for the Company in meeting customer demand without being limited solely to its owned fleet.

3. Jasa *Docking*

Selain jasa pengangkutan, Perseroan melalui Perusahaan Anak PT Pancaran Samudera Shipyard ("PSS") menyediakan jasa *docking*, yang meliputi pekerjaan perawatan, perbaikan, dan/atau pembangunan kapal jenis tongkang dan *tugboat*. Kegiatan *docking* dilakukan melalui proses pemindahan kapal milik pihak ketiga dari perairan ke atas dok atau galangan kapal milik PSS untuk keperluan inspeksi, perawatan rutin, maupun perbaikan struktural. Layanan ini dilaksanakan dengan mengedepankan standar keselamatan, kualitas pekerjaan, serta efisiensi waktu guna memastikan keandalan kapal pelanggan.

3. Docking Services

In addition to transportation services, the Company, through its Subsidiary PT Pancaran Samudera Shipyard ("PSS"), provides docking services, which include maintenance, repair, and/or construction of barge and tugboat vessels. Docking activities are carried out through the transfer of third-party-owned vessels from the water onto the docks or shipyard facilities owned by PSS for inspection, routine maintenance, or structural repairs. These services are performed with a strong emphasis on safety standards, quality workmanship, and time efficiency to ensure the continued reliability of customers' vessels.



JENIS-JENIS KAPAL
TYPE OF BOATS



KAPAL TUNDA
TUG BOAT

Tugboat, atau kapal tunda, merupakan jenis kapal yang dirancang khusus untuk menarik atau mendorong kapal lain, tongkang, maupun peralatan terapung, baik di area pelabuhan, perairan laut lepas, sungai, maupun terusan. *Tugboat* berperan penting dalam membantu manuver, sandar, dan pelayaran kapal di perairan yang sempit, padat, maupun berarus kuat, sehingga memastikan keselamatan dan kelancaran transportasi laut. Salah satu armada Perseroan, Pancaran 111, dibangun di Samarinda pada tahun 2010 dengan berat kotor (GT) 208 dan digunakan secara aktif untuk menarik tongkang dalam kegiatan pengangkutan komoditas. Hingga saat ini, Perseroan mengoperasikan 35 unit *tugboat*, dengan 23 unit beroperasi dan 13 unit menjalani *docking* sebagai bagian dari pemeliharaan armada.

Tugboats are vessels specifically designed to tow or push other ships, barges, and floating equipment in various maritime environments, including ports, open seas, rivers, and canals. Tugboats play a critical role in assisting vessel maneuvering, docking, and navigation in narrow, congested, or strong-current waters, thereby ensuring the safety and efficiency of maritime transportation. One of the Company's fleet, Pancaran 111, was built in Samarinda in 2010 with a gross tonnage (GT) of 208 and is actively utilized to tow barges in commodity transportation activities. As of the reporting period, the Company operates a total of 35 tugboats, consisting of 23 units currently in operation and 13 units undergoing docking as part of the Company's fleet maintenance program.



TONGKANG BARGE

Barge atau kapal tongkang merupakan kapal tanpa mesin penggerak sendiri yang digunakan untuk mengangkut muatan dalam jumlah besar melalui jalur perairan, seperti bahan tambang, pasir, batu, dan batu bara. Salah satu armada Perseroan, PST 513, dibangun di Batam pada tahun 2013 dengan berat kotor (GT) 3.036 dan digunakan untuk pengangkutan batu bara pelanggan, sebagaimana ditampilkan pada proses pemuatan di dermaga. Hingga 31 Desember 2025, Perseroan mengoperasikan 30 unit tongkang, dengan 25 unit beroperasi dan 4 unit menjalani *docking* sebagai bagian dari pemeliharaan armada.

A barge is a vessel without its own propulsion system that is used to transport large volumes of cargo through waterways, such as mining materials, sand, stone, and coal. One of the Company's fleet, PST 513, was built in Batam in 2013 with a gross tonnage (GT) of 3,036 and is utilized for transporting customers' coal, as illustrated in the loading process at the jetty. As of 31 December 2025, the Company operates a total of 30 barges, consisting of 25 units currently in operation and 4 units undergoing docking as part of the Company's fleet maintenance program.

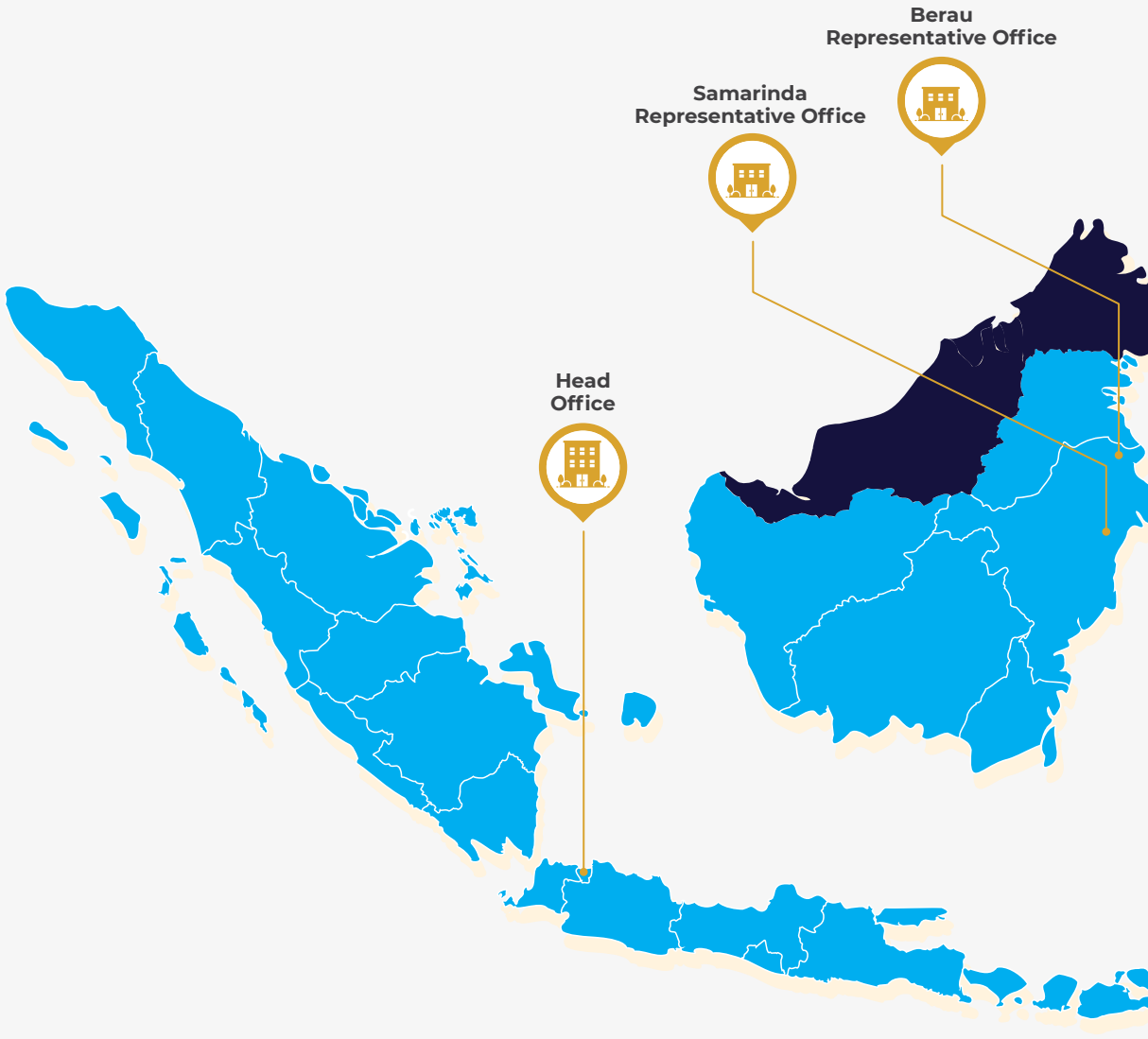


BULK CARRIER

Bulk Carrier merupakan kapal kargo berukuran besar yang dirancang untuk mengangkut muatan dalam jumlah signifikan melalui jalur laut dari pelabuhan asal ke pelabuhan tujuan. Sebagai bagian dari strategi ekspansi ke segmen *Bulk Carrier*, Perseroan melalui Anak Perusahaan, PT Pancaran Karya Samudera ("PKS"), mengakuisisi MV Pancaran I5505 pada akhir tahun 2019 dan MV Pancaran Liberty pada tahun 2023. Hingga 31 Desember 2025, PKS mengoperasikan 4 (empat) unit *Bulk Carrier*, yang seluruhnya berada dalam kondisi operasional.

A bulk carrier is a large cargo vessel designed to transport significant quantities of cargo by sea from the port of origin to the destination port. As part of its expansion strategy into the bulk carrier segment, the Company, through its Subsidiary, PT Pancaran Karya Samudera ("PKS"), acquired MV Pancaran I5505 at the end of 2019 and MV Pancaran Liberty in 2023. As of December 31, 2025, PKS operates a total of 4 (four) bulk carriers, both of which are in operational condition.

WILAYAH OPERASIONAL
OPERATIONAL AREA

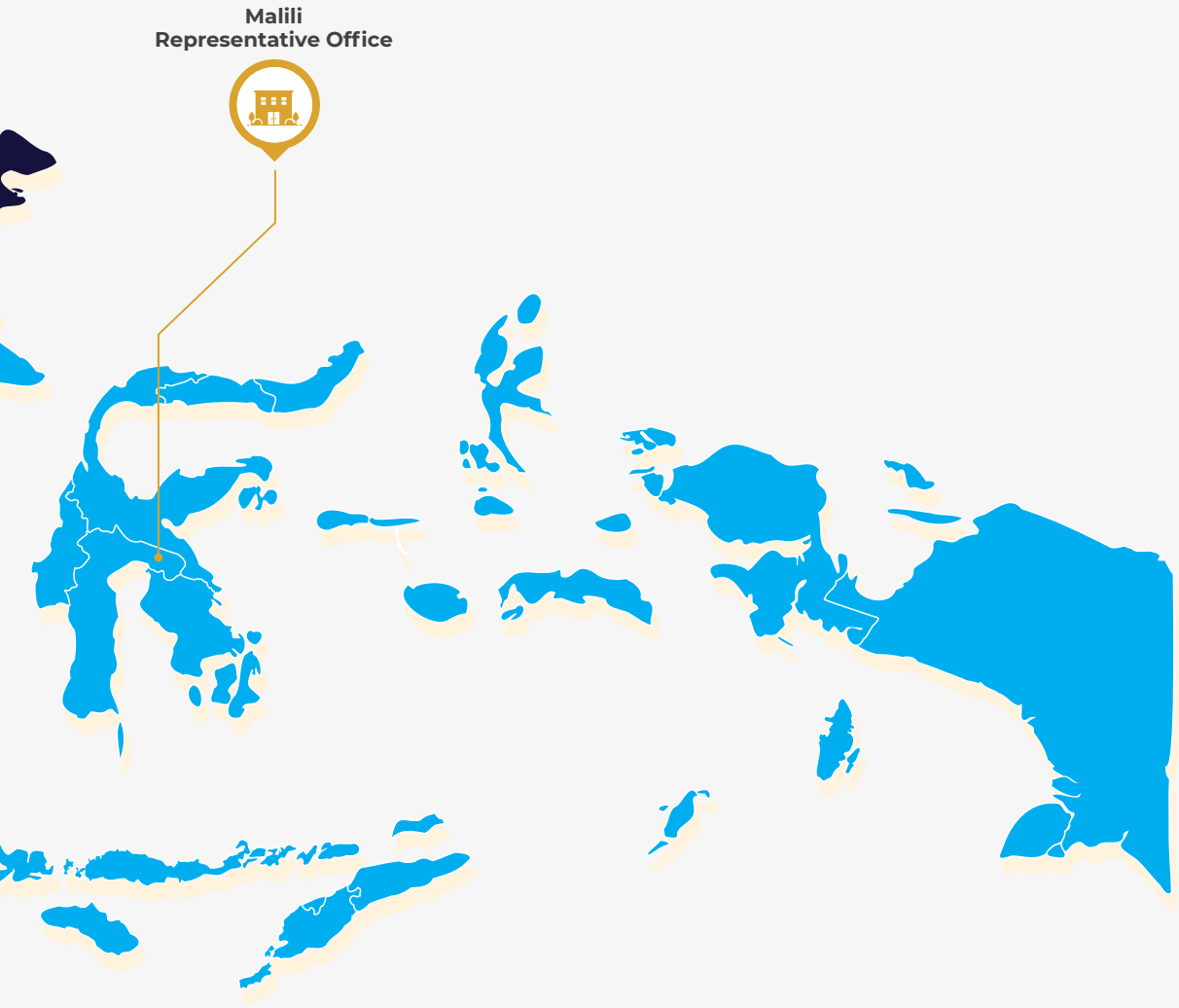


Kantor Pusat
Head Office

Gedung Kirana Three (Bellatera) Lt. 11
Jl. Boulevard Raya Kav. 1, Kelapa Gading,
Jakarta Utara – 14240

Kantor Perwakilan Samarinda
Samarinda Representative Office

Jl. Pangeran Suriansyah No. 15, Kel. Karangmunus,
Kec. Samarinda Ilir, Kota Samarinda,
Kalimantan Timur



Kantor Perwakilan Berau *Berau Representative Office*	**Kantor Perwakilan Malili** *Malili Representative Office*
Desa Gayam, Kec. Tanjung Redeb, Kab. Berau, Kalimantan Timur	Jl. Trans Lorong 3, Desa Ussu, Kec. Malili, Kab. Luwu Timur, Sulawesi Selatan

KEANGGOTAAN ASOSIASI [C.5]
ASSOCIATION MEMBERSHIP

1

Kamar Dagang Indonesia (KADIN)
29 Desember 2025 - 28 Desember 2026
December 29, 2025 - December 28, 2026

2

Indonesian National Shipowners' Association (INSA)
01 Januari 2025 - 31 Desember 2025
January 1, 2025 - December 31, 2025

PERUBAHAN SIGNIFIKAN [C.6]
SIGNIFICANT CHANGES

Pada tahun 2025, Perseroan mengalami perubahan signifikan dengan resmi menjadi perseroan terbuka setelah mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia. Perubahan status tersebut turut mengubah komposisi kepemilikan saham, di mana 15% saham Perseroan kini dimiliki oleh publik.

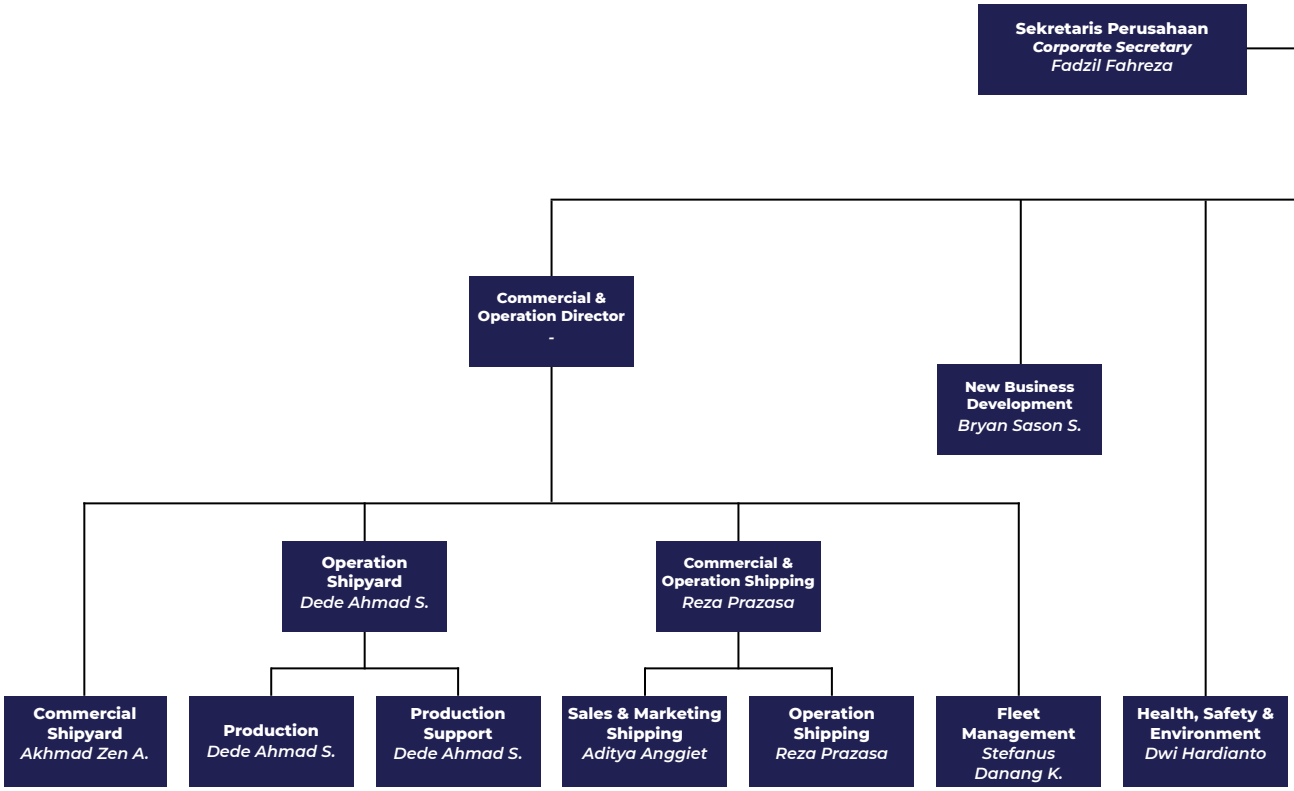
In 2025, the Company underwent a significant transformation by officially becoming a publicly listed company after listing its shares on the Indonesia Stock Exchange. This change in status also altered the Company's shareholding composition, with 15% of its shares now owned by the public.

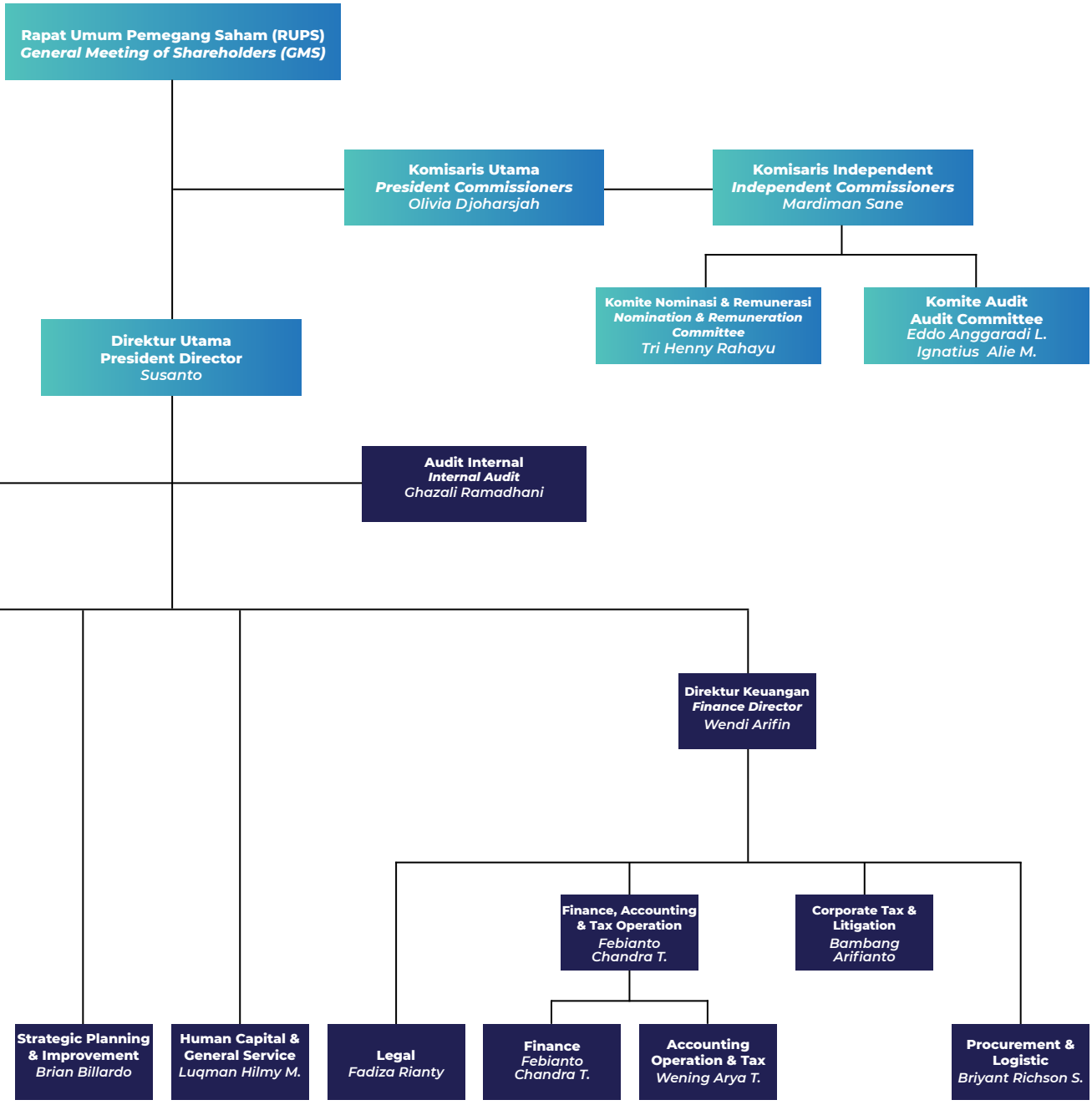


STRUKTUR ORGANISASI
ORGANIZATIONAL STRUCTURE

Struktur organisasi Perseroan ditetapkan berdasarkan kebutuhan operasional, strategi bisnis, dan efektivitas pengelolaan organisasi tentang Struktur Organisasi PT Pancaran Samudera Transport Tbk adalah sebagai berikut:

The Company's organizational structure, established pursuant to operational needs, business strategy, and the effectiveness of organizational management concerning the Organizational Structure of PT Pancaran Samudera Transport Tbk, is as follows:




Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
General Meeting of Shareholders (GMS)
Komisaris Utama
President Commissioners
Olivia Djoharsjah
Komisaris Independent
Independent Commissioners
Mardiman Sane
Komite Nominasi & Remunerasi
Nomination & Remuneration Committee
Tri Henny Rahayu
Komite Audit
Audit Committee
Eddo Anggaradi L.
Ignatius Alie M.
Direktur Utama
President Director
Susanto
Audit Internal
Internal Audit
Ghazali Ramadhani
Direktur Keuangan
Finance Director
Wendi Arifin
Finance, Accounting & Tax Operation
Febianto Chandra T.
Corporate Tax & Litigation
Bambang Arifianto
Strategic Planning & Improvement
Brian Billardo
Human Capital & General Service
Luqman Hilmy M.
Legal
Fadiza Rianty
Finance
Febianto Chandra T.
Accounting Operation & Tax
Wening Arya T.
Procurement & Logistic
Briyant Richson S.

KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS
COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Pada tahun 2025, tidak terdapat perubahan susunan atau komposisi Anggota Dewan Komisaris di PT Pancaran Samudera Transport Tbk sehingga susunan Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

In 2025, there were no changes in the composition of the Board of Commissioners at PT Pancaran Samudera Transport Tbk. Thus, the composition of the Board of Commissioners are as follows:



OLIVIA DJOHARSJAH
Komisaris Utama | *President Commissioner*
7 Maret 2025 - Sekarang | *March 7, 2025 - Present*



MARDIMAN SANE
Komisaris Independen | *Independent Commissioner*
8 Mei 2025 - Sekarang | *May 8, 2025 - Present*

PROFIL DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS PROFILE



Olivia Djoharsjah
Komisaris Utama
President Commissioner

Kewarganegaraan *Nationality*	**Indonesia**
Tempat & Tanggal Lahir *Place & Date of Birth*	Jakarta, 26 Agustus 1994 *Jakarta, August 26th, 1994*
Usia *Age*	32 tahun *32 years old*
Domisili *Domicile*	Jakarta Utara *North Jakarta*
Dasar Hukum Pengangkatan *Legal Basis of Appointment*	Salinan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Perseroan No. 27, tanggal 07 Maret 2025, dihadapan Notaris Doktor Sugih Haryati, SH., M.KN., Notaris di DKI Jakarta, yang telah mendapatkan persetujuan Kementerian Hukum Republik Indonesia berdasarkan Keputusan Menteri Hukum Republik Indonesia No. AHU.0017107.AH.01.02.TAHUN 2025 pada tanggal 10 Maret 2025 *Copy of the Deed of Statement of Decision of the Company's Shareholders No. 27, dated March 7, 2025, before Notary Doctor Sugih Haryati, SH., M.KN., Notary in DKI Jakarta, which has received approval from the Ministry of Law of the Republic of Indonesia based on the Ministry of Law of the Republic of Indonesia Decision No. AHU.0017107.AH.01.02. TAHUN 2025 on March 10, 2025*
Latar Belakang Pendidikan *Education Background*	• Master of Business Administration di Greenwich School of Management, London, United Kingdom (2015) • Bachelor of Science di Jurusan Finance, University College Dublin, Singapore (2013) • Diploma in Business di Monash College, Singapore (2011) • *Master of Business Administration at Greenwich School of Management, London, United Kingdom (2015)* • *Bachelor of Science in Finance, University College Dublin, Singapore (2013)* • *Diploma in Business at Monash College, Singapore (2011)*
Pengalaman Kerja *Career History*	• Komisaris Utama PT Pancaran Samudera Transport (2025–sekarang) • Consultant PT Robert Walters Indonesia (2017–2018) • Project Manager PT Pasar Komoditas Jakarta (2016–2017) • Trading Analyst PT Pasifik Agro Sentosa (2015–2016 • Marketing and Public Relations Intern Badan Koordinasi Penaman Modal (BPKM) London, UK (2015) • *President Commissioner, PT Pancaran Samudera Transport (2025–present)* • *Consultant, PT Robert Walters Indonesia (2017–2018)* • *Project Manager, PT Pasar Komoditas Jakarta (2016–2017)* • *Trading Analyst, PT Pasifik Agro Sentosa (2015–2016)* • *Marketing and Public Relations Intern, Indonesia Investment Coordinating Board (BKPM), London, United Kingdom (2015)*
Rangkap Jabatan *Concurrent Position*	• Komisaris PT Pancaran Karya Shipping (2025–sekarang) • *President Commissioner, PT Pancaran Karya Shipping (2025–present)*
Kepemilikan Saham *Share Ownership*	Tidak ada *None*
Hubungan Afiliasi *Affiliation*	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali. *Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, as well as Major and Controlling Shareholders.*



Mardiman Sane
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Kewarganegaraan *Nationality*	**Indonesia**
Tempat & Tanggal Lahir *Place & Date of Birth*	Sampalowo, 02 Juni 1981 *Sampalowo, June 2nd, 1981*
Usia *Age*	41 tahun *41 years old*
Domisili *Domicile*	Jakarta Pusat *Central Jakarta*
Dasar Hukum Pengangkatan *Legal Basis of Appointment*	Salinan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Perseroan No. 30, tanggal 08 Mei 2025, dihadapan Notaris Doktor Sugih Haryati, SH., M.KN., Notaris di DKI Jakarta, yang telah diberitahukan dan diterima oleh Kementerian Hukum Republik Indonesia berdasarkan Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.09-0232235 pada tanggal 09 Mei 2025 *Copy of the Deed of Statement of Decision of the Company's Shareholders No. 30, dated May 8, 2025, before Notary Doctor Sugih Haryati, SH., M.KN., Notary in DKI Jakarta, which has been notified and received by the Ministry of Law of the Republic of Indonesia based on the Receipt of Notification of Changes to Company Data No. AHU-AH.01.09-0232235 on May 9, 2025*
Latar Belakang Pendidikan *Education Background*	• Doktor dari Universitas Kristen Indonesia (2023) • Magister Hukum dari Universitas Indonesia (2012) • Sarjana hukum dari Universitas Mpu Tantular Jakarta (2006) • *Doctorate, Universitas Kristen Indonesia (2023)* • *Master of Law, Universitas Indonesia (2012)* • *Bachelor of Law, Universitas Mpu Tantular, Jakarta (2006)*
Pengalaman Kerja *Career History*	• Komisaris Independen PT Pancaran Samudera Transport (2025–sekarang) • Dosen Universitas Mpu Tantular (2013–sekarang) • Managing Partner Shane & Co Advokat (2011–sekarang) • Anggota Advokat Pajak pada Pengadilan Pajak (2011–sekarang) • Pengajar/Fasilitator Indonesia Property Watch (IPW) (2015–2016) • Staff Ahli Menteri Agraria/Kepala Badan Pertanahan Nasional ("BPN") Kementerian Agraria dan BPN Republik Indonesia (2014–2015) • Advokat Perusahaan PT Mahakarya Agung Putera (2013 –2016) • Pengajar/Fasilitator Panangian School of Property (201 –2016) • Direktur Utama PT Denisa Hastala Globalindo (2013–2015) • Advokat Perusahaan Delta Group (2012–2021) • Advokat Perusahaan PT Batasa Capital (2012–2016) • Advokat Perusahaan PT Minaesa Raya Perkasa (2011 –2014) • Advokat Perusahaan Harcourts Kemang (2011–2013) • Direktur LKBH Indonesia Bisa (2010–2011) • Advokat Perusahaan Marketing Research Indonesia (2009–2014) • Advokat Perusahaan Sumber Batu Group (2008–2010) • Magang Kerja Tommy Sihotang Law Firm (2008–2010) • Supervisor PT Aneka Agro Makmur (2007–2009) • *Independent Commissioner, PT Pancaran Samudera Transport (2025–present)* • *Lecturer, Universitas Mpu Tantular (2013–present)* • *Managing Partner, Shane & Co Advocates (2011–present)* • *Registered Tax Attorney, Tax Court of Indonesia (2011–present)* • *Instructor/Facilitator, Indonesia Property Watch (IPW) (2015–2016)* • *Expert Staff to the Minister of Agrarian Affairs / Head of the National Land Agency (BPN), Ministry of Agrarian Affairs and Spatial Planning / BPN, Republic of Indonesia (2014–2015)* • *Corporate Counsel, PT Mahakarya Agung Putera (2013–2016)* • *Instructor/Facilitator, Panangian School of Property (2011–2016)* • *President Director, PT Denisa Hastala Globalindo (2013–2015)* • *Corporate Counsel, Delta Group (2012–2021)* • *Corporate Counsel, PT Batasa Capital (2012–2016)* • *Corporate Counsel, PT Minaesa Raya Perkasa (2011–2014)* • *Corporate Counsel, Harcourts Kemang (2011–2013)* • *Director, LKBH Indonesia Bisa (2010–2011)* • *Corporate Counsel, Marketing Research Indonesia (2009–2014)* • *Corporate Counsel, Sumber Batu Group (2008–2010)* • *Legal Intern, Tommy Sihotang Law Firm (2008–2010)* • *Supervisor, PT Aneka Agro Makmur (2007–2009)*
Rangkap Jabatan *Concurrent Position*	• Komisaris Independen PT Pancaran Samudera Transport (2025–sekarang) • Dosen Universitas Mpu Tantular (2013–sekarang) • Managing Partner Shane & Co Advokat (2011–sekarang) • Anggota Advokat Pajak pada Pengadilan Pajak (2011–sekarang) • *Independent Commissioner, PT Pancaran Samudera Transport (2025–present)* • *Lecturer, Universitas Mpu Tantular (2013–present)* • *Managing Partner, Shane & Co Advocates (2011–present)* • *Registered Tax Attorney, Tax Court of Indonesia (2011–present)*
Kepemilikan Saham *Share Ownership*	Tidak memiliki saham Perseroan secara langsung ataupun tidak langsung. *Does not own the Company's shares through direct or indirect ownership means.*
Hubungan Afiliasi *Affiliation*	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali. *Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, as well as Major and Controlling Shareholders.*

KOMPOSISI DIREKSI
COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

Pada tahun 2025, terdapat perubahan susunan atau komposisi Direksi di PT Pancaran Samudera Transport Tbk sehingga susunan Direksi adalah sebagai berikut:

In 2025, there were changes in the composition of the Board of Directors at PT Pancaran Samudera Transport Tbk. Thus, the composition of the Board of Directors is as follows:



SUSANTO
Direktur Utama | ***President Director***
7 Maret 2025 - Sekarang | ***March 7, 2025 - Present***



WENDI ARIFIN
Direktur Keuangan | Director of Finance
7 Maret 2025 - Sekarang | *March 7, 2025 - Present*

PROFIL DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS PROFILE



Susanto
Direktur Utama
President Director

Kewarganegaraan *Nationality*	**Indonesia**
Tempat & Tanggal Lahir *Place & Date of Birth*	Medan, 17 November 1975 *Medan, November 17th, 1975*
Usia *Age*	50 tahun *50 years old*
Domisili *Domicile*	Jakarta Utara *North Jakarta*
Dasar Hukum Pengangkatan *Legal Basis of Appointment*	Salinan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Perseroan No. 27, tanggal 07 Maret 2025, dihadapan Notaris Doktor Sugih Haryati, SH., M.KN., Notaris di DKI Jakarta, yang telah mendapatkan persetujuan Kementerian Hukum Republik Indonesia berdasarkan Keputusan Menteri Hukum Republik Indonesia No. AHU.0017107.AH.01.02.TAHUN 2025 pada tanggal 10 Maret 2025 *Copy of the Deed of Statement of Decision of the Company's Shareholders No. 27, dated March 7, 2025, before Notary Doctor Sugih Haryati, SH., M.KN., Notary in DKI Jakarta, which has received approval from the Ministry of Law of the Republic of Indonesia based on the Ministry of Law of the Republic of Indonesia Decision No. AHU.0017107.AH.01.02. TAHUN 2025 on March 10, 2025*
Latar Belakang Pendidikan *Education Background*	• Sarjana Akuntansi di Universitas Tarumanegara (1997) • *Bachelor's Degree in Accounting from Tarumanagara University (1997)*
Pengalaman Kerja *Career History*	• Direktur Utama Perseroan (2025–saat ini) • *President Director of the Company (2025–present)* • Komisaris PT Aruna Maritim Utama (2024–saat ini) • *Commissioner of PT Aruna Maritim Utama (2024–present)* • Komisaris PT Pancaran Karya Shipping (2021–saat ini) • *Commissioner of PT Pancaran Karya Shipping (2021–present)* • Direktur PT Prima Sejahtera Maritim (2020–saat ini) • *Director of PT Prima Sejahtera Maritim (2020–present)* • Komisaris PT Destinasi Maritim Indonesia (2019–saat ini) • *Commissioner of PT Destinasi Maritim Indonesia (2019–present)* • Direktur PT Pancaran Harapan Integra (PT Profitama Harapan Indah) (2013–saat ini) • *Director of PT Pancaran Harapan Integra (PT Profitama Harapan Indah) (2013–present)* • Direktur PT Profitama Hasil Indah (2013–saat ini) • *Director of PT Profitama Hasil Indah (2013–present)* • Direktur PT Pancaran Maritim Transport (2013–saat ini) • *Director of PT Pancaran Maritim Transport (2013–present)* • Direktur PT Pancaran Samudera Transport (2008–2025) • *Director of PT Pancaran Samudera Transport (2008–2025)* • Direktur Utama PT Pancaran Darat Transport (2004–2023) • *President Director of PT Pancaran Darat Transport (2004–2023)*
Rangkap Jabatan *Concurrent Position*	• Direktur Utama Perseroan (2025–saat ini) • *President Director of the Company (2025–present)* • Komisaris PT Aruna Maritim Utama (2024–saat ini) • *Commissioner of PT Aruna Maritim Utama (2024–present)* • Komisaris PT Pancaran Karya Shipping (2021–saat ini) • *Commissioner of PT Pancaran Karya Shipping (2021–present)* • Direktur PT Prima Sejahtera Maritim (2020–saat ini) • *Director of PT Prima Sejahtera Maritim (2020–present)* • Komisaris PT Destinasi Maritim Indonesia (2019–saat ini) • *Commissioner of PT Destinasi Maritim Indonesia (2019–present)* • Direktur PT Pancaran Harapan Integra (PT Profitama Harapan Indah) (2013–saat ini) • *Director of PT Pancaran Harapan Integra (PT Profitama Harapan Indah) (2013–present)* • Direktur PT Profitama Hasil Indah (2013–saat ini) • *Director of PT Profitama Hasil Indah (2013–present)* • Direktur PT Pancaran Maritim Transport (2013–saat ini) • *Director of PT Pancaran Maritim Transport (2013–present)*
Kepemilikan Saham *Share Ownership*	Secara tidak langsung 60,35% melalui PT Profitama Hasil Indah *Indirect ownership 60.35% through PT Profitama Hasil Indah*
Hubungan Afiliasi *Affiliation*	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi. *Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors.*



Wendi Arifin
Direktur Keuangan
Director of Finance

Kewarganegaraan *Nationality*	**Indonesia**
Tempat & Tanggal Lahir *Place & Date of Birth*	Jakarta, 25 Agustus 1984 *Jakarta, August 25th, 1984*
Usia *Age*	41 tahun *41 years old*
Domisili *Domicile*	Jakarta *Jakarta*
Dasar Hukum Pengangkatan *Legal Basis of Appointment*	Salinan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Perseroan No. 27, tanggal 07 Maret 2025, dihadapan Notaris Doktor Sugih Haryati, SH., M.KN., Notaris di DKI Jakarta, yang telah mendapatkan persetujuan Kementerian Hukum Republik Indonesia berdasarkan Keputusan Menteri Hukum Republik Indonesia No. AHU.0017107.AH.01.02.TAHUN 2025 pada tanggal 10 Maret 2025 *Copy of the Deed of Statement of Decision of the Company's Shareholders No. 27, dated March 7, 2025, before Notary Doctor Sugih Haryati, SH., M.KN., Notary in DKI Jakarta, which has received approval from the Ministry of Law of the Republic of Indonesia based on the Ministry of Law of the Republic of Indonesia Decision No. AHU.0017107.AH.01.02. TAHUN 2025 on March 10, 2025*
Latar Belakang Pendidikan *Education Background*	• Sarjana Akuntansi dari Universitas Katolik Indonesia Atmajaya (2006) • Gelar profesi Akuntan dari Universitas Indonesia (2010) • *Bachelor's Degree in Accounting from Atma Jaya Catholic University of Indonesia (2006)* • *Professional Accountant Degree from the University of Indonesia (2010)*
Pengalaman Kerja *Career History*	• Direktur Keuangan Perseroan (2025–saat ini) • Chief Financial Officer PT Pancaran Maritim Transport (2024–2024) • Direktur Keuangan PT Satrindo Jaya Agropalma (SMART Tbk Group) (2017–2023) • Finance and Accounting Manager PT Well Harvest Winning Alumina Refinery (2014–2017) • Head of Finance and Accounting PT ZTE Agribusiness Indonesia (2011–2014) • Senior Associate PricewaterhouseCoopers – Indonesia (2007–2011) • Junior Associate Ernst & Young – Indonesia (2006–2007) • *Finance Director of the Company (2025–present)* • *Chief Financial Officer, PT Pancaran Maritim Transport (2024–2024)* • *Finance Director, PT Satrindo Jaya Agropalma (SMART Tbk Group) (2017–2023)* • *Finance and Accounting Manager, PT Well Harvest Winning Alumina Refinery (2014–2017)* • *Head of Finance and Accounting, PT ZTE Agribusiness Indonesia (2011–2014)* • *Senior Associate, PricewaterhouseCoopers – Indonesia (2007–2011)* • *Junior Associate, Ernst & Young – Indonesia (2006–2007)*
Rangkap Jabatan *Concurrent Position*	*Tidak memiliki rangkap jabatan.* *Does not hold concurrent positions.*
Kepemilikan Saham *Share Ownership*	Tidak ada *None*
Hubungan Afiliasi *Affiliation*	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali. *Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, as well as Major and Controlling Shareholders.*

SUMBER DAYA MANUSIA
HUMAN RESOURCES

Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan aset strategis Perseroan yang berperan penting dalam mendukung pencapaian visi, misi, serta tujuan Perseroan. Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan pengelolaan dan pengembangan SDM secara berkelanjutan guna meningkatkan kompetensi, profesionalisme, dan kinerja karyawan, sehingga mampu mendukung pencapaian kinerja operasional dan kualitas layanan Perseroan secara optimal.

Human Resources is part of an important asset that helps the Company achieve its goals and achieve better business development. Therefore, the Company is committed to focusing on the management and development of human resources so that the role of Human Resource in the Company is able to realized properly and help the Company provide the best service performance for all its customers

Per 31 Desember 2025, Perseroan didukung oleh 181 karyawan dengan komposisi berdasarkan usia, jenis kelamin, tingkat pendidikan, jenjang jabatan, dan status kepegawaian, sebagaimana disajikan pada tabel berikut.

As of December 31, 2025, there are 181 employees who support the Company's business performance with a breakdown of composition based on age, gender, educational level, position level, and employment status as follows:

Komposisi Karyawan Berdasarkan Kelompok Usia
Employees Composition by Age Group

Uraian *Description*	2025	2024	2023
>40 Tahun/*Years Old*	18	18	19
31 – 40 Tahun/*Years Old*	75	69	74
26 – 30 Tahun/*Years Old*	61	44	54
<25 Tahun/*Years Old*	27	17	27
Jumlah *Total*	**181**	**148**	**174**

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin
Employees Composition by Gender

Uraian *Description*	2025	2024	2023
Laki-laki *Male*	128	105	124
Perempuan *Female*	53	43	50
Jumlah *Total*	**181**	**148**	**174**

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan
Employees Composition by Education Level

Uraian *Description*	2025	2024	2023
Doktoral *Doctorate*	0	0	0
Magister *Master's Degree*	13	12	10
Sarjana *Bachelor's Degree*	121	95	121
Ahli Madya (D3) *Associate Degree (D3)*	14	11	13
SMA atau Sederajat *High School or Equivalent*	33	30	30
Jumlah *Total*	**181**	**148**	**174**

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenjang Jabatan
Employees Composition by Position

Uraian *Description*	2025	2024	2023
General Manager	4	7	0
Manager	12	11	10
Section Head	40	29	39
Supervisor	59	45	48
Operator/Staff	66	56	77
Jumlah *Total*	**181**	**148**	**174**

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian
Employees Composition by Employment Status

Uraian *Description*	2025	2024	2023
Tetap *Permanent*	142	71	126
Tidak Tetap *Contract*	39	77	48
Jumlah *Total*	**181**	**148**	**174**

Komposisi Karyawan Berdasarkan Aktivitas Utama
Employee Composition by Main Activities

Uraian *Description*	2025	2024	2023
General Manager	4	7	0
Manager	12	11	10
Section Head	40	29	39
Supervisor	59	45	48
Operator/Staff	66	56	77
Jumlah *Total*	181	148	174

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM
SHAREHOLDERS COMPOSITION

PT. PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk

MASYARAKAT / PUBLIK (Di Bawah 5%)	PT Surya Mitra Pancaran	PT Profitama Hasil Indah
15,00%	**24,65%**	**60,35%**
222.353.000 saham | *Share*	365.400.000 saham | *Share*	894.600.000 saham | *Share*

INFORMASI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI

Pemegang saham utama dan pengendali Perseroan dengan kepemilikan masing-masing >5% adalah perorangan dengan informasi sebagai berikut:

INFORMATION OF MAJORITY AND CONTROLLING SHAREHOLDERS

The major and controlling shareholder of the Company, each with ownership >5% is an individual as follows:

31 Desember 2025 *December 31, 2025*		
No.	**Pemegang Saham** *Shareholders*	**Kepemilikan** *Ownership*
1.	PT Profitama Hasil Indah	60,35%
2.	PT Surya Mitra Pancaran	24,65%

Komposisi Pemegang Saham
Shareholders Composition

31 Desember 2025 *December 31, 2025*				
No.	**Pemegang Saham** *Shareholders*	**Jumlah Kepemilikan Saham** *Total Share Ownership*	**Nominal Rupiah** *Nominal in Rupiah*	**Persentase Kepemilikan (Persen)** *Ownership Percentage (Percent)*
1.	PT Profitama Hasil Indah	894.600.000	1.167.453.000.000	60,35%
2.	PT Surya Mitra Pancaran	365.400.000	476.847.000.000	24,65%
3.	Publik (di bawah 5%) Public (each below 5%)	222.353.000	290.170.665.000	15%
Jumlah *Total*		1.482.353.000	1.934.470.665.000	100%

Komposisi Pemegang Saham Kurang dari 5% Berdasarkan Klasifikasi Pemegang Saham
Shareholder Composition Less Than 5% Based on Shareholder Classification

31 Desember 2025 *December 31, 2025*		
Kelompok *Group*	**Jumlah Kepemilikan Saham (Lembar Saham)** *Jumlah Kepemilikan Saham* *Total Share Ownership*	**Persentase Kepemilikan (Persen)** *Ownership Percentage (Percent)*
Asing ***Oversees***		
Institusi *Institution*	1.175.800	0,08%
Individu *Individual*	567.000	0,04%
Lokal ***Domestic***		
Institusi *Institution*	1.260.546.900	85,04%
Individu *Individual*	220.063.300	14,85%

KEPEMILIKAN SAHAM OLEH DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

SHARE OWNERSHIP BY THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS

31 Desember 2025 *December 31, 2025*			
Nama *Name*	**Jabatan** *Position*	**Jumlah Kepemilikan Saham (Lembar Saham)** **Jumlah Kepemilikan Saham** *Total Share Ownership*	**Persentase Kepemilikan (Persen)** *Ownership Percentage (Percent)*
Olivia Djoharsjah	Komisaris Utama President Commissioner	-	-
Mardiman Sane	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
Susanto	Direktur Utama President Director	-	-
Wendi Arifin	Direktur Keuangan Director of Finance	-	-

KEPEMILIKAN SAHAM TIDAK LANGSUNG OLEH DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

INDIRECT SHARE OWNERSHIP BY THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS

Bapak Susanto memiliki kepemilikan saham secara tidak langsung di Perseroan melalui kepemilikan pada entitas perantara. Kepemilikan tersebut dilakukan melalui PT Profitama Hasil Indah yang secara langsung memiliki 60,35% saham dalam Perseroan.

Mr. Susanto holds an indirect share ownership in the Company through intermediary entities. Such ownership is held through PT Profitama Hasil Indah, which directly owns 60.35% of the Company's shares.

Selain itu, Bapak Susanto juga memiliki kepemilikan tidak langsung melalui PT Profitama Hasil Indah yang memiliki 33,38% saham pada PT Surya Mitra Pancaran, di mana PT Surya Mitra Pancaran merupakan pemegang 24,65% saham dalam Perseroan.

In addition, Mr. Susanto also has an indirect ownership through PT Profitama Hasil Indah, which holds 33.38% of the shares in PT Surya Mitra Pancaran, where PT Surya Mitra Pancaran in turn holds 24.65% of the Company's shares.

Dengan demikian, kepemilikan tidak langsung Bapak Susanto di Perseroan mencerminkan keterlibatan melalui struktur kepemilikan berlapis, baik secara langsung melalui PT Profitama Hasil Indah maupun secara tidak langsung melalui kepemilikan pada PT Surya Mitra Pancaran. Struktur kepemilikan ini telah diungkapkan sebagai bagian dari transparansi informasi kepada pemangku kepentingan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Accordingly, Mr. Susanto's indirect ownership in the Company reflects his involvement through a layered ownership structure, both directly through PT Profitama Hasil Indah and indirectly through his shareholding in PT Surya Mitra Pancaran. This ownership structure has been disclosed as part of the Company's commitment to transparency and in compliance with applicable regulations for the benefit of stakeholders.

ENTITAS ANAK DAN ENTITAS ASOSIASI

SUBSIDIARIES AND ASSOCIATE ENTITIES

31 Desember 2025
December 31, 2025

Informasi Entitas Anak
Information on Subsidiaries

Nama *Name*	**Tahun Berdiri** *Year of Establishment*	**Alamat** *Address*	**Persentase Kepemilikan** *Saham Ownership Percentage*	**Bidang Usaha** *Line of Business*	**Status Operasi** *Operation Status*
PT Pancaran Karya Shipping	2017	**Gedung Kirana** Three Lantai 11 (Bella Terra), Jl. Boulevard Raya Kavling 1, Kel. Kelapa Gading Timur, Kec. Kelapa Gading, Jakarta Utara, Provinsi DKI Jakarta 14240	99,99%	Angkutan Laut Dalam Negeri untuk Barang Umum dan Angkutan Laut Dalam Negeri Untuk Barang Khusus	Beroperasi *Operating*
PT Pancaran Samudera Shipyard	2010	Jl. Loa Gagak, Desa/ Kelurahan Loa Kulu Kota, Kec. Loa Kulu, Kab. Kutai Kutanegara, Provinsi Kalimantan Timur 75571	99,99%	Perdagangan makanan dan minuman lainnya	Beroperasi *Operating*

KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM DAN EFEK LAINNYA

SHARELISTING CHRONOLOGY AND OTHER SECURITIES

Perseroan mencatatkan sahamnya pertama kali di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 8 Juli 2025, sebanyak sebanyak-banyaknya 222.353.000 saham biasa atas nama atau 15% dari modal ditempatkan dan disetor penuh setelah IPO. Nilai nominal saham Rp800 per saham dengan harga yang ditawarkan ke masyarakat dengan harga penawaran Rp900 per saham. Realisasi dari nilai emisi yang dilaksanakan Perseroan adalah sebesar Rp200.117.700.000.

The Company conducted its Initial Public Offering (IPO) and listed its shares on the Indonesia Stock Exchange on July 8, 2025, offering up to 222,353,000 registered common shares, representing 15% of the issued and fully paid capital after the IPO. The shares have a par value of Rp800 per share and were offered to the public at an offering price of Rp900 per share. The total proceeds from the issuance realized by the Company amounted to Rp200,117,700,000.

Adapun kronologi pencatatan saham Perseroan adalah sebagai berikut:

The chronology of the Company's share listing is as follows:

Seluruh dana yang diperoleh dari IPO, setelah dikurangi biaya-biaya emisi, seluruhnya digunakan oleh Perseroan untuk modal kerja yang mencakup pembiayaan kebutuhan operasional, antara lain untuk melakukan injeksi (peningkatan modal) di perusahaan anak bernama PT Pancaran Karya Shipping untuk melakukan pembelian 2 (dua) buah Kapal *Mother Vessel* (MV) seharga Rp175.000.000.000 dan sisanya digunakan untuk keperluan kegiatan operasional Perseroan untuk pembelian bunker/ bahan bakar minyak (BBM).

All proceeds obtained from the IPO, after deducting issuance costs, were fully allocated for the Company's working capital, which includes financing operational needs. Among others, the funds were used to inject capital into a subsidiary, PT Pancaran Karya Shipping, for the acquisition of two (2) Mother Vessel (MV) ships valued at Rp175,000,000,000, while the remaining funds were utilized to support the Company's operational activities, including the purchase of bunker fuel/fuel oil (BBM).

Efektif per tanggal 31 Desember 2025 realisasi penggunaan dana telah dilaksanakan 100% atau sebesar Rp193.277.476.896 setelah dikurangi biaya emisi, yang mana hal ini sudah dilaporkan oleh Perseroan kepada Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal Otoritas Jasa Keuangan berdasarkan surat Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Saham PT Pancaran Samudera Transport Tbk per tanggal 31 Desember 2025, No. 002/CORSEC-PAN/PST/I/2026 tertanggal 12 Januari 2026.

As of December 31, 2025, the realization of the use of proceeds had reached 100% or Rp193,277,476,896 after deducting issuance costs. This realization has been reported by the Company to the Chief Executive of Capital Market Supervision of the Financial Services Authority (OJK) through the Letter of Report on the Realization of the Use of Proceeds from the Initial Public Offering of PT Pancaran Samudera Transport Tbk as of December 31, 2025, No. 002/CORSEC-PAN/PST/I/2026 dated Junuary 12, 2026.

LEMBAGA DAN PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL

CAPITAL MARKET SUPPORTING INSTITUTIONS

Kantor Akuntan Publik *Public Accounting Firm*	
Nama *Name*	Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Pailingan & Rekan
Akuntan *Accountant*	Darmenta Pinem, CPA
Kontak *Contact*	42nd Floor, UOB Plaza Building Jl. M.H. Thamrin Lot 8-10 Jakarta Pusat 10230 Indonesia Tel: (62-21) 29932121 (hunting) Fax: (62-21) 29932113 E-mail: jkt-office@pkfhadiwinata.com
Periode Penugasan *Assignment Period*	2025
Jasa yang Diberikan *Service*	Melakukan audit berdasarkan standar auditing yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI). Standar tersebut mengharuskan Akuntan Publik merencanakan dan melaksanakan audit agar diperoleh keyakinan yang memadai bahwa laporan keuangan bebas dari salah saji yang material dan bertanggung jawab atas pendapat yang diberikan terhadap laporan keuangan yang diaudit. Tugas Akuntan Publik meliputi pemeriksaan atas dasar pengujian bukti-bukti pendukung dalam pengungkapan laporan keuangan. *Conducting audits in accordance with auditing standards established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants (IAPI). These standards require the Public Accountant to plan and perform the audit in order to obtain reasonable assurance that the financial statements are free from material misstatement and to be responsible for the opinion expressed on the audited financial statements. The duties of the Public Accountant include examining, on a test basis, the supporting evidence underlying the disclosures in the financial statements.*
Jasa Lainnya *Other Services*	Ditunjuk sebagai auditor Perseroan untuk tahun buku 2025 untuk keperluan laporan keuangan tahunan tahun buku 2025
Hasil Audit *Audit Results*	Wajar Tanpa Pengecualian
Biaya *Fee*	Rp575.000.000

Notaris *Notary*	
Nama *Name*	Dr. Sugih Haryati, SH., M.Kn.
Kontak *Contact*	Jl. RC. Veteran Raya No.11A, RT.1/RW.3, Bintaro, Kec. Pesanggrahan, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12330
Periode Penugasan *Assignment Period*	2025
Jasa yang Diberikan *Service*	Membuat Akta-Akta dalam rangka Penawaran Umum, antara lain Perjanjian Penjaminan Emisi Efek dan Perjanjian Pengelolaan Administrasi Saham serta Akta-Akta pengubahannya, sesuai dengan peraturan jabatan dan kode etik Notaris. *Preparing deeds in connection with the Public Offering, including the Underwriting Agreement and the Share Administration Management Agreement, as well as the amendments thereto, in accordance with the regulations governing the notarial profession and the Notary Code of Ethics.*
Jasa Lainnya *Other Services*	Tidak ada jasa lainnya *No other services*
Hasil Audit *Audit Results*	Wajar Tanpa Pengecualian
Biaya *Fee*	Rp170.000.000,-

Konsultan Hukum *Legal Consultant*	
Nama *Name*	Wardhana Kristanto Lawyers
Kontak *Contact*	Pulomas Office Park Building II Lt.3 Suite 1- 2, Kayu Putih, Pulo Gadung, RT.3/RW.13, Kayu Putih, Kec. Pulo Gadung, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13210
Periode Penugasan *Assignment Period*	2025
Jasa yang Diberikan *Service*	Melakukan pemeriksaan dan penelitian dengan kemampuan terbaik yang dimilikinya atas fakta dari segi hukum yang ada mengenai Perseroan dan keterangan lain yang berhubungan dengan itu sebagaimana disampaikan oleh Perseroan. Hasil pemeriksaan dan penelitian dari segi hukum tersebut telah dimuat dalam Laporan Uji Tuntas dari Segi Hukum yang menjadi dasar dari Pendapat dari Segi Hukum yang diberikan secara obyektif dan mandiri serta guna meneliti informasi yang dimuat dalam Prospektus sepanjang menyangkut segi hukum. Tugas dan fungsi Konsultan Hukum yang diuraikan di sini adalah sesuai dengan Standar Profesi dan peraturan Pasar Modal yang berlaku guna melaksanakan prinsip keterbukaan. *Conducting examinations and investigations, to the best of their professional capability, of legal facts relating to the Company and other related information as provided by the Company. The results of such legal examinations and investigations are set forth in the Legal Due Diligence Report, which forms the basis for the Legal Opinion issued objectively and independently, as well as for the review of information contained in the Prospectus insofar as it relates to legal aspects. The duties and functions of the Legal Consultant described herein are carried out in accordance with the applicable Professional Standards and Capital Market regulations in order to implement the principle of disclosure.*
Jasa Lainnya *Other Services*	Tidak ada jasa lainnya *No other services*
Biaya *Fee*	Rp671.506.290,-

Biro Administrasi Efek *Securities Administration Bureau*	
Nama *Name*	PT Adimitra Jasa Korpora
Kontak *Contact*	Kirana Boutique Office Blok F3 No. 5 Jl. Kirana Avenue III, Kelapa Gading Jakarta Utara 14240 – Indonesia
Periode Penugasan *Assignment Period*	2025 - 2026
Jasa yang Diberikan *Service*	Tugas dan tanggung jawab Biro Administrasi Efek dalam Penawaran Umum ini sesuai dengan Standar Profesi dan Peraturan Pasar Modal yang berlaku adalah untuk melakukan administrasi pemesanan Saham sesuai dengan ketentuan khususnya sehubungan dengan penerapan POJK No. 41 tahun 2020. *The duties and responsibilities of the Share Registrar in this Public Offering, in accordance with the applicable Professional Standards and Capital Market regulations, are to administer the share subscription process in compliance with the prevailing provisions, particularly in relation to the implementation of Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 41 of 2020.*
Jasa Lainnya *Other Services*	Tidak ada jasa lainnya *No other services*
Biaya *Fee*	Rp90.000.000,00

INFORMASI PADA WEBSITE PERUSAHAAN
INFORMATION ON CORPORATE WEBSITE

Sejalan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik tanggal 25 Juni 2015 ("POJK 8/2015"), Perseroan telah memiliki situs web resmi, yaitu www.pancaran-samudera.co.id, yang dapat diakses secara *real-time* dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris.

In conjunction with the Financial Services Authority Regulation (OJK) No. 8/POJK.04/2015 dated June 25, 2015, concerning Websites of Issuers or Public Companies (POJK 8/2015), the Company has established an official website at www.pancaran-samudera.co.id accessible in Indonesian and English in real-time.

Kepemilikan dan pengelolaan situs web tersebut merupakan wujud komitmen Perseroan dalam meningkatkan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/GCG), khususnya dalam penyediaan akses informasi yang transparan dan akuntabel kepada pemegang saham, pelanggan, masyarakat, penyelenggara negara, serta pemangku kepentingan lainnya, sekaligus untuk memenuhi ketentuan Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal.

This website reflects the Company's commitment to enhancing the implementation of Good Corporate Governance (GCG), particularly in providing information access to shareholders, customers, the public, the government, and other stakeholders, as well as fulfilling the provisions of Law No. 8 of 1995 concerning the Capital Market.

Selain itu, situs web Perseroan senantiasa dilengkapi dan diperbarui secara berkala dengan berbagai informasi penting, antara lain:

In addition, the Company's website is regularly updated and enriched with various important information, including but not limited to:

TENTANG KAMI
- Profil Perusahaan
- Filosofi Logo
- Visi dan Misi
- Profil Bisnis
- Nilai Perusahaan
- Strategi Perusahaan

ABOUT US
- *Company Profile*
- *Logo Philosophy*
- *Vision and Mission*
- *Business Profile*
- *Corporate Values*
- *Corporate Strategy*

HUBUNGAN INVESTOR
- Saham
- Laporan Perusahaan
- RUPS
- Keterbukaan Informasi

INVESTOR RELATIONS
- *Shares*
- *Corporate Reports*
- *General Meeting of Shareholders (GMS)*
- *Information Disclosure*

MEDIA
- Berita Terkini
- Press Release
- Kegiatan Pers
- Pengumuman

MEDIA
- *Latest News*
- *Press Release*
- *Press Activities*
- *Announcements*

ESG
- Lingkungan & Sosial
- Tata Kelola
- News
- Laporan

ESG
- *Environmental & Social*
- *Governance*
- *News*
- *Reports*

INFORMASI PUBLIK
KONTAK

PUBLIC INFORMATION
CONTACT

4

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN
MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS





PT Pancaran Samudera Transport Tbk

TINJAUAN PEREKONOMIAN DAN INDUSTRI

ECONOMIC AND INDUSTRY REVIEW



Sepanjang tahun 2025, perekonomian global menunjukkan pertumbuhan yang moderat di tengah berbagai tantangan, termasuk ketegangan geopolitik, fluktuasi harga energi dan komoditas, serta kebijakan moneter yang relatif ketat di sejumlah negara maju. Berdasarkan berbagai proyeksi lembaga internasional, pertumbuhan ekonomi global berada pada kisaran 3,2%–3,3%, dengan volume perdagangan dunia yang tumbuh terbatas akibat perlambatan permintaan di beberapa kawasan. Kondisi ini berdampak pada sektor logistik dan transportasi global, yang dituntut untuk semakin adaptif terhadap dinamika permintaan dan tekanan biaya operasional, khususnya bahan bakar.

Throughout 2025, the global economy exhibited moderate growth amid various challenges, including geopolitical tensions, fluctuations in energy and commodity prices, and relatively tight monetary policies in several advanced economies. Based on projections from various international institutions, global economic growth ranged between 3.2%–3.3%, with global trade volume growing at a limited pace due to weakening demand in certain regions. These conditions have impacted the global logistics and transportation sectors, which are required to be increasingly adaptive to demand dynamics and rising operational cost pressures, particularly fuel costs.

Di tingkat nasional, perekonomian Indonesia pada tahun 2025 tetap menunjukkan kinerja yang resilien dengan tingkat pertumbuhan 5,11%, didukung oleh konsumsi domestik yang stabil, belanja infrastruktur, serta kontribusi sektor energi dan pertambangan. Permintaan terhadap komoditas batu bara dan mineral tetap terjaga, baik untuk kebutuhan domestik maupun ekspor, terutama ke kawasan Asia. Kebijakan *Domestic Market Obligation* (DMO) yang diterapkan pemerintah juga menjaga stabilitas pasokan energi nasional sehingga turut menopang aktivitas distribusi dan logistik berbasis komoditas.

At the national level, Indonesia's economy in 2025 continued to demonstrate resilience, recording growth of 5.11%, supported by stable domestic consumption, infrastructure spending, and contributions from the energy and mining sectors. Demand for coal and mineral commodities remained robust, both for domestic consumption and export markets, particularly to Asia. The government's Domestic Market Obligation (DMO) policy also helped maintain national energy supply stability, thereby supporting commodity-based distribution and logistics activities.

Dalam konteks tersebut, industri jasa transportasi laut dan logistik maritim di Indonesia tetap memiliki prospek yang positif, khususnya pada segmen pengangkutan komoditas energi seperti batu bara dan mineral. Aktivitas pengangkutan melalui jalur laut masih menjadi tulang punggung distribusi nasional, mengingat karakteristik geografis Indonesia sebagai negara kepulauan. Namun demikian, industri juga menghadapi sejumlah tantangan, antara lain fluktuasi harga bahan bakar, peningkatan biaya operasional kapal, keterbatasan infrastruktur pelabuhan di beberapa wilayah, serta pengetatan regulasi keselamatan dan lingkungan.

Within this context, the maritime transportation and logistics industry in Indonesia continues to present positive prospects, particularly in the segment of energy commodity transportation such as coal and minerals. Maritime transport remains the backbone of national distribution, given Indonesia's geographic characteristics as an archipelagic country. However, the industry also faces several challenges, including fuel price volatility, rising vessel operating costs, limited port infrastructure in certain regions, and increasingly stringent safety and environmental regulations.

Menanggapi kondisi tersebut, Perseroan mengambil langkah strategis dengan fokus pada peningkatan operasional dan optimalisasi utilisasi armada. Perseroan juga memperkuat pengelolaan rute pelayaran, pemantauan konsumsi bahan bakar, serta pemeliharaan armada secara berkala guna menjaga keandalan layanan. Selain itu, Perseroan terus menjaga hubungan jangka panjang dengan pelanggan utama di sektor energi dan pertambangan sehingga mampu mempertahankan stabilitas permintaan jasa pengangkutan.

In response to these conditions, the Company has undertaken strategic measures focusing on operational improvements and the optimization of fleet utilization. The Company has also strengthened route management, fuel consumption monitoring, and periodic fleet maintenance to ensure service reliability. In addition, the Company continues to maintain long-term relationships with key customers in the energy and mining sectors, enabling it to sustain stable demand for transportation services.

Sebagai perusahaan yang baru mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia pada tahun 2025, Perseroan juga melakukan penguatan tata kelola dan sistem pengendalian internal sebagai bagian dari penyesuaian terhadap ketentuan pasar modal. Dengan pendekatan yang bijaksana dan adaptif terhadap dinamika makroekonomi, Perseroan berada pada posisi yang baik untuk menjaga kinerja usaha serta memanfaatkan peluang pertumbuhan di industri transportasi laut dan logistik maritim ke depan.

As a company that listed its shares on the Indonesia Stock Exchange in 2025, the Company has also strengthened its governance practices and internal control systems as part of its alignment with capital market regulations. With a prudent and adaptive approach to macroeconomic dynamics, the Company is well-positioned to maintain its business performance and capitalize on growth opportunities in the maritime transportation and logistics industry going forward.

TINJAUAN OPERASIONAL
OPERATIONAL OVERVIEW



Pendapatan utama Perseroan secara konsolidasi berasal dari jasa pengangkutan dan logistik laut, termasuk operasional kapal milik sendiri (*owned to freight charter*), penyewaan kembali kapal (*freight charter to freight charter*), serta jasa *docking* dan perawatan kapal. Ketiga segmen pendapatan ini menjadi pilar utama yang menopang kinerja keuangan Perseroan sepanjang tahun 2025. Perseroan secara konsisten menjaga kualitas layanan, keselamatan operasional kapal, serta efisiensi logistik di setiap lini usaha untuk memastikan pertumbuhan pendapatan yang berkelanjutan sekaligus memperkuat posisi Perseroan di industri transportasi dan jasa logistik laut.

The Company's main consolidated revenue is derived from marine transportation and logistics services, including the operation of owned vessels (owned to freight charter), re-chartering of vessels (freight charter to freight charter), as well as docking and vessel maintenance services. These three revenue segments serve as the main pillars supporting the Company's financial performance throughout 2025. The company consistently maintains service quality, operational safety of its vessels, and logistics efficiency across all business lines to ensure sustainable revenue growth while strengthening its position in the marine transportation and logistics services industry.

Owned to Freight Charter

Perseroan, melalui dirinya maupun Perusahaan Anak, PT Pancaran Karya Shipping, mengoperasikan kapal milik sendiri yang disewakan kepada pihak ketiga. Dalam skema ini, Perseroan berperan sebagai pemilik sekaligus operator kapal, di mana kapal digunakan untuk kegiatan pengangkutan barang sesuai tarif sewa yang disepakati dalam perjanjian *charter*. Seluruh aspek operasional kapal, termasuk awak, perawatan, dan keselamatan pelayaran, menjadi tanggung jawab penuh Perseroan dan PT Pancaran Karya *Shipping*, sehingga memastikan layanan pengangkutan yang andal dan aman bagi pelanggan.

Owned to Freight Charter

The Company, either directly or through its subsidiary, PT Pancaran Karya Shipping, operates its own vessels which are chartered to third parties. Under this scheme, the Company acts as both the owner and operator of the vessels, where the vessels are used for cargo transportation based on charter rates agreed upon in charter agreements. All operational aspects of the vessels, including crew, maintenance, and navigation safety, are fully the responsibility of the Company and PT Pancaran Karya Shipping, ensuring reliable and safe transportation services for customers.

Sepanjang tahun 2025, aktivitas *owned to freight charter* mengalami penurunan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Pendapatan bersih yang diperoleh dari segmen ini pada tahun 2025 tercatat sebesar Rp457 miliar, mengalami penurunan sebesar 26% dibandingkan tahun 2024 yang mencapai Rp621 miliar.

Perubahan tersebut terutama dipengaruhi oleh penjualan kapal sebanyak 4 kapal tongkang dan 4 kapal tunda sepanjang tahun 2025. Berkurangnya jumlah armada operasional berdampak langsung pada penurunan kapasitas angkut dan frekuensi pengiriman, sehingga turut menekan kontribusi pendapatan dari segmen ini selama tahun 2025.

Freight Charter to Freight Charter

Kegiatan *freight charter to freight charter* merupakan skema penyewaan kembali kapal yang disewakan oleh Perseroan atau Perusahaan Anak, PT Pancaran Karya Shipping, dari pihak ketiga, untuk kemudian disewakan kembali kepada pelanggan akhir yang menggunakan jasa Perseroan atau PT Pancaran Karya Shipping. Dalam model ini, Perseroan atau PT Pancaran Karya Shipping berperan sebagai operator kapal, di mana pendapatan diperoleh dari selisih antara tarif sewa kapal dari pemilik asli dengan tarif sewa yang dikenakan kepada pelanggan akhir. Skema ini memungkinkan Perseroan atau PT Pancaran Karya Shipping memberikan layanan pengangkutan yang fleksibel dan tetap menjaga efisiensi operasional.

Segmen *freight charter to freight charter* menunjukkan pertumbuhan positif sepanjang tahun 2025. Perseroan mencatat peningkatan volume penyewaan menjadi Rp358,1 miliar atau naik 79% dibandingkan tahun 2024 sebesar Rp199,7 miliar.

Pertumbuhan ini sejalan dengan peningkatan biaya sewa tahun 2025 sebesar Rp273 miliar atau 116% dibandingkan tahun 2024. Kenaikan tersebut mencerminkan meningkatnya aktivitas penyewaan kapal pihak ketiga untuk memenuhi permintaan pengangkutan. Meskipun terjadi peningkatan beban sewa yang signifikan, segmen ini tetap memberikan kontribusi positif terhadap pendapatan Perseroan melalui optimalisasi pemanfaatan pasar *freight charter* dan armada serta fleksibilitas dalam memenuhi kebutuhan pelanggan.

Throughout 2025, the owned to freight charter segment experienced a decline compared to the previous year. Net revenue generated from this segment in 2025 amounted to Rp457 billion, representing a decrease of 26% compared to Rp621 billion in 2024.

This change was primarily driven by the sale of 4 barges and 4 tugboats during 2025. Decrement of the vessels quantity directly impacted the carrying capacity and shipment frequency, which in turn reduced the revenue contribution from this segment throughout 2025.

Freight Charter to Freight Charter

Freight charter to freight charter activity represent a re-chartering scheme, whereby vessels chartered by the Company or its subsidiary, PT Pancaran Karya Shipping, from third parties are subsequently re-chartered to end customers utilizing the Company's or PT Pancaran Karya Shipping's services. Under this model, the Company or PT Pancaran Karya Shipping acts as the vessel operator, generating revenue from the margin between the charter rate paid to the original vessel owner and the rate charged to the end customer. This scheme enables the Company or PT Pancaran Karya Shipping to provide flexible transportation services while maintaining operational efficiency.

The freight charter to freight charter segment showed positive growth throughout 2025. The Company recorded an increase in chartering volume to Rp358.1 billion, representing 79% increase compared to Rp199.7 billion in 2024.

This growth was in line with an increase in chartering costs in 2025, which reached Rp273 billion or 116% compared to 2024. This increase reflects the rising utilization of third-party vessels to meet transportation demand. Despite the significant increase in charter costs, this segment continued to contribute positively to the Company's revenue through the optimization of the freight charter and the fleet along with the flexibility in fulfil customer needs.

Jasa *Docking*

Kegiatan jasa *docking* merupakan layanan perbaikan dan/atau pembangunan kapal jenis tongkang dan *tugboat* yang disediakan oleh Perusahaan Anak, PT Pancaran Samudera Shipyard. Layanan ini dilakukan melalui proses memindahkan kapal milik pihak ketiga dari air atau laut ke atas *dock* atau galangan kapal milik PT Pancaran Samudera Shipyard untuk keperluan perawatan, perbaikan, atau inspeksi. Kegiatan *docking* ini memastikan kapal pelanggan tetap dalam kondisi operasional yang optimal serta mendukung keselamatan dan efisiensi dalam pengoperasian kapal.

Pada tahun 2025, aktivitas ini mencatat kinerja yang baik dengan peningkatan pendapatan sebesar 34% dibandingkan tahun 2024. Pertumbuhan tersebut mencerminkan meningkatnya permintaan jasa perbaikan dan perawatan kapal, seiring dengan bertambahnya aktivitas operasional pelanggan serta kebutuhan pemeliharaan armada yang lebih intensif.

Docking Services

Docking services refer to repair and/or construction services for barges and tugboats provided by the Company's subsidiary, PT Pancaran Samudera Shipyard. These services involve transferring third-party vessels from water or sea onto docks or shipyards owned by PT Pancaran Samudera Shipyard for maintenance, repair, or inspection purposes. Docking activities ensure that customers' vessels remain in optimal operating condition while supporting safety and operational efficiency.

In 2025, this segment recorded strong performance, with revenue increasing by 34% compared to 2024. This growth reflects rising demand for vessel repair and maintenance services, in line with increased operational activities of customers and the need for more intensive fleet maintenance.

Penjualan Barang

Pendapatan bersih Perseroan dari segmen penjualan barang pada tahun 2025 tercatat sebesar Rp226 miliar, meningkat sebesar 70% dibandingkan tahun sebelumnya. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh adanya penjualan beberapa kapal yang dibangun oleh Perusahaan Anak, PT Pancaran Samudera Shipyard kepada pihak plelanggan, lebih lanjut penjualan barang juga merupakan penjualan atas material yang digunakan dalam proses *docking*, peningkatan tersebut sejalan dengan peningkatan aktivitas usaha perseroan selama tahun berjalan.

Sales of Goods

The Company's net revenue from the segment of sales of goods in 2025 amounted to Rp226 billion, representing an increment of 70% compared to the prior year. This increase was primarily driven by sales of vessels that have been build by the Company's subsidiary, PT Pancaran Samudera Shipyard to its customers, in addition sales of goods also represent sales of material that used in the docking process, the increment in line with higher of the Company's business activities during the year.

Profitabilitas Segmen Usaha
Business Segment Profitability

Kontribusi Pendapatan Setiap Segmen Usaha
Revenue Contribution of Each Business Segment

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Segmen Segment	2025		2024		Perubahan *Changes*	
	Jumlah *Total* (1)	Kontribusi *Contribution* (2)	Jumlah *Total* (3)	Kontribusi *Contribution* (4)	Nominal *Nominal* (4 = 1-3)	Persentase *Percentage* (5 = 4/3)
Owned to Freight Charter	457.231	42%	620.918	63%	(163.687)	-26%
Freight Charter to Freight Charter	358.110	33%	199.748	21%	158.362	79%
Penjualan Barang	226.031	21%	132.972	14%	93.059	70%
Jasa *Docking*	35.442	3%	26.526	3%	8.916	34%
Jumlah Pendapatan *Total Revenues*	**1.076.814**	**100%**	**980.164**	**100%**	**96.650**	**9%**

Pada tahun 2025, Perseroan tetap mampu menjaga kinerja profitabilitas yang positif di tengah kondisi industri yang menantang. Hal tersebut didukung oleh kontribusi positif dari segment *freight charter to freight charter* yang mencatat pertumbuhan signifikan sepanjang tahun berjalan.

Penurunan kinerja pada segmen *owned to freight charter* sebagai dampak berkurangnya jumlah armada dapat diimbangi melalui optimalisasi aktivitas penyewaan kapal pihak ketiga serta peningkatan kontribusi dari jasa pendukung, termasuk jasa *docking* dan pendapatan lain-lain. Upaya tersebut mencerminkan fleksibilitas Perseroan dalam menyesuaikan strategi operasional guna menjaga kesinambungan usaha.

Di sisi lain, peningkatan biaya sewa sebagai konsekuensi dari ekspansi aktivitas operasional memberikan tekanan terhadap margin laba. Namun demikian, Perseroan tetap mampu mengelola struktur biaya secara efektif dan efisien melalui pengendalian beban operasional dan optimalisasi pemanfaatan aset.

Secara keseluruhan, kinerja profitabilitas Perseroan pada tahun 2025 mencerminkan ketahanan usaha serta kemampuan Perseroan dalam menjaga keseimbangan antara pertumbuhan pendapatan dan efisiensi biaya, sebagai landasan untuk mendukung pertumbuhan yang berkelanjutan di masa mendatang.

In 2025, the Company was able to maintain its positive profitability performance amid the challenging industry condition. This was supported by positive contributions from the freight charter to freight charter segment, which recorded significant growth throughout the year.

The decline in performance in the owned to freight charter segment, as a result of the reduced fleet size, was mitigated through the optimization of third-party vessel chartering activities and increased contributions from supporting services, including docking services and other income. These efforts reflect the Company's flexibility in adjusting its operational strategy to maintain business continuity.

On the other hand, the increase in chartering costs as a consequence of expanded operational activities exerted pressure on profit margins. Nevertheless, the Company is still able to manage the effectiveness and efficiency its cost structure through disciplined control of operating expenses and optimization of asset utilization.

Overall, the Company's profitability performance in 2025 reflects business resilience and its ability to maintain a balance between revenue growth and cost efficiency, providing a solid foundation for sustainable growth in the future.



TINJAUAN KEUANGAN
FINANCIAL OVERVIEW

Aset
Assets

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
Consolidated Statements of Financial Position

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan *Description*	31 Desember *December 31*		
	2025	**2024**	**Perubahan** *Changes*
Aset Lancar ***Current Assets***			
Kas dan Setara Kas *Cash and Cash Equivalents*	66.588	182.973	(116.385)
Piutang Usaha *Trade Receivables*			
Pihak Berelasi *Related Party*	1.053	317	736
Pihak Ketiga – Neto *Third Parties - Net*	105.698	128.814	(23.116)
Aset Kontrak *Contract Asset*			
Pihak Berelasi *Related Party*	421	472	(51)
Pihak Ketiga *Third Parties*	120.419	43.535	76.884
Piutang Lain-Lain *Other Receivables*			
Pihak Berelasi *Related Party*	-	2.475	(2.475)
Pihak Ketiga *Third Parties*	1.009	5.977	(4.968)
Persediaan *Inventories*	165.727	131.527	34.200
Pajak Dibayar Dimuka *Prepaid Taxes*	17.804	11.894	5.910
Uang muka dan Biaya Dibayar di muka *Advance and Prepayments*	38.176	77.361	39.185
Beban Ditangguhkan *Deferred Charges*	-	6.460	(6.460)
Total Aset Lancar ***Total Current Assets***	**516.895**	**591.805**	**(74.910)**

Keterangan *Description*	31 Desember *December 31*		
	2025	2024	Perubahan *Changes*
Aset Tidak Lancar ***Non-Current Assets***			
Deposito yang Dibatasi Penggunaannya *Restricted Deposit*	3.600	3.600	-
Uang Muka Pembelian Aset Tetap *Advances for Purchase of Fixed Assets*	3.390	-	3.390
Aset yang Belum Digunakan dalam Operasi *Asset Not Yet Used in Operation*	4.847	13.631	(8.784)
Aset Tetap - Neto *Fixed Assets - Net*	1.115.599	870.326	245.273
Aset Hak Guna - Neto *Right-of-Use Asset - Net*	42.335	23.364	18.971
Total Aset Tidak Lancar ***Total Non-Current Assets***	**1.169.771**	**910.921**	**258.850**
Total Aset ***Total Assets***	**1.686.666**	**1.502.726**	**183.940**

Aset Lancar

Total aset lancar Perseroan pada tahun 2025 tercatat sebesar Rp517 miliar turun 13% dibandingkan tahun sebelumnya. Penurunan ini terutama disebabkan oleh berkurangnya saldo kas dan setara kas pada akhir tahun. Penurunan tersebut utamanya disebabkan oleh pembagian dividen sebesar Rp100 miliar yang terjadi pada Maret 2025. Penggunaan dana ini tercermin dalam arus kas aktivitas pendanaan pada laporan arus kas konsolidasian.

Secara keseluruhan, perubahan komposisi aset lancar tersebut mencerminkan strategi Perseroan dalam mengalihkan alokasi dana dari aset likuid ke aset produktif guna meningkatkan kinerja operasional dan menciptakan nilai tambah berkelanjutan.

Current Assets

The Company's total current assets in 2025 amounted to Rp517 billion, representing a 13% decrease compared to the previous year. This decline was primarily driven by a reduction of cash and cash equivalents at year-end. The decrease majorly caused by dividends distribution amounted to Rp100 billion on March 2025. This utilization is reflected in financing cash flows in the consolidated statement of cash flows.

Overall, the change in the composition of current assets reflects the Company's strategy to reallocate funds from liquid assets to productive assets in order to enhance operational performance and create sustainable value.

Aset Tidak Lancar

Pada tahun 2025, total aset tidak lancar perseroan tercatat sebesar Rp1.170 miliar, meningkat meningkat 28% dibandingkan tahun 2024 yang tercatat sebesar Rp911 miliar. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh peningkatan nilai aset tetap, khususnya terkait penambahan armada kapal.

Peningkatan aset tetap tersebut sejalan dengan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum Perdana (IPO) yang dialokasikan untuk investasi pada aset produktif guna memperkuat kapasitas operasional Perseroan.

Investasi ini diharapkan dapat meningkatkan kemampuan Perseroan dalam melayani kebutuhan jasa angkutan laut serta mendukung pertumbuhan pendapatan di masa mendatang.

Non-Current Assets

In 2025, the Company's total non-current assets amounted to Rp1,170 billion, representing an increase of 28% compared to Rp911 billion in 2024. This increase was primarily driven by the growth in fixed assets, particularly due to the addition of the vessel fleet.

The increase in fixed assets was in line with the utilization of proceeds from the Initial Public Offering (IPO), which were allocated for investment in productive assets to strengthen the Company's operational capacity.

This investment is expected to enhance the Company's ability to serve marine transportation needs and support revenue growth in the future.

Total Aset

Total aset Perseroan pada tahun 2025 tercatat sebesar Rp1.687 miliar, meningkat sebesar 12% dibandingkan tahun 2024. Peningkatan total aset ini terutama didorong oleh kenaikan aset tidak lancar, khususnya aset tetap berupa kapal, seiring dengan realisasi investasi untuk memperkuat jumlah armada Perseroan.

Total Assets

The Company's total assets in 2025 amounted to Rp1,687 billion, representing an increase of 12% compared to2024. This growth was primarily driven by an increase in non-current assets, particularly fixed assets in the form of vessels, in line with the realization of investments to strengthen the number the Company's fleets.

Liabilitas
Liability

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan *Description*	31 Desember *December 31*		
	2025	2024	Perubahan *Changes*
Liabilitas Jangka Pendek ***Current Liabilities***			
Utang Bank Jangka Pendek *Short-term bank loan*	50.000	-	50.000
Utang Usaha *Trade Payables*			
Pihak Berelasi *Related Party*	2	-	2
Pihak Ketiga *Third Parties*	47.469	64.119	(16.650)
Akrual *Accruals*	48.799	27.861	20.938
Utang Pajak *Taxes Payable*	1.654	13.902	(12.248)

Keterangan *Description*	31 Desember *December 31*		
	2025	**2024**	**Perubahan** *Changes*
Uang Muka Penjualan *Sales Advances*			
Pihak Berelasi *Related Party*	32.773	-	32.773
Pihak Ketiga *Third Parties*	8.102	9.661	(1.559)
Utang Lain-lain *Other Payables*			
Pihak Berelasi *Related Party*	6.304	2.240	4.064
Pihak Ketiga *Third Parties*	2.218	2.134	84
Bagian Lancar atas Liabilitas Jangka Panjang *Current Maturities of Long-Term Liabilities*			
Liabilitias Sewa *Lease Liabilities*	22.899	20.758	2.141
Utang Bank *Bank Loans*	27.600	27.600	-
Total Liabilitas Jangka Pendek *Total Current Liabilities*	**247.820**	**168.275**	**79.545**
Liabilitas Jangka Panjang ***Non-Current Liabilities***			
Liabilitas Jangka Panjang – Setelah Dikurangi Bagian Jangka Pendek *Long term liabilities - net of current maturities*			
Liabilitias Sewa *Lease Liabilities*	19.459	3.516	15.943
Utang Bank *Bank Loans*	116.1000	143.700	(27.600)
Liabilitas Pajak Tangguhan – Neto *Deferred Tax Liabilities - Net*	5.597	4.757	840
Liabilitas Imbalan Pasca Kerja Post-Employment Benefits Liability	5.915	7.414	(1.499)
Total Liabilitas Jangka Panjang *Total Non-Current Liabilities*	**147.071**	**159.387**	**(12.316)**
Total Liabilitas *Total Liabilities*	**394.891**	**327.662**	**67.229**

Liabilitas Jangka Pendek

Perseroan mengalami peningkatan liabilitas jangka pendek sebesar 48%, dari Rp168 miliar pada tahun 2024 menjadi Rp248 miliar pada tahun 2025. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh bertambahnya saldo pinjaman bank jangka pendek serta meningkatnya uang muka penjualan.

Saldo pinjaman bank jangka pendek meningkat seiring dengan kebutuhan pendanaan modal kerja untuk mendukung aktivitas operasional dari entitas anak, PT Pancaran Samudera Shipyard. Lebih lanjut, peningkatan uang muka penjualan mencerminkan adanya penerimaan uang muka dari pelanggan atas jasa *docking* dan pembangunan kapal yang akan direalisasikan pada saat penyerahan kapal telah dilakukan, yang menunjukkan keberlanjutan permintaan terhadap layanan entitas anak, PT Pancaran Samudera Shipyard.

Secara keseluruhan, kenaikan liabilitas jangka pendek masih berada pada tingkat yang terkendali dan sejalan dengan dinamika operasional Perseroan, serta tidak mengganggu struktur keuangan secara signifikan.

Liabilitas Jangka Panjang

Perseroan mengalami penurunan pada liabilitas jangka panjang, dari Rp159 miliar pada tahun 2024 menjadi Rp147 miliar di tahun 2025. Penurunan ini terutama disebabkan oleh pembayaran pada utang bank jangka panjang entitas anak, PT Pancaran Karya Shipping.

Total Liabilitas

Total liabilitas perseroan mengalami peningkatan sebesar 20% menjadi Rp395 miliar pada tahun 2025. Peningkatan total liabilitas Perseroan terutama disebabkan oleh adanya pinjaman utang bank jangka pendek Perseroan, serta meningkatnya uang muka penjualan dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

Current Liabilities

The Company recorded a 48% increase in short-term liabilities, rising from Rp168 billion in 2024 to Rp248 billion in 2025. This increase was primarily driven by higher short-term bank loans and an increase in sales advances.

Short-term bank loans increased in line with the subsidiary, PT Pancaran Samudera Shipyard working capital financing needs to support its operational activities. In addition, the increase in sales advances, reflects upfront payments received from the customers for ship construction services to be rendered in when the ship was handed over, indicating continued demand for the subsidiary's services, PT Pancaran Samudera Shipyard.

Overall, the increase in short-term liabilities remains manageable and aligned with the Company's operational dynamics, without significantly affecting its financial structure.

Non-Current Liabilities

The Company recorded a decrease in long-term liabilities, from Rp159 billion in 2024 to Rp147 billion in 2025. This decline was mainly due to repayments of the subsidiary's long-term bank loans, PT Pancaran Karya Shipping.

Total Liabilities

Total liabilities increased by 20% to Rp395 billion in 2025. This increase was primarily driven by higher short-term bank loans and increased sales in advance compared to previous year.

Ekuitas
Equity

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan *Description*	31 Desember *December 31*		
	2025	2024	Perubahan *Changes*
Ekuitas Neto yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk: ***Net Equity Attributable to the Owners of the Parent Entity:***			
Modal saham – nilai nominal Rp800 per saham pada tahun 2025 dan Rp 1.000.000 per saham tahun 2024 Modal dasar – 5.040.000.000 saham tahun 2025 dan 80.000 saham tahun 2024 Modal ditempatkan dan disetor - 1.482.353.000 saham tahun 2025 dan 20.000 saham tahun 2024 *Capital stock - par value Rp800 per share in 2025 and Rp1,000,000 per share in 2024* *Authorized capital - 5,040,000,000 shares in 2025 and 80.000 shares in 2024* *Issued and fully paid capital - 1,482,353,000 shares in 2025 and 20,000 shares in 2024*	1.185.882	20.000	1.165.882
Tambahan modal disetor - neto *Additional paid in capital - net*	15.395	-	15.395
Pengukuran Kembali Liabilitas Imbalan Pasca Kerja *Remeasurement of Post-Employment of Benefit Liability*	(1.180)	(1.584)	404
Saldo Laba *Retained Earning*			
Ditentukan Penggunaannya *Appropriated*	4.000	3.950	50
Belum Ditentukan Penggunaannya *Unappropriated*	87.675	1.152.695	(1.065.000)
Ekuitas Neto yang Dapat Diatribusikan *Net Equity Attributable to*			
Pemilik Entitas Induk *The Owners of the Parent Entity*	1.291.772	1.175.061	116.711
Kepentingan Non-Pengendali *Non-Controlling Interest*	3	3	-
Total Ekuitas ***Total Equity***	**1.291.775**	**1.175.064**	**116.710**
Total Liabilitas dan Ekuitas ***Total Liabilities and Equity***	**1.686.666**	**1.502.726**	**183.937**

Total Ekuitas

Total ekuitas Perseroan pada tahun 2025 tercatat sebesar Rp1,29 triliun, meningkat 10% dibandingkan tahun 2024 yang tercatat sebesar Rp1,18 triliun. Peningkatan ekuitas Perseroan ini disebabkan oleh adanya aksi korporasi melalui Penawaran Umum Perdana Saham (RUPS) yang secara signifikan memperkuat struktur permodalan Perseroan.

Modal saham meningkat dari Rp20 Miliar pada tahun 2024 menjadi Rp1,18 triliun pada tahun 2025, sejalan dengan kapitalisasi laba dan pemecahan nilai nominal saham yang dilakukan. Selain itu, Perseroan mencatatkan tambahan modal disetor sebesar Rp15,5 miliar yang berasal dari selisih harga penawaran saham dengan nilai nominal.

Total Equity

The Company's total equity in 2025 amounted to Rp1.29 trillion, representing an increase of 10% compared to Rp1.18 trillion in 2024. This increase was driven by corporate action through the Initial Public Offering (IPO), which significantly strengthened the Company;s capital structure.

Share capital increased from Rp20 billion in 2024 to Rp1.18 trillion in 2025, in line with the capitalization of retained earnings and stock split. In addition, the Company recorded additional paid-in capital of Rp15.5 billion, arising from the difference between the offering price and the nominal value of the shares.

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian
Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan *Description*	31 Desember *December 31*		
	2025	2024	Perubahan *Changes*
Pendapatan *Revenue*	1.076.814	980.164	96.650
Harga Pokok Pendapatan *Cost Of Revenues*	(930.985)	(652.818)	(278.167)
Laba Bruto *Gross Profit*	**145.829**	**327.345**	**(181.517)**
Beban Usaha *Operating Expenses*			
Beban Penjualan *Selling Expenses*	(20.355)	(481)	(19.874)
Beban Umum Dan Administrasi *General And Administration Expenses*	(87.398)	(76.376)	(11.022)
Laba Usaha *Operating Profit*	**38.076**	**250.488**	**(212.413)**
Penghasilan (Beban) Lain-Lain *Other Income (Expenses)*			
Beban Keuangan *Finance Cost*	(14.430)	(15.623)	1.193
Penghasilan Keuangan *Finance Income*	1.332	18.783	(17.451)
Lain-Lain – Neto *Other – Net*	9.802	8.425	1.376
Laba Sebelum Pajak Penghasilan *Profit Before Income Tax Expense*	**34.780**	**262.073**	**(227.295)**
Beban Pajak Penghasilan *Income Tax Expense*			
Pajak Final *Final Tax*	(9.105)	(9.858)	753
Pajak Kini *Current Tax*	(1.843)	(6.239)	4.396
Pajak Tangguhan *Deferred Tax*	(803)	(2.608)	1.805
Beban Pajak Penghasilan – Neto *Income Tax Expense – Net*	(11.751)	(18.705)	6.954
Laba Neto Tahun Berjalan *Net Profit For The Year*	23.029	243.368	(220.341)

Keterangan *Description*	31 Desember *December 31*		
	2025	**2024**	**Perubahan** *Changes*
Penghasilan Komprehensif Lain *Other Comprehensive Income*			
Pos-Pos Yang Tidak Akan Direklasifikasi Ke Laba Rugi *Items That Will Not Be Reclassified To Profit Or Loss*			
Pengukuran Kembali Liabilitas Imbalan Pasca Kerja *Remeasurement Of Post Employment Benefit Liability*	441	(1.088)	1.529
Pajak Penghasilan Terkait *Related Income Tax*	(37)	1	(38)
Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain - Neto Setelah Pajak *Other Comprehensive Income (Loss) - Net Of Tax*	404	(1.087)	1.491
Total Laba Komprehensif Tahun Berjalan ***Total Comprehensive Income For The Year***	**23.433**	**242.281**	**(218.850)**
Laba Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada: ***Net Income For The Year Attributable To:***			
Pemilik Entitas Induk *Owners Of The Parent Company*	23.030	243.368	(220.338)
Kepentingan Non-Pengendali *Non-Controlling Interests*	-	-	-
Total	**23.030**	**243.368**	**(220.338)**
Penghasilan Komprehensif Lainnya Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada: ***Other Comprehensive Income For The Year Attributable To:***			
Pemilik Entitas Induk *Owners Of The Parent Company*	404	(1.087)	1.491
Kepentingan Non-Pengendali *Non-Controlling Interests*	-	-	-
Total	**404**	**(1.087)**	**1.491**
Total Rugi Komprehensif Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada: ***Total Comprehenvsive Income For The Year Attributable To:***			
Pemilik Entitas Induk *Owners Of The Parent Company*	23.434	242.281	(218.847)
Kepentingan Non-Pengendali *Non-Controlling Interests*	-	-	-
Total	**23.434**	**242.281**	**(218.847)**
Laba Per Saham Dasar (Rupiah Penuh) *Basic Earnings Per Share (Full Amount Of Rupiah)*	17	193	176

Pendapatan

Pendapatan Perseroan mengalami peningkatan sebesar Rp97 miliar atau 10% yaitu dari Rp980 miliar untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 menjadi Rp1,08 triliun untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2025. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh meningkatnya pendapatan pada segmen *freight charter to freight charter* sebesar Rp358 miliar atau meningkat sebesar 79% dibanding tahun 2024. Kenaikan tersebut mencerminkan meningkatnya aktivitas penyewaan kapal pihak ketiga untuk memenuhi permintaan pengangkutan. Meskipun terjadi peningkatan beban sewa yang signifikan, segmen ini tetap memberikan kontribusi positif terhadap pendapatan Perseroan melalui optimalisasi pemanfaatan pasar *freight charter* serta fleksibilitas dalam memenuhi kebutuhan pelanggan.

Revenues

The Company's revenue increased by Rp97 billion or 10%, from Rp980 billion for the year ended December 31, 2024 to Rp1.08 trillion for the year ended December 31, 2025. This increase was primarily driven by higher revenue from the freight charter to freight charter segment, which amounted to Rp358 billion, representing 79% increase compared to 2024. The increase reflects higher utilization of third-party vessels to meet transportation demand. Despite the significant increase in chartering costs, this segment continued to contribute positively to the Company's revenue through optimization of the freight charter market and flexibility in meeting customer needs.

Beban Pokok Penjualan

Beban pokok pendapatan Perseroan mengalami peningkatan sebesar Rp278 miliar atau sebesar 43% yaitu dari Rp653 miliar untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 menjadi Rp931 miliar untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh peningkatan biaya sewa tahun 2025 sebesar Rp273 miliar atau 116% dibandingkan tahun 2024 dimana hal ini sejalan dengan peningkatan pendapatan *freight charter to freight charter* tahun 2025 dibandingkan tahun 2024. Selain itu, meningkatnya beban pokok pendapatan juga dipengaruhi oleh meningkatnya biaya material dan jasa subkontraktor serta peningkatan biaya bahan bakar pada tahun 2025.

Cost of Revenues

The Company's costs revenue increased by Rp278 billion or 43%, from Rp653 billion for the year ended December 31, 2024 to Rp931 billion for the year ended December 31, 2025. This increase was primarily driven by higher chartering costs in 2025 of Rp273 billion or 116% compared to 2024, in line with the increase in freight charter revenue. In addition, the increase in cost of revenue was also influenced by higher material and subcontractor service costs, as well as increased fuel costs in 2025.

Laba Bruto

Laba bruto tahun berjalan Perseroan mengalami penurunan sebesar Rp181 miliar atau 55% yaitu dari Rp327 miliar untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 menjadi Rp 146 miliar pada tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2025. Penurunan ini terutama disebabkan oleh peningkatan beban pokok penjualan sebesar Rp278 miliar atau sebesar 43% yaitu dari Rp653 miliar untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 menjadi Rp931 miliar untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.

Gross Profit

The Company's gross profit decreased by Rp181 billion or 55%, from Rp327 billion for the year ended December 31, 2024 to Rp146 billion for the year ended December 31, 2025. This decline was mainly due to the increase in cost of revenue of Rp278 billion or 43%, from Rp653 billion for the year ended December 31, 2024 to Rp931 billion for the year ended December 31, 2025.

Laba Usaha

Laba usaha tahun berjalan Perseroan mengalami penurunan sebesar Rp212 miliar atau 85% yaitu dari Rp 250 miliar untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 menjadi Rp38 miliar pada tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2025. Penurunan laba usaha ini terutama disebabkan oleh meningkatnya beban penjualan berupa komisi atas penjualan yang dibayarkan kepada vendor atau pihak ketiga sebesar Rp20 Miliar pada tahun 2025.

Operating profit

The Company's operating profit decreased by Rp212 billion or 85%, from Rp250 billion for the year ended December 31, 2024 to Rp38 billion for the year ended December 31, 2025. This decline was primarily attributable to higher selling expenses, particularly sales commissions paid to vendors or third parties, which increased by Rp20 billion in 2025.

Laba Neto Tahun Berjalan

Laba neto tahun berjalan Perseroan mengalami penurunan sebesar Rp220 miliar atau 91% yaitu dari Rp243 miliar untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 menjadi Rp23 miliar pada tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2025. Penurunan laba neto ini terutama disebabkan oleh peningkatan beban pokok pendapatan dan beban penjualan pada 31 Desember 2025, serta menurunnya penghasilan bunga sebesar Rp17 miliar atau sebesar 92% dari Rp19 miliar pada tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 menjadi Rp1,3 miliar pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.

Net Profit for the Year

The Company's net profit decreased by Rp 220 billion or 91%, from Rp243 billion as of December 31, 2024 to Rp23 billion as of December 31, 2025. This decline was mainly due to the increase in cost of revenue and selling expenses as of December 31, 2025, as well as a decrease in interest income of Rp17 billion or 92% from Rp19 billion for the year ended December 31, 2024 to Rp1.3 billion for the year ended December 31, 2025.

Penghasilan Komprehensif Lain

Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan Perseroan mengalami penurunan sebesar Rp1,49 miliar atau sebesar 137% yaitu dari (Rp1,09 miliar) pada tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 menjadi Rp404 juta pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025. Penurunan ini terutama disebabkan oleh penurunan pengukuran kembali liabilitas imbalan pasca kerja sebesar Rp1,53 miliar atau -141% sejalan dengan menurunnya liabilitas imbalan pasca kerja.

Other Comprehensive Income

Other comprehensive income for the year decreased by Rp1.49 billion or 137%, from negative Rp1.09 billion for the year ended December 31, 2024 to Rp404 million for the year ended December 31, 2025. This change was primarily driven by a decrease in remeasurement of post-employment benefit liabilities of Rp1.53 billion or 141%, in line with the reduction in such liabilities.

Laba Komprehensif Tahun Berjalan

Laba komprehensif tahun berjalan Perseroan mengalami penurunan sebesar Rp219 miliar atau -91% yaitu dari Rp242 miliar pada tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 menjadi Rp23 miliar pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025. Penurunan ini disebabkan karena meningkatnya beban pokok pendapatan, beban penjualan serta menurunnya pendapatan bunga.

Comprehensive Income for the Year

The Company's total comprehensive income for the year decreased by Rp219 billion or 91%, from Rp242 billion from the year ended December 31, 2024 to Rp23 billion from the year ended December 31, 2025. This decline was mainly due to higher cost of revenue, increased selling expenses, and lower interest income.

Laporan Arus Kas Konsolidasian
Consolidated Income Cash Flows

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan *Description*	31 Desember *December 31*		
	2025	2024	Perubahan *Changes*
Arus Kas dari Aktivitas Operasi *Cash Flows from Operating Activities*	156.610	296.313	(139.704)
Arus Kas dari Aktivitas Investasi *Cash Flows from Investing Activities*	(377.378)	150.744	(528.123)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan *Cash Flows from Financing Activities*	104.383	(305.321)	409.705
Kenaikan (Penurunan) Neto Kas dan Setara Kas *Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents*	(116.385)	141.736	(258.122)
Kas dan Setara Kas pada Awal Tahun *Cash and Cash Equivalents at Beginning of the Year*	182.973	41.236	141.737
Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun *Cash and Cash Equivalents at End of the Year*	66.588	182.972	(116.384)

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Arus kas dari aktivitas operasi mengalami penurunan sebesar Rp140 miliar atau 47% yaitu dari Rp296 miliar untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 menjadi Rp157 miliar untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025. Penurunan ini terutama disebabkan oleh peningkatan pembayaran kas kepada pemasok sebesar Rp178 miliar atau sebesar 31%. Selain itu, penurunan penerimaan bunga sebesar Rp17 miliar atau sebesar 93% dan peningkatan pembayaran pajak penghasilan sebesar Rp3,1 miliar atau 105% juga mempengaruhi penurunan arus kas dari aktivitas operasi.

Cash Flows from Operating Activities

Cash flows from operating activities decreased by Rp140 billion or 47%, from Rp296 billion for the year ended December 31, 2024 to Rp157 billion for the year ended December 31, 2025. This decline was mainly due to higher payment to suppliers amounted to Rp178 billion or 31%. In addition, the decrease of interest income of Rp17 billion or 93% and the increase in income tax payments of Rp3.1 billion or 105% also contributed to the decline in cash flows from operating activities.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Arus kas yang diperoleh dari aktivitas investasi mengalami penurunan sebesar Rp528 miliar atau -350% yaitu dari Rp151 miliar pada tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 menjadi (Rp377 miliar) pada tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2025. Penurunan arus kas dari aktivitas investasi ini terutama disebabkan adanya realisasi pembelian aset tetap sebesar Rp442 miliar serta uang muka pembelian aset tetap sebesar Rp3,4 miliar, sejalan dengan penggunaan dana hasil IPO untuk investasi pada aset produktif.

Cash Flow from Investing Activities

Cash flows from investing activities decreased by Rp528 billion or -350% from Rp151 billion for the year ended December 31, 2024 to negative Rp377 billion for the year ended December 31, 2025. This decline was mainly due to the realization of the purchase of property and equipment by Rp442 billion and payments for advances for purchase of property and equipment by Rp3.4 billion, following the utilization of proceeds from the Initial Public offering (IPO).

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Arus kas dari aktivitas pendanaan mengalami peningkatan sebesar Rp409 miliar atau 134% dari sebelumnya (Rp305 miliar) pada tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 menjadi Rp104 miliar pada tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2025. Peningkatan arus kas dari aktivitas pendanaan ini disebabkan terutama oleh adanya penerimaan utang bank jangka pendek sebesar Rp200 miliar dimana digunakan oleh Perseroan untuk melakukan pembayaran utang jangka pendek sebesar Rp150 miliar, serta adanya penerimaan dari penambahan setoran modal sebesar Rp200 miliar dan pembayaran dividen sebesar Rp100 miliar.

Cash Flows from Financing Activities

Cash flows from financing activities increased by Rp409 billion or 134% from negative Rp305 billion for the year ended December 31, 2024 to Rp104 billion for the year ended December 31, 2025. This increase was primarily driven by proceeds from short-term bank loans amounting to Rp200 billion, which were partly used by the Company to repay short-term bank loans of Rp150 billion, as well as proceeds from additional paid-in capital of Rp200 billion and dividend payments of Rp100 billion.

Kas Setara Kas Akhir Tahun

Kas dan setara kas akhir tahun mengalami penurunan sebesar Rp116 miliar atau -64% dari sebelumnya Rp183 miliar pada tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 menjadi Rp67 miliar pada tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2025. Penurunan kas dan setara kas ini terutama disebabkan oleh peningkatan pembayaran kas kepada pemasok, realisasi pembelian aset tetap serta pembayaran utang bank dan pembayaran dividen pada tahun 2025.

Cash and Cash Equivalents at End of the Year

Cash and cash equivalents at the end of the year decreased by Rp116 billion, or -64% from Rp183 billion for the year ended December 31, 2024 to Rp67 billion for the year ended December 31, 2025. This decline was primarily driven by increased cash payments to suppliers, the realization of fixed assets purchases, as well as repayments of bank loans and dividend payments in 2025.



KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG
SOLVENCY

Pengukuran terhadap kemampuan Perseroan dalam membayar kewajiban jangka pendek serta jangka panjangnya, dilakukan dengan menghitung rasio likuiditas dan rasio solvabilitas.

The assessment of the company's ability to meet its short-term and long-term liabilities, conducted by calculating liquidity and solvability ratio.

Rasio Likuiditas dan Solvabilitas
Liquidity and Solvency Ratio

Keterangan *Description*	31 Desember *December 31*	
	2025	2024
Rasio Lancar (x) *Current Ratio (x)*	2,09x	3,52x
Rasio Laba Terhadap Aset (%) *Return on Asset (%)*	1,37%	16,20%
Rasio Utang Terhadap Aset (x) *Debt to Assets Ratio (x)*	0,23x	0,22x
Rasio Utang Terhadap Ekuitas (x) *Debt to Equity Ratio (x)*	0,31x	0,28x
Rasio Laba Terhadap Ekuitas (%) *Return on Equity (%)*	1,78%	20,71%

Rasio Likuiditas

Perseroan melakukan pengukuran terhadap rasio lancar serta rasio laba terhadap aset sebagai indikator kemampuan dalam memenuhi kewajiban jangka pendek dan efektivitas pemanfaatan aset.

Pada tahun 2025, rasio lancar Perseroan tercatat sebesar 2,09x, yang mencerminkan tingkat likuiditas yang sehat dalam memenuhi utang jangka pendek. Perseroan berhasil mempertahankan stabilitas likuiditasnya sepanjang tahun 2024 hingga 2025.

Sementara itu, rasio laba terhadap aset pada tahun 2025 berada di level 1,37%, menunjukkan kemampuan Perseroan dalam mengelola dan mengoptimalkan aset untuk menghasilkan keuntungan. Konsistensi nilai rasio pada 2024 dan 2025 mencerminkan kinerja operasional yang stabil serta kemampuan Perseroan dalam menjaga profitabilitas secara berkelanjutan.

Liquidity Ratio

The Company assesses its current ratio and return on assets (ROA) as key indicators of its ability to meet short-term obligations and the effectiveness of asset utilization.

In 2025, the Company's current ratio reached 2.09x, reflecting a healthy level of liquidity to meet short-term liabilities. The Company successfully maintained stable liquidity throughout 2024 and 2025.

Meanwhile, the Company's return on assets in 2025 stood at 1.37%, demonstrating its capability to manage and optimize assets to generate profit. The consistent ratio levels in 2024 and 2025 indicate stable operational performance and the Company's ability to sustain profitability over the long term

Rasio Solvabilitas

Pada tahun 2025, rasio utang terhadap aset dan rasio utang terhadap ekuitas masing-masing tercatat sebesar 0,23x dan 0,31x. Nilai ini menunjukkan bahwa Perseroan tetap berada pada tingkat leverage yang rendah serta mampu mempertahankan struktur permodalan yang sehat selama dua tahun terakhir.

Struktur ekuitas Perseroan yang solid mencerminkan kemampuan yang kuat dalam memenuhi kewajiban baik jangka pendek maupun jangka panjang, sekaligus menunjukkan posisi keuangan yang stabil dan berkelanjutan.

Solvency Ratio

In 2025, the Company's debt-to-asset ratio and debt-to-equity ratio were recorded at 0.23x and 0.31x, respectively. These figures indicate that the Company continued to operate with a low level of leverage and successfully maintained a healthy capital structure over the past two years.

The Company's solid equity structure reflects its strong capacity to meet both short-term and long-term obligations, while also demonstrating a stable and sustainable financial position.

TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG
COLLECTABILITY

Keterangan *Description*	31 Desember *December 31*	
	2025	2024
Lancar *Current*	59.966	65.767
1-60 hari | *days*	34.195	58.129
61-120 hari | *days*	8.587	4.707
>120 hari | *days*	4.003	528
Total	**106.751**	**129.131**

Kolektibilitas piutang mencerminkan kemampuan Perseroan dalam melakukan penagihan atas piutang usaha. Pada tahun 2025, dari total piutang sebesar Rp107 miliar, piutang dengan kolektibilitas lancar mencapai Rp59,97 miliar atau 56% dari keseluruhan piutang. Kinerja kolektibilitas piutang menunjukkan peningkatan dibandingkan tahun sebelumnya, yang terutama disebabkan oleh penguatan kebijakan kredit, peningkatan efektivitas proses penagihan, serta pemantauan yang lebih intensif terhadap kualitas piutang pelanggan.

The collectability reflects the Company's ability to manage and collect its trade receivables. In 2025, out of total receivables amounting to Rp107billion, receivables categorized as current reached Rp59.97 billion or 56% of total receivables. This improvement in collectability performance shows an increase compared to the previous year, primarily driven by strengthening the credit policies, improving the effectiveness of the collection process, and enhancing-monitoring of the quality of customer receivables.

STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN STRUKTUR MODAL PERUSAHAAN

CAPITAL STRUCTURE AND COMPANY CAPITAL STRUCTURE POLICY

Struktur Modal Perusahaan

Struktur modal, yang mencakup kewajiban dan ekuitas saham, menjadi dasar utama bagi Perseroan dalam menjalankan aktivitas bisnisnya. Kepastian dan keseimbangan struktur modal merupakan faktor kunci dalam mencapai pertumbuhan kinerja yang sesuai dengan harapan. Perseroan secara proaktif mengelola permodalan untuk memastikan keberlanjutan usaha serta mengoptimalkan nilai bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya. Secara berkala, Perseroan melakukan evaluasi terhadap struktur modalnya guna memastikan bahwa pengelolaan permodalan mampu memberikan tingkat pengembalian yang optimal bagi seluruh pemangku kepentingan.

Company Capital Structure

The capital structure, which includes liabilities and equity, serves as the primary foundation for the Company in conducting its business activities. Certainty and balance in the capital structure are key factors in achieving the expected performance growth. The Company proactively manages its capital to ensure business sustainability while optimizing value for shareholders and other stakeholders. Periodically, the Company reviews its capital structure to ensure that its capital management delivers an optimal return for all stakeholders.

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan *Description*	31 Desember *December 31* 2025	Kontribusi *Contribution*	2024	Kontribusi *Contribution*	Kenaikan (Penurunan) *Increase (Decrease)* Nominal	Persentase *Percentage*
Liabilitas Jangka Pendek *Current Liabilities*	247.820	15%	168.277	11%	79.543	47%
Liabilitas Jangka Panjang *Non-Current Liabilities*	147.071	9%	159.387	11%	(12.316)	-8%
Jumlah Liabilitas *Total Liabilities*	**394.891**	**23%**	**327.664**	**22%**	**67.227**	**21%**
Ekuitas Equity	1.291.775	77%	1.175.065	78%	116.710	10%
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas *Total Liabilities and Equity*	**1.686.666**	**100%**	**1.502.729**	**100%**	**183.937**	**12%**

Struktur modal Perseroan disusun melalui perbandingan antara penggunaan modal sendiri (ekuitas) dan pinjaman, baik jangka pendek maupun jangka panjang.

Pada tahun 2025, ekuitas memberikan kontribusi sebesar 77% terhadap total modal, sementara sisanya berasal dari liabilitas. Dari komposisi liabilitas tersebut, terlihat kecenderungan Perseroan untuk lebih memanfaatkan liabilitas jangka pendek. Strategi ini sejalan dengan karakteristik operasional Perseroan yang memerlukan likuiditas tinggi guna memenuhi kebutuhan produksi dan pengadaan bahan baku bagi pelanggan korporasi.

Struktur modal tahun 2025 juga menunjukkan konsistensi dengan struktur modal tahun 2024, yang menegaskan stabilitas dan ketahanan permodalan Perseroan. Dengan porsi ekuitas yang tetap berada pada kisaran 77%, Perseroan memiliki pondasi keuangan yang kuat untuk mendukung kegiatan operasional dan menjaga keberlanjutan usaha dalam jangka panjang.

The Company's capital structure is determined by comparing the use of internal capital (equity) with short-term and long-term borrowings.

In 2025, equity contributed 77% of total capital, with the remainder derived from liabilities. Within this composition, the Company shows a tendency to utilize more short-term liabilities. This strategy aligns with the operational characteristics of the Company, which require high liquidity to support production activities and the procurement of raw materials for corporate customers.

The 2025 capital structure also reflects consistency with the structure in 2024, reinforcing the Company's stability and capital resilience. With equity consistently maintained at around 77%, the Company has a solid financial foundation to support its operations and ensure long-term business sustainability.

Kebijakan Perusahaan terkait Struktur Modal

Perseroan menetapkan pemeliharaan rasio modal yang sehat dan optimal sebagai tujuan utama dalam mengelola modal usahanya, dengan harapan dapat memberikan imbalan yang maksimal bagi para pemegang saham.

Dalam mengelola struktur modal, Perseroan mengacu pada perubahan kondisi ekonomi untuk menyesuaikan strateginya. Pendekatan ini meliputi penyesuaian pembayaran dividen kepada pemegang saham, pengembalian modal kepada pemegang saham, atau penerbitan saham baru.

Company Policy regarding Capital Structure

The Company has established the maintenance of a healthy and optimal capital ratio as its primary goal in managing business capital, aiming to provide maximum returns for shareholders.

In managing its capital structure, the Company refers to changes in economic conditions to adjust its strategies. This approach includes adjusting dividend payments to shareholders, returning capital to shareholders, or issuing new shares.

PERBANDING TARGET DAN REALISASI 2025 SERTA PROYEKSI 2026

COMPARISON OF 2025 TARGETS AND REALIZATIONS AND 2026 PROJECTIONS

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan *Description*	2025			2026
	Target *Target*	Pencapaian *Achievement*	Persentase *Percentage*	Proyeksi *Projection*
Total Aset *Total Assets*	1.844.585	1.686.666	91%	1.550.898
Total Ekuitas *Total Equity*	1.632.428	1.291.775	79%	1.323.589
Penjualan *Revenues*	1.293.010	1.076.814	83%	1.085.449
Laba Neto Tahun Berjalan *Net Profit for the Year*	257.364	23.029	9%	31.817

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

MATERIAL COMMITMENTS RELATED TO CAPITAL INVESTMENT

Pada tahun 2025, Perseroan merealisasikan belanja modal (*capital expenditure*) sebesar Rp442 miliar, meningkat dibandingkan tahun 2024 yang tercatat sebesar Rp107 miliar. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh beberapa investasi strategis, yaitu berupa pembelian kapal serta biaya pemugaran (*docking*) kapal guna menjaga dan meningkatkan kinerja armada.

In 2025, the Company realized capital expenditure amounting to Rp442 billion, an increase compared to Rp107 billion in 2024. This increase was primarily driven by several strategic investments, including the acquisition of vessels and docking (refurbishment) costs to maintain and enhance fleet performance.

Seluruh investasi tersebut difokuskan untuk mendukung peningkatan kapasitas operasional serta memperkuat daya saing Perseroan dalam memenuhi kebutuhan pelanggan. Sumber pendanaan investasi berasal sepenuhnya dari dana hasil Penawaran Umum Perdana (IPO).

All such investments were focused on supporting the expansion of operational capacity and strengthening the Company's competitiveness in meeting customer needs. The funding for these investments was entirely sourced from the proceeds of the Initial Public Offering (IPO).

Perseroan tidak menerapkan langkah lindung nilai atas risiko mata uang asing karena seluruh transaksi investasi barang modal dilakukan dalam mata uang Rupiah.

The Company did not implement any hedging measures against foreign exchange risk, as all capital expenditure transactions were conducted in Indonesian Rupiah.

Investasi Barang Modal

Perseroan melakukan investasi barang modal sepanjang tahun 2025. Rincian investasi barang modal tahun 2025 adalah sebagai berikut:

Capital Investment

The Company made capital investments throughout 2025. The details of the capital investments in 2025 are as follows:

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan *Description*	31 Desember *December 31*		
	2025	2024	Perubahan *Changes*
Tanah *Land*	-	-	-
Bangunan *Building*	2.754	-	2.754
Kapal *Vessel*	241.783	-	241.783
Kendaraan *Vehicles*	2.471	2.703	(232)
Mesin dan Peralatan *Machines and Equipments*	6.791	7.306	(515)
Inventaris Kantor *Office Inventory*	992	691	301
Peralatan Kapal *Vessel Equipment*	2.500	93	2.407
Biaya Pemugaran (*Docking Kapal*) *Reconditioning Costs (Vessel Docking)*	129.509	24.513	104.996
Aset Tetap dalam Pembangunan *Construction in Progress (Fixed Assets Under Construction)*	55.375	71.804	(16.429)
Jumlah ***Total***	**442.176**	**107.110**	**335.066**

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Pada tahun 2025, Perseroan merealisasikan belanja modal untuk barang modal dengan total Rp442 miliar, meningkat dibandingkan tahun 2024 yang hanya mencapai Rp107 miliar. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh pembelian kapal sebesar Rp241 miliar, biaya pemugaran (*docking*) kapal senilai Rp129,5 miliar, serta aset tetap dalam pembangunan sebesar Rp55 miliar.

Seluruh investasi tersebut diarahkan untuk mendukung pengembangan usaha dan persiapan pembangunan pabrik baru guna memperkuat kapasitas operasional Perseroan. Pendanaan atas investasi tersebut sepenuhnya berasal dari dana internal.

Perseroan tidak melakukan langkah lindung nilai atas risiko mata uang asing mengingat seluruh transaksi investasi barang modal dilakukan dalam mata uang Rupiah.

Capital Goods Investment

In 2025, the Company realized capital expenditure for capital goods amounting to Rp442 billion, an increase compared to 2024, which reached only Rp107 billion. This increase was primarily driven by vessel acquisitions amounting to Rp241 billion, docking cost of Rp129.5 billion, and construction in progress amounting to Rp55 billion.

All of these investments were directed toward supporting business development and preparing for the construction of a new factory to strengthen the Company's operational capacity. The funding for these investments was fully sourced from internal funds.

The Company did not implement any hedging measures against foreign currency risk, as all capital goods investment transactions were conducted in Rupiah.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL TERKAIT INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/ PELEBURAN USAHA, AKUISISI, DAN RESTRUKTURISASI UTANG/ MODAL

MATERIAL INFORMATION ON INVESTMENTS, EXPANSIONS, DIVESTMENTS, MERGERS, CONSOLIDATION, ACQUISITIONS, CAPITAL/DEBT RESTRUCTURING

Transaksi Material Penjualan 4 Kapal PST

1. Transaksi penjualan terjadi pada tanggal 21 Juli 2025 berupa 2 set kapal jenis tug boat dan 2 set kapal jenis tongkang dengan nilai seluruhnya Rp22.000.000.000,- (dua puluh dua miliar Rupiah).
2. Seluruh kapal dijual kepada PT Global Marindo Perkasa.
3. Transaksi ini dilakukan untuk tujuan regenerasi kapal-kapal yang berusia di atas 20 (dua puluh) tahun, dimana regenerasi ini diharapkan akan memberikan dampak positif terhadap pengurangan biaya perawatan.
4. (i) Direksi Perseroan telah menerapkan dan melaksanakan prinsip kehati-hatiannya (*duty of care*) secara wajar guna mendasari setiap tindakan dan keputusannya dalam rangka *Fiduciary Duty* atas keputusan tersebut guna kepentingan terbaik dan akan memberikan manfaat bagi Perseroan;
   (ii) Direksi Perseroan telah memastikan bahwa Transaksi ini dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum (*arm's-length principle*) dan semua informasi yang telah diungkapkan dalam laporan ini tidak menyesatkan; dan
   (iii) - Transaksi ini bukan merupakan transaksi benturan kepentingan sebagaimana disebutkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 42/ POJK.04/2020 Tahun 2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan dan bukan merupakan transaksi material sebagaimana didefinisikan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 17/POJK.04/2020 Tahun 2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha.
5. Keterbukaan informasi atas transaksi material ini telah disampaikan kepada OJK dan BEI pada tanggal 23 Juli 2025 melalui Surat No. 035/CORSEC-PAN/PST/VII/2025.

Material transaction - sale of 4 vessels of PST

1. *The sale transaction was execute on July 21, 2025, involving 2 sets of tugboats and 2 sets of barges, with a total transaction value of Rp22,000,000,000,- (twenty-two billion Rupiah).*
2. *All vessels were sold to PT Global Marindo Perkasa.*
3. *This transaction was carried out as part of the regeneration of vessels aged over 20 (twenty) years, which is expected to have a positive impact on reducing maintenance costs.*
4. *(i) The Company's Board of Directors has exercised and implemented its duty of care in a reasonable manner as the basis for every action and decision taken in fulfilling its fiduciary duties, in the best interest of the Company;*

   (ii) The Company's Board of Directors has ensured that this transaction was conducted in accordance with prevailing business practices (arm's-length principle) and that all information disclosed in this report is not misleading; and
   (iii) This transaction does not constitute a conflict of interest transaction as defined under Financial Services Authority Regulation No. 42/POJK.04/2020 Year 2020 concerning Affiliated Transaction and Conflict of Interest Transaction as defined under Financial Services Authority Regulation No.17/ POJK.04/2020 Year 2020 concerning in Material Transaction and Changes in Business Activity.
5. *Disclosure of information regarding this material transaction has been submitted to the Financial Services Authority (OJK) and the Indonesia Stock Exchange (IDX) on July 23, 2025 through Letter No. 035/CORSEC-PAN/PST/VII/2025*

Fakta Material atas Perubahan Susunan Direksi dan Dewan Komisaris PT Pancaran Karya Shipping

1. Perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris PKS terjadi pada tanggal 24 Juli 2025 berdasarkan Keputusan Sirkuler Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PKS, dengan susunan sebagai berikut:

   Direksi
   Direktur: **Tn. Susanto**

   Dewan Komisaris
   Komisaris: **Ny. Olivia Djoharsjah**

   ditunjuk untuk jangka waktu 5 (lima) tahun sejak tanggal Keputusan Sirkuler PKS.

2. Keterbukaan informasi atas fakta material ini telah disampaikan kepada OJK dan BEI pada tanggal 25 Juli 2025 melalui Surat No. 036/CORSEC-PAN/PST/VII/2025.

Material Fact - Changes in the Composition of the Board of Directors and Board of Commissioners of PT Pancaran Karya Shipping

1. *Changes in the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners of PKS occurred on July 24, 2025 based on a Circular Resolution in Lieu of an Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) of PKS, with the following composition:*

   Board of Directors
   Director: ***Mr. Susanto***

   Board of Commissioners
   Commissioner: ***Mrs. Olivia Djoharsjah***

   The above appointments are effective for a term of 5 (five) years from the date of the PKS Circular Resolution.

2. *Disclosure of this material fact was submitted to OJK and IDX on July 25, 2025 through Letter No. 036/CORSEC-PAN/PST/VII/2025.*

Transaksi Material Penjualan 1 Kapal PST

1. Transaksi penjualan terjadi pada tanggal 21 Oktober 2025 atas kapal berupa 1 kapal jenis tug boat dengan nilai Rp5.625.000.000,- (lima miliar enam ratus dua puluh lima juta Rupiah)
2. Kapal dijual kepada PT Kairos Wijaya Samudera
3. Transaksi ini dilakukan untuk tujuan regenerasi kapal-kapal yang berusia di atas 20 (dua puluh) tahun, dimana regenerasi ini diharapkan akan memberikan dampak positif terhadap pengurangan biaya perawatan
4. (i) Direksi Perseroan telah menerapkan dan melaksanakan prinsip kehati-hatiannya (*duty of care*) secara wajar guna mendasari setiap tindakan dan keputusannya dalam rangka *Fiduciary Duty* atas keputusan tersebut guna kepentingan terbaik dan akan memberikan manfaat bagi Perseroan;
   (ii) Direksi Perseroan telah memastikan bahwa Transaksi ini dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum (*arm's-length principle*) dan semua informasi yang telah diungkapkan dalam laporan ini tidak menyesatkan; dan

Material Transaction - Sale of 1 Vessel of PST

1. *The sale of the transaction was executed on October 21, 2025 involving 1 tugboat with a total transaction of Rp5.625.000.000,- (five billion six hundred twenty-five million Rupiah).*
2. *The vessel was sold to PT Kairos Wijaya Samudera.*
3. *This transaction was carried out as part of the regeneration of vessels aged over 20 (twenty) years, which is expected to have a positive impact on reducing maintenance costs.*
4. *(i) The Company's Board of Directors has exercised and implemented its duty of care in reasonable manner as the basis for every action and decision taken in fulfilling its fiduciary duties, in the best interest of the Company and to provide benefits to the Company;*
   (ii) The Board of Directors has ensured that the transaction was conducted in accordance with prevailing business practices (arm's-length principle), and that all information disclosed in this report is accurate and not misleading; and

(iii) -Transaksi ini bukan merupakan transaksi benturan kepentingan sebagaimana disebutkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 42/POJK.04/2020 Tahun 2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan dan bukan merupakan transaksi material sebagaimana didefinisikan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 17/POJK.04/2020 Tahun 2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha

5. Keterbukaan informasi atas transaksi material ini telah disampaikan kepada OJK dan BEI pada tanggal 22 Oktober 2025 melalui Surat No. 044/CORSEC-PAN/PST/X/2025

(iii) This transaction does not constitute a conflict of interest transaction as defined under Financial Services Authority Regulation No. 42/POJK.04/2020 Year 2020 concerning Affiliated Transaction and Conflict of Interest Transaction, and does not constitute a material transaction as defined under Financial Services Authority Regulation No. 17/POJK.04/2020 concerning Material Transaction and Changes in Business Activities.

5. *Disclosure of information regarding this material transaction has been submitted to OJK and IDX on October 22, 2025 through Letter No. 44/CORSEC-PAN/PST/X/2025*

INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN/ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI

MATERIAL TRANSACTION INFORMATION CONTAINING CONFLICT OF INTEREST AND/OR TRANSACTIONS WITH AFFILIATED PARTIES

Sepanjang tahun 2025, Perseroan tidak melakukan transaksi material yang mengandung benturan kepentingan sebagaimana dimaksud dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal.

Throughout 2025, the Company did not engage in any material transactions involving conflicts of interest as defined under applicable capital market regulations.

Selain itu, Perseroan juga tidak memiliki transaksi dengan pihak afiliasi yang wajib diungkapkan sebagai transaksi afiliasi material selama periode pelaporan. Seluruh kegiatan usaha dan transaksi yang dilakukan Perseroan telah dilaksanakan secara wajar, berdasarkan prinsip kewajaran (*arm's length basis)*, serta sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

In addition, the Company did not have any transactions with affiliated parties that were required to be disclosed as material affiliated transactions during the reporting period. All business activities and transactions conducted by the Company were carried out on an arm's length basis and in compliance with applicable regulations.

Perseroan senantiasa berkomitmen untuk menjaga transparansi dan integritas dalam setiap aktivitas usaha, termasuk dalam menghindari potensi benturan kepentingan, guna melindungi kepentingan seluruh pemangku kepentingan.

The Company remains committed to maintaining transparency and integrity in all business activities, including preventing potential conflicts of interest, in order to protect the interests of all stakeholders.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG DITERAPKAN PERUSAHAAN PADA TAHUN BUKU

CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES IMPLEMENTED BY THE COMPANY IN THE FISCAL YEAR

Dalam tahun berjalan, Perseroan telah menerapkan sejumlah amandemen PSAK yang relevan dengan operasinya dan efektif untuk periode akuntansi yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025. Penerapan atas PSAK revisi tidak mengakibatkan perubahan atas kebijakan akuntansi Perseroan dan tidak memiliki dampak material terhadap jumlah yang dilaporkan pada tahun berjalan atau tahun-tahun sebelumnya.

- PSAK 221 (Amandemen), "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing": Kekurangan Ketertukaran

Amandemen ini mensyaratkan entitas untuk menerapkan pendekatan yang konsisten dalam menilai apakah suatu mata uang dapat ditukar dengan mata uang lain dan, jika tidak, dalam menentukan nilai tukar yang akan digunakan dan pengungkapan yang harus diberikan.

In the current year, the Company has applied amendments to PSAK that are relevant to its operations and effective for the accounting period beginning on or after January 1, 2025. The adoption of these revised PSAKs does not result in changes to the Company's accounting policies and has no material effect on the amounts reported for current or prior years.

- *PSAK 221 (Amendment), "The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates"; Lack of Exchangeability*

This amendment requires an entity to apply a consistent approach to assessing whether a currency is exchangeable into another currency and, when it is not, to determine the exchange rate to use and the disclosures to provide.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

MATERIAL INFORMATION AND FACTS HAPPENED AFTER THE ACCOUNTANT'S REPORT DATE

Laporan auditor independen dan setelah tanggal laporan auditor independen sampai dengan tanggal efektifnya Pernyataan pendaftaran, Perseroan tidak memiliki fakta material yang mengakibatkan perubahan signifikan pada liabilitas dan/atau perikatan kecuali Liabilitas yang timbul dari kegiatan usaha normal perseroan serta Liabilitas-liabilitas yang telah dinyatakan dalam prospektus ini dan yang telah diungkapkan dalam laporan keuangan.

From the date of the independent auditor's report until the effective date of the Registration Statement, the Company has no material facts that would result in significant changes to its liabilities and/or commitments, except for liabilities arising from the Company's normal business activities, as well as liabilities disclosed in this prospectus and presented in the financial statements.

PROSPEK USAHA
BUSINESS PROSPECT

Memasuki tahun 2026, Perseroan memandang bahwa industri pelayaran, khususnya yang terkait dengan pengangkutan komoditas curah (*bulk cargo*), berada dalam fase penyesuaian yang ditandai oleh stabilisasi harga batu bara, moderasi permintaan global, serta meningkatnya pengaruh faktor geopolitik dan kebijakan energi. Meskipun batu bara masih menjadi kontributor utama, terdapat kecenderungan penurunan volume ekspor yang berdampak pada tingkat persaingan dan tekanan terhadap tarif angkutan. Di sisi lain, kebutuhan domestik yang relatif stabil serta pergeseran rantai pasok membuka peluang bagi Perseroan untuk memperkuat peran dalam distribusi dalam negeri sekaligus mengembangkan diversifikasi usaha.

Entering 2026, the Company views that the shipping industry, particularly in the bulk cargo transportation segment, is undergoing a period of adjustment characterized by stabilizing coal prices, moderating global demand, and increasing influence of geopolitical factors and energy policies. While coal remains the primary contributor, there is a tendency for declining export volumes, which has impacted competitive dynamics and exerted pressure on freight rates. On other hand, relatively stable domestic demand and shifting supply chains present opportunities for the Company to strengthen its role in domestic distribution while also pursuing business diversification.

Dalam rangka menjaga keberlanjutan kinerja, Perseroan secara aktif mengarahkan strategi diversifikasi pada komoditas curah yang memiliki kesesuaian karakteristik dengan armada *tug* & *barge* serta *mother vessel*. Komoditas utama yang menjadi fokus meliputi mineral seperti nikel dan bauksit, yang didorong oleh pertumbuhan signifikan sektor hilirisasi di Indonesia, khususnya di wilayah Sulawesi dan Kalimantan. Aktivitas produksi dan pengolahan yang terus meningkat telah menciptakan kebutuhan logistik yang berkelanjutan, terutama untuk pengangkutan dari tambang ke fasilitas *smelter* maupun ke titik transshipment. Perseroan menargetkan kontribusi komoditas mineral ini dapat mencapai sekitar 15% hingga 20% dari *total volume* angkutan pada tahun 2026, dengan memanfaatkan kesamaan karakteristik muatan curah yang memungkinkan optimalisasi armada eksisting tanpa kebutuhan investasi signifikan.

In order to maintain sustainable performance, the Company is actively directing its diversification strategy towards bulk commodities that are compatible with its tug & barge and mother vessel fleet. Key commodities of focus include minerals such as nickel and bauxite, driven by the significant growth of downstream processing industries in Indonesia, particularly in Sulawesi and Kalimantan. The continuous increase in production and processing activities has created sustained logistics demand, particularly for transportation from mining sites to smelter facilities as well as to transshipment points. The Company targets these mineral commodities to contribute approximately 15% to 20% of total cargo volume in 2026, leveraging the similarity in bulk cargo characteristics that allows optimization of the existing fleet without requiring significant additional investment.

Selain itu, Perseroan juga melihat potensi pada pengangkutan material konstruksi dan industri seperti pasir, batu split, klinker, dan semen curah, yang secara operasional sesuai untuk pengangkutan menggunakan *barge* maupun *mother vessel* dalam rute domestik. Permintaan terhadap komoditas ini diperkirakan tetap stabil seiring dengan berlanjutnya pembangunan infrastruktur dan kawasan industri di berbagai wilayah Indonesia. Kontribusi dari segmen ini ditargetkan berada pada kisaran 5% hingga 10% dari total volume, sekaligus memperkuat eksposur Perseroan pada pasar domestik yang relatif lebih stabil.

In addition, the Company also sees potential in the transportation of construction and industrial materials such as sand, crushed stone, clinker, and bulk cement, which are operationally suitable for transport using barges and mother vessels on domestic routes. Demand for these commodities is expected to remain stable in line with ongoing infrastructure development and industrial estate expansion across Indonesia. The contribution from this segment is targeted to range between 5% and 10% of total volume, further strengthening the Company's exposure to the relatively stable domestic market.



Dengan strategi diversifikasi tersebut, Perseroan menargetkan komposisi portofolio usaha yang lebih seimbang, di mana batu bara tetap mendominasi dengan porsi sekitar 65% hingga 70%, sementara sisanya berasal dari komoditas non-batu bara yang memiliki prospek pertumbuhan dan karakteristik logistik yang kompatibel. Pendekatan ini memungkinkan Perseroan untuk meningkatkan utilisasi armada, mengurangi ketergantungan terhadap siklus batu bara, serta menciptakan sumber pendapatan yang lebih stabil.

Through this diversification strategy, the Company aims to achieve a more balanced business portfolio composition, where coal continues to dominate with an estimated share of approximately 65% to 70%, while the remainder is derived from non-coal commodities with growth potential and compatible logistics characteristics. This approach enables the Company to enhance fleet utilization, reduce dependency on the coal cycle, and establish a more stable revenue base.

Secara keseluruhan, Perseroan memproyeksikan bahwa kinerja usaha pada tahun 2026 akan tetap stabil dengan kecenderungan selektif, didukung oleh kombinasi antara penguatan pasar domestik dan kontribusi bertahap dari diversifikasi komoditas. Manajemen meyakini bahwa dengan pendekatan yang disiplin, efisiensi operasional yang terjaga, serta pemilihan komoditas yang tepat sesuai dengan kapabilitas armada, Perseroan akan mampu mempertahankan daya saing dan menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan di tengah dinamika industri pelayaran dan pertambangan.

Overall, the Company projects that its business performance in 2026 will remain stable with a selective growth approach, supported by a combination of strengthening domestic market presence and gradual contributions from commodity diversification. Management believes that through a disciplined approach, sustained operational efficiency, and careful selection of commodities aligned with fleet capabilities, the Company will be able to maintain competitiveness and create sustainable value amid the evolving dynamics of the shipping and mining industries.

ASPEK PEMASARAN
MARKETING ASPECT

Sepanjang tahun 2025, Perseroan menerapkan strategi pemasaran yang terintegrasi dan berorientasi pada optimalisasi kinerja armada serta penguatan hubungan jangka panjang dengan pelanggan. Fokus utama strategi pemasaran diarahkan untuk memaksimalkan tingkat utilisasi armada kapal guna memastikan efektivitas operasional sekaligus meningkatkan kontribusi pendapatan secara berkelanjutan.

Throughout 2025, the Company implemented an integrated marketing strategy focused on optimizing fleet performance and strengthening long-term relationships with customers. The primary focus of this strategy was to maximize fleet utilization rates in order to ensure operational effectiveness while sustainably increasing revenue contribution.

Dalam upaya memperluas pangsa pasar, Perseroan tidak hanya memperkuat posisi pada pasar eksisting, khususnya pengangkutan komoditas batu bara dan mineral, tetapi juga secara aktif mengembangkan pipeline pasar baru. Pengembangan ini dilakukan dengan menjajaki peluang pengangkutan komoditas lainnya, memperluas wilayah tujuan pengiriman, serta membangun kerja sama dengan pelanggan korporasi baru di sektor pertambangan, energi, dan industri pendukung lainnya.

In its efforts to expand market share, the Company not only strengthened its position in existing markets, particularly in the transportation of coal and mineral commodities, but also actively developed new market pipelines. This development was carried out by exploring opportunities for transporting other types of commodities, expanding destination routes, and establishing partnerships with new corporate customers in the mining, energy, and other supporting industrial sectors.

Perseroan juga menempatkan pemahaman terhadap karakteristik dan ekspektasi pelanggan sebagai elemen kunci dalam strategi pemasaran. Melalui pendekatan *business-to-business* (B2B), Perseroan secara proaktif menggali kebutuhan operasional pelanggan, termasuk fleksibilitas jadwal pengiriman, keandalan armada, serta standar keselamatan dan kepatuhan regulasi. Pendekatan ini bertujuan untuk meningkatkan kepuasan pelanggan sekaligus memperkuat daya saing Perseroan di tengah dinamika industri pelayaran yang semakin kompetitif.

The Company also places a strong emphasis on understanding customer characteristics and expectations as a key element of its marketing strategy. Through a business-to-business (B2B) approach, the Company proactively identifies customers' operational needs, including delivery schedule flexibility, fleet reliability, as well as safety standards and regulatory compliance. This approach aims to enhance customer satisfaction while strengthening the Company's competitiveness amid the increasingly dynamic and competitive shipping industry.

Sebagai bagian dari penguatan hubungan dengan pelanggan, Perseroan melaksanakan kegiatan *Customer Relationship Management* (CRM) secara berkelanjutan. Kegiatan ini mencakup komunikasi manajemen yang aktif, evaluasi kinerja layanan secara berkala, serta penanganan masukan dan tantangan pelanggan secara cepat dan tepat. Melalui implementasi CRM yang konsisten, Perseroan berupaya membangun hubungan kemitraan yang saling menguntungkan, meningkatkan loyalitas pelanggan, serta menciptakan peluang bisnis baru yang mendukung pertumbuhan jangka panjang Perseroan.

As part of strengthening customer relationships, the Company continuously carries out Customer Relationship Management (CRM) activities. These activities include active management communication, periodic evaluation of service performance, and prompt and effective handling of customer feedback and challenges. Through consistent CRM implementation, the Company seeks to build mutually beneficial partnerships, enhance customer loyalty, and create new business opportunities that support the Company's long-term growth.

KEBIJAKAN DIVIDEN
DIVIDEND POLICY

Berdasarkan Undang-undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, pembagian dividen dilakukan atas dasar keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) atau Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB).

Pursuant to Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, dividend distribution shall be based on resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) or the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS).

Setelah Penawaran Umum Perdana Saham dilakukan hingga tahun buku 2025, Perseroan belum melakukan pembagian dividen kepada pemegang saham. Hal ini dikarenakan Perseroan masih dalam tahap pemenuhan kewajiban penyisihan laba bersih sebagai cadangan wajib sebagaimana diatur dalam Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, yaitu sebesar paling sedikit 20% (dua puluh persen) dari modal ditempatkan dan disetor.

Following the Initial Public Offering (IPO), and up to the 2025 financial year, the Company has not distributed any dividends to shareholders. This is due to the Company still being in the process of fulfilling its obligation to allocate net profit as a statutory reserve, as stipulated under Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies, which requires a minimum of 20% (twenty percent) of the issued and paid-up capital.

Jadwal, jumlah dan jenis pembayaran dari pembagian dividen setiap tahunnya akan mengikuti rekomendasi dari Direksi. Keputusan untuk pembayaran dividen akan bergantung kepada persetujuan manajemen yang mendasarkan pertimbangannya pada beberapa faktor antara lain:

The timing, amount, and form of dividend payments each year will follow the recommendation of the Board of Directors. The decision to declare dividends will be subject to management approval, taking into consideration several factors, including:

a. Pendapatan dan ketersediaan arus kas perseroan;
b. Proyeksi keuangan dan kebutuhan modal kerja Perseroan;
c. Prospek usaha perseroan;
d. Belanja modal dan rencana investasi lainnya; dan
e. Rencana investasi dan pendorong pertumbuhan lainnya.

a. The Company's revenue and availability of cash flows;
b. The Company's financial projections and working capital requirements;
c. The Company's business prospects;
d. Capital expenditures and other investment plans; and
e. Other investment plans and growth drivers.

Para pemegang Saham Baru yang berasal dari Penawaran Umum ini akan memperoleh hak-hak yang sama dan sederajat dengan pemegang saham lama Perseroan, termasuk hak untuk menerima dividen.

New shareholders resulting from the Initial Public Offering will have the same and equal rights as the existing shareholders of the Company, including the right to receive dividends.

Dividen akan dibayarkan dalam Rupiah. Pemegang saham pada recording date akan memperoleh hak atas dividen dalam jumlah penuh dan dikenakan ketentuan pajak penghasilan yang berlaku di Indonesia. Dividen yang diterima oleh pemegang saham dari luar Indonesia akan dikenakan pajak penghasilan sebesar 20% (dua puluh persen) (sesuai dengan ketentuan perpajakan yang berlaku pada saat ini).

Dividends will be paid in Rupiah. Shareholders listed on the recording date will be entitled to receive dividends in full, subject to applicable income tax regulation in Indonesia. Dividends received by non-resident shareholders will be subject to a withholding tax of 20% (twenty percent), (in accordance with prevailing tax regulations).

Riwayat pembayaran dividen Perseroan adalah sebagai berikut: *The Company's dividend payment history is as follows:*		
Tahun ***Year***	**Total Dividen Tunai** ***Total Cash Dividends***	**Tanggal Pembayaran** ***Payments Date***
2024	Rp100.000.000.000	6 Maret 2025 *March 6, 2025*
2023	Rp379.853.978.222	17 Desember 2024 *December 17, 2024*
2023	Rp13.980.000.000	12 Maret 2024 *March 12, 2024*

Kebijakan dividen Perseroan merupakan pernyataan dari maksud saat ini dan tidak mengikat secara hukum karena kebijakan tersebut bergantung pada adanya perubahan persetujuan Pemegang Saham pada RUPS.

The Company's dividend policy represents a statement of its current intention and is not legally binding, as such policy is subject to change based on approval by the shareholders at the General Meeting of Shareholders.

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM
REALIZATION OF THE USE OF PUBLIC OFFERING PROCEEDS

Sehubungan dengan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum, berikut adalah rincian penggunaannya:

a. Pembelian Kapal melalui anak perusahaan PT Pancaran Karya Shipping sebesar Rp. 175.000.000.000,00;

b. Pembelian bahan bakar untuk kegiatan operasional Perseroan sebesar Rp. 18.277.476.896,00; dan

c. Pembayaran biaya Penawaran Umum sebesar Rp. 6.840.223.104,00,

sebagaimana telah dilaporkan oleh Perseroan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui surat No. 002/CORSEC-PAN/PST/I/2026, tertanggal 12 Januari 2026 perihal Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Saham PT Pancaran Samudera Transport Tbk. per tanggal 31 Desember 2025.

In relation to the realization of the utilization of proceeds from the Initial Public Offering, the details of such utilization are as follows:

a. Acquisition of vessels through the subsidiary, PT Pancaran arya Shipping , amounting to Rp175,000,000,000.00;

b. Purchase of fuel for the Company's operational activities amounting to Rp18,277,476,896.00; and

c. Payment of IPO-related expenses amounting to Rp6,840,223,104.00,

as reported by the Company to the Financial Services Authority (OJK) through letter No. 002/CORSEC-PAN/PST/I/2026, dated January 12, 2026, regarding the Report on the Realization of the Use of Proceeds from the Initial Public Offering of Shares of PT Pancaran Samudera Transport Tbk. as of December 31, 2025.

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

CHANGES IN THE LAW REGULATIONS

Sepanjang tahun 2025, Perseroan tidak mengalami perubahan signifikan pada peraturan perundang-undangan yang berdampak material terhadap kegiatan operasional Perseroan secara keseluruhan. Seluruh aktivitas usaha tetap dijalankan sesuai dengan ketentuan yang berlaku di sektor pelayaran, kepelabuhanan, serta peraturan di bidang pasar modal.

Throughout 2025, the Company did not experience any significant changes in laws and regulations that materially affected its overall operations. All business activities continued to be conducted in accordance with applicable regulations in the shipping, port services, and capital market sectors.



5

TATA KELOLA PERUSAHAAN
CORPORATE GOVERNANCE





PT Pancaran Samudera Transport Tbk

KOMITMEN PENERAPAN TATA KELOLA
IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE

Perseroan senantiasa menjunjung tinggi dan menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik *(Good Corporate Governance/GCG)* dalam setiap kegiatan usahanya. Komitmen ini diwujudkan melalui pengelolaan bisnis yang profesional, akuntabel, serta bertanggung jawab kepada para pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan.

The Company consistently upholds and implements the principles of Good Corporate Governance (GCG) in all its business activities. This commitment is realized through professional, accountable, and responsible business management toward its shareholders and all stakeholders.

Seiring perkembangan praktik industri, istilah "tata kelola" saat ini lebih dikenal sebagai "governansi korporat", sebagaimana diperkenalkan oleh Komite Nasional *Kebijakan Governansi* (KNKG) melalui Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUG-KI) yang diterbitkan pada tahun 2021. PUG-KI telah mulai diadopsi secara bertahap oleh para emiten, BUMN, serta entitas anaknya. Dalam pedoman tersebut dijelaskan bahwa istilah "tata kelola" lebih menekankan aspek pengurusan internal korporasi, sedangkan "governansi" mencakup perspektif yang lebih luas, termasuk penghormatan terhadap hak-hak pemegang saham dan para pemangku kepentingan lainnya.

In line with evolving industry practices, the term "tata kelola" (governance/management) is now more commonly referred to as "Corporate Governance" (governansi korporat), as introduced by the National Committee on Governance Policy (Komite Nasional Kebijakan Governansi/KNKG) through the Indonesian Corporate Governance General Guidelines (Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia/PUG-KI) published in 2021. The PUG-KI has gradually begun to be adopted by issuers, State-Owned Enterprises (SOEs), and their subsidiaries. The guidelines clarify that the term "tata kelola" primarily emphasizes the internal management aspects of the corporation, while "governansi" (governance) encompasses a broader perspective, including respect for the rights of shareholders and other stakeholders.

Untuk mengikuti perkembangan industri dan menerapkan praktik terbaik *(best practice),* Perseroan turut mengadopsi empat prinsip utama governansi korporat, yaitu perilaku beretika, akuntabilitas, transparansi, dan keberlanjutan (ETAK). Prinsip ETAK merupakan penyempurnaan dari prinsip tata kelola sebelumnya, yakni TARIF *(transparency, accountability, responsibility, independence, fairness).* Kendati demikian, Perseroan tetap menggunakan istilah "tata kelola", sambil menginternalisasi semangat governansi korporat melalui penerapan prinsip-prinsip ETAK dalam setiap aspek operasional dan pengambilan keputusan Perseroan.

To keep pace with industry developments and implement best practices, the Company has adopted four main principles of corporate governance, namely Ethical behaviour, Accountability, Transparency, and Sustainability (ETAS). The ETAS principles represent an enhancement of the previous governance principles, which were TARIF (Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, Fairness). Nevertheless, the Company continues to use the term "Good Corporate Governance" while internalizing the spirit of broader corporate governance through the implementation of the ETAS principles in every aspect of the Company's operations and decision-making.

Lebih lanjut, penerapan GCG telah menjadi bagian esensial dari operasional Perseroan. Namun, sejak resmi tercatat sebagai perusahaan publik pada 8 Juli 2025, Perseroan semakin memperkuat komitmennya untuk meningkatkan kualitas penerapan GCG serta memenuhi seluruh ketentuan regulasi, khususnya yang berkaitan dengan Pasar Modal.

Furthermore, the implementation of GCG has become an essential part of the Company's operations. However, since officially listing as a public company on July 8, 2025, the Company has further reinforced its commitment to enhancing the quality of GCG implementation and complying with all regulatory provisions, particularly those related to the Capital Market.

Informasi yang disampaikan dalam bab ini merupakan gambaran dasar dari penerapan GCG Perseroan dan dalam usaha untuk memenuhi seluruh standar regulasi yang berlaku. Ke depan, setiap masukan yang diberikan oleh regulator akan menjadi pertimbangan penting bagi Perseroan dalam menyempurnakan kualitas penerapan GCG pada tahun-tahun berikutnya.

The information presented in this chapter provides a fundamental overview of the Company's GCG implementation and its ongoing efforts to comply with all applicable regulatory standards. Moving forward, all feedback provided by the regulator shall be a key consideration for the Company in refining the quality of its GCG implementation in the years to come.

Prinsip-Prinsip ETAK
ETAS Principles

Perilaku Beretika
Ethical Behavior

Perseroan senantiasa menjunjung tinggi nilai kejujuran, menghormati setiap pemangku kepentingan, memenuhi setiap komitmen, serta membangun dan menjaga integritas moral secara konsisten. Dalam menjalankan usahanya, Perseroan selalu memperhatikan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya berdasarkan prinsip kewajaran dan kesetaraan (*fairness*).

The Company consistently upholds the values of honesty, respects every stakeholder, fulfills all commitments, and consistently builds and maintains moral integrity. In conducting its business, the Company always considers the interests of shareholders and other stakeholders based on the principles of fairness and equality.

Selain itu, Perseroan dikelola secara independen sehingga setiap organ Perseroan dapat menjalankan fungsi dan kewenangannya tanpa saling mendominasi maupun menerima intervensi dari pihak mana pun. Pengelolaan ini memastikan terciptanya tata kelola perusahaan yang objektif, profesional, dan berorientasi pada kepentingan jangka panjang Perusahaan dan seluruh pemangku kepentingan.

Furthermore, the Company is managed independently, ensuring that each its organ shall perform its functions and authorities without mutual dominance or interference from any party. This management style ensures the creation of corporate governance that is objective, professional, and oriented toward the long-term interests of the Company and all stakeholders.

Akuntabilitas
Accountability

Perseroan memastikan setiap kinerja dan keputusan operasional dapat dipertanggungjawabkan secara transparan dan wajar. Oleh karena itu, pengelolaan Perseroan dilakukan dengan prinsip yang tepat, terukur, serta selaras dengan kepentingan perusahaan, sambil tetap memperhatikan hak dan kepentingan pemegang saham serta para pemangku kepentingan lainnya.

The Company consistently upholds the values of honesty, respects every stakeholder, fulfills all commitments, and consistently builds and maintains moral integrity. In conducting its business, the Company always considers the interests of shareholders and other stakeholders based on the principles of fairness and equality.

Akuntabilitas menjadi prasyarat utama dalam mewujudkan kinerja yang berkesinambungan. Dengan adanya akuntabilitas yang kuat, Perseroan dapat menjaga integritas operasional, meningkatkan kepercayaan publik, serta memperkuat fondasi untuk pertumbuhan jangka panjang.

Furthermore, the Company is managed independently, ensuring that each Company organ can perform its functions and authorities without mutual dominance or interference from any party. This management style ensures the creation of corporate governance that is objective, professional, and oriented toward the long-term interests of the Company and all stakeholders.

Transparansi
Transparency

Dalam menjaga objektivitas dalam menjalankan kegiatan usaha, Persreroan berkomitmen menyediakan informasi material dan relevan secara terbuka, mudah diakses, dan mudah dipahami oleh seluruh pemangku kepentingan. Transparansi ini menjadi dasar bagi terciptanya komunikasi yang sehat antara Persreroan dan para pihak yang berkepentingan.

In maintaining objectivity in conducting its business activities, the Company is committed to providing material and relevant information openly, easily accessible, and easy to understand for all stakeholders. This transparency serves as the foundation for healthy communication between the Company and all interested parties.

Persreroan juga mengambil inisiatif untuk mengungkapkan tidak hanya informasi yang diwajibkan oleh peraturan perundang-undangan, tetapi juga hal-hal lain yang dianggap penting bagi proses pengambilan keputusan pemegang saham, kreditur, dan pemangku kepentingan lainnya. Langkah ini mencerminkan komitmen Persreroan untuk menjaga kepercayaan dan memastikan penyampaian informasi yang akurat, relevan, dan tepat waktu.

The Company also takes the initiative to disclose not only the information mandated by laws and regulations but also other matters deemed important for the decision-making processes of shareholders, creditors, and other stakeholders. This step reflects the Company's commitment to maintaining trust and ensuring the delivery of information that is accurate, relevant, and timely.

Keberlanjutan
Sustainability

Perseroan senantiasa mematuhi seluruh peraturan perundang-undangan yang berlaku dan berkomitmen menjalankan tanggung jawab sosial serta lingkungan sebagai bagian dari upaya mendukung pembangunan berkelanjutan. Komitmen ini diwujudkan melalui berbagai program dan kegiatan yang dirancang untuk memberikan manfaat nyata bagi masyarakat dan lingkungan di sekitar wilayah operasional Perseroan.

The Company consistently complies with all applicable laws and regulations and is committed to undertaking its social and environmental responsibilities as part of its efforts to support sustainable development. This commitment is realized through various programs and activities designed to provide tangible benefits for the community and the environment in and around the Company's operational areas.

Dalam pelaksanaannya, Perseroan bekerja sama dengan para pemangku kepentingan terkait guna meningkatkan kualitas hidup masyarakat secara selaras dengan kepentingan bisnis dan agenda pembangunan berkelanjutan. Melalui pendekatan ini, Perseroan berupaya menciptakan nilai jangka panjang yang tidak hanya berfokus pada pertumbuhan perusahaan, tetapi juga keberlanjutan sosial dan lingkungan.

In its implementation, the Company collaborates with relevant stakeholders to improve the quality of life in the community, in alignment with both its business interests and the sustainable development agenda. Through this approach, the Company strives to create long-term value that focuses not only on corporate growth but also on social and environmental sustainability.

DASAR PENERAPAN TATA KELOLA
BASIS OF GOVERNANCE APPLICATION

PT Pancaran Samudera Transport Tbk merujuk pada kebijakan tata kelola dalam melaksanakan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Acuan kebijakan tata kelola di antaranya Undang-undang Perseroan Terbatas, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Peraturan Perseroan Indonesia, Anggaran Dasar Perseroan dan Pedoman Etika dan Perilaku (*Code of Conduct*).

PT Pancaran Samudera Transport Tbk adheres to governance policies in implementing principles of good corporate governance. References for governance policies include the Limited Liability Company Law, Financial Services Authority (OJK) Regulations, Indonesian Company Regulations, the Company's Articles of Association and Code of Conduct of the Company.

STRUKTUR DAN MEKANISME GCG

Perseroan menerapkan struktur GCG yang terdiri dari organ utama, yaitu Pemegang Saham/RUPS, Dewan Komisaris, dan Direksi. Selain itu, Perseroan juga didukung oleh organ-organ pendukung GCG seperti Komite Audit, Sekretaris Perusahaan, dan Unit Audit Internal, serta telah memiliki Komisaris Independen sebagai bagian dari penerapan prinsip tata kelola yang baik.

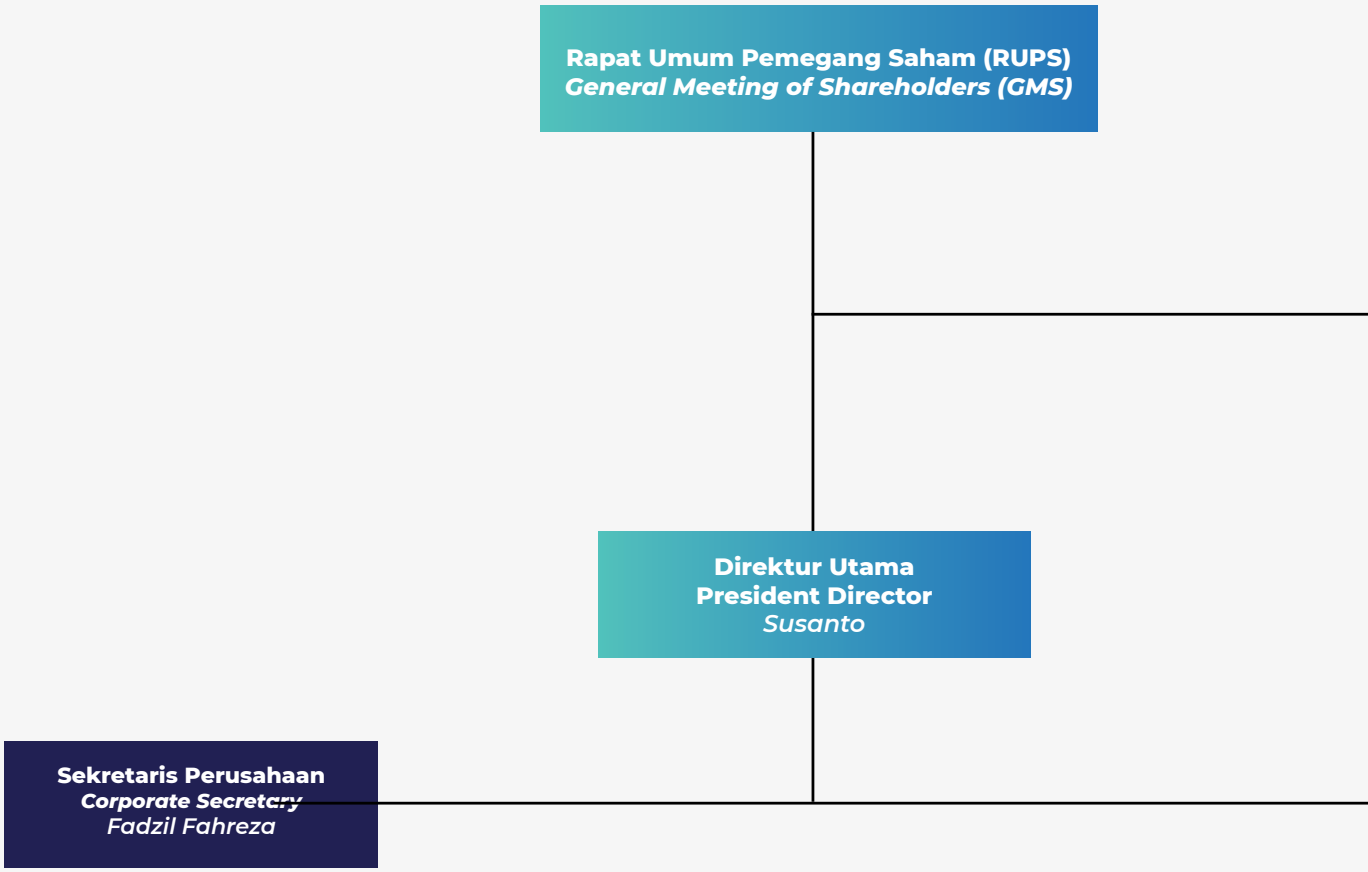
GCG STRUCTURE AND MECHANISM

The Company implements a Good Corporate Governance (GCG) structure consisting of the main organs, namely the Shareholders/General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors. In addition, the Company is supported by GCG supporting organs such as the Audit Committee, Corporate Secretary, and Internal Audit Unit, and has also appointed an Independent Commissioner as part of its commitment to good governance principles.

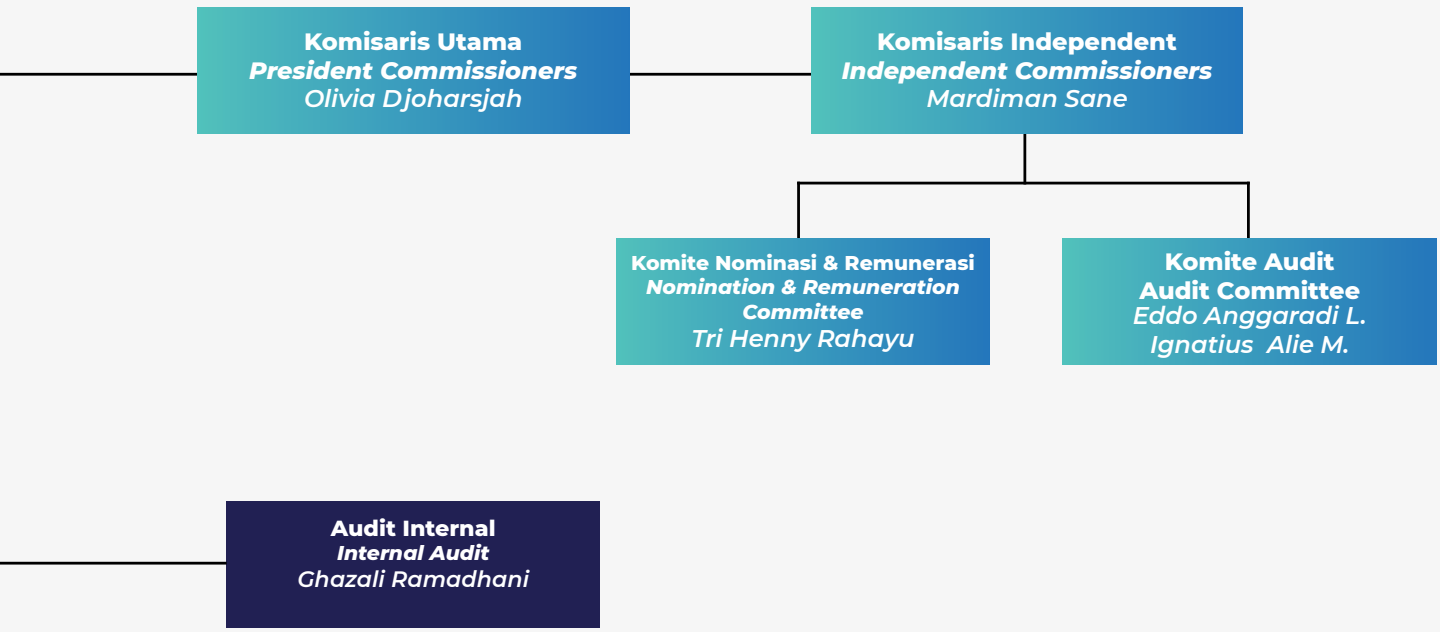
Perseroan mengadopsi sistem tata kelola *two-tier*, di mana fungsi pengawasan dan pengelolaan dijalankan secara terpisah oleh Dewan Komisaris sebagai organ non-eksekutif dan Direksi sebagai organ eksekutif. Pemisahan ini juga mencakup peran Komisaris Utama dan Direktur Utama, di mana Direktur Utama bertindak sebagai *Chief Executive Officer* (CEO) Perseroan. Sistem tersebut memastikan bahwa pengawasan berjalan secara efektif dan independen dari kegiatan pengelolaan operasional.

The Company adopts a two-tier governance system, in which the supervisory and management functions are carried out separately by the Board of Commissioners as a non-executive organ and the Board of Directors as an executive organ. This separation also includes the roles of the President Commissioner and the President Director, with the President Director serving as the Chief Executive Officer (CEO) of the Company. This system ensures that supervision is conducted effectively and remains independent from operational management activities.

Struktur GCG Perseroan
The Company's GCG Structure






Komisaris Utama
President Commissioners
Olivia Djoharsjah
Komisaris Independent
Independent Commissioners
Mardiman Sane
Komite Nominasi & Remunerasi
Nomination & Remuneration Committee
Tri Henny Rahayu
Komite Audit
Audit Committee
Eddo Anggaradi L.
Ignatius Alie M.
Audit Internal
Internal Audit
Ghazali Ramadhani

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)
GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) menjadi wadah bagi pemegang saham untuk memperoleh informasi mengenai kegiatan bisnis dan kinerja Perseroan di tahun buku. Pemegang saham juga dapat menggunakan wewenangnya untuk membuat sejumlah keputusan yang tidak dilimpahkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi. RUPS terdiri dari:

1. RUPS Tahunan (RUPST) untuk menyetujui Laporan Tahunan, mengesahkan perhitungan tahunan serta mengesahkan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP).

.

2. RUPS Luar Biasa (RUPSLB) yang diadakan sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan dan untuk kepentingan Perseroan.

The General Meeting of Shareholders (GMS) serves as a forum for shareholders to obtain information regarding the Company's business activities and performance during the financial year. Shareholders may also exercise their authority to make decisions that are not delegated to the Board of Commissioners or the Board of Directors. The GMS consists of:

1. *Annual General Meeting of Shareholders (AGMS), which is held to approve the Annual Report, ratify the annual financial statements, and endorse the Company's Work Plan and Budget (RKAP).*

2. *Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS), which is convened as needed and for the interest of the Company.*

Sebagai organ tertinggi dalam struktur tata kelola perusahaan di PT Pancaran Samudera Transport Tbk, Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan wadah pemegang saham dalam pengambilan keputusan sebagaimana yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan.

As the highest governing body in the corporate governance structure of PT Pancaran Samudera Transport Tbk, the General Meeting of Shareholders (GMS) serves as the platform for shareholders to make decisions as stipulated in the laws and the Company's Articles of Association.

Landasan hukum pelaksanaan RUPS adalah:

1. Anggaran Dasar dan POJK No.32/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Rencana dan Penyelenggaraan RUPS Perusahaan Terbuka sebagaimana telah diubah dengan POJK No.10/POJK.04/2017 tanggal 14 Maret 2017.

2. POJK No.15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.

The legal basis for conducting the GMS is:

1. *The Articles of Association and POJK No.32/POJK.04/2014 dated December 8, 2014, concerning the Plan and Implementation of GMS for Public Companies as amended by POJK No.10/POJK.04/2017 dated March 14, 2017.*

2. *POJK No.15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies.*

Pemegang Saham

Pemegang saham merupakan individu maupun badan hukum yang secara sah memiliki bagian kepemilikan dalam Perseroan serta tunduk pada ketentuan peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perusahaan. Dalam menjalankan perannya, pemegang saham tidak memikul tanggung jawab pribadi atas setiap perikatan yang dibuat atas nama Perseroan. Demikian pula, pemegang saham tidak menanggung kerugian melebihi nilai saham yang dimiliki, sejalan dengan prinsip perlindungan terhadap pemilik modal sebagaimana diatur dalam regulasi yang berlaku.

Shareholders

Shareholders are individuals or legal entities that legally own an equity stake in the Company and comply with applicable laws, regulations, and the Company's Articles of Association. In performing their role, shareholders do not bear personal liability for any engagements made on behalf of the Company. Likewise, shareholders are not responsible for losses exceeding the value of the shares they own, in line with the principle of investor protection as stipulated in prevailing regulations.

Hak dan Tanggung Jawab Pemegang Saham [G-08]

Hak dan tanggung jawab Pemegang saham Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Pemegang saham dapat melakukan permintaan penyelenggaraan RUPS;
2. Pemegang saham berhak memperoleh informasi mata acara rapat sepanjang tidak bertentangan dengan kepentingan Perusahaan Terbuka;
3. Pemegang saham berpartisipasi dalam mengambil keputusan di dalam RUPS;
4. Menerima dividen saham dengan syarat dan ketentuan yang berlaku.

Perseroan menerapkan kebijakan yang berlaku umum terkait larangan perdagangan orang dalam (*insider trading*). Kebijakan ini berlaku untuk seluruh karyawan, termasuk Dewan Komisaris dan Direksi. Terdapat tindakan tegas sesuai dengan ketentuan yang berlaku bagi para pihak yang terbukti melanggar larangan ini.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2025

Perseroan tidak melaksanakan RUPS untuk tahun buku 2024 pada tahun 2025 yang wajib dihadiri oleh pemegang saham publik ataupun dilaporkan kepada regulator. Hal ini terjadi karena Perseroan baru mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia pada 8 Juli 2025 dan menjadi Perseroan terbuka.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2024

Perseroan tidak melaksanakan RUPS untuk tahun buku 2023 pada tahun 2024 yang wajib dihadiri oleh pemegang saham publik ataupun dilaporkan kepada regulator. Hal ini terjadi karena Perseroan baru mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia pada 8 Juli 2025 dan menjadi Perseroan terbuka.

Rights and Responsibilities of Shareholders [G-08]

The rights and responsibilities of the Company's shareholders are as follows:

1. *Shareholders may request the convening of a General Meeting of Shareholders (GMS);*
2. *Shareholders are entitled to obtain information related to the meeting agenda, provided that such disclosure does not conflict with the interests of the Public Company;*
3. *Shareholders participate in decision-making within the GMS;*
4. *Shareholders are entitled to receive dividends subject to the applicable terms and conditions.*

The Company enforces a general policy prohibiting insider trading. This policy applies to all employees, including the Board of Commissioners and the Board of Directors. Firm actions are imposed in accordance with prevailing regulations against any parties found to have violated this prohibition.

2025 General Meeting Shareholders

The Company did not convene a General Meeting of Shareholders (GMS) for the 2024 financial year in 2025 that would require attendance by public shareholders or reporting to the regulator. This was due to the Company having only been listed on the Indonesia Stock Exchange on 8 July 2025, thereby becoming a public company.

2024 General Meeting Shareholders

The Company did not hold a General Meeting of Shareholders (GMS) for the 2023 financial year in 2024 that was required to be attended by public shareholders or reported to the regulator. This was due to the fact that the Company only listed its shares on the Indonesia Stock Exchange on July 8, 2025 and subsequently became a public company.

DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasan serta pemberian nasihat kepada Direksi tanpa terlibat dalam pengelolaan operasional sehari-hari Perseroan. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris PT Pancaran Samudera Transport Tbk berpedoman pada Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, Dewan Komisaris melakukan pengawasan secara umum maupun khusus sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, serta memantau pelaksanaan kebijakan dan strategi yang dijalankan oleh Direksi agar sejalan dengan rencana dan kepentingan Perseroan. Secara kolektif, Dewan Komisaris bertanggung jawab kepada Pemegang Saham dan berperan aktif dalam memastikan penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/GCG) secara konsisten di seluruh tingkatan organisasi.

The Board of Commissioners performs its supervisory and advisory functions to the Board of Directors without being involved in the Company's day-to-day operational management. The implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners of PT Pancaran Samudera Transport Tbk is guided by Law Number 40 of 2007 on Limited Liability Companies as well as prevailing laws and regulations.

Referring to Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, the Board of Commissioners conducts both general and specific supervision in accordance with the Company's Articles of Association, and monitors the implementation of policies and strategies carried out by the Board of Directors to ensure alignment with the Company's plans and interests. Collectively, the Board of Commissioners is accountable to the Shareholders and plays an active role in ensuring the consistent implementation of Good Corporate Governance (GCG) principles across all levels of the organization.

Komposisi Dewan Komisaris

Berdasarkan POJK 33/2014, jumlah Dewan Komisaris sekurangkurangnya terdiri dari 2 (dua) orang. Pada tahun 2024, Perseroan memiliki 2 (dua) orang Komisaris, terdiri dari 1 (satu) orang Komisaris Utama dan 1 (satu) orang Komisaris Independen.

Komposisi Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham No. 2 Tanggal 4 Maret 2025 adalah sebagai berikut:

The Composition of the Board of Commissioners

In accordance with OJK Regulation No. 33/2014, the Board of Commissioners must consist of at least 2 (two) members. In 2024, the Company had 2 (two) Commissioners, comprising 1 (one) President Commissioner and 1 (one) Independent Commissioner.

The composition of the Company's Board of Commissioners based on the Resolution of the General Meeting of Shareholders No. 2 dated March 4, 2025 is as follows:

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Periode Jabatan *Term of Office*
Olivia Djoharsjah	Komisaris Utama *President Commissioner*	7 Maret 2025 - sekarang *March 7th, 2025 - present*
Mardiman Sane	Komisaris Independen *Independent Commissioner*	8 Mei 2025 - sekarang *May 8th, 2025 - present*

Piagam Dewan Komisaris: Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Dewan Komisaris Perseroan memiliki tugas dan tanggung jawab yang telah disesuaikan dengan Piagam (*Charter*) Dewan Komisaris yang berlaku umum, sebagai berikut:

1. Pengawasan dan Nasihat
   Dewan Komisaris wajib:
   - Melakukan pengawasan terhadap kinerja Direksi dan kinerja keuangan Perseroan;
   - Memberikan nasihat strategis kepada Direksi terkait rencana bisnis, investasi armada, pembiayaan kapal, dan manajemen risiko pelayaran;
   - Memastikan Direksi menindaklanjuti temuan audit internal dan/atau eksternal.

2. Kepatuhan dan Manajemen Risiko
   - Mematuhi ketentuan keselamatan pelayaran, kelaiklautan kapal, dan standar internasional yang relevan (misalnya SOLAS, MARPOL, ISM Code sepanjang berlaku);
   - Memiliki sistem manajemen risiko yang memadai, termasuk risiko operasional, hukum, lingkungan, dan keuangan.

Komisaris Independen

Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 Tentang Direksi Dan Dewan Komisaris Emiten Atau Perusahaan Publik, Independensi Dewan Komisaris diatur sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara independen;
2. Yang dimaksud dengan Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang berasal dari luar Perseroan dan memenuhi persyaratan sebagai Komisaris Independen sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ini;
3. Komisaris Independen bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan pada periode berikutnya;
4. Komisaris Independen tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
5. Komisaris Independen tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham Perseroan; dan
6. Komisaris Independen tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

The Board of Commissioners Charter: Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

The Company's Board of Commissioners carries out duties and responsibilities that have been aligned with the Board of Commissioners Charter, which applies generally, as follows:

1. *Supervision and Advice*
   The Board of Commissioners is required to:
   - *Supervise the performance of the Board of Directors and the Company's financial performance;*
   - *Provide strategic advice to the Board of Directors regarding business plans, fleet investments, vessel financing, and shipping risk management;*
   - *Ensure that the Board of Directors follows up on internal and/or external audit findings.*

2. *Compliance and Risk Management*
   - *Comply with maritime safety, ship seaworthiness, and relevant international standards (e.g.: SOLAS, MARPOL, and the ISM Code, to the extent applicable);*
   - *To have an adequate risk management system, including operational, legal, environmental and financial risks.*

Independent Commissioner

In accordance with the Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, the independence of the Board of Commissioners is regulated as follows:

1. *The Board of Commissioners must carry out its duties and responsibilities independently;*
2. *Independent Commissioner is defined as a member of the Board of Commissioners who comes from outside the Company and meets the requirements as an Independent Commissioner as referred to in this Financial Services Authority Regulation;*
3. *The Independent Commissioner is not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company's activities within the last 6 (six) months, except for re-appointment as the Company's Independent Commissioner for the next period;*
4. *The Independent Commissioner does not own shares, either directly or indirectly, in the Company;*
5. *The Independent Commissioner has no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or shareholders of the Company; and*
6. *The Independent Commissioner does not have a business relationship, either directly or indirectly, related to the Company's business activities.*

Independensi Dewan Komisaris

Mengacu pada POJK 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten Atau Perusahaan Publik yang mengatur adanya 1 (satu) orang atau lebih Komisaris Independen, Perseroan memiliki 1 (satu) orang Komisaris Independen, yaitu Mardiman Sane. Dalam melaksanakan tugasnya, seluruh anggota Dewan Komisaris bertindak independen dan bebas intervensi dari pihak manapun, serta mengacu kepada POJK 33/POJK.04/2014 tentang Dewan Komisaris dan Direksi Emiten atau Perusahaan Publik.

Kriteria Komisaris Independen

Kriteria penentuan Komisaris Independen Perseroan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan POJK No.33/POJK.04.2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, yaitu:

- Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan pada periode berikutnya;
- Tidak mempunyai saham Perseroan baik langsung maupun tidak langsung;
- Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Utama Perseroan; serta
- Tidak mempunyai hubungan usaha dengan Perseroan baik langsung maupun tidak langsung.

Dalam kaitannya dengan kriteria yang telah ditetapkan sesuai Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan POJK No.33/POJK.04.2014, Bapak Mardiman Sane sudah memenuhi seluruh aspek kriteria yang dibutuhkan.

Rapat Dewan Komisaris [G-02]

Kebijakan penyelenggaraan rapat Dewan Komisaris dilaksanakan dengan mengacu pada ketentuan Anggaran Dasar Perseroan serta POJK No. 33/2014. Sesuai ketentuan tersebut, Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan rapat internal minimal 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan, yang dihadiri oleh seluruh anggota Dewan Komisaris, serta rapat gabungan dengan Direksi minimal 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

Sepanjang tahun 2025, Dewan Komisaris telah menjalankan kewajiban tersebut dengan menyelenggarakan satu kali rapat internal dan empat kali rapat gabungan bersama Direksi sebagai bagian dari pelaksanaan fungsi pengawasan dan koordinasi strategis Perseroan.

Independency of Independent Commissioner

Referring to POJK 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies which regulate the existence of 1 (one) or more Independent Commissioners, the Company has 1 (one) Independent Commissioner, Mardiman Sane. In carrying out their duties, all members of the Board of Commissioners act independently and are free from intervention from any party, and refer to POJK 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Commissioners and Directors of Issuers or Public Companies.

Criteria of Independent Commissioner

The criteria for determining the Independent Commissioner of the Company are in accordance with the Articles of Association of the Company and the Financial Services Authority Regulation POJK No.33/POJK.04.2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, namely:

- *Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company's activities within the last 6 (six) months, except for re-appointment as the Company's Independent Commissioner for the next period;*
- *Do not own the Company's shares, either directly or indirectly;*
- *Has no affiliation with the Commissioners, Directors and Major Shareholders of the Company; and*
- *Has no direct or indirect business relationship with the Company.*

In accordance with the criteria stipulated in the Company's Articles of Association and the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 33/POJK.04/2014, Mr. Mardiman Sane kachas fulfilled all required eligibility criteria.

The Board of Commissioners Meeting [G-02]

The Board of Commissioners organizes meetings as a means to discuss important agendas related to the Company's business processes in general. There were two meetings held, namely an internal meeting and a joint meeting with the Board of Directors. In a joint meeting with the Board of Directors, the agenda is discussed which requires explanation, explanation, and information from the Board of Directors.

Throughout 2023, the Board of Commissioners has held internal meetings as many as once and joint meetings as many as four times. The attendance rate of all members of the Board of Commissioners in internal and joint meetings is summarized in the table as follows:

Frekuensi Kehadiran pada Rapat Dewan Komisaris *Attendance Frequency at the Board of Commissioners Meetings*			
Nama ***Name***	**Jumlah Rapat** ***Total Meetings***	**Jumlah Kehadiran** ***Total of Attendance***	**Tingkat Kehadiran (%)** ***Attendance Rate (%)***
Olivia Djoharsjah Komisaris Utama *President Commissioner*	1	1	100%
Mardiman Sane Komisaris Independen *Independent Commissioner*	1	1	100%

Agenda Rapat Dewan Komisaris *The Board of Commissioners Meeting Agenda*		
No.	**Tanggal** ***Date***	**Agenda Rapat** ***Meeting Agenda***
1	12 Agustus 2025	Fungsi dan Peran Audit Internal dalam Meningkatkan Governance, Risk, and Compliance (GRC) Perusahaan *The Role and Function of Internal Audit in Strengthening the Company's Governance, Risk, and Compliance (GRC)*

Frekuensi Kehadiran pada Rapat Gabungan *Attendance Frequency at the Joint Meetings*			
Nama ***Name***	**Jumlah Rapat** ***Total Meetings***	**Jumlah Kehadiran** ***Total of Attendance***	**Tingkat Kehadiran (%)** ***Attendance Rate (%)***
Olivia Djoharsjah Komisaris Utama *President Commissioner*	4	4	100%
Mardiman Sane Komisaris Independen *Independent Commissioner*	4	4	100%
Susanto Direktur Utama *President Director*	4	4	100%
Wendi Arifin Direktur Keuangan *Director of Finance*	4	4	100%

Agenda Rapat Dewan Komisaris *The Board of Commissioners Meeting Agenda*		
No.	**Tanggal** ***Date***	**Agenda Rapat** ***Meeting Agenda***
1	16 Juli 2025	Corporate Annual Target Performance - 1st Semester
2	22 September 2025	Fungsi dan Peran Audit Internal dalam Meningkatkan Governance, Risk, and Compliance (GRC) Perusahaan *The Function and Role of Internal Audit in Enhancing the Company's Governance, Risk, and Compliance (GRC)*
3	23 Oktober 2025	*Sales Projection - Dry Cargo 2026*
4	22 September 2025	*Corporate Annual Target Performance - 2nd Semester*

Penilaian Dewan Komisaris atas Komite di Bawah Dewan Komisaris

Komite-komite di bawah Dewan Komisaris terdiri atas Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi, yang masing-masing dibentuk untuk mendukung efektivitas fungsi pengawasan Dewan Komisaris. Penilaian atas kinerja komite dilakukan secara berkala dengan mengacu pada tingkat pelaksanaan tugas, tanggung jawab, serta kontribusinya sepanjang tahun buku.

Sepanjang tahun 2025, seluruh komite di bawah Dewan Komisaris dinilai telah menjalankan peran dan fungsinya secara optimal. Hal ini tercermin dari terselenggaranya proses audit serta pelaksanaan fungsi nominasi dan remunerasi yang berjalan secara tertib, efektif, dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku, ruang lingkup tugas dan tanggung jawab masing-masing komite, serta rencana kerja yang telah ditetapkan sebelumnya. Narasi ini menunjukkan komitmen Perseroan dalam menerapkan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance) secara konsisten dan berkelanjutan..

Assessment of the Board of Commissioners on the Committees under the Board of Commissioners

The committees under the Board of Commissioners consist of the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee, each of which is established to support the effectiveness of the Board of Commissioners' supervisory function. The performance of these committees is evaluated periodically with reference to the level of implementation of their duties, responsibilities, and contributions throughout the financial year.

Throughout 2025, all committees under the Board of Commissioners were assessed to have performed their roles and functions optimally. This is reflected in the orderly and effective conduct of the audit process as well as the implementation of nomination and remuneration functions, all of which were carried out in accordance with applicable regulations, the scope of duties and responsibilities of each committee, and the work plans that had been previously established. This narrative demonstrates the Company's commitment to consistently and sustainably implementing the principles of Good Corporate Governance (GCG).

Laporan Singkat Kegiatan Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2025, Dewan Komisaris telah melaksanakan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi melalui berbagai kegiatan yang diselenggarakan secara terstruktur dan sesuai ketentuan tata kelola yang berlaku. Kegiatan tersebut mencakup penyelenggaraan rapat internal Dewan Komisaris, rapat gabungan dengan Direksi, penelaahan laporan manajemen, serta evaluasi atas pelaksanaan kebijakan strategis Perseroan.

Dewan Komisaris secara berkala memantau kinerja operasional, keuangan, dan kepatuhan Perseroan terhadap regulasi, termasuk memastikan implementasi prinsip tata kelola perusahaan yang baik (GCG) dijalankan di seluruh tingkatan organisasi. Selain itu, Dewan Komisaris juga melakukan evaluasi terhadap efektivitas komite di bawahnya, termasuk Komite Audit dan Komite Nominasi & Remunerasi dalam mendukung pelaksanaan tugas pengawasan.

Brief Report on the Activities of the Board of Commissioners

Throughout 2025, the Board of Commissioners carried out its supervisory and advisory functions to the Board of Directors through various activities conducted in a structured manner and in accordance with applicable governance provisions. These activities included holding internal meetings of the Board of Commissioners, joint meetings with the Board of Directors, reviewing management reports, and evaluating the implementation of the Company's strategic policies.

The Board of Commissioners regularly monitored the Company's operational, financial, and compliance performance with prevailing regulations, including ensuring that the principles of Good Corporate Governance (GCG) were implemented at all levels of the organization. In addition, the Board of Commissioners also evaluated the effectiveness of the committees under its supervision, including the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee, in supporting the execution of its oversight duties.

Kegiatan-kegiatan tersebut dilaksanakan sebagai bagian dari komitmen Dewan Komisaris untuk memastikan bahwa pengelolaan Perseroan oleh Direksi berjalan secara prudent, transparan, dan selaras dengan rencana strategis serta kepentingan Pemegang Saham dan pemangku kepentingan lainnya. Dengan demikian, Dewan Komisaris berperan aktif dalam menjaga keberlanjutan pertumbuhan dan stabilitas Perseroan sepanjang tahun 2025.

These activities were carried out as part of the Board of Commissioners' commitment to ensuring that the management of the Company by the Board of Directors was conducted prudently, transparently, and in alignment with the Company's strategic plans as well as the interests of Shareholders and other stakeholders. Accordingly, the Board of Commissioners played an active role in safeguarding the sustainability of the Company's growth and stability throughout 2025.

Program Induksi Dewan Komisaris

Program pengenalan kepada Dewan Komisaris dan Direksi yang baru diangkat bertujuan untuk memberikan pengetahuan mengenai Perseroan, agar dapat memahami tugas dan tanggung jawab sebagai Dewan Komisaris atau Direksi serta memahami proses bisnis Perseroan, sehingga dapat bekerja selaras dengan Organ Perseroan lainnya.

The Board of Commissioners Induction Program

The introduction program to the newly appointed Board of Commissioners and Directors aims to provide knowledge about the Company, in order to understand the duties and responsibilities of the Board of Commissioners or Directors and understand the Company's business processes, so that they can work in harmony with other Company Organs.

Divisi SDM dan Sekretaris Perusahaan sebagai pelaksana program orientasi bagi Dewan Komisaris maupun Direksi yang baru diangkat, mempersiapkan materi program pengenalan yang meliputi Program Pengenalan Perseroan berkaitan dengan Tata Kelola Perusahaan, Kinerja Perseroan, Manajemen Risiko dan hal-hal yang dianggap penting lainnya.

Human Resources Division and Corporate Secretary, as the executor of the orientation program for the newly appointed Board of Commissioners and Directors, prepares material for the introduction program which includes the Company Introduction Program relating to Corporate Governance, Company Performance, Risk Management and other important matters.

Peningkatan Kompetensi Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2025, Dewan Komisaris Perseroan belum mengikuti program peningkatan kompetensi. Meskipun demikian, Dewan Komisaris tetap menjalankan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi secara efektif dengan mengacu pada pengalaman profesional, pemahaman terhadap industri, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Ke depan, Perseroan berkomitmen untuk mendorong partisipasi Dewan Komisaris dalam berbagai program peningkatan kompetensi guna mendukung pelaksanaan tugas pengawasan yang semakin efektif serta sejalan dengan perkembangan regulasi dan praktik tata kelola perusahaan yang baik.

Competency Enhancement of the Board of Commissioners

Throughout 2025, the Company's Board of Commissioners did not participate in competency development programs. Nevertheless, the Board of Commissioners continued to effectively perform its supervisory and advisory functions to the Board of Directors by relying on its professional experience, understanding of the industry, and compliance with the prevailing laws and regulations. In the future, the Company is committed to encouraging the participation of the Board of Commissioners in various competency development programs to further support the effective implementation of their supervisory duties, in line with the development of regulations and good corporate governance practices.

DIREKSI
THE BOARD OF DIRECTORS

Di dalam struktur tata kelola, Direksi adalah organ Perseroan yang memegang tanggung jawab penuh atas seluruh aktivitas operasional Perseroan. Direksi bertugas melakukan pengelolaan dan pengurusan proses bisnis yang dijalankan Perseroan sesuai dengan yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan undang-undang yang berlaku. Dalam melaksanakan tugasnya tersebut, Direksi juga dapat bertindak sebagai perwakilan Perseroan di dalam maupun di luar pengadilan sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan Undang-Undang No. 40 tahun 2007.

As part of the Company's governance structure, the Board of Directors holds full responsibility for managing the Company's operations. Its duties include administering business activities in accordance with the Articles of Association and relevant regulations. In executing these responsibilities, the Board of Directors is empowered to represent the Company in legal and non-legal matters, consistent with the provisions of the Articles of Association and Law No. 40 of 2007.

Komposisi Direksi

Seluruh anggota Direksi Perseroan telah memenuhi persyaratan sebagai anggota Direksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku, antara lain UU Perseroan Terbatas dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.33/POJK.04/2014.

The Composition of the Board of Directors

All members of the Board of Directors have fulfilled the eligibility requirements in accordance with applicable regulations, including the Company Law and the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014.

Komposisi Direksi Perseroan berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham No. 2 Tanggal 4 Maret 2025 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's Board of Directors, based on the Resolution of the General Meeting of Shareholders No. 2 dated March 4, 2025, is as follows:

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Periode Jabatan *Term of Office*
Susanto	Direktur Utama *President Director*	7 Maret 2025 - Sekarang *March 7, 2025 - Present*
Wendi Arifin	Direktur Keuangan *Director of Finance*	7 Maret 2025 - Sekarang *March 7, 2025 - Present*

Piagam Direksi: Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Direksi Perseroan memiliki tugas dan tanggung jawab yang telah disesuaikan dengan Piagam (*Charter*) Direksi yang berlaku umum, sebagai berikut:

Direksi secara kolektif berwenang untuk:

1. Menetapkan dan melaksanakan strategi usaha Perseroan di bidang pelayaran dan/atau logistik maritim.
2. Menyusun dan melaksanakan rencana kerja dan anggaran tahunan (RKAT).
3. Mengelola aset Perseroan, termasuk kapal, armada, dan fasilitas pendukung.
4. Mengelola keuangan, likuiditas, dan struktur permodalan Perseroan.

The Board of Directors Charter: Duties and Responsibilities of the Board of Directors

The Board of Directors of the Company carries out its duties and responsibilities in accordance with the generally applicable Board of Directors Charter, as follows:

The Board of Directors collectively has the authority to:

1. *Determine and implement the Company's business strategy in the shipping and maritime logistics sector.*
2. *Prepare and implement the annual work plan and budget.*
3. *Management Company assets, including vessels and fleets.*
4. *Manage financial resources, liquidity, and capital structure.*

5. Menjamin kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan, termasuk namun tidak terbatas pada peraturan Kementerian Perhubungan, Direktorat Perhubungan Laut, serta ketentuan keselamatan dan lingkungan maritim.

Kewenangan tertentu Direksi tunduk pada persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sebagaimana diatur dalam Undang-Undang Perseroan Terbatas dan Anggaran Dasar Perseroan.

Direksi secara kolektif bertanggung jawab untuk:
1. Mengelola Perseroan sesuai dengan prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik / *Good Corporate Governance* (GCG).
2. Menjaga keberlangsungan usaha Perseroan (*going concern*).
3. Mengelola risiko usaha, termasuk risiko operasional pelayaran, keuangan, hukum dan kepatuhan.
4. Memastikan penerapan standar keselamatan pelayaran, keamanan kapal, dan perlindungan lingkungan laut.

Secara rinci setiap anggota Direksi memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

5. Ensure compliance with applicable laws, including regulations of the Ministry of Transportation and maritime authorities

Certain authority of the Board of Directors is subject to the approval of the General Meetings of Shareholders (GMS) as stipulated under the Laws on Limited Liability Company and its Articles of Association.

The Board of Directors are collectively responsible for:
1. Managing the Company in accordance with the principles of Good Corporate Governance.
2. Maintaining the Company's business continuity (going concern).
3. Managing business risk, including operational, financial, legal, and compliance risks.
4. Ensuring the implementation of shipping safety standards, ship security, and marine environmental protection.

The detailed description of the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors is as follows:

Nama *Name*	Tugas dan Tanggung Jawab *Duties and Responsibilities*
Susanto Direktur Utama *President Director*	Bertanggung jawab dalam ruang lingkup pekerjaan mengendalikan jalan dan arah dari Perseroan secara keseluruhan terutama dari sisi bisnis dan pengembangan Perseroan ke depan tentunya dengan delegasi dan pengawasan tugas kepada para direktur lainnya secara langsung maupun secara tidak langsung kepada fungsi-fungsi manajerial dan supervisor di bawahnya. *Responsible for overseeing and directing the overall operations and direction of the Company, particularly in terms of business and future development. This includes delegating and supervising tasks assigned to other directors, either directly or indirectly, to managerial and supervisory functions under their purview.*
Wendi Arifin Direktur Keuangan *Director of Finance*	Membawahi bidang finance & accounting, legal & general support services, corporate secretary dan IT. *Overseeing the areas of finance & accounting, legal & general support services, corporate secretary, and IT.*

Tugas dan Tanggung Jawab Menerapkan Keberlanjutan [E.1]

Tanggung jawab atas penerapan dan pengelolaan topik-topik keberlanjutan yang mencakup aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial berada di bawah kewenangan Direksi. Direksi bertanggung jawab untuk merumuskan, menetapkan, serta melakukan peninjauan secara berkala terhadap tujuan, nilai-nilai, visi dan misi, strategi, kebijakan, serta sasaran Perseroan yang terkait dengan keberlanjutan. Dengan pendekatan tersebut, pengelolaan keberlanjutan terintegrasi secara menyeluruh dalam arah strategis dan operasional Perseroan.

Duties and Responsibilities in Applying Sustainability [E.1]

Responsibility for the implementation and management of sustainability topics covering economic, environmental, and social aspects rests under the authority of the Board of Directors. The Board of Directors is responsible for formulating, determining, and periodically reviewing the Company's sustainability-related objectives, values, vision and mission, strategies, policies, and targets. Through this approach, sustainability management is comprehensively integrated into the Company's strategic direction and operational activities.

Dalam implementasinya, Sekretaris Perusahaan bersama unit-unit kerja terkait yang berada di bawah koordinasinya menjalankan peran operasional sebagai perpanjangan tangan Direksi. Unit-unit tersebut bertanggung jawab memastikan pelaksanaan program keberlanjutan berjalan secara efektif, termasuk pengelolaan aktivitas keberlanjutan sehari-hari serta penyusunan Laporan Keberlanjutan sebagai wujud transparansi, akuntabilitas, dan pemenuhan komitmen Perseroan kepada para pemangku kepentingan.

In its implementation, the Corporate Secretary, together with the relevant working units under its coordination, carries out an operational role as an extension of the Board of Directors. These units are responsible for ensuring that sustainability programs are implemented effectively, including managing day-to-day sustainability activities and preparing the Sustainability Report as a form of transparency, accountability, and fulfillment of the Company's commitments to its stakeholders.

Rapat Direksi [G-02]

Direksi menyelenggarakan rapat secara rutin sedikitnya satu kali setiap bulan untuk membahas kinerja operasional Perseroan serta berbagai isu strategis lainnya. Ketentuan ini telah sejalan dengan kebijakan yang tercantum dalam Anggaran Dasar serta peraturan yang mengatur Direksi di bidang pasar modal. Selain rapat internal bulanan, Direksi juga mengikuti rapat gabungan dengan Dewan Komisaris minimal satu kali setiap empat bulan sebagaimana diatur dalam POJK No. 33/2014.

Selama tahun 2025, Direksi telah mengadakan rapat internal sebanyak sebelas kali. Kehadiran seluruh anggota Direksi dalam rapat internal dan rapat gabungan direkap dalam tabel berikut ini:

The Board of Directors Meetings [G-02]

The Board of Directors conduct regular meetings at least once a month to discuss the Company's operational performance and various other strategic issues. This provision aligns with the policies stipulated in the Articles of Association and regulations governing the Board of Directors in the capital market sector. In addition to monthly internal meetings, the Board of Directors also attends joint meetings with the Board of Commissioners at least once every four months, as stipulated in POJK No. 33/2014.

Throughout 2025, the Board of Directors have held eleven internal meetings. The attendance of all members of the Board of Directors at internal and joint meetings is summarized in the following table:

Nama *Name*	Jumlah Rapat *Total Meetings*	Jumlah Kehadiran *Total of Attendance*	Tingkat Kehadiran (%) *Attendance Rate (%)*
Rapat Internal ***Internal Meeting***			
Susanto Direktur Utama *President Director*	11	11	100%
Wendi Arifin Direktur Keuangan *Director of Finance*	11	11	100%

Agenda Rapat Direksi ***The Board of Directors Meeting Agenda***		
No.	**Tanggal** ***Date***	**Agenda Rapat** ***Meeting Agenda***
1.	09 Juli 2025	*Corporate Annual Target Performance - 1st Semester*
2.	14 Juli 2025	Semester Review on Budget Realization - Division / Departments
3.	13 Agustus 2025	Laporan Penggunaan Bunker - Operation Division *Bunker Usage Report – Operations Division*
4.	19 September 2025	Management Plan 2026 *Management Plan for 2026*
5.	13 Oktober 2025	Crew Management Report - Crewing Department
6.	15 Oktober 2025	GPD Report
7.	23 Oktober 2025	Sales Projection - Dry Cargo 2026

Agenda Rapat Direksi *The Board of Directors Meeting Agenda*		
No.	**Tanggal** ***Date***	**Agenda Rapat** ***Meeting Agenda***
8.	06 November 2025	2026 Corporate Annual Target (CAT) & Strategic Initiative
9.	17 Desember 2025	Corporate Annual Target Performance - 2nd Semester
10.	22 Desember 2025	Semester Review on Budget Realization - Division / Departments
11.	23 Desember 2025	2025 Annual Report & Sustainability Report Preparation

Laporan Singkat Kegiatan Direksi

Sepanjang tahun buku 2025, Direksi telah menjalankan pengelolaan keuangan dan operasional Perseroan secara prudent dan selaras dengan target serta rencana kerja yang telah ditetapkan. Direksi secara konsisten mengambil berbagai keputusan strategis yang diperlukan guna mendukung pencapaian kinerja usaha serta memastikan efektivitas dan kesinambungan kegiatan operasional Perseroan.

Di tengah dinamika dan tantangan industri yang terus berkembang, Direksi juga merumuskan dan mengimplementasikan sejumlah strategi yang adaptif dan terukur. Strategi tersebut diarahkan untuk menjaga stabilitas operasional, memperkuat daya saing, serta memastikan keberlanjutan pertumbuhan Perseroan dalam jangka panjang.

Brief Report on the Activities of the Board of Directors

Throughout the 2025 financial year, the Board of Directors managed the Company's financial and operational activities in a prudent manner and in alignment with the established targets and work plans. The Board of Directors consistently made various strategic decisions necessary to support the achievement of business performance and to ensure the effectiveness and continuity of the Company's operational activities.

Amid the evolving dynamics and challenges of the industry, the Board of Directors also formulated and implemented a number of adaptive and well-measured strategies. These strategies were aimed at maintaining operational stability, strengthening competitiveness, and ensuring the sustainability of the Company's long-term growth.

Penilaian Direksi atas Komite di Bawah Direksi

Hingga akhir tahun 2025, Perseroan belum membentuk komite di bawah Direksi. Meskipun demikian, terdapat dua organ pendukung yang menjalankan fungsi penting dan melaporkan kegiatannya secara langsung kepada Direksi, yaitu Satuan Pengawas Internal dan Sekretaris Perusahaan. Kedua organ ini berperan memastikan proses pengawasan internal serta koordinasi informasi berjalan dengan efektif.

Direksi menilai bahwa Satuan Pengawas Internal dan Sekretaris Perusahaan telah menjalankan tugasnya dengan baik dalam mendukung pengelolaan Perseroan dan memperkuat penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG). Kontribusi keduanya dianggap penting dalam menjaga akuntabilitas, transparansi, dan efektivitas operasional Perseroan.

The Board of Directors' Assessment of the Committees Under the Board of Directors

As of the end of 2025, the Company had not yet established any committees under the Board of Directors. Nevertheless, there are two supporting organs that perform essential functions and report directly to the Board of Directors, namely the Internal Audit Unit and the Corporate Secretary. These functions play a key role in ensuring effective internal control and information coordination.

The Board of Directors believes that both the Internal Audit Unit and the Corporate Secretary have carried out their duties effectively in supporting the Company's management and strengthening the implementation of Good Corporate Governance (GCG) principles. Their contributions are considered vital in maintaining the Company's accountability, transparency, and operational effectiveness.

Program Induksi Direksi

Sebagaimana berlaku bagi Dewan Komisaris, anggota Direksi yang baru diangkat juga mengikuti program perkenalan (induksi) yang dirancang untuk memberikan pemahaman menyeluruh mengenai Perseroan. Program ini mencakup pengenalan visi, misi, nilai-nilai, kode etik, sejarah Perseroan, struktur organisasi, uraian tugas, lini bisnis, kerangka tata kelola perusahaan, piagam Direksi, serta gambaran mengenai risiko dan tantangan utama dalam bisnis Perseroan. Melalui program ini, anggota Direksi diharapkan dapat segera beradaptasi dan menjalankan perannya secara efektif.

Pelaksanaan program induksi berada di bawah tanggung jawab Divisi Sumber Daya Manusia dan Sekretaris Perusahaan. Sepanjang tahun 2025, seluruh anggota Direksi telah mengikuti program tersebut, dengan fokus khusus pada penyesuaian terhadap status baru Perseroan sebagai perusahaan terbuka. Program ini menjadi langkah penting untuk memastikan Direksi mampu menjalankan fungsi kepemimpinan dan tata kelola sesuai standar yang berlaku bagi emiten.

Peningkatan Kompetensi Direksi [G-05]

Sepanjang tahun 2025, Direksi Perseroan belum mengikuti program peningkatan kompetensi berupa pelatihan, seminar, workshop, maupun kegiatan pengembangan profesional lainnya.

Meskipun demikian, Direksi tetap menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dalam mengelola Perseroan dengan mengacu pada pengalaman profesional, pemahaman terhadap industri, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Ke depan, Perseroan akan mempertimbangkan partisipasi Direksi dalam program peningkatan kompetensi guna mendukung pelaksanaan tugas secara lebih optimal.

Induction Program for the Board of Directors

As is applied to the Board of Commissioners, newly appointed members of the Board of Directors also participate in an induction program designed to provide a comprehensive understanding of the Company. The program includes an introduction to the Company's vision, mission, values, code of ethics, corporate history, organizational structure, job descriptions, business lines, corporate governance framework, the Board of Directors Charter, as well as an overview of key risks and challenges within the Company's business. Through this program, members of the Board of Directors are expected to quickly adapt and perform their roles effectively.

The implementation of the induction program falls under the responsibility of the Human Resources Division and Corporate Secretary. Throughout 2025, all members of the Board of Directors participated in the program, with a particular focus on adapting to the Company's new status as a publicly listed entity. This program serves as an important step in ensuring that the Board of Directors can carry out its leadership and governance functions in accordance with applicable standards for issuers.

Competency Improvement of the Board of Directors [G-05]

Throughout 2025, the Company's Board of Directors did not participate in competency development programs such as training, seminars, workshops, or other professional development activities.

Nevertheless, the Board of Directors continued to carry out its duties and responsibilities in managing the Company by relying on its professional experience, understanding of the industry, and compliance with the prevailing laws and regulations. Going forward, the Company will consider the participation of the Board of Directors in competency development programs to further support the optimal execution of their duties.

KEBERAGAMAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI [G-01]

DIVERSITY IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS [G-01]

Sebagai bentuk penerapan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik, yang pada praktiknya harus dilaksanakan secara efektif guna mempertahankan tingkat keberhasilan kinerja Perseroan, maka Perseroan memastikan bahwa Dewan Komisaris dan Direksi terdiri dari jajaran personel yang tepat dan berkualitas baik dengan latar belakang pendidikan yang sesuai dan pengalaman yang luas terkait dengan bisnis Perseroan.

As a form of application of the principles of Good Corporate Governance, which in practice must be implemented effectively in order to maintain the success rate of the Company's performance, the Company ensures that the Board of Commissioners and Directors consist of the right ranks of good quality personnel with the appropriate educational background and experience. area related to the Company's business.

Keragaman keahlian, latar belakang dan pengetahuan, pengalaman industri, di antara faktor-faktor lain akan menjadi pertimbangan saat akan memilih seorang anggota baru dari Dewan Komisaris dan Direksi. Perseroan mengakui dan mendapatkan manfaat dari keberagaman latar belakang anggota Dewan Komisaris dan Direksi, dan melihat peningkatan keragaman pada komposisi anggota Dewan Komisaris dan Direksi sebagai satu bagian penting dalam menjaga keunggulan yang kompetitif.

Diversity of expertise, background and knowledge, industry experience, among other factors will be taken into consideration when choosing a new member of the Board of Commissioners and Board of Directors. The Company recognizes and benefits from the diversity of backgrounds of the members of the Board of Commissioners and Directors, and sees increasing diversity in the composition of the members of the Board of Commissioners and Board of Directors as an important part of maintaining a competitive advantage.

Nama dan Jabatan *Name and Position*	Pengalaman Kerja *Work Experience*		Usia (tahun) *Age (years old)*	Jenis Kelamin *Gender*
	<20 Tahun | *Years*	>20 Tahun | *Years*		
Dewan Komisaris ***Board of Commissioners***				
Olivia Djoharsjah Komisaris Utama *President Commissioner*	√	-	30	Wanita *Female*
Mardiman Sane Komisaris Independen *Independent Commissioner*	√	-	41	Pria *Male*
Direksi ***Board of Directors***				
Susanto Direktur Utama *President Director*	-	√	49	Pria *Male*
Wendi Arifin Direktur Keuangan *Director of Finance*	√	-	40	Pria *Male*

PENGUNGKAPAN INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM DISCLOSURE OF SHARE OWNERSHIP

DISCLOSURE OF SHARE OWNERSHIP

Kebijakan pengungkapan informasi terkait kepemilikan saham oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan merujuk pada Pasal 2 ayat (1 dan 3) serta Pasal 3 ayat (1–3) Peraturan OJK No. 11/POJK.04/2017 mengenai Laporan Kepemilikan atau Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka. Perseroan memastikan kepatuhan terhadap ketentuan tersebut, di mana setiap perubahan portofolio saham, baik pada saham Perseroan maupun saham perusahaan lain, wajib dilaporkan oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi melalui Daftar Khusus Kepemilikan Saham. Laporan tersebut kemudian disampaikan kepada otoritas pasar modal paling lambat 3 (tiga) hari setelah transaksi dilakukan.

The Company's policy on the disclosure of share ownership by members of the Board of Commissioners and the Board of Directors refers to Article 2 paragraphs (1 and 3) and Article 3 paragraphs (1–3) of OJK Regulation No. 11/POJK.04/2017 concerning Reports on Share Ownership or Changes in Share Ownership of Public Companies. The Company ensures full compliance with these provisions, whereby any changes in share portfolios whether in the Company's shares or shares of other companies must be reported by members of the Board of Commissioners and the Board of Directors through the Special Share Ownership Register. Such reports must be submitted to the capital market authority no later than 3 (three) days after the transaction is completed.

Pada tahun 2025, terdapat perubahan persentase kepemilikan saham beberapa anggota Dewan Komisaris dan Direksi setelah pelaksanaan IPO. Seluruh perubahan tersebut telah dilaporkan kepada OJK dan dinyatakan memenuhi ketentuan yang berlaku. Informasi lebih lanjut mengenai perubahan kepemilikan saham telah dicantumkan pada sub-bab Informasi Pemegang Saham di dalam bab Profil Perusahaan pada Laporan ini.

In 2025, several members of the Board of Commissioners and the Board of Directors experienced changes in their shareholding percentages following the Company's IPO. All such changes have been duly reported to OJK and have been declared compliant with the prevailing regulations. Further details on these changes in share ownership are presented in the Shareholders Information sub-chapter within the Company Profile section of this Report.

HUBUNGAN AFILIASI DEWAN KOMISARIS, DIREKSI, DAN PEMEGANG SAHAM

AFFILIATED RELATIONSHIP OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS, AND SHAREHOLDERS

Nama dan Jabatan *Name and Position*	Hubungan Keluarga *Familial Affilation*			Hubungan Keuangan *Financial Affilation*		
	Dewan Komisaris *Board of Commissioners*	Direksi *Board of Directors*	Pemegang Saham Pengendali *Controlling Shareholders*	Dewan Komisaris *Board of Commissioners*	Direksi *Board of Directors*	Pemegang Saham Pengendali *Controlling Shareholders*
Dewan Komisaris *Board of Commissioners*						
Olivia Djoharsjah Komisaris Utama *President Commissioner*	-	-	-	-	-	-
Mardiman Sane Komisaris Independen *Independent Commissioner*	-	-	-	-	-	-
Direksi *Board of Directors*						
Susanto Direktur Utama *President Director*	-	-	√	-	-	-
Wendi Arifin Direktur Keuangan *Director of Finance*	-	-	-	-	-	-

PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI [G-04]

ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS [G-04]

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dilaksanakan sebagai bagian dari mekanisme remunerasi yang berlaku bagi seluruh anggota organ Perseroan. Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja secara mandiri (*self-assessment*) berdasarkan kriteria yang telah disetujui oleh Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Adapun kinerja Direksi dievaluasi berdasarkan *Key Performance Indicators* (KPI) yang ditetapkan untuk tahun berjalan dan dituangkan dalam dokumen Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP). Selain melakukan evaluasi atas kinerjanya sendiri, Dewan Komisaris juga memiliki tanggung jawab untuk menilai kinerja Direksi serta menyampaikan hasil penilaian tersebut kepada Pemegang Saham melalui RUPS.

Berdasarkan hasil *self-assessment* tahun buku 2025, Dewan Komisaris dinilai telah melaksanakan fungsi pengawasan secara efektif dalam mendukung pencapaian kinerja Perseroan sesuai dengan ekspektasi Pemegang Saham dan pemangku kepentingan. Sementara itu, Direksi dinilai menunjukkan kinerja yang baik dengan berhasil merealisasikan sebagian besar target kinerja yang telah ditetapkan. Seluruh hasil penilaian kinerja tersebut telah disampaikan dan dipertanggungjawabkan kepada Pemegang Saham dalam RUPS.

The performance evaluation of the Board of Commissioners and the Board of Directors is conducted as part of the remuneration mechanism applicable to all members of the Company's governing bodies. The Board of Commissioners carries out a self-assessment based on criteria approved by the General Meeting of Shareholders (GMS). Meanwhile, the performance of the Board of Directors is evaluated based on the Key Performance Indicators (KPI) established for the current year and set forth in the Company's Work Plan and Budget (RKAP). In addition to evaluating its own performance, the Board of Commissioners is also responsible for assessing the performance of the Board of Directors and reporting the results of such assessment to the Shareholders through the GMS.

Based on the results of the self-assessment for the 2025 financial year, the Board of Commissioners was deemed to have effectively performed its supervisory function in supporting the achievement of the Company's performance in line with the expectations of Shareholders and other stakeholders. Meanwhile, the Board of Directors was assessed to have demonstrated good performance by successfully realizing most of the established performance targets. All results of these performance evaluations have been reported and accounted for to the Shareholders at the GMS.

KEBIJAKAN REMUNERASI BAGI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI [G-06]

REMUNERATION POLICY FOR THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS [G-06]

Penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan sesuai Undang-undang Perseroan Terbatas No. 40 tahun 2007 dan Anggaran Dasar Perseroan. Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan melalui prosedur sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris meminta Komite Remunerasi untuk menyusun rancangan usulan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi.
2. Komite Remunerasi meminta pihak independen untuk menyusun kerangka kerja untuk remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi.
3. Komite Remunerasi mengusulkan kerangka dimaksud kepada Dewan Komisaris.
4. Dewan Komisaris mengusulkan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi kepada RUPS.
5. RUPS melimpahkan kewenangan dan kuasa kepada Dewan Komisaris dengan terlebih dahulu mendapat persetujuan Pemegang Saham untuk menetapkan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Struktur Remunerasi

Prinsip penetapan penghasilan Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan oleh RUPS. Sementara struktur remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi turut mengacu pada ketentuan sebagaimana telah ditetapkan disetujui oleh RUPS tersebut, dengan komponen penghasilan yang dimaksud terdiri dari:

- Gaji/Honorarium;
- Tunjangan;
- Fasilitas; dan
- Tantiem/Insentif Kinerja.

The remuneration of the Board of Commissioners and Directors is carried out in accordance with the Limited Liability Company Law No. 40 of 2007 and the Company's Articles of Association. Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors is determined through the following procedure:

1. *The Board of Commissioners requests the Remuneration Committee to draft a proposed remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors.*
2. *The Remuneration Committee requests an independent party to develop a framework for the remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors.*
3. *The Remuneration Committee proposes the framework referred to the Board of Commissioners.*
4. *The Board of Commissioners proposes remuneration for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors to the GMS.*
5. *The GMS delegates authority and power to the Board of Commissioners with prior approval from the Shareholders to determine the remuneration for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.*

Remuneration Structure

The principle for determining the remuneration of the Board of Commissioners and Directors is determined by the GMS. Meanwhile, the remuneration structure for the Board of Commissioners and the Board of Directors also refers to the provisions as stipulated approved by the GMS, with the income components in question consisting of:

- *Salary/Honorarium;*
- *Allowances;*
- *Facilities; and*
- *Bonuses/Performance Incentives.*

KOMITE AUDIT
AUDIT COMMITTEE

Perseroan membentuk Komite Audit dalam rangka membantu tugas pengawasan Dewan Komisaris terhadap kinerja dan operasi Perseroan sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Komite Audit bekerja secara kolektif dan bersifat mandiri dalam melaksanakan tugasnya membantu Dewan Komisaris dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris.

The Company formed an Audit Committee in order to assist the supervisory duties of the Board of Commissioners on the performance and operations of the Company in accordance with the Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Work Implementation of the Audit Committee. The Audit Committee works collectively and independently in carrying out its duties to assist the Board of Commissioners and is responsible to the Board of Commissioners.

Komposisi dan Profil Komite Audit

Dewan Komisaris Perseroan telah membentuk Komite Audit sesuai dengan ketentuan POJK No. 55/2015. Masa tugas anggota Komite Audit adalah 5 (lima) tahun dan tidak boleh melebihi masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar. Anggota Komite Audit dapat diangkat kembali untuk 1 (satu) periode berikutnya.

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 0006/SK/BOC-PST/V/2025 tanggal 9 Mei 2025, susunan keanggotaan Komite Audit adalah sebagai berikut:

Composition and Profile of the Audit Committee

The Company's Board of Commissioners has established an Audit Committee in accordance with the provisions of OJK Regulation No. 55/2015. The term of office for members of the Audit Committee is five (5) years and must not exceed the term of office of the Board of Commissioners as stipulated in the Articles of Association. Members of the Audit Committee may be reappointed for one (1) subsequent term.

Based on the Decree of the Board of Commissioners No. 0006/SK/BOC-PST/V/2025 dated May 9, 2025, the composition of the Audit Committee is as follows:

Komposisi Komite Audit
Composition of the Audit Committee

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Dasar Hukum Pengangkatan *Legal Basis of Appointment*	Periode Jabatan *Term of Office*
Mardiman Sane	Ketua *Chairman*	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 0006/SK/BOC-PST/V/2025 tanggal 9 Mei 2025 *Decree of the Board of Commissioners No. 0006/SK/BOC-PST/V/2025 dated May 9, 2025*	2025-2030
Eddo Anggaradi Latievarya	Anggota *Member*	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 0006/SK/BOC-PST/V/2025 tanggal 9 Mei 2025 *Decree of the Board of Commissioners No. 0006/SK/BOC-PST/V/2025 dated May 9, 2025*	2025-2030
Ignatius Allie Maynard	Anggota *Member*	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 0006/SK/BOC-PST/V/2025 tanggal 9 Mei 2025 *Decree of the Board of Commissioners No. 0006/SK/BOC-PST/V/2025 dated May 9, 2025*	2025-2030

Profil Komite Audit

Audit Committee Profile



Mardiman Sane
Ketua Komite Audit
Chairman of the Audit Committee

Rangkap Jabatan *Concurrent Position*	Beliau memiliki rangkap jabatan sebagai Komisaris Independen dalam Perseroan. *He serves other positions as an Independent Commissioner within the Company.*

Profil Beliau dapat dilihat pada pembahasan Profil Dewan Komisaris di bab Profil Perusahaan dalam Laporan ini.
His profile is able to be seen in the Board of Commissioners Profile sub chapter in the Company Profile chapter of this Report.



Eddo Anggaradi Latievarya
Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee

Kewarganegaraan *Nationality*	Indonesia
Usia *Age*	47 tahun *47 years old*
Domisili *Domicile*	Jakarta
Latar Belakang Pendidikan *Education Background*	• Master of Business Administration from Baldwin Wallace University (2004) • Bachelor's Degree in Industrial Engineering from Cleveland State University (2002) • *Master of Business Administration from Baldwin Wallace University (2004)* • *Bachelor's Degree in Industrial Engineering from Cleveland State University (2002)*
Pengalaman Kerja *Career History*	• Group Head of Internal Audit & Risk Management PT Pancaran Maritim Transport (2024–2025) • Chief Audit Executive PT Meratus Line Head Office (2022–2024) • Audit Advisor International Maritime Industries (2018–2022) • Head of Compliance & Internal Audit PT Soho Global Health (2016–2018) • Deputy Manager System, Procedure & Compliance ConocoPhillips Indonesia (2010–2016) • Control Manager Bank DBS Indonesia (2008–2009) • Control Manager Citibank Indonesia (2006–2008) • *Group Head of Internal Audit & Risk Management PT Pancaran Maritim Transport (2024–2025)* • *Chief Audit Executive PT Meratus Line Head Office (2022–2024)* • *Audit Advisor International Maritime Industries (2018–2022)* • *Head of Compliance & Internal Audit PT Soho Global Health (2016–2018)* • *Deputy Manager System, Procedure & Compliance ConocoPhillips Indonesia (2010–2016)* • *Control Manager Bank DBS Indonesia (2008–2009)* • *Control Manager Citibank Indonesia (2006–2008)*
Riwayat Pelatihan *Training History*	• Qualified Internal Auditor (QIA) - Yayasan Pendidikan Internal Audit • Indonesia Internal Audit Practitioner (IIAP) - Institute of Internal Auditors • Certification in Committee Audit Practices (CACP) - Indonesian Institute of Audit Committee • *Qualified Internal Auditor (QIA) - Yayasan Pendidikan Internal Audit* • *Indonesia Internal Audit Practitioner (IIAP) - Institute of Internal Auditors* • *Certification in Committee Audit Practices (CACP) - Indonesian Institute of Audit Committee*
Rangkap Jabatan *Concurrent Position*	Tidak memiliki rangkap jabatan sebagai Dewan Komisaris, Anggota Direksi, dan/atau anggota komite lainnya di dalam Perseroan. *He does not serve other positions as the Board of Commissioners, Board of Directors, and/or other committees within the Company.*



Ignatius Allie Maynard
Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee

Kewarganegaraan *Nationality*	Indonesia
Usia *Age*	33 tahun *33 years old*
Domisili *Domicile*	Kota Bekasi
Latar Belakang Pendidikan *Education Background*	Sarjana Ekonomi dari Kwik Kian Gie School of Business (2014) *Bachelor's Degree of Economy, Kwik Kian Gie School of Business (2014)*
Pengalaman Kerja *Career History*	• Strategic Planning Improvement & Finance Accounting Tax PT Tambang Sulawesi Hijau (2024–2025) • Finance & Accounting Department Head PT AT Indonesia (2021–2024) • Costing and Inventory Section Head PT Toyota Astra Motor (2018–2021) • Financial Business Analyst PT Toyota Astra Motor (2014–2018) • *Strategic Planning Improvement & Finance Accounting Tax PT Tambang Sulawesi Hijau (2024–2025)* • *Finance & Accounting Department Head PT AT Indonesia (2021–2024)* • *Costing and Inventory Section Head PT Toyota Astra Motor (2018–2021)* • *Financial Business Analyst PT Toyota Astra Motor (2014–2018)*
Rangkap Jabatan *Concurrent Position*	Beliau tidak memiliki rangkap jabatan sebagai Dewan Komisaris, Anggota Direksi, dan/atau anggota komite lainnya di dalam Perseroan. *He does not serve other positions as the Board of Commissioners, Board of Directors, and/or other committees within the Company.*

Pedoman Komite Audit

Perseroan telah membuat Piagam Komite Audit (*Audit Committee Charter*) tanggal 7 Maret 2024 yang ditetapkan oleh Dewan Komisaris Perseroan guna memenuhi ketentuan Pasal 12 ayat 2 POJK No.55/2015. Piagam Komite Audit memuat hal-hal sebagai berikut:

1. Pembentukan dan keanggotaan yang mencakup:
   a. Pengertian
   b. Keanggotaan
   c. Pembentukan dan pengangkatan anggota
   d. Persyaratan keanggotaan
   e. Rapat

2. Fungsi, tugas, kewenangan dan tanggung jawab:
   a. Hubungan kerja
   b. Masa tugas
   c. Kewenangan
   d. Tugas dan tanggung jawab
   e. Pelaporan
   f. Ketentuan mengenai penanganan atau pelaporan sehubungan dengan pelanggaran terkait pelaporan keuangan

Piagam Komite Audit telah dimuat di situs web Perseroan.

Audit Committee Guidelines

The Company has established an Audit Committee Charter dated March 7, 2024, which was approved by the Company's Board of Commissioners to comply with the provisions of Article 12, paragraph 2 of POJK No. 55/2015. The contents of the Audit Committee guidelines are as follows:

1. *Formation and membership, covering:*
   a. *Definition*
   b. *Membership*
   c. *Formation and appointment of members*
   d. *Membership requirements*
   e. *Meetings*

2. *Functions, duties, authorities, and responsibilities:*
   a. *Working relationships*
   b. *Term of office*
   c. *Authorities*
   d. *Duties and responsibilities*
   e. *Reporting*
   f. *Provisions regarding the handling or reporting of violations related to financial reporting*

The Audit Committee Charter has been uploaded to the Company's website.

Piagam Komite Audit: Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang

Komite Audit Perseroan memiliki tugas dan tanggung jawab sesuai Piagam Komite Audit sebagai berikut:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan.
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan.
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya.
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen.
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris.
6. Memantau , menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.
7. Bekerja sama dengan Komite Audit.
8. Menyusun program audit untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya.
9. Melaksanakan tugas khusus dalam lingkup pengendalian internal yang ditugaskan dan disetujui oleh Direktur Utama.
10. Dilarang merangkap jabatan sebagai auditor dan pelaksanaan operasional perusahaan maupun anak perusahaan.

Komite Audit juga memiliki wewenang yang meliputi hal-hal sebagai berikut:

1. Mengakses seluruh dokumen, pencatatan dan informasi atas obyek audit untuk mendapatkan data yang berkaitan dengan penugasannya.
2. Memberikan usulan kepada Direktur Utama untuk menyusun, mengubah dan melaksanakan kebijakan pengawasan internal, termasuk antara lain menentukan prosedur dan lingkup pelaksanaan pekerjaan audit.
3. Melakukan verifikasi dan uji kehandalan terhadap informasi yang diperoleh dalam kaitan dengan penilaian efektivitas sistem yang di audit.
4. Melakukan komunikasi secara langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit serta anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit.

Audit Committee Charter: Duties, Responsibilities, and Authorities of the Audit Committee

The Company's Audit Committee has duties and responsibilities in accordance with the Audit Committee Charter as follows:

1. *To develop and implement an annual internal audit plan.*
2. *To test and evaluate implementation of internal controls and risk management systems in accordance with company policies.*
3. *To inspect and evaluate efficiency and effectiveness in the field of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities.*
4. *To provide suggestions for improvements and objective information about checklist activities at all levels of management.*
5. *To create an audit report and submit the report to the President Director and Board of Commissioners.*
6. *To monitor, analyze and report on the implementation of improvement plans.*
7. *Cooperating with the Audit Committee.*
8. *To develop an audit program to evaluate the quality of internal audit activities that it does.*
9. *To carry out special tasks within the scope of internal control assigned and approved by the President Director.*
10. *It is prohibited to hold dual positions as an auditor and an operational executor of the company or its subsidiaries.*

The Audit Committee also has the authority to:

1. *To access all documents, recording and information on the audit object to obtain data relating to its assignment.*
2. *To give a proposal to the President Director to compile, amend and implement an internal supervision policy including among others determining procedure and scope of the implementation of the audit work.*
3. *To verify and reliability test of information obtained in relation to assessment of the effectiveness of the system being audited.*
4. *To communicate directly with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee and also member of the Board of Directors, the Board of Commissioners, and/or member of the Audit Committee.*

5. Mengadakan rapat secara berkala dan insidentil dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit.
6. Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan auditor eksternal.
7. Melakukan koordinasi dengan Divisi lain dalam melakukan kegiatan audit di Perseroan.

5. *To conduct regular and incidental meetings with the Board of Directors, the Board of Commissioners, and/or Audit Committee.*
6. *To coordinate its activities with the activities of the External Auditor.*
7. *To coordinate with other Division in terms of audit activity in the Company.*

Independensi Anggota Komite Audit

Guna memastikan pelaksanaan kerja dapat berlangsung optimal dan bebas dari intervensi dan pengaruh pihak-pihak tertentu, Komite Audit diwajibkan menjalankan tugasnya dengan berpegang teguh pada independensi. Untuk itu, Perseroan memastikan seluruh anggota Komite Audit telah memenuhi ketentuan yang diatur dalam POJK menyatakan berkomitmen untuk memenuhi POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Independency of the Audit Committee Members

In order to ensure that work is carried out optimally and free from intervention also influence from certain parties, the Audit Committee is required to carry out its duties by adhering to independence. Therefore, the Company ensures that all members of the Audit Committee have complied with the provisions stipulated in the POJK. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Work Implementation of the Audit Committee.

Pemenuhan Kriteria Independensi Komite Audit
Fulfillment of Independency Criteria for the Audit Committee

Kriteria *Criteria*	Mardiman Sane	Eddo Anggaradi Latievarya	Ignatius Allie Maynard
Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, Direksi, Komisaris, atau Pemegang Saham Utama Perseroan. *Not having affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or majority shareholders of the Company.*	√	√	√
Tidak memiliki hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan. *Not having direct or indirect business relationship to the Company's business activities.*	√	√	√
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam 1 (satu) tahun terakhir sebelum diangkat oleh Dewan Komisaris, kecuali untuk Komisaris Independen. *Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company and its activities in the last 1 (one) year before being appointed by the Board of Commissioners, except for Independent Commissioners.*	√	√	√
Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan. Dalam hal anggota Komite Audit memperoleh saham akibat suatu peristiwa hukum maka dalam jangka waktu paling lama 6 (enam) bulan setelah diperolehnya saham tersebut wajib dialihkan kepada pihak lain. *Not holding direct or indirect shares of the Company. If an Audit Committee member acquires shares as a result of a legal incident, they must be transferred to another party no later than 6 (six) months after acquiring the shares.*	√	√	√

Rapat Komite Audit

Komite Audit memiliki kewajiban untuk melakukan rapat paling sedikit sedikit 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan sesuai dengan POJK No. 55/2015.

Pada tahun 2025, Komite Audit telah menyelenggarakan rapat sebanyak 2 kali.

Audit Committee Meeting

The Audit Committee is required to hold meetings at least once every three (3) months in accordance with OJK Regulation No. 55/2015.

In 2025, the Audit Committee held 2 meetings.

Nama *Name*	Jumlah Rapat *Total Meetings*	Jumlah Kehadiran *Total of Attendance*	Tingkat Kehadiran (%) *Attendance Rate (%)*
Rapat Internal ***Internal Meeting***			
Mardiman Sane Ketua Komite Audit *Chairman of the Audit Committee*	2	2	100%
Eddo Anggaradi Latievarya Anggota Komite Audit *Member of the Audit Committee*	2	2	100%
Ignatius Allie Maynard Anggota Komite Audit *Member of the Audit Committee*	2	2	100%

Agenda Rapat Dewan Komisaris
The Board of Commissioners Meeting Agenda

No.	Tanggal *Date*	Agenda Rapat *Meeting Agenda*
1	19 September 2025	Evaluasi summary hasil audit semester 1 2025
2	18 November 2025	Evaluasi rencana pelaksanaan risk based audit tahun 2026

Laporan Singkat Kegiatan Komite Audit

Komite Audit Perseroan telah melakukan berbagai kegiatan di sepanjang tahun 2025 yang mencakup berbagai hal, di antaranya pemberian rekomendasi untuk penggunaan jasa KAP, mengevaluasi dan menelaah Laporan Keuangan (*Audited*) dan laporan triwulan, memonitor pengendalian pelaksanaan audit internal, meninjau kepatuhan Perseroan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, dan melakukan evaluasi atas efektivitas system pengendalian internal.

Brief Report on the Activities of the Audit Committee

Throughout 2025, the Company's Audit Committee carried out various activities, including providing recommendations for the engagement of Public Accounting Firms, evaluating and reviewing the audited Financial Statements and quarterly reports, monitoring the implementation of internal audits, reviewing the Company's compliance with applicable laws and regulations, and evaluating the effectiveness of the internal control system.

Peningkatan Kompetensi Komite Audit

Sepanjang tahun 2025, anggota Komite Audit Perseroan belum mengikuti program peningkatan kompetensi berupa pelatihan, seminar, workshop, maupun kegiatan pengembangan profesional lainnya.

Meskipun demikian, Komite Audit tetap melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dalam membantu Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasan, khususnya terkait dengan proses pelaporan keuangan, pengendalian internal, dan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku.

Competency Improvement of Audit Committee

Throughout 2025, the members of the Company's Audit Committee did not participate in competency development programs such as training, seminars, workshops, or other professional development activities.

Nevertheless, the Audit Committee continued to carry out its duties and responsibilities in assisting the Board of Commissioners in performing its supervisory function, particularly in relation to the financial reporting process, internal control, and compliance with the applicable regulations.

KOMITE NOMINASI & REMUNERASI
NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE

Komite Nominasi & Remunerasi adalah komite yang dibentuk oleh Perseroan berdasarkan Peraturan OJK No.34/2014 oleh kepada Dewan Komisaris dalam membantu melaksanakan fungsi dan tugas Dewan Komisaris terkait Remunerasi dan Nominasi terhadap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.

The Nomination & Remuneration Committee is a committee formed by the Company based on OJK Regulation No.34/2014 by the Board of Commissioners to assist in carrying out the functions and duties of the Board of Commissioners regarding Remuneration and Nomination for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.

Komposisi dan Profil Komite Nominasi & Remunerasi

Dewan Komisaris Perseroan telah membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi sesuai dengan ketentuan yang disyaratkan dalam POJK No. 34/2014. Masa tugas anggota Komite Nominasi & Remunerasi adalah selama 5 (lima) tahun dan tidak boleh melebihi masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar. Anggota Komite Nominasi & Remunerasi dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya.

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 0008/SK/BOC-PST/V/2025 tanggal 9 Mei 2025, susunan keanggotaan Komite Nominasi & Remunerasi telah ditetapkan sebagai berikut:

Composition and Profile of the Nomination & Remuneration Committee

The Company's Board of Commissioners has established the Nomination and Remuneration Committee in accordance with the requirements set forth in OJK Regulation No. 34/2014. The term of office for the Committee members is 5 (five) years and shall not exceed the tenure of the Board of Commissioners as stipulated in the Articles of Association. Committee members may be reappointed for only 1 (one) additional term.

Based on the Board of Commissioners' Decree No. 0008/SK/BOC-PST/V/2025 dated May 9, 2025, the composition of the Nomination and Remuneration Committee has been determined as follows:

Komposisi Komite Komite Nominasi & Remunerasi
Composition of the Nomination & Remuneration Committee

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Dasar Hukum Pengangkatan *Legal Basis of Appointment*	Periode Jabatan *Term of Office*
Mardiman Sane	Ketua *Chairman*	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 0008/SK/BOC-PST/V/2025 tanggal 9 Mei 2025 *The Board of Commissioners' Decree No. 0008/SK/BOC-PST/V/2025 dated May 9, 2025*	2025-2030
Olivia Djoharsjah	Anggota *Member*	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 0008/SK/BOC-PST/V/2025 tanggal 9 Mei 2025 *The Board of Commissioners' Decree No. 0008/SK/BOC-PST/V/2025 dated May 9, 2025*	2025-2030
Tri Henny Rahayu	Anggota *Member*	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 0008/SK/BOC-PST/V/2025 tanggal 9 Mei 2025 *The Board of Commissioners' Decree No. 0008/SK/BOC-PST/V/2025 dated May 9, 2025*	2025-2030

Profil Komite Nominasi & Remunerasi

Nomination & Remuneration Committee Profile



Mardiman Sane
Ketua Komite Nominasi & Remunerasi
Chairman of the Nomination & Remuneration Committee

Rangkap Jabatan *Concurrent Position*	Beliau memiliki rangkap jabatan sebagai Komisaris Independen dalam Perseroan. *He serves other positions as an Independent Commissioner within the Company.*

Profil Beliau dapat dilihat pada pembahasan Profil Dewan Komisaris di bab Profil Perusahaan dalam Laporan ini.
His profile is able to be seen in the Board of Commissioners Profile sub chapter in the Company Profile chapter of this Report.



Olivia Djoharsjah
Anggota Komite Nominasi & Remunerasi
Member of the Nomination & Remuneration Committee

Rangkap Jabatan *Concurrent Position*	Beliau memiliki rangkap jabatan sebagai Komisaris Utama dalam Perseroan. *She serves other positions as a President Commissioner within the Company.*

Profil Beliau dapat dilihat pada pembahasan Profil Dewan Komisaris di bab Profil Perusahaan dalam Laporan ini.
His profile is able to be seen in the Board of Commissioners Profile sub chapter in the Company Profile chapter of this Report.



Tri Henny Rahayu
Anggota Komite Nominasi & Remunerasi
Member of the Nomination & Remuneration Committee

Kewarganegaraan *Nationality*	Indonesia
Usia *Age*	55 tahun *55 years old*
Domisili *Domicile*	Jakarta
Latar Belakang Pendidikan *Education Background*	Sarjana Ilmu Administrasi dari Universitas Indonesia (1994) *Bachelor of Administrative Science from Universitas Indonesia (1994)*
Pengalaman Kerja *Career History*	• Chief Human Capital Officer PT Pancaran Harapan Integra (2024–2025) • Head of Human Capital & General Services Perseroan (2017–2024) • Head of Human Resources & General Affair PT Pancaran Darat Transport (2015–2017) • Human Resource & General Affair Manager PT Tifa Finance Tbk (2010–2012) • *Chief Human Capital Officer* *PT Pancaran Harapan Integra (2024–2025)* • *Head of Human Capital & General Services Perseroan (2017–2024)* • *Head of Human Resources & General Affair* *PT Pancaran Darat Transport (2015–2017)* • *Human Resource & General Affair Manager* *PT Tifa Finance Tbk (2010–2012)*
Rangkap Jabatan *Concurrent Position*	Tidak memiliki rangkap jabatan sebagai Dewan Komisaris, Anggota Direksi, dan/atau anggota komite lainnya di dalam Perseroan. *She does not serve other positions as the Board of Commissioners, Board of Directors, and/or other committees within the Company*

Pedoman Komite Nominasi & Remunerasi

Perseroan telah menyusun Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi (*Nomination and Remuneration Committee Charter*) pada tanggal 09 Mei 2025, yang ditetapkan oleh Dewan Komisaris Perseroan untuk memenuhi ketentuan Pasal 19 ayat 2 POJK No. 34/2014.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi memuat hal-hal sebagai berikut:

1. Independensi
2. Susunan, Keanggotaan, dan Persyaratan Komite, yang mencakup:
   a. Susunan komite
   b. Pembentukan, pengangkatan, dan masa tugas anggota
   c. Persyaratan keanggotaan
3. Ruang Lingkup, Kewenangan, Tugas dan Tanggung Jawab, serta Pelaporan Komite, yang mencakup:
   a. Ruang lingkup
   b. Kewenangan
   c. Tugas dan tanggung jawab
   d. Pelaporan
4. Rapat

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi telah dimuat di situs web Perseroan.

Piagam Komite Nominasi & Remunerasi: Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang

Komite Nominasi dan Remunerasi yang mengatur tugas, tanggung jawab, dan wewenang serta tata cara dan prosedur Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan seusai dengan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, sebagai berikut:

A. Tugas dan Tanggung Jawab

1) Terkait Fungsi Nominasi

a. Menyusun dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait penentuan:
   i. Komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan;

   ii. Kebijakan dan kriteria yang diperlukan dalam proses nominasi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan; dan

Nomination & Remuneration Committee Guidelines

The Company has established the Nomination and Remuneration Committee Charter dated 09 May 2025, which was approved by the Company's Board of Commissioners to comply with the provisions of Article 19, paragraph 2 of POJK No. 34/2014.

The Charter of the Nomination and Remuneration Committee includes the following:

1. *Independence*
2. *Structure, Membership, and Committee Requirements, covering:*
   a. *Committee structure*
   b. *Formation, appointment, and term of office of members*
   c. *Membership requirements*
3. *Scope, Authority, Duties and Responsibilities, and Committee Reporting, covering:*
   a. *Scope*
   b. *Authority*
   c. *Duties and responsibilities*
   d. *Reporting*
4. *Meetings*

The Nomination and Remuneration Committee Charter has been uploaded to the Company's website.

Nomination and Remuneration Charter: Duties, Responsibilities, and Authorities of the Audit Committee

The Nomination and Remuneration Committee which regulates the duties, responsibilities and authorities as well as the procedures and procedures for the Nomination and Remuneration Committee in accordance with Nomination and Remuneration Committee's Charter as follows:

A. Duties and Responsibilties

1) Related to the Nomination function

a. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding:
   i. Composition of the positions of the members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners of the Company;
   ii. Policies and criteria required in the nomination process of the member of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners of the Company; and

iii. Kebijakan, evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan.

b. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolak ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.

c. memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
d. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Perseroan.

2) Terkait Fungsi Remunerasi

a. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
   i. Struktur remunerasi;
   ii. Kebijakan atas struktur remunerasi; dan
   iii. Besaran atas struktur remunerasi.
b. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

iii. Performance evaluation policies for members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners of the Company
b. Assisting the Board of Commissioners in assessing the performance of the members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners based on benchmarks that have been prepared as evaluation materials.
c. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the capacity building program for members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
d. Proposing candidates who meet the requirements as members of the Board of Directors and / or the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.

2) Related to the Remuneration function

a. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding:
   i. Remuneration structure;
   ii. Policy regarding to remuneration structure; and
   iii. Amount of remuneration structure.
b. Assisting the Board of Commissioners in conducting performance appraisals in accordance with the remuneration received by each member of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.

B. Kewenangan

Dalam melaksanakan tugasnya, Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki kewenangan untuk melakukan hal-hal sebagai berikut:

1) Berdasarkan surat penugasan tertulis dari Dewan Komisaris, Komite Nominasi dan Remunerasi dapat mengakses catatan atau informasi tentang dana, aset, serta sumber daya lainnya milik Perseroan yang berkaitan dengan pelaksanaan tugasnya.
2) Untuk melaksanakan tugasnya Komite Nominasi dan Remunerasi dapat bekerjasama dengan Divisi Sumber Daya Manusia dan Divisi lainnya yang terkait.
3) Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi wajib menjalankan tugas dengan baik dan menjaga kerahasiaan seluruh dokumen, data dan informasi

B. Authorities

In carrying out its duties, the Nomination and Remuneration Committee has the authorities to do the following:

1) Based on a written assignment from the Board of Commissioners, the Nomination and Remuneration Committee may access records or information regarding the Company's funds, assets, and other resources in relation to the performance of its duties.
2) To carry out its duties, the Nomination and Remuneration Committee may collaborate with the Human Resources Division and other relevant divisions.
3) Members of the Nomination and Remuneration Committee are required to perform their duties diligently and maintain the confidentiality of all

Perseroaan, baik dari pihak internal maupun pihak eksternal dan hanya digunakan untuk kepentingan pelaksanaan tugas komite.

4) Komite Nominasi dan Remunerasi dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab terkait dengan kebijakan remunerasi wajib memperhatikan sekurang-kurangnya:
   a. Kinerja keuangan dan pemenuhan cadangan sebagaimana diatur dalam perundang-undangan yang berlaku.
   b. Prestasi kerja individual.
   c. Kewajaran dengan peer group.
   d. Pertimbangan sasaran dan strategi jangka panjang.
5) Sebelum tahun buku berjalan, Komite Nominasi dan Remunerasi wajib menyusun dan menyampaikan rencana kerja dan anggaran tahunan kepada Dewan Komisaris untuk ditetapkan, yang salinannya disampaikan Dewan Komisaris kepada Direksi untuk diketahui. Pelaksanaan rencana kerja dan anggaran tahunan Komite Nominasi dan Remunerasi tersebut dilaporkan kepada Dewan Komisaris.
6) Komite Nominasi dan Remunerasi wajib membuat dan menyampaikan laporan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab kepada Dewan Komisaris.

documents, data, and information of the Company, whether from internal or external parties, and use them solely for the purpose of executing committee duties.

4) In executing its duties and responsibilities related to remuneration policies, the Nomination and Remuneration Committee must consider at least:
   a. Financial performance and fulfilment of reserves as regulated by applicable laws.
   b. Individual work performance.
   c. Fairness compared to peer groups.
   d. Consideration of long-term targets and strategies.

5) Prior to the start of the financial year, the Nomination and Remuneration Committee is required to prepare and submit its annual work plan and budget to the Board of Commissioners for approval, with copies provided to the Board of Directors for their information. Implementation of the Committee's annual work plan and budget must be reported to the Board of Commissioners.

6) The Nomination and Remuneration Committee is required to prepare and submit a report on the implementation of its duties and responsibilities to the Board of Commissioners.

Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi bersifat independen yang berarti:
1. Harus bebas dari segala intervensi dari pemegang kepentingan (*stakeholders*) Perseroan.
2. Harus bebas dari segala benturan kepentingan dan pengaruh atau tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan nilai-nilai etika serta kebijakan Perseroan yang mungkin terjadi selama pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya.

Seluruh anggota komite telah menyatakan independensi mereka untuk bekerja demi kepentingan Perseroan sebagai yang utama.

Independency of the Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee operates independently, which means:
1. *It must be free from any intervention by the Company's stakeholders.*
2. *It must be free from any conflicts of interest, undue influence, or pressure from any party that contradicts applicable laws, ethical values, or the Company's policies during the execution of its duties and responsibilities.*

All committee members have declared their independence and commitment to prioritize the interests of the Company above all else.

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee Meeting
Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki kewajiban untuk melakukan rapat paling sedikit sedikit 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan sesuai dengan POJK No. 34/2014.

Pada tahun 2025, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyelenggarakan rapat sebanyak 2 kali.

Nomination and Remuneration Committee Meeting

The Nomination and Remuneration Committee is required to hold meetings at least once every 4 (four) months in accordance with OJK Regulation No. 34/2014.

In 2025, the Nomination and Remuneration Committee held 2 meetings.

Nama *Name*	Jumlah Rapat *Total Meetings*	Jumlah Kehadiran *Total of Attendance*	Tingkat Kehadiran (%) *Attendance Rate (%)*
Rapat Internal ***Internal Meeting***			
Mardiman Sane Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi *Chairman of the Nomination and Remuneration Committee*	*2*	*2*	100%
Olivia Djoharsjah Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi *Member of the Nomination and Remuneration Committee*	*2*	*2*	100%
Tri Henny Rahayu Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi *Member of the Nomination and Remunerasi Committee*	*2*	*2*	100%

Agenda Rapat Dewan Komisaris ***The Board of Commissioners Meeting Agenda***		
No.	**Tanggal** ***Date***	**Agenda Rapat** ***Meeting Agenda***
1	13 November 2025	Remunerasi Crew Kapal *Remuneration of Vessel Crew*
2	30 Desember 2025	Rencana Kerja Komite Nominasi & Remunerasi 2026 *2026 Work Plan of the Nomination and Remuneration Committee*

Laporan Singkat Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan melaksanakan berbagai kegiatan sepanjang tahun 2025, termasuk fokus pada penilaian kinerja anggota Direksi dan Dewan Komisaris. Komite menelaah kinerja masing-masing Direktur dan Komisaris berdasarkan tugas dan tanggung jawab mereka, serta pencapaian tujuan dan kinerja Perseroan. Selain itu, Komite juga menjalankan tanggung jawab terkait remunerasi, yang mencakup evaluasi terhadap struktur, kebijakan, dan besaran remunerasi bagi setiap anggota Direksi dan Dewan Komisaris selama tahun 2025.

Brief Report on the Activities of the Nomination and Remuneration Committee

The Company's Nomination and Remuneration Committee carried out various activities throughout 2025, with a focus on assessing the performance of the Board of Directors and Board of Commissioners. The Committee reviewed the performance of each Director and Commissioner based on their duties and responsibilities, as well as the achievement of the Company's objectives and overall performance. In addition, the Committee fulfilled its responsibilities related to remuneration, including evaluating the structure, policies, and amounts of remuneration for each member of the Board of Directors and Board of Commissioners during 2025.

Peningkatan Kompetensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi & Remunerasi belum mengikuti seminar maupun training yang berkaitan dengan peningkatan kompetensi Komite Nominasi & Remunerasi. Pada tahun 2026 akan direncanakan peningkatan kompetensi melalui *training Good Corporate Governance* (GCG), *Remuneration Strategy, Performance Evaluation* atau training lainnya yang relevan dengan fungsi Komite Nominasi dan Remunerasi.

Competency Improvement of Audit Committee

The Nomination & Remuneration Committee has not yet attended any seminars or training related to improving its competency. In 2026, it plans to improve its competency through training on Good Corporate Governance (GCG), Remuneration Strategy, Performance Evaluation, or other training relevant to the Nomination & Remuneration Committee's function.

SEKRETARIS PERUSAHAAN
CORPORATE SECRETARY

Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama dan berperan dalam memastikan kelancaran komunikasi serta hubungan Perseroan dengan Pemegang Saham, regulator, masyarakat, dan pemangku kepentingan lainnya. Sekretaris Perusahaan juga menjadi penanggung jawab atas kegiatan publikasi, perkembangan pasar modal, pengelolaan informasi bagi pemangku kepentingan, serta penyediaan informasi yang diperlukan Pemegang Saham terkait Perseroan. Selain itu, Sekretaris Perusahaan memantau kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan memberikan masukan kepada Direksi untuk memastikan pemenuhan ketentuan tersebut.

The Corporate Secretary reports directly to the President Director and plays a key role in ensuring smooth communication and relationships between the Company and its Shareholders, regulators, the public, and other stakeholders. The Corporate Secretary is also responsible for managing publications, monitoring capital market developments, handling stakeholder information, and providing Shareholders with relevant information about the Company. In addition, the Corporate Secretary oversees the Company's compliance with applicable laws and regulations and provides input to the Board of Directors to ensure these requirements are complied.



Profil Sekretaris Perusahaan

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten Atau Perusahaan, Direksi Perseroan telah menunjuk **Fadzil Fahreza** sebagai Sekretaris Perusahaan terhitung sejak tanggal 10 Maret 2025 berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 0001/SK/BOD-PST/III/2025 tanggal 10 Maret 2025 dengan periode 2025-2030

Berikut profil dari Sekretaris Perusahaan PT Pancaran Samudera Transport Tbk:

Corporate Secretary Profile

*In accordance with the Financial Services Authority Regulation No. 35/POJK.04/2014 dated December 8, 2014 regarding the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies, the Company's Board of Directors has appointed **Fadzil Fahreza** as the Corporate Secretary effective from March 10, 2025, based on the Board of Directors Decree No. 0001/SK/BOD-PST/III/2025 dated March 10, 2025 with term of office 2024-2029.*

The following is the profile of the Corporate Secretary of PT Pancaran Samudera Transport Tbk:



Fadzil Fahreza
Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Kewarganegaraan *Nationality*	Indonesia
Usia *Age*	40 tahun *40 years old*
Domisili *Domicile*	Jakarta
Latar Belakang Pendidikan *Education Background*	Sarjana Hukum dari Universitas Katolik Parahyangan (2008) *Bachelor of Law, Parahyangan Catholic University (2008)*
Pengalaman Kerja *Career History*	• Corporate Secretary, PT Pancaran Samudera Transport (2025–sekarang) • Head of Corporate Legal (Holding), PT Pancaran Harapan Integra (2024–sekarang) • Head of Legal, Pancaran Agro Group (Palm Oil) (2024) • Head of Legal, Pancaran Inland Transport Group (2019–2024) • Heal of Legal, Pancaran Mining Group (2019–2023) • Corporate Secretary, PT Pancaran Samudera Transport Tbk. (2025–present) • Head of Corporate Legal (Holding), PT Pancaran Harapan Integra (2024–present) • Head of Legal, Pancaran Agro Group (Palm Oil) (2024) • Head of Legal, Pancaran Inland Transport Group (2019–2024) • Heal of Legal, Pancaran Mining Group (2019–2023) • *Corporate Secretary, PT Pancaran Samudera Transport (2025–sekarang)* • *Head of Corporate Legal (Holding), PT Pancaran Harapan Integra (2024–sekarang)* • *Head of Legal, Pancaran Agro Group (Palm Oil) (2024)* • *Head of Legal, Pancaran Inland Transport Group (2019–2024)* • *Heal of Legal, Pancaran Mining Group (2019–2023)* • *Corporate Secretary, PT Pancaran Samudera Transport Tbk. (2025–present)* • *Head of Corporate Legal (Holding), PT Pancaran Harapan Integra (2024–present)* • *Head of Legal, Pancaran Agro Group (Palm Oil) (2024)* • *Head of Legal, Pancaran Inland Transport Group (2019–2024)* • *Heal of Legal, Pancaran Mining Group (2019–2023)*
Rangkap Jabatan *Concurrent Position*	Head of Corporate Legal (Holding), PT Pancaran Harapan Integra (2024–sekarang) *Head of Corporate Legal (Holding), PT Pancaran Harapan Integra (2024–present)*

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan meliputi hal-hal sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi ketentuan perundang-undangan di bidang Pasar Modal.
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola Perusahaan yang meliputi:
    a. Keterbukaan informasi, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan.
    b. Penyampaian laporan kepada OJK tepat waktu.
    c. Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).
    d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
    e. Pelaksanaan program orientasi terhadap perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
4. Sebagai penghubung (liaison officer) antara Perseroan dengan OJK atau pemangku kepentingan lainnya.
5. Membangun corporate image Perseroan untuk mendukung pencapaian kinerja Perseroan sesuai visi, misi dan strategi Perseroan.

Laporan Singkat Kegiatan Sekretaris Perusahaan

Selama tahun 2025, Sekretaris Perusahaan telah melakukan kegiatan dalam membangun corporate image, mengelola komunikasi internal dan eksternal, melaksanakan tugas terkait acara korporasi (termasuk pelaksanaan IPO), mendukung kegiatan Manajemen, dan menyiapkan dokumen Perseroan terkait dengan kewajiban pelaporan kepada pemegang saham, pemangku kepentingan, dan regulator.

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

The duties and responsibilities of the Corporate Secretary include the following:

1. *Keeping up to date with developments in the Capital Market, particularly the applicable laws and regulations in the Capital Market sector.*
2. *Providing input to the Board of Directors and the Board of Commissioners to ensure compliance with Capital Market laws and regulations.*
3. *Assisting the Board of Directors and the Board of Commissioners in implementing corporate governance, including:*
    a. *Information disclosure, including the availability of information on the Company's website.*
    b. *Timely submission of reports to the Financial Services Authority (OJK).*
    c. *Organizing and documenting the General Meeting of Shareholders (GMS).*
    d. *Organizing and documenting meetings of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.*
    e. *Implementing orientation programs for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.*
4. *Acting as a liaison officer between the Company and the OJK or other stakeholders.*
5. *Building and maintaining the Company's corporate image to support the achievement of the Company's performance in line with its vision, mission, and strategy.*

Brief Report on the Activities of the Corporate Secretary

Throughout 2025, the Corporate Secretary carried out activities to build the corporate image, manage internal and external communications, perform tasks related to corporate events (including the IPO), support management activities, and prepare company documents related to reporting obligations to shareholders, stakeholders, and regulators.

Peningkatan Kompetensi Sekretaris Perusahaan

Sepanjang tahun 2025, Sekretaris Perusahaan Perseroan secara aktif mengikuti berbagai program pelatihan, sosialisasi, dan kegiatan peningkatan kompetensi yang diselenggarakan oleh lembaga pasar modal dan institusi terkait. Partisipasi dalam kegiatan ini bertujuan untuk memperkuat pemahaman terhadap regulasi pasar modal, mekanisme pelaporan, serta perkembangan praktik tata kelola perusahaan yang baik, sehingga Sekretaris Perusahaan dapat menjalankan peran dan fungsinya secara optimal dalam mendukung kepatuhan Perseroan terhadap peraturan yang berlaku.

Adapun pelatihan dan kegiatan peningkatan kompetensi yang diikuti oleh Sekretaris Perusahaan selama tahun 2025 antara lain sebagai berikut:

1. Audiensi KSEI – Pengenalan Fungsi dan Peranan KSEI.
2. Sosialisasi Peraturan Regulasi dan Sistem Pelaporan Perubahan Kepemilikan Saham.
3. Sosialisasi Peraturan kepada Emiten Baru.
4. Sosialisasi Peraturan dan Penggunaan Sistem Aplikasi AKSes sebagai Sarana Pelaporan Elektronik terkait Kewajiban Penyampaian Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham serta Laporan Aktivitas Menjaminkan Saham Secara Elektronik.
5. Seminar IDX–GRI–AEI: *Human Rights Due Diligence* (2025)

Competency Improvement of Corporate Secretary

Throughout 2025, the Company's Corporate Secretary actively participated in various training programs, socialization sessions, and competency development activities organized by capital market institutions and related organizations. Participation in these activities aims to strengthen understanding of capital market regulations, reporting mechanisms, and developments in good corporate governance practices, enabling the Corporate Secretary to perform their roles and functions effectively in supporting the Company's compliance with applicable regulations.

The training and competency development activities attended by the Corporate Secretary during 2025 are as follows:

1. *KSEI Hearing – Introduction to the Functions and Roles of KSEI.*
2. *Regulatory Socialization on Regulations and the Share Ownership Change Reporting System.*
3. *Regulatory Socialization for Newly Listed Issuers.*
4. *Socialization on Regulations and the Use of the AKSes Application System as an Electronic Reporting Platform related to the Obligation to Submit Share Ownership Reports, Any Changes in Share Ownership, and Electronic Reporting of Share Pledge Activities.*
5. *IDX–GRI–AEI Seminar: Human Rights Due Diligence (2025)*

UNIT AUDIT INTERNAL
INTERNAL AUDIT UNIT

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 56/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Audit Internal, Direksi Perseroan telah membentuk Unit Audit Internal yang merupakan organ yang secara umum memiliki fungsi untuk membantu tim manajemen Perseroan dalam hal audit dan penilaian operasi manajemen unit usaha dan sistem pengendalian internal Perseroan. Dalam melaksanakan tugasnya, Unit Audit Internal bekerja secara independen untuk memastikan seluruh aspek dapat dievaluasi secara optimal dan dapat memberikan rekomendasi yang tepat untuk perbaikan maupun penyempurnaannya.

Profil Unit Audit Internal

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 56/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Audit Internal, Direksi Perseroan telah membentuk Unit Audit Internal dengan mengangkat **Ghazali Ramadhani** sebagai Kepala Unit Audit Internal Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 0003/SK/BOD-PST/V/2025 tertanggal 9 Mei 2025.

In accordance with the Financial Services Authority Regulation No. 56/POJK.04/2015 dated December 23, 2015, concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of Internal Audit Charters, the Company's Board of Directors has established an Internal Audit Unit. This unit is generally responsible for assisting the Company's management team in auditing and assessing the operational management of business units and the Company's internal control systems. In carrying out its duties, the Internal Audit Unit operates independently to ensure that all aspects can be evaluated optimally and can provide appropriate recommendations for improvement and enhancement.

Audit Internal Unit Profile

*In accordance with the Financial Services Authority Regulation No. 56/POJK.04/2015 dated December 23, 2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Charter, the Company's Board of Directors has established the Internal Audit Unit by appointing **Ghazali Ramadhani** as the Head of the Company's Internal Audit Unit, based on the Board of Directors' Decree No. 0003/SK/BOD-PST/V/2025 dated May 9, 2025.*



Ghazali Ramadhani
Kepala Unit Audit Internal
Head of Internal Audit Unit

Kewarganegaraan *Nationality*	Indonesia
Usia *Age*	35 tahun *35 years old*
Domisili *Domicile*	Jakarta
Latar Belakang Pendidikan *Education Background*	• Magister Manajemen di Universitas Islam Sultan Agung Semarang (2025) • Sarjana Ekonomi dari Institut Pertanian Bogor (2011) • Master of Management at Universitas Islam Sultan Agung Semarang (2025) • Bachelor of Economics from Institut Pertanian Bogor (2011)
Pengalaman Kerja *Career History*	• Head of Operational Audit PT Pancaran Maritim Transport (2024–saat ini) • Internal Audit Manager PT Meratus Line (2023–2024) • Compliance Manager PT Seacon Bintang Sejahtera (2022–2023) • Audit Manager Badan Nasional Penanggulangan Bencana (2019–2022) • Internal Audit Assistant Manager PT Express Transindo Utama, Tbk (2018–2019) • Internal Audit Assistant Manager PT Bank Rakyat Indonesia Persero Tbk (2011–2018)
Rangkap Jabatan *Concurrent Position*	Tidak memiliki rangkap jabatan sebagai Dewan Komisaris, Anggota Direksi, dan/atau anggota komite lainnya di dalam Perseroan atau di luar Perseroan. *He does not serve other positions as the Board of Commissioners, Board of Directors, and/or other committees within the Company or outside the Company.*

Sertifikasi Audit Internal

1. **Sertifikasi Analis Manajemen Risiko Organisasi Terintegrasi (CRMO)** oleh BNSP tahun 2020.
2. **Sertifikasi Auditor Ahli Pertama** oleh Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP) tahun 2020.
3. **Pendidikan & Pelatihan Tingkat Pra Manajerial-I** oleh Yayasan Pendidikan Internal Audit tahun 2016

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Struktur dan kedudukan Unit Audit Internal Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Terdiri dari 1 (satu) orang auditor internal atau lebih.
2. Dipimpin oleh seorang kepala.
3. Apabila hanya terdapat 1 (satu) orang auditor internal, maka auditor tersebut juga bertindak sebagai kepala.
4. Jumlah auditor internal disesuaikan dengan besaran dan tingkat kompleksitas kegiatan usaha Perseroan.

Internal Audit Certification

1. ***Integrated Organizational Risk Management Analyst Certification (CRMO)*** *by the Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP), 2020.*
2. ***First-Level Expert Auditor Certification*** *by the Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP), 2020.*
3. ***Pre-Managerial Level I Education & Training*** *by the Yayasan Pendidikan Internal Audit, 2016.*

Structure and Position of the Internal Audit Unit

The structure and position of the Company's Internal Audit Unit are as follows:

1. *Comprises one (1) or more internal auditors.*
2. *Led by a Head of Internal Audit.*
3. *If there is only one (1) internal auditor, the auditor shall also serve as the Head.*
4. *number of internal auditors is adjusted to the size and complexity of the Company's business activities.*

5. Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris, termasuk apabila Kepala Unit Audit Internal dianggap gagal atau tidak cakap dalam menjalankan tugas.
6. Kepala Unit Audit Internal bertanggung jawab kepada Direktur Utama.

Pedoman Unit Audit Internal

Rencana Audit Tahunan disusun berbasis risiko dan disetujui oleh Direktur Utama. Hasil rekomendasi audit dan tindak lanjut perbaikan dibahas dengan auditee sebelum dilaporkan ke Manajemen. Pengendalian kualitas dilakukan untuk memastikan proses audit dan aktivitas kerja sesuai standar. Tindak Lanjut perbaikan melalui rencana perbaikan dipantau oleh Divisi Audit Internal secara berkala.

Pengendalian kecurangan dan strategi *anti-fraud* dilakukan melalui empat pilar, yaitu pengawasan manajemen aktif, struktur organisasi yang jelas, pengendalian dan pemantauan, serta pendidikan dan pelatihan karyawan. Strategi *Anti-Fraud* meliputi pencegahan melalui kampanye kesadaran dan komitmen *anti-fraud*, deteksi melalui *whistleblowing system* dan audit pengawasan, investigasi dan pelaporan kasus, serta pemantauan dan tindak lanjut rekomendasi audit untuk mencegah terulangnya kecurangan.

Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Unit Audit Internal

Tugas dan tanggung jawab Audit Internal meliputi:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan.
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan.
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya.
4. Memberikan saran perbaikan serta informasi yang objektif mengenai kegiatan yang diperiksa pada seluruh tingkat manajemen.
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris.

5. *The Head of the Internal Audit Unit is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners, including in cases where the Head is deemed to have failed or is not competent in carrying out their duties.*
6. *The Head of the Internal Audit Unit reports directly to the President Director.*

Internal Audit Unit Guidelines

The Annual Audit Plan is prepared based on a risk-based approach and approved by the CEO. Audit findings and recommended corrective actions are discussed with the auditee before being reported to Management. Quality control is conducted to ensure that audit processes and work activities comply with standards, and the implementation of corrective actions is periodically monitored by the Internal Audit Division.

Fraud control and the anti-fraud strategy are implemented through four pillars: active management oversight, a clear organizational structure, control and monitoring, and employee education and training. The Anti-Fraud strategy includes prevention through awareness campaigns and anti-fraud commitments, detection via the whistleblowing system and supervisory audits, investigation and case reporting, as well as monitoring and follow-up of audit recommendations to prevent recurrence of fraud.

Duties, Responsibilities, and Authorities of the Internal Audit Unit

The duties and responsibilities of Internal Audit include the following:

1. *Preparing and implementing the annual Internal Audit plan.*
2. *Testing and evaluating the implementation of internal controls and risk management systems in accordance with the Company's policies.*
3. *Conducting examinations and assessments of efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other related activities.*
4. *Providing recommendations for improvement and objective information regarding activities reviewed at all levels of management.*
5. *Preparing audit reports and submitting them to the President Director and the Board of Commissioners.*

6. Memantau, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut atas perbaikan yang telah direkomendasikan.
7. Bekerja sama dengan Komite Audit.
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilaksanakan.
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Wewenang Unit Audit Internal meliputi:

1. Mengakses seluruh informasi yang relevan mengenai Perseroan terkait dengan tugas dan fungsinya.
2. Melakukan komunikasi langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit serta anggota mereka.
3. Mengadakan rapat secara berkala maupun insidentil dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit.
4. Melakukan koordinasi kegiatan dengan auditor eksternal.

Kode Etik Unit Audit Internal

Dalam melaksanakan tugasnya, Unit Audit Internal wajib memiliki Kode Etik Profesi yang mengacu pada International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing yang diterbitkan oleh The Institute of Internal Auditors (IIA). Kode etik tersebut mencakup kewajiban untuk mematuhi prinsip-prinsip berikut:

1. **Integritas**
   Integritas auditor internal memperkuat kepercayaan dan menjadi dasar bagi pihak lain untuk mengandalkan penilaian (judgment) yang diberikan.
2. **Objektivitas**
   Auditor internal menunjukkan objektivitas profesional tertinggi dalam mengumpulkan, mengevaluasi, dan melaporkan informasi terkait kegiatan atau proses yang diaudit. Auditor internal wajib melakukan penilaian yang seimbang atas seluruh kondisi yang relevan, tanpa dipengaruhi oleh kepentingan pribadi maupun pihak lain dalam pengambilan keputusan.
3. **Kerahasiaan**
   Auditor internal menghargai nilai dan kepemilikan informasi yang diterima, serta tidak mengungkapkan informasi tersebut tanpa persetujuan yang berwenang, kecuali apabila diwajibkan oleh hukum atau ketentuan profesi.

6. *Monitoring, analyzing, and reporting the implementation of recommended corrective actions.*
7. *Collaborating with the Audit Committee.*
8. *Developing programs to evaluate the quality of internal audit activities.*
9. *Conducting special investigations when necessary.*

The authority of the Internal Audit Unit includes the following:

1. *Accessing all relevant information about the Company related to its duties and functions.*
2. *Communicating directly with the Board of Directors, the Board of Commissioners, and/or the Audit Committee, as well as with members of these bodies.*
3. *Holding regular and incidental meetings with the Board of Directors, the Board of Commissioners, and/or the Audit Committee.*
4. *Coordinating its activities with those of the external auditor.*

Internal Audit Unit Code of Conducts

In carrying out its duties, the Internal Audit Unit must adhere to the Professional Code of Conduct based on the International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing issued by The Institute of Internal Auditors. This includes compliance with the following Internal Audit Code of Conduct:

1. ***Integrity***
   The integrity of internal auditors establishes trust and forms the foundation for reliance on their judgment.
2. ***Objectivity***
   Internal auditors demonstrate the highest level of professional objectivity when collecting, evaluating, and reporting information on the activities or processes being audited. They make balanced assessments of all relevant circumstances and are not influenced by personal interests or the interests of others in making decisions.
3. ***Confidentiality***
   Internal auditors respect the value and ownership of the information they receive and do not disclose such information without proper authorization, except when required by law or professional obligations.

4. **Kompetensi**
   Auditor internal wajib menerapkan pengetahuan, keahlian, dan pengalaman yang diperlukan dalam melaksanakan layanan audit internal secara efektif dan profesional.

4. ***Competency***
   Internal auditors apply the knowledge, skills, and experience necessary to effectively perform internal audit activities.

Laporan Singkat Kegiatan Unit Audit Internal

Sepanjang tahun 2025, Unit Audit Internal telah melaksanakan audit internal terhadap Perseroan dan entitas anak dalam hal finansial dan operasional sesuai dengan standar audit yang berlaku di Indonesia. Aktivitas audit dilakukan sesuai dengan rencana audit tahunan yang juga mempertimbangkan hal-hal yang masih harus ditindaklanjuti, termasuk pending matters dari aktivitas audit tahun sebelumnya.

Unit Audit Internal telah menyampaikan hasil audit sepanjang tahun 2025 mengenai temuan signifikan (mencakup isu, risiko, rekomendasi, tanggapan dan rencana tindak lanjut manajemen), dan status tindak lanjut manajemen terhadap rekomendasi audit sebelumnya. Laporan telah diterima dengan baik oleh Direksi. Dewan Komisaris dan Komite Audit juga telah berkoordinasi langsung dengan Unit Audit Internal untuk memastikan aktivitas audit berjalan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Peningkatan Kompetensi Unit Audit Internal

Internal Audit team mengikuti 2 sharing session yang diadakan internal mengenai **Global Internal Audit Standards (GIAS)** dan best practices business process Internal pada tahun 2025.

Brief Report on the Activities of the Internal Audit Unit

Throughout 2025, the Internal Audit Unit conducted internal audits of the Company and its subsidiaries covering both financial and operational aspects in accordance with applicable auditing standards in Indonesia. Audit activities were carried out based on the annual audit plan, which also took into account matters requiring follow-up, including pending issues from the previous year's audit activities.

The Internal Audit Unit reported the results of its audits throughout 2025, including significant findings (covering issues, risks, recommendations, management responses, and follow-up action plans) as well as the status of management's follow-up on previous audit recommendations. The reports were duly received by the Board of Directors. The Board of Commissioners and the Audit Committee also coordinated directly with the Internal Audit Unit to ensure that audit activities were conducted in accordance with the prevailing regulations.

Competency Improvement of Internal Audit Unit

*The Internal Audit team will participate in two internal sharing sessions on **Global Internal Audit Standards (GIAS)** and best practices in internal business processes in 2025.*



SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL
INTERNAL CONTROL SYSTEM

Potensi terjadinya penyimpangan atau kecurangan dalam setiap kegiatan operasional Perseroan, baik dalam skala kecil maupun besar, dapat menimbulkan dampak yang signifikan. Penyimpangan internal dapat berasal dari individu di berbagai level organisasi yang bertujuan memperoleh keuntungan pribadi. Oleh karena itu, penerapan sistem pengawasan yang efektif menjadi hal yang sangat penting bagi Perseroan.

The potential for irregularities or fraud in any of the Company's operational activities, whether on a small or large scale, may result in significant impacts. Internal irregularities may originate from individuals at various levels of the organization seeking personal gain. Therefore, the implementation of an effective supervision system is critically important for the Company.

Unit Audit Internal memiliki peran sentral dalam memonitor seluruh proses operasional Perseroan. Dalam menjalankan fungsinya, Unit Audit Internal selalu mengedepankan prinsip keterbukaan dan akuntabilitas untuk memastikan seluruh kegiatan operasional berjalan sesuai dengan ketentuan dan tidak menimbulkan konflik kepentingan. Pendekatan ini menjadi landasan bagi Perseroan dalam menjaga integritas serta memastikan tata kelola perusahaan berjalan secara efektif dan berkelanjutan.

The Internal Audit Unit plays a central role in monitoring all of the Company's operational processes. In carrying out its functions, the Internal Audit Unit consistently upholds the principles of transparency and accountability to ensure that all operational activities comply with applicable regulations and do not create conflicts of interest. This approach serves as the foundation for the Company in maintaining integrity and ensuring that corporate governance is implemented effectively and sustainably.

Sistem Pengendalian Internal Perseroan diarahkan untuk memastikan kepatuhan seluruh elemen Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, Kode Etik (*Code of Conduct*), serta Budaya Perusahaan (*Corporate Culture*).

The Company's Internal Control System is designed to ensure that all elements of the Company adhere to applicable laws and regulations, the Code of Conduct, and the Corporate Culture.

Pelaksanaan pengendalian dan pengawasan internal Perseroan dilakukan secara berjenjang melalui organ tata kelola sebagai berikut:

The implementation of the Company's internal control and supervision is carried out in a hierarchical manner through the following governance organs:

1. **Dewan Komisaris**
   Melakukan pengawasan dan memberikan saran terkait proses pengelolaan perusahaan, pengembangan usaha, serta pengelolaan risiko dengan menerapkan prinsip kehati-hatian.

1. ***Board of Commissioners***
   Conducts oversight and provides advice regarding the Company's management processes, business development, and risk management by applying the principle of prudence.

2. **Direksi**
   Mengembangkan sistem pengendalian internal perusahaan agar dapat berfungsi secara efektif untuk melindungi investasi dan aset Perseroan.

2. ***Board of Directors***
   Develops the Company's internal control system to ensure its effective functioning in safeguarding the Company's investments and assets.

3. **Unit Audit Internal**
   Membantu Direktur Utama dalam melaksanakan audit internal atas aspek keuangan dan operasional perusahaan, menilai efektivitas pengendalian dan pengelolaannya, serta memberikan rekomendasi perbaikan.

4. **Komite Audit**
   Menilai pelaksanaan kegiatan dan hasil audit yang dilakukan oleh Unit Audit Internal, serta memberikan rekomendasi untuk penyempurnaan sistem pengendalian internal.

Evaluasi Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Perseroan memastikan pelaksanaan pengendalian internal yang sesuai dengan praktik industri terbaik dan berpedoman pada prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG). Dewan Komisaris dan Komite Audit, bersama dengan Direksi, menyatakan bahwa sistem pengendalian internal telah berjalan dengan baik dalam memastikan kelancaran operasional usaha serta memastikan bahwa seluruh aktivitas Perseroan mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

3. ***Internal Audit Unit***
   Assists the President Director by conducting internal audits of the Company's financial and operational aspects, assessing the effectiveness of controls and management, and providing recommendations for improvement.

4. ***Audit Committee***
   Evaluates the implementation and results of audits conducted by the Internal Audit Unit, and provides recommendations for enhancing the internal control system.

Evaluation of the Effectiveness of Internal Control Systems

The Company ensures the implementation of internal control in accordance with industry best practices and based on the principles of Good Corporate Governance (GCG). The Board of Commissioners and the Audit Committee, together with the Board of Directors, affirm that the internal control system has been functioning effectively in ensuring smooth business operations and in ensuring that all Company activities comply with the applicable laws and regulations.



SISTEM MANAJEMEN RISIKO [E.3]
RISK MANAGEMENT SYSTEM [E.3]

Gambaran Sistem Manajemen Risiko di Perseroan

Perseroan menjalankan operasional berdasarkan hasil identifikasi risiko yang komprehensif. Risiko-risiko yang teridentifikasi menjadi dasar dalam penyusunan kerangka manajemen risiko yang mencakup proses identifikasi, penilaian, serta pemantauan berbagai risiko sehingga tindakan penanganan yang tepat dan terukur dapat ditetapkan. Langkah ini dilakukan untuk mengantisipasi, meminimalkan, sekaligus sebagai upaya mitigasi terhadap potensi risiko yang dapat memengaruhi kegiatan operasional.

Risiko-risiko bisnis yang teridentifikasi turut berdampak pada penerapan aspek keberlanjutan. Hal ini sejalan dengan karakteristik bisnis Perseroan di bidang jasa transportasi laut, yang sangat bergantung pada ketersediaan armada kapal yang andal, efisiensi operasional, serta kemampuan Perseroan dalam memenuhi kebutuhan pelanggan secara tepat waktu dan konsisten di berbagai rute pengangkutan domestik maupun internasional.

Jenis Risiko dan Cara Mitigasi

Perseroan telah mengidentifikasi risiko-risiko dan mengelolanya dengan baik dan akuntabel. Berikut merupakan risiko-risiko yang dapat mempengaruhi kinerja keuangan Perseroan:

Overview of the Company's Risk Management System

The Company carries out its operations based on a comprehensive risk identification process. The identified risks serve as the foundation for developing a risk management framework that encompasses the processes of identifying, assessing, and monitoring various risks, enabling the Company to establish appropriate and measurable mitigation actions. These measures are undertaken to anticipate, minimize, and mitigate potential risks that may affect operational activities.

The identified business risks also impact the implementation of sustainability aspects. This aligns with the characteristics of the Company's business in the maritime transportation sector, which heavily relies on the availability of a reliable fleet, operational efficiency, and the Company's ability to meet customer needs promptly and consistently across various domestic and international shipping routes.

Types of Risks and Mitigation Methods

The Company has identified and managed risks effectively and accountably. The following are the risks that could impact the Company's financial performance:

Risiko Penurunan Harga Komoditas ***Commodity Price Decline Risk***
Mitigasi ***Mitigation***
Perseroan menetapkan harga jasa minimum secara internal yang dapat diterima, sekaligus menjadi acuan harga penawaran kepada pelanggan. Selain itu, Perseroan juga melakukan diversifikasi komoditas yang dapat diangkut, termasuk nikel, bauksit, silika, batu kapur, dan batu split, untuk memperluas pangsa pasar dan mendukung keberlanjutan usaha. *The Company sets an internally acceptable minimum service price, which also serves as a reference for pricing offered to customers. In addition, the Company diversifies the commodities it transports, including nickel, bauxite, silica, limestone, and split stone that to expand market share and support business sustainability.*

Risiko Kenaikan Harga Bahan Bakar
Fuel Price Increase Risk

Mitigasi
Mitigation

Perseroan menerapkan sistem pemantauan bahan bakar (*fuel monitoring system*) dengan memanfaatkan *agent kit* dan *Skygate* untuk mengukur serta memonitor konsumsi bahan bakar di atas kapal. Selain itu, Perseroan secara rutin memantau kecepatan kapal saat berlayar dan melakukan analisis terhadap rute yang akan dilalui kapal, serta mengevaluasi efisiensi biaya operasional lainnya. Langkah-langkah ini dilakukan untuk memastikan pengelolaan armada yang efisien dan mendukung praktik keberlanjutan operasional Perseroan.

The Company implements a fuel monitoring system using agent kits and Skygate to measure and track fuel consumption on board its vessels. Additionally, the Company routinely monitors vessel speeds during navigation, analyzes planned shipping routes, and evaluates other operational cost efficiencies. These measures are undertaken to ensure efficient fleet management and to support the Company's sustainable operational practices.

Risiko Dalam Pelaksanaan Kontrak
Risk in Contract Execution

Mitigasi
Mitigation

Perseroan menerapkan prosedur pengelolaan kontrak yang komprehensif, meliputi peninjauan ketentuan kontrak sebelum penandatanganan, penetapan standar operasional yang jelas, pemantauan kinerja armada secara berkala, serta koordinasi yang efektif antara tim operasional, manajemen, dan pelanggan.

The Company implements a comprehensive contract management procedure, which includes reviewing contract terms prior to signing, establishing clear operational standards, regularly monitoring fleet performance, and ensuring effective coordination among operational teams, management, and customers.

Risiko Kurs Dollar
Foreign Exchange (Dollar) Risk

Mitigasi
Mitigation

Perseroan menetapkan mekanisme penentuan harga dan kurs dalam pelaksanaan kontrak sebagai bagian dari upaya mitigasi risiko nilai tukar. Harga jasa disepakati dalam mata uang Rupiah, dengan kurs yang digunakan mengacu pada kurs yang berlaku saat pembayaran dilakukan atau kurs tengah JISDOR pada saat penerbitan *invoice*. Perseroan juga memastikan bahwa nilai kurs yang digunakan dicantumkan secara jelas dan tegas dalam kontrak, sehingga meminimalkan potensi ketidakpastian dan sengketa di kemudian hari.

The Company establishes a pricing and exchange rate mechanism in contract execution as part of its foreign exchange risk mitigation efforts. Service prices are agreed upon in Indonesian Rupiah, with the exchange rate applied based on the prevailing rate at the time of payment or the middle rate of JISDOR at the time the invoice is issued. The Company also ensures that the exchange rate used is clearly and explicitly stated in the contract, thereby minimizing potential uncertainty and future disputes.

Risiko Pengangkutan Laut Sangat Bergantung pada Kondisi Cuaca
Marine Transportation Risk Highly Dependent on Weather Conditions

Mitigasi
Mitigation

Perseroan senantiasa meningkatkan kehati-hatian dan kewaspadaan dalam pengoperasian armada, terutama saat kondisi cuaca ekstrem seperti hujan atau gelombang tinggi. Selain itu, Perseroan menekankan pentingnya rekrutmen awak kapal yang berpengalaman dan kompeten, sehingga dapat mengambil langkah-langkah antisipatif yang tepat sesuai kondisi yang dihadapi. Perseroan juga telah menerapkan program asuransi untuk melindungi aset dari potensi kerusakan akibat bencana alam, kecelakaan, kondisi geologi yang tidak terduga, bahaya lingkungan hidup, cuaca ekstrem, kondisi laut, serta fenomena alam lainnya.

The Company consistently enhances caution and vigilance in fleet operations, especially during extreme weather conditions such as heavy rain or high waves. In addition, the Company emphasizes the importance of recruiting experienced and competent crew members who can take appropriate anticipatory measures according to the conditions faced. The Company has also implemented an insurance program to protect its assets from potential damage caused by natural disasters, accidents, unexpected geological conditions, environmental hazards, extreme weather, sea conditions, and other natural phenomena.

Risiko Pihak Ketiga (Kecelakaan Kapal)
Third-Party Risk (Ship Accidents)

Mitigasi
Mitigation

Perseroan menerapkan manajemen risiko melalui identifikasi bahaya (*hazard identification*) dan penilaian risiko (*risk assessment*). Perseroan secara konsisten melakukan pengawasan pekerjaan di lapangan, memperkuat materi induksi terkait risiko kesehatan, keselamatan kerja, dan perlindungan lingkungan hidup (K3LH), serta meningkatkan frekuensi patroli dan inspeksi. Selain itu, Perseroan melakukan evaluasi kinerja mitra kerja, termasuk sikap dan kepatuhan terhadap K3LH, serta menerapkan program penghargaan bagi pekerja yang berprestasi dalam meningkatkan praktik K3LH. Penegakan disiplin atas pelanggaran K3LH juga dilaksanakan sebagai bagian dari upaya menciptakan lingkungan kerja yang aman, sehat, dan berkelanjutan.

The Company implements risk management through hazard identification and risk assessment. It consistently supervises field operations, strengthens induction materials related to occupational health, safety, and environmental protection (OHS & Environmental), and increases the frequency of patrols and inspections. Additionally, the Company evaluates the performance of partners, including their attitude and compliance with OHS & Environmental standards, and implements a rewards program for employees who excel in improving OHS & Environmental practices. Disciplinary actions for OHS & Environmental violations are also enforced as part of efforts to create a safe, healthy, and sustainable working environment.

Risiko Potensi Adanya Pemutusan Kontrak
Risk of Potential Contract Termination

Mitigasi
Mitigation

Perseroan beserta anak usahanya menerapkan strategi pemasaran yang berfokus pada penguatan portofolio rute pengiriman dan komunikasi manajemen yang aktif, serta pemeliharaan hubungan baik dengan seluruh pelanggan. Perseroan juga berkomitmen menjaga kondisi armada kapal agar selalu laik laut, sehingga dapat memberikan layanan optimal dan memenuhi harapan pelanggan Selain itu, Perseroan terus memperkuat diversifikasi usaha sebagai langkah strategis untuk mengurangi ketergantungan terhadap satu pelanggan atau segmen bisnis tertentu, sehingga mendukung keberlanjutan dan stabilitas operasional Perseroan.

The Company and its subsidiaries implement a marketing strategy focused on strengthening the delivery route portfolio and maintaining active management communication, as well as fostering strong relationships with all customers. The Company is also committed to ensuring that its fleet remains seaworthy to provide optimal service and meet customer expectations. In addition, the Company continues to enhance business diversification as a strategic measure to reduce dependence on a single customer or specific business segment, thereby supporting the sustainability and operational stability of the Company.

Evaluasi Sistem Manajemen Risiko, serta Pandangan Dewan Komisaris dan Direksi

Perseroan melakukan evaluasi secara berkala dan cermat terhadap seluruh risiko yang telah diidentifikasi, yang selanjutnya diikuti dengan proses implementasi dan pemantauan untuk memastikan sistem manajemen risiko berjalan secara efektif. Sepanjang tahun 2025, risiko-risiko utama yang berpotensi memengaruhi keberlangsungan usaha telah berhasil diidentifikasi dan dimitigasi dengan baik. Hal ini tercermin dari kemampuan Perseroan dalam mempertahankan stabilitas operasional dan menjalankan kegiatan usaha secara optimal.

Dewan Komisaris dan Komite Audit, bersama dengan Direksi, menyatakan bahwa sistem manajemen risiko Perseroan telah berjalan dengan baik dalam mengidentifikasi potensi risiko serta melaksanakan mitigasi secara terukur untuk mendukung kelangsungan usaha Perseroan.

Evaluation of Risk Management System, and Evaluation from the Board of Commissioners and Directors

The Company conducts periodic and thorough evaluations of all identified risks, followed by implementation and monitoring processes to ensure that the risk management system operates effectively. Throughout 2025, the key risks with the potential to affect business continuity were successfully identified and mitigated. This is reflected in the Company's ability to maintain operational stability and carry out its business activities optimally.

The Board of Commissioners and the Audit Committee, together with the Board of Directors, state that the Company's risk management system has been functioning effectively in identifying potential risks and implementing measured mitigation efforts to support the Company's business continuity.

PERKARA PENTING YANG DIHADAPI PERSEROAN

IMPORTANT CASES FACED BY THE COMPANY

Hingga tanggal 31 Desember 2025 Perseroan tidak sedang terlibat perkara-perkara perdata, pidana, dan/atau perselisihan di lembaga peradilan dan/atau di lembaga perwasitan baik di Indonesia maupun di luar negeri atau perselisihan administratif dengan instansi pemerintah yang berwenang termasuk perselisihan sehubungan dengan kewajiban perpajakan atau perselisihan yang berhubungan dengan masalah perburuhan/hubungan industrial atau tidak pernah dinyatakan pailit dan/atau menerima somasi yang dapat mempengaruhi secara material kegiatan usaha dan/atau kelangsungan kegiatan usaha Perseroan

As of December 31, 2025, the Company had not been involved in any civil, criminal, and/or dispute cases at judiciary institutions and/or arbitrary institutions in Indonesia and overseas or in any administrative disputes with competent government agencies including disputes related to tax obligations or disputes related to labor/ industrial relations issues or has never been declared insolvent and/or has never received summons potentially bringing material impacts on the Company's business activities and/or business activities sustainability.

BENTURAN KEPENTINGAN [G-09]
CONFLICT OF INTEREST [G-09]

Kegiatan usaha Perseroan tidak terlepas dari interaksi antara individu di dalam organisasi maupun dengan pihak eksternal. Perseroan menyadari bahwa potensi konflik kepentingan dapat muncul di antara para pemangku kepentingan, yang berisiko memengaruhi proses pengambilan keputusan dan berdampak pada hasil kinerja, serta pada akhirnya dapat merugikan Perseroan.

Untuk memitigasi potensi tersebut, Perseroan menetapkan ketentuan terkait pencegahan konflik kepentingan dalam peraturan perusahaan, terutama yang berkaitan dengan sistem pengendalian internal. Selain itu, Perseroan juga memastikan tidak adanya konflik kepentingan dalam proses penetapan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi, yang seluruhnya ditetapkan melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

Direksi, Dewan Komisaris, Pejabat Eksekutif, serta seluruh karyawan dan pihak-pihak yang berkaitan dengan Perseroan wajib menghindari pengambilan keputusan dalam situasi yang mengandung potensi konflik kepentingan. Dengan penerapan kebijakan ini, Perseroan berupaya menjaga integritas proses bisnis dan mendukung tata kelola perusahaan yang sehat.

The Company's business activities inherently involve interactions among individuals within the organization as well as with external parties. The Company recognizes that potential conflicts of interest may arise among stakeholders, which could influence the decision-making process, affect performance outcomes, and ultimately harm the Company.

To mitigate such risks, the Company has established provisions regarding the prevention of conflicts of interest within its corporate regulations, particularly those related to the internal control system. In addition, the Company ensures that no conflicts of interest arise in the determination of remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors, as these matters are fully decided through the General Meeting of Shareholders (GMS).

The Board of Directors, the Board of Commissioners, Executive Officers, as well as all employees and parties associated with the Company, are required to refrain from making decisions under circumstances that may involve potential conflicts of interest. Through the implementation of this policy, the Company strives to uphold the integrity of its business processes and support sound corporate governance practices.



KODE ETIK [G-07]
CODE OF CONDUCT [G-07]

Kode Etik bertindak sebagai pedoman dan panduan sikap dan perilaku bagi Dewan Komisaris, Direksi, pihak independen, dan seluruh karyawan dalam menjalankan tugas dan mengambil keputusan agar secara konsisten bertindak sesuai dengan ketentuan yang berlaku, nilai-nilai, serta visi dan misi Perseroan.

Perseroan percaya bahwa setiap individu dalam organisasi memiliki peran krusial dalam menjaga integritas, profesionalisme, dan reputasi Perseroan. Kode Etik menjadi pedoman dan wujud dari komitmen bersama dalam menciptakan lingkungan kerja yang sehat, transparan, dan bertanggung jawab.

Pokok-Pokok Kode Etik

Pokok-pokok Kode Etik Perseroan adalah sebagai berikut:

1. **Integrity**
   bertindak jujur, etis, dan bertanggung jawab dalam setiap keputusan dan tindakan, serta menghindari benturan kepentingan, penyalahgunaan wewenang, dan segala bentuk perilaku yang tidak sesuai dengan nilai serta standar etika perusahaan.

2. **Compliance**
   mematuhi seluruh peraturan perundang-undangan, kebijakan internal, dan standar yang berlaku, serta mencegah segala bentuk pelanggaran hukum dan ketidakpatuhan yang dapat mencemarkan nama baik Perusahaan.
3. **Capability**
   upaya berkelanjutan untuk meningkatkan pengetahuan, keterampilan, dan kompetensi karyawan guna memastikan pemberian layanan yang profesional, andal, serta sesuai dengan standar, regulasi, dan praktik terbaik yang berlaku.
4. **Commitment**
   menunjukan dedikasi, tanggung jawab, dan konsistensi dalam menjalankan tugas dan kewajiban sesuai dengan nilai, kebijakan, dan tujuan Perusahaan. Komitmen tercermin dalam kesungguhan untuk memenuhi standar kinerja, menjaga integritas profesional, serta berkontribusi secara aktif terhadap keberhasilan dan keberlanjutan Perusahaan.

The Code of Conduct acts as a guideline and attitude and behavior guide for the Board of Commissioners, Directors, independent parties, and all employees in carrying out their duties and making decisions so that they consistently act in accordance with applicable regulations, values, as well as the Company's vision and mission.

The Company believes that every individual within the organization plays a crucial role in maintaining the integrity, professionalism, and reputation of the Company. The Code of Conduct serves as a guideline and a manifestation of a shared commitment to fostering a healthy, transparent, and responsible work environment.

Code of Conduct Principles

The key principles of the Company's Code of Conduct are as follows:

1. ***Integrity***
   acting honestly, ethically, and responsibly in every decision and action, while avoiding conflicts of interest, abuse of authority, and any form of conduct that is inconsistent with the company's values and ethical standards.
2. ***Compliance***
   adhering to all applicable laws and regulations, internal policies, and established standards, while preventing any form of legal violations or non-compliance that could harm the Company's reputation.
3. ***Capability***
   the continuous effort to enhance employees' knowledge, skills, and competencies to ensure the delivery of professional and reliable services in accordance with applicable standards, regulations, and best practices.
4. ***Commitment***
   demonstrating dedication, responsibility, and consistency in carrying out duties and obligations in accordance with the Company's values, policies, and objectives. Commitment is reflected in the earnest effort to meet performance standards, maintain professional integrity, and actively contribute to the Company's success and sustainability.

Penegakan Kode Etik

Keberadaan Kode Etik di Perseroan berlaku bagi seluruh personel di seluruh jenjang organisasi, termasuk Dewan Komisaris, Direksi, hingga karyawan dan individu lain yang terlibat langsung dengan kegiatan operasional Perseroan. Dalam penegakannya, Perseroan menekankan pada pemahaman pokok-pokok Kode Etik sebagai landasan yang menjamin keberhasilan implementasi nilai-nilai yang terkandung dalam Kode Etik.

Terdapat sanksi bagi para pelaku yang terbukti melakukan pelanggaran terhadap kode etik dan standar profesional kerja. Mereka akan ditindak sesuai peraturan perusahaan dan hukum yang berlaku dengan bentuk sanksi dapat berupa:

- Teguran tertulis
- Pemberhentian sementara
- Pemutusan Hubungan Kerja (PHK)
- Proses hukum jika melibatkan pelanggaran pidana

Bagi para pihak yang mengetahui adanya tindakan pelanggaran terhadap Kode Etik, maka harus dilaporkan segera melalui kontak berikut:

- **Voice of Integrity: https://voi.pancaran-group.co.id**
- **WhatsApp: 0811-1223-353**

Perseroan juga membuka pintu bagi karyawan untuk menyampaikan secara langsung apabila terdapat keluhan terkait Kode Etik atau lingkungan kerja, melalui jalur berikut:

- Atasan Langsung
- HRD
- Tim Bipartit/Penyelesaian Sengketa

Sosialisasi Kode Etik

Kode Etik yang berlaku di Perseroan diterbitkan pada tanggal 1 November 2020, diperbarui pada tanggal 1 Desember 2025 dan terus berlaku hingga saat ini. Setiap karyawan yang baru bergabung dengan Perseroan telah mendapatkan pengenalan mengenai Kode Etik dan diwajibkan untuk menjalankannya selama menjadi bagian dari Perseroan.

Dalam menjamin bahwa Kode Etik terus diterapkan secara menyeluruh dan konsisten, Perseroan senantiasa mengingatkan karyawan melalui saluran komunikasi internal. Kode Etik juga senantiasa ditegakkan kembali pada saat momen-momen penting acara korporasi yang melibatkan seluruh karyawan.

Code of Conduct Enforcement

The Company's Code of Conduct applies to all personnel across all organizational levels, including the Board of Commissioners, the Board of Directors, employees, and any individuals directly involved in the Company's operational activities. In its enforcement, the Company emphasizes a thorough understanding of the key principles of the Code of Conduct as the foundation for ensuring the successful implementation of the values contained within it.

Sanctions are imposed on individuals proven to have violated the Code of Conduct or professional work standards. Such violations will be subject to disciplinary actions in accordance with Company regulations and applicable laws. Sanctions may include:

- *Written warning*
- *Temporary suspension*
- *Termination of employment*
- *Legal proceedings if the violation involves criminal elements*

Any parties who become aware of violations of the Code of Conduct must promptly report the matter through the following contacts:

- ***Voice of Integrity: https://voi.pancaran-group.co.id;***
- ***WhatsApp: 0811-1223-353***

The Company also provides channels for employees to directly submit complaints related to the Code of Conduct or the work environment through:

- *Direct Supervisor*
- *Human Resources Department (HRD)*
- *Bipartite Team/Dispute Resolution Team*

Code of Conducts Socialization

The Company's Code of Conduct, issued on November 17, 2020 renewed on December 1, 2025, remains in effect to this day. All newly hired employees receive an introduction to the Code of Conduct and are required to adhere to it throughout their employment with the Company.

To ensure that the Code of Conduct continues to be implemented comprehensively and consistently, the Company regularly reminds employees through internal communication channels. The Code of Conduct is also reinforced during key corporate events involving all employees.

Jumlah Pelanggaran Kode Etik

Hingga 31 Desember 2025, tidak terdapat adanya pelanggaran terhadap Kode Etik yang dilakukan oleh personel ataupun yang diterima dari pelaporan pihak eksternal.

Number of Violation of Code of Conduct

As of December 31, 2025, there were no violations of the Code of Conduct committed by personnel nor any reports of violations received from external parties.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH MANAJEMEN (MSOP) DAN KARYAWAN (ESOP)

MANAGEMENT STOCK OPTION PROGRAM (MSOP) AND EMPLOYEE STOCK OPTION PROGRAM (ESOP)

Perseroan mengadakan Program Alokasi Saham Karyawan (*Employee Stock Allocation* atau "ESA") dengan mengalokasikan saham sebanyak 555.000 saham, atau sebesar 0,249% dari jumlah saham yang ditawarkan dalam Penawaran Umum Perdana Saham. Program ESA telah ditetapkan berdasarkan Akta No. 27 tanggal 7 Maret 2025. Saat ini ada 16 karyawan Perseroan yang telah menerima program ini sejak Perseroan terdaftar di bursa.

The Company has implemented an Employee Stock Allocation (ESA) Program, allocating 555,000 shares, representing 0.249% of the total shares offered in the Initial Public Offering. The ESA Program was established based on Deed No. 27 dated March 7, 2025. Currently, there are 16 employees of the Company who have received this program since the listing of the Company.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN
WHISTLEBLOWING SYSTEM

Terjadinya fraud yang diakibatkan oleh praktik-praktik korupsi, kolusi, dan nepotisme (KKN) dapat menyebabkan kerugian dan mempengaruhi citra Perseroan. Hal tersebut juga dapat merusak produktivitas kerja maupun kelangsungan usaha Perseroan secara keseluruhan.

Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen menyediakan sarana sistem pelaporan bagi karyawan yang berkeinginan untuk menyampaikan pelaporan dugaan pelanggaran terkait *fraud* atau dikenal sebagai *Whistleblowing System* (WBS). Sarana ini dapat digunakan oleh semua pemangku kepentingan dalam membantu Perseroan meningkatkan kualitas GCG.

Dalam rangka untuk semakin mendorong peran serta karyawan dalam melaporkan, mencegah dan menangani pelanggaran terkait *fraud* secara efektif dan efisien, maka Perseroan juga menambah kemudahan akses melalui beberapa media pelaporan dugaan fraud dengan tetap mengutamakan kerahasiaan dan memberikan jaminan perlindungan terhadap Pelapor.

Proses Penyampaian dan Penanganan Laporan

Proses penyampaian laporan adalah sebagai berikut:

1. Pelapor menyampaikan pelanggaran dan memberikan identitas diri.
2. Perseroan atau manajer terkait akan menyusun Laporan Pelaporan Pelanggaran dan Laporan Pengungkapan.

Pelaporan dapat dilakukan melalui berbagai saluran. Khusus untuk Perseroan (sebagai entitas induk), laporan dapat disampaikan melalui website **https://voi.pancaran-group.co.id** atau melalui nomor **Whatsapp 0811-1223-353.**

Dimohon untuk tidak menyalahgunakan nomor tersebut dan menggunakannya hanya untuk melaporkan kejadian pelanggaran yang telah terbukti.

The occurrence of fraud caused by practices of corruption, collusion and nepotism shall cause losses and affect the image of the Company. This shall also interfere work productivity and the Company's overall business continuity.

Therefore, the Company is committed to providing a reporting system facility for employees who wish to submit reports of suspected violations related to fraud, known as the Whistleblowing System (WBS). This facility can be used by all stakeholders in helping the Company improve the quality of GCG.

In order to further encourage employee participation in reporting, preventing and handling fraud-related violations effectively and efficiently, the Company has also increased the ease of access through several media for reporting suspected fraud by still prioritizing confidentiality and providing guaranteed protection for Reporters.

Process of Filing for Report and Handling Mechanism

Process of Filing for Report and Handling Mechanism
The reporting process is carried out as follows:

1. *The whistleblower submits a report of the violation and provides their identity.*
2. *The Company or the relevant manager will prepare a Whistleblowing Report and a Disclosure Report.*

Reports may be submitted through various channels. Specifically for the Company (as the parent entity), reports can be submitted via the website **https://voi.pancaran-group.co.id** *or through the* **WhatsApp number 0811-1223-353.**

Kindly not to misuse these number and to use them solely for reporting proven violations.

Penanggung Jawab

Dalam Kebijakan WBS telah diatur pihak-pihak internal yang bertanggung jawab sebagai berikut:

1. Manager Personalia bertanggung jawab sebagai sarana penerimaan pelaporan pelanggaran, mengumpulkan data-data bukti terkait pelanggaran;
2. Manager Personalia bertanggung jawab melaporkan hasil pelaksanaan mekanisme pelaporan pelanggaran kepada manajemen puncak;
3. Seluruh karyawan bertanggung jawab mematuhi peraturan perusahaan dan ketentuan pemerintah yang berlaku;

Perlindungan Bagi Whistleblower

Secara lebih rinci, perlindungan yang diberikan oleh Perseroan terkait pelaporan adalah sebagai berikut:

1. Perseroan menjamin perlindungan bagi Manager Personalia yang melaksanakan investigasi maupun pihak-pihak yang memberikan informasi terkait dengan pelaksanaan investigasi atas pelaporan pelanggaran tersebut;
2. Perseroan berkewajiban untuk melindungi pelapor meliputi:
   a. Jaminan kerahasiaan identitas pelapor dan isi laporan;
   b. Jaminan keamanan bagi pelapor maupun keluarganya;
   c. Pemecatan yang tidak adil;
   d. Penurunan jabatan atau pangkat;
   e. Pelecehan atau diskriminasi dalam segala bentuknya;
   f. Catatan yang merugikan dalam data pribadi.

Keputusan atas Laporan Pelanggaran

Keputusan terkait laporan pelanggaran ditetapkan oleh Team Komite Persidangan, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Laporan pengungkapan ditutup jika tidak terbukti;
2. Memberikan sanksi sesuai ketentuan yang berlaku, jika terbukti dan terkait dengan tindakan administratif;
3. Meneruskan tindak pidana tersebut kepada Manager Personalia untuk proses lebih lanjut, jika terbukti dan terkait dengan tindak pidana umum atau korupsi.

Jumlah Pelaporan Pelanggaran yang Diterima

Hingga 31 Desember 2025, Perseroan tidak menerima laporan pengaduan pelanggaran dari pelapiran oleh pihak internal dan eksternal yang dilakukan oleh insan Perseroan.

Responsible Parties

Under the WBS Policy, the internal parties responsible are defined as follows:

1. *The Human Resources Manager is responsible for receiving whistleblowing reports and gathering supporting evidence related to the violations.*
2. *The Human Resources Manager is responsible for reporting the results of the whistleblowing mechanism implementation to top management.*
3. *All employees are responsible for complying with company regulations and applicable government provisions.*

Protection for Whistleblower

More specifically, the protection from the Company in relation to reporting includes:

1. *The Company guarantees protection for the HR Manager conducting the investigation and individuals providing information related to the investigation of the reported violation;*
2. *The Company is obliged to protect whistleblowers, which includes:*
   a. Ensuring the confidentiality of the whistleblower's identity and report content;
   b. Ensuring the safety of the whistleblowers and their family;
   c. Protection against unfair dismissal;
   d. Protection against demotion or rank reduction;
   e. Protection against harassment or discrimination in any form;
   f. Protection from harmful records in personal data.

Decision Regarding Report Status

Decisions regarding violation reports are determined by the Hearing
Committee Team, with the following provisions:

1. *Disclosure reports will be closed if unproven.*
2. *Sanctions will be imposed in accordance with applicable regulations if proven and related to administrative actions.*
3. *The criminal offense will be referred to the HR Manager for further action if proven and related to general crimes or corruption.*

Number of Whistleblowing Reports Received

As of December 31, 2025, the Company did not receive any whistleblowing reports from either internal or external parties regarding violations committed by the Company's personnel.

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI [G-07]
ANTI-CORRUPTION POLICY [G-07]

Dalam proses bisnisnya, Perseroan senantiasa mengedepankan praktik yang sehat dan bebas dari tindakan negatif yang merugikan seperti praktik korupsi. Perseroan berfokus pada upaya pencegahan praktik korupsi di lingkungan kerja Perseroan dengan komitmen anti korupsi dan kebijakannya.

In its business processes, the Company always prioritizes good practices and is free from harmful negative actions such as corruption practices. The Company focuses on efforts to prevent corrupt practices in the Company's work environment with its anti-corruption commitment and policies.

Perseroan memastikan seluruh aktivitas operasional telah mematuhi ketentuan yang berlaku dan sesuai dengan rencana kerja dan kebijakan terkait. Perseroan secara berkala memeriksa dan menilai seluruh proses bisnis yang dilakukan oleh seluruh insan Perseroan sehingga jika kemudian ditemukan aktivitas yang mencurigakan, Perseroan dapat segera mengambil tindakan untuk mencegah hal tersebut memberikan dampak yang buruk bagi Perseroan secara keseluruhan.

The company ensures that all operational activities comply with applicable regulations and are in accordance with the work plan and related policies. The Company periodically reviews and assesses all business processes carried out by all Company personnel. Therefore, if such suspicious activity is found, the Company is able to immediately take action to prevent it from having a bad impact on the Company as a whole.

Guna mengoptimalkan implementasi anti korupsi ini, Perseroan turut melaksanakan sosialisasi dari komitmen dan upaya pencegahan praktik korupsi ini kepada seluruh lapisan. Perseroan memastikan seluruh insan Perseroan telah mengetahui, memahami, dan dapat turut berperan secara penuh dalam mendukung Perseroan mencegah praktik korupsi di lingkungan kerja.

In order to optimize the implementation of this anti-corruption policy, the Company also carries out socialization of the commitments and efforts to prevent this corrupt practice to all levels. The Company ensures that all Company personnel are perceive, understand, and can play a full role in supporting the Company to prevent corrupt practices in the work environment.

KEBIJAKAN PENGUNGKAPAN INFORMASI
INFORMATION DISCLOSURE POLICY

Pengungkapan informasi kepemilikan saham di Perseroan seluruhnya telah dilaksanakan melalui berbagai media, antara lain Laporan Tahunan, Laporan Keuangan, situs web Perseroan, serta situs milik Bursa Efek Indonesia.

The disclosure of information on share ownership in the Company has been entirely carried out through various media, including the Annual Report, Financial Statements, the Company's website, and the website of the Indonesia Stock Exchange.

Perseroan senantiasa memastikan transparansi dalam penyampaian informasi kepemilikan saham Dewan Komisaris dan Direksi dilaksanakan sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam POJK No. 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atas Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka.

The company ensures that transparency in the delivery of information on share ownership of the Board of Commissioners and the Board of Directors is always carried out in accordance with the provisions stipulated in POJK No. 11/POJK.04/2017 concerning Ownership Report on Any Changes in Share Ownership of Public Companies.

AKSES INFORMASI DAN DATA PERSEROAN

ACCESS TO COMPANY INFORMATION AND DATA

Dalam rangka memelihara akuntabilitas dan transparansi perusahaan, Perseroan secara rutin menyampaikan berbagai informasi, khususnya yang terkait dengan kepentingan pelanggan Perseroan dan para pemangku kepentingan lainnya. Perseroan mematuhi peraturan perundangan yang berlaku di bursa efek dan pasar modal terkait keterbukaan informasi.

Secara berkala, Perseroan selalu menyampaikan informasi terkini tentang Perseroan kepada pemegang saham, pihak otoritas pasar modal dan pemangku kepentingan lainnya melalui berbagai jalur komunikasi. Selain pelaporan langsung kepada regulator pasar modal, informasi juga disampaikan oleh Perseroan kepada pemegang saham secara umum melalui pengumuman di Bursa Efek Indonesia (BEI) dan di media massa.

Perseroan membuka saluran informasi dan komunikasi seluas-luasnya bagi pemangku kepentingan untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan melalui media berikut ini.

Situs Web

Guna mendukung kemudahan dalam mengakses informasi bagi para pemangku kepentingan, Perseroan telah membangun platform teknologi informasi yang efektif dalam memberikan dukungan penyediaan informasi secara terintegrasi, tepat waktu, dan tepat sasaran. Bagi masyarakat umum yang berminat mencari informasi perkembangan terkini Perseroan dapat mengakses situs resmi Perseroan di www.pancaran-samudera.co.id

Layanan Pelanggan

Sedangkan bagi yang ingin mendapatkan dan mengirimkan informasi lebih rinci termasuk dalam menyampaikan keluhan, silakan gunakan fasilitas "Kontak" di situs web **www.pancaran-samudera.co.id** atau hubungi kami melalui saluran telepon di nomor:

- (021) 29385781
- (021) 2936 4338

Surel: commercial.dry@pancaran-shipping.co.id

In order to maintain corporate accountability and transparency, the Company routinely delivers various information, particularly those related to the interests of the Company's customers and other stakeholders. The Company complies with the prevailing laws and regulations on the stock exchange and the capital market related to information disclosure.

Periodically, the Company always delivers the latest information about the Company to shareholders, capital market authorities and other stakeholders through various communication channels. Apart from direct reporting to the capital market regulators, information is also conveyed by the Company to shareholders in general through announcements on the Indonesia Stock Exchange (IDX) and in the mass media.

The Company opened the widest possible channel of information and communication for stakeholders to obtain the information needed through the following media.

Website

In order to support easy access to information for stakeholders, the Company has developed an effective information technology platform in providing support for the provision of information in an integrated, timely and targeted manner. For the general public who are interested in finding information on the latest developments of the Company, they can access the Company's official website at www.pancaran-samudera.co.id

Customer Service

Meanwhile, for those who wish to obtain and send more detailed information including submitting complaints, please use the "Contacts" facility on the website ***www.pancaran-samudera.co.id*** *or contact us via telephone line:*

- *(021) 29385781*
- *(021) 2936 4338*

Email: commercial.dry@pancaran-shipping.co.id

Media Massa

Perseroan secara aktif melakukan publikasi dari setiap aksi korporasi yang dilakukan melalui media massa baik cetak maupun elektronik.

Alamat surat-menyurat:
PT Pancaran Samudera Transport Tbk
Kantor Pusat
Gedung Kirana Three (3), Bella Terra Jl. Boulevard Raya Kav 1, Lt 11 Unit A – F. Jakarta Utara, Kelapa Gading Timur 14240

Telepon : (021) 29385781
Surel : corsec.pst@pancaran-shipping.co.id
Situs Web : www.pancaran-samudera.co.id

Mass Media

The Company actively publishes every corporate action that is carried out through mass media, both print and electronic.

Mailing address:
PT Pancaran Samudera Transport Tbk
Head Office
Gedung Kirana Three (3), Bella Terra Jl. Boulevard Raya Kav 1, Lt 11 Unit A – F. Jakarta Utara, Kelapa Gading Timur 14240

Phone : (021) 29385781
Email : corsec.pst@pancaran-shipping.co.id
Website : www.pancaran-samudera.co.id



PENERAPAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINES

Prinsip *Principles*	Rekomendasi *Recommendations*	Penerapan *Implementations*
Aspek A: Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-hak Pemegang Saham ***Aspect A: Relationship between Public Companies and Shareholders in Assuring the Rights of Shareholders.***		
Prinsip 1. Meningkatkan nilai penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham *1st Principle. Increase the value of the General Meeting of Shareholders.*	Cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (*voting*) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. *Options or technical procedures of opened and closed voting, observing independence and the interests of shareholders.*	Perseroan telah memiliki prosedur teknis pengumpulan suara (*voting*) sebagaimana diatur dalam Tata Tertib RUPS. **Terpenuhi** *The Company has a technical procedure for voting as regulated in the GMS Rules of Conduct.* ***Complied***
	Anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir dalam RUPS Tahunan. *The members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of public company attend the AGMS.*	Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi hadir dalam RUPST. **Terpenuhi** *All members of the Board of Commissioners and the Board of Directors were attended at the AGMS,* ***Complied***
	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web paling sedikit 1 (satu) tahun. *GMS minutes available on the website of a public company for at least 1 (one) year.*	Ringkasan risalah RUPS 1 (satu) tahun terakhir belum tersedia pada situs web Perseroan. **Penjelasan** *The summary of the minutes of the GMS for the last 1 (one) year is not yet available on the Company's website.* ***Explained***
Prinsip 2. Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. *2nd Principles: Enhancing quality of communications between the public companies with shareholders or investors.*	Memiliki kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor. *Has communications policy concerning its interaction with shareholders or investors.*	Perseroan telah memiliki kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor, antara lain melalui laporan keuangan dan laporan tahunan. **Terpenuhi** *The Company has a communication policy with shareholders or investors, including through financial reports and annual reports.* ***Complied***
	Mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dalam situs web. *Discloses its communications policy with shareholders or investors via website.*	Perseroan melaksanakan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor melalui penyampaian informasi secara terbuka mengenai Perusahaan yang dapat diakses pemegang saham atau investor melalui situs web. **Terpenuhi** *The Company implements its policy on communication with shareholders or investors through the transparent dissemination of information about the company, accessible to shareholders or investors via the company's website.* ***Complied***

Prinsip *Principles*	Rekomendasi *Recommendations*	Penerapan *Implementations*
Aspek B: Fungsi dan Peran Dewan Komisaris ***Aspect B: The Board of Commissioners Function and role***		
Prinsip 3. Memperkuat keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris *3rd Principle: Strengthen the Board of Commissioners membership and composition.*	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi perusahaan. *The determination of number of the Board of Commissioners members considers the condition of company.*	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris Perseroan telah dilakukan dengan mempertimbangkan kondisi Perseroan serta ketentuan yang berlaku. **Terpenuhi** *The determination of the number of members of the Company's Board of Commissioners has been carried out by taking into account the conditions of the Company and the applicable regulations.* ***Complied***
	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keragaman keahlian. *The Board of Commissioners considers diversity of skills and knowledge.*	Pemilihan dan penentuan komposisi Dewan Komisaris telah dilakukan dengan memperhatikan keragaman keahlian, pengetahuan, pengalaman, serta kondisi dan kompleksitas bisnis Perseroan. **Terpenuhi** *The selection and determination of the composition of the Board of Commissioners have been carried out by taking into account the diversity of expertise, knowledge, experience, as well as the conditions and complexity of the Company's business.* ***Complied***
Prinsip 4. Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris. *4th Principle:* *Enhance the quality of the Board of Commissioners duties and responsibilities performance.*	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. *The Board of Commissioners has self-assessment policy to measure their performances.*	Dewan Komisaris sudah mempunyai kebijakan Penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. **Terpenuhi** *The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.* ***Complied***
	Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan. *Self-assessment policy is disclosed in the Annual Report.*	Kebijakan Penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan. **Terpenuhi** *Self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Annual Report of the Public Company.* ***Complied***
	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. *The Board of Commissioners has the policy concerning members' resignation in the event that a member is involved in financial crimes.*	Dewan Komisaris telah memiliki kebijakan terkait pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. **Terpenuhi** *The Board of Commissioners has a policy regarding resignation if involved in a financial crime.* ***Complied***
	Dewan Komisaris atau Komite Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam Proses Nominasi anggota Direksi. *The Board of Commissioners or committee that exercises the nomination and remuneration function develop succession policy in the process of the Directors nomination.*	Salah satu tugas Komite Nominasi dan Remunerasi adalah untuk memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait evaluasi kinerja dan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi. **Terpenuhi** *One of the tasks of the Nomination and Remuneration Committee is to provide recommendations to the Board of Commissioners regarding performance evaluation and proposals for candidates who comply with the requirements as members of the Board of Directors.* ***Complied***

Prinsip *Principles*	Rekomendasi *Recommendations*	Penerapan *Implementations*
Aspek C: Fungsi dan Peran Direksi ***Aspect C: The Board of Directors Function and Role***		
Prinsip 5. Memperkuat keanggotaan dan Komposisi Direksi *5th Principle:* *Strengthen the Board of Directors membership and composition.*	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi perusahaan serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. *The determination of the number of the Board of Directors member considers the condition of the company and decision-making effectiveness.*	Penentuan jumlah anggota Direksi Perseroan telah dilakukan dengan mempertimbangkan kondisi Perseroan serta ketentuan yang berlaku. **Terpenuhi** *The determination of the number of members of the Company's Board of Directors has been carried out taking into account the conditions of the Company and the applicable provisions.* ***Complied***
	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keragaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. *The determination of composition of the Board of Directors member reflects necessary diversity of skills, knowledge, and experience.*	Pemilihan dan penentuan komposisi Direksi telah dilakukan dengan memperhatikan keragaman keahlian, pengetahuan, pengalaman, serta kondisi dan kompleksitas bisnis Perseroan. **Terpenuhi** *The selection and determination of the composition of the Board of Directors have been carried out by taking into account the diversity of expertise, knowledge, experience, as well as the conditions and complexity of the Company's business.* ***Complied***
	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. *The members of the Board of Directors responsible for accounting or finance have relevant expertise and/or knowledge.*	Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan dalam Perseroan telah memiliki pengetahuan dan pengalaman yang cukup di bidang akuntansi. **Terpenuhi** *The Board of Directors in charge of accounting or finance within the Company has sufficient knowledge and experience in the accounting field.* ***Complied***
Prinsip 6. Meningkatkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi. *6th Principle:* *Improving the implementation of the Board of Directors' duties and responsibilities.*	Direksi memiliki kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Direksi. *The Board of Directors have a self-assessment policy to measure their performances.*	Direksi sudah mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi. **Terpenuhi** *The Board of Directors has a self-assessment policy to assess performance of Directors.* ***Complied***
	Direksi memiliki kebijakan pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan *The Board of Directors has the policy concerning members' resignation in the event that a member is involved in financial crimes.*	Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perseroan. **Terpenuhi** *Self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed in Annual Report of Public Company.* ***Complied***
	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. *The Board of Commissioners has the policy concerning members' resignation in the event that a member is involved in financial crimes.*	Direksi telah memiliki kebijakan terkait pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. **Terpenuhi** *The Board of Directors has a policy regarding resignation if involved in a financial crime.* ***Complied***

Prinsip *Principles*	Rekomendasi *Recommendations*	Penerapan *Implementations*
Aspek D: Partisipasi Pemangku Kepentingan ***Aspect D: Stakeholders Participation***		
Prinsip 7. Meningkatkan aspek tata kelola Perusahaan melalui partisipasi pemangku kepentingan. *7th Principle: Enhance corporate governance through stakeholders' participation.*	Memiliki kebijakan untuk mencegah *Insider Trading*. *Has the policy to prevent insider trading.*	Perseroan telah memiliki kebijakan terkait pencegahan praktik Insider Trading. **Terpenuhi** *The Company has a policy regarding the prevention of Insider Trading practices.* ***Complied***
	Memiliki kebijakan Anti Korupsi dan Anti-*Fraud*. *Has anticorruption and anti-fraud policies.*	Perseroan telah memiliki kebijakan Anti Korupsi dan Anti-Fraud. **Terpenuhi** *The Company already has an Anti-Corruption and Anti-Fraud policy.* ***Complied***
	Memiliki kebijakan tentang Seleksi dan Peningkatan Kemampuan Pemasok dan Vendor. *Has the policy on suppliers or vendors selection and capability.*	Perseroan telah memiliki kebijakan yang berkaitan dengan seleksi dan peningkatan kemampuan dari pemasok dan vendor yang bekerja sama dengan Perseroan. **Terpenuhi** *The Company already has a policy regarding the selection and capacity improvement of suppliers and vendors that cooperate with the Company.* ***Complied***
	Memiliki Kebijakan Pemenuhan Hak-hak Kreditur. *Has in place the policy to fulfill the rights of creditors.*	Perseroan telah memiliki kebijakan pemenuhan hak-hak kreditur. **Terpenuhi** *The company already has a policy to fulfill creditors' rights.* ***Complied***
	Memiliki Kebijakan *Whistleblowing System*. *Has a Whistleblowing policy.*	Perseroan telah memiliki *Whistleblowing System*. **Terpenuhi** *The Company has Whistleblowing System* ***Complied***
	Memiliki Kebijakan pemberian insentif jangka panjang Direksi dan Karyawan. *Has the policy of long-term incentives for the Board of Directors and the employees.*	Perseroan telah memiliki kebijakan pemberian insentif dalam skema remunerasi yang diberikan kepada Direksi dan karyawan. **Terpenuhi** *The Company has a policy of providing incentives in the remuneration scheme given to the Board of Directors and employees.* ***Complied***
Aspek E: Meningkatkan Keterbukaan Informasi ***Aspect E: Enhance Information Transparency***		
Prinsip 8. Meningkatkan keterbukaan Informasi *8th Principle: Enhance information transparency*	Memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. *Utilises a range of information technology platforms other than websites as channels of information disclosure.*	Perseroan belum memiliki sarana lain selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. Perseroan masih mengembangkan dan menyesuaikan media tersebut dengan kebutuhan Perseroan. **Terpenuhi** *The Company does not yet have other facilities besides the Website as a medium for information disclosure. The Company is still developing and adapting the media to the needs of the Company.* ***Complied***
	Laporan Tahunan Perusahaan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan, paling sedikit 5% selain Pemegang Saham Utama dan Pengendali. *Annual reports of public company discloses the ultimate beneficiaries of at least 5% (five percent) shareholding in the public company, in addition to the disclosures of ultimate beneficiaries of shareholding in a public company through majority and controlling shareholders.*	Informasi pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% sudah disampaikan dalam Laporan Tahunan. **Terpenuhi** *The ultimate beneficial owner in the Company's share ownership information of at least 5% has been submitted in the Annual Report.* ***Complied***

6

LAPORAN KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY REPORT



PT Pancaran Samudera Transport Tbk



LAPORAN KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY REPORT

Tentang Laporan Keberlanjutan

Laporan Keberlanjutan ini disusun sebagai bagian dari komitmen Perseroan dalam menerapkan prinsip keuangan berkelanjutan, sesuai ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 dan Surat Edaran OJK No. 16/SEOJK.04/2021 mengenai pedoman penyusunan laporan tahunan bagi Emiten atau Perusahaan Publik. Seluruh informasi di dalam laporan ini menggambarkan kinerja keberlanjutan Perseroan untuk periode 1 Januari 2025 hingga 31 Desember 2025, yang telah diselaraskan dengan periode laporan keuangan konsolidasian teraudit. Laporan ini diterbitkan setiap tahun dan disajikan dalam satu buku bersama Laporan Tahunan Perseroan.

Data dan informasi yang dicantumkan berasal dari sumber internal dan telah melalui proses verifikasi internal sehingga dapat dipertanggungjawabkan. Pada tahun pelaporan ini, Laporan Keberlanjutan belum diverifikasi oleh pihak ketiga independen. Direksi dan Dewan Komisaris, bersama Sekretaris Perusahaan sebagai penanggung jawab penyusunan laporan, berperan aktif dalam seluruh tahapan penyusunannya. [G.1]

Tahun 2025 menandai penerbitan Laporan Keberlanjutan kedua sejak Perseroan resmi tercatat di Bursa Efek Indonesia pada 8 Juli 2025. Dengan demikian, Perseroan belum menerima tanggapan dari para pemangku kepentingan atas laporan sebelumnya. Untuk mendorong keterlibatan pemangku kepentingan, Perseroan menyediakan lembar umpan balik pada bagian akhir laporan ini dan membuka ruang bagi saran maupun masukan melalui kontak resmi yang telah disediakan. [G.3]

About the Sustainability Report

This Sustainability Report is prepared as part of the Company's commitment to implementing sustainable finance principles, in accordance with the provisions of the Financial Services Authority (OJK) Regulation No. 51/POJK.03/2017 and OJK Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 regarding guidelines for the preparation of annual reports for Issuers or Public Companies. All information presented in this report reflects the Company's sustainability performance for the period of January 1, 2025 to December 31, 2025, aligned with the audited consolidated financial reporting period. This report is published annually and presented in a single volume together with the Company's Annual Report.

The data and information included herein are sourced internally and have undergone an internal verification process to ensure reliability and accountability. For this reporting year, the Sustainability Report has not been verified by an independent third party. The Board of Directors and the Board of Commissioners, together with the Corporate Secretary as the party responsible for report preparation, play an active role throughout all stages of its development. [G.1]

The year 2025 marks the publication of the Company's second Sustainability Report since its official listing on the Indonesia Stock Exchange on July 8, 2025. Accordingly, the Company has not yet received feedback from stakeholders regarding the previous report. To encourage stakeholder engagement, the Company provides a feedback form at the end of this report and welcomes suggestions and input through the official contact channels made available. [G.3]



Gedung Kirana Three (Bellatera) Lt. 11
Jl. Boulevard Raya Kav. 1, Kelapa Gading
Jakarta Utara – 14240
Tel. (+62) 21 – 2936 4338
Faks | Fax. :
Surel | Email : corsec.pst@pancaran-shipping.co.id
Situs Web | Website : www.pancaran-samudera.co.id

STRATEGI KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY STRATEGY

PT Pancaran Samudera Transport Tbk memiliki komitmen yang kuat untuk menjadikan kinerja berkelanjutan sebagai bagian integral dari operasionalnya. Komitmen ini tidak hanya bertujuan untuk memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan, tetapi juga untuk menjaga kelangsungan bisnis jangka panjang di sektor transportasi laut.

PT Pancaran Samudera Transport Tbk *is strongly committed to integrating sustainable performance into its operations. This commitment aims not only to create added value for all stakeholders but also to ensure the long-term continuity of the business in the maritime transportation sector.*

Sebagai perusahaan yang bergerak di industri jasa transportasi laut, Perseroan memahami peran strategis pemangku kepentingan dan menjadikannya fokus utama dalam setiap aspek operasional. Oleh karena itu, Perseroan secara berkelanjutan berupaya meningkatkan berbagai aspek berikut:

As a company operating in the maritime transport services industry, the Company recognizes the strategic role of its stakeholders and places them at the center of its operational focus. Accordingly, the Company continuously seeks to enhance the following aspects:



- Kualitas layanan dan operasional armada, untuk memastikan pengangkutan kargo dan pengiriman muatan berjalan aman, tepat waktu, dan andal bagi pelanggan serta mitra bisnis.
- Perlindungan lingkungan, melalui penerapan praktik operasional ramah lingkungan dan pengelolaan risiko dampak kegiatan laut secara berkelanjutan.
- Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) bagi seluruh awak kapal dan staf, untuk menjamin keselamatan serta kesejahteraan insan Perseroan.
- Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (CSR), melalui program yang memberikan kontribusi positif bagi masyarakat pesisir dan lingkungan sekitar wilayah operasional Perseroan.

- *Service quality and fleet operations, ensuring the safe, timely, and reliable transportation of cargo and shipments for customers and business partners.*
- *Environmental protection, through the implementation of environmentally friendly operational practices and sustainable management of maritime activity impacts.*
- *Occupational Health and Safety (OHS) for all crew members and staff, safeguarding the safety and well-being of the Company's personnel.*
- *Corporate Social Responsibility (CSR), via programs that provide positive contributions to coastal communities and the environments surrounding the Company's operational areas.*

Nilai dan Prinsip Keberlanjutan

Dalam menjalankan komitmen keberlanjutan, Perseroan mengacu pada prinsip-prinsip utama yang menjadi landasan pengambilan keputusan, yaitu:

1. **Tanggung jawab (*responsibility*)** terhadap dampak operasional terhadap lingkungan, masyarakat, dan ekonomi.
2. **Transparansi (*transparency*)** dalam penyampaian informasi mengenai kinerja keberlanjutan kepada seluruh pemangku kepentingan.
3. **Kepatuhan (*compliance*)** terhadap regulasi yang berlaku, termasuk standar keamanan pangan, ketentuan lingkungan, dan pedoman ketenagakerjaan.
4. **Perbaikan berkelanjutan (*continuous improvement*)** untuk meningkatkan efisiensi proses produksi, pengelolaan limbah, dan kualitas produk.

Prinsip-prinsip ini dikembangkan melalui evaluasi berkala, diskusi lintas fungsi, dan penyesuaian terhadap perkembangan regulasi, serta disahkan melalui kebijakan internal yang disetujui oleh Direksi. Dengan demikian, nilai keberlanjutan tertanam dalam tata kelola dan operasional Perseroan.

Kerangka Keberlanjutan Perseroan [A.1]

Perseroan memandang keberlanjutan sebagai bagian integral dari visi dan misi perusahaan, yang dijalankan secara komprehensif melalui penerapan prinsip Keberlanjutan Berbasis Operasional (Sustainable Operations) di seluruh lini bisnis. Kerangka keberlanjutan ini mencakup target jangka pendek dan jangka panjang, pengelolaan risiko, serta hasil yang ingin dicapai bagi Perseroan dan pemangku kepentingan.

Dalam implementasinya, Perseroan menekankan beberapa aspek utama:

- **Orientasi Terhadap SDGs**
  Perseroan menyelaraskan operasional dan strateginya dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Sustainable Development Goals/SDGs), khususnya dalam hal perlindungan lingkungan, keselamatan kerja, dan pemberdayaan masyarakat pesisir.
- **Penciptaan dan Pembagian Nilai**
  Perseroan berkomitmen menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan bagi pelanggan, mitra bisnis, karyawan, dan masyarakat, sekaligus meminimalkan dampak lingkungan dari kegiatan transportasi laut.
- **Kebijakan Strategis Keberlanjutan**
  Seluruh kebijakan keberlanjutan dirancang berdasarkan kebutuhan operasional, dievaluasi secara berkala, dan disesuaikan dengan kondisi bisnis serta lingkungan eksternal untuk memastikan efektivitas dan relevansinya.

Values and Sustainability Principles

In carrying out its sustainability commitments, the Company adheres to key principles that serve as the foundation for decision-making, namely:

1. ***Responsibility** for the environmental, social, and economic impacts arising from its operations.*
2. ***Transparency** in communicating sustainability performance to all stakeholders.*
3. ***Compliance** with applicable regulations, including food safety standards, environmental requirements, and labor guidelines.*
4. ***Continuous improvement** to enhance production process efficiency, waste management, and product quality.*

These principles are strengthened through periodic evaluations, cross-functional discussions, and alignment with regulatory developments, and are formalized through internal policies approved by the Board of Directors. Accordingly, sustainability values are embedded within the Company's governance and operational practices.

Values and Sustainability Principles [A.1]

The Company views sustainability as an integral part of its vision and mission, implemented comprehensively through the application of Sustainable Operations principles across all business lines. This sustainability framework encompasses short- and long-term targets, risk management, and the outcomes the Company aims to achieve for itself and its stakeholders.

In practice, the Company emphasizes several key aspects:

- ***Orientation Towards SDGs***
  The Company aligns its operations and strategies with the Sustainable Development Goals (SDGs), particularly in areas of environmental protection, occupational safety, and the empowerment of coastal communities.
- ***Value Creation and Distribution***
  The Company is committed to generating sustainable value for customers, business partners, employees, and society, while minimizing the environmental impact of maritime transport activities.
- ***Sustainability Strategic Policies***
  All sustainability policies are designed based on operational needs, evaluated periodically, and adjusted according to business conditions and external environment to ensure effectiveness and relevance.

- **Sosialisasi Budaya Keberlanjutan**
  Perseroan menanamkan budaya keberlanjutan secara berjenjang dari pimpinan tertinggi hingga seluruh karyawan melalui pelatihan internal, briefing rutin, serta modul-modul e-learning yang tersedia di portal keberlanjutan perusahaan. Dalam jangka waktu tiga tahun, seluruh karyawan ditargetkan memahami dan mampu menerapkan praktik keberlanjutan dalam aktivitas operasional sehari-hari.

- ***Sustainability Culture Socialization***
  The Company instills a sustainability culture across all levels, from top management to employees, through internal training, routine briefings, and e-learning modules available on the corporate sustainability portal. Within three years, all employees are targeted to understand and be able to implement sustainability practices in their daily operational activities.

Dengan kerangka ini, Perseroan memastikan bahwa praktik keberlanjutan menjadi bagian dari strategi bisnis yang menyeluruh, mendukung pertumbuhan yang bertanggung jawab, serta memperkuat hubungan dan kepercayaan dengan seluruh pemangku kepentingan.

Through this framework, the Company ensures that sustainability practices are embedded into its overall business strategy, supporting responsible growth and strengthening relationships and trust with all stakeholders.

Pendekatan 3P dalam Menjalankan Strategi Keberlanjutan
3P Approach in Sustainability Strategy



PROFIT

Aspek ekonomi merupakan pondasi penting yang memastikan keberlanjutan usaha Perseroan. Dengan menjaga kinerja ekonomi yang sehat, stabil, dan efisien, Perseroan dapat mempertahankan kesinambungan operasional sekaligus memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan. Peningkatan kinerja ekonomi yang berkelanjutan juga memungkinkan Perseroan untuk memperkuat daya saing, mempertahankan pertumbuhan usaha, serta menciptakan manfaat positif yang lebih luas bagi masyarakat dan lingkungan di sekitar wilayah operasi.

PROFIT

The economic aspect serves as a critical foundation that ensures the sustainability of the Company's business. By maintaining healthy, stable, and efficient economic performance, the Company is able to sustain operational continuity while delivering added value to all stakeholders. Continuous improvement in economic performance also enables the Company to strengthen its competitiveness, sustain business growth, and create broader positive impacts for communities and the environment surrounding its operational areas.

PEOPLE

Perseroan berkomitmen menjalankan pengelolaan aspek sosial secara berkelanjutan sebagai bagian dari upaya meningkatkan kesejahteraan karyawan dan masyarakat. Perseroan memprioritaskan pengembangan kompetensi, keselamatan, serta kenyamanan karyawan melalui berbagai program pelatihan, pengembangan karier, dan lingkungan kerja yang mendukung. Selain itu, Perseroan juga memastikan bahwa keberadaan aktivitas operasional memberikan dampak sosial yang positif bagi masyarakat sekitar melalui beragam inisiatif dan program sosial yang ditujukan untuk mendukung mereka yang membutuhkan dan meningkatkan kualitas hidup komunitas setempat.

PEOPLE

The Company is committed to managing social aspects in a sustainable manner as part of its efforts to enhance the well-being of employees and the community. The Company prioritizes employee competence development, safety, and comfort through various training programs, career development initiatives, and a supportive work environment. In addition, the Company ensures that its operational activities generate positive social impacts for surrounding communities through various initiatives and social programs aimed at supporting those in need and improving the quality of life in local communities.

PLANET

Perseroan memahami pentingnya menjaga kelestarian lingkungan sebagai bagian dari tanggung jawab dalam menjalankan kegiatan usaha. Oleh karena itu, Perseroan menerapkan praktik operasional yang bertanggung jawab untuk meminimalkan dampak lingkungan di setiap tahap bisnis. Berbagai upaya dilakukan, termasuk pengurangan konsumsi energi, peningkatan efisiensi pemanfaatan sumber daya, pengelolaan limbah yang lebih baik, serta penerapan standar lingkungan kerja yang ramah lingkungan, terutama di area *plant*. Langkah-langkah ini merupakan bagian dari komitmen Perseroan untuk mendukung keberlanjutan lingkungan dan menciptakan nilai jangka panjang bagi generasi mendatang.

PLANET

The Company recognizes the importance of preserving the environment as an integral part of its responsibility in conducting business activities. Therefore, the Company implements responsible operational practices to minimize environmental impacts at every stage of its operations. These efforts include reducing energy consumption, enhancing resource efficiency, improving waste management, and applying environmentally responsible workplace standards, particularly within plant areas. These measures reflect the Company's commitment to supporting environmental sustainability and creating long-term value for future generations.

Isu Keberlanjutan yang Relevan & Langkah Pengelolaannya

Dalam menjalankan kegiatan bisnisnya, Perseroan mengidentifikasi sejumlah isu dan potensi isu keberlanjutan yang berpengaruh terhadap kinerja operasional dan kesinambungan usaha, di antaranya:

1. **Keamanan dan mutu layanan transportasi**
   - Isu: Kinerja operasional armada yang andal dan tepat waktu sangat menentukan kepuasan pelanggan serta reputasi Perseroan. Risiko kerusakan muatan atau keterlambatan pengiriman dapat menurunkan kepercayaan pelanggan.
   - Langkah Perseroan: Penerapan prosedur operasional standar (SOP) yang ketat, monitoring *real-time* armada melalui sistem *tracking*, inspeksi rutin kapal, serta pelatihan awak kapal untuk memastikan pengangkutan kargo berjalan aman dan efisien.

2. **Dampak lingkungan dari operasi kapal**
   - Isu: Aktivitas pelayaran dapat menghasilkan emisi gas rumah kaca, polusi air, dan dampak terhadap ekosistem laut.
   - Langkah Perseroan: Optimalisasi penggunaan bahan bakar melalui *fuel monitoring system*, pemeliharaan kapal yang terjadwal, penerapan praktik ramah lingkungan, dan kepatuhan terhadap regulasi lingkungan.

3. **Kesehatan dan keselamatan kerja (K3)**
   - Isu: Risiko kecelakaan bagi awak kapal dan staf operasional di lingkungan laut yang dinamis.
   - Langkah Perseroan: Pelatihan K3 rutin, penyediaan alat pelindung diri (APD), inspeksi keselamatan berkala, serta evaluasi kinerja mitra kerja dan penegakan disiplin terhadap pelanggaran K3.

4. **Ketersediaan armada dan kesiapan operasional**
   - Isu: Gangguan operasional akibat keterbatasan armada atau kerusakan kapal dapat mempengaruhi pelayanan dan kontinuitas bisnis.
   - Langkah Perseroan: Diversifikasi jenis kapal dan rute pengiriman, perencanaan cadangan armada, serta pemeliharaan preventif dan perawatan rutin kapal untuk memastikan armada selalu dalam kondisi laik laut.

Upaya-upaya tersebut telah menjadi bagian integral dari strategi keberlanjutan Perseroan, yang bertujuan mencapai keseimbangan antara pertumbuhan bisnis, kepuasan pelanggan, serta tanggung jawab sosial dan lingkungan. Dengan kolaborasi seluruh elemen Perseroan, komitmen ini terus diwujudkan secara bertahap, sejalan dengan visi Perseroan untuk berkontribusi pada pencapaian *Sustainable Development Goals* (SDGs).

Relevant Sustainability Issues & Management Measures

In conducting its business activities, the Company identifies a number of sustainability issues and potential issues that affect operational performance and business continuity, including:

1. ***Safety and quality of transportation services***
   - *Issue: The reliability and timeliness of fleet operations are critical to customer satisfaction and the Company's reputation. Risks such as cargo damage or delivery delays can reduce customer trust.*
   - *Company Measures: Implementation of strict standard operating procedures (SOPs), real-time fleet monitoring through tracking systems, routine vessel inspections, and crew training to ensure cargo transportation is safe and efficient.*

2. ***Environmental impact of vessel operations***
   - *Issue: Shipping activities may generate greenhouse gas emissions, water pollution, and impacts on marine ecosystems.*
   - *Company Measures: Optimization of fuel usage through a fuel monitoring system, scheduled vessel maintenance, implementation of environmentally friendly practices, and compliance with environmental regulations.*

3. ***Occupational health and safety (OHS)***
   - *Issue: Risk of accidents for crew members and operational staff in the dynamic maritime environment.*
   - *Company Measures: Routine OHS training, provision of personal protective equipment (PPE), regular safety inspections, as well as evaluation of partner performance and enforcement of discipline for OHS violations.*

4. ***Fleet availability and operational readiness***
   - *Issue: Operational disruptions due to limited fleet capacity or vessel damage may affect service and business continuity.*
   - *Company Measures: Diversification of vessel types and shipping routes, fleet backup planning, and preventive maintenance and routine vessel upkeep to ensure the fleet remains seaworthy.*

These efforts have become an integral part of the Company's sustainability strategy, aiming to achieve a balance between business growth, customer satisfaction, and social and environmental responsibility. Through the collaboration of all Company elements, this commitment continues to be implemented gradually, in line with the Company's vision to contribute to the achievement of Sustainable Development Goals.

IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN [B.1, B.2, B.3]

Performance Highlights of Sustainability [B.1, B.2, B.3]

Aspek Ekonomi
Economic Aspect

Keterangan *Description*	Satuan *Unit*	2025	2024	2023
Kuantitas Produk/Jasa yang Dijual *Quantity of Sold Products/Services*	Unit Produk/Jasa *Product/Service Unit*	3.857.544	2.983.291	4.954.292
Penjualan *Revenues*	Jutaan Rupiah *Million Rupiah*	1.076.814	980.164	1.024.275
Laba Neto Tahun Berjalan *Net Profit for the Year*	Jutaan Rupiah *Million Rupiah*	23.030	243.370	262.139
Produk Ramah Lingkungan* *Environmentally-Friendly Products*	Unit Produk/Jasa *Product/Service Unit*	-	-	-
Pelibatan Pihak Lokal yang Berkaitan dengan Proses Bisnis Keuangan Berkelanjutan* *Involvement of Local Parties Related to the Sustainable Finance Business Process*	Perusahaan/Mitra *Company/Partner*	-	-	-

*) Informasi tidak tersedia. | *Information is unavailable.*

Aspek Lingkungan
Environmental Aspect

Keterangan *Description*	Satuan *Unit*	2025	2024	2023
Pengurangan emisi yang dihasilkan ***Generated Emissions Reduction***				
Penggunaan Listrik *Electricity Usage*	kWh	15.225,85	16.103,52	15.733,74
	GigaJoules	54,805	57,972	56,641
Penggunaan BBM/Bensin *Fuel/Gasoline Usage*	Liter	2.895.228	5.179.752	8.000.415
	GigaJoules	99.016,7976 GJ	177.147,5184 GJ	273.614,1930 GJ
Penggunaan Air *Water Usage*	m3	20.408 m3	27.121 m3	21.706,69 m3
Selisih Emisi ***Difference in Emissions***				
Cakupan 1 (BBM) *Scope 1 (Fuel Oil)*	Ton CO2-eq	N/A	N/A	N/A
Cakupan 2 (Listrik) *Scope 2 (Electricity)*	Ton CO2-eq	14,22	15,04	14,70
Cakupan 3 (Perjalanan Dinas) *Scope 3 (Work Travel)*	Ton CO2-eq	N/A	N/A	N/A

Keterangan *Description*	Satuan *Unit*	2025	2024	2023
Penambahan (Pengurangan) Limbah dan Efluen ***Addition (Reduction) of Waste and Effluent***				
Non-B3 *Non-Hazardous*	Ton	64,8	N/A	N/A
Bahan Beracun dan Berbahaya (B3) *Hazardous (B3)*	Ton	54	N/A	N/A
Pelestarian Keanekaragaman Hayati ***Biodiversity Preservation***				
Penanaman Pohon *Tree Planting*	Pohon *Tree*	-	-	-

Informasi mengenai selisih emisi pada Cakupan 1 (penggunaan bahan bakar/BBM) dan Cakupan 3 (perjalanan dinas), serta kontribusi penyerapan emisi melalui kegiatan penanaman pohon, belum dapat disajikan dalam Laporan ini. Hal tersebut disebabkan karena Perseroan masih dalam tahap pengembangan sistem pencatatan, pengukuran, dan konsolidasi data yang terintegrasi untuk masing-masing cakupan emisi tersebut.

Seiring dengan penguatan komitmen Perseroan terhadap praktik keberlanjutan, Perseroan secara bertahap tengah membangun mekanisme pengumpulan data yang lebih komprehensif, termasuk pengukuran aktivitas berbasis bahan bakar, mobilitas perjalanan dinas, serta inisiatif penghijauan. Ke depan, Perseroan berkomitmen untuk menyempurnakan proses pengukuran dan pelaporan tersebut sehingga informasi terkait selisih emisi dan kontribusi penyerapan karbon dapat disajikan secara lebih terstruktur, akurat, dan sesuai dengan standar pelaporan yang berlaku.

Information regarding emission variance for Scope 1 (fuel consumption), Scope 3 (business travel), as well as carbon absorption contributions from tree planting activities, has not yet been presented in this Report. This is due to the Company still being in the process of developing an integrated system for recording, measuring, and consolidating data across these emission scopes.

In line with the Company's strengthened commitment to sustainability practices, the Company is gradually establishing more comprehensive data collection mechanisms, including the measurement of fuel-based activities, business travel mobility, and greening initiatives. Going forward, the Company is committed to enhancing its measurement and reporting processes so that information related to emission variance and carbon sequestration contributions can be presented in a more structured, accurate, and compliant manner with applicable reporting standards.

Aspek Sosial
Economic Aspect

Keterangan *Description*	Satuan *Unit*	2025	2024	2023
Jumlah Karyawan *Total Employees*	Orang *Person*	181	148	174
Kepuasan Pelanggan *Customer Satisfaction*	Persentase *Percentage*	81%	86%	87%
Jumlah Kecelakaan Kerja *Number of Work Accidents*	Kasus *Cases*	0	1	0
Dana Program CSR *CSR Program Funds*	Juta Rupiah *Million Rupiah*	0	0	0

Keterangan terkait Produk Ramah Lingkungan

Produk dan jasa yang dioperasikan oleh Perseroan, berupa layanan transportasi laut untuk pengangkutan berbagai jenis kargo, dijalankan sesuai standar operasional dan permintaan pelanggan. Namun demikian, hingga saat ini, layanan tersebut belum dapat dikategorikan sebagai "layanan ramah lingkungan" berdasarkan ketentuan regulasi yang berlaku. Selain itu, Perseroan tidak memiliki pembiayaan yang termasuk dalam kategori kegiatan Keuangan Berkelanjutan sebagaimana diatur dalam POJK Nomor 60/POJK.04/2017 tentang Penerbitan dan Persyaratan Efek Bersifat Utang Berwawasan Lingkungan (*Green Bond*). Oleh karena itu, informasi terkait "Produk/ Jasa Ramah Lingkungan" pada tabel pelaporan ditandai sebagai N/A (*Not Applicable*) karena belum dapat disajikan.

Sementara itu, informasi mengenai Pelibatan Pihak Lokal dalam Proses Bisnis Keuangan Berkelanjutan menggambarkan keterlibatan seluruh vendor dan mitra kerja yang mendukung operasional Perseroan, termasuk penyediaan bahan bakar, perawatan kapal, dan jasa pelabuhan. Vendor-vendor tersebut merupakan bagian dari rantai pasok umum dan tidak termasuk kategori pihak yang berkaitan langsung dengan layanan ramah lingkungan. Dengan demikian, klasifikasi mereka tidak memenuhi kriteria produk atau jasa yang tercakup dalam kegiatan Keuangan Berkelanjutan.

Information regarding Environmentally-Friendly Products

The products and services operated by the Company, consisting of maritime transportation services for various types of cargo, are carried out in accordance with operational standards and customer requirements. However, to date, these services cannot be categorized as "environmentally friendly services" under the applicable regulatory provisions. In addition, the Company does not have financing that falls under the category of Sustainable Finance activities as regulated in OJK Regulation No. 60/ POJK.04/2017 concerning the Issuance and Requirements of Environmentally Friendly Debt Securities (Green Bonds). Therefore, information related to "Environmentally Friendly Products/Services" in the reporting table is marked as N/A (Not Applicable) as it cannot yet be presented.

Meanwhile, information regarding Local Party Involvement in the Sustainable Finance Business Process reflects the engagement of all vendors and partners supporting the Company's operations, including fuel suppliers, vessel maintenance providers, and port service providers. These vendors are part of the general supply chain and are not categorized as parties directly related to environmentally friendly services. Therefore, their classification does not meet the criteria for products or services included in Sustainable Finance activities.

PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY PROFILE

Informasi mengenai profil Perseroan yang memuat penjelasan mengenai visi, misi, dan nilai; alamat perusahaan; skala usaha yang mencakup total aset, jumlah karyawan, nama dan persentase pemegang saham; dan wilayah operasional seluruhnya dapat dilihat pada uraian-uraian dalam Bab "Profil Perusahaan" yang dimulai dari halaman 34.

Information regarding the Company's profile which contains an explanation of the vision, mission, and values; company's address; business scale which includes total assets, number of employees, names and percentage of shareholders; and all operational areas can be seen in the descriptions in the "Company Profile" Chapter starting from page 34.



TATA KELOLA KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY GOVERNANCE

Penanggung Jawab Penerapan Kinerja Berkelanjutan

PT Pancaran Samudera Transport Tbk meyakini bahwa kinerja berkelanjutan bukan hanya merupakan tanggung jawab satu pihak, melainkan tanggung jawab bersama seluruh insan Perseroan. Oleh karena itu, setiap individu dalam organisasi didorong untuk berkomitmen dan aktif berpartisipasi dalam mendukung pencapaian tujuan keberlanjutan yang nyata dan berdampak.

Sebagai bagian dari upaya penerapan strategi keberlanjutan, hingga saat ini Perseroan belum membentuk divisi atau departemen khusus yang secara spesifik bertanggung jawab atas pengelolaan tata kelola keberlanjutan. Meskipun demikian, implementasi aspek keberlanjutan dalam kegiatan operasional Perseroan dikelola secara kolaboratif melalui *cross functional working group* yang melibatkan berbagai fungsi terkait.

Kelompok kerja tersebut terdiri dari perwakilan unit *Human Capital & General Services* (HCGS), *Health, Safety and Environment* (HSE), *Corporate Strategy, Corporate Communication, Corporate Secretary, Legal,* serta *Risk Management*. Melalui koordinasi lintas fungsi ini, Perseroan memastikan bahwa penerapan prinsip keberlanjutan dapat diintegrasikan secara efektif ke dalam berbagai aspek operasional dan pengambilan keputusan strategis.

Tim ini memiliki peran utama dalam:
- Mengawal implementasi kebijakan keberlanjutan sesuai regulasi yang berlaku.
- Memastikan kepatuhan terhadap standar dan prinsip keberlanjutan dalam operasional bisnis.
- Berkoordinasi dengan berbagai unit kerja guna mengintegrasikan praktik keberlanjutan di seluruh aspek operasional.

Dengan adanya sinergi antara seluruh insan Perseroan dan dukungan tim khusus, Perseroan terus memperkuat komitmennya dalam mencapai kinerja berkelanjutan yang selaras dengan prinsip Good Corporate Governance (GCG) dan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan.

Party in Charge for the Implementation of Sustainable Performance

PT Pancaran Samudera Transport Tbk believes that sustainable performance is not the responsibility of a single party but a shared responsibility of all members of the Company. Therefore, every individual within the organization is encouraged to commit and actively participate in supporting the achievement of tangible and impactful sustainability goals.

As part of the Company's efforts to implement its sustainability strategy, the Company has not yet established a specific division or department solely responsible for managing sustainability governance. Nevertheless, the implementation of sustainability aspects within the Company's operational activities is managed collaboratively through a cross-functional working group involving various related functions.

This working group consists of representatives from the Human Capital & General Services (HCGS), Health, Safety and Environment (HSE), Corporate Strategy, Corporate Communication, Corporate Secretary, Legal, and Risk Management units. Through this cross-functional coordination, the Company ensures that the implementation of sustainability principles is effectively integrated into various operational activities and strategic decision-making processes.

These team plays a key role in:
- *Guiding the implementation of sustainability policies in accordance with applicable regulations.*
- *Ensuring compliance with sustainability standards and principles in business operations.*
- *Coordinating with various work units to integrate sustainability practices across all operational aspects.*

Through synergy among all members of the Company and the support of this dedicated team, the Company continues to strengthen its commitment to achieving sustainable performance aligned with the principles of Good Corporate Governance (GCG) and the Sustainable Development Goals

Pengembangan Kompetensi Penanggung Jawab Penerapan Kinerja Berkelanjutan [E.2]

Pada tahun 2025, Penanggung Jawab Penerapan Kinerja Berkelanjutan belum mengikuti program peningkatan kompetensi dalam bentuk pendidikan dan/atau pelatihan. Meskipun demikian, Perseroan tetap berkomitmen untuk mendukung peningkatan kualitas kinerja dalam aspek keberlanjutan di masa mendatang.

Sebagai bagian dari upaya ini, Perseroan terus mengevaluasi kebutuhan kompetensi yang diperlukan dan akan mengembangkan program pelatihan yang relevan guna memastikan penerapan strategi keberlanjutan yang lebih efektif dan selaras dengan perkembangan industri.

Dengan komitmen ini, Perseroan berharap dapat memperkuat kapasitas Penanggung Jawab Penerapan Kinerja Berkelanjutan sehingga mampu menghadapi tantangan dan peluang dalam mengoptimalkan kinerja berkelanjutan yang berdampak positif bagi pemangku kepentingan serta pertumbuhan usaha yang berkelanjutan.

Competency Development of Responsible Parties for Sustainable Performance Implementation [E.2]

In 2025, the Sustainability Performance Team has not yet participated in any competency enhancement programs in the form of education and/or training. Nevertheless, the Company remains committed to supporting the improvement of performance quality in sustainability aspects in the future.

As part of this effort, the Company continues to evaluate the necessary competency requirements and will develop relevant training programs to ensure the implementation of more effective sustainability strategies that align with industry developments.

With this commitment, the Company hopes to strengthen the capacity of the Sustainability Performance Team, enabling them to address challenges and opportunities in optimizing sustainability performance that positively impacts stakeholders and supports sustainable business growth.

Penilaian Risiko atas Penerapan Kinerja Berkelanjutan [E.3]

Berbagai risiko yang diidentifikasi oleh Perseroan dalam menjalankan aktivitas usaha turut memberikan pengaruh pada upaya Perseroan menghadirkan kinerja keberlanjutan. Selain berpotensi memberikan efek pada aktivitas operasional, risiko-risiko tersebut juga berpotensi berpengaruh pada kinerja keberlanjutan Perseroan. Informasi mengenai risiko Perseroan yang telah diidentifikasi, dikelola, dan ditangani melalui mitigasi yang tepat dapat dilihat pada uraian dalam Bab "Tata Kelola Perusahaan" di bagian "Sistem Manajemen Risiko" halaman 161.

Risk Assessment on the Implementation of Sustainable Performance [E.3]

Various risks identified by the Company in carrying out business activities also have an influence on the Company's efforts to deliver sustainable performance. Besides giving potential effect on operational activities, these risks also have the potential to affect the Company's sustainability performance. The information regarding the Company's risks that have been identified, managed, and handled through appropriate mitigation are able to be seen in the description in the "Corporate Governance" Chapter in the "Risk Management System" section on page 161.

Hubungan dengan Pemangku Kepentingan [E.4]

Bagi Perseroan, membangun dan mempertahankan hubungan yang harmonis dengan para pemangku kepentingan merupakan faktor kunci dalam menjalankan bisnis. Oleh karena itu, Perseroan senantiasa berupaya menciptakan hubungan yang seimbang, beretika, dan kondusif dengan seluruh pemangku kepentingan. Komitmen ini diwujudkan melalui berbagai pendekatan dan inisiatif yang dirancang untuk memperkuat koneksi yang positif, di antaranya:

Stakeholders Relations [E.4]

For the Company, building and maintaining harmonious relationships with stakeholders is a key factor in running its business. Therefore, the Company consistently strives to create balanced, ethical, and conducive relationships with all stakeholders. This commitment is realized through various approaches and initiatives designed to strengthen positive connections, including:

No.	Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pelibatan Method of Engaging	Isu dan Pertimbangan Terkait Related Issues and Considerations
1	Regulator Regulators	• Pelaporan wajib yang sesuai kebijakan yang berlaku • Sosialisasi terkait pemberlakuan kebijakan terbaru maupun perubahan dan pembaharuan kebijakan • *Mandatory reporting in accordance with applicable policies* • *Socialization related to the implementation of the latest policies as well as changes and renewals of policiesa*	- Pemenuhan kewajiban yang telah ditentukan dalam ketentuan yang berlaku - Pemenuhan kepatuhan pada peraturan - Perwujudan relasi kemitraan dalam menciptakan komitmen keberlanjutan - *Compliance of obligations that have been determined in the applicable provisions* - *Compliance with regulations* - *Realization of partnership relationships in creating sustainability commitments*
2	Investor & Pemegang Saham Investors & Shareholders	• RUPS (RUPST dan RUPSLB) • Penyajian informasi mengenai laporan keuangan di media cetak • Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan • *GMS (AGMS and EGMS)* • *Presentation of information regarding financial reports in print media* • *Annual and Sustainability Report*	- Perubahan yang terjadi dalam Perseroan (Manajemen, Anggaran Dasar, dan/atau Aksi Korporasi) - Informasi mengenai kinerja Perseroan - Kesinambungan usaha dan pertumbuhannya - Realisasi penerapan Tata Kelola Perseroan - *Changes that occur within the Company (Management, Articles of Association, and/or Corporate Action)* - *Information regarding the Company's performance* - *Business continuity and growth* - *Realization of the implementation of Good Corporate Governance*
3	Karyawan Employees	• Program peningkatan kompetensi • Perjanjian Kerja Bersama (PKB) • Pemanfaatan media internal • *Competency improvement program* • *Collective Labor Agreement* • *Utilization of internal media*	- Peran karyawan dalam keberlanjutan Perseroan - Keamanan, kesehatan, dan keselamatan karyawan - Pemenuhan kesejahteraan - Remunerasi yang sesuai - Pengembangan karier - Sarana K3 - Pengembangan diri (program kompetensi) - Kualitas hubungan industrial - *The role of employees in the Company's sustainability* - *Employee safety, health and safety* - *Fulfillment of welfare* - *Appropriate remuneration* - *Career development* - *OHS Facilities* - *Self development (competency program)* - *Industrial relations quality*
4	Pelanggan Customers	• Situs web • Informasi dalam media cetak • Layanan konsumen • Survei kepuasan pelanggan • *Website* • *Information in Print Media* • *Customer service* • *Customer satisfaction survey*	- Informasi mengenai produk dan jasa Perseroan - Laporan aduan atas produk dan jasa Perseroan - Peningkatan kualitas produk dan jasa Perseroan - *Information about the Company's products and services* - *Complaint reports on the Company's products and services* - *Quality enhancement of the Company's products and services*
5	Masyarakat dan Komunitas/Asosiasi Public & Community/Association	• Pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) • *Implementation of Social and Environmental Responsibility*	- Kepercayaan kepada Perseroan - Manfaat dan nilai tambah bagi masyarakat - *Trust in the Company* - *Benefits and added value for the community*
6	Mitra Bisnis Business Partner	• Kontrak dan perjanjian kerja • *Business contracts and agreements*	- Syarat Sahnya Perjanjian - Lingkup Kerja - Harga dan Skema Pembayaran - Pembagian Keuntungan dan Kerugian - Kerahasiaan Informasi - Hak Kekayaan Intelektual - Klausul Force Majeure - Asuransi dan Liabilitas - Anti-Korupsi dan Etika - *Validity Requirements of the Agreement* - *Scope of Work* - *Pricing and Payment Terms* - *Profit and Loss Distribution* - *Confidentiality of Information* - *Intellectual Property Rights* - *Force Majeure Clause* - *Insurance and Liability* - *Anti-Corruption and Ethics*

Tantangan dalam Penerapan Kinerja Keberlanjutan

Dalam menjalankan kinerja berkelanjutan, Perseroan dihadapkan pada berbagai tantangan, termasuk keterbatasan pemahaman serta tingginya kebutuhan adaptasi di seluruh tingkat organisasi. Keterbatasan wawasan dan pengalaman terkait kinerja berkelanjutan, serta proses implementasi yang masih dalam tahap awal, menjadi hambatan yang perlu ditangani dengan strategi yang tepat dan terarah.

Challenges in Implementing Sustainability Performance

In implementing sustainable performance, the Company faces various challenges, including limited understanding and the high need for adaptation across all organizational levels. The lack of insight and experience regarding sustainable performance, as well as the implementation process still being in its early stages, are obstacles that need to be addressed with precise and targeted strategies.

Permasalahan Menerapkan Keberlanjutan dalam Bisnis [E.5]

Permasalahan utama yang dihadapi Perseroan dalam aspek lingkungan terkait dengan ketergantungan terhadap energi fosil untuk operasional kapal dan kantor. Saat ini, sebagian besar kebutuhan listrik untuk fasilitas kantor dan galangan kapal Perseroan masih diperoleh dari sumber energi konvensional. Meskipun beberapa penyedia energi mulai memanfaatkan Energi Baru Terbarukan (EBT), keputusan mengenai distribusi energi tetap berada di pihak pemasok, sehingga pasokan yang diterima Perseroan belum sepenuhnya bebas dari bahan bakar fosil.

Issues of Implementing Sustainability in Business [E.5]

The main environmental challenge faced by the Company is its dependence on fossil-based energy for vessel and office operations. Currently, most of the electricity needed for the Company's office facilities and shipyards is still sourced from conventional energy. Although some energy providers have begun utilizing New Renewable Energy (NRE), decisions regarding energy distribution remain with the suppliers, meaning the energy supplied to the Company is not yet completely free from fossil fuels.

Untuk mengurangi ketergantungan terhadap energi berbasis fosil dan mendukung upaya pengurangan emisi, Perseroan berencana melakukan investasi pada penggunaan panel surya (*solar panel*) sebagai sumber energi alternatif dan sumber energi dari tumbuhan. Inisiatif ini diharapkan dapat memenuhi sebagian kebutuhan energi operasional secara mandiri, sekaligus menjadi langkah awal dalam transisi menuju penggunaan energi yang lebih bersih dan berkelanjutan, sejalan dengan komitmen Perseroan dalam praktik operasional ramah lingkungan.

To reduce dependence on fossil-based energy and support emission reduction efforts, the Company plans to invest in the use of solar panels and plant-based energy as alternative energy sources. This initiative is expected to partially meet operational energy needs independently, while also serving as a first step in the transition toward cleaner and more sustainable energy use, in line with the Company's commitment to environmentally friendly operational practices.



KINERJA KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY PERFORMANCE

Komitmen dan Upaya Perseroan Membangun Budaya Keberlanjutan [F.1]

Budaya keberlanjutan Perseroan sangat erat dengan Visi, Misi, dan Budaya Perusahaan yang telah dijelaskan pada bagian Profil Perusahaan. Nilai-nilai dasar tersebut kemudian diterjemahkan menjadi budaya keberlanjutan yang menekankan pengembangan produk yang unggul, kualitas sesuai standar industri, serta harga yang kompetitif. Perseroan berkomitmen untuk menjaga konsistensi mutu dan ketersediaan produk sebagai bentuk kontribusi terhadap dampak ekonomi, sosial, dan lingkungan yang positif bagi seluruh pemangku kepentingan.

Untuk mencapai kinerja keberlanjutan yang optimal, penerapan budaya keberlanjutan di lingkungan kerja menjadi aspek fundamental. Perseroan berupaya membangun dan memperkuat budaya tersebut melalui berbagai pendekatan strategis. Salah satu langkah penting yang dilakukan adalah menyosialisasikan prinsip serta tujuan keberlanjutan kepada seluruh karyawan, sehingga setiap individu memahami, menginternalisasi, dan mampu menerapkan praktik keberlanjutan dalam tugas dan tanggung jawab mereka masing-masing. Dengan demikian, budaya keberlanjutan tidak hanya menjadi pedoman, tetapi juga menjadi bagian dari identitas perusahaan yang terus berkembang dan diperkuat dari waktu ke waktu.

The Company's Commitment and Efforts to Build a Sustainability Culture [F.1]

The Company's sustainability culture is closely aligned with its Vision, Mission, and Core Values, as outlined in the Company Profile section. These fundamental values are translated into a sustainability culture that emphasizes the development of superior products, adherence to industry-quality standards, and competitive pricing. The Company is committed to maintaining consistent product quality and availability as a way to contribute positively to the economic, social, and environmental impact for all stakeholders.

To achieve optimal sustainability performance, the implementation of a sustainability culture within the workplace is a fundamental aspect. The Company strives to build and strengthen this culture through various strategic approaches. One of the key initiatives undertaken is the dissemination of sustainability principles and objectives to all employees, ensuring that each individual understands, internalizes, and is able to apply sustainability practices in their respective roles and responsibilities. In this way, the sustainability culture serves not only as a guideline but also as an evolving part of the Company's identity that continues to grow and strengthen over time.

Pencapaian Target Keberlanjutan [F.3]

Kinerja Ekonomi

Perbandingan Kinerja Perusahaan dengan Target Tahun 2025

Perseroan di tahun 2025 telah mengupayakan kinerja terbaiknya dalam meraih peluang dan menjaga keberlangsungan melalui pencapaian target.

Informasi mengenai perbandingan kinerja Perseroan yang berhasil dicapai dengan target yang telah disusun, dapat dilihat pada uraian dalam Bab "Analisis dan Pembahasan Manajemen" di bagian "Perbandingan Target dan Realisasi 2025 serta Proyeksi 2026" halaman 100 pada Laporan Tahunan atau pada tabel di bawah [F.2]

Achievement of Sustainability Target [F.3]

Economic Performance

Company Performance Comparison with 2025 Target

In 2025, the Company has strived for its best performance in seizing opportunities and maintaining sustainability through achieving targets.

The information regarding the comparison of the Company's performance that has been achieved with the targets is able to be seen in the description of the "Management Analysis and Discussion" Chapter in the "Comparison Of 2025 Targets and Realizations and 2026 Projections" page 100 on Annual Report or on the table below. [F.2]

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan *Description*	2025			2026
	Target Target	Pencapaian Achievement	Persentase Percentage	Proyeksi Projection
Total Aset *Total Assets*	**1.844.585**	**1.686.666**	**-9%**	**1.481.614**
Total Ekuitas *Total Equity*	**1.632.428**	**1.291.775**	**-21%**	**1.935.062**
Penjualan *Revenues*	1.293.010	1.076.814	-17%	1.481.614
Laba Neto Tahun Berjalan *Net Profit for the Year*	257.364	23.030	-91%	302.634

Kinerja Lingkungan

Kebijakan Perseroan terkait pelestarian lingkungan difokuskan pada penerapan operasional yang sesuai dengan seluruh regulasi dan standar industri yang berlaku, khususnya dalam kegiatan transportasi laut dan operasional galangan kapal. Perseroan memastikan bahwa seluruh tahapan kegiatan, mulai dari pengoperasian kapal, perawatan armada, hingga pengelolaan limbah kapal dan fasilitas pendukung, dilaksanakan sesuai ketentuan perundangan dan standar lingkungan yang berlaku.

Perseroan berkomitmen menciptakan aktivitas usaha yang harmonis dengan lingkungan melalui kepatuhan berkelanjutan terhadap regulasi. Upaya ini diwujudkan dengan pemeliharaan rutin armada, pengelolaan limbah yang tepat, serta penerapan praktik operasional terbaik di seluruh lini operasional. Kebijakan ini tidak hanya mendukung pelestarian lingkungan, tetapi juga memberikan nilai tambah bagi keberlangsungan bisnis dengan meminimalkan potensi isu lingkungan dan mengurangi risiko sanksi regulator maupun pembatalan kontrak dari pelanggan.

Terkait metrik ESG, saat ini Perseroan belum memiliki target spesifik untuk pencapaian *net zero emission* dan belum memiliki peraturan atau dokumen internal terkait hal tersebut. Meskipun demikian, Perseroan mendukung upaya pemerintah Indonesia dalam mencapai *Net Zero Emissions* (NZE) 2060 dengan merencanakan penggunaan energi terbarukan dalam operasional kapal dan fasilitas pendukung di masa mendatang.. [E-06]

Biaya Lingkungan Hidup Tahun 2025 [F.4]

Komitmen Perseroan terhadap kelestarian lingkungan diwujudkan melalui penerapan praktik operasional yang memperhatikan aspek perlindungan lingkungan. Hingga tahun 2025, Perseroan belum mengalokasikan anggaran khusus yang secara spesifik ditujukan untuk program kelestarian lingkungan.

Environmental Performance

The Company's environmental conservation policy focuses on implementing operations in compliance with all applicable regulations and industry standards, particularly in maritime transportation and shipyard operations. The Company ensures that all stages of its activities, from vessel operations and fleet maintenance to ship and supporting facility waste management, are carried out in accordance with prevailing laws and environmental standards.

The Company is committed to creating business activities that are harmonious with the environment through continuous regulatory compliance. This effort is realized through routine fleet maintenance, proper waste management, and the implementation of best operational practices across all operational lines. This policy not only supports environmental preservation but also adds value to business sustainability by minimizing potential environmental issues and reducing the risk of regulatory sanctions or contract cancellations by customers.

Regarding ESG metrics, the Company currently does not have specific targets for achieving net zero emissions and has not established internal regulations or documents on this matter. Nevertheless, the Company supports the Indonesian government's efforts to achieve Net Zero Emissions (NZE) by 2060 by planning to use renewable energy in vessel operations and supporting facilities in the future. [E-06]

Environmental Costs in 2025 [F.4]

The Company's commitment to environmental sustainability is reflected in the implementation of operational practices that take environmental protection aspects into consideration. As of 2025, the Company has not allocated a specific budget dedicated exclusively to environmental sustainability programs.

Meskipun demikian, Perseroan tetap berkomitmen untuk mengelola dampak lingkungan dari kegiatan operasional secara bertanggung jawab serta mempertimbangkan pengalokasian anggaran yang lebih terstruktur untuk mendukung berbagai inisiatif lingkungan di masa mendatang, sejalan dengan penguatan praktik keberlanjutan dan perkembangan kebutuhan operasional Perseroan.

Nevertheless, the Company remains committed to responsibly managing the environmental impacts arising from its operational activities and will consider allocating a more structured budget to support various environmental initiatives in the future, in line with the strengthening of sustainability practices and the evolving operational needs of the Company.

Penggunaan Material dalam Proses Bisnis [F.5]

Seluruh aktivitas operasional Perseroan, termasuk pengoperasian armada kapal dan kegiatan galangan kapal, dijalankan sesuai dengan regulasi lingkungan yang berlaku serta mengacu pada praktik terbaik di industri pelayaran. Perseroan memastikan setiap tahapan operasional, mulai dari pemeliharaan dan perawatan kapal, pengelolaan bahan bakar, hingga pengelolaan limbah kapal dan fasilitas pendukung, dilakukan dengan memperhatikan aspek lingkungan dan keselamatan.

Utilization of Materials in Business Process [F.5]

All of the Company's operational activities, including vessel operations and shipyard activities, are conducted in accordance with applicable environmental regulations and refer to best practices in the shipping industry. The Company ensures that every stage of operations, from vessel maintenance and repairs, fuel management, to the management of ship and supporting facility waste, is carried out with consideration for environmental and safety aspects.

Meskipun Perseroan telah memenuhi standar operasional dan sertifikasi yang berlaku dalam industri pelayaran, hingga saat ini Perseroan belum memiliki sertifikasi khusus yang mengakui praktik operasionalnya sebagai kegiatan bisnis berkelanjutan atau ramah lingkungan. Perseroan terus mengevaluasi dan mengkaji peluang untuk menerapkan prinsip keberlanjutan secara lebih komprehensif dalam seluruh aktivitas operasional di masa mendatang.

Although the Company has complied with the operational standards and certifications applicable in the shipping industry, it currently does not hold any specific certification recognizing its operations as sustainable or environmentally friendly business activities. The Company continues to evaluate and explore opportunities to implement sustainability principles more comprehensively across all operational activities in the future.

Pemanfaatan Energi
Energy Utilization

Jumlah Energi Tidak Terbarukan yang Digunakan [F.6]
Total Non-Renewable Energy Usage [F.6]

Keterangan *Description*	Satuan Unit	2025	2024	2023
Listrik *Electricity*	kWh	15.223,5	16.103,52	15.733,74
	GigaJoules	54,8046	57,9726	56,6414
BBM *Fuel*	Liter	2.895.228	5.179.752	8.000.415
	GigaJoules	99.016,7976	177.147,5184	273.614,1930

Catatan | *Notes:*
Pemakaian listrik dari kWh dikonversi ke gigajoule dengan menggunakan faktor konversi 0,0036 (1 kWh = 0,0036 gigajoules)
Electricity usage from kWh is converted to gigajoule using a conversion factor of 0.0036 (1 kWh = 0.0036 gigajoules)

Pemakaian BBM dari liter dikonversi ke gigajoule dengan menggunakan pendekatan 1 liter BBM = 0,035 gigajoules
Fuel consumption from Liters is converted to gigajoule using the approach of 1 Liter of fuel = 0.035 gigajoules

Informasi terkait intensitas energi yang digunakan [F.6] belum dapat disajikan dalam Laporan ini. Hal ini disebabkan karena Perseroan masih dalam tahap pengembangan sistem pencatatan dan pengukuran data energi yang diperlukan untuk menghitung intensitas energi secara akurat dan terstruktur.

Seiring dengan penguatan praktik keberlanjutan, Perseroan berkomitmen untuk secara bertahap menyempurnakan mekanisme pengumpulan dan pengolahan data energi sehingga ke depan informasi terkait intensitas energi dapat disajikan secara lebih komprehensif sesuai dengan ketentuan pelaporan yang berlaku.

Information regarding energy intensity [F.6] cannot yet be presented in this Report. This is due to the Company still being in the process of developing data recording and measurement systems required to calculate energy intensity in an accurate and structured manner.

In line with the strengthening of sustainability practices, the Company is committed to gradually enhancing its energy data collection and processing mechanisms so that, going forward, information related to energy intensity can be presented more comprehensively in accordance with applicable reporting requirements.

Aktivitas operasional Perseroan, baik di kantor pusat maupun di fasilitas pendukung operasional kapal, memerlukan pasokan energi untuk menjamin kelancaran proses bisnis. Kegiatan perkantoran menggunakan energi listrik serta bahan bakar minyak (BBM) untuk mendukung berbagai kebutuhan operasional, termasuk transportasi darat untuk perjalanan dinas. Sumber energi listrik Perseroan berasal dari Perusahaan Listrik Negara (PLN), yang sebagian besar masih mengandalkan bahan bakar fosil, terutama batu bara. Demikian pula, BBM yang digunakan dalam operasional kapal maupun kendaraan darat Perseroan masih berasal dari sumber energi fosil.

The Company's operational activities, both at the head office and at supporting facilities for vessel operations, require energy supply to ensure smooth business processes. Office activities use electricity and fuel (BBM) to support various operational needs, including land transportation for official travel. The Company's electricity supply comes from the State Electricity Company (PLN), which still largely relies on fossil fuels, primarily coal. Likewise, the fuel used in the Company's vessel and land vehicle operations still comes from fossil energy sources.

Sepanjang tahun 2025, konsumsi listrik Perseroan sepenuhnya berasal dari penggunaan energi langsung, dengan total pemakaian sebesar 15,223.5 kWh atau setara 54.8046 joule [E-03]. Untuk meningkatkan efisiensi energi, Perseroan telah menerapkan beberapa langkah strategis, antara lain penggunaan lampu LED yang lebih hemat energi dan menghasilkan emisi karbon lebih rendah. Di area galangan, Perseroan telah memasang panel listrik energy saver guna membantu mengoptimalkan pemakaian listrik. Selain itu, sensor lampu otomatis (*auto on & off*) juga diterapkan di sejumlah area untuk mengurangi pemborosan energi dan memastikan penggunaan listrik yang lebih efisien. [F.7, F.12]

Throughout 2025, the Company's electricity consumption was entirely sourced from direct energy use, totaling 15,223.5 kWh or equivalent to 54.8046 joules [E-03]. To improve energy efficiency, the Company has implemented several strategic measures, including the use of more energy-efficient LED lighting that produces lower carbon emissions. In the shipyard area, the Company has installed energy-saving electric panels to help optimize electricity usage. In addition, automatic light sensors (auto on & off) have been implemented in several areas to reduce energy waste and ensure more efficient electricity use. [F.7, F.12]



Penggunaan Air
Water Usage

Penggunaan Air [F.8, E-04] *Water Usage [F.8, E-04]*				
Keterangan ***Description***	**Satuan** **Unit**	**2025**	**2024**	**2023**
Operasional Kantor *Office Operation*	m3	24.212	28.296	51.441
Operasional *Operation*	m3	27.740	30.660	29.930
Total Penggunaan Air ***Total Water Usage***	m3	**51.952**	**58.956**	**81.371**

Sejalan dengan kebutuhan energi, Perseroan juga memerlukan pasokan air untuk mendukung kegiatan operasional sehari-hari. Di area kantor, air digunakan untuk kebutuhan fasilitas toilet, dapur (*pantry*), serta kebutuhan rumah tangga lainnya. Sumber air yang digunakan Perseroan berasal dari penyedia eksternal, yakni Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) serta pengelola Kawasan Industri tempat pabrik beroperasi.

In line with its energy needs, the Company also requires an adequate water supply to support day-to-day operational activities. At the office area, water is utilized for restroom facilities, pantry operations, and other general housekeeping needs. The Company's water supply is sourced from external providers, namely the Regional Drinking Water Company (PDAM) and the Industrial Estate Management where the plant operates.

Untuk mendukung efisiensi pemakaian air, Perseroan menerapkan langkah penghematan melalui kegiatan reuse air. Salah satunya adalah dengan mendaur ulang air hasil proses *reverse osmosis* (RO) setelah produksi di pabrik, yang kemudian dimanfaatkan kembali untuk kebutuhan mandi, cuci, dan kakus (MCK) di area pabrik. Upaya ini tidak hanya membantu mengurangi konsumsi air bersih, tetapi juga mendukung operasional yang lebih berkelanjutan.

To support water-use efficiency, the Company implements conservation measures through water reuse initiatives. One such effort includes recycling water generated from the reverse osmosis (RO) process following production activities at the plant, which is then reused for bathing, washing, and sanitation (MCK) purposes within the plant area. This initiative not only helps reduce clean water consumption but also supports more sustainable operational practices.

Aspek Keanekaragaman Hayati [F.9, F.10]

Aktivitas operasional Perseroan, yang mencakup pengangkutan barang melalui laut, sungai, dan danau, tidak berlokasi di kawasan konservasi atau wilayah dengan keanekaragaman hayati tinggi yang memerlukan perlindungan khusus, termasuk habitat spesies terancam punah. Kegiatan muat dan bongkar dilakukan di pelabuhan dan lokasi operasional yang telah disiapkan secara komersial, antara lain di Kalimantan Utara, Kalimantan Selatan, Sulawesi Selatan, Jawa-Bali, Morowali (Sulawesi Tengah), dan Weda, Halmahera Tengah (Maluku Utara), sehingga tidak menimbulkan dampak langsung terhadap ekosistem kritis.

Berdasarkan profil lokasi operasional tersebut, Perseroan menyimpulkan bahwa aspek keanekaragaman hayati tidak menjadi isu material dalam kegiatan usaha, sehingga informasi terkait tidak relevan untuk ditampilkan dalam laporan ini.

Aspects of Biodiversity [F.9, F.10]

The Company's operational activities, which include the transportation of goods via sea, rivers, and lakes, are not located in conservation areas or regions with high biodiversity that require special protection, including habitats of endangered species. Loading and unloading activities are carried out at commercially prepared ports and operational locations, including North Kalimantan, South Kalimantan, South Sulawesi, Java–Bali, Morowali (Central Sulawesi), and Weda, Central Halmahera (North Maluku), thus posing no direct impact on critical ecosystems.

Based on the profile of these operational locations, the Company concludes that biodiversity is not a material issue in its business activities, and therefore, related information is not relevant to be included in this report.

Emisi
Emission

Informasi terkait emisi yang dihasilkan [F.11] belum dapat disajikan dalam Laporan ini. Hal ini disebabkan karena Perseroan masih dalam tahap awal pengembangan sistem pencatatan dan pengukuran emisi yang terintegrasi, sehingga data yang diperlukan untuk pelaporan secara komprehensif belum tersedia.

Perseroan menyadari pentingnya pengelolaan dan pelaporan emisi sebagai bagian dari praktik keberlanjutan. Oleh karena itu, ke depan Perseroan berkomitmen untuk mengembangkan mekanisme pengukuran, pemantauan, dan pelaporan emisi secara bertahap agar dapat disajikan sesuai dengan standar dan ketentuan yang berlaku.

Information regarding emissions [F.11] cannot yet be presented in this Report. This is due to the Company being in the early stages of developing an integrated emissions recording and measurement system, resulting in the unavailability of data required for comprehensive reporting.

The Company recognizes the importance of emissions management and reporting as part of its sustainability practices. Therefore, going forward, the Company is committed to gradually developing mechanisms for the measurement, monitoring, and reporting of emissions, so that such information can be disclosed in accordance with applicable standards and regulations.

Dalam rangka menjalankan operasional transportasi laut yang berkelanjutan, Perseroan secara konsisten berupaya meminimalkan emisi Gas Rumah Kaca (GRK), khususnya karbon dioksida (CO_2), yang timbul dari penggunaan bahan bakar kapal dan listrik di fasilitas pendukung. Upaya ini dilakukan melalui pengelolaan konsumsi bahan bakar kapal, pemantauan efisiensi rute, dan penggunaan teknologi hemat energi di kantor maupun galangan.

In carrying out sustainable maritime transportation operations, the Company consistently strives to minimize greenhouse gas (GHG) emissions, particularly carbon dioxide (CO_2), arising from fuel consumption by vessels and electricity usage at supporting facilities. These efforts are carried out through the management of vessel fuel consumption, monitoring route efficiency, and utilizing energy-efficient technologies in both offices and shipyards.

Sebagai langkah konkret, Perseroan telah menerapkan sistem pemantauan bahan bakar (*fuel monitoring system*) serta menjaga kondisi kapal agar selalu optimal untuk mengurangi pemborosan energi dan emisi. [F.12]

As a concrete measure, the Company has implemented a fuel monitoring system and maintains vessels in optimal condition to reduce energy waste and emissions. [F.12]

Meskipun memiliki komitmen untuk mengurangi dampak operasional terhadap lingkungan, hingga saat ini Perseroan belum menetapkan target pengurangan emisi GRK atau sistem manajemen iklim yang menyeluruh. [E-07] Ke depan, Perseroan akan terus mengevaluasi dan mengembangkan strategi mitigasi perubahan iklim sebagai bagian dari pengelolaan keberlanjutan jangka panjang di sektor transportasi laut.

Although the Company is committed to reducing the environmental impact of its operations, it has not yet established specific GHG reduction targets or a comprehensive climate management system. [E-07] Moving forward, the Company will continue to evaluate and develop climate change mitigation strategies as part of its long-term sustainability management in the maritime transportation sector.

Pengungkapan Emisi Berdasarkan Metrik ESG [E-01]

Hingga tahun 2025, Perseroan belum melakukan perhitungan maupun pengungkapan emisi gas rumah kaca secara khusus berdasarkan metrik Environmental, Social, and Governance (ESG). Hal ini disebabkan karena Perseroan masih berada pada tahap awal dalam pengembangan sistem pengukuran dan pelaporan keberlanjutan yang lebih terstruktur.

Meskipun demikian, Perseroan menyadari pentingnya pengelolaan dan pelaporan emisi sebagai bagian dari praktik keberlanjutan yang baik. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk secara bertahap mempelajari dan mengembangkan mekanisme pengukuran serta pelaporan emisi yang selaras dengan standar ESG dan ketentuan regulasi yang berlaku di masa mendatang.

Emission Disclosure Based on ESG Metrics [E-01]

As of 2025, the Company has not yet conducted specific calculations or disclosures of greenhouse gas (GHG) emissions based on Environmental, Social, and Governance (ESG) metrics. This is because the Company is still in the early stage of developing a more structured sustainability measurement and reporting system.

Nevertheless, the Company recognizes the importance of managing and reporting emissions as part of good sustainability practices. Therefore, the Company is committed to gradually studying and developing mechanisms for measuring and reporting emissions that are aligned with ESG standards and applicable regulatory requirements in the future.

Pengelolaan Limbah [F.14]
Waste Management [F.14]

Limbah yang Dihasilkan 2022-2024 [F.13, E-05]
Generated Waste 2022-2024 [F.13, E-05]

Keterangan *Description*	Satuan Unit	2025
Non-B3 *Non-Hazardous*	Ton	64,8
Bahan Beracun dan Berbahaya (B3) *Hazardous (B3)*	Ton	54
Total Limbah yang Dihasilkan ***Total Generated Waste***	Ton	**118.8**

Informasi pengelolaan limbah yang disajikan dalam tabel pada Laporan ini hanya mencakup data untuk tahun 2025. Pada periode sebelumnya, Perseroan belum melakukan pencatatan dan pengelolaan data limbah secara terstruktur dan terdokumentasi dalam format pelaporan seperti yang disajikan saat ini.

Seiring dengan peningkatan komitmen Perseroan terhadap praktik keberlanjutan dan transparansi, Perseroan mulai melakukan pencatatan dan pelaporan pengelolaan limbah secara lebih sistematis sejak tahun 2025. Ke depan, Perseroan berkomitmen untuk terus menyempurnakan proses pencatatan dan pelaporan tersebut guna mendukung pengelolaan lingkungan yang lebih baik serta memenuhi ketentuan pelaporan yang berlaku.

The waste management information presented in the table in this Report covers data for 2025 only. In previous periods, the Company had not yet implemented structured recording and management of waste data in a documented reporting format as presented herein.

In line with the Company's increasing commitment to sustainability practices and transparency, the Company has begun to implement more systematic recording and reporting of waste management starting from 2025. Going forward, the Company is committed to continuously improving these recording and reporting processes to support better environmental management and to comply with applicable reporting requirements.



Dalam operasional transportasi laut dan layanan galangan kapal, Perseroan menghasilkan dua jenis limbah, yakni limbah B3 (bahan berbahaya dan beracun) serta limbah non-B3. Limbah non-B3 terutama berasal dari sisa bahan perawatan kapal, kemasan suku cadang, dan material pendukung operasional, sementara limbah B3 meliputi oli bekas, baterai accu, dan bahan kimia yang digunakan dalam proses perawatan kapal. Sebagian besar limbah non-B3 telah dikelola secara bertanggung jawab, termasuk didaur ulang atau disalurkan kembali melalui pihak ketiga. Untuk pengelolaan limbah B3, Perseroan bekerja sama dengan pihak ketiga berizin yang terdaftar di Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK), guna menjamin penanganan yang aman dan sesuai ketentuan.

In its maritime transportation and shipyard operations, the Company generates two types of waste: hazardous and toxic waste (B3) and non-B3 waste. Non-B3 waste primarily comes from leftover ship maintenance materials, spare part packaging, and operational support materials, while B3 waste includes used oil, batteries, and chemicals used in ship maintenance processes. Most non-B3 waste is managed responsibly, including being recycled or redirected through third parties. For B3 waste management, the Company collaborates with licensed third parties registered with the Ministry of Environment and Forestry (KLHK) to ensure safe and compliant handling.

Perseroan juga memastikan seluruh pengelolaan limbah mematuhi peraturan lingkungan yang berlaku, termasuk kepemilikan dokumen Rencana Pengelolaan Lingkungan Hidup dan Rencana Pemantauan Lingkungan Hidup (RKL-RPL) serta Rincian Teknis Tempat Penyimpanan Sementara Limbah B3 (Rintek TPS LB3) dari pengelola kawasan industri. Langkah-langkah ini mencerminkan komitmen Perseroan dalam menerapkan praktik operasional yang aman, ramah lingkungan, dan berkelanjutan.

The Company also ensures that all waste management complies with applicable environmental regulations, including maintaining documents such as the Environmental Management Plan and Environmental Monitoring Plan (RKL-RPL), as well as Technical Details of Temporary Storage for B3 Waste (Rintek TPS LB3) from industrial estate managers. These measures reflect the Company's commitment to implementing safe, environmentally friendly, and sustainable operational practices.

Pengaduan terkait Lingkungan Hidup [F.15, F.16]

Perseroan menyediakan sarana bagi masyarakat dan pemangku kepentingan untuk menyampaikan masukan, kritik, maupun pengaduan terkait potensi dampak negatif aktivitas plant terhadap lingkungan sekitar. Saluran pengaduan yang dapat diakses publik disediakan melalui situs web resmi Perseroan. Keberadaan kanal ini diharapkan dapat meningkatkan kinerja Perseroan dalam mengidentifikasi, menindaklanjuti, serta memperbaiki aspek-aspek keberlanjutan yang berkaitan dengan operasional Perseroan.

Sepanjang tahun 2025, Perseroan tidak menerima laporan atau pengaduan terkait insiden lingkungan, termasuk tumpahan akibat pengelolaan limbah yang tidak sesuai standar maupun isu lingkungan lainnya. Hal ini mencerminkan efektivitas pengelolaan lingkungan yang dijalankan Perseroan selama periode pelaporan. [F.15, F.16]

Environmental Complaints [F.15, F.16]

The Company provides accessible channels for the public and stakeholders to submit feedback, concerns, or complaints related to potential negative environmental impacts arising from plant operations. A publicly accessible grievance mechanism is made available through the Company's official website. This channel is expected to enhance the Company's performance in identifying, responding to, and addressing sustainability-related issues associated with its operational activities.

Throughout 2025, the Company did not receive any reports or complaints regarding environmental incidents, including spills due to improper waste management or other environmental issues. This outcome reflects the effectiveness of the Company's environmental management practices during the reporting period. [F.15, F.16]

Tanggung Jawab Sosial untuk Masyarakat

Penerapan tata kelola keberlanjutan di Perseroan mencakup dukungan terhadap pembangunan berkelanjutan yang diwujudkan melalui pelaksanaan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) atau *Corporate Social Responsibility* (CSR). Pengelolaan usaha tidak hanya berorientasi pada pencapaian keuntungan (*Profit*), namun juga menuntut sinergi dan pertumbuhan bersama seluruh pemangku kepentingan, termasuk masyarakat sekitar (*People*).

Perseroan memahami bahwa kegiatan usaha di industri transportasi laut tidak dapat berjalan tanpa keberadaan serta dukungan masyarakat yang menjadi bagian tidak terpisahkan dari perjalanan bisnis. Berangkat dari pemahaman tersebut, Perseroan berupaya memberikan kontribusi nyata melalui berbagai program CSR yang dirancang untuk membantu meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Perseroan meyakini bahwa nilai keberlanjutan hanya dapat tercapai apabila terdapat keseimbangan antara aspek sosial, ekonomi, dan lingkungan. Melalui pelaksanaan program CSR, Perseroan turut berperan aktif dalam mendukung pemerintah mencapai Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals*/SDGs) serta menciptakan dampak positif yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

Social Responsibility for the Society

The implementation of sustainability governance within the Company includes its commitment to supporting sustainable development, which is reflected through the execution of Corporate Social and Environmental Responsibility (CSR) programs. The Company's business management is not solely focused on generating profit, but also emphasizes synergy and collective growth with all stakeholders, including surrounding communities (People).

The Company understands that business activities in the maritime transportation industry cannot operate effectively without the presence and support of the local communities, who form an integral part of its business journey. With this understanding, the Company strives to deliver tangible contributions through various CSR programs designed to help improve community welfare.

The Company believes that sustainability value can only be achieved when social, economic, and environmental aspects are well balanced. Through the implementation of CSR initiatives, the Company actively supports the government's efforts to achieve the Sustainable Development Goals (SDGs) while creating long-term positive impacts for all stakeholders.

Komitmen Memberikan Produk dan Layanan Terbaik bagi Pelanggan [F.17]

Perseroan menyadari bahwa kepercayaan, dukungan, dan loyalitas pelanggan merupakan faktor kunci dalam menciptakan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan serta menjaga keberlanjutan bisnis. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk selalu mengutamakan kualitas layanan dan operasional. Setiap jasa pengangkutan serta layanan galangan yang disediakan menjalani evaluasi ketat untuk memastikan keamanan, keandalan, dan kepatuhan terhadap standar industri. Dengan pendekatan ini, pelanggan dapat menjadikan Perseroan sebagai mitra strategis yang dapat diandalkan dalam mendukung kelancaran distribusi dan operasional mereka.

Commitment to Providing the Best Products and Services for Customers [F.17]

The Company recognizes that customer trust, support, and loyalty are key factors in creating added value for all stakeholders and maintaining business sustainability. Therefore, the Company is committed to prioritizing the quality of its services and operations. Every transportation service and shipyard service provided undergoes strict evaluation to ensure safety, reliability, and compliance with industry standards. With this approach, customers can rely on the Company as a strategic partner that supports the smooth operation and distribution of their business activities.

Dampak Operasi bagi Masyarakat Sekitar Wilayah Operasional [F.23, F.28]

Seluruh aktivitas operasional Perseroan, baik di kantor pusat maupun di galangan dan armada, dirancang untuk berjalan harmonis dengan lingkungan sekitar dan meminimalkan gangguan bagi masyarakat. Lokasi operasional Perseroan, termasuk Kantor Pusat di Gedung Kirana Three (Bellatera), tiga kantor perwakilan, serta fasilitas galangan PSS, telah dipilih dengan mempertimbangkan keamanan, aksesibilitas, dan dampak sosial, sehingga operasional harian dapat berjalan secara optimal tanpa menimbulkan efek negatif bagi lingkungan sekitar.

Impact of Operations for Communities Around the Operational Area [F.23, F.28]

All of the Company's operational activities, both at the headquarters and at shipyard and fleet facilities, are designed to operate in harmony with the surrounding environment and to minimize disruption to local communities. The Company's operational locations, including the Headquarters at Gedung Kirana Three (Bellatera), three representative offices, and PSS shipyard facilities, have been selected with consideration for safety, accessibility, and social impact, ensuring that daily operations run optimally without causing negative effects on the surrounding environment.

Keberadaan Perseroan memberikan dampak positif bagi masyarakat, terutama melalui penciptaan lapangan kerja lokal dan peningkatan kapasitas tenaga kerja di sektor transportasi laut. Selain itu, Perseroan bekerja sama dengan pihak lokal dan mitra usaha untuk mendukung operasional armada, termasuk penyediaan bahan bakar, suku cadang, dan layanan pendukung lainnya, sehingga turut mendorong pertumbuhan ekonomi daerah.

The presence of the Company provides positive impacts to local communities, particularly through the creation of local employment and enhancement of workforce capacity in the maritime transportation sector. In addition, the Company collaborates with local parties and business partners to support fleet operations, including the supply of fuel, spare parts, and other supporting services, thereby contributing to regional economic growth.

Perseroan juga menyediakan saluran pengaduan melalui situs web resmi, yang berfungsi menjaga hubungan harmonis dengan masyarakat dan pemangku kepentingan. Sepanjang tahun 2025, tidak terdapat pengaduan masyarakat terkait aktivitas operasional Perseroan, menunjukkan hubungan yang baik dan komunikasi yang efektif. [F.24]

The Company also provides a complaint channel through its official website, which serves to maintain harmonious relationships with the community and stakeholders. Throughout 2025, there were no complaints from the public regarding the Company's operational activities, demonstrating good relations and effective communication. [F.24]

Lebih luas lagi, jasa pengangkutan dan galangan yang disediakan Perseroan berkontribusi pada kelancaran rantai pasok nasional, mendukung pelaku Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM), serta memastikan barang dan komoditas dapat didistribusikan secara andal dan tepat waktu. Dengan demikian, Perseroan tidak hanya menciptakan nilai ekonomi bagi pelanggan, tetapi juga memperkuat keberlanjutan usaha masyarakat yang terlibat dalam ekosistem bisnisnya.

Furthermore, the transportation and shipyard services provided by the Company contribute to the smooth functioning of the national supply chain, support Micro, Small, and Medium Enterprises (MSMEs), and ensure that goods and commodities are distributed reliably and on time. Thus, the Company not only creates economic value for its customers but also strengthens the sustainability of the businesses and communities involved in its business ecosystem.

Pengaduan dari Masyarakat [F.24]

Sampai akhir tahun 2025, Perseroan tidak menerima pengaduan dari masyarakat terkait aktivitas operasional maupun proses bisnis yang dijalankan.

Public Complaints [F.24]

Until the end of 2025, the Company noted that there were no complaints from the public regarding the Company's operational activities and business processes.

Program Tanggung Jawab Sosial Lingkungan Perusahaan [F.25]

Sepanjang tahun 2025, Perseroan belum melaksanakan program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (*Corporate Social Responsibility*/CSR) secara khusus. Hal ini disebabkan karena Perseroan masih berada pada tahap awal penguatan struktur organisasi serta penyesuaian sistem dan kebijakan internal setelah perubahan status menjadi perusahaan terbuka.

Corporate Social Environment Responsibility Program [F.25]

Throughout 2025, the Company did not implement specific Corporate Social Responsibility (CSR) programs. This was primarily due to the Company being in the early stage of strengthening its organizational structure and adjusting internal systems and policies following its transition to a public company.

Meskipun demikian, Perseroan menyadari pentingnya peran perusahaan dalam memberikan kontribusi positif bagi masyarakat dan lingkungan sekitar. Oleh karena itu, ke depan Perseroan berkomitmen untuk merancang dan melaksanakan program CSR yang terstruktur dan berkelanjutan, sejalan dengan perkembangan usaha Perseroan serta kebutuhan masyarakat di sekitar wilayah operasional.

Nevertheless, the Company recognizes the importance of contributing positively to the surrounding communities and environment. Therefore, going forward, the Company is committed to designing and implementing structured and sustainable CSR programs in line with the Company's business development and the needs of communities around its operational areas.

Aspek Ketenagakerjaan

Perseroan berkomitmen kuat untuk memastikan implementasi kebijakan di bidang Sumber Daya Manusia (SDM) berjalan secara konsisten dan efektif. Dalam menjaga stabilitas usaha, Perseroan perlu mempertahankan kualitas serta kuantitas produksi agar mampu memenuhi permintaan pasar, khususnya dalam memenuhi kontrak dengan pelanggan korporat. Oleh karena itu, pengelolaan SDM menjadi elemen strategis yang tidak dapat dipisahkan dari keberlanjutan operasional Perseroan.

Pengelolaan SDM dilakukan dengan pendekatan human capital, yang mendorong Perseroan untuk memandang karyawan lebih dari sekadar aset perusahaan. Perseroan tidak hanya berfokus pada pemanfaatan tenaga kerja untuk mendukung kinerja operasional, namun juga memberikan perhatian terhadap pengembangan kompetensi, kenyamanan bekerja, dan kesejahteraan karyawan. Melalui pendekatan ini, Perseroan berharap dapat menciptakan lingkungan kerja yang produktif, inklusif, dan mendukung pertumbuhan jangka panjang bagi seluruh karyawan.

Kesetaraan Kesempatan Bekerja [F.18]

Perseroan menerapkan prinsip kesetaraan di lingkungan kerja dengan memberikan kesempatan yang sama bagi setiap individu, baik dalam proses rekrutmen maupun pengembangan karier. Dalam perekrutan, setiap calon karyawan memiliki peluang yang setara untuk bergabung dengan Perseroan melalui seleksi yang berfokus pada kesesuaian jabatan, keahlian, pengalaman, dan kompetensi tanpa diskriminasi berdasarkan suku, agama, ras, atau golongan.

Selain itu, Perseroan juga memastikan bahwa setiap karyawan memiliki akses yang sama dalam pengembangan karier, sesuai dengan kebutuhan jabatan dan keterampilan yang relevan, guna mendukung pertumbuhan profesional yang berkelanjutan.

Pada tahun 2025, jumlah karyawan perempuan mencapai 53 orang atau setara dengan 29.3% dari total karyawan Perseroan. Komposisi ini mencerminkan keberagaman di lingkungan kerja dan menjadi bagian dari komitmen Perseroan dalam menciptakan kesempatan kerja yang inklusif serta berimbang.

Employment Aspects

The Company is strongly committed to ensuring that the implementation of policies in the field of Human Resources (HR) is carried out consistently and effectively. To maintain business stability, the Company must preserve both the quality and quantity of its production in order to meet market demand, particularly in fulfilling contractual obligations with corporate customers. Therefore, HR management serves as a strategic element that is integral to the Company's operational sustainability.

HR management is conducted through a human-capital approach, which encourages the Company to view employees as more than merely corporate assets. The Company not only focuses on leveraging the workforce to support operational performance but also places significant attention on competency development, workplace comfort, and employee well-being. Through this approach, the Company aims to create a productive and inclusive work environment that supports long-term growth for all employees.

Equalty in Employment Opportunity [F.18]

The Company upholds the principle of equality in the workplace by providing equal opportunities to all individuals, both in the recruitment process and in career development. During recruitment, every prospective employee has an equal chance to join the Company through a selection process focused on job suitability, skills, experience, and competencies, without discrimination based on ethnicity, religion, race, or social group.

Furthermore, the Company ensures that all employees have equal access to career development, in line with the requirements of their positions and relevant skills, to support sustainable professional growth.

In 2025, the number of female employees reached 53 individuals, representing 29.3% of the Company's total workforce. This composition reflects diversity in the workplace and is part of the Company's commitment to creating an inclusive and balanced work environment.

Kesetaraan Gender [S-01] *Gender Equality [S-01]*				
Level Jabatan ***Level of Position***	**Pria** ***Male***		**Wanita** ***Female***	
	Jumlah ***Total***	**Persentase** ***Percentage***	**Jumlah** ***Total***	**Persentase** ***Percentage***
Entry-level	84	46.4%	41	22.7%
Mid-level	32	17.7%	12	6.6%
Senior-level	8	4.4%	0	0%
Executive-level	4	2.2%	0	0%
Total Karyawan ***Total Employees***	128	70.7%	53	29.3%

Keterangan | *Notes:*
Data pada tabel hanya mencakup PT Pancaran Samudera Transport Tbk
Data in the table only covers PT Pancaran Samudera Transport Tbk

Komitmen Pencegahan Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa [F.19]

Perseroan menjalankan operasional bisnis dengan mematuhi peraturan yang berlaku, termasuk ketentuan terkait ketenagakerjaan. Dalam proses rekrutmen, Perseroan hanya menerima Sumber Daya Manusia (SDM) yang memenuhi standar internal dan kebijakan pemerintah, serta memastikan bahwa usia minimum pekerja sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk mencegah penggunaan tenaga kerja anak. Perseroan menjamin bahwa seluruh karyawan berusia minimal 18 tahun.

Selain itu, Perseroan memastikan bahwa setiap tenaga kerja direkrut secara sukarela, tanpa adanya pemaksaan. Semua karyawan diberikan kesempatan untuk membaca, mengevaluasi, dan memahami kontrak kerja sebelum menyetujuinya. Perseroan juga berkomitmen untuk menghormati Hak Asasi Manusia serta menghindari segala bentuk eksploitasi dalam hubungan kerja.

Commitment to Prevention of Child Labor and Forced Labor [F.19]

The Company conducts its business operations in compliance with applicable regulations, including those related to labor. In the recruitment process, the Company only accepts Human Resources (HR) who meet internal standards and government policies, and ensures that the minimum age of workers complies with applicable regulations to prevent the use of child labor. The Company guarantees that all employees are at least 18 years old.

Furthermore, the Company ensures that every worker is recruited voluntarily, without coercion. All employees are given the opportunity to read, evaluate, and understand their employment contracts before agreeing to them. The Company is also committed to respecting Human Rights and avoiding any form of exploitation in employment relationships.

Level Karyawan Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur [S-02] *Employee Level by Gender and Age Group [S-02]*							
Rentang Usia (tahun) ***Age Range (years old)***	**Entry-level**		**Mid-level**		**Senior-level**	**Executive-level**	**Total Karyawan** ***Total Employees***
	Pria **Male**	**Wanita** **Female**	**Pria** **Male**	**Wanita** **Female**	**Pria** **Male**	**Wanita** **Female**	
18-25	12	12	2	0	1	0	27
25-35	52	26	17	11	3	0	109
35-45	16	3	11	1	7	0	38
45-55	4	0	2	0	1	0	7
>55	0	0	0	0	0	0	0

Tingkat Perputaran Karyawan [S-03]
Pada tahun 2025, Perseroan merekrut 40 karyawan baru atau setara dengan 22% dari total karyawan Perseroan pada tahun tersebut. Di sisi lain, jumlah karyawan yang meninggalkan Perseroan sepanjang tahun 2025 mencapai 51 orang, atau 28% dari total karyawan. Mayoritas karyawan yang keluar tersebut merupakan karyawan yang mengundurkan diri atas keputusan pribadi.

Pengungkapan data ini hanya mencakup PT Pancaran Samudera Transport Tbk sebagai entitas induk dan tidak mencakup entitas anak lainnya secara konsolidasian. Penyajian informasi dilakukan untuk memberikan transparansi terkait dinamika ketenagakerjaan serta mendukung evaluasi berkelanjutan terhadap strategi pengelolaan sumber daya manusia.

Employee Turnover Rate [S-03]
In 2025, the Company recruited 40 new employees, equivalent to 22% of the Company's total workforce for the year. Meanwhile, the number of employees who left the Company during 2025 reached 51 individuals, or 28% of the total workforce. The majority of departing employees resigned based on personal decisions.

This disclosure only covers PT Pancaran Samudera Transport Tbk as the parent entity and does not include other subsidiaries on a consolidated basis. The presentation of this information serves to provide transparency regarding workforce dynamics and to support the continuous evaluation of the Company's human resource management strategies.

Jumlah Karyawan Sementara [S-04]
Pada tahun 2025, Perseroan memiliki 40 karyawan sementara, yang setara dengan 22% dari total karyawan Perseroan pada tahun tersebut. Karyawan sementara yang dimaksud adalah tenaga kerja yang dikelola oleh kontraktor dan/atau konsultan yang bekerja mendukung operasional Perseroan sesuai kebutuhan.

Pengungkapan data ketenagakerjaan ini mencakup PT Pancaran Samudera Transport Tbk sebagai entitas induk, dan tidak mencakup entitas anak lainnya secara konsolidasian. Penyajian data dilakukan untuk memberikan gambaran yang akurat mengenai struktur tenaga kerja Perseroan serta sebagai bentuk transparansi dalam pengelolaan sumber daya manusia.

Total Temporary Employees [S-04]
In 2025, the Company employed 40 temporary workers, representing 22% of the Company's total workforce for the year. These temporary workers refer to personnel managed by contractors and/or consultants who support the Company's operational activities as needed.

This employment disclosure covers PT Pancaran Samudera Transport Tbk as the parent entity and does not include other subsidiaries on a consolidated basis. The presentation of this data provides an accurate depiction of the Company's workforce structure and reflects the Company's commitment to transparency in human resource management.

Kebijakan Remunerasi Karyawan [F.20]
Perseroan bertanggung jawab untuk memberikan imbal jasa yang layak kepada karyawan dengan menetapkan remunerasi yang sesuai dengan beban kerja, jabatan, serta kebijakan pengupahan pemerintah. Oleh karena itu, Perseroan menyusun skema remunerasi yang adil, mempertimbangkan kondisi perusahaan, standar industri sejenis, dan peraturan yang berlaku.

Selain itu, Perseroan memastikan kepatuhannya terhadap ketentuan Upah Minimum Provinsi (UMP) dengan memberikan imbal jasa yang lebih tinggi dari standar yang ditetapkan, sebagai bentuk komitmen dalam menjaga kesejahteraan karyawan.

Employee Remuneration Policy [F.20]
The Company is responsible for providing fair compensation to employees by establishing remuneration that aligns with workload, position, and government wage policies. Therefore, the Company designs a fair remuneration scheme, taking into account the Company's conditions, industry standards, and applicable regulations.

In addition, the Company ensures compliance with the Provincial Minimum Wage (UMP) regulations by providing compensation that exceeds the established standard, as a form of commitment to maintaining employee welfare.

Mengedepankan Lingkungan Kerja yang Layak dan Aman [F.21]

Perseroan meyakini bahwa lingkungan kerja yang aman, sehat, dan nyaman merupakan pondasi penting dalam mendukung produktivitas karyawan. Atas dasar keyakinan tersebut, Perseroan berkomitmen terhadap program kesehatan dan keselamatan yang melindungi dan menjaga kesehatan dan keselamatan karyawan Perusahaan darat dan laut (karyawan) di tempat kerja. Perusahaan juga berkomitmen untuk menyediakan lingkungan kerja yang aman, bersih, dan tertib di seluruh unit operasional termasuk kapal, pelabuhan, dan kantor. Serta berkomitmen menjaga kenyamanan dan kesejahteraan kru kapal serta staf darat melalui lingkungan kerja yang mendukung produktivitas dan kesehatan mental.

Komitmen tersebut diwujudkan melalui penerapan standar Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) yang telah ditetapkan untuk lingkungan kerja darat serta Sistem Manajemen Keselamatan berdasarkan persyaratan standar ISM Code untuk lingkungan kerja laut. Seluruh prosedur operasional Perseroan telah terintegrasi dengan aspek K3 yang mengacu pada praktik terbaik serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Selama tahun 2025, Perseroan mencatat 0 kejadian kecelakaan kerja. Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal tercatat sebesar 0%. [S-06]

Prioritizing a Decent and Safe Work Environment [F.21]

The Company believes that a safe, healthy, and comfortable working environment is a fundamental foundation for supporting employee productivity. Based on this belief, the Company is committed to implementing health and safety programs aimed at protecting and safeguarding the well-being of both onshore and offshore employees (employees) in the workplace. The Company is also committed to providing a safe, clean, and orderly working environment across all operational units, including vessels, ports, and offices, as well as maintaining the comfort and welfare of vessel crews and onshore staff through a work environment that supports productivity and mental well-being.

This commitment is implemented through the application of Occupational Health and Safety (OHS) standards established for onshore working environments, as well as the Safety Management System based on the requirements of the International Safety Management (ISM) Code for offshore operations. All of the Company's operational procedures have been integrated with OHS aspects in accordance with best practices and applicable laws and regulations.

During 2025, the Company recorded 0 workplace accident. The percentage of serious workplace accidents resulting in serious injury or fatality was recorded at 0%. [S-06]



Perlindungan Terhadap HAM, Perlindungan dari Pelecehan Seksual dan Tindakan Diskriminasi Lainnya
Selain memastikan lingkungan kerja yang aman secara fisik, Perseroan juga berkomitmen melindungi seluruh karyawan dari risiko non-fisik, termasuk pelanggaran Hak Asasi Manusia (HAM), pelecehan seksual, maupun tindakan diskriminasi dalam bentuk apa pun. Sepanjang tahun 2025, Perseroan tidak mencatat adanya kasus pelanggaran HAM terhadap karyawan. [S-07]

Perseroan belum memiliki ketentuan internal khusus yang mengatur secara tersendiri mengenai perlindungan Hak Asasi Manusia (HAM), perlindungan dari pelecehan seksual, dan tindakan diskriminasi lainnya. Namun demikian, Perseroan berkomitmen untuk menjalankan kegiatan usahanya dengan menjunjung penghormatan terhadap HAM serta menciptakan lingkungan kerja yang profesional, saling menghormati, dan bebas dari pelecehan maupun diskriminasi dalam bentuk apa pun, dengan mengacu pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. [S-08, S-09]

Protecting Human Rights, Protection Against Sexual Harassment, and Other Discriminations
In addition to ensuring a physically safe work environment, the Company is also committed to protecting all employees from non-physical risks, including human rights (HR) violations, sexual harassment, and any form of discrimination. Throughout 2025, the Company recorded no cases of human rights violations against employees. [S-07]

The Company has not yet established specific internal policies that separately govern the protection of Human Rights, protection against sexual harassment, and other forms of discrimination. Nevertheless, the Company remains committed to conducting its business activities with due respect for human rights and to fostering a professional work environment characterized by mutual respect, free from harassment and discrimination in any form, in accordance with the prevailing laws and regulations. [S-08, S-09]

Pelatihan dan Pengembangan Karyawan [E.2, F.22]
Pada tahun 2025, kinerja dan kualitas SDM memegang peranan krusial dalam mendukung target pertumbuhan **PT Pancaran Samudera Transport Tbk (PSAT)**. Mengingat visi Perseroan untuk menjadi yang terbaik di sektor *maritime services*, strategi pengembangan SDM difokuskan pada komitmen terhadap manajemen mutu dan keselamatan operasional. Perseroan menerapkan prinsip *Continuous Improvement* secara

Employee Training and Development [E.2, F.22]
*In 2025, the performance and quality of human resources will play a crucial role in supporting the growth targets of **PT Pancaran Samudera Transport Tbk (PSAT).** In line with the company's vision to become the best in the maritime services sector, its human resource development strategy focuses on a commitment to quality management and operational safety. The company implements the principle of continuous improvement holistically, which includes*



holistikang mencakup penyempurnaan metode kerja serta pengembangan kapabilitas tim melalui pelatihan intensif. Langkah ini diyakini menjadi pendorong utama keberhasilan Perseroan dalam memperluas jangkauan operasional ke berbagai pelabuhan di seluruh nusantara. Perusahaan menginisiasi berbagai program untuk meningkatkan kompetensi kru kapal dan staf kantor, termasuk:

- Pelatihan implementasi keselamatan di atas kapal, melalui *program training Internal Auditor ISM Code* & DPA ISM *Code* maka dapat memastikan audit keselamatan dan analisis risiko terkualifikasi dengan baik, serta memastikan peran DPA tetap efektif sebagai jembatan komunikasi antara pihak management dan staf kantor dengan kru di kapal dalam menegakkan budaya keselamatan *(safety culture*) dan kepatuhan regulasi.*Top of Form*

- Pelatihan Teknis untuk *Staff Operation* yang bertugas di lapangan terkait Kesiapan Menghadapi Risiko Spesifik (*High-Risk Activities*) melalui pelatihan *Working at Height, Working Near Water,* dan *Lifting & Supporting Loads*, perusahaan memastikan karyawan mampu menggunakan peralatan keselamatan (PPE) yang tepat sesuai scenario, serta menjalankan prosedur teknis yang benar untuk mencegah fatalitas pada aktivitas berisiko tinggi.

- Pelatihan Teknis untuk *Staff Operation* yang bertugas di lapangan terkait kepatuhan Regulasi *(Regulatory Compliance)* melalui program pelatihan ISMKP dan IMDG *Code*, perusahaan memastikan operasional perusahaan sejalan dengan Undang-Undang Keselamatan Pertambangan Indonesia. Serta, penanganan dan pengiriman barang berbahaya *(Dangerous Goods)* memenuhi standar maritim internasional, menghindarkan perusahaan dari sanksi hukum dan denda.

- Pelatihan Teknis untuk *Staff Operation* yang bertugas di lapangan terkait mitigasi dan Respons Darurat Melalui HAZID, BFA *(Basic First Aid)*, dan *Safety Engineering*, perusahaan memastikan bahaya dapat diidentifikasi sebelum kecelakaan terjadi (tindakan preventif). Jika insiden terjadi, kerusakan dapat diminimalisir melalui pertolongan pertama yang cepat dan sistem rekayasa keselamatan yang handal.

- Pelatihan untuk *Staff* kantor yang menangani kru kapal **PT Pancaran Samudera Transport Tbk (PSAT)** melalui program pelatihan *Maritime Labour Convention* sangat penting untuk memastikan bahwa pemilik kapal dan manajemen memahami dan mematuhi standar internasional yang ditetapkan untuk perlindungan pelaut.

refining work methods and developing team capabilities through intensive training. This initiative is believed to be a key driver of the company's success in expanding its operational reach to various ports across the archipelago. The company has initiated various programs to improve the competency of ship crews and office staff, including:

- *Training onboard safety implementation through the Internal Auditor ISM Code & DPA ISM Code training program, which ensures that safety audits and risk analyses are properly qualified, and the DPA's role remains effective as a communication bridge between management and office staff, with the ship's crew, in upholding a safety culture and regulatory compliance.*

- *Technical training for Operations Staff working in the field related to readiness for Specific Risks (High-Risk Activities). Through training on working at height, working near water, and lifting & supporting loads, the company ensures employees are able to use the appropriate safety equipment (PPE) according to the scenario and carry out correct technical procedures to prevent fatalities in high-risk activities.*

- *Technical training for Operations Staff working in the field related to regulatory compliance. Through the ISMKP and IMDG Code training programs, the company ensures that company operations are in line with the Indonesian Mining Safety Law. Furthermore, the handling and shipping of dangerous goods meet international maritime standards, preventing the company from legal sanctions and fines.*

- *Technical training for Operations Staff working in the field related to mitigation and emergency response. Through HAZID, BFA (Basic First Aid), and Safety Engineering, the company ensures that hazards can be identified before accidents occur (preventive action). If an incident occurs, damage can be minimized through rapid first aid and a reliable safety engineering system.*

- *Training for office staff handling crew members at PT **Pancaran Samudera Transport Tbk (PSAT)** through the Maritime Labor Convention training program is crucial to ensure that shipowners and management understand and comply with international standards for the protection of seafarers.*

- Pelatihan untuk *Staff* kantor yang menangani investigasi kecelakaan melalui program training *Marine Accident and Investigation* guna menjalankan proses investigasi kecelakaan maritim, termasuk teknik, metodologi, dan praktik terbaik dalam menganalisis dan mencegah kecelakaan di industri maritim.
- Pelatihan teknis lainnya untuk fungsi *Business Enabler* **PT Pancaran Samudera Transport Tbk (PSAT)** dalam memahami industri *shipping* dan operasional kapal melalui program *training Basic Shipping Knowledge & Ship Operation*.
- Keunggulan Operasional & Budaya Inovasi *(Operational Excellence)* fokus pada peningkatan efisiensi dan kualitas layanan melalui pelatihan *Cargo Performance* serta penerapan metodologi *Problem Solving & Continuous Improvement* menggunakan PDCA & 7 *QC Tools*. Inisiatif ini diperkuat dengan program *Suggestion System Improvement* untuk mendorong partisipasi aktif karyawan dalam inovasi proses kerja.
- Strategi Bisnis, Kepatuhan & Tata Kelola (*Governance & Strategy*) mempertajam ketajaman bisnis melalui *Building Strong Business Analysis, Finance for Non-Finance, Sales, Business Development*, serta memastikan kepatuhan hukum yang ketat melalui *Contract Awareness, update* perpajakan (PMK 15 Tahun 2025, PPh21), dan mengikuti *update* peraturan terbaru, dengan contoh pada sistem perizinan berusaha yang melalui OSS RBA pasca terbitnya PP No. 28 th 2025.
- Transformasi Organisasi & Kapabilitas SDM mengakselerasi kesiapan talenta di era digital melalui *Digital Transformation Awareness* dan *English Professional Program*. Pengembangan karakter dan manajerial juga diperkuat melalui *Competency Analysis, Behavioral Event Interview* (BEI), HC *Training Series*, serta program unggulan *Personal Effectiveness* Vol 1: Pancaran *Personnel Development Program*.

- *Training for office staff handling accident investigations through the Marine Accident and Investigation training program to carry out maritime accident investigation processes, including techniques, methodologies, and best practices for analyzing and preventing accidents in the maritime industry.*
- *Other technical training for* ***PT Pancaran Samudera Transport Tbk (PSAT)****'s Business Enabler function to understand the shipping industry and ship operations through the Basic Shipping Knowledge & Ship Operation training program.*
- *Operational Excellence & Innovation Culture focuses on improving efficiency and service quality through Cargo Performance training and the implementation of Problem Solving & Continuous Improvement methodologies using PDCA & 7 QC Tools. This initiative is reinforced by the Suggestion System Improvement program to encourage active employee participation in work process innovation.*
- *Business Strategy, Compliance & Governance sharpens business acumen through Building Strong Business Analysis, Finance for Non-Finance, Sales & Business Development, and ensures strict legal compliance through Contract Awareness, tax updates (PMK 15 of 2025, PPh21), and following the latest regulatory updates, with examples in the business licensing system through OSS RBA after the issuance of PP No. 28 of 2025.*
- *Organizational Transformation & HR Capabilities accelerate talent readiness in the digital era through Digital Transformation Awareness and the English Professional Program. Character and managerial development are also strengthened through Competency Analysis, Behavioral Event Interviews (BEI), the HC Training Series, and the flagship Personal Effectiveness Vol. 1: Pancaran Personnel Development Program.*

Secara konsolidasi, program pelatihan yang telah terlaksana sepanjang tahun 2025 adalah sebagai berikut:

On a consolidated basis, the training programs conducted throughout 2025 are as follows:

Rata-rata Jam Pelatihan dan Pengembangan Karyawan [S-05] *Average Hour of Employee Training and Development [S-05]*		
Rata-Rata Jam Pelatihan per Karyawan ***Average Training Hour per Employee***	**Jumlah Karyawan Berpartisipasi dalam Program Pelatihan** **Total Employees Participated in Training Programs**	**Persentase Jumlah Karyawan Berpartisipasi dalam Program Pelatihan** **Percentage of Total Employees Participated in Training Programs**
16.16	207	91%

Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, aspek ekonomi menjadi salah satu fokus utama yang menentukan keberhasilan bisnis Perseroan. Kinerja ekonomi yang solid merupakan fondasi bagi Perseroan untuk terus beroperasi secara berkelanjutan, menciptakan nilai tambah, serta memberikan kontribusi terhadap keberlanjutan jangka panjang. Pencapaian ekonomi yang baik tidak hanya mendukung kelangsungan usaha, tetapi juga memastikan Perseroan mampu menjalankan tanggung jawabnya terhadap seluruh pemangku kepentingan.

Bagi Perseroan, keunggulan produk tidak hanya diukur dari kualitas, tetapi juga dari keamanan dan kepatuhan terhadap standar yang berlaku di pasar. Komitmen ini menjadi dasar bagi Perseroan dalam menjaga kepercayaan dan memenuhi kontrak dengan pelanggan korporat. Konsistensi dalam menjaga mutu produk serta memastikan kuantitas produksi sesuai permintaan pelanggan merupakan dua prioritas utama yang selalu dijaga. Upaya ini dilakukan secara berkesinambungan untuk memastikan setiap pelanggan memperoleh nilai terbaik, sekaligus memperkuat posisi Perseroan sebagai mitra bisnis yang dapat diandalkan.

Inovasi dan Pengembangan Produk dan Layanan [F.26]

Keunggulan Operasional Melalui Digitalisasi

Perseroan menetapkan SPIRIT Program sebagai wadah utama dalam memfasilitasi inovasi dan pengembangan berkelanjutan di seluruh lini organisasi untuk meningkatkan kualitas layanan jasa. Pada tahun 2025, fokus pengembangan diarahkan pada penguatan Keunggulan Operasional dan Otomasi Digital guna mencapai efisiensi biaya yang optimal serta tingkat kepuasan pelanggan (*customer satisfaction*) yang lebih tinggi.

Keunggulan Operasional & Efisiensi Biaya

1. Program Reduksi Biaya: Memfokuskan proyek perbaikan dalam SPIRIT Program 2025 pada area-area strategis yang berdampak langsung terhadap efisiensi biaya operasional Perseroan.
2. Standarisasi Pekerjaan: Digitalisasi prosedur kerja untuk memastikan setiap aktivitas operasional berjalan sesuai standar tertinggi guna meminimalkan kesalahan dan pemborosan (*waste*).
3. Pencapaian SLA yang Unggul: Memastikan kualitas layanan melalui optimasi proses berbasis digital, sehingga kepuasan pelanggan tetap terjaga di tengah upaya efisiensi biaya.

Responsibility for Sustainable Product/Service Development

In carrying out its business activities, economic performance is one of the key focus areas that determines the Company's overall business success. Strong economic performance serves as a foundation that enables the Company to continue operating sustainably, create added value, and contribute to long-term sustainability. Sound economic achievements not only support business continuity but also ensure that the Company is able to fulfill its responsibilities to all stakeholders.

For the Company, product excellence is measured not only by quality but also by safety and compliance with applicable market standards. This commitment underpins the Company's efforts to maintain customer trust and fulfill contractual obligations with corporate clients. Consistency in maintaining product quality and ensuring production quantities meet customer demand are two top priorities that the Company upholds at all times. These efforts are continuously implemented to ensure that every customer receives the best value while strengthening the Company's position as a reliable business partner.

Innovation and Development of Product and Service [F.26]

Operational Excellence Through Digitalization

The Company has established the SPIRIT Program as the primary vehicle to facilitate innovation and sustainable development across all organizational lines to enhance service quality. In 2025, our developmental focus is directed toward strengthening Operational Excellence and Digital Automation to achieve optimal cost efficiency and higher customer satisfaction.

Operational Excellence & Cost Efficiency

1. *Cost Reduction Program: Prioritizing improvement projects within the 2025 SPIRIT Program on strategic areas that have a direct impact on the Company's operational cost efficiency.*
2. *Standardized Work: Digitalizing work procedures to ensure every operational activity adheres to the highest standards, thereby minimizing errors and waste.*
3. *Superior SLA Achievement: Ensuring service quality through digital-based process optimization, maintaining customer satisfaction while simultaneously driving cost efficiency.*

Otomasi & Inovasi Digital

1. Fasilitasi Inovasi via SPIRIT Program: Mengintegrasikan seluruh inisiatif perbaikan, mulai dari skala kecil (*Suggestion System*) hingga skala besar (*Quality Control*), ke dalam *platform* digital untuk mempercepat proses eksekusi dan pemantauan.

2. Integrasi Proses *End-to-End*: Mengimplementasikan teknologi otomasi digital untuk menghubungkan seluruh proses bisnis secara menyeluruh guna menghilangkan duplikasi kerja, seperti pada sistem:
   - Pancaran Voyage Management
   - Pancaran HSQE Management
   - E-Procurement

3. Analisis Performa: Memanfaatkan *dashboard* digital (*Tableau*) untuk memantau aktivitas dan keberhasilan setiap proyek inovasi dalam SPIRIT Program secara akurat dan transparan.

Melalui sinergi antara SPIRIT Program dan Otomasi Digital, Perseroan tidak hanya mendorong budaya inovasi, tetapi juga memastikan bahwa setiap pengembangan di tahun 2025 berkontribusi langsung pada efisiensi biaya. Inilah inti dari strategi kami: menjadikan teknologi sebagai mesin utama untuk mencapai Keunggulan Operasional yang berkelanjutan.

Digital Automation & Innovation

1. *Innovation Facilitation via SPIRIT Program: Integrating all improvement initiatives—from small-scale (Suggestion System) to large-scale (Quality Control)—into a digital platform to accelerate execution and monitoring.*

2. *End-to-End Process Integration: Implementing digital automation technology to seamlessly connect all business processes and eliminate task duplication, specifically through:*
   - *Pancaran Voyage Management*
   - *Pancaran HSQE Management*
   - *E-Procurement*

3. *Performance Analysis: Leveraging digital dashboards (Tableau) to accurately and transparently monitor activities and the success rate of each innovation project within the SPIRIT Program.*

Through the synergy of the SPIRIT Program and Digital Automation, the Company not only fosters a culture of innovation but also ensures that every development in 2025 contributes directly to cost efficiency. This is the core of our strategy: utilizing technology as the primary engine to achieve sustainable Operational Excellence.



Evaluasi Keamanan Produk dan Layanan [F.27]

Sehubungan dengan karakteristik bisnis Perseroan yang berorientasi pada *business to business* (B2B), setiap jasa pengangkutan dan layanan galangan kapal dirancang berdasarkan kebutuhan spesifik pelanggan korporat. Perseroan menjunjung tinggi hak pelanggan untuk memperoleh informasi yang akurat dan transparan terkait layanan yang ditawarkan. Seluruh pelanggan diperlakukan secara setara sesuai kesepakatan kontrak, dengan komitmen penuh untuk memastikan mereka menerima layanan terbaik dan armada yang handal.

Peningkatan kualitas layanan dilakukan secara berkesinambungan melalui evaluasi kebutuhan serta masukan dari pelanggan. Perseroan secara rutin menyampaikan informasi mengenai jadwal operasional, pembaruan layanan, dan prosedur keselamatan, sekaligus membuka ruang komunikasi konstruktif untuk menerima umpan balik. Setiap masukan menjadi dasar perbaikan yang berorientasi pada efisiensi operasional dan kepuasan pelanggan. Langkah ini mencerminkan komitmen Perseroan dalam membangun hubungan jangka panjang yang berbasis kepercayaan dan nilai tambah.

Selain itu, Perseroan memastikan seluruh jasa yang disediakan memenuhi ketentuan regulasi yang berlaku, termasuk standar keselamatan pelayaran dan prosedur operasional galangan kapal. Sebagai bukti komitmen terhadap keamanan dan kualitas layanan, Perseroan terus menerapkan sistem manajemen keselamatan, pemeliharaan armada secara berkala, serta prosedur kepatuhan yang selaras dengan standar nasional dan internasional. Upaya ini tidak hanya meningkatkan keandalan operasional, tetapi juga memperkuat kepercayaan pelanggan korporat terhadap kualitas layanan Perseroan.

Product and Service Safety Evaluation [F.27]

In line with the Company's business-to-business (B2B) model, all shipping and shipyard services are designed to meet the specific needs of corporate clients. The Company upholds customers' rights to receive accurate and transparent information regarding the services offered. All clients are treated equally in accordance with contractual agreements, with a full commitment to ensuring they receive the best services and a reliable fleet.

Service quality is continuously improved through the evaluation of client needs and feedback. The Company routinely provides information on operational schedules, service updates, and safety procedures, while also maintaining open channels for constructive communication and feedback. All input is used as a basis for improvements aimed at operational efficiency and customer satisfaction. This approach reflects the Company's commitment to building long-term relationships grounded in trust and value creation.

Furthermore, the Company ensures that all services provided comply with applicable regulations, including maritime safety standards and shipyard operational procedures. As a demonstration of its commitment to safety and service quality, the Company continuously implements safety management systems, conducts regular fleet maintenance, and enforces compliance procedures aligned with national and international standards. These efforts not only enhance operational reliability but also strengthen corporate clients' trust in the quality of the Company's services.

Dampak dari Produk dan Layanan [F.28]

Sampai dengan 31 Desember 2025, layanan Perseroan tidak menimbulkan dampak negatif yang merugikan pelanggan maupun masyarakat. Perseroan berkomitmen untuk mengawasi mutu seluruh produk dan layanannya agar tidak memberikan pengaruh negatif yang berpotensi mengurangi kepercayaan pelanggan dan masyarakat pada Perseroan

Impact of Products and Services [F.28]

As of December 31, 2025, the Company's services do not have a negative impact that harms customers or society. The Company is committed to monitoring the quality of all its products and services, accordingly it is not to have a negative influence that has the potential to reduce customer and public trust in the Company.

Jumlah Produk yang Ditarik Kembali

Sepanjang tahun 2025, tidak terdapat layanan atau pengangkutan yang terganggu atau dibatalkan akibat pelanggaran regulasi, keselamatan, maupun ketentuan kontrak. Hal ini mencerminkan efektivitas sistem pengendalian operasional dan manajemen risiko yang diterapkan Perseroan, sekaligus menegaskan komitmen kuat dalam memastikan seluruh layanan pengangkutan dan galangan kapal berjalan sesuai standar keselamatan, kualitas, dan kepatuhan yang telah ditetapkan. [F.29]

Number of Products Recall

Throughout 2025, there were no services or shipments disrupted or canceled due to regulatory violations, safety issues, or contractual non-compliance. This reflects the effectiveness of the operational control and risk management systems implemented by the Company, while also reaffirming its strong commitment to ensuring that all shipping and shipyard services are carried out in accordance with established safety, quality, and compliance standards.. [F.29]





Survei Kepuasan Pelanggan

Perseroan secara rutin menyelenggarakan survei untuk mengukur tingkat kepuasan pelanggan terhadap layanan pengangkutan dan galangan kapal yang diberikan. Pada tahun 2025, sebanyak 7 pelanggan nasional dan 1 pelanggan internasional berpartisipasi dalam survei tersebut. Hasilnya menunjukkan rata-rata tingkat kepuasan pelanggan mencapai 87% [F.30], mencerminkan kualitas layanan Perseroan yang konsisten dan dapat diandalkan.

Untuk menampung masukan, kritik, dan saran dari pelanggan, Perseroan menyediakan berbagai saluran komunikasi, termasuk nomor telepon, email, dan situs web resmi. Umpan balik yang diterima melalui kanal-kanal ini dianalisis secara berkala dan digunakan sebagai dasar evaluasi serta penyempurnaan layanan, dengan tujuan meningkatkan kepuasan dan membangun hubungan jangka panjang yang berbasis kepercayaan dengan pelanggan.

Customer Satisfaction Survey

The Company routinely conducts surveys to measure customer satisfaction with the shipping and shipyard services provided. In 2025, 7 domestic customers and 1 international customer participated in the survey. The results showed an average customer satisfaction level of 87% [F.30], reflecting the Company's consistently reliable service quality.

To accommodate feedback, complaints, and suggestions from customers, the Company provides multiple communication channels, including telephone, email, and the official website. Feedback received through these channels is analyzed regularly and used as the basis for evaluating and improving services, with the aim of enhancing satisfaction and building long-term relationships based on trust with customers.



Tanggapan Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya [G.3]

Tahun 2025 menandai penerbitan Laporan Keberlanjutan pertama oleh Perseroan. Sehubungan dengan hal tersebut, hingga saat ini belum terdapat lembar umpan balik resmi dari pemangku kepentingan terkait laporan ini. Perseroan menyadari pentingnya masukan dari berbagai pihak untuk meningkatkan kualitas dan relevansi laporan di masa mendatang.

Ke depannya, Perseroan berkomitmen untuk menyediakan mekanisme penerimaan umpan balik yang lebih terstruktur, termasuk melalui saluran komunikasi resmi seperti email, telepon, dan situs web, guna memastikan transparansi dan keterlibatan pemangku kepentingan dalam pengembangan praktik keberlanjutan Perseroan.

Response to Feedback on the Previous Year of Sustainability Report [G.3]

The year 2025 marks the publication of the Company's first Sustainability Report. In this regard, to date, there has not been any official stakeholder feedback on this report. The Company recognizes the importance of input from various parties to enhance the quality and relevance of future reports.

Going forward, the Company is committed to providing a more structured feedback mechanism, including through official communication channels such as email, telephone, and the website, to ensure transparency and stakeholder engagement in the development of the Company's sustainability practices.

LEMBAR UMPAN BALIK
FEEDBACK FORM

Terima kasih atas kesediaannya membaca Laporan Keberlanjutan **PT Pancaran Samudera Transport Tbk** Tahun 2025.

Kami mohon partisipasi seluruh pihak untuk membantu kami meningkatkan kualitas laporan dengan mengisi Lembar Umpan Balik ini dan mengirimkannya kembali kepada kami. Kami menghargai seluruh masukan, saran, dan kritik yang diberikan atas Laporan Keberlanjutan ini.

Thank you for your willingness in reading the 2025 ***PT Pancaran Samudera Transport Tbk*** *Sustainability Report.*

We would like to request the participation of all parties to help us improve the quality of the report by filling out this Feedback Sheet and sending it back to us. We appreciate all input, suggestions, and criticisms given to this Sustainability Report.

DATA PROFIL ANDA
YOUR PROFILE DATA

Nama (opsional) *Name (optional)*	
Jenis Kelamin *Gender*	
Usia *Age*	
Institusi/Perusahaan *Institution/Corporate*	
Surel *Email*	

KELOMPOK PEMANGKU KEPENTINGAN
STAKEHOLDERS GROUP

- ☐ Regulator
- ☐ Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM) *Non-Governmental Organization (NGO)*
- ☐ Lain-lain *Other*
- ☐ Pemegang Saham/Investor *Shareholder/investor*
- ☐ Industri Swasta *Private Industry*
- ☐ Karyawan *Staff*
- ☐ Media Massa *Press Media*
- ☐ Pemasok/Vendor/Mitra Bisnis *Supplier/Vendor/Business Partner*
- ☐ Masyarakat/Komunitas *Public/Community*

PENILAIAN ATAS LAPORAN BERKELANJUTAN
ASSESMENT OF SUSTAINABILITY REPORT

Informasi material dan lengkap telah tersaji dalam Laporan Keberlanjutan ini.
Material and complete information has been presented in this Sustainability Report

☐ Ya | *Yes* ☐ Tidak | *No*

Informasi di dalam Laporan Keberlanjutan ini sudah jelas dan mudah dipahami.
The information in this Sustainability Report is clear and convenient to understand.

☐ Ya | *Yes* ☐ Tidak | *No*

Informasi yang dibutuhkan dapat ditemukan dalam Laporan Keberlanjutan ini.
The required information is able to be found in this Sustainability Report.

☐ Ya | *Yes* ☐ Tidak | *No*

Informasi dalam Laporan Keberlanjutan ini sudah disampaikan secara transparan.
The information in this Sustainability Report has been presented in a transparent manner.

☐ Ya | *Yes* ☐ Tidak | *No*

Silakan sampaikan masukan dalam bentuk saran hingga kritik atas Laporan Keberlanjutan pada kotak di bawah ini:
Please write down your input in the form of suggestions to criticism of the Sustainability Report in the box below:

Terima kasih atas partisipasinya dalam mendukung peningkatan kualitas Laporan Keberlanjutan ini melalui pengisian Lembar Umpan Balik. Silakan kirimkan kembali Lembar Umpan Balik ini kepada kami melalui:
Thank you for your participation in supporting the improvement of the quality of this Sustainability Report through filling out the Feedback Sheet. Please re-submit this Feedback Sheet to us via:



PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT TBK

Gedung Kirana Three (Bellatera) Lt. 11
Jl. Boulevard Raya Kav. 1, Kelapa Gading
Jakarta Utara – 14240
Tel. (+62) 21 – 2936 4338
Faks | Fax.:
Surel | Email: corsec.pst@pancaran-shipping.co.id
Situs Web | Website: www.pancaran-samudera.co.id

INDEKS ISI POJK NO.51/OJK.03/2017 [G.4]

POJK NO.51/OJK.03/2017 CONTENT INDEX

Indikator *Indicator*	Penjelasan *Description*	Halaman *Page*
Strategi Keberlanjutan *Sustainability Strategy*		
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan *Explanation on Sustainability Strategy*	182
Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan *Sustainability Performance Highlights*		
B.1	Ikhtisar Kinerja Ekonomi *Economic Performance Highlights*	186
B.2	Ikhtisar Kinerja Lingkungan Hidup *Environmental Performance Highlihts*	186
B.3	Ikhtisar Kinerja Sosial *Social Performance Highlights*	186
Profil Perusahaan *Company Profile*		
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan *Vision, Mission, and Value of Sustainability*	42
C.2	Alamat Perusahaan *Company's Address*	36
C.3	Skala Perusahaan *Company's Scale*	44
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan *Products, services and Business Activities*	44
C.5	Keanggotaan Pada Asosiasi *Member of Association*	54
C.6	Perubahan Organisasi Bersifat Signifikan *Change of Significant Organization*	55
Penjelasan Direksi *Directors Statement*		
D.1	Penjelasan Direksi *Directors Statement*	29
Tata Kelola Keberlanjutan *Sustainability Governance*		
E.1	Penanggungjawab Penerapan Keuangan berkelanjutan *Management of Sustainable Finance Implementation*	129
E.2	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan berkelanjutan *Competency Development on Sustainable Finance*	191
E.3	Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan berkelanjutan *Risk Assessment for Sustainable Finance Implementation*	191
E.4	Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan *Stakeholder Engagement*	191
E.5	Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan berkelanjutan *Challenges of Sustainable Financial Implementation*	193
Kinerja Keberlanjutan *Sustainability Performance*		
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan *Building a Culture of Sustainability*	194
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi *Comparison of Performance Targets and Production, Portfolios, Financial Targets, or Investment, Revenue and Profit and Loss*	194
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi Pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan *Comparison of Performance Targets and Production, Portfolios, Financial Targets, or Investment on Financial Instruments or Projects in Line with Sustainable Finance Implementation*	194

Indikator *Indicator*	**Penjelasan** *Description*	**Halaman** *Page*
Kinerja Lingkungan *Environmental Performance*		
Umum General		
F.4	Biaya Lingkungan Hidup *Environmental Costs*	195
Aspek Material *Material Aspects*		
F.5	Penggunaan Material Yang Ramah Lingkungan *The Use of Environmentally Friendly Materials*	196
E.3	Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan berkelanjutan *Risk Assessment for Sustainable Finance Implementation*	161
Aspek Energi *Energy Aspects*		
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan *The Total and the Intensity of Energy Use*	196
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan *The Efforts and Achievements of Energy Efficiency Including the Use of Renewable Energy Sources*	197
Aspek Air *Water Aspects*		
F.8	Penggunaan Air *Water Consumption*	198
Aspek Keanekaragaman Hayati *Biodiversity Aspects*		
F.9	Dampak Dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati *The Impact of Operational Areas Near or in the Area of Conservation or Biodiversity*	198
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati *Biodiversity Conservation Efforts*	198
Aspek Emisi *Emission* Aspects		
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya *The Number and Intensity of Emissions Produced by Type*	199
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan *The Efforts and Achievement of Emission Reductions Undertaken*	197
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis *The Amount of Waste and Effluent Generated by Type*	200
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen *Waste and Effluent Management Mechanism*	200
F.15	Tumpahan yang Terjadi (jika ada) *Spill that Occurred (if any)*	202
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima Dan Diselesaikan *The Number and Material Environmental Complaints Received and Resolved*	202
Kinerja Sosial *Social Performance*		
F.17	Komitmen LJK, Emiten, atau Perusahaan Publik untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/ atau Jasa yang Setara kepada Konsumen *The Company's Commitment to Deliver Products and/or Services Equivalent to the Consumer*	203

Indikator Indicator	Penjelasan Description	Halaman Page
Aspek Ketenagakerjaan ***Employment Aspects***		
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja *Equality of Employment Opportunities*	205
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa *Child Labor and Forced Labor*	206
F.20	Upah Minimum Regional *The Minimum Wage*	207
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman *Environmental Work Decent and Safe*	208
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai *Training and Competency Development for Employees*	209
Aspek Masyarakat ***Community Aspects***		
F.23	Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar *Operational Impacts to Local Communities*	203
F.24	Pengaduan Masyarakat *Public Complaints*	203
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) *Social and Environmental Responsibility Activities*	204
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan ***Responsibility on the development of Sustainable Finance products and/or services***		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan berkelanjutan *Innovation and development of Sustainable Finance products and/or services*	212
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya Bagi Pelanggan *Products/Services Whose Safety Has Been Evaluated for Customers*	214
F.28	Dampak Produk/Jasa *Impact of Products/Services*	203
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali *The Number of Products Recalled*	215
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan *Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services*	216
Lain-lain ***Others***		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika Ada) *Written Verification from an Independent Party, if Any*	180
G.2	Lembar Umpan Balik *Feedback Form*	218
G.3	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya *Response to Feedback from the Prior Year*	180
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai POJK 51/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik *List of Disclosures in accordance with POJK 51/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers and Public Companies*	220

KESELARASAN LAPORAN KEBERLANJUTAN DENGAN METRIK ESG

ALIGNMENT OF THE SUSTAINABILITY REPORT WITH ESG METRICS

Kinerja *Performance*	Kode *Code*	Nama Metrik *Matrix Name*	Halaman *Page*
Lingkungan *Environment*	E-01	Ikhtisar Kinerja Ekonomi *Economic Performance Highlights*	200
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca *Greenhouse Gas Emission Intensity*	199
	E-03	Konsumsi Energi Listrik *Electricity Consumption*	197
	E-04	Konsumsi Air *Water Consumption*	198
	E-05	Limbah yang Dihasilkan *Generated Waste*	200
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission *Company Commitment to Achieving Net Zero Emission Target*	195
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca *Company Commitment to Reducing Greenhouse Gas Emissions*	199
Sosial *Social*	S-01	Kesetaraan Gender *Gender Equality*	206
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur *Employees by Gender and Age Group*	206
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai *Employee Turnover Rate*	207
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara *Number of Temporary Employees*	207
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai *Employee Training and Development*	211
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja *Number of Workplace Accidents*	208
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia *Incidents of Human Rights Violations*	209
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non Diskriminasi *Sexual Harassment and/or Non-Discrimination Policy*	209
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia *Human Rights Policy*	209
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa *Child Labor and/or Forced Labor Policy*	-
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan *Policy on Occupational Health and Safety and Providing a Safe and Proper Work Environment for All Employees*	208
	S-12	Tanggung Jawab Sosial Perusahaan *Corporate Social Responsibility*	202
Tata Kelola *Governance*	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi *Management Diversity and Independence*	133
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan *Total Attendance of Directors and Commissioners at Board Meetings*	124
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO *Policy on Separation of Chairman of the Board and CEO*	-
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris *Board of Directors and Commissioners Assessment Policy*	136
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris *Board of Directors and Commissioners Training Policy*	132
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan *Specific Criteria for Board Selection*	137
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi *Code of Ethics and/or Anti-Corruption Policy*	166
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham *Fair Treatment Policy for Shareholders*	121
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan *Conflict of Interest Prevention*	165

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG PERTANGGUNGJAWABAN ATAS LAPORAN TAHUNAN DAN LAPORAN KEBERLANJUTAN 2025 PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT TBK

STATEMENT OF THE BOARDS OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS ON THE RESPONSIBILITY OF 2025 ANNUAL REPORT AND SUSTAINABILITY REPORT OF PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT TBK

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan **PT Pancaran Samudera Transport Tbk** tahun 2025 telah dimuat secara lengkap, dan kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi laporan tahunan Perseroan.

*We, the undersigned, declare that all the information contained in the 2025 Annual Report and Sustainability Report of **PT Pancaran Samudera Transport Tbk** is comprehensively presented, and we are fully responsible for the accuracy of the Company's annual report.*

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya
This statement has been made truthfully to the best of our knowledge

Jakarta, April 2026
Jakarta, April 2026

DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS

OLIVIA DJOHARSJAH
Komisaris Utama
President Commissioner

MARDIMAN SANE
Komisaris Independen
Independent Commissioner

DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS

SUSANTO
Direktur Utama
President Director

WENDI ARIFIN
Direktur Keuangan
Director of Finance



PT Pancaran Samudera Transport Tbk

7 LAPORAN KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY REPORT

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk
DAN ENTITAS ANAK/*AND ITS SUBSIDIARIES*

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2025
SERTA UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS AT DECEMBER 31, 2025
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
AND INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2025 SERTA
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS AT DECEMBER 31, 2025 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED
AND INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Halaman/
Page

Daftar Isi | ***Table of Contents***

Surat Pernyataan Direksi		*Director's Statement Letter*
Laporan Auditor Independen		*Independent Auditor's Report*
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1 - 2	*Consolidated Statement of Financial Position*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	3	*Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	4	*Consolidated Statement of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas Konsolidasian	5	*Consolidated Statement of Cash Flows*
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	6 - 87	*Notes to the Consolidated Financial Statements*

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk.
SHIPPING LINE
Gedung Kirana Three Lantai 11 (Bella Terra)
Kel. Kelapa Gading Timur, Kec. Kelapa Gading, Jakarta Utara 14240, Indonesia
Phone : +6221 2936 4412, Hunting : +6221 2936 4338, www.pancaran-samudera.co.id

SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk DAN ENTITAS ANAK TANGGAL 31 DESEMBER 2025 SERTA TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

Kami yang bertanda-tangan di bawah ini:

1. Nama : Susanto
   Alamat kantor : Kirana Three Office Tower Lantai 11 Unit A-F, Kelapa Gading, Jakarta Utara
   Alamat Rumah : Jl. Gading Kusuma Blok GK 12 No 11, Kelapa Gading, Jakarta Utara
   Telepon : (021) 29385781
   Jabatan : Direktur Utama

2. Nama : Wendi Arifin
   Alamat kantor : Kirana Three Office Tower Lantai 11 Unit A-F, Kelapa Gading, Jakarta Utara
   Alamat Rumah : Taman Palem Lestari Blok C 5/63, Cengkareng, Jakarta Barat
   Telepon : (021) 29385781
   Jabatan : Direktur Keuangan

menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Pancaran Samudera Transport Tbk dan Entitas Anak;
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Pancaran Samudera Transport Tbk dan Entitas Anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Pancaran Samudera Transport Tbk dan Entitas Anak telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan konsolidasian PT Pancaran Samudera Transport Tbk dan Entitas Anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Pancaran Samudera Transport Tbk dan Entitas Anak.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS OF PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk AND ITS SUBSIDIARIES AS AT DECEMBER 31, 2025 AND FOR THE YEAR THEN ENDED

We, the undersigned:

1. *Name* : *Susanto*
   Office address : *Kirana Three Office Tower Lantai 11 Unit A-F, Kelapa Gading, Jakarta Utara*
   Residential address : *Jl. Gading Kusuma Blok GK 12 No 11, Kelapa Gading, Jakarta Utara*
   Telephone : *(021) 29385781*
   Title : *President Director*

2. *Name* : *Wendi Arifin*
   Office address : *Kirana Three Office Tower Lantai 11 Unit A-F, Kelapa Gading, Jakarta Utara*
   Residential address : *Taman Palem Lestari Blok C 5/63, Cengkareng, Jakarta Barat*
   Telephone : *(021) 29385781*
   Title : *Finance Director*

declare that:

1. *We are responsible for the preparation and presentation of PT Pancaran Samudera Transport Tbk and Its Subsidiaries consolidated financial statements;*
2. *The PT Pancaran Samudera Transport Tbk and Its Subsidiaries consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. a. *All information contained in PT Pancaran Samudera Transport Tbk and Its Subsidiaries consolidated financial statements has been disclosed in a complete and truthful manner;*
   b. *PT Pancaran Samudera Transport Tbk and Its Subsidiaries consolidated financial statements do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit information or material facts;*
4. *We are responsible for PT Pancaran Samudera Transport Tbk and Its Subsidiaries internal control system.*

This statement is made truthfully.

Atas nama dan mewakili Direksi/*For and on behalf of the Board of Director*
Jakarta, 30 Maret 2026/*March 30, 2026*



Susanto	Wendi Arifin
Direktur Utama/*President Director*	Direktur Keuangan/*Finance Director*

PKF
Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan

REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS
DECREE OF THE FINANCE MINISTER OF THE REPUBLIC OF INDONESIA NO. 855/KM.1/2017

UOB Plaza 42nd & 30th Floor
Jl. MH. Thamrin Lot 8-10
Central Jakarta 10230 Indonesia

+62 21 29932121 (Hunting)
+62 21 3144003
jkt-office@pkfhadiwinata.com
www.pkfhadiwinata.com

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Pancaran Samudera Transport Tbk dan Entitas Anak ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2025, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Independent Auditor's Report

Report No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026

The Stockholders, Boards of Commissioners and Directors

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Pancaran Samudera Transport Tbk and its Subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2025, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at December 31, 2025, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

PAUL HADIWINATA, HIDAJAT, ARSONO, RETNO, PALILINGAN & REKAN is a member of PKF Global, the network of member firms of PKF International Limited, each of which is a separate and independent legal entity and does not accept any responsibility or liability for the actions or inactions of any individual member or correspondent firm(s).

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (lanjutan)

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (continued)

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (lanjutan)

Hal Audit Utama (lanjutan)

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut:

1. **Nilai tercatat kapal dalam aset tetap**

   Pada tanggal 31 Desember 2025, nilai tercatat kapal Grup sebesar Rp 909.887.821.255 mewakili 54% dari total aset Grup. Kapal-kapal tersebut merupakan aset utama yang dimiliki Grup dan menggerakkan arus kas signifikan dari pendapatan sewa kapal. Grup mengkaji nilai tercatat kapal pada setiap tahun atau lebih sering jika ada indikator penurunan nilai.

   Lihat Catatan 3 dan 4 atas laporan keuangan konsolidasian untuk kebijakan akuntansi material dan pembahasan asumsi dan estimasi utama akuntansi yang signifikan, sedangkan nilai tercatat kapal pada tanggal 31 Desember 2025 diungkapkan pada Catatan 10.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (continued)

Key Audit Matters (continued)

The key audit matters identified in our audit are as follows:

1. ***Carrying value of vessels under fixed assets***

   As at December 31, 2025, the carrying amount of the Group's vessels amounted to Rp 909,887,821,255 representing 54% of the Group's total assets. These ships are key assets held by the Group and drive its significant cashflows from charter revenue of vessels. The Group reviews the carrying amount of its vessels on an annual basis or more frequently, if impairment indicators are present.

   Refer to Notes 3 and 4 to the consolidated financial statements for the material accounting policies and discussion of key assumptions and estimates, while the carrying value of vessels as at December 31, 2025 is disclosed in Note 10.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (lanjutan)

Hal Audit Utama (lanjutan)

1. Nilai tercatat kapal dalam aset tetap (lanjutan)

Bagaimana audit kami merespon Hal Audit Utama

Kami melakukan prosedur audit berikut sebagai tanggapan atas hal audit utama ini:

a) Kami memeroleh rincian biaya yang dikapitalisasi, memahami jenis biaya yang dikapitalisasi dan mengevaluasi kesesuaiannya dengan kriteria pengakuan biaya selanjutnya berdasarkan PSAK 216.
b) Kami memeriksa dokumen pendukung atas biaya yang dikapitalisasi pada periode berjalan berdasarkan pengambilan sampel.
c) Kami melakukan evaluasi atas estimasi manajemen dalam menetapkan masa manfaat dan nilai sisa aset tetap kapal dan melakukan perhitungan ketepatan tanggal aset mulai disusutkan.
d) Kami memeroleh suatu pemahaman mengenai proses Grup atas penilaian penurunan nilai kapal konsolidasian dan menguji kelengkapan dan keakurasian data relevan yang digunakan dalam penilaian tersebut.
e) Kami melakukan pengamatan fisik kapal berdasarkan sampling.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (continued)

Key Audit Matters (continued)

1. Carrying value of vessels under fixed assets (continued)

How our audit addressed the Key Audit Matters

We have performed the following audit procedures to address this key audit matter:

a) We obtained the details of capitalized costs, understood the nature of capitalized costs, and evaluated whether the expenditure met the criteria of costs incurred subsequently according to PSAK 216.
b) We examined the supporting documents of capitalized cost during the current period on a sampling basis.
c) We evaluated the management's estimates in determining the useful lives and residual value of the vessels and tested the accuracy of the commencement dates of the asset depreciation.
d) We obtained an understanding of Group's process of assessing the impairment of its consolidated vessels and tested the completeness and accuracy of the relevant data used in such assessment.
e) We perform physical observation of the vessels based on sampling.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (lanjutan)

Hal Audit Utama (lanjutan)

1. Nilai tercatat kapal dalam aset tetap (lanjutan)

Bagaimana audit kami merespon Hal Audit Utama (lanjutan)

f) Kami menguji estimasi jumlah terpulihkan dari kapal konsolidasian, kami melaksanakan prosedur audit yang meliputi, antara lain, penilaian atas indikasi penurunan nilai dan metodologi yang digunakan, serta pengujian atas asumsi signifikan dan data yang mendasari penilaian tersebut yang digunakan oleh Grup dalam melakukan analisisnya.

2. Pengakuan pendapatan

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, Grup memiliki pendapatan sebesar Rp 1.076.813.788.087. Kami mempertimbangkan pengakuan pendapatan sebagai masalah audit utama karena jumlah dan volume siginifikan dari transaksi pendapatan Grup dan risiko pengakuan pendapatan pada periode yang tidak tepat.

Lihat Catatan 3 dan 21 pada laporan keuangan konsolidasian untuk pengungkapan yang relevan terkait dengan hal ini.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (continued)

Key Audit Matters (continued)

1. Carrying value of vessels under fixed assets (continued)

How our audit addressed the Key Audit Matters (continued)

f) We tested the estimated recoverable amount of the consolidated vessels, we perfomed audit procedures which include, among others, assesing the impairment indicators and methodologies used, and testing the signigicant assumptions and underlying data used by the Group in its analysis.

2. Revenue recognition

For the year ended December 31, 2025 the Group has revenue amounting to Rp 1,076,813,788,087. We considered the recognition as a key audit matter because of the significant amount and volume of the Group's revenue transactions being processed and the risk of recognizing revenue in the improper period.

Refer to Notes 3 and 21 to the consolidated financial statements for the relevant disclosures related to this matter.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (lanjutan)

Hal Audit Utama (lanjutan)

2. Pengakuan pendapatan (lanjutan)

Bagaimana audit kami merespon Hal Audit Utama

Kami melakukan prosedur audit berikut sebagai tanggapan atas hal audit utama ini:

a) Memeroleh pemahaman tentang proses pengakuan pendapatan Grup.
b) Berdasarkan pengambilan sampel, kami membandingkan pendapatan yang tercatat selama tahun berjalan dengan perincian pendapatan yang dihasilkan dari sistem informasi Grup, analisis yang disiapkan oleh manajemen, dan dokumen aktual seperti *invoice, service order*, laporan *bunker* dan dokumen pendukung terkait.
c) Mereview entri jurnal manual yang terkait dengan pendapatan dan memeriksa dokumentasi yang mendasarinya berdasarkan pengambilan sampel.
d) Melakukan prosedur analitis termasuk wawancara jika ada fluktuasi yang tidak biasa.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (continued)

Key Audit Matters (continued)

2. Revenue recognition (continued)

How our audit addressed the Key Audit Matter

We have performed the following audit procedures to addressed this key audit matter:

a) Obtained an understanding of the Group's revenue recognition process.
b) On a sampling basis, we compared the recorded revenue during the year to the revenue details generated from the Group's information system, analysis prepared by management, and actual documents such as invoices, service orders, bunker reports and related supporting documents.
c) We reviewed manual journal entries related to revenue and inspected the underlying documentation on a sampling basis.
d) Perform analytical procedures including inquiry for any unusual fluctuations.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (lanjutan)

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (continued)

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (lanjutan)

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (continued)

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standard on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (lanjutan)

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (continued)

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (lanjutan)

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (continued)

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (continued)

- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (lanjutan)

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (continued)

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (continued)

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

PKF
Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,
Retno, Palilingan & Rekan

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (lanjutan)

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya manjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00737/2.1133/AU.1/05/0519-4/1/III/2026 (continued)

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (continued)

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan

00737

Darmenta Pinem, CPA
Izin Akuntan Publik/*Public Accountant License* No. AP. 0519

30 Maret 2026/*March 30, 2026*

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As at December 31, 2025
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2025	Catatan/ *Notes*	2024	
ASET				***ASSETS***
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	66.587.705.278	5,33,34	182.972.845.733	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha		6a,33,34		*Trade receivables*
Pihak berelasi	1.052.854.877	30	316.754.837	*Related parties*
Pihak ketiga - neto	105.698.337.808		128.814.308.866	*Third parties - net*
Aset kontrak		6b,33,34		*Contract assets*
Pihak berelasi	421.087.329	30	471.739.177	*Related party*
Pihak ketiga	120.418.647.074		43.535.427.052	*Third parties*
Piutang lain-lain		33,34		*Other receivables*
Pihak berelasi	-	30	2.475.288.456	*Related parties*
Pihak ketiga	1.009.376.421		5.977.126.274	*Third parties*
Persediaan	165.727.125.497	7	131.526.602.774	*Inventories*
Pajak dibayar dimuka	17.804.076.237	28a	11.894.463.715	*Prepaid taxes*
Uang muka dan biaya dibayar dimuka	38.176.113.159	8	77.361.224.356	*Advances and prepaid expenses*
Beban ditangguhkan	-	18	6.460.000.000	*Deferred charges*
Total Aset Lancar	516.895.323.680		591.805.781.240	*Total Current Assets*
ASET TIDAK LANCAR				***NON-CURRENT ASSETS***
Deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya	3.600.000.000	9	3.600.000.000	*Restricted time deposit*
Uang muka pembelian aset tetap	3.390.050.000		-	*Advances for purchase of fixed assets*
Aset yang belum digunakan dalam operasi	4.847.209.931	10	13.630.624.506	*Asset not yet used in operation*
Aset tetap - neto	1.115.599.278.153	10	870.325.960.897	*Fixed assets - net*
Aset hak guna - neto	42.334.459.939	11	23.363.619.018	*Right-of-use assets - net*
Total Aset Tidak Lancar	1.169.770.998.023		910.920.204.421	*Total Non-Current Assets*
TOTAL ASET	**1.686.666.321.703**		**1.502.725.985.661**	***TOTAL ASSETS***

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)
As at December 31, 2025
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2025	Catatan/ *Notes*	2024	
LIABILITAS				***LIABILITIES***
LIABILITAS JANGKA PENDEK				***CURRENT LIABILITIES***
Utang bank jangka pendek	50.000.000.000	12,33,34	-	*Short-term bank loan*
Utang usaha		13,33,34		*Trade payables*
Pihak berelasi	2.042.660	30	-	*Related party*
Pihak ketiga	47.469.251.258		64.118.765.108	*Third parties*
Akrual	48.799.285.242	14,33,34	27.861.267.795	*Accruals*
Utang pajak	1.653.599.060	28b	13.902.620.095	*Taxes payable*
Uang muka penjualan				*Sales advances*
Pihak berelasi	32.772.875.000	30	-	*Related party*
Pihak ketiga	8.102.197.942		9.661.560.485	*Third parties*
Utang lain-lain		33,34		*Other payables*
Pihak berelasi	6.303.810.348	30	2.239.705.264	*Related parties*
Pihak ketiga	2.217.562.615		2.133.699.020	*Third parties*
Liabilitas jangka panjang jatuh tempo dalam waktu satu tahun		33,34		*Current maturities of long-term liabilities*
Liabilitias sewa	22.899.155.041	11	20.757.687.142	*Lease liabilities*
Utang bank	27.600.000.000	15	27.600.000.000	*Bank loan*
Total Liabilitas Jangka Pendek	247.819.779.166		168.275.304.909	*Total Current Liabilities*
LIABILITAS JANGKA PANJANG				***NON-CURRENT LIABILITIES***
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian jatuh tempo dalam waktu satu tahun		33,34		*Long term liabilities - net of current maturities*
Liabilitas sewa	19.458.891.891	11	3.515.782.504	*Lease liabilities*
Utang bank	116.100.000.000	15	143.700.000.000	*Bank loan*
Liabilitas pajak tangguhan - neto	5.597.447.499	28e	4.757.177.674	*Deferred tax liabilities - net*
Liabilitas imbalan pasca kerja	5.914.654.564	16	7.413.691.862	*Post-employment benefits liability*
Total Liabilitas Jangka Panjang	147.070.993.954		159.386.652.040	*Total Non-Current Liabilities*
TOTAL LIABILITAS	**394.890.773.120**		**327.661.956.949**	***TOTAL LIABILITIES***
EKUITAS				***EQUITY***
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk:				***Equity Attributable to the Owners of the Parent Entity:***
Modal saham - nilai nominal Rp 800 per saham tahun 2025 dan Rp 1.000.000 per saham tahun 2024 Modal dasar - 5.040.000.000 saham tahun 2025 dan 80.000 saham tahun 2024 Modal ditempatkan dan disetor - 1.482.353.000 saham tahun 2025 dan 20.000 saham tahun 2024	1.185.882.400.000	17	20.000.000.000	*Share capital - par value Rp 800 per share in 2025 and Rp 1,000,000 per share in 2024 Authorized capital - 5,040,000,000 shares in 2025 and 80,000 shares in 2024 Issued and fully paid - 1,482,353,000 shares in 2025 and 20,000 shares in 2024*
Tambahan modal disetor - neto	15.395.076.896	18	-	*Additional paid in capital - net*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasca kerja	(1.180.259.371)		(1.584.482.072)	*Remeasurement of post-employment of benefit liability*
Saldo laba				*Retained earnings*
Ditentukan penggunaannya	4.000.000.000	19	3.950.000.000	*Appropriated*
Belum ditentukan penggunaannya	87.675.390.954		1.152.695.508.752	*Unappropriated*
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	1.291.772.608.479		1.175.061.026.680	*Equity Attributable to the Owners of the Parent Entity*
Kepentingan nonpengendali	2.940.104		3.002.032	*Non-controlling Interest*
TOTAL EKUITAS	**1.291.775.548.583**		**1.175.064.028.712**	***TOTAL EQUITY***
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	**1.686.666.321.703**		**1.502.725.985.661**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For The Year Ended December 31, 2025
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2025	Catatan/ *Notes*	2024	
PENDAPATAN	1.076.813.788.087	21,30	980.163.971.664	***REVENUES***
BEBAN POKOK PENDAPATAN	(930.984.829.266)	22	(652.818.472.184)	***COST OF REVENUES***
LABA BRUTO	**145.828.958.821**		**327.345.499.480**	***GROSS PROFIT***
BEBAN USAHA				***OPERATING EXPENSES***
Beban penjualan	(20.354.759.136)	23	(480.520.027)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(87.398.161.502)	24	(76.376.484.806)	*General and administration expenses*
LABA USAHA	**38.076.038.183**		**250.488.494.647**	***OPERATING PROFIT***
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN				***OTHER INCOME (EXPENSES)***
Beban keuangan	(14.429.734.304)	25	(15.623.422.703)	*Finance cost*
Penghasilan bunga	1.331.973.987	26	18.783.149.443	*Interest income*
Lain-lain - neto	9.802.435.420	27	8.425.644.128	*Others - net*
LABA SEBELUM PAJAK FINAL DAN PAJAK PENGHASILAN	**34.780.713.286**		**262.073.865.515**	***PROFIT BEFORE FINAL TAX AND INCOME TAX***
Pajak final	(9.104.569.063)	28c	(9.857.915.927)	*Final tax*
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	**25.676.144.223**		**252.215.949.588**	***PROFIT BEFORE INCOME TAX***
Pajak kini	(1.843.234.428)	28d	(6.239.354.018)	*Current tax*
Pajak tangguhan	(803.090.576)	28e	(2.608.425.719)	*Deferred tax*
BEBAN PAJAK PENGHASILAN - NETO	**(2.646.325.004)**		**(8.847.779.737)**	***INCOME TAX EXPENSE - NET***
LABA NETO TAHUN BERJALAN	**23.029.819.219**		**243.368.169.851**	***NET PROFIT FOR THE YEAR***
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)***
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi dalam periode berikutnya:				***Items Not to be Reclassified to Profit or Loss in Subsequent Periods:***
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasca kerja	441.403.005	16	(1.088.329.599)	*Reameasurement of post-employment benefits liability*
Pajak penghasilan terkait	(37.179.249)	28e	1.365.193	*Related income tax*
Penghasilan (rugi) komprehensif lain - neto setelah pajak	404.223.756		(1.086.964.406)	*Other comprehensive income (loss) - net of tax*
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**23.434.042.975**		**242.281.205.445**	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***
Laba neto tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				***Net profit for the year attributable to:***
Pemilik entitas induk	23.029.882.202		243.367.679.906	*Owners of the parent entity*
Kepentingan nonpengendali	(62.983)		489.945	*Non-controlling interest*
Total	**23.029.819.219**		**243.368.169.851**	***Total***
Total penghasilan komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				***Total comprehensive income for the year attributable to:***
Pemilik entitas induk	23.434.104.903		242.280.715.539	*Owners of the parent entity*
Kepentingan nonpengendali	(61.928)		489.906	*Non-controlling interest*
Total	**23.434.042.975**		**242.281.205.445**	***Total***
Laba per saham yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	**17**	29	**193**	***Basic earnings per share attributable to the owners of the parent entity***

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2025
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

		Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk/*Attributable to Owners of the Parent Entity*								
				Pengukuran Kembali Liabilitas Imbalan Pasca Kerja/	Saldo Laba/ *Retained Earnings*					
	Catatan/ *Note*	Modal Saham/ *Share capital*	Tambahan Modal Disetor/ *Additional Paid-in Capital*	*Remeasurement of Post-employment Benefits Liability*	Ditentukan penggunaannya/ *Appropriated*	Belum ditentukan Penggunaannya/ *Unappropriated*	Total/ *Total*	Kepentingan Nonpengendali/ *Non-controlling Interest*	Total Ekuitas/ *Total Equity*	
Saldo per 1 Januari 2024		**19.750.000.000**	**-**	**(497.517.705)**	**3.950.000.000**	**1.311.826.807.068**	**1.335.029.289.363**	**2.797.840**	**1.335.032.087.203**	***Balance as at January 1, 2024***
Modal disetor	17	250.000.000	-	-	-	-	250.000.000	-	250.000.000	*Paid-up capital*
Dividen	20	-	-	-	-	(402.498.978.222)	(402.498.978.222)	(285.714)	(402.499.263.936)	*Dividend*
Laba neto tahun berjalan		-	-	-	-	243.367.679.906	243.367.679.906	489.945	243.368.169.851	*Net profit for the year*
Rugi komprehensif lain		-	-	(1.086.964.367)	-	-	(1.086.964.367)	(39)	(1.086.964.406)	*Other comprehensive loss*
Saldo per 31 Desember 2024		**20.000.000.000**	**-**	**(1.584.482.072)**	**3.950.000.000**	**1.152.695.508.752**	**1.175.061.026.680**	**3.002.032**	**1.175.064.028.712**	***Balance as at December 31, 2024***
Kapitalisasi laba ditahan	17	988.000.000.000	-	-	-	(988.000.000.000)	-	-	-	*Capitalization of retained earnings*
Penawaran umum perdana saham setelah dikurangi biaya emisi: Penawaran umum perdana	17	177.882.400.000	-	-	-	-	177.882.400.000	-	177.882.400.000	*Initial public offering of shares to the public net of share issuance cost: New Share Capital*
Tambahan modal disetor - neto	18	-	15.395.076.896	-	-	-	15.395.076.896	-	15.395.076.896	*Additional paid in capital - net*
Penambahan cadangan modal	19	-	-	-	50.000.000	(50.000.000)	-	-	-	*Additional of capital reserves*
Dividen	20	-	-	-	-	(100.000.000.000)	(100.000.000.000)	-	(100.000.000.000)	*Dividend*
Laba neto tahun berjalan		-	-	-	-	23.029.882.202	23.029.882.202	(62.983)	23.029.819.219	*Net profit for the year*
Penghasilan komprehensif lain		-	-	404.222.701	-	-	404.222.701	1.055	404.223.756	*Other comprehensive income*
Saldo per 31 Desember 2025		**1.185.882.400.000**	**15.395.076.896**	**(1.180.259.371)**	**4.000.000.000**	**87.675.390.954**	**1.291.772.608.479**	**2.940.104**	**1.291.775.548.583**	***Balance as at December 31, 2025***

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
For The Year Ended December 31, 2025
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2025	Catatan/ *Notes*	2024	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan kas dari pelanggan	1.052.012.909.481		984.207.523.066	*Cash received from customers*
Pembayaran kas kepada pemasok	(746.796.885.679)		(568.042.690.358)	*Cash paid to suppliers*
Pembayaran kas kepada karyawan	(120.655.345.247)		(110.145.199.513)	*Cash paid to employees*
Kas dihasilkan dari operasi	**184.560.678.555**		**306.019.633.195**	***Cash generated from operations***
Penerimaan bunga	1.331.973.987	26	18.783.149.443	*Interest received*
Pembayaran pajak final	(8.849.677.948)		(9.935.351.330)	*Final tax paid*
Pembayaran pajak penghasilan	(6.003.636.691)		(2.930.349.122)	*Income tax paid*
Pembayaran beban keuangan	(14.429.734.304)	25	(15.623.422.703)	*Finance cost paid*
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	**156.609.603.599**		**296.313.659.483**	***Net Cash Provided by Operating Activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Perolehan aset tetap	(442.176.153.270)	10	(107.113.816.006)	*Acquisition of property and equipment*
Pembayaran untuk uang muka pembelian aset tetap	(3.390.050.000)		-	*Payments for advances for purchase of property and equipment*
Penerimaan dari piutang lain-lain kepada pihak berelasi	2.475.288.456		158.784.344.542	*Disbursement for other receivable to related parties*
Hasil penjualan aset tetap	65.713.375.200	10	99.074.455.764	*Proceeds from sale of property and equipment*
Kas Neto Diperoleh Dari (Digunakan Untuk) Aktivitas Investasi	**(377.377.539.614)**		**150.744.984.300**	***Net Cash Provided by (Used in) Investing Activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan dari (pembayaran untuk) utang lain-lain pihak berelasi	4.064.105.084	35	(45.367.252.079)	*Receipt from (payment for) other payables to related parties*
Pembayaran untuk utang bank jangka panjang	(27.600.000.000)	35	(26.493.333.333)	*Payment of long-term bank loan*
Penerimaan dari utang bank jangka panjang	-	35	192.800.000.000	*Proceeds from long-term bank loan*
Pembayaran untuk utang bank jangka pendek	(150.000.000.000)	35	-	*Payment of short-term bank loan*
Penerimaan dari utang bank jangka pendek	200.000.000.000	35	-	*Proceeds from short-term bank loan*
Pembayaran dividen	(100.000.000.000)	20	(404.761.175.687)	*Payment of dividends*
Pembayaran liabilitas sewa	(22.199.009.524)	11,35	(21.749.917.487)	*Payment of lease liabilities*
Penambahan modal	200.117.700.000	17	250.000.000	*Paid-up capital*
Pembayaran dividen non-pengendali	-		(285.714)	*Payment of dividend to non-controlling interest*
Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan Untuk) Aktivitas Pendanaan	**104.382.795.560**		**(305.321.964.300)**	***Net Cash Provided by (Used in) by Financing Activities***
KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS	**(116.385.140.455)**		**141.736.679.483**	***NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENT***
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	**182.972.845.733**		**41.236.166.250**	***CASH AND CASH EQUIVALENT AT BEGINNING OF THE YEAR***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	**66.587.705.278**	**5**	**182.972.845.733**	***CASH AND CASH EQUIVALENT AT END OF THE YEAR***

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

1. UMUM

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Pancaran Samudera Transport Tbk ("Perusahaan") didirikan pada tanggal 10 Desember 2007 di Republik Indonesia berdasarkan Akta No. 1 dari Mary Maria, S.H, Notaris di Depok. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya No. AHU-04781.AH.01.01.Tahun 2008 tanggal 31 Januari 2008 dan telah diumumkan dalam Lembaran Berita Negara Republik Indonesia No. 52 Tambahan No. 10628 tanggal 4 Juli 2008.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan Akta No. 52 tanggal 19 Juni 2025 dari Dr. Sugih Haryati, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, mengenai perubahan maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perusahaan. Akta perubahan ini telah disetujui oleh Kementerian Hukum Republik Indonesia melalui Surat Keputusannya No. AHU-0040069.AH.01.02 TAHUN 2025 tanggal 19 Juni 2025.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah dalam bidang pelayaran, jasa pengangkutan, aktivitas penunjang pertambangan, penggalian, dan aktivitas perusahaan holding. Pada saat ini, Perusahaan bergerak dalam bidang pelayaran/angkutan laut.

Perusahaan mulai melakukan kegiatan operasional pada tahun 2007.

Perusahaan berdomisili di Indonesia, dengan kantor yang terdaftar di Gedung Kirana Three Lt. 11, Jl. Boulevard Raya Kav 1, Kelapa Gading Timur, Kelapa Gading, Jakarta Utara.

Entitas induk langsung Perusahaan adalah PT Profitama Hasil Indah, yang didirikan dan berdomisili di Indonesia, sedangkan entitas induk utama Perusahaan adalah PT Pancaran Harapan Integra, yang juga didirikan dan berdomisili di Indonesia.

1. GENERAL

a. Establishment and General Information

PT Pancaran Samudera Transport Tbk ("the Company") was established on December 10, 2007 in the Republic of Indonesia based on the Deed No. 1 from Mary Maria, S.H, Notary in Depok. The Deed of Establishment was confirmed by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-04781.AH.01.01.Year 2008 dated January 31, 2008 and was published in the State Gazette No. 52, Supplement No. 10628 dated July 4, 2008.

The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently based on the Deed No. 52 dated June 19, 2025 from Dr. Sugih Haryati, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta, regarding changes of to the Company's aims and objectives and business activities. These changes have been approved by the Ministry of Law of the Republic of Indonesia through Decree No. 0040069.AH.01.02 YEAR 2025 dated June 19, 2025.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of the Company's activities is in the field of shipping, transportation services, support in mining, excavation activities, and holding company activities. Currently, the Company provides shipping/sea transportation sector.

The Company commenced its operations in 2007.

The Company is incorporated and domiciled in Indonesia. The address of its registered office is Kirana Three Building 11th Floor, Jl. Boulevard Raya Kav 1, Kelapa Gading Timur, Kelapa Gading, North Jakarta.

The Company's immediate parent company is PT Profitama Hasil Indah, incorporated and domiciled in Indonesia and its ultimate parent company is PT Pancaran Harapan Integra, also incorporated and domiciled in Indonesia.

1. UMUM (lanjutan)

b. Susunan Pengurus dan Karyawan

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:

1. GENERAL (continued)

b. Management and Employment

As at December 31, 2025 and 2024, the composition of the Company's Board of Commisioners and Directors is as follows:

2025 dan/*and* 2024

Dewan Komisaris		***Board of Commissioners***
Komisaris Utama	Olivia Djoharsjah	*President Commissioner*
Komisaris Independen	Mardiman Sane	*Independent Commissioner*
Dewan Direksi		***Board of Directors***
Direktur Utama	Susanto	*President Director*
Direktur Keuangan	Wendi Arifin	*Finance Director*
Komite Audit		***Audit Committee***
Ketua	Mardiman Sane	*Chairman*
Anggota	Eddo Anggaradi Latievarya	*Members*
Anggota	Ignatius Allie Maynard	*Members*

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Perusahaan dan entitas anak memiliki karyawan tetap masing-masing sebanyak 225 dan 232, karyawan tetap (tidak diaudit).

As at December 31, 2025 and 2024, the Company and subsidiaries has 225 and 232, permanent employees, respectively (unaudited).

c. Penawaran Umum Saham Perusahaan

Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Otoritas Jasa Keuangan ('OJK") melalui surat No. S-83/D.04/2025 tanggal 30 Juni 2025 perihal Pemberitahuan Efektif Pernyataan Pendaftaran dalam rangka Penawaran Umum Perdana Saham Biasa. Perusahaan melakukan Penawaran Umum sebesar 222.353.000 lembar saham biasa dengan nilai nominal sebesar Rp 200.117.700.000 dan harga penawaran sebesar Rp 900 per saham kepada Masyarakat di Indonesia. Pada tanggal 31 Desember 2025, seluruh saham Perusahaan atau sebesar Rp 1.482.353.000 saham telah tercatat pada Bursa Efek Indonesia.

c. Public Offering of the Company's Share

The Company received an effective statement from the Chief Financial Services Authority ("OJK") through letter No. S-83/D.04/2025 dated June 30, 2025 regarding Effective Notification of Registration Statement for the Initial Public Offering. The Company conducted a Public Offering of 222,353,000 ordinary shares with a nominal value of Rp 200,117,700,000 and an offering price of Rp 900 per share to the public in Indonesia. As at December 31, 2025, all of the Company's shares or amounting to Rp 1,482,353,000 have been listed on the Indonesia Stock Exchange.

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Grup

Laporan keuangan konsolidasian mencakup akun-akun Perusahaan dan entitas anaknya, yang selanjutnya secara bersama-sama disebut "Grup".

Rincian entitas anak Grup adalah sebagai berikut:

1. GENERAL (continued)

d. The Group Structures

The consolidated financial statements include the accounts of the Company and its subsidiaries, which are hereafter referred to as the "Group".

The details of the Group's subsidiaries are as follows:

Entitas anak/*Subsidiaries*	Kegiatan usaha/ *Principal activity*	Dimulainya kegiatan komersial/ *Commencement of commercial operations*	Domisili/ *Country of domicile*	Presentase kepemilikan efektif/ *Effective percentage of ownership*		Total aset sebelum eliminasi/ *Total assets before eliminations*	
				2025	2024	2025	2024
PT Pancaran Samudera Shipyard	Industri reparasi kapal, perahu, dan bangunan terapung, serta perdagangan besar alat transportasi laut, suku cadang, dan perlengkapannya/*field of ship, boat and floating building repair industry, as well as wholesale trade in marine transportation equipment, spare parts and equipment*	Januari/*January 2019*	Indonesia	99,99%	99,99%	346.467.403.507	255.246.544.544
PT Pancaran Karya Shipping	Angkutan laut perairan/*Shipping transport*	Desember/*December 2019*	Indonesia	99,99%	99,99%	659.722.899.171	460.435.156.849

PT Pancaran Karya Shipping

PT Pancaran Karya Shipping ("PKS") didirikan pada tanggal 3 Februari 2017 di Republik Indonesia berdasarkan Akta No. 1 dari Hermin Budisetyasih, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya No. AHU-0005578.AH.01.01. Tahun 2017, tanggal 6 Februari 2017.

Anggaran Dasar PKS telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan Akta No. 125 dari Dr. Sugih Haryati, SH., M.Kn Notaris di Jakarta tanggal 24 Juli 2025 tentang peningkatan modal ditempatkan dan disetor.

Perubahan tersebut telah diterima dan dicatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Keputusannya No. AHU-AH.01.03-0196404 TAHUN 2025 tanggal 25 Juli 2025.

PT Pancaran Karya Shipping

PT Pancaran Karya Shipping ("PKS") was established on February 3, 2017 in the Republic Indonesia based on the Deed No. 1 from Hermin Budisetyasih, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta. The deed of establishment has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU- 0005578.AH.01.01. Year 2017, dated February 6, 2017.

PKS Articles of Association have been amended several times, the most recently based on the Notarial Deed No. 125 of Dr. Sugih Haryati, SH.,M.Kn Notary in Jakarta dated July 24, 2025 regarding increased of issued and paid up capital.

These changes have been received and recorded in the Legal Entity Administration System of the Ministry of Law and Human Rights through Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0196404 TAHUN 2025 dated July 25, 2025.

1. UMUM (lanjutan)

d. Struktur Grup (lanjutan)

PT Pancaran Samudera Shipyard

PT Pancaran Samudera Shipyard ("PSS") didirikan pada tanggal 6 Desember 2010 di Republik Indonesia berdasarkan Akta No. 7 dari Silvanus Deddy Nugroho, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya No. AHU-08139.AH.01.01.Tahun 2011, tanggal 17 Februari 2011.

Anggaran dasar PSS telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan Akta No. 90 dari Dr. Sugih Haryati, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta tanggal 27 Desember 2024 mengenai peningkatan modal dasar, modal ditempatkan, dan modal disetor.

Akta perubahan tersebut telah diterima dan dicatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum Republik Indonesia melalui Surat Keputusannya No. AHU-0086238.AH.01.02. TAHUN 2024 tanggal 31 Desember 2024.

e. Tanggung Jawab Manajemen dan Persetujuan atas Laporan keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian secara wajar laporan keuangan konsolidasian ini sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 30 Maret 2026.

2. PENERAPAN STANDAR BARU DAN REVISI

a. Amendemen Standar yang Berlaku Efektif pada Tahun Berjalan

Dalam tahun berjalan, Grup telah menerapkan sejumlah amendemen PSAK yang relevan dengan operasinya dan efektif untuk periode akuntansi yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025. Penerapan atas PSAK revisi tidak mengakibatkan perubahan atas kebijakan akuntansi Grup dan tidak memiliki dampak material terhadap jumlah yang dilaporkan pada tahun berjalan atau tahun-tahun sebelumnya.

1. GENERAL (continued)

d. The Group Structures (continued)

PT Pancaran Samudera Shipyard

PT Pancaran Samudera Shipyard ("PSS") was established on December 6, 2010 in the Republic of Indonesia based on Deed No. 7 from Silvanus Deddy Nugroho, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta. The deed of Establishment was approved by the Ministry of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-08139.AH.01.01.Year 2011, dated February 17, 2011.

PSS Articles of Association have been amended several times, the most recently based on Deed No. 90 of Dr. Sugih Haryati, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta dated December 27, 2024 regarding with increase in authorized, issued, and paid-up capital

This deed of changes have been received and recorded in the Legal Entity Administration System of the Ministry of Law through Decision Letter No. AHU-0086238.AH.01.02. YEAR 2024 dated December 31, 2024.

e. Management's Responsibility and Approval of Consolidated financial statementsx

The management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards which were completed and authorized for issuance by the Company's Director on March 30, 2026.

2. ADOPTION OF NEW AND REVISED STANDARD

a. Amendments to Standards Effective in the Current Year

In the current year, the Group has applied amendments to PSAK that are relevant to its operations and effective for accounting period beginning on or after January 1, 2025. The adoption of these revised PSAKs does not result in changes to the Group's accounting policies and has no material effect on the amounts reported for current or prior years.

2. PENERAPAN STANDAR BARU DAN REVISI (lanjutan)

a. Amendemen Standar yang Berlaku Efektif pada Tahun Berjalan (lanjutan)

- PSAK 221 (Amendemen), "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing": Kekurangan Ketertukaran

  Amendemen ini mensyaratkan entitas untuk menerapkan pendekatan yang konsisten dalam menilai apakah suatu mata uang dapat ditukar dengan mata uang lain dan, jika tidak, dalam menentukan nilai tukar yang akan digunakan dan pengungkapan yang harus diberikan.

b. Standar dan Amendemen/Penyesuaian Standar Telah Diterbitkan Tapi Belum Diterapkan

Pada tanggal persetujuan laporan keuangan konsolidasian, standar dan amendemen amendemen atas PSAK yang relevan bagi Grup, yang telah diterbitkan namun belum berlaku efektif, dengan penerapan dini diijinkan, adalah sebagai berikut:

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2026

- PSAK 109 (Amendemen), "Instrumen Keuangan" dan PSAK 107, "Instrumen Keuangan - Pengungkapan": Klasifikasi dan Pengukuran Instrumen Keuangan

  Amendemen tersebut mengklarifikasi persyaratan yang terkait dengan tanggal penghentian pengakuan aset keuangan dan liabilitas keuangan, dengan pengecualian untuk penghentian pengakuan liabilitas keuangan yang diselesaikan melalui transfer elektronik; persyaratan untuk menilai karakteristik arus kas kontraktual dari aset keuangan, dengan panduan tambahan tentang penilaian fitur kontinjensi; dan karakteristik pinjaman non-course dan instrumen yang terkait secara kontraktual. Amendemen tersebut juga memperkenalkan persyaratan pengungkapan tambahan untuk instrumen ekuitas yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dan untuk instrumen keuangan dengan fitur kontinjensi.

2. ADOPTION OF NEW AND REVISED STANDARD (continued)

a. Amendments to Standards Effective in the Current Year (continued)

- *PSAK 221 (Amendment), "The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates": Lack of Exchangeability*

  This amendment requires an entity to apply a consistent approach to assessing whether a currency is exchangeable into another currency and, when it is not, to determining the exchange rate to use and the disclosures to provide.

b. Standard and Amendments/Improvement to Standards Issued not yet Adopted

At the date of authorization of these consolidated financial statements, the following standards and amendments to PSAK relevant to the Group were issued but not effective, with early application permitted:

Effective for periods beginning on or after January 1, 2026

- *PSAK 109 (Amendment), "Financial Instruments" and PSAK 107, "Financial Instruments – Disclosures": Classification and Measurement of Financial Instrument*

  The amendments clarify the requirements related to the date of recognition and derecognition of financial assets and financial liabilities, with an exception for derecognition of financial liabilities settled via an electronic transfer; the requirements for assessing contractual cash flow characteristics of financial assets, with additional guidance on assessment of contingent features; and the characteristics of non-recourse loans and contractually linked instruments. The amendments also introduce additional disclosure requirements for equity instruments at fair value through other comprehensive income and for financial instruments with contingent features.

2. PENERAPAN STANDAR BARU DAN REVISI (lanjutan)

b. Standar dan Amendemen/Penyesuaian Standar Telah Diterbitkan Tapi Belum Diterapkan (lanjutan)

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2026 (lanjutan)

- Penyesuaian Tahunan 2024 terhadap PSAK 107, "Instrumen Keuangan - Pengungkapan", PSAK 109, "Instrumen Keuangan", PSAK 110, "Laporan Keuangan Konsolidasian" dan PSAK 207, "Laporan Arus Kas"

  Penyesuaian tahunan ini terbatas pada amendemen yang mengklarifikasi susunan kata (*wording*) atau pembetulan minor atas konsekuensi yang tidak diintensikan, kekeliruan, atau persyaratan yang bertentangan dalam standar.

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2027

- PSAK 118 "Penyajian dan Pengungkapan dalam Laporan Keuangan"

  PSAK 118 menggantikan PSAK 201, mempertahankan banyak prinsip yang ada tetapi secara signifikan mengubah cara entitas melaporkan "laba atau rugi operasional." PSAK ini menetapkan struktur yang jelas untuk laporan laba rugi dengan mengelompokkan pos-pos ke dalam kategori operasi, investasi, pembiayaan, pajak penghasilan, dan operasi yang dihentikan. Standar ini mewajibkan pengungkapan tertentu, termasuk ukuran kinerja tetapan manajemen (UKTM), yang memungkinkan investor memahami bagaimana pandangan manajemen atas kinerja keuangan Perusahaan dan bagaimana ukuran tersebut dibandingkan dengan ukuran yang didefinisikan dalam PSAK 118.

2. ADOPTION OF NEW AND REVISED STANDARD (continued)

b. Standard and Amendments/Improvement to Standards Issued not yet Adopted (continued)

Effective for periods beginning on or after January 1, 2026 (continued)

- *2024 Annual Improvements to PSAK 107, "Financial Instruments - Disclosures", PSAK 109, "Financial Instruments", PSAK 110, "Consolidated Financial Statements" and PSAK 207, "Statement of Cash Flows"*

  These annual improvements are limited to amendments that either clarify the wording or correct relatively minor unintended consequences, oversights or conflicts between requirements in the standards.

Effective for periods beginning on or after January 1, 2027

- *PSAK 118 "Presentation and Disclosure in Financial Statements"*

  PSAK 118 supersedes PSAK 201, retaining many existing principles but significantly changing how entities report "operating profit or loss." It establishes a defined structure for the statement of profit or loss, categorising items into operating, investing, financing, income taxes and discontinued operations. The standard mandates specific disclosures, including management-defined performance measures (MPMs), allowing investors to understand management's view of the company's financial performance and how these measures compare to those defined in PSAK 118.

2. PENERAPAN STANDAR BARU DAN REVISI (lanjutan)

b. Standar dan Amendemen/Penyesuaian Standar Telah Diterbitkan Tapi Belum Diterapkan (lanjutan)

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2027 (lanjutan)

- PSAK 118 "Penyajian dan Pengungkapan dalam Laporan Keuangan" (lanjutan)

  Meskipun PSAK 118 tidak memengaruhi pengakuan atau pengukuran pos-pos dalam laporan keuangan, dampaknya terhadap penyajian dan pengungkapan diperkirakan akan sangat luas, terutama yang berkaitan dengan laporan kinerja keuangan dan penyediaan UKTM dalam laporan keuangan.

  Manajemen saat ini sedang menilai secara rinci implikasi penerapan standar baru ini pada laporan keuangan konsolidasian Grup. Dari penilaian awal, secara garis besar, dampak potensial berikut telah diidentifikasi:

  - Meskipun adopsi PSAK 118 tidak akan berpengaruh pada laba bersih Grup, Grup mengharapkan pengelompokan pos pendapatan dan beban dalam laporan laba rugi ke dalam kategori baru akan memengaruhi cara perhitungan dan pelaporan laba operasi. Dari penilaian dampak garis besar yang dilakukan Grup, perbedaan nilai tukar yang saat ini digabungkan dalam pos 'pendapatan lain dan keuntungan/(kerugian) lain - neto' dalam laba operasi mungkin perlu dipisahkan, dengan beberapa keuntungan atau kerugian dari nilai tukar disajikan di bawah laba operasi.

2. ADOPTION OF NEW AND REVISED STANDARD (continued)

b. Standard and Amendments/Improvement to Standards Issued not yet Adopted (continued)

Effective for periods beginning on or after January 1, 2027 (continued)

- *PSAK 118 "Presentation and Disclosure in Financial Statements" (continued)*

  Even though PSAK 118 will not impact the recognition or measurement of items in the financial statements, its impacts on presentation and disclosure are expected to be pervasive, in particular those related to the statement of financial performance and providing MPM within the financial statements.

  Management is currently assessing the detailed implications of applying the new standard on the Group's consolidated financial statements. From the high-level preliminary assessment performed, the following potential impacts have been identified:

  - *Although the adoption of PSAK 118 will have no impact on the Group's net profit, the Group expects that Grouping items of income and expenses in the statement of profit or loss into the new categories will impact how operating profit is calculated and reported. From the high-level impact assessment that the Group has performed, foreign exchange differences currently aggregated in the line item 'other income and other gains/(losses) - net' in operating profit might need to be disaggregated, with some foreign exchange gains or losses presented below operating profit.*

2. PENERAPAN STANDAR BARU DAN REVISI (lanjutan)

b. Standar dan Amendemen/Penyesuaian Standar Telah Diterbitkan Tapi Belum Diterapkan (lanjutan)

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2027

- PSAK 118 "Penyajian dan Pengungkapan dalam Laporan Keuangan" (lanjutan)

  - Pos-pos yang disajikan dalam laporan keuangan utama mungkin akan berubah akibat penerapan konsep 'ringkasan terstruktur yang berguna' dan prinsip yang ditingkatkan mengenai agregasi dan disaggregasi.

  - Grup tidak mengharapkan adanya perubahan signifikan dalam informasi yang saat ini diungkapkan dalam catatan, karena persyaratan untuk mengungkapkan informasi material tetap tidak berubah; namun, cara pengelompokan informasi tersebut mungkin berubah sebagai akibat dari prinsip agregasi/disaggregasi. Selain itu, akan ada pengungkapan baru yang signifikan yang diwajibkan untuk:

    a. UKTM;

    b. rincian jenis beban untuk pos-pos yang disajikan berdasarkan fungsi dalam kategori operasi laporan laba rugi - rincian ini hanya diperlukan untuk beberapa jenis beban tertentu; dan

    c. untuk periode tahunan pertama penerapan PSAK 118, rekonsiliasi untuk setiap pos dalam laporan laba rugi antara angka yang telah disajikan ulang berdasarkan penerapan PSAK 118 dan angka yang sebelumnya disajikan berdasarkan PSAK 201.

2. ADOPTION OF NEW AND REVISED STANDARD (continued)

b. Standard and Amendments/Improvement to Standards Issued not yet Adopted (continued)

Effective for periods beginning on or after January 1, 2027

- *PSAK 118 "Presentation and Disclosure in Financial Statements" (continued)*

  - *The line items presented on the primary financial statements might change as a result of the application of the concept of 'useful structured summary' and the enhanced principles on aggregation and disaggregation.*

  - *The Group does not expect there to be a significant change in the information that is currently disclosed in the notes because the requirement to disclose material information remains unchanged; however, the way in which the information is Grouped might change as a result of the aggregation/ disaggregation principles. In addition, there will be significant new disclosures required for:*

    a. MPM;

    b. a break-down of the nature of expenses for line items presented by function in the operating category of the statement of profit or loss - this break-down is only required for certain nature expenses; and

    c. for the first annual period of application of PSAK 118, a reconciliation for each line item in the statement of profit or loss between the restated amounts presented by applying PSAK 118 and the amounts previously presented applying PSAK 201.

2. PENERAPAN STANDAR BARU DAN REVISI (lanjutan)

b. Standar dan Amendemen/Penyesuaian Standar Telah Diterbitkan Tapi Belum Diterapkan (lanjutan)

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2027 (lanjutan)

- PSAK 118 "Penyajian dan Pengungkapan dalam Laporan Keuangan" (lanjutan)
  - Dari perspektif laporan arus kas, akan ada perubahan cara penyajian bunga diterima dan bunga dibayar. Bunga dibayar akan disajikan sebagai arus kas pendanaan dan bunga diterima akan disajikan sebagai arus kas investasi, yang merupakan perubahan dari penyajian saat ini sebagai bagian dari arus kas operasi.

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian, dampak dari penerapan standar dan amendemen tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian tidak dapat diketahui atau diestimasi oleh manajemen.

2. ADOPTION OF NEW AND REVISED STANDARD (continued)

b. Standard and Amendments/Improvement to Standards Issued not yet Adopted (continued)

Effective for periods beginning on or after January 1, 2027 (continued)

- *PSAK 118 "Presentation and Disclosure in Financial Statements" (continued)*
  - *From a cash flow statement perspective, there will be changes to how interest received and interest paid are presented. Interest paid will be presented as financing cash flows and interest received as investing cash flows, which is a change from current presentation as part of operating cash flows.*

As at the issuance date of the consolidated financial statements, the effects of adopting these standard and amendments on the consolidated financial statements are not known nor reasonably estimable by management.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian PT Pancaran Samudera Transport Tbk dan Entitas Anak disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan Peraturan-Peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah selaras dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, kecuali bagi penerapan beberapa SAK yang telah direvisi. Seperti diungkapkan dalam Catatan 2, beberapa standar akuntansi yang telah direvisi dan diterbitkan, diterapkan efektif tanggal 1 Januari 2025.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

a. Basis of Preparation of Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements of PT Pancaran Samudera Transport Tbk and its Subsidiaries have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards and the Regulations and Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by the Financial Services Authority (Otoritas Jasa Keuangan or "OJK").

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements are consistent with those made in the preparation of the Group's consolidated financial statements for the year ended December 31, 2024, except for the adoption of several amended SAKs. As disclosed in Note 2, several amended and published accounting standards were adopted effective January 1, 2025.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Grup telah menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan dasar bahwa Grup akan terus mempertahankan kelangsungan usaha.

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian, disusun berdasarkan dasar akrual dengan menggunakan konsep harga perolehan, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang penyajian yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian konsolidasian adalah Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Grup.

b. Klasifikasi Lancar/Jangka Pendek dan Tidak Lancar/Jangka Panjang

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tidak lancar atau jangka pendek/jangka panjang.

Suatu aset disajikan lancar bila:

i) diperkirakan akan direalisasi atau diintensikan untuk dijual atau digunakan dalam siklus operasi normal,
ii) untuk diperdagangkan,
iii) diperkirakan akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah periode pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

a. Basis of Preparation of Consolidated Financial Statements (continued)

The Group has prepared the consolidated financial statements on the basis that it will continue to operate as a going concern.

The consolidated financial statements, except for the consolidated statement of cash flows, have been prepared on the accrual basis using the historical cost basis of accounting, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies for those accounts.

The consolidated statement of cash flows is prepared based on the direct method, classifying cash flows on the basis of operating, investing, and financing activities.

The presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements is the Indonesian Rupiah, which is also the Group's functional currency.

b. Current and Non-Current Classification

The Group presents assets and liabilities in the consolidated statement of financial position based on current/non-current classification.

An asset is current when it is:

i) expected to be realised or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle,
ii) held primarily for the purpose of trading,
iii) expected to be realized within 12 months after the reporting period, or cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Klasifikasi Lancar/Jangka Pendek dan Tidak Lancar/Jangka Panjang (lanjutan)

Suatu liabilitas disajikan sebagai jangka pendek bila:

i) diperkirakan akan dilunasi dalam siklus operasi normal,
ii) untuk diperdagangkan,
iii) telah jatuh tempo dan akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
iv) tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya selama paling tidak 12 bulan setelah periode pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai jangka panjang.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar dan liabilitas jangka panjang.

c. Prinsip-prinsip Konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas-entitas yang dikendalikan secara langsung ataupun tidak langsung oleh Perusahaan.

Secara spesifik, Grup mengendalikan *investee* jika dan hanya jika Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

a. Kekuasaan atas *investee* (misal, hak yang ada memberikan kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan *investee*).
b. Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*.
c. Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil investor.

Grup menilai kembali apakah investor mengendalikan *investee* jika fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

b. Current and Non-Current Classification (continued)

A liability is current when it is:

i) expected to be settled in the normal operating cycle,
ii) held primarily for the purpose of trading,
iii) due to be settled within 12 months after the reporting period, or
iv) there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.

All other liabilities are classified as non-current.

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and liabilities.

c. Principles of Consolidation

The consolidated financial statements incorporate the consolidated financial statements of the Company and entities in which the Company has the ability to directly or indirectly exercise control.

Specifically, the Group controls an investee if and only if the Group has:

a. Power over the investee (i.e., existing rights that give it the current ability to direct the relevant activities of the investee).
b. Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee.
c. The ability to use its power over the investee to affect its returns.

The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip Konsolidasi (lanjutan)

Ketika Grup memiliki kurang dari hak suara mayoritas, Grup dapat mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam menilai apakah memiliki kekuasaan atas *investee* tersebut:

a. Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara yang lain.
b. Hak yang timbul dari pengaturan kontraktual lain.
c. Hak suara dan hak suara potensial Grup.

Konsolidasi atas entitas anak dimulai ketika Grup memiliki pengendalian atas entitas anak dan berhenti ketika Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban atas entitas anak yang diakuisisi atau dilepas selama periode termasuk dalam laporan keuangan konsolidasian dari tanggal Grup memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Grup menghentikan pengendalian atas entitas anak.

Laporan keuangan entitas anak disusun dengan periode pelaporan yang sama dengan Perusahaan. Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyajian laporan keuangan konsolidasian telah diterapkan secara konsisten oleh Grup, kecuali dinyatakan lain.

Semua aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas berkaitan dengan transaksi antar anggota Grup juga akan dieliminasi secara penuh dalam proses konsolidasi.

Kepentingan nonpengendali mencerminkan bagian atas laba atau rugi dan aset neto dari entitas anak yang tidak dapat diatribusikan, secara langsung maupun tidak langsung, pada Perusahaan, yang masing-masing disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik Perusahaan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

c. Principles of Consolidation (continued)

When the Group has less than a majority of the voting or similar right of an investee, the Group considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

a. The contractual arrangement with the other vote holders of the investee.
b. Rights arising from other contractual arrangements.
c. The Group's voting rights and potential voting rights.

Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Assets, liabilities, income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the period are included in the consolidated financial statements from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiary.

The financial statements of the subsidiaries are prepared for the same reporting period as the Company. The accounting policies adopted in preparing the consolidated financial statements have been consistently applied by the Group, unless otherwise stated.

All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

Non-controlling interest represents the portion of the profit or loss and net assets of the subsidiary not attributable directly or indirectly to the Company, which are presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statement of financial position, respectively, separately from the corresponding portion attributable to the owner of the Company.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip Konsolidasi (lanjutan)

Kepentingan nonpengendali pada awalnya dapat diukur sebesar nilai wajar atau bagian proporsional kepentingan nonpengendali atas nilai wajar aset neto teridentifikasi pihak yang diakuisisi. Pilihan pengukuran dibuat untuk masing-masing akuisisi. Kepentingan nonpengendali lain awalnya diukur sebesar nilai wajar. Setelah akuisisi, jumlah tercatat kepentingan nonpengendali adalah jumlah kepentingan tersebut pada pengakuan awal ditambah bagian kepentingan nonpengendali dari perubahan selanjutnya di ekuitas.

Laba atau rugi dan setiap komponen atas penghasilan komprehensif lain diatribusikan pada pemegang saham entitas induk Perusahaan dan pada kepentingan nonpengendali, walaupun hasil di kepentingan nonpengendali mempunyai saldo defisit.

Perubahan kepemilikan di entitas anak, tanpa kehilangan pengendalian, dihitung sebagai transaksi ekuitas. Jumlah tercatat dari kepemilikan Grup dan kepentingan nonpengendali disesuaikan untuk mencerminkan perubahan kepentingan relatifnya dalam entitas anak. Selisih antara jumlah tercatat kepentingan nonpengendali yang disesuaikan dan nilai wajar imbalan yang dibayar atau diterima diakui secara langsung dalam ekuitas dan diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

Jika Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak, maka Grup:

a. menghentikan pengakuan aset (termasuk setiap *goodwill*) dan liabilitas entitas anak;
b. menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap kepentingan nonpengendali;
c. menghentikan pengakuan akumulasi selisih penjabaran, yang dicatat di ekuitas, bila ada;
d. mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima;
e. mengakui setiap sisa investasi pada nilai wajarnya;

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

c. Principles of Consolidation (continued)

Non-controlling interest may initially be measured at fair value or at the non-controlling interests' proportionate share of the fair value of the acquiree's identifiable net assets. The choice of measurement is made on an acquisition-by-acquisition basis. Other non-controlling interests are initially measured at fair value. Subsequent to acquisition, the carrying amount of non-controlling interests is the amount of those interests at initial recognition plus the non-controlling interests' share of subsequent changes in equity.

Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to the equity holders of the Company and to the non-controlling interest, even if this results in the non-controlling interests' having a deficit balance.

A change in the ownership interest of a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. The carrying amounts of the Group's interest and the non-controlling interests are adjusted to reflect the changes in their relative interests in the subsidiaries. Any difference between the amount by which the non-controlling interests are adjusted and the fair value of the consideration paid or received is recognized directly in equity and attributed to the owners of the Company.

If the Group loses control over a subsidiary, it:

a. derecognizes the assets (including goodwill) and liabilities of the subsidiary;
b. derecognizes the carrying amount of any non-controlling interest;
c. derecognizes the cumulative translation differences, recorded in equity, if any;
d. recognizes the fair value of the consideration received;
e. recognizes the fair value of any investment retained;

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip Konsolidasi (lanjutan)

Jika Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak, maka Grup: (lanjutan)

f. mengakui setiap perbedaan yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian sebagai laba rugi; dan
g. mereklasifikasi ke laba rugi proporsi keuntungan dan kerugian yang telah diakui sebelumnya dalam penghasilan komprehensif lain atau saldo laba, begitu pula menjadi persyaratan jika Grup akan melepas secara langsung aset atau liabilitas yang terkait.

Nilai wajar setiap sisa investasi pada entitas anak terdahulu pada tanggal hilangnya pengendalian dianggap sebagai nilai wajar pada saat pengakuan awal untuk perlakuan akuntansi berikutnya dalam PSAK 109, "Instrumen Keuangan", ketika berlaku, biaya perolehan pada saat pengakuan awal dari investasi pada entitas asosiasi atau ventura bersama.

d. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing dan Translasi Saldo

Mata uang penyajian yang digunakan pada laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah, yang juga merupakan mata uang fungsional setiap entitas dalam Grup. Tiap entitas dalam Grup menentukan mata uang fungsionalnya masing-masing dan laporan keuangannya masing-masing diukur menggunakan mata uang fungsional tersebut.

Transaksi dalam mata uang asing dicatat dalam Rupiah berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada setiap akhir periode pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan sesuai dengan rata-rata kurs jual dan beli yang diterbitkan oleh Bank Indonesia pada tanggal transaksi pebankan terakhir untuk periode yang bersangkutan, dan laba atau rugi kurs yang timbul, dikreditkan atau dibebankan pada operasi periode yang bersangkutan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

c. Principles of Consolidation (continued)

If the Group loses control over a subsidiary, it: (continued)

f. recognizes any gain or loss in profit or loss; and

g. reclassifies the parent's share of components previously recognized in other comprehensive income to profit or loss or retained earnings, as appropriate, as would be required if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities.

The fair value of any investment retained in the former subsidiary at the date when control is lost is regarded as the fair value on initial recognition for subsequent accounting under PSAK 109, "Financial Instruments", when applicable, the cost on initial recognition of an investment in an associate or a joint venture.

d. Foreign Currency Transactions and Balances Translation

The presentation currency used in theconsolidated financial statements isIndonesia Rupiah, which is also the functional currency of each entity in the Group. Each entity in the Group determines itsown functional currency and their financial statements aremeasured using that functional currency.

Transaction involving foreign currencies are recorded in Indonesian Rupiah at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At the end of ech of the reporting period, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the average of selling and buying rates of exchange prevailing at the last banking transaction date of period, as published by Bank Indonesia, and any resulting gains or losses are credited or charged to operations of the current period.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing dan Translasi Saldo (lanjutan)

Pos-pos non moneter yang diukur pada nilai wajar dalam valuta asing dijabarkan kembali pada kurs yang berlaku pada tanggal ketika nilai wajar ditentukan. Pos nonmoneter yang diukur dalam biaya historis dalam valuta asing tidak dijabarkan kembali.

Selisih kurs diakui dalam laba rugi pada periode saat terjadinya.

Kurs yang digunakan untuk menjabarkan ke mata uang Rupiah, mata uang penyajian Grup, pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, adalah sebagai berikut:

	2025	2024	
Dolar Amerika Serikat (AS$) 1	16.782	16.162	*United States Dollar (US$) 1*

Transaksi dalam mata uang asing selain Dolar AS adalah tidak signifikan.

e. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan Grup:

a. Orang atau anggota keluarga dekatnya yang mempunyai relasi dengan Grup jika orang tersebut:

   i. memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas Grup;
   ii. memiliki pengaruh signifikan atas Grup; atau
   iii. merupakan personil manajemen kunci Grup atau entitas induk Grup.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

d. Foreign Currency Transactions and Balances Translation (continued)

Non-monetary items carried at fair value that are dominated in foreign currencies are retranslated at the rates prevailing at the date when the fair value was determined. Non-monetary items that are measured in terms of historical cost in a foreign currency are not retranslated.

Exchange differences are recognized in profit or loss in the period in which they arise.

The exchange rates used for translation into Rupiah, the Group's presentation currency,as at December 31, 2025 and 2024 are as follows:

Transaction in foreign currencies other than US Dollar are not significant.

e. Transactions with Related Parties

A related party is a person or entity that is related to the Group:

a. A person or a close member of that person's family is related to the Group if that person:

   i. has control or joint control over the Group;
   ii. has significant influence over the Group; or,
   iii. is a member of the key management personnel of the Group or of a parent of the Group.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi (lanjutan)

b. Suatu entitas berelasi dengan Grup jika memenuhi salah satu kondisi berikut:

i. entitas dan Grup adalah anggota dari grup yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya saling berelasi dengan entitas lainnya).
ii. satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu grup, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
iii. kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
iv. satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
v. entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari Grup atau entitas yang terkait dengan Grup.
vi. entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf a.
vii. orang yang diidentifikasi dalam huruf a .(i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).
viii. entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada Grup atau kepada entitas induk dari Grup.
ix. entitas yang merupakan entitas anak dari entitas asosiasi atau ventura bersama dari Grup.

Transaksi signifikan yang dilakukan dengan pihak-pihak berelasi, baik dilakukan dengan kondisi dan persyaratan yang sama dengan pihak ketiga maupun tidak, diungkapkan pada laporan keuangan konsolidasian.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

e. Transactions with Related Parties (continued)

b. An entity is related to the Group if any of the following conditions applies:

i. the entity and the Group are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).
ii. one entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group of which the other entity is a member).
iii. both entities are joint ventures of the same third party.
iv. one entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.
v. the entity is a post-employment defined benefit plan for the benefit of employees of either the Group or an entity related to the Group.
vi. the entity is controlled or jointly controlled by a person identified in a.
vii. a person identified in a.(i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).
viii. the entity, or any member of a group of which it is a part, provides key management personnel services to the Group or to the parent of the Group.
ix. an entity which is a subsidiary of an associate or joint venture of the Group.

Significant transactions with related parties, whether or not made at similar terms and conditions as those done with third parties, are disclosed in the consolidated financial statements.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Instrumen Keuangan

Grup mengklasifikasikan instrumen keuangan menjadi aset keuangan dan liabilitas keuangan. Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menimbulkan aset keuangan pada satu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas pada entitas lain.

Aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian pada saat Grup menjadi salah satu pihak dalam ketentuan kontraktual instrumen tersebut.

Klasifikasi

i. Aset keuangan

Aset keuangan dalam lingkup PSAK 109 diklasifikasikan sebagai (i) pada biaya perolehan diamortisasi, (ii) nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ("FVTOCI"), atau (iii) nilai wajar melalui laba rugi ("FVTPL").

Grup mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut dipenuhi:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan yang pada tanggal tertentu meningkatkan arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga *(SPPI)* dari jumlah pokok terutang.

Agar dapat diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau FVTOCI, aset keuangan harus memiliki arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang. Pengujian ini dikenal sebagai *SPPI testing* dan dilakukan pada tingkat instrumen.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

f. Financial Instruments

The Group classifies financial instruments into financial assets and financial liabilities. A financial instrument is any contract that fuves rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

Financial assets and financial liabilities are recognized in the consolidated statement of financial position when the Group becomes a party to the contractual provisions of the instruments.

Classification

i. Financial assets

Financial assets within the scope of PSAK 109 are classified as (i) at amortized cost, (ii) fair value through other comprehensive income ("FVTOCI"), or (iii) fair value through profit or loss ("FVPL").

The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- *The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and*
- *The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest (SPPI) on the principal amount outstanding.*

In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or FVTOCI, it needs to give rise to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as SPPI testing and it is performed at instrument level.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Klasifikasi (lanjutan)

i. Aset keuangan (lanjutan)

Model bisnis Grup dalam mengelola aset keuangan mengacu kepada bagaimana Grup mengelola aset keuangan untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari memperoleh arus kas kontraktual, menjual aset keuangan atau keduanya.

Aset keuangan Grup terdiri dari kas dan setara kas, piutang usaha, aset kontrak, piutang lain-lain, dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Grup tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

ii. Liabilitas keuangan

Grup mengklasifikasikan liabilitas keuangannya sebagai (i) liabilitas keuangan diukur pada FVTPL atau (ii) liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Liabilitas keuangan Grup terdiri dari utang bank jangka pendek, utang usaha, akrual, utang bank jangka panjang, utang lain-lain, dan liabilitas sewa diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Grup tidak memiliki liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Pengakuan dan pengukuran

Aset keuangan, kecuali piutang usaha yang diukur sesuai harga transaksi, dan liabilitas keuangan pada awalnya diukur pada nilai wajar. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan atau penerbitan aset keuangan dan liabilitas keuangan ditambahkan atau dikurangkan dari nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan, jika diperlukan, pada pengakuan awal.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

f. Financial Instruments (continued)

Classification (continued)

i. Financial assets (continued)

The Group's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.

The Group's financial assets consist of cash and cash equivalents, trade receivables, contract assets, other receivables, and restricted time deposits classified as financial assets measured at amortized cost. The Group has no financial assets measured at fair value through profit or loss and through other comprehensive income.

ii. Financial liabilities

The Group classifies its financial liabilities as: (i) financial liabilities at FVTPL or (ii) financial liabilities measured at amortized cost.

The Group's financial liabilities consist of short-term bank loan, trade payables, accrual, long-term bank loan, other payables, and lease liabilities classified as financial liabilities measured at amortized cost. The Group has no financial liabilities measured at fair value through profit or loss.

Recognition and measurement

Financial assets, except for trade receivables which are measured at transaction price, and financial liabilities are initially measured at fair value. Transaction costs that are directly attributable to the acquisition or issue of financial assets and financial liabilities are added to or deducted from the fair value of the financial assets and financial liabilities, as appropriate, on initial recognition.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Pengakuan dan pengukuran (lanjutan)

i. Aset keuangan

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang ditetapkan oleh peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar (pembelian yang lazim) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu tanggal Grup berkomitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi setelah pengakuan awal diukur menggunakan metode suku bunga efektif dan merupakan subjek penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui pada laba rugi saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau mengalami penurunan nilai.

ii. Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan yang bukan merupakan 1) imbalan kontinjen dari pihak pengakuisisi dalam kombinasi bisnis, 2) dimiliki untuk diperdagangkan, atau 3) ditetapkan sebagai FVTPL, selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Metode Suku Bunga Efektif

Metode suku bunga efektif adalah metode yang digunakan dalam menghitung biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan atau liabilitas keuangan dan dalam pengalokasian dan pengakuan pendapatan bunga atau beban bunga pada laporan laba rugi selama periode relevan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

f. Financial Instruments (continued)

Recognition and measurement (continued)

i. Financial assets

Purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the market place (regular way trades) are recognized on the trade date, i.e., the date that the Group commits to purchase or sell the assets.

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the effective interest method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired.

ii. Financial liabilities

Financial liabilities that are not 1) contingent consideration of an acquirer in a business combination, 2) held-for-trading, or 3) designated as at FVTPL, are subsequently measured at amortized cost using the effective interest method.

Effective Interest Method

Effective interest method is a method used in the calculation of the amortized cost of a financial asset or a financial liability and in the allocation and recognition of the interest income or interest expense in profit or loss over the relevant period.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Pengakuan dan pengukuran (lanjutan)

ii. Liabilitas keuangan (lanjutan)

Metode Suku Bunga Efektif (lanjutan)

Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran atau penerimaan kas masa depan selama perkiraan umur dari aset atau liabilitas keuangan dengan jumlah tercatat bruto aset keuangan atau biaya perolehan diamortisasi dari liabilitas keuangan. Pada saat menghitung suku bunga efektif, entitas mengestimasi arus kas ekspektasian dengan mempertimbangkan seluruh persyaratan kontraktual dari instrumen keuangan tersebut (sebagai contoh, percepatan pelunasan, perpanjangan, opsi beli dan opsi-opsi serupa), tetapi tidak mempertimbangkan kerugian kredit ekspektasian. Perhitungan mencakup seluruh *fee* (imbalan) dan komisi yang dibayarkan atau diterima oleh pihak-pihak yang terlibat dalam kontrak yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi, dan seluruh premium atau diskonto lainnya.

Saling hapus dari instrumen keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai netonya dilaporkan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan dengan menggunakan dasar neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara bersamaan.

Hak saling hapus harus ada pada saat ini dan tidak bersifat kontinjen atas terjadinya suatu peristiwa di masa depan dan harus dapat dieksekusi oleh pihak lawan, baik dalam situasi bisnis normal dan dalam peristiwa gagal bayar, peristiwa kepailitan atau kebangkrutan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

f. Financial Instruments (continued)

Recognition and measurement (continued)

ii. Financial liabilities (continued)

Effective Interest Method (continued)

The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimated future cash payments or receipts through the expected life of the financial asset or financial liability to the gross carrying amount of a financial asset or to the amortized cost of a financial liability. When calculating the effective interest rate, an entity shall estimate the expected cash flows by considering all the contractual terms of the financial instrument (for example, prepayment, extension, call and similar options) but shall not consider the expected credit losses. The calculation includes all fees and points paid or received between parties to the contract that are an integral part of the effective interest rate, transaction costs, and all other premiums or discounts.

Offsetting of financial instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

A right to offset must be available today rather than being contingent on a future event and must be exercisable by any of the counterparties, both in the normal course of business and in the event of default, insolvency or bankruptcy.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai aset keuangan

Grup mengakui cadangan untuk kerugian kredit ekspektasian ("ECL") atas aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Pengukuran kerugian kredit ekspektasian merupakan fungsi dari *probability of default*, *loss given default* (yaitu besarnya kerugian jika terjadi gagal bayar) dan eksposur pada gagal bayar. Penilaian *probability of default* dan *loss given default* berdasarkan data historis yang disesuaikan dengan informasi masa depan seperti dijelaskan di atas. Adapun eksposur atas gagal bayar, untuk aset keuangan, diwakili oleh nilai tercatat bruto aset pada tanggal pelaporan; untuk kontrak jaminan keuangan, eksposur mencakup jumlah yang ditarik pada tanggal pelaporan, ditambah dengan jumlah yang diperkirakan akan ditarik di masa depan sebelum tanggal gagal bayar yang ditentukan berdasarkan tren historis, pemahaman Grup mengenai kebutuhan pembiayaan masa depan yang spesifik dari debiturnya, dan informasi perkiraan masa depan lainnya yang relevan.

ECL didasarkan pada perbedaan antara arus kas kontraktual yang tertuang dalam kontrak dan seluruh arus kas yang diharapkan akan diterima Grup, didiskontokan menggunakan suku bunga efektif awal. Arus kas yang diharapkan akan diterima tersebut mencakup arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau perluasan perbaikan risiko-kredit lainnya yang merupakan bagian integral dari persyaratan kontrak.

ECL diakui dalam dua tahap. Untuk risiko kredit atas instrumen keuangan yang tidak mengalami peningkatan secara signifikan sejak pengakuan awal, ECL dilakukan untuk kerugian kredit yang diakibatkan oleh peristiwa gagal bayar yang mungkin terjadi dalam 12 bulan ke depan (ECL 12 bulan). Untuk risiko kredit atas instrumen keuangan yang mengalami peningkatan secara signifikan sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian dilakukan sepanjang sisa umurnya, terlepas dari waktu terjadinya gagal bayar (ECL sepanjang umurnya).

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

f. Financial Instruments (continued)

Impairment of financial assets

The Group recognizes an allowance for expected credit losses (ECL) on financial assets that are measured at amortized.

The measurement of expected credit losses is a function of the probability of default, loss given default (i.e. the magnitude of the loss if there is a default) and the exposure at default. The assessment of the probability of default and loss given default is based on historical data adjusted by forward-looking information as described above. As for the exposure at default, for financial assets, this is represented by the assets' gross carrying amount at the reporting date; for financial guarantee contracts, the exposure includes the amount drawn down as at the reporting date, together with any additional amounts expected to be drawn down in the future by default date determined based on historical trend, the Group's understanding of the specific future financing needs of the debtors, and other relevant forward-looking information.

ECL are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original effective interest rate. The expected cash flows will include cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

ECL are recognized in two stages. For credit exposures for which there has not been a significant increase in credit risk since initial recognition, ECL are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). For those credit exposures for which there has been a significant increase in credit risk since initial recognition, a loss allowance is required for credit losses expected over the remaining life of the exposure, irrespective of the timing of the default (a lifetime ECL).

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai aset keuangan (lanjutan)

Karena piutang usaha tidak memiliki komponen pembiayaan signifikan, Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam perhitungan ECL. Oleh karena itu, Grup tidak menelusuri perubahan dalam risiko kredit, namun justru mengakui penyisihan kerugian berdasarkan ECL sepanjang umurnya pada setiap tanggal pelaporan. Grup membentuk matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit masa lampau, disesuaikan dengan perkiraan masa depan (*forward-looking*) atas faktor yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi.

Definisi gagal bayar

Grup menganggap hal-hal berikut ini merupakan peristiwa gagal bayar untuk tujuan manajemen risiko kredit internal karena pengalaman historis menunjukkan bahwa aset keuangan yang memenuhi salah satu kriteria berikut umumnya tidak dapat dipulihkan:

- ketika terdapat pelanggaran persyaratan keuangan oleh debitur; atau
- Informasi yang dikembangkan secara internal atau diperoleh dari sumber eksternal menunjukkan bahwa debitur kemungkinan tidak akan membayar kreditornya, termasuk Grup, secara penuh (tanpa memperhitungkan jaminan yang dimiliki oleh Grup).

Terlepas dari analisis di atas, Grup menganggap bahwa gagal bayar telah terjadi ketika aset keuangan tertunggak lebih dari 120 hari kecuali jika Grup memiliki informasi yang wajar dan terdukung untuk menunjukkan bahwa kriteria yang lebih panjang lebih tepat.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

f. Financial Instruments (continued)

Impairment of financial assets (continued)

Because its trade receivables do not contain significant financing component, the Group applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Group established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

Definition of default

The Group considers the following as constituting an event of default for internal credit risk management purposes as historical experience indicates that financial assets that meet either of the following criteria are generally not recoverable:

- *when there is a breach of financial covenants by the debtor; or.*
- *Information developed internally or obtained from external sources indicates that the debtor is unlikely to pay its creditors, including the Group, in full (without taking into account any collateral held by the Group).*

Irrespective of the above analysis, the Group considers that default has occurred when a financial asset is more than 120 days past due unless the Group has reasonable and supportable information to demonstrate that a more lagging default criterion is more appropriate.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Penghentian pengakuan

i. Aset keuangan

Suatu aset keuangan, atau mana yang berlaku, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan sejenis, dihentikan pengakuannya pada saat:

(a) hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau

(b) Grup mengalihkan hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tanpa penundaan yang signifikan kepada pihak ketiga melalui suatu kesepakatan penyerahan dan (i) secara substansial mangalihkan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, atau (ii) secara substansial tidak mangalihkan dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, namun telah mangalihkan pengendalian atas aset keuangan tersebut.

Ketika Grup telah mangalihkan hak untuk menerima arus kas dari aset atau telah menandatangani kesepakatan pelepasan (*pass-through arrangement*) dan secara substansial tidak mengalihkan dan tidak mempertahankan seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, maupun mengalihkan pengendalian atas aset, aset tersebut diakui sejauh keterlibatan berkelanjutan Grup terhadap aset keuangan tersebut.

Keterlibatan berkelanjutan yang berbentuk pemberian jaminan atas aset yang ditransfer diukur sebesar jumlah terendah dari jumlah tercatat aset dan jumlah maksimal dari pembayaran yang diterima yang mungkin harus dibayar kembali.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

f. Financial Instruments (continued)

Derecognition

i. Financial asset

A financial asset, or where applicable a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets, is derecognized when:

(a) the contractual rights to receive cash flows from the financial asset have expired; or

(b) the Group has transferred its contractual rights to receive cash flows from the financial asset or has assumed an obligation to pay them in full without material delay to a third party under a "pass-through" arrangement and either (i) has transferred substantially all the risks and rewards of the financial asset, or (ii) has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the financial asset, but has transferred control of the financial asset.

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement and has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset nor transferred control of the asset, the asset is recognized to the extent of the Group's continuing involvement in the asset.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Group could be required to repay.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Penghentian pengakuan (lanjutan)

i. Aset keuangan (lanjutan)

Dalam hal ini, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang dialihkan dan liabilitas terkait diukur dengan dasar yang mencerminkan hak dan liabilitas yang masih dipertahankan Grup.

Pada penghentian pengakuan aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, perbedaan antara nilai tercatat aset dan jumlah imbalan yang diterima dan piutang diakui dalam laba rugi.

ii. Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dihentikan, dibatalkan atau kedaluwarsa.

Ketika liabilitas keuangan saat ini digantikan dengan yang lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas ketentuan liabilitas keuangan yang saat ini ada, maka pertukaran atau modifikasi tersebut dicatat sebagai penghapusan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru.

Selisih antara jumlah tercatat liabilitas keuangan yang dihentikan pengakuannya dan imbalan yang dibayarkan dan utang diakui dalam laba rugi.

g. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari kas dan bank yang dapat segera dikonversikan menjadi kas dalam jumlah yang dapat yang ditentukan dan memiliki risiko perubahan nilai yang tidak signifikan, dan cerukan.

Deposito yang dibatasi penggunaannya yang akan digunakan untuk membayar kewajiban yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun disajikan sebagai "Deposito yang dibatasi Penggunaannya" sebagai bagian dari aset lancar pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

f. Financial Instruments (continued)

Derecognition (continued)

i. Financial asset (continued)

In that case, the Group also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

On derecognition of a financial asset measured at amortized cost, the difference between the asset's carrying amount and the sum of the consideration received and receivable is recognized in profit or loss.

ii. Financial liabilities

A financial liability is derecognized when the obligation specified in the contract is discharged, cancelled or has expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability.

The difference between the carrying amount of the financial liability derecognized and the consideration paid and payable is recognized in profit or loss.

g. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents include cash and banks highly liquid investments that are readily convertible to known amounts of cash and are subject to an insignificant risk of changes in value, and bank overdrafts.

Restricted deposits which will be used to pay currently maturing obligations are presented as "Restricted Deposits" under the current assets section of the consolidated statement of financial position.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Persediaan

Persediaan diakui sebesar nilai terendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang.

Nilai realisasi neto adalah taksiran harga jual dalam kegiatan usaha normal, dikurangi dengan estimasi biaya penyelesaian dan taksiran biaya yang diperlukan untuk melaksanakan penjualan.

Perusahaan menetapkan penyisihan untuk nilai realisasi neto persediaan berdasarkan hasil penelaahan berkala atas kondisi fisik dan nilai realisasi neto persediaan.

i. Piutang Usaha

Piutang usaha dan piutang lain-lain diakui ketika Grup memiliki hak tanpa syarat untuk menerima pertimbangan. Hak untuk menerima pertimbangan tanpa syarat jika hanya berlalunya waktu diperlukan sebelum pembayaran dari pertimbangan itu jatuh tempo. Jika pendapatan telah diakui sebelum Grup memiliki hak tanpa syarat untuk menerima pertimbangan, jumlah tersebut disajikan sebagai aset kontrak (Catatan 3j).

j. Aset Kontrak dan Liabilitas Kontrak

Aset kontrak diakui ketika Grup mengakui pendapatan sebelum hak tanpa syarat atas pertimbangan berdasarkan ketentuan pembayaran yang ditetapkan dalam kontrak. Aset kontrak direklasifikasi ke piutang ketika hak atas pertimbangan tersebut menjadi tidak bersyarat (Catatan 3i).

Liabilitas kontrak diakui ketika pelanggan membayar pertimbangan sebelum Grup mengakui pendapatan terkait. Suatu liabilitas kontrak juga akan diakui jika Grup memiliki hak tanpa syarat untuk menerima pertimbangan sebelum Grup mengakui pendapatan terkait, dalam kasus tersebut, piutang yang sesuai juga akan diakui.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

h. Inventories

Inventories are valued at the lower of cost or net realizable value. Cost is determined using the weighted average method.

Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

The Company provides allowance for net realizable value of inventories based on periodic reviews of the physical conditions and net realizable values of the inventories.

i. Trade Receivables

A receivable is recognized when the Group has an unconditional right to receive consideration. A right to receive consideration is unconditional if only the passage of time is required before payment of that consideration is due. If revenue has been recognized before the Group has an unconditional right to receive consideration, the amount is presented as a contract asset (Note 3j).

j. Contract Assets and Contract Liabilities

A contract asset is recognized when the Group recognizes revenue before being unconditionally entitled to the consideration under the payment terms set out in the contract. Contract assets are reclassified to receivables when the right to the consideration has become unconditional (Note 3i).

A contract liability is recognized when the customer pays consideration before the Group recognizes the related revenue. A contract liability would also be recognized if the Group has an unconditional right to receive consideration before the Group recognizes the related revenue, in such cases, a corresponding receivable would also be recognized.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

j. Aset Kontrak dan Liabilitas Kontrak (lanjutan)

Untuk kontrak dengan satu pelanggan, disajikan aset kontrak neto atau liabilitas kontrak neto. Untuk beberapa kontrak, aset kontrak dan liabilitas kontrak dari kontrak yang tidak terkait tidak disajikan secara neto. Ketika kontrak mencakup komponen pembiayaan yang signifikan, saldo kontrak mencakup bunga yang timbul berdasarkan metode bunga efektif.

k. Aset Tetap

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai. Biaya perolehan termasuk biaya penggantian bagian aset tetap saat biaya tersebut terjadi, jika memenuhi kriteria pengakuan. Demikian pula, pada saat inspeksi yang signifikan dilakukan, biaya inspeksi itu diakui ke dalam jumlah tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua biaya perbaikan dan pemeliharaan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laporan laba rugi pada saat terjadinya.

Penyusutan aset tetap dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap, sebagai berikut:

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

j. Contract Assets and Contract Liabilities (continued)

For a single contract with the customer, either a net contract asset or a net contract liability is presented. For multiple contracts, contract assets and contract liabilities of unrelated contracts are not presented on a net basis. When the contract includes a significant financing component, the contract balance includes interest accrued under the effective interest method.

k. Fixed Assets

Fixed Assets are stated at cost less accumulated depreciation and any impairment loss. Such costs includes the cost of replacing part of the fixed assets when the cost is incurred, if the recognition criteria are met. Likewise, when a major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the assets as a replacement if the recognition criteria are met. All other repairs and maintenance costs that do not meet the recognition criteria are recognized in profit or loss as incurred.

Depcreciation of fixed assets is computed using the straight-line method over the estimated useful lives of fixed assets, as follows:

	Tahun/*Years*	**Persentase/*Percentage***	
Bangunan	5 - 20	10% - 20%	*Buildings*
Kapal	16 - 20	5% - 6%	*Vessels*
Kendaraan	4 - 8	13% - 20%	*Vehicles*
Mesin dan peralatan	4 - 8	13% - 25%	*Machinery and equipment*
Peralatan kantor	4 - 8	13% - 25%	*Office equipment*
Peralatan kapal	4 - 8	13% - 25%	*Vessel equipment*
Docking	2,5	40%	*Docking*

Nilai residu, estimasi masa manfaat dan metode penyusutan direviu dan disesuaikan, setiap akhir tahun, bila diperlukan, dengan dampak dari setiap perubahan estimasi yang diakui secara prospektif.

The residual values, estimated useful lives, and depreciation method are reviewed and adjusted, at year end, if necessary, with the effect of any changes in estimate accounted for on a prospective basis.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Aset Tetap (lanjutan)

Biaya pengurusan legal hak atas tanah ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset tanah. Biaya pengurusan perpanjangan atau pembaharuan legal hak atas tanah diakui sebagai aset takberwujud dan diamortisasi sepanjang umur hukum hak atau umur ekonomis tanah, mana yang lebih pendek.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaannya. Ketika aset tetap dijual atau dihentikan, biaya perolehan, beban akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai dieliminasi dari akun. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset diakui dalam laporan laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

Aset dalam penyelesaian dicatat sebesar harga perolehan, dikurangi kerugian penurunan nilai yang diakui. Biaya perolehan termasuk biaya profesional dan untuk aset kualifikasian, biaya pinjaman yang dikapitalisasi sesuai dengan kebijakan akuntansi Perusahaan. Penyusutan aset dimulai saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai dengan tujuannya, yaitu pada saat aset tersebut berada pada lokasi dan kondisi yang diinginkan agar aset siap digunakan sesuai dengan keinginan dan maksud manajemen.

l. Penurunan Nilai Aset Nonkeuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset diperlukan, maka Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau unit penghasil kas ("UPK") dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar nilai terpulihkannya dan rugi penurunan nilai segera diakui dalam laba rugi.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

k. Fixed Assets (continued)

Costs associated with the acquisition of legal right of land when the land was first acquired are recognized as part of the cost of land. Costs associated with the extension or renewal of legal right of land are recognized as an intangible asset and amortized over the legal life of the land rights or economic life of the land, whichever is shorter.

The carrying amount of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use. When fixed assets are sold or retired, the cost, accumulated depreciation and any impairment losses are eliminated from the accounts. Any gain or loss arising on derecognition of the assets is charged to profit or loss in the year the assets is derecognized.

Construction in progress are stated at cost, less any recognized impairment loss. Cost includes professional fees and, for qualifying assets, borrowing costs capitalized in accordance with the Company's accounting policy. Depreciation of an asset commences when the assets are ready for their intended use, such as when it is in the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management.

l. Impairment of Non-financial Assets

The Group assesses at each reporting period whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

An asset's recoverable amount is the higher of the asset's or cash-generating units ("CGU") fair value less costs to sell and its value in use, and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets. Where the carrying amount of an asset or cash-generating unit exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount and an impairment loss is recognized immediately in profit or loss.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

l. Penurunan Nilai Aset Nonkeuangan (lanjutan)

Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan neto didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar terkini atas nilai waktu dari uang dan risiko spesifik dari aset. Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga penawaran pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Grup menggunakan model penilaian yang sesuai untuk menentukan nilai wajar aset. Perhitungan-perhitungan ini dikuatkan oleh penilaian berganda atau indikasi nilai wajar yang tersedia.

Penilaian dilakukan pada akhir setiap periode pelaporan tahunan apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, Grup mengestimasi aset atau unit penghasil kas terpulihkan.

Kerugian penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya dipulihkan hanya jika terdapat perubahan asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Dalam hal ini, jumlah tercatat aset dinaikkan ke jumlah terpulihkannya. Pemulihan tersebut dibatasi sehingga jumlah tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun jumlah tercatat, neto setelah penyusutan atau amortisasi, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada tahun sebelumnya. Pemulihan rugi penurunan nilai diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, kecuali aset yang bersangkutan disajikan pada jumlah revaluasian, dalam hal ini pemulihan kerugian penurunan nilai diperlakukan sebagai kenaikan revaluasi. Setelah pemulihan tersebut, penyusutan atau amortisasi aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan jumlah tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

l. Impairment of Non-financial Assets (continued)

In assessing the value in use ("VIU"), the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, an appropriate valuation model is used to determine the fair value of the assets. These calculations are corroborated by valuation multiples or other available fair value indicators.

An assessment is made at each annual reporting period as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses recognized may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the Group estimates the assets or cash generating unit's recoverable amount.

A previously recognized impairment loss is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable estimates amount since the last impairment loss was recognized. If that is the case, the carrying amount of the asset is increased to its recoverable amount. The reversal is limited so that the carrying amount of the asset does not exceed its recoverable amount, nor exceeds the carrying amount that would have been determined, net of depreciation or amortization, had no impairment loss been recognized for the asset in prior years. Reversal of an impairment loss is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, unless the relevant asset is carried at a revalued amount, in which case the reversal of the impairment loss is treated as a revaluation increase. After such a reversal, the depreciation or amortization charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Grup menerapkan PSAK 115, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan", yang mensyaratkan pengakuan pendapatan untuk memenuhi 5 (lima) langkah analisis sebagai berikut:

- Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
- Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
- Menetapkan harga transaksi, setelah dikurangi diskon, retur, insentif penjualan dan pajak pertambahan nilai, yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan di kontrak.
- Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah marjin.
- Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dengan cara sebagai berikut:

- Suatu waktu tertentu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau
- Sepanjang waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi sepanjang waktu, Grup memiliki ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang dapat diakui karena telah terpenuhinya kewajiban pelaksaan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

m. Revenue and Expenses Recognition

The Group implemented PSAK 115, "Revenue from Contracts with Customers", which requires revenue recognition to fulfill 5 (five) steps of analysis as follows:

- *Identify contract with a customer.*
- *Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to deliver goods or services that are distinct to customers.*
- *Determine the transaction price, net of discounts, returns, sales incentives and value added tax, which an entity is entitled to obtain as compensation for the delivery of goods or services promised in the contract.*
- *Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. When this cannot be observed directly, the relative stand-alone selling price is estimated based on expected cost plus margin.*
- *Recognize revenue when performance obligation has been fulfilled by delivering the promised goods or services to the customer (when the customer has control over the goods or services).*

A performance obligation may be satisfied at the following:

- *A point in time (typically for promises to transfer goods to a customer);or*
- *Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Group selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that can be recognized as the performance obligation is satisfied.*

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

Suatu kewajiban pelaksanaan dipenuhi pada suatu waktu tertentu kecuali jika memenuhi salah satu kriteria berikut, dalam hal ini dipenuhi sepanjang waktu:

- Pelanggan secara bersamaan menerima dan menggunakan manfaat yang diberikan oleh pelaksanaan Grup sebagaimana yang dilakukan Grup;
- Pelaksanaan Grup menciptakan atau meningkatkan aset yang dikendalikan pelanggan saat aset itu dibuat atau ditingkatkan; dan
- Pelaksanaan Grup tidak menciptakan aset dengan penggunaan alternatif untuk Grup dan Grup memiliki hak yang dapat diberlakukan atas pembayaran untuk pelaksanaan yang diselesaikan hingga saat ini.

Pendapatan dan beban

Pelayaran

Pendapatan dari aktivitas pelayaran diakui sepanjang waktu selama pemenuhan kewajiban pelaksanaan, termasuk bagian pendapatan dari perjalanan yang belum selesai pada tanggal neraca. Pendapatan yang telah ditagih terkait dengan estimasi proporsi sisa waktu perjalanan dan aktivitas pada pelabuhan tujuan ditunda. Jumlah hari perjalanan, sesuai persentase dari total hari suatu perjalanaan diperkirakan berakhir, dipertimbangkan sebagai pendekatan atas persentase penyelesaian. Pendapatan dari kebanyakan aktivitas pelayaran diakui sepanjang waktu. Pendapatan *time charter* diakui selama periode perjanjian *time charter*. Biaya dan beban diakui sesuai dengan presentase pelayaran yang belum selesai secara pro-rata.

Pendapatan dari pelayaran terbagi atas:

a. *Owned to freight charter* yang merupakan pendapatan dari sewa kapal yang kapalnya dimiliki oleh Grup.

b. *Freight charter to freight charter* yang merupakan pendapatan dari sewa kapal yang kapalnya disewa oleh Grup dari pihak ketiga.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

m. Revenue and Expenses Recognition (continued)

A performance obligation is satisfied at a point in time unless it meets one of the following criteria, in which case it is satisfied over time:

- *Customer simultaneously receives and consumes the benefits provided by the Group's performance as the Group performs;*
- *The Group's performace creates or enhances an asset that the customer controls as the asset is created or enhanced; and*
- *The Group's performance does not create an asset with an alternative use to the Group and the Group has an enforceable right to payment for performance completed to date.*

Services revenue and cost

Shipping

Revenue from shipping activities is recognized over time as the performance obligation is satisfied, including a share of revenue from incomplete voyages at the balance sheet date. Invoiced revenue related to estimated proportion of remaining voyage time and activities at destination port is deferred. Number of days of a voyage, as a percentage of the total number of days a voyage is estimated to last, is considered as a close approximation of percentage of completion. Revenue from most freight forwarding activities is recognized over time. Time charter revenue is recognized over the term of the time charter agreement. Cost and expenses are made for any portion of uncompleted voyages based on pro-rata basis.

Revenue from shipping is consist of:

a. Owned to freight charter which is represent revenue from vessel charter that the vessels are owned by the Group.

b. Freigh charter to freight charter which is represent revenue from vessel charter that the vessels is rent by the Group from third parties.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

Jasa perbaikan kapal

Pendapatan dari perbaikan kapal diukur dengan metode persentase penyelesaian. Jika hasil transaksi yang terkait dengan jasa dapat diestimasi secara andal, maka pendapatan sehubungan dengan transaksi tersebut diakui dengan acuan pada tingkat penyelesaian dari transaksi pada akhir periode pelaporan.

Tingkat penyelesaian dari transaksi pada akhir periode pelaporan ditentukan dengan menggunakan metode estimasi presentase penyelesaian.

Jasa pembangunan kapal

Grup telah mempertimbangkan bahwa Grup tidak memiliki alternatif lain untuk menjual kapal ke pelanggan lain karena Grup terikat dengan kontrak dimana pelanggan diberi hak istimewa untuk memberi nama kapal dan mengarahkan warna kapal. Grup juga memiliki hak atas pembayaran yang dapat dipaksakan atas pembangunan kapal hingga saat ini. Oleh karena itu, Grup mengakui pendapatan jasa pembangunan kapal sepanjang waktu yang mengacu pada presentase penyelesaian pada akhir periode pelaporan.

Presentase penyelesaian mengacu pada proporsi biaya yang dikeluarkan sampai saat ini terhadap total perkiraan biaya pembangunan kapal.

Aset Kontrak

Aset kontrak pada awalnya diakui untuk pendapatan yang diperoleh dari jasa yang diberikan karena penerimaan imbalan bergantung pada keberhasilan penyelesaian jasa tersebut. Pada saat penyelesaian jasa dan penerimaan oleh pelanggan, jumlah yang diakui sebagai aset kontrak direklasifikasi ke piutang usaha.

4. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

m. Revenue and Expenses Recognition (continued)

Vessel docking

Revenue from repair for vessel is measured with percentage-of-completion method. If the outcome of a transaction involving rendering of services can be estimated reliably, revenue associated to the transaction should be recognized by reference to the stage of completion of the transaction at the end of reporting period.

The stage of completion of a transaction is determinded by estimated percentage-of-completion method.

Shipbuilding services

The Group has considered that the Group has no alternative use to sell the vessel to others due to the Group is restricted by the contracts where is the customer are given a priviledge to naming the ship and choosing the colour of vessel. The Group is also having the right to enforced payment for the construction of the ship date. Therefore, the Group recognized revenue as over the time by reference to the percentage of completion at reporting date.

Percentage of completion is reference to the proportion cost incurred to date to the estimated total cost for the ship construction.

Contract Assest

A contract asset is initially recognized for revenue earned from service rendered becausethe receipt of consideration is conditional on successful completion of the service. Upon completion of the service and acceptance by the customer, the amount recognized as contract assets is reclassified to trade receivables.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

Liabilitas kontrak

Liabilitas kontrak diakui jika pembayaran telah diterima atau pembayaran telah jatuh tempo (mana yang lebih dahulu) dari pelanggan sebelum Grup mengalihkan barang atau jasa terkait. Liabilitas kontrak diakui sebagai pendapatan pada saat Grup melaksanakan kontrak (yaitu, mengalihkan kendali atas barang atau jasa terkait kepada pelanggan).

Kontrak liabilitas disajikan sebagai "uang muka penjualan".

Pendapatan dan beban bunga

Untuk semua instrumen keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, pendapatan atau beban bunga dicatat dengan menggunakan metode suku bunga efektif (SBE), yaitu suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran atau penerimaan kas di masa datang selama perkiraan umur dari instrumen keuangan, atau jika lebih tepat, digunakan periode yang lebih singkat, sebesar nilai tercatat neto dari aset keuangan atau liabilitas keuangan.

Beban

Beban diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

n. Laba (rugi) per saham

Laba (rugi) per saham dasar dihitung dengan membagi laba atau rugi yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa Entitas Induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar dalam suatu periode.

Untuk tujuan penghitungan laba per saham, Grup menyesuaikan laba atau rugi yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa Entitas Induk dan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

m. Revenue and Expenses Recognition (continued)

Contract liabilities

A contract liability is recognized if a payment is received, or a payment is due (whichever is earlier) from a customer before the Group transfers the related goods or services. Contract liabilities are recognized as revenue when the Group performs under the contract (i.e., transfers control of the related goods or services to the customer).

Contract liabilities are presented as "sales advances".

Interest income and expenses

For all financial instruments measured at amortized cost, interest income or expense is recorded using the effective interest rate, which is the rate that exactly discounts the estimated future cash payments or receipts through the expected life of the financial instrument or a shorter period, where appropriate, to the net carrying amount of the financial asset or liability.

Expenses

Expenses are recognized as incurred (accrual basis).

n. Earnings (loss) per share

Basic earnings (loss) per share is computed by dividing the profit or loss attributable to common stock holders of the Parent Entity by the weighted average number of common stock outstanding during the period.

For the purpose of calculating earnings per share, the Group shall adjust profit or loss attributable to common stock holders of the Parent Entity, and the weighted average number of common stock outstanding.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

n. Laba (rugi) per saham (lanjutan)

Kapitalisasi dan pemecahan saham

Dalam kapitalisasi atau pemecahan saham atau penggabungan nominal saham *(reversal share split)*, saham biasa diterbitkan kepada pemegang saham yang ada tanpa imbalan tambahan. Oleh karena itu, jumlah saham biasa yang beredar bertambah tanpa menambah sumber daya. Jumlah saham biasa yang beredar sebelum peristiwa tersebut disesuaikan dengan perubahan proporsional dalam jumlah saham biasa yang beredar seolah-olah peristiwa tersebut terjadi pada awal periode penyajian paling awal.

o. Imbalan Kerja

Imbalan pasca kerja

Grup mengakui kewajiban imbalan kerja yang tidak didanai sesuai dengan Undang-Undang No. 6 tahun 2023 tentang tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 tahun 2022 Cipta Kerja.

Beban pensiun berdasarkan program dana pension manfaat pasti Grup ditentukan melalui perhitungan aktuaria secara periodik dengan menggunakan metode *projected-unit credit* dan menerapkan asumsi atas tingkat diskonto dan tingkat kenaikan manfaat pasti pensiun tahunan.

Pengukuran kembali, terdiri dari keuntungan dan kerugian aktuarial, dampak perubahan pada batas atas aset (jika ada) dan imbal hasil atas aset program (tidak termasuk bunga), yang tercermin langsung dalam laporan posisi keuangan konsolidasian yang dibebankan atau dikreditkan diakui dalam penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya untuk mencerminkan aset atau liabilitas pensiun neto yang diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian untuk mencerminkan nilai penuh dari defisit dan surplus program. Pengukuran kembali diakui sebagai pos terpisah pada penghasilan komprehensif lain di ekuitas dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

n. Earnings (loss) per share (continued)

Capitalization and share split

In a capitalization or a share split or reversal share split, ordinary shares are issued to existing shareholders for no additional consideration. Therefore, the number of ordinary shares outstanding is increased without an increase in resources. The number of ordinary shares outstanding before the event is adjusted for the proportionate change in the number of ordinary shares outstanding as if the event had occurred at the beginning of the earliest period presented.

o. Employee Benefits

Post-employment benefits

The Group recognized unfunded employee benefits liability in accordance with Law No. 6 of 2023 concerning the Stipulation of Government Regulation in Lieu of Law No. 2 of 2022 on Job Creation.

Pension costs under the Group's defined benefit pension plans are determined by periodic actuarial calculation using the projected-unit credit method and applying the assumptions on discount rate and annual rate of increase in compensation.

Remeasurement, comprising actuarial gains and losses, the effect of the changes to the asset ceiling (if applicable) and the return on plan assets (excluding interest), is reflected immediately in the consolidated statement of financial position with a charge or credit recognized in other comprehensive income in the period in which they occur in order for the net pension asset or liability recognized in the consolidated statement of financial position to reflect the full value of the plan deficit and surplus. Remeasurement recognized in other comprehensive income is reflected immediately as a separate item under other comprehensive income in equity and will not be reclassified to profit or loss.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Imbalan Kerja (lanjutan)

Imbalan pascakerja program imbalan pasti (lanjutan)

Biaya jasa lalu diakui dalam laba rugi ketika terjadi amendemen program atau kurtailmen, atau ketika Grup mengakui biaya restrukturisasi terkait atau pesangon, jika lebih dahulu.

Bunga neto dihitung dengan menggunakan tingkat diskonto terhadap liabilitas atau aset imbalan pasti neto. Biaya imbalan pasti dikategorikan sebagai berikut:

- Biaya jasa (termasuk biaya jasa kini, biaya jasa lalu serta keuntungan dan kerugian kurtailmen dan penyelesaian)
- Beban atau pendapatan bunga neto
- Pengukuran kembali

Grup menyajikan dua komponen pertama dari biaya imbalan pasti di laba rugi, keuntungan dan kerugian kurtailmen dicatat sebagai biaya jasa lalu.

p. Liabilitas Sewa dan Aset Hak Guna

Grup menerapkan PSAK 116 yang mensyaratkan pengakuan liabilitas sewa sehubungan dengan sewa yang sebelumnya diklasifikasikan sebagai "sewa operasi".

Grup sebagai *lessee*

Grup menilai apakah sebuah kontrak mengandung sewa, pada tanggal insepsi kontrak. Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa terkait sehubungan dengan seluruh kesepakatan sewa di mana Grup merupakan penyewa, kecuali untuk sewa jangka-pendek (yang didefinisikan sebagai sewa yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang) dan sewa yang aset pendasarnya bernilai-rendah. Untuk sewa-sewa tersebut, Grup mengakui pembayaran sewa sebagai beban operasi secara garis lurus selama masa sewa kecuali dasar sistematis lainnya lebih merepresentasikan pola konsumsi manfaat penyewa dari aset sewa.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

o. Employee Benefits (continued)

Defined benefit plan (continued)

Past service cost is recognized in profit or loss when the plan amendment or curtailment occurs, or when the Group recognizes related restructuring costs or termination benefits, if earlier.

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability or asset. Defined benefit costs are categorized as follows:

- *Service cost (including current service cost, past service cost, as well as gains and losses on curtailments and settlements)*
- *Net interest expense or income*
- *Remeasurement*

The Group presents the first two components of defines benefit cost in profit or loss curtailment gains and losess are accounted for as past service cost.

p. Leases Liabilities and Right-of-use Assets

The Group applied PSAK 116, which set the requirement for the recognition of lease liabilities in relation to leases which had been previously classified as "operating lease".

Group as a lessee

The Group assesses whether a contract is or contains a lease, at the inception of the contract. The Group recognizes a right-of-use asset and a corresponding lease liability with respect to all lease arrangements in which it is the lessee, except for short-term leases (defined as leases with a lease term of 12 months or less) and leases of low value assets. For these leases, the Group recognizes the lease payments as an operating expense on a straight-line basis over the term of the lease unless another systematic basis is more representative of the time pattern in which economic benefits from the leased assets are consumed.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

p. Liabilitas Sewa dan Aset Hak Guna (lanjutan)

Grup sebagai *lessee* (lanjutan)

Liabilitas sewa awalnya diukur pada nilai kini pembayaran sewa masa depan yang belum dibayarkan pada tanggal permulaan, yang didiskontokan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa. Jika suku bunga ini tidak dapat ditentukan, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental khusus untuk penyewa.

Bunga pinjaman inkremental bergantung pada jangka waktu, mata uang dan tanggal mulai sewa, dan ditentukan berdasarkan serangkaian input, termasuk: tingkat bebas risiko berdasarkan suku bunga obligasi pemerintah; penyesuaian risiko khusus negara; penyesuaian risiko kredit berdasarkan imbal hasil obligasi; dan penyesuaian khusus entitas ketika profil risiko entitas yang melakukan perjanjian sewa berbeda dengan grup dan sewa tersebut tidak memperoleh manfaat atas jaminan dari Grup.

Pembayaran sewa yang diperhitungkan dalam pengukuran liabilitas sewa terdiri atas:

- pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara-substansi), dikurangi insentif sewa;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dalam jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika penyewa cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- pembayaran penalti karena penghentian sewa, jika masa sewa merefleksikan penyewa mengeksekusi opsi untuk menghentikan sewa.

Liabilitas sewa disajikan sebagai pos terpisah dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Liabilitas sewa selanjutnya diukur dengan meningkatkan jumlah tercatat untuk merefleksikan bunga atas liabilitas sewa (menggunakan metode suku bunga efektif) dan dengan mengurangi jumlah tercatat untuk merefleksikan sewa yang telah dibayar.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

p. Leases Liabilities and Right-of-use Assets (continued)

Group as a lessee (continued)

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted by using the rate implicit in the lease. If this rate cannot be readily determined, the Group uses the incremental borrowing rate specific to the lessee.

The incremental borrowing rate depends on the term, currency and start date of the lease and is determined based on a series of inputs including: the risk-free rate based on government bond rates; a country-specific risk adjustment; a credit risk adjustment based on bond yields; and an entity-specific adjustment when the risk profile of the entity that enters into the lease is different to that of the group and the lease does not benefit from a guarantee from the Group.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise:

- *fixed lease payments (including in-substance fixed payments), less any lease incentives;*
- *variable lease payments that depend on an index or rate, initially measured using the index or rate at the commencement date;*
- *the amount expected to be payable by the lessee under residual value guarantees;*
- *the exercise price of purchase options, if the lessee is reasonably certain to exercise the options; and*
- *payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the exercise of an option to terminate the lease.*

The lease liability is presented as a separate line in the consolidated statement of financial position.

The lease liability is subsequently measured by increasing the carrying amount to reflect the interest on the lease liability (using the effective interest method) and by reducing the carrying amount to reflect the lease payments made.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

p. Liabilitas Sewa dan Aset Hak Guna (lanjutan)

Grup sebagai *lessee* (lanjutan)

Setiap pembayaran sewa dialokasikan antara liabilitas dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Grup mengukur kembali liabilitas sewa (dan melakukan penyesuaian terkait terhadap aset hak-guna) jika:

- terdapat perubahan dalam masa sewa atau perubahan dalam penilaian atas eksekusi opsi pembelian, di mana liabilitas sewa diukur dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian;
- terdapat perubahan sewa masa depan sebagai akibat dari perubahan indeks atau perubahan perkiraan pembayaran berdasarkan nilai residual jaminan di mana liabilitas sewa diukur kembali dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto awal (kecuali jika pembayaran sewa berubah karena perubahan suku bunga mengambang, di mana tingkat diskonto revisian digunakan); atau
- kontrak sewa dimodifikasi dan modifikasi sewa tidak dicatat sebagai sewa terpisah, di mana liabilitas sewa diukur dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian.

Grup tidak melakukan penyesuaian tersebut selama periode yang disajikan.

Aset hak-guna terdiri dari pengukuran awal atas liabilitas sewa, pembayaran sewa yang dilakukan pada saat atau sebelum permulaan sewa dan biaya langsung awal. Aset hak-guna selanjutnya diukur sebesar biaya dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

p. Leases Liabilities and Right-of-use Assets (continued)

Group as a lessee (continued)

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

The Group remeasures the lease liability (and makes a corresponding adjustment to the related right-of-use assets) whenever:

- *the lease term has changed or there is a change in the assessment of the exercise of a purchase option, in which case the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using a revised discount rate;*
- *the lease payments change due to changes in an index or rate or a change in expected payment under a guaranteed residual value, in which cases the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using the initial discount rate (unless the lease payments change is due to a change in a floating interest rate, in which case a revised discount rate is used); or*
- *a lease contract is modified and the lease modification is not accounted for as a separate lease, in which case the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using a revised discount rate.*

The Group did not make such any adjustment during the periods presented.

The right-of-use assets comprise the initial measurements of the corresponding lease liability, lease payments made at or before the commencement day and any initial direct costs. They are subsequently measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

p. Liabilitas Sewa dan Aset Hak Guna (lanjutan)

Grup sebagai *lessee* (lanjutan)

Jika Grup dibebankan kewajiban atas biaya membongkar dan memindahkan aset sewa, merestorasi tempat di mana aset berada atau merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan oleh syarat dan ketentuan sewa, provisi diakui dan diukur sesuai PSAK 237. Biaya tersebut diperhitungkan dalam asset hak-guna terkait, kecuali jika biaya tersebut terjadi untuk memproduksi persediaan.

Aset hak-guna disusutkan secara garis lurus selama jangka waktu sewa yang lebih pendek dan estimasi masa manfaat aset, sebagai berikut:

	Tahun/*Years*	Persentase/*Percentage*	
Bangunan	5	20%	*Buildings*
Kapal	2	33%	*Vessels*

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, aset hak-guna disusutkan selama masa manfaat aset pendasar. Penyusutan dimulai pada tanggal permulaan sewa.

Aset hak-guna disajikan sebagai pos terpisah di laporan posisi keuangan konsolidasian.

q. Perpajakan

Beban pajak terdiri dari pajak kini, pajak final dan tangguhan. Beban pajak diakui dalam laporan laba rugi kecuali untuk transaksi yang berhubungan dengan transaksi diakui diluar laba atau rugi, baik dalam penghasilan komprehensif lain atau langsung pada ekuitas.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

p. Leases Liabilities and Right-of-use Assets (continued)

Group as a lessee (continued)

Whenever the Group incurs an obligation for costs to dismantle and remove a leased asset, restore the site on which it is located or restore the underlying assets to the conditions required by the terms and conditions of the lease, a provision is recognized and measured under PSAK 237. The costs are included in the related right-of-use asset, unless those costs are incurred to produce inventories.

Right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over the shorter of the lease term and the estimated useful lives of the assets, as follows:

If a lease transfers ownership of the underlying assets or the cost of the right-of-use assets reflects that of the Group expects to exercise a purchase option, the related right-of-use asset is depreciated over the useful life of the underlying assets. The depreciation starts at the commencement date of the lease.

The right-of-use assets are presented as a separate line in the consolidated statement of financial position.

q. Taxation

Income tax expense comprises current, final, and deferred tax. Income tax expense is recognized in profit or loss except to the extent that it relates to items recognized outside profit or loss, either in other comprehensive income or directly in equity.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

q. Perpajakan (lanjutan)

Pajak kini

Beban pajak kini dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku pada tanggal pelaporan keuangan konsolidasian, dan ditetapkan berdasarkan taksiran laba kena pajak tahun berjalan. Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi yang dilaporkan di Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi di mana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Kekurangan atau kelebihan pembayaran pajak penghasilan badan dicatat sebagai bagian dari beban pajak kini dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Bunga dan denda yang timbul dari ketetapan pajak dan kurang bayar atau lebih bayar pajak lainnya disajikan sebagai bagian dari penghasilan atau beban operasi lain karena tidak dianggap sebagai bagian dari beban pajak penghasilan.

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima. Jika Grup mengajukan keberatan, Grup mempertimbangkan apakah besar kemungkinan otoritas pajak akan menerima keberatan tersebut dan merefleksikan dampaknya terhadap liabilitas perpajakan Grup.

Pajak final

Penghasilan Grup atas pendapatan dari jasa perkapalan yang diberikan kepada Grup domestik dikenakan pajak final dengan tarif 1,20% sesuai dengan Undang-undang Perpajakan di Indonesia.

Pajak final tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 212, " Pajak Penghasilan".

Beban pajak final Grup sehubungan jasa perkapalan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

q. Taxation (continued)

Current tax

Current tax expense is calculated using tax rates that have been enacted or substantively enacted at end of the reporting period, and is provided based on the estimated taxable income for the year. Management periodically evaluates positions taken in tax returns with respect to situations in which applicable tax regulation is subject to interpretation. It establishes provision where appropriate on the basis of amounts expected to be paid to the tax authorities.

Underpayment or overpayment of corporate income tax are presented as part of current income tax expense in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Interests and penalties arising from tax assessments and underpayment or overpayment of other taxes are presented as part of other operating income or expenses since they are not considered as part of the income tax expense.

Amendments to tax obligations are recorded when a tax assessment letter is received. If the Group files an appeal, the Group considers whether it is probable that a taxation authority will accept the appeal and reflect its effect on the Group's tax obligations.

Final tax

Group income from shipping services provided to domestic companies is subject to final tax at 1.20% rate according to Indonesian Taxation Law.

Final tax is scoped out from PSAK 212; "Income Tax".

The Group's final tax expense relating to shipping services.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

q. Perpajakan (lanjutan)

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diukur dengan metode liabilitas atas beda waktu pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak untuk aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan konsolidasian. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dengan beberapa pengecualian. Aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan rugi fiskal apabila terdapat kemungkinan besar bahwa jumlah laba kena pajak pada masa mendatang akan memadai untuk mengkompensasi perbedaan temporer dan rugi fiskal.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan dikaji ulang pada setiap akhir periode pelaporan, dan mengurangi jumlah tercatat jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalamjumlah yang memadai untuk mengkompensasi sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang belum diakui dinilai kembali pada setiap akhir periode pelaporan dan diakui sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak mendatang akan memungkinkan aset pajak tangguhan tersedia untuk dipulihkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan dihitung berdasarkan tarif yang akan dikenakan pada periode saat aset direalisasikan atau liabilitas tersebut diselesaikan, berdasarkan undang-undang pajak yang berlaku atau berlaku secara substantif pada akhir periode laporan keuangan konsolidasian. Pengaruh pajak terkait dengan penyisihan dan/atau pemulihan semua perbedaan temporer selama tahun berjalan, termasuk pengaruh perubahan tarif pajak, dikreditkan atau dibebankan pada periode operasi berjalan, untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah dibebankan atau dikreditkan ke penghasilan komprehensif lain atau langsung ke ekuitas.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

q. Taxation (continued)

Deferred tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences with certain exceptions. Deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and tax losses carry-forward to the extent that it is probable that taxable income will be available in future years against which the deductible temporary differences and tax losses carry-forward can be utilized.

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at the end of each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable income will be available to allow all or part of the benefit of that deferred tax asset to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are reassessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable income will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the period when the asset is realized or the liability is settled, based on tax laws that have been enacted or substantively enacted at the end of reporting period. The related tax effects of the provisions for and/or reversals of all temporary differences during the year, including the effect of change in tax rates, are credited or charged to current period operations, except to the extent that they relate to items previously charged or credited to other comprehensive income or directly in equity.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

q. Perpajakan (lanjutan)

Pajak tangguhan (lanjutan)

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan secara saling hapus saat hak yang dapat dipaksakan secara hukum ada untuk saling hapus aset pajak kini dan liabilitas pajak kini, atau aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan berkaitan dengan entitas kena pajak yang sama, atau Grup bermaksud untuk menyelesaikan aset dan liabilitas pajak kini dengan dasar neto.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur pada tarif pajak yang diharapkan akan digunakan pada tahun ketika aset direalisasi atau ketika liabilitas dilunasi berdasarkan tarif pajak (dan peraturan perpajakan) yang berlaku atau secara substansial telah diberlakukan pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian. Perubahan nilai aset dan liabilitas pajak tangguhan yang disebabkan oleh perubahan tarif pajak dibebankan pada tahun berjalan, kecuali untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah langsung dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas.

r. Informasi Segmen

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal mengenai komponen dari Grup yang secara regular direview oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

- yang terlibat dalam aktivitas bisnis untuk memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengantransaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- yang hasil operasinya dikaji ulang secara regular oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
- dimana tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

q. Taxation (continued)

Deferred tax (continued)

Deferred tax assets and liabilities are offset when a legally enforceable right exists to offset current tax assets against current tax liabilities, or the deferred tax assets and the deferred tax liabilities relate to the same taxable entity, or the Group intends to settle its current assets and liabilities on a net basis.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the period when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the consolidated statement of financial position date. Changes in the carrying amount of deferred tax assets and liabilities due to a change in tax rates are charged to the current year's operations, except to the extent that they relate to items previously charged or credited to equity.

r. Segment Information

Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Group that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.

An operating segment is a component of an entity:

- *that engages in business activities from which it may earn revenues and incurred expenses (including revenues and expenses relating to the transactions with other components of the same entity);*
- *whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decision about resources to be allocated to the segments and assess its performance; and*
- *for which discrete financial information is available.*

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Informasi Segmen (lanjutan)

Informasi yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya dan penilaian kinerja mereka terfokus pada kategori dari setiap barang dan jasa.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk hal-hal yang dapat diatribusikan secara langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang memadai untuk segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar grup dieliminasi sebagai bagian dari proses konsolidasi.

s. Dividen

Pembagian dividen kepada para pemegang saham Grup diakui sebagai liabilitas dalam laporan keuangan konsolidasian pada periode ketika dividen tersebut disetujui oleh para pemegang saham Grup.

t. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Peristiwa setelah periode pelaporan yang memberikan informasi tambahan tentang posisi Grup pada periode pelaporan (menyesuaikan peristiwa) tercermin dalam laporan keuangan konsolidasian konsolidasian. Peristiwa setelah periode pelaporan yang tidak menyesuaikan peristiwa, jika ada, diungkapkan ketika material terhadap laporan keuangan konsolidasian.

4. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi, dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dan pengungkapan terkait pada akhir periode pelaporan ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat pada aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

r. Segment Information (continued)

Information reported to the chief operating decision maker for the purpose of resource allocation and assessment of performance is more specifically focused on the category of each sales and service.

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. They are determined before intragroup balances and transactions are eliminated as part of the consolidation process.

s. Dividends

Dividend distribution to the Group's shareholders is recognized as a liability in the consolidated financial statements in the period in which the dividends are approved by the Group's shareholders.

t. Events After the Reporting Period

Events after the reporting period that provide additional information about the Group's position at the reporting period (adjusting events) are reflected in the consolidated consolidated financial statements. Events after the reporting period that are not adjusting events, if any, are disclosed when material to the consolidated financial statements.

4. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY

The preparation of the Group's consolidated consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates, and assumptions that affect the reported amounts herein and the related disclosures, at the end of the reporting period. However, uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of an asset or a liability affected in future periods.

4. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI (lanjutan)

Pertimbangan

Dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup, manajemen telah membuat keputusan berikut, yang memiliki pengaruh signifikan pada jumlah yang diakui di laporan keuangan konsolidasian konsolidasian.

Sewa

Grup mempunyai perjanjian-perjanjian sewa dimana Grup bertindak sebagai *lessor* dan *lessee* untuk sewa kapal. Grup telah menentukan, berdasarkan evaluasi dari persyaratan dan kondisi perjanjian, bahwa Grup mempertahankan semua risiko dan manfaat signifikan dari kepemilikan kapal dan tidak terdapat risiko dan manfaat yang signifikan dari kepemilikan kapal yang dialihkan. Grup mengakui kontrak tersebut sebagai sewa operasi.

Estimasi dan asumsi

Asumsi utama masa depan dan ketidakpastian sumber estimasi utama yang lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi diluar kendali Grup. Perubahan tersebut tercermin dalam asumsi pada saat terjadi.

Penurunan nilai piutang usaha

Grup menggunakan matriks provisi untuk menghitung ECL piutang usaha. Tingkat provisi didasarkan pada hari lewat jatuh tempo untuk pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian yang serupa (yaitu, menurut geografi, jenis produk, jenis dan peringkat pelanggan, dan pertanggungan berdasarkan surat kredit dan bentuk asuransi kredit lainnya).

4. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Judgments

In the process of applying the Group's accounting policies, management has made the following judgments, which have the most significant effect on the amounts recognized in the consolidated consolidated financial statements.

Lease

The Group has several leases whereas the Group acts as lessor and lessee in respect of vessels. The Group has determined, based on an evaluation of the terms and conditions of the arrangements, that it retains all the significant risks and rewards of ownership of its owned vessels and no significant risks and rewards of ownership are transferred from the leased assets. The Group accounts for these contracts as operating leases.

Estimates and assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date, that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are described below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments however, may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Impairment of trade receivables

The Group uses a provision matrix to calculate ECL for trade receivables. The provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar loss patterns (i.e., by geography, product type, customer type and rating, and coverage by letters of credit and other forms of credit insurance).

4. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI (lanjutan)

Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Penurunan nilai piutang usaha (lanjutan)

Matriks provisi awalnya didasarkan pada tingkat gagal bayar yang diamati secara historis Grup. Grup akan mengkalibrasi matriks untuk menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi berwawasan ke depan. Misalnya, jika prakiraan kondisi ekonomi (yaitu, produk domestik bruto) diperkirakan akan memburuk selama tahun depan yang dapat menyebabkan peningkatan jumlah gagal bayar, maka tingkat gagal bayar historis disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, tingkat gagal bayar yang diamati secara historis diperbarui dan perubahan dalam estimasi berwawasan ke depan dianalisis.

Penilaian korelasi antara tingkat gagal bayar yang diamati secara historis, prakiraan kondisi ekonomi, dan ECL adalah estimasi signifikan. Jumlah ECL sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Pengalaman kerugian kredit historis Grup dan prakiraan kondisi ekonomi mungkin tidak mewakili gagal bayar aktual pelanggan di masa depan. Informasi mengenai ECL pada piutang usaha Grup diungkapkan dalam Catatan 6.

Penurunan nilai aset non-keuangan

Penurunan nilai muncul saat nilai tercatat aset atau unit penghasil kas melebihi nilai terpulihkannya, yang lebih besar antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual didasarkan pada ketersediaan data dari perjanjian penjualan yang mengikat yang dibuat dalam transaksi normal atas aset serupa atau harga pasar yang dapat diamati dikurangi dengan biaya tambahan yang dapat diatribusikan dengan pelepasan aset. Perhitungan nilai pakai didasarkan pada model arus kas yang didiskontokan. Data arus kas diambil dari anggaran untuk lima tahun yang akan datang dan tidak termasuk aktivitas restrukturisasi yang belum dilakukan oleh Grup atau investasi signifikan dimasa datang yang akan memutakhirkan kinerja aset dari unit penghasil kas yang diuji.

4. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and assumptions (continued)

Impairment of trade receivables (continued)

The provision matrix is initially based on the Group's historical observed default rates. The Group will calibrate the matrix to adjust the historical credit loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions (i.e., gross domestic product) are expected to deteriorate over the next year which can lead to an increased number of defaults, the historical default rates are adjusted. At every reporting date, the historical observed default rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analyzed.

The assessment of the correlation between historical observed default rates, forecast economic conditions and ECL is a significant estimate. The amount of ECL is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Group's historical credit loss experience and forecast of economic conditions may also not be representative of customer's actual default in the future. The information about the ECL on the Group's trade receivables is disclosed in Note 6.

Impairment of non-financial assets

An impairment exists when the carrying value of an asset or cash-generating unit exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. The fair value less costs to sell calculation is based on available data from binding sales transactions in an arm's length transaction of similar assets or observable market prices less incremental costs for disposing of the asset. The value in use calculation is based on a discounted cash flow model. The cash flows are derived from the budget for the next five years and do not include restructuring activities that the Group is not yet committed to or significant future investments that will enhance the asset's performance of the cash-generating unit being tested.

4. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI (lanjutan)

Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Aset pajak tangguhan

Nilai tercatat dalam akun aset pajak tangguhan di reviu setiap tanggal pelaporan dan dikurangi apabila tidak lagi ada kemungkinan bahwa akan ada laba yang cukup di masa mendatang untuk memanfaatkan aset pajak tangguhan tersebut. Penilaian Grup atas pencatatan aset pajak tangguhan atas perbedaan temporer berdasarkan penghasilan kena pajak yang diperkirakan pada periode berikut. Perkiraan ini berdasarkan hasil operasi Grup di periode masa lalu dan estimasi masa mendatang. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 28.

Imbalan pasca kerja

Penentuan liabilitas imbalan kerja Grup bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan Grup diakui segera pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan debit atau kredit ke saldo laba melalui penghasilan komprehensif lain dalam periode terjadinya. Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto.

Asumsi yang digunakan dalam penentuan kewajiban imbalan kerja diungkapkan pada Catatan 16.

4. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and assumptions (continued)

Deferred tax assets

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient future taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax assets to be utilized. The Group's assessment on the recognition of deferred tax assets on deductible temporary differences is based on the projected taxable income in the following periods. This projection is based on the Group's past and estimated future results of operations. Further details are disclosed in Note 28.

Post-employment benefits

The determination of the Group's employee benefits liability is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuary in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actual results that differ from the Group's assumptions are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through other comprehensive income in the period which they occur. While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual experiences or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated liability for employee benefits and net employee benefits expense.

The assumptions used in determination of employee benefits liability are disclosed in Note 16.

4. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI (lanjutan)

Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Estimasi masa manfaat dan nilai residu aset tetap dan aset hak guna

Biaya perolehan aset tetap dan aset hakguna disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Masa manfaat setiap aset tetap dan aset hakguna Grup ditentukan berdasarkan periode kegunaan yang diharapkan dari aset tersebut. Estimasi ini ditentukan berdasarkan evaluasi teknis internal dan pengalaman atas aset sejenis. Masa manfaat setiap aset direviu secara periodik dan disesuaikan apabila prakiraan berbeda dengan estimasi sebelumnya karena keausan, keusangan teknis dan komersial, hukum atau keterbatasan lainnya atas pemakaian aset. Namun terdapat kemungkinan bahwa hasil operasi dimasa mendatang dapat dipengaruhi secara signifikan oleh perubahan atas jumlah serta periode pencatatan beban yang diakibatkan karena perubahan faktor yang disebutkan di atas.

Grup juga menelaah nilai residu kapal pada setiap akhir periode pelaporan. Pertimbangan yang signifikan diperlukan dalam menentukan nilai residu dari kapal. Grup mempertimbangkan penerimaan neto yang akan diperoleh dari pelepasan aset di pasar jual beli atau pasar barang bekas, fluktuasi harga baja dan industri yang berlaku.

Perubahan masa manfaat dan nilai residu aset tetap akan mempengaruhi jumlah biaya penyusutan yang diakui serta nilai tercatat aset tetap.

Jumlah tercatat aset tetap dan aset hak guna diungkapkan pada Catatan 10 dan 11.

4. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and assumptions (continued)

Estimate of useful lives and residual values of fixed assets and right-of-use asset

The costs of fixed assets and right-of use assets are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful lives. The useful life of each item of the Group's fixed assets and right-of-use assets is estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the asset. It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above.

The Group also reviews the residual values of vessels at the end of each reporting period. Significant judgment is required in determining the residual values of its vessels. The Group considers the net proceeds that would be obtained from the disposal of the assets in the resale or scrap markets, fluctuations in scrap steel prices and industry practice.

A change in the estimated useful life and residual value of any item of fixed assets would affect the recorded depreciation expense and the carrying value of such asset.

The carrying amount of fixed assets and right-of-use asset are disclosed in Notes 10 and 11.

4. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI (lanjutan)

Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Estimasi provisi pajak penghasilan

Grup memiliki eksposur pajak penghasilan terkait dengan pertimbangan signifikan dalam menentukan provisi pajak penghasilan. Grup melaporkan pajak berdasarkan sistem *self-assessment* dan mengakui liabilitas untuk isu perpajakan yang diharapkan berdasarkan estimasi apakah pajak pertambahan akan jatuh tempo. Fiskus dapat menetapkan atau mengubah pajak-pajak tersebut dalam jangka waktu tertentu sesuai dengan peraturan yang berlaku. Apabila hasil perpajakan final dari hal-hal tersebut berbeda dari jumlah yang semula diakui, maka jumlah tersebut akan berdampak pada pajak penghasilan kini dan pajak tangguhan pada periode dimana penentuan tersebut dibuat.

4. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and assumptions (continued)

Estimate of provision for income taxes

The Group has exposure to income taxes in relation to the significant judgment to determine the provision for income taxes. The Group submits tax returns on the basis of self-assessment and recognized liabilities for expected tax issues based on estimates of whether additional taxes will be due. The tax authorities may assess or amend taxes within the statute of limitation under the prevailing regulations. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recognized, such differences will impact the current tax and deferred tax in the period in which such determination is made.

5. KAS DAN SETARA KAS

5. *CASH AND CASH EQUIVALENTS*

	2025	**2024**	
Kas	53.000.000	20.000.000	***Cash on hand***
Bank			***Cash in banks***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	62.510.217.932	172.635.954.741	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	3.144.515.456	1.323.500.720	*PT Bank Central Asia Tbk*
Sub-total	65.654.733.388	173.959.455.461	*Sub-total*
Dolar Amerika Serikat			*US Dollar*
PT Bank Central Asia Tbk	690.732.016	7.220.470.309	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	189.239.874	181.602.050	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
Sub-total	879.971.890	7.402.072.359	*Sub-total*
Deposito berjangka			***Time deposits***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Central Asia Tbk	-	1.591.317.913	*PT Bank Central Asia Tbk*
Total	**66.587.705.278**	**182.972.845.733**	***Total***

6. PIUTANG USAHA DAN ASET KONTRAK / *6. TRADE RECEIVABLES AND CONTRACT ASSETS*

a. Piutang usaha / *a. Trade receivables*

	2025	2024	
Pihak berelasi (Catatan 30)	1.052.854.877	316.754.837	***Related parties (Note 30)***
Pihak ketiga - neto			***Third parties - net***
PT Vale Indonesia Tbk	29.119.805.086	20.681.181.718	*PT Vale Indonesia Tbk*
PT Cakrawala Dermaga Selatan	11.858.314.136	-	*PT Cakrawala Dermaga Selatan*
PT Dian Ciptamas Agung	10.379.733.999	5.312.465.743	*PT Dian Ciptamas Agung*
PT WHS Global Mandiri	6.936.500.000	1.441.000.000	*PT WHS Global Mandiri*
PT Gunbuster Nickel Industry	6.269.318.460	-	*PT Gunbuster Nickel Industry*
PT Raka Navara	5.453.336.558	5.453.336.643	*PT Raka Navara*
PT Xiangyu Trading Indonesia	5.402.199.047	-	*PT Xiangyu Trading Indonesia*
PT Cakrawala Nusa Bahari	5.212.497.327	21.084.433.462	*PT Cakrawala Nusa Bahari*
PT Kencana Bayu Sejahtera	4.267.033.680	-	*PT Kencana Bayu Sejahtera*
PT Pelayaran Pelangi Sindumulya	4.153.839.126	4.358.180.286	*PT Pelayaran Pelangi Sindumulya*
PT Santo Coal Energy	4.104.900.296	-	*PT Santo Coal Energy*
PT Mahakarya Lintas Samudra	3.050.000.000	-	*PT Mahakarya Lintas Samudra*
PT Kideco Jaya Agung	2.707.049.387	35.884.470.093	*PT Kideco Jaya Agung*
PT Manoor Bulatn Lestari	2.543.628.176	2.410.280.794	*PT Manoor Bulatn Lestari*
Lain-lain (dibawah Rp 2.000.000.000)	17.676.222.158	44.063.305.848	*Others (below Rp 2,000,000,000)*
Sub-total	119.134.377.436	140.688.654.587	*Sub-total*
Penyisihan penurunan nilai	(13.436.039.628)	(11.874.345.721)	*Allowance for impairment*
Neto	105.698.337.808	128.814.308.866	*Net*
Total	**106.751.192.685**	**129.131.063.703**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, seluruh nilai tercatat piutang usaha Grup berdenominasi Rupiah.

As at December 31, 2025 and 2024, all the carrying amount of the Group's trade receivables are denominated in Rupiah.

b. Aset kontrak / *b. Contract assets*

	2025	2024	
Pihak berelasi (Catatan 30)			*Related party (Note 30)*
Docking dalam penyelesaian	421.087.329	471.739.177	*Docking on progress*
Pihak ketiga			*Third parties*
Pelayaran dalam penyelesaian	66.098.379.656	12.879.069.771	*Shipping on progress*
Pembangunan kapal dalam penyelesaian	49.146.383.281	20.939.075.000	*Shipbuilding's on progress*
Docking dalam penyelesaian	5.173.884.137	9.717.282.281	*Docking on progress*
Sub-total	120.418.647.074	43.535.427.052	*Sub-total*
Total	**120.839.734.403**	**44.007.166.229**	***Total***

6. PIUTANG USAHA DAN ASET KONTRAK (lanjutan) / *6. TRADE RECEIVABLES AND CONTRACT ASSETS (continued)*

Umur piutang usaha dan aset kontrak pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

The aging of trade receivables and contract assets as at December 31, 2025 and 2024 are as follows:

	2025	2024	
Belum jatuh tempo	180.805.383.357	109.774.602.571	*Not yet due*
Jatuh tempo:			*Overdue:*
1 - 60 hari	34.194.889.516	58.129.266.608	*1 - 60 days*
61 - 120 hari	8.586.692.997	4.706.460.421	*61 - 120 days*
> 121 hari	17.440.000.846	12.402.246.053	*> 121 days*
Sub-total	241.026.966.716	185.012.575.653	*Sub-total*
Penyisihan penurunan nilai	(13.436.039.628)	(11.874.345.721)	*Allowance for impairment*
Neto	**227.590.927.088**	**173.138.229.932**	***Net***

Mutasi penyisihan atas penurunan nilai adalah sebagai berikut:

The movements in the allowance for impairment losses are as follows:

	2025	2024	
Saldo awal	11.874.345.721	10.940.958.197	*Beginning balance*
Penambahan (Catatan 27)	1.561.693.907	933.387.524	*Addition (Note 27)*
Saldo akhir	**13.436.039.628**	**11.874.345.721**	***Ending balance***
Dinilai secara individual	11.269.715.785	11.874.345.721	*Individually assessed*
Dinilai secara kolektif	2.166.323.843	-	*Colleticvely assessed*
Total	**13.436.039.628**	**11.874.345.721**	***Total***

Manajemen berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang usaha - pihak ketiga adalah cukup untuk menutup kerugian yang mungkin timbul dari tidak tertagihnya piutang tersebut.

Management believes that the allowance for impairment losses for trade receivables - third parties are adequate to cover possible losses from uncollectible accounts.

Manajemen menilai risiko gagal bayar aset kontrak adalah rendah atau kecil, sehingga tidak ada penyisihan atas penurunan nilai yang diakui.

Management assessed that the risk of default of contract assets is low or remote, hence, no allowance for impairment losses was recognized.

Piutang usaha milik PSS digunakan sebagai jaminan utang bank jangka pendek PSS (Catatan 12).

PSS trade receivables are used as collateral for PSS short-term bank loan (Note 12).

7. PERSEDIAAN / *7. INVENTORIES*

	2025	2024	
Suku cadang dan barang habis pakai	90.011.174.738	68.410.974.741	*Spare parts and consumables*
Bahan bakar	41.261.578.781	34.539.704.155	*Bunker*
Pekerjaan dalam proses	34.454.371.978	28.575.923.878	*Work-in-progress*
Total	**165.727.125.497**	**131.526.602.774**	***Total***

7. PERSEDIAAN (lanjutan) / 7. *INVENTORIES (continued)*

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Grup memiliki persediaan yang diakui sebagai beban selama periode berjalan masing-masing sebesar Rp 173.021.283.384 dan Rp 178.182.042.320.

As at December 31, 2025 and 2024, the Group has inventories recognized as expenses during the current period amounted to Rp 173,021,283,384 and Rp 178,182,042,320 respectively.

Persediaan milik PSS digunakan sebagai jaminan utang bank jangka pendek PSS (Catatan 12).

PSS inventories are used as collateral for PSS short-term bank loan (Note 12).

Manajemen berkeyakinan bahwa Grup tidak perlu melakukan asuransi atas persediaan, karena biaya premi asuransi dinilai tidak sebanding dengan manfaat yang diperoleh. Selain itu, karakteristik persediaan yang tergolong perputaran cepat membuat tingkat perputarannya tinggi, sehingga risiko penumpukan atau kerugian dinilai relatif rendah.

Management believes that the Group does not need to insure its inventories, as the cost of the insurance premium is not commensurate with the benefits. Furthermore, the fast-moving nature of inventory results in a high turnover rate, thus the risk of accumulation or loss is considered relatively low.

8. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DIMUKA / 8. *ADVANCES AND PREPAID EXPENSES*

	2025	2024	
Suku cadang	25.959.225.152	53.358.633.906	*Spareparts*
Asuransi	6.415.243.492	8.701.388.961	*Insurance*
Operasional	2.877.595.569	10.085.975.333	*Operation*
Agen pelabuhan	1.289.810.104	1.814.810.597	*Port agent*
Lain-lain (dibawah Rp 500.000.000)	1.634.238.842	3.400.415.559	*Others (below Rp 500,000,000)*
Total	**38.176.113.159**	**77.361.224.356**	***Total***

9. DEPOSITO BERJANGKA YANG DIBATASI PENGGUNAANNYA / 9. *RESTRICTED TIME DEPOSITS*

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, deposito berjangka yang dibatasi penggunannya masing-masing sebesar Rp 3.600.000.000. Deposito digunakan untuk menampung cadangan pembayaran pokok dan bunga atas fasilitas kredit investasi milik PKS di PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Catatan 15).

As at December 31, 2025 and 2024, the restricted time deposits amounting to Rp 3,600,000,000, respectively. Time deposits is used to accommodate reserves for principal and interest payments on credit facilities of PKS in PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Note 15).

Tingkat suku bunga deposito berjangka adalah sebagai berikut:

Contractual interest rates on time deposits are as follows:

	2025	2024	
Rupiah	2,25% - 2,50%	3% - 3,25%	*Rupiah*

10. ASET TETAP - NETO / *10. FIXED ASSETS - NET*

	2025					
	Saldo awal/ ***Beginning balance***	**Penambahan/** ***Additions***	**Pengurangan/** ***Disposal***	**Reklasifikasi/** ***Reclassification***	**Saldo akhir/** ***Ending balance***	
Biaya perolehan						***Acquisition Cost***
Pemilikan langsung						***Direct ownership***
Tanah	11.102.046.780	-	-	-	11.102.046.780	*Land*
Bangunan	59.059.946.452	2.753.613.169	-	6.083.430.748	67.896.990.369	*Building*
Kapal	1.235.135.366.253	241.783.443.163	(52.880.154.629)	5.385.074.357	1.429.423.729.144	*Vessels*
Docking	79.871.903.414	129.508.907.439	(89.544.170.031)	2.692.986.243	122.529.627.065	*Docking*
Mesin dan peralatan	30.342.691.250	6.790.834.409	(185.045.454)	-	36.948.480.205	*Machineries and equipment*
Kendaraan	8.155.714.199	2.471.255.387	(989.524.962)	-	9.637.444.624	*Vehicle*
Peralatan kantor	4.310.136.630	992.250.426	-	-	5.302.387.056	*Office equipment*
Peralatan kapal	602.597.485	2.500.420.689	(654.000.000)	-	2.449.018.174	*Vessels' equipment*
Aset dalam penyelesaian:						***Construction in progress:***
Sarana dan prasarana galangan	389.252.964	7.283.678.881	-	(6.083.430.748)	1.589.501.097	*Shipyard facilities and infrastructure*
Pembangunan kapal	5.385.074.357	45.914.067.164	-	(5.385.074.357)	45.914.067.164	*Ships construction*
Docking	2.726.850.458	2.177.682.687	-	(2.692.986.243)	2.211.546.902	*Docking*
Total	1.437.081.580.242	442.176.153.414	(144.252.895.076)	-	1.735.004.838.580	*Total*
Akumulasi penyusutan						***Accumulated Depreciation***
Pemilikan langsung						***Direct ownership***
Bangunan	7.843.322.295	5.879.016.166	-	-	13.722.338.461	*Building*
Kapal	486.937.004.774	60.968.614.922	(28.369.711.807)	-	519.535.907.889	*Vessels*
Docking	51.290.119.626	61.050.118.580	(54.162.680.407)	-	58.177.557.799	*Docking*
Mesin dan peralatan	13.803.311.757	5.678.647.746	(127.721.118)	-	19.354.238.385	*Machineries and equipment*
Kendaraan	3.397.810.412	1.023.504.782	(241.479.160)	-	4.179.836.034	*Vehicle*
Peralatan kantor	2.987.194.866	669.784.636	-	-	3.656.979.502	*Office equipment*
Peralatan kapal	496.855.615	322.721.742	(40.875.000)	-	778.702.357	*Vessels' equipment*
Total	566.755.619.345	135.592.408.574	(82.942.467.492)	-	619.405.560.427	*Total*
Nilai buku neto	**870.325.960.897**				**1.115.599.278.153**	***Net book value***

	2024					
	Saldo awal/ ***Beginning balance***	**Penambahan/** ***Additions***	**Pengurangan/** ***Disposal***	**Reklasifikasi/** ***Reclassification***	**Saldo akhir/** ***Ending balance***	
Biaya perolehan						***Acquisition Cost***
Pemilikan langsung						***Direct ownership***
Tanah	11.102.046.780	-	-	-	11.102.046.780	*Land*
Bangunan	4.319.172.950	-	-	54.740.773.502	59.059.946.452	*Building*
Kapal	1.309.060.659.607	-	(101.431.016.623)	27.505.723.269	1.235.135.366.253	*Vessels*
Docking	84.185.870.512	24.513.568.765	(70.499.628.369)	41.672.092.506	79.871.903.414	*Docking*
Mesin dan peralatan	20.565.160.297	7.306.595.119	-	2.470.935.834	30.342.691.250	*Machineries and equipment*
Kendaraan	6.180.005.228	2.703.343.607	(727.634.636)	-	8.155.714.199	*Vehicle*
Peralatan kantor	3.620.860.330	691.476.300	(2.200.000)	-	4.310.136.630	*Office equipment*
Peralatan kapal	516.044.865	93.961.710	(7.409.090)	-	602.597.485	*Vessels' equipment*
Aset dalam penyelesaian:						***Construction in progress:***
Sarana dan prasarana galangan	54.069.044.286	3.531.918.014	-	(57.211.709.336)	389.252.964	*Shipyard facilities and infrastructure*
Pembangunan kapal	8.727.302.037	24.163.495.589	-	(27.505.723.269)	5.385.074.357	*Ships construction*
Docking	289.486.056	44.109.456.908	-	(41.672.092.506)	2.726.850.458	*Docking*
Total	1.502.635.652.948	107.113.816.012	(172.667.888.718)	-	1.437.081.580.242	*Total*
Akumulasi penyusutan						***Accumulated Depreciation***
Pemilikan langsung						***Direct ownership***
Bangunan	2.087.327.651	5.755.994.644	-	-	7.843.322.295	*Building*
Kapal	480.558.590.825	64.012.642.788	(57.634.228.839)	-	486.937.004.774	*Vessels*
Docking	41.600.247.933	35.476.143.694	(25.786.272.001)	-	51.290.119.626	*Docking*
Mesin dan peralatan	8.816.641.828	4.986.669.929	-	-	13.803.311.757	*Machineries and equipment*
Kendaraan	3.032.761.295	799.987.989	(434.938.872)	-	3.397.810.412	*Vehicle*
Peralatan kantor	2.276.614.640	712.780.226	(2.200.000)	-	2.987.194.866	*Office equipment*
Peralatan kapal	443.619.672	60.645.033	(7.409.090)	-	496.855.615	*Vessels' equipment*
Total	538.815.803.844	111.804.864.303	(83.865.048.802)	-	566.755.619.345	*Total*
Nilai buku neto	**963.819.849.104**				**870.325.960.897**	***Net book value***

10. ASET TETAP - NETO (lanjutan) / *10. FIXED ASSETS - NET (continued)*

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut: / *Depreciation expense was allocated as follows:*

	2025	2024	
Beban pokok pendapatan (Catatan 22)	133.117.489.254	109.352.906.224	*Cost of revenues (Note 22)*
Beban umum dan administrasi (Catatan 24)	2.474.919.320	2.451.958.079	*General and administration expenses (Note 24)*
Total	**135.592.408.574**	**111.804.864.303**	***Total***

Keuntungan penjualan aset tetap adalah sebagai berikut: / *Gain on sale of fixed assets are as follows:*

	2025	2024	
Harga jual - neto	65.713.375.200	99.074.455.764	*Net consideration received*
Nilai buku	(61.310.427.584)	(88.802.839.916)	*Net book value*
Keuntungan penjualan aset tetap (Catatan 27)	**4.402.947.616**	**10.271.615.848**	***Gain on sale of fixed assets (Note 27)***

Armada kapal yang dimiliki Grup terdiri dari 69 dan 71 kapal masing-masing pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024. / *The Group's fleet consists of 69 and 71 vessels as at December 31, 2025 and 2024, respectively.*

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Grup memiliki aset yang belum digunakan dalam operasi berupa mesin dan suku cadang masing-masing sebesar Rp 4.847.209.931 dan Rp 13.630.624.506, yang dicatat sebagai "Aset yang belum digunakan dalam operasi" pada laporan posisi keuangan konsolidasian. / *As at December 31, 2025 and 2024, the Group has assets not yet used in operation, consist of machineries and spareparts amounting to Rp 4,847,209,931 and Rp 13,630,624,506, respectively, which are presented as part of "Assets not yet used in operation" in the consolidated statement of financial position.*

PSS memiliki beberapa bidang tanah berlokasi di Kutai Kartanegara dengan hak legal berupa Hak Guna Bangunan (HGB) yang mempunyai masa manfaat 20 tahun. Masa berlaku HGB akan berakhir antara tahun 2039 sampai dengan 2042. Manajemen berpendapat tidak ada masalah dengan perpanjangan hak atas tanah karena tanah diperoleh secara sah dan didukung dengan bukti kepemilikan yang memadai. / *PSS owns several plots of land located in Kutai Kartanegara with Building Use Rights ("HGB") valid for 20 years. The HGB have expiration dates ranging from 2039 until 2042. Management believes there will be no problem with the extension of rights to the land as those were acquired legally and supported by adequate proof of ownership.*

Rincian aset dalam penyelesaian sebagai berikut: / *Details of construction in progress as follows:*

	2025		
	Jumlah/ *Amount*	**Persentase/ *Percentage* (%)**	
Pembangunan kapal	45.914.067.164	99%	*Ships construction*
Sarana dan prasarana galangan	1.589.501.097	99%	*Shipyard facilities and infrastructure*
Docking	2.211.546.902	70%	*Docking*

10. ASET TETAP - NETO (lanjutan) / ***10. FIXED ASSETS - NET (continued)***

	2024		
	Jumlah/ *Amount*	**Persentase/ *Percentage* (%)**	
Pembangunan kapal	5.385.074.357	90	*Ships construction*
Docking	2.726.850.458	35	*Docking*
Sarana dan prasarana galangan	389.252.964	93	*Shipyard facilities and infrastructure*

Aset dalam penyelesaian 31 Desember 2025 diestimasikan selesai pada tahun 2026 yaitu sarana dan prasarana galangan diestimasikan selesai pada kuartal 1 tahun 2026.

Construction in progress December 31, 2025 is estimated to be completed in 2026, that are shipyard facilities and infrastructure are estimated to be completed in the 1st quarter of 2026.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Kapal dan peralatan Grup diasuransikan terhadap risiko kerusakan lambung dan mesin kapal (*Hull and Machinery*), *Increased Value* (I.V) dan risiko perang dengan nilai pertanggungan maksimal masing-masing sebesar Rp 1.300.262.528.988 dan Rp 715.717.906.050 termasuk kerugian yang dialami pihak ketiga sehubungan dengan pengoperasian kapal seperti pencemaran lingkungan yang disebabkan karena kecelakaan (*Protection and Indemnity* atau *P&I*) melalui PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia Tbk.

As of December 31, 2025 and 2024, the Group's vessels and equipment are insured against the risks of damage to the hull and machinery (Hull and Machinery), Increased Value (I.V) and war risks with a maximum insurance value of Rp 1,300,262,528,988 and Rp 715,717,906,050, respectively, include losses of third parties arising from vessel operations such as environmental pollution caused by accidents (Protection and Indemnity or P&I) through PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia Tbk.

Manajemen Grup berpendapat bahwa nilai pertanggungan asuransi di atas cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas risiko tersebut.

The Group's management believes that the insurance coverage value above is sufficient to cover possible losses from these risks.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, kapal *Bulk Carrier* Pancaran I5505 milik PKS dijadikan jaminan utang bank jangka pendek (Catatan 12), kapal Pancaran Liberty milik PKS sebagai jaminan utang bank jangka panjang (Catatan 15) dan tanah, bangunan milik PSS serta kapal Pancaran 211 dan kapal PST 211 milik Perusahaan dijadikan jaminan fasilitas bank garansi (Catatan 31).

As at December 31, 2025 and 2024, Bulk Carrier vessel Pancaran I5505 owned by PKS were used as collateral for short-term bank loan (Note 12), vessel Pancaran Liberty owned by PKS as long-term bank loan collateral (Note 15) and land, buildings owned by PSS and vessel Pancaran 211 and vessel PST 211 owned by the Company were used as collateral for bank guarantee facilities (Note 31).

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas aset tetap.

Management believes that there is no impairment in fixed assets.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 jumlah biaya perolehan dari aset tetap Grup yang telah disusutkan penuh yang masih digunakan sebesar Rp 106.489.276.497 dan Rp 105.187.102.064.

As at December 31, 2025 and 2024 the total acquisition costs of the Group's fully depreciated fixed assets that are still in use amounted to Rp 106,489,276,497 and Rp 105,187,102,064.

11. SEWA / *11. LEASES*

Grup memiliki kontrak sewa atas bangunan dengan PT Nusa Kirana Estate dengan jangka waktu 5 tahun dan 2 (dua) kapal dengan PT Trikarya Samudera Indah dengan jangka waktu 2 tahun. Tingkat bunga efektif pada liabilitas sewa adalah 7,78%.

The Group has a lease contract for buildings with PT Nusa Kirana Estate for a period of 5 years and 2 (two) vessels with PT Trikarya Samudera Indah for a period of 2 years. The effective interest rate on the lease liabilities is 7.78%.

Di bawah ini adalah jumlah tercatat aset hak guna yang diakui dan mutasinya selama tahun berjalan:

Set out below are the carrying amounts of right-of-use assets recognized and the movements during the year:

	2025				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Disposal***	**Saldo akhir/ *Ending balance***	
Biaya perolehan					***Acquisition cost***
Bangunan	12.338.584.925	-	-	12.338.584.925	*Building*
Kapal	54.047.930.350	40.283.586.810	(54.047.930.350)	40.283.586.810	*Vessels*
Sub-total	66.386.515.275	40.283.586.810	(54.047.930.350)	52.622.171.735	*Sub-total*
Akumulasi penyusutan					***Accumulated depreciation***
Bangunan	8.528.709.006	1.759.002.790	-	10.287.711.796	*Building*
Kapal	34.494.187.251	19.553.743.099	(54.047.930.350)	-	*Vessels*
Sub-total	43.022.896.257	21.312.745.889	(54.047.930.350)	10.287.711.796	*Sub-total*
Nilai buku neto	**23.363.619.018**			**42.334.459.939**	***Net book value***

	2024				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Disposal***	**Saldo akhir/ *Ending balance***	
Biaya perolehan					***Acquisition cost***
Bangunan	8.822.802.421	3.515.782.504	-	12.338.584.925	*Building*
Kapal	54.047.930.350	-	-	54.047.930.350	*Vessels*
Sub-total	62.870.732.771	3.515.782.504	-	66.386.515.275	*Sub-total*
Akumulasi penyusutan					***Accumulated depreciation***
Bangunan	6.764.148.522	1.764.560.484	-	8.528.709.006	*Building*
Kapal	14.940.444.152	19.553.743.099	-	34.494.187.251	*Vessels*
Sub-total	21.704.592.674	21.318.303.583	-	43.022.896.257	*Sub-total*
Nilai buku neto	**41.166.140.097**			**23.363.619.018**	***Net book value***

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expense was allocated as follows:

	2025	**2024**	
Beban pokok pendapatan (Catatan 22)	19.553.743.099	19.553.743.099	*Cost of revenues (Note 22)*
Beban umum dan administrasi (Catatan 24)	1.759.002.790	1.764.560.484	*General and administration expenses (Note 24)*
Total	**21.312.745.889**	**21.318.303.583**	***Total***

11. SEWA (lanjutan) / *11. LEASES (continued)*

Di bawah ini adalah jumlah tercatat liabilitas sewa dan mutasinya selama tahun berjalan:

Set out below are the carrying amounts of lease liabilities and the movements during the year:

	2025	2024	
Saldo awal	24.273.469.646	42.507.604.629	*Beginning balance*
Penambahan	40.283.586.810	5.895.196.137	*Addition*
Pembayaran	(22.199.009.524)	(24.129.331.120)	*Payment*
Total	**42.358.046.932**	**24.273.469.646**	***Total***
Jangka pendek	22.899.155.041	20.757.687.142	*Current maturities*
Jangka panjang	19.458.891.891	3.515.782.504	*Non-current maturities*
Total	**42.358.046.932**	**24.273.469.646**	***Total***

Berikut adalah jumlah yang diakui dalam laba rugi yang berhubungan dengan sewa:

The following are the amounts recognized in profit or loss related to leases:

	2025	2024	
Beban penyusutan aset hak guna:			*Depreciation expense of right-of-use assets:*
Beban pokok pendapatan (Catatan 22)	19.553.743.099	19.553.743.099	*Cost of revenues (Note 22)*
Beban umum dan administrasi (Catatan 24)	1.759.002.790	1.764.560.484	*General and administrative expenses (Note 24)*
Beban bunga liabilitas sewa (Catatan 25)	1.026.989.095	2.379.413.632	*Interest expense on lease liabilities (Note 25)*
Beban sewa kapal jangka pendek (Catatan 22)	273.579.806.936	126.948.144.866	*Short-term charter vessels expense (Note 22)*
Beban sewa mesin dan peralatan (Catatan 22)	6.132.600	8.738.642	*Rent of machine and equipment expense (Note 22)*
Total	**295.925.674.520**	**150.654.600.723**	***Total***

12. UTANG BANK JANGKA PENDEK / *12. SHORT-TERM BANK LOAN*

Pada tanggal 23 September 2025, Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman kredit modal kerja rekening koran dan kredit modal kerja transaksional dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk masing-masing dengan maksimum kredit sebesar Rp 20.000.000.000 dan Rp 30.000.000.000 yang digunakan untuk modal kerja industri galangan kapal dalam pembangunan dan reparasi kapal. Fasilitas ini dikenakan bunga sebesar 8% per tahun dengan jangka waktu 12 bulan.

On September 23, 2025, the Company obtained a working capital loan facility for overdraft and transactional working capital from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, with a maximum credit of Rp 20,000,000,000 and Rp 30,000,000,000, respectively, which are used for working capital for the shipbuilding industry in the construction and repair of ships. This facility bears interest at 8% per annum for a period of 12 months.

12. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

Berdasarkan perubahan atas Surat Penawaran Putusan Kredit No. CM2.JIB/SPPK/0613/2025 pada tanggal 8 Desember 2025 disetujui perubahan jaminan fasilitas, sehingga fasilitas ini dijamin dengan jaminan milik PSS dan pihak berelasi sebagai berikut:

a. Persediaan milik PSS diikat fidusia sebesar Rp 30.000.000.000.
b. Piutang usaha milik PSS diikat fidusia sebesar Rp 20.000.000.000.

c. Kapal Bulk Carrier Pancaran I5505 dengan Grosse Akta No. 5585 milik PKS dengan hipotik Rp 50.000.000.000.
d. Tanah dengan SHGB No. 457 dan 482 atas nama PT Pancaran Darat Transport, pihak berelasi, yang terletak di Komplek Marunda Center, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat dengan hak tanggungan sebesar Rp 14.500.000.000 (Catatan 30).

Selama kredit belum dinyatakan lunas, PSS tidak diperkenankan antara lain untuk:

- Melakukan perubahan Anggaran Dasar PSS termasuk didalamnya pemegang saham, susunan pengurus PSS, permodalan, dan nilai saham.
- Mengikatkan diri sebagai penjamin utang atau menjaminkan harta kekayaan PSS kepada pihak lain.
- Melunasi utang jangka panjang PSS kepada pemegang saham/pemilik, kecuali dalam rangka transaksi usaha yang wajar.
- Menjaga rasio lancar sebesar minimal 100%, DER sebesar masksimal 300%, *DSCR EBITDA* sebesar minimal 100%, dan *debt capacity* sebesar maksimal 600%.

Pada tanggal 31 Desember 2025, PSS telah memenuhi rasio keuangan yang ditetapkan kecuali rasio *DSCR EBITDA*. Pada tanggal 19 Desember 2025, melalui risalah rapat PSS dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, telah diperoleh hasil evaluasi bahwa kewajiban bulanan atas fasilitas Kredit Modal Kerja hanya bunga dan dapat diperpanjang sesuai ketentuan kredit sehingga tidak terdapat *Current Portion of Long-Term Debt.*

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, beban keuangan PSS dari utang bank jangka pendek yang dibebankan pada laba rugi sebesar Rp 46.666.667 (Catatan 25).

12. SHORT-TERM BANK LOAN (continued)

Based on the changes to the Credit Decision Offer Letter No. CM2.JIB/SPPK/0613/2025 on December 8, 2025, changes to the facility guarantee were approved, so that this facility is guaranteed by PSS's and related parties' guarantees as follows:

a. The inventory belonging to PSS bound as fiduciary is Rp 30,000,000,000.
b. Trade receivables belonging to PSS bound by fiduciary duty amounting to Rp 20,000,000,000.
c. Bulk Carrier Ship Pancaran I5505 with Grosse Deed No. 5585 owned by PKS with a mortgage of Rp 50,000,000,000.
d. Land with SHGB No. 457 and 482 in the name of PT Pancaran Darat Transport, a related party, located in the Marunda Center Complex, Bekasi Regency, West Java with a mortgage of Rp 14,500,000,000 (Note 30).

As long as the credit has not been declared paid off, PSS is not permitted among others, to:

- *Amend PSS Articles of Association, including the shareholders, management structure, capitalization, and share value.*
- *Act as a guarantor for debt or pledge PSS assets to another party.*

- *Settle PSS long-term debt to shareholders/ owners, except in normal business transactions.*

- *Maintain a current ratio of at least 100%, a DER of at most 300%, a DSCR EBITDA of at least 100%, and a debt capacity of at most 600%.*

As at December 31, 2025, PSS has complied with the established financial ratios except for the DSCR EBITDA ratio. On December 19, 2025, through the minutes of PSS's meeting with PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, the evaluation results obtained that the monthly obligation for the Working Capital Credit facility is only interest and can be extended according to the credit terms so that there is no Current Portion of Long-Term Debt.

For the year ended, December 31, 2025, PSS' finance cost from short-term bank loan charged to profit or loss amounted to Rp 46,666,667 (Note 25).

13. UTANG USAHA / *13. TRADE PAYABLES*

	2025	2024	
Pihak berelasi (Catatan 30)	2.042.660	-	*Related party (Note 30)*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Tiga Energi Nusantara	8.675.137.620	5.619.819.000	*PT Tiga Energi Nusantara*
PT Balikpapan Pratama Teknik	5.420.886.876	-	*PT Balikpapan Pratama Teknik*
PT IBS Insurance Broking Service	4.153.028.786	-	*PT IBS Insurance Broking Service*
PT Jotun Indonesia	3.180.193.855	2.587.432.184	*PT Jotun Indonesia*
PT Alkimy Senyawa Alam	2.769.060.000	-	*PT Alkimy Senyawa Alam*
PT AKR Corporindo Tbk	2.622.375.000	-	*PT AKR Corporindo Tbk*
PT Anugerah Lubrindo Raya	2.114.030.154	513.892.718	*PT Anugerah Lubrindo Raya*
PT Pelayaran Sumber Karya Samudera	2.055.356.160	-	*PT Pelayaran Sumber Karya Samudera*
PT Aon Indonesia	-	7.587.969.162	*PT Aon Indonesia*
PT Pelayaran Mana Lagi	-	5.582.080.081	*PT Pelayaran Mana Lagi*
Lain-lain (dibawah Rp 2.000.000.000)	16.479.182.807	42.227.571.963	*Others (below Rp 2,000,000,000)*
Sub-total	47.469.251.258	64.118.765.108	*Sub-total*
Total	**47.471.293.918**	**64.118.765.108**	***Total***

Umur utang usaha pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

The aging of trade payables as at December 31, 2025 and 2024 are as follows:

	2025	2024	
Belum jatuh tempo	12.573.055.269	26.144.502.533	*Not yet due*
Jatuh tempo:			*Overdue:*
1 - 60 hari	31.247.936.586	37.371.337.426	*1 - 60 days*
61 - 120 hari	2.651.693.526	382.620.994	*61 - 120 days*
> 121 hari	998.608.537	220.304.155	*> 121 days*
Total	**47.471.293.918**	**64.118.765.108**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, seluruh nilai tercatat utang usaha Grup berdenominasi Rupiah.

As at December 31, 2025 and 2024, all the carrying amount of the Group's trade payables are denominated in Rupiah.

14. AKRUAL / *14. ACCRUALS*

	2025	2024	
Material dan servis subkontrak	19.347.652.927	11.854.086.745	*Material and service subcontractor*
Sewa kapal jangka pendek	14.493.632.166	3.274.498.200	*Short-term charter vessels*
Bahan bakar	6.815.769.736	3.425.057.262	*Bunker*
Gaji dan manfaat	6.791.047.264	1.623.718.005	*Salaries and benefits*
Jasa tenaga ahli	575.000.000	5.160.000.000	*Professional fees*
Lain-lain (dibawah Rp 500.000.000)	776.183.149	2.523.907.583	*Others (below Rp 500,000,000)*
Total	**48.799.285.242**	**27.861.267.795**	***Total***

15. UTANG BANK JANGKA PANJANG / *15. LONG-TERM BANK LOAN*

	2025	2024	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	143.700.000.000	171.300.000.000	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
Bagian jatuh tempo dalam waktu satu tahun	(27.600.000.000)	(27.600.000.000)	*Current maturities*
Bagian jangka panjang	**116.100.000.000**	**143.700.000.000**	***Non-current maturities***

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

PKS

Pada tanggal 21 Desember 2023, PKS memperoleh fasilitas kredit investasi dengan maksimum kredit sebesar Rp 192.800.000.000, yang diangsur secara bulanan sampai dengan tanggal 20 Juni 2031. Fasilitas ini dikenakan tingkat bunga sebesar 8% per tahun. Fasilitas kredit ini dijamin dengan jaminan berupa kapal Pancaran Liberty milik PKS (Catatan 10), *Corporate Guarantee*, dan *Cash Deficit Guarantee* atas nama Perusahaan (Catatan 9).

Selama kredit belum dinyatakan lunas, PKS tidak diperkenankan untuk:

- Melakukan perubahan Anggaran Dasar PKS termasuk di dalamnya pemegang saham, direktur, dan atau komisaris, permodalan, dan nilai saham.
- Memperoleh fasilitas kredit atau pinjaman dari pihak lain.
- Membagikan dividen.
- Menjaga DER sebesar maskimal 325%, DSCR EBITDA sebesar minimal 1,1 kali dan *debt capacity* sebesar 4 kali.

Sehubungan dengan Penawaran Umum Perdana, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk telah memberikan waiver melalui Surat No. CM2.JIB/0390/2025 tanggal 28 Februari 2025 yang menyetujui PKS untuk:

- Pembagian dividen diperkenankan sepanjang jika sebelum dan sesudah pembagian dividen rasio keuangan dibawah ini tetap dipenuhi, yaitu:
  - Menjaga DER maksimal 325%.
  - DSCR EBITDA minimal 1 kali.
  - *Debt Capacity* 4 kali.
- Memperoleh persetujuan untuk melakukan Perubahan anggaran dasar.

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

PKS

On December 21, 2023, PKS obtained an investment credit facility with a maximum credit of Rp 192,800,000,000, repayable on monthly basis until June 20, 2031. This facility bears an interest rate of 8% per annum. This credit facility is secured by collateral in the form of a ship Pancaran Liberty owned by PKS (Note 10), Corporate Guarantee, and Cash Deficit Guarantee in the name of the Company (Note 9).

As long as the credit has not been declared paid off, PKS is not permitted to:

- *Changes to the PKS articles of association including shareholders, directors, commisioners, share capital and share value.*
- *Obtained other credit facility or loans from others.*
- *Distribute deviden.*
- *Maintain DER amounting to maximum of 325%, DSCR EBITDA amounting to minimum of 1,1 times and debt capacity amounting to 4 times.*

In connection with the Company and its subsidiaries' plan to conduct an Initial Public Offering, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk has provided a waiver through Letter No. CM2.JIB/0390/2025 dated February 28, 2025 which approved the PKS for:

- *Dividend distribution is permitted as long as before and after the dividend distribution the following financial ratios are met, namely:*
  - *Maintain a maximum DER of 325%.*
  - *DSCR EBITDA of at least 1 time.*
  - *Debt Capacity 4 times.*
- *Obtain approval to make changes to the articles of association.*

15. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lanjutan)

PKS (lanjutan)

Per 31 Desember 2025, PKS telah memenuhi rasio keuangan yang ditetapkan kecuali rasio *DSCR EBITDA* dan *Debt Capacity*. Pada tanggal 10 Desember 2025, PKS melalui risalah rapat dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk memperoleh hasil evaluasi bahwa Perusahan dinilai telah memenuhi kewajiban pembayaran pokok dan bunga pinjaman serta secara tertib dalam menyediakan administrasi *covenant* lainnya, dan dengan mempertimbangkan seluruh armada kapal PKS yang telah efektif beroperasi serta kondisi dan kinerja keuangan Perusahaan saat ini, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk menyatakan tidak meminta pelunasan atas fasilitas kredit yang telah diberikan, sehingga pembayaran PKS tetap sesuai dengan jadwal yang telah dalam kredit sampai dengan lebih lanjut dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, beban keuangan Grup dari utang bank jangka panjang dibebankan pada laba rugi masing-masing sebesar Rp 12.822.022.222 dan Rp 12.920.963.796 (Catatan 25).

15. *LONG-TERM BANK LOAN (continued)*

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (continued)

PKS (continued)

As at December 31, 2025, the PKS has met the established financial ratios except for the DSCR EBITDA and Debts Capacity ratios. On December 10, 2025, the PKS through the minutes of the meeting with PT Bank Mandiri (Persero) Tbk obtained the evaluation results that the PKS was assessed to have fulfilled the obligation to pay principal and interest on loans and in an orderly manner in providing other covenant administration, and by considering all of the PKS's fleet of ships that have been effectively operating as well as the PKS's current financial condition and performance, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk stated that it did not request repayment of the credit facilities that had been provided, so that the PKS's payments remained in accordance with the schedule that had been in the credit until further notice from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.

For the years ended December 31, 2025 and 2024, the Group's finance cost from long-term bank loans charged to profit or loss amounting to Rp 12,822,022,222 and Rp 12,920,963,796 (Note 25), respectively.

16. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA

Grup memberikan imbalan untuk karyawannya yang telah mencapai usia pensiun yaitu 56 tahun sesuai dengan UU No. 6 tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang. Liabilitas imbalan kerja tersebut tidak didanai.

Beban imbalan pasca kerja yang diakui di laba rugi adalah sebagai berikut:

	2025	2024	
Biaya jasa kini	1.600.579.484	1.311.354.654	*Current service cost*
Biaya bunga	536.463.597	276.307.194	*Interest cost*
Biaya jasa lalu	-	(95.177.413)	*Past service cost*
Biaya kurtailmen	(2.810.325.906)	(56.040.744)	*Curtailment cost*
Total	**(673.282.825)**	**1.436.443.691**	***Total***

16. *POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITY*

The Group provides benefits for its employees who have reached the retirement age of 56 based on the provisions of Law No. 6 of 2023 regarding the Stipulation of Government Regulation in Lieu of Law No. 2 of 2022 on Job Creation to Become Law. The employee benefits liability is unfunded.

Post-employment benefits expense recognized in profit or loss are as follows:

16. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA (lanjutan) / *16. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITY (continued)*

Beban atas imbalan pasca kerja dialokasikan sebagai berikut:

Post-employment benefits expense was allocated as follows:

	2025	2024	
Beban umum dan administrasi (Catatan 24)	2.137.043.081	1.436.443.691	*General and administration expenses (Note 24)*
Lain-lain (Catatan 27)	(2.810.325.906)	-	*Others (Note 27)*
Total	**(673.282.825)**	**1.436.443.691**	***Total***

Mutasi liabilitas imbalan pasca kerja yang diakui adalah sebagai berikut:

The movements in the post-employment benefits liability are as follows:

	2025	2024	
Saldo awal	7.413.691.862	5.154.492.975	*Beginning balance*
Beban (pendapatan) imbalan pasca kerja	(673.282.825)	1.436.443.691	*Post-employment benefits expense (income)*
Pembayaran imbalan	(384.351.468)	(265.574.403)	*Benefit paid*
Pengukuran kembali:			*Remeasurements:*
Penyesuaian pengalaman kerja	(577.792.897)	1.271.747.565	*Experience adjustment*
Dampak perubahan asumsi keuangan	136.389.892	(183.417.966)	*Change in financial assumptions*
Saldo Akhir	**5.914.654.564**	**7.413.691.862**	***Ending balance***

Perhitungan imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 dihitung oleh KKA Hendri, aktuaris independen. Asumsi utama yang digunakan dalam menentukan penilaian aktuaris sebagai berikut:

The cost of providing employee benefits as at December 31, 2025 and 2024 is calculated by an independent actuary, KKA Hendri. The actuarial valuations were carried out using the following key assumptions:

	2025	2024	
Tingkat diskonto	6,83% - 6,86%	7,14%	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji	5,00% - 7,00%	7,00%	*Salary increment rate*
Tingkat cacat	10% TMI IV	10% TMI IV	*Disability rate*
Usia pensiun normal	56 Tahun/*56 Years old*	56 Tahun/*56 Years old*	*Normal retirement age*
Tingkat mortalita	TMI 2019	TMI 2019	*Mortality rate*
Tingkat pengunduran diri	<= 16 tahun/years : 0,00% 17 - 29 tahun/*years* : 10% 30 - 39 tahun/*years* : 5% 40 - 44 tahun/*years* : 3% 45 - 49 tahun/*years* : 2% 50 - 55 tahun/*years* : 1% >= 56 tahun/*years* : 0%	<= 16 tahun/years : 0,00% 17 - 29 tahun/*years* : 10% 30 - 39 tahun/*years* : 5% 40 - 44 tahun/*years* : 3% 45 - 49 tahun/*years* : 2% 50 - 55 tahun/*years* : 1% >= 56 tahun/*years* : 0%	*Voluntary resignation rate*

16. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA (lanjutan) / *16. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITY (continued)*

Analisa sensitivitas untuk asumsi-asumsi yang signifikan pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

The sensitivity analysis for significant assumptions as at December 31, 2025 and 2024 are as follows:

	Tingkat diskonto/ *Discount rate*		Kenaikan gaji di masa depan/ *Future salary increase*		
	Persentase/ *Percentage*	Pengaruh nilai kini atas kewajiban imbalan/ *Effect on present value of benefits obligation*	Persentase/ *Percentage*	Pengaruh nilai kini atas kewajiban imbalan/ *Effect on present value of benefits obligation*	
31 Desember 2025					***December 31, 2025***
Kenaikan	1%	(632.530.717)	1%	700.112.577	*Increase*
Penurunan	-1%	731.246.663	-1%	(618.563.849)	*Decrease*
31 Desember 2024					***December 31, 2024***
Kenaikan	1%	(622.945.509)	1%	691.944.198	*Increase*
Penurunan	-1%	721.083.927	-1%	(610.578.115)	*Decrease*

Analisa profil jatuh tempo liabilitias imbalan pasca kerja adalah sebagai berikut:

The maturity profile analysis of post-employment benefits liabilitiy are as follows:

	2025	**2024**	
Selama 24 bulan kedepan	106.586.030	1.793.099.389	*Within the next 24 months*
Antara 2 sampai 5 tahun	196.992.118	96.705.482	*Between 2 to 5 years*
Antara 6 sampai 10 tahun	1.140.927.165	1.196.099.627	*Between 6 to 10 years*
Diatas 10 tahun	4.470.149.251	4.327.787.364	*Over 10 years*
Total	**5.914.654.564**	**7.413.691.862**	***Total***

Durasi rata-rata atas provisi imbalan kerja adalah 20,73 tahun dan 20,75 tahun masing-masing pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.

The average duration of the provision for employee benefits is 20.73 years and 20.75 years as at December 31, 2025 and 2024, respectively.

17. MODAL SAHAM / *17. SHARE CAPITAL*

	2025			
Nama pemegang saham	**Jumlah saham/ *Number of shares***	**Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership* (%)**	**Total modal disetor/ *Total paid-up capital***	***Name of shareholders***
PT Profitama Hasil Indah	894.600.000	60,35	715.680.000.000	*PT Profitama Hasil Indah*
PT Surya Mitra Pancaran	365.400.000	24,65	292.320.000.000	*PT Surya Mitra Pancaran*
Masyarakat lainnya (masing-masing dibawah 5,0 %)	222.353.000	15,00	177.882.400.000	*Public (below 5.0% each)*
Total	**1.482.353.000**	**100**	**1.185.882.400.000**	***Total***

17. MODAL SAHAM (lanjutan) / *17. SHARE CAPITAL (continued)*

Nama pemegang saham / *Name of shareholders*	2024 Jumlah saham/ *Number of shares*	2024 Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership (%)*	2024 Total modal disetor/ *Total paid-up capital*
PT Profitama Hasil Indah	14.200	71	14.200.000.000
PT Surya Mitra Pancaran	5.800	29	5.800.000.000
Total / ***Total***	**20.000**	**100**	**20.000.000.000**

Berdasarkan Akta Notaris No. 27 tanggal 7 Maret 2025 dari Dr. Sugih Haryati, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, pemegang saham menyetujui Penawaran Umum Perdana atas saham-saham Perusahaan kepada Masyarakat (penawaran umum) serta menyetujui untuk mendaftarkan saham-saham Perusahaan dalam Penitipan Kolektif yang dilaksanakan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal Indonesia dan dalam rangka penawaran umum menyetujui:

Based on Notary Deed No. 27 on March 7, 2025 from Dr. Sugih Haryati, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta, the shareholders approved the Initial Public Offering of the Company's shares to the Public (public offering) and agree to register the Company's shares in Collective Custody which is carried out in accordance with the laws and regulations applicable in the Indonesian capital market and in the context of the public offering approved:

a. Perubahan status Perusahaan dari perusahaan tertutup menjadi perusahaan terbuka, dan menyetujui perubahan nama Perusahaan menjadi PT Pancaran Samudera Transport Tbk.

a. Change of the Company's status from a private company to a public company, and approval of the change of the Company's name to PT Pancaran Samudera Transport Tbk.

b. Pemecahan nilai nominal setiap saham Perusahaan dari semula Rp 1.000.000 per lembar saham menjadi Rp 800 per lembar saham sehingga modal Perusahaan menjadi sebagai berikut:

b. Splitting the nominal value of each share of the Company from the original Rp 1,000,000 per share to Rp 800 per share so that the Company's capital becomes as follows:

- Modal dasar Perusahaan sebesar Rp 4.032.000.000.000 dan terbagi atas 5.040.000.000 lembar saham masing-masing dengan nominal Rp 800.
- Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor sebesar 25% atau 1.260.000.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp 1.008.000.000.000.

- *The Company's authorized capital is Rp 4,032,000,000,000 and is divided into 5,040,000,000 shares each with a nominal value of Rp 800.*
- *Of the authorized capital, 25% or 1,260,000,000 shares with a nominal value of Rp 1,008,000,000,000 have been placed and paid up.*

c. Pengeluaran saham dalam simpanan (portepel) Perusahaan untuk ditawarkan kepada masyarakat melalui Penawaran Umum sebanyak-banyaknya 222.353.000 saham baru atau sebesar Rp 177.882.400.000 yang mewakili sebanyak-banyaknya 15% dari seluruh modal ditempatkan dan disetor.

c. Issuance of shares in the Company's portfolio to be offered to the public through a Public Offering of a maximum of 222,353,000 new shares or amounting to Rp 177,882,400,000 representing a maximum of 15% of the total issued and paid-up capital.

17. MODAL SAHAM (lanjutan)

d. Menyetujui memberikan alokasi saham kepada karyawan (*Employee Stock Allocation*) dengan jumlah sebanyak-banyaknya 555.000 (lima ratus lima puluh lima ribu) saham biasa dari seluruh saham baru yang akan ditawarkan kepada masyarakat melalui Penawaran Umum dengan tata cara yang akan ditentukan oleh Direksi Perusahaan.

e. Menyetujui penyesuaian alokasi penjatahan terpusat dalam hal pemesanan untuk Penjatahan Terpusat mengalami *oversubscribed* maka akan dilakukan penyesuaian alokasi bersumber dari Efek yang dialokasikan untuk porsi penjatahan pasti.

f. Pencatatan seluruh saham-saham Perusahaan yang merupakan saham yang telah dikeluarkan dan disetor penuh setelah dilaksanakannya Penawaran Umum atas saham-saham yang ditawarkan dan dijual kepada Masyarakat melalui Pasar Modal, serta saham-saham yang dimiliki oleh Para Pemegang Saham Perusahaan (selain pemegang saham Masyarakat), pada Bursa Efek Indonesia.

g. Perubahan seluruh ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan untuk disesuaikan dengan ketentuan Bapepam dan Lampiran Keputusan Ketua Bapepam dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan.

h. Perubahan struktur permodalan dan struktur pemegang saham.

Perubahan tersebut telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusannya No. AHU-0017107.AH.01.02.TAHUN 2025 tanggal 10 Maret 2025.

17. SHARE CAPITAL (continued)

d. Approving the allocation of shares to employees (Employee Stock Allocation) with a maximum of 555,000 (five hundred and fifty five thousand) common shares from all new shares to be offered to the public through a Public Offering with procedures to be determined by the Company's Board of Directors.

e. Approving the adjustment of the centralized allocation in the event that the order for the Centralized Allotment is oversubscribed, then an adjustment of the allocation will be made from the Securities allocated for the fixed allocation portion.

f. Recording of all shares of the Company which are shares that have been issued and fully paid after the implementation of the Public Offering of shares offered and sold to the Public through the Capital Market, as well as shares owned by the Company's Shareholders (other than Public shareholders), on the Indonesia Stock Exchange.

g. Changes to all provisions of the Company's Articles of Association to be adjusted to the provisions of Bapepam and the Attachment to the Decision of the Chairman of Bapepam and the Regulation of the Financial Services Authority.

h. Changes to the capital structure and shareholder structure.

These changes have been approved by the Ministry of Law and Human Rights if the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0017107.AH.01.02.YEAR 2025 dated March 10, 2025.

17. MODAL SAHAM (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris No. 19 tanggal 6 Maret 2025 dari Dr. Sugih Haryati, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, pemegang saham menyetujui peningkatan modal dasar Perusahaan dari 80.000 lembar saham atau setara dengan Rp 80.000.000.000 menjadi 4.032.000 lembar saham atau setara dengan Rp 4.032.000.000.000 dan peningkatan modal ditempatkan dan disetor dari 20.000 lembar saham atau setara dengan Rp 20.000.000.000 menjadi 1.008.000 lembar saham atau setara dengan Rp 1.008.000.000.000 dengan rincian sebagai berikut:

a. PT Profitama Hasil Indah sebanyak 715.680 saham atau setara dengan Rp 715.680.000.000.
b. PT Surya Mitra Pancaran sebanyak 292.320 saham atau setara dengan Rp 292.320.000.000.

Peningkatan modal ditempatkan dan disetor tersebut sebesar Rp 988.000.000.000 berasal dari kapitalisasi akumulasi laba ditahan Perusahaan sampai dengan tahun buku 2024.

Perubahan tersebut telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusannya No. AHU-0016238.AH.01.02.TAHUN 2025 tanggal 6 Maret 2025.

Berdasarkan Akta Notaris No. 68 tanggal 19 Desember 2024 dari Dr. Sugih Haryati, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, pemegang saham menyetujui peningkatan modal dasar Perusahaan dari 19.750 lembar saham atau setara dengan Rp 19.750.000.000 menjadi 80.000 lembar saham atau setara dengan Rp 80.000.000.000 dan peningkatan modal ditempatkan dan disetor dari 19.750 lembar saham atau setara dengan Rp 19.750.000.000 menjadi 20.000 lembar saham atau setara dengan Rp 20.000.000.000 dengan rincian sebagai berikut:

a. PT Profitama Hasil Indah sebanyak 14.200 saham atau setara dengan Rp 14.200.000.000.
b. PT Surya Mitra Pancaran sebanyak 5.800 saham atau setara dengan Rp 5.800.000.000.

Perubahan tersebut telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusannya No. AHU-0084001.AH. 01.02.TAHUN 2024 tanggal 20 Desember 2024.

17. SHARE CAPITAL (continued)

Based on Notary Deed No. 19 on March 6, 2025 from Dr. Sugih Haryati, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta, the shareholders approved the increase in the authorized capital of the Company from 80,000 shares or equivalent to Rp 80,000,000,000 to 4,032,000 shares or equivalent to Rp 4,032,000,000,000 and an increase issued and paid of the Company from 20,000 shares or equivalent to Rp 20,000,000,000 to 1,008,000 shares or equivalent to Rp 1,008,000,000,000 with following details:

a. PT Profitama Hasil Indah 715,680 shares pr equivalent to Rp 715,680,000,000.
b. PT Surya Mitra Pancaran 292,320 shares or equivalent to Rp 292,320,000,000.

The increase in issued and paid-up capital amounting to Rp 988,000,000,000 derived from the capitalization of the Company's accumulated retained earnings up to the 2024 financial year.

These changes have been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0016238.AH.01.02.YEAR 2025 dated March 6, 2025.

Based on Notary Deed No. 68 on December 19, 2024 from Dr. Sugih Haryati, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta, the shareholders approved the increase in the authorized capital of the Company from 19,750 shares or equivalent to Rp 19,750,000,000 to 80,000 shares or equivalent to Rp 80,000,000,000 and an increase issued and paid of the Company from 19,750 shares or equivalent to Rp 19,750,000,000 to 20,000 shares or equivalent to Rp 20,000,000,000 with following details:

a. PT Profitama Hasil Indah 14,200 shares pr equivalent to Rp 14,200,000,000.
b. PT Surya Mitra Pancaran 5,800 shares or equivalent to Rp 5,800,000,000.

These changes have been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0084001.AH.01.02.YEAR 2024 dated December 20, 2024.

18. TAMBAHAN MODAL DISETOR - NETO

Akun ini merupakan agio saham setelah dikurangi biaya emisi saham berasal dari Penawaran Umum Perdana Saham yang dilakukan oleh Perusahaan pada tahun 2025 dengan rincian sebagai berikut:

18. ADDITIONAL PAID IN CAPITAL - NET

This account represents additional paid-in capital net of share issuance costs derived from the Initial Public Offering conducted by the Company in 2025, as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2025	
Agio Saham		*Premium capital stock*
Penawaran umum perdana	22.235.300.000	*Initial public offering*
Biaya emisi saham	(6.840.223.104)	*Share issuance cost*
Total	**15.395.076.896**	***Total***

Beban ditangguhkan sebesar Rp 6.460.000.000 pada tanggal 31 Desember 2024, telah menjadi bagian biaya emisi saham pada tanggal 31 Desember 2025.

Deferred charges of Rp 6,460,000,000 as at December 31, 2024, have become part of the share issuance costs as at December 31, 2025.

19. CADANGAN UMUM

Berdasarkan Undang-undang Perseroan Terbatas, Perusahaan diharuskan untuk membuat penyisihan cadangan wajib hingga sekurang-kurangnya 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 030/LGL-PAN/PST-RUPST/III/2025 tanggal 6 Maret 2025, pemegang saham telah menyetujui untuk menyisihkan laba ditahan tambahan sebesar Rp 50.000.000 pada tahun 2025, sehingga jumlah dana cadangan wajib sebesar Rp 4.000.000.000 pada tanggal 31 Desember 2025.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, saldo laba ditentukan penggunaannya masing-masing sebesar Rp 4.000.000.000 dan Rp 3.950.000.000.

19. GENERAL RESERVE

Under Indonesian Limited Company Law, the Company is required to set up a statutory reserve amounting to at least 20% of the issued and paid-up capital.

Based on the Circular Decision in Lieu of the Annual General Meeting of Shareholders No. 030/LGL-PAN/PST-RUPST/III/2025 dated March 6, 2025, the shareholders agreed to appropriated additional retained earnings amounting to Rp 50,000,000 in 2025, resulting in total statutory reserves amounting to Rp 4,000,000,000 as at December 31, 2025.

As at December 31, 2025 and 2024, appropriated retained earnings amounted to Rp 4,000,000,000 and Rp 3,950,000,000, respectively.

20. DIVIDEN

Berdasarkan Surat Keputusan Sirkuler Sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan tertanggal 6 Maret 2025, sebagaimana yang dinyatakan dalam surat No. 030/LGL-PAN/PST-RUPST/III/2025, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen tunai sebesar Rp 100.000.000.000 yang telah dibayarkan seluruhnya dalam tahun 2025.

20. DIVIDENDS

Based on the Circular Decree as a Substitute for the Annual General Meeting of Shareholders of the Group dated March 6, 2025, as stated in decree No. 030/LGL-PAN/PST-RUPST/III/2025, the Company shareholders approved the distribution of cash dividend amounting to Rp 100,000,000,000 which has been fully paid in year 2025.

20. DIVIDEN (lanjutan)

Berdasarkan Surat Keputusan Sirkuler Sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perusahaan tertanggal 17 Desember 2024, sebagaimana yang dinyatakan dalam surat No. 072a/LGL-PAN/PST-RUPSLB/XII/2024, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen tunai sebesar Rp 379.853.978.222 yang telah dibayarkan seluruhnya dalam tahun 2024.

Berdasarkan Surat Keputusan Sirkuler Sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perusahaan tertanggal 6 Mei 2024, sebagaimana yang dinyatakan dalam surat No. 013/LGL-PAN/PST-LB.RUPS/V/2024, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen tunai sebesar Rp 8.665.000.000 yang telah dibayarkan seluruhnya dalam tahun 2024.

Berdasarkan Surat Keputusan Sirkuler Sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perusahaan tertanggal 12 Maret 2024, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen tunai sebesar Rp 13.980.000.000 yang telah dibayarkan seluruhnya dalam tahun 2024.

20. DIVIDENDS (continued)

Based on the Circular Decree as a Substitute for the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Group dated December 17, 2024, as stated in decree No. 072a/LGL-PAN/PST-RUPSLB/XII/2024, the Company shareholders approved the distribution of cash dividend amounting to Rp 379,853,978,222 which has been fully paid in year 2024.

Based on the Circular Decree as a Substitute for the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Group dated May 6, 2024, as stated in decree No. 013/LGL-PAN/PST-LB.RUPS/V/2024, the Company shareholders approved the distribution of cash dividend amounting to Rp 8,665,000,000 which has been fully paid in year 2024.

Based on the Circular Decree as a Substitute for the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company dated March 12, 2024, the Group's shareholders approved the distribution of cash dividend amounting to Rp 13,980,000,000 which has been fully paid in year 2024.

21. PENDAPATAN / *21. REVENUES*

	2025	2024	
Pihak berelasi (Catatan 30)			*Related parties (Note 30)*
Penjualan barang	86.297.651.229	805.808.508	*Sales of goods*
Owned to Freight Charter	8.820.188.195	717.376.344	*Owned to Freight Charter*
Pendapatan jasa *docking*	4.267.335.235	566.987.855	*Services revenue docking*
Sub-total	99.385.174.659	2.090.172.707	*Sub-total*
Pihak ketiga			*Third parties*
Owned to Freight Charter	448.410.868.483	620.200.643.751	*Owned to Freight Charter*
Freight Charter to Freight Charter	358.110.337.413	199.748.406.834	*Freight Charter to Freight Charter*
Penjualan barang	139.732.307.409	132.165.349.776	*Sales of goods*
Pendapatan jasa *docking*	31.175.100.123	25.959.398.596	*Services revenue docking*
Sub-total	977.428.613.428	978.073.798.957	*Sub-total*
Total	**1.076.813.788.087**	**980.163.971.664**	***Total***

21. PENDAPATAN (lanjutan) / *21. REVENUES (continued)*

Berikut ini pendapatan yang melebihi 10% dari total pendapatan berasal dari:

The following revenues that exceeding 10% of total revenues are derived from:

	2025	2024	Persentase pendapatan/ *Percentage of revenues* 2025	2024	
PT Kideco Jaya Agung	188.558.800.320	160.202.897.594	17,51%	16,34%	*PT Kideco Jaya Agung*
PT Vale Indonesia Tbk	152.686.720.760	119.217.856.369	14,18%	12,16%	*PT Vale Indonesia Tbk*
PT Dian Ciptamas Agung	117.833.011.012	96.602.001.008	10,94%	9,86%	*PT Dian Ciptamas Agung*

22. BEBAN POKOK PENDAPATAN / *22. COST OF REVENUES*

	2025	2024	
Sewa kapal jangka pendek (Catatan 11)	273.579.806.936	126.948.144.866	*Short-term charter vessels (Note 11)*
Material dan jasa subkontraktor	225.443.751.478	111.124.830.328	*Material and subcontractor services*
Penyusutan aset tetap (Catatan 10)	133.117.489.254	109.352.906.224	*Depreciation of fixed assets (Note 10)*
Bahan bakar	111.821.209.417	108.873.060.030	*Bunker*
Gaji dan manfaat	59.777.958.317	55.506.441.484	*Salaries and benefits*
Pelabuhan, bongkar muat dan keamanan	37.081.610.188	33.871.014.003	*Port, unloading and security*
Pemeliharaan dan perbaikan	29.042.591.929	47.157.162.105	*Maintenance and repair*
Penyusutan aset hak guna (Catatan 11)	19.553.743.099	19.553.743.099	*Depreciation of right-of-use assets (Note 11)*
Asuransi kapal	14.162.286.589	16.026.843.181	*Vessels insurance*
Perizinan dan administrasi	9.206.236.641	9.292.592.029	*Licensing and administration*
Perlengkapan kerja	7.153.718.100	2.521.245.245	*Working supplies*
Logistik kapal	4.217.475.551	5.332.345.813	*Ship logistics*
Perbaikan perlengkapan kerja	3.534.695.457	2.887.265.995	*Repair of working supplies*
Jasa profesional	1.111.850.000	-	*Professional fee*
Perjalanan dinas	827.531.665	726.818.794	*Business trip*
Suku cadang	525.827.248	851.679.984	*Spare parts*
Sewa mesin dan peralatan jangka pendek (Catatan 11)	6.132.600	8.378.642	*Short-term rent of machine and equipment (Note 11)*
Lain-lain (dibawah Rp 500.000.000)	820.914.797	2.784.000.362	*Others (below Rp 500,000,000)*
Total	**930.984.829.266**	**652.818.472.184**	***Total***

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Grup tidak memiliki pembelian kepada pemasok yang melebihi 10% dari total beban pokok pendapatan.

For the years ended December 31, 2025 and 2024, the Group has no purchases to the supplier more than 10% from cost of revenues.

23. BEBAN PENJUALAN / *23. SELLING EXPENSES*

Akun ini merupakan akun beban penjualan yang mencatat komisi atas penjualan yang dibayarkan kepada vendor atau pihak ketiga. Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, jumlah biaya komisi penjualan Grup sebesar Rp 20.354.759.136 dan Rp 480.520.027.

This account is a sales expense account that records commissions on sales paid to vendors or third parties. For the years ended December 31, 2025 and 2024, the total sales commission expense Group was Rp 20,354,759,136 and Rp 480,520,027, respectively.

24. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI / *24. GENERAL AND ADMINISTRATION EXPENSES*

	2025	2024	
Gaji dan tunjangan	60.493.035.462	50.602.402.912	*Salaries and wages*
Perbaikan dan pemeliharaan	3.245.514.085	5.278.047.801	*Repair and maintanance*
Utilitas	2.912.394.951	1.764.766.007	*Utilities*
Perjalanan dinas	2.732.656.348	2.067.354.364	*Business travel*
Penyusutan aset tetap (Catatan 10)	2.474.919.320	2.451.958.079	*Depreciation of fixed assets (Note 10)*
Imbalan pasca kerja (Catatan 16)	2.137.043.081	1.436.443.691	*Post-employment benefits (Note 16)*
Jasa profesional	2.078.095.413	4.351.509.208	*Professional fee*
Penyusutan aset hak guna (Catatan 11)	1.759.002.790	1.764.560.484	*Depreciation of right-of-use assets (Note 11)*
Biaya pajak	1.681.476.272	963.416.303	*Tax expenses*
Representasi	1.548.721.630	844.221.100	*Representation*
Telekomunkasi	1.425.898.267	843.346.655	*Telecomunication*
Asuransi kesehatan	1.125.714.895	607.555.838	*Medical insurance*
Sewa	706.697.560	302.091.945	*Rent*
Keperluan kantor	607.636.240	362.608.999	*Office supplies*
Transportasi	572.818.405	522.277.950	*Transportation*
Lain-lain (dibawah Rp 500.000.000)	1.896.536.783	2.213.923.470	*Others (below Rp 500,000,000)*
Total	**87.398.161.502**	**76.376.484.806**	***Total***

25. BEBAN KEUANGAN / *25. FINANCE COST*

	2025	2024	
Bunga utang bank jangka panjang (Catatan 15)	12.822.022.222	12.920.963.796	*Interest of long-term bank loans (Note 15)*
Bunga atas liabilitas sewa (Catatan 11)	1.026.989.095	2.379.413.632	*Interest of leases liabilities (Note 11)*
Biaya administrasi bank	534.056.320	323.045.275	*Bank administration charges*
Bunga utang bank jangka pendek (Catatan 12)	46.666.667	-	*Interest of short-term bank loan (Note 12)*
Total	**14.429.734.304**	**15.623.422.703**	***Total***

26. PENGHASILAN BUNGA / *26. INTEREST INCOME*

	2025	2024	
Pendapatan bunga bank	1.234.395.942	940.554.783	*Bank's interest income*
Pendapatan bunga deposito	97.578.045	144.616.438	*Deposits' interest income*
Pendapatan bunga pinjaman berelasi (Catatan 30)	-	17.697.978.222	*Related parties interest income (Note 30)*
Total	**1.331.973.987**	**18.783.149.443**	***Total***

27. LAIN-LAIN - NETO / *27. OTHERS - NET*

	2025	2024	
Laba penjualan aset tetap (Catatan 10)	4.402.947.616	10.271.615.848	*Gain sale of fixed assets (Note 10)*
Dampak Kurtailmen (Catatan 16)	2.810.325.906	-	*Curtailment effect (Note 16)*
Laba selisih kurs	177.124.939	112.608.872	*Gain forex exchanges*
Rugi penurunan nilai piutang usaha (Catatan 6)	(1.561.693.907)	(933.387.524)	*Impairment loss on trade receivables (Note 6)*
Lain-lain	3.973.730.866	(1.025.193.068)	*Others*
Total	**9.802.435.420**	**8.425.644.128**	***Total***

28. PERPAJAKAN / *28. TAXATION*

a. Pajak dibayar di muka / *a. Prepaid taxes*

	2025	2024	
Pajak pertambahan nilai	17.580.858.645	11.749.102.721	*Value-added tax*
Pajak penghasilan Pasal 21	223.217.592	145.360.994	*Income tax Article 21*
Total	**17.804.076.237**	**11.894.463.715**	***Total***

28. PERPAJAKAN (lanjutan) / *28. TAXATION (continued)*

b. Utang pajak / *b. Taxes payable*

	2025	2024	
Perusahaan:			*The Company:*
Pajak penghasilan			*Income taxes*
Pasal 4 (2)	2.795.411	2.493.360	*Article 4 (2)*
Pasal 15	312.298.246	33.900.000	*Article 15*
Pasal 21	77.730.073	48.319.774	*Article 21*
Pasal 23	16.241.652	114.817.493	*Article 23*
Pasal 29			*Article 29*
2025	700.050.598	-	*2025*
2024	-	3.051.054.968	*2024*
2023	-	1.342.172.976	*2023*
2022	-	5.603.013.417	*2022*
Pajak pertambahan nilai	129.454.839	2.930.248.897	*Value-added tax*
Sub-total	1.238.570.819	13.126.020.885	*Sub-total*
Entitas anak:			*Subsidiaries:*
Pajak penghasilan			*Income taxes*
Pasal 4 (2)	42.567.811	-	*Article 4 (2)*
Pasal 15	133.308.776	156.815.907	*Article 15*
Pasal 21	50.643.425	94.022	*Article 21*
Pasal 23	19.017.038	134.728.703	*Article 23*
Pasal 25	6.704.525	-	*Article 25*
Pasal 26	-	2.820.789	*Article 26*
Pasal 29	52.770	467.277.688	*Article 29*
Pajak pertambahan nilai	-	14.862.101	*Value-added tax*
Surat tagihan pajak	162.733.896	-	*Tax collection letter*
Sub-total	415.028.241	776.599.210	*Sub-total*
Total	**1.653.599.060**	**13.902.620.095**	***Total***

c. Pajak final / *c. Final tax*

	2025	2024	
Pajak final:			*Final tax:*
Perusahaan	(5.862.399.201)	(6.599.301.219)	*The Company*
Entitas anak	(3.242.169.862)	(3.258.614.708)	*Subsidiaries*
Total	**(9.104.569.063)**	**(9.857.915.927)**	***Total***

28. PERPAJAKAN (lanjutan) / *28. TAXATION (continued)*

c. Pajak final (lanjutan) / *c. Final tax (continued)*

Perhitungan atas pajak final terkait dengan pendapatan atas sewa kapal dan pengoperasian kapal Perusahaan adalah sebagai berikut:

The breakdown of final tax on revenues related to charter and operation of vessels of the Company is as follows:

	2025	2024	
Perusahaan:			*The Company:*
Pendapatan dikenakan tarif pajak final	528.815.915.916	543.365.841.446	*Revenues subjected to final income tax*
Rekonsiliasi pendapatan dikenakan pajak final	(40.282.649.204)	6.575.926.804	*Reconcile of revenue subjected to final income tax*
Sub-total	488.533.266.712	549.941.768.250	*Sub-total*
Pajak final (1,2% dari pendapatan)	**5.862.399.201**	**6.599.301.219**	***Final tax (1.2% of revenues)***
Pajak final dibayarkan	(5.550.100.955)	(6.565.401.219)	*Final tax paid*
Utang pajak final	**312.298.246**	**33.900.000**	***Final tax payable***

d. Pajak kini / *d. Current tax*

	2025	2024	
Pajak kini:			*Current tax:*
Perusahaan	(700.050.598)	(4.803.607.700)	*The Company*
Entitas anak	(1.143.183.830)	(1.435.746.318)	*Subsidiaries*
Total	**(1.843.234.428)**	**(6.239.354.018)**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, pajak kini dan utang Pasal 29 Perusahaan berasal dari keuntungan penjualan kapal dan bunga pinjaman pihak berelasi.

As at December 31, 2025 and 2024 current tax and the Company's tax payable Article 29 derived from gain on sale of vessels and related parties interest.

	2025	2024	
Laba atas penjualan kapal	4.323.167.169	10.271.615.848	*Gain from sale of vessels*
Eliminasi	(1.141.118.996)	(120.720.283)	*Elimination*
Laba atas penjualan kapal - net	3.182.048.173	10.150.895.565	*Gain from sale of vessels - net*
Bunga pinjaman pihak berelasi	-	11.683.684.889	*Related parties interest*
Taksiran laba kena pajak	**3.182.048.173**	**21.834.580.454**	***Estimated taxable profit***
Pajak kini (tarif 22%)	700.050.598	4.803.607.700	*Current tax (rate 22%)*
Dikurangi kredit pajak:			*Less tax credit:*
Pajak penghasilan pasal 23	-	(1.752.552.732)	*Income tax article 23*
Kurang bayar pajak pasal 29	700.050.598	3.051.054.968	*Underpayment tax article 29*

28. PERPAJAKAN (lanjutan) / *28. TAXATION (continued)*

d. Pajak kini (lanjutan) / *d. Current tax (continued)*

Laba kena pajak hasil rekonsiliasi tahun 2025 dan 2024 menjadi dasar dalam pengisian SPT Tahunan PPh Badan yang disampaikan kepada otoritas perpajakan.

The taxable profit resulting from the reconciliation of 2025 and 2024 is the basis for filling out the Annual Corporate Income Tax Return submitted to the tax authorities..

e. Pajak tangguhan / *e. Deferred tax*

Rincian dari liabilitas pajak tangguhan PSS adalah sebagai berikut:

Details of deferred tax liabilities of the PSS is as follows:

	1 Januari/ *January 1,* 2025	Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ *Credited (charge) to profit or loss*	Dibebankan ke penghasilan komprehensif lain/ *Charge to other comprehensive income*	31 Desember/ *December 31,* 2025	
Pendapatan dan beban ditangguhkan - neto	(5.499.428.680)	(1.101.674.596)	-	(6.601.103.276)	*Deferred income (expenses) - net*
Imbalan pasca kerja	251.732.420	88.299.328	(37.179.249)	302.852.499	*Post-employment benefits liability*
Cadangan kerugian penurunan nilai	490.518.586	210.284.692	-	700.803.278	*Allowance for impairment loss*
Liabilitas pajak tangguhan	**(4.757.177.674)**	**(803.090.576)**	**(37.179.249)**	**(5.597.447.499)**	***Deferred tax liabilities***

	1 Januari/ *January 1,* 2024	Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ *Credited (charge) to profit or loss*	Dikreditkan ke penghasilan komprehensif lain/ *Credited to other comprehensive income*	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Rugi fiskal	768.072.953	(768.072.953)	-	-	*Fiscal loss*
Pendapatan dan beban ditangguhkan - neto	(3.442.897.924)	(2.056.530.756)	-	(5.499.428.680)	*Deferred income (expenses) - net*
Imbalan pasca kerja	177.189.236	73.177.990	1.365.193	251.732.420	*Post-employment benefits liability*
Cadangan kerugian penurunan nilai	347.518.586	143.000.000	-	490.518.586	*Allowance for impairment loss*
Aset (liabilitas) pajak tangguhan	**(2.150.117.149)**	**(2.608.425.719)**	**1.365.193**	**(4.757.177.674)**	***Deferred tax assets (liabilities)***

29. LABA PER SAHAM

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba neto pemegang saham dengan rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

29. BASIC EARNINGS PER SHARE

Basic earnings per share is computed by dividing the net profit attributable to shareholders by the weighted average number of common shares outstanding during the year.

	2025	2024	
Laba neto tahun berjalan yang diatribusikan kepada pemilik perusahaan	23.029.882.202	243.367.679.906	*Net profit for the year attributable to owners of the parent entity*
Jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar setelah mempertimbangkan kapitalisasi laba dan pemecahan nilai nominal	1.371.176.500	1.259.697.774	*Total of weighted average shares outstanding after capitalization retained earnings and splitting the nominal value*
Laba per saham dasar	**17**	**193**	***Basic earnings per share***

30. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI

30. BALANCES AND TRANSACTION WITH RELATED PARTIES

Sifat hubungan berelasi

Nature of related parties

a. Perusahaan yang pemegang sahamnya sama dengan pemegang saham Grup yaitu:

- PT Pancaran Maritim Transportindo
- PT Pancaran Darat Transport
- PT Pintek Sukses Indonesia
- CV Mitra Karya Shipyard
- CV Karya Lancar Sejati
- CV Sumber Mitra Shipyard
- PT Pancaran Logistik Indonesia
- PT Prima Sejahtera Maritim
- PT Sentosa Swadaya Mineral
- PT Tiga Daun Kapuas

a. The companies which shareholders are the same as the shareholders of the Group are as follows:

- *PT Pancaran Maritim Transportindo*
- *PT Pancaran Darat Transport*
- *PT Pintek Sukses Indonesia*
- *CV Mitra Karya Shipyard*
- *CV Karya Lancar Sejati*
- *CV Sumber Mitra Shipyard*
- *PT Pancaran Logistik Indonesia*
- *PT Prima Sejahtera Maritim*
- *PT Sentosa Swadaya Mineral*
- *PT Tiga Daun Kapuas*

30. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

30. BALANCES AND TRANSACTION WITH RELATED PARTIES (continued)

Transaksi dan saldo hubungan pihak berelasi

Transaction and balances with related parties

	Nilai/ *Amount*		Persentase dari total aset, liabilitas, pendapatan dan penghasilan keuangan/ *Percentage to total asset, liabilities revenues and finance income*		
	2025	**2024**	**2025**	**2024**	
			%	**%**	
Piutang usaha (Catatan 6a)					***Trade receivables (Note 6a)***
CV Karya Lancar Sejati	980.306.476	128.243.537	0,05	0,01	*CV Karya Lancar Sejati*
PT Pancaran Maritim Transportindo	72.548.401	-	0,01	0,00	*PT Pancaran Maritim Transportindo*
CV Sumber Mitra Shipyard	-	188.511.300	0,00	0,01	*CV Sumber Mitra Shipyard*
Total	**1.052.854.877**	**316.754.837**	**0,06**	**0,02**	***Total***
Aset kontrak (Catatan 6b)					***Contract assets (Note 6b)***
PT Pancaran Maritim Transportindo	**421.087.329**	**471.739.177**	**0,02**	**0,03**	*PT Pancaran Maritim Transportindo*
Piutang lain-lain					***Other receivables***
CV Karya Lancar Sejati	-	1.468.114.019	-	0,09	*CV Karya Lancar Sejati*
PT Prima Sejahtera Maritim	-	1.000.000.000	-	0,06	*PT Prima Sejahtera Maritim*
PT Pancaran Maritim Transportindo	-	7.070.763	-	0,01	*PT Pancaran Maritim Transportindo*
PT Pancaran Darat Transport	-	103.674	-	0,00	*PT Pancaran Darat Transport*
Total	-	**2.475.288.456**	**-**	**0,16**	***Total***
Utang usaha (Catatan 13)					***Trade payables (Note 13)***
PT Pancaran Logistik Indonesia	**2.042.660**	**-**	**0,00**	**-**	*PT Pancaran Logistik Indonesia*
Uang muka penjualan					***Sales advances***
PT Pancaran Maritim Transportindo	**32.772.875.000**	**-**	**8,30**	**-**	*PT Pancaran Maritim Transportindo*
Utang lain-lain					***Other payables***
PT Pancaran Maritim Transportindo	6.303.810.348	21.110.051	1,60	0,01	*PT Pancaran Maritim Transportindo*
CV Mitra Karya Shipyard	-	2.135.948.213	0,00	0,65	*CV Mitra Karya Shipyard*
CV Sumber Mitra Shipyard	-	76.870.000	-	0,02	*CV Sumber Mitra Shipyard*
PT Pintek Sukses Indonesia	-	5.777.000	-	0,00	*PT Pintek Sukses Indonesia*
Total	**6.303.810.348**	**2.239.705.264**	**1,60**	**0,68**	***Total***
Pendapatan (Catatan 21)					***Revenues (Note 21)***
PT Pancaran Maritim Transportindo	95.502.908.745	1.342.217.989	8,87	0,14	*PT Pancaran Maritim Transportindo*
CV Karya Lancar Sejati	3.214.260.614	128.814.718	0,30	0,01	*CV Karya Lancar Sejati*
CV Sumber Mitra Shipyard	668.005.300	619.140.000	0,06	0,06	*CV Sumber Mitra Shipyard*
Total	**99.385.174.659**	**2.090.172.707**	**9,23**	**0,21**	***Total***
Penghasilan keuangan (Catatan 26)					***Finance income (Note 26)***
PT Sentosa Swadaya Mineral	-	10.042.802.222	-	53,47	*PT Sentosa Swadaya Mineral*
PT Tiga Daun Kapuas	-	7.655.176.000	-	40,76	*PT Tiga Daun Kapuas*
Total	-	**17.697.978.222**	-	**94,22**	***Total***

30. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

Transaksi dan saldo hubungan pihak berelasi (lanjutan)

- Grup memiliki piutang dan utang lain-lain kepada pihak berelasi berupa pemberian dan penerimaan pinjaman serta pembayaran biaya-biaya terlebih dahulu yang tidak dikenakan bunga, tanpa jaminan dan waktu pengembalian.
- Perusahaan memberikan fasilitas pinjaman kepada PT Sentosa Swadaya Mineral dengan jumlah maksimum sebesar Rp 105.590.000.000 dengan tingkat bunga 8% per tahun yang berlaku sampai dengan Desember 2025. Fasilitas pinjaman ini telah dilunasi pada tanggal 31 Desember 2025.
- Perusahaan memberikan fasilitas pinjaman kepada PT Tiga Daun Kapuas dengan jumlah maksimum sebesar Rp 176.052.000.000 dengan tingkat bunga 8% per tahun yang berlaku sampai dengan Desember 2025. Fasilitas pinjaman ini telah dilunasi pada tanggal 31 Desember 2025.
- PKS memberikan fasilitas pinjaman kepada PT Sentosa Swadaya Mineral dengan jumlah maksimum sebesar Rp 54.064.000.000 dengan tingkat bunga 8% per tahun yang berlaku sampai dengan Desember 2025. Fasilitas pinjaman ini telah dilunasi pada tanggal 31 Desember 2025.
- Tanah dengan SHGB No. 457 dan 482 atas nama PT Pancaran Darat Transport, yang terletak di Komplek Marunda Center, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat dengan hak tanggungan sebesar Rp 14.500.000.000 digunakan sebagai jaminan utang bank PSS (Catatan 12).
- Total remunerasi yang dibayar untuk Komisaris dan Direksi Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 masing-masing sebesar Rp 2.332.500.000 dan nihil.

30. BALANCES AND TRANSACTION WITH RELATED PARTIES (continued)

Transaction and balances with related parties (continued)

- *The Group have other receivables and payables to related parties consist of disbursement and proceeds loans and payment of expenses in advance which has no interest, no collateral and no periods time.*
- *The Company provided loan facility to PT Sentosa Swadaya Mineral with a maximum amount of Rp 105,590,000,000 with 8% interest rate per annum until December 2025. This loan facility has been fully paid on December 31, 2025.*
- *The Company provided loan facility to PT Tiga Daun Kapuas with a maximum amount of Rp 176,052,000,000 with 8% interest rate per annum until December 2025. This loan facility has been fully paid on December 31, 2025.*
- *PKS provided loan facility to PT Sentosa Swadaya Mineral with a maximum amount of Rp 54,064,000,000 with 8% interest rate per annum until December 2025. This loan facility has been fully paid on December 31, 2025.*
- *Land with SHGB No. 457 and 482 in the name of PT Pancaran Darat Transport, located in the Marunda Center Complex, Bekasi Regency, West Java with a mortgage of Rp 14,500,000,000 used as collateral for PSS bank loan (Note 12).*
- *Total remuneration paid to the Company's Commissioners and Director for the years ended December 31, 2025 and 2024 amounted to Rp 2,332,500,000 and nil, respectively.*

31. PERJANJIAN-PERJANJIAN PENTING

PT Bank Central Asia Tbk

Pada tanggal 19 Desember 2024, berdasarkan Akta Notaris No. 112 dari Sri Buena Brahmana, S.H., M.Kn, Notaris di Jakarta, Perusahaan, PSS dan PKS memperoleh fasilitas Bank Garansi dengan jumlah maksimal Rp 10.000.000.000 dengan jangka waktu 3 bulan. Fasilitas ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan perjanjian kredit No. 136/Add-KCK/2025 diperpanjang sampai dengan tanggal 20 April 2026.

31. SIGNIFICANTS AGREEMENTS

PT Bank Central Asia Tbk

As at December 19, 2024, based on Notarial Deed No. 112 from Sri Buena Brahmana, S.H., M.Kn, Notary in Jakarta, the Company, with PSS and PKS obtained Bank Guarantee facility maximum of Rp 10,000,000,000 with a term of 3 months. This facility has been amended several times, the most recently based on credit agreement No. 136/Add-KCK/2025 was extended until April 20, 2026.

31. PERJANJIAN-PERJANJIAN PENTING (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk (lanjutan)

Fasilitas ini dijamin dengan:

a. Tanah dan bangunan dengan SHGB No. 239, 240, 241, dan 242 atas nama PSS yang terletak di Loa Kulu Kota, Kutai Kartanegara, Kalimatan Timur.

b. Kapal Pancaran 211 dan PST 211 milik Perusahaan (Catatan 10).

Selama kredit belum dinyatakan lunas, Perusahaan dan Entitas anak tanpa persetujuan tertulis dari BCA dilarang melakukan hal-hal berikut:

- Memperoleh pinjaman baru dari pihak lain atau mengikatkan diri sebagai penjamin dalam bentuk dan dengan nama apapun atau mengagunkan harta kekayaan Perusahaan dan entitas anak.
- Meminjam uang, termasuk tetapi tidak terbatas ke pihak berelasi kecuali dalam rangka menjalankan kegiatan operasional.
- Mengajukan permohonan pailit atau permohonan penundaan pembayaran utang (PKPU) kepada pengadilan.
- Membuka usaha baru selain usaha yang telah ada.
- Melakukan peleburan, penggabungan pengambilalihan atau pembubaran.
- Mengubah status kelembagaan dan pemegang saham pengendali.

Selain persyaratan yang harus dipenuhi selain penjelasan di atas, Perusahaan dan entitas anak wajib menjaga, memelihara dan mempertahankan rasio keuangan dengan rincian sebagai berikut:

- *Debt to Equity ratio* maksimal 1 kali.
- EBITDA minimal 1 kali.
- Rasio lancar minimal 1 kali.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, tidak terdapat saldo fasilitas Bank Garansi.

PT Kideco Jaya Agung

Pada tanggal 21 Desember 2022, Perusahaan, PKS dan PT Pancaran Maritim Transportindo, mengadakan perjanjian dengan PT Kideco Jaya Agung dalam hal pengiriman batu bara dengan estimasi tonase 1.200.000 MT dengan toleransi +/- 10% dengan jangka waktu dari 1 April 2022 sampai dengan 31 Maret 2024. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 31 Maret 2026.

31. SIGNIFICANTS AGREEMENTS (continued)

PT Bank Central Asia Tbk (continued)

This facility is secured by:

a. Land and building with SHGB No. 239, 240, 241 and 242 on behalf of PSS which is located in Loa Kulu Kota, Kutai Kartanegara, Kalimatan Timur.
b. Pancaran 211 and PST 211 vessels owned by the Company (Note 10).

As long as the credit has not been declared paid off, the Company and Subsidiaries without written approval from BCA is prohibited from doing the following:

- *Obtain a new loan from other parties or acting as a guarantee in any form and under any name or pledging assets of the Company and subsidiaries.*
- *Borrowing loan, including but not limited to related parties unless in order to operational activities.*
- *Submitting a bankruptcy application or a request for a suspension of debt payments (PKPU) to the court.*
- *Opening a new business other than an existing business.*
- *Carrying out mergers, acquisitions or dissolutions.*
- *Changing the institutional status and controlling shareholders.*

In addition to the requirements that must be met in addition to the explanation above, the Company and subsidiaries is obliged to maintain, preserve and defend financial ratios with the following details:

- *Debt to Equity ratio maximum 1 time.*
- *EBITDA minimum 1 time.*
- *Current ratio minimum 1 time.*

As at December 31, 2025 and 2024, there is no balance of the Bank Guarantee facility.

PT Kideco Jaya Agung

On December 21, 2022, the Company, PKS and PT Pancaran Maritim Transportindo, entered into an agreement with PT Kideco Jaya Agung regarding the delivery of coal with an estimated tonnage of 1,200,000 MT with a tolerance of +/- 10% for a period from April 1, 2022 to March 31, 2024. This agreement has been extended until March 31, 2026.

32. SEGMEN OPERASI / *32. OPERATING SEGMENT*

Untuk tujuan pelaporan manajemen, Grup dibagi dalam dua kelompok utama kegiatan usaha: yaitu pelayaran dan galangan kapal. Kegiatan usaha tersebut menjadi dasar pelaporan segmen operasi primer Grup, sebagai berikut:

For management reporting purposes, the Group is currently organized into two main business activities: shipping and shipyard. These business activities are the basis on which the Group reports its primary segment information, as follows:

	2025				
	Pelayaran/ *Shipping*	**Galangan/ *Shipyard***	**Eliminasi/ *Elimination***	**Konsolidasian/ *Consolidated***	
Pendapatan	815.341.394.091	296.905.425.178	(35.433.031.182)	1.076.813.788.087	*Revenues*
Beban pokok pendapatan	(698.288.497.326)	(266.769.921.139)	34.073.589.199	(930.984.829.266)	*Cost of revenues*
Laba bruto	117.052.896.765	30.135.504.039	(1.359.441.983)	145.828.958.821	*Gross profit*
Beban penjualan	(20.232.869.876)	(121.889.260)	-	(20.354.759.136)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(64.127.830.753)	(23.270.330.749)	-	(87.398.161.502)	*General and administrative expenses*
Beban keuangan	(14.274.387.844)	(155.346.460)	-	(14.429.734.304)	*Finance cost*
Penghasilan keuangan	1.244.788.748	87.185.239	-	1.331.973.987	*Finance income*
Lain-lain - neto	8.810.601.300	(149.284.876)	1.141.118.996	9.802.435.420	*Others - net*
Laba sebelum pajak final dan pajak penghasilan	28.473.198.340	6.525.837.933	(218.322.987)	34.780.713.286	*Profit before final tax and income tax*
Pajak final	(9.104.569.063)	-	-	(9.104.569.063)	*Final tax*
Beban pajak penghasilan - neto	(700.050.598)	(1.946.274.406)	-	(2.646.325.004)	*Income tax expenses - net*
Laba neto tahun berjalan	**18.668.578.679**	**4.579.563.527**	**(218.322.987)**	**23.029.819.219**	***Net profit for the year***
Informasi lain					***Other information***
Aset Segmen	1.959.303.339.623	346.467.403.507	(619.104.421.427)	1.686.666.321.703	*Asset Segment*
Liabilitas Segmen	344.396.413.950	211.126.128.661	(160.631.769.491)	394.890.773.120	*Liabilities Segment*
Penyusutan	145.699.129.385	12.121.360.457	(915.335.379)	156.905.154.463	*Depreciation*

	2024				
	Pelayaran/ *Shipping*	**Galangan/ *Shipyard***	**Eliminasi/ *Elimination***	**Konsolidasian/ *Consolidated***	
Pendapatan	820.666.426.930	181.839.775.556	(22.342.230.822)	980.163.971.664	*Revenues*
Beban pokok pendapatan	(509.989.124.090)	(151.151.525.220)	8.322.177.126	(652.818.472.184)	*Cost of revenues*
Laba bruto	310.677.302.840	30.688.250.336	(14.020.053.696)	327.345.499.480	*Gross profit*
Beban penjualan	(48.497.890)	(432.022.137)	-	(480.520.027)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(57.872.035.355)	(18.504.449.451)	-	(76.376.484.806)	*General and administrative expenses*
Beban keuangan	(15.342.351.013)	(281.071.690)	-	(15.623.422.703)	*Finance cost*
Penghasilan keuangan	18.705.134.473	78.014.970	-	18.783.149.443	*Finance income*
Lain-lain - neto	9.032.623.931	(727.700.085)	120.720.282	8.425.644.128	*Others - net*
Laba sebelum pajak final dan pajak penghasilan	265.152.176.986	10.821.021.943	(13.899.333.414)	262.073.865.515	*Profit before final tax and income tax*
Pajak final	(9.857.915.927)	-	-	(9.857.915.927)	*Final tax*
Beban pajak penghasilan - neto	(4.266.020.495)	(4.581.759.242)	-	(8.847.779.737)	*Income tax expenses - net*
Laba neto tahun berjalan	**251.028.240.564**	**6.239.262.701**	**(13.899.333.414)**	**243.368.169.851**	***Net profit for the year***
Informasi lain					***Other information***
Aset Segmen	1.731.522.451.797	255.246.544.544	(484.043.010.680)	1.502.725.985.661	*Asset Segment*
Liabilitas Segmen	281.408.206.215	124.616.650.566	(78.362.899.832)	327.661.956.949	*Liabilities Segment*
Penyusutan	125.341.995.943	11.195.506.394	(3.414.334.451)	133.123.167.886	*Depreciation*

33. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS / *33. FAIR VALUE OF ASSETS AND LIABILITIES*

Tabel dibawah ini adalah nilai tercatat dan nilai wajar atas aset dan liabilitas keuangan dalam laporan keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024:

The table below shows the carrying value and fair value of financial assets and liabilities in the consolidated financial statements as of December 31, 2025 and 2024:

	2025		2024		
	Nilai Tercatat/ *Carrying Value*	Nilai Wajar/ *Fair Value*	Nilai Tercatat/ *Carrying Value*	Nilai Wajar/ *Fair Value*	
Aset Keuangan					***Financial Assets***
Pada biaya diamortisasi:					***At amortized cost:***
Kas dan setara kas	66.587.705.278	66.587.705.278	182.972.845.733	182.972.845.733	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha					*Trade receivables*
Pihak berelasi	1.052.854.877	1.052.854.877	316.754.837	316.754.837	*Related parties*
Pihak ketiga - neto	105.698.337.808	105.698.337.808	128.814.308.866	128.814.308.866	*Third parties - net*
Aset kontrak					*Contract assets*
Pihak berelasi	421.087.329	421.087.329	471.739.177	471.739.177	*Related party*
Pihak ketiga	120.418.647.074	120.418.647.074	43.535.427.052	43.535.427.052	*Third parties*
Piutang lain-lain					*Other receivables*
Pihak berelasi	-	-	2.475.288.456	2.475.288.456	*Related parties*
Pihak ketiga	1.009.376.421	1.009.376.421	5.977.126.274	5.977.126.274	*Third parties*
Deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya	3.600.000.000	3.600.000.000	3.600.000.000	3.600.000.000	*Restricted time deposit*
Total	**298.788.008.787**	**298.788.008.787**	**368.163.490.395**	**368.163.490.395**	***Total***
Liabilitas Keuangan					***Financial Liabilities***
Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi:					***Financial liabilities measured at amortized cost:***
Utang bank jangka pendek	50.000.000.000	50.000.000.000	-	-	*Short-term bank loan*
Utang usaha					*Trade payables*
Pihak berelasi	2.042.660	2.042.660	-	-	*Related party*
Pihak ketiga	47.469.251.258	47.469.251.258	64.118.765.108	64.118.765.108	*Third parties*
Akrual	48.799.285.242	48.799.285.242	27.861.267.795	27.861.267.795	*Accruals*
Utang lain-lain					*Other payables*
Pihak berelasi	6.303.810.348	6.303.810.348	2.239.705.264	2.239.705.264	*Related parties*
Pihak ketiga	2.217.562.615	2.217.562.615	2.133.699.020	2.133.699.020	*Third parties*
Liabilitias sewa	42.358.046.932	42.358.046.932	24.273.469.646	24.273.469.646	*Lease liabilities*
Utang bank jangka panjang	143.700.000.000	143.700.000.000	171.300.000.000	171.300.000.000	*Long-term bank loan*
Total	**340.849.999.055**	**340.849.999.055**	**291.926.906.833**	**291.926.906.833**	***Total***

Nilai wajar aset dan liabilitas diukur dengan dasar sebagai berikut:

The fair value of assets and liabilities are measured at the following basis:

Aset keuangan

Nilai wajar atas aset keuangan seperti kas dan setara kas, piutang usaha, aset kontrak, piutang lain-lain, dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya adalah sebesar nilai tercatat karena telah mendekati estimasi nilai wajarnya.

Financial assets

The fair value of financial assets such as cash and cash equivalent, trade receivables, contract assets, other receivables, and restricted time deposit represent their carrying amounts as these approximates their fair values.

33. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS (lanjutan)

Liabilitas keuangan

Nilai wajar liabilitas keuangan seperti utang bank jangka pendek, utang usaha, utang lain-lain dan akrual adalah sebesar nilai tercatat karena telah mendekati estimasi nilai wajarnya.

Nilai wajar pinjaman bank jangka panjang diperkirakan mendekati nilai tercatat karena perubahan tingkat suku bunga dinilai secara berkala.

Nilai wajar dari liabilitas sewa dinilai menggunakan arus kas yang didiskontokan pada rata-rata tingkat suku bunga 7,78% pada 2025 dan 2024.

33. FAIR VALUE OF ASSETS AND LIABILITIES (continued)

Financial liabilities

The fair value of financial liabilities such as short-term bank loan, trade payables, other payables and accruals are equal to their carrying values as it approximates their estimated fair values.

The fair value of long-term bank loans approximate its carrying amount due to its interest rates are frequently repriced.

The fair value of lease liabilities is calculated using discounted cash flows at average interest rate of 7.78% in 2025 and 2024.

34. MANAJEMEN RISIKO

Manajemen risiko keuangan

Kebijakan manajemen risiko keuangan Grup bertujuan untuk memastikan bahwa terdapat sumber daya keuangan yang memadai untuk pengembangan usaha Grup serta dapat mengelola risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko bahan bakar. Kebijakan manajemen risiko keuangan Grup adalah sebagai berikut:

a. Risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko bahwa Grup akan mengalami kerugian yang timbul dari pihak yang gagal memenuhi liabilitas kontrak mereka. Risiko kredit Grup terutama melekat pada kas di bank, piutang usaha dan aset kontrak.

Dalam menentukan persyaratan kredit kepada pelanggan, manajemen mempertimbangkan faktor-faktor sebagai berikut: (i) kemampuan keuangan dari pelanggan, (ii) sejarah pembayaran dari pelanggan, (iii) relasi dengan pelanggan dan (iv) jarak atau durasi setiap pelayaran. Berdasarkan faktor-faktor tersebut, persyaratan kredit Grup dapat bervariasi. Persyaratan kredit juga dapat dimodifikasi berdasarkan negosiasi dengan masing-masing pelanggan. Ini merupakan kebijakan Grup untuk mengawasi posisi keuangan atas piutang tersebut secara berkelanjutan untuk memastikan bahwa Grup terekspos risiko kredit yang minimal. Saldo bank ditempatkan dalam lembaga keuangan yang memiliki kredibilitas yang layak.

34. RISK MANAGEMENT

Financial risk management

The Group's financial risk management policies seek to ensure that adequate financial resources are available for the operation and development of its business while managing its exposure to credit risk, liquidity risk and bunker risk. The Group's financial risk management policies are as follows:

a. Credit Risk

Credit risk is the risk that the Group will incur a loss arising from the customers or counter parties which fail to fulfill their contractual obligations. The Group's exposure to credit risk is primarily attributable to cash in banks, trade receivables and contract assets.

In determining the credit terms for customers, the management considers the following factors: (i) the financial strength of the customer, (ii) the customer's historical payment record, (iii) the length of the relationship with the customer and (iv) the distance or duration of a specific voyage. Based on these factors, the Group's credit terms may vary. The credit terms may also be modified based on negotiations with each customer. It is the Group's policy to monitor the financial standing of these receivables on an on-going basis to ensure that the Group is exposed to a minimal credit risk. Cash in banks are placed only in credit worthy financial institutions.

34. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan) / *34. RISK MANAGEMENT (continued)*

Manajemen risiko keuangan (lanjutan) / ***Financial risk management (continued)***

a. Risiko kredit (lanjutan) / ***a. Credit Risk (continued)***

Kualitas kredit aset keuangan / ***Credit quality of financial assets***

Nilai tercatat aset keuangan pada laporan keuangan konsolidasian mencerminkan maksimum eksposur Grup terhadap risiko kredit.

The carrying amounts of the above-mentioned financial assets recorded in the consolidated financial statements represent the Group's maximum exposure to credit risk.

Kualitas kredit aset keuangan dikelola oleh Grup dengan menggunakan kualitas baik dan kualitas standar sebagai penilaian kredit internal.

The credit quality of financial assets is managed by the Group using high quality and standard quality as internal credit ratings.

Kualitas baik berkaitan dengan pihak lain yang tidak diharapkan oleh Grup untuk mengalami gagal bayar atas kewajibannya, oleh karena itu risiko kreditnya minimal.

High quality pertains to counterparty who is not expected by the Group to default in setting its obligations, thus credit risk exposure is minimal.

Kualitas standar berkaitan dengan aset keuangan lainnya yang tidak termasuk dalam kualitas baik.

Standard quality pertains to other financial assets not belonging to high quality financial assets.

Kualitas kredit aset keuangan Grup adalah sebagai berikut:

The credit quality of the Group's financial assets is as follows:

2025

	Belum jatuh tempo/ *Neither past due nor impaired*	Telah jatuh tempo tetapi belum mengalami penurunan nilai/ *Past due but not impaired*			Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ *Past due and impaired*	Total/*Total*	
		1- 60 hari/ *1 - 60 days*	61 - 120 hari/ *61 - 120 days*	Lebih dari 121 hari/ *Over 121 days*			
Setara kas	66.534.705.278	-	-	-	-	66.534.705.278	*Cash equivalents*
Piutang usaha							*Trade receivables*
Pihak berelasi	18.018.075	729.938.246	304.898.556	-	-	1.052.854.877	*Related parties*
Pihak ketiga - neto	59.947.630.879	33.464.951.270	8.281.794.441	4.003.961.218	13.436.039.628	119.134.377.436	*Third parties - net*
Aset kontrak							*Contract assets*
Pihak berelasi	421.087.329	-	-	-	-	421.087.329	*Related party*
Pihak ketiga	120.418.647.074	-	-	-	-	120.418.647.074	*Third parties*
Piutang lain-lain - pihak ketiga	-	1.009.376.421	-	-	-	1.009.376.421	*Other receivables - third parties*
Deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya	3.600.000.000	-	-	-	-	3.600.000.000	*Restricted time deposit*
Total	**250.940.088.635**	**35.204.265.937**	**8.586.692.997**	**4.003.961.218**	**13.436.039.628**	**312.171.048.415**	***Total***

2024

	Belum jatuh tempo/ *Neither past due nor impaired*	Telah jatuh tempo tetapi belum mengalami penurunan nilai/ *Past due but not impaired*			Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ *Past due and impaired*	Total/*Total*	
		1- 60 hari/ *1 - 60 days*	61 - 120 hari/ *61 - 120 days*	Lebih dari 121 hari/ *Over 121 days*			
Setara kas	182.952.845.733	-	-	-	-	182.952.845.733	*Cash equivalents*
Piutang usaha							*Trade receivables*
Pihak berelasi	316.754.837	-	-	-	-	316.754.837	*Related parties*
Pihak ketiga - neto	65.450.681.505	58.129.266.608	4.706.460.421	527.900.332	11.874.345.721	140.688.654.587	*Third parties - net*
Aset kontrak							*Contract assets*
Pihak berelasi	471.739.177	-	-	-	-	471.739.177	*Related party*
Pihak ketiga	43.535.427.052	-	-	-	-	43.535.427.052	*Third parties*
Piutang lain-lain							*Other receivables*
Pihak berelasi	-	2.475.288.456	-	-	-	2.475.288.456	*Related parties*
Pihak ketiga	-	5.977.126.274	-	-	-	5.977.126.274	*Third parties*
Deposito berjangka yang dibatasi penggunaanya	3.600.000.000	-	-	-	-	3.600.000.000	*Restricted time deposit*
Total	**296.327.448.304**	**66.581.681.338**	**4.706.460.421**	**527.900.332**	**11.874.345.721**	**380.017.836.116**	***Total***

34. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan) / *34. RISK MANAGEMENT (continued)*

Manajemen risiko keuangan (lanjutan) / *Financial risk management (continued)*

b. Risiko likuiditas / *b. Liquidity risk*

Risiko likuiditas adalah risiko yang timbul ketika posisi arus kas Grup tidak cukup untuk menutup liabilitas yang jatuh tempo.

Liquidity risk is a risk arising when the cash flow position of the Group is not enough to cover the liabilities which become due.

Dalam pengelolaan risiko likuiditas, manajemen memantau dan menjaga tingkat kas dan bank dianggap cukup untuk membiayai operasi Grup dan untuk mengurangi dampak fluktuasi arus kas. Manajemen juga secara berkala mengevaluasi proyeksi dan aktual arus kas, termasuk profil pinjaman yang akan jatuh tempo dan terus menilai kondisi di pasar keuangan untuk mendapatkan kesempatan memperoleh sumber pendanaan yang optimal.

In the management of liquidity risk, management monitors and maintains a level of cash on hand and in banks deemed adequate to finance the Group's operations and to mitigate the effects of fluctuation in cash flows. Management also regularly evaluates the projected and actual cash flows, including debt maturity profiles, and continuously assesses conditions in the financial markets for opportunities to obtain optimal funding resources.

Grup memantau likuiditasnya dengan menganalisis profil aset dan liabilitas yang akan jatuh tempo.

The Group monitors its liquidity by analyzing the maturity profile of its assets and liabilities.

	2025								
		Periode jatuh tempo/*Maturity period*							
	Nilai tercatat/ *Carrying value*	Tidak ada periode jatuh tempo/ *No maturity period*	Kurang dari/ *Less than* 1 bulan/ *month*	1 - 3 bulan/ *months*	3 - 6 bulan/ *months*	6 - 12 bulan/ *months*	Lebih dari/ *More than* 12 bulan/ *months*	Nilai jatuh tempo/ *Maturity value*	
Aset keuangan									***Financial assets***
Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi:									***Financial assets measured at amortized cost:***
Kas dan setara kas	66.587.705.278	66.574.705.278	-	-	-	-	-	66.574.705.278	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha									*Trade receivables*
Pihak berelasi	1.052.854.877	-	1.052.854.877	-	-	-	-	1.052.854.877	*Related parties*
Pihak ketiga	105.698.337.808	-	105.698.337.808	-	-	-	-	105.698.337.808	*Third parties*
Aset kontrak									*Contract Assets*
Pihak berelasi	421.087.329	-	421.087.329	-	-	-	-	421.087.329	*Related party*
Pihak ketiga	120.418.647.074	-	120.418.647.074	-	-	-	-	120.418.647.074	*Third parties*
Piutang lain-lain - pihak ketiga	1.009.376.421	-	-	1.009.376.421	-	-	-	1.009.376.421	*Others receivables - related parties*
Deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya	3.600.000.000	3.600.000.000	-	-	-	-	-	3.600.000.000	*Restricted time deposit*
Total aset keuangan	298.788.008.787	70.174.705.278	227.590.927.088	1.009.376.421	-	-	-	298.775.008.787	***Total financial assets***
Liabilitas keuangan									***Financial liabilities***
Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi:									***Financial liabilities measured at amortized cost:***
Utang bank jangka pendek	50.000.000.000	-	50.000.000.000	-	-	-	-	50.000.000.000	*Short-term bank loan*
Utang usaha									*Trade payables*
Pihak berelasi	2.042.660	-	-	2.042.660	-	-	-	2.042.660	*Related party*
Pihak ketiga	47.469.251.258	-	-	47.469.251.258	-	-	-	47.469.251.258	*Third parties*
Akrual	48.799.285.242	-	48.799.285.242	-	-	-	-	48.799.285.242	*Accruals*
Utang lain-lain									*Other payables - third parties*
Pihak berelasi	6.303.810.348	-		6.303.810.348	-	-	-	6.303.810.348	*Related party*
Pihak ketiga	2.217.562.615	-	-	2.217.562.615	-	-	-	2.217.562.615	*Third parties*
Liabilitas sewa	42.358.046.932	-	-	5.941.999.530	5.941.999.530	11.883.999.060	21.600.000.120	45.367.998.240	*Lease liabilities*
Utang bank jangka panjang	143.700.000.000	-	-	10.387.206.250	10.317.608.333	20.164.279.167	175.499.968.750	216.369.062.500	*Long-term bank loan*
Total liablitas keuangan	**340.849.999.055**	**-**	**98.799.285.242**	**72.321.872.661**	**16.259.607.863**	**32.048.278.227**	**197.099.968.870**	**416.529.012.863**	***Total financial liabilities***

34. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan) / *34. RISK MANAGEMENT (continued)*

Manajemen risiko keuangan (lanjutan) / *Financial risk management (continued)*

b. Risiko likuiditas (lanjutan) / *b. Liquidity risk (continued)*

	2024								
		Periode jatuh tempo/*Maturity period*							
	Nilai tercatat/ *Carrying value*	Tidak ada periode jatuh tempo/ *No maturity period*	Kurang dari/ *Less than* 1 bulan/ *month*	1 - 3 bulan/ *months*	3 - 6 bulan/ *months*	6 - 12 bulan/ *months*	Lebih dari/ *More than* 12 bulan/ *months*	Nilai jatuh tempo/ *Maturity value*	
Aset keuangan									***Financial assets***
Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi:									***Financial assets measured at amortized cost:***
Kas dan setara kas	182.972.845.733	182.972.845.733	-	-	-	-	-	182.972.845.733	*Cash and cash equivalent*
Piutang usaha									*Trade receivables*
Pihak berelasi	316.754.837	-	316.754.837	-	-	-	-	316.754.837	*Related parties*
Pihak ketiga	128.814.308.866	-	128.814.308.866			-		128.814.308.866	*Third parties*
Aset kontrak									*Contract Assets*
Pihak berelasi	471.739.177	-	471.739.177	-	-	-	-	471.739.177	*Related party*
Pihak ketiga	43.535.427.052	-	43.535.427.052	-	-	-	-	43.535.427.052	*Third parties*
Piutang lain-lain									*Others receivables*
Pihak berelasi	2.475.288.456	-	-	2.475.288.456	-	-	-	2.475.288.456	*Related parties*
Pihak ketiga	5.977.126.274	-	-	5.977.126.274	-	-	-	5.977.126.274	*Third parties*
Deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya	3.600.000.000	3.600.000.000	-	-	-	-	-	3.600.000.000	*Guarantee deposits* / *Restricted time deposit*
Total aset keuangan	368.163.490.395	186.572.845.733	173.138.229.932	8.452.414.730	-	-	-	368.163.490.395	***Total financial assets***
Liabilitas keuangan									***Financial liabilities***
Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi:									***Financial liabilities measured at amortized cost:***
Utang usaha - pihak ketiga	64.118.765.108	-	-	64.118.765.108	-	-	-	64.118.765.108	*Trade payables - third parties*
Akrual	27.861.267.795	-	27.861.267.795	-	-	-	-	27.861.267.795	*Accruals*
Utang lain-lain									*Other payables*
Pihak berelasi	2.239.705.264	-	-	2.239.705.264	-	-	-	2.239.705.264	*Related parties*
Pihak ketiga	2.133.699.020	-	-	2.133.699.020	-	-	-	2.133.699.020	*Third parties*
Liabilitas sewa	24.273.469.646	-	1.928.140.708	3.825.255.889	6.201.357.760	12.113.557.242	2.167.998.000	26.236.309.599	*Lease liabilities*
Utang bank	171.300.000.000	-	3.516.943.750	6.870.262.500	10.317.608.333	20.164.279.167	175.499.968.750	216.369.062.500	*Bank loans*
Total liablitas keuangan	**291.926.906.833**	**-**	**33.306.352.253**	**79.187.687.781**	**16.518.966.093**	**32.277.836.409**	**177.667.966.750**	**338.958.809.286**	***Total financial liabilities***

c. Risiko bahan bakar / *c. Bunker risk*

Penghasilan Grup dipengaruhi oleh perubahan harga bahan bakar. Strategi untuk mengelola risiko harga bahan bakar, bertujuan untuk memberikan perlindungan terhadap adanya peningkatan secara tiba-tiba dan signifikan harga bahan bakar.

The Group's earnings are affected by changes in the price of bunker. The strategy for managing the risk on bunker price aims to provide its protection against sudden and significant increase in bunker prices.

Grup secara konsisten mengamati konsumsi bahan bakar dengan manajer kapal dan menerapkan pengendalian penghematan bahan bakar seperti piranti lunak manajemen bahan bakar untuk menelusuri kembali pemakaian bahan bakar.

The Group consistently monitors bunker consumption with ship managers and implement bunker savings controls such as bunker management software to track bunker consumption.

Grup mengelola risiko ini dengan memonitor harga bahan bakar.

The Group manages this risk by monitoring the bunker prices.

34. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan) / *34. RISK MANAGEMENT (continued)*

Manajemen risiko keuangan (lanjutan) / ***Financial risk management (continued)***

c. Risiko bahan bakar (lanjutan) / ***c. Bunker risk (continued)***

Manajemen permodalan / *Capital management*

Tujuan utama dari manajemen risiko permodalan Grup adalah untuk memastikan ketersediaan modal kerja Grup untuk menjalankan operasinya.

The primary objective of the Group's capital risk management has been to ensure the availability of the Group's working capital to run its operations.

Grup mengelola struktur modal dan membuat penyesuaian sesuai dengan kondisi ekonomi. Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 Grup memiliki posisi laba. Sehubungan dengan itu Grup akan menerapkan secara berkelanjutan inisiatif pemotongan biaya dan restrukturisasi serta meninjau dan mengawasi pembelanjaan modal.

The Group manages its capital structure and makes adjustments to it, to cope with the changes in economic conditions. As at December 31, 2025 and 2024, the Group is in gain position. As such, the Group will continuously apply cost-cutting and restructuring initiatives to review and monitor its capital expenditures.

35. INFORMASI TAMBAHAN UNTUK ARUS KAS / *35. SUPPLEMENTARY INFORMATION FOR CASH FLOWS*

a. Aktivitas investasi non-kas sebagai berikut: / *a. Siginificant non-cash investing activities are as follows:*

	2025	2024	
Penambahan dan modifikasi liabilitas sewa melalui aset hak guna	40.283.586.810	3.515.782.504	*Addition and mofidied of lease liabilities through right-of-use assets*
Penambahan modal saham dari kapitalisasi laba ditahan	-	988.000.000.000	*Addition of share capital from the capitalization of retained earnings*

b. Perubahan liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan sebagai berikut: / *b. Changes in liabilities arising from financing activities are as follows:*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	Arus kas/*Net Cash flows* Penerimaan/ *Received*	Pembayaran/ *Payments*	Non-kas/ *Non-cash*	31 Desember/ *December 31,* 2025	
Liabilitas						*Liabilities*
Utang lain-lain - pihak berelasi	2.239.705.264	4.064.105.084	-	-	6.303.810.348	*Other payables - related parties*
Utang bank jangka panjang	171.300.000.000	-	(27.600.000.000)	-	143.700.000.000	*Long-term bank loans*
Utang bank jangka pendek	-	200.000.000.000	(150.000.000.000)	-	50.000.000.000	*Short-term bank loans*
Liabilitas sewa	24.273.469.646	-	(22.199.009.524)	40.283.586.810	42.358.046.932	*Lease liabilities*
Total	**197.813.174.910**	**204.064.105.084**	**(199.799.009.524)**	**40.283.586.810**	**242.361.857.280**	***Total***

	31 Desember/ *December 31,* 2023	Arus kas/*Net Cash flows* Penerimaan/ *Received*	Pembayaran/ *Payments*	Non-kas/ *Non-cash*	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Liabilitas						*Liabilities*
Utang lain-lain - pihak berelasi	49.869.154.808	-	(45.367.252.079)	(2.262.197.465)	2.239.705.264	*Other payables - related parties*
Utang bank jangka panjang	4.993.333.333	192.800.000.000	(26.493.333.333)	-	171.300.000.000	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa	42.507.604.629	-	(21.749.917.487)	3.515.782.504	24.273.469.646	*Lease liabilities*
Total	**97.370.092.770**	**192.800.000.000**	**(93.610.502.899)**	**1.253.585.039**	**197.813.174.910**	***Total***



PT. PANCARAN
SAMUDERA
TRANSPORT

LAPORAN TAHUNAN
& LAPORAN KEBERLANJUTAN

2025

ANNUAL REPORT
& SUSTAINABILITY REPORT

PT PANCARAN SAMUDERA TRANSPORT TBK

Contact Us

Gedung Kirana Three (Bella Terra) Lt 11
Jl. Boulevard Raya Kav 1 Kel Kelapa Gading Timur
Kec Kelapa Gading Jakarta Utara 14240

(021) 29385781
commercial.dry@pancaran-shipping.co.id