Go To English Page

Nomor Surat	054/SIG-IV/2026
Nama Perusahaan	PT Samator Indo Gas Tbk
Kode Emiten	AGII
Lampiran	2
Perihal	Penyampaian Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG

Perseroan Menyampaikan Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG tahun 2025 dengan periode tahun buku dari 01 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 dalam bahasa Indonesia dan Inggris

Apakah Perseroan akan/telah melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan? (Ya)

Perseroan melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 20 Mei 2026

Informasi sebagaimana dimaksud di atas telah dimuat pada Situs Web Perseroan di alamat link https://samatorgas.com/investor/annual-report pada tanggal 24 April 2026

Apakah Perseroan tercatat di Bursa lain? (Tidak)

A. Kinerja Lingkungan (Environmental Performance)

Perseroan menyampaikan Keberlanjutan dan ESG Tahunan :

E-01 Laporan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)	
Laporan Emisi GRK Konsolidasi?	Ya
Batasan Organisasi	Operasional/Finansial
Adakah anak perusahaan yang tidak diikutsertakan dalam laporan ini?	Tidak

Name	Total Emisi (tCO2e)
Kategori 1: Emisi GRK langsung dan pembuangan	
Emisi langsung dari pembakaran stasioner	6,84
Emisi langsung dari pembakaran bergerak	12.495,19
Emisi langsung dari proses pengolahan	0
Emisi fugitive langsung	2.050,03
Emisi langsung dari Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Emisi Langsung (Scope 1)	14.552,06

Kategori 2: Emisi GRK tidak langsung dari energi yang diimpor/dibeli	
Emisi tidak langsung dari konsumsi Listrik yang diimpor/dibeli	460.235,95
Emisi tidak langsung dari konsumsi jaringan energi yang diimpor/dibeli (diluar listrik)	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 2)	460.235,95
Kategori 3: Emisi GRK tidak langsung dari transportasi	
Transportasi dan distribusi hulu	0
Perjalanan dinas	0
Transportasi dari klien dan pengunjung	0
Transportasi dan distribusi hilir	0
Perjalanan Karyawan	0
Kategori 4: Emisi GRK tidak langsung dari produk yang digunakan oleh perusahaan	
Kegiatan yang berhubungan dengan energi yang tidak termasuk dalam emisi langsung dan emisi energi tidak langsung	0
Pembelian Barang dan Jasa	0
Capital equipment/goods	0
Limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasional	0
Aset Sewaan hulu	0
Kategori 5: Emisi GRK tidak langsung yang terkait dengan penggunaan produk dari perusahaan	
Investasi	0
Penggunaan produk yang dijual	0
Perawatan akhir masa pakai produk yang dijual	0
Waralaba hilir	0
Aset Sewaan Hilir	0
Pengolahan produk yang dijual	0

Kategori 6: Emisi GRK tidak langsung dari sumber lainnya	
Emisi atau pembuangan tidak langsung lainnya	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 3)	0
Total Emisi GRK (Scope 1 and 2)	474.788,01
Total Emisi GRK (Scope 1, 2 and 3)	474.788,01
Offsets/Credits	0
Pembelian Renewable Energy Certificate (REC) (kWh)	0

E-02	**Intensitas Emisi GRK**	Total emisi dari Scope 1 dan 2 per unit pendapatan Perusahaan Tercatat	0
E-03	**Konsumsi Energi listrik**	Jumlah total energi yang dikonsumsi secara langsung (kWh or J)	571.226.878
		Jumlah total energi yang dikonsumsi secara tidak langsung (kWh or J))	0
		Total konsumsi energi (kWh or J)	571.226.878
E-04	**Konsumsi Air**	Total konsumsi air (m3)	1.219.131
E-05	**Limbah yang dihasilkan**	Total limbah yang dihasilkan (ton)	5.625,95

E-06 Komitmen Perusahaan untuk mencapai target Net Zero Emission	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen pencapaian target net zero?	Ya
Tahun berapa Perusahaan menargetkan pencapaian Net Zero emission yang dipublikasi?	2060

Mohon berikan deskripsi ringkas penjelasan dan tautan ke dokumentasi yang menjelaskan komitmen pencapaian target Net zero emission Perusahaan.

Pengurangan Emisi Cakupan 1
a. Transisi Armada Kendaraan Perseroan akan mulai mengimplementasikan strategi green mobility melalui pengurangan ukuran armada, optimasi rute, serta penggantian kendaraan berbahan bakar fosil dengan kendaraan listrik (EV).

b. Penggunaan Bahan Bakar Rendah Emisi Penggantian bahan bakar diesel pada generator dengan biodiesel B40 sebagai alternatif yang lebih ramah lingkungan.

c. Audit Efisiensi dan Kebocoran Dilakukan audit terhadap mesin produksi untuk mengidentifikasi titik-titik boros energi dan potensi kebocoran.

d. Manajemen Refrigeran Audit infrastruktur pendingin serta studi kelayakan penggantian refrigeran berpotensi pemanasan global tinggi (high-GWP) dengan alternatif yang lebih rendah.

2. Pengurangan Emisi Cakupan 2
a. Audit menyeluruh terhadap penggunaan energi di seluruh fasilitas operasional, termasuk pabrik dan stasiun pengisian. Perseroan juga akan mengganti pencahayaan dengan lampu LED dan mengadopsi variable frequency drives (VFD) pada pompa dan motor
untuk meningkatkan efisiensi.
b. Pemasangan panel surya (solar PV) akan diperluas di lokasi-lokasi yang memungkinkan untuk memaksimalkan penggunaan energi terbarukan secara langsung.

Tautan ke strategi kami:
https://www.samatorgas.com/sustainability/our-esg-strategy

E-07 Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca (Emission Reduction)	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen mengurangi emisi?	Ya
Target pengurangan emisi GRK	23,600000381469727 %
	339,98 (tCO2e)
Tahun target untuk penurunan emisi GRK?	2033

Apakah perusahaan memiliki manajemen yang mengawasi pengendalian iklim?

Ya

Langkah-langkah yang sudah dilakukan dan penurunan emisi yang telah dicapai dibandingkan tahun sebelumnya.

Penjelasan:

Pengurangan Emisi Cakupan 1
a. Transisi Armada Kendaraan Perseroan akan mulai mengimplementasikan strategi green mobility melalui pengurangan ukuran armada, optimasi rute, serta penggantian kendaraan berbahan bakar fosil dengan kendaraan listrik (EV).

b. Penggunaan Bahan Bakar Rendah Emisi Penggantian bahan bakar diesel pada generator dengan biodiesel B40 sebagai alternatif yang lebih ramah lingkungan.

c. Audit Efisiensi dan Kebocoran Dilakukan audit terhadap mesin produksi untuk mengidentifikasi titik-titik boros energi dan potensi kebocoran.

d. Manajemen Refrigeran Audit infrastruktur pendingin serta studi kelayakan penggantian refrigeran berpotensi pemanasan global tinggi (high-GWP) dengan alternatif yang lebih rendah.

2. Pengurangan Emisi Cakupan 2
a. Audit menyeluruh terhadap penggunaan energi di seluruh fasilitas operasional, termasuk pabrik dan stasiun pengisian. Perseroan juga akan mengganti pencahayaan dengan lampu LED dan mengadopsi variable frequency drives (VFD) pada pompa dan motor
untuk meningkatkan efisiensi.
b. Pemasangan panel surya (solar PV) akan diperluas di lokasi-lokasi yang memungkinkan untuk memaksimalkan penggunaan energi terbarukan secara langsung.

Tautan ke strategi kami:
https://www.samatorgas.com/sustainability/our-esg-strategy

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Kesetaraan Gender

Level Jabatan	**Laki-Laki**		**Perempuan**	
	Jumlah pegawai	**Persentasi pegawai**	**Jumlah pegawai**	**Persentasi pegawai**
Entry-level	1.072	63,54 %	254	15,06 %
Mid-level	244	14,46 %	60	3,56 %
Senior-level	38	2,25 %	5	0,3 %

Executive-level	10	0,59 %	4	0,24 %
Total Pegawai	1.364	80,85 %	323	19,15 %

S-02 Jumlah level pegawai yang dimiliki oleh laki-laki dan perempuan berdasarkan kelompok umur

Rentang Usia (tahun)	Level Jabatan								Jumlah Pegawai
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	
18-25	118	52	13	1	0	0	0	0	184
25-35	480	129	105	26	3	0	0	0	743
35-45	285	49	78	20	15	2	4	2	455
45-55	183	24	45	12	17	2	2	1	286
>55	6	0	3	1	3	1	4	1	19

S-03 Tingkat Pergantian Pegawai

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai resign/Pemutusan Hubungan Kerja	238 Pegawai	7,08 %
Jumlah Pegawai Baru/pengganti	195 Pegawai	8,05 %

S-04 Jumlah Pegawai Sementara

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai perusahaan yang dipegang oleh kontraktor dan/atau konsultan	1.154 Pegawai	4.062 %

S-05 Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Rata-rata jam pelatihan per pegawai dalam tahun Pelaporan	Jumlah pegawai yang ikut serta dalam program pelatihan	Persentase jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan (%)
8 jam/pegawai	1.485	88 %

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja

Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai (%)
13,98	1 %

S-07 Jumlah Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia

Jumlah pelanggaran hak asasi manusia dalam tahun Pelaporan	0

Kebijakan Perusahaan terkait Pekerja

S-08 Perusahaan memiliki kebijakan terkait pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi?	Ya

Penerapan prinsip anti-diskriminasi tercantum dalam Kode Etik.

Tautan ke Kebijakan Perusahaan:
https://samatorgas.com/id/keberlanjutan

S-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai hak asasi manusia?	Ya

Sebagai bagian dari penghormatan terhadap hak asasi manusia (HAM), Perseroan menjalankan praktik ketenagakerjaan yang selaras dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia dengan serta prinsip-prinsip Konvensi Intenational Lbaour Organization (ILO) menjadi penghapusan diskriminasi dalam pekerjaan dan jabatan. Pendekatan ini tidak hanya mendukung pengembangan karyawan secara individual, tetapi juga berkontribusi terhadap terciptanya lingkungan kerja yang inklusif dan berkelanjutan.

Link ke publikasi Perusahaan:
https://samatorgas.com/id/keberlanjutan/ketenagakerjaan-kesehatan-dan-keselamatan-kerja

S-10 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pekerja anak dan/atau pekerja paksa?	Ya

Perseroan menjalankan praktik ketenagakerjaan yang berlandaskan pada kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta prinsip penghormatan terhadap HAM. Dalam perspektif tersebut, Perseroan menetapkan batas usia minimum karyawan 18 tahun dan memastikan seluruh hubungan kerja dijalankan secara sukarela tanpa adanya unsur paksaan dalam bentuk apapun.

Pengaturan jam kerja diterapkan secara jelas dan terstruktur sesuai dengan karakteristik operasional di masing-masing unit kerja. Jam kerja di Head Office berlangsung pada hari senin hingga jumat pukul 08.00-17.00 WIB, sementara di unit cabang diterapkan jam kerja senin hingga jumat pukul 08.00-16.00 WIB dan sabtu pukul 08.00-13.00 WIB. Untuk posisi tertentu yang memerlukan keberlangsungan operasional, Perseroan menerapkan sistem kerja bergilir dengan tiga shift, yaitu 07.00-15.00 WIB, 15.00-23.00 WIB, dan 23.00-07.00 WIB, dengan tetap memperhatikan ketentuan jam kerja dan waktu istirahat sesuai regulasi ketenagakerjaan.

Melalui penerapan batas usia minimum, pengaturan jam kerja yang transparan, serta mekanisme hubungan kerja yang sah, Perseroan memastikan bahwa seluruh kegiatan operasional dijalankan tanpa melibatkan pekerja anak maupun praktik kerja paksa. Pendekatan ini merupakan bagian dari komitmen Perseroan dalam menjaga praktik ketenagakerjaan yang bertanggung jawab dan berkelanjutan.

S-11 Perusahaan memiliki kebijakan perusahaan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan?	Ya

Kebijakan Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) melalui penerapan Sistem Manajemen K3 (SMK3) yang berpedoman pada peraturan pemerintah dan standar internasional. Perseroan juga mengadopsi ISO 45001: 2018 yang telah tersertifikasi oleh badan sertifikasi independen.

Link ke publikasi Perusahaan: https://samatorgas.com/id/sustainability/komitmen-kami/ketenagakerjaankesehatan-dan-keselamatan-kerja

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Perusahaan memiliki aktivitas CSR, investasi atau sumbangan terhadap komunitas atau organisasi nirlaba terdaftar?	Ya

1	Safari Ramadhan: Sedekah Bumi
2	JAGIR (Revitalisasi Sungai)
3	Indika Foundation

.

C. Kinerja Tata Kelola (Governance Performance)

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi (Board Diversity and Independence)

Tipe Manajemen Perusahaan	Jumlah	Laki-laki	Perempuan	Pihak Independen
Komisaris	0	8	1	3
Direksi	0	4	2	0

G-02 Total kehadiran direksi dan komisaris ke rapat dewan

	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan)	Rata-rata persentase kehadiran direksi/komisaris dalam rapat dewan
Jumlah kehadiran direksi ke rapat dewan	12	100 %
Jumlah kehadiran komisaris ke rapat dewan	12	100 %

Kebijakan mengenai manajemen lainnya

G-03 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO?	Ya

Perseroan menetapkan pemisahan peran antara Dewan Komisaris dan Direksi guna menjaga keseimbangan (check and balance) dalam operasional Perseroan. Pemisahan peran ini memastikan bahwa Dewan Komisaris berfokus pada pengawasan strategis dan manajemen risiko, sementara Direksi bertanggung jawab atas pelaksanaan strategi bisnis dan operasional harian. Dengan pemisahan yang jelas, Perseroan meningkatkan efektivitas tata kelola, memperbaiki proses pengambilan keputusan, serta membangun kepercayaan pemangku kepentingan, sehingga kedua fungsi dapat berjalan secara independen.

G-04 Perusahaan memiliki kebijakan penilaian dewan direksi dan komisaris	Ya

Prosedur penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan dengan melakukan penilaian pada KPI (Key Performance Indicator) yang telah diterapkan dengan baik. Penilaian di antaranya meliputi kehadiran dalam rapat, kemampuan bekerja sama dan berkomunikasi secara aktif sesama anggota, integritas, kemampuan memahami visi, misi dan rencana strategis Perseroan, serta kualitas atas saran/rekomendasi yang diberikan terkait program kerja masing-masing Komite Pendukung Dewan Komisaris. Anggota Dewan Komisaris menilai kinerja mereka dengan metode self-assessment.

Penilaian kinerja Direksi dilakukan setiap tahun oleh Dewan Komisaris dengan menggunakan metode KPI yang telah ditetapkan. Proses ini bertujuan untuk mengukur pencapaian kinerja, mengevaluasi efektivitas kebijakan strategis, serta mengidentifikasi area yang perlu ditingkatkan. Hasil penilaian tersebut disampaikan kepada Pemegang Saham dalam RUPS untuk memastikan transparansi, akuntabilitas, dan perbaikan berkelanjutan dalam pengelolaan Perseroan. Penilaian kinerja Direksi Perseroan dilakukan secara internal (self-assessment) yang dilaksanakan langsung oleh Dewan Komisaris.

G-05 Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dewan direksi dan komisaris	Ya

Perseroan memberikan sesi orientasi bagi semua anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang baru terkait peran, tugas dan tanggung jawab serta kepatuhan terhadap praktik dan kebijakan tata kelola perusahaan. Orientasi membantu anggota Direksi dan Dewan Komisaris baru memahami lebih baik bisnis dan operasi Perseroan dan memberikan informasi tambahan ditinjau dari sudut wawasan industri, inovasi, serta tata kelola perusahaan untuk membantu dalam pelaksanaan tugas secara efektif.

G-06 Kriteria khusus yang digunakan untuk pemilihan dewan direksi dan komisaris	Ya

Kriteria penunjukan Dewan Direksi dan Komisaris berdasarkan hal-hal yang sudah diatur dalam POJK 33/2014 dan Anggaran Dasar Perseroan.

G-07 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kode etik dan/atau anti-korupsi?	Ya

Perseroan memiliki kebijakan mengenai Kode Etik yang di antaranya memuat aturan mengenai Anti-Korupsi.

Adapun program dan prosedur dalam mengatasi korupsi dan gratifikasi, antara lain:
1. Penerapan Kebijakan dan Pedoman
Perseroan memiliki kebijakan anti-korupsi, suap, dan gratifikasi yang wajib dipatuhi oleh seluruh karyawan. Setiap unit kerja menjalankan pedoman operasional guna memastikan kepatuhan terhadap kebijakan tersebut.
2. Pemetaan dan Mitigasi Risiko
Perseroan melakukan identifikasi area dengan risiko tinggi terhadap korupsi, suap, dan gratifikasi. Hasil pemetaan digunakan untuk menentukan langkah mitigasi yang lebih efektif.
3. Pelatihan dan Sosialisasi
Pelatihan anti-korupsi dan gratifikasi dilakukan secara berkala untuk karyawan, Direksi, dan Dewan Komisaris. Sosialisasi juga diberikan kepada mitra bisnis untuk memastikan kepatuhan di seluruh rantai pasokan.
4. Mekanisme Pelaporan dan Penegakan Aturan
Perseroan memiliki Sistem Pelaporan Pelanggaran (SPP) untuk melaporkan dugaan pelanggaran secara aman dan rahasia. Setiap laporan ditindaklanjuti sesuai prosedur, dengan sanksi tegas bagi pelanggar.
5. Komitmen dan Implementasi
Seluruh karyawan diwajibkan menandatangani Kode Etik, Pakta Integritas, Deklarasi Integritas, dan Pernyataan Benturan Kepentingan sebagai bentuk kepatuhan. Dokumen-dokumen ini memastikan transparansi dan integritas dalam aktivitas bisnis Perseroan.

Kode Etik Perseroan juga dipublikasikan di situs web pada link berikut:

G-08 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai perlakuan adil terhadap Pemegang Saham?	Ya

Perseroan belum memiliki kebijakan khusus yang secara eksplisit mengatur transaksi orang dalam (insider trading). Namun demikian, ketentuan mengenai hal ini sudah diatur dalam Kode Etik Perseroan. Sebagai bagian dari komitmen untuk menjaga integritas dan transparansi, Perseroan melarang keras insider trading, yaitu penggunaan informasi material yang belum dipublikasikan untuk kepentingan pribadi, terutama dalam hal perdagangan saham. Seluruh Direksi, Dewan Komisaris, dan insan Perseroan diwajibkan untuk menjaga kerahasiaan informasi internal serta melarang pemanfaatan informasi yang belum tersedia bagi publik untuk kepentingan pribadi atau pihak lain. Perseroan berupaya mencegah praktik tersebut dengan mengacu pada peraturan yang berlaku, seperti POJK 78/2017 dan Pasal 104 Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal. Melalui penerapan peraturan tersebut, Perseroan memastikan bahwa tidak terdapat pihak yang memperoleh keuntungan secara langsung maupun tidak langsung dari informasi internal Perseroan, sehingga prinsip pencegahan insider trading telah diterapkan secara substansial sesuai dengan karakteristik Perseroan. Perseroan juga mendorong seluruh organ Perseroan, termasuk Dewan Komisaris dan Direksi, dapat mematuhi ketentuan yang ada dan segera melaporkan setiap dugaan pelanggaran terkait insider trading.

G-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kewajiban direksi/komisaris untuk mencegah adanya konflik kepentingan?	Ya

Perseroan berkomitmen untuk tidak terlibat dalam konflik kepentingan apa pun. Komitmen ini diwujudkan dengan mengelola perusahaan secara profesional tanpa dipengaruhi oleh pihak mana pun, termasuk melalui penunjukan Komisaris Independen dalam struktur manajemen. Selain itu, Perseroan menetapkan pengelolaan benturan kepentingan untuk memastikan bahwa keputusan yang diambil oleh Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan secara objektif dan adil, serta untuk melindungi kepentingan Perseroan.

D. Lain-lain

Keselarasan Laporan Keberlanjutan/Tahunan dengan Metrik ESG

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Lingkungan	E-01	Laporan Emisi Gas Rumah Kaca	334
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca	334
	E-03	Konsumsi Energi Listrik	332
	E-04	Konsumsi Air	338
	E-05	Limbah yang Dihasilkan	326
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission	336
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca	336
Sosial	S-01	Kesetaraan Gender	345
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur	346
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai	348
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara	346
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai	350
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja	369
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia	343
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non-diskriminasi	356
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia	343
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa	356
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan	357
	S-12	Pencegahan Konflik Kepentingan	371

Tata-kelola	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi	242
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan	218
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO	195
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris	226
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris	222
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan	211
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi	284
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham	289
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan	242

Standar Internasional yang Diacu dan Verifikasi Pihak Ketiga

Keselarasan dengan kerangka pelaporan keberlanjutan

[X] Ya [ ] Tidak

- [X] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [ ] Others, please specify

Assurance dan validasi pihak ketiga

[X] Tidak

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

PT Samator Indo Gas Tbk

Meyliana

Manager

PT Samator Indo Gas Tbk

Gedung UGM - Samator Pendidikan Tower A Lantai 5-6 Jl. Dr. Sahardjo No. 83,

Telepon : 021 - 83709111, Fax : 021 - 83709911, www.anekagas.com

Nama Pengirim	Meyliana
Jabatan	Manager
Tanggal dan Waktu	24-04-2026 14:07
Lampiran	1. SP - Laporan Terintegrasi FY25.pdf
	2. IR SAMATOR 2025 _ FINAL VERSION.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi PT Samator Indo Gas Tbk yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. PT Samator Indo Gas Tbk bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	054/SIG-IV/2026
Issuer Name	PT Samator Indo Gas Tbk
Issuer Code	AGII
Attachment	2
Subject	Submission of Annual And Sustainability Report

The Company hereby submit Annual And Sustainability Report Report 2025 for the period of 01 Januari 2025 to 31 Desember 2025 in Indonesia dan Inggris

Will the Company be/has summons for the Annual General Meeting of Shareholders? (Yes)

The Company made invitations to the Annual General Meeting of Shareholders on 20 Mei 2026

The information referred above has been published on the Company's website https://samatorgas.com/investor/annual-report at 24 April 2026

Is the Company listed on another Stock Exchange? (No)

A. Environmental Performance

The Company submits its Annual Sustainability and ESG Report:

E-01 Greenhouse Gas (GHG) Emission Report	
Consolidated GHG Emission Report?	Yes
Organizational Boundaries	Operasional/Finansial
Any subsidiaries that are not included in the report?	No

Name	Total emission (tCO2e)
Category 1: Direct GHG emissions and removals	
Direct emissions from stationary combustion	6,84
Direct emissions from mobile combustion	12.495,19
Direct emissions from processes	0
Direct fugitive emissions	2.050,03
Direct emissions from Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Direct Emissions (Scope 1)	14.552,06
Category 2: Indirect GHG emissions from imported energy	

Indirect emissions from imported/purchased electricity consumption	460.235,95
Indirect emissions from imported/purchased network energy consumption (excluding electricity)	0
Total Indirect Emissions (Scope 2)	460.235,95
Category 3: Indirect GHG emissions from transportation	
Upstream transport and distribution	0
Business travels	0
Transportation of clients and visitors	0
Downstream transportation and distribution	0
Employee commuting	0
Category 4: Indirect GHG emissions from products used by Organization	
Energy related activities not included in direct emissions and energy indirect emissions	0
Purchased goods and services	0
Capital equipment/goods	0
Waste generated in operations	0
Upstream leased assets	0
Category 5: Indirect GHG Emissions associated with the use of products from the Organization	
Investments	0
Use of sold products	0
End of life treatment of sold products	0
Downstream franchises	0
Downstream leased assets	0
Processing of sold products	0
Category 6: Indirect GHG emissions from other sources	

Other indirect emissions or removals	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	474.788,01
Total GHG Emissions (Scope 1, 2 and 3)	474.788,01
Offsets/Credits	0
REC Purchases (kWh)	0

E-02	**GHG Emissions Intensity**	Total scope 1 and 2 emissions produced per revenue of listed compant (tCO2e/Rp)	0
E-03	**Electricity Consumption**	Total amount of energy directly consumed (kWh or J)	571.226.878
		Total amount of energy indirectly consumed (kWh or J)	0
		Total energy consumption (kWh or J)	571.226.878
E-04	**Water Consumption**	Total water consumed (m3)	1.219.131
E-05	**Waste Generation**	Total waste generated (ton)	5.625,95

E-06 Company commitment to Net Zero Emission Target	
Does the Company have a net zero emission target commitment?	Yes
What year is the Company's net zero emission published target?	2060
Please provide a brief description and a link to documentation explaining the Company's commitment in achieving net zero emission target.	
1. Scope 1 Emission Reduction a. The Company will begin implementing a green mobility strategy by downsizing its fleet, optimizing routes, and replacing fossil-fueled vehicles with electric vehicles (EVs). b. Replacing diesel fuel in generators with B40 biodiesel as a more environmentally friendly alternative. c. Production machinery will be audited to identify energy inefficiencies and potential leaks. d. Cooling infrastructure will be audited, and a feasibility study will be conducted to replace high-global-warming-potential (high-GWP) refrigerants with lower impact alternatives 2. Scope 2 Emission Reduction a. A comprehensive audit on energy consumption will be conducted across operational facilities, including plants and refilling stations. The Company will also replace lighting with LED bulbs and adopt variable frequency drives (VFDs) for pumps and motors to improve efficiency. b. Solar panel (solar PV) installations will be expanded in suitable locations to maximize direct use of renewable energy Link to our strategy: https://www.samatorgas.com/sustainability/our-esg-strategy	

E-07 Company Commitment to GHG Emission Reduction Target	
Does the Company commit to reducing GHG emission?	Ya
What is the Company's GHG emission reduction target?	23,600000381469727 %
	339,98 (tCO2e)

Targeted year in achieving GHG reduction target?	2033

Does the Listed Company has measures on monitoring in enacting climate policy?

Yes

Steps that have been taken and emission reductions that have been achieved compared to the previous year

1. Applying the Green Factory Concept: Greening undeveloped land in the factory by planting plants to reduce air pollution and create a shady and beautiful factory environment.
2. Utilization of Carbon Capture and Utilization Technology (CCU)
Utilizing carbon dioxide gas as a substitute for sulfuric acid in the wastewater neutralization process. This approach not only reduces greenhouse gas emissions, but also provides an environmentally friendly solution in industrial waste management, while supporting operational efficiency and contributing to sustainability practices.
3. Clean Energy Transition: Gradually replacing diesel fuel with more eco-friendly dexlite fuel.
4. Management of Electricity Consumption;
a. Limiting the time of electricity use in its Head Offices and public street lighting; and
b. Electricity operations in the office are only on for 9 hours on weekdays and off 24 hours on weekdays.
5. Product Distribution Efficiency
a. Implementing Transportation Management System for Schedule and Route Optimization; and
b. Using distribution trucks with Euro 4 standard engines, which have lower emission levels.
6. Implementation of Enhanced Oil Recovery (EOR) Project
a. Exploring the implementation of EOR technology with PT Pertamina EP at CO2 removal facilities in Subang and Cilamaya.
b. CO2 gas from the separation process is collected using a methyl diethanolamine (MDEA)-based absorption system, reducing CO2 content to

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Gender Diversity

Job positions	Men		Women	
	Number of employees	Percentage of employees	Number of employees	Percentage of employees
Entry-level	1.072	63,54 %	254	15,06 %
Mid-level	244	14,46 %	60	3,56 %
Senior-level	38	2,25 %	5	0,3 %
Executive-level	10	0,59 %	4	0,24 %
Total Pegawai	1.364	80,85 %	323	19,15 %

S-02 Employees Level by Gender and Age Group

Age group (years)	Job levels								Number of employees
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Men	Women	Men	Women	Men	Women	Men	Women	
18-25	118	52	13	1	0	0	0	0	184
25-35	480	129	105	26	3	0	0	0	743

35-45	285	49	78	12	15	2	4	2	455
45-55	183	24	45	12	17	2	2	1	286
>55	6	0	3	1	3	1	4	1	19

S-03 Employees Turnover

	Number of employees (in reporting year)	**Percentage (in reporting year)**
Number of employees resigned	238 Employees	7,08 %
Number of newly appointed Employees	195 Employees	8,05 %

S-04 Temporary Worker

	Number of employees (in reporting year)	**Percentage (in reporting year)**
Total company headcount held by contractors and/or consultants	1.154 Employees	4.062 %

S-05 Employee Training and Development

Average training hour per employee (in reporting year)	**Total employee attending company training program**	**Percentage of employee attending company training program (%)**
8 hours/employee	1.485	88 %

S-06 Injury Rate

Frequency of work-related accidents of total Employees (in reporting year)	**Percentage of serious work-related accidents resulting in serious and fatal injuries from total employees (%)**
13,98	1 %

S-07 Incidents Regarding Human Rights Abuse

Number of incidents regarding human rights abuse (in reporting year)	0

Company Policy Regarding Employees

S-08 Does the company has a policy regarding sexual harassment and/or non-discrimination?	Yes

S-09 Does the company has a policy regarding human rights?	Yes

S-10 Does the company have a policy regarding child labor and/or forced labor?	Yes

S-11 Does the company have a company policy regarding occupational health and safety as well as a safe working environment for all employees?	Yes

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Does the company have CSR activities, investments or donations to the community or registered non-profit organizations?	Yes

C. Governance Performance

G-01 Board Diversity and Independence

Type of Company Board	Number of seats on Company	Seats Occupied by Men	Seats Occupied by Women	Seats Occupied by Independent Party
Commissioners	0	8	1	3
Directors	0	4	2	0

G-02 Board Meeting Attendance

	Number of board meetings (in reporting year)	Percentage of board meeting attendances (in reporting year)
Director Attendance to Board Meetings	12	100 %
Comissioner Attendance to Board Meetings	12	100 %

Other governmental-related policy

G-03 Does the company has a policy regarding separation of the Chairman of the Board and CEO?	Yes
The Company has established a separation of roles between the Board of Commissioners and the Board of Directors to maintain check and balance in the Company operations. This separation of roles ensures that the Board of Commissioners focuses on strategic oversight and risk management, while the Board of Directors is responsible for the implementation of business strategies and day-to-day operations. With this clear separation, the Company enhances governance effectiveness, improves decision-making processes, and builds stakeholder trust, thereby enabling both functions to operate independently.	
G-04 Does the company has a policy regarding board appraisal?	Yes
The performance evaluation procedure for the Board of Commissioners is conducted by assessing the KPIs (Key Performance Indicators) that have been effectively implemented. The evaluation includes attendance at meetings, the ability to collaborate and communicate actively with fellow members, integrity, the ability to understand the vision, mission, and strategic plan, as well as the quality of suggestions/recommendations	

provided regarding the work programs of each Board of Commissioners Support Committee. Members of the Board of Commissioners assess their own performance using a self-assessment method.

The Board of Commissioners conducts an annual performance evaluation of the Board of Directors using established KPI methods. This process aims to measure performance achievements, evaluate the effectiveness of strategic policies, and identify areas requiring improvement. The results of this evaluation are presented to Shareholders at the AGM to ensure transparency, accountability, and continuous improvement in the management of the Company. The performance evaluation of the Board of Directors is conducted internally (self-assessment) and carried out directly by the Board of Commissioners.

G-05 Does the company has a policy regarding board training and development?	Yes

The Company provides induction program for all newly appointed members of the Board of Directors and the Board of Commissioners regarding their roles, duties and responsibilities, as well as compliance with corporate governance practices and policies. The induction program enables new members to gain a comprehensive understanding of the Companys business and operations, and provides additional insights from the perspectives of industry developments, innovation, and corporate governance to support the effective discharge of their duties.

G-06 Does the company has a criteria regarding board appointment and re-election?	Yes

The criteria for appointing members of the Board of Directors and the Board of Commissioners are based on the provisions set forth in POJK 33/2014 and the Articles of Association of the Company

G-07 Does the company has a policy regarding ethics and/or anti-corruption?	Yes

The Company has a Code of Ethics policy that includes provisions regarding anti- corruption.

The programs and procedures for addressing corruption and gratuities include the following:
1. Implementation of Policies and Guidelines
The Company has anti-corruption, bribery, and gratuity policies that all employees are required to comply with. Each work unit implements operational guidelines to ensure compliance with these policies.
2. Risk Mapping and Mitigation
The Company identifies high-risk areas regarding corruption, bribery, and gratuities. The results of this mapping are used to determine more effective mitigation measures.
3. Training and Awareness Programs
Anti-corruption and gratuity training is conducted periodically for employees, the Board of Directors, and the Board of Commissioners. Awareness programs are also provided to business partners to ensure compliance throughout the supply chain.
4. Reporting Mechanisms and Enforcement
The Company maintains a Whistleblowing System (WBS) to report suspected violations securely and confidentially. Every report is followed up in accordance with procedures, with strict sanctions for violators.
5. Commitment and Implementation
All employees are required to sign the Code of Ethics, Integrity Pact, Integrity Declaration, and Conflict of Interest Statement as a form of compliance. These documents ensure transparency and integrity in the business activities.

G-08 Does the company has a policy regarding equitable treatment of shareholders?	Yes

The Company does not yet have a specific policy that explicitly regulates insider trading. Nevertheless, the relevant provisions are incorporated in the Code of Ethics. As part of its commitment to upholding integrity and transparency, the Company strictly prohibits insider trading, defined as the use of material non-public information for personal gain, particularly in relation to share trading. All members of the Board of Directors, the Board of Commissioners, and all personnels are required to maintain the confidentiality of internal information and are prohibited from using non-public information for personal interests or for the benefit of other parties. The Company seeks to prevent such practices by referring to the applicable regulations, including POJK 78 of 2017 and Article 104 of Law No. 8 of 1995 on Capital Markets. Through adherence to these regulations, the Company ensures that no party obtains direct or indirect benefits from the Company internal information, thereby substantively implementing insider trading prevention in accordance with the Company characteristics. The Company also encourages all Company organs, including the Board of Commissioners and the Board of Directors, to comply with the prevailing provisions and to promptly report any suspected violations related to insider trading.

G-09 Does the company have a policy regarding the obligations of directors/commissioners to prevent conflicts of interest?	Yes

The Company is committed to avoiding any conflicts of interest. This commitment is demonstrated by managing the Company professionally without being influenced by any party, including through the appointment of Independent Commissioners within the management structure. In addition, the Company has established conflict of interest management procedures to ensure that decisions made by the Board of Commissioners and the Board of Directors are objective and fair, and to protect the interests of the Company.

D. Other

Alignment of Sustainability/Annual Reports with ESG Metrics

Kinerja	Kode	Metric Name	Pages in the Sustainability/Annual Report
Environment	E-01	Greenhouse Gas Emission Report	334
	E-02	Greenhouse Gas Emission Intensity	334
	E-03	Electricity Consumption	332
	E-04	Water Consumption	338
	E-05	Waste Generated	326
	E-06	Company Commitment to Achieving Net Zero Emission Target	336
	E-07	Company Commitment to Reduce Emission	336
Social	S-01	Gender Equality	345
	S-02	Employees by Gender and Age Group	346
	S-03	Employee Turnover Rate	348
	S-04	Number of Temporary Officers	346
	S-05	Employee Training and Development	350
	S-06	Number of Work Accidents	369
	S-07	Human Rights Violation Incidents	343
	S-08	Sexual Harassment and/or Non-Discrimination Policy	356
	S-09	Policy on Human Rights	343
	S-10	Child Labor and/or Forced Labor Policy	356
	S-11	Occupational Health and Safety Policy and Safe and Secure Work Environment are provided to all employees.	357
	S-12	Corporate Social Responsibility	371

Governance	G-01	Management Diversity and Independence	242
	G-02	Total Attendance of Directors and Commissioners to Board Meetings	218
	G-03	Chairman of the Board and CEO Separation Policy	195
	G-04	Board of Directors and Commissioners Assessment Policy	226
	G-05	Board of Directors and Commissioners Training Policy	222
	G-06	Special Criteria for Election of the Board	211
	G-07	Code of Ethics and/or Anti-Corruption	284
	G-08	Fair Treatment Policy for Shareholders	289
	G-09	Conflict of Interest Prevention Policy	242

Referenced International Standards and Third Party Verification

Alignment with sustainability reporting framework

[X] Yes [ ] No

- [X] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [ ] Others, please specify

The International Integrated Reporting Council Framework

Third-party assurance and/or validation

- [X] No

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

PT Samator Indo Gas Tbk

Meyliana

Manager

PT Samator Indo Gas Tbk

Gedung UGM - Samator Pendidikan Tower A Lantai 5-6 Jl. Dr. Sahardjo No. 83,

Phone : 021 - 83709111, Fax : 021 - 83709911, www.anekagas.com

Sender Name	Meyliana
Function	Manager
Date and Time	24-04-2026 14:07
Attachment	1. SP - Laporan Terintegrasi FY25.pdf
	2. IR SAMATOR 2025 _ FINAL VERSION.pdf

This is an official document of PT Samator Indo Gas Tbk that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. PT Samator Indo Gas Tbk is fully responsible for the information contained within this document.