Go To English Page

Nomor Surat	CSS.04-2026
Nama Perusahaan	Multipolar Tbk
Kode Emiten	MLPL
Lampiran	2
Perihal	Penyampaian Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG

Perseroan Menyampaikan Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG tahun 2025 dengan periode tahun buku dari 01 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 dalam bahasa Indonesia dan Inggris

Apakah Perseroan akan/telah melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan? (Ya)

Perseroan melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 21 April 2026

Informasi sebagaimana dimaksud di atas telah dimuat pada Situs Web Perseroan di alamat link https://mpc.id/investor-contents/general-meeting-of-shareholders/ pada tanggal 21 April 2026

Apakah Perseroan tercatat di Bursa lain? (Tidak)

A. Kinerja Lingkungan (Environmental Performance)

Perseroan menyampaikan Keberlanjutan dan ESG Tahunan :

E-01 Laporan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)	
Laporan Emisi GRK Konsolidasi?	Ya
Batasan Organisasi	Operasional/Finansial
Adakah anak perusahaan yang tidak diikutsertakan dalam laporan ini?	Tidak

Name	Total Emisi (tCO2e)
Kategori 1: Emisi GRK langsung dan pembuangan	
Emisi langsung dari pembakaran stasioner	513,47
Emisi langsung dari pembakaran bergerak	1.739,62
Emisi langsung dari proses pengolahan	0
Emisi fugitive langsung	139.694,65
Emisi langsung dari Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Emisi Langsung (Scope 1)	141.947,73

Kategori 2: Emisi GRK tidak langsung dari energi yang diimpor/dibeli	
Emisi tidak langsung dari konsumsi Listrik yang diimpor/dibeli	147.593,51
Emisi tidak langsung dari konsumsi jaringan energi yang diimpor/dibeli (diluar listrik)	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 2)	147.593,51
Kategori 3: Emisi GRK tidak langsung dari transportasi	
Transportasi dan distribusi hulu	0
Perjalanan dinas	56.053,19
Transportasi dari klien dan pengunjung	0
Transportasi dan distribusi hilir	0
Perjalanan Karyawan	0
Kategori 4: Emisi GRK tidak langsung dari produk yang digunakan oleh perusahaan	
Kegiatan yang berhubungan dengan energi yang tidak termasuk dalam emisi langsung dan emisi energi tidak langsung	0
Pembelian Barang dan Jasa	0
Capital equipment/goods	0
Limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasional	0
Aset Sewaan hulu	0
Kategori 5: Emisi GRK tidak langsung yang terkait dengan penggunaan produk dari perusahaan	
Investasi	0
Penggunaan produk yang dijual	0
Perawatan akhir masa pakai produk yang dijual	0
Waralaba hilir	0
Aset Sewaan Hilir	0
Pengolahan produk yang dijual	0

Kategori 6: Emisi GRK tidak langsung dari sumber lainnya	
Emisi atau pembuangan tidak langsung lainnya	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 3)	0
Total Emisi GRK (Scope 1 and 2)	289.541,25
Total Emisi GRK (Scope 1, 2 and 3)	345.594,44
Offsets/Credits	0
Pembelian Renewable Energy Certificate (REC) (kWh)	0

E-02	**Intensitas Emisi GRK**	Total emisi dari Scope 1 dan 2 per unit pendapatan Perusahaan Tercatat	0,00003
E-03	**Konsumsi Energi listrik**	Jumlah total energi yang dikonsumsi secara langsung (kWh or J)	31.385.750.000.000
		Jumlah total energi yang dikonsumsi secara tidak langsung (kWh or J))	610.731.780.000.000
		Total konsumsi energi (kWh or J)	642.117.550.000.000
E-04	**Konsumsi Air**	Total konsumsi air (m3)	362.749
E-05	**Limbah yang dihasilkan**	Total limbah yang dihasilkan (ton)	750,6

E-06 Komitmen Perusahaan untuk mencapai target Net Zero Emission	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen pencapaian target net zero?	Tidak
Tahun berapa Perusahaan menargetkan pencapaian Net Zero emission yang dipublikasi?	null
Mohon berikan deskripsi ringkas penjelasan dan tautan ke dokumentasi yang menjelaskan komitmen pencapaian target Net zero emission Perusahaan.	
Emisi Gas Rumah Kaca Perseroan berasal dari emisi langsung Cakupan 1 yang bersumber dari penggunaan BBM, LPG, serta refrigeran, serta emisi tidak langsung Cakupan 2 yang berasal dari konsumsi listrik. Dalam upaya mendukung target Net Zero Emission 2060 yang dicanangkan pemerintah, Perseroan secara aktif melakukan pemantauan dan pengelolaan emisi GRK.	

E-07 Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca (Emission Reduction)	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen mengurangi emisi?	Tidak
Target pengurangan emisi GRK	0 %
	0 (tCO2e)
Tahun target untuk penurunan emisi GRK?	null

Apakah perusahaan memiliki manajemen yang mengawasi pengendalian iklim?

Tidak

Langkah-langkah yang sudah dilakukan dan penurunan emisi yang telah dicapai dibandingkan tahun sebelumnya.

Penjelasan:

Emisi Gas Rumah Kaca Perseroan berasal dari emisi langsung Cakupan 1 yang bersumber dari penggunaan BBM, LPG, serta refrigeran, serta emisi tidak langsung Cakupan 2 yang berasal dari konsumsi listrik. Dalam upaya mendukung target Net Zero Emission 2060 yang dicanangkan pemerintah, Perseroan secara aktif melakukan pemantauan dan pengelolaan emisi GRK.

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Kesetaraan Gender

Level Jabatan	Laki-Laki		Perempuan	
	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai
Entry-level	4.702	45,71 %	1.752	17,03 %
Mid-level	2.519	24,49 %	694	6,75 %
Senior-level	396	3,85 %	155	1,51 %
Executive-level	53	0,52 %	16	0,16 %
Total Pegawai	7.670	74,56 %	2.617	25,44 %

S-02 Jumlah level pegawai yang dimiliki oleh laki-laki dan perempuan berdasarkan kelompok umur

Rentang Usia (tahun)	Level Jabatan								Jumlah Pegawai
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	
18-25	1.242	686	68	40	0	2	0	0	2.038
25-35	2.506	859	971	291	65	34	2	3	4.731
35-45	778	166	1.168	272	155	57	12	6	2.614
45-55	168	40	306	91	162	58	15	6	846
>55	8	1	7	1	14	3	19	5	58

S-03 Tingkat Pergantian Pegawai

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai resign/Pemutusan Hubungan Kerja	1.047 Pegawai	10,27 %
Jumlah Pegawai Baru/pengganti	1.134 Pegawai	11,15 %

S-04 Jumlah Pegawai Sementara

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai perusahaan yang dipegang oleh kontraktor dan/atau konsultan	85 Pegawai	0,83 %

S-05 Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Rata-rata jam pelatihan per pegawai dalam tahun Pelaporan	Jumlah pegawai yang ikut serta dalam program pelatihan	Persentase jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan (%)
21,3 jam/pegawai	6.397	69,17 %

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja

Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai (%)
35	0 %

S-07 Jumlah Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia

Jumlah pelanggaran hak asasi manusia dalam tahun Pelaporan	0

Kebijakan Perusahaan terkait Pekerja	
S-08 Perusahaan memiliki kebijakan terkait pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi?	Ya
(Laporan Keberlanjutan MPC: halaman 66) Pada tahun pelaporan, Perseroan secara konsolidasi mengalami peningkatan 2,33% jumlah karyawan menjadi 10.287 karyawan. MPC menjunjung tinggi keberagaman dan kesetaraan, namun menentang diskriminasi dalam setiap aspek sumber daya manusia. Perseroan telah mengatur mekanisme pelaporan yang transparan dan efektif, larangan, dan sanksi terhadap pelanggaran tindakan asusila, pelecehan, pekerja di bawah umur, pekerja paksa atau diskriminasi melalui Whistleblowing System (WBS) dalam Peraturan Perusahaan. Hal ini dilakukan untuk memastikan Perseroan menjaga lingkungan kerja yang aman, bebas dari diskriminasi, intimidasi, dan tindakan yang melanggar kode etik. Selama periode tahun 2025, Perseroan tidak ada menerima laporan diskriminasi atau pelecehan yang tercatat melalui WBS.	
S-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai hak asasi manusia?	Tidak
(Laporan Keberlanjutan MPC: halaman 66) Terlebih lagi, Perseroan berkomitmen memastikan seluruh praktik kerja sesuai standar Hak Asasi Manusia (HAM). Kebijakan khusus mengenai HAM belum dimiliki Perseroan, namun aspek terkait lainnya telah dicantumkan pada Peraturan Perusahaan (PP). Sepanjang tahun 2025, tidak terdapat laporan pelanggaran HAM yang terjadi di lingkungan Perseroan.	
S-10 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pekerja anak dan/atau pekerja paksa?	Ya
(Laporan Keberlanjutan MPC: halaman 66) Sebagai bagian dari komitmen rantai pasokan, Perseroan tidak mempekerjakan pekerja anak dalam segala operasi maupun praktik kerja paksa. Pengendalian ini tercantum dalam Peraturan Perseroan dan berlaku secara tegas di seluruh rantai pasokan guna menjaga integrasi operasional serta menghormati hak-hak pekerja.	
S-11 Perusahaan memiliki kebijakan perusahaan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan?	Ya

(Laporan Keberlanjutan MPC: halaman 79)
Perseroan bersama Unit Bisnisnya telah menerapkan kebijakan Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) serta berkoordinasi dengan pihak ketiga, seperti pengelola gedung, dalam kesiapan respons terhadap kondisi darurat. MPC menerapkan tata kelola K3 melalui upaya-upaya berikut:

Membentuk tim floor warden untuk meningkatkan kesiapan karyawan dalam menghadapi keadaan darurat.
Melaksanakan emergency drill secara berkala guna memastikan kesiapan dalam menghadapi kebakaran dan gempa bumi.
Menyediakan sarana keselamatan, seperti Alat Pemadam Api Ringan (APAR) dan kotak P3K di lingkungan kerja.
Melakukan pelatihan First Aid atau Pertolongan Pertama bagi karyawan untuk meningkatkan pemahaman mengenai penanganan medis dalam kondisi darurat.
Melaksanakan simulasi kebakaran dan gempa bumi minimal satu kali dalam setahun, bekerja sama dengan pengelola gedung dan Dinas Pemadam Kebakaran setempat.
Gedung operasional bisnis Perseroan telah mengimplementasikan Petunjuk Teknis Pengoperasian (PTO) Gedung yang dimiliki oleh pengelola gedung sebagai pedoman dalam menangani keadaan darurat. PTO ini berlaku bagi seluruh (100%) karyawan MPC dan menjadi acuan dalam menciptakan lingkungan kerja yang aman dan nyaman.

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Perusahaan memiliki aktivitas CSR, investasi atau sumbangan terhadap komunitas atau organisasi nirlaba terdaftar?	Ya

(Laporan Keberlanjutan MPC: halaman 92)
Perseroan menjalan inisiatif Corporate Social Responsibility (CSR) untuk menciptakan dampak positif yang nyata bagi masyarakat dan lingkungan. Inisiatif ini difokuskan pada perluasan akses pendidikan, pemberdayaan ekonomi, serta pelestarian lingkungan, guna memastikan pertumbuhan bisnis yang selaras dengan keberlanjutan sosial. Pada tahun 2025, Perseroan dan Unit Bisnis telah merealisasikan anggaran CSR sebesar Rp1,13 miliar.

C. Kinerja Tata Kelola (Governance Performance)

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi (Board Diversity and Independence)

Tipe Manajemen Perusahaan	Jumlah	Laki-laki	Perempuan	Pihak Independen
Komisaris	0	3	0	1
Direksi	0	4	0	0

G-02 Total kehadiran direksi dan komisaris ke rapat dewan

	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan)	Rata-rata persentase kehadiran direksi/komisaris dalam rapat dewan
Jumlah kehadiran direksi ke rapat dewan	16	100 %
Jumlah kehadiran komisaris ke rapat dewan	10	100 %

Kebijakan mengenai manajemen lainnya

G-03 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO?	Tidak

(Laporan Tahunan MPC: halaman 150)
Perseroan tidak memiliki kebijakan khusus terkait pemisahan peran Ketua Direksi dengan Chief Executive Officer (CEO) karena struktur organisasi yang berlaku saat ini hanya menetapkan satu posisi, yaitu Presiden Direktur, dan Perseroan tidak memiliki posisi terpisah untuk CEO. Kebijakan ini didasarkan pada kebutuhan organisasi dan skala operasional Perseroan yang saat ini tidak memerlukan pemisahan kedua peran tersebut.

G-04 Perusahaan memiliki kebijakan penilaian dewan direksi dan komisaris	Ya

(Laporan Tahunan MPC: halaman 130-131, 161)
Kinerja anggota Dewan Komisaris dan Direksi dievaluasi melalui proses self-assessment yang dilakukan secara periodik. Evaluasi ini mencakup penilaian terhadap peran Dewan Komisaris dan Direksi dalam pengawasan kebijakan perusahaan, pelaksanaan strategi, serta kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku. Setiap anggota Dewan Komisaris dan Direksi menilai kinerjanya sendiri berdasarkan kontribusi mereka dalam perumusan kebijakan, pengawasan risiko, serta tata kelola perusahaan yang baik. Hasil dari self-assessment ini akan digunakan untuk memperbaiki dan meningkatkan efektivitas Dewan Komisaris dan Direksi, serta sebagai dasar untuk pengembangan kompetensi dan penyesuaian kebijakan jika diperlukan.

G-05 Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dewan direksi dan komisaris	Tidak

(Laporan Tahunan MPC: halaman 129, 159-160)
Perseroan berkomitmen untuk mendukung peningkatan kompetensi dan pengetahuan anggota Dewan Komisaris dan Direksi melalui program pelatihan dan pengembangan yang berkelanjutan. Pelatihan ini bertujuan untuk memperdalam pemahaman mengenai tata kelola perusahaan yang baik, regulasi terkini, serta isu-isu strategis yang mempengaruhi industri. Setiap anggota Dewan Komisaris dan Direksi diwajibkan mengikuti pelatihan yang relevan dengan tugas dan tanggung jawab mereka, baik secara internal maupun eksternal, untuk memastikan kinerja pengawasan yang optimal.

G-06 Kriteria khusus yang digunakan untuk pemilihan dewan direksi dan komisaris	Ya

(Laporan Tahunan MPC: halaman 131-132)
Kebijakan dan Prosedur Nominasi Anggota Dewan Komisaris dan Direksi
Dalam rangka memastikan tata kelola perusahaan yang baik dan sesuai dengan regulasi OJK, Perseroan menerapkan prosedur nominasi dan penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi berdasarkan keputusan RUPS dengan mematuhi pedoman yang ditetapkan.

Kebijakan Nominasi
Proses nominasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan melalui evaluasi mendalam oleh Komite Nominasi dan Remunerasi. Dalam penyusunan rekomendasi nominasi ini, Komite mempertimbangkan kompetensi, keahlian, pengalaman, serta integritas kandidat sesuai dengan kebutuhan Perseroan. Hasil penelaahan dan usulan calon anggota disampaikan kepada RUPS untuk mendapatkan persetujuan dari para pemegang saham. Proses ini sesuai dengan ketentuan OJK dan peraturan yang berlaku, yang menekankan prinsip transparansi, objektivitas, dan profesionalisme.

Kebijakan Remunerasi
Kebijakan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi dirancang agar sesuai dengan kinerja dan kontribusi individu maupun kolektif, serta mengikuti tingkat kompetitif pasar. Dalam menyusun kebijakan dan struktur remunerasi, Komite Nominasi dan Remunerasi mengacu pada tolok ukur industri, penilaian kinerja yang telah dicapai, serta kapasitas finansial Perseroan. Dewan Komisaris menentukan besarannya dalam batas kolektif sebesar 0,3% dari Penjualan Bersih Konsolidasian Perseroan, sesuai dengan arahan dari pemegang saham dan regulasi OJK.

G-07 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kode etik dan/atau anti-korupsi?	Ya

(Laporan Tahunan MPC: halaman 180-184)
Sebagai perusahaan yang berkomitmen untuk menjunjung tinggi integritas, profesionalisme, dan transparansi, Perseroan telah menetapkan Kode Etik sebagai landasan etika kerja bagi seluruh elemen organisasi. Kode etik ini menjadi panduan bagi karyawan dalam menjalankan tugas sehari-hari yang mencerminkan nilai-nilai inti Perseroan. Dengan penerapan Kode Etik secara konsisten, Perseroan berharap dapat menciptakan lingkungan kerja yang harmonis, meningkatkan reputasi perusahaan, serta memastikan kepatuhan terhadap standar hukum dan peraturan yang berlaku. Berikut adalah penjelasan

mengenai Pokok-Pokok Kode Etik, upaya sosialisasi, serta pernyataan manajemen yang mendukung penerapan pedoman ini.

Program dan Prosedur AntiKorupsi
Untuk memastikan implementasi yang efektif, Perseroan telah menjalankan berbagai program dan prosedur antikorupsi berikut:

1. Sistem Pelaporan Pelanggaran (WBS).
2. Kebijakan Antigratifikasi.
3. Pengawasan dan Audit Internal.
4. Peningkatan Kesadaran dan Edukasi Karyawan.
5. Ketentuan Tertulis dalam Kode Etik.
6. Pengelolaan Risiko Fraud.
7. Sanksi Tegas Pelanggaran.

G-08 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai perlakuan adil terhadap Pemegang Saham?	Tidak

(Laporan Tahunan MPC: halaman 118)

Perseroan berkomitmen untuk memastikan perlakuan yang adil bagi seluruh pemegang saham serta melindungi hak-hak mereka sesuai dengan prinsip kesetaraan dan kewajaran. Meskipun belum memiliki kebijakan yang secara eksplisit mengatur hal ini, Perseroan senantiasa menjalankan kegiatan bisnis dengan mengutamakan kepentingan terbaik para pemegang saham, selaras dengan peraturan dan kebijakan yang berlaku. Selain itu, dalam setiap proses penentuan kebijakan, penciptaan nilai, serta pengambilan keputusan di tingkat manajemen dan unit bisnis, Perseroan selalu berupaya untuk menjaga transparansi dan mencegah potensi konflik kepentingan yang dapat merugikan pemegang saham tertentu.

G-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kewajiban direksi/komisaris untuk mencegah adanya konflik kepentingan?	Ya

(Laporan Tahunan MPC: halaman 98, 118, 181)

Struktur tata kelola Perseroan terdiri dari tiga organ utama yang diatur berdasarkan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Anggaran Dasar Perseroan, yaitu RUPS, Dewan Komisaris, dan Direksi. RUPS sebagai organ tertinggi memiliki kewenangan untuk memutuskan kebijakan strategis dan arah Perseroan, sementara Dewan Komisaris bertugas mengawasi dan memberikan arahan strategis kepada Direksi. Direksi bertanggung jawab atas pengelolaan operasional sehari-hari Perseroan, sesuai dengan kebijakan yang ditetapkan oleh RUPS dan diawasi oleh Dewan Komisaris. Pemisahan yang jelas antara fungsi pengawasan dan pengambilan keputusan ini memastikan keseimbangan yang baik dalam pengelolaan perusahaan dan meminimalisir potensi konflik kepentingan, selaras dengan prinsip-prinsip GCG serta ketentuan dalam Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 dan Peraturan OJK No. 21/POJK. 04/2015.

D. Lain-lain

Keselarasan Laporan Keberlanjutan/Tahunan dengan Metrik ESG

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Lingkungan	E-01	Laporan Emisi Gas Rumah Kaca	57
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca	57
	E-03	Konsumsi Energi Listrik	55
	E-04	Konsumsi Air	59
	E-05	Limbah yang Dihasilkan	62
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission	57
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca	58
Sosial	S-01	Kesetaraan Gender	71
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur	70-71
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai	67-68
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara	72
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai	77
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja	83
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia	66
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non-diskriminasi	66
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia	66
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa	66
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan	79
	S-12	Pencegahan Konflik Kepentingan	92

Tata-kelola	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi	144
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan	145
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO	163-164
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris	146-147
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris	174-175
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan	147-148
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi	198-202
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham	135
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan	116

Standar Internasional yang Diacu dan Verifikasi Pihak Ketiga

Keselarasan dengan kerangka pelaporan keberlanjutan

[X] Ya [ ] Tidak

- [X] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [ ] Others, please specify

Assurance dan validasi pihak ketiga

[X] Tidak

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

Multipolar Tbk

Agus Arismunandar

Corporate Secretary

Multipolar Tbk

Menara Matahari Lantai 20, Jl. Bulevar Palem Raya No. 7, Lippo Karawaci 1200,

Telepon : 021 - 5468888 , Fax : -, www.mpc.id

Nama Pengirim	Agus Arismunandar
Jabatan	Corporate Secretary
Tanggal dan Waktu	21-04-2026 17:32
Lampiran	1. MLPL Annual Report 2025.pdf
	2. MLPL Sustainability Report 2025.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi Multipolar Tbk yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. Multipolar Tbk bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	CSS.04-2026
Issuer Name	Multipolar Tbk
Issuer Code	MLPL
Attachment	2
Subject	Submission of Annual And Sustainability Report

The Company hereby submit Annual And Sustainability Report Report 2025 for the period of 01 Januari 2025 to 31 Desember 2025 in Indonesia dan Inggris

Will the Company be/has summons for the Annual General Meeting of Shareholders? (Yes)

The Company made invitations to the Annual General Meeting of Shareholders on 21 April 2026

The information referred above has been published on the Company's website https://mpc.id/investor-contents/general-meeting-of-shareholders/ at 21 April 2026

Is the Company listed on another Stock Exchange? (No)

A. Environmental Performance

The Company submits its Annual Sustainability and ESG Report:

E-01 Greenhouse Gas (GHG) Emission Report	
Consolidated GHG Emission Report?	Yes
Organizational Boundaries	Operasional/Finansial
Any subsidiaries that are not included in the report?	No

Name	Total emission (tCO2e)
Category 1: Direct GHG emissions and removals	
Direct emissions from stationary combustion	513,47
Direct emissions from mobile combustion	1.739,62
Direct emissions from processes	0
Direct fugitive emissions	139.694,65
Direct emissions from Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Direct Emissions (Scope 1)	141.947,73
Category 2: Indirect GHG emissions from imported energy	

Indirect emissions from imported/purchased electricity consumption	147.593,51
Indirect emissions from imported/purchased network energy consumption (excluding electricity)	0
Total Indirect Emissions (Scope 2)	147.593,51
Category 3: Indirect GHG emissions from transportation	
Upstream transport and distribution	0
Business travels	56.053,19
Transportation of clients and visitors	0
Downstream transportation and distribution	0
Employee commuting	0
Category 4: Indirect GHG emissions from products used by Organization	
Energy related activities not included in direct emissions and energy indirect emissions	0
Purchased goods and services	0
Capital equipment/goods	0
Waste generated in operations	0
Upstream leased assets	0
Category 5: Indirect GHG Emissions associated with the use of products from the Organization	
Investments	0
Use of sold products	0
End of life treatment of sold products	0
Downstream franchises	0
Downstream leased assets	0
Processing of sold products	0
Category 6: Indirect GHG emissions from other sources	

Other indirect emissions or removals	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	289.541,25
Total GHG Emissions (Scope 1, 2 and 3)	345.594,44
Offsets/Credits	0
REC Purchases (kWh)	0

E-02	**GHG Emissions Intensity**	Total scope 1 and 2 emissions produced per revenue of listed compant (tCO2e/Rp)	0,00003
E-03	**Electricity Consumption**	Total amount of energy directly consumed (kWh or J)	31.385.750.000.000
		Total amount of energy indirectly consumed (kWh or J)	610.731.780.000.000
		Total energy consumption (kWh or J)	642.117.550.000.000
E-04	**Water Consumption**	Total water consumed (m3)	362.749
E-05	**Waste Generation**	Total waste generated (ton)	750,6

E-06 Company commitment to Net Zero Emission Target	
Does the Company have a net zero emission target commitment?	No
What year is the Company's net zero emission published target?	null
Please provide a brief description and a link to documentation explaining the Company's commitment in achieving net zero emission target.	
The Company Greenhouse Gas emissions comprise direct Scope 1 emissions from the use of fuel, LPG, and refrigerants, as well as indirect Scope 2 emissions from electricity consumption. In support of the government Net Zero Emission 2060 target, the Company actively monitors and manages its GHG emissions.	

E-07 Company Commitment to GHG Emission Reduction Target	
Does the Company commit to reducing GHG emission?	Tidak
What is the Company's GHG emission reduction target?	0 %
	0 (tCO2e)
Targeted year in achieving GHG reduction target?	null

Does the Listed Company has measures on monitoring in enacting climate policy?

No

Steps that have been taken and emission reductions that have been achieved compared to the previous year

Although MPC has not set specific targets for GHG emission reductions, the Company actively reduced its carbon footprint across all operational lines and business units through optimized energy resource management, including the adoption of energy-efficient lighting, controls on energy consumption, and the selection of efficient electronic equipment. The Company also regulated electricity use for indoor and outdoor lighting, managed the operating hours of air conditioning systems and elevators, and ensured
that energy-intensive equipment was used in a controlled manner by utilizing energy-efficient lighting and equipment.

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Gender Diversity

Job positions	Men		Women	
	Number of employees	Percentage of employees	Number of employees	Percentage of employees
Entry-level	4.702	45,71 %	1.752	17,03 %
Mid-level	2.519	24,49 %	694	6,75 %
Senior-level	396	3,85 %	155	1,51 %
Executive-level	53	0,52 %	16	0,16 %
Total Pegawai	7.670	74,56 %	2.617	25,44 %

S-02 Employees Level by Gender and Age Group

Age group (years)	Job levels								Number of employees
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Men	Women	Men	Women	Men	Women	Men	Women	
18-25	1.242	686	68	40	0	2	0	0	2.038
25-35	2.506	859	971	291	65	34	2	3	4.731
35-45	778	166	1.168	91	155	57	12	6	2.614
45-55	168	40	306	91	162	58	15	6	846
>55	8	1	7	1	14	3	19	5	58

S-03 Employees Turnover

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Number of employees resigned	1.047 Employees	10,27 %
Number of newly appointed Employees	1.134 Employees	11,15 %

S-04 Temporary Worker

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Total company headcount held by contractors and/or consultants	85 Employees	0,83 %

S-05 Employee Training and Development

Average training hour per employee (in reporting year)	Total employee attending company training program	Percentage of employee attending company training program (%)
21,3 hours/employee	6.397	69,17 %

S-06 Injury Rate

Frequency of work-related accidents of total Employees (in reporting year)	Percentage of serious work-related accidents resulting in serious and fatal injuries from total employees (%)
35	0 %

S-07 Incidents Regarding Human Rights Abuse

Number of incidents regarding human rights abuse (in reporting year)	0

Company Policy Regarding Employees

S-08 Does the company has a policy regarding sexual harassment and/or non-discrimination?	Yes

S-09 Does the company has a policy regarding human rights?	No

S-10 Does the company have a policy regarding child labor and/or forced labor?	Yes

S-11 Does the company have a company policy regarding occupational health and safety as well as a safe working environment for all employees?	Yes

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Does the company have CSR activities, investments or donations to the community or registered non-profit organizations?	Yes

C. Governance Performance

G-01 Board Diversity and Independence

Type of Company Board	Number of seats on Company	Seats Occupied by Men	Seats Occupied by Women	Seats Occupied by Independent Party
Commissioners	0	3	0	1
Directors	0	4	0	0

G-02 Board Meeting Attendance

	Number of board meetings (in reporting year)	Percentage of board meeting attendances (in reporting year)
Director Attendance to Board Meetings	16	100 %
Comissioner Attendance to Board Meetings	10	100 %

Other governmental-related policy

G-03 Does the company has a policy regarding separation of the Chairman of the Board and CEO?	No
(MPC Annual Report: page 150) The Company does not have a specific policy regarding the separation of roles between Chairman of the Board of Directors and Chief Executive Officer (CEO), as the current organizational structure only designates one position, which is the President Director, and the Company does not have a separate position for the CEO. This policy is based on the organizational needs and operational scale of the Company, which currently do not require a separation of these two roles.	
G-04 Does the company has a policy regarding board appraisal?	Yes
(MPC Annual Report: page 130-131, 161) The performance of members of the Board of Commissioners and Directors is evaluated through a periodic self-assessment process. This evaluation includes assessing the Board role in overseeing company policies, strategy execution, and compliance with applicable regulations. Each member of the Board of Commissioners and Directors evaluates their own performance based on their contribution to policy formulation, risk oversight, and corporate governance. The results of this self-assessment will be used to improve and enhance the effectiveness of the Board of Commissioners and Directors, as well as to serve as a basis for competency development and policy adjustments if needed.	
G-05 Does the company has a policy regarding board training and development?	No
(MPC Annual Report: page 129, 159-160) The Company is committed to supporting the enhancement of the competencies and knowledge of the members of the Board of Commissioners and Directors through ongoing training and development programs. This training aims to deepen the understanding of good corporate governance, current regulations, and strategic issues affecting the industry. Each member of the Board of Commissioners and Directors is required to attend training relevant to their duties and responsibilities, whether internal or external, to ensure optimal supervisory performance.	
G-06 Does the company has a criteria regarding board appointment and re-election?	Yes

(MPC Annual Report: page 131-132)
Nomination Policy and Procedures for Members
To ensure good corporate governance and compliance with OJK regulations, the Company implements nomination and remuneration procedures for the Board of Commissioners and Board of Directors based on decisions made at the GMS and in adherence to established guidelines.

Nomination Policy
The nomination process for members of the Board of Commissioners and Board of Directors is conducted through an in-depth evaluation by the Nomination and Remuneration Committee. In preparing nomination recommendations, the Committee considers the competencies, expertise, experience, and integrity of candidates to align with the Company needs. The results of the review and candidate proposals are submitted to the GMS for shareholder approval. This process complies with OJK provisions and prevailing regulations, emphasizing transparency, objectivity, and professionalism.

Remuneration Policy
The remuneration policy for members of the Board of Commissioners and Board of Directors is designed to align with individual and collective performance and is set to maintain market competitiveness. In formulating the policy and structure of remuneration, the Nomination and Remuneration Committee refers to industry benchmarks, achieved performance assessments, and the Company financial capacity. The Board of Commissioners determines the remuneration amount collectively, capped at 0.3 percent of the Company Consolidated Net Sales, in line with shareholder directives and OJK regulations.

G-07 Does the company has a policy regarding ethics and/or anti-corruption?	Yes

(MPC Annual Report: page 180-184)
As a company committed to upholding integrity, professionalism, and transparency, the Company has established a Code of Conduct as the ethical foundation for all organizational elements. This guideline not only serves as a reference for employees in performing their daily tasks but also reflects the core values upheld by the Company. By consistently implementing the Code of Conduct, the Company aims to foster a harmonious work environment, enhance its reputation, and ensure compliance with applicable laws and regulations. Below is an explanation of the key points of the Code of Conduct, efforts to disseminate it, and a management statement supporting the implementation of these guidelines.

Anti-Corruption Programs and Procedures
To ensure effective implementation, the Company has launched several anti-corruption programs and procedures, including:

1. Whistleblowing System (WBS).
2. Anti-Gratuity Policy.
3. Monitoring and Internal Audit.
4. Raising Awareness and Employee Education.
5. Explicit Provisions in the Code of Conduct.
6. Fraud Risk Management.
7. Strict Sanctions for Violations.

G-08 Does the company has a policy regarding equitable treatment of shareholders?	No

(MPC Annual Report: page 118)

The Company is committed to ensuring fair treatment for all shareholders and protecting their rights in accordance with the principles of equality and fairness. While there is no explicit policy governing this matter, the Company consistently conducts its business activities with a focus on the best interests of shareholders, in alignment with applicable regulations and internal policies. Furthermore, in every process of policy formulation, value creation, and decision-making at both the management and business unit levels, the Company strives to maintain transparency and prevent potential conflicts of interest that could be detrimental to certain shareholders.

G-09 Does the company have a policy regarding the obligations of directors/commissioners to prevent conflicts of interest?	Yes

(MPC Annual Report: page 98, 118, 181)

The Company governance structure consists of three main organs, as regulated by Law No. 40 of 2007 on

Limited Liability Companies and the Company Articles of Association. These organs are the GMS, the Board of Commissioners, and the Board of Directors. The GMS, as the highest organ, has the authority to decide on strategic policies and the direction of the Company, while the Board of Commissioners is responsible for overseeing and providing strategic guidance to the Board of Directors. The Board of Directors is accountable for the day-to-day operational management of the Company, in accordance with the policies set by the GMS and supervised by the Board of Commissioners. The clear separation between oversight and decision-making functions ensures a proper balance in the management of the company and minimizes potential conflicts of interest, in line with the principles of Good Corporate Governance (GCG) and the provisions of OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 and OJK Regulation No. 21/POJK.04/2015.

D. Other

Alignment of Sustainability/Annual Reports with ESG Metrics

Kinerja	Kode	Metric Name	Pages in the Sustainability/Annual Report
Environment	E-01	Greenhouse Gas Emission Report	57
	E-02	Greenhouse Gas Emission Intensity	57
	E-03	Electricity Consumption	55
	E-04	Water Consumption	59
	E-05	Waste Generated	62
	E-06	Company Commitment to Achieving Net Zero Emission Target	57
	E-07	Company Commitment to Reduce Emission	58
Social	S-01	Gender Equality	71
	S-02	Employees by Gender and Age Group	70-71
	S-03	Employee Turnover Rate	67-68
	S-04	Number of Temporary Officers	72
	S-05	Employee Training and Development	77
	S-06	Number of Work Accidents	83
	S-07	Human Rights Violation Incidents	66
	S-08	Sexual Harassment and/or Non-Discrimination Policy	66
	S-09	Policy on Human Rights	66
	S-10	Child Labor and/or Forced Labor Policy	66
	S-11	Occupational Health and Safety Policy and Safe and Secure Work Environment are provided to all employees.	79
	S-12	Corporate Social Responsibility	92

Governance	G-01	Management Diversity and Independence	144
	G-02	Total Attendance of Directors and Commissioners to Board Meetings	145
	G-03	Chairman of the Board and CEO Separation Policy	163-164
	G-04	Board of Directors and Commissioners Assessment Policy	146-147
	G-05	Board of Directors and Commissioners Training Policy	174-175
	G-06	Special Criteria for Election of the Board	147-148
	G-07	Code of Ethics and/or Anti-Corruption	198-202
	G-08	Fair Treatment Policy for Shareholders	135
	G-09	Conflict of Interest Prevention Policy	116

Referenced International Standards and Third Party Verification

Alignment with sustainability reporting framework

[X] Yes [ ] No

- [X] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [ ] Others, please specify

null

Third-party assurance and/or validation

- [X] No

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

Multipolar Tbk

Agus Arismunandar

Corporate Secretary

Multipolar Tbk

Menara Matahari Lantai 20, Jl. Bulevar Palem Raya No. 7, Lippo Karawaci 1200,

Phone : 021 - 5468888 , Fax : -, www.mpc.id

Sender Name	Agus Arismunandar
Function	Corporate Secretary
Date and Time	21-04-2026 17:32
Attachment	1. MLPL Annual Report 2025.pdf
	2. MLPL Sustainability Report 2025.pdf

This is an official document of Multipolar Tbk that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. Multipolar Tbk is fully responsible for the information contained within this document.