Go To English Page

Nomor Surat	012/GP-IV/2026
Nama Perusahaan	Perdana Bangun Pusaka Tbk
Kode Emiten	KONI
Lampiran	3
Perihal	Penyampaian Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG

Perseroan Menyampaikan Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG tahun 2025 dengan periode tahun buku dari 01 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 dalam bahasa Indonesia dan Inggris

Apakah Perseroan akan/telah melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan? (Ya)

Perseroan melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 03 Juni 2026

Informasi sebagaimana dimaksud di atas telah dimuat pada Situs Web Perseroan di alamat link www.perdanabangunpusaka.co.id pada tanggal 03 Juni 2026

Apakah Perseroan tercatat di Bursa lain? (Tidak)

A. Kinerja Lingkungan (Environmental Performance)

Perseroan menyampaikan Keberlanjutan dan ESG Tahunan :

E-01 Laporan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)	
Laporan Emisi GRK Konsolidasi?	Tidak
Batasan Organisasi	Operasional/Finansial
Adakah anak perusahaan yang tidak diikutsertakan dalam laporan ini?	Tidak

Name	Total Emisi (tCO2e)
Kategori 1: Emisi GRK langsung dan pembuangan	
Emisi langsung dari pembakaran stasioner	0
Emisi langsung dari pembakaran bergerak	0
Emisi langsung dari proses pengolahan	0
Emisi fugitive langsung	0
Emisi langsung dari Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Emisi Langsung (Scope 1)	0

Kategori 2: Emisi GRK tidak langsung dari energi yang diimpor/dibeli	
Emisi tidak langsung dari konsumsi Listrik yang diimpor/dibeli	0
Emisi tidak langsung dari konsumsi jaringan energi yang diimpor/dibeli (diluar listrik)	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 2)	0
Kategori 3: Emisi GRK tidak langsung dari transportasi	
Transportasi dan distribusi hulu	0
Perjalanan dinas	0
Transportasi dari klien dan pengunjung	0
Transportasi dan distribusi hilir	0
Perjalanan Karyawan	0
Kategori 4: Emisi GRK tidak langsung dari produk yang digunakan oleh perusahaan	
Kegiatan yang berhubungan dengan energi yang tidak termasuk dalam emisi langsung dan emisi energi tidak langsung	0
Pembelian Barang dan Jasa	0
Capital equipment/goods	0
Limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasional	0
Aset Sewaan hulu	0
Kategori 5: Emisi GRK tidak langsung yang terkait dengan penggunaan produk dari perusahaan	
Investasi	0
Penggunaan produk yang dijual	0
Perawatan akhir masa pakai produk yang dijual	0
Waralaba hilir	0
Aset Sewaan Hilir	0
Pengolahan produk yang dijual	0

Kategori 6: Emisi GRK tidak langsung dari sumber lainnya	
Emisi atau pembuangan tidak langsung lainnya	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 3)	0
Total Emisi GRK (Scope 1 and 2)	0
Total Emisi GRK (Scope 1, 2 and 3)	0
Offsets/Credits	0
Pembelian Renewable Energy Certificate (REC) (kWh)	0

E-02	**Intensitas Emisi GRK**	Total emisi dari Scope 1 dan 2 per unit pendapatan Perusahaan Tercatat	0
E-03	**Konsumsi Energi listrik**	Jumlah total energi yang dikonsumsi secara langsung (kWh or J)	0
		Jumlah total energi yang dikonsumsi secara tidak langsung (kWh or J))	0
		Total konsumsi energi (kWh or J)	0
E-04	**Konsumsi Air**	Total konsumsi air (m3)	0
E-05	**Limbah yang dihasilkan**	Total limbah yang dihasilkan (ton)	0

E-06 Komitmen Perusahaan untuk mencapai target Net Zero Emission	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen pencapaian target net zero?	Tidak
Tahun berapa Perusahaan menargetkan pencapaian Net Zero emission yang dipublikasi?	null
Mohon berikan deskripsi ringkas penjelasan dan tautan ke dokumentasi yang menjelaskan komitmen pencapaian target Net zero emission Perusahaan.	
-	

E-07 Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca (Emission Reduction)	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen mengurangi emisi?	Ya
Target pengurangan emisi GRK	0 %
	0 (tCO2e)
Tahun target untuk penurunan emisi GRK?	2060

Apakah perusahaan memiliki manajemen yang mengawasi pengendalian iklim?

Tidak

Langkah-langkah yang sudah dilakukan dan penurunan emisi yang telah dicapai dibandingkan tahun sebelumnya.

Penjelasan:

-

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Kesetaraan Gender

Level Jabatan	Laki-Laki		Perempuan	
	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai
Entry-level	80	56,34 %	26	18,31 %
Mid-level	16	11,27 %	2	18,31 %
Senior-level	10	7,04 %	2	1,41 %
Executive-level	4	7,04 %	2	1,41 %
Total Pegawai	110	77,46 %	32	22,54 %

S-02 Jumlah level pegawai yang dimiliki oleh laki-laki dan perempuan berdasarkan kelompok umur

Rentang Usia (tahun)	Level Jabatan								Jumlah Pegawai
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	
18-25	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25-35	3	6	3	0	0	0	1	0	13
35-45	23	8	5	1	5	0	0	0	42
45-55	38	5	3	1	2	2	0	2	53
>55	20	3	5	0	3	0	3	0	34

S-03 Tingkat Pergantian Pegawai

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai resign/Pemutusan Hubungan Kerja	7 Pegawai	4,93 %
Jumlah Pegawai Baru/pengganti	0 Pegawai	0 %

S-04 Jumlah Pegawai Sementara

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai perusahaan yang dipegang oleh kontraktor dan/atau konsultan	0 Pegawai	0 %

S-05 Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Rata-rata jam pelatihan per pegawai dalam tahun Pelaporan	Jumlah pegawai yang ikut serta dalam program pelatihan	Persentase jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan (%)
10 jam/pegawai	21	15 %

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja

Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai (%)
0	0 %

S-07 Jumlah Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia

Jumlah pelanggaran hak asasi manusia dalam tahun Pelaporan	0

Kebijakan Perusahaan terkait Pekerja	
S-08 Perusahaan memiliki kebijakan terkait pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi?	Tidak
-	
S-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai hak asasi manusia?	Tidak
-	
S-10 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pekerja anak dan/atau pekerja paksa?	Tidak
-	
S-11 Perusahaan memiliki kebijakan perusahaan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan?	Ya
BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan	

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Perusahaan memiliki aktivitas CSR, investasi atau sumbangan terhadap komunitas atau organisasi nirlaba terdaftar?	Ya
Aktivitas CSR sebagai berikut : 1. Kunjungan ke Panti Asuhan Harapan Remaja Rawamangun 2. Kunjungan ke Yayasan Yatim Piatu Rasullah Petojo 3. Kunjungan ke Rumah Singgah Kasih Ampera Pademangan 4. Sponsorship Kegiatan Bakti Sosial, Gelar Karya, Talkshow inspiratif, dan Malam Donasi SMA Wardaya "Colors of Hope"	

C. Kinerja Tata Kelola (Governance Performance)

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi (Board Diversity and Independence)

Tipe Manajemen Perusahaan	Jumlah	Laki-laki	Perempuan	Pihak Independen
Komisaris	0	2	1	1
Direksi	0	3	0	0

G-02 Total kehadiran direksi dan komisaris ke rapat dewan

	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan)	Rata-rata persentase kehadiran direksi/komisaris dalam rapat dewan
Jumlah kehadiran direksi ke rapat dewan	3	89 %
Jumlah kehadiran komisaris ke rapat dewan	3	78 %

Kebijakan mengenai manajemen lainnya

G-03 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO?	Ya

Anggota Direksi memiliki kewajiban untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, yang mencakup hal-hal berikut:
1. Menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan Perseroan sesuai yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar.
2. Menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam perundang-undangan dan Anggaran Dasar.
3. Melakukan evaluasi terhadap kinerja setiap akhir tahun buku.
4. Berwenang menjalankan kebijakan yang dipandang tepat, sesuai dengan maksud dan tujuan yang ditetapkan dalam anggaran dasar.
5. Mengatur Sumber Daya Manusia Perseroan termasuk pengangkatan dan pemberhentian karyawan, penetapan gaji, pensiun atau jaminan hari tua berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

- Dewan Komisaris Perseroan memiliki peran utama untuk mengawasi kinerja Direksi sekaligus memberikan nasihat apabila diperlukan. Dalam melaksanakan tugasnya, Dewan Komisaris bekerja secara kolegial dan independen dengan rincian tanggung jawab sebagai berikut :
1. Melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan Emiten dan memberi nasihat kepada Direksi.
2. Menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya yang diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.
3. Membentuk Komite Audit dan dapat membentuk Komite lainnya.
4. Melakukan evaluasi terhadap kinerja Komite.
5. Berwenang memberhentikan sementara anggota Direksi.

G-04 Perusahaan memiliki kebijakan penilaian dewan direksi dan komisaris	Ya

Melalui metode self-assessment, penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris dilakukan dengan mengukur pencapaian Key Performance Indicators (KPI) yang telah dirumuskan pada awal tahun buku. Hasil dari penilaian ini dilaporkan kepada pemegang saham untuk memperoleh persetujuan, ditelaah, dan mendapatkan pembebasan tanggung jawab (acquit et de charge) melalui mekanisme RUPS Tahunan.

Penilaian tersebut menjadi acuan dalam menetapkan kebijakan penting, termasuk keputusan terkait pemberhentian atau pengangkatan kembali anggota Direksi dan Dewan Komisaris. Selain itu, hasil penilaian digunakan sebagai dasar objektif dalam menentukan besaran remunerasi yang diberikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris.

Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris dinilai berdasarkan sejumlah kriteria utama yang mencakup aspek berikut:

1. Pelaksanaan tugas dan fungsi masing-masing Direktur dan Komisaris
2. Pencapaian kinerja keuangan dan bisnis Perseroan
3. Kepatuhan Perseroan terhadap peraturan-peraturan
4. Implementasi GCG oleh masing-masing Direktur dan Komisaris
5. Direktur dan Komisaris kehadiran masing-masing Direktur dalam rapat
6. Keterlibatan setiap Direktur dan Komisaris dalam tugas-tugas tertentu

G-05 Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dewan direksi dan komisaris	Ya

Perseroan menyediakan program pengembangan dan peningkatan kapabilitas bagi dewan komisaris dan Direksi. akan tetapi sepanjang tahun 2025 anggota dewan komisaris tidak mengikuti program pelatihan peningkatan kompetisi karena beberapa pertimbangan.

G-06 Kriteria khusus yang digunakan untuk pemilihan dewan direksi dan komisaris	Tidak

-

G-07 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kode etik dan/atau anti-korupsi?	Ya

Kode Etik
Perseroan telah menyusun Pedoman Kode Etik sebagai panduan bagi seluruh elemen organisasi. Pedoman ini mencerminkan komitmen penuh Perseroan untuk melaksanakan operasional dengan standar integritas tinggi, sikap profesional, dan tanggung jawab yang konsisten.

Anti Korupsi
Perseroan berkomitmen untuk menciptakan lingkungan usaha yang bebas dari praktik korupsi dan senantiasa berintegritas. Dalam rangka mewujudkan hal tersebut, Perseroan menghindari segala tindakan yang dapat menimbulkan konflik kepentingan, serta praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN). Kepentingan Perseroan selalu diutamakan di atas kepentingan pribadi, keluarga, kelompok, atau golongan. Komitmen Perseroan dalam mengimplementasikan Kebijakan Anti-Korupsi merupakan bentuk kepatuhan terhadap ketentuan hukum yang berlaku.
Sebagai bagian dari komitmen tersebut, Perseroan mengharuskan seluruh anggota, mulai dari Dewan Komisaris, Direksi, anggota Komite, hingga karyawan, untuk menjunjung tinggi prinsip persaingan usaha yang adil, sportivitas, profesionalisme, dan prinsip- prinsip tata kelola perusahaan yang baik (GCG). Selain itu, Perseroan juga melakukan sosialisasi secara berkala mengenai kebijakan anti-korupsi.Program anti-korupsi yang diterapkan Perseroan merupakan upaya meningkatkan integritas Perseroan di mata pemegang saham dan pemangku kepentingan. Melalui program ini, diharapkan tercipta budaya kerja yang mendukung keberlanjutan operasional Perseroan.

G-08 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai perlakuan adil terhadap Pemegang Saham?	Tidak

-

G-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kewajiban direksi/komisaris untuk mencegah adanya konflik kepentingan?	Tidak

-

D. Lain-lain

Keselarasan Laporan Keberlanjutan/Tahunan dengan Metrik ESG

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Lingkungan	E-01	Laporan Emisi Gas Rumah Kaca	141-142
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca	-
	E-03	Konsumsi Energi Listrik	139-140
	E-04	Konsumsi Air	140-141
	E-05	Limbah yang Dihasilkan	142
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission	-
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca	-
Sosial	S-01	Kesetaraan Gender	144
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur	46
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai	133
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara	47
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai	146
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja	-
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia	146-147
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non-diskriminasi	-
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia	144
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa	144-145
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan	145-146
	S-12	Pencegahan Konflik Kepentingan	148-150

Tata-kelola	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi	-
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan	96
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO	90-95
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris	98-99
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris	93-96-97
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan	-
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi	118-120-124
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham	-
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan	-

Standar Internasional yang Diacu dan Verifikasi Pihak Ketiga

Keselarasan dengan kerangka pelaporan keberlanjutan

[X] Ya [ ] Tidak

- [ ] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [X] Others, please specify

Pelaporan tidak mengacu ke standar internasional hanya mengacu ke POJK 51/2017 sesuai ketentuan OJK

Assurance dan validasi pihak ketiga

[X] Tidak

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

Perdana Bangun Pusaka Tbk

Lenny Kartika

Corporate Secretary

Perdana Bangun Pusaka Tbk

Gedung Konica Lantai 6, Jl. Gunung Sahari Raya No. 78. Jakarta Pusat

Telepon : 021 - 422 1888, Fax : 021 - 4216502, https://www.perdanabangunpusaka.

Nama Pengirim	Lenny Kartika
Jabatan	Corporate Secretary
Tanggal dan Waktu	30-04-2026 11:22
Lampiran	1. Surat Laporan Tahunan dan Keberlanjutan 2025 - BEI.pdf
	2. Surat Laporan Tahunan dan Keberlanjutan 2025 - OJK.pdf
	3. Laporan Tahunan dan Keberlanjutan 2025.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi Perdana Bangun Pusaka Tbk yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. Perdana Bangun Pusaka Tbk bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	012/GP-IV/2026
Issuer Name	Perdana Bangun Pusaka Tbk
Issuer Code	KONI
Attachment	3
Subject	Submission of Annual And Sustainability Report

The Company hereby submit Annual And Sustainability Report Report 2025 for the period of 01 Januari 2025 to 31 Desember 2025 in Indonesia dan Inggris

Will the Company be/has summons for the Annual General Meeting of Shareholders? (Yes)

The Company made invitations to the Annual General Meeting of Shareholders on 03 Juni 2026

The information referred above has been published on the Company's website www.perdanabangunpusaka.co.id at 03 Juni 2026

Is the Company listed on another Stock Exchange? (No)

A. Environmental Performance

The Company submits its Annual Sustainability and ESG Report:

E-01 Greenhouse Gas (GHG) Emission Report	
Consolidated GHG Emission Report?	No
Organizational Boundaries	Operasional/Finansial
Any subsidiaries that are not included in the report?	No

Name	Total emission (tCO2e)
Category 1: Direct GHG emissions and removals	
Direct emissions from stationary combustion	0
Direct emissions from mobile combustion	0
Direct emissions from processes	0
Direct fugitive emissions	0
Direct emissions from Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Direct Emissions (Scope 1)	0
Category 2: Indirect GHG emissions from imported energy	

Indirect emissions from imported/purchased electricity consumption	0
Indirect emissions from imported/purchased network energy consumption (excluding electricity)	0
Total Indirect Emissions (Scope 2)	0
Category 3: Indirect GHG emissions from transportation	
Upstream transport and distribution	0
Business travels	0
Transportation of clients and visitors	0
Downstream transportation and distribution	0
Employee commuting	0
Category 4: Indirect GHG emissions from products used by Organization	
Energy related activities not included in direct emissions and energy indirect emissions	0
Purchased goods and services	0
Capital equipment/goods	0
Waste generated in operations	0
Upstream leased assets	0
Category 5: Indirect GHG Emissions associated with the use of products from the Organization	
Investments	0
Use of sold products	0
End of life treatment of sold products	0
Downstream franchises	0
Downstream leased assets	0
Processing of sold products	0
Category 6: Indirect GHG emissions from other sources	

Other indirect emissions or removals	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	0
Total GHG Emissions (Scope 1, 2 and 3)	0
Offsets/Credits	0
REC Purchases (kWh)	0

E-02	**GHG Emissions Intensity**	Total scope 1 and 2 emissions produced per revenue of listed compant (tCO2e/Rp)	0
E-03	**Electricity Consumption**	Total amount of energy directly consumed (kWh or J)	0
		Total amount of energy indirectly consumed (kWh or J)	0
		Total energy consumption (kWh or J)	0
E-04	**Water Consumption**	Total water consumed (m3)	0
E-05	**Waste Generation**	Total waste generated (ton)	0

E-06 Company commitment to Net Zero Emission Target	
Does the Company have a net zero emission target commitment?	No
What year is the Company’s net zero emission published target?	null
Please provide a brief description and a link to documentation explaining the Company’s commitment in achieving net zero emission target.	
-	

E-07 Company Commitment to GHG Emission Reduction Target	
Does the Company commit to reducing GHG emission?	Ya
What is the Company’s GHG emission reduction target?	0 %
	0 (tCO2e)
Targeted year in achieving GHG reduction target?	2060

Does the Listed Company has measures on monitoring in enacting climate policy?

No

Steps that have been taken and emission reductions that have been achieved compared to the previous year

-

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Gender Diversity

Job positions	Men		Women	
	Number of employees	Percentage of employees	Number of employees	Percentage of employees
Entry-level	80	56,34 %	26	18,31 %
Mid-level	16	11,27 %	2	18,31 %
Senior-level	10	7,04 %	2	1,41 %
Executive-level	4	7,04 %	2	1,41 %
Total Pegawai	110	77,46 %	32	22,54 %

S-02 Employees Level by Gender and Age Group

Age group (years)	Job levels								Number of employees
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Men	Women	Men	Women	Men	Women	Men	Women	
18-25	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25-35	3	6	3	0	0	0	1	0	13
35-45	23	8	5	1	5	0	0	0	42
45-55	38	5	3	1	2	2	0	2	53
>55	20	3	5	0	3	0	3	0	34

S-03 Employees Turnover

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Number of employees resigned	7 Employees	4,93 %
Number of newly appointed Employees	0 Employees	0 %

S-04 Temporary Worker

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Total company headcount held by contractors and/or consultants	0 Employees	0 %

S-05 Employee Training and Development

Average training hour per employee (in reporting year)	Total employee attending company training program	Percentage of employee attending company training program (%)
10 hours/employee	21	15 %

S-06 Injury Rate

Frequency of work-related accidents of total Employees (in reporting year)	Percentage of serious work-related accidents resulting in serious and fatal injuries from total employees (%)
0	0 %

S-07 Incidents Regarding Human Rights Abuse

Number of incidents regarding human rights abuse (in reporting year)	0

Company Policy Regarding Employees	
S-08 Does the company has a policy regarding sexual harassment and/or non-discrimination?	No
S-09 Does the company has a policy regarding human rights?	No
S-10 Does the company have a policy regarding child labor and/or forced labor?	No
S-11 Does the company have a company policy regarding occupational health and safety as well as a safe working environment for all employees?	Yes

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Does the company have CSR activities, investments or donations to the community or registered non-profit organizations?	Yes

C. Governance Performance

G-01 Board Diversity and Independence

Type of Company Board	Number of seats on Company	Seats Occupied by Men	Seats Occupied by Women	Seats Occupied by Independent Party

Commissioners	0	2	1	1
Directors	0	3	0	0

G-02 Board Meeting Attendance

	Number of board meetings (in reporting year)	Percentage of board meeting attendances (in reporting year)
Director Attendance to Board Meetings	3	89 %
Comissioner Attendance to Board Meetings	3	78 %

Other governmental-related policy

G-03 Does the company has a policy regarding separation of the Chairman of the Board and CEO?	Yes

Members of the Board of Directors are obliged to carry out their duties and responsibilities, which include the following:
1. Carrying out and being responsible for the management of the Company as stipulated in the Articles of Association.
2. Holding an annual GMS and other GMS as stipulated in the laws and the Articles of Association.
3. Conducting performance evaluations at the end of each financial year.
4. Having the authority to implement policies deemed appropriate, in accordance with the purposes and objectives set out in the articles of association.
5. Managing the Company's Human Resources, including the appointment and dismissal of employees, determining salaries, pensions, or old-age security, in accordance with applicable laws and regulations.

- The Company's Board of Commissioners has a primary role in overseeing the performance of the Board of Directors and providing advice when necessary. In carrying out its duties, the Board of Commissioners works collegially and independently, with the following responsibilities:
1. Supervising management policies and the management of the Issuer, and providing advice to the Board of Directors.
2. Holding an annual GMS and other GMS in accordance with its authority as stipulated in the laws and regulations and the Articles of Association.
3. Establish an Audit Committee and may form other committees.
4. Evaluate the Committee's performance.
5. Have the authority to temporarily dismiss members of the Board of Directors.

G-04 Does the company has a policy regarding board appraisal?	Yes

Using the self-assessment method, the performance of the Board of Directors and Board of Commissioners is assessed by measuring the achievement of Key Performance Indicators (KPIs) formulated at the beginning of the fiscal year. The results of this assessment are reported to shareholders for approval, review, and release from responsibility (acquit et de charge) through the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS).

This assessment serves as a reference in establishing important policies, including decisions regarding the dismissal or reappointment of members of the Board of Directors and Board of Commissioners. Furthermore, the assessment results are used as an objective basis for determining the amount of remuneration provided to the Board of Directors and Board of Commissioners.

The performance of the Board of Directors and Board of Commissioners is assessed based on several key criteria, including the following aspects
1. Implementation of the duties and functions of each Director and Commissioner
2. Achievement of the Company's financial and business performance
3. The Company's compliance with regulations
4. Implementation of GCG by each Director and Commissioner

5. Attendance of each Director and Commissioner at meetings 6. Involvement of each Director and Commissioner in specific tasks	
G-05 Does the company has a policy regarding board training and development?	Yes
The Company provides development and capability enhancement programs for its Board of Commissioners and Board of Directors. However, throughout 2025, members of the Board of Commissioners did not participate in the competitive enhancement training program due to several considerations.	
G-06 Does the company has a criteria regarding board appointment and re-election?	No
-	
G-07 Does the company has a policy regarding ethics and/or anti-corruption?	Yes
Code of Ethics The Company has established a Code of Ethics Guideline as a guide for all elements of the organization. This guideline reflects the Company's full commitment to conducting operations with high standards of integrity, professionalism, and consistent responsibility. Anti-Corruption The Company is committed to creating a business environment free from corruption and consistently maintaining integrity. To achieve this, the Company avoids any actions that could give rise to conflicts of interest, as well as the practice of Corruption, Collusion, and Nepotism (KKN). The Company's interests are always prioritized over personal, family, group, or class interests. The Company's commitment to implementing the Anti-Corruption Policy demonstrates compliance with applicable legal provisions. As part of this commitment, the Company requires all members, from the Board of Commissioners and Directors to Committee members and employees, to uphold the principles of fair business competition, sportsmanship, professionalism, and good corporate governance (GCG). In addition, the Company also regularly disseminates information regarding its anti-corruption policy. The Company's anti-corruption program is an effort to improve the Company's integrity in the eyes of shareholders and stakeholders. This program is expected to foster a work culture that supports the Company's operational sustainability.	
G-08 Does the company has a policy regarding equitable treatment of shareholders?	No
-	
G-09 Does the company have a policy regarding the obligations of directors/commissioners to prevent conflicts of interest?	No
-	

D. Other

Alignment of Sustainability/Annual Reports with ESG Metrics

Kinerja	Kode	Metric Name	Pages in the Sustainability/Annual Report
Environment	E-01	Greenhouse Gas Emission Report	141-142
	E-02	Greenhouse Gas Emission Intensity	-
	E-03	Electricity Consumption	139-140
	E-04	Water Consumption	140-141
	E-05	Waste Generated	142
	E-06	Company Commitment to Achieving Net Zero Emission Target	-
	E-07	Company Commitment to Reduce Emission	-
Social	S-01	Gender Equality	144
	S-02	Employees by Gender and Age Group	46
	S-03	Employee Turnover Rate	133
	S-04	Number of Temporary Officers	47
	S-05	Employee Training and Development	146
	S-06	Number of Work Accidents	-
	S-07	Human Rights Violation Incidents	146-147
	S-08	Sexual Harassment and/or Non-Discrimination Policy	-
	S-09	Policy on Human Rights	144
	S-10	Child Labor and/or Forced Labor Policy	144-145
	S-11	Occupational Health and Safety Policy and Safe and Secure Work Environment are provided to all employees.	145-146
	S-12	Corporate Social Responsibility	148-150

Governance	G-01	Management Diversity and Independence	-
	G-02	Total Attendance of Directors and Commissioners to Board Meetings	96
	G-03	Chairman of the Board and CEO Separation Policy	90-95
	G-04	Board of Directors and Commissioners Assessment Policy	98-99
	G-05	Board of Directors and Commissioners Training Policy	93-96-97
	G-06	Special Criteria for Election of the Board	-
	G-07	Code of Ethics and/or Anti-Corruption	118-120-124
	G-08	Fair Treatment Policy for Shareholders	-
	G-09	Conflict of Interest Prevention Policy	-

Referenced International Standards and Third Party Verification

Alignment with sustainability reporting framework

[X] Yes [ ] No

- [ ] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [X] Others, please specify

Pelaporan tidak mengacu ke standar internasional hanya mengacu ke POJK 51/2017 sesuai ketentuan OJK

Third-party assurance and/or validation

[X] No

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

Perdana Bangun Pusaka Tbk

Lenny Kartika

Corporate Secretary

Perdana Bangun Pusaka Tbk

Gedung Konica Lantai 6, Jl. Gunung Sahari Raya No. 78. Jakarta Pusat

Phone : 021 - 422 1888, Fax : 021 - 4216502, https://www.perdanabangunpusaka.co.

Sender Name	Lenny Kartika
Function	Corporate Secretary
Date and Time	30-04-2026 11:22
Attachment	1. Surat Laporan Tahunan dan Keberlanjutan 2025 - BEI.pdf
	2. Surat Laporan Tahunan dan Keberlanjutan 2025 - OJK.pdf
	3. Laporan Tahunan dan Keberlanjutan 2025.pdf

This is an official document of Perdana Bangun Pusaka Tbk that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. Perdana Bangun Pusaka Tbk is fully responsible for the information contained within this document.