Go To English Page

Nomor Surat	040/IR-CS/BSD/IV/2026
Nama Perusahaan	PT Bumi Serpong Damai Tbk
Kode Emiten	BSDE
Lampiran	3
Perihal	Penyampaian Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG

Perseroan Menyampaikan Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG tahun 2025 dengan periode tahun buku dari 01 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 dalam bahasa Indonesia dan Inggris

Apakah Perseroan akan/telah melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan? (Ya)

Perseroan melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 26 Mei 2026

Informasi sebagaimana dimaksud di atas telah dimuat pada Situs Web Perseroan di alamat link www.sinarmasland.com dan www.bsdcity.com pada tanggal 30 April 2026

Apakah Perseroan tercatat di Bursa lain? (Tidak)

A. Kinerja Lingkungan (Environmental Performance)

Perseroan menyampaikan Keberlanjutan dan ESG Tahunan :

E-01 Laporan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)	
Laporan Emisi GRK Konsolidasi?	Ya
Batasan Organisasi	Operasional/Finansial
Adakah anak perusahaan yang tidak diikutsertakan dalam laporan ini?	Tidak

Name	Total Emisi (tCO2e)
Kategori 1: Emisi GRK langsung dan pembuangan	
Emisi langsung dari pembakaran stasioner	242
Emisi langsung dari pembakaran bergerak	0
Emisi langsung dari proses pengolahan	0
Emisi fugitive langsung	0
Emisi langsung dari Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Emisi Langsung (Scope 1)	242

Kategori 2: Emisi GRK tidak langsung dari energi yang diimpor/dibeli	
Emisi tidak langsung dari konsumsi Listrik yang diimpor/dibeli	86.397
Emisi tidak langsung dari konsumsi jaringan energi yang diimpor/dibeli (diluar listrik)	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 2)	86.397
Kategori 3: Emisi GRK tidak langsung dari transportasi	
Transportasi dan distribusi hulu	0
Perjalanan dinas	0
Transportasi dari klien dan pengunjung	0
Transportasi dan distribusi hilir	0
Perjalanan Karyawan	0
Kategori 4: Emisi GRK tidak langsung dari produk yang digunakan oleh perusahaan	
Kegiatan yang berhubungan dengan energi yang tidak termasuk dalam emisi langsung dan emisi energi tidak langsung	0
Pembelian Barang dan Jasa	0
Capital equipment/goods	0
Limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasional	0
Aset Sewaan hulu	0
Kategori 5: Emisi GRK tidak langsung yang terkait dengan penggunaan produk dari perusahaan	
Investasi	0
Penggunaan produk yang dijual	0
Perawatan akhir masa pakai produk yang dijual	0
Waralaba hilir	0
Aset Sewaan Hilir	39.059
Pengolahan produk yang dijual	0

Kategori 6: Emisi GRK tidak langsung dari sumber lainnya	
Emisi atau pembuangan tidak langsung lainnya	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 3)	39.059
Total Emisi GRK (Scope 1 and 2)	39.059
Total Emisi GRK (Scope 1, 2 and 3)	125.698
Offsets/Credits	0
Pembelian Renewable Energy Certificate (REC) (kWh)	125.698

E-02	**Intensitas Emisi GRK**	Total emisi dari Scope 1 dan 2 per unit pendapatan Perusahaan Tercatat	0
E-03	**Konsumsi Energi listrik**	Jumlah total energi yang dikonsumsi secara langsung (kWh or J)	122.079.835
		Jumlah total energi yang dikonsumsi secara tidak langsung (kWh or J))	63.708.180
		Total konsumsi energi (kWh or J)	185.788.015
E-04	**Konsumsi Air**	Total konsumsi air (m3)	2.535.526
E-05	**Limbah yang dihasilkan**	Total limbah yang dihasilkan (ton)	37.184,05

E-06 Komitmen Perusahaan untuk mencapai target Net Zero Emission	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen pencapaian target net zero?	Ya
Tahun berapa Perusahaan menargetkan pencapaian Net Zero emission yang dipublikasi?	2060
Mohon berikan deskripsi ringkas penjelasan dan tautan ke dokumentasi yang menjelaskan komitmen pencapaian target Net zero emission Perusahaan.	
Komitmen Net Zero Perusahan dituangkan dalam Nota Kesepakatan Bersama Intent to Pledge KADIN Net Zero Hub.	

E-07 Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca (Emission Reduction)	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen mengurangi emisi?	Ya
Target pengurangan emisi GRK	51,4099006652832 %
	102.980 (tCO2e)
Tahun target untuk penurunan emisi GRK?	2034

Apakah perusahaan memiliki manajemen yang mengawasi pengendalian iklim?

Ya

Langkah-langkah yang sudah dilakukan dan penurunan emisi yang telah dicapai dibandingkan tahun sebelumnya.

Penjelasan:

-

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Kesetaraan Gender

Level Jabatan	Laki-Laki		Perempuan	
	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai
Entry-level	2.186	52,55 %	939	22,57 %
Mid-level	565	13,58 %	337	8,1 %
Senior-level	61	1,47 %	35	0,84 %
Executive-level	27	0,65 %	10	0,24 %
Total Pegawai	2.839	68,25 %	1.321	31,75 %

S-02 Jumlah level pegawai yang dimiliki oleh laki-laki dan perempuan berdasarkan kelompok umur

Rentang Usia (tahun)	Level Jabatan								Jumlah Pegawai
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	
18-25	55	71	9	8	0	0	0	0	143
25-35	596	435	104	83	2	1	0	0	1.221
35-45	657	286	207	124	18	12	4	2	1.310
45-55	679	127	150	90	28	11	10	2	1.097
>55	199	20	95	32	13	11	13	6	389

S-03 Tingkat Pergantian Pegawai

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai resign/Pemutusan Hubungan Kerja	458 Pegawai	11,7 %
Jumlah Pegawai Baru/pengganti	934 Pegawai	23,9 %

S-04 Jumlah Pegawai Sementara

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai perusahaan yang dipegang oleh kontraktor dan/atau konsultan	0 Pegawai	0 %

S-05 Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Rata-rata jam pelatihan per pegawai dalam tahun Pelaporan	Jumlah pegawai yang ikut serta dalam program pelatihan	Persentase jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan (%)
19 jam/pegawai	3.507	84,3 %

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja

Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai (%)
7	0,18 %

S-07 Jumlah Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia

Jumlah pelanggaran hak asasi manusia dalam tahun Pelaporan	0

Kebijakan Perusahaan terkait Pekerja

S-08 Perusahaan memiliki kebijakan terkait pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi?	Tidak
Saat ini Perusahaan tidak memiliki kebijakan khusus tentang pelecehan seksual dan/atau antidiskriminasi, tetapi kami sedang dalam proses memperbarui Kode Etik kami untuk mencakup topik tersebut.	
S-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai hak asasi manusia?	Ya
Beberapa kebijakan tentang hak asasi manusia tercakup dalam Kode Etik dan Peraturan Perusahaan. Namun saat ini Perusahaan belum memiliki kebijakan spesifik tentang hak asasi manusia.	
S-10 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pekerja anak dan/atau pekerja paksa?	Tidak
Meskipun saat ini Perusahaan tidak memiliki kebijakan khusus tentang kerja paksa dan/atau pekerja anak, Perusahaan sedang dalam proses menyiapkan Kode Etik Pemasok untuk memastikan kolaborasi Perusahaan telah mematuhi semua peraturan dan relevan dan praktik bisnis yang etis. Kebijakan ini mencakup aspek-aspek antara lain: kondisi kehidupan yang dapat diterima, anti kerja paksa dan anti pekerja anak, persyaratan upah hidup minimum serta standar kesehatan dan keselamatan.	
S-11 Perusahaan memiliki kebijakan perusahaan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan?	Ya
Perusahaan telah mengembangkan kebijakan dan prosedur tingkat perusahaan untuk sistem manajemen K3 yaang terstandarisasi di seluruh proyek dan keseluruhan operasional Perusahaan. Setiap ancanaman kesehatan dan keselamatan didokumentasikan dalam Laporan Operasional Bulanan untuk memantau peningkatan praktik K3. Program keselamatan dievaluasi tiap tahun dan insiden K3 dilacak melalui Laporan Insiden Bulanan untuk Manajemen Properti dan laporan K3 Kontraktor untuk proyek Pengembangan.	

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Perusahaan memiliki aktivitas CSR, investasi atau sumbangan terhadap komunitas atau organisasi nirlaba terdaftar?	Ya
Perusahaan berkomitmen untuk memberikan nilai tambah yang berkelanjutan kepada masyarakat dan pemangku kepentingan melalui dukungan sarana dan prasarana masyarakat serta peningkatan kesejahteraan masyarakat di wilayah pembangunan sekitar. Perusahaan terus meningkatkan sarana dan prasarana masyarakat seperti penerangan jalan, perbaikan masjid/mushala, renovasi rumah dan penyediaan sanitasi.	

Dalam upaya peningkatan kesejahteraan masyarakat, Perusahaan berfokus pada penciptaan kesempatan untuk pengembangan ketrampilan, lapangan kerja, perlindungan lingkungan dan peningkatan kesejahteraan warga. Program yang dilakukan antara lain:
Sekolah Berhati, Sentra Edukasi Kelola Lingkungan Bersih dan Asri (SELARAS), Berantas Buta Quran (BBQ), Sentra Literasi BSD, Kampung Dolanan Khatulistiwa (Kado Kita), Kemitraan Pertanian Lokal, Donor Darah Sukarela, Green Office Park (GOP) Fest, Youthpreneur, Pasar Rakyat Berdaya, Pos Pelayanan Terpadu, Kampung Mantul, Bina Usaha UMKM.

C. Kinerja Tata Kelola (Governance Performance)

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi (Board Diversity and Independence)

Tipe Manajemen Perusahaan	Jumlah	Laki-laki	Perempuan	Pihak Independen
Komisaris	0	4	1	1
Direksi	0	6	2	0

G-02 Total kehadiran direksi dan komisaris ke rapat dewan

	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan)	Rata-rata persentase kehadiran direksi/komisaris dalam rapat dewan
Jumlah kehadiran direksi ke rapat dewan	12	97 %
Jumlah kehadiran komisaris ke rapat dewan	6	100 %

Kebijakan mengenai manajemen lainnya

G-03 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO?	Tidak

n/a

G-04 Perusahaan memiliki kebijakan penilaian dewan direksi dan komisaris	Ya

BOC melalui NRC dalam pelaksanaan evaluasi kinerja dan fokus area untuk anggota BOC, yang mana penilaian kinerja dilakukan 2 (dua) arah yakni penilaian diri sendiri (self-assessment) dan evaluasi oleh NRC. Kebijakan metode penilaian ditentukan bersama di awal tahun dan bersifat spesifik, terukur, dapat dicapai dan relevan. Termasuk di dalam indikator evaluasi kinerja BOC adalah fungsi pengawasan terhadap Direksi atas:
a.Fokus Area Keuangan;
b.Fokus Area Kemitraan Strategis;
c.Fokus Area Indeks Produktivitas;
d. Fokus Area Kepuasan Pelanggan;
e. Fokus Area Pengembangan Talenta dan
f. Fokus Area Penempatan Sumber Daya Manusia.

G-05 Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dewan direksi dan komisaris	Ya

Berdasarkan Piagam Direksi dan Piagam Dewan Komisaris, anggota Direksi dan Dewan Komisaris harus selalu meningkatkan kompetensi yang menunjang pelaksanaan tugasnya melalui partisipasi di dalam pelatihan dan program-program pengembangan lainnya.

G-06 Kriteria khusus yang digunakan untuk pemilihan dewan direksi dan komisaris	Ya

Kriteria dasar yang digunakan NRC untuk proses nominasi, sesuai dengan Piagam Direksi dan Piagam BOC adalah sebagai berikut:
- Mempunyai akhlak, moral dan integritas yang baik.
- Cakap melakukan perbuatan hukum.
- Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan:
1.Tidak pernah dinyatakan pailit.
2.Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan.
3.Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota BOC yang:
a.Dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit.
b.Pernah tidak menyelenggarakan RUPS tahunan
c.Pertanggungjawabannya pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban kepada RUPS.
d.Pernah menyebabkan perusahaan yang memperoleh izin, persetujuan, atau pendaftaran dari OJK tidak memenuhi kewajiban menyampaikan laporan tahunan dan/atau laporan keuangan kepada OJK.
- Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan.
- Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perusahaan
- Memiliki wawasan tertentu yang sesuai dengan kebutuhan strategis Perusahaan kini dan masa depan.
- Memiliki komitmen terhadap kinerja dan keberlanjutan Perusahaan.
- Memiliki kemampuan adaptasi dengan budaya dan tata kelola Perusahaan.

G-07 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kode etik dan/atau anti-korupsi?	Ya

Perusahaan memiliki kebijakan terkait Kode Etik Perusahaan yang tercantum dalam dokumen Code of Conduct. Perusahan juga telah mengintegrasikan risiko konflik kepentingan dan penyuapan ke dalam Kode Etik Perusahaan serta memasukkannya dalam pelatihan anti penyuapan dan korupsi melalui modul pembelajaran elekronik. Pendekatan ini memastikan bahwa semua karyawan memahami pentingnya mengelola konflik kepentingan dan tetap waspada terhadap potensi risiko.
Perusahaan juga telah mewajibkan semua karyawan untuk menandatangani pernyataan konflik kepentingan setiap tahun. Selain itu, Perusahaan juga memiliki dokumen kebijakan terkait Whistleblowing System yangberisi mekanisme pengaduan dengan berbagai saluran pelaporan.

G-08 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai perlakuan adil terhadap Pemegang Saham?	Ya

Terdapat dalam Tata Tertib RUPS:
Setiap 1 (satu) saham memberikan hak kepada pemegangnya untuk mengeluarkan 1 (satu) suara. Apabila seorang pemegang saham memiliki lebih dari 1 (satu) saham maka ia hanya diminta untuk memberikan suara 1 (satu) kali dan suaranya itu mewakili seluruh saham yang dimilikinya atau diwakilinya.

G-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kewajiban direksi/komisaris untuk mencegah adanya konflik kepentingan?	Ya

Sebagaimana yang diatur dalam Piagam Direksi, bila ada anggota Direksi yang memiliki benturan kepentingan dengan salah satu agenda Rapat Direksi, maka anggota Direksi tersebut harus menyatakan benturan kepentingannya dan tidak berhak dalam pengambilan suara pada agenda tersebut
Piagam BOC mengatur ketentuan salah satu anggota BOC yang secara pribadi dengan cara apapun baik secara langsung maupun secara tidak langsung mempunyai benturan kepentingan dengan salah satu agenda Rapat, maka anggota BOC tersebut tidak berhak untuk ikut dalam pengambilan suara pada agenda tersebut.

D. Lain-lain

Keselarasan Laporan Keberlanjutan/Tahunan dengan Metrik ESG

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Lingkungan	E-01	Laporan Emisi Gas Rumah Kaca	112
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca	0
	E-03	Konsumsi Energi Listrik	111
	E-04	Konsumsi Air	100
	E-05	Limbah yang Dihasilkan	103
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission	109
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca	109
Sosial	S-01	Kesetaraan Gender	68-69
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur	69
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai	72
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara	69
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai	144
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja	80
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia	67
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non-diskriminasi	66
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia	66
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa	67
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan	78
	S-12	Pencegahan Konflik Kepentingan	122

Tata-kelola	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi	183
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan	186
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO	0
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris	196
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris	187
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan	198
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi	231
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham	173
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan	186

Standar Internasional yang Diacu dan Verifikasi Pihak Ketiga

Keselarasan dengan kerangka pelaporan keberlanjutan

[X] Ya [ ] Tidak

- [X] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [ ] Others, please specify

Assurance dan validasi pihak ketiga

[X] Tidak

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

PT Bumi Serpong Damai Tbk

Ricardo Arif Dharmawan

Sekretaris Perusahaan

PT Bumi Serpong Damai Tbk

Sinar Mas Land Plaza Wing 3B, BSD Green Office Park, Jl. Grand Boulevard, BSD

Telepon : 021-50368368, Fax : 021-50588270, www.bsdcity.com

Nama Pengirim	Ricardo Arif Dharmawan
Jabatan	Sekretaris Perusahaan
Tanggal dan Waktu	30-04-2026 20:40
Lampiran	1. 040.IR-CS.BSD.IV.2026.pdf
	2. AR BSDE 2025.pdf
	3. SR BSDE 2025.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi PT Bumi Serpong Damai Tbk yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. PT Bumi Serpong Damai Tbk bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	040/IR-CS/BSD/IV/2026
Issuer Name	PT Bumi Serpong Damai Tbk
Issuer Code	BSDE
Attachment	3
Subject	Submission of Annual And Sustainability Report

The Company hereby submit Annual And Sustainability Report Report 2025 for the period of 01 Januari 2025 to 31 Desember 2025 in Indonesia dan Inggris

Will the Company be/has summons for the Annual General Meeting of Shareholders? (Yes)

The Company made invitations to the Annual General Meeting of Shareholders on 26 Mei 2026

The information referred above has been published on the Company's website www.sinarmasland.com dan www.bsdcity.com at 30 April 2026

Is the Company listed on another Stock Exchange? (No)

A. Environmental Performance

The Company submits its Annual Sustainability and ESG Report:

E-01 Greenhouse Gas (GHG) Emission Report	
Consolidated GHG Emission Report?	Yes
Organizational Boundaries	Operasional/Finansial
Any subsidiaries that are not included in the report?	No

Name	Total emission (tCO2e)
Category 1: Direct GHG emissions and removals	
Direct emissions from stationary combustion	242
Direct emissions from mobile combustion	0
Direct emissions from processes	0
Direct fugitive emissions	0
Direct emissions from Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Direct Emissions (Scope 1)	242
Category 2: Indirect GHG emissions from imported energy	

Indirect emissions from imported/purchased electricity consumption	86.397
Indirect emissions from imported/purchased network energy consumption (excluding electricity)	0
Total Indirect Emissions (Scope 2)	86.397
Category 3: Indirect GHG emissions from transportation	
Upstream transport and distribution	0
Business travels	0
Transportation of clients and visitors	0
Downstream transportation and distribution	0
Employee commuting	0
Category 4: Indirect GHG emissions from products used by Organization	
Energy related activities not included in direct emissions and energy indirect emissions	0
Purchased goods and services	0
Capital equipment/goods	0
Waste generated in operations	0
Upstream leased assets	0
Category 5: Indirect GHG Emissions associated with the use of products from the Organization	
Investments	0
Use of sold products	0
End of life treatment of sold products	0
Downstream franchises	0
Downstream leased assets	39.059
Processing of sold products	0
Category 6: Indirect GHG emissions from other sources	

Other indirect emissions or removals	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	39.059
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	39.059
Total GHG Emissions (Scope 1, 2 and 3)	125.698
Offsets/Credits	0
REC Purchases (kWh)	125.698

E-02	**GHG Emissions Intensity**	Total scope 1 and 2 emissions produced per revenue of listed compant (tCO2e/Rp)	0
E-03	**Electricity Consumption**	Total amount of energy directly consumed (kWh or J)	122.079.835
		Total amount of energy indirectly consumed (kWh or J)	63.708.180
		Total energy consumption (kWh or J)	185.788.015
E-04	**Water Consumption**	Total water consumed (m3)	2.535.526
E-05	**Waste Generation**	Total waste generated (ton)	37.184,05

E-06 Company commitment to Net Zero Emission Target	
Does the Company have a net zero emission target commitment?	Yes
What year is the Company's net zero emission published target?	2060
Please provide a brief description and a link to documentation explaining the Company's commitment in achieving net zero emission target.	
The Company Net Zero commitment is stated in Memorandum of Agreement on Intent to Pledge KADIN Net Zero Hub.	

E-07 Company Commitment to GHG Emission Reduction Target	
Does the Company commit to reducing GHG emission?	Ya
What is the Company's GHG emission reduction target?	51,4099006652832 %
	102.980 (tCO2e)
Targeted year in achieving GHG reduction target?	2034

Does the Listed Company has measures on monitoring in enacting climate policy?

Yes

Steps that have been taken and emission reductions that have been achieved compared to the previous year

-

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Gender Diversity

Job positions	Men		Women	
	Number of employees	Percentage of employees	Number of employees	Percentage of employees
Entry-level	2.186	52,55 %	939	22,57 %
Mid-level	565	13,58 %	337	8,1 %
Senior-level	61	1,47 %	35	0,84 %
Executive-level	27	0,65 %	10	0,24 %
Total Pegawai	2.839	68,25 %	1.321	31,75 %

S-02 Employees Level by Gender and Age Group

Age group (years)	Job levels								Number of employees
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Men	Women	Men	Women	Men	Women	Men	Women	
18-25	55	71	9	8	0	0	0	0	143
25-35	596	435	104	83	2	1	0	0	1.221
35-45	657	286	207	90	18	12	4	2	1.310
45-55	679	127	150	90	28	11	10	2	1.097
>55	199	20	95	32	13	11	13	6	389

S-03 Employees Turnover

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Number of employees resigned	458 Employees	11,7 %
Number of newly appointed Employees	934 Employees	23,9 %

S-04 Temporary Worker

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Total company headcount held by contractors and/or consultants	0 Employees	0 %

S-05 Employee Training and Development

Average training hour per employee (in reporting year)	Total employee attending company training program	Percentage of employee attending company training program (%)
19 hours/employee	3.507	84,3 %

S-06 Injury Rate

Frequency of work-related accidents of total Employees (in reporting year)	Percentage of serious work-related accidents resulting in serious and fatal injuries from total employees (%)
7	0,18 %

S-07 Incidents Regarding Human Rights Abuse

Number of incidents regarding human rights abuse (in reporting year)	0

Company Policy Regarding Employees

S-08 Does the company has a policy regarding sexual harassment and/or non-discrimination?	No
The Company does not currently have a specific policy on sexual harassment and/or anti-discrimination, but we are in the process of updating our Code of Ethics to cover these topics.	
S-09 Does the company has a policy regarding human rights?	Yes
Several human rights policies are covered in the Company's Code of Ethics and Regulations. However, the Company currently does not have a specific human rights policy.	
S-10 Does the company have a policy regarding child labor and/or forced labor?	No
While the Company does not currently have a specific policy on forced and/or child labor, the Company is in the process of developing a Supplier Code of Conduct to ensure that the Company complies with all relevant regulations and ethical business practices. This policy covers aspects such as acceptable living conditions, anti-forced and anti-child labor, minimum living wage requirements, and health and safety standards.	
S-11 Does the company have a company policy regarding occupational health and safety as well as a safe working environment for all employees?	Yes
The Company has developed enterprise-wide policies and procedures for a standardized OHS management system across all projects and operations. All health and safety threats are documented in the Monthly Operational Report to monitor improvements in OHS practices. The safety program is evaluated annually, and OHS incidents are tracked through the Monthly Incident Report for Property Management and the Contractor OHS Report for Development projects.	

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Does the company have CSR activities, investments or donations to the community or registered non-profit organizations?	Yes
The Company is committed to providing sustainable added value to the community and stakeholders through supporting community facilities and infrastructure and improving the welfare of residents in surrounding development areas. The Company continues to improve community facilities and infrastructure, such as street lighting, mosque/prayer room repairs, home renovations, and sanitation. To improve community welfare, the Company focuses on creating opportunities for skills development, employment, environmental protection, and improving the well-being of residents. Its programs include:	

Sekolah Berhati, Sentra Edukasi Kelola Lingkungan Bersih dan Asri (SELARAS), Berantas Buta Quran (BBQ), BSD Literacy Center, Kampung Dolanan Khatulistiwa (Kado Kita), Local Agricultural Partnership, Blood Donation Voluntary, Green Office Park (GOP) Fest, Youthpreneur, Pasar Rakyat Berdaya, Integrated Services Post, Kampung Mantul, MSME Development.

C. Governance Performance

G-01 Board Diversity and Independence

Type of Company Board	Number of seats on Company	Seats Occupied by Men	Seats Occupied by Women	Seats Occupied by Independent Party
Commissioners	0	4	1	1
Directors	0	6	2	0

G-02 Board Meeting Attendance

	Number of board meetings (in reporting year)	Percentage of board meeting attendances (in reporting year)
Director Attendance to Board Meetings	12	97 %
Comissioner Attendance to Board Meetings	6	100 %

Other governmental-related policy

G-03 Does the company has a policy regarding separation of the Chairman of the Board and CEO?	No
n/a	
G-04 Does the company has a policy regarding board appraisal?	Yes
The BOC through the NRC in conducting performance evaluations and area focus of the BOC was conducted in two ways namely self-assessment and evaluation by the NRC. The self-assessment method is determined together at the beginning of the year, that is specific, measurable, achievable and relevant. Included in the BOC performance evaluation indicators is the supervisory function of the Directors: a.Finance Area Focus; b.Strategic Partnership Area Focus; c.Productivity Index Area Focus; d. Customer Satisfaction Area Focus; e. Talent Development Program Area Focus; and f. Manpower Fulfillment Area Focus	
G-05 Does the company has a policy regarding board training and development?	Yes
According to the Charter for the Directors and Charter of the BOC, it is imperative for members of the Directors and BOC to continuously enhance their competencies to effectively fulfill their responsibilities by engaging in training and developmental initiatives.	
G-06 Does the company has a criteria regarding board appointment and re-election?	Yes
The criteria outlined below are fundamental to the NRC nomination process, aligning with the Directors Charter and the BOC Charter: - Have a good character, morale and integrity. - Able to perform legal acts. - In 5 (five) years before appointment:	

1
Never been declared bankrupt.
2
Never been convicted of a criminal offense that harms the country financial and/or related to the financial sector.
3
Never being a member of Directors and or BOC that during the services:
a
Convicted guilty causing the bankruptcy at any company.
b
Have not organized an Annual GMS.
c.His/her responsibility was not accepted by the GMS or have not declared responsibility to the GMS.
d
Have caused a company that obtained a license, approval or registration from the OJK not meet the obligation to deliver annual report and/or financial statements to the OJK.
- Have a commitment to comply with the prevailing law and regulation.
- Have knowledge and/or skills needed by the Company.
- Have insights that fit the Company current and future strategic needs.
- Have commitment to the performance and sustainability of the Company.
- Have the ability to adapt to the Corporate culture and governance.

G-07 Does the company has a policy regarding ethics and/or anti-corruption?	Yes

The Company has a policy regarding the Company's code of ethics which is stated in the Code of Conduct document. The Company has also integrated the risk of conflict of interest and bribery into Company's code of ethics and included it in anti-bribery and corruption training through e-learning modules. This approach ensure that all employees understand the importance of managing conflict of interest and remain alert to potential risks.
The Company have also required all employees to sign a conflict of interest statement every year. In addition, we also have a policy document related to the Whistleblowing System which contains a grievance mechanism with multiple reporting channels.

G-08 Does the company has a policy regarding equitable treatment of shareholders?	Yes

Include in Rules of GMS:
Each 1 (one) share entitles the holder to cast 1 (one) vote. If a shareholder has more than 1 (one) share, then he/she is required to vote 1 (one) time and the vote will represent all the shares owned or represented.

G-09 Does the company have a policy regarding the obligations of directors/commissioners to prevent conflicts of interest?	Yes

In accordance with the Directors Charter, any Directors member who identifies a conflict of interest regarding an agenda item must formally declare this conflict and will be ineligible to vote on that agenda.
The BOC Charter stipulates that in any condition that one of the members of the BOC has any personal conflict of interest (whether direct or indirect) related to any of the Meeting agendas, that member is not entitled to participate in voting on that specific agenda.

D. Other

Alignment of Sustainability/Annual Reports with ESG Metrics

Kinerja	Kode	Metric Name	Pages in the Sustainability/Annual Report
Environment	E-01	Greenhouse Gas Emission Report	112
	E-02	Greenhouse Gas Emission Intensity	0
	E-03	Electricity Consumption	111
	E-04	Water Consumption	100
	E-05	Waste Generated	103
	E-06	Company Commitment to Achieving Net Zero Emission Target	109
	E-07	Company Commitment to Reduce Emission	109
Social	S-01	Gender Equality	68-69
	S-02	Employees by Gender and Age Group	69
	S-03	Employee Turnover Rate	72
	S-04	Number of Temporary Officers	69
	S-05	Employee Training and Development	144
	S-06	Number of Work Accidents	80
	S-07	Human Rights Violation Incidents	67
	S-08	Sexual Harassment and/or Non-Discrimination Policy	66
	S-09	Policy on Human Rights	66
	S-10	Child Labor and/or Forced Labor Policy	67
	S-11	Occupational Health and Safety Policy and Safe and Secure Work Environment are provided to all employees.	78
	S-12	Corporate Social Responsibility	122

Governance	G-01	Management Diversity and Independence	183
	G-02	Total Attendance of Directors and Commissioners to Board Meetings	186
	G-03	Chairman of the Board and CEO Separation Policy	0
	G-04	Board of Directors and Commissioners Assessment Policy	196
	G-05	Board of Directors and Commissioners Training Policy	187
	G-06	Special Criteria for Election of the Board	198
	G-07	Code of Ethics and/or Anti-Corruption	231
	G-08	Fair Treatment Policy for Shareholders	173
	G-09	Conflict of Interest Prevention Policy	186

Referenced International Standards and Third Party Verification

Alignment with sustainability reporting framework

[X] Yes [ ] No

- [X] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [ ] Others, please specify

null

Third-party assurance and/or validation

- [X] No

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

PT Bumi Serpong Damai Tbk

Ricardo Arif Dharmawan

Sekretaris Perusahaan

PT Bumi Serpong Damai Tbk

Sinar Mas Land Plaza Wing 3B, BSD Green Office Park, Jl. Grand Boulevard, BSD

Phone : 021-50368368, Fax : 021-50588270, www.bsdcity.com

Sender Name	Ricardo Arif Dharmawan
Function	Sekretaris Perusahaan
Date and Time	30-04-2026 20:40
Attachment	1. 040.IR-CS.BSD.IV.2026.pdf
	2. AR BSDE 2025.pdf
	3. SR BSDE 2025.pdf

This is an official document of PT Bumi Serpong Damai Tbk that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. PT Bumi Serpong Damai Tbk is fully responsible for the information contained within this document.