Go To English Page

Nomor Surat	012/MMI/EXT/JGT/IV/2026
Nama Perusahaan	PT Madusari Murni Indah Tbk.
Kode Emiten	MOLI
Lampiran	2
Perihal	Penyampaian Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG

Perseroan Menyampaikan Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG tahun 2025 dengan periode tahun buku dari 01 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 dalam bahasa Indonesia dan Inggris

Apakah Perseroan akan/telah melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan? (Ya)

Perseroan melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 18 Mei 2026

Informasi sebagaimana dimaksud di atas telah dimuat pada Situs Web Perseroan di alamat link https://molindo.co.id/investor/general_meeting_of pada tanggal 18 Mei 2026

Apakah Perseroan tercatat di Bursa lain? (Tidak)

A. Kinerja Lingkungan (Environmental Performance)

Perseroan menyampaikan Keberlanjutan dan ESG Tahunan :

E-01 Laporan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)	
Laporan Emisi GRK Konsolidasi?	Ya
Batasan Organisasi	Operasional/Finansial
Adakah anak perusahaan yang tidak diikutsertakan dalam laporan ini?	Tidak

Name	Total Emisi (tCO2e)
Kategori 1: Emisi GRK langsung dan pembuangan	
Emisi langsung dari pembakaran stasioner	323.776
Emisi langsung dari pembakaran bergerak	854
Emisi langsung dari proses pengolahan	0
Emisi fugitive langsung	0
Emisi langsung dari Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Emisi Langsung (Scope 1)	324.630

Kategori 2: Emisi GRK tidak langsung dari energi yang diimpor/dibeli	
Emisi tidak langsung dari konsumsi Listrik yang diimpor/dibeli	32.846
Emisi tidak langsung dari konsumsi jaringan energi yang diimpor/dibeli (diluar listrik)	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 2)	32.846
Kategori 3: Emisi GRK tidak langsung dari transportasi	
Transportasi dan distribusi hulu	0
Perjalanan dinas	0
Transportasi dari klien dan pengunjung	0
Transportasi dan distribusi hilir	0
Perjalanan Karyawan	0
Kategori 4: Emisi GRK tidak langsung dari produk yang digunakan oleh perusahaan	
Kegiatan yang berhubungan dengan energi yang tidak termasuk dalam emisi langsung dan emisi energi tidak langsung	0
Pembelian Barang dan Jasa	0
Capital equipment/goods	0
Limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasional	0
Aset Sewaan hulu	0
Kategori 5: Emisi GRK tidak langsung yang terkait dengan penggunaan produk dari perusahaan	
Investasi	0
Penggunaan produk yang dijual	0
Perawatan akhir masa pakai produk yang dijual	0
Waralaba hilir	0
Aset Sewaan Hilir	0
Pengolahan produk yang dijual	0

Kategori 6: Emisi GRK tidak langsung dari sumber lainnya	
Emisi atau pembuangan tidak langsung lainnya	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 3)	0
Total Emisi GRK (Scope 1 and 2)	357.476
Total Emisi GRK (Scope 1, 2 and 3)	357.476
Offsets/Credits	0
Pembelian Renewable Energy Certificate (REC) (kWh)	0

E-02	**Intensitas Emisi GRK**	Total emisi dari Scope 1 dan 2 per unit pendapatan Perusahaan Tercatat	238,6
E-03	**Konsumsi Energi listrik**	Jumlah total energi yang dikonsumsi secara langsung (kWh or J)	160.000.000.000.000
		Jumlah total energi yang dikonsumsi secara tidak langsung (kWh or J))	0
		Total konsumsi energi (kWh or J)	160.000.000.000.000
E-04	**Konsumsi Air**	Total konsumsi air (m3)	274.494
E-05	**Limbah yang dihasilkan**	Total limbah yang dihasilkan (ton)	15.003,4

E-06 Komitmen Perusahaan untuk mencapai target Net Zero Emission	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen pencapaian target net zero?	Ya
Tahun berapa Perusahaan menargetkan pencapaian Net Zero emission yang dipublikasi?	2060
Mohon berikan deskripsi ringkas penjelasan dan tautan ke dokumentasi yang menjelaskan komitmen pencapaian target Net zero emission Perusahaan.	
Perseroan berupaya berperan dalam pencapaian net zero emission pemerintah Indonesia di tahun 2060. Untuk mencapai target tersebut, Molindo menerapkan strategi dekarbonisasi dengan mengedepankan efisiensi energi dan transisi menuju penggunaan energi yang lebih ramah lingkungan, termasuk melalui penjajakan pemanfaatan sumber energi terbarukan.	

E-07 Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca (Emission Reduction)	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen mengurangi emisi?	Tidak
Target pengurangan emisi GRK	0 %
	0 (tCO2e)
Tahun target untuk penurunan emisi GRK?	null

Apakah perusahaan memiliki manajemen yang mengawasi pengendalian iklim?

Ya

Langkah-langkah yang sudah dilakukan dan penurunan emisi yang telah dicapai dibandingkan tahun sebelumnya.

Penjelasan:

Perseroan berupaya berperan dalam pencapaian net zero emission pemerintah Indonesia di tahun 2060. Untuk mencapai target tersebut, Molindo menerapkan strategi dekarbonisasi dengan mengedepankan efisiensi energi dan transisi menuju penggunaan energi yang lebih ramah lingkungan, termasuk melalui penjajakan pemanfaatan sumber energi terbarukan.

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Kesetaraan Gender

Level Jabatan	Laki-Laki		Perempuan	
	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai
Entry-level	548	78,74 %	43	6,18 %
Mid-level	44	6,32 %	24	3,45 %
Senior-level	22	3,16 %	11	1,58 %
Executive-level	3	0,43 %	1	0,14 %
Total Pegawai	617	88,65 %	79	11,35 %

S-02 Jumlah level pegawai yang dimiliki oleh laki-laki dan perempuan berdasarkan kelompok umur

Rentang Usia (tahun)	Level Jabatan								Jumlah Pegawai
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	
18-25	16	4	0	0	0	0	0	0	20
25-35	171	21	11	7	0	1	0	0	211
35-45	200	14	17	12	7	4	0	0	254
45-55	146	3	14	3	10	2	1	0	179
>55	15	1	2	2	5	4	2	1	32

S-03 Tingkat Pergantian Pegawai

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai resign/Pemutusan Hubungan Kerja	50 Pegawai	7,2 %
Jumlah Pegawai Baru/pengganti	16 Pegawai	2,3 %

S-04 Jumlah Pegawai Sementara

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai perusahaan yang dipegang oleh kontraktor dan/atau konsultan	22 Pegawai	3,2 %

S-05 Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Rata-rata jam pelatihan per pegawai dalam tahun Pelaporan	Jumlah pegawai yang ikut serta dalam program pelatihan	Persentase jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan (%)
5,1 jam/pegawai	463	66,5 %

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja

Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai (%)
0,0115	0 %

S-07 Jumlah Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia

Jumlah pelanggaran hak asasi manusia dalam tahun Pelaporan	0

Kebijakan Perusahaan terkait Pekerja

S-08 Perusahaan memiliki kebijakan terkait pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi?	Ya

Dalam setiap proses pengelolaan tenaga kerja, mulai dari perekrutan, pengembangan kompetensi, hingga pengembangan karier, Perseroan memastikan tidak adanya praktik diskriminatif berdasarkan gender, agama, suku, ras, ataupun pandangan politik. Perseroan juga memastikan perlindungan terhadap hak-hak dasar karyawan, termasuk kebijakan nol toleransi terhadap pelecehan seksual serta bentuk pelanggaran etika lainnya di lingkungan kerja.

https://molindo.co.id/investor/corporate_governances

S-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai hak asasi manusia?	Ya

Perseroan menempatkan sumber daya manusia sebagai fondasi utama dalam menunjang keberlanjutan bisnis dan pencapaian kinerja yang berdaya saing. Oleh karena itu, pengelolaan karyawan dilakukan secara bertanggung jawab, adil, dan transparan, dengan menjunjung tinggi prinsip kesetaraan dan penghormatan terhadap Hak Asasi Manusia (HAM).

https://molindo.co.id/investor/corporate_governances

S-10 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pekerja anak dan/atau pekerja paksa?	Ya

Perseroan dan Entitas Anak memastikan bahwa tidak terdapat praktik kerja paksa dalam proses bisnis maupun rantai pasokannya. Salah satu langkah konkret yang dilakukan Perseroan untuk mencegah praktik kerja paksa adalah melalui pengaturan jam kerja dan istirahat yang adil dan sesuai regulasi, sebagaimana diatur dalam Perjanjian Kerja Bersama (PKB) Bab IV Pasal 12. Setiap karyawan memperoleh kejelasan mengenai jam kerja serta hak atas waktu istirahat, cuti tahunan, cuti melahirkan, dan hak atas keseimbangan kehidupan kerja dan pribadi (work-life balance). Di samping itu, Perseroan menjamin tidak ada pemaksaan kerja di luar ketentuan yang berlaku dan tidak ada bentuk eksploitasi terhadap karyawan. Sehubungan dengan kebijakan terkait pekerja anak, Perseroan menetapkan batas usia minimum 19 tahun bagi calon karyawan yang mengikuti proses seleksi rekrutmen.

https://molindo.co.id/investor/corporate_governances

S-11 Perusahaan memiliki kebijakan perusahaan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan?	Ya

Perseroan memiliki Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) yang telah diimplementasikan di lingkungan kerja sebagai pemenuhan hak karyawan untuk dapat bekerja secara aman. Selain itu, implementasi sistem tersebut juga merupakan upaya Perseroan dalam menjaga produktivitas karyawan dalam menopang keberlangsungan usaha. Implementasi SMK3 meliputi area fasilitas produksi, utility, warehouse, dan kegiatan perkantoran untuk melindungi seluruh karyawan Perseroan, karyawan dari mitra kerja, serta pengunjung/tamu. Adapun dalam pelaksanaannya, praktik implementasi SMK3 dijalankan dengan mengacu kepada standarisasi
internasional, seperti OHSAS 18001:2007, Sedex, serta ISO 22001:2009.

https://molindo.co.id/investor/corporate_governances

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Perusahaan memiliki aktivitas CSR, investasi atau sumbangan terhadap komunitas atau organisasi nirlaba terdaftar?	Ya

Untuk mendukung keberlanjutan bisnis dan pemberdayaan sosial ekonomi lokal, Perseroan dan Entitas Anak melaksanakan program tanggung jawab sosial masyarakat (CSR) yang dirancang secara partisipatif bersama pemangku kepentingan setempat. Program ini terus dikembangkan agar berdampak luas dan berkelanjutan, sejalan dengan kebutuhan serta potensi masyarakat di sekitar wilayah operasional. Pelaksanaan program CSR mencakup berbagai bidang, antara lain keagamaan, kesehatan, pendidikan, pengembangan infrastruktur, penanggulangan keadaan darurat bencana, serta kegiatan sosial lainnya. Sepanjang tahun pelaporan, total dana yang disalurkan untuk program tanggung jawab sosial tersebut mencapai Rp764 juta.

https://molindo.co.id/investor/corporate_governances

C. Kinerja Tata Kelola (Governance Performance)

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi (Board Diversity and Independence)

Tipe Manajemen Perusahaan	Jumlah	Laki-laki	Perempuan	Pihak Independen
Komisaris	0	5	1	2
Direksi	0	2	0	1

G-02 Total kehadiran direksi dan komisaris ke rapat dewan

	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan)	Rata-rata persentase kehadiran direksi/komisaris dalam rapat dewan
Jumlah kehadiran direksi ke rapat dewan	12	88,9 %
Jumlah kehadiran komisaris ke rapat dewan	8	72,9 %

Kebijakan mengenai manajemen lainnya

G-03 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO?	Ya

Struktur GCG Perseroan ditetapkan berdasarkan sistem tata kelola two-tier yang memisahkan fungsi pengawasan dari non-eksekutif dan pengelolaan dari eksekutif. Fungsi pengawasan dari non-eksekutif dilakukan oleh Dewan Komisaris, sementara fungsi pengelolaan dari eksekutif dilakukan oleh Direksi. Dewan Komisaris dipimpin oleh Komisaris Utama, sedangkan Direksi dipimpin oleh Direktur Utama.

Komisaris memiliki tugas dan tanggung jawab yang berkaitan dengan pengawasan terhadap arah strategis, manajemen risiko, dan keputusan eksekutif dari Direksi. Direksi dipimpin oleh Direktur Utama, yang bertindak sebagai Chief Executive Officer, bertanggung jawab untuk menerapkan strategi dan menjalankan operasional Perseroan sehari-hari. Perseroan menerapkan pemisahan jabatan antara Komisaris Utama dan Direktur Utama. Ketentuan mengenai struktur dan kewenangan masing-masing organ diatur dalam di Anggaran Dasar Perseroan, Piagam Dewan Komisaris, dan Piagam Direksi.

https://molindo.co.id/investor/corporate_governances

G-04 Perusahaan memiliki kebijakan penilaian dewan direksi dan komisaris	Ya

Penjelasan dalam Bahasa Indonesia:
Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan secara self-assessment oleh para anggota Dewan Komisaris.
Kriteria self-assessment Dewan
Komisaris sebagai berikut:
1. Implementasi GCG;
2. Keselarasan kinerja Perseroan terhadap visi dan misi; dan
3. Perbandingan antara target dan pencapaian aktual Perseroan.

Penilaian terhadap kinerja Direksi dilaksanakan secara internal atau self-assessment oleh Dewan Komisaris untuk dipresentasikan dalam
RUPS. Secara umum, penilaian kinerja Direksi berdasarkan, namun tidak terbatas pada hal-hal sebagai berikut:
1. Implementasi GCG;
2. Kinerja keuangan dan operasional Perseroan, serta aspek-aspek lainnya yang berperan penting bagi keberlanjutan Perseroan;
3. Perbandingan antara target dan pencapaian aktual Perseroan;
4. Keselarasan kinerja Perseroan terhadap visi dan misi;
5. Strategi dan inovasi;
6. Pencapaian manajemen dalam meningkatkan nilai bagi Pemegang Saham; dan
7. Kinerja masing-masing Direktur secara individu.

https://molindo.co.id/investor/corporate_governances

G-05 Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dewan direksi dan komisaris	Ya

Untuk memastikan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi dilaksanakan secara efektif, efisien, dan sejalan dengan perkembangan bisnis terkini, Perseroan memandang penting peningkatan kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi secara berkelanjutan. Upaya peningkatan kapabilitas ini dilakukan dengan melibatkan dalam program pelatihan, workshop, seminar, konferensi, dan kegiatan lainnya.

https://molindo.co.id/investor/corporate_governances

G-06 Kriteria khusus yang digunakan untuk pemilihan dewan direksi dan komisaris	Ya

Calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan harus memenuhi persyaratan formal yang ditetapkan oleh peraturan yang berlaku.
Perseroan juga menetapkan kebijakan pemilihan ulang Dewan Komisaris dan Direksi berdasarkan prinsip GCG serta peraturan perundangundangan yang berlaku. Proses pemilihan ulang dilakukan melalui RUPS dengan mempertimbangkan aspek kompetensi, pengalaman, dan rekam jejak masing-masing anggota dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.
Masa jabatan anggota Dewan Komisaris dan Direksi mengikuti ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan, di mana setelah masa jabatan berakhir, individu yang bersangkutan dapat diangkat kembali atau digantikan sesuai dengan keputusan RUPS. Evaluasi terhadap kinerja Direksi dan Komisaris dilakukan secara berkala guna memastikan efektivitas dalam pengelolaan Perseroan.

https://molindo.co.id/investor/corporate_governances

G-07 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kode etik dan/atau anti-korupsi?	Ya

Perseroan telah menetapkan Kode Etik berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT Madusari Murni Indah Tbk No. Dir/Ssd.21/59/XII.20 tentang Kode Etik Perusahaan (Company Code of Conduct) PT Madusari Murni Indah Tbk dan Entitas Anak (Molindo Grup) tanggal 29 Desember 2020.

Sebagai bagian dari komitmen terhadap integritas dan tata kelola yang baik, Perseroan menerapkan kebijakan anti-korupsi yang bertujuan memastikan seluruh kegiatan usaha dijalankan secara legal, etis, dan bebas dari praktik korupsi. Kebijakan ini tertuang dalam Piagam Dewan Komisaris, Piagam Direksi, serta Standar Perilaku, yang mencakup pengaturan mengenai larangan suap, gratifikasi, balas jasa (kickbacks), dan bentuk kecurangan lainnya.

https://molindo.co.id/investor/corporate_governances

G-08 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai perlakuan adil terhadap Pemegang Saham?	Ya

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip tata kelola yang baik dalam setiap aspek operasional, termasuk dalam membangun hubungan yang transparan dan adil dengan seluruh Pemegang Saham. Sebagai bentuk komitmen tersebut, Perseroan menetapkan kebijakan yang menjamin kesetaraan hak bagi seluruh Pemegang Saham tanpa diskriminasi.
Salah satu langkah konkret yang diambil adalah penerapan kebijakan ketat terhadap praktik perdagangan orang dalam (insider trading). Kebijakan ini bertujuan untuk mencegah penyalahgunaan informasi material oleh pihakpihak yang memiliki akses, serta memastikan integritas transaksi di pasar modal tetap terjaga. Dengan demikian, Perseroan menjaga kepercayaan investor dan mendukung terciptanya iklim investasi yang sehat dan berkelanjutan.

https://molindo.co.id/investor/corporate_governances

G-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kewajiban direksi/komisaris untuk mencegah adanya konflik kepentingan?	Ya

Perseroan menerapkan kebijakan dan prosedur yang sejalan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 42/POJK.04/2020 guna memastikan setiap keputusan diambil secara independen, transparan, dan bebas dari pengaruh yang tidak semestinya. Penjelasan mengenai pengelolaan benturan kepentingan disampaikan sebagai berikut:
1. Dewan Komisaris dan Direksi selalu menghindari adanya benturan kepentingan di dalam melaksanakan tugasnya. Dewan Komisaris tidak akan memanfaatkan jabatan untuk kepentingan pribadi atau untuk kepentingan orang atau pihak lain yang terkait;
2. Dewan Komisaris dan Direksi harus menghindari setiap aktivitas yang dapat memengaruhi independensinya dalam tugas pengawasan Perseroan;
3. Dewan Komisaris dan Direksi berkewajiban mengisi Daftar Khusus yang berisikan kepemilikan sahamnya dan/atau keluarganya pada perusahaan lain;
4. Apabila terjadi benturan kepentingan, maka harus diungkapkan, dan Dewan Komisaris dan Direksi yang bersangkutan tidak boleh melibatkan diri dalam proses pengambilan keputusan Perseroan; dan
5. Dewan Komisaris dan Direksi berkewajiban membuat pernyataan mengenai benturan kepentingan terhadap hal-hal yang termaktub dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan.

https://molindo.co.id/investor/corporate_governances

D. Lain-lain

Keselarasan Laporan Keberlanjutan/Tahunan dengan Metrik ESG

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Lingkungan	E-01	Laporan Emisi Gas Rumah Kaca	203-204
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca	203-204
	E-03	Konsumsi Energi Listrik	202
	E-04	Konsumsi Air	201
	E-05	Limbah yang Dihasilkan	206
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission	203
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca	203
Sosial	S-01	Kesetaraan Gender	185
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur	183
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai	187
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara	184
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai	190
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja	195
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia	184
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non-diskriminasi	181-184
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia	181-184
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa	184-185
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan	192
	S-12	Pencegahan Konflik Kepentingan	196

Tata-kelola	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi	142
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan	130-134
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO	142
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris	134-135
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris	137
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan	140-141
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi	163-166
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham	166
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan	143

Standar Internasional yang Diacu dan Verifikasi Pihak Ketiga

Keselarasan dengan kerangka pelaporan keberlanjutan

[X] Ya [ ] Tidak

- [X] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [ ] Others, please specify

Assurance dan validasi pihak ketiga

[X] Tidak

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

PT Madusari Murni Indah Tbk.

moli_apporver

Corporate Secretary

PT Madusari Murni Indah Tbk.

Jl. Sumber Waras No. 255

Telepon : (0341) 426 681, Fax : (0341) 426 222, www.molindo.co.id

Nama Pengirim	moli_apporver
Jabatan	Corporate Secretary
Tanggal dan Waktu	29-04-2026 13:22
Lampiran	1. Penyampaian Laporan Tahunan dan Keberlanjutan 2025.pdf
	2. AR SR 2025 MOLI (e-reporting).pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi PT Madusari Murni Indah Tbk. yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. PT Madusari Murni Indah Tbk. bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	012/MMI/EXT/JGT/IV/2026
Issuer Name	PT Madusari Murni Indah Tbk.
Issuer Code	MOLI
Attachment	2
Subject	Submission of Annual And Sustainability Report

The Company hereby submit Annual And Sustainability Report Report 2025 for the period of 01 Januari 2025 to 31 Desember 2025 in Indonesia dan Inggris

Will the Company be/has summons for the Annual General Meeting of Shareholders? (Yes)

The Company made invitations to the Annual General Meeting of Shareholders on 18 Mei 2026

The information referred above has been published on the Company's website https://molindo.co.id/investor/general_meeting_of at 18 Mei 2026

Is the Company listed on another Stock Exchange? (No)

A. Environmental Performance

The Company submits its Annual Sustainability and ESG Report:

E-01 Greenhouse Gas (GHG) Emission Report	
Consolidated GHG Emission Report?	Yes
Organizational Boundaries	Operasional/Finansial
Any subsidiaries that are not included in the report?	No

Name	Total emission (tCO2e)
Category 1: Direct GHG emissions and removals	
Direct emissions from stationary combustion	323.776
Direct emissions from mobile combustion	854
Direct emissions from processes	0
Direct fugitive emissions	0
Direct emissions from Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Direct Emissions (Scope 1)	324.630
Category 2: Indirect GHG emissions from imported energy	

Indirect emissions from imported/purchased electricity consumption	32.846
Indirect emissions from imported/purchased network energy consumption (excluding electricity)	0
Total Indirect Emissions (Scope 2)	32.846
Category 3: Indirect GHG emissions from transportation	
Upstream transport and distribution	0
Business travels	0
Transportation of clients and visitors	0
Downstream transportation and distribution	0
Employee commuting	0
Category 4: Indirect GHG emissions from products used by Organization	
Energy related activities not included in direct emissions and energy indirect emissions	0
Purchased goods and services	0
Capital equipment/goods	0
Waste generated in operations	0
Upstream leased assets	0
Category 5: Indirect GHG Emissions associated with the use of products from the Organization	
Investments	0
Use of sold products	0
End of life treatment of sold products	0
Downstream franchises	0
Downstream leased assets	0
Processing of sold products	0
Category 6: Indirect GHG emissions from other sources	

Other indirect emissions or removals	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	357.476
Total GHG Emissions (Scope 1, 2 and 3)	357.476
Offsets/Credits	0
REC Purchases (kWh)	0

E-02	**GHG Emissions Intensity**	Total scope 1 and 2 emissions produced per revenue of listed compant (tCO2e/Rp)	238,6
E-03	**Electricity Consumption**	Total amount of energy directly consumed (kWh or J)	160.000.000.000.000
		Total amount of energy indirectly consumed (kWh or J)	0
		Total energy consumption (kWh or J)	160.000.000.000.000
E-04	**Water Consumption**	Total water consumed (m3)	274.494
E-05	**Waste Generation**	Total waste generated (ton)	15.003,4

E-06 Company commitment to Net Zero Emission Target	
Does the Company have a net zero emission target commitment?	Yes
What year is the Company’s net zero emission published target?	2060
Please provide a brief description and a link to documentation explaining the Company’s commitment in achieving net zero emission target.	
The Company remains committed to supporting the Government of Indonesia's net zero emissions target by 2060. To achieve this target, Molindo has adopted a decarbonisation strategy centered on energy efficiency and the transition to more environmentally friendly energy sources, including the exploration of renewable energy options.	

E-07 Company Commitment to GHG Emission Reduction Target	
Does the Company commit to reducing GHG emission?	Tidak
What is the Company’s GHG emission reduction target?	0 %
	0 (tCO2e)
Targeted year in achieving GHG reduction target?	null

Does the Listed Company has measures on monitoring in enacting climate policy?

Yes

Steps that have been taken and emission reductions that have been achieved compared to the previous year

Molindo has adopted a decarbonisation strategy centered on energy efficiency and the transition to more environmentally friendly energy sources, including the exploration of renewable energy options.

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Gender Diversity

Job positions	Men		Women	
	Number of employees	Percentage of employees	Number of employees	Percentage of employees
Entry-level	548	78,74 %	43	6,18 %
Mid-level	44	6,32 %	24	3,45 %
Senior-level	22	3,16 %	11	1,58 %
Executive-level	3	0,43 %	1	0,14 %
Total Pegawai	617	88,65 %	79	11,35 %

S-02 Employees Level by Gender and Age Group

Age group (years)	Job levels								Number of employees
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Men	Women	Men	Women	Men	Women	Men	Women	
18-25	16	4	0	0	0	0	0	0	20
25-35	171	21	11	7	0	1	0	0	211
35-45	200	14	17	3	7	4	0	0	254
45-55	146	3	14	3	10	2	1	0	179
>55	15	1	2	2	5	4	2	1	32

S-03 Employees Turnover

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Number of employees resigned	50 Employees	7,2 %
Number of newly appointed Employees	16 Employees	2,3 %

S-04 Temporary Worker

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Total company headcount held by contractors and/or consultants	22 Employees	3,2 %

S-05 Employee Training and Development

Average training hour per employee (in reporting year)	Total employee attending company training program	Percentage of employee attending company training program (%)
5,1 hours/employee	463	66,5 %

S-06 Injury Rate

Frequency of work-related accidents of total Employees (in reporting year)	Percentage of serious work-related accidents resulting in serious and fatal injuries from total employees (%)
0,0115	0 %

S-07 Incidents Regarding Human Rights Abuse

Number of incidents regarding human rights abuse (in reporting year)	0

Company Policy Regarding Employees

S-08 Does the company has a policy regarding sexual harassment and/or non-discrimination?	Yes

S-09 Does the company has a policy regarding human rights?	Yes

S-10 Does the company have a policy regarding child labor and/or forced labor?	Yes

S-11 Does the company have a company policy regarding occupational health and safety as well as a safe working environment for all employees?	Yes

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Does the company have CSR activities, investments or donations to the community or registered non-profit organizations?	Yes

C. Governance Performance

G-01 Board Diversity and Independence

Type of Company Board	Number of seats on Company	Seats Occupied by Men	Seats Occupied by Women	Seats Occupied by Independent Party
Commissioners	0	5	1	2
Directors	0	2	0	1

G-02 Board Meeting Attendance

	Number of board meetings (in reporting year)	Percentage of board meeting attendances (in reporting year)
Director Attendance to Board Meetings	12	88,9 %
Comissioner Attendance to Board Meetings	8	72,9 %

Other governmental-related policy

G-03 Does the company has a policy regarding separation of the Chairman of the Board and CEO?	Yes
The Company's GCG structure is established based on a two-tier governance system that separates the supervisory function (nonexecutive) and the management function (executive). The supervisory function (non-executive) is carried out by the Board of Commissioners, while the executive management function (executive) is performed by the Board of Directors. The Board of Commissioners is led by the President Commissioner, while the Board of Directors is led by the President Director. The Commissioners are responsible for overseeing strategic direction, risk management, and executive decisions made by the Board of Directors. The Board of Directors, led by the President Director acting as the Chief Executive Officer, responsible for implementing strategies and running the Company's daily operations. The Company implements a separation of duties between the President Commissioner and the President Director. Provisions regarding the structure and authority of each organ are regulated in the Company's Articles of Association, the Board of Commissioners Charter, and the Board of Directors Charter. https://molindo.co.id/investor/corporate_governances	
G-04 Does the company has a policy regarding board appraisal?	Yes
The Board of Commissioners' performance is evaluated through self-assessment by members of the Board of Commissioners. The selfassessment criteria are as follows: 1. GCG Implementation; 2. The Company's performance with regard to its vision and mission; and 3. The Company's actual results compared to the predetermined targets. The Board of Directors' performance assessment is conducted internally or self-assessment by the Board of Directors to be presented at the GMS. In general, the Board of Directors' performance assessment is based on, but not limited to, the following criteria: 1. GCG Implementation; 2. The Company's financial and operating performance, as well as other aspects that are essential to the Company's sustainability; 3. The Company's actual results compared to the predetermined targets; 4. The Company's performance with regard to its vision and mission; 5. Strategy and innovation; 6. The management's achievement in increasing value for Shareholders; and 7. The performance of each individual Director. https://molindo.co.id/investor/corporate_governances	
G-05 Does the company has a policy regarding board training and development?	Yes
To ensure that the duties and responsibilities of the Board of Commissioners and the Board of Directors are carried out effectively, efficiently, and in line with current business developments, the Company places	

strong importance on the continuous enhancement of their competencies. Capacity-building efforts are conducted through participation in training programs, workshops, seminars, conferences, and other professional development activities.

https://molindo.co.id/investor/corporate_governances

G-06 Does the company has a criteria regarding board appointment and re-election?	Yes

Prospective members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors are required to meet the formal requirements in accordance with applicable laws and regulations. In addition, the Company implements a reappointment policy for the Board of Commissioners and Board of Directors based on Good Corporate Governance (GCG) principles and prevailing regulatory provisions. Reappointment is decided through the GMS by considering each member's competencies, experience, and track record in fulfilling their duties and responsibilities.
The term of office of members of the Board of Commissioners and the Board of Directors follows the provisions of the Company's Articles of Association. Upon the conclusion of their term, individuals may be reappointed or replaced based on the decision of the GMS.
Evaluations of the performance of the Board of Directors and the Board of Commissioners are conducted periodically to ensure effectiveness in the management of the Company.

https://molindo.co.id/investor/corporate_governances

G-07 Does the company has a policy regarding ethics and/or anti-corruption?	Yes

The Company has established Code of Conduct in accordance with the Decree of the Board of Directors of PT Madusari Murni Indah Tbk No. Dir/Ssd.21/59/XII.20 on the Corporate Code of Conduct of PT Madusari Murni Indah Tbk and Subsidiaries (Molindo Group) dated December 29th, 2020.
As part of its commitment to integrity and good corporate governance, the Company implements an anti-corruption policy aimed at ensuring that all business activities are conducted lawfully, ethically, and free from corrupt practices. This policy is outlined in the Board of Commissioners Charter, the Board of Directors Charter, and the Code of Conduct, encompassing provisions prohibiting bribery, gratuities, kickbacks, and other forms of fraud.

https://molindo.co.id/investor/corporate_governances

G-08 Does the company has a policy regarding equitable treatment of shareholders?	Yes

The Company is committed to implementing good governance principles across all operational aspects, including fostering transparent and equitable relationships with all Shareholders. As part of this commitment, the Company has established policies that ensure equal rights for all Shareholders without discrimination.
One of the concrete measures taken is the implementation of strict anti-insider trading policies. This policy aims to prevent the misuse of material non-public information by individuals who have access to it and to ensure the integrity of transactions in the capital market. Through this measure, the Company upholds investor trust and supports the creation of a healthy and sustainable investment environment.

https://molindo.co.id/investor/corporate_governances

G-09 Does the company have a policy regarding the obligations of directors/commissioners to prevent conflicts of interest?	Yes

The Company implements policies and procedures in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 42/POJK.04/2020 to ensure that all decisions are made independently, transparently, and free from undue influence. The Company's approach to managing conflicts of interest is as follows:
1. The Board of Commissioners and the Board of Directors must avoid conflicts of interest in performing their duties. The Board of Commissioners must not use their positions for personal benefit or for the benefit of individuals or parties associated with them;
2. The Board of Commissioners and the Board of Directors must avoid any activities that may impair their independence in performing their supervisory duties;
3. The Board of Commissioners and the Board of Directors are required to complete a Special Register disclosing their share ownership and/or that of their family members in other companies;
4. In the event of a conflict of interest, it must be disclosed, and the relevant member of the Board of Commissioners or the Board of Directors must not participate in the Company's decision-making process; and
5. The Board of Commissioners and the Board of Directors must submit a statement on any conflicts of interest related to matters included in the Company's Work Plan and Budget.

https://molindo.co.id/investor/corporate_governances

D. Other

Alignment of Sustainability/Annual Reports with ESG Metrics

Kinerja	Kode	Metric Name	Pages in the Sustainability/Annual Report
Environment	E-01	Greenhouse Gas Emission Report	203-204
	E-02	Greenhouse Gas Emission Intensity	203-204
	E-03	Electricity Consumption	202
	E-04	Water Consumption	201
	E-05	Waste Generated	206
	E-06	Company Commitment to Achieving Net Zero Emission Target	203
	E-07	Company Commitment to Reduce Emission	203
Social	S-01	Gender Equality	185
	S-02	Employees by Gender and Age Group	183
	S-03	Employee Turnover Rate	187
	S-04	Number of Temporary Officers	184
	S-05	Employee Training and Development	190
	S-06	Number of Work Accidents	195
	S-07	Human Rights Violation Incidents	184
	S-08	Sexual Harassment and/or Non-Discrimination Policy	181-184
	S-09	Policy on Human Rights	181-184
	S-10	Child Labor and/or Forced Labor Policy	184-185
	S-11	Occupational Health and Safety Policy and Safe and Secure Work Environment are provided to all employees.	192
	S-12	Corporate Social Responsibility	196

Governance	G-01	Management Diversity and Independence	142
	G-02	Total Attendance of Directors and Commissioners to Board Meetings	130-134
	G-03	Chairman of the Board and CEO Separation Policy	142
	G-04	Board of Directors and Commissioners Assessment Policy	134-135
	G-05	Board of Directors and Commissioners Training Policy	137
	G-06	Special Criteria for Election of the Board	140-141
	G-07	Code of Ethics and/or Anti-Corruption	163-166
	G-08	Fair Treatment Policy for Shareholders	166
	G-09	Conflict of Interest Prevention Policy	143

Referenced International Standards and Third Party Verification

Alignment with sustainability reporting framework

[X] Yes [ ] No

- [X] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [ ] Others, please specify

null

Third-party assurance and/or validation

- [X] No

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

PT Madusari Murni Indah Tbk.

moli_apporver

Corporate Secretary

PT Madusari Murni Indah Tbk.

Jl. Sumber Waras No. 255

Phone : (0341) 426 681, Fax : (0341) 426 222, www.molindo.co.id

Sender Name	moli_apporver
Function	Corporate Secretary
Date and Time	29-04-2026 13:22
Attachment	1. Penyampaian Laporan Tahunan dan Keberlanjutan 2025.pdf
	2. AR SR 2025 MOLI (e-reporting).pdf

This is an official document of PT Madusari Murni Indah Tbk. that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. PT Madusari Murni Indah Tbk. is fully responsible for the information contained within this document.