

PT Trans Power Marine Tbk

Laporan Tahunan 2025 Annual Report

Steered by Resilience, Sustained by Trust

Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab

Disclaimer and Limit of Responsibility



Laporan Tahunan ini memuat pernyataan kondisi keuangan, hasil operasi, proyeksi, rencana, strategi, kebijakan, serta tujuan Perseroan, yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam pelaksanaan perundang-undangan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis. Pernyataan-pernyataan tersebut memiliki prospek risiko, ketidakpastian, serta dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan.

Pernyataan-pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang Perseroan serta lingkungan bisnis di mana Perseroan menjalankan kegiatan usaha. Perseroan tidak menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil tertentu sesuai harapan.

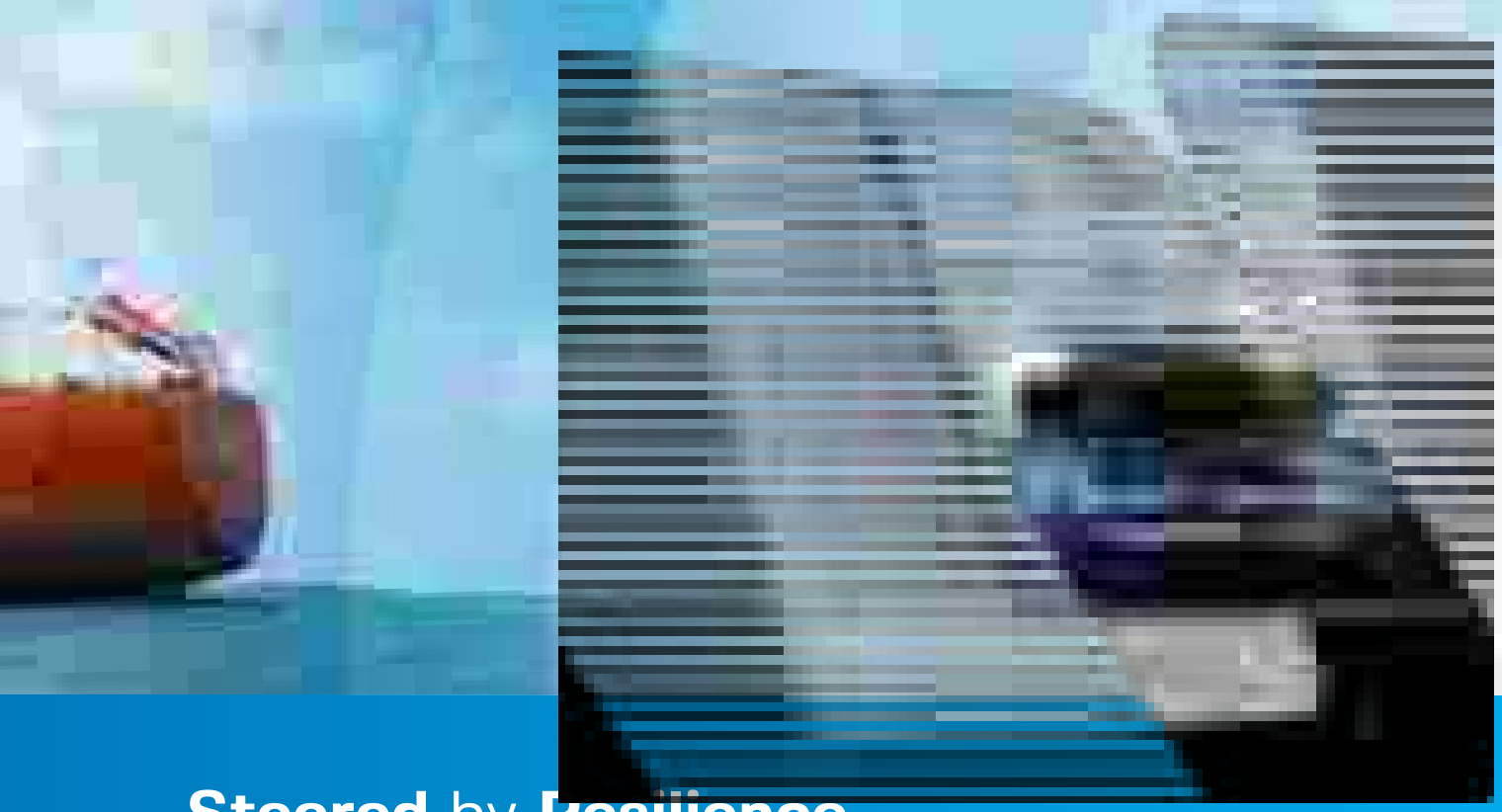
Laporan Tahunan ini memuat kata "TPMA" dan "Perseroan" yang didefinisikan sebagai PT Trans Power Marine Tbk. Adakalanya kata "Perusahaan" juga digunakan atas dasar kemudahan untuk menyebut PT Trans Power Marine Tbk secara umum. Sedangkan untuk penulisan angka-angka pada seluruh tabel dan grafik menggunakan notasi bahasa Indonesia, kecuali dinyatakan lain.

This Annual Report contains financial conditions, operational results, projections, plans, strategies, policies, and the Company's objectives, which are classified as forward-looking statements under applicable laws, excluding historical matters. Such forward-looking statements are subject to known and unknown risks, uncertainties, and other factors that may cause actual results to differ materially from expected results.

Prospective statements in this Annual Report are prepared based on several assumptions concerning the Company's current and future circumstances, as well as the business environment in which the Company operates. The Company has no obligation to guarantee that all valid documents presented will yield specific results as anticipated.

This Annual Report contains the words "TPMA" and "the Company," which refer to PT Trans Power Marine Tbk. The term "Company" sometimes refers to PT Trans Power Marine Tbk. Unless otherwise stated, numerical notations in all tables and graphs are in Indonesian.

Kesinambungan Tema
Theme Continuity



Steered by Resilience, Sustained by Trust

Di tengah lanskap ekonomi yang dinamis dan fluktuatif, PT Trans Power Marine Tbk ("Perseroan") membuktikan ketangguhannya dalam mencatatkan kinerja yang resilien. Resiliensi ini tecermin dari kemampuan strategis Perseroan dalam menavigasi tantangan pasar melalui optimalisasi keandalan armada, efisiensi operasional yang disiplin, serta manajemen risiko yang adaptif. Dengan kesiapan operasional yang prima, Perseroan memastikan bahwa setiap langkah bisnis tetap terukur dan mampu melampaui berbagai tantangan guna menjaga stabilitas kinerja di setiap lini.

Kemampuan Perseroan dalam menjaga stabilitas kinerja juga didukung oleh kepercayaan dari para pelanggan, mitra, dan pemegang saham, merupakan fondasi utama yang menopang keberlanjutan usaha. Melalui integritas, standar keamanan yang tinggi, dan komitmen pada kualitas layanan, Perseroan berhasil memperkuat kemitraan strategis jangka panjang. Sinergi antara ketangguhan internal dan kepercayaan eksternal inilah yang menjadi motor penggerak bagi Perseroan untuk terus melaju dan memberikan nilai tambah yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

In a dynamic and volatile economic landscape, PT Trans Power Marine Tbk (the "Company") has proven its strength by delivering a consistently resilient performance. This durability stems from the Company's strategic agility in navigating market headwinds through optimized fleet reliability, disciplined operational efficiency, and adaptive risk management. By maintaining high operational readiness, the Company ensures that every business move is carefully calculated to overcome challenges and safeguard stability across all segments.

The Company's ability to sustain this performance is further anchored by the trust of our customers, partners, and shareholders as the fundamental pillar of our business continuity. Through a steadfast commitment to integrity, rigorous safety standards, and service excellence, the Company continues to solidify its long-term strategic partnerships. The synergy between internal resilience and external trust serves as the engine driving the Company forward in order to create sustainable value for all stakeholders.

Daftar Isi
Table of Contents

2 Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab
Disclaimer and Limit of Responsibility
3 Kesinambungan Tema
Theme Continuity
4 Daftar Isi
Table of Contents

01 Ikhtisar Kinerja 2025
2025 Performance Highlights

8 Strategi Kami untuk Mencapai Kinerja yang Unggul
Our Strategies to Achieve Excellent Performance
8 Ikhtisar Operasional
Operational Highlights
9 Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights
10 Ikhtisar Kinerja Saham
Shares Performance Highlights
10 Penghentian Sementara Perdagangan Saham atau Penghapusan Pencatatan Saham
Temporary Suspension of Trading or Delisting of Shares
11 Informasi Obligasi, Sukuk, dan Obligasi Konversi
Information on Bonds, Sharia Bonds, and Convertible Bonds
11 Sertifikasi
Certifications
11 Keanggotaan dalam Asosiasi dan Organisasi
Membership in Associations and Organizations

02 Laporan Manajemen
Management Report

15 Laporan Dewan Komisaris
Report of the Board of Commissioners
21 Laporan Direksi
Report of the Board of Directors

03 Profil Perusahaan
Company Profile

28 Ikhtisar Data Keuangan Penting
Important Financial Highlights
29 Tentang Perseroan
About the Company
30 Jejak Langkah
Milestones
32 Visi dan Misi
Vision and Mission
32 Nilai-Nilai Kami
Our Values
34 Slogan
Slogan
34 Bidang Usaha
Line of Business
35 Produk, Layanan, dan Armada
Products, Services, and Fleets
36 Wilayah Operasional
Operational Area
38 Struktur Organisasi
Organization Structure
39 Perubahan Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi
Change in the Board of Commissioners' and the Board of Directors' Composition
40 Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners Profile
42 Profil Direksi
Board of Directors Profile
46 Komposisi Kepemilikan Saham
Share Ownership Composition
48 Struktur Grup Perseroan
The Company's Group Structure
49 Entitas Anak dan Entitas Asosiasi
Subsidiaries and Associations
50 Ventura Bersama
Joint Ventures
50 Kantor Cabang dan Perwakilan
Branch and Representative Offices
51 Kronologi Pencatatan Saham
Chronology of Share Listings
51 Kronologi Pencatatan Efek Lainnya
Chronology of Other Securities Listing
52 Auditor Eksternal
External Auditor
53 Lembaga/Profesi Penunjang Pasar Modal
Supporting Institutions/Professions of the Capital Market
53 Situs Web Resmi Perseroan
The Company's Official Website

04 Sumber Daya Manusia
Human Resources

57 Pengelolaan SDM
HR Management
57 Penilaian Kinerja Karyawan
Employee Performance Assessment
58 Komposisi Karyawan
Employee Composition
59 Komposisi Awak Kapal
Ship Crew Composition
60 Perputaran Tenaga Kerja
Employee Turnover
60 Fasilitas Kesejahteraan Karyawan
Employee Welfare Facilities
61 Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi
Training and Competency Development
62 Praktik Ketenagakerjaan, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja
Employment, Occupational Health, and Safety Practices
63 Hak Awak Kapal
Crew Members' Rights

05 Analisa dan Pembahasan Manajemen
Management Disscussion and Analysis

66 Tinjauan Ekonomi
Economic Performance
67 Tinjauan Operasi Per Segmen Usaha
Operational Overview of Each Business Segment
69 Strategi Usaha
Business Strategy

71 Tinjauan Kinerja Keuangan
Financial Performance Review
76 Kemampuan Membayar Utang
Solvency
77 Tingkat Kolektibilitas Piutang
Receivables Collectability
77 Struktur Modal
Capital Structure
78 Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal
Material Commitment for Capital Goods Investment
79 Realisasi Investasi Barang Modal pada Tahun Buku
Capital Investment Realization for the Fiscal Year
79 Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan
Subsequent Events Following the Accountant's Date
80 Prospek Usaha
Business Outlook
81 Perbandingan Target dan Pencapaian Tahun 2025
Comparison of Target and Realization in 2025
81 Proyeksi di Tahun 2026
Projection in 2026
82 Aspek Pemasaran
Marketing Aspects
83 Kebijakan Dividen
Dividend Policy
84 Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum
Use of Proceeds from Initial Public Offering
84 Realisasi Penggunaan Dana Hasil PMHMETD
Realization of Use of Proceeds PMHMETD
85 Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen
Management & Employee Stock Option Program (MSOP & ESOP)
85 Informasi Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, atau Restrukturisasi Utang/Modal
Information on Investment, Expansion, Divestment, Business Merger, Acquisition, or Debt/Capital Restructuring
85 Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan
Information on Material Transactions Concerning Conflicts of Interest
86 Transaksi dengan Pihak Berelasi/Afiliasi
Transaction with Related/Affiliated Parties
87 Perubahan Peraturan Perundang-Undangan pada Tahun Buku yang Berdampak terhadap Perseroan
Change of Laws in the Fiscal Year Affecting the Company
87 Perubahan Kebijakan Akuntansi yang Diterapkan Perseroan pada Tahun Buku
Accounting Principles Changes Adopted by the Company in Fiscal Year

06 Tata Kelola Perusahaan
Good Corporate Governance

91 Asas Cabotage
Cabotage Principle
92 Penerapan Prinsip GCG dan Pilar Governansi Korporat
Implementation of GCG Principles and Corporate Governance Pillars
93 Struktur Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance Structure
93 Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders
104 Dewan Komisaris
Board of Commissioners
110 Direksi
Board of Directors
115 Kebijakan Suksesi Dewan Komisaris dan Direksi
Succession Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors
115 Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi
Nomination and Remuneration Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors
117 Komite Audit
Audit Committee
121 Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination And Remuneration Committee
122 Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary
124 Unit Audit Internal
Internal Audit Unit
126 Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System
129 Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System
131 Kasus dan Perkara Hukum
Legal Cases
131 Informasi Mengenai Sanksi Administratif dan Finansial
Information on Administrative and Financial Sanctions
132 Kode Etik Perseroan
Company's Code of Conduct
133 Keterbukaan Informasi
Information Disclosure
133 Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang berbasis Kinerja kepada Manajemen dan/atau Karyawan
Long-Term Performance-Based Compensation Policy for Management and/or Employees
134 Kebijakan Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Perusahaan oleh Dewan Komisaris dan/atau Direksi
Disclosure Policy of the Company Shareholding by the Board of Commissioners and/or the Board of Directors
135 Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System
136 Kebijakan Antikorupsi
Anti-Corruption Policy
136 Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Guidelines of Public Company's Governance
139 Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2025 PT Trans Power Marine Tbk
Board of Commissioners' and Board of Directors' Statement of Responsibility for the 2025 Annual Report of PT Trans Power Marine Tbk

07 Laporan Keuangan
Financial Statement

01

Ikhtisar Kinerja 2025

2025 Performance Highlights





Strategi Kami untuk Mencapai Kinerja yang Unggul

Our Strategies to Achieve Excellent Performance

- Menyeimbangkan layanan *inter-island/long towing* dan *trans-shipment*.
  Balancing the inter-island/long towing and transshipment services.
- Mengelola armada secara efisien dengan mengoptimalkan penggunaan armada dan rute yang menguntungkan.
  Managing fleets effectively by optimizing fleet utilization and profitable routes.
- Mengelola jadwal pengedokan untuk meminimalisir jumlah armada yang menganggur.
  Managing docking schedule to minimize idle fleet.
- Memilih pelanggan yang terpercaya dan memiliki marjin yang lebih tinggi.
  Selecting trustworthy and higher margin customer.
- Mengalokasikan belanja modal baru untuk meningkatkan kinerja.
  Allocating new capital expenditure to increase performance.
- Mengelola arus kas secara strategis untuk mempertahankan likuiditas dan penambahan belanja modal.
  Managing cash flow strategically to maintain liquidity and capitalize on capital expenditures.
- Meningkatkan kualitas dan keahlian sumber daya manusia.
  To improve the quality and skills of human resources.

Ikhtisar Operasional

Operational Highlights

Jumlah Armada

Perseroan dan anak-anak perusahaannya adalah perusahaan pengangkutan barang curah antarpulau dan pengangkutan *trans-shipment*, yang didukung oleh sejumlah aset infrastruktur dengan total armada terdiri dari 1 (satu) *oil tanker*, 5 (lima) *crane barge*, 152 kapal tunda, dan 133 kapal tongkang.

Total Fleets

The Company and its subsidiaries operate as inter-island bulk cargo and trans-shipment transportation providers, supported by various infrastructure assets with total fleets comprises 1 (one) oil tanker, 5 (five) crane barges, 152 tugboats, and 133 barges.

	Tug Boat	*Barge*	*Floating Crane*	*Oil Tanker*
Perseroan | The Company	46	41	4	-
PT PT Bahtera Energi Samudra Tuah (BEST)	41	36	-	-
PT Trans Bahtera Pioneer (TBP)	2	2	-	-
PT Trans Ocean Permata (TOP)	5	5	1	-
PT Pelayaran Trans Nusantara (PTN)	1	-	-	-
PT Trans Logistik Perkasa (TLP)	57	49	-	1

Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights

dalam dolar AS, kecuali dinyatakan lain
in US Dollars, unless stated otherwise

Uraian	2025	2024	Description
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian **Consolidated Statements of Financial Position**			
Aset Lancar	45.963.502	45.450.193	Current Assets
Aset Tidak Lancar	239.708.793	202.462.149	Non-current Assets
Total Aset	285.672.295	247.912.342	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	42.182.304	26.940.612	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	93.536.506	71.976.664	Non-current Liabilities
Jumlah Liabilitas	135.718.810	98.917.276	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	149.953.485	148.995.066	Total Equity
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	285.672.295	247.912.342	Total Liabilities and Equity
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian **Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income**			
Pendapatan	113.413.229	119.076.011	Revenues
Laba Bruto	32.390.860	42.550.785	Gross Profit
Laba Tahun Berjalan	19.961.517	29.335.199	Profit for the Year
Rugi komprehensif lain tahun berjalan - bersih	(627.570)	(749.181)	Other comprehensive loss for the year - net
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan	19.333.947	28.586.018	Total Comprehensive Income for the Year
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:			Profit for the Year Attributable to:
Pemilik Perusahaan	17.862.101	25.206.759	Owners of the Company
Kepentingan Non-Pengendali	2.099.416	4.128.440	Non-Controlling Interests
Jumlah	**19.961.517**	**29.335.199**	**Total**
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:			Total Comprehensive Income for the Year Attributable to:
Pemilik Perusahaan	17.264.752	24.483.890	Owners of the Company
Kepentingan Non-Pengendali	2.069.195	4.102.128	Non-Controlling Interests
Jumlah	**19.333.947**	**25.586.018**	**Total**
Laba Per Saham yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Perusahaan Dasar dan Dilusian	0,0051	0,0082	Earnings per Share Attributable to the Owners of the Company Basic and Diluted
Rasio Keuangan Penting **Key Financial Ratios**			
Rasio Lancar	109,0	168,7	Current Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas	90,5	66,4	Debt to Equity Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset	47,5	39,9	Debt to Asset Ratio
Rasio Laba terhadap Pendapatan	17,6	24,6	Profit to Revenue Ratio
Rasio Laba terhadap Jumlah Aset	7,0	11,8	Profit to Asset Ratio
Rasio Laba terhadap Ekuitas	13,3	19,7	Profit to Equity Ratio

Ikhtisar Kinerja Saham

Shares Performance Highlights

Pada 2013, Perseroan resmi berstatus sebagai perusahaan terbuka melalui Penawaran Umum Perdana (*Initial Public Offering*) atas 395.000.000 saham. Jumlah ini sama dengan 15% dari modal ditempatkan dan disetor penuh dan ditawarkan dengan harga Rp230 per saham. Saham tersebut dicatatkan pada 20 Februari 2013 di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode saham TPMA.

The Company officially became publicly listed in 2013 through an Initial Public Offering, offering 395,000,000 shares. This amount was equivalent to 15% of the issued and fully paid capital, with an offering price of IDR230 per share. The shares were listed on February 20, 2013, on the Indonesia Stock Exchange (IDX) under the ticker code TPMA.

Berikut adalah ikhtisar saham Perseroan per triwulan selama 2 (dua) tahun buku terakhir:

The overview of the Company's shares per fiscal quarter for the last 2 (two) fiscal years was as follows:

Triwulan Quarter	**Tertinggi** Highest (Rp)	**Terendah** Lowest (Rp)	**Penutup** Closing (Rp)	**Volume Transaksi** Transaction Volume	**Jumlah Saham Beredar** Outstanding Shares	**Kapitalisasi** Pasar Market Capitalization (Rp)
2025						
I	645	585	635	52.272.200	3.507.420.034	2.227.211.721.590
II	750	505	705	192.917.100	3.507.420.034	2.472.731.123.970
III	625	565	575	102.300.100	3.507.420.034	2.016.766.519.550
IV	600	550	590	97.450.500	3.507.420.034	2.069.377.820.060
2024						
I	745	605	690	309.043.800	2.633.300.000	1.816.977.000.000
II	760	560	705	354.772.000	2.687.328.323	1.894.566.467.715
III	770	650	685	443.403.600	3.507.420.034	2.402.582.723.290
IV	830	570	640	408.648.700	3.507.420.034	2.244.748.821.760

Penghentian Sementara Perdagangan Saham atau Penghapusan Pencatatan Saham

Temporary Suspension of Trading or Delisting of Shares

Sepanjang 2025, tidak terdapat penghentian sementara atas perdagangan saham Perseroan, serta tidak terdapat penghapusan atas pencatatan saham Perseroan.

In 2025, there was no temporary suspension of the Company's share trading, and no delisting of the Company's shares.

Informasi Obligasi, Sukuk, dan Obligasi Konversi

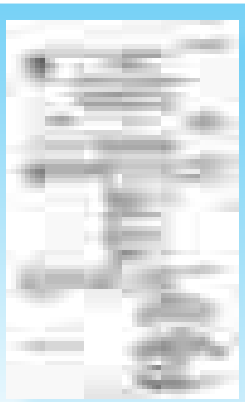
Information on Bonds, Sharia Bonds, and Convertible Bonds

Selama 2025, Perseroan tidak menerbitkan obligasi, sukuk, atau obligasi konversi, sehingga tidak terdapat informasi mengenai jumlah obligasi yang beredar, tingkat bunga/imbalan, tanggal jatuh tempo, dan peringkat obligasi untuk sukuk dan obligasi konversi.

In 2025, the Company did not issue any bonds, sharia bonds, or convertible bonds, so there was no information on the number of outstanding bonds, the interest yield level, maturity date, and bond ratings for sharia bonds and convertible bonds.

Sertifikasi

Certifications

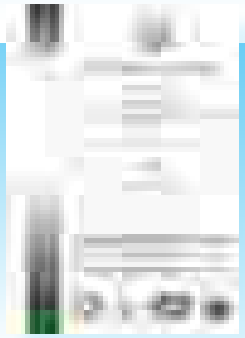


Sertifikat Kode Manajemen Internasional untuk Keselamatan Pengoperasian Kapal dan Pencegahan Pencemaran (ISM Code)

Perseroan memiliki sertifikat ISM Code sebagai bentuk pemenuhan syarat bagi perusahaan yang bergerak dalam perkapalan internasional, sekaligus membuktikan komitmennya terkait keamanan dan lingkungan dalam manajemen operasional. Sertifikasi ini berlaku hingga 11 Desember 2028.

Certificate of International Management Code for the Safety of Ship Operation and Pollution Prevention (ISM Code)

The Company owns an ISM Code certificate to fulfill the requirement for international shipping companies, which also attests to its commitment to the security and environmental aspects of its operations. This certification is valid until December 11, 2028.



Sertifikasi ISO 9001:2015

Perseroan telah tersertifikasi dengan ISO 9001:2015, yaitu sertifikasi standar internasional untuk sistem manajeman mutu. Sertifikasi ini berlaku hingga 20 Juli 2027.

ISO 9001:2015 Certification

The Company is certified with ISO 9001:2015, an international standard certification for quality management system. This certification is valid until July 20, 2027.

Keanggotaan dalam Asosiasi dan Organisasi

Membership in Associations and Organizations

Perseroan telah tercatat sebagai anggota Persatuan Pelayaran Niaga Indonesia (Indonesian National Shipowners' Association atau INSA) dengan nomor keanggotaan 1324/INSA/III/2005 sejak 10 Maret 2005.

The Company has been registered as a member of the Indonesian National Shipowners' Association (INSA) with membership number 1324/INSA/III/2005 as of March 10, 2005.

02

Laporan Manajemen

Management Report







I. Ade Sundari P.

Komisaris Utama
President Commissioner

Laporan Dewan Komisaris
Report of the Board of Commissioners

Perseroan berhasil mengoptimalkan kinerja di tengah ketidakpastian dan dinamika pasar yang terus berubah. Keberhasilan ini mencerminkan kepiawaian dan kompetensi Direksi dalam memimpin Perseroan secara adaptif dan penuh perhitungan, sehingga Perseroan tetap mampu bertumbuh secara berkelanjutan.

The Company has successfully optimised its performance amidst uncertainty and constantly changing market dynamics. This success reflects the Board of Directors' skill and competence in leading the Company in an adaptive and prudent manner, enabling the Company to continue to grow sustainably.

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan Kami yang Terhormat,

Pada kesempatan ini, perkenankan kami selaku Dewan Komisaris menyampaikan laporan penilaian atas kinerja Perseroan dan Direksi sepanjang tahun 2025, pengawasan dalam perumusan dan implementasi strategi, pandangan atas prospek usaha, penerapan tata kelola, serta penyampaian apresiasi.

Secara global, tahun 2025 masih diwarnai ketegangan geopolitik yang berdampak pada stabilitas ekonomi dunia, rantai pasok internasional, serta pergerakan perdagangan dan logistik global. Pertumbuhan global diperkirakan sedikit melambat dari 3,3 persen pada 2024 menjadi 3,2 persen pada 2025, menurut Dana Moneter Internasional (International Monetary Fund/IMF).

Pada lingkup nasional, perekonomian Indonesia menunjukkan pemulihan, ditandai dengan pertumbuhan ekonomi yang berhasil kembali membaik di angka 5.11% pada kuartal empat 2025 terhadap kuartal empat 2024 berdasarkan rilis data Badan Pusat Statistik (BPS).

Sementara dari sisi industri, ketegangan global turut memberikan tekanan termasuk untuk industri pelayaran dan pengangkutan, khususnya yang berkaitan dengan komoditas batubara. Walaupun harga komoditas tidak berdampak langsung pada kinerja Perseroan, namun sebagai perusahaan pelayaran nasional yang fokus pada jasa pengangkutan barang curah (bulk shipping), Perseroan sangat bergantung pada stabilitas permintaan dari sektor komoditas.

Dear Our Shareholders and Stakeholders,

On this occasion, the Board of Commissioners presents its assessment report on the Company's and the Board of Directors' performance throughout 2025. This includes oversight of strategy formulation and execution, our outlook on business prospects, adherence to good governance principles, and our expressed appreciation.

Globally, 2025 remains marked by geopolitical tensions that impact economic stability, supply chains, and trade logistics. The International Monetary Fund (IMF) forecasted a slight slowdown in global growth, decreasing from 3.3 percent in 2024 to 3.2 percent in 2025.

On a national level, Indonesia's economy shows signs of recovery, with economic growth rising to 5.11% in the fourth quarter of 2025 compared to the same period in 2024, according to data published by the Central Statistics Agency (BPS).

Meanwhile, from an industrial perspective, global tensions are also increasing pressure on the shipping and transportation sector, especially concerning coal commodities. Although commodity prices do not directly affect the Company's performance, as a national bulk shipping enterprise, the Company heavily depends on stable demand in this commodities sector.

Penilaian Kerja Direksi

Dewan Komisaris mengapresiasi kepemimpinan dan kinerja solid yang ditunjukkan oleh Direksi sepanjang tahun 2025. Direksi mampu secara adaptif dan *agile* menghadapi berbagai tantangan usaha eksternal, di antaranya kondisi cuaca ekstrem dan fluktuasi harga pasar komoditas angkutan laut, sehingga dapat menghasilkan cashflow yang baik.

Pada Tahun 2025, Perseroan mencatatkan pendapatan usaha sebesar USD113,4juta, atau turun sebesar 4,76% dibandingkan USD119,1juta yang dibukukan pada tahun 2024. Di tengah tantangan yang di hadapi baik di dalam maupun luar negeri, laba bersih periode 2025 tercatat USD19.97juta, menurun sebesar 31,95% dari USD29.33 juta.

Perseroan secara konsolidasi volume pengangkutan sebanyak 31,2 juta ton, naik 11,9% dari tahun 2024.

Penambahan armada di tahun 2025 yang dilakukan menunjukkan komitmen Direksi dalam mengembangkan kapasitasnya guna mendukung bisnis jangka panjang. Perseroan secara berkesinambungan terus melakukan perencanaan terkait rute dan langkah mitigasi terhadap cuaca buruk, serta melakukan pemeliharaan armada secara berkala.

Di samping itu, Perseroan secara cermat menjaga struktur biaya yang sehat dan pengelolaan arus kas yang disiplin untuk menghadapi persaingan usaha yang semakin kompetitif. Perseroan secara proaktif dan adaptif menerapkan berbagai langkah strategis, baik dalam pengelolaan operasional, efisiensi struktur biaya, maupun penguatan tata kelola dan manajemen risiko guna mendorong pertumbuhan berkelanjutan.

Pengawasan dalam Perumusan dan Implementasi Strategi

Dewan Komisaris secara aktif menjalankan fungsi pengawasan terhadap proses perumusan dan implementasi strategi Perseroan sepanjang tahun 2025. Dewan Komisaris memastikan bahwa dalam merumuskan setiap strategi dan kebijakan strategis, Direksi bersama seluruh jajaran manajemen secara konsisten telah melakukan kajian dan analisis terhadap faktor-faktor internal maupun eksternal.

Dewan Komisaris secara berkala mengadakan pertemuan dengan Direksi untuk melakukan evaluasi terhadap kesesuaian strategi yang diambil dengan visi jangka panjang Perseroan, memastikan seluruh rencana telah dikaji secara komprehensif dan telah mendapatkan persetujuan dari pemangku kepentingan.

Assessment on the Performance of the Board of Directors

The Board of Commissioners appreciates the leadership and excellent performance of the Board of Directors during 2025. The Board of Directors successfully adapted and responded quickly to various external challenges, such as severe weather conditions and fluctuations in the market prices of maritime transport commodities, thereby generating a healthy cash flow.

In 2025, the Company recorded operating revenue of USD113.4million, a decrease of 4.76% compared to USD119.1million recorded in 2024. Amid challenges both domestically and internationally, net profit for the 2025 period amounted to USD19.97million, representing a decrease of 31.95% from USD29,33million.

In 2025, the Company expanded its fleet on a consolidated volume of 31.2 million tons, a 11.9% increase compared to 2024.

This expansion of the fleet in 2025 demonstrates the Board of Directors' commitment to increasing its ability to support long-term growth. The Company consistently plans routes, handles adverse weather conditions, and performs regular fleet maintenance.

Furthermore, the Company maintains a robust cost structure and disciplined cash flow management to navigate increasingly competitive business environments. The Company proactively and adaptively implements various strategic measures, including operational management, cost efficiency, and the enhancement of governance and risk management, to support sustainable growth.

Oversight of the Company's Strategic Development and Implementation

The Board of Commissioners actively performs its oversight role in shaping and executing the Company's strategy throughout 2025. The Board of Commissioners ensures that, when developing each strategy and strategic policy, the Board of Directors and all management levels consistently review and analyze internal and external factors.

The Board of Commissioners regularly convenes with the Board of Directors to assess whether the strategies align with the Company's long-term vision, making sure that all plans have been thoroughly reviewed and approved by stakeholders.

Selanjutnya, rapat gabungan antara Dewan Komisaris dan Direksi secara rutin dilakukan dalam rangka mengawasi implementasi strategi Perseroan. Dewan Komisaris memberikan rekomendasi dan arahan baik dari segi operasional maupun finansial, serta langkah mitigasi dan tindakan korektif yang perlu diambil untuk tetap unggul dalam menghadapi dinamika industri.

Pandangan atas Prospek Usaha 2026

Di tengah kondisi perekonomian global dan nasional yang terus bergerak dinamis, Dewan Komisaris memandang prospek usaha Perseroan di tahun 2026 tetap menjanjikan. Ketidakpastian geopolitik membayangi perlambatan pertumbuhan global, yang menurut IMF (International Monetary Fund) hanya tumbuh sebesar 2,9% pada tahun 2026.

Pertumbuhan ekonomi Indonesia diperkirakan tetap resilien, dengan proyeksi pertumbuhan 4,8–5,0% menurut IMF dan World Bank pada Oktober 2025. Adapun rencana pemerintah untuk menurunkan volume produksi batu bara nasional sebagai upaya menyeimbangkan kembali permintaan dan penawaran global menjadi salah satu faktor eksternal yang menjadi catatan Perseroan.

Untuk itu Perseroan senantiasa membina hubungan yang harmonis dengan pelanggan dengan menyediakan layanan terbaik dan menjadi mitra logistik pilihan (preferred logistics partner). Perseroan juga telah melakukan diversifikasi bisnis dengan melayani pengangkutan beragam komoditas selain batu bara, di antaranya nikel, tembaga, pasir silika, dan woodchips.

Dewan Komisaris optimis Perseroan dapat mempertahankan kinerja di tahun 2026 dengan didukung strategi diversifikasi layanan pengangkutan, dan hubungan yang harmonis dengan pelanggan, serta struktur keuangan yang sehat.

Pandangan atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Dewan Komisaris memandang bahwa Perseroan sepanjang tahun 2025 telah menerapkan praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/GCG) secara konsisten sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku. Perseroan terus memperkuat penerapan prinsip GCG dalam setiap aspek operasional dan pengambilan keputusan.

Dalam menjalankan fungsi pengawasan, Dewan Komisaris secara rutin mengadakan rapat bersama Direksi untuk mengevaluasi implementasi strategi, kinerja keuangan, pengelolaan risiko, dan kepatuhan terhadap

Additionally, joint meetings between the Board of Commissioners and the Board of Directors are regularly held to monitor the execution of the Company's strategy. The Board of Commissioners offers recommendations and guidance on operational and financial matters, as well as mitigation and corrective measures needed to stay competitive amid industry changes.

Outlook on 2026 Business Prospects

Amid evolving global and national economic conditions, the Board of Commissioners considers the Company's outlook for 2026 to be promising. Geopolitical uncertainties overshadow the global growth slowdown, which the International Monetary Fund (IMF) projects will be only 2.9% in 2026.

Indonesia's economy is expected to stay resilient, with growth estimates of 4.8–5.0% by the IMF and World Bank in October 2025. The government's plan to cut national coal production to rebalance global supply and demand is one of the external factors the Company is monitoring.

To support this, the Company consistently builds strong customer relationships by providing excellent service and becoming a preferred logistics partner. The Company has also diversified its business by transporting a variety of commodities beyond coal, such as nickel, copper, silica sand, and woodchips.

The Board of Commissioners is confident that the Company will be able to maintain its performance in 2026, supported by a strategy of diversifying transport services, harmonious relationships with customers, and a sound financial structure.

Views on the Corporate Governance Implementation

The Board of Commissioners believes that the Company has consistently upheld Good Corporate Governance (GCG) practices throughout 2025, aligning with relevant laws and regulations. The Company actively enhances the application of GCG principles across all areas of its operations and decision-making processes.

In its supervisory role, the Board of Commissioners regularly convenes meetings with the Board of Directors to review strategy execution, financial results, risk management, and compliance with regulations. This

regulasi, termasuk keterbukaan informasi kepada publik melalui situs web resmi, penyampaian laporan kepada OJK secara tepat waktu, serta penyelenggaraan RUPS.

Dewan Komisaris bersama Direksi dan seluruh jajarannya meyakini penerapan GCG merupakan elemen penting dalam menjaga keberlangsungan dan pertumbuhan usaha Perseroan, meningkatkan nilai jangka panjang, serta memelihara kepercayaan seluruh pemangku kepentingan.

Apresiasi

Atas nama Dewan Komisaris, kami menyampaikan apresiasi kepada Direksi yang berhasil menavigasi Perseroan mengarungi tahun 2025 dengan gemilang. Kami juga mengapresiasi seluruh karyawan atas dedikasi, komitmen, dan kinerja produktif yang telah ditunjukkan sepanjang tahun 2025.

Pada kesempatan ini, kami mengucapkan terima kasih yang mendalam kepada para pemegang saham, pelanggan, dan seluruh pemangku kepentingan lainnya atas kepercayaan dan dukungan yang telah diberikan. Kerja sama yang telah terjalin mendorong Perseroan untuk terus maju dan mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan saat ini dan di masa mendatang.

includes overseeing public disclosures on the official website, ensuring timely reports are submitted to the Financial Services Authority (OJK), and managing the General Meeting of Shareholders (GMS).

The Board of Commissioners, along with the Board of Directors and staff, considers the implementation of GCG to be a crucial element in maintaining the Company's business continuity, growth, long-term value creation, and stakeholder trust.

Acknowledgments

On behalf of the Board of Commissioners, we thank the Board of Directors for effectively guiding the Company through 2025. We also commend all employees for their dedication, commitment, and productivity throughout the year.

In this opportunity, we extend our sincere gratitude to our shareholders, customers, and other stakeholders for their trust and support. This partnership has propelled the Company's progress and its pursuit of sustainable growth now and in the future.

Atas Nama Dewan Komisaris
On Behalf of the Board of Commissioners



I. Ade Sundari P.

Komisaris Utama
President Commissioner

Halaman sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

Ronny Kurniawan

Direktur Utama
President Director

Laporan Direksi
Report of the Board of Directors

Perseroan berhasil mengoptimalkan kinerja yang menggembirakan di tengah tahun yang penuh ketidakpastian dan dinamika pasar. Keberhasilan ini juga mencerminkan kompetensi dan kepiawaian Direksi dalam memimpin Perseroan. Kinerja yang positif dapat tercapai berkat kerja sama yang solid dan kohesif antar anggota Direksi.

The Company has successfully optimised its performance amidst uncertainty and constantly changing market dynamics. This success reflects the Board of Directors' expertise and competence in leading the Company in an adaptive and prudent manner, enabling the Company to continue to grow sustainably.

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan Kami yang Terhormat,

Tahun 2025 merupakan periode yang penuh dinamika dan tantangan, baik dalam lingkup global maupun nasional. Di tingkat global, ketegangan geopolitik yang berkepanjangan masih menjadi faktor utama yang mempengaruhi stabilitas ekonomi dunia, rantai pasok internasional, serta pergerakan perdagangan dan logistik global. Kondisi tersebut turut memberikan tekanan terhadap berbagai sektor industri, termasuk industri pelayaran dan pengangkutan, khususnya yang berkaitan dengan komoditas batubara. Di sisi lain, pada lingkup nasional, perekonomian Indonesia menunjukkan pemulihan yang semakin solid, ditandai dengan pertumbuhan ekonomi yang kembali membaik serta dukungan kebijakan pemerintah yang berorientasi pada stabilitas dan keberlanjutan.

Di tengah kompleksitas tantangan eksternal tersebut, Perseroan mampu menavigasi tahun 2025 dengan kinerja yang tetap terjaga dan positif. Dengan mengedepankan ketangkasan (agility) dan kemampuan beradaptasi terhadap perubahan, Perseroan secara proaktif menerapkan berbagai strategi yang tepat dan terukur, baik dalam pengelolaan operasional, optimalisasi armada, maupun penguatan tata kelola dan manajemen risiko. Pendekatan strategis ini memungkinkan Perseroan tidak hanya bertahan, tetapi juga terus tumbuh secara berkelanjutan, memperkuat daya saing, serta menciptakan nilai jangka panjang bagi para pemangku kepentingan.

Dear Our Shareholders and Stakeholders,

The year 2025 was characterized by a dynamic and challenging environment, both on a global and domestic landscape. On the international front, prolonged geopolitical tensions continue to be a significant factor impacting global economic stability, international supply chains, and trade and logistics activities. These conditions exert pressure on various industrial sectors, including the shipping and transportation industry, particularly those associated with coal commodities. Concurrently, the Indonesian economy demonstrates robust signs of recovery, driven by renewed growth and government policies emphasizing stability and sustainability.

Despite these complex external challenges, the Company successfully navigated 2025 with consistent and positive performance. By prioritizing agility and adaptability, the Company proactively implemented a range of strategic and measurable actions, encompassing operational management, fleet optimization, and enhanced governance and risk management. This strategic approach enabled the Company not only to survive but also to achieve sustainable growth, bolster competitiveness, and generate long-term value for its stakeholders.

Proses Perumusan Strategi dan Kebijakan

Dalam proses perumusan strategi dan kebijakan Perseroan, Direksi bersama seluruh jajaran manajemen secara komprehensif dan berkesinambungan melakukan kajian serta analisis terhadap berbagai faktor internal dan eksternal. Faktor-faktor tersebut mencakup, antara lain, kebijakan pemerintah, dinamika persaingan usaha, serta aspek lain yang berpotensi mempengaruhi kinerja dan keberlanjutan Perseroan.

Selanjutnya, Direksi berperan aktif dalam mengawasi serta memastikan bahwa implementasi strategi dapat berjalan secara efektif dan selaras di seluruh unit kerja Perseroan. Setiap bagian yang terlibat wajib memahami tujuan strategis yang telah ditetapkan serta melaksanakan penerapannya sesuai dengan tugas, fungsi, dan ruang lingkup masing-masing.

Direksi secara proaktif mengidentifikasi, mengkaji, dan mengevaluasi berbagai tantangan serta risiko yang mungkin timbul dalam pelaksanaan strategi. Evaluasi dilakukan secara berkala guna memastikan bahwa langkah-langkah korektif dapat segera diambil sebagai upaya mitigasi yang tepat terhadap tantangan dan risiko tersebut.

Fokus Strategi dan Kebijakan Perseroan

Sepanjang tahun 2025, Perseroan mengarahkan fokus strategi dan kebijakannya untuk menjaga keberlanjutan kinerja usaha di tengah dinamika industri pelayaran dan logistik nasional. Sebagai penyedia jasa angkutan laut, khususnya untuk pengangkutan batubara dan komoditas lainnya, Perseroan melakukan pengelolaan arus kas secara cermat dan disiplin sebagai prioritas utama. Langkah ini dilakukan untuk memastikan kecukupan likuiditas, menjaga kesehatan struktur keuangan, serta mendukung kebutuhan operasional dan investasi armada secara berkelanjutan.

Selain itu, Perseroan terus mendorong diversifikasi usaha yang relevan dan terukur, baik dari sisi jenis layanan, portofolio pelanggan, maupun optimalisasi penggunaan armada. Saat ini, Perseroan melayani pengangkutan beragam jenis komoditas selain batubara, termasuk nikel, *gypsum*, pasir silika, dan *woodchip*. Strategi diversifikasi ini diharapkan meningkatkan produktivitas dapat mengurangi ketergantungan pada segmen tertentu, meningkatkan ketahanan terhadap fluktuasi pasar, serta membuka peluang pertumbuhan baru di masa mendatang.

Perseroan juga berkomitmen untuk mengelola kegiatan usaha secara efektif dan efisien melalui optimalisasi pemanfaatan armada, pengendalian biaya operasional, serta penerapan standar keselamatan dan keandalan layanan yang tinggi. Upaya ini bertujuan untuk menjaga kualitas layanan kepada pelanggan sekaligus meningkatkan produktivitas dan daya saing Perseroan di industri pelayaran nasional.

Strategy and Policy Formulation Process

The Company's strategy and policy formulation process involves the Board of Directors and all management levels conducting thorough and ongoing reviews of internal and external factors, such as government policies, competitive dynamics, and other elements that could influence the Company's performance and sustainability.

Additionally, the Board of Directors actively supervises strategy execution, ensuring it is effectively aligned across all Company work units. Each department is expected to understand and implement strategic objectives in accordance with their specific roles and responsibilities.

The Board of Directors also systematically identifies, assesses, and monitors potential challenges and risks associated with strategy implementation. Regular evaluations are conducted to ensure that prompt corrective actions are taken to effectively mitigate these risks.

Company Strategy and Policy Focus

Throughout 2025, the Company concentrated its strategies and policies on sustaining sustainable business performance amidst the fluctuations within the national shipping and logistics sector. As a provider of maritime transportation services, particularly for the transportation of coal and other commodities, the Company emphasizes meticulous and disciplined management of cash flow. This approach is undertaken to guarantee sufficient liquidity, uphold a robust financial structure, and continuously support operational requirements and fleet investments.

Furthermore, the Company continues to promote relevant and measurable business diversification efforts, encompassing service types, customer base, and fleet utilization. Currently, the Company transports various commodities beyond coal, including nickel, gypsum, silica sand, and woodchips. This diversification strategy is expected to boost productivity, reduce reliance on specific segments, enhance resilience to market fluctuations, and unlock new growth opportunities in the future.

The Company also aims to manage its operations effectively and efficiently by enhancing fleet utilization, reducing operational costs, and upholding high standards of safety and service reliability. These initiatives intend to preserve service quality for customers while boosting the Company's productivity and competitiveness in the national shipping industry.

Perseroan secara konsisten menjaga relasi dengan para pelanggannya melalui praktik bisnis yang berintegritas, beretika, dan bertanggung jawab. Kemampuan Perseroan untuk menjaga hubungan yang kuat dengan pelanggannya memampukan Perseroan untuk melalui tahun 2025 dengan kinerja yang solid.

Capaian Kinerja 2025

Di tengah kondisi pasar yang dinamis, Perseroan membukukan Pendapatan usaha sebesar USD113,4juta atau turun sebesar 4,76% pada 2024. Laba bersih juga mengalami penurunan sebesar 31,95% dari USD29.33 pada 2024 menjadi USD19,97juta pada 2025. Walau demikian, Perseroan tetap mampu menghadapi berbagai tantangan usaha dan membukukan kinerja keuangan yang positif melalui penerapan strategi yang efektif dan terarah.

Untuk meningkatkan efektivitas dan produktivitas kinerjanya, Perseroan secara konsolidasi telah mencatat volume pengangkutan sebanyak 31,2 juta ton, naik 11,9% dari 27,9 juta ton pada 2024.

Kami bersyukur bahwa Perseroan secara umum berhasil mengatasi rintangan-rintangan yang ada sehingga dalam operasional dan finansial mampu bertahan dalam persaingan di tengah krisis dan ketidakpastian.

Upaya Menghadapi Tantangan Usaha

Sepanjang tahun 2025, Perseroan menghadapi sejumlah tantangan usaha yang bersifat substansial, terutama yang berasal dari faktor eksternal seperti kondisi cuaca ekstrem dan fluktuasi harga pasar komoditas angkutan laut. Walaupun harga komoditas tidak memberikan dampak secara langsung pada kinerja Perseroan, namun sebagai perusahaan pelayaran nasional yang fokus pada jasa pengangkutan barang curah (*bulk shipping*), Perseroan sangat bergantung pada kelancaran operasional armada dan stabilitas permintaan dari sektor komoditas.

Sementara itu, cuaca buruk berpotensi menimbulkan keterlambatan pengiriman, peningkatan biaya operasional, serta risiko keselamatan, sehingga memerlukan perencanaan dan mitigasi yang matang. Untuk menghadapi tantangan ini, Perseroan terus mencari rute yang lebih baik, melakukan pemeliharaan armada secara berkala, serta memastikan seluruh awak kapal berada dalam kondisi prima.

Di sisi lain, dinamika persaingan industri pelayaran semakin ketat, ditandai dengan kompetisi harga satu sama lain. Kami percaya bahwa strategi harga yang tepat, perhitungan biaya yang cermat, serta pendekatan yang tepat tetap menjadi sejumlah faktor kunci yang

The Company consistently builds relationships with its customers through business practices rooted in integrity, ethics, and responsibility. This ability to sustain strong customer relationships has allowed the Company to achieve solid performance through 2025.

2025 Performance Achievements

Amid dynamic market conditions, the Company recorded operating revenue of USD113.4million, representing a decrease of 4.76% in 2025. Net profit also declined by 31.95% from USD29,33million in 2024 to USD19,97million in 2025. Nevertheless, the Company remained resilient in navigating various business challenges and continued to deliver positive financial performance through the implementation of effective and well-directed strategies.

The Company, on a consolidated basis recorded a transportation volume of 31.2 million tons, an increase of 11.9% from 27.9 million tons in 2024.

We appreciate that the Company has largely overcome current challenges, allowing it to stay operationally and financially competitive during the crisis and uncertain times.

Efforts in Addressing Business Challenges

In 2025, the Company encountered several significant business challenges mainly caused by external factors such as severe weather and changes in sea freight commodity prices. While these commodity price fluctuations do not directly affect the Company's performance, as a national bulk shipping services, the Company relies heavily on the reliable operation of its fleet and steady demand from the commodity industry.

Meanwhile, adverse weather conditions may lead to shipping delays, increased operational costs, and safety hazards, thus necessitating meticulous planning and risk mitigation measures. To address these challenges, the Company persistently explored more efficient routes, performed routine fleet maintenance, and guaranteed that all crew members remain in optimal health and readiness.

On the other hand, the competitive dynamics within the shipping industry are becoming progressively more intense, characterized by intense price competition. We believe that an on-point pricing strategy, meticulous cost analysis, and a sound overarching approach remain

memampukan Perseroan untuk tetap bertahan di persaingan usaha yang semakin agresif.

Oleh sebab itu, Perseroan tetap berfokus mengedepankan prinsip kehati-hatian dengan menjaga struktur biaya yang sehat dan pengelolaan arus kas yang disiplin. Dengan fondasi struktur keuangan yang kuat, Perseroan mampu menawarkan harga yang kompetitif dan wajar tanpa mengorbankan kualitas layanan maupun keselamatan operasional.

Prospek Usaha

Kami memandang tahun 2026 sebagai tahun yang sarat dengan tantangan dan peluang. Salah satu faktor eksternal yang terus diwaspadai Perseroan adalah rencana pemerintah untuk menurunkan volume produksi batu bara nasional sebagai upaya menyeimbangkan kembali permintaan dan penawaran global, karena kelebihan pasokan berisiko menekan harga pasar. Kebijakan ini berpotensi mempengaruhi volume pengangkutan batu bara, namun di sisi lain juga membuka peluang terciptanya stabilitas harga komoditas yang lebih baik dalam jangka menengah.

Terlepas dari kondisi eksternal yang tidak terhindarkan, Perseroan terus membina hubungan yang harmonis dengan pelanggan eksisting melalui penyediaan layanan yang andal, efisien, dan tepat waktu. Pendekatan ini bertujuan menjadikan Perseroan sebagai mitra logistik pilihan (*preferred logistics partner*), tidak hanya untuk pengangkutan batu bara, tetapi juga untuk berbagai komoditas lainnya.

Sejalan dengan prinsip kehati-hatian, Perseroan juga menaruh perhatian khusus pada pengelolaan risiko kredit, terutama risiko gagal bayar. Untuk itu, Perseroan menerapkan proses seleksi pelanggan yang ketat dan terukur, khususnya bagi calon pelanggan baru, dengan mempertimbangkan rekam jejak keuangan, reputasi usaha, serta keberlanjutan bisnis pelanggan.

Didukung dengan diversifikasi layanan pengangkutan, kepercayaan pelanggan yang kuat, serta struktur keuangan yang sehat, Perseroan optimis dapat meraih kinerja yang lebih baik di tahun 2026.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Perseroan menegaskan komitmennya untuk secara konsisten dan berkelanjutan menerapkan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*/ GCG) sebagai landasan utama dalam menjalankan kegiatan usahanya. Penerapan GCG merupakan elemen kunci dalam menjaga keberlangsungan usaha Perseroan, meningkatkan nilai jangka panjang, serta memelihara kepercayaan seluruh pemangku kepentingan.

essential factors that enable the Company to sustain itself in this increasingly competitive market environment.

Therefore, the Company remains committed to prioritize prudent principles by maintaining a solid cost structure and disciplined cash flow management. With a strong financial foundation, the Company can offer competitive and reasonable prices without compromising service quality or operational safety.

Business Prospects

We see 2026 as a year full of challenges and opportunities. One external factor the Company continues to watch is the government's plan to cut national coal production to rebalance global supply and demand, since excess supply risks lowering market prices. This policy could affect coal transportation volumes but also creates opportunities for more stable commodity prices in the medium term.

Despite unavoidable external challenges, the Company maintains strong relationships with existing customers by offering dependable, efficient, and prompt services. This strategy aims to position the Company as the preferred logistics partner, not just for coal but also for a range of other commodities.

In accordance with the principle of prudence, the Company additionally emphasizes the importance of credit risk management, particularly the risk of default. To this end, the Company implements a comprehensive and cautious customer selection process, especially for prospective new clients, taking into account their financial history, business reputation, and sustainability.

Supported by a diverse range of transportation services, robust customer trust, and a solid financial foundation, the Company is confident in its ability to achieve improved results in 2026.

Corporate Governance Implementation

The Company reaffirms its commitment to consistently and continuously uphold the principles of Good Corporate Governance (GCG) as the essential foundation for its business activities. Implementing GCG is crucial for maintaining the Company's business continuity, enhancing long-term value, and preserving the trust of all stakeholders.

Selaku Direksi, kami senantiasa memimpin, mengelola, dan mengawasi Perseroan sesuai peran dan ruang lingkup tugas yang telah diamanatkan. Kami memastikan bahwa Perseroan selalu mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk keterbukaan informasi kepada publik melalui situs web resmi, penyampaian laporan kepada OJK secara tepat waktu, serta penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

Dengan struktur organisasi dan struktur tata kelola yang jelas, setiap organ tata kelola telah menjalankan peran, fungsi, tugas, dan tanggung jawabnya dengan baik. Sepanjang tahun 2025, Perseroan berhasil mempertahankan pelaksanaan bisnis yang berintegritas dengan tidak terlibat dalam perkara hukum dan tidak menerima sanksi administratif dari regulator yang berwenang. Kami berbangga untuk melaporkan bahwa tidak terdapat kasus pelanggaran yang terjadi di lingkungan kerja Perseroan, termasuk tindakan korupsi, gratifikasi, suap, dan balas jasa.

Apresiasi

Kami mengucapkan terima kasih sedalam-dalamnya kepada seluruh pemegang saham atas dukungan dan kepercayaan yang telah diberikan. Kami juga menyampaikan apresiasi kepada Dewan Komisaris atas arahan, pengawasan, dan masukan yang konstruktif sepanjang tahun pelaporan.

Secara khusus, kami berterima kasih kepada seluruh karyawan dan awak kapal atas dedikasi, kerja keras, loyalitas, dan kinerja optimal yang ditunjukkan sepanjang tahun 2025. Kolaborasi harmonis yang terjalin antara Perseroan dan seluruh pemangku kepentingan memampukan Perseroan untuk terus berkembang, beradaptasi, berinovasi, serta bertumbuh secara pasti dari waktu ke waktu. Akhir kata, kami berharap agar Perseroan dapat terus berlayar dengan tangguh dan menghasilkan kinerja yang positif di tahun-tahun mendatang.

As the Board of Directors, we diligently lead, manage, and oversee the Company in accordance with our assigned roles and responsibilities. We ensure the Company's continuous compliance with applicable laws and regulations, including the mandatory public disclosure of information on its official website, punctual submission of reports to the Financial Services Authority (OJK), and the convening of General Meetings of Shareholders (GMS).

With a well-defined organizational and governance structure, each governing body has effectively executed its roles, functions, duties, and responsibilities. Throughout 2025, the Company effectively maintained business integrity by avoiding legal complications and incurring no administrative sanctions from authorized regulatory agencies. We are proud to report that there were no violations within the Company's work environment, including acts of corruption, gratuities, bribery, or kickbacks.

Acknowledgments

We sincerely thank all shareholders for their support and trust. We also appreciate the Board of Commissioners for their guidance, supervision, and constructive input throughout the reporting year.

Our special thanks go to all employees and crew for their dedication, hard work, loyalty, and excellent performance throughout 2025. The strong collaboration between the Company and all stakeholders has enabled us to continue developing, adapting, innovating, and steadily growing. Ultimately, we hope the Company will keep sailing resiliently and achieving positive results in the years ahead.

Atas Nama Direksi
On Behalf of the Board of Directors



Ronny Kurniawan

Direktur Utama
President Director



03

Profil Perusahaan

Company Profile



Ikhtisar Data Keuangan Penting

Important Financial Highlights

Nama Perusahaan Company's Name	PT Trans Power Marine Tbk
Perubahan Nama Perusahaan Change of Company Name	Perseroan tidak melakukan perubahan nama. The Company did not change the name.
Tanggal Pendirian Date of Establishment	24 Januari 2005 January 24, 2005
Dasar Hukum Pendirian Articles of Association	Akta Pendirian No. 62 tanggal 24 Januari 2005 Deed of Establishment No. 62 dated January 24, 2005
Bidang Usaha Business Activity	Pengangkutan laut Sea Freight
Modal Dasar Authorized Capital	Rp700.000.000.000 (tujuh ratus miliar Rupiah) Rp700,000,000,000 (seven hundred billion Rupiah)
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Capital Issued and Fully Paid	Rp350.742.003.400 (tiga ratus lima puluh miliar tujuh ratus empat puluh dua juta tiga ribu empat ratus Rupiah) Rp350.742.003.400 (three hundred fifty billion seven hundred fourty two million three thousand four hundred Rupiah)
Kepemilikan Ownership	PT Dwitunggal Perkasa Mandiri: 52,04% PT Patin Resources: 9,00% Masyarakat | Public: 38,96%
Kode Saham Ticker Code	TPMA
Kantor Pusat Head Office	**PT Trans Power Marine Tbk** Centennial Tower Lantai 26 Unit A&B JL. Gatot Subroto Kav. 24 & 25 Jakarta Selatan 12930 (021) 21684016 · 021-22958737/38 corsec@pt-tpm.com · www.transpowermarine.com

Tentang Perseroan
About the Company

PT Trans Power Marine Tbk ("Perseroan") didirikan pada 24 Januari 2005 berdasarkan Akta Pendirian No. 62 tanggal 24 Januari 2005, yang telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. C-02878.HT.01.01.TH 2005 tertanggal 2 Februari 2005. Sejak awal pendiriannya, Perseroan bergerak di bidang jasa pengangkutan laut, dengan fokus utama pada pengangkutan barang curah (*bulk cargo*) yang menyediakan layanan pengangkutan komoditas batu bara, *iron ore*, *gypsum*, pasir, dan *woodchips*.

Seiring dengan pertumbuhan usaha dan dinamika kebutuhan pasar, Perseroan secara berkelanjutan melakukan diversifikasi produk dan layanan, meliputi penambahan layanan pengangkutan biji besi olahan, biji nikel, *Sponge Rotary Kiln* (SRK), serta *wood pellets*.

Untuk mempercepat pertumbuhan dan meningkatkan efisiensi operasional, Perseroan terus berinovasi melalui pengembangan armada. Pada awalnya, kegiatan operasional Perseroan masih didukung oleh armada sewaan. Namun, pada tahun 2007, Perseroan mulai membangun fondasi operasional yang lebih kuat dengan memiliki armada mandiri, yang pada saat itu terdiri dari 8 (delapan) unit kapal tunda dan 7 (tujuh) unit kapal tongkang.

Seiring berjalannya waktu, Perseroan bersama sejumlah anak perusahaannya terus berkembang pesat menjadi perusahaan jasa pengangkutan barang curah antarpulau dan layanan trans-shipment yang memiliki skala operasional nasional. Hingga saat ini, kegiatan usaha Perseroan didukung oleh aset infrastruktur yang signifikan, meliputi 1 (satu) unit *oil tanker*, 5 (lima) unit *crane barge*, 152 unit kapal tunda, serta 133 unit kapal tongkang, yang memungkinkan Perseroan untuk melayani kebutuhan logistik dalam jumlah besar secara andal dan efisien.

Dalam rangka mengelola operasional yang semakin luas dan kompleks, Perseroan memiliki 2 (dua), Banjarmasin (Kalimantan Selatan) dan Kumai (Kalimantan Tengah). Keberadaan jaringan operasional ini mendukung kelancaran koordinasi, meningkatkan responsivitas layanan, serta memperkuat kehadiran Perseroan di wilayah-wilayah strategis Indonesia.

Selain berorientasi pada pertumbuhan usaha, Perseroan juga berkomitmen untuk senantiasa berkontribusi aktif dalam pembangunan industri pelayaran nasional. Komitmen tersebut diwujudkan melalui penerapan asas *cabotage* serta kepatuhan terhadap Instruksi Presiden No. 5 Tahun 2005 tentang Pemberdayaan Industri Pelayaran Nasional. Melalui langkah-langkah tersebut, Perseroan berupaya mendukung penggunaan armada nasional, meningkatkan kemandirian industri pelayaran Indonesia, serta menciptakan pertumbuhan usaha yang berkelanjutan dan memberikan manfaat optimal bagi seluruh pemangku kepentingan.

PT Trans Power Marine Tbk (the "Company") was established on January 24, 2005, pursuant to Deed of Establishment No. 62 dated January 24, 2005, which received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree No. C-02878.HT.01.01.TH 2005 dated February 2, 2005. Since its establishment, the Company has been engaged in sea transportation services, primarily focusing on bulk cargo transportation, including services for coal, iron ore, gypsum, sand, and woodchips.

Aligned with business growth and changing market demand, the Company has steadily expanded its range of products and services, adding processed iron ore, nickel ore, Sponge Rotary Kiln (SRK), and wood pellet transportation services.

To accelerate growth and enhance operational efficiency, the Company keep innovating through fleet development. Initially, the Company's operations relied on a chartered fleet. However, in 2007, the Company commenced building a more robust operational foundation by establishing an independent fleet, which at that time comprised 8 (eight) tugboats and 7 (seven) barges.

Over time, the Company, along with several of its subsidiaries, continued to expand rapidly into a nationally operating provider of inter-island bulk cargo and transshipment services. Currently, the Company's operations are supported by substantial infrastructural assets, including 1 (one) oil tanker, 5 (five) crane barges, 152 tugboats, and 133 barges, which collectively enable the Coompany to deliver reliable and efficient logistics solutions at a large scale.

To manage its expanding and complex operations, the Company has two sites: Banjarmasin (South Kalimantan) and Kumai (Central Kalimantan). This operational network enables efficient coordination, enhances service responsiveness, and increases the Company's presence in key strategic regions of Indonesia.

Along with focusing on business growth, the Company is committed to actively supporting the development of the national shipping industry. This is demonstrated through the adoption of the cabotage principle and adherence to Presidential Instruction No. 5 of 2005 regarding the Empowerment of the National Shipping Industry. Through these efforts, the Company aims to promote the use of the national fleet, strengthen the independence of the Indonesian shipping sector, and encourage sustainable business growth with optimum benefits for all stakeholders.

Jejak Langkah
Milestones

2005

- Didirikan sebagai perusahaan penyedia jasa pengangkutan barang antar pulau.
- Mendapatkan kontrak penyewaan dengan Jorong Barutama Geston (JBG) untuk jangka waktu 5 (lima) tahun.
- Established as an interisland freight transportation service provider.
- Acquired a lease contract with Jorong Barutama Geston (JBG) for 5 (five) years.

2006

- Mendapatkan dukungan dari bank untuk melakukan penambahan armada.
- Memperoleh sertifikasi ISO 9001:2001 untuk Sistem Kualitas Manajemen.
- Received support from the bank to expand the fleet.
- Obtained certification ISO 9001: 2001 for the Quality Management System.



2007

- Mulai mengoperasikan secara penuh 2 (dua) kapal pertamanya yaitu TP 242 dan GT 304.
- Sebanyak 8 (delapan) kapal tunda dan 7 (tujuh) kapal tongkang milik Perseroan mulai beroperasi.
- Menerapkan teknologi *vessel tracking system* yang menjamin keamanan kapal dengan mengawasi posisi kapal secara *real-time* setiap saat.
- Menandatangani kontrak pengiriman (*shipment*) dengan Holcim dan Pipit Mutiara Jaya (PMJ).
- Began to fully operate its first 2 (two) vessels, named TP 242 and GT 304.
- A total of 8 (eight) tugboats and 7 (seven) barges owned by the Company also started operations.
- Implemented vessel tracking system technology to ensure vessel security through real-time monitoring of the vessels' positions.
- Signed a shipment contract with Holcim and Pipit Mutiara Jaya (PMJ).

2008

Melakukan pengiriman ke Filipina dengan Contract of Affreightment (COA) Adaro, Fuel and Raw Material Corporation (FARM) dan Holcim.
Conducted the shipment to the Philippines under the Adaro Contract of Affreightment (COA), Fuel and Raw Material Corporation (FARM), and Holcim.

2009

Mengerahkan sekitar 50% armada untuk proyek pengangkutan pasir dari Vietnam dan Kamboja ke Singapura.
Mobilized nearly 50% of its fleet for a sand transportation project from Vietnam and Cambodia to Singapore.

2010

Menandatangani kontrak pengiriman dengan PT Pelayaran Bahtera Adhiguna (anak perusahaan PLN) untuk memasok proyek PLTU 10.000 MW.
Signed a shipment contract with PT Pelayaran Bahtera Adhiguna, a subsidiary of PLN, to supply a 10,000 MW power plant.

2011

Menandatangani kontrak pengiriman dengan PT Sumber Suryadaya Prima.
Signed a shipment contract with PT Sumber Suryadaya Prima.

2012

- Menandatangani kontrak pengiriman dengan PT Korintiga Hutani untuk jangka waktu 10 (sepuluh) tahun.
- Menandatangani kontrak pengiriman dengan PT Krakatau Steel Tbk.
- Melakukan ekspansi kegiatan usaha ke bisnis *crane barge*.
- Menambah unit kapal tunda dan kapal tongkang sehingga memiliki 21 kapal tunda dan 23 kapal tongkang.
- Memindahkan kantor pusatnya ke pusat bisnis di kawasan SCBD, Jakarta.
- Signed a transshipment contract with PT Korintiga Hutani for a duration of 10 (ten) years.
- Signed a shipment contract with PT Krakatau Steel Tbk.
- Expanded business operations to include the crane barge sector.
- Procured additional tugboat and barge units, bringing the Company's fleet to a total of 21 tugboats and 23 barges.
- Relocated headquarters to the business district at SCBD, Jakarta.

2013

- Resmi melakukan Penawaran Umum Saham Perdana di BEI.
- Menambah sebuah *crane barge* untuk memperkuat kegiatan pengangkutan jarak dekat.
- Menambah armada 8 (delapan) set kapal tunda dan kapal tongkang.
- Conducted an official Initial Public Offering at IDX.
- Acquired one crane barge to support close-range transshipment activities.
- Acquired 8 (eight) sets of tugboats and barges.

2014

- Menambah 1 (satu) buah crane barge guna memenuhi kontrak *transshipment* dengan PT WHS Global Mandiri.
- Menandatangani kontrak pengiriman batu bara dengan PT Trubaindo (Banpu Group).
- Mengubah logo Perseroan.
- Procured 1 (one) crane barge to fulfill the transshipment contract with PT WHS Global Mandiri.
- Signed a coal delivery contract with PT Trubaindo (Banpu Group).
- The Company changed its logo.

2015

- Menandatangani kontrak pengiriman batu bara dengan PT Energi Transporter Indonesia.
- Mendatangkan 1 (satu) unit *crane barge* guna memenuhi kebutuhan *trans-shipment* di Kalimantan Selatan.
- Menandatangani restrukturisasi pinjaman perbankan untuk meningkatkan kinerja Perseroan.
- Signed a coal delivery contract with PT Energi Transporter Indonesia.
- Procured 1 (one) crane barge unit to meet the transshipment needs in South Kalimantan.
- Signed a bank loan restructuring to enhance the Company's performance.

2016

- Menandatangani perpanjangan kontrak dengan PT Pelayaran Bahtera Adhiguna (Persero) untuk pengangkutan batu bara milik Adaro ke PLTU milik PLN.
- Menandatangani kontrak dengan PT Indominco Mandiri untuk mengangkut batu bara.
- Signed a contract extension with PT Pelayaran Bahtera Adhiguna (Persero) for the transportation of Adaro's coal to the coal-fired steam power plant operated by PLN.
- Signed a contract with PT Indominco Mandiri for coal transportation.

2017

Perseroan menandatangani beberapa kontrak dengan klien baru, antara lain PT Prima Sarana Bahari, PT Anzawara Satria, PT Safari Samudera Raya, PT Cakrawala Nusa Bahari dan PT Transcoal Pacific.
The Company signed several contracts with new clients, including PT Prima Sarana Bahari, PT Anzawara Satria, PT Safari Samudera Raya, PT Cakrawala Nusa Bahari, and PT Transcoal Pacific.

2018

- Merelokasi kantor pusat ke Centennial Tower di Jakarta.
- Menandatangani kontrak baru dengan PT Holcim Indonesia dan PT Pelabuhan Buana Reja.
- Menandatangani pinjaman kredit investasi dengan Bank BNI.
- Relocated its headquarters to Centennial Tower in Jakarta.
- Signed a new contract with PT Holcim Indonesia and PT Pelabuhan Buana Reja.
- Finalized a credit investment loan with Bank BNI.

2019

- Menandatangani perjanjian pinjaman dengan Chailease untuk menambah armada kapal.
- Mendapatkan dukungan dana dari Bank UOB untuk menambah armada kapal.
- Menandatangani perjanjian pinjaman dana dengan Bank OCBC NISP.
- Menambah armada berupa 2 (dua) set kapal tunda dan kapal tongkang.
- Signed a loan agreement with Chailease to purchase new fleets.
- Received financial support from UOB Bank for fleet purchases.
- Signed a fund loan agreement with OCBC NISP Bank.
- Procured 2 (two) sets of tugs and barges.

2020

- Menandatangani perjanjian pinjaman dengan Bank BCA untuk kredit investasi dan modal kerja.
- Menandatangani perpanjangan kontrak dengan PT Borneo Indo Bara untuk pengangkutan batu bara.
- Menandatangani kontrak dengan PT Dian Ciptamas Agung untuk pengangkutan batu bara.
- Signed a loan agreement with Bank BCA for investment and working capital loans.
- Signed a contract extension with PT Borneo Indo Bara for coal transportation.
- Signed a contract with PT Dian Ciptamas Agung for coal transportation.

2021

Menandatangani perjanjian pemegang saham dengan PT Pacifik Pelayaran Indonesia dan T&J Industrial Holding Limited.
Signed the shareholders' agreement with PT Pacifik Pelayaran Indonesia and T&J Industrial Holding Limited.

2022

Perseroan melakukan aksi korporasi pembelian kembali saham-saham Perseroan.
The Company executed a buyback of its shares as a corporate action.

2023

Berdasarkan persetujuan Dewan Komisaris tanggal 2 November 2023, Direksi telah memutuskan untuk membagi dividen interim untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2023, sebesar Rp30 (tiga puluh Rupiah) per saham kepada para pemegang saham Perseroan.
The Board of Directors has decided to distribute an interim dividend of Rp30 (thirty Rupiah) per share to the shareholders, following the approval of the Board of Commissioners on November 2, 2023, for the fiscal year ending December 31, 2023.

2024

- Melakukan PMHMETD dengan menerbitkan saham-saham baru yang ditawarkan kepada pemegang saham Perseroan sebanyak 874.120.034 atau sekitar 25% dari jumlah saham yang ditempatkan dan disetor penuh setelah PMHMETD dengan nilai nominal Rp100.
- Mengakuisisi 65% saham milik PT Patin Resources atas PT Bahtera Energi Samudra Tuah (BEST) dengan nilai transaksi sebesar Rp510,25 miliar.
- Membentuk perusahaan patungan bernama PT Trans Ocean Permata bersama dengan PT Samudra Investama Maju.
- Membentuk perusahaan patungan bernama PT Trans Bahtera Pioneer bersama dengan PT Resource Alam Indonesia.
- Increased its capital by offering Pre-emptive Rights ("PMHMETD") through the issuance of new shares to the Company's shareholders, totaling 874,120,034 shares, or approximately 25% of the total shares issued and fully paid after PMHMETD, with a nominal value of Rp100.
- Acquired 65% shares of PT Patin Resources on PT Bahtera Energi Samudra Tuah (BEST) with transaction value amounted to Rp510.25 billion.
- Established a joint venture named PT Trans Ocean Permata with PT Samudra Investama Maju
- Established a joint venture named PT Trans Bahtera Pioneer with PT Resource Alam Indonesia.

2025

PT Trans Ocean Permata secara resmi telah merealisasikan penerimaan 5 (lima) unit tugboat, 5 (lima) unit barge, dan 1 (satu) unit crane barge. Seiring dengan itu, TOP akan mulai menjalankan kegiatan operasionalnya pada kuartal keempat 2025.
PT Trans Ocean Permata has officially acquired 5 (five) tugboats, 5 (five) barges, and 1 (one) crane barge. Along with that, TOP is scheduled to start operations in the fourth quarter of 2025.

Visi dan Misi
Vision and Mission

Visi dan Misi
Vision and Mission

Menjadi perusahaan profesional terkemuka di bidang jasa transportasi laut dengan misi untuk menyediakan layanan dan solusi terbaik kepada pelanggannya, serta menghasilkan nilai tambah dan pertumbuhan yang berkelanjutan bagi industri pelayaran Indonesia.

To become a renowned professional company in maritime transportation service and the mission to provide best service and solution to its customers, also contributes value added and sustainable growth towards Indonesian's shipping industry.

Nilai-Nilai Kami
Our Values

"SUCCESS"

"A successful company is a safe Company"



Safety
Keselamatan

1. **Menerapkan semua peraturan-peraturan K3 yang berlaku di Perseroan;**
   Implement all applicable OHS regulations in the Company;
2. **Keselamatan adalah hal yang utama sehingga tidak ada pekerjaan yang begitu penting sehingga tidak dapat meluangkan waktu untuk melakukannya dengan aman.**
   Safety is imperative, so no job is so crucial that you cannot take the time to do it safely.
3. **Menciptakan lingkungan kerja yang sehat, nyaman, dan aman.**
   Build a healthy, comfortable, and safe work environment.



Utility
Kebermanfaatan

1. **Memanfaatkan semaksimal mungkin aset Perseroan untuk mendapatkan nilai atau hasil yang maksimal dengan mengutamakan keselamatan kerja dan perlindungan lingkungan dalam segala aspek;**
   Optimize the Company's assets to generate maximum value or results by prioritizing work safety and environmental protection in all aspects;
2. **Menjadikan aset Perseroan untuk mendapatkan kepuasan dari pelanggan;**
   Utilize the Company's assets to satisfy customers;
3. **Pemanfaatan bersama berbagai sumber daya untuk pencapaian tujuan bersama.**
   Shared use of various resources to achieve common goals.



Contribution
Kontribusi

1. **Selalu senantiasa ikut berkontribusi untuk Perseroan dalam setiap pekerjaan dengan memberikan tenaga dan masukan ide;**
   Remain contributive to the Company in every job by contributing efforts and ideas;
2. **Selalu senantiasa menjaga lingkungan dari pencemaran yang disebabkan dari tumbahan bahan-bahan berbahaya bagi lingkungan;**
   Remain protective of the environment from pollution caused by spills of harmful materials to the environment;
3. **Meningkatkan keterampilan diri dan kesadaran diri tentang keselamatan kerja dan perlindungan lingkungan di area kerja Perseroan.**
   Improve personal skills and self-awareness regarding work safety and environmental protection within the Company's premises.



Communication
Komunikasi

1. **Senantiasa melakukan koordinasi dengan rekan kerja pada setiap jenis pekerjaan agar terhindar dari risiko–risiko bahaya;**
   Always coordinate with colleagues on each type of work to avoid dangerous risks;
2. **Berbagi solusi dan informasi sesuai dengan kewenangan untuk menyelesaikan masalah terkait dengan pekerjaan;**
   Share solutions and information according to respective authority to resolve work-related problems;
3. **Sosialisasi secara jelas guna memastikan peraturan yang berlaku di Perseroan diimplementasikan oleh semua karyawan.**
   Deliver transparent dissemination to ensure that all employees implement the regulations that apply in the Company.



Empathy
Empati

1. **Saling tolong menolong dan mengingatkan serta memiliki rasa peduli terhadap kondisi dan keselamatan terhadap rekan kerja dan lingkungan masyarakat sekitar;**
   Help and remind each other to be mindful of the conditions and safety of colleagues and the surrounding community;
2. **Terbuka dan bersedia memberikan kesempatan kepada rekan kerja untuk memberikan kontribusi dalam rangka menciptakan dan meningkatkan nilai tambah bersama.**
   Be open and willing to provide opportunities for colleagues to contribute to creating and enhancing shared added value.



Sustainability
Keberlanjutan

1. **Mempertahankan dan meningkatkan kinerja untuk memastikan semua tetap terjaga;**
   Maintain and enhance performance to ensure sustainability;
2. **Melakukan usaha yang berkesinambungan dalam setiap pekerjaan;**
   Strive for sustainability in every task;
3. **Melakukan evaluasi dan perbaikan yang telah diimplementasi dan diterapkan oleh Perseroan;**
   Execute evaluations and improvements as implemented by the Company;
4. **Meningkatkan kualitas dari karyawan agar tercapainya tujuan dari Perseroan;**
   Enhance employee quality to meet the Company's goals;
5. **Perbaikan sistem perusahaan yang ada agar menjadi lebih baik.**
   Upgrade existing corporate systems for better efficiency.



Synergy
Sinergitas

1. **Bekerja sama mencapai tujuan yang telah ditentukan dengan selalu mengutamakan keselamatan saat bekerja;**
   Work together to achieve predetermined gials by always prioritizing safety when working;
2. **Bekerja sama dengan sesama rekan kerja antara unit kerja, serta dengan awak kapal.**
   Collaborate with colleagues between work units, as well as with the ship's crew.

Slogan
Slogan

Selalu ingat keselamatan, itu yang akan menyelamatkan Anda.
Always keep safety in mind, it will save your behind.



Bidang Usaha
Line of Business

Per akhir 31 Desember 2025, Perseroan masih melaksanakan kegiatan usaha berlandaskan Anggaran Dasar Perseroan sesuai dengan perubahan terakhir yang ditetapkan dalam Akta No. 7 tanggal 10 Agustus 2020 dan Akta No. 33 tanggal 28 September 2022.

Berdasarkan Anggaran Dasar tersebut, Perseroan melaksanakan kegiatan usaha jasa pengangkutan komoditas curah seperti pasir besi, *woodchip*, batu bara, dan *gypsum*.

As of December 31, 2025, the Company continues to operate its business in accordance with its Articles of Association, following the most recent amendments as outlined in Deed No. 7, dated August 10, 2020, and Deed No. 33, dated September 28, 2022.

According to the Articles of Association, the Company engages in business activities involving the transportation of commodities such as iron sand, woodchip, coal, and gypsum.



Produk, Layanan, dan Armada
Products, Services, and Fleets

Jenis Layanan

Dalam pelaksanaannya, layanan Perseroan terbagi ke dalam 2 (dua) jenis, yaitu:
1. Pengangkutan *Transshipment*
2. Pengangkutan Antar Pulau

Type of Services

The Company's services are divided into 2 (two) categories:
1. Transshipment Transportation
2. Inter-Island Transportation

Armada

Jenis dan jumlah kapal Perseroan sampai dengan 31 Desember 2025 adalah:

Fleets

As of December 31, 2025, the types and total number of the Company's fleets are as follows:

Jenis dan Jumlah Kapal Perseroan per 31 Desember 2025
Types and Total Number of the Company's Fleets as of December 31, 2025

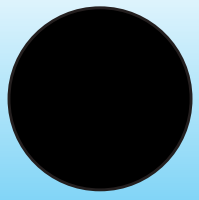
Nama Perusahaan Company Name	*Tug Boat*	*Barge*	*Floating Crane*	*Oil Tanker*
Perseroan The Company	46	41	4	-
PT Bahtera Energi Samudra Tuah (BEST)	41	36	-	-
PT Trans Bahtera Pioneer (TBP)	2	2	-	-
PT Trans Ocean Permata (TOP)	5	5	1	-
PT Pelayaran Trans Nusantara (PTN)	1	-	-	-
PT Trans Logistik Perkasa (TLP)	57	49	-	1
Total	**152**	**133**	**5**	**1**

Pengangkutan Produk Komoditas

Perseroan memfasilitasi pengangkutan beragam produk komoditas, antara lain:

Transportation of Commodity Products

The Company supports the transportation of a variety of commodity products, including:



Coal



Woodchips



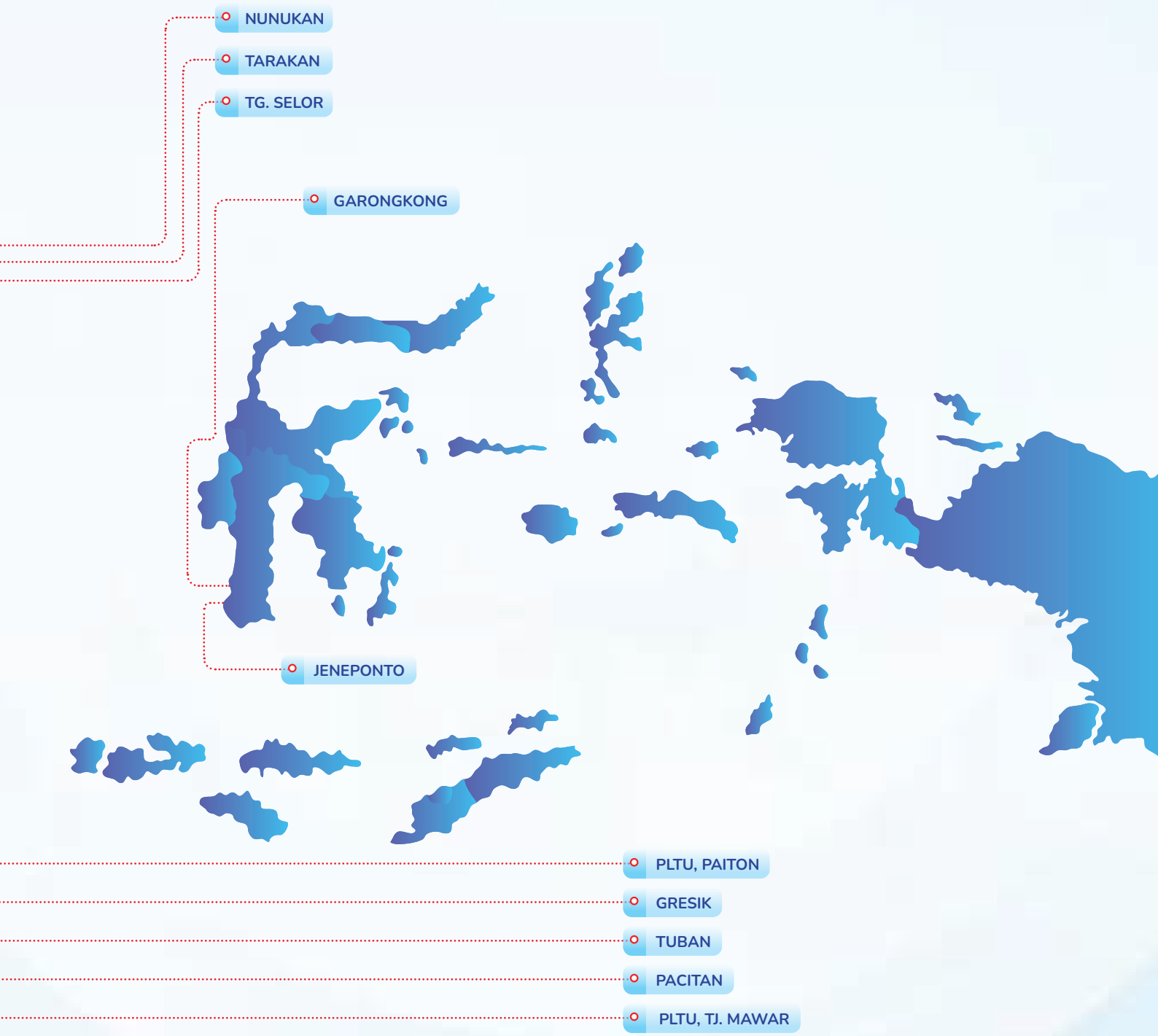
Nickel



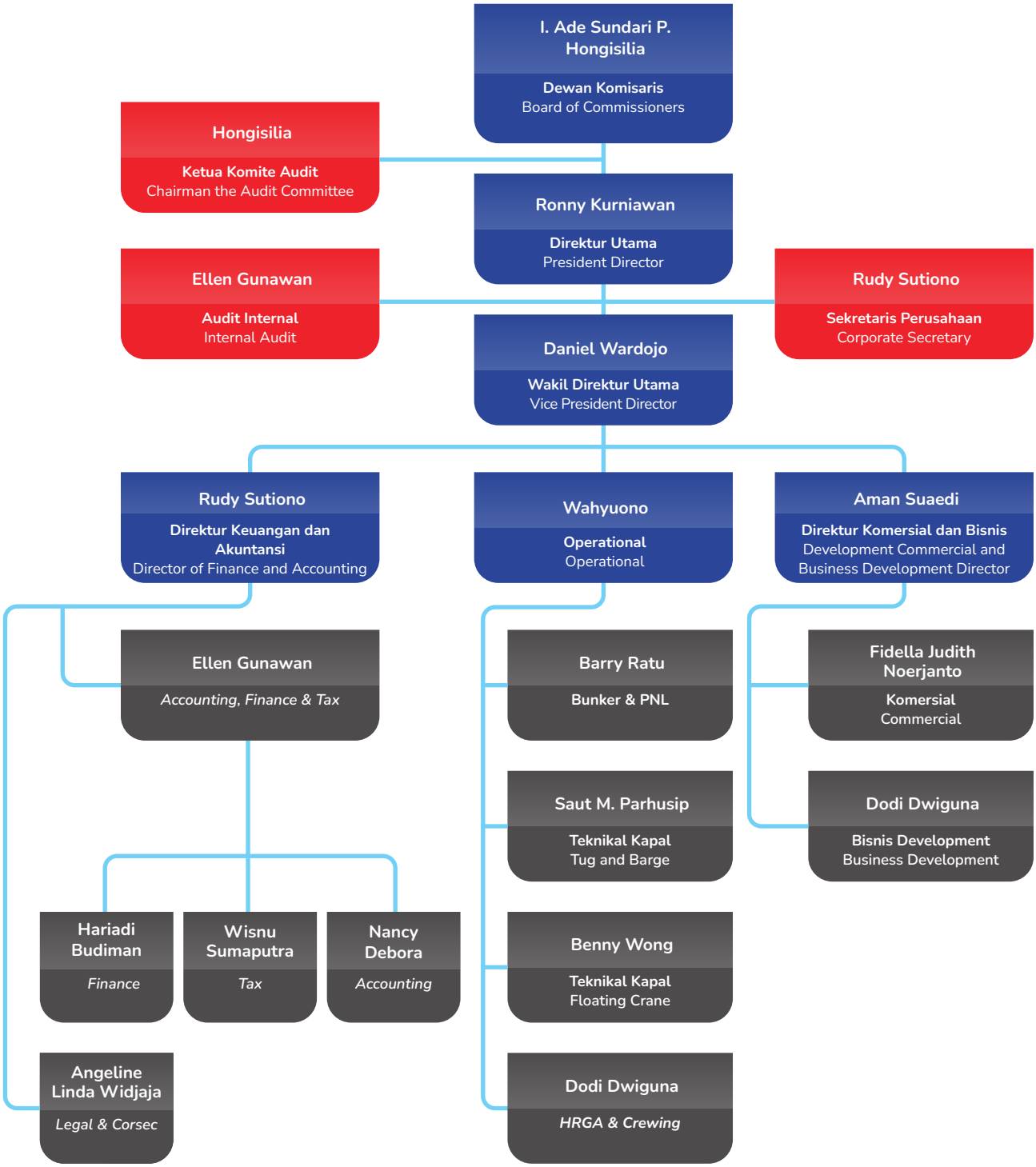
Purified Gypsum

Wilayah Operasional
Operational Area




NUNUKAN
TARAKAN
TG. SELOR
GARONGKONG
JENEPONTO
PLTU, PAITON
GRESIK
TUBAN
PACITAN
PLTU, TJ. MAWAR

Struktur Organisasi
Organization Structure



Perubahan Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

Change in the Board of Commissioners' and the Board of Directors' Composition

Sepanjang tahun 2025 dan hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan, tidak terdapat perubahan pada komposisi Dewan Komisaris dan Direksi. Oleh karena itu, komposisi Dewan Komisaris dan Direksi per 31 Desember 2025 dan hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan adalah sebagai berikut:

As of 2025 and up to the publication of this Annual Report, no changes have occurred in the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors. Therefore, the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors as of December 31, 2025, and until this Annual Report is published is as follows:

Dewan Komisaris Board of Commissioners	
Komisaris Utama President Commissioner	I. Ade Sundari P.
Komisaris Independen Independent Commissioner	Hongisisilia

Direksi Board of Directors	
Direktur Utama President Director	Ronny Kurniawan
Wakil Direktur Utama Vice President Director	Daniel Wardojo
Direktur Director	Rudy Sutiono
Direktur Director	Aman Suaedi

Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners Profile



I. Ade Sundari P.
Komisaris Utama
President Commissioner

Warga Negara Indonesia, berusia 56 tahun.
Indonesian, 56 years old.

Dasar Hukum Pengangkatan
Beliau diangkat menjadi Komisaris Utama Perseroan dengan periode masa jabatan selama 5 (lima) tahun sesuai Akta Berita Acara RUPST No. 5 tanggal 8 Juni 2022.

Riwayat Pendidikan
Beliau memperoleh gelar Bachelor of Business Administration dari University of Oklahoma pada 1994, Master of Business Administration dari Oklahoma City University pada 1997, serta Master of Business Administration, Harvard University pada 2019.

Riwayat Jabatan
Sebelumnya, beliau pernah menjabat sebagai Komisaris di PT Mitra Bahtera Segarasejati (1997-2010) dan sebagai Komisaris di PT Mitra Bahtera Segarasejati Tbk (2010-2013). Beliau juga sebelumnya menjabat sebagai Wakil Komisaris Utama Perseroan (2020-2022).

Rangkap Jabatan
Hingga 31 Desember 2025, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:
- Direktur Entebe Shipping Pte. Ltd. (sejak 1999)
- Komisaris PT Dian Bahari Sejati (sejak 2002)
- Komisaris PT Patin Resources (sejak 2007)

Hubungan Afiliasi
Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama Perseroan.

Legal Basis of Establishment
She was appointed as the Company's President Commissioner for a five-year term under the Deed of Minutes of the AGMS No. 5 on June 8, 2022.

Educational Background
She earned a Bachelor of Business Administration degree from the University of Oklahoma in 1994, a Master of Business Administration degree from Oklahoma City University in 1997, and a Master of Business Administration degree from Harvard University in 2019.

Career Background
Previously, she served as Commissioner at PT Mitra Bahtera Segarasejati (1997-2010) and at PT Mitra Bahtera Segarasejati Tbk (2010-2013). She also held the position of Vice President Commissioner (2020-2022).

Concurrent Positions
As of December 31, 2025, she holds the following additional positions:
- Director of Entebe Shipping Pte. Ltd. (since 1999)
- Commissioner of PT Dian Bahari Sejati (since 2002)
- Commissioner of PT Patin Resources (since 2007)

Affiliations
She is not affiliated with any other members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, She is affiliated with Company's major shareholders.

Hongisisilia

Komisaris Independen
Independent Commissioner



Warga Negara Indonesia, berusia 57 tahun.
Indonesian, 57 years old.

Dasar Hukum Pengangkatan
Beliau pertama kali diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan sesuai Akta Berita Acara RUPSLB No. 75 tertanggal 23 Mei 2018. Beliau telah diangkat kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan dengan periode masa jabatan selama 5 (lima) tahun sesuai Akta Berita Acara RUPST No. 5 tanggal 8 Juni 2022.

Riwayat Pendidikan
Beliau memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Akuntansi dari Universitas Negeri Riau, Sumatera, Indonesia pada 1995. Beliau juga mengikuti kursus Brevet A dan B.

Riwayat Jabatan
Sebelumnya, beliau pernah menjabat sebagai Partner PT Key Management (1995-2003) dan Finance & Accounting Manager PT Egasutinasakti (1992-1995).

Rangkap Jabatan
Hingga 31 Desember 2025, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:
- Komisaris PT Bangun Karya Berkat (sejak 2020)
- Komisaris PT Anak Sehat Idaman Hati (sejak 2020)
- Komisaris PT Medicare Indonesia (sejak 2020)
- Komisaris Independen PT Ifishdeco Tbk (sejak 2019)
- Komisaris Independen PT Megapolitan Development Tbk (sejak 2012)
- Direktur PT Artha Jasakonsulindo (sejak 2003)
- Komisaris PT Aneka Permainan Elektronik (sejak 2019)

Hubungan Afiliasi
Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, dan/atau pemegang saham utama Perseroan.

Pernyataan Independensi
Beliau telah menjabat sebagai Komisaris Independen selama 2 (dua) periode. Pada RUPST 2022, beliau telah menyatakan independensinya dan telah mendandatangani pernyataan independensi pada 6 Juni 2022.

Legal Basis of Establishment
She was appointed as the Company's Independent Commissioner under the Deed of Minutes of EGMS No. 75, dated May 23, 2018. She was subsequently reappointed as the Company's Independent Commissioner for a 5 (five)-year term under the Deed of Minutes of AGMS No. 5, dated June 8, 2022.

Educational Background
She earned her Bachelor of Economics in Accounting from Universitas Negeri Riau in Sumatra, Indonesia, in 1995. She is also taking the Brevet A and B Courses.

Career Background
Previously, she was a Partner at PT Key Management (1995-2003) and served as the Finance & Accounting Manager at PT Egasutinasakti (1992-1995).

Concurrent Positions
As of December 31, 2025, she served other positions such as follows:
- Commissioner of PT Bangun Karya Berkat (since 2020)
- Commissioner of PT Anak Sehat Idaman Hati (since 2020)
- Commissioner of PT Medicare Indonesia (since 2020)
- Independent Commissioner of PT Ifishdeco Tbk (since 2019)
- Independent Commissioner of PT Megapolitan Development Tbk (since 2012)
- Director of PT Artha Jasakonsulindo (since 2003)
- Commissioner of PT Aneka Permainan Elektronik (since 2019)

Affiliations
She is not affiliated with any other members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, or the Company's major shareholders.

Statement of Independence
She has served as an Independent Commissioner for 2 (two) terms. She affirmed her independence during the 2022 AGMS and signed the independence statement on June 6, 2022.

Profil Direksi
Board of Directors Profile



Ronny Kurniawan
Direktur Utama
President Director

Warga Negara Indonesia, berusia 58 tahun.
Indonesian, 58 years old.

Dasar Hukum Pengangkatan
Beliau telah diangkat kembali sebagai Direktur Utama Perseroan dengan periode masa jabatan selama 5 (lima) tahun sesuai Akta Berita Acara RUPST No. 5 tanggal 8 Juni 2022.

Riwayat Pendidikan
Beliau memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Manajemen dari Universitas Tarumanagara, Jakarta pada 1990.

Riwayat Jabatan
Sebelumnya, beliau pernah menjabat sebagai Wakil Komisaris Utama PT Trans Power Marine Tbk (2014-2015), Managing Director PT Trans Power Marine Tbk (2012-2014), Chief Financial Officer PT Mitrabahtera Segara Sejati Tbk (2008-2012), Direktur Keuangan PT Argo Pantes Tbk (2006-2008), Chief Financial Officer PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (2001-2005), Director Banking & Investor Relation Asia Pulp and Paper co Ltd (1998-2001) dan General Manager PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (1990-1997).

Rangkap Jabatan
Hingga 31 Desember 2025, beliau tidak memiliki rangkap jabatan di luar jabatannya di Perseroan.

Hubungan Afiliasi
Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, dan/atau pemegang saham utama Perseroan.

Legal Basis of Establishment
He was reappointed as the Company's President Director for a 5 (five)-year tenure under the Minutes of the AGMS Deed No. 5, dated June 8, 2022.

Educational Background
He earned his Bachelor's degree in Management from Tarumanagara University, Jakarta, in 1990.

Career Background
Previously, he served as the Vice President Commissioner of PT Trans Power Marine Tbk (2014-2015), Managing Director of PT Trans Power Marine Tbk (2012-2014), Chief Financial Officer of PT Mitrabahtera Segara Sejati Tbk (2008-2012), Finance Director of PT Argo Pantes Tbk (2006-2008), Chief Financial Officer of PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (2001-2005), Director of Banking and Investor Relations at Asia Pulp and Paper Co. Ltd. (1998-2001), and General Manager of PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (1990-1997).

Concurrent Positions
As of December 31, 2025, he has not held any positions outside the Company.

Affiliations
He is not affiliated with any other members of the Board of Directors, the Board of Commissioners, or the Company's major shareholders.

Daniel Wardojo

Wakil Direktur Utama
Vice President Director



Warga Negara Indonesia, berusia 47 tahun.
Indonesian, 47 years old.

Dasar Hukum Pengangkatan

Beliau telah diangkat kembali sebagai Wakil Direktur Utama Perseroan dengan periode masa jabatan selama 5 (lima) tahun sesuai Akta Berita Acara RUPST No. 5 tanggal 8 Juni 2022.

Riwayat Pendidikan

Beliau memperoleh gelar Master of Science in Logistics dari Universitas of Wollongong, New South Wales, Australia pada 2004.

Riwayat Jabatan

Sebelumnya, beliau pernah menjabat sebagai Direktur Utama PT Trans Power Marine Tbk (2012-2015), Direktur Utama PT Dwitunggal Perkasa Mandiri (2012-2019) Business Development and Commercial Manager PT Mitrabahtera Segara Sejati Tbk, Operational Deputy Manager PT Mitrabahtera Segara Sejati Tbk (2004-2011) dan Marketing & Sales Manager PT Edward Makmur (2001-2002).

Rangkap Jabatan

Hingga 31 Desember 2025, beliau tidak memiliki rangkap jabatan di luar jabatannya di Perseroan.

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, dan/atau pemegang saham utama Perseroan.

Legal Basis of Establishment

He was reappointed as the Company's Vice President Director for a 5 (five)-year tenure under the Minutes of the AGMS Deed No. 5, dated June 8, 2022.

Educational Background

He earned a Master of Science in Logistics from the University of Wollongong in New South Wales, Australia, in 2004.

Career Background

Previously, he held the position of President Director at PT Trans Power Marine Tbk (2012-2015), served as President Director at PT Dwitunggal Perkasa Mandiri (2012-2019), worked as Business Development and Commercial Manager at PT Mitrabahtera Segara Sejati Tbk, acted as Operational Deputy Manager at PT Mitrabahtera Segara Sejati Tbk (2004-2011), and was Marketing & Sales Manager at PT Edward Makmur (2001-2002).

Concurrent Positions

As of December 31, 2025, he has not held any positions outside the Company.

Affiliations

He is not affiliated with any other members of the Board of Directors, the Board of Commissioners, or the Company's major shareholders.

Rudy Sutiono

Direktur
Director



Warga Negara Indonesia, berusia 56 tahun.
Indonesian, 56 years old.

Dasar Hukum Pengangkatan
Beliau telah diangkat kembali sebagai Direktur Perseroan dengan periode masa jabatan selama 5 (lima) tahun sesuai Akta Berita Acara RUPST No. 5 tanggal 8 Juni 2022.

Riwayat Pendidikan
Beliau memperoleh gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Trisakti pada 1993.

Riwayat Jabatan
Sebelumnya, Beliau pernah menjabat sebagai Direktur PT Dwitunggal Perkasa Mandiri (2012-2019) Direktur PT The Univenus (2010-2011), Finance Controller Sinarmas Pulp and Paper (2005-2012), Accounting Head Sinarmas Pulp and Paper (1996-2005), dan Supervisor Kantor Akuntan Publik Prasetio Utomo & Co (1992-1996).

Rangkap Jabatan
Hingga 31 Desember 2025, beliau juga menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan Perseroan sejak 2012.

Hubungan Afiliasi
Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, dan/atau pemegang saham utama Perseroan.

Legal Basis of Establishment
He was reappointed as the Company's Director for a 5 (five)-year tenure under the Minutes of the AGMS Deed No. 5, dated June 8, 2022.

Educational Background
He earned a Bachelor's degree in Accounting from Universitas Trisakti in 1993.

Career Background
Previously, he held positions as the Director of PT Dwitunggal Perkasa Mandiri (2012-2019), the Director of PT The Univenus (2010-2011), Finance Controller at Sinarmas Pulp and Paper (2005-2012), Accounting Head at Sinarmas Pulp and Paper (1996-2005), and Supervisor at the Public Accounting Firm Prasetio Utomo & Co (1992-1996).

Concurrent Positions
As of December 31, 2025, he has also been serving as the Company's Corporate Secretary since 2012.

Affiliations
He is not affiliated with any other members of the Board of Directors, the Board of Commissioners, or the Company's major shareholders.

Aman Suaedi

Direktur
Director



Warga Negara Indonesia, berusia 49 tahun.
Indonesian, 49 years old.

Dasar Hukum Pengangkatan
Beliau telah diangkat kembali sebagai Direktur Perseroan dengan periode masa jabatan selama 5 (lima) tahun sesuai Akta Berita Acara RUPST No. 5 tanggal 8 Juni 2022.

Riwayat Pendidikan
Beliau mendapatkan gelar MPB III jurusan Pelayaran (*Marine Officer* Kelas 3) di BPLP Semarang pada 1998. Beliau kemudian melanjutkan pendidikan ke Marine and Port Authority of Singapore pada 2001. Pada 2010, beliau menempuh kursus pendek Program Pengembangan Manajemen Supervisory and Management dari Prasetiya Mulya Business School untuk mendapatkan gelar master.

Riwayat Jabatan
Sebelumnya, beliau pernah menjabat sebagai Manajer Business Development Perseroan (2010-2014), Manajer Operasional Perseroan (2006-2010), Senior Marine Surveyor PT Inquiry Marine Services (2004-2006), Ship Master Ocean Tankers Pte. Ltd. (2002-2004), Chief Officer Sea, Ocean Tankers Pte. Ltd. (2001-2002), dan Chief Officer Sea, Mitsubishi Chemical and Logistic Co., Ltd. (1998-2001).

Rangkap Jabatan
Hingga 31 Desember 2025, beliau tidak memiliki rangkap jabatan di luar jabatannya di Perseroan.

Hubungan Afiliasi
Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, dan/atau pemegang saham utama Perseroan.

Legal Basis of Establishment
He was reappointed as the Company's Director for a 5 (five)-year tenure under the Minutes of the AGMS Deed No. 5, dated June 8, 2022.

Educational Background
He began his higher education, majoring in Shipping (3rd Degree Marine Officer) at BPLP Semarang in 1998. In 2001, he continued his education at the Marine and Port Authority of Singapore. In 2010, he completed a short course through the Management Development Program and another course in Supervisory and Management at Prasetiya Mulya Business School to earn a master's degree.

Career Background
Previously, he served as the Company's Business Development Manager (2010-2014), the Company's Operational Manager (2006-2010), Senior Marine Surveyor at PT Inquiry Marine Services (2004-2006), Ship Master at Ocean Tankers Pte. Ltd. (2002-2004), Sea Officer at Chief, Ocean Tankers Pte. Ltd. (2001-2002), and Chief Officer Sea at Mitsubishi Chemical and Logistic Co., Ltd. (1998-2001).

Concurrent Positions
As of December 31, 2025, he has not held any positions outside the Company.

Affiliations
He is not affiliated with any other members of the Board of Directors, the Board of Commissioners, or the Company's major shareholders.

Komposisi Kepemilikan Saham
Share Ownership Composition

Komposisi Pemegang Saham

Berikut merupakan komposisi pemegang saham Perseroan pada 2025:

Composition of Shareholders

Below is the composition of the Company's shareholders in 2025:

Uraian Description		Kepemilikan Saham Awal Tahun (1 Januari 2025) Share Ownership at the Beginning of the Year (January 1, 2025)		Kepemilikan Saham Akhir Tahun (31 Desember 2025) Share Ownership at the End of the Year (December 31, 2025)	
		Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership (%)
Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham **Shareholders with 5% (five percent) share ownership or more**					
1	PT Dwitunggal Perkasa Mandiri	1.825.430.197	52,04	1.825.430.197	52,04
2	PT Patin Resources*	315.896.590	9,00	315.896.590	9,00
Pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham **Shareholders with 5% (five percent) share ownership or less**					
3	Masyarakat Public	1.176.404.847	38,96	1.176.404.847	38,96
Total		**3.507.420.034**	**100,00**	**3.507.420.034**	**100,00**

* PT Patin Resources merupakan pihak yang terafiliasi dengan PT Dwitunggal Perkasa Mandiri
* PT Patin Resources is an affiliated party of PT Dwitunggal Perkasa Mandiri

Kepemilikan Saham berdasarkan Kelompok Pemegang Saham
Share Ownership by Group of Shareholders

Uraian Description		Kepemilikan Saham Awal Tahun (1 Januari 2025) Share Ownership at the Beginning of the Year (January 1, 2025)			Kepemilikan Saham Akhir Tahun (31 Desember 2025) Share Ownership at the End of the Year (December 31, 2025)		
		Jumlah Pemegang Saham Total Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Pemegang Saham Total Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership (%)
Pemodal Nasional **National Investor**							
1	Perorangan Individual	8.587	1.010.487.868	28,81	15.627	1.114.134.200	31,76
2	Institusi Institutions	40	2.395.629.461	68,29	55	2.345.644.083	66,88
Sub Total		8.627	3.406.117.329	97,10	15.682	3.459.778..283	98,64
Pemodal Asing **Foreign Investor**							
3	Perorangan Individual	5	598	0,02	11	183.300	0,01
4	Institusi Institutions	37	100.968.617	2,88	26	47.458.300	1,35

Kepemilikan Saham berdasarkan Kelompok Pemegang Saham
Share Ownership by Group of Shareholders

Uraian Description	Kepemilikan Saham Awal Tahun (1 Januari 2025) Share Ownership at the Beginning of the Year (January 1, 2025)			Kepemilikan Saham Akhir Tahun (31 Desember 2025) Share Ownership at the End of the Year (December 31, 2025)		
	Jumlah Pemegang Saham Total Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Pemegang Saham Total Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership (%)
Sub Total	42	101.566.617	2,90	37	47.641.600	1,36
Total	**8,669**	**3.507.420.034**	**100,00**	**15.721**	**3.507.420.034**	**100,00**

Kepemilikan Saham Secara Langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi
Direct Shareholding by the Board of Commissioners and the Board of Directors

	Uraian Description	Kepemilikan Saham Awal Tahun (1 Januari 2025) Share Ownership at the Beginning of the Year (January 1, 2025)		Kepemilikan Saham Akhir Tahun (31 Desember 2025) Share Ownership at the End of the Year (December 31, 2025)	
		Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership (%)
Dewan Komisaris Board of Commissioners					
1	I. Ade Sundari P.	-	-	-	-
2	Hongisisilia	-	-	-	-
Direksi Board of Directors					
1	Ronny Kurniawan	146.060.387	4,16	146.060.387	4,16
2	Daniel Wardojo	29.141.522	0,83	29.141.522	0,83
3	Rudy Sutiono	1.250.112	0,04	1.250.112	0,04
4	Aman Suaedi	950.000	0,03	950.000	0,03

Kepemilikan Saham Secara Tidak Langsung oleh Direksi dan Dewan Komisaris

Per 1 Januari dan 31 Desember 2025, tidak ada anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang memiliki saham atas Perseroan secara tidak langsung.

Informasi Mengenai Pemegang Saham Utama dan Pengendali

Per 31 Desember 2025, pemegang saham pengendali Perseroan adalah PT Dwitunggal Perkasa Mandiri dengan penerima manfaat langsung (beneficial owner) yaitu Ibu Patricia P. S. Prasatya.

Indirect Shareholding by the Board of Commissioners and the Board of Directors

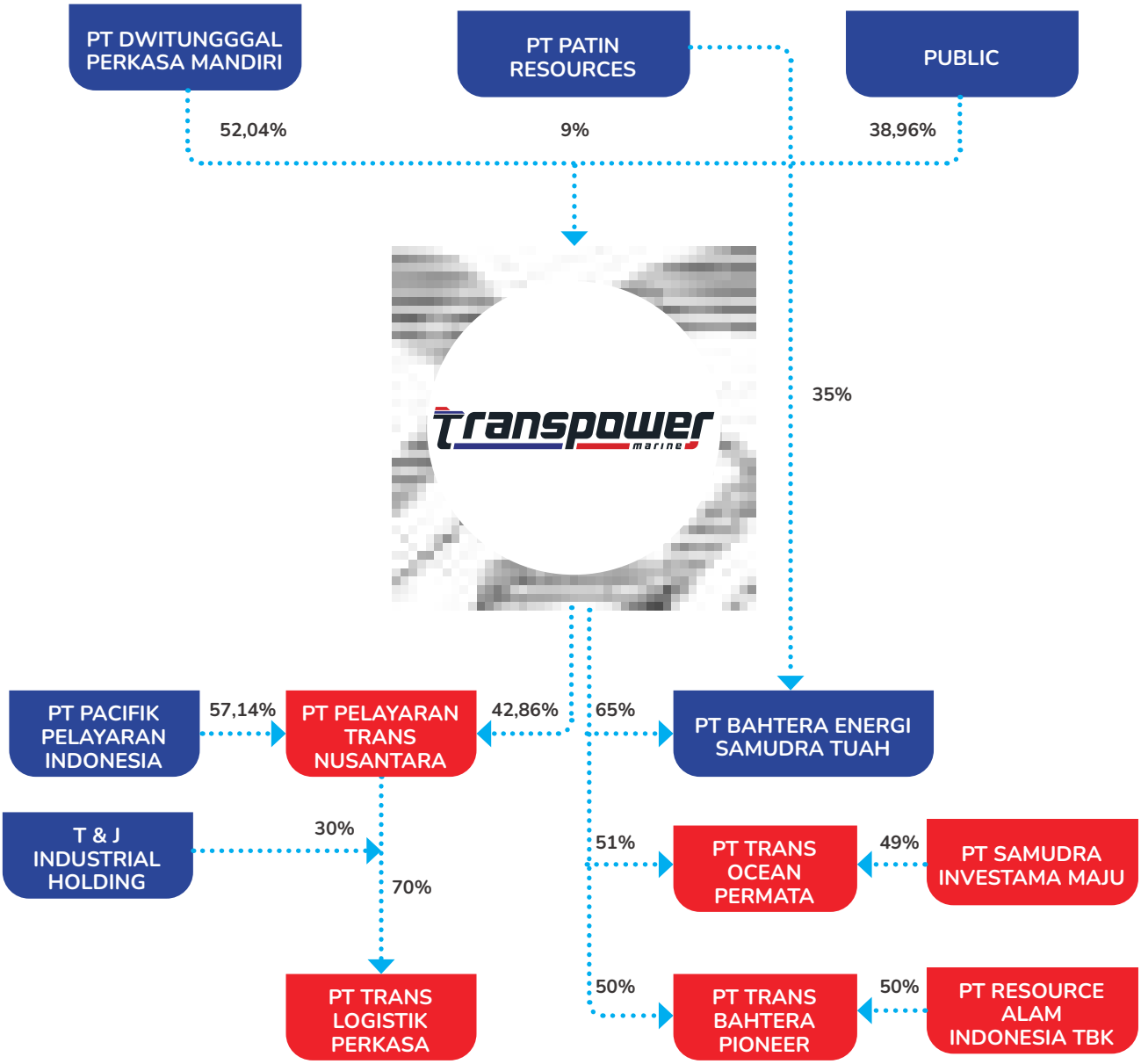
As of January 1, and December 31, 2025, no members of the Board of Commissioners or the Board of Directors own shares in the Company indirectly.

Information on Main and Controlling Shareholders

As of December 31, 2025, the Company's controlling shareholder is PT Dwitunggal Perkasa Mandiri, with the beneficial owner being Mrs. Patricia P. S. Prasatya.

Struktur Grup Perseroan

The Company's Group Structure



Entitas Anak dan Entitas Asosiasi

Subsidiaries and Associations

No.	Nama Perusahaan Company Name	Kepemilikan Saham Perseroan Company's Shareholding	Bidang Usaha Line of Business	Total Aset per 31 Desember 2025 Total Assets as of December 31, 2025	Status Operasional Operational Status	Lokasi Location
Entitas Anak Subsidiaries						
1.	PT Bahtera Energi Samudra Tuah (BEST)	65,00%	Pelayaran Shipping	$110,046,455	Beroperasi secara aktif sejak 2012 Actively operating since 2012	Gedung Equity Lt. 43 Unit F-G SCBD Lot 9, Jl. Jend. Sudirman Kav 52– 53, Jakarta 12190
2.	PT Trans Ocean Permata (TOP)	51,00%	Pelayaran Shipping	$34,367,805	Beroperasi secara aktif sejak 2025 Actively operating since 2025	Ruko Graha Boulevard Blok A No. 8, Jl. Gading Cipondoh Boulevard, Tangerang 15810
Asosiasi Associations						
3.	PT Pelayaran Trans Nusantara (PTN)	42,86%	Pelayaran Shipping	Rp2,648,703,614,176	Beroperasi secara aktif sejak 2024 Actively operating since 2024	Gedung Office 8 Lt. 21 Unit E – F, Jl. Senopati no. 8B, Jakarta 12190
4.	PT Trans Bahtera Pioneer (TBP)	50,00%	Pelayaran Shipping	Rp109,978,436,802	Beroperasi secara aktif sejak 2024 Actively operating since 2024	Centennial Tower Lt. 26 Unit A & B Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930

Ventura Bersama
Joint Ventures

Pada 2024, Perseroan dan PT Pelayaran Pacifik Indonesia membentuk sebuah perusahaan ventura bersama bernama PT Pelayaran Trans Nusantara ("PTN"), yang dibentuk untuk memenuhi ketentuan pendaftaran kapal sesuai Pasal 93 ayat (2) huruf c Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Bidang Pelayaran dan Surat Edaran Direktur Jenderal Perhubungan Laut Nomor SE-DJPL 38 Tahun 2023 tentang Pengawasan atas Pelaksanaan Kegiatan Pendaftaran dan Perizinan Berusaha Usaha Angkutan Laut ("SE DJPL No. 38/2023"), maka PT Trans Logistik Perkasa (TLP) yang berstatus sebagai penanaman modal asing diwajibkan menyesuaikan komposisi pemegang saham menjadi 1 badan hukum Indonesia (*single entity*). Oleh karenanya PT Pelayaran Trans Nusantara menggantikan Perseroan dan PT Pelayaran Pacifik Indonesia sebagai pemegang saham dalam PT Trans Logistik Perkasa (TLP) untuk memenuhi kewajiban *single entity* tersebut.

In 2024, the Company and PT Pelayaran Pacifik Indonesia established a joint venture known as PT Pelayaran Trans Nusantara ("PTN"). This venture was created to fulfill the ship registration requirements set forth in Article 93, paragraph (2), letter c of Government Regulation Number 31 of 2021 regarding the Implementation of the Shipping Sector, as well as in Circular Letter of the Director General of Sea Transportation Number SE-DJPL 38 of 2023 concerning the Supervision of the Implementation of Registration and Licensing Activities for Sea Transportation Businesses ("SE DJPL No. 38/2023"). Consequently, PT Trans Logistik Perkasa (TLP), classified as a foreign investment, must adjust its shareholder composition to include one Indonesian legal entity (single entity). Therefore, PT Pelayaran Trans Nusantara replaces the Company and PT Pelayaran Pacifik Indonesia as shareholders in PT Trans Logistik Perkasa (TLP) to meet the single entity requirement.

Perseroan dan PT Resource Alam Indonesia Tbk membentuk sebuah perusahaan ventura bersama bernama PT Trans Bahtera Pioneer ("TBP"), yang bertujuan menyediakan solusi logistik batu bara di Kalimantan Timur.

Additionally, the Company and PT Resource Alam Indonesia Tbk established a joint venture called PT Trans Bahtera Pioneer ("TBP"), which aims to provide coal logistics solutions in East Kalimantan.

Kantor Cabang dan Perwakilan
Branch and Representative Offices

Per 2025, Perseroan memiliki 2 (dua) kantor cabang atau perwakilan yang berlokasi di:

As of 2025, the Company has 2 (two) branch or representative offices located at:

Cabang Banjarmasin – Kalimantan Selatan Banjarmasin Branch – South Kalimantan	Jl. Gunung Sari Ujung No.04
Kantor Perwakilan Kumai – Kalimantan Tengah Kumai Representative Offiffice – Central Kalimantan	Perum Bumi Kumai Damai, Gang Belimbing No.12, Waringin Barat

Kronologi Pencatatan Saham
Chronology of Share Listings

Tanggal Date	Aksi Korporasi Corporate Action	Jumlah Saham Total Shares	Nilai Nominal Nominal Value	Harga Penawaran Offering Price	Jumlah Saham Setelah Aksi Korporasi Total Share after Corporate Action
20 Februari 2013 February 20, 2013	Penawaran Saham Umum Perdana Initial Public Offering	395.000.000 lembar saham 395,000,000 shares	Rp39.500.000.000 (Rp100 per lembar saham) Rp39,500,000,000 (Rp100 per share)	Rp230 per lembar saham Rp230 per share	2.633.300.000 lembar saham 2,633,300,000 shares
24 Juni 2024 June 24, 2024	Penambahan Modal Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu I ("PMHMETD I") Capital Increase With pre-emptive rights	874.120.034 lembar saham 874,120,034 shares	Rp87.412.003.400 (Rp100 per lembar saham) Rp87,412,003,400 (Rp100 per share)	Rp100 per lembar saham Rp100 per share	3.507.420.034 lembar saham 3,507,420,034 shares

Kronologi Pencatatan Efek Lainnya
Chronology of Other Securities Listing

Perseroan telah melaksanakan Penawaran Umum Terbatas I dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMHMETD I) dengan menawarkan sebanyak 874.120.034 Saham Baru, atau setara dengan sekitar 25,00% dari jumlah saham yang ditempatkan dan disetor penuh setelah pelaksanaan aksi korporasi tersebut. Saham Baru diterbitkan dengan nilai nominal Rp100 per saham.

Setiap pemegang 3 Saham Lama yang tercatat dalam Daftar Pemegang Saham (DPS) Perseroan pada 5 Juni 2024 pukul 16.00 WIB memperoleh 1 HMETD, di mana setiap HMETD memberikan hak untuk membeli 1 Saham Baru dengan Harga Pelaksanaan sebesar Rp465 per saham. Seluruh dana hasil pelaksanaan HMETD wajib dibayar penuh pada saat pengajuan pemesanan.

Melalui pelaksanaan PMHMETD I ini, Perseroan memperoleh dana sebesar Rp406,47 miliar, yang seluruhnya digunakan sesuai dengan rencana penggunaan dana sebagaimana diungkapkan dalam prospektus, guna mendukung penguatan struktur permodalan serta pengembangan kegiatan usaha Perseroan.

The Company has conducted its Limited Public Offering I with Pre-emptive Rights (PMHMETD I) by offering 874,120,034 New Shares, which represent approximately 25.00% of the total issued and fully paid shares following the corporate action. The New Shares were issued with a par value of Rp100 per share.

Each holder of 3 Existing Shares registered in the Company's Shareholders Register (DPS) as of June 5, 2024, at 4:00 PM Western Indonesian Time (WIB), was granted 1 Pre-emptive Right. Each Pre-emptive Right confers the entitlement to purchase 1 New Share at an Exercise Price of IDR 465 per share. All proceeds from the exercise of the Pre-emptive Rights must be paid in full at the time of subscription.

Through this PMHMETD I exercise, the Company successfully raised IDR 406.47 billion, which was allocated in accordance with the planned purposes outlined in the prospectus, intended to support the company's capital structure and facilitate the development of its business activities.

Auditor Eksternal
External Auditor

Berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 30 April 2025, Perseroan menyetujui penunjukan Kantor Akuntan Publik (KAP) Teramihardja, Pradhono & Chandra untuk melakukan audit laporan keuangan konsolidasian Perseroan tahun buku 2025. Periode penugasan KAP adalah efektif sejak tanggal pengangkatannya hingga tanggal publikasi laporan keuangan.

Penunjukan KAP dan Akuntan Publik untuk penanganan Laporan Keuangan Perseroan telah sesuai dengan ketentuan OJK dan BEI serta ketentuan terkait lainnya yang berlaku. Sebelum penunjukan, rekomendasi mengenai KAP telah diperoleh dari Komite Audit dan disetujui oleh Dewan Komisaris.

KAP tidak menyediakan jasa lain kepada Perseroan selain jasa audit laporan keuangan konsolidasian tahun buku 2025. Untuk jasa ini, Perseroan mengeluarkan biaya sebesar Rp315.000.000 (sebelum pajak).

Following the Annual GMS Resolution dated April 30, 2025, the Company approved the appointment of the Public Accounting Firm Teramihardja, Pradhono & Chandra to audit the Company's consolidated financial statements for the 2025 fiscal year. The assignment period for the Public Accounting Firm is effective from the moment of its appointment until the release of the financial statements.

The appointment of the Public Accounting Firm and the Public Accountant to audit the Company's financial statements complies with the provisions set forth by the FSA, IDX, and other applicable regulations. Prior to the appointment, recommendations for Public Accounting Firms were obtained from the Audit Committee and approved by the Board of Commissioners.

The Public Accounting Firm provided no services other than auditing the consolidated financial statements for the 2025 fiscal year. For this service, the Company incurred a fee of Rp315,000,000 (before tax).

KAP Teramihardja, Pradhono & Chandra
Jl. Prof Dr. Satrio Kav. 18, Kuningan, Jakarta 12940
Tel: (+6221) 30056267, 30056270
Fax: (+6221) 30056269



Lembaga/Profesi Penunjang Pasar Modal

Supporting Institutions/Professions of the Capital Market

Lembaga/Profesi **Institution/Profession**	Biro Administrasi Efek Securities Administration Bureau
Nama Lembaga **Institution Name**	PT Sinartama Gunita
Alamat **Address**	Sinarmas Land Tower 3 Lt. 12 Jl. MH. Thamrin No. 51, Jakarta 10350 Tel: (+6221) 392 2332 Fax: (+6221) 392 3003
Periode Penugasan **Assignment Period**	Sejak 2013 Since 2013
Jasa yang Diberikan **Provided Service**	Pencatatan kepemilikan efek dan pembagian hak yang berkaitan dengan efek. Record of share ownership and distribution of rights related to the share.
Biaya Jasa (Rp) **Service Fee (Rp)**	Rp20.000.000

Situs *Web* Resmi Perseroan

The Company's Official Website

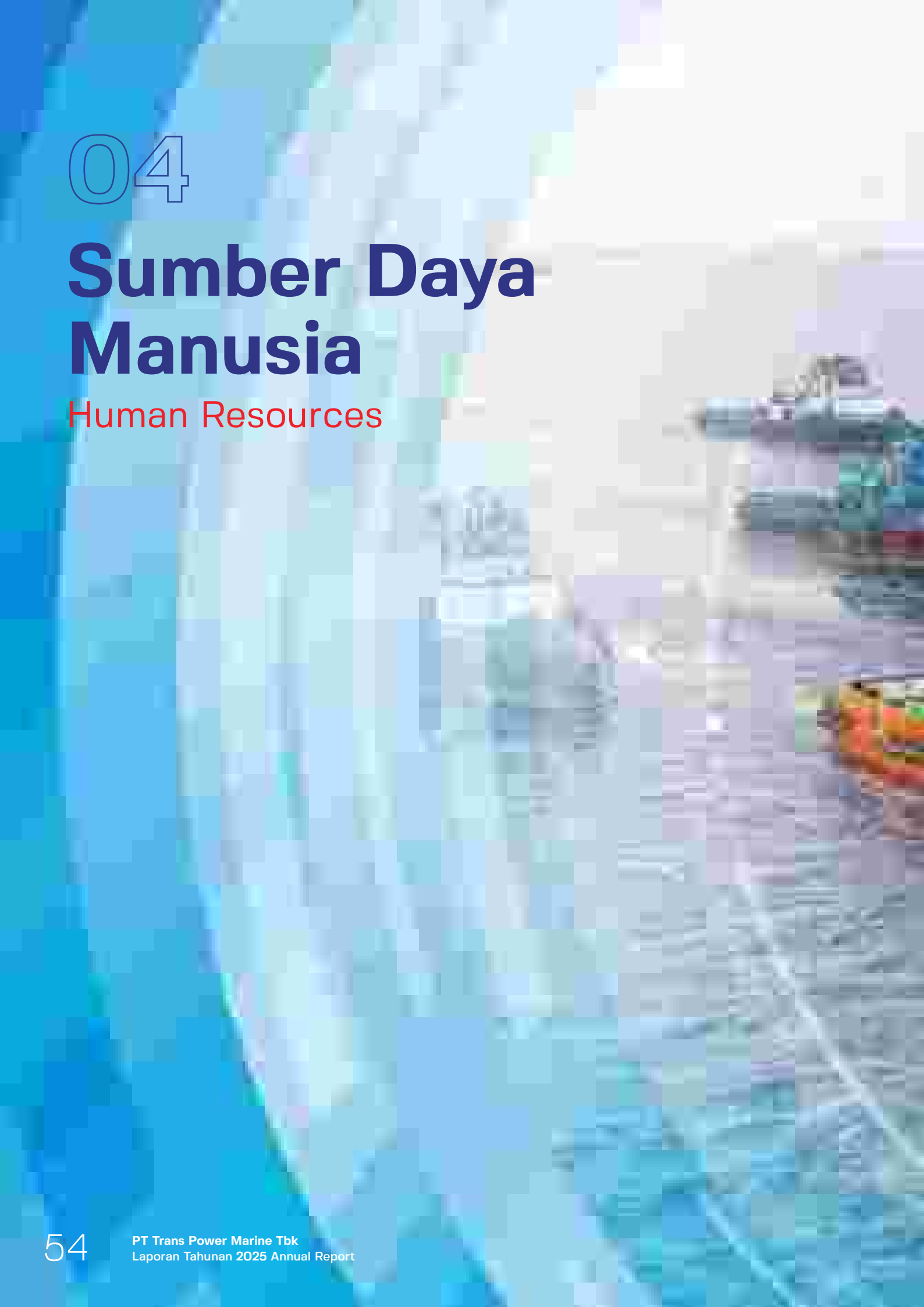
Sebagai bentuk kepatuhan terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik, Perseroan menyediakan platform komunikasi digital resmi bagi seluruh pemangku kepentingan melalui situs web resmi yang dapat diakses pada www.transpowermarine.com. Kehadiran situs web ini merupakan bagian dari komitmen Perseroan dalam menerapkan prinsip transparansi, akuntabilitas, dan keterbukaan informasi secara berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

In accordance with the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 8/POJK.04/2015 concerning Websites of Issuers or Public Companies, the Company has established an official digital communication platform accessible to all stakeholders through the official website at www.transpowermarine.com. The establishment of this website reflects the Company's dedication to upholding the principles of transparency, accountability, and ongoing information disclosure for all stakeholders.

04

Sumber Daya Manusia

Human Resources







Sebagai perusahaan yang terus berkembang di sektor pelayaran, Perseroan memahami bahwa kualitas sumber daya manusia (SDM) merupakan kunci utama keberhasilan operasional dan keberlanjutan bisnisnya. Oleh karena itu, Perseroan senantiasa menempatkan pengembangan SDM sebagai prioritas strategis dalam setiap lini bisnisnya.

Perseroan berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang mendukung pertumbuhan profesional dan personal bagi seluruh karyawan, mulai dari awak kapal, staf operasional, hingga manajemen. Melalui berbagai program pelatihan berkelanjutan dan sertifikasi kompetensi, Perseroan memastikan setiap individu memiliki keterampilan, pengetahuan, dan keahlian yang relevan dengan standar industri.

Selain itu, Perseroan juga mendorong pengembangan karakter dan etika profesional, menanamkan nilai-nilai keselamatan, tanggung jawab, dan integritas yang menjadi fondasi budaya perusahaan. Dengan strategi yang menyeluruh ini, Perseroan tidak hanya membekali karyawan untuk menghadapi tantangan operasional, tetapi juga mempersiapkan generasi pemimpin di masa depan.

As a growing company in the shipping industry, the Company recognizes that the quality of its human resources (HR) is crucial for operational success and sustainable growth. Thus, the Company consistently prioritizes HR development across all departments.

The Company aims to create a work environment that supports both professional and personal growth for all employees, from crew members and operational teams to management. Through ongoing training programs and competency certifications, the Company ensures each individual possesses the skills, knowledge, and expertise necessary for industry standards.

Furthermore, the Company emphasizes character development and professional ethics, promoting core values of safety, responsibility, and integrity that underpin its corporate culture. This comprehensive strategy prepares employees to meet operational challenges and helps develop future leaders.

Pengelolaan SDM
HR Management

Dalam rangka mengelola dan mengembangkan SDM secara efektif, Perseroan menerapkan sistem manajemen SDM yang terstruktur, dengan prinsip, pedoman, dan prosedur yang jelas. Sistem ini dirancang untuk membimbing karyawan bekerja secara optimal, sekaligus mendorong setiap individu memberikan kontribusi terbaik demi pertumbuhan kinerja Perseroan yang berkelanjutan.

Sistem manajemen SDM Perseroan mencakup proses rekrutmen, orientasi tenaga kerja baru, penilaian kinerja, pelatihan dan pengembangan, promosi, mutasi, rotasi, serta pemberian remunerasi yang adil dan kompetitif. Seluruh kebijakan dan praktik ini diterapkan dengan standar profesional, mematuhi peraturan yang berlaku, serta menjunjung tinggi prinsip keadilan dan kesetaraan. Perseroan berkomitmen menghormati hak asasi setiap individu dan menciptakan hubungan kerja yang harmonis dan berimbang, sehingga menciptakan lingkungan kerja yang produktif, profesional, dan berkelanjutan.

To effectively manage and develop its human resources, the Company adopts a structured HR management system characterized by clear principles, guidelines, and procedures. This system is designed to guide employees towards working efficiently while encouraging each individual to contribute their best towards the Company's sustainable growth.

The Company's HR management framework encompasses recruitment, onboarding, performance evaluations, training and development, promotions, transfers, rotations, and the provision of equitable and competitive remuneration. All policies and practices are executed in accordance with professional standards, adhere to applicable laws, and uphold the principles of fairness and equality. The Company is committed to respecting human rights and fostering harmonious and balanced working relationships, thereby promoting a productive, professional, and sustainable work environment.

Penilaian Kinerja Karyawan
Employee Performance Assessment

Perseroan melakukan penilaian kinerja karyawan secara berkala berdasarkan metode *Key Performance Indicators* (KPI) sebagai acuan penilaian yang objektif untuk seluruh level jabatan. Evaluasi atas hasil penilaian kinerja digunakan sebagai bahan pertimbangan dalam menentukan promosi jabatan dan pemberian remunerasi.

The Company regularly conducts performance assessments for employees using Key Performance Indicators (KPIs) as an objective basis across all position levels. The outcomes of these assessments will be taken into account when determining promotions and compensation.

Komposisi Karyawan
Employee Composition

Hingga 31 Desember 2025, total karyawan Perseroan adalah 118 karyawan, meningkat dari tahun 2024 yaitu 112 karyawan. Berikut adalah komposisi karyawan Perseroan selama 2 (dua) tahun buku terakhir:

As of December 31, 2025, the total number of employees at the Company was 118, reflecting an increase from 112 in 2024. Below is the breakdown of the Company's employees over the last two years:

Komposisi Karyawan Berdasarkan Level Jabatan
Employee Composition by Position

Level Jabatan Position Level	2025	2024
Dewan Komisaris | Board of Commissioners	2	2
Direksi | Board of Directors	4	4
Manajer | Manager	12	11
Staf | Staff	90	89
Nonstaf | Non-Staff	10	6
Total	**118**	**112**

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan
Employee Composition by Education

Tingkat Pendidikan Education	2025	2024
S2 | Master's Degree	8	8
S1 | Bachelor's Degree	59	55
Diploma | Associate's Degree	27	29
SMA/Sederajat | High School/Equivalent	24	20
Total	**118**	**112**

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Usia
Employee Composition by Age

Usia Age	2025	2024
18-25 tahun | years old	8	8
26-35 tahun | years old	49	46
36-45 tahun | years old	36	30
46-55 tahun | years old	22	26
>55 tahun | years old	3	2
Total	**118**	**112**

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan
Employee Composition by Employment Status

Status Ketenagakerjaan Employment Status	2025	2024
Permanen | Permanent	109	109
Kontrak | Contract	9	3
Total	**118**	**112**

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin
Employee Composition by Gender

Jenis Kelamin Gender	2025	2024
Pria | Male	91	85
Wanita | Female	27	27
Total	**118**	**112**

Komposisi Awak Kapal
Ship Crew Composition

Pada 31 Desember 2025, total awak kapal Perseroan adalah 591 orang, meningkat dari tahun 2024 yaitu 560 orang. Berikut adalah komposisi awak kapal Perseroan selama 2 (dua) tahun buku terakhir:

As of December 31, 2025, the Company's ship crew consisted of 591 individuals, increased from 560 people in 2024. Below is the Company's ship crew composition for the last 2 (two) financial years:

Komposisi Awak Kapal Berdasarkan Level Jabatan
Ship's Crew Composition by Position

Level Jabatan Position Level	2025	2024
Perwira	304	286
Rating	287	274
Total	**591**	**560**

Komposisi Awak Kapal Berdasarkan Tingkat Pendidikan
Ship's Crew Composition by Education

Tingkat Pendidikan Education	2025	2024
ANT/ATT III	129	109
ANT/ATT IV-V	170	185
Ratings	292	266
Total	**591**	**560**

Komposisi Awak Kapal Berdasarkan Tingkat Usia
Ship's Crew Composition by Age

Usia Age	2025	2024
18-25 tahun | years old	163	140
26-35 tahun | years old	231	232
36-45 tahun | years old	102	113
46-55 tahun | years old	88	66
>55 tahun | years old	7	9
Total	**591**	**560**

Perputaran Tenaga Kerja
Employee Turnover

Perseroan memastikan jumlah tenaga kerja yang dimiliki selalu sesuai dengan kebutuhan operasional dan mendukung keseimbangan pertumbuhan usaha. Apabila terjadi kekosongan jabatan, Perseroan terlebih dahulu memanfaatkan talenta internal sebelum membuka rekrutmen dari luar. Pada 2025, tingkat perputaran tenaga kerja Perseroan tercatat berada pada persentase yang wajar, menunjukkan stabilitas dan keberlanjutan dalam manajemen SDM.

The Company ensures its workforce consistently fulfills operational requirements and promotes balanced business expansion. When a role becomes vacant, the Company prioritizes internal talent before seeking external recruits. By 2025, the documented turnover rate was deemed reasonable, reflecting stability and sustainable HR practices.

Fasilitas Kesejahteraan Karyawan
Employee Welfare Facilities

Perseroan berupaya untuk memberikan tingkat kesejahteraan hidup yang layak bagi seluruh karyawan. Oleh karena itu, Perseroan menetapkan standar upah minimum berdasarkan kebijakan Upah Minimum Provinsi/Kabupaten (UMP/K), sesuai dengan wilayah operasional Perseroan. Berbagai fasilitas yang diberikan kepada karyawan adalah sebagai berikut:

1. Asuransi kesehatan untuk karyawan dan keluarganya;
2. Program keluarga berencana;
3. Upah selama sakit;
4. Istirahat mingguan dan harian;
5. Cuti hamil;
6. Tunjangan melahirkan;
7. Keselamatan kerja dan perlengkapan kerja;
8. Kendaraan dinas untuk pekerja dengan jabatan tertentu;
9. Tunjangan kecelakaan kerja;
10. Tunjangan kematian bukan kecelakaan kerja.

The Company aims to ensure that every employee has an adequate level of welfare. As a result, the Company establishes minimum wage standards based on Provincial/District Minimum Wage (UMP/K) policies relevant to the Company's operational areas. The Company offers various benefits to employees, including:

1. Health insurance for employees and their immediate families;
2. Family planning programs;
3. Paid sick leave;
4. Weekly and daily breaks;
5. Maternity leave;
6. Maternity allowance;
7. Safety equipment and occupational safety standards;
8. Official vehicles for employees at certain levels of employment;
9. Work accident compensation;
10. Death benefits for non-occupational accidents.

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi

Training and Competency Development

Dalam upaya mendukung kelancaran dan keberlanjutan operasional, Perseroan secara konsisten meningkatkan kompetensi dan keterampilan seluruh karyawan, baik dalam aspek kepemimpinan (*managerial skill*), pembentukan karakter (*soft skill*), maupun kompetensi teknis (*technical skill*). Pengelolaan program pelatihan ini berada di bawah koordinasi Divisi Sumber Daya Manusia.

To foster smooth and sustainable operations, the Company consistently enhances the skills and competencies of all employees, including leadership skills (managerial skills), character development (soft skills), and technical expertise. This training program is overseen by the Human Resources Division.

Perseroan menyelenggarakan program pelatihan rutin setiap tahun di kantor cabang, dengan memanfaatkan sumber daya internal maupun menghadirkan pihak eksternal yang kompeten untuk materi pelatihan tematik. Selain itu, secara berkala dilakukan program coaching on-site di kapal, khususnya terkait kesehatan dan keselamatan kerja (K3), untuk meningkatkan kesadaran karyawan terhadap potensi risiko dan langkah-langkah pencegahan kecelakaan di lingkungan kerja.

The Company conducts annual training programs at branch offices, utilizing internal resources and bringing in qualified external experts for targeted training topics. Additionally, on-site coaching sessions are regularly held on ships, focusing on occupational health and safety (OHS), to increase employee awareness of potential hazards and accident prevention measures.

Selama tahun 2025, Perseroan telah menginvestasikan Rp69.975.000 untuk pelatihan dan pengembangan kompetensi karyawan. Berikut adalah sejumlah pelatihan yang dilakukan pada 2025:

In 2025, the Company invested Rp69,975,000 in employee training and skill development. The following training programs were carried out in 2025:

Jenis Pelatihan Training Type	**Tujuan Pelatihan** Training/Purpose	**Jumlah Peserta** Total/Participants
ISO 9001	Membekali peserta dengan pemahaman, keterampilan dan kompetensi untuk membangun, menerapkan serta memelihara sistem manajemen mutu yang efektif sesuai standar internasional. To equip participants with the knowledge, skills and competencies to establish, implement and maintain an effective quality management system in accordance with international standards.	14

Praktik Ketenagakerjaan, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja

Employment, Occupational Health, and Safety Practices

Dalam industri pelayaran, para awak kapal terpapar oleh risiko yang cukup tinggi terkait keselamatan dan kesehatan kerja. Oleh karena itu, penerapan prinsip Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) sangat penting untuk melindungi awak kapal dari risiko dan potensi bahaya yang dapat timbul setiap saat.

Sebagai bagian dari komitmennya untuk memberikan perlindungan optimal bagi seluruh karyawan dan awak kapal, setiap awak kapal yang bertugas wajib memahami prosedur, standar keamanan dan keselamatan, serta protokol operasional dengan sangat baik. Aspek K3 harus diterapkan dengan disiplin dan konsisten tanpa terkecuali.

Selain itu, awak kapal juga harus mengikuti pelatihan K3, termasuk di antaranya meliputi penggunaan alat pelindung diri (APD), prosedur evakuasi darurat, penanggulangan kebakaran, penanganan bahan berbahaya, dan pertolongan pertama pada kecelakaan (P3K).

Setiap kapal Perseroan juga memiliki prosedur identifikasi bahaya dan penilaian risiko yang sistematis. Beberapa risiko bahaya yang dapat timbul di kapal adalah kebakaran, tumpahan bahan kimia, kegagalan sistem, kecelakaan kerja, serta cuaca buruk.

Perseroan memberikan jaminan asuransi Protection and Indemnity mencakup tanggungan seperti cedera fisik, kerugian materi, kematian akibat kecelakaan, dan lainnya kepada seluruh tenaga kerja dan awak kapal.

In the shipping industry, crew members face significant risks related to occupational safety and health. Therefore, implementing Occupational Health and Safety (OHS) principles is crucial to protecting crew members from the risks and potential hazards that can arise at any time.

As part of its commitment to providing optimal protection for all employees and crew members, every crew member on duty must thoroughly understand the procedures, safety and security standards, and operational protocols. OHS aspects must be implemented consistently and with discipline, without exception.

Additionally, crew members must undergo OHS training, including the use of personal protective equipment (PPE), emergency evacuation procedures, firefighting, handling hazardous materials, and first aid (P3K).

Each of the Company's vessels has systematic hazard identification and risk assessment procedures. Hazards that may arise on ships include fire, chemical spills, system failures, work accidents, and inclement weather.

The Company provides Protection and Indemnity insurance coverage, which includes physical injury, material loss, death due to accidents, and more, to all workers and crew members.

Hak Awak Kapal
Crew Members' Rights

Perseroan memastikan setiap awak kapal mendapatkan hak-hak dan fasilitas sebagaimana tertuang dalam Peraturan Kecelakaan Pelaut 1940 dan Peraturan Pelaksanaannya serta Peraturan Pemerintah No. 7 tahun 2000 tentang Kelautan, yaitu:

1. Hak atas lembur;
2. Waktu istirahat minimal harian;
3. Cuti tahunan;
4. Minuman, makanan dan alat-alat pelayaran;
5. Biaya pemulangan ke tempat domisili atau tempat ditandatanganinya perjanjian kerja laut;
6. Uang pesangon dalam hal pemutusan hubungan kerja oleh Perseroan;
7. Biaya perawatan dan pengobatan bagi awak kapal yang sakit atau cedera selama berada di atas kapal atau jika harus diturunkan ke darat;
8. Ganti rugi atas kehilangan barang-barang milik awak kapal akibat tenggelam atau terbakarnya kapal;
9. Santunan atas cacat tetap akibat kecelakaan kerja;
10. Biaya pemulangan dan penguburan jenazah dalam hal meninggal akibat kecelakaan kerja; dan
11. Santunan kematian dalam hal meninggal di atas kapal.

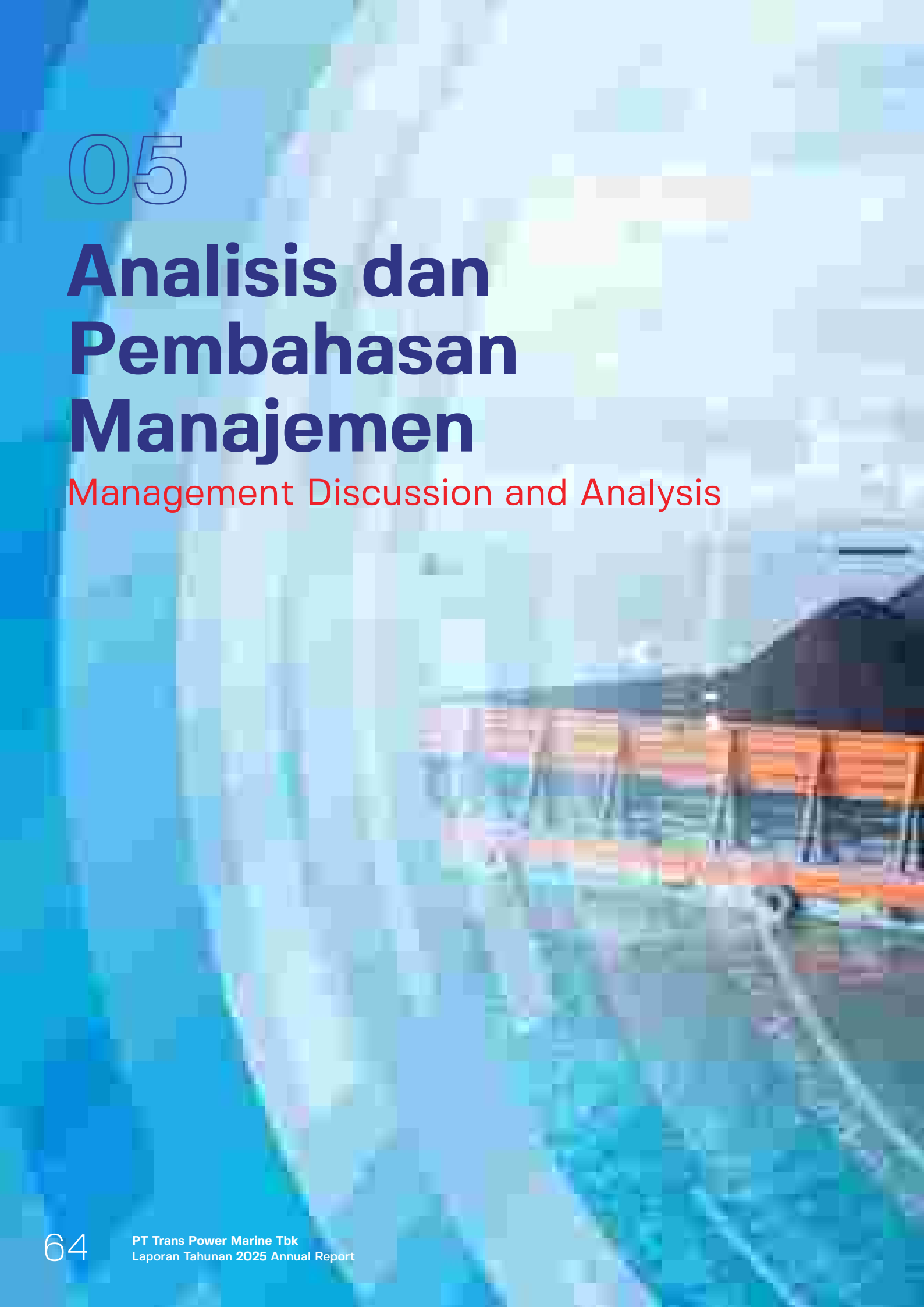
The Company's ship crew members are entitled to their rights and benefits as outlined in the 1940 Personnel Accident Policy and its Implementation Policy, along with Government Regulation No. 7 of 2000 on Maritime Affairs. These include:

1. The right to overtime pay;
2. A minimum daily break period;
3. Annual leave;
4. Food, drink, and sailing equipment;
5. Repatriation costs to the place of residence or location where the work contract was signed;
6. Severance packages in the event of contract termination by the Company;
7. Allowance for medical care and treatment for crew members who become ill or injured while onboard or when necessary to be transferred to land;
8. Compensation for lost belongings of crew members caused by sinking ships or fire;
9. Compensation for disabilities resulting from occupational accidents;
10. Repatriation and burial costs resulting from occupational accidents; and
11. Death benefits for onboard casualties.

05

Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis





Tinjauan Ekonomi
Economic Performance

Ekonomi Indonesia tahun 2025 berhasil tumbuh stabil dan solid sebesar 5,11%, lebih tinggi dibandingkan capaian tahun 2024 yakni sebesar 5,03%, dengan PDB per kapita mencapai Rp83,7 juta atau USD5.083,4. Dari sisi produksi, Lapangan Usaha Jasa Lainnya mengalami pertumbuhan tertinggi sebesar 9,93%. Sementara dari sisi pengeluaran, Komponen Ekspor Barang dan Jasa mengalami pertumbuhan tertinggi sebesar 7,03%.

Indonesia's economy in 2025 recorded stable and solid growth of 5.11%, higher than the 5.03% achieved in 2024, with GDP per capita reaching IDR 83.7 million or USD5,083.4. From the production side, the Other Services sector recorded the highest growth at 9.93%. Meanwhile, from the expenditure side, the Export of Goods and Services component experienced the highest growth at 7.03%.

Transportasi yang saling terhubung, andal, dan menjadikan keselamatan sebagai prioritas utama merupakan fondasi penting bagi pembangunan nasional yang inklusif dan merata. Sistem transportasi yang mencakup darat, laut, udara, sungai, dan penyeberangan memiliki peran strategis dalam memastikan kelancaran mobilitas manusia, distribusi barang, serta pergerakan jasa di seluruh wilayah Indonesia. Sebagai negara kepulauan terbesar di dunia, Indonesia sangat bergantung pada integrasi transportasi multimoda untuk menjaga kesinambungan arus logistik antarpulau. Konektivitas transportasi yang kuat tidak hanya mempercepat distribusi, tetapi juga mendorong pemerataan pembangunan ekonomi dan peningkatan kesejahteraan masyarakat di berbagai daerah, termasuk wilayah terpencil dan tertinggal.

An interconnected, reliable, and safety-oriented transportation system serves as a fundamental pillar for inclusive and equitable national development. Covering land, sea, air, river, and ferry transport, the system plays a strategic role in ensuring the smooth mobility of people, the distribution of goods, and the movement of services across Indonesia. As the world's largest archipelagic country, Indonesia relies heavily on integrated multimodal transportation to maintain the continuity of inter-island logistics flows. Strong transportation connectivity not only accelerates distribution but also promotes equitable economic development and enhances public welfare across regions, including remote and underdeveloped areas.

Dalam perspektif INSA, industri pelayaran nasional tetap menjadi sektor yang sangat strategis, terutama di tengah dinamika ekonomi global dan transformasi logistik pada tahun 2025. Lebih dari 90% perdagangan dunia masih bergantung pada transportasi laut, menegaskan posisi vital pelayaran dalam rantai pasok internasional. Di tingkat domestik, angkutan laut terus menjadi moda utama distribusi logistik nasional karena efisiensi kapasitas angkut dan jangkauan geografisnya. Data Badan Pusat Statistik (BPS) menunjukkan bahwa sepanjang Januari hingga Juni 2025, volume barang yang diangkut melalui pelayaran dalam negeri mencapai 242,1 juta ton. Angka ini mencerminkan peran dominan sektor pelayaran sebagai tulang punggung arus logistik nasional.

From the perspective of the Indonesian National Shipowners' Association (INSA), the national shipping industry remains highly strategic, particularly amid global economic dynamics and logistics transformation in 2025. More than 90% of global trade continues to depend on maritime transportation, underscoring its vital role in the international supply chain. Domestically, sea transport remains the primary mode for logistics distribution due to its capacity efficiency and extensive geographic reach. Data from Statistics Indonesia (BPS) indicates that from January to June 2025, the volume of goods transported via domestic shipping reached 242.1 million tons, highlighting the sector's dominant role as the backbone of national logistics flows.

Kondisi industri pelayaran nasional tahun 2025 juga ditandai oleh upaya peningkatan efisiensi operasional, digitalisasi layanan pelabuhan dan logistik, penguatan armada nasional, serta penyesuaian terhadap tuntutan keberlanjutan dan keselamatan pelayaran. Tantangan seperti fluktuasi biaya operasional, kebutuhan modernisasi kapal, transisi energi ramah lingkungan, serta persaingan global mendorong pelaku industri untuk berinovasi. Dengan peran strategis tersebut, sektor pelayaran tidak hanya

The condition of the national shipping industry in 2025 is also characterized by efforts to enhance operational efficiency, digitalize port and logistics services, strengthen the national fleet, and adapt to increasing sustainability and safety requirements. Challenges such as fluctuating operational costs, the need for fleet modernization, the transition to environmentally friendly energy, and intensifying global competition are driving industry players to innovate. Given its strategic role, the shipping sector not only supports the

menopang kelancaran distribusi barang, tetapi juga menjadi penggerak utama konektivitas nasional, pertumbuhan ekonomi, dan integrasi wilayah Indonesia.

Permintaan batubara Indonesia yang masih baik hingga tahun 2025 mempertahankan aktivitas dan distribusi batubara Indonesia. Kebutuhan ekspor batubara ke Asia Timur dan Asia Selatan dan juga kebutuhan domestik membuat volume pengiriman batubara tetap kuat, sehingga memperkuat peran transportasi laut dan tongkang dalam rantai pasok energi.

smooth distribution of goods but also acts as a key driver of national connectivity, economic growth, and regional integration across Indonesia.

Meanwhile, sustained demand for Indonesian coal throughout 2025 has continued to support production activities and distribution. Export demand from East Asia and South Asia, alongside strong domestic consumption, has kept coal shipment volumes robust, thereby reinforcing the role of maritime and barge transportation within the energy supply chain.

Tinjauan Operasi Per Segmen Usaha

Operational Overview of Each Business Segment

Aktivitas operasional yang dijalankan Perseroan berupa pengangkutan yang ditunjang oleh kapal tunda dan kapal tongkang. Layanan pengangkutan terbagi menjadi 2 (dua) jenis, yaitu:

Pengangkutan *Transshipment*

Jenis pengangkutan barang/komoditas ini menggunakan kapal tunda dan kapal tongkang dengan tujuan kapal induk (*mother vessel*) yang kemudian akan melanjutkan proses transportasi. Layanan transshipment disediakan untuk memfasilitasi keterbatasan kapal induk untuk merapat ke pelabuhan muat.

Selain menggunakan kapal tunda dan kapal tongkang, transshipment juga menggunakan crane barge saat pemindahan barang. Cakupan layanan pada transshipment umumnya memiliki jarak pengangkutan tidak lebih dari 100 (seratus) nautical mil.

Pengangkutan Antar Pulau

Jenis pengangkutan ini menyediakan fasilitas pengangkutan barang/komoditas antar pulau dari pelabuhan ke pelabuhan bongkar baik dalam negeri atau regional di seluruh wilayah Indonesia.

Operasi *transshipment* dan pengangkutan antar pulau berimbang mendukung kinerja Perseroan. Perseroan senantiasa mengatur dengan saksama *shipment planning* agar skema kepatuhan pelanggan dapat terpenuhi dengan baik.

Terlepas dari jenis layanannya, Perseroan secara rutin memantau keselamatan dan keamanan pelayaran kapal dengan menggunakan radar serta informasi dari awak

The Company's operational activities provide transportation services using tugs and barges. These services are categorized into 2 (two) types:

Transshipment

This service employs tugboats and barges to transport goods and commodities to a mother vessel, which then continues the transportation process. Transshipment services are provided to address the inability of mother vessels to dock at loading ports.

In addition to using tugs and barges, transshipment also utilizes a crane barge for transporting goods. The range of transshipment services typically extends to a maximum of 100 (hundred) nautical miles.

Inter-Island Transportation

This service provides transportation of goods and commodities between islands, from ports to discharge ports, both domestically and regionally throughout Indonesia.

Balanced transshipment and inter-island transportation operations also enhance the Company's performance. The Company consistently manages shipment planning with care to adequately meet the customer's compliance requirements.

Regardless of the type of service, the safety and security of shipping vessels are constantly monitored by the Company through radar and real-time information from

kapal tunda. Dengan berpegang pada peraturan Undang-Undang Republik Indonesia No. 17 Tahun 2008 tentang Pelayaran, Perseroan senantiasa berupaya menjaga kepercayaan pelanggan melalui pengawasan aktivitas operasional yang intensif selama 24 jam.

the ship crews. By adhering to Republic of Indonesia Number 17 of 2008 laws regarding shipping, the Company is dedicated to preserving its customers' trust by providing intensive 24-hour monitoring of all operational activities.

Armada Kapal

Per 31 Desember 2025, jumlah kapal yang dimiliki Perseroan, anak perusahaan, dan perusahaan asosiasi adalah sebagai berikut:

Company Fleets

As of December 31, 2025, total fleets owned by the Company, subsidiaries, and associated companies are as follows:

	Tug Boat	*Barge*	*Floating Crane*	*Oil Tanker*
Perseroan | The Company	46	41	4	-
PT Bahtera Energi Samudra Tuah (BEST)	41	36	-	-
PT Trans Bahtera Pioneer (TBP)	2	2	-	-
PT Trans Ocean Permata (TOP)	5	5	1	
PT Pelayaran Trans Nusantara (PTN)	1	-	-	-
PT Trans Logistik Perkasa (TLP)	57	49	-	1

Perseroan senantiasa melakukan perawatan dan perbaikan armada secara teratur dengan prosedur yang benar. Setiap satu kali dalam 2,5 tahun, Perusahaan mengadakan docking kecil (*intermediate survey*) dan setiap 5 (lima) tahun sekali melakukan *docking* besar (*special survey*) sebagai bagian dari perawatan besar.

The Company regularly maintains and repairs the fleets in accordance with proper procedures. Every 2.5 years, the Company conducts a small docking (intermediate survey) and a comprehensive docking (particular survey) every 5 (five) years as part of extensive maintenance.

Volume Pengangkutan
Transportation Volume

Segmen Usaha Business Segment	2025		2024	
	ton tons	%	ton tons	%
Transshipment | Transshipment	24.078.854	77,2	20.751.190	74,4
Pengangkutan Antar Pulau | Inter-Island Transportation	7.124.536	22,8	7.145.407	25,6
Jumlah Total	**31.203.390**	**100,0**	**27.896.597**	**100,0**

Pendapatan per Segmen Usaha
Revenue per Business Segment

Segmen Usaha Business Segment	2025		2024	
	USD	%	USD	%
Transshipment | Transshipment	44.879.078	38,8	42.682.561	35,8
Pengangkutan Antar Pulau | Inter-Island Transportation	67.576.393	60,4	75.844.412	63,7
Time Charter	957.758	0,8	549.028	0,5
Jumlah Total	**113.413.229**	**100,0**	**119.076.001**	**100,0**

Strategi Usaha
Business Strategy

Salah satu keunggulan Indonesia adalah keberadaannya yang strategis dengan sumber daya alam yang melimpah dan komoditas yang beragam. Oleh sebab itu, Indonesia memiliki kapabilitas dan peluang yang besar untuk mengoptimalkan kinerja industri pelayaran karena posisinya sebagai negara maritim. Memanfaatkan peluang ini, Perseroan memfokuskan bisnisnya di bidang jasa pengangkutan dan merumuskan beberapa strategi usaha untuk menjaga kelangsungan bisnisnya. Fokus strategi Perseroan adalah sebagai berikut:

Indonesia benefits from its strategic location, abundant natural resources, and diverse commodities. Furthermore, Indonesia possesses the capabilities and opportunities to enhance the shipping industry's performance due to its status as a maritime nation. By capitalizing on this opportunity, the Company prioritizes its operations in the transportation service sector and develops strategies to ensure business continuity. The Company implements several strategies as follows:



Diversifikasi Layanan

Perseroan terus mendorong diversifikasi layanan sebagai bagian dari strategi memperkuat ketahanan bisnis dan mengurangi ketergantungan pada pengangkutan batu bara. Seiring perkembangan kebutuhan pasar, Perseroan kini melayani pengangkutan berbagai komoditas lain, antara lain bijih nikel, pasir besi, klinker, *wood pellets*, dan *woodchip* yang merupakan bahan baku penting bagi industri *pulp* dan kertas, serta *sponge rotary kiln* sebagai alternatif pengganti *scrap*, dan juga *gypsum*. Langkah diversifikasi ini tidak hanya memperluas sumber pendapatan, tetapi juga meningkatkan fleksibilitas pemanfaatan armada serta memperkuat posisi Perseroan dalam mendukung rantai pasok berbagai sektor industri di Indonesia.

Optimalisasi Pemanfaatan Armada

Ketersediaan dan kualitas armada merupakan faktor kunci dalam menjawab peningkatan permintaan pelanggan serta menjaga keandalan layanan. Untuk itu, Perseroan tidak hanya melakukan penambahan armada secara bertahap, tetapi juga menyusun perencanaan dan pemetaan jadwal pelayaran secara rinci guna memastikan ketepatan waktu, efisiensi operasional, dan kualitas layanan yang optimal bagi pelanggan.

Service Diversification

The Company continues to promote service diversification as part of its strategy to strengthen business resilience and reduce dependence on coal transportation. In line with evolving market demands, the Company now provides transportation services for a wider range of commodities, including nickel ore, iron sand, clinker, wood pellets, and woodchips—key raw materials for the pulp and paper industry—as well as sponge produced from rotary kiln processes as an alternative to scrap, and gypsum. This diversification initiative not only broadens the Company's revenue streams but also enhances fleet utilization flexibility and strengthens the Company's position in supporting the supply chains of various industrial sectors across Indonesia.

Fleet Optimization

Fleet availability and quality are key factors in responding to increasing customer demand and maintaining service reliability. Accordingly, the Company not only undertakes gradual fleet expansion but also develops detailed voyage planning and scheduling to ensure timeliness, operational efficiency, and optimal service quality for customers.

Dalam mendukung fleksibilitas kapasitas angkut, Perseroan juga menjalin kerja sama dengan pihak ketiga untuk penyediaan kapal sesuai kebutuhan operasional. Selain itu, Perseroan menyediakan layanan *spot charter* sebagai solusi bagi pelanggan yang memerlukan penggunaan kapal dalam jangka pendek, sehingga pemanfaatan armada dapat lebih optimal sekaligus memberikan nilai tambah bagi pelanggan.

Hubungan Kemitraan yang Benefisial

Perseroan secara konsisten membangun hubungan yang harmonis, konstruktif, dan saling menguntungkan dengan seluruh pemangku kepentingan, termasuk regulator, mitra usaha, pelanggan, serta pemangku kepentingan lainnya. Komitmen tersebut tercermin melalui keanggotaan aktif Perseroan dalam INSA sebagai wadah strategis pelaku industri pelayaran.

Melalui INSA, Perseroan memperoleh akses terhadap pertukaran informasi industri, penguatan jejaring kerja sama, serta peluang untuk berkontribusi aktif dalam pengembangan sektor pelayaran nasional. Keterlibatan ini juga mendukung terciptanya hubungan yang sehat dan kolaboratif dengan berbagai pihak terkait, baik di tingkat nasional maupun internasional.

Selain itu, Perseroan menjalin kerja sama dengan Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika (BMKG) untuk memperoleh informasi cuaca dan kondisi maritim secara akurat dan terkini. Informasi tersebut menjadi faktor penting dalam mendukung perencanaan operasional pelayaran serta memastikan keselamatan awak kapal, armada, dan muatan dalam setiap kegiatan operasional.

Pengelolaan Utang dan Piutang yang Ideal

Dalam aspek keuangan, Perseroan menerapkan pengelolaan utang dan piutang secara disiplin dan seimbang guna menjaga stabilitas arus kas serta keberlanjutan operasional. Perseroan menjunjung tinggi komitmen kepada pemasok dan penyedia jasa dengan memenuhi kewajiban pembayaran sesuai jadwal dan ketentuan perjanjian yang telah disepakati. Di saat yang sama, Perseroan secara bertahap mengendalikan dan mengurangi tingkat pinjaman untuk meminimalkan potensi beban bunga dalam jangka panjang serta menjaga kesehatan struktur permodalan.

Pengelolaan utang dan piutang juga sangat mempertimbangkan tingkat kredibilitas pelanggan. Untuk menekan risiko piutang tak tertagih, Perseroan menerapkan proses seleksi dan evaluasi pelanggan secara ketat, termasuk menilai rekam jejak pembayaran, kondisi keuangan, serta reputasi bisnis. Pendekatan yang pruden ini mendukung kualitas aset keuangan Perseroan sekaligus memperkuat pengelolaan risiko secara menyeluruh.

To support capacity flexibility, the Company also collaborates with third parties for vessel provision in accordance with operational requirements. In addition, the Company offers spot charter services as a solution for customers requiring short-term vessel usage, thereby optimizing fleet utilization while delivering added value to customers.

Beneficial Partnership

The Company consistently fosters harmonious, constructive, and mutually beneficial relationships with all stakeholders, including regulators, business partners, customers, and other relevant parties. This commitment is reflected in the Company's active membership in the INSA as a strategic platform for participants in the shipping industry.

Through its involvement in INSA, the Company gains access to industry knowledge exchange, strengthens collaborative networks, and enhances opportunities to actively contribute to the development of the national shipping sector. This participation also supports the establishment of healthy and collaborative relationships with various stakeholders at both national and international levels.

In addition, the Company collaborates with the Meteorology, Climatology, and Geophysics Agency (BMKG) to obtain accurate and up-to-date weather and maritime condition information. Such information plays a critical role in supporting voyage planning and ensuring the safety of crew members, vessels, and cargo across all operational activities.

Ideal Debt and Receivables Management

From a financial perspective, the Company implements disciplined and balanced management of payables and receivables to maintain cash flow stability and ensure operational sustainability. The Company upholds its commitments to suppliers and service providers by fulfilling payment obligations in accordance with agreed schedules and contractual terms. At the same time, the Company progressively manages and reduces its borrowing levels to minimize potential interest expenses in the long term and to maintain a sound capital structure.

The management of payables and receivables also takes into careful consideration the credibility of customers. To mitigate the risk of uncollectible receivables, the Company applies stringent customer selection and evaluation processes, including assessments of payment history, financial condition, and business reputation. This prudent approach supports the quality of the Company's financial assets while strengthening its overall risk management framework.

Tinjauan Kinerja Keuangan
Financial Performance Review

Analisis kinerja keuangan Perseroan di bawah ini mengacu kepada Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, yang telah diaudit dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia (PSAK) oleh KAP Teramihardja, Pradhono & Chandra dan mendapat opini wajar tanpa modifikasian.

The Company's financial performance analysis refers to the Company's Consolidated Financial Statements for the financial years ending December 31, 2025, and 2024. These statements have been audited and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards (PSAK) by the Teramihardja, Pradhono & Chandra Public Accounting Firm, which issued an unqualified opinion without modifications.

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian
Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

dalam USD, kecuali dinyatakan lain
in USD, unless stated otherwise

Keterangan Description	2025	2024	Selisih (%) Variance (%)
Pendapatan Usaha Revenues	113.413.229	119.076.001	(4,8)
Beban Langsung Direct Costs	81.022.369	76.525.216	5,9
Laba Bruto Gross Profit	32.390.860	42.550.785	(23,9)
Beban Umum dan Administrasi General and Administrative Expenses	(8.111.768)	(8.526.419)	(4,9)
Beban Keuangan Finance Costs	(6.207.349)	(4.298.881)	44,4
Bagian atas Laba Entitas Asosiasi Share in Net Profit of Associates	2.238.894	3.767.252	(40,6)
Laba Selisih Kurs – Bersih Gain on Foreign Exchange - Net	615.209	572.946	7,4
Penghasilan Keuangan Finance Income	512.389	549.344	(6,7)
Rugi pelepasan aset tetap Loss on disposal of vessel and equipment	(227.043)	(488.706)	(53,5)
Lain-Lain- Bersih Others-Net	102.965	31.526	226,6
Laba Sebelum Beban Pajak Final Profit Before Final Tax Expense	21.314.157	34.157.847	(37,6)
Beban Pajak Final Final Tax Expense	(1.352.640)	(1.428.912)	(5,3)
Laba Tahun Berjalan Setelah Penyesuaian Laba Merging Bisnis Profit for the Year After Merging Business Income Adjustment	19.961.517	32.728.935	(39,0)
Efek Penyesuaian Laba dari Merging Bisnis Efecct of Adjustment of Profit from Merging Business	-	(3.393.736)	(100,0)
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	19.961.517	29.335.199	(32,0)

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

dalam USD, kecuali dinyatakan lain
in USD, unless stated otherwise

Keterangan Description	2025	2024	Selisih (%) Variance (%)
Kerugian Komprehensif Lain **Other Comprehensive Loss**			
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya Pengukuran kembali atas imbalan kerja Item that will not be reclassified to profit or loss in subsequent period Remeasurement of employee benefit liability	11.991	16.886	(29,0)
Pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya **Item that will be reclassified to profit or loss in subsequent period**			
Bagian penghasilan komprehensif lain dari entitas asosiasi Share in other comprehensive income of associates	(572.051)	(711.959)	(19,7)
Penyesuaian akibat penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing Translation adjustment of foreign currency financial statements	(67.510)	(54.108)	24,8
Rugi komprehensif lain tahun berjalan - bersih Other comprehensive loss for the year - net	(627.570)	(749.181)	(16,2)
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan Total Comprehensive Income for the Year	19.333.947	28.586.018	(32,4)
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada: **Profit For the Year Attributable to:**			
Pemilik Perusahaan Owners of the Company	17.862.101	25.206.759	(29,1)
Kepentingan Non-Pengendali Non-controlling interest	2.099.416	4.128.440	(49,1)
Jumlah Total	**19.961.517**	**29.335.199**	**(32,0)**
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada: **Total Comprehensive Income for the Year Attributable to:**			
Pemilik Perusahaan Owners of the Company	17.264.752	24.483.890	(29,5)
Kepentingan Non-Pengendali Non-controlling interest	2.069.195	4.102.128	(49,6)
Jumlah Total	**19.333.947**	**28.586.018**	**(32,4)**
Laba Per Saham yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Perusahaan **Earnings per Share Attributable to the Owners of the Company**			
Dasar dan Dilusian Basic and Diluted	0,0051	0,0082	(37,8)

Pendapatan Usaha

Perseroan membukukan pendapatan usaha sebesar USD113.413.329 pada akhir 2025, menurun sebesar 4,8% dari USD119.076.001 pada 2024. Penurunan ini disebabkan oleh penurunan freight rate pengangkutan batubara tahun 2025.

Revenues

The Company reported revenues of USD113,413,229 in 2025, representing a 4.8% decrease from USD119,076,001 in 2024. This decline was driven by reduction in coal freight rates in 2025.

Beban Langsung

Beban langsung yang timbul sepanjang tahun 2025 tercatat sebesar USD81.022.369 pada akhir 2025, meningkat sebesar 5,9% dari USD76.525.216 pada 2024. Kenaikan ini terutama oleh kenaikan penyusutan aset tetap dan biaya bahan bakar.

Laba Bruto

Laba bruto pada 2025 mengalami penurunan sebesar 23,9% dari USD42.550.785 pada 2024 menjadi USD32.390.860. Penurunan ini disebabkan oleh penurunan pendapatan, peningkatan penyusutan aset tetap dan biaya bahan bakar.

Beban Umum dan Administrasi

Pada 2025, beban umum dan administrasi Perseroan tercatat sebesar USD8.111.768, menurun sebesar 4,9% dari USD8.526.419 pada 2024. Penurunan ini disebabkan oleh penurunan biaya lain-lain dan juga transportasi.

Beban Keuangan

Beban keuangan pada tahun 2025 tercatat sebesar USD6.207.349, meningkat sebesar 44,4% dari USD4.298.881 pada tahun 2024. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh kenaikan beban bunga atas pinjaman bank, yang mencerminkan tambahan pinjaman yang digunakan untuk membiayai akuisisi armada baru Grup.

Bagian atas Laba Entitas Asosiasi

Perseroan membukukan penurunan pada bagian atas laba entitas asosiasi sebesar 40,6%, dari USD3.767.252 pada 2024 menjadi USD2.238.894 pada 2025. Penurunan ini seiring dengan penurunan laba entitas asosiasi Perseroan.

Penghasilan Keuangan

Pendapatan keuangan pada tahun 2025 tercatat sebesar USD512.389, menurun sebesar 6,7% dari USD549.344 pada tahun 2024. Penurunan ini seiring dengan penurunan cash in bank pada tahun 2025

Laba Tahun Berjalan

Perseroan membukukan laba tahun berjalan sebesar USD19.961.517, menurun sebesar 32,0% dari USD29.335.199 pada 2024. Penurunan ini disebabkan oleh seiring dengan penurunan pendapatan Grup.

Direct Costs

The direct costs incurred during 2025 amounted to USD81,022,369, representing a 5.9% increase from USD76,525,216 in 2024. This increase was primarily especially by higher depreciation expenses for property and equipment, as well as increased fuel costs.

Gross Profit

Gross profit in 2025 decreased by 23.9% to USD32,390,860, compared to USD42,550,785 in 2024. This decline was mainly due to decrease of Gross profit in 2025 fell by 23.9% from USD42,550,785 in 2024 to USD32,390,860. This decline was due to a fall in revenue, an increase in depreciation expenses and fuel costs.

General and Administrative Expenses

In 2025, the Company's general and administrative expenses amounted to USD8,111,768, a decrease of 4.9% from USD8,526,419 in 2024. This decrease was due to a reduction in other expenses and transport costs.

Financial Expenses

Financial expenses in 2025 amounted to USD6,207,349, increasing by 44.4% from USD4,298,881 in 2024. This increase was primarily due to higher interest expenses on bank loans, reflecting additional borrowings used to finance the acquisition of the Group's new fleet.

Share in Net Profit of Associates

The Company recorded a 40.6% decrease in its share of net profit of associates, from USD3,767,252 in 2024 to USD2,238,894 in 2025. This decline was in line with the lower profitability of the Company's associates.

Financial Income

Financial income in 2025 stood at USD512,389, a decrease of 6.7% from USD549,344 in 2024. This decline coincided with a decrease in cash in bank in 2025.

Profit for the Year

The Company recorded a profit for the year of USD19,961,517 in 2025, representing a decrease of 32.0% from USD29,335,199 in 2024. This decline was in line with the decrease in the Group's revenues.

Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan

Perseroan berhasil menutup tahun 2025 dengan perolehan penghasilan komprehensif tahun berjalan sebesar USD19.333.947, menurun sebesar 32,4% dari USD28.586.018 pada 2024. seiring dengan penurunan pendapatan Grup.

Comprehensive Income for the Year

The Company successfully closed 2025 with total comprehensive income for the year amounting to USD19,333,947, representing a decrease of 32.4% from USD28,586,018 in 2024, in line with the decline in the Group's revenue.

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
Consolidated Statement of Financial Position

dalam USD, kecuali dinyatakan lain
in USD, unless stated otherwise

Keterangan Description	2025	2024	Selisih (%) Variance (%)
Aset Lancar Current Assets	45.963.502	45.450.193	1,1
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	239.708.793	202.462.149	18,4
Jumlah Aset Total Assets	285.672.295	247.912.342	15,2
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	42.182.304	26.940.612	56,6
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	93.536.506	71.976.664	30,0
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	135.718.810	98.917.276	37,2
Jumlah Ekuitas Total Equity	149.953.485	148.995.066	0,6
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas Total Liabilities dan Equity	285.672.295	247.912.342	15,2

Aset Lancar

Jumlah aset lancar pada 2025 tercatat sebesar USD45.963.502, meningkat sebesar 1,1% dari USD45.450.193 pada 2024. Kenaikan ini disebabkan oleh peningkatan piutang usaha pihak ketiga, pembayaran dimuka dan pajak dibayar dimuka.

Current Assets

In 2025, total current assets amounted to USD45,963,502, representing an increase of 1.1% from USD45,450,193 in 2024. This growth was primarily driven by higher third-party trade receivables, prepaid expenses, and prepaid taxes.

Aset Tidak Lancar

Di sisi lain, jumlah aset tidak lancar pada 2025 tercatat sebesar USD239.708.793, meningkat sebesar 18,4% dari USD202.462.149 pada 2024. Kenaikan ini disebabkan oleh penambahan aset tetap dan investasi pada asosiasi.

Non-current Assets

Meanwhile, the total non-current assets in 2025 amounted to USD239,708,793, representing an increase of 18.4% from USD202,462,149 in 2024. This growth was predominantly due to additions to property and equipment, as well as investments in associates.

Jumlah Aset

Jumlah aset Perseroan per 31 Desember 2025 tercatat sebesar USD285.672.295, meningkat sebesar 15,2% dari USD247.912.342 pada 2024. Kenaikan ini disebabkan oleh peningkatan aset lancar dan tidak lancar konsolidasian.

Total Assets

As of December 31, 2025, the Company's total assets totaled USD285,672,295, reflecting a 15.2% increase from USD247,912,342 in 2024. This growth was attributable to increases in both current and non-current assets.

Liabilitas Jangka Pendek

Pada 2025, jumlah liabilitas jangka pendek mengalami kenaikan sebesar 56,6%, dari USD26.940.612 pada 2024 menjadi USD42.182.304. Kenaikan ini disebabkan terutama oleh kenaikan utang bank jangka pendek, utang lain-lain pihak berelasi dan utang bank jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun.

Liabilitas Jangka Panjang

Jumlah liabilitas jangka panjang Perseroan meningkat sebesar 30,0% dari USD71.976.664 pada 2024 menjadi USD93.536.506 pada 2025. Kenaikan ini disebabkan oleh kenaikan utang bank jangka panjang yang digunakan untuk pembelian armada baru Grup.

Jumlah Liabilitas

Per 31 Desember 2025, Perseroan memiliki jumlah liabilitas sebesar USD135.718.810, meningkat sebesar 37,2% dari USD98.917.276 pada 2024. Kenaikan ini disebabkan oleh kenaikan utang lain-lain pihak berelasi, utang bank jangka pendek, utang bank jangka panjang yang jatuh tempo dalam setahun dan jangka panjang.

Jumlah Ekuitas

Jumlah ekuitas Perseroan pada 2025 tercatat sebesar USD149.953.485, meningkat/menurun sebesar 0,6% dari USD148.995.066 pada 2024. Kenaikan ini disebabkan oleh laba pada tahun 2025.

Current Liabilities

In 2025, the total current liabilities increased by 56.6%, from USD26,940,612 in 2024 to USD42,182,304. This growth was primarily due to higher short-term bank borrowings, other payables to related parties, and the current portion of long-term bank loans.

Non-current Liabilities

Total non-current liabilities experienced an increase of 30.0%, rising from USD71,976,664 in 2024 to USD93,536,506 in 2025. This growth was primarily attributable to higher long-term bank borrowings utilized to finance the acquisition of the Group's new fleets.

Total Liabilities

As of December 31, 2025, the Company's total liabilities amounted to USD135,718,810, representing a 37.2% increase from USD98,917,276 in 2024. This increase was primarily driven by higher other payables to related parties, short-term bank borrowings, and both current and non-current portions of long-term bank loans.

Total Equity

Total equity in 2025 amounted to USD149,953,485, representing a slight increase of 0.6% from USD148,995,066 in 2024. The increase was driven by the profit in 2025.

Laporan Arus Kas Konsolidasian
Consolidated Statement of Cash Flows

dalam USD, kecuali dinyatakan lain
in USD, unless stated otherwise

Keterangan Description	2025	2024	Selisih (%) Variance (%)
Arus Kas Diperoleh dari Aktivitas Operasi Cash Flow Provided by Operating Activities	36.913.034	42.218.898	(12,6)
Arus Kas Digunakan untuk Aktivitas Investasi Cash Flow Used in Investing Activities	(57.750.104)	(96.976.815)	(40,4)
Arus Kas Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan Cash Flow Provided by Financing Activities	18.570.785	56.619.667	(67,2)
Dampak Perubahan Selisih Kurs terhadap Kas dan Setara Kas Effect of Foreign Exchange Rate Changes on Cash and Cash Equivalents	62.113	451.878	(86,3)
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas Net Increase (Decrease) in Cash & Cash Equivalent	(2.204.172)	2.313.628	(195,3)
Kas dan Setara Kas Awal Tahun Cash and Cash Equivalents at Beginning of the Year	18.359.593	16.045.965	14,4
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun Cash and Cash Equivalents at End of the Year	16.155.421	18.359.593	(12,0)

Arus Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi

Pada 2025, arus kas bersih yang diperoleh Perseroan dari aktivitas operasi tercatat sebesar USD36.913.034, menurun sebesar 12,6% dari USD42.218.898 pada 2024. Penurunan ini disebabkan oleh penurunan kas yang dihasilkan dari operasi dan peningkatan pembayaran beban keuangan.

Net Cash Flow Obtained from Operating Activities

In 2025, net cash flows derived from the Company's operating activities totaled USD36,913,034, reflecting a decrease of 12.6% from USD42,218,898 in 2024. This reduction was primarily attributable to decreased cash generated from operational activities and increased payments of finance costs.

Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi

Pada 2025, arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi tercatat sebesar USD57.750.104, menurun sebesar 40,4% dari USD96.976.815 pada 2024. Penurunan ini disebabkan oleh tidak ada akuisisi entitas pengendali pada tahun ini dan juga penempatan investasi pada asosiasi dan juga penurunan perolehan aset tetap dan uang muka pembelian aset tetap.

Net Cash Flow Used for Investing Activities

In 2025, net cash flows used in investing activities totaled USD57,750,104, representing a 40.4% decrease from USD96,976,815 in 2024. This decline was primarily attributable to the absence of acquisitions of controlling entities during the year, as well as lower investments in associates and lower expenditures for the acquisition of property and equipment, along with advances related to such acquisitions.

Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan

Pada 2025, arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan tercatat sebesar USD18.570.785, menurun sebesar 67,2% dari USD56.619.667 pada 2024. Penurunan ini disebabkan oleh tidak terdapat penerimaan dari penerbitan saham, peningkatan pembayaran deviden tunai dan juga pembayaran utang bank dan lembaga keuangan bukan bank jangka panjang.

Net Cash Flow Used for Financing Activities

In 2025, net cash flows used in financing activities totaled USD18,570,785, representing a decline of 67.2% from USD56,619,667 in 2024. This reduction was principally attributable to the lack of proceeds from share issuances, coupled with increased cash dividend distributions and the repayment of long-term borrowings from banking and non-bank financial institutions.

Kemampuan Membayar Utang
Solvency

Kemampuan Grup dalam melakukan pembayaran utang jangka pendek dan jangka panjang tercermin melalui perhitungan sejumlah rasio keuangan, antara lain rasio lancar, rasio liabilitas terhadap ekuitas, dan rasio liabilitas terhadap aset.

The Group's ability to settle its debts, both short-term and long-term, is reflected in several financial ratios, such as the current ratio, liabilities to equity ratio, and liabilities to assets ratio.

Rasio Keuangan Financial Ratios	2025	2024
Rasio Lancar | Current Ratio	109,0%	168,7%
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas | Debt to Equity Ratio	90,5%	66,4%
Rasio Liabilitas terhadap Aset | Debt to Assets Ratio	47,5%	39,9%

Tingkat Kolektibilitas Piutang
Receivables Collectability

Guna mengelola keuangan yang sehat serta menjaga kelancaran kegiatan operasional, Perseroan senantiasa mempertahankan tingkat kolektibilitas piutang di tingkat yang sehat. Upaya ini juga merupakan bagian dari langkah Perseroan dalam memitigasi risiko terkait ketidakmampuannya dalam membayar utang serta risiko penurunan nilai mata uang.

To manage sound finances and maintain smooth operations, the Company aims to preserve receivables in a healthy manner. This effort is also part of the Company's strategies to mitigate its risks related to insolvency and currency depreciation.

Pada 2025, rata-rata periode pelunasan piutang Perseroan adalah 66 hari, relatif lebih lama dari tahun 2024 yaitu 60 hari. Melalui sistem pengelolaan utang yang efektif, Perseroan terus berupaya memperbaiki kualitas tingkat kolektabilitas piutang Perseroan setiap tahunnya.

In 2025, the average receivables settlement period for the Company is 66 days, which is longer than the 60 days recorded in 2024. With an effective debt management system in place, the Company aims to improve the quality of its receivables collectability each year.

Struktur Modal
Capital Structure

Perseroan berkomitmen untuk mengelola keseimbangan struktur modal secara optimal. Manajemen permodalan yang baik dapat menjaga kredibilitas dan membantu Grup mengurangi risiko usaha. Oleh karena itu, Grup senantiasa menjaga keseimbangan liabilitas dengan modal Grup untuk memastikan bahwa modal yang dimiliki dapat menutupi semua kewajiban Grup. Berikut adalah struktur modal Grup dalam 2 (dua) tahun terakhir:

The Group is dedicated to optimally managing a balanced capital structure. Effective capital management helps maintain credibility and reduces business risks for the Group. Therefore, the Group consistently aligns its liabilities with its capital to ensure that owned capital can cover all obligations. Below is the Group's capital structure for the past 2 (two) years:

Struktur Modal Capital Structure	2025		2024	
	USD	%	USD	%
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	135.718.810	47,5	98.917.276	39,9
Jumlah Ekuitas Total Equity	149.953.485	52,5	148.995.066	60,1
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas **Total Liabilities and Equity**	**285.672.295**	**100,0**	**247.912.342**	**100,0**

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Material Commitment for Capital Goods Investment

Pada tahun 2025, Grup melakukan investasi barang modal berupa uang muka yang akan digunakan untuk kegiatan operasional Grup sebagai berikut:

1. Perseroan: 2 (dua) unit kapal tunda dan 5 (lima) unit tongkang dengan nilai sekitar USD4,9 juta.
2. BEST: 2 (dua) unit tongkang dengan nilai sekitar USD2,9 juta.
3. TOP: 1 (satu) unit kapal tunda dan 1 (satu) unit tongkang dengan nilai sekitar USD2,1 juta.

In 2025, the Group made capital investments through advances intended for the Group's operational activities as follows:

1. The Company: 2 (two) units of tugboats and 5 (five) units of barges with a total value of approximately USD4.9 million.
2. BEST: 2 (two) units of barges with a total value of approximately USD2.9 million.
3. TOP: 1 (one) unit of tugboat and 1 (one) unit of barge with a total value of approximately USD2.1 million.

Mata Uang yang Digunakan

Perseroan melakukan transaksi dalam mata uang Dolar Amerika Serikat (Dolar AS/USD) dan Rupiah. Sementara itu, pencatatan keuangan Perseroan dilakukan dalam mata uang Dolar AS.

Currency Used

The Company uses United States Dollars (US Dollars/USD) and Rupiah in doing its transactions, while its finances are recorded in US Dollars.

Upaya Melindungi Risiko Mata Uang Asing

Untuk memastikan akurasi dan konsistensi dalam pencatatan keuangan, Perseroan mengacu pada nilai kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan dalam mencatatkan transaksi yang tidak menggunakan mata uang Dolar AS. Perseroan menggunakan nilai kurs yang berlaku pada tanggal pelaporan untuk mencatat laporan aset dan liabilitas moneter yang menggunakan mata uang selain Dolar AS dengan mengacu kepada kurs tengah Bank Indonesia.

Keuntungan dan kerugian kurs yang muncul dikreditkan atau dibebankan dalam laporan laba rugi komprehensif hasil konsolidasi selama tahun berjalan. Perseroan juga senantiasa memantau nilai tukar mata uang asing dan ekspektasi pasar untuk memitigasi risiko kerugian yang ditimbulkan oleh fluktuasi nilai tukar.

Efforts to Protect Foreign Currency Risk

To maintain accuracy and consistency in its financial records, the Company refers to the exchange rate in effect at the time a transaction is executed when recording transactions that are not completed in US Dollars. It applies the exchange rates valid on the reporting date to account for monetary assets and liabilities denominated in currencies other than US Dollars, using Bank Indonesia's middle rate as a reference.

Foreign exchange gains and losses are reflected in the consolidated statements of comprehensive income for the fiscal year. Additionally, the Company continuously monitors foreign exchange rates and market expectations to mitigate the risk of losses stemming from exchange rate fluctuations.

Realisasi Investasi Barang Modal pada Tahun Buku

Capital Investment Realization for the Fiscal Year

Selama tahun 2025, Grup merealisasikan investasi barang modal sebagai berikut:

1. Perseroan: 4 (empat) unit kapal tunda dan 5 (lima) tongkang dengan nilai sekitar USD16,3 juta.
2. BEST: 4 (empat) unit kapal tunda dan 4 (empat) tongkang dengan nilai sekitar USD12,6 juta.
3. TOP : 1 (satu) floating crane, 5 (lima) unit kapal tunda, 5 (lima) tongkang, dan alat berat dengan nilai sekitar USD29,2 juta.

Investasi ini bertujuan untuk mendukung kegiata operasional Perseroan.

During 2025, the Group incurred capital expenditures as follows:

1. The Company: 4 (four) units of tugboats and 5 (five) barges with a total value of approximately USD16.3 million.
2. BEST: 4 (four) units of tugboats and 4 (four) barges with a total value of approximately USD12.6 million.
3. TOP: 1 (one) floating crane, 5 (five) tugboats, 5 (five) barges, and heavy machinery with a total value of approximately USD29.2 million.

These investments were intended to support the Company's operational activities.

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Subsequent Events Following the Accountant's Date

Geopolitical Developments in the Middle East

Perkembangan Geopolitik di Timur Tengah Setelah tanggal pelaporan, ketegangan geopolitik di Timur Tengah semakin memanas akibat aksi militer di kawasan tersebut pada akhir Februari 2026. Peristiwa-peristiwa ini telah menyebabkan meningkatnya ketidakpastian geopolitik dan volatilitas yang semakin tinggi di pasar keuangan dan energi global.

Grup telah mengevaluasi potensi implikasi terhadap operasinya, posisi keuangan, dan kinerja keuangan, yang mungkin timbul dari berbagai faktor, termasuk:

1. Volatilitas harga komoditas dan energi global;
2. Gangguan pada rantai pasokan dan logistik internasional;
3. Ketidakpastian makroekonomi yang lebih luas yang memengaruhi permintaan pelanggan; dan
4. Fluktuasi di pasar valuta asing dan pasar keuangan.

Saat ini, Grup tidak memiliki operasi langsung yang signifikan di negara-negara yang terlibat dalam konflik tersebut.

Meskipun demikian, dampak ekonomi yang lebih luas dari situasi geopolitik tersebut dapat secara tidak langsung memengaruhi operasi dan hasil keuangan Grup.

Geopolitical Developments in the Middle East

Following the reporting date, geopolitical tensions in the Middle East intensified due to military actions in the region in late February 2026. These events have led to increased geopolitical uncertainty and heightened volatility in global financial and energy markets.

The Group has assessed the potential implications for its operations, financial position, and financial performance, which may arise from various factors, including:

1. Volatility in global commodity and energy prices;
2. Disruptions to international supply chains and logistics;
3. Broader macroeconomic uncertainty influencing customer demand; and
4. Fluctuations in foreign exchange and financial markets.

Currently, the Group does not possess significant direct operations in the countries involved in the conflict.

Nonetheless, the broader economic repercussions of the geopolitical situation could indirectly affect the Group's operations and financial outcomes.

Per tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasi ini, tidak memungkinkan untuk memperkirakan secara andal dampak keuangan potensial yang timbul dari eskalasi lebih lanjut konflik terhadap laporan keuangan konsolidasi Grup.

Manajemen akan terus memantau perkembangan terkait konflik ini dengan cermat dan mengevaluasi potensi dampaknya pada periode pelaporan mendatang.

As of the date of issuance of these consolidated financial statements, it is not feasible to reliably estimate the potential financial impact resulting from any further escalation of the conflict on the Group's consolidated financial statements.

Management will continue to monitor developments related to this conflict diligently and appraise their potential impact in future reporting periods.

Prospek Usaha
Business Outlook

Pada tahun 2026, pertumbuhan ekonomi dunia masih akan dipengaruhi oleh dampak lanjutan kebijakan tarif impor AS dan kerentanan rantai pasok global. Sementara itu, pertumbuhan ekonomi Jepang, Tiongkok, dan India pada tahun 2026 diprakirakan melambat akibat pelemahan permintaan domestik dan ekspor. Ketidakpastian pasar keuangan global meningkat terutama dipicu oleh ketegangan perang dagang serta meluasnya eskalasi tensi geopolitik. Sementara itu, IMF dalam World Economic Outlook (WEO) Januari 2026 merevisi proyeksi pertumbuhan ekonomi global menjadi 3,3% pada tahun 2025 dan 2026, lebih tinggi dari proyeksi di bulan Oktober 2025.

Di sisi nasional, pertumbuhan ekonomi diprakirakan meningkat menjadi 5,4%, ditopang kenaikan permintaan domestik sejalan dengan berbagai sinergi kebijakan dari pemerintah dan lembaga anggota KSSK lainnya untuk mendorong pertumbuhan ekonomi. Pada tahun mendatang, pemerintah akan terus memperkuat investasi, antara lain dengan peran Danantara sebagai pengungkit investasi swasta termasuk di bidang hilirisasi Sumber Daya Alam (SDA), serta upaya penciptaan iklim investasi yang kompetitif dengan pembentukan Satuan Tugas Percepatan Program Strategis Pemerintah (Satgas P2SP).

Sebagaimana dikutip dari publikasi INSA dalam situs web resminya, industri pelayaran menyambut tahun 2026 dengan penuh optimisme. Meningkatnya aktivitas proyek minyak dan bumi serta pertambangan maupun kiriman bahan kebutuhan pokok dalam negeri menjadi pertanda bahwa sektor pelayaran memiliki prospek menjanjikan di 2026. Selaras dengan hal ini, Perseroan juga akan terus berfokus pada penguatan armada serta peningkatan keandalan layanan, sejalan dengan permintaan pelanggan. Penambahan armada ini akan memperkuat kapasitas operasional sekaligus meningkatkan fleksibilitas layanan pada berbagai rute.

In 2026, global economic growth is expected to remain influenced by the lingering impact of U.S. import tariff policies and vulnerabilities in global supply chains. Meanwhile, economic growth in Japan, China, and India is projected to moderate due to weakening domestic and export demand. Uncertainty in global financial markets has also intensified, primarily driven by ongoing trade tensions and escalating geopolitical risks. The International Monetary Fund (IMF), in its January 2026 World Economic Outlook (WEO), revised its global growth projection to 3.3% for both 2025 and 2026, slightly higher than its October 2025 forecast.

On the domestic front, economic growth is projected to increase to 5.4%, supported by stronger domestic demand in line with various policy synergies implemented by the Government and other members of the Financial System Stability Committee (KSSK) to stimulate economic expansion. Going forward, the Government will continue to strengthen investment, including through the role of Danantara as a catalyst for private sector investment—particularly in natural resource downstreaming—as well as through efforts to create a competitive investment climate, such as the establishment of the Task Force for the Acceleration of Strategic Government Programs (Satgas P2SP).

As cited from the Indonesian National Shipowners' Association (INSA) official publication, the shipping industry enters 2026 with optimism. Increasing activity in oil and gas as well as mining projects, along with the distribution of essential goods across the country, signals promising prospects for the shipping sector in 2026. In line with this outlook, the Company will continue to focus on strengthening its fleet and enhancing service reliability in response to customer demand. The addition of new vessels is expected to reinforce operational capacity while improving service flexibility across various routes.

Perbandingan Target dan Pencapaian Tahun 2025

Comparison of Target and Realization in 2025

dalam USD, kecuali dinyatakan lain
in USD, unless stated otherwise

Keterangan Description	Target Target	Realisasi Realization	Pencapaian Achievement
Pendapatan Revenues	128.000.000	113.413.229	88,6
Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan Comprehensive Income for The Year	34.375.000	19.333.947	56,2
Jumlah Aset Total Assets	268.900.000	285.672.295	106,2
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	110.100.000	135.718.810	123,3
Jumlah Ekuitas Total Equity	158.800.000	149.953.485	94,4

Proyeksi di Tahun 2026

Projection in 2026

Di tahun 2026, Perseroan telah menetapkan target dan proyeksi atas sejumlah aspek keuangan dengan senantiasa mempertimbangkan kondisi usaha saat ini dan di tahun mendatang, risiko-risiko usaha, dan prospek usaha internal dan eksternal.

In 2026, the Company has established targets and projections for various financial aspects by consistently evaluating current and future business conditions, risks, and both internal and external prospects.

dalam USD, kecuali dinyatakan lain
in USD, unless stated otherwise

Keterangan Description	Proyeksi Projection
Pendapatan Revenues	113.000.000
Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan Comprehensive Income for The Year	19.000.000
Jumlah Aset Total Assets	285.000.000
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	135.000.000
Jumlah Ekuitas Total Equity	150.000.000

Aspek Pemasaran
Marketing Aspects

Perseroan terus berkembang secara adaptif dan transformatif untuk menjadi perusahaan yang berdaya saing unggul dan berkelanjutan. Oleh karena itu, Perseroan menetapkan dan menjalankan berbagai strategi pemasaran yang taktis dan tepat sasaran agar dapat berdampak optimal terhadap perkembangan kinerjanya. Berikut adalah sejumlah strategi pemasaran yang dilakukan Perseroan:

Diversifikasi Layanan

Perseroan terus melakukan diversifikasi layanan untuk memperluas jangkauan pasar, salah satunya melalui penyediaan kapal dengan skema *spot charter*, yaitu kontrak pengangkutan dari pelabuhan muat ke pelabuhan bongkar dengan tarif berdasarkan waktu (per hari) atau volume muatan (per ton). Diversifikasi ini diharapkan dapat memenuhi kebutuhan pengangkutan yang bersifat tidak tetap dari pelanggan. Selain itu, layanan *spot charter* juga menjadi bagian dari strategi Perseroan dalam mengoptimalkan pemanfaatan armada.

Diversifikasi Jenis Barang dan Komoditas yang Diangkut

Perseroan menyadari pentingnya diversifikasi komoditas sebagai bagian dari upaya menjaga keberlanjutan usaha. Sejak tahun 2012, Perseroan secara aktif mengeksplorasi berbagai jenis barang dan komoditas baru dalam lingkup layanan pengangkutan yang ditawarkan. Selain batu bara, Perseroan kini melayani pengangkutan komoditas lain seperti pasir besi, *clinker*, bijih besi olahan (*sponge rotary kiln*), *woodchip*, *gypsum*, dan *wood pellets*. Ke depan, Perseroan akan terus memperluas ragam barang dan komoditas yang dapat diangkut guna meningkatkan variasi layanan bagi pelanggan.

Pengelolaan Hubungan yang Baik dengan Pelanggan

Perseroan secara konsisten memelihara hubungan dengan pelanggan melalui komunikasi yang terbuka dan responsif guna menjaga kepercayaan serta memberikan nilai tambah yang maksimal. Untuk mendukung hal tersebut, Perseroan menyediakan informasi status pengangkutan secara *real time* kepada setiap pelanggan melalui sistem teknologi informasi yang memantau operasional kapal. Selain itu, Perseroan juga berupaya menjamin ketersediaan armada agar mampu memenuhi kebutuhan pelanggan, antara lain melalui kerja sama dengan penyedia kapal guna mengatasi keterbatasan armada yang dimiliki.

The Company continues to grow adaptively and transformatively to enhance its competitiveness and sustainability. Therefore, the Company develops and implements various tactical and focused marketing strategies to maximize their impact on its performance development. The following are several marketing strategies executed by the Company:

Service Diversification

The Company continues to diversify its services to expand market reach, including through the provision of vessels under a spot charter scheme, which involves transportation contracts from the loading port to the discharge port with rates based on time (per day) or cargo volume (per ton). This diversification is expected to accommodate customers' ad hoc transportation needs. In addition, the spot charter service forms part of the Company's strategy to optimize fleet utilization.

Diversification of Cargo Types and Commodities Transported

The Company recognizes the importance of commodity diversification as part of its efforts to sustain business continuity. Since 2012, the Company has actively explored various new types of cargo and commodities within its transportation services. In addition to coal, the Company currently transports other commodities such as iron sand, clinker, processed iron ore (sponge rotary kiln), woodchips, gypsum, and wood pellets. Going forward, the Company will continue to broaden the range of cargo and commodities it can transport to enhance service variety for customers.

Maintaining Strong Customer Relationships

The Company consistently maintains relationships with its customers through open and responsive communication to preserve trust and deliver maximum added value. To support this, the Company provides real-time shipment status information to customers through an information technology system that monitors vessel operations. Furthermore, the Company strives to ensure fleet availability to meet customer demand, including through collaboration with third-party vessel providers to address fleet limitations.

Ekspansi Jaringan Pemasaran dan Operasi

Perseroan senantiasa berupaya meningkatkan kemudahan akses serta kecepatan respons dalam berinteraksi dengan pelanggan. Saat ini, Perseroan didukung oleh dua kantor perwakilan/cabang yang berada di wilayah operasional, yaitu Banjarmasin (Kalimantan Selatan), dan Kumai (Kalimantan Tengah). Guna meningkatkan efisiensi layanan sekaligus memperluas cakupan operasional, Perseroan terus mengembangkan rencana penambahan kantor perwakilan di sejumlah lokasi strategis di Indonesia.

Expansion of Marketing and Operational Network

The Company continuously seeks to improve accessibility and responsiveness in engaging with customers. Currently, the Company is supported by two representative/branch offices located in key operational areas, namely, Banjarmasin (South Kalimantan) and Kumai (Central Kalimantan). To enhance service efficiency and expand operational coverage, the Company is developing plans to establish additional representative offices in several strategic locations across Indonesia.

Berpartisipasi dalam Acara Terkait Pelayaran

Dalam upaya memperluas jaringan bisnis, Perseroan secara aktif berpartisipasi dalam berbagai kegiatan seperti konferensi dan pameran yang relevan dengan sektor usahanya. Sejak tahun 2014, Perseroan secara konsisten mengikuti *Coaltrans*, konferensi batu bara berskala internasional yang diselenggarakan di Bali. Melalui ajang tersebut, Perseroan memperoleh kesempatan untuk berinteraksi langsung dengan pelanggan dan pemasok, sekaligus memperkenalkan ragam layanan yang dimilikinya.

Participation in Shipping-Related Events

As part of its efforts to expand its business network, the Company actively participates in various activities such as conferences and exhibitions relevant to its sector. Since 2014, the Company has consistently participated in Coaltrans, an international coal conference held in Bali. Through this event, the Company gains opportunities to engage directly with customers and suppliers while showcasing its range of services.

Pangsa Pasar

Perseroan terus berupaya mengembangkan pangsa pasarnya dengan mengimplementasikan beragam program pemasaran secara efektif. Pada tahun 2025, pangsa pasar Perseroan tercatat sekitar 3,9% dari total produksi batu bara nasional.

Market Segment

The Company strives to increase its market share by implementing marketing programs effectively. In 2025, the Company's market share was recorded at 3.9% of total national coal production.

Kebijakan Dividen
Dividend Policy

Berlandaskan Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ("UUPT") serta peraturan perundang-undangan terkait lainnya, Perseroan berupaya untuk melaksanakan pembagian dividen setiap tahunnya. Pembagian dividen merupakan salah satu upaya Perseroan untuk memenuhi hak dan kepentingan para pemegang saham.

The Company distributes dividends annually in accordance with Law No. 40 of 2007 pertaining to Limited Liability Companies ("UUPT") and other relevant laws and regulations. Dividend distribution is one of the Company's methods for upholding the rights and interests of its shareholders.

Akan tetapi, pengambilan keputusan terkait dividen disesuaikan dengan kondisi dan kebutuhan Perseroan untuk memastikan kecukupan modal dalam kegiatan usaha. Pembagian dan besaran dividen yang diberikan kepada para pemegang saham diputuskan dalam RUPST. Berikut adalah riwayat pembagian dividen Perseroan selama 2 (dua) tahun buku terakhir:

However, the determination of dividends depends on the conditions and needs of the Company to ensure sufficient capital for business operations. The amount and distribution of dividends will be established and ratified during the AGMS. The history of the Company's dividend payouts over the past 2 (two) financial years is as follows:

Tahun Buku Financial Year	Jenis Dividen Dividend Type	Tanggal Pembayaran Dividen Dividend Payout Date	Jumlah Dividen per Saham Dividend per Share	Jumlah Dividen per Tahun Dividend per Year	Rasio Dividen terhadap Laba Bersih (%) Ratio of Dividend to the Net Profit (%)	Dasar Pembagian Distribution Basis
2024	Dividen Tahunan Annual Dividend	28 Mei 2025 May 28, 2025	Rp80	Rp279.718.410.720	67	Akta No. 17 tanggal 30 April 2025 Deed No. 17 dated April 30, 2025
2023	Dividen Tahunan Annual Dividend	28 Mei 2024 May 28, 2024	Rp35	Rp118.006.204.500	38	Akta No. 26 tanggal 26 April 2024 Deed No. 26 dated April 26, 2023
2023	Dividen Interim Interim Dividend	1 Desember 2023 December 1, 2023	Rp30	Rp78.670.803.000	26	Keputusan Sirkuler Direksi pada 30 Oktober 2023 dan Keputusan Sirkuler Dewan Komisaris pada 2 November 2023 Circular Resolution of the Board of Directors on October 30, 2023 and Circular Resolution of the Board of Commissioners on November 2, 2023

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Use of Proceeds from Initial Public Offering

Seluruh dana hasil penawaran umum perdana Perseroan telah digunakan sepenuhnya untuk kegiatan operasional dan pengembangan usaha Perseroan pada akhir 2025. Hingga saat ini, Perseroan belum mengadakan penawaran umum saham kembali.

As of 2025, all proceeds from the Company's initial public offering have been fully allocated to its operational and business developments. So far, the Company has not conducted another public offering of shares.

Realisasi Penggunaan Dana Hasil PMHMETD

Realization of Use of Proceeds PMHMETD

Seluruh dana hasil PMHMETD telah digunakan untuk mengakuisisi saham BEST sebanyak 65% dari modal disetor BEST milik PT Patin Resources.

All proceeds from PMHMETD have been used to acquire BEST shares totaling 65% of the BEST paid-up capital of PT Patin Resources.

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen

Management & Employee Stock Option Program (MSOP & ESOP)

Hingga akhir 2025, Perseroan tidak memiliki program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen. Dengan demikian, tidak terdapat informasi terkait jumlah saham ESOP/MSOP dan realisasinya, jangka waktu, persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak, dan harga *exercise*.

By the end of 2025, the Company did not have a management and employee stock option program. As a result, there was no information available regarding the number of ESOP/MSOP shares, their realization, exercise period, requirements for eligible employees and management, and the exercise price.

Informasi Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, atau Restrukturisasi Utang/Modal

Information on Investment, Expansion, Divestment, Business Merger, Acquisition, or Debt/Capital Restructuring

Tidak terdapat informasi material mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi atau restrukturisasi utang/modal di tahun 2025.

There is no information on investment, expansion, divestment, business mergers, acquisitions, or debt and capital restructuring in 2025.

Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan

Information on Material Transactions Concerning Conflicts of Interest

Sepanjang 2025, Perseroan tidak memiliki transaksi material yang mengandung benturan kepentingan.

In 2025, the Company did not possess material transaction information related to any conflicts of interest.

Transaksi dengan Pihak Berelasi/Afiliasi

Transaction with Related/Affiliated Parties

Berdasarkan POJK No. 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan, Perseroan memiliki sejumlah transaksi material dan afiliasi sebagai berikut:

In accordance with POJK No. 42/POJK.04/2020 regarding Affiliate Transactions and Conflict of Interest Transactions, the Company engages in several material and affiliate transactions as follows:

Pihak-Pihak Berelasi Related Parties	Hubungan Relationship	Jenis Transaksi Transaction
Entebe Shipping Pte Ltd.	Afiliasi Affiliate	Pinjaman Loans
PT Dian Bahari Sejati	Di bawah Pengendalian yang sama Under Common Control	Pendapatan sewa dan sewa kapal Rent revenue and vessel rent
PT Energi Samudra Logistics	Di bawah Pengendalian yang sama Under Common Control	Sewa kapal dan pembelian aset tetap Vessel rent and purchase of fixed assets
PT Patin Resources	Pemegang saham Shareholder	Sewa kantor Office rent
PT Samudra Investama Maju	Afiliasi Affiliate	Pinjaman Loans
PT Trans Bahtera Pioneer	Asosiasi Associate	Pendapatan sewa, sewa kapal dan penjualan aset tetap Rent revenue, vessel rent and sales of vessels
PT Trans Logistik Perkasa	Asosiasi Associate	Sewa kantor Office rent

Direksi menyatakan bahwa seluruh transaksi afiliasi di atas telah melalui prosedur yang memadai dan dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum, serta memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms-length principle*). Dewan Komisaris dan Komite Audit juga telah menjalankan perannya dalam melakukan prosedur yang seharusnya untuk memastikan bahwa seluruh transaksi afiliasi di atas mematuhi praktik bisnis yang berlaku umum dan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms-length principle*). Seluruh transaksi di atas merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan.

The Board of Directors declares that all affiliate transactions mentioned above have undergone adequate procedures and have been executed in accordance with generally accepted business practices and the arm's-length principle. The Board of Commissioners and Audit Committee have also fulfilled their responsibilities by implementing appropriate procedures to ensure that all affiliate transactions mentioned above adhere to generally accepted business practices and meet the arm's-length principle. All transactions described above are activities performed to generate income and are conducted routinely, repeatedly, and/or continuously.

Seluruh transaksi di atas tidak memerlukan persetujuan pemegang saham dalam RUPS, dan telah diungkapkan dalam Laporan Keuangan Tahunan Perseroan yang berakhir pada 31 Desember 2025, halaman 96-99, catatan nomor 23.

The transactions mentioned above do not require shareholder approval at the GMS and have been disclosed in the Company's Annual Financial Report for the year ending December 31, 2025, on page 96-99, note 23.

Perubahan Peraturan Perundang-Undangan pada Tahun Buku yang Berdampak terhadap Perseroan

Change of Laws in the Fiscal Year Affecting the Company

Sepanjang 2025, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan pada tahun buku yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

In 2025, there were no significant changes in laws during the fiscal year that impacted the Company.

Perubahan Kebijakan Akuntansi yang Diterapkan Perseroan pada Tahun Buku

Accounting Principles Changes Adopted by the Company in Fiscal Year

Tidak terdapat perubahan kebijakan akuntansi yang berpengaruh pada penyajian laporan keuangan Perseroan yang berakhir pada 31 Desember 2025.

There were no changes in accounting policies that affected the Company's financial statements ending on December 31, 2025.

06

Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance







Perseroan menyadari bahwa penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/GCG) merupakan fondasi utama dalam menjaga keberlanjutan usaha di industri pelayaran yang sarat dengan risiko, regulasi, dan tuntutan keselamatan. Oleh karena itu, Perseroan senantiasa berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip GCG secara konsisten dan berkelanjutan dalam seluruh aktivitas operasional dan pengambilan keputusan strategis.

Dalam menjalankan kegiatan usaha, Perseroan senantiasa mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk ketentuan di bidang pelayaran, keselamatan dan keamanan maritim, perlindungan lingkungan laut, serta standar nasional dan internasional yang relevan. Untuk mendukung efektivitas penerapan GCG, Perseroan menerapkan sistem pengendalian internal dan manajemen risiko yang terintegrasi guna mengidentifikasi, mengevaluasi, dan memitigasi risiko usaha secara berkelanjutan.

Perseroan juga berkomitmen untuk membangun hubungan yang berimbang dan berkelanjutan dengan seluruh pemangku kepentingan, termasuk pelanggan, mitra usaha, regulator, karyawan, dan masyarakat. Melalui pelaksanaan praktik bisnis berbasis GCG, Perseroan senantiasa berupaya meningkatkan kinerja, memperkuat kepercayaan pemangku kepentingan, serta menciptakan nilai jangka panjang yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

The Company recognizes that implementing Good Corporate Governance (GCG) is a crucial foundation for sustaining business in the shipping industry, which is filled with risks, regulations, and safety requirements. Therefore, the Company remains dedicated to consistently and sustainably applying GCG principles across all operational activities and strategic decisions.

In conducting its business, the Company consistently adheres to relevant laws and regulations, including those related to shipping, maritime safety and security, marine environmental protection, and applicable national and international standards. To support effective GCG implementation, the Company uses an integrated internal control and risk management system to identify, assess, and reduce business risks continually.

The Company also commits to establishing balanced and sustainable relationships with all stakeholders, including customers, business partners, regulators, employees, and the community. Through GCG-based business practices, the Company consistently aims to improve performance, strengthen stakeholder trust, and generate long-term sustainable value for all stakeholders.

Asas *Cabotage*
Cabotage Principle

Untuk mengelola aktivitas pelayaran yang semakin aktif dan intensif dan meningkatkan mutu industri pelayaran nasional, pemerintah menerbitkan Asas *Cabotage* melalui Instruksi Presiden No. 5 tahun 2005 tentang Pemberdayaan Industri Pelayaran Nasional. Kebijakan ini tidak hanya untuk memberdayakan industri pelayaran Indonesia, tetapi juga untuk memperkuat kedaulatan negara di perairan Indonesia.

Asas *Cabotage* mewajibkan angkutan laut nasional menggunakan bendera Indonesia dan hanya mempekerjakan awak kapal berkewarganegaraan Indonesia. Penetapan asas ini merepresentasikan upaya pemerintah dalam menyokong aktivitas ekonomi Indonesia serta pemenuhan kapasitas Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN) bagi kegiatan industri migas.

Perseroan menegaskan komitmennya untuk selalu mematuhi Asas *Cabotage* dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk peraturan industri pelayaran dan transportasi lainnya sebagai berikut:

1. Undang-Undang (UU) No. 17 Tahun 2008 tentang Pelayaran dan telah diubah terakhir kali dengan Undang-Undang (UU) No. 66 Tahun 2024 tentang Perubahan Ketiga Atas Undang-Undang (UU) No. 17 Tahun 2008 tentang Pelayaran.
2. Peraturan Pemerintah No. 31 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Bidang Pelayaran.
3. Surat Edaran Direktur Jenderal Perhubungan Laut No. SE-DJPL 38 Tahun 2023 tentang Pengawasan atas Pelaksanaan Kegiatan Pendaftaran dan Perizinan Berusaha Usaha Angkutan Laut.
4. Keputusan Menteri Perhubungan No. 71 Tahun 2005 tentang Pengangkutan Barang/Muatan Antar Pelabuhan Laut di Dalam Negeri.
5. Undang-Undang (UU) No. 20 Tahun 2010 tentang Angkutan di Perairan yang penerapannya dituangkan dalam Peraturan Menteri Perhubungan No. PM 48 Tahun 2011 tentang Tata Cara dan Persyaratan Pemberian Izin Penggunaan Kapal Asing untuk Kegiatan Lain yang Tidak Termasuk Kegiatan Mengangkut Penumpang dan/atau Barang Dalam Kegiatan Angkutan Laut Dalam Negeri.

To address the growing intensity of shipping operations and enhance the quality of the national shipping sector, the government introduced the Cabotage Principle via Presidential Instruction No. 5 of 2005 regarding the Empowerment of the National Shipping Industry. This policy aims not only to bolster the Indonesian shipping industry but also to reinforce the nation's sovereignty over its waters.

The Cabotage Principle mandates that all domestic vessels operating in Indonesian waters must use Indonesian-flagged vessels and employ only crew members who are Indonesian citizens. The establishment of this principle reflects the government's efforts to support Indonesia's economic activities and fulfill the Domestic Component Level requirements for oil and gas industry activities.

The Company is dedicated to adhering to the Cabotage Principle and all applicable laws, including those in the shipping and transportation sectors, including:

1. Law No. 17 of 2008 on Shipping, as last amended by Law No. 66 of 2024 on the Third Amendment to Law No. 17 of 2008 on Shipping.
2. Government Regulation No. 31 of 2021 on the Administration of the Shipping Sector.
3. Circular Letter of the Director General of Maritime Transport No. SE-DJPL 38 of 2023 on the Supervision of the Implementation of Registration and Licensing Activities for Maritime Transport Businesses.
4. Minister of Transport Decision No. 71 of 2005 on the Transport of Goods/Cargo Between Domestic Seaports.
5. Law (UU) No. 20 of 2010 on Water Transport, the implementation of which is set out in Minister of Transport Regulation No. PM 48 of 2011 on Procedures and Requirements for the Granting of Permits for the Use of Foreign Vessels for Activities Other Than the Carriage of Passengers and/or Goods in Domestic Maritime Transport.

Penerapan Prinsip GCG dan Pilar Governansi Korporat

Implementation of GCG Principles and Corporate Governance Pillars

Tata kelola Perseroan senantiasa berakar pada 5 (lima) prinsip dasar GCG yang dikenal dengan nama TARIF yaitu transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, serta kewajaran. Seiring dengan meningkatnya tuntutan dari masyarakat dan pemerintah terhadap korporasi agar dapat menjalankan bisnisnya secara bertanggungjawab berdasarkan pembangunan berkelanjutan, maka pada 2021, kelima prinsip ini diperbarui oleh Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG) dalam Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUGKI) dan bertransformasi sebagai 4 (empat) pilar governansi korporat yang dikenal dengan nama ETAK, yaitu Perilaku Beretika, Transparansi, Akuntabilitas dan Keberlanjutan. Untuk itu, berikut adalah komitmen kami dalam menerapkan seluruh prinsip dan pilar tersebut:

The Company's governance always anchors in the 5 (five) fundamental principles of GCG, referred to as TARIF: Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness. In response to increasing demands from the community and the government for corporations to operate responsibly while adhering to sustainable development, these five principles were updated in 2021 by the National Committee on Governance Policy (KNKG) within the General Guidelines for Indonesian Corporate Governance (PUGKI), evolving into four pillars of corporate governance known as ETAK: Ethical Behavior, Transparency, Accountability, and Sustainability. Therefore, we are committed to implementing all of these principles and pillars:

Perilaku BerEtika
Ethical Behaviour

Kami senantiasa mengedepankan kejujuran, memperlakukan dan menghargai semua pihak dengan hormat (*respect*), mewujudkan komitmen, serta menjaga nilai-nilai moral dan kepercayaan secara konsisten. Kami memperhatikan kepentingan seluruh pihak dengan wajar, adil, dan setara untuk menjaga independensi setiap organ tata kelola.
We always prioritize honesty, treat and respect all parties with respect, fulfill our commitments, and consistently uphold moral values and trust. We consider the interests of all parties in a fair, just, and equal manner to maintain the independence of each governing body.

Transparansi
Transparency

Kami menyediakan informasi yang material, relevan, dan layak dipublikasikan kepada publik terkait Perseroan secara jelas, terbuka, dan tepat waktu kepada seluruh pemangku kepentingan dengan akses yang mudah dan cepat. Kami berinisiatif untuk mengungkapkan hal-hal yang penting untuk pengambilan keputusan oleh pemegang saham, kreditur, dan pemangku kepentingan lainnya.
We provide material, relevant, and publishable information about the Company in a clear, open, and timely manner to all stakeholders with easy and quick access. We take the initiative to disclose matters that are important for decision-making by shareholders, creditors, and other stakeholders.

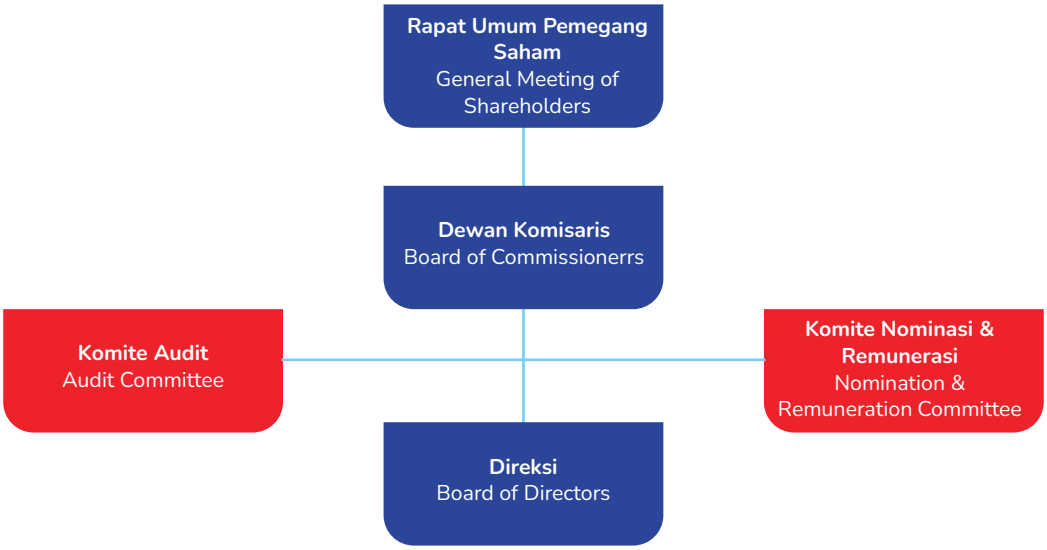
Akuntabilitas
Accountability

Kami mengelola Perseroan dengan mekansime dan proses yang terukur, dapat dipertanggungjawabkan dan dibuktikan, serta mencerminkan kepentingan Perseroan dan pemangku kepentingan. Kami meyakini bahwa akuntabilitas merupakan aspek yang vital untuk mencapai kinerja yang berkelanjutan.
We manage the Company with measurable, accountable, and verifiable mechanisms and processes that reflect the interests of the Company and its stakeholders. We believe that accountability is a vital aspect of achieving sustainable performance.

Keberlanjutan
Sustainability

Kami berkomitmen memenuhi tanggung jawab terhadap masyarakat dan lingkungan sebagai bentuk kontribusi nyata terhadap pembangunan berkelanjutan dalam pengelolaan bisnis yang berintegritas, agar kami dapat meningkatkan kesejahteraan hidup pemangku kepentingan dan menjaga keseimbangan bisnis secara berkelanjutan.
We are committed to fulfilling our responsibilities to society and the environment as a tangible contribution to sustainable development in the management of our business with integrity, so that we can improve the welfare of our stakeholders and maintain a sustainable business balance.

Struktur Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance Structure



Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ tata kelola pemegang kekuasaan tertinggi di Perusahaan di mana kewenangan yang dimiliki tidak diberikan kepada Dewan Komisaris maupun Direksi hingga batas-batas yang ditentukan dalam UUPT dan Anggaran Dasar Perusahaan.

Kewenangan RUPS lainnya adalah menjadi wadah bagi pemegang saham untuk memberikan suara atas hal-hal penting terkait bisnis serta pengoperasian Perusahaan, seperti:

1. Pengangkatan dan pemberhentian anggota Direksi serta Dewan Komisaris;
2. Penentuan jumlah remunerasi anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
3. Pemberian otorisasi kepada Direksi untuk menindaklanjuti keputusan RUPS;
4. Pengumuman/persetujuan tentang pembagian dividen dan distribusi keuntungan;
5. Penunjukan auditor eksternal;
6. Persetujuan tentang perubahan Anggaran Dasar; dan
7. Pengesahan laporan tahunan dan hasil audit laporan keuangan Perusahaan.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest authoritative governing body in the Company, possessing powers that the Board of Commissioners and the Board of Directors do not have, as specified by the Company Law and the Company's Articles of Association.

Another GMS authority will serve as a platform for shareholders to vote on significant issues concerning the business and operations of the Company, such as:

1. Appointment and resignation of the Board of Directors and the Board of Commissioners;
2. Stipulation of remuneration amount for the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners;
3. Authorization of the Board of Directors to follow up on all GMS resolutions;
4. Announcement/approval of dividend payout and profit distribution;
5. External auditor appointment;
6. Approval of the amendment to the Articles of Association; and
7. Ratification of annual report and audit report on the Company's financial statements.

Pelaksanaan RUPS tunduk pada ketentuan UUPT dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka. Dalam penyelenggaraannya, RUPS memiliki 2 (dua) bentuk, yaitu RUPS Tahunan (RUPST) dan RUPS Luar Biasa (RUPSLB). RUPST wajib dilakukan satu kali dalam setahun, selambat-lambatnya 6 (enam) bulan setelah tahun buku berakhir. Sementara itu, RUPSLB dapat diadakan di luar RUPST sesuai keperluan.

Perseroan memiliki tahapan penyelenggaraan RUPS yang terdiri dari pemberitahuan mata acara RUPS kepada OJK, pengumuman dan pemanggilan RUPS dengan mengacu pada POJK No. 32/POJK.04/2014 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan Anggaran Dasar Perusahaan.

Selama 2025, Perseroan mengadakan 1 (satu) kali RUPST dan 1 (satu) kali RUPSLB yang diadakan bersamaan pada 30 April 2025.

RUPST 2025

Perseroan melangsungkan RUPST pada 30 April 2025 bertempat di Ballroom 1, Four Season Hotel, Capital Place, Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 18, Jakarta 12710.

Berita acara RUPST telah dicatat dan disahkan di hadapan Notaris Sri Hidianingsih Adi Sugijanto, S.H. Perseroan telah menunjuk PT Sinartama Gunita sebagai pihak independen untuk melakukan penghitungan suara.

Jumlah saham Perseroan dengan hak suara yang sah yang hadir atau diwakili dalam Rapat adalah 2.791.368.402 saham atau 79,83% dari saham yang dikeluarkan Perseroan.

The implementation of the GMS is governed by the provisions of the Company Law and the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 15/POJK.04/2020 regarding the Planning and Organization of the General Meeting of Shareholders of Public Companies. There are two types of GMS: the Annual GMS (AGMS) and the Extraordinary GMS (EGMS). The AGMS must occur within six months after the end of the fiscal year. Meanwhile, the EGMS may be held when deemed necessary.

The implementation of the GMS involves notifications of GMS minutes of meetings to OJK, announcements, and summons as stipulated in POJK Number 32/POJK.04/2014 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies, as well as the Company's Articles of Association.

In 2024, the Company jointly held 1 (one) AGMS and 1 (one) EGMS on April 30, 2025.

2025 AGMS

The Company held the AGMS on April 30, 2025, at Ballroom 1, Four Season Hotel, Capital Place, Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 18, Jakarta 12710.

The minutes of the AGMs were recorded and ratified before Notary Sri Hidianingsih Adi Sugijanto, S.H. The Company appointed PT Sinartama Gunita as an independent party to tally the votes.

The number of shares of the Company with valid voting rights present or represented at the Meeting was 2,791,368,402 or 79.83% of the shares issued by the Company.

Status Kehadiran
Status of Attendance

Dewan Komisaris Board of Commissioners		
Ingrid Ade Sundari Prasatya	Komisaris Utama President Commissioner	Hadir Present
Hongisisilia	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hadir Present
Direksi Board of Directors		
Ronny Kurniawan	Direktur Utama President Director	Hadir Present
Daniel Wardojo	Wakil Direktur Utama Vice President Director	Hadir Present

Direksi Board of Directors		
Rudy Sutiono	Direktur Director	Hadir Present
Aman Suaedi	Direktur Director	Hadir Present

Keputusan RUPST 2025 untuk Tahun Buku 2024

Resolution of the 2025 AGMS for the 2024 Financial Year

Mata Acara 1	1st Agenda
Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024	Approval of the Company's Annual Report for the fiscal year ending December 31, 2024.
Pengesahan Laporan Keuangan (yang telah diaudit) Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.	Approval of the Company Financial Statement (audited) for the fiscal year ending December 31, 2024.
Pengesahan Laporan Tugas Pengurusan Direksi dan Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.	Approval of the Statement of Accountability of the Company's Board of Directors and the Supervisory of the Board of Commissioners for the fiscal year ending December 31, 2024.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.	To approve and ratify the Company's Annual Report for the fiscal year ending December 31, 2024.
Mengesahkan Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 beserta penjelasannya yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Teramihardja, Pradhono & Chandra sebagaimana ternyata dalam Laporan Nomor 00016/3.0251/AU.1/06/0272-4/1/III/2025 tanggal 24 Maret 2025 serta memberikan pelunasan dan pembebasan sepenuhnya dari tanggung jawab (acquit et de charge) kepada seluruh anggota Direksi atas tindakan pengurusan dan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris atas tindakan pengawasan yang telah mereka lakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.	To ratify the Company's Balance Sheet and Profit/Loss Calculation for the financial year ending December 31, 2024, along with explanations which have been audited by the Teramihardja, Pradhono & Chandra Public Accounting Firm as stated in Report Number 00016/3.0251/AU.1/06/0272-4/1/III/2025 dated March 24, 2025 and provide full release and discharge (acquit et de charge) to all members of the Board of Directors for all duties and to all members of the Board of Commissioners for the supervisory actions they have carried out in the financial year ending December 31, 2024.
Mengesahkan Laporan Tugas Pengurusan Direksi dan Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.	To ratify the Report on the Management Duties of the Board of Directors and Supervision Duties of the Board of Commissioners for the financial year ending December 31, 2024.
Realisasi Keputusan Rapat	**Implementation of the Meeting Resolutions**
Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2025.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2025.

Mata Acara 2	2nd Agenda
Persetujuan laporan realisasi penggunaan dana dari Penambahan Modal Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu I ("PMHMETD I").	Approval of the report on the utilisation of funds from the Capital Increase through the Granting of Pre-emptive Rights I ("PMHMETD I").
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Menyetujui dan mengesahkan laporan realisasi penggunaan dana dari Penambahan Modal Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu I ("PMHMETD I") sebagaimana yang telah disampaikan oleh Direksi Perseroan dalam Rapat tersebut.	To approve and ratify the report on the utilization of funds from the Capital Increase through Providing Pre-emptive Rights I ("PMHMETD I"), as submitted by the Company's Board of Directors during the Meeting.
Realisasi Keputusan Rapat	**Implementation of the Meeting Resolutions**
Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2025.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2025.

Mata Acara 3	3rd Agenda
Penetapan penggunaan laba Perseroan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2023.	Approval for using the Company's net profits for the financial year ending December 31, 2023.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Sebesar USD 50,000 (lima puluh ribu Dolar Amerika Serikat) yang mana setara dengan Rp829.400.000- (delapan ratus dua puluh sembilan juta empat ratus ribu Rupiah) disisihkan sebagai Cadangan sebagaimana disyaratkan pada Pasal 70 UUPT dan sesuai Pasal 30 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan.	Amounting to USD 50,000 (fifty thousand US Dollars) which is equivalent to Rp829,400,000- (eight hundred twenty-nine million four hundred thousand Rupiah) set aside as Reserves as required in Article 70 of the Company Law and in accordance with Article 30 paragraph 1 of the Company's Articles of Association.
Sebesar USD 16.915.457 (enam belas juta sembilan ratus lima belas ribu empat ratus lima puluh tujuh Dolar Amerika Serikat) yang mana setara dengan Rp280.593.602.720 (dua ratus delapan puluh miliar lima ratus sembilan puluh tiga juta enam ratus dua ribu tujuh ratus dua puluh Rupiah) atau Rp80,- (delapan puluh Rupiah) per saham yang lebih kurang 67,11% (enam puluh tujuh koma satu persen) dari Laba Bersih Tahun 2024 dibagikan sebagai dividen tunai;	A total of USD 16,915,457 (sixteen million nine hundred fifteen thousand four hundred fifty seven United States Dollars) which is equivalent to Rp280,593,602,720 (two hundred eighty billion five hundred ninety three million six hundred two thousand seven hundred twenty Rupiah) or Rp80,- (eighty Rupiah) per share which is approximately 67.11% (sixty seven point one percent) of the 2024 Net Profit is distributed as cash dividends;
Memberikan kuasa kepada Direksi untuk menentukan jadwal dan tata cara pembagian dividen tunai serta segala tindakan yang diperlukan untuk itu.	Authorized the Board of Directors to determine the schedule and procedures for distributing cash dividends as well as all actions required for this.
Sisa laba bersih Perseroan sebesar USD 8.241.302 (delapan juta dua ratus empat puluh satu ribu tiga ratus dua Dolar Amerika Serikat) ditetapkan sebagai laba ditahan yang akan digunakan untuk keperluan modal kerja Perseroan.	The remaining net profit of the Company amounting to USD 8,241,302 (eight million two hundred forty-one thousand three hundred two US Dollars) is designated as retained earnings which will be used for the Company's working capital needs.
Konversi dari USD ke Rupiah menggunakan kurs tengah Bank Indonesia Rp16.588,- (enam belas ribu lima ratus delapan puluh delapan Rupiah) per 1 (satu) USD (Dolar Amerika Serikat) pada tanggal 27 Maret 2025.	Conversion from USD to Rupiah using Bank Indonesia's middle rate of Rp16,588,- (sixteen thousand five hundred eighty-eight Rupiah) per 1 (one) USD on March 27, 2025.
Realisasi Keputusan Rapat	**Implementation of the Meeting Resolutions**
Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2025.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2025.

Mata Acara 4	4th Agenda
Penunjukan akuntan publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024.	The appointment for the public accountant to conduct an audit of the Company's Financial Statement for the financial year ended December 31, 2024.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Menunjuk Akuntan Publik dari Kantor Akuntan Publik Independen Teramihardja, Pradhono & Chandra atau Kantor Akuntan Publik Independen pengganti lainnya (apabila diperlukan) yang diajukan oleh Dewan Komisaris dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit Perseroan untuk memeriksa Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 berikut menetapkan honorarium dan persyaratan lain mengenai penunjukannya.	To appoint a Public Accountant from the Teramihardja, Pradhono & Chandra Independent Public Accounting Firm or other replacement Independent Public Accounting Firm (if necessary) proposed by the Board of Commissioners taking into account recommendations from the Company's Audit Committee to examine the Company's Financial Report for the financial year ending December 31, 2025, below determines the honorarium and other requirements regarding his appointment.
Realisasi Keputusan Rapat	**Implementation of the Meeting Resolutions**
Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2025.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2025.

Mata Acara 5	5rd Agenda
Perubahan susunan Anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan.	Changes in the composition of members of the Company's Board of Directors and/or Board of Commissioners.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Menyetujui untuk tidak dilakukan perubahan atau penggantian susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan.	Agree not to make changes or replacements to the composition of the members of the Company's Board of Directors and/or Board of Commissioners.
Realisasi Keputusan Rapat	**Implementation of the Meeting Resolutions**
Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2025.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2025.

Mata Acara 6	6th Agenda
Penetapan gaji dan tunjangan dan/atau penghasilan lainnya untuk anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun 2024.	Determination of salaries and allowances and/or other income for members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners for 2024.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Menyetujui untuk menetapkan gaji dan tunjangan kepada anggota Dewan komisaris untuk tahun buku 2025 (termasuk pajak) berlaku efektif sejak 1 Januari 2025 sampai 31 Desember 2025 maksimum sebesar USD 600.000 (enam ratus ribu Dolar Amerika Serikat).	To approve and determine the salary and allowances for members of the Board of Commissioners for the 2025 financial year (including tax) effective from January 1, 2025 to December 31, 2025 at a maximum of USD 600,000 (six hundred thousand US Dollars).
Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan tunjangan dan/atau penghasilan lainnya untuk anggota Direksi tahun buku 2025.	To grant power and authority to the Company's Board of Commissioners to determine salaries and allowances and/or other income for members of the Board of Directors for the 2025 financial year.
Realisasi Keputusan Rapat	**Implementation of the Meeting Resolutions**
Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2025.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2025.

RUPSLB 2025

Perseroan melangsungkan RUPSLB pada 30 April 2025 bertempat di Ballroom 1, Four Season Hotel, Capital Place, Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 18, Jakarta 12710.

Berita acara RUPSLB telah dicatat dan disahkan di hadapan Notaris Sri Hidianingsih Adi Sugijanto, S.H. Perseroan telah menunjuk PT Sinartama Gunita sebagai pihak independen untuk melakukan penghitungan suara.

Jumlah saham Perseroan dengan hak suara yang sah yang hadir atau diwakili dalam Rapat adalah 2.791.335.902 saham atau 79,83% dari saham yang dikeluarkan Perseroan.

2025 EGMS

The Company held the EGMS on April 30, 2025, at Ballroom 1, Four Season Hotel, Capital Place, Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 18, Jakarta 12710.

The minutes of the EGMS were recorded and ratified before Notary Sri Hidianingsih Adi Sugijanto, S.H. The Company appointed PT Sinartama Gunita as an independent party to tally the votes.

The number of shares of the Company with valid voting rights present or represented at the Meeting was 2,791,335,902 or 79.83% of the shares issued by the Company.

Status Kehadiran
Status of Attendance

Dewan Komisaris Board of Commissioners		
Hongisisilia	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hadir Present
Direksi Board of Directors		
Ronny Kurniawan	Direktur Utama President Director	Hadir Present
Daniel Wardojo	Wakil Direktur Utama Vice President Director	Hadir Present
Rudy Sutiono	Direktur Director	Hadir Present
Aman Suaedi	Direktur Director	Hadir Present

Mata Acara 1	1st Agenda
Persetujuan untuk pemberian jaminan baru kepada kreditur-kreditur Perseroan dan/atau bertindak sebagai penjamin, dimana jaminan-jaminan tersebut bilamana digabungkan dengan seluruh jaminan yang telah diberikan sebelumnya oleh Perseroan akan merupakan lebih dari 50% (lima puluh persen) dari jumlah kekayaan bersih Perseroan.	Approval to provide new guarantees to the Company's creditors and/or act as guarantor, where these guarantees, when combined with all guarantees previously provided by the Company, will constitute more than 50% (fifty percent) of the total net assets of the Company.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Menyetujui untuk memberikan jaminan baru kepada kreditur(-kreditur) dan/atau bertindak sebagai penjamin, di mana jaminan-jaminan tersebut bilamana digabungkan dengan seluruh jaminan yang telah diberikan sebelumnya oleh Perseroan, akan merupakan lebih dari 50% (lima puluh persen) dari jumlah kekayaan bersih Perseroan.	Agree to provide new guarantees to the creditor(s) and/or act as guarantor, where these guarantees, when combined with all guarantees previously provided by the Company, will constitute more than 50% (fifty percent) of the total net assets Company.
Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan Mata Acara RUPS Luar Biasa dalam bentuk akta notaris. Untuk itu menghadap dimana perlu, memberikan keterangan dan laporan, membuat atau suruhbuatkan dan menandatangani semua surat/akta yang diperlukan dan mengerjakan segala tindakan yang dianggap perlu dan berguna, untuk itu satu dan lain tidak ada yang dikecualikan.	Grant power to the Company's Directors to declare decisions on the Extraordinary GMS Agenda in the form of a notarial deed. For this reason, appear wherever necessary, provide information and reports, make or order and sign all necessary letters/deeds and carry out all actions deemed necessary and useful, for this reason nothing is excluded.
Realisasi Keputusan Rapat	**Implementation of the Meeting Resolutions**
Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2025.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2025.

Keputusan RUPS Tahun 2024
Resolution of the 2024 GMS

Keputusan Resolution		Realisasi Realization
RUPST pada 26 April 2024 AGMS on April 26, 2024		
Atas Mata Acara Pertama On the First Agenda		
Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.	To approve and ratify the Company's Annual Report for the fiscal year ending December 31, 2023.	Terealisasi Realized

Keputusan RUPS Tahun 2024
Resolution of the 2024 GMS

Keputusan Resolution		Realisasi Realization
Mengesahkan Neraca dan Perhitungan Laba Rugi Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 beserta penjelasannya yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Teramihardja, Pradhono & Chandra sebagaimana ternyata dalam Laporan Nomor 00013/3.0251/AU.1/06/0272-3/1/III/2024 tanggal 15 Maret 2024 serta memberikan pelunasan dan pembebasan sepenuhnya dari tanggung jawab (acquit et de charge) kepada seluruh anggota Direksi atas tindakan pengurusan dan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris atas tindakan pengawasan yang telah mereka lakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.	To ratify the Company's Balance Sheet and Profit and Loss Calculation for the financial year ending December 31, 2023, along with explanations which have been audited by the Teramihardja, Pradhono & Chandra Public Accounting Firm as stated in Report Number 00013/3.0251/AU.1/06/0272-3/1/III/2024 dated March 15, 2024 and provide full release and discharge (acquit et de charge) to all members of the Board of Directors for all duties and to all members of the Board of Commissioners for the supervisory actions they have carried out in the financial year ending December 31, 2023.	Terealisasi Realized
Mengesahkan Laporan Tugas Pengurusan Direksi dan Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.	To ratify the Report on the Management Duties of the Board of Directors and Supervision Duties of the Board of Commissioners for the financial year ending December 31, 2023.	Terealisasi Realized
Atas Mata Acara Kedua **On the Second Agenda**		
Sebesar USD 50,000 (lima puluh ribu Dollar Amerika Serikat) yang mana setara dengan Rp796.700.000,- (tujuh ratus sembilan puluh enam juta tujuh ratus ribu rupiah) disisihkan sebagai Cadangan sebagaimana disyaratkan pada Pasal 70 UUPT dan sesuai Pasal 30 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan.	Amounting to USD 50,000 (fifty thousand United States Dollars) which is equivalent to Rp796,700,000,- (seven hundred ninety six million seven hundred thousand rupiah) set aside as Reserves as required in Article 70 of the Company Law and in accordance with Article 30 paragraph 1 of the Company's Articles of Association.	Terealisasi Realized
Sebesar USD 12,473,626 (dua belas juta empat ratus tujuh puluh tiga ribu enam ratus dua puluh enam Dollar Amerika Serikat) yang mana setara dengan Rp196.677.007.500,- (seratus sembilan puluh enam milyar enam ratus tujuh puluh tujuh juta tujuh ribu lima ratus Rupiah) atau Rp75,- (tujuh puluh lima Rupiah) per saham dibagikan sebagai dividen tunai, dengan perincian sebagai berikut: 1. sebesar USD 5,067,689 (lima juta enam puluh tujuh ribu enam ratus delapan puluh sembilan Dollar Amerika Serikat) yang mana setara dengan Rp78.670.803.000,- (tujuh puluh delapan milyar enam ratus tujuh puluh juta delapan ratus tiga ribu Rupiah) atau Rp30,- (tiga puluh Rupiah) per saham telah dibagikan sebagai dividen interim pada tanggal 5 Desember 2023. 2. sebesar USD 7,405,937 (tujuh juta empat ratus lima ribu sembilan ratus tiga puluh tujuh Dollar Amerika Serikat) yang mana setara dengan Rp118.006.204.500,- (seratus delapan belas milyar enam juta dua ratus empat ribu lima ratus Rupiah) atau Rp45,- (empat puluh lima Rupiah) per saham akan dibagikan sebagai bagian dari dividen tunai.	Amounting to USD 12,473,626 (twelve million four hundred seventy three thousand six hundred twenty six United States Dollars) which is equivalent to Rp196,677,007,500,- (one hundred ninety six billion six hundred seventy seven million seven thousand five hundred Rupiah) or Rp75,- (seventy five Rupiah) per share distributed as cash dividends, with the following details: 1. amounting to USD 5,067,689 (five million sixty-seven thousand six hundred and eighty-nine United States Dollars) which is equivalent to Rp78,670,803,000,- (seventy eight billion six hundred seventy million eight hundred three thousand Rupiah) or Rp30,- (thirty Rupiah) per share has been distributed as interim dividend on December 5, 2023; 2. amounting to USD 7,405,937 (seven million four hundred five thousand nine hundred thirty-seven United States Dollars) which is equivalent to Rp118,006,204,500,- (one hundred eighteen billion six million two hundred four thousand five hundred Rupiah) or Rp45,- (forty five Rupiah) per share will be distributed as part of cash dividends.	Terealisasi Realized
Sehingga secara keseluruhan penggunaan Laba Bersih Tahun 2023 yang dibagikan sebagai dividen adalah sebesar USD 12,473,626 (dua belas juta empat ratus tujuh puluh tiga ribu enam ratus dua puluh enam Dollar Amerika Serikat) yang mana setara dengan Rp196.677.007.500,- (seratus sembilan puluh enam milyar enam ratus tujuh puluh tujuh juta tujuh ribu lima ratus Rupiah) atau Rp75,- (tujuh puluh lima Rupiah) per saham yang lebih kurang 63% dari Laba Bersih Tahun 2023 dibagikan kepada pemegang saham sebagai dividen tunai.	So that the overall use of Net Profit for 2023 distributed as dividends is USD 12,473,626 (twelve million four hundred seventy three thousand six hundred and twenty six United States Dollars) which is equivalent to Rp196,677,007,500,- (one hundred ninety six billion six hundred seventy seven million seven thousand five hundred Rupiah) or Rp75,- (seventy five Rupiah) per share, which is approximately 63% of the 2023 Net Profit distributed to shareholders as cash dividends.	

Keputusan RUPS Tahun 2024
Resolution of the 2024 GMS

Keputusan Resolution		Realisasi Realization
Memberikan kuasa kepada Direksi untuk menentukan jadwal dan tata cara pembagian dividen tunai serta segala tindakan yang diperlukan untuk itu.	Authorized the Board of Directors to determine the schedule and procedures for distributing cash dividends as well as all actions required for this.	Terealisasi Realized
Sisa laba bersih Perseroan sebesar USD 7.107.361 (tujuh juta seratus tujuh ribu tiga ratus enam puluh satu Dolar Amerika Serikat) ditetapkan sebagai Laba ditahan yang akan digunakan untuk keperluan modal kerja Perseroan.	The remaining net profit of the Company amounting to USD 7,107,361 (seven million one hundred seven thousand three hundred and sixty-one United States Dollars) is designated as retained earnings which will be used for the Company's working capital needs.	Terealisasi Realized
Konversi dari USD ke Rupiah menggunakan kurs tengah Bank Indonesia Rp15.934,- (lima belas ribu sembilan ratus tiga puluh empat Rupiah) per satu USD pada tanggal 3 April 2024.	Conversion from USD to Rupiah using Bank Indonesia's middle rate of Rp15,934,- (fifteen thousand nine hundred thirty four Rupiah) per one USD on April 3, 2024.	Terealisasi Realized
Atas Mata Acara Ketiga **On the Third Agenda**		
Menunjuk Akuntan Publik dari Kantor Akuntan Publik Independen Teramihardja, Pradhono & Chandra atau Kantor Akuntan Publik Independen pengganti lainnya (apabila diperlukan) yang diajukan oleh Dewan Komisaris dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit Perseroan untuk memeriksa Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 berikut menetapkan honorarium dan persyaratan lain mengenai penunjukannya.	To appoint a Public Accountant from the Teramihardja, Pradhono & Chandra Independent Public Accounting Firm or other replacement Independent Public Accounting Firm (if necessary) proposed by the Board of Commissioners taking into account recommendations from the Company's Audit Committee to examine the Company's Financial Report for the financial year ending December 31, 2024, below determines the honorarium and other requirements regarding his appointment.	Terealisasi Realized
Atas Mata Acara Keempat **On the Fourth Agenda**		
Menyetujui untuk menetapkan gaji dan tunjangan kepada anggota Dewan komisaris untuk tahun buku 2024 (termasuk pajak) berlaku efektif sejak 1 Januari 2024 sampai 31 Desember 2024 maksimum sebesar USD600.000 (enam ratus ribu Dolar Amerika Serikat).	To approve and determine the salary and allowances for members of the Board of Commissioners for the 2023 financial year (including tax) effective from 1 January 2024 to 31 December 2024 at a maximum of USD600,000 (six hundred thousand United States Dollars).	Terealisasi Realized
Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan tunjangan dan/atau penghasilan lainnya untuk anggota Direksi tahun buku 2024.	To grant power and authority to the Company's Board of Commissioners to determine salaries and allowances and/or other income for members of the Board of Directors for the 2024 financial year.	Terealisasi Realized
Atas Mata Acara Kelima **On the Fifth Agenda**		
Menyetujui untuk tidak dilakukan perubahan atau penggantian susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan.	Agree not to make changes or replacements to the composition of the members of the Company's Board of Directors and/or Board of Commissioners.	Terealisasi Realized
Memberi kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan yang diambil dalam RUPS Tahunan ini dalam bentuk akta notaris. Untuk itu menghadap dimana perlu, memberikan keterangan dan laporan, membuat atau suruhbuatkan dan menandatangani semua surat / akta yang diperlukan dan mengerjakan segala tindakan yang dianggap perlu dan berguna, untuk itu satu dan lain tidak ada yang dikecualikan.	Authorize the Company's Directors to declare the decisions taken at this Annual GMS in the form of a notarial deed. For this reason, appear wherever necessary, provide information and reports, make or order and sign all necessary letters/deeds and carry out all actions deemed necessary and useful, for this reason nothing is excluded.	Terealisasi Realized

Keputusan RUPS Tahun 2024
Resolution of the 2024 GMS

	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
RUPSLB pada 26 April 2024 **EGMS on April 26, 2024**		
Atas Mata Acara Pertama **On the First Agenda**		
Menyetujui untuk memberikan jaminan baru kepada kreditur(-kreditur) dan/atau bertindak sebagai penjamin, dimana jaminan-jaminan tersebut bilamana digabungkan dengan seluruh jaminan yang telah diberikan sebelumnya oleh Perseroan, akan merupakan lebih dari 50% (lima puluh persen) dari jumlah kekayaan bersih Perseroan.	Agree to provide new guarantees to the creditor(s) and/or act as guarantor, where these guarantees, when combined with all guarantees previously provided by the Company, will constitute more than 50% (fifty percent) of the total net assets Company.	Terealisasi Realized
Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan Mata Acara RUPS Luar Biasa dalam bentuk akta notaris. Untuk itu menghadap dimana perlu, memberikan keterangan dan laporan, membuat atau suruhbuatkan dan menandatangani semua surat/akta yang diperlukan dan mengerjakan segala tindakan yang dianggap perlu dan berguna, untuk itu satu dan lain tidak ada yang dikecualikan.	Grant power to the Company's Directors to declare decisions on the Extraordinary GMS Agenda in the form of a notarial deed. For this reason, appear wherever necessary, provide information and reports, make or order and sign all necessary letters/deeds and carry out all actions deemed necessary and useful, for this reason nothing is excluded.	Terealisasi Realized
Atas Mata Acara Kedua **On the Second Agenda**		
Menyetujui pelaksanaan Penambahan Modal dengan memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMHMETD), sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/POJK.04/2015 tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 14/POJK.04/2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Otoritas Jasa KeuanganNomor 32/POJK.04/2015 tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (“POJK HMETD”) yang akan ditawarkan melalui PUT I, dengan demikian Perseroan akan mengeluarkan saham baru dari portepel dengan jumlah sebanyak-banyaknya 1.130.000.000 (satu miliar seratus tiga puluh juta) saham dengan nilai nominal Rp. 100,- (seratus Rupiah) setiap saham, yang akan dilaksanakan setelah efektifnya Pernyataan Pendaftaran dari Otoritas Jasa Keuangan.	Approved the implementation of Capital Increase by granting Pre-emptive Rights (PMHMETD), as intended in Financial Services Authority Regulation Number 32/POJK.04/2015 concerning Capital Increase of Public Companies by Granting Pre-emptive Rights as amended by Financial Services Authority Regulation Number 14/POJK.04/2019 concerning Amendments to Financial Services Authority Regulations Number 32/POJK.04/2015 concerning Increase in Capital of Public Companies by Providing Pre-emptive Rights ("POJK HMETD") which will be offered through PUT I, thus the Company will issue new shares from the portfolio in a maximum amount of 1,130,000,000 (one billion one hundred thirty million) shares with a nominal value of Rp. 100,- (one hundred Rupiah) per share, which will be implemented after the Registration Statement from the Financial Services Authority becomes effective.	Terealisasi Realized

Keputusan RUPS Tahun 2024
Resolution of the 2024 GMS

Keputusan Resolution		Realisasi Realization
Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan pelaksanaan PUT I Perseroan, termasuk namun tidak terbatas dengan memenuhi syarat- syarat yang ditentukan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku termasuk POJK HMETD, termasuk namun tidak terbatas: 1. Melaksanakan Pernyataan Pendaftaran kepada Otoritas Jasa Keuangan; 2. Menentukan kepastian jumlah saham yang dikeluarkan dalam rangka PUT I; 3. Menentukan rasio-rasio Pemegang Saham yang berhak atas PUT I/ Determine the ratios of Shareholders entitled to PUT I; 4. Menentukan harga PUT I dengan persetujuan Dewan Komisaris; 5. Menentukan kepastian tanggal Daftar Pemegang Saham (DPS) yang berhak atas PUT II; 6. Menentukan kepastian penggunaan dana; 7. Menentukan kepastian jadwal waktu pelaksanaan PUT I; 8. Menandatangani dokumen-dokumen yang diperlukan dalam rangka PUT I termasuk akta-akta Notaris berikut perubahan dan/atau penambahannya; 9. Mendaftarkan saham-saham Perseroan dalam penitipan kolektif sesuai dengan peraturan Kustodian Sentral Efek Indonesia; Mencatatkan saham Perseroan yang merupakan saham yang telah dikeluarkan dan disetor penuh pada Bursa Efek dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan peraturan di bidang pasar modal.	Grant authority and power to the Company's Directors to take all necessary actions in connection with the implementation of the Company's PUT I, including but not limited to fulfilling the requirements specified in the applicable laws and regulations including POJK HMETD, including but not limited to: 1. Carry out a Registration Statement to the Financial Services Authority; 2. Determine the certainty of the number of shares issued in the context of PUT I; 3. Determine the ratios of Shareholders entitled to PUT I; 4. Determine the price of PUT I with approval from the Board of Commissioners; 5. Determine the certainty of the date of List of Shareholders (DPS) entitled to PUT I; 6. Determine the certainty of use of funds; 7. Determine the certainty of the time schedule for implementing PUT I; 8. Sign the documents required for PUT I including Notarial deeds including amendments and/or additions thereto; 9. Register the Company's shares in collective custody in accordance with the regulations of the Indonesian Central Securities Depository; Register the Company's shares which are shares that have been issued and fully paid up on the Stock Exchange by taking into account the applicable laws and regulations in the capital market sector.	Terealisasi Realized
Memberikan kewenangan dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan kepastian jumlah saham yang telah dikeluarkan dalam rangka PUT I dan menyatakan kepastian peningkatan modal ditempatkan dan disetor setelah pelaksanaan pengeluaran saham baru dalam rangka PUT I, dan perubahan Pasal 4 Anggaran Dasar Perseroan dan melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	Grant authority and power to the Company's Directors to state the certainty of the number of shares that have been issued in the context of PUT I and state the certainty of increasing issued and paid-up capital after the issuance of new shares in the context of PUT I, and changes to Article 4 of the Company's Articles of Association and take all necessary actions in connection with the decision by taking into account the applicable laws and regulations.	Terealisasi Realized
Atas Mata Acara Ketiga **On the Third Agenda**		
Menyetujui Pemberian kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan (dengan hak substitusi) untuk menyatakan dalam suatu akta notaris tersendiri mengenai realisasi atas penerbitan saham baru dalam rangka PMHMETD dan melakukan perubahan Pasal 4 Anggaran Dasar Perseroan dan selanjutnya menyampaikan pemberitahuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia untuk membuat perubahan dan / atau tambahan dalam bentuk bagaimanapun juga yang diperlukan untuk maksud tersebut di atas, mengajukan dan menandatangani semua permohonan dan dokumen lainnya dan untuk melaksanakan tindakan lain yang mungkin diperlukan.	Approved the granting of power and authority to the Company's Board of Commissioners (with the right of substitution) to declare in a separate notarial deed the realization of the issuance of new shares in the context of PMHMETD and make changes to Article 4 of the Company's Articles of Association and subsequently submit notification of changes to the Company's Articles of Association to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia to make changes and/ or additions in whatever form necessary for the above purposes, submit and sign all applications and other documents and to carry out other actions that may be necessary.	Terealisasi Realized

Keputusan RUPS Tahun 2024
Resolution of the 2024 GMS

	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
Atas Mata Acara Keempat **On the Fourth Agenda**		
Menyetujui pengambilalihan saham sehubungan dengan rencana Perseroan melakukan ekspansi usaha secara non-organik.	Approved the takeover of shares in connection with the Company's plan to expand its business non-organically.	Terealisasi Realized
Memberikan kewenangan dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menentukan syarat dan ketentuan sehubungan dengan pengambilalihan saham tersebut dan melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	Grant authority and power to the Company's Board of Directors to determine the terms and conditions in connection with the acquisition of shares and take all necessary actions in connection with this decision by taking into account the applicable laws and regulations.	Terealisasi Realized
Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan Mata Acara RUPS Luar Biasa ini dalam bentuk akta notaris (apabila perlu). Untuk itu menghadap dimana perlu, memberikan keterangan dan laporan, membuat atau suruhbuatkan dan menandatangani semua surat / akta yang diperlukan dan mengerjakan segala tindakan yang dianggap perlu dan berguna, untuk itu satu dan lain tidak ada yang dikecualikan.	Grant power to the Company's Directors to declare the decisions on this Extraordinary GMS Agenda in the form of a notarial deed (if necessary). For this reason, appear where necessary, provide information and reports, make or order and sign all necessary letters/deeds and carry out all actions deemed necessary and useful, for this reason nothing is excluded.	Terealisasi Realized

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Dewan Komisaris merupakan organ tata kelola Perseroan yang bertugas melakukan pengawasan atas kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perusahaan dan memberi nasihat kepada Direksi.

Dewan Komisaris wajib mengawasi seluruh kegiatan operasional Perseroan termasuk penerapan GCG dengan mengutamakan kepentingan dan tujuan Perseroan. Selain itu, Dewan Komisaris juga wajib memberikan arahan dan masukan atas pengelolaan usaha yang dijalankan oleh Direksi.

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris bertindak secara independen dan senantiasa mematuhi Pedoman Dewan Komisaris dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Penyusunan komposisi Dewan Komisaris Perusahaan mengacu pada Pasal 20 POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik ("POJK 33/2014"), dengan beranggotakan 2 (dua) orang Komisaris, yang terdiri dari (1) satu Komisaris Utama dan (1) satu Komisaris Independen.

Piagam Dewan Komisaris

Dewan Komisaris memiliki Piagam Dewan Komisaris yang disetujui dan ditandatangani seluruh anggotanya. Piagam ini meregulasi tugas, tanggung jawab, dan wewenang Dewan Komisaris dalam menjalankan tugasnya di Perseroan.

Kriteria Pengangkatan

Kriteria pengangkatan Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:
1. Memiliki akhlak, moral, dan integritas yang baik.
2. Cakap melakukan perbuatan hukum.
3. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
   a. Tidak pernah dinyatakan pailit.
   b. Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit.
   c. Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan.

The Board of Commissioners serves as a corporate governance body that oversees management policies and overall direction for both the Company and its business, while advising the Board of Directors.

The Board of Commissioners is responsible for supervising all of the Company's operational activities, including the implementation of GCG, with a focus on the Company's interests and objectives. Furthermore, the Board of Commissioners is tasked with providing guidance and feedback regarding the business management conducted by the Board of Directors.

In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Commissioners operates independently, adhering to its own guidelines while complying with applicable laws and regulations. The composition of the Board of Commissioners is in accordance with Article 20 of POJK Number 33/POJK.04/2014 ("POJK 33/2014"), which pertains to the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. It is composed of 2 (two) Commissioners: 1 (one) President Commissioner and 1 (one) Independent Commissioner.

Charter of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners has a Charter of the Board of Commissioners that has been approved and signed by all members. The charter outlines the duties, responsibilities, and authorities of the Board of Commissioners in fulfilling their role within the Company.

Appointment Criteria

The appointment criteria for the Board of Commissioners are as follows:
1. Having good character, morals, and integrity.
2. Competent in carrying out legal actions.
3. Within 5 (five) years before appointment and during service:
   a. Never been declared bankrupt.
   b. Never been declared a member of the Board of Directors and/or Board of Commissioners who was found guilty of causing a company to go bankrupt.
   c. Never been convicted of a criminal offense detrimental to the country's finances and/or related to the financial sector.

d. Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang selama menjabat:
   i. Pernah tidak menyelenggarakan RUPS tahunan.
   ii. Pertanggungjawabannya sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada RUPS.
   iii. Pernah menyebabkan perusahaan yang memperoleh izin, persetujuan, atau pendaftaran dari OJK tidak memenuhi kewajiban menyampaikan Laporan Tahunan dan/atau Laporan Keuangan kepada OJK.
4. Memiliki komitmen untuk memenuhi peraturan perundang-undangan.
5. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perseroan.
6. Mampu bertindak dengan itikad baik, jujur dan profesional.
7. Mendahulukan kepentingan Perseroan daripada kepentingan pribadi.
8. Mampu mengambil keputusan berdasarkan penilaian independen dan objektif untuk keperluan Perseroan.
9. Mampu menghindarkan penyalahgunaan kewenangannya untuk mendapatkan keuntungan pribadi yang tidak semestinya atau menyebabkan kerugian bagi Perseroan.

d. Never been a member of the Board of Directors and/or Board of Commissioners who, during service:
   i. Fails to hold an Annual GMS.
   ii. Delivers accountability as a member of the Board of Directors and/or Board of Commissioners that is not accepted by the GMS or fails to provide accountability as a member of the Board of Directors and/or Board of Commissioners to the GMS.
   iii. Causes a company that has obtained licenses, approvals, or registrations from the OJK to fail the obligation to submit an annual report and/or financial statements to the OJK.
4. Committing to comply with laws and regulations.
5. Having knowledge and/or expertise in the fields required by the Company.
6. Able to act in good faith, honestly, and professionally.
7. Prioritizing the interests of the Company ahead of personal interests.
8. Able to make decisions based on independent and objective assessments for the interests of the Company.
9. Able to avoid abuse of authority to obtain undue personal benefits which may harm the Company.

Komposisi

Per akhir 2025, komposisi Dewan Komisaris berjumlah 2 (dua) orang, terdiri dari 1 (satu) Komisaris Utama dan 1 (satu) Komisaris Independen dengan detail sebagai berikut:

Composition

As of 2025, the Board of Commissioners' composition consists of 2 (two) people, with 1 (one) serving as the President Commissioner and the other as an Independent Commissioner with the following details:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Terakhir Latest Basis of Apppointment	Masa Tugas Term of Office
I. Ade Sundari P.	Komisaris Utama President Commissioner	Akta Berita Acara RUPST No.5 tanggal 8 Juni 2022 Deed of Minute of Meeting of AGMS No. 5 dated June 8, 2022	2022-2027 (5 tahun | years)
Hongisisilia	Komisaris Independen Independent Commissioner		

Komisaris Independen

Komisaris Independen berperan melakukan pengawasan yang objektif, adil, dan independen. Komisaris Independen harus memenuhi kriteria independensi dan kompetensi yang disyaratkan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk di antaranya terbebas dari segala bentuk benturan kepentingan yang memiliki peluang untuk memengaruhi pelaksanaan wewenang dan tanggung jawab serta pengambilan keputusan.

Independent Commissioner

The Independent Commissioner establishes an objective, fair, and independent supervisory environment. Independent Commissioners must meet the independence and competency criteria specified by the applicable laws and regulations, including being free from all forms of conflicts of interest that could influence the exercise of authority, responsibility, and decision-making.

Kriteria Komisaris Independen

Mengacu pada Pasal 21 POJK 33/2014, selain memenuhi persyaratan sebagai anggota Dewan Komisaris, Komisaris Independen wajib memenuhi kriteria independensi sebagai berikut:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau memiliki wewenang untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam jangka waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan pada periode berikutnya;
2. Tidak memiliki saham, baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
3. Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan;
4. Tidak memiliki hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Pernyataan Independensi

Komisaris Independen telah menandatangani Surat Pernyataan Independensi yang memuat pernyataan bahwa Komisaris Independen tidak memiliki saham Perseroan serta tidak memiliki hubungan keuangan maupun hubungan keluarga dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

Dalam RUPST 2025, Ibu Hongisisilia selaku Komisaris Independen telah memberikan pernyataan independensinya sehubungan dengan masa jabatannya yang telah mencapai 2 (dua) periode.

Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang

Tugas dan wewenang Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

1. Melaksanakan pengawasan terhadap kebijakan dan jalannya pengurusan (pada umumnya) Perseroan, serta pemberian nasihat kepada Direksi.
2. Berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau dikuasai oleh Perseroan untuk memeriksa semua dokumen, surat dan alat bukti lainnya setiap saat selama jam kerja kantor Perseroan berlangsung. Dewan Komisaris juga berhak memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain-lain, serta berhak pula mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi.
3. Berhak mengajukan pertanyaan seputar segala hal yang berkaitan dengan kinerja dan operasional Perusahaan. Selanjutnya Direksi dan setiap anggota Direksi wajib memberikan penjelasan terhadap pertanyaan yang diajukan oleh Dewan Komisaris tersebut.

Criteria for Independent Commissioner

According to Article 21 of POJK 33/2014, in addition to fulfilling the requirements to be a member of the Board of Commissioners, an Independent Commissioner must meet the following independence criteria:

1. Not a person who works or has the authority to plan, lead, control, or supervise the activities of the Company within the last 6 (six) months, except for reappointment as Independent Commissioner of the Company for a subsequent period;
2. Having no shares either directly or indirectly in the Company;
3. Having no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or majority shareholder of the Company; and
4. Having no business relationship, directly or indirectly, related to the business activities of the Company.

Statement of Independence

The Independent Commissioner of the Company has signed the Statement of Independence, affirming that the Independent Commissioner does not own any shares in the Company and has no financial or familial relationships with members of the Board of Directors and the Board of Commissioners.

At the 2025 AGMS, Mrs. Hongisisilia, in her capacity as an Independent Commissioner, presented her statement of independence related to her term of office, which has now completed 2 (two) periods.

Duties, Responsibilities, and Authorities

The responsibilities and authorities of the Board of Commissioners are as follows:

1. Supervise the Company's management policies and overall operations, while also advising the Board of Directors.
2. During office hours, individuals have the right to enter the building and premises or any location used or controlled by the Company, as well as the right to examine all documents, letters, and other evidence, review and crosscheck cash and other items, and be informed of all actions taken by the Board of Directors.
3. The authority to raise questions regarding all matters related to the Company's performance and operations is granted. Furthermore, the Board of Directors and each member are required to address the questions posed by the Board of Commissioners.

4. Apabila seluruh anggota Direksi diberhentikan sementara karena alasan satu atau lain hal, kemudian Perusahaan tidak memiliki seorang pun anggota Direksi, maka untuk sementara waktu tugas dan wewenang Direksi dipegang oleh Dewan Komisaris. Dalam hal demikian, Dewan Komisaris berhak untuk memberikan kekuasaan sementara kepada seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris atas tanggungan Dewan Komisaris.
5. Perihal hanya terdapat seorang anggota Dewan Komisaris, segala tugas dan wewenang yang diberikan kepada Komisaris Utama atau anggota Dewan Komisaris berlaku pula baginya.
6. Dapat memberhentikan seorang atau lebih anggota Direksi dari jabatannya untuk sementara waktu lewat keputusan Rapat Dewan Komisaris, apabila anggota Direksi yang tersebut bertindak bertentangan dengan Anggaran Dasar dan/atau peraturan perundang-undangan yang berlaku, dan disertai dengan menyampaikan alasannya.
7. Pemberhentian sementara sebagaimana disebutkan di atas tentunya akan memperhatikan ketentuan yang tertuang dalam Anggaran Dasar Perusahaan.

4. If all members of the Board of Directors are temporarily removed or if all positions on the Board of Directors are vacant, the Board of Commissioners must manage the Company temporarily. In this situation, the Board of Commissioners reserves the right to delegate temporary authority to one or more of its members at its discretion.
5. If the Board of Commissioners consists of only one member, all duties and powers granted to the President Commissioner and other members are assigned to that single member.
6. At any time, based on a decision made during a meeting of the Board of Commissioners, one or more members of the Board of Directors may be temporarily dismissed from their positions if they act against the Articles of Association and/or applicable laws and regulations, provided that the reason is documented.
7. Such temporary dismissal must comply with the Company's Articles of Association.

Rapat

Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan rapat berkala sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap 2 (dua) bulan, kecuali apabila dipandang perlu oleh seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris melalui permintaan tertulis dari seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris atau atas permintaan tertulis dari 1 (satu) orang atau lebih pemegang saham yang secara bersama-sama mewakili 1/10 (satu per sepuluh) atau lebih dari jumlah seluruh saham dengan hak suara. Setiap keputusan dalam rapat dituangkan ke dalam risalah rapat, termasuk dalam hal terjadi perbedaan pendapat (*dissenting opinion*) dan didokumentasikan dengan baik. Berikut adalah tingkat kehadiran Dewan Komisaris dalam rapat internal sepanjang 2025:

Meetings

The Board of Commissioners meeting shall be held periodically at least once in 2 (two) months unless deemed necessary by one or more members of the Board of Commissioners through a written request from one or more members of the Board of Commissioners or through a written request from 1 (one) or more shareholders who altogether represent 1/10 (one tenth) or more than the total number of shares with voting rights. Every resolution in the meeting will be recorded in the minutes of the meeting, including any dissenting opinions, and is properly documented. Below is the attendance level of the Board of Commissioners at their internal meetings in 2025:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Level of Attendance
I. Ade Sundari. P	Komisaris Utama President Commissioner	4	2	50%
Hongisisilia	Komisaris Independen Independent Commissioner	4	4	100%

Kebijakan dan Kegiatan Pelatihan

Hingga saat ini, Perseroan belum menetapkan kebijakan tersendiri yang secara khusus mengatur pelaksanaan pelatihan bagi anggota Dewan Komisaris. Meskipun demikian, Perseroan memberikan keleluasaan kepada setiap anggota Dewan Komisaris untuk mengikuti kegiatan pelatihan maupun pengembangan kompetensi secara independen sesuai dengan kebutuhan dan kapasitas masing-masing. Selama tahun 2025, tidak terdapat pelatihan atau program pengembangan kompetensi bagi Dewan Komisaris yang diselenggarakan atau difasilitasi oleh Perseroan.

Training Policy and Activities

To date, the Company has not established a specific policy governing the implementation of training for members of the Board of Commissioners. However, the Company allows each member of the Board of Commissioners to participate in training and competency development activities independently, based on their individual needs and capacities. In 2025, the Company did not organize or facilitate any training or competency development programs for the Board of Commissioners.

Kebijakan Orientasi bagi Komisaris Baru

Perseroan menyelenggarakan program orientasi bagi Komisaris yang baru diangkat sebagai bagian dari upaya mendukung proses adaptasi awal. Program ini dirancang untuk memberikan pemahaman yang menyeluruh mengenai profil Perseroan, karakteristik bisnis, serta kondisi operasional yang dihadapi, sehingga Komisaris yang bersangkutan dapat melaksanakan tugas, fungsi, dan tanggung jawabnya secara efektif dan optimal. Sepanjang tahun 2025, tidak terdapat program orientasi yang dilakukan dikarenakan tidak terdapat pengangkatan Komisaris baru.

Orientation Policy for New Commissioner

The Company conducted an orientation program for newly appointed Commissioners as part of its efforts to support their initial adjustment process. This program aimed to provide a comprehensive understanding of the Company's profile, business characteristics, and operational conditions so that the Commissioners could carry out their duties, functions, and responsibilities effectively. Throughout 2025, no orientation sessions were held due to the absence of new Commissioner appointments.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Prosedur Penilaian

Penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris dilakukan setiap tahun dalam RUPS.

Kriteria Penilaian

Penilaian ini mengacu pada sejumlah kriteria, antara lain:

1. kehadiran rapat (internal, dengan Direksi, dan/atau bersama komite-komite lain),
2. pengetahuan akan perkembangan Perseroan,
3. kualitas pengawasan atas kinerja Perseroan dan Direksi, serta
4. kualitas arahan dan rekomendasi yang diberikan kepada Direksi.

Pihak Penilai

Penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris dilakukan secara mandiri oleh Dewan Komisaris untuk kemudian dipertanggungjawabkan dalam RUPS. Sepanjang 2025, RUPS menilai bahwa Dewan Komisaris telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik sesuai ruang lingkup tugasnya dan berkontribusi terhadap pertumbuhan kinerja Perseroan.

Assessment of the Board of Commissioners' Performance

Assessment Procedure

The Board of Commissioners' performance is evaluated annually during the GMS.

Assessment Criteria

This assessment includes various criteria, such as:

1. attendance at meetings (internal, with the Board of Directors, and/or other committees),
2. understanding of the Company's developments,
3. the quality of supervision over the Company and the Board of Directors, and
4. the quality of guidance and recommendations provided to the Board of Directors.

Assessor

The Board of Commissioners conducts an independent evaluation of its performance, which is subsequently reported at the GMS. In 2025, the GMS determined that the Board of Commissioners effectively fulfilled its duties and responsibilities within its designated jurisdiction, contributing to the Company's performance growth.

Penilaian Komite-Komite di Bawah Dewan Komisaris

Prosedur Penilaian

Dalam menjalankan tugas pengawasannya, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit. Penilaian atas kinerja Komite Audit dilakukan oleh Dewan Komisaris berdasarkan hasil pelaksanaan dan pencapaian tugas-tugas yang diberikan yang dilaporkan oleh Komite Audit secara berkala.

Kriteria Penilaian

Penilaian ini mengacu pada sejumlah kriteria, antara lain:
kehadiran rapat (internal, dengan Dewan Komisaris, dan dengan Unit Audit Internal), dan
kualitas pelaporan kepada Dewan Komisaris.

Pihak Penilai

Penilaian terhadap kinerja Komite Audit dilakukan oleh Dewan Komisaris. Berdasarkan penilaian Dewan Komisaris, Komite Audit telah melaksanakan tugasnya dengan baik sesuai Piagam Komite Audit yang berlaku sepanjang 2024.

Assessment on the Committees under the Board of Commissioners

Assessment Procedure

In carrying out its supervisory duties, the Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee. The Board of Commissioners evaluates the Audit Committee's performance based on the results of the assigned tasks' execution and completion, which the Audit Committee periodically reports.

Assessment Criteria

This assessment includes various criteria, such as:
attendance at meetings (internal, with the Board of Commissioners, and with the Internal Audit Unit), and
reporting quality to the Board of Commissioners.

Assessor

The Board of Commissioners conducts an evaluation of the Audit Committee's performance. According to the assessment conducted by the Board of Commissioners, the Audit Committee has effectively fulfilled its responsibilities in compliance with the Audit Committee's Charter throughout 2024.

Direksi
Board of Directors

Direksi adalah organ tata kelola yang bertanggung jawab penuh atas pengelolaan Perseroan dan bertugas mewakili Perseroan di dalam maupun di luar pengadilan. Direksi beranggotakan individu-individu yang andal dan kompeten di bidangnya masing-masing, dan memiliki keahlian sesuai kebutuhan Perseroan. Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perusahaan No. 04 tanggal 6 Agustus 2020, Perseroan dipimpin 1 (satu) Direktur Utama. Dalam menjalankan tugasnya, Direktur Utama dibantu oleh 1 (satu) Wakil Direktur Utama dan 2 (dua) Direktur.

The Board of Directors is a governing body that assumes full responsibility for the Company's management and also represents the Company both inside and outside of court. The Board of Directors consists of reliable and competent individuals in their respective fields with extensive expertise according to the Company's needs. In compliance with the Deed of Statement of the Resolutions of the Company's Meeting Number 04 dated August 6, 2020, the Company was led by 1 (one) President Director. In carrying out its duties, the President Director is assisted by 1 (one) Vice President Director and 2 (two) Directors.

Komposisi

Per akhir 2025, komposisi Dewan Komisaris berjumlah 6 (enam) orang, terdiri dari 1 (satu) Direktur Utama, 1 (satu) Wakil Direktur Utama, dan 4 (empat) Direktur dengan detail sebagai berikut:

Composition

As of 2025, the Board of Directors' composition consists of 6 (six) people, with 1 (one) serving as the President Director, 1 (one) Vice President Director, and 4 (four) Director with the following details:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Terakhir Latest Basis of Apppointment	Masa Tugas Term of Office
Ronny Kurniawan	Direktur Utama President Director	Akta Berita Acara RUPST No.5 tanggal 8 Juni 2022 Deed of Minute of Meeting of AGMS No. 5 dated June 8, 2022	2022-2027 (5 tahun | years)
Daniel Wardojo	Wakil Direktur Utama Vice President Director		
Rudy Sutiono	Direktur Director		
Aman Suaedi	Direktur Director		

Piagam Direksi

Direksi memiliki Piagam Direksi yang disetujui dan ditandatangani seluruh anggotanya. Piagam ini meregulasi tugas, tanggung jawab, dan wewenang Direksi dalam menjalankan tugasnya di Perseroan.

Charter of the Board of Directors

The Board of Directors has a Charter of the Board of Directors that has been approved and signed by all members. The charter outlines the duties, responsibilities, and authorities of the Board of Commissioners in fulfilling their role within the Company.

Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang

Tugas dan wewenang Direksi antara lain meliputi:

1. Mengarahkan Perseroan untuk mencapai maksud dan tujuannya yang mengacu pada visi dan misi Perseroan.
2. Wajib menjalankan tugasnya dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, serta berpegang teguh pada peraturan, perundang-undangan juga Anggaran Dasar Perseroan.

Duties, Responsibilities, and Authorities

The responsibilities and authority of the Board of Directors are as follows:

1. Fully responsible for gearing the Company towards its goals and objectives.
2. Shall carry out their duties in good faith, responsibly, and in compliance with the prevailing laws and regulations as well as the Articles of Association of the Company.

3. Secara sah mewakili Perseroan, di dalam ataupun di luar pengadilan, tentang segala hal dan kejadian. Direksi juga harus dapat menjalin hubungan yang baik dan mengikat dengan pihak-pihak yang berkaitan dengan kepengurusan dan kepemilikan, sekaligus memperhatikan batasan-batasan berikut:
   a. Meminjamkan uang atas nama Perseroan (tidak termasuk mengambil uang Perseroan di Bank) melewati batas yang dari waktu ke waktu telah ditetapkan oleh rapat Dewan Komisaris, sepanjang penerimaan atau pemberian pinjaman uang tersebut tidak memerlukan persetujuan RUPS sesuai dengan peraturan pasar modal;
   b. Mendirikan suatu usaha baru atau secara sahtercatat menjabat di perusahaan lain baik di dalam maupun luar negeri;
   c. Direksi perlu mendapat persetujuan dari Dewan Komisaris untuk tidak mengurangi ketentuan ayat 3 (tiga) poin a di atas dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
   d. Perbuatan hukum untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang seluruh atau sebagian besar yaitu dengan nilai sebesar lebih dari 50% dari harta kekayaan bersih Perseroan dalam 1 (satu) transaksi atau lebih baik yang berkaitan satu sama lain maupun tidak; transaksi sebagaimana dimaksud tersebut adalah transaksi pengalihan kekayaan bersih Perseroan yang terjadi dalam jangka waktu 1 (satu) tahun buku yang harus mendapat persetujuan RUPS dengan syarat dan ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Anggaran Dasar Perseroan; dan
   e. Perbuatan hukum untuk melakukan transaksi material, transaksi afiliasi, dan transaksi benturan kepentingan tertentu sebagaimana dimaksud dalam peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal yang memerlukan persetujuan dari RUPS Perseroan adalah dengan syarat-syarat sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal;
4. Direktur Utama berhak dan berwenang dalam bertindak untuk dan atas nama Direksi serta secara sah mewakili Perseroan. Apabila Direktur Utama tidak hadir atau berhalangan karena suatu alasan, dan apabila tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka salah satu anggota Direksi lainnya berhak dan berwenang dalam bertindak untuk dan atas nama Direksi serta sah mewakili Perseroan.
5. Pembagian tugas dan wewenang setiap anggota Direksi ditetapkan oleh RUPS. Apabila tidak demikian, pembagian tugas dan wewenang setiap anggota Direksi ditetapkan berdasarkan keputusan rapat Direksi.

3. Officially represents the Company inside and outside the court on all matters and occurrences. The Board of Directors also shall maintain excellent and engaging relationships with the relevant parties concerning management and ownership, with the following restrictions:
   a. To borrow or lend money on behalf of the Company (excluding the withdrawal of the Company's cash in the bank) in an amount exceeding the limit determined by the Board of Commissioners from time to time, as long as the receipt or transfer of the loan does not require the approval of the GMS according to capital market regulations;
   b. To establish a new business or fill an official capacity in other companies, both domestically and abroad;
   c. The Board of Directors must obtain the approval of the Board of Commissioners to waive the provisions of paragraph 3 (three) point a above or any provision of any prevailing laws and regulations.
   d. Legal action to fully or partially transfer, release the right or pledge any amount exceeding 50% of the Company's net assets in 1 (one) transaction or more, regardless of whether they are related transactions, including the transfer of the Company's net assets occurring within 1 (one) fiscal year need to be approved by the GMS under the terms and conditions outlined in the Articles of Association of the Company; and
   e. Legal actions to perform material transactions, affiliated transactions, and transactions with conflict of interest as referred to in the prevailing capital market laws and regulations that require the approval of the Company's GMS are subject to the requirements of capital market laws and regulations;
4. The President Director is entitled and authorized to act for and on behalf of the Board of Directors and officially represents the Company. If the President Director is unavailable for any reason that does not need to be proven to a third party, one of the other members of the Board of Directors is entitled and authorized to act for and on behalf of the Board of Directors as well as to represent the Company officially.
5. The GMS assigns the duties and authorities to each member of the Board of Directors. Otherwise, the duties and authorities of each member of the Board of Directors are assigned in the Board of Directors Meeting.

6. Apabila Perseroan memiliki kepentingan yang bertentangan dengan kepentingan pribadi seorang anggota Direksi, Perseroan akan diwakili oleh anggota Direksi lainnya dan apabila Perseroan mempunyai kepentingan yang bertentangan dengan kepentingan seluruh anggota Direksi, Perseroan diwakili oleh Dewan Komisaris dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

6. Suppose the Company has a conflicting interest with any member of the Board of Directors. In that case, the Company shall be represented by another member of the Board of Directors. Suppose the Company has a conflicting interest with the entire Board of Directors. In that case, the Company shall be represented by the Board of Commissioners in compliance with the prevailing laws and regulations.

Pembidangan Tugas Masing-Masing Direktur

Tugas khusus dari masing-masing anggota Direksi di antaranya sebagai berikut:

Segregation of Duties of Each Director

Each Director has particular duties as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Ronny Kurniawan	Direktur Utama President Director	Membawahi seluruh tugas dan wewenang Direksi. Managing all duties and authority of the Board of Directors.
Daniel Wardojo	Wakil Direktur Utama Vice President Director	Bertanggung jawab atas operasional dan kepegawaian. Responsible for operations and human resources.
Rudy Sutiono	Direktur Director	Bertanggung jawab atas keuangan, akuntansi, dan hukum. Responsible for finance, accounting, and legal.
Aman Suaedi	Direktur Director	Bertanggung jawab atas komersial dan pengembangan bisnis Perseroan. Responsible for the Company's business comercial and development.

Rapat

Berdasarkan POJK 33/2014, rapat Direksi diselenggarakan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan dan/atau dapat dilakukan 2 (dua) kali dalam sebulan apabila dinilai perlu oleh Direksi. Rapat Direksi dinyatakan sah dalam mengambil keputusan apabila dihadiri lebih dari ½ (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh anggota Direksi atau wakilnya.

Rapat Direksi merupakan sarana bagi Direksi untuk melakukan evaluasi kinerja Perusahaan terkait kegiatan operasional, kondisi keuangan Perusahaan, serta realisasi strategi dan kebijakan yang telah ditetapkan dalam RUPS. Berikut adalah tingkat kehadiran Direksi dalam rapat internal pada 2025:

Meetings

Based on POJK 33/2014, the Board of Directors meeting shall be held periodically at least once a month and/or twice a month if deemed necessary by the Board of Directors. Meetings of the Board of Directors are declared valid in taking decisions if attended by more than ½ (one-half) of the total members of the Board of Directors or their representatives.

The Board of Directors' meeting is a forum for the members to evaluate the Company's performance related to operating activities, the Company's financial condition, and the realization of strategies and policies determined at the GMS. Below is the attendance level of the Board of Directors at their internal meetings in 2025:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Level of Attendance
Ronny Kurniawan	Direktur Utama President Director	12	12	100%
Daniel Wardojo	Wakil Direktur Utama Vice President Director	12	12	100%

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Level of Attendance
Rudy Sutiono	Direktur Director	12	12	100%
Aman Suaedi	Direktur Director	12	12	100%

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Mengacu pada ketentuan POJK 33/2014 dan Pedoman Direksi, Dewan Komisaris dan Direksi wajib mengadakan rapat gabungan secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam setiap 4 (empat) bulan. Sepanjang 2025, Dewan Komisaris dan Direksi telah menyelenggarakan rapat gabungan sebagai berikut:

Joint Meetings of the Board of Commissioners and Board of Directors

Referring to the provisions of POJK 33/2014 and the Board of Directors Charter, the Board of Commissioners and the Board of Directors shall hold at least 1 (one) joint meeting every 4 (four) months. In 2025, the Board of Commissioners and Board of Directors have held joint meetings as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Level of Attendance
I. Ade Sundari. P	Komisaris Utama President Commissioner	4	2	50%
Hongisisilia	Komisaris Independen Independent Commissioner	4	4	100%
Ronny Kurniawan	Direktur Utama President Director	4	4	100%
Daniel Wardojo	Wakil Direktur Utama Vice President Director	4	4	100%
Rudy Sutiono	Direktur Director	4	4	100%
Aman Suaedi	Direktur Director	4	4	100%

Kebijakan dan Kegiatan Pelatihan

Hingga saat ini, Perseroan belum menetapkan kebijakan tersendiri yang secara khusus mengatur pelaksanaan pelatihan bagi anggota Direksi. Meskipun demikian, Perseroan memberikan keleluasaan kepada setiap anggota Direksi untuk mengikuti kegiatan pelatihan maupun pengembangan kompetensi secara independen sesuai dengan kebutuhan dan kapasitas masing-masing. Selama tahun 2025, tidak terdapat pelatihan atau program pengembangan kompetensi bagi Direksi yang diselenggarakan atau difasilitasi oleh Perseroan.

Training Policy and Activities

To date, the Company has not established a specific policy governing the implementation of training for members of the Board of Directors. However, the Company allows each member of the Board of Directors to participate in training and competency development activities independently, based on their individual needs and capacities. In 2025, the Company did not organize or facilitate any training or competency development programs for the Board of Directors.

Kebijakan Orientasi bagi Direktur Baru

Perseroan menyelenggarakan program orientasi bagi Direktur yang baru diangkat sebagai bagian dari upaya mendukung proses adaptasi awal. Program ini dirancang untuk memberikan pemahaman yang menyeluruh mengenai profil Perseroan, karakteristik bisnis, serta kondisi operasional yang dihadapi, sehingga Direktur yang bersangkutan dapat melaksanakan tugas, fungsi, dan tanggung jawabnya secara efektif dan optimal. Sepanjang tahun 2025, tidak terdapat program orientasi yang dilakukan dikarenakan tidak terdapat pengangkatan Direktur baru.

Orientation Policy for New Director

The Company conducted an orientation program for newly appointed Directors as part of its efforts to support their initial adjustment process. This program aimed to provide a comprehensive understanding of the Company's profile, business characteristics, and operational conditions so that the Directors could carry out their duties, functions, and responsibilities effectively. Throughout 2025, no orientation sessions were held due to the absence of new Director appointments.

Penilaian Kinerja Direksi

Prosedur Penilaian

Penilaian terhadap kinerja Direksi dilakukan setiap tahun dalam RUPS.

Kriteria Penilaian

Penilaian ini mengacu pada sejumlah kriteria, antara lain:

1. realisasi rencana dan target yang ditetapkan di awal tahun,
2. kontribusi dalam mendukung pencapaian rencana dan target Perseroan,
3. pelaksanaan rekomendasi dari Dewan Komisaris, dan
4. kinerja Perseroan secara keseluruhan.

Pihak Penilai

Penilaian terhadap kinerja Direksi dilakukan oleh Dewan Komisaris untuk kemudian dipertanggungjawabkan dalam RUPS. Sepanjang 2025, Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik sesuai ruang lingkup tugasnya dan berkontribusi terhadap pertumbuhan kinerja Perseroan.

Assessment of the Board of Directors' Performance

Assessment Procedure

The Board of Directors' performance is evaluated annually during the GMS.

Assessment Criteria

This assessment includes various criteria, such as:

1. realization of plans and targets set at the beginning of the year,
2. contribution in supporting the achievement of the Company's plans and targets,
3. the implementation of recommendations from the Board of Commissioners, and
4. the overall performance of the Company.

Assessor

The Board of Commissioners conducts an independent evaluation of the Board of Directors' performance, which is subsequently reported at the GMS. In 2025, the Board of Commissioners evaluated that the Board of Directors effectively fulfilled its duties and responsibilities within its designated jurisdiction, contributing to the Company's performance growth.

Penilaian Komite-Komite di Bawah Direksi

Saat ini, Direksi tidak mengelola komite-komite yang berada di bawahnya. Namun, Direksi memiliki sejumlah organ tata kelola yang melapor langsung kepada Direksi dan berfungsi mendukung pelaksanaan tugas Direksi, antara lain Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal. Berdasarkan penilaian Direksi, kedua organ tata kelola tersebut telah menjalankan perannya dengan baik dan memberikan kontribusi positif bagi perkembangan Perseroan.

Assessment on the Committees under the Board of Directors

Currently, the Board of Directors does not manage any committees. However, it has several governance bodies that report directly to it and assist in fulfilling the Board's responsibilities, such as the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit. According to the Board's assessment, both governance entities have effectively carried out their duties and contributed positively to the Company's development.

Kebijakan Suksesi Dewan Komisaris dan Direksi

Succession Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Perseroan telah menetapkan kebijakan suksesi bagi Dewan Komisaris dan Direksi sebagai bagian dari upaya memastikan keberlangsungan dan kesinambungan kepemimpinan di masa mendatang. Kebijakan ini dirancang untuk mengidentifikasi serta memetakan SDM internal yang dinilai memiliki kapabilitas, integritas, dan potensi kepemimpinan yang memadai untuk mengisi posisi strategis, dengan jenjang jabatan minimal satu tingkat di bawah Direksi.

Melalui penerapan kebijakan suksesi tersebut, Perseroan berupaya mengoptimalkan pengembangan dan pemanfaatan potensi talenta internal secara berkelanjutan. Kandidat yang memenuhi kriteria dalam program suksesi akan dituangkan dalam bentuk surat rekomendasi, yang selanjutnya digunakan sebagai dasar pertimbangan dan rekomendasi resmi untuk disampaikan kepada pemegang saham dalam RUPS.

The Company has implemented a succession policy for the Board of Commissioners and Board of Directors to ensure future leadership continuity. This policy aims to identify and map internal talent with sufficient capability, integrity, and leadership potential for strategic roles, at least one level below the Board of Directors.

By applying this succession policy, the Company seeks to continuously develop and utilize internal talent effectively. Candidates who meet the criteria are named in a recommendation letter, which forms the basis for formal consideration and recommendations to shareholders during the GMS.

Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nomination and Remuneration Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Prosedur Nominasi

Prosedur nominasi Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan oleh Dewan Komisaris. Berdasarkan Piagam Dewan Komisaris, fungsi nominasi yang dijalankan oleh Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

1. Merekomendasikan komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
2. Membuat kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi.
3. Membuat kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
4. Membuat penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.

Nomination Procedure

The Board of Commissioners manages the nomination process for both the Board of Commissioners and the Directors. According to the Charter of the Board of Commissioners, the nomination function carried out by the Board is as follows:

1. Recommend the composition of positions for the members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
2. Develop a performance evaluation policy necessary for the nomination process.
3. Develop performance evaluation policies for members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
4. Assess the performance of Board of Directors members and/or Board of Commissioners members based on established evaluation standards.

5. Memberikan rekomendasi mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
6. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

Prosedur Pengusulan dan Penetapan Remunerasi

Dasar penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan mengacu pada POJK Nomor 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik ("POJK 34/2014"). Pada Pasal 21 diungkapkan, Komite Nominasi dan Remunerasi harus melaporkan pelaksanaan tugas, tanggung jawab dan prosedur nominasi dan remunerasi yang dijalankan. Dalam hal ini, fungsi nominasi dan remunerasi Perseroan dijalankan oleh Dewan Komisaris.

Prosedur penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan setiap tahun melalui RUPS. Penetapan remunerasi mempertimbangkan rekomendasi dan usulan dari Dewan Komisaris dengan mematuhi kebijakan remunerasi yang berlaku di Perseroan.

Struktur dan Besaran Remunerasi

Pada 2025, remunerasi yang diterima Direksi yaitu sebesar USD1.023.470 dan Dewan Komisaris yaitu sebesar USD412.186 dalam bentuk tunjangan, fasilitas, dan gaji. Jumlah tersebut telah disesuaikan dengan keputusan RUPS dan undang-undang yang berlaku dengan mempertimbangkan usulan Dewan Komisaris, kinerja Direksi selama tahun buku, dan persetujuan oleh RUPS.

Saat ini, Perseroan belum dapat mengungkapkan informasi mengenai besarnya remunerasi masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris dengan mempertimbangkan kompetisi pasar dan kebijakan internal mengenai konfidensialitas informasi yang belum dapat dipublikasikan ke publik.

5. Make recommendations for the capacity building program for members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
6. Submit proposals for candidates who fulfill the requirements to serve as members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.

Procedures for the Proposal and Determination of Remuneration

The basis for disclosing the remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors is outlined in POJK Number 34/POJK.04/2014 regarding the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies ("POJK 34/2014"). Article 21 specifies that the Nomination and Remuneration Committee must report on the execution of its duties, responsibilities, and procedures for nomination and remuneration. In this context, the nomination and remuneration functions are performed by the Board of Commissioners.

The remuneration for the Board of Directors is determined annually through the GMS. Compensation is established by considering the recommendations or proposals of the Board of Commissioners in accordance with the Company's remuneration policy.

Remuneration Structure and Amount

In 2025, the Board of Directors and the Board of Commissioners received remuneration totaling USD1,023,470 and USD412,186, respectively, in the form of allowances, facilities, and salaries. This amount complies with the GMS resolutions and applicable laws, taking into account the recommendations of the Board of Commissioners, the performance of the Board of Directors during the fiscal year, and the approval by the GMS.

Currently, the Company is unable to share the remuneration details for individual members of the Board of Directors and Board of Commissioners, due to competitive market factors and internal confidentiality policies that restrict this information from being publicly released.

Komite Audit
Audit Committee

Berdasarkan POJK No. 55/POJK.04/2015 Tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit ("POJK 55/2015"), dan Surat Pernyataan Kesediaan Membentuk Komite Audit tertanggal 7 Januari 2013, Dewan Komisaris membentuk Komite Audit untuk membantu fungsi pengawasan yang diemban olehnya. Komite Audit tidak terlibat dalam pengelolaan Perusahaan dan bekerja secara independen agar dapat melakukan pengawasan secara objektif dan profesional. Demi efektivitas serta kelancaran pelaksanaan tugasnya, Dewan Komisaris telah mengamanatkan Piagam Komite Audit sebagai pedoman dan panduan bagi Komite Audit.

Piagam Komite Audit

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Audit mengacu pada Piagam Komite Audit yang memuat hal-hal berikut ini:
1. Keanggotaan dan struktur;
2. Fungsi, tugas, dan kewenangan;
3. Lingkup pekerjaan;
4. Kode etik; dan
5. Mekanisme rapat.

Piagam Komite Audit ditinjau secara berkala untuk memastikan relevansi pedoman kerja dengan perkembangan kebutuhan Perseroan serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Komposisi

Berdasarkan Piagam Komite Audit, masa kerja Ketua dan Anggota Komite Audit tidak boleh melebihi masa jabatan Dewan Komisaris. Oleh karena itu, Komite Audit hanya dapat menjabat maksimal sebanyak 2 (dua) periode.

Per 31 Desember 2025, komposisi Komite Audit berjumlah 3 (tiga) orang, dengan 1 (satu) di antaranya menjabat sebagai ketua yang merupakan Komisaris Independen. Seluruh anggota Komite Audit telah memenuhi kriteria keahlian dan independensi yang dipersyaratkan dalam ketentuan yang berlaku.

Under POJK No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for Implementing the Work of the Audit Committee ("POJK 55/2015") and the Statement of Agreement to Establish an Audit Committee dated January 7, 2013, the Board of Commissioners established the Audit Committee to assist in its supervisory function. The Audit Committee operates independently and objectively, without managing the Company. To ensure the effective and smooth execution of its duties, the Board of Commissioners has formulated the Audit Committee Charter as guidelines for the Audit Committee.

Audit Committee Charter

The Audit Committee's duties and responsibilities are defined by the Audit Committee Charter, which addresses the following matters:
1. Membership and structure;
2. Function, duties, and authority;
3. Scope of work; and
4. Code of conduct; and
5. Meeting mechanism.

The Audit Committee Charter is regularly reviewed to ensure that work guidelines remain relevant to the Company's changing fundamentals and applicable laws.

Composition

According to the Audit Committee Charter, the term of office for the Chairman and Members of the Audit Committee must not exceed that of the Board of Commissioners. Thus, the Audit Committee can serve for a maximum of 2 (two) terms.

As of December 31, 2025, the Audit Committee consisted of 3 (three) members, including 1 (one) member who served as chairman and an independent commissioner. All members met the expertise and independence criteria established by applicable regulations.

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Periode Jabatan Tenure
Hongisisilia	Ketua Chairman	SK Dewan Komisaris No. 175/TPMA/Dekom/II/2023 tanggal 19 Juni 2023 Decree of the Board of Commissioners No. 175/TPMA/Dekom/II/2023 dated June 19, 2023	2023-2028 (5 tahun | years)
Lina	Anggota Member		
Rita Margaretha	Anggota Member	SK Dewan Komisaris No. 90/TPMA/Dekom/V/2024 tanggal 17 Mei 2024 Decree of the Board of Commissioners No. 90/TPMA/Dekom/V/2024 dated May 17, 2024	

Hongisisilia

Ketua | Chairman

Beliau juga menjabat sebagai Komisaris Independen Perusahaan. Oleh sebab itu, profil beliau telah tersajikan di dalam bab Profil Perusahaan sub bab Profil Dewan Komisaris.

She also serves as the Company's Independent Commissioner. Therefore, the Company Profile chapter has disclosed her profile, specifically in the Profile of the Board of Commissioners sub-chapter.

Lina

Anggota | Member

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia
Indonesian

Usia | Age
50 tahun
50 years old

Domisili | Domicile
Jakarta

Riwayat Pendidikan
Sarjana Ekonomi Akuntansi dari Universitas Katolik Widya Mandala, Surabaya (1999)

Pengalaman Kerja
- Finance & Purchasing di PT Dwisatya Citarasa (2012-2015)
- Finance di PT Mitra Bahtera Segara Sejati (2007-2010)
- Finance & Accounting di PT Ocean Gemindo (2005-2006)
- Finance & Accounting di PT Bank Central Asia Tbk, KCU Pasuruan (1999-2005)
- Accounting di PT Jatimwood Karyajaya (1999)

Rangkap Jabatan
Finance di PT Bahtera Energi Samudra Tuah (sejak 2015)

Hubungan Afiliasi
Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan pemegang saham utama.

Educational Background
Bachelor's Degree in majoring Economy Accounting from Universitas Katolik Widya Mandala, Surabaya (1999)

Career Experience
- Finance & Purchasing at PT Dwisatya Citarasa (2012-2015)
- Finance at PT Mitra Bahtera Segara Sejati (2007-2010)
- Finance & Accounting at PT Ocean Gemindo (2005-2006)
- Finance & Accounting at PT Bank Central Asia Tbk, KCU Pasuruan (1999-2005)
- Accounting at PT Jatimwood Karyajaya (1999)

Rangkap Jabatan
Finance at PT Bahtera Energi Samudra Tuah (since 2015)

Affiliated Relationship
Has no affiliated relationship with the Board of Commissioners, Directors, and Controlling Shareholders.

Rita Margaretha

Anggota | Member

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia
Indonesian

Usia | Age
48 tahun
48 years old

Domisili | Domicile
Jakarta

Riwayat Pendidikan
Sarjana Ekonomi, jurusan Ekonomi Management dari Unika Atma Jaya (2004)

Pengalaman Kerja
- Accounting di PT Anugerah Darani Horselindo Indonesia (2004–2008)
- Accounting di PT Oceanic Timber Product (2000–2004)

Rangkap Jabatan
Finance Accounting di PT Lima Pilar Mas (sejak 2021)

Hubungan Afiliasi
Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan pemegang saham utama.

Educational Background
Bachelor of Economics, majoring in Management Economics from Atma Jaya Catholic University (2004)

Career Experience
- Accounting at PT Anugerah Darani Horselindo Indonesia (2004–2008)
- Accounting at PT Oceanic Timber Product (2000–2004)

Rangkap Jabatan
Finance Accounting at PT Lima Pilar Mas (since 2021)

Affiliated Relationship
Has no affiliated relationship with the Board of Commissioners, Directors, and Controlling Shareholders.

Tugas dan Tanggung Jawab

Komite Audit bertugas dan bertanggung jawab untuk:

1. Memeriksa informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan seperti laporan keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan lainnya.
2. Menjaga ketaatan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal dan peraturan perundang-undangan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perseroan.
3. Mengawasi pelaksanaan pemeriksaan oleh tim auditor eksternal dan internal.
4. Menyampaikan laporan terkait risiko yang dihadapi Perseroan kepada Dewan Komisaris dan menerapkan manajemen risiko untuk dilaksanakan Direksi.
5. Melakukan pengawasan atas pengaduan yang berkaitan dengan Perseroan sebagai perusahaan publik dan melaporkannya kepada Dewan Komisaris.
6. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

Komite Audit menyatakan bahwa tidak terdapat kendala atau pembatasan yang dialami sepanjang tahun 2025 dalam menjalankan peran, tugas, tanggung jawab, dan wewenangnya.

Wewenang

Komite Audit memiliki wewenang yang meliputi:
1. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya perusahaan yang diperlukan;

Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities of the Audit Committee are as follows:
1. Review the financial information issued by the Company, including financial statements, projections, and other relevant data.
2. Ensure the Company complies with capital market laws and regulations, as well as other laws applicable to its business activities.
3. Oversee the audit process conducted by both external and internal auditors.
4. Provide reports on the risks faced by the Company to the Board of Commissioners and develop risk management strategies for implementation by the Company's Board of Directors.
5. Monitor complaints concerning the Company as a public entity and report these to the Board of Commissioners.
6. Protect the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

The Audit Committee stated that there were no obstacles or restrictions encountered in fulfilling its roles, duties, responsibilities, and authorities throughout 2025.

Authorities

The Audit Committee has the authority to:
1. Access necessary documents, data, and information from the Company regarding employees, fund assets, and resources;

2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit;

3. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugas (jika diperlukan); dan
4. Menerapkan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Pernyataan Independensi

Komite Audit menyatakan independensinya untuk melaksanakan fungsi dan tugasnya secara profesional dan independen tanpa campur tangan dari pihak mana pun yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan. Selain itu, Komite Audit juga harus memenuhi persyaratan lainnya yakni:

1. Bukan pejabat eksekutif KAP yang memberikan jasa audit dan/atau jasa nonaudit kepada Perseroan dalam jangka waktu 6 (enam) bulan terakhir sebelum penunjukannya sebagai anggota Komite Audit.
2. Bukan sebagai pejabat eksekutif dalam jangka waktu 6 (enam) bulan sebelum penunjukannya sebagai anggota Komite Audit.
3. Tidak terafiliasi dengan pemegang saham mayoritas.

Seluruh anggota Komite Audit menegaskan komitmen dan kemampuannya untuk menjalankan tugasnya secara independen dan objektif tanpa adanya intervensi dari pihak manapun.

Pelatihan Komite Audit

Tidak terdapat pelatihan yang diikuti oleh Komite Audit sepanjang tahun 2025.

Rapat

Pasal 13 POJK 55/2015 mengatur bahwa Komite Audit mengadakan rapat secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Rapat Komite Audit dapat diselenggarakan apabila dihadiri oleh lebih dari ½ (satu per dua) jumlah anggota. Setiap hasil rapat Komite Audit dituangkan ke dalam risalah rapat, termasuk apabila terdapat perbedaan pendapat (*dissenting opinion*), yang ditandatangani oleh seluruh anggota Komite Audit yang hadir dan disampaikan kepada Dewan Komisaris. Pada 2025, Komite Audit telah menyelenggarakan rapat internal seperti yang tercantum di tabel berikut:

2. Communicate directly with employees, including the Board of Directors and the individuals responsible for the internal audit function, risk management, and accounting, about the duties and responsibilities of the Audit Committee;
3. Engage independent parties outside the Audit Committee to assist in fulfilling its duties, if necessary; and
4. Exercise other authorities granted by the Board of Commissioners.

Statement of Independence

The Audit Committee affirms its independence to perform its functions and duties professionally, without interference from any parties not governed by statutory regulations. In addition to independence, Audit Committee members must also meet further requirements, which are:

1. Not an executive officer of the Public Accounting Firm that provided audit and/or non-audit services to the Company in the 6 (six) months prior to their appointment as the member of the Audit Committee.
2. Not an executive officer in the 6 (six) months preceding their appointment to the Audit Committee.

3. Not affiliated with the major shareholder.

All members of the Audit Committee affirm their commitment and capability to perform their duties independently and objectively, free from intervention by any party.

Training of the Audit Committee

The Audit Committee did not attend any training throughout 2025.

Meetings

Article 13 of POJK 55/2015 states that the Audit Committee must hold regular meetings at least once every 3 (three) months. Meetings may occur if more than ½ (half) of the total members are present. Each outcome of the Audit Committee meeting is documented in the minutes, which include any dissenting opinions, and is signed by all members present before submission to the Board of Commissioners. In 2025, the Audit Committee has conducted internal meetings as detailed in the table below:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Level of Attendance
Hongisisilia	Ketua Chairman	4	4	100%
Lina	Anggota Member	4	4	100%
Rita Margaretha	Anggota Member	4	4	100%

Pelaksanaan Kegiatan di Tahun Buku

Pada 2025, Komite Audit telah melaksanakan hal-hal berikut ini:

1. Memeriksa dan mengkaji informasi keuangan secara berkala yang akan disampaikan kepada publik dan otoritas yang berwenang, antara lain laporan keuangan, proyeksi dan laporan lainnya yang berkaitan dengan keuangan Perseroan;
2. Melakukan evaluasi kepatuhan atas penyajian laporan keuangan terhadap standar akutansi yang berlaku; dan
3. Melakukan evaluasi atas kinerja akuntan publik dan merekomendasikan akutan publik untuk melakukan audit atas tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2025.
4. Melakukan tugas dan tanggung jawabnya sesuai POJK 55/2015 sehubungan dengan penyusunan dan penerbitan Laporan Keuangan Tahunan 2025 lengkap dengan dokumen pendukung antara lain risalah rapat Komite Audit, risalah rapat dengan Akuntan Publik/ pihak terkait lainnya,
5. Melakukan aktivitas dan tindakan lainnya sehubungan dengan penyusunan dan penerbitan Laporan Keuangan Tahunan 2025.

Activities in the Financial Year

In 2025, the Audit Committee carried out the following actions:

1. Regularly checked and reviewed financial information for submission to the public and relevant authorities, including financial reports, projections, and other documents related to the Company's finances;
2. Assessed compliance with applicable accounting standards concerning the presentation of financial statements; and
3. Evaluated the performance of public accountants, recommending candidates for audit for the financial year ending December 31, 2025.
4. Fulfill its duties and responsibilities according to POJK 55/2015 regarding the preparation and publication of the 2025 Annual Financial Statements, including supporting documents such as minutes of Audit Committee meetings and minutes of meetings with public accountants and other related parties.
5. Carry out additional activities and actions related to the preparation and publication of the 2025 Annual Financial Statements.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination And Remuneration Committee

Hingga akhir tahun 2025, Perseroan belum membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi. Hal ini didasarkan pada pertimbangan bahwa pelaksanaan fungsi, tugas, dan tanggung jawab yang berkaitan dengan nominasi dan remunerasi masih dapat dijalankan secara efektif oleh Dewan Komisaris. Namun demikian, Perseroan senantiasa melakukan evaluasi terhadap kebutuhan pembentukan komite tersebut dan akan mempertimbangkannya sejalan dengan perkembangan serta peningkatan skala dan kompleksitas kegiatan usaha Perseroan di masa mendatang.

By the end of 2025, the Company has not yet formed a Nomination and Remuneration Committee. This decision is based on the belief that the Board of Commissioners can still effectively perform its functions, duties, and responsibilities related to nomination and pay. However, the Company is continually assessing the need for such a committee and will consider establishing one as the Company's business activities grow in scale and complexity.

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Sesuai dengan kepatuhan terhadap POJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik ("POJK 35/2014"), Perusahaan mengangkat seorang Sekretaris Perusahaan sebagai organ tata kelola Perusahaan yang membantu Dewan Komisaris dan Direksi dalam memastikan kepatuhan Perusahaan terhadap peraturan perundangan yang berlaku.

In accordance with POJK No. 35/POJK.04/2014 concerning the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies ("POJK 35/2014"), the Company appoints a Corporate Secretary as part of its governance structure to assist the Board of Commissioners and the Board of Directors in ensuring the Company's compliance with applicable laws.

Profil Sekretaris Perusahaan

Berdasarkan Surat Penunjukan No. 144/Legal/TPM/2012-10 tanggal 15 Oktober 2012, Perusahaan mengangkat Bapak Rudy Sutiono yang menjabat sebagai Direktur Perusahaan untuk melaksanakan fungsi Sekretaris Perusahaan. Profil lengkap beliau telah disajikan pada bab "Profil Perusahaan".

Profile of the Corporate Secretary

Following Appointment Decree Number 144/Legal/TPM/2012-10, dated October 15, 2012, the Company appointed Mr. Rudy Sutiono, who also serves as a Director, as Corporate Secretary. His complete profile is outlined in the chapter "Company Profile."

Tugas dan Tanggung Jawab

Dalam menjalankan peran dan fungsinya, Sekretaris Perusahaan memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan pasar modal khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di dalamnya.
2. Memberikan pelayanan informasi yang dibutuhkan pemodal yang berkaitan dengan kondisi Perseroan.
3. Memberikan masukan kepada Direksi Perusahaan untuk mematuhi ketentuan Undang-Undang No. 8 tahun 1995 tentang pasar modal dan peraturan pelaksanaannya.
4. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam melaksanakan tata kelola perusahaan yang meliputi:
   a. Menyediakan informasi yang terbuka kepada masyarakat, termasuk informasi pada situs web;
   b. Menyampaikan laporan kepada OJK dengan tepat waktu;
   c. Menyelenggarakan dan mendokumentasikan RUPS;
   d. Menyelenggarakan dan mendokumentasikan rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
   e. Melaksanakan program orientasi perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
5. Menjadi penghubung atau *liaison officer* antara Perseroan, OJK, dan masyarakat.

Duties and Responsibilities

In performing its roles and functions, the Corporate Secretary of the Company has the following duties and responsibilities:

1. Staying informed about developments in the capital market, particularly the relevant regulations.
2. Providing investors with requested information regarding the Company's status;
3. Offering recommendations to the company's Board of Directors to ensure compliance with Law No. 8 of 1995 concerning the capital market and its implementing regulations.
4. Supporting the Board of Directors and Board of Commissioners in executing corporate governance, which includes:
   a. Providing information to the public, including details available on the Company's website;
   b. Submitting reports to the OJK punctually;
   c. Holding and documenting the GMS;
   d. Organizing and recording meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners; and
   e. implementing the Company's orientation program for the Board of Directors and/or Board of Commissioners.
5. Acting as the liaison officer between the Company, OJK, and the public.

Kebijakan dan Kegiatan Pelatihan

Perseroan menyadari bahwa Sekretaris Perusahaan memiliki peran strategis dalam mendukung penerapan tata kelola perusahaan yang baik, kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan, serta efektivitas komunikasi antara Perseroan dan para pemangku kepentingan. Oleh karena itu, Perseroan memberikan ruang dan kesempatan seluas-luasnya bagi Sekretaris Perusahaan untuk mengikuti berbagai pelatihan yang relevan. Sepanjang tahun 2025, belum ada pelatihan yang diikuti oleh Sekretaris Perusahaan.

Pelaksanaan Tugas

Pada 2025, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan hal-hal sebagai berikut:

1. Pelaksanaan RUPST dan RUPSLB;
2. Penyampaian pelaporan berkala kepada OJK dan BEI, antara lain:
   a. laporan keuangan triwulan, semester dan tahunan;
   b. laporan bulanan registrasi pemegang efek;
   c. laporan hasil pelaksanaan RUPST dan RUPSLB; dan
   d. laporan hasil pelaksanaan paparan publik;

3. Penyampaian laporan insidentil, antara lain:
   a. penyampaian keterbukaan infromasi terkait aksi korporasi Perseroan;
   b. penjelasan atas volatilitas transaksi;
   c. laporan kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan saham perusahaan terbuka;
   d. penyampaian penunjukkan akuntan publik; dan

   e. laporan informasi atau fakta material pengabunggan usaha, pemisahan usaha, peleburan usaha atau pembentukan usaha patungan.

Training Policy and Activities

The Company acknowledges that the Corporate Secretary assumes a strategic function in facilitating the implementation of good corporate governance, adherence to legal and regulatory obligations, and effective communication between the Company and its stakeholders. Accordingly, the Company provides ample opportunities for the Corporate Secretary to engage in various relevant training programs. Throughout 2025, however, the Corporate Secretary did not participate in any training programs.

Implementation of Duties

In 2025, the Corporate Secretary carried out the following duties:

1. Implementation of the AGMS and EGMS;
2. Submitting periodic reports to OJK and IDX, including:
   a. quarterly, semester, and annual financial reports;
   b. monthly report of securities holders' registration;
   c. reports on the results of the AGMS and EGMS; and
   d. a report on the results of implementing the public expose;
3. Submitting incidental reports, including:
   a. submission of information disclosure related to the Company's corporate actions;
   b. explanation of transaction volatility;
   c. ownership reports or any changes in share ownership of a public company;
   d. submission of the appointment of a public accountant; and
   e. reports of material information or facts regarding business combinations, separations, consolidations, or joint venture formations.

Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Mengacu pada POJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Audit Internal ("POJK 56/2015"), Perseroan membentuk Unit Audit Internal yang bertugas untuk memberikan keyakinan kepada Perseroan melalui evaluasi dan peningkatan efektivitas manajemen risiko, pengendalian dan pengawasan, serta pelaksanaan tata kelola perusahaan berbasis GCG. Unit Audit Internal juga berperan untuk memberikan konsultasi terkait efektivitas kegiatan operasional Perseroan.

Referring to POJK No. 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Formulation of the Internal Audit Charter ("POJK 56/2015"), the Company has established an Internal Audit Unit to enhance its operations by evaluating and improving the effectiveness of risk management, control and supervision, and GCG-based corporate governance. Additionally, the Internal Audit Unit offers consultations on the effectiveness of the Company's operations.

Struktur dan Kedudukan

Unit Audit Internal dipimpin oleh seorang Kepala Unit Audit Internal. Berdasarkan Piagam Audit Internal dan atas persetujuan Dewan Komisaris, Direktur Utama berhak mengangkat dan memberhentikan Kepala Unit Audit Internal. Per 31 Desember 2025, posisi Kepala Unit Audit Internal dijabat oleh Ellen Gunawan.

Structure and Position

The Internal Audit Unit is led by a Head of the Internal Audit Unit. According to the Internal Audit Charter and with the Board of Commissioners' approval, the President Director has the authority to appoint or dismiss the Head of the Internal Audit Unit. As of December 31, 2025, the Internal Audit Unit position is served by Ellen Gunawan.

Ellen Gunawan

Kepala Unit Audit Internal | **Head of the Internal Audit Unit**

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia
Indonesian

Usia | Age
49 tahun
49 years old

Domisili | Domicile
Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan
Surat Keputusan Direksi No. 1/TPM/BOD/XI/2015

Riwayat Pendidikan
Sarjana bidang Akuntansi dari Universitas Tarumanagara (1998)

Pengalaman Kerja
- Auditor Eksternal di Pricewaterhouse Coopers (PwC) (1998-2000)
- Finance Controller di Asia Pulp and Paper (2000-2007)
- Budgeting and Management Reporting Manager PT Truba Alam Manunggal Engineering Tbk (2007-2009)
- Management Reporting and Investor Relation Manager PT Mitra Bahtera Segarasejati Tbk (2009-2012)

Rangkap Jabatan
Finance Accounting General Manager di PT Trans Power Marine Tbk (sejak 2012)

Hubungan Afiliasi
Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan pemegang saham utama.

Legal Basis of Appointment
Board of Directors' Decree No. 1/TPM/BOD/XI/2015

Educational Background
Bachelor's degree in Accounting from Universitas Tarumanagara (1998)

Career Experience
- External Auditor at Pricewaterhouse Coopers (PwC) (1998-2000)
- Finance Controller of Asia Pulp and Paper (2000-2007)
- Budgeting and Management Reporting Manager at PT Truba Alam Manunggal Engineering Tbk (2007-2009)
- Management Reporting and Investor Relation Manager at PT Mitra Bahtera Segarasejati Tbk (2009-2012)

Rangkap Jabatan
Finance Accounting General Manager di PT Trans Power Marine Tbk (since 2012)

Affiliated Relationship
Has no affiliated relationship with the Board of Commissioners, Directors, and Controlling Shareholders.

Kualifikasi dan Sertifikasi Profesi

Anggota Unit Audit Internal memiliki sertifikasi Brevet A dan B, serta menyelesaikan pelatihan SAP Fico (Finance & Controlling).

Qualification and Certification of Profession

Members of the Internal Audit Unit are certified with Brevet A and B and have completed SAP Fico (Finance & Controlling) training.

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal adalah sebagai berikut:

1. Menata dan melaksanakan rencana audit internal tahunan.
2. Menilai dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan.
3. Memeriksa dan menilai efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya.
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen.
5. Menyusun laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris.
6. Mengamati, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.
7. Bekerja sama dengan Komite Audit.
8. Merencanakan program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya.
9. Menyelenggarakan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Wewenang

Wewenang Unit Audit Internal di antaranya sebagai berikut:

1. Mengakses informasi yang relevan tentang perusahaan terkait dengan tugas dan fungsinya;
2. Melakukan komunikasi secara langsung dengan anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit;
3. Mengadakan rapat secara berkala dan insidental dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit; dan
4. Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan auditor eksternal.

Piagam Unit Audit Internal

Sesuai dengan POJK 56/2015, Piagam Audit Internal memuat hal-hal berikut ini:

1. Misi;
2. Tujuan;
3. Kedudukan di Perusahaan;
4. Tugas dan Tanggung Jawab;
5. Wewenang;
6. Ruang Lingkup Kegiatan;
7. Pernyataan
8. Syarat Keanggotaan;
9. Aktivitas;
10. Hubungan dengan Auditor Eksternal;
11. Etika Auditor Eksternal; dan
12. Etika Auditor Internal.

Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities of the Internal Audit Unit include:

1. Developing and implementing an annual internal audit plan.
2. Assessing and evaluating the effectiveness of internal controls and risk management systems according to the Company's policies.
3. Examining and evaluating the efficiency and effectiveness of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other functions.
4. Providing suggestions for improvements and objective information about the audited activities at all management levels.
5. Preparing audit reports and presenting them to the President Director and the Board of Commissioners.
6. Monitoring, analyzing, and reporting on the implementation of suggested improvements.
7. Coordinating with the Audit Committee.
8. Developing an evaluation program for internal audit activities.
9. Conducting special audits if needed.

Authority

The authorities of the Internal Audit Unit are as follows:

1. Accessing relevant company information related to their duties and functions.
2. Communicating directly with the Board of Directors, the Board of Commissioners, and the Audit Committee members.
3. Holding regular and ad-hoc meetings with the Board of Directors, the Board of Commissioners, and the Audit Committee.
4. Coordinating activities with external auditors.

Internal Audit Charter

Following the POJK 56/2015, the Company's Internal Audit Charter regulates the following matters:

1. Mission;
2. Purpose;
3. Position in the Company;
4. Duties and Responsibilities;
5. Authorities;
6. Scope of Work;
7. Statement;
8. Membership Requirement;
9. Activities;
10. Relationship with External Auditor;
11. Ethics of External Auditor; and
12. Ethics of Internal Audit.

Rapat

Pada 2025, Unit Audit Internal telah mengadakan rapat dengan Dewan Komisaris sebanyak 4 (empat) kali, dengan Direksi sebanyak 4 (empat) kali dan dengan Komite Audit sebanyak 4 (empat) kali.

Kebijakan dan Kegiatan Pelatihan

Tidak terdapat pelatihan yang diikuti oleh Unit Audit Internal sepanjang tahun 2025.

Pelaksanaan Tugas di Tahun Buku

Pada 2025, Unit Audit Internal telah melakukan hal-hal berikut ini:

1. Menyusun rencana audit tahunan;
2. Memantau dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko;
3. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
4. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
5. Memantau, menelaah dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan; dan
6. Bekerja sama dengan Komite Audit menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya.

Meetings

In 2025, the Internal Audit Unit has held 4 (four) meetings with the Board of Commissioners, 4 (four) meetings with the Board of Directors, 4 (four) meetings with the Audit Committee.

Training Policy and Activities

The Internal Audit Unit did not attend any training throughout 2024.

Activities in the Fiscal Year

In 2025, the Internal Audit Unit carried out the following matters:

1. Developed an annual audit plan;
2. Monitored and evaluated the implementation of internal control and risk management systems;
3. Provided suggestions for improvement and objective insights regarding activities under investigation at all levels of management;
4. Prepared an audit report and submitted it to the President Director and the Board of Commissioners.
5. Monitored, reviewed, and reported on the implementation of recommended follow-up actions.
6. Collaborated closely with the Audit Committee to establish a program for assessing the quality of the Company's internal audit activities.

Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System

Untuk mendukung peningkatan kualitas kinerja Unit Audit Internal serta efektivitas pelaksanaan Audit Eksternal, Perseroan berkomitmen menerapkan sistem pengendalian internal yang efektif, terstruktur, dan menyeluruh di seluruh lini organisasi. Sistem pengendalian internal tersebut dirancang sebagai bagian integral dari kerangka tata kelola perusahaan guna memastikan bahwa seluruh kegiatan operasional dan keuangan dijalankan secara tertib, efisien, transparan, serta sesuai dengan kebijakan internal dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Penerapan sistem pengendalian internal bertujuan untuk memperkuat kualitas tata kelola perusahaan, meningkatkan keandalan pelaporan keuangan, serta memastikan pengelolaan risiko usaha dilakukan secara memadai. Selain

To enhance the performance quality of the Internal Audit Unit and the effectiveness of its External Audit processes, the Company is dedicated to implementing a robust, organized, and comprehensive internal control system throughout all organizational levels. This internal control system is integrated into the corporate governance framework to ensure that all operational and financial activities are conducted in a systematic, efficient, transparent manner, and in compliance with internal policies and applicable laws and regulations.

The goal of implementing this internal control system is to improve corporate governance standards, increase the reliability of financial reporting, and promote effective business risk management. Additionally, this system

itu, sistem ini berfungsi sebagai mekanisme pencegahan dini terhadap potensi penyimpangan, pelanggaran etika bisnis, maupun tindakan yang dapat merugikan Perseroan dan berdampak negatif terhadap reputasi serta kinerja Perseroan dalam jangka panjang.

Dalam pelaksanaannya, sistem pengendalian internal diterapkan melalui beberapa tahapan yang saling berkesinambungan, meliputi proses pemeriksaan dan audit atas aktivitas operasional dan keuangan, penilaian atas kecukupan dan efektivitas pengendalian yang telah diterapkan, serta penyajian hasil temuan secara objektif dan independen kepada manajemen. Selanjutnya, Unit Audit Internal memberikan rekomendasi dan saran perbaikan yang konstruktif, yang kemudian ditindaklanjuti dan dievaluasi secara berkala guna memastikan terjadinya perbaikan yang berkelanjutan.

Prosedur Pengendalian Keuangan

Di bawah koordinasi Unit Audit Internal dan Audit Eksternal, prosedur pengendalian keuangan diterapkan untuk memastikan bahwa pelaksanaan audit dan penyusunan laporan keuangan telah sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum serta ketentuan peraturan perundang-undangan. Unit Audit Internal melakukan pengawasan dan penelaahan terhadap kinerja Audit Eksternal guna memastikan bahwa proses audit dilaksanakan secara komprehensif, objektif, dan selaras dengan standar yang ditetapkan.

Dalam rangka memperkuat pengendalian internal dan memitigasi risiko terjadinya kecurangan (*fraud*), Perseroan menerapkan pemisahan fungsi antara *Accounting* dan *Finance*. Setiap divisi diwajibkan menyampaikan dokumen pendukung transaksi kepada bagian *Accounting* untuk dilakukan pemeriksaan dan verifikasi. Setelah dinyatakan lengkap dan sesuai, dokumen tersebut diteruskan kepada bagian Finance untuk diproses lebih lanjut, khususnya terkait dengan pelaksanaan pembayaran.

Prosedur Pengendalian Operasional

Perseroan membentuk Divisi Operasional yang bertanggung jawab atas pengawasan dan pengendalian kegiatan pengoperasian kapal secara berkelanjutan, baik melalui komunikasi jarak jauh seperti telepon dan sistem pemantauan radar, maupun melalui inspeksi dan pemeriksaan langsung di lapangan. Melalui divisi ini, Perseroan secara berkala melaksanakan kegiatan perawatan dan pemeliharaan armada guna memastikan kesiapan operasional, keandalan kapal, serta kepatuhan terhadap standar keselamatan pelayaran.

acts as an early warning mechanism to prevent potential irregularities, breaches of business ethics, or actions that could harm the Company and damage its reputation and long-term success.

The internal control system is executed through several interconnected stages, including the review and audit of operational and financial activities, evaluation of the controls' adequacy and effectiveness, and the presentation of findings to management in an objective and independent manner. Moreover, the Internal Audit Unit offers constructive recommendations for improvement, which are then monitored and reassessed periodically to ensure ongoing progress.

Financial Control Procedure

Under the coordination of the Internal Audit Unit and External Audit, financial control procedures are executed to guarantee that audits and financial statements are prepared in accordance with generally accepted accounting principles and applicable laws and regulations. The Internal Audit Unit oversees and evaluates the performance of the External Audit to ensure that the audit process is conducted comprehensively, objectively, and in accordance with established standards.

To enhance internal controls and reduce the risk of fraud, the Company has established a segregation of duties between the Accounting and Finance departments. Each division is required to submit supporting transaction documentation to the Accounting department for review and verification. Once these documents are reviewed and deemed complete and appropriate, they are forwarded to the Finance department for subsequent processing, especially concerning payment procedures.

Operational Control Procedure

The Company has established an Operations Division responsible for overseeing and controlling vessel operations, both through remote communications like telephone and radar monitoring systems and through on-site inspections and checks. Through this division, the Company regularly conducts fleet maintenance and upkeep activities to ensure operational readiness, vessel reliability, and compliance with maritime safety standards.

Dalam menjalankan fungsinya, Divisi Operasional bekerja sama secara erat dengan Departemen Health, Safety and Environment (HSE) untuk memastikan penerapan praktik Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) serta perlindungan lingkungan dilakukan secara konsisten di seluruh aktivitas operasional.

Kepatuhan

Perseroan secara berkelanjutan menyusun dan menyempurnakan pedoman serta prosedur kerja bagi setiap divisi sebagai acuan dalam pelaksanaan kegiatan operasional. Seluruh karyawan diharapkan untuk mematuhi ketentuan dan standar kerja yang telah ditetapkan guna mendukung efektivitas dan kelancaran kinerja antar divisi. Kepatuhan dan disiplin dalam menjalankan prosedur kerja tersebut menjadi faktor penting dalam mendorong pencapaian kinerja yang optimal dan berkesinambungan.

Tinjauan Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Perseroan secara konsisten melakukan peninjauan terhadap efektivitas sistem pengendalian internal untuk memastikan seluruh proses operasional berjalan sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan untuk mendeteksi adanya potensi celah, penyimpangan, atau pelanggaran sejak dini. Sistem pengendalian internal Perseroan dirancang dengan prosedur yang berlapis dan terstruktur, mencakup mekanisme pemeriksaan, pemantauan, evaluasi, serta pelaporan hasil temuan secara berkala kepada manajemen. Melalui penerapan mekanisme ini, Perseroan tidak hanya menekankan kepatuhan terhadap peraturan dan standar operasional, tetapi juga mendorong terciptanya budaya kerja yang disiplin dan bertanggung jawab.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Direksi dan Dewan Komisaris secara berkala melakukan evaluasi terhadap efektivitas sistem pengendalian internal sebagai upaya untuk memastikan perbaikan yang relevan dan berkesinambungan. Sepanjang tahun 2025, hasil penilaian menunjukkan bahwa Perseroan telah menerapkan sistem pengendalian internal secara efisien dan efektif, dengan tingkat kecukupan yang memadai untuk mendukung kelancaran operasional serta pencapaian tujuan perusahaan.

In performing its duties, the Operations Division works closely with the Department of Health, Safety, and Environment (HSE) to ensure consistent implementation of Occupational Health and Safety (OHS) practices and environmental protection across all operational activities.

Compliance

The Company consistently updates and improves guidelines and work procedures for every division to serve as references for operational activities. All employees are required to follow these work regulations and standards to ensure efficient and smooth operations across divisions. Adherence to these work procedures and maintaining discipline are essential for achieving optimal and sustainable performance.

Review of Internal Control System Effectiveness

The Company regularly reviews the effectiveness of its internal control system to ensure all operational processes follow applicable regulations and to identify potential loopholes, irregularities, or violations early. Its internal control system is built with multi-layered, structured procedures, including inspection, monitoring, evaluation, and regular reporting of findings to management. By implementing these mechanisms, the Company not only prioritizes compliance with regulations and standards but also promotes a disciplined and responsible work culture.

Statement from the Board of Directors and/or Board of Commissioners Regarding the Adequacy of the Internal Control System

The Board of Directors and Board of Commissioners regularly evaluate the internal control system's effectiveness to promote continuous improvement. In 2025, the assessment results indicated that the Company maintained a robust and efficient internal control system, capable of supporting seamless operations and achieve corporate goals.

Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System

Dalam menghadapi dinamika bisnis yang terus berubah dengan cepat dan ketidakpastian kondisi eksternal, Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko yang bersifat preventif, antisipatif, dan mitigatif untuk mengelola berbagai risiko usaha yang berpotensi memengaruhi kelangsungan operasional dan pencapaian tujuannya. Perseroan menyadari perlunya menjaga ketahanan organisasi agar mampu merespons tantangan dengan tangkas sekaligus memanfaatkan peluang secara optimal.

In response to rapidly evolving business environments and uncertain external factors, the Company has adopted a proactive, forward-looking, and risk-averse management approach to address various risks that might threaten operational continuity and help achieve its objectives. The Company understands the importance of maintaining organizational resilience to respond swiftly to challenges and capitalize on opportunities effectively.

Dengan penerapan sistem manajemen risiko yang terstruktur, Perseroan dapat melakukan identifikasi dan evaluasi risiko secara lebih cepat dan akurat, sehingga langkah-langkah mitigasi yang tepat dapat direncanakan dan dijalankan secara efektif. Sistem ini juga mendukung pengambilan keputusan yang lebih terinformasi dan memastikan seluruh aktivitas usaha berada dalam kerangka risiko yang terkendali. Berikut adalah prosedur dan tahapan proses manajemen risiko yang diterapkan di Perseroan:

By implementing a structured risk management system, the Company can identify and assess risks more quickly and accurately, which facilitates the planning and execution of suitable mitigation strategies. This system also enhances decision-making processes and ensures that all business activities stay within a managed risk framework. The procedures and steps involved in the Company's risk management process are outlined as follows:



Identifikasi
Identification

Perseroan mengidentifikasi risiko-risiko yang berpotensi terjadi untuk menyesuaikan risiko yang dihadapi dengan penanganan yang perlu diterapkan di tahap selanjutnya. Dalam tahap ini, Perseroan juga melakukan antisipasi terhadap risiko-risiko tersebut.
The Company identifies potential risks, aiming to adjust them with the solution required to be implemented later. At this stage, the Company also anticipates these risks.





Pengawasan
Supervision

Dengan melakukan pengawasan dan pengkajian terhadap dinamika industri, ekonomi, serta perkembangan usaha, Perseroan mampu mempersiapkan diri dalam menghadapi kehadiran risiko baru serta memiliki cadangan strategi yang memadai.
By monitoring and assessing the dynamics of the industry, economy, and business development, the Company can prepare itself to face the potential risks while developing adequate strategies.





Mitigasi
Mitigation

Perseroan mempersiapkan langkah mitigasi yang tepat sesuai risiko yang telah teridentifikasi. Dengan hasil pengkajian risiko dari tahap identitas dan pengawasan, tahap mitigasi dapat terlaksana secara efektif.
The Company prepares appropriate mitigation measures according to the identified risks. The results of the risk assessment from the identification and monitoring stages allow the mitigation stage to be carried out effectively.

Profil Risiko
Risk Profile

Jenis Risiko Type of Risks	Penjelasan Risiko Risk Description	Langkah Mitigasi Mitigation Steps
Risiko Modal Capital Risk	Adanya risiko ketidakcukupan modal dalam menjalankan kegiatan usaha. Risk of inadequate capital when executing business activities.	Direksi senantiasa melakukan pengawasan dengan memastikan kecukupan modal secara berkala serta memantau struktur permodalan yang mencakup kas, setara kas, ekuitas, modal yang disetor penuh dan saldo laba. The Board of Directors fulfills its supervisory duties by regularly ensuring capital adequacy and monitoring the capital structure, which includes cash, cash equivalents, equity, fully paid capital, and retained earnings.
Risiko Keuangan **Financial Risk**		
Risiko Tingkat Suku Bunga Interest Rate Risk	Risiko terkait dengan nilai wajar atau arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan yang bergerak secara fluktuatif karena perubahan suku bunga pasar. Hal ini akan memengaruhi pinjaman jangka pendek dan jangka panjang Perusahaan yang dikenakan suku bunga mengambang. Risk associated with a financial instrument's fluctuating fair value or future cash flows resulting from changes in market interest rates will impact the Company's short-term and long-term loans due to floating interest rates.	Perseroan melakukan pengawasan secara intensif terhadap fluktuasi suku bunga dan ekspektasi pasar. Dengan demikian, Perseroan dapat mengambil tindakan melalui langkah-langkah yang strategis untuk menangani setiap fluktuasi yang terjadi. The Company closely monitors interest rate fluctuations and market expectations to take strategic steps in response to any changes.
Risiko Kredit Credit Risk	Risiko kas dan setara kas berasal dari penempatan rekening koran pada bank. Untuk membatasi risiko terkait hal tersebut, Perseroan membatasi investasi dana pada setiap bank. The risk associated with cash and cash equivalents arises from holding a checking account at the bank. To mitigate this risk, the Company restricts the amount it invests in each bank.	Perseroan berupaya meminimalisir risiko konsentrasi kredit agar terhindar dari kerugian yang disebabkan oleh kebangkrutan bank lain. Setelah itu, Direksi akan mengevaluasi pembatasan tersebut setiap tahunnya. The Company aims to reduce the risk of credit concentration to prevent losses resulting from the bankruptcy of other banks. Subsequently, the Board of Directors will assess the limitations on an annual basis.
	Risiko terkait pelanggan yang tidak mampu memenuhi kewajibannya dalam melunasi kredit sehingga menghambat keberlanjutan usaha. Risks associated with customers who fail to meet their loan repayment obligations, which undermines the sustainability of the business.	Perseroan menerapkan pembatasan agar saldo piutang berada pada tingkat yang wajar. Selain itu, Perseroan juga berusaha untuk lebih selektif dan menerapkan sistem yang ketat dalam mengakuisisi pelanggan. The Company enforces restrictions to maintain a reasonable balance of receivables. Additionally, it aims to be more selective and implement a stringent system for acquiring customers.
Risiko Pasar Market Risk	Risiko pasar yang dihadapi Perseroan disebabkan oleh nilai wajar atau arus kas yang berubah secara drastis. Perubahan ini dipengaruhi oleh kenaikan atau penurunan nilai mata uang nonfungsional. Luasnya kegiatan usaha mengakibatkan Perseroan memiliki pendapatan dalam nilai mata uang yang berbeda-beda, khususnya Dolar AS dan Rupiah. Dengan demikian, nilai tukar pun turut memengaruhi keuntungan serta kerugian Perseroan. Significant changes to fair value or cash flows expose the Company to market risk. These alterations depend on fluctuations in the value of non-functional currency. Given the extent of its business operations, the Company deals in various currencies, primarily US dollars and Indonesian Rupiah. Consequently, the exchange rate influences the Company's profits and losses.	Perseroan dan Entitas Anak melakukan pengawasan yang ketat terhadap perubahan nilai tukar mata uang nonfungsional agar penukaran mata uang dapat dilakukan pada masa-masa yang menguntungkan. Sejauh ini, Manajemen menganggap bahwa transaksi forward/swap mata uang nonfungsional tidak perlu dilakukan. The Company and its Subsidiaries closely monitor the fluctuations in exchange rates of non-functional currencies to time currency exchanges favorably. Management regards the execution of forward or swap contracts for non-functional currencies as optional.
Risiko Likuiditas Liquidity Risk	Risiko terkait ketidakmampuan Perusahaan dalam memenuhi kewajiban saat jatuh tempo tergolong ke dalam risiko likuiditas. Risks associated with the Company's inability to fulfill its obligations on the maturity date are categorized as liquidity risk.	Perusahaan melakukan pengawasan intensif terhadap arus kas untuk menciptakan keseimbangan antara kas masuk (cash-in) dan kas keluar (cash-out). The Company closely monitors cash flow to maintain a balance between incoming and outgoing cash.

Evaluasi dan Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Perseroan secara konsisten melakukan evaluasi dan penyempurnaan menyeluruh terhadap penerapan sistem manajemen risiko untuk memastikan bahwa seluruh proses berjalan sesuai dengan fungsi dan tujuan yang ditetapkan. Evaluasi ini mencakup identifikasi risiko potensial, penilaian dampak, efektivitas langkah mitigasi, serta monitoring terhadap implementasi strategi pengendalian risiko.

Dengan pendekatan yang sistematis ini, Perseroan mampu melindungi operasional dan aset perusahaan dari potensi dampak negatif yang mungkin timbul, sekaligus meningkatkan ketahanan organisasi dalam menghadapi dinamika bisnis yang terus berubah. Sepanjang tahun 2025, hasil evaluasi menunjukkan bahwa sistem manajemen risiko telah berjalan efektif, memberikan keyakinan bagi manajemen dalam pengambilan keputusan, serta mendukung kelancaran dan keberlanjutan usaha Perseroan secara optimal.

Evaluation and Effectiveness of Risk Management System

The Company regularly conducts thorough evaluations and improvements of its risk management system to ensure all processes align with its stated functions and objectives. This process includes identifying potential risks, assessing their impact, evaluating the effectiveness of mitigation strategies, and monitoring the implementation of risk control measures.

With this systematic approach, the Company can safeguard its operations and assets from potential negative impacts while strengthening organizational resilience amid ever-changing business conditions. Throughout 2025, evaluation results showed that the risk management system operated effectively, giving management confidence in decision-making and supporting the smooth, sustainable functioning of the Company's business.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Berdasarkan hasil evaluasi yang dilakukan oleh Direksi dan Dewan Komisaris, sistem manajemen risiko Perseroan telah berjalan secara baik, mencerminkan penerapan pengelolaan risiko usaha yang relevan, menyeluruh, dan komprehensif. Saat ini, Direksi menilai bahwa sistem manajemen risiko tersebut memiliki tingkat kecukupan yang memadai untuk mendukung pengambilan keputusan, kelancaran operasional, serta pencapaian tujuan jangka panjang Perseroan.

Statement from the Board of Directors and/or Board of Commissioners Regarding the Adequacy of the Risk Management System

Based on the evaluation conducted by the Board of Directors and the Board of Commissioners, the Company's risk management system has been operating effectively, demonstrating the implementation of relevant and comprehensive business risk management. Currently, the Board of Directors assesses that the risk management system is adequate to support decision-making, operational efficiency, and the achievement of the Company's long-term objectives.

Kasus dan Perkara Hukum

Legal Cases

Pada 2025, Perusahaan dan seluruh anggota manajemen tidak terlibat dalam kasus dan perkara hukum.

In 2025, the Company and its management members were not involved in any legal cases.

Informasi Mengenai Sanksi Administratif dan Finansial

Information on Administrative and Financial Sanctions

Pada 2025, Perusahaan tidak menerima adanya sanksi administratif dan finansial yang material dari otoritas dan regulator yang berwenang.

In 2025, the Company received no significant administrative and financial sanctions from authorized authorities and regulators.

Kode Etik Perseroan
Company's Code of Conduct

Penegakan dan Pemberlakuan Kode Etik

Perseroan berkomitmen untuk menyelenggarakan praktik usaha yang beretika dan berintegritas. Untuk itu, Perseroan memiliki Kode Etik yang bertujuan sebagai pedoman dalam bekerja dan bertingkah laku. Kode etik, nilai dan budaya Perseroan berlaku bagi seluruh anggota perusahaan dan entitas anak di semua level jabatan tanpa ada pengecualian.

Enforcement and Implementation of the Code of Ethics

The Company is committed to maintaining reliable and ethical business practices. To this end, it has established a Code of Conduct, which serves as a framework that guides employees in their workplace behavior. This Code of Conduct, along with the Company's values and culture, applies to every member of the Company and its subsidiaries, regardless of their position.

Pokok Kode Etik dan Budaya Perusahaan
Principles of Code of Conduct and Corporate Culture

Efficiency	Kami bekerja sebaik mungkin secara pintar untuk memperoleh hasil optimal dengan sistem dan proses kerja yang unggul. We do our best to obtain the maximum results with excellent work systems and processes.
Efficiency	Tim kami bekerja dengan aktif serta responsif dalam mengatasi semua tantangan serta dapat menyelesaikan semua masalah sesuai dengan kebutuhan pelanggan. Our team actively works and responds to all challenges, solving all problems based on the customers' needs.
Speed	Kecepatan adalah keunggulan utama kami. Kami senantiasa memastikan semua komoditas pelanggan tiba lebih cepat dibandingkan penyedia jasa lainnya yang serupa. Speed is our central excellence. We always ensure that all customers' commodities arrive faster than those of other service providers.
Youth	Semangat, dedikasi, etos kerja, dan kedisiplinan adalah modal utama kami dalam mencapai hasil yang terbaik. Passion, dedication, work ethic, and discipline are critical assets in achieving the best results.

Sosialisasi Kode Etik

Perseroan aktif melakukan sosialisasi kode etik kepada seluruh karyawan melalui berbagai kegiatan. Dalam berbagai kesempatan, Perseroan terus mengingatkan karyawan untuk senantiasa bekerja dengan berpegang pada nilai, budaya, dan kode etik dalam bersikap dan bekerja.

Code of Conduct Socialization

The Company actively promotes the code of conduct to all employees through various activities. On numerous occasions, the Company continues to remind employees to consistently uphold values, culture, and ethical standards in their behavior and work.

Kasus Pelanggaran Kode Etik

Pada 2025, Perseroan tidak menerima adanya kasus atau laporan terkait pelanggaran kode etik.

Code of Conduct Violation Cases

In 2025, the Company did not receive any cases or reports of code of conduct violations.

Keterbukaan Informasi
Information Disclosure

Sebagai bagian dari penerapan prinsip-prinsip GCG, Perseroan menjalankan kegiatan usaha secara transparan dan bertanggung jawab, dengan memberikan akses yang andal bagi seluruh pemangku kepentingan untuk memperoleh informasi resmi mengenai Perseroan. Seluruh pemangku kepentingan dapat menyampaikan pertanyaan, surat, masukan, maupun korespondensi lainnya kepada Perseroan melalui saluran berikut:

In line with GCG principles, the Company conducts its business openly and responsibly, giving all stakeholders trustworthy access to official information about the Company. Stakeholders can send questions, letters, feedback, or other correspondence through the channels listed below:



Sekretaris Perusahaan
PT Trans Power Marine Tbk

Centennial Tower Building
Lantai 26, Suite #A-B, Karet Semanggi - Setiabudi
Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta Selatan 12930

+6221-21684016
info@pt-tpm.com
www.transpowermarine.com
corsec@pt-tpm.com

Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang berbasis Kinerja kepada Manajemen dan/atau Karyawan
Long-Term Performance-Based Compensation Policy for Management and/or Employees

Perseroan menetapkan rencana alokasi saham atau *Employee Stock Allocation* (ESA) berdasarkan Akta Risalah RUPSLB No. 08 tanggal 12 Oktober 2012, yang dibuat di hadapan Notaris Pratiwi Handayani, S. H., Notaris di Jakarta. Program ini merupakan bagian dari upaya Perusahaan untuk memberikan penghargaan bagi para karyawan dalam bentuk kesempatan untuk mengambil bagian dalam struktur modal Perseroan.

The Company publishes the Employee Stock Allocation (ESA) based on the Deed of Minutes of EGMS No. 08 dated October 12, 2012, executed before Notary Pratiwi Handayani, S.H., in Jakarta. This program is part of the Company's initiative to reward employees by allowing them to participate in its capital structure.

Karyawan berhak mengikuti program ESA apabila telah memenuhi syarat-syarat sebagai berikut:
1. Bukan merupakan anggota Dewan Komisaris atau Direksi;
2. Merupakan karyawan tetap yang terdaftar sejak 30 September 2012;
3. Masih bekerja sampai dengan tanggal dikeluarkannya surat efektif dari OJK atas pernyataan pendaftaran Penawaran Umum Saham Perdana Perseroan.

Employees have the right to participate in the ESA program if they meet the following requirements:
1. Not a member of the Board of Commissioners or the Board of Directors;
2. A registered permanent employee as of September 30, 2012;
3. An active employee as of the issuance date of the registration statement from the OJK on the Company's Initial Public Offering.

Sesuai ketentuan Peraturan No. IX.A.7 – Keputusan Ketua BAPEPAMLK No. KEP-691/BL/2011 Tahun 2011 tentang Pemesanan dan Penjatahan Efek dalam Penawaran Umum, Perseroan telah menawarkan sebanyak 0,13% atau 500.000 dari seluruh saham dalam Penawaran Umum Perdana kepada para karyawan.

Following the provisions of Regulation No. IX.A.—Decree of the Chairman of BAPEPAM-LK No. KEP-691/BL/2011 of 2011 on the Securities Booking and Allotment in Public Offering, the Company has offered employees 0.13% or 500,000 of all shares in the Initial Public Offering.

Jumlah Saham **Total Shares**	500.000 lembar saham | shares
Tanggal Penawaran **Offering Date**	13 Februari 2013 February 13, 2013
Harga Penawaran **Offering Price**	Rp230/saham | shares

Kebijakan Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Perusahaan oleh Dewan Komisaris dan/atau Direksi

Disclosure Policy of the Company Shareholding by the Board of Commissioners and/or the Board of Directors

Perseroan telah memiliki kebijakan terkait pengungkapan informasi kepemilikan saham Dewan Komisaris dan Direksi dengan mengacu pada SEOJK No. 10/SEOJK.04/2025 tentang Penyampaian Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka dan Laporan Aktivitas Menjaminkan Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.

Berdasarkan peraturan ini, anggota Direksi, Dewan Komisaris, pemegang saham yang memiliki saham paling sedikit 5%, dan pihak pengendali Perseroan wajib melaporkan kepemillkan dan setiap perubahan kepemilikan sahamnya atas Perseroan kepada OJK, selambat-lambatnya 3 (tiga) hari kerja sejak terjadinya kepemilikan hak suara atas saham atau setiap perubahan kepemilikan hak suara atas saham perusahaan terbuka, atau ditandatanganinya perjanjian atau kesepakatan terkait aktivitas menjaminkan saham Perseroan yang menyebabkan terpenuhinya kondisi sebagaimana dimaksud dalam POJK No. 4 Tahun 2024 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka dan Laporan Aktivitas Menjaminkan Saham Perusahaan Terbuka.

Sepanjang tahun 2025, Perseroan rutin menyampaikan laporan kepemilikan saham Direksi sesuai dengan jangka waktu yang telah ditentukan serta apabila terjadi perubahan kepemilikan saham melalui sistem *e-reporting* kepada OJK dan BEI, sebagai bentuk kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan yang berlaku.

The Company has a policy regarding the disclosure of information on the share ownership of the Board of Commissioners and Board of Directors with reference to SEOJK No. 10/SEOJK.04/2025 concerning the Electronic Submission of Ownership Reports or Changes in Share Ownership of Public Companies and Reports on Activities of Pledged Shares of Public Companies.

Based on the above regulation, members of the Board of Directors, Board of Commissioners, shareholders who own at least 5% of shares, and controlling parties of the Company shall report their share ownership and any changes in share ownership in the Company to the OJK, no later than 3 (three) working days since the occurrence of ownership of voting rights over shares or any change in ownership of voting rights over shares of a public company, or the signing of an agreement or deal related to the activity of pledging the Company's shares which results in the fulfillment of the conditions as referred to in POJK No. 4 of 2024 concerning the Report of Ownership or Any Change in Ownership of Shares of a Public Company and the Report of Activities of Pledging Shares of a Public Company.

Throughout 2025, the Company routinely submits reports on the share ownership of the Board of Directors within the specified time frame, as well as when there are changes in share ownership through the e-reporting system to the OJK and IDX, as a form of compliance with applicable policies and regulations.

Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System

Untuk meningkatkan kualitas pelaksanaan tata kelola dan integritas Perseroan dalam menjalankan usahanya, Perseroan menerapkan sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*/WBS). WBS memberikan akses kepada pelapor untuk melaporkan indikasi kecurangan atau pelanggaran kode etik di dalam Perseroan secara konfidensial dan aman melalui mekanisme penyampaian yang telah ditentukan.

Penyampaian Laporan Pelanggaran

Pelapor dapat menyampaikan laporan pelanggaran melalui:
Telepon: (+62-21) 22958999
Email: corsec@pttpm.com

Perlindungan Pelapor

Perseroan memberikan jaminan perlindungan atas identitas pelapor dan menjaga kerahasiaan informasi dengan sebaik-baiknya.

Penanganan Pengaduan

Perseroan akan melakukan investigasi atas laporan yang diterima. Bila laporan dinilai valid dan layak untuk ditindaklanjuti, Perseroan akan melakukan investigasi tahap berikutnya dengan lebih mendalam. Dalam hal laporan tersebut terbukti benar, maka Perseroan akan mengambil langkah tegas yaitu pemberian sanksi kepada pelaku sesuai Peraturan Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pihak Pengelola Pengaduan

Pihak pengelola pengaduan adalah Kepala Departemen bagian kepegawaian.

Jumlah Pengaduan

Selama 2025, Perseroan tidak menerima pengaduan dan laporan terkait pelanggaran terhadap Kode Etik Perusahaan, Peraturan Perusahaan, serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

To improve governance quality and maintain the Company's integrity in conducting its operations, the Company has established a whistleblowing system (WBS). The WBS provides whistleblowers with a confidential and secure platform to report suspected fraud or violations of the Code of Conduct within the Company. The Company guarantees the protection of whistleblowers' confidentiality and permits anonymous reporting through a certain mechanism.

Submission of Violation Reports

The whistleblower can submit the violation report through:
Phone: (+62-21) 22958999
Email: corsec@pttpm.com

Protection of Whistleblower

The Company guarantees the complete protection of the whistleblower's identity and safeguards the confidentiality of the information to the fullest extent possible.

Complaint Handling

The Company will thoroughly investigate the report. If the report is found to be valid and requires follow-up, the Company will carry out a detailed investigation in the next phase. If the report is confirmed to be accurate, the Company will take decisive action, specifically by imposing sanctions on the offenders in accordance with Company Regulations and applicable laws.

Complaint Management

The complaints are managed by the Department Head of the employment division.

Number of Complaints

In 2025, the Company did not receive any complaints or reports concerning violations of the Company's Code of Ethics, Company Regulations, and applicable laws and regulations.

Kebijakan Antikorupsi
Anti-Corruption Policy

Untuk menjaga reputasinya sebagai entitas yang bersih, transparan, dan berintegritas, Perseroan menerapkan kebijakan antikorupsi yang terintegrasi dengan Peraturan Perusahaan. Kebijakan ini menekankan kewajiban seluruh karyawan untuk melaksanakan tugas dengan jujur, terbuka, dan berpegang pada prinsip integritas, serta menegaskan sikap tegas Perseroan terhadap segala bentuk praktik korupsi, kolusi, dan nepotisme.

To maintain its reputation as an honest and transparent organization, the Company enforces an anti-corruption policy aligned with the Company Regulations. This policy emphasizes that all employees must perform their duties honestly, openly, and with integrity. It also reinforces the Company's firm opposition to all kinds of corruption, collusion, and nepotism.

Sosialiasi Kebijakan Antikorupsi

Sepanjang tahun 2025, Perseroan secara aktif menyelenggarakan sosialisasi kebijakan antikorupsi di internal perusahaan, melalui berbagai media seperti rapat rutin, kegiatan perusahaan, dan aktivitas karyawan lainnya, guna memperkuat pemahaman dan penerapan prinsip antikorupsi di seluruh lini organisasi.

Anti-Corruption Policy Socialization

Throughout 2025, the Company actively disseminated its anti-corruption policy internally through various channels, including regular meetings, company events, and other employee activities, to enhance understanding and ensure the implementation of anti-corruption principles across the organization.

Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Guidelines of Public Company's Governance

Perseroan mendukung penerapan tata kelola perusahaan terbuka dengan menerima, menyerap dan mematuhi rekomendasi-rekomendasi yang dikeluarkan oleh OJK sebagaimana tertuang dalam SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka yang disahkan pada 17 November 2015, sebagai berikut:

The Company supports the implementation of public company governance by accepting, learning, and complying with the recommendations issued by the FSA as outlined in OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 regarding Corporate Governance Guidelines for Public Companies, legalized on November 17, 2015, as follows:

Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
To Improve the Value of GMS Execution

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Keterangan Notes
Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (*voting*) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. A Public Company has methods or procedures of voting, both open and closed, to emphasize independence and the interests of shareholders.	Telah dilaksanakan Implemented	
Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPST. The Board of Directors and Board of Commissioners of the Public Company attend the AGMS.	Telah dilaksanakan Implemented	
Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. The summary of meeting minutes of the GMS is available on the public company website for at least 1 (one) year.	Telah dilaksanakan Implemented	

Meningkatkan Kualitas Komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor

Increasing the Quality of Communication Between the Public Company and Shareholders or Investors

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Keterangan Notes
Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. A Public Company has a communication policy with shareholders or investors.	Telah dilaksanakan Implemented	
Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs perusahaan. A Public Company discloses its communication policy with shareholders or investors on its website.	Telah dilaksanakan Implemented	

Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Keterangan Notes
Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. The stipulation of the number of the Board of Commissioners will determine the condition of the Public Company.	Telah dilaksanakan Implemented	
Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. The stipulation of the number of the Board of Directors will determine the condition of the Public Company.	Telah dilaksanakan Implemented	
Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The stipulation of the Board of Commissioners' composition pays attention to the diversity of required skills, knowledge, and experiences.	Telah dilaksanakan Implemented	
Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The stipulation of the Board of Directors' composition pays attention to the diversity of required skills, knowledge, and experiences.	Telah dilaksanakan Implemented	
Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan pengetahuan di bidang akuntansi. The Director who oversees accounting or finance has the skills and knowledge in accounting.	Telah dilaksanakan Implemented	

Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris dan Direksi

Increasing the Quality of Performing Duties and Responsibilities of Board of Commissioners and Board of Directors

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Keterangan Notes
Dewan Komisaris dan mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Commissioners.	Telah dilaksanakan Implemented	
Direksi dan mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Directors.	Telah dilaksanakan Implemented	
Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy that evaluates the Board of Commissioners' performance is disclosed in this year's Annual Report of the Public Company.	Telah dilaksanakan Implemented	
Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy that evaluates the Board of Directors' performance is disclosed in this year's Annual Report of the Public Company.	Telah dilaksanakan Implemented	

Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris dan Direksi

Increasing the Quality of Performing Duties and Responsibilities of Board of Commissioners and Board of Directors

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Keterangan Notes
Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a resignation policy if one commits a financial crime.	Telah dilaksanakan Implemented	
Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a resignation policy if one commits a financial crime.	Telah dilaksanakan Implemented	
Dewan Komisaris atau komite yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or Committee that executes the nomination and remuneration function arranges the succession policy when nominating a director.	Telah dilaksanakan Implemented	

Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan

Increasing the Company's Governance Aspect through Stakeholders Participation

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Keterangan Notes
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan antikorupsi dan anti-fraud. The Public Company has an anti-corruption and anti-fraud policy.	Telah dilaksanakan Implemented	
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading. The Public Company has a policy to prevent the occurrence of insider trading.	Telah dilaksanakan Implemented	
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Public Company has a policy on selecting and increasing the ability of suppliers.	Telah dilaksanakan Implemented	
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. The Public Company has a policy on complying with creditors' rights.	Telah dilaksanakan Implemented	
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem pelaporan pelanggaran. The Public Company has a policy on the whistleblowing system.	Telah dilaksanakan Implemented	
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Public Company has a policy of giving long-term incentives to Directors and employees.	Telah dilaksanakan Implemented	

Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi

Increasing the Implementation of Information Disclosure

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Keterangan Notes
Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs perusahaan sebagai media keterbukaan informasi. The Public Company utilizes information technology more openly as the information disclosure media.	Telah dilaksanakan Implemented	
Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. The Public Company's Annual Report discloses the final beneficial owner of shares in the ownership of the Public Company at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the final beneficial ownership of the public company through the majority and controlling shareholders.	Telah dilaksanakan Implemented	

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2025 PT Trans Power Marine Tbk

Board of Commissioners' and Board of Directors' Statement of Responsibility for the 2025 Annual Report of PT Trans Power Marine Tbk

Kami yang bertandatangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Trans Power Marine Tbk tahun buku 2025 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya,

We, the undersigned, hereby confirmed that all the information in the Annual Report of PT Trans Power Marine Tbk for fiscal year 2025 has been presented completely and we are thus fully responsible for the trustworthiness of the contents of this Annual Report. This statement was acknowledged accordingly,

Dewan Komisaris
Board of Commisioners



I. Ade Sundari P.
Komisaris Utama
President Commissioner



Hongisisilia
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direksi
Board of Directors



Ronny Kurniawan
Direktur Utama
President Director



Daniel Wardojo
Wakil Direktur Utama
Vice President Director



Rudy Sutiono
Direktur
Director



Aman Suaedi
Direktur
Director

07

Laporan Keuangan

Financial Report



PT TRANS POWER MARINE TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/
AND ITS SUBSIDIARIES

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2025
SERTA UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS AT DECEMBER 31, 2025
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
AND INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT TRANS POWER MARINE TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2025
SERTA UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

PT TRANS POWER MARINE TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS AT DECEMBER 31, 2025
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
AND INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Halaman/
Pages

Daftar Isi | ***Table of Contents***

Surat Pernyataan Direksi		*Directors' Statement Letter*
Laporan Auditor Independen		*Independent Auditor's Report*
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1 – 3	*Consolidated Statement of Financial Position*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	4 – 5	*Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	6	*Consolidated Statement of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas Konsolidasian	7 – 8	*Consolidated Statement of Cash Flows*
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	9 – 117	*Notes to the Consolidated Financial Statements*

****

Transpower



PT. Trans Power Marine, Tbk.

Crowe

Turamhurdja, Pradhana & Chandra

[redacted]

[redacted]

[redacted]

Pasal 1

Hak Kedua (Lanjutan)

Hak kedua adalah yang berkaitan dengan hak dua dan seterusnya.

Ketentuan Peralihan Hak Atas Tanah

Dengan demikian, ketentuan ini mengatur bahwa [illegible] dapat dialihkan kepada pihak lain.

Pasal 2

Hak Kedua (Lanjutan)

Hak dua adalah hak yang berkaitan dengan hak kedua.

Ketentuan Peralihan Hak Atas Tanah

Hak ini juga [illegible] dapat dialihkan kepada pihak lain.

Pasal 3

Hak Kedua (Lanjutan)

Hak dua adalah hak yang berkaitan dengan hak kedua.

Ketentuan Peralihan Hak Atas Tanah

Hak ini juga [illegible] dapat dialihkan kepada pihak lain.

Pasal 1

Ruang Lingkup

Pasal 2

Ketentuan Umum

Pasal 3

Pasal 4

Pasal 5

Pasal 6

Pasal 7

Pasal 8

Pasal 9

Pasal 10

Pasal 11

Pasal 12

Pasal 13

Pasal 14

Pasal 15

Pasal 16

Pasal 17

Pasal 18

Pasal 19

Pasal 20

Pasal 21

Pasal 22

Pasal 23

Pasal 24

Pasal 25

Pasal 26

Pasal 27

Pasal 28

Pasal 29

Pasal 30

Pasal 31

Pasal 32

Pasal 33

Pasal 34

Pasal 35

Pasal 36

Pasal 37

Pasal 38

Pasal 39

Pasal 40

Pasal 41

Pasal 42

Pasal 43

Pasal 44

Pasal 45

Pasal 46

Pasal 47

Pasal 48

Pasal 49

Pasal 50

Pasal 51

Pasal 52

Pasal 53

Pasal 54

Pasal 55

Pasal 56

Pasal 57

Pasal 58

Pasal 59

Pasal 60

Pasal 61

Pasal 62

Pasal 63

Pasal 64

Pasal 65

Pasal 66

Pasal 67

Pasal 68

Pasal 69

Pasal 70

Pasal 71

Pasal 72

Pasal 73

Pasal 74

Pasal 75

Pasal 76

Pasal 77

Pasal 78

Pasal 79

Pasal 80

Pasal 81

Pasal 82

Pasal 83

Pasal 84

Pasal 85

Pasal 86

Pasal 87

Pasal 88

Pasal 89

Pasal 90

Pasal 91

Pasal 92

Pasal 93

Pasal 94

Pasal 95

Pasal 96

Pasal 97

Pasal 98

Pasal 99

Pasal 100

Pasal 101

Pasal 102

Pasal 103

Pasal 104

Pasal 105

Pasal 106

Pasal 107

Pasal 108

Pasal 109

Pasal 110

Pasal 111

Pasal 112

Pasal 113

Pasal 114

Pasal 115

Pasal 116

Pasal 117

Pasal 118

Pasal 119

Pasal 120

Pasal 121

Pasal 122

Pasal 123

Pasal 124

Pasal 125

Pasal 126

Pasal 127

Pasal 128

Pasal 129

Pasal 130

Pasal 131

Pasal 132

Pasal 133

Pasal 134

Pasal 135

Pasal 136

Pasal 137

Pasal 138

Pasal 139

Pasal 140

Pasal 141

Pasal 142

Pasal 143

Pasal 144

Pasal 145

Pasal 146

Pasal 147

Pasal 148

Pasal 149

Pasal 150

Pasal 151

Pasal 152

Pasal 153

Pasal 154

Pasal 155

Pasal 156

Pasal 157

Pasal 158

Pasal 159

Pasal 160

Pasal 161

Pasal 162

Pasal 163

Pasal 164

Pasal 165

Pasal 166

Pasal 167

Pasal 168

Pasal 169

Pasal 170

Pasal 171

Pasal 172

Pasal 173

Pasal 174

Pasal 175

Pasal 176

Pasal 177

Pasal 178

Pasal 179

Pasal 180

Pasal 181

Pasal 182

Pasal 183

Pasal 184

Pasal 185

Pasal 186

Pasal 187

Pasal 188

Pasal 189

Pasal 190

Pasal 191

Pasal 192

Pasal 193

Pasal 194

Pasal 195

Pasal 196

Pasal 197

Pasal 198

Pasal 199

Pasal 200

Pasal 201

Pasal 202

Pasal 203

Pasal 204

Pasal 205

Pasal 206

Pasal 207

Pasal 208

Pasal 209

Pasal 210

Pasal 211

Pasal 212

Pasal 213

Pasal 214

Pasal 215

Pasal 216

Pasal 217

Pasal 218

Pasal 219

Pasal 220

Pasal 221

Pasal 222

Pasal 223

Pasal 224

Pasal 225

Pasal 226

Pasal 227

Pasal 228

Pasal 229

Pasal 230

Pasal 231

Pasal 232

Pasal 233

Pasal 234

Pasal 235

Pasal 236

Pasal 237

Pasal 238

Pasal 239

Pasal 240

Pasal 241

Pasal 242

Pasal 243

Pasal 244

Pasal 245

Pasal 246

Pasal 247

Pasal 248

Pasal 249

Pasal 250

Pasal 251

Pasal 252

Pasal 253

Pasal 254

Pasal 255

Pasal 256

Pasal 257

Pasal 258

Pasal 259

Pasal 260

Pasal 261

Pasal 262

Pasal 263

Pasal 264

Pasal 265

Pasal 266

Pasal 267

Pasal 268

Pasal 269

Pasal 270

Pasal 271

Pasal 272

Pasal 273

Pasal 274

Pasal 275

Pasal 276

Pasal 277

Pasal 278

Pasal 279

Pasal 280

Pasal 281

Pasal 282

Pasal 283

Pasal 284

Pasal 285

Pasal 286

Pasal 287

Pasal 288

Pasal 289

Pasal 290

Pasal 291

Pasal 292

Pasal 293

Pasal 294

Pasal 295

Pasal 296

Pasal 297

Pasal 298

Pasal 299

Pasal 300

Pasal 301

Pasal 302

Pasal 303

Pasal 304

Pasal 305

Pasal 306

Pasal 307

Pasal 308

Pasal 309

Pasal 310

Pasal 311

Pasal 312

Pasal 313

Pasal 314

Pasal 315

Pasal 316

Pasal 317

Pasal 318

Pasal 319

Pasal 320

Pasal 321

Pasal 322

Pasal 323

Pasal 324

Pasal 325

Pasal 326

Pasal 327

Pasal 328

Pasal 329

Pasal 330

Pasal 331

Pasal 332

Pasal 333

Pasal 334

Pasal 335

Pasal 336

Pasal 337

Pasal 338

Pasal 339

Pasal 340

Pasal 341

Pasal 342

Pasal 343

Pasal 344

Pasal 345

Pasal 346

Pasal 347

Pasal 348

Pasal 349

Pasal 350

Pasal 351

Pasal 352

Pasal 353

Pasal 354

Pasal 355

Pasal 356

Pasal 357

Pasal 358

Pasal 359

Pasal 360

Pasal 361

Pasal 362

Pasal 363

Pasal 364

Pasal 365

Pasal 366

Pasal 367

Pasal 368

Pasal 369

Pasal 370

Pasal 371

Pasal 372

Pasal 373

Pasal 374

Pasal 375

Pasal 376

Pasal 377

Pasal 378

Pasal 379

Pasal 380

Pasal 381

Pasal 382

Pasal 383

Pasal 384

Pasal 385

Pasal 386

Pasal 387

Pasal 388

Pasal 389

Pasal 390

Pasal 391

Pasal 392

Pasal 393

Pasal 394

Pasal 395

Pasal 396

Pasal 397

Pasal 398

Pasal 399

Pasal 400

Pasal 401

Pasal 402

Pasal 403

Pasal 404

Pasal 405

Pasal 406

Pasal 407

Pasal 408

Pasal 409

Pasal 410

Pasal 411

Pasal 412

Pasal 413

Pasal 414

Pasal 415

Pasal 416

Pasal 417

Pasal 418

Pasal 419

Pasal 420

Pasal 421

Pasal 422

Pasal 423

Pasal 424

Pasal 425

Pasal 426

Pasal 427

Pasal 428

Pasal 429

Pasal 430

Pasal 431

Pasal 432

Pasal 433

Pasal 434

Pasal 435

Pasal 436

Pasal 437

Pasal 438

Pasal 439

Pasal 440

Pasal 441

Pasal 442

Pasal 443

Pasal 444

Pasal 445

Pasal 446

Pasal 447

Pasal 448

Pasal 449

Pasal 450

Pasal 451

Pasal 452

Pasal 453

Pasal 454

Pasal 455

Pasal 456

Pasal 457

Pasal 458

Pasal 459

Pasal 460

Pasal 461

Pasal 462

Pasal 463

Pasal 464

Pasal 465

Pasal 466

Pasal 467

Pasal 468

Pasal 469

Pasal 470

Pasal 471

Pasal 472

Pasal 473

Pasal 474

Pasal 475

Pasal 476

Pasal 477

Pasal 478

Pasal 479

Pasal 480

Pasal 481

Pasal 482

Pasal 483

Pasal 484

Pasal 485

Pasal 486

Pasal 487

Pasal 488

Pasal 489

Pasal 490

Pasal 491

Pasal 492

Pasal 493

Pasal 494

Pasal 495

Pasal 496

Pasal 497

Pasal 498

Pasal 499

Pasal 500

Pasal 501

Pasal 502

Pasal 503

Pasal 504

Pasal 505

Pasal 506

Pasal 507

Pasal 508

Pasal 509

Pasal 510

Pasal 511

Pasal 512

Pasal 513

Pasal 514

Pasal 515

Pasal 516

Pasal 517

Pasal 518

Pasal 519

Pasal 520

Pasal 521

Pasal 522

Pasal 523

Pasal 524

Pasal 525

Pasal 526

Pasal 527

Pasal 528

Pasal 529

Pasal 530

Pasal 531

Pasal 532

Pasal 533

Pasal 534

Pasal 535

Pasal 536

Pasal 537

Pasal 538

Pasal 539

Pasal 540

Pasal 541

Pasal 542

Pasal 543

Pasal 544

Pasal 545

Pasal 546

Pasal 547

Pasal 548

Pasal 549

Pasal 550

Pasal 551

Pasal 552

Pasal 553

Pasal 554

Pasal 555

Pasal 556

Pasal 557

Pasal 558

Pasal 559

Pasal 560

Pasal 561

Pasal 562

Pasal 563

Pasal 564

Pasal 565

Pasal 566

Pasal 567

Pasal 568

Pasal 569

Pasal 570

Pasal 571

Pasal 572

Pasal 573

Pasal 574

Pasal 575

Pasal 576

Pasal 577

Pasal 578

Pasal 579

Pasal 580

Pasal 581

Pasal 582

Pasal 583

Pasal 584

Pasal 585

Pasal 586

Pasal 587

Pasal 588

Pasal 589

Pasal 590

Pasal 591

Pasal 592

Pasal 593

Pasal 594

Pasal 595

Pasal 596

Pasal 597

Pasal 598

Pasal 599

Pasal 600

Pasal 601

Pasal 602

Pasal 603

Pasal 604

Pasal 605

Pasal 606

Pasal 607

Pasal 608

Pasal 609

Pasal 610

Pasal 611

Pasal 612

Pasal 613

Pasal 614

Pasal 615

Pasal 616

Pasal 617

Pasal 618

Pasal 619

Pasal 620

Pasal 621

Pasal 622

Pasal 623

Pasal 624

Pasal 625

Pasal 626

Pasal 627

Pasal 628

Pasal 629

Pasal 630

Pasal 631

Pasal 632

Pasal 633

Pasal 634

Pasal 635

Pasal 636

Pasal 637

Pasal 638

Pasal 639

Pasal 640

Pasal 641

Pasal 642

Pasal 643

Pasal 644

Pasal 645

Pasal 646

Pasal 647

Pasal 648

Pasal 649

Pasal 650

Pasal 651

Pasal 652

Pasal 653

Pasal 654

Pasal 655

Pasal 656

Pasal 657

Pasal 658

Pasal 659

Pasal 660

Pasal 661

Pasal 662

Pasal 663

Pasal 664

Pasal 665

Pasal 666

Pasal 667

Pasal 668

Pasal 669

Pasal 670

Pasal 671

Pasal 672

Pasal 673

Pasal 674

Pasal 675

Pasal 676

Pasal 677

Pasal 678

Pasal 679

Pasal 680

Pasal 681

Pasal 682

Pasal 683

Pasal 684

Pasal 685

Pasal 686

Pasal 687

Pasal 688

Pasal 689

Pasal 690

Pasal 691

Pasal 692

Pasal 693

Pasal 694

Pasal 695

Pasal 696

Pasal 697

Pasal 698

Pasal 699

Pasal 700

Pasal 701

Pasal 702

Pasal 703

Pasal 704

Pasal 705

Pasal 706

Pasal 707

Pasal 708

Pasal 709

Pasal 710

Pasal 711

Pasal 712

Pasal 713

Pasal 714

Pasal 715

Pasal 716

Pasal 717

Pasal 718

Pasal 719

Pasal 720

Pasal 721

Pasal 722

Pasal 723

Pasal 724

Pasal 725

Pasal 726

Pasal 727

Pasal 728

Pasal 729

Pasal 730

Pasal 731

Pasal 732

Pasal 733

Pasal 734

Pasal 735

Pasal 736

Pasal 737

Pasal 738

Pasal 739

Pasal 740

Pasal 741

Pasal 742

Pasal 743

Pasal 744

Pasal 745

Pasal 746

Pasal 747

Pasal 748

Pasal 749

Pasal 750

Pasal 751

Pasal 752

Pasal 753

Pasal 754

Pasal 755

Pasal 756

Pasal 757

Pasal 758

Pasal 759

Pasal 760

Pasal 761

Pasal 762

Pasal 763

Pasal 764

Pasal 765

Pasal 766

Pasal 767

Pasal 768

Pasal 769

Pasal 770

Pasal 771

Pasal 772

Pasal 773

Pasal 774

Pasal 775

Pasal 776

Pasal 777

Pasal 778

Pasal 779

Pasal 780

Pasal 781

Pasal 782

Pasal 783

Pasal 784

Pasal 785

Pasal 786

Pasal 787

Pasal 788

Pasal 789

Pasal 790

Pasal 791

Pasal 792

Pasal 793

Pasal 794

Pasal 795

Pasal 796

Pasal 797

Pasal 798

Pasal 799

Pasal 800

Pasal 801

Pasal 802

Pasal 803

Pasal 804

Pasal 805

Pasal 806

Pasal 807

Pasal 808

Pasal 809

Pasal 810

Pasal 811

Pasal 812

Pasal 813

Pasal 814

Pasal 815

Pasal 816

Pasal 817

Pasal 818

Pasal 819

Pasal 820

Pasal 821

Pasal 822

Pasal 823

Pasal 824

Pasal 825

Pasal 826

Pasal 827

Pasal 828

Pasal 829

Pasal 830

Pasal 831

Pasal 832

Pasal 833

Pasal 834

Pasal 835

Pasal 836

Pasal 837

Pasal 838

Pasal 839

Pasal 840

Pasal 841

Pasal 842

Pasal 843

Pasal 844

Pasal 845

Pasal 846

Pasal 847

Pasal 848

Pasal 849

Pasal 850

Pasal 851

Pasal 852

Pasal 853

Pasal 854

Pasal 855

Pasal 856

Pasal 857

Pasal 858

Pasal 859

Pasal 860

Pasal 861

Pasal 862

Pasal 863

Pasal 864

Pasal 865

Pasal 866

Pasal 867

Pasal 868

Pasal 869

Pasal 870

Pasal 871

Pasal 872

Pasal 873

Pasal 874

Pasal 875

Pasal 876

Pasal 877

Pasal 878

Pasal 879

Pasal 880

Pasal 881

Pasal 882

Pasal 883

Pasal 884

Pasal 885

Pasal 886

Pasal 887

Pasal 888

Pasal 889

Pasal 890

Pasal 891

Pasal 892

Pasal 893

Pasal 894

Pasal 895

Pasal 896

Pasal 897

Pasal 898

Pasal 899

Pasal 900

Pasal 901

Pasal 902

Pasal 903

Pasal 904

Pasal 905

Pasal 906

Pasal 907

Pasal 908

Pasal 909

Pasal 910

Pasal 911

Pasal 912

Pasal 913

Pasal 914

Pasal 915

Pasal 916

Pasal 917

Pasal 918

Pasal 919

Pasal 920

Pasal 921

Pasal 922

Pasal 923

Pasal 924

Pasal 925

Pasal 926

Pasal 927

Pasal 928

Pasal 929

Pasal 930

Pasal 931

Pasal 932

Pasal 933

Pasal 934

Pasal 935

Pasal 936

Pasal 937

Pasal 938

Pasal 939

Pasal 940

Pasal 941

Pasal 942

Pasal 943

Pasal 944

Pasal 945

Pasal 946

Pasal 947

Pasal 948

Pasal 949

Pasal 950

Pasal 951

Pasal 952

Pasal 953

Pasal 954

Pasal 955

Pasal 956

Pasal 957

Pasal 958

Pasal 959

Pasal 960

Pasal 961

Pasal 962

Pasal 963

Pasal 964

Pasal 965

Pasal 966

Pasal 967

Pasal 968

Pasal 969

Pasal 970

Pasal 971

Pasal 972

Pasal 973

Pasal 974

Pasal 975

Pasal 976

Pasal 977

Pasal 978

Pasal 979

Pasal 980

Pasal 981

Pasal 982

Pasal 983

Pasal 984

Pasal 985

Pasal 986

Pasal 987

Pasal 988

Pasal 989

Pasal 990

Pasal 991

Pasal 992

Pasal 993

Pasal 994

Pasal 995

Pasal 996

Pasal 997

Pasal 998

Pasal 999

Pasal 1000

Subject 4

Emerging years Audit Infrastructure and the Counter Revenue Commission

[illegible]

Page 1

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

[illegible]

Statement A

Page 3

PT TRANS POWER MARINE TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT TRANS POWER MARINE TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As at December 31, 2025
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

	2025	Catatan/ *Notes*	2024	
ASET				***ASSETS***
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	16,155,421	5	18,359,593	*Cash and cash equivalents*
Investasi jangka pendek	839,203		758,103	*Short-term investment*
Piutang usaha – bersih		6		*Trade receivables – net*
Pihak ketiga	21,270,279		19,585,011	*Third parties*
Pihak berelasi	265,164	23	-	*Related parties*
Piutang lain-lain				*Other receivables*
Pihak ketiga	167,152		1,709,578	*Third parties*
Persediaan	2,258,409	7	1,741,502	*Inventories*
Pajak dibayar di muka	1,334,760	12	615,010	*Prepaid tax*
Pembayaran di muka	3,673,114		2,681,396	*Prepayments*
Jumlah Aset Lancar	45,963,502		45,450,193	*Total Current Assets*
ASET TIDAK LANCAR				***NON-CURRENT ASSETS***
Uang muka pembelian aset tetap	15,846,542	24	24,475,468	*Advances for purchase of vessels and equipments*
Investasi pada asosiasi	16,042,403	8	14,375,560	*Investment in associates*
Aset tetap – bersih	207,195,746	9	163,006,107	*Vessels and equipments – net*
Aset hak-guna – bersih	431,315	10	493,423	*Right-of-use asset – net*
Aset lain-lain – bersih	192,787		111,591	*Other assets – net*
Jumlah Aset Tidak Lancar	239,708,793		202,462,149	*Total Non-Current Assets*
JUMLAH ASET	**285,672,295**		**247,912,342**	***TOTAL ASSETS***

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.