Go To English Page

Nomor Surat	088/OJK/ASH/1025
Nama Perusahaan	PT Ashmore Asset Management Indonesia Tbk.
Kode Emiten	AMOR
Lampiran	2
Perihal	Penyampaian Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG

Perseroan Menyampaikan Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG tahun 2025 dengan periode tahun buku dari 01 Juli 2024 sampai dengan 30 Juni 2025 dalam bahasa Indonesia dan Inggris

Apakah Perseroan akan/telah melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan? (Ya)

Perseroan melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 05 November 2025

Informasi sebagaimana dimaksud di atas telah dimuat pada Situs Web Perseroan di alamat link https://www.ashmoregroup.com/en-id/corporate-governance pada tanggal 14 Oktober 2025

Apakah Perseroan tercatat di Bursa lain? (Tidak)

A. Kinerja Lingkungan (Environmental Performance)

Perseroan menyampaikan Keberlanjutan dan ESG Tahunan :

E-01 Laporan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)	
Laporan Emisi GRK Konsolidasi?	Ya
Batasan Organisasi	Ekuitas
Adakah anak perusahaan yang tidak diikutsertakan dalam laporan ini?	Tidak

Name	Total Emisi (tCO2e)
Kategori 1: Emisi GRK langsung dan pembuangan	
Emisi langsung dari pembakaran stasioner	0
Emisi langsung dari pembakaran bergerak	0
Emisi langsung dari proses pengolahan	0
Emisi fugitive langsung	0
Emisi langsung dari Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Emisi Langsung (Scope 1)	0

Kategori 2: Emisi GRK tidak langsung dari energi yang diimpor/dibeli	
Emisi tidak langsung dari konsumsi Listrik yang diimpor/dibeli	16,4
Emisi tidak langsung dari konsumsi jaringan energi yang diimpor/dibeli (diluar listrik)	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 2)	16,4
Kategori 3: Emisi GRK tidak langsung dari transportasi	
Transportasi dan distribusi hulu	0
Perjalanan dinas	28,3
Transportasi dari klien dan pengunjung	0
Transportasi dan distribusi hilir	0
Perjalanan Karyawan	0
Kategori 4: Emisi GRK tidak langsung dari produk yang digunakan oleh perusahaan	
Kegiatan yang berhubungan dengan energi yang tidak termasuk dalam emisi langsung dan emisi energi tidak langsung	0
Pembelian Barang dan Jasa	0
Capital equipment/goods	0
Limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasional	0
Aset Sewaan hulu	0
Kategori 5: Emisi GRK tidak langsung yang terkait dengan penggunaan produk dari perusahaan	
Investasi	0
Penggunaan produk yang dijual	0
Perawatan akhir masa pakai produk yang dijual	0
Waralaba hilir	0
Aset Sewaan Hilir	0
Pengolahan produk yang dijual	0

Kategori 6: Emisi GRK tidak langsung dari sumber lainnya	
Emisi atau pembuangan tidak langsung lainnya	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 3)	28,3
Total Emisi GRK (Scope 1 and 2)	16,4
Total Emisi GRK (Scope 1, 2 and 3)	44,7
Offsets/Credits	1.452
Pembelian Renewable Energy Certificate (REC) (kWh)	0

E-02	**Intensitas Emisi GRK**	Total emisi dari Scope 1 dan 2 per unit pendapatan Perusahaan Tercatat	0
E-03	**Konsumsi Energi listrik**	Jumlah total energi yang dikonsumsi secara langsung (kWh or J)	23.368,1
		Jumlah total energi yang dikonsumsi secara tidak langsung (kWh or J))	0
		Total konsumsi energi (kWh or J)	23.368,1
E-04	**Konsumsi Air**	Total konsumsi air (m3)	859,8
E-05	**Limbah yang dihasilkan**	Total limbah yang dihasilkan (ton)	3.531

E-06 Komitmen Perusahaan untuk mencapai target Net Zero Emission	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen pencapaian target net zero?	Ya
Tahun berapa Perusahaan menargetkan pencapaian Net Zero emission yang dipublikasi?	2050
Mohon berikan deskripsi ringkas penjelasan dan tautan ke dokumentasi yang menjelaskan komitmen pencapaian target Net zero emission Perusahaan.	
Perseroan sebagai bagian dari Ashmore Group menyadari pentingnya kontribusi sektor keuangan terhadap penanganan perubahan iklim sebagai bagian dari tujuan pembangunan berkelanjutan dan transisi menuju net zero. Ashmore, sebagai perusahaan manajemen investasi dan penasehat investasi dengan pengalaman lebih dari tiga puluh tahun dan spesialisasi di pasar negara-negara berkembang memandang perlu adanya transisi rendah karbon dan dukungan pembiayaan guna mencapai ekonomi rendah karbon. Sejalan dengan kesadaran tersebut, Ashmore Group telah bergabung secara sukarela dalam Net Zero Asset Managers Initiative (NZAMI) pada bulan Juli 2021(1). NZAMI merupakan kelompok internasional yang terdiri dari berbagai perusahaan asset management yang berkomitmen untuk mendukung tujuan mencapai net zero emission pada tahun 2050, atau lebih cepat. Selanjutnya, pada Juli 2022, Ashmore Group telah menetapkan Target Interim NZAMI sebagai mekanisme utama dalam menangani mitigasi perubahan iklim.	

E-07 Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca (Emission Reduction)	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen mengurangi emisi?	Tidak
Target pengurangan emisi GRK	0 %
	0 (tCO2e)
Tahun target untuk penurunan emisi GRK?	null

Apakah perusahaan memiliki manajemen yang mengawasi pengendalian iklim?

Tidak

Langkah-langkah yang sudah dilakukan dan penurunan emisi yang telah dicapai dibandingkan tahun sebelumnya.

Penjelasan:

Perseroan sebagai bagian dari Ashmore Group menyadari pentingnya kontribusi sektor keuangan terhadap penanganan perubahan iklim sebagai bagian dari tujuan pembangunan berkelanjutan dan transisi menuju net zero. Ashmore, sebagai perusahaan manajemen investasi dan penasehat investasi dengan pengalaman lebih dari tiga puluh tahun dan spesialisasi di pasar negara-negara berkembang memandang perlu adanya transisi rendah karbon dan dukungan pembiayaan guna mencapai ekonomi rendah karbon.
Sejalan dengan kesadaran tersebut, Ashmore Group telah bergabung secara sukarela dalam Net Zero Asset Managers Initiative (NZAMI) pada bulan Juli 2021(1). NZAMI merupakan kelompok internasional yang terdiri dari berbagai perusahaan asset management yang berkomitmen untuk mendukung tujuan mencapai net zero emission pada tahun 2050, atau lebih cepat. Selanjutnya, pada Juli 2022, Ashmore Group telah menetapkan Target Interim NZAMI sebagai mekanisme utama dalam menangani mitigasi perubahan iklim.

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Kesetaraan Gender

Level Jabatan	Laki-Laki		Perempuan	
	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai
Entry-level	0	0 %	0	0 %
Mid-level	5	18.52 %	8	29.63 %
Senior-level	2	7.41 %	8	29.63 %
Executive-level	3	11.11 %	1	3.7 %
Total Pegawai	10	37.04 %	17	62.96 %

S-02 Jumlah level pegawai yang dimiliki oleh laki-laki dan perempuan berdasarkan kelompok umur

Rentang Usia (tahun)	Level Jabatan								Jumlah Pegawai
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	
18-25	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25-35	0	0	5	2	1	0	1	0	9
35-45	0	0	0	6	1	6	2	1	16
45-55	0	0	0	0	0	2	0	0	2
>55	0	0	0	0	0	0	0	0	0

S-03 Tingkat Pergantian Pegawai

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai resign/Pemutusan Hubungan Kerja	1 Pegawai	0,03 %

Jumlah Pegawai Baru/pengganti	1 Pegawai	0,03 %

S-04 Jumlah Pegawai Sementara

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai perusahaan yang dipegang oleh kontraktor dan/atau konsultan	0 Pegawai	0 %

S-05 Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Rata-rata jam pelatihan per pegawai dalam tahun Pelaporan	Jumlah pegawai yang ikut serta dalam program pelatihan	Persentase jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan (%)
8,1 jam/pegawai	31	94 %

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja

Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai (%)
0	0 %

S-07 Jumlah Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia

Jumlah pelanggaran hak asasi manusia dalam tahun Pelaporan	0

Kebijakan Perusahaan terkait Pekerja	
S-08 Perusahaan memiliki kebijakan terkait pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi?	Ya
Ashmore menyadari keberagaman karyawannya dari aspek gender, suku, agama, hingga budaya. Sehubungan dengan hal tersebut, Perseroan mengoptimalkan keberagaman tersebut dalam pengelolaan kegiatan usaha Ashmore dengan menyediakan lingkungan kerja yang inklusif. Selain itu, kami memastikan tidak adanya diskriminasi dalam proses pengelolaan karyawan Ashmore dimulai dari sejak proses rekrutmen hingga pengembangan karir di internal Perseroan dan partisipasi dalam pengembangan kompetensi.Ashmore juga senantiasa menerapkan kebijakan yang tidak memberikan toleransi terhadap insiden pelecehan dan intimidasi yang dilakukan oleh karyawannya.	
S-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai hak asasi manusia?	Ya
Ashmore Group juga menerapkan standar yang sama dan hanya bekerja sama dengan perusahaan yang memiliki nilai dan prinsip yang sama. Pemasok Ashmore Group juga diharapkan untuk menjunjung tinggi hak asasi manusia para pekerjanya dan memperlakukannya dengan baik disertai perilaku etis dan adil.	
S-10 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pekerja anak dan/atau pekerja paksa?	Ya
Ashmore Group telah memiliki dan menerapkan kebijakan Modern Slavery Act 2015 tentang Slavery and Human Trafficking Statement yang terakhir kali diperbarui pada 3 Desember 2024. Kebijakan ini sesuai dengan pasal 54 dari Modern Slavery Act 2015. Sebagai penandatangan UN Global Compact dan pendukung Deklarasi Universal Hak Asasi Manusia Perserikatan Bangsa-Bangsa, Ashmore Group menyadari kewajiban dan tanggung jawabnya untuk mencegah dan mengurangi risiko perbudakan modern.	

S-11 Perusahaan memiliki kebijakan perusahaan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan?	Ya
Ashmore berkomitmen kuat terhadap implementasi kebijakan pengelolaan kesehatan dan keselamatan kerja.Upaya terbaik tersebut mampu mencegah kecelakaan kerja yang bersifat fatal ataupun kehilangan jam kerja dalam kurun waktu tiga tahun terakhir.	

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Perusahaan memiliki aktivitas CSR, investasi atau sumbangan terhadap komunitas atau organisasi nirlaba terdaftar?	Ya
Ashmore melanjutkan Kerjasama dengan Lautan Bersama Nusantara dengan tujuan jangka panjang yang sejalan. Commonseas memiliki tujuan jangka panjang yang sejalan dengan tujuan Yayasan Ashmore, yaitu mendukung upaya pemberantasan dampak perubahan iklim sekaligus menciptakan mata pencaharian yang berkelanjutan dan menyediakan pelatihan keterampilan bagi komunitas tempat mereka beroperasi.	

C. Kinerja Tata Kelola (Governance Performance)

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi (Board Diversity and Independence)

Tipe Manajemen Perusahaan	Jumlah	Laki-laki	Perempuan	Pihak Independen
Komisaris	0	2	0	1
Direksi	0	4	0	0

G-02 Total kehadiran direksi dan komisaris ke rapat dewan

	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan)	Rata-rata persentase kehadiran direksi/komisaris dalam rapat dewan
Jumlah kehadiran direksi ke rapat dewan	15	95 %
Jumlah kehadiran komisaris ke rapat dewan	9	100 %

Kebijakan mengenai manajemen lainnya

G-03 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO?	Tidak
Perusahaan tidak memiliki kebijakan ini.	
G-04 Perusahaan memiliki kebijakan penilaian dewan direksi dan komisaris	Ya
Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan secara mandiri oleh seluruh anggota melalui mekanisme self-assessment yang dilaksanakan pada akhir tahun buku. Proses ini dilakukan sesuai prosedur yang ditetapkan, dan hasilnya disampaikan untuk evaluasi dalam RUPS Tahunan.	
G-05 Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dewan direksi dan komisaris	Ya
Untuk mendukung efektivitas pelaksanaan peran strategis Dewan Komisaris dan Direksi, serta memastikan keselarasan dengan dinamika bisnis yang terus berkembang, Perseroan telah menetapkan kebijakan pengembangan kompetensi bagi Dewan Komisaris dan Direksi. Kebijakan ini	

mencakup:
1. Program pengembangan kompetensi dilaksanakan guna meningkatkan efektivitas Dewan Komisaris dan Direksi;
2. Rencana pelaksanaan program pengembangan kompetensi diuraikan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Dewan
Komisaris serta Rencana Kerja dan Anggaran Direksi;
3. Anggota Dewan Komisaris yang mengikuti program pengembangan kompetensi berupa seminar dan pelatihan harus menyajikan presentasi untuk anggota Dewan Komisaris lain guna berbagi informasi dan pengetahuan. Begitu pula dengan anggota Direksi yang mengikuti program pengembangan kompetensi harus menyajikan presentasi untuk anggota Direksi lain; dan
4. Anggota Dewan Komisaris yang mengikuti pengembangan kompetensi bertanggung jawab membuat laporan tentang pelaksanaan program pengembangan kompetensi untuk disampaikan kepada Dewan Komisaris. Sama halnya dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi yang mengikuti pengembangan kompetensi bertanggung jawab membuat laporan tentang pelaksanaan program peningkatan kompetensi untuk disampaikan kepada Direksi.

G-06 Kriteria khusus yang digunakan untuk pemilihan dewan direksi dan komisaris	Ya

Setiap anggota Direksi harus melalui proses penilaian uji kemampuan dan kepatutan yang dilakukan oleh otoritas terkait, sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Penilaian ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap anggota memiliki integritas, kompetensi, dan reputasi yang baik dalam menjalankan peran serta tanggung jawabnya.

G-07 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kode etik dan/atau anti-korupsi?	Ya

Untuk mencegah praktik suap dan korupsi, Perseroan telah menerapkan kebijakan anti-suap yang secara tegas melarang tindakan terkait:
1. Menawarkan atau melakukan suap, pembayaran yang tidak lazim atau tidak sah, atau bujukan apa pun kepada siapa pun;
2. Menjalankan usaha dengan menawarkan suap, pembayaran yang tidak lazim atau tidak resmi kepada pelanggan atau calon pelanggan;
3. Menerima segala jenis suap, pembayaran yang tidak lazim atau tidak biasa atau bujukan yang tidak akan diizinkan oleh Ashmore dalam kegiatan usahanya sehari-hari;
4. Menerima suap atau pembayaran yang tidak lazim dan melakukannya dengan cara yang dapat menyebabkan kesalahpahaman atau menimbulkan harapan palsu; dan 5. Melakukan uang pelicin, yaitu pembayaran (dalam jumlah berapa pun, betapapun kecilnya) yang digunakan oleh badan usaha atau individu untuk mengamankan atau mempercepat pelaksanaan kegiatan rutin atau tindakan yang diperlukan di mana pembayar uang pelican memiliki hak hukum atau hak lainnya. Ashmore tidak akan membiarkan pembayaran tersebut dilakukan kecuali diperlukan untuk keadaan darurat medis atau keselamatan di yurisdiksi di mana pembayaran tersebut dianggap normal. Jika hal ini terjadi, catatan
pembayaran tersebut harus didokumentasi dengan baik.

G-08 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai perlakuan adil terhadap Pemegang Saham?	Tidak

Perusahaan tidak memiliki kebijakan ini.

G-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kewajiban direksi/komisaris untuk mencegah adanya konflik kepentingan?	Ya

Perseroan memahami bahwa potensi benturan kepentingan dapat muncul dalam kegiatan operasional. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk mengidentifikasi dan mengelola situasi tersebut secara transparan dan bertanggung jawab. Benturan kepentingan dapat terjadi dalam berbagai bentuk,
termasuk namun tidak terbatas pada:
1. Hubungan usaha Perseroan dengan perusahaan yang dimiliki secara langsung atau oleh Dewan Komisaris, Direksi, atau karyawan atau perusahaan di mana Dewan Komisaris, Direksi, atau karyawan memiliki kontrol yang subtansial ataupun perusahaan yang dimiliki oleh keluarga atau teman Dewan
Komisaris, Direksi, dan karyawan tersebut;
2. Dewan Komisaris, Direksi, atau karyawan yang memiliki kepentingan finansial kepada pemasok atau nasabah unit usaha Perseroan;
3. Penggunaan aset Perseroan untuk kepentingan pribadi; dan
4. Dewan Komisaris, Direksi, atau karyawan yang melakukan usaha dengan perusahaan klien untuk kepentingan pribadi.

D. Lain-lain

Keselarasan Laporan Keberlanjutan/Tahunan dengan Metrik ESG

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Lingkungan	E-01	Laporan Emisi Gas Rumah Kaca	87-89
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca	87-89
	E-03	Konsumsi Energi Listrik	84-85
	E-04	Konsumsi Air	85-86
	E-05	Limbah yang Dihasilkan	86
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission	78-79
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca	78-79
Sosial	S-01	Kesetaraan Gender	70
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur	45-46
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai	75
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara	45-46
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai	72
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja	75
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia	71
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non-diskriminasi	70
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia	71
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa	71
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan	75
	S-12	Pencegahan Konflik Kepentingan	108-111

Tata-kelola	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi	79
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan	86
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO	-
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris	86
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris	92
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan	90-95
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi	148-149
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham	-
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan	152-153

Standar Internasional yang Diacu dan Verifikasi Pihak Ketiga

Keselarasan dengan kerangka pelaporan keberlanjutan

[X] Ya [ ] Tidak

- [ ] GRI
- [X] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [ ] Others, please specify

Assurance dan validasi pihak ketiga

[X] Tidak

Nama pihak ketiga	Lingkup pekerjaan

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

PT Ashmore Asset Management Indonesia Tbk.

Arief Wana

Sekretaris Perusahaan

PT Ashmore Asset Management Indonesia Tbk.

Pacific Century Place, Lantai 18 SCBD Lot 10, Jl. Jendral Sudirman Kav 52-53

Telepon : (021) 2953 9000, Fax : (021) 2953 9001, www.ashmoregroup.com

Nama Pengirim	Arief Wana
Jabatan	Sekretaris Perusahaan
Tanggal dan Waktu	14-10-2025 22:48
Lampiran	1. AR 2024-2025 AMOR.pdf
	2. 3 rev_Update 14 Oct 2025_SR 2024_2025 PT Ashmore.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi PT Ashmore Asset Management Indonesia Tbk. yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. PT Ashmore Asset Management Indonesia Tbk. bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	088/OJK/ASH/1025
Issuer Name	PT Ashmore Asset Management Indonesia Tbk.
Issuer Code	AMOR
Attachment	2
Subject	Submission of Annual And Sustainability Report

The Company hereby submit Annual And Sustainability Report Report 2025 for the period of 01 Juli 2024 to 30 Juni 2025 in Indonesia dan Inggris

Will the Company be/has summons for the Annual General Meeting of Shareholders? (Yes)

The Company made invitations to the Annual General Meeting of Shareholders on 05 November 2025

The information referred above has been published on the Company's website https://www.ashmoregroup.com/en-id/corporate-governance at 14 Oktober 2025

Is the Company listed on another Stock Exchange? (No)

A. Environmental Performance

The Company submits its Annual Sustainability and ESG Report:

E-01 Greenhouse Gas (GHG) Emission Report	
Consolidated GHG Emission Report?	Yes
Organizational Boundaries	Ekuitas
Any subsidiaries that are not included in the report?	No

Name	Total emission (tCO2e)
Category 1: Direct GHG emissions and removals	
Direct emissions from stationary combustion	0
Direct emissions from mobile combustion	0
Direct emissions from processes	0
Direct fugitive emissions	0
Direct emissions from Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Direct Emissions (Scope 1)	0
Category 2: Indirect GHG emissions from imported energy	

Indirect emissions from imported/purchased electricity consumption	16,4
Indirect emissions from imported/purchased network energy consumption (excluding electricity)	0
Total Indirect Emissions (Scope 2)	16,4
Category 3: Indirect GHG emissions from transportation	
Upstream transport and distribution	0
Business travels	28,3
Transportation of clients and visitors	0
Downstream transportation and distribution	0
Employee commuting	0
Category 4: Indirect GHG emissions from products used by Organization	
Energy related activities not included in direct emissions and energy indirect emissions	0
Purchased goods and services	0
Capital equipment/goods	0
Waste generated in operations	0
Upstream leased assets	0
Category 5: Indirect GHG Emissions associated with the use of products from the Organization	
Investments	0
Use of sold products	0
End of life treatment of sold products	0
Downstream franchises	0
Downstream leased assets	0
Processing of sold products	0
Category 6: Indirect GHG emissions from other sources	

Other indirect emissions or removals	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	28,3
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	16,4
Total GHG Emissions (Scope 1, 2 and 3)	44,7
Offsets/Credits	1.452
REC Purchases (kWh)	0

E-02	**GHG Emissions Intensity**	Total scope 1 and 2 emissions produced per revenue of listed compant (tCO2e/Rp)	0
E-03	**Electricity Consumption**	Total amount of energy directly consumed (kWh or J)	23.368,1
		Total amount of energy indirectly consumed (kWh or J)	0
		Total energy consumption (kWh or J)	23.368,1
E-04	**Water Consumption**	Total water consumed (m3)	859,8
E-05	**Waste Generation**	Total waste generated (ton)	3.531

E-06 Company commitment to Net Zero Emission Target	
Does the Company have a net zero emission target commitment?	Yes
What year is the Company's net zero emission published target?	2050
Please provide a brief description and a link to documentation explaining the Company's commitment in achieving net zero emission target.	
As a member of the Ashmore Group, the Company acknowledges the vital role of the financial sector in tackling climate change, promoting sustainable development, and facilitating the energy transition to. As an investment management firm and investment adviser with more than thirty years of experience in emerging markets, Ashmore understands the importance of a shift towards a low-carbon economy and the financial assistance required to facilitate this transition. Consistent with this understanding, Ashmore Group is a member of the Net Zero Asset Managers Initiative (NZAMI)(1). NZAMI is a global association of asset management companies dedicated to reaching net zero emissions by 2050 or earlier. Additionally, in July 2022, the Ashmore Group embraced the NZAMI Interim Target as its main approach for tackling climate change mitigation.	

E-07 Company Commitment to GHG Emission Reduction Target	
Does the Company commit to reducing GHG emission?	Tidak
What is the Company's GHG emission reduction target?	0 %
	0 (tCO2e)
Targeted year in achieving GHG reduction target?	null

Does the Listed Company has measures on monitoring in enacting climate policy?

No

Steps that have been taken and emission reductions that have been achieved compared to the previous year

Although the Company has a relatively low risk of causing environmental pollution, Ashmore is dedicated to consistently enhancing its environmental sustainability efforts. The Company puts in place essential measures for managing environmental impact to enhance sustainability, which involves regulating greenhouse gas (GHG) emissions.
As part of its Carbon Balance initiative, Ashmore, together with the Ashmore Foundation, a Company limited by guarantee, registered in England and recognized as a charity in England and Wales, The Ashmore Foundation has collaborated with more than 80 local groups across 26 emerging countries to provide women and youth with the skills and resources necessary to earn a living, promote systemic change, and create a beneficial environmental effect in their communities and beyond.

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Gender Diversity

Job positions	Men		Women	
	Number of employees	Percentage of employees	Number of employees	Percentage of employees
Entry-level	0	0 %	0	0 %
Mid-level	5	18.52 %	8	29.63 %
Senior-level	2	7.41 %	8	29.63 %
Executive-level	3	11.11 %	1	3.7 %
Total Pegawai	10	37.04 %	17	62.96 %

S-02 Employees Level by Gender and Age Group

Age group (years)	Job levels								Number of employees
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Men	Women	Men	Women	Men	Women	Men	Women	
18-25	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25-35	0	0	5	2	1	0	1	0	9
35-45	0	0	0	0	1	6	2	1	16
45-55	0	0	0	0	0	2	0	0	2
>55	0	0	0	0	0	0	0	0	0

S-03 Employees Turnover

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Number of employees resigned	1 Employees	0,03 %
Number of newly appointed Employees	1 Employees	0,03 %

S-04 Temporary Worker

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Total company headcount held by contractors and/or consultants	0 Employees	0 %

S-05 Employee Training and Development

Average training hour per employee (in reporting year)	Total employee attending company training program	Percentage of employee attending company training program (%)
8,1 hours/employee	31	94 %

S-06 Injury Rate

Frequency of work-related accidents of total Employees (in reporting year)	Percentage of serious work-related accidents resulting in serious and fatal injuries from total employees (%)
0	0 %

S-07 Incidents Regarding Human Rights Abuse

Number of incidents regarding human rights abuse (in reporting year)	0

Company Policy Regarding Employees

S-08 Does the company has a policy regarding sexual harassment and/or non-discrimination?	Yes

S-09 Does the company has a policy regarding human rights?	Yes

S-10 Does the company have a policy regarding child labor and/or forced labor?	Yes

S-11 Does the company have a company policy regarding occupational health and safety as well as a safe working environment for all employees?	Yes

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Does the company have CSR activities, investments or donations to the community or registered non-profit organizations?	Yes

C. Governance Performance

G-01 Board Diversity and Independence

Type of Company Board	Number of seats on Company	Seats Occupied by Men	Seats Occupied by Women	Seats Occupied by Independent Party
Commissioners	0	2	0	1
Directors	0	4	0	0

G-02 Board Meeting Attendance

	Number of board meetings (in reporting year)	Percentage of board meeting attendances (in reporting year)
Director Attendance to Board Meetings	15	95 %
Comissioner Attendance to Board Meetings	9	100 %

Other governmental-related policy

G-03 Does the company has a policy regarding separation of the Chairman of the Board and CEO?	No
The company does not have this policy.	
G-04 Does the company has a policy regarding board appraisal?	Yes
The performance of the Board of Commissioners is assessed independently by all members through a self-assessment mechanism conducted at the end of the fiscal year. This process follows established procedures, and the results are submitted for evaluation at the Annual GMS.	
G-05 Does the company has a policy regarding board training and development?	Yes
To support the effective execution of the strategic roles of the Board of Commissioners and the Board of Directors, and to ensure alignment with the continuously evolving business landscape, the Company has established a competency development policy for the Board of Commissioners and the Board of Directors, as follows: 1. Competency development programs are implemented to enhance the effectiveness of the Board of Commissioners and Board of Directors; 2. The competency development program implementation plan is detailed in the Board of Commissioners Work Plan and Budget and the Board of Directors Work Plan and Budget; 3. Members of the Board of Commissioners and Board of Directors attending competency development programs, such as seminars and training sessions, are required to share information and knowledge with their fellow Board members; and 4. Members of the Board of Commissioners and Board of Directors attending competency development programs are responsible for preparing a report on the implementation of the aforementioned programs to be presented to their fellow Board members.	

G-06 Does the company has a criteria regarding board appointment and re-election?	Yes
Each member of the Board of Directors must undergo a fit and proper assessment conducted by the relevant authorities in accordance with prevailing laws and regulations. This assessment ensures that every member possesses the integrity, competence, and good reputation necessary to carry out their roles and responsibilities.	
G-07 Does the company has a policy regarding ethics and/or anti-corruption?	Yes
To prevent bribery and corruption, the Company has implemented an anti-bribery policy that explicitly prohibits the following activities: 1. Offering or making bribes, unusual or unlawful payments, or any inducements to anyone; 2. Conducting business by offering bribes, unusual or unofficial payments to customers or potential customers; 3. Accepting any form of bribe, unusual or unofficial payments, or inducements that are not permitted by Ashmore in its daily business activities; 4. Accepting bribes or unusual payments in a manner that could cause misunderstanding or create false expectations; and 5. Engaging in facilitating payments, which are payments (of any amount, no matter how small) used by a business or individual to secure or expedite routine activities or necessary actions where the payer of the facilitation payment has a legal or other right. Ashmore will not allow such payments to be made unless required for medical emergencies or safety in jurisdictions where such payments are considered normal. If this occurs, the record of such a payment must be well documented.	
G-08 Does the company has a policy regarding equitable treatment of shareholders?	No
The company does not have this policy.	
G-09 Does the company have a policy regarding the obligations of directors/commissioners to prevent conflicts of interest?	Yes
The Company recognizes that potential conflicts of interest may arise in the course of its operations. Accordingly, the Company is committed to identifying and managing such situations in a transparent and responsible manner. Conflicts of interest may take various forms, including but not limited to: 1. Business relationships between the company and entities directly owned by or involving members of the Board of Commissioners, Board of Directors, or employees, or companies where these individuals have substantial control, as well as companies owned by the family or friends of the Board of Commissioners, Board of Directors, or employees; 2. The Board of Commissioners, Board of Directors, or employees having financial interests in suppliers or customers of the Companys business units; 3. Use of Company assets for personal gain; and 4. The Board of Commissioners, Board of Directors, or employees engaging in business with client companies for personal gain.	

D. Other

Alignment of Sustainability/Annual Reports with ESG Metrics

Kinerja	Kode	Metric Name	Pages in the Sustainability/Annual Report
Environment	E-01	Greenhouse Gas Emission Report	87-89
	E-02	Greenhouse Gas Emission Intensity	87-89
	E-03	Electricity Consumption	84-85
	E-04	Water Consumption	85-86
	E-05	Waste Generated	86
	E-06	Company Commitment to Achieving Net Zero Emission Target	78-79
	E-07	Company Commitment to Reduce Emission	78-79
Social	S-01	Gender Equality	70
	S-02	Employees by Gender and Age Group	45-46
	S-03	Employee Turnover Rate	75
	S-04	Number of Temporary Officers	45-46
	S-05	Employee Training and Development	72
	S-06	Number of Work Accidents	75
	S-07	Human Rights Violation Incidents	71
	S-08	Sexual Harassment and/or Non-Discrimination Policy	70
	S-09	Policy on Human Rights	71
	S-10	Child Labor and/or Forced Labor Policy	71
	S-11	Occupational Health and Safety Policy and Safe and Secure Work Environment are provided to all employees.	75
	S-12	Corporate Social Responsibility	108-111

Governance	G-01	Management Diversity and Independence	79
	G-02	Total Attendance of Directors and Commissioners to Board Meetings	86
	G-03	Chairman of the Board and CEO Separation Policy	-
	G-04	Board of Directors and Commissioners Assessment Policy	86
	G-05	Board of Directors and Commissioners Training Policy	92
	G-06	Special Criteria for Election of the Board	90-95
	G-07	Code of Ethics and/or Anti-Corruption	148-149
	G-08	Fair Treatment Policy for Shareholders	-
	G-09	Conflict of Interest Prevention Policy	152-153

Referenced International Standards and Third Party Verification

Alignment with sustainability reporting framework

[X] Yes [ ] No

- [ ] GRI
- [X] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [ ] Others, please specify

null

Third-party assurance and/or validation

[X] No

Name of third-party service provider	Scope of Work

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

PT Ashmore Asset Management Indonesia Tbk.

Arief Wana

Sekretaris Perusahaan

PT Ashmore Asset Management Indonesia Tbk.

Pacific Century Place, Lantai 18 SCBD Lot 10, Jl. Jendral Sudirman Kav 52-53

Phone : (021) 2953 9000, Fax : (021) 2953 9001, www.ashmoregroup.com

Sender Name	Arief Wana
Function	Sekretaris Perusahaan
Date and Time	14-10-2025 22:48
Attachment	1. AR 2024-2025 AMOR.pdf
	2. 3 rev_Update 14 Oct 2025_SR 2024_2025 PT Ashmore.pdf

This is an official document of PT Ashmore Asset Management Indonesia Tbk. that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. PT Ashmore Asset Management Indonesia Tbk. is fully responsible for the information contained within this document.