PT. SURYAMAS DUTAMAKMUR Tbk.

2024

ANNUAL AND SUSTAINABILITY REPORT

LAPORAN TAHUNAN DAN KEBERLANJUTAN



A NEW ERA TO WELCOME A BRIGHT FUTURE

Member of

sinarmas land

Building for a better future

Daftar Isi
Table Of Content

BAB 1 IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING
IMPORTANT FINANCIAL DATA HIGHLIGHTS

Ikhtisar Keuangan 06
Financial Highlights

Ikhtisar Saham 09
Shares Highlights

Aksi Korporasi 10
Corporation Action

Penghentian Perdagangan Saham 10
Trading Suspension

Kronologis Pencatatan Saham/Efek 10
Share/Securities Listing Chronology

BAB 2 LAPORAN MANAJEMEN
MANAGEMENT REPORT

Laporan Dewan Komisaris 12
Report From The Board of Commissioners

Laporan Direksi 16
Report From The Board of Directors





BAB 3 PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY PROFILE

Informasi Perusahaan 24
The Company Information

Riwayat Singkat Perseroan 25
Brief History Of The Company

Visi & Misi Perseroan 27
Vision and Mission of Company

Kegiatan Usaha 28
Business Activities

Produk/Layanan Jasa Perseroan 29
Product/Services of Company

Wilayah Operasional 35
Operational Area

Penghargaan Dan Sertifikasi 35
Awards And Certification

Struktur Organisasi Perseroan 38
Organizational Structure of Company

Profil Dewan Komisaris 40
Profile Of The Board Of Commissioners

Perubahan komposisi Dewan Komisaris 44
Changes in The Composition of The Board of Commissioners

Profil Direksi 45
Profile Of The Board Of Directors

Perubahan komposisi Direksi 49
Changes in The Composition of The Board of Directors

Daftar Keanggotaan Asosiasi 49
List of Association membership

Skala Usaha 50
Business Scale

Pemegang Saham 50
Shareholders

Informasi Pemegang Saham Utama dan Pengendali 52
Major Shareholders And Controlling Information

Sumber Daya Manusia 53
Human Resources

Entitas Anak & Joint Venture 54
Subsidiaries & Joint Venture

Informasi Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik 56
Information of Use of Public Accounting Services And Public Accounting Offices

Jasa Profesi Penunjang Pasar Modal Selain Akuntan Publik 56
Capital Market Supporting Professional Services Other Than Public Accounting

BAB 4

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN
MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

Tinjauan Operasi Per Segmen Usaha 59
Operation Review Per Business Segment

Tinjauan Keuangan 62
Financial Review

Kemampuan Membayar Hutang 66
Debt Repayment Capacity

Tingkat Kolektibilitas Piutang 66
Receivable CollectIbility Level

Struktur Modal 66
Capital Structure

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal 66
Material Bond for Capital Goods Investment

Investasi Barang Modal 66
Capital Goods Investment

Informasi dan Fakta Material yang terjadi setelah Laporan Akuntan 66
Material Information and Facts Occurring after Accountant's Report

Prospek Usaha 66
Business Prospects

Perbandingan Target Dengan Pencapaian 67
Comparison of Target vs Realization

Target/Proyeksi tahun mendatang 68
Targets/Projections for the Next Year

Aspek Pemasaran 68
Marketing Aspects

Informasi Dividen 69
Dividend Information

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum 69
Realization of the Use of Public Offering Proceeds

Informasi Material Pada Tahun Buku 70
Material Information In The Fiscal Year

Perubahan Peraturan Perundang-undangan yang Berpengaruh Signifikan terhadap Perseroan 70
Changes In Legislation That Significantly Affect The Company

Dampak Perubahan Kebijakan Akuntansi terhadap Laporan Keuangan 70
Impact Of Changes In Accounting Policies On The Financial Statements



BAB 5 TATA KELOLA PERUSAHAAN
GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Rapat Umum Pemegang Saham 73
General Meeting of Shareholder

Dewan Komisaris 83
The Board of Commissioners

Direksi 88
The Board of Directors

Nominasi dan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris 93
Nomination and Remuneration of Board of Director and Board of Commissioners

Komite Audit 94
Audit Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi 98
Nomination and Remuneration Committee

Sekretaris Perusahaan 98
Corporate Secretary

Unit Audit Internal 102
Internal Audit Unit

Sistem Pengendalian Internal 105
Internal Control System

Sistem Manajemen Risiko 106
Risk Management System

Perkara Hukum Berdampak Material 109
Important Matters Disrupting The Company

Sanksi Administratif 109
Administrative Sanctions

Kode Etik dan Budaya Perusahaan 109
Code of Conduct and Corporate Culture

Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen dan atau Karyawan 109
Stock Ownership Program By Management And Or Employees

Kebijakan Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Direksi dan Dewan Komisaris 110
Policy For Disclosure Of Share Ownership Information Of Board Of Directors And Board Of Commissioner

Sistem Pelaporan Pelanggaran 110
Whistleblowing system

Kebijakan Anti Korupsi 112
Anti-Corruption Policy

Penerapan Tata Kelola Perusahaan Untuk Perusahaan Terbuka 114
The Implementation of Corporate Governance Guideline for Public Companies

BAB 6 LAPORAN KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY STRATEGY

Strategi Keberlanjutan 120
Sustainable Strategies

Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan 122
Sustainability Aspect Performance Overview

Profil Perusahaan 123
Company Profile

Penjelasan Direksi 124
Explanation Of The Board Of Directors

Tata Kelola Keberlanjutan 130
Sustainability Governance

Kinerja Keberlanjutan 132
Sustainability Performance

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (Tjsl) 138
Environmental & Social Responsibility Activities

Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan 139
Responsibility For Sustainable Product Development

1

IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING

IMPORTANT FINANCIAL DATA HIGHLIGHTS

IKHTISAR KEUANGAN
FINANCIAL HIGHLIGHTS

Angka-angka pada seluruh tabel dan grafik dinyatakan dalam jutaan Rupiah dan menggunakan notasi bahasa Indonesia kecuali disebutkan lain.

Numerical notation in all tables and graphs are stated in millions of Rupiah and in Indonesian notation, unless stated otherwise.

Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian
Consolidated Profit or Loss and Other Comprehensive Income

Uraian *Description*	2024	2023	2022
Pendapatan *Revenues*	694.045	496.497	566.402
Beban Pokok Penjualan *Cost of Goods Sold*	(296.739)	(206.032)	(219.540)
Laba Bruto *Gross Profit*	397.305	290.465	346.861
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan *Income Before Income Tax Expenses*	163.906	98.746	181.421
Beban Pajak Penghasilan *Income Tax Expense*	(1.303)	(1.437)	(1.642)
Laba Neto Tahun Berjalan *Net Income for the Year*	162.603	97.309	179.796
Laba (Rugi) tahun berjalan yang dapat diatribusikan *Profit (loss) for the Year Attributable to:*			
Pemilik Entitas Induk *Owners of the Parent Entity*	123.777	104.237	163.776
Kepentingan Non-pengendali *Non-controlling Interests*	38.825	(6.928)	16.020
Penghasilan Komprehensif Lain *Other Comprehensive Income*	(10.283)	1.719	(8.6)
Total Laba Komprehensif *Total Comprehensive Income*	152.319	99.029	179.788
Total Laba (Rugi) Komprehensif yang dapat diatribusikan *Total Comprehensive Income (Loss) Attributable to:*			
Pemilik Entitas Induk *Owners of the Parent Entity*	113.936	105.834	163.020
Kepentingan Non-pengendali *Non-controlling Interests*	38.383	(6.805)	16.768
Laba Neto per Saham Dasar (dalam Rupiah penuh) *Basic Earnings Per Share (in Rupiah)*	25,87	21,79	34,23

Posisi Keuangan Konsolidasian
Consolidated Financial Position

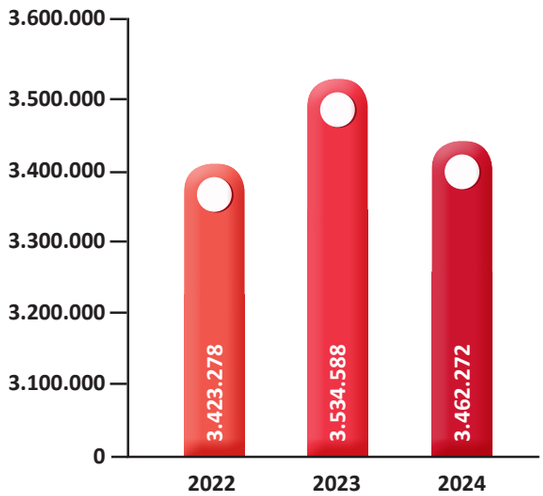
Uraian *Description*	2024	2023	2022
Aset Lancar *Current Assets*	1.133.943	1.199.949	1.133.346
Aset Tidak Lancar *Non-Current Assets*	2.328.328	2.334.639	2.289.932
Total Aset *Total Assets*	3.462.272	3.534.588	3.423.278
Liabilitas Jangka Pendek *Current Liabilities*	162.784	245.285	251.773
Liabilitas Jangka Panjang *Non-Current Liabilities*	88.833	230.968	212.200
Total Liabilitas *Total Liabilities*	251.618	476.254	463.974
Ekuitas *Equity*	3.210.653	3.058.334	2.959.304
Total Liabilitas dan Ekuitas *Total Liabilities and Equity*	3.462.272	3.534.588	3.423.278

Rasio Keuangan
Financial Ratio

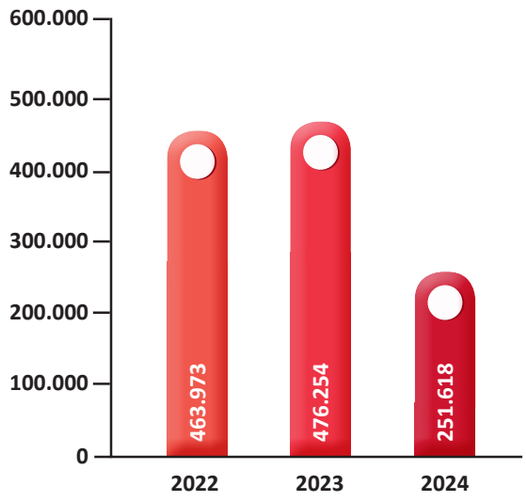
Uraian *Description*	2024	2023	2022
Rasio Laba (Rugi) Terhadap Total Aset *Income to Total Assets Ratio*	4,70%	2,75%	5,25%
Rasio Laba (Rugi) terhadap Ekuitas *Income to Equity Ratio*	5,06%	3,18%	6,08%
Rasio Laba (Rugi) terhadap Pendapatan *Income to Revenue Ratio*	23,43%	19,60%	31,74%
Rasio Lancar *Current Ratio*	6,97X	4,89X	4,50X
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas *Debt to Equity Ratio*	0,08X	0,16X	0,16X
Rasio Liabilitas Terhadap Total Aset *Debt to Assets Ratio*	0,07X	0,13X	0,14X

Grafik Pertumbuhan Tahunan
Annual Growth Chart

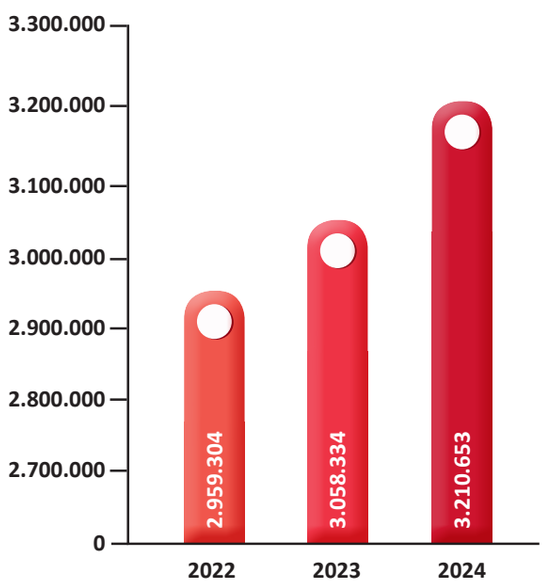
ASET/*ASSET*
(dalam jutaan/*in millions Rupiah*)



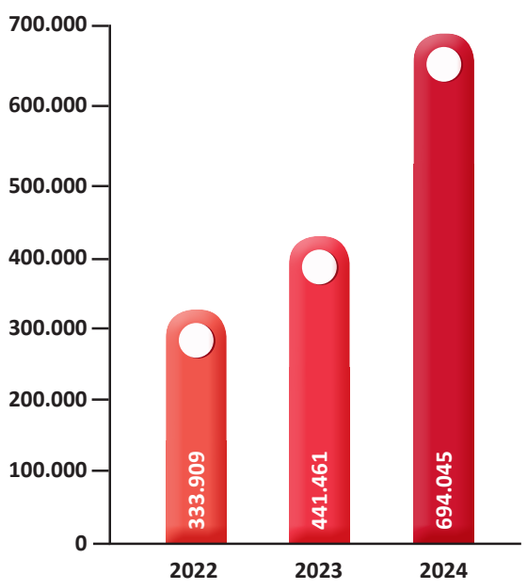
LIABILITAS/*LIABILITY*
(dalam jutaan/*in millions Rupiah*)



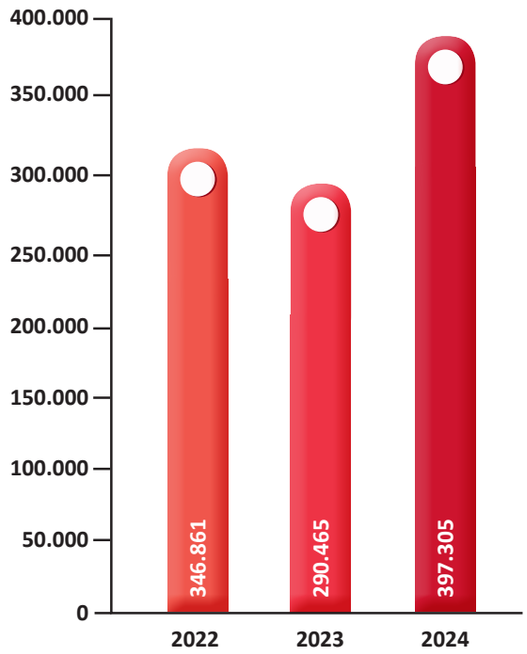
EKUITAS/*EQUITY*
(dalam jutaan/*in millions Rupiah*)



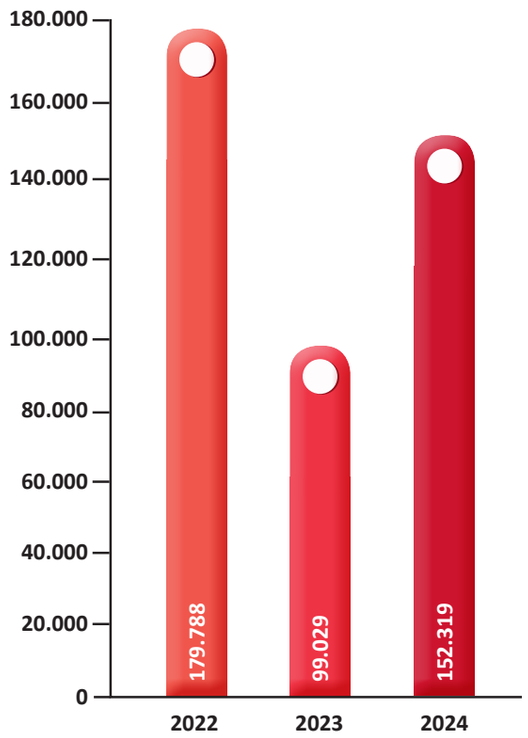
PENDAPATAN/*REVENUE*
(dalam jutaan/*in millions Rupiah*)



LABA BRUTO/*GROSS PROFIT*
(dalam jutaan/*in millions Rupiah*)



LABA KOMPREHENSIF/*COMPREHENSIVE INCOME*
(dalam jutaan/*in millions Rupiah*)



IKHTISAR SAHAM
SHARES HIGHLIGHTS

Perdagangan Saham

Perseroan secara resmi tercatat di Bursa Efek Indonesia sejak 12 Oktober 1995. Berikut ini kinerja saham Perseroan untuk tahun 2023 – 2024.

Trading Share

The Company was listed on the Indonesia Stock Exchange since October 12th, 1995. The following is the performance of the Company's shares for 2023 – 2024.

Tahun 2024						
Periode *Period*	**Harga (Rp.)** *Price (Rp.)*			**Volume Perdagangan (lembar saham)** *Trading Volume (shares)*	**Jumlah Saham Beredar (lembar saham)** *Number of Shares Outstanding*	**Kapitalisasi Pasar (Rp.)** *Market Capitalization*
	Tertinggi *Highest*	**Terendah** *Lowest*	**Penutupan** *Closing*			
Kuartal I	194	174	183	19.532	4.772.138.237	873.301.297.371
Kuartal II	184	148	164	9.784	4.772.138.237	782.630.670.868
Kuartal III	510	165	490	250.520	4.772.138.237	2.338.347.736.130
Kuartal IV	595	486	525	117.095	4.772.138.237	2.505.372.574.425

Tahun 2023						
Periode *Period*	**Harga (Rp.)** *Price (Rp.)*			**Volume Perdagangan (lembar saham)** *Trading Volume (shares)*	**Jumlah Saham Beredar (lembar saham)** *Number of Shares Outstanding*	**Kapitalisasi Pasar (Rp.)** *Market Capitalization (Rp.)*
	Tertinggi *Highest*	**Terendah** *Lowest*	**Penutupan** *Closing*			
Kuartal I	226	150	188	181.671.700	4.772.138.237	897.161.988.556
Kuartal II	222	171	182	328.872.000	4.772.138.237	868.529.159.134
Kuartal III	222	170	184	239.836.300	4.772.138.237	878.073.435.608
Kuartal IV	199	172	194	54.773.100	4.772.138.237	925.794.817.978

Aksi Korporasi

Selama tahun 2024, tidak ada aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, seperti pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal.

Penghentian Perdagangan Saham

Pada tanggal 6 Februari 2025, perdagangan saham Perseroan dihentikan sementara karena adanya kenaikan harga yang tinggi volatilitasnya pada saham Perseroan. Perseroan berpendapat bahwa transaksi volatilitas yang terjadi semata-mata merupakan hasil dari mekanisme jual beli yang dialami pasar bursa, yang dipengaruhi oleh dinamika permintaan dan penawaran.

Kronologis Pencatatan Saham/Efek

12 Oktober 1995,

Perseroan telah terdaftar di Bursa Efek Indonesia dan melakukan Penawaran Umum Perdana sebanyak 4.772.138.237 saham baru dengan jenis saham biasa dan memiliki nilai nominal sebesar Rp. 100 per saham.

Corporation Action

During 2024, there were no corporate actions that cause changes to shares, such as stock splits, reverse stock mergers, share dividends, bonus shares, changes in the nominal value of shares, issuance of convertible securities, as well as additions and reductions in capital.

Trading Suspension

On February 6, 2025, the Company's stock trading was temporarily suspended due to high volatility in the stock price. The Company believes that the volatility in transactions occurred solely as a result of the natural buying and selling mechanism in the stock market, influenced by supply and demand dynamics.

Share/Securities Listing Chronology

October 12th, 1995,

The Company was listed on the Indonesia Stock Exchange and conducted an Iniial Public Ofering of 4.772.138.237 new shares which are Registered Common Stocks. The nominal value per share is Rp. 100,-.

2

LAPORAN MANAJEMEN

COMPANY PROFILE



Michael J.P. Widjaja

Komisaris Utama
President Commissioner

Pemegang Saham yang Terhormat,
Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas berkah dan rahmat yang dilimpahkan kepada kita semua khususnya PT Suryamas Dutamakmur Tbk, Perkenankanlah kami untuk menyampaikan laporan tahunan yang berisi kinerja Perseroan, Pengawasan terhadap implementasi strategi Perseroan dan tata kelola perusahaan.

Dear Shareholders,
We express our gratitude to God Almighty for the blessings and grace bestowed upon all of us, especially PT Suryamas Dutamakmur Tbk. Please allow us to submit an annual report containing the Company's performance, supervision of the implementation of the Company's strategies and corporate governance.

Penilaian Terhadap Kinerja Direksi

Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada Direksi atas pencapaian kinerja yang sangat baik sepanjang tahun 2024. Di tengah tantangan ekonomi yang dinamis dan kompetisi yang semakin ketat, Direksi berhasil menunjukkan kepemimpinan yang solid dan strategi bisnis yang efektif. Perseroan mencatatkan laba bersih sebesar Rp162,6 miliar, atau tumbuh sebesar 67,1% dibandingkan tahun sebelumnya. Pencapaian ini merupakan bukti nyata dari komitmen, kerja keras, dan kolaborasi seluruh jajaran Direksi dalam mengelola operasional perusahaan secara efisien dan berkelanjutan. Tentunya, ini tidak hanya mencerminkan ketangguhan perusahaan dalam menghadapi tantangan, tetapi juga memperkuat fondasi untuk pertumbuhan yang lebih baik di masa depan. Dewan Komisaris berharap prestasi ini dapat menjadi motivasi bagi seluruh jajaran manajemen dan karyawan untuk terus meningkatkan kinerja serta memberikan nilai tambah yang berkelanjutan bagi para pemangku kepentingan.

Direksi telah membuktikan bahwa pengambilan keputusan strategis yang tepat, disertai implementasi yang cermat dan pengelolaan risiko yang bijaksana, mampu menghasilkan pencapaian yang signifikan. Setiap langkah strategis yang diambil tidak hanya berorientasi pada pertumbuhan jangka pendek, tetapi juga berfokus pada keberlanjutan dan daya saing jangka panjang. Semua itu dilakukan dengan memperhatikan aspek kehati-hatian dan prinsip manajemen risiko yang kuat, sehingga Perseroan tetap memiliki keunggulan kompetitif. Selanjutnya, Dewan Komisaris senantiasa memberikan dukungan sepenuhnya terhadap Direksi atas langkah-langkah strategis yang akan memperkuat posisi perusahaan dalam industri yang kompetitif ini. Dewan Komisaris meyakini bahwa dengan keahlian, dedikasi, dan kreativitas yang dimiliki, Perseroan akan terus meraih kesuksesan yang berkelanjutan dan memberikan nilai tambah yang signifikan bagi semua pemangku kepentingan.

Pengawasan Atas Perumusan Dan Implementasi Strategi Direksi

Sebagai bagian dari fungsi pengawasan yang melekat pada tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris secara aktif memantau dan mengevaluasi perumusan serta implementasi strategi yang dilakukan oleh Direksi. Pengawasan ini dilaksanakan melalui mekanisme rapat rutin, baik dalam bentuk rapat bulanan maupun rapat koordinasi berkala antara Dewan Komisaris dan Direksi. Rapat-rapat tersebut menjadi forum penting bagi Dewan Komisaris untuk mendapatkan pemutakhiran informasi mengenai kondisi perusahaan, arah strategis yang

Assessment of Board of Directors' Performance

The Board of Commissioners expresses its highest appreciation to the Board of Directors for their excellent performance throughout 2024. Amidst dynamic economic challenges and increasingly tight competition, the Board of Directors has successfully demonstrated solid leadership and effective business strategies. The Company recorded a net profit of IDR 162.6 billion, growing by 67.1% compared to the previous year. This achievement is clear evidence of the commitment, hard work, and collaboration of the entire Board of Directors in managing the company's operations efficiently and sustainably. Of course, this not only reflects the company's resilience in facing challenges but also strengthens the foundation for better growth in the future. The Board of Commissioners hopes that this achievement can motivate all levels of management and employees to continue to improve performance and provide sustainable added value for stakeholders.

The Board of Directors has proven that making the right strategic decisions, accompanied by careful implementation and wise risk management, can produce significant achievements. Every strategic step taken is not only oriented towards short-term growth but also focuses on long-term sustainability and competitiveness. The Board of Directors pays attention to the aspects of prudence and strong risk management principles so that the Company continues to have a competitive advantage. Furthermore, the Board of Commissioners continues to provide full support to the Board of Directors for strategic steps that will strengthen the company's position in this competitive industry. The Board of Commissioners believes that with its expertise, dedication, and creativity, the Company will continue to achieve sustainable success and provide significant added value to all stakeholders.

Supervision on the Formulation and Implementation of the Board of Directors' Strategies

As part of the supervisory function inherent in its duties and responsibilities, the Board of Commissioners actively monitors and evaluates the formulation and implementation of strategies by the Board of Directors. This supervision is conducted through a routine meeting mechanism, either in the form of monthly meetings or periodic coordination meetings between the Board of Commissioners and the Board of Directors. These meetings are an important forum for the Board of Commissioners to obtain updated information on the company's condition,

sedang dijalankan, serta tantangan yang dihadapi dalam implementasi strategi. Dalam rapat ini, Dewan Komisaris memberikan pandangan, masukan, serta rekomendasi strategis guna memastikan bahwa langkah-langkah yang diambil Direksi tetap berada dalam koridor tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*).

Lebih lanjut, Dewan Komisaris memastikan bahwa strategi yang dirumuskan dan diimplementasikan oleh Direksi selaras dengan visi, misi, serta nilai-nilai inti perusahaan. Selarasnya arah strategis dengan identitas dan tujuan jangka panjang perusahaan merupakan aspek krusial dalam menjaga keberlanjutan bisnis serta pencapaian kinerja yang optimal. Untuk itu, Dewan Komisaris juga turut memperhatikan aspek kepatuhan terhadap kebijakan internal dan regulasi eksternal dalam pelaksanaan strategi tersebut. Dengan pengawasan yang konsisten dan terstruktur ini, Dewan Komisaris memainkan peran penting dalam menjaga keseimbangan antara pencapaian target bisnis dan penerapan prinsip-prinsip tata kelola yang sehat, demi memastikan keberhasilan dan kelangsungan perusahaan dalam jangka panjang.

Pandangan Terhadap Prospek Usaha

Dewan Komisaris memandang bahwa prospek usaha yang disusun oleh Direksi berada dalam arah yang sangat positif. Optimisme ini didasarkan pada kekuatan brand image perusahaan yang telah terbangun kokoh selama lebih dari 30 tahun. Reputasi yang solid dan kepercayaan pelanggan yang telah terjaga menjadi fondasi penting bagi keberlanjutan dan pengembangan usaha ke depan. Namun demikian, Dewan Komisaris juga menyadari bahwa dinamika persaingan yang semakin ketat dan cepat berubah menuntut pendekatan yang lebih progresif dan inovatif. Untuk dapat terus bertumbuh dan mempertahankan posisi strategis di pasar, Perseroan membutuhkan kehadiran individu-individu profesional yang tidak hanya kompeten, tetapi juga memiliki komitmen tinggi serta keberanian untuk berpikir dan bertindak "out of the box".

Dewan Komisaris mendukung penuh strategi Direksi yang mendorong lahirnya inovasi-inovasi baru, baik dalam pengembangan produk maupun model bisnis. Dewan Komisaris juga menekankan pentingnya penciptaan budaya kerja yang adaptif dan terbuka terhadap perubahan, guna merespons tuntutan pasar secara lebih cepat dan efektif. Dengan sinergi yang kuat antara Direksi dan seluruh elemen organisasi, serta pengelolaan strategi yang terukur dan berorientasi masa depan, Dewan Komisaris yakin bahwa perusahaan memiliki potensi besar untuk terus berkembang di industrinya.

the strategic direction being implemented, and the challenges faced in implementing the strategies. In these meetings, the Board of Commissioners provides views, input, and strategic recommendations to ensure that the steps taken by the Board of Directors remain within the corridor of good corporate governance.

Furthermore, the Board of Commissioners ensures that the strategies formulated and implemented by the Board of Directors are in line with the company's vision, mission, and core values. Alignment of strategic direction with the company's identity and long-term goals is a crucial aspect in maintaining business sustainability and achieving optimal performance. Therefore, the Board of Commissioners also pays attention to aspects of compliance with internal policies and external regulations in implementing the strategies. With this consistent and structured supervision, the Board of Commissioners plays an important role in maintaining a balance between achieving business targets and implementing sound governance principles, in order to ensure the company's success and sustainability in the long term.

Views on Business Prospects

The Board of Commissioners views that the business prospects prepared by the Board of Directors are in a very positive direction. This optimism is based on the strength of the company's brand image that has been built solidly for more than 30 years. A solid reputation and customer trust that has been maintained are important foundations for the sustainability and development of the business in the future. However, the Board of Commissioners also realizes that the dynamics of increasingly tight and rapidly changing competition require a more progressive and innovative approach. In order to continue to grow and maintain a strategic position in the market, the Company requires the presence of professional individuals who are not only competent but also have a high commitment and the courage to think and act out of the box.

The Board of Commissioners fully supports the Board of Directors' strategies to encourage the birth of new innovations, both in product development and business models. The Board of Commissioners also emphasizes the importance of creating a work culture that is adaptive and open to change, in order to respond to market demands more quickly and effectively. With strong synergy between the Board of Directors and all elements of the organization, along with a measurable and future-oriented strategic management, the Board of Commissioners is confident that the company has great potential to continue to grow in its industry.

Pandangan Atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Dewan Komisaris memberikan apresiasi atas upaya Direksi dalam menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/ GCG) dalam pengelolaan Perseroan. Selama periode pengawasan, Dewan mencermati bahwa Direksi secara konsisten mengedepankan prinsip-prinsip transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, serta kesetaraan dan kewajaran dalam setiap aspek pengambilan keputusan dan pelaksanaan operasional perusahaan.

Penerapan GCG ini tercermin tidak hanya dalam kebijakan dan prosedur internal yang dijalankan, tetapi juga dalam budaya kerja yang menjunjung tinggi integritas dan profesionalisme. Direksi juga senantiasa terbuka dalam memberikan laporan dan informasi yang relevan kepada Dewan Komisaris dan pemangku kepentingan secara berkala.

Dewan Komisaris menilai bahwa komitmen terhadap prinsip-prinsip GCG merupakan fondasi penting dalam menjaga kepercayaan pemangku kepentingan, meningkatkan kinerja jangka panjang, serta memperkuat daya saing perusahaan di tengah lingkungan usaha yang semakin kompleks dan dinamis.

Ke depan, Dewan Komisaris mendorong Direksi untuk terus menyempurnakan penerapan GCG di seluruh lini organisasi, termasuk melalui penguatan sistem pengendalian internal, manajemen risiko, serta pengembangan kompetensi sumber daya manusia yang berkelanjutan.

Apresiasi

Kami mengucapkan terima kasih dan memberikan apresiasi setinggi-tingginya kepada seluruh insan Perseroan atas kerja keras dan dedikasi yang diberikan kepada Perseroan dalam mewujudkan visi-misi, tujuan dan cita-cita Perseroan. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada pemegang saham yang telah memberikan kepercayaan dan dukungan kepada Perseroan dalam menghadapi tantangan di tahun 2024.

Views on the Implementation of Corporate Governance

The Board of Commissioners appreciates the Board of Directors' efforts in implementing the principles of Good Corporate Governance (GCG) in the management of the Company. During the supervision period, the Board observed that the Board of Directors consistently prioritized the principles of transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness in every aspect of decision-making and implementation of the company's operations.

The implementation of GCG is reflected not only in the internal policies and procedures implemented but also in a work culture that upholds integrity and professionalism. The Board of Directors is also always open in providing relevant reports and information to the Board of Commissioners and stakeholders on a regular basis.

.

The Board of Commissioners considers that commitment to GCG principles is an important foundation in maintaining stakeholder trust, improving long-term performance, and strengthening the company's competitiveness in an increasingly complex and dynamic business environment.

Going forward, the Board of Commissioners encourages the Board of Directors to continue to improve the implementation of GCG across all lines of the organization, including through strengthening the internal control system, risk management, and sustainable development of human resource competencies.

Appreciation

We would like to express our gratitude and highest appreciation to all employees of the Company for their hard work and dedication to the Company in realizing the Company's vision, mission, goals and ideals. We would also like to thank the shareholders who have given their trust and support to the Company in facing the challenges in 2024.

Jakarta, April 2025
Atas Nama Dewan Komisaris
On behalf the Board of Commissioners

Michael J.P. Widjaja
Komisaris Utama
President Commissioners



Liauw, Herry Hendarta

Direktur Utama

President Director

Pemegang Saham yang Terhormat,

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas berkah dan rahmat yang dilimpahkan kepada kita semua khususnya PT Suryamas Dutamakmur Tbk, Perkenankanlah kami untuk menyampaikan laporan tahunan yang berisi kinerja Perseroan, tata kelola perusahaan dan laporan keberlanjutan.

Dear Shareholders,

We express our gratitude to God Almighty for the blessings and grace bestowed upon all of us, especially PT Suryamas Dutamakmur Tbk. Please allow us to submit an annual report containing the Company's performance, corporate governance, and sustainability report.

STRATEGI DAN KEBIJAKAN STRATEGIS PERSEROAN

Perseroan menerapkan strategi-strategi dan kebijakan strategis yang berfokus pada keberlanjutan, efisiensi, dan penguatan daya saing di tengah dinamika pasar properti yang semakin kompetitif. Strategi-strategi ini dirancang secara cermat dengan memperhatikan kondisi internal dan eksternal perusahaan, serta bertumpu pada prinsip kehati-hatian dalam setiap pengambilan keputusan.

Strategi kehati-hatian dalam pengeluaran versus revenue

Perseroan menerapkan strategi kehati-hatian dalam pengeluaran sebagai bagian dari kebijakan strategis utama dalam menjaga kestabilan finansial dan keberlanjutan usaha. Strategi ini menitikberatkan pada prinsip bahwa setiap pengeluaran harus selalu sejalan dan proporsional dengan pendapatan (revenue) yang dihasilkan. Melalui pendekatan ini, Perseroan menetapkan batasan pengeluaran berdasarkan persentase tertentu dari total pendapatan, sehingga alur kas tetap sehat dan penggunaan dana menjadi lebih terukur. Strategi ini tidak hanya bertujuan untuk menekan biaya, tetapi juga mendorong efisiensi dan disiplin anggaran di seluruh lini organisasi. Dengan menjaga keseimbangan antara pengeluaran dan pendapatan, Perseroan mampu meningkatkan daya tahan finansial di tengah fluktuasi pasar properti, serta menjaga fleksibilitas untuk beradaptasi dengan berbagai tantangan eksternal. Strategi kehati-hatian ini menjadi salah satu kunci dalam memperkuat fondasi pertumbuhan jangka panjang perusahaan secara sehat dan berkelanjutan.

Strategi basis prioritas dalam pengeluaran (emergency/ rutin/pembuatan baru)

Strategi ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap pengeluaran dilakukan secara selektif, terukur, dan memberikan dampak maksimal terhadap operasional maupun pengembangan usaha. Pengeluaran perusahaan diklasifikasikan ke dalam tiga kategori utama: emergency (darurat), rutin, dan pembuatan baru (pengembangan/ proyek baru). Dengan mengelompokkan pengeluaran berdasarkan prioritas ini, Perseroan dapat lebih fokus dalam mengelola anggaran secara optimal, sekaligus menjaga likuiditas dan fleksibilitas keuangan. Pendekatan ini juga menjadi bagian penting dari strategi perusahaan untuk tetap kompetitif, tangguh, dan adaptif terhadap berbagai tantangan yang muncul sepanjang tahun 2024.

Strategi *self financed*, tanpa *bank loan*

Strategi ini merupakan bagian dari komitmen perusahaan untuk menjaga struktur keuangan yang sehat, stabil, dan berkelanjutan dalam jangka panjang. Dengan tidak melibatkan pembiayaan eksternal, Perseroan memiliki keleluasaan lebih dalam mengambil keputusan bisnis tanpa

COMPANY'S STRATEGIES AND STRATEGIC POLICIES

The Company implements strategies and policies that focus on sustainability, efficiency, and strengthening competitiveness amidst the increasingly competitive dynamics of the property market. These strategies are carefully designed by taking into account the company's internal and external conditions, and are based on the principle of prudence in every decision-making.

Prudent strategy in spending versus revenue

The Company implements a prudent strategy in spending as part of its main strategic policy in maintaining financial stability and business sustainability. This strategy emphasizes the principle that every expenditure must always be in line and proportional to the revenue generated. Through this approach, the Company sets spending limits based on a certain percentage of total revenue so that cash flow remains healthy and the use of funds becomes more measurable. This strategy not only aims to reduce costs but also encourages efficiency and budget discipline across all lines of the organization. By maintaining a balance between expenditure and income, the Company is able to increase financial resilience amidst fluctuations in the property market and maintain flexibility to adapt to various external challenges. This prudent strategy is one of the keys to strengthening the foundation of the company's long-term growth in a healthy and sustainable manner.

Priority-based strategy in spending (emergency/routine/ new creation)

This strategy aims to ensure that every expenditure is conducted selectively, measurably, and provides maximum impact on operations and business development. The company's expenditure is classified into three main categories: emergency, routine, and new creation (new development/project). By grouping expenditures based on these priorities, the Company can focus more on managing the budget optimally, while maintaining liquidity and financial flexibility. This approach is also an important part of the company's strategy to remain competitive, resilient, and adaptive to the various challenges that arise throughout 2024.

Self financed (without bank loans) strategy

This strategy is part of the company's commitment to maintaining a healthy, stable, and sustainable financial structure in the long term. By not involving external financing, the Company has more flexibility in making business decisions without interest pressure or long-term

tekanan bunga atau kewajiban cicilan jangka panjang. Pendanaan kegiatan usaha sepenuhnya bersumber dari hasil kinerja internal, efisiensi biaya, serta manajemen arus kas yang ketat dan terukur.

installment obligations. Funding for business activities is entirely sourced from internal performance results, cost efficiency, and tight and measurable cash flow management.

Strategi Peningkatan Kualitas dan Penguatan Brand untuk Memenangkan Penjualan

Perseroan menyadari bahwa kualitas bukan hanya menjadi nilai jual, tetapi juga menjadi faktor penentu dalam membangun kepercayaan dan loyalitas konsumen. Oleh karena itu, setiap proyek dikembangkan dengan standar mutu yang tinggi, mulai dari perencanaan desain, pemilihan material, hingga proses konstruksi dan layanan purna jual. Fokus pada kualitas ini diharapkan mampu menciptakan nilai lebih dan diferensiasi yang kuat di mata pasar.

Quality Improvement and Brand Strengthening Strategy to Win Sales

The Company realizes that quality is not only a selling point but also a determining factor in building consumer trust and loyalty. Therefore, each project is developed with high quality standards, starting from design planning, material selection, to the construction process and after-sales service. This focus on quality is expected to create added value and strong differentiation in the market.

Seiring dengan peningkatan kualitas, Perseroan juga memperkuat posisi merek (*brand positioning*) melalui strategi komunikasi yang konsisten, penggunaan media digital, dan pendekatan yang lebih personal kepada konsumen. Brand yang kuat tidak hanya mencerminkan rekam jejak dan reputasi perusahaan selama ini, tetapi juga menjadi modal penting dalam menciptakan persepsi positif terhadap produk-produk baru yang diluncurkan. Strategi ini diharapkan mampu memperluas pangsa pasar, mempertahankan loyalitas pelanggan, dan meningkatkan nilai kompetitif perusahaan secara menyeluruh.

Along with improving quality, the Company also strengthens its brand positioning through consistent communication strategies, use of digital media, and a more personal approach to consumers. A strong brand not only reflects the company's track record and reputation so far but also becomes an important capital in creating a positive perception of new products launched. This strategy is expected to expand market share, maintain customer loyalty, and increase the company's competitive values as a whole.

PERANAN DIREKSI DALAM PERUMUSAN STRATEGI DAN KEBIJAKAN STRATEGIS

Direksi memiliki peran sentral dalam merumuskan dan mengarahkan strategi serta kebijakan strategis Perseroan. Proses ini dilakukan secara intensif dan kolaboratif bersama pemegang saham, guna memastikan setiap langkah yang diambil sejalan dengan visi dan arah jangka panjang perusahaan.

Perumusan strategi diawali dengan penyusunan target tahunan, penetapan anggaran (*budget*), serta rencana kerja tahunan yang komprehensif. Seluruh aspek operasional, pengembangan proyek, keuangan, hingga pemasaran dianalisis secara menyeluruh untuk menghasilkan peta jalan (*roadmap*) yang realistis namun tetap ambisius.

THE ROLE OF THE BOARD OF DIRECTORS IN FORMULATING STRATEGIES AND STRATEGIC POLICIES

The Board of Directors has a central role in formulating and directing the Company's strategies and policies. This process is conducted intensively and collaboratively with shareholders, to ensure that every step taken is in line with the company's long-term vision and direction.

Strategy formulation begins with the preparation of annual targets, budget determination, and a comprehensive annual work plan. All aspects of operations, project development, finance, and marketing are analyzed thoroughly to produce a realistic yet ambitious roadmap.

Dalam pelaksanaannya, Direksi menerapkan pendekatan yang dinamis dan adaptif. Evaluasi dan analisa dilakukan secara berkala setiap kuartal, untuk mengukur pencapaian terhadap target yang telah ditetapkan serta menilai kesesuaian strategi dengan kondisi aktual di lapangan. Jika ditemukan adanya ketidaksesuaian atau perubahan signifikan dalam situasi pasar, maka Direksi akan melakukan perbaikan atau penyesuaian strategi secara

In its implementation, the Board of Directors applies a dynamic and adaptive approach. Evaluation and analysis are conducted periodically every quarter to measure the achievement of the targets that have been set and to assess the suitability of the strategy with actual conditions in the field. If there is a discrepancy or significant change in the market situation, the Board of Directors will make improvements or adjustments to the strategy in a timely

tepat waktu agar tetap relevan dan efektif. Melalui peran aktif dan strategis ini, Direksi memastikan bahwa kebijakan perusahaan tidak hanya disusun dengan pertimbangan yang matang, tetapi juga dapat dijalankan secara fleksibel dan responsif terhadap dinamika industri properti yang terus berubah.

manner to remain relevant and effective. Through this active and strategic role, the Board of Directors ensures that company policies are not only prepared with careful consideration but can also be implemented flexibly and responsively to the dynamics of the property industry.

PROSES DIREKSI MEMASTIKAN IMPLEMENTASI STRATEGI

Untuk memastikan strategi yang telah dirumuskan dapat diimplementasikan secara efektif dan tepat sasaran, Direksi Perseroan menjalankan serangkaian proses pengawasan dan pengendalian yang sistematis. Setelah rencana kerja dan strategi tahunan disetujui, Direksi melanjutkan dengan monitoring dan evaluasi berkala menggunakan pendekatan *plan-do-check*, di mana setiap tahapan pelaksanaan dipantau secara langsung dan menyeluruh. Direksi juga menerapkan pendekatan hands-on dalam kegiatan operasional, memastikan bahwa implementasi di lapangan berjalan sesuai dengan rencana yang telah disepakati. Keterlibatan langsung ini menjadi bagian penting dalam menjaga kualitas eksekusi serta kecepatan respons terhadap kendala yang mungkin muncul selama proses berjalan.

BOARD OF DIRECTORS PROCESS TO ENSURE STRATEGY IMPLEMENTATION

To ensure that the formulated strategy can be implemented effectively and on target, the Company's Board of Directors performs a series of systematic monitoring and control processes. After the annual work plan and strategy are approved, the Board of Directors continues with periodic monitoring and evaluation using the plan-do-check approach, where each stage of implementation is monitored directly and comprehensively. The Board of Directors also applies a hands-on approach in operational activities, ensuring that implementation in the field runs according to the agreed plan. This direct involvement is an important part of maintaining the quality of execution and the speed of response to obstacles that may arise during the process.

Sebagai bagian dari pengendalian internal, analisis variance dilakukan secara berkala. Analisa ini digunakan sebagai tolok ukur untuk membandingkan antara rencana dengan realisasi, guna mengidentifikasi deviasi yang terjadi. Dari hasil analisa tersebut, Direksi dapat menilai apakah pelaksanaan strategi masih berada pada jalur yang benar atau perlu dilakukan penyesuaian akibat kekurangan internal atau ancaman eksternal seperti perubahan pasar, regulasi, atau faktor ekonomi makro.

As part of internal control, variance analysis is conducted periodically. This analysis is used as a benchmark to compare plans with realizations, to identify deviations that occur. From the results of this analysis, the Board of Directors can assess whether the implementation of the strategy is still on the right track or whether adjustments need to be made due to internal deficiencies or external threats such as market changes, regulations, or macroeconomic factors.

Dengan proses ini, Direksi tidak hanya memastikan strategi terlaksana dengan baik, tetapi juga menjaga agar perusahaan tetap adaptif, kompetitif, dan mampu mencapai target yang telah ditetapkan secara berkelanjutan.

With this process, the Board of Directors ensures not only that the strategy is implemented well but also that the company remains adaptive, competitive, and able to achieve the targets that have been set sustainably.

PERBANDINGAN ANTARA PROYEKSI 2024 DENGAN PENCAPAIANNYA

Dalam mengevaluasi pencapaian terhadap target, Perseroan menerapkan standar toleransi dalam pencapaian target yaitu 70%-80% dari target yang ditetapkan. Pada tahun 2024, telah ditetapkan target pendapatan sebesar Rp. 653,5 miliar dan target laba bersih sebesar Rp. 102 miliar. Untuk hasil kegiatan usaha tahun 2024, Perseroan berhasil memperoleh pendapatan sebesar Rp. 694 miliar. Perseroan berhasil melampaui target dengan realisasi sebesar 106,2% dari target yang telah ditetapkan yaitu

COMPARISON BETWEEN 2024 PROJECTIONS AND ACHIEVEMENTS

In evaluating the achievement of targets, the Company applies a tolerance standard in achieving targets, namely 70%-80% of the set target. In 2024, a revenue target of IDR 653.5 billion and a net profit target of IDR 102 billion have been set. For the results of business activities in 2024, the Company managed to obtain revenue of IDR 694 billion. The Company managed to exceed the target with a realization of 106.2% of the set target of IDR 653.5 billion. Meanwhile, the Company's net profit for 2024 was IDR

Rp. 653,5 miliar. Sedangkan laba bersih Perseroan untuk tahun 2024 sebesar Rp. 162,6 miliar. Perseroan berhasil melampaui target dengan realisasi sebesar 159,4% dari target yang telah ditetapkan, yaitu Rp. 102 miliar.

KENDALA YANG DIHADAPI PERSEROAN

Sepanjang tahun 2024, Perseroan menghadapi berbagai tantangan yang berdampak langsung terhadap kelancaran operasional dan pencapaian target usaha. Salah satu tantangan utama adalah perubahan perijinan dan regulasi yang kerap berganti. Dinamika ini menimbulkan ketidakpastian dalam proses pengembangan proyek, serta memerlukan penyesuaian yang cepat agar tetap patuh terhadap ketentuan hukum yang berlaku. Selain itu, sektor perbankan juga menjadi perhatian tersendiri. Akses terhadap pembiayaan dinilai semakin ketat, dengan proses yang kompleks serta penerapan kebijakan kredit yang tidak selalu konsisten antar bank.

Dari sisi biaya pembangunan, kenaikan harga beberapa material pokok secara signifikan turut memberikan tekanan terhadap struktur biaya proyek. Kenaikan ini tidak hanya berdampak pada pengeluaran, tetapi juga memerlukan strategi pengadaan dan pengelolaan anggaran yang lebih cermat agar tetap menjaga kualitas dan kelayakan proyek. Di tengah kondisi tersebut, persaingan antar developer juga semakin meningkat, baik dari segi harga, kualitas, maupun inovasi produk. Hal ini menuntut Perseroan untuk terus memperkuat daya saing melalui strategi yang adaptif, efisien, dan fokus pada diferensiasi produk serta kepuasan pelanggan.

Kombinasi berbagai tantangan ini menjadi latar penting dalam penyusunan strategi bisnis Perseroan yang lebih solid, fleksibel, dan berbasis pada mitigasi risiko untuk menjaga keberlanjutan usaha di tengah dinamika industri properti yang terus berkembang.

PROSPEK USAHA 2025

Perseroan memiliki prospek yang sangat positif dan menjanjikan di masa mendatang. Dengan pengalaman lebih dari 30 tahun di industri properti, Perseroan telah membangun brand image yang kuat, terpercaya, dan dikenal luas oleh masyarakat. Reputasi tersebut menjadi fondasi yang kokoh dalam mempertahankan loyalitas pelanggan sekaligus menarik minat pasar terhadap proyek-proyek yang dikembangkan.

Pada tahun 2024, Pemegang saham utama Perseroan yaitu Top Global Limited ("TGL") melepas kepemilikan saham Perseroan kepada PT Bumi Serpong Damai Tbk salah satu perusahaan pengembang properti terbesar dan paling terkemuka di Indonesia. Dengan dukungan dari PT

162.6 billion. The Company managed to exceed the target with a realization of 159.4% of the set target, namely IDR 102 billion.

OBSTACLES FACED BY THE COMPANY

Throughout 2024, the Company faces various challenges that have a direct impact on the smooth running of operations and the achievement of business targets. One of the main challenges is the frequent changes in licensing and regulations. This dynamic creates uncertainty in the project development process and requires rapid adjustments to remain compliant with applicable legal provisions. In addition, the banking sector is also a separate concern. Access to financing is considered increasingly tight, with complex processes and the implementation of credit policies that are not always consistent in each bank.

In terms of construction costs, the significant increase in the prices of several basic materials has also put pressure on the project cost structure. This increase not only impacts expenditure but also requires a more careful procurement strategy and budget management in order to maintain the quality and feasibility of the project. In the midst of these conditions, competition among developers is also increasing, in terms of price, quality, and product innovation. This requires the Company to continue to strengthen its competitiveness through adaptive and efficient strategies and focus on product differentiation and customer satisfaction.

The combination of these various challenges is an important background in the preparation of the Company's business strategy which is more solid, flexible, and based on risk mitigation to maintain business sustainability amidst the dynamics of the property industry.

BUSINESS PROSPECTS IN 2025

The Company has a very positive and promising prospect in the future. With more than 30 years of experience in the property industry, the Company has built a strong, trusted, and widely recognized brand image by the public. This reputation is a solid foundation in maintaining customer loyalty while attracting market interest in the projects developed.

In 2024, the Company's main shareholder, Top Global Limited (TGL), released its share ownership to PT Bumi Serpong Damai Tbk, one of the largest and most prominent property development companies in Indonesia. With the support of PT Bumi Serpong Damai Tbk, the Company

Bumi Serpong Damai Tbk, Perseroan kini memiliki akses terhadap jaringan yang lebih luas, sumber daya yang lebih besar, serta pengalaman dan keahlian manajerial berskala nasional dan internasional.

now has access to a wider network, greater resources, and national and international managerial experience and expertise.

Sinergi antara kekuatan brand lokal yang telah terbukti selama tiga dekade dan kapasitas korporasi induk yang solid akan menjadi katalis penting dalam mendorong pertumbuhan perusahaan ke level yang lebih tinggi. Hal ini tidak hanya membuka peluang ekspansi proyek yang lebih ambisius, tetapi juga memperkuat posisi Perseroan di tengah ketatnya persaingan industri properti.

The synergy between the strength of local brands that have been proven for three decades and the solid capacity of the parent corporation will be an important catalyst in driving the company's growth to a higher level. This not only opens up opportunities for more ambitious project expansion but also strengthens the Company's position amidst the tight competition in the property industry.

Dengan kombinasi reputasi yang baik dan dukungan strategis dari grup pengembang besar, Perseroan optimis mampu menghadapi tantangan pasar sekaligus menangkap peluang-peluang baru secara berkelanjutan.

With a combination of good reputation and strategic support from a large developer group, the Company is optimistic that it will be able to face market challenges while capturing new opportunities sustainably.

PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

Perseroan yang berkomitmen pada keberlanjutan dan integritas bisnis, telah menjalankan seluruh kegiatan usahanya dengan mengacu pada prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/GCG). Penerapan prinsip-prinsip ini menjadi landasan penting dalam menjaga kepercayaan pemegang saham, mitra usaha, pelanggan, dan seluruh pemangku kepentingan. Prinsip-prinsip utama GCG yang meliputi transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, dan kewajaran diimplementasikan secara konsisten dalam setiap aspek pengambilan keputusan, pelaksanaan proyek, hingga pengelolaan sumber daya. Direksi dan manajemen berupaya memastikan bahwa seluruh aktivitas perusahaan dilakukan secara etis, profesional, dan sesuai dengan regulasi yang berlaku.

IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE

The Company, which is committed to business sustainability and integrity, has performed all its business activities by referring to the principles of Good Corporate Governance (GCG). The implementation of these principles is an important foundation in maintaining the trust of shareholders, business partners, customers, and all stakeholders. The main principles of GCG, which include transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness, are implemented consistently in every aspect of decision making, project implementation, and resource management. The Board of Directors and management strive to ensure that all company activities are performed ethically, professionally, and in accordance with applicable regulations.

Selain itu, Perseroan juga terus memperkuat sistem pengawasan dan pengendalian internal, menjaga keterbukaan informasi, serta mendorong budaya perusahaan yang berorientasi pada integritas dan kinerja. Evaluasi terhadap penerapan GCG dilakukan secara berkala untuk memastikan relevansi dan efektivitasnya terhadap dinamika bisnis yang berkembang. Dengan menjalankan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan secara menyeluruh, Perseroan tidak hanya menunjukkan komitmen terhadap kepatuhan dan transparansi, tetapi juga menciptakan fondasi yang kuat bagi pertumbuhan usaha yang berkelanjutan, sehat, dan berdaya saing tinggi di industri properti.

In addition, the Company also continues to strengthen its internal monitoring and control system, maintain information transparency, and encourage a corporate culture that is oriented towards integrity and performance. Evaluation of GCG implementation is conducted periodically to ensure its relevance and effectiveness to the dynamics of the developing business. By implementing corporate governance principles comprehensively, the Company not only demonstrates its commitment to compliance and transparency but also creates a strong foundation for sustainable, healthy, and highly competitive business growth in the property industry.

PENUTUP

Tahun 2024 telah berhasil dilalui Perseroan dengan pencapaian yang sangat baik. Atas nama Direksi kami mengucapkan terima kasih dan penghargaan setinggitingginya kepada Para Pemegang Saham atas kepercayaan yang diberikan. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris yang telah memberikan arahan dalam tata kelola perusahaan dan seluruh karyawan Perseroan yang telah bekerja dengan penuh semangat. Kami berharap Perseroan dapat terus meningkatkan kinerjanya dari tahun ke tahun.

CLOSING

The year 2024 has been successfully passed by the Company with excellent achievements. On behalf of the Board of Directors, we would like to express our gratitude and highest appreciation to the Shareholders for their trust. We would also like to thank the Board of Commissioners who have provided direction in corporate governance and all employees of the Company who have worked enthusiastically. We hope that the Company can continue to improve its performance from year to year.

Jakarta, April 2025
Atas Nama Dewan Direksi
On behalf the Board of Directors

Liauw, Herry Hendarta
Direktur Utama
President Director

3

PROFIL PERUSAHAAN

COMPANY PROFILE

INFORMASI PERUSAHAAN
THE COMPANY INFORMATION

Nama Perusahaan *Company Name*	PT. Suryamas Dutamakmur, Tbk
Tanggal Pendirian *Date of Establishment*	21 September 1989
Bidang Usaha *Line of Business*	Jasa Akomodasi (Cottage), Jasa Rekreasi (Lapangan Golf), serta Pembangunan dan Pengelolaan Perumahan. *Accommodation Services (Cottages), Recreation Services (Golf Courses), and Housing Development and Management.*
Dasar Hukum Pendirian *Legal Basis of Establishment*	Akta Pendirian Perseroan Terbatas No. 322 tanggal 21 September 1989 dari Benny Kristianto, S.H. Notaris di Jakarta. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam surat keputusannya No. C2-5896.HT.01.01.Th 90, tanggal 9 Oktober 1990. *Deed of Establishment of Limited Liability Company No. 322 dated September 21, 1989 from Benny Kristianto, S.H., a notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his decree no. C2-5896.HT.01.01.Th 90, dated October 9, 1990.*
Modal Dasar *Authorized Capital*	Rp. 1.908.000.000.000 (satu triliun sembilan ratus delapan miliar rupiah) yang terdiri atas 6.000.000.000 (enam miliar) saham dengan nilai nominal Rp. 318 (tiga ratus delapan belas rupiah) per saham. *IDR 1,908,000,000,000 (one trillion nine hundred and eight billion rupiah) consisting of 6,000,000,000 (six billion) shares with a nominal value of IDR 318 (three hundred eighteen rupiah) per share.*
Modal Ditempatkan dan Disetorkan Penuh *Issued and Fully Paid Capital*	Rp. 1.517.539.959.366 (satu triliun lima ratus tujuh belas miliar lima ratus tiga puluh sembilan juta sembilan ratus lima puluh sembilan ribu tiga ratus enam puluh enam rupiah) yang terdiri atas 4.772.138.237 (empat miliar tujuh ratus tujuh puluh dua juta seratus tiga puluha delapan ribu dua ratus tiga puluh tujuh) saham dengan nilai nominal Rp. 318 (tiga ratus delapan belas rupiah) per saham. *IDR 1,517,539,959,366 (one trillion five hundred seventeen billion five hundred thirty-nine million nine hundred fiftynine thousand three hundred and sixty-six rupiah) consisting of 4,772,138,237 (four billion seven hundred seventy-two million one hundred thirty eight thousand two hundred thirty seven) shares with a nominal value of IDR 318 (three hundred eighteen rupiah) per share.*
Pemegang Saham *Shareholders*	PT Bumi Serpong Damai Tbk 91,99% Masyarakat / *Public* 8,01%
Bursa Saham *Stock Exchange*	Bursa Efek Indonesia *Indonesia Stock Exchange*
Tanggal Pencatatan *Listing Date*	12 Oktober 1995
Kode Perdagangan *Ticker Code*	SMDM

RIWAYAT SINGKAT PERSEROAN
BRIEF HISTORY OF THE COMPANY

PT Suryamas Dutamakmur Tbk. (selanjutnya disebut Perseroan) didirikan pada tanggal 21 September 1989 berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas No. 322 tanggal 21 September 1989 dari Benny Kristianto, S.H. Notaris di Jakarta. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam surat keputusannya No. C2-5896.HT.01.01.Th 90, tanggal 9 Oktober 1990 serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 96, tanggal 7 Desember 1990, tambahan No. 4968.

PT Suryamas Dutamakmur Tbk. (hereinafter referred to as the Company) was established on September 21, 1989 based on the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 322 dated September 21, 1989 from Benny Kristianto, S.H., a notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his decree no. C2-5896. HT.01.01.Th 90, dated October 9, 1990 and has been published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 96, dated December 7, 1990, addition No. 4968.

Perseroan menjalankan usaha di bidang Jasa Akomodasi (Cottage), Jasa Rekreasi (Lapangan Golf), serta Pembangunan dan Pengelolaan Perumahan dengan proyek pertamanya pada tahun 1993 adalah perumahan Rancamaya Golf Estate. Dalam perjalanan bisnisnya demi mengembangkan usaha, Perseroan melaksanakan Initial Public Offering (IPO) pada tanggal 12 Oktober 1995. Selanjutnya, pada tahun 2004 Perseroan meluncurkan perumahan Mahogany Residence. Melanjutkan kesuksesan Rancamaya Golf Estate dan Mahogany Residence, pada tahun 2008 Perseroan bergabung dalam joint venture untuk mengembangkan proyek kota baru yang dikenal sebagai Harvest City di area Cibubur-Cileungsi.

The Company conducts business in the fields of Accommodation Services (Cottages), Recreation Services (Golf Courses), and Housing Development and Management with its first project in 1993 being the Rancamaya Golf Estate housing complex. In its journey to develop the business, the Company conducted an Initial Public Offering (IPO) on October 12, 1995. Furthermore, in 2004, the Company launched the Mahogany Residence housing complex. Continuing the success of Rancamaya Golf Estate and Mahogany Residence, in 2008, the Company joined a joint venture to develop a new city project known as Harvest City in the Cibubur-Cileungsi area.

Perseroan masih terus melanjutkan ekspansinya, pada tahun 2012 Perseroan berhasil memperoleh lokasi yang sangat strategis seluas 7,2 hektar di pusat sub CBD area Tajur Bogor. Pada area tersebut, Perseroan meluncurkan perumahan Royal Tajur Residence, dengan gerbang utama berada di distrik komersial Tajur Boulevard. Selanjutnya, pada tahun 2014, bisnis hospitality R hotel disiapkan yang terletak di lokasi paling premium di tengah Rancamaya Golf Estate. R Hotel dibangun dan selesai pada tahun 2018. Hotel berkelas bintang 4 dibangun dengan 140 kamar, lebih dari 15 ruang multi fungsi (ruang pertemuan dan *ballroom*), restoran, dan R Garden seluas dua hektar untuk kegiatan rekreasi keluarga dan *outbound*, menjadikan R Hotel sebagai tempat terbaik untuk kegiatan MICE. Selain membuka lebih banyak kawasan dan kompleks perumahan, Perseroan juga terus menyediakan lebih banyak fasilitas.

The Company is still continuing its expansion. In 2012, the Company succeeded in obtaining a very strategic location of 7.2 hectares in the center of the Tajur Bogor sub-CBD area. In this area, the Company launched the Royal Tajur Residence housing complex, with the main gate located in the Tajur Boulevard commercial district. Furthermore, in 2014, the R hotel hospitality business was prepared, located in the most premium location in the middle of Rancamaya Golf Estate. R Hotel was built and completed in 2018. As a 4-star class hotel built with 140 rooms, more than 15 multi-functional rooms (meeting rooms and ballrooms), restaurants, and a two-hectare R Garden for family recreation and outbound activities, R Hotel is the best place for MICE activities. Apart from opening more residential areas and complexes, the Company also continues to provide more facilities.

Keberhasilan Perseroan dalam mengimplementasikan visi dan misinya diwujudkan dengan meluncurkan perumahan Rancamaya Golf Estate, meluncurkan perumahan Mahogany Residence, meluncurkan perumahan Harvest city, meluncurkan perumahan Royal Tajur Residence,

The Company's success in implementing its vision and mission was proven by launching the Rancamaya Golf Estate housing complex, launching the Mahogany Residence housing complex, launching the Harvest City housing complex, launching the Royal Tajur Residence

meluncurkan R Hotel Rancamaya dan membangun beberapa fasilitas di dalam proyek-proyek tersebut. Sebagai perusahaan pengembang property di Indonesia, Perseroan akan terus mengamati peluang yang terus berkembang dan akan memanfaatkan peluang tersebut.

Pada tanggal 23 Oktober 2024, Sinar Mas Land, melalui anak perusahaannya PT Bumi Serpong Damai Tbk (BSDE), secara resmi mengakuisisi 91,99% saham PT Suryamas Dutamakmur Tbk (SMDM) dari Top Global Limited (TGL). Dengan langkah strategis ini, akan mengintegrasikan pengalaman dan keahlian kedua belah pihak untuk menciptakan proyek properti unggul yang memberikan manfaat langsung bagi masyarakat Bogor dan sekitarnya. Fokus utama integrasi ini adalah meningkatkan mutu infrastruktur, menambah fasilitas, serta mengembangkan kawasan residensial dan komersial yang mendukung gaya hidup modern.

Sinar Mas Land berencana meneruskan pengembangan kawasan terpadu Rancamaya Golf Estate seluas 500 hektar dengan menghadirkan hunian premium, vila, hotel, dan lapangan golf. Selain itu, pengembangan Royal Tajur seluas 88 hektar di pusat Kota Bogor dan Harvest City seluas 1.350 hektar yang berlokasi di Kabupaten Bekasi dan Kabupaten Bogor akan menjadi prioritas.

Selain kawasan residensial, Sinar Mas Land juga akan menjadikan R Hotel Rancamaya sebagai pilihan utama untuk mendukung ekosistem pariwisata di kawasan Bogor. Hotel bintang empat ini menawarkan penginapan dengan fasilitas berkelas dan kualitas pelayanan terbaik untuk tamu domestik maupun mancanegara. Perusahaan juga terus mengembangkan Rancamaya Golf & Country Club, lapangan golf bertaraf internasional dengan 18 hole dan latar belakang indah Gunung Salak, yang diharapkan menjadi destinasi utama bagi pencinta golf di tingkat nasional dan internasional.

Setelah proses akuisisi, Sinar Mas Land berfokus pada rencana pengembangan baru yang telah dimulai sejak November 2024. Rencana ini mencakup upaya strategis untuk meningkatkan kualitas kawasan, seperti modernisasi fasilitas yang ada, pembangunan fasilitas baru yang mendukung kebutuhan penghuni dan pengunjung, serta peningkatan infrastruktur di sekitar Rancamaya Golf Estate untuk mempermudah aksesibilitas dan kenyamanan. Pengembangan ini diharapkan dapat semakin memperkuat posisi kawasan tersebut sebagai hunian dan destinasi rekreasi unggulan di Bogor.

housing complex, launching the R Hotel Rancamaya and building several facilities in these projects. As a property development company in Indonesia, the Company will continue to observe potential opportunities and will take advantage of these opportunities.

On October 23, 2024, Sinar Mas Land, through its subsidiary PT Bumi Serpong Damai Tbk (BSDE), officially acquired 91.99% of the shares of PT Suryamas Dutamakmur Tbk (SMDM) from Top Global Limited (TGL). This strategic move aims to integrate the experience and expertise of both parties to create superior property projects that provide direct benefits to the people of Bogor and its surroundings. The main focus of this integration is to improve infrastructure quality, add new facilities, and develop residential and commercial areas that support a modern lifestyle.

Sinar Mas Land plans to continue developing the 500-hectare integrated area of Rancamaya Golf Estate by introducing premium housing, villas, hotels, and a golf course. In addition, the development of Royal Tajur, covering 88 hectares in the heart of Bogor City, and Harvest City, spanning 1,350 hectares in Bekasi and Bogor Regencies, will be prioritized.

Beyond residential areas, Sinar Mas Land will also establish R Hotel Rancamaya as a premier choice to support the tourism ecosystem in the Bogor area. This four-star hotel offers accommodations with top-class facilities and the highest service quality for both domestic and international guests. The company also continues to develop Rancamaya Golf & Country Club, an international-standard golf course with 18 holes and a stunning backdrop of Mount Salak, which is expected to become a top destination for golf enthusiasts at both national and international levels.

Following the acquisition, Sinar Mas Land is focusing on new development plans that commenced in November 2024. These plans include strategic efforts to enhance the area's quality, such as modernizing existing facilities, constructing new amenities to meet the needs of residents and visitors, and improving infrastructure around Rancamaya Golf Estate to facilitate accessibility and convenience. This development is expected to further strengthen the area's position as a premier residential and recreational destination in Bogor.

VISI DAN MISI PERSEROAN
VISION AND MISSION OF COMPANY

Visi :
Menjadi perusahaan pengembang properti terbaik, yang dengan inovasi dan kualitas, menciptakan lingkungan, bukan hanya produk di lokasi yang stategis, menjaga keindahan alamnya, meningkatkan hijau di sekelilingnya, dengan pelayanan prima, yang memberikan kebanggan dan nilai tambah di atas rata–rata bagi pembeli, pemilik, penghuni dan seluruh pemangku kepentingan.

Vision:
To become the best property development company, which with innovation and quality, creates an environment, not just a product in a strategic location, maintains its natural beauty, enhances the surrounding greenery, with excellent service, which provides pride and added values for buyers, owners, residents, and all stakeholders.

Misi :
Dengan tim yang profesional dan berwawasan jangka panjang, menciptakan produk hunian, komersial, fasilitas dan pelayanan berkualitas tinggi untuk memenuhi kebutuhan dan meraih loyalitas konsumen.

Mission:
With a team that is professional and has long-term insight, creating high-quality residential and commercial products, facilities and services to meet consumers' needs and gain their loyalty.

VISI DAN MISI KEBERLANJUTAN
Visi Keberlanjutan:
Menjadi perusahaan pengembang properti terbaik dengan menciptakan produk dan layanan yang kreatif, berkualitas dan terdepan, di lokasi yang strategis dan nyaman guna memberikan manfaat bagi para stakeholders.

SUSTAINABILITY VISION AND MISSION
Sustainability Vision:
To become the best property development company by creating creative, quality and leading products and services, in strategic and convenient locations to provide benefits to stakeholders.

Misi Keberlanjutan:
Mengembangkan produk-produk residential, commercial dan fasilitas yang menjadi trendsetters dengan tatanan bernuansa alami yang asri, untuk menjadi pilihan destinasi utama.

Sustainability Mission:
Developing residential and commercial products and facilities that become trendsetters with a beautiful natural setting to become the main destination choice.

NILAI-NILAI PERUSAHAAN DAN KEBERLANJUTAN
Kepercayaan
Kepercayaan menunjukkan pentingnya membangun hubungan yang kuat dengan semua pemangku kepentingan, termasuk pelanggan, mitra bisnis, karyawan, dan masyarakat. Perseroan membangun kepercayaan melalui transparansi, keterbukaan, dan integritas dalam semua aspek operasionalnya.

CORPORATE VALUES AND SUSTAINABILITY
Trust
Trust represents the importance of building strong relationships with all stakeholders, including customers, business partners, employees, and society. The Company builds trust through transparency, openness, and integrity in all aspects of its operations.

Profesional
Nilai profesional mencerminkan komitmen Perseroan untuk menjalankan operasionalnya dengan standar tinggi, keahlian, dan etika profesional. Hal ini mencakup keterampilan teknis, pengetahuan pasar, dan perilaku etis dalam setiap interaksi bisnis.

Professionalism
The value of professionalism reflects the Company's commitment in conducting its operations with high standards, expertise and professional ethics. This includes technical skills, market knowledge, and ethical behavior in every business interaction.

Komitmen
Komitmen Perseroan menekankan pada tekad dan dedikasi untuk mencapai tujuan. Dalam implementasinya, Perseroan berkomitmen untuk memberikan proyek berkualitas, memenuhi tenggat waktu, dan memberikan kepuasan pelanggan.

Commitment
The Company's commitment emphasizes determination and dedication to achieve goals. In its implementation, the Company is committed to delivering quality projects, meeting deadlines, and providing customer satisfaction.

KEGIATAN USAHA
BUSINESS ACTIVITIES

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar, ruang lingkup kegiatan usaha Perseroan meliputi bidang perdagangan umum, real estate dan bangunan pada umumnya antara lain sebagai Developer, Pemborong, Perencana, Penyelenggara pelaksana pembuatan gedung, rumah, jalan, jembatan, landasan dan instalatir.

In accordance with Article 3 of the Articles of Association, the scope of the Company's business activities covers the fields of general trade, real estate and buildings in general, including as a Developer, Contractor, Planner, Organizer of the construction of buildings, houses, roads, bridges, foundations, and installers.

Kegiatan Usaha Pada Tahun Buku
Hingga saat ini, sebagian besar dari kegiatan usaha yang disebutkan di atas telah dijalankan oleh Perseroan. Secara khusus, Perseroan berusaha di bidang real estate berupa penjualan tanah, serta tanah dan rumah tinggal, pengoperasian lapangan golf, country club, hotel dan fasilitas resort lainnya.

Business Activities in the Fiscal Year
To date, most of the business activities mentioned above have been conducted by the Company. Specifically, the Company operates in the real estate sector in the form of land sales, as well as land and residential houses, operating golf courses, country clubs, hotels, and other resort facilities.

PRODUK/LAYANAN JASA PERSEROAN
PRODUCTS/SERVICES OF COMPANY

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, produk dan jasa yang ditawarkan Perseroan untuk memperoleh pendapatan terdiri dari 4 (empat) macam antara lain Penjualan tanah dan rumah tinggal, Hotel, Pengoperasian golf, country club dan estate management, serta Keanggotaan golf.

In performing its business activities, the products and services offered by the Company to obtain income consist of 4 (four) types, including land and residential sales, hotels, golf operations, country clubs and estate management, and golf memberships.

1. Penjualan tanah dan rumah tinggal

Penjualan tanah dan rumah tinggal, merupakan sektor bisnis yang memerlukan seleksi lokasi secara tepat, mempertimbangkan perkembangan infrastruktur, aksesibilitas, dan potensi pertumbuhan. Perseroan senantiasa mempertimbangkan faktor-faktor tersebut dalam menjalankan kegiatan usaha ini. Sehingga semua perumahan yang dibangun oleh Perseroan membuahkan keberhasilan seperti Perumahan Rancamaya Golf Estate, Perumahan Magohany Residence, Perumahan Harvest City, dan Perumahan Royal Tajur.

1. Land and residential house sales

Land and residential sales are business sectors that require appropriate location selection, considering infrastructure development, accessibility, and growth potential. The Company always considers these factors in performing this business activity. As the result, all housing built by the Company gain market success, such as Rancamaya Golf Estate Housing, Magohany Residence Housing, Harvest City Housing, and Royal Tajur Housing.

- **Rancamaya Golf Estate**

  Sejak diluncurkan pertama kali pada tahun 1993, Rancamaya yang dibangun di area seluas 400 hektar dengan suasana pegunungan yang hijau telah dikenal sebagai real estate premium yang memiliki lapangan golf internasional berstandar 18 lubang rancangan Ted Robinson. Rancamaya memiliki berbagai klaster diantaranya klaster Salvador, klaster Amadeus, Klaster Richmond Peak, dan Klaster Rosewood. Rancamaya juga dilengkapi dengan klub rumah, country club dan berbagai fasilitas olahraga, kolam renang, lapangan tenis, klub kebugaran dan gym, restoran, dan ruang fungsi. Saat ini, berbagai fasilitas telah ditambahkan di Rancamaya Golf Estate, seperti sekolah Highscope Indonesia untuk tingkat pra sekolah dan tingkat dasar, pusat ATM, komersial (kantor dan toko), fasilitas sosial dan rekreasi lainnya.

  Rancamaya juga memiliki Area komersial di Distrik Kingsville yaitu Kingshop, sebuah ruko yang unik dan indah, namun persediaannya terbatas yang hanya menawarkan 23 unit. Lokasi Kingshop hanya berjarak 100 meter dari jalan akses ke Kota Bogor (bagian utara Rancamaya). Kingshop juga memiliki keunikan dengan adanya dua jalan masuk dan dua façades. Dua facades tersebut yaitu bagian tampak muka, merupakan area komersial, menghadap boulevard dengan ROW 24 meter dan area parkir yang luas. Sedangkan bagian tampak belakang, merupakan

- ***Rancamaya Golf Estate***

  Since first launched in 1993, Rancamaya, which was built on an area of 400 hectares with a green mountain atmosphere, has been known as premium real estate which has an 18 hole international standard golf course designed by Ted Robinson. Rancamaya has various clusters including the Salvador cluster, Amadeus cluster, Richmond Peak cluster, and Rosewood cluster. Rancamaya also features a house club, country club, and various sports facilities, swimming pool, tennis courts, fitness club and gym, restaurant and function rooms. Currently, various facilities have been added to the Rancamaya Golf Estate, such as the Highscope Indonesia school for pre-school and elementary levels, an ATM center, commercial (offices and shops), social and other recreational facilities.

  Rancamaya also has a commercial area in the Kingsville District, namely Kingshop, a unique and beautiful shophouse, but the supply is limited and only offers 23 units. The Kingshop location is only 100 meters from the access road to Bogor City (northern part of Rancamaya). Kingshop is also unique in that it has two entrances and two facades. The two facades is a commercial area, facing the boulevard with a 24 meter ROW and a large parking area. Meanwhile, the rear view is a residential area, with an individual garage, which can be accessed through the Salvador

area hunian, dengan garasi individual, yang dapat di akses melalui gerbang klaster Salvador. Kingshop dibangun dengan lebar depan 5 (lima) meter, dan panjang bangunan 15 (lima belas) meter, serta disuguhkan pemandangan yang indah.

Keberadaan Rancamaya selama lebih dari 30 tahun ini, telah memukau sektor properti Indonesia khususnya Bogor. Rancamaya secara konsisten mampu menjalankan misi untuk mengembangkan, memelihara, dan menciptakan lingkungan yang hijau, nyaman, dan bersih. Misi tersebut berhasil menjadikan Perseroan sebagai barometer pengembang dan contoh sukses dalam rangka merawat bumi sebagai upaya menjalankan bisnis yang berkelanjutan.

- **Mahogany Residence**
  Mahogany Residence diluncurkan pada bulan Juni 2004 dengan area seluas 11,2 hektar. Letaknya yang strategis berada di dekat pintu masuk jalan alternatif Cibubur dan hanya 1,2 km dari gerbang tol keluar Cibubur serta 24 km dari pusat bisnis Jakarta. Mahogany Residence menawarkan 325 unit untuk segmen pasar premium dengan harga tanah tertinggi dibandingkan proyek lain di area Cibubur. Hingga bulan Oktober 2008, seluruh unit Mahogany Residence habis terjual.

- **Harvest City**
  Pada tahun 2008 Perseroan bergabung dalam joint venture untuk mengembangkan proyek kota baru yang dikenal sebagai Harvest City di area Cibubur-Cileungsi. Perseroan mengundang dua grup property berskala besar dan berpengalaman, yaitu Duta Putra Mahkota (DPM) dan Kalindo Land (Grup Kalbe) untuk bekerja sama dalam mengembangkan kota tersebut. Kerjasama tersebut membentuk dua perusahaan baru yaitu PT Dwikarya Langgengsukses dan PT Dwigunatama Rinsprima. Dengan lisensi seluas 1.050 hektar pada bulan Agustus 2008, Harvest City diluncurkan. Harvest City terletak di dua kabupaten, yaitu Kabupaten Bogor untuk area selatan, dan Kabupaten Bekasi untuk area timur. Letaknya yang strategis berada di +15 kilometer sebelah timur Jakarta dengan akses jalan tol Jagorawi, keluar di gerbang tol Cibubur dan +35 km dari pusat bisnis Jakarta (CBD).

  Harvest City, dengan slogannya “City of Prosperity”, dikukuhkan menggunakan logo pohon dengan sembilan (9) daun berwarna yang berbeda, di

cluster gate. Kingshop was built with a front width of 5 (five) meters, and a building length of 15 (fifteen) meters, and offers beautiful views.

Rancamaya’s existence for more than 30 years has amazed the Indonesian property sector, especially in Bogor area. Rancamaya is consistently implementing its mission to develop, maintain, and create a green, comfortable, and clean environment. This mission succeeded in making the Company a barometer for developers and a successful example in protecting the earth as an effort to conduct a sustainable business.

- ***Mahogany Residence***
  Mahogany Residence was launched in June 2004 with an area of 11.2 hectares. Its strategic location is near the entrance to the Cibubur alternative road and only 1.2 km from the Cibubur toll exit gate and 24 km from the Jakarta business center. Mahogany Residence offers 325 units for the premium market segment with the highest land prices in the Cibubur area. Until October 2008, all Mahogany Residence units were sold out.

- ***Harvest City***
  In 2008, the Company joined a joint venture to develop a new city project known as Harvest City in the Cibubur-Cileungsi area. The Company invited two large-scale and experienced property groups, namely Duta Putra Mahkota (DPM) and Kalindo Land (Kalbe Group) to work together in developing the city. This collaboration formed two new companies, namely PT Dwikarya Langgengsukses and PT Dwigunatama Rinsprima. With a 1,050 hectare license, in August 2008, Harvest City was launched. Harvest City is located in two districts, namely Bogor Regency for the southern area, and Bekasi Regency for the eastern area. Its strategic location is +15 kilometers east of Jakarta with access to the Jagorawi toll road, exit at the Cibubur toll gate and +35 km from the Jakarta business center (CBD).

  Harvest City, with the slogan City of Prosperity, was established using a tree logo with nine (9) different colored leaves, including Green which symbolizes

antaranya Hijau yang melambangkan kesehatan dan kehidupan yang nyaman, Biru yang melambangkan pendidikan, Kuning yang melambangkan kekayaan, Pink yang melambangkan kebahagiaan, rekreasi, dan sebagainya. Makna logo yang dalam tersebut menyiratkan bahwa keluarga yang tinggal di Harvest City akan memperoleh kesehatan yang baik, usaha yang baik bagi orang tua, lingkungan yang hijau, dan lain sebagainya.

health and a comfortable life, Blue which symbolizes education, Yellow which symbolizes wealth, Pink which symbolizes happiness and recreation, etc. The deep meaning of the logo implies that families living in Harvest City will have good health, good business for parents, a green environment, and so on.

Hingga saat ini, lebih dari 30 klaster telah dikembangkan oleh Perseroan dan beberapa fasilitas antara lain Wahana Air, Water Joy, Festival Oriental yang diisi oleh tenan-tenan toko/kios dan tenan makanan/minuman dengan konsep food court. Perseroan juga telah menambah fasilitas dari berbagai sektor, yaitu sektor restoran (eatery), belanja, rekreasi, olahraga, pendidikan, kesehatan, keamanan, dan sebagainya. Selain itu telah hadir di Harvest City diantaranya Kentucky Fried Chicken, Narma Supermarket, Saung Apung Restoran, Hobbit Hills, kantor Polres, Klinik dan Apotik Royal, Sekolah Islam Terpadu, Ibnu Sina, Sekolah Katolik Santo Joseph, dan lainnya.

To date, the Company has developed more than 30 clusters and several facilities including Water Rides, Water Joy, Oriental Festival which is filled with shop/ kiosk tenants and food/drink tenants with a food court concept. The Company has also added facilities for various sectors, namely the restaurant, shopping, recreation, sports, education, health, security sectors, and so on. Some facilities that can be found in Harvest City include Kentucky Fried Chicken, Narma Supermarket, Saung Apung Restaurant, Hobbit Hills, Police office, Royal Clinic and Pharmacy, Integrated Islamic School, Ibnu Sina, Santo Joseph Catholic School, and others.

Harvest City memiliki boulevard yang mengagumkan sepanjang lebih dari 11 km mulai dari gerbang utama di distrik Bogor hingga ke area belakang di distrik Bekasi. Sejak awal, Perseroan memiliki konsep untuk membuat bulevard tersebut sebagai ‘wajah’, garis depan dari kota masa depan Harvest City. Oleh karena itu, di sisi kiri dan kanan boulevard tidak diperjual belikan melainkan disewakan. Perseroan berkomitmen menjadikan Harvest City, kota mandiri yang makin berkualitas, baik dari produk perumahannya, komersial dan fasilitasnya.

Harvest City has an impressive boulevard, stretching more than 11 km from the main gate in the Bogor district to the back area in the Bekasi district. From the start, the Company had a concept to make the boulevard the ‘face’, the front line of the future city of Harvest City. Therefore, the buildings on the left and right sides of the boulevard are for rent, instead of for sale. The Company is committed to making Harvest City an independent city with increasingly high quality, in terms of its residential, commercial products and facilities.

Perseroan meyakini bahwa menciptakan komunitas dan peningkatan kualitas melalui fasilitas, area komersial, yang secara otomatis akan menarik lebih banyak bisnis dan penyewa merupakan bagian yang paling penting dalam membangun kota baru. Sehingga rencana kota masa depan Harvest City dengan target membangun pusat bisnis (CBD) akan tercapai. Sejak tahun 2015, proyek kota Harvest City telah memiliki lisensi sebesar 1.350 hektar dari yang sebelumnya hanya sebesar 1.050 hektar. Penambahan lisensi tersebut didasarkan pada kepemilikan lahan yang telah diperoleh selama tahun 2008 hingga 2014.

The Company believes that creating communities and improving quality through facilities and commercial areas, which will automatically attract more businesses and tenants, are the most important parts in building a new city. The Company is determined to realize Harvest City’s future city plan with the target of building a business center (CBD). Since 2015, the Harvest City city project has been licensed for 1,350 hectares from previously only 1,050 hectares. The additional licenses are based on land ownership that was obtained during 2008 to 2014.

- **Royal Tajur Residence**

  Royal Tajur Residence yang diluncurkan pada bulan Juli 2012 merupakan perumahan yang sangat strategis di Kota Bogor dengan area seluas 7,2 hektar. Perseroan berhasil mendapatkan lokasi premium ini di pusat Tajur yaitu sebuah area komersial yang sangat sibuk. Royal Tajur Residence berada di Kawasan Bisnis dan Kuliner terkemuka di Bogor dengan fasilitas kota yang sudah hidup, dekat dengan Mall, Rumah Sakit, Sekolah, Perkantoran, Factory outlet, Pusat Kuliner bahkan tempat Wisata. Lokasinya yang berada di tengah keramaian kota, namun tetap tidak kehilangan nuansa alam dan pemandangan gunung yang eksotis.

  Pada tahun 2015 Perseroan berhasil mengakuisisi lahan, dan mendapatkan izin seluas 48 hektar. Kemudian, izin lokasi tersebut berkembang menjadi 88 hektar. Sebagai penghubung ke lokasi izin 48 hektar tersebut, Perseroan harus membangun jembatan sepanjang 40 meter di atas sungai yang cukup lebar. Pondasi jembatan dapat diselesaikan pada akhir tahun 2016, selanjutnya klaster pertama, yaitu The Bradfield diluncurkan.

  Setelah sukses meluncurkan Klaster The Bradfield, dan tingginya permintaan hunian vertikal (apartemen), maka Perseroan meluncurkan Royal Heights. Royal Heights merupakan apartemen low rise 5 lantai, terdiri dari dua tower (Tower A & Tower B) dan hanya tersedia 168 unit dengan pilihan ukuran 24 m2 untuk satu kamar tidur dan 52 m2 untuk dua kamar tidur. Royal Heights dilengkapi dengan lift, area komersial, parkir yang luas dan masih menawarkan pemandangan yang indah dari hutan Gunung Salak dan Kota Bogor.

  Pada tahun 2019, Perseroan meluncurkan klaster The Avebury dengan berbagai ukuran dan tipe rumah, dari satu hingga dua lantai, bahkan dengan kontur yang berbeda karena lokasinya yang berbukit. Klaster The Avebury memiliki desain bergaya Mediterania modern yang menarik, dengan kualitas konstruksi yang lebih baik dan berhasil menarik minat konsumen, terutama pasangan muda. Selanjutnya, pada tahun 2022 Perseroan meluncurkan klaster The Dunster dengan konsep English Modern Homes yang berjumlah 109 unit. Selain itu, Perseroan menyelesaikan konstruksi club house mewah Royal Tajur yang dinamakan Royal Club.

- ***Royal Tajur Residence***

  Royal Tajur Residence, which was launched in July 2012, is a very strategic housing complex in Bogor City with an area of 7.2 hectares. The Company managed to get this premium location in the center of Tajur, which is a very busy commercial area. Royal Tajur Residence is located in the leading business and culinary area in Bogor with lively city facilities and is close to malls, hospitals, schools, offices, factory outlets, culinary centers and even tourist attractions. The location is in the middle of the hustle and bustle of the city, but still does not lose the natural feel and exotic mountain views.

  In 2015 the Company succeeded in acquiring land and obtained a permit covering an area of 48 hectares. Then, the location permit expanded to 88 hectares. As a connection to the 48 hectare permit location, the Company must build a 40 meter long bridge over a fairly wide river. The bridge foundations were successfully completed by the end of 2016. Then, the first cluster, namely The Bradfield, was launched.

  After successfully launching The Bradfield Cluster and with the high demand for vertical housing (apartments), the Company launched Royal Heights. Royal Heights is a 5-story low rise apartment, consisting of two towers (Tower A & Tower B) and only 168 units are available with a choice of sizes of 24 m2 for one bedroom and 52 m2 for two bedrooms. Royal Heights is equipped with an elevator, commercial area, spacious parking and still offers beautiful views of the Mount Salak forest and Bogor City.

  In 2019, the Company launched The Avebury cluster with various sizes and types of houses, from one to two floors, even with different contours due to its hilly location. The Avebury cluster has an attractive modern Mediterranean style design, with better construction quality and has succeeded in attracting the interest of consumers, especially young couples. Furthermore, in 2022, the Company launched The Dunster cluster with the English Modern Homes concept, totaling 109 units. In addition, the Company completed construction of the Royal Tajur luxury club house called the Royal Club.

2. R Hotel Rancamaya

R Hotel Rancamaya dibangun pada tahun 2013 dan mulai beroperasi pada tahun 2014. R Hotel Rancamaya terletak di pusat Rancamaya dengan area seluas 5 hektar yang berada di belakang Club House dan dikelilingi oleh taman seluas + 2,5 hektar. Hotel berlantai 5 ini menawarkan pemandangan spektakuler dengan 140 kamar, 10 villa, 9 ruang pertemuan berbagai ukuran, ruang terbuka hijau, taman tematik yang dapat digunakan untuk pesta taman, serta Deer Garden yang memiliki luas 2 hektar.

Sejak tahun 2018, R Hotel Rancamaya mengoperasikan Rancamaya Home Rentals yang merupakan jasa layanan tambahan dari R Hotel Rancamaya untuk memfasilitasi jumlah tamu yang semakin meningkat setiap tahunnya. Rancamaya Home Rentals adalah penyewaan unit-unit villa di Rancamaya Golf Estate yang dapat menampung jumlah tamu lebih banyak dibandingkan kamar hotel. Para tamu akan merasakan seperti berada di rumah sendiri dan dapat menikmati pemandangan yang asri dan hijau serta udara yang bersih dan sejuk.

Selain itu untuk meningkatkan pelayanan, R Hotel Rancamaya menambah fasilitas baru untuk para tamu yaitu Segway & Mini Scooter, Go-Kart, Upside Down House, dan Outdoor Playground. R Hotel juga mulai mengoperasikan Courtyard Restaurant sejak tahun 2018. Courtyard Restaurant merupakan ekstensi dari restauran yang sudah ada sebelumnya.

R Hotel Rancamaya diharapkan tetap menjadi kebanggaan dan memberikan benefit bagi lini bisnis yang sudah ada sebelumnya yaitu Rancamaya Golf & Country Club dan Rancamaya Golf Estate. Sinergi ketiga entitas bisnis tersebut sampai saat ini mampu memberikan kontribusi positif bagi Perseroan.

3. Rancamaya golf & country club

Rancamaya Golf & Country Club adalah tempat tujuan destinasi sempurna untuk bersantai. Dirancang oleh arsitek lapangan golf terkenal, Ted Robinson, lapangan golf 18 lubang ini terkenal sebagai salah satu lapangan golf kelas dunia terbaik. Rancamaya Golf & Country Club menjadi salah satu elemen terpenting dari Rancamaya Golf Estate.

2. R Hotel Rancamaya

R Hotel Rancamaya was built in 2013 and began operating in 2014. R Hotel Rancamaya is located in the center of Rancamaya with an area of 5 hectares behind the Club House and surrounded by a garden of + 2.5 hectares. This 5-story hotel offers spectacular views with 140 rooms, 10 villas, 9 meeting rooms of various sizes, green open space, a thematic garden that can be used for garden parties, as well as a Deer Garden which has an area of 2 hectares.

Since 2018, R Hotel Rancamaya has operated Rancamaya Home Rentals, which is an additional service from R Hotel Rancamaya to facilitate the increasing number of guests every year. Rancamaya Home Rentals is a rental of villa units at Rancamaya Golf Estate which can accommodate a larger number of guests than hotel rooms. Guests will feel like they are at home and can enjoy beautiful and green views as well as clean and cool air.

Apart from that, to improve service, R Hotel Rancamaya added new facilities for guests, namely Segway & Mini Scooter, Go-Kart, Upside Down House, and Outdoor Playground. R Hotel has also started operating the Courtyard Restaurant since 2018. The Courtyard Restaurant is an extension of the existing restaurant.

It is hoped that R Hotel Rancamaya will continue to be a source of pride and provide benefits to existing business lines, namely Rancamaya Golf & Country Club and Rancamaya Golf Estate. The synergy of these three business entities has so far been able to provide a positive contribution to the Company.

3. Rancamaya golf & country club

Rancamaya Golf & Country Club is the perfect destination to relax. Designed by renowned golf course architect, Ted Robinson, this 18-hole golf course is renowned as one of the best world-class golf courses. Rancamaya Golf & Country Club is one of the most important elements of Rancamaya Golf Estate.

4. Keanggotaan Golf

Program keanggotaan golf merupakan layanan yang disediakan Perseroan dalam memberikan hak istimewa kepada anggotanya untuk mengkakses fasilitas Rancamaya Golf seperti lapangan golf, driving range, serta fasilitas lainnya. Perseroan menyediakan program ini untuk membangun komunitas golf lokal, meningkatkan keterlibatan anggota, dan menyediakan sarana bagi pemain golf untuk meningkatkan keterampilan sekaligus menikmati pemandangan di lingkungan Rancamaya Golf.

Program ini memberikan nilai tambah bagi para pemain yang sering bermain di Rancamaya Golf, memberikan pengalaman yang lebih komprehensif dan meningkatkan keterlibatan dalam komunitas golf. Selain itu, dengan program ini dapat meningkatkan loyalitas anggota dan dapat menciptakan komunitas golf lokal yang kuat dan dapat menjadi wadah bagi para pemain golf untuk berinteraksi, bersosialisasi, berkompetisi dan meningkatkan semangat kebersamaan di antara anggota klub. Dengan menggabungkan berbagai manfaat ini, program keanggotaan golf dapat menciptakan lingkungan yang berkelanjutan dan memajukan klub golf serta memenuhi kebutuhan dan ekspektasi anggotanya.

4. Golf Membership

The golf membership program is a service provided by the Company to give its members special privileges to access Rancamaya Golf facilities such as the golf course, driving range, and other facilities. The Company provides this program to build the local golf community, increase member involvement, and provide a means for golf players to improve their skills while enjoying the views of the Rancamaya Golf environment.

This program provides added value for players who frequently play at Rancamaya Golf, providing a more comprehensive experience, and increasing involvement in the golf community. Apart from that, this program can increase member loyalty, create a strong local golf community, and become a forum for golf players to interact, socialize, compete, and increase the spirit of togetherness among club members. By combining these benefits, golf membership programs can create a sustainable environment and advance the golf club while meeting the needs and expectations of its members.

WILAYAH OPERASIONAL
OPERATIONAL AREAS

Perseroan berkantor pusat di Jakarta dan kantor perwakilan di Bogor. Perseroan juga memiliki kantor perwakilan, serta kantor pemasaran di wilayah Bogor dan Cibubur.

The Company has its head office in Jakarta and a representative office in Bogor. The Company also has marketing offices in the Bogor and Cibubur areas.

ALAMAT PERUSAHAAN
Perseroan memiliki kantor pusat, kantor perawakilan dan kantor pemasaran dengan alamat sebagai berikut:

COMPANY ADDRESS
The Company has a head office, a representative office and a marketing office with the following addresses:

Kantor Pusat
Sudirman Plaza Business Complex (SPBC)
Plaza Marerin, 16th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 76-78
Jakarta Selatan 12910
Tel +62-21-5793 6733 (hunting)
Fax +62-21-5793 6730

Kantor Perwakilan
Jl. Graha Yasa No. SH-01
Rancayama Golf Estate
Ciawi – Bogor 16720
Tel. +t62-251-824 2278
Fax. +62-251-824 2284
Email info@rancamaya.com

Kantor Pemasaran
Marketing Pavilion
Jl. Rancamaya Utama,
Rancamaya Golf Estate
Bogor 16720
Tel. +62-251-824 2488
Fax. +62-251-824 3367
Email sales@rancamaya.com

Marketing Office
Jl. Boulevard Harvest City No.1
Transyogi KM 15
WA. 0818 0717 1888

PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI
AWARDS AND CERTIFICATIONS

Pemberi Penghargaan /Sertifikasi	Nama Penghargaan/Sertifikasi
Restaurant Guru	2022 19th Hole restaurant Recommended
Agoda.com	2022 Highest Score Customer Review Awards Winner
Hotels Combined.com	2022 Recognituon of Excellence
Luxury Lifestyle Awards	2022 Best Luxury Golf Resort Winner
World Luxury Hotel Awards	2022 Luxury Family Hotel, Asia Continent Winner Asia

JEJAK LANGKAH
MILESTONE

1989

PT Suryamas Dutamakmur (Perseroan) didirikan pada tanggal 21 September 1989.
PT Suryamas Dutamakmur (the Company) was established on September 21, 1989.

1993

Perseroan meluncurkan perumahan Rancamaya Golf Estate.
The Company launched the Rancamaya Golf Estate housing complex.

1995

Perseroan meluncurkan Rancamaya Golf & Country Club.
The Company launched Rancamaya Golf & Country Club.

2004

Perseroan meluncurkan perumahan Mahogani Residence.
The Company launched the Mahogany Residence housing complex.

2008

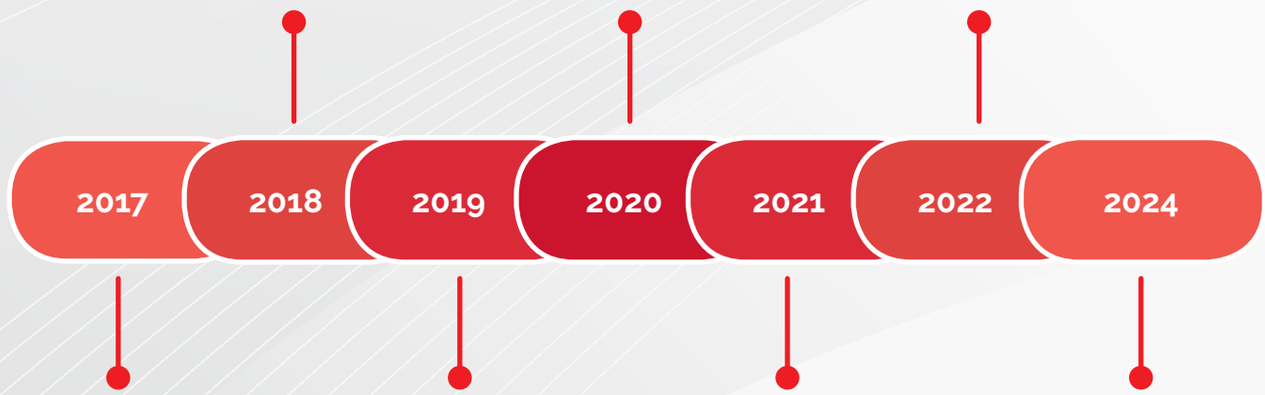
- Perseroan meluncurkan perumahan Harvest City
- Sekolah Highscope Rancamaya untuk tingkat pra sekolah dibuka
- *The Company launched Harvest City housing*
- *Highscope Rancamaya School for pre-school level opened*

2012

- Perseroan meluncurkan Royal Tajur Residence
- Seremoni peletakan
- batu pertama untuk R Hotel Rancamaya
- *The Company launched the Royal Tajur Residence.*
- *Groundbreaking ceremony for R Hotel Rancamaya*

2016

Perseroan mengakuisisi tanah untuk Rancamaya Golf Estate, Harvest City dan Royal Tajur.
The Company acquired land for Rancamaya Golf Estate, Harvest City, and Royal Tajur.



- Peluncuran Klaster baru di Harvest City & Royal Tajur
- Pembuatan siteplan baru untuk Harvest City
- Peluncuran Klaster Salvador di Rancamaya Kingsville
- *Launch of new Clusters in Harvest City & Royal Tajur*
- *Creation of a new site plan for Harvest City*
- *Launch of the Salvador Cluster at Rancamaya Kingsville*

- Perseroan meluncurkan apartemen Royal Heights di Royal Tajur
- Perseroan mengakuisisi tanah di Royal Tajur, Harvest City dan Rancamaya Golf Estate
- Peluncuran Klaster Amadeus fase 1 di Rancamaya Kingsville
- *The Company launched the Royal Heights apartment in Royal Tajur.*
- *The Company acquired land in Royal Tajur, Harvest City, and Rancamaya Golf Estate.*
- *Launch of Amadeus Cluster phase 1 at Rancamaya Kingsville*

- Peluncuran Klaster Sweet Hortensia di Harvest City
- Peluncuran Klaster Bradfield fase III di Royal Tajur
- Peluncuran Klaster Amadeus fase II di Rancamaya Kingsville
- Perseroan mengakuisisi tanah di Royal Tajur, Harvest City dan Rancamaya Golf Estate
- *Launch of the Sweet Hortensia Cluster at Harvest City*
- *Launch of Bradfield Cluster phase III at Royal Tajur*
- *Launch of the Amadeus Cluster phase II at Rancamaya Kingsville*
- *The Company acquired land in Royal Tajur, Harvest City, and Rancamaya Golf Estate.*

- Peluncuran Tower B apartemen Royal Heights
- Peluncuran Boulervard Bradfield tahap I
- Peluncuran OMI Minimarket di Royal Tajur
- Peluncuran Resto Mangcek di Royal Tajur
- *Launch of Tower B of Royal Heights apartment*
- *Launch of Boulevard Bradfield phase 1*
- *Launch of OMI Minimarket at Royal Tajur*
- *Launching of Resto Mangcek at Royal Tajur*

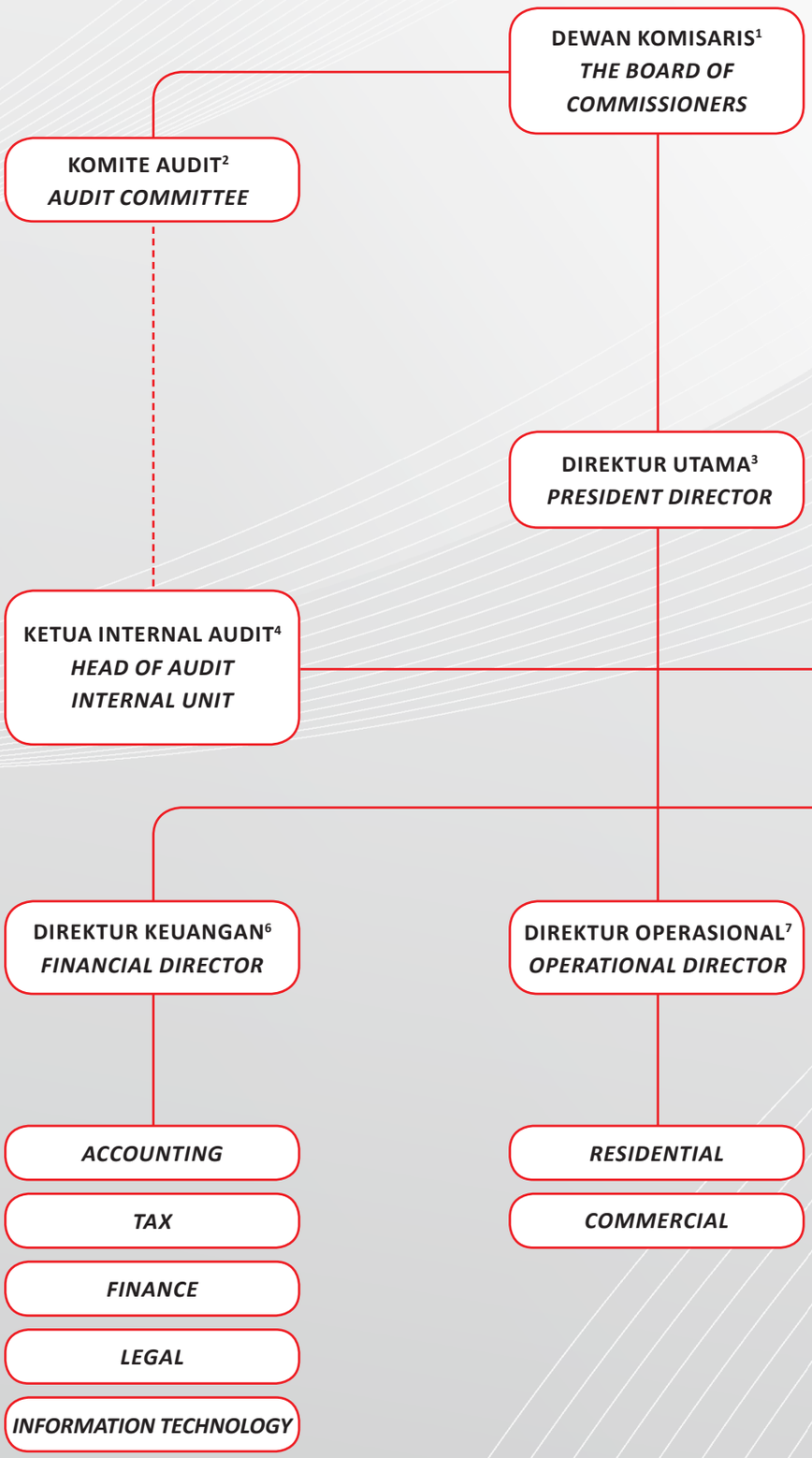
- Penyerahan kunci klaster Amadeus fase I kepada pelanggan
- Pembangunan kios fase 1 & II di area Kingshop Rancamaya
- Penyerahan Kunci Apartemen Royal Heights Tower A kepada pelanggan
- Peluncuran Boulevard Brandfield tahap II
- Peluncuran Coffee Shop Tachycardia
- *Handing over the keys to customers of Amadeus cluster phase 1*
- *Construction of phase 1 & II kiosks in the Kingshop Rancamaya area*
- *Handing over the keys customers of the Royal Heights Tower A Apartment*
- *Launch of Boulevard Brandfield phase II*
- *Launch of Tachycardia Coffee Shop*

- Pembangunan kios fase III di area Kingshop Rancamaya
- Peluncuran Klaster Amadeus fase III di Rancamaya Kingsville
- Pembukaan akses gerbang jalan alternatif di Rancamaya
- Peluncuran Klaster The Class Tahap II di Rancamaya
- Peluncuran Klub House Royal di Royal Tajur
- Peluncuran Klaster The Dunster di Royal Tajur
- Pembukaan Laundry F
- *Phase III kiosk construction in the Kingshop Rancamaya area*
- *Launch of the Amadeus Cluster phase III at Rancamaya Kingsville*
- *Opening of alternative road gate access in Rancamaya*
- *Launch of The Class Cluster Phase II at Rancamaya*
- *Launch of Club House Royal at Royal Tajur*
- *Launch of The Dunster Cluster at Royal Tajur*
- *Opening of Laundry F*

Pada tanggal 23 Oktober 2024, Sinar Mas Land, melalui anak perusahaannya PT Bumi Serpong Damai Tbk (BSDE), secara resmi mengakuisisi 91,99% saham PT Suryamas Dutamakmur Tbk (SMDM) dari Top Global Limited (TGL). Dengan demikian, pemegang saham pengendali Perseroan berubah dari Top Global Limited menjadi PT Bumi Serpong Damai Tbk.

On October 23, 2024, Sinar Mas Land, through its subsidiary PT Bumi Serpong Damai Tbk (BSDE), officially acquired 91.99% of the shares of PT Suryamas Dutamakmur Tbk (SMDM) from Top Global Limited (TGL). As a result, the controlling shareholder of the Company changed from Top Global Limited to PT Bumi Serpong Damai Tbk.

STRUKTUR ORGANISASI PERSEROAN
ORGANIZATIONAL STRUCTURE OF COMPANY



1 **Michael J. P. Widjaja**
Komisaris Utama / *President Commissioner*
Lie Jani Harjanto
Komisaris / *Commissioner*
Susiyati Bambang Hirawan
Komisaris Independen / *Independent Commissioner*

2 **Dr. Ramelan S.H., M.H.**
Ketua / *Chairperson*
Amin Anwar
Anggota / *Member*
Soegi Harto
Anggota / *Member*

3 **Liauw, Herry Hendarta**

4 **Josephine Sugih**

5 **Hendri Soma Dinata**

6 **Sanjaya Sutarsa**

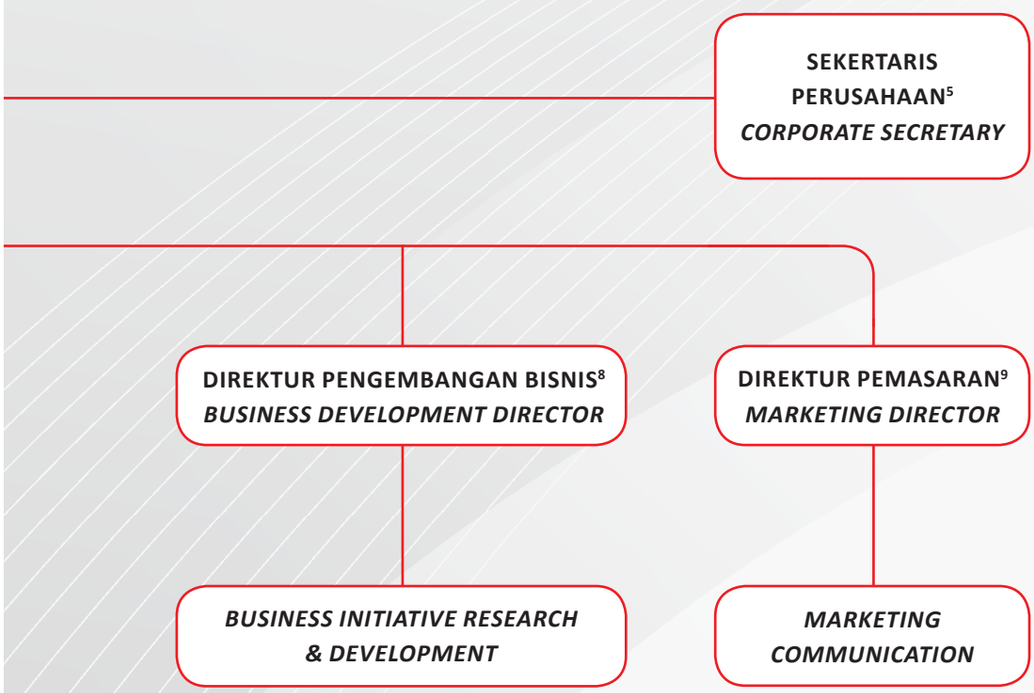
7 **Prasetijo Tanumihardja**

8 **Ir. Siswanto Adisaputro**

9 **Liauw, Herry Hendarta**

------ Garis Koordinasi / *Coordination Line*

——— Garis Pelaporan / *Reporting Line*



PROFIL DEWAN KOMISARIS
PROFILE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS



Michael J.P. Widjaja

Komisaris Utama
President Commissioner

Beliau merupakan warga negara Indonesia, berusia 40 tahun yang berdomisili di Jakarta.

Dasar Hukum Pengangkatan
Beliau diangkat sebagai Komisaris Utama Perseroan berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 9 tanggal 19 November 2024.

Riwayat Pendidikan
Beliau meraih Gelar Bachelor of Arts, dari University of Southern California, USA (2006).

Riwayat Pekerjaan
Beliau menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan sejak tahun 2024. Saat ini, Beliau juga menjabat sebagai Wakil Presiden Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk sejak tahun 2007 dan Wakil Direktur Utama PT Plaza Indonesia Realty Tbk sejak tahun 2019. Sebelumnya, beliau pernah memegang beberapa jabatan penting diantaranya Wakil Direktur Utama di PT Duta Pertiwi Tbk periode tahun 2007-2015, Komisaris di PT Golden Energy Mines Tbk periode tahun 2011-2013 dan Wakil Presiden Komisaris di PT Dian Swastatika Sentosa Tbk periode tahun 2009-2011. Beliau juga pernah bekerja sebagai Top Tier Trading, Los Angeles tahun 2005, di PT Arara Abadi tahun 2004, dan di EuroRev Inc., Los Angeles tahun 2003.

Rangkap Jabatan
Rangkap jabatan Beliau tidak bertentangan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/ POJK.04/2014 tentang Dewan Komisaris dan Direksi Emiten atau Perusahaan Publik.

Hubungan Afiliasi
Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Dewan Direksi dan/atau pemegang saham utama Perseroan.

He is an Indonesian citizen, 40 years old, and domiciled in Jakarta.

Legal Basis for Appointment
He was appointed as the Company's President Commissioner based on the Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 9 dated November 19, 2024.

Educational Background
He earned a Bachelor of Arts degree from the University of Southern California, USA in 2006.

Employment History
He has served as the Company's President Commissioner since 2024. Currently, he also serves as Vice President Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk since 2007 and Vice President Director of PT Plaza Indonesia Realty Tbk since 2019. Previously, he held several important positions including Deputy President Director at PT Duta Pertiwi Tbk for the period 2007-2015, Commissioner at PT Golden Energy Mines Tbk for the period 2011-2013 and Vice President Commissioner at PT Dian Swastatika Sentosa Tbk for the period 2009-2011. He also worked as Top Tier Trading, Los Angeles in 2005, at PT Arara Abadi in 2004, and at EuroRev Inc., Los Angeles in 2003.

Concurrent Position
His concurrent position does not conflict with Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Commissioners and Directors of Issuers or Public Companies.

Affiliate Relationship
He has no affiliated relationship with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and/ or major shareholders of the Company.



Lie Jani Harjanto

Komisaris
Commissioner

Beliau merupakan warga negara Indonesia, berusia 58 tahun yang berdomisili di Jakarta.

Dasar Hukum Pengangkatan
Beliau diangkat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 9 tanggal 19 November 2024.

Riwayat Pendidikan
Beliau meraih Gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Trisakti, Indonesia tahun 1989.

Riwayat Pekerjaan
Beliau menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak tahun 2024. Saat ini, Beliau juga menjabat sebagai Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk sejak tahun 2010 dan Wakil Direktur Utama PT Duta Pertiwi Tbk sejak tahun 2016. Sebelumnya, beliau pernah memegang beberapa jabatan penting diantaranya Direktur Utama periode tahun 2013-2016 dan Wakil Direktur Utama periode tahun 2011-2013 di PT Duta Pertiwi Tbk, Managing Director-Finance di Sinarmas Energy & Mining Division periode tahun 2009-2010, Managing Director-Finance Sinarmas Forestry Division periode tahun 2001-2009, General Manager Property Management Sinar Mas Real Estate Divison periode tahun 1992 – 2001, Controller Manager Sinar Mas Real Estate Division tahun 1992 dan Corporate Internal Audit Manager periode tahun 1988 – 1992.

Rangkap Jabatan
Rangkap jabatan Beliau tidak bertentangan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/ POJK.04/2014 tentang Dewan Komisaris dan Direksi Emiten atau Perusahaan Publik.

Hubungan Afiliasi
Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Dewan Direksi dan/atau pemegang saham utama Perseroan.

She is an Indonesian citizen, 58 years old, and domiciled in Jakarta.

Legal Basis for Appointment
She was appointed as Commissioner of the Company based on the Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 9 dated November 19, 2024.

Educational Background
She earned a Bachelor of Economics degree from Trisakti University, Indonesia in 1989.

Employment History
She has served as the Company's Commissioner since 2024. Currently, she also serves as Vice President Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk since 2010 and Deputy President Director of PT Duta Pertiwi Tbk since 2016. Previously, she held several important positions including President Director for the period 2013-2016 and Deputy President Director for the period 2011-2013 at PT Duta Pertiwi Tbk, Managing Director-Finance at Sinarmas Energy & Mining Division for the period 2009-2010, Managing Director-Finance Sinarmas Forestry Division for the period 2001-2009, General Manager Property Management Sinar Mas Real Estate Division for the period 1992-2001, Controller Manager Sinar Mas Real Estate Division for the period 1992 and Corporate Internal Audit Manager for the period 1988-1992.

Concurrent Position
Her concurrent position does not conflict with Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Commissioners and Directors of Issuers or Public Companies.

AffiliateRelationship
She has no affiliated relationship with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and/or major shareholders of the Company.



Susiyati Bambang Hirawan

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Beliau merupakan warga negara Indonesia, berusia 78 tahun yang berdomisili di Jakarta.

Dasar Hukum Pengangkatan
Beliau diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 9 tanggal 19 November 2024.

Riwayat Pendidikan
Beliau meraih Gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Indonesia, Jakarta tahun 1972, Diploma in Development of Finance, University of Birmingham, England (1980), Master of Social Science, Development Administration, University of Birmingham, England (1982), Doctor of Philosophy, School of Public Policy, University of Birmingham, United Kingdom (1990) dan Guru Besar Tetap Ekonomi, Universitas Indonesia, Jakarta (2006).

Riwayat Pekerjaan
Beliau menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak tahun 2024. Selain Komisaris Independen, beliau juga menjabat Ketua Komite Audit Perseroan sejak tahun 2024. Saat ini, beliau juga memegang beberapa jabatan diantaranya Komisaris Independen sejak tahun 2007 dan Ketua Komite Audit sejak tahun 2013 di PT Bumi Serpong Damai Tbk, Komisaris Independen sejak tahun 2007 dan Ketua Komite Audit sejak tahun 2012 di PT Duta Pertiwi Tbk, Komisaris Independen sejak tahun 2013 dan Ketua Komite Audit sejak tahun 2015 PT Puradelta Lestari Tbk, Komisaris Independen di PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) sejak tahun 2008. Beliau juga sebagai Pengajar di Fakultas Ekonomi, Universitas Indonesia sejak 1972. Sebelumnya beliau pernah memegang beberapa jabatan penting diantaranya Ketua Komite Audit di PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) periode tahun (2010-Juli 2020, Komisaris Independen periode tahun 2009-2013 dan

She is an Indonesian citizen, 78 years old, and domiciled in Jakarta.

Legal Basis for Appointment
She was appointed as Independent Commissioner of the Company based on the Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 9 dated November 19, 2024.

Educational Background
She earned a Bachelor of Economics degree from University of Indonesia, Jakarta in 1972, Diploma in Development of Finance from University of Birmingham, England in 1980, Master of Social Science, Development Administration, from University of Birmingham, England in 1982, Doctor of Philosophy, School of Public Policy from University of Birmingham, United Kingdom in 1990 and Professor of Economics from University of Indonesia, Jakarta in 2006.

Employment History
She has served as the Company's Independent Commissioner since 2024. In addition to being an Independent Commissioner, she has also served as the Company's Audit Committee Chairman since 2024. Currently, she also holds several positions including Independent Commissioner since 2007 and Chairman of the Audit Committee since 2013 at PT Bumi Serpong Damai Tbk, Independent Commissioner since 2007 and Chairman of the Audit Committee since 2012 at PT Duta Pertiwi Tbk, Independent Commissioner since 2013 and Chairman of the Audit Committee since 2015 at PT Puradelta Lestari Tbk, and Independent Commissioner at PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) since 2008. She has also been a Lecturer at the Faculty of Economics, University of Indonesia since 1972. Previously, she held several important positions including Chairman of the Audit Committee at PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) for the period 2010-July

Ketua Komite Audit periode tahun 2010-2013 di PT Dian Swastatika Sentosa Tbk, Komisaris Utama di PT Rekayasa Industri periode tahun 2004-2010, Komisaris di PT Danareksa periode tahun 2004-2008, Komisaris di Perum Perumnas periode tahun 1999-2004, Komisaris di PT Pupuk Sriwijaya periode tahun 1999-2004, Deputi Bidang Ekonomi dari Sekretaris Wakil Presiden RI periode tahun 2000-2007, Komisaris di PT ASABRI periode tahun 1993-2008, Direktur Jenderal Lembaga Keuangan periode tahun 1998-2000, dan Kepala Biro Analisa Keuangan Daerah periode tahun 1992-1998 di Departemen Keuangan Republik Indonesia.

2020, Independent Commissioner for the for the period 2009-2013 and Chairman of the Audit Committee Audit for the period 2010-2013 at PT Dian Swastatika Sentosa Tbk, President Commissioner at PT Rekayasa Industri for the period 2004-2010, Commissioner at PT Danareksa for the period 2004-2008, Commissioner at Perum Perumnas for the period 1999-2004, Commissioner at PT Pupuk Sriwijaya for the period 1999-2004, Deputy for Economic Affairs from the Secretary of the Vice President of the Republic of Indonesia for the period 2000-2007, Commissioner at PT ASABRI for the period 1993-2008, Director General of Financial Institutions period 1998-2000, and Head of the Regional Financial Analysis Bureau for the period 1992-1998 at the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia.

Rangkap Jabatan

Rangkap jabatan Beliau tidak bertentangan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/ POJK.04/2014 tentang Dewan Komisaris dan Direksi Emiten atau Perusahaan Publik.

Concurrent Position

Her concurrent position does not conflict with Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Commissioners and Directors of Issuers or Public Companies.

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Dewan Direksi dan/atau pemegang saham utama Perseroan.

Affiliate Relationship

She has no affiliated relationship with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and/or major shareholders of the Company.

PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Pada tahun 2024, terdapat perubahan susunan Dewan Komisaris dengan susunan sebagai berikut:

Susunan Dewan Komisaris sebelum perubahan,

Komisaris Utama & Independen	: Dr. Ramelan, S.H., M.H. (wafat tanggal 7 November 2024)
Komisaris	: Wing Indrasmoro

Susunan Dewan Komisaris setelah perubahan,

Komisaris Utama	: Michael J.P. Widjaja
Komisaris	: Lie Jani Harjanto
Komisaris Independen	: Prof. Dr. Susiyati B. Hirawan

CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

In 2024, there was a change in the composition of the Board of Commissioners with the following composition:

Composition of the Board of Commissioners before the change

President Commissioner & Independent	*: Dr. Ramelan, S.H., M.H.* *(wafat tanggal 7 November 2024)*
Commissioner	*: Wing Indrasmoro*

Composition of the Board of Commissioners after the change

President Commissioner	*: Michael J.P. Widjaja*
Commissioner	*: Lie Jani Harjanto*
Independent Commissioner	*: Prof. Dr. Susiyati B. Hirawan*



Liauw, Herry Hendarta

Direktur Utama
President Director

Beliau merupakan warga negara Indonesia, berusia 57 tahun yang berdomisili di Jakarta.

Dasar Hukum Pengangkatan
Beliau diangkat sebagai Direktur Utama Perseroan berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 9 tanggal 19 November 2024.

Riwayat Pendidikan
Beliau meraih Gelar Sarjana Teknik Sipil dari Universitas Katolik Parahyangan Bandung, Indonesia tahun 1991 dan meraih gelar Master degree in business management, Asian Institute of Management Manila, Filipina (1994)

Riwayat Pekerjaan
Beliau menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak tahun 2024. Saat ini, Beliau juga menjabat sebagai Direktur di PT Bumi Serpong Damai Tbk sejak tahun 2011. Beliau bergabung dengan Grup Sinar Mas sejak tahun 1994 dan pernah menjabat sebagai Deputi Direktur di PT Duta Pertiwi Tbk periode tahun 2004-2009.

Rangkap Jabatan
Rangkap jabatan Beliau tidak bertentangan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/ POJK.04/2014 tentang Dewan Komisaris dan Direksi Emiten atau Perusahaan Publik.

Hubungan Afiliasi
Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Dewan Direksi dan/atau pemegang saham utama Perseroan.

He is an Indonesian citizen, 57 years old, and domiciled in Jakarta.

Legal Basis for Appointment
He was appointed as the Company's President Director based on the Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 9 dated November 19, 2024.

Educational Background
He earned a Bachelor's degree in Civil Engineering from Parahyangan Catholic University, Bandung, Indonesia in 1991 and a Master's degree in business management from the Asian Institute of Management Manila, Philippines in 1994.

Employment History
He has served as the Company's President Director since 2024. Currently, he also serves as Director at PT Bumi Serpong Damai Tbk since 2011. He joined the Sinar Mas Group in 1994 and served as Deputy Director at PT Duta Pertiwi Tbk for the period 2004-2009.

Concurrent Position
His concurrent position does not conflict with Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Commissioners and Directors of Issuers or Public Companies.

Affiliate Relationship
He has no affiliated relationship with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and/ or major shareholders of the Company.



Prasetijo Tanumihardja

Direktur
Director

Beliau merupakan warga negara Indonesia, berusia 56 tahun yang berdomisili di Jakarta.

He is an Indonesian citizen, 56 years old, and domiciled in Jakarta.

Dasar Hukum Pengangkatan
Beliau diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 9 tanggal 19 November 2024.

Legal Basis for Appointment
He was appointed as Director of the Company based on the Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 9 dated November 19, 2024.

Riwayat Pendidikan
Beliau meraih Gelar Sarjana Teknik Sipil, Institut Sains dan Teknologi National Jakarta tahun 1991.

Educational Background
He earned a Bachelor's Degree in Civil Engineering, National Institute of Science and Technology Jakarta in 1991.

Riwayat Pekerjaan
Beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tahun 2024. Saat ini, Beliau juga menjabat sebagai CEO Residential Nasional Sinar Mas Land sejak tahun 2024. Beliau bergabung dengan Sinar Mas Land sejak tahun 2001. Sebelumnya beliau pernah memegang jabatan penting diantaranya Asisten Manajer Teknik di PT Ciputra Residence periode tahun 1995 – 2001, Project Budgeting Control di PT Mandara Permai periode tahun 1993 – 1995, dan Konsultan Teknik di PT Ruhaak Phala Industri periode tahun 1992 – 1993.

Employment History
He has served as Director of the Company since 2024. Currently, he also serves as CEO of Residential Nasional Sinar Mas Land since 2024. He joined Sinar Mas Land in 2001. Previously, he held important positions including Assistant Technical Manager at PT Ciputra Residence for the period 1995-2001, Project Budgeting Control at PT Mandara Permai for the period 1993-1995, and Technical Consultant at PT Ruhaak Phala Industri for the period 1992-1993.

Rangkap Jabatan
Rangkap jabatan Beliau tidak bertentangan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/ POJK.04/2014 tentang Dewan Komisaris dan Direksi Emiten atau Perusahaan Publik.

Concurrent Position
His concurrent position does not conflict with Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Commissioners and Directors of Issuers or Public Companies.

Hubungan Afiliasi
Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Dewan Direksi dan/atau pemegang saham utama Perseroan.

Affiliate Relationship
He has no affiliated relationship with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and/ or major shareholders of the Company.



Sanjaya Sutarsa

Direktur
Director

Beliau merupakan warga negara Indonesia, berusia 54 tahun yang berdomisili di Jakarta.

Dasar Hukum Pengangkatan
Beliau diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 9 tanggal 19 November 2024.

Riwayat Pendidikan
Beliau meraih Gelar Sarjana Ekonomi Akuntansi dari Universitas Atmajaya Yogyakarta tahun 1994 dan Magister Manajemen Keuangan, Kwik Kian Gie School of Business, Jakarta tahun 2000, Sarjana Computer Science dari Universitas Bina Nusantara, Jakarta tahun 2023.

Riwayat Pekerjaan
Beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tahun 2024. Saat ini, Beliau juga menjabat sebagai Finance Group Division Head Strategic Development & Assets di Sinar Mas Land sejak tahun 2024. Sebelumnya, beliau pernah memegang beberapa jabatan penting diantaranya Chief Finance Officer di Sinar Mas Land periode tahun 2010 – 2024, Finance Controller di Sinar Mas Forestry periode tahun 2005 – 2009, Head of Internal Audit di Mahakam Group periode tahun 2003 – 2004, Head of Internal Audit di Argo Manunggal Group periode tahun 2000 – 2002, Internal Audit Supervisor di PT Duta Pertiwi Tbk periode tahun 1997 – 2000 dan Internal Audit Senior di Salim Group periode tahun 1994 – 1997.

Rangkap Jabatan
Rangkap jabatan Beliau tidak bertentangan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/ POJK.04/2014 tentang Dewan Komisaris dan Direksi Emiten atau Perusahaan Publik.

Hubungan Afiliasi
Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Dewan Direksi dan/atau pemegang saham utama Perseroan.

He is an Indonesian citizen, 54 years old, and domiciled in Jakarta.

Legal Basis for Appointment
He was appointed as Director of the Company based on the Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 9 dated November 19, 2024.

Educational Background
He earned a Bachelor of Economics in Accounting from Atmajaya University Yogyakarta in 1994 and a Master of Financial Management, Kwik Kian Gie School of Business, Jakarta in 2000, and a Bachelor of Computer Science from Bina Nusantara University, Jakarta in 2023.

Employment History
He has served as the Company's Director since 2024. Currently, he also serves as Finance Group Division Head Strategic Development & Assets at Sinar Mas Land since 2024. Previously, he held several important positions including Chief Finance Officer at Sinar Mas Land for the period 2010-2024, Finance Controller at Sinar Mas Forestry for the period 2005-2009, Head of Internal Audit at Mahakam Group for the period 2003-2004, Head of Internal Audit at Argo Manunggal Group for the period 2000-2002, Internal Audit Supervisor at PT Duta Pertiwi Tbk for the period 1997-2000 and Senior Internal Audit at Salim Group for the period 1994-1997.

Concurrent Position
His concurrent position does not conflict with Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Commissioners and Directors of Issuers or Public Companies.

Affiliate Relationship
He has no affiliated relationship with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and/ or major shareholders of the Company.



Ir. Siswanto Adisaputro

Direktur
Director

Beliau merupakan warga negara Indonesia, berusia 59 tahun yang berdomisili di Jakarta.

Dasar Hukum Pengangkatan
Beliau diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 9 tanggal 19 November 2024.

Riwayat Pendidikan
Beliau meraih Gelar Sarjana Teknik Sipil dari Universitas Katolik Parahyangan, Bandung tahun 1990 dan Master of Engineering dari RMIT University Melbourne, Australia tahun 1993

Riwayat Pekerjaan
Beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tahun 2024. Saat ini, Beliau juga menjabat sebagai Direktur di PT Bumi Serpong Damai Tbk sejak tahun 2021 dan Presiden Direktur di PT Trans Bumi Serbaraja sejak tahun 2019. Belaiu juga pernah memegang jabatan penting sebagai Deputi Direktur periode tahun 2007- 2012 dan Strategic Business Unit Commercial Head di PT Bumi Serpong Damai Tbk periode tahun 2004– 2007. Sebelumnya, beliau pernah bekerja sebagai General Manager di PT Duta Pertiwi Tbk periode tahun 2001 – 2004 dan Assistant to Managing Director di Sinar Mas Group Real Estate Division periode tahun 1994 – 2000.

Rangkap Jabatan
Rangkap jabatan Beliau tidak bertentangan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/ POJK.04/2014 tentang Dewan Komisaris dan Direksi Emiten atau Perusahaan Publik.

Hubungan Afiliasi
Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Dewan Direksi dan/atau pemegang saham utama Perseroan.

He is an Indonesian citizen, 59 years old, and domiciled in Jakarta.

Legal Basis for Appointment
He was appointed as Director of the Company based on the Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 9 dated November 19, 2024.

Educational Background
He earned a Bachelor of Civil Engineering degree from Parahyangan Catholic University, Bandung in 1990 and a Master of Engineering from RMIT University Melbourne, Australia in 1993.

Employment History
He has served as the Company's Director since 2024. Currently, he also serves as Director at PT Bumi Serpong Damai Tbk since 2021 and President Director at PT Trans Bumi Serbaraja since 2019. He also held important positions as Deputy Director for the period 2007-2012 and Strategic Business Unit Commercial Head at PT Bumi Serpong Damai Tbk for the period 2004-2007. Previously, he worked as General Manager at PT Duta Pertiwi Tbk for the period 2001-2004 and Assistant to Managing Director at Sinar Mas Group Real Estate Division for the period 1994-2000.

Concurrent Position
His concurrent position does not conflict with Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Commissioners and Directors of Issuers or Public Companies.

Affiliate Relationship
He has no affiliated relationship with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and/ or major shareholders of the Company.

PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI

Pada tahun 2024, terdapat perubahan susunan Direksi dengan susunan sebagai berikut:

Komposisi Direksi sebelum perubahan,
Direktur Utama : Henny Kusuma Hendrawan
Direktur : Henry Zen Halim
Direktur : Ratna Juwanita Haliman
Direktur : Aprina Supriani

Komposisi Direksi setelah perubahan,
Direktur Utama : Liauw, Herry Hendarta
Direktur : Prasetijo Tanumihardja
Direktur : Sanjaya Sutarsa
Direktur : Ir. Siswanto Adisaputro

CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

In 2024, there was a change in the composition of the Board of Directors with the following composition:

Composition of the Board of Directors before the change
President Director : Henny Kusuma Hendrawan
Director : Henry Zen Halim
Director : Ratna Juwanita Haliman
Director : Aprina Supriani

Composition of the Board of Directors after the change
President Director : Liauw, Herry Hendarta
Director : Prasetijo Tanumihardja
Director : Sanjaya Sutarsa
Director : Ir. Siswanto Adisaputro

DAFTAR KEANGGOTAAN ASOSIASI

Perseroan tergabung ke dalam beberapa asosiasi, yaitu Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) dan Real Estate Indonesia (REI).

LIST OF ASSOCIATION MEMBERSHIP

The Company has joined several associaions, namely the Indonesian Issuer Associaion, dan Indonesian Real Estate.

PERUBAHAN ORGANISASI BERSIFAT SIGNIFIKAN

Pada tahun 2024, PT Bumi Serpong Damai Tbk (BSDE), secara resmi mengakuisisi 91,99% saham Perseroan dari Top Global Limited (TGL). Dengan demikian pemegang saham pengendali Perseroan berubah dari Top Global Limited menjadi PT Bumi Serpong Damai Tbk.

SIGNIFICANT ORGANIZATIONAL CHANGES

In 2024, PT Bumi Serpong Damai Tbk (BSDE) officially acquired 91.99% of the Company's shares from Top Global Limited (TGL). As a result, the Company's controlling shareholder changed from Top Global Limited to PT Bumi Serpong Damai Tbk.

SKALA USAHA
BUSINESS SCALE

ASET, LIABILITAS DAN EKUITAS TAHUN BUKU 2024 *ASSET, LIABILITY AND EQUITY in 2024*			
Periode *Period*	**(Rp.)**	**(Rp.)**	**LIABILITAS & EKUITAS** *LIABILITY & EQUITY*
Aset Lancar *Current Asset*	1.133.943.611.683	162.784.977.497	Liabilitas Jangka Pendek *Current Liabilities*
Aset Tidak Lancar *Non Current Asset*	2.328.328.437.232	88.833.268.518	Liabilitas Jangka Panjang *Non Current Liabilities*
		3.210.653.802.900	Ekuitas *Equity*
Total Aset *Total Asset*	3.462.272.048.915	3.462.272.048.915	Total Liabilitas & Ekuitas *Total Equity & Liabilities*

PEMEGANG SAHAM
SHAREHOLDERS

Pemilikan Saham per Awal tahun 2024 *Shareholders as of early 2024*				
Pemegang Saham *Shareholders*	**Jumlah Saham** *Number of Shares*	**Nominal (Rp.)** *Nominal Value (Rp.)*	**Presentase Kepemilikan (%)** *Percentage of Ownership (%)*	**Status Kepemilikan**
Mencapai 5% atau lebih/*Reaching 5% or more*				
Top Global Limited	4.390.121.595	1.396.058.667.210	91,99%	Institusi Asing *Foreign Institution*
Di bawah 5% /*Under 5%*				
Masyarakat	382.016.642	121.481.292.156	8,01%	Individu Lokal & Asing *Local & Foreign Individual*
Jumlah / Total	4.772.138.237	1.517.539.959.366	100.00%	

Pemilikan Saham per Akhir tahun 2024 *Shareholders as of the end of 2024*				
Pemegang Saham *Shareholders*	**Jumlah Saham** *Number of Shares*	**Nominal (Rp.)** *Nominal Value (Rp.)*	**Presentase Kepemilikan (%)** *Percentage of Ownership (%)*	**Status Kepemilikan**
Mencapai 5% atau lebih/*Reaching 5% or more*				
PT Bumi Serpong Damai Tbk	4.390.121.595	1.396.058.667.210	91,99%	Institusi Asing *Foreign Institution*
Di bawah 5% /*Under 5%*				
Masyarakat	382.016.642	121.481.292.156	8,01%	Individu Lokal & Asing *Local & Foreign Individual*
Jumlah / Total	4.772.138.237	1.517.539.959.366	100.00%	

Kepemilikan Saham Perseroan oleh Direksi dan Komisaris per Awal dan Akhir Tahun 2024

Selama tahun 2024, Dewan Komisaris dan Direksi tidak memiliki saham di Perseroan.

Shareholder of the Company's Shares by the Board of Directors and Commissioners for the Beginning and for the end of 2024

Throughout 2024, the Board of Commissioners and the Board of Directors did not own shares in the company.

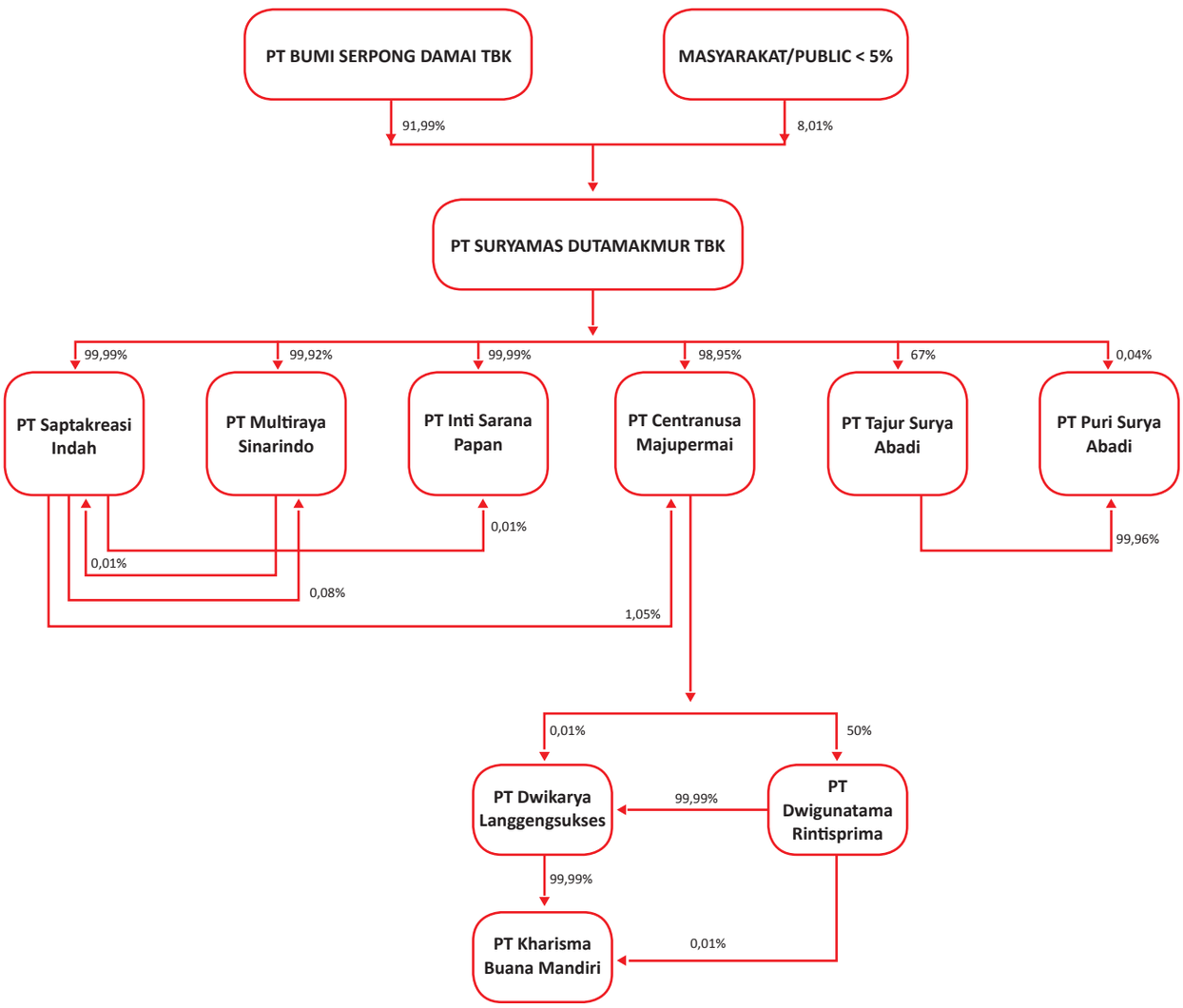
Pemilik Saham Tidak Langsung Atas Saham Perseroan oleh Direksi dan Dewan Komisaris untuk Awal dan Akhir Tahun 2024

Selama tahun 2024, Dewan Komisaris dan Direksi tidak memiliki saham pada institusi/perusahaan yang memiliki saham di Perseroan. Sehingga, tidak ada kepemilikan saham tidak langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi atas saham Perseroan melalui institusi/perusahaan lain.

Indirect Share Ownership of the Company's Shares by the Board of Directors and the Board of Commissioners for the Beginning and for the end of 2024

Throughout 2024, the Board of Commissioners and the Board of Directors did not own shares in the institutions/companies that own the Company's shares. Thus, there is no indirect share ownership by the Board of Commissioners and Directors of the Company's shares through other institutions/companies.

INFORMASI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI
MAJOR SHAREHOLDERS AND CONTROLLING INFORMATION



Note:
*Proses penutupan (Likuidasi)

SUMBER DAYA MANUSIA
HUMAN RESOURCES

Komposisi Karyawan Menurut Jenis Kelamin
Composition of Employee by Gender

Jenis Kelamin *Gender*	2024
Laki-laki *Male*	499
Perempuan *Female*	166
Jumlah/ *Total*	665

Komposisi Karyawan Menurut Status Kepegawaian
Composition of Employee by Employment Status

Status *Status*	2024
Karyawan Tetap *Permanent Employee*	289
Karyawan Kontrak *Temporary Employee*	376
Jumlah/ *Total*	665

Komposisi Karyawan Menurut Usia
Composition of Employee by Age

Usia *Age*	2024
18–30	126
31–40	200
41–50	221
>55	119
Jumlah/ *Total*	665

Komposisi Karyawan Menurut Tingkat Pendidikan
Composition of Employee by Education

Pendidikan *Education*	2024
S-2 *Master Degree*	9
S-1 *Bachelor Degree*	222
Sarjana Muda *Diploma*	99
Non Sarjana *Non Diploma*	335
Jumlah/ *Total*	665

ENTITAS ANAK & JOINT VENTURE
SUBSIDIARIES & JOINT VENTURE

Uraian *Description*	**Nama Entitas Anak Perusahaan/***Name of Subsidiary*	
	PT Centranusa Majupermai (CNMP)	**PT Tajur Surya Abadi (TSA)**
Bidang Usaha *Business Field*	Real Estate	Real Estate
Total Aset *Total Asset*	Rp. 1.825.659.198.906	Rp. 306.868.908.772
Presentase Kepemilikan Saham *Share Ownership Percentage*	100 %	67 %
Status Operasional *Operational Status*	Beroperasi	Beroperasi
Alamat *Address*	Plaza Marein Lantai 16 Sudirman Plaza Business Complex Jl Jend Sudirman Kav 76-78 Jakarta 12910	Plaza Marein Lantai 16 Sudirman Plaza Business Complex Jl Jend Sudirman Kav 76-78 Jakarta 12910

Uraian *Description*	**Nama Entitas Anak Perusahaan/***Name of Subsidiary*	
	PT Inti Sarana Papan (ISP)	**PT Saptakreasi Indah (SKI)**
Bidang Usaha *Business Field*	Real Estate	Real Estate
Total Aset *Total Asset*	Rp. 18.293.566.424	Rp. 9.066.001.274
Presentase Kepemilikan Saham *Share Ownership Percentage*	100 %	100 %
Status Operasional *Operational Status*	Beroperasi	Beroperasi
Alamat *Address*	Plaza Marein Lantai 16 Sudirman Plaza Business Complex Jl Jend Sudirman Kav 76-78 Jakarta 12910	Plaza Marein Lantai 16 Sudirman Plaza Business Complex Jl Jend Sudirman Kav 76-78 Jakarta 12910

Uraian *Description*	**Nama Entitas Anak Perusahaan/***Name of Subsidiary*	
	PT Multiraya Sinarindo (MS)	**PT Puri Surya Abadi (PSA)**
Bidang Usaha *Business Field*	Real Estate	Real Estate
Total Aset *Total Asset*	Rp. 1.960.680.636	Rp. 29.419.919.826
Presentase Kepemilikan Saham *Share Ownership Percentage*	100 %	67 %
Status Operasional *Operational Status*	Beroperasi	Beroperasi
Alamat *Address*	Plaza Marein Lantai 16 Sudirman Plaza Business Complex Jl Jend Sudirman Kav 76-78 Jakarta 12910	Plaza Marein Lantai 16 Sudirman Plaza Business Complex Jl Jend Sudirman Kav 76-78 Jakarta 12910

Uraian *Description*	Nama Entitas Anak Perusahaan/*Name of Subsidiary*
	PT Kharisma Buana Mandiri (KBM)
Bidang Usaha *Business Field*	Waterpark
Total Aset *Total Asset*	Rp. 67.835.126.255
Presentase Kepemilikan Saham *Share Ownership Percentage*	50 %
Status Operasional *Operational Status*	Beroperasi
Alamat *Address*	Plaza Marein Lantai 16 Sudirman Plaza Business Complex Jl Jend Sudirman Kav 76-78 Jakarta 12910

Uraian *Description*	Nama Entitas Joint Venture/*Name of Joint Venture*	
	PT Dwigunatam Rintisprima (DRP)	PT Dwikarya Langgengsukses (DLS)
Bidang Usaha *Business Field*	Real Estate	Real Estate
Total Aset *Total Asset*	Rp. 1.825.587.259.964	Rp. 512.821.634.152
Presentase Kepemilikan Saham *Share Ownership Percentage*	50 %	50 %
Status Operasional *Operational Status*	Beroperasi	Beroperasi
Alamat *Address*	Plaza Marein Lantai 16 Sudirman Plaza Business Complex Jl Jend Sudirman Kav 76-78 Jakarta 12910	Plaza Marein Lantai 16 Sudirman Plaza Business Complex Jl Jend Sudirman Kav 76-78 Jakarta 12910

INFORMASI PENGGUNAAN JASA AKUNTAN PUBLIK DAN KANTOR AKUNTAN PUBLIK
INFORMATION OF USE OF PUBLIC ACCOUNTING SERVICES AND PUBLIC ACCOUNTING OFFICES

Nama dan Alamat *Name and Address*	**Periode Penugasan** *Assignment Period*	**Jasa Audit yang diberikan & Biaya** *Audit Services provided & Fees*	**Jasa Non Audit yang diberikan & Biaya** *Non-audit services provided & fees*
Akuntan Publik Jul Edy Siahaan S.E, CPA Kantor Akuntan Publik Amir Abdai Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan Plaza Asia Lantai 10 Jl. Jend. Sudirman Kav. 59 Jakarta 12120	2024	Audit Interim dan Tahunan Rp 965.000.000,-	Tidak ada

JASA PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL SELAIN AKUNTAN PUBLIK
CAPITAL MARKET SUPPORTING PROFESSIONAL SERVICES OTHER THAN PUBLIC ACCOUNTING

Nama dan Alamat *Name and Address*	**Profesi** *Profession*	**Periode** *Period*	**Jenis dan Bentuk Jasa** *Types and Forms of Services*
PT Sinartama Gunita Menara Tekno Lt. 7 Jl. Fachrudin No. 19 RT 01 RW 07 Kel. Kampung Bali Kec. Tanah Abang, Jakarta Pusat.	Biro Administrasi Efek	2023	Administrasi Efek
Arya Bagiastra Cervino VIllage, GF Unit D Jl. K.H. Abdullah Syafi'e Kav. 27 Tebet Barat, Jakarta Selatan	Aktuaria	2023	Aktuaria
Arry Supratno ARRY Centre Jl. Bendungan Jatiluhur No. 69, Jakarta Pusat	Notaris	2023	Notaris RUPS
Krisnawan, Nugroho, & Fahmy Pesanggrahan Office R102 Jl. Lebak Bulus III No. 50, Jakarta	Akuntan Publik	2023	KPPK
GPAA Gatot Permadi, Azwir & Abimail Grand Slipi Tower, Lt. 42 Unit 42D Jl. Letjen S. Parman Kav. 22-24, Jakarta Barat	Akuntan Publik, Konsultan Pajak, dan Konsultan Bisnis	2023	TP-DOC

4

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

MANAGEMENT ANALYSIS AND DISCUSSION

TINJAUAN UMUM

Pada tahun 2024, perekonomian Indonesia menunjukkan kinerja yang relatif stabil di tengah dinamika global yang penuh tantangan. Dari sisi pertumbuhan ekonomi, Indonesia mencatatkan laju pertumbuhan sebesar 5,03%. Pertumbuhan ini didukung oleh konsumsi rumah tangga yang tetap kuat, belanja pemerintah yang stabil, serta peningkatan investasi swasta dan asing. Sektor manufaktur dan jasa tetap menjadi pendorong utama pertumbuhan, sementara sektor pertanian dan pertambangan menghadapi tantangan dari sisi harga komoditas dunia yang fluktuatif.

Dari sisi suku bunga, Bank Indonesia (BI) mempertahankan kebijakan moneter yang cenderung ketat sepanjang tahun untuk menjaga stabilitas makroekonomi. BI 7-Day Reverse Repo Rate berada di kisaran 6,00% hingga 6,25% pada akhir tahun 2024. Kenaikan suku bunga ini bertujuan untuk menjaga daya tarik aset keuangan domestik serta mengendalikan tekanan nilai tukar, terutama di tengah tren suku bunga tinggi di negara maju seperti Amerika Serikat.

Sementara itu, kurs rupiah terhadap dolar AS menunjukkan volatilitas sepanjang tahun, tetapi tetap dalam kisaran yang terjaga. Pada akhir 2024, nilai tukar rupiah berada di kisaran Rp15.500 hingga Rp15.900 per dolar AS. Tekanan terhadap rupiah terutama berasal dari penguatan dolar AS secara global dan arus keluar modal asing, namun intervensi Bank Indonesia dan fundamental ekonomi domestik yang relatif kuat membantu menstabilkan nilai tukar. Secara keseluruhan, tahun 2024 menjadi periode konsolidasi bagi ekonomi Indonesia, dengan fokus pada stabilitas makroekonomi dan penguatan fondasi pertumbuhan jangka panjang. Pemerintah dan otoritas moneter tetap waspada terhadap dinamika global, sambil terus mendorong reformasi struktural dan inklusi ekonomi nasional.

Untuk industri properti di Indonesia menunjukkan pemulihan yang signifikan pada tahun 2024. Pertumbuhan sektor ini mencapai sekitar 6% dibandingkan tahun sebelumnya, didorong oleh peningkatan penjualan di berbagai wilayah, termasuk Ibu Kota Nusantara (IKN). Sektor properti komersial mengalami pertumbuhan positif, terutama di kota-kota besar seperti Jakarta dan Bali. Indeks permintaan untuk properti komersial meningkat sebesar 1,05% pada Triwulan III 2024, mencerminkan pemulihan sektor pariwisata dan bisnis. Apartemen menjadi pilihan investasi yang menjanjikan, terutama di kawasan strategis. Fasilitas lengkap dan aksesibilitas yang baik menjadikan apartemen sebagai pilihan utama

GENERAL REVIEW

In 2024, Indonesia's economy demonstrated relatively stable performance amid challenging global dynamics. In terms of economic growth, Indonesia recorded a growth rate of 5.03%. This growth was supported by strong household consumption, stable government spending, and an increase in both private and foreign investment. The manufacturing and services sectors remained the main drivers of growth, while the agriculture and mining sectors faced challenges due to fluctuating global commodity prices.

On the interest rate front, Bank Indonesia (BI) maintained a relatively tight monetary policy throughout the year to preserve macroeconomic stability. The BI 7-Day Reverse Repo Rate stood at around 6.00% to 6.25% by the end of 2024. This rate increase aimed to maintain the attractiveness of domestic financial assets and to control exchange rate pressures, especially amidst the high interest rate trend in developed countries such as the United States.

Meanwhile, the rupiah exchange rate against the US dollar showed volatility throughout the year but remained within a manageable range. At the end of 2024, the exchange rate ranged between IDR 15,500 and IDR 15,900 per US dollar. Pressure on the rupiah mainly stemmed from the global strengthening of the US dollar and foreign capital outflows. However, interventions by Bank Indonesia and relatively strong domestic economic fundamentals helped stabilize the exchange rate. Overall, 2024 was a year of consolidation for the Indonesian economy, with a focus on macroeconomic stability and strengthening the foundations for long-term growth. The government and monetary authorities remained vigilant of global developments while continuing to promote structural reforms and national economic inclusion.

The property industry in Indonesia showed significant recovery in 2024. The sector grew by approximately 6% compared to the previous year, driven by increased sales across various regions, including the new capital city, Nusantara (IKN). The commercial property sector experienced positive growth, particularly in major cities such as Jakarta and Bali. The demand index for commercial property rose by 1.05% in the third quarter of 2024, reflecting a rebound in the tourism and business sectors. Apartments emerged as a promising investment option, especially in strategic locations. Comprehensive facilities and good accessibility made apartments a preferred choice for the urban population. Property development in

bagi masyarakat urban. Pengembangan kawasan properti di pinggiran kota meningkat, menawarkan harga yang lebih terjangkau dan lingkungan yang lebih tenang. Hal ini menarik minat konsumen yang mencari alternatif dari pusat kota.

suburban areas also increased, offering more affordable prices and quieter environments. This trend attracted consumers seeking alternatives to city centers.

TINJAUAN OPERASI PER SEGMEN USAHA
OPERATION REVIEW PER BUSINESS SEGMENT

Perseroan mencatat pendapatan pada tahun 2024 sebesar Rp 694,045 miliar, naik sebesar 39,79% dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp 496,497 miliar. Pendapatan untuk setiap segmen usaha dapat dilihat pada paparan berikut: (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

The Company recorded revenue in 2024 of IDR 694.045 billion, an decreased of 39.79% compared to 2023 which was IDR 496.497 billion. Revenues for each business segment can be seen in the following presentaion: (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Pendapatan / *Revenue*	**2024**	**2023**	**Pertumbuhan /** *Growth*	
			Nilai / *Value*	**%**
Penjualan tanah dan rumah *Sale of land and houses*	566.291.027.860	344.946.937.403	221.344.090.457	64,17%
Pendapatan operasi golf, country club, dan estate manajemen *Golf course, country club and estate management revenues*	47.759.048.735	69.272.121.957	(21.513.073.222)	(31,06%)
Pendapatan Hotel *Hotel Revenues*	61.589.647.062	64.848.052.959	(3.258.405.897)	(5,03%)
Pendapatan Keanggotaan Golf *Golf membership fee*	18.405.485.262	17.430.791.145	974.694.117	5,59%
Jumlah *Total*	694.045.208.919	496.497.903.464	197.547.305.455	39,79%

Penjualan tanah dan rumah

Perseroan mencatatkan pendapatan dari penjualan tanah dan rumah pada tahun 2024 sebesar Rp 566,291 miliar atau naik sebesar 64,17% dari perolehan tahun 2023 sebesar Rp 344,946 miliar. Kontribusi pendapatan dari penjualan tanah dan rumah terhadap total pendapatan mencapai 81,59% pada tahun 2024 dan 69,48% pada tahun 2023.

Sale of land and houses

The company recorded revenue from sale of land and houses in 2024 amounting to IDR 566.291 billion or increased by 64.17% from the income in 2023 of IDR 344.946 billion. Sale of land and houses contributed 81.59% in 2024 and 69.48% in 2023.

Secara keseluruhan, baik di Rancamaya, Harvest City, dan Royal Tajur sedang menghadapi persaingan yang sangat kompetitif. Hal ini karena sudah banyak pesaing yang membangun perumahan di wilayah yang berdekatan dengan perumahan Perseroan. Oleh karena itu, kondisi

Overall, Rancamaya, Harvest City and Royal Tajur are facing very competitive competition. This is because many competitors have built housing in areas adjacent to the Company's housing. Therefore, market conditions tend to be moderate and do not increase too much in

market cenderung moderat dan tidak terlalu meningkat di area sekitar. Untuk pencapaian target sudah mengalami perbaikan dibandingkan tahun 2023.

Pendapatan operasi golf, country club, dan estate manajemen

Perseroan mencatatkan pendapatan dari operasi golf, country golf, dan estate manajemen pada tahun 2024 sebesar Rp 47,759 miliar atau turun sebesar 31,06% dari perolehan tahun 2023 sebesar Rp 69,272 miliar. Kontribusi pendapatan operasi golf, country club, dan estate manajemen terhadap total pendapatan sebesar 6,88% pada tahun 2024 dan 13,95% pada tahun 2023.

Rancamaya Golf & Country Club (RGCC) adalah satu-satunya Private Golf Club yang berada di wilayah Bogor dan sekitarnya. Hal ini menciptakan diferensiasi pasar yang signifikan pada bisnis *golf course* yang hampir semua golf club di Bogor berstatus "open for public". Sehingga RGCC mendapatkan pemain-pemain golf atau member baru kebanyakan berdasarkan rekomendasi/referensi member eksisting. Selain itu, RGCC juga memfokuskan bisnis pada penjualan event golf di hari biasa.

Sedangkan Country club merupakan fasilitas yang dapat digunakan oleh golf member, tamu hotel dan pemilik rumah Rancamaya Estate dengan membayar iuran tahunan atau biaya per kunjungan. Namun, Country Club diciptakan bukan sebagai revenue maker melainkan sebagai pelengkap sarana bagi member klub dan tamu hotel. Oleh karena itu, kontribusi pendapatan country club kurang signifikan.

Pendapatan hotel

Perseroan mencatatkan pendapatan hotel pada tahun 2024 sebesar Rp 61,589 miliar atau turun sebesar 5,03% dari perolehan tahun 2023 sebesar Rp 64,848 miliar. Kontribusi pendapatan hotel terhadap total pendapatan sebesar 8,87% pada tahun 2024 dan 13,06% pada tahun 2023.

Secara keseluruhan, R Hotel Rancamaya Golf & Resort tetap mempertahankan posisinya sebagai pemimpin pasar diantara hotel bintang empat yang berlokasi di wilayah Bogor. Hal ini terlihat dari angka ADR (Average Daily Rates) yang memperoleh tertinggi apabila dibandingkan dengan para pesaingnya dan tertinggi kedua di lihat dari Rev-PAR (Revenue per Available Room).

the surrounding area. There has been improvement in achieving targets compared to 2023.

Golf course, country club and estate management revenues

The company recorded revenues from golf operations, country golf, and estate management in 2024 amounting to Rp 47.759 billion, representing a decrease of 31.06% from the 2023 earnings of Rp 69.272 billion. The contribution of revenues from golf operations, country club, and estate management to total revenue was 6.88% in 2024 and 13.95% in 2023.

Rancamaya Golf & Country Club (RGCC) is the only Private Golf Club in the Bogor area and its surroundings. This creates significant market differentiation in the golf course business where almost all golf clubs in Bogor have "open to public" status. Therefore, RGCC gets golf players or new members mostly based on recommendations/references from existing members. Apart from that, RGCC also focuses its business on selling golf events on weekdays.

Meanwhile, the Country Club is a facility that can be used by golf members, hotel guests and Rancamaya Estate homeowners by paying an annual fee or fee per visit. However, the Country Club was created not as a revenue maker but as a complementary facility for club members and hotel guests. Therefore, the country club's revenue contribution is less significant.

Hotel Revenue

The company recorded hotel revenues in 2024 amounting to IDR 61.589 billion or decreased by 5.03% from the revenues in 2023 of IDR 64.848 billion. The cobtribuion of hotel revenues to total revenue was 8.87% in 2024 and 13.06% in 2023.

Overall, R Hotel Rancamaya Golf & Resort continues to maintain its position as the market leader among four-star hotels located in the Bogor area. This can be seen from the ADR (Average Daily Rates) figure which is the highest when compared to its competitors and the second highest when looking at Rev-PAR (Revenue per Available Room).

Pendapatan Keanggotaan Golf

Perseroan mencatatkan pendapatan keanggotaan golf pada tahun 2024 sebesar Rp 18,405 miliar atau naik sebesar 5,59% dari perolehan tahun 2023 sebesar Rp 17,430 miliar. Kontribusi pendapatan keanggotaan golf terhadap total pendapatan sebesar 2,65% pada tahun 2024 dan 3,51% pada tahun 2023.

Kondisi pasar saat ini banyak tantangan karena Keanggotaan Golf (KG) merupakan satu-satunya klub yang masih menjual Lifetime Membership. Sehingga, dari penjualan cenderung melambat. Oleh karena itu, KG membuat beberapa program Membership baru dan mengembangkan beberapa program yang sudah ada dipadukan dengan strategi penetapan harga yang lebih menarik, seperti: Individual Trial Membership, Corporate Trial Membership dan Membership Appreciation Program (MAP). DIharapkan dengan pengembangan bisnis baru dapat menjaring member-member baru untuk bergabung menjadi bagian dari Rancamaya Golf & Country Club. Sehingga dapat berkontribusi secara signifikan terhadap pendapatan

Golf Membership Fee

The company recorded golf membership revenues in 2024 amounting to IDR 18.405 billion or increased by 5.59% from the revenues in 2023 of IDR 17.430 billion. The cobtribuion of golf membership revenues to total revenue was 2.65% in 2024 and 3.51% in 2023.

Current market conditions are many challenges because Golf Membership (KG) is the only club that still sells Lifetime Membership. Therefore, sales tend to slow down. KG created several new Membership programs and developed several existing programs combined with more attractive pricing strategies, such as Individual Trial Membership, Corporate Trial Membership and Membership Appreciation Program (MAP). It is hoped that the development of new businesses can attract new members to join and become part of the Rancamaya Golf & Country Club so that it can contribute significantly to income.

TINJAUAN KEUANGAN
FINANCIAL REVIEW

Secara keseluruhan, kinerja keuangan Perseroan menunjukan pertumbuhan positif. Berikut ini ulasan komprehensif keuangan Perseroan mulai dari aset, liabilitas, ekuitas, arus kas hingga profitabilitas Perseroan dalam 2 (dua) tahun terakhir.

Overall, the Company's financial performance shows positif grew. The following is a comprehensive review of the Company's inances from assets, liabiliies, equity, cash lows to the Company's proitability in the last 2 (two) years.

1. ASET
Ringkasan Aset
(disajikan dalam jutaan rupiah)

1. ASSETS
Summary Of Assets
(Expressed in million rupiah)

Uraian *Description*	2024	2023	Pertumbuhan / *Growth*	
			Nilai / *Value*	%
Aset Lancar *Current Assets*	1.133.943	1.240.736	(106.793)	(8,61%)
Aset Tidak Lancar *Non-Current Assets*	2.328.328	2.293.852	34.476	(1,50%)
Total Aset *Total Assets*	3.462.271	3.534.588	(72.317)	(2,05%)

Aset Lancar
Aset lancar Perseroan pada tahun 2024 tercatat sebesar Rp 1,133 triliun, menurun sebesar 8,61% dibandingkan tahun 2023 yaitu Rp 1,240 triliun. Penurunan aset lancar ini disebabkan oleh adanya penurunan pada kas dan setara kas, dana yang dibatasi penggunaannya, persediaan, aset real estate, pajak dibayar di muka, dan estimasi tagihan pajak.

Current Assets
The Company's current assets in 2024 were recorded at IDR 1.133 trillion, an decreased of 8.61% compared to 2023, which was IDR 1.240 trilion. The decreased in current assets was due to a decreased in cash and cash equivalents, restricted funds, inventories, real estate assets, prepaid taxes and estimated for claim tax refund.

Aset Tidak Lancar
Aset tidak lancar Perseroan pada tahun 2024 tercatat sebesar Rp 2,328 triliun, naik sebesar 1,50% dibandingkan tahun 2023 yaitu Rp 2,293 triliun. Kenaikan aset tidak lancar ini disebabkan oleh adanya kenaikan pada aset real estate, dan properti investasi neto.

Non Current Assets
The Company's non-current assets in 2024 were recorded at IDR 2.328 trillion, an increase of 1.50% compared to 2023, which was IDR 2.293 trillion. The increased in non current assets was due to an increase in real estate assets and investment properties net.

Total Aset
Total Aset Perseroan pada tahun 2024 tercatat sebesar Rp 3,462 triliun, menurun sebesar 2,05% dibandingkan tahun 2023 yaitu Rp 3,534 triliun. Penurunan total aset ini disebabkan oleh adanya penurunan pada Aset Lancar.

Total Assets
The Company's total assets in 2024 were recorded at IDR 3.462 trillion, an decreased of 2.05% compared to 2023, which was IDR 3.534 trillion. The decreased in total assets was due to a signiicant increased in Current Assets.

2. LIABILITAS & EKUITAS
Ringkasan Liabilitas & Ekuitas
(disajikan dalam jutaan rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. LIABILITIES & EQUITY
Summary Of Liabilities & Equity
(expressed in million rupiah, unless otherwise stated)

Uraian *Description*	2024	2023	Pertumbuhan / *Growth*	
			Nilai / *Value*	%
Liabilitas / *Liabilities*				
Liabilitas Jangka Pendek *Current Liabilities*	162.785	245.286	(82.501)	(33,64%)
Liabilitas Jangka Panjang *Non-Current Liabilities*	88.833	230.968	(142.135)	(61,55%)
Total Liabilitas *Total Liabilities*	251.618	476.254	(224.636)	(47,17%)
Ekuitas *Equity*	3.210.653	3.058.334	152.319	4,98%
Total Liabilitas & Ekuitas *Total Liability & Equity*	3.462.272	3.534.588	(72.316)	(2,05%)

Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas jangka pendek Perseroan pada tahun 2024 tercatat sebesar Rp 162,785 miliar, meurun sebesar 33,64% dibandingkan tahun 2023 yaitu Rp 245,286 miliar. Penurunan Liabilitas jangka pendek ini disebabkan oleh adanya penurunan pada utang bank jangka pendek, utang usaha pihak ketiga, utang lain-lain pihak ketiga, utang pajak, liabilitas imbalan kerja jangka pendek, dan uang muka pelanggan.

Short Term Liabilities

The Company's short-term liabilities in 2024 were recorded at IDR 162.785 billion, a decreased of 33.64% compared to 2023, which was IDR 245.265 billion. The decrease in short-term liabilities was due to a decreased in short term bank loan, trade payables – third parties, other payables – third parties, taxes payable, short term employee benefits liability and customer advances.

Liabilitas Jangka Panjang

Liabilitas jangka panjang Perseroan pada tahun 2024 tercatat sebesar Rp 88,833 miliar, menurun sebesar 61,55% dibandingkan tahun 2023 yaitu Rp 230,968 miliar. Penurunan Liabilitas jangka panjang ini disebabkan oleh adanya penurunan pada utang bank jangka panjang, penyisihan penggantian peralatan dan perlengkapan hotel, uang muka pelanggan, pendapatan bunga ditangguhkan, jaminan keanggotaan golf, dan liabilitas imbalan kerja jangka panjang.

Long Term Liabilities

The Company's long-term liabilities in 2024 were recorded at IDR 88.833 billion, an decreased of 61.55% compared to 2023, which was IDR 230.968 billion. The decrease in longterm liabilities was due to a decreased in long term bank loans, provision for replacement of hotel equipment and supplies, customer advances, deffered interset income, golf membership deposits, and long term employee benefits liabilities.

Total Liabilitas

Total liabilitas Perseroan pada tahun 2024 tercatat sebesar Rp 251,618 miliar, menurun sebesar 47,17% dibandingkan tahun 2023 yaitu Rp 476,254 miliar. Penurunan total liabilitas ini disebabkan oleh adanya Penurunan pada liabilitas jangka pendek dan liabilitas jangka panjang.

Total Liabilities

The Company's total liabilities in 2024 were recorded at IDR 251.618 billion, an decreased of 47.17% compared to 2023, which was IDR 476.254 billion. The decreased in total liabilities was due to a decreased in short term liabilities and long term tiabilities.

3. EKUITAS

Ekuitas Perseroan pada tahun 2024 tercatat sebesar Rp 3,210 triliun, lebih tinggi dibandingkan tahun 2023 yaitu Rp 3,058 triliun. Ekuitas Perseroan terjadi kenaikan sebesar Rp. 152,319 miliar atau meningkat 4,98% dibandingkan tahun 2023.

3. ***EQUITY***

The Company's equity in 2024 amounted to Rp 3.210 trillion, which is higher compared to 2023 which was Rp 3.058 trillion. The Company's equity increased by Rp 152.319 billion, or 4.98% compared to 2023.

4. LABA / RUGI

(disajikan dalam jutaan Rupiah, kecuali laba per saham)

4. PROFIT / LOSS

(expressed in million rupiah, unless earning per share)

Uraian *Description*	2024	2023	Pertumbuhan / *Growth*	
			Nilai / *Value*	%
Pendapatan/ *Revenues*	694.045	496.497	197.548	39,79%
Beban Pokok Pendapatan/ *Cost of Revenues*	296.739	206.032	90.707	44,03%
Laba Bruto *Gross Profit*	397.305	290.465	106.840	36,78%
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan/ *Income Before Income Tax Expense*	163.906	98.746	65.160	65,99%
Beban Pajak Penghasilan/ *Income Tax Expense*	1.303	1.437	(134)	(9,32%)
Laba Neto Tahun Berjalan/ *Net Income For The Year*	162.603	97.309	65.294	67,10%
Penghasilan Komprehensif Lain/ *Total Other Comprehensive Income*	(10.283)	1.719	(12.002)	(698,20%)
Jumlah Penghasilan Komprehensif/ *Total Comprehensive Income*	152.319	99.029	53.290	53,81%
Laba Neto Per Saham Dasar/ *Basic Earnings Per Share*	25.87	21.79	4.08	18,72%

Beban Pokok Pendapatan

Beban Pokok Pendapatan Perseroan pada tahun 2024 tercatat sebesar Rp 296,739 miliar, naik sebesar 44,03% dibandingkan dengan tahun 2023 sebesar Rp 206,032 miliar.

Cost of Revenue

The Company's Cost of Revenue in 2024 was recorded at IDR 296.739 billion, a increased of 44.03% compared to 2023, which was IDR 206.032 billion.

Laba Bruto

Laba bruto Perseroan pada tahun 2024 tercatat sebesar Rp 397,305 miliar, naik sebesar 36,78% dibandingkan tahun 2023 yaitu Rp 290,645 miliar.

Gross Profit

The Company's gross profit for the year in 2024 was recorded at IDR 379.305 billion, a increase of 36.78% compared to 2023, which was IDR 290.645 billion.

Laba Neto Tahun Berjalan

Laba Neto Tahun Berjalan Perseroan pada tahun 2024 sebesar Rp 162,603 miliar, meningkat sebesar 67,10% dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp. 97,309 miliar.

Net Income For The Year

The Company's profit for the year in 2024 was IDR 162.603 billion, a increase of 67.10% compared to 2023 which was IDR 97.309 billion.

Penghasilan Komprehensif Lain

Penghasilan Komprehensif Lain Perseroan pada tahun 2024 minus sebesar Rp 10,283 miliar, menurun sebesar 698,20% dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp. 1,719 miliar.

Other Comprehensive Income

The Company's other comprehensive income in 2024 was minus IDR 10.283 billion, a decrease of 698.20% compared to 2023 which was IDR 1.719 billion.

Jumlah Penghasilan Komprehensif

Jumlah Penghasilan Komprehensif Perseroan pada tahun 2024 sebesar Rp 152,319 miliar, meningkat sebesar 53,81% dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp. 99,029 miliar.

Total Comprehensive Income

The Company's total comprehensive income in 2024 was IDR 152.319 billion, a increase of 53.81% compared to 2023 which was IDR 99.029 billion.

5. ARUS KAS RINGKASAN

ARUS KAS

(Disajikan dalam jutaan Rupiah)

5. CASH FLOW

SUMMARY OF CASH FLOW

(expressed in million rupiah)

Uraian *Description*	Penerimaan	Pengeluaran	Selisih
Arus Kas dari Aktivitas Operasi *Cash Flows from Operating Activities*	521.690.562.051	591.370.530.054	(69.679.968.003)
Arus Kas dari Aktivitas Investasi *Cash Flows from Investing Activities*	920.000.000	12.105.258.382	(11.185.258.382)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan *Cash Flows from Financing Activities*	242.140.422.951	206.947.927.250	35.192.495.701

Arus Kas Dari Aktivitas Operasi

Pada tahun 2024, Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi tercatat minus sebesar Rp. 69,679 miliar. Penerimaan Perseroan dari aktivitas operasi sebesar Rp. 521,690 miliar terdiri dari penerimaan kas dari pelanggan, pencairan dana yang dibatasi penggunaannya, penerimaan dari restitusi pajak penghasilan, dan penerimaan bunga. Sementara pengeluaran Perseroan untuk aktivitas operasi sebesar Rp 591,370 miliar yang digunakan untuk pembayaran kas kepada pemasok, karyawan dan lainnya, pembayaran beban keuangan, dan pembayaran pajak penghasilan.

Cash Flow From Operating Activities

In 2024, Net Cash Flow from Operating Activities was recorded minus at IDR 69.679 billion. The Company's revenue from operating activities was IDR 521.690 billion consisting of cash receipts from customers, disbursement of restricted fund, received of income tax restitution, and interest received. Meanwhile, the Company's expenses for operating activities amounted to IDR 591.370 billion which was used for cash paid to supplier, employees and others, payment of finance charges and payment of income tax.

Arus Kas Dari Aktivitas Investasi

Pada tahun 2024, Arus Kas dari Aktivitas investasi tercatat minus sebesar Rp. 11,185 miliar. Penerimaan Perseroan dari aktivitas investasi sebesar Rp. 920 juta terdiri dari pelepasan aset tetap. Pengeluaran Perseroan untuk aktivitas investasi sebesar Rp. 12,105 miliar digunakan untuk perolehan properti investasi dan perolehan aset tetap.

Cash Flow From Investing Activities

In 2024, Cash Flow from investing Activities was recorded minus at IDR 11.185 billion. The Company's total expenditure for investing activities was IDR 920 million consisting of disposal of fixed assets. Meanwhile, the Company's expenses for operating activities amounted to IDR 21.105 billion which was used for acquisition of investment properties, and acquisitions of property and equipment.

Arus Kas Dari Aktivitas Pendanaan

Pada tahun 2024, Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan tercatat surplus sebesar Rp. 35,192 miliar. Perseroan mendapatkan kas dari penerimaan utang bank jangka panjang, penerimaan utang bank jangka pendek dan penerimaan uang muka setoran modal dengan total Rp. 242,140 miliar. Sedangkan pengeluaran Perseroan untuk aktivitas pendanaan dengan total Rp. 206,947 miliar digunakan untuk pembayaran utang bank jangka panjang, dan pembayaran utang bank jangka pendek.

Cash Flow From Financing Activities

In 2024, Cash Flow from Financing Activities was recorded surplus at IDR 35.192 billion. The company obtained cash from long term bank loan, proceeds from short term bank loans and proceeds from advance for stock subscription with a total of IDR 242.140 billion. Meanwhile, the Company's total expenditure for financing activities was IDR 206.947 billion were used for payment of long term bank loans and payment of short term bank loan.

KEMAMPUAN MEMBAYAR HUTANG

Kemampuan Perseroan dalam membayar hutang tergolong sangat baik, hal ini dapat dilihat dari rasio liabilitas terhadap ekuitas dan aset. Pada tahun 2024 rasio liabilitas terhadap ekuitas tercatat hanya sebesar 0,08 kali. Sementara rasio liabilitas terhadap total aset tercatat hanya sebesar 0,07 kali.

TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG

Pengelolaan piutang Perseroan masih tergolong baik. Hal ini dapat dilihat dari tingkat kolektibilitas piutang yang dikelola Perseroan. Pada tahun 2024, tingkat kolektabilitas piutang sebesar 11 hari.

STRUKTUR MODAL

Dalam rangka memelihara atau mencapai struktur modal yang optimal, Perseroan mengelolanya dengan cara menyesuaikan liabilitas, penambahan atau pengurangan modal, penerbitan saham baru atau membeli kembali saham beredar, mendapatkan pinjaman baru atau menjual aset untuk mengurangi pinjaman. Struktur modal Perseroan pada tahun 2024 terdiri dari 92,73% ekuitas dan 7,27% liabilitas, sedangkan tahun 2023 terdiri dari 86,53% ekuitas dan 13,47% liabilitas.

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak melakukan ikatan material untuk investasi barang modal.

INVESTASI BARANG MODAL

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak melakukan investasi barang modal.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH LAPORAN AKUNTAN

Tidak ada Informasi dan fakta material yang terjadi setelah periode pelaporan tahun buku 2024.

PROSPEK USAHA

Memasuki tahun 2025, industri properti di Indonesia menunjukkan tanda-tanda pemulihan dan pertumbuhan yang signifikan setelah melewati periode penuh tantangan dalam beberapa tahun terakhir. Didukung oleh kebijakan pemerintah yang pro-investasi, seperti percepatan pembangunan infrastruktur dan insentif pajak di sektor perumahan, permintaan terhadap properti residensial dan komersial mulai kembali meningkat, terutama di kawasan penyangga kota-kota besar. Selain itu, tren urbanisasi dan peningkatan kelas menengah terus mendorong kebutuhan hunian yang berkualitas dan terjangkau. Digitalisasi dan

DEBT REPAYMENT CAPACITY

The Company's ability to pay debts is classified as very good. This can be seen from the ratio of liabilities to equity and assets. In 2024, the ratio of liabilities to equity was recorded only at 0,08. times. Meanwhile, the ratio of liabilities to total assets was recorded only at 0.07 times.

RECEIVABLE COLLECTIBILITY LEVEL

The management of the Company's receivables was still relatively good. This can be seen from the level of receivables collectibility managed by the Company. In 2024, the receivables collectability rate was 11 days.

CAPITAL STRUCTURE

In order to maintain or achieve an optimal capital structure, the Company manages it by adjusting liabilities, adding or reducing capital, issuing new shares or buying back outstanding shares, obtaining new loans or selling assets to reduce loans. The Company's capital structure in 2024 consisted of 92.73% equity and 7.27% liabilities, while in 2023 it consisted of 86.53% equity and 13.47% liability

MATERIAL BOND FOR CAPITAL GOODS INVESTMENT

Throughout 2024, the company didn't make material commitments for investment in capital goods.

CAPITAL GOODS INVESTMENT

Throughout 2024, the Company did not invest in capital goods.

MATERIAL INFORMATION AND FACTS OCCURING AFTER ACCOUNTANT'S REPORT

There was no material informaion and facts that occurred ater the 2024 inancial year reporing period.

BUSINESS PROSPECTS

Entering 2025, Indonesia's property industry is showing signs of significant recovery and growth after enduring several challenging years. Supported by pro-investment government policies—such as accelerated infrastructure development and tax incentives in the housing sector—demand for both residential and commercial properties has begun to rise again, particularly in the suburban areas of major cities. In addition, ongoing urbanization trends and the expanding middle class continue to drive the need for quality and affordable housing. The digitalization and adoption of technology in property marketing and

adopsi teknologi dalam pemasaran dan pengelolaan properti juga turut mempercepat transformasi industri ini ke arah yang lebih efisien dan berorientasi pada konsumen.

Di tengah momentum positif ini, Perseroan memasuki babak baru dalam perjalanan bisnisnya setelah terjadinya perubahan struktur kepemilikan. Pemegang saham utama sebelumnya, Top Global Limited ("TGL"), secara resmi telah melepas seluruh kepemilikan sahamnya kepada PT Bumi Serpong Damai Tbk (BSDE), salah satu perusahaan pengembang properti terbesar dan paling terkemuka di Indonesia. Aksi korporasi ini menandai langkah strategis yang membawa dampak positif bagi masa depan Perseroan.

Dengan bergabungnya Perseroan ke dalam ekosistem BSDE, Perseroan memperoleh akses ke dalam jaringan bisnis yang luas, pengalaman manajerial yang kuat, serta sumber daya yang mumpuni dalam pengembangan kawasan terpadu dan proyek berskala besar. Reputasi dan kredibilitas BSDE yang telah terbukti dalam mengembangkan kota mandiri seperti BSD City memberikan landasan kokoh bagi Perseroan untuk memperluas portofolio proyek, meningkatkan efisiensi operasional, serta memperkuat posisi di pasar properti nasional.

Kolaborasi ini diharapkan tidak hanya memberikan nilai tambah bagi pemegang saham dan mitra bisnis, tetapi juga memberikan kontribusi nyata dalam mendukung pertumbuhan ekonomi nasional melalui penyediaan hunian layak, pengembangan kawasan baru, dan penciptaan lapangan kerja. Dengan strategi yang terintegrasi dan visi jangka panjang yang sejalan, prospek Perseroan ke depan semakin solid dan menjanjikan.

PERBANDINGAN TARGET DENGAN PENCAPAIAN

Dalam mengevaluasi pencapaian terhadap target, Perseroan menerapkan standar toleransi dalam pencapaian target yaitu 70%-80% dari target yang ditetapkan. Pada tahun 2024, telah ditetapkan target pendapatan sebesar Rp. 653,5 miliar dan target laba bersih sebesar Rp. 102 miliar. Untuk hasil kegiatan usaha tahun 2024, Perseroan berhasil memperoleh pendapatan sebesar Rp. 694 miliar. Perseroan berhasil melampaui target dengan realisasi sebesar 106,2% dari target yang telah ditetapkan yaitu Rp. 653,5 miliar. Sedangkan laba bersih Perseroan untuk tahun 2024 sebesar Rp. 162,6 miliar. Perseroan berhasil melampaui target dengan realisasi sebesar 159,4% dari target yang telah ditetapkan, yaitu Rp. 102 miliar.

management have also accelerated the transformation of the industry toward greater efficiency and consumer orientation.

Amid this positive momentum, the Company enters a new chapter in its business journey following a change in ownership structure. The former majority shareholder, Top Global Limited ("TGL"), has officially divested its entire shareholding in the Company to PT Bumi Serpong Damai Tbk (BSDE), one of the largest and most prominent property developers in Indonesia. This corporate action marks a strategic move with a positive impact on the Company's future.

By becoming part of the BSDE ecosystem, the Company gains access to an extensive business network, strong managerial expertise, and substantial resources in developing integrated areas and large-scale projects. BSDE's proven track record and credibility in building self-sustained cities such as BSD City provide a solid foundation for the Company to expand its project portfolio, improve operational efficiency, and strengthen its position in the national property market.

This collaboration is expected not only to add value for shareholders and business partners but also to contribute meaningfully to national economic growth through the provision of livable housing, the development of new areas, and job creation. With an integrated strategy and a shared long-term vision, the Company's outlook moving forward is increasingly solid and promising.

COMPARISON OF TARGET VS REALIZATION

In evaluating the achievement of targets, the Company applies a tolerance standard for target realization, set at 70%–80% of the established target. In 2024, the Company set a revenue target of IDR 653.5 billion and a net profit target of IDR 102 billion. For the 2024 operational performance, the Company successfully recorded revenue of IDR 694 billion. The Company exceeded the target, achieving 106.2% of the set revenue target of IDR 653.5 billion. Meanwhile, the Company's net profit for 2024 reached IDR 162.6 billion. This represents 159.4% of the target, significantly surpassing the net profit goal of IDR 102 billion.

TARGET/PROYEKSI TAHUN MENDATANG

Perseroan berharap di tahun 2025, dapat mencapai target pendapatan sebesar Rp. 440 miliar dan mencapai target laba bersih sebesar 25% dari pendapatan.

ASPEK PEMASARAN

Di industri real estate yang dinamis dan kompetitif, strategi pemasaran yang mencakup inovasi, penguatan branding, dan peningkatan kualitas merupakan kunci untuk memenangkan persaingan. Untuk itu, Perseeroan berfokus pada inovasi dalam produk dan layanan. Perseroan terus melakukan riset dan pengembangan untuk mengidentifikasi tren terbaru dalam desain, teknologi, dan fitur yang dapat meningkatkan daya tarik bagi pelanggan. Perseroan berupaya untuk selalu menjadi yang terdepan dalam menghadirkan konsep-konsep baru dan solusi yang inovatif untuk memenuhi kebutuhan pelanggan. Hal ini dilakukan karena kondisi pasar terus berkembang, dan kebutuhan serta preferensi pelanggan terus berubah dari waktu ke waktu.

Selanjutnya, Perseroan memprioritaskan penguatan branding. Perseroan telah memiliki pondasi yang kuat dalam brand image yang telah lebih dari 30 tahun. Meskipun identitas telah terbentuk selama bertahuntahun, Perseroan juga menyadari pentingnya untuk terus beradaptasi dengan lingkungan bisnis yang dinamis. Untuk itu, Perseroan memahami perlunya melakukan rebranding yang cerdas dan inovatif guna memenangkan persaingan di pasar yang terus berubah. Rebranding bagi Perseroan bukan sekadar tentang perubahan visual atau nama, tetapi juga tentang menyampaikan kembali nilai-nilai inti Perseroan kepada konsumen modern dengan cara yang segar dan relevan. Perseroan berkomitmen untuk terus membangun reputasi yang kuat sebagai penyedia properti berkualitas tinggi, layanan pelanggan yang unggul, dan integritas tinggi.

Terakhir, Perseroan juga berfokus pada peningkatan kualitas produk dan layanan. Perseroan menyadari bahwa kepuasan pelanggan adalah kunci untuk mempertahankan loyalitas dan meraih rekomendasi positif dari word of mouth. Oleh karena itu, Perseroan terus memperbaiki proses konstruksi, menawarkan fitur-fitur yang lebih baik dan mengambil langkah-langkah konkret untuk meningkatkan kualitas seperti memastikan bahwa setiap properti yang ditawarkan memenuhi standar kualitas yang tinggi dalam hal desain, konstruksi, bahan, dan fiturfitur tambahan. Perseroan juga berupaya meningkatkan layanan purna jual. Dengan memberikan pengalaman yang luar biasa kepada setiap pelanggan, Perseroan dapat menciptakan hubungan jangka panjang yang saling menguntungkan.

TARGETS/PROJECTIONS FOR THE NEXT YEAR

The Company hopes to achieve a revenue target of IDR 440 billion in 2025 and reach a net profit target of 25% of the revenue.

MARKETING ASPECTS

In the dynamic and competitive real estate industry, a marketing strategy that includes innovation, strengthening branding and improving quality is the key to winning the competition. For this reason, the Company focuses on innovation in products and services. The Company continues to conduct research and development to identify the latest trends in design, technology and features that can increase appeal to customers. The Company strives to always be at the forefront in presenting new concepts and innovative solutions to meet customer needs. This is done because market conditions continue to develop and customer needs and preferences continue to change from time to time.

Furthermore, the Company prioritizes strengthening branding. The Company has a strong foundation in brand image for more than 30 years. Even though the identity has been formed over the years, the Company also realizes the importance of continuing to adapt to the dynamic business environment. For this reason, the Company understands the need to perform smart and innovative rebranding in order to win competition in an ever-changing market. Rebranding for the Company is not just about visual or name changes, but also about conveying the Company's core values to modern consumers in a fresh and relevant way. The Company is committed to continuing to build a strong reputation as a provider of high quality properties, superior customer service and high integrity.

Lastly, the Company also focuses on improving the quality of products and services. The Company realizes that customer satisfaction is the key to maintaining loyalty and achieving positive recommendations from word of mouth. Therefore, the Company continues to improve the construction process, offer better features and take concrete steps to improve quality such as ensuring that each property offered meets high quality standards in terms of design, construction, materials and additional features. The Company also strives to improve after-sales service. By providing an extraordinary experience to each customer, the Company can create long-term, mutually beneficial relationships.

Dengan pendekatan ini, Perseroan meyakini dapat memenangkan persaingan dan memperkuat posisi di pasar real estate. Perseroan akan terus berupaya untuk berinovasi, membangun merek yang kuat, dan memberikan kualitas yang unggul kepada pelanggan.

INFORMASI DIVIDEN

Untuk hasil kegiatan usaha tahun 2023 Perseroan tidak membagikan dividen dan untuk hasil kegiatan usaha tahun 2024, Perseroan berencana tidak membagikan dividen. Laba yang diperoleh akan dimasukan dan dibukukan sebagai laba ditahan untuk menambah modal kerja Perseroan.

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

Perseroan melakukan penawaran saham perdana (IPO) pada tahun 1995. Dana yang diperoleh dari hasil IPO telah digunakan seluruhnya sesuai rencana dan telah dilaporkan kepada otoritas terkait.

INFORMASI MATERIAL PADA TAHUN BUKU

With this approach, the Company believes it can win the competition and strengthen its position in the real estate market. The Company will continue to strive to innovate, build strong brands, and provide superior quality to customers.

DIVIDEND INFORMATION

For the results of business activities in 2023, the Company does not share dividends and for the results of business activities in 2024, the Company plans not to distribute dividends. Profit earned will entered and recorded as retained earnings to increase the Company's working capital.

REALIZATION OF THE USE OF PUBLIC OFFERING PROCEEDS

The Company made an initial public offering in 1995. The funds obtained from the initial public offering have been used in full according to plan and have been reported to the relevant authorities.

MATERIAL INFORMATION IN THE FISCAL YEAR

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERPENGARUH

CHANGES IN LEGISTATION THAT SIGNIFICANTLY AFFECT THE COMPANY

Tanggal *Date*	23 Oktober 2024
Nilai, objek transaksi dan Pihak yang melakukan transaksi *Value, transaction object and partiea conducting the transaction*	Pengambilalihan PT Suryamas Dutamakmur Tbk (SMDM/ Perseroan) oleh PT Bumi Serpong Damai Tbk (BSDE) dari Top Global Limited (TGL) *The acquisition of shares in PT Suryamas Dutamakmur Tbk (SMDM/ the Company) by PT Bumi Serpong Damai Tbk (BSDE) from Top Global Limited.(TGL)*
Pihak yang melakukan transaksi *The party conducting the transaction*	Pihak Penjual Top Global Limited ***The Seller*** *Top Global Limited (TGL)* Pihak Pembeli PT Bumi Serpong Damai Tbk (BSDE) ***The Buyer*** *PT Bumi Serpong Damai Tbk (BSDE)*
Uraian Informasi atau Fakta Material *Disclosure of Information or Material Facts*	Pada tanggal 23 Oktober 2024 dilaksanakan transaksi pengambilalihan saham SMDM oleh BSDE sesuai dengan yang diatur di dalam Perjanjian Pembelian Saham Bersyarat, melalui crossing saham yang dilakukan di pasar negosiasi Bursa Efek Indonesia sebanyak 4.390.121.595 saham atau setara dengan 91,99% dari seluruh total modal ditempatkan dan disetor penuh yang sebelumnya dimiliki oleh TGL. *On October 23, 2024, the acquisition transaction of SMDM shares by BSDE was carried out in accordance with the terms set forth in the Conditional Share Purchase Agreement, through a share crossing conducted on the negotiated market of the Indonesia Stock Exchange, involving 4,390,121,595 shares or equivalent to 91.99% of the total issued and fully paid-up capital, previously owned by TGL.*
Pemenuhan ketentuan terkait *Fulfillment of related provisions*	Pengambilalihan Perseroan dilakukan langsung oleh BSDE selaku pembeli dan TGL selaku penjual dan pemegang saham Perseroan. Oleh karenanya pengambilalihan tidak dianggap sebagai transaksi material bagi Perseroan berdasarkan POJK No. 17/POJK.04/2020 tentang transaksi material dan perubahan kegiatan usaha. *The acquisition of the Company was conducted directly by BSDE as the purchaser and TGL as the seller and shareholder of the Company. Therefore, the acquisition is not considered a material transaction for the Company pursuant to OJK Regulation No. 17/POJK.04/2020 concerning material transactions and changes in business activities.*

SIGNIFIKAN TERHADAP PERSEROAN

Sepanjang tahun 2024, tidak ada perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

Throughout 2024, there were no changes to the provisions of the laws and regulations that had a significant effect on the Company.

DAMPAK PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI TERHADAP LAPORAN KEUANGAN

Sepanjang tahun 2024, tidak ada perubahan kebijakan akuntansi yang berdampak pada laporan keuangan Perseroan.

IMPACT OF CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES ON THE FINANCIAL STATEMENTS

Throughout 2024, there were no changes in accounting policies that had an impact on the Company's financial statements.

5

TATA KELOLA PERUSAHAAN

GOOD CORPORATE GOVERNANCE

PRINSIP - PRINSIP TATA KELOLA PERUSAHAAN

Implementasi Tata Kelola Perusahaan Perseroan mengimplementasikan prinsipprinsip GCG yaitu: transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, kemandirian, dan kesetaraan agar selalu tumbuh berkembang dalam menghadapi berbagai perubahan. Hal ini menjadi bagian yang tak terpisahkan dari praktek bisnis demi mewujudkan kelangsungan usaha.

- Transparansi
  Suryamas menyediakan semua materi dan informasi yang relevan secara rutin melalui akses yang mudah dan tepat waktu bagi para pemangku kepentingan, sehingga memungkinkan pengambilan keputusan yang tepat, bukan hanya untuk pemenuhan keterbukaan informasi yang diharuskan pihak berwenang, namun juga informasi material lainnya yang berdampak pada kepentingan para pemangku kepentingan.

- Akuntabilitas
  Kredibilitas dan kepatutan manajemen Perseroan dalam berkomitmen terhadap transparansi, keadilan, dan akuntabilitas dalam kinerjanya. Kredibilitas dan kepatutan ini terukur dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penanganan kepentingan bisnis dan para pemangku kepentingan secara bijak.

- Tanggung jawab
  Suryamas selalu memastikan posisinya sebagai korporasi yang baik dengan mematuhi semua hukum dan peraturan yang berlaku, serta Anggaran Dasar dan praktik korporasi yang tepat, seraya memenuhi tanggung jawab sosialnya secara konsisten terhadap masyarakat, terutama masyarakat setempat dimana Perseroan beroperasi, sehingga keberlanjutan usaha dapat dicapai dan dipelihara.

- Kemandirian
  Suryamas menjaga independensinya sebagai perusahaan dengan secara hati-hati menyusun proses yang mencakup mekanisme pengendalian dan keseimbangan dalam membuat keputusan bisnis yang objektif dan bijak. Hal ini menjamin Dewan Komisaris dan Direksi serta elemen-elemen lain dalam struktur dan sistem manajemen Perseroan sungguh-sungguh menjalankan tugas dan fungsi masing-masing sesuai Anggaran Dasar dan peraturan hukum yang berlaku untuk mencegah konflik kepentingan atau dominasi dan intervensi dari pihak eksternal.

GOOD CORPORATE GOVERNANCE PRINCIPLES

Impelementation of Corporate Governance The Company implements the basic principles of GCG namely: transparency, accountability, responsibility, independence and fairness. Such principles have become a pivotal foundation that supports the Company's growth.

- *Transparency*
  Suryamas routinely provides stakeholders with easy and timely access to all kinds of materials and relevant information that can enable informed decision making, not just the statutory information required by regulatory bodies under the law, but also all other material informations that may impact stakeholder interests.

- *Accountability*
  Credibility and appropriateness of the Company's management in its commitment to transparency, fairness, and accountability in its performance. This credibility and propriety is measurable and can be accounted for through handling business interests and stakeholders wisely.

- *Responsibility*
  Suryamas ensures its standing as a good corporate through careful compliance to all prevailing laws, regulations and its articles of association, as well as proper corporate practices, while consistently fulfilling its corporate social responsibility towards society, in particular the communities in which it works, toachieve and maintain business sustainability.

- *Independency*
  Suryamas maintains independence as a corporation through a carefully formulated process that contains checks and balances toward making objective and prudent business decisions, thus ensuring that the Board of Commissioners and the Board of Directors and other parts of the Company's management structure and systems strictly perform their functions and duties in line with the Articles of Association and other legal stipulations to prevent conflicts of interest or domination and intervention by external elements.

- Keadilan dan kesetaraan
  Suryamas mengutamakan kepentingan para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya untuk memastikan kebijakan dan prosedur yang setara dan adil, berdasarkan prinsip-prinsip keadilan dan kesetaraan.

- *Fairness and equality*
  Suryamas prioritizes the interests of the Company's shareholders and other stakeholders to ensure equitable and just policies and procedures based on the principles of fairness and equality.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RURPS)
GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)

Sesuai dengan peraturan yang berlaku, Perseroan setiap tahun melaksanakan RUPS yang menjadi wadah bagi para pemegang saham dalam memutuskan rencana strategis Perseroan dan menjadi media bagi Dewan Komisaris dan Direksi untuk melaporkan kinerja Perseroan.

In accordance with applicable regulations, the Company annually holds a GMS which serves as a forum for shareholders to decide on the Company's strategic plan and serves as a medium for the Board of Commissioners and Directors to report on the Company's performance.

1. **Pelaksanaan RUPS Tahun 2024**
   Perseroan telah menyelenggarakan 1 (satu) kali Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dan 1 (satu) kali Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada tahun 2024.

   Keputusan RUPS Tahunan
   Perseroan melaksanakan RUPS Tahunan pada tanggal 14 Juni 2024. Rapat Umum Pemegang Saham dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili 4.390.782.898 saham atau 92,01% dari seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan, sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Perundangan yang berlaku, dengan keputusan sebagai berikut:

1. ***Implementation Of The 2024 GMS***
   The Company has held 1 (one) Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and 1 (one) Extraordinary General Meeting of Shareholders in 2024.

   Resolutions of the Annual GMS
   The Company held the Annual GMS on June 14, 2024. The General Meeting of Shareholders was attended by shareholders representing 4,390,782,898 shares or 92.01% of all shares with valid voting rights issued by the Company, in accordance with the Company's Articles of Association and Regulations Applicable legislation, with the following decisions:

No	Keputusan Rapat *Meeting Decision*	Implementasi *Implementation*
	Mata Acara Rapat Pertama *First Meeting Agenda*	
1	Menerima dan menyetujui Laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Direksi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023. *Receive and approve the Board of Commissioners' supervisory report and the Board of Directors' report of the Company for the fiscal year ending on December 31, 2023.*	Telah direalisasikan *Has been implemented*

	Mata Acara Rapat Kedua *Second Meeting Agenda*	
	Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, serta pemberian pembebasan tanggung jawab (acquit et de charge) sepenuhnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan dalam tahun buku tersebut, sepanjang tindakan tersebut, sepanjang tercermin dalam Laporan Keuangan Perseroan. *Approve and ratify the Company's Financial Statements for the fiscal year ending on December 31, 2023, as well as grant full release and discharge (**acquit et de charge**) to the Board of Commissioners and the Board of Directors for their supervisory and management actions during the fiscal year, to the extent that such actions are reflected in the Company's Financial Statements.*	Telah direalisasikan *Has been implemented*
	Mata Acara Rapat Ketiga *Third Meeting Agenda*	
	Menyetujui penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 untuk membiayai kegiatan operasional dan modal kerja Perseroan, sehingga perseroan tidak ada pembagian dividen atas laba bersih Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. *Approve the allocation of the Company's Net Profit for the fiscal year ending on December 31, 2023, to finance the Company's operational activities and working capital, resulting in no dividend distribution from the Company's net profit for the fiscal year ending on December 31, 2023.*	Telah direalisasikan *Has been implemented*
	Mata Acara Rapat Keempat *Fourth Meeting Agenda*	
1	Menyetujui penunjukan Kantor Akuntan Publik (KAP) Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.	
2	Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik tersebut serta menetapkan Kantor Akuntan Publik Pengganti dalam hal Kantor Akuntan Publik (KAP) Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan tidak dapat melanjutkan/ melaksanakan tugasnya dengan sebab apa pun berdasarkan ketentuan dan peraturan pasar modal.	Telah direalisasikan *Has been implemented*
1	*Approve the appointment of Public Accounting Firm (KAP) Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan to audit the Company's Financial Statements for the fiscal year ending on December 31, 2024.*	
2	*Grant authority to the Company's Board of Directors to determine the amount of honorarium and other terms related to the appointment of the Public Accounting Firm, as well as to appoint a Replacement Public Accounting Firm in the event that Public Accounting Firm (KAP) Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan is unable to continue or carry out its duties for any reason, in accordance with capital market regulations.*	

Mata Acara Rapat Kelima *Fifth Meeting Agenda*	
Menyetujui pemberian wewenang kepada Komisaris Utama Perseroan untuk menentukan besarnya gaji dan tunjangan Dewan Komisaris Perseroan, dan memberi wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menentukan besarnya gaji dan tunjangan Dewan Direksi Perseroan, kewenangan tersebut berupa gaji, honorarium, dan tunjangan Dewan Komisaris dan Direksi untuk tahun buku 2024 tetap, tidak ada penyesuaian. *Approve the granting of authority to the Company's President Commissioner to determine the salary and allowances of the Company's Board of Commissioners, and grant authority to the Board of Commissioners to determine the salary and allowances of the Company's Board of Directors. This authority includes salaries, honorariums, and allowances for the Board of Commissioners and the Board of Directors for the 2024 fiscal year, which will remain unchanged with no adjustments.*	Telah direalisasikan *Has been implemented*

Keputusan RUPS Luar Biasa

Perseroan melaksanakan RUPS Luar Biasa pada tanggal 19 November 2024. Rapat Umum Pemegang Saham dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili 4.437.553.145 saham atau 92,99% dari seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan, sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Perundangan yang berlaku, dengan keputusan sebagai berikut:

Resolutions of the Extraordinary GMS

The Company held the Extraordinary GMS on November 19, 2024. The General Meeting of Shareholders was attended by shareholders representing 4,437,553,145 shares or 92.99% of all shares with valid voting rights issued by the Company, in accordance with the Company's Articles of Association and Regulations Applicable legislation, with the following decisions:

No	Keputusan Rapat *Meeting Decision*	Implementasi *Implementation*
	Mata Acara Rapat Pertama *First Meeting Agenda*	
1	Berhubung mata acara Pertama Rapat merupakan Laporan, maka tidak memerlukan pemungutan suara. - Laporan dan Penegasan atas perubahan susunan Pemegang Saham Perseroan. *Since the First Agenda of the Meeting is a Report, no voting is required. - Report and Confirmation on the changes in the Company's Shareholder Composition.*	Telah direalisasikan *Has been implemented*
	Mata Acara Rapat Kedua *Second Meeting Agenda*	
1	Terhitung sejak ditutupnya Rapat ini : a. Menerima dengan baik pengunduran diri anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan saat ini, dengan memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (acquit et decharge) atas tindakan pengurusan yang telah dilakukan selama menjabat, sepanjang tindakan tersebut sesuai dengan atau tidak menyimpang dari Anggaran Dasar Perseroan dan tercermin dalam Laporan Tahunan serta Laporan Keuangan Perseroan; b. Menyetujui pengangkatan Bapak Michael J.P. Widjaja, Ibu Lie Jani Harjanto, Ibu Profesor Doktor Susiyati B. Hirawan, Bapak Liauw, Bapak Herry Hendarta, Bapak Prasetijo Tanumihardja, Bapak Sanjaya Sutarsa, Bapak Insinyur Siswanto Adisaputro sebagai anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk sisa masa jabatan anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang saat ini menjabat. Sehingga susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat ini hingga 18 November 2029 adalah sebagai berikut, tanpa mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikan mereka sewaktu-waktu sebelum masa jabatannya berakhir: Dewan Komisaris Komisaris Utama : Michael J.P. Widjaja Komisaris : Lie Jani Harjanto Komisaris Independen : Prof. Dr. Susiyati B. Hirawan Direksi Direktur Utama : Liauw, Herry Hendarta Direktur : Prasetijo Tanumihardja Direktur : Sanjaya Sutarsa Direktur : Ir. Siswanto Adisaputro	Telah direalisasikan *Has been implemented*

2 Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan Rapat ini dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat yang dibuat di hadapan Notaris dan menyampaikan pemberitahuan perubahan data Perseroan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia untuk memperoleh surat penerimaan pemberitahuan perubahan data Perseroan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia.

1 *Effective from the closing of this Meeting:*

a. Accept the resignation of the current members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company, granting full release and discharge (acquit et de charge) for their management actions during their tenure, provided that such actions were in accordance with or did not deviate from the Company's Articles of Association and are reflected in the Company's Annual Report and Financial Statements.

b. Approve the appointment of Mr. Michael J.P. Widjaja, Ms. Lie Jani Harjanto, Prof. Dr. Susiyati B. Hirawan, Mr. Liauw, Mr. Herry Hendarta, Mr. Prasetijo Tanumihardja, Mr. Sanjaya Sutarsa, and Mr. Ir. Siswanto Adisaputro as members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors for the remaining term of office of the currently serving members.

As a result, the composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners, effective from the closing of this Meeting until November 18, 2029, shall be as follows, without prejudice to the rights of the General Meeting of Shareholders to dismiss them at any time before the end of their term:

Board of Commissioners:
President Commissioner: Michael J.P. Widjaja
Commissioner: Lie Jani Harjanto
Independent Commissioner: Prof. Dr. Susiyati B. Hirawan

Board of Directors:
President Director: Liauw, Herry Hendarta
Director: Prasetijo Tanumihardja
Director: Sanjaya Sutarsa
Director: Ir. Siswanto Adisaputro

2 *Authorize the Board of Directors of the Company to state the resolutions of this Meeting in a Deed of Statement of Meeting Resolutions before a Notary and to submit a notification regarding the changes to the Company's data to the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia to obtain a letter of acceptance for the notification of Company data changes from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia.*

2. Pelaksanaan RUPS Tahun 2023

Perseroan telah menyelenggarakan 1 (satu) kali Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dan 2 (dua) kali Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada tahun 2023.

Keputusan RUPS Tahunan

Perseroan melaksanakan RUPS Tahunan pada tanggal 21 Juni 2023. Rapat Umum Pemegang Saham dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili 4.250.771.995 saham atau 89,07% dari seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan, sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Perundangan yang berlaku, dengan keputusan sebagai berikut:

2. Implementation Of The 2023 GMS

The Company has held 1 (one) Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and 2 (two) Extraordinary General Meeting of Shareholders in 2023.

Resolutions of the Annual GMS

The Company held the Annual GMS on June 21, 2023. The General Meeting of Shareholders was attended by shareholders representing 4,250,771,995 shares or 89.07% of all shares with valid voting rights issued by the Company, in accordance with the Company's Articles of Association and Regulations Applicable legislation, with the following decisions:

No	Keputusan Rapat *Meeting Decision*	Implementasi *Implementation*
	Mata Acara Rapat Pertama *First Meeting Agenda*	
1	Menerima dan menyetujui Laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Direksi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022. *Receiving and approving the Board of Commissioners' supervisory duties report and the Company's Directors' Report for the financial year ending December 31, 2022*	Telah direalisasikan *Has been implemented*
	Mata Acara Rapat Kedua *Second Meeting Agenda*	
	Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, serta pemberian pembebasan tanggung jawab (acquit et de charge) sepenuhnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan dalam tahun buku tersebut, sepanjang tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan Perseroan. *Approving and ratifying the Company's Financial Report for the financial year ending December 31, 2022, as well as granting full release from responsibility (acquit et de charge) to the Board of Commissioners and Directors for the supervisory and management actions they performed in that financial year, as long as these actions are reflected in the Company's Financial Report*	Telah direalisasikan *Has been implemented*
	Mata Acara Rapat Ketiga *Third Meeting Agenda*	
	Menyetujui penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 untuk membiayai kegiatan operasional dan modal kerja Perseroan, sehingga perseroan tidak ada pembagian dividen atas laba bersih Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. *Approving the determination of the use of the Company's Net Profit for the financial year ending December 31, 2022 to finance the Company's operational activities and working capital; the company did distribute dividends on the Company's net profit for the financial year ending December 31, 2022*	Telah direalisasikan *Has been implemented*

	Mata Acara Rapat Keempat *Fourth Meeting Agenda*	
1 2 1 2	Menyetujui penunjukan Kantor Akuntan Publik (KAP) Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. Memberikan kuasa kepada direksi perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik tersebut serta menetapkan Kantor Akuntan Publik Pengganti dalam hal Kantor Akuntan Publik (KAP) Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan tidak dapat melanjutkan / melaksanakan tugasnya dengan sebab apa pun berdasarkan ketentuan dan peraturan pasar modal. *Approving the appointment of the Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partners Public Accounting Firm (KAP) to audit the Company's Financial Report for the financial year ending December 31, 2023.* *Granting power to the Company's Directors to determine the amount of honorarium and other requirements in connection with the appointment of the Public Accounting Firm as well as determining a replacement of Public Accounting Firm in the event that the Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partners Public Accounting Firm (KAP) is unable to continue/perform its duties for any reasons based on capital market rules and regulations.*	Telah direalisasikan *Has been implemented*
	Mata Acara Rapat Kelima *Fifth Meeting Agenda*	
	Menyetujui pemberian wewenang kepada Komisaris Utama Perseroan untuk menentukan besarnya gaji dan tunjangan Dewan Komisaris Perseroan, dan memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan besarnya gaji dan tunjangan Direksi Perseroan, kewenangan tersebut berupa gaji, honorarium dan tunjangan Dewan Komisaris dan Direksi untuk tahun buku 2023 tetap, atau tidak ada penyesuaian. *Approving the granting of authority to the Company's President Commissioner to determine the amount of salary and allowances for the Company's Board of Commissioners and granting authority to the Company's Board of Commissioners to determine the amount of salary and allowances for the Company's Directors; the salaries, honorarium and allowances for the Board of Commissioners and Directors for the financial year 2023 remained the same.*	Telah direalisasikan *Has been implemented*

Keputusan RUPS Luar Biasa

1. RUPS Luar Biasa 7 Januari 2023

   Perseroan melaksanakan RUPS Luar Biasa pada tanggal 7 Januari 2023. Rapat Umum Pemegang Saham dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili 4.251.011.845 saham atau 89,08% dari seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan, sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Perundangan yang berlaku, dengan keputusan sebagai berikut:

Resolutions of the Extraordinary GMS

1. *The Extraordinary GMS January 7, 2023*

   The Company held the Extraordinary GMS on January 7, 2023. The General Meeting of Shareholders was attended by shareholders representing 4,251,011,845 shares or 89.08% of all shares with valid voting rights issued by the Company, in accordance with the Company's Articles of Association and Regulations Applicable legislation, with the following decisions:

No	Keputusan Rapat *Meeting Decision*	Implementasi *Implementation*
	Mata Acara Rapat Pertama *First Meeting Agenda*	
	Menyetujui pengunduran diri Bapak Kenneth Lian dari jabatannya selaku Direktur Utama Perseroan dan Bapak Ferry Suhardjo dari jabatannya selaku Direktur Perseroan. Mengangkat Ibu Henny Kusuma Hendrawan sebagai pengurus Perseroan dengan jabatan Direktur Utama, Bapak Henry Zen Halim dan Ibu Aprina Supriana sebagai pengurus dengan jabatan Direktur Perseroan, masing-masing dengan masa jabatan sesuai pasal 17 ayat 2 anggaran dasar yaitu sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan Perseroan yang ke-5 (kelima) terhitung semenjak ditutupnya rapat ini. *Approving the resignation of Mr. Kenneth Lian from his position as President Director of the Company and Mr. Ferry Suhardjo from his position as Director of the Company, appointing Mrs. Henny Kusuma Hendrawan as management of the Company with the position of President Director, Mr. Henry Zen Halim and Mrs. Aprina Supriana as administrators with the position of Director of the Company, each with a term of office in accordance with article 17 paragraph 2 of the articles of association, namely until the closing of the Company's 5th (fifth) Annual GMS, starting from the closing of this meeting.*	Telah direalisasikan *Has been implemented*
	Mata Acara Rapat Kedua *Second Meeting Agenda*	
	Menyetujui perubahan pasal 3 Anggaran Dasar dalam rangka penyesuaian terhadap Klasifikasi Baku Lapangan Usaha (KLBI) 2020, adapun Perseroan akan menambah 3 (tiga) bidang usaha yaitu bidang usaha Real Estate yang dimiliki sendiri atau disewa dengan nomor KLBI 68111, bidang usaha fasilitsa lapangan golf dengan nomor KLBI 93114 dan bidang usaha restoran dengan nomor KLBI 56101. *Approving the amendment to article 3 of the Articles of Association to adjust to the 2020 Standard Classification of Business Fields (KLBI); the Company added 3 (three) business fields, namely the Real Estate business sector which is owned or rented with KLBI number 68111, the golf course facility business sector with KLBI number 93114 and restaurant business sector with KLBI number 56101.*	Telah direalisasikan *Has been implemented*

2. RUPS Luar Biasa 21 Juni 2023
   Perseroan melaksanakan RUPS Luar Biasa pada tanggal 21 Juni 2023. Rapat Umum Pemegang Saham dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili 4.250.771.995 saham atau 89,07% dari seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan, sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Perundangan yang berlaku, dengan keputusan sebagai berikut:

2. *RUPS Luar Biasa 21 Juni 2023*
   The Company held the Extraordinary GMS on June 21, 2023. The General Meeting of Shareholders was attended by shareholders representing 4,250,771,995 shares or 89.07% of all shares with valid voting rights issued by the Company, in accordance with the Company's Articles of Association and Regulations Applicable legislation, with the following decisions:

No	Keputusan Rapat *Meeting Decision*	Implementasi *Implementation*
	Mata Acara Rapat Pertama *First Meeting Agenda*	
	Mengukuhkan persetujuan penyesuaian Pasal 3 anggaran dasar Perseroan tentang Maksud dan Tujuan serta Kegiatan Usaha Perseroan sesuai KBLI 2020, menambah dan/atau mengubah maksud dan tujuan usaha dengan 1 (satu) bidang usaha yaitu bidang usaha Hotel Bintang dengan Nomor KBLI 55110. *Confirming the approval for adjustments to Article 3 of the Company's Articles of Association regarding the Aims and Objectives and Business Activities of the Company in accordance with the 2020 KBLI, adding and/or changing the aims and objectives of the business with 1 (one) business sector, namely the Star Hotel business sector with KBLI Number 55110*	Telah direalisasikan *Has been implemented*
	Mata Acara Rapat Kedua *Second Meeting Agenda*	
	Mengukuhkan persetujuan perubahan Pasal 18 ayat 3 anggaran dasar Perseroan tentang Tugas dan Wewenang Direksi sehingga untuk selanjutnya menjadi sebagai berikut : a) Direktur Utama dan seorang Direktur lainnya berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan; dan b) Dalam hal Direktur utama tidak hadir atau berhalangan karena sebab apa pun juga, yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka 2 (dua) orang Direktur lainnya berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan. *Confirming the approval of changes to Article 18 paragraph 3 of the Company's Articles of Association concerning the Duties and Authorities of the Board of Directors so that henceforth it becomes as follows: a) The President Director and another Director have the right and authority to act for and on behalf of the Board of Directors and represent the Company; and b) In the event that the main Director is absent or is unable to attend for whatever reason, which does not need to be proven to a third party, then 2 (two) other Directors have the right and authority to act for and on behalf of the Board of Directors and represent the Company*	Telah direalisasikan *Has been implemented*

Mata Acara Rapat Ketiga *Third Meeting Agenda*	
Mengukuhkan persetujuan penyesuaian Pasal 23 ayat 8 anggaran dasar Perseroan tentang Rencana Kerja, Tahun Buku dan Laporan Keuangan sehingga untuk selanjutnya menjadi sebagai berikut : a) Perseroan wajib mengumumkan neraca dan laporan laba rugi dari laporan keuangan melalui situs web Bursa Efek; dan b) Neraca dan laporan laba rugi dari tahun buku yang bersangkutan bagi Perseroan wajib di audit, harus disampaikan kepada Menteri sesuai dengan ketentuan Pasal 66 ayat (4) Undang-Undang tentang Perseroan Terbatas dan ketentuan peraturan perundang-undangan. *Confirming the approval for adjustments to Article 23 paragraph 8 of the Company's Articles of Association regarding Work Plan, Financial Year and Financial Reports so that henceforth it will be as follows: a) The Company is obliged to publish the balance sheet and profit and loss report from the financial statements via the Stock Exchange website; and b) The balance sheet and profit and loss report for the relevant financial year for the Company must be audited and must be submitted to the Minister in accordance with the provisions of Article 66 paragraph (4) of the Law on Limited Liability Companies and the provisions of statutory regulations*	Telah direalisasikan *Has been implemented*

DEWAN KOMISARIS
THE BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi terkait kepengurusan Perseroan serta memastikan pelaksanaan GCG berjalan efektif sesuai dengan prinsip dan peraturan yang berlaku.

The Board of Commissioners is in charge of supervising and providing advice to the Board of Directors regarding the management of the Company and ensuring that GCG is implemented effectively in accordance with applicable principles and regulations.

Hingga 31 Desember 2024, komposisi Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:
As of December 31, 2024, the composition of the Company's Board of Commissioners is as follows:

Jabatan *Position*	**Nama** *Name*
Komisaris Utama/*President Commissioner*	Michael J.P. Widjaja
Komisaris/*Commissioner*	Lie Jani Harjanto
Komisaris Independen/*Independent Commissioner*	Prof. Dr. Susiyati B. Hirawan

Pernyataan Dewan Komisaris Memiliki Piagam (Charter)
Dewan Komisaris Perseroan telah memiliki pedoman kerja atau piagam yang berisi tentang peraturan, tugas, tanggung jawab dan ketentuan pelaksanaan rapat sebagai Dewan Komisaris.

Charter Of The Board Of Commission
The Board of Commissioners of the Company has a work guideline or charter which contains the rules, duties and responsibilities of the Board of Commissioners, as well as the provisions for conducting meetings.

Tugas, Tanggung Jawab, Dan Wewenang Dewan Komisaris

Anggaran Dasar dan Pedoman Dewan Komisaris mengatur tugas, kewajiban, serta wewenang Dewan Komisaris Perseroan yang meliputi:

Duties, Responsibilities and Authorities of the Board of Commissioners
The Articles of Association and Guidelines for the Board of Commissioners regulate the duties, obligations, and Authorities of the Company's Board of Commissioners which include:

1. Tugas Dewan Komisaris

a. Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi;
b. Memberikan persetujuan atas rencana kerja tahunan Perseroan, selambat-lambatnya sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang;
c. Melakukan tugas yang secara khusus diberikan kepadanya menurut Anggaran Dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau berdasarkan keputusan RUPS;
d. Melakukan tugas, wewenang dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan keputusan RUPS;

1. Duties of the Board of Commissioners

a. Supervising and be responsible for the supervision of management policies, the course of management in general, both regarding the Company and the Company's business, and to provide advice to the Board of Directors;
b. Provide approval for the Company's annual business plan, not later than the commencement of the next inancial year;
c. Performing speciic tasks assigned according to the Articles of Association, applicable laws and regulations and/or based on the resolution of the GMS;
d. Performing duties, Authorities and responsibilities in accordance with the provisions of the Articles of Association of the Company and resolutions of the GMS;

e. Meneliti dan menelaah laporan tahunan yang dipersiapkan oleh Direksi serta menandatangani laporan tahunan tersebut;
f. Mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan, serta wajib melaksanakan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, kemandirian, sertakewajaran.
g. Melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi sesuai dengan ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

2. Tanggung Jawab Dewan Komisaris

a. Mengawasi pelaksanaan rencana kerja tahunan Perseroan;
b. Mengikuti perkembangan kegiatan Perseroan dan dalam hal Perseroan menunjukkan gejala kemunduran yang mencolok, segeramelaporkan kepada RUPS dengan disertai saran mengenai langkah perbaikan yang harus ditempuh;
c. Memberikan pendapat dan saran kepada RUPS mengenai setiap persoalan lainnya yang dianggap penting bagi pengelolaan Perseroan;
d. Melakukan tugas pengawasan lainnya yang ditentukan oleh RUPS;
e. Memberikan tanggapan atas laporan berkala Direksi dan pada setiap waktu yang diperlukan mengenai perkembangan Perseroan.

3. Wewenang Dewan Komisaris

a. Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja kantor Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perseroandan berhak memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya, persediaan barang, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas (untuk keperluan verifikasi) dan lain-lain surat berharga serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi, dalam hal demikian Direksi dan setiap anggota Direksi wajib untuk memberikan penjelasan tentang segala hal yang ditanyakan oleh anggota Dewan Komisaris atau tenaga ahli yang membantunya;
b. Jika dianggap perlu, Dewan Komisaris berhak meminta bantuan tenaga ahli dalam melaksanakan tugasnya untuk jangka waktu terbatas atas beban Perseroan;

e. Examining and studying the annual report prepared by the Board of Directors and signing the annual report;
f. Complying with the Articles of Association and laws and regulations, and shall implement the principles of professionalism, efficiency, transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness.
g. Carry out the Nomination and remuneration funcion in accordance with the prevailing laws and regulations.

2. Responsibilities of the Board of Commissioners

a. Overseeing the Implementation of the Company's annual business plan;
b. Following the development of the Company's acivities, and in the event that the Company shows a striking deterioration symptom, immediately report it to the GMS with suggestions regarding corrective steps that must be taken;
c. Providing opinions and suggesions to the GMS regarding any other issues deemed important for the management of the Company;
d. Performing other supervisory duties as determined by the GMS;
e. Providing feedback on periodic reports of the Board of Directors and at any ime necessary regarding the development of the Company.

3. The authority of the Board of Commissioners

a. The Board of Commissioners at any ime during the working hours of the Company's oice has the right to enter the building and yard or other places used or controlled by the Company and has the right to inspect all books, leters and other evidence, inventory of goods, check and match the condition of cash (for purposes veriicaion) and other securities and have the right to know all actions that have been carried out by the Board of Directors, in this case the Board of Directors and each member of the Board of Directors are obliged to provide an explanaion of all matters asked by the members of the Board of Commissioners or the experts who assisted them;

b. If deemed necessary, the Board of Commissioners has the right to request assistance from experts in carrying out its duties for a limited period at the expense of the Company;

c. Pembagian kerja di antara para anggota Dewan Komisaris diatur oleh mereka, dan untuk kelancaran tugasnya Dewan Komisaris dapat dibantu oleh seorang sekretaris yang diangkat oleh Dewan Komisaris atas beban Perseroan;

d. Dewan Komisaris setiap waktu berhak memberhentikan untuk sementara waktu seorang atau lebih anggota Direksi dari jabatannya, apabila anggota Direksi tersebut dianggap bertindak bertentangan dengan Anggaran Dasar ini dan peraturan perundang undangan yang berlaku atau melalaikan kewajibannya atau terdapat alasan yang mendesak bagi Perseroan;

e. Pemberhentian sementara itu wajib diberitahukan secara tertulis kepada yang bersangkutan dengan disertai alasan dari tindakan tersebut;

f. Dalam jangka waktu paling lambat 90 (Sembilan puluh) hari setelah tanggal pemberhentian sementara itu, Dewan Komisaris wajib untuk menyelenggarakan RUPS untuk mencabut atau menguatkan pemberhentian sementara tersebut, sedangkan kepada anggota Direksi yang diberhentikan sementara itu diberi kesempatan untuk hadir dalam RUPS guna membela diri dalam RUPS tersebut. RUPS tersebut dipimpin oleh Komisaris Utama dan dalam hal Komisaris Utama tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun juga, hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka RUPS akan dipimpin oleh salah seorang anggota Dewan Komisaris lainnya, dan dalam hal seluruh anggota Dewan Komisaris tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun juga, hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka RUPS dipimpin oleh seorang yang dipilih oleh dan dari antara pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang hadir dalam RUPS yang bersangkutan. Apabila RUPS sebagaimana dimaksud pada ayat 8 Pasal ini tidak diadakan dalam jangka waktu 90 (sembilan puluh) hari setelah tanggal pemberhentian sementaraitu, maka pemberhentian sementara tersebut menjadi batal demi hukum dan yang bersangkutan berhak menduduki kembali jabatannya;

g. Apabila seluruh anggota Direksi diberhentikan untuk sementara dan Perseroan tidak mempunyai seorang pun anggota Direksi, maka untuk sementara Dewan Komisaris diwajibkan untuk mengurus Perseroan, dalam hal demikian kekuasaan sementara kepada seorang atau lebih di antara mereka atas tanggungan mereka bersama;

c. The segregation of duties among the members of the Board of Commissioners is regulated internally, and for the proper execuion of their duties the Board of Commissioners may be assisted by a secretary who is appointed by the Board of Commissioners at the expense of the Company;

d. The Board of Commissioners at any ime has the right to temporarily suspend one or more members of the Board of Directors from their Position, if the member of the Board of Directors is deemed to be acing contrary to this Articles of Association and the prevailing laws and regulations or neglecing their obligations or there is an urgent reason for the Company;

e. The temporary dismissal must be noiied in official leter to the person concerned, along with the reasons for the acion;

f. Within no later than 90 (ninety) days ater the date of the temporary dismissal, the Board of Commissioners is obliged to hold a GMS to revoke or strengthen the temporary dismissal, while members of the Board of Directors who are temporarily dismissed are given the opportunity to attend the GMS to defend themselves. In the GMS. The GMS is chaired by the President Commissioner and in the event that the President Commissioner is absent or absent due to any reason, which does not need to be proven to a third party, the GMS will be chaired by one of the other members of the Board of Commissioners, and in the event that all members of the Board of Commissioners are not present or absent due to whatever reason, which does not need to be proven to a third party, the GMS shall be chaired by a person who is elected by and from among the shareholders and / or the proxies of the shareholders who are present at the GMS concerned. If the GMS as referred to in paragraph 8 of this Aricle is not held within 90 (ninety) days ater the date of the temporary dismissal, the temporary dismissal becomes null and void and the person concerned has the right to re-occupy his Position;

g. If all members of the Board of Directors are temporarily suspended and the Company does not have a single member of the Board of Directors, then for the ime being the Board of Commissioners is obliged to manage the Company, in such case temporary power over one or more of them on their joint responsibility;

h. Dalam kondisi tertentu, Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar ini dan peraturan perundang-undangan;

i. Dewan Komisaris dapat melakukan tindakanpengurusan Perseroan dalam keadaan tertentu untuk jangka waktu tertentu, sebagaimana ditetapkan dalam Anggaran Dasar ini atau keputusan RUPS.

h. Under certain conditions, the Board of Commissioners is obliged to hold an Annual GMS and other GMS in accordance with its authority as sipulated in this Articles of Association and laws and regulations;

i. The Board of Commissioners may perform management actions of the Company under certain circumstances for a certain period of time, as sipulated in this Articles of Association or a resolution of the GMS.

Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris telah melaksanakan 6 kali Rapat Internal dan 4 kali Rapat bersama Direksi. Namun, pada bulan November 2024 terjadi perubahan susunan Dewan Komisaris. Sehingga kehadiran rapat Dewan Komisaris terbagi menjadi 2 yaitu kehadiran rapat Dewan Komisaris sebelum perubahan dan setelah perubahan. Berikut ini daftar kehadiran masing-masing anggota Dewan Komisaris:

Board Of Commissioners Meeting

The Board of Commissioners held six internal meetings and four joint meetings with the Board of Directors. However, in November 2024, there was a change in the composition of the Board of Commissioners. As a result, the attendance of Board of Commissioners meetings is divided into two periods: before and after the change. The following is the attendance record of each member of the Board of Commissioners:

Daftar Kehadiran Rapat Sebelum Perubahan Susunan Dewan Komisaris

Meeting Attendance Record Before the Change in the Composition of the Board of Commissioners

Nama *Name*	**Jabatan** *Position*	**Rapat Internal Dewan Komisaris** *Internal Meeting of The Board of Commissioners*		**Rapat bersama Direksi** *Meeting with The Directors*	
		Kehadiran *Attendance*	**%**	**Kehadiran** *Attendance*	**%**
Dr. Ramelan, S.H., M.H.	Komisaris Utama *President Commissioner*	5/5	100%	3/3	100%
Wing Indrasmoro	Komisaris *Commissioner*	5/5	100%	3/3	100%

Daftar Kehadiran Rapat Setelah Perubahan Susunan Dewan Komisaris

Meeting Attendance Record After the Change in the Composition of the Board of Commissioners

Nama *Name*	**Jabatan** *Position*	**Rapat Internal Dewan Komisaris** *Internal Meeting of The Board of Commissioners*		**Rapat bersama Direksi** *Meeting with The Directors*	
		Kehadiran *Attendance*	**%**	**Kehadiran** *Attendance*	**%**
Michael J.P. Widjaja	Komisaris Utama *President Commissioner*	1/1	100%	1/1	100%
Lie Jani Harjanto	Komisaris *Commissioner*	1/1	100%	1/1	100%
Prof. Dr. Susiyati B. Hirawan	Komisaris Independen *Independent Commissioner*	1/1	100%	1/1	100%

Pelatihan Dan Peningkatan Kompetensi Dewan Komisaris

Kegiatan dan jenis pelatihan yang diikuti Dewan Komisaris dapat dilihat pada bagian Profil Perusahaan, sub-bagian Profil Dewan Komisaris.

Competency Training And Improvement Of The Board Of Commissioners

The activities and types of training participated in by the Board of Commissioners can be seen in the Company Profile section, in the Board of Commissioners Profile subsection.

Mekanisme & Penilaian Kinerja Dewan Komisaris, Direksi Dan Komite Audit

1. Prosedur dan Kriteria Penilaian serta Pihak yang Menilai

a. Prosedur Penilaian Kinerja Penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan dilakukan setiap satu tahun sekali pada awal tahun dengan menggunakan metode penilaian sendiri (self-assessment).

b. Kriteria Penilaian Penilaian sendiri dilakukan untuk mengevaluasi kelemahan dan kekuatan agar kedepannya dapat menjadi bahan perbaikan dalam bekerja serta meningkatkan performa. Penilaian sendiri ini dilakukan oleh masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi, secara tim, bukan menilai kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

c. Pihak yang melakukan penilaian Hasil self-assessment atas kinerja anggota Dewan Komisaris tersebut dievaluasi bersama dengan Komite Nominasi dan Remunerasi. Sementara itu, hasil self-assessment kinerja Direksi dievaluasi oleh Dewan Komisaris bersama dengan Komite Nominasi dan Remunerasi.

2. Penilaian Kinerja Dewan Komisaris, Direksi dan Komite yang Mendukungnya

a. Penilaian Kinerja Dewan Komisaris Melalui rapat internal, Dewan Komisaris rutin melakukan evaluasi secara kolegial. Selanjutnya, dari hasil evaluasi diimplementasikan dalam bentuk perbaikan. Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris berpandangan kinerjanya berjalan dengan baik yang dibuktikan dengan perbaikan perbaikan baik dalam manajemen Dewan Komisaris ataupun implementasi manajemen Perseroan oleh Direksi.

b. Penilaian kinerja Direksi. Dewan Komisaris berpandangan bahwa kinerja Direksi Perseroan pada tahun 2024 cukup baik, dibuktikan dengan pencapaian Perseroan yang terus bertumbuh, perbaikan dalam manajemen Perseroan dan implementasi kegiatan usaha Perseroan sesuai rencana kerja yang telah disusun.

c. Penilaian kinerja Komite Audit Dewan Komisaris berpendapat komite terkait sudah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya masing-masing, serta merealisasikan program kerja tahun 2024 dengan cukup baik.

Mechanism & Performance Assessment Of The Board Of Commissioners, Board Of Directors And Audit Committee

1. Assessment Procedures and Criteria and Assessing Parties

a. Performance Appraisal Procedure The performance appraisal of the Board of Commissioners and Directors of the Company is conducted once a year at the beginning of the year utilizing the self-assessment method.

b. Assessment Criteria Self-assessment was carried out to provide evaluation over weaknesses and strengths, therefore, in the future it shall be utilize as improvement material in their duties and improving performance. This self assessment is carried out by each member of the Board of Commissioners and the Board of Directors, as a team, not assessing the performance of each member of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

c. The Assessment Conductor The results of the self-assessment on the performance of the members of the Board of Commissioners are evaluated together with the Nomination and Remuneration Committee. Meanwhile, the results of the self-assessment on the performance of the Board of Directors are evaluated by the Board of Commissioners together with the Nomination and Remuneration Committee.

2. Performance appraisal of the Board of Commissioners, Board of Directors and Audit Committee

a. Performance Evaluation of the Board of Commissioners Through internal meetings, the Board of Commissioners routinely conducts collegial evaluations. Furthermore, the evaluation results are implemented in the form of improvements. The Board of Commissioners considers that their performance during 2024 was pretty good as evidenced by improvements in both the management of the Board of Commissioners and the implementation of the Company's management by the Directors.

b. Performance Evaluation of the Directors The Board of Commissioners considers that the performance of the Company's Directors in 2024 was pretty good as evidenced by the Company's continued growth, improvements in the Company's management and implementation of the Company's business activities in accordance with the work plans that have been prepared.

c. Performance Evaluation of the Audit Committee The Board of Commissioners believes that the audit committees have performed their respective duties and responsibilities, and realized the 2024 work program properly.

DIREKSI
THE BOARD OF DIRECTORS

Direksi bertanggung jawab mengelola Perseroan sesuai Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta memastikan pelaksanaan GCG yang komprehensif. Dalam melaksakan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi wajib memperhatikan seluruh pemangku kepentingan serta bertindak secara cermat, hati-hati, serta mempertimbangkan berbagai aspek penting yang relevan dalam pelaksanaan tugasnya

The Board of Directors is responsible for managing the Company in accordance with the Articles of Association and applicable laws and regulations as well as ensuring a comprehensive GCG implementation. In performing its duties and responsibilities, the Board of Directors must pay atenion to all stakeholders and act carefully and consider various important aspects that are relevant to the Implementation of their duties.

Hingga 31 Desember 2024, komposisi Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:
As of December 31, 2024, the composition of the Company's Board of Commissioners is as follows:

Jabatan *Position*	**Nama** *Name*
Direktur Utama/*President Director*	Liauw, Herry Hendarta
Direktur/*Director*	Prasetijo Tanumihardja
Direktur/*Director*	Sanjaya Sutarsa
Direktur/*Director*	Ir. Siswanto Adisaputro

Pernyataan Direksi Memiliki Piagam (Charter)
Direksi Perseroan telah memiliki pedoman (charter) yang berisi tentang peraturan, tugas, tanggung jawab dan ketentuan pelaksanaan rapat sebagai Direksi.

Charter Of The Board Of Directors
The Board of Directors of the Company has a work guideline or charter which contains the rules, duties and responsibilities of the Board of Directors, as well as the provisions for conducting meetings.

Tugas, Tanggung Jawab, Dan Pembagian Tugas Direksi

1. Tugas dan Tanggung Jawab Direksi
   Anggaran Dasar dan Pedoman Direksi mengatur tugas dan tanggung jawab Direksi Perseroan sebagai berikut:

   a. Menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan yang ditetapkan dalam anggaran dasar;
   b. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab atas pengurusan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Direksi wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar;

Duties, Responsibilities, And Division Of Duties Of The Board Of Directors

1. *Duties and Responsibilities of the Board of Directors*
   The Articles of Association and Guidelines for the Board of Directors regulate the duties and responsibilities of the Board of Directors of the Company as follows:
   a. Carry out and be responsible for the management of the Company for the beneit of the Company in accordance with the aims and objecives of the Company as sipulated in the Articles of Association;
   b. In carrying out the management's duties and responsibilities as referred to in paragraph (1), the Board of Directors is responsible to hold an annual GMS and other GMS as sipulated in the laws and regulations and the articles of association;

c. Setiap anggota Direksi wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian;
d. Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada ayat (1) Direksi dapat membentuk komite;

e. Dalam hal dibentuk komite sebagaimana dimaksud pada ayat (4), Direksi wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite setiap akhir tahun buku;
f. Setiap anggota Direksi bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota Direksi dalam menjalankan tugasnya;

g. Anggota Direksi tidak dapat dipertanggungjawabkan atas kerugian Perseroan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) apabila dapat membuktikan:
   - Kerugian tersebut bukan karena kesalahan atau kelalaiannya;
   - Telah melakukan pengurusan dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian untuk kepentingan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan;
   - Tidak mempunyai benturan kepentingan baik langsung maupun tidak langsung atas tindakan pengurusan yang mengakibatkan kerugian; dan
   - Telah mengambil tindakan untuk mencegah timbul atau berlanjutnya kerugian tersebut.

h. Direksi berwenang mewakili Perseroan di dalam dan di luar pengadilan.

2. Pembagian Tugas Direksi

Perseroan diakuisisi oleh PT Bumi Serpong Damai Tbk pada bulan Oktober 2024 dan terjadi perubahan susunan Direksi pada bulan November 2024. Untuk pembagian tugas Direksi yang baru mengalami pembaruan. Berikut ini pembagian tugas Direksi sebelum dan setelah Perseroan diakuisisi.

Ruang lingkup tugas masing-masing anggota Direksi sebelum Perseroan diakuisisi:

a. Direktur Utama

Memiliki ruang lingkup dan tanggung jawab meliputi:
- Sales dan Pemasaran;
- Estate Manajemen;

c. Each member of the Board of Directors shall carry out the duties and responsibilities as referred to in paragraph (1) in good faith, full of responsibility and prudently;
d. In order to support the efeciveness of the Implementation of the duties and responsibilities as referred to in paragraph (1), the Board of Directors may form a committee;
e. In the event that a committee is formed as referred to in paragraph (4), the Board of Directors is responsible to evaluate the performance of the committee at the end of each inancial year;
f. Each member of the Board of Directors both as whole or as severally responsible for the Company's losses caused by the fault or negligence of the members of the Board of Directors in carrying out their duties;
g. Members of the Board of Directors cannot be held accountable for the losses of the Company as referred to in paragraph (1) if they can prove:
   - *The loss is not due to his fault or negligence;*
   - *Has carried out the management in good faith, full of responsibility, and prudently for the interests of and in accordance with the aims and objecives of the Company;*
   - *does not have a conflict of interest, either directly or indirectly, over management actions that result in losses; and*
   - *have taken steps to prevent the loss from arising or continuing.*
h. The Board of Directors is authorized to represent the Company inside and outside the court.

2. Division of Directors' Duties

The Company was acquired by PT Bumi Serpong Damai Tbk in October 2024, followed by a change in the composition of the Board of Directors in November 2024. The division of duties among the new Board of Directors was updated accordingly. The following is the division of duties before and after the acquisition of the Company.

Scope of Duties of Each Member of the Board of Directors Before the Acquisition of the Company:

a. President Director

Responsible for and oversees the following areas:
- *Sales and Marketing*
- *Estate Management*

b. Direktur Operasional
Memiliki ruang lingkup dan tanggung jawab meliputi:
- Engineering Construction
- EDP Dept
- ECC Dept.
- ECS Infra Dept.
- ECS Housing Dept.
- EBM Dept.

c. Direktur Keuangan
Memiliki ruang lingkup dan tanggung jawab meliputi:
- Budget Control Dept.
- Corporate Finance Dept.

Ruang lingkup tugas masing-masing anggota Direksi setelah Perseroan diakuisisi:

a. Direktur Utama
- Mengkoordinasikan seluruh kegiatan Direksi;
- Mengkoordinasikan proses dan merekonstruksi aspek aspek filosofi korporasi yang mencakup visi, misi, tujuan, budaya perusahaan serta kepemimpinan, termasuk visi, strategi dan pilar berkelanjutan ESG sejalan dengan tujuan dan strategi bisnis Perusahaan;
- Merumuskan dan menyatakan arah strategis untuk mengkondisikan kemampuan Perusahaan dalam mewujudkan pertumbuhan kompetitif yang berkelanjutan pada seluruh portofolio bisnis dan pengendalian risiko serta berinteraksi dengan konstituen eksternal secara berkelompok;
- Mengendalikan fungsi perencanaan strategis dan mengarahkan upaya pertumbuhan dengan fokus pada portofolio bisnis baru;
- Mengendalikan arah Perusahaan;
- Mengendalikan pengelolaan aspek strategis dan fungsi-fungsi keuangan, sumber daya manusia, inovasi dan strategi portofolio pada seluruh portofolio bisnis yang dijalankan Perusahaan;
- Memimpin proses pembinaan pemimpin serta mengangkat dan memberhentikan pemangku jabatan pada posisi tertentu sesuai peraturan manajemen karir yang ditetapkan.

b. Operational Director
Responsible for and oversees the following areas:
- *Engineering Construction*
- *EDP Department*
- *ECC Department*
- *ECS Infrastructure Department*
- *ECS Housing Department*
- *EBM Department*

c. Finance Director
Responsible for and oversees the following areas:
- *Budget Control Department*
- *Corporate Finance Department*

Scope of Duties of Each Member of the Board of Directors After the Acquisition of the Company:

a. President Director
- *Coordinate all activities of the Directors;*
- *Coordinate the process and reconstruct the corporate philosophical aspects covering vision, mission, objectives, corporate culture and leadership, including ESG sustainability vision, strategy and pillars are in line with the Company's business objective and strategy*
- *Formulate and state the strategic direction to condition the Company's ability to realize sustainable competitive growth across all business portfolios and control risk as well as interact with external constituents as a group;*
- *Control the strategic planning function and direct the efforts towards growth while focusing on new business portfolios;*
- *Control the direction of the Company;*
- *Control the management of strategic aspects and functions of finance, human resources, innovation and portfolio strategy in all business portfolios run by the Company;*
- *Lead the process of developing leaders as well as appointing and dismissing office holders in certain positions in accordance with established career management regulation.*

b. Direktur Keuangan

Membawahi fungsi-fungsi Keuangan, Akuntansi, Pajak, Hukum dan Teknologi Informasi, dengan penjabaran tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

- Menentukan konsep dan rumusan Rencana Keuangan Perusahaan Jangka Panjang dan Pendek;
- Memfasilitasi dalam proses perumusan konsep perspektif keuangan untuk aspek, antara lain penganggaran belanja, bisnis dan investasi serta pengelolaan modal;
- Menentukan strategi dan kebijakan fungsional bidang finansial yang mencakup kebijakan keuangan, sistem pendukung kebijakan keuangan dan pengelolaan aset;
- Menentukan kebijakan tata kelola dan pengelolaan akuntansi finansial, manajemen akuntansi, keuangan perusahaan dan pajak;
- Menentukan kebijakan, tata kelola dan mekanisme pengelolaan proses penganggaran Perusahaan;
- Menentukan kebijakan, tata kelola dan pengelolaan Teknologi Informasi dan Hukum

c. Direktur Operasional

Membawahi ruang lingkup pekerjaan yang antara lain mengelola dan mengawasi Divisi proyek perumahan dan komersial. Direktur Operasional bertanggung jawab untuk:

- Menetapkan kebijakan pengembangan dan inovasi beserta rencana pemasaran produk perumahan dan komersial;
- Menetapkan arah strategis dan mekanisme penjualan produk perumahan dan komersial;
- Menentukan strategi dan kebijakan proposisi nilai.

Rapat Direksi

Direksi telah melaksanakan 12 kali Rapat Internal dan 4 kali Rapat bersama Direksi. Namun, pada bulan November 2024 terjadi perubahan susunan Direksi. Sehingga kehadiran rapat Direksi terbagi menjadi 2 yaitu kehadiran rapat Direksi sebelum perubahan dan setelah perubahan. Berikut ini daftar kehadiran masing-masing anggota Direksi:

b. Finance Director

Supervises the functions of Finance, Accounting, Tax, Legal and Information Technology, with duties and responsibilities as follows:

- *Determine the concept and formulation of the Long and Short-Term Company Financial Plans;*
- *Facilitate the process of formulating the concept of financial perspective for aspects such as budgeting, business and investment and capital management;*
- *Determine financial strategies and functional policies that include financial policies, financial policy support systems and asset management;*
- *Determine governance and management policies for financial accounting, accounting management, corporate finance and tax;*
- *Determine policies, governance and mechanisms for managing the Company's budgeting process;*
- *Determine policy, governance and management of Information Technology and Law.*

c. Operations Director

In charge of the scope of work which includes managing and supervising the residential and commercial projects Division. The Operations Director is responsible to:

- *Determine development and innovation policies along with the marketing plans for housing and commercial products;*
- *Determine strategic directions and mechanism of residential and commercial products;*
- *Determine the value proposition strategy and policies*

Board Of Directors Meeting

The Board of Directors held 12 internal meetings and 4 joint meetings with the Board of Commissioners. However, in November 2024, there was a change in the composition of the Board of Directors. As a result, the attendance of Board of Directors meetings is divided into two periods: before and after the change. The following is the attendance record of each member of the Board of Directors:

Daftar Kehadiran Rapat Sebelum Perubahan Susunan Direksi

Meeting Attendance Record Before the Change in the Composition of the Board of Directors

Nama *Name*	**Jabatan** *Position*	**Rapat Internal Direksi** *Internal Meeting of The Board of Directors*		**Rapat bersama Dewan Komisaris** *Meeting with The Board of Commissioners*	
		Kehadiran *Attendance*	**%**	**Kehadiran** *Attendance*	**%**
Henny Kusuma Hendrawan	Direktur Utama *President Director*	11/11	100%	3/3	100%
Henry Zen Halim	Direktur *Director*	11/11	100%	3/3	100%
Ratna Juanita Haliman	Direktur *Director*	11/11	100%	3/3	100%
Aprina Supriani	Direktur *Director*	11/11	100%	3/3	100%

Daftar Kehadiran Rapat Setelah Perubahan Susunan Direksi

Meeting Attendance Record After the Change in the Composition of the Board of Directors

Nama *Name*	**Jabatan** *Position*	**Rapat Internal Direksi** *Internal Meeting of The Board of Directors*		**Rapat bersama Dewan Komisaris** *Meeting with The Board of Commissioners*	
		Kehadiran *Attendance*	**%**	**Kehadiran** *Attendance*	**%**
Liauw, Herry Hendarta	Direktur Utama *President Director*	1/1	100%	1/1	100%
Prasetijo Tanumihardja	Direktur *Director*	1/1	100%	1/1	100%
Sanjaya Sutarsa	Direktur *Director*	1/1	100%	1/1	100%
Ir. Siswanto Adisaputro	Direktur *Director*	1/1	100%	1/1	100%

Pelatihan Dan Peningkatan Kompetensi Direksi

Kegiatan dan jenis pelatihan yang diikuti Direksi dapat dilihat pada bagian Profil Perusahaan, sub-bagian Profil Direksi.

Competency Training And Improvement Of The Board Of Directors

The activities and types of training attended by the Board of Directors can be seen in the Company Profile section, in the Board of Directors Profile subsection.

Penilaian Direksi Terhadap Kinerja Komite Pendukung

Direksi Perseroan tidak memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugasnya. Oleh karena itu, tidak ada penilaian terhadap kinerja komite pendukung tugas Direksi.

Board Of Directors' Assessment Of The Performance Of The Supporting Committee

The Company's Board of Directors does not have a committee that supports the implementation of its duties. Therefore, there is no assessment of the performance of the supporting committee for the duties of the Board of Directors.

NOMINASI DAN REMUNERASI DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS
NOMINATION AND REMUNERATION OF BOARD OF DIRECTOR AND BOARD OF COMMISSIONERS

Fungsi Nominasi dan Remunerasi dilaksanakan oleh Dewan Komisaris, yang bertanggung jawab atas monitoring dan penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi. Hal ini sesuai dengan POJK No 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi.

The Nomination and Remuneration function is performed by the Board of Commissioners, which is responsible for monitoring and assessing the performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors. This is in accordance with POJK No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee.

Prosedur Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Berikut ini tahapan dalam menjalankan fungsi nominasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
   a. Komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
   b. Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi; dan
   c. Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
2. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS

Nomination Procedures for the Board of Commissioners and the Board of Directors

The following are the stages in the Implementation of the Nomination funcion for the Board of Commissioners and the Board of Directors:

1. *Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:*
   a. Composition of the Positions of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
   b. Policies and criteria required in the Nomination process; and
   c. Performance evaluation policy for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
2. *Provide proposals for candidates who meet the requirements as members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submited to the GMS.*

Prosedur dan Pelaksanaan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

1. Prosedur Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi
   a. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
      1. Struktur Remunerasi;
      2. Kebijakan atas Remunerasi; dan
      3. Besaran atas Remunerasi;
   b. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian Remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
2. Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

   Total remunerasi yang diberikan Perseroan kepada Dewan Komisaris dan Direksi untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp. 23.473.182.157 dan Rp 17.182.641.655.

Procedure and Implementation of Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

1. *Procedure for Determining the Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors*
   a. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
      1. Remuneration Structure;
      2. Policy on Remuneration; and
      3. Amount of Remuneration;
   b. *Assist the Board of Commissioners in assessing performance in accordance with the remuneration received by each member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners.*
2. *Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors*

   The total remuneration provided by the Company to the Board of Commissioners and Directors for the year ended December 31, 2024 and 2023, it was IDR 23.473.182.157 and IDR 17,182,641,655.

KOMITE AUDIT
AUDIT COMMITTEE

Pembentukan Komite Audit Perseroan didasarkan oleh Keputusan Rapat Dewan Komisaris Perseroan. Masing-masing anggota Komite Audit bertindak secara independen dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.

The establishment of the Company's Audit Committee is based on the Resolution of the Company's Board of Commissioners Meeting. Each member of the Audit Committee acts independently in performing their duties and responsibilities.

Jabatan *Position*	Nama *Name*
Ketua/*Chairperson*	Dr. Ramelan S.H.,M.H.
Anggota/*Member*	Amin Anwar
Anggota/*Member*	Soegi Harto

Masa Jabatan Komite Audit

Sesuai ketentuan OJK, masa jabatan Komite Audit tidak lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris. Kebijakan ini diatur lebih lanjut dalam pedoman dan tata tertib kerja komite. Dewan Komisaris diangkat untuk masa jabatan 5 (lima) tahun dan dapat diangkat kembali setelahnnya.

Term of Officee of Audit Committee

In accordance with OJK regulations, the term of office of the Audit Committee shall not exceed the term of office of the Board of Commissioners. This policy is further regulated in the committee's guidelines and rules of procedure. The Board of Commissioners is appointed for a term of five (5) years and may be reappointed thereafter.

Profil Komite Audit

Dr. Ramelan S.H., M.H.

Ketua

Beliau merupakan Warga Negara Indonesia, berusia 79 tahun yang berdomisili di Tangerang Selatan. Beliau meraih Gelar Sarjana Hukum dari Universitas Airlangga pada tahun 1970, beliau juga meraih gelar Magister Ilmu Hukum dari Universitas Padjajaran pada tahun 2002. Pada tahun 2009 beliau meraih gelar Doktor dari Universitas Padjajaran.

Selama karirnya, beliau pernah menduduki berbagai jabatan di Pemerintahan antara lain Kepala Kejaksaan Negeri di Curup (Bengkulu) tahun 1988 – 1990; Kepala Kejaksaan Negeri di Sidoarjo tahun 1990 – 1991; Asisten Tindak Pidana Khusus di Kejaksaan Tinggi Irian Jaya tahun 1991 – 1993; Kepala Kejaksaan Negeri Bogor tahun 1993 – 1994; Asisten Intelejen Kejaksaan Tinggi Daerah Khusus Ibukota Jakarta pada tahun 1994; Staf Khusus Jaksa Agung tahun 1994 – 1996; Kepala Biro Hukum dan Hubungan Masyarakat Kejaksaan Agung Republik Indonesia tahun 1996 – 1997; Kepala Kejaksaan Tinggi Riau tahun 1997 – 1998; Direktur Tindak Pidana Korupsi pada Jaksa Agung Muda Tindak Pidana Khusus Kejaksaan Agung Republik Indonesia tahun 1998; Jaksa Agung Muda Tindak Pidana Umum tahun 1998 – 1999; Jaksa Agung Muda Tindak Pidana Khusus tahun 1999 – 2000; Staf Ahli Jaksa Agung Republik Indonesia tahun 2000 – 2005; Tenaga Ahli pada

Audit Committee Profile

Dr. Ramelan S.H., M.H.

Chairperson

He is an Indonesian citizen, 79 years old, and lives in South Tangerang. He earned a Bachelor of Laws from Airlangga University in 1970. He also earned a Master in Laws from Padjadjaran University in 2002. In 2009, he earned a Doctorate degree from Padjajaran University.

During his career, he has held various positions in the Government, including Head of the District Prosecutor's Office in Curup (Bengkulu) from 1988 to 1990; Head of the District Prosecutor's Office in Sidoarjo in 1990-1991; Assistant for Special Crimes at the Irian Jaya High Prosecutor's Office in 1991-1993; Head of the Bogor District Prosecutor's Office in 1993 1994; Intelligence Assistant to the High Prosecutor's Office for the Special Capital Region of Jakarta in 1994; Special Staff of the Attorney General in 1994-1996; Head of the Legal and Public Relations Bureau of the Attorney General's Office of the Republic of Indonesia in 1996-1997; Head of the Riau High Prosecutor's Office in 1997-1998; Director for Corruption Crimes at the Deputy Attorney General for Special Crimes at the Attorney General's Office of the Republic of Indonesia in 1998; Deputy Attorney General for General Crimes in 1998-1999; Deputy Attorney General for

Pusat Pelaporan Analisis Transaksi Keuangan (PPATK) tahun 2005 – 2009; Tim Pakar Hukum Kementerian Pertahanan RI tahun 2006 – 2014; Komisaris PT. A.S.D.P Ferry (Persero) tahun 2012 – 2015; Beliau juga pernah mengajar ilmu hukum di Fakultas Hukum Universitas Trisakti sejak tahun 2005 hingga 2017.

Special Crimes in 1999-2000; Expert Staff to the Attorney General of the Republic of Indonesia in 2000-2005; Expert Staff at the Financial Transaction Analysis Reporting Center (PPATK) in 2005-2009; Indonesian Ministry of Defense Legal Expert Team in 2006-2014; and Commissioner of PT. A.S.D.P Ferry (Persero) in 2012-2015. He has also taught law at the Faculty of Law, Trisakti University in 2005-2017.

Amin Anwar
Anggota

Beliau adalah Warga Negara Indonesia. Sarjana Sastra dan Bahasa Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Syarief Hidayatullah tahun 1989, Magister Manajemen STIE Widya Jayakarta tahun 2000. Sebelumnya aktif mengikuti beberapa organisasi. Karir beliau dimulai sebagai dosen, jurnalis dan beberapa perusahaan, dan menjabat sebagai Direktur PT Gema Laksanajaya sejak tahun 2005. Beliau menjabat sebagai anggota komite audit Perusahaan mulai tahun 2006.

Amin Anwar
Member

He is an Indonesian citizen. Graduated as Bachelor of Literature and Linguistic from the Syarief Hidayatullah State Institute for Islamic Studies in 1989, and as Master of Management from Widya Jayakarta College of Economics in 2000. He was active in several organizations. He started his career as a lecturer, journalist and also worked in a number of companies. He has been serving as a Director at PT Gema Laksanajaya since 2005. He now has been a member of the Company's Audit Committee since 2006.

Soegi Harto
Anggota

Beliau merupakan Warga Negara Indonesia. Beliau menjabat sebagai anggota komite audit Perusahaan mulai dari Desember 2020. Beliau merupakan Sarjana Ekonomi Universitas Tarumanegara lulus di tahun 1990. Karir beliau dimulai pada tahun 1990 sebagai Senior Auditor di Kantor Akuntan Publik Siddharta & Siddharta (In Associated with Cooper & Lybrand). Lalu pada tahun 1993, beliau menjabat sebagai Senior Internal Auditor di PT. Indocement Tunggal Prakarsa. Selanjutnya, di tahun 1994 beliau menjabat sebagai Internal Audit Manager di PT. Asuransi Sinar Mas, PT. Simas Lend Lease Life sampai 1997. Tahun 1997, beliau menjabat sebagai Finance & Accounting di PT. Asuransi Chiyoda Indonesia hingga tahun 2000. Beliau juga menjabat sebagai Corporate Internal Audit Manager di PT Suryamas Dutamakmur Tbk dari tahun 2000 hingga saat ini.

Soegi Harto
Member

He is an Indonesian citizen. He has served as a member of the Company's audit committee starting from Desember 2020. He is a Bachelor of Economics at Tarumanegara University graduated in 1990. His career began in 1990 as a Senior Auditor at the Public Accounting Firm Siddharta & Siddharta (In Associated with Cooper & Lybrand). Then in 1993, he served as Senior Internal Auditor at PT. Indocement Tunggal Prakarsa. Furthermore, in 1994 he served as Internal Audit Manager at PT. Sinar Mas Insurance, PT. Simas Lend Lease Life until 1997. In 1997, he served as Finance & Accounting at PT. Asuransi Chiyoda Indonesia until 2000. He also served as Corporate Internal Audit Manager at PT Suryamas Dutamakmur Tbk from 2000 to the present.

Independensi Komite Audit

Komite Audit menjalankan tugasnya secara profesional, tidak ada intervensi atau tekanan dari pihak manapun. Komite Audit juga tidak memiliki konflik kepentingan (conflict of interest). Kondisi ini dipersyaratkan untuk menjadi komite Audit.

Independence Of The Audit Committee

The Audit Committee performs its duties professionally. There is no intervention or pressure from any party. The Audit Committee also has no conflict of interest. This condition is required in the charter of the Audit committee.

Pelatihan Dan Peningkatan Kompetensi Komite Audit

Sepanjang tahun 2024, Komite Audit tidak mengikuti kegiatan pelatihan atau seminar dan atau sejenisnya.

Competency Training And Improvement Of The Audit Committee

Throughout 2024, the Audit Committee will not participate in training activities or seminars and or the like.

Rapat Komite Audit

Sesuai dengan piagam Komite Audit, rapat dilaksanakan secara berkala 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Pada tahun 2024, Rapat Komite Audit dilaksanakan sebanyak 4 kali dengan rincian daftar kehadiran sebagai berikut:

Audit Committee Meeting

In accordance with the Audit Committee charter, Meetings are held periodically 1 (one) ime in 3 (three) months. In 2024, the Audit Committee Meeting was held 4 times with details of the atendance list as follows:

Nama *Name*	**Jabatan** *Position*	**Rapat Internal Komite Audit** *Internal Meeting of Audit Committee*	
		Kehadiran *Attendance*	**%**
Dr. Ramelan, S.H., M.H.	Ketua / *Chairperson*	4/4	100%
Amin Anwar	Anggota / *Member*	4/4	100%
Soegi Harto	Anggota / *Member*	4/4	100%

Tugas Dan Tangung Jawab Komite Audit

Komite Audit memiliki tugas, tanggung jawab dan wewenang sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan atau Perusahaan Publik kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup, penugasan, dan imbalan jasa;
4. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
5. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajmen resiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan atau Perusahaan Publik tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
6. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntasi dan pelaporan keuangan Perseroan atau Perusahaan Publik;
7. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan atau Perusahaan Publik;
8. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan; dan
9. Membuat, mengkaji dan memperbarui Piagam Komite Audit (Audit Committee Charter) dengan tetap mengacu kepada peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Duties, Responsibilities And Authorities Of The Audit Committee

The following are the duties, responsibilities and Authorities of the Audit Committee:

1. *Reviewing inancial information that will be issued by the Company or Public Company to the public and/ or Authorities, including inancial reports, projecion and other reports related to the Company's inancial information;*
2. *Reviewing compliance with laws and regulations relaing to the Company's acivities;*
3. *Providing independent opinion in the event of diferences in the Board of Commissioners' Positions regarding the appointment of an Accountant base on independence, scope, assignment, and service fees;*
4. *Reviewing the Implementation of audits by the internal auditors and supervising the Implementation of follow ups by the Board of Directors on the indings of the internal auditors;*
5. *Reviewing the Implementation of risk management acivities carried out by the Board of Directors, if the Company or Public Company does not have a risk monitoring funcion under the Board of Commissioners;*
6. *Reviewing complaints relaing to the accounting process and inancial reporting of the Company or Public Company;*
7. *Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest in the Company or Public Company;*
8. *Maintain the conideniality of documents, data and information of the Company; and*
9. *Creating, reviewing and updaing the Audit Committee Charter by sill referring to the prevailing laws and regulations.*

Komite Audit juga memiliki wewenang dengan rincian sebagai berikut:

1. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan atau Perusahaan Publik tentang karyawan, dana,aset, dan sumber data perusahaan yang diperlukan;
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan Akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit;
3. Melibatkan pihak independen di luar Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan); dan
4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Laporan Pelaksanaan Tugas Komite Audit Tahun 2024

Pada tahun 2024, Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan piagam Komite Audit. Berikut ini laporan pelaksanaan tugas Komite Audit untuk tahun 2023:

a. Menelaah dan memberikan tanggapan sehubungan dengan dampak dan implikasi dari Peraturan dan Ketentuan yang baru berlaku.
b. Memberikan masukan terkait strategi maupun kebijakan yang diambil oleh manajemen Perseroan.
c. Menelaah dan memberikan tanggapan sehubungan dengan Kebijakan dan Standard Operational Procedures Perusahaan terkait keselarasan dengan operasional Perusahaan.
d. Memeriksa dan mengevaluasi pedoman pelaksanaan audit internal dan pelaksanannya.
e. Melakukan penelaahan atas ketaatan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku bagi Perseroan.
f. Mencermati dan memberikan tanggapan atas hasil audit terhadap Laporan Keuangan.
g. Menelaah dan memberikan tanggapan atas rencana audit terhadap Laporan Keuangan Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2024 yang akan dilakukan oleh auditor eksternal, termasuk namun tidak terbatas pada ruang lingkup audit dan tujuan audit umum, pendekatan audit umum, area yang menjadi penekanan audit, serta jadwal audit umum.
h. Mengevaluasi kinerja, kompetensi, independensi dan obyektivitas auditor eksternal dan merekomendasikannya sebagai bahan pertimbangan Dewan Komisaris untuk diusulkan pada RUPS sebagai auditor untuk Laporan Keuangan tahun buku berikutnya.

The Audit Committee also has the authority with the following details:

1. *Accessing documents, data and information of the Company or Public Company regarding employees, funds, assets, and required sources of company data;*
2. *Communicate directly with employees, including the Board of Directors and parties who carry out the funcions of internal audit, risk management, and accountants regarding the duties and responsibilities of the Audit Committee;*
3. *Involving independent paries outside the Audit Committee who are needed to assist in carrying out their duties (if needed); and*
4. *Perform other powers assigned by the Board of Commissioners.*

Report on The Implementation of The Duties of The Audit Committeefor 2024

In 2024, the Audit Committee has carried out its duties and responsibilities in accordance with the Audit Committee charter. The following is a report on the Implementation of the duties of the Audit Committee for 2023:

a. Reviewing and providing comments regarding the impact and implications of the new Rules and Regulations.
b. Providing input related to strategies and policies taken by the management of the Company.
c. Reviewing and providing feedback with respect to the Company's Policies and Standard Operational Procedures related to alignment with the Company's operations.
d. Checking and Evaluating the guidelines for implementing internal audits and their Implementation.
e. Reviewing the Company's compliance with laws and regulations applicable to the Company.
f. Observing and providing feedback on audit results on the Financial Statements.
g. Reviewing and providing responses to the audit plan on the Company's Financial Statements for the book ended December 31, 2023 which will be carried out by external auditors, including but not limited to the scope of the audit and general audit objecives, general audit approach, areas of audit focus, and schedule. general audit.
h. Evaluating the performance, competence, independence andobjecivity of the external auditors and recommending them for consideraion by the Board of Commissioners to be proposed at the GMS as an auditor for the Financial Statements for the following inancial year.

i. Mengevaluasi kesesuaian pelaksanaan audit oleh Akuntan Publik (AP) dan/atau Kantor Akuntan Publik (KAP) dengan standar audit yang berlaku.
j. Mengkomunikasikan kepada manajemen mengenaihasil pembahasan dengan auditor eksternal.
k. Mengkaji hal-hal yang memerlukan persetujuan atau rekomendasi Dewan Komisaris.

Selain tugas di atas, Komite Audit bersama Auditor Eksternal telah membahas laporan keuangan yang diaudit untuk tahun buku 2024. Komite Audit telah memastikan bahwa laporan keuangan yang disusun sudah sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

i. Evaluating the suitability of the audit Implementation by the Public Accountant and/or Public Accounting Firm with the applicable auditing standards.
j. Communicaing to management regarding the results of discussions with the external auditor.
k. Reviewing matters that require the approval or recommendaion of the Board of Commissioners.

In addition to the above duties, the Audit Committee together with the External Auditor have discussed the audited inancial statements for the 2023 financial year. The Audit Committee has ensured that the inancial statements prepared are in accordance with applicable regulations.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI
NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Hingga akhir tahun 2024, Perseroan tidak memiliki Komite Nominasi dan Remunerasi. Fungsi Nominasi dan Remunerasi dilaksanakan sendiri oleh anggota Dewan Komisaris Perseroan.

Until the end of 2024, the Company did not have a Nomination and Remuneration Committee. The Nomination and Remuneration functions are performed by members of the Company's Board of Commissioners.

SEKRETARIS PERUSAHAAN
CORPORATE SECRETARY

Berdasarkan Surat Keputusan No.700/FCS/SMDM/VII/2023 tanggal 5 Juli 2023 Perseroan telah mengangkat Bapak Hendri Somadinata sebagai Sekretaris Perseroan. Keberadaan Sekretaris Perusahaan diatur dalam POJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten Atau Perusahaan Publik. Direksi memperoleh dukungan dari Sekretaris Perusahaan sebagai organ pendukung yang berfungsi sebagai pihak penghubung antara Perseroan dengan regulator, Pemegang Saham, dan pemangku kepentingan lainnya. Sekretaris Perusahaan juga memiliki tugas untuk memastikan kesesuaian dan kepatuhan aktivitas Perseroan dengan peraturan perundang undangan yang berlaku, khususnya di bidang pasar modal.

Based on Decree No. SK-IV/2018/BPT/001 dated April 12, 2018, the Company has appointed Mrs. Angelia Sundary Ongko as Corporate Secretary. The Position of Corporate Secretary is regulated in POJK No. 35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretary of Issuers or Public Companies. The Board of Directors is supported by the Corporate Secretary who funcions as a liaison party between the Company and regulators, shareholders and other stakeholders. The Corporate Secretary also has the duty to ensure the suitability and compliance of the Company's acivities with the applicable laws and regulations, paricularly in the capital market sector.

Profil Sekretaris Perusahaan
Hendri Somadinata
Sekretaris Perseroan

Hendri Somadinata memiliki pengalaman lebih dari 25 tahun di berbagai industri termasuk bisnis properti. Sejak April 2023, ia telah memimpin Departemen Akuntansi, Pajak, dan IT di SMDM dan diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan sejak 5 Juli 2023 berdasarkan Surat keputusan No. 700/FCS/SMDM/VII/2023 tanggal 5 Juli 2023. Sebelum bergabung dengan SMDM, beliau bekerja di PT Panen Lestari Basuki sejak tahun 2018, sebuah perusahaan properti patungan antara PT Indonesia Prima Property Tbk dan GIC Singapore, di mana ia bertanggung jawab atas penganggaran, akuntansi, keuangan, dan peraturan pajak.

Karirnya dimulai pada tahun 1997 sebagai Akuntan dan mulai menjabat sebagai Manajer pada tahun 2000 di PT Putrabali Adyamulia, sebuah industri ekspor-impor produk pertanian sebelum pindah pada tahun 2007 untuk menjabat sebagai Business Controller dengan perusahaan konglomerasi, PT SMART, Tbk dengan peran kontroler di Surabaya, Medan, dan Jakarta. Sejak tahun 2012, beliau menjabat sebagai Kepala Keuangan di PT AKR Land Development, sebuah perusahaan properti yang mengembangkan kota baru seluas 750 ha di Manado, Sulawesi Utara. Pada tahun 2014, beliau bergabung dengan PT Farpoint Realty Indonesia, anggota grup Gunung Sewu Kencana sebagai Senior Finance Accounting Manager yang mengawasi portofolio proyek perumahan dan mixed-use di Jakarta.

Beliau memperoleh gelar Sarjana Akuntansi Komputer dari Universitas Bina Nusantara, Jakarta dan meraih gelar Magister Manajemen Keuangan (MM) dari Institut Bisnis Indonesia (IBII), Jakarta.

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang – undangan yang berlaku dibidang Pasar Modal;
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang – undangan yang berlakus di bidang Pasar Modal;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:
    a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada Situs Web Perusahaan;
    b. Penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan tepat waktu;

Corporate Secretary Profile
Hendri Somadinata
Corporate Secretary

Hendri Somadinata has more than 25 years of experience many various industry including property business. He has led the Accounting, Taxand IT Department of SMDM since April 2023 and appointed as Corporate Secretary since July 5th 2023 based on decree no700/FCS/SMDM/VII/2023 tanggal 5 Juli 2023. Prior to joining in SMDM, He was with PT Panen Lestari Basuki since 2018, a JV property company between Indonesia Prima Property, Tbk and GIC Singapore, where he was responsible for budgeting, accounting, financeand Tax rules as well.

He began his career in 1997 as Accountant and started as Managerial level in 2000 with PT Putrabali Adyamulia, an export import industry of agriculture product before moving on in 2007 toserve as Business Controller with a conglomerate companies, PT SMART, Tbk with controller roles in Surabaya, Medan, and Jakarta. Since 2012, he was a Head of Finance joined PT AKR Land Development a Property Company which is developing a 750 ha new town in Manado, North Sulawesi. In 2014, He joined PT Farpoint Realty Indonesia, a member group of Gunung Sewu Kencana as a Senior Finance Accounting Manager looking after its portfolio of residential and mixed-use projects in Jakarta.

He holds a Bachelor in Accountancy Computer from University Bina Nusantara, Jakarta and earned a Magister Management of Finance (MM) from Institute Business Indonesia (IBII), Jakarta.

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

1. *Keeping abreast of developments in the capital market, paricularly the prevailing laws and regulations in the capital market;*
2. *Providing input to the Board of Directors and the Board of Commissioners to comply with regulatory provisions prevailing laws and regulations in the Capital Market sector;*
3. *Assising the Board of Directors and the Board of Commissioners in implementing good corporate governance, which includes:*
    a. Information disclosure to the public, including the availability of information on the Company Website;
    b. Submission of reports to the Financial Services Authority on ime;

c. Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham;
d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisari; dan
e. Pelaksanaan program orientasi terhadap perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris;

4. Sebagai penghubung Perusahaan dengan pemegang saham Emiten atau Perusahaan Publik, Otoritas Jasa Keuangan, dan pemangku kepentingan umum lainnya;
5. Sekretaris Perusahaan dan pegawai dalam unit kerja yang menjalankan fungi sekretaris perusahaan wajib menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi yang bersifat rahasia kecuali dalam rangka memenuhi kewajiban sesuai dengan peraturan perundangundangan atau ditentukan lain dalam peraturan perundang-undangan;
6. Sekretaris Perusahaan dan pegawai dalam unit kerja yang menjalankan fungsi sekretaris perusahaan dilarang mengambil keuntungan pribadi secara langsung maupun tidak langsung, yang merugikan Emiten atau Perusahaan Publik;
7. Dalam rangka mengingkatkan pengetahuan dan pemahaman untuk membantu pelaksanaan tugasnya, Sekretaris Perusahaan harus mengikuti pendidikan dan/atau pelatihan;
8. Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab kepada Direksi;
9. Setiap informasi yang disampaikan oleh sekretaris perusahaan kepada masyarakat merupakan informasi resmi Perusahaan;
10. Mengelola Rapat Gabungan Komisaris dan Direksi dan me-record Agenda, Minute, Kebijakan, Keputusan, dan data–data yang dihasilkan didalam Rapat Gabungan Komisaris dan Direksi;
11. Membantu Direksi dalam pemecahan masalahmasalah Perusahaan secara umum;
12. Mengawasi jalannya aplikasi peraturan yang berlaku dengan tetap berpedoman pada prinsip GCG;
13. Menatausahakan serta menyimpan dokumen-dokumen Perusahaan;
14. Memberikan pelayanan kepada masyarakat atau shareholder atas informasi yang dibutuhkan pemodal yang berkaitan dengan kondisi perusahaan:
    a. Laporan Keuangan Tahunan (Audited);
    b. Laporan Kinerja Perusahaan Tahunan (Annual Report);
    c. Informasi Fakta Material;

c. Organizing and documening the General Meeting of Shareholders;
d. Organizing and documening the Meetings of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners; and
e. Implementation of orientation programs on the Company for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.

4. Positioning as a liaison between the Company and the shareholders of the Issuer or Public Company, the Financial Services Authority, and other public stakeholders;
5. The Corporate Secretary and employees in the work unit that carry out the corporate secretary funcion are obliged to maintain the conideniality of documents, data and information which are conidenial except for fulilling obligations in accordance with statutory regulations or otherwise sipulated in statutory regulations;
6. The Corporate Secretary and employees in the work unit who perform the corporate secretary funcion are prohibited from taking personal gain directly or indirectly, which is detrimental to the Issuer or Public Company;
7. In order to increase knowledge and understanding to help carry out his Duties, the Corporate Secretary must atend education and / or training;
8. The Corporate Secretary is responsible to the Board of Directors;
9. Any information conveyed by the corporate secretary to the public is official company information;
10. Manage Joint Meetings of Commissioners and Directors and record Agenda, Minutes, Policies, Decisions, and data generated in the Joint Meetings of Commissioners and Directors;
11. Assising the Board of Directors in solving Company problems in general;
12. Overseeing the applicaion of applicable regulations while sill adhering to the principles of GCG;
13. Administering and keeping Company documents;
14. Providing services to the public or shareholders for the information needed by investors relaing to the condition of the company:
    a. Annual Financial Statements (Audited);
    b. Annual Report on Company Performance (Annual Report);
    c. Material Fact Information;

d. Produk atau penemuan yang berarti (penghargaan, proyek unggulan, penemuan metode khusus, dan lain-lain);
e. Perubahan dalam sistem pengendalian atau perubahan penting dalam manajemen.

Laporan Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan tahun 2024

Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas-tugas maupun kegiatan yang sesuai dengan fungsi dan tanggung jawabnya untuk tahun 2024, di antaranya adalah:

1. Menyampaikan Laporan Keuangan interim kuartalan, tengah tahun dan akhir tahun kepada Otoritas Jasa Modal dan Bursa Efek Indonesia serta memuat iklan laporan keuangan di media masa nasional.
2. Menjalin komunikasi dengan Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia serta profesi penunjang pasar modal.
3. Menyusun Laporan Tahunan Tahun Buku 2024.
4. Menyampaikan Informasi terkait kegiatan korporasi kepada masyarakat melalui OJK dan/atau BEI serta situs web Perseroan.
5. Menyiapkan ringkasan peraturan terbaru yang relevan dan menginformasikannya kepada Direksi dan Dewan Komisaris.

Informasi Perusahaan

Sebagai penghubung atau contact person antara Perseroan dengan pemegang saham Perseroan, OJK, dan pemangku kepentingan lainnya. Untuk keperluan korespondensi, dapat melalui alamat, nomor telepon, dan alamat email Sekretaris Perusahaan, sebagai berikut:

d. Significant products or inventions (awards, featured projects, special method inventions, etc.);

e. Changes in the control system or important changes in management

Report on the Implementation of Duties of the Corporate Secretary for 2024

The Corporate Secretary has carried out Duties and acivities in accordance with his funcions and Responsibilities for 2024, including:

1. *Submit quarterly, mid-year and year-end interim Financial Reports to the Capital Services Authority and the Indonesia Stock Exchange and publish financial reports advertisements in the national mass media.*
2. *Maintaining communication with the Financial Services Authority and the Indonesian Stock Exchange as well as the capital market supporting professionals;*
3. *Preparing the 2024 Financial Year Annual Report;*
4. *Delivering information related to corporate acivities to the public through the OJK and/or IDX and the Company's website.*
5. *Preparing a summary of the latest, elevant regulations and inform the Board of Directors and the Board of Commissioners.*

Company Information

As a liaison or contact person between the Company and the Company's shareholders, OJK, and other stakeholders. For correspondence purposes, it can be through the address, telephone number, and email address of the Corporate Secretary, as follows:

PT Suryamas Dutamakmur Tbk	
Nama/*Name*	Hendri Somadinata
Jabatan/*Position*	Sekretaris Perusahaan (Corporate Secretary)
Alamat/*Address*	Sudirman Plaza Business Complex Plaza Marein, Lt. 16
No. Telepon/*Telephone Number*	021 – 5793 6733
Faksimile/*Facsimile*	021 – 5793 6730
E-mail/*E-mail*	corsec@rancamaya.com
Situs Web/*Website*	www.rancamaya .com

UNIT AUDIT INTERNAL
INTERNAL AUDIT UNIT

Perseroan memiliki sistem pengendalian internal melalui Unit Audit Internal Audit yang bekerja secara sistematis, mengevaluasi sistem kerja, meningkatkan efektivitas manajemen risiko, sehingga dapat meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional perusahaan.

The Company has an internal control system through the Internal Audit Unit that works systemaically, evaluates work systems, increases the efeciveness of risk management, so as to increase value and improve company operations.

Profil Pimpinan Unit Audit Internal
Josephine Sugih
Beliau adalah Warga Negara Indonesia, lulusan Universitas Tarumanegara program studi akuntansi di Jakarta tahun 1997. Beliau memulai karirnya di Ernst &Young sebagai Senior Auditor periode tahun 1997-2000. Kemudian beliau bergabung di Perseroan sebagai Internal Audit Staff untuk periode tahun 2000-2007 dan menjabat sebagai Section Head of Internal Audit di Perseroan untuk periode tahun 2007-2013. Saat ini beliau menjabat sebagai Department Head of Internal Audit sejak tahun 2013.

Profile of Internal Audit Unit
Josephine Sugih
She is an Indonesian citizen and a graduate of Tarumanagara University, majoring in Accounting, Jakarta, in 1997. She began her career at Ernst & Young as a Senior Auditor from 1997 to 2000. She then joined the Company as an Internal Audit Staff from 2000 to 2007 and served as Section Head of Internal Audit from 2007 to 2013. Currently, she holds the position of Department Head of Internal Audit, a role she has held since 2013.

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal
Unit Audit Internal Perseroan terdiri dari 1 (satu) orang Auditor Internal yang juga bertindak sebagai Kepala Unit Audit Internal. Kedudukan Kepala Unit Audit Internal dalam struktur Perseroan berada di bawah Direktur Utama. Kepala Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama.

Internal Audit Unit Structure and Position
The Company's Internal Audit Unit consists of 1 (one) Internal Auditor who also acts as the Head of the Internal Audit Unit. The Position of the Head of the Internal Audit Unit in the Company's structure is under the President Director. The Head of Internal Audit is appointed and dismissed by the President Director.

Pernyataan Unit Audit Internal Memiliki Piagam (Charter)
Unit Audit Internal Perseroan telah memiliki pedoman (charter) yang disahkan melalui Surat Keputusan Dewan Komisaris.

Statement that the Internal Audit Unit Has a Charter
The Company's Internal Audit Unit has a charter that has been approved by the Decree of the Board of Commissioners.

Pengembangan Kompetensi Unit Audit Internal
Sepanjang tahun 2024, Internal audit tidak mengikuti pelatihan, seminar dan atau sejenisnya.

Internal Audit Unit Competency Development
Throughout 2024, Internal Audit will not participate in training, seminars and or the like.

Tanggung Jawab Dan Wewenang Unit Audit Internal
Sesuai dengan Piagam Unit Audit Internal Nomor 001/BPT/PIA/IV/2018tanggal 12 April 2018, mengatur tanggung jawab dan wewenang Unit Audit Internal yang meliputi:

1. Tanggung Jawab Unit Audit Internal
    a. Menyusun dan melaksanakan rencana AuditInternal tahunan;
    b. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian interen dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan;

Internal Audit Responsibilities And Authorities
In accordance with the Internal Audit Unit Charter Number 001/ BPT/PIA/IV/2018 dated April 12 2018, regulates the Responsibilities and authorities of the Internal Audit Unit which include:

1. *Responsibilities of the Internal Audit Unit*
    a. *Preparing and implementing an annual Internal Audit plan;*
    b. *Testing and evaluating the implementation of internal control and risk management systems in accordance with company policies;*

c. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atasefisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
d. Memberikan saran perbaikan dan informasiyang obyektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
e. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
f. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
g. Bekerja sama dengan Komite Audit;
h. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
i. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

2. Wewenang Unit Audit Internal
a. Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang perusahan terkait dengan tugas dan fungsinya;
b. Melakukan komunikasi secara langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit serta anggota dari Direksi, Dewan Komisaris, dan/ atau Komite Audit;
c. Mengadakan rapat secara berkala dan insidentil dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit; dan
d. Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan auditor eksternal.

c. Examining and assessing the efficiency and effectiveness of finance, accounting, operations, human resources, markeing, information technology and other acivities;
d. Providing suggesions for improvements and objecive information about the activities examined at all levels of management;
e. Preparing an audit report and submit the report to the President Director and the Board of Commissioners;
f. Monitoring, analyzing and reporting of the implementation of the suggested improvements;
g. Cooperating with the Audit Committee;
h. Developing a program to evaluate the quality of the internal audit activities it performs; and
i. Conducting special examinations if necessary

2. Authority of the Internal Audit Unit
a. Accessing all relevant information about the company related to its duies and funcions;
b. Communicaing directly with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee as well as members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or the Audit Committee;
c. Holding regular and incidental Meetings with the Board of Directors, the Board of Commissioners, and/or the Audit Committee; and
d. Coordinating activities with the activities of external auditors.

Rapat Internal Audit
Internal Audit Meeting

Nama *Name*	**Jabatan** *Position*	**Rapat dengan Dewan Komisaris** *Meeting with the Board of Commissioners*		**Rapat Dengan Direksi** *Meeting with the Board of Directors*		**Rapat Dengan Komite Audit** *Meeting with the Auidt Committee*	
		Kehadiran *Attendance*	**%**	**Kehadiran** *Attendance*	**%**	**Kehadiran** *Attendance*	**%**
Josephine Sugih	Kepala Audit Internal *Head of Internal Audit*	12/12	100%	12/12	100%	12/12	100%

Laporan Pelaksanaan Tugas Audit Internal Tahun 2024

1. Melakukan pemeriksaan kepatuhan kegiatan operasional Perusahaan terhadap penerapan Standard Operational Procedure (SOP)
2. Pemeriksaan terkait dengan penanganan issue fraud dan pengaduan
3. Pemeriksaan rutin di beberapa site Perseroan dengan Sistem Tertutup (On the Spot/Tidak Langsung) dan sistem Terbuka (dengan pemberitahuan sebelumnya)
4. Memberikan rekomendasi atas temuan hasil pemeriksaan internal dan melakukan pemantauan terhadap tindak lanjut atas temuan hasil pemeriksaan
5. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensidan efektifitas operasional, antara lain menyangkut bidang akuntansi, produksi, pembelian, pekerjaan sipil, pemeliharaan, teknologi informasi, sumber daya manusia, pemasaran, pengangkutan, persediaan, pengendalian mutu dan kegiatan lainnya
6. Mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan
7. Memantau, menganalisa dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah direkomendasikan.

Report of Task Implementation of Internal Audit in 2024

1. *Operational acivities with the Implementation of the Standard Operational Procedure (SOP)*
2. *Examination related to the handling of issue fraud and complaints*
3. *Routine inspections at some of the Company's sites with a Closed System (On the Spot/Indirect) and an Open system (with prior noiicaion)*
4. *Providing recommendations on the indings of internal Examination results and monitoring the follow-up of the indings of the Examination results*
5. *Examining and assessing Operational eiciency and efeciveness, including in the areas of accounting, producion, purchasing, civil works, maintenance, information technology, human resources, markeing, transportation, supplies, quality control and other acivities.*
6. *Evaluating the Implementation of internal control and risk management systems in accordance with company policies*
7. *Monitor, analyze and report on the Implementation of the follow-up improvements that have been recommended.*

SISTEM PENGENDALI INTERNAL
INTERNAL CONTROL SYSTEM

Perseroan telah memiliki Sistem Pengendalian Internal yang diciptakan untuk tujuan operasional, tujuan pelaporan dan tujuan kepatuhan. Berikut ini uraian dari masing-masing tujuan.

1. Tujuan Operasional
   Terciptanya aktivitas operasional yang efektif dan efisien, termasuk di dalamnya adalah menjaga aset tperusahaan;
2. Tujuan Pelaporan
   Terciptanya Laporan Keuangan yang akurat dan dapat dipercaya, baik untuk keperluan internal maupun eksternal perusahaan; dan
3. Tujuan Kepatuhan
   Terciptanya kepatuhan terhadap setiap hukum dan peraturan yang berlaku.

Tinjauan Atas Efektifitas Sistem Pengendalian Internal

Perseroan menilai bahwa sistem pengendalian internal di tahun 2024 telah berjalan efektif karena telah mencapai tujuan yang diharapkan. Perseroan akan terus meningkatkan kualitas sistem pengendalian internal mengikuti perkembangan yang terjadi.

Pernyataan Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Direksi Perseroan berpandangan bahwa sistem pengendalian internal yang ada di Perseroan cukup memadai untuk kebutuhan operasional. Namun Perseroan akan terus meningkatkan kualitas sistem pengendalian internalnya.

The Company has an Internal Control System that was created for Operational purposes, reporting purposes and compliance purposes. The following is a descripion of each goal.

1. *Operational Objecives*
   The creation of efecive and eicient Operational acivities, including safeguarding company assets;

2. *Reporting Purpose*
   The creation of accurate and reliable inancial reports, both for internal and external purposes of the company; and
3. *Compliance Objecives*
   The creation of compliance with all applicable laws and regulations.

Overview of the Efeciveness of the Internal Control System

The Company considers that the internal control system in 2024 has been running efecively because it has achieved the expected goals. The Company will continue to improve the quality of its internal control system following these developments.

Statement of Adequacy of Internal Control System

The Board of Directors of the Company views that the internal control system in the Company is adequate for Operational needs. However, the Company will continue to improve the quality of its internal control system.

SISTEM MANAJEMEN RISIKO
RISK MANAGEMENT SYSTEM

Sejak usaha Perseroan bertumbuh, Perseroan memperhatikan risiko-risiko yang akan dihadapi Perseroan dalam menjalankan kegiatan usahanya. Perseroan telah mengidentifikasi dan mengantisipasi risiko yang akan terjadi. Risiko – risiko tersebut meliputi:

Since the Company's business has grown, the Company has paid attenion to the risks that will be faced by the Company in carrying out its business acivities. The Company has identified and anicipated the risks that will occur. These risks include:

Risiko Persaingan Usaha

Sebagai perusahaan yang menjalankan usaha di bidang pengembangan kawasan perumahan, Perseroan dan entitas anak menghadapi persaingan dari perusahaanperusahaan lain yang menjalankan usaha yang sama, terutama kompetitor-kompetitor yang terdapat di sekitar lokasi kegiatan usaha Perseroan dan entitas anak. Beragamnya konsep yang ditawarkan oleh beberapa kompetitor berpotensi mengurangi permintaan atas produk-produk Perseroan dan entitas anak. Untuk mengantisipasi hal ini, Perseroan dan entitas anak berusaha untuk selalu mengeluarkan produk yang inovatif.

Risk of Business Competition

As a company with business in housing development sector, the Company and subsidiaries face competition with other companies in the same line of business, especially competitors around the Company's and subsidiaries' business activity locations. The various concepts offered by a number of competitors may potentially reduce requests for the Company's and subsidiaries' products. In order to anticipate this, the Company and subsidiaries attempt to always launch innovative products.

Risiko Perubahan Kondisi Sosial Politik

Kondisi sosial dan politik menjadi salah satu pertimbangan investasi. Kondisi sosial politik merupakan faktor yang sangat mempengaruhi keputusan investasi, termasuk dalam investasi aset seperti properti. Oleh karenanya Perseroan menyadari kemungkinan terjadinya dampak negatif yang dapat mempengaruhi pendapatan dan kegiatan operasional Perseroan jika terjadi kondisi sosial dan politik yang tidak stabil. Salah satu faktor yang paling mempengaruhi kinerja Perseroan dan entitas anak khususnya dalam hal penjualan antara lain dapat ditimbulkan dari kondisi sosial politik terutama dari segi keamanan yang akan berpengaruh pada tingkat kepercayaan investor baik lokal maupun asing. Namun demikian, kondisi politik Indonesia yang semakin membaik dan proses demokratisasi yang terus berjalan dengan baik, merupakan suatu harapan positif untuk berkembangnya investasi dunia usaha.

Risk of Changes in Social Political Condition

Social and political condition serves as one of the considerations in investment. Social and political condition is a factor which highly influences investment decision, including investment of assets, such as property. Therefore, the Company is aware of the possibility of negative impacts which may affect the Company's operational income and activities if an unstable social and political condition occurs. One of the most influencing factors on the Company's and subsidiaries' performance, particularly in sales, may be caused by social and political condition, especially the security aspect, which will influence the confidence level of investors, both local and foreign. However, the improving Indonesian political condition and the democratization process that continues to run well, serve as a positive hope for business investment to grow.

Risiko Gugatan Hukum

Perseroan dan entitas anak membebaskan tanah dari penduduk setempat atau dari pihakpihak lain berdasarkan Surat Ijin Lokasi dan Pembebasan Hak/Pembelian Tanah. Dalam usaha pembebasan tanah di Indonesia tidak tertutup kemungkinan timbulnya gugatan hukum dari pihak ketiga. Oleh karena itu, Perseroan dan entitas anak menyadari akan adanya risiko timbulnya gugatan hukum dalam kegiatan pembebasan tanah yang dilakukan walaupun pembebasan tanah dilakukan dengan hati-hati.

Risk of Lawsuit

The Company and subsidiaries acquire land from the local residents or from other parties based on Location and Right Release/Land Purchase Permit. In attempting to acquire land in Indonesia, there is a possibility of lawsuit from a third party. Therefore, the Company and subsidiaries are aware of the risk of lawsuit occurrence in the activity of land acquisition even though the land acquisition is done carefully.

Risiko Berkurangnya Lahan

Perseroan dan entitas anak bergerak di bidang pembebasan, pematangan dan penyediaan tanah siap bangun yang kemudian dijual dengan atau tanpa bangunan di atasnya. Dengan demikian lahan yang dapat ditawarkan dan dijual akan berkurang sebanding dengan banyaknya penjualan. Perseroan dan entitas anak menghadapi risiko berkurangnya lahan yang dapat ditawarkan dan dijual tersebut yang mana akan mempengaruhi kesinambungan usaha Perseroan dan entitas anak.

Risk of Land Reduction

The Company and subsidiaries are active in the field of acquisition, improvement and provision of ready-to-build lands which are then sold with or without construction above them. Therefore, the lands that can be offered and sold will reduce proportionally to the amount of sales. The Company and subsidiaries face a risk of reduction of the lands that can be offered and sold in which will affect the business continuity of the Company and subsidiaries.

Risiko Kebijakan/Peraturan Pemerintah

Risiko yang dihadapi Perseroan berkaitan dengan Kebijakan/Peraturan Pemerintah adalah kemungkinan perubahan Kebijakan/ Peraturan yang berhubungan dengan masalah pertanahan seperti perubahan rencana tata kota dan tata ruang. Perubahan tersebut dapat mengakibatkan berkurangnya nilai ekonomis suatu proyek yang akan atau sedang dibangun oleh Perseroan dan entitas anak.

Risk of Government Policy/Regulation

The risk faced by the Company that is related to the Government's Policy/Regulation is the possibility of changes in the Policies/ Regulations related to land issue, such as a change in town and spatial planning. Such change can reduce the economical value of a project that will be or is being built by the Company and subsidiaries.

Risiko Dampak Lingkungan

Sebagai suatu perusahaan yang mengelola perumahan, Perseroan dan entitas anak dihadapkan pada masalah limbah baik cair maupun yang dihas ilkan perumahanperumahan dalam kawasan ter sebut . Perseroan dan entitas anak menyadari jika limbah rumah tangga tersebut tidak dikelola dengan baik dapat menimbulkan pencemaran terhadap lingkungan perumahan sehingga dapat menpengaruhi minat masyarakat terhadap produk perumahan Perseroan dan entitas anak yang pada akhirnya dapat mengakibatkan turunnya pendapatan Perseroan dan entitas anak

Risk of Environmental Impacts

As a housing management company, the Company and subsidiaries are faced with the issue of waste, both liquid waste and waste produced by housings in the area. The Company and the subsidiaries are aware that if the household waste is not well managed, then i t will cause pollut ion in the housing environment, and this will affect the people's interest in the Company's and the subsidiaries' housing products. This at the end can result in a decline in the Company's and the subsidiaries' income.

Risiko Kebakaran dan Bencana Alam

Sebagai suatu perusahaan yang mengelola perumahan, salah satu risiko yang mungkin timbul adalah terjadinya kebakaran dan bencana alam yang dapat mengakibatkan kerugian moril dan materiil, baik bagi pemilik bangunan maupun bagi Perseroan dan entitas anak.

Risk of Fire and Natural Disaster

As a housing management company, a risk that may occur is incidence of fire and natural disasters that may inflict moral and material loss, whether for the house owner, the Company and the subsidiaries.

Risiko Sebagai Induk Perusahaan

Sebagai induk perusahaan yang sebagian besar pendapatannya berasal dari entitas anak, Perseroan memiliki risiko ketergantungan yang cukup tinggi terhadap kegiatan dan pendapatan entitas anak. Dengan demikian apabila kegiatan dan pendapatan dari usaha entitas anak menurun, hal tersebut akan mempengaruhi tingkat pendapatan Perseroan.

Risk as Parent Company

As a parent company which most of its income originate from subsidiaries, the Company has a risk of high dependency on the subsidiaries' activities and incomes. Therefore, if activities and incomes of subsidiaries' businesses decline, then this will affect the Company's level of income.

Risiko Perubahan Nilai Tukar Rupiah Terhadap Mata Uang Asing

Kegiatan usaha Perseroan dipengaruhi oleh naik turunnya nilai tukar US Dollar dan tingkat suku bunga. Kenaikan suku bunga akan menurunkan kemampuan calon pembeli untuk membeli rumah yang pada akhirnya akan mempengaruhi penjualan Perseroan dan entitas anak secara negatif, dan sebaliknya apabila penurunan suku bunga akan memicu kenaikan permintaan akan kredit kepemilikan rumah, yang hasilnya akan meningkatkan penjualan Perseroan dan entitas anak. Disamping itu, apabila nilai tukar Rupiah terhadap US Dollar mengalami penurunan maka pinjaman Perseroan dalam US Dollar dapat meningkat yang pada akhirnya dapat menyebabkan penurunan laba Perseroan.

Risk of Change in Exchange Rate of Rupiah Against Foreign Currencies

The Company's business activities are influenced by the fluctuation of US Dollar exchange rate and interest rate. Increase of interest will lower the ability of prospective buyers to purchase houses, which in turn will negat ively affect the Company 's and subsidiaries' sales, and on the opposite, decline of interest rate will trigger an increase in request for home ownership loan, which results will increase the Company's and subsidiaries' sales. Aside from that, if the exchange rate of Rupiah against US Dollar declines, the Company's loan in US Dollar will then increase, which at the end will reduce the Company's profit.

Tinjauan Atas Efektifitas Manajemen Risiko

Manajemen risiko yang dilakukan Perseroan berjalan cukup baik. Manajemen risiko digunakan Perseroan sebagai bagian dari proses pengambilan keputusan sehingga risiko-risiko operasional yang mungkin muncul dapat diminimalisir.

Overview of Efeciveness of Risk Management

The risk management conducted by the management has been running well. Risk management is used by the Company as part of the decision-making process so that Operational risks can be minimized.

Pernyataan Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Direksi Perseroan berpandangan bahwa sistem manajemen risiko yang dijalankan Perseroan cukup memadai. Hal ini terbukti dari risiko yang telah diidentifikasi tidak mengganggu aktivitas usaha Perseroan.

Statement of Adequacy of Risk Management System

The Company's Board of Directors views that the risk management system implemented by the Company is adequate. This is evident from the identified risks that do not interfere with the Company's business activities.

PERKARA HUKUM BERDAMPAK MATERIAL
IMPORTANT MATTERS DISRUPTING THE COMPANY

Selama tahun 2024, tidak ada perkara hukum yang dihadapi Perseroan.

During 2024, there were no legal cases faced by the Company.

SANKSI ADMINISTRATIF
ADMINISTRATIVE SANCTIONS

Selama tahun 2024, tidak ada sanksi administratif yang diterima Perseroan dari otoritas manapun.

During 2024, the Company received no administrative sanctions from any authorities.

KODE ETIK DAN BUDAYA PERUSAHAAN
CODE OF CONDUCT AND CORPORATE CULTURE

Perseroan telah menetapkan kode etik yang merupakan turunan dari visi dan misi, sebagai standar etika berperilaku. Kode Etik diberlakukan bagi seluruh karyawan Perseroan, termasuk Direksi dan Dewan Komisaris tanpa kecuali dan merupakan bagian dari program orientasi karyawan. Kode etik kembali disosialisasikan pada setiap kesempatan oleh unit kerja HRD agar selalu diingat dan dipatuhi. Pokok-pokok kode etik yang menjadi dasar dalam penerapan budaya perusahaan adalah nilai berbasis kinerja terpercaya, Integritas, kreatif dan inovatif, perbaikan berkelanjutan, serta menghadirkan semangat kekeluargaan dalam lingkungan perusahaan.

The Company has established a code of ethics which is a derivaive of the vision and mission, as a standard of ethical behavior. The Code of Ethics applies to all employees of the Company, including the Board of Directors and the Board of Commissioners without excepion and is part of the employee orientation program. The code of ethics is re-socialized at every opportunity by the HRD work unit so that it is always remembered and obeyed. The main points of the code of ethics that form the basis for the implementaion of corporate culture are values based on trusted performance, integrity, creaivity and innovaion, and coninuous improvement. This code of ethics also brings a family spirit within the company environment.

Perseroan menegaskan komitmen untuk senantiasa menjunjung tinggi Kode Etik yang diimplementasikan dengan mematuhi semua hukum dan peraturan yang berlaku. Dengan melaksanakan kode etik diharapkan dapat menjaga citra Perseroan di mata stakeholder, menaikkan daya saing, dan mencegah Perseroan melakukan praktik bisnis yang dapat merugikan dirinya dan atau menimbulkan masalah dengan lingkungan. Dengan demikian, Kode Etik harus diketahui, dipahami dan dijalankan oleh seluruh karyawan, termasuk jajaran Direksi dan Dewan Komisaris.

The Company airms its commitment to always uphold the Code of Ethics which is implemented by complying with all applicable laws and iregulations. The implementaion of the code of ethics is expected to maintain the Company's image in the eyes of stakeholders, increase compeiiveness, and prevents the Company from conducting business pracices that can harm itself and or cause problems with the environment. Thus, the Code of Ethics must be known, understood and implemented by all employees, including the Board of Directors and the Board of Commissioners.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH MANAJEMEN DAN ATAU KARYAWAN
STOCK OWNERSHIP PROGRAM BY MANAGEMENT AND OR EMPLOYEES

Hingga saat ini, Perseroan tidak memiliki Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan (ESA) pada saat bersamaan dengan Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan (IPO).

The Company does not have the Management and Employee Share Ownership Program.

KEBIJAKAN PENGUNGKAPAN INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS
POLICY FOR DISCLOSURE OF SHARE OWNERSHIP INFORMATION OF BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONER

Perseroan secara sungguh-sungguh berkomitmen menjalankan peraturan yang berlaku. Informasi kepemilikan saham Perseroan oleh Direksi dan Dewan Komisaris telah disampaikan dalam laporan tahunan Perseroan yang dapat diakses di website Perseroan www.rancamaya.com. Terkait dengan perubahan kepemilikan saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris, Perseroan selalu menginformasikan ke otoritas terkait.

The Company is sincerely commited to implementing the applicable iregulations. Information on the ownership of the Company's shares by the Board of Directors and the Board of Commissioners has been submited in the Company's annual report which can be accessed on the Company's website www.rancamaya.com. If there is a change in share ownership by the Board of Directors and the Board of Commissioners, the Company always informs the relevant authorities.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN
WHISTLEBLOWING SYSTEM

Perseroan memiliki sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing system) yang digunakan sebagai media komunikasi antar karyawan dan Manajemen untuk melaporkan indikas-indikasi kecurangan yang terjadi. Sistem pelaporan pelanggaran menjadi salah satu upaya untuk mitigasi risiko yang dapat menimbulkan kerugian dengan tujuan untuk mendapatkan informasi mengenai pelanggaran terhadap Peraturan Perusahaan. Sistem ini juga digunakan sebagai penampung kritik dan saran untuk dievaluasi oleh Manajemen secara berkala.

The Company has a whistleblowing system which is used as a medium of communication between employees and management to report indications of fraud. The whistleblowing system is one of the eforts to miigate risks that can cause losses with the aim of obtaining information regarding violations of Company Iregulations. This system is also used as a place to submit criticism and suggesions to be evaluated by the Management on a regular basis.

Cara Penyampaian Laporan Pelanggaran

Untuk menyampaikan laporan dapat dilakukan dengan cara:

a. Mengirim surat, ditujukan kepada Kepala Audit Internal Perseroan
b. Mengirim email ditujukan kepada Kepala Audit Internal

Pelapor wajib memberikan informasi untuk menghubungi Pelapor sekurang-kurangnya:

- Nomor Telepon atau telepon genggam
- Alamat email
- Alamat rumah tinggal

Laporan yang masuk akan ditindaklanjuti dengan melakukan identifikasi dan penyelidikan. Selanjutnya akan ditangani secara independen serta obyektif untuk dilakukan tindakan / keputusan yang tepat dan benar sesuai dengan hasil penyelidikan.

Submission of Violation Reports

Reports can be submited by:

a. Sending a leter, addressed to the Head of the Company's Internal Audit
b. Sending an email to addressed to the Head of Internal Audit

The Whistleblower is required to provide information that will be used to contact the Whistleblower, at least:

- *Phone number*
- *Email address*
- *Residential address*

Incoming reports will be followed up with identification and invesigation. Furthermore, it will be handled independently and objectively to take appropriate and correct actions/ decisions according to the results of the investigation.

Perlindungan Bagi Pelapor

1. Unit Internal Audit wajib melindungi dan menjaga kerahasiaan identitas Pelapor Pelanggaran (Whistleblower), memberikan perlindungan hukum serta perlakuan yang wajar.
2. Unit Internal Audit hanya dapat mengungkapkan indentitas Pelaporan Pelanggaran apabila diwajibkan oleh hukum.
3. Unit Internal Audit Perusahaan dapat berkoordinasi dengan Lembaga Perlindungan Saksi dan Korban (LPSK) apabila Pelapor Pelanggaran mendapat tindakan - tindakan yang merugikan bagi pihak Pelapor seperti tindakan ancaman, intimidasi, hukuman ataupun tindakan lainnya yang tidak menyenangkan pihak Pelapor.
4. Unit Internal Audit Perusahaan memberikan rekomendasi sanksi kepada Karyawan yang terbukti menyalahgunakan jabatan/wewenang untuk kegiatan pembalasan atas pelaporan pelanggaran sesuai dengan ketentuan berlaku.
5. Unit Internal Audit Perusahaan akan merekomendasikan pemulihan nama baik bagi pelapor, bila tidak terbukti melakukan Pelanggaran dan pemulihan nama baik sesuai ketentuan Peraturan yang berlaku.

Protection for Whistleblowers

1. *The Internal Audit Unit is obliged to protect and maintain the confidentiality of the identity of the Whistleblower, to provide legal protection and fair treatment.*
2. *The Internal Audit Unit can only disclose the idenity of the Whistleblower if required by law.*
3. *The Company's Internal Audit Unit can coordinate with the Witness and Vicim Protection Agency (LPSK) if the Whistleblower receives actions that are detrimental to the Whistleblower such as threats, inimidaion, punishment or other actions that are displeasing to the Whistleblower.*
4. *The Company's Internal Audit Unit provides recommendations for sancions to employees who are proven to have abused their position/authority for retaliatory in accordance with applicable iregulations.*
5. *The Company's Internal Audit Unit will recommend restoration of good name if the violation is not proven, in accordance with the applicable regulations.*

Penanganan Pengaduan & Pihak yang Mengelola Pengaduan

Setiap laporan yang diterima akan diproses lebih lanjut oleh Komite Audit. Dalam hal terdapat pendelegasian wewenang untuk penindak pelanggaran, Unit Internal Audit wajib:

- Menindaklanjuti laporan
- Mencatat dan mengadministrasikan laporan pelanggran
- Menganalisis laporan pelanggaran untuk menentukan tindak lanjut
- Melakukan audit investigative
- Memberikan rekomendasi kepada Komite Audit dan Manajemen
- Membuat laporan berkala tentang penanganan pelanggaran

Handling & Complaint Management

Each report received will be further processed by the Audit Committee. In the event that there is a delegaion of authority for the prosecution of authorities, the Internal Audit Unit is required to:

- *Follow up reports*
- *Record and administer violation reports*
- *Analyze violation reports to determine follow-up*
- *Conduct invesigaive audits*
- *Provide recommendations to the Audit Committee and Management*
- *Make periodic reports on the handling of violations*

Tinjauan Pelaporan Pelanggaran

Sepanjang tahun 2024, tidak ada pengaduan atau pelaporan mengenai pelanggaran etika atau penyimpangan/ kecurangan yang melibatkan karyawan perusahaan.

Violation Reporting Overview

Throughout 2024, there were no complaints or reports regarding ethical violations or irregularities/fraud involving company employees.

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI
ANTI-CORRUPTION POLICY

Perseroan berkomitmen dan patuh terhadap ketentuan perudang-undangan yang berlaku serta mendukung Pemerintah Indonesia dalam hal pemberantasan korupsi. Oleh karena itu Perseroan menetapkan Kebijakan Anti Korupsi yang berlaku di lingkungan Perseroan dengan melibatkan seluruh karyawan.

Tujuan dari penerapan Kebijakan Anti Korupsi adalah :

- Untuk mencegah kerugian baik materil maupun immateril yang dapat menggangu kelangsungan hidup Perseroan.
- Untuk meningkatkan ketaatan dan kedisiplinan Perseroan terhadap hukum, peraturan dan etika serta mendukung program Pemerintah dalam rangka mencegah tindakan Korupsi di Indonesia.
- Untuk meningkatkan kesadaran akan budaya beretika tinggi di dalam melaksanakan kegiatan kerja yang berhubungan dengan pihak eksternal seperti mitra kerja dan instansi Pemerintah yang berhubungan dengan Perseroan.

Jenis tindakan yang dikategorikan Korupsi

Setiap karyawan Perseroan baik individu atau sekelompok yang secara sengaja melawan hukum, peraturan dan kebijakan Perusahaan dengan melakukan perbuatan memperkaya diri sendiri atau orang lain atau kelompok yang dapat merugikan keuangan perusahaan dengan cara sebagai berikut:

- Menyalahgunakan kewenangan, kesempatan atau sarana yang ada padanya karena jabatan atau kedudukannya.
- Memberi, menerima dan/atau menjanjikan sesuatu kepada seorang pejabat atau mitra kerja baik internal maupun eksternal dengan maksud menggerakkannya untuk berbuat atau tidak berbuat sesuatu dalam jabatannya yang bertentangan dengan kewajibannya.
- Menggelapkan uang atau surat berharga yang disimpan karena jabatan atau kedudukannya, atau membiarkan uang atau surat berharga tersebut diambil atau digelapkan oleh pihak lain, atau menolong dan membantu dalam melakukan perbuatan tersebut.

The Company is commited to and complies with the applicable laws and iregulations and supports the Government of Indonesia in terms of eradicating corruption. Therefore, the Company establishes an Anti Corruption Policy that applies within the Company and involves all employees.

The objecives of implementing the Anti Corruption Policy are:

- *To prevent material and immaterial losses that can disrupt the survival of the Company.*
- *To improve the Company's compliance and discipline towards laws, iregulations and ethics as well as to support the To improve the Company's compliance and discipline towards laws, iregulations and ethics as well as to support the Government's program in order to prevent acts of corruption in Indonesia.*
- *To increase awareness of high ethical culture in conducting work aciviies that involve external paries such as business partners and government agencies related to the Company.*

Types of actions that are categorized as Corruption

Every employee of the Company, either an individual or a group, who intenionally violates the laws, iregulations and policies of the Company by commiting acts of enriching himself or another person or group that can harm the company's inances in the following ways:

- *Abusing the authority, opportunity or facilities available to him because of his position.*
- *Giving, receiving and/or promising something to an oicial or work partner, both internal and external, with the intenion of making him do or not do something in his position that is contrary to his obligaions.*
- *Embezzling money or securities that are kept because of their position, or allowing the money or securities to be taken or embezzled by other parties, or assising in conducting such acts.*

- Memberi dan/atau menerima hadiah atau janji kepada/dari seseorang baik internal maupun eksternal dengan mengingat kekuasaan atau wewenang yang melekat pada jabatan atau kedudukannya.
- Melanggar ketentuan Undang-undang yang secara tegas menyatakan bahwa pelanggaran terhadap ketentuan Undang-undang tersebut sebagai tindakan korupsi.
- Melakukan percobaan pembantuan atau permufakatan jahat untuk melakukan tindakan korupsi.
- Memberikan bantuan, kesempatan, sarana, atau keterangan untuk terjadinya tindakan korupsi.

Komitmen Perseroan

Setiap karyawan dan/atau unit kerja Perseroan, akan berjuang dan bersaing sekuat tenaga, untuk memperoleh semua peluang kerja sama atau bisnis dengan cara yang adil dan sah serta akan menegosiasikan kontrak secara adil dan terbuka, tanpa mengindahkan tekanan yang dilakukan oleh pihak ekternal.

Peran serta Karyawan dan Pihak Eksternal

- Karyawan dan Pihak Eksternal dapat berperan serta membantu upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi dengan menginformasikan kepada perusahaan melalui Sistem Pelaporan Pelanggaran dengan email, bahwa adanya tindakan Korupsi yang melibatkan Perseroan.
- Perseroan mengapresiasi setiap Karyawan dan pihak Eksternal yang telah berjasa membantu upaya pencegahan, pemberantasan, atau pengungkapan tindakan korupsi sesuai dengan kebijakan perusahaan.

- *Giving and/or receiving gits or promises to/from someone, both internal and external, by considering the power or authority attached to the position.*
- *Violaing the provisions of the law which strictly states that the violation of the provisions of the law is an act of corruption.*
- *Conducting atempted assistance or conspiracy to commit acts of corruption*
- *Providing assistance, opportunities, facilities, or information for the occurrence of acts of corruption*

Company Commitment

Every employee and/or work unit of the Company will strive and compete with all their might to obtain all opportuniies for cooperation or business in a fair and legal manner and will negotiate contracts fairly and openly, regardless of pressure by external parties.

Participaion of Employees and External Paries

- *Employees and External Paries can paricipate in assising eforts to prevent and eradicate corruption by informing the Company of an act of corruption involving the Company through the Whistleblowing System by sending an email.*
- *The Company appreciates every employee and external party who has contributed to the prevention, eradication, or disclosure of acts of corruption in accordance with company policies.*

PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN UNTUK PERUSAHAAN TERBUKA
THE IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINES FOR PUBLIC COMPANIES

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan Terbuka, Perseroan diwajibkan untuk menerapkan prinsip tata kelola perusahaan yang baik dalam setiap aspek usahanya di seluruh tingkat atau jenjang organisasi. Implementasi penerapan prinsip ini dijabarkan dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/ SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka. Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 21/ POJK.04/2015 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan Terbuka, Perseroan diwajibkan untuk menerapkan prinsip tata kelola perusahaan yang baik dalam setiap aspek usahanya di seluruh tingkat atau jenjang organisasi. Implementasi penerapan prinsip ini dijabarkan dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.

Based on the Financial Services Authority Regulation No. 21/POJK.04/2015 concerning the Implementation of Public Company Governance, the Company is required to apply the principles of good corporate governance in every aspect of its business at all levels of the organization. The implementation of this principle is described in the Circular Letter of the Financial Services Authority No. 32/ SEOJK.04/2015 concerning Guidelines for the Governance of Public Companies. Based on the Financial Services Authority Regulation No. 21/POJK.04/2015 concerning the Implementation of Corporate Governance for Public Companies, the Company is required to apply the principles of good corporate governance in every aspect of its business operations and at all levels of the organization. The implementation of these principles is further elaborated in the Financial Services Authority Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 concerning the Guidelines for the Corporate Governance of Public Companies.

Berikut ini informasi penerapan tata kelola perusahaan yang dilaksanakan Perseroan.

The following is information on the implementation of corporate governance carried out by the Company.

No	Prinsip	Rekomendasi	Implementasi
Aspek 1: Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham Dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham			
1	Prinsip 1 Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS	1. Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. *The Public Company has technical means or procedures for voting both openly and closed which prioritizes the independence and shareholders interests.*	Terpenuhi *Complied*
		2. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. *All members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Public Company are present at the Annual GMS.*	Terpenuhi *Complied*

No	Prinsip	Rekomendasi	Implementasi
2		3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. *A summary of the minutes of the GMS is available on the Public Company Website for at least 1 (one) year.*	Terpenuhi *Complied*
	Prinsip 2 Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor	4. Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. *The Public Company has a communication policy with shareholders or investors*	Terpenuhi *Complied*
		5. Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web. *The Public Company discloses the communication policy of the Public Company with shareholders or investors on the Website.*	Terpenuhi *Complied*
		Aspek 2: Fungsi dan Peran Dewan Komisaris	
3		6. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. *Determination of the number of members of the Board of Commissioners considers the condition of the Public Company.*	Terpenuhi *Complied*
	Prinsip 3 Memperkuat keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris	7. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. *Determination of the composition of members of the Board of Commissioners takes into account the diversity of expertise, knowledge, and experience required.*	Terpenuhi *Complied*

No	Prinsip	Rekomendasi	Implementasi
4	Prinsip 4 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris	8. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (Self Assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. *The Board of Commissioners has a Self Assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.*	Terpenuhi *Complied*
		9. Kebijakan penilaian sendiri (Self Assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. *A Self Assessment Policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed through the Annual Report of the Public Company*	Terpenuhi *Complied*
		10. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. *The Board of Commissioners has a policy related to the resignation of members of the Board of Commissioners if involved in financial crimes.*	Terpenuhi *Complied*
		11. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. *The Board of Commissioners or the Committee that carries out the Nomination and Remuneration function composes a succession policy in the process of nominating members of the Board of Directors*	Terpenuhi *Complied*
		Aspek 3: Fungsi dan Peran Direksi	
5	Prinsip 5 Memperkuat Keanggaotaan dan Komposisi Direksi	12. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan. *Determination of the number of members of the Board of Directors considers the condition of the Public Company and the effectiveness in decision making.*	Terpenuhi *Complied*
		13. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. *Determination of the composition of members of the Board of Directors takes into account, the diversity of expertise, knowledge and experience required*	Terpenuhi *Complied*
		14. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/ atau pengetahuan di bidang akuntansi. *Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in the field of accounting.*	Terpenuhi *Complied*

No	Prinsip	Rekomendasi	Implementasi
6		15. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (Self Assessment) untuk menilai kinerja Direksi. *The Board of Directors has a Self Assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.*	Terpenuhi *Complied*
	Prinsip 6 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi	16. Kebijakan penilaian sendiri (Self Assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. *Self assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed through the annual report of the Public Company*	Terpenuhi *Complied*
		17. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. *The Board of Directors has policies related to the resignation of members of the Board of Directors if involved in financial crimes.*	Terpenuhi *Complied*
		Aspek 4: partisispasi Pemangku Kepentingan	
	Prinsip 7 Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.	18. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading. *Public Companies have policies to prevent insider trading.*	Terpenuhi *Complied*
		19. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti Fraud. *The Public Company has an anti-corruption and anti-fraud policy.*	Terpenuhi *Complied*
		20. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. *The Public Company has a policy regarding the selection and improvement of the ability of suppliers or vendors.*	Terpenuhi *Complied*
		21. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. *The Public Company has a policy regarding the fulfillment of creditor rights.*	Terpenuhi *Complied*
		22. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing. *The Public Company has a whistleblowing system policy.*	Terpenuhi *Complied*
		23. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan. *The Public Company has a policy of providing long-term incentives to Directors and Employees*	Terpenuhi *Complied*

No	Prinsip	Rekomendasi	Implementasi
		Aspek 5: Keterbukaan Informasi	
		24. Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. *Public companies utilize the use of information technology more broadly than the Website as a media for information disclosure.*	Terpenuhi *Complied*
	Prinsip 8 Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi.	25. Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. *The Annual Report of the Public Company reveals the owner of the final benefit in the ownership of the Public Company at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the final beneficial owner in the shareholding of the Public Company through the main and controlling shareholders.*	Terpenuhi *Complied*

6

LAPORAN KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY STRATEGY

STRATEGI KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILE STRATEGIES

Perseroan memiliki komitmen kuat terhadap pembangunan berkelanjutan dan percaya bahwa keberhasilan usaha harus berjalan seiring dengan kontribusi nyata bagi masyarakat dan lingkungan. Oleh karena itu, Perseroan secara konsisten mengintegrasikan prinsip-prinsip keberlanjutan dalam setiap aspek kegiatan operasional kami. Wujud nyata dari komitmen ini adalah membangun Infrastruktur Air bersih dan Sanitasi yang Layak, berpartisipasi mendukung penanganan perubahan iklim, bekerja sama dengan kemitraan warga dan dinas terkait di sekitar operasi Perseroan, menyediakan sarana dan prasarana untuk Pendidikan yang berkualitas, memperkerjakan warga sekitar proyek.

Membangun Infrastruktur Air bersih dan Sanitasi yang Layak

Melalui komitmen ini, Perseroan menjalankan program keberlanjutan dengan membangun infrastruktur air bersih dan sanitasi yang layak di area pengembangan proyek maupun wilayah sekitarnya. Fasilitas ini dirancang untuk memenuhi standar kesehatan dan kenyamanan masyarakat, sekaligus mendukung pencapaian tujuan pembangunan berkelanjutan (SDGs), khususnya dalam aspek akses terhadap air minum yang aman dan sistem sanitasi yang memadai. Perseroan percaya bahwa akses terhadap air bersih adalah hak dasar setiap individu. Oleh karena itu, pembangunan jaringan air bersih dilakukan secara menyeluruh, mulai dari sistem distribusi, pengolahan air, hingga edukasi penggunaan air yang bijak. Sementara itu, fasilitas sanitasi dibangun dengan prinsip higienis dan ramah lingkungan, guna menciptakan lingkungan yang sehat dan mencegah penyebaran penyakit.

Langkah ini bukan hanya bagian dari tanggung jawab sosial Perseroan, tetapi juga menjadi landasan dalam menciptakan komunitas yang tangguh, sehat, dan berkelanjutan.

Berpartisipasi mendukung penanganan perubahan iklim

Untuk berpartisipasi menangani perubahan iklim, Perseroan memutuskan untuk menjaga pohon-pohon di area lingkungan perusahaan agar tidak ditebang. Menyadari bahwa hutan-hutan yang sehat memiliki peran penting dalam menyerap karbon dioksida dan menjaga keseimbangan ekosistem. Melalui kebijakan yang inovatif ini, Perseroan mengintegrasikan pelestarian pohon ke dalam setiap aspek pengembangan propertinya. Perseroan tidak hanya mengidentifikasi dan menjaga pohon-pohon yang sudah ada, tetapi juga memastikan bahwa pengembangan propertinya tidak merusak habitat alami dan ekosistem yang ada.

The Company is strongly committed to sustainable development and believes that business success must go hand in hand with tangible contributions to society and the environment. Therefore, the Company consistently integrates sustainability principles into every aspect of its operations. This commitment is embodied through the development of clean water and proper sanitation infrastructure, active participation in climate change mitigation efforts, collaboration with local communities and relevant government agencies near its operational areas, provision of facilities for quality education, and employment of local residents around project sites.

Developing Clean Water and Proper Sanitation Infrastructure

Through this commitment, the Company carries out sustainability programs by building clean water and proper sanitation infrastructure in both project development areas and surrounding regions. These facilities are designed to meet health and comfort standards for the community, while also supporting the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs), particularly in ensuring access to safe drinking water and adequate sanitation systems. The Company believes that access to clean water is a fundamental right for every individual. Therefore, the development of clean water networks is carried out comprehensively—from water distribution systems, treatment facilities, to education on responsible water use. Meanwhile, sanitation facilities are built based on hygienic and environmentally friendly principles to create a healthy environment and prevent the spread of diseases.

This initiative is not only part of the Company's social responsibility but also serves as a foundation for building resilient, healthy, and sustainable communities.

Participating in Climate Change Mitigation

To support climate change mitigation efforts, the Company has adopted a policy of preserving trees within its project environments by preventing tree cutting. The Company recognizes that healthy forests play a crucial role in absorbing carbon dioxide and maintaining ecosystem balance. Through this innovative policy, tree preservation is integrated into all aspects of property development. The Company not only identifies and protects existing trees but also ensures that its developments do not damage natural habitats or existing ecosystems.

Bekerja sama dengan kemitraan warga dan dinas terkait di sekitar operasi Perseroan

Perseroan percaya bahwa keterlibatan aktif masyarakat adalah kunci untuk menciptakan proyek yang tidak hanya berhasil secara bisnis, tetapi juga membawa manfaat nyata bagi lingkungan sosial di sekitarnya. Dalam setiap tahap pengembangan, Perseroan melibatkan komunitas lokal secara langsung untuk membuka jalur komunikasi yang transparan dan saling membangun. Melalui forum diskusi, dan pertemuan warga, Perseroan berupaya mendengarkan dengan seksama masukan, aspirasi, dan kekhawatiran masyarakat. Pendekatan ini tidak hanya memperkuat hubungan antara Perseroan dan warga, tetapi juga memastikan bahwa setiap keputusan yang diambil dapat memberikan dampak positif secara sosial, ekonomi, dan lingkungan. Kolaborasi ini memungkinkan Perseroan untuk lebih memahami kebutuhan lokal dan menyesuaikan rencana pengembangan agar selaras dengan harapan komunitas.

Collaborating with Local Communities and Relevant Agencies

The Company believes that active community engagement is key to developing projects that are not only commercially successful but also bring tangible social benefits. At every stage of development, the Company involves local communities directly, fostering transparent and constructive communication channels. Through community forums and local meetings, the Company listens carefully to residents' input, aspirations, and concerns. This approach not only strengthens the relationship between the Company and the local community but also ensures that every decision made provides positive social, economic, and environmental impacts. Such collaboration allows the Company to better understand local needs and align its development plans with community expectations.

Menyediakan sarana dan prasarana untuk Pendidikan yang berkualitas.

Pendidikan yang berkualitas adalah fondasi utama bagi masa depan yang lebih baik. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk turut berkontribusi dalam menciptakan akses pendidikan yang inklusif dan bermutu melalui penyediaan sarana dan prasarana pendidikan di sekitar perumahan-perumahan yang Perseroan dirikan. Komitmen ini diwujudkan melalui pembangunan fasilitas pendidikan yang berkualitas. Perseroan meyakini bahwa investasi di bidang pendidikan adalah investasi jangka panjang yang akan mendorong lahirnya generasi cerdas, mandiri, dan berdaya saing. Dengan menyediakan fasilitas pendidikan yang berkualitas, Perseroan ingin memastikan bahwa keberadaan proyek kami memberikan dampak positif yang berkelanjutan bagi masyarakat sekitar. Melalui program ini, Perseroan tidak hanya membangun fisik suatu kawasan, tetapi juga turut membangun masa depan melalui dukungan nyata terhadap pendidikan.

Providing Facilities for Quality Education

Quality education is a key foundation for a better future. The Company is therefore committed to contributing to inclusive and quality education by providing educational facilities and infrastructure in the residential areas it develops. This commitment is realized through the construction of proper and functional educational facilities. The Company believes that investing in education is a long-term investment that will help cultivate intelligent, independent, and competitive generations. By providing access to quality educational facilities, the Company ensures that its developments deliver sustainable positive impacts on surrounding communities. Through this program, the Company not only builds physical infrastructure but also takes part in shaping the future through meaningful support for education.

Memperkerjakan warga sekitar proyek

Perseroan meyakini bahwa pembangunan yang berdampak positif harus melibatkan dan memberdayakan masyarakat di sekitarnya. Oleh karena itu, Perseroan menjalankan program keberlanjutan dengan memberikan kesempatan kerja bagi warga lokal di sekitar proyek kami. Melalui langkah ini, Perseroan tidak hanya menciptakan lapangan pekerjaan, tetapi juga berkontribusi langsung dalam meningkatkan kesejahteraan ekonomi masyarakat lokal. Warga dilibatkan dalam berbagai tahapan proyek, mulai dari pekerjaan konstruksi, operasional, hingga pemeliharaan fasilitas. Perseroan percaya bahwa ketika

Employing Local Residents Around Project Sites

The Company believes that impactful development must involve and empower local communities. For this reason, the Company runs sustainability programs that offer job opportunities to residents living near its projects. This initiative not only creates employment but also directly contributes to improving the economic well-being of local communities. Local residents are involved in various project stages, including construction, operations, and facility maintenance. The Company believes that when communities are actively involved, the projects developed will yield stronger and longer-lasting social impacts. This

masyarakat dilibatkan secara aktif, proyek yang dijalankan akan memiliki dampak sosial yang lebih kuat dan berjangka panjang. Pendekatan ini sekaligus memperkuat hubungan baik antara perusahaan dan komunitas, menciptakan rasa memiliki, serta membangun ekosistem pembangunan yang inklusif dan harmonis. Dengan mempekerjakan warga sekitar, Perseroan tidak hanya membangun kawasan, tetapi juga membangun peluang dan harapan bagi masyarakat yang menjadi bagian dari lingkungan tempat kami berkarya.

approach also strengthens the relationship between the Company and the community, fosters a sense of belonging, and helps build an inclusive and harmonious development ecosystem. By employing local residents, the Company is not only building developments—but also creating opportunities and hope for the communities that are part of the environment in which it operates.

IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY ASPECT PERFORMANCE OVERVIEW

Aspek Ekonomi / *Economic Aspect*

Uraian *Description*	2024 (Rp.)	2023 (Rp.)	2022 (Rp.)
Pendapatan / Penjualan *Sales Revenue*	694.045.208.919	496.497.903.464	566.402.723.465
Laba / Rugi Bersih *Net Profit / Loss*	162.603.250.072	97.309.514.650	179.788.312.721

Catatan: Perseroan bergerak di industri properti, sehingga tidak terdapat data produksi.
Notes: The company is engaged in theproperty industry, so there is no production data.

Aspek Lingkungan Hidup

Perseroan bergerak di bidang properti yang tidak memberikan dampak negatif pada aspek lingkungan hidup. Perseroan tidak menghasilkan efluen maupun limbah B3 yang membahayakan dan mengganggu keanekaragaman hayati. Limbah yang dihasilkan perseroan berupa limbah-limbah konstruksi yang tidak membahayakan. Dalam upaya pengurangan limbah yang dihasilkan, Perseroan membuat perencanaan proyek konstruksi yang cermat dan mengidentifikasi material yang dibutuhkan dengan tepat, mengurangi kemungkinan pemborosan, dan meminimalkan limbah yang dihasilkan. Selain itu, Perseroan menerapkan praktik-praktik konstruksi yang mengurangi pemborosan, mengelompokkan limbah konstruksi berdasarkan jenisnya (seperti beton, kayu, logam, dan lainnya) agar dapat memudahkan proses daur ulang dan pengolahan limbah yang tepat.

Environmental Aspects

The Company operate in the property sector which does not have a negative impact on environmental aspects. The Company does not produce effluent or B3 waste which is harmful and disturbs biodiversity. The waste produced by the company is non-hazardous construction waste. In an effort to reduce the waste produced, the Company makes careful construction project planning and identifies the materials needed correctly, reducing the possibility of waste, and minimizing the waste produced. In addition, the Company implements construction practices that reduce waste, grouping construction waste based on type (such as concrete, wood, metal, etc.) to facilitate the recycling process and proper waste processing.

Aspek Sosial

Perseroan menyadari akan pentingnya kontribusi sosial sebagai bentuk timbal balik (*giving back*) kepada masayarakat. Oleh karena itu, salah satu kontribusi utama Perseroan adalah menciptakan lapangan kerja bagi penduduk lokal. Dengan mempekerjakan warga sekitar proyek, Perseroan dapat membantu mengurangi tingkat pengangguran di daerah tersebut dan meningkatkan pendapatan rumah tangga. Selain itu, melalui pembangunan properti, Perseroan dapat memicu pertumbuhan ekonomi lokal dengan menciptakan peluang bisnis baru, meningkatkan permintaan akan barang dan jasa lokal, serta mendatangkan investasi ke daerah tersebut. Seiring dengan pembangunan properti, Perseroan juga melakukan pengembangan infrastruktur di sekitar proyek, seperti jalan, jembatan, dan fasilitas umum lainnya, yang akan bermanfaat bagi masyarakat setempat.

Social Aspects

The Company is aware of the importance of social contributions as a form of reciprocity to the community. Therefore, one of the Company's main contributions is to create jobs for local residents. By employing residents around the projects, the Company can help reduce the unemployment rate in the area and increase household income. In addition, through property development, the Company can stimulate local economic growth by creating new business opportunities, increasing demand for local goods and services, and bringing investment to the area. Along with property development, the Company is also developing infrastructure around the project, such as roads, bridges and other public facilities, which will benefit the local community.

PROFIL PERUSAHAAN

Penjelasan tentang profil Perseroan dapat dilihat pada halaman 23 sampai halaman 62.

COMPANY PROFILE

An explanation of the Company's profile can be seen on page 23 to page 62.

1. Kebijakan Merespon Tantangan Dalam Pemenuhan Strategi Keberlanjutan

Nilai Keberlanjutan yang Dimiliki Perseroan.
Agar visi dan misi Perseroan dalam penerapan keuangan berkelanjutan tercapai, Perseroan mendorong seluruh insan Perseroan untuk menerapkan nilai-nilai keberlanjutan. Nilai-nilai keberlanjutan tersebut sesuai dengan visi Perseroan antara lain Inovasi, kualitas, menciptakan lingkungan yang baik, menjaga keindahan alam, meningkatkan penghijauan, dan pelayanan prima. Sebagai upaya Perseroan untuk menciptakan dampak positif bagi lingkungan dan masyarakat sekitar. Perseroan mendasarkan operasional perusahaan pada serangkaian nilai-nilai keberlanjutan yang menjadi pondasi dalam setiap tindakan.

Inovasi, merupakan salah satu pilar utama dalam strategi bisnis Perseroan. Perseroan terus mendorong inovasi dalam teknologi konstruksi, desain bangunan, dan solusi ramah lingkungan untuk menciptakan perumahan yang lebih efisien, berkelanjutan, dan berdaya guna bagi penghuni dan lingkungan sekitar.

Kualitas, menjadi fokus utama Perseroan. Perseroan memastikan bahwa setiap proyek yang dikembangkan mencerminkan standar tertinggi dalam hal desain, material, dan konstruksi. Dengan mengutamakan kualitas, Perseroan tidak hanya membangun properti yang tahan lama dan berprestasi tinggi, tetapi juga menciptakan lingkungan tempat tinggal yang nyaman dan aman bagi penghuninya.

Menciptakan lingkungan yang baik, Perseroan mengabdikian diri pada menciptakan lingkungan yang baik, baik di dalam maupun di sekitar perumahan yang dibangun. Perseroan memperhatikan desain perkotaan yang berkelanjutan, memastikan bahwa setiap properti menyatu dengan lingkungan sekitarnya dan memberikan nilai tambah bagi komunitas lokal.

Keindahan alam, menjadi salah satu prioritas utama Perseroan. Perseroan menghargai keindahan alam dan berkomitmen untuk menjaganya dengan menjaga lahan hijau dan ruang terbuka yang ada di sekitar perumahan yang dibangun. Selain itu, Perseroan berusaha untuk meningkatkan penghijauan dengan menanam pohon-pohon dan taman-taman yang indah di sekitar proyek.

1. Policies to Respond to Challenges in Fulfilling the Sustainability Strategy

The Company's Sustainability Values.
To achieve the Company's vision and mission in implementing sustainable finance, the Company encourages all Company personnel to implement sustainable values. These sustainability values are in line with the Company's vision, including encouraging innovation, maintaining quality, creating a good environment, preserving natural beauty, increasing greenery, and providing excellent service. As the Company's effort to create a positive impact on the environment and surrounding communities, the Company bases its operations on a series of sustainability values which form the foundation of every action.

***Innovation,** is one of the main pillars in the Company's business strategies. The Company continues to encourage innovation in construction technology, building design and environmentally friendly solutions to create housing that is more sustainable and efficient for residents and the surrounding environment.*

***Quality,** is the main focus of the Company. The Company ensures that every project developed reflects the highest standards in terms of design, materials and construction. By prioritizing quality, the Company not only builds longlasting and high-performing properties, but also creates a comfortable and safe living environment for its residents.*

***A good environment,** is something that the Company wants to create. The Company is dedicated to creating a good environment, both inside and around the housing it builds. The Company pays attention to sustainable urban design, ensuring that each property blends into the surrounding environment and provides added value to the local community.*

***Natural beauty,** is one of the Company's main priorities. The Company respects the beauty of nature and is committed to preserving it by maintaining green land and open spaces around the housing developments. In addition, the Company is trying to increase greening by planting trees and beautiful gardens around the projects.*

Pelayanan prima, Perseroan juga memberikan perhatian khusus pada pelayanan prima kepada penghuni dan pelanggan. Perseroan mengutamakan kepuasan pelanggan dengan memberikan layanan yang ramah, responsif, dan profesional dari mulai proses pembelian atau penyewaan hingga purna jual.

Dengan menggabungkan nilai-nilai inovasi, kualitas, penciptaan lingkungan yang baik, menjaga keindahan alam, meningkatkan penghijauan, dan pelayanan prima, Perseroan tidak hanya menjadi pelaku bisnis yang sukses, tetapi juga agen perubahan yang positif dalam mewujudkan masa depan yang lebih berkelanjutan bagi semua.

Respon Perseroan terhadap isu-isu terkait Keuangan Berkelanjutan

Perseroan berkomitmen untuk memastikan bahwa manajemen beserta lini bisnis terkait siap menghadapi potensi masalah yang mungkin timbul, baik dari lingkungan, peraturan, atau faktor lain yang dapat mengganggu kelangsungan usaha. Untuk itu, masalah yang dapat menghambat Perseroan untuk melaksanakan penerapan keuangan berkelanjutan diantaranya:

- Perubahan Regulasi
  Perseroan harus mematuhi peraturan dan regulasi yang terus berkembang terkait lingkungan dan keberlanjutan. Perubahan ini bisa menjadi tantangan, terutama jika membutuhkan penyesuaian besar dalam operasi atau mempengaruhi profitabilitas perusahaan.
- Tantangan Sosial
  Mengintegrasikan aspek sosial dalam operasi bisnis memerlukan kerja sama yang erat dengan komunitas lokal dan pemangku kepentingan lainnya. Tantangan dapat muncul dalam memperoleh dukungan dan keterlibatan dari semua pihak terkait, terutama jika ada perbedaan dalam kepentingan dan pandangan.
- Tuntutan Konsumen yang Beragam
  Konsumen memiliki preferensi yang berbeda terkait properti berkelanjutan. Beberapa mungkin bersedia membayar premi lebih tinggi untuk properti yang ramah lingkungan, sementara yang lain mungkin lebih fokus pada faktor-faktor seperti lokasi atau harga. Perseroan harus dapat memahami dan menanggapi kebutuhan dan preferensi konsumen dengan tepat.

Excellent service, *gets special attention from the Company. The Company strives to provide excellent service to residents and customers. The Company prioritizes customer satisfaction by providing friendly, responsive and professional service from the purchase or rental process to after sales.*

By combining the values of innovation, quality, creation of a good environment, preservation of natural beauty, increase of greenery, and provision of excellent service, the Company is not only a successful business player, but also an agent of positive change in creating a more sustainable future for all.

The Company's response to issues related to Sustainable Finance

The Company is committed to ensuring that management and related business lines are ready to face potential problems that may arise, whether from the environment, regulations or other factors that could disrupt business continuity. Problems that can hinder the Company from implementing sustainable finance include:

- *Regulatory Changes*
  The Company must comply with ever-developing rules and regulations related to the environment and sustainability. These changes can be challenging, especially if they require major adjustments in operations or affect the company's profitability.
- *Social Challenges*
  Integrating social aspects into business operations requires close collaboration with local communities and other stakeholders. Challenges can arise in gaining support and involvement from all relevant parties, especially if there are differences in interests and views.

- *Diverse Consumer Demands*
  Consumers have different preferences when it comes to sustainable properties. Some may be willing to pay a higher premium for an environmentally friendly property, while others may focus more on factors such as location or price. The Company must be able to understand and respond appropriately to consumer needs and preferences.

- Kurangnya Kesadaran dan Pendidikan
  Perseroan menghadapi kesulitan dalam mendorong kesadaran dan pemahaman tentang pentingnya keberlanjutan di antara karyawan, pelanggan, dan pemangku kepentingan lainnya.

Untuk mengatasi permasalahan ini, Perseroan mengadopsi strategi yang berkelanjutan secara menyeluruh, membangun kemitraan yang kuat dengan berbagai pihak, dan mengintegrasikan prinsip-prinsip keberlanjutan ke dalam budaya perusahaan.

Komitmen Pimpinan dalam Menetapkan Keuangan Berkelanjutan

Perseroan bersungguh-sungguh mendukung program pemerintah untuk mencapai Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB). Kegiatan operasional Perseroan yang berjalan selama ini telah berkontribusi terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan. Perseroan berkontribusi secara langsung terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan yaitu yaitu TPB No.1 – Tanpa Kemiskinan dan TPB No. 8 – Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi. Perseroan memperkerjakan warga sekitar proyek sebagai bagian dari tim konstruksi dan operasional. Dengan memprioritaskan perekrutan tenaga kerja lokal, Perseroan membantu mengurangi tingkat pengangguran di daerah tersebut dan meningkatkan pendapatan rumah tangga. Untuk berkontribusi kepada TPB No. 5 – Kesetaraan Gender, Rekrutmen karyawan oleh perseroan, terbuka untuk usia muda dan pendidikan SMA / Sederajat. TPB No. 6 Air Bersih dan Sanitasi Layak yaitu Perseroan melakukan pembangunan infrastruktur air bersih dan sanitasi layak. dan TPB No. 13 - Penanganan Perubahan Iklim yaitu Perseroan menjaga pohon-pohon di area lingkungan perusahaan agar tidak ditebang.

Pencapaian Kinerja Keberlanjutan

Dengan mengimplementasikan kegiatan usaha yang berkelanjutan, Perseroan telah mencatat beberapa pencapaian. Pada aspek ekonomi, Pendapatan Perseroan mengalami pertumbuhan sebesar 64,17% dari Rp. 496,5 miliar pada tahun 2023 naik menjadi Rp. 694,1 miliar pada tahun 2024. Untuk aspek sosial, Perseroan telah berkontribusi lebih dari 30 tahun meningkatkan pendapatan rumah tangga dari warga sekitar proyek pembangunan Perseroan. Keberadaan Perseroan telah menciptakan peluang kerja melalui proyek-proyek pembangunan, Perseroan telah menciptakan ribuan lapangan kerja bagi penduduk setempat, memberikan kesempatan bagi mereka untuk mendapatkan penghasilan yang stabil dan

- *Lack of Awareness and Education The Company faces difficulties in encouraging awareness and understanding of the importance of sustainability among employees, customers and other stakeholder.*

To overcome this problem, the Company adopts a comprehensive sustainable strategy, builds strong partnerships with various parties, and integrates sustainability principles into the company culture.

Commitment of Leaders in Establishing Sustainable Finance

The Company seriously supports government programs to achieve the Sustainable Development Goals (SDGs). The Company's operational activities so far have contributed to the Sustainable Development Goals. The Company contributes directly to the Sustainable Development Goals, namely SDG No. 1 – No Poverty and SDG No. 8 – Decent Work and Economic Growth. The company employs residents around the projects as part of the construction and operational team. By prioritizing the recruitment of local workers, the Company helps reduce the unemployment rate in the area and increases household income. To contribute to SDG No. 5 – Gender Equality, employee recruitment by the company is open to young people and people with high school/equivalent education, SDG No. 6 – Clean Water and Sanitation, the Company builds clean water and adequate sanitation infrastructure and SDG No. 13 – Climate Action, the Company maintains trees in the company's environmental area so that they are not cut down.

Sustainability Performance Achievements

By implementing sustainable business activities, the Company has recorded several achievements. In the economic aspect, the Company's revenue grew by 64.17%, increasing from IDR 496.5 billion in 2023 to IDR 694.1 billion in 2024. In the social aspect, the Company has contributed for more than 30 years to increasing the household income of residents around the Company's development projects. The existence of the Company has created employment opportunities through development projects. The Company has created thousands of jobs for local residents, providing opportunities for them to earn a stable income and improve their quality of life. The Company also supports local economic development, both through

meningkatkan kualitas hidup mereka. Perseroan juga turut mendukung pengembangan ekonomi lokal, baik melalui pengadaan barang dan jasa dari bisnis lokal maupun dengan memberikan bantuan finansial dan teknis kepada warga sekitar melalui kegiatan CSR.

Pada aspek lingkungan, sebagai bagian dari komitmen Perseroan untuk menjaga keberlanjutan lingkungan, maka Perseroan telah memilih untuk tidak menebang pohon di sekitar proyek perumahan yang dibangun. Perseroan menyadari bahwa pohon-pohon tersebut tidak hanya berperan penting dalam menjaga keberlanjutan lingkungan, tetapi juga memberikan manfaat yang tak ternilai bagi kesejahteraan masyarakat. Dengan menjaga pohon-pohon di sekitar area proyek, Perseroan telah menciptakan lingkungan yang sejuk, hijau, dan berkelanjutan bagi komunitasnya. Pohon-pohon yang berdiri kokoh tidak hanya menambah keindahan estetika lingkungan, tetapi juga memberikan manfaat langsung dalam menangani perubahan iklim. Mereka adalah penyerap karbon alami yang kuat, membantu mengurangi emisi gas rumah kaca, dan menciptakan habitat yang sehat bagi flora dan fauna lokal.

Tantangan dalam Menerapkan Keuangan Berkelanjutan

Bagi Perseroan, dalam menjalankan kegiatan usaha selalu ada tantangan. Namun, dengan profesionalitas dan keseriusan menjalankan prinsip dasar keuangan berkelanjutan maka tantangan dapat dilalui dengan baik.

2. Penerapan Keuangan Berkelanjutan Pencapaian Kinerja Penerapan Keberlanjutan Versus Target

Dengan tantangan yang ada pada tahun 2024, Perseroan telah berupaya untuk mengimplementasikan pembangunan berkelanjutan yang berfokus pada beberapa aspek keberlanjutan yaitu aspek ekonomi, aspek lingkungan, dan aspek sosial. Pada aspek ekonomi, Perseroan berhasil menunjukkan pertumbuhan yang signifikan dengan peningkatan pendapatan sebesar 64,17%. Capaian ini menjadi bukti bahwa strategi bisnis yang berorientasi pada keberlanjutan mampu memberikan hasil yang kuat dan berkelanjutan, sekaligus menciptakan nilai tambah bagi investor dan mitra usaha. Pada aspek lingkungan, Perseroan telah berkontribusi nyata dalam upaya pencegahan perubahan iklim. Selama lebih dari 30 tahun beroperasi, Perseroan selalu menjaga kelestarian lingkungan sekitar proyek dengan

procuring goods and services from local businesses and by providing financial and technical assistance to local residents through CSR activities.

On the environmental aspect, as part of the Company's commitment to maintaining environmental sustainability, the Company has chosen not to cut down trees around the housing projects. The Company realizes that these trees not only play an important role in maintaining environmental sustainability but also provide invaluable benefits for the welfare of society. By maintaining trees around the project area, the Company has created a cool, green and sustainable environment for its community. Trees that stand firmly not only add to the aesthetic beauty of the environment but also provide direct benefits in dealing with climate change. They are powerful natural carbon absorbers, help reduce greenhouse gas emissions, and create healthy habitats for local flora and fauna.

Challenges in Implementing Sustainable Finance

For the Company, in performing business activities, there are always challenges. However, with professionalism and seriousness in implementing the basic principles of sustainable finance, the challenges can be overcome properly.

2. Implementation of Sustainable Finance Performance Achievement of Sustainability Implementation Versus Target

Amid the challenges faced in 2024, the Company has made significant efforts to implement sustainable development by focusing on three key sustainability pillars: economic, environmental, and social aspects. In the economic aspect, the Company successfully demonstrated strong growth with a 64.17% increase in revenue. This achievement is clear evidence that a sustainability-oriented business strategy can deliver strong and enduring results, while also creating added value for investors and business partners. In the environmental aspect, the Company has made a tangible contribution to climate change mitigation. For over 30 years of operation, the Company has consistently preserved the natural environment surrounding its projects by adhering to responsible development principles, including a policy of not

menjalankan prinsip pembangunan yang bertanggung jawab, termasuk tidak melakukan penebangan pohon. Komitmen ini menjadi bagian penting dalam menjaga keseimbangan ekosistem dan mendukung terciptanya kawasan yang hijau dan asri.

cutting down trees. This commitment plays a vital role in maintaining ecological balance and fostering green and livable areas.

Pada aspek sosial, selama lebih dari tiga dekade, Perseroan telah berhasil menciptakan ribuan lapangan kerja bagi penduduk setempat, baik secara langsung dalam kegiatan konstruksi maupun secara tidak langsung melalui pengembangan ekonomi lokal. Langkah ini tidak hanya mendukung pengurangan angka pengangguran, tetapi juga mendorong pertumbuhan sosial dan ekonomi masyarakat sekitar. Melalui pencapaian ketiga aspek ini, Perseroan menyampaikan bahwa keberlanjutan bukan hanya tujuan, tetapi fondasi dari setiap langkah dan keputusan yang diambil sebagai perusahaan yang tumbuh bersama masyarakat dan lingkungan.

In the social aspect, the Company has created thousands of job opportunities for local residents over the past three decades—both directly through construction activities and indirectly through local economic development. This initiative not only helps reduce unemployment but also stimulates social and economic growth within surrounding communities. Through achievements in these three aspects, the Company affirms that sustainability is not merely a goal, but the foundation of every step and decision it takes as a business that grows together with society and the environment.

Prestasi, Tantangan dan Peristiwa Penting Selama Periode Pelaporan

Dalam periode pelaporan, belum ada prestasi yang diperoleh Perseroan terkait dengan keberlanjutan. Meski belum ada *recognition*, Perseroan berkomitmen untuk terus berupaya berkontribusi pada aspek keberlanjutan yang telah menjadi program pemerintah.

Achievements, Challenges and Key Events During the Reporting Period

In the reporting period, the Company has not achieved any achievements related to sustainability. Even though there has been no recognition, the Company is committed to continuing to strive to contribute to aspects of sustainability which have become parts of government programs.

3. **Strategi Pencapaian Target Pengelolaan Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan yang Berpotensi Mempengaruhi Keberlanjutan Perusahaan.**

   Untuk mencapai target keberlanjutan, Perseroan mengawali dengan mengidentifikasi risiko-risiko yang dapat mempengaruhi keberlanjutan usaha. Perseroan telah mengidentifikasi risiko-risiko, baik risiko dari aspek ekonomi, sosial dan atau lingkungan. Risiko pada aspek ekonomi yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan usaha Perseroan telah diuraikan pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub Bab Manajemen Risiko. Sedangkan risiko untuk aspek lingkungan dan sosial diantaranya risiko keluhan dan komplain dari masyarakat sekitar. Untuk mengatasi risiko risiko tersebut, Perseroan melakukan hal-hal sebagai berikut :

   - Menyiapkan strategi dan penerapan program CSR yang berkelanjutan.
   - Meningkatkan strategi komunikasi dalam membangun reputasi dan hubungan yang baik dengan komunitas masyarakat lokal dan pemangku kepentingan lainnya.

3. ***Target Achievement Strategy Risk Management on the Implementation of Sustainable Finance that Potentially Affects the Sustainability of the Company***

   To achieve the sustainability target, the Company begins by identifying risks that can affect business sustainability. The Company has identified risks from economic, social and or environmental aspects. Risks on economic aspects that have the potential to affect the sustainability of the Company's business have been described in the Corporate Governance Chapter, Risk Management Sub-Chapter. Risks for environmental and social aspects include the risk of complaints from the surrounding community. To overcome these risks, the Company does the following:

   - *Prepare strategies and implementation of sustainable CSR programs.*
   - *Improve communication strategies in building a good reputation and relationship with local communities and other stakeholders.*

4. Pemanfaatan Peluang dan Prospek Usaha

Di tengah meningkatnya kesadaran global terhadap pentingnya pembangunan berkelanjutan, Pergeseran preferensi konsumen, regulasi pemerintah yang lebih ketat, serta komitmen nasional dan internasional terhadap penanganan perubahan iklim telah mendorong kebutuhan akan solusi properti yang tidak hanya fungsional, tetapi juga ramah lingkungan dan berorientasi sosial. Perseroan yang mengedepankan prinsip keberlanjutan memiliki posisi strategis untuk menciptakan kawasan hunian dan komersial yang hijau, inklusif, dan adaptif terhadap perubahan iklim. Peluang ini mencakup pengembangan kawasan berbasis *green building*, efisiensi energi, sistem air bersih dan sanitasi terintegrasi, hingga penyediaan ruang terbuka hijau yang mendukung kualitas hidup.

Selain itu, dukungan dari berbagai pihak seperti insentif pemerintah, kemudahan pembiayaan dari lembaga keuangan, hingga preferensi investor terhadap perusahaan yang menerapkan prinsip ESG (*Environmental, Social, and Governance*), semakin memperkuat proyeksi pertumbuhan jangka panjang bagi perusahaan pengembang yang mengintegrasikan keberlanjutan dalam model bisnisnya. Dari sisi sosial, keterlibatan aktif masyarakat dalam proses pembangunan serta penciptaan lapangan kerja lokal akan meningkatkan kepercayaan publik dan memperkuat reputasi perusahaan. Hal ini menciptakan ekosistem usaha yang stabil dan berkelanjutan, sekaligus memperluas pasar melalui pendekatan yang lebih humanis dan inklusif. Dengan fondasi yang kuat dalam praktik keberlanjutan, Perseroan tidak hanya mampu menjawab tantangan masa kini, tetapi juga menjadi bagian dari solusi jangka panjang untuk masa depan yang lebih hijau, adil, dan seimbang.

Situasi Eksternal yang Berpotensi Mempengaruhi Keberlanjutan Perseroan

Sebagai perusahaan pengembang, Perseroan secara cermat memperhatikan berbagai faktor eksternal yang dapat memengaruhi keberlanjutan operasional dan strategi jangka panjang. Situasi eksternal ini mencakup aspek ekonomi, sosial, lingkungan, hingga regulasi yang terus berkembang. Dari sisi ekonomi, fluktuasi harga bahan bangunan, suku bunga, dan daya beli masyarakat merupakan faktor yang dapat berdampak langsung terhadap biaya proyek dan minat pasar. Regulasi dan kebijakan pemerintah juga menjadi faktor penting. Peningkatan standar lingkungan, kewajiban penerapan *green building*, serta aturan tata ruang dan zonasi yang lebih ketat dapat mempengaruhi perencanaan proyek.

4. Utilization of Business Opportunities and Prospects

Amid the growing global awareness of the importance of sustainable development, shifting consumer preferences, stricter government regulations, and both national and international commitments to addressing climate change have driven the demand for property solutions that are not only functional, but also environmentally friendly and socially oriented. A company that prioritizes sustainability principles is strategically positioned to develop residential and commercial areas that are green, inclusive, and climate-resilient. These opportunities include the development of green building–based areas, energy efficiency initiatives, integrated clean water and sanitation systems, as well as the provision of green open spaces that enhance quality of life.

In addition, support from various stakeholders—such as government incentives, easier financing from financial institutions, and investor preference for companies implementing ESG (Environmental, Social, and Governance) principles—further strengthens the long-term growth outlook for property developers that integrate sustainability into their business models. From a social perspective, active community involvement in the development process and the creation of local employment opportunities help build public trust and enhance corporate reputation. This, in turn, creates a stable and sustainable business ecosystem while expanding market reach through a more human-centered and inclusive approach. With a strong foundation in sustainable practices, the Company is not only well-equipped to respond to current challenges but also positioned to be part of the long-term solution for a greener, fairer, and more balanced future.

External Situations that Potentially Influence the Company's Sustainability

As a property developer, the Company carefully monitors various external factors that may impact the sustainability of its operations and long-term strategies. These external conditions include economic, social, environmental, and regulatory aspects that continue to evolve. From an economic perspective, fluctuations in building material prices, interest rates, and consumer purchasing power are factors that can directly affect project costs and market demand. Government regulations and policies also play a critical role. The tightening of environmental standards, mandatory implementation of green building principles, and stricter spatial planning and zoning regulations can significantly influence project planning.

TATA KELOLA KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY GOVERNANCE

Penanggung jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan
Perseroan bersungguh-sungguh dalam menerapkan keuangan berkelanjutan, oleh karena itu penanggung jawab penerapan keuangan berkelanjutan dipimpin langsung oleh Direktur Utama. Dalam pelaksanaannya, Direktur Utama dibantu Corporate Secretary untuk menjalankan tugas-tugas sebagai berikut :

- Memastikan strategi keberlanjutan yang sesuai dengan strategi Perseroan secara keseluruhan.
- Menyetujui kebijakan dan prosedur terkait aspek keberlanjutan dan prinsip keuangan berkelanjutan
- Menyusun Laporan Keberlanjutan Tahunan untuk disampaikan kepada OJK setelah mendapat persetujuan dari Dewan Komisaris.
- Melakukan telaah berkala untuk mengevaluasi kinerja keberlanjutan

PIC for the Implementation of Sustainable Finance
The Company is serious about implementing sustainable finance. Therefore, the person in charge of implementing sustainable finance is the President Director. In its implementation, the President Director is assisted by the Corporate Secretary to perform the following tasks:

- *Ensure a sustainability strategy that is in line with the Company's overall strategy*
- *Approve policies and procedures related to sustainability aspects and sustainable finance principles*
- *Prepare an Annual Sustainability Report to be submitted to OJK after obtaining approval from the Board of Commissioners*
- *Conduct periodic reviews to evaluate sustainability*

Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan
Sepanjang tahun 2024, tidak ada kegiatan pelatihan dan atau pengembangan kompetensi yang berkaitan dengan keuangan berkelanjutan. Kegiatan pelatihan yang diselenggarakan berkaitan dengan kompetensi penunjang tugas pokok karyawan.

Competency Development Related to Sustainable Finance
Throughout 2024, there was no training and/or competency development activities related to sustainable finance. The training activities held were related to competencies supporting employees' main tasks.

Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan

1. Prosedur dalam mengidentifikasi, mengukur, memantau dan mengendalikan risiko
   Perseroan telah menetapkan kebijakan manajemen risiko berdasarkan potensi risiko yang akan terjadi. Oleh karena itu, untuk risiko-risiko yang muncul dari berbagai aktivitas rutin yang sudah terpola, Perseroan mengembangkan prosedur-prosedur untuk mengantisipasi dan menangani bila terjadi suatu hal yang mengandung risiko. Sedangkan untuk aktivitas-aktivitas baru dan belum memiliki pola, Perseroan melakukan pengawasan dan evaluasi internal sebelum memberikan rekomendasi dan mengambil keputusan hingga ke tingkat Direksi.

2. Efektifitas Proses Manajemen Risiko
   Proses manajemen risiko yang telah berjalan selama ini sangat efektif, hal ini dapat dibuktikan dengan kegiatan operasional Perseroan yang berjalan dengan baik.

Risk Assessment on the Implementation of Sustainable Finance

1. *Procedures for identifying, measuring, monitoring and controlling risks*
   The Company has established a risk management policy based on the potential risks that will occur. The Company develops procedures to anticipate and handle risks that arise from various routine activities that already have patterns. Meanwhile, for new activities that do not have a pattern, the Company conducts internal monitoring and evaluation before providing recommendations and making decisions up to the level of the Board of Directors.

2. Effectiveness of Risk Management Process
   The risk management process that has been running so far is very effective. This can be proven by the Company's operational activities that are running well.

Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan
Perseroan mengidentifikasi keterlibatan pemangku kepentingan berdasarkan tingkat pengaruh seseorang atau organisasi terhadap keberlangsungan usaha Perseroan.

Relation with Stakeholders
The Company identifies stakeholder involvement based on the level of influence of a person or organization on the sustainability of the Company's business. The following

Berikut ini kriteria penentuan tingkat pengaruh sesorang atau organisasi terhadap Perseroan :

a. Dependency (D)
   Adanya ketergantungan Perseroan pada seseorang atau sebuah organisasi, ataupun sebaliknya.
b. Responsibility (R)
   Adanya tanggung jawab legal, komersial atau etika terhadap seseorang atau sebuah organisasi.
c. Tension (T)
   Adanya keperluan perhatian Perseroan terkait isu ekonomi, sosial atau lingkungan tertentu dari seseorang atau sebuah organisasi.
d. Influence (I)
   Seseorang atau sebuah organisasi memiliki pengaruh terhadap Perseroan atau strategi atau kebijakan pemangku kepentingan lain.
e. Diverse Perspective (DP)
   Perbedaan pandangan yang dapat mempengaruhi situasi Perseroan dan mendorong adanya aksi yang tidak ada sebelumnya dari eseorang atau sebuah organisasi.
f. Proximity (P)
   Adanya kedekatan geografis dan operasional dengan Perseroan dari seseorang atau sebuah organisasi.

are the criteria for determining the level of influence of a person or organization on the Company:

a. Dependency (D)
   There is dependence from the Company on a person or an organization, or vice versa
b. Responsibility (R)
   There is legal, commercial or ethical responsibilities towards a person or an organization.
c. Tension (T)
   There is a need for the Company's attention regarding certain economic, social or environmental issues of a person or an organization.
d. Influence (I)
   A person or organization has influence over the Company or the strategies or policies of other stakeholders.
e. Diverse Perspective (DP)
   Differences in views that can affect the Company's situation and encourage actions that did not exist before from a person or an organization.
f. Proximity (P)
   There is geographical and operational proximity to the Company from a person or an organization.

Berikut ini individu atau organisasi yang menjadi pemangku kepentingan bagi Perseroan:

The following are individuals or organizations that are stakeholders for the Company:

Pemangku Kepentingan *Stakeholders*	**Pendekatan Pelibatan** *Engaging Approach*	**Harapan Pemangku Kepentingan** *Stakeholder Expectations*
Pelanggan (D,R, T, I,P) *Customers (D,R, T, I,P)*	1. Website Perseroan 2. Kunjungan Langsung *1. Company Website* *2. Direct Visit*	1. Informasi mengenai perumahan 2. Layanan infromasi dan pengaduan *1. Information about housing* *2. Information and complaint services*
Karyawan (D,R,T,I,P) *Employees (D,R,T,I,P)*	Divisi Personalia *Personnel Division*	1. Sosialisasi kebijakan yang berkaitan dengan kepegawaian 2. Pengembangan, pelatihan dan lain-lain 3. Jaminan kesehatan dan keselamatan kerja *1. Dissemination of policies related to staffing* *2. Development, training and others* *3. Occupational health and safety guarantee*
Pemegang Saham (D,R,I,P) *Shareholders (D,R,I,P)*	1. Pelaporan Berkala / Insidentil melalui Web Perseroan dan Situs Bursa 2. RUPS (Tahunan / Luar Biasa) *1. Periodic/Incidental Reporting through the Company's Web and Exchange Site* *2. GMS (Annual/Extraordinary)*	1. Kinerja Keuangan 2. Kinerja Non-Keuangan 3. Keterbukaan Informasi 4. Informasi Fakta Material *1. Financial Performance* *2. Non-Financial Performance* *3. Information Disclosure* *4. Material Fact Information*
Masyarakat / Publik (D,R,T,I,DP,P) *Public (D,R,T,I,DP,P)*	1. Situs Web Perseroan 2. Situs Web Bursa 3. Kegiatan CSR di tengah masyarakat *1. Company Website* *2. Exchange Website* *3. CSR activities in the community*	1. Informasi mengenai Perseroan 2. Melakukan kolaborasi dalam kegiatan keberlanjutan yang meliputi bidang pendidikan, kesehatan, pemberdayaan masyarakat, lingkungan. *1. Information about the Company* *2. Collaborating in sustainability activities covering the fields of education, health, community empowerment, the environment.*

Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Tidak ada permasalahan baru yang berarti dalam penerapan keuangan berkelanjutan di tahun 2024.

Problems with the Implementation of Sustainable Finance

There are no significant new problems in implementing sustainable finance in 2023.

KINERJA KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY PERFORMANCE

Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan

Budaya keberlanjutan yang ditetapkan Perseroan merupakan turunan dari visi dan misi yang dijalankan dalam kegiatan operasi sehari-hari. Budaya keberlanjutan tersebut diberlakukan bagi seluruh karyawan Perseroan, termasuk Direksi dan Dewan Komisaris tanpa kecuali dan merupakan bagian dari program orientasi karyawan. Budaya keberlanjutan kembali disosialisasikan pada setiap kesempatan oleh unit kerja HRD agar selalu diingat dan dipatuhi. Pokok-pokok dalam penerapan budaya perusahaan antara lain Berintegritas, Profesional, Teknologi tepat guna, Reliabilitas, Perbaikan Berkelanjutan, serta menghadirkan semangat kekeluargaan dalam lingkungan perusahaan.

Activities to Build a Culture of Sustainability

The sustainability culture set by the Company is derived from the vision and mission implemented in daily operations. This culture of sustainability applies to all employees of the Company, including the Board of Directors and the Board of Commissioners without exception and is part of the employee orientation program. The culture of sustainability is re-socialized at every opportunity by the HRD work unit. The principles in implementing the corporate culture include integrity, professionalism, appropriate technology, reliability, continuous improvement, and the presence of family spirit within the Company environment.

Kinerja Ekonomi

Perbandingan Target dan Kinerja Pendapatan dan Laba Rugi.

Economic Performance

Comparison of Targets and Revenue and Profit & Loss Performance.

Dalam juta rupiah/*in million rupiah*

Tahun *Year*	Perbandingan Target & Realisasi Pendapatan / *Comparison of Target & Revenue Realization*		Perbandingan Target & Realisasi Laba / Rugi / *Comparison of Target & Profit/Loss Realization*	
	Target	Realisasi / *Realization*	Target	Realisasi / *Realization*
2024		694.045.208.919		152.319.548.994
2023	587,551,796,082	496.497.903.464	107,568,947,026	97.309.514.650
2022	532,800,819,057	566.402.723.465	71,698,976,559	179.788.312.721

Catatan: Perseroan bergerak di industri properti, sehingga tidak ada data produksi.

Note: The company is engaged in the property industry so there is no production data.

Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan
Perseroan tidak melakukan investasi / membeli portofolia atau memberi fasilitas pembiayaan pada proyek yang sejalan dengan keuangan berkelanjutan.

Comparison of Portfolio Performance and Targets, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects Compatible with Sustainable Finance
The Company does not invest/buy portfolios or provide financing facilities for projects that are in line with sustainable finance.

Kinerja Lingkungan Hidup
1. Aspek Umum
Biaya Lingkungan Hidup
Perseroan tidak menghasilkan limbah yang dapat mengganggu kelestarian lingkungan. Namun, Perseroan melestarikan ruang terbuka hijau dan memelihara taman, jalan dan lainnya di sekitar perumahan yang dibangun.

Environmental Performance
1. General Aspects
Environmental Costs
The Company did not produce waste that can disrupt environmental sustainability. However, the Company preserves green open spaces and maintains parks, roads and others around the housing developments.

2. Aspek Material
Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan
Perseroan bergerak di bidang bidang properti, sehingga tidak ada penggunaan material yang ramah lingkungan untuk kegiatan produksi.

2. Material Aspect
Use of Environmentally Friendly Materials
The Company is engaged in property so there is no use of environmentally friendly materials for production activities.

3. Aspek Energi
Jumlah dan Intensitas Energi yang digunakan
Energi yang digunakan Perseroan berupa listrik yang digunakan untuk kegiatan operasional kantor termasuk entitas anak yang menggunakan listrik hanya untuk kegiatan operasional dan tidak ada kegiatan produksi. Konsumsi listrik oleh Perseroan masih terbilang rendah, dan tergolong standar.

3. Energy Aspect
Amount and Intensity of Energy used
The energy used by the Company, including subsidiarie, is in the form of electricity which is used for office operational activities and not for production activities. The Company's electricity consumption is still relatively low.

Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan
Dalam upaya melakukan efisiensi energi yang digunakan untuk operasional perusahaan, Perseroan melakukan beberapa cara sebagai berikut:
a) Menggunakan energi sesuai kebutuhan
b) Menghimbau karyawan untuk mematikan listrik dan air setelah digunakan
c) Menggunakan lampu LED

Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy
In an effort to streamline the energy used for company operations, the Company uses several methods as follows:

a) Using energy as needed
b) Urging employees to turn off electricity and water after use
c) Using LED lights

4. Aspek Air
Penggunaan Air
Perseroan tidak menggunakan air sebagai bagian dari kegiatan produksi. Air yang digunakan Perseroan hanya untuk keperluan karyawan antara lain, cuci tangan, berwudhu dan sebagainya. Oleh karena itu, Perseroan belum pernah melakukan pengukuran atas penggunaan air. Meski tidak dilakukan pengukuran, dalam prakteknya Perseroan selalu menghimbau karyawan dalam bentuk tertulis untuk melakukan penghematan air seperti mematikan keran air saat tidak digunakan.

4. Water Aspect
Use of Water
The Company does not use water as part of its production activities. The water used by the Company is only for the needs of employees, including washing hands, performing ablution and so on. Therefore, the Company has never taken easurements of water use. Although no measurements have been taken, in practice, the Company always gives written advice to employees to save water, such as turning off the water faucet when not in use.

5. Aspek Keanekaragaman Hayati

Dampak Operasi Perseroan di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati

Perseroan merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang properti di kota-kota besar di Indonesia. Kantor pusat, kantor operasional, dan kantor perwakilan Perseroan tidak berada pada daerah konservasi. Sehingga tidak ada dampak atas operasi Perseroan terhadap daerah konservasi atau daerah yang memiliki keanekaragaman hayati.

Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati

Sehubungan dengan tidak adanya dampak terhadap daerah konservasi atau terhadap keanekaragaman hayati atas operasi Perseroan, maka tidak ada upaya Perseroan untuk melakukan konservasi.

6. Aspek Emisi

Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan

Energi yang digunakan Perseroan hanya berupa listrik dan digunakan untuk kegiatan operasional kantor sehari-hari. Perseroan belum melakukan pengukuran atas penggunaan listrik guna menghitung emisi yang dihasilkan. Meski tidak dilakukan pengukuran, dalam prakteknya Perseroan selalu menghimbau karyawan untuk melakukan penghematan menggunakan listrik sehingga dapat menekan emisi yang dihasilkan.

Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan

Perseroan telah melakukan upaya untuk mengurangi emisi dengan menggunakan energi sesuai kebutuhan, menghimbau karyawan untuk mematikan listrik dan air setelah digunakan, menggunakan lampu LED, dan sebaginya.

7. Aspek Limbah dan Efluen

Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan

Perseroan bergerak di bidang properti, sehingga tidak ada limbah dan efluen yang dihasilkan oleh Perseroan atas kegiatan operasional. Limbah yang dihasilkan Perseroan berupa sisa material dari pembangunan proyek yang langsung dikelola oleh pihak ketiga.

Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen

Untuk setiap limbah yang dihasilkan atas kegiatan operasional, Perseroan memastikan bahwa limbah tersebut diserahkan kepada vendor yang telah memiliki izin pengelolahaan limbah.

5. Biodiversity Aspects

Impact of the Company's Operations in Conservation Areas or Areas with Biodiversity

The Company is a company engaged in property in major cities in Indonesia. The Company's head office, operational offices, and representative offices are not located in conservation areas, so there is no impact on the Company's operations on conservation areas or areas with biodiversity.

Biodiversity Conservation Efforts

Due to the Company's operations having no impact on conservation areas or biodiversity, the Company has made no efforts to perform conservation.

6. Emissions Aspect

Amount and Intensity of Emissions Generated

The energy used by the Company is only in the form of electricity and it is used only for daily office operations. The Company has never measured the use of electricity to calculate the resulting emissions. Although no measurements have been taken, in practice, the Company always gives written advice to employees to save electricity so that it can reduce the resulting emissions.

Emission Reduction Efforts and Achievements

The Company has made efforts to reduce emissions by using energy as needed, encouraging employees to turn off electricity and water after use and using LED lights.

7. Waste and Effluent Aspects

Amount of Waste and Effluent Produced

The Company operates in the property sector, so there is no waste and effluent produced by the Company from operational activities. The waste produced by the Company is in the form of leftover materials from project construction which are directly managed by third parties.

Waste and Effluent Management Mechanism

For every waste generated from operational activities, the Company ensures that the waste is handed over to vendors who already have a waste management permit.

Tumpahan yang Terjadi

Selama tahun 2024, tidak terdapat tumpahan limbah maupun efluen sebagai residu dari operasional Perseroan serta tidak terdapat adanya pengaduan dari lingkungan sekitar terkait tumpahan limbah dan efluen Perseroan.

Spills

During 2024, there were no spills of waste or effluent as residue from the Company's operations and there were no complaints from the surrounding environment regarding the spills of the Company's waste and effluent.

8. Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan tidak menerima laporan, aduan dan keluhan dari masyarakat sekitar ataupun pemangku kepentingan lainnya terkait masalah lingkungan hidup.

8. Aspects of Complaints Related to the Environment Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved

As of December 31, 2024, the Company has not received reports and complaints from the surrounding community or other stakeholders regarding environmental issues.

Kinerja Sosial

Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk yang Setara Kepada Pelanggan

Perseroan meyakini bahwa kunci keberhasilan adalah memberikan layanan yang terbaik. Oleh karena itu, sesuai dengan komitmen yang tercantum pada visi Perusahaan yaitu pelayanan prima dan kualitas, Perseroan telah berkomitmen untuk memberikan yang terbaik, dengan fokus pada pelayanan prima, kualitas yang unggul. Perseroan berusaha untuk memahami kebutuhan dan keinginan setiap pelanggan dengan cermat, serta menyediakan solusi yang tepat dan terbaik untuk memenuhi ekspektasi mereka. Dengan pendekatan yang ramah, responsif, dan profesional, Perseroan berupaya untuk menjadikan setiap interaksi dengan pelanggan sebagai pengalaman yang menyenangkan dan berkesan. Selain itu, Perseroan tidak pernah berkompromi dalam hal kualitas. Perseroan berkomitmen untuk menggunakan bahan-bahan berkualitas tinggi, teknologi terbaru, dan praktik terbaik dalam setiap aspek bisnis, mulai dari desain hingga konstruksi. Dengan standar kualitas yang tinggi, Perseroan memastikan bahwa setiap produk dan layanan yang diberikan kepada pelanggan akan harapan mereka.

Social Performance

Commitment to Provide Equal Service on Products to Customers

The Company believes that the key to success is providing the best service. Therefore, in accordance with the commitment stated in the Company's vision, namely excellent service and quality, the Company has committed to providing the best, with a focus on excellent service and superior quality. The Company strives to carefully understand the needs and desires of each customer and provide the right and best solutions to meet their expectations. With a friendly, responsive and professional approach, the Company strives to make every interaction with customers a pleasant and memorable experience. Apart from that, the Company never compromises on quality. The Company is committed to using high-quality materials, the latest technology and best practices in every aspect of its business, from design to construction. With high quality standards, the Company ensures that every product and service provided to customers meets their expectations

1. Aspek Ketenagakerjaan

a. Kesetaraan Kesempatan Bekerja

Perseroan menjamin proses rekruitmen karyawan untuk semua jenjang telah dilakukan secara transparan dan adil serta didasarkan pada kualifikasi yang dibutuhkan oleh perusahaan. Prinsip kesetaraan kesempatan bekerja selalu menjadi dasar Perseroan dalam memilih insan terbaik untuk menjadi karyawan Perseroan. Dalam proses rekruitmen, Perseroan selalu memastikan tidak adanya diskriminasi dalam setiap lingkungan kerja Perusahaan.

1. Employment Aspect

a. Equal Employment Opportunity

The Company guarantees that the employee recruitment process for all levels has been conducted in a transparent and fair manner and is based on the qualifications required by the company. The principle of equal opportunity to work has always been the basis of the Company in selecting the best people to become the Company's employees. In the recruitment process, the Company always ensures that there is no discrimination in any work environment of the Company.

b. Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa

Perseroan memastikan bahwa selama beroperasi tidak mempekerjakan karyawan di bawah umur dan tidak ada tenaga kerja paksa. Semua sudah sesuai dengan peraturan ketenagakerjaan yang berlaku. Dalam setiap proses rekrutmen, pihak personalia selalu memastikan bahwa karyawan yang direkrut telah berusia minimal 18 tahun dan memiliki Kartu Tanda Penduduk (KTP). Perseroan tidak memuat kebijakan khusus terkait tenaga kerja anak dan tenaga kerja paksa. Namun, Perseroan selalu mencantumkan usia minimal, dan memastikan telah lulus Sekolah Menengah Atas / Kejuruan dalam setiap pengumuman, iklan, dan informasi lowongan pekerjaan lainnya.

c. Upah Minimum Regional

Perseroan memastikan bahwa sistem remunerasi yang ditetapkan sudah sesuai dengan ketentuan UMP yang berlaku di wilayah operasi Perseroan.

d. Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman

Perseroan berkomitmen untuk menjalankan kegiatan operasi dengan menjunjung tinggi prinsip prinsip Aspek Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3), serta menciptakan lingkungan kerja yang aman dan nyaman agar produktivitas kerja karyawan optimal. Setiap tahun Perseroan menargetkan pencapaian angka kecelakaan kerja nihil (zero accident). Perseroan juga sangat memperhatikan hubungan baik antara karyawan dan Perseroan untuk membangun suasana kerja yang inklusif dan aman bagi seluruh Karyawan.

e. Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Karyawan

Sumber daya manusia menjadi salah satu elemen penting bagi Perseroan, maka dari itu perseroan memberikan kesempatan kepada karyawan untuk melakukan program pelatihan sesuai dengan pekerjaan yang dilakukan terutama di era digital yang terus berkembang agar dapat meningkatkan ketrampilan, kepercayaan diri serta kompetensi secara efektif dan dapat terus berpartisipasi dalam perkembangan perseroan.

2. Aspek Masyarakat

a. Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar

Kehadiran Perseroan memberikan dampak positif bagi masyarakat sekitar. Salah satu kontribusi utama Perseroan adalah menciptakan lapangan kerja bagi penduduk lokal. Dengan mempekerjakan

b. Child Labor and Forced Labor

The Company ensures that during its operation, the Company does not employ underage employees and there is no forced labor. All are in accordance with applicable labor regulations. In every recruitment process, the personnel always ensures that the recruited employees are at least 18 years old and have an Identity Card (KTP). The Company does not contain specific policies related to child labor and forced labor. However, the Company always lists the minimum age, and ensures that it has passed High/ Vocational High School in every announcement, advertisement, and other job vacancy information.

c. Regional minimum wage (UMP)

The Company ensures that the remuneration system determined is in accordance with the UMP provisions applicable in the Company's operational areas.

d. Decent and Safe Working Environment

The Company is committed to implementing the principles of Occupational Health and Safety (K3) in conducting its operations, as well as creating a safe and comfortable work environment to optimilize employee productivity. Every year, the Company targets zero accidents at work. The Company also pays great attention to the good relationship between employees and the Company to build an inclusive and safe working atmosphere for all employees.

e. Competency Development Related to Sustainable Finance

Human resources are an important element for the Company. Therefore, the Company provides opportunities for employees to attend training programs related with their work, especially in the digital era which continues to develop so that they can improve their skills, confidence and competence effectively and can continue to participate in the company's development.

2. Community Aspects

a. Impact of Operations on Surrounding Communities

The presence of the Company has a positive impact on the surrounding community. One of the Company's main contributions is to create jobs for local residents. By employing residents around the projects, the Company can help reduce

warga sekitar proyek, Perseroan dapat membantu mengurangi tingkat pengangguran di daerah tersebut dan meningkatkan pendapatan rumah tangga. Selain itu, melalui pembangunan properti, Perseroan dapat memicu pertumbuhan ekonomi lokal dengan menciptakan peluang bisnis baru, meningkatkan permintaan akan barang dan jasa lokal, serta mendatangkan investasi ke daerah tersebut. Seiring dengan pembangunan properti, Perseroan juga melakukan pengembangan infrastruktur di sekitar proyek, seperti jalan, jembatan, dan fasilitas umum lainnya, yang akan bermanfaat bagi masyarakat setempat.

the unemployment rate in the area and increase household income. In addition, through property development, the Company can stimulate local economic growth by creating new business opportunities, increasing demand for local goods and services, and bringing investment to the area. Along with property development, the Company is also developing infrastructure around the project, such as roads, bridges and other public facilities, which will benefit the local community.

b. Pengaduan Masyarakat

Setiap pelapor dapat menyampaikan aduannya melalui alamat email yang tertuju dan dikelola Kepala Audit Internal, untuk melakukan penyelidikan lebih lanjut terhadap laporan atau aduan yang diterima. Penyelidikan atas pelaporan akan diidentifikasi kebenaranya dan ditangani secara independen serta obyektif untuk dilakukan tindakan/keputusan yang tepat dan benar sesuai dengan hasil penyelidikan. Hingga akhir 31 Desember 2023, tidak terdapat laporan / pengaduan dari masyarakat terkait operasional Perseroan.

b. Public Complaints

Each reporter can submit their complaint through an email address which is addressed to and managed by the Head of Internal Audit. Next, further investigation will be implemented on the reports or complaints received. All reports will be investigated and handled independently and objectively so that appropriate and correct actions/ decisions can be taken according to the results of the investigation. Until the end of December 31, 2023, there were no reports/complaints from the public regarding the Company's operations.

c. Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL)

Perseroan melakukan program TJSL yang berfokus pada bidang sosial dan lingkungan. Hingga tahun 2023, Perseroan telah berkontribusi terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan diantaranya TPB No. 1 – Tanpa Kemiskinan, TPB No. 5 - Kesetaraan Gender, TPB No. 6 – Air Bersih dan Sanitasi Layak, TPB No. 8 - Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi, TPB No. 13 - Penanganan Perubahan Iklim. Berikut ini uraian kontribusi Perseroan terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan.

c. Environmental & Social Responsibility (TJSL)

The Company conducts TJSL programs that focus on educational, social and environmental fields. Until 2022, the Company has contributed to the Sustainable Development Goals including SDG No. 4 - Quality Education, SDG No. 5 – Gender Equality, SDG No. 7 - Affordable and Clean Energy, SDG No. 8 – Decent Work and Economic Growth, and SDG No.13 – Climate Action. The following is a description of the Company's contribution to the Sustainable Development Goals.

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL)
Environmental and Social Responsibility Activities (TJSL)

No	Jenis Kegiatan TJSL *Types of TJSL Activities*	Kontribusi Perusahaan terhadap TPB *Company Contribution to SDG*	Penjelasan *Explanation*	Capaian Keberhasilan *Achievements*
1.	Rekruitmen Karyawan *Employee Recruitment*		Perseroan merekrut karyawan laki-laki dan wanita, dengan level pendidikan terendah yaitu non diploma. *The Company recruits male and female employees, with the lowest level of education, namely non-diploma.*	Perseroan telah berkontribusi mengurangi tingkat kemiskinan ekstrim berpenghasilan kurang dari US$ 1,25 per hari yaitu dengan memperkerjakan masyarakat sekitar. *The Company has contributed to reducing the level of extreme poverty with earning less than US$ 1.25 per day, namely by employing local people.*
2.	Rekruitmen Karyawan *Employee Recruitment*		Rekruitmen karyawan dilakukan berdasarkan kompetensi dan sesuai kebutuhan, untuk semua level jabatan, untuk laki-laki dan perempuan. *Employee recruitment is conducted based on competence and as needed, for all levels of position, for both men and women.*	Sejumlah karyawan perempuan menduduki jabatan strategis *A number of female employees occupy strategic positions*
3.	Pembangunan infrastruktur air bersih dan sanitasi layak. *Development of proper clean water and sanitation infrastructure.*		Dalam mengerjakan proyek perumahan, Perseroan senantiasa membangun infrastruktur air bersih dan layak. *In working on housing projects, the Company always builds clean and proper water infrastructure.*	Masyarakat sekitar mendapatkan manfaat atas pembangunan infrastruktur air dan sanitasi yang layak. *The local community benefits from the development of proper water and sanitation infrastructure.*
4.	Rekrutmen karyawan, terbuka untuk usia muda dan pendidikan SMA / Sederajat. *Employee recruitment is open to young people and high school graduates/ equivalent*		Rekruitmen karyawan sejalan dengan target TPB No. 7 yaitu mengurangi usia muda yang tidak bekerja dan tidak menempuh pendidikan *Recruitment of employees is in line with the target of SDG No. 7, namely reducing the young adults who are unemployed and not taking higher education.*	Proporsi jumlah karyawan Perseroan didominasi berusia muda dan pendidikan non sarjana. Perseroan memberikan pekerjaan yang layak bagi laki-laki dan perempuan *The proportion of the Company's employees is dominated by young employees with non-graduate education. The Company provides decent work for both men and women*
5.	Perseroan menjaga pohon-pohon di area lingkungan perusahaan agar tidak ditebang. *The Company ensures that trees in the Company's environmental area are not cut down*		Selama 30 tahun lebih, Perseroan menjalankan proyek perumahan tanpa menebang pohon di sekitar proyek. *For more than 30 years, the Company has conducted housing projects without cutting down trees around the projects*	Dengan menjaga pohon-pohon di sekitar area proyek, Perseroan telah berkontribusi dalam menangani perubahan iklim. Mereka adalah penyerap karbon alami yang kuat, membantu mengurangi emisi gas rumah kaca. *By preserving trees around the project area, the Company has contributed to tackling climate change. They are powerful natural carbon absorbers, helping to reduce greenhouse gas emissions.*

TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK/JASA BERKELANJUTAN
RESPONSIBILITY FOR SUSTAINABLE PRODUCT DEVELOPMENT

Inovasi dan Pengembangan Produk Keuangan Berkelanjutan

Perseroan telah melakukan inovasi pada 2 aspek yaitu aspek produk dan aspek masketing. Berikut ini inovasi yang dilakukan Perseroan:

1. Aspek Produk

Dalam menciptakan rumah masa depan yang lebih cerdas dan berkelanjutan, Perseroan telah memperkenalkan inovasi produk yang menggabungkan teknologi canggih, prinsip keberlanjutan, dan perencanaan yang memperhatikan kontur lingkungan. Perseroan telah menggabungkan berbagai teknologi canggih dan praktik keberlanjutan dalam pengembangan rumah menjadi sebuah produk yang disebut "Smart Home".

Salah satu fitur utama dari rumah pintar adalah penggunaan teknologi bio tank. Bio tank adalah sistem pengolahan limbah organik yang inovatif dan ramah lingkungan. Dengan memanfaatkan proses dekomposisi alami oleh bakteri-bakteri yang baik, bio tank dapat mengubah limbah organik menjadi air yang aman untuk dibuang kembali ke lingkungan, tanpa meninggalkan jejak negatif.

Selain itu, Smart Home dilengkapi dengan teknologi pintar yang terhubung, memungkinkan pengguna untuk mengendalikan berbagai aspek rumah melalui perangkat pintar seperti smartphone atau tablet. Dari sistem keamanan yang terintegrasi hingga pengaturan suhu ruangan yang otomatis, penghuni rumah dapat mengontrol dan memantau rumah mereka dengan mudah dan efisien, bahkan dari jarak jauh.

Namun, inovasi produk tidak hanya terbatas pada teknologi. Dalam perencanaan dan desain rumah, Perseroan sangat memperhatikan kontur lingkungan dan karakteristik alam setempat. Dengan mempertimbangkan aspek topografi, tanah, dan vegetasi sekitar, Perseroan menciptakan desain yang menyatu dengan lingkungan tanpa merusaknya.

2. Aspek Pemasaran

Dalam era digital yang berkembang pesat saat ini, Perseroan telah berinovasi di bidang pemasaran dengan menggunakan teknologi digital dan telah mengurangi penggunaan kertas. Perseroan berkomitmen untuk mengadopsi strategi yang efektif dalam mencapai pelanggan, tetapi juga ramah lingkungan dengan mengurangi ketergantungan pada kertas.

Innovation and Development of Sustainable Financial Products

The Company has innovated in 2 aspects, namely the product aspects and the marketing aspects. The following are the innovations conducted by the Company:

1. Product Aspects

In creating a smarter and more sustainable future home, the Company has introduced product innovations that combine advanced technology, sustainability principles and planning that takes into account the contours of the environment. The Company has combined various advanced technologies and sustainable practices in home development into a product called "Smart Home".

One of the main features of a smart home is the use of bio tank technology. Bio tank is an innovative and environmentally friendly organic waste processing system. By utilizing the natural decomposition process by good bacteria, bio tanks can convert organic waste into water that is safe to be discharged back into the environment, without leaving any negative traces.

Additionally, Smart Home is equipped with connected smart technology, allowing users to control various aspects of the home via smart devices such as smartphones or tablets. From integrated security systems to automatic room temperature settings, home residents can control and monitor their homes easily and efficiently, even remotely.

However, product innovation is not only limited to technology. In planning and designing houses, the Company pays great attention to the contours of the environment and local natural characteristics. By considering aspects of topography, soil and surrounding vegetation, the Company creates designs that blend with the environment without destroying it.

2. Marketing Aspects

In today's rapidly developing digital era, the Company has innovated in the marketing sector by using digital technology and has reduced the use of paper. The Company is committed to adopting strategies that are effective in reaching customers, but also environmentally friendly by reducing dependence on paper

Produk yang Sudah Dievaluasi Keamanannya Bagi Pelanggan

Perseroan berkomitmen untuk selalu memberikan yang terbaik bagi pelanggan. Proses evaluasi keamanan dari produk perumahan real estate melibatkan serangkaian langkah yang dirancang untuk memastikan bahwa properti yang dibangun atau dijual memenuhi standar keamanan yang ditetapkan. Berikut beberapa proses yang umum dalam melakukan evaluasi:

1. Pemenuhan Regulasi
   Perseroan memastikan bahwa semua peraturan dan regulasi yang berlaku terkait dengan keselamatan bangunan dan penggunaannya telah terpenuhi.
2. Pemeriksaan struktural
   Properti diperiksa secara menyeluruh untuk memastikan kekuatan strukturalnya. Ini melibatkan pemeriksaan fondasi, dinding, atap, dan struktur bangunan lainnya untuk memastikan bahwa mereka kokoh dan mampu menahan tekanan eksternal seperti angin kencang, gempa bumi, atau banjir.
3. Pemeriksaan instalasi
   Semua instalasi di dalam properti, termasuk listrik, gas, dan instalasi air, diperiksa untuk memastikan bahwa pemasangan telah dilakukan dengan benar dan aman untuk digunakan.

Dengan menjalani proses evaluasi keamanan yang komprehensif, diharapkan dapat melebihi harapan pelanggan.

Dampak Produk Keuangan Berkelanjutan

Dengan inovasi yang dilakukan Perseroan, seluruh stakeholder khususnya konsumen mendapatkan dampak yang positif.

Jumlah Produk yang Ditarik Kembali

Tidak ada produk yang ditarik kembali.

Survey Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk Keuangan Berkelanjutan

Perseroan belum melakukan survey kepuasan pelanggan terhadap produk keuangan berkelanjutan, namun Perseroan secepatnya akan melakukan survey tersebut guna melakukan perbaikan.

Products Whose Safety Has Been Evaluated for Customers

The Company is committed to always providing the best for customers. The security evaluation process of residential real estate products involves a series of steps designed to ensure that the property being built or sold meets established security standards. The following are some common processes in conducting an evaluation:

1. *Regulatory Compliance*
   The Company ensures that all applicable rules and regulations relating to building safety and its use have been fulfilled.
2. *Structural inspection*
   The property is thoroughly inspected to ensure its structural soundness. This involves inspecting foundations, walls, roofs, and other building structures to ensure that they are sturdy and able to withstand external forces such as strong winds, earthquakes, or floods.
3. *Installation check*
   All installations within the property, including electricity, gas and water installations, are checked to ensure that they have been installed correctly and are safe to use.

By performing a comprehensive security evaluation process, it is hoped that the Company can exceed customer expectations.

Impact of Sustainable Financial Products

With the innovations performed by the Company, all stakeholders, especially consumers, have experienced a positive impact.

Number of Products Recall

There are no recalled products.

Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products

The Company has not yet conducted a customer satisfaction survey regarding sustainable financial products, but the Company will promptly conduct such a survey in order to make improvements.

LAIN – LAIN

Verfikasi Tertulis dari Pihak Independen

Atas pertimbangan tertentu dari manajemen, Perseroan belum menggunakan jasa pihak ketiga yang independen. Namun demikian, Perseroan menjamin bahwa seluruh informasi yang diungkapkan di dalam laporan ini adalah benar, akurat, dan faktual.

Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya

Atas laporan keberlanjutan tahun buku 2022, belum ada umpan balik dari stakeholder. Oleh karena itu belum ada tanggapan terhadap umpan balik laporan keberlanjutan tahun sebelumnya.

OTHERS

Written Verification from an Independent Party

Due to certain considerations from the management, the Company has not used the services of an independent third party. However, the Company guarantees that all information disclosed in this report is true, accurate, and factual.

Response on Previous Year's Sustainability Report Feedback

This Sustainability Report of the Financial Year 2022 is the first sustainability report of the Company so there has been no response to the feedback on the previous year's sustainability report.

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN
DAN LAPORAN KEBERLANJUTAN 2024
PT SURYAMAS DUTAMAKMUR TBK
STATEMENT OF BOARD OF DIRECTORS AND THE BOARD OF COMMISSIONERS
BEARING RESPONSIBILITY FOR THE 2024 ANNUAL REPORT AND SUSTAINABILITY REPORT
OF PT SURYAMAS DUTAMAKMUR TBK

Kami yang bertanda tangan di bawah ini mernyatakan bahwa semua informasi dalam laporan tahunan dan laporan keberlanjutan PT Suryamas Dutamakmur Tbk tahun buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi laporan tahunan dan laporan keberlanjutan.

We, the undersigned below declare that all information presented on the fiscal year 2024 annual report and sustainability report of PT Suryamas Dutamakmur Tbk are completely and properly disclosed and we are fully responsible for its accuracy.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement letter is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, April 2025
Jakarta, April 2025

Dewan Komisaris
The Board of Commissioners

Susiyati Bambang Hirawan	Michael J.P. Widjaja	Lie Jani Harjanto
Komisaris Independen	Komisaris Utama	Komisaris
Independent Commissioner	*President Commissioner*	*Commissioner*

Direksi
Board of Directors

Prasetijo Tanumihardja	Liauw, Herry Hendarta	Sanjaya Sutarsa	Siswanto Adisaputro
Direktur	Direktur Utama	Direktur	Direktur
Director	*President Director*	*Director*	*Director*

LEMBAR UMPAN BALIK
FEEDBACK SHEET

Terima kasih atas kesediaan Bapak/Ibu/Saudara/i untuk membaca Laporan Keberlanjutan 2024 PT Suryamas Dutamakmur Tbk. Guna meningkatkan kualitas laporan keberlanjutan pada tahun-tahun mendatang, kami berharap kesediaan Bapak/Ibu/Saudara/i untuk mengisi lembar umpan balik yang telah disiapkan, guna mengirimkannya kembali kepada kami.
Thank you for your willingness to read the 2024 Sustainability Report of PT Suryamas Dutamakmur Tbk. In order to improve the quality of the sustainability report in the comming years, we hope that you will be willing to fill out the feedback sheet and send it back to us.

1. Laporan Keberlanjutan ini telah memberikan informasi mengenai berbagai hal yang telah dilaksanakan PT Suryamas Dutamakmur Tbk dalam pemenuhan tanggung jawab sosial perusahaan.
   This Sustainability Report has provided information about various things that have been implemented by PT Suryamas Dutamakmur Tbk in fulfilling corporate social responsibility.
   □ setuju / *agree* □ tidak setuju / *disagree* □ tidak tahu / *don't know*

2. Materi dalam Laporan Keberlanjutan ini termasuk data dan informasi yang disajikan mudah dimengerti dan dipahami.
   The material in this Sustainability Report, including the data and information presented, is easy to understand.
   □ setuju / *agree* □ tidak setuju / *disagree* □ tidak tahu / *don't know*

3. Materi dalam Laporan Keberlanjutan ini, termasuk data dan informasi yang disajikan sudah cukup lengkap.
   The material in this Sustainability Report, including the data and information presented, is quite complete.
   □ setuju / *agree* □ tidak setuju / *disagree* □ tidak tahu / *don't know*

4. Materi dalam Laporan Keberlanjutan ini, termasuk data dan informasi yang disajikan dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya.
   The material in this Sustainability Report, including the data and information presented, can be justified.
   □ setuju / *agree* □ tidak setuju / *disagree* □ tidak tahu / *don't know*

5. Bagaimana dengan tampilan Laporan Keberlanjutan ini, baik dari isi, desain dan tata letak, serta foto-foto?
   How about the appearance of this Sustainability Report, in terms of content, design, layout, and photos?
   □ sudah baik / *good* □ kurang baik / *poor* □ tidak tahu / *don't know*

6. Informasi apa saja yang dirasakan bermanfaat dari Laporan Keberlanjutan ini?
   What information do you find useful from this Sustainability Report?

   .....

7. Informasi apa saja yang dirasakan kurang bermanfaat dari Laporan Keberlanjutan ini?
   What information do you find less useful from this Sustainability Report?

   .....

8. Informasi apa saja yang dirasakan kurang dan harus dilengkapi dalam Laporan Keberlanjutan mendatang?
   What information do you feel is lacking and should be included in future Sustainability Reports?

   .....

Profil Anda
Your profile

Nama lengkap :
Full name *:*

Institusi/Perusahaan :
Institution/Company *:*

Email :
Email *:*

Identifikasi Pemangku Kepentingan : Pemerintah / LSM / Masyarakat / Lainnya (.....)
Identification of Stakeholders *: Government / NGO / Community / Others (.....)*

Mohon formulir ini dapat dikirimkan kembali kepada :
Please send this form back to:

PT Suryamas Dutamakmur Tbk
Plaza Marein Lantai 16,
Sudirman Plaza Business Complex
Jl. Jenderal Sudirman Kaveling 76-78
Jakarta Selatan

INDEKS POJK No. 29/POJK.04/2016
POJK INDEX 29/POJK.04/2016

No.	Deskripsi *Description*	Hal *Page*
1	Ikhtisar Data Keuangan Penting *Important Financial Data Highlight*	6
2	Informasi Saham *Stock information*	9
	Perdagangan Saham *Trading Share*	9
	Aksi Korporasi *Corporate Action*	10
	Penghentian Perdagangan Saham *Trading Suspension*	10
	Kronologis Pencatatan Saham/Efek *Share/Securities Listing Chronology*	10
3	Laporan Dewan Komisaris *Report From The Board of Commissioners*	12
4	Laporan Direksi *Report From The Board of Directors*	16
5	Profil Perusahaan *Company Profile*	23
	Informasi Perusahaan *The Company Information*	24
	Riwayat Singkat Perseroan *Brief History of the Company*	25
	Visi & Misi Perseroan *Vision and Mission of Company*	27
	Kegiatan Usaha *Business Activities*	28
	Wilayah Operasional *Operational Area*	35
	Penghargaan dan Sertifikasi *Awards And Certifications*	35
	Struktur Organisasi Perusahaan *Organizational Structure of Company*	38
	Profil Dewan Komisaris *Profile of The Board of Commissioners*	40
	Perubahan Komposisi Dewan Komisaris *Changes inThe Composition of The Board of Commissioners*	44
	Profil Direksi *Profile of The Board of Directors*	45
	Perubahan Komposisi Direksi *Changes inThe Composition of The Board of Directors*	49
	Pemegang Saham *Shareholders*	50

No.	Deskripsi *Description*	Hal *Page*
	Informasi Pemegang Saham Utama dan Pengendali *Information of Major and Controlling Shareholders*	52
	Sumber Daya Manusia *Human Resources*	53
	Entitas Anak *Subsidiary*	54
	Informasi Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik *Information of Use of Public Accounting Services And Public Accounting Offices*	56
	Nama dan Alamat Lembaga Dan/Atau Profesi Penunjang Pasar Modal Selain AP dan KAP. *Name and Address of Capital Market Supporting institution and/or Professional Other Than AP and KAP*	56
6	Analisis Dan Pembahasan Manajemen *Management Discussion and Analysis*	57
	Tinjauan Operasi per Segmen Usaha *Operation Review per Business Segment*	59
	Kinerja Keuangan Komprehensif *Comprehensive Financial Performance*	62
	Kemampuan Membayar Hutang *Debt Repayment Capacity*	66
	Tingkat Kolektibilitas Piutang *Receivable Collectability Level*	66
	Struktur Modal *Capital Structure*	66
	Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal *Material Bond for Capital Goods Investment*	66
	Investasi Barang Modal *Capital Goods Investment*	66
	Informasi dan Fakta Material yang terjadi setelah Laporan Akuntan *Material Information and Facts Occurring after Accountant's Report*	66
	Prospek Usaha *Business Prospects*	66
	Perbandingan Target dengan Pencapaian *Comparison of Target vs Realization*	67
	Target/Proyeksi tahun mendatang *Targets/Projections for the Next Year*	68
	Aspek Pemasaran *Marketing Aspects*	68
	Informasi Dividen *Dividend Information*	69
	Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum *Realization of the Use of Public Offering Proceeds*	69
	Informasi Material terkait investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi material, transaksi afiliasi dan transaksi benturan kepentingan *Information On Investment, Divestment, Expansion, Acquisition/Merger, Debt/ Capital Restructuring, Affiliated Transactions And Conflict of Interest*	70
	Perubahan Ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang Berpengaruh Signifikan terhadap Perseroan *Changes In Legislation That Significantly Affect The Company*	70

No.	Deskripsi *Description*	Hal *Page*
	Dampak Perubahan Kebijakan Akuntansi terhadap Laporan Keuangan *Impact Of Changes In Accounting Policies On The Financial Statements*	70
7	Tata Kelola Emiten dan atau Perusahaan Publik *Issuer and or Public Company Governance*	71
	Rapat Umum Pemegang Saham *General Meeting of Shareholder*	73
	Dewan Komisaris *The Board of Commissioners*	83
	Direksi *The Board of Directors*	88
	Nominasi dan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris *Nomination and Remuneration of Board of Director and Board of Commissioners*	93
	Komite Audit *Audit Committee*	94
	Komite Nominasi dan Remunerasi *Nomination and Remuneration Committee*	98
	Sekretaris Perusahaan *Corporate Secretary*	98
	Unit Audit Internal *Internal Audit Unit*	102
	Sistem Pengendalian Internal *Internal Control System*	105
	Sistem Manajemen Risiko *Risk Management System*	106
	Perkara Hukum Berdampak Material *Important Matters Disrupting The Company*	109
	Sanksi Administrasi *Administration Sanctions*	109
	Kode Etik dan Budaya Perusahaan *Code of Conduct and Corporate Culture*	109
	Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen dan atau Karyawan *Stock Ownership Program By Management And Or Employees*	109
	Kebijakan Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Direksi dan Dewan Komisaris *Policy For Disclosure Of Share Ownership Information Of Board Of Directors And Board Of Commissioner*	110
	Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing system*) *Violation Report System (Whistleblowing system)*	110
	Kebijakan Anti Korupsi *Anti-Corruption Policy*	112
	Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka *Implementation of The Guideline of Public Corporate Governance*	114
	Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan *Statement of Members of Board of Directors and Board of Commissioners on the Responsibility for the Annual Report and Sustainability Report*	142
	Laporan Keuangan Tahunan yang Telah Diaudit *Audited Annual Financial Statement*	152

INDEKS POJK No. 51/POJK.03/2017
POJK INDEX 51/POJK.03/2017

No.	Deskripsi *Description*	Hal *Page*
	STRATEGI KEBERLANJUTAN *SUSTAINABILITY STRATEGY*	120
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan *Explanation of Sustainability Strategy*	120
	IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN *SUSTAINABILITY ASPECT PERFORMANCE OVERVIEW*	122
B.1	Aspek Ekonomi *Economic Aspect*	122
B.2	Aspek Lingkungan Hidup *Environmental Aspect*	122
B.3	Aspek Sosial *Social Aspect*	123
	PROFIL PERUSAHAAN *COMPANY PROFILE*	23
C.1	Visi, Misi dan Nilai Keberlanjutan *Vision, Mission and Sustainability Values*	27
C.2	Alamat Perusahaan *Company Address*	24
C.3	Skala Usaha *Business Scale*	50
C.4	Kegiatan Usaha *Business Activities*	28
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi *Association Membership*	49
C.6	Perubahan Perusahaan Bersifat Signifikan *Significant Company Changes*	49
	PENJELASAN DIREKSI *EXPLANATION OF THE BOARD OF DIRECTORS*	124
D.1	Penjelasan Direksi *Explanation of The Board of Directors*	124
	TATA KELOLA KEBERLANJUTAN *SUSTAINABILITY GOVERNANCE*	130
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan *PIC of Implementation of Sustainable Finance*	130
E.2	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan *Competency Development Related to Sustainable Finance*	130
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan *Risk Assessment on the Implementation os Sustainable Finance*	130
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan *Relations with Stakeholders*	130
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan *Problems with the Implementation of Sustainable Finance*	132

No.	Deskripsi *Description*	Hal *Page*
	KINERJA KEBERLANJUTAN *SUSTAINABILITY PERFORMANCE*	132
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan *Activities to Build a Culture of Sustainability*	132
	Kinerja Ekonomi *Economic Performance*	132
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Pendapatan dan Laba Rugi *Comparison of Targets and Performance of Production, Revenue, Profit and loss*	
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan *Comparison of Targets and Performance Portfolio, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects Compatible with Sustainable Finance*	133
	KINERJA LINGKUNGAN HIDUP *ENVIRONMENTAL PERFORMANCE*	133
	Aspek Umum *General Aspect*	133
F.4	Biaya Lingkungan Hidup *Environmental Cost*	133
	Aspek Material *Material Aspect*	133
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan *Use of Environmentally Friendly Materials*	133
	Aspek Energi *Energy Aspect*	133
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan *Amount and Intensity of Energy Used*	133
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan *Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy*	133
	Aspek Air *Water Aspect*	133
F.8	Penggunaan Air *Water Usage*	133
	Aspek Keanekaragaman Hayati *Biodiversity Aspects*	134
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati *Impact of the Company's Operations in Conservation Areas or Those with Biodiversity*	134
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati *Biodiversity Conservation Efforts*	134
	Aspek Emisi *Emission Aspects*	134
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya *Amount and Intensity of Emissions Produced*	134
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan *Emission Reduction Efforts and Achievements*	134
	Aspek Limbah Dan Efluen *Waste and Effluent Aspects*	134

No.	Deskripsi *Description*	Hal *Page*
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis *Amount of Waste and Effluent Produced*	134
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen *Waste and Effluent Management Mechanism*	134
F.15	Tumpahan yang Terjadi *Spills*	135
	Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup *Aspects of Complaints Related to the Environment*	135
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan *Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved*	135
	Kinerja Sosial *Social Performance*	135
F.17	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen *Commitment to Provide Service on Equal Products to Customers*	135
	Aspek Ketenagakerjaan *Employment Aspects*	135
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja *Equal Employment Opportunity*	135
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa *Child Labor and Forced Labor*	136
F.20	Upah Minimum Regional *Regional Minimum Wage*	136
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman *Decent and Safe Working Environment*	136
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai *Employee Training and Capacity Development*	136
	Aspek Masyarakat *Community Aspects*	136
F.23	Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar *Impact of Operations on Surrounding Communities*	136
F.24	Pengaduan Masyarakat *Public Complaints*	137
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) *Environmental & Social Responsibility Activities*	137
	Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan *Responsibility for Sustainable Product Development*	139
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan *Innovation and Development of Sustainable Financial Products*	139
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan *Products with Evaluated Customer Safety*	140
F.28	Dampak Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan *Impact of Sustainable financial Products/Services*	140
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali *Number of Products Recall*	140
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan *Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products*	140

No.	Deskripsi *Description*	Hal *Page*
	Lain-lain *Others*	141
F.31	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen *Written Verification from an Independent Party*	141
F.32	Lembar Umpan Balik *Feedback Sheet*	143
F.33	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya *Response on Previous Year's Sustainability Report Feedback*	141
F.34	Daftar Indeks POJK 51/POJK.03/2017 *POJK Index 51/POJK.03/2017*	148

PT SURYAMAS DUTAMAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK

Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023

PT SURYAMAS DUTAMAKMUR Tbk
AND SUBSIDIARIES

Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023

Daftar Isi | **Halaman/** ***Page*** | ***Table of Contents***

Surat Pernyataan Direksi		***Directors' Statement Letter***
Laporan Auditor Independen		***Independent Auditor's Report***
Laporan Keuangan Konsolidasian Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023		***Consolidated Financial Statements For the Years Ended December 31, 2024 and 2023***
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1	*Consolidated Statements of Financial Position*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	3	*Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	4	*Consolidated Statements of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas Konsolidasian	5	*Consolidated Statements of Cash Flows*
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian	6	*Notes to the Consolidated Financial Statements*

PT. SURYAMAS DUTAMAKMUR, Tbk.

SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PT SURYAMAS DUTAMAKMUR TBK DAN ENTITAS ANAK UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2024

DIRECTOR'S STATEMENT ON THE RESPONSIBILITY FOR CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT PT SURYAMAS DUTAMAKMUR TBK AND SUBSIDIARIES FOR THE YEAR ENDED OF DECEMBER 31, 2024

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

1. Nama/*Name* : Liauw, Herry Hendarta
   No. Identitas/*Id Number* : 3171082411670002
   Alamat Kantor/*Office Address* : Plaza Marein Lt. 16 Jl. Jend Sudirman Kav. 76-78
   Alamat/*Address* : Jl. KR. Jaya Baru E-4 / 114 Jakarta Pusat
   Nomor Telepon/*Phone Number* : (021) 57936733
   Jabatan/*Title* : Direktur Utama/ *President Director*

2. Nama/*Name* : Sanjaya Sutarsa
   No. Identitas/*Id Number* : 3172011606700003
   Alamat Kantor/*Office Address* : Plaza Marein Lt. 16 Jl. Jend Sudirman Kav. 76-78
   Alamat/*Address* : Muara Karang Blok A.3.3/22 Jakarta Utara
   Nomor Telepon/*Phone Number* : (021) 57936733
   Jabatan/*Title* : Direktur/ *Director*

We, the undersigned,

Menyatakan bahwa :

1. Kami yang bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian PT Suryamas Dutamakmur Tbk dan Entitas Anak ("**Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak**").
2. Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Perusahaan dan Entitas Anak.

Hereby declare :

1. *We are responsible towards the preparation and presentation of the Consolidated Financial Statements of PT Suryamas Dutamakmur Tbk and Subsidiaries ("**The Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries**");*
2. *The Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries have been prepared and presented in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. a. *All information in the Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries have been fully and accurately disclosed;*
   b. *The Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries do not contain any incorrect information or material fact, and do not omit correct information or material facts;*
4. *We are responsible for the internal control system of the Company and Subsidiaries.*

Demikian Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

In witness whereof, the undersigned have drawn up this statement truthfully.

Jakarta, 27 Februari/ *February* 27, 2025
PT Suryamas Dutamakmur Tbk



Liauw, Herry Hendarta
Direktur Utama/ *President Director*

Sanjaya Sutarsa
Direktur / *Director*

Sudirman Plaza Business Complex, Plaza Marein 16th Floor Jl. Jenderal Sudirman Kav. 76-78 Jakarta 12910 INDONESIA
Tel. : (62-21) 5793 6733 (Hunting) Fax. : (62-21) 5793 6730

RSM

Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan
Registered Public Accountants

RSM Indonesia
Plaza ASIA, Level 10
Jl. Jend. Sudirman Kav. 59
Jakarta 12190 Indonesia

T +62 21 5140 1340
F +62 21 5140 1350

www.rsm.id

Nomor/*Number* : 00073/2.1030/AU.1/03/1169-2/1/II/2025

Laporan Auditor Independen/ *Independent Auditor's Report*

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi/
The Shareholders, Board of Commissioners, and Directors

PT Suryamas Dutamakmur Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Suryamas Dutamakmur Tbk dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi material serta informasi penjelasan lainnya.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasiannya Grup tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Suryamas Dutamakmur Tbk and subsidiaries ("the Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended December 31, 2024, and a summary of material accounting policies and other explanatory information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as if December 31, 2024, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended December 31, 2024 in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountant. Our responsibilities under those standards are further described in the 'Auditor's responsibilities for the audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the Consolidated Financial Statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan, Registered Public Accountants is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

Licence: KMK No. 477/KM.1/2015
Registered at the Indonesia Financial Services Authority (OJK)

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Nilai Tercatat atas Persediaan Aset Real Estat

Pada tanggal 31 Desember 2024, Grup mencatat persediaan aset real estat sebesar Rp2.780.041.263.546, dimana jumlah tersebut mencakup 80,30% dari jumlah aset Grup.

Grup mengakui aset real estat terdiri dari persediaan tanah dan bangunan, tanah yang belum dan sedang dikembangkan, dan bangunan yang sedang dikonstruksi di mana dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi bersih. Selain itu, perhitungan yang dilakukan manajemen atas persediaan aset real estat melibatkan estimasi dalam penentuan biaya proyek.

Pengungkapan Grup mengenai aset real estat dijelaskan pada Catatan 2g dan 8.

Kami melakukan prosedur audit termasuk:

- Memahami dan mengevaluasi desain dan implementasi pengendalian internal Grup yang relevan sehubungan estimasi biaya proyek;
- Melakukan pemeriksaan atas dokumen perizinan proyek;
- Melakukan pemeriksaan terhadap data dan dokumen pendukung biaya perolehan aset real estat, termasuk biaya pinjaman;
- Mengevaluasi keakuratan estimasi dan alokasi biaya proyek;
- Melakukan observasi fisik aset real estat;
- Melakukan pengujian nilai realisasi bersih aset real estat; dan
- Menilai ketepatan pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan tahun 2024, tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan tahun 2024 diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Key Audit Matter

Key audit matters are those matters that, in our professional judgement, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current year. These matters were addressed in the context of the audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Carrying Value of Inventory Real Estate Assets

As of December 31, 2024, the Group recorded inventory of real estate assets amounting to Rp2,780,041,263,546, which account for 80.30% of the Group's total assets.

The Group recognize inventory real estate assets, which consist of inventories of land and buildings, land not yet developed, land under development, and buildings under construction, are stated at the lower of cost or net realizable value. In addition, management's calculation of the value of the inventory real estate assets involves significant estimation in determining project cost.

The Group's disclosures regarding real estate assets are explained in Notes 2g and 8.

We perform audit procedures including:

- *Understand and evaluate the design and implementation of the Group's relevant internal controls in respect of estimating project cost;*
- *Perform testing of projects' permit documents;*
- *Perform testing for supporting data and documents of acquisition cost of real estate assets, including borrowing cost;*
- *Evaluate accuracy estimation and allocation of project cost;*
- *Perform physical observation of real estate assets;*
- *Perform testing of net realizable value of real estate assets; dan*
- *Assessed the appropriateness of the related disclosures in the consolidated financial statements.*

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the 2024 Annual Report but does not include the consolidated financial statements and our auditors' report thereon. The 2024 Annual Report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Opini kami atas laporan keuangan tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas jika tersedia, dan dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dalam laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan tahun 2024, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakkonsistenan material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan tepat yang akan dilakukan berdasarkan Standar Audit yang dikeluarkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia dan/atau peraturan perundang-undangan yang berlaku.

When we read the 2024 Annual Report, if we conclude that there is a material inconsistency therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants and/or laws and regulations.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian ini sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of the consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

  Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.

  Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

  Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya manjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan

Jul Edy Siahaan
Nomor Izin Akuntan Publik: AP.1169/
Public Accountant License Number: AP.1169

Jakarta, 27 Februari 2025/*February 27, 2025*

00073

PT SURYAMAS DUTAMAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan Dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

PT SURYAMAS DUTAMAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF
FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Note*	2024 Rp	2023 *) Rp	
ASET				***ASSETS***
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	4	276,105,517,459	321,778,248,143	*Cash and cash equivalents*
Dana yang dibatasi penggunaannya	11	25,681,939,281	40,787,089,127	*Restricted funds*
Piutang usaha - neto	5	20,416,113,658	20,420,781,224	*Trade receivables - net*
Piutang lain-lain - pihak ketiga		7,122,416,225	2,033,238,686	*Other receivables - third parties*
Persediaan	6	1,272,448,608	2,478,536,696	*Inventories*
Aset real estat	8	761,433,395,793	828,032,589,442	*Real estate assets*
Uang muka dan biaya dibayar di muka	7	32,660,260,547	8,660,514,574	*Advances and prepaid expenses*
Pajak dibayar di muka	15.a	8,318,003,190	9,563,747,575	*Prepaid taxes*
Estimasi tagihan pajak	15.e	--	6,080,808,668	*Estimated for claim tax refund*
Aset lancar lainnya		933,516,922	900,902,000	*Other current assets*
Jumlah Aset Lancar		**1,133,943,611,683**	**1,240,736,456,135**	***Total Current Assets***
ASET TIDAK LANCAR				***NON-CURRENT ASSETS***
Aset real estat	8	2,018,607,867,753	1,982,877,886,213	*Real estate assets*
Aset tetap - neto	9	245,478,063,790	249,665,429,390	*Property and equipment - net*
Properti investasi - neto	10	60,269,236,900	57,103,289,993	*Investment properties - net*
Aset pajak tangguhan	15.d	3,748,268,789	3,980,762,264	*Deferred tax assets*
Aset tidak lancar lainnya		225,000,000	225,000,000	*Other non-current assets*
Jumlah Aset Tidak Lancar		**2,328,328,437,232**	**2,293,852,367,860**	***Total Non-current Assets***
JUMLAH ASET		**3,462,272,048,915**	**3,534,588,823,995**	***TOTAL ASSETS***

*) Direklasifikasi (Catatan 35)/ *Reclassified (Note 35)*

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements

PT SURYAMAS DUTAMAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (Lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan Dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

PT SURYAMAS DUTAMAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF
FINANCIAL POSITION (Continued)
As of December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Note*	2024 Rp	2023 Rp	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS				***LIABILITIES***
LIABILITAS JANGKA PENDEK				***CURRENT LIABILITIES***
Utang bank jangka pendek	17	26,627,205,723	27,506,905,192	*Short-term bank loans*
Utang usaha - pihak ketiga	12	14,411,164,881	15,892,524,974	*Trade payables - third parites*
Utang lain-lain - pihak ketiga	14	16,716,782,801	29,631,849,254	*Other payables - third parties*
Utang kepada pihak berelasi		25,000,000,000	--	*Due to related parties*
Utang pajak	15.b	3,090,485,655	7,110,107,972	*Taxes payable*
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	20	250,011,963	389,874,659	*Short-term employee benefits liability*
Uang muka pelanggan	16	37,211,502,365	147,765,013,982	*Customer advances*
Beban akrual	13	9,987,185,998	7,906,320,680	*Accrued expenses*
Bagian utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				*Current maturities of long-term loans:*
Utang bank	17	29,490,638,111	9,083,333,333	*Bank loans*
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		**162,784,977,497**	**245,285,930,046**	***Total Current Liabilities***
LIABILITAS JANGKA PANJANG				***NON-CURRENT LIABILITIES***
Utang bank jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	17	50,073,675,836	59,408,785,444	*Long-term bank loans - net of current maturities*
Penyisihan penggantian peralatan dan perlengkapan hotel	18	911,058,844	5,259,562,325	*Provision for replacement of hotel equipment and supplies*
Uang muka pelanggan	16	29,224,934,450	109,227,766,967	*Customer advances*
Pendapatan bunga ditangguhkan		11,412,283	416,667,398	*Deferred interest income*
Jaminan keanggotaan golf	19	2,683,925,113	10,221,428,062	*Golf membership deposits*
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	20	5,928,261,992	46,434,429,847	*Long-term employee benefits liabilities*
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		**88,833,268,518**	**230,968,640,043**	***Total Non-current Liabilities***
JUMLAH LIABILITAS		**251,618,246,015**	**476,254,570,089**	***TOTAL LIABILITIES***
EKUITAS				***EQUITY***
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk				*Equity attributable to owners of the parent entity*
Modal saham - nilai nominal Rp318 per saham				*Share capital - par value Rp318 per share*
Modal dasar - 6.000.000.000 saham				*Authorized - 6,000,000,000 shares*
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 4.772.138.237 saham	21	1,517,539,959,366	1,517,539,959,366	*Issued and fully paid capital - 4,772,138,237 shares*
Tambahan modal disetor	22	2,248,288,685	2,248,288,685	*Additional paid-in capital*
Uang muka pemesanan saham		3,979,097,469	3,979,097,469	*Advance for subscription of shares*
Saldo laba		757,193,014,637	643,256,668,623	*Retained earnings*
JUMLAH EKUITAS YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK		2,280,960,360,157	2,167,024,014,143	***TOTAL EQUITY ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE PARENT ENTITY***
Kepentingan nonpengendali	23	929,693,442,743	891,310,239,763	*Non-controlling interests*
JUMLAH EKUITAS		**3,210,653,802,900**	**3,058,334,253,906**	***TOTAL EQUITY***
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		**3,462,272,048,915**	**3,534,588,823,995**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements

PT SURYAMAS DUTAMAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan Dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

PT SURYAMAS DUTAMAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Note*	2024 Rp	2023 Rp	
PENDAPATAN	24	694,045,208,919	496,497,903,464	***REVENUES***
BEBAN POKOK PENDAPATAN	25	(296,739,998,644)	(206,032,662,771)	***COST OF REVENUE***
LABA BRUTO		**397,305,210,275**	**290,465,240,693**	***GROSS PROFIT***
Beban penjualan	26	(67,945,007,515)	(46,415,067,093)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	27	(180,543,059,345)	(148,231,937,376)	*General and administrative expenses*
Beban pajak final		(14,057,240,746)	(9,058,630,971)	*Final tax expenses*
Beban keuangan		(8,857,176,352)	(7,616,323,409)	*Finance charges*
Lain-lain - bersih		38,004,011,556	19,603,260,724	*Others - net*
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN		**163,906,737,873**	**98,746,542,568**	***PROFIT BEFORE INCOME TAX EXPENSE***
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	15.c			***INCOME TAX EXPENSE***
Kini		(1,070,994,326)	(1,141,523,258)	*Current*
Tangguhan		(232,493,475)	(295,504,660)	*Deferred*
BEBAN PAJAK PENGHASILAN - NETO		**(1,303,487,801)**	**(1,437,027,918)**	***INCOME TAX EXPENSE - NET***
LABA TAHUN BERJALAN		**162,603,250,072**	**97,309,514,650**	***PROFIT FOR THE YEAR***
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)***
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya:				*Item that will not be reclassified to profit or loss in subsequent period:*
Imbalan kerja	20	(10,283,701,078)	1,719,960,854	*Employee benefits*
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		**152,319,548,994**	**99,029,475,504**	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***
LABA TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***PROFIT FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik entitas induk		123,777,972,842	104,237,957,150	*Owners of the parent entity*
Kepentingan nonpengendali	23	38,825,277,230	(6,928,442,500)	*Non-controlling interests*
JUMLAH		**162,603,250,072**	**97,309,514,650**	***TOTAL***
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik entitas induk		113,936,346,014	105,834,911,048	*Owners of the parent entity*
Kepentingan nonpengendali		38,383,202,980	(6,805,435,544)	*Non-controlling interests*
JUMLAH		**152,319,548,994**	**99,029,475,504**	***TOTAL***
LABA BERSIH PER SAHAM YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK	28	**25.87**	**21.79**	***EARNINGS PER SHARE ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE PARENT ENTITY***

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements

PT SURYAMAS DUTAMAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan Dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

PT SURYAMAS DUTAMAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGE IN EQUITY
For the Years Ended December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Issued and Fully Paid Share Capital* Rp	Tambahan Modal *Disetor/ Additional Paid-In Capital* Rp	Uang Muka Pemesanan Saham/ *Advance for Subscription of Shares* Rp	Saldo Laba/ *Retained Earnings *)* Rp	Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk/ *Equity Attributable to Owners of the Parent Entity* Rp	Kepentingan Nonpengendali/ *Non-controlling Interests* Rp	Jumlah Ekuitas/ *Total Equity* Rp	
SALDO PER 1 JANUARI 2023	**1,517,539,959,366**	**2,248,288,685**	**3,979,097,469**	**537,421,757,575**	**2,061,189,103,095**	**898,115,675,307**	**2,959,304,778,402**	***BALANCE AS OF JANUARY 1, 2023***
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	--	--	--	105,834,911,048	105,834,911,048	(6,805,435,544)	99,029,475,504	*Total comprehensive income for the year*
SALDO PER 31 DESEMBER 2023	**1,517,539,959,366**	**2,248,288,685**	**3,979,097,469**	**643,256,668,623**	**2,167,024,014,143**	**891,310,239,763**	**3,058,334,253,906**	***BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2023***
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	--	--	--	113,936,346,014	113,936,346,014	38,383,202,980	152,319,548,994	*Total comprehensive income for the year*
SALDO PER 31 DESEMBER 2024	**1,517,539,959,366**	**2,248,288,685**	**3,979,097,469**	**757,193,014,637**	**2,280,960,360,157**	**929,693,442,743**	**3,210,653,802,900**	***BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2024***

*) Saldo laba termasuk pengukuran kembali program imbalan pasti

*Retained earnings include reameasurement on defined benefit plan *)*

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements

PT SURYAMAS DUTAMAKMUR TBK
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan Dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

PT SURYAMAS DUTAMAKMUR TBK
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024 Rp	2023 Rp	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan kas dari pelanggan	490,866,851,864	472,992,387,119	*Cash receipts from customers*
Penempatan (pencairan) dana yang dibatasi penggunaannya	15,105,149,846	(16,129,969,110)	*Placement (disbursement) of restricted fund*
Pembayaran kas kepada pemasok, karyawan dan lainnya	(572,391,227,144)	(447,217,701,970)	*Cash paid to supplier, employees and others*
Pembayaran beban keuangan	(8,857,176,352)	(7,616,323,409)	*Payment of finance charges*
Penerimaan dari restitusi pajak penghasilan	3,215,377,727	--	*Received of income tax restitution*
Pembayaran pajak penghasilan	(10,122,126,558)	(8,994,992,727)	*Payment of income tax*
Penerimaan bunga	12,503,182,614	11,865,100,852	*Interest received*
Arus Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi	**(69,679,968,003)**	**4,898,500,755**	***Net Cash provided by (Used in) Operating Activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Perolehan properti investasi	(4,949,494,990)	(939,059,651)	*Acquisitions of investment properties*
Perolehan aset tetap	(7,155,763,392)	(3,614,760,005)	*Acquisitions of property and equipment*
Pelepasan aset tetap	920,000,000	--	*Disposal of fixed assets*
Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi	**(11,185,258,382)**	**(4,553,819,656)**	***Net Cash Used in Investing Activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan utang bank jangka panjang	55,318,557,129	38,997,674,333	*Proceeds from long-term bank loans*
Pembayaran utang bank jangka panjang	(44,246,361,959)	(4,403,481,523)	*Payment of long-term bank loans*
Penerimaan utang bank jangka pendek	161,821,865,822	106,704,735,348	*Proceeds from short-term bank loans*
Pembayaran utang bank jangka pendek	(162,701,565,291)	(109,616,420,383)	*Payment of short-term bank loans*
Pembayaran utang lembaga keuangan	--	(24,456,826)	*Payment of financial institution loans*
Penerimaan uang muka setoran modal	25,000,000,000	--	*Proceeds from advance for stock subscription*
Arus Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	**35,192,495,701**	**31,658,050,949**	***Net Cash provided by Financing Activities***
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS	**(45,672,730,684)**	**32,002,732,048**	***NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	**321,778,248,143**	**289,775,516,095**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS BEGINNING OF THE YEAR***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	**276,105,517,459**	**321,778,248,143**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF THE YEAR***

Tambahan informasi aktivitas arus kas disajikan dalam Catatan 34

Additional informations of cash flows activities are presented in Note 34

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements

1. Umum

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Suryamas Dutamakmur Tbk ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 322, tanggal 21 September 1989 dari Benny Kristianto, S.H., Notaris di Jakarta. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. C2-5896.HT.01.01.Th.90, tanggal 9 Oktober 1990, serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 98, tanggal 7 Desember 1990, Tambahan No. 4968.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami perubahan dari waktu ke waktu, terakhir dengan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perusahaan No. 09 tanggal 19 November 2024 yang dibuat dihadapan Andalia Farida, S.H., M.H. Notaris di Jakarta, mengenai persetujuan perubahan anggaran dasar Perseroan Terbatas.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar, ruang lingkup kegiatan usaha Perusahaan meliputi bidang perdagangan umum, real estat dan bangunan pada umumnya, antara lain sebagai developer, pemborong, perencana, penyelenggara pelaksana pembuatan gedung, rumah, jalan, jembatan, landasan dan instalatir. Perusahaan mulai beroperasi komersial pada tahun 1993.

Perusahaan saat ini berusaha di bidang real estat berupa penjualan tanah serta tanah dan rumah tinggal, pengoperasian lapangan golf, *country club*, hotel dan fasilitas resort lainnya di daerah Rancamaya, Bogor, Jawa Barat.

Perusahaan berdomisili di Rancamaya, Bogor, Jawa Barat. Kantor pusat Perusahaan beralamat di Sudirman Plaza Business Complex, Plaza Marein Lantai 16, Jalan Jenderal Sudirman Kavling 76-78, Jakarta.

Entitas induk langsung dan utama atas Entitas Induk adalah PT Bumi Serpong Damai Tbk.

1. General

a. Establishment and General Information

PT Suryamas Dutamakmur Tbk (the "Company") was established based on Notarial Deed No. 322, dated September 21, 1989 of Benny Kristianto, S.H., Notary in Jakarta. The Deed of Establishment was approved by the Ministry of Justice of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. C2-5896.HT.01.01.Th.90, dated October 9, 1990, and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 98, dated December 7, 1990, Supplement No. 4968.

The Company's Articles of Association have been amended from time to time, most recently by Notarial Deed of the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company No. 09 dated November 19, 2024 which was made in the presence of Andalia Farida, S.H., M.H. a Notary in Jakarta, concerning the regarding the acceptance of amendments to the Company's articles of association.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the objectives and scope of its activities as developer is to engage in general trading, construction and real estate, contractor, planner and executive contractor of buildings, houses, roads, bridges, runways and other infrastructures. The Company started its commercial operations in 1993.

The Company is currently engaged in real estate activities including selling of land, land and houses, and the operation of the golf course, country club, hotel and other resort facilities located in Rancamaya, Bogor, West Java.

The Company is domiciled in Rancamaya, Bogor, West Java. The Company's head office is located at Sudirman Plaza Business Complex, Plaza Marein 16th Floor, Jalan Jenderal Sudirman Kavling 76-78, Jakarta.

The Company's immediate and ultimate parent company is PT Bumi Serpong Damai Tbk.

Berdasarkan Akta No. 09 tanggal 19 November 2024 yang dibuat di hadapan Andalia Farida, S.H., M.H., Notaris di Jakarta dan Akta No. 28 tanggal 21 Juni 2023, yang dibuat di hadapan Arry Supratno, S.H., Notaris di Jakarta, Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Based on the Deed No. 09 dated November 19, 2024, which was made in the presence of Andalia Farida, S.H., M.H., Notary in Jakarta and the Deed No. 28 dated June 21, 2023, which was made in the presence of Arry Supratno, S.H., Notary in Jakarta, the Company's Board of Commissioners and Directors as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024	2023	
Dewan Komisaris			***Board of Commissioners***
Komisaris Utama	Michael J.P. Widjaja	Ramelan	*President Commissioner*
Komisaris Independen	Susiyati Bambang Hirawan	Ramelan	*Independent Commissioner*
Komisaris	Lie Jani Harjanto	Wing Indrasmoro	*Commissioner*
Dewan Direksi			***Board of Directors***
Direktur Utama	Liauw, Herry Hendarta	Henny Kusuma Hendrawan	*President Director*
Direktur	Prasetijo Tanumihardja	Ratna Juwanita Haliman	*Director*
Direktur	Sanjaya Sutarsa	Aprina Supriani	*Director*
Direktur	Siswanto Adisaputro	Henry Zen Halim	*Director*

Manajemen kunci adalah Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan. Ruang lingkup Direktur Utama mencakup bidang hukum, sumber daya manusia, pemasaran dan operasional, dan ruang lingkup Direktur Keuangan (Independen) mencakup bidang keuangan dan akuntansi.

Key management are the Boards of Commissioners and Directors of the Company. The President Director's scope of authority includes legal, human resources, marketing and operational, and Finance Director's (Independent) scope of authority includes finance and accounting.

Susunan komite audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's audit committee as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024	2023	
Komite Audit			***Audit Committee***
Ketua	Susiyati Bambang Hirawan	Dr. Ramelan, SH., MH	*Chairman*
Anggota	Rusli Prakarsa	Amin Anwar	*Member*
Anggota	--	Soegi Harto	*Member*

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Sekretaris Perusahaan dan entitas anaknya ("secara kolektif disebut sebagai Grup") adalah Hendri Somadinata.

As of December 31, 2024 and 2023, the Corporate Secretary of the Company and its subsidiaries ("collectively referred to as the Group") are Hendri Somadinata.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 Kepala Internal Audit Grup adalah Josephine Sugih.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group's Head of Internal Audit is Josephine Sugih.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup mempunyai 262 dan 274 orang karyawan tetap (tidak diaudit).

As of December 31, 2024 and 2023, the Group has 262 ands 274 permanent employees, respectively (unaudited).

b. Penawaran saham umum Perusahaan dan aksi korporasi lainnya

Pada tanggal 18 September 1995, Perusahaan telah memperoleh Surat Pemberitahuan Efektif atas Pernyataan Pendaftaran Emisi Saham dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal

b. Public Offering of the Company's Shares and Other Corporate Actions

On September 18, 1995, the Company obtained the Notice of Effectivity of Share Registration from the Chairman of the Capital Market Supervisory Agency (BAPEPAM) in his

(BAPEPAM) No. S-1190/PM/1995 untuk melaksanakan penawaran umum saham kepada masyarakat sebanyak 80.000.000 saham dengan nilai nominal Rp500 per saham, dengan harga penawaran sebesar Rp850 per saham. Perusahaan telah mencatatkan seluruh sahamnya (Entity listing) pada Bursa Efek Jakarta (BEJ) dan Bursa Efek Surabaya (BES) pada tanggal 12 Oktober 1995.

Letter No. S-1190/PM/1995 for its public offering of 80,000,000 shares with Rp500 par value per share at an offering price of Rp850 per share. These shares were listed in the Jakarta Stock Exchange (JSE) and the Surabaya Stock Exchange (SSE) on October 12, 1995.

Pada tanggal 29 November 1996, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua BAPEPAM dengan suratnya No. S-1947/PM/1996 untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas Dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu sebanyak 451.925.000 saham dengan harga penawaran sebesar nilai nominal Rp500 per saham. Saham-saham tersebut dicatatkan pada BEJ dan BES pada tanggal 19 Desember 1996.

On November 29, 1996, the Company obtained the Notice of Effectivity from the Chairman of BAPEPAM in his Letter No. S-1947/PM/1996 for its limited offering of 451,925,000 shares through rights issue at an offering price of Rp500 per share. These shares were listed in the JSE and the SSE on December 19, 1996.

Pada tanggal 21 Mei 1997, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua BAPEPAM dengan suratnya No. S-1009/PM/1997 untuk melakukan penawaran obligasi kepada masyarakat dengan nilai nominal sebesar Rp300.000.000 pada tingkat bunga tetap atau tetap dan mengambang. Obligasi tersebut telah dicatatkan pada BES pada tanggal 11 Juni 1997.

On May 21, 1997, the Company obtained the Notice of Effectivity from the Chairman of BAPEPAM in his Letter No. S-1009/PM/1997 for its public offering of bonds amounting to Rp300,000,000 with fixed or fixed and floating interest rates. These bonds were listed in the SSE on June 11, 1997.

Pada tanggal 30 November 2007, BES bergabung ke BEJ dan selanjutnya BEJ berganti nama menjadi Bursa Efek Indonesia (BEI) yang mulai menjalankan fungsi bursa efek pada tanggal 1 Desember 2007. Selanjutnya dengan hal tersebut, saham Perusahaan tercatat di BEI sejak tanggal 1 Desember 2007.

On November 30, 2007, the SSE is effectively merged with JSE and subsequently, JSE changed its name to Indonesia Stock Exchange (IDX) and started to conduct stock exchange function on December 1, 2007. Consequently the Company's shares are listed in IDX since December 1, 2007.

Berdasarkan notulen Rapat Umum Pemegang Saham tanggal 27 Oktober 2011, yang telah diaktakan dengan Akta Notaris Fransiscus Xaverius Budi Santoso Isbandi, S.H., No. 90, tanggal 27 Oktober 2011, Notaris di Jakarta, pemegang saham Perusahaan telah menyetujui pelaksanaan kuasi reorganisasi Perusahaan dan entitas anaknya. Berkaitan dengan pelaksanaan kuasi reorganisasi tersebut, para pemegang saham Perusahaan menyetujui perubahan Anggaran Dasar sebagai berikut:

Based on the General Meeting of Shareholders of the Company on October 27, 2011, which was covered by Notarial Deed of Fransiscus Xaverius Budi Santoso Isbandi, S.H., No. 90, dated October 27, 2011, Notary in Jakarta, the shareholders of the Company agreed the execution of quasi-reorganization of the Company and its subsidiaries. In connection to the quasi-reorganization, the shareholders of the Company agreed the following amendments of the Company's Articles of Association:

- Penurunan nilai nominal saham Perusahaan dari sebesar Rp500 untuk 1 saham menjadi sebesar Rp318 untuk 1 saham;
- Penurunan modal dasar dari Rp2.350.000.000.000 menjadi Rp1.494.600.000.000. Penurunan modal dasar tidak mengubah jumlah lembar saham modal dasar yaitu sebanyak 4.700.000.000. Penurunan terjadi karena penurunan nilai nominal saham;

- Penurunan modal ditempatkan dan disetor penuh Entitas Induk dari Rp2.003.391.915.500 menjadi Rp1.274.157.258.258. Penurunan tersebut terjadi karena modal ditempatkan dan disetor sebesar Rp729.234.657.242 telah digunakan untuk mengeliminasi saldo defisit dalam rangka kuasi reorganisasi. Penurunan ini tidak mempengaruhi jumlah lembar saham yaitu tetap sebanyak 4.006.783.831 saham.

Akta tersebut telah disahkan dengan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-64305.A.H.01.02.Tahun 2011, tanggal 28 Desember 2011 serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 6594, tanggal 19 Februari 2013, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia No. 15.

Berdasarkan Akta Notaris Fransiscus Xaverius Budi Santoso Isbandi, S.H., Notaris di Jakarta, No. 127, tanggal 28 Juni 2013, Perusahaan meningkatkan modal dasar dari Rp1.494.600.000.000 yang terbagi atas 4.700.000.000 lembar saham menjadi Rp1.908.000.000.000 yang terbagi atas 6.000.000.000 lembar saham.

Akta tersebut telah disahkan dengan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-47984.AH.01.02.Tahun 2013, tanggal 12 September 2013 serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 121307, tanggal 27 September 2013, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia No. 78.

- *Decrease in par value of the Company's share from Rp500 per share to Rp318 per share;*

- *Decrease in authorized capital from Rp2,350,000,000,000 to Rp1,494,600,000,000. Decrease in the authorized capital did not change the number of authorized shares, which is fixed as 4,700,000,000 shares. The decrease occurred because of the decline in par value of shares;*
- *Decrease in issued and fully paid capital stock of the Company from Rp2,003,391,915,500 to Rp1,274,157,258,258. The decline occurred because the issued and fully paid capital amounting to Rp729,234,657,242 has been used to eliminate the deficit in relation to the quasi reorganization. This decrease did not affect the number of issued and fully paid capital stock that remains as 4,006,783,831 shares.*

The amendment of the Deed was approved by Decree of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-64305.A.H.01.02.Year 2011, dated December 28, 2011 and has been published in State Gazette of Republic of Indonesia No. 6594, dated February 19, 2013, Supplement No. 15.

Based on Notarial Deed of Fransiscus Xaverius Budi Santoso Isbandi, S.H., No. 127, dated June 28, 2013, Notary in Jakarta, the Company increased authorized capital from Rp1,494,600,000,000 equivalent to 4,700,000,000 shares to Rp1,908,000,000,000 equivalent to 6,000,000,000 shares.

The amendment of the Deed was approved by the Decree of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-47984.AH.01.02.Year 2013, dated September 12, 2013 and has been published in State Gazette of Republic of Indonesia No. 121307, dated September 27, 2013, Supplement No. 78.

Berdasarkan Akta Notaris Fransiscus Xaverius Budi Santoso Isbandi, S.H., Notaris di Jakarta, No. 113, tanggal 30 September 2013, yang telah diterima dan dicatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal 4 Desember 2013, No. AHU-AH.01.10-52322. Tahun 2013, Perusahaan meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh dari Rp1.274.157.258.258 yang terbagi atas 4.006.783.831 lembar saham menjadi Rp1.517.539.959.366 yang terbagi atas 4.772.138.237 lembar saham.

Based on Notarial Deed of Fransiscus Xaverius Budi Santoso Isbandi, S.H., No. 113, dated September 30, 2013, Notary in Jakarta, which have been received and recorded in Legal Administration, Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia on December 4, 2013, No. AHU-AH.01.10-52322.Year 2013, the Company increased its issued and fully paid capital from Rp1,274,157,258,258 equivalent to 4,006,783,831 shares to Rp1,517,539,959,366 equivalent to 4,772,138,237 shares.

Peningkatan modal ditempatkan dan disetor penuh berasal dari pelaksanaan konversi medium term note Tranche B kepada Far East Holding Ltd sebesar Rp243.382.701.108. Konversi dilakukan dengan menerbitkan 765.354.406 lembar saham baru dengan nilai nominal Rp318 per lembar saham.

The increase of issued and fully paid capital is related to the conversion of medium term note Tranche B of Far East Holding Ltd amounting to Rp243,382,701,108. The conversion was done through issuance of 765,354,406 new shares with a par value of Rp318 per share.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, seluruh saham Perusahaan sejumlah 4.772.138.237 saham telah dicatatkan pada BEI.

As of December 31, 2024 and 2023, all of the Company's outstanding shares totaling 4,772,138,237 shares are listed in the Indonesia Stock Exchange.

c. Struktur Grup

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 entitas anak dimana Perusahaan memiliki pengendalian baik secara langsung dan tidak langsung adalah sebagai berikut:

c. The Group Structure

As of December 31, 2024 and 2023, the subsidiaries, in which the Company has control, either directly or indirectly, are as follows

Entitas anak/ *Subsidiaries*	Domisili/ Domicile	Mulai Beropersi Komersial/ Start of Commercial Operations	Bidang bisnis/ *Nature of business*	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*		Jumlah aset sebelum eliminasi/ *Total assets before elimination*	
				2024	2023	2024	2023
PT Centranusa Majupermai (CNMP)	Jakarta	1997	Investasi dan Real estat/ Investment and *Real estate*	100.00%	100.00%	1,825,659,198,906	1,763,689,428,073
PT Dwigunatama Rintisprima (DRP)	Jakarta	1994	Real estat/ *Real estate*	50.00%	50.00%	1,825,587,259,964	1,763,674,188,442
PT Dwikarya Langgengsukses (DLS)	Jakarta	2009	Real estat/ *Real estate*	50.00%	50.00%	512,821,634,152	508,469,157,720
PT Kharisma Buana Mandiri (KBM)	Jakarta	2011	Jasa/ *Services*	50.00%	50.00%	67,835,126,255	3,922,515,212
PT Tajur Surya Abadi (TSA)	Jakarta	2012	Real estat/ *Real estate*	67.00%	67.00%	306,868,908,772	340,521,214,174
PT Puri Surya Abadi (PSA)	Jakarta	Belum beroperasi komersial/ *not yet operating commercially*	Real estat/ *Real estate*	67.00%	67.00%	29,419,919,826	28,547,522,670
PT Inti Sarana Papan (ISP)	Jakarta	Belum beroperasi komersial/ *not yet operating commercially*	Real estat/ *Real estate*	100.00%	100.00%	18,293,566,424	18,238,410,599
PT Saptakreasi Indah (SKI)	Jakarta	1994	Hotel/ *Hotel*	100.00%	100.00%	9,066,001,274	9,064,914,288
PT Multiraya Sinarindo (MS)	Jakarta	2004	Real estat/ *Real estate*	100.00%	100.00%	1,960,680,636	2,186,831,797

2. Informasi Kebijakan Akuntansi Material

a. Kepatuhan terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK)

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan – Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK – IAI), serta peraturan Pasar Modal yang berlaku antara lain Peraturan Otoritas Jasa Keuangan/Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (OJK/Bapepam-LK) No. VIII.G.7 tentang pedoman penyajian laporan keuangan, keputusan Ketua Bapepam-LK No. KEP-347/BL/2012 tentang penyajian dan pengungkapan laporan keuangan emiten atau perusahaan publik.

b. Dasar Pengukuran dan Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian disusun dan disajikan berdasarkan asumsi kelangsungan usaha serta atas dasar akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian. Dasar pengukuran dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini adalah konsep biaya perolehan, kecuali beberapa akun tertentu yang didasarkan pengukuran lain sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Biaya perolehan umumnya didasarkan pada nilai wajar imbalan yang diserahkan dalam pemerolehan aset.

Laporan arus kas konsolidasian disajikan dengan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang penyajian yang digunakan pada laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah (Rp), yang juga merupakan mata uang fungsional Grup.

2. Material Accounting Policies Information

a. Compliance with Financial Accounting Standards (SAK)

The consolidated financial statements were prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards which include the Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretation of Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standard Board – Indonesian Institute of Accountant (DSAK – IAI), and regulations in the Capital Market include Regulations of Financial Services Authority/Capital Market and Supervisory Board and Financial Institution (OJK/Bapepam-LK) No. VIII.G.7 regarding guidelines for the presentation of financial statements, decree of Chairman of Bapepam-LK No. KEP-347/BL/2012 regarding presentation and disclosure of financial statements of the issuer or public company.

b. Basis of Measurement and Preparation of Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements have been prepared and presented based on going concern assumption and accrual basis, except for these consolidated statements of cash flows. Basis of measurement in preparation of these consolidated financial statements is the historical costs concept, except for certain accounts which have been prepared on the basis of other measurements as described in their respective policies. Historical cost is generally based on the fair value of the consideration given in exchange for assets.

The consolidated financial statements of cash flows are prepared using the direct method by classifying cash flows into operating, investing and financing activities.

The presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements is the Indonesian Rupiah (Rp), which is also the functional currency of the Group.

c. Pernyataan dan Interpretasi Standar Akuntansi Baru dan Revisi yang Berlaku Efektif pada Tahun Berjalan

Pada tanggal 1 Januari 2024, Grup telah menerapkan standar baru dan amendemen berikut yang berlaku efektif pada tanggal tersebut dan yang relevan bagi Grup:

- Amendemen PSAK 201 "Penyajian Laporan Keuangan" tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang
- Amendemen PSAK 201 "Penyajian Laporan Keuangan" tentang Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan
- Amendemen PSAK 116 "Sewa" tentang Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa Balik
- Amendemen PSAK 207 "Laporan Arus Kas" dan amendemen PSAK 107 "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" tentang Pengaturan Pembiayaan Pemasok

Standar baru dan amendemen yang telah diterbitkan, namun belum berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada tanggal 1 Januari 2024 dan yang tidak diadopsi dini oleh Grup, adalah sebagai berikut:

Efektif 1 Januari 2025
- Amendemen PSAK 221 "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing" tentang Kekurangan Ketertukaran
- PSAK 117 "Kontrak Asuransi"

Nomenklatur Standar Akuntansi Keuangan
Standar ini mengatur penomoran baru untuk standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Institut Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI").

Perubahan tersebut untuk membedakan penomoran PSAK dan ISAK yang merujuk pada IFRS Accounting Standards (diawali dengan angka 1 dan 2) dan tidak merujuk pada IFRS Accounting Standards (diawali dengan angka 3 dan 4). Perubahan ini berlaku efektif pada 1 Januari 2024.

c. New and Revised Statements and Interpretation of Financial Accounting Standards Effective in the Current Year

On 1 January 2024, the Group has adopted the following new standards and amendments that became effective on that date and that are relevant to the Group:

- *Amendment to SFAS 201 "Presentation of Financial Statements" related to Classification of Liabilities as Current or Non- current*
- *Amendment to SFAS 201 "Presentation of Financial Statements" related to Non–Current Liabilities with Covenants*
- *Amendment to SFAS 116 "Leases" related to Lease Liability in a Sale and Leaseback Transaction*
- *Amendment to SFAS 207 "Statement of Cash Flows" and amendment to SFAS 107 "Financial Instrument: Disclosure" related to Supplier Finance Agreements*

New standards and amendments issued but not yet effective for the financial year beginning 1 January 2024 and which have not been early adopted by the Group, are as follows:

Effective 1 January 2025
- *Amendment to SFAS 221 "Effect of Changes in Foreign Exchange Rate" related to The Lack of Intechangeability*
- *SFAS 117 "Insurance Contracts"*

Financial Accounting Standards Nomenclature
This standard regulates the new numbering for financial accounting standards applicable in Indonesia issued by the Financial Acconting Standards Board of The Indonesia Institute of Accountans ("DSAK-IAI").

The change is to distinguish the numbering of SFAS and IFAS that refer to IFRS Accounting Standards (beginning with numbers 1 and 2) and do not refer to IFRS Accounting Standards (beginning with numbers 3 and 4). This change is effective on 1 January 2024.

d. Prinsip-prinsip Konsolidasian
Laporan keuangan konsolidasian mencakup laporan keuangan Perusahaan dan entitas-entitas anak seperti disebutkan pada Catatan 1c.

d. Principles of Consolidation
The consolidated financial statements include financial statement of the Company and subsidiaries as stated in Note 1c.

Entitas anak adalah entitas yang dikendalikan oleh Grup, yakni Grup terekspos, atau memiliki hak, atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari entitas (kekuasaan atas *investee*).

A subsidiary is an entity controlled by the Group, i.e., the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its current ability to direct the entity's relevant activities (power over the investee).

Laporan keuangan konsolidasian Grup mencakup hasil usaha, arus kas, aset dan liabilitas dari Perusahaan dan seluruh entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dikendalikan oleh Perusahaan. Entitas anak dikonsolidasikan sejak tanggal efektif akuisisi, yaitu tanggal di mana Grup secara efektif memperoleh pengendalian atas bisnis yang diakuisisi, sampai tanggal pengendalian berakhir.

The Group's consolidated financial statements incorporate the results, cash flows, assets and liabilities of the Company and all of its directly and indirectly controlled subsidiaries. Subsidiaries are consolidated from the effective date of acquisition, which is the date on which the Group effectively obtains control of the acquired business, until that control ceases.

Perusahaan menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan menggunakan kebijakan akuntansi yang sama untuk transaksi dan peristiwa lain dalam keadaan yang serupa. Seluruh transaksi, saldo, penghasilan, beban, dan arus kas dalam intra Grup terkait dengan transaksi antar entitas dalam Grup dieliminasi secara penuh untuk mencerminkan posisi keuangan sebagai satu kesatuan usaha.

The Company prepares consolidated financial statements using uniform accounting policies for like transactions and other events in similar circumstances. All intragroup transactions, balances, income, expenses and cash flows are eliminated in full on consolidation to reflect the financial position as a single business entity.

Grup mengatribusikan laba rugi dan setiap komponen dari penghasilan komprehensif lain kepada pemilik entitas induk dan kepentingan nonpengendali meskipun hal tersebut mengakibatkan kepentingan nonpengendali memiliki saldo defisit. Grup menyajikan kepentingan nonpengendali di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari ekuitas pemilik entitas induk.

The Group attributed the profit or loss and each component of other comprehensive income to the owners of the parent and non-controlling interest even though this results in the non-controlling interests having a deficit balance. The Group presents non-controlling interest in equity in the consolidated statement of financial position, separately from the equity owners of the parent.

Jika Grup kehilangan pengendalian, maka Grup:

a. Menghentikan pengakuan aset (termasuk *goodwill*) dan liabilitas entitas anak pada jumlah tercatatnya ketika pengendalian hilang;
b. Menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap kepentingan nonpengendali pada entitas anak terdahulu ketika pengendalian hilang (termasuk setiap komponen penghasilan komprehensif lain yang diatribusikan pada kepentingan nonpengendali);
c. Mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima (jika ada) dari transaksi, peristiwa,

If the Group loses control, the Group:

a. Derecognizes the assets (including goodwill) and liabilities of the subsidiary at their carrying amounts at the date when control is lost;
b. Derecognizes the carrying amount of any non-controlling interests in the former subsidiary at the date when control is lost (including any components of other comprehensive income attributable to them);

c. Recognizes the fair value of the consideration received, if any, from the

atau keadaan yang mengakibatkan hilangnya pengendalian;

d. Mengakui sisa investasi pada entitas anak terdahulu pada nilai wajarnya pada tanggal hilangnya pengendalian;

e. Mereklasifikasi ke laba rugi, atau mengalihkan secara langsung ke saldo laba jika disyaratkan oleh SAK lain, jumlah yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain dalam kaitan dengan entitas anak; dan

f. Mengakui perbedaan apapun yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian dalam laba rugi yang diatribusikan kepada entitas induk.

transaction, event or circumstances that resulted in the loss of control;

d. Recognizes any investment retained in the former subsidiary at fair value at the date when control is lost;

e. Reclassify to profit or loss, or transfer directly to retained earnings if required by other SAKs, the amount recognized in other comprehensive income in relation to the subsidiary; and

f. Recognizes any resulting difference as a gain or loss in profit and loss attributable to the parent.

e. Kas dan Setara Kas Serta Dana yang Dibatasi Penggunaannya

Kas dan setara kas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian terdiri atas kas di tangan, kas di bank, dan deposito jangka pendek yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang pada saat penempatan yang dapat segera dikonversikan menjadi kas dalam jumlah yang dapat ditentukan dan tidak digunakan sebagai jaminan atau dibatasi untuk digunakan, dan memiliki risiko perubahan nilai yang tidak signifikan.

Dana yang dibatasi penggunaannya merupakan jaminan Grup yang diberikan kepada bank-bank tersebut atas fasilitas kredit kepemilikan apartemen dan rumah yang diperoleh pelanggan Grup. Jaminan akan dikembalikan apabila grup telah menyerahkan sertifikat tanah dan bangunan milik pembeli kepada bank-bank tersebut dan disajikan sebagai "Dana yang Dibatasi Penggunaannya" dan disajikan sebagai bagian dari aset keuangan lancar pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

e. Cash and Cash Equivalents and Restricted Funds

Cash and cash equivalents in the consolidated statement of financial position comprise of cash on hand, cash in banks, and time deposits with maturities of three months or less at the time of placement that are readily convertible to known amount of cash, and neither pledged as colleteral nor restricted for use, and are subject to an insignificant risk of changes in value.

Restricted fund is corporate guarantees provided by the Group to the banks of facilities of apartment and house ownership credit obtained by the Group's customers. These guarantees will be refunded when the Group has given the buyers' land and building certificates to those banks and are presented as "Restricted Funds" under the current assets section of the consolidated statements of financial position.

f. Persediaan

Persediaan dinyatakan berdasarkan nilai terendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan metode rata-rata.

Nilai realisasi neto merupakan taksiran harga jual dalam kegiatan usaha normal dikurangi dengan taksiran biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk melakukan penjualan.

Setiap penurunan nilai persediaan di bawah biaya perolehan menjadi nilai realisasi neto dan seluruh kerugian persediaan diakui

f. Inventories

Inventories are carried at the lower of cost or net realizable value (NRV). Cost is determined by using the average method.

Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs of completion and selling costs.

The amount of any write-down of inventories to NRV and all losses of inventories shall be recognized as an expense in the period

sebagai beban pada periode terjadinya penurunan atau kerugian tersebut. Setiap pemulihan kembali penurunan nilai persediaan karena peningkatan kembali nilai realisasi neto, diakui sebagai pengurangan terhadap jumlah beban persediaan pada periode terjadinya pemulihan tersebut.

the write-down or loss occurs. The amount of any reversal of any write-down of inventories, arising from an increase in NRV, is recognized as a reduction in the amount of inventories recognized as an expense in the period in which the reversal occured.

Akun ini terutama terdiri dari pakaian golf, tas golf dan sepatu golf.

This account mostly consists of golf t-shirt, golf bags and golf shoes.

g. Aset Real Estate

Aset real estat terdiri dari persediaan tanah dan bangunan, tanah yang belum dan sedang dikembangkan, dan bangunan yang sedang dikonstruksi di mana dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi neto.

g. Real Estate Assets

Real estate assets, which consist of inventories of land and buildings, land not yet developed, land under development, and buildings under construction, are stated at the lower of cost or net realizable value.

Biaya perolehan tanah yang sedang dikembangkan meliputi biaya perolehan tanah yang belum dikembangkan ditambah dengan biaya pengembangan langsung dan biaya tidak langsung lainnya yang dapat diatribusikan pada pengembangan aset real estat. Biaya perolehan tanah yang sedang dikembangkan akan dipindahkan ke bangunan yang sedang dikonstruksi pada saat tanah tersebut selesai dikembangkan.

The cost of land under development consists of the cost of land not yet developed, direct development costs and other indirect costs that are attributable to the development of real estate assets. The cost of land under development is transferred to the buildings under construction account when the development is completed.

Tanah belum dikembangkan merupakan tanah mentah yang belum dikembangkan dan dinyatakan sebesar biaya perolehan atau nilai realisasi bersih mana yang lebih rendah.

Land not yet developed consists of land that has not been developed yet and is stated at cost or net realizable value, whichever is lower.

Biaya perolehan tanah yang belum dikembangkan meliputi biaya pra-perolehan dan perolehan tanah dan biaya lainnya sehubungan dengan biaya perolehan tanah. Akumulasi biaya tersebut akan dipindahkan ke tanah yang sedang dikembangkan pada saat pengembangan tanah dimulai.

The costs of land not yet developed consist of the pre-acquisition and purchase costs of land and other costs related to the acquisition of land. Its accumulated costs are transferred to land under development when the development of such land has started.

Biaya perolehan bangunan yang sedang dikonstruksi meliputi biaya yang secara langsung berhubungan dengan proyek, biaya tidak langsung lainnya yang dapat diatribusikan pada aktivitas pengembangan proyek.

Costs of building under construction include costs that relate directly to the project, indirect costs that are attributable to the project development activities.

Beban bunga atas bunga sehubungan dengan pinjaman yang diterima untuk membiayai perolehan dan pengembangan tanah dan bangunan sedang dikonstruksi dikapitalisasi sebagai bagian dari biaya perolehan aset yang bersangkutan. Kapitalisasi dihentikan pada

Interest capitalized as part of the carrying amount of land and building under construction are those relating to debts obtained to finance the acquisition and development of the asset under construction. Capitalization ceases when the development of the project is deferred or

saat pengembangan proyek ditangguhkan atau ditunda pelaksanaannya atau proses pembangunan proyek tersebut sesuai dengan tujuannya secara substansial telah selesai.

Biaya yang telah dikapitalisasi ke proyek pengembangan real estat dialokasikan ke setiap unit real estat dengan metode identifikasi khusus. Biaya pengembangan tanah, termasuk tanah yang digunakan sebagai jalan dan prasarana atau area yang tidak dijual lainnya, dialokasikan ke proyek berdasarkan luas area yang dapat dijual.

postponed or when activities to develop the project for its intended use are substantially completed.

Costs capitalized to real estate project development are allocated to each real estate unit using the specific identification method. The development costs of land include land used for roads and other amenities or unsaleable areas, which are allocated to projects based on the area of saleable lots.

h. Transaksi dan Saldo dengan Pihak Berelasi

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor:

a. Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
   (i) Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
   (ii) Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
   (iii) Merupakan personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk entitas pelapor.

b. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
   (i) Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari Grup yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan sesama entitas anak saling berelasi dengan entitas lainnya);
   (ii) Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau wentitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu Grup, dimana entitas lain tersebut adalah anggotanya);
   (iii) Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama;
   (iv) Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga;
   (v) Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pascakerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas

h. Transaction and Balances with Related Parties

A related party is a person or an entity that is related to the reporting entity:

a. A person or a close member of that person's family is related to a reporting entity if that person:
   (i) Has control or joint control over the reporting entity;
   (ii) Has significant influence over the reporting entity; or
   (iii) Is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.

b. An entity is related to the reporting entity if any of following conditions applies:
   (i) The entity and the reporting entity are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiaries are related to other entities);
   (ii) One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group of which the other entity is a member);
   (iii) Both entities are joint ventures of the same third party;
   (iv) One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity;
   (v) The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity. If the reporting

pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor;

(vi) Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a);

(vii) Orang yang diidentifikasi dalam huruf (a) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personel manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas); atau

(viii) Entitas, atau anggota dari kelompok dimana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personel manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

entity in itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity;

(vi) The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a);

(vii) A person identified in (a) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or a parent of the entity); or

(viii) The entity, or any member of a group which it is a part, provides key management personnel services to the reporting entity or to the parent of the reporting entity.

Seluruh transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan yang relevan.

All transactions and significant balances with related parties are disclosed in relevant Note.

i. Biaya dibayar di muka

Beban dibayar di muka diamortisasi selama manfaat masing-masing beban dengan menggunakan metode garis lurus.

i. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized and charged to operations over the periods benefited using the straight-line method.

j. Aset Tetap

Aset tetap pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan yang meliputi harga perolehannya dan setiap biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke kondisi dan lokasi yang diperlukan agar aset siap digunakan sesuai intensi manajemen.

Setelah pengakuan awal, aset tetap kecuali tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap, sebagai berikut:

j. Property and Equipment

Property and equipment are initially recognized at cost, which comprises its purchase price and any cost directly attributable in bringing the assets to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management.

After initial recognition, property and equipment, except land, are carried at its cost less any accumulated depreciation.

Depreciation is computed using the straight-line method over the estimated useful lives of the assets as follows:

	Tahun/ *Years*	
Lapangan golf	14-20	*Golf courses*
Bangunan dan *club house*	15-20	*Building and club house*
Kendaraan	4	*Vehicles*
Perabot dan peralatan kantor	4-8	*Office furniture and fixtures*
Peralatan golf dan *country club*	4-8	*Golf and country club equipment*
Perabot dan peralatan hotel	4	*Hotel furniture and fixture*

Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak disusutkan karena manajemen berpendapat bahwa besar kemungkinan hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui diperpanjang pada saat jatuh tempo. Biaya legal pengurusan hak atas tanah pada saat perolehan tanah tersebut diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset tanah aset tetap.

Land is stated at cost and is not depreciated as the management is believes that it is probable the titles of land rights can be renewed/ extended upon expiration. The legal cost of land rights upon acquisition of the land is recognized as part of the cost of land under fixed asset.

Biaya pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada operasi periode berjalan pada saat terjadinya sedangkan pemugaran dan penambahan dikapitalisasi. Nilai tercatat dari komponen yang diganti dihapusbukukan.

The cost of repairs and maintenance is charged to operation as incurred while significant renovations and additions are capitalized. The carrying value of the part replaced was written-off.

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan dan disajikan sebagai bagian dari aset tetap. Akumulasi biaya perolehan aset dalam penyelesaian akan dipindahkan ke masing-masing aset tetap yang bersangkutan pada saat aset tersebut selesai dikerjakan dan siap digunakan.

Construction in progress is stated at cost and is accounted as part of property and equipment. The accumulated costs are reclassified to the appropriate property and equipment account when the construction is completed and the constructed asset is ready for its intended use.

Nilai tercatat dari suatu aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan tersebut (yang ditentukan sebesar selisih antara jumlah hasil pelepasan neto, jika ada, dan jumlah tercatatnya) dimasukkan dalam laba rugi pada saat penghentian pengakuan tersebut dilakukan. Pada akhir periode pelaporan, Grup melakukan penelaahan berkala atas masa manfaat, nilai residu, metode penyusutan, dan sisa umur pemakaian berdasarkan kondisi teknis.

The carrying amount of property and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds, if any, and the carrying amount of the asset) is credited or charged to operations in the asset is derecognized. At the end of each financial period, the Group reviews useful life, residual values, methods of depreciation, and the remaining useful life based on technical condition.

k. Properti Investasi

Properti yang dimiliki untuk disewakan dalam jangka panjang atau untuk kenaikan harga atau keduanya, dan yang tidak ditempati oleh perusahaan-perusahaan di Grup diklasifikasikan sebagai properti investasi. Properti investasi juga mencakup properti yang sedang dikonstruksi atau dikembangkan untuk digunakan sebagai properti investasi di masa depan.

k. Investment Properties

Properties that are held for long-term rental yields or for capital appreciation or both, and that is not occupied by the companies in the Group, is classified as investment properties. Investment property also includes property that is being constructed or developed for future use as investment properties.

Properti investasi dinyatakan sebesar biaya perolehan termasuk biaya transaksi dikurangi akumulasi penyusutan, kecuali tanah yang tidak disusutkan. Jumlah tercatat termasuk bagian biaya penggantian dari properti

Investment properties are stated at cost including transaction cost less accumulated depreciation, except for land which is not depreciated. Such cost includes the cost of replacing part of the investment properties, if

investasi yang ada pada saat terjadinya biaya, jika kriteria pengakuan terpenuhi, dan tidak termasuk biaya harian penggunaan properti investasi.

the recognition criteria are met, and excludes the daily expenses on their usage.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus selama umur manfaat ekonomis bangunan selama 20 tahun.

Depreciation is computed using the straight-line method over the estimated useful lives of the buildings for 20 years.

Properti investasi dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan atau ketika properti investasi tersebut tidak digunakan lagi secara permanen dan tidak memiliki manfaat ekonomis di masa depan yang dapat diharapkan pada saat pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian atau pelepasan properti investasi diakui dalam laporan laba rugi dalam tahun terjadinya penghentian atau pelepasan tersebut.

Investment properties should be derecognized upon disposal or when the investment property is permanently withdrawn from use and no future economic benefits are expected from its disposal. Gains or losses arising from the retirement or disposal of investment properties is credited or charged to profit or loss and in the year the asset is derecognized.

Untuk transfer dari properti investasi ke properti yang digunakan sendiri, Grup menggunakan metode biaya pada tanggal perubahan penggunaan. Jika properti yang digunakan sendiri oleh Grup menjadi properti investasi, Grup mencatat properti tersebut sesuai dengan kebijakan aset tetap sampai dengan saat tanggal terakhir perubahan penggunaannya.

For a transfer from investment properties to owner-occupied property, the Group uses the cost method at the date of change in use. If an owner-occupied property becomes an investment properties, the Group shall record the investment properties in accordance with the property and equipment policies up to the date of change in use.

I. Imbalan Kerja

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek adalah imbalan kerja yang jatuh tempo dalam jangka waktu dua belas bulan setelah akhir periode pelaporan dan diakui pada saat pekerja telah memberikan jasa kerjanya. Kewajiban diakui ketika karyawan memberikan jasa kepada Grup dimana semua perubahan pada nilai bawaan dari kewajiban diakui pada laba rugi.

I. Employee Benefits

Short-term employee benefits

Short term employee benefits are employee benefits which are due for payment within twelve months after the reporting period and recognized when the employees have rendered this related service. Liabilities are recognized when the employee renders services to the Group where all changes in the carrying amount of the liability are recognized in profit or loss.

Manfaat imbalan pasti

Grup mengakui kewajiban imbalan kerja yang tidak didanai sesuai dengan Undang-Undang No. 6 Tahun 2023 tentang Cipta Kerja. Beban pensiun berdasarkan program dana pensiun manfaat pasti Grup ditentukan melalui perhitungan aktuaria secara periodik dengan menggunakan metode *projected-unit credit* dan menerapkan asumsi atas tingkat diskonto, hasil atas aset program dan tingkat kenaikan manfaat pasti pensiun tahunan.

Defined benefit plan

The Group recognized unfunded employee benefits liability in accordance with Government Regulation No. 6 Year 2023 on Job Creation. Pension costs under the Group's defined benefit pension plans are determined by periodic actuarial calculation using the projected-unit-credit method and applying the assumptions on discount rate, return on plan assets and annual rate of increase in compensation.

Pengukuran kembali, terdiri dari keuntungan dan kerugian aktuarial, perubahan dampak

Remeasurement, comprising actuarial gains and losses, the effect of the changes to the

batas atas aset (jika ada) dan dari imbal hasil atas aset program (tidak termasuk bunga), yang tercermin langsung dalam laporan posisi keuangan konsolidasian yang dibebankan atau dikreditkan kepenghasilan komprehensif lain periode terjadinya untuk mencerminkan nilai penuh dari defisit dan surplus program. Pengukuran kembali diakui dalam penghasilan komprehensif lain tercermin segera dalam saldo laba dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi.

asset ceiling (if applicable) and the return on plan assets (excluding interest), is reflected immediately in the consolidated statement of financial position with a charge or credit recognized in other comprehensive income in the period in which they occur in order for the net pension asset or liability recognized in the consolidated statement of financial position to reflect the full value of the plan deficit and surplus. Remeasurement recognized in other comprehensive income is reflected immediately in retained earning and will not be reclassified to profit or loss.

Biaya jasa lalu diakui dalam laba rugi ketika terjadi amandemen program atau kurtailmen, atau ketika Grup mengakui biaya restrukturisasi terkait atau pesangon, jika lebih dahulu.

Past service cost is recognized in profit or loss when the plan amendment or curtailment occurs, or when the Group recognizes related restructuring costs or termination benefits, if earlier.

Bunga neto dihitung dengan menggunakan tingkat diskonto terhadap liabilitas atau aset imbalan pasti neto. Biaya imbalan pasti dikategorikan sebagai berikut:

- Biaya jasa (termasuk biaya jasa kini, biaya jasa lalu serta keuntungan dan kerugian kurtailmen dan penyelesaian);
- Beban atau pendapatan bunga neto;
- Pengukuran kembali.

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability or asset. Defined benefit costs are categorized as follows:

- *Service cost (including current service cost, past service cost, as well as gains and losses on curtailments and settlements);*
- *Net interest expense or income;*
- *Remeasurement.*

Grup menyajikan dua komponen pertama dari biaya imbalan pasti di laba rugi. Keuntungan dan kerugian kurtailmen dicatat sebagai biaya jasa lalu.

The Group presents the first two components of defined benefit costs in profit or loss. Curtailment gains and losses are accounted for as past service costs.

m. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan diakui pada saat pengendalian atas barang atau jasa diakui dialihkan kepada pelanggan dalam jumlah yang mencerminkan imbalan yang diperkirakan menjadi hak Grup dalam pertukaran dengan barang dan jasa tersebut.

Grup telah menetapkan secara umum bahwa Grup merupakan prinsipal dalam kontrak pendapatannya karena Grup biasanya mengendalikan barang atau jasa sebelum mengalihkan mereka kepada pelanggan.

Liabilitas kontrak terkait dengan pendapatan diterima dimuka (atau disebut juga dalam laporan posisi keuangan konsolidasian sebagai “Uang Muka Pelanggan”). Ini adalah kewajiban untuk mentransfer barang atau jasa

m. Revenue and Expense Recognition

Revenue from contracts with customers is recognized when control of the goods or services is transferred to the customer at an amount that reflects the consideration to which the Group expects to be entitled in exchange for those goods or services.

The Group has generally concluded that it is the principal in its revenue contracts because it typically controls the goods or services before transferring them to the customer.

Contract liabilities pertain to unearned revenue (or referred also in the consolidated statement of financial position as “Customer Advances”). This is the obligation to transfer goods or services to a customer for which the Group has

kepada pelanggan yang Grup telah menerima pertimbangan dari pelanggan. Liabilitas kontrak diakui sebagai pendapatan ketika Grup berkinerja di bawah kontrak.

received consideration from the customer. Contract liabilities are recognized as revenue when the Group performs under the contract.

Penjualan tanah dan rumah
Grup membangun dan menjual properti, seperti rumah, ruko, dan bangunan sejenis lainnya beserta tanah di atas bangunan yang bersangkutan didirikan oleh penjual, berdasarkan kontrak jangka panjang dengan pelanggan. Kontrak tersebut disepakati sebelum pembangunan properti dimulai. Berdasarkan syarat kontrak, Grup dibatasi secara kontraktual untuk mengalihkan properti kepada pelanggan lain dan memiliki hak yang dapat dipaksakan untuk pembayaran atas pekerjaan yang telah diselesaikan.

Sale of land and houses
The Group constructs and sells properties, such as houses, shop houses, and other buildings of the same type including the land, under long-term contracts with customers. Such contracts are entered into before construction of the properties begins. Under the terms of the contracts, the Group is contractually restricted from redirecting the properties to another customer and has an enforceable right to payment for work done.

Grup juga menjual tanah yang pendirian bangunannya akan dilaksanakan oleh pembeli tanpa keterlibatan penjual (*retail land*), di mana penjualan tersebut pada umumnya merupakan satu-satunya kewajiban pelaksanaan yang akan terpenuhi pada waktu tertentu pada saat pengendalian dialihkan. Untuk pertukaran tanpa syarat, pada umumnya waktu tertentu ini adalah pada saat hak legal dialihkan kepada pelanggan. Untuk pertukaran dengan syarat, waktu tertentu ini adalah pada saat seluruh kondisi yang signifikan telah terpenuhi.

The Group also sells land where the building construction will be carried out by the buyer without the involvement of the seller (retail land), where the sale is generally the only implementation obligation that will be fulfilled at a certain time when control is transferred. For unconditional exchange, this is generally when legal title transfers to the customer. For conditional exchanges, this is when all significant conditions are satisfied.

Dalam menentukan harga transaksi, Grup menyesuaikan jumlah imbalan yang dijanjikan terhadap dampak nilai waktu uang jika waktu pembayaran yang disepakati oleh para pihak dalam kontrak memberikan pelanggan atau Grup manfaat signifikan berupa pendanaan atas pengalihan barang atau jasa kepada pelanggan, dan dengan demikian mengandung komponen pendanaan signifikan.

In determining the transaction price, the Group adjusted the promised amount of consideration for the effects of the time value of money if the timing of payments agreed to by the parties to the contract provides the customer or the Group with a significant benefit of financing the transfer of goods or services to the customer, therefore containing a significant financing component.

Grup tidak menyesuaikan jumlah imbalan yang dijanjikan terhadap dampak komponen pendanaan signifikan jika Grup memperkirakan, pada insepsi kontrak, bahwa periode antara ketika Grup mengalihkan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan dan ketika pelanggan membayar barang atau jasa tersebut dalam setahun atau kurang dari setahun.

The Group do not adjust the promised amount of the consideration for the effects of significant financing component in contracts, if the Group expects, at contract inception, that the period between the Group transfers that promised good or service to the customer and when the time the customer pays for the good or service will be one year or less.

Pendapatan keanggotaan golf, operasi golf *country club* dan estat manajemen
Fee keanggotaan golf dikenakan oleh Grup ketika pelanggan menandatangani formulir pendaftaran anggota. Pendapatan ini

Golf membership fees, golf country club operating income and estate management
Golf membership fees are charged by the Group when the customer sign the member registration form. This fee is required to

disyaratkan untuk dilakukan pada awal insepsi kontrak, namun tidak menghasilkan pengalihan jasa yang dijanjikan kepada pelanggan. Pendapatan tersebut merupakan pembayaran uang muka atas jasa masa depan dan, oleh karena itu, akan diakui sebagai pendapatan ketika jasa masa depan tersebut diberikan, yaitu selama masa keanggotaan golf berlaku.

undertake at contract inception to fulfil the contract, but it does not result in the transfer of the promised service to the customer. The fee is an advance payment for future services and, therefore, would be recognized as revenue when those future services are provided, which is during the golf membership is valid.

Jasa terkait golf *country club* dan manajemen estat merupakan kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi pada waktu tertentu. Pendapatan operasi golf *country club* diakui ketika pelanggan telah menyelesaikan permainan yang dipesan. Pendapatan manajemen estat diakui ketika jasa telah diberikan kepada pelanggan.

Services related to golf country club and estate management are recognized as a performance obligation satisfied at a point in time. Golf country club operating income is recognized when the customer has completed the game. Revenue from estate management are recognized when the services are delivered to customers.

Pendapatan dari operasi hotel
Jasa operasional hotel pada umumnya merupakan kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi pada waktu tertentu, dan pendapatan terkait diakui pada saat barang dan jasa telah diserahkan. Pendapatan dari perjamuan dan acara khusus lainnya diakui pada saat acara berlangsung. Pendapatan sewa pada properti hotel diakui secara garis lurus selama masa sewa. Pendapatan dari makanan dan minuman diakui pada saat disajikan. Pendapatan lainnya dari transportasi, *laundry*, valet, dan layanan hotel yang terkait lainnya diakui pada saat jasa diberikan.

Revenue from hotel operations
Services from hotel operations are generally recognized as a performance obligation satisfied at a point in time, and the related revenue are recognized when goods and services are rendered. Revenue from banquets and other special events are recognized when the events take place. Rental income on the hotel property is recognized on a straight-line basis over the lease term. Revenue from food and beverage are recognized when these are served. Other income from transport, laundry, valet, and other related hotel services are recognized when services are rendered.

Pendapatan bunga
Pendapatan bunga yang timbul dari setara kas yang dimiliki oleh Grup diakui pada saat terjadinya.

Interest income
Interest income arising from cash equivalents held by the Group are recognized as incurred.

Pendapatan sewa
Pendapatan sewa yang timbul dari sewa operasi dicatat dengan metode garis lurus selama masa sewa dan diakui dalam pendapatan sesuai dengan sifat operasinya.

Rental income
Rental income arising from operating leases is accounted on a straight-line basis over their lease terms and it is included in revenue due to its operating nature.

Beban
Beban diakui pada saat terjadinya (dasar akrual).

Expenses
Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

n. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing
Pembukuan Grup diselenggarakan dalam mata uang Rupiah. Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada akhir periode pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing

n. Transaction and Balances in Foreign Currency
The accounting records of the Group are maintained in Rupiah. Transactions denominated in foreign currencies are translated into Rupiah at the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. At the end of the reporting period, monetary

dijabarkan ke dalam Rupiah dengan menggunakan kurs tengah yang ditetapkan oleh Bank Indonesia pada tanggal tersebut. Laba atau rugi dari selisih kurs mata uang asing dan penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang Rupiah diakui dalam laba rugi konsolidasian periode berjalan.

assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Rupiah using the middle rates of exchange quoted by Bank Indonesia at such dates. Exchange gains and losses arising from foreign currency transactions and from the translation of foreign currency monetary assets and liabilities into Rupiah are recognized in the current period consolidated profit or loss.

Kurs yang digunakan untuk menjabarkan ke mata uang Rupiah pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, adalah sebagai berikut:

The exchange rates used for translation into Rupiah as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Rp	2023 Rp	
1 Dolar Amerika Serikat (USD)	16,162	15,416	*1 United States Dollar (USD)*

o. Pajak Penghasilan

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan tangguhan. Beban pajak diakui dalam laporan laba rugi kecuali untuk transaksi yang berhubungan dengan transaksi diakui diluar laba rugi, baik dalam penghasilan komprehensif lain atau langsung pada ekuitas. Beban pajak final diakui dalam laporan laba rugi, dan dinyatakan sebagai beban pajak final.

Pajak kini

Beban pajak kini dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku pada tanggal pelaporan keuangan, dan ditetapkan berdasarkan taksiran penghasilan kena pajak tahun berjalan. Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi yang dilaporkan di Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi dimana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Kekurangan atau kelebihan pembayaran pajak penghasilan badan dicatat sebagai bagian dari beban pajak kini dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Grup menyajikan bunga/ pinalti, jika ada, dalam bagian dari "lain-lain bersih".

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima. Jika Grup mengajukan keberatan, Grup mempertimbangkan apakah besar kemungkinan otoritas pajak akan menerima keberatan tersebut dan merefleksikan dampaknya terhadap liabilitas perpajakan Grup.

o. Income Taxes

Income tax expense comprises current and deferred tax. Income tax expense is recognized in profit or loss except to the extent that it relates to items recognized outside profit or loss, either in other comprehensive income or directly in equity. Final tax income is recognized in profit or loss, and stated as final tax expenses.

Current tax

Current tax expense is calculated using tax rates that have been enacted or substantively enacted at end of the reporting period, and is provided based on the estimated taxable income for the year. Management periodically evaluates positions taken in tax returns with respect to situations in which applicable tax regulation is subject to interpretation. It establishes provision where appropriate on the basis of amounts expected to be paid to the tax authorities.

Underpayment or overpayment of corporate income tax are presented as part of current income tax expense in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. The Group presents interest/ penalty, if any, as part of "others-net".

Amendments to tax obligations are recorded when a tax assessment letter is received. If the Group files an appeal, the Group considers whether it is probable that a taxation authority will accept the appeal and reflect its effect on the Group's tax obligations.

Pajak final

Sesuai peraturan perpajakan di Indonesia, pajak final dikenakan atas nilai bruto transaksi, dan tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Pajak final tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 212, "Pajak Penghasilan".

Sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 5 tanggal 23 Maret 2002, pajak penghasilan untuk pendapatan ruang perkantoran dan pusat ritel dikenakan pajak bersifat final sebesar 10% dari nilai pendapatan yang bersangkutan.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 34/2016 tanggal 8 Agustus 2016 dan Peraturan Menteri Keuangan No.261/PMK.03/2016, penghasilan dari pengalihan hak atas tanah dan/bangunan dikenakan pajak bersifat final sebesar 2,5%.

Final tax

In accordance with tax regulations in Indonesia, final tax is applied to the gross value of transactions, even when the parties carrying the transaction recognizing losses.

Final tax is scoped out from PSAK 212, "Income Tax".

Based on the Government Regulation No. 5 dated March 23, 2002, income from rental of office space and retail center is subject to a final tax of 10% from the related income.

Based on Government Regulation No. 34/2016 dated August 8, 2016 and Ministry of Finance Regulation No.261/PMK.03/2016, the income from sale of land and/or buildings subject to final tax of 2.5%.

p. Jaminan Keanggotaan Golf dan Pendapatan Bunga Ditangguhkan

Akun ini merupakan *refundable deposit* - uang jaminan keanggotaan golf yang akan dikembalikan kepada anggota setelah 30 tahun.

Grup menghitung biaya perolehan diamortisasi atas jaminan keanggotan golf dan selisih atas nilai tercatat dan biaya perolehan diamortisasi diakui sebagai pendapatan bunga yang ditangguhkan yang diamortisasi dengan metode suku bunga efektif.

p. Golf Membership Deposit and Deferred Interest Income

This account represents refundable deposits for golf memberships which will be returned to the members after 30 years.

The Group calculates amortized cost of golf membership deposits and the difference between the carrying amount and amortized cost recorded as deferred interest income and will be amortized using the effective interest rate method.

q. Laba per Saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar dalam suatu periode.

q. Earnings per Share

Basic earnings per share is computed by dividing the profit attributable to ordinary equity holders of the parent entity by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period.

r. Informasi Segmen

Grup menyajikan segmen operasi berdasarkan informasi keuangan yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam menilai kinerja segmen dan menentukan alokasi sumber daya yang dimilikinya. Segmentasi berdasarkan aktivitas dari setiap kegiatan operasi entitas legal di dalam Grup.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

r. Segment Information

Group presented operating segments based on the financial information used by the chief operating decision maker in assessing the performance of segments and in the allocation of resources. The segments are based on the activities of each of the operating legal entities within the Group.

An operating segment is a component of the entity:

a. Yang terlihat dalam aktivitas bisnis yang memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban yang terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
b. Hasil operasinya dikaji ulang secara berkala oleh kepala operasional untuk pembuatan keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
c. Tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Informasi yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya dan penilaian kinerja mereka terfokus pada kategori dari setiap produk.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk hal-hal yang dapat diatribusikan secara langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang memadai untuk segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar perusahaan dieliminasi sebagai bagian dari proses konsolidasi.

s. Instrumen Keuangan

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Grup mengakui aset keuangan atau liabilitas keuangan dalam laporan posisi keuangan jika dan hanya jika, Grup menjadi salah satu pihak dalam ketentuan pada kontrak instrumen tersebut. Pada saat pengakuan awal aset keuangan atau liabilitas keuangan, Grup mengukur pada nilai wajarnya. Dalam hal aset keuangan atau liabilitas keuangan tidak diukur dalam nilai wajar melalui laba rugi, nilai wajar tersebut ditambah atau dikurang dengan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan atau penerbitan aset keuangan atau liabilitas keuangan tersebut.

Biaya transaksi yang dikeluarkan sehubungan dengan perolehan aset keuangan dan penerbitan liabilitas keuangan yang diklasifikasikan pada nilai wajar melalui laba rugi dibebankan segera.

a. That engages in business activities from which it may earn revenues and incur expenses (including revenues and expenses relating to the transactions with other components of the same entity);

b. Whose operating results are regularly reviewed by chief operating officer to make decisions about resources to be allocated to the segment and assesses its performance; and
c. For which separate financial information is available.

Information reported to the chief operating decision maker for the purpose of resource allocation and assessment of performance is more specifically focused on the category of each product.

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. They are determined before intra-group balances and intragroup transactions are eliminated as part of the consolidation process.

s. Financial Instrument

Initial Recognition and Measurement

The Group recognizes a financial asset or a financial liability in the statement of financial position when, and only when, it becomes a party to the contractual provisions of the instrument. At initial recognition, the Group measures all financial assets and financial liabilities at its fair value. In the case of financial asset or financial liability not at fair value through profit or loss, fair value plus or minus with the transaction costs that are directly attributable to the acquisition or issue of the financial asset or financial liability.

Transaction costs incurred on acquisition of a financial asset and issue of a financial liability classified at fair value through profit or loss are expense immediately.

Pengukuran Selanjutnya Aset Keuangan

Pada saat pengakuan awal, aset keuangan diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi.

Aset keuangan dapat diukur dengan biaya perolehan diamortisasi hanya jika memenuhi kedua kondisi berikut:

(i) Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan untuk tujuan mendapatkan arus kas kontraktual (*held to collect*); dan
(ii) Kriteria kontraktual dari aset keuangan yang pada tanggal tertentu menghasilkan arus kas yang merupakan pembayaran pokok dan bunga semata (SPPI) dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan ini diukur pada jumlah yang diakui pada awal pengakuan dikurangi dengan pembayaran pokok, kemudian dikurangi atau ditambah dengan jumlah amortisasi kumulatif atas perbedaan jumlah pengakuan awal dengan jumlah pada saat jatuh tempo dan penurunan nilainya.

Pendapatan keuangan dihitung dengan metode menggunakan suku bunga efektif dan diakui di laba rugi. Perubahan pada nilai wajar diakui di laba rugi ketika aset dihentikan atau direklasifikasi.

Subsequent Measurement of Financial Assets

At initial recognition, financial assets are measured at amortized costs.

A financial asset is measured at amortized cost only if it meets both of the following conditions:

(i) The financial assets is held within a business model whose objective is to hold the asset to collect contractual cash flows (held to collect); and
(ii) Its contractual terms of the financial assets give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest (SPPI) on the principal amount outstanding.

The financial asset is measured at the amount recognized at initial recognition minus principal repayments, plus or minus the cumulative amortization of any difference between that initial amount and the maturity amount, and any loss allowance.

Interest income is calculated using the effective interest method and is recognized in profit or loss. Changes in fair value are recognized in profit and loss when the asset is derecognized or reclassified.

Pengukuran Selanjutnya Liabilitas Keuangan

Grup mengklasifikasikan seluruh liabilitas keuangan sehingga setelah pengakuan awal liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Subsequent Measurement of Financial Liabilities

The Group shall classify all financial liabilities as subsequently measured at amortised cost.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Grup mengakui penyisihan kerugian untuk aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup mengukur penyisihan kerugian instrumen keuangan sejumlah kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya jika risiko kredit atas instrumen keuangan tersebut telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal baik dinilai secara individu atau kolektif.

Namun, jika risiko kredit instrumen keuangan tersebut tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, maka Grup mengakui sejumlah kerugian kredit ekspektasian 12 bulan.

Impairment of Financial Assets

The Group recognize expected credit loss for its financial assets measured at amortized cost.

At the end of each reporting date, the Group calculates any impairment provision in financial instruments based on its lifetime expected credit loss if the credit risk of the financial instruments has increased significantly since its initial recognition, either individually or collectively.

However, if credit risk has not increased significantly since initial recognition, the Group recognize a number of expected losses 12 months.

Grup menerapkan metode yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian tersebut terhadap piutang usaha dan aset kontrak tanpa komponen pendanaan yang signifikan.

The Group applied a simplified approach to measure such expected credit loss for trade receivables and contract assets without significant financing component.

Grup menganggap aset keuangan gagal bayar ketika pihak ketiga tidak mampu membayar kewajiban kreditnya kepada Grup secara penuh. Periode maksimum yang dipertimbangkan ketika memperkirakan kerugian kredit ekspektasian adalah periode maksimum kontrak dimana Grup terekspos terhadap risiko kredit.

The Group considers a financial asset to be in default when the counterparty is unlikely to pay its credit obligations to the Group in full. The maximum period considered when estimating expected credit loss is the maximum contractual period over which the Group is exposed to credit risk.

Aset keuangan dapat dianggap tidak mengalami peningkatan risiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal jika aset keuangan memiliki risiko kredit yang rendah pada tanggal pelaporan. Risiko kredit pada instrumen keuangan dianggap rendah ketika aset keuangan tersebut memiliki risiko gagal bayar yang rendah, peminjam memiliki kapasitas yang kuat untuk memenuhi kewajiban arus kas kontraktualnya dalam jangka waktu dekat dan memburuknya kondisi ekonomi dan bisnis dalam jangka waktu panjang mungkin, namun tidak selalu, menurunkan kemampuan peminjam untuk memenuhi kewajiban arus kas kontraktualnya. Untuk menentukan apakah aset keuangan memiliki risiko kredit rendah, Grup dapat menggunakan peringkat risiko kredit internal atau penilaian eksternal. Misal, aset keuangan dengan peringkat *"investment grade"* berdasarkan penilaian eksternal merupakan instrumen yang memiliki risiko kredit yang rendah, sehingga tidak mengalami peningkatan risiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal.

Financial assets may be considered to not having significant increase in credit risk since initial recognition if the financial assets have a low credit risk at the reporting date. Credit risk on financial instrument may be considered be low if there is a low risk of default, the borrower has a strong capacity to meet its contractual cash flow obligations in the near term and adverse changes in economic and business conditions in the longer term may, but will not necessarily, reduce the ability of the borrower to fulfil its contractual cash flow obligations. To determine whether a financial asset has a low credit risk, the Group may use internal credit risk rating or external assessment. For example, a financial asset with "investment grade" according to external assessment has a low credit risk rating, thus it does not experience an increase in significant credit risk since initial recognition.

Penghentian Pengakuan Aset dan Liabilitas Keuangan

Aset Keuangan

Grup menghentikan pengakuan aset keuangan, jika dan hanya jika, hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan berakhir atau Grup mengalihkan hak kontraktual untuk menerima kas yang berasal dari aset keuangan atau tetap memiliki hak kontraktual untuk menerima kas tetapi juga menanggung kewajiban kontraktual untuk membayar arus kas yang diterima tersebut kepada satu atau lebih pihak penerima melalui suatu kesepakatan. Jika Grup secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan

Derecognition of Financial Assets and Liabilities

Financial assets

The Group derecognizes a financial asset, if and only if, the contractual rights to the cash flows from the financial asset expired or the Group transfers the contractual rights to receive the cash flows of the financial asset or retains the contractual rights to receive the cash flows but assumes a contractual obligation to pay the cash flows to one or more recipients in an arrangement. If the Group transfers substantially all the risks and benefits of ownership of the financial asset, the Group derecognizes the financial asset and recognize

manfaat atas kepemilikan aset keuangan, maka Grup menghentikan pengakuan aset keuangan dan mengakui secara terpisah sebagai aset atau liabilitas untuk setiap hak dan kewajiban yang timbul atau yang masih dimiliki dalam pengalihan tersebut.

separately as asset or liabilities any rights and obligation created or retained in the transfer.

Jika Grup secara substansial tidak mengalihkan dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut dan masih memiliki pengendalian, maka Grup mengakui aset keuangan sebesar keterlibatan berkelanjutan dengan aset keuangan tersebut. Jika Grup secara substansial masih memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan, maka Grup tetap mengakui aset keuangan tersebut.

If the Group neither transfers nor retains substantially all the risks and benefits of ownership of the financial asset and has retained control, the Group continues to recognizes the financial asset to the extent of its continuing involvement in the financial asset. If the Group retains substantially all the risks and benefits of ownership of the financial asset, the Group continues to recognize the financial asset.

Liabilitas keuangan

Grup menghentikan pengakuan liabilitas keuangan, jika dan hanya jika, liabilitas keuangan tersebut berakhir, yaitu ketika kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kadaluwarsa.

Financial liabilities

The Group removes a financial liability from its statement of financial position if, and only if, it is extinguished, i.e. when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired.

Metode Suku Bunga Efektif

Metode suku bunga efektif adalah metode yang digunakan untuk menghitung biaya perolehan diamortisasi dari aset atau liabilitas keuangan (atau kelompok aset atau liabilitas keuangan) dan metode untuk mengalokasikan pendapatan bunga atau beban bunga selama periode yang relevan. Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran atau penerimaan kas masa depan selama perkiraan umur dari instrumen keuangan, atau jika lebih tepat, digunakan periode yang lebih singkat untuk memperoleh jumlah tercatat neto dari aset keuangan atau liabilitas keuangan. Pada saat menghitung suku bunga efektif, Grup mengestimasi arus kas dengan mempertimbangkan seluruh persyaratan kontraktual dalam instrumen keuangan tersebut, seperti pelunasan dipercepat, opsi beli dan opsi serupa lain, tetapi tidak mempertimbangkan kerugian kredit masa depan. Perhitungan ini mencakup seluruh komisi dan bentuk lain yang dibayarkan atau diterima oleh pihak-pihak dalam kontrak yang merupakan bagian tak terpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi, dan seluruh premium atau diskonto lain.

The Effective Interest Method

The effective interest method is a method of calculating the amortized cost of a financial asset or a financial liability (or group of financial assets or financial liabilities) and allocating of the interest income or interest expense over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discount estimated future cash payments or receipts through the expected life of the financial instrument or, when appropriate, a shorter period to the net carrying amount of the financial asset or financial liability. When calculating the effective interest rate, the Group estimates cash flows considering all contractual terms of the financial instrument, for example, prepayment, call and similar option, but shall not consider future credit losses. The calculation includes all fees and points paid or received between parties to the contract that are an integral part of the effective interest rate, transaction costs, and all other premiums or discounts.

Pengukuran Nilai Wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran.

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan diestimasi untuk keperluan pengakuan dan pengukuran atau untuk keperluan pengungkapan.

Nilai wajar diukur berdasarkan input yang tidak dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas (Tingkat 3).

Dalam mengukur nilai wajar aset atau liabilitas, Grup sebisa mungkin menggunakan data pasar yang dapat diobservasi. Apabila nilai wajar aset atau liabilitas tidak dapat diobservasi secara langsung, Grup menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaannya dan memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Fair Value Measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date.

The fair value of financial assets and financial liabilities must be estimated for recognition and measurement or for disclosure purposes.

Fair values are measured based on unobservable inputs for the assets or liabilities (Level 3).

When measuring the fair value of an asset or a liability, the Group uses market observable data to the extent possible. If the fair value of an asset or a liability is not directly observable, the Group uses valuation techniques that appropriate in the circumstances and maximizes the use of relevant observable inputs and minimizes the use of unobservable inputs.

3. Sumber Ketidakpastian Estimasi dan Pertimbangan Akuntansi yang Kritis

3. Source of Estimation Uncertainty and Critical Accounting Judgement

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dalam laporan dan pengungkapan yang terkait, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat pada aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts herein, and the related disclosures, at the end of the reporting period. However, uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset or liability affected in future periods.

a. Pertimbangan

Dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup, manajemen telah membuat keputusan berikut, yang memiliki pengaruh paling signifikan terhadap jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

a. Judgments

In the process of applying the Group's accounting policies, management has made the following judgments, which have the most significant effect on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Klasifikasi Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan
Grup menetapkan klasifikasi atas asset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan bila definisi yang ditetapkan PSAK 109 dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi seperti yang diungkapkan pada Catatan 2.

Classification of Financial Assets and Financial Liabilities
The Group determines the classification of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK 109. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the accounting policies as disclosed in Note 2.

Pengendalian atas DRP, DLS, dan KBM
Catatan 1 menjelaskan bahwa DRP, DLS, dan KBM adalah Entitas Anak dari Grup meskipun Grup memiliki kepemilikan hanya 50% dan hanya 50% hak suara di DRP, DLS, dan KBM. Grup telah memiliki 50% kepemilikannya sejak Desember 2015 dan sisa kepemilikan 50% dimiliki oleh dua pemegang saham yang tidak terkait dengan Grup.

Control over DRP, DLS, and KBM
Note 1 describes that DRP, DLS, and KBM are subsidiaries of the Group even though the Group has only 50% ownership interest and has only 50% of the voting rights in DRP, DLS, and KBM. The Group has held its 50% ownership since December 2015 and the remaining 50% of the ownership interests are held by two shareholders that are unrelated to the Group.

Direksi Perusahaan menilai apakah Grup memiliki pengendalian atas DRP, DLS, dan KBM berdasarkan kemampuan Grup untuk mengarahkan aktivitas yang relevan dari DRP, DLS, dan KBM secara sepihak. Dalam membuat pertimbangannya, direksi menganggap ukuran absolut kepemilikan Grup pada DRP, DLS, dan KBM dan ukuran relatif dan penyebaran kepemilikan saham yang dimiliki oleh pemegang saham lainnya. Setelah penilaian, direksi menyimpulkan bahwa Grup memiliki hak suara yang cukup dominan untuk mengarahkan aktivitas yang relevan dari DRP, DLS, dan KBM dan karenanya Grup memiliki pengendalian atas DRP, DLS, dan KBM.

The directors of the Company assessed whether or not the Group has control over DRP, DLS, and KBM based on whether the Group has the practical ability to direct the relevant activities of DRP, DLS, and KBM unilaterally. In making their judgment, the directors considered the Group's absolute size of holding in DRP, DLS, and KBM and the relative size of and dispersion of the shareholdings owned by the other shareholders. After assessment, the directors concluded that the Group has a sufficiently dominant voting interest to direct the relevant activities of DRP, DLS, and KBM and therefore the Group has control over DRP, DLS, and KBM.

b. Estimasi dan asumsi

Asumsi utama masa depan dan ketidakpastian sumber estimasi utama yang lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Taksiran Masa Manfaat Ekonomis Aset Tetap dan Properti Investasi

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 4 sampai dengan 20 tahun, dan masa manfaat ekonomis properti investasi selama 20 tahun. Masa manfaat setiap aset tetap dan properti investasi Grup ditentukan berdasarkan periode kegunaan yang diharapkan dari aset tersebut. Estimasi ini ditentukan berdasarkan evaluasi teknis internal dan pengalaman atas aset sejenis. Masa manfaat setiap aset direviu secara periodik dan disesuaikan apabila prakiraan berbeda dengan estimasi sebelumnya karena keausan, keusangan teknis dan komersial, hukum atau keterbatasan lainnya atas pemakaian aset. Namun terdapat kemungkinan bahwa hasil operasi dimasa mendatang dapat dipengaruhi secara signifikan oleh perubahan atas jumlah serta periode pencatatan beban yang diakibatkan karena perubahan faktor yang disebutkan di atas.

b. Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date, that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year, are described below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments however, may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Estimated Useful Lives of Property and Equipment and Investment Properties

The costs of property and equipment are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful lives. Management estimates the useful lives of these property and equipment to be within 4 to 20 years, and useful lives of investment property for 20 years. The useful life of each item of the Group's property and equipment and investment properties is estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the asset. It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above.

Perubahan masa manfaat aset tetap dan properti investasi dapat mempengaruhi jumlah beban penyusutan dan amortisasi yang diakui dan penurunan nilai tercatat aset tersebut.

A change in the estimated useful life of any item of property and equipment and investment properties would affect the recorded depreciation and amortization expense, respectively, and decrease in the carrying values of these assets.

Nilai tercatat aset tetap dan properti investasi diungkapkan masing-masing dalam Catatan 9 dan 10.

The carrying values of property and equipment and investment properties are disclosed in Notes 9 and 10, respectively.

Imbalan Kerja

Penentuan utang dan biaya pensiun dan liabilitas imbalan kerja Grup bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan Grup diakui segera pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan debit atau kredit ke saldo laba melalui penghasilan komprehensif lainnya dalam periode terjadinya. Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto. Nilai tercatat liabilitas imbalan kerja jangka panjang diungkapkan pada Catatan 20.

Employee Benefits

The determination of the Group's obligations and cost for pension and employee benefits liabilities is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actual results that differ from the Group's assumptions are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through other comprehensive income in the period which they occur. While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual experiences or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated liabilities for pension and employee benefits and net employee benefits expense. The carrying amounts of the long-term employee benefits liabilities are disclosed in Note 20.

Pajak Penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti dalam kegiatan usaha normal. Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Penjelasan lebih lanjut telah diungkapkan dalam Catatan 15.

Income Tax

Significant judgment is involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due. Further details are disclosed in Note 15.

4. Kas dan Setara Kas / *4. Cash and Cash Equivalents*

	2024 Rp	2023 Rp	
Kas	**142,223,010**	**342,848,729**	***Cash on hand***
Bank - pihak berelasi			***Cash in banks - related parties***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Nano Syariah	475,717,578	--	*PT Bank Nano Syariah*
PT Bank Sinarmas Tbk	470,349,526	--	*PT Bank Sinarmas Tbk*
PT Bank Sinarmas Syariah	--	202,814,259	*PT Bank Sinarmas Syariah*
Subjumlah	946,067,104	202,814,259	*Subtotal*
Bank - pihak ketiga			***Cash in banks - third parties***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Central Asia Tbk	10,569,365,558	17,898,470,025	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	3,081,059,738	2,385,017,315	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Pan Indonesia Tbk	2,231,045,650	2,044,335,186	*PT Bank Pan Indonesia Tbk*
PT Bank Mega Tbk	1,530,290,744	2,884,239,815	*PT Bank Mega Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	1,462,577,064	648,010,794	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Permata Tbk	1,361,769,718	43,680,739	*PT Bank Permata Tbk*
PT Bank Ina Perdana Tbk	1,180,035,141	1,502,838,303	*PT Bank Ina Perdana Tbk*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	913,854,958	1,179,504,471	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk*
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	849,713,552	1,771,406,819	*PT Bank Danamon Indonesia Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	835,590,743	1,351,618,652	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank Nationalnobu Tbk	173,822,383	1,031,247,591	*PT Bank Nationalnobu Tbk*
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	155,893,729	73,805,307	*PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk*
PT Bank OCBC NISP Tbk	110,273,261	96,409,704	*PT Bank OCBC NISP Tbk*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	99,906,065	133,637,044	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	56,586,448	108,847,653	*PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk*
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	25,774,731	2,781,106	*PT Bank Syariah Indonesia Tbk*
PT Bank ICBC Indonesia	9,745,952	173,167,218	*PT Bank ICBC Indonesia*
PT Bank DKI	2,858,066	3,323,066	*PT Bank DKI*
PT Bank Mayapada Internasional Tbk	1,606,095	7,427,236	*PT Bank Mayapada Internasional Tbk*
PT Bank J Trust Indonesia Tbk	1,321,594	182,239,273	*PT Bank J Trust Indonesia Tbk*
Dollar Amerika Serikat (USD)			*United States Dollar (USD)*
PT Bank ICBC Indonesia	398,351,925	140,787,759	*PT Bank ICBC Indonesia*
PT Bank Mega Tbk	63,267,765	58,983,982	*PT Bank Mega Tbk*
PT Bank Ina Perdana Tbk	20,993,630	19,132,497	*PT Bank Ina Perdana Tbk*
Subjumlah	25,135,704,510	33,740,911,555	*Subtotal*
Deposito berjangka - pihak berelasi			***Time deposits - related parties***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Nano Syariah	59,000,000,000	--	*PT Bank Nano Syariah*
PT Bank Sinarmas Syariah	--	30,000,000,000	*PT Bank Sinarmas Syariah*
Subjumlah	59,000,000,000	30,000,000,000	*Subtotal*
Deposito berjangka - pihak ketiga			***Time deposits - third parties***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Ina Perdana Tbk	107,639,839,575	149,039,839,575	*PT Bank Ina Perdana Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	55,450,000,000	--	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Permata Tbk	6,000,000,000	--	*PT Bank Permata Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	256,410,314	--	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	--	67,000,000,000	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk*
PT Bank J Trust Indonesia Tbk	--	20,000,000,000	*PT Bank J Trust Indonesia Tbk*
PT Bank Mayapada Internasional Tbk	--	214,593,893	*PT Bank Mayapada Internasional Tbk*
PT Bank ICBC Indonesia	--	97,715,478	*PT Bank ICBC Indonesia*
Dollar Amerika Serikat (USD)			*United States Dollar (USD)*
PT Bank ICBC Indonesia	9,889,469,743	8,960,222,500	*PT Bank ICBC Indonesia*
PT Bank Ina Perdana Tbk	8,563,003,203	7,637,002,154	*PT Bank Ina Perdana Tbk*
PT Bank Mega Tbk	3,082,800,000	4,542,300,000	*PT Bank Mega Tbk*
Subjumlah	190,881,522,835	257,491,673,600	*Subtotal*
Jumlah	**276,105,517,459**	**321,778,248,143**	***Total***

Tingkat bunga tahunan deposito berjangka adalah sebagai berikut:

The annual interest rates of time deposits are as follows:

	2024	2023	
Rupiah	2.25% - 6.50%	*2.25% - 6.65%*	*Rupiah*
Dollar Amerika Serikat	3.50% - 3.75%	*3.50% - 3.75%*	*United States Dollar*
Jangka waktu	3 bulan/ *months*	*3 bulan/ months*	*Maturity period*

5. Piutang Usaha - Neto / *5. Trade Receivables - Net*

	2024 Rp	2023 Rp	
Pihak ketiga:			*Third parties:*
Penjualan tanah	15,082,738,691	13,921,805,273	*Sale of land*
Hotel	3,747,592,158	4,281,759,199	*Hotel*
Pengoperasian lapangan golf dan *country club*	1,161,791,693	424,083,826	*Operation of golf course and country club*
Estat manajemen	1,353,991,055	2,723,132,865	*Estate management*
Jumlah	21,346,113,597	21,350,781,163	*Total*
Cadangan kerugian penurunan nilai	(929,999,939)	(929,999,939)	*Expected credit loss*
Neto	**20,416,113,658**	**20,420,781,224**	***Net***

Informasi eksposur risiko kredit atas piutang usaha Grup pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

The information of credit risk exposure on the Group's trade receivables as of December 31, 2024 and 2023:

	2024 Rp	2023 Rp	
Belum jatuh tempo	14,198,132,461	14,250,861,049	*Not yet due*
Sudah jatuh tempo:			*Past due:*
1 - 30 hari	2,985,346,367	2,016,265,245	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	1,713,392,738	2,531,723,664	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	641,158,973	485,178,877	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	1,808,083,058	2,066,752,328	*More than 90 days*
Jumlah	21,346,113,597	21,350,781,163	*Total*
Cadangan kerugian penurunan nilai	(929,999,939)	(929,999,939)	*Expected credit loss*
Neto	**20,416,113,658**	**20,420,781,224**	***Net***

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

Movements in allowance for expected credit loss of trade receivables are as follows:

	2024 Rp	2023 Rp	
Saldo awal	929,999,939	1,995,863,832	*Beginning balance*
Penghapusan tahun berjalan	--	(1,065,863,893)	*Write off current year*
Saldo akhir	**929,999,939**	**929,999,939**	***Ending balance***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, seluruh piutang usaha Grup merupakan piutang dari pihak ketiga dan dinyatakan dalam mata uang Rupiah.

As of December 31, 2024 and 2023, all of the Group's trade receivables are from third parties and are denominated in Rupiah.

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan piutang masing-masing pelanggan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen Grup berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya piutang usaha di kemudian hari.

Based on the review of the condition of the trade receivables as of December 31, 2024 and 2023, the Group's management believe that expected credit loss of trade receivables for impairment in value is adequate to cover possible losses in the future.

6. Persediaan / *6. Inventories*

	2024 Rp	2023 Rp	
Makanan dan minuman	1,059,779,500	904,713,045	*Food and beverage*
Perlengkapan hotel dan golf	188,923,033	1,558,308,014	*Hotel and golf supplies*
Lain-lain	23,746,075	15,515,637	*Other*
Jumlah	**1,272,448,608**	**2,478,536,696**	***Total***

Manajemen berkeyakinan tidak ada indikasi yang menyebabkan terjadinya penurunan nilai persediaan pada 31 Desember 2024 dan 2023.

The management believes that there is no indication of impairment of inventory as of December 31, 2024 and 2023.

7. Uang Muka dan Biaya Dibayar di Muka / *7. Advances and Prepaid Expenses*

Akun ini merupakan uang muka operasional dan biaya dibayar di muka atas pengurusan legalitas tanah masing-masing sebesar Rp32.660.260.547 dan Rp8.660.514.574 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

This account reprensent of operational advances and prepaid expenses of legalization of the land amounting to Rp32,660,260,547 and Rp8,660,514,574 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

8. Aset Real Estat / *8. Real Estate Assets*

	2024 Rp	2023 Rp	
Aset Lancar			***Current Assets***
Tanah dan bangunan siap dijual			*Land and buildings available for sale*
Rancamaya fase II	385,285,712,162	370,564,589,980	*Rancamaya phase II*
Rancamaya *Commercial Centre*	86,934,291,875	78,515,723,588	*Rancamaya Commercial Centre*
Rancamaya fase I	39,073,224,971	45,958,317,215	*Rancamaya phase I*
Royal Tajur	44,468,353,822	33,959,752,700	*Royal Tajur*
Harvest City	26,243,555,747	21,643,007,412	*Harvest City*
Rumah tinggal dan ruko	2,334,661,081	6,284,998,598	*Houses and shophouses*
Rivella	--	30,910,002	*Rivella*
Subjumlah	584,339,799,658	556,957,299,495	*Subtotal*
Bangunan yang sedang dikonstruksi			*Building under construction*
Harvest City	29,319,319,337	43,902,325,978	*Harvest City*
Rancamaya fase I dan II	2,117,364,895	16,802,567,989	*Rancamaya phase I and II*
Royal Tajur	8,132,726,915	4,760,464,920	*Royal Tajur*
Subjumlah	39,569,411,147	65,465,358,887	*Subtotal*
Tanah yang sedang dikembangkan			*Land under development*
Rancamaya fase III	57,056,035,682	81,150,262,837	*Rancamaya phase III*
Harvest City	67,518,920,163	73,665,009,411	*Harvest City*
Royal Tajur	12,949,229,143	50,794,658,812	*Royal Tajur*
Subjumlah	137,524,184,988	205,609,931,060	*Subtotal*
Jumlah	**761,433,395,793**	**828,032,589,442**	***Total***
Aset Tidak Lancar			***Non-Current Assets***
Tanah yang belum dikembangkan			*Land for development*
Bekasi	1,576,668,133,456	1,557,667,888,072	*Bekasi*
Rancamaya	286,544,575,196	270,173,943,740	*Rancamaya*
Bogor	155,395,159,101	155,036,054,401	*Bogor*
Jumlah	**2,018,607,867,753**	**1,982,877,886,213**	***Total***

Mutasi tanah dan bangunan yang siap dijual adalah sebagai berikut:

Movement in land and buildings available for sale are as follows:

	2024 Rp	2023 Rp	
Saldo awal	556,957,299,495	507,229,250,331	*Beginning Balance*
Penambahan	114,929,229,804	136,380,308,892	*Additions*
Pengurangan	(87,546,729,641)	(86,652,259,728)	*Deduction*
Saldo akhir	**584,339,799,658**	**556,957,299,495**	***Ending balance***

Mutasi bangunan yang sedang dikonstruksi adalah sebagai berikut:

Movement in buildings under construction are as follows:

	2024 Rp	2023 Rp	
Saldo awal	65,465,358,887	89,320,666,205	*Beginning Balance*
Penambahan	64,490,502,432	37,950,877,152	*Additions*
Pengurangan	(90,386,450,172)	(61,806,184,470)	*Deduction*
Saldo akhir	**39,569,411,147**	**65,465,358,887**	***Ending balance***

Mutasi tanah yang sedang dikembangkan adalah sebagai berikut:

Movement in land under development are as follows:

	2024 Rp	2023 Rp	
Saldo awal	205,609,931,060	195,728,171,687	*Beginning Balance*
Penambahan	9,747,705,213	32,939,897,808	*Additions*
Pengurangan	(77,833,451,285)	(23,058,138,435)	*Deduction*
Saldo akhir	**137,524,184,988**	**205,609,931,060**	***Ending balance***

Mutasi tanah yang belum dikembangkan adalah sebagai berikut:

Movement in land for development are as follows:

	2024 Rp	2023 Rp	
Saldo awal	1,982,877,886,213	1,923,324,347,302	*Beginning Balance*
Penambahan	109,487,659,070	77,530,161,100	*Additions*
Pengurangan	(73,757,677,530)	(17,976,622,189)	*Deduction*
Saldo akhir	**2,018,607,867,753**	**1,982,877,886,213**	***Ending balance***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, luas area tanah yang siap dijual dan sedang dikembangkan adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2024 and 2023, the area of land available for sale and under development are as follows:

	2024 (dalam hektar/ *in hectare*)	2023 (dalam hektar/ *in hectare*)
Tanah siap dijual/ *Land available for sale*		
Rancamaya fase II/ *phase* II	16.98	17.61
Rancamaya *Commercial Centre*	7.37	7.51
Harvest City	2.23	2.91
Rancamaya fase I / *phase* I	1.69	2.44
Royal Tajur	1.24	1.87
Tanah yang sedang dikembangkan/ *Land under development*		
Harvest City	15.9	17.27
Rancamaya fase III/ *phase* III	2.53	3.34
Royal Tajur	0.31	0.97

Tanah berlokasi di daerah Bekasi dan Bogor, Jawa Barat, merupakan tanah yang telah dibebaskan dan dimiliki oleh DRP dan entitas anaknya, dengan luas 627,22 hektar. DRP dan entitas anaknya telah memperoleh Hak Guna Bangunan atas tanah yang telah dibebaskan seluas 466,84 hektar dengan jangka waktu 30 tahun, yang akan jatuh tempo antara tahun 2029 dan 2031.	*The land located in Bekasi and Bogor, West Java represents land which has been cleared and is owned by DRP and its subsidiaries, with an area of 627.22 hectares. DRP and its subsidiaries have land rights license for a clearance permit of land for a total 466.84 hectares with term of 30 years, which is due between 2029 and 2031.*
Tanah berlokasi di daerah Rancamaya, Jawa Barat, merupakan tanah yang telah dibebaskan dan dimiliki oleh Perusahaan dan ISP, yang akan dikembangkan untuk proyek real estat dengan luas 273,23 hektar.	*The land located in Rancamaya, West Java represents land which has been cleared and is owned by the Company and ISP, for an area of 273.23 hectares for the development of a real estate project.*
Tanah berlokasi di daerah Royal Tajur, Jawa Barat, merupakan tanah yang telah dibebaskan dan dimiliki oleh TSA, yang akan dikembangkan untuk proyek real estat dengan luas 78,82 hektar.	*The land located in Royal Tajur, West Java, represents land which has been cleared and is owned by the Company and TSA, for an area of 78.82 hectares for the development of a real estate project.*
Beberapa bidang tanah milik DRP, dijadikan jaminan atas utang bank kepada PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk, PT Bank Pan Indonesia Tbk, PT Bank Maybank Indonesia Tbk dan PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 17).	*Several of land owned by DRP, used as collateral for bank loans to PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk, PT Bank Pan Indonesia Tbk, PT Bank Maybank Indonesia Tbk and PT Bank Central Asia Tbk (Note 17).*
Penambahan aset real estat pada tahun 2023 merupakan reklasifikasi dari properti investasi sebesar Rp28.385.933.731 (Catatan 10).	*Addition real estate assets in 2023 is reclassification from investment properties amounting to Rp28,385,933,731 (Note 10).*
Pengurangan aset real estat pada tahun 2023 merupakan reklasifikasi ke aset tetap bangunan sebesar Rp3.449.747.439 (Catatan 9) dan reklasifikasi ke properti investasi sebesar Rp7.738.999.107 (Catatan 10).	*Deduction real estate assets in 2023 is reclassification to property and equipment amounting to Rp3,449,747,439 (Note 9) and reclassification to property and equipment amounting to Rp7,738,999,107 (Note 10).*
Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen berkeyakinan bahwa nilai tercatat aset real estat tidak melebihi nilai realisasi neto, sehingga tidak diperlukan cadangan penurunan nilai aset real estat.	*As of December 31, 2024 and 2023, management believes that the carrying value of the real estate assets does not exceed their net realizable value, therefore no provision for impairment in real estate assets.*

9. Aset Tetap - Neto / *9. Property and Equipment - Net*

	2024					
	Saldo awal/ *Beginning balance* Rp	Penambahan/ *Additions* Rp	Pengurangan/ *Deductions* Rp	Reklasifikasi/ *Reclassifications* Rp	Saldo akhir/ *Ending balance* Rp	
Biaya Perolehan						***Acquisiton Cost***
Tanah	155,775,224,059	--	--	--	155,775,224,059	*Land*
Lapangan golf	42,163,724,000	--	--	--	42,163,724,000	*Golf courses*
Bangunan	146,289,028,122	2,758,033,231	--	184,999,998	149,232,061,351	*Buildings*
Club house	26,407,830,567	37,340,500	--	--	26,445,171,067	*Club houses*
Kendaraan	23,254,415,763	161,100,000	2,233,950,000	--	21,181,565,763	*Vehicles*
Perabot dan peralatan kantor	28,546,483,507	3,060,206,741	80,000,000	--	31,526,690,248	*Office furniture and fixtures*
Peralatan *golf* dan *country club*	26,975,952,039	1,139,082,920	--	--	28,115,034,959	*Golf and country club equipment*
Perabot dan peralatan hotel	28,352,452,365	--	--	--	28,352,452,365	*Hotel furniture and fixtures*
Aset dalam penyelesaian	184,999,998	--	--	(184,999,998)	--	*Construction in progress*
Jumlah	477,950,110,420	7,155,763,392	2,313,950,000	--	482,791,923,812	*Total*
Akumulasi Penyusutan						***Accumulated Depreciation***
Lapangan golf	42,163,724,000	--	--	--	42,163,724,000	*Golf courses*
Bangunan	63,520,007,204	7,835,015,361	--	--	71,355,022,565	*Buildings*
Club house	23,645,923,556	181,567,219	--	--	23,827,490,775	*Club houses*
Kendaraan	23,088,328,453	304,751,935	2,233,950,000	--	21,159,130,388	*Vehicles*
Perabot dan peralatan kantor	27,625,990,165	1,674,584,483	80,000,000	--	29,220,574,648	*Office furniture and fixtures*
Peralatan *golf* dan *country club*	24,628,050,218	1,326,726,478	--	--	25,954,776,696	*Golf and country club equipment*
Perabot dan peralatan hotel	23,612,657,434	20,483,516	--	--	23,633,140,950	*Hotel furniture and fixtures*
Jumlah	228,284,681,030	11,343,128,992	2,313,950,000	--	237,313,860,022	*Total*
Nilai Buku	**249,665,429,390**				**245,478,063,790**	***Net Book Value***

	2023					
	Saldo awal/ *Beginning balance* Rp	Penambahan/ *Additions* Rp	Pengurangan/ *Deductions* Rp	Reklasifikasi/ *Reclassifications* Rp	Saldo akhir/ *Ending balance* Rp	
Biaya Perolehan						***Acquisiton Cost***
Tanah	155,709,215,494	66,008,565	--	--	155,775,224,059	*Land*
Lapangan golf	42,163,724,000	--	--	--	42,163,724,000	*Golf courses*
Bangunan	141,885,178,036	595,612,645	--	3,808,237,441	146,289,028,122	*Buildings*
Club house	26,243,466,067	164,364,500	--	--	26,407,830,567	*Club houses*
Kendaraan	22,671,479,213	582,936,550	--	--	23,254,415,763	*Vehicles*
Perabot dan peralatan kantor	27,708,586,793	837,896,714	--	--	28,546,483,507	*Office furniture and fixtures*
Peralatan *golf* dan *country club*	26,373,462,875	602,489,164	--	--	26,975,952,039	*Golf and country club equipment*
Perabot dan peralatan hotel	27,587,000,498	765,451,867	--	--	28,352,452,365	*Hotel furniture and fixtures*
Aset dalam penyelesaian	543,490,000	--	--	(358,490,002)	184,999,998	*Construction in progress*
Jumlah	470,885,602,976	3,614,760,005	--	3,449,747,439	477,950,110,420	*Total*
Akumulasi Penyusutan						***Accumulated Depreciation***
Lapangan golf	42,163,724,000	--	--	--	42,163,724,000	*Golf courses*
Bangunan	56,492,099,317	7,027,907,887	--	--	63,520,007,204	*Buildings*
Club house	23,357,156,817	288,766,739	--	--	23,645,923,556	*Club houses*
Kendaraan	22,591,593,533	496,734,920	--	--	23,088,328,453	*Vehicles*
Perabot dan peralatan kantor	26,801,593,949	824,396,216	--	--	27,625,990,165	*Office furniture and fixtures*
Peralatan *golf* dan *country club*	22,916,774,915	1,711,275,303	--	--	24,628,050,218	*Golf and country club equipment*
Perabot dan peralatan hotel	23,152,510,727	460,146,707	--	--	23,612,657,434	*Hotel furniture and fixtures*
Jumlah	217,475,453,258	10,809,227,772	--	--	228,284,681,030	*Total*
Nilai Buku	**253,410,149,718**				**249,665,429,390**	***Net Book Value***

Beban penyusutan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dibebankan dan dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expenses for the years ended December 31, 2024 and 2023 were charged and allocated as follows:

	2024 Rp	2023 Rp	
Beban pokok pendapatan (Catatan 25)	7,943,211,206	7,979,016,123	*Cost of revenue (Note 25)*
Beban umum dan administrasi (Catatan 27)	3,399,917,786	2,830,211,649	*General and administrative expenses (Note 27)*
Jumlah	**11,343,128,992**	**10,809,227,772**	***Total***

Grup memiliki beberapa bidang tanah yang terletak di Rancamaya berupa Hak Guna Bangunan "HGB" yang berjangka waktu 20 sampai 30 tahun yang akan jatuh tempo sampai tahun 2029. Manajemen berkeyakinan bahwa HGB ini dapat diperpanjang pada saat berakhirnya hak tersebut.

The Group owns several parcels of land located in Rancamaya with the Rights to Build (Hak Guna Bangunan "HGB") for a period of 20 to 30 years which will be due to 2029. Management believes that these HGBs are renewable upon expiration.

Pada 31 Desember 2024 Grup melakukan transaksi penjualan kendaraan dan perabot dan peralatan kantor adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2024, the Group sold vehicles and office furniture and fixtures are as follows:

	2024 **Rp**	
Biaya perolehan	2,313,950,000	*Acquisition cost*
Akumulasi penyusutan	(2,313,950,000)	*Accumulated depreciation*
Nilai Buku	--	***Net Book Value***
Harga jual	920,000,000	*Selling price*
Laba pelepasan aset tetap	**920,000,000**	***Gain on disposal of property and equipment***

Bangunan, *club house*, dan kendaraan diasuransikan untuk risiko kerusakan, kehilangan, kebakaran, dan bencana alam, dengan jumlah pertanggungan pada 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp330.048.590.257 dan Rp407.285.274.718.

Buildings, club houses, and transportation equipment were insured against damage, theft, fire, and earthquake, with total sum insured as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp330,048,590,257 and Rp407,285,274,718, respectively.

Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jumlah harga perolehan aset tetap Grup yang telah disusutkan penuh tetapi masih digunakan masing-masing sebesar Rp116.586.917.443 dan Rp113.806.134.271.

As of December 31, 2024 and 2023, the cost of property and equipment that have been fully depreciated but still in use amounted to Rp116,586,917,443 and Rp113,806,134,271, respectively.

Penambahan aset tetap bangunan tahun 2023 merupakan reklasifikasi dari aset real estat sebesar Rp3.449.747.439 (Catatan 8).

Additions property and equipment of buildings in 2023 in reclassifications to real estate assets amounting to Rp3,449,747,439 (Note 8).

Berdasarkan hasil penelaahan, Grup berkeyakinan tidak ada situasi atau keadaan yang mengindikasikan terjadinya penurunan nilai atas aset tetap, pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Based on review of property and equipment, the Group believes there is no situation or circumstances that indicate impairment of property and equipment as of December 31, 2024 and 2023.

10. Properti Investasi - Neto / *10. Investment Properties - Net*

	2024					
	Saldo awal/ *Beginning balance* Rp	Penambahan/ *Additions* Rp	Pengurangan/ *Deductions* Rp	Reklasifikasi/ *Reclassification* Rp	Saldo akhir/ *Ending balance* Rp	
Harga Perolehan						***Acquisition Cost***
Tanah	30,432,797,920	962,329,636	--	--	31,395,127,556	*Land*
Bangunan	35,318,027,889	3,987,165,354	--	--	39,305,193,243	*Buildings*
Jumlah	65,750,825,809	4,949,494,990	--	--	70,700,320,799	*Total*
Akumulasi Penyusutan						***Accumulated Depreciation***
Bangunan	8,647,535,816	1,783,548,083	--	--	10,431,083,899	*Buildings*
Nilai Buku	**57,103,289,993**				**60,269,236,900**	***Net Book Value***

	2023					
	Saldo awal/ *Beginning balance* Rp	Penambahan/ *Additions* Rp	Pengurangan/ *Deductions* Rp	Reklasifikasi/ *Reclassification* Rp	Saldo akhir/ *Ending balance* Rp	
Harga Perolehan						***Acquisition Cost***
Tanah	58,754,807,567	63,924,084	--	(28,385,933,731)	30,432,797,920	*Land*
Bangunan	26,703,893,215	875,135,567	--	7,738,999,107	35,318,027,889	*Buildings*
Aset dalam penyelesaian	375,244,999	--	--	(375,244,999)	--	*Construction in progress*
Jumlah	85,833,945,781	939,059,651	--	(21,022,179,623)	65,750,825,809	*Total*
Akumulasi Penyusutan						***Accumulated Depreciation***
Bangunan	7,098,027,387	1,549,508,429	--	--	8,647,535,816	*Buildings*
Nilai Buku	**78,735,918,394**				**57,103,289,993**	***Net Book Value***

Beban penyusutan properti investasi dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expense of investment properties was allocated to the following:

	2024 Rp	2023 Rp	
Beban umum dan administrasi (Catatan 27)	**1,783,548,083**	**1,549,508,429**	*General and administrative expenses (Note 27)*

Pengurangan properti investasi pada tahun 2023 merupakan reklasifikasi ke aset real estat sebesar Rp28.385.933.731 (Catatan 8).

Deduction from investment properties in 2023 is reclassification to real estate assets amounting to Rp28,385,933,731 (Note 8).

Penambahan properti investasi bangunan tahun 2023 merupakan reklasifikasi dari aset real estat sebesar Rp7.738.999.107 (Catatan 8).

Additions property investment of buildings in 2023 is reclassifications to real estate assets amounting to Rp7,738,999,107 (Note 8).

Pendapatan sewa dan beban dari properti investasi pada laba rugi konsolidasian adalah sebagai berikut:

Rental revenue earned and direct operating expenses from investment properties in the consolidated profit or loss are as follows:

	2024 Rp	2023 Rp	
Pendapatan sewa	2,655,360,595	3,710,533,670	*Rental income*
Beban operasi langsung yang timbul dari properti investasi yang menghasilkan sewa (Catatan 27)	1,783,548,083	1,549,508,429	*Direct operating cost arises from the rental generated investment properties (Note 27)*
Jumlah	**4,438,908,678**	**5,260,042,099**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2024, nilai wajar properti investasi adalah sebesar Rp56.221.188.000. Nilai wajar ini menggunakan nilai yang tertera pada Nilai Jual Objek Pajak (NJOP).

As of December 31, 2024, the fair value of investment properties amounted to Rp56,221,188,000. The fair value uses the value stated in Tax Object Selling Value (NJOP).

Properti investasi berupa tanah terdiri dari Water Joy, Sarimande, Indomaret, Hobbit Hills dan Cibiuk berlokasi di Harvest City milik DRP, DLS dan KBM.

The investment properties of land consist of Water Joy, Sarimande, Indomaret, Hobbit Hills and Cibiuk which are located at Harvest City owned by DRP, DLS, and KBM.

Properti investasi berupa bangunan untuk rumah dan rumah toko yang berlokasi di Rancamaya milik Perusahaan, bangunan untuk pasar tradisional dan *Foodcourt* Sakura berlokasi di proyek Harvest City milik DRP dan bangunan untuk Festival Oriental, Harvest Walk, KFC, Harvest Box, Sudut Kedai Beneran dan Bakso Super Ranjau berlokasi di proyek Harvest City milik DLS.

The investment properties consist of building for houses and shophouses which are located in Rancamaya are owned by the Company, building for traditional market and Sakura foodcourt which are located at Harvest City project is owned by DRP, and buildings for Festival Oriental, Harvest Walk, KFC, Harvest Box, Sudut Kedai Beneran and Bakso Super Ranjau which are located at Harvest City project are owned by DLS.

Berdasarkan hasil penelaahan, Grup berkeyakinan tidak ada situasi atau keadaan yang mengindikasikan terjadinya penurunan nilai atas properti investasi, pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Based on the review, the Group believes that there is no situation or circumstances that indicate any impairment in the value of investment properties as of December 31, 2024 and 2023.

11. Dana yang Dibatasi Penggunaannya / *11. Restricted Funds*

	2024 Rp	2023 Rp	
PT Bank Pan Indonesia Tbk	4,309,444,687	5,442,105,000	*PT Bank Pan Indonesia Tbk*
PT Bank Permata Tbk	4,116,676,655	7,126,678,406	*PT Bank Permata Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	3,428,400,256	8,565,570,311	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	3,379,327,386	4,046,540,563	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	3,092,819,544	7,033,886,128	*PT Bank Danamon Indonesia Tbk*
PT Bank OCBC NISP Tbk	1,571,525,993	4,441,603,636	*PT Bank OCBC NISP Tbk*
PT Bank UOB Indonesia	1,497,959,908	971,508,569	*PT Bank UOB Indonesia*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1,470,965,364	44,160,000	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Nationalnobu Tbk	1,229,919,883	1,952,141,514	*PT Bank Nationalnobu Tbk*
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	1,049,670,377	654,650,000	*PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	331,807,228	286,500,000	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	154,350,000	204,750,000	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	49,072,000	16,995,000	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
Jumlah	**25,681,939,281**	**40,787,089,127**	***Total***

Dana yang dibatasi penggunaannya merupakan jaminan Grup yang diberikan kepada bank-bank tersebut atas fasilitas kredit kepemilikan apartemen dan rumah yang diperoleh pelanggan Grup. Jaminan akan dikembalikan apabila grup telah menyerahkan sertifikat tanah dan bangunan milik pembeli kepada bank-bank tersebut dan disajikan sebagai "Dana yang Dibatasi Penggunaannya" dan disajikan sebagai bagian dari aset keuangan lancar pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Restricted funds is corporate guarantees provided by the Group to the banks of facilities of apartment and house ownership credit obtained by the Group's customers. These guarantees will be refunded when the Group has given the buyers' land and building certificates to those banks and are presented as "Restricted Funds" under the current assets section of the consolidated statements of financial position.

12. Utang Usaha / *12. Trade Payables*

Akun ini merupakan liabilitas atas pekerjaan konstruksi perumahan dan pembelian bahan baku masing-masing sebesar Rp14.411.164.881 dan Rp15.892.524.974 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

This account consist of payables for the residence constructions and purchases of raw material amounting to Rp14,411,164,881 and Rp15,892,524,974 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, semua utang usaha Grup merupakan utang kepada pihak ketiga dan dalam mata uang Rupiah.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group's trade payables represent payables to third parties and are denominated in Rupiah.

13. Beban Akrual / *13. Accrued Expenses*

	2024 Rp	2023 Rp	
PPh 21 - pesangon	4,904,974,247	--	*Article 21 - severance pay*
Jasa keamanan	1,441,596,398	1,057,450,000	*Security service*
Jamsostek	929,101,002	771,011,989	*Jamsostek*
Perbaikan dan pemeliharaan	509,057,969	1,632,386,723	*Repair and maintenance*
Telepon, listrik dan air	486,819,456	797,063,414	*Telephone, electricity and water*
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp100.000.000)	1,715,636,926	3,648,408,554	*Other (each below Rp100,000,000)*
Jumlah	**9,987,185,998**	**7,906,320,680**	***Total***

14. Utang Lain-lain / *14. Other Payables*

	2024 Rp	2023 Rp	
Bea perolehan hak atas tanah dan bangunan (BPHTB)	5,944,575,509	13,017,662,339	*Duty on the acquisition of land and building rights (BPHTB)*
Refundable deposit	4,037,548,447	6,970,002,947	*Refundable deposit*
Utang biaya jasa	2,697,667,400	2,791,375,266	*Service charge payable*
Uang jaminan	1,549,221,881	2,925,098,755	*Security deposit*
Operasional hotel dan golf	1,255,085,812	1,557,514,576	*Operational hotel and golf*
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp1 miliar)	1,232,683,752	2,370,195,371	*Others (each below Rp1 billion)*
Jumlah	**16,716,782,801**	**29,631,849,254**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, semua utang lain-lain Grup merupakan utang dari pihak ketiga dan dalam mata uang Rupiah.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group's other payables represent payables from third parties and are denominated in Rupiah.

15. Perpajakan / *15. Taxation*

a. Pajak dibayar di muka / *a. Prepaid taxes*

	2024 Rp	2023 Rp	
Perusahaan			*The Company*
Pajak penghasilan 4 (2)	3,589,450,702	5,035,158,481	*Income tax article 4 (2)*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Pajak penghasilan 23	20,000	--	*Income tax article 23*
Pajak penghasilan 4 (2)	2,086,646,431	4,528,589,094	*Income tax article 4 (2)*
Pajak pertambahan nilai	2,641,886,057	--	*Value added tax*
Jumlah	**8,318,003,190**	**9,563,747,575**	***Total***

b. Utang pajak / *b. Taxes payable*

	2024 Rp	2023 Rp	
Perusahaan			*The Company*
Pajak Penghasilan			*Income Taxes*
Pasal 21	932,047,677	1,330,449,844	*Article 21*
Pasal 23	16,180,269	12,713,132	*Article 23*
Pasal 25	65,957,981	57,832,741	*Article 25*
Pasal 26	--	204,294,475	*Article 26*
Pasal 29	189,258,135	145,292,607	*Article 29*
Pasal 4 (2)	230,972,980	496,303,134	*Article 4 (2)*
Pajak Pertambahan Nilai	--	1,942,530,303	*Value Added Tax*
Pajak Pembangunan 1	939,580,335	918,138,552	*Development Tax 1*
Subjumlah	2,373,997,377	5,107,554,788	*Subtotal*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Pajak Penghasilan			*Income Taxes*
Pasal 21	92,957,307	301,761,406	*Article 21*
Pasal 23	13,489,969	64,185,455	*Article 23*
Pasal 29	18,517,200	67,536,565	*Article 29*
Pasal 4 (2)	591,523,802	912,956,937	*Article 4 (2)*
Pajak Pertambahan Nilai	--	656,112,821	*Value Added Tax*
Subjumlah	716,488,278	2,002,553,184	*Subtotal*
Jumlah	**3,090,485,655**	**7,110,107,972**	***Total***

Mutasi utang pajak penghasilan pasal 4 (2) untuk Perusahaan adalah:

The changes in the income tax payable article 4 (2) for the Company are as follows:

	2024 Rp	2023 Rp	
Beban tahun berjalan	14,057,240,746	5,650,407,293	*Current expense*
Pembayaran tahun berjalan	(13,826,267,766)	(5,154,104,159)	*Payment in current year*
Jumlah	**230,972,980**	**496,303,134**	***Total***

Mutasi utang pajak penghasilan pasal 4 (2) untuk entitas anak adalah:

The changes in the income tax payable article 4 (2) for the subsidiaries are as follows:

	2024 Rp	2023 Rp	
Beban tahun berjalan	8,627,052,030	3,408,223,678	*Current expense*
Pembayaran tahun berjalan	(8,035,528,228)	(2,495,266,741)	*Payment in current year*
Jumlah	**591,523,802**	**912,956,937**	***Total***

c. Pajak Kini

Rekonsiliasi antara laba sebelum beban pajak penghasilan sesuai laporan laba rugi konsolidasian dengan penghasilan kena pajak Perusahaan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

c. Current Tax

A reconciliation between income before income tax expense, as shown in the consolidated statements of profit or loss and estimated taxable income of the Company for the years ended December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Rp	2023 Rp	
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	163,906,737,873	98,746,542,568	*Income before income tax expense as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income*
Rugi (laba) sebelum beban pajak penghasilan entitas anak	(43,461,380,588)	12,676,345,078	*Loss (income) before income tax expense of subsidiaries*
Laba sebelum beban pajak penghasilan Perusahaan	120,445,357,285	111,422,887,646	*Income before income tax expense of the Company*
Beda waktu			*Timming differences*
Penyisihan penggantian peralatan dan perlengkapan hotel	--	487,295,732	*Provision for replacement of equipment and hotel supplies*
Penyusutan aset tetap	(5,439,067,171)	(1,830,498,729)	*Depreciation of property and equipment*
Subjumlah beda waktu	(5,439,067,171)	(1,343,202,997)	*Subtotal timming differences*
Beda tetap			*Permanent differences*
Laba atas penghasilan kena pajak final	(65,692,338,882)	(98,520,308,817)	*Gain subject to final tax of the Company*
Pajak penghasilan pasal 21	--	3,373,403,492	*Income tax article 21*
Pendapatan sewa	(100,818,919)	(1,248,872,344)	*Rent income*
Pendapatan bunga	(10,252,853,205)	(10,843,227,017)	*Interest income*
Jamuan dan sumbangan	320,622,320	824,376,955	*Entertainment and donation*
Bunga	--	(24,456,826)	*Interest*
Pajak	3,030,103,365	102,072,658	*Tax*
Lain-lain	(37,536,681,764)	1,127,415,261	*Others*
Subjumlah beda tetap	(110,231,967,085)	(105,209,596,638)	*Subtotal permanent differences*
Penghasilan kena pajak - Perusahaan	4,774,323,029	4,870,088,011	*Taxable income - the Company*
Beban pajak kini - Perusahaan	1,050,351,066	1,071,419,362	*Current tax expenses - the Company*
Dikurangi pajak penghasilan dibayar di muka			*Less prepaid taxes*
Pasal 23	93,972,879	89,735,644	*Article 23*
Pasal 25	767,120,052	836,391,111	*Article 25*
Utang pajak penghasilan	**189,258,135**	**145,292,607**	***Income tax payable***

Perhitungan utang pajak penghasilan badan non-final Grup adalah sebagai berikut:

The calculation of corporate income tax payable non-final Group are as follows:

	2024 Rp	2023 Rp	
Beban pajak kini			*Current tax expense*
Perusahaan	1,050,351,066	1,071,419,362	*The Company*
Jumlah	**1,050,351,066**	**1,071,419,362**	***Total***
Dikurangi pajak penghasilan dibayar di muka			*Less prepaid Company taxes*
Perusahaan:			*The Company:*
Pasal 23	93,972,879	89,735,644	*Article 23*
Pasal 25	767,120,052	836,391,111	*Article 25*
Total pajak penghasilan dibayar di muka	861,092,931	926,126,755	*Total prepaid expenses*
Utang pajak penghasilan	**189,258,135**	**145,292,607**	***Income tax payable***

Klasifikasi beban (manfaat) pajak menurut jenis pajaknya adalah:

The classification of the income tax expense (benefit) by type are as follows:

	2024 Rp	2023 Rp	
Perusahaan			*The Company*
Kini	1,050,351,066	1,071,419,362	*Current*
Tangguhan	232,493,475	295,504,660	*Deferred*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Kini	20,643,260	70,103,896	*Current*
Jumlah	**1,303,487,801**	**1,437,027,918**	***Total***

Perusahaan akan melaporkan penghasilan kena pajak tahun 2024 seperti yang disebutkan di atas dalam SPT yang dilaporkan kepada Kantor Pelayanan Pajak (KPP). Namun demikian, pihak manajemen Perusahaan menyadari masih mungkin terdapat koreksi dari KPP.

The Company will report the estimated taxable income for the year 2024 as mentioned above, in its Annual Tax Return (SPT) to be reported to Tax Office (KPP). However, management of the Company is aware that there could be corrections from KPP.

Perusahaan telah melaporkan penghasilan kena pajak tahun 2023 seperti yang disebutkan di atas dalam Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak Penghasilan Badan (SPT) yang dilaporkan ke KPP.

The Company has reported the estimated taxable income for 2023 as mentioned above, in its Annual Tax Return (SPT) that has been submitted to KPP.

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan dengan hasil perkalian laba sebelum beban pajak penghasilan dan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

A reconciliation between income tax expense with the income before income tax expense using the prevailing tax rate is as follows:

	2024 Rp	2023 Rp	
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	163,906,737,873	98,746,542,568	*Income before income tax expense as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income*
Laba (rugi) sebelum beban pajak penghasilan Entitas Anak	(43,461,380,588)	12,676,345,078	*Income (loss) before income tax expense of Subsidiaries*
Laba sebelum beban pajak penghasilan Perusahaan	120,445,357,285	111,422,887,646	*Income before income tax expense of the Company*
Pajak dihitung pada tarif tertentu	26,497,978,603	24,513,035,282	*Income tax computed with prevalling tax rates*
Pengaruh pajak atas beda permanen	(25,215,134,062)	(23,146,111,260)	*Tax effect on the Company's permanent differences*
Manfaat pajak penghasilan - Perusahaan	1,282,844,541	1,366,924,022	*Income tax benefit - the Company*
Beban pajak penghasilan - entitas anak	20,643,260	70,103,896	*Income tax expenses - Subsidiaries*
Beban pajak penghasilan - konsolidasian	**1,303,487,801**	**1,437,027,918**	***Income tax expense - consolidated***

d. Pajak Tangguhan

Rincian pajak tangguhan Grup pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

d. Deferred Tax

The details of the Group's deferred tax assets as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2023 Rp	Dibebankan pada laporan laba rugi/ *Charged to profit or loss* Rp	2024 Rp	
Aset pajak tangguhan				***Deferred tax assets***
Penyusutan aset tetap	1,326,972,462	(232,493,475)	1,094,478,987	*Depreciation of property and equipment*
Penyisihan penggantian peralatan dan perlengkapan hotel	2,058,857,540	--	2,058,857,540	*Provision for replacement of equipment and hotel supplies*
Penyisihan penurunan nilai piutang	594,932,262	--	594,932,262	*Allowance for impairment of trade receivables*
Jumlah	**3,980,762,264**	**(232,493,475)**	**3,748,268,789**	***Total***

	2022 Rp	Dibebankan pada laporan laba rugi/ *Charged to profit or loss* Rp	2023 Rp	
Aset pajak tangguhan				***Deferred tax assets***
Penyusutan aset tetap	1,729,682,182	(402,709,720)	1,326,972,462	*Depreciation of property and equipment*
Penyisihan penggantian peralatan dan perlengkapan hotel	1,951,652,480	107,205,060	2,058,857,540	*Provision for replacement of equipment and hotel supplies*
Penyisihan penurunan nilai piutang	594,932,262	--	594,932,262	*Allowance for impairment of trade receivables*
Jumlah	**4,276,266,924**	**(295,504,660)**	**3,980,762,264**	***Total***

e. Estimasi Tagihan Pajak

Nilai tercatat atas tagihan dan keberatan atas hasil pemeriksaan pajak Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp6.080.808.668.

Pada 2024 Perusahaan menerima Surat Putusan hasil sengketa pajak No. PUT-003180.15/2023/PP/M.IA Tahun 2024 tentang hasil banding sengketa pajak atas PPh Badan tahun pajak 2017. Pada tanggal 8 Mei 2024, berdasarkan surat hasil putusan tersebut Perusahaan telah menerima pengembalian pajak tersebut sebesar Rp1.980.971.759.

Pada 2024 Perusahaan menerima Surat Putusan hasil sengketa pajak No. PUT-003181.16/2023/PP/M.IA Tahun 2024 sampai dengan PUT-003192.16/2023/PP/M.IA Tahun 2024 atas pajak pertambahan nilai tahun pajak 2017. Pada tanggal 8 Mei 2024, berdasarkan surat hasil putusan tersebut Perusahaan telah menerima pengembalian pajak tersebut sebesar Rp1.234.405.968.

e. Estimated for Claim Tax Refund

The carrying amount of the Company's claims for tax refund and tax assessments under appeal as of December 31, 2023 amounted to Rp6,080,808,668.

In 2024, the Company received tax result of dispute verdict letter No. PUT-003180.15/2023/PP/M.IA Year 2024 regarding taxpayer objection on corporate income tax year 2017. On May 8, 2024, based on the decision letter, the Company has received the tax refund amounting to Rp1,980,971,759.

In 2024, the Company received tax result of dispute verdict letter No. PUT-003181.16/2023/PP/M.IA Year 2024 to PUT-003192.16/2023/PP/M.IA Year 2024 on value added tax year 2017. On May 8, 2024, based on the decision letter, the Company has received the tax refund amounting to Rp1,234,405,968.

16. Uang Muka Pelanggan / *16. Customer Advances*

	2024 Rp	2023 Rp	
Penjualan tanah dan rumah tinggal	49,095,051,592	244,601,045,927	*Sale of land and houses*
Jaminan sewa	7,195,556,349	3,537,122,891	*Tenant's deposits*
Keanggotaan golf - iuran bulanan	7,441,562,173	6,317,066,128	*Golf membership - monthly fees*
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp1 miliar)	2,704,266,701	2,537,546,003	*Others (each below Rp1 billion)*
Jumlah	**66,436,436,815**	**256,992,780,949**	***Total***
Dikurangi:			*Less:*
Bagian Jangka Pendek	37,211,502,365	147,765,013,982	*Current portion*
Jumlah Bagian Jangka Panjang	**29,224,934,450**	**109,227,766,967**	***Total Long-Term Portion***

Uang muka penjualan tanah dan rumah tinggal merupakan uang muka penjualan tanah dan bangunan unit perumahan, rumah toko, dan kios yang belum memenuhi kriteria pengakuan pendapatan.

Advances from sale of land and houses represent an advance on sale of land and building housing units, stores, and kiosks that have not fulfilled the revenue recognition criteria.

Uang muka diterima lainnya merupakan penerimaan dari calon pembeli yang masih dapat dibatalkan sewaktu-waktu, jaminan pembangunan atau perbaikan rumah yang akan dikembalikan setelah pembangunan atau perbaikan rumah telah selesai.

Other advances received represent acceptance from prospective buyers who can still cancel at any time, guarantee on the construction or repair of houses to be restored after the construction or repair of houses have been completed.

17. Utang Bank / *17. Bank Loans*

Jangka pendek
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk (BTN)

Short-term
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk (BTN)

Berdasarkan Surat Persetujuan Perpanjangan Fasilitas Kredit No. 58/S/CMBD/CBD2/III/2024 tanggal 19 Maret 2024, bahwa Bank BTN Komite Kredit telah memberikan persetujuan pemberian kredit.

Based on the Credit Facility Extension Approval Letter No. 58/S/CMBD/CBD2/III/2024 dated March 19, 2024, that Bank BTN Credit Committee has given approval for credit.

DRP memperoleh Fasilitas Kredit Modal Kerja - Pinjaman Rekening Koran (KMK-PRK) dari Bank BTN dengan jumlah maksimum pinjaman sebesar Rp50.000.000.000. Pinjaman ini dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun dengan jangka waktu 12 bulan sejak penandatanganan Perjanjian Kredit. Tujuan pinjaman ini adalah Modal Kerja Operasional proyek Perumahan Harvest City yang berlokasi di Mekarsari, Muktijaya, Cikarageman, dan Ragemanunggal, Kecamatan Setu dan Cileungsi, Kabupaten Bekasi Bogor.

DRP obtained a Working Capital Credit Facility - Current Account Loans (KMK-PRK) from Bank BTN with a maximum loan amount of Rp50,000,000,000. This loan bears interest at 9.00% per year with a period of 12 months from the signing of the Credit Agreement. The purpose of this loan is Operational Working Capital for the Harvest City Housing project located in Mekarsari, Muktijaya Village, Cikarageman, and Ragemanunggal, Subdistrict Setu and Cileungsi, District Bekasi Bogor.

Pinjaman ini dijamin dengan beberapa bidang tanah berlokasi di Ragemanunggal, Bekasi, Jawa Barat (Catatan 8).

This loan is collateralized by several land located in Ragemanunggal, Bekasi, West Java (Note 8).

Penarikan pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp161.821.865.822 dan Rp106.704.735.348.

The drawdown of this loan as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp161,821,865,822 and Rp106,704,735,348, respectively.

Pembayaran pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp162.701.565.291 dan Rp109.616.420.383.

The payment of this loan as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp162,701,565,291 and Rp109,616,420,383, respectively.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo terutang atas fasilitas ini masing-masing adalah sebesar Rp26.627.205.723 dan Rp27.506.905.192.

As of December 31, 2024 and 2023, the outstanding bank loan amounted to Rp26,627,205,723 and Rp27,506,905,192, respectively.

Jangka panjang
Rincian utang bank jangka panjang yang diperoleh Grup terdiri atas:

Long-term
The details of long-term bank loans obtained by the Group consist of :

	2024 Rp	2023 Rp	
PT Bank Pan Indonesia Tbk (Panin)	57,767,811,168	29,300,000,000	*PT Bank Pan Indonesia Tbk (Panin)*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk (Maybank)	11,056,415,888	17,694,444,444	*PT Bank Maybank Indonesia (Maybank)*
PT Bank Central Asia Tbk (BCA)	10,740,086,891	--	*PT Bank Central Asia Tbk (BCA)*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri)	--	21,497,674,333	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri)*
Subjumlah	79,564,313,947	68,492,118,777	*Subtotal*
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	29,490,638,111	9,083,333,333	*Less current portion*
Jumlah bagian jangka panjang	**50,073,675,836**	**59,408,785,444**	***Total long-term portion***

PT Bank Pan Indonesia Tbk (Panin)
Berdasarkan Akta Notaris No. 10 Hasnah, S.H., tanggal 22 Maret 2022 DRP memperoleh Fasilitas Pinjaman Tetap Modal Langsung (PTM-L) dari Bank Panin dengan jumlah maksimum pinjaman sebesar Rp29.300.000.000. Pinjaman ini dikenai bunga sebesar 8,00% per tahun dengan jangka waktu 23 Maret 2025.

PT Bank Pan Indonesia Tbk (Panin)
Based on Notarial Deed No. 10 Hasnah, S.H., dated March 22, 2022 DRP obtained a Direct Capital Fixed Loan Facility (PTM-L) from Bank Panin with a maximum loan amount of Rp29,300,000,000. This loan bears interest at 8.00% per annum with a term of March 23, 2025.

Berdasarkan Akta Notaris No. 51 Wahyu Ismadi, S.H., tanggal 22 Februari 2024 Perusahaan memperoleh Fasilitas Pinjaman Tetap Modal Langsung II (PTM-L II) dari Bank Panin dengan jumlah maksimum pinjaman sebesar Rp45.000.000.000. Pinjaman ini dikenai bunga sebesar 6,00% per tahun dengan jangka waktu sampai dengan 22 Februari 2025 dan selanjutnya dikenakan bunga 8% sampai dengan 22 Februari 2029.

Based on Notarial Deed No. 51 Wahyu Ismadi, S.H., dated February 22, 2024, the Company obtained a Direct Capital Fixed Loan Facility (PTM-L II) from Bank Panin with a maximum loan amount of Rp45,000,000,000. This loan bears interest at 6.00% per annum with a term of up to February 22, 2025 and then bears interest at 8% until February 22, 2029.

Pinjaman ini dijamin dengan beberapa bidang tanah berlokasi di Ragemanunggal, Bekasi, Jawa Barat (Catatan 8).

This loan is collateralized by several land located in Ragemanunggal, Bekasi, West Java (Note 8).

Penarikan pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp34.055.811.168 dan nihil.	*The drawdown of this loan as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp34,055,811,168 and nil, respectively.*
Pembayaran pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp5.588.000.000 dan nihil.	*The payment of this loan as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp5,588,000,000 and nil, respectively.*
Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo terhutang atas fasilitas ini sebesar Rp57.767.811.168 dan Rp29.300.000.000.	*As of December 31, 2024 and 2023, the outstanding balance for this facility amounted to Rp57,767,811,168 and Rp29,300,000,000, respectively.*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk (Maybank) Berdasarkan Surat Penawaran Kredit (PRK dan PB) No.S.2022.222/MBI/DirCFS tanggal 4 November 2022 dan Akta Perubahan Perjanjian No. 60 tanggal 23 Juli 2023, DRP memperoleh Fasilitas Pinjaman Rekening Koran (PRK), Pinjaman Berjangka (PB) dan Pinjaman Berjangka 2 (PB 2) dari Maybank dengan jumlah maksimum pinjaman masing-masing sebesar Rp7.000.000.000, Rp2.750.000.000 dan Rp10.000.000.000. Pinjaman ini dikenai bunga masing-masing sebesar 8,50% per tahun dengan jangka waktu 1 tahun PRK dan 3 tahun PB sejak penandatanganan Perjanjian Kredit. Tujuan pinjaman ini adalah untuk modal kerja dibidang konstruksi pembangunan Harvest City, Cileungsi, Bogor.	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk (Maybank)* *Based on Letters of Credit Offering (PRK and PB) No. S.2022.222/MBI/DirCFS dated November 4, 2022 and the Deed of Amendment No. 60 dated July 23, 2023, DRP obtained a Current Account Loan (CRL), Term Loan (PB) and Term Loan 2 (PB 2) Facility from Maybank with a maximum loan amount of Rp7,000,000,000, Rp2,750,000,000 and Rp10,000,000,000, respectively. This loan bears interest at 8.50% per annum with a period of 1 year PRK and 3 years PB since the signing of the Credit Agreement. The purpose of this loan is for working capital in the construction sector for Harvest City, Cileungsi, Bogor.*
Pinjaman ini dijamin dengan beberapa bidang tanah berlokasi di Bekasi dan Bogor, Jawa Barat (Catatan 8).	*This loan is collateralized by several land located in Bekasi and Bogor, West Java (Note 8).*
Atas fasilitas tersebut, DRP wajib memenuhi rasio sebagai berikut: 1. Debt to EBITDA maksimum adalah 3,75x; 2. DER maksimum adalah 2,5x.	*For this facility, the DRP must meet the following ratio:* *1. Debt to EBITDA maximum is 3,75x;* *2. DER maximum is 2,5x.*
Penarikan pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp9.028.407.620 dan Rp17.500.000.000.	*The drawdown of this loan as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp9,028,407,620 and Rp17,500,000,000, respectively.*
Pembayaran pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp15.666.436.176 dan Rp2.305.555.556.	*The payment of this loan as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp15,666,436,176 and Rp2,305,555,556, respectively.*
Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo terhutang atas fasilitas ini masing-masing adalah sebesar Rp11.056.415.888 dan Rp17.694.444.444.	*As of December 31, 2024 and 2023, the outstanding balance for this facility amounted to Rp11,056,415,888 and Rp17,694,444,444, respectively.*

PT Bank Central Asia Tbk (BCA)
Berdasarkan surat pemberitahuan pemberian kredit No. 00610/0980S/SPPK/2024 tanggal 28 Mei 2024 DRP memperoleh Fasilitas Kredit *Installment Loan* dari BCA dengan jumlah maksimum pinjaman sebesar Rp30.000.000.000. Pinjaman ini dikenai bunga sebesar 7,75% per tahun dengan jangka waktu 5 tahun sejak penandatanganan Perjanjian Kredit. Tujuan pinjaman ini adalah untuk pembangunan rumah di Cluster Ridge Crystal dan fasilitas di kawasan Harvest City, Cileungsi, Bogor.

Pinjaman ini dijamin dengan beberapa bidang tanah berlokasi di Bogor, Jawa Barat (Catatan 8).

Atas fasilitas tersebut, DRP wajib memenuhi rasio sebagai berikut:
1. *Current Ratio* maksimum adalah 1;
2. *Debt Service Coverage* maksimum adalah 1.

Penarikan pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp11.216.090.341 dan nihil.

Pembayaran pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp476.003.450 dan nihil.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo terhutang atas fasilitas ini masing-masing adalah sebesar Rp10.740.086.891 dan nihil.

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri)
Berdasarkan perjanjian pinjaman kredit No. CRO.BKS/0158. KMK/2019 tanggal 18 September 2019 DRP memperoleh Fasilitas Kredit Modal Kerja Konstruksi dari Mandiri dengan jumlah maksimum pinjaman sebesar Rp64.000.000.000. Pinjaman ini dikenai bunga sebesar 9,75% per tahun dengan jangka waktu 60 bulan sejak penandatanganan Perjanjian Kredit. Tujuan pinjaman ini adalah untuk tambahan modal kerja konstruksi pembangunan rumah di Cluster SH dan SI di kawasan Harvest City, Cileungsi, Bogor.

Pinjaman ini dijamin dengan beberapa bidang tanah berlokasi di Cileungsi, Bogor, Jawa Barat (Catatan 8).

PT Bank Central Asia Tbk (BCA)
Based on letter of credit No. 00610/0980S/SPPK/2024 dated Mei 28, 2024, DRP obtained Installment Loan Credit Facility from BCA with maximum loan amounting to Rp30,000,000,000. This loan bears interest at 7.75% per annum and due 5 years from signed date of agreement. The purpose of this loan is for construction of building houses in Cluster Ridge Crystal and facility at Harvest City, Cileungsi, Bogor.

This loan is collateralized by several land located in Bogor, West Java (Note 8).

For this facility, the DRP must meet the following ratio:
1. *Current Ratio maximum is 1;*
2. *Debt Service Coverage maximum is 1.*

The drawdown of this loan as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp11,216,090,341 and nil, respectively.

The payment of this loan as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp476,003,450 and nil, respectively.

As of December 31, 2024 and 2023, the outstanding balance for this facility amounted to Rp10,740,086,891 and nil, respectively.

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri)
Based on loan agreement No. CRO.BKS /0158.KMK/2019 dated September 18, 2019, DRP obtained Bank Construction Working Capital Credit Facility from Mandiri with maximum loan amounting to Rp64,000,000,000. This loan bears interest at 9.75% per annum and due 60 months from signed date of agreement. The purpose of this loan is for capital working construction of building houses in Cluster SH and SI at Harvest City, Cileungsi, Bogor.

This loan is collateralized by several land located in Cileungsi, Bogor, West Java (Note 8).

DRP juga memperoleh Fasilitas Kredit Modal Kerja infrastruktur dari Mandiri dengan jumlah maksimum pinjaman sebesar Rp26.000.000.000. Pinjaman ini dikenai bunga sebesar 9,75% per tahun dengan jangka waktu 60 bulan sejak penandatanganan Perjanjian Kredit, termasuk masa penarikan selama 12 bulan. Tujuan pinjaman ini adalah untuk pembiayaan infrastruktur (prasarana dan listrik) perumahan di cluster SH dan SI di kawasan Harvest City.

DRP also obtained an Infrastructure Working Capital Credit Facility from Mandiri with a maximum loan amount of Rp26,000,000,000. This loan bears interest at 9.75% per annum with a period of 60 months start from the signing of the Credit Agreement, including a withdrawal period of 12 months. The purpose of this loan is to finance infrastructure (infrastructure and electricity) housing in the SH and SI cluster in the Harvest City area.

Penarikan pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp1.018.248.000 dan Rp21.497.674.333.

The drawdown of this loan as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp1,018,248,000 and Rp21,497,674,333, respectively.

Pembayaran pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp22.515.922.333 dan Rp2.097.925.967.

The payment of this loan as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp22,515,922,333 and Rp2,097,925,967, respectively.

Berdasarkan Surat Keterangan No. CM2.BKS /982/2024, Perusahaan telah melunasi fasilitas Kredit Modal Kerja Konstruksi yang diberikan oleh Mandiri pada tanggal 4 Maret 2024.

Based on Letter of No. CM2.BKS/982/2024, the Company has paid Bank Overdraft Credit facility given by Mandiri on March 4, 2024.

18. Penyisihan Penggantian Peralatan dan Perlengkapan Hotel

18. Provision for Replacement of Hotel Equipment and Supplies

Akun ini merupakan pencadangan untuk penggantian perabot dan perlengkapan hotel.

This account is represents provision for replacement of hotel equipment and supplies.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo penyisihan penggantian peralatan dan perlengkapan hotel masing-masing sebesar Rp911.058.844 dan Rp5.259.562.325.

As of December 31, 2024 and 2023, balance of provision for replacement of hotel equipment and supplies amounted to Rp911,058,844 and Rp5,259,562,325, respectively.

19. Jaminan Keanggotaan Golf

19. Golf Membership Deposits

Akun ini merupakan *refundable deposit* - uang jaminan keanggotaan golf yang akan dikembalikan kepada anggota setelah 30 tahun. Pada tanggal jatuh tempo, anggota dapat menukar jaminan tersebut dengan paket-paket golf yang telah disediakan. Grup menghitung biaya perolehan diamortisasi atas jaminan keanggotaan golf dan selisih atas nilai tercatat dan biaya perolehan diamortisasi diakui sebagai pendapatan bunga yang ditangguhkan yang diamortisasi dengan metode suku bunga efektif.

This account represents refundable deposits for golf memberships which will be returned to the members after 30 years. On the due date, members can exchange the deposits with golf packages that have been provided. The Group calculates amortized cost of golf membership deposits and the difference between the carrying amount and amortized cost recorded as deferred interest income which will be amortized using the effective interest rate method.

20. Imbalan Kerja / *20. Employee Benefits*

Imbalan Kerja Jangka Pendek

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup memiliki liabilitas imbalan kerja jangka pendek berupa bonus karyawan, masing-masing sebesar Rp250.011.963 dan Rp389.874.659.

Short-term Employee Benefits

As of December 31, 2024 and 2023, the Group has short-term employee benefits liability in the form of employee bonuses, amounting to Rp250,011,963 and Rp389,874,659, respectively.

Imbalan kerja jangka panjang

Grup mengakui kewajiban imbalan kerja yang tidak didanai sesuai dengan Undang-Undang No. 6 Tahun 2023 tentang Cipta Kerja. Imbalan tersebut tidak didanai. Tabel berikut menyajikan komponen dari beban imbalan neto yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan jumlah yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian untuk liabilitas imbalan kerja yang dihitung oleh KKA Arya Bagiastra, aktuaris independen, berdasarkan laporannya masing-masing tertanggal 6 Januari 2025 dan 4 Maret 2024 untuk perhitungan liabilitas imbalan kerja tanggal 31 Desember 2024 dan 2023. Perhitungan aktuaris menggunakan metode *"Projected Unit Credit*" dengan asumsi-asumsi sebagai berikut:

Post-employment benefits

The Group recognized unfunded employee benefits liability in accordance with Government Regulation No. 6 Year 2023 on Job Creation. The benefits are unfunded. The following tables summarize the components of net benefits expense recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and the amounts recognized in the consolidated statements of financial position for the estimated liabilities for employees benefits as calculated by an independent actuary, KKA Arya Bagiastra, in its report dated January 6, 2025 and March 4, 2024, respectively, for employee benefits liabilities as of December 31, 2024 and 2023. The actuarial calculation used the "Projected Unit Credit" method with the following assumptions:

	2024	2023	
Tingkat diskonto	6.89%	6.58%	*Discount rate*
Kenaikan gaji masa depan	5%	5%	*Future salary increases*
Tingkat mortalitas	TMI IV-2019	TMI IV-2019	*Mortality rate*
Tingkat cacat	10% dari tingkat kematian/ *from mortality rate*	10% dari tingkat kematian/ *from mortality rate*	*Disability rate*
Umur pensiun	55 tahun/ *years*	55 tahun/ years	*Retirement age*

Rekonsiliasi jumlah liabilitas imbalan kerja terhadap posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Reconciliation of the amount of employee benefits liabilities presented in the consolidated financial position is as follows:

	2024 Rp	2023 Rp	
Saldo awal	46,434,429,847	41,690,195,168	*Beginning balance*
Pembayaran Manfaat	(67,066,473,679)	--	*Payment of Benefits*
Beban (pendapatan) tahun berjalan (Catatan 27)	16,276,604,746	6,464,195,533	*Expense (income) for the year (Note 27)*
Kerugian (keuntungan) aktuarial yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain	10,283,701,078	(1,719,960,854)	*Actuarial loss (gain) recognized in other comprehensive income*
Saldo akhir	**5,928,261,992**	**46,434,429,847**	***Ending balance***

Beban imbalan kerja yang diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian adalah sebagai berikut:

Employee benefits expense recognized in consolidated profit or loss consists of:

	2024 Rp	2023 Rp	
Biaya jasa kini	3,368,378,661	3,524,941,569	*Current service cost*
Biaya bunga	3,063,756,403	2,939,253,964	*Interest expense*
Kerugian (keuntungan) aktuaria - pemutusan hubungan kerja	9,844,469,682	--	*Actuarial loss (gain) - Layoffs*
Jumlah	**16,276,604,746**	**6,464,195,533**	***Total***

Rincian (penghasilan) beban imbalan kerja karyawan yang diakui di dalam penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

The details of the employee benefits (income) expense recognized in consolidated other comprehensive income are as follows:

	2024 Rp	2023 Rp	
Pengukuran kembali:			*Remeasurement:*
Dampak perubahan asumsi keuangan	(45,798,455)	(29,934,677)	*Effect of changes in financial assumptions*
Perbedaan antara asumsi dan realisasi	10,329,499,533	(1,690,026,177)	*Assumption and realization adjustment*
Jumlah	**10,283,701,078**	**(1,719,960,854)**	***Total***

Analisa sensitivitas / *Sensitivity analysis*

	Perubahan asumsi/ *Change in assumption*	Dampak terhadap liabilitas imbalan pasti/ *Impact on employee benefits liabilities* Kenaikan asumsi/ *Increase in assumption* Rp	Penurunan asumsi/ *Decrease in assumption* Rp	
Tingkat diskonto	1.00%	5,667,154,206	6,218,339,378	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji	1.00%	6,221,790,722	5,659,489,968	*Salary increase rate*

Manajemen Grup telah mereviu asumsi yang digunakan dan berpendapat bahwa asumsi tersebut sudah memadai. Manajemen berkeyakinan bahwa liabilitas imbalan kerja tersebut telah memadai untuk menutupi liabilitas imbalan kerja Grup.

The management of the Group has reviewed the assumptions used and agreed that these assumptions are adequate. Management believes that the liability for employee benefits is sufficient to cover the Group's liability for its employee benefits.

Pada tahun 31 Desember 2024, rincian jatuh tempo imbalan kerja karyawan adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2024, the expected maturity analysis of employee benefits are as follows:

Jasa masa depan tahunan/ *Future service year*	Karyawan/ *Employees*	Nilai kewajiban sekarang/ *Present value of obligations* Rp
<1 tahun / 1 *year*	7	2,125,333,067
>1 tahun / 1 *year* < 2 tahun / 2 *year*	1	499,192,941
>2 tahun / 2 *year* < 5 tahun / 5 *year*	5	593,886,457
>5 tahun / 5 *year*	40	2,709,849,527
Jumlah / *Total*	**53**	**5,928,261,992**

Pada tanggal 31 Desember 2024, durasi rata-rata tertimbang atas imbalan pasti adalah sebesar 0 – 7,19 tahun.

As of December 31, 2024, the weighted average duration of defined benefit obligation is 0 – 7.19 years.

21. Modal Saham / *21. Share Capital*

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 berdasarkan catatan administrasi yang dikelola oleh PT Sinartama Gunita, Biro Administrasi Efek adalah sebagai berikut:

The structure of shareholders of the Company as of December 31, 2024 dan 2023 based on administrative records maintained by PT Sinartama Gunita, Securities Administration Bureau, are as follows:

Pemegang Saham/ *Shareholders*	2024 Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Number of Shares Issued and Fully Paid*	2024 Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership*	2024 Jumlah Saham/ *Total Share Capital* Rp
PT Bumi Serpong Damai Tbk	4,390,121,595	91.99%	1,396,058,667,210
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%)/ *Public (each below 5%)*	382,016,642	8.01%	121,481,292,156
Jumlah/ *Total*	**4,772,138,237**	**100.00%**	**1,517,539,959,366**

Pemegang Saham/ *Shareholders*	2023 Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Number of Shares Issued and Fully Paid*	2023 Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership*	2023 Jumlah Saham/ *Total Share Capital* Rp
Top Global Limited, Singapura/ *Singapore*	4,390,121,595	91.99%	1,396,047,265,991
Lotus Global Investments Ltd., Singapura/ *Singapore*	220,641,493	4.62%	70,175,395,993
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%)/ *Public (each below 5%)*	161,375,149	3.38%	51,317,297,382
Jumlah/ *Total*	**4,772,138,237**	**100.00%**	**1,517,539,959,366**

Berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perusahaan No. 09 tanggal 19 November 2024 yang dibuat dihadapan Andalia Farida, S.H., M.H. Notaris di Jakarta, Top Global Limited sebagai pemegang saham mayoritas (pengendali) telah menjual sebanyak 4.390.121.595 lembar saham yang setara dengan 91,99% kepada PT Bumi Serpong Damai Tbk (BSDE). Transaksi tersebut mengakibatkan perubahan dalam struktur kepemilikan saham mayoritas (pengendali), di mana BSDE kini menjadi pemegang saham mayoritas (pengendali).

Based on Deed of the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company No. 09 dated November 19, 2024 which was made in the presence of Andalia Farida, S.H., M.H. a Notary in Jakarta, Top Global Limited as the majority shareholder (controller) has sold 4,390,121,595 shares equivalent to 91.99% to PT Bumi Serpong Damai Tbk (BSDE). The transaction resulted in a change in the majority (controlling) of shareholding structure, which BSDE is currently the majority (controlling) shareholder.

22. Tambahan Modal Disetor / *22. Additional Paid-In Capital*

	2024 Rp	2023 Rp	
Saldo atas kuasi reorganisasi	2,248,288,685	2,248,288,685	*Quasi-reorganization balance*
Jumlah	**2,248,288,685**	**2,248,288,685**	***Total***

Pada tanggal 30 April 2011, Perusahan telah melaksanakan kuasi reorganisasi untuk melakukan eliminasi atas saldo defisit. Pada saat pelaksanaan kuasi reorganisasi, saldo akun tambahan modal disetor sebesar Rp28.974.121.631. Perusahaan telah menggunakan nilai akun ini sebesar Rp26.725.832.946, untuk mengeliminasi saldo defisit tahun 2011, sehingga saldo akun ini sebesar Rp2.248.288.685.

On April 30, 2011, the Company executed quasi reorganization to eliminate the deficit. As of the implementation of quasi-reorganization, this account amounted to Rp28,974,121,631. The Company used the value of this account amounting to Rp26,725,832,946, to eliminate deficit in 2011, therefore, the balance of this account amounted to Rp2,248,288,685.

23. Kepentingan Nonpengendali / *23. Non-Controlling Interests*

Perhitungan kepentingan nonpengendali atas aset bersih entitas anak yang dikonsolidasi pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The calculation of non-controlling interests in net assets of subsidiaries as of December 31, 2024 and 2023, are as follows:

	2024 Rp	2023 Rp	
Saldo awal	891,310,239,763	898,115,675,307	*Beginning balance*
Bagian kepentingan nonpengendali atas laba bersih tahun berjalan	38,383,202,980	(6,805,435,544)	*Share in income for the year*
Saldo akhir	**929,693,442,743**	**891,310,239,763**	***Ending balance***

Tabel di bawah ini menunjukan rincian entitas anak yang tidak dimiliki sepenuhnya oleh Grup yang memiliki kepentingan material nonpengendali:

The table below shows details of partially owned subsidiaries of the Group that have material non-controlling interests:

Entitas Anak / *Subsidiaries*	Bagian kepemilikan kepentingan dan hak suara yang dimiliki oleh kepentingan nonpengendali/ *Portion of ownership interest and voting rights held by non-controlling interests*		Laba dialokasikan ke kepentingan nonpengendali/ *Profit allocated to non-controlling interests*		Akumulasi kepentingan nonpengendali/ *Accumulated non-controlling interests*	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
DRP	50%	50%	19,391,496,193	(9,341,779,937)	833,623,669,128	814,232,172,935
TSA	33%	33%	18,991,706,787	2,536,344,394	96,069,773,615	77,078,066,828

Ringkasan informasi keuangan pada masing-masing entitas anak Grup yang memiliki kepentingan nonpengendali yang material ditetapkan di bawah ini. Ringkasan informasi keuangan di bawah ini merupakan jumlah sebelum eliminasi intra grup.

Summarized financial information in respect of each of the Group's subsidiaries that has material non-controlling interests is set out below. The summarized financial information below represents amounts before intragroup eliminations.

	DRP		TSA		
	2024 Rp	2023 Rp	2024 Rp	2023 Rp	
Aset lancar	197,223,566,368	154,560,781,648	127,505,796,952	154,650,561,123	*Current assets*
Aset tidak lancar	1,628,363,693,597	1,609,113,406,794	179,363,111,820	185,870,653,051	*Non-current assets*
Liabilitas jangka pendek	118,195,042,556	85,502,346,193	5,704,636,216	89,812,745,977	*Current liabilities*
Liabilitas jangka panjang	54,315,268,927	63,915,757,025	10,029,958,479	17,131,276,056	*Non-current liabilities*
Pendapatan	177,900,767,607	78,345,980,405	160,369,220,540	46,673,705,370	*Revenue*
Laba (rugi) tahun berjalan	37,858,807,945	(18,910,030,843)	57,557,121,937	7,656,281,570	*Profit (loss) for the year*
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	962,055,313	226,470,973	118,040,625	29,610,515	*Total comprehensive income for the year*
Kas masuk (keluar) bersih dari:					*Net cash inflow (outflow) from:*
Kegiatan operasi	(4,361,434,018)	(30,455,355,734)	4,592,694,019	19,667,871,054	*Operating activities*
Kegiatan investasi	(2,998,007,445)	(1,702,779,696)	(4,905,015,326)	(250,042,169)	*Investing activities*
Kegiatan pendanaan	60,192,495,701	31,682,507,775	--	--	*Financing activities*

24. Pendapatan / *24. Revenues*

	2024 Rp	2023 Rp	
Penjualan tanah dan rumah	566,291,027,860	344,946,937,403	*Sale of land and houses*
Pendapatan hotel	61,589,647,062	64,848,052,959	*Hotel revenues*
Pendapatan operasi golf, *country club*, dan estat manajemen	47,759,048,735	69,272,121,957	*Golf course, country club, and estate management revenues*
Pendapatan keanggotaan golf	18,405,485,262	17,430,791,145	*Golf membership fees*
Jumlah	**694,045,208,919**	**496,497,903,464**	***Total***

Pada tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat pelanggan yang nilai pendapatannya melebihi 10% dari jumlah pendapatan konsolidasian.

For the years ended December 31, 2024 and 2023, there are no customer with which revenue transactions exceeded 10% of the total consolidated revenue.

25. Beban Pokok Pendapatan / *25. Cost of Revenue*

	2024 Rp	2023 Rp	
Beban pokok tanah dan rumah tinggal	232,733,708,741	110,873,089,428	*Cost of sales of land and houses*
Beban operasi hotel	29,907,027,973	28,284,348,764	*Direct cost for hotel*
Beban operasi golf, *country club,* dan estat manajemen	26,156,050,724	58,896,208,456	*Direct costs for golf course, country club, and estate management*
Penyusutan aset tetap (Catatan 9)	7,943,211,206	7,979,016,123	*Depreciation of property and equipment (Note 9)*
Jumlah	**296,739,998,644**	**206,032,662,771**	***Total***

Pada tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat pemasok yang nilai pembeliannya melebihi 10% dari jumlah pendapatan konsolidasian.

For the years ended December 31, 2024 and 2023, there are no vendor with which purchase transactions exceeded 10% of the total consolidated revenue.

26. Beban Penjualan / *26. Selling Expenses*

	2024 Rp	2023 Rp	
Iklan, promosi, even dan pameran	61,418,839,966	41,769,185,788	*Advertising, promotion, event, and exhibition*
Komisi	5,325,204,564	3,689,037,298	*Commission*
Lain-lain	1,200,962,985	956,844,007	*Others*
Jumlah	**67,945,007,515**	**46,415,067,093**	***Total***

27. Beban Umum dan Administrasi / *27. General and Administrative Expenses*

	2024 Rp	2023 Rp	
Gaji, upah dan tunjangan	118,683,256,643	96,529,366,965	*Salaries. wages and benefits*
Imbalan kerja (Catatan 20)	16,276,604,746	6,464,195,533	*Employee benefits (Note 20)*
Jasa konsultan	10,733,794,703	11,994,842,715	*Consultant fees*
Perjamuan dan sumbangan	8,840,753,111	7,412,704,502	*Entertainment and donation*
Sewa	5,604,147,894	4,983,507,640	*Rental*
Perjalanan dinas dan transportasi	3,842,653,748	4,563,185,935	*Transportation and travel*
Penyusutan aset tetap (Catatan 9)	3,399,917,786	2,830,211,649	*Depreciation of property and equipment (Note 9)*
	2,559,552,679	2,379,450,841	*Repairs and maintenance*
Penyusutan properti investasi (Catatan 10)	1,783,548,083	1,549,508,429	*Depreciation of investment properties (Note 10)*
Keamanan dan kebersihan	1,547,956,746	1,692,052,483	*Security and cleanliness*
Listrik, air dan telepon	1,523,046,982	1,750,443,297	*Electricity, water and telephone*
Perlengkapan kantor	1,336,461,344	919,491,690	*Office supplies*
Asuransi	784,805,146	1,278,003,312	*Insurance*
Iuran	622,412,641	549,688,835	*Subscriptions*
Pendidikan, latihan, seragam dan rekruitmen	477,473,726	741,607,760	*Education, training, uniform and recruitment*
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp300 juta)	2,526,673,367	2,593,675,790	*Others (each below Rp300 million)*
Jumlah	**180,543,059,345**	**148,231,937,376**	***Total***

28. Laba per Saham / *28. Earnings per Share*

	2024	2023	
Laba bersih tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	123,777,972,842	104,237,957,150	*Net income current year attributable to the owner of the parent entity*
Rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar	4,784,651,121	4,784,651,121	*Weighted average number of ordinary shares outstanding*
Laba per saham	**25.87**	**21.79**	*Earnings per share*

29. Informasi Segmen Usaha / *29. Segment Information*

	2024							
	Real Estat dan Properti/ *Real Estate and Property* **Rp**	**Golf dan Country Club/ *Golf and Country Club*** **Rp**	**Estat Manajemen/ *Estate Management*** **Rp**	**Hotel/ *Hotel*** **Rp**	**Investasi dan Lainnya/ *Investment and Others*** **Rp**	**Eliminasi/ *Eliminations*** **Rp**	**Konsolidasian/ *Consolidation*** **Rp**	
Pendapatan	572,609,431,402	63,282,214,554	24,636,060,732	61,589,647,062	85,088,184	(28,157,233,015)	694,045,208,919	*Revenues*
Beban pokok pendapatan	(236,010,889,903)	(38,688,676,161)	(16,576,397,510)	(29,907,027,973)	--	24,442,992,903	(296,739,998,644)	*Cost of revenue*
Laba (rugi) kotor	336,598,541,499	24,593,538,393	8,059,663,222	31,682,619,089	85,088,184	(3,714,240,112)	397,305,210,275	*Gross profit (loss)*
Beban penjualan	(66,243,931,744)	(561,109,134)	--	(792,479,186)	--	(347,487,451)	(67,945,007,515)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(115,292,141,286)	(24,245,473,940)	(14,408,963,124)	(31,976,554,000)	(178,248,076)	5,558,321,081	(180,543,059,345)	*General and administrative expenses*
Beban pajak final	(14,009,158,855)	(10,081,891)	--	(38,000,000)	--	--	(14,057,240,746)	*Final tax expenses*
Beban keuangan	(8,598,661,760)	--	--	--	--	(258,514,592)	(8,857,176,352)	*Finance charges*
Lain-lain - bersih	13,363,744,462	8,977,270,219	2,697,479,976	2,657,539,536	(124,548,573)	10,432,525,936	38,004,011,556	*Others - net*
Bagian laba (rugi) bersih entitas anak	57,841,988,504	--	--	--	--	(57,841,988,504)	--	*Gain (loss) on subsidiaries*
Laba (rugi) sebelum beban pajak penghasilan	203,660,380,820	8,754,143,647	(3,651,819,926)	1,533,125,439	(217,708,465)	(46,171,383,642)	163,906,737,873	*Income (loss) before income tax expenses*
Manfaat (Beban) pajak penghasilan	(1,303,487,801)	--	--	--	--	--	(1,303,487,801)	*Income tax benefit (expense)*
Kepentingan nonpengendali	(19,410,431,630)	--	--	--	--	(18,972,771,350)	(38,383,202,980)	*Non-controlling interests*
Beban komprehensif lain	(10,283,701,078)	--	--	--	--	--	(10,283,701,078)	*Other comprehensive loss*
Jumlah laba (rugi) komprehensif tahun berjalan	**172,662,760,311**	**8,754,143,647**	**(3,651,819,926)**	**1,533,125,439**	**(217,708,465)**	**(65,144,154,992)**	**113,936,346,014**	***Total comprehensive income (loss) for the current year***
Aset dan liabilitas								***Assets and liabilities***
Aset segmen	4,540,512,121,702	203,095,183,995	11,538,753,262	130,934,439,421	29,320,248,335	(1,453,128,697,800)	3,462,272,048,915	*Segment assets*
Liabilitas segmen	255,998,107,587	161,341,724,794	91,680,874,621	166,715,511,109	489,249,284	(424,607,221,380)	251,618,246,015	*Segment liabilities*
Pengeluaran modal	9,031,996,923	2,065,111,279	78,596,817	929,553,363	--	--	12,105,258,382	*Capital expenditures*
Penyusutan dan amortisasi	4,247,053,084	1,928,584,987	171,337,595	6,673,943,129	105,758,280	--	13,126,677,075	*Depreciation and amortization*
Aset tidak lancar diluar instrumen keuangan dan aset pajak tangguhan	2,277,608,345,608	118,777,738,872	831,659,153	80,620,286,028	19,669,454,936	(173,152,316,154)	2,324,355,168,443	*Non-current assets excluding financial instruments and deferred tax assets*

	2023							
	Real Estat dan Properti/ *Real Estate and Property* **Rp**	**Golf dan Country Club/ *Golf and Country Club*** **Rp**	**Estat Manajemen/ *Estate Management*** **Rp**	**Hotel/ *Hotel*** **Rp**	**Investasi dan Lainnya/ *Investment and Others*** **Rp**	**Eliminasi/ *Eliminations*** **Rp**	**Konsolidasian/ *Consolidation*** **Rp**	
Pendapatan	351,287,127,412	58,197,227,138	22,083,677,771	64,848,052,959	81,818,184	--	496,497,903,464	*Revenues*
Beban pokok pendapatan	(129,084,529,153)	(25,716,957,257)	(16,746,490,741)	(34,439,601,633)	--	(45,083,987)	(206,032,662,771)	*Cost of revenue*
Laba (rugi) kotor	222,202,598,259	32,480,269,881	5,337,187,030	30,408,451,326	81,818,184	(45,083,987)	290,465,240,693	*Gross profit (loss)*
Beban penjualan	(42,423,451,801)	(2,940,170,039)	(15,188,201)	(1,036,257,052)	--	--	(46,415,067,093)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(83,870,977,011)	(27,303,232,401)	(11,184,061,003)	(25,731,532,165)	(166,083,788)	23,948,992	(148,231,937,376)	*General and administrative expenses*
Beban pajak final	(8,995,060,850)	(6,089,293)	(42,981,305)	--	(14,499,523)	--	(9,058,630,971)	*Final tax expenses*
Beban keuangan	(6,699,973,406)	(916,350,003)	--	--	--	--	(7,616,323,409)	*Finance charges*
Lain-lain - bersih	15,838,895,946	763,130,308	1,078,029,233	1,931,064,558	(7,859,321)	--	19,603,260,724	*Others - net*
Bagian laba (rugi) bersih entitas anak	(4,291,856,090)	--	--	--	--	4,291,856,090	--	*Gain (loss) on subsidiaries*
Laba (rugi) sebelum beban pajak penghasilan	91,760,175,047	2,077,558,453	(4,827,014,246)	5,571,726,667	(106,624,448)	4,270,721,095	-- 98,746,542,568	*Income (loss) before income tax expenses*
Manfaat (Beban) pajak penghasilan	(1,354,492,274)	(13,909,818)	(12,127,901)	(56,497,925)	--	--	(1,437,027,918)	*Income tax benefit (expense)*
Kepentingan nonpengendali	9,341,779,936	--	--	--	--	(2,413,337,436)	6,928,442,500	*Non-controlling interests*
Beban komprehensif lain	1,719,960,854	--	--	--	--	(123,006,956)	-- 1,596,953,898	*Other comprehensive loss*
Jumlah laba (rugi) komprehensif tahun berjalan	**101,467,423,563**	**2,063,648,635**	**(4,839,142,147)**	**5,515,228,742**	**(106,624,448)**	**1,734,376,703**	**105,834,911,048**	***Total comprehensive income (loss) for the current year***
Aset dan liabilitas								***Assets and liabilities***
Aset segmen	4,524,616,283,271	201,003,461,617	13,025,837,189	148,981,033,127	29,496,156,685	(1,382,533,947,894)	3,534,588,823,995	*Segment assets*
Liabilitas segmen	428,189,285,061	168,004,146,062	89,516,138,622	186,295,230,257	510,650,278	(396,260,880,191)	476,254,570,089	*Segment liabilities*
Pengeluaran modal	3,101,166,915	602,489,164	84,711,710	765,451,867	--	--	4,553,819,656	*Capital expenditures*
Penyusutan dan amortisasi	3,206,153,463	2,196,376,231	234,755,749	6,615,692,478	105,758,280	--	12,358,736,201	*Depreciation and amortization*
Aset tidak lancar diluar instrumen keuangan dan aset pajak tangguhan	2,808,741,189,765	118,641,212,581	924,399,925	249,068,027,963	87,516,104,475	--	3,264,890,934,709	*Non-current assets excluding financial instruments and deferred tax assets*

30. Saldo dan Transaksi dengan Pihak Berelasi / *30. Balance and Transactions with Related Parties*

Dalam kegiatan usahanya, Grup mengadakan transaksi dengan pihak pihak berelasi

In the normal course of business, the Group engages in transactions with related parties

Pihak Berelasi / *Related parties*	Sifat Hubungan / *Nature of Relationship*	Sifat Transaksi / *Nature of Transaction*
PT Asuransi Sinarmas	Entitas yang dimiliki secara tidak langsung oleh keluarga dekat Direksi dan Komisaris Entitas Induk / *Owned indirectly by the close family members of the Company's Directors and Commissioners.*	Grup mengasuransikan bangunan, *club house* dan kendaraan dengan jumlah premi sebesar Rp433.989.630 dan Rp398.191.558 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 atau setara dengan 55,30% dan 73,56% dari total beban asuransi/ *The Group insured buildings, club house and vehicles with premium amounting to Rp433,989,630 and Rp398,191,558 in 2024 and 2023 or equivalent to 55.30% and 73.56% from total insurance expenses, respectively.*

Gaji dan tunjangan lain yang diberikan untuk Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan adalah sebesar Rp23.473.182.157 dan Rp17.182.641.655 masing-masing pada tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Salaries and other compensation benefits of the Company's Boards of Commissioners and Directors amounted to Rp23,473,182,157 and Rp17,182,641,655 for the years ended December 31, 2024 and 2023, respectively.

31. Aset Moneter dalam Mata Uang Asing / *31. Monetary Assets in Foreign Currency*

	2024		2023	
	Mata Uang Asing/ *Foreign Currency* Rp	Dalam Rupiah/ *In Rupiah* Rp	Mata Uang Asing/ *Foreign Currency* Rp	Dalam Rupiah/ *In Rupiah* Rp
Aset/ *Asset*				
Kas dan setara kas/ *cash and cash equivalents USD*	1,362,324	22,017,886,266	1,385,472	21,358,428,892
Aset Moneter / *Monetary asset*	**1,362,324**	**22,017,886,266**	**1,385,472**	**21,358,428,892**

32. Tujuan dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan / *32. Financial Risk Management Objectives and Policies*

Dalam aktivitas usahanya sehari-hari, Grup dihadapkan pada berbagai risiko. Risiko utama yang dihadapi Grup yang timbul dari instrumen keuangan adalah risiko kredit, risiko pasar (yaitu tingkat suku bunga), dan risiko likuiditas. Fungsi utama dari manajemen risiko Grup adalah untuk mengidentifikasi seluruh risiko kunci, mengukur risiko-risiko ini dan mengelola posisi risiko sesuai dengan kebijakan dan risk appetite Grup. Grup secara rutin menelaah kebijakan dan sistem manajemen risiko untuk menyesuaikan dengan perubahan di pasar, produk dan praktek pasar terbaik.

In its daily business activities, the Group is exposed to risks. The main risks faced by the Group arising from their financial instruments are credit risk, market risk (i.e. interest rate risk) and liquidity risk. The core function of the Group's risk management is to identify all key risks for the Group, measure these risks and manage the risk positions in accordance with its policies and Group's risk appetite. The Group regularly reviews their risk management policies and systems to reflect changes in markets, products and best market practice.

Manajemen risiko merupakan tanggung jawab Direksi, yang dibantu oleh Komite Manajemen Risiko Keuangan (Komite MRK). Komite MRK terdiri atas *Finance Controller* dan Manajer Operasional yang mewakili setiap entitas anak, dan dipimpin oleh Direktur Keuangan. Direksi bertugas menentukan prinsip dasar kebijakan manajemen risiko Grup secara keseluruhan serta kebijakan pada area tertentu seperti risiko kredit, risiko mata uang asing, risiko suku bunga,dan risiko likuiditas.

Risk management is the responsibility of the Board of Directors, supported by the Financial Risk Management Committee (the "Committee"). The Committee, comprising the Finance Controller of each subsidiary, is led by the Chief Financial Officer. The Board of Directors has the responsibility to determine the basic principles of the Group's risk management as well as principles covering specific areas, such as credit risk, foreign exchange risk, interest rate risk and liquidity risk.

Grup menggunakan berbagai metode untuk mengukur risiko yang dihadapinya. Metode ini meliputi analisis sensitivitas untuk risiko tingkat suku bunga, nilai tukar dan risiko harga lainnya dan analisis umur piutang untuk risiko kredit.

The Group uses various methods to measure risk to which it is exposed. These methods include sensitivity analysis in the case of interest rate, foreign exchange and other price risks and aging analysis for credit risk.

Sementara itu, Komite bertugas membantu Dewan Direksi dalam melaksanakan tanggung jawabnya untuk memastikan bahwa manajemen risiko telah dilaksanakan sesuai dengan prinsip yang telah ditetapkan.

Meanwhile, the Committee has a responsibility to assist the Board of Directors in ensuring that risk management has been implemented in accordance with these principles.

Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko bahwa pihak ketiga tidak akan memenuhi liabilitasnya berdasarkan instrumen keuangan atau kontrak pelanggan, yang menyebabkan kerugian keuangan. Grup dihadapkan pada risiko kredit dari kegiatan operasi dan dari aktivitas pendanaan, termasuk deposito pada bank, transaksi valuta asing dan instrumen keuangan lainnya.

Credit Risk

Credit risk is the risk that a counterparty will not meet its obligations under a financial instrument or customer contract, leading to a financial loss. The Group is exposed to credit risk from its operating activities and from its financing activities including deposits with banks, foreign exchange transactions and other financial instruments.

Tabel berikut ini menggambarkan rincian eksposur risiko kredit maksimum Grup pada nilai tercatat (tanpa memperhitungkan agunan atau pendukung kredit lainnya), yang dikategorikan berdasarkan evaluasi proses kredit.

The following table illustrates the Group's maximum credit risk exposure at their carrying amounts (without taking into account any collateral held or other credit enhancements), which is categorized by class based on its credit evaluation process.

	2024				
	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ *Neither past due nor impaired* **Rp**	**Telah jatuh tempo tetapi belum mengalami penurunan nilai/ *Past due but not impaired*** **Rp**	**Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ *Past due and impaired*** **Rp**	**Jumlah/ *Total*** **Rp**	
Kas dan setara kas	276,105,517,459	--	--	276,105,517,459	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	14,198,132,461	5,287,981,258	929,999,939	20,416,113,658	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	7,122,416,225	--	--	7,122,416,225	*Other receivables*
Dana yang dibatasi penggunaannya	25,681,939,281	--	--	25,681,939,281	*Restricted funds*
Aset lancar lainnya	933,516,922	--	--	933,516,922	*Other current assets*
Jumlah	**324,041,522,348**	**5,287,981,258**	**929,999,939**	**330,259,503,545**	***Total***

	2023				
	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ *Neither past due nor impaired* **Rp**	**Telah jatuh tempo tetapi belum mengalami penurunan nilai/ *Past due but not impaired*** **Rp**	**Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ *Past due and impaired*** **Rp**	**Jumlah/ *Total*** **Rp**	
Kas dan setara kas	321,778,248,143	--	--	321,778,248,143	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	13,320,861,110	6,169,920,175	929,999,939	20,420,781,224	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	2,033,238,686	--	--	2,033,238,686	*Other receivables*
Dana yang dibatasi penggunaannya	40,787,089,127	--	--	40,787,089,127	*Restricted funds*
Aset lancar lainnya	900,902,000	--	--	900,902,000	*Other current assets*
Jumlah	**378,820,339,066**	**6,169,920,175**	**929,999,939**	**385,920,259,180**	***Total***

Grup melakukan hubungan usaha hanya dengan pihak ketiga yang diakui dan kredibel. Grup memiliki kebijakan untuk semua pelanggan yang akan melakukan perdagangan secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit. Sebagai tambahan jumlah piutang dipantau secara terus menerus untuk mengurangi risiko penurunan nilai piutang.

The Group does business only with recognized credible third parties. The Group's policy is that all customers who wish to trade on credit terms need to go through credit verification procedures. In addition, the amount of receivables is monitored continuously to reduce the risk of impairment of receivables.

Risiko kredit juga timbul dari simpanan-simpanan di bank dan institusi keuangan. Untuk memitigasi risiko kredit, Grup menempatkan kas pada institusi keuangan yang terpercaya.

Credit risk also arises from deposits in banks and financial institutions. To mitigate credit risk, the Group places cash in a trusted financial institution.

Risiko Tingkat Suku Bunga

Risiko tingkat suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan berfluktuasi karena perubahan suku bunga pasar. Pengaruh dari risiko perubahan suku bunga pasar berhubungan dengan pinjaman jangka pendek dan panjang dari Grup yang dikenai suku bunga mengambang.

Interest Rate Risk

Interest rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates. The Group's exposure to the risk of changes in market interest rates relates primarily to the Group's short-term and long-term debt obligations with floating interest rates.

Grup didanai dengan utang bank yang dikenai bunga. Oleh karena itu, eksposur Grup tertentu terhadap risiko pasar untuk perubahan tingkat suku bunga terutama sehubungan dengan liabilitas dengan bunga. Kebijakan Grup adalah mendapatkan tingkat suku bunga yang paling menguntungkan tanpa meningkatkan ekposur terhadap mata uang asing, yaitu dengan mengendalikan beban bunga dengan membuat kombinasi antara utang usaha, pinjaman jangka panjang dengan tingkat suku bunga tetap dan mengambang.

The Group is financed with bank loans charged with interest. Therefore, the Group's exposure to market risk is mainly in changes in interest rates, especially with respect to liabilities with interest. The Group's policy is to get the most beneficial interest rate without increasing exposure to foreign currencies, namely the controlling interest expense by making combinations between accounts payable, long-term loans with fixed interest rates and floating.

Tabel berikut adalah nilai tercatat, berdasarkan jatuh temponya, atas liabilitas keuangan Grup yang terkait risiko suku bunga:

The following table provides the carrying amount, by maturity, of the Group's financial liabilities exposed to interest rate risk:

	2024				
	Jatuh Tempo dalam Satu (1) Tahun/ *Current Maturities* Rp	**Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 2/ *Mature in the Second Year* Rp**	**Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 3/ *Mature in the Third Year* Rp**	**Jatuh Tempo lebih dari 3 tahun/ *Mature more than 3 years* Rp**	**Jumlah/ *Total* Rp**
Liabilitas/ *Liabilities*					
Utang bank jangka pendek/ *Short-term bank loan*	26,627,205,723	--	--	--	26,627,205,723
Utang bank jangka panjang/ *Long-term bank loans*	29,490,638,111	5,277,777,778	--	44,795,898,058	79,564,313,947

	2023				
	Jatuh Tempo dalam Satu (1) Tahun/ *Current Maturities* Rp	**Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 2/ *Mature in the Second Year* Rp**	**Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 3/ *Mature in the Third Year* Rp**	**Jatuh Tempo lebih dari 3 tahun/ *Mature more than 3 years* Rp**	**Jumlah/ *Total* Rp**
Liabilitas/ *Liabilities*					
Utang bank jangka pendek/ *Short-term bank loan*	27,506,905,192	--	--	--	27,506,905,192
Utang bank jangka panjang/ *Long-term bank loans*	9,083,333,333	50,797,674,333	8,611,111,111	--	68,492,118,777

Tabel berikut menunjukkan sensitivitas atas perubahan yang wajar dari tingkat suku bunga atas saldo pinjaman yang dikenakan suku bunga mengambang, dimana semua variabel lainnya dianggap konstan, terhadap laba sebelum beban pajak konsolidasian untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

The following table demonstrates the sensitivity to a reasonably possible change in interest rates on the floating interest loans, with all other variables held constant, to the income before tax for the years ended December 31, 2024 and 2023:

Tahun/ *Year*	**Kenaikan (Penurunan) dalam basis poin/ *Increase (decrease) in basis point***	**Efek terhadap laba sebelum pajak/ *Effect on income before tax***
2024	+1%	(1,061,915,197)
	-1%	1,061,915,197
2023	+1%	(959,990,240)
	-1%	959,990,240

Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko ketika Grup tidak bisa memenuhi liabilitas pada saat jatuh tempo. Manajemen melakukan evaluasi dan pengawasan yang ketat atas arus kas masuk *(cash-in)* dan kas keluar *(cash-out)* untuk memastikan tersedianya dana untuk memenuhi kebutuhan pembayaran liabilitas yang jatuh tempo. Secara umum, kebutuhan dana untuk pelunasan liabilitas jangka pendek maupun jangka panjang yang jatuh tempo diperoleh dari penjualan kepada pelanggan.

Liquidity Risk

Liquidity risk is the risk that the Group is unable to meet its obligations when they fall due. The management evaluates and monitors cash - in flows and cash - out flows to ensure the availability of fund to settle the due obligation. In general, fund needed to settle the current and long - term liabilities is obtained from sales activities to customers.

Tabel di bawah merupakan profil jatuh tempo liabilitas keuangan Grup berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak terdiskonto pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

The tables below summarize the maturity profile of the Group's financial liabilities based on undiscounted contractual payments as of December 31, 2024 and 2023:

	2024					
	Kurang dari 1 tahun/ *Less than 1 year* Rp	1 tahun sampai 2 tahun/*1 year and 2 years* Rp	2 tahun sampai 5 tahun/*2 years and 5 years* Rp	Lebih dari 5 tahun/*Over 5 years* Rp	Jumlah/ *Total* Rp	
Utang bank jangka pendek	26,627,205,723	--	--	--	26,627,205,723	*Short term bank loan*
Utang usaha	14,411,164,881	--	--	--	14,411,164,881	*Trade payables*
Utang lain-lain	16,716,782,801	--	--	--	16,716,782,801	*Other payables*
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	250,011,963	--	--	--	250,011,963	*Short-term employee benefits liability*
Beban akrual	9,987,185,998	--	--	--	9,987,185,998	*Accrued expenses*
Utang bank jangka panjang	29,490,638,111	5,277,777,778	44,795,898,058	--	79,564,313,947	*Long-term bank loans*
Jumlah liabilitas keuangan	**97,482,989,477**	**5,277,777,778**	**44,795,898,058**	**--**	**147,556,665,313**	***Total financial liabilities***

	2023					
	Kurang dari 1 tahun/ *Less than 1 year* Rp	1 tahun sampai 2 tahun/*1 year and 2 years* Rp	2 tahun sampai 5 tahun/*2 years and 5 years* Rp	Lebih dari 5 tahun/*Over 5 years* Rp	Jumlah/ *Total* Rp	
Utang bank jangka pendek	27,506,905,192	--	--	--	27,506,905,192	*Short term bank loan*
Utang usaha	15,892,524,974	--	--	--	15,892,524,974	*Trade payables*
Utang lain-lain	29,631,849,254	--	--	--	29,631,849,254	*Other payables*
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	389,874,659	--	--	--	389,874,659	*Short-term employee benefits liability*
Beban akrual	7,906,320,680	--	--	--	7,906,320,680	*Accrued expenses*
Utang bank jangka panjang	30,581,007,666	29,300,000,000	8,611,111,111	--	68,492,118,777	*Long-term bank loans*
Jumlah liabilitas keuangan	**111,908,482,425**	**29,300,000,000**	**8,611,111,111**	**--**	**149,819,593,536**	***Total financial liabilities***

Manajemen Permodalan

Tujuan utama pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan pemeliharaan peringkat kredit yang tinggi dan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

Capital Management

The primary objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains a strong credit rating and healthy capital ratios in order to support its businesses and to maximize return for shareholder.

Manajemen Grup mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian, berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Grup dapat memilih menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham. Tidak ada perubahan yang dibuat dalam tujuan, kebijakan, atau proses selama periode yang disajikan.

The Group manages its capital structure and makes adjustments to it, in light of changes in economic conditions. To maintain or adjust the capital structure, the Group may adjust the dividend payment to shareholders. No changes were made in the objectives, policies or processes during the periods presented.

Kebijakan Grup adalah untuk menjaga rasio modal yang sehat dalam rangka untuk mengamankan pembiayaan pada biaya yang wajar.

The Group's policy is to maintain a healthy capital structure in order to secure access to finance at a reasonable cost.

Tabel di bawah ini merangkum jumlah modal yang dipertimbangkan oleh Grup pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

The following table summarizes the total capital considered by the Group as of December 31, 2024 and 2023:

	2024 Rp	2023 Rp	
Modal saham	1,517,539,959,366	1,517,539,959,366	*Share capital*
Tambahan modal disetor	2,248,288,685	2,248,288,685	*Additional paid-in capital*
Saldo laba	757,193,014,637	643,256,668,623	*Retained earnings*
Jumlah	**2,276,981,262,688**	**2,163,044,916,674**	***Total***

Sebagaimana praktik yang berlaku umum, Grup mengevaluasi struktur permodalan melalui rasio utang terhadap modal *(gearing ratio)* yang dihitung melalui pembagian antara utang bersih dengan modal pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, perhitungan rasio adalah sebagai berikut:

As a generally accepted practice, the Group evaluates its capital structure through debt-to-equity ratio (gearing ratio), which is calculated as net liabilities divided by total capital as of December 31, 2024 and 2023, the ratio calculation are as follows:

	2024 Rp	2023 Rp	
Jumlah liabilitas	251,618,246,015	476,254,570,089	*Total liabilities*
Dikurangi:			*Less:*
Kas dan setara kas	276,105,517,459	321,778,248,143	*cash and cash equivalents*
Dana yang dibatasi penggunaannya	25,681,939,281	40,787,089,127	*Restricted funds*
Liabilitas bersih	(50,169,210,725)	113,689,232,819	*Net liabilities*
Jumlah ekuitas	3,210,653,802,900	3,058,334,253,906	*Total equity*
Rasio liabilitas terhadap ekuitas	**(0.02)**	**0.04**	***Debt to equity ratio***

33. Instrumen Keuangan / *33. Financial Instruments*

Tabel di bawah ini adalah perbandingan nilai tercatat dan nilai wajar dari instrumen keuangan Grup yang dicatat di laporan keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

The table below is a comparison by class of the carrying amounts and fair value of the Group's financial instruments that are carried in the consolidated financial statements as of December 31, 2024 and 2023:

	2024		2023		
	Nilai tercatat/ *Carrying amount* Rp	Nilai wajar/ *Fair value* Rp	Nilai tercatat/ *Carrying amount* Rp	Nilai wajar/ *Fair value* Rp	
Aset keuangan					*Financial assets*
Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi:					*Financial assets at amortized cost:*
Kas dan setara kas	276,105,517,459	276,105,517,459	321,778,248,143	321,778,248,143	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha - neto jangka pendek	20,416,113,658	20,416,113,658	20,420,781,224	20,420,781,224	*Trade receivables - net short-term portion - net*
Piutang lain-lain	7,122,416,225	7,122,416,225	2,033,238,686	2,033,238,686	*Other receivables*
Aset lancar lainnya	933,516,922	933,516,922	900,902,000	900,902,000	*Other current assets*
Dana yang dibatasi penggunaannya	25,681,939,281	25,681,939,281	40,787,089,127	40,787,089,127	*Restricted funds*
Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain:					*Financial assets at fair value through other comprehensive income:*
Aset tidak lancar lainnya	225,000,000	225,000,000	225,000,000	225,000,000	*Other non-current assets*
Jumlah aset keuangan	**330,484,503,545**	**330,484,503,545**	**386,145,259,180**	**386,145,259,180**	***Total financial assets***
Liabilitas keuangan					*Financial liabilities*
Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi:					*Financial liabilites at amortized cost:*
Utang bank jangka pendek	26,627,205,723	26,627,205,723	27,506,905,192	27,506,905,192	*Short-term bank loans*
Utang usaha	14,411,164,881	14,411,164,881	15,892,524,974	15,892,524,974	*Trade payables*
Utang lain-lain	16,716,782,801	16,716,782,801	29,631,849,254	29,631,849,254	*Other payables*
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	250,011,963	250,011,963	389,874,659	389,874,659	*Short-term employee benefits liability*
Beban akrual	9,987,185,998	9,987,185,998	7,906,320,680	7,906,320,680	*Accrued expenses*
Utang bank jangka panjang	79,564,313,947	79,564,313,947	68,492,118,777	68,492,118,777	*Bank loans*
Jumlah liabilitas keuangan	**147,556,665,313**	**147,556,665,313**	**149,819,593,536**	**149,819,593,536**	***Total financial liabilities***

Berikut ini adalah metode dan asumsi yang digunakan untuk menentukan nilai wajar masing- masing kelompok dari instrumen keuangan Grup:

1. Kas dan setara kas, piutang usaha - neto, piutang lain-lain, aset lancar lainnya, dana yang dibatasi penggunaannya, utang usaha, utang lain-lain, liabilitas imbalan kerja jangka pendek, dan beban akrual mendekati nilai tercatatnya karena bersifat jangka pendek;

The following are the methods and assumptions used to determine the fair value of each group from the Group's financial instruments:

1. Cash and cash equivalents, trade receivables - net, other receivables, other current assets, restricted funds, trade payables, other payables, short-term employee benefits liability and accrued expenses approximate their carrying values due to the short term nature;

2. Nilai tercatat dari liabilitas keuangan berupa utang bank jangka pendek, utang bank jangka panjang, dan utang lembaga keuangan mendekati nilai wajarnya karena suku bunga mengambang dari instrumen keuangan ini tergantung penyesuaian oleh pihak bank;
3. Aset tidak lancar lainnya dicatat sebesar biaya historis karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara handal.

2. Carrying amount of financial liabilities such as short-term bank loans, long-term bank loan, and financial institution loans approximate their fair values because of the floating rate financial instruments are subject adjustment by the bank;

3. Other non-current assets are recorded at historical cost because their fair values cannot be measured reliably.

34. Informasi Tambahan untuk Laporan Arus Kas / *34. Supplementary Information for Cash Flows*

a. Aktivitas investasi non-kas yang signifikan
Pengungkapan tambahan atas laporan arus kas konsolidasian terkait aktivitas investasi yang tidak mempengaruhi arus kas konsolidasian adalah sebagai berikut:

a. Significant non-cash investing activities
Additional disclosure for consolidated statement of cash flows regarding investing activities not affecting cash flows are as follows:

	2024 Rp		2023 Rp	
Penambahan properti investasi melalui reklasifikasi dari aset real estat		--	7,738,999,107	*Additions of investment properties through reclassification of real estate assets*
Penambahan aset real estat melalui reklasifikasi properti investasi		--	28,385,933,731	*Additions of real estate assets though reclassification of investment properties*
Penambahan aset tetap melalui reklasifikasi dari aset real estate		--	3,449,747,439	*Additions of property and equipment through reclassification of real estate assets*

b. Rekonsiliasi utang dari aktivitas pendanaan
Tabel di bawah ini menjelaskan perubahan dalam liabilitas Grup yang timbul dari aktivitas pendanaan, termasuk perubahan yang timbul dari arus kas dan perubahan nonkas. Liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan adalah liabilitas yang arus kas, atau arus kas masa depannya, diklasifikasikan dalam laporan arus kas konsolidasian Grup sebagai arus kas dari aktivitas pendanaan.

b. Reconciliation of liabilities arising from financing activities
The table below details changes in the Group's liabilities arising from financing activities, including both cash and non-cash changes. Liabilities arising from financing activities are those for which cash flows were, or future cash flows will be, classified in the Group's consolidated statement of cash flows as cash flows from financing activities.

	2024				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance* Rp	Arus kas dari aktvitas pendanaan/ *Cash flows from financing activities* Penambahan/ *Additional* Rp	Arus kas dari aktvitas pendanaan/ *Cash flows from financing activities* Pembayaran/ *Payment* Rp	Saldo Akhir/ *Ending Balance* Rp	
Utang bank	68,492,118,777	55,318,557,129	(44,246,361,959)	79,564,313,947	*Bank loans*
Utang bank jangka pendek	27,506,905,192	161,821,865,822	(162,701,565,291)	26,627,205,723	*Short-term bank loans*
Jumlah	**95,999,023,969**	**217,140,422,951**	**(206,947,927,250)**	**106,191,519,670**	***Total***

	2023				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance* Rp	Arus kas dari aktvitas pendanaan/ *Cash flows from financing activities* Penambahan/ *Additional* Rp	Arus kas dari aktvitas pendanaan/ *Cash flows from financing activities* Pembayaran/ *Payment* Rp	Saldo Akhir/ *Ending Balance* Rp	
Utang bank	33,897,925,967	38,997,674,333	(4,403,481,523)	68,492,118,777	*Bank loans*
Utang bank jangka pendek	30,418,590,227	106,704,735,348	(109,616,420,383)	27,506,905,192	*Short-term bank loans*
Utang lembaga keuangan	24,456,826	--	(24,456,826)	--	*Financial institution loans*
Jumlah	**64,340,973,020**	**145,702,409,681**	**(114,044,358,732)**	**95,999,023,969**	***Total***

35. Reklasifikasi Akun / *35. Reclassification of Accounts*

Grup telah melakukan reklasifikasi akun pada 31 Desember 2023. Perubahan sebelum dan sesudah reklasifikasi pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

The Group has reclassified accounts at December 31, 2023. Changes before and after reclassifications at December 31, 2023 is as follow:

	Seperti yang dilaporkan sebelumnya/ *as previously reported* Rp	Reklasifikasi/ *Reclassification* Rp	Setelah reklasifikasi/ *As reclassified* Rp	
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Dana yang dibatasi penggunaannya	--	40,787,089,127	40,787,089,127	*Restricted funds*
ASET TIDAK LANCAR				***NON-CURRENT ASSETS***
Dana yang dibatasi penggunaannya	40,787,089,127	(40,787,089,127)	--	*Restricted funds*

Manajemen berkeyakinan bahwa reklasifikasi tidak memerlukan penyajian laporan posisi keuangan pada tanggal 1 Januari 2023 karena sifat dan jumlah perubahannya tidak membuat laporan posisi keuangan menjadi tidak tepat.

Management believes that reclassification would not require presentation of statement of financial position as of January 1, 2023 because the nature and amount of the change do not make such statements of financial position to be misleading.

36. Standar Akuntansi Keuangan dan Interpretasi Standar yang Telah Disahkan Namun Belum Berlaku Efektif / *36. Financial Accounting Standard and Interpretation of Standard which Has Issued but Not Yet Effective*

Standar baru yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025, dengan penerapan dini diperkenankan yaitu:

- PSAK 117: Kontrak Asuransi;
- Amendemen PSAK 104: Kontrak Asuransi tentang Penerapan Awal PSAK 104 dan PSAK 109 – Informasi Komparatif; dan
- Amendemen PSAK 221: Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing tentang Kekurangan Ketertukaran.

New standards which effective for periods beginning on or after January 1, 2025, with early adoption is permitted, are as follows :

- *PSAK 117: Insurance Contract;*
- *Amendments PSAK 104: Insurance Contract regarding Initial Application of PSAK 104 and PSAK 109 – Comparative Information; and*
- *Amendments PSAK 221: Foreign Exchange Rate regarding Lack of Exchangeability.*

Beberapa PSAK juga diamendemen yang merupakan amendemen konsekuensial karena berlakunya PSAK 117: Kontrak Asuransi, yaitu:

- PSAK 103: Kombinasi Bisnis;
- PSAK 105: Aset Tidak Lancar yang Dikuasai untuk Dijual dan Operasi yang Dihentikan;
- PSAK 107: Instrumen Keuangan: Pengungkapan;
- PSAK 109: Instrumen Keuangan;
- PSAK 115: Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan;
- PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan;
- PSAK 207: Laporan Arus Kas;
- PSAK 216: Aset Tetap;

Several PSAKs were also amended which were consequential amendments due to the enactment of PSAK 117: Insurance Contracts, as follows:

- *PSAK 103: Business Combinations;*
- *PSAK 105: Non-Current Assets Held for Sale and Discounted Operations;*
- *PSAK 107: Financial Instruments: Disclosures;*
- *PSAK 109: Financial Instruments;*
- *PSAK 115: Income from Contracts with Customers;*
- *PSAK 201: Presentation of Financial Statements;*
- *PSAK 207: Statements of Cash Flows;*
- *PSAK 216: Property, Plant and Equipment;*

- PSAK 219: Imbalan Kerja;
- PSAK 228: Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama;
- PSAK 232: Instrumen Keuangan Penyajian;
- PSAK 236: Penurunan Nilai Aset;
- PSAK 237: Provisi, Liabilitas Kontinjensi dan Aset Kontinjensi;
- PSAK 238: Aset Takberwujud; dan
- PSAK 240: Properti Investasi.

Hingga tanggal laporan keuangan ini diotorisasi, Perusahaan masih melakukan evaluasi atas dampak potensial dari penerapan standar baru, amendemen standar dan interpretasi standar tersebut.

- *PSAK 219: Employee Benefits;*
- *PSAK 228: Investment in Associated Entities and Joint Ventures;*
- *PSAK 232: Financial Instruments;*
- *PSAK 236: Impairment of Asset;*
- *PSAK 237: Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets;*
- *PSAK 238: Intangible Assets; and*
- *PSAK 240: Investment Property.*

Until the date of the financial statements is authorized, the Company is still evaluating the potential impact of the adoption of new standards, amendments to standards and interpretations of these standards.

37. Tanggung Jawab Manajemen dan Otorisasi Penerbitan Laporan Keuangan Konsolidasian

37. Management Responsibility and Issuance Authorization of the Consolidated Financial Statements

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penerbitan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 yang telah diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi pada tanggal 27 Februari 2025.

The management of the Company is responsible for the issuance of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2024, which were authorized to be issued by Directors on February 27, 2025.

PT. SURYAMAS DUTAMAKMUR Tbk.

Sudirman Plaza Business Complex
Plaza Marein, 16th floor
Jl. Jend. Sudirman kav 76-78.
Jakarta Selatan 12910