MNC Digital

PT MNC Digital Entertainment Tbk

Gd. MNC Pictures
Komp. MNC Studios
Jl. Raya Pejuangan No.1 RT 005 RW 010 Kebon Jeruk, Jakarta Barat 11530, Indonesia

Tlpn : +6221 - 530 7710 Fax : +6221 - 530 0449
Email : corsec.mde@mncgroup.com

MNC Digital

THE DIGITAL MEDIA REVOLUTION

ANNUAL REPORT 2024 · LAPORAN TAHUNAN 2024

WWW.MNCDIGITAL.COM

MNC Digital

THE DIGITAL MEDIA REVOLUTION

PENJELASAN TEMA
Splash Page

The Digital Media Revolution
Dengan melihat catatan tahun lalu, kami bangga untuk berbagi bahwa MNC Digital Entertainment telah memantapkan posisi sebagai pemimpin dalam industri media dan hiburan. Dari pembuatan konten hingga manajemen artis, infrastruktur mutakhir, engagement pada media sosial, dan platform OTT, komitmen kami terhadap keunggulan telah menempatkan kami di garis depan revolusi media digital. Kami tidak hanya membentuk cara audiens mengonsumsi konten, tetapi juga bagaimana brand dan kreator berinteraksi dalam lanskap digital yang terus berkembang.

Tema laporan tahun ini, "Revolusi Media Digital," menggarisbawahi pergeseran besar yang telah kita saksikan dan dorong secara aktif dalam industri ini. Pengejaran inovasi yang tak kenal lelah telah memberdayakan kita untuk memimpin dengan tujuan, memanfaatkan potensi penuh platform digital untuk terhubung dengan pemirsa dalam skala global. Kami telah mengubah pembuatan, distribusi, dan konsumsi konten, memberikan nilai yang tak tertandingi bagi mitra dan pemirsa kami.

Pada tahun 2024, MNC Digital Entertainment bangga untuk terus menjadi pemain nomor satu di berbagai lini pada lanskap media digital. Konten kami telah menjangkau jutaan orang, strategi manajemen artis kami telah mendukung munculnya bintang-bintang, dan infrastruktur canggih kami memastikan bahwa kami tetap menjadi yang terdepan dalam kurva teknologi. Saat kami menatap kedepan, kami tetap teguh dalam visi kami untuk memperluas peran kami, meningkatkan pengalaman pengguna, dan mendorong pertumbuhan dalam semua upaya kami.

Laporan ini mencatat pencapaian kami, menyoroti milestone penting, dan merefleksikan tantangan yang telah membentuk perjalanan kami. Disaat kami terus memimpin revolusi media digital, kami bersemangat dengan peluang yang ada di depan, terus maju dengan keyakinan yang tak tergoyahkan pada strategi, kemampuan, dan bakat luar biasa yang mendukung MNC Digital Entertainment.

Revolusi Media Digital
As we reflect on the past year, we are proud to share that MNC Digital Entertainment has firmly established itself as the undisputed leader in the media and entertainment industry. From content creation to talent management, cutting-edge infrastructure, social media engagement, and OTT platforms, our commitment to excellence has placed us at the forefront of the digital media revolution. We have not only shaped the way audiences consume content but also how brands and creators interact within the ever-evolving digital landscape.

The theme of this year's report, "The Digital Media Revolution," underscores the seismic shifts we have witnessed and actively driven in the industry. Our relentless pursuit of innovation has empowered us to lead with purpose, harnessing the full potential of digital platforms to connect with audiences on a global scale. We have transformed content creation, distribution, and consumption, delivering unmatched value to both our partners and viewers.

In 2024, MNC Digital Entertainment is proud to continue being the number one player across multiple facets of the digital media landscape. Our content has reached millions, our talent management strategies have supported the rise of stars, and our state-of-the-art infrastructure ensures that we remain ahead of the technological curve. As we look to the future, we remain steadfast in our vision to expand our influence, enhance user experiences, and foster growth in all our endeavours.

This report captures our achievements, highlights key milestones, and reflects on the challenges that have shaped our journey. As we continue to lead the digital media revolution, we are energized by the opportunities that lie ahead, driving forward with unwavering confidence in our strategy, capabilities, and the incredible talent that powers MNC Digital Entertainment.

TENTANG LAPORAN INI
About This Report

Laporan Tahunan PT MNC Digital Entertainment Tbk tahun 2024 disusun terintegrasi dengan Laporan Keberlanjutan untuk melaporkan kinerja keberlanjutan Perusahaan di bidang ekonomi, lingkungan, dan sosial secara transparan dan informatif bagi seluruh Pemangku Kepentingan selama periode 1 (satu) tahun, yakni 1 Januari hingga 31 Desember 2024. Ini merupakan tahun keempat bagi Perseroan untuk melaporkan Laporan Keberlanjutan secara terintegrasi dengan Laporan Tahunan.

The 2024 Annual Report of PT MNC Digital Entertainment Tbk ("MSIN" or "the Company") is prepared in integration with the Sustainability Report to report the Company's sustainability performance in economic, environmental, and social aspects transparently and informatively to all Stakeholders within a reporting period from January 1 to December 31, 2024. This is the fourth year for the Company to serve its Sustainability Report to be integrated with the Annual Report.

Laporan ini disusun berdasarkan ketentuan- ketentuan yang berlaku, seperti:

- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.
- POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.
- Surat Edaran OJK (SEOJK) No. 30/SEOJK.04/2016 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Terbuka.
- Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
- Undang-Undang No. 25 Tahun 2007 tentang Penanaman Modal.

The report is prepared based on the applicable regulations, namely:

- *Regulations of the Financial Services Authority (POJK) No. 29/POJK.04/2016 on the Annual Reports of Public Companies.*
- *POJK No. 51/POJK.03/2017 on the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions and Public Companies.*
- *Circular of the Financial Services Authority (SEOJK) No. 30/SEOJK.04/2016 on the Form and Content of Annual Reports by Public Companies.*
- *Law No. 40/2007 on Limited Liability Companies.*
- *Law No. 25 of 2007 on Capital Investment.*

Pada tahun pelaporan 2024, Perseroan tidak melakukan verifikasi dari penyedia jasa assurance eksternal untuk menjamin Laporan Keberlanjutan. Meski demikian, Perseroan telah melakukan upaya maksimal dalam menyatakan kebenaran dan keabsahan informasi-informasi yang disampaikan pada laporan ini, termasuk melakukan tanggapan terhadap umpan balik Laporan Keberlanjutan sebelumnya. Pada saat Laporan Keberlanjutan ini diterbitkan, Perseroan belum menerima tanggapan mengenai Laporan Keberlanjutan sebelumnya.[G.1.] [G.3.]

For the 2024 reporting period, the Company did not conduct a verification from any external assurance party to assure the Sustainability Report. Nevertheless, the Company has taken a maximum effort to disclose the truth and validity of the information in the report, including responding to the feedback on the previous Sustainability Report. By the time this Sustainability Report is published, the Company had not received any response regarding the previous Sustainability Report. [G.1.] [G.3.]

Laporan ini dapat diakses oleh seluruh Pemangku Kepentingan pada situs web resmi Perseroan pada www.mncdigital.com. Perseroan sangat mengharapkan umpan balik dari pembaca, agar perbaikan dan peningkatan kualitas laporan dapat terus dilakukan. Oleh karena itu, terdapat Lembar Umpan Balik yang dapat diisi dan dikembalikan kepada Perseroan. Selain itu, sesuai dengan ketentuan POJK No. 51/POJK.03/2017, terdapat tanda kode di akhir kalimat atau judul sebagai penanda pemenuhan persyaratan pengungkapan. Tanda kode dapat ditemukan pada Indeks Pengungkapan sesuai POJK No.51/2017 di akhir laporan ini. [G.2.]

This report may be accessed by all Stakeholders on the Company's website at www.mncdigital. com. The Company welcomes feedback from the readers to make continuous improvements and enhancement of the reporting quality. Therefore, the Company prepared a Feedback Form to be filled out and returned to the Company. Moreover, under POJK No. 51/POJK.03/2017, there are codes at the end of sentences or titles as a marker for disclosure requirement fulfillment. The codes can be cross-checked with the POJK No. 51/2017 Disclosure Index at the end of this report. [G.2.]

DAFTAR ISI
Table of Contents

2 Penjelasan Tema
Splash Page

3 Tentang Laporan Ini
About This Report

SEKILAS PINTAS
Highlight Page

7 Program Unggulan 2024, Artis Unggulan 2024, Channel MCN (Multi-Channel Network)
Top Program, Talent, and MCN (Multi-Channel Network) Channels in 2024

9 Sejarah dan Jejak Langkah Perusahaan
Company History and Milestones

KILAS KINERJA 2024
Performance Highlight 2024

15 Peristiwa Penting 2024
Significant Events of 2024

31 Ikhtisar Keuangan
Financial Highlight

32 Ikhtisar Saham
Share Highlights

34 Aksi Korporasi
Corporate Action

36 Ikhtisar Kinerja Berkelanjutan
Sustainable Performance Overview

LAPORAN MANAJEMEN
Management Report

39 Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Report

45 Laporan Direksi
Board of Directors Report

PROFIL PERUSAHAAN
Company Profiles

53 Informasi Umum
General Information

54 Riwayat Singkat Perseroan
Brief History of The Company

55 Maksud dan Tujuan
Purpose and Objectives

56 Struktur Korporasi
Corporate Structure

57 Struktur Organisasi Perseroan
Organizational Structure

59 Visi, Misi, dan Nilai Perseroan
Vision, Mission, and Corporate Values

65 Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners Profile

77 Profil Direksi
Board of Directors Profile

100 Tinjauan Sumber Daya Manusia (SDM)
Human Resources Overview (HR)

106 Komposisi Pemegang Saham
Shareholders Composition

109 Data Entitas Anak dan Perusahaan Asosiasi
Subsidiary and Associate Company Data

114 Kronologis Pencatatan Saham
Chronology of Shares Listing

115 Profesi Penunjang
Supporting Professionals

117 Keanggotaan pada Asosiasi
Membership in Association

118 Perubahan Perseroan yang Signifikan
Significant Changes in the Company

119 Penghargaan 2024
Awards in 2024

127 Penghargaan CSR
CSR Awards

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN
Management Discussion and Analysis

133 Tinjauan Industri Media
Media Industry Overview

135 Tinjauan Operasional
Operational Overview

137 Tinjauan Keuangan
Financial Overview

140 Tinjauan Entitas Anak
Subsidiaries Overview

TATA KELOLA PERUSAHAAN
Good Corporate Governance

147 Tata Kelola Perusahaan
Good Corporate Governance

148 Struktur Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance Structure

149 Dewan Komisaris
Board of Commissioners

155 Direksi
Board of Directors

169 Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

176 Komite Audit
Audit Committee

182 Komite Nominasi dan Remunerasi
The Nomination and Remuneration Committee

187 Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

191 Unit Audit Internal
Internal Audit Unit

198 Sistem Pengendalian Internal dan Manajemen Risiko
Internal Control and Risk Management System

203 Perkara Hukum
Legal Cases

204 Kode Etik dan Budaya Perusahaan
Company's Code of Ethics and Culture

206 Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System

207 Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Implementation of Governance Guidelines for Public Company

STRATEGI 2025
2025 Strategy

221 Strategi 2025
2025 Strategy

LAPORAN KEBERLANJUTAN
Sustainability Report

225 Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

227 Tata Kelola Berkelanjutan
Sustainable Governance

231 Kinerja Keberlanjutan
Sustainable Performance

232 Membangun Budaya Keberlanjutan
Establishing a Sustainability Culture

233 Kinerja Ekonomi
Economic Performance

234 Kinerja Lingkungan Hidup
Environmental Performance

237 Kinerja Sosial
Social Performance

242 Pelaksanaan Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan
The implementation of the Social and Environmental Responsibility Program

244 Tanggung Jawab Pengembangan Produk/ Jasa Berkelanjutan
Responsibility for Sustainable Product/Service Development

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN & LAPORAN KEBERLANJUTAN 2024
Statement Of Members Of The Board Of Commissioners And The Board Of Directors On The Responsibility For The 2024 Annual Report & Sustainability Report Of PT MNC Digital Entertainment Tbk

LEMBAR UMPAN BALIK
Feedback Form

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Consolidated Financial Statements

PROGRAM UNGGULAN 2024, ARTIS UNGGULAN 2024, CHANNEL MCN (MULTI-CHANNEL NETWORK)

Top Program, Talent, and MCN (Multi-Channel Network) Channels in 2024

PROGRAM UNGGULAN 2024

Top Program in 2024

MNC PICTURES



MNC ANIMATION



ASIA MEDIA PRODUCTIONS



STARPRO



VISION+



ARTIS UNGGULAN 2024

Top Talents in 2024



CHANNEL MCN (MULTI-CHANNEL NETWORK) UNGGULAN 2024

Top MCN Channels in 2024



SEJARAH DAN JEJAK LANGKAH PERUSAHAAN

Company History & Milestones

2000 • Perseroan berkedudukan di Jakarta Pusat didirikan pertama kali dengan nama PT Bhakti Media Internasional.	*2000* • *The Company, domiciled in Central Jakarta, was first established under the name PT Bhakti Media Internasional.*
2001 • Perseroan mendirikan PT Mediate Indonesia yang bergerak di bidang Jasa Pemasangan Iklan.	*2001* • *The Company established PT Mediate Indonesia, which is engaged in Advertising Services.*
2006 • Perseroan merubah nama dari PT Bhakti Media Internasional menjadi PT Cross Media Internasional.	*2006* • *The Company changed its name from PT Bhakti Media Internasional to PT Cross Media Internasional.*
2007 • Perseroan diintegrasikan ke dalam MNC Group.	*2007* • *The Company is integrated into MNC Group.*
2016 • Perseroan mengakuisisi 99,99% saham PT MNC Pictures. • Perseroan mengakuisisi 99,99% saham PT Star Media Nusantara. • Perseroan melalui PT Star Media Nusantara mendirikan PT Star Cipta Musikindo.	*2016* • *The Company acquired 99.99% shares of PT MNC Pictures.* • *The Company acquired 99.99% shares of PT Star Media Nusantara.* • *The Company established PT Star Cipta Musikindo through PT Star Media Nusantara.*
2017 • Perseroan merubah nama dari PT Cross Media Internasional menjadi PT MNC Studios International. • Perseroan mendirikan PT MNC Infotainment Indonesia sebagai *Production House* untuk *infotainment*. • Perseroan mendirikan PT MNC Film Indonesia sebagai *Production House* yang menghasilkan film-film layar lebar. • Perseroan melalui PT MNC Pictures mengakuisisi 99,99% saham PT MNC Indonesia Realti.	*2017* • *The Company changed its name from PT Cross Media Internasional to PT MNC Studios International.* • *The Company established PT MNC Infotainment Indonesia as a Production House for infotainment.* • *The Company established PT MNC Film Indonesia as a Production House that produces feature films.* • *The Company acquired 99.99% shares of PT MNC Indonesia Realti through PT MNC Pictures.*
2018 • Perseroan melalui PT Star Media Nusantara mengakuisisi 92% saham PT Suara Mas Abadi. • Perseroan melalui PT MNC Pictures mengakuisisi MNC Channels.	*2018* • *The Company acquired 92% shares of PT Suara Mas Abadi through PT Star Media Nusantara.* • *The Company acquired MNC Channels through PT MNC Pictures.*

• Perseroan mulai terdaftar sebagai Perusahaan Terbuka (Tbk) di Indonesia Stock Exchange pada tanggal 8 Juni 2018. • Perseroan mendirikan PT Asia Media Productions sebagai Production House yang menghasilkan Reality Show.	• *The Company was registered as a Publicly Listed Company on the Indonesia Stock Exchange on June 8, 2018.* • *The Company Westablished PT Asia Media Productions as a Production House that produces Reality Shows.*
2019 • Perseroan mengakuisisi 99,99% saham PT MNC Lisensi Internasional. • Perseroan mengambil alih hak pengelolaan untuk bisnis unit MNC Content. • Perseroan melalui PT MNC Pictures mengambil alih hak pengelolaan untuk bisnis unit MNC Animasi dan MNC Games.	*2019* • *The Company acquired 99.99% shares of PT MNC International License.* • *The Company took over the management rights for the MNC Content business unit.* • *The Company took over the management rights for the MNC Animation and MNC Games business units through PT MNC Pictures.*
2020 • Perseroan melalui PT Star Media Nusantara mengakuisisi 80% saham PT Swara Bintang Abadi. • Perseroan mendirikan PT Blockbuster Media Visual yang bergerak di bidang penyedia wadah untuk para pemilik konten *(content aggregator)*, penyedia platform digital, dan *production house* untuk program acara yang tayang di platform digital (i.e OTT, IPTV, VOD).	*2020* • *The Company acquired 80% shares of PT Swara Bintang Abadi through PT Star Media Nusantara.* • *The Company established PT Blockbuster Media Visual, which is engaged in providing containers for content owners (content aggregator), digital platform providers, and production houses for programs broadcast on digital platforms (i.e. OTT, IPTV, VOD).*
2021 • Perseroan mengakuisisi 80% saham PT Esports Star Indonesia.	*2021* • *The Company acquired 80% shares of PT Esports Star Indonesia.*
2022 • Perseroan merubah nama dari PT MNC Studios International Tbk menjadi PT MNC Digital Entertainment Tbk. • Perseroan mengakuisisi 99,99% saham PT MNC Portal Indonesia. • Perseroan mengakuisisi 99,99% saham PT MNC Digital Indonesia. • Perseroan mengakuisisi 99,99% saham PT MNC OTT Network. • Perseroan mendirikan MNC Digital Ltd yang bergerak di bidang bisnis digital.	*2022* • *The Company changed its name from PT MNC Studios International Tbk to PT MNC Digital Entertainment Tbk.* • *The Company acquired 99.99% shares of PT MNC Portal Indonesia.* • *The Company acquired 99.99% shares of PT MNC Digital Indonesia.* • *The Company acquired 99.99% shares of PT MNC OTT Network.* • *The Company establisihed MNC Digital Ltd which is engaged in digital business.*

2023 • Peresmian KEK Lido dan kunjungan presiden RI Joko Widodo ke Movieland.	*2023* • *The inauguration of the Lido Special Economic Zone and the visit of the Indonesian President Joko Widodo to Movieland.*
2024 • Perseroan berhasil memperoleh persetujuan untuk *stock split* dengan rasio 1:5, dan efektif diperdagangkan dengan nominal baru pada 7 Oktober 2024. • Perseroan berhasil menyelesaikan investasi strategis di PT Tripar Multivision Tbk (RAAM) pada 13 September 2024, memulai kolaborasi sinergis dalam industri hiburan.	*2024* • *The Company successfully obtained approval for a stock split with a ratio of 1:5, and it became effective for trading with the new nominal value on October 7, 2024.* • *Company has successfully completed a strategic investment in PT Tripar Multivision Tbk ("RAAM") on September 13, 2024, initiating a synergistic entertainment powerhouse*

Halaman ini sengaja dikosongkan

This page is intentionally left blank



Kilas Kinerja 2024

Performance Highlight 2024

PERISTIWA PENTING 2024

Significant Events of 2024

05 Januari 2024 - *January 05, 2024*

Star Media Nusantara

"Ngeluwihi" adalah *single* oleh penyanyi perempuan Indonesia, Tiara Andini (Label: Universal Music Indonesia).

'Ngeluwihi' is a single by Indonesian female singer Tiara Andini, released under Universal Music Indonesia.

12 Januari 2024 - *January 12, 2024*

Star Media Nusantara

Video musik (MV) lagu "Pelukis Pilu" oleh Andmesh Kamaleng. Video tersebut diunggah di kanal YouTube HITS Records.

The music video (MV) for the song 'Pelukis Pilu' by Andmesh Kamaleng was uploaded on the HITS Records YouTube channel

13 Januari 2024 - *January 13, 2024*

MNC Pictures

MNC Pictures merilis film petualangan berjudul 'Petualangan Anak Penangkap Hantu'. Film ini disutradarai oleh Jose Poernomo dan dibintangi oleh aktor-aktor muda berbakat, yaitu Muzakki Ramdan, Muhammad Adhiyat, dan Gisel Tambunan, juga didukung aktris papan atas, Adinda Thomas. Gala Premiere digelar di Gandaria City XXI dan mendapatkan antusiasme tinggi dari berbagai media dan juga masyarakat luas.

MNC Pictures released a new adventure film titled Petualangan Anak Penangkap Hantu. Directed by Jose Poernomo, the film features talented young actors Muzakki Ramdan, Muhammad Adhiyat, and Gisel Tambunan, with a special appearance by renowned actress Adinda Thomas. The gala premiere was held at Gandaria City XXI and received enthusiastic responses from both the media and the general public.



22 Januari 2024 - *January 22, 2024*

MNC Pictures

MNC Pictures mengadakan Special Screening (Nonton Bersama) Film Petualangan Anak Penangkap Hantu bersama Bapak Sandiaga Uno, Menteri Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, di Blok M Square XXI. Film yang mangambil lokasi shooting di Banyuwangi tersebut di nilai dapat meningkatkan kegiatan pariwisata dan ekonomi kreatif sehingga Bapak Sandiaga Uno memberikan apresiasi yang tinggi untuk FIlm Petualangan Anak Penangkap Hantu.

MNC Pictures held a special screening of the film Petualangan Anak Penangkap Hantu with Mr. Sandiaga Uno, Minister of Tourism and Creative Economy, at Blok M Square XXI. The film, which was shot in Banyuwangi, was recognized for its potential to promote tourism and the creative economy. Mr. Sandiaga Uno expressed his strong appreciation for the film's contribution in these areas.



1 Desember 2023 - 31 Januari 2024 - *December 1, 2023 - January 31 2024*

MNC Content & Licensing

Pertunjukkan spesial Kampung Durian Runtuh Upin & Ipin digelar di Indoor Stage, Dufan Ancol, Jakarta Utara, sejak 1 Desember 2023.

Since December 1, 2023, the special 'Kampung Durian Runtuh Upin & Ipin' performance has been entertaining audiences at the Indoor Stage, Dufan Ancol, North Jakarta.



16 Februari 2024 - *February 16, 2024*

Star Media Nusantara

"Wanita Biasa" adalah *single* oleh penyanyi perempuan Indonesia Ziva Magnolya (Label: Universal Music Indonesia).

'Wanita Biasa' is a single by Indonesian female singer Ziva Magnolya, released under Universal Music Indonesia.

3 Desember 2023 - 25 Februari 2024 - *December 3, 2023 - February 25, 2024*

MNC Content & Licensing

Event ini diketahui menjadi yang pertama dan satu-satunya kolaborasi Shaun the Sheep dengan *theme park* di Indonesia. Kolaborasi ini menandai langkah besar dalam menyajikan hiburan berkualitas tinggi dan pengalaman liburan yang unik di Indonesia. *Event* ini diharapkan dapat membuat masyarakat lebih mengenal karakter Shaun the Sheep.

This event is recognized as the first and only collaboration between Shaun the Sheep and a theme park in Indonesia. It marks a significant step in delivering high-quality entertainment and unique holiday experiences in the country. The event is expected to increase public awareness and familiarity with the character Shaun the Sheep.



10 Maret 2024 - *March 10, 2024*

Star Media Nusantara

"Berdamai" adalah Album oleh penyanyi perempuan Indonesia Ghea Indrawari (Label : Hits Records).

'Berdamai' is a album by Indonesian female singer Ghea Indrawari, released under Hits Records.

12 Maret 2024 - *March 12, 2024*

MNC Pictures

Di bulan Ramadan 2024, MNC Pictures menghadirkan Sinetron Spesial Ramadhan berjudul 'Aku Mencintaimu Karena Allah' yang menampilkan pasangan fenomenal Lesti Kejora dan Rizky Billar. Acara nonton bareng bersama fans dan doa bersama digelar untuk menandai tayangan perdana sinetron ini di RCTI.

In the month of Ramadan 2024, MNC Pictures presented a Ramadan special soap opera titled Aku Mencintaimu Karena Allah, featuring the phenomenal couple Lesti Kejora and Rizky Billar. A watch party and joint prayer event were held to mark the premiere of the soap opera on RCTI.



29 Maret 2024 - *March 29, 2024*

MNC Animasi

Kunjungan dari Fujiko Pro Co. Ltd ke MNC Animasi. *A visit from Fujiko Pro Co. Ltd to MNC Animation.*



29 Maret 2024 - *March 29, 2024*

Star Media Nusantara

"Mati Matian" adalah *single* oleh penyanyi perempuan Indonesia Mahalini (Label: Hits Records).

'Mati Matian' is a single by Indonesian female singer Mahalini, released under Hits Records.

4 Mei 2024 - *May 4, 2024*

Vision+

Vision+ layanan *media streaming digital live TV* dan *video on demand* (VOD) menghadirkan original series terbaru berjudul Dendam. *Series* tersebut diadaptasi dari sinetron Deru Debu yang populer, pada 1994. Series ini dibintangi sederet aktor populer, seperti Restu Sinaga, Zack Lee, Cinta Laura, Arya Vasco, dan Ismi Melinda. Menariknya, Dendam akan menjadi proyek *comeback* bagi Willy Dozan yang merupakan aktor Deru Debu.

Rencananya, *series* Dendam akan memulai syuting, pada Minggu (5/5/2024). Sebelum syuting, tim produksi bersama para *cast* menggelar konferensi pers dan pemotongan tumpeng. Rick Soerafani, Head of Productions Vision+ mengatakan, Dendam merupakan terobosan baru bagi pihaknya dalam menggarap genre action, setelah menggarap komedi, drama, horor, dan *romance*.

Vision+, a digital streaming service offering live TV and video on demand (VOD), is set to launch its latest original series titled Dendam. This series is adapted from the popular 1994 soap opera Deru Debu. The series stars a lineup of renowned actors, including Restu Sinaga, Zack Lee, Cinta Laura, Arya Vasco, and Ismi Melinda. Interestingly, Dendam marks the comeback project for Willy Dozan, who was part of the original Deru Debu cast.

Filming for Dendam is scheduled to begin on Sunday, May 5, 2024. Prior to filming, the production team and cast held a press conference and a ceremonial cutting of the tumpeng. Rick Soerafani, Head of Productions at Vision+, stated that Dendam represents a new breakthrough for the company in producing an action genre series, following their previous works in comedy, drama, horror, and romance.

11 - 15 Mei 2024 - *May 11 - 15, 2024*

Star Media Nusantara

Acara diselenggarakan di Interaksi Space Bekasi dan Tip Tap Toe Yogyakarta, yang dimeriahkan oleh penampilan musisi-musisi berbakat seperti Anneth, Rony, Rimar, Samuel, Niki, Yogie, Nuca, Mark, Syarla, Anggis, Mirabeth, Agatha Chelsea, Alvin, Yogie Nandes, Ebin, Novia Tumeang, dan Danar. Keikutsertaan para artis tersebut menambah semarak acara dan berhasil menarik antusiasme tinggi dari para pengunjung.

The event was also held at Interaksi Space Bekasi and Tip Tap Toe Yogyakarta, featuring performances by talented musicians such as Anneth, Rony, Rimar, Samuel, Niki, Yogie, Nuca, Mark, Syarla, Anggis, Mirabeth, Agatha Chelsea, Alvin, Yogie Nandes, Ebin, Novia Tumeang, and Danar. The participation of these artists added to the excitement of the event and successfully attracted high enthusiasm from the attendees.

14 Mei 2024 - *May 14, 2024*

MNC Pictures

'Klaklik Connection Goes to Campus' digelar di Universitas Indonesia. Dengan tekad memperluas wawasan mahasiswa tentang dunia kreatif dan digital, acara ini menghadirkan pembicara inspiratif, yakni Titan Hermawan (CEO MNC Pictures), Anugrah Pakerti (CEO Avoskin), aktor Erick Estrada yang dikenal dalam perannya sebagai Tessy di film 'Srimulat: Hil Yang Mustahal' dan penulis muda berbakat, Grace Reinda.

Klaklik Connection Goes to Campus was held at the University of Indonesia, aiming to broaden students' insights into the creative and digital industries. The event featured inspiring speakers, including Titan Hermawan (CEO of MNC Pictures), Anugrah Pakerti (CEO of Avoskin), actor Erick Estrada—known for his role as Tessy in the film Srimulat: Hil Yang Mustahal—and talented young writer Grace Reinda.



14 Juni 2024 - *June 14, 2024*

Star Media Nusantara

Acara diselenggarakan di Malang, yang dimeriahkan oleh penampilan musisi-musisi berbakat seperti Anneth, Danar Widianto, 2nd Chance, Rony Parulian, Nikita Mawarni, Faith, Mark Natama, Awdella, Samuel Cipta, Syarla, Nuca dan Nyoman Paul.

The event was held in Malang and was enlivened by performances from talented musicians such as Anneth, Danar Widianto, 2nd Chance, Rony Parulian, Nikita Mawarni, Faith, Mark Natama, Awdella, Samuel Cipta, Syarla, Nuca, and Nyoman Paul.

24 Juni 2024 - *June 24, 2024*

MNC Digital Entertainment

Perseroan mengadakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada tanggal 24 Juni 2024. RUPST telah menerima laporan tahunan Perusahaan dan menyetujui laporan keuangan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

The Company held its Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on June 24, 2024. At the meeting, the shareholders accepted the Company's annual report and approved the financial statements for the fiscal year ending December 31, 2023.



5 Juli 2024 - *July 5, 2024*

Star Media Nusantara

"Tersemogakan" adalah *single* oleh penyanyi perempuan Indonesia, Keisya Levronka (Label: Universal Music Indonesia).

'Tersemogakan' is a single by Indonesian female singer Keisya Levronka, released under Universal Music Indonesia.

5 Juli 2024 - *July 5, 2024*

Star Media Nusantara

"Terlalu cinta" adalah *single* oleh penyanyi Lyodra *feat* Andi Rianto (Label: Universal Music Indonesia).

'Terlalu cinta' is a single by singer Lyodra feat Andi Rianto, released under Universal Music Indonesia.

5 Agustus 2024 - *August 5, 2024*

MNC Pictures

Sukses dengan Ikatan Cinta, MNC Pictures merilis sinetron berjudul Cinta Yasmin dan menghadirkan kembali aktris Amanda Manopo sebagai pemeran utama. Didukung deretan aktor bertalenta lainnya seperti Kenny Austin, Samuel Zylgwyn dan Faby Marcelia, sinetron ini diharapkan mampu mendulang kesuksesan sinetron Ikatan Cinta.

Following the success of Ikatan Cinta, MNC Pictures launched a new soap opera titled Cinta Yasmin, featuring the return of leading actress Amanda Manopo. Supported by a talented cast including Kenny Austin, Samuel Zylgwyn, and Faby Marcelia, the soap opera is expected to mirror the success of Ikatan Cinta.



23 Agustus 2024 - *August 23, 2024*

RCTI+

RCTI+ Supershow 5th Anniversary adalah program spesial yang ditayangkan eksklusif di RCTI+ SuperApp untuk merayakan hari jadi ke-5 RCTI+. Acara ini diselenggarakan pada tanggal 23 Agustus 2024. Acara ini akan menampilkan berbagai hiburan dan artis favorit, termasuk Kris Tomahu, Salma Salsabil, dan Nabila Taqiyyah

RCTI+ Supershow 5th Anniversary was a special program streamed exclusively on the RCTI+ SuperApp to celebrate the platform's 5th anniversary. Held on August 23, 2024, the event featured a variety of entertainment segments and performances by beloved artists, including Kris Tomahu, Salma Salsabil, and Nabila Taqiyyah.

26 Agustus 2024 - *August 26, 2024*

MNC Pictures

MNC Pictures dengan second brand 'Prime Eagle Studios' menggebrak dunia perfilman Indonesia dengan merilis film horror berjudul Lembayung. Press Conference digelar sebelum penayangan perdananya di bioskop . Pada acara ini official trailer Film Lembayung ditayangkan untuk pertama kalinya secara resmi kepada awak media.

Through its second brand, Prime Eagle Studios, MNC Pictures made a bold entry into the Indonesian film industry with the release of the horror film Lembayung. A press conference was held ahead of the film's theatrical release, where the official trailer of Lembayung was premiered for the first time to the media.



30 Agustus 2024 - *August 30, 2024*

Star Media Nusantara

"Tak Ada Restu" adalah single oleh penyanyi perempuan Indonesia, Brisia Jodie.

'Tak Ada Restu' is a single by Indonesian female singer Brisia Jodie

13 September 2024 - *September 13, 2024*

MNC Pictures

Film Lembayung merupakan film horror pertama produksi Prime Eagle Studios bekerjasama dengan Tiger Wong Entertainment. Film ini disutradarai oleh Baim Wong, dibintangi oleh deretan aktor dan aktris papan atas Indonesia, yaitu Yasamin Jasem, Taskya Namya, Arya Saloka, Oka Antara, Wulan Guritno, Asri Welas dan masih banyak lagi. Sebelum penayangannya di bioskop, acara Gala Premiere digelar pada 13 September 2025 di Epicentrum XXI.

"Lembayung" is the first horror film produced by Prime Eagle Studios in collaboration with Tiger Wong Entertainment. Directed by Baim Wong, the film features a lineup of top Indonesian actors and actresses, including Yasamin Jasem, Taskya Namya, Arya Saloka, Oka Antara, Wulan Guritno, Asri Welas, and many more. Prior to its theatrical release, a Gala Premiere was held on September 13, 2025, at Epicentrum XXI.



19 September 2024 - *September 19, 2024*

MNC Pictures

Film Lembayung pertama kalinya tayang di bioskop untuk menjadi tontonan berbeda yang dapat menghibur masyarakat Indonesia. Diangkat dari kisah nyata, film Lembayung berhasil menembus Box Office Indonesia dengan meraup lebih dari 1,6 juta penonton di Indonesia.

Lembayung premiered in cinemas for the first time, offering a unique entertainment experience to Indonesian audiences. Based on a true story, the film has successfully made its mark at the Indonesian Box Office, attracting over 1.6 million viewers nationwide.



23 September 2024 - *September 23, 2024*

MNC Digital Entertainment

Perseroan berhasil memperoleh persetujuan untuk mengadakan *stock split* dengan rasio 1:5 dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, nominal baru nantinya akan efektif diperdagangkan pada 7 Oktober 2024.

The Company successfully obtained approval to conduct a stock split with a 1:5 ratio at the Extraordinary General Meeting of Shareholders. The new nominal value will become effective for trading on October 7, 2024.



27 September 2024 - *September 27, 2024*

Star Media Nusantara

" Setengah Mati (Ost Bila Esok Ibu Tiada)" adalah *single* oleh penyanyi perempuan Indonesia, Ghea Indrawari

"Setengah Mati (OST Bila Esok Ibu Tiada)" is a single by Indonesian female singer Ghea Indrawari.

" Magnet " adalah *single* oleh penyanyi Marion Jola dan Kim Officail

"Magnet" is a collaborative single by singers Marion Jola and Kim Official.

" Jangan Ya Dek Ya " adalah *single* oleh penyanyi perempuan Indonesia, Ayu Ting Ting

"Jangan Ya Dek Ya" is a single by Indonesian female singer Ayu Ting Ting

7 Oktober 2024 - *October 7, 2024*

MNC Digital Entertainment

Pelaksanaan Stock Split dengan rasio 1:5 yang ditandai dengan dimulainya perdagangan saham dengan nilai nominal baru.

Perseroan mulai memperdagangkan dengan nominal baru pada 7 Oktober 2024.

The implementation of the 1:5 stock split is marked by the commencement of trading shares at the new nominal value.

The company started trading with the new nominal on October 7, 2024.

10 Oktober 2024 - *October 10, 2024*

MNC Pictures

MNC Pictures merilis sinetron berjudul 'Terbelenggu Rindu', dibintangi oleh aktris Glenca Chysara, Lucky Perdana, Ben Joshua dan Angel Karamoy. Untuk merayakan tayangan perdananya, acara syukuran digelar pada 10 Oktober 2024.

MNC Pictures released a new soap opera titled Terbelenggu Rindu, starring actresses Glenca Chysara, Lucky Perdana, Ben Joshua, and Angel Karamoy. To celebrate its premiere, a thanksgiving event was held on October 10, 2024.



11 Oktober 2024 - *October 11, 2024*

Star Media Nusantara

"Melangkah" adalah Album oleh penyanyi perempuan Indonesia Lyodra (Label: Universal Music Indonesia).

'Melangkah' is a album by Indonesian female singer Lyodra, released under Universal Music Indonesia.

1 November 2024 - *November 1, 2024*

Star Media Nusantara

"Bila Memang Kamu" adalah *single* terbaru yang dirilis oleh Betrand Putra Onsu, dan dirilis di bawah label Hits Records.

"Bila Memang Kamu" is the latest single released by Betrand Putra Onsu, under the Hits Records label.

15 November 2024 - *November 15, 2024*

Star Media Nusantara

"Tak ada ujungnya" adalah *single* terbaru yang dirilis oleh Betrand Putra Onsu, dan dirilis di bawah label Hits Records.

The song "Tak Ada Ujungnya", performed by Rony Parulian, was released under the Universal Music Indonesia label. This track marks Rony Parulian's fourth single.

03 - 06 Desember 2024 - *December 03 - 06, 2024*

MNC Content dan Licensing

Untuk melebarkan sayap di dunia konten dan film skala internasional, MNC Content dan Licensing menghadiri Asia TV Forum & Market (ATF) di Marina Bay Sands, Singapura. Acara ini merupakan platform bagi perusahaan-perusahaan media untuk bertemu mitra produksi sekaligus membeli, menjual atau mendistribusikan konten hiburan di semua platform.

To expand its wings in the world of international content and film, MNC Content and Licensing attended the Asia TV Forum & Market (ATF) at Marina Bay Sands, Singapore. This event is a platform for media companies to meet production partners as well as buy, sell or distribute entertainment content on all platforms.

5 Desember 2024 - *December 5, 2024*

MNC Pictures

Sinetron Cinta Berakhir Bahagia meraih prestasi dengan mencapai penayangan episode ke-200. Syukuran diadakan di lokasi shooting, Movieland, Lido, dan dihadiri oleh seluruh tim produksi, kru, dan pemain yang terlibat seperti Krisjiana Baharudin, Angela Gilsha, Randy John, Laura Moane dan lainnya.

The soap opera Cinta Berakhir Bahagia achieved a significant milestone with the airing of its 200th episode. A thanksgiving celebration was held at the shooting location, Movieland, Lido, and was attended by the entire production team, crew, and cast members, including Krisjiana Baharudin, Angela Gilsha, Randy John, Laura Moane, and others.



16 Desember 2024 - *December 16, 2024*

MNC Pictures

Kegiatan CSR Nonton Bareng Film 'Zanna: Whisper of Volcano Isle'MNC Animasi mempersembahkan film animasi inspiratif berjudul 'Zanna: Whisper of Volcano Isle'. Untuk kontribusi sosial dan kemanusiaan, MNC Animasi berkolaborasi dengan MNC Pictures dan MNC Peduli, mengadakan kegiatan CSR berupa Nonton Bareng film Zanna: Whisper of Volcano Isle bersama anak-anak dari yayasan panti asuhan di bioskop Kelapa Gading XXI.

CSR Activity – Movie Screening of Zanna: Whisper of Volcano IsleMNC Animation presented an inspiring animated film titled Zanna: Whisper of Volcano Isle. As part of its social and humanitarian contribution, MNC Animation collaborated with MNC Pictures and MNC Peduli to organize a CSR event—a special movie screening of Zanna: Whisper of Volcano Isle with children from orphanage foundations at Kelapa Gading XXI cinema.

19 Desember 2024 - *December 19, 2024*

MNC Pictures dan MNC Animasi

MNC Animasi dan MNC Pictures menggelar Gala Premiere film 'Zanna: Whisper of Volcano Isle' di Plaza Indonesia XXI pada 19 Desember 2024. Acara ini dihadiri oleh Ibu Liliana Tanoesoedibjo (Executive Chairwoman MNC Group dan Komisaris Utama MNC Animasi Indonesia). Film animasi Zanna memiliki visual yang Indah, sarat pesan edukatif tentang persahabatan dan keberanian untuk anak-anak dan keluarga Indonesia.

MNC Animation and MNC Pictures hosted the gala premiere of the animated film Zanna: Whisper of Volcano Isle at Plaza Indonesia XXI on December 19, 2024. The event was attended by Mrs. Liliana Tanoesoedibjo (Executive Chairwoman of MNC Group and President Commissioner of MNC Animation Indonesia)The film features stunning visuals and conveys educational messages about friendship and courage, making it an inspiring experience for Indonesian children and families.



Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

IKHTISAR KEUANGAN
Financial Highlight

Keterangan (dalam jutaan Rupiah)	2024	2023	2022	*Description (in Million Rupiah)*
Pendapatan	3.470.199	2,952,629	3,517,808	*Revenue*
Laba Bruto	965.255	824,642	1,010,639	*Gross Profit*
Laba (Rugi)	450.741	301,988	436,876	*Profit Before Tax*
Laba Bersih	399.380	264,822	340,763	*Net Profit*
Laba (rugi) yang diatribusikan kepada:				*Total net Nicome attributable to:*
pemilik entitas induk	398.534	263,992	339,771	*Owners of Parent Entity*
Kepentingan non pengendali	847	830	992	*Non Controlling Interest*
EBITDA	759,681	622,368	738,590	
Laba (rugi) komprehensif	401.341	262,783	1,074,882	*Total Comprehensive Income*
Laba (rugi) komprehensif yang diatribusikan kepada:				*Total comprehensive Income Attributable to :*
pemilik entitas induk	400.494	261,953	1,073,890	*Owners of Parent Entity*
kepentingan non pengendali	847	830	992	*Non Controlling Interest*
Laba (rugi) per saham	6,57	21.75	29.69	*Basic Earning Per Share*
Jumlah Saham Beredar	60.676.178.205	12,135,235,641	11,444,400,000	*Outstanding Shares*
Aset	7.612.135	6,739,478	6,537,084	*Assets*
Liabilitas	942,949	982,655	4,426,500	*Liabilities*
Ekuitas	6.669.186	5,756,823	2,110,584	*Equity*
rasio laba bersih terhadap jumlah aset	5,24%	3.92%	5.20%	*Return on Asset*
rasio laba kotor terhadap ekuitas;	14,47%	14.32%	47.88%	*Return on Equity*
Aset Lancar Terhadap Liabilitas Lancar (x)	4,94	4.21	0.66	*Current Ratio (x)*
Jumlah Liabilitas Terhadap Jumlah Aset (x)	0,12	0.15	0.68	*Liability to Total Assets (x)*
Jumlah Liabilitas Terhadap Jumlah Ekuitas (x)	0,14	0.17	2.10	*Liability to Total Equity (x)*
Laba kotor terhadap Pendapatan	27,82%	27.93%	28.73%	*Gross Profit Margin*
Laba Usaha Terhadap Pendapatan	12,99%	10.23%	12.42%	*Operating Profit Margin*
Marjin EBITDA	21.89%	21.08%	21%	*EBITDA margin*
Laba Bersih terhadap Pendapatan	11,51%	8.97%	9.69%	*Net Profit Margin*
Laba Bersih terhadap Ekuitas	5,99%	4.60%	16.15%	*Return on Equity*

IKHTISAR SAHAM
Shares HighlightsW

Informasi Saham 2024
Share Information 2024

Deskripsi / *Description*	2024	2023
Harga Tertinggi (dalam Rupiah) *High Price (in Rupiah)*	1,680	4,830
Harga Terendah (dalam Rupiah) *Lowest Price (in Rupiah)*	450	1,655
Harga Penutupan (dalam Rupiah) *Closing Price (in Rupiah)*	840	3,000
Jumlah Saham Beredar *Outstanding Shares*	60.676.178.205	12,135,235,641
Kapitalisasi Pasar (dalam juta Rupiah) *Market Capitalization (In Million Rupiah)*	82,216,221	55,162,008
Earnings per Share (in Rupiah)	6	30
P/E (x)	193.10	101.04
P/BV (x)	8.87	16.35

*perusahaan melakukan stock split dengan rasio 1:5 pada Oktober 2024

2024

PERIOD	OPEN	HIGH	LOW	CLOSE	VOLUME
Q1	598	716	450	580	65,512,000
Q2	580	604	502	552	54,035,000
Q3	538	1,680	536	1,355	208,508,000
Q4	1,355	1,570	760	840	388,358,000

2023

PERIOD	OPEN	HIGH	LOW	CLOSE	VOLUME
Q1	4,830	4,830	3,780	4,070	48,704,900
Q2	4,100	4,140	3,860	3,000	28,810,500
Q3	3,950	3,980	1,655	3,000	127,398,100
Q4	3,010	3,020	2,950	3,000	9,986,100



AKSI KORPORASI

Corporate Action

Pada tanggal 23 September 2024, Perseroan memperoleh persetujuan dari Rapat Umum Pemegang Saham untuk melakukan pemecahan saham. Pemecahan ini bertujuan untuk meningkatkan fleksibilitas perdagangan dan keterjangkauan saham Perseroan, sehingga memungkinkan lebih banyak investor untuk berpartisipasi dalam pertumbuhan Perseroan.

On September 23, 2024, the Company has gained approval from the General Meeting of Shareholders to carry out a stock split. The purpose of this split is to increase the flexibility of trading and the affordability of the Company's shares, thereby enabling more investors to engage in the Company's growth.

Pada tanggal 7 Agustus 2024, PT Bursa Efek Indonesia (BEI) melalui surat nomor S-08212/BEI.PP2/08-2024, telah memberikan persetujuan prinsip atas aksi korporasi pemecahan saham ini dengan rasio 1:5. Perubahan ini juga berdampak pada penyesuaian jumlah saham beredar dan nilai nominal dengan keterangan sebagai berikut :

On August 7, 2024, PT Bursa Efek Indonesia (IDX) through letter number S-08212/BEI.PP2/08-2024, granted principle approval for this corporate action of the stock split with a ratio of 1:5. This change will also affect the adjustment of the number of outstanding shares and the nominal value with the following details:

	Sebelum Pemecahan Saham *Before Stock Split*	Setelah Pemecahan Saham *After Stock Split*
Jumlah Saham Beredar (lembar)	12,135,235,641	60,676,178,205
Nilai Nominal per Saham(Rp.)	50,-	10,-

Pada tanggal 7 Oktober 2024, saham Perseroan mulai diperdagangkan di bursa dengan harga baru.

On October 7, 2024, the Company's shares began trading on the stock exchange at the new price.

IKHTISAR KINERJA BERKELANJUTAN

Sustainable Performance Overview

Uraian *Description*	Satuan *Unit*	2024	2023	2022
Aspek Ekonomi | *Economic Aspects* [B.1.]				
Jumlah konten tayangan yang diproduksi *Total produced contents*	Jam *Hours*	4,823	5,820	6,879
Jumlah *talent* *Total talents*	Orang *People*	> 400	> 400	400
Pendapatan *Revenue*	Jutaan Rupiah *Million Rupiah*	3,470,199	2,952,629	3,517,808
Laba Bersih *Net Profit*	Jutaan Rupiah *Million Rupiah*	399,380	264,822	340,763
Laba Komprehensif *Comprehensive Income*	Jutaan Rupiah *Million Rupiah*	401,341	262,783	1,074,882
Jumlah Konten Lulus Sensor *Total Content Passed Censorship*	Persentase *Percentage*	100%	100%	100%
Jumlah Pemasok Lokal *Total Local Suppliers*	Perusahaan *Companies*	1,117	1,221	1,098
Aspek Lingkungan | *Environmental Aspects* [B.2.]				
Penggunaan listrik *Electricity usage*	Gigajoule	8,141	8,819	13,105
Penggunaan air *Water usage*	Liter	26.633	22,902	23,396
Penggunaan BBM *Fuel Usage*	Gigajoule	15.546	15,966	8,775
Aspek Sosial | *Social Aspects* [B.3.]				
Jumlah total karyawan *Total employees*	Orang *People*	1,637	1,930	2,680
Jumlah karyawan tetap *Total permanent employees*	Orang *People*	709	759	1,040
Jumlah karyawan Kontrak *Contract based Employee*	Orang *People*	928	1,171	1,640
Jumlah kecelakaan kerja *Total work accidents*	Kasus *Cases*	0	0	0
Jumlah kegiatan CSR *Total CSR activities*	Program	216	251	170

Halaman ini sengaja dikosongkan

This page is intentionally left blank



Laporan Manajemen

Management Report

LAPORAN DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners Report



Liliana Tanaja Tanoesoedibjo

Komisaris Utama
President Commissioner

Pertama-tama, saya ingin menyampaikan rasa syukur yang sebesar-besarnya kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan bimbingan-Nya yang senantiasa menyertai pencapaian PT MNC Digital Entertainment Tbk ("MSIN" atau "Perseroan") sepanjang tahun 2024. Di tengah tantangan dalam lanskap industri yang terus berubah, tim kami telah menunjukkan komitmen yang teguh dan melaksanakan strategi yang terukur dengan baik, sehingga memperkuat posisi kami dalam industri media dan hiburan yang dinamis.

To begin, I would like to express my sincere gratitude to God for His continued blessings and guidance, which have been instrumental in the achievements of PT MNC Digital Entertainment Tbk ("MSIN" or "the Company") throughout 2024. Amidst the challenges of an ever-changing environment, our team has shown unwavering commitment and executed well-calibrated strategies, reinforcing our position within the dynamic media and entertainment industry.

Indonesia menunjukkan ketahanan ekonomi yang luar biasa pada tahun 2024, dengan pertumbuhan yang stabil meskipun menghadapi tantangan ekonomi global. Momentum yang diperoleh pada kuartal keempat menggarisbawahi ekonomi negara yang kuat dan adaptif. Tingkat pertumbuhan tahunan sebesar 5,03% merupakan bukti kekuatan yang terbentuk atas ini. Ke depannya, prospek ekonomi untuk tahun 2025 tetap optimis. Pertumbuhan yang diantisipasi diharapkan sebagian besar didorong oleh permintaan domestik, peningkatan investasi, inisiatif pemerintah, diversifikasi ekspor, dan inflasi yang stabil.

Indonesia demonstrated remarkable economic resilience in 2024, achieving steady growth despite global economic headwinds. The momentum gained in the fourth quarter underscores the country's robust and adaptive economy. A full-year growth rate of 5.03% is a testament to this enduring strength. Looking ahead, the economic prospects for 2025 remain optimistic. Anticipated growth is expected to be fueled largely by domestic demand, increased investment, government initiatives, diversification of exports, and stable inflation.

Perseroan membukukan pendapatan konsolidasi sebesar Rp3,5 triliun dan mempertahankan margin EBITDA sebesar 22%, yang menggarisbawahi kemampuan Perseroan untuk mempertahankan profitabilitas yang solid di tengah lanskap bisnis yang penuh tantangan. Laba bersih tercatat sebesar Rp399 miliar, yang semakin menyoroti ketahanan keuangan Perseroan. Sepanjang tahun, MSIN berhasil menegakkan komitmennya terhadap efisiensi dan pelaksanaan strategis. Hasil ini menggambarkan kapasitas Perseroan untuk beradaptasi dengan dinamika pasar yang terus berkembang dan menegaskan kembali fokusnya pada pertumbuhan jangka panjang dan penciptaan nilai dalam lanskap media dan hiburan.

The Company recorded consolidated revenues of Rp3.5 trillion and sustained an EBITDA margin of 22%, underscoring its ability to preserve solid profitability amidst a challenging business environment. Net income stood at Rp399 billion, further highlighting the Company's financial resilience. Throughout the year, MSIN successfully upheld its commitment to efficiency and strategic execution. These results illustrate the Company's capacity to adapt to evolving market dynamics and reaffirm its focus on long-term growth and value creation within the media and entertainment landscape.

Evolusi MSIN menjadi grup konten dan hiburan digital terkemuka di Indonesia mencerminkan pendekatan dengan visi ke depan dalam menavigasi lanskap media digital yang berubah cepat. Kekuatan Perseroan terletak pada inovasi yang konsisten, produksi konten yang menarik, respons terhadap tren digital yang sedang berkembang, dan monetisasi strategis melalui kerangka pendapatan yang terdiversifikasi dengan baik. Strategi komprehensif ini telah memantapkan MSIN sebagai kekuatan yang menonjol dan berpengaruh dalam industri media Indonesia.

MSIN's evolution into Indonesia's leading content and digital entertainment powerhouse reflects its forward-thinking approach in navigating the fast-changing digital media environment. The Company's strength lies in its consistent innovation, production of engaging content, responsiveness to emerging digital trends, and strategic monetization through a well-diversified revenue framework. This comprehensive strategy has firmly established MSIN as a prominent and influential force within the Indonesian media industry.

Sebagai produsen konten terkemuka di Indonesia, MSIN secara efektif memanfaatkan pustaka konten digitalnya yang besar melalui berbagai saluran dan platform, memanfaatkan strategi monetisasi yang beragam untuk memanfaatkan asetnya secara penuh. Aset utama dalam ekosistem ini adalah Movieland, yang terletak di dalam Kawasan Ekonomi Khusus (KEK) MNC Lido City. Integrasinya ke dalam operasi MSIN secara signifikan meningkatkan skala produksi, efisiensi operasional, kreatifitas, dan meningkatkan daya saing Perseroan secara keseluruhan.

As Indonesia's foremost content producer, MSIN effectively leverages its expansive digital content library through multiple channels and platforms, utilizing a diversified monetization strategy to fully capitalize on its assets. A key asset in this ecosystem is Movieland, located within the Special Economic Zone (SEZ) of MNC Lido City. Its integration into MSIN's operations significantly enhances the Company's production scale, operational efficiency, creative capacity, and overall competitiveness.

Kemampuan MSIN untuk memanfaatkan jaringan artisnya yang luas, dipadukan dengan kehadiran yang kuat di berbagai platform media sosial, memainkan peran penting dalam produksi konten, meningkatkan efisiensi biaya, dan mendukung pertumbuhan jangka panjang. Selain itu, unit bisnis strategis Perseroan—termasuk jaringan multi-channel network dan label musiknya—terus menunjukkan potensi yang kuat untuk ekspansi. Aset-aset ini tidak hanya mendukung pembuatan konten dan efektivitas operasional, tetapi juga berfungsi sebagai pendorong utama untuk engagement audiens yang berkelanjutan, pengembangan brand, dan perolehan pendapatan di tahun-tahun mendatang.

MSIN's ability to harness its extensive talent network, combined with a robust presence across social media platforms, plays a vital role in streamlining content production, enhancing cost efficiency, and supporting long-term growth. In addition, the Company's strategic business units—including its multi-channel networks and music labels—continue to show strong potential for expansion. These assets not only bolster content creation and operational effectiveness but also serve as key drivers for sustained audience engagement, brand development, and revenue generation in the years ahead.

Komitmen MSIN untuk memperkuat sinergi operasional dan mengoptimalkan ekosistem digitalnya tercermin jelas dalam integrasi strategis aset digitalnya. Portofolio digital Perseroan, yang sebagian besar terdiri dari RCTI+ (superapp AVOD) dan Vision+ (superapp SVOD), berfungsi sebagai landasan strategi digitalnya. Platform ini meningkatkan kemampuan teknologi

MSIN's commitment to strengthening operational synergy and optimizing its digital ecosystem is clearly reflected in the strategic integration of its digital assets. The Company's digital portfolio, largely comprising of RCTI+ (an AVOD superapp) and Vision+ (an SVOD superapp), serves as a cornerstone of its digital

MSIN, memungkinkan penyampaian konten yang dipersonalisasi dan menarik, serta memperkuat keunggulan kompetitif Perseroan dalam industri saat ini.

strategy. These platforms enhance MSIN's technological capabilities, enable the delivery of personalized and engaging content, and reinforce the Company's competitive advantage in today's environment.

RCTI+ beroperasi dengan model AVOD (Advertising-Based Video on Demand), yang memungkinkan pengguna mengakses beragam konten tanpa biaya, didukung oleh kemitraan yang strategis. Pendekatan ini tidak hanya memperluas jangkauan audiens tetapi juga mendorong pendapatan iklan. Platform ini memiliki 7 vertikal konten utama, Video+, News+, Audio+, Hot+, Games+, Ebook+, dan TREBEL (layanan streaming musik), yang menghadirkan pengalaman hiburan yang kaya dan mendalam. Melalui penawaran yang menyeluruh ini, RCTI+ terus memperkuat posisinya sebagai destinasi digital terkemuka untuk konsumsi konten di Indonesia.

RCTI+ operates under an AVOD (Advertising-Based Video on Demand) model, allowing users to access a diverse array of content at no cost, supported by strategic partnerships. This approach not only broadens audience reach but also drives advertising revenue. The platform features 7 main content verticals, Video+, News+, Audio+, Hot+, Games+, Ebook+, and TREBEL (a music streaming service), delivering a rich and immersive entertainment experience. Through this well-rounded offering, RCTI+ continues to strengthen its position as a leading digital destination for content consumption in Indonesia.

Sebaliknya, Vision+ beroperasi pada model Subscription-Based Video on Demand (SVOD), yang menyediakan akses kepada pelanggan ke pustaka konten siaran dan konten yang besar, termasuk pilihan saluran FTA terluas, VOD eksklusif, program olahraga, dan konten orisinil. Model SVOD ini tidak hanya mendiversifikasi aliran pendapatan MSIN tetapi juga melengkapi platform yang didukung iklan seperti RCTI+. Langganan menghasilkan pendapatan yang konsisten, sekaligus menciptakan peluang untuk pemasaran dan peningkatan penjualan yang terarah.

In contrast, Vision+ operates on a Subscription-Based Video on Demand (SVOD) model, providing subscribers with access to an extensive library of broadcast and on-demand content, including the widest selection of free-to-air (FTA) channels, exclusive VOD, sports programs, and originals. This SVOD model not only diversifies MSIN's revenue streams but also complements advertising-supported platforms like RCTI+. Subscriptions generate recurring revenue, while also creating opportunities for targeted marketing and upselling.

Saat melihat kembali perjalanan kami, saya sangat bangga dengan kemajuan yang telah kami buat dalam mencapai tujuan dan memenuhi tanggung jawab kami kepada para pemegang saham, karyawan, pelanggan, dan masyarakat luas. Dalam semua upaya kami, kami tetap fokus untuk memberikan nilai kepada para pemangku kepentingan, sambil mempertahankan standar integritas tertinggi dan komitmen teguh terhadap Tata Kelola Perusahaan yang Baik.

As we look back on our journey, I take great pride in the progress we have made in achieving our objectives and fulfilling our responsibilities to our shareholders, employees, customers, and the broader community. In all our efforts, we have remained focused on delivering value to our stakeholders, while maintaining the highest standards of integrity and a steadfast commitment to Good Corporate Governance.

Kedepannya, kami tetap teguh dalam komitmen kami terhadap nilai-nilai, visi, dan misi kami. Kami antusias dengan peluang yang ada di masa depan dan yakin akan kemampuan kami untuk mengatasi tantangan, memanfaatkan prospek baru, dan terus memberikan nilai kepada semua pemangku kepentingan kami.

Looking ahead, we remain unwavering in our commitment to our values, vision, and mission. We are enthusiastic about the opportunities that the future holds and confident in our ability to overcome challenges, capitalize on new prospects, and continue delivering value to all our stakeholders.

Sebagai penutup, saya ingin menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada para pemegang saham, direktur, dan tim atas dukungan dan komitmen mereka yang teguh. Saya sangat yakin bahwa, melalui dedikasi dan kerja keras manajemen dan karyawan kami yang luar biasa, MSIN akan terus berkembang dan mencapai tingkat yang lebih tinggi. Kami tetap berkomitmen untuk mempertahankan standar integritas, inovasi, dan keunggulan tertinggi di semua bidang operasi kami.

In closing, I would like to express our heartfelt gratitude to our shareholders, directors, and teams for their steadfast support and commitment. I have complete confidence that, through the dedication and hard work of our exceptional management and employees, MSIN will continue to thrive and achieve new heights. We remain committed to maintaining the highest standards of integrity, innovation, and excellence across all areas of our operations.

Perjalanan di depan sangatlah cerah, dan saya bersemangat dengan apa yang akan kita capai, bersama.

The journey ahead is bright, and I am excited for what we will accomplish, together.

Atas nama Dewan Komisaris,
On behalf of the Board of Commissioners,



Liliana Tanaja Tanoesoedibjo
Komisaris Utama
President Commissioner

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank



NOERSING

Direktur Utama
President Director

Atas nama PT MNC Digital Entertainment Tbk (MSIN), saya ingin mengawali dengan menyampaikan rasa syukur yang sebesar-besarnya kepada Tuhan Yang Maha Esa atas tuntunan dan berkat-Nya sepanjang tahun ini. Saya juga menyampaikan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada para pemegang saham, mitra, karyawan, dan seluruh pemangku kepentingan atas dukungan dan kepercayaan yang terus diberikan. Saat kita merenungkan tahun 2024, kami bangga dengan pencapaian kami dan tetap berkomitmen untuk mendorong inovasi dan keunggulan dalam industri hiburan digital.

On behalf of PT MNC Digital Entertainment Tbk (MSIN), I would like to begin by expressing our deepest gratitude to God for His guidance and blessings throughout this year. I also extend my heartfelt appreciation to our shareholders, partners, employees, and all stakeholders for your continued support and trust. As we reflect on 2024, we are proud of our accomplishments and remain committed to driving innovation and excellence in the digital entertainment industry.

Pada tahun 2024, perekonomian Indonesia menunjukkan ketahanan dan kemampuan beradaptasi meskipun menghadapi tantangan global yang terus berlanjut. Pertumbuhan PDB negara ini tetap stabil, didorong oleh konsumsi domestik yang kuat, inflasi yang stabil, dan peningkatan investasi di sektor-sektor utama. Tren positif ini mencerminkan kekuatan mendasar perekonomian Indonesia, yang memposisikannya sebagai salah satu negara yang paling menjanjikan di Asia Tenggara. Sepanjang tahun ini, fokus pemerintah pada infrastruktur, transformasi digital, dan belanja konsumen telah memainkan peran penting dalam mempertahankan pertumbuhan di berbagai industri.

In 2024, Indonesia's economy showed resilience and adaptability despite the ongoing challenges faced globally. The nation's GDP growth remained steady, driven by strong domestic consumption, stable inflation, and increased investment in key sectors. This positive trend reflects the underlying strength of Indonesia's economy, which is positioning itself as one of the most promising in Southeast Asia. As we moved through the year, the government's focus on infrastructure, digital transformation, and consumer spending has played a key role in sustaining growth across various industries.

Menatap tahun 2025, kami tetap optimis dengan prospek ekonomi Indonesia yang diperkirakan akan terus tumbuh, didukung oleh konsumsi domestik yang kuat, kemajuan lebih lanjut dalam teknologi dan infrastruktur digital, serta ekosistem bisnis yang berkembang. Dengan populasi Indonesia yang muda dan sektor kelas menengah yang terus berkembang, permintaan akan layanan digital, hiburan, dan konten akan terus meningkat, sehingga menciptakan banyak peluang bagi perusahaan seperti MSIN untuk tumbuh dan berkembang.

Looking ahead to 2025, we remain optimistic about Indonesia's economic outlook, which is expected to continue its trajectory of growth, supported by robust domestic consumption, further advancements in technology and digital infrastructure, and a thriving entrepreneurial ecosystem. With Indonesia's young population and expanding middle class, the demand for digital services, entertainment, and content will continue to rise, creating ample opportunities for companies like MSIN to grow and thrive.

Salah satu tren paling signifikan yang membentuk masa depan Indonesia adalah pertumbuhan kelas menengahnya, yang dipadukan dengan populasi muda yang melek teknologi. Seiring berkembangnya ekonomi, permintaan akan produk dan layanan digital, termasuk hiburan, akan meningkat secara eksponensial. Di MSIN, kami berada di posisi yang tepat untuk memenuhi permintaan yang terus meningkat ini melalui dua platform OTT kami, RCTI+ dan Vision+. Platform ini memungkinkan kami menjangkau jutaan pemirsa, menawarkan mereka berbagai macam konten yang disesuaikan dengan selera dan preferensi mereka.

One of the most significant trends shaping Indonesia's future is the growth of its middle class, combined with a youthful, tech-savvy population. As the economy develops, the demand for digital products and services, including entertainment, will increase exponentially. At MSIN, we are perfectly positioned to cater to this growing demand through our two OTT platforms, RCTI+ and Vision+. These platforms allow us to reach millions of viewers, offering them a wide variety of content tailored to their tastes and preferences.

Keahlian MSIN dalam menyajikan konten adalah hal yang membedakan kami dalam industri ini. Komitmen kami untuk memproduksi beragam konten, dalam berbagai genre dan format, telah memperkuat kepemimpinan kami dalam lanskap hiburan Indonesia. Konten adalah raja, kami memahami pentingnya menciptakan media berkualitas tinggi dan menarik yang sesuai dengan audiens kami. Baik itu konten televisi, film, maupun konten digital, MSIN tetap menjadi yang terdepan dalam inovasi konten di Indonesia.

MSIN's content prowess is what sets us apart in the industry. Our commitment to producing a diverse range of content, across various genres and formats, has solidified our leadership in the Indonesian entertainment landscape. In a world where content is king, we understand the importance of creating high-quality, engaging media that resonates with our audiences. Whether it's television, film, or digital content, MSIN remains at the forefront of content innovation in Indonesia.

Produksi konten kami tak tertandingi di Indonesia. Dengan pustaka konten digital terbesar di negara ini, yang jumlahnya mencapai lebih dari 300.000 jam konten yang dapat dimonetisasi, MSIN menawarkan berbagai aliran pendapatan melalui iklan, langganan, dan lisensi. Pembangunan Movieland, fasilitas produksi canggih kami, akan semakin meningkatkan output produksi konten, efisiensi, dan kualitas produksi kami secara keseluruhan. Hal ini menandai milestone penting dalam perjalanan MSIN untuk menjadi grup hiburan digital terkemuka di Indonesia dan luar negeri.

Our content production is unparalleled in Indonesia. With the largest digital content library in the country, totaling over 300,000 hours of monetizable content, MSIN offers multiple revenue streams through advertising, subscription, and licensing. The establishment of Movieland, our state-of-the-art production facility, will further increase our content output, efficiency, and overall production quality. This marks a significant milestone in MSIN's journey toward becoming the leading digital entertainment powerhouse in Indonesia and beyond.

Selain produksi konten, manajemen artis MSIN juga merupakan pilar utama kesuksesan kami. Dengan lebih dari 400 artis dan 200 influencer, kami memiliki kumpulan bakat terbesar di Indonesia. MCN (Multi-Channel Network) kami adalah yang terbesar di negara ini, yang memberikan dukungan yang tak ternilai bagi para kreator di dunia digital. Karena media sosial memainkan peran yang semakin penting dalam lanskap media saat ini, kehadiran MSIN yang kuat di sektor ini memposisikan kami sebagai pemimpin dalam hiburan digital, yang menjangkau jutaan pemirsa melalui berbagai platform media sosial.

In addition to our content production, MSIN's talent division is also a key pillar of our success. With over 400 artists and 200 influencers, we boast the largest talent pool in Indonesia. Our MCN (Multi-Channel Network) is the biggest in the country, providing invaluable support to creators across the digital space. As social media plays an increasingly central role in today's media landscape, MSIN's strong presence in this sector positions us as a leader in digital entertainment, reaching millions of viewers through various social platforms.

Dua platform OTT kami, RCTI+ dan Vision+, terus mendominasi pasar hiburan digital. Bersama-sama, keduanya menawarkan konten VOD terlengkap dan beragam yang tersedia bagi pemirsa Indonesia saat ini. Dengan audiens yang semakin melek digital, platform OTT MSIN telah menjadi bagian penting dari ekosistem hiburan. Menurut sumber pihak ketiga, platform kami merupakan jaringan OTT terbesar di Indonesia, yang memperkuat komitmen kami untuk memberikan pengalaman hiburan terbaik bagi audiens kami.

Our two OTT platforms, RCTI+ and Vision+, continue to dominate the digital entertainment market. Together, they offer the most comprehensive and diverse VOD content available to Indonesian viewers today. With an audience that is increasingly digital-savvy, MSIN's OTT platforms have become an essential part of the entertainment ecosystem. According to third-party sources, our combined platforms represent the largest OTT network in Indonesia, reinforcing our commitment to delivering the best entertainment experience to our audiences.

Saat kita menutup tahun 2024, kami optimis bahwa momentum yang telah kami bangun tahun ini akan membawa kami menuju tahun 2025 yang lebih cerah. Pencapaian tahun ini menjadi fondasi yang kuat untuk masa depan, dan kami bersemangat untuk terus mendorong batasan inovasi dalam hiburan digital. Tim kami di MSIN berkomitmen penuh untuk menghadirkan konten yang luar biasa, memperluas platform digital kami, dan memberikan nilai yang tak tertandingi bagi para pemangku kepentingan kami. Kami yakin bahwa tahun 2025 akan menjadi tahun yang lebih baik bagi MSIN, dengan peluang dan pertumbuhan baru di masa depan.

As we conclude 2024, we are optimistic that the momentum we have built this year will carry us into an even brighter 2025. The achievements of this year lay a strong foundation for the future, and we are excited to continue pushing the boundaries of innovation in digital entertainment. Our team at MSIN is fully committed to delivering outstanding content, expanding our digital platforms, and providing unparalleled value to our stakeholders. We are confident that 2025 will be an even better year for MSIN, with new opportunities and growth on the horizon.

MSIN beroperasi di bawah kerangka tata kelola yang kuat, yang dipandu oleh prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG). Kami berkomitmen pada transparansi, akuntabilitas, dan perilaku etis dalam semua operasi kami. Fokus kami pada GCG memastikan bahwa kami terus membangun nilai jangka panjang bagi para pemegang saham, karyawan, dan semua pemangku kepentingan.

MSIN operates under a robust governance framework, guided by the principles of Good Corporate Governance (GCG). We are committed to transparency, accountability, and ethical conduct in all our operations. Our focus on GCG ensures that we continue to build long-term value for our shareholders, employees, and all stakeholders.

Sebagai penutup, saya ingin menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh pemangku kepentingan atas dukungan yang tiada henti sepanjang tahun 2024. Bersama-sama, kita telah membuat langkah-langkah penting, dan saya yakin bahwa kita akan terus meraih kesuksesan yang lebih besar di tahun-tahun mendatang. Terima kasih atas kepercayaan Anda kepada MSIN, dan kami menantikan tahun 2025 yang penuh kegembiraan dan kemakmuran.

In closing, I would like to extend my sincere gratitude to all of our stakeholders for your unwavering support throughout 2024. Together, we have made significant strides, and I am confident that we will continue to achieve even greater success in the years to come. Thank you for your trust in MSIN, and we look forward to an exciting and prosperous 2025.

Atas nama Direksi,
On behalf of the Board of Directors,



NOERSING
Direktur Utama
President Director

This page is intentionally left blank



Profil Perusahaan

Company Profiles

INFORMASI UMUM
General Information

Nama Perseroan:
PT MNC Digital Entertainment Tbk

Company Name:
PT MNC Digital Entertainment Tbk

Pendirian:
13 Juli 2000

Date of Establishment:
July 13, 2000

Pencatatan Saham:
08 Juni 2018

Share Listing:
June 8, 2018

Kode Saham:
MSIN

Ticker Code:
MSIN

Situs:
www.mncdigital.com

Website:
www.mncdigital.com

Bidang Usaha:
Perusahaan induk yang anak usahanya memiliki dan mengoperasikan platform digital, RCTI+ (AVOD Superapp), Vision+ (SVOD Superapp), 4 portal online, memproduksi, mengembangkan & mendistribusikan konten & IP, manajemen artis.

Line of Business:
A holding company whose subsidiaries own and operate digital platforms, RCTI+ (AVOD Superapp), Vision+ (SVOD Superapp), 4 online portals, producing, developing & distributing content & IP, artist management.

Wilayah Operasional:
Indonesia

Operational Area:
Indonesia

Alamat: [C.2]
Gedung MNC Pictures
Komplek MNC Studios
Jl. Raya Pejuangan No. 1,
Kebon Jeruk, Jakarta Barat 11530
T : +6221-5307710
F : +6221-5300449

Address: *[C.2]*
MNC Pictures Building
MNC Studios Complex
Jl. Raya Pejuangan No. 1,
Kebon Jeruk, Jakarta Barat 11530
T : +6221-5307710
F : +6221-5300449

Sekretaris Perusahaan:
Ahmad Alhafiz
ahmad.alhafiz@mncgroup.com

Corporate Secretary:
Ahmad Alhafiz
ahmad.alhafiz@mncgroup.com

Hubungan Investor:
Luthan Fadel Putra
luthan.putra@mncgroup.com

Investor Relation:
Luthan Fadel Putra
luthan.putra@mncgroup.com

RIWAYAT SINGKAT PERSEROAN
Brief History of the Company

PT MNC Digital Entertainment Tbk (sebelumnya bernama PT MNC Studios International Tbk) didirikan dengan nama PT Bhakti Media Internasional pada tanggal 13 Juli 2000 dan mulai beroperasi secara komersial pada tahun 2000. Pada tanggal 25 Mei 2018, MSIN memperoleh pernyataan efektif dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) untuk melakukan Penawaran Umum Perdana Saham MSIN (IPO) kepada masyarakat sebanyak 1.560.000.000 saham dengan nilai nominal Rp100,- per saham dengan harga penawaran Rp500,- per saham. Saham-saham tersebut dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia (BEI) pada tanggal 08 Juni 2018 dengan kode saham 'MSIN'.

PT MNC Digital Entertainment Tbk (d/h. PT MNC Studios International) was established under the name of PT Bhakti Media Internasional on July 13, 2000 and began its commercial operations in 2000. On May 25, 2018, MSIN obtained an effective statement from the Financial Services Authority (OJK) to conduct an Initial Public Offering (IPO) of MSIN shares to the public. It offered as many as 1,560,000,000 shares with a par value of Rp100 per share and an offering price of Rp500 per share. These shares were listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on June 8, 2018 with the stock code 'MSIN'.

Sebagai penyedia konten media dan hiburan digital terbesar di Indonesia, bisnis MSIN didukung oleh unit di bawahnya, seperti rumah produksi untuk program drama, infotainment, reality show, game show, animasi, film layar lebar, konten orisinil, label musik, agency periklanan, distribusi konten dan intellectual property, talent management, media sosial termasuk multi-channel network (MCN), 2 OTT superapp, RCTI+ (AVOD superapp) & Vision+ (SVOD superapp) dan 4 portal online, yang akan bertindak sebagai platform utama untuk memaksimalkan monetisasi konten digital MSIN.

As the largest provider of media and digital entertainment content in Indonesia, MSIN's business is supported by its subsidiaries, such as production houses for drama programs, infotainment, reality shows, game shows, animation, feature films, original content, music labels, advertising agencies, content distribution and intellectual property, talent management, social media including multi-channel networks (MCN), 2 OTT superapps, RCTI+ (AVOD superapp) & Vision+ (SVOD superapp), and 4 online portals, which will serve as the main platforms to maximize MSIN's digital content monetization.

MAKSUD DAN TUJUAN
Purpose and Objectives

Maksud dan tujuan Perseroan sebagaimana disebutkan dalam Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan adalah berusaha dalam bidang informasi dan komunikasi, perdagangan, kesenian, hiburan dan rekreasi, jasa (aktivitas profesional, ilmiah dan teknis), industri, pengangkutan, dan konstruksi.

The purposes and objectives of the Company, as stated in Article 3 of the Company's Articles of Association is to engage business in information and communication, trading, art, entertainment and recreation, services (professional, scientific and technical activities), industries, transportation and construction

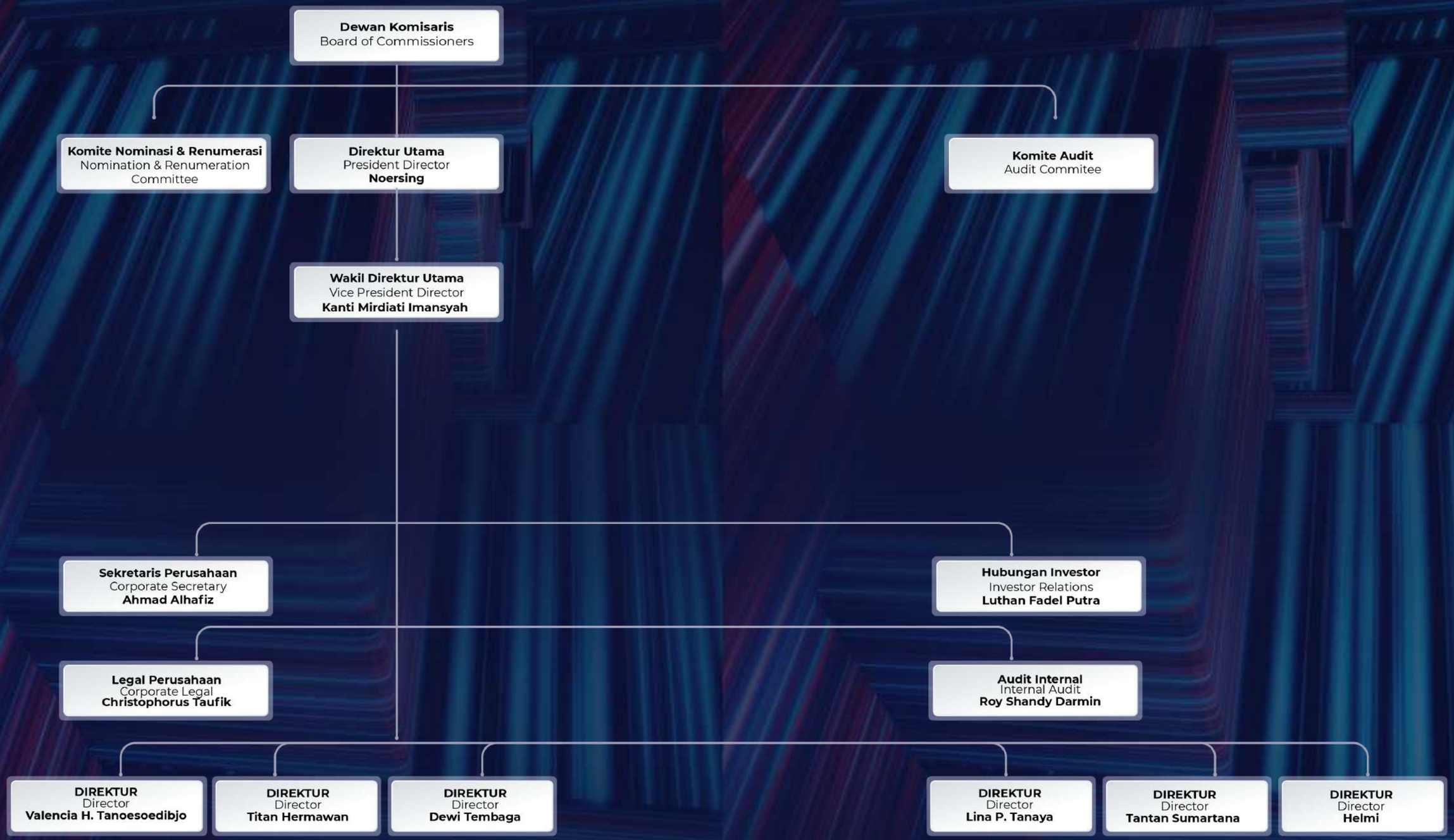
Skala Usaha [C.3.]
Company Scale

Uraian *Description*	Satuan *Unit*	2024	2023	2022
Total Aset *Total Asset*	Jutaan Rupiah *Million Rupiah*	7,612,135	6,739,478	6,537,084
Liabilitas *Total Liability*	Jutaan Rupiah *Million Rupiah*	942,949	982,655	4,426,500
Jumlah Karyawan *Total Employees*	Orang *Personnel*	1637	1.930	2.680
Persentase Kepemilikan Saham *Share Ownership Percentage*	%	PT Media Nusantara Citra Tbk 72.81% MNC International Middle East 12.27 % Masyarakat | *Public* 14.60% Manajemen | *Management* 0,32%	PT Media Nusantara Citra Tbk 72,78% MNC International Middle East 12,27% Masyarakat | *Public* 14,59% Manajemen | *Management* 0,36%	PT Media Nusantara Citra Tbk 72,57% MNC International Middle East 13,01% Masyarakat | *Public* 14,02% Manajemen | *Management* 0,40%
Wilayah Operasional *Operational Area*	-	Indonesia	Indonesia	Indonesia

STRUKTUR KORPORASI
Corporate Structure



STRUKTUR ORGANISASI PERSEROAN
Organizational Structure



Misi

Mission

Mempertahankan dan Terus Memperkuat Posisi Perusahaan sebagai Penyedia Konten, IP serta Hiburan Digital yang terbesar dan terintegrasi di Indonesia.

To Maintain and Continuously Strengthen the Company's Position as the Largest and Most Integrated Content, IP and Digital Entertainment Group in Indonesia.

- **Memberikan beragam hiburan dan informasi secara digital dalam format video, audio, artikel dan hiburan lain melalui platform *superapp advertising video on demand* (AVOD) & *subscription video on demand* (SVOD), portal umum dan berita, dan platform lain yang relevan bagi industri hiburan nasional maupun internasional.**
  To provide a variety of entertainment and information digitally in video, audio, article, and other entertainment forms through superapp advertising video on demand (AVOD) & subscription video on demand (SVOD), general & news portals, and other relevant platforms for the national and international entertainment industry.
- **Memproduksi beragam konten berkualitas dan menjadi *trendsetter* di industri hiburan.**
  To produce variety of quality content and become a trendsetter in the entertainment industry.
- **Mencari, menaungi, dan menyediakan artis-artis profesional untuk memenuhi kebutuhan industri hiburan.**
  To scout, train, and provide professional artists to cater the needs of the entertainment industry.

Visi

Vision

Nilai Perseroan

Corporate Values

Vision:
Pandangan ke masa depan untuk menciptakan kesempatan usaha dan memenangkan pasar (menjadi *market leader*).
Looking to the future to create business opportunities and win the market (become a market leader).

Quality:
Totalitas untuk menjadi yang terbaik.
The totality to be the best.

Speed:
Selalu memberikan karya lebih cepat dan lebih cerdas untuk menjadi yang terdepan. [C.1.]
Always deliver faster and smarter work to be at the forefront. [C.1.]



Hary Tanoesoedibjo

Executive Chairman MNC Group & Senior Advisor MSIN

Warga negara Indonesia. Hary Tanoesoedibjo (HT) memperoleh gelar Bachelor of Commerce (Honours) dari Carleton University, Ottawa, Kanada pada tahun 1988, dan menyelesaikan MBA di Ottawa University, Kanada pada tahun 1989.

Indonesian citizen, Hary Tanoesoedibjo (HT) obtained his Bachelor of Commerce (Honours) from Carleton University, Ottawa, Canada in 1988, and MBA from Ottawa University, Canada in 1989.

HT adalah pendiri dan Executive Chairman MNC Group, grup investasi yang berfokus pada 4 bidang usaha strategis: Media & Entertainment, Jasa Keuangan, Tourism & Hospitality, dan Energi.

HT is the founder and Executive Chairman of MNC Group, an investment group which focuses on 4 strategic investments: Media & Entertainment, Financial Services, Tourism & Hospitality, and Energy.

Di bidang *media & entertainment*, MNC Group memiliki dan mengoperasikan 3 TV FTA Hiburan: RCTI, MNCTV, dan GTV, dengan pangsa pemirsa tertinggi, yang telah dikenal dalam memproduksi dan menayangkan program spesial terpopuler di Indonesia, sinetron & animasi terbaik, dan memegang banyak hak siar program olahraga bergengsi.

In media & entertainment business, *MNC Group owns and operates 3 Entertainment FTA TVs: RCTI, MNCTV, and GTV, with the highest audience share, known to produce and broadcast the most popular special programs in Indonesia, the best drama series & animation, and hold numerous broadcasting rights for top sport programs.*

Di layanan *Pay TV & ICT*, MNC Group memiliki dan mengoperasikan 2 DTH TV Berbayar: MNC Vision (pasca-bayar) dan K-Vision (pra-bayar), serta layanan IPTV melalui MNC Play dan Vision+ TV dengan basis pelanggan lebih dari 14 juta. MNC Group juga mengelola berbagai bisnis infrastruktur ICT melalui Infokom.

In Pay TV & ICT, MNC Group also owns and operates 2 DTH Pay TVs: MNC Vision (post-paid) and K-Vision (pre-paid), as well as IPTV service with the brand MNC Play and Vision+ TV with more than 14 million subscribers. MNC Group also manages various ICT infrastructure businesses through Infokom.

MNC Group juga memiliki iNews Media Group yang merupakan pusat pemberitaan dan informasi paling dinamis dan komprehensif. Platform iNews Media Group meliputi saluran linier (gratis dan berbayar), media sosial, radio, OTT dan 4 portal online dengan lebih dari 40 juta pengguna aktif bulanan.

MNC Group also owns iNews Media Group, which is the most dynamic and comprehensive news and information hub. iNews Media Group's media outlets include, linear channels (free and paid), social media, radio networks, OTT, and 4 online portals with more than 40 million monthly active users.

Pada bidang *Content and Others*, MNC Group memproduksi konten dari semua genre dengan lebih dari 20.000 jam konten baru setiap tahun dan memiliki lebih dari 300.000 jam pustaka konten, yang dimonetisasi untuk dilisensikan secara global. Seluruh produksi konten MNC Group didukung dengan infrastruktur produksi

In Content and Others, MNC Group produces content from all genres with more than 20,000 hours of new content annually and has over 300,000 hours of content library, which is monetized for global licensing. All of MNC Group's content production is supported by the most integrated production infrastructures in 3 locations,

paling terintegrasi pada 3 lokasi, berpusat di Jakarta Pusat, Jakarta Barat, dan Kawasan Ekonomi Khusus MNC Lido City, dengan total luas area sebesar 38 hektar.

Central Jakarta, West Jakarta, and SEZ MNC Lido City, with a total area of 38 hectares.

MNC Group memiliki manajemen artis terbesar dengan lebih dari 400 artis dan 200 *influencers*. Pada media sosial, MNC Group memiliki lebih dari 610 juta *subscribers/followers* dan lebih dari 1,5 miliar *views* setiap bulannya.

MNC Group has the biggest talent management with more than 400 artists and 200 influencers. In social media, MNC Group has more than 610 million subscribers/followers with 1.5 billion views every month.

Di bisnis *Streaming*, MNC Group memiliki *OTT streaming* terbesar, RCTI+ (AVOD) dan Vision+ (SVOD) yang memiliki lebih dari 100 juta pengguna aktif bulanan dan 3,3 juta pelanggan. Kedua platform OTT streaming milik MNC Group, memiliki pilihan konten terbesar, dengan lebih dari 110 saluran lineir, 35.000 jam VOD, konten originals, dan hak ekslusif terhadap program – program olahraga terbaik.

In Streaming, MNC Group has the largest streaming OTT, RCTI+ (AVOD) and Vision+ (SVOD) with more than 100 million monthly active users and 3.3 million subscribers. MNC Group's two OTT streaming platforms have the largest selection of content, with over 110 linear channels, 35,000 hours of VOD, original content, and exclusive rights to top sports programs.

Di bidang jasa keuangan, MNC Group memiliki ekosistem layanan konvensional dan digital yang terintegrasi dengan 3 pilar bisnis utama yaitu perbankan, pasar modal dan asuransi. Dengan mengedepankan inovasi teknologi, sinergi ekosistem dan kemitraan strategis, MNC Group menghadirkan portofolio produk dan solusi layanan keuangan yang inovatif dan *end-to-end*, mengintegrasikan platform aplikasi-aplikasi layanan berbasis transaksi seperti perbankan digital, pinjaman digital, *e-money & e-wallet, payment gateway, online securities trading,* reksa dana online, serta asuransi online (asuransi umum dan jiwa).

In financial services sector, *MNC Group has an integrated ecosystem of conventional and digital services with 3 main business pillars: banking, capital market and insurance. By prioritizing technological innovation, ecosystem synergy, and strategic partnerships, MNC Group offers an innovative and end-to-end portfolio of financial products and services, integrating transactional-based service application platforms such as digital banking, digital lending, e-money & e-wallet, payment gateway, online securities trading, online mutual funds, as well as online general and life insurance.*

Di bidang *tourism & hospitality,* portofolio MNC Group meliputi KEK MNC Lido City yang merupakan kawasan hunian, komersial, destinasi wisata, dan resor terintegrasi, dikembangkan di atas lahan seluas 1.040 hektar di Lido, Bogor, termasuk lapangan golf 18-hole berstandar kejuaraan Trump International Golf Club Lido. MNC Group juga memiliki dan mengelola beberapa gedung perkantoran dan hotel seperti Park Hyatt Jakarta, Oakwood Hotel dan One East Penthouse & Residences di Surabaya, The Westin Resort Nusa Dua, Bali International Convention Center, dan MNC Bali Resort.

In tourism & hospitality sector, *MNC Group's portfolio includes MNC Lido City SEZ, a world-class integrated residential, commercial, tourism destination and resort, developed on an area of 1,040 hectares in Lido, Bogor, incorporating an 18-hole championship-standard golf course Trump International Golf Club Lido. MNC Group also owns and manages several office buildings and hotels such as Park Hyatt Jakarta, Oakwood Hotel and One East Penthouse & Residences in Surabaya, The Westin Resort Nusa Dua, Bali International Convention Center and MNC Bali Resort.*

Di sektor energi, MNC Group menguasai izin usaha pertambangan batu bara di Sumatera Selatan, serta infrastruktur pendukung seperti jalan angkut, jembatan timbang, *stockpile, crusher,* dan pelabuhan batu bara.

In energy sector, *MNC Group controls coal mining business permits in South Sumatera, along with supporting infrastructures from hauling roads, weighbridge, stockpile, crusher, to coal ports.*

Sebagai wirausahawan yang mapan, HT juga secara aktif memberikan masukan kepada pemerintah dan parlemen terkait kegiatan ekonomi, dan secara rutin menjadi pembicara di berbagai event nasional dan internasional, serta memberikan kuliah umum di bidang kewirausahaan dan manajemen strategis di berbagai universitas di Indonesia. HT memiliki semangat untuk membina generasi muda Indonesia agar tumbuh dan maju seperti dirinya, dan sampai saat ini sudah mengajar di lebih dari 180 perguruan tinggi.

As an established entrepreneur, HT also actively advises the government and the parliament on economic matters and regularly gives speeches at various national and international events. He is also active in giving general lectures in various universities across Indonesia on the subject of entrepreneurship and strategic management. HT has a passion to groom young Indonesians to be like him. So far, he has given lectures in more than 180 universities.

PROFIL KOMISARIS
Board of commissioner Profile



Liliana Tanaja Tanoesoedibjo

Komisaris Utama
President Commissioner



Dini Aryanti Putri

Komisaris
Commissioner

Andry Wisnu Triyudanto

Komisaris Independen
Independent Commissioner



Liliana Tanaja Tanoesoedibjo

Komisaris Utama
President Commissioner

Warga Negara Indonesia, lahir pada tahun 1967. Saat ini berdomisili di Jakarta. Liliana Tanaja Tanoesoedibjo meraih gelar Sarjana Teologi dari STT Kingdom tahun 2024, Diploma Fashion Merchandising dari ICS Canadian Limited pada tahun 1988-1989, Diploma Fashion Designer pada tahun 1988-1989 dan Diploma Hat Making % Accessories pada tahun 1988 dari Richard Robinson L'Academie Des Couturiers Canadiens, Ottawa, Canada. Sebelumnya beliau meraih gelar Diploma Professional Cosmetician pada tahun 1988 dan Diploma Professional Colour Consultant dan Diploma Professional Nail Technician pada tahun 1987 dari Versailles Academy of Make-up Arts & Estherics, Ottawa, Canada.

Liliana Tanaja Tanoesoedibjo menjabat sebagai Komisaris Utama PT MNC Digital Entertainment Tbk ("Perseroan") berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang ditetapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 62 tanggal 16 Juni 2023, yang dibuat di hadapan Aulia Taufani S.H., Notaris di Jakarta. Sebelum menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan, beliau menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak bulan Juni 2023.

Saat ini beliau menjabat sebagai Komisaris Utama PT MNC Animasi Indonesia (d/h PT MNC Film Indonesia) (2024 – sekarang), Komisaris PT MNC Asia Holding Tbk (2022 –sekarang), Komisaris PT Nusantara Sarana Outlet (2022 – sekarang), Komisaris PT MNC Lisensi Internasional (2021 – sekarang), Komisaris PT Esports Star Indonesia (2021 – sekarang), Direktur Utama PT Livelt International Indonesia (2019- sekarang), Direktur Utama PT Produser Pangan Asia (2019-sekarang), Direktur Utama PT Pesona Indo Nusantara (2019-sekarang), Direktur Utama MNC Animation (2018-sekarang), Komisaris Utama PT Highend Multimedia Indonesia (2017 – sekarang), Komisaris Utama PT Suara Mas Abadi (2016-sekarang), Komisaris Utama PT MNC Pictures (2014-sekarang), Direktur Utama PT Prima Permata Nusantara (2014-sekarang), Komisaris PT Global Informasi Bermutu (GTV) (2010-sekarang),

Indonesian citizen, born in 1967. Currently resides in Jakarta. Liliana Tanaja Tanoesoedibjo obtained her Bachelor of Theology from STT Kingdom in 2024, Diploma of Fashion Merchandising from ICS Canadian Limited in 1988-1989, Diploma of Fashion Designer in 1988-1989 and Diploma of Hat Making & Accessories in 1988 from Richard Robinson L'Academie Des Couturiers Canadiens, Ottawa, Canada. Previously, she earned a Diploma of Professional Cosmetician in 1988 and Diploma of Professional Colour Consultant and Diploma of Professional Nail Technician in 1987 from Versailles Academy of Make-up Arts & Estherics, Ottawa, Canada.

Liliana Tanaja Tanoesoedibjo has been serving as President Commissioner of PT MNC Digital Entertainment Tbk ("The Company") based on the decision of the Company's Annual General Meeting of Shareholder as stated in the Deed of Meeting Resolution No 62 dated June 16th, 2023, made before Aulia Taufani, S.H., Notary in Jakarta. Prior to serve as President Commissioner of the Company, she served as Commissioner of the Company since June 2023.

Currently, she also serves as President Commissioner of PT MNC Animasi Indonesia (d/h PT MNC Film Indonesia) (2024 – present), Commissioner of PT MNC Asia Holding Tbk (2022 - present), Commissioner of PT Nusantara Sarana Outlet (2022 - present), Commissioner of PT MNC International License (2021- present), Commissioner of PT Esports Star Indonesia (2021 - present), President Director of PT Livelt International Indonesia (2019 - present), President Director of PT Produser Pangan Asia (2019 - present), President Director of PT Pesona Indo Nusantara (2019 - present), President Director of MNC Animation (2018 - present), President Commissioner of PT Highend Multimedia Indonesia (2017 - present), Vice President Commissioner of PT MNC Film Indonesia (2017 - present), President Commissioner of PT Suara Mas Abadi (2016 - present), President Commissioner of PT MNC

Komisaris PT Rajawali Citra Televisi Indonesia (RCTI) (2010-sekarang), Komisaris MNC Land Land Tbk (2007-sekarang), Komisaris Utama PT Star Media Nusantara (2007-sekarang), Direktur Utama Star Harvest Academy (2007-sekarang), Pemimpin Umum Organisasi Miss Indonesia (2004-sekarang), dan Pembina Yayasan Jalinan Kasih (MNC Peduli) (2004-sekarang).

Pictures (2014 - present), President Director of PT Prima Permata Nusantara (2014 - present), Commissioner of PT Global Informasi Bermutu (GTV) (2010 - present), Commissioner of PT Rajawali Citra Televisi Indonesia (RCTI) (2010 - present), Commissioner of MNC Land Tbk (2007 - present), President Commissioner of PT Star Media Nusantara (2007 - present), President Director of Star Harvest Academy (2007 - present), Chairwoman of the Miss Indonesia Organization (2004 - present), and Trustee of the Jalinan Kasih Foundation (2004 - present).

Selama tahun 2024, beliau mengikuti berbagai program pengembangan kompetensi (pelatihan) berupa kegiatan MNC Forum 2024 yang diselenggarakan oleh Perseroan, yang dapat dilihat pada sub bab Pengembangan Kompetensi di Laporan Tahunan ini.

Throughout 2024, she attend various competency development program (training) including MNC Forum 2024 organized by the Company, which is presented in Competency Development section of this Annual Report.

Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi Perseroan.

She has affiliated relation with the member of the Board of Director of the Company.

Halaman ini sengaja dikosongkan

This page is intentionally left blank



Dini Aryanti Putri

Komisaris
Commissioner

Warga Negara Indonesia, lahir pada tahun 1976. Dini Aryanti Putri menjabat sebagai Komisaris PT MNC Digital Entertainment Tbk sejak tanggal 19 Juli 2022 berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan dan dinyatakan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 68 tanggal 19 Juli 2022. Saat ini beliau juga menjabat sebagai Direktur PT Media Nusantara Citra Tbk berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 88 tanggal 31 Agustus 2021.

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Direktur PT Media Nusantara Citra Tbk berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 88 tanggal 31 Agustus 2021.

Meyakini bahwa dunia broadcast di Indonesia masih akan banyak berkembang, lulus SMA beliau memutuskan untuk mengambil pendidikan Media Production (HND) di Salford University dan dilanjutkan dengan Media Studies (BA.Hons) University of Westminster. Dengan berbekal pengalaman internship di BBC dan ITV di Inggris, beliau memulai karir di dunia broadcast Indonesia melalui radio sebagai penyiar dan program director, kemudian bergabung di dunia pertelevisian Indonesia tahun 2004.

Mengawali karier sebagai Account Executive Departemen Akuisisi di bawah divisi Programming TV7 (Gramedia) dan berlanjut di divisi yang sama di Trans7. Di Desember 2006, beliau menerima tawaran untuk bergabung di PT Rajawali Citra Televisi Indonesia (RCTI) sebagai Head Section Departemen Akuisisi International; tahun 2010 sebagai Manager Departemen Akuisisi (Lokal dan Internasional); tahun 2012 menjadi General Manager Programming RCTI. Awal 2013 beliau menjadi Direktur Programming dan Produksi Global TV (saat ini GTV), dan di bulan Agustus 2014 kembali ke RCTI sebagai Direktur Programming & Produksi.

Seiring dengan integrasi di struktur organisasi MNC Group di tahun 2021, beliau saat ini bertanggung jawab sebagai Chief Programming Officer RCTI sekaligus sebagai Chief Programming Officer 3 FTA MNC Media. Beliau juga menjabat sebagai Komisaris PT MNC Digital Entertainment Tbk (Juli 2022 – sekarang).

An Indonesian citizen, born in 1976. Dini Aryanti Putri has been serving as Commissioner of PT MNC Digital Entertainment Tbk since July 19, 2022, which was decided based on the Company's Annual General Meeting of Shareholders and stated in the Deed of Meeting Resolution No. 68 dated July 19, 2022. Currently, she also serves as Director of PT Media Nusantara Citra Tbk based on Deed of Meeting Resolution No. 88 dated August 31, 2021.

Currently, she also serve as Director of PT Media Nusantara Citra Tbk based on Deed of Meeting Resolution No. 88 dated August 31st, 2021

Having a faith in Indonesia's developing broadcast world, after graduating from high school, she pursued Media Production (HND) at the Salford University and later Media Studies (BA.Hons) at the University of Westminster. With her internship experience at BBC and ITV in the UK, she started her career in the Indonesian broadcast scene as a radio broadcaster and program director before joining the Indonesian television industry in 2004.

She started her career as an Account Executive in the Acquisition Department under the Programming Division of TV station TV7 (Gramedia) and continued in the same division when the station changed name to Trans7. In December 2006, she received an offer to join PT Rajawali Citra Televisi Indonesia (RCTI) as Head Section of the International Acquisition Department; in 2010 as Manager of the Acquisition Department (Local and International); in 2012 she became RCTI General Manager of Programming. Early 2013, she became Director of Programming and Production of Global TV (currently GTV), and in August 2014 returned to RCTI as Director of Programming & Production.

Along with the integration of 3 FTAs in the MNC Group organizational structure in 2021, she is currently responsible as Chief Programming Officer RCTI as well as Chief Programming Officer 3 FTA MNC Media. She also serves as Commissioner of PT MNC Digital Entertainment Tbk (Juli 2022 – present).

Selama tahun 2024, beliau mengikuti beberapa program pengembangan kompetensi (seminar/pelatihan) antara lain berupa kegiatan MNC Forum 2024 yang diselenggarakan oleh Perseroan, yang dapat dilihat pada sub bab Pengembangan Kompetensi di Laporan Tahunan ini.

Throughout 2024, she participated in several competency development programs (seminar/training) including MNC Forum in 2024 organized by the Company, which is presented in the Competency Development section of this Annual Report.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi lainnya.

She has no affiliation with members of the Board of Commissioners and other members of the Board of Directors.

Halaman ini sengaja dikosongkan

This page is intentionally left blank



Andry Wisnu Triyudanto

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta pada tahun 1983. Andry Wisnu menjabat sebagai Komisaris Independen PT MNC Digital Entertainment Tbk ("Perseroan") berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang ditetapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 62 tanggal 16 Juni 2023. Beliau telah menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak tanggal 27 Maret 2018.

Indonesian citizen, born in Jakarta on 1983. Andry Wisnu serves as Independent Commissioner of PT MNC Digital Entertainment Tbk ("the Company") based on the decision of the Company's Annual General Meeting of Shareholders as stated in the Deed of Meeting Resolution No 62 dated June 16th, 2023. He has been serving as Independent Commissioner of the Company since March 27th, 2018.

Sebelumnya, beliau pernah menjabat sebagai Corporate Legal Counsel PT CT Corpora (2011-2014), Senior Associate Lawyer di Frans Winarta & Partners Law Firm (2010-2011), Senior Associate Lawyer di Makes & Partners Law Firm (2009-2010), Associate Lawyer di Soebagjo, Jatim, Djarot Law Firm (2006-2009) dan Corporate Legal di PT Bank Panin Tbk (2005-2006).

Previously, he served as Corporate Legal Counsel of PT CT Corpora (2011-2014), Senior Associate Lawyer in Frans Winarta & Partners Law Firm (2010-2011), Senior Associate Lawyer in Makes & Partners Law Firm (2009-2010), Associate Lawyer in Soebagjo, Jatim, Djarot Law Firm (2006-2009) and Corporate Legal of PT Bank Panin Tbk (2005-2006).

Beliau memperoleh gelar Magister Hukum, Universitas Indonesia tahun 2008 dan Sarjana Hukum, Universitas Trisakti tahun 2005.

He earned title as Master of Law from University of Indonesia in 2008 and Bachelor of Law from Trisakti University in 2005.

Selama tahun 2024, beliau mengikuti berbagai program pengembangan kompetensi (pelatihan) berupa kegiatan MNC Forum 2024 yang diselenggarakan oleh Perseroan, yang dapat dilihat pada sub bab Pengembangan Kompetensi di Laporan Tahunan ini.

Throughout 2024, he attend various competency development program (training) including MNC Forum 2024 organized by the Company, which is presented in Competency Development section of this Annual Report.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan lainnya.

He has no affiliation with the other members of the Board of Commissioners and members from Board of Directors of the Company.

PROFIL DIREKSI
Board of Directors Profile



Valencia Herliani Tanoesoedibjo
Direktur
Director

Kanti Mirdiati Imansyah
Wakil Direktur Utama
Vice President Director

Noersing
Direktur Utama
President Director

Lina Priscilla Tanaya
Direktur
Director

Tantan Sumartana
Direktur
Director

Dewi Tembaga
Direktur
Director

Titan Hermawan
Direktur
Director

Helmi
Direktur
Director



Noersing

Direktur Utama
President Director

Warga Negara Indonesia, lahir pada tahun 1969. Noersing menjabat sebagai Direktur Utama PT MNC Digital Entertainment Tbk sejak 16 Juni 2023, berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang ditetapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 62 tanggal 16 Juni 2023.

Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Direktur Utama PT MNC Nusantara Citra Tbk (Agustus 2021 – sekarang). Selain itu, beliau juga menjabat sebagai Direktur Utama PT Asia Media Productions (Juni 2023 – sekarang), Managing Director di RCTI (Januari 2020-sekarang) dan Production Director di RCTI, MNCTV, GTV dan Digital (2017-sekarang); Komisaris Utama di PT MNC OTT Network, Komisaris di PT MNC Televisi Indonesia (MNCTV), serta di beberapa anak perusahaan lain, yaitu termasuk PT MNC Televisi Network, PT MNC Pictures, PT MNC Movieland Indonesia, PT MNC Digital Indonesia, PT MNC Lisensi Internasional, PT Lido Seni Kreasindo (Lido Music & Arts Center).

Sebelumnya, beliau juga pernah menjabat di berbagai posisi kunci, termasuk sebagai Wakil Komisaris Utama PT MNC Digital Entertainment Tbk (November 2022 - Juni 2023), Komisaris Utama PT MNC Digital Entertainment Tbk (Maret 2018-November 2022), Managing Director di MNCTV (2015-Oktober 2022), Direktur Utama di iNews TV (PT Sun Televisi Network) (2016-2017), Executive Director di PT Indopoly Swakarsa Industry Tbk dan PT Supernova (2014-2015), President Director dan Chief Executive Officer dari Omni Hospitals Group (yaitu PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk) (2010- 2014), President Director dari PT Bank Commonwealth (2008-2009), Director of Sales and Services dari PT Bank Commonwealth (2006-2007), Chief Financial Officer dari PT Bank Commonwealth

Indonesian citizen, born in 1969. Noersing has been serving as the President Director of PT MNC Digital Entertainment Tbk since June 16, 2023, based on the decision of the Company's Annual General Meeting of Shareholder as stated in the Deed of Meeting Resolution No 62 dated June 16, 2023.

Currently, he also serves as the President Director of PT MNC Nusantara Citra Tbk (August 2021 – present). In addition, he also serves as President Director of PT Asia Media Productions (June 2023 – present), Managing Director at RCTI (January 2020 – present), and Production Director at RCTI, MNCTV, GTV, and Digital (2017 – present); President Commissioner of PT MNC OTT Network, Commissioner at PT MNC Televisi Indonesia (MNCTV), and several other subsidiaries, including PT MNC Televisi Network, PT MNC Pictures, PT MNC Movieland Indonesia, PT MNC Digital Indonesia, PT MNC Lisensi Internasional, and PT Lido Seni Kreasindo (Lido Music & Arts Center)

Previously, he served in various key position, including as Vice President Commissioner of PT MNC Digital Entertainment Tbk (November 2022 - June 2023), President Commissioner of PT MNC Digital Entertainment Tbk (March 2018 - November 2022), Managing Director of MNCTV (2015-October 2022), President Director of iNews TV (PT Sun Televisi Network) (2016-2017), Executive Director of PT Indopoly Swakarsa Industry Tbk and PT Supernova (2014-2015), President Director and Chief Executive Officer of Omni Hospitals Group (PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk) (2010-2014), President Director of PT Bank Commonwealth (2008-2009), Director of Sales and Services of PT Bank Commonwealth (2006-2007), Chief Financial Officer of PT Bank Commonwealth (2003-2005), Chief

(2003-2005), Chief Financial Officer dari KIA Ceramics Group of Companies (2000- 2003), Chief Financial Officer dan Corporate Secretary dari The Lion Group Indonesia Region (1995-1999), dan Associate Manager dari Arthur Andersen & Co. (1991-1995).

Beliau memperoleh gelar Master of Business Administration, Monash University, Melbourne tahun 2000 dan Sarjana Ekonomi, Akuntansi, Universitas Tarumanagara, Jakarta, tahun 1991.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi lainnya.

Financial Officer of KIA Ceramics Group of Companies (2000-2003), Chief Financial Officer and Corporate Secretary of The Lion Group Indonesia Region (1995-1999), and Associate Manager of Arthur Andersen & Co. (1991-1995)

He earned title of Master of Business Administration from Monash University, Melbourne in 2000 and Bachelor of Economics in Accounting from Tarumanagara University, Jakarta, in the year 1991.

He has no affiliation with the members of the Board of Commissioners and other members of the Board of Directors.

Halaman ini sengaja dikosongkan

This page is intentionally left blank



Kanti Mirdiati Imansyah

Wakil Direktur Utama
Vice President Director

Warga Negara Indonesia, lahir pada tahun 1966. Kanti Mirdiati Imansyah menjabat sebagai Wakil Direktur Utama PT MNC Digital Entertainment Tbk berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang ditetapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 62 tanggal 16 Juni 2023. Sebelum menjabat sebagai Wakil Direktur Utama Perseroan, beliau menjabat sebagai Komisaris Perseroan untuk pada Juli 2022 sampai dengan bulan Juni 2023.

Indonesia Citizen, born in 1966. Kanti Mirdiati Imansyah serve as Vice President Director of PT MNC Digital Entertainment Tbk ("the Company"). based on Decision of the Shareholders as stipulated in Deed of Meeting Resolution No 62 Dated June 16th, 2023. Prior to her position as Vice President Director of the Company, she served as Commissioner of the Company from July 2023 to June 2023.

Beliau merupakan seorang profesional yang sangat berpengalaman dalam bidang dunia periklanan televisi. Beliau mengawali karier sebagai Account Executive (AE) di PT Rajawali Citra Televisi Indonesia (RCTI) pada tahun 2000. Setahun kemudian, beliau bergabung dengan Trans TV namun pada tahun 2002 beliau kembali bergabung dengan RCTI sebagai Head of Acquisition. Setelah satu tahun, beliau bergabung dengan TV7 AVP Sales dan Marketing. Karier beliau yang gemilang dalam dunia penjualan iklan di industri pertelevisian telah membawa beliau kembali ke PT Cipta Televisi Pendidikan Indonesia (MNCTV) untuk menjadi Direktur Penjualan dan Pemasaran pada tahun 2006. Beliau kembali ke RCTI sebagai Managing Director pada tahun 2010. Selanjutnya, sejak tahun 2018 beliau menjabat sebagai Direktur Utama RCTI. Pada tahun 2020, beliau merangkap jabatan sebagai Co-Managing Director di RCTI+ & Metube. Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Wakil Direktur Utama PT Media Nusantara Citra Tbk.

A very seasoned television advertising professional, she started her career as an Account Executive at PT Rajawali Citra Televisi Indonesia in 2000. A year later, she joined Trans TV but rejoined RCTI in 2002 as Head of Acquisition. In 2003, she joined TV7 as AVP Sales and Marketing. Her brilliant career in world of advertising sales of television industry has brought her back to PT Cipta Televisi Pendidikan Indonesia (MNCTV) to become Dales and Marketing Director in 2006. She returned to RCTI as Managing Director in 2010. Further, since 2018, she served as President Director of RCTI. In 2020, she served as Co-Managing Director in RCTI+ & Metube. Currently, she also serve as Vice President Director of PT Media Nusantara Citra, Tbk.

Beliau lulus dari IFS San Diego, Amerika Serikat pada tahun 1989 dengan gelar Associate Degree dalam bidang Fashion Merchandising. Pada tahun yang sama, beliau menyelesaikan program Bachelor Degree of Science dari La Jolla Academy of Advertising Arts di San Diego, Amerika Serikat.

She graduated from IFS San Diego, United States of America in 1989 with an Associate Degree in Fashion Merchandising. On the same year, she obtained a Bachelor Degree of Science from La jolla Academy of Advertising Arts in San Diego, United States of America.

Selama tahun 2024, beliau mengikuti berbagai program pengembangan kompetensi (pelatihan) berupa kegiatan MNC Forum 2024 yang diselenggarakan oleh Perseroan, yang dapat dilihat pada sub bab Pengembangan Kompetensi di Laporan Tahunan ini.

Throughout 2024, she attended various competency development program (training), including MNC Forum 2024 organized by the Company, which is presented in Competency Development section of this Annual Report.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan.

She has no affiliation with the other members of the Board of Director and members from Board of Commissioner of the Company.



Valencia Herliani Tanoesoedibjo

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, lahir pada tahun 1993. Valencia Herliani Tanoesoedibjo menjabat sebagai Direktur PT MNC Digital Entertainment Tbk sejak 15 Desember 2017, berdasarkan Keputusan Pemegang Saham Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, yang ditetapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No. 30 tanggal 18 Desember 2017

An Indonesian citizen, born in 1993. Valencia Herliani Tanoesoedibjo has been serving as Director of PT MNC Digital Entertainment Tbk since Desember 15, 2017, based on the Shareholders' Resolution in lieu of Extraordinary General Meeting of Shareholders, as stipulated in Deed of Shareholders' Resolution No. 30 dated December 18, 2017.

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Direktur PT Media Nusantara Citra Tbk sejak 31 Agustus 2021, yang diputuskan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan dan dinyatakan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 88 tanggal 31 Agustus 2021.

Currently, she also serve as as Director of PT Media Nusantara Citra Tbk since 31 August 2021 based on the decision of the Company's Annual General Meeting of Shareholders and stated in the Deed of Meeting Resolution No. 88 dated 31 August 2021.

Valencia Herliani Tanoesoedibjo memperoleh gelar Master of Business Administration dari Columbia University pada tahun 2023, Master of Arts in Communication Management dari University of Technology, Sydney pada tahun 2014, dan Bachelor of Arts – English Literature & Film Studies dari University of Sydney pada tahun 2012.

Valencia Herliani Tanoesoedibjo earned a Master of Business Administration from Columbia University in 2023, a Master of Arts in Communication Management from the University of Technology, Sydney in 2014, and a Bachelor of Arts – English Literature & Film Studies from the University of Sydney in 2012.

Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Direktur di MNC Digital Indonesia (2015 – sekarang), Komisaris PT MNC Asia Holding Tbk (2022 – sekarang), Managing Director di RCTI+ (2019 – sekarang), Direktur Utama di GTV (2023 – sekarang), Direktur di PT MNC Digital Entertainment Tbk (MNC Pictures; Star Media Nusantara; Starhits; Hits Records) (2017 – sekarang), Chief Executive Officer di PT Nusantara Sarana Outlet (2017 – sekarang), , dan Frontline

Currently, she also serves as Director at MNC Digital Indonesia (2015 – present), Commissioner of PT MNC Asia Holding Tbk (2022 – present), Managing Director at RCTI+ (2019 – present), President Director at GTV (2023 – present), Director at PT MNC Digital Entertainment Tbk (MNC Pictures; Star Media Nusantara; Starhits; Hits Records) (2017 – present), Chief Executive Officer at PT Nusantara Sarana Outlet (2017 – present), , and Frontline Coordinator of RCTI, MNC TV, GTV (2025).

Coordinator RCTI, MNC TV, GTV (2025).

Selama tahun 2024, beliau mengikuti beberapa program pengembangan kompetensi (seminar/pelatihan) antara lain berupa kegiatan MNC Forum 2024 yang diselenggarakan oleh Perseroan, yang dapat dilihat pada sub bab Pengembangan Kompetensi di Laporan Tahunan ini.

Valencia Herliani Tanoesoedibjo memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris.

Throughout 2024, she participated in several competency development programs (seminars/trainings), including the MNC Forum 2024 organized by the Company, as presented in the Competency Development subsection of this Annual Report.

Valencia Herliani Tanoesoedibjo is affiliated with a member of the Board of Commissioners.

Halaman ini sengaja dikosongkan

This page is intentionally left blank



Titan Hermawan

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, lahir di Balikpapan pada tahun 1969. Titan Hermawan menjabat sebagai Direktur PT MNC Digital Entertainment Tbk sejak tanggal 27 Maret 2018, berdasarkan Keputusan Pemegang Saham Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, yang ditetapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No. 38 tanggal 27 Maret 2018.

An Indonesian citizen, born in Balikpapan in 1969. Titan Hermawan has served as the Director of PT MNC Digital Entertainment Tbk since 27 March 2018, based on the decision of the Shareholders in lieu of the Extraordinary General Meeting of Shareholders, as stipulated in the Statement Deed of Shareholders Decision Number 38 dated March 27, 2018.

Saat ini beliau menjabat sebagai Direktur Utama di PT MNC Pictures (2021-sekarang), Direktur Utama di PT Blockbuster Media Visual (2020-sekarang), Direktur Utama di PT MNC Movieland Indonesia (2020-sekarang), Komisaris Utama di PT Asia Media Productions (2018-sekarang).

Currently, he also serve as President Director of PT MNC Pictures (2021-present), President Director of PT Blockbuster Media Visual (2020- present), President Director of PT MNC Movieland Indonesia (2020- present), President Commissioner of PT Asia Media Productions (2018- present).

Beliau pernah menjabat sebagai Direktur Utama di PT MNC Animasi Indonesia (d/h PT MNC Film Indonesia) (2021-2024), Wakil Direktur Utama di PT MNC Pictures (2014-2021), Wakil Direktur Utama di PT MNC Animasi Indonesia (d/h PT MNC Film Indonesia) (2017-2021), Direktur di PT MNC Pictures (2009-2014), Vice President Production and Technical di GTV (2008-2009), Vice President Production di RCTI, MNCTV dan GTV (2007-2008), Production General Manager di ANTV (2004-2007), dan Marketing and Communication, Research and Development Manager, Senior Production Manager di PT Indosiar Visual Mandiri (1993-2004) dan Komisaris di PT MNC Indonesia Realti (2017-2020).

He previously been served as President Director of PT MNC Animasi Indonesia (d/h PT MNC Film Indonesia), (2021-2024), Vice President Director of PT MNC Pictures (2014-2021), Vice President Director of PT MNC Film Indonesia (2017-2021), Director of PT MNC Pictures (2009-2014), Vice President Director of Production and Technical of GTV (2008-2009), Vice President Director of Production di RCTI, MNCTV dan GTV (2007-2008), Production General Manager of ANTV (2004-2007), and Marketing and Communication, Research and Development Manager, Senior Production Manager of PT Indosiar Visual Mandiri (1993-2004) and Commissioner of PT MNC Indonesia Realti (2017-2020).

Beliau Memperoleh gelar Sarjana Komunikasi, Universitas Gajah Mada tahun 1994

He obtained title of Bachelor of Communication from Gajah Mada University in 1994

Selama tahun 2024, beliau mengikuti berbagai program pengembangan kompetensi (pelatihan) berupa kegiatan MNC Forum 2024 yang diselenggarakan oleh Perseroan, yang dapat dilihat pada sub bab Pengembangan Kompetensi di Laporan Tahunan ini.

Throughout 2024, he attended various competency development program (training), including MNC Forum 2024 organized by the Company, which is presented in Competency Development section of this Annual Report.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya dan anggota Dewan Komisaris.

He has no affilation with other members from Board of Director and members from Board of Commissioner



Dewi Tembaga

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta pada tahun 1975. Dewi Tembaga ditunjuk sebagai Direktur PT MNC Digital Entertainment Tbk sejak tanggal 15 Desember 2017, berdasarkan Keputusan Pemegang Saham Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, yang ditetapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No. 30 tanggal 18 Desember 2017.

Selain menjabat sebagai Direktur Perseroan, saat ini beliau juga menjabat sebagai Komisaris di PT MNC Animasi Indonesia (d/h. PT MNC Film Indonesia) (2024-sekarang), Komisaris di PT Mediate Indonesia (2023-sekarang), Komisaris di PT Star Media Nusantara (2020-sekarang), Direktur di PT MNC Lisensi Internasional (2020-sekarang), Direktur di PT Blockbuster Media Visual (2020-sekarang), Direktur di PT Asia Media Productions (2018-sekarang), Direktur di PT MNC Movieland Indonesia (2017-sekarang), Komisaris di PT Star Cipta Musikindo (2016-sekarang), Komisaris di PT Suara Mas Abadi (2016-sekarang), dan Direktur di PT MNC Pictures (2014-sekarang).

Sebelumnya, beliau menjabat sebagai Komisaris Utama (2021-2024) dan Komisaris (2017-2021) di PT MNC Infotainment Indonesia; Komisaris di PT Esports Star Indonesia (2021-2024); Direktur di PT MNC Animasi Indonesia (d/h PT MNC Film Indonesia) (2017-2024) dan dipercaya menjabat berbagai posisi strategis, termasuk di Group CEO Office PT Media Nusantara Citra Tbk (2010-2013).

Beliau memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Trisakti tahun 1999.

Selama tahun 2024, beliau mengikuti berbagai program pengembangan kompetensi (pelatihan) berupa kegiatan MNC Forum 2024 yang diselenggarakan oleh Perseroan, yang dapat dilihat pada sub bab Pengembangan Kompetensi di Laporan Tahunan ini.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota lain Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan.

Indonesian citizen, born in Jakarta in 1975. Dewi Tembaga was appointed as the Director of PT MNC Digital Entertainment Tbk since December 15, 2017, based on the Decision of the Shareholders in lieu of the Extraordinary General Meeting of Shareholders as stipulated in the Statement Deed of Shareholders Decision Number 30 dated December 18, 2017.

Other than as Director of the Company, currently she also serve as Commissioner of PT MNC Animasi Indonesia (d/h. PT MNC Film Indonesia) (2024-present), Commissioner of PT Mediate Indonesia (2023-present), Commissioner of PT Star Media Nusantara (2020- present), Director of PT MNC Lisensi Internasional (2020- present), Director of PT Blockbuster Media Visual (2020- present), Director of PT Asia Media Productions (2018- present), Director of PT MNC Movieland Indonesia (2017- present), Commissioner of PT Star Cipta Musikindo (2016- present), Commissioner of PT Suara Mas Abadi (2016- present), and Director of PT MNC Pictures (2014- present).

Previously, she served as President Commissioner (2021-2024) and Commissioner (2017-2021) of PT MNC Infotainment Indonesia, Commisssioner of PT Esports Star Indonesia (2021-2024), Director at PT MNC Animasi Indonesia (d/h PT MNC Film Indonesia) (2017-2024) and entrusted to serve various strategic position, including Group CEO Office of PT Media Nusantara Citra Tbk (2010- 2013).

She obtained title of Bachelor of Economic from Universitas Trisakti University in 1999.

Throughout 2024, she attended various competency development program (training), including MNC Forum 2024 organized by the Company, which is presented in Competency Development section of this Annual Report.

She has no affiliation with the other members of the Board of Director and members from Board of Commissioner of the Company.



Lina Priscilla Tanaya

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, lahir di Surabaya pada tahun 1980. Lina Priscilla Tanaya menjabat sebagai Direktur PT MNC Digital Entertainment Tbk sejak tanggal 24 Juni 2019, berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, yang ditetapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 45 tanggal 24 Juni 2019.

An Indonesian citizen, born in Surabaya in 1980. Lina Priscilla Tanaya has served as the Director PT MNC Digital Entertainment Tbk since 24 June 2019, based on the decision of the Annual General Meeting of Shareholders, as stipulated in the Statement Deed of Meeting Decision No.45 dated June 24, 2019.

Saat ini beliau menjabat sebagai Direktur Utama PT Star Media Nusantara (2014-sekarang), Direktur Utama PT Suara Mas Abadi (2016-sekarang), Direktur Utama PT Star Cipta Musikindo (2016-sekarang), Direktur Utama PT Swara Bintang Abadi (2020-sekarang).

She currently serves as President Director of PT Star Media Nusantara (2014-present), President Director of PT Suara Mas Abadi (2016-present), President Director of PT Star Cipta Musikindo (2016-present), President Director of PT Swara Bintang Abadi (2020-present).

Sebelumnya, beliau pernah menjabat sebagai Direktur PT Star Media Nusantara (2007-2014), Direktur Utama PT MNC Infotainment Indonesia (2017-2020), Direktur Operasional MNC Channels (2014-2017) dan Manager Akuisisi PT Rajawali Citra Televisi Indonesia (2004-2008).

Previously, she served as Director of PT Star Media Nusantara (2007-2014), President Director of PT MNC Infotainment Indonesia (2017-2020), Operations Director of MNC Channels (2014-2017) and Acquisition Manager of PT Rajawali Citra Televisi Indonesia (2004- 2008).

Memperoleh gelar Master of Commerce, The University of New South Wales (UNSW), Sydney, Australia tahun 2003, Bachelor of Applied Finance, Macquarie University Sydney, Australia tahun 2001 dan Diploma of Commerce, Sydney Institute of Business and Technology (SIBT), Sydney, Australia tahun 1999.

She obtained her Master of Commerce degree from The University of New South Wales (UNSW), Sydney, Australia in 2003, Bachelor of Applied Finance from Macquarie University Sydney, Australia in 2001 and Diploma of Commerce from Sydney Institute of Business and Technology (SIBT), Sydney, Australia in 1999.

Selama tahun 2024, beliau mengikuti berbagai program pengembangan kompetensi (pelatihan) berupa kegiatan MNC Forum 2024 yang diselenggarakan oleh Perseroan, yang dapat dilihat pada sub bab Pengembangan Kompetensi di Laporan Tahunan ini.

Throughout 2024, she participated in various competency development programs (training) including the MNC Forum in 2024 organized by the Company, which is presented in the Competency Development section of this Annual Report.

Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris Perseroan

She has an affiliation with the member Commissioner of the Company.



Tantan Sumartana

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, lahir pada tahun 1972. Tantan Sumartana menjabat sebagai Direktur PT MNC Digital Entertainment Tbk sejak tanggal 19 Juli 2022 berdasarkan Keputusan Pemegang Saham Tahunan Perseroan dan dinyatakan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 68 tanggal 19 Juli 2022.

Indonesian citizen, born in 1972. Tantan Sumartana serves as Director of PT MNC Digital Entertainment Tbk since July 19th, 2022 based on Annual General Meeting of Shareholder Decision of Shareholder as stipulated in Deed of Meeting Resolution No. 68 dated July 19th, 2022.

Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Direktur PT Media Nusantara Citra Tbk (“MNCN”) (Agustus 2021-sekarang), dan Direktur Sales dan Marketing MNCN (Agustus 2022 – sekarang), Managing Director MNCTV (Agustus 2022-sekarang) dan juga Chief Sales Officer RCTI+ dan Vision + (Desember 2023 –sekarang).

Currently, he also serves as Director of PT Media Nusantara Citra Tbk (“MNCN”) (August 2021-present), and Director of Sales and Marketing at MNCN (August 2022- present), Managing Director of MNCTV (August 2022- present), and Chief Sales Officer of RCTI+ and Vision+ (December 2023-present).

Sebelumnya, beliau pernah menjabat sebagai Director Sales and Marketing MNC Media (Digital & Non Digital) (Juli 2021-Agustus 2022), Chief Sales and Marketing Officer di 3TV-Entertainment (RCTI, MNCTV, GTV, MNBI, dan R+) (Juli 2021-Agustus 2022), Chief Sales & Marketing Officer di 4TV (RCTI, MNCTV, GTV, dan INews) (2020), Vice Managing Director Sales and Marketing FTA MNC Group (2020), Director of Sales 3TV (RCTI, MNCTV, dan GTV) (2020), Director of Sales and Marketing MIS dan MNBI (2019-2020), Director Sales and Marketing RCTI (2014- 2020), Director Sales and Marketing di MNCTV (2013- 2014), SVP Sales & Marketing RCTI (2013), VP Sales and Marketing RCTI (2012), GM Sales and Marketing RCTI (2011-2012), Senior Sales Manager RCTI (2010-2011), Sales Manager RCTI (2007-2010), Sales Group Head RCTI (2005-2007), Senior Account Executive RCTI (2004-2005), Account Executive RCTI (2001-2003), Sales Administration Group RCTI (1999-2000) dan Sales Administration Support RCTI (1995-1998).

Previously, he served as Director Sales and Marketing MNC Media (Digital & Non Digital) (July 2021-August 2022), Chief Sales and Marketing Officer at 3TVEntertainment (RCTI, MNCTV, GTV, MNBI, and R+) (July 2021-August 2022), Chief Sales & Marketing Officer at 4TV (RCTI, MNCTV, GTV, and INews) (2020), Vice Managing Director Sales and Marketing FTA MNC Group (2020), Director of Sales 3TV (RCTI, MNCTV, and GTV) (2020), Director of Sales and Marketing MIS and MNBI (2019- 2020), Director Sales and Marketing RCTI (2014-2020), Director Sales and Marketing at MNCTV (2013-2014), SVP Sales & Marketing RCTI (2013), VP Sales and Marketing RCTI (2012), GM Sales and Marketing RCTI (2011-2012), Senior Sales Manager RCTI (2010-2011), Sales Manager RCTI (2007-2010), Sales Group Head RCTI (2005-2007), Senior Account Executive RCTI (2004-2005), Account Executive RCTI (2001-2003), Sales Administration Group RCTI (1999-2000), and Sales Administration Support RCTI (1995-1998).

Beliau memperoleh gelar Master of Strategic Management dari Universitas Prasetiya Mulya, tahun 2015.

He obtained Master Degree of Strategic Management from Prasetya Mulya University in 2015.

Selama tahun 2024, beliau mengikuti beberapa program pengembangan kompetensi (seminar/pelatihan) berupa kegiatan MNC Forum 2024 yang diselenggarakan oleh Perseroan, yang dapat dilihat pada sub bab Pengembangan Kompetensi di Laporan Tahunan ini.

Throughout 2024, he participated in various competency development programs (seminars/training), including the MNC Forum 2024 organized by the Company, as presented in the Competency Development subsection of this Annual Report.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi lainnya.

He has no affiliation with other member from Board of Director and members from Board of commissioner of the Company



Helmi

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, lahir pada tahun 1982. Helmi Balfas menjabat sebagai Direktur PT MNC Digital Entertainment Tbk sejak tanggal 24 Juni 2024 berdasarkan Keputusan Pemegang Saham Tahunan Perseroan dan dinyatakan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 75 tanggal 24 Juni 2024.

Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Direktur di PT Esports Star Indonesia (2024 – sekarang), Komisaris di PT MNC Animasi Indonesia (d/h PT MNC Film Indonesia) (2024-sekarang), Direktur di PT MNC Digital Indonesia (2021-sekarang), Direktur di PT MNC OTT Network (2021–sekarang), dan Chief Operating Officer RCTI+ (2019–sekarang).

Sebelumnya, beliau pernah menjabat sebagai Direktur di PT MNC Aladin Indonesia (2023-2024), Head of Marketing Division di RCTI+ (2019), Head of Digital Marketing di 4TV (2017–2020), SVP Marketing di PT MNC Okezone Network (2017),Head of Digital marketing di Rajawali Citra Televisi Indonesia (2014-2017), dan berbagai posisi strategis di PT Linktone Indonesia (2010-2014).

Beliau memperoleh gelar Sarjana Teknik Elektro dari Universitas Katolik Atmajaya pada tahun 2005 dan gelar Master of Management dari Universitas Bina Nusantara, tahun 2008.

Selama tahun 2024, beliau mengikuti berbagai program pengembangan kompetensi (pelatihan) berupa kegiatan MNC Forum 2024 yang diselenggarakan oleh Perseroan, yang dapat dilihat pada sub bab Pengembangan Kompetensi di Laporan Tahunan ini.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi lainnya.

An Indonesian citizen, born in 1982, Helmi Balfas has served as the Director of PT MNC Digital Entertainment Tbk since June 24, 2024, based on Decision of Annual General Meeting of Shareholders of the Company, as stated in the Deed of Meeting Resolution No. 75 dated June 24, 2024.

Currently, he also serves as the Director at PT Esports Star Indonesia (2024 – present), Commissioner at PT MNC Animasi Indonesia (formerly PT MNC Film Indonesia) (2024 – present), Director at PT MNC Digital Indonesia (2021 – present), Director at PT MNC OTT Network (2021 – present), and Chief Operating Officer of RCTI+ (2019 – present).

Previously, he held positions as Director at PT MNC Aladin Indonesia (2023-2024), Head of Marketing Division at RCTI+ (2019), Head of Digital Marketing at 4TV (2017 – 2020), SVP Marketing at PT MNC Okezone Network (2017), Head of Digital Marketing at Rajawali Citra Televisi Indonesia (2014-2017), and various strategic positions at PT Linktone Indonesia (2010-2014).

He obtained a Bachelor's degree in Electrical Engineering from Atmajaya Catholic University in 2005 and a Master of Management degree from Bina Nusantara University in 2008.

Throughout 2024, he participated in various competency development programs (training), such as the MNC Forum 2024 activities organized by the Company, which can be found in the Competency Development section of this Annual Report.

He has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or the Board of Directors.



TINJAUAN SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)

Human Resources Overview (HR)

Tahun 2024 merupakan tahun yang sangat penting bagi perusahaan dalam menghadapi revolusi media digital. Dalam menghadapi tantangan ini, kami menyadari bahwa Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan aset yang paling berharga dalam mencapai tujuan perusahaan.

The year 2024 marks a critical milestone for the company in navigating the digital media revolution. In addressing this challenge, we recognize that Human Resources (HR) represent the most valuable asset in achieving the company's objectives.

Sebagai bagian dari perjalanan transformasi digital, Perusahaan terus berkomitmen untuk memperkuat kapabilitas sumber daya manusia (SDM) dalam rangka mendukung inovasi dan perkembangan industri media digital. Tahun 2024 menjadi titik penting bagi perusahaan dalam menghadapi tantangan perubahan teknologi yang pesat dengan menempatkan SDM sebagai pilar utama dalam menghadapi revolusi digital yang berlangsung.

As part of our ongoing digital transformation, the company remains steadfast in its commitment to enhancing the capabilities of our human resources to support innovation and the advancement of the digital media industry. The year 2024 serves as a pivotal moment for the company in confronting the rapid pace of technological change, with human resources positioned as the central pillar in driving the ongoing digital revolution.

Pengembangan Organisasi

Pada tahun 2024, kami melakukan beberapa perubahan struktur organisasi untuk meningkatkan efisiensi dan efektifitas kerja. Kami juga melakukan peningkatan kompetensi tim manajemen dengan mengirimkan mereka ke pelatihan dan workshop yang relevan.

Organizational Developmen

In 2024, we implemented several structural changes within the organization to enhance work efficiency and effectiveness. Additionally, we have invested in enhancing the competencies of our management team by sending them to relevant training sessions and workshops.

Perusahaan terus beradaptasi dengan dinamika industri digital. Perusahaan berkomitmen untuk mengembangkan struktur organisasi yang adaptif dan responsif terhadap perubahan industri. Kami telah melakukan evaluasi dan restrukturisasi tim guna meningkatkan kolaborasi antar divisi. Fokus pada inovasi dan kreativitas menjadi prioritas untuk memastikan bahwa setiap anggota tim memahami peran mereka dalam mendukung visi perusahaan.

The company continues to adapt to the dynamics of the digital industry. We are committed to developing an organizational structure that is adaptive and responsive to industry changes. We have conducted evaluations and restructured teams to improve collaboration across divisions. A strong focus on innovation and creativity has become a priority to ensure that each team member understands their role in supporting the company's vision.

Perusahaan menyadari bahwa keberhasilan dalam menjalani revolusi digital bergantung pada penguatan struktur organisasi yang adaptif, fleksibel, dan mampu berkolaborasi lintas fungsi. Untuk itu, perusahaan telah melakukan restrukturisasi organisasi guna menciptakan ekosistem yang lebih efisien dan responsif terhadap perubahan teknologi. Proses pengembangan organisasi ini melibatkan perampingan yang lebih sesuai dengan dinamika pasar dan perkembangan industri media digital.

The company acknowledges that success in navigating the digital revolution depends on strengthening an organizational structure that is adaptive, flexible, and capable of cross-functional collaboration. To this end, we have undertaken a restructuring of the organization to create a more efficient ecosystem that is responsive to technological changes. This organizational development process involves streamlining to better align with market dynamics and the evolving digital media industry.

The Performance Appraisal and Balanced Scorecard

Metode Performance Appraisal dan Balance scorecard tetap digunakan perusahaan untuk menilai kinerja karyawan. Digitalisasi sistem informasi SDM lewat penggunaan HRIS, eBSC, dan ePA juga terus dilakukan. Penilaian kinerja menjadi lebih mudah dianalisis, dan sistem memudahkan manajemen untuk memberikan promosi kepada karyawan yang berkinerja baik.

methods continue to be utilized to assess employee performance. The digitization of Human Resource Information Systems (HRIS), eBSC, and ePA is also ongoing. Performance evaluations have become easier to analyze, and the system facilitates management in providing promotions to employees who demonstrate strong performance.

Pengembangan Kebijakan SDM dan Employee Engagement

Beberapa kebijakan yang kami lakukan adalah meningkatkan kesempatan upgrade diri dan pengembangan lewat beasiswa di MNC University
Program employee engagement, seperti kegiatan team-building, terus diperkuat untuk meningkatkan motivasi dan keterikatan karyawan. Selain itu, perusahaan juga melakukan berbagai program komunikasi dua arah antara manajemen dan karyawan. Program-program seperti Town Hall Meetings dan Gen Z Forum, terus dioptimalkan untuk memastikan bahwa karyawan merasa dihargai dan terlibat dalam visi serta misi perusahaan.

Human Resource Policy Development and Employee Engagement

Several policies have been implemented, including enhancing opportunities for self-upgrade and development through scholarships at MNC University.
Employee engagement programs, such as team-building activities, continue to be strengthened to improve motivation and employee commitment. Additionally, the company has implemented various two-way communication programs between management and employees. Programs such as Town Hall Meetings and the Gen Z Forum are continuously optimized to ensure that employees feel valued and engaged with the company's vision and mission.

Manajemen Rekrutmen Yang Terintegrasi

Rekrutmen di tahun 2024 mengadopsi pendekatan yang lebih terintegrasi dengan penggunaan platform digital. Kami menerapkan kebijakan pemenuhan SDM yang mengutamakan internal hiring terlebih dahulu guna mengembangkan potensi karyawan di unit usaha lain. Fokus kami adalah mendapatkan talenta terbaik yang sesuai dengan budaya perusahaan dan kebutuhan teknologi terkini, demi mendukung transformasi digital yang berkelanjutan.

Selain itu, kami telah memperluas jaringan kolaborasi dengan universitas dan lembaga pendidikan untuk mendapatkan calon karyawan yang berkualitas dan memiliki keterampilan yang relevan dengan program magang (internship).

Integrated Recruitment Management

Recruitment in 2024 adopts a more integrated approach through the use of digital platforms. We have implemented a human resource fulfillment policy that prioritizes internal hiring to develop employees' potential across other business units. Our focus is on attracting top talent that aligns with the company's culture and meets the latest technological needs, in support of ongoing digital transformation.

Furthermore, we have expanded our collaboration network with universities and educational institutions to identify qualified candidates who possess skills relevant to our internship programs.

Remunerasi & Manajemen Kinerja

Perusahaan menyadari bahwa perubahan ke arah digital membuka peluang bagi karyawan untuk mengembangkan kemampuan digital mereka. Karyawan yang menunjukkan kinerja baik akan mendapatkan penghargaan melalui sistem bell curve dan evaluasi gaji. Selain itu, perusahaan juga mengikuti kebijakan pemerintah terkait Upah Minimum Propinsi (UMP) untuk karyawan entry level. Hal ini sejalan dengan budaya perusahaan yang menerapkan sistem Pay for Performance, di mana karyawan memiliki fleksibilitas dalam mengatur remunerasi sesuai kebutuhan mereka dan mendapatkan penghargaan atas kinerja yang baik.

Remuneration & Performance Management

The company recognizes that the shift towards digital presents opportunities for employees to enhance their digital skills. Employees who demonstrate strong performance will be rewarded through a bell curve system and salary evaluations. Additionally, the company adheres to government policies regarding the Provincial Minimum Wage (UMP) for entry-level employees. This is in line with the company culture, which implements a Pay for Performance system, allowing employees the flexibility to manage their remuneration according to their needs and receive recognition for their excellent performance.

Pelatihan dan Pengembangan

Kami juga melakukan beberapa inisiatif untuk meningkatkan pelatihan dan pengembangan karyawan, seperti membuat program pelatihan dan pengembangan yang berbasis pada kebutuhan karyawan, Program pelatihan dikembangkan dengan mempertimbangkan kebutuhan industri digital. Kami menawarkan pelatihan berbasis teknologi seperti sertifikasi digital, penggunaan software terkini, dan keterampilan kepemimpinan untuk mempersiapkan karyawan menghadapi tantangan masa depan.

Training and Development

We have also initiated several programs to enhance employee training and development, such as creating training and development programs based on employees' needs. Training programs are designed with consideration for the demands of the digital industry. We offer technology-based training, such as digital certifications, the use of current software, and leadership skills, to prepare employees for future challenges.

MNC Forum secara berkesinambungan memberikan pelatihan eksklusif kepada karyawan langsung dari Executive Chairman MNC Group. Pelatihan ini mencakup arahan pengembangan perusahaan, teknik pengembangan diri, perspektif peluang bisnis, dan metode menjadi individu yang berkualitas.

The MNC Forum consistently provides exclusive training to employees directly from the Executive Chairman of MNC Group. This training covers company development strategies, self-development techniques, business opportunity perspectives, and methods for becoming high-quality individuals.

Divisi Learning and Development memiliki peran strategis dalam memenuhi kebutuhan bisnis untuk memperkuat produksi digital perusahaan. Tujuannya adalah untuk menjadi perusahaan digital berbasis konten terbesar di Indonesia.

The Learning and Development Division plays a strategic role in fulfilling business needs to strengthen the company's digital production capabilities. The goal is to become the largest content-based digital company in Indonesia.

Perusahaan juga memiliki fasilitas dan prasarana untuk pengembangan karyawan, seperti Kawasan Ekonomi Khusus (KEK) di MNC Lido City yang dapat digunakan untuk produksi dan pengembangan karyawan.

The Company also offers facilities and infrastructure for employee development, sucha as the Special Economic Zone (KEK) at MNC Lido City, which can be used for production and employee development.

HRIS yang terintegrasi dan Laporan SDM

Sistem Informasi Sumber Daya Manusia (HRIS) yang terintegrasi sangat penting untuk mendukung perkembangan dunia digital dalam manajemen SDM. Divisi Group HRIS terus mengembangkan sistem SDM dengan mengadopsi sistem manajemen SDM yang akurat dan dapat mengikuti perkembangan organisasi.

Tujuan utama HRIS adalah menjadi one stop service untuk data karyawan, yang memuat semua informasi detail. Hal ini dilakukan untuk mendukung kebijakan paperless administration melalui Employee Self Services (Aplikasi MyHR Services) dan Sistem pengolahan data yang aman dan terintegrasi (Aplikasi Odoo). Hal ini memudahkan karyawan dalam pengurusan administrasi seperti cuti, izin kerja, perubahan data karyawan, pengajuan pinjaman koperasi, dan hal kekaryawanan lainnya serta untuk melakukan perhitungan gaji dan pajak.

Meskipun hal ini memberikan kemudahan, kontrol dan validasi dari Divisi Sumber Daya Manusia tetap diperlukan untuk menghindari kesalahan dalam pemberian hak kepada karyawan.

Integrated HRIS and HR Reports

An integrated Human Resource Information System (HRIS) is essential to support the digital advancement in HR management. The Group HRIS Division continues to develop the HR system by adopting an accurate HR management system that can keep pace with organizational developments.

The main objective of the HRIS is to become a one-stop service for employee data, containing all detailed information. This is done to support a paperless administration policy through Employee Self Services (MyHR Services App) and secure, integrated data processing systems (Odoo Application). These systems make it easier for employees to handle administrative tasks such as leave requests, work permits, employee data changes, cooperative loan applications, and other HR-related matters, as well as salary and tax calculations.

While these systems provide convenience, control and validation by the Human Resources Division are still necessary to avoid errors in granting employee rights.

DEMOGRAFI KARYAWAN

Employee Demographics

Jumlah karyawan berdasarkan posisi:

Number of Employees based on Positional Levels within the Company:

Tingkat *Level*	**Jumlah** *Headcount*	**Persentase** *Percentage*
Director	18	1.1%
EVP/SVP/VP/GM	31	1.9%
Senior Manager	30	1.8%
Manajer *Manager*	96	5.9%
Asisten Manajer *Supervisor*	399	24.4%
Officer	1063	64.9%
Total	**1.637**	**100.0%**

Jumlah karyawan berdasarkan pendidikan:

Number of Employees based on Education Levels:

Pendidikan *Education*	**Jumlah** *Headcount*	**Persentase** *Percentage*
Pascasarjana *Postgraduate*	72	4.4%
Sarjana *Bachelor*	1272	77.7%
Diploma *Diploma*	228	13.9%
Lainnya *Others*	65	4.0%
Total	**1.637**	**100.0%**

Jumlah karyawan berdasarkan Usia:

Number of Employees based on Age Category:

Usia *Age*	**Jumlah** *Headcount*	**Persentase** *Percentage*
> 50	54	3.3%
40-50	305	18.6%
30-40	632	38.6%
18-30	646	39.5%
Total	**1.637**	**100.0%**

Kode Etik Perseroan

Sebagai upaya dalam mewujudkan prinsip Good Corporate Governance di seluruh lini, Perseroan menyusun suatu panduan kode etik (Code of Conduct) yang berisi etika kerja dan etika bisnis yang merupakan standar perilaku bagi setiap individu di dalam Perseroan. Kode Etik ini berfungsi untuk memastikan agar seluruh jajaran mematuhi peraturan Perseroan maupun peraturan dan perundangan terkait.

Dengan mengikuti panduan kode etik tersebut, Perseroan diharapkan dapat menjadi institusi bisnis yang mendatangkan manfaat baik kepada pemegang saham (shareholders) maupun pemanggu kepentingan (stakeholders) di Indonesia. Dengan demikian Perseroan dapat bertumbuh secara sehat dan berkelanjutan (sustainable).

Tata Kelola Perusahaan

Perseroan sebagai grup media nomor satu, menyadari pentingnya nilai-nilai budaya Perseroan yang terinternalisasi dan dijiwai oleh seluruh individu dalam Perseroan. Nilai-nilai Budaya tersebut dan merupakan keunggulan kompetitif yang unik dan akan membawa dampak positif terhadap kinerja Perseroan. Nilai-nilai budaya Perseroan dipercaya akan terus membawa Perseroan terus menjadi grup media nomor satu.

Perseroan memiliki nilai inti budaya Perseroan yaitu Vision, Quality, Speed dan Determination. Nilai budaya kerja tersebut merupakan identitas Perseroan yang tercermin dari kinerja setiap individu dalam berkontribusi bagi Perseroan sesuai dengan bidang dan kapasitasnya. Implementasi nilai-nilai budaya kerja meliputi 4 area yang menjadi culture driver yaitu Leadership, Human Capital, Team Work & Structure serta Performance.

Bagi setiap individu di Perseroan, sosialisasi dan internalisasi budaya Perseroan telah dimulai sejak pertama kali karyawan bergabung dengan Perseroan melalui program orientasi untuk karyawan baru. Implementasi, komunikasi nilai budaya perusahaan juga dilakukan secara berkelanjutan ke seluruh jenjang organisasi dengan menjadikan seluruh pimpinan di unit bisnis menjadi contoh yang baik.Implementasi, komunikasi nilai budaya perusahaan juga dilakukan

Code of Ethics of the Company

As part of the effort to realize the principles of Good Corporate Governance across all levels, the Company has developed a Code of Conduct guideline that contains work ethics and business ethics serving as the standard behavior for every individual within the Company. This Code of Ethics functions to ensure that all staff members adhere to the Company's regulations as well as relevant laws and regulations.

By adhering to the guidelines of this code of ethics, the Company is expected to become a business institution that brings benefits to both shareholders and stakeholders in Indonesia. Thus, the Company can grow in a healthy and sustainable manner.

Corporate Governance

As the leading media group, the Company recognizes the importance of the Company's cultural values internalized and embodied by all individuals within the Company. These cultural values are a unique competitive advantage that will have a positive impact on the Company's performance. The Company's cultural values are believed to continue to propel the Company to remain the number one media group.

The Company has core cultural values, namely Vision, Quality, Speed, and Determination. These work culture values are the identity of the Company, reflected in the performance of each individual contributing to the Company according to their field and capacity. The implementation of work culture values covers four areas, which are the culture drivers: Leadership, Human Capital, Team Work & Structure, and Performance.

For every individual in the Company, the socialization and internalization of the Company's culture begin from the moment employees join the Company through the new employee orientation program. The implementation and communication of the company's cultural values are also carried out continuously throughout all levels of the organization by making all leaders in business units serve as positive examples.

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

Shareholders Composition

Komposisi Pemegang Saham per 31 Desember 2024

Shareholders Composition as of December 31, 2024

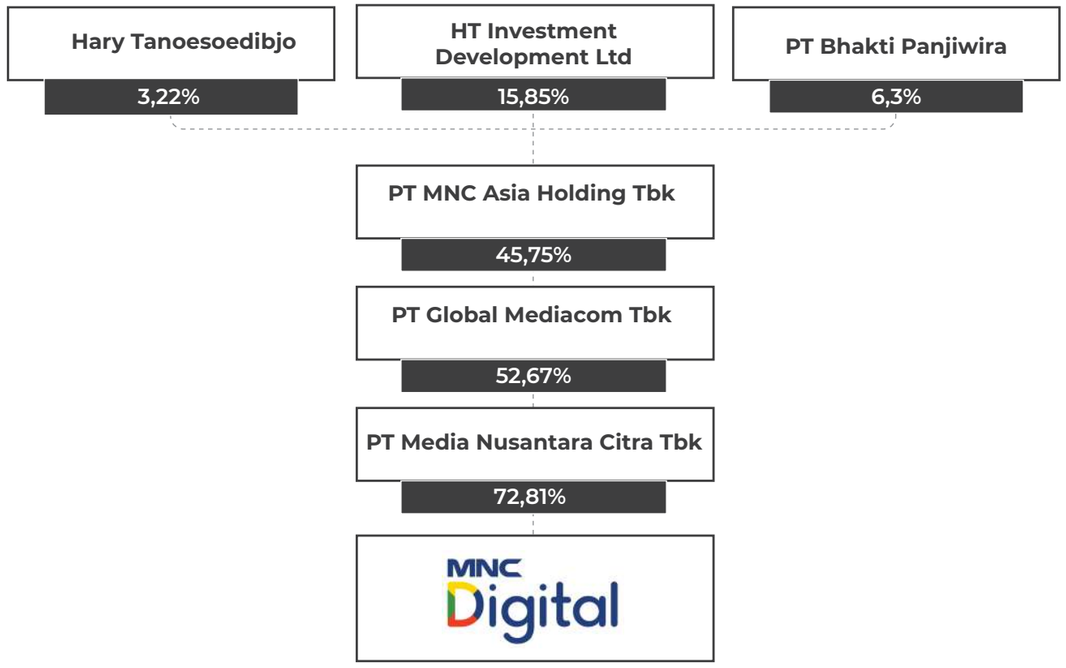
Pemegang Saham *Shareholders*	**Jumlah Saham** *Number of Shares*	**%**
Nama Pemegang Saham Diatas 5% *Name of Shareholders Above 5%*		
PT Media Nusantara Citra Tbk*	44,180,283,480	72.81%
MNC International Middle East Limited	7,446,639,000	12.27%
Kepemilikan Saham oleh Manajemen (Dewan Komisaris dan Direksi) *Management Share Ownership (Board of Commissioners and Board of Directors)*		
Liliana Tanaja Tanoesoedibjo Komisaris Utama *President Commissioner*	102,401,500	0.17%
Dini Aryanti Putri Komisaris | *Commissioner*	1,896,000	0.00%
Andry Wisnu Triyudanto Komisaris Independen | *Independent Commissioner*	-	0.00%
Noersing Direktur Utama | *President Director*	516,000	0.00%
Kanti Mirdiati Imansyah Wakil Direktur Utama | *Vice President Director*	192,500	0.00%
Valencia Herliani Tanoesoedibjo Direktur | *Director*	87,747,000	0.14%
Helmi Direktur | *Director*	12,500	0.00%
Lina Priscilla Tanaya Direktur | *Director*	196,000	0.00%
Titan Hermawan Direktur | *Director*	2.426.500	0.00%
Dewi Tembaga Direktur | *Director*	407.000	0.00%
Tantan Sumartana Direktur | *Director*	31.700	0.00%
Di bawah 5 % *Below 5%*		
Masyarakat *Public*	8.853.429.025	14.59%
Subtotal	60.676.178.205	100.00%
Saham diperoleh kembali *Treasury Stocks*	-	0.00%
Grand Total	60.676.178.205	100.00%

***Pengendali**

Komposisi Pemegang Saham Berdasarkan Klasifikasi
Shareholders Classification

Komposisi Pemegang Saham Berdasarkan Klasifikasi *Shareholders Classification*	**Jumlah Saham** *Number of Shares*	**% Kepemilikan** *% Ownership*
Uraian Pemodal Nasional *National Investors Classification*		
Perorangan | *Individual*	1.675.143.915	2,76%
Institusi | *Institution*	52.824.945.785	87,06%
Total Pemodal Nasional *Total National Investor*	54.500.089.700	89,82%
Uraian Pemodal Asing *Foreign Investors Classification*		
Perorangan | *Individual*	8.162.500	0,01%
Institusi | *Institution*	6.167.926.005	10,17%
Total Pemodal Asing *Total Foreign Investor*	6.176.088.505	10,18%
Grand Total	**60.676.178.205**	**100%**

Pemegang Saham Utama dan Pengendali
Controlling and Major Shareholders



DATA ENTITAS ANAK DAN PERUSAHAAN ASOSIASI

Subsidiary and Associate Company Data

No	Nama Perusahaan *Company Name*	Persentase Kepemilikan Saham (%) *Share Ownership Percentage (%)*	Alamat Perusahaan *Company Address*	Bidang Usaha *Area of Business*	Status Operasional *Operational Status*
1	**PT Mediate Indonesia dan entitas anak** *PT Mediate Indonesia and its subsidiaries*	99,90	Gedung MNC News Center Lantai 5 Jl. Wahid Hasyim No. 28 Kel. Kebon Sirih, Kec. Menteng, Kota Administrasi Jakarta Pusat, DKI Jakarta	Jasa pemasangan iklan. *Advertising services.*	Beroperasi *Operational*
	PT Multi Media Integrasi	99	Gedung MNC News Center Lantai 5 Jl. Wahid Hasyim No. 28 Kel. Kebon Sirih, Kec. Menteng, Kota Administrasi Jakarta Pusat, DKI Jakarta	Jasa pemasangan iklan *Advertising services*	Beroperasi *Operational*
2	**PT MNC Pictures dan entitas anak** *PT MNC Pictures and subsidiaries*	89,99	MNC Pictures Building, MNC Studios Complex, Jl. Raya Pejuangan No. 1 Kel. Kebon Jeruk Kec. Kebon Jeruk, Kota Administrasi Jakarta Barat, DKI Jakarta	Produksi konten untuk serial drama, film dan web series. *Production House For Drama Series, Movies And Web Series.*	Beroperasi *Operational*
	PT MNC Movieland Indonesia (d/h PT MNC Indonesia Realti) *PT MNC Movieland Indonesia (formerly PT MNC Indonesia Realty)*	99,99	Kawasan Lido Lake Resort, Jl. Raya Bogor Sukabumi KM 21, Kab. Bogor, Jawa Barat	Real Estat yang dimiliki sendiri atau disewa. *Owned or Rented Real Estate.*	Belum Beroperasi *Non Operational*
3	**PT MNC Infotainment Indonesia**	99,99	Gedung MNC News Center Lantai 13 Jl. KH. Wahid Hasyim No.28, Kel. Kebon Sirih, Kec. Menteng, Kota Administrasi Jakarta Pusat, DKI Jakarta	Produksi konten untuk infotainment. *Infotainment Production House.*	Beroperasi *Operational*
4	**PT MNC Animasi Indonesia (d/h PT MNC Film Indonesia)**	99,99	Jl. Pejuangan No. 1 Jakarta Barat, Kel. Kebon Jeruk, Kec. Kebon Jeruk, Kota Administrasi Jakarta Barat, DKI Jakarta	Rumah Produksi yang memegang hak Pengelolaan dan Serial Animasi Anak. *Production House For Feature Films.*	Beroperasi *Operational*

No	Nama Perusahaan *Company Name*	Persentase Kepemilikan Saham (%) *Share Ownership Percentage (%)*	Alamat Perusahaan *Company Address*	Bidang Usaha *Area of Business*	Status Operasional *Operational Status*
5	**PT Star Media Nusantara dan entitas anak** *PT Star Media Nusantara and its subsidiaries*	99,99	Komplek RCTI, Jl Raya Pejuangan No. 1, Kel. Kebon Jeruk, Kec. Kebon Jeruk, Kota Administrasi Jakarta Barat, DKI Jakarta	Jasa manajemen talent. *Talent Management Services.*	Beroperasi *Operational*
	PT Suara Mas Abadi	92	Komplek RCTI, Jl Raya Pejuangan No. 1, Kel. Kebon Jeruk, Kec. Kebon Jeruk, Kota Administrasi Jakarta Barat, DKI Jakarta	Jasa penyediaan konten musik dan perekaman suara, serta platform digital dengan tujuan komersial. *Music Content And Sound Recording Service Provider, As Well As Digital Platforms For Commercial Purposes.*	Beroperasi *Operational*
	PT Star Cipta Musikindo	90	Kompleks RCTI, Jl Raya Pejuangan No. 1, Kel. Kebon Jeruk, Kec. Kebon Jeruk, Kota Administrasi Jakarta Barat, DKI Jakarta	Jasa pengelolaan manajemen suatu karya cipta intelektual. *Intellectual Property Rights Management Services.*	Beroperasi *Operational*
	PT Swara Bintang Abadi	80	Jl. Raya Pejuangan, Kel. Kebon Jeruk, Kec. Kebon Jeruk, Kota Administrasi Jakarta Barat, DKI Jakarta	Jasa penyediaan konten musik dan perekaman lagu. *Music Content And Song Recording Services.*	Beroperasi *Operational*
6	**PT Asia Media Productions**	70	Tower 2 MNC Studios Lantai 4, Jl. Raya Pejuangan No. 1, Kel. Kebon Jeruk, Kec. Kebon Jeruk, Kota Administrasi Jakarta Barat, DKI Jakarta	Produksi konten. *Content production.*	Beroperasi *Operational*
7	**PT MNC Lisensi Internasional**	99,99	MNC Studios Tower 2, Jalan Raya Pejuangan No. 1, Kel. Kebon Jeruk, Kec. Kebon Jeruk, Kota Administrasi Jakarta Barat, DKI Jakarta	Lisensi dan Manajemen Brand. *Licensing and Brand Management.*	Beroperasi *Operational*

No	Nama Perusahaan *Company Name*	Persentase Kepemilikan Saham (%) *Share Ownership Percentage (%)*	Alamat Perusahaan *Company Address*	Bidang Usaha *Area of Business*	Status Operasional *Operational Status*
8	**PT Blockbuster Media Visual**	98,82	Gedung MNC Pictures, Kompleks MNC Studios, Jl. Raya Pejuangan No. 1, Kel. Kebon Jeruk, Kec. Kebon Jeruk, Kota Administrasi Jakarta Barat, DKI Jakarta	Produksi konten. *Content production.*	Beroperasi *Operational*
9	**PT Esports Star Indonesia**	80	MNC Studios Complex Tower 2, Lantai 6, Jl. Raya Pejuangan No. 1, Kel. Kebon Jeruk, Kec. Kebon Jeruk, Kota Administrasi Jakarta Barat, DKI Jakarta	Produksi games, manajemen tim, acara dan kompetisi E-sports, agregator game. *Games production, team management, E-Sports events and competitions, game aggregator.*	Beroperasi *Operational*
10	**PT MNC Portal Indonesia dan entitas anak**	99,99	iNews Tower, Lantai 12, MNC Center, Jl. Kebon Sirih 17-19, Kel. Kebon Sirih, Kec. Menteng, Kota Administrasi Jakarta Pusat, DKI Jakarta	Portal berita online. *Online news portal.*	Beroperasi *Operational*
	PT MNC Okezone Network	99,99	iNews Tower, Lantai 12, Jl. KH. Wahid Hasyim No. 36-38, Kel. Kebon Sirih, Kec. Menteng, Kota Administrasi Jakarta Pusat, DKI Jakarta	Portal berita online. *Online news portal.*	Beroperasi *Operational*
	PT Media Nusantara Informasi	99,99	Gedung Sindo, Jl. KH. Wahid Hasyim No. 38, Kel. Kebon Sirih, Kec. Menteng, Kota Administrasi Jakarta Pusat, DKI Jakarta	Media cetak. *Print media.*	Dormant
	PT Sindonews Portal Indonesia	99,99	Gedung MNC News Center Lantai 12, Jl. KH. Wahid Hasyim No. 36-38, Kel. Kebon Sirih, Kec. Menteng, Kota Administrasi Jakarta Pusat, DKI Jakarta	Portal berita online. *Online news portal.*	Beroperasi *Operational*

No	Nama Perusahaan *Company Name*	Persentase Kepemilikan Saham (%) *Share Ownership Percentage (%)*	Alamat Perusahaan *Company Address*	Bidang Usaha *Area of Business*	Status Operasional *Operational Status*
	PT Inews Digital Indonesia	99,99	Gedung iNews Center Lantai 7, MNC Center Complex, Jl. Kebon Sirih No. 17-19, Kel. Kebon Sirih, Kec. Menteng, Kota Administrasi Jakarta Pusat, DKI Jakarta	Portal berita online *Online news portal*	Beroperasi *Operational*
	PT Highend Multimedia Indonesia (d/h PT MNI Entertainment)	60,00	Gedung MNC News Center Lantai 13, MNC Center, Jl. K.H. Wahid hasyim, Kel. Kebon Sirih, Kec. Menteng, Kota Administrasi Jakarta Pusat, DKI Jakarta	Media cetak *Print media*	Beroperasi *Operational*
	PT MNI Global	99,99	Gedung MNC News Center Lantai 13, Jl. KH. Wahid Hasyim No. 28, Kel. Menteng, Kec. Menteng, Kota Administrasi Jakarta Pusat, DKI Jakarta	Media cetak *Print media*	Dormant
	PT Manado Nusantara Informasi	99	Jl. Ring Road, Kel. Bumi Nyiur, Kec. Wanea Kota Manado, Kota Manado, Provinsi Sulawesi Utara	Jasa penerbitan *Publishing services*	Dormant
	PT MNC Media Baru	99,99	MNC Tower Lantai 15, Jl. Kebon Sirih Nomor 17-19, Kel. Kebon Sirih, Kec. Menteng, Kota Administrasi Jakarta Pusat, DKI Jakarta	Portal Web dan/ atau Platform Digital *Web Portal and/or Digital Platform*	Dormant
11	**PT MNC Digital Indonesia**	99,99	MNC Studio, Tower 2 Lantai 3, Jl. Raya Pejuangan, Kebon Jeruk, Kota Administrasi Jakarta Barat, DKI Jakarta	Bisnis Digital *Digital Business*	Beroperasi *Operational*
	PT MNC Metube Indonesia	99,99	MNC Tower Lantai 15, Jl. Kebon Sirih Nomor 17-19, Kel. Kebon Sirih, Kec. Menteng, Kota Administrasi Jakarta Pusat, DKI Jakarta	Portal Web dan/ atau Platform Digital *Web Portal and/or Digital Platform*	Belum Beroperasi *Not Yet Operational*

No	Nama Perusahaan *Company Name*	Persentase Kepemilikan Saham (%) *Share Ownership Percentage (%)*	Alamat Perusahaan *Company Address*	Bidang Usaha *Area of Business*	Status Operasional *Operational Status*
12	**PT MNC OTT Network dan entitas anak**	99,99	MNC Tower, Jl. Kebon Sirih No. 17-19, Kel. Kebon Sirih, Kec. Menteng, Kota Administrasi Jakarta Pusat, DKI Jakarta	Bisnis Digital *Digital Business*	Beroperasi *Operational*
	PT Anak Muda Grup	57,14	Jl. KH. Wahid Hasyim No. 62B, Kel. Kebon Sirih, Kec. Menteng, Kota Administrasi Jakarta Pusat, DKI Jakarta	Produksi Konten untuk Platform Digital *Digital Platform Content Production*	Beroperasi *Operational*
13	**MNC Digital Ltd**	100,00	Tortola Pier Park, Building 1, Wickhams Cay I, Second Floor, Road Town, Tortola, British Virgin Islands	Bisnis Digital *Digital Business*	Beroperasi *Operational*

KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM

Share Listings Chronology

MSIN melakukan penawaran umum saham perdana kepada masyarakat sebanyak 1.560.000.000 saham dengan nilai nominal Rp100 per saham dan harga penawaran Rp500 per saham di Bursa Efek Indonesia (BEI), pada tanggal 08 Juni 2018 dengan kode saham MSIN.

- Jumlah saham beredar MSIN per tanggal 31 Desember 2018 adalah 5.202.000.000 saham.
- Jumlah saham beredar MSIN per tanggal 31 Desember 2019 adalah 5.202.000.000 saham.
- Jumlah saham beredar MSIN per tanggal 31 Desember 2020 adalah 5.202.000.000 saham.
- Jumlah saham beredar MSIN per tanggal 31 Desember 2021 adalah 11.444.400.000 saham.
- Jumlah saham beredar MSIN per tanggal 31 Desember 2022 adalah 11.444.400.000 saham.
- Jumlah saham beredar MSIN per tanggal 31 Desember 2023 adalah 12.135.235.641 saham.
- Jumlah saham beredar MSIN per tanggal 31 Desember 2024 adalah 60.676.178.205 saham.

MSIN conducted an initial public offering of 1,560,000,000 shares with a nominal value of Rp100 per share and an offering price of Rp500 per share on the Indonesia Stock Exchange (IDX), on June 8, 2018 with "MSIN" as its stock code.

- *The number of outstanding shares of MSIN as of December 31, 2018 was 5,202,000,000 shares.*
- *The number of outstanding shares of MSIN as of December 31, 2019 was 5,202,000,000 shares.*
- *The number of outstanding shares of MSIN as of December 31, 2020 was 5,202,000,000 shares.*
- *The number of outstanding shares of MSIN as of December 31, 2021 was 11,444,400,000 shares.*
- *The number of outstanding shares of MSIN as of December 31, 2022 was 11,444,400,000 shares.*
- *The number of outstanding shares of MSIN as of December 31, 2023 was 12,135,235,641 shares.*
- *The number of outstanding shares of MSIN as of December 31, 2024 was 60.676.178.205 shares.*

PROFESI PENUNJANG
Supporting Professionals

AKUNTAN PUBLIK
Public Accountant
KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono

THE ROYAL PALACE
Jl. Prof. Dr. Soepomo No. 178A – C 29
Jakarta 12810
Indonesia
Telp. (021) 8313861
Fax. (021) 8313871

Nama Lembaga *Name*	KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono (Member Of Nexia KPS)
Biaya *Fee*	Rp.93.600.000,-
Nama Akuntan *Accountant*	Florus Daeli, SE., Ak., MM., CPA., ., CA., CRA., CLI., CPI., CACP., ASEAN CPA
Alamat	**THE ROYAL PALACE** Jl. Prof. Dr. Soepomo No. 178A – C 29 Jakarta 12810 Indonesia Telp. (021) 8313861 Fax. (021) 8313871
No. STTD	**STTD.KAP-00034/PM.22/2017**
Jasa yang diberikan *Services*	Audit Laporan Keuangan tahun buku : 2024 berdasarkan Surat Perikatan No. Ref: 367/QUO/FD/KPS-SUD/XII/2024. *Audited the Financial Statements of fiscal year 2024 based on the Engagement Letter No. Ref: 367/QUO/FD/KPS-SUD/XII/2024.*
Periode Penugasan *Period of Service*	12 Desember 2024 – 31 Maret 2025 *December 12, 2024 – March 31, 2025*
Catatan *Notes*	AP dan KAP tidak memberikan jasa Non Audit *The KAP and the Accountant did not provide any non-audit services*

NOTARIS
Notary
Aulia Taufani, SH.

Menara Sudirman Lantai 18, Lot ABD
Jl. Jend. Sudirman Kav. 60
Jakarta Selatan 12190
Telp. (021) 52892366/5204778
Fax. (021) 5204780

Nama Lembaga *Name*	**Aulia Taufani, SH.**
Alamat *Address*	**Menara Sudirman Lantai 18, Lot ABD** Jl. Jend. Sudirman Kav. 60 Jakarta Selatan 12190 Telp. (021) 52892366/5204778 Fax. (021) 5204780
No. STTD.	**STTD.N-5/PJ-1/PM.02/2023**

BIRO ADMINISTRASI EFEK
Securities Administration Bureau
PT BSR Indonesia (BAE)

Gedung Sindo Lantai 3
Jl. Wahid Hasyim No. 38, Menteng
Jakarta 10340
Telp. (021) 31181811
Fax. (021) 3927721

Nama Lembaga *Name*	**PT BSR Indonesia**
Alamat *Address*	**Gedung Sindo Lt. 3** Jl. Wahid Hasyim No. 38 Menteng, Jakarta Pusat Telp. (021) 31181811 Fax. (021) 3927721
No. STTD.	**921/KMK010/1990**

KEANGGOTAAN PADA ASOSIASI [C.5]

Membership in Association

Untuk mengikuti perkembangan industri dan lingkungan bisnis, Perseroan tergabung dalam asosiasi nasional maupun internasional. Berikut adalah daftar asosiasi yang diikuti Perseroan sekaligus status keanggotaannya:

To keep up with developments in the industry and business environment, the Company participates in national and international associations. The following is the list of associations participated by the Company along with the membership status:

Daftar Keanggotaan Perseroan pada Asosiasi

List of Company Membership in Associations

Asosiasi *Association*	Status Keanggotaan *Membership Status*
Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA) *Indonesia Corporate Secretary Association*	Anggota | *Member*
Masyarakat Telematika Indonesia (MASTEL) *Indonesian Telematics Society*	Anggota | *Member*
Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN) *Chamber of Commerce and Industry*	Anggota | *Member*

PERUBAHAN PERSEROAN YANG SIGNIFIKAN [C.6]

Significant Changes in the Company

Pada tahun 2024, Perseroan mengadakan kerjasama dengan PT Tripar Multivision Tbk melalui investasi strategis yang diharapkan dapat mengeksplorasi peluang baru, meningkatkan sinergi, dan terus memberikan pengalaman hiburan yang tak tertandingi kepada pemirsa lokal dan internasional.

In 2024, the Company initiate partnership with PT Tripar Multivision Tbk through strategic investment which is expected to IWead into new opportunities, enhancing synergy, and continue delivering an unmatched entertainment experience to both local and international audiences.

PENGHARGAAN 2024

Awards in 2024

Melalui anak usahanya, Perseroan mendapatkan penghargaan berikut sepanjang 2024 :

Through its subsidiaries, the Company received foolowong award through 2024 :

MNC Pictures

Nama Acara *Event*	**Tanggal** *Date*	**Penyelenggara** *Organizer*	**Kategori** *Category*
Silet Award 2024	13 Mei 2024	Silet	1. Pemenang Sinetron Tersilet: Aku Mencintaimu Karena Allah 2. Pemenang Aktris Sinetron Tersilet: Lesti Kejora - Aku Mencintaimu Karena Allah 3. Pemenang Aktor Sinetron Tersilet: Rizky Billar - Aku Mencintaimu Karena Allah 4. Pemenang Pasangan Sinetron Tersilet: Arsy - Raja - Aku Mencintaimu Karena Allah *1. Winner of the Most Sensational: Aku Mencintaimu Karena Allah* *2. Winner of the Most Sensational Actress: Lesti Kejora - Aku Mencintaimu Karena Allah* *3. Winner of the Most Sensational Actor: Rizky Billar - Aku Mencintaimu Karena Allah* *4. Winner of the Most Sensational Couple: Arsy - Raja - Aku Mencintaimu Karena Allah*
Indonesian Television Awards 2024	10 Juni 2024	RCTI	Pemenang Program Prime Time Drama Terpopuler: Aku Mencintaimu Karena Allah *Winner of the Most Popular Prime Time Drama Program: Aku Mencintaimu Karena Allah*
Seoul Drama Awards	25 September 2024	Seoul Drama Awards Organizing Committee, Korean Broadcasters Association	Pemenang Bintang Asia Terbaik: Ochi Rosdiana *Winner of Outstanding Asian Star - Indonesia: Ochi Rosdiana*
Asian Academy Creative Awards	26 September 2024	Asian Academy of Creative Arts	Pemenang Nasional untuk Program Komedi Terbaik: Tukang Bubur Pengen Naik Haji *National Winners of Best Comedy Programme: Tukang Bubur Pengen Naik Haji*

Nama Acara *Event*	**Tanggal** *Date*	**Penyelenggara** *Organizer*	**Kategori** *Category*
Indonesian Movie Actors Awards	15 Oktober 2024	RCTI	1. Pemenang Pemeran Utama Pria Terbaik: Bio One - Srimulat Hidup Memang Komedi 2. Pemenang Ansambel Terbaik: Srimulat - Hidup Memang Komedi 3. Nominasi Film Terfavorit: Srimulat - Hidup Memang Komedi 4. Nominasi Pemeran Pendukung Terfavorit: Elang El Gibran - Srimulat - Hidup Memang Komedi *1. Winner of Best Leading Actor: Bio One - Srimulat: Hidup Memang Komedi* *2. Winner of Best Ensemble: Srimulat: Hidup Memang Komedi* *3. Nominee for Favorite Film: Srimulat: Hidup Memang Komedi* *4. Nominee for Favorite Supporting Actor: Elang El Gibran - Srimulat: Hidup Memang Komedi*
Festival Film Bandung	9 November 2024	Forum Film Bandung	1. Nominasi Pemeran Wanita Terpuji Serial Televisi: Lesti Kejora - Aku Mencintaimu Karena Allah 2. Nominasi Pemeran Wanita Terpuji Serial Televisi: Angela Gilsha - Cinta Berakhir Bahagia 3. Nominasi Pemeran Pria Terpuji Serial Televisi: Omara Esteghlal - Mengejar Maghrib 4. Nominasi Pemeran Pria Terpuji Serial Televisi: Naufal Samudra - Seindah Cinta Mutiara *1. Nominee for outstanding Actress in a Television Series: Lesti Kejora - Aku Mencintaimu Karena Allah* *2. Nominee for outstanding Actress in a Television Series: Angela Gilsha - Cinta Berakhir Bahagia* *3. Nominee for outstanding Actor in a Television Series: Omara Esteghlal - Mengejar Maghrib* *4. Nominee for outstanding Actor in a Television Series: Naufal Samudra - Seindah Cinta Mutiara*

Nama Acara *Event*	Tanggal *Date*	Penyelenggara *Organizer*	Kategori *Category*
Festival Film Wartawan Indonesia 2024	16 November 2024	Kementerian Kebudayaan Republik Indonesia	1. Nomine Film Terbaik Genre Komedi: Srimulat Hidup Memang Komedi 2. Nomine Sutradara Terbaik Genre Komedi: Fajar Nugros - Srimulat Hidup Memang Komedi 3. Nomine Aktor Utama Terbaik: Bio One - Srimulat Hidup Memang Komedi 4. Nomine Aktor Pendukung Terbaik Genre Komedi: Teuku Rifnu Wikana - Srimulat Hidup Memang Komedi 5. Nomine Aktor Pendukung Terbaik Genre Komedi: Erick Estrada - Srimulat Hidup Memang Komedi 6. Nomine Aktris Pendukung Terbaik Genre Komedi: Zulfa Maharani - Srimulat Hidup Memang Komedi *1. Nominee for Best Comedy Film: Srimulat: Hidup Memang Komedi* *2. Nominee for Best Comedy Director: Fajar Nugros - Srimulat: Hidup Memang Komedi* *3. Nominee for Best Leading Actor: Bio One - Srimulat: Hidup Memang Komedi* *4. Nominee for Best Supporting Actor in a Comedy: Teuku Rifnu Wikana - Srimulat: Hidup Memang Komedi* *5. Nominee for Best Supporting Actor in a Comedy: Erick Estrada - Srimulat: Hidup Memang Komedi* *6. Nominee for Best Supporting Actress in a Comedy: Zulfa Maharani - Srimulat: Hidup Memang Komedi*
Asian Television Awards	29 -30 November 2024	Asian Television Awards	Nominasi Best Comedy Programme: Tukang Bubur Pengen Naik Haji *Nominee for Best Comedy Program: Tukang Bubur Pengen Naik Haji*
Indonesian Trending Awards	4 Desember 2024	GTV	Pemenang Film Terbaik 2024 : Lembayung *Winner of 'Movie of The Year': Lembayung*

MNC Portal Indonesia

Nama Acara *Event*	Tanggal *Date*	Penyelenggara *Organizer*	Kategori *Category*
Pemilu Damai 2024	10 Maret 2024	Polda Riau	Juara 1 Lomba Penulisan Jurnalistik Pemilu Damai *1st Place Winner of the Peaceful Election Journalism Writing Competition*
PLN Journalist Awards	21 Maret 2024	Kantor Pusat PLN	Juara dalam PLN Journalist Awards 2024 *Winner of the PLN Journalist Awards 2024*
Gala Award Superbrand Indonesia's Choice 2024	27 September 2024	Superbrands Indonesia's	Kategori Berita Online Terpercaya: Okezone *Category of Trusted Online News: Okezone*

Star Media Nusantara

Nama Acara *Event*	Tanggal *Date*	Penyelenggara *Organizer*	Kategori *Category*
SCTV Awards	14 Mei 2024	SCTV	1. Penyanyi Solo Pria Paling Ngetop : Ronny Parulian 2. Penyanyi Pendatang Baru Paling Ngetop : Nabila Taqiyah 3. Kolaborasi paling ngetop : Lyodra & Afgan - Ada 4. Penyanyi Solo Wanita Paling Ngetop Video klip paling ngetop : Lyodra & Afgan - Ada 5. Lagu Pop paling ngetop : Lyodra - Tak Dianggap cipt. Mario G Klau *1. Most Popular Male Solo Singer: Ronny Parulian* *2. Most Popular Newcomer Singer: Nabila Taqiyah* *3. Most Popular Collaboration: Lyodra & Afgan – Ada* *4. Most Popular Female Solo Singer & Most Popular Music Video: Lyodra & Afgan – Ada* *5. Most Popular Pop Song: Lyodra - Tak Dianggap (written by Mario G Klau)*

Nama Acara *Event*	**Tanggal** *Date*	**Penyelenggara** *Organizer*	**Kategori** *Category*
Obsesi Awards 2024	17 Mei 2024	Obsesi Awards 2024	Selebritis Wanita Terobsesi - Lyodra *Most Obsessed Female Celebrity: Lyodra*
Miss Indonesia 2024	29 Mei 2024	Miss Indonesia	Pemenang Miss Indonesia 2024 - Monica Kezia Sembiring *Pemenang Miss Indonesia 2024 - Monica Kezia Sembiring*
Vision+ Awards 2024	31 Mei 2024	Vision+ Awards 2024	Theme Song Paling Kelas : Nuca - Menemukan-Mu (Menemukanmu) *Most Outstanding Theme Song: Nuca - Menemukan-Mu (Menemukanmu)*
Ambyar Awards 2024	18 Juli 2024	MNCTV	1. Juara 1 Kontes Ambyar Indonesia 2024 : Jingga Ambyar 2. Juara 2 Kontes Ambyar Indonesia 2024 : Resty Ambyar 3. Juara 3 Kontes Ambyar Indonesia 2024 : Twentynine Ambyar *1. Winner of Kontes Ambyar Indonesia 2024: Jingga Ambyar* *2. 2nd Place Kontes Ambyar Indonesia 2024: Resty Ambyar* *3. 3rd Place Kontes Ambyar Indonesia 2024: Twentynine Ambyar*
Kontes Swara Bintang 2024	10 September 2024	MNCTV	Juara 1 Kontes Swara Bintang 2024 - Rina Rizkyana *Winner of Place Swara Bintang Contest 2024 - Rina Rizkyan*
High End Magazine 2024	12 November 2024	High End	"The Alpha Under 40" Menciptakan Generasi Berikutnya HIGHEND Magazine 2024: Mahalini Raharja *"The Alpha Under 40" Creating Next Generation HIGHEND Magazine 2024 : Mahalini Raharja*
Indonesia Music Awards 2024	25 November 2024	Indonesia Music	1. Artis Breakthrough 2024 - Salma Salsabil 2. Lagu Terbaik Tahun Ini : KUPU KUPU - Tiara Andini *1. Breakthrough Artist Of The Year - Salma Salsabil* *2. Song Of The Year : KUPU KUPU - Tiara Andini*

Nama Acara *Event*	**Tanggal** *Date*	**Penyelenggara** *Organizer*	**Kategori** *Category*
Asian Television Awards 2024	1 Desember 2024	Asian Television	1. Penampil Solo Wanita Paling Populer - Salma Salsabil 2. Pendatang Baru Paling Trending - Anggis Devaki *1. Most Popular Solo Female Performer - Salma Salsabil* *2. Hottest Trending Rookie - Anggis Devaki*
Youtube Music Academy 2024	4 Desember 2024	Youtube Music Academy	1. Video Musik Pop Terbaik Tahun Ini: Jiwa Yang Bersedih - Tiara Andini 2. Artis Pop Terbaik Tahun Ini: Ghea Indrawari *1. Pop Music Video of The Year : Jiwa Yang Bersedih - Tiara Andini* *2. POP Artist of The Year : Ghea Indrawari*
AMI Awards 2024 Youtube Music Academy 2024	4 Desember 2024	AMI Awards	1. Karya Produksi Kolaborasi Terbaik : Masih Hatiku - Tiara Andini 2. Karya Produksi Original Soundtrack Terbaik : Tak Selalu Memiliki (OST. Ipar Adalah Maut) – Lydora 3. Karya Produksi Re-Aransemen Terbaik : Sepenuh Hati - Andi Rianto & Rony Parulian 4. Artist Solo Wanita Pop Terbaik : Salma Salsabil 5. Karya Produksi Terbaik : Bunga Hati - Salma Salsabil 6. Pendatang Baru Terbaik : Nyoman Paul *1. Best Collaborative: Masih Hatiku - Tiara Andini* *2. Best Original Soundtrack: Tak Selalu Memiliki (OST Ipar Adalah Maut) – Lyodra* *3. Best Re-Arrangement: Sepenuh Hati - Andi Rianto & Rony Parulian* *4. Best Female Pop Solo Artist: Salma Salsabil* *5. Best Production Work: Bunga Hati - Salma Salsabil* *6. Best Newcomer: Nyoman Paul*

Nama Acara *Event*	**Tanggal** *Date*	**Penyelenggara** *Organizer*	**Kategori** *Category*
Spotify Wrapped 2024	5 Desember 2024	Spotify	1. Posisi 5 Indonesia Top RADAR Artist Of 2024 : Gery Gany 2. Posisi 4 Indonesia Top RADAR Artist Of 2024 : Anggis Devaki 3. Indonesia Top Female Artist Of 2024 : Tiara Andini 4. Indonesia Top Artist 2024 : Tiara Andini 5. Posisi 3 Indonesia To RADAR Artist Of 2024 : Nyoman Paul 6. Posisi 3 Indonesia Top Female Artist Of 2024 : Lyodra 7. Posisi 3 Indonesia Top Song Of 2024 : Pesan Terakhir – Lyodra 8. Posisi 5 Indonesia Top Song Of 2024 : Tak Dianggap - Lyodra 9. Posisi 3 Indonesia Top Female Artist of 2024 : Mahalini Raharja 10. Posisi 3 Indonesia Top Album of 2024 : Mahalini - Fabula 11. Posisi 5 Indonesia Top Artist of 2024 : Mahalini Raharja 12. Pemenang Indonesia Top RADAR Artist Of 2024 - Salma Salsabil *1. #5 Indonesia Top RADAR Artist of 2024: Gery Gany* *2. #4 Indonesia Top RADAR Artist of 2024: Anggis Devaki* *3. Indonesia Top Female Artist of 2024: Tiara Andini* *4. Indonesia Top Artist of 2024: Tiara Andini* *5. #3 Indonesia Top RADAR Artist of 2024: Nyoman Paul* *6. #3 Indonesia Top Female Artist of 2024: Lyodra* *7. #3 Indonesia Top Song of 2024: Pesan Terakhir – Lyodra* *8. #5 Indonesia Top Song of 2024: Tak Dianggap – Lyodra* *9. #3 Indonesia Top Female Artist of 2024: Mahalini Raharja* *10. #3 Indonesia Top Album of 2024: Mahalini - Fabula* *11. #5 Indonesia Top Artist of 2024: Mahalini Raharja.* *12. Winner of IndoWnesia Top RADAR Artist of 2024: Salma Salsabil*

Nama Acara *Event*	**Tanggal** *Date*	**Penyelenggara** *Organizer*	**Kategori** *Category*
KDI 2024	19 Desember 2024	MNCTV	1. Juara 1 KDI 2024 – Andin 2. Juara 2 KDI 2024 – Keren 3. Juara 3 KDI 2024 - Ifa *1. 1st Place KDI 2024 Champion – Andin* *2. 2nd Place KDI 2024 Champion – Keren* *3. 3rd Place KDI 2024 Champion - Ifa*

PENGHARGAAN CSR

CSR Awards

Melalui MNC Peduli, Perseroan mendapatkan penghargaan tanggung jawab sosial berikut sepanjang 2024 :

Through MNC Peduli, the Company received following Corporate Social Responsibility awards through 2024 :

MNC Peduli

Nama Acara *Event*	Tanggal *Date*	Penyelenggara *Organizer*	Kategori *Category*
Nusantara CSR Awards	17 Januari 2024	La Tofi School of Social Responsibility	1. Mempelopori Pencegahan Polusi dalam program : Cegah Polusi Bersama MNC Peduli 2. Pengembangan Wisata Konservasi Alam dalam program : Penataan Kawasan di Area Pusat Jakarta 3. Pengorganisasian Tanggung Jawab Sosial Perusahaan dalam program dalam program : Organisasi MNC Peduli 4. Penanganan Sampah Plastik dalam program: Pemberdayaan UMKM dan Edukasi Generasi Muda melalui Daur Ulang Sampah Plastik 5. Mengembangkan Edukasi Perubahan Iklim dalam program : Edukasi melalui Tayangan Televisi dan Sosial Media 6. Menghitung Jejak Karbon dalam program : Kompensasi Emisi melalui Puluhan Ribu Pohon 7. Mengembangkan Pengolahan Sampah Terpadu dalam program : MNC Towards Zero Food Taste 8. Penyelamatan Sumber Daya Air, Program : Pengelolaan Air Limbah Domestik di Kawasan MNC Group *1. Pioneering Pollution Prevention through the program: "Prevent Pollution with MNC Peduli"* *2. Developing Nature-Based Tourism through the program: "Area Revitalization in Central Jakarta"* *3. Organizing Corporate Social Responsibility through the program: "MNC Peduli Organization"* *4. Plastic Waste Management through the program: "Empowering MSMEs and Educating Youth through Plastic Waste Recycling"* *5. Advancing Climate Change Education through the program: "Educational Content via Television and Social Media"* *6. Measuring Carbon Footprint through the program: "Emission Compensation through Tens of Thousands of Trees"* *7. Developing Integrated Waste Management through the program: "MNC Towards Zero Food Waste"* *8. Safeguarding Water Resources through the program: "Domestic Wastewater Management in MNC Group Areas"*
TOP CSR Awards 2024	29 Mei 2024	Top Business Magazine	1. TOP CSR Awards 2024 on #Star 5 2. TOP Leader CSR Commitment 2024 : Hary Tanoesoedibjo - Executive Chairman *1. TOP CSR Awards 2024 on #Star 5* *2. TOP Leader CSR Commitment 2024 : Hary Tanoesoedibjo - Executive Chairman*

Nama Acara *Event*	**Tanggal** *Date*	**Penyelenggara** *Organizer*	**Kategori** *Category*
Indonesia SDGs Award (ISDA) 2024	14 November 2024	CFCD (Corporate Forum for CSR Development)	1. ISDA :The Corporate Leadership on SDGs 2. ISDA :The Most Committed Corporate to SDGs on Social Pillar 3. ISDA : The Most Committed Corporate to SDGs on Environment 4. ISDA : MNC Peduli Percepatan Pemulihan Covid -19 5. ISDA: MNC Peduli Perempuan dan Kesetaraan Gender 6. ISDA : MNC Center Lingkungan Hijau Ramah Interaksi 7. ISDA : Air Bersih & MCK dalam Mewujudkan Pola Hidup Masyarakat yang Sehat 8. ISDA : Pengelolaan Limbah MNC Center untuk kesejahteraan Masyarakat 9. ISDA : Pengelolaan Limbah Non B3 di Komplek Perkantoran MNC 10. ISDA : Penanggulangan Stunting untuk Generasi Sehat Generasi Cerdas Anak Bangsa 11. ISDA : Literasi Anak Sebagai Pendidikan Dasar Generasi Cerdas *1. ISDA: Corporate Leadership in Achieving the SDGs* *2. ISDA: The Most Committed Corporation to SDGs – Social Pillar* *3. ISDA: The Most Committed Corporation to SDGs – Environmental Pillar* *4. ISDA: MNC Peduli's Contribution to Accelerating COVID-19 Recovery* *5. ISDA: MNC Peduli for Women Empowerment and Gender Equality* *6. ISDA: MNC Center – A Green Space for Friendly Social Interaction* *7. ISDA: Clean Water & Sanitation Facilities to Promote Healthy Living Habits* *8. ISDA: Waste Management at MNC Center to Improve Community Welfare* *9. ISDA: Non-Hazardous Waste Management in MNC Office Complex* *10. ISDA: Combating Stunting for a Healthier and Smarter Generation* *11. ISDA: Children's Literacy as a Foundation for an Educated Generation*

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank



Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis

TINJAUAN INDUSTRI MEDIA

Media Industry Overview

Industri media di Indonesia sangat beragam, dengan investasi yang signifikan di berbagai saluran, mencerminkan populasi negara yang besar dan terus berkembang, yang melebihi 270 juta masyarakat. Meskipun lanskapnya telah bergeser dalam beberapa tahun terakhir, media tradisional, terutama televisi Free-to-Air (FTA) TV, tetap dominan. FTA TV terus menarik porsi terbesar dari belanja iklan karena jangkauan yang luas dan popularitasnya yang merata. Jaringan TV nasional mempertahankan dominasi mereka di pasar, dengan jumlah pemirsa yang luas di semua kelompok usia dan demografi, baik di kota besar maupun daerah pedesaan. Meskipun ada preferensi yang semakin berkembang terhadap media digital, penetrasi FTA TV yang besar di rumah tangga Indonesia memastikan peran sentralnya dalam strategi periklanan.

The media industry in Indonesia is diverse, with significant investment across multiple channels, reflecting the country's vast and growing population, which exceeds 270 million. While the landscape has shifted in recent years, traditional media, especially Free-to-Air (FTA) television, remains a dominant force. FTA TV continues to attract the highest share of advertising spend due to its extensive reach and widespread popularity. National TV networks maintain a stronghold in the market, with their broad viewership across all age groups and demographics, both urban and rural. Despite a growing preference for digital media, the large-scale penetration of FTA TV in Indonesian households ensures its central role in advertising strategies.

Namun, ekspansi pesat pada platform digital telah mengubah industri media, terutama dengan semakin banyaknya akses ke smartphone dan internet. Iklan digital telah mengalami lonjakan signifikan dalam beberapa tahun terakhir, karena brands mulai mengalihkan fokus mereka ke platform seperti Google, Facebook, Instagram, YouTube, dan semakin banyak situs e-commerce seperti Tokopedia dan Shopee. Dengan meningkatnya jumlah penduduk Indonesia yang melek digital, para pengiklan berinvestasi dalam kampanye yang lebih terarah dan berbasis data, memanfaatkan kemampuan untuk menjangkau segmen konsumen tertentu secara real-time. Platform media sosial, khususnya, semakin menjadi saluran penting bagi brands untuk terhubung dengan demografi muda, yang kini menjadi sumber inti dari belanja konsumen di Indonesia.

However, the rapid expansion of digital platforms is reshaping the media industry, especially with the increasing availability of smartphones and internet access. Digital advertising has witnessed a significant uptick in recent years, as brands shift their focus towards platforms like Google, Facebook, Instagram, YouTube, and increasingly, e-commerce sites like Tokopedia and Shopee. With the rise of Indonesia's digital-savvy population, advertisers are investing heavily in targeted and data-driven campaigns, capitalizing on the ability to reach specific consumer segments in real time. Social media platforms, in particular, are gaining prominence as an essential avenue for brands to engage with the younger demographic, which is becoming the core of consumer spending in Indonesia.

Industri over-the-top (OTT) Indonesia juga mengalami pertumbuhan pesat dalam beberapa tahun terakhir, didorong oleh meningkatnya penetrasi internet dan harga smartphone yang terjangkau. Platform domestik telah memperoleh daya tarik yang signifikan, menawarkan beragam konten mulai dari drama lokal dan olahraga hingga film dan serial internasional. Para pemain lokal semakin banyak berinvestasi dalam konten orisinil untuk memenuhi preferensi budaya dan bersaing dengan raksasa global. Dengan inisiatif pemerintah yang mendukung transformasi digital dan meningkatnya minat terhadap layanan streaming, pasar OTT Indonesia memiliki prospek jangka panjang yang kuat, siap menjadi salah satu pusat hiburan digital terkemuka di Asia Tenggara.

Indonesia's over-the-top (OTT) industry has also experienced rapid growth in recent years, driven by increasing internet penetration and affordable smartphones. Domestic platforms have gained significant traction, offering diverse content ranging from local dramas and sports to international films and series. Local players are increasingly investing in original content to cater to cultural preferences and compete with global giants. With supportive government initiatives around digital transformation and a growing appetite for streaming services, the Indonesian OTT market holds strong long-term prospects, poised to become one of Southeast Asia's leading digital entertainment hubs.

Meski digital semakin berkembang, media tradisional seperti cetak dan radio telah mengalami penurunan belanja iklan. Sektor media cetak, yang sebelumnya memainkan peran penting di pasar periklanan, kini mengalami penurunan karena pergeseran pembaca ke media berita online dan aplikasi seluler. Meskipun publikasi cetak seperti surat kabar dan majalah masih memiliki audiens khusus, pendapatan iklan mereka sebagian besar telah digantikan oleh alternatif digital. Demikian pula, radio tetap menjadi media yang penting, terutama di daerah non-metro dan kota-kota kecil, tetapi bagiannya dalam anggaran iklan semakin menurun. Relevansi radio sering kali terkait dengan pengiklan lokal dan audiens regional, namun persaingan dari platform digital yang menawarkan kampanye iklan terarah dan terukur telah memengaruhi pertumbuhan radio.

Despite the rise of digital, traditional media such as print and radio have seen their share of advertising spending diminish. The print media sector, which once played a pivotal role in the advertising market, is experiencing a decline as readership shifts to online news outlets and mobile applications. While print publications like newspapers and magazines still have a niche audience, their advertising revenue has been largely cannibalized by digital alternatives. Similarly, radio remains an important medium, especially in non-metro areas and smaller cities, but its share of the advertising pie is shrinking. Radio's relevance is often tied to local advertisers and regional audiences, but even here, the competition from digital platforms offering targeted, measurable ad campaigns has affected radio's growth.

Iklan Out-of-Home (OOH) adalah pemain kunci lainnya dalam lanskap media Indonesia, dengan investasi yang semakin besar di format luar ruangan seperti papan reklame, layar digital, dan iklan transportasi. Seiring dengan percepatan urbanisasi di Indonesia, media OOH menjadi alat yang sangat penting bagi pengiklan yang ingin menarik perhatian para komuter dan penghuni kota. Lokasi OOH yang berada di area dengan lalu lintas tinggi di kota-kota besar seperti Jakarta dan Surabaya sangat berharga untuk visibilitas brand. Meskipun pengeluaran OOH masih tertinggal di belakang TV dan digital, potensi pertumbuhannya sangat besar, terutama karena pengiklan mencari cara yang lebih terintegrasi dan imersif untuk menjangkau audiens mereka. Kebangkitan papan reklame digital dan format OOH interaktif semakin mendukung ekspansi sektor ini.

Out-of-Home (OOH) advertising is another key player in the Indonesian media landscape, with increasing investment in outdoor formats like billboards, digital screens, and transport advertising. As Indonesia's urbanization accelerates, OOH media becomes an essential tool for advertisers seeking to capture the attention of commuters and city dwellers. The high-traffic nature of OOH locations in major cities such as Jakarta and Surabaya makes them valuable for brand visibility. While OOH spending still lags behind TV and digital, its growth potential is considerable, especially as advertisers look for more integrated and immersive ways to reach their audiences. The rise of digital billboards and interactive OOH formats is further contributing to this sector's expansion.

Secara keseluruhan, lanskap media Indonesia mencerminkan keseimbangan antara dominasi media tradisional yang masih bertahan dan pertumbuhan pesat platform digital. Seiring negara ini terus berkembang dalam hal digitalisasi, anggaran iklan semakin banyak dialokasikan ke saluran online dan berbasis performa. Namun, televisi, radio, cetak, dan OOH akan terus memainkan peran penting, beradaptasi dengan preferensi dan perilaku konsumen Indonesia yang terus berubah. Perilaku konsumsi media yang terus berkembang ini membuka peluang bagi pengiklan untuk mengembangkan strategi multi-platform yang menargetkan konsumen di berbagai titik.

Overall, the Indonesian media landscape reflects a balancing act between the enduring dominance of traditional media and the explosive growth of digital platforms. As the country continues to digitize, advertising budgets are increasingly being allocated to online and performance-based channels. However, television, radio, print, and OOH will continue to play vital roles, adapting to the changing preferences and behaviours of the Indonesian consumer. The evolving media consumption habits provide opportunities for advertisers to develop multi-platform strategies that target consumers across different touchpoints.

TINJAUAN OPERASIONAL

Operational Overview

PT MNC Digital Entertainment Tbk (“MSIN” atau “Perseroan”) telah berkembang dan memperluas fokusnya melampaui upaya sebelumnya. Transformasi ini menunjukkan adanya pergeseran strategis menuju diversifikasi dan cakupan yang lebih luas dalam industri hiburan digital, sehingga berpotensi membuka sumber pendapatan baru dan memantapkan posisi Perseroan.

PT MNC Digital Entertainment Tbk (“MSIN” or “the Company”) has evolved and expanded its focus beyond its previous endeavours. This transformation indicates a strategic shift towards diversification and a broader scope within the digital entertainment industry, hence potentially open up new revenue streams and solidify the Company’s position.

Perseroan telah menghasilkan pendapatan sebesar Rp3,5 triliun pada tahun ini. EBITDA sebesar Rp760 miliar dengan margin EBITDA sebesar 22%. Selain itu, MSIN berhasil membukukan laba bersih sebesar Rp399 miliar.

MSIN has generated a revenue of Rp3.5 trillion this year, EBITDA of Rp760 billion with 22% EBITDA margin. Additionaly, MSIN has successfully recorded a net income of Rp399 billion.

Anak perusahaan produksi konten Perseroan mencakup berbagai genre, memastikan portofolio konten yang komprehensif. Selain itu, MSIN memiliki hak digital atas konten yang diproduksi di bawah MNC Media & Entertainment dengan total durasi 300.000 jam yang tidak hanya memperkuat posisi Perseroan sebagai pemilik IP terbesar di Indonesia, namun juga memberikan peluang luas untuk monetisasi dan distribusi di berbagai platform digital. Strategi distribusi yang luas ini meningkatkan jangkauan dan keterlibatan pemirsa Perseroan sekaligus menghasilkan pendapatan melalui perjanjian lisensi, periklanan, model berlangganan, dan jalur monetisasi lainnya.

The Company’s content production subsidiaries cover a wide range of genres, ensuring a comprehensive content portfolio. Furthermore, MSIN owns the digital rights for content produced under MNC Media & Entertainment totalling 300,000 hours which is not only strengthens the Company’s position as the largest IP owner in Indonesia, but also provides ample opportunities for monetization and distribution across various digital platforms. This broad distribution strategy enhances the Company’s reach and audience engagement while generating revenue through licensing agreements, advertising, subscription models, and other monetization avenues.

Selain itu, MSIN juga memiliki Movieland, fasilitas canggih yang mewakili tonggak sejarah penting bagi Perusahaan. Terletak di Kawasan Ekonomi Khusus (KEK) MNC Lido City seluas 21 hektar, Movieland berdiri sebagai kompleks studio outdoor terbesar dan paling terintegrasi di wilayah tersebut

Moreover, MSIN also owns Movieland, the state-of-art facility, which represents a significant milestone for the Company. Situated within the Special Economic Zone (SEZ) MNC Lido City spanning across 21 hectares, Movieland stands as the largest and most integrated outdoor-based studio complex in the region.

Portofolio bisnis MSIN lebih dari sekadar produksi konten. Perseroan memiliki kumpulan talenta terbesar di Indonesia dengan sekitar 400 artis dan 200 influencer di bawah manajemennya. Bakat-bakat ini mewakili beragam keahlian di berbagai bidang hiburan. Selain itu, MSIN juga mengelola label musik di bawah naungan Hits Records (pop) & Swara Bintang (dangdut dan Melayu).

MSIN’s business portfolio extends beyond content production. With approximately 400 artists and 200 influencers under its management, the Company boasts the largest talent pool in Indonesia. These talents represent a diverse range of expertise across various entertainment fields. In addition, MSIN also managed music labels under Hits records (pop) & Swara Bintang (dangdut and Malay).

Bergabungnya OTT terbesar di Indonesia, RCTI+ (AVOD) dan Vision+ (SVOD), merupakan langkah signifikan yang diambil oleh Perseroan, yang mencerminkan sikap proaktif MSIN dalam beradaptasi dengan lanskap digital yang terus berkembang pesat. Langkah strategis ini telah memperluas basis pengguna masing-masing secara signifikan, dengan kedua platform secara kolektif melampaui 100 juta pengguna aktif bulanan dan 2,85 juta pelanggan berbayar pada Desember 2024, memperkuat posisinya sebagai layanan OTT teratas di Indonesia.

The inclusion of Indonesia’s largest OTT, RCTI+ (AVOD) and Vision+ (SVOD) marks a significant move by the Company, reflecting MSIN’s proactive stance in adapting to the rapidly evolving digital landscape. This strategic move has significantly expanded their respective user base, with both platforms collectively surpassing 100 million monthly active users and 2.85 million paid subscribers by December 2024, solidifying their position as Indonesia’s top OTT services.

Secara keseluruhan, seluruh langkah strategis yang telah diambil MSIN menunjukkan komitmen Perseroan terhadap inovasi dan pertumbuhan, membekali Perseroan untuk berkembang di era digital sekaligus mempertahankan posisi kepemimpinannya di industri hiburan Indonesia. Dengan memanfaatkan peluang yang ada, MSIN berada pada posisi yang tepat untuk mendorong kesuksesan berkelanjutan dan penciptaan nilai bagi para pemangku kepentingannya.

Overall, all the strategic moves that has been taken underscores MSIN’s commitment to innovation and growth, equipping the Company to thrive in the digital era while maintaining its leadership position in the Indonesian entertainment industry. By capitalizing on the opportunities, MSIN is well-positioned to drive continued success and value creation for its stakeholders.

TINJAUAN KEUANGAN

Financial Overview

Pendapatan

Pendapatan Perusahaan di tahun 2024 tercatat sebesar Rp3.470 miliar, meningkat 17,5% dibandingkan tahun 2023. Peningkatan signifikan terdapat pada segmen subscription yang mencetak pendapatan sebesar 715 miliar atau meningkat 44% dibandingkan posisi tahun sebelumnya.

Revenue

The Company's revenue in 2024 was recorded at Rp3,470 billion, a increase of 17.5% compared to 2023. A significant increase was in the subscription segment, which recorded revenue of Rp715 billion or an increase of 44% compared to the previous year's position.

Beban Pokok Pendapatan

Beban pokok pendapatan di tahun 2024 mencapai Rp2.505 miliar, meningkat 17,7% dibandingkan 2023. Peningkatan tersebut sejalan dengan peningkatan pendapatan MSIN di tahun 2024.

Cost of Revenue

The cost of revenue in 2024 amounted to Rp2,505 billion, an increase of 17.7% compared to 2023. This decrease is in line with MSIN's revenue in 2024.

Laba Kotor

Laba kotor MSIN untuk tahun 2024 mencapai Rp965 miliar, meningkat 17,1% dari Rp825 miliar di tahun 2023

Gross Profit

MSIN's gross profit for 2024 amounted to Rp965 billion, an increase 17.1% from Rp825 billion in 2023.

Beban Usaha

Beban usaha tahun 2024 tercatat sebesar Rp529 miliar, turun 0,2% dari Rp530 miliar di tahun 2023.

Operating Expenses

Operating expenses in 2024 amounted to Rp529 billion, down 0.2% from Rp530 billion in 2023.

Laba Bersih

Laba bersih MSIN tahun 2024 tercatat sebesar Rp399 miliar. Jumlah saham yang beredar adalah 60.676.178.205 lembar saham. Laba per saham dasar untuk tahun 2024 adalah sebesar Rp6,57

Net Profit

MSIN's net profit for 2024 amounted to Rp399 billion. The number of outstanding shares was 60,676,178,205 shares, with basic earnings per share for 2024 at Rp6.57.

Aset

Jumlah aset MSIN per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp7.612 miliar atau meningkat 13% dari Rp6.739 miliar di tahun 2023. Aset lancar tercatat sebesar Rp2.776 miliar, meningkat 8% dari Rp2.573 miliar di tahun 2023; Aset tidak lancar tercatat sebesar Rp4.836 miliar atau meningkat 16% dari Rp4.167 miliar di tahun 2023.

Assets

The total assets of MSIN as of December 31, 2024, amounted to Rp7,612 billion, an increase of 13% from Rp6.739 billion in 2023. Current assets amounted to Rp2,776 billion, an increase of 8% from Rp2,573 billion in 2023, while non-current assets amounted to Rp4,836 billion, an increase of 16% from Rp4,167 billion in 2023.

Solvabilitas

Per 31 Desember 2024, rasio liabilitas terhadap aset adalah 0,12x, sedangkan Rasio Hutang terhadap Ekuitas per 31 Desember 2024 adalah 0,14x. Perseroan dan anak perusahaannya selalu memantau proyeksi arus kas dan ketersediaaan dana untuk membayar hutang jangka pendek tepat waktu

Solvency

As of December 31, 2024, the liability-to-asset ratio was 0.12x, while the Debt-to-Equity Ratio as of December 31, 2024, was 0.14x. The Company and its subsidiaries constantly monitor cash flow projections and the availability of funds to pay short-term debts on time.

Struktur Modal

Struktur modal Perusahaan terdiri dari pinjaman dan ekuitas. Perusahaan dan anak perusahaan mengelola risiko yang berhubungan dengan permodalan untuk memastikan kelangsungan usaha dalam memaksimalkan laba bagi para pemegang saham. Direksi secara berkala melakukan review atas struktur modal Perusahaan untuk menganalisa biaya modal dan risiko yang terkait.

Capital Structure

The Company's capital structure consists of loans and equity. The Company and its subsidiaries manage capital-related risks to ensure business continuity while maximizing profits for shareholders. The Board periodically reviews the Company's capital structure to analyze the cost of capital and associated risks.

Liabilitas

Jumlah liabilitas Perusahaan per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp943 miliar, menurun 4% dari Rp983 miliar pada periode yang sama di tahun sebelumnya.

Liabilities

The total liabilities of the Company as of December 31, 2023, amounted to Rp943 billion, a decrease of 4% from Rp983 billion in the same period of the previous year.

Ekuitas

Ekuitas Perusahaan per 31 Desember 2024 tercatat sebesar Rp6.669 miliar, meningkat 16% dari Rp5.757 miliar dari tahun sebelumnya.

Equity

The Company's equity as of December 31, 2024, amounted to Rp6,669 billion, an increase of 16% from Rp5,757 billion in the previous year.

Arus Kas

Cash Flow

a. Arus Kas Dari Aktivitas Operasi.
Kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi di tahun 2024 tercatat sebesar Rp564 miliar, yang sejalan dengan penerimaan kas dari pelanggan sebesar Rp3.224 miliar dan pembayaran kas kepada pemasok dan karyawan sebesar Rp2.658 miliar. Perusahaan juga mencatatkan penerimaan bunga sebesar Rp21 miliar, pembayaran bunga pinjaman dan pajak penghasilan sebesar Rp22 miliar.

a. Cash Flow from Operating Activities
Net cash obtained from operating activities in 2024 amounted to Rp564 billion, which is in line with cash receipts from customers amounting to Rp3,224 billion and cash payments to suppliers and employees amounting to Rp2,658 billion. The Company also recorded interest receipts of Rp21 billion and interest and income tax payments of Rp22 billion.

Kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi di tahun 2023 tercatat sebesar Rp589 miliar. Perseroan juga mencatatkan penerimaan bunga sebesar Rp21 miliar serta pembayaran bunga dan pajak penghasilan Rp52 miliar.

Net cash obtained from operating activities in 2023 amounted to Rp589 billion. The Company also recorded interest receipts of Rp21 billion and interest and income tax payments of Rp52 billion.

b. Arus Kas Dari Aktivitas Investasi.
Pada tahun 2024, kas bersih digunakan untuk aktivitas investasi berjumlah -Rp995 miliar. Sebagian besar dari jumlah tersebut berkaitan dengan penambahan aset takberwujud sebesar Rp317 miliar.
Pada tahun 2023, kas bersih digunakan untuk aktivitas investasi berjumlah -Rp502 miliar. Sebagian besar dari jumlah tersebut berkaitan dengan penambahan aset takberwujud sebesar Rp393 miliar. .

b. Cash Flow from Investing Activities
In 2024, net cash used for investing activities amounted to -Rp995 billion. The majority of this amount is related to the addition of intangible assets amounting to Rp317 billion.
In 2023, net cash used for investing activities amounted to -Rp502 billion. The majority of this amount is related to the addition of intangible assets amounting to Rp393 billion.

c. Arus Kas Dari Aktivitas Pendanaan
Pada tahun 2024, kas bersih digunakan untuk aktivitas pendanaan berjumlah Rp382 miliar, dimana sebagian besar jumlah tersebut dari aktivitas setoran modal pemegang saham pada entitas anak sebesar Rp461 miliar.

Pada tahun 2023, kas bersih diperoleh dari aktivitas pendanaan berjumlah -Rp62 miliar, dimana sebagian besar jumlah tersebut dari aktivitas pembayaran utang bank jangka panjang sebesar Rp59 miliar.

c. Cash Flow from Financing Activities
In 2024, net cash used for financing activities amounted to Rp382 billion, with the majority of the amount coming from capital contribution from a shareholder of subsidiary amounting to Rp461 billion.

In 2023, net cash obtained from financing activities amounted to -Rp62 billion, with the majority of the amount coming from the payment of long-term bank debts amounting to Rp59 billion.

Tingkat Kolektibilitas Piutang
Rincian umur piutang usaha dikategorikan berdasarkan tanggal faktur adalah sebagai berikut

a. Belum Jatuh Tempo
Posisi piutang yang belum jatuh tempo per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp653 miliar, meningkat Rp160 miliar dibandingkan posisi tahun sebelumnya sebesar Rp493 miliar .

b. Telah Jatuh Tempo (< 30 hari)
Posisi piutang yang telah jatuh tempo per 31 Desember 2024 di bawah 30 hari adalah sebesar Rp156 miliar, meningkat Rp48 miliar dibandingkan posisi tahun sebelumnya sebesar Rp108 miliar .

c. Telah Jatuh Tempo (31 s/d 60 hari)
Posisi piutang yang telah jatuh tempo per 31 Desember 2024 dengan umur piutang 31 hari sampai dengan 60 hari adalah sebesar Rp132 miliar, meningkat Rp3 miliar dibandingkan posisi tahun sebelumnya sebesar Rp129 miliar.

d. Telah Jatuh Tempo (61 hari s/d 90 hari)
Posisi piutang yang telah jatuh tempo per 31 Desember 2024 dengan umur piutang 61 hari sampai dengan 90 hari adalah sebesar Rp97 miliar, meningkat Rp20 miliar dibandingkan posisi tahun sebelumnya sebesar Rp77 milia

e. Telah Jatuh Tempo (> 91 hari)
Posisi piutang yang telah jatuh tempo per 31 Desember 2024 dengan umur piutang di atas 91 hari adalah sebesar Rp80 miliar, menurun Rp1 miliar dibandingkan posisi tahun sebelumnya sebesar Rp79 miliar

Accounts Receivable Collectibility
Details of the age of trade receivables categorized based on the invoice date are as follows:

a. *Not Yet Due*
The position of receivables not yet due as of December 31, 2024, amounted to Rp653 billion, an increase of Rp160 billion compared to the previous year's position of Rp493 billion.

b. *Past Due (< 30 days)*
The position of receivables past due by less than 30 days as of December 31, 2024, amounted to Rp156 billion, an increase of Rp48 billion compared to the previous year's position of Rp108 billion..

c. *Past Due (31 to 60 days*
The position of receivables past due by 31 to 60 days as of December 31, 2023, amounted to Rp132 billion, an increase of Rp3 billion compared to the previous year's position of Rp129 billion.

d. *Past Due (61 to 90 days)*
The position of receivables past due by 61 to 90 days as of December 31, 2024, amounted to Rp97 billion, a decrease of Rp20 billion compared to the previous year's position of Rp77 billion.

e. *Past Due (> 91 days)*
The position of receivables past due by more than 91 days as of December 31, 2024, amounted to Rp80 billion, a decrease of Rp1 billion compared to the previous year's position of Rp79 billion.

TINJAUAN ENTITAS ANAK
Subsidiary Overview

MNC Pictures
MNC Pictures (MNCP) memproduksi lebih dari 1.823 jam konten drama di tahun 2024, yang terdiri dari serial drama, FTV, dan sitkom, yang ditayangkan di berbagai platform media. MNCP memiliki kapasitas produksi yang mewakili 33,2% dari seluruh konten drama Indonesia. MNCP juga memproduksi film dan serial web & konten orisinil yang didistribusikan melalui platform digital yang membidik generasi milenials.

MNC Pictures
MNC Pictures (MNCP) has produced more than 1,823 hours of drama content in 2024, consisting of drama series, FTV, and sitcom aired on various media platforms. MNC Pictures' production capacity represents 33.2% of all Indonesian drama content. MNCP also produced movies and web series & originals distributed through digital platforms targeting millennials.

StarPro
Sebagai rumah produksi, Starpro memproduksi berita dari dunia hiburan (infotainment) untuk FTA TV milik MNC Group (RCTI, MNCTV, GTV dan iNews) dan saluran infotainment pada platform TV berlangganan. Starpro memproduksi 1.423 jam konten infotainment pada 2024, menjadi produsen infotainment paling produktif dengan pangsa pasar sebesar 33%. Starpro menghasilkan beragam program seperti Go Spot, Barista, Obsesi, Seleb on News, and iSeleb.

StarPro
As a production house, Starpro produces infotainment for MNC Group's FTA TV (RCTI, MNCTV, GTV and iNews) and infotainment channel on pay-TV platforms. Starpro produced 1,423 hours of infotainment content in 2024, which is the most productive infotainment producer with 33% market share in the year as well. Starpro produced programs such as Go Spot, Barista, Obsesi, Seleb on News, and iSeleb.

MNC Animasi
MNC Animasi ("MNCA") didirikan pada Mei 2011. MNCA berfokus pada pengembangan IP menjadi produksi animasi dan bisnis terkait IP. MNCA telah menyelesaikan beberapa serial animasi seperti Entong season 1 & 2, KIKO pre-season, season 1 - 3, Bima S Season 1 - 2 dan juga film teatrikal, seperti Titus - Mystery of the Engyma, KIKO in The Deep Sea, dan Zanna: Whisper of Volcano Isle.

MNC Animation
MNC Animation ("MNCA") was established in May 2011. MNCA focuses on developing IP into animation production and IP-related businesses. MNCA has completed several animation series such as Entong season 1 & 2, KIKO pre-season, season 1 - 3, Bima S Season 1 - 2 and also films, such as Titus - Mystery of the Engyma, KIKO in The Deep Sea, and Zanna: Whisper of Volcano Isle.

Asia Media Productions

Asia Media Productions (AMP) adalah perusahaan joint venture antara PT MNC Digital Entertainment Tbk dan Triwarsana. Rumah produksi tersebut saat ini menjadi penyedia konten reality dan game show terbesar di Indonesia. Pada tahun 2024, AMP telah memproduksi 994 jam program reality yang mewakili 71% pangsa pasar.

Sejak didirikan pada tahun 2018, AMP telah memproduksi berbagai program reality terbaik, seperti Bedah Rumah, Uang Kaget, Hati Sang Bidadari, Degdegan, Orderan Masak Besar, dan banyak lagi.

Asia Media Productions

Asia Media Productions (AMP) is a joint venture company between PT MNC Digital Entertainment Tbk and Triwarsana. The production house is currently the largest content provider of reality and game shows in Indonesia. In 2024, AMP produced 994 hours of reality programs, which represents 71% market share.

Since its establishment in 2018, AMP has produced numerous top reality programs, such as Bedah Rumah, Uang Kaget, Hati Sang Bidadari, Degdegan, Orderan Masak Besar, and many more.

Star Media Nusantara

Sebagai perusahaan manajemen artis terbesar di Indonesia, Star Media Nusantara (SMN) memiliki sekitar 400 artis dengan kontrak eksklusif dari berbagai genre seperti penyanyi, presenter, aktor, aktris, komedian, chef, dan magician. Selain itu, SMN juga mengelola lebih dari 200 influencer media sosial.

SMN merupakan manajemen artis resmi untuk semua program pencarian bakat MNC Group seperti Indonesian Idol, Indonesian Idol Junior, X-Factor, The Voice, The Voice Kids, Raising Star, KDI, Master Chef Indonesia, Miss Indonesia, dan lain-nya.

Selain itu, SMN juga memiliki records label bernama Hits Records (pop) & Swara Bintang (dangdut & melayu), unit publishing bernama Swara Cipta Musikindo, dan juga operasional MCN melalui StarHits.

Star Media Nusantara

As the largest talent management company in Indonesia, Star Media Nusantara (SMN) has approximately 400 talents with exclusive contract from various genres such as singers, presenters, actors, actresses, comedians, chefs, and magicians. SMN also manages more than 200 social media influencers.

SMN acts as the official management for all MNC Group's talent search programs such as Indonesian Idol, Indonesian Idol Junior, X-Factor, The Voice, The Voice Kids, Raising Star, KDI, Master Chef Indonesia, Miss Indonesia, and others.

In addition, SMN also has recording labels called Hits Records (pop) & Swara Bintang (dangdut & Malay), a publishing unit called Swara Cipta Musikindo, and also MCN operation through StarHits.

Movieland

Movieland terletak di 21 hektar tanah dalam kawasan MNC Lido City, Jawa Barat. Proyek yang mengusung konsep industri film dan serial drama terintegrasi ini dilengkapi dengan berbagai fasilitas produksi seperti lokasi pengambilan gambar, peralatan dengan teknologi kelas dunia, mulai dari kamera, sound hingga peralatan canggih lainnya untuk mendukung pasca-proses produksi. Pendirian Movieland memungkinkan Perseroan untuk meningkatkan kemampuan produksi kontennya, serta peningkatan kualitas on-screen yang baik.

Movieland

Movieland covers an area of 21 hectares of land in MNC Lido City area, West Java. The project, which carries the concept of an integrated film and drama series industry Centre, is equipped with various production facilities such as shooting locations, equipment with world-class technology, ranging from cameras, sound to other sophisticated equipment to support the post-production process. The establishment of Movieland provides the Company to scale up its content production capabilities, as well as distinct on-screen quality improvement.

Mediate

Mediate adalah salah satu agensi media lokal terbesar yang menyediakan jasa penempatan media terlengkap dan terintegrasi mencakup televisi, radio, koran dan majalah, media luar ruang, dan beragam platform digital. Sebagai bagian dari grup media terintegrasi (MNC Group), Mediate Indonesia menyediakan solusi kreatif dan strategi media yang lengkap.

Mediate

Mediate is one of the largest local media agencies providing complete and integrated media placement covering television, radio, newspaper and magazine, out of home, and various digital platforms. As part of the most integrated media group (MNC Group), Mediate Indonesia provides a complete range of creative solutions and media strategies.

MNC Licensing

MNC Licensing adalah perusahaan lisensi dan manajemen brand paling kompeten di Indonesia. MNC Licensing mengelola principal terkemuka untuk wilayah Indonesia seperti Nickelodeon, Aardman, Les Copaque, dan kebanggaan kami, MNC Animation & MNC Pictures.

MNC Licensing memulai operasinya dengan memperluas kemitraan antara principal yang telah menyiarkan konten mereka di Stasiun & Saluran TV MNCN dengan MNC Group melalui Consumer Product Licensing Business di Indonesia.

MNC Licensing

MNC Licensing is the most competent licensing and brand Management Company in Indonesia. MNC Licensing manages reputable principals for Indonesian territory such as Nickelodeon, Aardman, Les Copaque, and our own pride, MNC Animation & MNC Pictures.

MNC Licensing started its operation by also extending partnership between principals who have broadcasted their content in MNCN's TV Stations & Channels with MNC Group through its Consumer Product Licensing Business in Indonesia.

RCTI+

RCTI+ adalah AVOD superapp terbesar di Indonesia. Aplikasi ini terdiri dari 5 kategori konten yang meliputi layanan video (streaming, video on demand, dan konten kreatif lainnya), berita, audio (audio series, audio book, podcast dan aggregator radio), kompetisi UGC, dan musik. Hingga Desember 2024, RCTI + telah mengumpulkan lebih dari 70 juta pengguna aktif bulanan.

RCTI+

RCTI+, is the largest AVOD superapp in Indonesia. This app consists of 5 content categories which include video services (streaming, video on demand, and other creative content), news aggregators, audio aggregators (audio series, audio books, podcasts, and radio aggregators), UGC talent competition, and music. As of December 2024, RCTI+ has amassed more than 70 million monthly active users.

Vision+

Vision+, adalah sebuah SVOD superapp yang memberikan pengguna akses ke lebih dari 35.000 jam konten video on demand ekslusif, lebih dari 110 saluran linear premium lokal dan internasional, acara olahraga ekslusif, dan konten orisinil yang diproduksi oleh Vision Pictures. Hingga Desember 2024, Vision+ telah memiliki hampir sekitar 40 juta pengguna aktif bulanan dan 2,85 juta pelanggan berbayar.

Vision+

Vision+, is the Company's SVOD superapp that gives users access to over 35,000 hours of exclusive video on demand content, over 110 local and international premium linear channels, exclusive sport programs, and original content produced by Vision Pictures. As of December 2024, Vision+ has over 40 million monthly active users and 2.85 million paid subscribers.

Halaman ini sengaja dikosongkan

This page is intentionally left blank



Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance

TATA KELOLA PERUSAHAAN

Corporate Governance

Perseroan sebagai grup media nomor satu, menyadari pentingnya nilai-nilai budaya Perseroan yang terinternalisasi dan dijiwai oleh seluruh individu dalam Perseroan. Nilai-nilai budaya tersebut merupakan keunggulan kompetitif yang unik dan akan membawa dampak positif terhadap kinerja Perseroan. Nilai-nilai budaya Perseroan dipercaya akan terus membawa Perseroan terus menjadi grup media nomor satu.

The Company, as the number-one media group, realizes the importance of the Company's cultural values. These are values that are internalized by all individuals in the Company and provides them with inspiration. These cultural values are a unique competitive advantage that will have a positive impact on the Company's performance. The Company's cultural values are believed to continue to lead the Company in maintaining their position as the number one media group.

Perseroan memiliki nilai inti budaya Perseroan yaitu Vision, Quality, Speed dan Determination. Empat (4) nilai budaya kerja tersebut merupakan identitas Perseroan yang tercermin dari kinerja setiap individu dalam berkontribusi bagi Perseroan sesuai dengan bidang dan kapasitasnya. Implementasi nilai-nilai budaya kerja meliputi 4 area yang menjadi culture driver yaitu Leadership, Human Capital, Team Work & Structure serta Performance.

The Company has Vision, Quality, Speed and Determination as its core cultural values. This 4 (four) core values of the Company's work culture serve as the identity of the Company and is to be reflected in the performance of each individual in contributing to the Company in accordance with their fields and capacities. The implementation of work culture values includes 4 areas that drive this culture forward: Leadership, Human Capital, Team Work & Structure, and Performance.

Bagi setiap individu di Perseroan, sosialisasi dan internalisasi budaya Perseroan telah dimulai sejak pertama kali karyawan bergabung dengan Perseroan melalui program orientasi untuk karyawan baru. Implementasi, komunikasi nilai budaya Perseroan juga dilakukan secara berkelanjutan ke seluruh jenjang organisasi dengan menjadikan seluruh pimpinan di unit bisnis sebagai panutan (role model)

For every individual in the Company, the dissemination and internalization of the Company's culture has taken place since the first time employees joined the Company through an orientation program for new employees. Communication of corporate cultural values is also carried out on an ongoing basis to all levels of the organization by making all leaders in business as role model.

STRUKTUR TATA KELOLA PERUSAHAAN

Corporate Governance Structure

Struktur tata kelola Perseroan, sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan serta peraturan perundangan yang berlaku, tergambarkan pada organ-organ utama Perseroan, yaitu Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris dan Direksi. Struktur tersebut telah menjalankan fungsi tugas, dan tanggung jawabnya masing-masing untuk kepentingan Perseroan dengan tetap berlandaskan prinsip independensi dan diyakini mempunyai peranan penting dalam upaya penerapan Good Corporate Governance (GCG) secara efektif.

The Company's corporate governance structure, in accordance with the Company's Articles of Association and prevailing rules and regulations, is reflected in the Company's main organs, namely the General Meeting of Shareholders (GMS), Board of Commissioners and Board of Directors. This structure carries out their respective function, duties, and responsibilities for the Company's interests, by taking into account the principle of independency, and serves important role for the effectiveness of Good Corporate Governance (GCG) implementation.

RUPS menjadi wadah bagi pemegang saham yang memiliki kewenangan dalam pembuatan keputusan yang tidak dilimpahkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi, termasuk keputusan pengangkatan dan pemberhentian jabatan Dewan Komisaris dan Direksi itu sendiri. Dewan Komisaris melakukan pengawasan yang memadai terhadap pengelolaan yang dilakukan oleh Direksi serta memberikan arahan untuk mendorong kinerja Perseroan untuk menjadi lebih baik yang pengelolaannya menjadi tanggung jawab penuh Direksi sesuai amanah yang diberikan oleh pemegang saham.

GMS is a shareholders' forum with authorities to make decisions that are not delegated to the Board of Commissioners and Board of Directors, including the decision to appoint and discharge the Board of Commissioners and Board of Directors. The Board of Commissioners supervise the Board of Directors' management and provides recommendations to improve the Company's performance. The Board of Directors is fully responsible to manage the Company based on shareholders aspirations.

DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners

Dewan Komisaris adalah organ Perseroan dengan kewenangan menjalankan fungsi pengawasan secara kolektif atas kebijakan yang dijalankan oleh Direksi terkait dengan pengurusan Perseroan. Dewan Komisaris juga dapat memberi nasihat kepada Direksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.

The Board of Commissioners is the organ of the Company that has the authority to collectively oversee the Board of Directors' policies for managing the Company. The Board of Commissioners may also advise the Board of Directors in accordance with regulations and the Articles of Association.

Dasar Hukum
Pembentukan Dewan Komisaris Perseroan berpedoman pada:

1. Undang-undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik;
3. Peraturan Bursa Efek Indonesia (BEI) No. I-A;
4. Anggaran Dasar Perseroan.

Legal References
The Company's Board of Commissioners is established based on:

1. *Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies;*
2. *Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 on Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies;*
3. *Indonesia Stock Exchange (IDX) Regulation No. I-A;*
4. *Articles of Association of the Company*

Komposisi dan Susunan Keanggotaan Dewan Komisaris Tahun 2024

Komposisi dan Susunan Dewan Komisaris Tahun per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Board of Commissioners Composition and Structure in 2024

The composition and arrangement of the Board of Commissioners as of December 31st, 2024 is as follows:

Nama *Name*	**Jabatan** *Position*
Liliana Tanaja Tanoesoedibjo	Komisaris Utama *President Commissioner*
Dini Aryanti Putri	*Komisaris* *Commissioner*
Andry Wisnu Triyudanto	Komisaris Independen *Independent Commissioners*

Profil seluruh anggota Dewan Komisaris dapat dilihat pada bab Profil Perusahaan bagian Profil Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini

The profiles of all members of the Board of Commissioners can be seen in the Company Profile's chapter, Board of Commissioners Profile section of this Annual Report

Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang Dewan Komisaris

Dewan Komisaris menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian. Tugas, tanggung jawab dan wewenang Dewan Komisaris diatur dalam pasal 18 Anggaran Dasar Perseroan. Secara ringkas, lingkup tugas, tanggung jawab, dan wewenang Dewan Komisaris sebagai berikut:

Board of Commissioners Duties and Responsibilities

The Board of Commissioners carries out its duties and responsibilities in good faith, with full responsibility and prudence. The duties, responsibilities and authorities of the Board of Commissioners are regulated in article 18 of the Company's Articles of Association. In summary, the scope of duties, responsibilities and authority of the Board of Commissioners are as follows

1. Dewan Komisaris melakukan pengawasan atas kebijaksanaan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, serta memberikan nasihat kepada Direksi. Dewan Komisaris wajib menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian;
2. Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja kantor Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perseroan dan berhak memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain-lain serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi;
3. Dalam menjalankan tugas Dewan Komisaris berhak memperoleh penjelasan dari Direksi atau setiap anggota Direksi tentang segala hal yang diperlukan oleh Dewan Komisaris; dan dapat membentuk komite lainnya
4. Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris sebagaimana dimaksud pada Pasal 18 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan, Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit, Komite Remunerasi, Komite Nominasi serta komite lainnya sesuai dengan persyaratan yang diatur dalam peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal. Dalam hal tidak dibentuk komite nominasi dan remunerasi, maka fungsi nominasi dan remunerasi yang diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan wajib dijalankan oleh Dewan Komisaris;

1. *The Board of Commissioners supervises the management of policies, the course of management in general, both regarding the Company and the Company's business, and provides advice to the Board of Directors. The Board of Commissioners is obliged to carry out its duties and responsibilities in good faith, with full responsibility and prudence;*
2. *The Board of Commissioners at any time during the Company's office hours has the right to enter buildings and grounds or other places used or controlled by the Company and has the right to examine all books of accounts, letters and other evidence, check and compare the condition of cash and other things and has the right to to find out all actions that have been carried out by the Board of Directors;*
3. *In carrying out its duties, the Board of Commissioners has the right to obtain explanations from the Board of Directors or each member of the Board of Directors regarding all matters required by the Board of Commissioners; and may form other committees*
4. *In order to support the effective implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners as referred to in Article 18 paragraph 1 of the Company's Articles of Association, the Board of Commissioners is required to form an Audit Committee, Remuneration Committee, Nomination Committee as well as other committees in accordance with the requirements stipulated in the laws and regulations in Capital Markets sector. In the event that a nomination and remuneration committee are not formed, the nomination and remuneration functions regulated in the Financial Services Authority Regulations must be carried out by the Board of Commissioners;*

5. Dewan Komisaris setiap waktu berhak memberhentikan untuk sementara seorang atau lebih anggota Direksi, apabila anggota Direksi tersebut bertindak bertentangan dengan Anggaran Dasar dan/atau peraturan perundang-undangan yang berlaku atau merugikan maksud dan tujuan Perseroan atau melalaikan kewajibannya;
6. Pemberhentian sementara itu harus diberitahukan secara tertulis kepada yang bersangkutan disertai alasannya;
7. Dalam jangka waktu paling lambat 90 (sembilan puluh) hari setelah tanggal pemberhentian sementara, Dewan Komisaris harus menyelenggarakan RUPS untuk mencabut atau menguatkan keputusan pemberhentian sementara tersebut. Dalam RUPS sebagaimana dimaksud, anggota Direksi yang bersangkutan diberi kesempatan untuk hadir guna membela diri;
8. RUPS sebagaimana dimaksud pada Pasal 18 ayat 7 Anggaran Dasar Perseroan dipimpin oleh Komisaris Utama dan apabila Komisaris Utama tidak hadir, hal tersebut tidak perlu dibuktikan kepada pihak lain, maka RUPS dipimpin oleh salah seorang anggota Dewan Komisaris lainnya yang ditunjuk oleh RUPS tersebut dan pemanggilan harus dilakukan sesuai dengan ketentuan yang termaktub dalam Pasal 10 Anggaran Dasar Perseroan;

9. Dengan lampaunya jangka waktu penyelenggaraan RUPS sebagaimana yang dimaksud pada Pasal 18 ayat 7 Anggaran Dasar Perseroan atau RUPS tidak dapat mengambil keputusan, maka pemberhentian sementara sebagaimana dimaksud pada Pasal 18 ayat 5 Anggaran Dasar Perseroan menjadi batal;
10. Apabila seluruh anggota Direksi diberhentikan sementara dan Perseroan tidak mempunyai seorangpun anggota Direksi maka untuk sementara Dewan Komisaris diwajibkan untuk mengurus Perseroan, dalam hal demikian Rapat Dewan Komisaris berhak untuk memberikan kekuasaan sementara kepada seorang atau lebih di antara mereka atas tanggungan mereka bersama, satu dan lain dengan memperhatikan ketentuan Pasal 18 ayat 7 Anggaran Dasar Perseroan ini.

5. *The Board of Commissioners has the right at any time to temporarily dismiss one or more members of the Board of Directors, if the members of the Board of Directors act contrary to the Articles of Association and/or applicable laws and regulations or are detrimental to the aims and objectives of the Company or neglect their obligations;*
6. *The temporary suspension must be notified in writing to the person concerned including the reasons;*
7. *Within a period of no later than 90 (ninety) days after the date of the temporary dismissal, the Board of Commissioners must held a GMS to revoke or confirm the decision on the temporary dismissal. In the GMS as intended, the members of the Board of Directors concerned are given the opportunity to attend to defend themselves;*

8. *The GMS as referred to in Article 18 paragraph 7 of the Company's Articles of Association is chaired by the President Commissioner and if the President Commissioner is not present, this does not need to be proven to other parties, then the GMS is chaired by another member of the Board of Commissioners appointed by the GMS and summons must be carried out in accordance with the provisions contained in Article 10 of the Company's Articles of Association;*
9. *If the time period for holding the GMS as intended in Article 18 paragraph 7 of the Company's Articles of Association has expired or the GMS is unable to make a decision, the temporary dismissal as referred to in Article 18 paragraph 5 of the Company's Articles of Association will become cancelled;*
10. *If all members of the Board of Directors are temporarily dismissed and the Company does not have a single member of the Board of Directors, for the time being the Board of Commissioners is obliged to manage the Company, in such case the Board of Commissioners Meeting has the right to grant temporary powers to one or more of them on their joint responsibility, one to the other by taking into account the provisions of Article 18 paragraph 7 of the Company's Articles of Association.*

PEDOMAN & TATA TERTIB DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris (BOC Charter) sebagai pedoman dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya. Piagam Komisaris telah sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Piagam Komisaris secara garis besar mengatur tentang keanggotaan, waktu dan masa jabatan, tugas, tanggung jawab dan wewenang, pelaksanaan rapat Dewan Komisaris dan rapat gabungan bersama Direksi, nilai dan standar etika jabatan serta pelaporan dan pertanggungjawaban.

KOMISARIS INDEPENDEN

Komisaris Independen mewakili kepentingan pemegang saham minoritas dalam mengawasi kinerja Perseroan, sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Perseroan mengangkat 1 (satu) orang Komisaris Independen yang telah memenuhi persyaratan independensi sebagaimana ditentukan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Komposisi Dewan Komisaris Perseroan berjumlah 3 (tiga) orang, maka keberadaan 1 (satu) orang Komisaris Independen telah memenuhi ketentuan Otoritas Jasa Keuangan dimaksud, yaitu sedikitnya 30% dari seluruh jumlah anggota Dewan Komisaris.

BOARD OF COMMISSIONERS CHARTER

The Company's Board of Commissioners has the BOC Charter serving as a guideline in carrying out its duties and responsibilities. The BOC Charter was prepared in accordance with the Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

The general outline of the BOC Charter regulates the membership, time and term of office, duties, responsibilities and authorities, the Board of Commissioners meetings and joint meetings with the Board of Directors, values and ethical standards, well as reporting and accountability.

INDEPENDENT COMMISSIONER

Independent Commissioner represents the interests of minority shareholders in overseeing the Company's performance, in accordance with the Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

The Company appointed 1 (one) Independent Commissioners who have fulfilled the independence requirements as stipulated in the Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. The Company's Board of Commissioners consists of 3 (three) people, thus the Company has met the obligation to have 1 (one) Independent Commissioners as stipulated in the Financial Services Authority, which required that at least 30% of the total members of the Board of Commissioners.

PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilaksanakan secara kolegial dalam RUPS Tahunan dimana hasil kinerja Dewan Komisaris dipaparkan melalui laporan pelaksanaan tugas Dewan Komisaris kepada Pemegang Saham. RUPS selanjutnya memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada Dewan Komisaris Perseroan atas pengurusan dan pengawasan selama tahun buku. Pemegang Saham dalam RUPS melakukan penilaian kinerja Dewan Komisaris berdasarkan kewajiban yang tercantum dalam perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perseroan. Atas pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian nasihat yang telah dilaksanakan oleh Dewan Komisaris, RUPS memutuskan bahwa Dewan Komisaris telah melaksanakan tugasnya dengan baik. Pelaksanaan tugas Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit dan Komite Nominasi & Remunerasi. Secara umum Dewan Komisaris menilai bahwa semua komite telah menjalankan tugasnya dengan efisien berdasarkan prinsip Good Corporate Governance dan tujuan Perseroan. Penilaian ini dilaksanakan berdasarkan laporan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab yang disampaikan oleh masing-masing komite.

ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS' PERFORMANCE

Assessment of the Board of Commissioners is carried out collegially at the Annual GMS where the Board of Commissioners presented the report of its work to the Board of Commissioners. The GMS then grants full release and discharge (acquit et decharge) to the Company's Board of Commissioners for the management and oversight during the financial year. Shareholders at the GMS evaluate the performance of the Board of Commissioners based on the obligations stated in the prevailing laws and the Company's Articles of Association. Regarding the oversight and advisory that the Board of Commissioners has carried out, the GMS concluded that the Board of Commissioners had carried out their duties properly. The Board of Commissioners implemented the duties with the help of the Audit Committee and the Nomination & Remuneration Committee. In general, the Board of Commissioners concluded that all committees have carried out their duties efficiently based on the principles of Good Corporate Governance and the Company's objectives. This assessment was carried out based on reports of duties and responsibilities submitted by each committee.

PELAKSANAAN TUGAS DEWAN KOMISARIS TAHUN 2024

Berikut pelaksanaan tugas Dewan Komisaris di sepanjang tahun 2024:

a. Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat Dewan Komisaris sebanyak 6 (enam) kali dan rapat gabungan bersama Direksi sebanyak 3 (tiga) kali.
b. Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat dengan Komite-Komite di bawah Dewan Komisaris.
c. Dewan Komisaris telah mengikuti Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa.
d. Dewan Komisaris telah memberikan tanggapan atas Laporan Tahunan Perusahaan Tahun Buku 2023.
e. Dewan Komisaris telah melakukan pengawasan dan pemantauan terhadap pengembangan usaha Perseroan serta permasalahan strategis yang dihadapi.
f. Dewan Komisaris telah melakukan pengawasan dan pemantauan terhadap pelaksanaan tata kelola di Perseroan.

IMPLEMENTATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS' DUTIES IN 2024

The following are the duties that the Board of Commissioners has conducted throughout 2024:

a. The Board of Commissioners has convened 6 (six) Board of Commissioners meetings and 3 (three) joint meetings with the Board of Directors.
b. The Board of Commissioners has conducted meetings with Committees under the Board of Commissioners.
c. The Board of Commissioners has attended the Annual General Meeting of Shareholders and Extraordinary General Meeting of Shareholders.
d. The Board of Commissioners has responded to the Annual Report of the Company's Fiscal Year 2023.
e. The Board of Commissioners has conducted oversight and monitoring of the Company's business development, as well as its strategic issues.
f. The Board of Commissioners has conducted oversight and monitoring of internal control and governance in the Company.

PELAKSANAAN RAPAT DEWAN KOMISARIS

Kebijakan Rapat Dewan Komisaris mengacu kepada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik serta Anggaran Dasar Perseroan. Rapat Dewan Komisaris dilakukan secara berkala sedikitnya 6 (enam) kali dalam setahun. Rapat Dewan Komisaris dapat dilangsungkan apabila dihadiri mayoritas dari seluruh anggota Dewan Komisaris, dimana kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat dapat melalui telekonferensi (virtual). Selama tahun 2024, Dewan Komisaris melaksanakan 6 (enam) kali rapat, dengan tingkat kehadiran masing- masing anggota Dewan Komisaris sebagai berikut:

BOARD OF COMMISSIONERS MEETINGS THE BOARD OF COMMISSIONERS' MEETING

The Board of Commissioners' Meeting Policy refers to the Company's Articles of Association and POJK No. 33/POJK.04/2014, concerning the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuer or Public Company and the Company's Articles of Association. Meetings of the Board of Commissioners are held periodically at least 6 (six) times a year. Meetings of the Board of Commissioners can be held if attended by most members of the Board of Commissioners, and each member of the Board of Commissioners is considered present if attended the meeting virtually via teleconference. During 2024, the Board of Commissioners held 6 (six) meetings, and the attendance of each member of the Board of Commissioners as follows:

Tingkat Kehadiran Dewan Komisaris dalam Rapat Dewan Komisaris Periode 2024

Attendance Rate of the Board of Commissioners in the Board of Commissioners Meeting Period 2024 is as follows:

Dewan Komisaris *Board of Commissioners*	Jumlah Rapat *Total Meetings*	Kehadiran *Attendance*	%
Liliana Tanaja Tanoesoedibjo	6	6	100%
Dini Aryanti Putri	6	6	100%
Andry Wisnu Triyudanto	6	6	100%

Remunerasi Dewan Komisaris

Pada tahun 2024, total remunerasi yang diterima oleh Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan adalah sebesar Rp 1.511.940.000,- (Satu Milyar Lima Ratus Sebelas Juta Sembilan Ratus Empat Puluh Ribu Rupiah)

Board of Commissioners Remuneration

In 2024, total remuneration received by the Company's Board of Commissioners and Directors is amounted at IDR 1,511,940,000,- (One Billion Five Hundred Eleven Million Nine Hundred Forty Thousand Rupiah).

DIREKSI
Board of Directors

Direksi merupakan organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh secara kolektif atas kepengurusan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar. Pengambilan keputusan untuk pelaksanaan operasional Perseroan dan aktivitas usaha sehari-hari Perseroan adalah tanggung jawab utama Direksi. Masing-masing anggota Direksi berhak melakukan pengambilan keputusan berdasarkan pembagian tugas menurut keahliannya masing-masing, namun pelaksanaan tugas oleh masing-masing anggota Direksi tetap menjadi tanggung jawab bersama.

The Board of Directors is the organ of the Company authorized and collectively responsible for the management of the Company in accordance with the purposes and objectives of the Company, as well as representing the Company both within and outside the court in accordance with the provisions of the Articles of Association. Decision-making for the implementation of the Company's operations and day-to-day business activities is the primary responsibility of the Board of Directors. Each member of the Board of Directors has the right to make decisions based on the division of tasks according to their respective expertise, but the execution of tasks by each member of the Board of Directors remains a collective responsibility.

Dasar Hukum
1. Undang-undang Republik Indonesia No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.
3. Peraturan Bursa Efek Indonesia (BEI) No. I-A.
4. Anggaran Dasar Perseroan.

Legal Basis
1. *Republic of Indonesia Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.*
2. *Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.*
3. *Indonesian Stock Exchange (IDX) Regulation No. I-A.*
4. *Company's Articles of Association.*

Komposisi dan Susunan Direksi Tahun 2024

Composition and Composition of the Board of Directors in 2024

Pada tanggal 24 Juni 2024, Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan menerima pengunduran diri Ibu Ella Kartika selaku Direktur Perseroan dan mengangkat Bapak Helmi untuk menjabat sebagai Direktur Perseroan. Hasil keputusan kemudian dituangkan ke dalam Akta Nomor 75 tanggal 24 Juni 2024 tentang Pernyataan Keputusan Rapat PT MNC Digital Entertainment Tbk yang dibuat oleh Bapak Aulia Taufani, S.H., Notaris di Jakarta Selatan yang telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Penerimaan Pemberitahuan Nomor AHU-AH.01.09-0222777 tanggal 5 Juli 2024.

In the fiscal year 2024, the General Meeting of Shareholders accepted the resignation of Mrs. Ella Kartika from her position as Director of the Company and appointing Mr. Helmi to serve as Director of the Company. The result are then written into Deed Number 75 dated June 24, 2024, regarding the Statement of the Meeting Decision of PT MNC Digital Entertainment Tbk made by Mr. Aulia Taufani, S.H., a Notary in South Jakarta, which has been notified to the Ministry of Law and Human Rights under number AHU-AH.01.09-0222777 dated July 5th, 2024.

Komposisi dan Susunan Dewan Komisaris Tahun per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut::

The Composition and Composition of the Board of Directors as of December 31, 2024, are as follows:

Jabatan *Position*	2023 Nama *Name*	2024 Nama *Name*
Direktur Utama *President Director*	Noersing	Noersing
Wakil Direktur Utama *VicecPresident Director*	Kanti Mirdiati Imansyah	Kanti Mirdiati Imansyah
Direktur *Director*	Ella Kartika	Dewi Tembaga
Direktur *Director*	Dewi Tembaga	Titan Hermawan
Direktur *Director*	Titan Hermawan	Valencia Herliani Tanoesoedibjo
Direktur *Director*	Valencia Herliani Tanoesoedibjo	Lina Priscilla Tanaya
Direktur *Director*	Lina Priscilla Tanaya	Tantan Sumartana
Direktur *Director*	Tantan Sumartana	Helmi

Profil seluruh anggota Direksi dapat dilihat pada bab Profil Perusahaan bagian Profil Direksi pada Laporan Tahunan ini.

The profiles of all members of the Board of Directors can be found in the Company Profile section under the Directors' Profiles in this Annual Report.

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi
Roles and Responsibilies of The Board of Direction

Tugas, tanggung jawab dan wewenang Direksi diatur dalam Pasal 15 Anggaran Dasar Perseroan, sebagai berikut:

1. Direksi bertugas menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab atas pengurusan, Direksi wajib menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar. Setiap anggota direksi wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian.

The duties, responsibilities and authorities of the Board of Directors are stipulated in Article 15 of the Company's Articles of Association as follows:

1. *The Board of Directors is in charge of conducting the Company's management and being responsible for it, for the Company's best interest, in accordance with the Company's purposes and objectives as stipulated in the Articles of Association. In carrying out the management duties and responsibilities, the Board of Directors is required to hold an Annual GMS and other GMS as stipulated in the laws and regulations and the Articles of Association. Each member of the board of directors shall fulfill the duties and responsibilities in good faith, responsibly and with caution;*

2. Direksi berhak mewakili Perseroan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, dan berhak mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai pengurusdan maupun kepemilikan, akan tetapi dengan ketentuan bahwa khusus untuk:
   a. Meminjam atau meminjamkan uang atas nama Perseroan (dalam hal ini tidak termasuk pengambilan uang Perseroan di bank-bank) yang jumlahnya melebihi jumlah yang dari waktu ke waktu ditentukan oleh Dewan Komisaris;
   b. Mengikat Perseroan sebagai penanggung/ penjamin;
   c. Membeli, menjual atau dengan cara lain mendapatkan atau melepaskan hak atas barang-barang tidak bergerak, termasuk bangunan-bangunan dan hak-hak atas tanah serta perusahaan-perusahaan demikian dengan tidak mengurangi ketentuan Pasal 15 ayat 3 Anggaran Dasar Perseroan;
   d. Menjamin atau membebankan barang-barang kekayaan Perseroan;
   e. Melepaskan hak-hak atas benda bergerak tidak berwujud, seperti hak paten dan/atau hak mereka;
   f. Menjual, memindahkan, menggadaikan ataupun dengan cara lain meminjamkan saham-saham Perseroan dalam perusahaan-perusahaan lain dan membeli saham-saham dalam perusahaan-perusahaan lain serta turut serta dalam perusahaan-perusahaan atau badan hukum lain;
   g. Mendirikan suatu usaha atau turut serta pada perusahaan lain baik di dalam maupun di luar negeri;

   Harus dengan persetujuan terlebih dahulu dari 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris yang ditunjuk berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris.

3. Perbuatan hukum untuk mengalihkan kekayaan Perseroan yang merupakan lebih dari 50% (lima puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perseroan dalam satu transaksi atau lebih, baik yang berkaitan satu sama lain maupun tidak, menjadikan jaminan utang kekayaan Perseroan yang merupakan lebih dari 50% (lima puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perseroan dalam 1 (satu) transaksi atau lebih, baik yang berkaitan satu sama lain maupun tidak, dilakukan dengan ketentuan sebagai berikut:
   a. RUPS dapat dilangsungkan jika RUPS dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili paling kurang ¾ (tiga per empat) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah.
   b. Keputusan RUPS sebagaimana dimaksud pada ayat 3 huruf a Pasal ini adalah sah jika disetujui oleh lebih dari 3/4 (tiga per empat) bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.
   c. Dalam hal kuorum sebagaimana dimaksud pada ayat 3 huruf a Pasal ini tidak tercapai, RUPS kedua dapat diadakan dengan ketentuan RUPS kedua sah dan berhak mengambil keputusan jika RUPS dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili paling kurang 2/3 (dua per tiga) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah.
   d. Keputusan RUPS kedua adalah sah jika disetujui oleh lebih dari 3/4 (tiga per empat) bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.
   e. Dalam hal kuorum kehadiran pada RUPS kedua sebagaimana dimaksud ayat 3 huruf c Pasal ini tidak tercapai, RUPS ketiga dapat diadakan dengan ketentuan RUPS ketiga sah dan berhak mengambil keputusan jika dihadiri oleh pemegang saham dari saham dengan hak suara yang sah dalam kuorum kehadiran dan kuorum keputusan yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan atas permohonan Perseroan.

4. a. 2 (dua) orang anggota Direksi, yaitu Direktur Utama berhak bersama-sama dengan 1 (satu) anggota Direksi lainnya, dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan;

2. The Board of Directors has the right to represent the Company both inside and outside the court in all matters and events, and has the right to bind the Company with third parties and vice versa, as well as to carry out all actions, both concerning management and ownership, provided that specifically for:
   a. Borrowing or lending an amount of money on behalf of the Company (excluding the withdrawal of the Company's money from banks) beyond the amount determined from time to time by the Board of Commissioners;
   b. Binding the Company as guarantor;
   c. Buy, sell or in other ways obtain or dispose of immovable property rights, including buildings and land rights without prejudice to the provisions of article 3 below;
   d. Guarantee or encumber the Company's assets;
   e. Releasing rights over intangible movable objects, such as patents and/or brand rights;
   f. Selling, transferring, mortgaging, or in other ways lending the Company's shares in other companies and buying shares in other companies and participating in other companies or legal entities;
   g. Establishing a business or participating in other companies both within and outside the country;

   Obligated to have the approval of at least 2 (two) members of the Board of Commissioners who are appointed based on the Decree of the Board of Commissioners.

3. Legal actions to transfer over 50% (fifty percent) of the Company's net assets in a single or transactions, whether related to one another or not, make collateral for the Company's debt assets constituting more than 50% (fifty percent) of the total Company's net worth in 1 (one) or more transactions, whether related to each other or not, under the following conditions:
   a. A GMS can be held if the GMS is attended by shareholders representing at least ¾ (three quarters) of the total number of shares with valid voting rights.
   b. The resolution of the GMS as referred in article 3 letter a is valid if it is approved by more than 3/4 (three quarters) of the total shares with voting rights present at the GMS.
   c. If the quorum referred to in article 3 letter a is not reached, a second GMS can be held provided that the second GMS is valid and has the right to make decisions if the GMS is attended by shareholders representing at least 2/3 (two thirds) of the total shares with valid voting rights.
   d. The resolution of the second GMS is valid if it is approved by more than 3/4 (three quarters) of the total shares with voting rights present at the GMS.
   e. If the attendance quorum at the second GMS in article 3 letter c is not reached, the third GMS can be held provided that the third GMS is valid and has the right to make decisions if it is attended by shareholders of shares with valid voting rights in the attendance quorum and decision quorum determined by the Financial Services Authority at the request of the Company.

4. a. 2 (two) members of the Board of Directors, namely the President Director, are entitled together with 1 (one) other members of the Board of Directors, and are authorized to act for and on behalf of the Board of Directors and represent the Company;

b. Dalam hal Direktur Utama tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun juga, hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka Wakil Direktur Utama (jika ada) berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan, dan dalam hal Wakil Direktur Utama tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun juga, hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga maka 2 (dua) orang anggota Direksi berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan.

5. Pembagian tugas dan wewenang setiap anggota Direksi ditetapkan oleh RUPS. Dalam hal RUPS tidak menetapkan, pembagian tugas dan wewenang anggota Direksi ditetapkan berdasarkan keputusan Direksi.

6. Tanpa mengurangi tanggung jawab Direksi, Direksi dapat memberi kuasa tertulis kepada seorang atau lebih kuasa untuk dan atas nama Perseroan melakukan perbuatan hukum tertentu sebagaimana yang diuraikan dalam surat kuasa dengan tetap memperhatian ketentuan ayat 4 Pasal ini.

7. Dalam hal anggota Direksi mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan, maka yang berhak mewakili Perseroan adalah:
   a. Anggota Direksi lainnya yang tidak mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan;
   b. Dewan Komisaris, dalam hal seluruh anggota Direksi mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan; atau
   c. Pihak lain yang ditunjuk oleh RUPS, dalam hal seluruh anggota Direksi atau Dewan Komisaris mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan.

b. If the President Director is absent or unavailable for any reason, which does not need to be proven to a third party, then the Deputy President Director (if any) is authorized to act for and on behalf of the Board of Directors and represent the Company, and in the event the Vice President Director is absent or unable to attend for any reason whatsoever, which does not need to be proven to third parties, then 2 (two) members of the Board of Directors have the right and authority to act for and on behalf of the Board of Directors and represent the Company.

5. The division of tasks and authorities of each member of the Board of Directors is determined by the AGM. In the event the AGM does not determine, the division of tasks and authorities of the members of the Board of Directors is determined based on the decision of the Board of Directors.

6. Without prejudice to the responsibilities of the Board of Directors, the Board of Directors may give written authorization to one or more attorneys for and on behalf of the Company to carry out certain legal actions as described in the power of attorney while taking into account the provisions of article 4.

7. If a member of the Board of Directors has a conflict of interest with the Company, those who are entitled to represent the Company are:
   a. Other members of the Board of Directors who do not have a conflict of interest with the Company;
   b. Board of Commissioners, if all members of the Board of Directors have a conflict of interest with the Company; or
   c. Other parties appointed by the GMS, if all members of the Board of Directors or the Board of Commissioners have a conflict of interest with the Company.

Ruang Lingkup Pembagian Tugas dan Tanggung Jawab Masing-Masing Direksi

Board of Directors Scope of Division of Duties

Pembagian tugas masing-masing Direksi dilakukan guna menjamin pelaksanaan dan kesinambungan pencapaian sasaran Perusahaan pada masa mendatang secara lebih sistematis efisien dan efektif. Berikut ruang lingkup dan tanggung jawab masing-masing Direksi

The division of tasks among each Director is carried out to ensure the implementation and continuity of the Company's objectives in the future more systematically, efficiently, and effectively. Below are the scope and responsibilities of each Director:

Noersing Direktur Utama | *President Director*		
Tanggung Jawab *Responsibilities*	1. Memimpin Perseroan dan semua unit usaha di bawah Perseroan, untuk membangun dan mempertahankan kepemimpinan pasar di industri media. 2. Mengembangkan, mengidentifikasi dan memimpin langsung implementasi strategi bisnis Perseroan, sesuai dengan ketentuan hukum dan etika standar yang berlaku. 3. Menjaga reputasi baik Perseroan mewakili para stakeholders termasuk pemegang saham Perseroan. 4. Merencanakan, mengembangkan dan mengimplementasikan seluruh strategi Perseroan untuk menghasilkan sumber daya dan/atau pendapatan. 5. Memperbarui tujuan dan rencana kerja Perseroan sesuai dengan kondisi terkini. 6. Menjalankan tanggung jawab Perseroan sesuai dengan ketentuan hukum dan etika standar yang berlaku. 7. Membangun hubungan yang baik dengan perusahaan finansial guna mencari pendanaan untuk mengembangkan Perseroan. 8. Melakukan pengawasan atas semua aktivitas manajemen keuangan Perseroan dan seluruh unit usaha Perseroan yang meliputi perencanaan keuangan, pengawasan keuangan dan manajemen keuangan	*1. Lead the Company and all business units under the Company, to establish and maintain market leadership in the media industry.* *2. Develop, identify, and directly lead the implementation of the Company's business strategies, in accordance with applicable legal provisions and ethical standards.* *3. Maintain the Company's good reputation representing stakeholders, including the Company's shareholders.* *4. Plan, develop, and implement all Company strategies to generate resources and/or revenue.* *5. Update the Company's objectives and work plans according to current conditions.* *6. Execute the Company's responsibilities in accordance with applicable legal provisions and ethical standards.* *7. Build good relationships with financial institutions to seek funding for Company development.* *8. Supervise all financial management activities of the Company and all business units of the Company, including financial planning, financial supervision, and financial management.*

Kanti Mirdiati Imansyah Wakil Direktur Utama | *Vice President Director*		
Tanggung Jawab *Responsibilities*	1. Membantu dan bersinergi dengan Direktur Utama dalam memastikan semua fungsi dan unit usaha membangun dan mempertahankan kepemimpinan pasar di industri media. 2. Membantu dan bersinergi dengan Direktur Utama dalam merencanakan, mengembangkan dan mengimplementasikan seluruh strategi Perseroan untuk menghasilkan sumber daya dan/ atau pendapatan. 3. Mempertahankan keunggulan posisi Perseroan di industri media melalui analisa peluang ekspansi, pelanggan dan pasar. 4. Menyusun kebijakan yang mendukung pengembangan berbagai inovasi di area penjualan, pengembangan bisnis strategis, dan profitabilitas yang ditentukan oleh tujuan strategis Perseroan. 5. Melakukan pengawasan operasional Perseroan dan seluruh unit usahanya yang meliputi: perencanaan, pengawasan dan manajemen keuangan.	*1. Assist and synergize with the President Director in ensuring that all functions and business units build and maintain market leadership in the media industry.* *2. Assist and synergize with the President Director in planning, developing, and implementing all Company strategies to generate resources and/or revenue.* *3. Maintain the Company's competitive position in the media industry through analysis of expansion opportunities, customers, and markets.* *4. Formulate policies supporting the development of various innovations in sales, strategic business development, and profitability as determined by the Company's strategic objectives.* *5. Oversee the operational activities of the Company and all of its business units, including: planning, supervision, and financial management.*

Dewi Tembaga Direktur Keuangan | *Finance Director*		
Tanggung Jawab *Responsibilities*	1. Mengelola dan/atau melakukan pengawasan atas semua aktivitas manajemen keuangan Perseroan dan/ atau seluruh unit usaha yang meliputi perencanaan keuangan, pengawasan keuangan, manajemen keuangan dan administrasi keuangan. 2. Mengelola kinerja keuangan Perseroan serta unit- unit usaha didalamnya secara efektif, dengan memperhatikan produktivitas dan efisiensi penggunaan sumber daya Perseroan, serta memastikan diterapkannya praktek akuntansi sesuai dengan ketentuan standar yang berlaku.	*1. Manage and/or supervise all financial management activities of the Company and/or all business units, including financial planning, financial supervision, financial management, and financial administration.* *2. Effectively manage the financial performance of the Company and its business units, considering productivity and efficiency in the use of Company resources, and ensure the application of accounting practices in accordance with applicable standards.*

Dewi Tembaga Direktur Keuangan | *Finance Director*		
	3. Memantau pelaksanaan strategi dan inisiatif bisnis serta anggaran untuk mencapai visi dan misi Perseroan, serta memastikan kaidah-kaidah Tata Kelola Perusahaan diterapkan dalam operasi keuangan Perseroan secara konsisten. 4. Menyusun strategi permodalan dan investasi untuk mengoptimalkan profitabilitas Perseroan serta pemegang saham	*3. Monitor the implementation of business strategies and initiatives as well as budgets to achieve the Company's vision and mission, and ensure that Corporate Governance principles are consistently applied in the Company's financial operations.* *4. Develop capital and investment strategies to optimize the Company's profitability and benefit its shareholders.*

Titan Hermawan Direktur Operational | *Director of Operations*		
Tanggung Jawab *Responsibilities*	1. Mengkoordinasikan perencanaan strategi bisnis konten hiburan dan implementasinya, serta bersinergi secara optimal dengan unit usaha lain dalam grup, untuk menjadikan Perseroan sebagai market leader penyedia konten hiburan dengan basis media beragam. 2. Mengidentifikasi dan memproduksi trend konten hiburan yang strategis dan berkualitas, yang menjadikan pilihan terbaik bagi penonton. 3. Menentukan strategi untuk mencapai target Perseroan dalam bentuk rencana, eksekusi dan evaluasinya. 4. Mengkoordinasikan penyusunan rencana pengembangan bisnis baru yang komprehensif dan selaras dengan strategi Perseroan. 5. Mengidentifikasi dan mengevaluasi peluang bisnis yang potensial sesuai dengan kebutuhan bisnis Perseroan, melalui studi kelayakan/rencana usaha yang akurat untuk industri. 6. Menjaga dan mengembangkan hubungan yang harmonis dengan seluruh faktor terkait produk-produk Perseroan	*1. Coordinate the planning of entertainment content business strategies and their implementation, and synergize optimally with other business units within the group to establish the Company as a market leader in providing entertainment content with diverse media bases.* *2. Identify and produce strategic and high-quality entertainment content trends that are the best choice for audiences.* *3. Determine strategies to achieve the Company's targets in the form of planning, execution, and evaluation.* *4. Coordinate the development of comprehensive new business development plans that align with the Company's strategy.* *5. Identify and evaluate potential business opportunities that align with the Company's needs, through accurate feasibility studies/business plans for the industry.* *6. Maintain and develop harmonious relationships with all factors related to the Company's products.*

Valencia Herliani Tanoesoedibjo Direktur Bisnis Digital | *Director of Digital Business*		
Tanggung Jawab *Responsibilities*	1. Mengkoordinasi penyusunan rencana pengembangan bisnis yang komprehensif dan selaras dengan strategi Perseroan. 2. Mengidentifikasi dan mengevaluasi peluang bisnis yang potential yang sesuai dengan kebutuhan bisnis Perseroan. 3. Mengkoordinasikan studi kelayakan/ rencana usaha untuk pengembangan bisnis-bisnis atau produk- produk baru. 4. Melakukan riset dan analisa pasar atau peluang bisnis serta ancaman yang ditimbulkan oleh kompetisi. 5. Mengidentifikasi akuisisi dan peluang merger dan aktivitas implementasi langsung. 6. Mengkoordinasikan program pembinaan hubungan dengan investor yang mencakup tugas identifikasi target interaksi, program pendekatan ke seluruh investor, dan kegiatan lain yang terkait dengan pembinaan intensitas ketertarikan investor. 7. Mengkoordinasikan penyelenggaraan shareholders relation, yang mencakup tugas-tugas merespon permintaan informasi dari *shareholders*	*1. Coordinate the development of a comprehensive business development plan that aligns with the Company's strategy.* *2. Identify and evaluate potential business opportunities that align with the Company's needs.* *3. Coordinate feasibility studies/business plans for the development of new businesses or products.* *4. Conduct market research and analysis of business opportunities and threats posed by competition.* *5. Identify acquisition and merger opportunities and directly implement activities.* *6. Coordinate investor relations development programs, including tasks such as identifying target interaction goals, approaching all investors, and other activities related to intensifying investor interest.* *7. Coordinate shareholder relations activities, including responding to information requests from shareholders.*

Lina Priscilla Tanaya Direktur Operasional | *Director of Operations*		
Tanggung Jawab *Responsibilities*	1. Mengembangkan strategi dan rencana bisnis yang berkualitas terutama pada talent management, label rekaman dan multi channels network, serta memastikan keselarasannya dengan tujuan jangka pendek and jangka panjang. 2. Mengawasi seluruh kegiatan operasional dan bisnis serta memastikan seluruh divisi memberikan hasil yang diharapkan yang konsisten dengan strategi secara keseluruhan dan misi Perseroan. 3. Mengembangkan tim manajerial yang berkinerja tinggi dengan memimpin, memotivasi dan terlibat dengan bawahan dan karyawan kunci. 4. Membangun hubungan berbasis kepercayaan dengan mitra kunci (talent dan klien)	*1. Develop high-quality business strategies and plans, especially in talent management, record labels, and multi-channel networks, and ensure their alignment with short-term and long-term goals.* *2. Oversee all operational and business activities and ensure that all divisions deliver consistent results expected, consistent with the overall strategy and mission of the Company.* *3. Develop a high-performing managerial team by leading, motivating, and engaging with subordinates and key employees.* *4. Build trust-based relationships with key partners (talents and clients).*

Lina Priscilla Tanaya Direktur Operasional | *Director of Operations*		
	5. Menganalisa situasi yang bermasalah dan memberikan solusi untuk memastikan kelangsungan hidup dan pertumbuhan Perseroan. 6. Menjaga pengetahuan yang mendalam dan mengikuti perkembangan pasar dan tren industri untuk memastikan Perseroan tetap berada di puncak. 7. Meninjau laporan keuangan dan non-keuangan untuk mencari solusi atau perbaikan. 8. Memastikan penegakan kepatuhan terhadap pedoman hukum dan kebijakan internal dalam menjaga legalitas dan etika bisnis Perseroan.	*5. Analyze problematic situations and provide solutions to ensure the Company's sustainability and growth.* *6. Maintain in-depth knowledge and stay updated on market developments and industry trends to ensure the Company remains at the forefront.* *7. Review financial and non-financial reports to seek solutions or improvements.* *8. Ensure compliance with legal guidelines and internal policies in maintaining the Company's legality and business ethics.*

Tantan Sumartana Direktur Sales & Marketing | *Sales & Marketing Director*		
Tanggung Jawab *Responsibilities*	1. mengkoordinasikan strategi perencanaan dan implementasi penjualan dan pemasaran di seluruh unit usaha; 2. Memastikan kontribusi pertumbuhan pendapatan dan keuntungan Perseroan yang berkesinambungan melalui analisa dan evaluasi efektivitas program marketing, penjualan, metode, biaya dan hasil, dalam semua unit usaha; 3. Mengendalikan dan mengelola anggaran penjualan dan pemasaran, guna mendukung efisiensi dan efektivitas unit usaha; 4. Melakukan manajemen pelanggan yang terintegrasi untuk memastikan kepuasan pada pelanggan melalui berbagai program dan aktivitas penjualan dan pemasaran seluruh unit usaha; 5. Mengawasi perencanaan dan pengembangan materi pemasaran serta komunikasi Perseroan untuk mendukung aktivitas penjualan dalam rangka meningkatkan pendapatan dan keuntungan Perseroan. 6. Melakukan berbagai kemitraan strategis dengan berbagai pihak terkait untuk meningkatkan daya saing dan peluang dalam industri media..	*1. Coordinate the planning and implementation strategy of sales and marketing across all business units.* *2. Ensure continuous contribution to the Company's revenue and profit growth through analysis and evaluation of the effectiveness of marketing and sales programs, methods, costs, and outcomes across all business units.* *3. Control and manage the sales and marketing budget to support efficiency and effectiveness in business units.* *4. Implement integrated customer management to ensure customer satisfaction through various sales and marketing programs and activities across all business units.* *5. Oversee the planning and development of marketing materials and Company communications to support sales activities aimed at increasing the Company's revenue and profits.* *6. Forge various strategic partnerships with relevant parties to enhance competitiveness and opportunities in the media industry...*

Helmi Direktur Pengembangan Bisnis | *Business Development Director*		
Tanggung Jawab *Responsibilities*	1. Mengkoordinasi penyusunan rencana pengembangan bisnis yang komprehensif dan selaras dengan strategi Perseroan.	*1. Coordinate the development of a comprehensive business development plan in alignment with the Company's strategy.*
	2. Mengidentifikasi dan mengevaluasi peluang bisnis yang potential yang sesuai dengan kebutuhan bisnis Perseroan.	*2. Identify and evaluate potential business opportunities that align with the Company's needs.*
	3. Mengkoordinasikan studi kelayakan/ rencana usaha untuk pengembangan bisnis-bisnis atau produk- produk baru.	*3. Coordinate feasibility studies/business plans for the development of new business or products.*
	4. Melakukan riset dan analisa pasar atau peluang bisnis serta ancaman yang ditimbulkan oleh kompetisi.	*4. Conduct market research and analysis of business opportunities and threats posed by competition.*
	5. Mengidentifikasi akuisisi dan peluang merger dan aktivitas implementasi langsung.	*5. Identify acquisition and merger opportunities and its direct implementation activities.*
	6. Mengkoordinasikan program pembinaan hubungan dengan investor yang mencakup tugas identifikasi target interaksi, program pendekatan ke seluruh investor, dan kegiatan lain yang terkait dengan pembinaan intensitas ketertarikan investor.	*6. Coordinate investor relations development programs, including tasks such as identifying target interaction goals, approaching all investors and other activities related to intensifying investor interest.*
	Mengkoordinasikan penyelenggaraan shareholders relation, yang mencakup tugas-tugas merespon permintaan informasi dari shareholders	*Coordinate shareholder relations activities, including responding to information requests from shareholder.*

PEDOMAN & KODE ETIK DIREKSI

Direksi Perseroan telah memiliki Pedoman Tata Kerja (Board of Directors Charter) sebagai panduan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya. Piagam Direksi telah sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/ POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Piagam Direksi secara garis besar mengatur tentang keanggotaan, waktu dan masa jabatan, tugas, tanggung Jawab dan wewenang, pelaksanaan rapat Direksi dan mekanisme pengambilan keputusan, nilai dan standar etika jabatan serta pelaporan dan pertanggung jawaban.

PENILAIAN KINERJA DIREKSI

Penilaian kinerja Direksi dilaksanakan oleh Dewan Komisaris, dan Direktur Utama dapat menilai Direksi lainnya. Penilaian kinerja Direksi secara individu maupun kolegial dilakukan secara komprehensif, berjenjang dan berkala. Atas pelaksanaan tugas kepengurusan Perseroan oleh Direksi, RUPS dan Dewan Komisaris memutuskan bahwa Direksi telah melaksanakan tugasnya dengan baik. Saat ini, Perseroan tidak memiliki komite di bawah Direksi.

PELAKSANAAN TUGAS DIREKSI TAHUN 2024

Berikut pelaksanaan tugas Direksi di sepanjang tahun 2024:

a. Direksi telah menyelenggarakan rapat Direksi dan menghadiri rapat gabungan bersama Dewan Komisaris.
b. Direksi telah menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa.
c. Direksi telah melaksanakan pengawasan dan perbaikan proses bisnis internal, termasuk menindaklanjuti temuan Internal Audit dan auditor eksternal.
d. Direksi telah mengikuti program pengembangan kompetensi.
e. Direksi telah melakukan pengawasan kinerja dan permasalahan anak perusahaan.

DIRECTORS GUIDANCE AND CODE OF CONDUCT

The Company's Board of Directors has adopted a Board of Directors Charter as a guide in carrying out its duties and responsibilities. The charter aligns with the Financial Services Authority Regulation No. 33/ POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

The Board of Directors Charter broadly regulates membership, terms and tenure, duties, responsibilities, and authorities, the conduct of board meetings and decision-making mechanisms, values and ethical standards, as well as reporting and accountability.

DIRECTOR'S PERFORMANCE ASSESSMENT

The performance assessment of the Board of Directors is conducted by the Board of Commissioners, and the Chief Executive Officer (CEO) may assess other Directors. The performance assessment of the Directors, both individually and collectively, is carried out comprehensively, systematically, and periodically. Upon the execution of the Company's management duties by the Directors, the General Meeting of Shareholders (RUPS) and the Board of Commissioners determine that the Directors have performed their duties effectively. Currently, the Company does not have committees under the Board of Directors.

IMPLEMENTATION OF THE BOARD OF DIRECTORS' DUTIES IN 2024

The following is the implementation of the Board of Directors' duties throughout the year 2024:

a. The Board of Directors has conducted board meetings and attended joint meetings with the Board of Commissioners.
b. The Board of Directors has organized the Annual General Meeting of Shareholders and Extraordinary General Meetings.
c. The Board of Directors has overseen and improved internal business processes, including following up on findings from Internal Audit and external auditors.
d. The Board of Directors has participated in competency development programs.
e. The Board of Directors has monitored the performance and issues of subsidiaries.

PELAKSANAAN RAPAT DIREKSI

Kebijakan Rapat Direksi mengacu kepada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/ POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik serta Anggaran Dasar Perseroan.

Rapat Direksi dilakukan secara berkala sedikitnya 1 (satu) kali setiap bulan yaitu setelah tanggal 20 atau sewaktu-waktu di luar rapat yang telah dijadwalkan. Rapat Direksi dapat dilangsungkan apabila dihadiri mayoritas dari seluruh anggota Direksi, dimana kehadiran anggota Direksi dalam rapat dapat melalui telekonferensi (virtual). Selain itu, Direksi wajib mengadakan rapat bersama Dewan Komisaris secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

Selama tahun 2024, Direksi melaksanakan 12 kali rapat. Secara umum agenda rapat Direksi membahas masalah operasional dan evaluasi kinerja, perencanaan strategi dan kebijakan serta upaya realisasinya, penyusunan rencana kerja dan anggaran tahunan, persiapan pelaksanaan RUPS serta hal-hal penting lainnya sesuai kebutuhan.

IMPLEMENTATION OF DIRECTOR'S MEETING

The Board of Directors' meeting policy adheres to the Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 regarding Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, as well as the Company's Articles of Association.

Board meetings are held regularly, at least once every month, after the 20th of each month or at any other time outside the scheduled meetings. The Board meeting can proceed if the majority of all Directors attend, with Directors allowed to attend via teleconference (virtually). Additionally, the Board must hold meetings jointly with the Board of Commissioners at least once every 4 months.

During the year 2024, the Board of Directors conducted 12 meetings. Generally, the agenda for Board meetings includes discussions on operational issues and performance evaluations, strategic planning and policy formulation, efforts towards their realization, preparation for the Annual General Meeting of Shareholders, and other important matters as needed.

Tingkat Kehadiran Direksi dalam Rapat Direksi Periode 2024

Attendance Rate of the Board of Directors in the Board of Directors Meeting Period 2024 is as follows:

Direksi *Directors*	**Rapat** *Meeting*	**Kehadiran** *Attendance*	**Persentase** *Percentage*
Noersing	12	12	100%
Kanti Mirdiati Imansyah (*)	12	12	100%
Dewi Tembaga	12	12	100%
Titan Hermawan	12	12	100%
Valencia Herliani Tanoesoedibjo	12	12	100%
Lina Priscilla Tanaya	12	12	100%
Tantan Sumartana	12	12	100%
Helmi	6	6	100%

(*) Wakil Direktur Utama
(*) Vice President Director

RAPAT GABUNGAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Berdasarkan POJK No. 33/POJK.04/2014, Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat gabungan bersama Direksi secara berkala paling kurang sekali dalam 4 (empat) bulan. Sepanjang tahun 2024, Direksi menghadiri 3 (tiga) kali rapat gabungan dengan Dewan Komisaris, dengan tingkat kehadiran Direksi sebagai berikut:

THE JOINT MEETING OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS

Based on POJK No. 33/POJK.04/2014, the Board of Commissioners is required to hold joint meetings with the Board of Directors regularly at least once every 4 (four) months. Throughout the year 2024, the Board of Directors attended 3 (three) joint meetings with the Board of Commissioners, with the attendance rate of the Board of Directors as follows:

Rekapitulasi Kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi dalam Rapat Gabungan

Recapitulation of Attendance of the Board of Commissioners and the Board of Directors at Joint Meetings

Dewan Komisaris *Board of Commissioners*	**Jumlah Rapat** *Number of Meetings*	**Kehadiran** *Attendance*	**Persentase** *Percentage*
Liliana Tanaja Tanoesoedibjo	3	3	100%
Andry Wisnu Triyudanto	3	3	100%
Dini Aryanti Putri	3	3	100%

Direksi *Board of Directors*	**Jumlah Rapat** *Number of Meetings*	**Kehadiran** *Attendance*	**Persentase** *Percentage*
Noersing	3	3	100%
Kanti Mirdiati Imansyah (*)	3	3	100%
Dewi Tembaga	3	3	100%
Titan Hermawan	3	3	100%
Valencia Herliani Tanoesoedibjo	3	3	100%
Lina Priscilla Tanaya	3	3	100%
Tantan Sumartana	3	3	100%
Helmi	2	2	100%

(*) Wakil Direktur Utama
(*) Vice President Director

REMUNERASI DIREKSI

Total remunerasi yang diterima oleh Direksi bersama sama dengan Dewan Komisaris adalah sebesar Rp[xx] ([xx]Rupiah)

DIRECTORS REMUNERATION

The total remuneration received by the Board of Directors together with the Board of Commissioners amounted to Rp[xx] ([xx]Rupiah)

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

General Meeting of Shareolders

Berdasarkan SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021, Laporan Tahunan wajib memuat tingkat kehadiran Direksi dan Dewan Komisaris dalam Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan. Sepanjang 2024, Perseroan mengadakan 2 (dua) kali Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan dengan tingkat kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi sebagai berikut:

Based on SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021, the Annual Report must contain the attendance level of the Board of Directors and Board of Commissioners at the Company's General Meeting of Shareholders. Throughout 2024, the Company held 2 (two) General Meetings of the Shareholders with the level of attendance of the Board of Commissioners and the Board of Directors as follows:

Rekapitulasi Kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi dalam Rapat Umum Pemegang Saham 2024

Recapitulation of Attendance of the Board of Commissioners and the Board of Directors at The 2024 General Meeting of Shareholders

Dewan Komisaris *Board of Commissioners*	**Jumlah Rapat** *Number of Meetings*	**Kehadiran** *Attendance*	**Persentase** *Percentage*
Liliana Tanaja Tanoesoedibjo*	2	-	-
Andry Wisnu Triyudanto**	2	2	100%
Dini Aryanti Putri	2	2	100%

* Komisaris Utama
** President Commissioner*
** Komisaris Independen
*** Independent Commissioners*

Direksi *Board of Directors*	**Jumlah Rapat** *Number of Meetings*	**Kehadiran** *Attendance*	**Persentase** *Percentage*
Noersing*	2	2	100%
Kanti Mirdiati Imansyah**	2	1	50%
Valencia Herliani Tanoesoedibjo	2	2	100%
Helmi	1	1	100%
Lina Priscilla Tanaya	2	2	100%
Titan Hermawan	2	1	50%
Dewi Tembaga	2	2	100%
Tantan Sumartana	2	2	100%

* Direktur Utama
** President Director*
** Wakil Direktur Utama
*** Vice President Director*

Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST)

Decisions Made at The Annual General Meeting of Shareholders (AGMS)

Keputusan Mata Acara Pertama Rapat adalah sebagai berikut :

1. Menyetujui dan menerima baik Laporan Tahunan Direksi Perseroan termasuk di dalamnya Laporan Berkelanjutan Perseroan serta Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris mengenai jalannya Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

The resolution on the First Agenda of the Meeting is as follows:

1. Approval of Annual Report of the Company's Directors including the Board of Commissioners' Supervisory Duties Report of operational of the Company for the Financial Year that ended on 31 December 2023.

Keputusan Mata Acara kedua Rapat adalah sebagai berikut :

Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Kanaka Puradiredja, Suhartono, serta memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Dewan Komisaris Perseroan dan Direksi Perseroan, masing-masing atas tindakan pengawasan dan tindakan pengurusan yang dilakukan dalam Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 (acquit et de charge), sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, serta dengan mengingat Laporan Tahunan Direksi Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

The resolution on the Second Agenda of the Meeting is as follows:

Approval and ratification of the Company's Financial Report for the Financial Year ended on 31 December 2023, which has been audited by Public Accounting Firm : Kanaka Puradiredja, Suhartono, as well as granting full release from responsibility to the Company's Board of Commissioners and Directors, respectively, for management and supervisory actions carried out in Financial Year ending on 31 December 2023 (acquit et de charge), as long as these actions are reflected in the Company's Financial Report for the Financial Year ended on 31 December 2023, as well as taking into account the Annual Report of the Company's Directors for the Financial Year ending on December 31, 2023.

Keputusan Mata Acara Ketiga Rapat adalah sebagai berikut :

1. Menetapkan penggunaan keuntungan bersih Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sebagai berikut :
   (i) sebesar Rp1.000.000.000,- (satu miliar Rupiah) akan dibukukan sebagai dana cadangan guna memenuhi ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan undang-undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas
   (ii) tidak ada pembagian dividen Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

The resolution on the Third Agenda of the Meeting is as follows:

1. Establishing the usage of the Company's net profits for the Financial Year ended in 31 December 2023 as follows:
   (i) A sum of IDR 1,000,000,000 (one billion Rupiah) will be recorded as reserve funds to comply with the provisions of the Company's Articles of Association and Statutory Legislastion No. 40 / 2007 on Limited Liability Companies;
   (ii) No distribution of Dividend for Financial Year ended in 31 December 2023.

(iii) sisa keuntungan Perseroan akan dibukukan sebagai laba ditahan untuk pengembangan teknologi, khususnya untuk peningkatan produk digital Perseroan (super-app OTT dan portal online) & produksi konten, pemenuhan kewajiban pinjaman, serta memperkuat struktur permodalan.

2. Menetapkan pembagian bonus yang telah dianggarkan, dimana kewenangan untuk menentukan mengenai besarnya bonus tersebut serta pelaksanaan pembagiannya diberikan kepada Direksi Perseroan;
3. Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan penggunaan keuntungan sebagaimana disebutkan diatas, satu dan lain hal tanpa ada yang dikecualikan dengan tetap memperhatikan peraturan di bidang pasar modal.

Keputusan Mata Acara Keempat Rapat adalah sebagai berikut :

1. Menerima pengunduran diri Ibu Ella Kartika selaku Direktur Perseroan dengan ucapan terima kasih atas segala kerjasama dan dedikasinya kepada Perseroan, dengan memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) atas tugas dan tindakan pengurusan dalam Perseroan, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan dan Laporan Tahunan Perseroan.
2. Menyetujui untuk mengangkat Bapak Helmi sebagai Direktur Perseroan, yang berlaku efektif sejak ditutupnya Rapat untuk sisa masa jabatan anggota Direksi Perseroan yang menjabat saat ini, dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikan sewaktu-waktu.
3. Menetapkan bahwa terhitung sejak ditutupnya Rapat, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

(iii) sisa keuntungan Perseroan akan dibukukan sebagai laba ditahan untuk pengembangan teknologi, khususnya untuk peningkatan produk digital Perseroan (super-app OTT dan portal online) & produksi konten, pemenuhan kewajiban pinjaman, serta memperkuat struktur permodalan.

2. Determine of distribution of bonuses that have been budgeted, whereas the authority to determine the amount and the implementation of the distribution is given to the Company's Directors;

3. Granting authority to the Company's Board of Directors to implement the use of profits as mentioned above, without exception, while still adhering to regulations in the capital market sector.

The resolution on the Fourth Agenda of the Meeting is as follows:

1. Accepted the resignation of Mrs. Ella Kartika as Director of the Company with utmost gratitude for her cooperation and dedication for the Company, and granting full release and discharge of responsibility (acquit et de charge) for management duties and actions within the Company, as long as these actions are reflected in the Company's Financial Report and Annual Report.

2. Approving the appointment of Mr. Helmi as a Director of the Company, effective immediately upon the closing of the Meeting, for the remaining term of the current Board members, without limiting the rights of the General Meeting of Shareholders to dismiss at any time.

3. Establishing that, effective from the closing of the Meeting, the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company is as follows:

Dewan Komisaris *Board of Commissioner*	
Komisaris Utama *President Commissioner*	Liliana Tanaja Tanoesoedibjo
Komisaris *Commissioner*	Dini Aryanti Putri
Komisaris Independen *Independent Commissioner*	Andry Wisnu Triyudanto

Direksi *Directors*	
Direktur Utama *President Director*	Noersing
Wakil Direktur utama *Vice President Director*	Kanti Mirdiati Imansyah
Direktur *Director*	Valencia Herliani Tanoesoedibjo
Direktur *Director*	Titan Hermawan
Direktur *Director*	Dewi Tembaga
Direktur *Director*	Lina Priscilla Tanaya
Direktur *Director*	Tantan Sumartana
Direktur *Director*	Helmi

4. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan perubahan pengurus tersebut diatas, termasuk tetapi tidak terbatas untuk membuat atau meminta untuk dibuatkan, serta menandatangani segala akta yang berkaitan dengan itu di hadapan Notaris dan memberitahukan keputusan tersebut kepada pihak yang berwenang sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
5. Memberikan kewenangan dan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besaran remunerasi bagi para anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan dengan memperhatikan usul dan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

4. Granting authority and power to the Board of Directors of the Company, with the right of substitution, to take all necessary actions in connection with the above-mentioned changes in management, including but not limited to preparing or requesting the preparation of, and signing all deeds related thereto before a Notary, and notifying the relevant authorities of such resolution in accordance with the applicable laws and regulations.

5. Granting authority and power to the Board of Commissioners to determine the amount of remuneration for the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company, taking into account the proposals and recommendations from the Company's Nomination and Remuneration Committee

Keputusan Mata Acara Kelima Rapat adalah sebagai berikut:

1. Menyetujui untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik independen dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, serta persyaratan lain penunjukannya, dengan memperhatikan usulan dan rekomendasi Komite Audit Perseroan;
2. Menyetujui untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik Independen dan/atau Kantor Akuntan Publik

The resolution on the Fifth Agenda of the Meeting is as follows:

1. *Approving the granting of authority to the Company's Board of Commissioners to appoint an Independent Public Accountant and/or Independent Public Accounting Firm to audit the Company's financial statements for the financial year ending December 31, 2024, as well as other appointment requirements, taking into account the proposals and recommendations from the Company's Audit Committee.;*
2. *Approving the granting of authority and power to the Company's Board of Directors to set the honorarium for the Independent Public Accountant and/or Public Accounting Firm.*

Keputusan Mata Acara Keenam Rapat adalah sebagai berikut:

1. Menyetujui untuk menegaskan kembali pemberian wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan persetujuan Dewan Komisaris Perseroan, untuk melaksanakan penambahan modal Perseroan melalui mekanisme Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD") dengan cara mengeluarkan sebanyak-banyaknya 1.144.440.000 (satu miliar seratus empat puluh empat juta empat ratus empat puluh ribu) saham dengan nominal masing-masing saham sebesar Rp50,00 (lima puluh Rupiah), yang oleh karenanya mengubah Pasal 4 ayat 2 Anggaran Dasar sebagaimana telah diputuskan dalam keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan pada tanggal 14 November 2022 dengan memperhatikan syarat dan harga sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan dan peraturan yang berlaku di bidang pasar modal khususnya Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/POJK.04/2015 Tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 14/POJK.04/2019.

The presentation of the Sixth Meeting Agenda is as follows:

1. *Approving the reaffirmation of the authority and power granted to the Company's Board of Directors, with the approval of the Company's Board of Commissioners, to implement an increase in the Company's capital through the mechanism of Capital Increase Without Preemptive Rights ("PMTHMETD") by issuing up to 1,144,440,000 (one billion one hundred forty-four million four hundred forty thousand) shares, each with a nominal value of Rp50.00 (fifty Rupiah), which will consequently amend Article 4 paragraph 2 of the Articles of Association as decided in the Extraordinary General Meeting of Shareholders on November 14, 2022, in compliance with the terms and pricing in accordance with the applicable laws and regulations in the capital market, particularly the Financial Services Authority Regulation No. 32/POJK.04/2015 concerning the Capital Increase of Public Companies by Granting Preemptive Rights, as amended by Financial Services Authority Regulation No. 14/POJK.04/2019.;*

2. Menyetujui penegasan kembali pemberian wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan persetujuan Dewan Komisaris Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan penambahan modal Perseroan melalui mekanisme PMTHMETD sebagaimana tersebut di atas, termasuk tetapi tidak terbatas untuk meminta dibuatkan segala dokumen, perjanjian, akta yang diperlukan berkaitan dengan peningkatan modal tersebut di hadapan Notaris serta meminta persetujuan dan/atau memberitahukan serta melakukan pendaftaran yang diperlukan kepada pihak atau pejabat yang berwenang termasuk Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia, seluruhnya tanpa ada yang dikecualikan, dengan tetap mengingat ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku termasuk peraturan di bidang pasar modal.

2. *Approving the reaffirmation of the authority and power granted to the Company's Board of Directors, with the approval of the Company's Board of Commissioners, to take all necessary actions related to the capital increase of the Company through the PMTHMETD mechanism as mentioned above, including but not limited to requesting the creation of all necessary documents, agreements, and deeds related to the capital increase before a Notary, as well as seeking approval and/or notifying and registering with the relevant authorities, including the Minister of Law and Human Rights, all without exception, while remaining mindful of the applicable laws and regulations, including those in the capital market sector.;*

KEPUTUSAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA (RUPSLB) 23 September 2024

Decisions Made at The Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) September 23, 2024

Keputusan Mata Acara Pertama Rapat yaitu sebagai berikut :

1. Menyetujui pemecahan nilai nominal saham (stock split) Perseroan dari sebelumnya Rp50,00 (lima puluh Rupiah) per saham menjadi Rp10,00 (sepuluh Rupiah) per saham dengan tetap mengindahkan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal;
2. Menyetujui perubahan ketentuan Pasal 4 Anggaran Dasar Perseroan yang terkait dengan nilai nominal saham serta susunan pemegang saham sehubungan dengan pelaksanaan dari pemecahan nilai nominal saham (stock split) Perseroan, sebagaimana dimaksud dalam angka 1 di atas;

The decisions on the First Agenda of the Meeting are as follows:

1. *Approving the stock split of the Company's shares from previously Rp50.00 (fifty Rupiah) per share to Rp10.00 (ten Rupiah) per share, while adhering to the applicable laws and regulations in the capital market sector;*

2. *Approving the amendment of Article 4 of the Company's Articles of Association related to the nominal value of shares and the composition of shareholders in connection with the implementation of the stock split, as referred to in point 1 above;*

3. Menyetujui untuk memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan, dengan hak subtitusi, untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pelaksanaan pemecahan nilai nominal saham (stock split) Perseroan, termasuk tetapi tidak terbatas untuk menentukan tata cara dan jadwal pelaksanaan pemecahan nilai nominal saham (stock split) Perseroan, menyatakan perubahan Anggaran Dasar sebagaimana yang dimaksud dalam angka 2 di atas ke dalam suatu akta notaris dan selanjutnya menyampaikan kepada instansi yang berwenang untuk mendapatkan persetujuan dan/atau penerimaan pemberitahuan Anggaran Dasar serta selanjutnya melakukan segala sesuatu yang dipandang perlu dan berguna untuk keperluan tersebut tanpa ada pengecualian.

3. *Approving the grant of authority to the Company's Board of Directors, with the right of substitution, to take all necessary actions related to the implementation of the stock split, including but not limited to determining the procedures and schedule for the stock split, formalizing the amendments to the Articles of Association as mentioned in point 2 above into a notarial deed, and subsequently submitting it to the relevant authorities to obtain approval and/or acknowledgment of the amended Articles of Association, as well as undertaking any other necessary actions for this purpose without exception.*

Keputusan Mata Acara Kedua Rapat yaitu sebagai berikut :
Sampai dengan Rapat dibuka, Perseroan belum menerima usulan perubahan Pengurus dari Pemegang Saham Perseroan, oleh karenanya untuk agenda ini tidak ada pembahasan, tanya jawab dan pengambilan keputusan.

The decisions on the Second Agenda of the Meeting are as follows:
Until the Meeting was started, the Company had not received any proposals for changes to the Management from the Company's Shareholders. Therefore, there will be no discussion, Q&A, or decision-making on this agenda item.

KOMITE AUDIT
Audit Committee

dibentuk oleh Dewan Komisaris Perseroan dan guna mencapai hasil kerja Komite Audit secara efisien dan efektif, Perseroan telah menyusun dan mengesahkan pedoman kerja dalam bentuk Piagam Komite Audit (Audit Committee Charter).

The Board of Commissioners established the Audit Committee to achieve efficient and effective work results. The Company has compiled and issued its work guidelines in the form of an Audit Committee Charter.

Komposisi dan Profil Komite Audit
Composition and Profile of Audit Committee

Komite Audit diketuai oleh Komisaris Independen dan terdiri dari pihak-pihak independen. Per 31 Desember 2024, susunan Komite Audit Perseroan adalah sebagai berikut:

Ketua: Andry Wisnu Triyudanto
Anggota: Agus Mulyanto
Anggota: Beti Puspitasari Santoso

The Audit Committee is chaired by an Independent Commissioner and consists of the independent partie. As of December 31st, 2024, the composition of the Company's Audit Committee is as follows :

Chairman: Andry Wisnu Triyudanto
Member: Agus Mulyanto
Member: Beti Puspitasari Santoso

Profil Komite Audit
Audit Committee Profile

Profil Andry Wisnu Triyudanto disajikan di bagian Profil Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini. Sementara profil anggota Komite Audit, Agus Mulyanto dan Beti Puspitasari Santoso dapat dilihat di bawah ini:

The profile of Andry Wisnu Triyudanto is presented in the Profile of Board of Commissioners section in this Annual Report; while the profile of Agus Mulyanto and Beti Puspitasari Santoso are as follows:

Agus Mulyanto
Anggota

Agus Mulyanto
Member

Warga Negara Indonesia, lahir pada tahun 1948. Beliau meraih Doctor of Philosophy (Ph.D) in Telecommunication Engineering pada tahun 1982 dan Master of Science (M.Sc) degree in Telecommunication Engineering with a Minor in Business Management dari University of Wisconsin Madison, USA pada tahun 1978. Selain itu beliau meraih gelar Master in Telecommunication dari Institut Teknologi Bandung (ITB) pada tahun 1976 dan Sarjana Teknik Elektro jurusan Telekomunikasi dari Institut Teknologi Sepuluh Nopember Surabaya (ITS) pada tahun 1972.

Indonesian citizen, born in 1948. He obtained his Doctorate Degree in Philosophy (Ph.D) in Telecommunication Engineering in 1982 and his Master's Degree in Science (M.Sc) in Telecommunication Engineering with a Minor in Business Management from the University of Wisconsin Madison, USA in 1978. In addition, he obtained a Master's Degree in Telecommunication from the Bandung Institute of Technology (ITB) in 1976 and a Bachelor's Degree in Electrical Engineering majoring in Telecommunication from the Sepuluh Nopember Institute of Technology Surabaya (ITS) in 1972

Beliau memiliki pengalaman lebih dari 40 tahun di bisnis media penyiaran dan televisi berlangganan. Sebelumnya beliau pernah menjabat sebagai Direktur Utama, Senior Executive dan Anggota Dewan Direksi PT Surya Citra Televisi (SCTV) (1989-2003). Di MNC Group sebagai Komisaris (2004-2007) dan Direktur (2007-2013) di PT Media Nusantara Citra Tbk, Direktur Utama PT Nusantara Vision (2007-2008), Komisaris PT Cipta Televisi Pendidikan Indonesia (TPI) (2009-2013), Komisaris PT MNC Sky Vision Tbk (2009-2012), Komisaris PT MNC Land Tbk (2011-2013), Direktur Utama PT Media Citra Indostar (2009-2014), Direktur Utama PT Infokom Elektrindo (2009-2011 dan 2014-2015).

He has more than 40 years of experience in broadcasting and pay TV. Previously he served as President Director, Senior Executive and Member of the Board of Directors of PT Surya Citra Televisi (SCTV) (1989-2003). At MNC Group as Commissioner (2004-2007) and Director (2007-2013) of PT Media Nusantara Citra Tbk, President Director of PT Nusantara Vision (2007-2008), Commissioner of PT Cipta Televisi Pendidikan Indonesia (TPI) (2009-2013), Commissioner of PT MNC Sky Vision Tbk (2009-2012), Commissioner of PT MNC Land Tbk (2011-2013), President Director of PT Media Citra Indostar (2009-2014), President Director of PT Infokom Elektrindo (2009-2011 and 2014-2015).

Saat ini beliau menjabat Komisaris PT MNC Vision Networks Tbk (2015-sekarang). Beliau juga menjabat sebagai Komisaris Utama PT MNC Kabel Mediacom (2015-sekarang) dan sebagai Komisaris PT Infokom Elektrindo (2015-sekarang).

Currently he serves as Commissioner of PT MNC Vision Networks Tbk (2015-present). He also serves as President Commissioner of PT MNC Kabel Mediacom (2015-present) and as Commissioner of PT Infokom Elektrindo (2015-present).

Selama tahun 2024, beliau mengikuti berbagai seminar berupa kegiatan MNC Forum 2024 yang diselenggarakan oleh Perseroan, yang dapat dilihat pada sub bab Pengembangan Kompetensi di Laporan Tahunan ini.

In 2024, he participated in various seminars as in MNC Forum 2024 which organized by the Company, which detailed further in the Competency Development sub-chapter in this Annual Report.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi lainnya.

He has no affiliation with members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

Beti Puspitasari Santoso
Anggota
Warga Negara Indonesia, dilahirkan di Cirebon pada tahun 1959, Beti Puspitasari Santoso telah menjabat sebagai Komisaris Independen PT Global Mediacom Tbk sejak 27 Juli 2015

Beti Puspitasari Santoso
Member
Indonesian citizen, born in Cirebon, 1959. Beti Puspitasari Santoso serves as an Independent Commissioner of PT Global Mediacom Tbk since July 27, 2015.

Sebelumnya, beliau menjabat sebagai Pemimpin Cabang di Bank Dagang Nasional Indonesia, Wakil Direktur PT MNC Investama Tbk (1996-1999) dan Direktur Utama PT MNC Investama Tbk (2000-2002). Beliau juga menjabat sebagai Komite Pemimpin Umum Asosiasi Perusahaan Efek Indonesia (APEI) (2001-2005) dan Presiden Direktur PT MNC Kapital Indonesia Tbk (2002-2004).

Previously, she served as Branch Manager at Bank Dagang Nasional Indonesia, Deputy Director of PT MNC Investama Tbk (1996-1999) and President Director of PT MNC Investama Tbk (2000-2002). She also served as the Chairperson Committee of the Association of Indonesian Securities Companies (APEI) (2001-2005) and President Director of PT MNC Kapital Indonesia Tbk (2002-2004).

Pada tahun 2004-2007, ia menjabat sebagai Direktur PT Rajawali Citra Televisi Indonesia (RCTI) dan kemudian beliau sebagai Direktur RCTI (2009-2013) dan Wakil Direktur utama RCTI (2013-2014). Beliau meraih gelar sarjana Ekonomi dari Universitas Parahyangan Bandung pada tahun 1985. Selama tahun 2024, beliau mengikuti berbagai seminar berupa kegiatan MNC Forum 2024

In 2004-2007, she served as Director PT Rajawali Citra Televisi Indonesia (RCTI) and later served as Director of RCTI (2009-2013) and Deputy Main Director of RCTI (2013-2014). She earned a bachelor's degree in Economics from Parahyangan University, Bandung in 1985. Throughout 2024, She participated in various seminars as in MNC Forum 2024.

yang diselenggarakan oleh Perseroan, yang dapat dilihat pada sub bab Pengembangan Kompetensi di Laporan Tahunan ini.

which organized by the Company, which detailed further in the Competency Development sub-chapter in this Annual Report.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi lainnya
beliau sebagai Direktur RCTI (2009-2013) dan Wakil Direktur utama RCTI (2013-2014). Beliau meraih gelar sarjana Ekonomi dari Universitas Parahyangan Bandung pada tahun 1985. Selama tahun 2023, beliau mengikuti berbagai seminar berupa kegiatan MNC Forum 2023 yang diselenggarakan oleh Perseroan, yang dapat dilihat pada sub bab Pengembangan Kompetensi di Laporan Tahunan ini.

She has no affiliation with members of the Board of Commissioners and Board of Directors.
RCTI (2009-2013) and Deputy Main Director of RCTI (2013-2014). She earned a bachelor's degree in Economics from Parahyangan University, Bandung in 1985. Throughout 2023, She participated in various seminars as in MNC Forum 2023 which organized by the Company, which detailed further in the Competency Development sub-chapter in this Annual Report.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi lainnya.

She has no affiliation with members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

Dasar Pengangkatan
Basis of Appointment

Dasar hukum penunjukan dan periode jabatan Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. **Andry Wisnu Triyudanto**
   Surat Keputusan Dewan Komisaris No: MDE/049/DKOM/VII/2023 tanggal 27 Juli 2023, periode jabatan terhitung sejak pengangkatan sampai dengan 15 Juni 2028.
2. **Agus Mulyanto**
   Surat Keputusan Dewan Komisaris No: MDE/049/DKOM/VII/2023 tanggal 27 Juli 2023, periode jabatan terhitung sejak pengangkatan sampai dengan 15 Juni 2028.
3. **Beti Puspitasari Santoso.**
   Surat Keputusan Dewan Komisaris No: MDE/049/DKOM/VII/2023 tanggal 27 Juli 2023, periode jabatan terhitung sejak pengangkatan sampai dengan 15 Juni 2028.

The legal basis for appointment and term of office of the Audit Committee are as follows:

1. *Andry Wisnu Triyudanto*
   Decree of the Board of Commissioners No. MDE/049/DKOM/VII/2023 dated July 27th 2023, with term of office effective from the appointment until June 15th, 2028.
2. *Agus Mulyanto*
   Decree of the Board of Commissioners No. MDE/049/DKOM/VII/2023 dated July 27th 2023, with term of office effective from the appointment until June 15th, 2028
3. *Beti Puspitasari Santoso*
   Decree of the Board of Commissioners No. MDE/049/DKOM/VII/2023 dated July 27th 2023, with term of office effective from the appointment until June 15th, 2028.

Independensi Komite Audit Perseroan dapat dilihat dari susunan keanggotaan yang terdiri dari 1 (satu) orang Komisaris Independen dan 2 (dua) orang dari luar Perseroan.

Independence of the Company Audit Committee is reflected in the members composition which consists of 1 (one) Independent Commissioner and 2 (two) members from outside the Company.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit
Duties and Responsibilities of the Audit Committee

Tanggung jawab Komite Audit dalam membantu Dewan Komisaris untuk menjalankan fungsi pengawasan di Perseroan secara garis besar tercantum dalam Piagam Komite Audit sebagai berikut:

Responsibility of the Audit Committee in assisting the Board of Commissioners in carrying out its supervisory function is outlined in the Audit Committee Charter as follows:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas, antara lain laporan keuangan, proyeksi dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan.
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara Manajemen dan Akuntan Publik atas jasa yang diberikannya.
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan Publik yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan dan imbalan jasa.
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh Auditor Internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan Auditor Internal.
6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris.
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan.
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

1. Reviewing financial information to be issued to the public and/or authorities, including financial reports, projections and other reports related to the Company's financial information.

2. Reviewing the Company's compliance with laws and regulations related to its activities.

3. Providing independent opinion in the event of disagreements between management and the Public Accountant for the services rendered.

4. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of a Public Accountant based on independence, scope of assignment, and service fees.

5. Reviewing the audit implementation by the Internal Auditor and supervise its follow-ups by the Board of Directors.

6. Reviewing the risk management activities carried out by the Board of Directors, if the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners.

7. Reviewing complaints relating to the Company's accounting and financial reporting processes.

8. Reviewing and provide advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest in the Company.

9. Maintaining the confidentiality of the Company's documents, data and information.

Kewenangan Komite Audit

Authorities of the Audit Committee

Dalam melaksanakan tugasnya, Komite Audit mempunyai wewenang sebagai berikut:

1. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya Perseroan yang diperlukan.
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan Akuntan Publik terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit.
3. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan).
4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

In carrying out its duties, the Audit Committee has the following authorities:

1. Accessing the Company's documents, data, and information regarding required employees, funds, assets and resources of the Company.

2. Directly communicate with employees, including the Board of Directors and parties who carry out the functions related to the duties and responsibilities of the Audit Committee, such as internal audit, risk management, and Public Accountants.

3. Engaging independent external parties outside the members of the Audit Committee to assist their duties (if needed).

4. Conducting other authorities assigned by the Board of Commissioners

Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit

Implementation of Audit Committee Activities

Sesuai dengan Piagam Komite Audit Perseroan, pelaksanaan kegiatan Komite Audit pada tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Komite Audit melakukan penelaahan atas Laporan Keuangan Konsolidasian untuk Tahun Buku 2024 yang telah diaudit oleh Auditor Eksternal, Kantor Akuntan Publik Kanaka Puradiredja, Suhartono (KPS) dan Rekan. Pembahasan terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian mencakup dampak implementasi PSAK dan ISAK yang berlaku efektif tahun 2024. Auditor Eksternal bersama- sama dengan Komite Audit juga melakukan pembahasan perihal pertimbangan kritis akuntansi pada anak perusahaan, estimasi akuntansi signifikan, kasus hukum, serta isu dan transaksi signifikan pada tahun 2024. Laporan Keuangan Konsolidasian Audit telah terbit dengan opini wajar. Atas perikatan audit yang dilakukan dengan Auditor Eksternal, Komite Audit berpendapat bahwa proses audit dilakukan dengan tingkat integritas dan profesionalisme yang tinggi sehingga tidak ada alasan untuk mempercayai adanya benturan kepentingan yang dapat mempengaruhi independensi dari pihak Auditor. Komite Audit juga melakukan penelaahan atas aktivitas operasional dan kondisi keuangan Perseroan yang tercermin dalam Laporan Keuangan Konsolidasi kuartal I, II, III dan IV di tahun berjalan.
2. Komite Audit melakukan penelahaan atas aktivitas legal yang mencakup ketaatan Perseroan terhadap peraturan perundangan yang berlaku termasuk ketaatan penyampaian atas keterbukaan informasi kepada badan regulasi pasar modal. Komite Audit juga melakukan pembahasan atas proses litigasi Perseroan baik yang baru muncul di tahun berjalan maupun perkembangan kasus yang muncul dari tahun sebelumnya.
3. Komite Audit melakukan penelaahan atas aktivitas audit internal tahun 2024, serta pelaksanaan tindak lanjut atas temuan yang dilakukan oleh Unit Audit Internal. Aktivitas audit yang dilakukan Unit Audit Internal sampai dengan kuartal IV tahun 2024 dikelompokkan berdasarkan penugasan per lini usaha.

In accordance with the Audit Committee Charter, the Audit Committee's activities in 2024 are as follows:

1. The Audit Committee reviewed the Consolidated Financial Statements for the 2024 Fiscal Year, audited by the External Auditor, Public Accounting Firm Kanaka, Puradiredja, Suhartono (KPS) and Partners.. Discussion on the Consolidated Financial Statements included the impact of the implementation of PSAK and ISAK to be effective in 2024. The External Auditor together with the Audit Committee also discussed critical accounting considerations for subsidiaries, significant accounting estimates, legal cases, and significant issues and transactions in the fiscal year. The Audit The Audited Consolidated Financial Report was issued with an unqualified opinion. Regarding the audit engagement conducted with the External Auditor, the Audit Committee is of the opinion that the audit process is carried out with a high level of integrity and professionalism. There is no reason to believe that there will be conflict of interest that potentially affects the Auditor's independency. The Audit Committee also reviewed the Company's operational activities and financial condition as reflected in Consolidated Financial Statements for the first, second, third, and fourth quarters of the fiscal year.

2. The Audit Committee reviewed legal activities that include the Company's compliance with prevailing laws and regulations, including compliance with information disclosure to capital market regulatory institutions. The Audit Committee also conducted discussions on the Company's new and existing litigation process.

3. The Audit Committee reviewed the internal audit activities in 2024, as well as the follow- ups on the audit findings. Internal Audit Unit's activities up to the fourth quarter of 2024 are grouped based on assignments per business line.

4. Komite Audit melakukan penelaahan atas efektivitas risk assessment dan Whistleblowing System (WBS).
5. Komite Audit menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
6. Komite Audit telah menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

4. The Audit Committee reviewed the effectiveness of the risk assessment and Whistleblowing System (WBS).
5. The Audit Committee reviewed complaints related to the Company's accounting process and financial reporting.
6. The Audit Committee has maintained the confidentiality of the Company's documents, data and information

Rapat Komite
Committee Meetings

Sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku dan Piagam Komite Audit Perseroan, rapat Komite Audit dilaksanakan secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Seluruh rapat dituangkan dalam risalah rapat yang ditandatangani oleh seluruh anggota Komite Audit dan disampaikan kepada Dewan Komisaris.

In accordance with the prevailing laws and regulations and the Audit Committee Charter, meetings are conducted regularly at least 1 (once) in every 3 (three) months. All meetings are recorded in the minutes of the meeting signed by all members of the Audit Committee and submitted to the Board of Commissioners.

Pada tahun 2024 rapat Komite Audit dilaksanakan sebanyak 4 kali, yaitu pada bulan Maret, April, Juli, dan Oktober.

In 2024, the Audit Committee held 4 meetings in March, April, July, and October.

Catatan kehadiran rapat adalah sebagai berikut: *Meeting attendance are as follows:*

Nama *Name*	**Jabatan** *Position*	**Rapat** *Meeting*	**Kehadiran** *Attendance*	**Persentase** *Persentage*
Andry Wisnu Triyudanto	Ketua Komite Audit *Chairman of the Audit Committee*	4	4	100%
Agus Mulyanto	Anggota Komite Audit (sesudah) *Member of the Audit Committee (after)*	4	4	100%
Beti Puspitasari Santoso	Anggota Komite Audit *Member of the Audit Committee*	4	4	100%

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI
The Nomination and Remuneration Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi membantu Dewan Komisaris melaksanakan fungsi pengawasan dan memastikan pelaksanaan proses pencalonan posisi strategis dalam manajemen dan proses penetapan besaran remunerasi berjalan secara obyektif, efektif dan efisien.

The Nomination and Remuneration Committee assists the Board of Commissioners in performing supervisory function and ensuring the objective, effective and efficient nomination process for strategic management positions and remuneration determination process.

Komite Nominasi dan Remunerasi memberikan pendapat dan rekomendasi profesional kepada Dewan Komisaris terkait penentuan besaran gaji/honorarium, bonus dan tunjangan bagi Dewan Komisaris, Direksi, serta karyawan Perseroan, termasuk struktur, syarat, dan pelaksanaan atas insentif jangka panjang bagi Direksi.

The Nomination and Remuneration Committee provides professional opinions and recommendations to the Board of Commissioners related to determination of salary/honorarium, bonus and allowances for the Commissioners, Directors and employees of the Company, including structure, terms, and execution of long-term incentives for the Board of Directors.

Komite Nominasi dan Remunerasi juga bertugas memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait hal-hal yang berhubungan dengan pelaksanaan program kepemilikan saham oleh manajemen dan karyawan.

The Nomination and Remuneration Committee also provides recommendations to the Board of Commissioners on matters related to the implementation of management and employee stock option program (MESOP).

Komposisi dan Profil Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Composition

Susunan keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

The composition of Nomination and Remuneration Committee as follows:

Nama *Name*	**Jabatan** *Position*	**Dasar Hukum Penunjukkan** *Legal Basis of Appointment*
Andry Wisnu Triyudanto	Ketua *Chairman*	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. MDE/101/DKOM/VI/2024 *Decree of the Board of Commissioners MDE/101/DKOM/VI/2024*
Liliana Tanaja Tanoesoedibjo	Anggota *Member*	
Dini Aryanti Putri	Anggota *Member*	
Thresia Angga Djaja	Anggota (Administrator) *Member (Administrator)*	

Andry Wisnu Triyudanto
Ketua
Profil Andry Wisnu Triyudanto yang menjabat sebagai Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi sekaligus Komisaris Independen Perseroan dapat dilihat pada bagian profil Dewan Komisaris.

Andry Wisnu Triyudanto
Chairman
The profile of Andry Wisnu Triyudanto, who serves as Chairman of the Nomination and Remuneration Committee as well as Independent Commissioner of the Company can be seen in the profile section of the Board of Commissioners.

Liliana Tanaja Tanoesoedibjo
Anggota
Profil Liliana Tanaja Tanoesoedibjo yang menjabat sebagai Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi sekaligus Komisaris Perseroan dapat dilihat pada bagian profil Dewan Komisaris.

Liliana Tanaja Tanoesoedibjo
Member
The profile of Liliana Tanaja Tanoesoedibjo, who serves as a Member of the Nomination and Remuneration Committee as well as Commissioner of the Company can be seen in the profile section of the Board of Commissioners.

Dini Aryanti Putri
Anggota
Profil Dini Aryanti Putri yang menjabat sebagai Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi sekaligus Komisaris Perseroan dapat dilihat pada bagian profil Dewan Komisaris.

Dini Aryanti Putri
Member
The profile of Dini Aryanti Putri, who serves as a Member of the Nomination and Remuneration Committee as well as Commissioner of the Company can be seen in the profile section of the Board of Commissioners.

Thresia Angga Djaja
Anggota (Administrator)
Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta pada tahun 1977. Thresia Angga Djaja menjabat sebagai Anggota (Administrator) Komite Nominasi dan Remunerasi PT MNC Digital Entertainment Tbk (d/h PT MNC Studios International Tbk) berdasarkan hasil Keputusan Dewan Komisaris No. MDE/101/DKOM/VI/2024.

Saat ini, beliau menjabat juga sebagai Head of Human Resources Perseroan.

Sebelumnya beliau juga pernah menjabat sebagai HR Coordinator Cluster Digital Business di MNC Digital Entertainment (2023 – 2024) dan Hiring & OD Department Head (Frontline 3 FTA), Head of HR MNC Digital Indonesia (2020 – 2024), HR Division Head MNC Televisi Indonesia (2017-2020), HR Coordinator MNC Content Licensing, Animasi, Promo dan Integrated Sales (2016 -2017), Branch Operation Division Head MNC Sky Vision (2008 -2016), HR Division Head MNC Sky Vision (2006 – 2008), HR Manager MNC Investama & Secretary CEO MNC Investama Tbk (2004). Sebelum bergabung dengan MNC Group, beliau juga pernah bekerja di PT Asuransi Jaya Proteksi dan PT Cisangkan (2000 -2004).

Thresia Angga Djaja
Member (Administrator)
Indonesian citizen, born in Jakarta in 1977. Thresia Angga Djaja has served as Member (Administrator) of the Nomination and Remuneration Committee of PT MNC Digital Entertainment Tbk (formerly PT MNC Studios International Tbk) based on the result of the Decree of the Board of Commissioners No. MDE/101/DKOM/VI/2024.

Currently, she also serves as Head of Human Resources of the Company.

Previously, she also served as HR Coordinator Cluster Digital Business in PT MNC Digital Entertainment Tbk (2023 – 2024) and Hiring & OD Department Head (Frontline 3 FTA), Head of HR in PT MNC Digital Indonesia (2020 – 2024), HR Division Head in PT MNC Televisi Indonesia (2017-2020), HR Coordinator in PT MNC Content Licensing, Animasi, Promo dan Integrated Sales (2016 -2017), Branch Operation Division Head in PT MNC Sky Vision (2008 -2016), HR Division Head in PT MNC Sky Vision (2006 – 2008), HR Manager & Secretary CEO in PT MNC Asia Holding Tbk (2004). Prior to joining MNC Group, she also serves at PT Asuransi Jaya Proteksi and PT Cisangkan (2000 -2004).

Beliau meraih gelar S1 dari Universitas Terbuka Indonesia, Fakultas Ekonomi Manajemen dan Lulusan Diploma Sekretaris dari Sekolah Tinggi Ilmu Komunikasi dan Sekretaris Tarakanita.

He earned his Bachelor's degree (S1) in Economics and Management major from the University Terbuka Indonesia, and Diploma's degree in Secretarial Studies from the Tarakanita College of Communication and Secretarial Science.

Piagam Nominasi dan Remunerasi
Nomination & Remuneration Charter

Perseroan telah memiliki Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, yang mengatur tugas dan tanggung jawab, komposisi dan struktur anggota, rapat dan pelaksanaannya, serta pengungkapan dan pelaporan.

The Company has in place the Nomination and Remuneration Committee, which has been regulates the Duties and Responsibilities, Composition, Membership Structure, Meetings and its Implementation, and Disclosure and Reporting.

Tugas dan Tanggung Jawab Nominasi dan Remunerasi
Duties and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
   - Struktur nominasi dan remunerasi bagi Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris.
   - Kebijakan atas nominasi dan remunerasi bagi Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris.
   - Besaran atas remunerasi bagi Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian nominasi dan remunerasi yang diterima masing-masing Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris.
3. Struktur nominasi dan remunerasi sebagaimana dimaksud di atas dapat berupa:
   - Gaji
   - Honorarium
   - Insentif dan/atau
   - Tunjangan yang bersifat tetap dan/atau variable
4. Penyusunan struktur, kebijakan dan besaran nominasi dan remunerasi harus memperhatikan:
   - Nominasi dan remunerasi yang berlaku pada industri sesuai dengan kegiatan usaha Perseroan sejenis dan skala usaha dari Perseroan dalam industrinya.

1. *Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:*
   - *Nomination and remuneration structure for Members of the Board of Directors and/or Members of the Board of Commissioners.*
   - *Nomination and remuneration policy for Members of the Board of Directors and/or Members of the Board of Commissioners.*
   - *Total remuneration of Members of the Board of Directors and/or Members of the Board of Commissioners.*
2. *Assist the Board of Commissioners in assessing the suitability of the nominations and remuneration received by each member of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.*
3. *The nomination and remuneration structure above can be in the form of:*
   - *Wages*
   - *Honorarium*
   - *Incentives and/or*
   - *Fixed and/or variable allowances*
4. *The structure, policy and total of nomination and remuneration must adhere to:*
   - *Nomination and remuneration following the industry according to business of similar companies and the Company's scale in the industry.*

- Tugas, tanggung jawab dan wewenang Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris dikaitkan dengan pencapaian tujuan dan kinerja Perseroan.

- Target kinerja atau kinerja masing-masing Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris.

- Keseimbangan tunjangan antara yang bersifat tetap dan bersifat variable.

5. Struktur, kebijakan dan besaran nominasi dan remunerasi sebagaimana dimaksud diatas harus dievaluasi oleh komite paling kurang 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun

- *Duties, responsibilities, and authorities of Members of the Board of Directors and/or Members of the Board of Commissioners as per their achievement towards the Company's goals and performance.*
- *Performance in achieving target or the performance of each Member of the Board of Directors and/or Member of the Board of Commissioners.*
- *The balance between fixed and variable allowance.*

5. *The structure, policy and amount of nomination and remuneration referred to above must be evaluated by the committee at least 1 (one) time in 1 (one) year.*

Prosedur Penetapan Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Procedure for Determining the Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Komite Nominasi dan Remunerasi melakukan evaluasi dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai kebijakan besarnya nominasi dan remunerasi anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi, dengan mempertimbangkan beban tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Komisaris dan Direksi, kinerja Perseroan pada tahun-tahun sebelumnya, serta disesuaikan dengan nominasi dan remunerasi eksekutif pada industri sejenis.

The Nomination and Remuneration Committee evaluates and provides recommendations to the Board of Commissioners regarding the policy on the amount of nomination and remuneration for members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors, taking into account the duties and responsibilities of each member of the Board of Commissioners and Board of Directors, the Company's performance in previous years, and adjusted to nominations and executive remuneration in similar industries.

Rapat Komite

Committee Meetings

Selama tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi menyelenggarakan rapat komite sebanyak 3 kali, dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

During 2024, the Nomination and Remuneration Committee convened 3 meetings, with the following attendance:

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Rapat *Meeting*	Kehadiran *Attendance*	%
Andry Wisnu Triyudanto	Ketua *Chairman*	3	3	100
Liliana Tanaja Tanoesoedibjo	Anggota *Member*	3	1	33.3
Dini Aryanti Putri	Anggota *Member*	3	3	100
Thresia Angga Djaja	Anggota (Administrator) *Member (Administrator)*	2	2	100

Pelaksanaan Tugas Komite Nominasi dan Remunerasi Tahun 2024

Nomination and Remuneration Committee's Duty Implementation in 2024

Pada tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi menjalankan tugas sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai: komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi; dan kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
4. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.
5. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur Remunerasi, kebijakan atas Remunerasi, dan besaran atas Remunerasi.
6. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian Remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

In 2024, the Nomination and Remuneration Committee performed the following duties:

1. *Provided recommendations to the Board of Commissioners regarding composition of Board of Directors and/or Board of Commissioners members, policy for and required criteria in nomination process, and performance evaluation policy for Board of Directors and/or Board of Commissioners members.*
2. *Assisted the Board of Commissioners to assess performance of Board of Directors and/or Board of Commissioners members based on the predetermined benchmarks for evaluation.*
3. *Provided recommendations to the Board of Commissioners regarding Competency Development program for Board of Directors and/or Board of Commissioners members.*
4. *Qualified candidates for Board of Directors and/or Board of Commissioners members to the Board of Commissioners to be further submitted to the GMS.*
5. *Provided recommendations to the Board of Commissioners regarding remuneration structure, policies and amounts.*
6. *Assisted the Board of Commissioners to align performance assessment with remuneration received by each member of the Board of Directors and/or Board of Commissioners.*

SEKRETARIS PERUSAHAAN

Corporate Secretary

Berdasarkan Peraturan Bursa Efek Indonesia No. I-A, serta Peraturan OJK No. 35/POJK.04/2014 (POJK No. 35/2014), perusahaan publik wajib memiliki fungsi Sekretaris Perusahaan yang berperan sebagai penghubung antara organ Perusahaan dengan pihak eksternal termasuk lembaga pemerintah dan non-pemerintah, pemegang saham, serta pelaku pasar modal lainnya. Sekretaris Perusahaan diangkat dan diberhentikan berdasarkan keputusan Direksi serta bertanggung jawab langsung kepada Direksi.

According to Indonesia Stock Exchange Regulation No. I-A and OJK Regulation No. 35/POJK.04/2014 (POJK No. 35/2014), a public company is required to have a Corporate Secretary function that serves as a liaison between the Company's organ with the external Parties including government and non-government institutions, shareholders, as well as other capital market players. Corporate Secretary is appointed and dismissed based on the Decree of the Board of Directors, and is directly responsible to the Board of Directors.

DASAR HUKUM

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 022/SK-HR/ MSIN/VI/2021 tertanggal 22 Juni 2021 Perseroan telah menunjuk Ahmad Alhafiz sebagai Sekretaris Perusahaan PT MNC Digital Entertainment Tbk.

LEGAL BASIS

Based on Board of Directors Decree No. 022/ SK-HR/MSIN/ VI/2021 dated June 22, 2021, the Company appointed Ahmad Alhafiz as Corporate Secretary of PT MNC Digital Entertainment Tbk.

Profil Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary Profile



Ahmad Alhafiz

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Ahmad Alhafiz, Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta 1971, dan berdomisili di Jakarta. Beliau meraih gelar pendidikan strata satu di Jurusan Kriminologi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Indonesia pada tahun 1996. Pada tahun 2003, beliau meraih gelar Magister Sains dari program pasca sarjana Ilmu Komunikasi, konsentrasi Manajemen Media, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Indonesia.

Ahmad Alhafiz, an Indonesian Citizen, born in Jakarta 1971, and currently lives in Jakarta. He earned a bachelor's degree at the Department of Criminology, Faculty of Social and Political Sciences, University of Indonesia in 1996. In 2003, he earned a Master of Science degree from the Postgraduate Program in Communication Studies, concentrating Media Management, Faculty of Social and Political Sciences, University of Indonesia.

Saat ini, Beliau menjabat sebagai Corporate Secretary PT MNC Digital Entertainment Tbk sejak 2021 dan juga sebagai Head of External Communication 3 TV MNC Media sejak 2017. Ia memulai karir di MNC Group pada tahun 2005 sebagai News Producer di Divisi News MNCTV, dan berada di Redaksi sampai dengan tahun 2013 dengan posisi News Gathering Manager, selanjutnya menjadi sebagai Corporate Secretary di MNCTV (2013- 2017).

Currently, he serves as Corporate Secretary of PT MNC Digital Entertainment Tbk since 2021 and also as Head of External Communication 3 TV MNC Media since 2017. He started his career at MNC Group in 2005 as News Producer in the News Division of MNCTV, and is in the editorial until 2013 with the position as News Gathering Manager, then served as Corporate Secretary at MNCTV (2013-2017).

Sebelumnya beliau juga tercatat sebagai News Producer di PT Duta Visual Nusantara TV7 (2001-2005) dan Reporter di PT Cakrawala Andalas Televisi (ANTV) (1997-2001).

Previously he was also listed as a News Producer at PT Duta Visual Nusantara TV7 (2001-2005) and Reporter at PT Cakrawala Andalas Televisi (ANTV) (1997-2001).

Meski tidak lagi bekerja sebagai jurnalis di Redaksi, beliau yang tercatat sebagai Pemegang Kartu Kompetensi Jurnalis Utama di Dewan Pers tetap aktif sebagai salah satu penguji di Lembaga Uji Kompetensi Jurnalis IJTI, dan tercatat sebagai Penguji Wartawan di Dewan Pers.

Even though he no longer works as a journalist at the Editorial Office, he is listed as the Main Journalist Competency Card Holder at the Press Council. He remains active as an examiner at the IJTI Journalist Competency Test Institute, and is listed as a Journalist Examiner at the Press Council.

Sejak Januari 2024 beliau juga menjabat sebagai Wakil Sekretaris Jenderal Asosiasi Televisi Swasta Indonesia (ATVSI) dan menjadi pengurus pada organisasi ICSA (Indonesia Corporate Secretary Association) serta juga tercatat sebagai anggota Perhumas.

Since January 2024, he has also served as the Deputy Secretary General of the Indonesian Private Television Association (ATVSI), and is an executive member of the Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA), as well as a registered member of Perhumas (the Public Relations Association of Indonesia).

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB SEKRETARIS PERUSAHAAN

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

Duties and responsibilities of the Corporate Secretary refers to the Regulation of the Financial Services Authority No. 35/POJK.04/2014 concerning the Corporate Secretary Issuer or Public Company.

Adapun tugas dan tanggungjawab Sekretaris Perusahaan yaitu:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal;
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:

The duties and responsibilities of Corporate Secretary are as follows:

1. *Monitoring Capital Market developments, particularly prevailing Capital Market regulations;*
2. *Providing recommendations to the Board of Directors and Board of Commissioners on Capital Market regulations compliance;*
3. *Assisting the Board of Directors and Board of Commissioners in the implementation of Good Corporate Governance, namely:*

a. Keterbukaan informasi kepada Masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada Situs Web Perusahaan;
b. Penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan tepat waktu;
c. Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham;
d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
e. Pelaksanaan program orientasi terhadap perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris;

Sebagai penghubung Perusahaan dengan Pemegang Saham Emiten atau Perusahaan Publik, Otoritas Jasa Keuangan, dan pemangku kepentingan lainnya.

a. *Public information disclosure, including providing access to information on the Company's website;*
b. *Timely submission of reports to Financial Services Authority (OJK);*
c. *Implementation and documentation of the General Meeting of Shareholders;*
d. *Implementation and documentation of the Board of Directors and/or Board of Commissioners' meetings;*
e. *Implementation of corporate orientation programs for the Board of Directors and/or Board of Commissioners;*

As a liaison between the Company and the Shareholders of Issuers or Public Companies, the Financial Services Authority (OJK), and other stakeholders.

PENGEMBANGAN KOMPETENSI SEKRETARIS PERUSAHAAN

Perseroan memiliki kebijakan terkait perkembangan kompetensi Sekretaris Perusahaan, yang dilakukan melalui berbagai pelatihan dan pendidikan yang diadakan secara rutin oleh Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA), Bursa Efek Indonesia (BEI), dan MNC Forum 2024 yang diselenggarakan oleh Perseroan, yang dapat dilihat pada sub bab Pengembangan Kompetensi di Laporan Tahunan ini..

COMPETENCY DEVELOPMENT

The company has a policy regarding the development of the corporate secretary's competencies, which is carried out through various training and workshops which held regularly by Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA), Indonesia Stock Exchange (IDX), and MNC Forum 2024 which organized by the Company, which detailed further in the Competency Development sub-chapter in this Annual Report.

PELAKSANAAN TUGAS DAN KEGIATAN SEKRETARIS PERUSAHAAN

Pada tahun 2024, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas terkait dengan kegiatan internal, eksternal dan sosial, diantaranya sebagai berikut:

DUTIES AND ACTIVITIES IMPLEMENTATION

In 2024, the Corporate Secretary performed the following duties related to internal, external, and social activities:

Kegiatan Internal:
1. Mengadakan rapat rutin di antara Sekretaris Perseroan di anak Perseroan di bawah Perseroan, agar kegiatan Perseroan dapat lebih terpadu dan sinergi;
2. Mempersiapkan laporan bulanan dari setiap unit bisnis untuk kemudian dilaporkan pada saat rapat Direksi;
3. Melaksanakan atau menjalankan kegiatan sponsorship dan donasi dalam rangka corporate branding;
4. Menerima kunjungan (site visit) dari beberapa Perseroan di luar Group, sekolah menengah, perguruan tinggi, pemerintah, dan lain-lain;

Internal Activities:
1. *Conducted regular meetings for Corporate Secretaries of the Company's business units to further integrate the Company's activities;*
2. *Gathered monthly reports from all business units for presentation during the Board of Directors' meetings*
3. *Organized sponsorship and donation to support corporate branding;*
4. *Hosted site visits from companies outside the Group, high schools, universities, government officials, and others;*

5. Mengatur acara RUPS, RUPSLB dan paparan publik Perseroan;
6. Menyiapkan materi publikasi Perseroan dalam rangka corporate branding baik untuk kegiatan internal maupun eksternal;
7. Menyusun Prosedur Operasional Standard (SOP/ Standard Operating Procedure) tugas-tugas Sekretaris Perusahaan naik di tingkat holding maupun unit usaha, termasuk SOP untuk tugas-tugas protokoler, pelaksanaan acara Perseroan, dan administrasi internal;
8. Mengikuti rapat-rapat manajemen dan komite lainnya yang terkait.

Kegiatan Eksternal:
1. Melakukan perubahan design website Perseroan disesuaikan dengan ketentuan regulator;
2. Mengikuti sosialisasi aturan OJK yang baru;
3. Menyampaikan Keterbukaan Informasi terkait dengan aksi korporasi dan memastikan dilaksanakan dengan tepat waktu dan akurat.

5. *Organized the Company's AGMS, EGMS and public expose, as well as press conferences;*
6. *Prepared printed publication materials in support of corporate branding objectives for internal and external activities;*
7. *Prepared Standard Operating Procedures/SOP on Corporate Secretarial duties in the holding Company level as well as its business units, including SOP on protocol, execution of corporate events and internal administration;*
8. *Attend management meetings and other related committees.*

External Activities:
1. *Rejuvenated the Company's website design to comply with regulations;*
2. *Following the new OJK dissemination regulations;*
3. *Delivered Information Disclosure related to corporate action in a transparent, timely and accurate manner.*

KOMUNIKASI PERUSAHAAN

Dalam memenuhi kebutuhan pemangku kepentingan akan informasi mengenai kinerja Perseroan, Sekretaris Perusahaan senantiasa melakukan update tentang konten dan design website Perseroan dengan alamat www.mncdigital.com. Selain melalui website, perolehan Informasi dapat dilakukan dengan menghubungi Sekretaris Perusahaan di alamat:

CORPORATE COMMUNICATION

To fulfil the information needs of stakeholders' on the Company's performance, the Corporate Secretary regularly updates the content and design of the Company's website www.mncdigital.com. Other than website, information are also accessible through direct contact with the Corporate Secretary at:

PT MNC Digital Entertainment Tbk
Gd. MNC Pictures
Komp. MNC Studios
Jl. Raya Pejuangan No. 1
Kebon Jeruk, Jakarta Barat 11530,
Indonesia
Tlpn : +6221 - 530 7710
Fax : +6221 - 530 0449
Email : corsec.mde@mncgroup.com

PT MNC Digital Entertainment Tbk
MNC Pictures Building
MNC Studios Komplex
Jl. Raya Pejuangan No. 1
Kebon Jeruk, West Jakarta 11530,
Indonesia
Phone : +6221 - 530 7710
Fax : +6221 - 530 0449
Email : corsec.mde@mncgroup.com

UNIT AUDIT INTERNAL

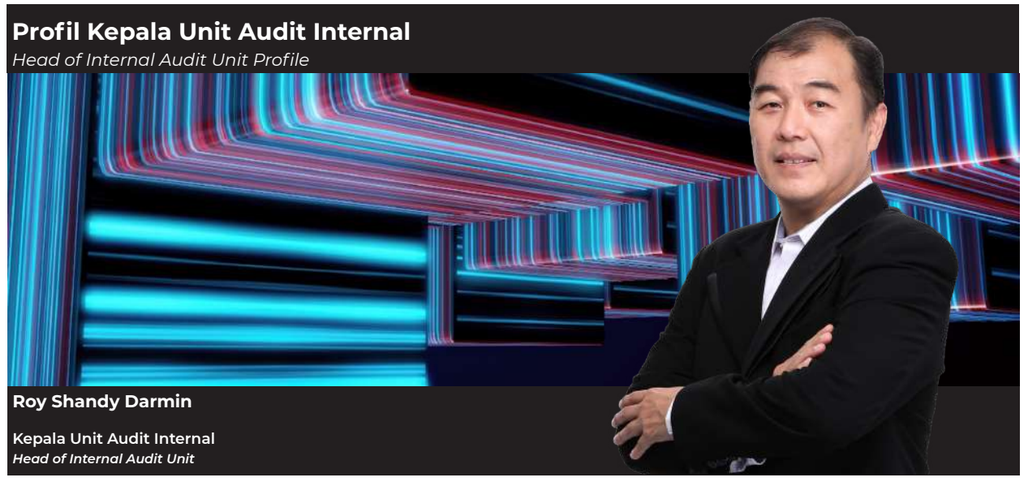
Internal Audit Unit

Perseroan memiliki Unit Audit Internal sebagaimana diwajibkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 56/POJK.04/2015 tanggal 29 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal. Unit Audit Internal bertugas memberikan pandangan, keyakinan (assurance) dan konsultasi yang bersifat independen dan obyektif, dengan tujuan untuk meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional Perseroan, melalui pendekatan yang sistematis, dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas sistem pengendalian internal, manajemen risiko dan proses GCG Perseroan dan unit-unit usaha.

The Company established an Internal Audit Unit in accordance with Financial Service Authority (OJK) Regulation No. 56/POJK.04/2015 dated December 29, 2015 regarding the Establishment and Implementation Guidelines of an Internal Audit Unit Charter. The Internal Audit Unit duty is to provide independent and objective reviews, assurances, and consultations to enhance the value and improve operations of the Company through a systematic approach by evaluating and improving the effectiveness of internal control systems, risk management and the GCG procedures of the Company and its business units.

Profil Kepala Unit Audit Internal

Head of Internal Audit Unit Profile



Roy Shandy Darmin

Kepala Unit Audit Internal

Head of Internal Audit Unit

Kepala Audit Internal Perseroan sejak tanggal 12 September 2022 dijabat oleh Roy Shandy Darmin. Beliau ditunjuk berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 027/ SK-HR/MDE/IX/2022 dan telah dilaporkan kepada Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal Otoritas Jasa Keuangan (OJK) berdasarkan surat No. 165/MDE-Corsec/ IX/2022 tanggal 13 September 2022.

The Head of Internal Audit of the Company since September 12 2022 has been held by Roy Shandy Darmin. He was appointed based on Directors' Decree No. 027/ SK-HR/MDE/IX/2022 and has been reported to the Chief Executive Supervisor of Capital Market of the Financial Services Authority (OJK) based on letter No. 165/MDE-Corsec/IX/2022 dated 13 September 2022.

Roy Shandy Darmin, Warga Negara Indonesia yang lahir pada tahun 1973. Beliau bergabung bersama MNC Group pada Agustus 2013 hingga Juni 2018 sebagai Internal Audit Department Head di PT Global Informasi Bermutu Tbk, dan pada Juli 2018 hingga Agustus 2022 menjabat sebagai Internal Audit Department Head di PT MNC Televisi Indonesia (MNCTV) Tbk. Sejak bulan September 2022 hingga saat ini, beliau juga dipercaya sebagai sebagai Head of Internal Audit PT MNC Digital Entertaiment Tbk dan Head of Internal Audit News Group.

Roy Shandy Darmin, Indonesian citizen, born in 1973. He joined MNC Group from August 2013 to June 2018 as Internal Audit Department Head at PT Global Information Bermutu Tbk, and from July 2018 to August 2022, he served as Internal Audit Department Head at PT MNC Television Indonesia (MNCTV) Tbk. Since September 2022 until now, he has also been trusted as the Head of Internal Audit at PT MNC Digital Entertainment Tbk and Head of Internal Audit at News Group.

Beliau meniti karir di PT Artolite Indah Mediatama pada tahun 1995 hingga 1998 sebagai Asst. Factory Administration Manager, di PT Singamip Jaya Enterprise Electronic pada tahun 1998 hingga 2001 sebagai Production Supervisor and Chief of ISO Steering Committee lalu selanjutnya di PT Mustika Ratu Tbk pada tahun 2001 hingga 2013 sebagai Internal Audit Manager.

He pursued his career at PT Artolite Indah Mediatama from 1995 to 1998 as Asst. Factory Administration Manager, at PT Singamip Jaya Enterprise Electronic from 1998 to 2001 as Production Supervisor and Chief of ISO Steering Committee and then at PT Mustika Ratu Tbk from 2001 to 2013 as Internal Audit Manager.

Pendidikan

Merupakan lulusan Sarjana Strata 1 di Universitas Padjajaran, Bandung dengan konsentrasi Administrasi Publik (S.A.P) dan lulus Magister Manajemen S2 di Universitas Trisakti, Jakarta dengan konsentrasi Manajemen Keuangan (MM- Finance).

Education

He graduated with a Bachelor's Degree at Padjadjaran University, Bandung in Public Administration (S.A.P) and graduated with a Masters of Management at Trisakti University, Jakarta in Financial Management (MM- Finance).

Pelatihan

Di tahun 2024, beliau telah mengikuti pelatihan sebagai berikut:

1. Highlights of The New Global Internal Audit Standards, The IIA .
2. Penguatan Integritas & Kompetensi Profesi bidang Manajemen Risiko, IRMAPA.
3. Implementasi Governance, Risk & Control di Perguruan Tinggi, FEB-UNPAD.
4. How to Prevent Accounting Fraud in Financial Sector, OJK Institute.
5. Effective Technique in Internal Audit, Ruang Seminar.
6. Diseminasi Standar Audit Internal Terkini, OJK Institute.
7. nternal Auditors'Readiness in Facing Cyber Attacks, YPIA.
8. MNC Forum (Corporate Business Update MNC Group).

Training

Throughout 2024, he has attended the following training:

1. *Highlights of The New Global Internal Audit Standards, The IIA .*
2. *Penguatan Integritas & Kompetensi Profesi bidang Manajemen Risiko, IRMAPA.*
3. *Implementasi Governance, Risk & Control di Perguruan Tinggi, FEB-UNPAD.*
4. *How to Prevent Accounting Fraud in Financial Sector, OJK Institute.*
5. *Effective Technique in Internal Audit, Ruang Seminar.*
6. *Diseminasi Standar Audit Internal Terkini, OJK Institute.*
7. *Internal Auditors'Readiness in Facing Cyber Attacks, YPIA.*
8. *MNC Forum (Corporate Business Update MNC Group)*

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Internal Audit Unit Structure and Position

- Unit Audit Internal dipimpin oleh seorang Kepala Unit Audit Internal/*Chief Audit Executive* (CAE).
- CAE diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris.
- CAE bertanggung jawab kepada Direktur Utama dan secara administratif bertanggung jawab kepada Direktur *Group Governance & Organization Development*.
- CAE melakukan komunikasi dengan Anggota Komite Audit melalui rapat Komite Audit secara kuartal dalam satu tahun untuk melaporkan proses-proses audit yang telah diselesaikan maupun yang masih berjalan.

- *The Internal Audit Unit is led by a Head of Internal Audit Unit/Chief Audit Executive (CAE).*
- *CAE is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners.*
- *CAE is responsible to the President Director and is administratively responsible to the Director of Group Governance & Organization Development.*
- *CAE communicates with Audit Committee Members through quarterly Audit Committee meetings in a year to report on completed and ongoing audit processes.*

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB UNIT AUDIT INTERNAL

Duties and Responsibilities of the Internal Audit Unit

Sesuai dengan Piagam Unit Audit Internal Perseroan, secara garis besar tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal antara lain:

- Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan.
- Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan.
- Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya.
- Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen.
- Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada direktur utama dan Dewan Komisaris.
- Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.
- Bekerja sama dengan Komite Audit.
- Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya.
- Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

According to the Company's Internal Audit Unit Charter, the general duties and responsibilities of the Internal Audit Unit include:

- *Preparing and implementing the annual Internal Audit plan.*
- *Testing and evaluating the implementation of internal controls and risk management systems in accordance with company policies.*
- *Conducting audits and assessments of efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other activities.*
- *Providing recommendations for improvements and objective information about audited activities at all levels of management.*
- *Preparing audit reports and submitting these reports to the CEO and the Board of Commissioners.*
- *Monitoring, analyzing, and reporting on the implementation of corrective actions that have been recommended.*
- *Collaborating with the Audit Committee.*
- *Developing programs to evaluate the quality of the internal audit activities it conducts.*
- *Conducting special audits when necessary.*

- Melakukan pemeriksaan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan dan perundang-undangan yang terkait.

- *Conducting compliance audits related to applicable regulations and laws."*

Wewenang Unit Audit Internal

Authorities of the Internal Audit Unit

- Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang Perseroan terkait dengan tugas dan fungsi Audit Internal.
- Melakukan komunikasi secara langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit.
- Mengadakan rapat secara berkala dan insidentil dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit.
- Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan auditor eksternal.
- Menetapkan kebijakan dan prosedur, program audit, metode, cara, teknik dan pendekatan audit yang akan dilakukan.

- *To access all relevant information about the Company related to the duties and functions of Internal Audit.*
- *To communicate directly with the Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee.*
- *To hold regular and incidental meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee.*
- *To coordinate its activities with external auditors.*
- *To determine policies and procedures, audit programs, methods, techniques and audit approaches to be carried out.*

Pelaksanaan Kegiatan Unit Audit Internal

Implementation of Internal Audit Unit Activities

Pelaksanaannya antara lain:

1. Unit Audit Internal telah menyusun rencana audit internal tahunan dengan menggunakan pendekatan risiko *(risk-based audit).*
2. Dalam melaksanakan proses audit, Unit Audit Internal telah menguji dan mengevaluasi pelaksanaan sistem pengendalian internal dan manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan dan telah menyampaikan laporan kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris.
3. Unit Audit Internal telah melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya juga kepatuhan terhadap peraturan perundangan terkait dengan berpegang teguh pada kode etik profesi yang mengacu pada *International Professional Practices Framework* (IPPF) yang dibuat oleh The Institute of Internal Auditors, antara lain mencakup integritas, objektivitas, kerahasiaan, dan kompetensi.

Implementation includes:

1. *The Internal Audit Unit has prepared an annual internal audit plan using a risk-based audit approach.*
2. *In carrying out the audit process, the Internal Audit Unit has tested and evaluated the implementation of the internal control and risk management system in accordance with Company policy and has been reported to the President Director and Board of Commissioners.*
3. *The Internal Audit Unit has carried out inspections and assessments of efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities as well as compliance with relevant laws and regulations by adhering strictly to the professional code of ethics which refers to International Standards Professional Practices (IPPF) by The Institute of Internal Auditors, which includes integrity, objectivity, confidentiality and competence.*

4. Unit Audit Internal telah melakukan pemeriksaan kepatuhan terhadap peraturan perundangan terkait.
5. Unit Audit Internal telah memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif mengenai kegiatan yang diperiksa pada seluruh tingkat manajemen.
6. Unit Audit Internal telah membuat laporan hasil audit atas penugasan audit yang telah selesai dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris.
7. Unit Audit Internal telah melakukan proses pengawasan dan pemantauan atas pelaksanaan rencana tindak lanjut terkait dengan temuan agar dapat diselesaikan tepat waktu dan juga membuat laporan setiap bulannya kepada Manajemen.
8. Unit Audit Internal telah mengatur dan juga menyelenggarakan pelaksanaan Rapat Komite Audit sesuai dengan ketentuan.
9. Unit Audit Internal secara berkelanjutan melakukan evaluasi mutu Audit Internal.
10. Unit Audit Internal telah melakukan pemeriksaan khusus dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris.

4. *The Internal Audit Unit has carried out compliance checks with relevant laws and regulations.*
5. *The Internal Audit Unit has provided suggestions for improvements and objective information regarding the activities checked at all levels of management.*
6. *The Internal Audit Unit has prepared an audit report on completed audit assignments and submitted the report to the President Director and the Board of Commissioners.*
7. *The Internal Audit Unit has carried out a process of supervision and monitoring of the implementation of follow-up plans related to findings so that they can be completed on time and also makes monthly reports to Management.*
8. *The Internal Audit Unit has arranged and also held the Audit Committee Meeting in accordance with the provisions.*
9. *The Internal Audit Unit continuously evaluates the quality of Internal Audit.*
10. *The Internal Audit Unit has carried out a special inspection and submitted the report to the President Director and the Board of Commissioners.*

Kode Etik Unit Audit Internal

Internal Audit Unit Code of Ethics

Kode Etik Audit Internal mengacu kepada *International Professional Practices Framework* (IPPF) dari The Institute of Internal Auditors yaitu sebagai berikut:

Code of Ethics of Internal Audit Unit refers to the International Professional Practices Framework (IPPF) from The Institute of Internal Auditors as follows:

INTEGRITAS

Auditor Internal harus memiliki integritas sehingga mampu mengemukakan pendapat secara jujur dan bijaksana yang dapat dijadikan sebagai dasar kepercayaan atas keputusan atau penilaian yang diambilnya.

INTEGRITY

Internal auditors must have integrity to express their opinions honestly and wisely as a basis for their reliable decisions or judgments.

OBJEKTIVITAS

Auditor Internal harus dapat menunjukkan objektivitas profesionalnya dalam mengumpulkan, mengevaluasi, dan mengkomunikasikan informasi tentang aktivitas atau proses yang diperoleh dalam pemeriksaan/ penelitian yang dilakukannya berdasarkan bukti-bukti atau fakta yang dapat dipertanggungjawabkan, serta tidak terpengaruh oleh faktor subjektivitas maupun kepentingan pribadinya.

OBJECTIVITY

Internal auditors must be able to demonstrate their professional objectivity in collecting, evaluating and communicating information about activities or processes in their audit or research based on evidence or fact that can be justified, and not affected by subjective factors or personal interests.

KERAHASIAAN

Auditor Internal sangat menghargai nilai dan kepemilikan suatu informasi oleh karena itu harus menjaga kerahasiaan informasi yang diperolehnya sesuai ketentuan dan undang-undang yang berlaku. Informasi tersebut tidak dapat diungkapkan kepada pihak yang tidak memiliki kewenangan/keterlibatan kecuali ada kewajiban secara hukum atau profesional yang mengharuskannya.

CONFIDENTIALITY

Internal auditors highly respect the value and ownership of information, thus shall maintain its confidentiality in accordance with the prevailing laws and regulations. Such information cannot be disclosed to unauthorized or involved parties unless there is a legal or professional obligation that requires it.

KOMPETENSI

Auditor Internal harus memiliki pengetahuan, keahlian, kemampuan berkomunikasi dan pengalaman yang diperlukan untuk melaksanakan tugas Audit Internal.

COMPETENCE

Internal auditors must have the required knowledge, expertise, communication skills and experience to carry out Internal Audit duties.

Persyaratan Auditor Internal dalam Unit Audit Internal

Internal Auditor Requirements in the Internal Audit Unit

- Memiliki integritas dan perilaku yang profesional, independen, jujur, dan objektif dalam pelaksanaan tugasnya.
- Memiliki pengetahuan dan pengalaman mengenai teknis audit dan disiplin ilmu lain yang relevan dengan bidang tugasnya.
- Memiliki pengetahuan dan tentang peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal dan peraturan perundang-undangan terkait lainnya.
- Memiliki kecakapan untuk berinteraksi dan berkomunikasi baik lisan maupun tertulis secara efektif.
- Mematuhi standar profesi yang dikeluarkan oleh asosiasi Audit Internal.
- Mematuhi kode Etik Audit Internal.
- Menjaga kerahasiaan informasi dan/atau data Perseroan terkait dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Audit Internal kecuali diwajibkan berdasarkan peraturan perundang-undangan atau penetapan atau putusan pengadilan.
- Memahami prinsip tata kelola Perusahaan yang baik dan manajemen risiko.
- Bersedia meningkatkan pengetahuan, keahlian dan kemampuan profesionalismenya secara terus menerus.

- *Have integrity and professional behavior, be independent, honest and objective in carrying out their duties.*
- *Have knowledge and experience of technical auditing and other disciplines relevant to their field of work.*
- *Have knowledge of and about laws and regulations in the Capital Market sector and other related laws and regulations.*
- *Have the ability to interact and communicate both verbally and in writing effectively.*
- *Comply with professional standards issued by the Internal Audit Association.*
- *Comply with the Internal Audit code of ethics.*
- *Maintain the confidentiality of company information and/or data related to the implementation of the duties and responsibilities of Internal Audit unless required to be based on laws and regulations or court decisions.*
- *Understand the principles of good corporate governance and risk management.*
- *Willing to continually increase knowledge, skills and professional abilities.*

Pertanggungjawaban Unit Audit Internal

Accountability of the Internal Audit Unit

- Kepala Unit Audit Internal dalam menjalankan tugasnya bertanggung jawab kepada Direktur Utama.
- Auditor yang duduk dalam Unit Audit Internal bertanggung jawab secara langsung kepada Kepala Unit Audit Internal.
- Setiap Auditor harus bertanggung jawab atas laporan hasil audit sesuai pelaksanaan tugas dan tanggung jawab serta kewenangannya.

- *The Head of the Internal Audit Unit is responsible to the President Director.*
- *Auditors in the Internal Audit Unit are directly responsible to the Head of the Internal Audit Unit.*
- *Each Auditor shall be responsible for the audit result report in accordance with their respective duties, responsibilities, and authorities.*

Larangan Perangkapan Tugas dan Jabatan

Prohibition of Concurrent Duties and Responsibilities

Auditor Internal dan pelaksana dalam Unit Audit Internal dilarang melakukan perangkapan tugas dan jabatan dengan pelaksanaan kegiatan operasional Perseroan, baik di Perseroan maupun di entitas anak.

Internal Auditors and managers in the Internal Audit Unit are prohibited to serve concurrent duties and positions with the implementation of operational activities in the Company and its subsidiaries.

Lain-Lain

Others

- Piagam Unit Audit Internal ditetapkan oleh Direksi setelah mendapat persetujuan Dewan Komisaris.
- Setiap pengangkatan, penggantian, atau pemberhentian Kepala Unit Audit Internal segera diberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan.

- *The Internal Audit Unit Charter is established by the Board of Directors with the Board of Commissioners' approval.*
- *Appointment, replacement or dismissal of the Head of the Internal Audit Unit is immediately notified to the Financial Services Authority (OJK).*

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL DAN MANAJEMEN RISIKO

Internal Control and Risk Management System

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Sistem pengendalian internal bertujuan untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi operasional, kelayakan atas laporan keuangan, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia, baik peraturan yang mengatur Perseroan Terbatas, peraturan OJK maupun kebijakan Perseroan yang telah ditetapkan.

The internal control system aims to improve operational effectiveness and efficiency, the feasibility of financial reports, and compliance with prevailing laws and regulations in Indonesia, both regulations governing Limited Liability Companies, OJK regulations, and Corporate policies.

Sistem pengendalian internal diwujudkan melalui aktivitas-aktivitas sebagai berikut:

1. Formalisasi kebijakan dan prosedur Perseroan oleh *Group Corporate Policy Division* (GCP) yang dilakukan melalui kajian dan persetujuan sampai dengan tingkat otorisasi yang telah ditetapkan. Kebijakan dan prosedur Perseroan dikelompokkan ke dalam 5 (lima) kategori; yaitu penjualan & pemasaran, keuangan, operasional, tata kelola, serta *General Affair* (GA).
2. Pembaharuan kebijakan prosedur dalam bentuk perbaikan dan penyempurnaan proses yang sudah ada, baik menyangkut keuangan maupun operasional Perseroan menjadi satu sinergi proses (integrasi).
3. Proses sosialisasi kebijakan dan prosedur melalui intranet dan jaringan Web.
4. Formalisasi kode etik Perseroan *(code of conduct)* yang mencakup penerapan nilai, etika, integritas karyawan yang dapat diakses oleh seluruh karyawan melalui media intranet (portal) Perseroan.
5. Penggunaan program komputer yang terintegrasi dalam transaksi keuangan dan operasional (penjualan, *programming* dan SDM).
6. Pemisahan fungsi sesuai tugas, tanggung jawab dan kewenangan dalam struktur organisasi Perseroan dan unit usaha.
7. Adanya supervisi oleh atasan masing-masing pada setiap tugas dan tanggung jawab.

The internal control system is carried out through the following activities:

1. *Formalization of the Company's policies and procedures by the Group Corporate Policy (GCP) Division through reviews and approvals up to a predetermined level of authorization. The Company's policies and procedures are grouped into 5 (five) categories; namely sales & marketing, finance, operations, governance, and general Affairs (GA).*
2. *Renewal of procedural policies in the form of refinement and enhancement of existing processes, both related to the Company's finances and operations into a synergy of processes (integration).*
3. *The process of socializing policies and procedures through intranets and Web networks.*
4. *Formalization of the Company's code of conduct, which includes the implementation of employee values, ethics, and integrity, accessible by all employees through the Company's intranet (portal) media.*
5. *Use of integrated computer programs in financial and operational transactions (sales, programming and human resources).*
6. *Segregation of functions according to duties, responsibilities and authorities in the organizational structure of the Company and business units.*
7. *Superior's supervision on each task and responsibility.*

Sebagai bagian dari peningkatan pemahaman karyawan atas proses bisnis dan efektivitas sistem pengendalian internal Perseroan, maka Perseroan menerapkan beberapa sistem atau aplikasi sebagai berikut:

1. ***Compliance & Control Self Assessment* (CCSA)** yaitu sistem untuk melakukan pengujian mandiri secara reguler dan sistematis oleh pemilik proses di setiap departemen dengan tujuan untuk mengevaluasi tingkat kepatuhan atas kebijakan dan prosedur internal Perseroan yang berlaku;

To improve employees' understanding on the business processes and effectiveness of the Company's internal control system, the Company has implemented several systems or applications as follows:

1. ***Compliance & Control Self Assessment (CCSA),** a system to conduct regular and systematic independent assessment by process owners in each department with the aim of evaluating the level of compliance with internal policies and procedures.*

2. ***Policy Learning Management System*** **(PLMS)** yaitu sistem pelaksanaan pembelajaran atau sosialisasi kebijakan dan prosedur internal Perseroan secara online kepada seluruh departemen terkait;
3. ***Document Management System*** **(DMS)** yaitu sistem arsip atau dokumentasi atas seluruh kebijakan dan prosedur internal Perseroan yang ditetapkan dan dapat diakses oleh seluruh karyawan terkait.

Sistem CCSA, PLMS dan DMS Perseroan dikelola bersama oleh Divisi Group Corporate Policy and Compliance (GCP & Compliance).

2. ***Policy Learning Management System (PLMS),*** *a system to implement online education or dissemination of the Company's internal policies and procedures to all relevant departments.*
3. ***Document Management System (DMS)****, a system to record or document all the Company's internal policies and procedures, accessible by all related employees.*

The Company's CCSA, PLMS, and DMS systems are managed jointly by the Group Corporate Policy and Compliance (GCP & Compliance) Division.

Tinjauan Atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Perseroan menilai bahwa sistem pengendalian internal yang dilaksanakan di tahun 2024 telah sesuai dengan kondisi internal Perseroan dengan mempertimbangkan kondisi eksternal serta kebutuhan di masa mendatang. Efektivitas sistem pengendalian internal juga secara berkala ditinjau oleh Perseroan melalui Komite Audit. Hasil tinjauan tersebut kemudian dijadikan dasar acuan dalam mengembangkan kebijakan terkait sistem pengendalian internal Perseroan.

Internal Control System Effectiveness

The Company assesses that the internal control system implemented in 2024 is in accordance with the Company's internal conditions, taking into account external conditions and future needs. The effectiveness of the internal control system is also periodically reviewed by the Company through the Audit Committee. The results of this review are then used as a reference in developing policies related to the Company's internal control system.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Berdasarkan hasil penelahaan atas Laporan *Compliance Control and Self Assessment* (CCSA) dan Laporan Audit Internal, Direksi dan/atau Dewan Komisaris berkesimpulan bahwa Sistem Pengendalian Internal yang dimiliki oleh Perseroan telah memadai dan efektif untuk melindungi kepentingan Perseroan

Statement of Board of Directors and/or Board of Commissioners regarding the Adequacy of the Internal Control System

Based on the review of the Compliance Control and Self Assessment (CCSA) report and Internal Audit report, the Board of Directors and the Board of Commissioners conclude that the Internal Control system owned by the Company is adequate and effective to protect the interests of the Company.

Sistem Manajemen Risiko

Risk Management System

Komitmen Manajemen Risiko

Perseroan secara konsisten menerapkan manajemen risiko dalam setiap aktivitas usaha termasuk pada aktivitas operasional dan non-operasional. Penerapan manajemen risiko juga menjadi kepedulian setiap tingkat/level organisasi di Perseroan. Sistem manajemen risiko Perseroan diterapkan guna mengevaluasi efektivitas lingkungan internal, penetapan tujuan, identifikasi kegiatan, penilaian risiko, pengelolaan risiko, aktivitas pengendalian, informasi dan komunikasi, pengawasan.

Risk Management Commitment

The Company consistently implements risk management in every business activity, including operational and non- operational activities. Its implementation is a concern of every organization level in the Company. The Company's risk management system is implemented to evaluate the effectiveness of internal environment, set objectives, identify activities, assess risks, manage risks, control activities, information, communication, and supervision.

Sistem Manajemen Risiko yang diterapkan Perseroan

Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko komprehensif yang terintegrasi dengan proses perencanaan strategis dan kegiatan usaha Perseroan. Manajemen risiko Perseroan dilaksanakan melalui seluruh jajaran dalam manajemen sesuai dengan peran dan fungsi masing-masing:

1. GCP (Group Corporate Policy), sebagai fungsi identifikasi risiko yang dituangkan dalam bentuk kebijakan dan prosedur.
2. Internal Control, sebagai fungsi pengendalian internal manajemen risiko.
3. Internal Audit, sebagai fungsi evaluasi dari sistem manajemen risiko, pengendalian internal dan perangkat sistem informasi manajemen terkait.
4. IT Audit, sebagai fungsi memastikan kecukupan kontrol atas sistem yang digunakan oleh Perseroan.
5. CCSA (Compliance and Control Self Assessment), sebagai fungsi evaluasi dari sistem manajemen risiko, pengendalian internal dan perangkat sistem informasi manajemen terkait.
6. MARS (Management Awareness Reporting System), sebagai fungsi manajemen risiko dalam mengidentifikasi, melaporkan dan menyelesaikan permasalahan-permasalahan yang dihadapi oleh Perseroan dan unit usaha.

Risk Management System implemented by the Company

The Company implements a comprehensive risk management system integrated with the strategic planning process and the Company's business activities. The Company's risk management is carried out through all management levels according to their respective roles and functions:

1. *GCP (Group Corporate Policy), as a risk identification function, outlined in the form of policies and procedures.*
2. *Internal Control, as a function of risk management internal control.*
3. *Internal Audit, as an evaluation function of the risk management system, internal control, and related management information system tools.*
4. *IT Audit, as a function of ensuring adequate control over the Company's systems.*
5. *CCSA (Compliance and Control Self Assessment), as an evaluation function of the risk management system, internal control, and related management information system tools.*
6. *MARS (Management Awareness Reporting System), as a risk management function in identifying, reporting and resolving problems faced by the Company and business units.*

Risiko Utama yang dihadapi Perseroan

Strategi yang dapat diterapkan dalam pengelolaan risiko adalah dengan cara membagi risiko, menghindari risiko, mengurangi tingkat risiko melalui sistem pengendalian internal, atau menerima risiko yang ada. Risiko-risiko utama yang dihadapi oleh Perseroan pada dasarnya dapat dikelompokkan menjadi dua yaitu:

Risiko Eksternal

1. Risiko akibat perubahan terhadap peraturan perundang-undangan baik yang dikeluarkan oleh Pemerintah maupun pihak berwenang lainnya.
2. Risiko akibat perubahan orientasi pelanggan/ pemirsa.
3. Risiko akibat perkembangan teknologi.
4. Risiko akibat pesaing baru.
5. Risiko akibat keluhan/ketidakpuasan pelanggan.

Main Risks faced by the Company

The Company manages risks by sharing risk, avoiding risk, reducing the level of risk through the internal control system, or accepting existing risks. Basically, the main risks faced by the Company can be grouped into two categories, namely:

External Risks

1. *Risks due to changes to laws and regulations issued by the Government or other authorized parties.*
2. *Risks due to changes in customer/viewer orientation.*
3. *Risks due to technological developments.*
4. *Risks due to new competitors.*
5. *Risks due to customer complaints/ dissatisfaction.*

Risiko Internal

1. Risiko akibat kesalahan proses.
2. Risiko akibat adanya kelemahan dalam manajemen aset.
3. Risiko akibat kesalahan atau penyalahgunaan sistem.
4. Risiko atas kegagalan produksi.
5. Risiko akibat kegagalan atau rendahnya distribusi hasil produksi kepada konsumen.

Mitigasi Risiko yang dilakukan Perseroan

Selama tahun 2024, sistem manajemen risiko telah berjalan secara efektif dengan mitigasi risiko sebagai berikut:

Risiko Eksternal

1. Mematuhi perubahan atau adanya undang- undang dan peraturan Pemerintah yang baru baik di industri media maupun perpajakan.
2. Memantau selera pasar dengan mengevaluasi program-program berdasarkan hasil riset dari The Nielsen Company mengenai rating.
3. Melakukan efisiensi melalui perbaikan proses, serta mendukung implementasi dan proyek transformasi bisnis melalui penurunan risiko dengan memastikan proses tata kelola berjalan dan mengurangi kesalahan/error data manual.

Risiko Internal

1. Menjaga kualitas dan kesinambungan kegiatan operasional sehari-hari Perseroan dengan melakukan:
   - Pembuatan kebijakan yang terpusat untuk menjaga konsistensi dan keseragaman prosedur di setiap proses bisnis di semua unit usaha Perseroan.
   - Proses pengambilan keputusan berdasarkan matrix approval yang diketahui oleh Manajemen Perseroan.
   - Koordinasi antara setiap unit usaha dalam pengembangan dan pengaturan SDM.
   - Proses audit berbasis risiko.
   - Peningkatan pemantauan unit usaha terkait atas kepatuhan dalam kegiatan operasional.
   - Pengembangan sistem manajemen kebijakan dan prosedur melalui intranet dan jaringan Web.

Internal Risk

1. *Risks due to process errors.*
2. *Risks due to weaknesses in asset management.*
3. *Risks due to errors or misuse of the system.*
4. *Risk for production failure.*
5. *Risks due to failure or low distribution of products to consumers.*

Risk Mitigation by the Company

During 2024, the risk management system went effectively with risk mitigation as follows:

External Risks

1. *Complying with recent laws and regulations in the media industries and tax regulation.*
2. *Monitoring market taste by evaluating programs based on rating study results from The Nielsen Company.*
3. *Conducting efficiency through improvement of business process, and supporting the business transformation projects through risk reduction by ensuring the governance process were conducted and reducing manual data errors.*

Internal Risk

1. *Maintain the quality and continuity of the Company's daily operational activities through:*
   - Centralized policy to maintain consistency and uniformity of procedures in every business process in all business units.
   - Decision making process based on an approval matrix approved by the management.
   - Coordination between each business unit in the development and management of human resources.
   - Risk-based audit process.
   - Improved monitoring of business units related to compliance in operational activities.
   - Development of a policy management system and procedures via intranet and Web networks.

2. Melakukan efisiensi melalui perbaikan proses, serta mendukung implementasi dan proyek transformasi bisnis melalui:
   - Peningkatan proses kerja dan pengendalian proses melalui sistem yang dijalankan secara terpusat.
   - Eliminasi pelaksanaan kerja secara manual dan meningkatkan pelaksanaan kerja secara otomatisasi untuk mempercepat proses melalui sistem yang terintegrasi.
   - Mempersiapkan rencana pengembangan yang akurat dan merekomendasikannya pada isu bisnis yang berulang.
   - Meningkatkan efisiensi dan kualitas kerja dengan mendukung integrasi tenaga kerja serupa pada unit yang berbeda.

Tinjauan Atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Penerapan manajemen risiko di Perseroan dievaluasi secara berkala sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari evaluasi sistem pengendalian internal. Kegiatan ini dilakukan untuk menetapkan dan meningkatkan efektivitas pelaksanaan sistem manajemen risiko. Hasil rekomendasi dari kajian evaluasi kemudian disampaikan kepada setiap unit untuk ditindaklanjuti melalui pengawasan Unit Audit Internal.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Berdasarkan hasil penelahaan atas Laporan *Compliance Control and Self Assessment* (CCSA) dan Laporan Audit Internal, Direksi dan/atau Dewan Komisaris berkesimpulan bahwa Sistem Manajemen Risiko yang dimiliki oleh Perseroan telah memadai dan efektif untuk melindungi kepentingan Perseroan.

2. *Perform efficiency through process improvements and support the business transformation projects through:*
   - Improvement of work process and control through a centralized system.
   - Elimination of manual work execution and increase work execution automation to speed up the process through an integrated system.
   - Prepare accurate development plans and its recommendation on recurring business issues.
   - Improve work efficiency and quality by supporting the integration of a similar workforce in different units.

Risk Management System Effectiveness Overview

The risk management implementation in the Company is regularly evaluated, as an inseparable part of the internal control system evaluation. This activity is carried out to establish and improve the effectiveness of risk management system implementation. The recommendations result of the evaluation study will subsequently be delivered to every unit for follow up, with follow up supervision by the Internal Audit Unit.

Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners regarding the Adequacy of the Risk Management System

Based on the review of the Compliance Control and Self Assessment (CCSA) report and Internal Audit report, the Board of Directors and the Board of Commissioners conclude that the Risk Management system owned by the Company is adequate and effective to protect the interests of the Company.

PERKARA HUKUM
Legal Cases

Tidak terdapat perkara hukum selama tahun 2024.

There were no lawsuits or legal cases in 2024.

KODE ETIK DAN BUDAYA PERUSAHAAN
Company's Code of Conduct and Culture

Kode Etik

Sebagai upaya dalam mewujudkan prinsip Good Corporate Governance di seluruh lini, Perseroan menyusun suatu panduan kode etik (Code of Conduct) yang berisi etika kerja dan etika bisnis yang menjadi standar perilaku bagi setiap individu di dalam Perseroan. Kode Etik ini berfungsi untuk memastikan agar seluruh jajaran mematuhi peraturan Perseroan maupun peraturan dan perundangan terkait.

Dengan mengikuti panduan kode etik tersebut, Perseroan diharapkan dapat menjadi institusi bisnis yang mendatangkan manfaat baik kepada pemegang saham (shareholders) maupun pemangku kepentingan (stakeholders) di Indonesia. Dengan demikian, Perseroan dapat bertumbuh secara sehat dan berkelanjutan (sustainable).

Kebijakan Kode Etik (Code of Conduct) mengharuskan setiap individu dalam Perseroan dan semua kegiatan usaha yang melibatkan Perseroan patuh pada:

1. Hukum dan Undang-Undang yang berlaku.
2. Peraturan Perseroan yang berlaku.
3. Peraturan dan ketentuan yang berhubungan dengan pihak ketiga dan kegiatan usaha Perseroan.

Perseroan telah mensosialisasikan Kebijakan Kode Etik (Code of Conduct) kepada seluruh karyawan serta dipublikasikan dalam website Perseroan yang dapat diakses oleh semua karyawan.

Budaya Perusahaan

Sebagai Grup Media terbesar dan terintegrasi, Perseroan menyadari pentingnya nilai-nilai budaya Perseroan yang terinternalisasi dan dijiwai oleh seluruh individu dalam Perseroan. Nilai-nilai budaya tersebut menjadi keunggulan kompetitif yang unik dan akan membawa dampak positif terhadap kinerja Perseroan. Nilai-nilai budaya Perseroan dipercaya akan terus membawa Perseroan terus menjadi Grup Media nomor 1.

Perseroan memiliki 4 nilai inti budaya Perseroan yaitu *Vision*, *Quality*, *Speed*, dan *Determination*. Empat (4) nilai budaya kerja tersebut merupakan identitas Perseroan yang tercermin dari kinerja setiap individu dalam berkontribusi bagi Perseroan sesuai dengan bidang dan kapasitasnya.

Code of Conduct

To embed the Good Corporate Governance principles within all business lines, the Company has compiled a Code of Conduct that contains work and business ethics as behavioral standards for Company's employees. This Code of Conduct aims to ensure all the Company's elements are obedient to the related laws and regulations.

By following its guidelines, the Company hopes to grow into a business institution that provides benefits to all shareholders and stakeholders in Indonesia. Thus, the Company can grow healthily and sustainably.

The Code of Conduct requires every individual in Company and all business activities that involves the Company to abide the following:

1. *Prevailing laws and regulations.*
2. *Applicable regulations in Company.*
3. *Applicable regulations and provisions related to third parties and Company's business activities.*

The Company has disseminated the Code of Conduct to all employees and published in Employee Portal that is accessible by all employee.

Corporate Culture

As the biggest and the most integrated Media Group, the Company comprehends the importance to internalize and embed corporate culture to all employees. Values of these culture will be a unique competitive advantage and will bring positive impact to the performance of the Company. We believe the corporate values will preserve the Company's position as the leading Media Group.

The Company's core values are Vision, Quality, Speed and Determination. These are the Company's identity which reflected in performance in each individual's as contribution to the Company according to their fields and capacities.

Implementasi nilai-nilai budaya kerja meliputi 4 area yang menjadi culture driver yaitu Leadership, Human Capital, Team Work & Structure serta Performance.

Bagi setiap individu di Perseroan, sosialisasi dan internalisasi budaya Perseroan telah dimulai sejak pertama kali karyawan bergabung dengan Perseroan melalui program orientasi untuk karyawan baru. Implementasi, komunikasi nilai budaya Perseroan juga dilakukan secara berkelanjutan ke seluruh jenjang organisasi dengan menjadikan seluruh Pimpinan di unit bisnis sebagai panutan (role model).

The implementation of work values includes 4 (four) areas as a culture driver, which is Leadership, Human Capital, Team Work & Structure and Performance.

To all employees within the Company, socializing and internalizing of The Company's culture started since ever since they joined the Company through an orientation program for new employees. Implementation and communication of corporate values are also carried out subsequently to all levels of the organization by making business units Leaders respectable examples (role model).

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Whistleblowing System

Sebagai bagian dari kepatuhan terhadap kebijakan Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Perseroan telah mengimplementasikan Sistem Pelaporan Pelanggaran melalui Whistleblowing System (WBS), untuk memfasilitasi seluruh karyawan melaporkan segala sesuatu kondisi atau aktivitas yang merugikan atau berpotensi merugikan Perseroan.

WBS Perseroan dikelola bersama-sama, dengan melibatkan Unit Audit Internal, Divisi SDM, CEO unit usaha, Direktur, serta CEO Perseroan, dengan menggunakan Portal Perseroan sebagai sarana pelaporan. Pengaduan yang diterima akan ditindaklanjuti melalui proses audit spesial ataupun investigasi yang hasilnya akan dilaporkan kepada CEO Perseroan.

Pelapor akan mendapatkan perlindungan identitas dan informasi yang diberikan sebagai bagian dari upaya perlindungan terhadap pelapor.

Selama tahun 2024 tidak terdapat laporan pelanggaran yang diterima melalui sistem WBS.

As part of compliance to the Financial Services Authority (OJK) policies, the Company has implemented a Whistleblowing System (WBS) to facilitate all employees in reporting all conditions or activities that are detrimental or potentially detrimental to the Company.

The Company's WBS is jointly managed with involvement of Internal Audit Unit, HR Division, CEO of business units, Directors, and CEO of the Company using the Company's Portal. Complaints received will be followed up through a special audit process or investigation which of its results will be reported to the CEO of the Company.

The whistleblower is entitled to identity and information confidentiality as part of the protection for whistleblowers.

Throughout 2024, there were no reports of violations received through the WBS system

PENERAPAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

Implementation of Governance Guidelines for Public Company

Perseroan melaksanakan penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.

The Company implements Public Company Governance Guidelines as regulated in Financial Services Authority Regulation No. 21/POJK.04/2015 regarding Implementation of Public Company Governance Guidelines and Financial Services Authority Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 concerning Public Company Governance Guidelines.

Berikut uraian penerapan atas kelima aspek tata kelola perusahaan terbuka oleh Perseroan:

The following table describes the Company's implementation of the five aspects of public company governance:

Aspek 1 : Hubungan Perusahaan Terbuka Dengan Pemegang Saham Dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham

Aspect 1: Public Company's relations with its Shareholders in ensuring their Rights

Prinsip *Principle*	**Rekomendasi** *Recommendation*	**Penjelasan Penerapan di Perseroan** *Detail of Implementation within the Company*
Prinsip 1 : Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS ***Principle 1 :*** *Enhancing the Value of the General Meeting of Shareholders (GMS) Implementation*	Perseroan memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham. *The Company has technical methods or procedures for collecting votes (voting), both open and closed, that prioritize independence and the interests of shareholders.*	Perseroan telah menerapkan prosedur pengumpulan suara (voting) dengan cara terbuka dan dengan cara tertutup untuk menjaga independensi ataupun kebebasan pemegang saham. Pengumpulan suara (voting) secara terbuka dilakukan dengan cara mengangkat tangan sesuai dengan instruksi yang disampaikan oleh pimpinan RUPS. Untuk pengumpulan suara dengan cara tertutup dilakukan dengan membagikan formulir surat suara sebelum RUPS dimulai. *The company has implemented voting procedures through both open and closed methods to maintain the independence and freedom of shareholders. Open voting is conducted by raising hands in accordance with instructions given by the chairperson of the General Meeting of Shareholders (GMS). For closed voting, ballots are distributed before the GMS begins.*

Prinsip *Principle*	**Rekomendasi** *Recommendation*	**Penjelasan Penerapan di Perseroan** *Detail of Implementation within the Company*
	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPS Perseroan. *All members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the company were present at the the Company's General Meeting of Shareholders (GMS).*	**RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN 24 JUNI 2024.** Satu anggota Dewan Komisaris tidak dapat hadir pada penyelenggaran RUPS Tahunan Tahun Buku 2023 yang diselenggarakan pada 24 Juni 2024. Meskipun demikian, pelaksanaan fungsi Dewan Komisaris yang tidak hadir telah terwakilkan oleh Dewan Komisaris yang hadir. Tiga anggota Direksi Perseroan tidak dapat hadir dalam RUPS tahunan Tahun Buku 2023 yang diselenggarakan pada 24 Juni 2024. Meskipun demikian, pelaksanaan fungsi Direksi yang tidak hadir telah terwakilkan oleh Direksi yang hadir. ***ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDER 24 JUNE 2024*** *One member of the Board of Commissioners was unable to attend the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) for the 2023 financial year, which was held on June 24, 2024. However, the functions of the absent member of the Board of Commissioners were represented by the members who were present.* *Three members of the Board of Directors were unable to attend the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) for the 2023 financial year, which was held on June 24, 2024. However, the functions of the absent members of the Board of Directors were represented by the members who were present.* **RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA 23 SEPTEMBER 2024.** Satu orang anggota Dewan Komisaris Perseroan tidak hadir dalam RUPS Luar Biasa Perseroan yang diselenggarakan pada 23 September 2024. Meskipun demikian, pelaksanaan fungsi Dewan Komisaris yang tidak hadir telah terwakilkan oleh Dewan Komisaris yang hadir. Seluruh Anggota Direksi Hadir dalam RUPS Luar Biasa Perseroan yang diselenggarakan pada 23 September 2024.

Prinsip *Principle*	Rekomendasi *Recommendation*	Penjelasan Penerapan di Perseroan *Detail of Implementation within the Company*
		EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDER SEPTEMBER 23rd, 2024. *One member of the Board of Commissioners was unable to attend the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) held on September 23, 2024. However, the functions of the absent member of the Board of Commissioners were represented by the members who were present.* *All members of the Board of Directors were present at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) held on September 23, 2024.*
	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perseroan paling sedikit selama 1 (satu) tahun. *A summary of the minutes of the General Meeting of Shareholders (GMS) is available on the company's website for at least 1 (one) year.*	Perseroan telah mengumumkan ringkasan risalah RUPS Tahunan Tahun Buku 2023 dan RUPS Luar Biasa 2024 masing masing pada tanggal 26 Juni 2024 dan 24 September 2024 kepada masyarakat melalui situs web Perseroan, situs web Bursa Efek Indonesia dan situs web penyedia e-RUPS (eASY.KSEI). Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perseroan paling sedikit selama 1 (satu) tahun. *The Company has announced the summary of the minutes of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) for the 2023 financial year and the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) for 2024, on June 26, 2024, and September 24, 2024, respectively, to the public through the company's website, the Indonesia Stock Exchange website, and the e-RUPS provider website (eASY.KSEI). The summary of the minutes of the General Meeting of Shareholders is available on the company's website for at least 1 (one) year.*

Prinsip *Principle*	Rekomendasi *Recommendation*	Penjelasan Penerapan di Perseroan *Detail of Implementation within the Company*
Prinsip 2 : Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor *Principle 2 : Enhancing the Quality of Communication between the Public Company and Shareholders or Investors.*	Perseroan memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. *The Company has a communication policy with shareholders or investors.*	Perseroan telah menerbitkan kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. Perseroan menyediakan akses dan kemudahan informasi bagi para pemangku kepentingan mengenai perkembangan Perseroan melalui media komunikasi seperti press release, corporate update melalui situs web Perseroan, situs web Bursa atau pengumuman di koran (media massa) terkait laporan keuangan, aksi korporasi dan keterbukaan informasi lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku. *The company has issued a communication policy with shareholders or investors. The company provides access and ease of information for stakeholders regarding the company's developments through communication media such as press releases, corporate updates on the company's website, the stock exchange website, or announcements in newspapers (mass media) related to financial reports, corporate actions, and other disclosures in accordance with applicable regulations.*
	Perseroan mengungkapkan kebijakan komunikasi perusahaan terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs web. *The Company discloses its communication policy with shareholders or investors on its website*	Perseroan telah mengungkapkan kebijakan komunikasi dengan para pemegang saham atau investor pada situs web Perseroan *The company has disclosed its communication policy with shareholders or investors on the company's website*

Aspek 2: Fungsi dan Peran Dewan Komisaris
Aspect 2: Functions and Roles of the Board of Commissioners

Prinsip *Principle*	**Rekomendasi** *Recommendation*	**Penjelasan Penerapan di Perseroan** *Detail of Implementation within the Company*
Prinsip 3 : Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris. *Principle 3 :* *Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners*	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perseroan. *The determination of the number of members of the Board of Commissioners considers the condition of the company.*	Jumlah anggota Dewan Komisaris Perseroan telah disesuaikan dengan kebutuhan Perseroan serta mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Setiap kandidat Dewan Komisaris terlebih dahulu diperiksa secara menyeluruh dan seksama oleh Komite Nominasi/Remunerasi Perseroan *The number of members of the Board of Commissioners of the company has been adjusted to the company's needs and is in accordance with the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. Each candidate for the Board of Commissioners is first thoroughly and carefully reviewed by the company's Nomination/Remuneration Committee.*
	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. *The determination of the composition of the Board of Commissioners takes into account the diversity of expertise, knowledge, and experience required.*	Setiap anggota Dewan Komisaris Perseroan memiliki kompetensi yang sesuai di bidangnya serta keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan untuk memaksimalkan tugas pengawasan Dewan Komisaris sesuai lingkup usaha Perseroan. Informasi terkait latar belakang dan pengalaman dari masing-masing anggota Dewan Komisaris Perseroan tersedia dalam sub bab Profil Dewan Komisaris di Laporan Tahunan ini dan situs web Perseroan. *Each member of the Board of Commissioners of the company possesses the relevant competencies in their respective fields, as well as the expertise, knowledge, and experience required to maximize the supervisory duties of the Board of Commissioners in line with the company's business scope. Information regarding the background and experience of each member of the Board of Commissioners is available in the Board of Commissioners' Profile section of this Annual Report and on the company's website.*

Prinsip *Principle*	**Rekomendasi** *Recommendation*	**Penjelasan Penerapan di Perseroan** *Detail of Implementation within the Company*
Prinsip 4 : Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris *Principle 4 :* *Enhancing the Quality of the Execution of the Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.*	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. *The Board of Commissioners has a self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Commissioners.*	Dewan Komisaris telah memiliki kebijakan penilaian sendiri (self assessment) sebagaimana yang diuraikan pada bagian penilaian kinerja Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini. *The Board of Commissioners has a self-assessment policy as outlined in the performance evaluation section of the Board of Commissioners in this Annual Report.*
	Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan. *The self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Commissioners is disclosed through the Annual Report of the Company.*	Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan pada bagian penilaian kinerja Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini. *The self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the performance evaluation section of the Board of Commissioners in this Annual Report.*
	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. *The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of a Board of Commissioners member if involved in financial crimes*	Kebijakan terkait pengunduran diri dan pemberhentian anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan tercakup dalam Kode Etik yang berlaku bagi Dewan Komisaris *The policy regarding the resignation and dismissal of members of the Board of Commissioners in the event of involvement in financial crimes is included in the Code of Ethics applicable to the Board of Commissioners.*
	Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi. *The Board of Commissioners or the Committee responsible for the Nomination and Remuneration functions develops a succession policy for the nomination process of Board of Directors members.*	Perseroan memiliki Komite Remunerasi/ Nominasi yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi yang mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik. Anggota Komite Nominasi/Remunerasi Perseroan dibentuk oleh Dewan Komisaris. Perseroan telah memiliki kebijakan suksesi digunakan dan menjadi acuan dalam proses nominasi anggota Direksi. *The Company has a Remuneration/Nomination Committee that carries out the nomination and remuneration functions, referring to the Financial Services Authority Regulation No. 34/ POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committees of Issuers or Public Companies. The members of the company's Nomination/Remuneration Committee are appointed by the Board of Commissioners. The company has a succession policy that is used and serves as a reference in the nomination process of members of the Board of Directors.*

Aspek 3: Fungsi dan Peran Direksi
Aspect 3: Board of Directors' Functions and Roles

Prinsip *Principle*	**Rekomendasi** *Recommendation*	**Penjelasan Penerapan di Perseroan** *Detail of Implementation within the Company*
Prinsip 5 : Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi *Principle 5 : Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.*	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perseroan serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. *The determination of the number of members of the Board of Directors takes into account the company's condition as well as the effectiveness of decision-making.*	Jumlah anggota Direksi Perseroan telah disesuaikan dengan kebutuhan Perseroan serta mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Setiap kandidat Direksi terlebih dahulu diperiksa secara menyeluruh dan seksama oleh Komite Nominasi/ Remunerasi Perseroan. *The number of members of the Board of Directors of the company has been adjusted to the company's needs and in accordance with the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. Each candidate for the Board of Directors is first thoroughly and carefully reviewed by the company's Nomination/ Remuneration Committee.*
	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. *The determination of the composition of the Board of Directors considers the diversity of expertise, knowledge, and experience required..*	Susunan anggota Direksi Perseroan per 31 Desember 2024 telah memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan *The composition of the members of the Board of Directors of the company as of December 31, 2024, has taken into account the diversity of expertise, knowledge, and experience required.*
	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. *Members of the Board of Directors overseeing accounting or finance have expertise and/or knowledge in the field of accounting.*	Saat ini Direktur Perseroan yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan dijabat oleh Ibu Dewi Tembaga yang memiliki latar belakang pendidikan gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Trisakti tahun 1999. Selengkapnya dapat dilihat pada sub bab Profil Direksi pada Laporan Tahunan ini. *Currently, the Director of the company overseeing accounting or finance is Mrs. Dewi Tembaga, who holds a Bachelor's degree in Economics from Trisakti University, graduated in 1999. Further details can be found in the Board of Directors' Profile section of this Annual Report.*

Prinsip *Principle*	**Rekomendasi** *Recommendation*	**Penjelasan Penerapan di Perseroan** *Detail of Implementation within the Company*
Prinsip 6 : Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi *Principle 6 : Enhancing the Quality of the Execution of the Duties and Responsibilities of the Board of Directors.*	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi. *The Board of Directors has a self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Directors.*	Direksi telah memiliki kebijakan penilaian sendiri (self assessment) sebagaimana yang diuraikan pada bagian penilaian kinerja Direksi pada Laporan Tahunan ini. *The Board of Directors has a self-assessment policy as outlined in the performance evaluation section of the Board of Directors in this Annual Report.*
	Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan. *The self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Directors is disclosed through the annual report.*	Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi, diungkapkan pada bagian penilaian kinerja Direksi pada Laporan Tahunan ini. *The self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Directors is disclosed in the performance evaluation section of the Board of Directors in this Annual Report.*
	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. *The Board of Directors has a policy regarding the resignation of a Board member in the event of involvement in financial crimes.*	Kebijakan terkait pengunduran diri dan pemberhentian anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan tercakup dalam Kode Etik yang berlaku bagi Direksi. *The policy regarding the resignation and dismissal of members of the Board of Directors in the event of involvement in financial crimes is included in the Code of Ethics applicable to the Board of Directors.*

Aspek 4: Partisipasi Pemangku Kepentingan
Aspect 4: Stakeholder Engagement

Prinsip *Principle*	**Rekomendasi** *Recommendation*	**Penjelasan Penerapan di Perseroan** *Detail of Implementation within the Company*
Prinsip 7 : Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan *Principle 7: Enhancing Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation.*	Perseroan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading. *The Company has a policy to prevent insider trading.*	Kebijakan tentang larangan dan pencegahan terjadinya insider trading tercakup dalam Kode Etik Perseroan *The policy on the prohibition and prevention of insider trading is included in the company's Code of Ethics*
	Perseroan memiliki kebijakan anti korupsi dan anti-fraud. *The Company has an anti-corruption and anti-fraud policy*	Pelaksanaan penerapan anti korupsi dan anti-fraud diatur dalam kebijakan anti korupsi dan anti-fraud yang tercakup dalam Kode Etik Perseroan. *The implementation of anti-corruption and anti-fraud practices is governed by the anti-corruption and anti-fraud policy, which is included in the company's Code of Ethics.*
	Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. *The Company has a policy on the selection and capacity building of suppliers or vendors.*	Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor yang tercakup dalam Kode Etik Perseroan. *The Company has a policy on the selection and capacity building of suppliers or vendors, which is included in the company's Code of Ethics.*
	Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. *The Company has a policy on the fulfillment of creditors' rights.*	Perseroan senantiasa memperhatikan kepentingan stakeholder dengan cara memberikan kontribusi terbaik. Khusus dalam berhubungan dengan pemasok, konsumen/ klien dan kreditur senantiasa memperhatikan kelaziman berusaha yang saling menguntungkan semua pihak, berdasarkan perjanjian yang berimbang serta sesuai dengan ketentuan Perseroan. *The Company consistently considers the interests of stakeholders by providing the best contributions. Specifically, in its relationships with suppliers, consumers/clients, and creditors, the company always adheres to business practices that are mutually beneficial to all parties, based on balanced agreements and in accordance with the company's regulations.*

Prinsip *Principle*	**Rekomendasi** *Recommendation*	**Penjelasan Penerapan di Perseroan** *Detail of Implementation within the Company*
	Perseroan memiliki kebijakan anti korupsi dan anti-fraud. *The Company has an anti-corruption and anti-fraud policy*	Pelaksanaan penerapan anti korupsi dan anti-fraud diatur dalam kebijakan anti korupsi dan anti-fraud yang tercakup dalam Kode Etik Perseroan. *The implementation of anti-corruption and anti-fraud practices is governed by the anti-corruption and anti-fraud policy, which is included in the company's Code of Ethics.*
	Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. *The Company has a policy on the selection and capacity building of suppliers or vendors.*	Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor yang tercakup dalam Kode Etik Perseroan. *The Company has a policy on the selection and capacity building of suppliers or vendors, which is included in the company's Code of Ethics.*
	Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. *The Company has a policy on the fulfillment of creditors' rights.*	Perseroan senantiasa memperhatikan kepentingan stakeholder dengan cara memberikan kontribusi terbaik. Khusus dalam berhubungan dengan pemasok, konsumen/ klien dan kreditur senantiasa memperhatikan kelaziman berusaha yang saling menguntungkan semua pihak, berdasarkan perjanjian yang berimbang serta sesuai dengan ketentuan Perseroan. *The Company consistently considers the interests of stakeholders by providing the best contributions. Specifically, in its relationships with suppliers, consumers/clients, and creditors, the company always adheres to business practices that are mutually beneficial to all parties, based on balanced agreements and in accordance with the company's regulations.*
	Perseroan memiliki kebijakan sistem whistleblowing. *The Company has a whistleblowing system policy.*	Kebijakan Whistleblowing System Perseroan diimplementasikan dalam pelaporan melalui Portal Perseroan. *The Company's Whistleblowing System policy is implemented through reporting via the company's portal*

ASPEK 5 : KETERBUKAAN INFORMASI
Aspect 5: Disclosure of Information

Prinsip *Principle*	**Rekomendasi** *Recommendation*	**Penjelasan Penerapan di Perseroan** *Detail of Implementation within the Company*
Prinsip 8 : Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi. *Principle 8: Enhancing the Implementation of Information Disclosure*	Perseroan memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. *The Company makes broader use of information technology, in addition to its website, as a medium for information disclosure.*	Perseroan telah memiliki situs web resmi untuk menyampaikan informasi kepada seluruh stakeholders. Perseroan juga memanfaatkan kanal media sosial untuk menyampaikan informasi secara lebih luas. *The Company has an official website to convey information to all stakeholders. The company also utilizes social media channels to disseminate information more widely.*
	Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. *The Annual Report of the Company discloses the share ownership of the company of at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the ultimate beneficial owners in the company's share ownership through the major and controlling shareholders.*	Perseroan telah mengungkapkan informasi mengenai pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Perseroan secara berkala kepada regulator dan publik, minimum melalui pemutakhiran informasi pemegang efek Perseroan di situs web Perseroan dan situs web Bursa. *The Company has periodically disclosed information regarding shareholders holding 5% (five percent) or more of the company's shares to regulators and the public, at a minimum through updates to the company's securities holder information on the company's website and the stock exchange website.*

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI
Anti Corruption Policy

Perseroan telah mempunyai kebijakan perihal Entertainment sebagai bagian dari Kebijakan Anti Penyuapan dan Anti Korupsi. Kebijakan ini bertujuan untuk memberikan informasi, pedoman dan panduan penerapan kepada semua Pemangku Kepentingan tentang penerimaan/pemberian berbagai aktivitas entertainment, seperti jamuan, hadiah, sponsor atau berbagai fasilitas lainnya yang dapat atau mungkin dinilai tidak pantas, tidak etis atau dianggap terkait suap dan korupsi.

A The Company has a policy regarding Entertainment as part of its Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy. This policy aims to provide information, guidance and guidance of conduct to all Stakeholders regarding the acceptance/provision of various entertainment activities, such as jollification, gifts, sponsorship or other activities that can or may be considered as inappropriate, unethical or considered related to bribery and corruption.

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank



Strategi 2025

2025 Strategy

STRATEGI 2025

2025 Strategy

Meningkatkan Standar: Keunggulan Konten di Setiap Aspek

Pada tahun 2025, MSIN akan menetapkan standar baru dalam pembuatan konten dengan memprioritaskan kualitas dan kuantitas. Komitmen kami terletak pada penyediaan hiburan premium yang sesuai dengan beragam audiens sekaligus mempertahankan output yang tinggi untuk memenuhi permintaan yang terus meningkat. Kami bertujuan untuk memberdayakan tim kreatif dengan sumber daya dan kebebasan untuk mendorong batasan dan menetapkan tren dalam konten dan ruang hiburan digital.

Raising the Bar: Content Excellence in Every Frame

In 2025, MSIN will set a new benchmark in content creation by prioritizing both quality and quantity. Our commitment lies in delivering premium entertainment that resonates with diverse audiences while maintaining a high output to meet increasing demand. We aim to empower creative teams with the resources and freedom to push boundaries and set trends in the content and digital entertainment space.

Omni-Platform Storytelling: Konten Tanpa Batas

Kami memperluas produksi konten kami di berbagai platform, memastikan pengalaman yang lancar bagi pemirsa di mana pun mereka menikmati hiburan—baik itu televisi, OTT, seluler, atau media sosial. Pendekatan multi-platform ini tidak hanya meningkatkan jangkauan tetapi juga mendiversifikasi aliran pendapatan dan memastikan kehadiran MSIN di dunia digital.

Omni-Platform Storytelling: Content Without Borders

We are expanding our content production across multiple platforms, ensuring seamless experiences for audiences wherever they consume entertainment—whether it's television, OTT, mobile, or social media. This multi-platform approach not only enhances reach but also diversifies revenue streams and future-proofs MSIN's presence in an increasingly digital-first world.

Membangun Ikon Masa Depan: Pengembangan IP Strategis

MSIN berinvestasi dalam penciptaan dan kepemilikan kekayaan intelektual (IP) yang dapat melampaui berbagai platform dan pasar. Dari serial bernaskah hingga IP yang berfokus pada karakter, fokus kami adalah memelihara IP abadi yang mendorong nilai jangka panjang melalui pemasaran, spin-off, lisensi internasional, dan adaptasi ke dalam berbagai format.

Building Tomorrow's Icons: Strategic IP Development

MSIN is investing in the creation and ownership of original intellectual property (IP) that can transcend platforms and markets. From scripted series to character-driven franchises, our focus is on nurturing enduring IPs that drive long-term value through merchandising, spin-offs, international licensing, and adaptation into various formats.

Unlocking Value: Memonetisasi Konten

Dengan lebih dari 300.000 jam konten di pustaka digital kami, 2025 adalah tahun monetisasi dalam skala besar. MSIN akan memanfaatkan pustaka yang luas ini melalui sarana periklanan, langganan, dan perjanjian lisensi. Kami membangun kemitraan dan menerapkan solusi untuk memaksimalkan monetisasi, keterlibatan, dan profitabilitas aset digital yang tak tertandingi ini.

Unlocking Value: Monetizing a Treasure Trove of Content

With over 300,000 hours of content in our digital library, 2025 is the year of monetization at scale. MSIN will leverage this vast archive through advertising means, subscription, and licensing deals. We are building partnerships and deploying solutions to maximize monetization, engagement, and profitability of this unparalleled digital asset.

Kekuatan Digital: Memperluas RCTI+ dan Vision+

RCTI+ dan Vision+ merupakan pusat pertumbuhan digital MSIN. Kami akan meningkatkan kemampuan teknologi, pengalaman pengguna, dan penawaran konten untuk mengubah platform ini menjadi ekosistem digital terkemuka. Dengan penekanan yang lebih kuat pada program berbasis data dan personalisasi audiens, platform ini akan menentukan masa depan hiburan digital di Indonesia dan sekitarnya.

Digital Powerhouses: Expanding RCTI+ and Vision+

RCTI+ and Vision+ are central to MSIN's digital growth trajectory. We will enhance their technological capabilities, user experience, and content offerings to transform these platforms into leading digital ecosystems. With a stronger emphasis on data-driven programming and audience personalization, these platforms will define the future of digital entertainment in Indonesia and beyond.

Ekspansi Global: Mengekspor Kreativitas Indonesia

MSIN akan secara aktif mengupayakan peluang distribusi global dan produksi bersama untuk memamerkan konten Indonesia di panggung dunia. Melalui kemitraan dengan platform streaming dan rumah produksi internasional, kami berencana untuk memperluas IP kami untuk global sekaligus memposisikan Indonesia sebagai pusat regional untuk keunggulan konten. Subtitel, dub, dan adaptasi budaya akan menjadi area investasi utama.

Global Expansion: Exporting Indonesian Creativity

MSIN will actively pursue global distribution and co-production opportunities to showcase Indonesian content on the world stage. Through partnerships with international streaming platforms and production houses, we plan to scale our original IPs for global audiences while positioning Indonesia as a regional hub for storytelling excellence. Subtitling, dubbing, and cultural adaptation will be key areas of investment.

Movieland: Masa Depan Produksi

MSIN memusatkan seluruh produksi hiburannya di Movieland, kompleks produksi terpadu yang canggih. Langkah strategis ini akan memperlancar operasi, mengurangi biaya, dan mendorong sinergi kreatif di seluruh tim. Dengan infrastruktur studio yang canggih, Movieland akan berfungsi sebagai pusat kreatif kerajaan konten kami—dibangun untuk memenuhi permintaan di masa mendatang.

Movieland: The Future of Production

MSIN is centralizing its entire entertainment production at Movieland, a state-of-the-art, integrated production complex. This strategic move will streamline operations, reduce costs, and foster creative synergy across teams. With cutting-edge studio infrastructure, Movieland will serve as the creative heart of our content empire—built to scale for the demands in the future.



Laporan Keberlanjutan

Sustainability Report

STRATEGI KEBERLANJUTAN [A.1.]

Sustainability Strategy

Sebagai penyedia konten utama di salah satu negara dengan pertumbuhan tercepat di dunia, Perseroan menyadari tanggung jawab kami terhadap pemirsa konten media, yang di dalamnya termasuk bidang kemanusiaan dan pendidikan. Selain itu, kami juga berusaha untuk secara aktif menciptakan nilai bagi Pemangku Kepentingan, termasuk, namun tidak terbatas pada, pelanggan, karyawan, dan masyarakat setempat dengan terus berupaya meminimalkan dampak lingkungan.

As a leading content provider in one of the world's fastest-growing countries, the Company is aware of our responsibility to media content audiences, which includes humanitarian and educational fields. Additionally, we also strive to actively create value for stakeholders, including but not limited to, customers, employees, and local communities by continuously endeavoring to minimize environmental impact.

Pemikiran tersebut membawa Perseroan untuk menetapkan strategi keberlanjutan yang berfokus kepada empat aspek sebagai berikut:

- Membangun sumber daya manusia
- Kontribusi bagi komunitas lokal
- Produk dan layanan berkualitas
- Efisiensi operasi

This mindset has led the Company to establish a sustainability strategy focused on four aspects:

- *Developing human resources*
- *Co ntributing to the local community*
- *Providing quality products and services*
- *Operating efficiency*

Di tengah situasi pandemi dan era digitalisasi, Perseroan berfokus untuk membangun dan mengembangkan para karyawan serta memastikan kebutuhan kesehatan, keamanan, pengembangan diri serta karir mereka terpenuhi melalui kegiatan pelatihan, pemberian manfaat dan fasilitas yang layak. Tidak hanya mengembangkan karyawan, Perseroan juga berkomitmen membangun sumber daya manusia di era digital melalui pengembangan infrastruktur digital. Perseroan, senantiasa memperhatikan upaya pelestarian alam dan lingkungan hidup yang diwujudkan dalam kebijakan serta program yang relevan. Kepedulian Perseroan terhadap lingkungan hidup juga ditunjukkan melalui berbagai aktivitas sehari-hari di lingkungan Perseroan dan kampanye peduli lingkungan. Perseroan terlibat dalam berbagai kegiatan sosial, sebagai wujud kepedulian terhadap persoalan-persoalan yang terjadi di Indonesia melalui berbagai kegiatan sosial baik di bidang infrastruktur, pendidikan, olahraga, dan bakti sosial. Kegiatan sosial tersebut dilakukan melalui sinergi dengan induk perusahaan dan entitas lain dalam MNC Group, termasuk bersama MNC Peduli, agar dapat memberikan manfaat yang lebih besar lagi untuk kesejahteraan masyarakat dan lingkungan yang berkesinambungan. Perseroan juga berfokus untuk berkontribusi bagi masyarakat melalui produk konten dan tayangan serta layanan berkualitas di berbagai platform. Dalam menjalankan kegiatan sehari-hari, Perseroan memanfaatkan sumber daya energi seefisien mungkin, selain dapat mengurangi penggunaan sumber daya tak terbarukan, turut meningkatkan efisiensi biaya operasional.

In the midst of the pandemic and digitalization era, the Company focuses on building and developing employees and ensuring their health, safety, self-development, and career needs are met through training activities, benefits provision, and adequate facilities. Not only do we develop employees, but the Company is also committed to building human resources in the digital era through digital infrastructure development. The Company always pays attention to nature conservation and environmental protection efforts, manifested in relevant policies and programs. The Company's concern for the environment is also demonstrated through various daily activities within the Company's environment and environmental care campaigns. The Company is engaged in various social activities, as a manifestation of concern for issues occurring in Indonesia through various social activities in infrastructure, education, sports, and social service fields. These social activities are carried out through synergy with the parent company and other entities within the MNC Group, including together with MNC Peduli, to provide even greater benefits for sustainable community welfare and the environment. The Company also focuses on contributing to society through quality content products and broadcasts and services on various platforms. In carrying out daily activities, the Company utilizes energy resources as efficiently as possible, besides reducing the use of non-renewable resources, it also improves operational cost efficiency.

Strategi tersebut turut berkontribusi pada pemenuhan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) yang mencakup pada pemenuhan 13 dari 17 TPB dari tiga bidang utama, yaitu:

These strategies also contribute to the fulfillment of the Sustainable Development Goals (SDGs), covering the fulfillment of 13 out of 17 SDGs from three main areas, namely:

Dukungan Perseroan Terhadap TPB 2030

Company's Support to SDG 2030

Bidang Sosial *Social*	**Bidang Ekonomi** *Economy*	**Bidang Lingkungan** *Environment*
SDG 1: Tanpa Kemiskinan *No Poverty*	**SDG 4:** Pendidikan Berkualitas *Quality Education*	**SDG 6:** Air Bersih dan Sanitasi Layak *Clean Water and Sanitation*
SDG 2: Tanpa Kelaparan *No Hunger*	**SDG 5:** Kesetaraan Gender *Gender Equality*	**SDG 7:** Energi Bersih dan Terjangkau *Affordable and Clean Energy*
SDG 3: Kehidupan Sehat dan Sejahtera *Good Health and Well Being*	**SDG 9:** Industri, Inovasi dan Infrastruktur *Industry, Innovation and Infrastructure*	**SDG 11:** Kota dan Pemukiman yang Berkelanjutan *Sustainable Cities and Communities*
SDG 8: Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi *Decent Work and Economic Growth*	**SDG 16:** Perdamaian, Keadilan dan Kelembagaan yang Tangguh *Peace, Justice and Strong Institutions*	**SDG 13:** Penanganan Perubahan Iklim *Climate Action*
		SDG 15: Ekosistem Daratan *Life on Land*

TATA KELOLA KEBERLANJUTAN
Sustainable Governance

A. Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan [E.1.]
Person in Charge for Sustainable Finance Implementation

Pada upaya Perseroan untuk menerapkan Keuangan Berkelanjutan, Direksi dan Dewan Komisaris merupakan penanggung jawab yang menentukan kebijakan keberlanjutan serta mengoordinasikan pelaksanaan praktik keberlanjutan oleh divisi-divisi terkait. Agar proses pengelolaan dan penerapan Keuangan Berkelanjutan dapat berjalan dengan efektif, Direksi dan Dewan Komisaris dibantu organ-organ pendukung lainnya, termasuk Sekretaris Perusahaan sebagai koordinator pelaksanaan.

In the Company's efforts to implement Sustainable Finance, the Board of Directors and the Board of Commissioners are responsible for determining sustainability policies and coordinating the implementation of sustainability practices by relevant divisions. To ensure the effective management and implementation of Sustainable Finance processes, the Board of Directors and the Board of Commissioners are supported by other supporting organs, including the Corporate Secretary as the implementation coordinator.

B. Pengembangan Kompetensi terkait Keuangan Berkelanjutan [E.2]
Competency Development in Sustainable Finance

Untuk memastikan peningkatan pada kualitas penerapan Keuangan Berkelanjutan, Perseroan memberikan pelatihan-pelatihan kepada Direksi, Dewan Komisaris, serta insan-insan Perseroan. Pelatihan dan pendidikan tersebut bertujuan untuk:
- mencapai keunggulan dalam kinerja operasional;
- mempromosikan transparansi operasional bisnis;
- pengembangan dan inovasi teknologi; dan
- menerapkan tata kelola perusahaan yang efektif, akuntabel, dan transparan.

Pada tahun 2024, Sekretaris Perusahaan telah mengikuti beberapa pelatihan dan Seminar terkait ESG diantaranya, Regulatory Framework: Carbon Trading Compliances for Listed Companies yang diselenggarakan oleh ICSA pada 16 Februari 2024. Selain itu juga mengikuti ESG Workshop dan Panel Discussion yang diselenggarakan IDX Channel pada 6 Agustus 2024 dan ESG Conference, Optimizing ESG to Drive Sistainable Businessand Value Creation juga diselenggarakan oleh IDX Channel pada 14 Agustus 2024.

To ensure improvement in the quality of Sustainable Finance implementation, the Company provides training to the Board of Directors, Board of Commissioners, and employees. The aim of these training and education sessions is to:
- *Achieve excellence in operational performance;*
- *Promote operational business transparency;*
- *Develop and innovate technology; and*
- *Implement effective, accountable, and transparent corporate governance.*

In 2024, the Corporate Secretary participated in several ESG-related trainings and seminars, including the Regulatory Framework: Carbon Trading Compliances for Listed Companies seminar organized by ICSA on February 16, 2024. Additionally, the Corporate Secretary attended the ESG Workshop and Panel Discussion hosted by IDX Channel on August 6, 2024, as well as the ESG Conference: Optimizing ESG to Drive Sustainable Business and Value Creation, also organized by IDX Channel on August 14, 2024.

C. Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan [E.3]
Risk Assessment of Sustainable Finance Implementation

Proses operasional Perseroan tidak akan terlepas dari risiko ekonomi, lingkungan hidup, dan sosial. Oleh karenanya, Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko untuk menilai dan mengelola risiko, juga mengevaluasi lingkungan internal, penerapan target, identifikasi kegiatan, informasi, komunikasi, serta pengawasan. Pada sistem manajemen risiko, Direksi merumuskan strategi terkait manajemen risiko, yaitu penghindaran risiko, mitigasi risiko, dan perlindungan terhadap konsekuensi risiko. Sementara itu, evaluasi penerapan manajemen risiko dilakukan oleh Unit Audit Internal dan Dewan Komisaris yang diwakili Komite Audit.

The Company's operational processes are inevitably exposed to economic, environmental, and social risks. Therefore, the Company implements a risk management system to assess and manage risks, as well as evaluate the internal environment, target implementation, activity identification, information, communication, and supervision. In the risk management system, the Board of Directors formulates risk management strategies, including risk avoidance, risk mitigation, and protection against risk consequences. Meanwhile, the evaluation of risk management implementation is carried out by the Internal Audit Unit and the Board of Commissioners, represented by the Audit Committee.

Sistem manajemen risiko Perseroan diterapkan secara komprehensif dan terintegrasi dengan proses perencanaan strategis dan kegiatan usaha Perseroan. Sistem dilaksanakan oleh seluruh jajaran manajemen sesuai fungsi masing-masing, dengan bagian-bagian sebagai berikut:

1. *Group Corporate Policy* (GCP), sebagai fungsi identifikasi risiko yang dituangkan dalam bentuk kebijakan dan prosedur.
2. *Internal Control*, sebagai fungsi pengendalian internal manajemen risiko.
3. *Internal Audit*, sebagai fungsi evaluasi dari sistem manajemen risiko, pengendalian internal, dan perangkat sistem informasi manajemen terkait.
4. *IT Audit*, sebagai fungsi yang memastikan kecukupan kontrol atas sistem yang digunakan oleh Perusahaan.
5. *Compliance and Control Self-Assessment* (CCSA), sebagai fungsi evaluasi dari sistem manajemen risiko, pengendalian internal, dan perangkat sistem informasi manajemen terkait.
6. *Management Awareness Reporting System* (MARS), sebagai fungsi manajemen risiko dalam mengidentifikasi, melaporkan, dan menyelesaikan permasalahan-permasalahan yang dihadapi oleh Perusahaan dan unit usaha.

The Company's risk management system is applied comprehensively and integrated with the strategic planning processes and business activities. The system is implemented by all levels of management according to their respective functions, with the following departments:

1. *Group Corporate Policy (GCP), responsible for risk identification function, which is reflected in policies and procedures.*
2. *Internal Control, responsible for internal control functions in risk management.*
3. *Internal Audit, responsible for evaluating the risk management system, internal controls, and related management information system devices.*
4. *IT Audit, responsible for ensuring adequate controls over the systems used by the Company.*
5. *Compliance and Control Self-Assessment (CCSA), responsible for evaluating the risk management system, internal controls, and related management information system devices.*
6. *Management Awareness Reporting System (MARS), responsible for risk management functions in identifying, reporting, and resolving issues faced by the Company and business units.*

Risiko Perseroan di tahun 2023 mencakup risiko eksternal dan internal yang mempengaruhi jalannya usaha dan dengan demikian juga mempengaruhi penerapan keuangan berkelanjutan. Perseroan telah memitigasi semua risiko tersebut sehingga memastikan operasional usaha berjalan dengan baik.

The Company's risks in 2023 encompass both external and internal risks that affect business operations and thus also affect the implementation of sustainable finance. The Company has mitigated all these risks to ensure smooth business operations.

D. Hubungan dengan Pemangku Kepentingan [E.4]

Stakeholder Engagement

Pemangku Kepentingan memiliki peran yang signifikan terhadap kinerja dan pertumbuhan bisnis Perusahaan. Perusahaan berkomitmen untuk melibatkan Pemangku Kepentingan dan melaporkan kinerja keberlanjutan sebagai bagian dari akuntabilitas Perusahaan. Proses identifikasi pemangku kepentingan dilakukan untuk menentukan Pemangku Kepentingan utama yang perlu dilibatkan secara langsung oleh Perusahaan. Penentuan Pemangku Kepentingan dilakukan berdasarkan pengaruh mereka terhadap Perusahaan dan sebaliknya. Proses pelibatan Pemangku Kepentingan dilakukan dengan berkomunikasi secara berkala utuk mengumpulkan umpan balik tentang kinerja bisnis Perusahaan. Pendekatan yang digunakan Perusahaan dalam melibatkan pemangku kepentingan adalah sebagai berikut:

Stakeholders play a significant role in the performance and growth of the Company. The Company is committed to engaging stakeholders and reporting sustainability performance as part of its accountability. The process of identifying stakeholders is conducted to determine the key stakeholders that need to be directly engaged by the Company. Stakeholder determination is based on their influence on the Company and vice versa. The stakeholder engagement process is carried out by communicating regularly to gather feedback on the Company's business performance. The approach used by the Company in engaging stakeholders is as follows:

Metode Pelibatan Pemangku Kepentingan
Stakeholders Engagement Method

Pemangku Kepentingan *Stakeholders*	**Metode Pelibatan** *Engagement Method*
Pemegang Saham *Shareholders*	Rapat Umum Pemegang Saham *General Meeting of Shareholders*
Regulator *Regulators*	Laporan kepatuhan sesuai ketentuan regulator *Compliance report following the regulator's provision*
Karyawan *Employees*	Townhall meeting, forum peningkatan kinerja, pelatihan/ pendidikan, outbound karyawan *Townhall meeting, performance improvement forum, training/ education, employee outbound*
Pelanggan *Customers*	Survei Kepuasan Pelanggan *Customer Satisfaction Survey*
Mitra Kerja *Business Partners*	Kontrak dan perjanjian kerja *Work contracts and agreements*
Masyarakat *Communities*	Pelibatan tenaga kerja, kunjungan/komunikasi dengan masyarakat, dan pelaksanaan program *Corporate Social Responsibility* (CSR). *Labor involvement, community visit/communication, and implementation of Corporate Social Responsibility (CSR) programs*

E. Permasalahan Penerapan Keuangan Berkelanjutan [E.5]

Issues in Implementing Sustainable Finance

Secara global, industri media & entertainment memiliki outlook pertumbuhan yang positif walaupun masih terdampak oleh disrupsi pasca-pandemi dan krisis global. Hal ini juga terlihat dari pertumbuhan industri media & entertainment di Indonesia pada tahun 2024. Perseroan menyadari bahwa dalam pertumbuhan ini, pelaku industry dihadapkan pada kesempatan dan resiko. Perseroan dengan keragaman unit bisnis yakin dapat memanfaatkan kesempatan dan memitigasi resiko ini dengan digitalisasi dengan tema Digital media Revolution.

Globally, the media and entertainment industry maintains a positive growth outlook, despite ongoing disruptions in the post-pandemic era and the effects of the global crisis. This trend is also reflected in the growth of the media and entertainment industry in Indonesia in 2024. The Company recognizes that with this growth come both opportunities and risks. With its diverse business units, the Company is confident in its ability to seize opportunities and mitigate risks through digitalization under the theme Digital Media Revolution.

Terlepas dari tantangan yang dihadapi oleh Perseroan, sepanjang 2024, Perseroan tidak menemukan permasalahan yang memiliki dampak terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan. Strategi mitigasi resiko yang diterapkan pada tahun 2024 dinilai efektif dalam usaha mencapai target Penerapan Keuangan Berkelanjutan.

Despite the challenges faced by the Company, throughout 2024 no issues were identified that had a significant impact on the implementation of Sustainable Finance. The risk mitigation strategies implemented in 2024 were considered effective in supporting the achievement of Sustainable Finance targets.

Selanjutnya, Perseroan juga telah melakukan evaluasi atas penerapan strategi untuk mencapai target-target yang telah ditetapkan. Kesadaran karyawan dalam melakukan praktik Keuangan Berkelanjutan yang menjadi salah satu tantangan penerapan Keuangan Berkelanjutan telah dilaksanakan melalui berbagai pelatihan terkait, termasuk pelatihan internal Perseroan melalui MNC Forum yang secara berkala diadakan dengan harapan seluruh konsep dan praktik Keuangan Berkelanjutan akan terinternalisasi di seluruh level Perseroan dan meningkatkan nilai tambah kepada seluruh Pemangku Kepentingan.

Furthermore, the Company has also conducted evaluations on the implementation of its strategies to meet the predetermined targets. One of the key challenges in implementing Sustainable Finance—employee awareness—has been addressed through various training initiatives, including internal training sessions conducted through the MNC Forum. These sessions are held regularly, with the aim of fully embedding the concepts and practices of Sustainable Finance across all levels of the Company, thereby enhancing added value for all stakeholders.

KINERJA KEBERLANJUTAN
Sustainable Performance

Sebagai salah satu perusahaan konten terbesar di Indonesia, kami bergerak dalam bisnis yang memungkinkan konektivitas dan menjembatani kebutuhan konten digital di Indonesia. Perseroan berusaha untuk melakukannya secara etis dan bertanggung jawab dengan dampak lingkungan yang minimal, sambil memberdayakan sumber daya manusia yang dimiliki. Upaya ini dilakukan dengan menjalin relasi dengan segenap Pemangku Kepentingan dan turut serta meningkatkan kualitas hidup masyarakat dan lingkungan.

As one of the largest content companies in Indonesia, we operate in a business that facilitates connectivity and bridges digital content needs in Indonesia. We strive to do this ethically and responsibly with minimal environmental impact while empowering our human resources. These efforts are made by building relationships with all stakeholders and participating in improving the quality of life for communities and the environment.

Perseroan menerapkan prinsip-prinsip keberlanjutan dengan menjaga keseimbangan antara kinerja ekonomi, berkontribusi terhadap kesejahteraan masyarakat, dan pelestarian lingkungan. Selain itu, Perseroan juga terus melakukan pengembangan usaha melalui berbagai inovasi dengan tetap melaksanakan tanggung jawab sosial, baik untuk internal maupun eksternal.

The Company applies sustainability principles by balancing economic performance, contributing to societal well-being, and preserving the environment. Additionally, the Company continues to develop its business through various innovations while maintaining social responsibility, both internally and externally.

MEMBANGUN BUDAYA KEBERLANJUTAN [F.1]
Establishing a Sustainability Culture

Perseroan memiliki nilai inti budaya sebagai identitas perusahaan, yaitu Vision, Quality, Speed, Determination. Nilai-nilai tersebut merupakan budaya kerja yang tecermin dari kontribusi tiap individu bagi Perseroan sesuai bidang dan kapasitasnya. Implementasinya meliputi 4 (empat) area yang menjadi culture driver di lingkungan Perseroan, yaitu *Leadership, Human Capital, Teamwork and Structure*, serta *Performance*. Melalui implementasi nilai budaya tersebut, seluruh insan Perseroan diharapkan dapat menumbuhkan semangat inovasi dengan cara:

- Membangun budaya untuk selalu ingin lebih maju;
- Senantiasa mencari terobosan demi tercapainya hasil atau proses yang lebih baik, aman, murah, dan cepat; dan
- Memiliki kematangan intelektual dan emosional.

The Company has core cultural values as its corporate identity, namely Vision, Quality, Speed, and Determination. These values are reflected in the work culture of each individual for the Company according to their field and capacity. The implementation covers four areas that serve as culture drivers within the Company: Leadership, Human Capital, Teamwork and Structure, and Performance. Through the implementation of these cultural values, all Company members are expected to foster innovation by:

- *Cultivating a culture of always striving for progress.*
- *Continuously seeking breakthroughs for better, safer, cheaper, and faster results or processes.*
- *Possessing intellectual and emotional maturity.*

Perseroan telah melakukan sosialisasi nilai-nilai budaya kepada seluruh karyawan. Sosialisasi awal dilaksanakan saat orientasi karyawan baru dan diingatkan secara berkala dalam berbagai kesempatan seperti townhall meeting ataupun e-mail blast dan pelatihan melalui MNC Forum. Harapannya para karyawan akan selalu bertindak sesuai nilai-nilai budaya dan identitas Perseroan untuk menerapkan praktik keberlanjutan dengan maksimal.

The Company has socialized its cultural values to all employees. The initial socialization is conducted during new employee orientation and periodically reminded through various opportunities such as town hall meetings, email blasts, and training through the MNC Forum. It is hoped that employees will always act in accordance with the Company's values and identity to maximize sustainable practices.

KINERJA EKONOMI
Economic Performance

Tahun 2024 merupakan tahun yang penuh tantangan. Kenaikan konsumsi masyarakat global di bidang media dan hiburan yang cukup signifikan di masa pandemi COVID-19 terkoreksi cukup tajam. Selain itu, kebijakan Analog Switch Off memberikan dampak pada industri media dan hiburan di Indonesia sehingga Perseroan mulai melakukan digitalisasi melalui SVOD dan OTT Network sejak tahun 2022.

2024 was a challenging year. The significant increase in global consumer demand for media and entertainment during the COVID-19 pandemic saw a sharp correction. In addition, the Analog Switch Off policy has impacted the media and entertainment industry in Indonesia, prompting the Company to begin digitalization efforts through SVOD and OTT networks since 2022.

Secara garis besar tahun 2024, kinerja Perseroan di tahun 2024 meningkat dari tahun sebelumnya. Pendapatan Perseroan meningkat 18% dan Laba Bersih Tahun Berjalan Perseroan meningkat 51% dari tahun sebelumnya. Perseroan menilai bahwa kinerja ini sangat baik terutama pada segmenr Content & IP, Talent dan segmen Subscription. Upaya digitalisasi Perseroan sebagai strategi bisnis juga menunjukan hasil yang signifikan dengan peningkatan pendapatan dari segmen Subscription sebesar 44% dibandingkan tahun sebelumnya, membuktikan bahwa strategi Perseroan untuk mendigitalisasi aspek bisnis, mampu bertahan di bawah tekanan pasar yang masih terdampak.[F.2.]

In general, in 2024, the Company's performance improved compared to the previous year. The Company's revenue increased by 18%, and Net Profit for the Year rose by 51% from the previous year. The Company considers this performance to be very good, particularly in the Content & IP, Talent, and Subscription segments. The Company's digitalization efforts as part of its business strategy also showed significant results, with a 44% increase in revenue from the subscription segment compared to the previous year, proving that the Company's strategy to digitize business aspects has been able to withstand ongoing market pressures. [F.2.]

Pencapaian target kinerja masih menjadi salah satu ukuran keberhasilan pengelolaan usaha Perseroan sebagai pembuat program-program unggulan dan konten digital, baik bagi Pemegang Saham, karyawan, mitra bisnis, maupun Pemangku Kepentingan lainnya. Pada proses penetapan target beserta strategi pencapaiannya, Perseroan mempertimbangkan tantangan-tantangan bisnis, sekaligus potensi peluang yang ada untuk memastikan keberlanjutan. Proses tersebut dirumuskan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) 2024 dan Key Performance Indicators (KPI) oleh Corporate Planning & Portfolio Management Group Head di bawah Direktorat Keuangan dengan melibatkan Corporate Finance Group Head dan unit kerja lain. Secara berkala, Perseroan melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap realisasi pencapaian target dan pelaksanaan strategi yang telah ditetapkan. Proses evaluasi dilakukan berjenjang mulai dari unit kerja sampai pada level Direksi, yang kemudian menjadi masukan untuk menilai pencapaian kinerja Perseroan dan penyesuaian strategi di masa yang akan datang. [F.3]

Achieving performance targets is still one of the measures of the Company's business management success as a maker of flagship programs and digital content for Shareholders, employees, business partners, and other stakeholders. In the process of setting targets and strategies for achieving them, the Company considers business challenges as well as potential opportunities to ensure sustainability. This process is formulated in the Company's Work Plan and Budget (RKAP) 2024 and Key Performance Indicators (KPIs) by the Corporate Planning & Portfolio Management Group Head under the Finance Directorate, involving the Corporate Finance Group Head and other work units. Periodically, the Company monitors and evaluates the realization of target achievements and the implementation of the set strategies. The evaluation process is carried out in stages from work units to the Directorate level, which then becomes input for assessing the Company's performance and adjusting strategies in the future. [F.3]

KINERJA LINGKUNGAN HIDUP
Environmental Performance



Salah satu gagasan dalam penerapan Keuangan Berkelanjutan adalah menyelaraskan kegiatan operasional dengan dampak ekonomi dan manfaat bagi masyarakat untuk menciptakan operasi yang berkelanjutan (sustainable operation). Perseroan memaknai hal ini dengan mengelola dampak lingkungan melalui inisiatif penggunaan sumber daya energi dan air secara bijak serta penggunaan bahan-bahan yang ramah lingkungan. Di bawah PT Media Nusantara Citra Tbk (MNCN), Perseroan berkolaborasi dengan saluran televisi RCTI, MNCTV, dan iNews untuk mengelola lingkungan sekitarnya. [F.4]

One idea in implementing Sustainable Finance is to align operational activities with economic impacts and benefits for society to create sustainable operations. The Company interprets this by managing environmental impacts through initiatives such as the prudent use of energy and water resources and the use of environmentally friendly materials. Under PT Media Nusantara Citra Tbk (MNCN), the Company collaborates with RCTI, MNCTV, and iNews television channels to manage their surrounding environments. [F.4]

Penggunaan Material Ramah Lingkungan [F.5]

Use of Environmentally Friendly Materials

Perkembangan serta percepatan teknologi telah dimanfaaatkan oleh Perseroan untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi kinerja operasionalnya. Penggunaan teknologi daring ke dalam aktivitas kerja sehari-hari seperti layanan ketenagakerjaan, pelatihan, proses rekrutmen pekerja, serta penyelenggaraan rapat telah mengurangi penggunaan kertas secara signifikan di lingkungan kerja Perseroan. Tidak hanya itu, Perseroan juga mulai menerapkan paperless administration serta menganjurkan kertas bekas kepada seluruh divisi dan unit bisnis Perseroan.

Technological developments and acceleration have been utilized by the Company to improve the effectiveness and efficiency of its operational performance. The integration of online technology into daily work activities such as labor services, training, recruitment processes, and meeting arrangements has significantly reduced paper usage in the Company's workplace. Additionally, the Company has started implementing paperless administration and encourages the reuse of paper across all divisions and business units.

Penggunaan Energi & Air

Use of Energy & Water

Energi adalah kebutuhan yang substansial bagi Perusahaan untuk melakukan aktivitas operasionalnya, baik dalam bentuk listrik ataupun bahan bakar minyak (BBM). Meski demikian, Perusahaan terus berupaya untuk menggunakan energi dengan bijak dan efisien, misalnya mengganti lampu dan pendingin udara dengan jenis lain yang lebih hemat energi, mematikan listrik secara sentral setelah jam kerja, menggunakan biosolar untuk genset, serta pengecekan dan pemeliharaan peralatan elektronik dan peralatan yang menggunakan Bahan Bakar minyak secara berkala. [F.7] Total pemakaian energi di tahun 2024 adalah 23.687 gigajoule, yang terdiri dari penggunaan BBM sebanyak 15,546 gigajoule serta listrik sebanyak 8.141 gigajoule dengan intensitas pemakaian energy untuk keperluan produksi sebesar 4,9 gigajoule per jam konten. Konversi pemakaian BBM serta listrik ke gigajoule menggunakan metode Greenhouse Gas Protocol Initiative (2004). [F.6.]

Energy is a substantial need for the company to carry out its operational activities, whether in the form of electricity or fuel oil (BBM). Nevertheless, the company continues to strive for wise and efficient energy use, such as replacing lights and air conditioners with more energy-efficient types, centrally turning off electricity after working hours, using biosolar for generators, and regularly checking and maintaining electronic equipment and oil-fueled equipment. The total energy consumption in 2024 was 23,687 gigajoules, consisting of 15,546 gigajoules of BBM usage and 8,141 gigajoules of electricity usage, with an energy consumption intensity for production purposes of 4.9 gigajoules per hour of content. The conversion of BBM and electricity usage to gigajoules was done using the Greenhouse Gas Protocol Initiative method (2004).

Selain energi, Perseroan juga menjaga penggunaan sumber daya air di aktivitas operasionalnya. Perseroan menggunakan air permukaan dari PDAM dan tidak menggunakan air tanah (sumur bor) untuk memenuhi kebutuhan airnya. Di samping penggunaan air secara bijak, Perseroan juga menggunakan air olahan Sewage Treatment Plant (STP) untuk menyiram tanaman di lingkungan Perseroan. Pada tahun 2024, tercatat bahwa penggunaan air adalah 26,633 m3. [F.8]

In addition to energy, the Company also manages its water resource usage in its operational activities. The Company uses surface water from the Regional Water Company (PDAM) and does not use groundwater (bore wells) to meet its water needs. Besides practicing water conservation, the Company also uses treated water from the Sewage Treatment Plant (STP) for watering plants within the Company's environment. In 2024, it was recorded that the water usage was 26,633 m3. [F.8]

Pemakaian Energy dan Air

Energy and Water Usage

Sumber Air *Water Source*	**Satuan** *Units*	2024	2023	2022
Penggunaan Listrik *Electricity Usage*	GJ	8.141	8.819	13.105
Penggunaan Bahan Bakar Fosil *Fossil Fuel Usage*		15.546	15.966	8.775
Penggunaan Air Permukaan *Surface Water Usage*	M^3	26,633	22,902	23.396
Penggunaan Air Bawah Tanah *Ground Water*		0	0	0

KINERJA SOSIAL
Social Performance



Untuk menyediakan program-program unggulan dan konten digital yang berkualitas bagi pelanggan, Perseroan senantiasa memperhatikan pelaksanaan tanggung jawab sosialnya bagi pekerja, pelanggan, serta masyarakat sekitar.

To provide quality flagship programs and digital content for customers, the Company always pays attention to its social responsibilities to employees, customers, and the surrounding community.

Karyawan merupakan aset strategis dalam menciptakan nilai keberlanjutan karena posisinya sebagai poros aktivitas operasional Perseroan melalui produksi program dan konten. Oleh karena itu, Perseroan telah melakukan sejumlah upaya untuk mempertahankan keunggulan kompetitif, salah satunya dengan transformasi penggunaan sumber daya dalam bidang operasional secara bertahap hingga tahun 2024. Transformasi tersebut khususnya dilakukan pada penggunaan teknologi berbasis digital dalam pendistribusian produk Perseroan yang menawarkan kemudahan akses kepada konsumen.

Employees are strategic assets in creating sustainable value due to their role as the axis of the Company's operational activities through program and content production. Therefore, the Company has made several efforts to maintain competitive advantages, one of which is the gradual transformation of resource usage in operations until 2024. This transformation, especially in the use of digital-based technology in distributing the Company's products, offers easy access to consumers.

Selain itu, proses transformasi teknologi berbasis digital ini juga dilakukan dalam pengelolaan Sumber daya Manusia yang mempermudah administrasi internal Perseroan yang diharapkan akan meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional. Dalam bidang organisasi dan ketenagakerjaan, kebijakan ini diturunkan menjadi perbaikan proses bisnis, peningkatan kapasitas karyawan, serta mengembangkan sistem pengelolaan kinerja dan pengembangan pembelajaran untuk mendorong karyawan berkinerja baik, kreatif, dan inovatif.

Additionally, the process of digital-based technology transformation also extends to Human Resources management, simplifying internal Company administration, which is expected to enhance operational efficiency and effectiveness. In the field of organization and human resources, this policy is translated into business process improvements, employee capacity building, and the development of performance management systems and learning development to encourage employees to perform well,

Aspek Ketenagakerjaan
Employee Aspects

Sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, Perseroan memberikan kesempatan yang setara kepada setiap Warga Negara Indonesia (WNI) untuk bekerja di Perseroan maupun entitas Anak Perusahaan. Hal ini berarti, Perseroan menetapkan usia minimal 18 tahun, tidak mempekerjakan anak di bawah umur sebagai karyawan tetap, serta menetapkan jam kerja wajar selama delapan jam sesuai Undang-Undang dan Peraturan terkait Ketenagakerjaan. [F.19]

In accordance with applicable laws and regulations, the Company provides equal opportunities to every Indonesian citizen (WNI) to work in the Company or its subsidiaries. This means that the Company sets a minimum age of 18 years, does not employ minors as permanent employees, and sets reasonable working hours for eight hours according to relevant Labor Laws and Regulations. [F.19]

Proses rekrutmen dilakukan secara terbuka, tanpa diskriminasi, mendukung keberagaman, serta sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan. Namun demikian, Perseroan tetap mengedepankan kompetensi calon karyawan berdasarkan kualifikasi dan keahlian tertentu yang dibutuhkan. Proses ini dilaksanakan untuk menghasilkan sumber daya manusia (SDM) berkualitas, dapat melaksanakan tanggung jawabnya dengan baik, serta mampu beradaptasi terhadap perubahan.

The recruitment process is conducted openly, without discrimination, supporting diversity, and in accordance with established requirements. However, the Company still emphasizes the competencies of prospective employees based on specific qualifications and skills needed. This process is carried out to produce quality human resources (HR) capable of performing their responsibilities well and adapting to change.

Sebagai bentuk imbal jasa kepada pekerja, Perseroan selalu mematuhi kebijakan yang ditentukan oleh Pemerintah, tanpa ada perbedaan antara karyawan berdasarkan jenis kelamin, suku, agama , dan ras. Dengan kata lain, seluruh karyawan diberikan hak serta kesempatan yang sama di level organisasi yang sama. [F.18.]

As a form of remuneration to employees, the Company always complies with policies set by the Government, without any differentiation between employees based on gender, ethnicity, religion, and race. In other words, all employees are given equal rights and opportunities at the same organizational level. [F.18.]

Upah terendah atas jasa karyawan sepanjang 2024 tidak lebih rendah dari Upah Minimum Provinsi (UMP) DKI Jakarta sebesar Rp.5.067.381,-. Karyawan tetap dan tidak tetap (kontrak) menerima upah yang sama. [F.20]

The minimum wage for employee services throughout 2024 is not lower than the Provincial Minimum Wage (UMP) of DKI Jakarta, amounting to Rp5,067,381,-. Both permanent and non-permanent (contract) employees receive the same wage. [F.20]

Di samping imbal jasa berupa upah, Perseroan juga memiliki skema imbal jasa kepada pekerja tetap dan tidak tetap untuk menjamin kesehatan pekerja dan menciptakan lingkungan kerja yang aman dan nyaman. Skema imbal jasa dibuat untuk memberikan apresiasi atas kontribusi karyawan, menumbuhkan perilaku positif di lingkungan kerja dalam mencapai target kerja, juga untuk menarik dan mempertahankan talenta-talenta terbaik di dalam Perusahaan. Skema tersebut terdiri dari: [F.21]

- Fasilitas jaminan kesehatan (BPJS Kesehatan, BPJS Ketenagakerjaan, dan asuransi kesehatan dari MNC Life) berupa fasilitas kesehatan rawat jalan, rawat inap, serta bantuan biaya melahirkan.
- Tunjangan tetap dan tidak tetap.
- Fasilitas biaya parkir kendaraan.
- Tempat makan (pantry) yang memadai.
- Tempat rekreasi olahraga (gym area).
- Food court dengan kualitas makanan yang terjamin bersih.
- Tempat ibadah.

Perseroan juga memberikan hak cuti melahirkan kepada karyawan perempuan. Lama cuti melahirkan sesuai Peraturan Perseroan adalah 90 hari kalender dengan jaminan bekerja kembali pada posisi yang sama setelah cuti selesai.

Perseroan menyadari pentingnya peningkatan kompetensi pekerja untuk meningkatkan kualitas SDM dan program dan konten yang ditayangkan. Oleh karena itu, di tahun 2024 Perseroan telah mengadakan MNC Forum 2024 yang diselenggarakan oleh Perseroan, yang dapat dilihat pada sub bab Pengembangan Kompetensi di Laporan Tahunan Perseroan. [F.22]

In addition to remuneration in the form of wages, the Company has a remuneration scheme for permanent and non-permanent employees to ensure employee health and create a safe and comfortable working environment. The remuneration scheme is designed to appreciate employee contributions, cultivate positive behavior in the workplace in achieving work targets, and attract and retain the best talents within the Company. The scheme includes: [F.21]

- *Health insurance facilities (BPJS Health, BPJS Employment, and health insurance from MNC Life), including outpatient, inpatient, and childbirth assistance facilities.*
- *Fixed and non-fixed allowances.*
- *Vehicle parking cost facilities.*
- *Adequate pantry facilities.*
- *Sports recreation area (gym area).*
- *Food court with guaranteed clean food quality.*
- *Places of worship.*

The Company also provides maternity leave rights to female employees. The duration of maternity leave according to Company Regulations is 90 calendar days with a guarantee of returning to the same position after the leave.

The Company recognizes the importance of enhancing employee competencies to improve the quality of human resources and the programs and content broadcasted. Therefore, in 2024, the Company held the MNC Forum 2024 organized by the Company, which can be seen in the Competency Development subsection in the Company's Annual Report. [F.22]

Aspek Masyarakat
Community Aspects



Di samping perhatian kepada karyawan selaku Pemangku Kepentingan Internal, Perseroan juga senantiasa berupaya memberikan nilai tambah bagi Pemangku Kepentingan Eksternal, yaitu masyarakat, terutama masyarakat di sekitar wilayah operasional Perseroan. Berbagai program dan kegiatan yang dilaksanakan Perusahaan selalu mengacu kepada kebutuhan masyarakat, peraturan yang berlaku, serta Visi dan Misi Perseroan agar dapat memberikan manfaat yang diharapkan.

Melalui MNC Peduli, Perseroan berkomitmen untuk memberikan manfaat dan dampak positif bagi masyarakat sekitar. Inisiatif pengembangan masyarakat yang dilakukan di tahun 2024 terfokus pada peningkatan kesejahteraan masyarakat, mulai dari peningkatan kualitas pendidikan, pemberian bantuan kesehatan, maupun santunan bagi mereka yang membutuhkan.

Di sisi lain, Perseroan juga telah memastikan bahwa operasional Perseroan telah sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk meminimalkan dampak negatif kepada masyarakat luas. Hal ini dibuktikan dengan tidak adanya pelanggaran ketentuan selama tahun 2024. [F.23]

In addition to caring for employees as Internal Stakeholders, the Company also continuously strives to provide added value to External Stakeholders, namely the community, especially the communities around the Company's operational areas. Various programs and activities implemented by the Company always refer to community needs, applicable regulations, and the Company's Vision and Mission to provide the expected benefits.

Through MNC Peduli, the Company is committed to providing benefits and positive impacts on the surrounding community. Community development initiatives undertaken in 2024 focus on improving community welfare, ranging from improving the quality of education, providing health assistance, to assistance for those in need.

On the other hand, the Company has also ensured that its operations comply with applicable laws and regulations to minimize negative impacts on the wider community. This is evidenced by the absence of violations of regulations during 2024. [F.23]

Pengaduan Masyarakat [F.24]

Public Complaints

Perseroan telah mengembangkan mekanisme pengaduan ataupun laporan pelanggaran bagi Pemangku Kepentingannya. Pemangku Kepentingan Perseroan dapat melaporkan pengaduan atas hal-hal yang bertentangan dengan etika, integritas, norma-norma, juga dugaan pelanggaran peraturan lainnya. Bagi Pemegang Saham selaku Pemangku Kepentingan, Laporan dapat disampaikan melalui surel ke corsec.mde@mncgroup.com untuk diverifikasi. Pelapor akan mendapatkan perlindungan identitas dan informasi sebagai bagian dari upaya perlindungan Perseroan terhadap pelapor.

The Company has developed a mechanism for complaints or reports of violations for its Stakeholders. The Company's Stakeholders can report complaints about matters contrary to ethics, integrity, norms, and other regulations. For Shareholders as Stakeholders, Reports can be sent via email to corsec.mde@mncgroup.com for verification. The reporter will receive identity and information protection as part of the Company's protection efforts for the reporter.

Bagi Karyawan selaku Pemangku Kepentingan, laporan pengaduan mengenai dampak sosial dan lingkungan dari operasional Perseroan dapat dilaporkan melalui fasilitas Whistle Blowing System (WBS) yang dapat dilihat pada sub bab Whistleblowing System dalam Annual Report Perserian.

For Employees as Stakeholders, reports of complaints regarding the social and environmental impacts of the Company's operations can be reported through the Whistle Blowing System (WBS) facility, which can be seen in the Whistleblowing System subsection in the Company's Annual Report.

Untuk masyarakat luas dan konsumen selaku Pemangku Kepentingan, laporan pengaduan mengenai dampak sosial dan lingkungan dari operasional Perseroan dapat disampaikan melalui berbagai media, yaitu:

- Situs web: www.mncdigital.com
- Pesan singkat (SMS): 021-5307710
- Faksimili: 021-5300449

For the general public and consumers as Stakeholders, reports of complaints regarding the social and environmental impacts of the Company's operations can be submitted through various media, namely:

- *Website: www.mncdigital.com*
- *Short message service (SMS): 021-5307710*
- *Fax: 021-5300449*

Semua pengaduan, khususnya dari masyarakat maupun pekerja, akan ditindaklanjuti oleh konsultan independen untuk diverifikasi dan ditindaklanjuti.
Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak menerima aduan mengenai dampak sosial dan lingkungan terkait operasional Perseroan dari Pemangku Kepentingan.
.

All complaints, especially from the community and employees, will be followed up by an independent consultant for verification and action.
Throughout 2024, the Company did not receive any complaints regarding the social and environmental impacts related to the Company's operations from its Stakeholders.

PELAKSANAAN PROGRAM TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN [F.25]

The implementation of the Social and Environmental Responsibility Program



Secara umum, strategi keberlanjutan Perseroan adalah mengambil bagian dalam pertumbuhan bisnis digital di Indonesia yang semakin masif sekaligus memenuhi tanggung jawab sosial dan lingkungan (TJSL) kepada masyarakat. Perseroan menerapkan Keuangan Berkelanjutan sebagaimana diatur dalam POJK No. 51/POJK.03/2017 pasal 8, yaitu memberikan dukungan terhadap Keuangan Berkelanjutan dengan mengalokasikan sebagian dana Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TSJL) untuk menyelenggarakan program atau kegiatan yang selaras dengan Keuangan Berkelanjutan. Program TJSL Perseroan dilaksanakan oleh MNC Peduli, agar dapat berkontribusi nyata dalam mendukung upaya penyelesaian masalah bencana alam, sosial ekonomi, keamanan dan keselamatan, maupun masalah kemanusiaan lainnya. Di tahun 2024, Perseroan berfokus pada program-program kesehatan, sosial ekonomi, pendidikan, budaya, dan lingkungan untuk mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB), secara spesifik untuk TPB No. 1 – Menghapus Kemiskinan, TPB No. 3 – Kesehatan yang Baik dan Kesejahteraan, TPB No. 4 – Pendidikan Bermutu, TPB No. 6 – Akses Air Bersih dan Sanitasi, TPB No. 10 – Mengurangi Ketimpangan, dan TPB No. 11 – Kota dan Komunitas yang Berkelanjutan. Tabel berikut merupakan deskripsi program-program tanggung jawab sosial dan lingkungan Perusahaan di tahun 2024 serta kaitannya dengan pencapaian TPB. [F.25.]

In general, the company's sustainability strategy is to participate in the booming digital business growth in Indonesia while also fulfilling its social and environmental responsibilities to the community. The company implements Sustainable Finance as regulated in POJK No. 51/POJK.03/2017 article 8, which involves supporting Sustainable Finance by allocating part of the Corporate Social and Environmental Responsibility (CSER) funds to organize programs or activities that align with Sustainable Finance. The company's CSER program is carried out by MNC Peduli, to contribute significantly to addressing natural disaster, socio-economic, security and safety, as well as other humanitarian issues. In 2024, the Company focused on health, socio-economic, education, cultural, and environmental programs to support the achievement of Sustainable Development Goals (SDGs), specifically SDG No. 1 – No Poverty, SDG No. 3 – Good Health and Well-being, SDG No. 4 – Quality Education, SDG No. 6 – Clean Water and Sanitation, SDG No. 10 – Reduced Inequality, and SDG No. 11 – Sustainable Cities and Communities. The following table describes the company's social and environmental responsibility programs in 2024 and their relevance to SDG achievement. [F.25.]

Kontribusi Perusahaan di Tahun 2024 terhadap Pencapaian TPB

Company Contribution in 2024 to SDG Achievement

No.	Tanggal *Date*	Kegiatan *Activities*	Lokasi *Location*	Tujuan Pembangunan Berkelanjutan *Sustainable Development Goal*
1.	13 Januari 2024	Baksos pemeriksaan kesehatan dan penyuluhan pencegahan stunting *Community Service Program: Health Screenings and Educational Outreach on Stunting Prevention*	Rungkut Kidul, Surabaya - Jawa Timur	Kesehatan yang Baik dan Kesejahteraan *Good Health and Welfare*
2.	17 Januari 2024	Bantuan untuk masyarakat terdampang bencana erupsi Gunung Lewotobi, Flores Timur *Disaster Relief Assistance for Communities Impacted by the Eruption of Mount Lewotobi in East Flores*	Flores Timur	Menghapus Kemiskinan *Eradicating Poverty*
3.	7 Maret 2024	Bantuan dana pemeriksaan kromosom dan alat bantu kesehatan untuk bayi kelainan bawaan lahir *Financial Assistance for Chromosomal Testing and Medical Aids for Infants with Congenital Disorders*	Tangerang	Kesehatan yang Baik dan Kesejahteraan *Good Health and Welfare*
4.	3 April 2024	*Bantuan sembako untuk anak yatim piatu dan dhuafa* *Distribution of Essential Food Packages for Orphaned Children and the Underprivileged*	Bantar Gebang, Bekasi	Menghapus Kemiskinan *Eradicating Poverty*
5.	26 April 2024	Penanaman pohon dan edukasi cinta lingkungan bersama anak-anak *Tree Planting and Environmental Awareness Education with Children*	Bekasi, Jawa Barat	Kota dan Komunitas yang Berkelanjutan *Sustainable City and Community*
6.	28 Mei 2024	Edukasi pencegahan kanker payudara sejak dini untuk Ibu Rumah Tangga dan donasi masker untuk pejuang kanker kepada Srikandi Indonesia *Breast Cancer Early Detection Awareness Program for Housewives and Mask Donations for Cancer Fighters, in Collaboration with Srikandi Indonesia*	Bekasi	Pendidikan Bermutu *Quality Education*
7.	31 Mei 2024	"Charity Glam Camp" bersama anak berkebutuhan khusus dalam rangka Hari Pancasila dan Hari Anak Nasional *Charity Glam Camp for Children with Special Needs, Celebrating Pancasila Day and National Children's Day*	Lembang, Bandung	Mengurangi Ketimpangan *Balancing Inequality*
8.	26 Juni 2024	Pemanfaatan sampah organik untuk dijadikan pupuk kasgot hasil bio-konversi untuk penyuburan pohon dan tanaman di lingkungan Panti Asuhan Kemah Beth Shalom *Utilization of Organic Waste for Kasgot Fertilizer through Bio-Conversion to Enrich Trees and Plants at Kemah Beth Shalom Orphanage*	Serpong, Tangerang Selatan, Banten	Kota dan Komunitas yang Berkelanjutan *Sustainable City and Community*
9.	5 Juli 2024	Bakti Sosial operasi gratis bibir sumbing, katarak dan hernia *Corporate Social Responsibility Program: Free Surgical Operations for Cleft Lip, Cataract, and Hernia*	RS Al Huda Banyuwangi, Jawa Timur	Kesehatan yang Baik dan Kesejahteraan *Good Health and Welfare*
10.	6 Agustus 2024	Kegiatan pemeriksaan mata dan pemberian kacamata gratis bagi masyarakat kurang mampu *Provision of Free Eye Exams and Eyeglasses for Low-Income Communities*	Pamulang, Tangerang Selatan, Banten	Mengurangi Ketimpangan *Balancing Inequality*

No.	Tanggal *Date*	Kegiatan *Activities*	Lokasi *Location*	Tujuan Pembangunan Berkelanjutan *Sustainable Development Goal*
11.	15 Agustus 2024	Renovasi MCK dan penyedian air bersih di Pdk.Pesantren Nurul Amanah Ds. Sukamanah, Cianjur dan Musholah Asapudin Ds.Sarampad, Cianjur *Renovation of Sanitation Facilities and Clean Water Supply at Nurul Amanah Islamic Boarding School in Sukamanah Village and Asapudin Prayer Facility in Sarampad Village, Cianjur*	Cianjur, Jawa Barat	Akses Air Bersih dan Sanitasi *Clean Water and Sanitary Access*
12.	16 Agustus 2024	Kegiatan pemeriksaan mata dan pemberian kacamata gratis bagi masyarakat kurang mampu *Provision of Free Eye Exams and Eyeglasses for Low-Income Communities*	Cianjur, Jawa Barat	Akses Air Bersih dan Sanitasi *Clean Water and Sanitary Access*
13.	11 September 2024	Kunjungan dan Pelatihan Pembuatan Animasi untuk Siswa SMK 1 Girisubo Yogyakarta *Educational Visit and Animation Production Workshop for Students of SMK 1 Girisubo, Yogyakarta*	Jakarta Barat	Pendidikan Bermutu *Quality Education*
14.	28 Oktober 2024	Pemberian bantuan untuk korban kebakaran Manggarai bersama Ketua Harian MNC Peduli Ibu Jessica Tanoesoedibjo *Assistance for Fire Victims in Manggarai, in Collaboration with MNC Peduli Daily Chairperson Mrs. Jessica Tanoesoedibjo*	Manggarai, Jakarta Selatan	Menghapus Kemiskinan *Eradicating Poverty*
15.	5 November 2024	Penanaman 20.000 pohon Mangrove untuk mitigasi perubahan iklim dan mendukung perekonomian masyarakat pesisir di Lampung Mangrove Reforestation Initiative: 20,000 Trees Planted to Mitigate Climate Change and Strengthen the Coastal Economy in Lampung	SD di Jakarta Pusat	Pendidikan Bermutu *Quality Education*

No.	Tanggal *Date*	Kegiatan *Activities*	Lokasi *Location*	Tujuan Pembangunan Berkelanjutan *Sustainable Development Goal*
16.	1-8 November 2024	Penanaman 20.000 pohon Mangrove untuk mitigasi perubahan iklim dan mendukung perekonomian masyarakat pesisir di Lampung *Mangrove Reforestation Initiative: 20,000 Trees Planted to Mitigate Climate Change and Strengthen the Coastal Economy in Lampung*	SD di Jakarta Pusat	Pendidikan Bermutu *Quality Education*
17.	21 November 2024	Pemberian makanan sehat anak menu ikan di 38 provinsi *Distribution of Nutritious Fish-Based Meals for Children in 38 Provinces*	KKP Jakpus	Mengurangi Ketimpangan *Balancing Inequality*

TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK/JASA BERKELANJUTAN

Responsibility for Sustainable Product/Service Development

Untuk dapat terus meningkatkan kualitas program dan konten yang ditayangkan, Perseroan senantiasa mengeksplorasi beberapa inovasi terkait pengembangan produk, proses produksi, konsep kreatif, serta proses distribusi. [F.17] Perseroan juga berkomitmen untuk menawarkan program yang aman dan berkualitas kepada pelanggannya. Hingga tahun 2024, tercatat bahwa Perseroan memproduksi 4.839 jam program dan konten. Program dan konten yang diproduksi Perusahaan memiliki standar penyiaran dan sensor pada tahap praproduksi, produksi, pascaproduksi, kreativitas, maupun distribusi sebelum dikonsumsi oleh target audiensnya untuk memastikan keamanan pemirsa. Proses sensor ini tidak hanya dilakukan pada internal Perusahaan, namun juga melalui Lembaga Sensor Film (LSF) dan pihak stasiun TV yang menayangkan. Untuk produk sinetron, sesuai regulasi, tayangannya wajib lulus sensor dan memiliki Surat Tanda Lolos Sensor (STLS) dari LSF sebelum ditayangkan. Berdasarkan survey AC Nielsen, di tahun 2024, pangsa pasar produk Perseroan adalah sebesar 33.2% untuk tayangan dalam bentuk drama, 91,3% untuk tayangan dalam bentuk Animasi, 71% untuk tayangan dalam bentuk Reality Show, 33% untuk tayangan dalam bentuk Infotainment yang seluruhnya telah memenuhi standar penyiaran dan regulasi yang berlaku. Hal ini membuktikan bahwa Perseroan telah melalui proses pengawasan dan evaluasi yang ketat, dan terjamin kualitas tayangannya. [F.26] [F.27.] [F.28.]

To continuously improve the quality of the programs and content aired, the company consistently explores various innovations related to product development, production processes, creative concepts, and distribution processes. The company is also committed to offering safe and high-quality programs to its customers. Up until 2024, the company has produced 4,839 hours of programs and content. The programs and content produced by the company adhere to broadcasting and censorship standards at pre-production, production, post-production, creativity, and distribution stages before being consumed by its target audience to ensure viewer safety. This censorship process is not only carried out internally by the company but also through the Film Censorship Board (LSF) and the television stations that broadcast the content. For soap opera products, in accordance with regulations, they must pass censorship and have a Letter of Approval from the LSF before being aired. Based on AC Nielsen surveys, in 2024, the company's market share for drama broadcasts was 33.2%, 91.3% for animated broadcasts, 71% for reality show broadcasts, and 33% for infotainment broadcasts, all of which have met broadcasting standards and regulations. This proves that the company has undergone strict supervision and evaluation processes, ensuring the quality of its broadcasts. [F.26] [F.27.] [F.28.]

Selain itu, masih dalam konteks survey AC Nielsen, produk-produk yang dibuat Perseroan dinilai cukup memuaskan pemirsanya, ditunjukkan dengan:

- Program sinetron seperti Mencintaimu Sekali Lagi" dan "Cinta Yasmin" menduduki Top 10 Local Drama Series di tahun 2024;
- Program animasi "Si Entong" kembali menduduki posisi pertama program Animation Series di 2024;
- Program infotainment seperti "BARISTA Berita Artis Ternama" menduduki Top 10 Infotainment di 2024;
- Program reality show kembali didominasi program-program Perseroan seperti "Kilau Uang Kaget Bedah Rumah" menduduki posisi 1, "Bedah Rumah Lagi" dan "Lingkar Takdir" berada di posisi 3 dan 4, sementara "Hati Sang Bidadari", "Uang Kaget Lagi" dan "Nikah Gratis" masuk Top 10 Reality Show di tahun 2024.

Additionally, in the context of the AC Nielsen survey, the company's products are deemed quite satisfying to their viewers, as indicated by:

- *Soap opera programs like "Mencintaimu Sekali Lagi" & "Cinta Yasmin" ranking in the Top 10 Local Drama Series in 2024;*
- *The animated series "Si Entong" once again secured the top position among Animation Series programs in 2024.*
- *Infotainment programs like "BARISTA Berita Artis Ternama" ranking in the Top 10 Infotainment in 2024;*
- *Reality show programs were once again dominated by the Company's programs, with "Kilau Uang Kaget Bedah Rumah" taking the number 1, "Bedah Rumah Lagi" and "Lingkar Takdir" ranking 3rd and 4th respectively, while "Hati Sang Bidadari", "Uang Kaget Lagi", and "Nikah Gratis" made it into the Top 10 Reality Shows in 2024.*

Kinerja tersebut menunjukkan bahwa minat akan program-program yang diproduksi Perseroan tetap tinggi. [F.30.]

Such performance indicates that the interest in the company's produced programs remains high. [F.30.]

INDEKS PENGUNGKAPAN SESUAI POJK 51/2017 [G.4]

POJK 51/2017 Disclosure Index

No Indeks *Index No*	Nama Indeks *Index Name*	Halaman *Page*
A.1.	**Strategi Keberlanjutan** *Sustainability Strategy*	225
	Ikhtisar Kinerja Berkelanjutan *Sustainability Highlights*	
B.1.	Aspek Ekonomi *Economic Aspect*	35
B.2.	Aspek Lingkungan Hidup *Environmental Aspect*	35
B.3.	Aspek Sosial *Social Aspect*	35
	Profil Perusahaan *Company Profile*	
C.1.	Visi, Misi, Nilai Keberlanjutan *Vision, Mission, Sustainability Values*	59
C.2.	Alamat Perusahaan *Company Address*	53
C.3.	Skala Usaha (TABEL) *Business Scale (TABLE)*	55
C.4.	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan *Products, Services, and Business Activities Conducted*	53
C.5.	Keanggotaan Pada Asosiasi *Membership in Associations*	117
C.6.	Perubahan Emiten yang Bersifat Signifikan *Significant Changes in Issuers*	118
	Penjelasan Direksi *Explanation of the Board of Directors*	
D.1.	Kebijakan Merespon Tantangan Dalam Pemenuhan Strategi Keberlanjutan *Policy for Responding to Challenges in Fulfilling Sustainability Strategies*	45
D.2.	Penerapan Keuangan Berkelanjutan *Implementation of Sustainable Finance*	48
D.3.	Strategi Pencapaian Target *Target Achievement Strategy*	221

No Indeks *Index No*	Nama Indeks *Index Name*	Halaman *Page*
	Tata Kelola Perusahaan *Corporate Governance*	
E.1.	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan *Person in Charge of Sustainable Finance Implementation*	227
E.2.	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan *Development of Competencies Related to Sustainable Finance*	227
E.3.	Penilaian Resiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan *Risk Assessment of Sustainable Finance Implementation*	228
E.4.	Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan (TABEL) *Stakeholder Relations (TABLE)*	229
E.5.	Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan *Challenges in Implementing Sustainable Finance*	230
	Kinerja Keberlanjutan *Sustainability Performance*	
F.1.	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan *Activities to Build a Sustainability Culture*	232
F.2.	Perbandingan Target vs Kinerja Produksi; Portfolio; Target Pembiayaan atau Investasi, Pendapatan & Laba Rugi *Comparison of Targets vs. Production Performance; Portfolio; Financing or Investment Targets, Revenue & Profit/Loss*	233
F.3.	Perbandingan Target vs Kinerja Portfolio; Target Pembiayaan, atau Investasi Pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan Dengan Kinerja Keberlanjutan *Comparison of Targets vs. Portfolio Performance; Financing or Investment Targets in Financial Instruments or Projects Aligned with Sustainability Performance*	233
F.4.	Biaya Lingkungan Hidup *Environmental Costs*	235
F.5.	Penggunaan Material Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Materials	235
F.6.	Jumlah dan Intensitas Energi yang digunakan *Amount and Intensity of Energy Used*	235
F.7.	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan *Efforts and Achievements in Energy Efficiency and Renewable Energy Use*	235
F.8.	Penggunaan Air *Water Usage*	236
F.9.	Komitmen Untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara Kepada Konsumen *Commitment to Providing Equivalent Service for Products and/or Services to Consumers*	237
F.10.	Kesetaraan Kesempatan Bekerja *Equal Employment Opportunities*	238
F.11.	Tenaga Equal Employment Opportunities *Equal Employment Opportunities Personnel*	238
F.12.	Upah Minimum Regional (TABEL) *Regional Minimum Wage (TABLE)*	238
F.13.	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman *Safe and Decent Working Environment*	239
F.14.	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai *Employee Training and Development*	239
F.15.	Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar *Impact of Operations on Surrounding Communities*	240
F.16.	Pengaduan Masyarakat *Community Complaints*	241
F.17.	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan *Environmental Social Responsibility Activities*	242
F.18.	Inovasi / Pengembangan Produk / Jasa Keuangan Berkelanjutan *Innovation / Development of Sustainable Financial Products / Services*	244
F.19.	Produk / Jasa Yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan *Products / Services That Have Been Evaluated for Customer Safety*	244
F.20.	Dampak Produk / Jasa *Product / Service Impact*	244
F.21.	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali *Number of Products Recalled*	239
F.22.	Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk / Jasa Keuangan Berkelanjutan *Customer Satisfaction Survey for Sustainable Financial Products / Services*	239
	Lain-Lain *Others*	
G.1.	Lembar Umpan Balik *Feedback Form*	255
G.2.	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya *Response to Feedback on Previous Year's Sustainability Report*	241
G.3.	INDEKS PENGUNGKAPAN SESUAI POJK 51/2017 *POJK 51/2017 Disclosure Index*	245



SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN & LAPORAN KEBERLANJUTAN 2024

Statement Of Members Of The Board Of Commissioners And The Board Of Directors On The Responsibility For The 2024 Annual Report & Sustainability Report Of PT MNC Digital Entertainment Tbk

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN & LAPORAN KEBERLANJUTAN 2024 PT MNC DIGITAL ENTERTAINMENT TBK

Statement of Members of the Board of Commissioners and the Board of Directors on the Responsibility For the 2024 Annual Report & Sustainability Report of PT MNC Digital Entertainment Tbk

Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT MNC Digital Entertainment Tbk Tahun Buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan.

All members of the Board of Commissioners and the Board of Directors undersigned hereby declare that the information contained in the Annual Report of PT MNC Digital Entertainment Tbk for the 2024 Fiscal Year has been completed and we are fully responsible for the accuracy of the content of the Company's Annual Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement has been made truthfully.

Jakarta, 30 April 2024
Jakarta, April, 30 2024

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Liliana Tanaja Tanoesoedibjo



Komisaris Utama
President Commissioner

Dini Aryanti Putri



Komisaris
Commissioner

Andry Wisnu Triyudanto



Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direksi
Board of Directors

Noersing



Direktur Utama
President Director

Kanti Mirdiati Imansyah



Wakil Direktur Utama
Vice President Director

Valencia Herliani Tanoesoedibjo



Direktur
Director

Titan Hermawan



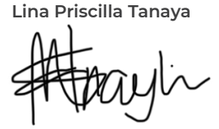
Direktur
Director

Dewi Tembaga



Direktur
Director

Lina Priscilla Tanaya



Direktur
Director

Tantan Sumartana



Direktur
Director

Helmi



Direktur
Director



Lembar Umpan Balik

Feedback Form

LEMBAR UMPAN BALIK [G.2.]

Feedback Form

Laporan Keberlanjutan MSIN 2024 memberikan gambaran kinerja keberlanjutan Perseroan dari aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan bagi Pemangku Kepentingan. Untuk terus meningkatkan kualitas pelaporan keberlanjutan, kami mengharapkan masukan, saran, dan kritik dari pembaca.

The 2024 Sustainability Report of MSIN provides the Stakeholders with information about the Company's sustainability performance in the economic, social, and environmental aspects. To continuously improve the quality of the sustainability reporting, we expect inputs, suggestions, and criticism from the readers.

PROFIL

Profile

Nama (bila berkenan)
Name (if inclined)

Institusi/Perseroan
Institution/Company

Surel
E-mail

Telepon/HP
Phone/Mobile

Golongan Pemangku Kepentingan (berikan tanda √)

Category of Stakeholders (put √ in the box)

o Pemerintah *Government*	o Pekerja *Employee*	o Perusahaan *Company*
o Pemegang Saham *Shareholders*	o Penyedia Barang dan Jasa *Goods and Services Provider*	o Masyarakat Sekitar *Local Community*
o Lembaga Pendidikan *Educational Institution*	o Industri *Industry*	o Media *Media*
o Lembaga Swadaya Masyarakat *Non-Governmental Organization*	o Lain-Lain, yaitu: *Others, specifically:*	

Umpan Balik tentang Laporan

Feedback on the Report

Mohon pilih jawaban yang menurut Anda paling sesuai.
Please choose the most suitable answer

1. Laporan ini mudah dimengerti.
   This report is easy to understand.
   ☐ **Setuju** *Agree* ☐ **Netral** *Neutral* ☐ **Tidak Setuju** *Disagree*
2. Laporan ini menarik.
   This report is interesting.
   ☐ **Setuju** *Agree* ☐ **Netral** *Neutral* ☐ **Tidak Setuju** *Disagree*
3. Laporan ini sudah memenuhi kebutuhan informasi Anda.
   This report has provided the information you need.
   ☐ **Setuju** *Agree* ☐ **Netral** *Neutral* ☐ **Tidak Setuju** *Disagree*
4. Laporan ini sudah memberikan informasi terkait aspek material Perusahaan, baik positif maupun negatif.
   This report has provided information on the material aspects of the Company, both positive and negative.
   ☐ **Setuju** *Agree* ☐ **Netral** *Neutral* ☐ **Tidak Setuju** *Disagree*
5. Urutkan topik material di bawah ini sesuai mana yang paling penting bagi Anda (angka 1 untuk aspek paling penting dan 13 untuk aspek yang paling tidak penting).
   Write numbers beside the material topics below based on their importance to you (1 for the most important and 13 for the least important).

[ ]	Strategi Keberlanjutan *Sustainability Strategy*	[ ]	Efisiensi Energi *Energy Efficiency*
[ ]	Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan *Sustainable Performance Overview*	[ ]	Penggunaan Air *Water Usage*
[ ]	Tata Kelola Keberlanjutan *Sustainable Governance*	[ ]	Ketenagakerjaan *Employment*
[ ]	Kinerja Ekonomi *Economic Performance*	[ ]	Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) *Socio-Environmental Responsibility*
[ ]	Material Ramah Lingkungan *Environmentally-Friendly Materials*	[ ]	Tanggung Jawab Produk *Product Responsibility*
[ ]	Penggunaan Energi *Energy Usage*		

1. Mohon berikan masukan, saran, dan komentar Anda atas laporan ini.
   Please give your inputs, suggestions, and comments on this report.

Mohon kirimkan kembali Lembar Umpan Balik ini kepada:
Please send this Feedback Form to:

PT MNC Digital Entertainment Tbk
Gedung MNC Pictures, Kompleks MNC Studios
Jl. Raya Pejuangan No. 1, 005/010
Kebon Jeruk, Jakarta Barat 11530

Telp. | *Phone*: +6221-5307710
Faks. | *Facsimile*: +6221-5300449

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank



Laporan Keuangan Konsolidasi

Consolidated Financial Statements

PT MNC DIGITAL ENTERTAINMENT TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND ITS SUBSIDIARIES*

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
SERTA UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023/
AS OF DECEMBER 31, 2024 AND 2023
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
DECEMBER 31, 2024 AND 2023

DAN/*AND*
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
SERTA UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
PT MNC DIGITAL ENTERTAINMENT Tbk DAN ENTITAS ANAK

DIRECTORS' STATEMENT LETTER
RELATING TO THE RESPONSIBILITY ON THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023
AND FOR THE YEAR THEN ENDED DECEMBER 31, 2024 AND 2023
PT MNC DIGITAL ENTERTAINMENT Tbk AND ITS SUBSIDIARIES

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama/*Name* : Noersing
   Alamat kantor/*Office Address* : Gedung MNC Pictures Kompleks MNC Studios, Jalan Raya Pejuangan No.1 Jakarta Barat 11530
   Alamat domisili sesuai KTP atau kartu identitas lain/ *Domicile as stated in ID Card* : Kembang Harum IV C 8/ 43 RT 005 RW 004, Kembangan Selatan, Kembangan, Jakarta Barat
   Nomor Telepon/*Phone Number* : 021-5307710
   Jabatan/*Position* : Direktur Utama/*President Director*

2. Nama/*Name* : Dewi Tembaga
   Alamat kantor/*Office Address* : Gedung MNC Pictures Kompleks MNC Studios, Jalan Raya Pejuangan No.1 Jakarta Barat 11530
   Alamat domisili sesuai KTP atau kartu identitas lain/ *Domicile as stated in ID Card* : Victoria Park Blok C3 No. 26 RT 001 RW 010, Nusa Jaya, Karawaci, Kota Tangerang
   Nomor Telepon/*Phone Number* : 021-5307710
   Jabatan/*Position* : Direktur/*Director*

menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian;
2. Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan konsolidasian tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Perusahaan dan entitas anak.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

state that:

1. *Responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements;*
2. *The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. *a. All information contained in the consolidated financial statements is complete and correct;*
   b. The consolidated financial statements do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information and facts;
4. *Responsible for the Company and its subsidiaries' internal control system.*

This statement letter is made truthfully.

Jakarta, 14 Maret/ *March 14*, 2025

Direktur Utama/ *President Director*	Direktur/ *Director*
(Noersing)	**(Dewi Tembaga)**

D-516

PT MNC DIGITAL ENTERTAINMENT Tbk
DAN ENTITAS ANAK
DAFTAR ISI

PT MNC DIGITAL ENTERTAINMENT Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
TABLE OF CONTENTS

	Halaman/ *Page*	
SURAT PERNYATAAN DIREKSI		***DIRECTOR'S STATEMENT LETTER***
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN		***INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT***
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN - tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 serta untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023		***CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS -*** *as of December 31, 2024 and 2023 and for the year then ended December 31, 2024 and 2023*
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1 - 2	*Consolidated Statement of Financial Position*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	3	*Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	4	*Consolidated Statement of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas Konsolidasian	5	*Consolidated Statement of Cash Flows*
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	6 - 63	*Notes to the Consolidated Financial Statements*

KANAKA PURADIREDJA, SUHARTONO
Branch Jakarta Pusat
Firm Licence No. 561/KM.1/2019
Wisma Bumiputera, 12th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 75, Setiabudi
Jakarta 12910
P. 62 - 21 5224581 F. 62 - 21 5224581
E. nexiasudirman@nexia.id
www.nexia.co.id

Laporan Auditor Independen

Independent Auditor's Report

00046/3.0409/AU.1/05/0126-3/1/III/2025

Para Pemegang Saham, Komisaris, dan Direksi
PT MNC Digital Entertainment Tbk dan Entitas Anak

The Shareholders, Commissioners and Directors of
PT MNC Digital Entertainment Tbk and Its Subsidiaries

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT MNC Digital Entertainment Tbk dan Entitas Anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT MNC Digital Entertainment Tbk and its subsidiaries ("the Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2024, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of material accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at December 31, 2024, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidiasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama dibawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal tersebut disampaikan dalam konteks tersebut.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, are most significant in our audit of the current period consolidated financial statements. They are addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements taken as a whole, and in forming our opinion on the related consolidated financial statements, and we do not express a separate opinion on those key audit matters. For the key audit matters below, our explanation of how our audit responded to them is addressed in that context.

MEMBER OF THE FORUM OF FIRMS

NEXIA KPS - KANAKA PURADIREDJA, SUHARTONO is a member firm of the "Nexia International" network. © 2015 Nexia International Limited. All right reserved. Nexia International Limited does not deliver services in its own name or otherwise. Nexia International Limited and the member firms of the Nexia International Network (including those members which trade under a name which includes the word NEXIA) are not part of a worldwide partnership. Member Firms of the Nexia International Network are independently owned and operated. Nexia International Limited does not accept any responsibility for the commission of any act, or omission to act by, or the liabilities of, any of its members. Nexia International Limited does not accept liability for any loss arising from any action taken, or omission, on the basis of content in this document or any documentation and external links provided. The trade marks NEXIA INTERNATIONAL, NEXIA and the NEXIA logo are owned by Nexia International Limited and used under licence. Reference to Nexia or Nexia International are to Nexia International Limited or to the "Nexia International" network firms, as the context may dictate. for more information visit www.nexia.com

| Jakarta Pusat | Jakarta Barat | Jakarta Selatan | Medan | Surabaya | Semarang |

Pengakuan Pendapatan

Sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2 (Ikhtisar Kebijakan Akuntansi Material) dan Catatan 27 (Pendapatan) atas laporan keuangan konsolidasian, pada tanggal 31 Desember 2024, Grup telah mengakui pendapatan sebesar Rp3.470.199 juta yang terdiri dari konten, IP & talent, digital dan *subscription*.

Kami berfokus kepada pengakuan pendapatan, karena adanya risiko bawaan pada pengakuan pendapatan tersebut mengingat adanya kewajiban pelaksanaan kontrak, penentuan harga transaksi, alokasi harga transaksi untuk kewajiban pelaksanaan dan kesesuaian dasar yang digunakan untuk mengukur pendapatan yang diakui sepanjang waktu atau waktu tertentu.

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

- Memahami dan mengevaluasi pengendalian yang relevan atas pengakuan pendapatan berdasarkan kebijakan akuntansi Grup dan persyaratan PSAK 115.
- Mendapatkan rincian pendapatan dan mencocokkan nilainya dengan pendapatan yang telah tercatat pada catatan keuangan;
- Melakukan uji petik atas pendapatan dan memahami persyaratan pada kontrak untuk mengevaluasi ketepatan perlakuan akuntansi atas kontrak tersebut;
- Melakukan penilaian atas penentuan harga transaksi, termasuk imbalan variable terhadap ketentuan kontrak;
- Melakukan uji petik atas pendapatan dan memeriksa dokumen pendukung untuk memastikan pisah batas dan bahwa pendapatan yang telah diakui didukung oleh bukti yang sesuai.
- Menilai kecukupan pengungkapan didalam laporan keuangan konsolidasian dengan mengacu pada persyaratan akuntansi keuangan di Indonesia.

Revenue recognition

As disclosed in Note 2 (Summary of Material Accounting Policies) and Note 27 (Revenues) to the consolidated financial statements, on December 31, 2024, the Group recognized revenue of Rp3,470,199 million consisting of content, IP & talent, digital and subscription.

We focused on revenue recognition, as there is an inherent risk related to the recognition of these revenue given the existence of distinct performance obligations, determination of the transaction prices, allocation of transaction prices to performance obligations and the appropriateness of the basis used to measure revenue recognition over time or at a point in time.

How our audit addressed the Key Audit Matter

- *Understand and evaluate relevant controls over revenue recognition based on the Group's accounting policies and the requirements of PSAK 115.*
- *Obtain details of revenue and match its value with revenue that has been recorded in the financial records;*
- *Performing a test of revenue and understanding the terms of the contract to evaluate the appropriateness of the accounting treatment of the contract;*
- *Assessing the determination of transaction price, including any variable consideration against the terms of contract;*
- *Conducting a sampling of revenue and examine supporting documents to ensure cutoff and that the revenue that has been recognized is supported by appropriate evidence.*
- *Assess the adequacy of the disclosures in the consolidated financial statements with reference to the requirements of financial accounting standards in Indonesia.*

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan, tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak dan tidak akan menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidak konsistensian material dengan laporan keuangan atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata Kelola dan mengambil Tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya. Hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Others Information

Management is responsible for other information. Other information consists of information contained in the annual report, but does not include our consolidated financial statements and auditor's report. The annual report is expected to be available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not include other information, and therefore, we do not and will not express any form of confidence in such other information.

In connection with our audit of the consolidate financial statements, our responsibility is to read the other information identified above and, in doing so, consider whether such other information contains material inconsistencies with the financial statements or the understanding we obtained during the audit, or contains material information misstatement.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate this to those charged with governance and take appropriate action based on the Auditing Standards established by the Institute of Public Accountants.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami, keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan mempengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material atas laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, merancang dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut. Serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajiban estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

Auditor's Responsibilities for the Audit of Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standard on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit based on the Auditing Standards, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risk of material misstatement of the consolidated financial statements, whether caused by fraud or error, design and implement audit procedures that are responsive to these risks. And obtain sufficient appropriate audit evidence to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement due to fraud is higher than that caused by error, because fraud may involve collusion, forgery, omission, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of the accounting policies used and the accounting estimation obligations and related disclosures made by management.*

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan audit kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengkomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

- *Conclude on the appropriateness of management's use the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the Group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola. Kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengkomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KANAKA PURADIREDJA, SUHARTONO

KANTOR AKUNTAN PUBLIK KANAKA PURADIREDJA, SUHARTONO

Florus Daeli, SE., AK., MM., CA., CPA., CRA., CLI., CFI., CACP., ASEAN CPA.
Nomor Izin Akuntan Publik/ *License of Public Accountant*
AP. 0126

Jakarta, 14 Maret/ *March 14*, 2025
00046/3.0409/AU.1/05/0126-3/1/III/2025

00046

	Catatan/ *Notes*	31 Desember/ *December 31*, 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
ASET				***ASSETS***
Aset Lancar				***Current Assets***
Kas dan setara kas	4	568.246	616.336	*Cash and cash equivalents*
Aset keuangan lainnya - lancar	5	50.281	266	*Other financial assets - current*
Piutang usaha	6			*Trade accounts receivable*
Pihak berelasi	31	835.123	663.961	*Related parties*
Pihak ketiga - setelah dikurangi cadangan penurunan nilai pada 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp7.412 juta dan Rp19.064 juta		275.292	201.896	*Third parties - net of allowance for impairment losses as of, December 31, 2024 and 2023 are Rp7,412 million and Rp19,064 million, respectively*
Piutang lain-lain	7			*Other accounts receivable*
Pihak ketiga		9.159	8.919	*Third parties*
Persediaan - bersih	8	827.330	918.486	*Inventories - net*
Uang muka dan biaya dibayar dimuka	9	186.985	141.627	*Advances and prepaid expenses*
Pajak dibayar dimuka	18a	23.731	21.242	*Prepaid taxes*
Jumlah Aset Lancar		**2.776.147**	**2.572.733**	***Total Current Assets***
Aset Tidak Lancar				***Non-current Assets***
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan pada 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp392.971 juta dan Rp510.850 juta	10	453.912	443.569	*Fixed assets - net of accumulated depreciation as of, December 31, 2024 and 2023 are Rp392,971 million and Rp510,850 million, respectively*
Aset hak guna - bersih		7.108	6.214	*Right-of-use assets - net*
Goodwill	11	148.327	148.327	*Goodwill*
Aset pajak tangguhan - bersih	18c	25.729	72.213	*Deferred tax assets - net*
Aset tak berwujud - bersih	12	2.436.307	2.290.123	*Intangible assets - net*
Aset keuangan lainnya - tidak lancar	13	939.101	379.157	*Other financial assets - non-current*
Tanah untuk pengembangan	14	825.154	825.154	*Land for development*
Aset lain-lain		350	1.988	*Other assets*
Jumlah Aset Tidak Lancar		**4.835.988**	**4.166.745**	***Total Non-current Assets***
JUMLAH ASET		**7.612.135**	**6.739.478**	***TOTAL ASSETS***

	Catatan/ *Notes*	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
Liabilitas Jangka Pendek				***Current Liabilities***
Utang bank	15	-	49.500	*Bank loan*
Utang usaha	16			*Trade accounts payable*
Pihak berelasi	31	226.377	225.407	*Related parties*
Pihak ketiga		73.897	69.072	*Third parties*
Utang lain-lain	17			*Other accounts payable*
Pihak ketiga		19.958	18.825	*Third parties*
Utang pajak	18b	34.668	41.997	*Taxes payable*
Biaya masih harus dibayar	19	164.776	167.220	*Accrued expenses*
Pendapatan diterima dimuka	20			*Unearned revenue*
Pihak ketiga		7.708	9.427	*Third parties*
Utang jangka panjang jatuh tempo dalam satu tahun				*Current maturities of long-term liabilities*
Utang bank jangka panjang	21	32.297	27.536	*Long-term bank loan*
Liabilitas sewa/sewa pembiayaan	31b	1.852	2.572	*Lease liabilities/finance lease obligation*
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		**561.533**	**611.556**	***Total Current Liabilities***
Liabilitas Jangka Panjang				***Non-current Liabilities***
Utang jangka panjang - setelah dikurangi bagian jatuh tempo dalam satu tahun				*Long-term liabilities - net of current maturities*
Utang bank jangka panjang	21	170.825	203.122	*Long-term bank loan*
Liabilitas sewa/sewa pembiayaan	31b	1.458	1.491	*Lease liabilities/finance lease obligation*
Liabilitas pajak tangguhan - bersih	18c	162.631	120.121	*Deferred tax liabilities - net*
Liabilitas imbalan pasca kerja	22	46.502	46.365	*Post-employment benefits liability*
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		**381.416**	**371.099**	***Total Non-current Liabilities***
JUMLAH LIABILITAS		**942.949**	**982.655**	***TOTAL LIABILITIES***
EKUITAS				***EQUITY***
Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk				***Equity attributable to the owners of the parent entity***
Modal saham				*Capital stock*
Modal dasar - 254.065.680.000 saham dan 50.813.136.000 saham masing-masing pada 31 Desember 2024 dan 2023 dengan nilai nominal Rp10 dan Rp50 per lembar saham				*Authorized - 254,065,680,000 shares and 50,813,136,000 shares as of, December 31, 2024 and 2023, respectively with par values Rp10 and Rp50 per share*
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 60.676.178.205 saham dan 12.135.235.641 saham masing-masing pada 31 Desember 2024 dan 2023	23	606.762	606.762	*Issued and fully paid-up - 60,676,178,205 shares and 12,135,235,641 shares as of December 31, 2024 and 2023, respectively*
Tambahan modal disetor	24	2.994.709	2.994.709	*Additional paid-up capital*
Transaksi ekuitas dan perubahan ekuitas entitas anak	25	404.347	-	*Equity transaction and change in equity of subsidiaries*
Penghasilan komprehensif lain		(91.412)	(93.373)	*Other comprehensive income*
Surplus revaluasi aset tetap		732.412	732.412	*Surplus revaluations of fixed assets*
Saldo laba				*Accumulated profit*
Ditentukan penggunaannya		6.000	5.000	*Appropriated*
Tidak ditentukan penggunaannya		1.896.878	1.499.345	*Unappropriated*
Jumlah ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk		**6.549.696**	**5.744.855**	***Total equity attributable to owners of the parent entity***
Kepentingan non-pengendali	26	119.490	11.968	*Non-controlling interest*
JUMLAH EKUITAS		**6.669.186**	**5.756.823**	***TOTAL EQUITY***
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		**7.612.135**	**6.739.478**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

PT MNC DIGITAL ENTERTAINMENT Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Angka dalam tabel dinyatakan dalam jutaan Rupiah)

PT MNC DIGITAL ENTERTAINMENT Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
AND FOR THE YEAR THEN ENDED DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Figures in tables are stated in million Rupiah)

	Catatan/ *Notes*	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Pendapatan	27			***Revenues***
Konten, IP & Talent		1.724.150	1.560.399	*Content, IP & Talent*
Digital		1.323.279	1.396.856	*Digital*
Subscription		714.811	498.013	*Subscription*
Jumlah		3.762.240	3.455.268	*Total*
Eliminasi		(292.041)	(502.639)	*Elimination*
Jumlah		**3.470.199**	**2.952.629**	***Total***
Beban langsung	28			***Direct costs***
Konten, digital & subscription		(2.433.105)	(2.058.340)	*Content, digital & subscription*
Penyusutan dan amortisasi		(71.839)	(69.647)	*Depreciation and amortization*
Jumlah		**(2.504.944)**	**(2.127.987)**	***Total***
LABA KOTOR		**965.255**	**824.642**	***GROSS PROFIT***
Beban umum dan administrasi	29	(528.934)	(529.993)	*General and administrative expenses*
Beban keuangan	30	(9.533)	(14.494)	*Finance costs*
Penghasilan bunga		21.313	21.339	*Interest income*
Pendapatan (beban) lain-lain - Bersih		2.640	494	*Other income (charges) - Net*
LABA SEBELUM PAJAK		**450.741**	**301.988**	***PROFIT BEFORE TAX***
Beban pajak penghasilan	18c	(51.361)	(37.166)	*Income tax expense*
LABA BERSIH TAHUN BERJALAN		**399.380**	**264.822**	***NET PROFIT FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				*Item which are not reclassified into profit or loss:*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasca kerja - setelah pajak		1.961	(2.039)	*Remeasurement of post employment benefits - net of tax*
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN		**1.961**	**(2.039)**	***TOTAL OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		**401.341**	**262.783**	***COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***
Jumlah laba bersih tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				***Total net income for the year attributable to:***
Pemilik entitas induk		398.533	263.992	*Owners of parent entity*
Kepentingan non-pengendali		847	830	*Non-controlling interest*
Jumlah		**399.380**	**264.822**	***Total***
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				***Total comprehensive income for the year attributable to:***
Pemilik entitas induk		400.494	261.953	*Owners of parent entity*
Kepentingan non-pengendali		847	830	*Non-controling interest*
Jumlah		**401.341**	**262.783**	***Total***
LABA PER SAHAM DASAR				***BASIC EARNINGS PER SHARE***
(dalam Rupiah penuh)	35	**6,57**	**4,35**	*(in full Rupiah)*

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian ini.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of these consolidated financial statements.

	Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ *Equity attributable to owners of parent entity*										
						Saldo laba/ *Accumulated profit*					
	Modal ditempatkan dan disetor/ *Paid-up capital*	**Tambahan modal disetor/ *Additional paid-up capital***	**Transaksi ekuitas dan perubahan ekuitas entitas anak/ *Equity transaction and change in equity of subsidiaries***	**Penghasilan komprehensif lain/ *Other comprehensive income***	**Revaluasi aset tetap/ *Revaluation fixed assets***	**Ditentukan penggunaannya/ *Appropriated***	**Tidakditentukan penggunaannya/ *Unappropriated***	**Jumlah/ *Total***	**Kepentingan non-pengendali/ *Non-controlling interest***	**Jumlah ekuitas/ *Total equity***	
Saldo per 1 Januari 2023	**572.220**	**(354.205)**	**-**	**(91.334)**	**732.412**	**4.000**	**1.236.353**	**2.099.446**	**11.138**	**2.110.584**	***Balance as of January 31, 2023***
Laba bersih tahun berjalan	-	-	-	-	-	-	263.992	**263.992**	830	**264.822**	*Net income for the year*
Pembentukan cadangan umum	-	-	-	-	-	1.000	(1.000)	**-**	-	**-**	*Allocation for general reserve*
Peningkatan modal disetor	34.542	3.348.914	-	-	-	-	-	**3.383.455**	-	**3.383.455**	*Increased paid-up capital stock*
Pengukuran kembali manfaat imbalan pasti - tahun berjalan	-	-	-	(2.039)	-	-	-	**(2.039)**	-	**(2.039)**	*Remeasurement of post - employment benefits - for the year*
Saldo per 31 Desember 2023	**606.762**	**2.994.709**	**-**	**(93.373)**	**732.412**	**5.000**	**1.499.345**	**5.744.855**	**11.968**	**5.756.823**	***Balance as of December 31, 2023***
Saldo per 1 Januari 2024	**606.762**	**2.994.709**	**-**	**(93.373)**	**732.412**	**5.000**	**1.499.345**	**5.744.855**	**11.968**	**5.756.823**	***Balance as of January 1, 2024***
Laba bersih tahun berjalan	-	-	-	-	-	-	398.533	**398.533**	847	**399.380**	*Net income for the year*
Pembentukan cadangan umum	-	-	-	-	-	1.000	(1.000)	**-**	-	**-**	*Allocation for general reserve*
Perubahan ekuitas entitas anak	-	-	404.347	-	-	-		**404.347**	106.675	**511.022**	*Change in equity of subsidiaries*
Pengukuran kembali manfaat imbalan pasti - tahun berjalan	-	-	-	1.961	-	-	-	**1.961**	-	**1.961**	*Remeasurement of post - employment benefits - for the year*
Saldo per 31 Desember 2024	**606.762**	**2.994.709**	**404.347**	**(91.412)**	**732.412**	**6.000**	**1.896.878**	**6.549.696**	**119.490**	**6.669.186**	***Balance as of December 31, 2024***

`

PT MNC DIGITAL ENTERTAINMENT Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MNC DIGITAL ENTERTAINMENT Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in million Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan kas dari pelanggan		3.223.682	2.983.136	*Cash receipts from customers*
Pembayaran kas kepada pemasok dan karyawan		(2.658.427)	(2.362.860)	*Cash paid to suppliers and employees*
Kas dihasilkan dari operasi		**565.255**	**620.276**	***Cash generated from operations***
Penerimaan bunga		21.313	21.339	*Interest income*
Bunga dan pajak penghasilan		(22.325)	(52.335)	*Interest and income tax*
Kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi		**564.243**	**589.280**	***Net cash provided by operating activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Hasil pelepasan aset tetap		8.330	7.641	*Proceeds from disposal of fixed assets*
Perolehan aset tetap	10	(126.561)	(71.415)	*Acquisition of fixed assets*
Perolehan aset keuangan lainnya - tidak lancar		(559.944)	(45.196)	*Acquisition of other financial assets - non current*
Perolehan aset takberwujud dan aset konten		(316.529)	(392.729)	*Acquisition of intangible asset and content assets*
Kas bersih digunakan untuk aktivitas investasi		**(994.704)**	**(501.699)**	***Net cash used in investing activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Setoran modal pemegang saham pada entitas anak		461.022	-	*Capital contribution from a shareholder of subsidiary*
Pembayaran utang jangka pendek	15	(49.500)	-	*Payment of short-term loan*
Pembayaran utang bank jangka panjang	21	(27.862)	(59.113)	*Payment of long-term bank loan*
Pembayaran liabilitas sewa/ sewa pembiayaan		(1.289)	(3.018)	*Payment of lease liabilities/ finance lease obligation*
Kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan		**382.371**	**(62.131)**	***Net cash provided by (used in) financing activities***
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS		**(48.090)**	**25.450**	***NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN		616.336	590.886	*CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR*
KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN		**568.246**	**616.336**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF THE YEAR***

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian ini.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of these consolidated financial statements.

1. UMUM

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT MNC Digital Entertainment Tbk ("Perusahaan") didirikan di Jakarta berdasarkan Akta Notaris Rachmat Santoso, S.H. No. 121 tanggal 13 Juli 2000 dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C-00131.HT.01.01.TH.2001 tanggal 16 April 2001.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan Akta No. 83 tanggal 23 September 2024 yang dibuat oleh Aulia Taufani, S.H., Notaris di Jakarta, sehubungan dengan perubahan Anggaran Dasar Perusahaan. Akta Perubahan tersebut telah diberitahukan dan dicatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU–AH.01.03-0194415 tanggal 23 September 2024 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-0202255.AH.01.11.TAHUN 2024 tanggal 23 September 2024.

Sesuai dengan anggaran dasar Perusahaan, ruang lingkup Perusahaan antara lain Perusahaan sebagai penyedia konten media terbesar di Indonesia, yang memiliki bisnis utama dalam memproduksi, pengembangan, dan distribusi konten-konten/ *intellectual property* terbaik dan berkualitas tinggi melalui semua platform media yang ada saat ini. Sebagai perusahaan induk, Perusahaan didukung oleh unit bisnis di bawahnya yang bergerak di berbagai kegiatan media & entertainment, seperti rumah produksi drama, *infotainment*, *reality show*, *game show*, animasi, film, konten orisinil, label musik, *agency* periklanan, lisensi konten & *Intellectual Property (IP)*, *talent management*, media sosial termasuk *multi-channel network* (MCN), game & E-Sports, 2 OTT *superapp*, RCTI+ (AVOD *Superapp*) & Vision+ (SVOD *Superapp*), dan 4 portal online, yang akan bertindak sebagai platform utama untuk memaksimalkan monetisasi konten digital Perusahaan.

Hasil produksi konten yang dilakukan secara *in-house*, juga telah melahirkan IP yang dapat dimonetisasi kedepannya melalui distribusi lisensi konten ke pihak ketiga. Perusahaan juga memiliki label musik untuk genre pop, dangdut, dan melayu yang tumbuh dengan sangat pesat. Perusahaan juga terlibat didalam industri gaming yang berkembang dengan cepat di Indonesia.

Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada tanggal 16 April 2001.

1. GENERAL

a. Establishment and General Information

PT MNC Digital Entertainment Tbk (the "Company") was established in Jakarta based on Notarial Deed of Rachmat Santoso, S.H. No. 121 dated July 13, 2000 and was approved by the Minister of Laws and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. C-00131.HT.01.01.TH.2001 dated April 16, 2001.

The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently by Deed No. 83 dated September 23, 2024, made before Aulia Taufani, S.H., Notary in Jakarta, regarding the change of the Company's Article of Association. This amandments has been notified and recorded in the Administrations System of the Minister of Laws and Human Rights of the Republic of Indonesia through his letter No. AHU–AH.01.03-0194415, dated September 23, 2024 and has been registered in the Company Register No. AHU-0202255.AH.01.11.TAHUN 2024 dated September 23, 2024.

In accordance with the Company's Articles of Association, the Company's scope includes being the largest media content provider in Indonesia, with its core business in the production, development, and distribution of high-quality intellectual property and content across all existing media platforms. As a holding Company, the Company is supported by business units under it which are engaged in various media & entertainment activities, such as drama production houses, infotainment, reality shows, game shows, animation, films, original content, music labels, advertising agencies, content licensing & Intellectual Property (IP) , talent management, social media including multi-channel network (MCN), gaming & E-Sports, 2 OTT superapps, RCTI+ (AVOD Superapp) & Vision+ (SVOD Superapp), and 4 online portals, which will act as the main platforms to maximize monetization of the Company's digital content.

As a results of these in-house productions, it produces IP's that can be monetized in the future through the distribution of content licensing to third parties. The Company also has music labels for the pop, dangdut, and Malay genres that are growing rapidly. The Company is also involved in the fast growing gaming industry in Indonesia.

The Company started commercial operations on April 16, 2001.

Perusahaan berdomisili di Gedung MNC Pictures, Kompleks MNC Studios, Jalan Raya Pejuangan No. 1, Kebon Jeruk, Jakarta Barat.

The Company is domiciled in MNC Pictures Building, Kompleks MNC Studios, Jalan Raya Pejuangan No. 1, Kebon Jeruk, West Jakarta.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 jumlah karyawan Perusahaan dan entitas anak masing-masing 709 dan 759 karyawan (tidak diaudit).

As of December 31, 2024 and 2023, 2024 and the Company and its subsidiaries had total employees of 709 and 759 employees (unaudited), respectively.

Perusahaan merupakan anak perusahaan dari PT Media Nusantara Citra Tbk, ("PT MNC Tbk") dan entitas induk terakhir Perusahaan adalah PT MNC Asia Holding Tbk.

The Company is a subsidiary of PT Media Nusantara Citra Tbk, ("PT MNC Tbk") and ultimate parent of Company is PT MNC Asia Holding Tbk.

b. Dewan Komisaris dan Direksi

b. Boards of Commisioners and Directors

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's Boards of Commissioners and Directors as of December 31, 2024 and 2023 was as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	**31 Desember/ *December 31,* 2023**	
Dewan Komisaris:			***Board of Commissioners:***
Komisaris Utama	Liliana Tanaja Tanoesoedibjo	Liliana Tanaja Tanoesoedibjo	*President Commissioner*
Komisaris	Dini Aryanti Putri	Dini Aryanti Putri	*Commissioner*
Komisaris Independen	Andry Wisnu Triyudanto	Andry Wisnu Triyudanto	*Independent Commissioner*
Dewan Direksi:			***Board of Directors:***
Direktur Utama	Noersing	Noersing	*President Director*
Wakil Direktur Utama	Kanti Mirdiati Imansyah	Kanti Mirdiati Imansyah	*Deputy President Director*
Direktur	Helmi	Ella Kartika	*Director*
Direktur	Dewi Tembaga	Dewi Tembaga	*Director*
Direktur	Valencia Herliani Tanoesoedibjo	Valencia Herliani Tanoesoedibjo	*Director*
Direktur	Titan Hermawan	Titan Hermawan	*Director*
Direktur	Lina Priscilla Tanaya	Lina Priscilla Tanaya	*Director*
Direktur	Tantan Sumartana	Tantan Sumartana	*Director*
Komite Audit:			***Audit Committee:***
Ketua	Andry Wisnu Triyudanto	Andry Wisnu Triyudanto	*Chairman*
Anggota	Agus Mulyanto	Agus Mulyanto	*Member*
Anggota	Beti Puspitasari Santoso	Beti Puspitasari Santoso	*Member*
Sekretaris Perusahaan:	Ahmad Alhafiz	Ahmad Alhafiz	***Corporate Secretary:***
Audit Internal:			***Internal Audit:***
Ketua	Roy Shandy Darmin	Roy Shandy Darmin	*Chairman*

c. Penawaran Umum Saham Perusahaan

Pada tanggal 25 Mei 2018, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan dengan Surat Keputusannya No. S-57/D.04/2018 untuk melakukan Penawaran Umum Saham kepada masyarakat atas 1.560.000.000 saham baru Perusahaan dengan nilai nominal Rp100 per saham dan harga penawaran Rp500 per saham. Saham - saham tersebut dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 8 Juni 2018.

Pada tanggal 8 Juni 2018 saham Perusahaan sebanyak 5.202.000.000 saham telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia.

Pada tanggal 13 November 2020, Para pemegang saham telah menyetujui pemecahan nilai nominal saham dengan rasio 1:2 dimana setelah dilakukannya pemecahan nominal saham, jumlah modal ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan menjadi 10.404.000.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp50 per saham. Persetujuan tersebut, telah diperoleh Perusahaan melalui Rapat Umum Pemegang Saham sebagaimana tercantum dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 33 tanggal 13 November 2020 yang dibuat oleh notaris Aulia Taufani, S.H., Notaris di Jakarta dan akta tersebut telah dilaporkan, diberitahukan dan dicatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0412315 tanggal 26 November 2020 serta telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-0199117.AH.01.11.TAHUN 2020 tanggal 26 November 2020. Pelaksanaan pemecahan nilai nominal saham Perusahaan telah disetujui oleh Bursa Efek Indonesia berdasarkan Surat No. S-07822/BEI.PP2/12-2020 pada tanggal 15 Desember 2020 yang terhitung sejak 29 Desember 2020 dengan tanggal distribusi 4 Januari 2021.

Pada tanggal 3 Februari 2021, Perusahaan memperoleh persetujuan dari Bursa Efek Indonesia dengan Surat Keputusannya No. S-00962/BEI.PP2/02-2021 untuk pencatatan saham tambahan yang berasal dari Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD) sebanyak 1.040.400.000 saham dengan nilai nominal Rp50 per saham dan harga pelaksanaan Rp158 per saham. Saham-saham tersebut dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 5 Februari 2021.

c. Public Offering of the Company's Shares

On May 25, 2018, the Company obtained the effective notice from Commissioner Board of Financial Service Authority in his Decision Letter No. S-57/D.04/2018 for the Initial Public Offering of 1,560,000,000 shares with par value of Rp100 per share, at an offering price of Rp500 per share. These shares were listed on the Indonesia Stock Exchange on June 8, 2018.

As of June 8, 2018, the Company's shares totaling to 5,202,000,000 shares have been listed on the Indonesia Stock Exchange.

As of November 13, 2020, the stockholders agreed to execute stock split at a ratio 1:2 which after the stock split, the total issued and fully paid-up capital of the Company was 10,404,000,000 shares with par value of Rp50 per share. The approval has been obtained by the Company through the General Meeting of Shareholders as stated in notarial deed No. 33 dated November 13, 2020 made before Aulia Taufani, S.H., Notary in Jakarta and has been reported, notify and recorded in the Administration System of the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through his letter No. AHU-AH.01.03-0412315 dated November 26, 2020 and has been registered in the Company Register No. AHU-0199117.AH.01.11.TAHUN 2020 dated November 26, 2020. The implementation of the Company's stock split has been approved by the Indonesia Stock Exchange based on Letter No. S-07822/BEI.PP2/12-2020 dated December 15, 2020, then starting from December 29, 2020, and distribution date on January 4, 2021.

On February 3, 2021, the Company obtained approval from Indonesian Stock Exchange in his Decision Letter No. S-00962/BEI.PP2/02-2021 for the listing of additional shares of the Capital Increase without Pre-emptive Rights (CIWPR) amounted 1,040,400,000 shares with par value Rp50 per shares, at exercise price of Rp158 per shares. These shares were listed on the Indonesia Stock Exchange on February 5, 2021.

Pada tanggal 31 Januari 2023, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan dengan suratnya No. S-36/D.04/2023 untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PUT I) sebanyak - banyaknya 1.144.440.000 saham dengan nilai nominal Rp50 per saham dan harga pelaksanaan Rp4.900 per saham. Jumlah dana yang diperoleh dari hasil PUT I sebesar Rp3.385.095 juta yaitu terdiri dari 690.835.641 lembar saham dengan nilai nominal Rp50 per saham dan harga pelaksanaan Rp4.900 per saham. Pada tanggal 6 Maret 2023, saham telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia (Catatan 24).

On January 31, 2023, the Company obtained the effective notice from Commissioner Board of Financial Service Authority in his Decision Letter No. S-36/D.04/2023 for the Initial Limited Public Offering with the Pre-emptive Rights (PUT I) totaling to 1,444,400,000 shares with par value of Rp50 per share and exercise price of Rp4,900 per shares. Totalling funds obtained from the results of PUT I amounting to Rp3,385,095 million consist of 690,835,641 shares with par value of Rp50 per share and exercise price of Rp4,900 per shares. On March 6, 2023, the shares has been listed on the Indonesia Stock Exchange (Note 24).

Pada tanggal 23 September 2024, para pemegang saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham telah menyetujui pemecahan nilai nominal saham dengan rasio 1:5 dimana setelah dilakukannya pemecahan nominal saham, jumlah modal ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan menjadi 60.676.178.205 lembar saham dengan nilai nominal Rp10 per saham. Persetujuan tersebut sebagaimana tercantum dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 83 tanggal 23 September 2024 yang dibuat oleh notaris Aulia Taufani, S.H., yang telah dilaporkan, diberitahukan dan dicatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0194415 tanggal 23 September 2024, serta didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU 0202255.AH.01.11.TAHUN 2024 tanggal 23 September 2024. Pelaksanaan pemecahan nilai nominal saham Perseroan telah disetujui oleh Bursa Efek Indonesia berdasarkan Surat No. S-10247/BEI.PP2/09-2024 pada tanggal 27 September 2024. Saham dengan nilai nominal baru mulai diperdagangkan pada tanggal 7 Oktober 2024.

As of September 23, 2024, the stockholders agreed to execute stock split at a ratio 1:5 which after the stock split, the total issued and fully paid-up capital of the Company was 60,676,178,205 shares with par value of Rp10 per share. The approval has been obtained by the Company through the General Meeting of Shareholders as stated in notarial deed No. 83 dated September 23, 2024 of Aulia Taufani, S.H., and has been approved by the Minister of Law and Human Rights Republic of Indonesia with its decision letter No. AHU-AH.01.03-0194415 dated September 23, 2024 and has been registered in the Company Register No. AHU 0202255.AH.01.11.TAHUN 2024 dated September 23, 2024. The implementation of the Company's stock split that has been approved by the Indonesia Stock Exchange based on Letter No. S-10247/BEI.PP2/09-2024. On September 27, 2024. Shares with a new nominal value trading dated October 7, 2024.

Saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebanyak 60.676.178.205 saham dan 12.135.235.641 saham, telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company's shares of 60,676,178,205 shares and 12,135,235,641 shares, respectively, have been listed on the Indonesia Stock Exchange.

d. Entitas Anak

Perusahaan memiliki baik langsung maupun tidak langsung lebih dari 50% saham entitas anak, sebagai berikut:

d. Consolidated Subsidiaries

The Company has ownership interest of more than 50%, directly or indirectly, in the following subsidiaries:

Entitas anak/*The subsidiaries*	Domisili/ *Domicile*	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership* 31 Desember/ *December 31,* 2024	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership* 31 Desember/ *December 31,* 2023	Mulai Operasi/ *Start Operations*	Jumlah aset sebelum eliminasi/ *Total assets before elimination* 31 Desember/ *December 31,* 2024	Jumlah aset sebelum eliminasi/ *Total assets before elimination* 31 Desember/ *December 31,* 2023
		%	%			
Agensi periklanan/ *Advertising agency*						
PT Mediate Indonesia (PT MI) dan entitas anak / *and its subsidiaries*	Jakarta	99,90	99,90	2001	267.073	177.005
- PT Multi Media Integrasi (PT MMI) *)	Jakarta	99,00	99,00	2018	17.998	6.984
Manajemen talent/*Talent management*						
PT Star Media Nusantara (PT SMN) dan entitas anak / *and its subsidiaries*	Jakarta	99,99	99,99	2007	280.527	225.782
- PT Star Cipta Musikindo (PT SCM) *)	Jakarta	90,00	90,00	2016	10.426	7.892
- PT Suara Mas Abadi (PT SMA) *)	Jakarta	92,00	92,00	2011	120.146	89.185
- PT Swara Bintang Abadi (PT SBA) *)	Jakarta	80,00	80,00	2020	2.098	1.653
Produksi konten/*Content production*						
PT MNC Pictures (PT MNCP) dan entitas anak / *and its subsidiaries*	Jakarta	90,00	99,99	2009	2.677.637	2.620.367
- PT MNC Movieland Indonesia (PT MVI) *)	Bogor	99,99	99,99	2014	1.215.437	1.197.430
PT MNC Infotainment Indonesia (PT MII)	Jakarta	99,99	99,99	2017	51.184	47.597
PT MNC Animasi Indonesia (PT MAI) (d/h PT MNC Film Indonesia) (PT MFI)	Jakarta	99,99	99,99	2017	43.001	21.908
PT Asia Media Productions (PT AMP)	Jakarta	70,00	70,00	2018	44.475	54.323
PT MNC Lisensi Internasional (PT MLI)	Jakarta	99,99	99,99	2013	27.391	13.415
PT Blockbuster Media Visual (PT BMV)	Jakarta	98,82	98,82	2020	19.496	19.834
PT Esports Star Indonesia (PT ESI)	Jakarta	80,00	80,00	2021	57.353	64.364
Bisnis Digital/ *Digital Business*						
PT MNC Digital Indonesia (PT MDI) dan entitas anak / *and its subsidiaries*	Jakarta	99,99	99,99	2018	1.627.381	1.637.854
- PT MNC Metube Indonesia (PT Metube) *	Jakarta	99,99	99,99	belum beroperasi	10.000	10.000
MNC Digital Ltd (MDL)	British Virgin Islands	100,00	100,00	2022	283.134	192.947
SVOD						
PT MNC OTT Network (PT OTT) dan entitas anak / *and its subsidiaries*	Jakarta	99,99	99,99	2011	1.278.146	1.237.981
- PT Anak Muda Grup (PT AMG) *)	Jakarta	57,14	57,14	2013	24.297	17.028
Portal berita online/ *Online news portal*						
PT MNC Portal Indonesia (PT MPI) dan entitas anak / *and its subsidiaries*	Jakarta	99,99	99,99	2020	670.485	565.299
- PT MNC Okezone Network (PT MON) *)	Jakarta	99,99	99,99	2006	230.343	206.334
- PT Sindonews Portal Indonesia (PT SPI) *	Jakarta	99,99	99,99	2005	187.951	175.031
- PT Inews Digital Indonesia (PT IDI) *)	Jakarta	99,99	99,99	2019	181.909	174.025
- PT Highend Multimedia Indonesia (PT MN	Jakarta	60,00	60,00	2008	5.108	4.354

*) Kepemilikan tidak langsung / *Represent indirect ownership*

Pengembangan Usaha

Pada bulan September 2024, Perusahaan membeli 619.420.000 lembar saham PT Tripar Multivision Plus Tbk.

Pada bulan Juni 2022, Perusahaan melalui PT OTT, entitas anak, membeli 552 lembar saham PT Anak Muda Grup.

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perusahaan sebagaimana dinyatakan dalam Akta Nomor 27 tanggal 11 Maret 2022 yang dibuat oleh Notaris Aulia Taufani, S.H., para pemegang saham Perusahaan telah menyetujui akuisisi 99,99% kepemilikan saham PT MNC Tbk di PT MDI dan PT MPI dengan nilai masing-masing Rp1.999.999 juta dan Rp584.999 juta, mengakuisisi 99,99% kepemilikan saham PT MNC Vision Networks Tbk (PT MVN Tbk) di PT OTT dengan nilai Rp799.999 juta. Para pemegang saham Perusahaan juga menyetujui penerbitan Surat Sanggup oleh Perusahaan untuk PT MNC Tbk dan PT MVN Tbk. Perusahaan telah menunjuk Kantor Jasa Penilai Publik (KJPP) Kusnanto & Rekan selaku Penilai Independen untuk melakukan penilaian atas

Development of Business

In September 2024, the Company purchase 619,420,000 shares of PT Tripar Multivision Plus Tbk.

In June 2022, the Company through PT OTT, a subsidiary, purchased 552 shares of PT Anak Muda Grup.

Based on the Minutes of the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders as stated in Deed Number 27 dated March 11, 2022 made before Notary Aulia Taufani, S.H., the shareholders of the Company have approved the acquisition of 99.99% share ownership of PT MNC Tbk in PT MDI and PT MPI with a value of Rp1,999,999 million and Rp584,999 million, respectively, acquired 99.99% share ownership of PT MNC Vision Networks Tbk (PT MVN Tbk) in PT OTT with a value of Rp799,999 million. The Company's shareholders also approved the issuance of Promissory Notes by the Company for PT MNC Tbk and PT MVN Tbk. The company has appointed Kusnanto & Partners, the Public Appraisal Services Office (KJPP) as an Independent Appraiser to evaluate the object

objek transaksi dan memberikan pendapat kewajaran atas transaksi, dengan kesimpulan akhir KJPP berpendapat bahwa transaksi dengan nilai transaksi sebesar Rp3,38 triliun adalah wajar.

of the transaction and provide a fairness opinion on the transaction, with the final conclusion that KJPP is of the opinion that transactions with total value of Rp3.38 trillion are fair.

Pada bulan Maret 2022, Perusahaan mendirikan MDL dengan kepemilikan 100%.

In March 2022, the Company established MDL with 100% ownership.

Pada bulan September 2021, total penyertaan Perusahaan pada PT BMV menjadi sebesar 21.000.000 saham atau kepemilikan 98,82%. Penambahan penyertaan tersebut sehubungan dengan adanya peningkatan modal disetor dalam PT BMV sebesar 20.000.000 saham yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan.

In September 2021, the Company's total investment in PT BMV will be 21,000,000 shares or 98.82% ownership. The additional investment was related to the increase in paid-in capital in PT BMV of 20,000,000 shares which were fully subscribed by the Company.

Pada bulan Februari 2021, Perusahaan membeli 10.000 saham atau 80% kepemilikan di PT ESI.

In February 2021, the Company purchased 10,000 shares or 80% ownership in PT ESI.

Pada bulan Juli 2020, Perusahaan melalui PT SMN, entitas anak, membeli 1.000 lembar saham PT SBA.

In July 2020, the Company through PT SMN, a subsidiary, purchased 1,000 shares of PT SBA.

e. Perizinan

e. License

Entitas anak telah memperoleh perizinan dalam bidang industri media sebagai berikut:

The subsidiaries had obtained their media industry license as follows:

PT MNCP telah memperoleh izin Usaha Perfilman dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Pusat Pengembangan Perfilman dengan No.0031/IUP.Pusbangfilm/05/2017 tertanggal 17 Mei 2017. Izin tersebut telah diperbarui berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1). Peraturan Pemerintah No. 24 tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha Perfilman kepada PT MNCP dengan Nomor Induk Berusaha (NIB) 9120103201995, yang berlaku efektif dan dikeluarkan pada tanggal 5 Desember 2019 serta NIB Berbasis Resiko yang diterbitkan pada 19 Februari 2019.

PT MNCP has obtained a license of Film Business from Ministry of Education and Culture, Film Development Center No.0031/ IUP.Pusbangfilm/05/2017 on May 17, 2017. This license has been renewed based on the provisions of Article 32 paragraph (1). Government Regulation No. 24 of 2018 concerning Electronically Integrated Business Licensing Services, issued a Film Business License to PT MNCP with a Business Identification Number (NIB) 9120103201995, which was effective and issued on December 5, 2019 and the Risk-Based NIB issued on February 19, 2019.

PT AMP telah memperoleh izin Usaha Perfilman dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Pusat Pengembangan Perfilman, dengan No.0428/IUP.Pusbangfilm/06/2018 tertanggal 28 Juni 2018.

PT AMP has obtained a license of Film Business from Ministry of Education and Culture, Film Development Center No.0428/IUP.Pusbangfilm/06/2018 dated June 28, 2018.

Izin tersebut telah diperbarui berdasarkan ketentuan Pasal 19 ayat (2) dan Pasal 32 Peraturan Pemerintah No. 24 tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha Perfilman kepada PT AMP dengan Nomor Induk Berusaha (NIB) 9120303252772, yang berlaku efektif dan dikeluarkan pada tanggal 26 November 2019 serta NIB Berbasis Resiko yang diterbitkan pada 27 Februari 2019.

This license has been renewed based on the provisions of Article 19 paragraph (2) and Article 32 Government Regulation No. 24 of 2018 concerning Electronically Integrated Business Licensing Services, issued a Film Business License to PT AMP with a Business Identification Number (NIB) 9120303252772, which was effective and issued on November 26, 2019 and the Risk-Based NIB issued on February 27, 2019.

f. Kombinasi bisnis entitas sepengendali

Sesuai dengan Perjanjian Jual Beli Bersyarat tanggal 3 Desember 2021, Perusahaan mengakuisisi 99,99% kepemilikan saham PT Media Nusantara Citra Tbk di PT MNC Digital Indonesia dan PT MNC Portal Indonesia dengan nilai masing-masing Rp1.999.999 juta dan Rp584.999 juta, mengakuisisi 99,99% kepemilikan saham PT MNC Vision Network Tbk di PT MNC OTT Network dengan nilai Rp799.999 juta yang pelunasannya menggunakan surat sanggup bayar.

f. Business Combination of Entities Under Common Control

Based on the Conditional Sale and Purchase Agreement dated December 3, 2021, the Company acquired 99.99% ownership of PT Media Nusantara Citra Tbk in PT MNC Digital Indonesia and PT MNC Portal Indonesia amounted Rp1,999,999 million and Rp584,999 million, acquired 99.99% ownership of PT MNC Vision Network Tbk in PT MNC OTT Network amounted Rp799,999 million by issuing promissory note.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES

a. Pernyataan Kepatuhan

Laporan keuangan konsolidasian Grup telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia dan Peraturan Bapepam-LK No. KEP-347/BL/2012 tanggal 25 Juni 2012 yaitu Peraturan No. VIII G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik". Kebijakan ini telah diterapkan secara konsisten terhadap seluruh tahun yang disajikan, kecuali jika dinyatakan lain.

a. Statement of Compliance

The consolidated financial statements of the Group have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards which comprise of Statements of Financial Accounting Standards ("SFAS") and Interpretation of Financial Accounting Standards ("IFAS") issued by the Financial Accounting Standard Board of Indonesian Institute of Accountant and Bapepam-LK Regulation No. KEP-347/BL/2012 dated 25 June 2012, Regulation No. VIII.G.7 regarding "Presentation and Disclosure of Financial Statements for Issuers or Public Companies". These policy's have been consistently applied to all years presented, unless otherwise stated.

b. Dasar penyusunan

Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian, kecuali laporan arus kas adalah dasar akrual. Laporan keuangan tersebut disusun dengan prinsip kesinambungan usaha (*going concern*) dan berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode langsung *(direct method)* dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

b. Basis of Preparation

The preparation of the consolidated financial statements, except for the statements of cash flows, is the accrual basis. The financial statements are prepared on the basis of a going concern and are based on historical cost, except for certain accounts which are measured on the basis of other measurements as described in the respective accounting policies.

The statements of cash flows are prepared using the direct method by classifying cash flows into operating, investing and financing activities.

c. Perubahan kebijakan akuntansi

Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI) telah menerbitkan amandemen dan interpretasi yang berlaku efektif mulai 1 Januari 2024 sebagai berikut:

- Kerangka Standar Pelaporan Keuangan Indonesia ("KSPKI") dan perubahan nomor PSAK dan ISAK dalam Standar Akuntansi Keuangan Indonesia (sebelumnya Standar Akuntansi Keuangan), berlaku efektif tanggal 1 Januari 2024. KSPKI mengatur pilar SAK yang berlaku di Indonesia,

c. Changes in accounting policies

Financial Accounting Standard Board of Indonesian Institute of Accountant (DSAK-IAI) has issued the following amendments and interpretations which were effective on or after January 1, 2024 as follows:

- *Indonesia Financial Reporting Standard Framework ("KSPKI") and amendement to SFAS and IFAS number, are effective on January 1, 2024. KSPKI regulate the SFAS pillars, criteria and shifting between pillars that apply in Indonesia, while amendement to SFAS and IFAS number determine the*

kriteria, dan perpindahan antar pilar SAK, sedangkan perubahan nomor mengatur ketentuan penomoran PSAK dan ISAK yang mengacu pada IFRS Accounting Standards, standar akuntansi lokal, dan standar akuntasi syariah
- Amendemen PSAK 201: "Penyajian Laporan Keuangan" terkait klasifikasi liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang";
- Amendemen PSAK 116: "Sewa" terkait liabilitas sewa pada transaksi jual dan sewa-balik;

Penerapan dari amandemen dan interpretasi di atas tidak menimbulkan perubahan substansial atas kebijakan akuntansi Grup dan tidak memiliki dampak signifikan terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian pada tahun berjalan atau tahun sebelumnya.

Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI) telah menerbitkan standar baru, amandemen dan interpretasi berikut, namun belum berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2024 sebagai berikut:
- PSAK 117 "Kontrak Asuransi";
- Amandemen PSAK 117 "Kontrak Asuransi tentang Penerapan Awal PSAK 117 dan PSAK 109 Informasi Komparatif";
- PSAK 221 "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing".

Pada saat penerbitan laporan keuangan konsolidasian, Grup masih mengevaluasi dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar baru tersebut serta pengaruhnya pada laporan keuangan konsolidasian Grup.

number for SFAS and IFAS which refering to IFRS Accounting Standards, local accounting standards, and syariah accounting standards

- *Amendments of SFAS 201 "Presentation of Financial Statements" regarding classification of liabilities as current or non-current;*

- *Amendments of SFAS 116 "Leases" regarding lease liabilities in sale-and-lease back transactions;*

The adoption of these amended and interpretations of the above standards did not result in substantial changes to the Group's accounting policies and had no material impact to the consolidated financial statements for current period or prior financial years.

Financial Accounting Standard Board of Indonesian Institute of Accountants (DSAK-IAI) has issued the following new standards, amendments and interpretations, but not yet effective for the financial year beginning 1 January 2024 as follows:
- *SFAS 117 "Insurance Contract";*
- *Amendment to SFAS 117 "Insurance Contracts on Initial Application of SFAS 117 and SFAS 109 Comparative Information";*
- *SFAS 221 "The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates.*

As at the authorisation date of these consolidated financial statements, the Group is still evaluating the potential impact from the implementation of these new standards and the effect on the Group's consolidated financial statements.

d. Dasar konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian menggabungkan laporan keuangan Perusahaan dan entitas yang dikendalikan oleh Perusahaan dan entitas anak (termasuk entitas terstruktur). Pengendalian tercapai jika Perusahaan memiliki kekuasaan atas investee; eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan investee; dan kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas investee untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil investor.

Perusahaan menilai kembali apakah entitas tersebut adalah investee jika fakta keadaan yang mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian yang disebutkan di atas.

d. Basis of consolidation

The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Company and entities (including structured entities) controlled by the Company and its subsidiaries. Control is achieved where the Company has the power over the investee; is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee; and has the ability to use its power to affect its returns.

The Company reasses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control listed above.

Ketika Perusahaan memiliki hak suara kurang dari mayoritas di-investee, ia memiliki kekuasaan atas investee ketika hak suara investor cukup untuk memberinya kemampuan praktis untuk mengarahkan aktivitas relevan secara sepihak. Perusahaan mempertimbangkan seluruh fakta dan keadaan yang relevan dalam menilai apakah hak suara Perusahaan cukup untuk memberikan Perusahaan kekuasaan, termasuk (i) ukuran kepemilikan hak suara Perusahaan relatif terhadap ukuran dan penyebaran kepemilikan pemilik hak suara lain; (ii) hak suara potensial yang dimiliki oleh Perusahaan, pemegang suara lain atau pihak lain; (iii) hak yang timbul dari pengaturan kontraktual lain; dan (iv) setiap fakta dan keadaan tambahan apapun mengindikasikan bahwa Perusahaan memiliki, atau tidak memiliki, kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas yang relevan pada saat keputusan perlu dibuat, termasuk pola suara pemilikan dalam RUPS sebelumnya.

When the Company has less than a majority of the voting rights of an investee, it has power over the investee when the voting rights are sufficient to give it the practical ability to direct the relevant activities of the investee unilaterally. The Company considers all relevant facts and circumstances in assessing whether or not the Company's voting rights in an investee are sufficient to give it power, including (i) the size of the Company's holding of voting rights relative to the size and dispersion of holding of the other vote holders; (ii) potential voting rights held by the Company, other vote holders or other parties; (iii) rights arising from other contractual arrangements; and (iv) any additional facts and circumstances that indicate that the Company has, or does not have, the current ability to direct the relevant activities at the time that decisions need to be made, including voting patterns at previous shareholders' meetings.

Laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan untuk kepentingan non-pengendali. Perusahaan juga mengatribusikan total laba komprehensif entitas anak kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non-pengendali meskipun hal tersebut mengakibatkan kepentingan non-pengendali memiliki saldo defisit.

Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to the owners of the Company and to the non-controlling interest. Total comprehensive income of subsidiaries is attributed to the owners of the Company and the non-controlling interest even if this results in the non-controlling interest having a deficit balance.

Jika diperlukan, penyesuaian dapat dilakukan terhadap laporan keuangan entitas anak agar kebijakan akuntansi sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup.

When necessary, adjustment are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies in line with the Group's accounting policies.

Seluruh aset dan liabilitas dalam intra kelompok usaha, ekuitas, pendapatan, biaya dan arus kas yang berkaitan dengan transaksi dalam kelompok usaha dieliminasi secara penuh pada saat konsolidasian.

All intragroup assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

Perubahan kepemilikan Grup pada entitas anak yang tidak mengakibatkan kehilangan pengendalian Grup atas entitas anak dicatat sebagai transaksi ekuitas. Jumlah tercatat dari kepemilikan Grup dan kepentingan non-pengendali disesuaikan untuk mencerminkan perubahan kepentingan relatifnya dalam entitas anak. Selisih antara jumlah tercatat kepentingan non-pengendali yang disesuaikan dan nilai wajar imbalan yang dibayar atau diterima diakui secara langsung dalam ekuitas dan diatribusikan dengan pemilik entitas induk.

Changes in the Group's ownership interest in existing subsidiaries that do not result in the Group losing control over the subsidiaries are accounted for as equity transactions. The carrying amounts of the Group's interest and the non-controlling interest are adjusted to reflect the changes in their relative interest in the subsidiaries. Any difference between the amount by which the non-controlling interest are adjusted and the fair value of the consideration paid or received is recognized directly in equity and attributed to owners of the Company.

Ketika Grup kehilangan pengendalian pada entitas anak, keuntungan atau kerugian diakui dalam laba rugi dan dihitung sebagai perbedaan antara (i) agregat nilai wajar pembayaran yang diterima dan nilai wajar sisa kepemilikan *(retained interest)* dan (ii) jumlah tercatat sebelumnya dari aset (termasuk *goodwill*), dan liabilitas dari entitas anak dan setiap kepentingan non-pengendali. Seluruh jumlah yang diakui sebelumnya dalam penghasilan komprehensif lain yang terkait dengan entitas anak yang dicatat seolah-olah Grup telah melepaskan secara langsung aset atau liabilitas terkait entitas anak (yaitu direklasifikasi ke laba rugi atau ditransfer ke kategori lain dari ekuitas sebagaimana ditentukan/ diizinkan oleh standar akuntansi yang berlaku). Nilai wajar setiap sisa investasi pada entitas anak terdahulu pada tanggal hilangnya pengendalian dianggap sebagai nilai wajar pada saat pengakuan awal untuk akuntansi berikutnya dalam PSAK 109, Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran atau, ketika berlaku, biaya perolehan pada saat pengakuan awal dari investasi pada entitas asosiasi.

When the Group losses control of a subsidiary, a gain or loss is recognized in profit or loss and is calculated as the difference between (i) the aggregate of the fair value of the consideration received and the fair value of any retained interest and (ii) the previous carrying amount of the assets (including goodwill), and liabilities of the subsidiary and any non-controlling interest. All amounts previously recognized in other comprehensive income in relation to that subsidiary are accounted for as if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities of the subsidiary (i.e. reclassified to profit or loss or transferred to another category of equity as specified/permitted by applicable accounting standards). The fair value of any investment retained in the former subsidiary at the date when control is lost is regarded as the fair value on initial recognition for subsequent accounting under PSAK 109, Financial Instruments: Recognition and Measurement or, when applicable, the cost on initial recognition of an investment in an associate.

e. Kombinasi Bisnis

Akuisisi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Imbalan yang dialihkan dalam suatu kombinasi bisnis diukur pada nilai wajar, yang dihitung sebagai hasil penjumlahan dari nilai wajar tanggal akuisisi atas seluruh aset yang dialihkan oleh Grup, liabilitas yang diakui oleh Grup kepada pemilik sebelumnya dari pihak yang diakuisisi dan kepentingan ekuitas yang diterbitkan oleh Grup dalam pertukaran pengendalian dari pihak yang diakuisisi. Biaya-biaya terkait akuisisi diakui di dalam laba rugi pada saat terjadinya.

Pada tanggal akuisisi, aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih diakui pada nilai wajar kecuali; (i) aset atau liabilitas pajak tangguhan, dan aset atau liabilitas pajak tangguhan, dan aset atau liabilitas yang berhubungan dengan pengaturan Imbalan Pasca Kerja yang diakui dan dihitung sesuai dengan PSAK 212, Pajak Penghasilan dan PSAK 219; (ii) instrumen liabilitas atau ekuitas yang berhubungan dengan pengaturan pembayaran berbasis saham yang pengaturan pembayaran berbasis saham yang diperoleh dan dhitung pada tanggal akuisisi sesuai dengan PSAK 102; dan (iii) aset (atau kelompok lepasan) diklasifikan sebagai tersedia untuk dijual sesuai dengan PSAK 105, Aset Tidak Lancar Tersedia untuk Dijual dan Operasi yang Dihentikan dihitung sesuai dengan PSAK tersebut.

e. Business Combinations

Acquisitions of business are accounted for using the acquisition method. The consideration transferred in a business combination is measured at fair value, which is calculated as the sum of the acquisition-date fair values of the assets transferred by the Group, liabilities incurred by the Group to the former owners of the acquiree, and the equity interests issued by the Group in exchange for control of the acquiree. Acquisition-related costs are recognized in profit or loss as incurred.

On acquisition date, identifiable assets acquired and liabilities are recognized at fair value except: (i) deferred tax assets or liabilities and deferred tax assets or liabilities and assets or liabilities relating to post-employment benefit arrangements recognized and calculated in accordance with SFAS 212, Income Tax and PSAK 219; (ii) an instrument of liability or equity relating to a stock-based payment arrangement of stock-based payment arrangements obtained and calculated on the date of acquisition in accordance with SFAS 102; and (iii) assets (or disposable group) are classified as available-for-sale under SFAS 105, Noncurrent Assets Available for Sale and Discontinued Operations are calculated in accordance with the SFAS.

Kepentingan non-pengendali yang menyajikan bagian kepemilikan dan memberikan mereka hak atas bagian proposional dari aset neto entitas dalam hal terjadi likuidasi pada awalnya diukur baik pada nilai wajar ataupun pada bagian proporsional kepemilikan kepentingan nonpengendali atas aset neto teridentifikasi dari pihak yang diakuisisi. Pilihan dasar pengukuran dilakukan atas dasar transaksi. Kepentingan nonpengendali jenis lain diukur pada nilai wajar atau, jika berlaku, pada dasar pengukuran lain yang ditentukan oleh standar akuntansi lain.

Non-controlling interests that are present ownership interests and entitle their holders to a proportionate share of the entity's net assets in the event of liquidation may be initially measured either at fair value or at the non-controlling interests' proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. The choice of measurement basis is made on a transaction-by-transaction basis. Other types of non-controlling interests are measured at fair value or, when applicable, on the basis specified in another accounting standard.

Bila imbalan yang dialihkan oleh Grup dalam suatu kombinasi bisnis termasuk aset atau liabilitas yang berasal dari pengaturan imbalan kontinjen (*contingent consideration arrangement*), imbalan kontinjen tersebut diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan termasuk sebagai bagian dari imbalan yang dialihkan dalam suatu kombinasi bisnis.

When the consideration transferred by the Group in a business combination includes assets or liabilities resulting from a contingent consideration arrangement, the contingent consideration is measured at its acquisition-date fair value and included as part of the consideration transferred in a business combination.

Perubahan dalam nilai wajar atas imbalan kontinjen yang memenuhi syarat sebagai penyesuaian periode pengukuran disesuaikan secara retrospektif, dengan penyesuaian terkait terhadap *goodwill*. Penyesuaian periode pengukuran adalah penyesuaian yang berasal dari informasi tambahan yang diperoleh selama periode pengukuran (yang tidak melebihi satu tahun sejak tanggal akuisisi) tentang fakta-fakta dan kondisi yang ada pada tanggal akuisisi.

Changes in the fair value of the contingent consideration that qualify as measurement period adjustments are adjusted retrospectively, with corresponding adjustments against goodwill. Measurement period adjustments are adjustments that arise from additional information obtained during the measurement period (which cannot exceed one year from the acquisition date) about facts and circumstances that existed at the acquisition date.

Bila suatu kombinasi bisnis dilakukan secara bertahap, kepemilikan terdahulu Grup atas pihak terakuisisi diukur kembali ke nilai wajar pada tanggal akuisisi dan keuntungan atau kerugian dihasilkan, jika ada, diakui dalam laba rugi. Jumlah yang berasal dari kepemilikan sebelum tanggal akuisisi yang sebelumnya telah diakui dalam penghasilan komprehensif lain direklasifikasi ke laba rugi dimana perlakuan tersebut akan sesuai jika kepemilikan tersebut dilepas/dijual.

When a business combination is achieved in stages, the Group's previously held equity interest in the acquiree is remeasured to fair value at the acquisition date and the resulting gain or loss, if any, is recognized in profit or loss. Amounts arising from interests in the acquiree prior to the acquisition date that have previously been recognized in other comprehensive income are reclassified to profit or loss where such treatment would be appropriate if that interests were disposed of.

Jika akuntansi awal untuk kombinasi bisnis belum selesai pada akhir periode pelaporan saat kombinasi terjadi, Grup melaporkan jumlah sementara untuk pos-pos yang proses akuntansinya belum selesai dalam laporan keuangannya. Selama periode pengukuran, pihak pengakuisisi menyesuaikan, aset atau liabilitas tambahan yang diakui, untuk mencerminkan informasi baru yang diperoleh tentang fakta dan keadaan yang ada pada tanggal akuisisi dan, jika diketahui, akan berdampak pada jumlah yang diakui pada tanggal tersebut.

If the initial accounting for a business combination is incomplete by the end of the reporting period in which the combination occurs, the Group reports provisional amounts for the items for which the accounting is incomplete. Those provisional amounts are adjusted during the measurement period, or additional assets or liabilities are recognized, to reflect new information obtained about facts and circumstances that existed as of the acquisition date that, if known, would have affected the amount recognized as of that date.

f. Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali

Kombinasi bisnis entitas sepengendali dicatat dengan menggunakan metode penyatuan kepemilikan dimana aset dan liabilitas yang diperoleh dari kombinasi bisnis dicatat oleh pengakuisisi pada jumlah tercatatnya.

Selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dan jumlah tercatat disajikan sebagai tambahan modal disetor dan tidak diakui ke laba rugi.

Metode penyatuan kepemilikan diterapkan seolah-olah entitas telah bergabung sejak periode dimana entitas yang bergabung berada dalam sepengendali.

f. Business Combination Under Common Control

Business combination of entities under common control that qualifies as a business are accounted for under pooling of interest method where assets and liabilities acquired in the business combination are recorded by the acquirer at their book values.

The difference between the transfer price and the book value is presented as Additional Paid in Capital and is not recycled to profit and loss.

The pooling of interest method is applied as if the entities had been combined from the period in which the merging entities were placed under common control.

g. Transaksi Pihak-pihak Berelasi

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan Grup (entitas pelapor):

a. Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
   i. memiliki pengendalian atau pengendalian bersama entitas pelapor;
   ii. memiliki pengaruh signifikan entitas pelapor; atau
   iii. merupakan personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk dari entitas pelapor.

b. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
   i. Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari Grup yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya terkait dengan entitas lain).
   ii. Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu Grup, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
   iii. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
   iv. Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
   v. Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor.
   vi. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a).

g. Transactions with Related Parties

A related party is a person or entity that is related to the Group (the reporting entity):

a. A person or a close member of that person's family is related to the reporting entity if that person:
   i. has control or joint control over the reporting entity;
   ii. has significant influence over the reporting entity; or
   iii. is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.

b. An entity is related to the reporting entity if any of the following conditions applies:
   i. The entity, and the reporting entity are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).
   ii. One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group of which the other entity is a member).
   iii. Both entities are joint ventures of the same third party.
   iv. One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.
   v. The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity, or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity.
   vi. The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a).

vii. Orang yang diidentifikasi dalam huruf (a) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).
viii. Entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

vii. A person identified in (a) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or a parent of the entity).
viii. The entity, or any member of a group of which it is a part, provides key management personnel services to the reporting entity or to the parent of the reporting entity.

Seluruh transaksi signifikan yang dilakukan dengan pihak-pihak berelasi, baik dilakukan dengan kondisi dan persyaratan dengan pihak ketiga maupun tidak, diungkapkan pada laporan keuangan konsolidasian.

All significant transactions with related parties, whether or not made at similar terms and conditions as those done with third parties, are disclosed in the consolidated financial statements.

h. Saldo dan transaksi dalam mata uang asing

h. Balance and transactions denominated in foreign currency

Pembukuan dan pelaporan Perusahaan dan entitas anak diselenggarakan dalam mata uang Rupiah. Transaksi mata uang asing dicatat berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal laporan posisi keuangan, aset dan liabilitas keuangan dalam mata uang asing dikonversikan ke dalam Rupiah dengan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut. Laba atau rugi kurs yang terjadi dibebankan atau dikreditkan pada laporan laba rugi tahun berjalan.

Accountancy and reporting of the Company and subsidiaries are maintained in Indonesian Rupiah. Foreign currency transactions are recorded at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At financial statements date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Rupiah at the rates of exchange prevailing at that date. Any resulting gains or losses are credited or charged to current operations.

	31 Desember/ *December 31,* 2024	**31 Desember/ *December 31,* 2023**	
Dollar Amerika Serikat	16.162	15.416	*United States Dollar*
Dollar Singapura	11.919	11.712	*Singapore Dollar*

i. Aset keuangan dan liabilitas keuangan

i. Financial Assets and Financial Liabilities

Grup mengklasifikasikan instrumen keuangan dalam bentuk aset keuangan dan liabilitas keuangan. Aset dan liabilitas keuangan diakui pertama kali pada nilai wajar termasuk biaya transaksi. Aset dan liabilitas keuangan ini selanjutnya diukur pada nilai wajar atau biaya diamortisasi menggunakan metode bunga efektif sesuai dengan klasifikasinya.

The Group classifies financial instruments into financial assets and financial liabilities. Financial assets and liabilities are recognized initially at fair value including transaction costs. These are subsequently measured either at fair value or amortized cost using the effective interest method in accordance with their classification.

Biaya transaksi yang dikeluarkan sehubungan dengan perolehan aset keuangan dan penerbitan liabilitas keuangan yang diklasifikasikan pada nilai wajar melalui laba rugi dibebankan segera.

Transaction costs incurred on acquisition of a financial asset and issue of a financial liability classified at fair value through profit or loss are expensed immediately.

1. Aset keuangan

Aset keuangan Grup diklasifikasikan sebagai berikut: aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi, aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain, aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

(1) Aset Keuangan yang Diukur pada Biaya Perolehan Diamortisasi

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi ketika kedua kondisi berikut terpenuhi:
- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual saja; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut memberikan hak pada tanggal tertentu atas arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga *(solely payments of principal and interest - SPPI)* dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan ini diukur pada jumlah yang diakui pada awal pengakuan dikurangi dengan pembayaran pokok, kemudian dikurangi atau ditambah dengan jumlah amortisasi kumulatif atas perbedaan jumlah pengakuan awal dengan jumlah pada saat jatuh tempo, dan penurunan nilainya.

Pendapatan keuangan dihitung dengan metode menggunakan suku bunga efektif dan diakui di laba rugi. Perubahan pada nilai wajar diakui di laba rugi ketika aset dihentikan atau direklasifikasi.

Aset keuangan yang diklasifikasikan menjadi aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dapat dijual ketika terdapat peningkatan risiko kredit. Penghentian untuk alasan lain diperbolehkan namun jumlah penjualan tersebut harus tidak signifikan jumlahnya atau tidak sering.

(2) Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar Melalui Penghasilan Komprehensif Lain ("FVTOCI")

1. Financial Assets

The Group financial assets are classified into the following specified categories: financial assets at amortized costs, financial assets at fair value through other comprehensive income, and financial assets at fair value through profit or loss.

(1) Financial Assets Measured at Amortized Costs

Financial assets are measured at amortized costs if these conditions are met:
- *those that are intended to be sold immediately or in the near term and upon initial recognition designated as at fair value through profit or loss;*
- *The contractual cash flows of the financial asset give rise to payments on specified dates that are solely payments of principal and interest ("SPPI") on the principal amount outstanding.*

The financial asset is measured at the amount recognized at initial recognition minus principal repayments, plus or minus the cumulative amortization of any difference between that initial amount and the maturity amount, and any loss allowance.

Interest income is calculated using the effective interest method and is recognized in profit or loss. Changes in fair value are recognized in profit and loss when the asset is derecognized or reclassified.

Financial assets classified to amortized cost may be sold where there is an increase in credit risk. Disposals for other reasons are permitted but such sales should be insignificant in value or infrequent in nature.

(2) Financial Assets Measured at Fair Value Through Other Comprehensive Income ("FVTOCI")

Aset keuangan diukur pada FVTOCI jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang tujuannya akan terpenuhi dengan mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut memberikan hak pada tanggal tertentu atas arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga (*solely payments of principal and interest - SPPI*) dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan tersebut diukur sebesar nilai wajar, dimana keuntungan atau kerugian diakui dalam penghasilan komprehensif lain, kecuali untuk kerugian akibat penurunan nilai dan keuntungan atau kerugian akibat perubahan kurs, diakui pada laba rugi. Ketika aset keuangan tersebut dihentikan pengakuannya atau direklasifikasi, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain direklasifikasi dari ekuitas ke laba rugi sebagai penyesuaian reklasifikasi.

(3) Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar Melalui Laba Rugi ("FVTPL")

Aset keuangan yang diukur pada FVTPL adalah aset keuangan yang tidak memenuhi kriteria untuk diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau untuk diukur FVTOCI.

Setelah pengakuan awal, aset keuangan yang diukur pada FVTPL diukur pada nilai wajarnya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar aset keuangan diakui dalam laba rugi.

Aset keuangan berupa derivatif dan investasi pada instrumen ekuitas tidak memenuhi kriteria untuk diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau kriteria untuk diukur pada FVTOCI, sehingga diukur pada FVTPL. Namun demikian, Grup dapat menetapkan pilihan yang tidak dapat dibatalkan saat pengakuan awal atas investasi pada instrumen ekuitas yang bukan untuk diperjualbelikan dalam waktu dekat (*held for trading*) untuk diukur pada FVTOCI. Penetapan ini menyebabkan semua keuntungan atau kerugian disajikan di penghasilan komprehensif lain, kecuali pendapatan dividen tetap diakui di laba rugi. Keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain direklasifikasi ke saldo laba tidak melalui laba rugi.

The financial assets are measured at FVTOCI if these conditions are met:

- *The objective of business model to hold the financial assets is to collect contractual cash flows and to sell the assets; and*
- *The contractual cash flows of the financial asset give rise to payments on specified dates that are solely payments of principal and interest ("SPPI") on the principal amount outstanding.*

The financial assets are measured at fair value. The changes in fair value are recognized initially in other comprehensive income (OCI), except for impairment gains and losses, and a portion of foreign exchange gains and losses, are recognized in profit or loss. When the asset is derecognized or reclassified, changes in fair value previously recognized in other comprehensive income and accumulated in equity are reclassified from equity to profit and loss as a reclassification adjustment.

(3) Financial Assets at Fair Value Through Profit or Loss ("FVTPL")

Financial assets measured at FVTPL are those which do not meet both criteria for neither amortized costs nor FVTOCI.

After initial recognition, FVTPL financial assets are measured at fair value. The changes in fair value are recognized in profit or loss.

Financial assets in form of derivatives and investment in equity instrument are not eligible to meet both criteria for amortized costs or fair value through other comprehensive income FVTOCI. Hence, these are measured at fair value through profit or loss FVTPL. Nonetheless, the Group may irrevocably designate an investment in an equity instrument which is not held for trading in any time soon as FVTOCI. This designation result in gains and losses to be presented in other comprehensive income, except for dividend income on a qualifying investment which is recognized in profit or loss. Cumulative gains or losses previously recognized in other comprehensive income are reclassified to retained earnings, not to profit or loss.

2. Liabilitas keuangan

Pengukuran selanjutnya liabilitas keuangan tergantung pada klasifikasinya pada saat pengakuan awal. Grup mengklasifikasikan liabilitas keuangan dalam salah satu dari kategori berikut:

1) Liabilitas Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar Melalui Laba Rugi ("FVTPL")

Liabilitas keuangan yang diukur pada FVTPL adalah liabilitas keuangan yang dimiliki untuk diperdagangkan atau yangpada saat pengakuan awal telah ditetapkan untuk diukur pada nilai wajar melalui laba rugi. Liabilitas keuangan diklasifikasikan dalam kelompok diperdagangkan jika diperoleh atau dimiliki terutama untuk tujuan dijual atau dibeli kembali dalam waktu dekat, atau bagian dari portofolio instrumen keuangan tertentu yang dikelola bersama dan terdapat bukti mengenai pola ambil untung dalam jangka pendek aktual saat ini, atau merupakan derivatif, kecuali derivatif yang ditetapkan dan efektif sebagai instrumen lindung nilai.

Setelah pengakuan awal, liabilitas keuangan yang diukur pada FVTPL diukur pada nilai wajarnya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar diakui dalam laba rugi.

2) Liabilitas Keuangan Lainnya
Liabilitas keuangan yang tidak diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada FVTPL dikelompokkan dalam kategori ini dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

3. Instrumen Ekuitas

Instrumen ekuitas adalah setiap kontrak yang memberikan hak residual atas aset Grup setelah dikurangi dengan seluruh liabilitasnya. Instrumen ekuitas dicatat sebesar hasil penerimaan bersih setelah dikurangi biaya penerbitan langsung.

Pembelian kembali instrumen ekuitas Perusahaan (saham treasuri) diakui dan dikurangkan secara langsus dari ekuitas. Keuntungan dan kerugian yang timbul dari pembelian, penjualan, penerbitan atau pembatalan instrumen ekuitas Perusahaan tersebut tidak diakui dalam laba rugi.

2. Financial liabilities

Subsequent measurement of financial liabilities depends on their classification on initial recognition. The Group classifies financial liabilities into one of the following categories:

1) Financial Liabilities at Fair Value Through Profit or Loss ("FVTPL")

Financial liabilities at FVTPL are financial liabilities held for trading or upon initial recognition it is designated as at fair value through profit or loss. Financial liabilities classified as held for trading if it is acquired or incurred principally for the purpose of selling and repurchasing it in the near term, or it is a part of a portfolio of identified financial instruments that are managed together and for which there is evidence of a recent actual pattern of short-term profit taking, or it is a derivative, except for a derivative that is a designated and effective hedging instrument.

After initial recognition, financial liabilities at FVTPL are measured at its fair value. Gains or losses arising from a change in the fair value are recognized in profit or loss.

2) Other Financial Liabilities
Financial liabilities that are not classified as financial liabilities at FVTPL are grouped in this category and are measured at amortized cost using the effective interest method.

3. Equity Instrument

An equity instrument is any contract that evidences a residual interest in the assets of the Group after deducting all of its liabilities. Equity instruments are recorded at the proceeds received, net of direct issue costs.

Repurchase of the Company's own equity instruments (treasury shares) is recognized and deducted directly in equity. No gain or loss is recognized in profit or loss on the purchase, sale, issue or cancellation of the Company's own equity instrument.

Aset keuangan dinilai apakah terdapat indikasi penurunan nilai pada setiap akhir periode pelaporan. Aset keuangan diturunkan nilainya apabila terdapat bukti obyektif sebagai akibat adanya satu atau lebih peristiwa yang terjadi setelah pengakuan awal aset keuangan tersebut dan dilakukan estimasi terhadap arus kas masa depan dari investasi tersebut yang akan terdampak. Grup mengakui kerugian kredit ekspektasian untuk aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, aset keuangan yang diukur pada FVTOCI.

Financial assets are assessed for indicators of impairment at the end of each reporting date. Financial assets are impaired where there is objective evidence that, as a result of one or more events that occurred after the initial recognition of the financial asset and the estimated future cash flows of the investment have been affected. The Group recognize expected credit loss for its financial assets measured at amortized costs and financial assets measured at FVTOCI.

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup mengukur penyisihan kerugian instrumen keuangan sejumlah kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya jika risiko kredit atas instrumen keuangan tersebut telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Namun, jika risiko kredit instrumen keuangan tersebut tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, maka mengakui sejumlah kerugian kredit ekspektasian 12 bulan.

At the end of each reporting date, the Group calculates any impairment provision in financial instruments based on its lifetime expected credit loss if the credit risk of the financial instruments has increased significantly since its initial recognition. However, if credit risk has not increased significantly since initial recognition, then a 12 month expected credit loss is recognized.

Grup menerapkan metode yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian tersebut terhadap piutang usaha dan aset kontrak tanpa komponen pendanaan yang signifikan.

The Group applied a simplified approach to measure such expected credit loss for trade receivables and contract assets without significant financing component.

Grup menganggap aset keuangan gagal bayar ketika pihak ketiga tidak mampu membayar kewajiban kreditnya kepada Perusahaan secara penuh. Periode maksimum yang dipertimbangkan ketika memperkirakan kerugian kredit ekspektasian adalah periode maksimum kontrak dimana Perusahaan terekspos terhadap risiko kredit.

The Group considers a financial asset to be in default when the counterparty is unlikely to pay its credit obligations to the Company in full. The maximum period considered when estimating expected credit loss is the maximum contractual period over which the Company is exposed to credit risk.

Penyisihan kerugian diakui sebagai pengurang jumlah tercatat aset keuangan kecuali untuk aset keuangan yang diukur pada FVTOCI yang penyisihan kerugiannya diakui dalam penghasilan komprehensif lain. Sedangkan jumlah kerugian kredit ekspektasian (atau pemulihan kerugian kredit) diakui dalam laba rugi, sebagai keuntungan atau kerugian penurunan nilai.

Impairment losses are recognized as a deduction in financial assets' carrying amount, except for financial assets measured at FVTOCI where its impairment is recognized in other comprehensive income. The expected credit loss (or recovery of credit loss) is recognized in profit or loss, as gains or losses of financial asset impairment.

Pengukuran kerugian kredit ekspektasian dari instrumen keuangan dilakukan dengan suatu cara yang mencerminkan:

1) Jumlah yang tidak bias dan rata-rata probabilitas tertimbang yang ditentukan dengan mengevaluasi serangkaian kemungkinan yang dapat terjadi;
2) Nilai waktu uang; dan
3) Informasi yang wajar dan terdukung yang tersedia tanpa biaya atau upaya berlebihan pada tanggal pelaporan mengenai peristiwa masa lalu, kondisi kini, dan perkiraan kondisi ekonomi masa depan.

The expected credit loss of financial intruments are conducted by a means which reflect:

1) Unbiased and probability-weighted amount that reflects a range of possible outcomes;

2) Time value of money; and
3) Reasonable and supportable information that is available without undue cost or effort about past events, current conditions and forecasts of future condition.

Aset keuangan dapat dianggap tidak mengalami peningkatan risiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal jika aset keuangan memiliki risiko kredit yang rendah pada tanggal pelaporan. Risiko kredit pada instrumen keuangan dianggap rendah ketika aset keuangan tersebut memiliki risiko gagal bayar yang rendah, peminjam memiliki kapasitas yang kuat untuk memenuhi kewajiban arus kas kontraktualnya dalam jangka waktu dekat dan memburuknya kondisi ekonomik dan bisnis dalam jangka waktu panjang mungkin, namun tidak selalu, menurunkan kemampuan peminjam untuk memenuhi kewajiban arus kas kontraktualnya. Untuk menentukan apakah aset keuangan memiliki risiko kredit rendah, Perusahaan dapat menggunakan peringkat risiko kredit internal atau penilaian eksternal.

Financial assets may be considered to not having significant increase in credit risk since initial recognition if the financial assets have a low credit risk at the reporting date. Credit risk on financial instrument may be considered be low if there is a low risk of default, the borrower has a strong capacity to meet its contractual cash flow obligations in the near term and adverse changes in economic and business conditions in the longer term may, but will not necessarily, reduce the ability of the borrower to fulfil its contractual cash flow obligations. To determine whether a financial asset has a low credit risk, the Company may use internal credit risk rating or external assessment.

Misal, aset keuangan dengan peringkat ”investment grade” berdasarkan penilaian eksternal merupakan instrumen yang memiliki risiko kredit yang rendah, sehingga tidak mengalami peningkatan risiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal.

For example, a financial asset with “investment grade” according to external assessment has a low credit risk rating, thus it does not experience an increase in significant credit risk since initial recognition.

Metode Suku Bunga Efektif

The Effective Interest Method

Metode suku bunga efektif adalah metode yang digunakan untuk menghitung biaya perolehan diamortisasi dari aset atau liabilitas keuangan (atau kelompok aset atau liabilitas keuangan) dan metode untuk mengalokasikan pendapatan bunga atau beban bunga selama periode yang relevan.

The effective interest method is a method of calculating the amortized cost of a financial asset or a financial liability (or group of financial assets or financial liabilities) and of allocating the interest income or interest expense over the relevant period.

Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran atau penerimaan kas masa depan selama perkiraan umur dari instrumen keuangan, atau jika lebih tepat, digunakan periode yang lebih singkat untuk memperoleh jumlah tercatat neto dari aset keuangan atau liabilitas keuangan.

The effective interest rate is the rate that exactly discount estimated future cash payments or receipts through the expected life of the financial instrument or, when appropriate, a shorter period to the net carrying amount of the financial asset or financial liability.

Pada saat menghitung suku bunga efektif, Grup mengestimasi arus kas dengan mempertimbangkan seluruh persyaratan kontraktual dalam instrumen keuangan tersebut, seperti pelunasan dipercepat, opsi beli dan opsi serupa lain, tetapi tidak mempertimbangkan kerugian kredit masa depan. Perhitungan ini mencakup seluruh komisi dan bentuk lain yang dibayarkan atau diterima oleh pihak-pihak dalam kontrak yang merupakan bagian takterpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi, dan seluruh premium atau diskonto lain.

When calculating the effective interest rate, the Group estimates cash flows considering all contractual terms of the financial instrument, for example, prepayment, call and similar option, but shall not consider future credit losses. The calculation includes all fees and points paid or received between parties to the contract that are an integral part of the effective interest rate, transaction costs, and all other premiums or discounts.

Grup mereklasifikasi aset keuangan ketika Perusahaan mengubah tujuan model bisnis untuk pengelolaan aset keuangan sehingga penilaian sebelumnya menjadi tidak dapat diterapkan.

The Group reclassifies a financial asset if and only if the Company's business model objective for its financial assets changes so its previous model assessment would no longer apply.

Ketika Grup mereklasifikasi aset keuangan keluar dari kategori pengukuran biaya perolehan diamortisasi menjadi kategori FVTPL, nilai wajarnya diukur pada tanggal reklasifikasi. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari selisih antara biaya perolehan diamortisasi sebelumnya dan nilai wajar aset keuangan diakui dalam laba rugi. Pada saat Grup melakukan reklasifikasi sebaliknya, yaitu dari aset keuangan kategori FVTPL menjadi kategori pengukuran biaya perolehan diamortisasi, maka nilai wajar pada tanggal reklasifikasi menjadi jumlah tercatat bruto yang baru.

When the Group reclassifies its financial asset out of the amortized cost into fair value through profit or loss, then its fair value is measured at reclassification date. Any gains or losses resulted from the difference between previous amortized cost and its fair value is recognized in profit or loss. Otherwise, if the Group reclassifies its financial asset from FVTPL into amortized cost, then its fair value at the date of reclassification becomes new gross carrying amount.

Pada saat Grup mereklasifikasi aset keuangan keluar dari kategori pengukuran biaya perolehan diamortisasi menjadi kategori FVTOCI, nilai wajarnya diukur pada tanggal reklasifikasi. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari selisih antara biaya perolehan diamortisasi sebelumnya dan nilai wajar aset keuangan diakui dalam penghasilan komprehensif lain. Suku bunga efektif dan pengukuran kerugian kredit ekspektasian tidak disesuaikan sebagai akibat dari reklasifikasi.

When the Group reclassifies its financial asset out of the amortized cost into fair value through other comprehensive income, its fair value is measured at the reclassification date. Any gains or losses resulted from the difference between previous amortized cost and fair value is recognized in other comprehensive income. Effective interest rate and expected credit loss measurement are not adjusted as a result of the reclassification.

Ketika Grup mereklasifikasi aset keuangan sebaliknya, yaitu keluar dari kategori FVTOCI menjadi kategori pengukuran biaya perolehan diamortisasi, aset keuangan direklasifikasi pada nilai wajarnya pada tanggal reklasifikasi. Akan tetapi keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain dihapus dari ekuitas dan disesuaikan terhadap nilai wajar aset keuangan pada tanggal reklasifikasi. Akibatnya, pada tanggal reklasifikasi aset keuangan diukur seperti halnya jika aset keuangan tersebut selalu diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Otherwise, when the Group reclassifies its financial asset out of the fair value through other comprehensive income into amortized cost, the financial asset is reclassified by its fair value at the reclassification date. However, any cumulative gains or losses previously recognized in other comprehensive income are omitted from equity and adjusted to the financial asset's fair value at the date of reclassification. Consequently, at the reclassification date, the financial asset is measured the same way as if it were amortized cost.

Penyesuaian ini memengaruhi penghasilan komprehensif lain tetapi tidak memengaruhi laba rugi, dan karenanya bukan merupakan penyesuaian reklasifikasi. Suku bunga efektif dan pengukuran kerugian kredit ekspektasian tidak disesuaikan sebagai akibat dari reklasifikasi.

This adjustment affects other comprehensive income but not profit or loss, and hence it is not a reclassification adjustment. Effective interest rate and expected credit loss are no longer adjusted as a result of the reclassification.

Pada saat Grup mereklasifikasi aset keuangan keluar dari kategori pengukuran FVTPL menjadi kategori pengukuran FVTOCI, aset keuangan tetap diukur pada nilai wajarnya. Sama halnya, ketika Perusahaan mereklasifikasi aset keuangan keluar dari kategori FVTOCI menjadi kategori pengukuran FVTPL, aset keuangan tetap diukur pada nilai wajarnya. Keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui di penghasilan komprehensif lain direklasifikasi dari ekuitas ke laba rugi sebagai penyesuaian reklasifikasi pada tanggal reklasifikasi.

When the Group reclassifies its financial asset out of the fair value through profit or loss into fair value through other comprehensive income, the financial asset is measured at its fair value. Similarly, when the Company reclassifies its financial asset out of the fair value through other comprehensive income into fair value through profit or loss, the financial asset is measured at its fair value. Any gains or losses previously recognized in other comprehensive income are reclassified out of the equity to profit or loss as a reclassification adjustment at the date of reclassification.

Saling Hapus Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan, jika dan hanya jika, Grup saat ini memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut; dan berintensi untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

Offsetting a Financial Asset and a Financial Liability

A financial asset and financial liability shall be offset when and only when, the Group currently has a legally enforceable right to set off the recognized amount; and intends either to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

j. Kas dan Setara Kas

Untuk tujuan penyajian arus kas, kas dan setara kas terdiri dari kas, bank dan semua investasi yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang dari tanggal perolehannya dan yang tidak dijaminkan serta tidak dibatasi penggunaannya.

j. Cash and Cash Equivalents

For cash flow presentation purposes, cash and cash equivalents consist of cash on hand and in banks and all unrestricted investments with maturities of three months or less from the date of placement.

k. Piutang

Piutang usaha adalah jumlah terutang dari pelanggan atas penjualan atau jasa yang diberikan dalam kegiatan usaha biasa. Piutang non-usaha merupakan jumlah terutang yang timbul dari transaksi di luar kegiatan usaha biasa.

k. Receivables

Trade receivables are amounts due from customers sold or services performed in the ordinary course of business. Non-trade receivables are amounts arising from transactions outside of the ordinary course of business.

l. Persediaan

Perlakuan akuntansi atas persediaan Perusahaan dan entitas anak sesuai dengan PSAK 202 "Persediaan".

Persediaan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan atau nilai realisasi bersih, mana yang lebih rendah. Biaya perolehan ditentukan dengan metode identifikasi khusus. Biaya perolehan persediaan yang diproduksi sendiri dibebankan seluruhnya pada saat diakui penjualan.

Persediaan animasi diamortisasi selama 10 tahun. Persediaan genre non-animasi diamortisasi selama 5 tahun.

Persediaan program yang diperoleh diamortisasi selama 5 tahun.

Biaya perolehan persediaan meliputi semua biaya pembelian, biaya konversi, dan biaya lain yang timbul sampai persediaan berada pada kondisi dan tempat yang siap untuk dijual atau dipakai.

l. Inventories

The accounting treatment of inventories of entities and subsidiaries in accordance with SFAS 202 "Inventory".

Inventories are stated at cost or net realizable value, whichever is lower. Cost is determined by a special identification method. For in-house production inventory is charged entirely when the sale is recognized.

Animated inventory was amortized for 10 years. Live action genre (Non-animated) inventory was amortised for 5 years.

Program inventory acquired was amortized for 5 years.

Cost of inventories including acquisition cost, conversion cost and other costs to bring the inventories to ready-for-use condition and location.

m. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

m. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over their beneficial periods using the straight-line method.

n. Uang Muka

Uang muka merupakan pembayaran uang kepada pihak lain baik kepada Perusahaan atau individu yang belum memenuhi kewajibannya.

n. Advances

Advances is the down payment to other parties to the Company or Individuals who have not fulfilled their obligations.

o. Aset Tetap

Aset tetap yang dimiliki untuk digunakan dalam produksi atau penyediaan barang atau jasa atau untuk tujuan administratif dicatat berdasarkan biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi kerugian penurunan nilai.

Pengukuran setelah pengakuan awal

Grup memilih untuk menggunakan model biaya untuk pengukuran aset tetapnya. Dengan model biaya, aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan sebesar biaya perolehannya setelah dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

Aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap, sebagai berikut:

	Tahun/ *Years*	Persentase/ *Percentage*	
Bangunan dan prasarana	4 – 20	25% – 5%	*Building and infrastructures*
Peralatan kantor	4 – 5	25% – 20%	*Office equipments*
Peralatan produksi	4 – 8	25% – 12,5%	*Production equipments*
Kendaraan	4 – 8	25% – 12,5%	*Vehicles*

Aset pembiayaan disusutkan berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis yang sama dengan aset tetap yang dimiliki sendiri atau disusutkan selama jangka waktu yang lebih pendek antara periode sewa dan umur manfaatnya.

Nilai sisa, taksiran masa manfaat, dan metode penyusutan atas aset tetap dievaluasi dan disesuaikan setiap tanggal laporan posisi keuangan. Dampak dari revisi tersebut, jika ada, diakui dalam laporan laba rugi pada periode terjadinya.

Beban pemeliharaan dan perbaikan diakui sebagai beban pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat suatu aset atau yang memberikan manfaat ekonomis yang berupa peningkatan kapasitas, kualitas produksi, atau kinerja dikapitalisasi dan disusutkan sesuai dengan masa manfaat ekonomis aset tetap yang bersangkutan.

Apabila aset tetap tidak digunakan lagi atau dijual, maka nilai tercatat dan akumulasi penyusutannya dikeluarkan dari laporan keuangan dan keuntungan atau kerugian yang dihasilkannya diakui dalam laporan laba rugi tahun berjalan.

p. Tanah untuk Pengembangan

Tanah untuk pengembangan dinyatakan berdasarkan nilai revaluasi yang merupakan nilai wajar pada tanggal revaluasi. Revaluasi dilakukan dengan keteraturan yang memadai untuk memastikan bahwa jumlah tercatat tidak berbeda secara material dari jumlah yang ditentukan dengan menggunakan nilai wajar pada tanggal laporan posisi keuangan.

o. Fixed Assets

Fixed assets held for use in the production or supply of goods or services, or for administrative purposes, are stated at cost, less accumulated depreciation and any accumulated impairment losses.

Measurement after initial recognition

The Group chose to use the cost model for the measurement of its fixed assets. Under the cost model, fixed assets, except land, are stated at cost less accumulated depreciation and accumulated impairment losses, if any.

Assets are depreciated using the straight-line method based on the estimated useful lives of the assets, as follows:

Leased assets are depreciated on the basis of their estimated useful lives equal to those held individually or depreciated over a shorter period of time between the lease period and the useful life.

The residual value, estimated useful life, and depreciation method over property, plant and equipment are evaluated and adjusted at each financial position statement date. The impact of the revision, if any, is recognized in the statement of income in the period in which it is incurred.

The cost of maintenance and repairs is recognized as an expense at the time of collection. Expenditures that extend the useful life of an asset or that provide an economic benefit in the form of capacity building, production quality, or performance are capitalized and depreciated in accordance with the useful lives of the assets.

If the assets are retired or otherwise disposed of, their carrying values and the related accumulated depreciation are removed from the financial statements and the resulting gains or losses are recognized in the current year statement of income.

p. Land for Development

Land for development are stated at their revaluated amounts, being the fair value at the date of revaluation. Revaluation is made with sufficient regularity to ensure that the carrying amount does not differ materially from the determined fair value as at reporting date.

Kenaikan yang berasal dari revaluasi tanah terakumulasi dalam ekuitas.

Any increase arising from revaluation of such land is accumulated in equity.

Sesuai dengan Peraturan dan Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang dikeluarkan oleh OJK No. VIII.G.7. Lampiran dari Keputusan Ketua BAPEPAM-LK No. Kep 347/BL/2012 tanggal 25 Juni 2012 No. 27 tentang Revaluasi Aset, huruf (d) Aset yang mengalami perubahan Nilai Wajar secara signifikan dan fluktuatif wajib direvaluasi secara tahunan, dan huruf (e) Aset yang tidak mengalami perubahan Nilai Wajar secara signifikan wajib direvaluasi paling kurang setiap 3 (tiga) tahun.

In accordance with the Regulations and Guidelines for the Presentation and Disclosure of Financial Statements issued by OJK No. VIII.G.7. Attachment to Decision of Chairman of BAPEPAM-LK No. Kep 347/BL/2012 dated June 25, 2012 No. 27 concerning Asset Revaluation, letter (d) Assets that experience significant and fluctuating changes in Fair Value must be revalued annually, and letter (e) Assets that do not experience significant changes in Fair Value must be revalued at least every 3 (three) years.

q. Sewa

q. Leases

Sejak 1 Januari 2020, Grup menerapkan PSAK 116 "Sewa" yang menggantikan PSAK 30 "Sewa" dan interpretasinya ISAK 8 "Menentukan apakah suatu Perjanjian mengandung Sewa", ISAK 23 "Sewa Operasi - Insentif", ISAK 24 "Evaluasi Substansi Beberapa Transaksi yang Melibatkan Bentuk Hukum Sewa" dan ISAK 25 "Hak Atas Tanah".

Since January 1, 2020, the Group adopts SFAS 116 "Leases" which replaces PSAK 30 "Leases" and its interpretation under ISAK 8 "Determining whether an Arrangement contains a Lease", ISAK 23 "Operating Lease – Incentives", ISAK 24 "Evaluation of Substance of Several Transactions Involving an Legal Form of Lease" and ISAK 25 "Landrights".

Sebagai Penyewa

As Lessee

Pada insepsi kontrak, Grup menilai apakah kontrak adalah, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak adalah atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset yang identifikasian selama suatu jangka waktu waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset yang identifikasian, Grup harus menilai apakah:

To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group shall assesses whether:

- Grup memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomik dari penggunaan aset identifikasian selama periode penggunaan; dan
- Grup memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasian.

  Grup memiliki hak ini ketika Grup memiliki hak pengambilan keputusan yang paling relevan untuk mengubah cara dan tujuan penggunaan aset telah ditentukan sebelumnya:
  1. Grup memiliki hak untuk mengoperasikan aset identifikasian;
  2. Grup telah mendesain aset identifikasian dengan cara yang telah ditentukan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset itu akan digunakan.

- *The Group has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the identified asset throughout the period of use; and*
- *The Group has the right to direct the use of the identified asset.*

  The Group has this right when it has the decision-making rights that are the most relevant to changing how and for what purpose the asset is used are predetermined:
  1. *The Group has the right to operate the identified asset;*
  2. *The Group has designed the identified asset in a way that predetermined how and for what purpose it will be used.*

Pada insepsi atau penilaian kembali kontrak yang berisi komponen sewa, Grup mengalokasikan imbalan dalam kontrak untuk setiap komponen sewa atas dasar harga tersendiri relative dan harga tersendiri agregat dari komponen nonsewa. Akan tetapi, untuk sewa perbaikan di mana Grup adalah penyewa, Grup telah memilih untuk tidak memisahkan komponen nonsewa dan mencatat komponen sewa dan nonsewa sebagai komponen sewa tunggal.

At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices and the aggregate stand-alone price of the non-lease components. However, for the leases of improvements in which the Group is a lessee, the Group has elected not to separate non-lease components and account for the lease and non-lease components as a single lease component.

Pada saat permulaan sewa, penyewa mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna awalnya diukur pada harga perolehan, yang terdiri dari jumlah awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, ditambah biaya langsung awal yang timbul dan estimasi biaya untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan oleh syarat dan ketentuan sewa, dikurangi insentif sewa yang diterima.

Upon lease commencement a lessee recognizes a right-of-use asset and a lease liability. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date, plus any initial direct cost incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease, less any lease incentives received.

Setelah tanggal permulaan, Grup mengukur aset hak-guna dengan menggunakan model biaya yang berkaitan aset tetap sesuai PSAK 216.

After lease commencement, The Group measures the right-of-use asset using a cost model that relates to Property, Plant and Equipment under SFAS 216.

Berdasarkan model biaya, aset hak-guna diukur pada biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi penurunan nilai. Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Grup pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna mencerminkan bahwa penyewa akan mengeksekusi opsi beli, Grup mendepresiasi hak-guna sejak tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, Grup mendepresiasi aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Under the cost model, a right-of-use asset is measured at cost less accumulated depreciation and accumulated impairment. If the lease transfers ownership of the underlying assets to the Group at the end of the lease period or if the acquisition cost of the right-of-use asset reflects that the lessee will make a purchase option, the Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date until the end of the useful life of the asset underlying assets. If not, the Group depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

Liabilitas sewa pada awalnya diukur pada nilai kini dari pembayaran sewa yang terutang selama masa sewa, didiskontokan pada suku bunga implisit dalam sewa jika hal itu dapat segera ditentukan. Jika suku bunga implisit tersebut tidak dapat segera ditentukan, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments payable over the lease term, discounted at the rate implicit in the lease if that can be readily determined. If that rate cannot be readily determined, the Group uses its incremental borrowing rate.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa terdiri dari:

- Pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara-substansi dikurangi piutang insentif sewa;
- Pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga, awalnya diukur menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- Jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh Grup dalam jaminan nilai residual;
- Harga eksekusi opsi beli yang cukup pasti Grup akan mengeksekusi; dan
- Pembayaran penalti untuk penghentian sewa lebih awal kecuali Grup cukup pasti untuk tidak menghentikan kontrak lebih awal.

Pembayaran sewa variabel yang tidak termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa diakui dalam laporan laba rugi pada periode terjadinya peristiwa atau kondisi yang memicu terjadinya pembayaran, kecuali biaya tersebut dimasukkan dalam nilai tercatat aset lain menurut Pernyataan lain.

Liabilitas sewa selanjutnya diukur kembali untuk mencerminkan perubahan dalam:

- Masa sewa (menggunakan tingkat diskonto yang direvisi);
- Penilaian opsi beli (menggunakan tingkat diskonto yang direvisi);
- Pembayaran sewa masa depan sebagai akibat dari perubahan indeks atau suku bunga yang digunakan untuk menentukan pembayaran tersebut (menggunakan tingkat diskonto yang tidak berubah).

Sewa jangka pendek dan aset pendasar bernilai rendah

Grup telah memilih untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka pendek yang memiliki jangka waktu sewa 12 bulan atau kurang. Grup mengakui pembayaran sewa terkait dengan sewa tersebut sebagai beban dengan metode garis lurus selama masa sewa.

Grup belum menentukan ambang batas aset bernilai rendah, oleh karena itu Grup tidak menggunakan pengecualian ini dan menerapkan PSAK 116 sebagaimana mestinya.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:

- *Fixed payments, including in-substance fixed payments less any lease incentive receivable;*
- *Variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;*
- *Amounts expected to be payable by the Group under a residual value guarantee;*
- *The exercise price under a purchase option that the Group is reasonably certain to exercise; and*
- *Penalties payment for early termination of a lease unless the Group is reasonably certain not to terminate early.*

Variable lease payments that are not included in the measurement of the lease liability are recognized in profit or loss in the period in which the event or condition that triggers payment occurs, unless the costs are included in the carrying amount of another asset under another Standard.

The lease liability is subsequently remeasured to reflect changes in:

- *The lease term (using a revised discount rate);*
- *The assessment of a purchase option (using a revised discount rate);*
- *Future lease payments resulting from a change in an index or a rate used to determine those payments (using an unchanged discount rate).*

Short-term leases and low value underlying assets

The Group has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less. The Group recognizes the leases payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

The Group has not determined the threshold of low value assets accordingly the Group does ot use this exemption and applies SFAS 116 as appropriate.

Transaksi Jual dan Sewa-Balik

Untuk menentukan apakah pengalihan aset dicatat sebagai penjualan, Grup menerapkan ketentuan PSAK 115 "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan" untuk menentukan kapan kewajiban pelaksanaan terpenuhi.

Jika pengalihan aset memenuhi persyaratan PSAK 115 untuk dicatat sebagai penjualan, penjual mengukur aset hak-guna sesuai proporsi jumlah tercatat sebelumnya yang terkait dengan hak-guna yang masih dipertahankan. Oleh karena itu, penjual hanya mengakui keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak yang dialihkan kepada pembeli.

Jika nilai wajar imbalan penjualan tidak sama dengan nilai wajar aset, atau jika pembayaran sewa tidak pada harga pasar, hasil penjualan disesuaikan ke nilai wajar, baik dengan memperhitungkan pembayaran di muka atas pembayaran sewa jika berada di bawah harga pasar atau pembiayaan tambahan yang diberikan oleh pembeli kepada Grup jika berada di atas harga pasar.

Grup tidak melakukan transaksi penjualan dan sewa-balik selama periode berjalan.

Sale and Leaseback Transactions

To determine whether the transfer of an asset is accounted for as a sale, the Group applies the requirements of SFAS 115 "Revenue from Contracts with Customers" for determining when a performance obligation is satisfied.

If an asset transfer satisfies the requirements of SFAS 115 to be accounted for as a sale the seller measures the right-of-use asset at the proportion of the previous carrying amount that relates to the right of use retained. Accordingly, the seller only recognizes the amount of gain or loss that relates to the rights transferred to the buyer.

If the fair value of the sale consideration does not equal the asset's fair value, or if the lease payments are not market rates, the sales proceeds are adjusted to fair value, either by accounting for prepayments of lease payments if any below-market term or additional financing provided by the buyer to the Group if any above-market term.

The Group has not entered into sale and leaseback transactions during the period.

r. Goodwill

Goodwill timbul atas akuisisi dari suatu bisnis yang dicatat pada biaya perolehan yang ditetapkan pada tanggal akuisisi dari bisnis tersebut dikurangi akumulasi penurunan nilai, jika ada.

Untuk tujuan uji penurunan nilai, goodwill dialokasikan pada setiap unit penghasil kas dari Grup (atau kelompok unit penghasil kas) yang diperkirakan memberikan manfaat dari sinergi kombinasi bisnis tersebut. Unit penghasil kas yang telah memperoleh alokasi goodwill diuji penurunan nilainya setiap tahun, atau lebih sering jika terdapat indikasi bahwa unit penghasil kas tersebut mungkin mengalami penurunan nilai. Jika jumlah terpulihkan dari unit penghasil kas kurang dari jumlah tercatatnya, rugi penurunan nilai dialokasikan pertama kali untuk mengurangi jumlah tercatat atas setiap goodwill yang dialokasikan pada unit penghasil kas dan kemudian ke aset lain dari unit penghasil kas secara prorata berdasarkan jumlah tercatat dari setiap aset dalam unit penghasil kas tersebut. Setiap kerugian penurunan nilai goodwill diakui secara langsung dalam laba rugi pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Rugi penurunan nilai yang diakui atas goodwill tidak dapat dibalik pada periode berikutnya.

Pada pelepasan unit penghasil kas yang relevan, jumlah yang dapat diatribusikan dari goodwill termasuk dalam penentuan laba rugi atas pelepasan.

r. Goodwill

Goodwill arising on an acquisition of a business is carried at cost as established at the date of acquisition of the business less accumulated impairment losses, if any.

For the purpose of impairment testing, goodwill is allocated to each of the Group's cash-generating units (or group of cash generating units) expected to benefit from the synergies of the combination. A cash generating unit to which goodwill has been allocated is tested for impairment annually, or more frequently when there is an indication that the unit may be impaired. If the recoverable amount of the cash-generating unit is less than its carrying amount, the impairment loss is allocated first to reduce the carrying amount of any goodwill allocated to the unit and then to the other assets of the unit pro-rata on the basis of the carrying amount of each asset in the unit. Any impairment loss for goodwill is recognized directly in profit or loss in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. An impairment loss recognized for goodwill is not reversed in subsequent periods.

On disposal of the relevant cash-generating unit, the attributable amount of goodwill is included in the determination of the profit or loss on disposal.

s. Aset Tak Berwujud

Aset tak berwujud dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai.

Aset tak berwujud diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tidak berwujud, sebagai berikut:

s. Intangible Assets

Intangible assets are carried at cost less accumulated amortization and any accumulated impairment losses.

Intangible assets are amortized using the straight-line method based on the estimated useful lives of the intangible assets, as follows:

	Tahun/ *Years*	Persentase/ *Percentage*	
Pengembangan *channel*	40	2,5%	*Channels development*
Hak kekayaan intelektual	20	5%	*Intellectual Property Rights*
Platform digital	20	5%	*Digital platform*
Perangkat lunak	5-20	20% - 5%	*Software*
Hak pakai lagu	1	100%	*Mechanical rights*

t. Provisi

Provisi diakui ketika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu, kemungkinan besar Grup diharuskan menyelesaikan kewajiban dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Jumlah yang diakui sebagai provisi adalah hasil estimasi terbaik pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada akhir periode pelaporan, dengan mempertimbangkan risiko dan ketidakpastian yang meliputi kewajibannya. Apabila suatu provisi diukur menggunakan arus kas yang diperkirakan untuk menyelesaikan kewajiban kini, maka nilai tercatatnya adalah nilai kini dari arus kas.

Ketika beberapa atau seluruh manfaat ekonomi untuk penyelesaian provisi yang diharapkan dapat dipulihkan dari pihak ketiga, piutang diakui sebagai aset apabila terdapat kepastian bahwa penggantian akan diterima dan jumlah piutang dapat diukur secara andal.

t. Provisions

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) as a result of a past event, it is probable that the Group will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

The amount recognized as a provision is the best estimate of the consideration required to settle the present obligation at the end of the reporting period, taking into account the risks and uncertainties surrounding the obligation. Where a provision is measured using the cash flows estimated to settle the present obligation, its carrying amount is the present value of those cash flows.

When some or all of the economic benefits required to settle a provision are expected to be recovered from a third party, a receivable is recognized as an asset if it is virtually certain that reimbursement will be received and the amount of the receivable can be measured reliably.

u. Biaya Pinjaman

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan, konstruksi atau pembuatan aset kualifikasian, merupakan aset yang membutuhkan waktu yang cukup lama agar siap untuk digunakan atau dijual, ditambahkan pada biaya perolehan aset tersebut, sampai dengan saat selesainya aset secara substansial siap untuk digunakan atau dijual.

Penghasilan investasi diperoleh atas investasi sementara dari pinjaman yang secara spesifik belum digunakan untuk pengeluaran aset kualifikasian dikurangi dari biaya pinjaman yang dikapitalisasi.

Semua biaya pinjaman lainnya diakui dalam laba rugi pada periode terjadinya.

u. Borrowing Costs

Borrowing costs directly attributable to the acquisition, construction or production of qualifying assets, which are assets that necessarily take a substantial period of time to get ready for their intended use or sale, are added to the cost of those assets, until such time as the assets are substantially ready for their intended use or sale.

Investment income earned on the temporary investment of specific borrowings pending their expenditure on qualifying assets is deducted from the borrowing costs eligible for capitalization.

All other borrowing costs are recognized in profit or loss in the period in which they are incurred.

v. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Grup mengakui pendapatan sesuai dengan ketentuan PSAK 115. Grup mengakui pendapatan pada saat dan sejauh pengalihan barang atau jasa kepada pelanggan akan mencerminkan jumlah yang diharapkan akan diterima Grup dalam pertukaran untuk barang atau jasa tersebut. Dalam menerapkan Standar ini, Grup mempertimbangkan syarat-syarat kontrak dan semua fakta dan keadaan yang relevan. Pendapatan diakui menggunakan penilaian 5 langkah:

1. Identifikasi Kontrak dengan Pelanggan

Kontrak adalah kesepakatan antara dua pihak atau lebih yang menciptakan hak dan kewajiban yang dapat dipaksakan.

2. Identifikasi Kewajiban Pelaksanaan dalam Kontrak

Kewajiban pelaksanaan adalah janji kepada pelanggan untuk mengalihkan barang atau jasa (atau sekumpulan barang atau jasa) yang berifat dapat dibedakan; atau serangkaian barang atau jasa bersifat dapat dibedakan yang secara substansial sama dan memiliki pola pengalihan yang sama kepada pelanggan. Bersifat dapat dibedakan artinya dapat dipisahkan, atau dapat diidentifikasi secara terpisah.

3. Penetapan Harga Transaksi

Harga transaksi adalah jumlah imbalan yang diperkirakan menjadi hak Grup dalam pertukaran untuk mengalihkan barang atau jasa kepada pelanggan, tidak termasuk jumlah yang ditagih atas nama pihak ketiga (misalnya, pajak pertambahan nilai). Jika imbalan yang dijanjikan dalam kontrak mencakup jumlah variabel, Grup mengestimasi jumlah imbalan yang diharapkan menjadi haknya dalam pertukaran untuk mengalihkan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan dikurangi estimasi jumlah variabel yang akan dibayar selama kontrak.

4. Alokasi Harga Transaksi untuk Kewajiban Pelaksanaan

Alokasikan harga transaksi untuk setiap kewajiban pelaksanaan berdasarkan harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan dalam kontrak. Jika hal ini tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relative perlu diestimasi.

v. Revenue and Expense Recognition

The Group recognizes revenue in accordance with the provisions of SFAS 115, the Group recognizes revenue at the time and to the extent that the transfer of goods or services to customers would reflect an amount that the Group expects to receive in exchange for those goods or services. In applying this Standard, the Group takes into account the terms of the contract and all relevant facts and circumstances. Revenue is recognized using the 5-step assessment:

1. Identification of the Contract with the Customer

Contract is an agreement between two or more parties that creates enforceable rights and obligations.

2. Identification of the Performance Obligation in the Contract

A performance obligation is a promise to a customer to transfer good or service (or a bundle of goods or services) that is distinct; or a series of distinct goods or services that are substantially the same and that have the same pattern of transfer to the customer. Distinct means separable, or separately identifiable.

3. Determination of the Transaction Price

The transaction price is the amount of consideration that the Group expects to be entitled to in exchange for the goods or services to a customer, excluding amounts collected on behalf of third parties (for example, value added tax). If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated variable amount which will be paid during the contract period.

4. Allocation Transaction Price to Performance Obligations

Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative stand-alone selling price is required to be estimated.

5. Pengakuan Pendapatan ketika Kewajiban Pelaksanaan Dipenuhi

Pendapatan dari penjualan diakui sebagai representasi penyerahan barang atau jasa dengan jumlah yang secara tepat mewakili kewajiban yang dilakukan dan hak untuk menerima imbalan sebagai imbalan atas barang dan/atau jasa tersebut. Pengakuan pendapatan tergantung pada apakah pengalihan diselesaikan sepanjang waktu atau pada waktu tertentu. Pengalihan kendali diperhitungkan.

Untuk setiap kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi sepanjang waktu, pendapatan diakui dengan mengukur kemajuan penyelesaian kewajiban pelaksanaan tersebut berdasarkan pengukuran kemajuan yang tepat baik "Metode Keluaran" atau "Metode Masukan".

Biaya Mendapatkan Kontrak

Biaya inkremental untuk mendapatkan kontrak dengan pelanggan diakui sebagai aset jika Grup mengharapkan untuk memulihkan biaya tersebut. Biaya inkremental tersebut adalah biaya yang timbul untuk mendapatkan kontrak dengan pelanggan yang tidak akan terjadi jika kontrak tersebut tidak berhasil diperoleh.

Biaya Pemenuhan Kontrak

Suatu aset diakui untuk biaya yang timbul untuk memenuhi kontrak hanya jika biaya tersebut memenuhi semua kriteria berikut:

a) Biaya terkait langsung dengan kontrak atau kontrak yang diantisipasi yang secara spesifik dapat diidentifikasi oleh Grup;
b) Biaya menghasilkan atau meningkatkan sumber daya Grup yang akan digunakan untuk memenuhi (atau terus memenuhi) kewajiban pelaksanaan di masa depan; dan
c) Biaya diharapkan dapat dipulihkan.

Aset yang dihasilkan akan diamortisasi secara sistematis selama periode kontrak. Ketika biaya yang timbul dalam memenuhi kontrak dengan pelanggan berada dalam lingkup Pernyataan lain, biaya tersebut diperhitungkan sesuai dengan Pernyataan lainnya.

Pendapatan diukur berdasarkan imbalan yang ditentukan dalam kontrak dengan pelanggan dan tidak termasuk jumlah yang ditagih atas nama pihak ketiga seperti PPN (Pajak Pertambahan Nilai). Grup mengakui pendapatan saat mengalihkan kendali atas produk atau jasa kepada pelanggan.

5. Recognition of Revenue when Performance Obligation is Satisfied

Revenue from sales is recognized as a representation of the delivery of goods or the rendering of services at the amount that correctly represents the performed obligation and the right to receive consideration in exchange for the goods and/or services. Revenue recognition depends on whether the transfer is being settled over time or at a certain point in time. In any case, the transfer of control is taken into account.

For each performance obligation that is satisfied over time, revenue is recognized by measuring progress towards completion of that performance obligation based on appropriate measurement of progress either "Output Method" or "Input Method".

Costs of Obtaining a Contract

The incremental costs of obtaining a contract with a customer are recognized as an asset if the Group expects to recover those costs. Those incremental costs are costs incurred to obtain a contract with a customer that would not have been incurred if the contract had not been successfully obtained.

Costs of Fulfilling a Contract

An asset is recognized for the costs incurred to fulfil a contract only if those costs meet all of the following criteria:

a) The costs relate directly to a contract or to an anticipated contract that the Group can specifically identify;
b) The costs generate or enhance resources of the Group that will be used in satisfying (or in continuing to satisfy) performance obligations in the future; and
c) The costs are expected to be recovered.

Any resulting asset would be amortized on a systematic basis over period of the contract. When costs incurred in fulfilling a contract with a customer are within the scope of other Standards, they are accounted for in accordance with those other Standards.

Revenue is measured based on the consideration specified in a contract with a customer and excludes amounts collected on behalf of third parties such as VAT (Value Added Tax). The Group recognizes revenue when it transfers control of a product or service to a customer.

w. Imbalan Pasca-kerja

Efektif sejak 1 Januari 2015, Grup menerapkan PSAK 219 "Imbalan Kerja". Dengan diterapkannya PSAK 219, maka Grup menghentikan penerapan pendekatan koridor dalam menghitung keuntungan dan kerugian akturial yang berlaku sebelumnya dan mengakui keuntungan dan kerugian aktuarial di periode pelaporan pada penghasilan komprehensif lain.

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek meliputi upah, gaji, iuran jaminan sosial, bonus dan imbalan nonmoneter lainnya diakui sebagai biaya dalam periode jasa diberikan. Imbalan jangka pendek dihitung sebesar jumlah tidak terdiskonto dari imbalan kerja jangka pendek pekerja pada periode jasa terkait.

Program Imbalan Pasti

Grup memberikan imbalan pasca kerja imbalan pasti, untuk karyawan sesuai dengan Undang-undang Cipta Kerja No. 11 Tahun 2020 dan Peraturan pemerintah No.35 Tahun 2021. Tidak terdapat pendanaan yang disisihkan sehubungan dengan imbalan pasca-kerja ini.

Dalam pengukuran imbalan pasti, Grup menggunakan aktuaris independen dan metode *Project Unit Credit* untuk membuat estimasi andal atas nilai kini kewajiban imbalan pasti, biaya jasa kini dan biaya jasa lalu. Penentuan jumlah liabilitas (aset) imbalan pasti neto (surplus/defisit) didasarkan atas selisih nilai kini kewajiban imbalan pasti tersebut dan nilai wajar aset program.

Pada bulan April 2022, DSAK IAI (Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia) menerbitkan materi penjelasan melalui siaran pers atas persyaratan pengatribusian imbalan pada periode jasa sesuai PSAK 219: Imbalan Kerja yang diadopsi dari IAS 19 *Employee Benefits*. Materi penjelasan tersebut menyampaikan informasi bahwa pola fakta umum dari program pensiun berbasis Undang-undang ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia saat ini memiliki pola fakta serupa dengan yang ditanggapi dan disimpulkan dalam IFRS *Interpretation Committee* ("IFRIC") *Agenda Decision Attributing Benefit to Periods of Service* (IAS 19).

w. Post-employment Benefits

Effective January 1, 2015, the Group has applied SFAS 219 "Employee Benefits". With the adoption of SFAS 219, the Group discontinued the application of the corridor approach in calculating previously applicable gain and losses and recognizing actuarial gains and losses in the reporting period on other comprehensive income.

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits include wages, salaries, social security contributions, bonuses and other nonmonetary benefits recognized as fees in the period of services rendered. Short-term returns are calculated at the undersigned amount of the employee's short-term employee benefits in the related service period.

Defined Benefits Plan

The Group provides defined benefit post-employment benefits to its employees in accordance with Omnibus Law No. 11 Year 2020 and Government Regulations No. 35 Year 2021. No funding has been made to this post-employment benefits.

In the defined benefit measurement, the Group uses an independent actuary and Project Unit Credit method to make a reliable estimate of the present value of the defined benefit obligation, current service cost and past service cost. The determination of the amount of the liabilities (assets) benefit obligation (surplus/ deficit) is based on the difference between the present value of the defined benefit obligation and the fair value of the plan assets.

In April 2022, DSAK IAI (Institute of Indonesia Chartered Accountants' Accounting Standard Board) issued an explanatory material through a press release regarding attribution of benefits to periods of service in accordance with PSAK 219: Employee Benefits which was adopted from IAS 19 Employee Benefits. The explanatory material conveyed the information that the fact pattern of the pension program based on the Labor Law currently enacted in Indonesia is similar to those responded and concluded in the IFRS Interpretation Committee ("IFRIC") Agenda Decision Attributing Benefit to Periods of Service (IAS 19).

Pada tahun-tahun sebelumnya, Grup mengatribusikan imbalan berdasarkan formula imbalan program imbalan pasti berdasarkan masa kerja sejak tanggal pekerja memberikan jasa hingga usia pensiun. Mulai 2022, berdasarkan siaran pers, Grup telah mengubah kebijakan akuntansinya untuk mengatribusikan imbalan berdasarkan program tersebut, yaitu dari tanggal ketika jasa pekerja pertama kali menghasilkan imbalan dalam program sampai dengan tanggal ketika jasa pekerja selanjutnya tidak akan menghasilkan jumlah imbalan yang material di bawah program tersebut.

In prior years, the Group attributes benefits under the defined benefit plan's benefit formula to periods of service from the date when employees provide their services until their retirement age. Starting from 2022, based on the press release, the Group change the policy for attributing benefits under the plan to the date when employee service first leads to benefits under the plan until the date when further employee service will lead to no material amount of further benefits under the plan.

Grup telah menerapkan materi penjelasan tersebut dan dengan demikian merubah kebijakan akuntansi menyangkut atribusi imbalan kerja pada periode jasa dari kebijakan yang diterapkan sebelumnya pada laporan keuangan konsolidasian.

The Group has adopted the said explanatory material and accordingly changed its accounting policy regarding attribution of benefits to periods of service previously applied in the consolidated financial statements.

x. Pajak Penghasilan

x. Income Tax

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Current tax expense is determined based on the taxable income in the corresponding period, which is calculated on the prevailing tax rates.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas konsekuensi pajak periode mendatang yang timbul dari perbedaan jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan keuangan dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas.

Deferred tax assets and liabilities are recognized for the future tax consequences attributable to differences between the financial statement carrying amounts of assets and liabilities and their respective tax bases.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dan aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan, sepanjang besar kemungkinan dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba kena pajak pada masa datang.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets to be deductible temporary differences, to the extent that they are likely to be utilized to reduce future taxable income.

Pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial telah berlaku pada tanggal neraca. Pajak tangguhan dibebankan atau dikreditkan dalam laporan laba rugi, kecuali pajak tangguhan yang dibebankan atau dikreditkan ke penghasilan komprehensif lain.

Deferred tax is measured at the tax rates that have been enacted or substantively enacted at the balance sheet date. Deferred tax is charged or credited in the statement of income, except for deferred tax charged or credited to other comprehensive income.

Koreksi terhadap kewajiban perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima atau, jika mengajukan keberatan, pada saat keputusan atas keberatan tersebut telah diterima.

Amendments to taxation obligations are recognized when an assessment is received or, if appealed against, when the result of the appeal is received.

Grup telah memanfaatkan program pengampunan pajak sesuai dengan Undang-undang tentang Pengampunan Pajak No. 11 Tahun 2016. Grup mengakui dan mencatat tambahan aset dan liabilitas yang terkait dengan program pengampunan pajak tersebut sesuai dengan PSAK 370: "Akuntansi Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak".

The Group has utilized tax amnesty program in accordance with the Law on Tax Amnesty No. 11 Year 2016. The Group recognizes and records the additional assets and liabilities relating to the tax amnesty program in accordance with SFAS 370, "Accounting for Asset and Liability Tax Amnesty".

y. Laba per Saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

y. Earnings per Share

Basic earnings per share is computed by dividing net income attributable to the owners of the Company by the weighted average number of shares outstanding during the period.

z. Informasi Segmen

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal mengenai komponen dari Grup yang secara regular direview oleh "pengambil keputusan operasional" dalam rangka mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:
a) yang terlibat dalam aktivitas bisnis yang mana memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
b) yang hasil operasinya dikaji ulang secara regular oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
c) dimana tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Informasi yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya dan penillaian kinerja mereka terfokus pada kategori dari setiap produk.

z. Segment Information

Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Group that are regularly reviewed by the "chief operating decision maker" in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.

An operating segment is a component of an entity:
a) that engages in business activities from which it may earn revenues and incurred expenses (including revenues and expenses relating to the transactions with other components of the same entity);

b) whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decision about resources to be allocated to the segments and assess its performance; and

c) for which discrete financial information is available.

Information reported to the chief operating decision maker for the purpose of resource allocation and assessment of performance is more specifically focused on the category of each product.

3. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN ESTIMASI AKUNTANSI YANG MATERIAL

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup yang sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aset dan liabilitas yang dilaporkan dan pengungkapan aset dan liabilitas kontinjensi pada tanggal pelaporan, serta jumlah pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Estimasi, asumsi, dan penilaian tersebut dievaluasi secara terus menerus dan berdasarkan pengalaman historis dan faktor-faktor lainnya, termasuk harapan peristiwa di masa mendatang yang memungkinkan.

Grup telah mengidentifikasi kebijakan akuntansi penting berikut dimana dibutuhkan pertimbangan, estimasi dan asumsi signifikan yang dibuat dan dimana hasil aktual dapat berbeda dari estimasi tersebut berdasarkan asumsi dan kondisi yang berbeda dapat mempengaruhi secara material hasil keuangan atau posisi keuangan yang dilaporkan dalam periode mendatang.

3. CRITICAL ACCOUNTING JUDGEMENTS AND MATERIAL ACCOUNTING ESTIMATES

The preparation of the Groups consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities and disclosure of contingent assets and liabilities at the reporting date, as well as the amount of revenues and expenses during the reporting period. Such estimates, assumptions, and assessments are continuously evaluated and based on historical experience and other factors, including possible future events expectations.

The Group has identified the following important accounting policies where significant considerations, estimates and assumptions are made and where actual results may differ from those estimates based on different assumptions and conditions that may materially affect the financial results or financial position reported in future periods.

- Klasifikasi aset dan liabilitas keuangan
  Grup mengklasifikasikan aset keuangan dalam kategori berikut ini:
  - aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi; dan
  - aset keuangan dikukur pada nilai wajar melalui laba rugi ("FVTPL") atau melalui penghasilan komprehensif lain ("FVOCI").

  Dengan demikian aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi seperti dijelaskan pada Catatan 2i.

- *Classification of financial assets and liabilities*
  The Group classifies its financial assets into the following categories:
  - *financial assets measured at amortised cost; and*
  - *financial assets measured at fair value either through profit or loss ("FVTPL") or through other comprehensive income ("FVOCI").*

  Thus, financial assets and financial liabilities are recognized in accordance with the accounting policies described in Note 2i.

- Penyisihan penurunan nilai piutang
  Grup menilai penurunan nilai piutang pada setiap tanggal pelaporan. Dalam menentukan apakah rugi penurunan nilai harus dicatat dalam laporan laba rugi, manajemen membuat penilaian, apakah terdapat bukti objektif bahwa kerugian telah terjadi. Manajemen juga membuat penilaian atas metodologi dan asumsi untuk memperkirakan jumlah dan waktu arus kas masa depan yang direview secara berkala untuk mengurangi perbedaan antara estimasi kerugian dan kerugian aktualnya. Nilai tercatat piutang telah diungkapkan dalam Catatan 6.

- *Provision for impairment of receivables*
  The Group assessed the impairment of receivables at each reporting date. In determining whether an impairment loss should be recorded in the income statement, management makes a judgment as to whether there is objective evidence that a loss has occurred. Management also makes an assessment of methodologies and assumptions to estimate the amount and timing of future cash flows reviewed periodically to reduce the difference between actual estimated losses and losses. The carrying amount of the receivables has been disclosed in Note 6.

- Penyusutan dan nilai sisa
  Manajemen menentukan estimasi masa manfaat dan beban penyusutan dari aset tetap. Depresiasi dihitung berdasarkan biaya komponen-komponen aset tetap dikurangi dengan nilai sisa.

  Estimasi utama mencakup estimasi masa manfaat yang bisa berbeda signifikan dengan masa manfaat sesungguhnya. Masa manfaat sesungguhnya akan bergantung pada berbagai faktor seperti pemeliharaan, perkembangan teknologi, dan sebagainya. Nilai sisa diestimasi setiap tahun berdasarkan kondisi teknis aset tersebut.

  Jika estimasi masa manfaat dan nilai sisa harus direvisi, tambahan beban depresiasi dapat terjadi di masa yang akan datang. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 10.

- *Depreciation and residual value*
  Management determines the estimated useful lives and depreciation expenses of fixed assets. Depreciation is calculated based on the cost of fixed asset components less the residual value.

  The main estimates include estimates of useful life that can differ significantly from the actual useful life. The actual useful life will depend on various factors such as maintenance, technological development, and soon. The residual value is estimated annually based on the technical condition of the asset.

  If the estimated useful lives and residual values should be revised, additional depreciation expenses may occur in the future. Further explanations are disclosed in Note 10.

– Imbalan pasca kerja

Nilai kini liabilitas pasca-kerja tergantung pada beberapa faktor yang ditentukan dengan dasar aktuarial berdasarkan beberapa asumsi. Asumsi yang digunakan untuk menentukan biaya bersih imbalan pasca-kerja mencakup tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji, dan tingkat pengembalian investasi. Perubahan asumsi-asumsi ini akan mempengaruhi jumlah tercatat liabilitas imbalan pasca-kerja.

Tingkat diskonto ditentukan pada akhir periode pelaporan, yakni tingkat suku bunga untuk menentukan nilai kini arus kas keluar masa depan estimasian yang diharapkan untuk menyelesaikan liabilitas imbalan pasca-kerja. Dalam menentukan tingkat suku bunga yang sesuai, Grup mempertimbangkan tingkat suku bunga obligasi pemerintah yang didenominasikan dalam mata uang Rupiah, mata uang yang mana imbalan akan dibayar, dan yang memiliki jangka waktu yang serupa dengan jangka waktu liabilitas imbalan pasca-kerja yang terkait.

Asumsi utama yang digunakan untuk penentuan liabilitas imbalan pasca-kerja diungkapkan pada Catatan 22.

– *Post-employment benefits*

The present value of post-employment liabilities depends on several factors determined on the actuarial basis based on several assumptions. The assumptions used to determine the net cost of post-employment benefits include the discount rate, the rate of salary increase, and the rate of return on investment. Changes in these assumptions will affect the carrying amount of the post-employment benefits liability.

The discount rate is determined at the end of the reporting period, ie the interest rate to determine the present value of future expected future cash outflows for the settlement of the post-employment benefits liability. In determining the appropriate interest rate, the Group considers the interest rates on the government bonds denominated in Rupiah, the currency in which the benefits are paid, and which has a period similar to the corresponding post employment benefit period.

The principal assumptions used for the determination of the liability for post-employment benefits are disclosed in Note 22.

- Pajak penghasilan

Berdasarkan Undang-Undang Perpajakan Indonesia, Grup melaporkan pajak berdasarkan sistem self assessment. Fiskus dapat menetapkan atau mengubah pajak-pajak tersebut dalam jangka waktu tertentu sesuai dengan peraturan yang berlaku. Grup memiliki eksposur terhadap pajak penghasilan karena terkait pertimbangan yang signifikan dalam menetapkan provisi pajak penghasilan Grup. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penetapan akhir pajaknya tidak pasti selama kegiatan usaha normal. Grup mengakui liabilitas atas masalah pajak yang diharapkan berdasarkan estimasi tambahan pajak yang jatuh tempo.

Bila hasil final pajak atas masalah-masalah ini berbeda dengan jumlah yang telah diakui, perbedaan tersebut akan berpengaruh pada pajak penghasilan pada periode dimana penetapan terjadi. Jumlah tercatat liabilitas pajak kini diungkapkan dalam Catatan 18c.

– *Income tax*

Under the Indonesian Taxation Law, the Group reports taxes based on the self assessment system. The tax authorities may determine or amend the taxes within a specified period of time in accordance with applicable regulations. The Group has an income tax exposure as a result of significant consideration in determining the provision for the Group's income tax. There are certain transactions and calculations whose final tax fixings are uncertain during normal business activities. The Group recognizes the liability for the expected tax matters based on the estimated additional taxes due.

If the final tax on these matters is different from the amount already recognized, the difference will affect the income tax in the period in which the determination occurs. The carrying amount of the tax liability is now disclosed in Note 18c.

4. KAS DAN SETARA KAS / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Kas dan setara kas	259	206	*Cash*
Bank			*Bank*
Pihak berelasi			*Related parties*
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank MNC International Tbk	56.765	54.189	*PT Bank MNC International Tbk*
Mata uang asing			*Foreign currencies*
PT Bank MNC International Tbk	26.197	30.743	*PT Bank MNC International Tbk*
Pihak ketiga			*Third parties*
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Central Asia Tbk	45.578	40.095	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Mandiri Tbk	4.803	4.543	*PT Bank Mandiri Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia Tbk	4.070	4.914	*PT Bank Rakyat Indonesia Tbk*
Lainnya (dibawah Rp5 miliar)	2.974	4.916	*Others (under Rp5 billion)*
Deposito berjangka			*Time deposit*
Pihak berelasi			*Related parties*
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank MNC International Tbk	402.600	451.730	*PT Bank MNC International Tbk*
Pihak ketiga			*Third parties*
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Victoria International Tbk	25.000	25.000	*PT Bank Victoria International Tbk*
Jumlah kas dan setara kas	**568.246**	**616.336**	***Total cash and cash equivalents***

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Tingkat bunga deposito berjangka per tahun	4,25% - 8,00%	4,00% - 6,00%	*Interest rate of time deposit per year*

Tidak terdapat jumlah saldo kas dan setara kas yang signifikan yang tidak dapat digunakan serta tidak terdapat kas dan setara kas yang dijaminkan oleh Perusahaan dan entitas anak.

There are no significant amounts of cash and cash equivalents that cannot be used and there is no cash and cash equivalents pledged as collateral by the Company and subsidiaries.

5. ASET KEUANGAN LAINNYA – LANCAR / *5. OTHER FINANCIAL ASSETS – CURRENT*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Piutang surat sanggup	50.000	-	*Promissory note receivable*
Reksadana	281	266	*Mutual funds*
	50.281	**266**	

Akun ini merupakan Surat Sanggup bayar *("Promissory Note")* yang diterbitkan oleh PT Tripar Multivision Plus Tbk sebesar Rp50.000 juta pada 31 Desember 2024, dan reksadana yang dicatat berdasarkan nilai wajar pada 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp281 juta dan Rp266 juta.

This account represents a Promissory Note issued by PT Tripar Multivision Plus Tbk amounting to Rp50,000 million as of December 31, 2024, and mutual fund recorded on fair value as of December 31, 2024 and 2023, amounting to Rp281 million and Rp266 million, respectively.

6. PIUTANG USAHA / *6. TRADE ACCOUNTS RECEIVABLE*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Pihak berelasi (Catatan 31)	835.123	663.961	*Related parties (Note 31)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Google	36.649	8.828	*Google*
PT Djojonegoro C-1000	4.751	2.598	*PT Djojonegoro C-1000*
PT Jagonya Musik dan Sport Indonesia	3.542	5.992	*PT Jagonya Musik dan Sport Indonesia*
Lainnya	237.762	203.542	*Others*
Cadangan kerugian penurunan nilai	(7.412)	(19.064)	*Allowance for impairment losses*
Jumlah pihak ketiga	275.292	201.896	*Total third parties*
Jumlah piutang usaha – bersih	**1.110.415**	**865.857**	***Total trade receivable - net***

Seluruh piutang usaha dicatat dalam mata uang Rupiah.

All trade accounts receivable are recorded in Rupiah.

Rincian umur piutang usaha dikategorikan berdasarkan tanggal faktur adalah sebagai berikut:

The aging details of trade accounts receivable are categorized by date of invoice as follows:

	31 Desember/ *December 31* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Belum jatuh tempo	652.793	493.031	*Not yet due*
Jatuh tempo:			*Past due:*
Kurang dari 30 hari	156.200	107.822	*Less than 30 days*
31 s/d 60 hari	132.367	128.537	*31 to 60 days*
61 s/d 90 hari	96.878	76.693	*61 to 90 days*
> 90 hari	79.589	78.838	*> 90 days*
Jumlah	**1.117.827**	**884.921**	***Total***
Dikurangi – cadangan kerugian penurunan nilai	(7.412)	(19.064)	*Less - allowance for impairment losses*
Saldo akhir tahun	**1.110.415**	**865.857**	***Balance end of the year***

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai:

Movement in allowance for impairment losses:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Saldo awal tahun	19.064	18.584	*Balance beginning of the year*
Penambahan (pengurangan) tahun berjalan	(11.652)	480	*Additional (deduction) during the year*
Saldo akhir tahun	**7.412**	**19.064**	***Balance end of the year***

Piutang usaha yang diungkapkan di atas termasuk jumlah yang telah lewat jatuh tempo pada akhir tahun pelaporan. Penyisihan penurunan nilai piutang Grup menggunakan model kerugian kredit ekspektasian, yang menggantikan model kerugian kredit yang terjadi, untuk mengukur penyisihan penurunan nilai piutang usaha. Dalam menentukan kerugian kredit ekspektasian (ECL), manajemen telah memperhitungkan posisi keuangan pelanggan terkait, disesuaikan dengan faktor-faktor spesifik dari pelanggan dan kondisi ekonomi umum industri untuk pihak yang beroperasi, dalam memperkirakan kemungkinan terjadinya gagal bayar pinjaman serta kerugian saat terjadinya gagal bayar. Manajemen menentukan bahwa piutang usaha memiliki kerugian kredit yang tidak material.

Trade receivables disclosed above include amounts that are past due at the end reporting of the year. The allowance for impairment of the Group's receivables is using the expected credit loss model, which replaced the incurred credit loss model, to measure the allowance for impairment of accounts receivables. In determining the ECL, management has taken into account the financial position of the customer, adjusted for factors that are specific to the customer and general economic conditions of the industry for the operate parties, in estimating the probability of default of the other accounts receivable as well as the loss upon default. Management determines the trade accounts receivable are subject to immaterial credit loss.

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang usaha kepada pihak ketiga adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya piutang usaha. Tidak diadakan cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang usaha kepada pihak

Management believes that the allowance for impairment losses for trade accounts receivable from third parties is sufficient to cover possibility losses from uncollectible trade receivables. No allowance for impairment loss was provided on trade accounts receivable from related parties as

berelasi karena manajemen berpendapat seluruh piutang tersebut dapat ditagih.

management believes that all such receivables are collectible.

Piutang usaha tertentu milik Perusahaan dan entitas anak digunakan sebagai jaminan untuk utang bank jangka panjang (Catatan 21).

Certain trade accounts receivable of The Company and subsidiaries were used as collateral for long term bank loan (Note 21).

7. PIUTANG LAIN-LAIN / *7. OTHER ACCOUNTS RECEIVABLE*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Pihak ketiga	9.159	8.919	*Third parties*
Jumlah	**9.159**	**8.919**	***Total***

Tidak ada pencadangan kerugian penurunan nilai atas piutang lain-lain karena manajemen berpendapat seluruh piutang lain-lain tersebut dapat ditagih.

There is no provision for impairment of other accounts receivable because management believes that all other accounts receivable are collectible.

8. PERSEDIAAN - BERSIH / *8. INVENTORIES - NET*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Program konten	1.325.566	1.253.662	*Content program*
Program film	189.812	185.623	*Movie program*
Lainnya	-	3	*Others*
Sub-jumlah	**1.515.378**	**1.439.288**	***Sub-total***
Dikurangi yang dibebankan pada tahun berjalan	(688.048)	(520.802)	*Less charged to current year expense*
Jumlah	**827.330**	**918.486**	***Total***

Manajemen Perusahaan tidak membuat penyisihan penurunan nilai karena manajemen berkeyakinan bahwa seluruh persediaan dapat terjual dan tidak ada indikasi penurunan nilai.

The Company's management does not make allowance for inventory impairment because they believe that the entire inventory can be sold and there is no indication of impairment.

Persediaan program tidak diasuransikan terhadap risiko kerugian atas kebakaran sebab Grup telah menggunakan sistem cadangan ganda untuk mengantisipasi semua risiko yang mungkin timbul.

Program inventories are not insured against the risk of loss from fire because the Group has used a double backup system to anticipate all possible risks.

Persediaan tertentu milik entitas anak digunakan sebagai jaminan untuk utang bank jangka panjang (Catatan 21).

Certain inventories of subsidiaries were used as collateral for long-term bank loan (Note 21).

9. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DI MUKA / *9. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Uang muka program	96.068	77.036	*Program advances*
Uang muka lainnya	80.399	54.946	*Other advances*
Biaya dibayar di muka lainnya	10.518	9.645	*Prepaid expenses*
Jumlah	**186.985**	**141.627**	***Total***

Uang muka program merupakan uang yang digunakan untuk pembuatan program televisi, *original content production* dan layar lebar.

Program advances represent advances used for television program, original content production and film production.

Uang muka lainnya merupakan uang muka yang digunakan untuk menunjang kegiatan operasional.

Other advances represent advances which are used to support operational activities.

10. ASET TETAP / *10. FIXED ASSETS*

	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
Harga perolehan					***Acquisition costs***
Kepemilikan langsung:					*Direct ownership:*
Tanah	563	-	-	563	*Land*
Bangunan dan prasarana	45.098	2.680	(532)	47.246	*Building and infrastructure*
Peralatan kantor	135.768	70.697	(73.870)	132.595	*Office equipments*
Peralatan produksi	566.663	536	(156.581)	410.618	*Production equipments*
Kendaraan	24.425	3.234	(3.114)	24.545	*Vehicles*
Sub jumlah	**772.517**	**77.147**	**(234.097)**	**615.567**	***Sub total***
Aset dalam penyelesaian					*Construction in progress*
Aset dalam penyelesaian	181.902	49.414	-	231.316	*Construction in progress*
Sub jumlah	**181.902**	**49.414**	**-**	**231.316**	***Sub total***
Jumlah harga perolehan	**954.419**	**126.561**	**(234.097)**	**846.883**	***Total acquisition costs***
Akumulasi penyusutan					***Accumulated depreciation***
Kepemilikan langsung:					*Direct ownership:*
Bangunan dan prasarana	24.578	4.437	(385)	28.630	*Building and infrastructure*
Peralatan kantor	130.656	4.858	(72.895)	62.619	*Office equipments*
Peralatan produksi	334.918	39.631	(92.150)	282.399	*Production equipments*
Kendaraan	20.698	1.366	(2.741)	19.323	*Vehicles*
Jumlah akumulasi penyusutan	**510.850**	**50.292**	**(168.171)**	**392.971**	***Total accumulated depreciation***
Jumlah nilai tercatat	**443.569**			**453.912**	***Total carrying amount***

	31 Desember/ *December 31,* 2023				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
Harga perolehan					***Acquisition costs***
Kepemilikan langsung:					*Direct ownership:*
Tanah	563	-	-	563	*Land*
Bangunan dan prasarana	45.085	13	-	45.098	*Building and infrastructure*
Peralatan kantor	126.285	9.599	(116)	135.768	*Office equipments*
Peralatan produksi	566.704	11.178	(11.219)	566.663	*Production equipments*
Kendaraan	26.523	1.044	(3.142)	24.425	*Vehicles*
Sub jumlah	**765.160**	**21.834**	**(14.477)**	**772.517**	***Sub total***
Aset dalam penyelesaian					*Construction in progress*
Aset dalam penyelesaian	132.321	49.581	-	181.902	*Construction in progress*
Sub jumlah	**132.321**	**49.581**	**-**	**181.902**	***Sub total***
Jumlah harga perolehan	**897.481**	**71.415**	**(14.477)**	**954.419**	***Total acquisition costs***
Akumulasi penyusutan					***Accumulated depreciation***
Kepemilikan langsung:					*Direct ownership:*
Bangunan dan prasarana	20.255	4.323	-	24.578	*Building and infrastructure*
Peralatan kantor	119.689	11.068	(101)	130.656	*Office equipments*
Peralatan produksi	277.594	61.868	(4.544)	334.918	*Production equipments*
Kendaraan	21.925	1.887	(3.114)	20.698	*Vehicles*
Jumlah akumulasi penyusutan	**439.463**	**79.146**	**(7.759)**	**510.850**	***Total accumulated depreciation***
Jumlah nilai tercatat	**458.018**			**443.569**	***Total carrying amount***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 tidak terdapat aset tetap milik Grup yang dijadikan sebagai jaminan.

As of December 31, 2024 and 2023, there were no fixed assets owned by the Group which pledged as collateral.

Beban penyusutan untuk tahun 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp50.292 juta dan Rp79.146 juta.

Depreciation expenses on years December 31, 2024 and 2023 each amounted to Rp50,292 million and Rp79,146 million, respectively.

Jumlah tercatat aset yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan oleh Grup pada 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp402.412 juta dan Rp435.929 juta.

The carrying amount of assets that have been fully depreciated and are still used by the Group as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp402,412 million and Rp435,929 million, respectively.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, aset tetap, kecuali tanah, telah diasuransikan kepada Perusahaan asuransi PT MNC Asuransi Indonesia, pihak berelasi, terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya masing-masing sebesar Rp159.363 juta dan Rp158.921 juta.

As of December 31, 2024 and 2023, fixed assets, except land, were insured to PT MNC Asuransi Indonesia, related party, against fire, theft and other possible risks amounting Rp159,363 million and Rp158,921 million, respectively.

Tabel berikut ini informasi mengenai jumlah aset tercatat yang diasuransikan nilai pertanggungan:

The following table details the information in regards to total assets insured and sum insured:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	**31 Desember/ *December 31,* 2023**	
Jumlah aset tetap yang diasuransikan	34.534	42.816	*Amount of fixed assets Insured*
Jumlah pertanggungan asuransi	159.363	158.921	*Amount of insurance coverage*

Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

Berdasarkan penelaahan manajemen Grup, nilai wajar aset tetap pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 mendekati nilai tercatatnya.

Based on the Group management's assessment, the fair value of property and equipment as of December 31, 2024 and 2023, approximates its net book value.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat indikasi adanya penurunan nilai aset tetap.

As of December 31, 2024 and 2023, there was no indication of impairment in value of fixed assets.

Tidak terdapat aset tetap Grup yang tidak dipakai sementara, serta tidak terdapat aset tetap Perusahaan yang dihentikan dari penggunaan aktif dan tidak diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual.

There are no fixed assets of the Group which are not used temporarily, and there are no fixed assets which are retired from active use and not classified as available for sale.

11. GOODWILL / *11. GOODWILL*

Goodwill sebesar Rp148.327 juta merupakan selisih lebih antara biaya perolehan sebesar Rp149.559 juta dan nilai wajar aset bersih sebesar Rp1.232 juta atas akuisisi portal iNews.id pada tahun 2020 yang dilakukan entitas anak Perusahaan (MPI).

Goodwill of Rp148,327 million represents the excess difference between the acquisition cost of Rp149,559 million and the fair value of net assets of Rp1,232 million for the acquisition of the iNews.id portal in 2020 by the Company's subsidiary (MPI).

12. ASET TAK BERWUJUD – BERSIH / *12. INTANGIBLE ASSETS – NET*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	**31 Desember/ *December 31,* 2023**	
Biaya perolehan:			*Cost:*
Platform digital	2.530.517	2.260.276	*Digital platform*
Pengembangan *channel*	310.644	310.644	*Channel development*
Aset digital	19.346	20.000	*Digital asset*
Lainnya	36.055	35.808	*Others*
Jumlah	2.896.562	2.626.728	*Total*
Akumulasi amortisasi	(460.255)	(336.605)	*Accumulated amortization*
Nilai tercatat – bersih	**2.436.307**	**2.290.123**	***Carrying value – net***

Platform digital merupakan aplikasi RCTI+ (AVOD Superapp) & Vision+ (SVOD superapp), yang merupakan pengembangan platform *streaming* digital atas perangkat lunak, lisensi dan penayangan program konten, dan platform portal digital.

Digital platform represents the RCTI+ (AVOD Superapp) & Vision+ (SVOD superapp), which is the development of a digital streaming platform for software, licensing and display of content programs, and a digital portal platform.

Pengembangan *channel* merupakan biaya perolehan channel, seperti: *Sport, Soccer, Comedy,* Drama, *Infotainment, Fashion, Kids, Home and Living,* Muslim, *Entertainment, News* dan *Music Channel*.

Channel development represents cost of acquiring channels, such as: Sport, Soccer, Comedy, Drama, Infotainment, Fashion, Kids, Home and Living, Muslim, Entertainment, News and Music Channel.

Lainnya merupakan aset tak berwujud berupa hak kekayaan intelektual, hak pakai lagu, perangkat lunak dan aset tak berwujud lainnya.

Others represents intangible assets, such as: intelectual property rights, mechanical rights, software and other intangible assets.

Beban amortisasi untuk tahun 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp123.650 juta dan Rp123.771 juta.

Amortization expenses for the years as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp123,650 million and Rp123,771 million, respectively.

13. ASET KEUANGAN LAINNYA – TIDAK LANCAR / *13. OTHER FINANCIAL ASSETS – NON-CURRENT*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December* 31, 2023	
Penyertaan saham	939.101	379.157	*Share investment*
Jumlah	**939.101**	**379.157**	***Total***

Perusahaan dan anak perusahaan memiliki investasi pada perusahaan aplikasi musik trebel, perusahaan pengembang kawasan taman hiburan dan perusahaan rumah produksi pada 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp939.101 juta dan Rp379.157 juta.

The Company and its subsidiaries have investments in trebel music application company, theme park developer company, and production house company as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp939,101 million and Rp379,157 million, respectively.

14. TANAH UNTUK PENGEMBANGAN / *14. LAND FOR DEVELOPMENT*

Pada tanggal 31 Desember 2022, PT MNC Movieland Indonesia (entitas anak MNCP) merevaluasi tanah untuk pengembangan seluas 21,05 Ha berlokasi di kawasan PT MNC Lido City, Sukabumi, Bogor. Tanah ini akan dikembangkan sebagai Movieland yang memiliki sarana infrastruktur produksi terintegrasi khususnya untuk produksi movie, OTT dan drama televisi dengan biaya perolehan tanah Rp92.742 juta yang dibeli pada tahun 2020. Pada tahun 2022, entitas anak melakukan revaluasi tanah untuk pengembangan tersebut dan mengakui nilai wajar pada tanggal revaluasi dengan metode pendekatan nilai pasar sesuai dengan peraturan yang berlaku, berdasarkan laporan Kantor Jasa Penilai Publik (KJPP) Dino Suharianto & Rekan (Penilai Publik Dino Suharianto No. STTD.PP-200/PM.223/2012) tanggal 8 Maret 2023 sebesar Rp825.154 juta.

On December 31, 2022, PT MNC Movieland Indonesia (a subsidiary of MNCP) revalued its land for development with an area of 21.05 Ha located in the area of PT MNC Lido City, Sukabumi, Bogor. This land will be developed as a Movieland which has integrated production infrastructure facilities especially for the production of movies, OTT and television dramas with a land acquisition cost of Rp92,742 million which was purchased in 2020. In 2022, the subsidiary revalued the land for this development and recognized the value fair value on the revaluation date using the market value approach method in accordance with the regulations, based on the report of the Public Appraisal Service Office (KJPP) Dino Suharianto & Partners (Public Appraiser Dino Suharianto No. STTD.PP-200/PM.223/2012) dated March 8, 2023 amounting to Rp825,154 million.

Beberapa bidang tanah untuk pengembangan digunakan sebagai jaminan atas utang bank jangka panjang yang diperoleh oleh entitas anak (Catatan 21).

Some parcel land for development are used as collateral for long-term loans obtained by subsidiary (Note 21).

15. UTANG BANK / *15. BANK LOAN*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
PT Bank MNC International Tbk	-	49.500	*PT Bank MNC International Tbk*
Jumlah	**-**	**49.500**	***Total***

PT Bank MNC Internasional Tbk / ***PT Bank MNC Internasional Tbk***

Pada tanggal 10 Mei 2021, MPI, entitas anak, memperoleh fasilitas pinjaman dari Bank MNC Internasional dengan pinjaman sebesar Rp26.000 juta. Jangka waktu perjanjian kredit ini berlaku selama 12 (dua belas) bulan sejak tanggal di mulai perjanjian dengan tingkat bunga deposito ditambah margin tertentu dan jatuh tempo pada tanggal 10 Mei 2024. Para pihak telah menyetujui untuk memperpanjang jatuh tempo menjadi 10 Mei 2025.

On May 10, 2021, MPI, a subsidiary, obtained a loan facility from Bank MNC Internasional with amount of Rp26,000 million. The term of this credit agreement is valid for 12 (twelve) months from the date of agreement starts, with a deposit interest rate plus a certain margin and due on May 10, 2024. The parties has agreed to renewable the maturity date to May 10, 2025.

Pada tanggal 30 Desember 2024, MPI telah membayar lunas fasilitas kredit tersebut sebesar Rp26.000 juta.

On Desember 30, 2024, MPI had been fully paid the credit facility amounted to Rp26,000 million.

Pada tanggal 3 September 2021, MNI memperoleh fasilitas pinjaman dari Bank MNC Internasional dengan pinjaman sebesar Rp4.750 juta dan pada tanggal 10 Desember 2021, MNI memperoleh tambahan fasilitas pinjaman dari Bank MNC Internasional dengan pinjaman sebesar Rp18.750 juta. Jangka waktu perjanjian kredit ini berlaku selama 12 (dua belas) bulan sejak tanggal di mulai perjanjian dengan tingkat bunga deposito ditambah margin tertentu dan jatuh tempo pada tanggal 3 September 2023. Para pihak telah menyetujui untuk memperpanjang jatuh tempo menjadi 3 September 2024.

On September 3, 2021, MNI obtained a loan facility from Bank MNC Internasional with amount of Rp4,750 million and December 10, 2021, MNI obtained additional loan facility from Bank MNC Internasional with amount of Rp18,750 million. The term of this credit agreement is valid for 12 (twelve) months from the date of agreement starts, with a deposit interest rate plus a certain margin and due on September 3, 2023. The parties has agreed to renewable the maturity date to September 3, 2024.

Pada tanggal 9 Juli 2024, MNI telah membayar lunas fasilitas kredit tersebut sebesar Rp23.500 juta.

On July 9, 2024, MNI had been fully paid the credit facility amounted to Rp23,500 million.

16. UTANG USAHA / *16. TRADE ACCOUNTS PAYABLE*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Pihak berelasi (Catatan 31)	226.377	225.407	*Related parties (Note 31)*
Pihak ketiga	73.897	69.072	*Third parties*
Jumlah	**300.274**	**294.479**	***Total***

Seluruh utang usaha dicatat dalam mata uang Rupiah.

All trade accounts payable are recorded in Rupiah.

Tidak ada bunga yang dibebankan pada utang usaha yang belum dibayarkan karena pembayaran masih dilakukan dalam periode kredit normal.

No interest is charged on the trade accounts payable for the outstanding balance because the payments are still made within the normal credit period.

17. UTANG LAIN-LAIN / *17. OTHER ACCOUNTS PAYABLE*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Pihak ketiga	19.958	18.825	*Third parties*
Jumlah	**19.958**	**18.825**	***Total***

Utang lain-lain merupakan liabilitas kepada kreditur untuk operasional.

Other accounts payable represent liabilities to creditor for operational.

18. PERPAJAKAN / *18. TAXATION*

a. Pajak dibayar dimuka / *a. Prepaid taxes*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Pajak penghasilan:			*Income tax:*
Pasal 21	9	-	*Article 21*
Pasal 23	3.756	2.561	*Article 23*
Pasal 24	-	602	*Article 24*
Pajak penghasilan badan	16.250	15.631	*Corporate income tax*
Pajak pertambahan nilai	3.716	2.448	*Value added tax*
Jumlah	**23.731**	**21.242**	***Total***

b. Utang pajak / *b. Taxes payable*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Pajak penghasilan badan	2.379	3.846	*Corporate income tax*
Pajak penghasilan:			*Income tax:*
Pasal 4(2)	338	2.465	*Article 4(2)*
Pasal 21	9.871	15.999	*Article 21*
Pasal 23	2.780	5.263	*Article 23*
Pasal 25	549	5.265	*Article 25*
Pasal 26	178	210	*Article 26*
Pajak pertambahan nilai	18.573	8.949	*Value added tax*
Jumlah	**34.668**	**41.997**	***Total***

c. Beban pajak penghasilan / *c. Income tax expense*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Pajak kini:			***Current tax:***
Perusahaan	-	84	*The Company*
Entitas anak	15.606	17.766	*Subsidiaries*
Jumlah pajak kini	**15.606**	**17.850**	***Total current tax***
Pajak tangguhan:			***Deferred tax:***
Perusahaan	(1.708)	80	*The Company*
Entitas anak	37.463	19.236	*Subsidiaries*
Jumlah pajak tangguhan	**35.755**	**19.316**	***Total deferred tax***
Jumlah beban pajak penghasilan	**51.361**	**37.166**	***Income tax expenses***

Pajak kini / ***Current tax***

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan laba fiskal Perusahaan adalah sebagai berikut:

A reconciliation between income before tax per consolidated statements of profit and loss and other comprehensive income and taxable income of the Company is as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Laba sebelum pajak konsolidasian	450.741	301.988	*Profit before tax consolidated*
Dikurangi – laba sebelum pajak entitas anak dan eliminasi	(455.397)	(299.424)	*Less – profit before tax of subsidiaries and elimination*
Laba (rugi) sebelum pajak Perusahaan	**(4.656)**	**2.564**	*Profit (loss) before tax of the Company*
Perbedaan temporer:			*Temporary differences:*
Depresiasi dan amortisasi	410	(305)	*Depreciation and amortization*
Penyisihan imbalan pasca kerja	369	260	*Provision for post-employment benefit*
Lainnya	(1.034)	(320)	*Others*
Perbedaan tetap:			*Permanent differences:*
Kesejahteraan karyawan	4	11	*Employee allowance*
Bunga pinjaman	1.097	1.094	*Interest loan*
Pendapatan yang dikenakan pajak final	(3.928)	(3.148)	*Income subject to final tax*
Lainnya	(282)	228	*Others*
Taksiran laba (rugi) fiskal tahun berjalan Perusahaan	**(8.020)**	**384**	***Estimated fiscal profit (loss) for the year of the Company***
Beban pajak kini Perusahaan	-	84	*Current tax expense the Company*
Pajak dibayar dimuka			*Prepaid tax*
PPh pasal 23	-	(19)	*Article 23*
PPh pasal 25	-	(63)	*Article 25*
Jumlah Pajak penghasilan Perusahaan	**-**	**2**	***Total income taxes of the Company***

Pajak tangguhan / ***Deferred tax***

Pajak tangguhan dihitung berdasarkan pengaruh dari perbedaan temporer antara jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut komersial dengan ketentuan pajak, dengan rincian perhitungan sebagai berikut:

Deferred tax is calculated based on the effect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities and their commercial tax bases under the tax laws, with details of the calculation as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Aset pajak tangguhan:			***Deferred tax assets:***
Perusahaan			***The Company***
Akumulasi rugi fiskal	1.764	-	*Accumulated fiscal loss*
Imbalan pasca kerja	453	517	*Post-employment benefit*
Penyusutan aset tetap	59	-	*Depreciation of fixed assets*
Lainnya	243	176	*Others*
Sub jumlah	**2.519**	**693**	***Sub total***
Entitas anak			***The Company***
Akumulasi rugi fiskal	9.178	58.399	*Accumulated fiscal loss*
Imbalan pasca kerja	9.777	8.611	*Post-employment benefit*
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang	1.326	4.274	*Provision for allowance doubtful debt*
Lainnya	2.929	236	*Others*
Sub jumlah	**23.210**	**71.520**	***Sub total***
Jumlah	**25.729**	**72.213**	***Total***

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Liabilitas pajak tangguhan:			***Deferred tax liabilities:***
Perusahaan			***The Company***
Amortisasi dan penyusutan	352	384	*Amortization and depreciation*
Lainnya	839	544	*Others*
Sub jumlah	**1.191**	**928**	***Sub total***
Entitas anak			***The Company***
Penyusutan aset tetap dan amortisasi aset takberwujud	83.102	70.576	*Depreciation of fixed assets and amortization of intangible assets*
Amortisasi persediaan	62.287	50.894	*Amortization of inventory*
Lainnya	16.051	(2.277)	*Others*
Sub jumlah	**161.440**	**119.193**	***Sub total***
Jumlah	**162.631**	**120.121**	***Total***

Rekonsiliasi antara beban pajak dan hasil perkalian laba akuntansi sebelum laba pajak dengan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

A reconciliation between the total tax expense and the amounts computed by applying the effective tax rate to income before tax is as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi konsolidasian	450.741	301.988	*Income before tax according statements consolidated of profit or loss*
Beban pajak dengan tarif pajak yang berlaku	99.163	66.437	*Tax expense at effective tax rates*
Pengaruh pajak atas perbedaan yang tidak dapat diperhitungkan	(47.802)	(29.271)	*Tax effect of non deductible expenses*
Beban pajak	**51.361**	**37.166**	***Tax expenses***

19. BIAYA MASIH HARUS DIBAYAR / *19. ACCRUED EXPENSES*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Operasional	154.243	155.515	*Operational*
Lain-lain	10.533	11.705	*Others*
Jumlah	**164.776**	**167.220**	***Total***

Akrual operasional merupakan cadangan atas biaya produksi program.

Accrued operation represents allowance for cost of production program.

20. PENDAPATAN DITERIMA DIMUKA / *20. UNEARNED REVENUE*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Pihak ketiga	7.708	9.427	*Third parties*
Jumlah	**7.708**	**9.427**	***Total***

Pendapatan diterima dimuka pihak ketiga merupakan pendapatan yang diterima atas jasa manajemen artis yang belum diberikan serta deposit dari pelanggan.

Unearned revenue to third parties represents revenue that already received for artist's management services, which has not yet been delivered and deposit from customers.

21. UTANG BANK JANGKA PANJANG / *21. LONG-TERM BANK LOAN*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Bank Mayapada	178.264	195.857	*Bank Mayapada*
Bank Victoria	24.858	34.801	*Bank Victoria*
Jumlah	**203.122**	**230.658**	***Total***
Bagian jangka pendek	(32.297)	(27.536)	*Current maturities*
Bagian jangka panjang	**170.825**	**203.122**	***Long term portion***

Utang jangka panjang akan dilunasi sebagai berikut: / *The loans are repayable as follows:*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Jatuh tempo dalam setahun	32.297	27.536	*Due in one year*
Pada tahun kedua	35.179	32.627	*In the second year*
Lebih dari tiga tahun	136.887	172.061	*More than three years*
Jumlah	**204.363**	**232.224**	***Total***
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(1.241)	(1.566)	*Unamortized transaction cost*
Bagian jangka panjang	**203.122**	**230.658**	***Long term portion***

Bank Mayapada / ***Bank Mayapada***

Pada tanggal 8 April 2021, PT MVI (entitas anak PT MNCP) telah memperoleh fasilitas Pinjaman Tetap Angsuran (PTA LINE) dari Bank Mayapada sebesar Rp200.000 juta, jangka waktu 120 bulan, dengan tingkat bunga 12% per tahun serta *grace period* selama 30 bulan ("Perjanjian"). Perjanjian tersebut dijamin dengan tanah berupa Hak Guna Bangunan yang dimiliki oleh entitas anak.

On April 8, 2021, PT MVI (a subsidiary of PT MNCP) has obtained a Fixed Installment Loan facility (PTA LINE) from Bank Mayapada amounting to Rp200,000 million, a term of 120 months, with an interest rate of 12% per annum and a grace period of 30 months ("Agreement"). The Agreement is secured by land rights owned by the subsidiary.

Persyaratan pinjaman termasuk persyaratan keuangan yang telah dipenuhi Perusahaan (PT MVI) serta pemenuhan persyaratan pinjaman adalah sebagai berikut:

Loan requirements including financial requirements that have been met by the Company (PT MVI) and fulfillment of loan requirements are as follows:

- Kreditur memberikan pinjaman/hutang dengan fasilitas tersebut kepada debitur untuk Proyek Movieland.
- *Creditors provide loans/debts with this facility to debtors for the Movieland Project.*
- Melakukan pembayaran angsuran bulanan dengan didebet langsung oleh kreditur dari rekening debitur.
- *Make monthly installment payments by direct debit the creditor from the debtor's account.*
- Menginformasikan secara tertulis kepada Bank pemberi pinjaman apabila ada perubahan bisnis, perubahan alamat korespondensi, perubahan anggaran dasar dan perubahan susunan Direksi dan Komisaris.
- *Inform in writing to the lending bank if there are changes to business change, change to correspondence addresses, change to the articles of association and change to the composition of the Directors and Commissioners.*
- Menyerahkan laporan keuangan yang telah di audit untuk setiap tahun fiskal sebelum berakhirnya tahun fiskal berikutnya.
- *Submit audited financial reports for each fiscal year before the end of the next fiscal year.*

Bank Victoria

Pada tanggal 8 Desember 2021, Perusahaan telah memperoleh tambahan fasilitas kredit modal kerja dari Bank Victoria sebesar Rp50.000 juta, jangka waktu 60 bulan, dengan tingkat bunga 10% per tahun ("Perjanjian"). Perjanjian tersebut dijamin dengan fidusia tagihan dan persediaan yang dimiliki oleh entitas anak.

Bank Victoria

On December 8, 2021, the Company has obtained an additional working capital credit facility from Bank Victoria amounting to Rp50,000 million, a term of 60 months, with an interest rate of 10% per annum (the "Agreement"). The agreement is secured by fiduciary receivables and inventories owned by the subsidiary.

22. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA

22. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITY

Program iuran pasti

Grup menyelenggarakan program pensiun iuran pasti untuk seluruh karyawan tetap yang dikelola oleh Dana Pensiun Bimantara (DANAPERA) yang akta pendiriannya telah disahkan oleh Menteri Keuangan Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. 382/KM.17/1996 tanggal 15 Oktober 1996. Iuran ini berasal dari 1% - 3% dari gaji pokok dibayarkan karyawan, sedangkan sisanya sebesar 1,5% - 3,5% dari gaji pokok dibayarkan oleh Perusahaan, tergantung penilaian kinerja karyawan.

Selain DANAPERA, Grup juga ikut serta dalam program pensiun yang diselenggarakan oleh Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Jaminan Pensiun (BPJSK JP) sebesar 2% dari penghasilan dasar karyawan dibayarkan oleh Grup dan 1% dari gaji pokok atau maksimum sebesar Rp10.042.300, berdasarkan IOM pembaharuan nilai maksimum BPJSK JP No. 1417/IOM/HT-MCOM/III/2024 per tanggal 4 Maret 2024.

Beban pensiun Grup yang timbul dari program iuran pasti pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp9.743 juta dan Rp11.662 juta.

Defined contribution plan

The Group provides a defined contribution pension plan for all of its permanent employees which were managed by Dana Pensiun Bimantara (DANAPERA) in which its deed of establishment was approved by the Minister of Finance of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. 382/KM.17/1996 dated October 15, 1996. Contribution to the pension plan consists of 1% - 3% of basic salary is contributed by the employee, while 1.5% - 3.5% of basic salary is contributed by the Company, depending on years of service.

In addition to DANAPERA, the Group also participates in pension plan provided by Employment Social Security Program – Pension Benefit (BPJSK JP) consists of 2% of basic salary is contributed by the Group and 1% of basic salary is contributed by the employee up to a maximum of Rp10,042,300, based on IOM updated No. 1417/IOM/HT-MCOM/III/2024 dated March 4, 2024.

The Group's pension expense arising from the defined contribution plan as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp9,743 million and Rp11,662 million, respectively.

Imbalan pasti

Grup memberikan imbalan kerja kepada karyawan berdasarkan peraturan Perusahaan berdasarkan peraturan Perusahaan dan sesuai dengan Undang-undang Cipta Kerja No. 11 Tahun 2020 dan mengakui liabilitas imbalan pasca kerja karyawan sesuai dengan PSAK 219 "Imbalan Kerja".
Program pensiun imbalan pasti memberikan eksposur Grup terhadap risiko aktuarial seperti risiko tingkat bunga dan risiko gaji.

Risiko gaji

Nilai kini kewajiban imbalan pasti dihitung dengan mengacu pada gaji masa depan peserta program. Dengan demikian, kenaikan gaji peserta program akan meningkatkan liabilitas program itu.

Defined benefits plan

The Group provides employees with service entitlements based on the Company's regulations and Omnibus Law No. 11 Year 2020 and recognizes the liability for employee benefits as accounted for in accordance with the SFAS 219 "Employee Benefits".
The defined benefit pension plan is typically exposed the Group to actuarial risks such as interest rate risk and salary risk.

Salary risk

The present value of the defined benefit plan liability is calculated by reference to the future salaries of plan participants. As such, an increase in the salary of the plan participants will increase the plan's liability.

Imbalan pasca kerja Perusahaan per 31 Desember 2024 dan 2023 yang dihitung oleh aktuaris independen Kantor Konsultan Aktuaria Azwir Arifin dan Rekan tanggal 28 Februari 2025 dan tanggal 29 Februari 2024, dengan menggunakan metode *"projected unit credit"* dan asumsi-asumsi sebagai berikut:

Post-employment benefits of the Company as of December 31, 2024 and 2023 as calculated by an independent actuary at the Azwir Arifin & Partner Actuarial Consulting Office dated February 28, 2025 and dated February 29, 2024, using the "projected unit credit" method and the following assumptions:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	**31 Desember/ *December 31,* 2023**	
Tingkat diskonto	6,78%	6,75%	*Discount rate*
Tingkat kenaikan upah	6,50%	5,55%	*Salary increase rate*
Usia pensiun	55 Tahun	55 Tahun	*Retirement age*
Tingkat kematian	TMI IV 2019	TMI IV 2019	*Mortality rate*
Tingkat cacat	TMI IV 2019	TMI IV 2019	*Disability rate*

Beban imbalan kerja yang diakui di laba rugi dan penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

Employee benefit expenses recognized in profit or loss and others comprehensive income as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	**31 Desember/ *December 31,* 2023**	
Diakui di laba (rugi):			***Recognized in profit (loss):***
Biaya jasa kini	703	6.376	*Current service cost*
Biaya jasa lalu dan penyesuaian pengakuan masa kerja lalu	(596)	(8.418)	*Past service cost and adjustment liability on past service*
Beban bunga	1.661	2.566	*Interest cost*
Jumlah	**1.768**	**524**	***Total***
Diakui di penghasilan komprehensif lain:			***Recognized in other comprehensive income:***
(Keuntungan) kerugian aktuaria	(1.961)	2.039	*Actuarial (gain) Loss*
Jumlah	**(1.961)**	**2.039**	***Total***

Mutasi nilai kini kewajiban pada tahun berjalan adalah sebagai berikut:

Movements in the present values of obligation in the current year are as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	**31 Desember/ *December 31,* 2023**	
Kewajiban imbalan pasti - awal	46.365	43.402	*Present value of obligations – beginning*
Biaya jasa kini	703	6.376	*Current service cost*
Beban bunga	1.661	2.566	*Interest cost*
Keuntungan (kerugian) akturia yang timbul dari:			*Actuarial gain (losses) arising from:*
Asumsi keuangan	(1.761)	1.899	*Financial assumption*
Penyesuaian pengalaman	427	715	*Experience adjustment*
Biaya jasa lalu dan penyesuaian pengakuan masa kerja lalu	(596)	(8.418)	*Past service cost and adjustment liability on past service*
Pembayaran manfaat	(297)	(175)	*Benefits paid*
Kewajiban imbalan pasti - Akhir	**46.502**	**46.365**	***Present value of obligations – ending***

Tidak ada perubahan dalam metode dan asumsi yang digunakan dalam penyusunan analisis sensitifitas dari tahun sebelumnya.

There was no change in the methods and assumption used in preparing the sensitivity analysis from prior year.

23. MODAL SAHAM

Berdasarkan Akta Notaris No. 83 tanggal 23 September 2024 yang dibuat oleh Aulia Taufani, S.H., Notaris di Jakarta, para Pemegang Saham menyetujui untuk pemecahan nilai saham Perseroan dari sebelumnya Rp50 per saham menjadi Rp10 per saham sehingga jumlah Modal Dasar Perusahaan dari semula Rp50.813.136.000 saham menjadi Rp254.065.680.000 saham.

Pada tanggal 31 Januari 2023, surat Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. S-36-D.04/2023 terkait pemberitahuan efektifnya pernyataan pendaftaran dalam rangka Penambahan Modal dengan memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD) PT MNC Digital Entertainment Tbk.

Berdasarkan Akta Notaris No. 29 tanggal 14 November 2022 yang dibuat oleh Aulia Taufani, S.H., Notaris di Jakarta, para Pemegang Saham menyetujui untuk meningkatkan Modal Dasar Perusahaan dari semula sebesar Rp888.792.000.000 yang terbagi atas 17.775.840.000 saham, menjadi 50.813.136.000 saham, dengan meningkatkan 33.037.296.000 saham dengan nilai nominal Rp50 per saham.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perusahaan sebagaimana tercantum dalam Berita Acara Rapat No. 10 tanggal 18 Agustus 2020 yang dibuat oleh Aryanti Artisari, S.H., M.Kn, Notaris di Jakarta dan Berita Acara Rapat No. 32 tanggal 13 November 2020 yang dibuat oleh Aulia Taufani, S.H., Notaris di Jakarta, menyetujui pengeluaran saham sebanyak-banyaknya 1.040.400.000 saham atau sebanyak-banyaknya 10% dari jumlah seluruh saham yang telah ditempatkan dan disetor penuh dalam Perusahaan melalui Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD).

Rincian kepemilikan saham pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

23. CAPITAL STOCK

Based on Notarial Deed No. 83 dated September 23, 2024 made by Aulia Taufani, S.H., Notary in Jakarta, Shareholders agreed to stock split the value of the Company shares from the previous Rp50 per share in to Rp10 per share, so that the total Authorized Capital of the Company from Rp50,813,136,000 shares in to Rp254,065,680,000 shares.

On January 31, 2023, the Financial Services Authority (OJK) letter No. S-36-D.04/2023 regarding notification of the effectiveness of the registration statement in the context of Capital Increase by granting PT MNC Digital Entertainment Tbk Pre-emptive Rights (HMETD).

Based on Notarial Deed No. 29 dated November 14, 2022 made by Aulia Taufani, SH, Notary in Jakarta, Shareholders agreed to increase the Authorized Capital of the Company from the initial amount of Rp888,792,000,000 divided into 17,775,840,000 shares, to 50,813,136,000 shares, by increasing 33,037,296,000 shares with a nominal value of Rp50 per share.

Based on the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company as stated in the Minutes of Meeting No. 10 dated August 18, 2020 made before Aryanti Artisari, S.H., M.Kn, Notary in Jakarta and Minutes of Meeting No. 32 dated November 13, 2020 made by Aulia Taufani, SH, Notary in Jakarta, approved the issuance of shares of a maximum of 1,040,400,000 shares or a maximum of 10% of the total number of shares that have been issued and fully paid in the Company through Capital Increase without Pre-emptive Rights (CIWPR).

The details of share ownership as of December 31, 2024 and 2023, are as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2024		
	Jumlah saham/ ***Number of share***	**Persentase kepemilikan saham/** ***Percentage of ownership***	**Jumlah modal disetor/** ***Paid up capital stock***
PT Media Nusantara Citra Tbk	44.180.283.480	72,81%	441.803
MNC International Middle East Limited	7.446.639.000	12,27%	74.466
Liliana Tanaja Tanoesoedibjo - Komisaris Utama/*President Commissioner*	102.401.500	0,17%	1.024
Valencia Herliani Tanoesoedibjo - Direktur/*Director*	87.747.000	0,15%	878
Titan Hermawan - Direktur/*Director*	2.426.500	0,00%	24
Dini Aryanti Putri - Komisaris/ *Commissioner*	1.896.000	0,00%	19
Noersing – Direktur Utama/*President Director*	516.000	0,00%	5
Dewi Tembaga - Direktur/*Director*	407.000	0,00%	4
Lina Priscilla Tanaya - Direktur/*Director*	196.000	0,00%	2
Kanti Mirdiati Imansyah – Wakil Direktur Utama/*Vice President Director*	192.500	0,00%	2
Tantan Sumartana - Direktur/*Director*	31.700	0,00%	0
Helmi - Direktur/*Director*	12.500	0,00%	0
Masyarakat/*Public*	8.853.429.025	14,60%	88.535
Jumlah/*Total*	**60.676.178.205**	**100,00%**	**606.762**

	31 Desember/ *December 31,* 2023		
	Jumlah saham/ *Number of share*	**Persentase kepemilikan saham/ *Percentage of ownership***	**Jumlah modal disetor/ *Paid up capital stock***
PT Media Nusantara Citra Tbk	8.832.310.796	72,78%	441.616
MNC International Middle East Limited	1.489.327.800	12,27%	74.466
Liliana Tanaja Tanoesoedibjo - Komisaris Utama/*President Commissioner*	20.400.000	0,17%	1.020
Valencia Herliani Tanoesoedibjo - Direktur/*Director*	17.869.300	0,15%	894
Ella Kartika – Direktur/ *Director*	4.340.000	0,04%	217
Titan Hermawan - Direktur/*Director*	468.200	0,00%	23
Dini Aryanti Putri - Komisaris/ *Commissioner*	378.400	0,00%	19
Dewi Tembaga - Direktur/*Director*	89.000	0,00%	4
Masyarakat/*Public*	1.770.052.145	14,59%	88.503
Jumlah/*Total*	**12.135.235.641**	**100,00%**	**606.762**

Modal ditempatkan dan disetor penuh adalah saham biasa yang memberikan hak satu suara per saham dan berpartisipasi dalam dividen.

The shares issued and fully paid are ordinary shares which entitle the holder to carry one vote per share and to participate in dividends.

24. TAMBAHAN MODAL DISETOR / *24. ADDITIONAL PAID-UP CAPITAL*

Mutasi tambahan modal disetor:

Movement in additional paid-up capital:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	**31 Desember/ *December 31,* 2023**	
Saldo awal	2.994.709	(354.205)	*Beginning balance*
Penerbitan saham baru (Catatan 1c)	-	3.348.914	*Issuance of new shares (Note 1c)*
Saldo akhir	**2.994.709**	**2.994.709**	***Ending balance***

25. TRANSAKSI EKUITAS DAN PERUBAHAN EKUITAS ENTITAS ANAK / *25. EQUITY TRANSACTION AND CHANGE IN EQUITY OF SUBSIDIARIES*

Akun ini berasal dari transaksi penjualan dan/atau pembelian saham entitas anak yang dikonsolidasikan dalam Perusahaan. Transaksi ini merupakan transaksi ekuitas dan dimasukkan dalam akun transaksi ekuitas dan perubahan ekuitas entitas anak karena tidak mengakibatkan kehilangan pengendalian.

This account was brought about from the sale and/or purchases transactions of shares in subsidiaries consolidated within the Company. The transactions are treated as an equity transaction and change in equity of subsiaries, as this is a change in interest that do not result in a loss of control.

26. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI / *26. NON-CONTROLLING INTERESTS*

Akun ini merupakan kepentingan non-pengendali atas aset bersih entitas anak pada 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp119.490 juta dan Rp11.968 juta.

This account represents non-controling interest in net assets of subsidiaries as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp119,490 million and Rp11,968 million, respectively.

27. PENDAPATAN / *27. REVENUES*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Konten, IP & Talent	1.724.150	1.560.399	*Content, IP & Talent*
Digital	1.323.279	1.396.856	*Digital*
Subscription	714.811	498.013	*Subscription*
Sub-jumlah	**3.762.240**	**3.455.268**	***Sub-total***
Eliminasi	(292.041)	(502.639)	*Elimination*
Jumlah	**3.470.199**	**2.952.629**	***Total***

Pendapatan usaha dari pihak berelasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp862.003 juta dan Rp892.288 juta atau 24,84% dan 30,22%.

Revenues from related parties for the period ended December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp862,003 million and Rp892,288 million or 24.84% and 30.22%, respectively.

Pendapatan dari pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 31.

Revenue from related parties are disclosed in Note 31.

28. BEBAN LANGSUNG / *28. DIRECT COSTS*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Konten, digital & *subscription*	2.433.105	2.058.340	*Content, digital & subscription*
Penyusutan dan amortisasi	71.839	69.647	*Depreciation and amortization*
Jumlah	**2.504.944**	**2.127.987**	***Total***

Beban langsung dari pihak berelasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp379.787 juta dan Rp334.722 juta atau 15,16% dan 15,73%.

Direct costs from related parties for the period ended December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp379,787 million and Rp334,722 million or 15.16% and 15.73%, respectively.

Beban langsung dari pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 31.

Direct cost from related parties are disclosed in Note 31.

29. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI / *29. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Penyusutan dan amortisasi	251.521	258.072	*Depreciation and amortization*
Gaji dan tunjangan	118.724	128.484	*Salaries and allowances*
Pengembangan IT	40.478	33.028	*IT Development*
Sewa	14.128	14.879	*Rent*
Outsource	9.826	11.765	*Outsource*
Lainnya	94.257	83.765	*Others*
Jumlah	**528.934**	**529.993**	***Total***

30. BEBAN KEUANGAN / *30. FINANCE COSTS*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Beban bunga	9.207	13.637	*Interest expense*
Beban amortisasi biaya pinjaman	326	857	*Amortization of debt issuance cost*
Jumlah	**9.533**	**14.494**	***Total***

31. SIFAT DAN TRANSAKSI PIHAK BERELASI

a. Sifat relasi

1. PT Media Nusantara Citra Tbk merupakan pemegang saham mayoritas Perusahaan.
2. PT Rajawali Citra Televisi Indonesia, PT Global Informasi Bermutu, PT MNC Televisi Indonesia dan PT MNC Televisi Network merupakan pihak berelasi karena pemegang sahamnya sama dengan pemegang saham utama Perusahaan.
3. PT MNC Finance dan PT MNC Sky Vision Tbk merupakan pihak berelasi karena pemegang sahamnya sama atau pada akhirnya sama dengan pemegang saham utama Perusahaan.

31. NATURE AND RELATED PARTIES TRANSACTION

a. Nature of relationship

1. *PT Media Nusantara Citra Tbk is majority shareholder of the Company.*
2. *PT Rajawali Citra Televisi Indonesia, PT Global Informasi Bermutu, PT MNC Televisi Indonesia and PT MNC Televisi Network are related parties that have the same majority shareholder as the Company's ultimate shareholder.*
3. *PT MNC Finance and PT MNC Sky Vision Tbk are related parties because the shareholders are the same or ultimately the same as the main shareholders of the Company.*

b. Transaksi-transaksi pihak berelasi / *b. Transactions with related parties*

1. Rincian pendapatan dan piutang usaha pihak berelasi adalah sebagai berikut: / *The details of revenues and trade accounts receivable with related parties are as follows:*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	31 Desember/ *December 31,* 2023	
	Pendapatan/ *Revenues*	Piutang usaha/ *Account receivables*	Pendapatan/ *Revenues*	Piutang usaha/ *Account receivables*	
PT Rajawali Citra Televisi Indonesia	576.504	452.607	485.371	279.570	*PT Rajawali Citra Televisi Indonesia*
PT MNC Televisi Indonesia	105.022	53.069	107.155	32.132	*PT MNC Televisi Indonesia*
PT Media Nusantara Citra Tbk	59.751	149.665	107.606	130.595	*PT Media Nusantara Citra Tbk*
PT Global Informasi Bermutu	34.153	85.212	103.990	100.184	*PT Global Informasi Bermutu*
PT MNC Sky Vision Tbk	8.440	49.454	9.243	57.493	*PT MNC Sky Vision Tbk*
Lainnya	78.133	45.116	78.923	63.987	*Others*
Jumlah	**862.003**	**835.123**	**892.288**	**663.961**	***Total***
Persentase terhadap total pendapatan	**24,84%**		**30,22%**		***Percentage of total revenue***
Persentase terhadap total aset		**10,97%**		**9,85%**	***Percentage of total assets***

2. Rincian pembelian dan utang usaha dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut: / *The details of purchase and trade accounts payable with related parties are as follows:*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	31 Desember/ *December 31,* 2023	
	Pembelian/ *Purchase*	Utang usaha/ *Account payables*	Pembelian/ *Purchase*	Utang usaha/ *Account payables*	
PT Rajawali Citra Televisi Indonesia	63.635	63.636	82.194	52.053	*PT Rajawali Citra Televisi Indonesia*
PT MNC Sky Vision Tbk	169.600	22.390	153.469	37.254	*PT MNC Sky Vision Tbk*
PT MNC Televisi Indonesia	38.330	44.062	30.013	53.334	*PT MNC Televisi Indonesia*
PT Global Informasi Bermutu	8.449	12.924	11.825	8.591	*PT Global Informasi Bermutu*
PT Media Nusantara Citra Tbk	1.512	8.598	742	12.200	*PT Media Nusantara Citra Tbk*
Lainnya	98.261	74.767	56.479	61.975	*Others*
Jumlah	**379.787**	**226.377**	**334.722**	**225.407**	***Total***
Persentase terhadap total pembelian	**15,16%**		**15,73%**		***Percentage of total purchase***
Persentase terhadap total liabilitas		**24,01%**		**22,94%**	***Percentage of total liabilities***

3. Rincian liabilitas sewa/sewa pembiayaan tetap dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut: / *The details for lease liabilities/finance lease obligations with related parties are as follows:*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
PT MNC Finance	3.310	4.063	*PT MNC Finance*
% terhadap total liabilitas	0,35%	0,41%	*% of total liabilities*

32. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN RISIKO MODAL

a. Manajemen risiko permodalan

Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan Grup adalah untuk memastikan bahwa sumber daya keuangan yang memadai tersedia untuk operasi dan pengembangan bisnis, serta untuk mengelola risiko mata uang asing, tingkat bunga, kredit dan risiko likuiditas. Grup beroperasi dengan pedoman yang telah ditentukan oleh manajemen Grup.

i. Risiko nilai tukar mata uang asing

Grup tidak terekspos terhadap pengaruh fluktuasi nilai tukar mata uang asing. Sebagian besar pendapatan dan beban Grup dilakukan dalam mata uang Rupiah. Grup mengelola eksposur terhadap mata uang asing dengan melakukan penyesuaian pada harga yang diterapkan kepada konsumen.

ii. Risiko suku bunga

Risiko tingkat bunga adalah risiko di mana nilai wajar arus kas di masa depan akan berfluktuasi karena perubahan tingkat suku bunga pasar. Grup tidak terpengaruh risiko perubahan suku bunga pasar sebab pinjaman jangka pendek dan jangka panjang tidak menggunakan suku bunga mengambang.

iii. Risiko kredit

Risiko kredit mengacu pada risiko rekanan gagal dalam memenuhi liabilitas kontraktualnya yang mengakibatkan kerugian bagi Grup.

Risiko kredit Grup terutama melekat pada piutang usaha dan piutang lain-lain, dan simpanan bank. Risiko kredit pada simpanan bank diperhitungkan minimal karena ditempatkan dengan institusi keuangan terpercaya yang telah memiliki catatan yang baik. Piutang usaha pihak ketiga ditempatkan pada pihak ketiga yang terpercaya dan memiliki catatan yang baik. Eksposur Grup dan *counterparties* dimonitor secara terus menerus dan nilai agregat transaksi terkait tersebar di antara *counterparties* yang telah disetujui oleh Direksi.

Nilai tercatat aset keuangan pada laporan keuangan setelah dikurangi dengan penyisihan untuk kerugian mencerminkan eksposur Grup terhadap risiko kredit.

Rincian umur piutang usaha yang tidak mengalami penurunan nilai dapat dilihat pada Catatan 6.

32. FINANCIAL RISK AND CAPITAL RISK MANAGEMENT

a. Capital risk management

The Group's financial risk management objectives and policies are to ensure that adequate financial resources are available for business operations and development, as well as to manage foreign currency risk, interest rate, credit and liquidity risk. The Group operates with guidance determined by the Group's management.

i. Foreign exchange rate risk

The Group is not exposed to the effects of foreign exchange rate fluctuations. Most of the Group's revenues and expenses are denominated in Rupiah. The Group manages exposure to foreign currencies by making adjustments to the price applied to the consumer.

ii. Foreign currency risk management

Interest rate risk is the risk the fair value of future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of change in market interest rates. The Group's is not exposed to the risk of changes in market interest rate because the short-term and long-term loans are not using floating interest rates.

iii. Credit risk

Credit risk refers to the risk of counterparties failing to meet its contractual liabilities resulting in losses to the Group.

The Group credit risk is primarily attached to trade accounts receivable and other accounts receivable, and bank deposits. Credit risk on bank deposits is considered minimal because it is placed with trusted financial institutions that have good records. Third party trade accounts receivable are placed on trusted third parties and have good records. The Group's exposure and counterparties are monitored continuously and the aggregate value of related transactions is spread among counterparties approved by the Board of Directors.

The carrying amount of financial assets to the financial statements after deducting the allowance for losses reflects the Group's exposure to credit risk.

The aging details of trade accounts receivable that are not impaired are shown in Note 6.

iv. Manajemen risiko likuiditas

Risiko likuiditas merupakan risiko yang muncul dalam situasi dimana posisi arus kas Grup mengindikasikan bahwa arus kas masuk dari pendapatan jangka pendek tidak cukup untuk memenuhi arus kas keluar untuk pengeluaran jangka pendek. Untuk mengatur risiko likuiditas, Grup melakukan monitor dan menjaga level kas dan setara kas yang diperkirakan cukup untuk mendanai kegiatan operasional Grup dan mengurangi pengaruh fluktuasi dalam arus kas. Manajemen Grup juga secara rutin melakukan monitor atas perkiraan arus kas dan arus kas aktual.

Tabel berikut merinci sisa jatuh tempo kontrak untuk liabilitas keuangan non-derivatif dengan tahun pembayaran yang disepakati Grup. Tabel telah disusun berdasarkan arus kas yang didiskontokan dari liabilitas keuangan berdasarkan tanggal terawal di mana Grup dapat diminta untuk membayar. Jatuh tempo kontrak didasarkan pada tanggal terawal dimana Grup mungkin akan diminta untuk membayar.

iv. Liquidity risk management

Liquidity risk is a risk that arises in situations where the Group's cash flow position indicates that cash inflows from short-term earnings are insufficient to meet the cash outflows for short-term expenditures. To manage liquidity risk, the Group monitors and maintains adequate levels of cash and cash equivalents to finance the Group's operations and mitigate the effects of fluctuations in cash flows. The Group's management also regularly monitors the actual cash flow and cash flow forecasts.

The following table detail the Group's remaining contractual maturity for its non-derivative financial liabilities with agreed repayment years by the group. The tables has been drawn up based on the undiscounted cash flows of financial liabilities based on the earliest date on which the Group can be required to pay. The contractual maturity is based on the earliest date on which the Group may be required to pay.

	Tingkat bunga efektif rata-rata tertimbang/ *Weighted average effective interest rate*	Kurang dari satu bulan/ *Less than 1 month*	1-3 bulan/ *1-3 months*	3 bulan - 1 tahun/ *3 months to 1 year*	1-5 tahun/ *1-5 years*	Diatas 5 tahun/ *>5 years*	Jumlah/ *Total*	
31 Desember 2024								***December 31, 2024***
Tanpa Bunga								*Non-interest bearing*
Utang usaha								*Trade accounts payable*
Pihak berelasi		-	226.377	-	-	-	226.377	*Related parties*
Pihak ketiga		-	73.897	-	-	-	73.897	*Third parties*
Biaya masih harus dibayar		-	164.776	-	-	-	164.776	*Accrued expenses*
Utang lain-lain								*Other accounts payable*
Pihak ketiga		-	19.958	-	-	-	19.958	*Third parties*
Instrumen tingkat bunga tetap								*Fixed interest rate instruments*
Utang bank	12,00%	-	-		-	-	-	*Short-term loans*
Utang bank jangka panjang	10% - 12%	-	-	32.297	170.825	-	203.122	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa	16% - 17%	-	-	1.852	1.458	-	3.310	Lease Liabilities
Jumlah		**-**	**485.008**	**34.149**	**172.283**	**-**	**691.440**	***Total***

	Tingkat bunga efektif rata-rata tertimbang/ *Weighted average effective interest rate*	Kurang dari satu bulan/ *Less than 1 month*	1-3 bulan/ *1-3 months*	3 bulan - 1 tahun/ *3 months to 1 year*	1-5 tahun/ *1-5 years*	Diatas 5 tahun/ *>5 years*	Jumlah/ *Total*	
31 Desember 2023								***December 31, 2023***
Tanpa Bunga								*Non-interest bearing*
Utang usaha								*Trade accounts payable*
Pihak berelasi		-	225.407	-	-	-	225.407	*Related parties*
Pihak ketiga		-	69.072	-	-	-	69.072	*Third parties*
Biaya masih harus dibayar		-	167.220	-	-	-	167.220	*Accrued expenses*
Utang lain-lain								*Other accounts payable*
Pihak ketiga		-	18.825	-	-	-	18.825	*Third parties*
Instrumen tingkat bunga tetap								*Fixed interest rate instruments*
Utang bank	12,00%	-	-	49.500		-	49.500	*Short-term loans*
Utang bank jangka panjang	10% - 12%	-	-	27.536	203.122	-	230.658	*Long-term bank loans*
Liabilitas sewa	16% - 17%	-	-	2.572	1.491	-	4.063	*Lease liabilities*
Jumlah		**-**	**480.524**	**79.608**	**204.613**	**-**	**764.745**	***Total***

Tabel berikut merinci ekspektasi jatuh tempo untuk aset keuangan non-derivatif Grup. Tabel disusun berdasarkan jatuh tempo kontrak tak terdiskonto dari aset keuangan termasuk bunga yang akan diperoleh dari aset tersebut. Dicantumkannya informasi aset keuangan non-derivatif diperlukan dalam rangka untuk memahami manajemen risiko likuiditas Grup dimana likuiditas dikelola atas dasar aset dan liabilitas bersih.

The following table details the Group's expected maturity for its non-derivative financial assets. The table has been drawn up based on the undiscounted contractual maturities of the financial assets including interest that will be earned on those assets. The inclusion of information on non-derivative financial assets is necessary in order to understand the Group liquidity risk management as the liquidity is managed on a net asset and liability basis.

	Tingkat bunga efektif rata-rata tertimbang/ *Weighted average effective interest rate*	Kurang dari satu bulan/ *Less than 1 month*	1-3 bulan/ *1-3 months*	3 bulan - 1 tahun/ *3 months to 1 year*	1-5 tahun/ *1-5 years*	Diatas 5 tahun/ *>5 years*	Jumlah/ *Total*	
31 Desember 2024								***December 31, 2024***
Tanpa Bunga								*Non-interest bearing*
Kas		259	-	-	-	-	259	*Cash on hand*
Piutang usaha								*Trade accounts receivable*
Pihak berelasi		835.123	-	-	-	-	835.123	*Related parties*
Pihak ketiga		275.292	-	-	-	-	275.292	*Third parties*
Piutang lain-lain								*Other account receivables*
Pihak ketiga		9.159	-		-	-	9.159	*Third parties*
Aset keuangan lainnya - lancar		-	-	50.281	-	-	50.281	*Other financial assets - current*
Aset keuangan lainnya - tidak lancar		-	-	939.101	-	-	939.101	*Other financial assets - non-current*
Instrumen tingkat bunga variabel								*Variable interest rate instruments*
Bank	1,00% - 1,75%	140.387	-	-	-	-	140.387	*Bank*
Instrumen tingkat bunga tetap								*Fixed interest rate instruments*
Deposito berjangka	4,25% - 8,00%	-	427.600	-	-	-	427.600	*Time deposits*
Jumlah		**1.260.220**	**427.600**	**989.382**	**-**	**-**	**2.677.202**	***Total***

	Tingkat bunga efektif rata-rata tertimbang/ *Weighted average effective interest rate*	Kurang dari satu bulan/ *Less than 1 month*	1-3 bulan/ *1-3 months*	3 bulan - 1 tahun/ *3 months to 1 year*	1-5 tahun/ *1-5 years*	Diatas 5 tahun/ *>5 years*	Jumlah/ *Total*	
31 Desember 2023								***December 31, 2023***
Tanpa Bunga								*Non-interest bearing*
Kas		206	-	-	-	-	206	*Cash on hand*
Piutang usaha								*Trade accounts receivable*
Pihak berelasi		663.961	-	-	-	-	663.961	*Related parties*
Pihak ketiga		201.896	-	-	-	-	201.896	*Third parties*
Piutang lain-lain								*Other account receivables*
Pihak ketiga		8.919	-		-	-	8.919	*Third parties*
Aset keuangan lainnya - lancar		-	-	266	-	-	266	*Other financial assets - current*
Aset keuangan lainnya - tidak lancar		-	-	379.157	-	-	379.157	*Other financial assets - non-current*
Instrumen tingkat bunga variabel								*Variable interest rate instruments*
Bank	1,00% - 1,75%	139.400	-	-	-	-	139.400	*Bank*
Instrumen tingkat bunga tetap								*Fixed interest rate instruments*
Deposito berjangka	4,00% - 6,00%	-	476.730	-	-	-	476.730	*Time deposits*
Jumlah		**1.014.382**	**476.730**	**379.423**	**-**	**-**	**1.870.535**	***Total***

b. Nilai wajar

Nilai wajar instrumen keuangan yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi

Nilai tercatat aset dan liabilitas keuangan dicatat sebesar biaya perolehan diamortisasi dalam laporan keuangan konsolidasian mendekati nilai wajarnya karena bersifat jangka pendek atau menggunakan tingkat suku bunga pasar.

Teknik penilaian dan asumsi yang diterapkan untuk tujuan pengukuran nilai wajar

Nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan ditentukan sebagai berikut:

- Nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan syarat dan kondisi standar dan diperdagangkan di pasar aktif ditentukan dengan mengacu pada harga pasar.

- Nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan lainnya (tidak termasuk yang dijelaskan di atas) ditentukan sesuai dengan model penentuan harga yang berlaku umum berdasarkan analisis discounted cash flow menggunakan harga dari transaksi pasar yang dapat diamati saat ini dan kutipan dealer untuk instrumen sejenis.

Pengukuran nilai wajar diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian

Tabel berikut ini merangkum nilai tercatat dan nilai wajar aset dan liabilitas, yang dianalisis antara keduanya serta nilai wajar didasarkan pada:

- Level 1 pengukuran nilai wajar adalah yang berasal dari harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;

- Level 2 pengukuran nilai wajar adalah yang berasal dari input selain harga kuotasian yang termasuk dalam Level 1 yang dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas, baik secara langsung (misalnya harga) atau secara tidak langsung (misalnya deviasi dari harga);

b. Fair value

Fair value of financial instruments carried at amortized cost

The carrying amount of financial assets and financial liabilities recorded at amortized cost in the consolidated financial statements approximate their fair values because of their short-term maturities or they carry market interest rates.

Valuation techniques and assumptions applied for the purposes of measuring fair value

The fair values of financial assets and financial liabilities are determined as follows:

- *The fair values of financial assets and financial liabilities with standard terms and conditions and traded on active markets are determined with reference to quoted market prices.*

- *The fair values of other financial assets and financial liabilities (excluding those described above) are determined in accordance with generally accepted pricing models based on discounted cash flow analysis using prices from observable current market transactions and dealer quotes for similar instruments.*

Fair value measurements recognized in the consolidated statement of financial position

The following tables summarize the carrying amounts and fair values of the assets and liabilities, analyzed among those whose fair value is based on:

- *Level 1 fair value measurements are those derived from quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities;*

- *Level 2 fair value measurements are those derived from inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (i.e. as prices) or indirectly (i.e. derived from prices);*

- Level 3 pengukuran nilai wajar adalah yang berasal dari teknik penilaian yang mencakup input untuk aset atau liabilitas yang bukan berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi (input yang tidak dapat diobservasi).

- *Level 3 fair value measurements are those derived from valuation techniques that include inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs).*

31 Desember 2024	Level 1	Level 2	Level 3	Jumlah/ *Total*	*December 31, 2024*
Aset keuangan pada FVTPL					*Financial assets at FVTPL*
Aset keuangan lainnya - lancar	50.281	-	-	50.281	*Other financial assets - current*
Aset keuangan lainnya - tidak lancar	-	-	939.101	939.101	*Other financial assets - non current*
Jumlah	**50.281**	**-**	**939.101**	**989.382**	***Total***

31 Desember 2023	Level 1	Level 2	Level 3	Jumlah/ *Total*	*December 31, 2023*
Aset keuangan pada FVTPL					*Financial assets at FVTPL*
Aset keuangan lainnya - lancar	266	-	-	266	*Other financial assets - current*
Aset keuangan lainnya - tidak lancar	-	-	379.157	379.157	*Other financial assets - non current*
Jumlah	**266**	**-**	**379.157**	**379.423**	***Total***

33. KATEGORI DAN KELAS INSTRUMEN KEUANGAN

Kategori dan kelas instrumen keuangan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

33. CLASSES AND CATEGORY OF FINANCIAL INSTRUMENT

Classes and categories of financial instruments at December 31, 2024 and 2023, are as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2024					
	Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi/ *Financial assets measured at amortized cost*	Aset pada nilai wajar melalui laba rugi/ *Asset at fair value through profit or loss*	Aset pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain/ *Asset at fair value through other comprehensive income*	Liabilitas pada biaya perolehan diamortisasi/ *Liabilities at amortized cost*	*Jumlah/* Total	
Aset Keuangan						***Financial Assets***
Kas dan setara kas	568.246	-	-	-	568.246	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha dan piutang lain-lain	1.119.574	-	-	-	1.119.574	*Trade and others accounts receivable*
Aset keuangan lainnya - lancar	-	50.281	-	-	50.281	*Other financial assets - current*
Aset keuangan lainnya - tidak lancar	-	939.101	-	-	939.101	*Other financial assets - non-current*
Liabilitas Keuangan						***Financial Liabilities***
Utang bank jangka pendek	-	-	-	-	-	*Short-term bank loans*
Utang usaha dan utang lain-lain	-	-	-	320.232	320.232	*Trade and others accounts payable*
Biaya masih harus dibayar	-	-	-	164.776	164.776	*Accrued expenses*
Liabilitas sewa	-	-	-	3.310	3.310	*Lease liabilities*
Utang bank jangka panjang	-	-	-	203.122	203.122	*Long-term bank loan*
	1.687.820	**989.382**	**-**	**691.440**	**3.368.642**	

	31 Desember/ *December 31,* 2023					
	Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi/ *Financial assets measured at amortized cost*	Aset pada nilai wajar melalui laba rugi/ *Asset at fair value through profit or loss*	Aset pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain/ *Asset at fair value through other comprehensive income*	Liabilitas pada biaya perolehan diamortisasi/ *Liabilities at amortized cost*	Jumlah/ Total	
Aset Keuangan						***Financial Assets***
Kas dan setara kas	616.336	-	-	-	616.336	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha dan piutang lain-lain	874.776	-	-	-	874.776	*Trade and others accounts receivable*
Aset keuangan lainnya - lancar	-	266	-	-	266	*Other financial assets - current*
Aset keuangan lainnya - tidak lancar	-	379.157	-	-	379.157	*Other financial assets - non-current*
Liabilitas Keuangan						***Financial Liabilities***
Utang bank jangka pendek	-	-	-	49.500	49.500	*Short-term bank loans*
Utang usaha dan utang lain-lain	-	-	-	313.304	313.304	*Trade and others accounts payable*
Biaya masih harus dibayar	-	-	-	167.220	167.220	*Accrued expenses*
Liabilitas sewa	-	-	-	4.063	4.063	*Lease liabilities*
Utang bank jangka panjang	-	-	-	230.658	230.658	*Long-term bank loan*
	1.491.112	**379.423**	**-**	**764.745**	**2.635.280**	

34. SEGMEN OPERASI

Segmen operasi yang dilaporkan sesuai dengan informasi yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi, Grup saat ini melakukan kegiatan usaha konten, digital, manajemen talent dan lainnya berdasarkan PSAK 108 "Segmen Operasi".

34. OPERATIONS SEGMENT

The segment reported operations in accordance with the information used by decision makers operational in order to allocate resources and evaluate performance of a segment of the operation the Group currently conducting business activities in content, digital, talent management and others based on SFAS 108 "Operating Segment".

	31 Desember/ *December 31,* 2024					
	Konten & IP, Talent/ *Content & IP, Talent*	**Digital/ *Digital***	**Subscription/ *Subscription***	**Eliminasi/ *Elimination***	**Jumlah/ *Total***	
PENDAPATAN						***REVENUES***
Pendapatan eksternal	1.443.099	1.312.289	714.811	-	3.470.199	*External revenues*
Pendapatan antar segmen	281.051	10.990	-	(292.041)	-	*Intersegment revenues*
Jumlah pendapatan	**1.724.150**	**1.323.279**	**714.811**	**(292.041)**	**3.470.199**	***Total revenues***
Beban langsung					(2.504.944)	*Direct cost*
Laba kotor					**965.255**	***Gross profit***
Beban umum dan administrasi					(528.934)	*General and administrative expenses*
Beban keuangan					(9.533)	*Finance cost*
Penghasilan bunga					21.313	*Interest income*
Pendapatan lain-lain - bersih					2.641	*Other income - net*
Laba sebelum pajak					**450.741**	***Profit before tax***
Penyusutan dan amortisasi					323.360	*Depreciation and amortization*
INFORMASI LAIN						***OTHER INFORMATION***
Aset segmen	9.080.470	2.355.219	1.278.146	(5.101.700)	7.612.135	*Segment assets*
Liabilitas segmen	1.074.912	283.576	159.266	(574.806)	942.948	*Segment liabilities*

	31 Desember/ *December 31,* 2023					
	Konten & IP, Talent/ *Content & IP, Talent*	Digital/ *Digital*	Subscription/ *Subscription*	Eliminasi/ *Elimination*	Jumlah/ *Total*	
PENDAPATAN						***REVENUES***
Pendapatan eksternal	1.067.942	1.386.674	498.013	-	2.952.629	*External revenues*
Pendapatan antar segmen	492.457	10.182	-	(502.639)	-	*Intersegment revenues*
Jumlah pendapatan	**1.560.399**	**1.396.856**	**498.013**	**(502.639)**	**2.952.629**	***Total revenues***
Beban langsung					(2.127.987)	*Direct cost*
Laba kotor					**824.642**	***Gross profit***
Beban umum dan administrasi					(529.993)	*General and administrative expenses*
Beban keuangan					(14.494)	*Finance cost*
Penghasilan bunga					21.339	*Interest income*
Pendapatan lain-lain - bersih					494	*Other income - net*
Laba sebelum pajak					**301.988**	***Profit before tax***
Penyusutan dan amortisasi					327.718	*Depreciation and amortization*
INFORMASI LAIN						***OTHER INFORMATION***
Aset segmen	9.136.124	2.643.925	1.151.886	(6.192.457)	6.739.478	*Segment assets*
Liabilitas segmen	1.526.286	466.202	117.222	(1.127.055)	982.655	*Segment liabilities*

Segmen Geografis

Perusahaan dan entitas anak beroperasi di Jakarta sehingga informasi segmen geografis tidak disajikan.

Geographical Segment

The Company and its subsidiaries operations are located in Jakarta; thus, the geographical segment information is not presented.

35. LABA PER SAHAM

Laba per saham dihitung dengan membagi laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemililik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar sepanjang tahun yang bersangkutan, setelah memperhitungkan pengaruh dari pemecahan nilai nominal saham dari Rp50 (nilai penuh) menjadi Rp10 (nilai penuh) pada tanggal 7 Oktober 2024 yang diterapkan secara retrospektif. Jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing berjumlah 60.676.178.205 saham.

35. EARNINGS PER SHARE

Earnings per share is calculated by dividing the profit for the year attributable to the owners of the parent entity by the weighted average number of shares outstanding during the year concerned, after taking into account the effect of the split of the nominal value of shares from Rp50 (full amount) to Rp10 (full amount) in October 7, 2024 which is applied retrospectively. The weighted average number of shares outstanding for the years ended December 31, 2024 and 2023 are 60,676,178,205 shares, respectively.

Berikut ini adalah data yang digunakan untuk perhitungan laba per saham dasar dan dilusian:

Below are the data used for the computation of basic and diluted earnings per share:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Laba untuk perhitungan per saham dan dilusian	398.534	263.992	*Earning for computation of basic and diluted earning per shares*
Jumlah rata-rata tertimbang saham tujuan laba per saham dasar	60.676.178.205	60.676.178.205	*Total weighted average number of shares for the purpose of basic earning per share*
Laba per saham	**6,57**	**4,35**	***Earnings per share***

Perusahaan tidak menghitung laba per saham dilusian karena potensi saham biasa (seperti opsi) bersifat anti-dilusian.

The Company did not compute diluted earnings per share because the potential ordinary shares (i.e options) are antidilutive.

36. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup memiliki aset moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

36. MONETARY ASSETS AND LIABITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES

As of December 31, 2024 and 2023, the Group had monetary assets in foreign currency as follows:

	31 Desember/ *December 31*, 2024		31 Desember/ *December 31*, 2023	
	Mata uang asing/ *Foreign currency*)*	Ekuivalen/ *Equivalen*	Mata uang asing/ *Foreign currency*)*	Ekuivalen/ *Equivalen*
Aset/ Assets				
Bank:				
USD	1.171.405	18.932	1.617.976	24.943
Lainnya/ *Others*	609.482	7.264	495.197	5.800

*) dalam angka penuh/ *in full amount*

37. REKONSILIASI LIABILITAS YANG TIMBUL DARI AKTIVITAS PENDANAAN

37. RECONCILIATION OF LIABILITIES FROM FINANCING ACTIVITIES

	31 Desember/ *December 31*, 2023	Arus kas/ *Cash flow*	Perubahan non-kas/ *Change in non-cash* Beban amortisasi biaya pinjaman/ *Amortization of debt issuance cost*	31 Desember/ *December 31*, 2024
Utang bank jangka panjang/ *Long-term loan*	230.658	(27.862)	326	203.122

	31 Desember/ *December 31*, 2022	Arus kas/ *Cash flow*	Perubahan non-kas/ *Change in non-cash* Beban amortisasi biaya pinjaman/ *Amortization of debt issuance cost*	31 Desember/ *December 31*, 2023
Utang bank jangka panjang/ *Long-term loan*	288.914	(59.113)	857	230.658

38. TANGGUNG JAWAB MANAJEMEN DAN PERSETUJUAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian dari halaman 1 sampai 63 merupakan tanggung jawab manajemen, dan telah disetujui oleh Direktur untuk diterbitkan pada tanggal 14 Maret 2025.

38. MANAGEMENT RESPONSIBILITY AND APPROVAL OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

The preparation and presentation of the consolidated financial statements on pages 1 to 63 were the responsibilities of the management, and were approved by the Directors and authorized for issue on March 14, 2025.