emp

LAPORAN TAHUNAN
ANNUAL REPORT

2024

MENINGKATKAN NILAI DAN KOMITMEN KEBERLANJUTAN KAMI

ENHANCING OUR VALUE AND ONGOING COMMITMENTS TO SUSTAINABILITY



PT Energi Mega Persada Tbk

MENINGKATKAN NILAI DAN KOMITMEN BERKELANJUTAN KAMI



Perjalanan berkelanjutan PT Energi Mega Persada Tbk ("EMP") tidak pernah berhenti. Sebagai kelanjutan dari tema Laporan Tahunan 2023, "TERUS MELANGKAH MAJU", maka pada tahun 2024, kami melangkah lebih jauh dalam komitmen kami untuk turut berkontribusi melindungi bumi ini dan memastikan masa depan yang lebih baik bagi generasi mendatang.

The sustainable journey of PT Energi Mega Persada Tbk ("EMP") never stops. As a continuation of the theme from the 2023 Annual Report, "KEEP MOVING FORWARD," in 2024, we are taking an even greater step in our commitment to contributing to the protection of our planet and ensuring a better future for the next generations.



ENHANCING OUR VALUE AND ONGOING COMMITMENTS TO SUSTAINABILITY

Sepanjang tahun 2024, EMP mencatat berbagai pencapaian penting yang mendukung pertumbuhan bisnis dan keberlanjutan. EMP berhasil mengakuisisi 90% kepemilikan di Blok Siak dan Blok Kampar di Riau, Sumatra, serta meningkatkan kepemilikan di Blok Sengkang di Sulawesi Selatan dari 49% menjadi 100%. Selain itu, EMP mencatat temuan "*gas in place*" sebesar sekitar 126 miliar kaki kubik melalui aktivitas pengeboran di sumur gas CEN-01 di Blok Bentu.

Throughout 2024, EMP recorded various important achievements that support business growth and sustainability. EMP successfully acquired a 90% interest in the Siak Block and Kampar Block in Riau, Sumatra, and increased its interest in the Sengkang Block in South Sulawesi from 49% to 100%. In addition, EMP recorded a "gas in place" discovery of approximately 126 billion cubic feet through drilling activities at the CEN-01 gas well in the Bentu Block.

Sebagai bagian dari strategi diversifikasi bisnis, melalui anak usaha kami juga mengakuisisi *Floating Storage and Regasification Unit* (FSRU) di Gorontalo, Sulawesi dan *Floating Storage and Offloading Unit* (FSO) di Riau, Sumatra. Pencapaian ini mencerminkan komitmen EMP untuk terus memperluas portofolio energi dan mendorong pertumbuhan yang berkelanjutan.

As part of our business diversification strategy, we also acquired, through subsidiaries, a Floating Storage and Regasification Unit (FSRU) in Gorontalo, Sulawesi and a Floating Storage and Offloading Unit (FSO) in Riau, Sumatra. These achievements reflect EMP's commitment to continue expanding its energy portfolio and driving sustainable growth.

EMP telah meraih berbagai pencapaian penting dalam keberlanjutan, termasuk peringkat ESG "1" (*Very Good*) dari Dun & Bradstreet, peringkat A+ untuk laporan keberlanjutan 2023 oleh FIHRRST, serta keanggotaan dalam United Nations Global Compact (UNGC).

EMP has achieved significant milestones in sustainability, including an ESG rating of "1" (Very Good) from Dun & Bradstreet, an A+ rating for its 2023 sustainability report from FIHRRST, and membership in the United Nations Global Compact (UNGC).

SANGGAHAN DAN TANGGUNG JAWAB
DISCLAIMER AND RESPONSIBILITIES

Laporan Tahunan 2024 PT Energi Mega Persada Tbk, selanjutnya disebut "Laporan", berisi data dan informasi bersifat material bagi para pemangku kepentingan. Isi Laporan berasal dari analisis internal serta sumber dokumen dan narasumber yang dapat dipercaya. Laporan Tahunan ini saling melengkapi dengan Laporan Keberlanjutan 2024 PT Energi Mega Persada Tbk (EMP).

The 2024 Annual Report of PT Energi Mega Persada Tbk, hereinafter referred to as the "Report," contains material data and information relevant to stakeholders. The content of this Report is derived from internal analyses, credible documents, and reliable sources. This Annual Report is complemented by the 2024 Sustainability Report of PT Energi Mega Persada Tbk (EMP).

Istilah "ENERGI MEGA PERSADA", "EMP", atau "Perusahaan"/"Perseroan" dalam laporan ini merujuk pada PT Energi Mega Persada Tbk. Sementara itu, penggunaan istilah "Grup" mencakup PT Energi Mega Persada Tbk beserta seluruh Anak Perusahaan dan Entitas Afiliasinya.

The terms "ENERGI MEGA PERSADA", "EMP", or the "Company" as used in this report refer to PT Energi Mega Persada Tbk. Meanwhile, the term "Group" refers to PT Energi Mega Persada Tbk together with its Subsidiaries and Affiliated Entities.

Penggunaan istilah "ENERGI MEGA PERSADA" dalam laporan ini tidak serta-merta mengecualikan partisipasi atau keterlibatan dari Anak Perusahaan maupun Perusahaan Afiliasi dalam aktivitas yang dibahas.

The use of the term "ENERGI MEGA PERSADA" throughout this report does not necessarily exclude the participation or involvement of the Subsidiaries or Affiliated Companies in the activities described.

Istilah "Anak Perusahaan" atau "Subsidiaries" secara khusus merujuk pada entitas yang dimiliki atau dikendalikan oleh PT Energi Mega Persada Tbk, yang antara lain meliputi: PT Imbang Tata Alam ("ITA"), EMP Bentu Limited ("EMP Bentu"), EMP Korinci Baru Limited ("EMP Korinci Baru"), EMP Gebang Limited ("EMP Gebang"), PT EMP Tonga ("EMP Tonga"), PT EMP Energi Gandewa ("EEG"), PT EMP Energi Riau ("EER"), PT EMP Tunas Energi ("ETE"), Kangean Energy Indonesia Ltd ("KEIL"),

The term "Subsidiaries" specifically refers to entities owned or controlled by PT Energi Mega Persada Tbk, which include: PT Imbang Tata Alam ("ITA"), EMP Bentu Limited ("EMP Bentu"), EMP Korinci Baru Limited ("EMP Korinci Baru"), EMP Gebang Limited ("EMP Gebang"), PT EMP Tonga ("EMP Tonga"), PT EMP Energi Gandewa ("EEG"), PT EMP Energi Riau ("EER"), PT EMP Tunas Energi ("ETE"), Kangean Energy Indonesia Ltd ("KEIL"), PT Aceh Energy ("Aceh Energy"), Energy Equity Epic (Sengkang)

Selain itu, EMP berkomitmen untuk berinvestasi secara signifikan dalam praktik keberlanjutan. Upaya kami mencakup pengurangan emisi karbon, peningkatan keberagaman, penurunan *fatality rate*, pengurangan Cidera yang Mengakibatkan Hilangnya Waktu Kerja, serta penerapan berbagai kebijakan dan inisiatif keberlanjutan. Dengan mengintegrasikan prinsip-prinsip keberlanjutan ke dalam seluruh aspek bisnis, kami berupaya menciptakan nilai tambah bagi pemangku kepentingan sekaligus berkontribusi terhadap kelestarian lingkungan dan kesejahteraan masyarakat global.

In addition, EMP is committed to making substantial investments in sustainability practices. Our efforts include reducing carbon emissions, enhancing diversity, lowering the fatality rate, minimizing Lost Time Injury, and implementing various sustainability policies and initiatives. By integrating sustainability principles into all aspects of our business, we strive to create added value for stakeholders while contributing to environmental preservation and global community well-being.

PT Aceh Energy ("Aceh Energy"), Energy Equity Epic (Sengkang) Pty Ltd ("EEES"), Buzi Hydrocarbons Pte Ltd ("BHPL"), PT Pema Global Energi ("PGE"), dan PT EMP Daya Nusantara ("EDN") (beserta anak usahanya).

Pty Ltd ("EEES"), Buzi Hydrocarbons Pte Ltd ("BHPL"), PT Pema Global Energi ("PGE"), dan PT EMP Daya Nusantara ("EDN") (along with its subsidiaries).

Para pembaca perlu memahami bahwa Laporan ini menyajikan beberapa informasi yang memuat data dan informasi tentang pandangan dan kondisi ke depan atau bersifat forward-looking statement. EMP memahami bahwa risiko dan ketidakpastian dari berbagai macam faktor dapat mempengaruhi kinerja operasional dan kondisi usaha yang akan datang. Oleh sebab itu, EMP mengingatkan para pembaca bahwa EMP tidak dapat memastikan data dan informasi mengenai pandangan ke depan yang dinyatakan dalam Laporan ini adalah benar dan akurat, serta dapat terpenuhi seluruhnya.

Readers should be aware that this Report presents several information containing forward-looking statements regarding future outlooks and conditions. EMP acknowledges that risks and uncertainties arising from various factors may impact future operational performance and business conditions. Therefore, EMP advises readers that it cannot guarantee the accuracy and fulfillment of all forward-looking data and information stated in this Report.

Laporan ini menggunakan standar kaidah Bahasa Inggris dalam memaparkan data numerik pada tabel dan grafik. Untuk pemaparan numerik dalam narasi menggunakan standar kaidah bahasa Inggris dan Indonesia, sesuai konteksnya.

This Report follows English language conventions for presenting numerical data in tables and charts. Numerical data within the narrative is presented in accordance with both English and Indonesian language conventions, depending on the context.

TENTANG LAPORAN TAHUNAN
ABOUT THE ANNUAL REPORT

02



MENINGKATKAN NILAI DAN KOMITMEN BERKELANJUTAN KAMI
ENHANCING OUR VALUE AND ONGOING COMMITMENTS TO SUSTAINABILITY

Berikut ini adalah Laporan Tahunan 2024 PT Energi Mega Persada Tbk (EMP), dengan tema "**Meningkatkan Nilai Dan Komitmen Berkelanjutan Kami**". Tema ini ditetapkan mengacu pada analisis dan kajian berdasarkan fakta dan perkembangan bisnis Perseroan pada 2024 yang dilakukan intensif dan mendalam, dan masa depan keberlanjutan bisnis Perseroan.

Laporan Tahunan 2024 PT Energi Mega Persada Tbk, ini merupakan sumber dokumentasi yang komprehensif berupa materi informasi kinerja Perseroan. Informasi tersebut memuat profil Perseroan; kinerja pemasaran, operasional, dan keuangan; informasi tentang tugas, peran, dan fungsi struktural organisasi Perseroan yang menjalankan konsep *Best Practices* dari prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik (GCG).

Tujuan penyajian Laporan Tahunan ini untuk meningkatkan keterbukaan informasi Perseroan kepada regulator, otoritas dan pemangku kepentingan terkait, termasuk Otoritas Jasa Keuangan (OJK) serta menjadi buku tahunan untuk memperkuat solidaritas antara manajemen hingga para karyawan.

Tujuan berikut penyusunan Laporan Tahunan ini yakni untuk membangun pengertian, pemahaman sekaligus kepercayaan para pemegang saham dan pemangku kepentingan terhadap Perseroan melalui penyediaan informasi yang tepat, seimbang, dan relevan.

Informasi secara detil dan komprehensif bisa diketahui dengan mengunjungi website kami: www.emp.id.

Below is the 2024 Annual Report of PT Energi Mega Persada Tbk (EMP), with the theme "**Enhancing Our Value and Ongoing Commitments To Sustainability**". This theme was established based on in-depth and intensive analysis and review of factual business developments in 2024, as well as the future sustainability of the Company's business.

The 2024 Annual Report of PT Energi Mega Persada Tbk serves as a comprehensive documentation source, providing detailed information on the Company's performance. This includes the Company's profile; marketing, operational, and financial performance; as well as information on the duties, roles, and structural functions of the Company's organization, which adheres to Best Practices under the principles of Good Corporate Governance (GCG).

The primary purpose of this Annual Report is to enhance the Company's transparency to regulators, authorities, and relevant stakeholders, including the Financial Services Authority (OJK), while also serving as an annual reference to strengthen solidarity between management and employees.

Additionally, the Report aims to build understanding, awareness, and trust among shareholders and stakeholders by providing accurate, balanced, and relevant information.

For detailed and comprehensive information, please visit our website at www.emp.id.

KEBERLANJUTAN TEMA
CONTINUITY OF THEME

2024

MENINGKATKAN NILAI DAN KOMITMEN BERKELANJUTAN KAMI
ENHANCING OUR VALUE AND ONGOING COMMITMENTS TO SUSTAINABILITY



PT Energi Mega Persada Tbk ("EMP") terus memperkuat komitmennya terhadap pertumbuhan bisnis dan keberlanjutan. Dengan semangat untuk terus maju, EMP mengambil langkah strategis dalam memperluas portofolio energi dan berkontribusi terhadap masa depan yang lebih berkelanjutan. Perusahaan juga semakin aktif dalam praktik keberlanjutan dengan menerapkan kebijakan yang mendukung pelestarian lingkungan, peningkatan keselamatan kerja, serta keberagaman dan inklusivitas. Berbagai pencapaian dalam aspek lingkungan, sosial, dan tata kelola mencerminkan komitmen EMP untuk menciptakan nilai jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan. Ke depan, EMP akan terus berinovasi, berkolaborasi, dan berkontribusi dalam membangun masa depan yang lebih bersih, sehat, dan berkelanjutan bagi semua.

PT Energi Mega Persada Tbk ("EMP") continues to strengthen its commitment to business growth and sustainability. With a forward-thinking spirit, EMP has taken strategic steps to expand its energy portfolio and contribute to a more sustainable future. The Company is also increasingly active in sustainability practices by implementing policies that support environmental conservation, workplace safety, diversity, and inclusion. Various achievements in environmental, social, and governance aspects reflect EMP's dedication to creating long-term value for all stakeholders. Moving forward, EMP will continue to innovate, collaborate, and contribute to building a cleaner, healthier, and more sustainable future for all.

2023

TERUS MELANGKAH MAJU
KEEP MOVING FORWARD



Di tengah gejolak energi global di tahun 2023, Perseroan meraih prestasi gemilang. Kinerja positif ini menjadi bukti komitmen dan kegigihan kami dalam menghadirkan energi bagi negeri, serta memberikan kontribusi terbaik kepada para pemangku kepentingan (*stakeholder*). Proyek-proyek Perseroan dan anak Perusahaan Perseroan di sektor minyak dan gas bumi (Migas) bukan hanya sekadar pencapaian, melainkan cerminan dari dedikasi yang tangguh, unggul dan berkelanjutan.

In the midst of global energy turmoil in 2023, the Company made a brilliant achievement. This positive performance is a proof of our commitment and persistence in bringing energy to the country, as well as providing the best contribution to stakeholders. The Company and its subsidiaries' projects in the oil and gas sector are not just achievements, but a reflection of resilient, excellent and sustainable dedication.

2022

BERDAYA BAGI BANGSA
EMPOWERING THE NATION



EMP telah meraih sejumlah pencapaian penting sepanjang tahun 2022, diantaranya memperoleh *participating interest* di wilayah kerja Sengkang di Sulawesi Selatan, memperoleh penemuan minyak 156 juta barel di wilayah kerja Malacca Strait, aktif melakukan drilling dari sumur sumur eksplorasi serta pengembangan untuk meningkatkan cadangan dan produksi Perseroan, melakukan program *management trainee* dan meningkatkan produksi sebesar 10% dan akan ditingkatkan menjadi sebesar 15% pada tahun 2023.

EMP has made a number of important achievements throughout 2022, including obtaining participating interest in the Sengkang working area in South Sulawesi, obtaining 156 million barrels of oil discovery in the Malacca Strait working area, actively drilling exploration and development wells to increase the Company's reserves and production, carry out a management trainee program and increase production by 10% and will be increased to 15% in 2023.

PROYEK PERSEROAN
COMPANY PROJECT



1	'B' PSC	7	BENTU PSC
2	BIREUN SIGLI PSC	8	KORINCI BARU PSC
3	GEBANG PSC	9	MALACCA STRAIT PSC
4	TONGA PSC	10	SOUTH CPP PSC
5	KAMPAR PSC	11	KANGEAN PSC
6	SIAK PSC	12	SENGKANG PSC
		13	BUZI EPCC

I	Sapi Gas Plant
II	FSRU EDN 1
III	Wind Power Plant Hokkaido
IV	FSO Gandini




MOZAMBIQUE
JAPAN
13
III

IKHTISAR PENTING
MAIN HIGHLIGHTS

Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights 16
Ikhtisar Operasional
Operational Highlights 20
Ikhtisar Saham
Shares Highlights 24
Ikhtisar Keberlanjutan
Sustainability Highlights 30
Penghargaan dan Sertifikasi
Award and Certification 32
Peristiwa Penting
Important Events 34

LAPORAN MANAJEMEN
MANAGEMENT REPORT

Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Report 36
Laporan Direksi
Board of Directors Report 46

PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY'S PROFILE

Sekilas Perusahaan
Company's Overview 60
Profil Perusahaan
Company's Profile 62
Kegiatan Usaha
Business Activities 63
Jejak Langkah
Milestones 64
Visi & Misi
Vision & Mission 66
Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners Profiles 68
Profil Direksi
Board of Directors Profiles 75
Manajemen Senior
Senior Management 82
Struktur Kepemilikan dan Pengendali Perusahaan
Ownership and Controlling Structure of the Company 86
Struktur Organisasi
Organizational Structure 88
Entitas Anak Perusahaan
Subsidiaries 90
Proyek Perseroan
Company's Project 92

FUNGSI PENUNJANG BISNIS
BUSINESS SUPPORT FUNCTION

Sumber Daya Manusia
Human Resources 104
Teknologi Informasi dan Komunikasi (ICT)
Information Technology and Communication (ICT) 135

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN
MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

Analisis Perekonomian Global
Global Economic Analysis 142
Analisis Perekonomian Nasional
Analysis of the National Economy 143
Prospek Ekonomi Tahun 2025
Economic Outlook In 2025 145
Tinjauan Industri Migas Tahun 2024
Oil and Gas Industry Overview In 2024 145
Tinjauan Operasi Per Segmen Operasi
Operational Review By Segment 147
Proyeksi EMP Tahun 2025
EMP 2025 Projections 148
Tinjauan Kinerja Keuangan Perseroan
Overview of the Company's Financial Performance 151
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
Consolidated Statement of Financial Position 151
Aspek Pemasaran dan Pangsa Pasar
Commercial and Market Share aspects 168
Manajemen Risiko Keuangan
Financial Risk Management 174

TATA KELOLA PERUSAHAAN
CORPORATE GOVERNANCE

Tata Kelola Perusahaan yang Baik
Good Corporate Governance 186
Prinsip-Prinsip GCG
GCG Principles 189
Struktur Tata Kelola Perseroan
Company Governance Structure 191
Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders (GMS) 192
Dewan Komisaris
Board of Commissioners 204
Direksi
Board of Directors 211
Komite - Komite Perseroan
Company's Committees 221
Komite Audit
Audit Committee 221
Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee 226
Komite Manajemen Risiko
Risk Management Committee 229
Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan
Affiliated and Conflict of Interest Committee 233
Komite Pengawasan dan Kepatuhan
Supervisory and Compliance Committee 235
Komite Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG)
Good Corporate Governance Committee 241
Komite Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (ESG)
Environmental Social Governance Committee 244
Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary 247
Hubungan Investor
Investor Relations 250

DAFTAR ISI
TABLE OF CONTENTS

Akuntan Publik
Public Accountant 252

Unit Audit Internal (UAI)
Internal Audit Unit 253

Unit Pengendalian Internal
Internal Control Unit 255

Sistem Pengendalian Internal (SPI)
Internal Control System 255

Manajemen Risiko Perseroan
Company Risk Management 257

Kode Etik Perseroan
Company Code of Ethics 267

Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing Systems 268

Kebijakan Anti Penyuapan dan Korupsi
Anti Bribery and Corruption Policy 269

TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN
SOCIAL AND ENVIRONMENTAL RESPONSIBILITY 277

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
STATEMENT OF THE BOC AND THE BOD 278

REFERENSI
REFERENCE 279

TERMINOLOGI
GLOSSARY 290

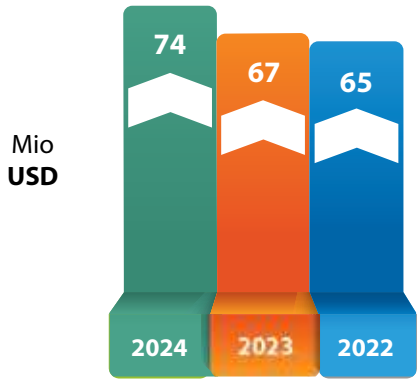
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS 292



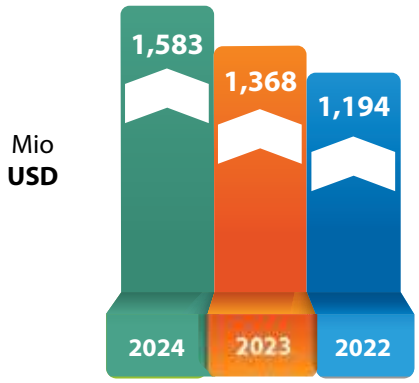


IKHTISAR KEUANGAN
FINANCIAL HIGHLIGHTS

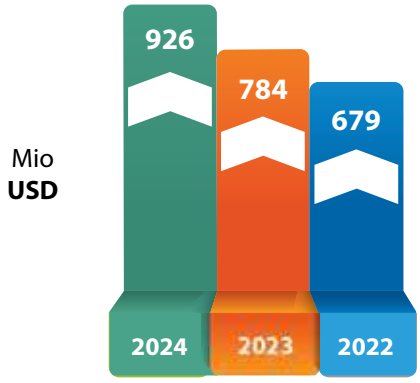
Rasio Laba Komprehensif Tahun Berjalan
Total Comprehensive Income for The Periode



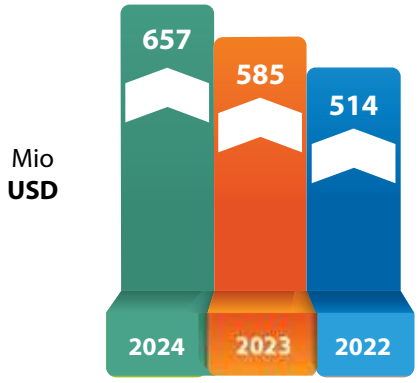
Jumlah Aset
Total Assets



Jumlah Liabilitas
Total Liabilities



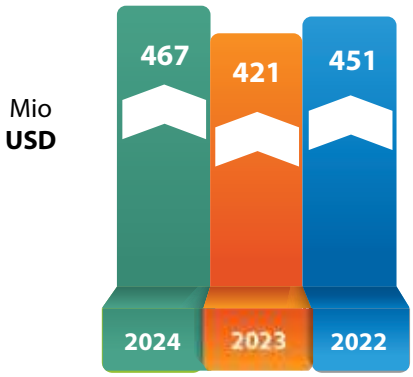
Jumlah Ekuitas
Total Equity



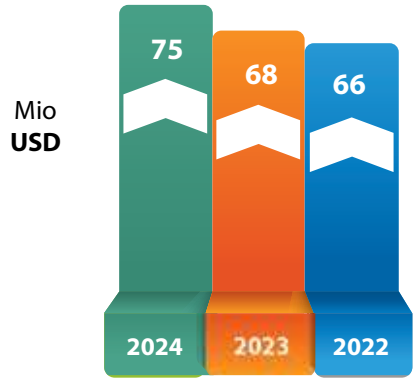


1 IKHTISAR PENTING
MAIN HIGHLIGHTS

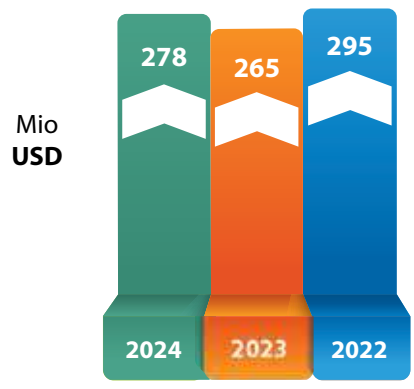
Penjualan
Operating Incomes



Laba Neto Tahun Berjalan
Net Income for the Year



EBITDA
EBITDA



IKHTISAR KEUANGAN
FINANCIAL HIGHLIGHTS



LAPORAN KEUANGAN DAN OPERASIONAL PENTING
Key Operational and Financial Report (USD)

	2024	2023	2022	%
Penjualan Neto Net Sales	**467,425**	420,775	451,939	11.09%
EBITDA	**278,856**	265,709	295,594	4.95%
Beban Keuangan Financing Charges	**38,210**	22,395	19,887	70.62%
Laba (Rugi) Sebelum Hak Minoritas Profit (Loss) Before Minority Rights	**72,963**	68,175	66,736	7.02%
Laba (Rugi) Bersih Net Profit (Loss)	**75,395**	68,436	66,752	10.17%
Total Aset Total Assets	**1,583,259**	1,368,757	1,194,330	15.67%
Ekuitas Equity	**657,141**	585,105	514,926	12.31%
Kas dan Setara Kas, Kas yang Dibatasi Penggunaannya Cash and cash equivalents, Restricted Cash	**148,615**	149,582	106,633	(0.65%)
Pinjaman Loans	**283,754**	127,894	58,604	121.87%
Saham Biasa Yang Beredar (Lembar) Outstanding Common Shares (Share)	**24,821,230,250**	24,821,230,250	24,821,230,250	0%
Laba (Rugi) Bersih Per Saham Net Earning (Loss) per Share	**0.00304**	0.00276	0.00269	10.17%
Rasio Pinjaman Terhadap Ekuitas Debt to Equity Ratio	**0.43**	0.22	0.01	95.45%
Rasio Pinjaman Bersih Terhadap Ekuitas Net Debt to Equity Ratio	**0.21**	(0.04)	(0.09)	625.00%
Interest Coverage	**7.30**	11.8	14.8	518.64%
Rasio Pinjaman Terhadap EBITDA Loan to EBITDA Ratio	**1.02**	0.48	0.20	112.50%
Rasio Pinjaman Bersih Terhadap EBITDA Net Loan to EBITDA Ratio	**0.48**	(0.08)	(0.16)	700.00%
Jumlah Laba (Rugi) Yang Diatribusikan Kepada: Total Profit (Loss) Attributable to:				
Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent	**75,395**	68,436	66,752	10.17%
Kepentingan Non Pengendali Non-controlling Interest	**(2,431)**	(260)	(15)	(834.03%)
Jumlah Laba (Rugi) Komprehensif Yang Diatribusikan Kepada: Total Comprehensive Income (Loss) Attributable to:				
Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent	**74,467**	67,713	65,978	9.97%
Kepentingan Non Pengendali Non-controlling Interest	**(2,431)**	(260)	(15)	(834.03%)
Total Laba (Rugi) Komprehensif Total Comprehensive Income (Loss)	**72,036**	67,453	65,962	6.79%

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Consolidated Statement of Financial Position

	2024	2023	2022
Beban Pokok Penjualan Cost of Good Sold	(319,361)	(274,710)	(268,322)
Laba Bruto Gross profit	148,064	146,065	183,617
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan Income Tax Expense-Net	94,903	101,298	140,359
Total Aset Lancar Total Current Assets	255,644	242,373	179,989
Total Aset Tidak Lancar Total Non Current Assets	1,327,614	1,126,384	1,014,340
Total Aset Total Assets	1,583,259	1,368,757	1,194,330
Total Liabilitas Jangka Pendek Total Short-Term Liabilities	434,811	363,545	337,653
Total Liabilitas Jangka Panjang Total Long-Term Liabilities	491,307	420,107	341,750
Total Liabilitas Total Liabilities	926,118	783,652	679,404
Ekuitas - Neto Equity - Net	657,141	585,105	514,926
Total Liabilitas dan Ekuitas Total Liabilities and Equity	1,583,259	1,368,757	1,194,330

RASIO KEUANGAN PENTING

Key Financial Ratios

	2024	2023	2022
Rasio Laba (Rugi) terhadap Jumlah Aset Profit (Loss) to Total Assets Ratio	4.76%	5.00%	5.58%
Rasio Laba (Rugi) terhadap Ekuitas Profit (Loss) to Equity Ratio	11.70%	11.70%	12.96%
Rasio Laba (Rugi) terhadap Pendapatan/Penjualan Profit (Loss) to Revenue/Sales Ratio	16.13%	16.26%	14.70%
Rasio Lancar Current Ratio	0.59x	0.67x	0.53x
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset Liabilities to Total Assets Ratio	58.49%	57.25%	56.89%
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas Liabilities to Equity Ratio	140.93%	133.93%	131.94%

RASIO PERTUMBUHAN
Growth Ratios

	2024	2023	2022
Laba Bruto/Penjualan Gross Profit/Revenues	31.68%	34.71%	40.60%
Laba (Rugi) Bersih/Penjualan Net Profit (Loss)/Revenues	16.13%	16.26%	14.70%
Laba (Rugi) Bersih/Total Ekuitas Net Profit (Loss)/Total Equity	11.47%	11.70%	12.90%
Laba (Rugi) Bersih/Total Aset Net Profit (Loss)/Total Assets	4.76%	5.00%	5.60%

RASIO KEUANGAN LAINNYA
Other Financial Ratios

	2024	2023	2022
Total Aset/Total Liabilitas Total Assets/Total Liabilities	171%	175%	175%
Total Liabilitas/Total Ekuitas Total Liabilities/Total Equity	141%	134%	132%
Total Liabilitas/Total Aset Total Liabilities/Total Assets	58%	57%	56%
Laba Bersih/Pinjaman Jangka Pendek Net Profit/Short-Term Loan	111%	213%	356%
Total Aset Lancar/Total Liabilitas Lancar Total Current Assets/Total Short-Term Libilities	59%	67%	53%

REALISASI HARGA MINYAK DAN GAS
Oil and Gas Price Realization

	2024	2023	2022
Rata-rata Realisasi Harga Minyak (USD / BBL) Average Oil Price Realization (USD / BBL)	$79.4	$80.75	$91.29
Rata-rata Realisasi Harga Gas (USD / MMBTU) Average Gas Price Realization (USD / MMBTU)	$6.59	$6.22	$6.25



IKHTISAR OPERATIONAL
OPERATIONAL HIGHLIGHTS



TOTAL PRODUKSI MINYAK & GAS HARIAN

Total Daily Oil and Gas Production

Produksi Production	2024		2023		2022	
	Gross	Net	Gross	Net	Gross	Net
Minyak (Barel / Hari) Oil (Barrel / Day)	8,097	7,403	6,644	5,755	5,350	5,336
Gas (Juta Kaki Kubik / Hari) Gas (Million Cubic Feet / Day)	229	174	245	165	242	197

PRODUKSI MINYAK PER BLOK (BOPD)

Oil Production per Block (BOPD)

Blok Block	Partisipasi Interes Participating Interest	2024		2023		2022	
		Gross	Net	Gross	Net	Gross	Net
Malacca Strait	100%	5,296	5,296	5,729	5,729	5,295	5,295
Siak	90%	1,086	977	-	-	-	-
Kampar	90%	691	622	-	-	-	-
'B'	48%	973	467	880	-	-	-
Tonga	94.29%	14	13	-	-	-	-
Kangean	75%	36	27	35	26	55	41
Sengkang	100%*	1	-	1	-	-	-
Total		8,097	7,403	6,645	5,755	5,350	5,336

PRODUKSI GAS PER BLOK (BBTUD)

Gas Production per Block (BBTUD)

Blok Block	Partisipasi Interes Participating Interest	2024		2023		2022	
		Gross	Net	Gross	Net	Gross	Net
Malacca Strait	100%	2.49	2.49	2.88	2.75	2.76	2.80
Bentu	100%	78.59	78.59	81.01	81.01	84.30	84.30
Korinci Baru	100%	0.44	0.44	1.01	1.00	2.53	2.50
'B'	48%	44.45	21.34	44.24	-	-	-
Kangean	75%	67.94	50.95	86.21	65.76	125.81	94.40
Sengkang	100%*	34.70	19.83	29.71	14.99	27.3	13.40
Total		228.61	173.64	245.06	165.51	242.70	197.40

* Kepemilikan WI 100% Sengkang sejak bulan Oktober 2024 / WI ownership 100% of Sengkang since October 2024

PERFORMA CADANGAN

Reserves Performa

Blok Block	Partisipasi Interes Participating Interest	1P		2P		3P		2C	
MALACCA STRAIT	100%								
Minyak / Oil		19.96		25.31		32.64		4.57	
Gas / Gas		0.18		0.30		0.32		-	
BENTU	100%								
Minyak / Oil		-		-		-		2.8	
Gas / Gas		30.62		45.31		53.23		17.28	
KORINCI BARU	100%								
Minyak / Oil		-		-		-		-	
Gas / Gas		0.63		0.93		1.26		1.29	
GEBANG	100%								
Minyak / Oil		-		-		-		-	
Gas / Gas		15.50		20.83		23.00		124.83	
SENGKANG	100%								
Minyak / Oil		0.00		0.00		0.01		-	
Gas / Gas		57.86		62.43		72.72		-	
		Gross	Net	**Gross**	**Net**	**Gross**	**Net**	**Gross**	**Net**
SIAK	90%								
Minyak / Oil		4.83	4.35	5.72	5.15	7.10	6.39	16.85	15.17
Gas / Gas		-	-	-	-	-	-	-	-
KAMPAR	90%								
Minyak / Oil		1.76	1.59	1.76	1.59	1.76	1.59	-	-
Gas / Gas		-	-	-	-	-	-	0.12	0.11
'B'	48%								
Minyak / Oil		7.90	3.79	10.88	5.22	49.00	23.52	15.20	7.30
Gas / Gas		17.39	8.35	26.93	12.93	131.31	63.03	27.55	13.22
TONGA	94.29%								
Minyak / Oil		0.48	0.45	2.03	1.92	6.45	6.08	-	-
Gas / Gas		-	-	-	-	-	-	-	-
KANGEAN	75%								
Minyak / Oil		0.01	0.01	0.02	0.01	0.04	0.03	-	-
Gas / Gas		9.89	7.42	13.10	9.83	17.89	13.42	-	-
BUZI	75%								
Minyak / Oil		-	-	-	-	-	-	-	-
Gas / Gas		-	-	-	-	-	-	8.50	6.38
JUMLAH / TOTAL									
Minyak / Oil		34.95	30.15	45.73	39.20	97.00	70.26	39.42	29.83
Gas / Gas		132.07	120.55	169.83	152.55	299.74	226.98	179.57	163.11
TOTAL		**167.01**	**150.70**	**215.56**	**191.76**	**396.74**	**297.24**	**218.99**	**192.94**

AKTIVITAS PENGEBORAN
Drilling Activities

Blok Block	2024	2023	2022
MALACCA STRAIT			
Sumur Pengembangan / Development Wells	4	4	15
Sumur Eksplorasi / Exploration Wells	-	1	0
SIAK			
Sumur Pengembangan / Development Wells	-	-	-
Sumur Eksplorasi / Exploration Wells	-	-	-
KAMPAR			
Sumur Pengembangan / Development Wells	-	-	-
Sumur Eksplorasi / Exploration Wells	-	-	-
BENTU			
Sumur Pengembangan / Development Wells	2	1	3
Sumur Eksplorasi / Exploration Wells	-	2	2
KORINCI BARU			
Sumur Pengembangan / Development Wells	-	0	0
Sumur Eksplorasi / Exploration Wells	-	0	0
GEBANG			
Sumur Pengembangan / Development Wells	-	0	0
Sumur Eksplorasi / Exploration Wells	-	0	0
TONGA			
Sumur Pengembangan / Development Wells	-	0	0
Sumur Eksplorasi / Exploration Wells	-	1	0
SOUTH CPP			
Sumur Pengembangan / Development Wells	-	0	0
Sumur Eksplorasi / Exploration Wells	-	1	0
'B'			
Sumur Pengembangan / Development Wells	-	-	-
Sumur Eksplorasi / Exploration Wells	1	-	-
BIREUN SIGLI			
Sumur Pengembangan / Development Wells	-	-	-
Sumur Eksplorasi / Exploration Wells	-	-	-
KANGEAN			
Sumur Pengembangan / Development Wells	-	-	-
Sumur Eksplorasi / Exploration Wells	1	-	-
SENGKANG			
Sumur Pengembangan / Development Wells	1	-	-
Sumur Eksplorasi / Exploration Wells	-	-	-
BUZI			
Sumur Pengembangan / Development Wells	-	0	0
Sumur Eksplorasi / Exploration Wells	-	0	0
Sumur Wells	2024	2023	2022
Sumur Pengembangan / Development Wells	7	5	18
Sumur Eksplorasi / Exploration Wells	2	5	2
Total	9	10	20

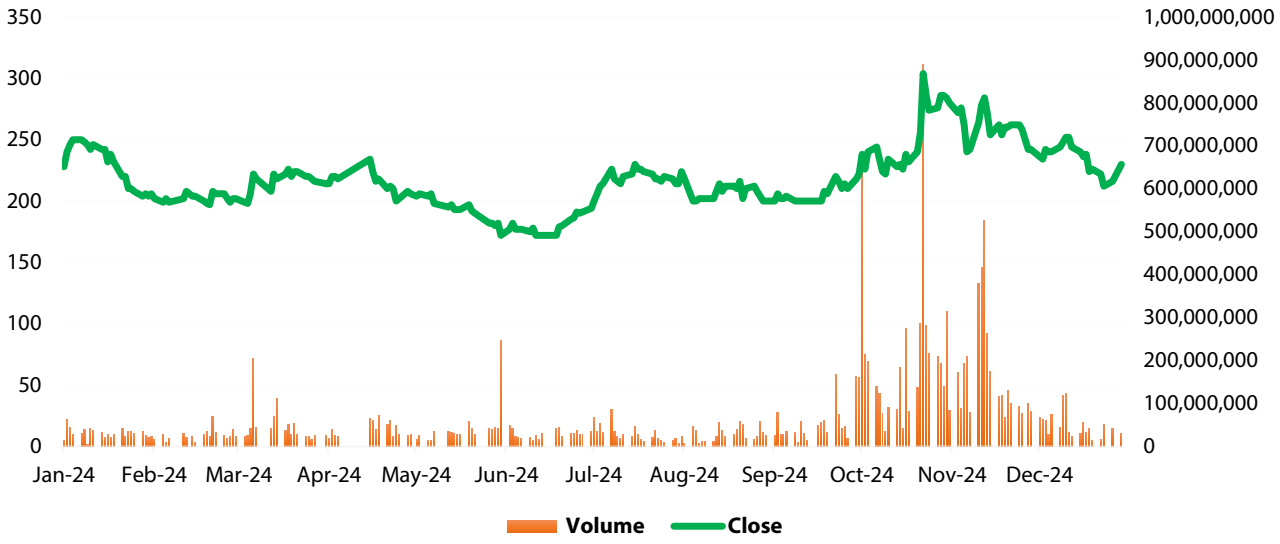
IKHTISAR SAHAM
SHARES HIGHLIGHTS

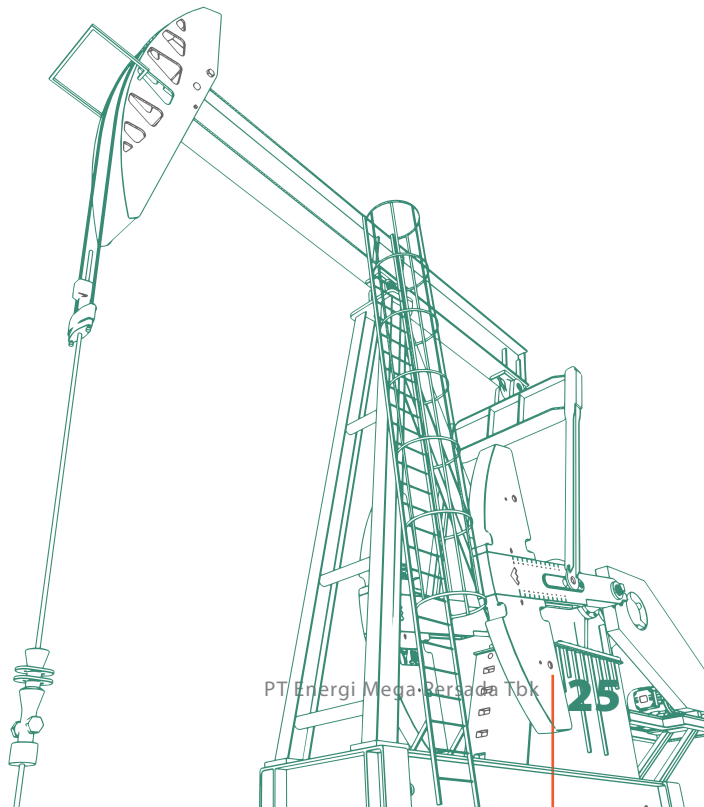


INFORMASI HARGA SAHAM
SHARE PRICE INFORMATION

PT Energi Mega Persada Tbk, yang memiliki kode saham "ENRG", menerima pernyataan efektif dari Bapepam-LK pada tanggal 26 Mei 2004 untuk melakukan Penawaran Umum Perdana Saham ENRG (IPO) kepada masyarakat sebanyak 2.847.433.500 saham dengan harga penawaran Rp160 per saham. Pada tanggal 7 Juni 2004, saham-saham ini mulai diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia (BEI). Informasi tentang aktivitas saham dan harga saham Perseroan untuk tahun buku 2024 (bulan dan triwulan) tersedia di sini:

PT Energi Mega Persada Tbk, with the stock code "ENRG," received an effective statement from Bapepam-LK on May 26, 2004, to conduct its Initial Public Offering (IPO) by offering 2,847,433,500 shares to the public at an offering price of Rp160 per share. On June 7, 2004, these shares began trading on the Indonesia Stock Exchange (IDX). Information on the Company's stock activities and stock prices for the 2024 fiscal year (monthly and quarterly) is available here:





HARGA, VOLUME, DAN KAPITALISASI PASAR
PRICE , VOLUME AND MARKET CAPITALIZATION

	2024					
Periode Period	**Jumlah Saham Beredar** Total Outstanding Share	**Harga Tertinggi** Highest Price (Rp)	**Harga Terendah** Lowest Price (Rp)	**Harga Penutupan** Closing Price (Rp)	**Volume (lot) (Rata-rata Harian)** Volume (lot) (Daily Average)	**Kapitalisasi Pasar** Market Capitalization (Rp)
Triwulan 1 Quarter 1	24,821,230,250	250	197	216	34,681,043	5,361,385,734,000
Triwulan 2 Quarter 2	24,821,230,250	234	172	191	37,428,473	4,740,854,977,750
Triwulan 3 Quarter 3	24,821,230,250	230	194	218	36,326,123	5,411,028,194,500
Triwulan 4 Quarter 4	24,821,230,250	304	212	230	152,062,147	5,708,882,957,500

	2023					
Periode Period	**Jumlah Saham Beredar** Total Outstanding Share	**Harga Tertinggi** Highest Price (Rp)	**Harga Terendah** Lowest Price (Rp)	**Harga Penutupan** Closing Price (Rp)	**Volume (lot) (Rata-rata Harian)** Volume (lot) (Daily Average)	**Kapitalisasi Pasar** Market Capitalization (Rp)
Triwulan 1 Quarter 1	24,821,230,250	302	210	224	125,614,832	5,559,955,576,000
Triwulan 2 Quarter 2	24,821,230,250	244	204	212	52,109,550	5,262,100,813,000
Triwulan 3 Quarter 3	24,821,230,250	290	212	274	65,508,569	6,801,017,088,500
Triwulan 4 Quarter 4	24,821,230,250	268	212	220	33,765,737	5,460,670,655,000

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM
SHAREHOLDERS COMPOSITION

Pemegang Saham Shareholders (as per 31 Dec 2024)	**Jumlah Saham** Total Shares	**Persentase** Percentage
PT Shima Global Kapital	5,618,438,794	22.636%
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	4,370,149,367	17.606%
PT Maybank Sekuritas Indonesia	1,396,230,700	5.625%
PT Bakrie Kalila Investment	1,317,071,020	5.306%
Publik (di bawah 5%)	12,119,340,369	48.827%
Total	24,821,230,250	100%

KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM
STOCK LISTING CHRONOLOGY

Tanggal Pencatatan Listing Date	**Aksi Korporasi** Corporate Action	**Jumlah Saham Tambahan** Total Additional Shares	**Jumlah Saham Disetor** Total Paid-up Shares	**Modal Dasar** Authorized Capital
7 Juni 2004 / June 7, 2004	Penawaran Saham Perdana / Initial Public Offering	2,847,433,500	9,491,445,177	15,000,000,000
6 Januari 2006 / January 6, 2006	Penawaran Umum Terbatas I / Rights Issue I	4,909,368,195	14,400,813,372	15,000,000,000
15 Januari 2010 / January 15,2010	Penawaran Umum Terbatas II / Rights Issue II	26,183,297,040	40,584,110,412	55,000,000,000
Juli 2011 - Januari 2013 / July 2011 - January 2013	Waran Seri I / Series I Warrant	9,281	40,584,119,693	110,000,000,000
23 April 2013 / April 23, 2013	Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu I / Non-Preemptive Rights I	4,058,411,000	44,642,530,693	110,000,000,000
7 Juli 2015 / July 7, 2015	Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu II / Non-Preemptive Rights II	4,464,253,069	49,106,783,762	110,000,000,000
31 Juli 2017 / July 31, 2017	Penggabungan Saham / Reverse Stock Split	0	Seri A/Series A 6,138,347,970 Seri B/Series B 2	Seri A/Series A 6,138,347,970 Seri B/Series B 146,893,216,240
29 Januari 2018 / January 29, 2018	Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu III / Non-Preemptive Rights III	4,203,831,300 (Saham Seri B/Series B Shares)	Seri A/Series A 6,138,347,970 Seri B/Series B 4,203,831,302	Seri A/Series A 6,138,347,970 Seri B/Series B 146,893,216,240
30 Juli 2021 / July 30, 2021	Penawaran Umum Terbatas III / Rights Issue III	14,479,050,978 (Saham Seri B/Series B Shares)	Seri A/Series A 6,138,347,970 Seri B/Series B 18,682,882,280	Seri A/Series A 6,138,347,970 Seri B/Series B 146,893,216,240

PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI

PT Shima Global Kapital dan PT Bakrie Kalila Investment merupakan Pemegang Saham Pengendali dengan total sebanyak 6.935.509.814 lembar saham atau setara 27,95% dari total 24.821.230.250 lembar saham (Seri A dan Seri B) yang ditempatkan dan disetor penuh.

ULTIMATE AND CONTROLLING SHAREHOLDERS

PT Shima Global Kapital and PT Bakrie Kalila Investment are the Controlling Shareholders with a total of 6,935,509,814 shares, equivalent to 27.95% of the total 24,821,230,250 shares (Series A and Series B) that have been issued and fully paid.

KRONOLOGI PENCATATAN EFEK LAINNYA

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan tidak melaksanakan pencatatan efek lainnya.

CHRONOLOGY OF OTHER SECURITIES LISTING

As of December 31, 2024, the Company did not carry out any listing of other securities.

KEPEMILIKAN SAHAM DEWAN KOMISARIS & DIREKSI PER 31 DESEMBER 2024

Hingga 31 Desember 2024, anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi tidak memiliki saham di Perseroan. Direktur Utama Perseroan secara tidak langsung memiliki saham di Perseroan melalui PT Bakrie Kalila Investment.

SHARE OWNERSHIP OF THE BOARD OF COMMISSIONERS & THE BOARD OF DIRECTORS AS OF DECEMBER 31, 2024

As of December 31, 2024, the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors did not own any shares in the Company. The President Director indirectly owns shares in the Company through PT Bakrie Kalila Investment.

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM & STRUKTUR PERMODALAN PER 31 DESEMBER 2024

SHAREHOLDER COMPOSITION & CAPITAL STRUCTURE AS OF DECEMBER 31, 2024

	Jumlah Saham Number of Shares	**Persentase (%)** Percentage (%)
Modal Dasar Authorized Capital	153,031,564,210	
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Paid-up Capital		
PT Shima Global Kapital	5,618,438,794	22.636%
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	4,370,149,367	17.606%
PT Maybank Sekuritas Indonesia	1,396,230,700	5.625%
PT Bakrie Kalila Investment	1,317,071,020	5.306%
Publik (di bawah 5%)	12,119,340,369	48.827%
Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh (seri A dan Seri B) Total Issued and Paid-up Capital (Series A and Series B)	24,821,230,250	100.00%
Jumlah Saham Portepel (seri A dan Seri B) Number of Unissued Shares (Series A and Series B)	128,210,333,960	

JUMLAH PEMEGANG SAHAM & PERSENTASE KEPEMILIKAN PER 31 DESEMBER 2024

NUMBER OF SHAREHOLDERS & OWNERSHIP PERCENTAGE AS OF DECEMBER 31, 2024

Status Pemilik Shareholders Status	**Jumlah Pemegang Saham** Number of Shareholders	**Jumlah Saham** Number of Shares	**Persentase (%)** Percentage (%)
Institusi Lokal Local Institutions	298	20,169,621,012	81.26%
Institusi Asing Foreign Institutions	91	1,506,776,023	6.07%
Individu Lokal Local Individuals	36,089	3,091,129,479	12.45%
Individu Asing Foreign Individuals	141	53,703,736	0.22%
Total	36,619	24,821,230,250	100%

STATUS KEPEMILIKAN SAHAM PER 31 DESEMBER 2024

SHARE OWNERSHIP STATUS AS OF DECEMBER 31, 2024

No.	**Status Pemilik** Owner Status	**Jumlah** Total		
		Jumlah Investor Total Investor	**Jumlah Efek** Total Securities	**%**
Pemodal Nasional Local Investor				
	Perorangan Individual	36,089	3,091,129,479	12.45%
	Perseroan Terbatas Limited Liability Company	226	19,789,202,329	79.73%
	Dana Pensiun Pension Fund	25	93,770,891	0.37%
	Reksa Dana Mutual Fund	41	285,384,654	1.15%
	Yayasan Foundation	4	1,075,580	0.00%
	Koperasi Cooperative	2	187,558	0.00%
	Sub Total Pemodal Nasional Sub Total Local Investor	36,387	23,260,750,491	94%
Pemodal Asing Foreign Investor				
	Perorangan Individual	141	53,703,736	0.21%
	Perseroan Terbatas Limited Liability Company	91	1,506,776,023	6.07%
	Sub Total Pemodal Asing Sub Total Foreign Investor	232	1,560,479,759	6%
	TOTAL	36,619	24,821,230,250	100%

IKHTISAR KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY HIGHLIGHTS

EMP sebagai perusahaan hulu minyak dan gas di Indonesia, menunjukkan komitmen kuat terhadap keberlanjutan melalui berbagai inisiatif strategis. EMP berencana mengembangkan fasilitas *Carbon Capture and Storage* (CCS) serta *Carbon Capture, Utilization and Storage* (CCUS) di Lapangan Arun, Aceh, guna mendukung transisi energi bersih dan mengurangi emisi karbon. Perusahaan juga menjadi peserta UN Global Compact dan aktif mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDG). Di sisi operasional, EMP mencatat tren penurunan Cidera Yang Mengakibatkan Hilangnya Waktu Kerja, serta mempertahankan tingkat keselamatan kerja yang tinggi dengan pencapaian 0 *fatality rate*. Selain itu, EMP meraih skor "1" (*Very Good*) dari Dun & Bradstreet yang mencerminkan profil risiko bisnis yang sangat rendah, juga telah melakukan pengikatan dengan Sustainalytics untuk penilaian penerapan ESG. Seluruh capaian ini menggambarkan komitmen EMP dalam menyeimbangkan kinerja bisnis, keselamatan, dan tanggung jawab terhadap lingkungan dan sosial.

EMP as an upstream oil and gas company in Indonesia, demonstrates a strong commitment to sustainability through various strategic initiatives. EMP plans to develop Carbon Capture and Storage (CCS) as well as Carbon Capture, Utilization and Storage (CCUS) facilities at the Arun Field in Aceh to support the transition to clean energy and reduce carbon emissions. The Company is also a participant in the UN Global Compact and actively supports the Sustainable Development Goals (SDGs). Operationally, EMP has recorded a declining trend in its Lost Time Injury Rate (LTIR) and maintains a high safety standard with a 0 fatality rate. Furthermore, EMP received a score of "1" (very good) from Dun & Bradstreet which reflecting a very low business risk profile, and also has engaged with Sustanalytics for ESG rating. These achievements highlight EMP's commitment to balancing business performance, safety, and environmental and social responsibility.

United Nations Global Compact

SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS

MORNINGSTAR | SUSTAINALYTICS

DUN & BRADSTREET ESG REGISTERED



AKSI KORPORASI
CORPORATE ACTION

Pada periode 2024, Perseroan tidak melakukan tindakan korporasi yang bersinggungan dengan kinerja saham Perseroan.

In the 2024 period, the Company did not take any corporate actions that intersect with the performance of the Company's shares.

AKSI PENGHENTIAN SEMENTARA PERDAGANGAN SAHAM DAN/ATAU PENGHAPUSAN PENCATATAN SAHAM

Selama tahun 2024, Perseroan tidak ada penghentian sementara dan / atau penghapusan pencatatan saham.

SUSPENSION OF SHARES TRADING AND / OR DELISTING OF SHARES

During 2024, there were no trading suspension and / or delisting of shares.

INFORMASI OBLIGASI

Periode tahun 2024, Perseroan tidak menerbitkan Obligasi.

SECURITIES BONDS INFORMATION

During 2024, the Company does not issue Securities Bonds.

INFORMASI PENCATATAN EFEK LAINNNYA

Periode tahun 2024, Perseroan tidak memiliki pencatatan efek lainnya. Sehingga, informasi mengenai hal ini tidak disajikan.

OTHER SECURITIES-LISTING INFORMATION

For the period of 2024, the Company has no other securities listing. Therefore, information regarding this matter is not presented.

LEMBAGA PENUNJANG PASAR MODAL
CAPITAL MARKET SUPPORTING INSTITUTIONS

Lembaga Penunjang Supporting Institutions	Nama Lembaga Institution Name	Alamat Address	Jasa yang Diberikan Services Provided	Biaya Cost
Kustodian Efek Securities Custodian	PT Kustodian Sentral Efek Indonesia	Gedung Bursa Efek Indonesia, Tower 1, Lantai 5, Jl. Jend. Sudirman Kav 52 - 53, Jakarta Selatan 12190, Indonesia Telp: (+62-21) 5152855, (+62-21) 52991199 Email: helpdesk@ksei.co.id Web: www.ksei.co.id	Jasa Pengelolaan Administrasi Efek / Securities Administration Management	Rp11.000.000
Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	Kantor Akuntan Publik Y. Santosa dan Rekan	Jl. Let. Jend. S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470	Jasa audit laporan keuangan tahunan di tahun 2024 Financial Report Audit for the Year 2024	Rp3.110.000.000
	Kantor Akuntan Publik Achsin Handoko Tomo	Jl. Sisingamangaraja No. 26, 2nd Floor, Jakarta 12110, Indonesia Telp: (+62-21) 720 2605 Fax: (+62-21) 7278 8954	Jasa audit laporan keuangan tahunan di tahun 2024 Financial Report Audit for the Year 2024	Rp848.000.000
Lembaga Pencatatan Saham Stock Listing Institution	PT Bursa Efek Indonesia	Gedung Bursa Efek Indonesia, Tower 1, Lantai 6, Jl. Jend. Sudirman Kav 52 - 53, Jakarta Selatan 12190, Indonesia Telp: (+62-21) 5150515, (+62-21) 5154153 Email: callcenter@idx.co.id Web: www.idx.co.id	Jasa Pencatatan Tahunan Saham Annual Stock Listing Services	Rp277.500.000
Biro Administrasi Efek Securities Administration Bureau	PT Ficomindo Buana Registrar	Jl. Kyai Caringin No. 2-A RT 11/RW 4 Kel. Cideng, Kec Gambir, Jakarta Pusat 10150 Telp: (+62-21) 22638327, (+62-21) 22639048 Email: corporate@ficomindo.com helpdesk.ficomindo@gmail.com Web: www.ficomindo.com	Jasa Administrasi Saham Pasar Sekunder dan RUPS/ Secondary Market Stock Administration Service and General Meeting of Shareholders	Rp44.150.000

PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI
AWARD AND CERTIFICATION



EMP BENTU LIMITED - EMP KORINCI BARU LIMITED
Zero Accident Award



PT PEMA GLOBAL ENERGI
Environmental Awareness



KANGEAN ENERGY INDONESIA LTD
Patra Nirbhaya Karya Utama



EMP BENTU LIMITED
Patra Nirbhaya Karya Utama Adinugraha I



KANGEAN ENERGY INDONESIA LTD
Zero Accident Award



KANGEAN ENERGY INDONESIA LTD
Zero Accident Award



KANGEAN ENERGY INDONESIA LTD
Best Zero Accident Award



PT ACEH ENERGY
CSR and Environmental Award



PT PEMA GLOBAL ENERGI
SMEs EXHIBITION



PT EMP ENERGI RIAU
Green Proper





KANGEAN ENERGY INDONESIA LTD
ISO 14001:2015



EMP BENTU LIMITED
ISO 14001:2015



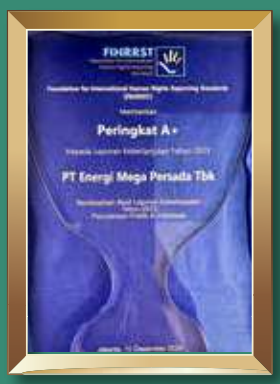
EMP BENTU LIMITED
ISO 45001:2018



ENERGY EQUITY EPIC (SENGKANG) PTY LTD
ISO 14001:2015



PT PEMA GLOBAL ENERGI
Serambi Award 2024



PT ENERGI MEGA PERSADA TBK
Sustainability Report Award



PT ENERGI MEGA PERSADA TBK
UNGC Member

PERISTIWA PENTING
IMPORTANT EVENTS



6 JAN

EMP Bentu-Korinci Baru Limited kembali meraih penghargaan *Zero Accident Award* 2024 dari Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia. Penghargaan ini diberikan sebagai pengakuan atas komitmen perusahaan dalam menjaga keselamatan dan kesehatan kerja di seluruh operasionalnya, tanpa ada kecelakaan kerja yang mengakibatkan hilangnya waktu kerja selama periode 2024.

EMP Bentu-Korinci Baru Limited received the Zero Accident Award 2024 from the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia. This award recognizes the Company's commitment to maintaining occupational safety and health across all its operations, with no work-related accidents resulting in lost work time during the 2024 period.



10 JUL

EMP mendapatkan nilai "1" (*Very Good*) atas penerapan ESG dari Dun & Bradstreet

EMP received score "1" (Very Good) for its ESG implementation from Dun & Bradstreet



26 MAR

EMP melalui anak usahanya PT EMP Energi Gandewa dan PT EMP Energi Riau, menyelesaikan akuisisi dua aset minyak yang telah berproduksi di Riau, Sumatera. PT EMP Energi Gandewa mengakuisisi 90% partisipasi interes dan operatorship di Blok KKS Siak dari PT Pertamina Hulu Energi Siak, dengan 10% sisanya dimiliki oleh PT Riau Petroleum Siak. Sementara itu, PT EMP Energi Riau mengakuisisi 90% partisipasi interes dan operatorship di Blok KKS Kampar dari PT Pertamina Hulu Energi Kampar, dengan 10% sisanya dimiliki oleh PT Riau Petroleum Kampar.

EMP through its subsidiaries PT EMP Energi Gandewa and PT EMP Energi Riau, has completed the acquisition of two producing oil assets in Riau, Sumatra. PT EMP Energi Gandewa acquired a 90% participating interest and operatorship in the Siak PSC Block from PT Pertamina Hulu Energi Siak, with the remaining 10% owned by PT Riau Petroleum Siak. Meanwhile, PT EMP Energi Riau acquired a 90% participating interest and operatorship in the Kampar PSC Block from PT Pertamina Hulu Energi Kampar, with the remaining 10% owned by PT Riau Petroleum Kampar.



EMP Bentu Limited raih Penghargaan Patra Nirbhaya Karya Utama Adi Nugraha I dari Kementerian ESDM, EMP Bentu Limited dinilai telah menerapkan standar keselamatan kerja yang tinggi dan nihil kecelakaan kerja (*zero accident*) sejak Februari 2004 hingga April 2024. Sepanjang lebih 20 tahun tersebut, perusahaan mampu mencapai 25.169.297 jam kerja aman.

EMP Bentu Limited received the Patra Nirbhaya Karya Utama Adi Nugraha I award from the Ministry of Energy and Mineral Resources (ESDM) for implementing high safety standards and achieving zero accidents from February 2004 to April 2024. Over more than 20 years, the Company successfully recorded 25,169,297 safe working hours.



18 OKT

EMP melalui anak usahanya, menyelesaikan akuisisi 51% kepemilikan di aset gas Sengkang, Sulawesi Selatan, sehingga meningkat menjadi 100% kepemilikan di blok tersebut.

EMP through its subsidiary, completed the acquisition of a 51% ownership stake in the Sengkang gas asset in South Sulawesi, increasing its ownership in the block to 100%.



1 NOV

EMP bergabung menjadi anggota the United Nation Global Compact (UNGC).

EMP joined as a member of the United Nation Global Compact (UNGC)



19 NOV

EMP Bentu-Korinci Baru Limited kembali meraih penghargaan Zero Accident Award 2024 dari Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia. Penghargaan ini diberikan sebagai pengakuan atas komitmen perusahaan dalam menjaga keselamatan dan kesehatan kerja di seluruh operasionalnya, tanpa ada kecelakaan kerja yang mengakibatkan hilangnya waktu kerja selama periode 2024.

EMP Bentu-Korinci Baru Limited once again received the Zero Accident Award 2024 from the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia. This award recognizes the Company's commitment to maintaining occupational safety and health across all its operations, with no work-related accidents resulting in lost work time during the 2024 period



11 DES

EMP mendapatkan penghargaan Laporan Keberlanjutan Terbaik tahun 2023 dengan nilai "A+" dari Foundation for International Human Rights Reporting Standards (FIHRRST).

EMP received the Best Sustainability Report award in 2023 with an "A+" grade from the Foundation for International Human Rights Reporting Standards (FIHRRST)



22 DES

Pembentukan KARTINI EMP, yang terdiri dari seluruh pekerja perempuan di Grup EMP, bertujuan untuk menyediakan wadah bagi pengembangan karier karyawan perempuan, menciptakan lingkungan kerja yang menghargai perbedaan dan nilai-nilai keberagaman guna memastikan bahwa hak-hak dasar setiap individu terpenuhi (inklusi), serta mengoptimalkan kontribusi perempuan dalam menciptakan kesejahteraan sosial.

The establishment of KARTINI EMP, comprising all female employees of the EMP Group, aims to provide a platform for the career development of female employees, foster a workplace that embraces differences and values diversity to ensure that the fundamental rights of every individual are fulfilled (inclusion), and optimize the contributions of women in creating social welfare.



LAPORAN DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS REPORT

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas pencapaian kinerja PT Energi Mega Persada Tbk yang sangat baik pada tahun 2024 di tengah kondisi eksternal yang penuh dengan tantangan. Kondisi perekonomian global pada tahun buku tersebut masih terdampak oleh dinamika geopolitik serta konflik Timur Tengah. Sehingga, dalam kesempatan ini, kami menyampaikan Laporan Dewan Komisaris terkait fungsi pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi dengan cara yang baik, bertanggung jawab, dan hati-hati untuk meningkatkan hasil usaha.

Pelaksanaan Fungsi Pengawasan

Dewan Komisaris dalam menjalankan peran dan tugasnya bertindak secara independen (mandiri), berpedoman pada Anggaran Dasar Perusahaan, Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP), serta peraturan hukum yang berlaku. Kami juga mematuhi prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG), Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola Perusahaan (ESG) dan menjalankan pengendalian internal untuk memastikan bahwa operasional Perseroan berjalan sesuai dengan harapan Pemegang Saham maupun pemangku kepentingan lainnya.

Dewan Komisaris menggelar pertemuan/rapat secara rutin dengan pengurus Perseroan yang dipimpin Komisaris Utama. Rapat ini

Dear Shareholders and Stakeholders,

Praise and gratitude to God Almighty for the excellent performance achievements of PT Energi Mega Persada Tbk in 2024, despite the challenging external conditions. The global economic situation during the fiscal year was still affected by geopolitical dynamics and the Middle East conflict. Therefore, on this occasion, we present the Board of Commissioners' Report regarding the supervisory function and providing advice to the Board of Directors in a proper, responsible, and prudent manner to enhance business results.

Implementation of the Supervisory Function

The Board of Commissioners, in carrying out its roles and responsibilities, acts independently and adheres to the Company's Articles of Association, the Work Plan and Budget of the Company (RKAP), as well as applicable legal regulations. We also comply with the principles of Good Corporate Governance (GCG), Environment, Social and Governance (ESG) and implement internal controls to ensure that the Company's operations align with the expectations of shareholders and other stakeholders.

The Board of Commissioners holds regular meetings with the Company's management, led by the President Commissioner.



LAPORAN MANAJEMEN
MANAGEMENT REPORT

2

memasukkan semua aspek laporan pertanggungjawaban Direksi. Pada setiap rapat, Dewan Komisaris selalu memberikan saran dan nasihat kepada Direksi mengenai evaluasi informasi keuangan dan non-keuangan.

Laporan Dewan Komisaris mencakup penilaian kami atas kinerja Direksi dalam pengelolaan perusahaan dan dasar penilaiannya; pengawasan atas pembahasan dan pelaksanaan strategi oleh Direksi; analisis prospek usaha perusahaan yang disusun oleh Direksi dan dasar penilaiannya; dan pengawasan atas penerapan tata kelola perusahaan dan kinerja struktur organ Tata Kelola.

Penilaian atas Kinerja Direksi

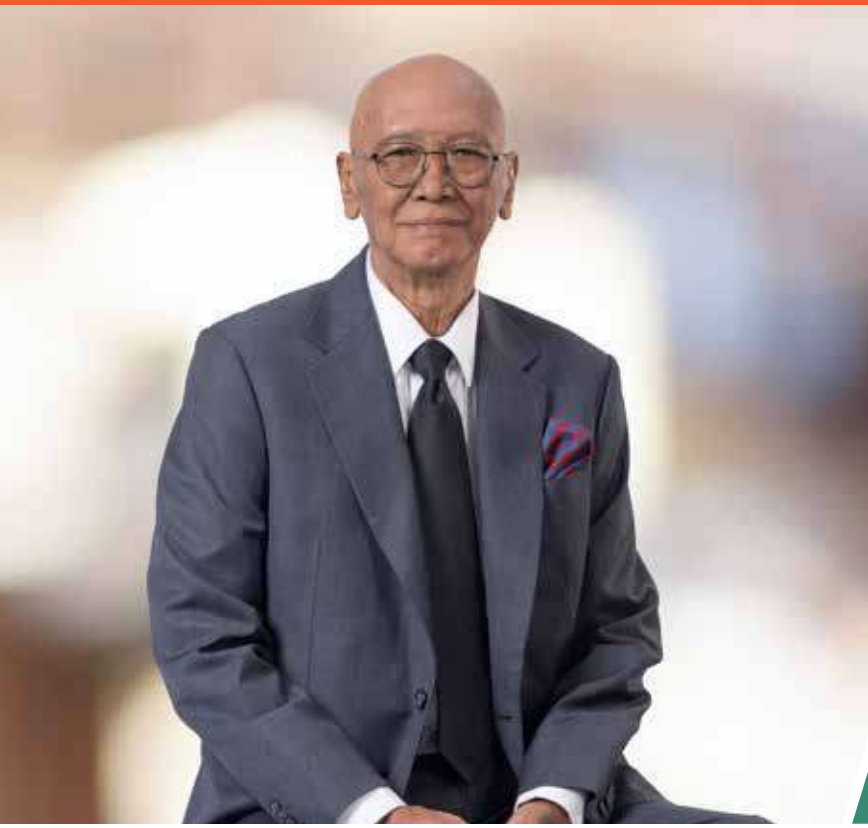
Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi atas berbagai inisiatif strategis yang dijalankan oleh Direksi dalam mendorong pertumbuhan positif bisnis Perseroan. Berdasarkan hasil pengelolaan perusahaan sepanjang tahun buku 2024, Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik. Hal ini tercermin dari kemampuan Direksi dalam menghadapi berbagai tantangan dan dinamika bisnis yang terjadi sepanjang tahun. Selain itu, Dewan Komisaris juga mencatat bahwa Perseroan secara konsisten mengelola anggaran secara efektif dan efisien.

These meetings include discussions on all aspects of the Board of Directors' accountability reports. In each meeting, the Board of Commissioners provides advice and recommendations to the Board of Directors regarding the evaluation of financial and non-financial information.

The Board of Commissioners' report includes our assessment of the Board of Directors' performance in managing the company and the basis for this evaluation; oversight of the discussion and implementation of the company's strategy by the Board of Directors; analysis of the company's business prospects as prepared by the Board of Directors and the basis for evaluation; and supervision of corporate governance implementation and the performance of the governance structure.

Performance Evaluation of the Board of Directors

The Board of Commissioners expresses its appreciation for the various strategic initiatives implemented by the Board of Directors in driving the Company's positive business growth. Based on the Company's management throughout the 2024 fiscal year, the Board of Commissioners assesses that the Board of Directors has carried out its duties and responsibilities properly. This is reflected in the Board of Directors' ability to navigate various challenges and business dynamics throughout the year. Additionally, the Board of Commissioners notes that the Company has consistently managed its budget effectively and efficiently.





Utaryo Suwanto

Komisaris Utama
President Commissioner

Keberhasilan Direksi dalam meningkatkan kinerja keuangan dan operasional perusahaan menjadi salah satu pencapaian utama tahun ini. Hal ini dibuktikan dengan langkah strategis berupa akuisisi dua aset di Blok Siak dan Kampar di Riau, yang berkontribusi pada peningkatan produksi dan cadangan Migas Perseroan. Selain itu, peningkatan kepemilikan sebesar 51% di Blok Sengkang semakin memperkuat posisi Perseroan dalam bisnis hulu Migas, sekaligus memperluas portofolio aset yang mendukung pertumbuhan jangka panjang.

Penilaian terhadap kinerja Direksi didasarkan pada *Key Performance Indicators* (KPI) yang telah disepakati bersama dalam proses penyusunan strategi kebijakan, serta selaras dengan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) 2024. Evaluasi ini mencakup berbagai aspek, termasuk operasional, keuangan, serta faktor-faktor lain yang berkaitan dengan keberlanjutan dan kesinambungan usaha Perseroan.

Sebagai bagian dari komitmennya terhadap penerapan program Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (*Environmental, Social, and Governance*/ESG), Perseroan telah menunjukkan kontribusi nyata kepada masyarakat melalui program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (*Corporate Social Responsibility*/CSR) yang berkelanjutan. Dewan Komisaris berharap pencapaian ini dapat terus ditingkatkan di tahun-tahun mendatang.

The success of the Board of Directors in improving the Company's financial and operational performance has been one of the key achievements this year. This is evidenced by strategic moves such as the acquisition of two assets in the Siak and Kampar Blocks in Riau, which contributed to an increase in the Company's oil and gas production and reserves. Furthermore, the increase in ownership by 51% in the Sengkang Block has further strengthened the Company's position in the upstream oil and gas business while expanding its asset portfolio to support long-term growth.

The assessment of the Board of Directors' performance is based on Key Performance Indicators (KPIs) that were mutually agreed upon in the strategic policy planning process and aligned with the 2024 Company Work Plan and Budget (RKAP). This evaluation covers various aspects, including operational and financial performance, as well as other factors related to the sustainability and continuity of the Company's business.

As part of its commitment to implementing Environmental, Social, and Governance (ESG) programs, the Company has demonstrated tangible contributions to society through its ongoing Corporate Social Responsibility (CSR) initiatives. The Board of Commissioners hopes that these achievements will be continously improved in the coming years.



Pengawasan terhadap Perumusan Implementasi Strategi

Dewan Komisaris secara konsisten melakukan pengawasan secara berkala terhadap perkembangan dan kondisi Perseroan. Untuk menjaga kualitas dan kinerja perusahaan, pengawasan ini menjadi dasar untuk membuat kebijakan dan tindakan strategis pada penyusunan program di masa mendatang. Hasil pengawasan tahun 2024 menunjukkan bahwa Direksi telah membuat strategi yang tepat dan menerapkan strategi secara efektif untuk menjaga keberlangsungan bisnis. Dewan Komisaris merekomendasikan agar Direksi terus bekerja sama dengan baik, meningkatkan sinergi sekaligus memperkuat kolaborasi untuk menjaga kualitas pertumbuhan di tengah upaya transformasi perusahaan dan dinamika global yang terus berubah.

Formulation of Strategy Implementation Supervision

The Board of Commissioners consistently conducts periodic supervision of the Company's developments and conditions. To maintain the quality and performance of the Company, this supervision serves as the basis for formulating policies and strategic actions in future programs. The 2024 supervision results indicate that the Board of Directors has devised the right strategies and effectively implemented them to ensure business continuity. The Board of Commissioners recommends that the Board of Directors continue to collaborate effectively, enhance synergy, and strengthen cooperation to sustain quality growth amid the Company's transformation efforts and the ever-evolving global dynamics.

Frekuensi dan Tata Cara Pemberian Nasihat kepada Direksi

Sebagai organ pengawas strategis, Dewan Komisaris menjalankan peran pengawasan dan pembinaan terhadap Direksi dalam mengelola operasional Perseroan sesuai mandat korporat. Pada tahun buku 2024, Dewan Komisaris telah secara proaktif memberikan arahan, evaluasi, dan rekomendasi strategis kepada Direksi melalui rapat gabungan yang diselenggarakan secara berkala. Forum kolaboratif ini menjadi wadah sinergi untuk menyelaraskan langkah penguatan kinerja di tengah pemulihan ekonomi global serta penguatan ekonomi nasional, peningkatan efisiensi keuangan-

Frequency and Procedure for Providing Advice to the Board of Directors

As a strategic supervisory body, the Board of Commissioners performs oversight and guidance functions for the Board of Directors in managing the Company's operations in accordance with its corporate mandate. In the 2024 fiscal year, the Board of Commissioners proactively provided direction, evaluations, and strategic recommendations to the Board of Directors through joint meetings held regularly. This collaborative forum serves as a platform for synergy to align efforts in strengthening performance amid global economic recovery, national economic reinforcement, financial and operational efficiency

operasional, hingga penguatan sistem manajemen risiko dan tata kelola perusahaan (*Good Corporate Governance/GCG*).

Di tengah dinamika transisi energi global dan tekanan ekonomi tahun 2024, Dewan Komisaris fokus pada pendampingan Direksi dalam menjawab tantangan strategis Perseroan. Rekomendasi yang diberikan mencakup optimalisasi portofolio bisnis hijau, akselerasi inovasi teknologi rendah karbon, serta penguatan kerangka ESG (*Environmental, Social, Governance*) sebagai respons terhadap tren investasi berkelanjutan. Hal ini sejalan dengan komitmen Perseroan dalam memperkuat daya saing melalui transformasi bisnis yang adaptif dan berorientasi jangka panjang.

Melalui pendekatan kolaboratif ini, Dewan Komisaris berperan sebagai mitra strategis Direksi dalam memastikan keputusan korporat berdampak pada peningkatan nilai pemegang saham, pertumbuhan bisnis yang inklusif, serta kesiapan Perseroan menghadapi regulasi energi terbarukan dan volatilitas pasar serta optimalisasi tata kelola risiko dalam menghadapi ketidakpastian geopolitik global.

Pandangan atas Prospek Bisnis yang Disusun Direksi

Industri minyak dan gas global terus menghadapi tantangan dari transisi energi, volatilitas harga, serta ketidakpastian geopolitik. Meskipun energi terbarukan berkembang pesat, minyak dan gas tetap menjadi komponen vital dalam memenuhi kebutuhan energi dunia.

Harga minyak diperkirakan tetap berfluktuasi akibat kebijakan OPEC+, dinamika ekonomi global, serta faktor geopolitik. Sementara itu, permintaan gas alam diproyeksikan meningkat, terutama di kawasan Asia-Pasifik dan Eropa, seiring dengan perannya sebagai bahan bakar transisi menuju energi bersih.

Di Indonesia, sektor minyak dan gas tetap berperan strategis dalam menjaga ketahanan energi nasional. Pemerintah terus mendorong investasi di sektor ini melalui berbagai insentif fiskal dan kebijakan regulasi yang lebih kompetitif.

Meskipun tantangan penurunan produksi alamiah tidak terelakkan, optimalisasi produksi melalui teknologi *Enhanced Oil Recovery* (EOR) serta pengembangan lapangan baru diharapkan dapat mempertahankan dan meningkatkan produksi.

improvements, and the enhancement of risk management and corporate governance (Good Corporate Governance/GCG) systems.

Amid the dynamics of global energy transition and economic pressures in 2024, the Board of Commissioners has focused on assisting the Board of Directors in addressing the Company's strategic challenges. The recommendations provided include optimizing the green business portfolio, accelerating low-carbon technology innovation, and strengthening the ESG (Environmental, Social, Governance) framework in response to sustainable investment trends. This aligns with the Company's commitment to enhancing competitiveness through an adaptive and long-term-oriented business transformation.

Through this collaborative approach, the Board of Commissioners acts as a strategic partner to the Board of Directors in ensuring corporate decisions contribute to increasing shareholder value, promoting inclusive business growth, and preparing the Company to adapt to renewable energy regulations and market volatility also the optimization of risk governance in navigating global geopolitical uncertainty.

Outlook on Business Prospects Prepared by the Board of Directors

The global oil and gas industry continues to face challenges from the energy transition, price volatility, and geopolitical uncertainty. While renewable energy is growing rapidly, oil and gas remain vital components in meeting the world's energy needs.

Oil prices are expected to remain volatile due to OPEC+ policies, global economic dynamics, and geopolitical factors. Meanwhile, natural gas demand is projected to increase, particularly in the Asia-Pacific and Europe regions, as it plays a role as a transition fuel toward cleaner energy.

In Indonesia, the oil and gas sector remains strategically important for maintaining national energy security. The Government continues to encourage investment in this sector through various fiscal incentives and more competitive regulatory policies.

Although the challenge of natural production decline is inevitable, optimizing production through Enhanced Oil Recovery (EOR) technologies and developing new fields is expected to maintain and increase production levels.

Perseroan berkomitmen untuk beradaptasi dengan dinamika industri melalui strategi optimalisasi produksi, eksplorasi, serta pengembangan cadangan. Selain itu, efisiensi operasional dan kemitraan strategis menjadi pilar utama dalam mendukung pertumbuhan yang berkelanjutan.

Dewan Komisaris sepenuhnya mendukung strategi yang telah disusun oleh Direksi, yang telah terbukti efektif dalam meningkatkan produksi dan cadangan aset Perseroan. Prospek bisnis untuk tahun 2025 telah dirancang dengan mempertimbangkan nilai dan profitabilitas bagi seluruh pemangku kepentingan.

Dewan Komisaris juga meyakini bahwa strategi ini telah disusun secara matang guna mengantisipasi berbagai tantangan serta memanfaatkan peluang yang ada. Oleh karena itu, setiap anggota Dewan Komisaris mendukung penuh langkah-langkah strategis yang akan diambil untuk memastikan pertumbuhan yang berkelanjutan serta peningkatan nilai bagi para pemegang saham dan pemangku kepentingan EMP.

The Company is committed to adapting to the industry dynamics through strategies that optimize production, exploration, and reserves development. Additionally, operational efficiency and strategic partnerships are key pillars supporting sustainable growth.

The Board of Commissioners fully supports the strategy devised by the Board of Directors, which has proven effective in increasing the Company's production and asset reserves. The business prospects for 2025 have been designed with consideration for value and profitability for all stakeholders.

The Board of Commissioners also believes that this strategy has been carefully formulated to anticipate various challenges and seize available opportunities. Therefore, each member of the Board of Commissioners fully supports the strategic steps to be taken to ensure sustainable growth and increase value for EMP's shareholders and stakeholders.

Pandangan atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

EMP terus menempatkan tata kelola perusahaan yang baik (GCG) sebagai dasar utama dalam menjalankan bisnis yang berkelanjutan dan bertanggung jawab. Sepanjang tahun 2024, EMP bersama Dewan Komisaris dan Direksi secara aktif memperkuat fungsi audit, manajemen risiko, serta komite nominasi dan remunerasi untuk menjawab tantangan transisi energi, regulasi lingkungan, dan dinamika pasar. Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah menunjukkan komitmen dan kinerja yang solid dalam menerapkan prinsip-prinsip GCG secara konsisten, terutama dalam integrasi aspek ESG, penguatan pengawasan internal, dan respons terhadap risiko strategis.

Sebagai bagian dari komitmen terhadap dekarbonisasi, EMP menerapkan prinsip ESG ke dalam kerangka tata kelola melalui pengelolaan risiko iklim, investasi pada proyek energi terbarukan, dan dialog aktif dengan para pemangku kepentingan. Sistem *whistleblowing* dan audit internal yang diperkuat menjadi bagian penting dalam menjaga kepatuhan dan integritas operasional. Dengan langkah-langkah tersebut, EMP tidak hanya memperkuat daya saing, tetapi juga membangun kepercayaan dari pemegang saham dan pemangku kepentingan, selaras dengan aspirasi jangka panjang sebagai perusahaan energi yang bertanggung jawab.

Outlook on the Implementation of Good Corporate Governance (GCG)

EMP continues to place good corporate governance (GCG) as a fundamental basis for conducting sustainable and responsible business. Throughout 2024, EMP, together with the Board of Commissioners and the Board of Directors, actively strengthened the functions of audit, risk management, as well as the nomination and remuneration committees to address the challenges of energy transition, environmental regulations, and market dynamics. The Board of Commissioners assessed that the Board of Directors has demonstrated strong commitment and performance in consistently applying GCG principles, particularly in integrating ESG aspects, strengthening internal oversight, and responding to strategic risks.

As part of its commitment to decarbonization, EMP implements ESG principles into its governance framework through climate risk management, investment in renewable energy projects, and active dialogue with stakeholders. The enhanced whistleblowing system and internal audit functions play a critical role in maintaining compliance and operational integrity. Through these measures, EMP not only strengthens its competitiveness but also builds trust among shareholders and stakeholders, in line with its long-term aspiration to be a responsible energy company.

Pengendalian Internal dan Manajemen Risiko

Dewan Komisaris menyadari bahwa EMP harus melakukan pengendalian internal dan pengelolaan risiko, karena faktor ini merupakan hal penting untuk bisnis Migas. Pengelolaan risiko yang efektif harus diimbangi dengan tata kelola manajemen risiko yang baik, yang terdiri dari struktur, standar, dan pengawasan yang ketat atas pelaksanaannya. Menurut Dewan Komisaris, EMP memiliki sistem pengendalian internal yang cukup dan sesuai dengan profil bisnis Migas yang telah dilaksanakan.

Internal Control and Risk Management

The Board of Commissioners recognizes that EMP must implement internal control and risk management, as these factors are critical for the oil and gas business. Effective risk management must be balanced with good risk management governance, which includes structure, standards, and strict oversight of its implementation. According to the Board of Commissioners, EMP has an adequate internal control system that aligns with the oil and gas business profile and has been effectively carried out.

Pandangan atas Penerapan Sistem Pelaporan Pelanggaran

Sebagai wujud komitmen terhadap prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG), EMP menjadikan *Whistleblowing System* (WBS) sebagai bagian penting dalam menjaga integritas dan akuntabilitas bisnis. Sepanjang 2024, EMP terus memperkuat sistem ini agar pelaporan pelanggaran dapat berjalan efektif, rahasia, dan responsif. EMP juga telah menunjuk PT DC Solutions (Deloitte) sebagai konsultan independen untuk memastikan bahwa implementasi WBS berjalan secara profesional, kredibel, dan sesuai dengan standar global.

Perseroan secara aktif mengevaluasi efektivitas WBS, termasuk proses penanganan laporan dan pemberian sanksi berdasarkan hasil investigasi. Setiap pelanggaran yang terbukti ditindaklanjuti dengan sanksi progresif, mulai dari peringatan hingga pemutusan hubungan kerja.

Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi atas langkah Direksi dalam memperkuat sistem WBS serta meningkatkan kesadaran etika di lingkungan kerja. Upaya ini dinilai sejalan dengan integrasi ESG dalam kerangka tata kelola perusahaan. Melalui pendekatan yang lebih menyeluruh dan transparan, EMP menunjukkan kesiapan menghadapi tantangan tata kelola di era transisi energi, serta menegaskan posisinya sebagai perusahaan yang bertanggung jawab dan adaptif.

Board's overview on the Implementation of the Whistleblowing System

As a manifestation of its commitment to the principles of Good Corporate Governance (GCG), EMP considers the Whistleblowing System (WBS) a vital component in maintaining business integrity and accountability. Throughout 2024, EMP continuously strengthened this system to ensure that reporting of violations is effective, confidential, and responsive. EMP also appointed PT DC Solutions (Deloitte) as an independent consultant to ensure that the implementation of the WBS is professional, credible, and aligned with global standards.

The Company actively evaluated the effectiveness of the WBS, including the process of handling reports and imposing sanctions based on investigation results. Each proven violation is followed up with progressive sanctions, ranging from warnings to termination of employment.

The Board of Commissioners expressed its appreciation for the Board of Directors' efforts in strengthening the WBS system and raising ethical awareness in the workplace. These efforts are considered in line with the integration of ESG within the corporate governance framework. Through a more comprehensive and transparent approach, EMP demonstrates its readiness to face governance challenges in the energy transition era, reaffirming its position as a responsible and adaptive company.

Penilaian Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris dalam menjalankan tugasnya dibantu oleh 4 (empat) komite. Mereka bertanggungjawab terhadap Dewan Komisaris yakni: Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, Komite Tata Kelola Perusahaan dan Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan.

Assessment of Committees Under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners, in carrying out its duties, is assisted by four (4) committees. They are accountable to the Board of Commissioners, namely: the Audit Committee, the Nomination and Remuneration Committee, the Corporate Governance Committee, and the Affiliated and Conflict of Interest Committee.

keempat Komite tersebut, menurut Dewan Komisaris, telah bekerja dengan baik sepanjang tahun 2024 dalam membantu pertumbuhan bisnis EMP. Disamping melaksanakan program kerja yang tepat, fungsi masing-masing komite terus ditingkatkan untuk mendukung fungsi dan tanggung jawab Dewan Komisaris. Ketujuh komite ini juga terus mendorong penerapan standar tata kelola perusahaan yang baik secara penuh di semua aspek operasional perusahaan.

These four committees, according to the Board of Commissioners, have worked well throughout 2024 in supporting the growth of EMP's business. In addition to implementing appropriate work programs, the functions of each of the seven committees continue to be enhanced to support the roles and responsibilities of the Board of Commissioners. These seven committees also continue to drive the full implementation of good corporate governance standards across all operational aspects of the company.

Komite Audit bertanggung jawab untuk mengawasi pelaporan keuangan, proses audit, dan pengendalian internal. Komite ini memastikan keakuratan laporan keuangan, memantau independensi auditor eksternal, dan mengevaluasi efektivitas fungsi audit internal.

Audit Committee is responsible for overseeing financial reporting, the audit process, and internal controls. It ensures the accuracy of financial statements, monitors the independence of external auditors, and evaluates the effectiveness of internal audit functions.

Komite Nominasi dan Remunerasi menangani proses nominasi untuk anggota dewan dan penunjukan eksekutif, memastikan bahwa pemilihan didasarkan pada prestasi dan kesesuaian. Komite ini juga meninjau dan merekomendasikan kebijakan remunerasi untuk direktur dan eksekutif guna memastikan bahwa kebijakan tersebut selaras dengan kinerja perusahaan dan standar pasar.

Nomination and Remuneration Committee handles the nomination process for board members and executive appointments, ensuring that selections are based on merit and suitability. It also reviews and recommends remuneration policies for directors and executives to ensure alignment with the company's performance and market standards.

Komite Tata Kelola Perusahaan yang Baik mendukung perusahaan yang untuk membantu Dewan Komisaris dalam mengkaji kebijakan Tata Kelola Perusahaan yang Baik secara menyeluruh yang disusun oleh Direksi serta menilai konsistensi penerapannya, termasuk yang bertalian dengan etika bisnis dan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan.

Good Corporate Governance Committee support the Board of Commissioners in reviewing the Good Corporate Governance policies prepared by the Board of Directors and assessing the consistency of their implementation, including matters related to business ethics and Corporate Social Responsibility (CSR).

Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan memastikan bahwa transaksi dan hubungan dengan pihak afiliasi dilakukan secara adil dan transparan. Komite ini bertugas mengidentifikasi dan mengelola potensi konflik kepentingan.

Affiliate and Conflict of Interest Committee ensures that transactions and relationships with affiliates are conducted fairly and transparently. It is tasked with identifying and managing potential conflicts of interest.

Didasarkan pada tugas yang tercantum dalam Piagam Komite, Program Kerja Komite, dan hasil penilaian diri GCG, evaluasi kinerja komite Dewan Komisaris berfungsi sebagai dasar bagi Dewan Komisaris untuk menunjuk kembali atau mengganti anggota komite yang bersangkutan. Menurut evaluasi ini, komite dapat menilai diri mereka sendiri dengan efektif dan meningkatkan kinerja mereka.

Based on the duties outlined in the Committee Charter, the Committee Work Program, and the results of the GCG self-assessment, the evaluation of the committee's performance by the Board of Commissioners serves as the basis for reappointing or replacing committee members. According to this evaluation, the committees have been able to assess themselves effectively and improve their performance.

Komposisi Dewan Komisaris

Dewan Komisaris PT Energi Mega Persada Tbk terdiri dari 6 (enam) orang per 31 Desember 2024, dan sesuai peraturan yang berlaku, khususnya POJK No. 33 Tahun 2014. Komposisi anggota Dewan Komisaris terdiri dari 1 (satu) orang Komisaris Utama, 3 (tiga) orang Komisaris dan 2 (dua) orang Komisaris Independen.

The Membership of The Board of Commissioners

The Board of Commissioners of PT Energi Mega Persada Tbk consists of 6 (six) members as of December 31, 2024, in accordance with applicable regulations, particularly POJK No.33 of 2014. The composition of the Board of Commissioners includes 1 (one) President Commissioner, 3 (three) Commissioners, and 2 (two) Independent Commissioners.

Pada periode tahun buku 2024 komposisi dan susunan Anggota Dewan Komisaris, yang diputuskan melalui RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024 adalah sebagai berikut:

For the 2024 fiscal year, the composition and structure of the Board of Commissioners, as decided in the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) No. 222 on June 26, 2024, are as follows:

KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS PERIODE 1 JANUARI 2024 - 31 DESEMBER 2024

Composition of the Board of Commissioners for January 1, 2024 – December 31, 2024

Nama Name	Jabatan Position	Akta Penunjukkan Deed of Appointment	Periode Period
Utaryo Suwanto	Komisaris Utama President Commissioner	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024 / Deed No. 222 dated June 26th, 2024	Ke-2 / Second
Suyitno Patmosukismo	Komisaris Commissioner	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024 / Deed No. 222 dated June 26th, 2024	Ke-2 / Second
Gita R. Sjahrir	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024 / Deed No. 222 dated June 26th, 2024	Ke-3 / Third
Rudianto Rimbono	Komisaris Commissioner	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024 / Deed No. 222 dated June 26th, 2024	Ke-3 / Third
Syamsu Alam	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024 / Deed No. 222 dated June 26th, 2024	Ke-2 / Second
Rizal Malarangeng	Komisaris Commissioner	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024 / Deed No. 222 dated June 26th, 2024	Ke-3 / Third

Penerapan Keberlanjutan (*Sustainability*)

Dewan Komisaris menilai kinerja pencapaian ESG dalam operasional perusahaan telah menunjukkan komitmen melaksanakan program keberlanjutan (*sustainability*). Dewan Komisaris memandang Direksi sudah memberikan kepedulian kondisi lingkungan di sekitar operasional Perusahaan. Keberlanjutan Perusahaan juga terwujud dalam bentuk nyata dalam program CSR Perusahaan.

Sustainability Implementation

The Board of Commissioners evaluates the performance of ESG achievements in the company's operations, which have demonstrated a commitment to implementing sustainability programs. The Board of Commissioners believes that the Board of Directors has shown concern for the environmental conditions around the Company's operations. The Company's sustainability is also realized in tangible forms through the Company's CSR programs.

Apresiasi

Dewan Komisaris memberikan kata penutup ini dengan menyampaikan terima kasih kepada Pemegang Saham atas kepercayaan yang diberikan untuk menjadi bagian dari perjalanan bisnis Energi Mega Persada. Dewan Komisaris memberikan apresiasi kepada Direksi terhadap pencapaian kinerja Perseroan yang baik pada tahun buku 2024.

Appreciation

The Board of Commissioners concludes by expressing gratitude to the Shareholders for the trust placed in them to be a part of Energi Mega Persada's business journey. The Board of Commissioners also expresses appreciation to the Board of Directors for the excellent performance achieved by the Company in the 2024 fiscal year.

Dewan Komisaris tak lupa memberikan apresiasi kepada seluruh Insan Energi Mega Persada atas semua dedikasi dan kontribusi yang telah diberikan untuk mendukung kinerja Perseroan. Dewan Komisaris berharap segala kebaikan yang telah tercipta dapat terus terjaga dan ditingkatkan, sehingga dapat mendukung kinerja Energi Mega Persada secara berkelanjutan.

The Board of Commissioners also extends appreciation to all the employees of Energi Mega Persada for their dedication and contributions to support the company's performance. The Board of Commissioners hopes that the good achievements created will continue to be maintained and improved, thereby supporting Energi Mega Persada's performance sustainably.

Jakarta, 30 April 2025
Atas Nama Dewan Komisaris
On Behalf of the Board of Commissioners
PT Energi Mega Persada Tbk



UTARYO SUWANTO
Komisaris Utama
President Commisioner



Syailendra S. Bakrie
Direktur Utama
President Director



LAPORAN DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS REPORT

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang kami hormati,

Dengan penuh syukur, EMP mempersembahkan capaian tahun 2024 yang tidak hanya menggambarkan ketahanan bisnis di tengah turbulensi global, tetapi juga pertumbuhan kinerja yang signifikan, sejalan dengan aspirasi seluruh pemangku kepentingan. Di tengah gejolak geopolitik, termasuk eskalasi konflik Rusia-Ukraina dan ketegangan di Timur Tengah yang memicu volatilitas nilai tukar dan tekanan pada harga ICP (*Indonesia Crude Price*), EMP membuktikan ketangguhan melalui optimalisasi produksi, eksplorasi untuk penemuan cadangan baru, akuisisi asset yang telah berproduksi, kemitraan strategis, pengendalian keuangan berbasis *operation excellence*, manajemen risiko terintegrasi, serta tata kelola korporat yang solid.

Inisiatif strategis Perseroan berhasil mendorong peningkatan laba bersih menjadi USD75 juta pada 2024, melampaui capaian tahun sebelumnya sebesar USD65 juta. Keberhasilan ini didukung oleh komitmen Perseroan terhadap keberlanjutan, yang diwujudkan melalui penyusunan sejumlah kebijakan baru, termasuk kebijakan anti-penyuapan dan korupsi, pelaporan pelanggaran, keterlibatan komunitas dan CSR, keberagaman, serta hak asasi manusia.

Dear Shareholders and Stakeholders,

With gratitude, EMP presents its achievements for 2024, which not only reflect business resilience amid global turbulence but also significant performance growth in line with the aspirations of all stakeholders. Amid geopolitical turmoil including the escalation of the Russia-Ukraine conflict and tensions in the Middle East that triggered exchange rate volatility and pressure on Indonesia Crude Price (ICP), EMP demonstrated resilience through production optimization, exploration for new reserve discoveries, acquisition of producing assets, strategic partnerships, financial control based on operational excellence, integrated risk management, and solid corporate governance.

The Company's strategic initiatives successfully increased net profit to USD75 million in 2024, surpassing the previous year's achievement of USD65 million. This success was supported by the Company's commitment to sustainability, reflected in the development of several new policies, including anti-bribery and corruption policies, whistleblowing mechanisms, community engagement and CSR, diversity, and human rights policies.



Selain itu, Perseroan juga meluncurkan berbagai inisiatif di bidang Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola yang baik (ESG). Upaya ini mendapat apresiasi tinggi, sebagaimana tercermin dalam perolehan ESG rating dengan skor 1 (*Very Good*) dari Dun & Bradstreet.

Selaras dengan target nasional *Net Zero Emissions* (NZE) 2060, EMP berkomitmen untuk mengurangi emisi karbon sebesar 20% pada tahun 2030. Perseroan juga berencana mengembangkan teknologi *Carbon Capture, Utilization, and Storage* (CCUS). Selain itu, EMP tetap fokus pada berbagai aktivitas yang selaras dengan *Sustainable Development Goals* (SDGs), yang mencakup 17 (tujuh belas) tujuan untuk mewujudkan pembangunan berkelanjutan.

Ke depan, EMP akan terus memperkuat integrasi ESG dalam strategi bisnis, memanfaatkan momentum transisi energi untuk menciptakan nilai tambah bagi pemegang saham, sekaligus berkontribusi pada agenda iklim global.

KINERJA PERSEROAN 2024

Kinerja Keuangan

Kinerja keuangan Perseroan di periode tahun buku 2024 menunjukkan hasil yang menggembirakan. Perseroan berhasil mencatat peningkatan dalam penjualan, EBITDA dan laba bersihnya.

Additionally, the Company launched various initiatives in Environmental, Social, and Governance (ESG). These efforts received high recognition, as evidenced by an ESG rating score of 1 (Very Good) from Dun & Bradstreet.

In alignment with the national Net Zero Emissions (NZE) 2060 target, EMP is committed to reducing carbon emissions by 20% by 2030. The Company also plans to develop Carbon Capture, Utilization, and Storage (CCUS) technology. Furthermore, EMP remains focused on activities aligned with the Sustainable Development Goals (SDGs), covering seventeen (17) objectives to achieve sustainable development.

Looking ahead, EMP will continue to strengthen ESG integration into its business strategy, leveraging the energy transition momentum to create added value for shareholders while contributing to the global climate agenda.

COMPANY PERFORMANCE IN 2024

Financial Performance

The Company's financial performance in the 2024 fiscal year showed promising results. EMP recorded increases in sales, EBITDA, and net profit.

EMP membukukan penjualan sebesar USD467 juta, meningkat 11% dibandingkan periode sebelumnya yang mencapai USD420 juta. EBITDA naik 5% menjadi USD278 juta dari sebelumnya USD265 juta, sementara laba bersih tumbuh 10% menjadi USD75 juta dibandingkan tahun sebelumnya yang sebesar USD68 juta. Peningkatan produksi minyak serta harga jual gas yang lebih tinggi menjadi dua faktor utama yang mendorong perbaikan kinerja keuangan EMP pada 2024. Sementara itu, produksi gas dan harga jual minyak perusahaan tetap stabil dibandingkan tahun sebelumnya.

Dari sisi neraca keuangan, total aset EMP mengalami kenaikan 16,18%, dari USD1,36 miliar pada Desember 2023 menjadi USD1,58 miliar pada Desember 2024. Total liabilitas juga meningkat menjadi USD926,11 juta, sementara ekuitas bersih tumbuh 12,3% menjadi USD657,14 juta.

Selain pertumbuhan pendapatan, EBITDA dan laba, EMP terus memperkuat fundamental keuangannya dengan menjaga kestabilan produksi dan optimalisasi biaya operasional. Faktor utama yang mendorong kinerja positif ini adalah peningkatan efisiensi dalam eksplorasi dan produksi, serta harga jual gas yang kompetitif. Ke depan, EMP berkomitmen untuk terus meningkatkan produksi dan memperluas portofolio bisnisnya guna menjaga pertumbuhan yang berkelanjutan di industri minyak dan gas.

Kinerja Operasional

Pada tahun buku 2024, EMP melaporkan portofolio sebanyak 13 Wilayah Kerja (WK), dengan 9 blok telah berproduksi. Wilayah kerja tersebut meliputi:

- **Sumatra**: KKS 'B', KKS Bireun Sigli, KKS Gebang, KKS Tonga, KKS Malacca Strait, KKS Siak, KKS Kampar, KKS Bentu, KKS Korinci Baru, dan KKS South CPP.
- **Jawa Timur**: KKS Kangean.
- **Sulawesi Selatan**: KKS Sengkang.
- **Mozambik**: EPCC Buzi.

Sepanjang tahun 2024, EMP berhasil mengakuisisi dua aset minyak, yakni Blok KKS Siak ("Siak") (90%) dan Blok KKS Kampar ("Kampar") (90%). Selain itu, EMP juga menyelesaikan akuisisi tambahan 51% saham Blok KKS Sengkang ("Sengkang"), sehingga kini memiliki 100% kepemilikan atas blok tersebut.

Dari sisi operasional, EMP mencatat peningkatan produksi minyak yang signifikan. Produksi minyak bruto naik 22%, dari 6.644 barel per hari (bph) pada 2023 menjadi 8.097 bph pada 2024. Sementara itu, produksi gas tetap stabil dibandingkan tahun sebelumnya.

EMP reported sales of USD467 million, an 11% increase from the previous period's USD420 million. EBITDA rose by 5% to USD278 million from USD265 million, while net profit grew by 10% to USD75 million, compared to USD68 million in the previous year. The main factors driving EMP's financial improvement in 2024 were increased oil production and higher gas selling prices. Meanwhile, the Company's gas production and oil selling prices remained stable compared to the previous year.

From a balance sheet perspective, EMP's total assets increased by 16.18%, from USD1.36 billion in December 2023 to USD1.58 billion in December 2024. Total liabilities also increased to USD926.11 million, while net equity grew by 12.3% to USD657.14 million.

In addition to revenue, EBITDA, and profit growth, EMP continued to strengthen its financial fundamentals by maintaining stable production and optimizing operational costs. The key drivers of this positive performance were increased efficiency in exploration and production, as well as competitive gas selling prices. Moving forward, EMP remains committed to increasing production and expanding its business portfolio to ensure sustainable growth in the oil and gas industry.

Operational Performance

In the 2024 fiscal year, EMP reported a portfolio of 13 Working Areas (WK), with 9 blocks in production. These Working areas include:

- **Sumatra**: 'B' PSC, Bireun Sigli PSC, Gebang PSC, Tonga PSC, Malacca Strait PSC, Siak PSC, Kampar PSC, Bentu PSC, Korinci Baru PSC, and South CPP PSC.
- **East Java**: Kangean PSC.
- **South Sulawesi**: Sengkang PSC.
- **Mozambique**: Buzi EPCC.

Throughout 2024, EMP successfully acquired two oil assets: Siak PSC block ("Siak") (90%) and Kampar PSC block ("Kampar") (90%). Additionally, EMP completed the acquisition of an additional 51% stake in Sengkang PSC block ("Sengkang"), bringing its ownership to 100%.

From an operational standpoint, EMP recorded a significant increase in oil production. Gross oil production rose by 22%, from 6,644 barrels per day (bopd) in 2023 to 8,097 bopd in 2024. Meanwhile, gas production remained stable compared to the previous year.

Kenaikan produksi minyak ini terutama didorong oleh keberhasilan akuisisi Siak dan Kampar, yang rampung pada akhir Maret 2024. Kedua blok ini memiliki produksi gabungan sekitar 3.000 bph, dengan estimasi cadangan terbukti dan terukur (2P) serta sumber daya kontingen (2C) yang dapat dipulihkan sebesar 24 juta barel minyak.

Di sektor gas, akuisisi tambahan 51% kepemilikan Blok Sengkang yang selesai pada kuartal-IV 2024 diharapkan semakin memperkuat portofolio EMP. Dengan kepemilikan penuh atas blok ini, EMP kini memproduksi 40-45 juta kaki kubik per hari (MMSCFD), dengan cadangan gas terbukti dan terukur sebesar 380 miliar kaki kubik (BCF). Akuisisi ini juga memastikan pasokan gas yang stabil bagi konsumen domestik.

Selama tahun 2024, EMP telah melaksanakan berbagai kegiatan eksplorasi dan pengembangan guna meningkatkan produksi serta menambah cadangan Migas. Kegiatan tersebut mencakup pengeboran dua sumur eksplorasi dan tujuh sumur pengembangan. Selain itu, EMP juga melaksanakan survei seismik 3D seluas 240 km^2 dan seismik 2D sepanjang 1.050 km yang dimulai pada tahun 2024.

Upaya ini merupakan bagian dari strategi jangka menengah EMP dalam meningkatkan produksi dan menemukan cadangan baru di wilayah kerja yang ada.

Di sektor infrastruktur dan energi, EMP melalui anak usahanya telah berhasil mengakuisisi *Floating Storage and Regasification Unit* (FSRU) EDN 1 dan *Floating Storage Offloading* (FSO) Unit Gandini.

Langkah ini mendukung strategi Perusahaan dalam meningkatkan efisiensi rantai pasokan energi serta memperluas kehadiran di sektor infrastruktur energi.

Dalam jangka pendek, EMP akan berfokus pada peningkatan produksi harian dari cadangan gas yang ada. Untuk jangka menengah, EMP akan memulai aktivitas pengeboran baru guna menemukan cadangan dan sumber daya tambahan di wilayah kerja yang ada.

Kinerja Saham

Sepanjang tahun 2024, kinerja saham EMP dengan kode saham ENRG menunjukkan tren yang cukup positif. Pada penutupan perdagangan akhir tahun, Senin, 30 Desember 2024, harga saham ENRG mengalami kenaikan 4,5% menjadi Rp230 per saham dari penutupan perdagangan akhir tahun sebelumnya. Sepanjang tahun, saham ENRG diperdagangkan dalam rentang Rp172 – Rp304 per saham.

The increase in oil production was primarily driven by the successful acquisition of Siak and Kampar, which were finalized at the end of March 2024. These two blocks contributed a combined production of approximately 3,000 bpd, with 2P reserves and 2C contingent resources estimated at 24 million barrels of recoverable oil.

In the gas sector, the completion of the additional 51% acquisition in Sengkang block in Q4 2024 further strengthened EMP's portfolio. With full ownership of the block, EMP now produces 40-45 million standard cubic feet per day (MMSCFD), with proven and probable gas reserves totaling 380 billion cubic feet (BCF). This acquisition also ensures a stable gas supply for domestic consumers.

Throughout 2024, EMP has carried out various exploration and development activities to boost production and increase oil and gas reserves. These activities include the drilling of two exploration wells and seven development wells. Additionally, EMP conducted a 3D seismic survey covering 240 km^2 and a 2D seismic survey spanning 1,050 km, both initiated in 2024.

These efforts are part of EMP's medium-term strategy to enhance production and discover new reserves within its existing working areas.

In the infrastructure and energy, EMP, through its subsidiaries, successfully acquired the Floating Storage and Regasification Unit (FSRU) EDN 1 and the Floating Storage Offloading (FSO) Unit Gandini.

These acquisitions align with the Company's strategy to enhance energy supply chain efficiency and expand its presence in the energy infrastructure sector.

In the short term, EMP will focus on increasing daily gas production from existing reserves. In the medium term, EMP will initiate new drilling activities to discover additional reserves and resources within its current working areas.

Stock Performance

Throughout 2024, EMP's stock performance under the ticker ENRG showed a positive trend. On the last trading day of the year, Monday, December 30, 2024, ENRG's share price increased by 4.5% to IDR 230 per share, compared to the last trading day of the previous year. Over the year, ENRG traded within a range of IDR 172 – IDR 304 per share.

Sucor Sekuritas memberikan pandangan positif terhadap prospek kinerja keuangan dan saham ENRG dengan menyematkan rating "*Buy*" serta menetapkan target harga Rp720 per saham. Sepanjang tahun, Perseroan telah aktif menggelar 32 *one-on-one meeting* bersama investor, analis, dan *fund manager,* baik domestik maupun asing. Selain itu, enam laporan analis dari berbagai sekuritas telah dirilis, dengan rekomendasi "*Buy*" dan "*Not Rated*".

Ke depan, Perseroan akan terus mengoptimalkan kinerja melalui berbagai strategi, termasuk peningkatan produksi, penambahan cadangan, akuisisi aset produktif, efisiensi biaya, serta kemitraan strategis. Langkah-langkah ini bertujuan untuk meningkatkan nilai bagi pemegang saham dan memperkuat posisi Perseroan di industri energi.

Kebijakan Strategi Perseroan

EMP menetapkan strategi yang berfokus pada peningkatan produksi, ekspansi portofolio, efisiensi operasional, serta penguatan kinerja keuangan sepanjang tahun 2024. Untuk mendukung hal ini, EMP mempercepat kegiatan eksplorasi dan pengembangan aset melalui pengeboran sumur eksplorasi dan pengembangan, serta pelaksanaan survei seismik guna mengidentifikasi cadangan baru dan mengoptimalkan potensi yang ada.

Keberhasilan EMP dalam mengakuisisi dua blok Migas yang telah berproduksi di Riau serta peningkatan kepemilikan menjadi 100% di Blok Sengkang, Sulawesi, merupakan langkah strategis dalam mendorong peningkatan produksi Migas dan memperkuat ketahanan energi nasional. Selain itu, EMP juga memperkuat infrastruktur energi melalui akuisisi FSRU EDN 1 dan FSO Gandini guna mendukung kelancaran distribusi minyak dan gas.

EMP juga semakin berfokus pada program ESG untuk mendukung keberlanjutan bisnis. Dalam hal ini, EMP kembali bekerja sama dengan Boston Consulting Group (BCG) untuk mengembangkan kebijakan dan inisiatif ESG yang lebih baik. Hasilnya, EMP memperoleh nilai 1 "*Very Good*" dari Dun & Bradstreet, hal ini mencerminkan komitmen Perseroan terhadap aspek ESG. Dengan upaya tersebut, EMP juga mengharapkan untuk meningkatkan rating ESG menjadi *medium risk* dari Sustainalytics pada tahun 2025. Ini menunjukkan langkah EMP dalam memperkuat posisi perusahaan di pasar global dengan memenuhi standar keberlanjutan yang semakin tinggi.

Kontribusi pada Program Pemerintah

Sebagai perusahaan energi yang beroperasi di sektor minyak dan gas bumi, EMP berkomitmen untuk mendukung target

Sucor Sekuritas provided a positive outlook on ENRG's financial performance and stock prospects, assigning a "Buy" rating with a target price of IDR720 per share.Throughout the year, the Company actively engaged with the investment community by conducting 32 one-on-one meetings with investors, analysts, and fund managers—both domestic and international. Additionally, six analyst reports were released by various securities firms, all recommending "Buy" or "Not Rated".

Looking forward, the Company will continue to optimize performance through various strategic initiatives, including: increasing production, adding reserves, acquiring productive assets, cost efficiency and strategic partnership. These steps aim to enhance shareholder value and solidify EMP's position in the energy industry.

Company Strategy Policy

EMP has set a strategy focused on increasing production, expanding its portfolio, enhancing operational efficiency, and strengthening financial performance throughout 2024. To support this, EMP has accelerated exploration and asset development activities through the drilling of exploration and development wells, as well as conducting seismic surveys to identify new reserves and optimize existing potential.

EMP's successful acquisition of two producing oil and gas blocks in Riau, along with the increase of its ownership in the Sengkang Block, Sulawesi to 100%, represents a strategic move to boost oil and gas production and reinforce national energy security. Additionally, EMP has strengthened its energy infrastructure through the acquisition of FSRU EDN 1 and FSO Gandini to support efficient oil and gas distribution.

EMP is increasingly focusing on ESG programs to ensure business sustainability. The Company has renewed its partnership with Boston Consulting Group (BCG) to develop improved ESG policies and initiatives. As a result, EMP achieved a Dun & Bradstreet ESG rating of 1 ("Very Good"), reflecting its strong commitment to ESG. EMP also aims to improve its ESG rating to "Medium Risk" from Sustainalytics in 2025, positioning itself as a global market leader in sustainability standards.

Contribution to Government Programs

As an energy company operating in the oil and gas sector, EMP is committed to supporting the Government's target of

Pemerintah dalam meningkatkan produksi Migas nasional guna menjaga ketahanan energi. Pemerintah menargetkan produksi minyak mentah mencapai 1 juta barel per hari (BOPD) dan gas bumi sebesar 12 miliar standar kaki kubik per hari (BSCFD) pada tahun 2030. Untuk mencapai target tersebut, EMP secara aktif melakukan eksplorasi dan pengembangan di 13 Wilayah Kerja (WK), dengan 9 blok yang telah berproduksi, termasuk Blok Siak dan Blok Kampar yang baru diakuisisi pada 2024. EMP juga terus meningkatkan efisiensi produksi serta memanfaatkan kebijakan revisi kontrak kerja sama dengan skema *cost recovery* dan *gross split* yang lebih fleksibel, guna menciptakan insentif investasi yang lebih menarik dan mempercepat monetisasi cadangan Migas.

Selain itu, EMP turut mendukung transisi energi dan optimalisasi pemanfaatan gas bumi, sejalan dengan kebijakan Pemerintah dalam mengurangi ketergantungan terhadap impor energi dan mendorong bauran energi yang lebih bersih. Akuisisi penuh atas Blok Sengkang di Sulawesi Selatan, menjadi langkah nyata EMP dalam meningkatkan suplai gas domestik. Blok ini juga memiliki kontrak pasokan gas hingga 50 MMSCD ke PT PLN (Persero), mendukung kebutuhan energi listrik nasional yang lebih berkelanjutan. EMP juga telah mengakuisisi FSRU EDN 1 serta FSO Gandini, yang berkontribusi untuk pemenuhan ketersediaan minyak dan gas bumi bagi industri domestik.

Sejalan dengan komitmen Pemerintah Indonesia dalam mencapai *Net Zero Emission* (NZE) pada tahun 2060, EMP turut berperan dalam mendukung transisi energi dan dekarbonisasi melalui berbagai inisiatif strategis. Pemanfaatan gas bumi sebagai energi transisi menjadi langkah utama dalam mengurangi emisi karbon, mengingat gas bumi memiliki emisi yang lebih rendah dibandingkan bahan bakar fosil lainnya.

Tantangan dan Kendala serta Mitigasinya

Sepanjang tahun 2024, EMP menghadapi tantangan yang umum dialami oleh industri Migas, termasuk fluktuasi harga minyak global serta penurunan produksi alami (*natural decline*) dari lapangan-lapangan yang sudah mature. Untuk mengatasi hal tersebut, EMP terus mengoptimalkan produksi dari aset-aset yang telah berproduksi dengan berbagai langkah strategis.

Salah satu upaya utama yang dilakukan adalah peningkatan aktivitas eksplorasi dan pengembangan melalui pelaksanaan survei seismik 2D dan 3D untuk mengidentifikasi potensi cadangan baru, pengeboran sumur eksplorasi guna menemukan sumber daya hidrokarbon baru serta pengeboran sumur pengembangan untuk mengoptimalkan produksi dari cadangan yang sudah ada.

increasing national oil and gas production to ensure energy security. The Government aims to reach crude oil production of 1 million barrels per day (BOPD) and natural gas production of 12 billion standard cubic feet per day (BSCFD) by 2030. To achieve this goal, EMP actively conducts exploration and development in 13 Working Areas (WK), with nine blocks already in production, including Siak and Kampar blocks, which were newly acquired in 2024. EMP also continues to enhance production efficiency and take advantage of revised PSC schemes with more flexible cost recovery and gross split mechanisms, creating more attractive investment incentives and accelerating oil and gas reserves monetization.

Additionally, EMP supports energy transition and the optimization of natural gas utilization in line with Government policies to reduce energy import dependence and promote a cleaner energy mix. The full acquisition of the Sengkang Block in South Sulawesi, is a concrete step by EMP to increase domestic gas supply. This block also has a gas supply contract of up to 50 MMSCFD with PT PLN (Persero), contributing to a more sustainable national power supply. EMP has also acquired the FSRU EDN 1 and the FSO Gandini, which contributed to fulfill oil and gas availability for domestic industry.

In line with Indonesia's commitment to achieving Net Zero Emission (NZE) by 2060, EMP is actively supporting the energy transition and decarbonization through various strategic initiatives. Utilizing natural gas as a transitional energy source is a key step in reducing carbon emissions, given its lower emissions compared to other fossil fuels.

Challenges and Mitigation Strategies

Throughout 2024, EMP faced common challenges in the oil and gas industry, including global oil price fluctuations and the natural decline in production from mature fields. To address these issues, EMP continuously optimizes production from its producing assets through various strategic measures.

One of the key initiatives includes increasing exploration and development activities, such as conducting 2D and 3D seismic surveys to identify potential new reserves, drilling exploration wells to discover new hydrocarbon resources and drilling development wells to maximize production from existing reserves.

Selain itu, EMP juga secara aktif mengevaluasi peluang akuisisi aset baru yang memiliki cadangan potensial tinggi, sebagai bagian dari strategi ekspansi jangka panjang. Dengan pendekatan ini, EMP berkomitmen untuk menjaga keberlanjutan pertumbuhan produksi serta meningkatkan nilai bagi pemegang saham di tengah dinamika industri yang terus berkembang.

Furthermore, EMP actively evaluates new asset acquisition opportunities with high reserve potential as part of its long-term expansion strategy. Through this approach, EMP remains committed to sustaining production growth and enhancing shareholder value amid the ever-evolving industry dynamics.

Perbandingan Target dan Realisasi

Setiap awal tahun, Perseroan secara konsisten menyusun dan merancang Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) sebagai landasan dalam menjalankan operasional dan mencapai target yang telah ditetapkan. Pada tahun 2024, Perseroan berhasil mencapai kinerja yang selaras dengan target RKAP, termasuk pencapaian dalam operasional, penjualan neto, laba bersih, serta struktur modal.

Comparison of Objective and Realization

At the beginning of each year, the Company consistently prepares and designs the Corporate Work Plan and Budget (RKAP) as a foundation for operations and achieving set targets. In 2024, the Company successfully met its performance targets as outlined in the RKAP, including achievements in operations, net sales, net profit, and capital structure.

Sepanjang tahun, Perseroan telah melakukan analisis dan evaluasi menyeluruh terhadap berbagai faktor yang mempengaruhi pencapaian target yang ditetapkan di awal tahun. Hasil evaluasi ini menjadi dasar dalam merumuskan target operasional dan keuangan untuk tahun yang akan datang, dengan fokus pada peningkatan penjualan neto, laba bersih, dan optimalisasi struktur modal.

Throughout the year, the Company conducted thorough analysis and evaluation of various factors affecting target achievement determined at the beginning of the year. These evaluations serve as the basis for setting operational and financial targets for upcoming year, with a focus on increasing net sales, net profit, and optimizing capital structure.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan (GCG)

Sebagai pilar utama dalam menjalankan bisnis berkelanjutan, EMP konsisten menjadikan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) sebagai fondasi strategis operasional dan pengambilan keputusan korporat. Sepanjang 2024, implementasi GCG diperkuat melalui evaluasi holistik yang mencakup kebijakan strategis, manajemen risiko terintegrasi, pengendalian internal berbasis teknologi, serta pengawasan terhadap sistem pelaporan pelanggaran (*Whistleblowing System*) dan kepatuhan terhadap kode etik. Hal ini sejalan dengan dinamika industri energi yang menuntut respons cepat terhadap regulasi lingkungan, transisi energi global, dan kompleksitas tata kelola ESG.

Implementation of Corporate Governance (GCG)

As a key pillar in running a sustainable business, EMP consistently upholds Good Corporate Governance (GCG) as a strategic foundation for operational and corporate decision-making. Throughout 2024, GCG implementation was strengthened through a holistic evaluation covering strategic policies, integrated risk management, technology-based internal controls, as well as oversight of the whistleblowing system and compliance with the code of ethics. This aligns with the dynamic energy industry, which demands swift responses to environmental regulations, global energy transitions, and the complexities of ESG frameworks.

EMP secara proaktif melakukan penyempurnaan berkelanjutan terhadap praktik GCG dengan mengadopsi standar global. Salah satu langkah penting adalah EMP juga telah mengeluarkan kebijakan *Anti-Bribery and Corruption* untuk memastikan integritas dan kepatuhan pada prinsip anti-suap dan korupsi di seluruh tingkatan perusahaan. Sosialisasi prinsip GCG tidak hanya difokuskan pada internal karyawan, tetapi juga diperluas kepada pemangku kepentingan eksternal. Inisiatif penandatanganan pakta integritas diperkuat dengan integrasi sistem pemantauan *real-time*, mencerminkan komitmen Perseroan dalam membangun budaya korporat yang akuntabel dan responsif.

EMP proactively enhances its GCG practices by adopting global standards. A significant step includes the introduction of an Anti-Bribery and Corruption policy to ensure integrity and compliance with Anti-Bribery and Corruption principles at all company levels. The dissemination of GCG principles is not only focused internally but is also extended to external stakeholders. The integrity pact initiative has been reinforced with a real-time monitoring system, reflecting EMP's commitment to fostering a corporate culture that is accountable and responsive.

Melalui pendekatan ini, EMP memperkuat posisinya sebagai pelaku energi yang tak hanya berfokus pada kinerja finansial, tetapi juga pada penciptaan nilai jangka panjang bagi pemegang saham dan ekosistem global.

Through this approach, EMP strengthens its position as an energy player that prioritizes not only financial performance but also long-term value creation for shareholders and the global ecosystem.

Pencapaian, Penghargaan & Sertifikasi Tahun 2024

Di tahun 2024, EMP cukup aktif dalam kegiatan lingkungan dan kemasyarakatan berikut beberapa pencapaian yang di peroleh Perseroan:

- EMP Bentu menerima penghargaan dari Pemerintah Kabupaten (Pemkab) Kampar atas komitmennya dalam upaya penurunan jumlah angka stunting di Kabupaten Kampar.
- EMP Bentu meraih Penghargaan Patra Nirbhaya Karya Utama Adi Nugraha I dari Kementerian ESDM, EMP Bentu Limited dinilai telah menerapkan standar keselamatan kerja yang tinggi dan nihil kecelakaan kerja (*zero accident*) sejak Februari 2004 hingga April 2024. Sepanjang lebih 20 tahun tersebut, perusahaan mampu mencapai 25.169.297 jam kerja aman.
- EMP Bentu - Korinci Baru kembali meraih penghargaan *Zero Accident Award* 2024 dari Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia. Penghargaan ini diberikan sebagai pengakuan atas komitmen perusahaan dalam menjaga keselamatan dan kesehatan kerja di seluruh operasionalnya, tanpa ada kecelakaan kerja yang mengakibatkan hilangnya waktu kerja selama periode 2024.
- KEIL dan EMP Bentu berhasil mempertahankan sertifikasi ISO 14001 yang merupakan standar sistem manajemen lingkungan yang diakui secara internasional.
- Perseroan berhasil mendapatkan kategori PROPER Biru sebagai kepatuhan untuk lapangan Imbang Tata Alam dan EMP Korinci Baru sebagai kepatuhan terhadap peraturan Lingkungan dan PROPER Hijau untuk lapangan EMP Bentu, EMP Energi Riau dan Kangean untuk pengelolaan lingkungan yang sudah melampaui dari kepatuhan.
- EMP mendapatkan nilai "1" (*Very Good*) atas penerapan ESG dari Dun & Bradstreet.
- EMP mendapatkan penghargaan Laporan Keberlanjutan Terbaik tahun 2023 dengan nilai "A+" dari *Foundation for International Human Rights Reporting Standards* (FIHRRST).

Achievements, Awards & Certifications In 2024

In 2024, EMP was actively involved in environmental and community engagement initiatives, resulting in several notable achievements:

- EMP Bentu received an award from the Kampar Regency Government for its commitment to reducing stunting rates in Kampar.
- EMP Bentu received the Patra Nirbhaya Karya Utama Adi Nugraha I award from the Ministry of Energy and Mineral Resources (ESDM) for maintaining high safety standards and achieving zero accidents from February 2004 to April 2024, totaling 25,169,297 safe working hours over more than 20 years.
- EMP Bentu - Korinci Baru was awarded the Zero Accident Award 2024 by the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia, recognizing its commitment to occupational health and safety in its whole operations without any lost-time accidents in 2024.
- KEIL and Bentu have successfully maintained the ISO 14001 certification, an internationally recognized standard for environmental management systems.
- EMP sucessfully received PROPER Blue certification for Imbang Tata Alam and EMP Korinci Baru, indicating regulatory environmental compliance, and PROPER Green certification for EMP Bentu, EMP Energi Riau, and Kangean, recognizing environmental management exceeding compliance standards.
- EMP achieved a score of "1" (Very Good) in ESG implementation from Dun & Bradstreet.
- EMP received the Best Sustainability Report Award for 2023 with an "A+" rating from the Foundation for International Human Rights Reporting Standards (FIHRRST).

Dengan capaian prestasi ini, diharapkan EMP akan terus berkembang dan berkomitmen untuk menjaga keberlanjutan, pertumbuhan produksi serta meningkatkan nilai bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan.

With these achievements, EMP is expected to continue its commitment to sustainability, production growth, and increasing value for shareholders and stakeholders.

Prospek Usaha di 2025

Dengan berhasilnya beberapa akuisisi aset baru di tahun 2024 dan peningkatan produksi Migas yang stabil, prospek operasional dan keuangan EMP di 2025 diperkirakan akan semakin membaik. EMP siap untuk terus melakukan peningkatan produksi dan memperluas portofolio aset Migasnya dengan optimalisasi aset-aset yang ada serta rencana akuisisi baru pada tahun 2025.

Business Outlook for 2025

Following several successful asset acquisitions in 2024 and stable oil and gas production growth, EMP's operational and financial prospects for 2025 are expected to improve further. The Company is prepared to increase production and expand its oil and gas asset portfolio by optimizing existing assets and planning new acquisitions in 2025.

Dengan strategi yang tepat dan komitmen terhadap inovasi berkelanjutan, EMP optimis dapat mengatasi berbagai tantangan yang mungkin muncul. Didukung oleh investor yang percaya pada visi perusahaan, serta langkah-langkah strategis yang terencana, EMP siap melangkah menuju masa depan yang lebih cerah dan berkembang.

With the right strategy and a commitment to continuous innovation, EMP remains confident in overcoming potential challenges. Supported by investors who believe in the Company's vision and well-planned strategic initiatives, EMP is ready to move forward a brighter and more prosperous future.

Komposisi dan Susunan Direksi

Pada periode tahun buku 2024 tidak terdapat perubahan anggota Direksi. Komposisi Direksi terakhir berdasarkan RUPS Tahunan yang diselenggarakan pada 26 Juni 2024, serta dicatat dalam Akta No. 222 tanggal 26 Juni 2024 yang dibuat dihadapan Notaris Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta.

Composition and Structure of The Board of Directors

During the 2024 financial year, there were no changes in the composition of the Board of Directors. The Composition of the Board of Directors is based on the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) held on June 26, 2024, and recorded in Deed No. 222 dated June 26, 2024, before Notary Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., in Jakarta.

KOMPOSISI DIREKSI PERIODE 1 JANUARI 2024 - 31 DESEMBER 2024

Composition of the Board of Directors for January 1, 2024 – December 31, 2024

Nama Name	Jabatan Position	Akta Penunjukkan Deed of Appointment	Periode Jabatan
Syailendra S. Bakrie	Direktur Utama President Director	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024. / Deed of Minutes of AGMS No. 222 dated June 26th, 2024	Ke-2 / Second
Edoardus Ardianto	Wakil Direktur Utama Vice President Director	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024. / Deed of Minutes of AGMS No. 222 dated June 26th, 2024	Ke-2 / Second
Edi Sutriono	Direktur Director	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024. / Deed of Minutes of AGMS No. 222 dated June 26th, 2024	Ke-2 / Second
Tri Firmanto	Direktur Director	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024. / Deed of Minutes of AGMS No. 222 dated June 26th, 2024	Ke-2 / Second
Kelik Rudi Suharya	Direktur Director	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024. / Deed of Minutes of AGMS No. 222 dated June 26th, 2024	Ke-2 / Second
Riri H. Harahap	Direktur Director	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024. / Deed of Minutes of AGMS No. 222 dated June 26th, 2024	Ke-2 / Second

Pemberdayaan Sumber Daya Manusia

Untuk menjadi perusahaan yang inovatif, adaptif, dan responsif terhadap perubahan bisnis di industri Migas, EMP menggunakan

Empowerment of Human Resource

To become an innovative, adaptive, and responsive company in the oil and gas industry, EMP employs various approaches.

berbagai pendekatan. Perencanaan penggunaan tenaga kerja (SDM), rekrutmen SDM, perencanaan kaderisasi, pembaruan dan kesejahteraan, penugasan dan rotasi tugas, pelatihan, pembinaan hubungan industrial dan antar pekerja, termasuk pengelolaan lingkungan kerja yang sehat, dan pengembangan sistem informasi SDM menjadi fokus strategi pengelolaan sumber daya manusia. Untuk meningkatkan komunikasi dan membangun budaya perbaikan berkelanjutan, EMP juga mengumumkan implementasi sistem umpan balik terbuka yang telah dimulai tahun 2024 ini.

Human resource (HR) planning, recruitment, succession planning, benefits and welfare updates, task assignments and rotations, training, industrial relations management, workplace environment management, and the development of HR information systems are key focuses of its HR strategy. To enhance communication and foster a culture of continuous improvement, EMP has also announced the implementation of an open feedback system, which has commenced in 2024.

Selain itu, Perseroan telah menetapkan tujuan untuk mencapai representasi perempuan sebesar 30% dalam tenaga kerjanya pada tahun 2033, sejalan upaya global untuk mempromosikan kesetaraan gender dan keberagaman di tempat kerja. Komitmen ini mencerminkan pengakuan EMP terhadap kontribusi tak ternilai yang diberikan perempuan dalam sektor energi.

Additionally, the Company has set target to achieve 30% female representation in its workforce by 2033, aligning with global efforts to promote gender equality and workplace diversity. This commitment reflects EMP's recognition of the invaluable contributions of women in the energy sector.

Untuk semakin mendorong kesetaraan gender yang sejalan dengan prinsip ESG, Perseroan mendirikan Perkumpulan Pekerja Perempuan EMP yang diberi nama KARTINI EMP pada tanggal 22 Desember 2024. Pembentukan kelompok ini menjadi wadah aspirasi dan pemberdayaan perempuan di lingkungan kerja, sekaligus memperkuat peran strategis perempuan dalam mendukung keberhasilan transformasi Perusahaan.

To further promote gender equality in alignment with ESG goals, the Company established the EMP Women's Workers Association, named KARTINI EMP, on December 22, 2024. The formation of this group serves as a platform for women's aspirations and empowerment in the workplace, while also strengthening the strategic role of women in supporting the success of the Company's transformation.

Penerapan Asas Transparansi & Pelaporan Pelanggaran

EMP mengungkapkan serangkaian inisiatif transformatif sebagai komitmen mendalam terhadap transparansi, keberagaman, keberlanjutan, dan pelestarian lingkungan. Langkah-langkah inovatif ini menegaskan dedikasi Perseroan untuk membangun budaya akuntabilitas dan tanggung jawab dalam industri.

Perseroan meluncurkan sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*) yang komprehensif untuk mendorong integritas dan perilaku etis di seluruh organisasi. Untuk menunjang penguatan sistem pelaporan pelanggaran yang komprehensif, EMP mempercayakan Deloitte sebagai konsultan pelaporan pelanggaran independen, demi memastikan keadilan dan kerahasiaan bagi karyawan yang mengajukan kekhawatiran.

Implementation of Transparency Principles & Whistleblowing Reporting

EMP has unveiled a series of transformative initiatives as a deep commitment to transparency, diversity, sustainability, and environmental preservation. These innovative measures reaffirm the Company's dedication to fostering a culture of accountability and responsibility within the industry.

The Company has launched a comprehensive whistleblowing system to promote integrity and ethical behavior across the organization. To strengthen this system, EMP has engaged Deloitte as an independent whistleblowing consultant, ensuring fairness and confidentiality for employees who raise concerns.

Penerapan Asas Keberlanjutan (*Sustainability*)

Perusahaan mengakui pentingnya hubungan yang harmonis antara perusahaan, pemangku kepentingannya, dan komunitas

Implementation of Sustainability Principles

The Company recognizes the importance of maintaining a harmonious relationship between the company, its

di sekitar lokasi operasional kami. Perpaduan ini membantu Perseroan terus berkembang di masa mendatang.

Sebagai bagian dari komitmen terhadap keberlanjutan lingkungan, EMP mengumumkan serangkaian target ketat yang dirancang untuk mengurangi jejak karbon dan meminimalkan dampak lingkungan. Target tersebut mencakup pengurangan emisi karbon sebesar 20% pada tahun 2030, penurunan produksi limbah berbahaya sebesar 5% setiap tahun, dan komitmen tegas untuk mencegah insiden yang dapat mencemari badan air. Selain itu, Perseroan menegaskan dedikasinya untuk melindungi keanekaragaman hayati, menyadari pentingnya menjaga ekosistem alami bagi generasi mendatang.

Selain itu sebagai bagian dari upaya berkelanjutan dalam menerapkan prinsip-prinsip keberlanjutan global, Perseroan pada 1 November 2024 telah resmi bergabung sebagai anggota United Nations Global Compact (UNGC) yang merupakan Inisiatif strategis yang dipimpin Perserikatan Bangsa-Bangsa (PBB) untuk mendorong perusahaan di seluruh dunia mengadopsi praktik bisnis yang bertanggung jawab dan berkelanjutan.

Untuk mendukung transparansi dan akuntabilitasnya, Perseroan secara berkala menyusun dan menerbitkan Laporan Keberlanjutan, yang menyajikan informasi menyeluruh terkait upaya, pencapaian, serta komitmen jangka panjang EMP dalam mendukung pembangunan berkelanjutan.

Apresiasi

Dengan penuh rasa syukur, Direksi PT Energi Mega Persada Tbk menyampaikan penghargaannya yang tulus kepada para pemegang saham, investor, dan Dewan Komisaris atas kepercayaan dan dukungan yang telah diberikan. Kolaborasi erat dan arah strategis dari Dewan Komisaris telah menjadi pilar fundamental dalam pengelolaan operasi dan bisnis perusahaan yang efektif.

Direksi juga ingin mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada para regulator, pelanggan, pemasok, dan mitra bisnis yang telah mendukung perjalanan Perseroan. Kerja sama yang terjalin selama ini telah memberikan kontribusi signifikan terhadap pencapaian perusahaan.

Yang terpenting, Direksi memberikan penghargaan setinggi-tingginya kepada seluruh karyawan untuk dedikasi dan kerja keras mereka. Pengorbanan dan komitmen mereka adalah landasan utama yang memungkinkan Perusahaan mencapai kesuksesan di tahun 2024.

stakeholders, and the communities surrounding its operational sites. This balance helps ensure the Company's long-term growth and sustainability.

As part of its commitment to environmental sustainability, EMP has announced a set of ambitious targets designed to reduce its carbon footprint and minimize environmental impact. These targets include: 20% reduction in carbon emissions by 2030, 5% annual reduction in hazardous waste production, and a firm commitment to preventing any incidents that could pollute water bodies. The Company has reaffirmed its dedication to biodiversity protection, acknowledging the importance of preserving natural ecosystems for future generations.

In addition, as part of its ongoing efforts to implement global sustainability principles, the Company officially became a member of the United Nations Global Compact (UNGC) on November 1, 2024. The UNGC is a strategic initiative led by the United Nations to encourage companies worldwide to adopt responsible and sustainable business practices.

To support its transparency and accountability, the Company regularly prepares and publishes a Sustainability Report, which provides comprehensive information on EMP's efforts, achievements, and long-term commitments in supporting sustainable development.

Appreciation

With great gratitude, the Board of Directors of EMP sincerely extends its appreciation to shareholders, investors, and the Board of Commissioners for their trust and support. The close collaboration and strategic direction provided by the Board of Commissioners have been fundamental pillars in ensuring the Company's effective business and operational management.

The Board of Directors also wishes to express its deepest gratitude to regulators, customers, suppliers, and business partners for their continued support of the Company's journey. This collaboration has significantly contributed to EMP's achievements.

Most importantly, the Board of Directors highly appreciates all employees for their dedication and hard work. Their commitment and sacrifices have been the foundation of the Company's success in 2024.

Pencapaian yang diraih pada tahun 2024 menjadi motivasi bagi Perseroan untuk terus mengoptimalkan potensinya dan berinovasi. Perusahaan berkomitmen untuk memberikan kinerja terbaik di masa mendatang, sambil tetap mengedepankan prinsip-prinsip pengelolaan tambang Migas ramah lingkungan, keuangan berkelanjutan, kepedulian terhadap pelestarian lingkungan, serta memperkuat program CSR.

The achievements in 2024 serve as motivation for the Company to further optimize its potential and drive innovation. EMP remains committed to delivering outstanding performance in the future, while maintaining its focus on environmentally responsible oil and gas operations, sustainable financial management, environmental conservation efforts, and strengthening CSR programs.

Jakarta, 30 April 2025
Atas Nama Direksi
On Behalf of the Board of Directors
PT Energi Mega Persada Tbk



SYAILENDRA S. BAKRIE
Direktur Utama
President Director


TO PDTS 6"-0.5 KW



BENTU PSC
Fasilitas Gas SGP 1
SGP 1 Gas Facility

Riau



SEKILAS PERUSAHAAN
COMPANY'S OVERVIEW

Perseroan didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 16 tanggal 16 Oktober 2001 dan disahkan oleh Menteri Hak Asasi Manusia Republik Indonesia pada 29 November 2001. Perseroan mulai beroperasi secara komersial pada Februari 2003, dengan fokus pada perdagangan minyak mentah dan gas bumi.

Perseroan merupakan bagian dari Kelompok Usaha Bakrie. Kantor pusat berlokasi di Bakrie Tower, Jakarta, sementara anak perusahaan menjalankan kegiatan usahanya di Aceh, Sumatera Utara, Riau, Jawa Timur, Sulawesi Selatan, Sulawesi Utara, hingga Jepang dan Mozambik.

Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada 7 Juni 2004 setelah menggelar Penawaran Umum Perdana. Sejak itu, berbagai aksi korporasi telah dilakukan, termasuk beberapa kali Penawaran Umum Terbatas (PUT), penerbitan saham baru, dan *reverse stock split*.

The Company was established based on Notarial Deed No. 16 dated October 16, 2001, and was approved by the Minister of Human Rights of the Republic of Indonesia on November 29, 2001. The Company began commercial operations in February 2003, focusing on crude oil and natural gas trading.

The Company is part of the Bakrie Group. Its headquarters is located in Bakrie Tower, Jakarta, while its subsidiaries conduct its business activities in Aceh, North Sumatra, Riau, East Java, South Sulawesi, North Sulawesi, and as far as Japan and Mozambique.

The Company listed its shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on June 7, 2004, following an Initial Public Offering. Since then, various corporate actions have been carried out, including several Limited Public Offerings (PUT), new share issuances, and a reverse stock split.





PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY PROFILE

3

Perseroan melakukan diversifikasi bisnis secara berkelanjutan melalui anak perusahaannya, EDN, yang bergerak di sektor infrastruktur dan energi, yang mulai beroperasi secara komersial pada tahun 2022.

The Company is diversifying its business through its subsidiary, EDN, which operates in the infrastructure and energy sector and commenced commercial operations in 2022.

Pada tahun 2024, Perseroan memperluas portofolio bisnisnya dengan mengakuisisi 90% kepemilikan kuasa penambangan minyak dan gas pada Blok KKS Siak dan KKS Kampar dari PT Pertamina Hulu Energi Siak dan PT Pertamina Hulu Energi Kampar. Sementara itu, 10% kepemilikan lainnya tetap dimiliki oleh Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) pada masing-masing blok tersebut. Selain itu, Perseroan juga meningkatkan kepemilikan kuasa penambangan minyak dan gas di Blok KKS Sengkang sebesar 51%, sehingga kini Perseroan menguasai 100% kepemilikan blok tersebut.

In 2024, the Company expanded its business portfolio by acquiring a 90% ownership stake in the oil and gas mining rights of Siak PSC and Kampar PSC blocks from PT Pertamina Hulu Energi Siak and PT Pertamina Hulu Energi Kampar. Meanwhile, the remaining 10% ownership continues to be held by Regional-Owned Enterprises (BUMD) for each block. Additionally, the Company increased its ownership in KKS Sengkang by 51%, thereby gaining full 100% ownership of the block.



PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY'S PROFILE

Nama Perusahaan Company Name	**PT Energi Mega Persada Tbk**
Kode Saham Stock Code	**ENRG**
Pencatatan Saham Share Listing	**Bursa Efek Indonesia** Indonesia Stock Exchange
Bidang Usaha Line of Business	**Eksplorasi dan Eksploitasi Minyak dan Gas Bumi** Oil and Gas Exploration and Exploitation
Produk Product	**Minyak dan Gas Bumi** Natural Oil and Gas
Status Perusahaan Company Status	**Perseroan Terbatas** Limited Liability Company
Tanggal Pendirian Date of Establishment	**16 Oktober 2001** October 16, 2001
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Company Establishment	• **Akta Pendirian Perseroan Terbatas No. 16 tanggal 16 Oktober 2001 dari H. Rakhmat Syamsul Rizal, S.H. dan /** Deed of Incorporation No. 16 dated October 16, 2001 from H. Rakhmat Syamsul Rizal, S.H. and • **Surat Keputusan Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia No. C-14507.HT.01.01. TH.2001 tanggal 29 November 2001 /** Decree of the Minister of Justice and Human Rights No. C-14507.HT.01.01.TH.2001 dated November 29, 2001.
Pemegang Saham Shareholders	**PT Shima Global Kapital (22.636%)** **PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (17.606%)** **PT Maybank Sekuritas Indonesia (5.625%)** **PT Bakrie Kalila Investment (5.306%)** **Publik / Public (48.827%)**
Modal Dasar Authorized Capital	**Rp19,600,000,000,000**
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Paid-up Capital	**Rp6,778,966,604,000**
Jumlah Karyawan Total Employees	**912 karyawan tetap dan kontrak langsung /** 912 permanent and direct contract employees **1.132 karyawan pihak ketiga** / 1,132 third party employee
Kantor Pusat Head Office	**Bakrie Tower, 32nd Floor** **Rasuna Epicentrum, Jl. HR Rasuna Said** **Jakarta Selatan, DKI Jakarta, 12940** **Nomor telepon: / Telephone: (+62-21) 2994 1500** **Fax: (+62-21) 2994 1247**
Email Perusahaan Corporate Email	**corsec@emp.id**
Situs Web Perusahaan Corporate Website	**https: //www.emp.id**

KEGIATAN USAHA
BUSINESS ACTIVITIES

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, ruang lingkup kegiatan Perseroan adalah menjalankan aktivitas kantor pusat, aktivitas konsultasi manajemen lainnya, usaha dalam bidang perdagangan serta pertambangan minyak dan gas bumi.

Pada tahun 2024, Perseroan melalui anak usahanya saat ini melakukan eksplorasi dan eksploitasi minyak dan gas bumi yang berlokasi di Pulau Sumatra (Blok Malacca Strait, Blok Bentu, Blok Korinci Baru, Blok Siak, Blok Kampar, Blok Tonga, Blok Gebang, Blok "B", Blok South CPP dan Blok Bireun Sigli); Jawa Timur (Blok Kangean); Sulawesi Selatan (Blok Sengkang) dan Mozambique (Blok Buzi).

Perseroan juga memiliki anak Perusahaan Perseroan, yang bergerak di lini bisnis infrastruktur dan energi yaitu PT EMP Daya Nusantara.

Based on the Company's Articles of Association, the scope of the Company's activities includes carrying out head office activities, other management consulting activities, business in the trade sector, and oil and gas exploration and production.

In 2024, through its subsidiaries, the Company is engaged in the exploration and exploitation of oil and gas in East Java (Kangean Block); Sumatra Island (Malacca Strait Block, Bentu Block, Korinci Baru Block, Siak Block, Kampar Block, Tonga Block, Gebang Block, "B" Block, South CPP Block, and Bireun Sigli Block); South Sulawesi (Sengkang Block); and Mozambique (Buzi Block).

The Company also has a Subsidiary, which operates in the infrastructure and energy business sectors, namely PT EMP Daya Nusantara.



2001

- PT Energi Mega Persada didirikan dan dikenal sebagai perusahaan eksplorasi dan eksploitasi minyak dan gas bumi / PT Energi Mega Persada was established and known as an oil and gas exploration and exploitation company.

2003

- Perseroan mengakuisisi RHI Corporation (RHI) yang merupakan pemegang saham dari Kondur Petroleum S.A. / The Company acquired RHI Corporation (RHI), shareholder of Kondur Petroleum S.A.

2004

- Mengakuisisi PT Imbang Tata Alam (ITA) / Acquired PT Imbang Tata Alam (ITA).
- Mengakuisisi Kalila Energy Ltd. (KEL) sekaligus Pan Asia Enterprise Ltd. (PAN) yang menjadi pemilik 100% dari Lapindo Brantas Inc (Lapindo) / Acquired Kalila Energy Ltd. (KEL) and Pan Asia Enterprise Ltd. (PAN) which 100% owned Lapindo Brantas Inc (Lapindo).
- Perusahaan berhasil mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia) dengan kode 'ENRG' / The Company successfully listed its shares in the Jakarta Stock Exchange (now known as the Indonesia Stock Exchange) with 'ENRG' as the ticker code.
- Mengakuisisi 100% working interest KKS Kangean melalui EMP Exploration (Kangean) Limited dan EMP Kangean Ltd. EMP Kangean Ltd adalah operator KKS Kangean / Acquired 100% working interest of Kangean PSC through EMP Exploration (Kangean) Limited and EMP Kangean Ltd. EMP Kangean Ltd is the operator of Kangean PSC.

2008

- Melakukan konversi pinjaman dari Minarak Labuan Co. (L) Ltd. ("MLC") kepada KEL dan PAN, menjadi saham pada KEL dan PAN. KEL dan PAN adalah pemilik Lapindo. Dengan demikian kepemilikan Perseroan di KEL dan PAN terdilusi menjadi masing-masing 0,0117783% dan 0,0009999% / Converted a loan from Minarak Labuan Co. (L) Ltd. (MLC) to KEL and PAN into shares in KEL and PAN. KEL and PAN are the owners of Lapindo. Consequently, EMP's stakes in KEL and PAN were diluted to 0.0117783% dan 0.0009999% respectively.
- Mengakuisisi 53,4375% WI di KKS Tonga senilai USD11,8 juta / Acquired 53.4375% WI in Tonga PSC for USD11.8 million.

2009

- Perseroan memperoleh 2 KKS Gas Metana Batubara (GMB) di Kalimantan (Sangatta II dan Tabulako) / The Company obtained 2 new Coal Bed Methane PSC (Sangatta II and Tabulako) in Kalimantan.
- Perseroan menandatangani perjanjian dengan INPEX Masela Ltd. (INPEX) untuk mengakuisisi 10% WI di KKS Masela yang berlokasi di Laut Arafura, Indonesia / The Company signed an agreement with INPEX Masela Ltd. ("INPEX") to acquire 10% WI in Masela PSC in the Arafura Sea, Indonesia

2014

- Mengakuisisi 75% kepemilikan Blok Buzi EPCC di Mozambik, Afrika / Acquired 75% shares in the Buzi EPCC block in Mozambique, Africa.
- Perseroan meluncurkan new brand identity atau logo baru / The Company launched a new brand identity or new logo.

2015

- EMP Gebang Limited menandatangani Perpanjangan Kontrak Blok Gebang di Sumatera Utara untuk periode 20 tahun dan memiliki 100% WI di blok ini / EMP Gebang Limited signed a Contract Extension on the Gebang Block in North Sumatera for 20 years period, with 100% WI in the block.

2017

- Menyelesaikan transaksi Reverse Stock Split dengan perbandingan 8:1 sebagai langkah yang dibutuhkan bagi keberhasilan restrukturisasi utang untuk penurunan beban keuangan dan perbaikan fundamental / Completed the Reverse Stock Split transaction with a ratio of 8:1 as a necessary step for a success debt restructuring to reduce financial burden and to improve the Company's fundamentals.

2022

- Mengakuisisi 49% WI di blok KKS Sengkang, Sulawesi Selatan / Acquired 49% working interest in Sengkang PSC Block in South Sulawesi

2023

- Mengakuisisi 64% efektif WI di Blok KKS Bireun Sigli, Aceh / Acquired 64% effective WI in Bireun Sigli PSC Block in Aceh Province.
- Mengakuisisi 100% kepemilikan di PT Sulawesi Regas Satu ("SRGS") yang memiliki kontrak untuk menyewakan Floating Storage Regasification Unit ("FSRU") dan fasilitas pendukungnya kepada PT PLN Gas & Geothermal (sekarang, PT PLN Energi Gas) / Acquired 100% ownership in PT Sulawesi Regas

recovery dan berakhir di tahun 2051 / A subsidiary of the Company, PT EMP Tunas Energi signed a PSC with SKK Migas and MEMR to operate the South CPP Block in Riau with a cost recovery scheme and expires in 2051.

- Melaksanakan PUT III yang menghasilkan Rp1,8 triliun (sekitar USD125 juta) yang digunakan untuk: mengakuisisi 25% kepemilikan di Energi Mega Pratama Inc. dari Kinross International Group Ltd.; melunasi pinjaman kepada para kreditur serta untuk mendanai kebutuhan modal kerja aset Perseroan yang sudah beroperasi / Carrying out PUT III which generated IDR 1.8 trillion (around USD 125 million) which used to: acquire 25% ownership in Energi Mega Pratama Inc. from Kinross International Group Ltd.; pay off loans to creditors and to fund the working capital needs of the Company's operating assets.

2006

- Pelaksanaan PUT I menghasilkan dana Rp3,78 triliun untuk pembelian aset PT Tunas Harapan Perkasa (THP) termasuk Rp832 miliar untuk memenuhi persyaratan modal kerja / Completed RI I raising Rp3.78 trillion to fund the purchase of assets of PT Tunas Harapan Perkasa ("THP") including a Rp832 billion to meet working capital requirements.
- Mengakuisisi THP dengan sebesar USD308,6 juta yang memiliki 5 Kontrak Kerja Sama terpisah melalui 5 anak perusahaan / Acquired THP for USD 308.6 million, which holds 5 separate Production Sharing Contracts through 5 subsidiaries.

2007

- Menyelesaikan transaksi dengan Mitsubishi Corporation (Mitsubishi) dan Japan Petroleum Exploration Co. Ltd. (JAPEX) sebagai mitra strategis melalui penjualan saham baru yang diterbitkan oleh anak perusahaan Perseroan, Energi Mega Pratama Inc. Hasil transaksi ini adalah Mitsubishi dan JAPEX memiliki total 50% working interest tak langsung di KKS Kangean, sedangkan EMP memiliki 50% working interest tak langsung dan menerima USD360 juta dari hasil transaksi / Completed transactions with Mitsubishi Corporation (Mitsubishi) and Japan Petroleum Exploration Co. Ltd. (JAPEX) as a strategic partner through the sale of new shares issued by the Company's subsidiary, Energi Mega Pratama Inc. The results are that Mitsubishi and JAPEX have a total of 50% indirect WI in the Kangean KKS, while EMP has 50% indirect WI and received USD360 million from the transaction proceeds.
- Melakukan dekonsolidasi Lapindo Brantas, Inc., KEL dan PAN dari laporan keuangan konsolidasi (sesuai dengan Standar Akuntansi Indonesia) / Deconsolidation of Lapindo Brantas, Inc., KEL and PAN from EMP's consolidated financial statements (in line with the Indonesian Accounting Standards).

2010

- Melaksanakan PUT II yang menghasilkan Rp4,84 triliun (USD519 juta) yang digunakan untuk membayar sebagian besar pinjaman (USD250 juta) dan mengakuisisi 10% kepemilikan KKS Masela dari INPEX. / Completed the RI II, raising Rp4.84 trillion (USD519 million). The proceed was used to partly repay the outstanding loan (USD250 million) and to secure the acquisition of 10% shares in Masela PSC from INPEX.

2011

- Perseroan menyelesaikan akuisisi 10% WI di KKS Masela dari INPEX / The Company completed 10% WI acquisition of Masela PSC from INPEX.
- Mengakuisisi 18,73% WI pada KKS ONWJ senilai USD2,4/barel / Acquired 18.73% effective shares in ONWJ PSC for USD2.4/BOE.

2013

- Mengakuisisi 41% tambahan WI di blok KKS Tonga dari PT Capitalinc Investment Tbk dan PT Capital Petroline sebesar USD41,7 juta, sehingga kepemilikan Perseroan di KKS Tonga meningkat menjadi 94,3% / Acquired additional 41% WI in Tonga PSC from PT Capitalinc Investment Tbk and PT Capital Petroline for USD41.7 million. EMP's stake in Tonga PSC went up to 94.3%.
- Perseroan melepas 10% WI di KKS Masela. Dengan transaksi ini, cadangan 2P bersih Perseroan menurun, namun dana hasil penjualan digunakan untuk pelunasan pinjaman dan memperkuat neraca keuangan / The Company divested 10% WI in Masela PSC. With this transaction, the Company's net 2P reserves declined, however the earning from the sale of stake in Masela PSC was used for loan repayment and to deleverage the balance sheet.

2018

- Perseroan berhasil melaksanakan PMT-HMETD III untuk merestrukturisasi hutang Perseroan sehingga menghasilkan kondisi keuangan yang lebih sehat kedepannya / Succeeded in the execution of the third Non Pre-emptive Rights III to restructure the Company's debt, therefore resulting in healthier financial condition in the future.

2019

- Perseroan melalui anak perusahaannya PT EMP Energi Terbarukan, memulai usahanya di bidang energi terbarukan / The Company, through its subsidiary PT EMP Energi Terbarukan, starts its business in the field of renewable energy.

2020

- Peningkatan kepemilikan WI di EMP Malacca Strait S.A. dan ITA di blok Malacca Strait menjadi 100% / Increased WI ownership of EMP Malacca Strait S.A. and ITA in the Malacca Strait block to 100%.

2021

- Mengakuisisi tambahan 25% saham di Energi Mega Pratama Inc. menjadikan Saham Perseroan di Energi Mega Pratama Inc. menjadi 75% dari 50% / Acquired an additional 25% stake in Energi Mega Pratama Inc. make the Company's Shares in Energi Mega Pratama Inc. to 75% from 50%
- Anak usaha Perseroan, PT EMP Tunas Energi menandatangani KKS dengan SKK Migas dan Kementerian ESDM untuk mengoperasikan Blok South CPP di Riau dengan Skema *cost*

2024

Satu ("SRGS") which has a contract to lease the Floating Storage Regasification Unit ("FSRU") and its supporting facilities to PT PLN Gas & Geothermal (currently, PT PLN Energi Gas)

- Perseroan melalui anak usahanya, PT EMP Energi Gandewa dan PT EMP Energi Riau, mengakuisisi masing-masing 90% Participating Interest di Blok KKS Siak dan Blok KKS Kampar / The Company, through its subsidiaries PT EMP Energi Gandewa and PT EMP Energi Riau, acquired a 90% Participating Interest each in the Siak PSC Block and the Kampar PSC Block.
- Perseroan melalui anak usahanya PT Bangun Sarana Samudra Laut mengakuisisi kepemilikan kapal Floating Storage & Off-loading Unit bernama Gandini / The Company, through its subsidiary PT Bangun Sarana Samudra Laut, acquired ownership of the Floating Storage & Offloading (FSO) Unit named Gandini.
- Mengakuisisi tambahan kepemilikan sebesar 51% WI di blok KKS Sengkang, sehingga kepemilikannya meningkat menjadi 100% WI / Acquired an additional 51% Working Interest (WI) in the Sengkang PSC Block, increasing its ownership to 100% WI.

VISI KAMI OUR VISION

Menjadi Perusahaan eksplorasi dan produksi minyak dan gas independen terkemuka di Asia. Menerapkan keunggulan dalam kesehatan, keselamatan kerja dan lindungan lingkungan, menjunjung tinggi tata kelola Perusahaan yang baik dan berkontribusi dalam pengembangan komunitas.

To be the leading independent oil and gas exploration and production Company in Asia. Implement excellence occupational health, safety and environmental protection, uphold good corporate governance and contribute to community development.

MISI KAMI OUR MISSION

1. Membentuk sumber daya manusia yang handal dan memiliki kinerja tinggi.
2. Mendorong pertumbuhan perusahaan secara organik melalui kegiatan eksplorasi dan pengembangan dari portofolio yang sudah ada.
3. Mempercepat pertumbuhan perusahaan dengan mengakuisisi aset-aset yang mempunyai harga kompetitif yang berada di lokasi yang strategis serta memiliki prospek cadangan dan sumber daya yang baik.
4. Meningkatkan keunggulan operasi untuk semua kegiatan usaha perusahaan (sumber daya manusia, operasi yang efisien, pemahaman teknis dan lain-lain).
5. Memproduksi sejumlah besar cadangan minyak dan gas.
6. Meningkatkan produksi minyak dan gas yang telah dimilliki.

1. Developing reliable and high-performing human resources.
2. Driving the company's organic growth through exploration and development activities within the existing portfolio.
3. Accelerating company growth by acquiring competitively priced assets located in strategic areas with promising reserves and resources.
4. Enhancing operational excellence across all company activities (human resources, efficient operations, technical expertise, and others).
5. Producing a significant amount of oil and gas reserves.
6. Increasing the production of existing oil and gas.



EMP berkomitmen untuk terus mengembangkan dan memperkuat visi dan misi yang telah dirumuskan dan bertekad menjadikannya ini sebagai landasan strategis dalam setiap langkah pertumbuhan perusahaan.
EMP is committed to continuously developing and strengthening its established vision and mission, and is determined to make them the strategic foundation in every step of the Company's growth.

NILAI DAN BUDAYA PERUSAHAAN
CORPORATE VALUES AND CULTURE



Perseroan menaruh perhatian yang sangat besar pada pembentukan budaya perusahaan yang mampu mendukung pencapaian visi dan misinya. Perseroan meyakini adanya keterkaitan antara struktur dan budaya. Struktur perusahaan akan membentuk budaya perusahaan, yang mana merupakan salah satu faktor yang menentukan bagaimana struktur suatu perusahaan dibentuk.

Dalam jangka panjang, akan dilakukan upaya untuk melakukan penyelarasan atau pengintegrasian nilai-nilai yang tertanam dalam Trimatra Bakrie, yaitu Keindonesiaan, Kebersamaan dan Kemanfaatan ke dalam budaya Perseroan.

The Company pays great attention to the formation of a corporate culture that is able to support the achievement of its vision and mission. The Company believes there is a correlation between the structure and culture. Company structure will establish a culture that is one of the factors that determine how the structure of a company is formed.

In the long term, efforts will be made to do the alignment or integration of the values embedded in tridimensional Bakrie, which are Indonesianess, Togetherness and Benefit into the culture of the Company.



PROFIL DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS PROFILE



Utaryo Suwanto
Komisaris Utama
President Commissioner



Suyitno Patmosukismo
Komisaris
Commissioner



Gita R. Sjahrir
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Rudianto Rimbono
Komisaris
Commissioner



Syamsu Alam
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Rizal Malarangeng
Komisaris
Commissioner



UTARYO SUWANTO
Komisaris Utama
President Commissioner

Usia Age	80 tahun / 80 years old
Domisili & Kewarganegaraan Domicile and Citizenship	Jakarta dan Warga Negara Indonesia (WNI) Jakarta and Indonesian Citizen
Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Geologi dari Institut Teknologi Bandung Bachelor Degree in Geology from Bandung Institute of Technology
Riwayat Jabatan Work Experience	• Geologist Direktorat Geologi (1966-1967) / Geologist Geology Directorate (1966-1967) • Geologist PT INCO (1967-1968) / Geologist PT INCO (1967-1968) • Manajer PT Geodata (1974-1982) / Manager PT Geodata (1974-1982) • Direktur PT Gondwana (1988-1989) / Director PT Gondwana (1988-1989) • Geologist PT Humpuss Patra Gas (1988-1989) / Geologist PT Humpuss Patra Gas (1988-1989) • Project Manager PT Humpuss Patra Gas (1989-2004) / Project Manager PT Humpuss Patra Gas (1989-2004) • Direktur Utama PT Indelberg Indonesia (2004-2007) / President Director PT Indelberg Indonesia (2004-2007) • Direktur Utama ELNUSA Tristar Ramba (2007-2009) / President Director ELNUSA Tristar Ramba (2007-2009) • Direktur Utama PT Kalila Production Exploration (KAPEX) (2008-2010) / President Director PT Kalila Production Exploration (KAPEX) (2008-2010) • Komisaris Utama PT Humpuss Patra Gas (2012-2013) / President Commissioner PT Humpuss Patra Gas (2012-2013) • Direktur Utama PT BNP Oil Mining and Geothermal Humpuss Group (2013-2016) / President Director PT BNP Oil Mining and Geothermal Humpuss Group (2013-2016) • Direktur EMP Malacca Strait S.A. (2017-2018) / Director EMP Malacca Strait S.A. (2017-2018) • Chief Operating Officer PT Energi Mega Persada Tbk (2018 - 2023) • Direktur PT Energi Mega Persada Tbk / Director PT Energi Mega Persada Tbk (2020 - 2023)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan maupun lembaga lain He does not have concurrent positions in other companies or institutions.
Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Komisaris Utama PT Energi Mega Persada Tbk berdasarkan Akta Berita Acara RUPSLB No. 86 tanggal 8 Desember 2023 dan telah diangkat kembali berdasarkan Akta Berita Acara RUPST No. 222 tanggal 26 Juni 2024 / appointed as President Commissioner of PT Energi Mega Persada Tbk based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 86 dated December 8, 2023 and reappointed based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 222 dated June 26, 2024.
Periode Menjabat & Masa Jabatan Position period and Length of Service	Kedua, 26 Juni 2024 - sekarang / Second Period, 26th June 2024 - Present
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya dan pemegang saham utama. / He has no affiliation with members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors and principal shareholders.
Kepemilikan Saham Shares Ownership	Tidak memiliki saham di Perusahaan. / Does not own shares in the Company.
Pendidikan pada Tahun Buku Education in the Fiscal Year	Dapat dilihat di bagian Pelatihan Anggota Komisaris pada Bab Tata Kelola Perusahaan di Laporan Tahunan ini. / Can be seen in the Training for Members of the Board of Commissioners in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report.



SUYITNO PATMOSUKISMO

Komisaris
Commissioner

Usia Age	87 tahun / 87 years old
Domisili & Kewarganegaraan Domicile and Citizenship	Jakarta dan Warga Negara Indonesia (WNI) / Jakarta and Indonesian Citizen
Riwayat Pendidikan Educational Background	• Sarjana Geologi dari Institut Teknologi Bandung (1963) / Bachelor Degree in Geology from Bandung Institute of Technology (1963) • Magister Hukum dari Universitas Padjajaran (2006) / Master Degree in Law from Universitas Padjajaran (2006) • Doktor Hukum dari Universitas Padjajaran (2011) / Doctoral Degree in Law from Universitas Padjajaran (2011)
Riwayat Jabatan Work Experience	• Manajer Eksplorasi Pertamina Unit 1 (1984 - 1985) / Exploration Manager of Pertamina Unit 1 (1984-1985) • Pimpinan Umum Daerah Pertamina Sumatera Bagian Utara (1985-1986) / General Manager of Northern Sumatera Pertamina (1985-1986) • Direktur Eksplorasi & Produksi Pertamina Pusat (1986 -1988) / Director of Exploration and Production of Pertamina (1986-1988) • Direktur Jenderal MIGAS Republik Indonesia (1988 -1996) / Director General of Oil and Gas of the Republic of Indonesia (1988-1996) • Gubernur OPEC (1988-1996) / Governor of OPEC (1988-1996) • Direktur Eksekutif Indonesian Petroleum Association (2000-2009) / Executive Director of Indonesian Petroleum Association (2000-2009)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan maupun lembaga lain / Does not have concurrent positions in other companies or institutions.
Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Komisaris Utama PT Energi Mega Persada Tbk berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 37 tanggal 25 Maret 2004, sebagai Komisaris berdasarkan Akta Risalah RUPST No. 36 tanggal 11 Mei 2007 dan sebagai Komisaris Utama berdasarkan Akta Berita Acara RUPSLB No. 86 tanggal 27 September 2019, sebagai Komisaris berdasarkan Akta Berita Acara RUPSLB No. 86 tanggal 8 Desember 2023 dan telah diangkat kembali berdasarkan Akta Berita Acara RUPST No. 222 tanggal 26 Juni 2024 / He was appointed as President Commissioner of PT Energi Mega Persada Tbk based on the Deed of Meeting Resolution No. 37 dated March 25, 2004, as Commissioner based on the Deed of AGMS Minutes No. 36 dated 11 May 2007 and as President Commissioner based on the Deed of Minutes of EGMS No. 86 dated 27 September 2019, as Commissioner based on the Deed of EMGS Minutes No. 86 dated December 8, 2023 and reappointed based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 222 dated June 26, 2024.
Periode Menjabat & Masa Jabatan Position period and Length of Service	Kedua, 26 Juni 2024 - sekarang / Second Period, 26th June 2024 - Present
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya dan pemegang saham utama / He has no affiliation with members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors and principal shareholders.
Kepemilikan Saham Shares Ownership	Tidak memiliki saham di Perusahaan. / Does not own shares in the Company.
Penghargaan Award	• Bintang Wibawa Seroja Nugraha dari Gubernur Lemhannas (1984) / Bintang Wibawa Seroja Nugraha from Governor of Lemhanas (1984) • Bintang Mahaputera Utama dari Presiden Republik Indonesia (1999) / Bintang Mahaputera Utama from President of Republic of Indonesia (1999)
Pendidikan pada Tahun Buku Education in the Fiscal Year	Dapat dilihat di bagian Pelatihan Anggota Dewan Komisaris pada Bab Tata Kelola Perusahaan di Laporan Tahunan ini / Can be seen in the Training for Members of the Board of Commissioners in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report.



GITA R. SJAHRIR
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Usia Age	43 tahun 43 years old
Domisili & Kewarganegaraan Domicile and Citizenship	Jakarta dan Warga Negara Indonesia (WNI) Jakarta and Indonesian Citizen
Riwayat Pendidikan Educational Background	• Sarjana Ilmu Politik dari Universitas Chicago (2004) / Bachelor of Arts in Political Science from University of Chicago (2004) • MBA dari the Wharton School, University of Pennsylvania (2010) / MBA Degree from the Wharton School, University of Pennsylvania (2010)
Riwayat Jabatan Work Experience	• Regional Manager di AES Transpower (2006) / Regional Manager at AES Transpower (2006) • Retail Analyst di Matlin Patterson L.L.P (2009) / Retail Analyst at Matlin Patterson L.L.P (2009) • Independent Consultant (2010-2013) • Manajer PT Mitra Adi Perkasa Tbk (2013-2014) / Manager PT Mitra Adi Perkasa Tbk (2013-2014)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Head of Operation & Co-Founder RIDE (bukan perusahaan publik) / Head of Operation & Co-Founder RIDE and (non-public company)
Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Komisaris Independen PT Energi Mega Persada Tbk untuk pertama kalinya berdasarkan Akta Berita Acara RUPST Kedua No. 83 tanggal 18 Oktober 2017 dan telah diangkat kembali berdasarkan Akta Berita Acara RUPST No. 222 tanggal 26 Juni 2024 / Appointed as Independent Commissioner of PT Energi Mega Persada Tbk for the first time based on the Deed of Minutes of the Second AGMS No. 83 dated October 18, 2017 and reappointed based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 222 dated June 26, 2024.
Periode Menjabat & Masa Jabatan Position period and Length of Service	Ketiga, 26 Juni 2024 - sekarang / Third Period, 26th June 2024 - Present
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya dan pemegang saham utama / Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors and principal shareholders.
Kepemilikan Saham Shares Ownership	Tidak memiliki saham di Perusahaan / Does not own shares in the Company
Pendidikan pada Tahun Buku Education in the Fiscal Year	Dapat dilihat di bagian Pelatihan Anggota Dewan Komisaris pada Bab Tata Kelola Perusahaan di Laporan Tahunan ini / can be seen in the Training for Members of the Board of Commissioners in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report.



RUDIANTO RIMBONO
Komisaris
Commissioner

Usia Age	60 tahun 60 years old
Domisili & Kewarganegaraan Domicile and Citizenship	Jakarta dan Warga Negara Indonesia (WNI) Jakarta and Indonesian Citizen
Riwayat Pendidikan Educational Background	• Sarjana Teknik Sipil dari Institut Teknologi Bandung (1989) / Bachelor Degree in Civil Engineering from Bandung Institute of Technology (1989) • Pasca Sarjana Manajemen Proyek, Universitas Indonesia / Master of Science - Project Management, Universitas Indonesia
Riwayat Jabatan Work Experience	• Structural Engineer di PT Dirgantara Indonesia / Structural Engineer at PT Dirgantara Indonesia • Senior Structural Engineer di Tripatra Engineers and Construction (1990) / Senior Structural Engineer at Tripatra Engineers and Construction (1990) • Senior Project Engineer di British Petroleum (1993-2004) / Senior Project Engineer at British Petroleum (1993-2004) • Kepala Kantor Perwakilan Sumbagsel BPMIGAS / SKK Migas (2010) / Head of Sumbagsel Representative Office BPMIGAS / SKK Migas (2010) • VP Projects dan Maintenance BPMIGAS / SKK Migas (2013) / VP Projects and Maintenance BPMIGAS / SKK Migas (2013) • VP External Affairs BPMIGAS / SKK Migas (2014) / VP External Affairs BPMigas / SKK Migas (2014) • Deputi Dukungan Bisnis SKK Migas (2017) / Deputy Chairman for Business Support SKK Migas (2017)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	• Ketua Yayasan G-83 (bukan perusahaan publik) / Chairman of G-83 Foundation (non public company) • Ketua Yayasan YSBS (bukan perusahaan publik) / Chairman of YSBS Foundation (non public company)
Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Komisaris PT Energi Mega Persada Tbk untuk pertama kalinya pada berdasarkan Akta Berita Acara RUPST No. 133 tanggal 26 September 2018 dan telah diangkat kembali berdasarkan Akta Berita Acara RUPST No. 178 tanggal 30 Juli 2019 dan telah diangkat kembali berdasarkan Akta Berita Acara RUPST No. 222 tanggal 26 Juni 2024 / He was appointed as Commissioner of PT Energi Mega Persada Tbk for the first time based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 133 dated September 26, 2018 and reappointed based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 178 dated July 30, 2019 and reappointed based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 222 dated June 26, 2024.
Periode Menjabat & Masa Jabatan Position period and Length of Service	Ketiga, 26 Juni 2024 - sekarang / Third Period, 26th June 2024 - Present
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya dan pemegang saham utama / He has no affiliation with members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors and principal shareholders.
Kepemilikan Saham Shares Ownership	Tidak memiliki saham di Perusahaan / Does not own shares in the Company
Pendidikan pada Tahun Buku Education in the Fiscal Year	Dapat dilihat di bagian Pelatihan Anggota Dewan Komisaris pada Bab Tata Kelola Perusahaan di Laporan Tahunan ini / Can be seen in the Training for Members of the Board of Commissioners in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report.



SYAMSU ALAM

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Usia Age	61 tahun 61 years old
Domisili & Kewarganegaraan Domicile and Citizenship	Jakarta dan Warga Negara Indonesia (WNI) Jakarta and Indonesian Citizen
Riwayat Pendidikan Educational Background	• Sarjana Geologi dari Institut Teknologi Bandung (1988) / Bachelor Degree in Geology from Bandung Institute of Technology (1988) • Master of Science, Geofisika dari Institut Teknologi Bandung (1994) / Master of Science, Geophysics from Bandung Institute of Technology (1994) • Doktor Geofisika dari Texas A&M University (2001) / Doctor of Geophysics from Texas A&M University (2001)
Riwayat Jabatan Work Experience	• Spesialis Direktorat Eksplorasi Produksi di Pertamina (1989) / Specialist in the Directorate of Exploration and Production at Pertamina (1989) • Manager Eksplorasi Daerah Operasi Hulu (DOH) Sumatera bagian Selatan di Pertamina (2005-2006) / Exploration Manager of Upstream Operations for South Sumatera at Pertamina (2005-2006) • Manager Regional & Cekungan di Pertamina (2006-2007) / Regional & Basin Manager at Pertamina (2006-2007) • General Manager JOB Pertamina-Medco Tomori (2007-2008) / General Manager JOB Pertamina-Medco Tomori (2007-2008) • Direktur Eksplorasi & Pengembangan PT Pertamina EP (2008-2011) / Exploration & Business Development Director PT Pertamina EP (2008-2011) • Direktur Utama PT Pertamina EP (2011-2013) / President Director PT Pertamina EP (2011-2013) • SVP Exploration Direktorat Hulu PT Pertamina (Persero) (2013-2014) / SVP of Exploration in Upstream Directorate PT Pertamina (Persero) (2013-2014) • Direktur Hulu PT Pertamina (Persero) (2014-2018) / Upstream Director PT Pertamina (Persero) (2014-2018) • Ketua Ikatan Alumni Geologi ITB (2010-2019) / Chairman of Association of ITB Geology Alumnus (2010-2019)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan maupun lembaga lain Does not have concurrent positions in other companies or institutions.
Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Komisaris Independen PT Energi Mega Persada Tbk berdasarkan Akta Berita Acara RUPSLB No. 86 tanggal 27 September 2019 dan telah diangkat kembali berdasarkan Akta Berita Acara RUPST No. 222 tanggal 26 Juni 2024 / Appointed as Independent Commissioner of PT Energi Mega Persada Tbk based on the Deed of Minutes of the EGMS No. 86 dated September 27, 2019 and reappointed based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 222 dated June 26, 2024.
Periode Menjabat & Masa Jabatan Position period and Length of Service	Kedua, 26 Juni 2024 - sekarang / Second Period, 26th June 2024 - Present
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya dan pemegang saham utama / Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors and principal shareholders.
Kepemilikan Saham Shares Ownership	Tidak memiliki saham di Perusahaan / Does not own shares in the Company.
Pendidikan pada Tahun Buku Education in the Fiscal Year	Dapat dilihat di bagian Pelatihan Anggota Dewan Komisaris pada Bab Tata Kelola Perusahaan di Laporan Tahunan ini / Can be seen in the Training for Members of the Board of Commissioners in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report.



RIZAL MALARANGENG
Komisaris
Commissioner

Usia Age	60 tahun 60 years old
Domisili & Kewarganegaraan Domicile and Citizenship	Jakarta dan Warga Negara Indonesia (WNI) Jakarta and Indonesian Citizen
Riwayat Pendidikan Educational Background	• Sarjana Ilmu Komunikasi dari Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta (1990) / Bachelor Degree in Communication from Gadjah Mada University (1990) • Magister bidang Comparative Politics dari Ohio State University, Columbus, Amerika Serikat (1994) / Master of Arts in Comparative Politics from Ohio State University, Columbus, USA (1994) • Ph.D bidang Comparative Politics dari Ohio State University, Columbus, Amerika Serikat (2000) / Ph.D in Comparative Politics from Ohio State University, Columbus, USA (2000)
Riwayat Jabatan Work Experience	• Direktur Eksekutif Freedom Institute, Jakarta (2001-sekarang) / Executive Director of Freedom Institute, Jakarta (2001-current) • Staff Khusus Menteri Koordinator Perekonomian RI (2004) / Special Staff to Coordinating Minister for Economic Affairs of RI (2004) • Staff Khusus Menteri Koordinator Kesejahteraan Rakyat Republik Indonesia (2006) / Special Staff to Coordinating Minister for People Welfare of Republic Indonesia (2006) • Komisaris PT EMP Daya Nusantara (2020-2021) / Commissioner at PT EMP Daya Nusantara (2020-2021) • Komisaris PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2020-sekarang) / Commissioner at PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2020-current)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Komisaris PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk dan Direktur Eksekutif Freedom Institute, Jakarta / Commissioner PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk and Executive Director Freedom Institute, Jakarta.
Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Komisaris PT Energi Mega Persada Tbk berdasarkan Akta Berita Acara RUPSLB No. 356 tanggal 25 Februari 2021 dan telah diangkat kembali berdasarkan Akta Berita Acara RUPST No. 222 tanggal 26 Juni 2024 / Appointed as Commissioner of PT Energi Mega Persada Tbk based on the Deed of Minutes of the EGMS No. 356 dated February 25, 2021 and reappointed based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 222 dated June 26, 2024.
Periode Menjabat & Masa Jabatan Position period and Length of Service	Kedua, 26 Juni 2024 - sekarang / Second Period, 26th June 2024 - Present
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya dan pemegang saham utama / Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors and principal shareholders.
Kepemilikan Saham Shares Ownership	Tidak memiliki saham di Perusahaan / Does not own shares in the Company.
Pendidikan pada Tahun Buku Education in the Fiscal Year	Dapat dilihat di bagian Pelatihan Anggota Dewan Komisaris pada Bab Tata Kelola Perusahaan di Laporan Tahunan ini / Can be seen in the Training for Members of the Board of Commissioners in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report.

PROFIL DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS PROFILE



Syailendra S. Bakrie
Direktur Utama
President Director

Edoardus Ardianto
Wakil Direktur Utama
Vice President Director

Edi Sutriono
Direktur
Director

Tri Firmanto
Direktur
Director

Kelik R. Suharya
Direktur
Director

Riri H. Harahap
Direktur
Director



SYAILENDRA S. BAKRIE
Direktur Utama
President Director

Usia Age	44 tahun / 44 years old
Domisili & Kewarganegaraan Domicile and Citizenship	Jakarta dan Warga Negara Indonesia (WNI) / Jakarta and Indonesian Citizen
Riwayat Pendidikan Educational Background	• Sarjana dari Babson College, Boston, Amerika Serikat (2003) / Bachelor Degree from Babson College, Boston, United States (2003)
Riwayat Jabatan Work Experience	• Junior Analyst Crosby Management, Singapore (2003-2005) / Junior Analyst Crosby Management, Singapore (2003-2005) • Direktur PT MRE Utama (2005-2008) / Director PT MRE Utama (2005-2008) • Chief Investment Officer Bakrie Kalila Investment (2008-2010) / Chief Investment Officer Bakrie Kalila Investment (2008-2010) • Vice President – Special Office PT Bakrie & Brothers Tbk (2008-2013) / Vice President - Special Office PT Bakrie & Brothers Tbk (2008-2013) • Direktur Utama PT Bakrie Kalila Investment (2010-2011) / President Director PT Bakrie Kalila Investment (2010-2011) • Direktur PT Energi Mega Persada Tbk (2011-2020) / Director PT Energi Mega Persada Tbk (2011-2020) • Chief Financial Officer PT Energi Mega Persada Tbk (2013) / Chief Financial Officer PT Energi Mega Persada Tbk (2013) • CEO dan Managing Director PT Energi Mega Persada Tbk (2018) / CEO and Managing Director PT Energi Mega Persada Tbk (2018) • CEO dan Direktur Utama PT Energi Mega Persada Tbk (2020-sekarang) / CEO and President Director PT Energi Mega Persada Tbk (2020-present)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan maupun lembaga lain / Does not have concurrent positions in other companies or institutions.
Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Direktur PT Energi Mega Persada Tbk berdasarkan Akta Berita Acara RUPST No. 205 tanggal 31 Mei 2011 dan diangkat sebagai Direktur Utama berdasarkan Akta Berita Acara RUPST No. 27 tanggal 8 Juli 2020 dan telah diangkat kembali berdasarkan Akta Berita Acara RUPST No. 222 tanggal 26 Juni 2024 / He was appointed as Director of PT Energi Mega Persada Tbk based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 205 dated May 31, 2011 and was subsequently appointed as President Director based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 27 dated July 8, 2020 and reappointed based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 222 dated June 26, 2024.
Periode Menjabat & Masa Jabatan Position period and Length of Service	Kedua, 26 Juni 2024 - sekarang / Second Period, 26 June 2024 - Present
Hubungan Afiliasi Affiliation	Berafiliasi dengan pemegang saham pengendali Kelompok Usaha Bakrie / is affiliated with the controlling shareholders of the Bakrie Group of Companies
Kepemilikan Saham Shares Ownership	Secara tidak langsung memiliki saham di Perseroan melalui PT Bakrie Kalila Investment / Indirectly owns shares in the Company through PT Bakrie Kalila Investment
Pendidikan pada Tahun Buku Education in the Fiscal Year	Dapat dilihat di bagian Pelatihan Anggota Direksi pada Bab Tata Kelola Perusahaan di Laporan Tahunan ini / Can be seen in the Training for Members of the Board of Directors in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report



EDOARDUS ARDIANTO
Wakil Direktur Utama
Vice President Director

Usia Age	44 tahun / 44 years old
Domisili & Kewarganegaraan Domicile and Citizenship	Jakarta dan Warga Negara Indonesia (WNI) / Jakarta and Indonesian Citizen
Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Akuntansi di Universitas Katolik Atma Jaya (2005) / Bachelor Degree in Accounting from Universitas Katolik Atma Jaya (2005)
Riwayat Jabatan Work Experience	• Analyst di PT Energi Timur Jauh (2004) / Analyst at PT Energi Timur Jauh (2004) • VP Finance & Administration PT MRE Utama (2005) / VP Finance & Administration PT MRE Utama (2005) • Direktur / CFO PT Bakrie Kalila Investment (2008—2013) / Director / CFO PT Bakrie Kalila Investment (2008-2013) • Direktur / CFO PT MRE Utama (2009-2013) / Director / CFO PT MRE Utama (2009-2013) • Associate Director Investment Bank PT Madani Securities (2013 - 2014) • Assistant VP Corporate Finance EMP (2014 - 2015) • VP Economic Planning and Treasury EMP (2015 - 2017) • Chief Financial Officer EMP (2017 - Sekarang)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan maupun lembaga lain / He does not have concurrent positions in other companies or institutions.
Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Direktur PT Energi Mega Persada Tbk untuk pertama kalinya berdasarkan Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 133 tanggal 26 September 2018 dan telah diangkat kembali berdasarkan Akta Berita Acara RUPST No. 178 tanggal 30 Juli 2019. Diangkat sebagai Wakil Direktur Utama berdasarkan Akta Berita Acara RUPSLB No. 86 tanggal 8 Desember 2023 dan telah diangkat kembali berdasarkan Akta Berita Acara RUPST No. 222 tanggal 26 Juni 2024 / He was appointed as Director of PT Energi Mega Persada Tbk for the first time based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 133 dated September 26, 2018 and reappointed based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 178 dated July 30, 2019. Appointed as Vice President Director based on the Deed of MInutes of the EGMS No. 86 Dated December 8, 2023 and reappointed based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 222 dated June 26, 2024.
Periode Menjabat & Masa Jabatan Position period and Length of Service	Kedua, 26 Juni 2024 - sekarang / Second Period, 26 June 2024 - Present
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya dan pemegang saham utama / He has no affiliation with members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors and principal shareholders.
Kepemilikan Saham Shares Ownership	Tidak memiliki saham di Perusahaan / Does not own shares in the Company
Pendidikan pada Tahun Buku Education in the Fiscal Year	Dapat dilihat di bagian Pelatihan Anggota Direksi pada Bab Tata Kelola Perusahaan di Laporan Tahunan ini / Can be seen in the Training for Members of the Board of Directors in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report



EDI SUTRIONO
Direktur
Director

Usia Age	56 tahun / 56 years old
Domisili & Kewarganegaraan Domicile and Citizenship	Jakarta dan Warga Negara Indonesia (WNI) / Jakarta and Indonesian Citizen
Riwayat Pendidikan Educational Background	Meraih gelar Sarjana Teknik Perminyakan dari Institut Teknologi Bandung pada tahun 1991 / Earned Bachelor's Degree in Petroleum Engineering from Institut Teknologi Bandung in 1991.
Riwayat Jabatan Work Experience	• Petrocorp Exploration Indonesia (1991-1995) • California Energy Intl Ltd (1995-1999) • Talisman Energy (1999 – 2001) • Repsol-YPF-Maxus (Mar 2001 – Jun 2001) • Santos Asia Pacific Pty. Ltd (2001- 2006) • Sr Drilling Manager EMP (2006-2007) • Vice President Drilling EMP (2007 - 2010) • Head of drilling and workover EMP (2010 - 2018 • Chief Technical Integrity EMP (2018 - 2023) • Chief Operating Officer EMP (2023 - current)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan maupun lembaga lain / Does not have concurrent positions in other companies or institutions.
Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Direktur PT Energi Mega Persada Tbk berdasarkan Akta Berita Acara RUPSLB No. 86 tanggal 8 Desember 2023 dan telah diangkat kembali berdasarkan Akta Berita Acara RUPST No. 222 tanggal 26 Juni 2024 / He was appointed as Director of PT Energi Mega Persada Tbk based on the Deed of Minutes of the EGMS No. 86 dated December 8, 2023 and reappointed based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 222 dated June 26, 2024.
Periode Menjabat & Masa Jabatan Position period and Length of Service	Kedua, 26 Juni 2024 - sekarang / Second Period, 26 June 2024 - Present
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya dan pemegang saham utama / He has no affiliation with members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors and principal shareholders.
Kepemilikan Saham Shares Ownership	Tidak memiliki saham di Perusahaan / Does not own shares in the Company.
Pendidikan pada Tahun Buku Education in the Fiscal Year	Dapat dilihat di bagian Pelatihan Anggota Direksi pada Bab Tata Kelola Perusahaan di Laporan Tahunan ini / Can be seen in the Training for Members of the Board of Directors in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report



TRI FIRMANTO
Direktur
Director

Usia Age	45 tahun / 45 years old
Domisili & Kewarganegaraan Domicile and Citizenship	Jakarta dan Warga Negara Indonesia (WNI) / Jakarta and Indonesian Citizen
Riwayat Pendidikan Educational Background	• Sarjana Teknik Kimia dari Universitas Indonesia (2002) / Bachelor Degree in Technical Engineering from University of Indonesia (2002) • Magister Teknik Perminyakan dari Universitas Trisakti (2018) / Master of Petroleum Engineering from Universitas Trisakti (2018)
Riwayat Jabatan Work Experience	• Petroleum (RE & PE) Engineer at EMP (2002 - 2008) • Petroleum Engineering Manager at EMP (2008 - 2017) • Senior Reservoir Engineer at KEIL (2016 - 2017) • Reservoir and Production Engineer Manager at KEIL (2017 - 2020) • General Manager EMP Bentu Limted dan EMP Korinci Baru Limited (2020 – sekarang / current)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan maupun lembaga lain / Does not have concurrent positions in other companies or institutions.
Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Direktur PT Energi Mega Persada Tbk berdasarkan Akta Berita Acara RUPSLB No. 86 tanggal 8 Desember 2023 dan telah diangkat kembali berdasarkan Akta Berita Acara RUPST No. 222 tanggal 26 Juni 2024 / He was appointed as Director of PT Energi Mega Persada Tbk based on the Deed of Minutes of the EGMS No. 86 dated December 8, 2023 and reappointed based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 222 dated June 26, 2024.
Periode Menjabat & Masa Jabatan Position period and Length of Service	Kedua, 26 Juni 2024 - sekarang / Second Period, 26 June 2024 - Present
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya dan pemegang saham utama / He has no affiliation with members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors and principal shareholders.
Kepemilikan Saham Shares Ownership	Tidak memiliki saham di Perusahaan / Does not own shares in the Company
Pendidikan pada Tahun Buku Education in the Fiscal Year	Dapat dilihat di bagian Pelatihan Anggota Direksi pada Bab Tata Kelola Perusahaan di Laporan Tahunan ini / Can be seen in the Training for Members of the Board of Directors in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report



KELIK R. SUHARYA
Direktur
Director

Usia Age	41 tahun / 41 years old
Domisili & Kewarganegaraan Domicile and Citizenship	Jakarta dan Warga Negara Indonesia (WNI) Jakarta and Indonesian Citizen
Riwayat Pendidikan Educational Background	• Sarjana Teknik Elektro dari Universitas Gadjah Mada (2008) / Bachelor Degree in Electrical Engineering from Gadjah Mada University (2008) • Magister Teknik Perminyakan Universitas Trisakti (2015) / Magister Degree in Petroleum Engineering from Trisakti University (2015)
Riwayat Jabatan Work Experience	• Petroleum Engineer at EMP MS (2014 - 2017) • Engineering Manager at EMP MS (2017 - 2018) • Manajer Departemen Teknik EMP (2018 – 2019) • General Manager PT Imbang Tata Alam (Malacca Strait PSC) (2019 – sekarang)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan maupun lembaga lain Does not have concurrent positions in other companies or institutions.
Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Direktur PT Energi Mega Persada Tbk berdasarkan Akta Berita Acara RUPST No. 86 tanggal 8 Desember 2023 dan telah diangkat kembali berdasarkan Akta Berita Acara RUPST No. 222 tanggal 26 Juni 2024 / He was appointed as Director of PT Energi Mega Persada Tbk based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 86 dated December 8, 2023 and reappointed based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 222 dated June 26, 2024.
Periode Menjabat & Masa Jabatan Position period and Length of Service	Kedua, 26 Juni 2024 - sekarang / Second Period, 26 June 2024 - Present
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya dan pemegang saham utama / He has no affiliation with members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors and principal shareholders.
Kepemilikan Saham Shares Ownership	Tidak memiliki saham di Perusahaan / Does not own shares in the Company
Pendidikan pada Tahun Buku Education in the Fiscal Year	Dapat dilihat di bagian Pelatihan Anggota Direksi pada Bab Tata Kelola Perusahaan di Laporan Tahunan ini / Can be seen in the Training for Members of the Board of Directors in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report



RIRI H. HARAHAP
Direktur
Director

Usia Age	57 tahun / 57 years old
Domisili & Kewarganegaraan Domicile and Citizenship	Jakarta dan Warga Negara Indonesia (WNI) Jakarta and Indonesian Citizen
Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Hukum dari Universitas Indonesia (1991) Bachelor Law Degree from the University of Indonesia (1991).
Riwayat Jabatan Work Experience	• Legal Counsel, PT Mitraguna Tribhakti (1993) • Legal Manager, PT Energi Timur Jauh (1999) • Legal Manager, EMP (2003 - 2009) • VP Legal & Compliance, EMP (2009 - 2018) • Chief Legal and Compliance, EMP (2018 - 2023) • Corporate Secretary, EMP (2005 - sekarang/present) • Chief Legal, Compliance, HCS & GPA, EMP (2023 - sekarang/present)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan maupun lembaga lain Does not have concurrent positions in other companies or institutions.
Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Direktur PT Energi Mega Persada Tbk berdasarkan Akta Berita Acara RUPSLB No. 86 tanggal 8 Desember 2023 dan telah diangkat kembali berdasarkan Akta Berita Acara RUPST No. 222 tanggal 26 Juni 2024 / Appointed as Director of PT Energi Mega Persada Tbk based on the Deed of Minutes of the EGMS No. 86 dated December 8, 2023 and reappointed based on the Deed of Minutes of the AGMS No. 222 dated June 26, 2024.
Periode Menjabat & Masa Jabatan Position period and Length of Service	Kedua, 26 Juni 2024 - sekarang / Second Period, 26 June 2024 - Present
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya dan pemegang saham utama / Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors and principal shareholders.
Kepemilikan Saham Shares Ownership	Tidak memiliki saham di Perusahaan / Does not own shares in the Company
Pendidikan pada Tahun Buku Education in the Fiscal Year	Dapat dilihat di bagian Pelatihan Anggota Direksi pada Bab Tata Kelola Perusahaan di Laporan Tahunan ini / Can be seen in the Training for Members of the Board of Directors in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report

MANAJEMEN SENIOR
SENIOR MANAGEMENT



SYAILENDRA S. BAKRIE
Direktur Utama /
President Director
& CEO



ADINDA A. BAKRIE
Chief Communication



EDOARDUS ARDIANTO
Wakil Direktur Utama /
Vice President Director
& CFO



ACHMAD BADRUN
Deputy CFO &
VP Investor Relations



RENO RANENDRA
SVP HCS & GPA



IWAN KRISTIANTONO
VP Supply Chain
Management



KIN TJENDRASA
VP Finance Strategic &
Planning



SUTEDJA E. SAPUTRA
VP Safety Health
Environment



EDI SUTRIONO
Direktur / Director & COO



KELIK R. SUHARYA
Direktur / Director & Chief Operation Asset A & GM Malacca Strait



TRI FIRMANTO
Direktur / Director & Chief Operation Asset B, GM Bentu & Korinci Baru



RIRI H. HARAHAP
Direktur / Director & Chief Legal, Compliance, HCS & GPA; Corporate Secretary



NARUMALIA ULFA
VP Business Development



RISAL ARIFIN
VP Oil and Gas Commercial



MINDY J. TJENDRASA
VP Corporate Finance



RIDA HANDAYANI
VP Corporate Legal



EDDY WARNOV
Head of Internal Audit Unit

MANAJEMEN SENIOR
SENIOR MANAGEMENT



RESHA RAMADIAN
GM Gebang &
Act. GM WK 'B'



NITA APRIYANI
GM Tonga



CHAIRUL ACHSAN
GM Siak



AGUNG B. DARMOYO
GM Kampar



HERMAN DAHLINA
GM South CPP



FACHRIZAL
GM Buzi



SUHAIMI O. BANY
GM Bireun Sigli



FARID GAFFAR
GM Sengkang



YOYOK S. PURWANTO
VP Operation Sumatra

YUSNI A. RAHMAN
VP Petroleum Engineering

HENDARMAN
VP Geoscience

KUSNU BUDI HARTANTO
VP Facilities & Project

JUWARGITO
VP Drilling & Workover



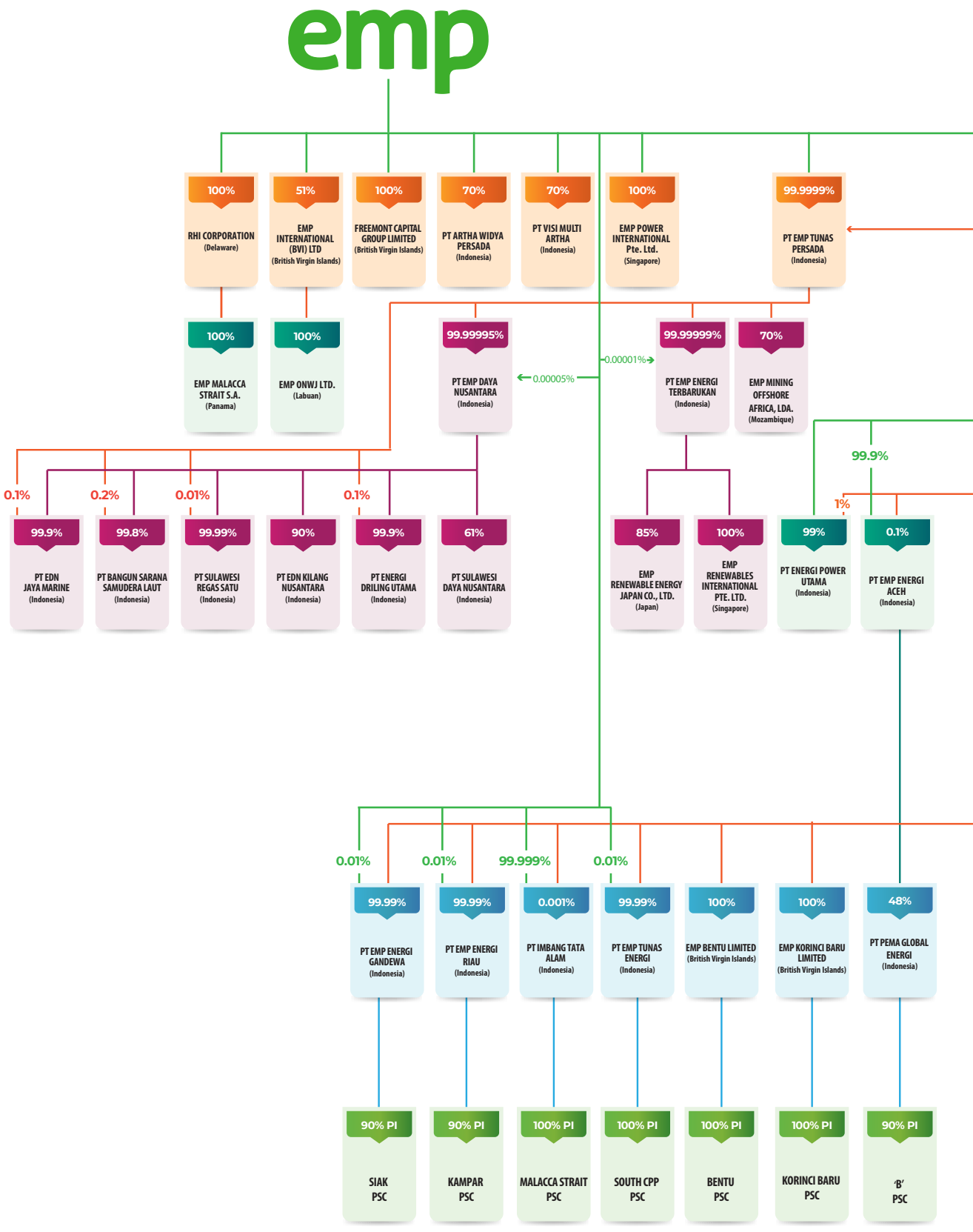
ASWAN P. SIREGAR
OC REPS BUZI BLOCK

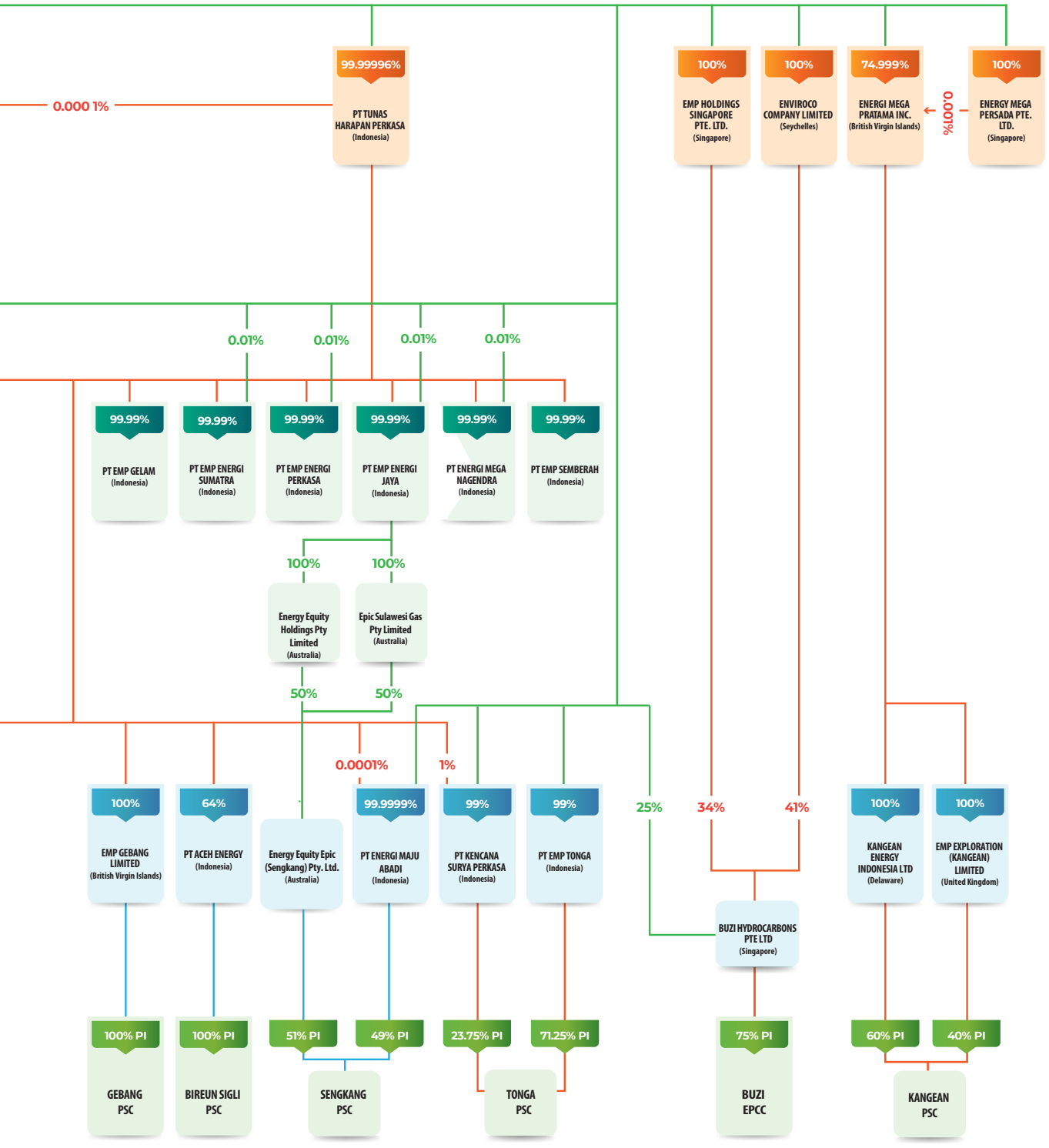
FUMINORI KANEKO
EVP KEIL

DIDI BASUKI
PRESIDENT KEIL

ANDIKO A. PURNOMO
EVP KEIL

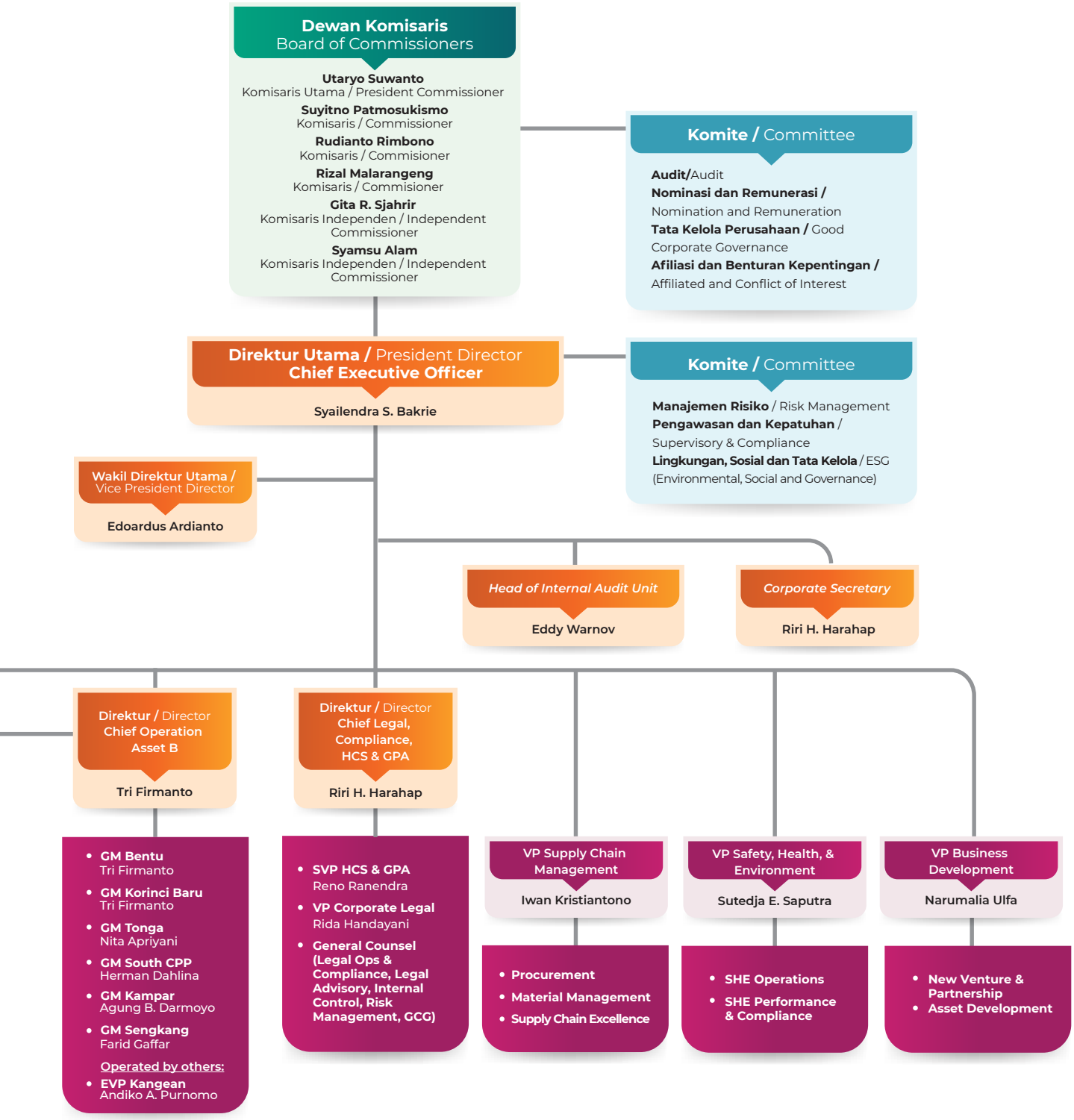
STRUKTUR KEPEMILIKAN DAN PENGENDALI PERUSAHAAN
OWNERSHIP AND CONTROLLING STRUCTURE OF THE COMPANY




0.000 1%
99.99996%
PT TUNAS HARAPAN PERKASA (Indonesia)
100%
EMP HOLDINGS SINGAPORE PTE. LTD. (Singapore)
100%
ENVIROCO COMPANY LIMITED (Seychelles)
74.999%
ENERGI MEGA PRATAMA INC. (British Virgin Islands)
0.001%
100%
ENERGY MEGA PERSADA PTE. LTD. (Singapore)
0.01%
0.01%
0.01%
0.01%
99.99%
PT EMP GELAM (Indonesia)
99.99%
PT EMP ENERGI SUMATRA (Indonesia)
99.99%
PT EMP ENERGI PERKASA (Indonesia)
99.99%
PT EMP ENERGI JAYA (Indonesia)
99.99%
PT ENERGI MEGA NAGENDRA (Indonesia)
99.99%
PT EMP SEMBERAH (Indonesia)
100%
100%
Energy Equity Holdings Pty Limited (Australia)
Epic Sulawesi Gas Pty Limited (Australia)
50%
50%
0.0001%
1%
25%
34%
41%
100%
EMP GEBANG LIMITED (British Virgin Islands)
64%
PT ACEH ENERGY (Indonesia)
Energy Equity Epic (Sengkang) Pty. Ltd. (Australia)
99.9999%
PT ENERGI MAJU ABADI (Indonesia)
99%
PT KENCANA SURYA PERKASA (Indonesia)
99%
PT EMP TONGA (Indonesia)
BUZI HYDROCARBONS PTE LTD (Singapore)
100%
KANGEAN ENERGY INDONESIA LTD (Delaware)
100%
EMP EXPLORATION (KANGEAN) LIMITED (United Kingdom)
100% PI
GEBANG PSC
100% PI
BIREUN SIGLI PSC
51% PI
49% PI
SENGKANG PSC
23.75% PI
71.25% PI
TONGA PSC
75% PI
BUZI EPCC
60% PI
40% PI
KANGEAN PSC

STRUKTUR ORGANISASI
ORGANIZATIONAL STRUCTURE




Dewan Komisaris
Board of Commissioners
Utaryo Suwanto
Komisaris Utama / President Commissioner
Suyitno Patmosukismo
Komisaris / Commissioner
Rudianto Rimbono
Komisaris / Commisioner
Rizal Malarangeng
Komisaris / Commisioner
Gita R. Sjahrir
Komisaris Independen / Independent Commissioner
Syamsu Alam
Komisaris Independen / Independent Commissioner
Komite / Committee
Audit/Audit
Nominasi dan Remunerasi / Nomination and Remuneration
Tata Kelola Perusahaan / Good Corporate Governance
Afiliasi dan Benturan Kepentingan / Affiliated and Conflict of Interest
Direktur Utama / President Director
Chief Executive Officer
Syailendra S. Bakrie
Komite / Committee
Manajemen Risiko / Risk Management
Pengawasan dan Kepatuhan / Supervisory & Compliance
Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola / ESG (Environmental, Social and Governance)
Wakil Direktur Utama / Vice President Director
Edoardus Ardianto
Head of Internal Audit Unit
Eddy Warnov
Corporate Secretary
Riri H. Harahap
Direktur / Director
Chief Operation Asset B
Tri Firmanto
Direktur / Director
Chief Legal, Compliance, HCS & GPA
Riri H. Harahap
VP Supply Chain Management
Iwan Kristiantono
VP Safety, Health, & Environment
Sutedja E. Saputra
VP Business Development
Narumalia Ulfa
GM Bentu
Tri Firmanto
GM Korinci Baru
Tri Firmanto
GM Tonga
Nita Apriyani
GM South CPP
Herman Dahlina
GM Kampar
Agung B. Darmoyo
GM Sengkang
Farid Gaffar
Operated by others:
EVP Kangean
Andiko A. Purnomo
SVP HCS & GPA
Reno Ranendra
VP Corporate Legal
Rida Handayani
General Counsel (Legal Ops & Compliance, Legal Advisory, Internal Control, Risk Management, GCG)
Procurement
Material Management
Supply Chain Excellence
SHE Operations
SHE Performance & Compliance
New Venture & Partnership
Asset Development

ENTITAS ANAK PERUSAHAAN
SUBSIDIARIES

ALAMAT KANTOR PUSAT / HEAD OFFICE ADDRESS

1. PT IMBANG TATA ALAM
Bakrie Tower Lantai 31
Rasuna Epicentrum
Jl. HR. Rasuna Said, Kuningan, Jakarta 12940

2. EMP KORINCI BARU LIMITED
Bakrie Tower Lantai 31
Rasuna Epicentrum
Jl. HR. Rasuna Said, Kuningan, Jakarta 12940

3. EMP BENTU LIMITED
Bakrie Tower Lantai 31
Rasuna Epicentrum
Jl. HR. Rasuna Said, Kuningan, Jakarta 12940

4. PT EMP TONGA
Bakrie Tower Lantai 30
Rasuna Epicentrum
Jl. HR. Rasuna Said, Kuningan, Jakarta 12940

5. EMP GEBANG LIMITED
Bakrie Tower Lantai 30
Rasuna Epicentrum
Jl. HR. Rasuna Said, Kuningan, Jakarta 12940

6. KANGEAN ENERGY INDONESIA LTD.
The Convergence Indonesia Lantai 29
Rasuna Epicentrum
Jl. HR. Rasuna Said, Kuningan, Jakarta 12940

7. PT EMP ENERGI GANDEWA
Bakrie Tower Lantai 32
Rasuna Epicentrum
Jl. HR. Rasuna Said, Kuningan, Jakarta 12940

8. PT EMP ENERGI RIAU
Bakrie Tower Lantai 32
Rasuna Epicentrum
Jl. HR. Rasuna Said, Kuningan, Jakarta 12940

9. PT EMP TUNAS ENERGI
Bakrie Tower Lantai 32
Rasuna Epicentrum
Jl. HR. Rasuna Said, Kuningan, Jakarta 12940

10. PT ACEH ENERGY
Jalan Patimura No. 89
Sukaramai, Baiturrahman, Banda Aceh 23243

11. ENERGY EQUITY EPIC (SENGKANG) PTY LTD.
Gedung Menara 165 Lantai 20
Jl. TB. Simatupang Kav. 1, Cilandak, Pasar Minggu
Jakarta 12560

12. BUZI HYDROCARBONS PTE. LTD.
1 Raffles Place #28-02
One Raffles Place, Singapore 048616

13. PT PEMA GLOBAL ENERGI
Jl. Jenderal Sudirman No. 59, Geuceu Iniem, Banda Raya, Banda Aceh 23239

ALAMAT DI AREA KERJA / ADDRESS IN WORKING AREA

1. **PT IMBANG TATA ALAM**
   Komplek Perkantoran Grand Sudirman
   Jl. Setya Maharja / Jl. Parit Indah Blok. D No. 3 Pekanbaru 28111, Tel: (0761) 41818, Fax: (0761) 32350

2. **EMP BENTU LIMITED & EMP KORINCI BARU LIMITED**
   Gedung Surya Dumai Lantai 8
   Jl. Jend. Sudirman No. 395, Pekanbaru, Riau 28116, Tel: (0761) 853939

3. **PT EMP TONGA**
   Desa Siboris Dolok, Napasimin, Kecamatan Barumun Tengah. Kabupaten Padang Lawas, Sumatra Utara 22755

4. **EMP GEBANG LIMITED**
   Jl. Samudra, Komplek Pertamina,
   Pangkalan Susu, Stabat, Sumatra Utara 20858
   Tel: (0620) 51856

5. **KANGEAN ENERGY INDONESIA LTD.**
   Gas Plant Kangean Energy Indonesia
   Desa Pagerungan Besar
   Kec. Sapeken, Kab Sumenep

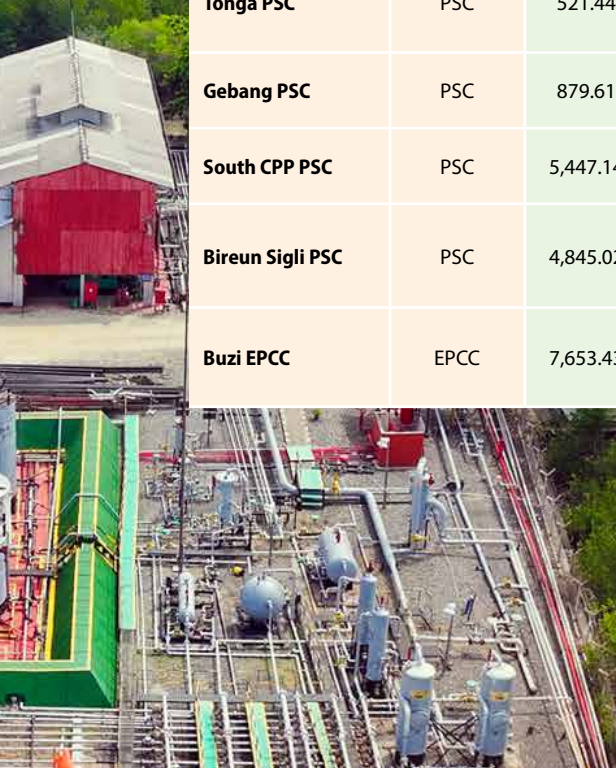
6. **ENERGY EQUITY EPIC (SENGKANG) PTY LTD.**
   Jln. Poros Palopo KM.13 Ds. Poleonro
   Kec. Gilireng
   Kab. Wajo, 90954

PROYEK PERSEROAN
COMPANY'S PROJECT



UPSTREAM OIL AND GAS
Hulu Minyak dan Gas Bumi

Aset / Assets	**Jenis Kontrak/** Type of Contract	**Luas /** Area **(Km²)**	**Masa Berakhir /** Expiration	**Operator/Partner/Participating Interest/Share Ownership**	**Status**
Malacca Strait PSC	PSC (*gross split*)	7,031.30	2040	PT Imbang Tata Alam (100%) (Operator)	Produksi / *Production*
Bentu PSC	PSC	1,039.02	2041	EMP Bentu Limited (100%) (Operator)	Produksi / *Production*
Korinci Baru PSC	PSC	252.5	2027	EMP Korinci Baru Limited (100%) (Operator)	Produksi / *Production*
Sengkang PSC	PSC (*gross split*)	2,925.23	2042	• Energy Equity Epic Sengkang (51%) (Operator) • PT Energi Maju Abadi (49%)	Produksi / *Production*
Kangean PSC	PSC	3,470.58	2030	• Kangean Energy Indonesia Ltd. (60%) (Operator) - EMP Inc (100%)* • EMP Exploration (Kangean) Ltd. (40%) - EMP Inc (100%)* *EMP Inc: EMP 75%, JAPEX 25%	Produksi / *Production*
'B' PSC	PSC	1,326.62	2041	• PT Pema Global Energi (90%) (Operator) - PT Pembangunan Aceh (51%) - PT Pembangunan Lhokseumawe (1%) - PT EMP Energi Aceh (48%) • PT Pase Energi NSB (10%)	Produksi / *Production*
Siak PSC	PSC	2,541.91	2034	• PT EMP Energi Gandewa (90%) (Operator) • PT Riau Petroleum Siak (BUMD) (10%)	Produksi / *Production*
Kampar PSC	PSC	421.91	2035	• PT EMP Energi Riau (90%) (Operator) • PT Riau Petroleum Kampar (10%)	Produksi / *Production*
Tonga PSC	PSC	521.44	2037	• PT EMP Tonga (95%) (Operator) - EMP (99%) - Rahina Dewayani (1%) • PT Petross EP (5%)	Produksi / *Production*
Tonga PSC	PSC	521.44	2037	• PT EMP Tonga (95%) (Operator) - EMP (99%) - Rahina Dewayani (1%) • PT Petross EP (5%)	Produksi / *Production*
Gebang PSC	PSC	879.61	2035	EMP Gebang Limited (100%) (Operator)	Eksplorasi / *Exploration*
South CPP PSC	PSC	5,447.14	2051	EMP Tunas Energi (100%) (Operator)	Eksplorasi / *Exploration*
Bireun Sigli PSC	PSC	4,845.02	2053	PT Aceh Energy (100%) (Operator) - PT Tunas Harapan Perkasa (64%) - PT Pembangunan Aceh (20%) - PT Khazanah Inti Petroleum (16%)	Eksplorasi / *Exploration*
Buzi EPCC	EPCC	7,653.43	-	• Buzi Hydrocarbon Pte.Ltd (BHPL – subsidiary of EMP) (75%) (Operator) • Empressa Nacional de Hidrocarbonetos EP (ENH) (25%)	Eksplorasi / Exploration







MALACCA STRAIT
Riau

01

WI 100% | 7,031.3 km² | PT Imbang Tata Alam

KKS Blok Malacca Strait terletak di wilayah darat (*onshore*) dan lepas pantai (*offshore*) Provinsi Riau, Sumatera, dengan total luas wilayah kerja sebesar 7.031,3 km². KKS ini beroperasi di bawah skema *Gross Split*, dengan masa kontrak yang berlaku hingga tahun 2040.

Lapangan utama yang saat ini berproduksi adalah Melibur, Kurau, dan TB. Selama beberapa tahun terakhir, kami berhasil mempertahankan tingkat produksi dan rasio penggantian cadangan (*reserve replacement ratio*) melalui kegiatan pengembangan dan eksplorasi, serta *workover* dan berbagai upaya peningkatan produksi.

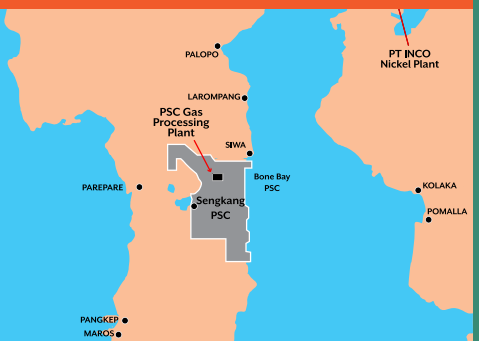
Selain itu, terdapat sejumlah peluang eksplorasi di dalam blok yang menjanjikan dan dapat semakin meningkatkan potensi jangka panjang dari Blok Malacca Strait KKS.

Malacca Strait Block PSC is located both onshore and offshore in Riau Province, Sumatera with total working area of 7,031.3 sq.km. The PSC operate under a Gross Split scheme, with a contract period until 2040.

The main producing fields are Melibur, Kurau, and TB. Over the years we have successfully maintain production level and reserve replacement ratio through development and exploration activities, as well as workover and production enhancement activities.

Additionally, there are several exploration opportunities within the block to further enhance its long-term potential.





SENGKANG
Sulawesi Selatan/South Sulawesi

04

WI 100% | 2,925.23 km² | Energy Equity Epic (Sengkang) Pty. Ltd.

KKS Blok Sengkang terletak di wilayah darat (*onshore*) Sulawesi Selatan, dengan luas wilayah kerja mencapai 2.925 km² dan masa kontrak dari Oktober 2022 hingga Oktober 2042. Blok ini beroperasi di bawah skema Gross Split, dan dimiliki oleh Energy Equity Epic Sengkang (51%) sebagai operator, serta PT Energi Maju Abadi (49%). Kedua entitas tersebut merupakan anak perusahaan dari EMP.

Lapangan utama yang berproduksi adalah Lapangan Kampung Baru, dengan tingkat produksi harian sebesar 40 MMSCFD. Untuk meningkatkan produksi lebih lanjut, saat ini tengah dilakukan upaya komersialisasi terhadap POD Wasambo serta kegiatan eksplorasi guna membuka potensi gas tambahan di dalam blok.

Sengkang Block PSC is located in onshore South Sulawesi with total working area of 2,925 sq.km and contract period of October 2022 to October 2042. The PSC is operated under a Gross Split scheme and owned by Energy Equity Epic Sengkang (51%) as the operator and PT Energi Maju Abadi (49%), both are subsidiaries of EMP.

The main producing field is Kampung Baru Field, with daily production of 40 MMSCFD. To further increase production, efforts are underway to commercialize the Wasambo POD and unlock additional gas potential within the block through exploration activities.

02
03

BENTU & KORINCI BARU

Riau



100%
100%

1,039.02 km²
252.5 km²

EMP Bentu Limited
EMP Korinci Baru Limited

KKS Blok **Bentu** dan KKS Blok **Korinci Baru** merupakan dua wilayah kerja Migas yang saling berdekatan (contiguous) dengan total luas sekitar 1.300 km², terletak di sekitar wilayah Pekanbaru, Provinsi Riau, Sumatera. Kedua blok ini beroperasi di bawah skema *Cost Recovery*, dengan masa kontrak Bentu KKS berlaku dari Mei 2021 hingga Mei 2041, dan Korinci Baru KKS dari Mei 1997 hingga Mei 2027. Per Desember 2024, kedua KKS ini mencatat produksi harian sebesar 80 MMSCFD, yang disuplai kepada PT Perusahaan Listrik Negara (PLN), PT Kilang Pertamina Internasional (KPI), PT Riau Andalan Pulp & Paper (RAPP), dan PT Perusahaan Gas Negara Tbk (PGN).Kegiatan terbaru meliputi pengeboran, eksplorasi, serta pemasangan gas booster compressor untuk meningkatkan produksi. Rencana pengembangan ke depan akan difokuskan pada pengembangan temuan CEN serta pelaksanaan program eksplorasi untuk meningkatkan rasio penggantian cadangan (reserve replacement ratio).

Bentu Block PSC and **Korinci Baru Block PSC** are contiguous PSCs in a combined area of around 1,300 km2 near Pekanbaru, Riau Province, Sumatera. Bentu and Korinci Baru PSCs operate under a Cost Recovery scheme, with a contract valid from May 2021 to May 2041 and May 1997 to May 2027 respectively. As of December 2024, has daily production of 80 MMSCFD, supplying to PT Perusahaan Listrik Negara (PLN), PT Kilang Pertamina Internasional, (KPI), PT Riau Andalan Pulp & Paper (RAPP), and PT Perusahaan Gas Negara Tbk (PGN). Recent activities have included drilling, exploration, and gas booster compressor installation to increase the production. Further development plans will focus to develop CEN discovery and conduct exploration to increase reserve replacement ratio.



05

KANGEAN

Jawa Timur/East Java



75%

3,470.58 km²

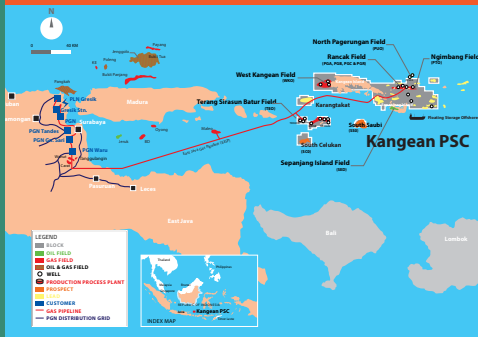
Kangean Energy Indonesia Ltd.

KKS Blok Kangean beroperasi di bawah skema *cost recovery* dan mencakup wilayah kepulauan Kangean, yang terletak di sebelah timur Pulau Madura dan utara Pulau Bali, dengan luas wilayah kerja mencapai 3.470 km². Blok ini mencakup beberapa penemuan gas komersial, termasuk Lapangan Pagerungan, Terang, Sirasun, dan Batur.

Gas dari Lapangan Pagerungan pertama kali disalurkan pada tahun 1994 ke Surabaya, Jawa Timur. Pengembangan tahap kedua dimulai pada tahun 2012 dengan produksi perdana gas dari Lapangan Terang. Pada Agustus 2021, EMP meningkatkan kepemilikan sahamnya di Kangean KKS menjadi 75%.

Kangean Block PSC is operated under a cost recovery scheme and stretches across the Kangean archipelago to the east of Madura Island and north of Bali with working area of 3,470 sq.km. It incorporates several commercial gas discoveries, including the Pagerungan, Terang, Sirasun, and Batur fields.

Gas from the Pagerungan field was first delivered in 1994 to Surabaya in East Java. A second development project began production in 2012 with first gas from the Terang field. In August 2021, EMP increased its stake in Kangean PSC to 75%.







'B'
Aceh

06

WI 48% | 1,326.62 km² | PT Pema Global Energi

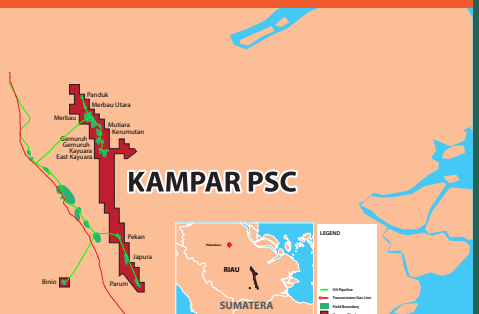
KKS Blok "B" merupakan wilayah kerja Migas darat (*onshore*) yang terletak di Provinsi Aceh, dan beroperasi di bawah skema Kontrak Bagi Hasil (KKS) dengan mekanisme *cost recovery* sejak Mei 2021 hingga Mei 2041. Blok ini dioperasikan oleh PT Pema Global Energi, yang menjalankan kegiatan eksplorasi, pengembangan, dan produksi, termasuk pengelolaan Lapangan Gas Arun yang sebelumnya dioperasikan oleh ExxonMobil. Gas yang dihasilkan dialirkan ke pasar domestik untuk memenuhi kebutuhan energi wilayah Aceh.

Rencana ke depan mencakup pengembangan Lapangan Rayeu dan AOB guna meningkatkan produksi serta menambah cadangan Migas. Dengan komitmen terhadap aspek keselamatan, keberlanjutan lingkungan, dan pengembangan masyarakat, KKS Blok "B" terus memainkan peran penting dalam sektor energi di Aceh.

Block 'B' PSC is located in onshore Aceh Province, operating under a PSC cost recovery scheme from May 2021 to May 2041. Operated by PT Pema Global Energi, it manages exploration, development, and production, including the Arun gas field, historically operated by ExxonMobil. The gas is supplied to domestic market, fulfilling the region energy demand.

Future plan includes the development of the Rayeu and AOB fields to increase production and reserves. Committed to safety, environmental sustainability, and community development, the Block 'B' PSC remains vital for Aceh's energy sector.





KAMPAR
Riau

08

WI 90% | 421.91 km² | PT EMP Energi Riau

KKS Blok Kampar terletak di wilayah darat (*onshore*) Provinsi Riau dan beroperasi di bawah skema *cost recovery*, dengan masa kontrak berlangsung sejak Januari 2016 hingga Desember 2035. Blok ini telah mengalami beberapa kali perubahan kepemilikan sebelum akhirnya dialihkan kepada PT EMP Energi Riau pada tahun 2024.

Lapangan utama yang saat ini berproduksi meliputi Lapangan Merbau, Sei Karas, dan Kayu Ara. Fokus utama KKS ini adalah memaksimalkan produksi melalui kegiatan pengeboran, peningkatan produksi, serta optimalisasi biaya operasional. Selain itu, kegiatan eksplorasi juga tengah dievaluasi untuk membuka potensi hidrokarbon baru di dalam blok, guna mendukung pertumbuhan jangka panjang dan penggantian cadangan.

Kampar Block PSC is located in onshore Riau Province, operates under a cost recovery scheme, with a contract period from January 2016 to December 2035. The block has undergone multiple ownership transitions before being transferred to PT EMP Energi Riau in 2024.

The main producing fields are Merbau, Sei Karas, and Kayu Ara fields. The PSC focuses on maximizing producing through drillings, production enhancement activities, and cost optimization in operation. Additionally, exploration activities are being evaluated to unlock new hydrocarbon potential within the block, supporting future growth and reserve replacement.

07

TONGA

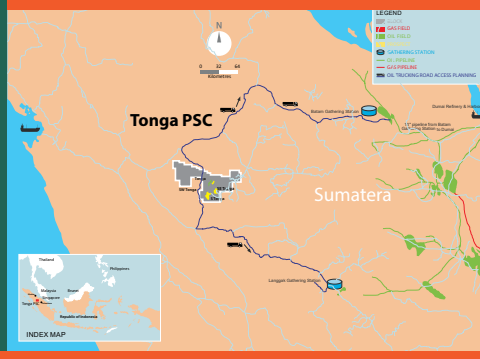
Sumatera Utara/North Sumatra

WI 94.29% | 521.44 km² | PT EMP Tonga

KKS Blok Tonga adalah blok Migas darat (onshore) yang terletak di Padang Lawas, Sumatera Utara. Blok ini beroperasi di bawah skema Kontrak Bagi Hasil (KKS) dengan mekanisme *cost recovery* dan berlaku hingga tahun 2037. Saat ini, lapangan tersebut telah berhasil melakukan reaktivasi dan kembali beroperasi sejak Oktober 2024. Rencana ke depan mencakup kegiatan eksplorasi untuk mengidentifikasi dan mengembangkan potensi cadangan hidrokarbon tambahan.

Tonga Block PSC is an onshore block located in Padang Lawas, North Sumatra. The block operates under a Production Sharing Contract (PSC) with a cost recovery mechanism and is valid until 2037. Currently, the field has successfully performed field reactivation and resumed operation in October 2024. Future plans include exploration activities to identify and develop additional hydrocarbon reserves.





09

SIAK

Riau

WI 90% | 2,287.17 km² | PT EMP Energi Gandewa

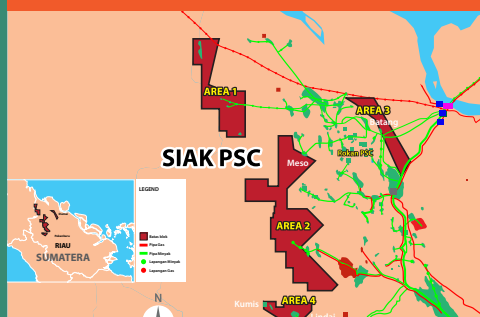
KKS Blok Siak terletak di wilayah darat (onshore) Provinsi Riau dan beroperasi di bawah skema *cost recovery*, dengan masa kontrak berlangsung dari Mei 2014 hingga Mei 2034. Luas wilayah kerja mencapai 2.287 km², mencakup lapangan-lapangan utama yang berproduksi seperti Batang, Lindai, dan Menggala South.

Fokus utama KKS ini adalah memaksimalkan produksi melalui kegiatan pengeboran dan peningkatan produksi. Selain itu, Blok Siak tetap menjanjikan secara ekonomi dengan adanya potensi eksplorasi tambahan yang dapat mendukung keberlanjutan operasi di masa mendatang.

Siak Block PSC is located in onshore Riau Province, operates under a cost recovery scheme, with a contract period from May 2014 to May 2034 and total working area of 2,287 sq.km. The main producing fields are Batang, Lindai, and Menggala South.

The PSC focuses on maximizing production through drilling and production enhancement activities. Furthermore, the PSC remains lucrative with several exploration upside, which supporting operational sustainability in the future.









GEBANG
Sumatera Utara/North Sumatra

10

WI 100% | 879.61 km² | EMP Gebang Limited

KKS Blok Gebang terletak di wilayah darat (*onshore*) dan lepas pantai (*offshore*) di pesisir timur Sumatera Utara. Wilayah kerja KKS ini berada di kawasan yang kaya akan minyak dan gas bumi, sekitar 50 km di utara Kota Medan, dengan luas area mencapai 879,61 km², mencakup Lapangan Angor, Arbei, dan Secanggang. Blok ini dioperasikan oleh EMP Gebang Limited dengan kepemilikan partisipasi sebesar 100%, dan berada di bawah skema *cost recovery*.

Kegiatan sebelumnya mencakup survei seismik 3D, sementara saat ini tengah dilakukan persiapan pengeboran di Lapangan Secanggang yang direncanakan pada tahun 2025, dengan target komersialisasi gas pada tahun 2027.

Gebang Block PSC is located both onshore and offshore on the eastern coast of North Sumatera. The PSC area is a prolific oil and gas region 50 km north of Medan, the Gebang PSC spans 879.61 km² and includes the Angor, Arbei, and Secanggang fields. Operated by EMP Gebang Limited with a 100% participating interest, the block operates under a cost recovery scheme.

Past activities include a 3D seismic survey, with ongoing preparations for drilling in the Secanggang field in 2025, with targeting to commercialize the gas by 2027.





SOUTH CPP
Riau

12

WI 100% | 5,447.14 km² | EMP Tunas Energi

KKS Blok **South CPP** merupakan wilayah eksplorasi dengan potensi hidrokarbon yang signifikan, terletak di wilayah darat (*onshore*) Provinsi Riau. Wilayah kerjanya mencakup Kota Pekanbaru, Pelalawan, Kuantan Singingi, Kampar, dan Indragiri Hulu, dengan total luas mencapai 5.447 km². KKS ini beroperasi di bawah skema *cost recovery*, dengan masa kontrak dari Desember 2021 hingga Desember 2051. Blok ini berada di kawasan yang kaya hidrokarbon, dikelilingi oleh beberapa blok produksi aktif. Saat ini, program eksplorasi yang tengah dijalankan mencakup studi geologi dan geofisika (G&G), survei seismik, serta pengeboran eksplorasi untuk membuka potensi penemuan cadangan baru.

South CPP Block PSC is an exploration area with significant hydrocarbon potential, located in onshore Riau Province, covering Kota Pekanbaru, Pelalawan, Kuantan Singingi, Kampar, and Indragiri Hulu with total working area of 5,447 sq.km. The PSC is operated under a cost recovery scheme with contract period from December 2021 to December 2051, and located in prolific hydrocarbon with surrounding producing blocks. Current programs include G&G studies, seismic surveys, and exploration drilling to unlock potential discoveries.

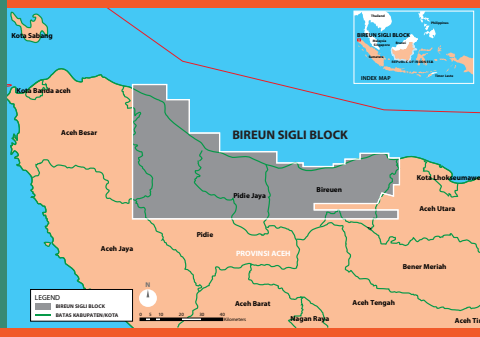
11 BIREUN SIGLI
Aceh

WI 64% | 4,845.02 km² | PT Aceh Energy

KKS Blok Bireun Sigli terletak di wilayah darat (onshore) pesisir utara Aceh dengan luas area mencapai 4.845,02 km², dan masa kontrak berlangsung sejak Juli 2023 hingga Juli 2053. Wilayah kerja KKS ini berdekatan dengan lapangan raksasa Arun, yang menjadikannya memiliki potensi prospek Migas yang menjanjikan. Program eksplorasi yang sedang berjalan saat ini mencakup kegiatan studi geologi dan geofisika (G&G), survei seismik, serta pengeboran eksplorasi guna membuka potensi cadangan baru di wilayah tersebut.

Bireun Sigli Block PSC is located on the onshore of north coast Aceh, covering 4,845.02 sq km, with contract period from July 2023 to July 2053. The PSC is located adjacent to giant field of Arun with the current exploration program to unlock potential prospects includes G&G studies, seismic surveys, and exploration drilling.





13 BUZI
Mozambique

WI 75% | 7,653.43 km² | Buzi Hydrocarbon Pte.Ltd (BHPL)

EMP melalui anak perusahaannya, Buzi Hydrocarbons Pte. Ltd., memiliki kepemilikan sebesar 75% di Blok Buzi EPCC yang terletak di Mozambik, Afrika. Blok ini berada di wilayah darat (*onshore*) dengan luas area kerja mencapai 7.653 km². EPCC ini merupakan blok eksplorasi yang berdekatan dengan lapangan Migas Buzi yang telah ditemukan dan mendekati tahap produksi.

EMP through Buzi Hydrocarbons Pte. Ltd. owns a 75% stake in the **Buzi Block EPCC** in Mozambique, Africa. The block is located onshore with the working area of 7,653 sq.km. The EPCC is exploration block with near producing field of Buzi discovery.

Saat ini, terdapat rencana untuk mengkomersialisasikan Lapangan Buzi kepada Independent Power Producer (IPP) yang berada di wilayah tersebut. Selain itu, kegiatan yang tengah berjalan meliputi survei seismik dan pengeboran eksplorasi guna membuka potensi sumber daya sebesar 11,6 TCF.

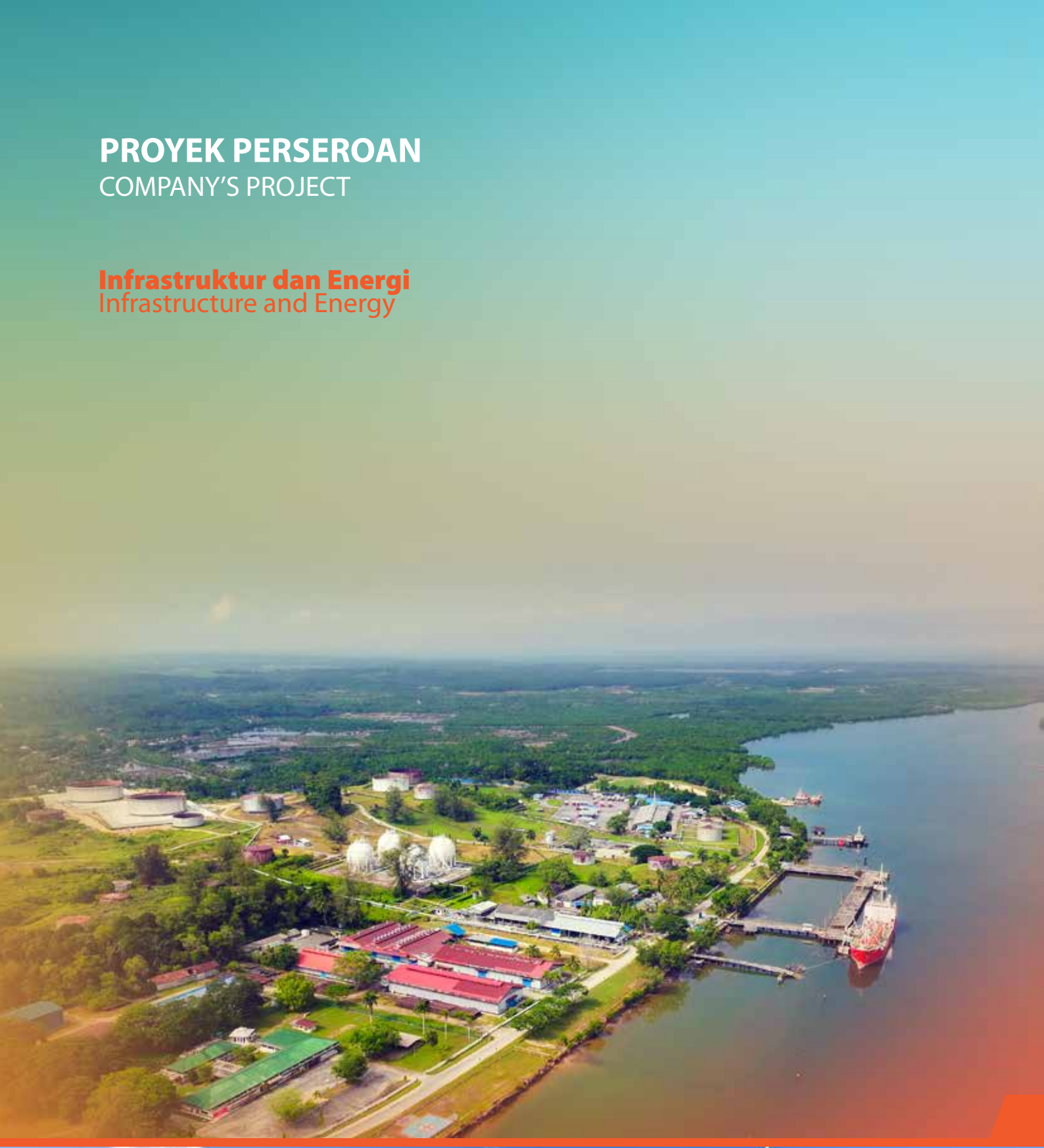
Currently, the EPCC plans to commercialize the Buzi field to Independent Power Producer in the area. Furthermore, ongoing activities includes seismic survey and exploration drilling to unlock 11.6 TCF resources.





PROYEK PERSEROAN
COMPANY'S PROJECT

Infrastruktur dan Energi
Infrastructure and Energy



RENEWABLE ENERGY
ENERGI BARU DAN TERBARUKAN



PT EMP Daya Nusantara (EDN) merupakan anak perusahaan PT Energi Mega Persada Tbk yang bergerak di sektor infrastruktur dan energi Migas yang berkantor pusat di Jakarta.

PT EMP Daya Nusantara (EDN) is a subsidiary of PT Energi Mega Persada Tbk, engaged in the infrastructure and energy sector based in Jakarta.



PRODUCTION FACILITIES

EDN menyediakan EPCI fasilitas produksi gas di Lapangan SAPI di Kalimantan Timur, milik PT Pertamina Hulu Kalimantan Timur (PHKT) dengan kapasitas 30 MMscfd. Layanan yang diberikan meliputi pengoperasian, pemeliharaan pabrik gas, dan fasilitas yang terdiri dari unit pemisahan, kompresi, dan dehidrasi sejak tahun 2022.

EDN provide EPCI of gas production facilities at SAPI Field in East Kalimantan, owned by Pertamina Hulu Kalimantan Timur ("PHKT") with capacity of 30 MMscfd. The services include the operation, maintenance of gas plant, and the facility consists of separation, compression and dehydration unit since 2022.



LIQUEFIED NATURAL GAS (LNG) FACILITIES

PT Sulawesi Regas Satu (SRGS) menyediakan fasilitas penyimpanan dan regasifikasi LNG terapung (FLNG) untuk pembangkit listrik tenaga gas (PLTG) Maleo 100 MW di Marisa, Gorontalo, milik PT PLN. Inisiatif ini sejalan dengan program gasifikasi strategis Pemerintah. Floating Storage Regasification Unit (FSRU) EDN 1 memiliki kapasitas penyimpanan 14.000 – 15.000 m^3 dan kapasitas regasifikasi 24 MMSCFD. Proyek ini berperan penting dalam mendukung pasokan listrik berkelanjutan di Sulawesi Tenggara, Sulawesi Utara, dan Gorontalo (SULUTENGGO).

PT Sulawesi Regas Satu ("SRGS") provides Floating LNG (FLNG) storage and regasification facilities for the 100 MW Maleo gas power plant (PLTG) in Marisa, Gorontalo, owned by PT PLN. This initiative aligns with the Government strategic gasification program. Floating Storage Regasification Unit (FSRU) EDN 1 has a storage capacity of 14,000 – 15,000 m^3 and a regasification capacity of 24 MMSCFD. This project plays a significant role in supporting sustainable electricity supply in Southeast Sulawesi, North Sulawesi, and Gorontalo (SULUTENGGO).



FLOATING STORAGE OFF LOADING (FSO) FACILITIES

EDN, melalui anak perusahaannya PT Bangun Sarana Samudra Laut (BSSL), memiliki dan mengoperasikan Floating Storage Offloading (FSO), yang memiliki kapasitas penyimpanan minyak mentah sebesar 250.000 barel. Kapal ini dilengkapi dengan fasilitas pendukung seperti kapal tunda dan infrastruktur lainnya dan berlokasi di Provinsi Riau, Sumatera.

EDN, through its subsidiary PT Bangun Sarana Samudra Laut ("BSSL"), owns and operates the Floating Storage Offloading ("FSO"), which has a crude oil storage capacity of 250,000 barrels. The vessel is equipped with supporting facilities such as tugboats and other infrastructure and is located in Riau Province, Sumatera.



SHIP MANAGEMENT COMPANY

EDN melalui anak usahanya EDN Jaya Marine (EJM), telah melebarkan sayap bisnisnya ke bidang Manajemen Kapal. EJM didirikan pada tahun 2024 sebagai bagian dari rencana pengembangan EDN di industri maritim, khususnya manajemen kapal.

EDN, through its subsidiary EDN Jaya Marine (EJM), has expanded its business into Ship Management. EJM was established in 2024 as part of EDN's development plan in the marine industry, specifically in vessel management.



WELL SERVICES

PT Energi Drilling Utama (EDU) merupakan anak perusahaan EDN yang bergerak di bidang pengeboran dan *well services*. Saat ini, EDU beroperasi di Sumatera untuk mendukung pengembangan dan optimalisasi produksi minyak dan gas.

PT Energi Drilling Utama (EDU) is a subsidiary of EDN, specializing in drilling, and well services. Currently, EDU is operating in Sumatera to support the development and optimization of oil and gas production.

WIND POWER PLANT

EMP Renewable Energy Japan Co., Ltd membentuk usaha patungan dengan Hokkaido Electric Power Company (HEPCO) di Hokkaido, Jepang. HEPCO juga bertindak sebagai offtaker untuk tenaga angin sejak tahun 2022. Pembangkit Listrik Tenaga Angin Hokkaido, yang berlokasi di Hokkaido, Jepang, merupakan proyek percontohan yang mewakili ekspansi bisnis EMP Group ke sektor energi terbarukan, yang sejalan dengan inisiatif global pengurangan emisi karbon.

EMP Renewable Energy Japan Co., Ltd formed a joint venture with Hokkaido Electric Power Company (HEPCO) in Hokkaido, Japan. HEPCO also serves as the offtaker for wind power since 2022. The Hokkaido Wind Power Plant, located in Hokkaido, Japan, is a pilot project representing EMP Group's business expansion into the renewable energy sector, aligning with the global initiative of carbon emission reduction.





SENGKANG PSC
Fasilitas Gas Lapangan Kampung Baru
Kampung Baru Field Gas Facility

Sulawesi Selatan / South Sulawesi



SUMBER DAYA MANUSIA

Komitmen Pengelolaan SDM

PT Energi Mega Persada Tbk (EMP) memandang sumber daya manusia (SDM) sebagai aset fundamental dan memiliki peranan yang krusial dalam mencapai keberhasilan bisnis serta berpengaruh signifikan terhadap kinerja Perusahaan. Selain itu, SDM juga dianggap sebagai elemen yang sangat esensial dan aset berharga bagi perkembangan Perusahaan. Perseroan meyakini bahwa inisiatif yang mendukung pengembangan dan peningkatan kualitas SDM sangat diperlukan untuk mencapai optimalisasi pemanfaatan SDM. Maka dari itu, Perseroan berambisi untuk memiliki tenaga kerja yang terpercaya, setia dan mampu secara konsisten mewujudkan visi, misi, serta kesuksesan Perusahaan.

HUMAN RESOURCES

HR Management Commitment

PT Energi Mega Persada Tbk (EMP) views human resources (HR) as a fundamental asset that plays a crucial role in achieving business success and has a significant impact on the Company's performance. Additionally, HR is considered an essential element and a valuable asset for the Company's growth. The Company believes that initiatives supporting the development and improvement of HR quality are necessary to optimize the utilization of human resources. Therefore, the Company aspires to have a workforce that is reliable, loyal, and consistently capable of realizing its vision, mission, and success.







4 FUNGSI PENUNJANG BISNIS
BUSINESS SUPPORT FUNCTION

EMP melakukan strategi pengembangan SDM dengan berfokus terhadap peningkatan kapabilitas pegawai secara berkesinambungan melalui proses rekrutmen pegawai berkualitas yang dilakukan dengan ketat, selektif dan terfilter dengan baik, meningkatkan kompetensi pegawai, serta menyelaraskan antara prestasi kerja dan remunerasi.

Visi EMP adalah 'Menjadi perusahaan eksplorasi dan produksi minyak dan gas independen terkemuka di Asia, menerapkan keunggulan dalam kesehatan, keselamatan kerja, serta perlindungan lingkungan, menjunjung tinggi prinsip tata kelola perusahaan yang baik dan berkontribusi pada pengembangan komunitas'. Sedangkan salah satu dari enam misi EMP adalah 'Membangun sumber daya manusia yang handal dan berkinerja tinggi'. Untuk mencapai tujuan ini, maka pengelolaan SDM yang efektif dan efisien sangat penting.

Perseroan menetapkan kebijakan pengelolaan dan pengembangan sumber daya manusia (SDM) untuk memastikan pengelolaan SDM yang efektif dan terintegrasi. Selain itu, langkah ini mencerminkan komitmen Perusahaan dalam meningkatkan kualitas SDM yang dimiliki. Dengan demikian, tujuan dari strategi SDM adalah merencanakan jumlah pegawai yang diperlukan serta mengawasi kualitas personel sesuai dengan keterampilan yang dimiliki. Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan kompetensi dan motivasi tenaga kerja para pegawainya.

Tujuan dari strategi secara keseluruhan adalah untuk merekrut SDM bagi Perseroan dengan komposisi yang sesuai dan pada waktu perekrutan yang tepat, serta mendukung

EMP implements an HR development strategy by continuously enhancing employee capabilities through a rigorous, selective, and well-filtered recruitment process for high-quality employees, improving employee competencies, and aligning work performance with remuneration.

EMP's vision is "To become a leading independent oil and gas exploration and production company in Asia, implementing excellence in health, safety, and environmental protection, upholding good corporate governance principles, and contributing to community development." One of EMP's six missions is "To build reliable and high-performing human resources." To achieve this goal, effective and efficient HR management is essential.

The Company establishes HR management and development policies to ensure effective and integrated HR management. This step also reflects the Company's commitment to improving the quality of its human resources. Thus, the goal of the HR strategy is to plan the required workforce and oversee personnel quality based on their skills. The Company is committed to enhancing employee competency and motivation.

The overall strategy's objective is to prepare the Company with the necessary human resources in sufficient numbers and at the right time, as well as to create a pleasant working

pengembangan keterampilan semua karyawan di bidang masing-masing. Hasilnya adalah terciptanya lingkungan kerja yang menyenangkan, nyaman, aspiratif dan komunikatif. Maka dari itu, untuk menghadapi persaingan usaha yang semakin ketat di sektor Migas dan menjaga kesinambungan keunggulan usaha, Perseroan merekrut talenta terbaik, meningkatkan kompetensi karyawan dan memastikan kepuasan kerja. Perseroan menekankan keberagaman, kesetaraan, serta kesempatan yang sama bagi seluruh karyawan, baik laki-laki maupun perempuan.

Strategi ini terdiri dari:

1. Semua kegiatan pengelolaan SDM, seperti perencanaan penggunaan tenaga kerja.
2. Rekrutmen.
3. Perencanaan kaderisasi personil kunci.
4. Pengaturan kompensasi dan kesejahteraan.
5. Penugasan / rotasi tugas termasuk evaluasi kinerja.
6. Pelatihan.
7. Pembinaan hubungan industrial dan antar pekerja, termasuk pengelolaan lingkungan kerja yang sehat.
8. Pengembangan sistem informasi SDM.

Menghadapi tantangan industri yang dinamis di tingkat nasional, regional hingga global, Perseroan akan terus melakukan peninjauan untuk memastikan bahwa strategi yang diterapkan tetap relevan dengan tantangan yang dihadapi. Disamping itu, Perseroan juga akan menyelaraskan strategi pengembangan sumber daya manusia (SDM) guna mendukung penguatan sinergi di setiap lini usaha yang dijalankan.

Pengembangan SDM

Fokus dan target pengembangan SDM di tahun 2024 mencakup;

1. Optimalisasi penggunaan pekerja internal, termasuk pengelolaan kaderisasi.
2. Pengembangan kapabilitas pekerja dengan biaya investasi yang optimum.
3. Mempertahankan personil kunci.
4. Desain struktur organisasi yang efisien; dan
5. Mendorong persaingan internal yang kompetitif.

Semua cakupan tersebut akan menghasilkan pekerja yang mampu secara efektif mengembangkan bisnis Perusahaan di masa datang dan mendukung Perusahaan menjadi perusahaan kelas dunia.

environment that supports the skill development of all employees in their fields. Therefore, to face the increasingly fierce business competition in the oil and gas sector and maintain sustainable business excellence, the Company recruits the best talent, improves employee competencies and ensures job satisfaction. The Company prioritizes diversity, equality and equal opportunity between male and female employees.

This strategy consists of:

1. All HR management activities, such as labor planning.
2. Recruitment.
3. Planned key personnel regeneration.
4. Compensation and welfare arrangement.
5. Task assignment / rotation, as well as performance evaluation.
6. Training.
7. Development of industrial and employee relations, including managing a healthy work environment.
8. HR information systems development.

Facing the dynamic challenges of the industry at the national, regional, and global levels, the Company will continue to review its strategies to ensure they remain relevant to the challenges ahead. In addition, the Company will also align its human resource (HR) development strategy to strengthen synergy across all business lines.

Personnel Development

HR development focus and targets in 2024 include;

1. Optimizing internal worker utilization, including regeneration management.
2. Developing worker capabilities at the efficient possible investment cost;
3. Retaining key personnel.
4. Designing an efficient organizational structure; and
5. Encouraging positive internal competition.

All of these scopes will produce workers who are able to effectively develop the Company's business in the future and support the Company in becoming a world-class company.

Roadmap Pengelolaan Pengembangan SDM

EMP berkomitmen untuk menjadi perusahaan Migas terkemuka di Asia. Di tengah era baru industri Migas yang penuh tantangan dan peluang, SDM menjadi kunci utama untuk mencapai tujuan tersebut. Maka dari itu, Perseroan menyusun Roadmap (Peta Jalan) Pengelolaan Pengembangan SDM dalam 4 (empat) poin utama, yakni;

1. Membangun Fondasi yang Kuat.
2. Meningkatkan Kemampuan dan Keahlian.
3. Membangun Ketahanan dan Daya Saing.
4. Menciptakan SDM yang Berwawasan Global.

HR Development Management Roadmap

EMP is committed to becoming a leading oil and gas company in Asia. In the midst of a new era in the oil and gas industry which is full of challenges and opportunities, human resources are the main key to achieving these goals. Therefore, the Company has prepared a Roadmap for HR Development Management in 4 (four) main points, namely;

1. Build a Strong Foundation.
2. Increase Ability and Expertise.
3. Building Resilience and Competitiveness.
4. Creating human resources with a global perspective.

Pencapaian Manajemen SDM

Perseroan aktif melakukan penataan organisasi secara kontinyu dan berkala. Tujuan utamanya yakni untuk mengoptimalkan daya dukung setiap organisasi pada kegiatan operasional. Sehingga, setiap organisasi dapat lebih cepat, responsif, lebih baik serta memiliki rentang kendali yang sesuai untuk dapat mengantisipasi dinamika bisnis Perusahaan di masa mendatang. Perusahaan juga menyediakan tempat bekerja yang nyaman untuk mendukung pengembangan kompetensi bagi seluruh pekerja di bidangnya masing-masing.

HR Management Achievements

The Company actively conducts organizational restructuring continuously and periodically. The primary objective is to maximize each organization's carrying capacity for operational activities. Thus, every organization can become more agile, responsive and capable of anticipating future business dynamics. Additionally, the Company provides a pleasant work environment that fosters the development of competencies for all employees in their respective fields.





DATA DEMOGRAFI SDM
HR DEMOGRAPHIC DATA

Jumlah pegawai Perseroan dan anak Perusahaan Perseroan hingga periode 31 Desember 2024 berjumlah total 912 orang karyawan tetap dan kontrak langsung serta 1.132 karyawan pihak ketiga yang bertugas di berbagai wilayah operasi. Jumlah karyawan berdasarkan laporan Divisi HRD Perseroan hingga tanggal 31 Desember 2024, serta perbandingan data tahun 2023 dan 2022, adalah sebagai berikut:

The number of employees of the Company and its subsidiaries as of December 31, 2024 totals 912 permanent and direct contract employees and 1,132 third party employees assigned to various operating areas. The number of employees is based on the report of the Company's Human Resources Division, up to December 31, 2024, as well as a comparison of data for 2023 and 2022, are as follow:

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JENIS KELAMIN
Employee Composition Based on Gender

Uraian Description	**2024**			**2023**			**2022**		
JENIS KELAMIN Gender	**Pria** Male	**Wanita** Female	Total	**Pria** Male	**Wanita** Female	Total	**Pria** Male	**Wanita** Female	Total
Perseroan (Holding)	67	48	115	56	35	91	45	31	76
Anak Perusahaan (Subsidiaries)	662	135	797	366	62	428	341	54	395

KOMPOSISI KARYAWAN EMP BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN
Employee Composition in EMP Based on Level of Education

Uraian Description	2024		2023		2022	
	Perseroan (Holding)	Anak Perusahaan (Subsidiaries)	Perseroan (Holding)	Anak Perusahaan (Subsidiaries)	Perseroan (Holding)	Anak Perusahaan (Subsidiaries)
PENDIDIKAN Education						
>S1	9	91	8	53	5	50
S1	92	518	66	271	55	241
Diploma	6	76	9	45	9	46
SMA/SMK	8	112	8	59	7	58
TOTAL	115	797	91	428	76	395

KOMPOSISI KARYAWAN EMP BERDASARKAN JABATAN
Employee Composition in EMP Based on Position

Uraian Description	2024		2023		2022	
	Perseroan (Holding)	Anak Perusahaan (Subsidiaries)	Perseroan (Holding)	Anak Perusahaan (Subsidiaries)	Perseroan (Holding)	Anak Perusahaan (Subsidiaries)
JABATAN Position						
Manager	22	124	15	62	13	62
Supervisor	11	145	17	121	17	111
Staf	73	368	50	153	38	127
Non Staf	9	152	9	92	8	95
TOTAL	115	797	91	428	76	395

KOMPOSISI KARYAWAN EMP BERDASARKAN DIVISI
Employee Composition in EMP Based on Division

Uraian Description	2024		2023		2022	
	Perseroan (Holding)	Anak Perusahaan (Subsidiaries)	Perseroan (Holding)	Anak Perusahaan (Subsidiaries)	Perseroan (Holding)	Anak Perusahaan (Subsidiaries)
DIVISI Division						
Legal Compliance	10	19	8	11	6	11
Oil & Gas Commercial	1	6	1	5	-	5
Internal Audit	3	-	2	-	1	-
Finance	45	79	36	35	33	36

HCS & GPA	9	104	12	55	8	55
Investor Relations	2	5	-	-	-	-
SCM	5	59	1	30	-	27
Business Development	3	4	2	6	-	6
Project	1	8	2	-	2	-
SHE	2	35	1	16	1	15
Executive Support	20	-	19	-	18	-
Management	13	39	7	9	7	9
Operations	1	285	-	170	-	168
Technical Integrity	-	113	-	91	-	63
Drilling Subsurface	-	6	-	-	-	-
Facilities Engineering	-	5	-	-	-	-
Engineering & Planning	-	19	-	-	-	-
Exploration	-	11	-	-	-	-
TOTAL	115	797	91	428	76	395

KOMPOSISI KARYAWAN EMP BERDASARKAN STATUS KETENAGAKERJAAN

Employee Composition in EMP Based on Employment Status

Uraian Description	2024		2023		2022	
	Perseroan (Holding)	Anak Perusahaan (Subsidiaries)	Perseroan (Holding)	Anak Perusahaan (Subsidiaries)	Perseroan (Holding)	Anak Perusahaan (Subsidiaries)
STATUS						
Tetap	70	668	60	337	51	332
Kontrak	45	129	31	91	25	63
TOTAL	115	797	91	428	76	395

KOMPOSISI KARYAWAN EMP GRUP BERDASARKAN LOKASI KERJA

Employee Composition in EMP Group Based on Location

Uraian Description	2024		2023		2022	
	Perseroan (Holding)	Anak Perusahaan (Subsidiaries)	Perseroan (Holding)	Anak Perusahaan (Subsidiaries)	Perseroan (Holding)	Anak Perusahaan (Subsidiaries)
LOKASI Location						
Jakarta	115	447	91	285	76	252
Aceh	-	86	-	-	-	-
Riau	-	184	-	141	-	142
Jawa Timur	-	31	-	-	-	-
Sulawesi	-	42	-	-	-	-
Lainnya	-	7	-	2	-	1
TOTAL	115	797	91	428	76	395

Rekrutmen Pegawai

Perekrutan calon pegawai terbaik merupakan salah satu kunci utama bagi Perseroan untuk mencapai kesuksesan di industri Migas. Penerapan perekrutan yang adil, transparan dan bebas diskriminasi akan membantu Perusahaan mendapatkan SDM yang unggul dan meningkatkan daya saing Perusahaan di masa depan.

Employee Recruitment

Recruiting the best candidates is one of the main keys for the Company to achieve success in the oil and gas industry. The implementation of fair, transparent, and discrimination-free recruitment will help the Company obtaining excellent human resources and increasing the Company's competitiveness in the future.



Untuk mencapai tujuan yang ditetapkan, Perusahaan mencari bakat terbaik. Rekrutmen dilakukan secara transparan dan terpercaya berdasarkan kualifikasi yang dibutuhkan Perusahaan. Perusahaan selalu memastikan bahwa semua orang memiliki kesempatan yang sama di tempat kerja selama proses rekrutmen.

To achieve the set goals, the Company seeks the best talent. Recruitment is conducted transparently and reliably based on the qualifications required by the Company. The Company always ensures that everyone has equal opportunities in the workplace during the recruitment process.

Setelah itu, *Best Recruited Talent* kemudian dikembangkan melalui berbagai program pelatihan yang ditawarkan Perusahaan. Pada saat yang sama, Perusahaan juga berkomitmen untuk mempertahankan talenta terbaiknya dengan menawarkan berbagai peluang pengembangan profesional dan menerapkan pendekatan yang kompetitif untuk kompensasi dan kinerja. Seluruh pendekatan bergantung pada kerja sama yang sehat dan harmonis antara Perusahaan dan karyawan. Sesuai dengan undang-undang ketenagakerjaan, Perusahaan juga berkomitmen untuk tidak mempekerjakan anak di bawah umur atau pekerja paksa.

After that, the Best Recruited Talent is then developed through various training programs offered by the Company. At the same time, the Company is also committed to retaining its best talent by offering various professional development opportunities and implementing a competitive approach to compensation and performance. The entire approach relies on healthy and harmonious cooperation between the Company and employees. In compliance with labor laws, the Company is also committed to not employing minors or forced labor.

Berikut ini adalah beberapa informasi terkait dengan rekrutmen karyawan selama tahun 2024:

The following is some information related to employee recruitment during 2024:

TABEL JUMLAH REKRUTMEN KARYAWAN BERDASARKAN USIA DAN WILAYAH KERJA TAHUN 2024

Table of Number of Employees Recruitment by Age and Operating Area in 2024

Perusahaan Company	<30 Tahun Years	30 – 50 Tahun Years	>50 Tahun Years
Perseroan (Holding)	14	10	10
Anak Perusahaan / (Subsidiaries)	37	63	12

TABEL JUMLAH REKRUTMEN KARYAWAN BERDASARKAN JENIS KELAMIN DAN WILAYAH KERJA TAHUN 2024

Table of Number of Employees Recruitment by Gender and Operating Area in 2024

Perusahaan Company	Laki-Laki Male	Wanita Female
Perseroan (Holding)	17	17
Anak Perusahaan / (Subsidiaries)	88	24

PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KARYAWAN

EMPLOYEE DEVELOPMENT AND TRAINING



Perseroan memiliki Program Pelatihan dan Pengembangan SDM dengan tujuan meningkatkan kompetensi sesuai masing-masing kapasitas karyawan. Program Pelatihan dan Pengembangan SDM ini wajib diikuti para karyawan (SDM) di Kantor Pusat maupun kantor anak Perusahaan untuk meningkatkan kinerja agar semakin optimal, berdaya saing dan mampu menyelesaikan tantangan di industri Migas.

The Company has a HR Training and Development Program with the aim of increasing competence according to each employee's capacity. This HR Training and Development Program must be followed by employees (HR) at the Head Office and subsidiaries offices to improve performance to be more optimal, competitive and able to solve challenges in the oil and gas industry.

Perseroan mempunyai komitmen melakukan Program Pelatihan dan Pengembangan SDM sesuai kebutuhan para karyawan pada masing-masing departemen, untuk menyelaraskan kompetensi sesuai dengan kebutuhan karyawan dalam menjalankan tugasnya. Caranya dengan menggelar metode pelatihan *in-house* (*internal training*) maupun pelatihan eksternal dengan melibatkan pihak ketiga dan / atau lembaga pelatihan resmi.

The Company is committed to conducting an HR Training and Development Program that is tailored to the specific needs of each department's employees to match the employees' competencies to their job requirements. The training is conducted through internal and external training provided by third parties and / or accredited training institutions.

Sepanjang periode tahun 2024, EMP telah menyelenggarakan pelatihan sebanyak 154 pelatihan, terdiri 19 pelatihan in-house (internal di perusahaan) dan 133 pelatihan eksternal. Ke-94 pelatihan ini diikuti oleh 525 peserta. EMP beserta anak Perusahaannya menyediakan anggaran sebesar USD564.011,71 untuk Program Pelatihan dan Pengembangan Karyawan pada periode tahun 2024.

Throughout the 2024 period, EMP has conducted 154 trainings, consisting of 19 in-house trainings and 133 external trainings. These 94 trainings were attended by 525 participants. EMP and its subsidiaries provides a budget of USD564,011.71 for Employee Training and Development Program in the period of 2024.

Pelaksanaan Program Pendidikan dan Pelatihan Tahun 2024

Tahun 2024 menjadi tahun penting bagi Perseroan dalam upaya meningkatkan kualitas dan daya saing SDM. Di tengah lanskap bisnis yang dinamis dan penuh tantangan, Perseroan berkomitmen untuk membangun SDM yang unggul melalui program pendidikan dan pelatihan yang terstruktur dan komprehensif.

Tujuan Program:

1. Meningkatkan pengetahuan, keterampilan dan kompetensi SDM.
2. Mempersiapkan SDM untuk menghadapi perubahan dan tantangan di masa depan.
3. Meningkatkan kinerja dan produktivitas karyawan.
4. Mendukung pencapaian tujuan strategis Perseroan.

Implementation of Education and Training Programs in 2024

The year of 2024 had been an important peride for the Company in elevating the quality and competence of its human capital. In the dynamic and challenging business environment, the Company commits to develop its HR through comprehensive and structured training programs.

The objectives are:

1. To enhance HR knowledge, skills, and competence
2. To prepare for the HR challenges in the future
3. To increase employee performance and productivity
4. To support the Company's strategic goals



No.	Jumlah Peserta Number of Participants	Program	Tujuan Objectives	Materi Material	Penyelenggara Facilitator
1.	2	Lokakarya Evaluasi Operasi Geologi dan Formasi 2024 / 2024 Geology Operation Evaluation Workshop and Formation	Mengevaluasi operasi geologi dan formasi untuk meningkatkan efisiensi dan keamanan / Evaluating Geological Operations and Formation to Improve Efficiency and Safety	Teknik evaluasi operasi, analisis formasi geologi, studi kasus / Operational Evaluation Techniques, Geological Formation Analysis, Case Studies	IAGI
2.	2	Konferensi Regional ACIIA 2024 / Aciia Regional Conference 2024	Membahas perkembangan terbaru dalam industri asuransi dan investasi regional / Discussing the Latest Developments in the Regional Insurance and Investment Industry	Tren industri, regulasi terbaru, studi kasus regional / Industry Trends, Latest Regulations, Regional Case Studies	Institute Of Internal Auditors Indonesia
3.	16	Pemadam Kebakaran Lanjutan / Advance Fire Fighting	Meningkatkan keterampilan dalam penanganan kebakaran tingkat lanjut / Enhancing Skills in Advanced Fire Handling.	Teknik pemadaman kebakaran, penggunaan alat pemadam, simulasi kebakaran / Fire Extinguishing Techniques, Use of Firefighting Equipment, Fire Simulation	Pertamina HSE Training Center
4.	1	Pertemuan & Workshop Tahunan 2024 / Annual Meeting & Workshop 2024	Meninjau kinerja tahunan dan merencanakan strategi untuk tahun depan / Reviewing Annual Performance and Planning Strategies for the Upcoming Year	Laporan kinerja, diskusi strategis, workshop perencanaan / Performance Report, Strategic Discussions, Planning Workshop	APRIMI
5.	3	Konferensi Human Capital Bakrie Group 2024 / Bakrie Group Human Capital Conference 2024	Mengembangkan strategi pengelolaan sumber daya manusia di Grup Bakrie / Developing Human Resource Management Strategies in the Bakrie Group	Manajemen SDM, pengembangan karir, studi kasus / HR Management, Career Development, Case Studies	PT BAKRIE & BROTHERS TBK
6.	1	Profesional Sumber Daya Manusia Dasar / Basic Human Resources Professional	Memberikan dasar-dasar manajemen sumber daya manusia / Providing Fundamentals of Human Resource Management	Rekrutmen, pelatihan, manajemen kinerja./ Recruitment, Training, Performance Management	Yayasan SDM Manunggal
7.	1	Menjadi Trapologist di Tempat Kerja / Being Trapologist At Work	Meningkatkan keterampilan dalam identifikasi dan penanganan kebijakan kerja / Enhancing Skills in Identifying and Handling Work Policies	Identifikasi risiko, teknik penanganan, studi kasus / Risk Identification, Handling Techniques, Case Studies	PT Sentra Baru Energi
8.	2	Pengendalian Biaya dan Pengurangan Biaya dalam Aktivitas Bisnis Hulu PSC / Cost Control and Cost Reduction In Upstream PSC Business Activity	Mengontrol dan mengurangi biaya dalam kegiatan bisnis PSC hulu / Controlling and Reducing Costs in Upstream PSC Business Activities	Mengontrol dan mengurangi biaya dalam kegiatan bisnis PSC hulu / Controlling and Reducing Costs in Upstream PSC Business Activities	PT ndocita Karya Global
9.	9	Forum Fasilitas Produksi Migas 2024 / Oil and Gas Production Facilities Forum 2024	Membahas perkembangan dan tantangan dalam fasilitas produksi Migas / Discussing Developments and Challenges in Oil and Gas Production Facilities	Teknologi produksi, manajemen fasilitas, studi kasus / Production Technology, Facility Management, Case Studies	Ikatan Ahli Fasilitas Produksi Minyak Dan Gas Bumi Indonesia (IAFMI)
10	2	Kursus Sertifikasi Global Remuneration Professional (GRP) / Global Remuneration Professional (Grp) Certification Course	Memberikan sertifikasi dalam manajemen remunerasi global / Providing Certification in Global Remuneration Management	Prinsip remunerasi, regulasi global, studi kasus / Remuneration Principles, Global Regulations, Case Studies	APRIMI
11	2	Konvensi & Pameran Pertemuan Ilmiah Tahunan 2024 / Annual Scientific Meeting Convention & Exhibition 2024	Membahas perkembangan ilmiah dalam bidang geologi / Discussing Scientific Developments in the Field of Geology	Penelitian terbaru, teknologi geologi, pameran / Latest Research, Geological Technology, Exhibition	Ikatan Ahli Geologi Ind.
12	1	Pengenalan Survei Seismik Kelautan Modern / Introduction To Modern Marine Seismic Survey	Memperkenalkan teknik survei seismik laut modern / Introducing Modern Marine Seismic Survey Techniques	Teknologi perminyakan, regulasi, pameran / Oil and Gas Technology, Regulations, Exhibition	HAGI
13	20	Konvensi & Pameran IPA ke-48 / IPA 48Th Convention & Exhibition	Membahas perkembangan terbaru dalam industri perminyakan / Discussing the Latest Developments in the Oil Industry	Teknologi perminyakan, regulasi, pameran / Oil and Gas Technology, Regulations, Exhibition	PT Dyandra Promosindo (IPA)
14	2	ISO 31000: ERM Fundamental	Memahami dasar-dasar manajemen risiko berdasarkan ISO 31000 / Understanding the Fundamentals of Risk Management Based on ISO 31000	Prinsip manajemen risiko, implementasi, studi kasus / Risk Management Principles, Implementation, Case Studies	Center For Risk Management Studies (CRMS) PT cipta Raya Mekar Sahitya
15	1	Konferensi Internal Auditor / Internal Auditor Conference	Meningkatkan keterampilan auditor internal / Enhancing Internal Auditor Skills	Teknik audit, regulasi, studi kasus / Audit Techniques, Regulations, Case Studies	Yayasan Pend.internal Audit
16	4	Manajemen Logistik & Material untuk Mendukung Proses Pengeboran dan Produksi di Industri Minyak & Gas / Logistic & Material Management For Support Drilling and Production Process In Oil & Gas	Mengelola logistik dan material untuk mendukung proses pengeboran dan produksi / Managing Logistics and Materials to Support Drilling and Production Processes	Manajemen logistik, pengelolaan material, studi kasus / Logistics Management, Material Handling, Case Studies	PT Indocita Karya Global

No.	Jumlah Peserta Number of Participants	Program	Tujuan Objectives	Materi Material	Penyelenggara Facilitator
17	44	Pelatihan Wajib (Pemadam Kebakaran Dasar, Pertolongan Pertama Dasar & Keselamatan Dasar) / Mandatory Training (Basic Fire Fighting, Basic First Aid & Basic Safety)	Memberikan pelatihan dasar dalam pemadaman kebakaran, pertolongan pertama dan keselamatan / Providing Basic Training in Firefighting, First Aid, and Safety	Teknik dasar pemadaman, pertolongan pertama, prosedur keselamatan / Basic Firefighting Techniques, First Aid, Safety Procedures	PT Omega Safety Indonesia
18	2	Masa Persiapan Pensiun / Pre-Retirement Preparation Period	Mempersiapkan karyawan untuk masa pension / Preparing Employees for Retirement	Perencanaan keuangan, kesehatan, aktivitas pasca pension / Financial Planning, Health, Post-Retirement Activities	Indonesia Professional Development Center (IPDC)
19	1	Akuntansi Pendapatan Minyak & Gas / Oil & Gas Revenue Accounting	Memahami akuntansi pendapatan dalam industri minyak dan gas / Understanding Revenue Accounting in the Oil and Gas Industry	Prinsip akuntansi, regulasi, studi kasus / Accounting Principles, Regulations, Case Studies	PT Loka Datamas Indah (LDI Training)
20	1	Akuntansi Pendapatan Minyak dan Gas untuk *Cost Recovery* PSC & *Gross Split* PSC / Oil and Gas Revenue Accounting For PSC Cost Recovery & PSC *Gross Split*	Memahami akuntansi pendapatan untuk PSC *cost recovery* dan *gross split* / Understanding Revenue Accounting for PSC Cost Recovery and *Gross Split*	Prinsip akuntansi PSC, regulasi, studi kasus / PSC Accounting Principles, Regulations, Case Studies	PT Gema Orca Cendekia
21	10	Kesiapsiagaan, Tanggapan dan Kerja Sama terhadap Pencemaran Minyak (OPRC) IMO Level 2 / Oil Pollution Preparedness, Response and Cooperation (OPRC) IMO Level 2	Mempersiapkan dan merespons polusi minyak sesuai standar IMO Level 2 / Preparing for and Responding to Oil Pollution According to IMO Level 2 Standards	Prosedur tanggap darurat, regulasi IMO, studi kasus / Emergency Response Procedures, IMO Regulations, Case Studies	PT OSCT Indonesia
22	5	Pelatihan dan Sertifikasi Ahli K3 Muda Konstruksi – Kemnaker / Training and Certification for Young OHS Construction Experts – Ministry of Manpower	Memberikan sertifikasi ahli K3 muda dalam konstruksi / Providing Certification for Young OHS Experts in Construction	Prinsip K3, regulasi konstruksi, studi kasus / OHS Principles, Construction Regulations, Case Studies	Patrarijaya Consultant
23	1	Pelatihan dan Sertifikasi Petugas Gas H2S / Training and Certification for H_2S Gas Personnel	Memberikan sertifikasi petugas gas H2S / Providing Certification for H_2S Gas Personnel	Identifikasi gas H2S, prosedur keselamatan, studi kasus / H_2S Gas Identification, Safety Procedures, Case Studies	PT Powerindo Ns
24	1	Pelatihan Kewirausahaan Bagi Pekerja Pra Purna Tugas / Entrepreneurship Training for Pre-Retirement Workers	Mempersiapkan pekerja pra pensiun untuk berwirausaha / Preparing Pre-Retirement Workers for Entrepreneurship	Dasar-dasar kewirausahaan, perencanaan bisnis, studi kasus / Entrepreneurship Basics, Business Planning, Case Studies	INDOPURELS
25	1	Pembahasan Analisa Log Dasar dan Monte Carlo / Discussion on Basic Log Analysis and Monte Carlo	Memahami analisis log dasar dan simulasi Monte Carlo / Understanding Basic Log Analysis and Monte Carlo Simulation	Teknik analisis log, simulasi Monte Carlo, studi kasus / Log Analysis Techniques, Monte Carlo Simulation, Case Studies	PT Kejora Gasbumi Mandiri
26	2	Rencana Pengembangan, Program Kerja & Anggaran, Laporan Kualitas Lapangan, Otorisasi Pengeluaran di Industri Minyak & Gas / Pod, Wp&B, Fqr, Afe In Oil & Gas Industry	Memahami dokumen POD, WP&B, FQR dan AFE dalam industri minyak dan gas / Understanding POD, WP&B, FQR, and AFE Documents in the Oil and Gas Industry	Prinsip dokumen, regulasi, studi kasus / Document Principles, Regulations, Case Studies	PT Loka Datamas Indah (Ldi Training)
27	2	Pelatihan Keprotokolan / Protocol Training	Memahami dan mengaplikasikan tata cara protokol resmi dalam acara formal dan informal / Understanding and Applying Official Protocol Procedures in Formal and Informal Events	Prinsip dasar keprotokolan, etika dan tata krama, penanganan tamu VIP, pengaturan acara resmi dan simulasi protocol / Fundamentals of Protocol, Etiquette and Manners, VIP Guest Handling, Official Event Management, and Protocol Simulation	PPKASN Kemensetneg
28	1	Keahlian Pemuatan / Loading Master	Meningkatkan kemampuan dalam pengelolaan operasi pemuatan dan pembongkaran barang secara aman dan efisien / Enhancing Skills in Safe and Efficient Cargo Loading and Unloading Operations Management	Perhitungan stabilitas kapal, manajemen muatan, penanganan bahan berbahaya, regulasi maritim internasional dan praktik keselamatan / Ship Stability Calculations, Cargo Management, Hazardous Material Handling, International Maritime Regulations, and Safety Practices	PT Powertindo
29	5	Operasi Bandara / Airport Operations	Memahami pengelolaan operasional bandara secara efektif dan efisien / Understanding Effective and Efficient Airport Operational Management	Manajemen lalu lintas udara, keamanan bandara, penanganan bagasi dan kargo, pelayanan penumpang dan pengelolaan fasilitas bandara / Air Traffic Management, Airport Security, Baggage and Cargo Handling, Passenger Services, and Airport Facility Management	PT Patrarijaya Consultant

No.	Jumlah Peserta Number of Participants	Program	Tujuan Objectives	Materi Material	Penyelenggara Facilitator
30	13	Perencanaan dan Pelaksanaan Pengadaan / Procurement Planning and Implementation	Memahami prosedur pengadaan barang dan jasa sesuai regulasi yang berlaku / Understanding Goods and Services Procurement Procedures in Compliance with Applicable Regulations	Regulasi pengadaan, manajemen vendor, penyusunan spesifikasi teknis, evaluasi penawaran dan strategi negosiasi / Procurement Regulations, Vendor Management, Technical Specification Development, Bid Evaluation, and Negotiation Strategies	PT Surya Segera Hana
31	13	Pelatihan Masa Persiapan Pensiun / Pre-Retirement Preparation Training	Mempersiapkan peserta menghadapi masa pensiun secara finansial dan psikologis / Preparing Participants for Retirement Financially and Psychologically	Manajemen keuangan setelah pensiun, kesehatan mental, kegiatan produktif pasca pensiun dan pengelolaan investasi / Post-Retirement Financial Management, Mental Health, Productive Activities After Retirement, and Investment Management	IPDC
32	4	Konvensi & Pameran IPA ke-48 / IPA 48Th Conventions & Exhibition	Memperbarui wawasan industri minyak dan gas serta tren teknologi terbaru / Updating Insights on the Oil and Gas Industry and the Latest Technological Trends	Inovasi teknologi energi, isu lingkungan dan regulasi, jaringan profesional dan praktik terbaik di industry / Energy Technology Innovation, Environmental Issues and Regulations, Professional Networking, and Industry Best Practices	Dyandra Promosindo
33	1	Pengelolaan Sampah / Limbah Padat Non – B3 / Non-Hazardous Solid Waste Management	Memahami teknik pengelolaan sampah padat non-B3 yang efektif / Understanding Effective Non-Hazardous Solid Waste Management Techniques	Identifikasi jenis limbah non-B3, metode pengelolaan, prinsip 3R (Reduce, Reuse, Recycle) dan regulasi pengelolaan limbah / Identification of Non-Hazardous Waste Types, Waste Management Methods, 3R Principles (Reduce, Reuse, Recycle), and Waste Management Regulations	Enercoss
34	1	Manajemen Energi / Energy Management	Mengoptimalkan penggunaan energi untuk efisiensi operasional / Optimizing Energy Use for Operational Efficiency	Audit energi, analisis konsumsi energi, penerapan teknologi hemat energi dan strategi konservasi energy / Energy Audits, Energy Consumption Analysis, Implementation of Energy-Saving Technologies, and Energy Conservation Strategies	Enercoss
35	1	Manajer Energi Industri / Industrial Energy Manager	Memenuhi persyaratan sertifikasi manajer energi untuk industry / Meeting Certification Requirements for Industrial Energy Managers	Regulasi terkait energi, penyusunan kebijakan energi dan studi kasus efisiensi energi industry / Energy Regulations, Energy Policy Development, and Industrial Energy Efficiency Case Studies	Enercoss
36	1	Penanggung Jawab Operational Instalasi Pengendalian Pencemaran Udara / Operational Supervisor for Air Pollution Control Installation	Memastikan operasi instalasi pengendalian pencemaran udara sesuai dengan standar lingkungan / Ensuring Air Pollution Control Installation Operations Comply with Environmental Standards	Identifikasi dan pengukuran polutan udara, teknik kontrol emisi, regulasi lingkungan dan audit lingkungan / Identification and Measurement of Air Pollutants, Emission Control Techniques, Environmental Regulations, and Environmental Audits	Akogas
37	1	Pemantauan & Analisis Pengelolaan Limbah B3 / Monitoring & Analysis of Hazardous Waste (B3) Management	Memahami teknik pemantauan dan analisis pengelolaan limbah B3 sesuai standar lingkungan / Understanding Monitoring and Analysis Techniques for Hazardous Waste (B3) Management According to Environmental Standards	Identifikasi limbah B3, teknik pemantauan dan sampling, analisis laboratorium, regulasi pengelolaan limbah B3 dan manajemen risiko lingkungan / Identification of Hazardous Waste (B3), Monitoring and Sampling Techniques, Laboratory Analysis, Hazardous Waste Management Regulations, and Environmental Risk Management	Akogas
38	1	Penanggung Jawab Operasional Pengolahan Air Limbah / Operational Supervisor for Wastewater Treatment	Memastikan pengelolaan air limbah sesuai dengan standar lingkungan yang berlaku / Ensuring Wastewater Management Compliance with Applicable Environmental Standards	Prinsip dasar pengolahan air limbah, teknik monitoring kualitas air, analisis parameter air limbah, regulasi lingkungan dan audit pengelolaan air limbah / Fundamentals of Wastewater Treatment, Water Quality Monitoring Techniques, Wastewater Parameter Analysis, Environmental Regulations, and Wastewater Management Audits	Akogas
39	1	Pemantauan dan Analisis Pengolahan Sampah / Limbah Padat Non – B3 Monitoring & Analysis of Non-Hazardous Solid Waste Management	Memantau dan menganalisis pengelolaan limbah padat non-B3 secara efektif / Effectively Monitoring and Analyzing Non-Hazardous Solid Waste Management	Identifikasi jenis limbah non-B3, teknik pengolahan dan pemanfaatan kembali (recycling), pengukuran efektivitas pengelolaan dan regulasi terkait pengelolaan limbah padat / Identification of Non-Hazardous Waste Types, Treatment and Recycling Techniques, Effectiveness Measurement, and Solid Waste Management Regulations	Akogas
40	1	Pengoperasian Instalasi Pengolaan Limbah B3 / Operation of Hazardous Waste (B3) Treatment Facilities	Mengoperasikan instalasi pengelolaan limbah B3 dengan aman dan efisien / Safely and Efficiently Operating Hazardous Waste (B3) Treatment Facilities	Prosedur operasi standar (SOP), pengendalian emisi dan limbah, pengelolaan risiko keselamatan dan pemenuhan peraturan lingkungan / Standard Operating Procedures (SOPs), Emission and Waste Control, Safety Risk Management, and Compliance with Environmental Regulations	Akogas

No.	Jumlah Peserta Number of Participants	Program	Tujuan Objectives	Materi Material	Penyelenggara Facilitator
41	1	Penangung Jawab Pengendalian Pencemaran Udara / Supervisor for Air Pollution Control	Mengelola pengendalian pencemaran udara sesuai standar dan regulasi / Managing Air Pollution Control in Compliance with Standards and Regulations	Identifikasi sumber polusi udara, teknik pengukuran kualitas udara, pengendalian emisi, peraturan Pemerintah terkait pencemaran udara dan evaluasi dampak lingkungan / Identification of Air Pollution Sources, Air Quality Measurement Techniques, Emission Control, Government Regulations on Air Pollution, and Environmental Impact Assessment	Akogas
42	1	Penanggung Jawab Pengendalian Pencemaran Air / Water Pollution Control Supervisor	Memastikan pengendalian pencemaran air sesuai dengan standar baku mutu lingkungan / Ensuring Water Pollution Control Compliance with Environmental Quality Standards	Teknik pengolahan air limbah, pengukuran kualitas air, metode sampling air, peraturan lingkungan hidup dan audit pengelolaan air limbah / Wastewater Treatment Techniques, Water Quality Measurement, Sampling Methods, Environmental Regulations, and Wastewater Management Audits	Akogas
43	1	Pengoperasian Instalasi Pengelolaan Limbah B3 / Operation of Hazardous Waste (B3) Treatment Facilities	Meningkatkan pemahaman dan keterampilan dalam mengoperasikan instalasi pengelolaan limbah B3 secara aman, efektif dan sesuai dengan regulasi yang berlaku / Enhancing Understanding and Skills in Safely and Effectively Operating Hazardous Waste (B3) Treatment Facilities in Compliance with Regulations	Dasar-dasar hukum dan regulasi pengelolaan limbah B3, Pengoperasian peralatan pengelolaan limbah B3, Teknik pengumpulan, penyimpanan, pengangkutan dan pengolahan limbah B3, Prinsip keselamatan kerja dalam pengelolaan limbah B3, Pemantauan dan pengukuran parameter pengolahan limbah B3 / Fundamentals of Hazardous Waste (B3) Management Regulations, Operation of Hazardous Waste Treatment Equipment, Collection, Storage, Transportation, and Processing Techniques, Occupational Safety Principles in Hazardous Waste Management, and Monitoring & Measurement of Treatment Parameters	Akogas
44	1	Workshop Hubungan Industrial dan Hukum Ketenagakerjaan 2024 / 2024 Industrial Relations and Labor Law Workshop	Memahami aspek hukum ketenagakerjaan dan hubungan industrial terkini / Understanding the Latest Aspects of Labor Law and Industrial Relations	UU Ketenagakerjaan terbaru, penyelesaian perselisihan industrial, kontrak kerja, hak dan kewajiban karyawan dan perusahaan dan manajemen hubungan industrial / Latest Labor Laws, Industrial Dispute Resolution, Employment Contracts, Employee and Company Rights & Obligations, and Industrial Relations Management	PT Cipta Citra Kreasi
45	2	Kesiapsiagaan, Tanggapan dan Kerja Sama terhadap Pencemaran Minyak (OPRC) IMO Level 2 / Oil Pollution Preparendness, Response and Cooperation (OPRC) IMO Level 2	Meningkatkan kesiapsiagaan dan respons terhadap tumpahan minyak laut sesuai standar IMO / Improving Preparedness and Response to Marine Oil Spills in Accordance with IMO Standards	Identifikasi jenis minyak dan dampaknya, teknik pengendalian tumpahan minyak, tanggap darurat dan pemulihan lingkungan, serta simulasi penanggulangan tumpahan minyak / Identification of Oil Types and Their Impacts, Oil Spill Control Techniques, Emergency Response and Environmental Recovery, and Oil Spill Response Simulations	PT OSCT Indonesia
46	2	Forum Fasilitas Produksi Migas 2024 / Oil and Gas Production Facilities Forum 2024	Berbagi pengetahuan dan pengalaman terkait pengelolaan fasilitas produksi Migas / Sharing Knowledge and Experience in Oil and Gas Production Facility Management	Teknologi produksi terkini, pemeliharaan fasilitas produksi, manajemen risiko operasional dan diskusi studi kasus produksi Migas / Latest Production Technology, Facility Maintenance, Operational Risk Management, and Oil & Gas Production Case Study Discussions	IAFMI
47	1	Pekan Ilmiah Tahun Ahli Geofisika Indonesia / Annual Scientific Week of Indonesian Geophysics Experts	Meningkatkan wawasan dan kompetensi dalam bidang geofisika / Expanding Knowledge and Competence in Geophysics	Teknik eksplorasi geofisika terbaru, analisis data seismik, teknologi pengukuran geofisika dan pengembangan metode interpretasi data / Latest Geophysical Exploration Techniques, Seismic Data Analysis, Geophysical Measurement Technologies, and Interpretation Method Development	HAGI
48	1	Konferensi Internasional ke-5 tentang Geologi dan Sains 2024 / 2024 5th International Conference on Geology and Science	Mendapatkan wawasan terkini dalam penelitian geologi dan ilmu pengetahuan / Gaining Up-to-Date Insights in Geological Research and Science	Penelitian geologi terkini, isu lingkungan geologi, perkembangan teknologi eksplorasi dan diskusi akademis internasional / Current Geological Research, Geological Environmental Issues, Advances in Exploration Technology, and International Academic Discussions	ICGES
49	1	Adaptive Approach in Intergrated Reservoir Modelling / PBX Systems and Devices	Meningkatkan pemahaman dalam pemodelan reservoir secara adaptif / Enhancing Understanding of Adaptive Reservoir Modeling	Teknik pemodelan reservoir terkini, analisis data reservoir, strategi optimasi produksi dan aplikasi software pemodelan / Advanced Reservoir Modeling Techniques, Reservoir Data Analysis, Production Optimization Strategies, and Modeling Software Applications	SPE International

No.	Jumlah Peserta Number of Participants	Program	Tujuan Objectives	Materi Material	Penyelenggara Facilitator
50	1	Sistem dan Perangkat PBX / PBX Systems and Devices	Mengelola dan mengoperasikan sistem telekomunikasi PBX dengan efisien / Managing and operating the PBX telecommunication system efficiently.	Pengantar PBX, konfigurasi perangkat keras dan perangkat lunak, pemecahan masalah teknis dan integrasi jaringan komunikasi / Introduction to PBX, hardware and software configuration, technical troubleshooting, and communication network integration.	ID – Networkers
51	1	Sertifikasi Supervisor SDM / HR Supervisor Certification	Memperoleh kompetensi dan sertifikasi sebagai supervisor SDM / Acquiring competency and certification as an HR supervisor.	Manajemen kinerja karyawan, penyelesaian konflik, komunikasi efektif, perencanaan pengembangan SDM dan kepemimpinan tim / Employee performance management, conflict resolution, effective communication, HR development planning, and team leadership.	PT Tigafa Prima Solusi
52	1	Pelatihan Mikrotik MTCNA / Training Microtic MTCNA	Memahami dasar-dasar penggunaan dan konfigurasi router MikroTik / Understanding the basics of using and configuring MikroTik routers.	Konfigurasi dasar MikroTik, manajemen jaringan IP, firewall dasar, wireless LAN dan routing dasar / Basic MikroTik configuration, IP network management, basic firewall, wireless LAN, and basic routing.	ID – Networkers
53	4	Investasi Komunitas Strategis untuk Bisnis Berkelanjutan dalam CSR / Strategic Community Investment for Sustainable Business in CSR	Memahami strategi investasi komunitas yang berkelanjutan dalam program CSR / Understanding sustainable community investment strategies in CSR programs.	Konsep bisnis berkelanjutan, analisis dampak sosial, perencanaan program CSR yang strategis dan studi kasus implementasi CSR yang sukses / Sustainable business concepts, social impact analysis, strategic CSR program planning, and case studies of successful CSR implementation.	Sosial Invesment Indonesia
54	13	Sertifikasi Petugas Peran Kebakaran Kelas D / Class D Fire Role Officer Certification	Memberikan pengetahuan dan keterampilan kepada petugas dalam menangani kebakaran kelas D secara efektif dan aman / Providing knowledge and skills to personnel in handling Class D fires effectively and safely.	Teknik Pemadam kebakaran, Pengunaan alat pemadam dan simulasi kebakaran / Firefighting techniques, use of fire extinguishers, and fire simulation.	PT Akualita
55	9	Klinik Pelatihan / Coaching Clinic	Meningkatkan kemampuan peserta dalam merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi prosedur evakuasi medis dan Latihan keadaan darurat secara efektid dan sesuai degan standar keselamatan / Enhancing participants' ability to plan, implement, and evaluate medical evacuation procedures and emergency drills effectively and in accordance with safety standards.	Protokol komunikasi dalam situasi darurat medis, Simulasi skenario medivac, Perencanaan dan pelaksanaan emergency drill / Communication protocols in medical emergencies, medivac scenario simulation, emergency drill planning and execution.	PT PGE
56	45	Perencanaan Keuangan / Financial Planing	Membekali peserta dengan pemahaman dasar dan keterampilan praktis dalam merencanakan keuangan pribadi untuk mencapai stabilitas finansial / Equipping participants with basic understanding and practical skills in personal financial planning to achieve financial stability.	Prinsip dasar perencanaan keuangan pribadi, Teknik menyusun anggaran dan mengelola pengeluaran, Strategi menabung dan investasi dasar dan manajemen risiko keuangan / Basic principles of personal financial planning, budgeting techniques, expense management, basic saving and investment strategies, and financial risk management.	IPDC
57	22	Petugas Pertolongan Pertama / First Aider	Memberikan bekal ilmu untuk para peserta dengan keterampilan dasar dan prosedur untuk mengatasi keadaan gawat darurat / Providing participants with fundamental knowledge and procedures to handle emergency situations.	Teknik Pemberian pertolongan pertama dan simulasi mengatasi keadaan gawat darurat / First aid techniques and emergency response simulations.	PT Powerindo
58	8	Upah dan Tunjangan / Wages and Allowances	Meningkatkan pemahaman dan keterampilan para profesional SDM dalam merancang, mengelola dan menerapkan kebijakan kompensasi serta tunjangan / Enhancing HR professionals' understanding and skills in designing, managing, and implementing compensation and benefits policies.	Komponen upah dan tunjangan, peraturan upah dan tunjangan, pengelolaan tunjangan, penyusunan strategi upah dan tunjangan / Wage and benefits components, wage and benefits regulations, benefits management, and wage and benefits strategy development.	Inhouse Training Kangean Energy Indonesia
59	60	Kepemimpinan / Leadership	Mengembangkan kemampuan dalam memimpin tim dan organisasi secara efektif / Developing leadership skills to effectively lead teams and organizations.	Mengembangkan pola pikir kepemimpinan, keterampilan komunikasi, mengelola tim,pengembangan tim, memimpin dalam perubahan, pengembangan diri sebagai pemimpin / Developing a leadership mindset, communication skills, team management, team development, leading through change, and self-development as a leader.	Inhouse Training Kangean Energy Indonesia, Dunamis Organization Services, Bintang Indah Sinergi , Zyura Sinergi Utama
60	33	Pelatihan Membebaskan Diri Bawah Air Helikopter (HUET) dan Bertahan di Laut / Helicopter Underwater Escape Training (HUET) and Sea Survival	Meningkatkan keselamatan dalam keadaan darurat, mengidentifikasi bahaya dan resiko serta mengembangkan keterampilan evakuasi / Improving safety in emergency situations by identifying hazards and risks and developing evacuation skills.	Regulasi dan standar keselataman, teknik dan prosedur keselamatan, penggunaan peralatan keselamatan, teknik bertahan hidup di laut, pertolongan pertama di laut, simulasi HUET dan Sea Survival / Safety regulations and standards, safety techniques and procedures, use of safety equipment, sea survival techniques, first aid at sea, HUET simulation, and sea survival training.	Lautan Tenang Jaya, SMTC Indonesia, Samson Tuara, Omega Safety Indonesia

No.	Jumlah Peserta Number of Participants	Program	Tujuan Objectives	Materi Material	Penyelenggara Facilitator
61	2	Sertifikasi IWCF Drilling Well Control - Subsea Level 4 / IWCF Drilling Well Control - Subsea Level 4 Certification	Memberikan pengetahuan, keterampilan dan kompetensi yang diperlukan untuk mengelola dan mengontrol operasi pengeboran minyak dan gas dengan aman, khususnya dalam situasi darurat atau kondisi berbahaya / Providing the knowledge, skills, and competencies required to manage and control oil and gas drilling operations safely, especially in emergencies or hazardous conditions.	Sistem dan komponen Well control, Barrier Concept, Manajemen Resiko, jenis-jenis Kick dan Blowout, Teknik Pengendalian Well Control, Perhitungan Well Control, Pengoperasian BOP, Keselamatan dan Tindakan Darurat dalam Well Control, Simulasi dan Praktek Well Control, Evaluasi dan Sertifikasi IWCF / Well control systems and components, Barrier Concept, risk management, types of kicks and blowouts, well control techniques, well control calculations, BOP operation, well control safety and emergency actions, well control simulation and practice, and IWCF certification evaluation.	Frit Mandiri Utama
62	1	Sertifikasi IADC Drilling Surface (Level 4 - Supervisor) / IADC Drilling Surface (Level 4 - Supervisor) Certification	Memberikan pengetahuan, keterampilan dan kompetensi yang diperlukan untuk mengelola operasi pengeboran di permukaan secara aman dan efektif / Providing the knowledge, skills, and competencies required to manage surface drilling operations safely and effectively.	Drilling Surface Operations, Peralatan dan Sistem dalam Pengeboran Permukaan, Prosedur Operasi Pengeboran, Pengendalian Wellbore, Keselamatan dalam Operasi Pengeboran, Pengawasan dan Manajemen Proyek Pengeboran, Evaluasi dan Sertifikasi IADC / Drilling Surface Operations, Equipment and Systems in Surface Drilling, Drilling Operation Procedures, Wellbore Control, Drilling Safety, Drilling Project Supervision and Management, Evaluation and IADC Certification.	PT Alam Alsahara Indonesia
63	1	Sertifikasi Penanggung Jawab Pengendalian Pencemaran Air (PPPA) / Certification for Water Pollution Control Officer (PPPA).	Memberikan pengetahuan, keterampilan dan kompetensi dalam pengelolaan dan pengendalian pencemaran air secara efektif dan sesuai dengan peraturan yang berlaku / Providing the knowledge, skills, and competencies for effective water pollution management and control in compliance with applicable regulations.	Refulasi dan kebijakan pengendalian pencemaran air, Analisa dampak pencemaran air, Teknik pengendalian pencemaran air, Pencegahan pencemaran air, Pemantauan kualitas air, Manajemen pengendalian pencemaran air, Tanggung jawab Penanggung Jawab 64Pengendalian Pencemaran Air, 65Evaluasi dan Sertifikasi / Regulations and policies on water pollution control, Analysis of water pollution impact, Water pollution control techniques, Water pollution prevention, Water quality monitoring, Water pollution management, Responsibilities of Water Pollution Control Officers, Evaluation and Certification.	PT Benefita
64	3	Sertifikasi Pemantauan dan Analisis Pengelolaan Limbah B3 (PLB3) / Certification for Monitoring and Analysis of Hazardous Waste Management (PLB3).	Memberikan pengetahuan, keterampilan dan kompetensi dalam pemantauan, analisis dan pengelolaan limbah B3 secara efektif dan sesuai dengan regulasi yang berlaku / Providing the knowledge, skills, and competencies for monitoring, analyzing, and managing hazardous waste (B3) effectively and in accordance with regulations.	Peraturan dan kebijakan limbah B3, Karakteristik limbah B3, Pengelolaan limbah B3, Pemantauan limbah B3, Analisis limbah B3, Sistem manajemen pengelolaan limbah B3, Peraturan dan kepatuhan lingkungan, K3 dalam pengelolaan limbah B3, Evaluasi dan sertifikasi / Regulations and policies on hazardous waste (B3), Characteristics of hazardous waste (B3), Hazardous waste (B3) management, Hazardous waste (B3) monitoring, Hazardous waste (B3) analysis, Hazardous waste (B3) management system, Environmental regulations and compliance, Occupational safety and health (K3) in hazardous waste (B3) management, Evaluation and Certification.	Syslab Training Institute
65	4	Sertifikasi Ahli Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) Umum / General Occupational Health and Safety (K3) Certification.	Untuk memiliki pengetahuan, keterampilan dan kompetensi yang diperlukan dalam menciptakan dan menjaga lingkungan kerja yang aman dan sehat serta mematuhi regulasi yang berlaku dalam pengelolaan keselamatan dan kesehatan di tempat kerja / Equipping individuals with the necessary knowledge, skills, and competencies to create and maintain a safe and healthy work environment while ensuring compliance with workplace safety and health regulations.	Peraturan perundang-undangan yang terkait dengan K3 (UU K3, PP dan Kepmen), Identifikasi Bahaya dan Penilaian Risiko, Peraturan dan Standar K3, Pengendalian Bahaya dan Pencegahan Kecelakaan Kerja, Ergonomi dan Kesehatan Kerja, Audit K3 dan Sistem Manajemen K3, Prosedur Keamanan Kerja dan Penanganan Keadaan Darurat, Ujian Sertifikasi K3 Umum / Occupational safety and health (K3) laws and regulations (OSH Law, Government Regulations, and Ministerial Decrees), Hazard Identification and Risk Assessment, OSH Regulations and Standards, Hazard Control and Accident Prevention, Ergonomics and Occupational Health, OSH Audits and OSH Management Systems, Workplace Safety Procedures and Emergency Handling, General OSH Certification Exam.	PT Eksekutif Persada Citra Jaya

No.	Jumlah Peserta Number of Participants	Program	Tujuan Objectives	Materi Material	Penyelenggara Facilitator
66	1	Sertifikasi Perawatan Sumur / Well Maintenance Certification.	Untuk memiliki pengetahuan, keterampilan dan kompetensi yang diperlukan dalam aspek-aspek perawatan sumur / Ensuring individuals acquire the knowledge, skills, and competencies required for well maintenance.	Konsep Dasar Perawatan Sumur, Proses Perawatan dan Pemeliharaan Sumur, Peralatan dan Teknologi dalam Perawatan Sumur, Penyelesaian Sumur (Well Completion) dan Intervensi Sumur, Pengendalian Masalah Operasional Sumur, Keamanan dan Keselamatan Kerja dalam Perawatan Sumur, Monitoring dan Pengawasan Kinerja Sumur, Teknik Pemeliharaan Preventif dan Prediktif, Peraturan dan Standar Industri, Penutupan Sumur (Well Abandonment), Ujian Sertifikasi / Basic Concepts of Well Maintenance, Well Maintenance and Servicing Processes, Equipment and Technology in Well Maintenance, Well Completion and Well Intervention, Operational Well Problem Control, Well Maintenance Safety and Security, Well Performance Monitoring and Supervision, Preventive and Predictive Maintenance Techniques, Industry Regulations and Standards, Well Abandonment, Certification Exam.	PT Adhikriya Kualita Utama
67	1	Sertifikasi Port Facility Security Officer (PFSO) / Port Facility Security Officer (PFSO) Certification.	Memiliki pengetahuan, keterampilan dan kompetensi yang diperlukan untuk mengelola dan mengawasi sistem keamanan pelabuhan secara efektif / Providing the knowledge, skills, and competencies needed to effectively manage and oversee port security systems.	engenalan ISPS Code dan Peraturan Keamanan Maritim Internasional, Peran dan Tanggung Jawab PFSO, Penilaian Keamanan dan Ancaman di Pelabuhan, Tingkat Keamanan dan Protokol Keamanan (Security Levels), Port Facility Security Plan (PFSP), Penyusunan dan Penerapan Prosedur Keamanan, Pencegahan dan Penanganan Insiden Keamanan, Keamanan Akses dan Transportasi di Pelabuhan, Evaluasi dan Audit Keamanan, Ujian Sertifikasi dan Penilaian Kinerja / Introduction to ISPS Code and International Maritime Security Regulations, Roles and Responsibilities of PFSO, Security and Threat Assessment at Ports, Security Levels and Security Protocols, Port Facility Security Plan (PFSP), Development and Implementation of Security Procedures, Incident Prevention and Handling, Port Access and Transportation Security, Security Evaluation and Audits, Certification Exam and Performance Assessment.	RSO DON & Profesional
68	1	Sertifikasi Manajemen Limbah Non-B3 / Non-Hazardous Waste Management Certification.	Memiliki pengetahuan, keterampilan dan kompetensi yang diperlukan untuk mengelola limbah tersebut secara efektif, aman dan sesuai dengan peraturan yang berlaku / Ensuring individuals acquire the knowledge, skills, and competencies necessary to manage non-hazardous waste effectively, safely, and in compliance with regulations.	Peraturan dan standar yang mengatur pengelolaan limbah non-B3, Karakteristik dan Klasifikasi Limbah Non-B3, Sistem Pengelolaan Limbah Non-B3, Teknologi Pengolahan Limbah Non-B3, Sistem Pengendalian Kualitas Lingkungan (EIA), Sistem Audit dan Pemantauan Limbah Non-B3, Ujian Sertifikasi / Regulations and standards governing non-hazardous waste management, Characteristics and Classification of Non-Hazardous Waste, Non-Hazardous Waste Management Systems, Non-Hazardous Waste Treatment Technologies, Environmental Impact Assessment (EIA) Systems, Non-Hazardous Waste Audit and Monitoring Systems, Certification Exam.	PT Benefita
69	1	Sertifikasi Penanggung Jawab Pengendalian Pencemaran Udara (PPPU) / Certification for Air Pollution Control Officer (PPPU)	Memiliki pengetahuan, keterampilan dan kompetensi yang diperlukan untuk mengelola dan mengendalikan emisi udara secara efektif, sesuai dengan peraturan yang berlaku / Having the knowledge, skills, and competencies required to manage and control air emissions effectively, in compliance with applicable regulations.	Regulasi dan Peraturan Terkait Pengendalian Pencemaran Udara, Teknik Pengendalian Pencemaran Udara, Pemantauan dan Pengukuran Kualitas Udara, Sistem Manajemen Lingkungan (SML) dan Pengendalian Pencemaran Udara, Tanggung Jawab dan Peran PPPU, Evaluasi dan Audit Pengendalian Pencemaran Udara, Ujian Sertifikasi / Regulations and Rules Related to Air Pollution Control, Air Pollution Control Techniques, Air Quality Monitoring and Measurement, Environmental Management System (EMS) and Air Pollution Control, Responsibilities and Roles of Air Pollution Control Officers, Evaluation and Audit of Air Pollution Control, Certification Exam	PT Benefita

No.	Jumlah Peserta Number of Participants	Program	Tujuan Objectives	Materi Material	Penyelenggara Facilitator
70	3	Sertifikasi Professional in Logistics / Professional Certification in Logistics	Memiliki pengetahuan, keterampilan dan kompetensi yang diperlukan untuk mengelola dan mengoptimalkan proses logistik secara efektif dan efisien./ Possessing the knowledge, skills, and competencies necessary to efficiently manage and optimize logistics processes.	Pengelolaan Transportasi dan Distribusi, Manajemen Pergudangan dan Inventaris, Manajemen Kualitas dalam Logistik, Teknologi dalam Logistik, Sustainabilitas dalam Logistik dan Rantai Pasokan, Keamanan dan Pengelolaan Risiko dalam Logistik, Evaluasi Kinerja dan Pengukuran dalam Logistik, Ujian Sertifikasi / Transportation and Distribution Management, Warehouse and Inventory Management, Quality Management in Logistics, Technology in Logistics, Sustainability in Logistics and Supply Chains, Security and Risk Management in Logistics, Performance Evaluation and Measurement in Logistics, Certification Exam	Optimasi Rantai Suplai Indonesia (ORSI)
71	2	Kualifikasi Verifikator TKDN Pada Kegiatan Usaha Hulu Minyak dan Gas Bumi / Qualification of TKDN Verifier in Upstream Oil and Gas Activities	Memiliki kompetensi yang dibutuhkan untuk melakukan verifikasi Tingkat Kandungan Dalam Negeri (TKDN) pada kegiatan usaha hulu minyak dan gas bumi secara tepat, sesuai dengan peraturan yang berlaku dan mendukung pengembangan industri dalam negeri / Acquiring the necessary competencies to verify the Domestic Content Level (TKDN) in upstream oil and gas activities accurately, in accordance with regulations, and supporting the development of local industries.	Peran dan Tanggung Jawab Verifikator TKDN, Prosedur dan Teknik Verifikasi TKDN, Kriteria dan Standar TKDN untuk Sektor Hulu Migas, Peraturan dan Standar Teknis dalam Industri Hulu Migas, Prinsip dan Best Practices dalam Verifikasi TKDN, Penggunaan Teknologi dalam Verifikasi TKDN, Audit dan Pengawasan, Ujian Sertifikasi / Roles and Responsibilities of TKDN Verifiers, TKDN Verification Procedures and Techniques, TKDN Criteria and Standards for the Upstream Oil and Gas Sector, Regulations and Technical Standards in the Upstream Oil and Gas Industry, Principles and Best Practices in TKDN Verification, Use of Technology in TKDN Verification, Audit and Supervision, Certification Exam	Koperasi Prima Daya Migas (KPDM)
72	1	Sertifikasi Facility Management Professional / Facility Management Professional Certification	Meningkatkan profesionalisme dalam manajemen fasilitas, memastikan bahwa fasilitas yang dikelola berfungsi dengan optimal, aman dan sesuai dengan kebutuhan pengguna / Enhancing professionalism in facility management to ensure that managed facilities operate optimally, safely, and meet user needs.	Perencanaan dan Pengelolaan Fasilitas, Pengelolaan Pemeliharaan Fasilitas, Manajemen Energi dan Sumber Daya, Keamanan dan Kesehatan Kerja, Pengelolaan Teknologi dalam Facility Management, Pengukuran Kinerja dan Evaluasi, Ujian Sertifikasi / Facility Planning and Management, Facility Maintenance Management, Energy and Resource Management, Occupational Safety and Health, Technology Management in Facility Management, Performance Measurement and Evaluation, Certification Exam	IFMA
73	7	Pelatihan Pedoman Tata Kerja (PTK) 007 pada Usaha Hulu Migas / Training on PTK 007 Guidelines in Upstream Oil and Gas Business	Meningkatkan profesionalisme dalam proses tender, , meningkatkan penggunaan sumber dalam negeri serta penerapan akuntabilitas pelaku pengadaan barang/ jasa / Improving professionalism in the tender process, increasing the use of local resources, and ensuring accountability in procurement activities.	Kebijakan Strategis Manajemen Rantai Suplai di Industri Migas, Strategi peningkatan kapasitas nasional, Perencanaan dalam Pengadaan barang dan jasa K3S, Ketentuan kewenangan K3S dalam pengadan barang dan jasa, Prinsip dasar komponen dalam negeri, Program Pengembangan Vendor, Panitia Tender K3S, Tahapan pengadan barang dan jasa, Pelaksanaan Tender Barang dan Jasa, Pengelolaan kontrak / Strategic Policy in Supply Chain Management for the Oil and Gas Industry, National Capacity Enhancement Strategy, Planning in Procurement of Goods and Services for PSC Contractors (K3S), Authority Provisions for K3S in Goods and Services Procurement, Basic Principles of Local Content Components, Vendor Development Program, K3S Tender Committee, Stages of Goods and Services Procurement, Implementation of Goods and Services Tender, Contract Management	Indonesia Professional Development Center
74	1	Membuat aplikasi & RESTfull Services dengan .NET Core / Building Applications & RESTful Services with .NET Core	Memberikan pemahaman mendalam tentang arsitektur aplikasi modern dan penerapan RESTful services menggunakan platform .NET Core yang banyak digunakan dalam pengembangan aplikasi web dan sistem terdistribusi / Providing in-depth understanding of modern application architecture and implementing RESTful services using the widely used .NET Core platform for web applications and distributed systems.	Dasar-Dasar C# untuk Pengembangan .NET Core, Membangun Aplikasi Web dengan ASP.NET Core, Membangun RESTful API dengan .NET Core, Penggunaan Entity Framework Core untuk Akses Data, Autentikasi dan Otorisasi dalam Aplikasi .NET Core, Menerapkan Caching dan Performance Optimization, Deploy dan Hosting Aplikasi .NET Core, Keamanan dalam Aplikasi .NET Core / Fundamentals of C# for .NET Core Development, Building Web Applications with ASP.NET Core, Developing RESTful APIs with .NET Core, Using Entity Framework Core for Data Access, Authentication and Authorization in .NET Core Applications, Implementing Caching and Performance Optimization, Deploying and Hosting .NET Core Applications, Security in .NET Core Applications	Actual Training

No.	Jumlah Peserta Number of Participants	Program	Tujuan Objectives	Materi Material	Penyelenggara Facilitator
75	1	Pelatihan Data Scientist / Data Scientist Training	Mengembangkan kompetensi dalam bidang data science / Developing competencies in the field of data science.	Dasar-Dasar Pemrograman untuk Data Science, Data Preprocessing, Statistik dan Probabilitas, Machine Learning, Evaluasi dan Tuning Model, Big Data dan Tools Data Science, Data Visualization / Fundamentals of Programming for Data Science, Data Preprocessing, Statistics and Probability, Machine Learning, Model Evaluation and Tuning, Big Data and Data Science Tools, Data Visualization	Inixindo
76	13	Analogi Singkapan Karbonat Terfraktur dan Reservoir Pra-Tersier di Cekungan Banggai / Outcrop Analogue of Fractured Carbonate and Pre-Tertiary Reservoir in Banggai Basin	Mempelajari analogi outcrop dari karbonat terfraktur dan reservoir pre-tersier di cekungan Banggai. Studying outcrop analogs of fractured carbonate and pre-Tertiary reservoirs in the Banggai Basin.	Karakteristik Fraktur pada Reservoir Karbonat, Outcrop sebagai Analog Reservoir, Teknik dan Metodologi Pemodelan Reservoir dari Outcrop Geologi Fraktur dan Fluid Flow di Reservoir Karbonat, Studi Kasus, Teknik untuk Memperkirakan Potensi Reservoir Berdasarkan Outcrop, Pemodelan Reservoir Karbonat Terfraktur / Fracture Characteristics in Carbonate Reservoirs, Outcrop as a Reservoir Analog, Techniques and Methodologies for Reservoir Modeling from Outcrop, Fractured Geological and Fluid Flow in Carbonate Reservoirs, Case Studies, Techniques for Estimating Reservoir Potential Based on Outcrop, Fractured Carbonate Reservoir Modeling	PT Geodwipa Teknika Nusantara
77	1	Keamanan Penerbangan Dasar / Basic Aviation Security	Memiliki pengetahuan yang memadai mengenai prosedur dan standar keamanan yang berlaku di sektor penerbangan, serta bagaimana cara menerapkan langkah-langkah pengamanan yang efektif / Acquiring adequate knowledge of aviation security procedures and standards and how to implement effective security measures.	Regulasi Keamanan Penerbangan Internasional, Keamanan Bandara, Manajemen Keamanan Dalam Situasi Darurat / International Aviation Security Regulations, Airport Security, Security Management in Emergency Situations	PT Aviasi Krisnugroho
77	12	Kerangka Pengetahuan Manajemen Proyek - PMBOK / Project Management Body of Knowledge - PMBOK	Memberikan pemahaman yang mendalam tentang konsep, prinsip dan metodologi manajemen proyek berdasarkan standar PMBOK / Providing a deep understanding of the concepts, principles, and methodologies of project management based on PMBOK standards.	Proses Manajemen Proyek, Alat dan Teknik dalam PMBOK, Manajemen Perubahan dalam Proyek, Simulasi Proyek / Project Management Process, Tools and Techniques in PMBOK, Change Management in Projects, Project Simulation	PT Proxsis Global Solusi, Solo Techno Park
78	7	Forum Ikatan Ahli Fasitas Produksi Migas / Forum of Oil and Gas Production Facilities Experts Association	Platform yang mendukung para profesional di bidang fasilitas produksi minyak dan gas (Migas) untuk berbagi pengetahuan, pengalaman dan pemecahan masalah terkait pengelolaan fasilitas Migas / A platform that supports professionals in oil and gas production facilities to share knowledge, experiences, and problem-solving strategies related to oil and gas facility management.	Enhancing national energy resilience: pivotal role of oil & gas industry, Global project landscape and acceleration of national competitiveness readiness, Operational excellence and efficiency improvement for oil and gas sustainability / Enhancing National Energy Resilience: The Pivotal Role of the Oil & Gas Industry, Global Project Landscape and Acceleration of National Competitiveness Readiness, Operational Excellence and Efficiency Improvement for Oil and Gas Sustainability	Ikatan Ahli Fasilitas Produksi Minyak dan Gas Bumi Indonesia
79	18	Hubungan Industrial dan Hukum Ketenagakerjaan / Industrial Relations and Labor Law	Memberikan pemahaman yang komprehensif mengenai aspek hubungan industrial dan hukum ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia / Providing comprehensive understanding of industrial relations and labor laws applicable in Indonesia.	Hubungan Industrial & Sinergi Pengusaha-Pekerja, Hukum Perjanjian & Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Peraturan Perusahaan dan Perjanjian Kerja Bersama, Outsourcing/ Alih – Daya, Pemutusan Hubungan Kerja & Skorsing, Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Studi Kasus Hubungan Industrial / Industrial Relations & Employer-Worker Synergy, Contract Law & Fixed-Term Employment Contracts, Company Regulations and Collective Labor Agreements, Outsourcing, Termination of Employment & Suspension, Industrial Relations Dispute Resolution, Industrial Relations Case Studies	Indonesia Professional Development Center
80	12	IPA Convention & Exhibition ke-48 / 48th IPA Convention & Exhibition	Platform bagi para profesional dan perusahaan di industri minyak dan gas untuk berbagi pengetahuan, teknologi terbaru dan membahas tren serta tantangan terkini yang dihadapi sektor Migas / A platform for professionals and companies in the oil and gas industry to share knowledge, explore the latest technologies, and discuss current trends and challenges in the sector.	Platform Minyak & Gas untuk Konvensi Teknis dan Pameran / Oil & Gas platform for Technical Convention and exhibition	PT Dyandra Promosindo

No.	Jumlah Peserta Number of Participants	Program	Tujuan Objectives	Materi Material	Penyelenggara Facilitator
81	11	Kebijakan Akuntansi dan Pelaporan serta Audit pada Kegiatan Usaha Hulu Migas / Accounting Policy, Reporting, and Audit in Upstream Oil and Gas Activities	Memahami prinsip dan praktek akuntansi dan pelaporan khusus untuk PSC / Understanding the principles and practices of accounting and reporting specific to PSC (Production Sharing Contract).	Mengindentifikasi dan menerapkan prinsip akuntansi dan pelaporan yang relevan pada kontrak PSC, Menyiapkan laporan keuangan yg akurat dan tepat waktu yang sesuai dengan akuntansi dan pelaporan PSC, Menganalisi laporan dan laporan keuangan, Pemahaman terhadap peraturan dalam penganggaran dan pelaporan keuangan, Memahami perturan khusus akuntansi dalam PTK 059/2017, Memahami persyaratan pelaporan dalam PTK 063/2021, Jenis Laporan, batas waktu penyampaian dan format yg ditentukan oleh peraturan, Memahami strategi pengelolaan pengendalian biaya dan pengurangan biaya untuk membuat bisnis efisien / Identifying and Applying Relevant Accounting Principles and Reporting for PSC Contracts, Preparing Accurate and Timely Financial Reports in Compliance with PSC Accounting and Reporting, Analyzing Reports and Financial Statements, Understanding Regulations in Budgeting and Financial Reporting, Understanding Specific Accounting Rules in PTK 059/2017, Understanding Reporting Requirements in PTK 063/2021, Types of Reports, Submission Deadlines, and Formats Required by Regulations, Understanding Cost Control and Cost Reduction Strategies for Business Efficiency	Indonesia Professional Development Center
82	6	Konferensi dan Seminar Auditor Internal / Internal Auditor Conference and Seminar	Platform audit internal dalam memperbarui pengetahuan tentang regulasi, serta meningkatkan keterampilan auditor internal dalam menjalankan tugas mereka dengan lebih efektif dan efisien / A platform for internal auditors to update their knowledge on regulations and improve their skills to perform their duties more effectively and efficiently.	Mengintegrasikan ESG, Keamanan Siber, Manajemen Risiko Inovatif / Integrating ESG, Cybersecurity, Innovative risk management	YPIA
83	14	Pelatihan Ms. Excel / Microsoft Excel Training	Memberikan pengetahuan dan keterampilan dalam menggunakan Microsoft Excel secara efektif, untuk kebutuhan tingkat intermediate ke advance / Providing knowledge and skills in using Microsoft Excel effectively, for intermediate to advanced levels.	Mengolah data dengan Table, Membatasi Input Data pada Cell, Menggabungkan Data, Menggunakan Fungsi Teks, Menggunakan Fungsi Logical, Menggunakan Fungsi untuk Meringkas Data, Menggunakan Fungsi Pencarian Data, Mengaudit Formula, Menggunakan Conditional Formatting, Memvisualisasikan Data dengan Charts, Menganalisa Data dengan PivotTables, Slicers dan PivotCharts, Menganalisa dan menyajikan Data / Processing Data with Tables, Restricting Data Input in Cells, Merging Data, Using Text Functions, Using Logical Functions, Using Functions to Summarize Data, Using Lookup Functions, Auditing Formulas, Using Conditional Formatting, Visualizing Data with Charts, Analyzing Data with PivotTables, Slicers, and PivotCharts, Analyzing and Presenting Data.	Indonesia Professional Development Center
84	10	Pelatihan Pra-Purna Bakti / Pre-Retirement Training	Mempersiapkan pekerja yang akan memasuki masa pensiun agar dapat menghadapi perubahan kehidupan setelah pensiun dengan lebih baik / Preparing workers approaching retirement to better adapt to life changes after retirement.	Perubahan Mental, Psikologi dalam Mengelola Perubahan, Perencanaan Keuangan & Investasi, Kecerdasan & Pola Pikir Kewirausahaan, Kunjungan Industri/UKM / Mental Switching, Psychology in Managing Change, Financial & Investment Planning, Entrepreneurship Intelligence & Mindset, Industry / SME Visit	Indonesia Professional Development Center
85	1	Keterampilan Komunikasi / Communication Skills	Meningkatkan kemampuan peserta dalam berkomunikasi secara efektif / Enhancing participants' ability to communicate effectively.	Keterampilan Komunikasi, Menangani Orang Sulit, Mengembangkan Jaringan, Membangun & Memelihara Hubungan, Bekerja dalam Tim / Communication Skill, Handling Difficult People, Developing Networks, Building & Maintaining Relationships, Working within Teams	Indonesia Professional Development Center

Biaya Pendidikan dan Pelatihan SDM Tahun 2024

Perseroan memahami bahwa SDM yang unggul adalah kunci utama untuk mencapai tujuan bisnis dan menopang pertumbuhan jangka panjang. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk secara konsisten berinvestasi dalam pengembangan SDM melalui program pendidikan dan pelatihan yang terstruktur dan komprehensif.

HR Education and Training Costs In 2024

The Company believes that superior human resources are the main key to achieving business goals and supporting longterm growth. Therefore, It is commited to consistently invest in human resource development through a structured and comprehensive education and training programs.



TABEL PELATIHAN IN-HOUSE SELAMA TAHUN 2024

Table of In-house Training in 2024

No	Deskripsi Description	No	Deskripsi Description
1	Ai Boost – Cara Menggunakan Kecerdasan Buatan Secara Efektif untuk Menyederhanakan Pekerjaan Sehari-hari / Ai Boost – How To Effectively Use Artificial Intelligence To Streamline Daily Work	11	Briefing Manajemen Senior tentang GRC / Senior Management Briefing On GRC
2	Audit Investigasi Terintegrasi / Integrated Investigative Audit	12	SHERARC (Penilaian Risiko dan Pengendalian Risiko Kesehatan, Keselamatan dan Lingkungan) / SHERARC (Safety Health Environment Risk Assesment and Risk Control)
3	Pemadam Kebakaran Dasar / Basic Fire Fighting	13	Esensi Keterampilan Manajemen Proyek / The Essential of Project Management Skill
4	Pertolongan Pertama Dasar / Basic First Aid	14	Upah dan Tunjangan / Salary & Benefit
5	Pelatihan Keselamatan Dasar / Basic Safety Training	15	Pelatihan Kepemimpinan / Leadership Training
6	Keterlibatan Karyawan - Keseimbangan Kerja dan Kehidupan / Employee Engagement - Work Life Balance	16	Sertifikasi Petugas Peran Kebakaran Kelas D / Class D Fire Role Officer Certification
7	Pemadam Kebakaran / Fire Fighting	17	Klinik Pelatihan / Coaching Clinic
8	Pertolongan Pertama / First Aid	18	Perencanaan Keuangan / Financial Planing
9	Pelatihan Diversity, Equity & Inclusion / Diversity, Equity & Inclusion Training	19	Pertolongan Pertama / First Aider
10	Izin Kerja / Permit To Work		

TABEL BIAYA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN SDM TAHUN 2024

Table of Human Resources Development Cost in 2024

Deskripsi Description	Nilai Amount (dalam / in) USD
Pelatihan In-house / In-house Training	111,886.66
Pelatihan Eksternal / External Training	452,125.05
Total	564,011.71

TABEL PELATIHAN EKSTERNAL SELAMA TAHUN 2024

Table of External Training in 2024

No	Deskripsi Description	No	Deskripsi Description
1	Lokakarya dan Pembentukan Evaluasi Operasi Geologi 2024 / 2024 Geology Operation Evaluation Workshop and Formation	69	Pemetaan & Sertifikasi Remote Pilot Sesuai CASR 107.73/ Remote Pilot Mapping & Certification As Per CASR 107.73
2	Konferensi Regional ACIIA 2024 / ACIIA Regional Conference 2024	70	Penanggungjawab Operasional Instalasi Pencemaran Udara (POIPPU)/Operational Responsible Person for Air Pollution Installation (POIPPU)
3	Pemadam Kebakaran Lanjutan / Advance Fire Fighting	71	Penanggungjawab Operasional Instalasi Pengendalian Pencemaran Udara/ Operational Responsible Person for Air Pollution Control Installation
4	Rapat Tahunan & Lokakarya 2024 / Annual Meeting & Workshop 2024	72	Penanggungjawab Operasional Pengolahan Air Limbah (POPAL)/Person in charge of Wastewater Treatment Operations (POPAL)
5	Konferensi Human Capital Bakrie Group 2024 / Bakrie Group Human Capital Conference 2024	73	Penanggungjawab Pengelolaan Penyimpananaan Limbah B3 (PPLB3)/Person in charge of B3 Waste Storage Management (PPLB3)
6	Profesional Sumber Daya Manusia Dasar / Basic Human Resources Professional	74	Penanggungjawab Pengendalian Pencemaran Air (PPPA)/Person in Charge of Water Pollution Control (PPPA)
7	Menjadi Trapologist di Tempat Kerja / Being Trapologist At Work	75	Penanggungjawab Pengendalian Pencemaran Udara (PPPU)/Person in Charge of Air Pollution Control (PPPU)
8	Pengendalian Biaya dan Pengurangan Biaya dalam Kegiatan Bisnis Hulu PSC / Cost Control and Cost Reduction In Upstream PSC Business Activity	76	Pendidikan dan Pelatihan Diklat Pandu Tingkat II/Education and Training for Level II Scout Training
9	Forum Fasilitas Produksi Migas 2024 / Oil and Gas Production Facilities Forum 2024	77	Pengolahan Pengolahan Sampah/ Limbah Padat Non B3/Non-B3 Solid Waste/Waste Processing
10	Kursus Sertifikasi Global Remuneration Professional (GRP) / Global Remuneration Professional (GRP) Certification Course	78	Pengoperasian Instalasi Pengelolaan Sampah/ Limbah Padat Non B3/Operation of Non-B3 Solid Waste/Waste Management Installation
11	Konvensi & Pameran Pertemuan Ilmiah Tahunan IAGI 2024 / IAGI Annual Scientific Meeting Convention & Exhibition 2024	79	Petugas Pengambil Contoh Crude Oil/Crude Oil Sampling Officer
12	Pengenalan Survei Seismik Kelautan Modern / Introduction To Modern Marine Seismic Survey	80	Training dan Sertifikasi Operator Kepala Operasi Produksi/Training and Certification of Head of Production Operations Operators
13	Konvensi & Pameran IPA ke-48 / IPA 48th Convention & Exhibition	81	Training Pemahaman PTK BPMA/BPMA PTK Understanding Training
14	ISO 31000: Dasar-Dasar Manajemen Risiko Enterprise (ERM) / ISO 31000: ERM Fundamental	82	Helicopter Underwater Escape Training (HUET) dan Sea Survival Helicopter Underwater Escape Training (HUET) and Sea Survival
15	Konferensi Internal Auditor / Internal Auditor Conference	83	Sertifikasi IWCF Drilling Well Control - Subsea Level 4 IWCF Drilling Well Control - Subsea Level 4 Certification
16	Manajemen Logistik & Material untuk Mendukung Proses Pengeboran dan Produksi di Industri Minyak & Gas / Logistic & Material Management For Support Drilling and Production Process In Oil & Gas	84	Sertifikasi IADC Drilling Surface (Level 4 - Supervisor) IADC Drilling Surface (Level 4 - Supervisor) Certification
17	Pelatihan Wajib (Pemadam Kebakaran Dasar, Pertolongan Pertama Dasar & Keselamatan Dasar) / Mandatory Training (Basic Fire Fighting, Basic First Aid & Basic Safety)	85	Sertifikasi Penanggung Jawab Pengendalian Pencemaran Air (PPPA) Water Pollution Control Officer Certification
18	Masa Persiapan Pensiun / Pre-Retirement Preparation	86	Sertifikasi Pemantauan dan Analisis Pengelolaan Limbah B3 (PLB3) Monitoring and Analyzing Waste Management of Hazardous and Toxic Substances Certification
19	Akuntansi Pendapatan Minyak & Gas / Oil & Gas Revenue Accounting	87	Sertifikasi Ahli Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) Umum General Occupational Health and Safety Expert Certification
20	Akuntansi Pendapatan Minyak & Gas untuk Pemulihan Biaya PSC & *Gross Split* PSC / Oil and Gas Revenue Accounting For PSC Cost Recovery & PSC Gross Split	88	Sertifikasi Perawatan Sumur Well Servicing Certification

TABEL PELATIHAN EKSTERNAL SELAMA TAHUN 2024

Table of External Training in 2024

No	Deskripsi Description	No	Deskripsi Description
21	Oil Pollution Preparedness, Response and Cooperation (OPRC) IMO Level 2	89	Sertifikasi Port Facility Security Officer (PFSO) / Port Facility Security Officer (PFSO) Certification
22	Pelatihan dan Sertifikasi Ahli K3 Muda Konstruksi – Kemnaker / Training and Certification for Junior HSE Construction Expert – Ministry of Manpower	90	Sertifikasi Manajemen Limbah Non-B3 / Non-Hazardous and Toxic Waste Management Certification
23	Pelatihan dan Sertifikasi Petugas Gas H2s / Training and Certification for H_2S Gas Operator	91	Sertifikasi Penanggung Jawab Pengendalian Pencemaran Udara (PPPU) / Air Pollution Control Officer Certification
24	Pelatihan Kewirausahaan Bagi Pekerja Pra Purna Tugas / Entrepreneurship Training for Pre-Retirement Workers	92	Sertifikasi Professional In Logistics / Professional In Logistics Certification
25	Pembahasan Analisa Log Dasar dan Monte Carlo / Discussion on Basic Log Analysis and Monte Carlo	93	Sertifikasi Facility Management Professional / Facility Management Professional Certification
26	POD, WP&B, FQR, AFE dalam Industri Minyak & Gas / POD, WP&B, FQR, AFE In Oil & Gas Industry	94	Kualifikasi Verifikator TKDN Pada Kegiatan Usaha Hulu Minyak dan Gas Bumi / TKDN Verifier Qualification In Upstream Oil and Gas Business Activities
27	Peralatan yang berotasi / Rotating Equipment	95	Pelatihan Pedoman Tata Kerja (PTK) 007 Pada Usaha Hulu Migas / Procurement Guideline of Goods and Services In Indonesia Upstream Oil and Gas Industry PTK 007
28	SAK untuk Eksekutif 2024/ SAK For Executive 2024	96	Building Application & Restfull Services With .NET Core / Building Application & Restfull Services With .NET Core
29	Berbicara dengan Kuat - Lokakarya Public Speaking Batch 1 / Speak Powerfully - A Public Speaking Workshop Batch 1	97	Pelatihan Data Scientist / Data Scientist Training
30	Keamanan Web / Web Security	98	Analogi Outcrop Dari Karbonat Terfraktur dan Reservoir Pre-Tersier Di Cekungan Banggai / Outcrop Analogue of Fractured Carbonate and Pre-Tertiary Reservoir In Banggai Basin
31	Keselamatan Dasar di Laut / Basic Sea Survival	99	Keamanan Penerbangan Dasar / Basic Aviation Security
32	Investasi Komunitas Strategis untuk Keberlanjutan Bisnis dalam CSR / Strategic Community Investment For Sustainability Business In CSR	100	Kerangka Pengetahuan Manajemen Proyek – PMBOK / Project Management Body of Knowledge – PMBOK
33	Tata Kelola Kepabeanan & Aspek Perpajakan Lalu Lintas Barang Antar Wilayah Pabean / Customs Governance & Taxation Aspects of Inter-Customs Territory Goods Traffic	101	Forum Ikatan Ahli Fasitas Produksi Migas / Association of Oil and Gas Production Facilities Experts Forum
34	Tatakelola Aset, Mekanisme Pelaporan Aset dan Kepabean / Customs Governance & Taxation Aspects of Inter-Customs Area Goods Traffic	102	Hubungan Industrial dan Hukum Ketenagakerjaan / Industrial Relation and Employment Regulation
35	Training Oracle Apex / Oracle APEX Training	103	IPA Convention & Exhibition Ke-48 / The 48th IPA Convention & Exhibition
36	Training Sertifikasi Pengawas K3 Migas / Training and Certification for Oil & Gas HSE Supervisor	104	Kebijakan Akuntansi dan Pelaporan Serta Audit Pada Kegiatan Usaha Hulu Migas / Accounting and Reporting Policies As Well As Auditing In Upstream Oil and Gas Business Activities
37	Administrasi Windows Server 2019 / Windows Server 2019 Administration	105	Konferensi dan Seminar Auditor Internal / Auditor Internal Seminar and Conference
38	Workshop Aksi Korporasi atau Merger serta Dampaknya terhadap Karyawan / Workshop Aksi Korporasi Atau Merger Serta Dampak Terhadap Karyawan	106	Pelatihan Ms. Excel / Ms. Excel Training
39	Workshop Diagnosis Penyakit Akibat Kerja / Workshop Diagnosis Penyakit Akibat Kerja	107	Pelatihan Pra-Purna Bakti / Pre-Retirement Training
40	Workshop Persiapan CAPM Dinamis & Pendaftaran Ujian / Workshop Dynamic CAPM Preparation & Exam Registration	108	Keterampilan Komunikasi / Communication Skills
41	Workshop Hubungan Industrial dan Kesejahteraan 2024 / Industrial Relations and Welfare Workshop 2024	109	Operasional Bandara/ Airport Operations
42	Workshop Solusi Asuransi Minyak & Gas / Workshop Oil & Gas Insurance Solutions	110	Perencanaan dan Pelaksanaan Pengadaan / Procurement Management
43	Workshop Pedoman Tata Kerja (Ptk) 007 Rev. 5 / Workshop on Work Procedure Guidelines (PTK 007 Rev. 5)	111	Pelatihan Masa Persiapan Pensiun / Retirement Readiness
44	Workshop Pembekalan Mud School / Mud School Preparation Workshop	112	Manajer Energi Industri / Energy Manager on Industry
45	Workshop Peningkatan Kompetensi Bidang Formalities, Land Matters dan Busines Partner / Workshop on Competency Enhancement in Formalities, Land Matters, and Business Partnering	113	Manajemen Energi / Energy Management
46	Workshop EAGE ke-2 tentang Karakterisasi dan Pemodelan Bawah Permukaan Terpadu / 2nd Eage Workshop on Integrated Subsurface Characterization and Modeling	114	Pengelolaan Sampah / Limbah Padat Non-B3/ Performance of Non-Hazardous and Toxic Solid Waste / Garbage Management

TABEL PELATIHAN EKSTERNAL SELAMA TAHUN 2024

Table of External Training in 2024

No	Deskripsi Description	No	Deskripsi Description
47	Dasar-Dasar Geostatistik dan Geomodeling / Basic Geostatistic and Geomodeling	115	Pelatihan Keprotokolan / Protocol Training
48	Kesiapsiagaan, Tanggapan dan Kerja Sama terhadap Pencemaran Minyak (OPRC) IMO Level 3 / Oil Pollution Preparedness, Response and Cooperation (Oprc) Imo Level 3	116	Forum Fasilitas Produksi Migas 2024 / 2024 Oil and Gas Production Facilities Forum
49	Operasional Pengelolaan Penyimpananaan Limbah B3 (Opplb3) / Operational Management of Hazardous Waste Storage (OPPLB3)	117	Oil Pollution Preparedness, Response and Cooperation (OPRC) IMO Level 2 / Oil Pollution Preparedness, Response and Cooperation (OPRC) IMO Level 2
50	Training and Certification for Electrical HSE Expert / Pelatihan dan Sertifikasi Ahli K3 Listrik	118	Adaptive Approach In Integrated Reservoir Modelling / Adaptive Approach In Integrated Reservoir Modelling
51	Pelatihan dan Sertifikasi Ahli K3 Muda Konstruksi – Kemnaker / Training and Certification for Junior HSE Construction Expert – Ministry of Manpower	119	IPA 48Th Convention & Exhibition / IPA 48Th Convention & Exhibition
52	Pelatihan dan Sertifikasi Ahli Muda K3 Kimia / Training and Certification for Junior HSE Chemical Expert	120	Operasi Serah Terima Bahan Bakar Cair Di Dermaga / Loading Master / Liquid Fuel Transfer Operations at the Jetty / Loading Master
53	Pelatihan dan Sertifikasi Ahli Pengendali Pemboran / Training and Certification for Drilling Control Expert	121	Investasi Komunitas Strategis Untuk Bisnis Berkelanjutan Dalam CSR / Strategic Community Investment For Sustainable Business In CSR
54	Pelatihan dan Sertifikasi Ahli Pengendali Perawatan Sumur / Training and Certification for Well Maintenance Control Expert	122	Sistem dan Perangkat PBX / PBX System and Devices
55	Pelatihan dan Sertifikasi Auditor Energi / Training and Certification for Energy Auditor	123	Sertifikasi Supervisor SDM / HR Supervisor Certification
56	Pelatihan dan Sertifikasi Inspektur Pesawat Angkat / Training and Certification of Lifting Aircraft Inspectors	124	Training Microtic MTCNA / Training Microtic MTCNA
57	Pelatihan dan Sertifikasi Manager Energi / Training and Certification for Lifting Equipment Inspector	125	Pengukur Isi Tangki Minyak Bumi dan Hasil Olahan / Measuring Tank Content of Petroleum and Refined Product Operator
58	Pelatihan dan Sertifikasi Operator Unit Perawatan Sumur / Training and Certification for Well Maintenance Unit Operator	126	Pekan Ilmiah Tahunan Ahli Geofisika Indonesia Ke-49 / 49th HAGI Annual Scientific Meeting
59	Pelatihan dan Sertifikasi Pengawas Operasi Produksi / Training and Certification for Production Operations Supervisor	127	Konferensi International Geologi dan Science Ke – 5 Tahun 2024 / 2024 5th International Conference on Geology and Science
60	Pelatihan dan Sertifikasi Pengawas Utama K3 Migas / Training and Certification for Senior HSE Oil & Gas Supervisor	128	Penanggung Jawab Operasi Instalasi Pengendalian Pencemaran Udara / Air Pollution Control Operations Manager
61	Pelatihan dan Sertifikasi Pengujian Migas / Training and Certification for Oil & Gas Testing	129	Pemantauan & Analisis Pengelolaan Limbah B3 / Wastewater Treatment Operations Manager
62	Pelatihan dan Sertifikasi Petugas Authorized Gas Tester 2024 Batch 1 / Training and Certification for Authorized Gas Tester Personnel 2024 Batch 1	130	Pengoperasian Instalasi Pengelolaan Limbah B3 / Hazardous & Toxic Waste Treatment Operations
63	Pelatihan dan Sertifikasi Petugas P3k Batch 1 / Training and Certification for First Aid Personnel (P3K) Batch 1	131	Penangungjawab Pengendalian Pencemaran Udara / Air Pollution Control Manager
64	Uji Kompetensi Loading Master Minyak dan Kondensat / Competency Assessment for Oil and Condensate Loading Master	132	Penanggungjawab Pengendaliaan Pencemaran Air / Water Pollution Control Manager
65	VMware vSphere Install, konfigurasi, Mengelola [V8] / Vmware Vsphare Install, Configure, Manage [V8]	133	Workshop Hubungan Industrial dan Hukum Ketenagakerjaan (HIK) 2024 / Industrial Relations and Employment Law (HIK) Workshop
66	Pelatihan dan Sertifikasi Supervisor Perawatan Mekanik / Training and Certification for Mechanical Maintenance Supervisor		
67	Pelatihan PTK 007 Rev. 5 Untuk Panitia Tender / Training on PTK 007 Rev. 5 for Tender Committee		
68	Pembinaan Keselamatan Pengelolaan Bahan Peledak Migas / Safety Training on Oil & Gas Explosives Management		

TABEL RATA-RATA JAM PELATIHAN PER TAHUN PER KARYAWAN BERDASARKAN JENIS KELAMIN TAHUN 2024

Table of average hours of training per year per employee by gender in 2024

Uraian Description		2024	
		Perseroan (Holding)	Anak Perusahaan (Subsidiaries)*
LAKI-LAKI Male	Jam Pelatihan Training Hours	360	21,720
	Jumlah Karyawan Number of Employees	22	668
	Rata-rata Jam Pelatihan Average Hours of Training	16.36	32.51
PEREMPUAN Female	Jam Pelatihan Training Hours	280	2,912
	Jumlah Karyawan Number of Employees	20	121
	Rata-rata Jam Pelatihan Average Hours of Training	14	24.06
TOTAL JAM PELATIHAN / TOTAL TRAINING HOURS		**640**	**24,632**

TABEL RATA-RATA JAM PELATIHAN PER TAHUN PER KARYAWAN BERDASARKAN KATEGORI KARYAWAN TAHUN 2024

Table of average hours of training per year per employee by employee category in 2024

Uraian Description	2024					
	Perseroan (Holding)			Anak Perusahaan (Subsidiaries)		
KATEGORI KARYAWAN	Jam Pelatihan Training Hours	Jumlah Karyawan Number of Employees	Rata-rata Jam Pelatihan Average Hours of Training	Jam Pelatihan Training Hours	Jumlah Karyawan Number of Employees	Rata-rata Jam Pelatihan Average Hours of Training
Direktur / Director	-	0	0	-	0	0
VP & Senior Manager	48	5	9,6	920	45	20.44
Manager	88	5	17,6	1,992	61	32.66
Superintendent	40	3	13,33	2,176	78	27.90
Supervisor	24	1	24	2,320	86	26.98
Staf	440	28	15,71	9,644	332	29.05
Non-Staf	-	0	0	7,580	187	40.53
TOTAL	640	42	15,24	24,632	789	31.22

Sertifikasi Kompetensi Karyawan

Dalam bidang usaha pertambangan minyak dan gas yang terus mengalami pertumbuhan, Perseroan memiliki 11 orang (pegawai) yang telah memiliki sertifikasi kompetensi Pengawas Utama K3 Migas sesuai peraturan yang berlaku. Ke-11 orang (pegawai) inilah yang bertanggung jawab pada Perseroan

Employee Competency Certification

In the oil and gas mining business that continues to experience growth, the Company has 11 people (employees) who have certified the competence of the K3 Migas Main Supervisor in accordance with applicable regulations. These 11 people (employees) are responsible to the Company and the Government in terms of implementation and supervision of

dan Pemerintah dalam hal pelaksanaan dan pengawasan operasional Migas. Disamping itu, Perseroan juga memiliki Tenaga Produksi tersertifikasi sebanyak 58 orang, Tenaga Pengawas Operasi Scaffolding tersertifikasi sebanyak 10 orang, Ahli K3 Umum berlisensi Kemenaker sebanyak 1 orang dan 12 tenaga teknik terkait tersertifikasi yang ikut membantu mengawasi seluruh kegiatan teknis Migas.

oil and gas operations. In addition, the Company also has 58 certified Production Workers, 10 certified Scaffolding Operation Supervisors, 1 General OHS Experts licensed by Ministry of Manpower and 12 certified related technical personnel who help oversee all oil and gas technical activities.

Remunerasi, Tunjangan dan Penilaian Kinerja Pegawai

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan remunerasi yang kompetitif dalam setiap jenjang jabatan, diantaranya terhadap posisi entry level. Penetapan remunerasi karyawan merupakan hasil penilaian yang didasarkan atas posisi, kompetensi dan pencapaian kinerja. EMP memastikan besaran remunerasi disesuaikan dengan harga pasar tenaga kerja dalam bidang yang sama dengan tetap mempertimbangkan kemampuan Perusahaan.

Compensation, Benefits and Performance Evaluation of Employees

The Company is committed to providing competitive compensation at all levels of employment, including entry level job. Employee compensation is determined as a result of an assessment of the position, competence and achievement of performance. EMP ensures that remuneration is proportionate to labor market rates in the same field while also taking into account the Company's capabilities.

Besaran upah terendah pada posisi entry level karyawan Perusahaan berada di atas Upah Minimum Regional (UMR) di Indonesia. EMP memastikan tidak membedakan penetapan besaran upah karyawan berdasarkan jenis kelamin, ras, suku dan agama.

The Company's entry-level wage is higher than Indonesia's Regional Minimum Wage (UMR). The Company ensures that it does not discriminate against employees based on their gender, race, ethnic origin or religion when determining their wages.

TABEL PERBANDINGAN STANDAR UPAH KARYAWAN ENTRY-LEVEL TERHADAP UPAH MINIMUM REGIONAL TAHUN 2024.

Table of comparison of entry-level employee wage standards and regional minimum wages in 2024

Wilayah Kerja Operating Area	**Besaran Upah Minimum Regional** Regional Minimum Wages (dalam / in Rp)	**Besaran Upah Karyawan Entry-Level** Entry-Level Employee Wages (dalam / in Rp)	**Rasio UMR dibandingkan dengan Upah Karyawan** Entry-Level Ratio of RMW compares to Entry-Level Employee Wages
DKI Jakarta	5,067,381,-	9,000,000,-	77%
Riau	3,294,625,-	6,000,000,-	82%
Jawa Timur	2,165,244,-	8,000,792,-	27%
Aceh	3,460,672,-	5,309,000,-	53%
Sulawesi Selatan	3,343,298,-	4,000,000,-	19%

Pelayanan Kesehatan Bagi Karyawan

Employee's Medical Benefit



Perseroan peduli terhadap kondisi kesehatan para pegawai beserta keluarganya yang terdaftar di perusahaan. Paket-paket pelayanan kesehatan yang disediakan perusahaan seperti:

1. Penerapan wajib cek kesehatan berkala bagi seluruh pekerja dan pasangannya, termasuk memberikan bantuan pemeliharaan kesehatan bagi keluarga pekerja. Pelaksanaan program tersebut dipantau langsung oleh para dokter Perusahaan, yang bekerja sama dengan rumah sakit maupun klinik rekanan.
2. Menciptakan upaya sadar kesehatan. Dilakukan dengan cara berbagi informasi kesehatan melalui berbagai media seperti melalui intranet dan seminar-seminar.
3. Mendirikan organisasi bagian medis, terdiri dari para dokter yang berpengalaman dan bertanggung jawab langsung memonitor segala inisiatif terkait perhatian untuk kesehatan para pekerja di kantor pusat maupun di lapangan beserta keluarganya.
4. Bekerja sama dengan Divisi SHE dalam menerapkan Sistem Manajemen Keselamatan, Kesehatan, serta Lindungan Lingkungan, yang salah satu di antaranya melakukan peniaian bahaya kesehatan untuk mencegah terjadi penyakit akibat kerja / penyakit akibat hubungan kerja
5. Selalu berkoordinasi dan berkolaborasi dengan Divisi ICT dalam meningkatkan teknologi informatika yang sudah berjalan, seperti contohnya adalah penggunaan aplikasi Kartu Berobat bagi pekerja dan / atau keluarganya ketika menggunakan jasa pelayanan kesehatan di RS maupun Klinik rekanan perusahaan. Aplikasi ini sedang dikembangkan untuk dapat melihat secara mudah, akurat dan valid penggunaan biaya kesehatan; kunjungan pekerja dan/atau keluarga pekerja di RS

The Company is concerned with the health of its employees and their registered families. The administration of these health services includes the following:

1. Mandatory health screenings for all workers and their spouses, as well as health maintenance assistance for employees' families. The program's implementation is supervised directly by the Company's physicians, who collaborate with hospitals and partner clinics.
2. Make a conscious effort to maintain a healthy lifestyle. This is accomplished through the dissemination of health information via a variety of media, including intranets and seminars.
3. Establish a medical department composed of experienced physicians who will be directly responsible for monitoring all initiatives aimed at improving the health of employees at the headquarters and field, as well as their families.
4. Cooperate with the SHE Division in implementing the Safety, Health, and Environmental Protection Management System, one of which is conducting health hazard assessments to prevent occupational diseases / illnesses due to work relations.
5. Collaborating with the ICT Division in developing information technology that can facilitate all health programs, for example, the use of the Medical Card application for workers, and / or their families when using health services at the Company's partner hospitals and clinics. This application is being developed to easily, accurately and validly view the use of health costs; visits by workers and/or workers' families to partner hospitals; highest diagnosis; and so on. In addition, the

rekanan; diagnosis tertinggi; dan lain sebagainya. Selain itu dikembangkannya situs MCU perusahaan untuk mendokumentasi kesehatan pekerja dan menjadi dasar pembuatan program kesehatan kerja.

6. Tunjangan kesehatan diberikan sesuai dengan PKB dan PP.

company's MCU site is being developed to document workers' health and become the basis for creating an occupational health program.

6. Health benefits are provided in accordance with the PKB and PP.

Tunjangan Bagi Karyawan

Informasi mengenai tunjangan bagi karyawan terdiri dari:

Employee Benefits

Information regarding employee allowances consists of:

Jenis Tunjangan Benefit Type	**Karyawan Tetap** Permanent Employee	**Karyawan Tidak Tetap** Temporary Employee
Bantuan Pendidikan / Education Benefit	√	-
Penghargaan Masa Kerja / Employee Service Award	√	-
Pinjaman Darurat / Emergency Employee Loan	√	-
Cuti Panjang / Sabbatical Leave	√	-
Tunjangan cuti / Leave Allowance	√	-
Rawat Inap / Inpatient	√	√
Rawat Jalan / Outpatient	√	√
Kacamata / Eyeglasses	√	√
Kelahiran / Maternity	√	√
Medical Check Up	√	√
BPJS Ketenagakerjaan / Employment Social Security	√	√
DPLK Pensiun / Pension Fund	√	-
Bantuan Pemakaman / Funeral Assistance	√	√
Ijin dengan Mendapat Gaji / Paid Leave	√	-
Tunjangan Hari Raya / THR Allowance	√	√

Penghargaan Bagi Karyawan

Employee Appreciation



Perseroan telah menerapkan *Sistem Pay for Performance*; yaitu penghargaan terhadap pekerja berdasarkan kinerja atau kontribusi terhadap pencapaian Perusahaan. Pelaksanaan

The Company has instituted a Pay for Performance System, which rewards employees based on their performance or contribution to the Company's accomplishments. Each year,

Sistem Pay for Performance adalah melakukan proses penilaian kinerja setiap akhir tahun. Penilaian kinerja ini dilakukan terhadap semua pekerja baik dari level non-staff sampai level eksekutif serta mengedepankan asas non-diskriminasi. Untuk menciptakan semangat kompetisi yang positif dalam penilaian kinerja, Perusahaan menerapkan konsep distribusi normal dalam penilaian kinerja. Selain sebagai implementasi konsep Sistem Pay for Performance, cara tersebut juga sebagai salah satu strategi Perusahaan untuk menyeleksi pekerja yang akan dijadikan para penerus dalam rencana suksesi.

a performance assessment process is used to implement the Pay for Performance System. This performance evaluation is conducted on all employees, from non-staff to executive and put forward the principle of nondiscrimination. To foster a positive competitive spirit in performance evaluations, the Company employs the concept of normal distribution. Along with implementing the pay for performance concept, this is one of the Company's strategies for selecting employees to serve as successors in the succession plan.

Hak Cuti Bagi Karyawan dan Kesejahteraan dana Pensiun

Perseroan selalu berupaya memenuhi hak-hak karyawan sesuai dengan peraturan yang berlaku, termasuk hak cuti bagi karyawan. Bagi karyawan wanita hamil, diberikan hak cuti dengan upah selama 1.5 (satu setengah) bulan sebelum melahirkan dan 1.5 (satu setengah) bulan sesudah melahirkan menurut perhitungan dokter kandungan atau bidan. Hal ini berlaku di Perusahaan dan seluruh unit bisnisnya. Sepanjang tahun 2024, jumlah karyawan wanita yang telah mengambil cuti melahirkan adalah sejumlah 1 (satu) orang.

Di samping itu, untuk memberikan jaminan kesejahteraan bagi para pensiunan, Perusahaan mempersiapkan dana pensiun dengan skema program iuran pasti. Melalui program ini, setiap pekerja dapat memilih lembaga dana pensiun yang diinginkannya maupun portofolio investasi yang mereka inginkan.

Employees' Leave Rights and The Welfare of Pension Fund

The Company is always committed to upholding employees' rights in accordance with applicable regulations, including the right to leave. Pregnant female employees are entitled to paid leave for 1.5 (one and a half) months prior to and 1.5 (one and a half) months following childbirth, as determined by an obstetrician or midwife. This is applicable for the Company and for each of its business units. Throughout 2024, there are 1 employee on maternity leave.

Additionally, to ensure retirees' welfare, the Company establishes pension funds through a defined contribution program scheme. Each employee has the option of selecting the pension fund institution or investment portfolio of his or her choice through this program.

Hubungan Industrial

Perseroan berkomitmen menciptakan hubungan industrial yang dinamis dan harmonis antara Perusahaan dengan semua karyawan. Dengan adanya hubungan ini, Perusahaan dan karyawan bisa bersama-sama membangun kemitraan dalam bekerja, meningkatkan kualitas dan loyalitas terhadap pelanggan, mempertahankan daya saing Perusahaan, serta mengoptimalkan nilai tambah. Hubungan ini juga sangat diperlukan untuk menjaga komunikasi dengan Pemerintah ataupun masyarakat yang berkepentingan agar tidak ada pihak-pihak yang merasa tidak puas.

Dengan membangun hubungan industrial yang harmonis, semua pihak yang terlibat dan berkepentingan akan lebih menyadari peran dan tanggung jawabnya, sehingga kemitraan dan kerja sama untuk mencapai tujuan bersama akan bisa terbentuk, karena Perseroan sangat memahami kompleksitas permasalahan yang muncul ketika membangun hubungan yang harmonis di antara Perusahaan dan karyawan.

Industrial Relations

Company is committed to fostering a dynamic and harmonious work environment for all employees. Through this relationship, Company and employees can collaborate to develop work partnerships, enhance customer service and loyalty, maintain the Company's competitiveness and maximize added value. This relationship is critical for maintaining communication with the Government or other related communites to ensure that no party is dissatisfied.

By fostering harmonious industrial relations, all parties involved and interested will gain a better understanding of their roles and responsibilities, allowing for the formation of partnerships and cooperative efforts to accomplish common goals, because the Company understand the complexities occured in establishing harmonious relationships between the Company and their employees.

Perjanjian Kerja Bersama (PKB)

Perseroan memberi ruang pembentukan Lembaga Kerjasama Bipartit (LKS Bipartit). LKS Bipartit dibentuk untuk menghubungkan Perusahaan dan para pegawai agar tercipta suasana yang memahami kepentingan dan keinginan dari masing-masing pihak. Tujuannya untuk menciptakan suasana dan lingkungan kerja yang baik, nyaman, aman dan harmonis, sehingga kualitas dan produktivitas para pegawai akan semakin meningkat.

Perseroan memberikan hak bagi pegawai untuk berkumpul dan berserikat, yakni dibentuknya Serikat Pekerja (SP) di SP Bentu dan SP Kangean, serta Perjanjian Kerja Bersama (PKB) antara Perusahaan dan Serikat Pekerja yang telah disahkan oleh Kementerian Ketenagakerjaan.

Dalam upaya untuk merumuskan peraturan dan kebijakan Perusahaan, EMP melibatkan karyawan untuk memastikan terpenuhinya hak dan kewajiban karyawan. Perusahaan juga aktif dalam menyosialisasikan peraturan dan kebijakan, termasuk kebijakan yang terkait dengan perkembangan operasional perusahaan saat ini dan untuk masa datang, seperti adanya proses penggabungan perusahaan, pengambilalihan atau pemindahan produksi selambat-lambatnya 3 (tiga) bulan sebelum kebijakan diberlakukan. Informasi kebijakan ini dikomunikasikan melalui surat elektronik, intranet, rapat sosialisasi, rapat monitoring kinerja Perusahaan dan media komunikasi lainnya, di mana ketentuan tersebut telah diatur dalam Peraturan Perusahaan yang berlaku.

Perusahaan juga memberikan fasilitas untuk berbagai aktifitas yang mendukung minat para pekerja dalam bidang olahraga, sosial dan seni yang dinamai ESSAC (EMP's Sport, Social and Art Club) dan kegiatan keagamaan dalam program BDI (Badan Dakwah Islam) dan UMKRIS (Umat Kristen).

Tenaga Kerja Asing

Seluruh karyawan Perseroan dan Anak Perusahaan merupakan Warga Negara Indonesia (WNI). Pada tahun 2024 Perseroan dan Anak Perusahaan tidak mempekerjakan Tenaga Kerja Asing (TKA).

Collective Labor Agreement (PKB)

The Company provides space for the formation of the Bipartite Cooperation Institution (LKS Bipartit). LKS Bipartit was formed to connect the Company and employees in order to create an atmosphere that understands the interests and desires of each party. The goal is to create a good, comfortable, safe and harmonious working environment, so that the quality and productivity of employees will increase.

The Company grant employees the right to organize and form unions such as the establishment of Labor Unions in Bentu and Kangean, as well as the existence of Collective Labor Agreement (PKB) between the Company and the Labor Union which approved by the Ministry of Manpower.

In an effort to formulate the Company's regulations and policies, EMP involves employees to ensure the fulfillment of employee rights and obligations. The Company is also active in socializing regulations and policies, including policies related to the development of the Company's current and future operations, such as the process of merging companies, taking over or transferring production no later than 3 (three) months before the policy is enacted. This policy information is communicated through electronic mail, intranet, socialization meetings, Company performance monitoring meetings and other communication media, where these provisions have been regulated in the applicable Company Regulations.

The Company also provides facilities for various activities that support workers' interests in sports, social and art named ESSAC (EMP's Sport, Social and Art Club) and religious activities in the BDI (Islamic Da'wah Organization) and UMKRIS (The Christian Community) programs.

Foreign Workers

All Company and its subsidiaries employees are Indonesian citizens (WNI). By 2024, the Company did not employ foreign workers.

Tingkat Perputaran Karyawan (*Turn-Over*)

Employee Turn-Over



Pada 2024, jumlah karyawan yang mengundurkan diri cukup rendah. Hal ini dapat dilihat dengan rendahnya persentase tingkat perputaran karyawan, Perseroan (Holding) sebesar 3,4% dan Anak Perusahaan (Subsidiaries) sebesar 1,7%.

Throughout 2023, the number of employees who resigned was quite low. This can be seen by the low percentage of employee turnover, the Company (Holding) at 3.4% and Subsidiaries at 1.7%.

TABEL PERPUTARAN KARYAWAN BERDASARKAN USIA

Table of Employees Turnover by Age

Perusahaan Company	<30 **Tahun** Years	30 – 50 **Tahun** Years	>50 **Tahun** Years
Perseroan (Holding)	2	--	2
Anak Perusahaan / Subsidiaries	4	10	8

TABEL PERPUTARAN KARYAWAN BERDASARKAN JENIS KELAMIN

Table of Employees Turnover by Gender

Perusahaan Company	**Laki-laki** Male	**Wanita** Female
Perseroan (Holding)	2	2
Anak Perusahaan / Subsidiaries	21	0

TABEL JUMLAH DIREKSI BERDASARKAN USIA DAN JENIS KELAMIN

Table of Board of Directors by Age and Gender

Jenis Kelamin	<30 **Tahun**		30 – 50 **Tahun**		>50 **Tahun**	
	Laki-laki / Male	Wanita / Female	Laki-laki / Male	Wanita / Female	Laki-laki / Male	Wanita / Female
Perseroan (Holding)	--	--	4	--	1	1
Anak Perusahaan / Subsidiaries	0	0	0	0	0	0

Mayoritas para pekerja yang telah pensiun, mengundurkan diri,

maupun yang berakhir kontrak kerjanya digantikan oleh para pekerja dari internal. Hal ini seiring dengan fokus dan target Perusahaan dalam melakukan optimalisasi pekerja internal termasuk pengelolaan kaderisasi.

TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI (ICT)

Dunia bisnis juga harus mengikuti perkembangan zaman. Sejarah telah menunjukkan bagaimana iklim industri terus berubah dari zaman tradisional ke zaman kontemporer. Setiap industri sektor Migas, termasuk EMP, mau tidak mau melakukan transformasi digital sebagai akibat dari kemajuan teknologi digital yang cepat.

Hal ini dilakukan untuk bertahan hidup dan bersaing di tengah persaingan bisnis yang semakin ketat dan keadaan ekonomi yang tidak stabil akibat pandemi selama beberapa tahun terakhir. Penggunaan solusi ICT yang tepat dapat membantu EMP untuk meningkatkan operasional perusahaan

The majority of workers who have retired or whose employment contracts have ended were replaced by internal workers. This is in line with the Company's focus and target in optimizing internal workers including regeneration management.

INFORMATION TECHNOLOGY AND COMMUNICATION (ICT)

The business world must also keep up with the times. History has shown how the industrial climate continues to change from traditional to contemporary times. Every industry in the oil and gas sector, including EMP, inevitably carries out digital transformation as a result of the rapid advancement of digital technology.

This is done to survive and compete in the midst of increasingly fierce business competition and unstable economic conditions due to the pandemic over the past few years. The use of appropriate ICT solutions can help EMP to improve the



dan mencegah dari serangan siber. Untuk menjaga keberlangsungan operasional dan peningkatan kinerja EMP, maka sejumlah kebijakan dilakukan Perseroan, seperti:

Sentralisasi Data
Data-data perusahaan baik data digital ataupun data fisik merupakan salah satu aset penting perusahaan. Pengelolaan data digital dan fisik dilakukan secara terpadu, untuk memastikan keberlangsungan data.

Analisis Data
Analisis Data memungkinkan EMP untuk menganalisis data dari berbagai sumber, seperti data produksi, data sensor dan data keuangan, untuk mendapatkan pandangan yang bernilai untuk pengambilan keputusan.

Internet untuk Segala (IoT)
IoT memungkinkan EMP untuk menghubungkan berbagai perangkat dan sensor di lapangan untuk mendapatkan data *real-time* tentang kondisi operasi, sehingga mampu meningkatkan efisiensi operasional.

Keamanan Siber
EMP memperkuat infrastruktur IT terhadap serangan siber dari sisi kebijakan, teknologi¸ masyarakat dan budaya.

Maka dari itu, EMP sangat membutuhkan Sumber Daya Manusia (SDM) yang handal pada industri Migas yang mampu memanfaatkan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) menghadapi Era Industri 4.0. Karena pemanfaatan TIK harus memberikan nilai tambah bagi pelaksanaan di industri sektor minyak dan gas bumi, maupun sektor pendukung lainnya.

Tipologi ICT EMP
Penerapan tipologi ICT yang tepat dapat membantu EMP untuk meningkatkan operasional Perusahaan dan meningkatkan daya saing.

Berikut sejumlah langkah EMP untuk memenuhi kebutuhan ICT:

1. Identifikasi proses bisnis utama Perusahaan.
2. Identifikasi kebutuhan data dan informasi untuk setiap proses bisnis.
3. Identifikasi teknologi ICT yang dapat digunakan untuk mendukung setiap proses bisnis.
4. Evaluasi biaya dan manfaat dari setiap teknologi ICT.
5. Penggunaan *realtime* data dan analisis data untuk mendukung pengambilan keputusan.

Company's operations and prevent from cyber-attacks. To maintain operational sustainability and improve the performance of EMP, a number of policies were carried out by the Company, such as:

Data Centralization
Company data, both digital and physical data is one of the Company's important assets. Digital and physical data management is carried out in an integrated manner, to ensure data continuity.

Data Analytics
Data Analytics allows EMP to analyze data from various sources, such as production data, sensor data, and financial data, to obtain valuable insights for decision making.

Internet of Things
IoT allows EMP to connect various devices and sensors in the field to obtain real-time data on operating conditions, thus improving operational efficiency.

Cyber Security
EMP strengthens IT infrastructure against cyber attack in terms of policy, technology¸ people and culture.

Therefore, EMP urgently needs reliable Human Resources (HR) in the oil and gas industry who are able to utilize Information and Communication Technology (ICT) to face the Industrial Era 4.0. Because the utilization of ICT must provide added value to the implementation in the oil and gas sector industry, as well as other supporting sectors.

EMP ICT Typology
Applying the right ICT typology can help EMP to improve the Company's operations and increase competitiveness.

The following are some steps taken by EMP to fulfill ICT needs:

1. Identify the Company's main business processes.
2. Identify data and information needs for each business process.
3. Identify ICT technologies that can be used to support each business process.
4. Evaluation of the costs and benefits of each ICT technology.
5. Use of realtime data and data analytics to support decision making.

Peran Penting ICT EMP

Perseroan sangat menyadari keberadaan ICT memiliki peran penting dalam menunjang proses bisnis Perusahaan, karena pentingnya komunikasi dan koneksi dalam menjaga kelancaran operasional produksi dan eksplorasi. Pengaplikasian ICT dalam proses bisnis Perseroan mampu mempermudah dan mempercepat komunikasi, mengurangi biaya operasional, penyerdahaan alur kerja sehingga secara komprehensif mampu meningkatkan kinerja perseroan. EMP mengikuti perubahan zaman dengan mengandalkan pemanfaatan ICT atau informasi teknologi minyak dan gas berupa:

a. Ruang Lingkup Kerja:
Layanan, fasilitas serta infrastruktur ICT. Layanan ICT termasuk berbagai perangkat dan jasa ICT yang mendukung pekerjaan. Fasilitas ICT termasuk antara lain aplikasi bisnis, aplikasi dan sistem penunjang operasi dan proses bisnis, dokumen dan pengarsipan. Infrastruktur ICT termasuk antara lain data center, server, jaringan dan komunikasi.

b. Tugas dan Tanggung Jawab:
Merencanakan dan mengelola ketersediaan layanan, fasilitas dan infrastrukur Teknologi Informasi di EMP.

Important Role of EMP'S ICT

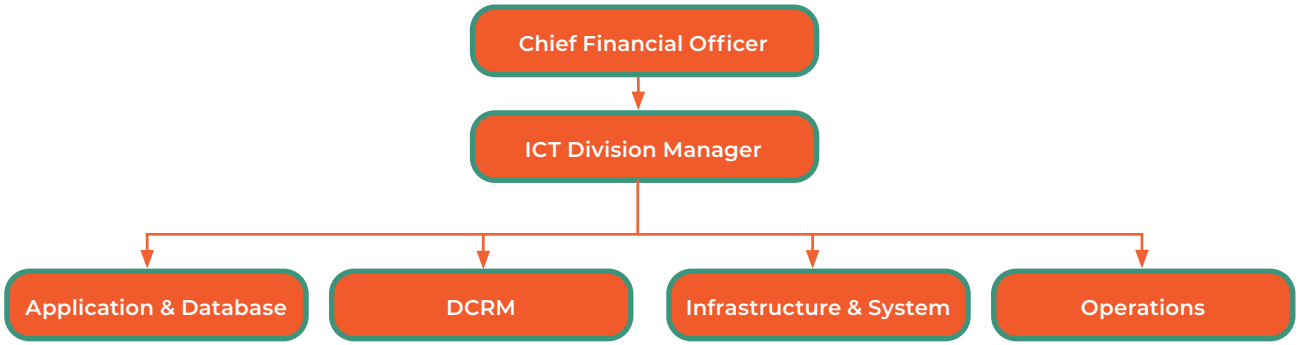
The Company is fully aware that ICT plays a critical role in supporting its business processes, due to the importance of communication and connections in ensuring the smooth operation of production and exploration. The ICT integration to the Company's business process enables it to facilitate and accelerate communication, reduce operational costs, simplify workflows therefor comprehensively enable to improve the Company's overall performance. EMP adapts to changing times through the use of ICT or oil and gas technology in the form of:

a. Scope of Work:
ICT services, facilities and infrastructure. ICT services encompass a broad range of information technology devices and services that facilitate work. ICT facilities includes among others, business applications, supporting systems for business operations and processes, documents and archiving. Data centers, storage, networking and communication are included in the ICT infrastructure.

b. Responsibilities and Duties:
Plan and manage the availability of information technology services, facilities and infrastructure for EMP.

Struktur Divisi ICT

ICT Division Structure



Investasi dan Pengembangan Sistem ICT

EMP mempunyai komitmen untuk mengikuti perkembangan ICT dan menerapkannya untuk mendukung produktivitas kerja yang optimal. Maka dari itu, Manajemen Divisi ICT, berkomitmen dalam mengikuti perkembangan teknologi informasi untuk menunjang menunjang operasional Perseroan. Pengaplikasian perkembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi akan disesuaikan dengan kebutuhan Perseroan dan arah pengembangan Perseroan.

Pada periode 2024, terdapat program-program quick win terkait peningkatan keterlibatan karyawan. Selain itu, pada

Investment In and Development of ICT Systems

EMP is committed to staying current with technological advancements and implementing them to maximize employee productivity. Therefore, the Management of the ICT Division, is committed in monitoring the evolution of information technology as it relates to the Company's operations. The application of ICT and communication development will be adjusted to the Company's needs and development direction of the Company.

In 2024, there are quick win programs related to improving employee engagement. In addition, in 2024 EMP has invested

tahun 2024 EMP telah melakukan investasi peremajaan infrastruktur ICT sebagai basis pengembangan Solusi IT ke depan sejalan dengan kebutuhan bisnis

Analisa Dari Investasi dan Pengembangan ICT Di Tahun 2024:

Pada tahun 2024, Perseroan melakukan investasi dan pengembangan ICT, dimana sebagian pekerjaan ini akan berlanjut dan diimplementasikan pada tahun 2025:

1. Implementasi pada tahun 2024: employee app (cakupan komunikasi internal, layanan, kesehatan, records management), *Radio Trunking, Security endpoint, Server farm refreshment, Core Network refreshment.*
2. Dikerjakan mulai tahun 2024 dan implementasi di tahun 2025: pembuatan *ICT Roadmap / Blueprint*, membuat design DRP dan DRC,Aplikasi pengadaan dan inventory, Pengembangan Dashboard Operasional, Aplikasi Pelaporan Keuangan Terintegrasi, Integrated Operations Center (IOC) EMP, Security Operations Center (SOC) EMP

Pengembangan ICT

Pengembangan diatas sesuai dengan rencana pengembangan Divisi ICT yang telah diajukan pada dan disetujui oleh SKK Migas sebagai berikut:

1. Memperkuat platform ICT: Membuat ICT Roadmap / Blueprint, membuat design DRP dan DRC, meremajakan data center Kantor Pusat dan Kantor Lapangan.
2. Mendukung stabilitas operasi: Pengembangan Aplikasi Inventory, Rollout aplikasi SHE ke semua unit, pengembangan Dashboard Operasional dan sistem pendukungnya, Implementasi komunikasi radio trunking.
3. Memfasilitasi perkembangan bisnis: Pengembangan Aplikasi Pelaporan Keuangan Terintegrasi, Aplikasi Pengadaan, integrasi sistem kesehatan.
4. Meningkatkan keterlibatan: Peluncuran dan Keberlanjutan atas Pengembangan Employee App, Integrated Operations Center (IOC) EMP.

Cetak Biru (Blueprint) ICT Pada 5-10 Tahun Ke Depan

Dalam rangka menjaga kelangsungan layanan ICT yang berkelanjutan, maka Divisi ICT menyiapkan Roadmap (Peta Jalan) dan / atau Cetak Biru (Blueprint) ICT, yakni sebagai berikut:

- Periode 2022-2023: Quick Win ICT sebagai dasar keterlibatan dan peningkatan kinerja Perseroan.
- Periode 2024-2026: ICT sebagai platform transformasi Perseroan.

in the rejuvenation of ICT infrastructure as a basis for the development of future IT Solutions in line with business needs.

Analysis of ICT Investment and Development In 2024:

In 2024, the Company invested and developed ICT, and some of this work will continue and be implemented in 2025:

1. Implementation in 2024: employee app (internal communication coverage, services, health, records management), Radio Trunking, Endpoint security, Server farm refreshment, Core Network refreshment.
2. Work started in 2024 and implementation in 2024: ICT Roadmap / Blueprint development, DRP and DRC design, Procurement and inventory application, Operational Dashboard development, Integrated Financial Reporting application, Integrated Operations Center (IOC) EMP, Security Operations Center (SOC) EMP.

ICT Development

The above development is in accordance with the ICT Division development plan that has been submitted to and approved by SKK Migas as follows:

1. Strengthen the ICT platform: Create ICT Roadmap / Blueprint, create DRP and DRC design, rejuvenate head office and field office data centers.
2. Support operation stability: Development of Inventory Application, Rollout of SHE application to all units, development of Operational Dashboard and its supporting system, Implementation of radio trunking communication.
3. Facilitate business development: Development of Integrated Financial Reporting Application, Procurement Application, health system integration.
4. Improving engagement: Launching and continuous improvement of Employee App, EMP Integrated Operations Center (IOC).

Blueprint For ICT In The Next 5-10 Years

In order to maintain the continuity of sustainable ICT services, the ICT Division has prepared an ICT Roadmap and / or Blueprint, as follows:

- Period 2022-2023: Quick Win ICT as a platform for engagement and improvement of the Company's performance.
- Period 2024-2026: ICT as the Company's transformation platform.

Analisa Laporan di Atas:

Pada tahun 2024, sesuai roadmap di atas, ICT telah mengimplementasikan aplikasi-aplikasi terkait keterlibatan pekerja, antara lain sistem Employee App antara lain mencakup intranet, komunikasi internal, health, records management. Selain itu, EMP telah mengimplementasikan solusi-solusi untuk meningkatkan kinerja operasi, terutama terkait komunikasi dan juga di bidang infrastruktur ICT yaitu pembaharuan server farm, jaringan, data center.

Di tahun 2025, ICT bersama departemen / divisi terkait akan melakukan implementasi sistem pendukung transformasi, termasuk di bidang pelaporan keuangan, pengadaan, inventaris, production data dan pelaporan.

Analysis of the Above Report:

By 2024, according to the roadmap above, ICT has implemented applications related to employee engagement, including the Employee App system, including intranet, internal communication, health, records management. In addition, EMP has implemented solutions to improve operations performance, especially related to communication. and also in the field of ICT infrastructure, namely the renewal of server farms, networks, data centers.

In 2025, ICT together with related departments / divisions will implement transformation support systems, including in the areas of financial reporting, procurement, inventory, production data and reporting.





KANGEAN PSC
Fasilitas Gas Lapangan Pagerungan
Pagerungan Gas Field Facility
Jawa Timur / East Java



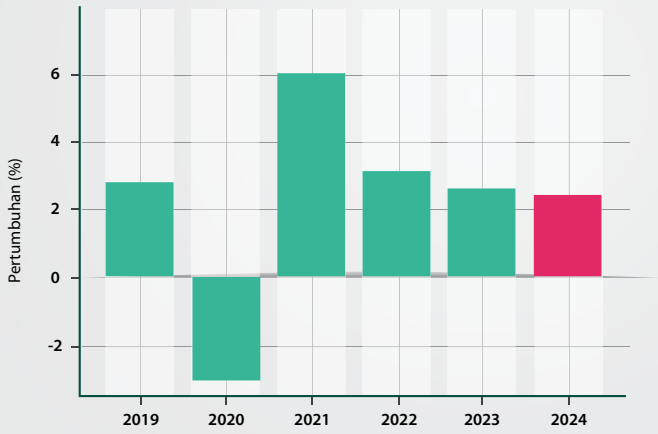
ANALISIS PEREKONOMIAN GLOBAL

Sepanjang tahun 2024, perekonomian global menghadapi tantangan signifikan yang menyebabkan perlambatan pertumbuhan di berbagai kawasan. Bank Dunia melaporkan bahwa pertumbuhan ekonomi global diproyeksikan melambat untuk tahun ketiga berturut-turut, dari 2,6% pada tahun sebelumnya menjadi 2,4% pada 2024, hampir tiga perempat poin persentase di bawah rata-rata dekade 2010-an. Negara-negara berkembang diperkirakan tumbuh hanya 3,9%, lebih dari satu poin persentase di bawah rata-rata dekade sebelumnya. Faktor-faktor seperti konflik geopolitik seperti perang di Ukraina dan perubahan iklim yang semakin nyata turut menghambat pemulihan ekonomi global.

GLOBAL ECONOMIC ANALYSIS

Throughout 2024, the global economy faced significant challenges that led to a slowdown in growth across various regions. The World Bank reported that global economic growth is projected to slow for the third consecutive year, from 2.6% in the previous year to 2.4% in 2024, nearly three-quarters of a percentage point below the average of the 2010s decade. Developing countries are expected to grow by only 3.9%, more than one percentage point below the previous decade's average. Factors such as the geopolitical conflicts such as the war in Ukraine, and the increasingly evident effects of climate change have further hindered global economic recovery.

Pertumbuhan Ekonomi Global 2019-2024





ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN
MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

5

Meskipun demikian, terdapat beberapa skenario optimis yang dapat mendorong pertumbuhan ekonomi global. Misalnya, pelonggaran kebijakan tarif oleh Amerika Serikat berpotensi meningkatkan kepercayaan konsumen dan pertumbuhan global. Selain itu, peningkatan investasi dan belanja pertahanan di Eropa, serta kemajuan dalam sektor kecerdasan buatan di Tiongkok, dapat memberikan dorongan positif bagi perekonomian dunia. Namun, risiko seperti meningkatnya proteksionisme, ketegangan geopolitik dan tantangan struktural seperti populasi yang menua dan produktivitas yang rendah tetap menjadi perhatian utama yang dapat menghambat pertumbuhan ekonomi di masa mendatang.

ANALISIS PEREKONOMIAN NASIONAL

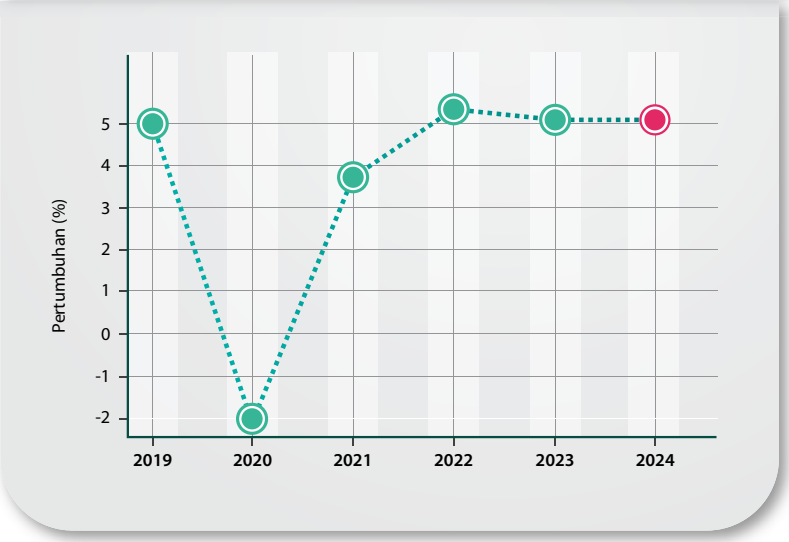
Sepanjang tahun 2024, perekonomian Indonesia mencatat pertumbuhan sebesar 5,03%, sedikit melambat dibandingkan tahun sebelumnya yang mencapai 5,05%. Produk Domestik Bruto (PDB) atas dasar harga berlaku mencapai Rp22.139 triliun, dengan PDB per kapita sebesar Rp78,6 juta atau setara USD4.960,3. Meskipun angka pertumbuhan ini menunjukkan stabilitas, terdapat indikasi bahwa daya beli masyarakat masih menghadapi tantangan.

Despite this, there are several optimistic scenarios that could drive global economic growth. For instance, the easing of tariff policies by the United States has the potential to boost consumer confidence and global growth. Additionally, increased investment and defense spending in Europe, as well as advancements in artificial intelligence in China, could provide a positive stimulus to the global economy. However, risks such as rising protectionism, geopolitical tensions, and structural challenges like an aging population and low productivity remain major concerns that could hinder future economic growth.

ANALYSIS OF THE NATIONAL ECONOMY

Throughout 2024, the Indonesian economy recorded a growth of 5.03%, slightly slower than the previous year which reached 5.05%. Gross Domestic Product (GDP) at current prices reached IDR22,139 trillion, with GDP per capita of IDR78.6 million or equivalent to USD4,960.3. Although these growth figures show stability, there are indications that people's purchasing power is still facing challenges.

Pertumbuhan Ekonomi Indonesia 2019-2024



Salah satu indikator melemahnya daya beli adalah terjadinya deflasi selama lima bulan berturut-turut dari Mei hingga September 2024. Deflasi ini mencerminkan penurunan harga barang dan jasa yang dapat disebabkan oleh rendahnya permintaan domestik. Selain itu, pertumbuhan konsumsi rumah tangga, yang merupakan kontributor utama PDB dengan porsi 54,53% pada triwulan II-2024, menunjukkan perlambatan. Hal ini mengindikasikan bahwa masyarakat cenderung menahan pengeluaran, yang dapat berdampak pada laju pertumbuhan ekonomi secara keseluruhan.

One indicator of weakening purchasing power is the occurrence of deflation for five consecutive months from May to September 2024. This deflation reflects a decline in the prices of goods and services, which may be caused by weak domestic demand. Additionally, household consumption growth, which contributed 54.53% to GDP in Q2 2024, showed signs of slowing down. This indicates that consumers are tending to hold back on spending, which could impact overall economic growth.

Di sisi lain, kelas menengah Indonesia, yang berperan krusial sebagai bantalan ekonomi nasional, mengalami penyusutan. Jumlah kelas menengah dan yang menuju kelas menengah pada tahun 2024 mencapai 66,35% dari total penduduk, dengan kontribusi terhadap konsumsi nasional sebesar 81,49%. Penurunan jumlah kelas menengah ini dapat mempengaruhi stabilitas konsumsi domestik dan pertumbuhan ekonomi di masa mendatang.

On the other hand, Indonesia's middle class, which plays a crucial role as a buffer for the national economy, has been shrinking. In 2024, the middle class and those transitioning into the middle class accounted for 66.35% of the total population, contributing 81.49% to national consumption. The decline in the middle-class population could affect domestic consumption stability and future economic growth.

Untuk mengatasi tantangan ini, diperlukan kebijakan yang mendukung peningkatan daya beli masyarakat, seperti insentif fiskal, program bantuan sosial yang tepat sasaran dan penciptaan lapangan kerja yang berkualitas. Langkah-langkah tersebut diharapkan dapat mendorong konsumsi domestik dan mempertahankan momentum pertumbuhan ekonomi Indonesia.

To address these challenges, policies supporting purchasing power improvements are needed, such as fiscal incentives, well-targeted social assistance programs, and the creation of quality jobs. These measures are expected to boost domestic consumption and sustain Indonesia's economic growth momentum.

PROSPEK EKONOMI TAHUN 2025

Memasuki tahun 2025, perekonomian global dan nasional akan dihadapkan pada berbagai tantangan dan peluang yang mempengaruhi prospek pertumbuhan.

Organisasi Kerjasama dan Pembangunan Ekonomi (OECD) memproyeksikan pertumbuhan ekonomi global pada tahun 2025 sebesar 3,1%, sedikit menurun dari perkiraan sebelumnya sebesar 3,2%. Penurunan ini disebabkan oleh hambatan perdagangan di beberapa negara anggota G20.

Di tingkat nasional, berbagai lembaga internasional memproyeksikan pertumbuhan ekonomi Indonesia pada tahun 2025 berada di kisaran 5%. Bank Dunia memperkirakan pertumbuhan sebesar 5,1%, didukung oleh ekspansi fiskal dan peningkatan konsumsi domestik. Namun, OECD menurunkan proyeksi pertumbuhan Indonesia menjadi 4,9%, mengindikasikan potensi perlambatan akibat faktor eksternal dan internal.

Tantangan utama yang dihadapi meliputi ketidakpastian global, meningkatnya proteksionisme dan volatilitas pasar keuangan. Pemerintah Indonesia telah menyiapkan berbagai strategi untuk menghadapi tantangan ini, termasuk optimalisasi sektor-sektor potensial dan pelaksanaan program prioritas nasional. Selain itu, Pemerintah menargetkan pertumbuhan ekonomi mencapai 8% dengan mengoptimalkan berbagai sektor potensial.

Secara keseluruhan, meskipun terdapat tantangan yang signifikan, prospek ekonomi Indonesia pada tahun 2025 tetap menunjukkan potensi pertumbuhan yang positif, didukung oleh kebijakan fiskal yang ekspansif dan upaya Pemerintah dalam mengatasi hambatan ekonomi.

ECONOMIC OUTLOOK IN 2025

Entering 2025, both global and national economies will face various challenges and opportunities influencing growth prospects.

The Organization for Economic Cooperation and Development (OECD) projects global economic growth at 3.1% in 2025, slightly down from the previous estimate of 3.2%. This decline is attributed to trade barriers in some G20 member countries.

At the national level, various international institutions project Indonesia's economic growth in 2025 to be around 5%. The World Bank forecasts a 5.1% growth rate, supported by fiscal expansion and increased domestic consumption. However, the OECD has lowered its projection for Indonesia to 4.9%, indicating potential slowdowns due to external and internal factors.

Key challenges include global uncertainties, rising protectionism, and financial market volatility. The Indonesian Government has prepared various strategies to address these challenges, including optimizing high-potential sectors and implementing national priority programs. Additionally, the Government aims for an 8% economic growth target by maximizing key sectors.

Overall, despite significant challenges, Indonesia's economic outlook for 2025 remains positive, supported by expansionary fiscal policies and Government efforts to overcome economic obstacles.

TINJAUAN INDUSTRI MIGAS TAHUN 2024

Sepanjang tahun 2024, industri minyak dan gas bumi (Migas) Indonesia menghadapi berbagai tantangan dalam upaya meningkatkan produksi dan mencapai target nasional. Satuan Kerja Khusus Pelaksana Kegiatan Usaha Hulu Minyak dan Gas Bumi (SKK Migas) menetapkan target lifting minyak sebesar 635.000 barel per hari (BOPD), namun hingga Maret 2024, realisasi lifting minyak bumi baru mencapai 567.000 BOPD atau 89,4% dari target APBN. Demikian pula, lifting gas bumi dari target 1,33 juta barel setara minyak per hari (BOEPD) hanya terealisasi 885.460 BOEPD pada periode yang sama. Kondisi ini mendorong Pemerintah dan Kontraktor Kontrak Kerja Sama (KKKS) untuk memperkuat kolaborasi dan mengambil langkah-langkah strategis guna mengatasi hambatan produksi serta mencapai target yang telah ditetapkan.

OIL AND GAS INDUSTRY OVERVIEW IN 2024

Throughout 2024, Indonesia's oil and gas industry faced multiple challenges in increasing production and achieving national targets. The Special Task Force for Upstream Oil and Gas Business Activities (SKK Migas) set an oil lifting target of 635,000 barrels per day (BOPD). However, as of March 2024, actual oil lifting reached only 567,000 BOPD, or 89.4% of the state budget target. Similarly, gas lifting, with a target of 1.33 million barrels of oil equivalent per day (BOEPD), only achieved 885,460 BOEPD in the same period. This situation has prompted the Government and Production Sharing Contract (PSC) contractors to strengthen collaboration and take strategic measures to overcome production constraints and meet targets.

Di sisi lain, aktivitas eksplorasi dan pengembangan terus ditingkatkan untuk mendukung pencapaian target produksi. Hingga 31 Agustus 2024, SKK Migas mencatat pengeboran sumur pengembangan mencapai 545 sumur dengan estimasi total investasi sebesar USD1,27 miliar. Sementara itu, pengeboran sumur eksplorasi mencapai 25 sumur dengan total investasi sekitar USD469 juta. Selain itu, survei seismik juga juga terus dilakukan untuk menemukan cadangan potensial. Upaya masif Pemerintah dan KKKS dalam pengeboran dan survei seismik ini diharapkan dapat mengidentifikasi cadangan Migas baru dan mendukung peningkatan produksi nasional sesuai target yang ditetapkan.

Meanwhile, exploration and development activities have been intensified to support production goals. As of August 31, 2024, SKK Migas recorded the drilling of 545 development wells, with an estimated total investment of USD1.27 billion. Additionally, 25 exploration wells were drilled with a total investment of approximately USD469 million. Seismic surveys also continued to identify potential reserves. These extensive drilling and survey efforts by the Government and PSC contractors aim to discover new oil and gas reserves and increase national production in line with the targets.

HARGA MINYAK MENTAH INDONESIA TAHUN 2024

Sepanjang tahun 2024, harga minyak mentah Indonesia (Indonesian Crude Price/ICP) mengalami fluktuasi yang dipengaruhi oleh berbagai faktor global dan regional. Pada awal kuartal-III, ICP sempat turun dari USD78,51 per barel di Agustus menjadi USD72,54 per barel di September akibat melemahnya permintaan dari Tiongkok. Namun, di Oktober, harga kembali naik menjadi USD73,53 per barel, didorong oleh ketegangan geopolitik di Timur Tengah, terutama akibat serangan Iran ke Israel serta sanksi baru Amerika Serikat terhadap Iran. Kenaikan ini bersifat sementara, karena pada November ICP kembali turun ke USD71,83 per barel seiring dengan meredanya ketegangan di Timur Tengah dan meningkatnya produksi OPEC+. Tren penurunan berlanjut di Desember, dengan ICP turun sedikit menjadi USD71,61 per barel akibat pelemahan ekonomi global dan penguatan Dolar AS.

Fluktuasi harga minyak mentah Indonesia sepanjang tahun 2024 mencerminkan sensitivitas pasar terhadap dinamika geopolitik, perubahan permintaan global, serta keseimbangan pasokan minyak dunia. Faktor-faktor seperti kebijakan OPEC+, ketegangan di kawasan penghasil minyak, serta kondisi ekonomi negara-negara besar, terutama Tiongkok dan Amerika Serikat, memainkan peran utama dalam menentukan harga. Dengan volatilitas yang terjadi sepanjang tahun, pelaku industri energi di Indonesia perlu terus memantau perkembangan global untuk mengantisipasi dampak terhadap produksi, ekspor, serta kebijakan energi nasional.

INDONESIAN CRUDE PRICE IN 2024

Throughout 2024, the Indonesian Crude Price (ICP) experienced fluctuations influenced by various global and regional factors. In early Q3, the ICP dropped from USD78.51 per barrel in August to USD72.54 per barrel in September due to weakened demand from China. However, in October, prices rebounded to USD73.53 per barrel, driven by geopolitical tensions in the Middle East, particularly Iran's attack on Israel and new U.S. sanctions against Iran. This increase was temporary, as ICP fell again to USD71.83 per barrel in November following eased tensions in the Middle East and increased OPEC+ production. The downward trend continued in December, with ICP slightly declining to USD71.61 per barrel due to global economic weakness and a stronger US Dollar.

The fluctuations in Indonesia's crude oil prices throughout 2024 highlight the market's sensitivity to geopolitical dynamics, changes in global demand, and the balance of oil supply. Factors such as OPEC+ policies, tensions in oil-producing regions, and the economic conditions of major countries, particularly China and the United States, played a crucial role in determining prices. Given this volatility, energy industry players in Indonesia must continuously monitor global developments to anticipate impacts on production, exports, and national energy policies.

TINJAUAN OPERASI PER SEGMEN OPERASI

PT Energi Mega Persada Tbk (EMP) adalah perusahaan hulu minyak dan gas bumi yang didirikan pada 16 Oktober 2001 dan melantai di Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia) pada Juni 2004 dengan kode saham ENRG. EMP fokus pada eksplorasi, pengembangan dan produksi minyak mentah serta gas bumi.

Wilayah operasi EMP tersebar di berbagai lokasi di Indonesia dan Mozambik. Di Indonesia, EMP mengelola 12 blok dari Sumatra, Jawa Timur dan Sulawesi Selatan, antara lain: Bireun Sigli, 'B', Gebang, Tonga, Siak, Kampar, Bentu, Korinci Baru, Malacca Strait, South CPP, Kangean dan Sengkang. Di Mozambik, EMP mengelola 1 blok yakni Buzi.

Selain itu, EMP memiliki anak perusahaan PT EMP Daya Nusantara, yang menandakan diversifikasi usaha ke sektor infrastruktur dan energi. Dengan portofolio aset yang luas, EMP berperan signifikan dalam industri energi Indonesia dan berkontribusi pada pemenuhan kebutuhan energi domestik maupun internasional.

OPERATIONAL REVIEW BY SEGMENT

PT Energi Mega Persada Tbk (EMP) is an upstream oil and gas company established on October 16, 2001, and listed on the Jakarta Stock Exchange (now known as Indonesia Stock Exchange) in June 2004 under the ticker symbol ENRG. EMP focuses on the exploration, development, and production of crude oil and natural gas.

EMP operates across multiple locations in Indonesia and Mozambique. In Indonesia, EMP manages 12 blocks across Sumatra, East Java, and South Sulawesi, including Bireun Sigli, 'B', Gebang, Tonga, Siak, Kampar, Bentu, Korinci Baru, Malacca Strait, South CPP, Kangean, and Sengkang. In Mozambique, EMP operates one block, Buzi.

Additionally, EMP owns a subsidiary, PT EMP Daya Nusantara, marking a diversification into the infrastructure and energy sectors. With an extensive asset portfolio, EMP plays a significant role in Indonesia's energy industry, contributing to both domestic and international energy needs.

PRODUKSI MIGAS EMP

EMP berhasil meningkatkan produksi minyak *gross* hariannya sebesar 22% menjadi 8.097 barel per hari (bph) pada tahun 2024, dibandingkan produksi minyak harian di tahun 2023 yang sebesar 6.644 (bph). Manajemen Perseroan menjelaskan produksi minyak EMP terus meningkat disebabkan oleh keberhasilan kami melakukan akuisisi 2 blok aset minyak yaitu blok Siak dan blok Kampar, sedangkan produksi gas masih cukup konsisten dai tahun ini. Harga minyak dunia mengalami penurunan dan di lain pihak, harga jual gas perusahaan mengalami peningkatan.

Selanjutnya, EMP menunjukan kinerja keuangan yang semakin membaik pada tahun 2024 bila dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Kinerja Penjualan, EBITDA dan Laba Bersih Perusahaan mengalami kenaikan masing-masing sebesar 11%, 5% dan 10% di tahun 2024 dibandingkan tahun sebelumnya.

EMP OIL AND GAS PRODUCTION

EMP successfully increased its daily gross oil production by 22% to 8,097 barrels per day (BOPD) in 2024, compared to 6,644 BOPD in 2023. The company attributed this growth to the successful acquisition of two oil blocks, Siak and Kampar, while gas production remained relatively stable. Despite the decline in global oil prices, EMP benefited from an increase in its gas selling price.

Furthermore, EMP showed improved financial performance in 2024 compared to the previous year. The company's revenue, EBITDA, and net profit increased by 11%, 5%, and 10%, respectively, compared to the previous year.

HARGA JUAL MIGAS EMP

Pada tahun 2024, EMP mencatat kenaikan harga jual rata-rata gas sebesar 6% menjadi USD6,59 per MCF, dibandingkan dengan USD6,22 per MCF pada tahun 2023. Sementara itu, harga jual minyak mentah mengalami sedikit penurunan, dengan rata-rata USD79,4 per barel pada 2024 dibandingkan USD80,75 per barel pada 2023. Kenaikan harga jual gas ini turut mendukung kinerja keuangan EMP meskipun terdapat fluktuasi harga minyak mentah di pasar global.

EMP OIL AND GAS SELLING PRICE

In 2024, EMP recorded a 6% increase in its average gas selling price to USD6.59 per MCF, up from USD6.22 per MCF in 2023. Meanwhile, the crude oil selling price saw a slight decrease, averaging USD79.4 per barrel in 2024 compared to USD80.75 per barrel in 2023. The rise in gas selling prices contributed to EMP's financial performance despite fluctuations in global crude oil prices.

PROYEKSI EMP TAHUN 2025

Pada kuartal I-2024, EMP telah menyelesaikan akuisisi atas aset minyak Siak dan Kampar di Riau, Sumatera sebesar 90% *net working interest* EMP meningkatkan kepemilikan *net working interest* di Sengkang menjadi total 100% pada kuartal III-2024. Manajemen EMP cukup optimis bahwa kinerja produksi dan keuangan Perseroan di tahun 2025 akan lebih baik lagi dari tahun 2024, yang didukung dengan akuisisi strategis dan peningkatan operasional.

EMP 2025 PROJECTIONS

As of Q1 2024, EMP completed the acquisition of 90% net working interest in the Siak and Kampar oil assets in Riau, Sumatra. Additionally, EMP increased its net working interest in Sengkang to 100% by Q3 2024. EMP's management remains optimistic that the company's production and financial performance in 2025 will surpass that of 2024, supported by these strategic acquisitions and operational improvements.

PRODUKSI MINYAK PER BLOK (BOPD)

Oil Production per Block (BOPD)

Blok / Block	Participating Interest	2024		2023		2022	
		Gross	Net	Gross	Net	Gross	Net
Malacca Strait	100%	5,296	5,296	5,729	5,729	5,295	5,295
Siak	90%	1,086	977	-	-	-	-
Kampar	90%	691	622	-	-	-	-
'B'	48%	973	467	880	-	-	-
Tonga	94.29%	14	13	-	-	-	-
Kangean	75%	36	27	35	26	55	41
Sengkang	100%*	1	-	1	-	-	-
Total		**8,097**	**7,403**	**6,645**	**5,755**	**5,350**	**5,336**

PRODUKSI GAS PER BLOK (BBTUD)

Gas Production per Block (BBTUD)

Blok / Block	Participating Interest	2024		2023		2022	
		Gross	Net	Gross	Net	Gross	Net
Malacca Strait	100%	2.49	2.49	2.88	2.75	2.76	2.80
Bentu	100%	78.59	78.59	81.01	81.01	84.30	84.30
Korinci Baru	100%	0.44	0.44	1.01	1.00	2.53	2.50
'B'	48%	44.45	21.34	44.24	-	-	-
Kangean	75%	67.94	50.95	86.21	65.76	125.81	94.40
Sengkang	100%*	34.70	19.83	29.71	14.99	27.3	13.40
Total		**228.61**	**173.64**	**245.06**	**165.51**	**242.70**	**197.40**

* Kepemilikan WI 100% Sengkang sejak bulan Oktober 2024 / Sengkang 100% WI ownership since October 2024

PERFORMA CADANGAN
Reserves Performa

Blok Block	Participating Interest	1P		2P		3P		2C	
MALACCA STRAIT	100%								
Minyak / Oil		19.96		25.31		32.64		4.57	
Gas / Gas		0.18		0.30		0.32		-	
BENTU	100%								
Minyak / Oil		-		-		-		2.8	
Gas / Gas		30.62		45.31		53.23		17.28	
KORINCI BARU	100%								
Minyak / Oil		-		-		-		-	
Gas / Gas		0.63		0.93		1.26		1.29	
GEBANG	100%								
Minyak / Oil		-		-		-		-	
Gas / Gas		15.50		20.83		23.00		124.83	
SENGKANG	100%								
Minyak / Oil		0.00		0.00		0.01		-	
Gas / Gas		57.86		62.43		72.72		-	
		Gross	Net	**Gross**	**Net**	**Gross**	**Net**	**Gross**	**Net**
SIAK	90%								
Minyak / Oil		4.83	4.35	5.72	5.15	7.10	6.39	16.85	15.17
Gas / Gas		-	-	-	-	-	-	-	-
KAMPAR	90%								
Minyak / Oil		1.76	1.59	1.76	1.59	1.76	1.59	-	-
Gas / Gas		-	-	-	-	-	-	0.12	0.11
'B'	48%								
Minyak / Oil		7.90	3.79	10.88	5.22	49.00	23.52	15.20	7.30
Gas / Gas		17.39	8.35	26.93	12.93	131.31	63.03	27.55	13.22
TONGA	94.29%								
Minyak / Oil		0.48	0.45	2.03	1.92	6.45	6.08	-	-
Gas / Gas		-	-	-	-	-	-	-	-
KANGEAN	75%								
Minyak / Oil		0.01	0.01	0.02	0.01	0.04	0.03	-	-
Gas / Gas		9.89	7.42	13.10	9.83	17.89	13.42	-	-
BUZI	75%								
Minyak / Oil		-	-	-	-	-	-	-	-
Gas / Gas		-	-	-	-	-	-	8.50	6.38
JUMLAH / TOTAL									
Minyak / Oil		34.95	30.15	45.73	39.20	97.00	70.26	39.42	29.83
Gas / Gas		132.07	120.55	169.83	152.55	299.74	226.98	179.57	163.11
TOTAL		**167.01**	**150.70**	**215.56**	**191.76**	**396.74**	**297.24**	**218.99**	**192.94**

TABEL SEGMEN OPERASI PERSEROAN BERDASARKAN BLOK MINYAK DAN GAS PER 31 DESEMBER 2024

Table of the Company's Operational Segments Based on Crude Oil and Natural Gas Blocks as of December 31, 2024

Keterangan Description (USD)	**Eksplorasi dan produksi minyak mentah dan gas bumi** Exploration and production of crude oil and gas				**Usaha Penunjang Lainnya** Other Supporting Business	**Total**
	Malacca Strait	**Kangean**	**Bentu**	**Lain-lain** Others	**Lain-lain** Others	
Penjualan Neto Net Sales	122,906,597	103,635,377	146,332,049	70,931,314	23,619,840	467,425,177
Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	(106,384,236)	(83,048,344)	(75,354,873)	(39,448,760)	(15,125,019)	(319,361,232)
Laba (Rugi) Bruto Gross Profit (Loss)	16,522,361	20,587,033	70,977,176	31,482,554	8,494,821	148,063,945
Aset Segmen Segment Assets	546,460,988	232,803,466	493,162,180	373,465,179	266,571,431	1,912,463,244
Liabilitas Segmen Segment Liabilities	(584,862,479)	(95,377,705)	(196,696,081)	(355,870,187)	(50,775,458)	(1,283,581,910)

TABEL SEGMEN OPERASI PERSEROAN BERDASARKAN BLOK MINYAK DAN GAS PER 31 DESEMBER 2023

Table of the Company's Operational Segments Based on Crude Oil and Natural Gas Blocks as of December 31, 2023

Keterangan Description (USD)	**Eksplorasi dan produksi minyak mentah dan gas bumi** Exploration and production of crude oil and gas				**Usaha Penunjang Lainnya** Other Supporting Business	**Total**
	Malacca Strait	**Kangean**	**Bentu**	**Lain-lain** Others	**Lain-lain** Others	
Penjualan Neto Net Sales	132,559,688	127,090,413	130,906,220	19,508,478	10,710,430	420,775,224
Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	(105,779,770)	(89,632,187)	(62,614,760)	(6,580,771)	(10,102,885)	(274,710,373)
Laba (Rugi) Bruto Gross Profit (Loss)	26,779,918	37,458,226	68,291,460	12,927,702	607,545	146,064,851
Aset Segmen Segment Assets	333,417,183	248,908,013	615,297,235	113,668,866	18,445,201	1,329,736,498
Liabilitas Segmen Segment Liabilities	(274,613,834)	(143,054,965)	(320,549,266)	(183,126,895)	(8,471,571)	(929,816,531)

TINJAUAN KINERJA KEUANGAN PERSEROAN

Analisis dan Pembahasan Manajemen ini dibuat berdasarkan informasi yang diperoleh dari Laporan Keuangan Konsolidasian PT Energi Mega Persada Tbk dan anak Perusahan pada tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Y. Santosa dan Rekan dan Kantor Akuntan Publik (KAP) Achsin Handoko Tomo.

Laporan tersebut telah memperoleh opini "Wajar" dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian EMP dan anak Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan-Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI) di Indonesia.

Pembahasan kinerja keuangan EMP dan anak Perusahaan disampaikan dengan memperhatikan penjelasan pada catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan ini.

Bahasan serta analisis tentang kondisi keuangan ini disajikan dalam empat bagian sebagai berikut:

- Kinerja Posisi Keuangan Konsolidasian;
- Kinerja Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian;
- Kinerja Arus Kas Konsolidasian;
- Kinerja Rasio Keuangan.

OVERVIEW OF THE COMPANY'S FINANCIAL PERFORMANCE

This Management Discussion and Analysis is based on information obtained from the Consolidated Financial Statements of PT Energi Mega Persada Tbk and its subsidiaries as of December 31, 2024, and for the year ending December 31, 2024, which has been audited by the Public Accounting Firm (KAP) Y. Santosa dan Rekan and Public Accounting Firm (KAP) Achsin Handoko Tomo.

The report has received an "Fair " opinion in all material aspects regarding the consolidated financial position of EMP and its subsidiaries as of December 31, 2024, as well as its financial performance and consolidated cash flows for the year ended on that date, in accordance with the Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretations of Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants (DSAK-IAI) in Indonesia.

The discussion on the financial performance of EMP and its subsidiaries is presented with reference to the notes to the Consolidated Financial Statements, which are an integral part of this Annual Report.

The discussion and analysis of the financial condition are presented in four sections as follows:

- Consolidated Financial Position Performance;
- Consolidated Profit and Loss and Other Comprehensive Income Performance;
- Consolidated Cash Flow Performance;
- Financial Ratio Performance.

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Kinerja keuangan Perseroan pada tahun 2024 memiliki hasil yang positif yaitu dapat dilihat dari uraian laporan keuangan yang terdiri dari laporan neraca, laporan laba/rugi dan arus kas. Laporan-laporan tersebut menjadi salah satu indikator keberhasilan pengelolaan suatu perusahaan dari segi effisiensi dan efektivitas operasionalnya. Berikut adalah tabel keuangan EMP.

CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

The Company's financial performance in 2024 showed positive results, as reflected in the financial reports, which include the balance sheet, income statement, and cash flow statement. These reports serve as key indicators of a company's success in managing operational efficiency and effectiveness. Below is EMP's financial table.



TABEL LAPORAN POSISI KEUANGAN Table of Statement of Financial Position (in usd)	31 DESEMBER December 31		PERTUMBUHAN Growth	
	2024	2023	NILAI Amount	%
Aset Lancar / Current Assets				
Kas / Cash	53,606,326	82,440,574	(28,834,248)	(34.97%)
Piutang usaha – neto / Trade receivables – net Pihak ketiga / Third parties	51,447,715	38,466,172	12,981,543	33.75%
Piutang pihak berelasi – bagian lancar / Due from related parties – current portion	12,747,209	-	12,747,209	100.00%
Piutang lain-lain – neto / Other receivables – net Pihak ketiga / Third parties	74,719,344	71,757,370	2,961,974	4.13%
Persediaan – neto / Inventories – net	43,790,347	37,654,406	6,135,941	16.29%
Pajak pertambahan nilai dibayar dimuka / Prepaid Value added Tax	4,419,720	1,949,131	2,470,589	126.75
Beban dibayar dimuka / Prepaid expenses	1,669,752	1,438,710	231,042	16.06%
Aset lancar lainnya / Other current assets	13,243,996	8,666,591	4,577,405	52.82%
Total Aset Lancar / Total Current Assets	255,644,409	242,372,954	13,271,455	5.48%
Aset Tidak Lancar / Non-Current Assets				
Kas yang dibatasi penggunaannya / Restricted Cash	95,008,653	67,141,666	27,866,987	41.50%
Piutang pihak berelasi – neto / Due from related parties – net	71,391,618	108,533,678	(37,142,060)	(34.22%)
Aset pajak tangguhan – neto / Deferred tax assets – net	43,561,383	37,490,773	6,070,610	16.19%
Investasi pada ventura bersama / Investment in joint venture	31,166,120	17,613,985	13,552,135	76.94%
Aset tetap – neto / Fixed assets – net	71,264,728	5,099,284	66,165,444	1,297.54%
Aset hak guna – neto / Right-of-use assets – net	139,257,566	192,754,569	(53,497,003)	(27.75%)
Aset eksplorasi dan evaluasi – neto / Exploration and evaluation assets – net	115,529,197	79,718,356	35,810,841	44.92%
Aset minyak dan gas bumi – neto / Oil and gas properties – net	742,353,105	551,172,324	191,180,781	34.69%
Tagihan pajak / Claims for tax refund	894,614	314,986	579,628	184.02%
Aset tidak lancar lainnya – neto / Other non-current assets – net Pihak ketiga / Third parties	17,187,392	66,544,546	(49,357,154)	(74.17%)
Total Aset Tidak Lancar / Total Non-Current Assets	1,327,614,376	1,126,384,167	201,230,209	17.86%
TOTAL ASET / TOTAL ASSETS	1,583,258,785	1,368,757,121	214,501,664	15.67%



TABEL LAPORAN POSISI KEUANGAN Table of Statement of Financial Position (in usd)	31 DESEMBER December 31		PERTUMBUHAN Growth	
	2024	2023	NILAI Amount	%
Liabilitas Jangka Pendek / Current Liabilities				
Pinjaman jangka pendek / Short-term loans Pihak ketiga / Third parties	12,912,453	3,643,181	9,269,272	254.42%
Utang usaha / Trade payables Pihak ketiga / Third parties	81,314,012	68,753,396	12,560,616	18.27%
Utang lain-lain / Other payables Pihak ketiga / Third parties	6,092,417	22,822,326	(16,729,909)	(73,31%)
Uang muka pelanggan / Advance customers	18,574,544	13,504,482	5,070,062	37.54%
Beban akrual / Accrued expenses	121,589,560	105,398,772	16,190,788	15.36%
Utang Pajak / Tax payable	98,094,725	72,114,290	25,980,435	36.03%
Liabilitas jangka panjang jatuh tempo dalam satu tahun: / Current maturities of long-tern liabilities:				
Sewa / Lease	41,161,954	48,800,393	(7,638,439)	(15.65%)
Pinjaman / Loans	53,762,450	27,187,500	26,574,950	97.75%
Pembiayaan musyarakah / Musyarakah financing	1,309,275	1,320,349	11,074	0.83%
Total Liabilitas Jangka Pendek / Total Current Liabilities	434,811,390	363,544,689	71,266,701	19.60%
Liabilitas Jangka Panjang / Non-Current Liabilities				
Utang pihak berelasi / Related parties	115,521	115,521	-	-
Utang lain-lain – jangka panjang / Other payables – non-current Pihak ketiga / third parties	6,991,373	-	6,991,373	10.00%
Liabilitas pajak tangguhan – neto / Deferred tax liabilities - net	117,706,955	120,095,132	(2,388,177)	(1.98%)
Liabilitas imbalan kerja / Employee benefits liability	11,810,274	9,094,527	2,715,747	29.86%
Liabilitas untuk merestrorasi area yang ditinggalkan - jangka panjang / Abandonment and site restoration liability - non-current	63,829,322	95,481,110	31,651,788	33.15%
Pinjaman jangka panjang – setelah dikurangi bagian jatuh tempo dalam satu tahun: / Long-term liabilities – net of current maturities:				
Sewa / Lease	75,083,794	99,578,460	(24,494,666)	(24.60%)
Pinjaman / Loans	213,925,991	92,625,919	121,300,072	130.96%
Pembiayaan musyarakah / Musyarakah financing	1,843,547	3,116,746	(1,273,199)	(40.85%)
Total Liabilitas Jangka Panjang / Total Non-Current Liabilities	491,306,777	420,107,415	71,199,362	16.95%
TOTAL LIABILITAS / TOTAL LIABILITIES	926,118,167	783,652,104	142,466,063	18.18%

TABEL LAPORAN POSISI KEUANGAN Table of Statement of Financial Position	31 DESEMBER December 31		PERTUMBUHAN Growth	
	2024	2023	NILAI Amount	%
(in USD)				
Modal dasar – / Authorized capital – 6.138.347.970 saham Seri A nilai nominal Rp100 per saham dan146.893.216.240 saham Seri B nilai nominal Rp100 per saham / 6,138,347,970 Series A shares par value of Rp100 per share and 146,893,216,240 Series B shares par value of Rp100 per share	638,086,082	638,086,082	-	-
Modal ditempatkan dan disetor penuh - / Issued and fully paid capital - 6.138.347.970 saham Seri A dan 4.203.831.302 saham Seri B / 6,138,347,970 Series A shares and 4,203,831,302 Series B shares				
Tambahan modal disetor - neto / Additional paid-in capital - net	356,853,209	356,853,209	-	-
Akumulasi pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja / Cumulativeremeasurements on employee benefit liability	(9,792,916)	(8,865,459)		
Selisih transaksi perubahan ekuitas Entitas Anak / Difference due to changes ofequity in Subsidiary	134,090,077	134,090,077	-	-
Transaksi dengan kepentingan nonpengendali / Transaction with non-controllinginterest	(13,648,677)	(13,648,677)	-	-
Defisit / Deficit	(375,398,209)	(450,792,881)	75,394,672	16.72%
Neto / Net	730,189,566	655,722,351	74,467,215	11.36%
Kepentingan non-pengendali / Non-controlling interest	(73,048,948)	(70,617,334)	(2,431,614)	(3.44%)
EKUITAS – Neto / EQUITY – Net	657,140,618	585,105,017	72,035,601	12.31%
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS / TOTAL LIABILITIES AND EQUITY	1,583,258,785	1,368,757,121	214,501,664	15.67%





ASET

ASET LANCAR

Total aset lancar Perseroan dan anak Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar USD255,64 juta, mengalami kenaikan sebesar 5,48% dibandingkan dengan total aset lancar Perseroan pada tanggal 31 Desember 2023 yang tercatat sebesar USD242,37 juta. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh kenaikan piutang usaha Perseroan dan anak Perusahaan sehubungan bertambahnya anak Perusahaan Perseroan.

ASET TIDAK LANCAR

Total aset tidak lancar Perseroan dan anak Perusahaan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar USD1.327,61 juta, yang mengalami kenaikan sebesar 17,86% dibandingkan dengan total aset tidak lancar Perseroan pada tanggal 31 Desember 2023 yang mencapai USD1.126,38 juta. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh kenaikan aset minyak dan gas bumi yang timbul dari investasi pengeluaran barang modal (*capital expenditures*) pada KKS Malacca Strait dan KKS Bentu serta akuisisi aset minyak dan gas bumi baru sepanjang tahun 2024.

TOTAL ASET

Jumlah total aset Perseroan dan anak Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar USD1.583,26 juta, mengalami kenaikan sebesar 15,67% dibandingkan dengan total aset Perseroan pada tanggal 31 Desember 2023 yang tercatat sebesar USD1.368,76 juta. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh kenaikan aset minyak dan gas bumi yang timbul dari investasi pengeluaran barang modal (*capital expenditures*) pada KKS Malacca Strait dan KKS Bentu serta akuisisi aset minyak dan gas bumi baru sepanjang tahun 2024.

ASSETS

CURRENT ASSETS

The total current assets of the Company and its subsidiaries as of December 31, 2024, amounted to USD255.64 million, an increase of 5.48% compared to the total current assets of the Company as of December 31, 2023, which stood at USD242.37 million. This increase was primarily due to the rise in trade receivables of the Company and its subsidiaries, related to the addition of the Company's Subsidiaries.

NON-CURRENT ASSETS

The total non-current assets of the Company and its subsidiaries as of December 31, 2024, amounted to USD1,327.61 million, an increase of 17.86% compared to the total non-current assets of the Company as of December 31, 2023, which amounted to USD1,126.38 million. This increase was primarily due to the rise in oil and gas assets resulting from capital expenditure investments in the Malacca Strait PSC and Bentu PSC, as well as the acquisition of new oil and gas assets throughout 2024.

TOTAL ASSETS

The total assets of the Company and its subsidiaries as of December 31, 2024, amounted to USD1,583.26 million, an increase of 15.67% compared to the total assets of the Company as of December 31, 2023, which stood at USD1,368.76 million. This increase was mainly driven by the growth in oil and gas assets due to capital expenditure investments in the Malacca Strait PSC and Bentu PSC, as well as the acquisition of new oil and gas assets in 2024.

LABILITAS

LIABILITAS JANGKA PENDEK

Total liabilitas jangka pendek Perseroan dan anak Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar USD434,81 juta mengalami kenaikan sebesar 19,60% dari total liabilitas jangka pendek Perseroan pada tanggal 31 Desember 2023 yang tercatat sebesar USD363,54 juta. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh kenaikan pinjaman yang diterima anak Perusahaan Perseroan dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk pada tahun 2024.

LIABILITAS JANGKA PANJANG

Liabilitas jangka panjang Perseroan dan anak Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar USD491,31 juta mengalami kenaikan sebesar 18,18% dari jumlah kewajiban Perseroan pada tanggal 31 Desember 2022 yang tercatat sebesar USD420,11 juta. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh kenaikan pinjaman yang diterima anak Perusahaan Perseroan dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk pada tahun 2024.

TOTAL LIABILITAS

Total liabilitas Perseroan dan anak Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar USD926,12 juta, mengalami kenaikan sebesar 18,18% dan total liabilitas Perseroan pada tanggal 31 Desember 2023 yang tercatat sebesar USD783,65 juta. Kenaikan/penurunan ini terutama disebabkan oleh kenaikan pinjaman yang diterima anak Perusahaan Perseroan dari PT Bank Mandiri Tbk (Persero) pada tahun 2024.

LIABILITIES

SHORT-TERM LIABILITIES

The total short-term liabilities of the Company and its subsidiaries as of December 31, 2024, amounted to USD434.81 million, an increase of 19.60% compared to the total short-term liabilities of the Company as of December 31, 2023, which were recorded at USD363.54 million. This increase was primarily due to additional loans obtained by the Company's subsidiary from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk in 2024.

LONG-TERM LIABILITIES

The total long-term liabilities of the Company and its subsidiaries as of December 31, 2024, amounted to USD491.31 million, an increase of 18.18% compared to the total liabilities of the Company as of December 31, 2023, which were recorded at USD420.11 million. This increase was primarily due to additional loans obtained by the Company's subsidiary from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk in 2024.

TOTAL LIABILITIES

The total liabilities of the Company and its subsidiaries as of December 31, 2024, amounted to USD926.12 million, an increase of 18.18% compared to the total liabilities of the Company as of December 31, 2023, which stood at USD783.65 million. This increase was mainly due to the additional loans obtained by the Company's subsidiary from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk in 2024.



EKUITAS

Total ekuitas Perseroan pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar USD657,14 juta, mengalami peningkatan sebesar 12,31% dibandingkan jumlah ekuitas pada tanggal 31 Desember 2023 yang tercatat sebesar USD585,10 juta. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh laba bersih Perseroan dan anak Perusahaan sebesar USD75,39 juta pada tahun 2024.

EQUITY

The total equity of the Company as of December 31, 2024, amounted to USD657.14 million, an increase of 12.31% compared to the total equity as of December 31, 2023, which was recorded at USD585.10 million. This increase was primarily driven by the Company's and its Subsidiaries' net profit of USD75.39 million in 2024.

LAPORAN LABA RUGI

Laporan laba rugi Perseroan pada tahun 2024 menunjukkan kinerja yang positif. Hal ini dapat dilihat dari laba neto yang lebih tinggi pada tahun 2024 dibandingkan laba neto pada tahun 2023. Kondisi keuangan Perseroan dan anak Perusahaan secara ringkas dapat dilihat dalam tabel berikut:

INCOME STATEMENT

The Company's income statement for 2024 reflects positive performance. This is evident from the higher net profit recorded in 2024 compared to 2023. A summary of the Company's and its subsidiaries' financial condition can be seen in the following table:

Tabel Laporan Laba Rugi Perseroan dan Anak Perusahaan Table of Statement of Profit and Loss of the Company and Subsidiaries (in USD)	**Untuk Tahun yang berakhir 31 Desember /** For the Year Ended on December 31		**Pertumbuhan** Growth	
	2024	**2023**	**Nilai** Amount	**%**
Penjualan Neto / Net Sales	467,425,177	420,775,224	46,649,953	11.09%
Beban pokok penjualan / Cost of goods sold	(319,361,232)	(274,710,373)	(44,650,859)	16.25%
Laba Neto / Net Profit	72,963,058	68,175,457	4,787,601	7.02%
Rugi Komprehensif lain neto – setelah pajak / Other Comprehensive Loss - Net of Tax	(927,457)	(722,627)	(204,830)	28.35
Laba Komprehensif Neto / Net Comprehensive Income	72,035,601	67,452,830	4,582,771	6.79%

PENJUALAN NETO

Penjualan neto Perseroan merupakan total dari seluruh penjualan neto anak-anak Perusahaan yang dikonsolidasikan dari berbagai segmen usaha, tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dapat ditunjukkan dalam tabel di bawah ini:

NET SALES

The Company's net sales represent the total consolidated net sales of its subsidiaries across various business segments. The figures for the years ended December 31, 2024, and 2023 are presented in the table below:

Laporan Laba (Rugi) Konsolidasi Consolidated Statements of Profit or Loss (in USD)	**Untuk Tahun yang berakhir 31 Desember /** For the Year Ended on December 31	
	2024	**2023**
Gas bumi / Natural gas	279,929,875	280,953,631
Minyak Mentah / Crude oil	161,726,702	131,955,097
Under (over) lifting dan DMO / Under (over) lifting and DMO	2,148,760	(2,843,934)
Usaha Penunjang Lainnya / Other Supporting Business	23,619,840	10,710,430
Neto / Net	467,425,177	420,775,224

Penjualan neto Perseroan dan anak Perusahaan mengalami kenaikan sebesar 11,09% dari USD420,78 juta untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 menjadi USD467,43 juta untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh kenaikan produksi gas bumi KKS Bentu dan tambahan penjualan dari aset-aset baru yang diakuisisi oleh Perseroan pada tahun 2024.

The Company and its subsidiaries' net sales increased by 11.09% from USD420.78 million for the year ended December 31, 2023, to USD467.43 million for the year ended December 31, 2024. This increase was primarily driven by higher natural gas production from Bentu PSC and additional sales from newly acquired assets in 2024.

BEBAN POKOK PENJUALAN

Beban pokok penjualan Perseroan dan anak Perusahaan mengalami kenaikan sebesar 16,25% dari USD274,71 juta untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 menjadi USD319,36 juta untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. Kenaikan beban pokok penjualan ini terutama disebabkan oleh kenaikan beban pokok penjualan dari aset-aset baru yang diakuisisi oleh Perseroan pada tahun 2024.

COST OF GOODS SOLD

The Company and its subsidiaries' cost of goods sold increased by 16.25% from USD274.71 million for the year ended December 31, 2023, to USD319.36 million for the year ended December 31, 2024. This increase was mainly due to higher costs associated with the newly acquired assets in 2024.

LABA NETO

Laba neto Perseroan mengalami kenaikan sebesar 7,02% dari laba neto sebesar USD67,45 juta untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 menjadi laba neto sebesar USD72,04 juta untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh kenaikan penjualan neto tahun 2024 yang timbul dari kenaikan produksi gas bumi KKS Bentu dan tambahan penjualan dari asset-asset baru yang diakuisisi oleh Perseroan pada tahun 2024.

NET PROFIT

The Company's net profit increased by 7.02% from USD67.45 million for the year ending December 31, 2023, to USD72.04 million for the year ending December 31, 2024. This increase was primarily due to higher net sales in 2024, resulting from increased natural gas production from Bentu PSC and additional sales from newly acquired assets.

LAPORAN ARUS KAS

Perseroan menggunakan laporan Arus Kas untuk menghitung jumlah pemasukan dan pengeluaran dalam suatu periode tertentu secara komprehensif, sehingga dapat dilihat tingkat perbandingan antara belanja Perseroan dengan pemasukan, pada tanggal 31 Desember 2024 Perseroan mencatat penurunan bersih kas dan setara kas sebesar USD28,44 juta, menurun 178,29% dibandingkan kenaikan bersih kas dan setara kas pada tanggal 31 Desember 2023 yang tercatat sebesar USD36,32 juta.

Salah satu penyebab penurunan bersih kas dan setara kas adalah adanya pembayaran pinjaman jangka pendek, pinjaman jangka panjang dan pinjaman musyarakah sebesar USD212,46 juta dan adanya perolehan aset minyak dan gas bumi sebesar USD170,95 juta dalam tahun 2024. Berikut tabel rincian perbandingan laporan posisi arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

CASH FLOW STATEMENT

The Company uses the cash flow statement to comprehensively assess its cash inflows and outflows over a specific period, allowing for an evaluation of the balance between expenditures and revenues. As of December 31, 2024, the Company recorded a net cash and cash equivalents decrease of USD28.44 million, a decline of 178.29% compared to the net increase in cash and cash equivalents of USD36.32 million as of December 31, 2023.

One of the main reasons for the net cash decrease was the repayment of short-term loans, long-term loans, and musyarakah financing totaling USD212.46 million, along with the acquisition of oil and gas assets amounting to USD170.95 million in 2024. The comparative cash flow statement for the years ending December 31, 2024, and 2023 is presented in the table below:

Tabel Laporan Arus Kas Tahun 2024 dan 2023
Table of Cash Flow Statements in 2024 and 2023 (in USD)

	Untuk Tahun yang berakhir 31 Desember / For the Year Ended on December 31		Pertumbuhan Growth	
	2024	2023	Nilai Amount	%
Arus Kas Neto Diperoleh Dari Aktivitas Operasi / Net Cash Flows Provided by Operating Activities	207,663,319	160,267,635	47,395,684	29.57%
Arus Kas Neto Digunakan Untuk Aktivitas Investasi / Net Cash Flows Used in Investing Activities	(308,050,509)	(131,778,272)	(176,272,237)	(133,76%)
Arus Kas Neto Diperoleh Dari Aktivitas Pendanaan / Net Cash Flows Provided by Financing Activities	71,951,109	7,829,906	64,121,203	818,93%
Kenaikan (Penurunan) Neto Kas / Net Increase (Decrease) in Cash	(28,436,081)	36,319,269	(64,755,350)	(178,29%)
Pengaruh perubahan selisih kurs mata uang pada kas / Effect of Exchange Rate Changes on Cash	(398,167)	(167,025)	(231,142)	(138,39%)
Kas awal tahun / Cash at beginning of year	82,440,574	46,288,330	36,152,244	78.10%
Kas akhir tahun / Cash at end of year	53,606,326	82,440,574	(28,834,248)	(34.98%)

KAS UNTUK AKTIVITAS OPERASI

Arus kas dari aktivitas operasi merupakan arus kas yang diperoleh dan/atau digunakan untuk aktivitas utama operasi Perseroan selain investasi aset minyak dan gas bumi serta investasi aset eksplorasi dan evaluasi yang mencakup antara lain; penerimaan dari pelanggan, pembayaran kepada pemasok, karyawan dan pihak lainnya, serta pembayaran beban keuangan dan pembayaran pajak penghasilan dan dividen (*corporate tax*).

CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES

Operating cash flows represent cash inflows and outflows related to the Company's core operations, excluding investments in oil and gas assets and exploration and evaluation assets. This includes cash receipts from customers, payments to suppliers, employees, and other parties, as well as payments for financial expenses, income taxes, and dividends (corporate tax).

Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi Perseroan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar USD207,66 juta atau naik sebesar 29,57% dibandingkan tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar USD160,27 juta.

Penerimaan kas dari pelanggan mengalami kenaikan pada tahun 2024 menjadi sebesar USD459,40 juta dibandingkan penerimaan tahun 2023 sebesar USD397,32 juta. Penurunan penerimaan tersebut mengakibatkan peningkatan pembayaran kepada pemasok dan kontraktor dalam tahun 2024. Perseroan masih memperoleh arus kas bersih dari aktivitas operasi sebesar USD207,66 juta pada tahun 2024. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh kenaikan penerimaan kas dari pelanggan sesuai dengan kenaikan penjualan neto Perseroan dan anak perusahaannya pada tahun 2024.

KAS UNTUK AKTIVITAS INVESTASI

Arus kas dari aktivitas investasi merupakan arus kas yang diperoleh dan/atau digunakan untuk aktivitas investasi Perseroan yang mencakup antara lain; investasi aset minyak dan gas bumi serta investasi aset eksplorasi dan evaluasi serta uang muka proyek.

Arus kas bersih digunakan untuk aktivitas investasi Perseroan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar USD308,05 juta atau meningkat sebesar 133,76% dibandingkan tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar USD131,78 juta. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh kenaikan investasi pengeluaran barang modal (*capital expenditures*) pada KKS Malacca Strait dan KKS Bentu serta akuisisi aset minyak dan gas bumi baru sepanjang tahun 2024.

Perseroan dan anak Perusahaan juga meningkatkan aktivitas investasi atas aset eksplorasi dan evaluasi dalam rangka meningkatkan cadangan terbukti minyak dan gas bumi sebesar USD44,48 juta pada tahun 2024. Kenaikan aktivitas tersebut mengakibatkan kenaikan arus kas digunakan untuk aktivitas investasi menjadi sebesar USD308,05 juta pada tahun 2024.

KAS UNTUK AKTIVITAS PENDANAAN

Arus kas dari aktivitas pendanaan merupakan arus kas yang diperoleh dan/atau digunakan untuk aktivitas pendanaan Perseroan yang mencakup antara lain; penerbitan saham Perseroan, penerimaan dan pembayaran kembali pinjaman yang digunakan untuk kegiatan operasi dan investasi Perseroan.

The Company's net cash provided by operating activities for the year ending December 31, 2024, was USD207.66 million, an increase of 29.57% compared to USD160.27 million for the year ending December 31, 2023.

Cash receipts from customers increased in 2024 to USD459.40 million, compared to USD397.32 million in 2023. The increase in cash receipts led to higher payments to suppliers and contractors in 2024. Despite these increased payments, the Company still generated positive net cash flow from operations of USD207.66 million in 2024, mainly due to higher customer receipts driven by increased Companies and its subsidiaries' net sales.

CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES

Investing cash flows represent cash inflows and outflows related to the Company's investments, including expenditures on oil and gas assets, exploration and evaluation assets, and project advances.

The Company's net cash used in investing activities for the year ending December 31, 2024, was USD308.05 million, a significant increase of 133.76% compared to USD131.78 million for the year ending December 31, 2023. This increase was primarily due to higher capital expenditures in Malacca Strait PSC and Bentu PSC, as well as the acquisition of new oil and gas assets in 2024.

Additionally, the Company and its Subsidiaries increased their investments in exploration and evaluation assets to enhance proven reserves, amounting to USD44.48 million in 2024. These increased activities led to a rise in cash used for investing activities to USD308.05 million in 2024.

CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES

Financing cash flows represent cash inflows and outflows related to funding activities, including share issuances and the receipt and repayment of loans used for the Company's operational and investment activities.

Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas pendanaan Perseroan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar USD71,95 juta naik sebesar 818,93% dibandingkan arus kas bersih diperoleh dari aktivitas pendanaan tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar USD7,83 juta. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh penerimaan penerimaan pinjaman jangka pendek dan pinjaman jangka panjang sebesar USD338,75 juta dalam tahun 2024.

The Company's net cash provided by financing activities for the year ending December 31, 2024, was USD71.95 million, a substantial increase of 818.93% compared to USD7.83 million for the year ending December 31, 2023. This sharp increase was primarily driven by the receipt of short-term and long-term loans totaling USD338.75 million in 2024.

RASIO - RASIO PENTING

Rasio-rasio keuangan penting Perseroan dan anak Perusahaan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 dapat ditunjukkan dalam tabel di bawah ini:

KEY FINANCIAL RATIOS

The key financial ratios for the Company and its subsidiaries for the years ending December 31, 2024, and December 31, 2023, are presented in the following table:

Tabel Rasio – Rasio Penting Perseroan Tahun 2024 dan 2023 Table of Key Ratios of the Company in 2024 and 2023	Untuk Tahun yang berakhir 31 Desember / For the Year Ended on December 31	
	2024	2023
RASIO LIKUIDITAS / LIQUIDITY RATIO		
Aset Lancar / Liabilitas Jangka Pendek (%) / Current Assets / Current Liabilities (%)	58.83%	66.67%
RASIO LEVERAGE / LEVERAGE RATIO		
Total Liabilitas terhadap Total Aset (%) / Total Liabilities to Total Assets (%)	58.49%	57.25%
Total Liabilitas terhadap Total Ekuitas (%) / Total Liabilities to Total Equity (%)	140.93%	133.93%
RASIO AKTIVITAS / ACTIVITY RATIO		
Tingkat Perputaran Jumlah Aset (x) / Total Asset Turnover Rate (x)	0.32x	0.32x
RASIO PROFITABILITAS / PROFITABILITY RATIO		
Laba bruto / Penjualan neto (%) / Gross profit / Net sales (%)	31.68%	34.71%
Laba neto / Penjualan neto (%) / Net profit / Net sales (%)	16.13%	16.26%
Laba neto / Total Aset (%) / Net profit / Total Assets (%)	4.76%	5.00%
Laba neto / Ekuitas (%) / Net profit / Equity (%)	11.47%	11.70%
RASIO PERTUMBUHAN / GROWTH RATIO		
Penjualan neto (%) / Net Sales (%)	11.09%	(6.90%)
Laba bruto (%) / Gross profit (%)	1.37%	(20.45%)
Laba neto (%) / Net profit (%)	7.02%	2.16%

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG DAN TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG

Kemampuan Perseroan dalam melunasi utang dapat diketahui dengan menggunakan rasio likuiditas, kemudian untuk mengukur kemampuan untuk memenuhi seluruh kewajibannya digunakan rasio solvabilitas yang diukur dengan membuat perbandingan seluruh kewajiban terhadap seluruh aktiva dan perbandingan seluruh kewajiban terhadap ekuitas.

Likuiditas dan solvabilitas Perseroan menurun pada tahun 2024 walaupun terdapat kenaikan pinjaman pada tahun 2024 dibandingkan tahun 2023. Walaupun likuiditas dan solvabilitas Perseroan menurun pada tahun 2024, Perseroan masih mendapatkan tingkat kepercayaan yang lebih besar untuk mendapatkan pinjaman jangka pendek dan jangka panjang untuk dapat mengembangkan usaha dan aktivitas-aktivitas dalam upaya meningkatkan produksi minyak dan gas bumi serta usaha penunjang lainnya serta berupaya pula dalam meningkatkan cadangan terbukti minyak dan gas bumi.

DEBT REPAYMENT ABILITY AND RECEIVABLES COLLECTABILITY

The Company's ability to settle its debts can be assessed using liquidity ratios, while its ability to meet all obligations is measured using solvency ratios. These ratios compare total liabilities to total assets and total liabilities to equity.

The Company's liquidity and solvency declined in 2024, despite an increase in borrowings compared to 2023. However, even with this decline, the Company maintained a higher level of trust in securing both short-term and long-term loans to support business expansion and activities aimed at increasing oil and gas production, as well as other supporting efforts, including the enhancement of proven oil and gas reserves.

LIKUIDITAS DAN SOLVABILITAS

Rasio Solvabilitas adalah kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban-kewajibannya baik kewajiban jangka pendek maupun jangka panjang, Rasio Lancar merupakan rasio yang mengukur kemampuan untuk memenuhi kewajiban jangka pendek yang dihitung dengan membagi Aset lancar dengan kewajiban lancar pada periode yang bersangkutan, Kemudian, Rasio Utang adalah rasio yang mengukur kemampuan perseroan untuk memenuhi seluruh kewajiban menggunakan seluruh Aset atau ekuitasnya yang dihitung dengan membandingkan total kewajiban dengan total aset Perseroan pada periode yang bersangkutan.

Langkah-langkah lain yang dapat dilakukan apabila Perseroan membutuhkan modal kerja tambahan antara lain:

- Mencari pinjaman modal kerja dari pihak ketiga;
- Penerbitan saham baru Perseroan;
- Menerbitkan surat utang;
- Strategi kemitraan baru dalam pengembangan usaha anak Perusahaan.

Pada periode Desember 2023 – Desember 2024, kemampuan Perseroan untuk memenuhi kewajibannya baik kewajiban jangka pendek maupun seluruh kewajibannya terlihat tidak mengalami perubahan material seiring dengan meningkatnya kinerja keuangan Perseroan, Tingkat rasio perputaran piutang usaha Perseroan tidak mengalami perubahan pada tahun 2024 sebanyak 13x dari sebelumnya di tahun 2023 sebanyak 13x.

LIQUIDITY AND SOLVENCY

Solvency ratio measures the Company's ability to meet both short-term and long-term obligations. The current ratio assesses the Company's ability to fulfill short-term liabilities by dividing current assets by current liabilities for the relevant period. Then, the debt ratio evaluates the Company's capacity to cover total liabilities using its total assets or equity by comparing total liabilities with total assets for the given period.

If the Company requires additional working capital, several steps can be taken, including:

- Securing working capital loans from third parties;
- Issuing new Company shares;
- Issuing debt securities;
- Establishing new partnerships for Subsidiary business development.

Between December 2023 and December 2024, the Company's ability to meet both short-term and total obligations remained materially unchanged, in line with its improved financial performance. The Company's accounts receivable turnover ratio also remained stable at 13 times in 2024, the same as in 2023.

IMBAL HASIL EKUITAS DAN IMBAL HASIL ASET

Kemampuan Perseroan yang disetahunkan dalam menghasilkan laba dari Total Aset dan Ekuitas masing-masing dapat diukur masing-masing dengan rasio Imbal Hasil Ekuitas (*Return on Equity*) yang merupakan hasil perbandingan antara laba bersih dengan total modal sendiri Perseroan dan rasio Imbal Hasil Aset (*Return on Asset*) yang merupakan hasil perbandingan antara laba bersih dengan total Aset Perseroan. Imbal hasil ekuitas Perseroan dan anak Perusahaan per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar 11,47% dan 11,70%. Sedangkan imbal hasil aset Perseroan dan anak Perusahaan per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar 4,76% dan 5,00%.

RETURN ON EQUITY AND RETURN ON ASSETS

The Company's ability to generate annualized profit from total assets and equity is measured through the Return on Equity (ROE), which compares net profit to total shareholder equity, and the Return on Assets (ROA), which compares net profit to total assets. As of December 31, 2024, the Company's and its subsidiaries' ROE and ROA were 11.47% and 4.76%, respectively, compared to 11.70% and 5.00% in 2023.

KOLEKTIBILITAS PIUTANG

Jumlah peringkat utang Perseroan pada tahun 2024 adalah sebesar USD52.451.525, meningkat jika dibandingkan tahun 2023 yang tercatat sejumlah USD39.360.728

RECEIVABLES COLLECTIBILITY

The Company's total outstanding receivables in 2024 amounted to USD52,451,525, an increase from USD39,360,728 in 2023.

TABEL UMUR PIUTANG USAHA TAHUN 2024 – 2023

Table of Accounts Receivable Age for 2024 – 2023

Peringkat Utang Credit Rating (in usd)	**2024**	**2023**
Belum jatuh tempo / Not yet tdue	44,454,333	37,529,476
Lewat Jatuh Tempo / Overdue		
1 - 30 hari / days	1,631,428	170,862
31 - 60 hari / days	5,636,477	258,288
Lebih dari 90 hari / More than 90 days	729,287	1,402,102
Jumlah / Total	52,451,525	39,360,728
Penyisihan Kerugian Penurunan Nilai Piutang Usaha / Allowance for Impairment of Trade Receivables	(1,003,810)	(894,556)
Neto / Net	51,447,715	38,466,172

STRUKTUR MODAL

Struktur modal merupakan penggabungan dari modal sendiri (ekuitas) dan hutang (liabilitas), Kedua unsur ini dibandingkan guna memperoleh harga saham yang optimal, Struktur permodalan Perseroan pada tahun 2024 tercantum dalam tabel sebagai berikut:

CAPITAL STRUCTURE

The capital structure consists of a combination of equity (shareholder capital) and debt (liabilities). These two components are compared to determine an optimal share price. The Company's capital structure for 2024 is presented in the following table:

TABEL STRUKTUR MODAL PERSEROAN TAHUN 2024 DAN 2023

Table of Company Capital Structure in 2024 and 2023

Uraian Description (Dalam ribuan USD / In thousand USD)	2024	2023	%
Liabilitas Jangka Pendek / Current Liabilities	434,811	363,545	Naik / increase 19.60%
Liabilitas Jangka Panjang / Non-Current Liabilities	491,307	420,107	Naik / increase 16.95%
Total Liabilitas / Total Liabilities	926,118	783,652	Naik / increase 18.18%
Total Ekuitas / Total Equity	657,141	585,105	Naik / increase 12.31%
Total Liabilitas dan Ekuitas / Total Liabilities and Equity	1,583,259	1,368,757	Naik / increase 15.67%

KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL

Kebijakan Struktur Modal Perseroan merupakan kewajiban melakukan pengelolaan modal untuk memastikan agar keberlangsungan usaha dapat dipertahankan, Disamping itu, upaya pengembalian hutang serta pemberian dividen kepada Pemegang Saham dapat dimaksimalkan melalui optimalisasi saldo utang dan ekuitas.

MANAGEMENT POLICY ON CAPITAL STRUCTURE

The Company's Capital Structure Policy mandates capital management to ensure business continuity. Additionally, debt repayment efforts and dividend distribution to Shareholders can be maximized through the optimization of debt and equity balances.

PERJANJIAN PENTING

Pada tahun 2024, anak Perusahaan memiliki perjanjian dan ikatan yang signifikan sebagai berikut:

Kangean Energy Indonesia Limited (KEIL)

Pada tanggal 19 Juni 2024, KEIL dan PT Perusahaan Gas Negara Tbk (PGN) memperbarui Kesepakatan Bersama sebelumnya yang dibuat pada bulan Januari 2022 terkait Jual Beli Gas dengan PGN untuk kebutuhan Jaringan Gas Rumah Tangga di Wilayah Kabupaten Bojonegoro, Kabupaten Jombang, Gresik dan Kota Surabaya yang akan berakhir sampai dengan 13 November 2030 atau berakhirnya produksi gas dalam Wilayah Kerja KKS Kangean, mana yang lebih dulu.

Pada tanggal 19 Juni 2024, KEIL dan PT Petrokimia Gresik memperbarui Kesepakatan Bersama sebelumnya yang dibuat pada tanggal 1 Januari 2022, terkait Perjanjian Jual Beli Gas dengan PT Petrokimia Gresik yang akan berakhir, mana yang

SIGNIFICANT AGREEMENTS

In 2024, the Company's subsidiaries entered into significant agreements as follows:

Kangean Energy Indonesia Limited (KEIL)

On June 19, 2024, KEIL and PT Perusahaan Gas Negara Tbk (PGN) renewed the previous Joint Agreement made in January 2022 regarding the Sale and Purchase of Gas with PGN for the Household Gas Network in Bojonegoro Regency, Jombang Regency, Gresik, and Surabaya City. This agreement is valid until November 13, 2030, or the end of gas production in the Kangean Working Area, whichever occurs first.

On June 19, 2024, KEIL and PT Petrokimia Gresik renewed the previous Joint Agreement made on January 1, 2022, regarding the Gas Sale and Purchase Agreement with PT Petrokimia Gresik. This agreement will expire on December 31, 2026,

lebih dahulu terjadi; tanggal 31 Desember 2026 atau bila jumlah yang dikirim telah mencapai 33,73 Trillion British Thermal Unit (TBTU).

Pada tanggal 19 Juni 2024, KEIL dan PT Sarana Cepu Energi memperbarui Kesepakatan Bersama sebelumnya yang dibuat pada tanggal 8 November 2022 terkait Perjanjian Jual Beli Gas dengan PT Sarana Cepu Energi yang akan berakhir, mana yang lebih dahulu terjadi, tanggal 28 Februari 2030 atau bila jumlah yang dikirim telah mencapai 5,2 Trillion British Thermal Unit (TBTU).

Pada tanggal 19 Juni 2024, KEIL dan PT Indogas Kriya Dwiguna memperbarui Kesepakatan Bersama sebelumnya yang dibuat pada tanggal 8 November 2022 terkait Perjanjian Jual Beli Gas dengan PT Indogas Kriya Dwiguna yang akan berakhir, mana yang lebih dahulu terjadi, tanggal 28 Februari 2030 atau bila jumlah yang dikirim telah mencapai 30,3 *Trillion British Thermal Unit* (TBTU).

Pada tanggal 19 Juni 2024, KEIL dan PT Bayu Buana Gemilang memperbarui Kesepakatan Bersama sebelumnya yang dibuat pada tanggal 9 November 2022 terkait Perjanjian Jual Beli Gas dengan PT Bayu Buana Gemilang yang akan berakhir, mana yang lebih dahulu terjadi, tanggal 28 Februari 2030 atau bila jumlah yang dikirim telah mencapai 9,1 *Trillion British Thermal Unit* (TBTU).

Pada tanggal 19 Juni 2024, KEIL dan PT Inti Alasindo Energy memperbarui Kesepakatan Bersama sebelumnya yang dibuat pada tanggal 11 November 2022 terkait Jual Beli Gas Wilayah Kerja Kangean dengan PT Inti Alasindo Energy yang akan berakhir sampai dengan, mana yang lebih dahulu terjadi; tanggal 28 Februari 2030 atau bila jumlah yang dikirim telah mencapai 7,8 *Trillion British Thermal Unit* (TBTU).

Pada tanggal 19 Juni 2024, KEIL dan PT Sadikun Niagamas Raya memperbarui Kesepakatan Bersama sebelumnya yang dibuat pada bulan November 2022 terkait Jual Beli Gas Wilayah Kerja Kangean dengan PT Sadikun Niagamas Raya yang akan berakhir sampai dengan mana yang lebih dahulu terjadi; tanggal 28 Februari 2030 atau bila jumlah yang dikirim telah mencapai 3,9 *Trillion British Thermal Unit* (TBTU).

EMP Bentu Limited (Bentu)

Pada tanggal 19 November 2024, EMP Bentu dan PT Perusahaan Gas Negara Tbk (PGN) telah menandatangani PJBG untuk penyaluran gas untuk kebutuhan rumah tangga di Kabupaten

or when the total delivered gas reaches 33.73 Trillion British Thermal Units (TBTU), whichever occurs first.

On June 19, 2024, KEIL and PT Sarana Cepu Energi renewed the previous Joint Agreement made on November 8, 2022, regarding the Gas Sale and Purchase Agreement with PT Sarana Cepu Energi. This agreement will expire on February 28, 2030, or when the total delivered gas reaches 5.2 TBTU, whichever occurs first.

On June 19, 2024, KEIL and PT Indogas Kriya Dwiguna renewed the previous Joint Agreement made on November 8, 2022, regarding the Gas Sale and Purchase Agreement with PT Indogas Kriya Dwiguna. This agreement will expire on February 28, 2030, or when the total delivered gas reaches 30.3 TBTU, whichever occurs first.

On June 19, 2024, KEIL and PT Bayu Buana Gemilang renewed the previous Joint Agreement made on November 9, 2022, regarding the Gas Sale and Purchase Agreement with PT Bayu Buana Gemilang. This agreement will expire on February 28, 2030, or when the total delivered gas reaches 9.1 TBTU, whichever occurs first.

On June 19, 2024, KEIL and PT Inti Alasindo Energy renewed the previous Joint Agreement made on November 11, 2022, regarding the Sale and Purchase of Gas in the Kangean Working Area with PT Inti Alasindo Energy. This agreement will expire on February 28, 2030, or when the total delivered gas reaches 7.8 TBTU, whichever occurs first.

On June 19, 2024, KEIL and PT Sadikun Niagamas Raya renewed the previous Joint Agreement made in November 2022 regarding the Sale and Purchase of Gas in the Kangean Working Area with PT Sadikun Niagamas Raya. This agreement will expire on February 28, 2030, or when the total delivered gas reaches 3.9 TBTU, whichever occurs first.

EMP Bentu Limited (Bentu)

On November 19, 2024, EMP Bentu and PT Perusahaan Gas Negara Tbk (PGN) signed a Gas Sale and Purchase Agreement (PJBG) for household gas supply in Pelalawan Regency, valid

Pelalawan dengan jangka waktu sampai berakhirnya PSC Bentu atau sampai dengan berakhirnya produksi gas bumi dari WK Bentu, mana yang terjadi lebih dahulu.

Perjanjian Novasi atas PJBG telah ditandatangani pada 3 Juli 2024 untuk pengalihan hak dan kewajiban dari PT Pertamina (Persero) ke PT Kilang Pertamina Internasional (KPI).

Pada tanggal 27 Februari 2024, EMP Bentu menandatangani Kesepakatan Bersama Penyaluran Gas bumi dengan PT Kilang Pertamina Internasional (KPI) dengan jangka waktu kontrak 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2028 dengan jumlah penyerahan harian untuk 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 sebanyak 35 *Billion British Thermal Unit Per Day* (BBTUD) dan periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2028 sebanyak 33 BBTUD.

Pada tanggal 19 November 2024, EMP Bentu dan PT Perusahaan Gas Negara Tbk (PGN) telah menandatangani PJBG untuk penyaluran gas untuk kebutuhan rumah tangga di Kabupaten Pelalawan dengan jangka waktu sampai berakhirnya PSC Bentu atau sampai dengan berakhirnya produksi gas bumi dari WK Bentu, mana yang terjadi lebih dahulu.

PT Energi Maju Abadi (EMA)

Pada tanggal 14 Agustus 2024, EEES, EMA, PLN dan PLN EPI telah menandatangani PJBG untuk memenuhi kebutuhan gas PLTGU Sengkang dengan jangka waktu dari 21 Maret 2023 sampai dengan 31 Desember 2030.

PT EMP Energi Gandewa (EEG)

Pada tanggal 25 Maret 2024, EEG dan PT Pertamina Hulu Energi Siak (PHE SIAK) menyepakati Completion Date atas pengalihan operator dan partisipasi interes dari Wilayah Kerja Siak yang beralih dari PHE Siak ke EEG

Pada tanggal 20 Desember 2024, EEG mengadakan perjanjian Jual Beli Minyak Mentah (MM) SLC dengan PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) untuk periode 1 April 2024 – 31 Desember 2024. Total jumlah MM SLC yang akan diserahkan selama jangka waktu perjanjian diperkirakan adalah sebesar 200.000 – 400.000 Barel toleransi operasional sebesar +/-5%.

PT EMP Energi Riau (EER)

Pada tanggal 25 Maret 2024, EER dan PT Pertamina Hulu Energi Kampar (PHE KAMPAR) menyepakati Completion Date atas pengalihan operator dan partisipasi interes dari Wilayah Kerja Kampar yang beralih dari PHE Siak ke EER.

until the Bentu PSC expires or the gas production in the Bentu Working Area ends, whichever occurs first.

A Novation Agreement for PJBG was signed on July 3, 2024, transferring rights and obligations from PT Pertamina (Persero) to PT Kilang Pertamina Internasional (KPI).

On February 27, 2024, EMP Bentu signed a Joint Agreement on Natural Gas Distribution with PT Kilang Pertamina Internasional (KPI). The contract period is from January 1, 2024, to December 31, 2028, with daily deliveries of 35 Billion British Thermal Units Per Day (BBTUD) from January 1, 2024, to December 31, 2024, and 33 BBTUD from January 1, 2025, to December 31, 2028.

On November 19, 2024, EMP Bentu and PT Perusahaan Gas Negara Tbk (PGN) signed a Gas Sale and Purchase Agreement (PJBG) for household gas supply in Pelalawan Regency, valid until the Bentu PSC expires or gas production in the Bentu Working Area ends, whichever occurs first.

PT Energi Maju Abadi (EMA)

On August 14, 2024, EEES, EMA, PLN, and PLN EPI signed a Gas Sale and Purchase Agreement (PJBG) to supply gas for the Sengkang Combined Cycle Power Plant (PLTGU Sengkang) from March 21, 2023, to December 31, 2030.

PT EMP Energi Gandewa (EEG)

On March 25, 2024, EEG and PT Pertamina Hulu Energi Siak (PHE SIAK) agreed on the Completion Date for the transfer of operatorship and participating interest in the Siak Working Area from PHE Siak to EEG.

On December 20, 2024, EEG signed a Crude Oil Sale and Purchase Agreement (SLC) with PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) for the period from April 1, 2024, to December 31, 2024. The estimated total crude oil volume to be delivered during the contract period is 200,000–400,000 barrels, with an operational tolerance of +/-5%.

PT EMP Energi Riau (EER)

On March 25, 2024, EER and PT Pertamina Hulu Energi Kampar (PHE KAMPAR) agreed on the Completion Date for the transfer of operatorship and participating interest in the Kampar Working Area from PHE Kampar to EER.

Pada tanggal 20 Desember 2024, EER" mengadakan perjanjian Jual Beli Minyak Mentah (MM) Lirik dengan PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) untuk periode 1 April 2024 – 31 Desember 2024. Total jumlah MM Lirik yang akan diserahkan selama jangka waktu perjanjian diperkirakan adalah sebesar 150.000 – 300.000 Barel toleransi operasional sebesar +/-5%

PT Pema Global Energi (PGE)

Pada tanggal 25 September 2024, PGE, PGN dan PT Pertagas Niaga (PTGN) telah menandatangani Kesepakatan Bersama Penyaluran Gas bumi dari Wilayah Kerja B untuk kebutuhan pelanggan PGN dan/atau afiliasinya dengan jangka waktu penyaluran dari 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.

On December 20, 2024, EER signed a Crude Oil Sale and Purchase Agreement (Lirik) with PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) for the period from April 1, 2024, to December 31, 2024. The estimated total crude oil volume to be delivered during the contract period is 150,000–300,000 barrels, with an operational tolerance of +/-5%.

PT Pema Global Energi (PGE)

On September 25, 2024, PGE, PGN, and PT Pertagas Niaga (PTGN) signed a Joint Agreement on the distribution of natural gas from Working Area B for PGN and/or its affiliates' customers. The gas delivery period runs from January 1, 2024, to December 31, 2024.

INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/ PELEBURAN USAHA, AKUISISI, RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL

Pada tahun 2024, terdapat tambahan anak Perusahaan baru sebagai berikut:

Pada tanggal 10 Oktober 2024, anak Perusahaan Perseroan, PT EMP Energi Jaya (EEJ) menandatangani perjanjian jual beli saham masing-masing dengan Energy World Corporation Ltd atas 100% kepemilikan saham di Energy Equity Holdings Pty Ltd (EEH) dan dengan Energy World Corporation Pty Ltd atas 100% kepemilikan saham di Epic Sulawesi Gas Pty Ltd (ESG) kepada EEJ, perusahaan-perusahaan yang didirikan di Australia. EEH dan ESG adalah pemilik saham dari Energy Equity Epic (Sengkang) Pty Ltd (EEES) selaku operator sekaligus pemilik 51% partisipasi interes di blok KKS Sengkang. EEJ menjadi pemilik 100% saham EEH dan ESG yang terhitung efektif sejak tanggal 25 Oktober 2024.

Pada tanggal 25 Maret 2024, anak Perusahaan Perseroan, PT EMP Daya Nusantara (EDN) dan PT EMP Tunas Persada (EMP TP) menandatangani Perjanjian Jual Beli saham (PJB) dengan PT Petroflexx Prima Daya dan Tuan Henry Siahaan atas 100% kepemilikan saham ke PT Bangun Sarana Samudra Laut (BSSL), perusahaan yang didirikan di Indonesia. Berdasarkan Akta Notaris No. 22 tentang Akta Jual Beli Saham tanggal 2 April 2024 oleh Jose Dima Satria, SH, MKn, Notaris di Jakarta, EDN dan EMP TP menjadi pemilik 100% saham BSSL efektif sejak tanggal 2 April 2024.

MATERIAL INFORMATION ON INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, MERGER, ACQUISITION, AND CAPITAL RESTRUCTURING

In 2024, the Company added new subsidiaries as follows:

On October 10, 2024, the Company's subsidiary, PT EMP Energi Jaya (EEJ), signed Share Purchase Agreements with Energy World Corporation Ltd for 100% ownership in Energy Equity Holdings Pty Ltd (EEH) and with Energy World Corporation Pty Ltd for 100% ownership in Epic Sulawesi Gas Pty Ltd (ESG). EEH and ESG are Australian-registered companies that own shares in Energy Equity Epic (Sengkang) Pty Ltd (EEES), the operator and 51% participating interest holder in the Sengkang PSC block. EEJ became the 100% owner of EEH and ESG effective October 25, 2024.

On March 25, 2024, the Company's subsidiaries, PT EMP Daya Nusantara (EDN) and PT EMP Tunas Persada (EMP TP), signed Share Purchase Agreements with PT Petroflexx Prima Daya and Mr. Henry Siahaan for 100% ownership of PT Bangun Sarana Samudra Laut (BSSL), an Indonesian-registered company. Based on Notarial Deed No. 22 dated April 2, 2024, by Notary Jose Dima Satria, SH, MKn, in Jakarta, EDN and EMP TP became 100% shareholders of BSSL effective April 2, 2024.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN/MANAJEMEN YANG DILAKSANAKAN PERUSAHAAN (ESOP/MSOP)

Perusahaan tidak memiliki program kepemilikan saham bagi karyawan dan/atau manajemen, baik dalam bentuk Employee Stock Option Program (ESOP) maupun Management Stock Option Program (MSOP),

EMPLOYEE AND MANAGEMENT STOCK OWNERSHIP PROGRAM (ESOP/MSOP)

The Company does not have an Employee Stock Ownership Program (ESOP) or Management Stock Ownership Program (MSOP).

ASPEK PEMASARAN DAN PANGSA PASAR

Tata kelola pemasaran minyak dan gas bumi mencakup serangkaian kebijakan, regulasi dan mekanisme yang ditetapkan oleh Pemerintah untuk memastikan transparansi, efisiensi dan keberlanjutan industri energi. Di Indonesia, tata kelola ini diatur melalui peraturan yang mengikat seluruh perusahaan eksplorasi dan produksi, dengan tujuan mengoptimalkan pendapatan negara, menjaga kestabilan pasokan energi, serta mendorong investasi di sektor Migas. Proses pemasaran minyak dan gas bumi melibatkan berbagai pemangku kepentingan, termasuk Pemerintah, badan usaha dan pihak swasta, yang harus mematuhi ketentuan terkait kontrak, harga, distribusi, serta pemanfaatan sumber daya secara adil dan berkelanjutan.

Pemerintah Republik Indonesia melalui SKK Migas melakukan pengaturan lifting minyak mentah dalam rangka mencapai target lifting nasional. Terkait dengan Harga Minyak Mentah Indonesia/ Indonesian Crude Price (ICP) 2024, Pemerintah Republik Indonesia telah mengeluarkan ketentuan mengenai ketetapan formula harga yang diatur dalam Peraturan Menteri ESDM Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2021 tentang Tata Cara Penetapan Metodologi, Formula, Harga Minyak Bumi Indonesia tertanggal 22 Oktober 2021 serta Menteri ESDM Republik Indonesia pada setiap bulannya mengeluarkan Keputusan Menteri tentang Formulasi Harga Minyak Bumi Indonesia.

Untuk memenuhi kebutuhan dalam negeri, Pemerintah Republik Indonesia telah menerbitkan Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2021 tentang Prioritas Pemanfaatan Minyak Bumi Untuk Memenuhi Kebutuhan Dalam Negeri, Peraturan tersebut mewajibkan kontraktor KKS untuk menawarkan produksi minyak mentahnya terlebih dahulu kepada PT Pertamina (Persero) atau mengikutsertakan PT Pertamina (Persero) untuk mengikuti proses lelang. Dan jika tidak mencapai kesepakatan dalam waktu 20 hari sejak penawaran awal, kontraktor KKS dapat menawarkan minyak mentahnya kepada pembeli lain, termasuk ke pasar ekspor.

COMMERCIAL AND MARKET SHARE ASPECTS

The governance of oil and gas marketing encompasses a set of policies, regulations, and mechanisms established by the Government to ensure transparency, efficiency, and sustainability in the energy industry. In Indonesia, this governance is regulated through laws that bind all exploration and production companies, aiming to optimize state revenue, maintain energy supply stability, and encourage investment in the oil and gas sector. The marketing process involves various stakeholders, including the Government, business entities, and private sectors, all of whom must comply with regulations related to contracts, pricing, distribution, and the fair and sustainable utilization of resources.

The Government through SKK Migas governs crude oil lifting in order to achieve the national lifting target. In relation to the 2024 ICP the Government has stipulated provisions regarding the price formula which is regulated in Decree of the Minister of EMR of the Republic of Indonesia Number 29 of 2021 concerning Procedures for Determining the Methodology, Formula, Price of Indonesian Petroleum dated October 22, 2021 Additionally, the Minister of Energy and Mineral Resources of the Republic of Indonesia issues a Ministerial Decree every month regarding the Formulation of Indonesian Crude Oil Prices.

In order to meet the domestic needs, the Government has issued Regulation of the Minister of Energy and Mineral Resources of the Republic of Indonesia No. 18 of 2021 concerning Priorities for Utilization of Petroleum to Fulfill Domestic Needs. The regulation requires PSC Contractors to offer their crude oil production to PT Pertamina (Persero) first and an agreement is not reached in 20 days since the initial offer, the crude oil production can be offered to other buyers, including to export market.

Ketentuan penjualan Gas Bumi diatur oleh Pemerintah Republik Indonesia melalui Peraturan Menteri ESDM Republik Indonesia Nomor 06 Tahun 2016 Tentang Ketentuan dan Tata Cara Penetapan Alokasi dan Pemanfaatan serta Harga Gas Bumi, dalam peraturan ini telah ditetapkan urutan prioritas alokasi pemanfaatan gas bumi adalah sebagai berikut:

- Mendukung program Pemerintah untuk penyediaan Gas Bumi bagi transportasi, Rumah Tangga dan Pelanggan Kecil;
- Peningkatan produksi Minyak dan Gas Bumi nasional;
- Industri pupuk;
- Industri berbasis Gas Bumi;
- Penyediaan tenaga listrik;
- Industri yang menggunakan Gas Bumi sebagai bahan bakar.

Dalam peraturan tersebut disebutkan bahwa dalam hal seluruh prioritas Alokasi dan Pemanfaatan gas bumi dalam negeri sesuai uraian diatas telah terpenuhi, penjual gas bumi bagian Negara atau kontraktor KKS dapat melakukan lelang gas bumi yang belum terserap. Pemenang lelang akan diajukan permohonan alokasi dan harga gas bumi oleh SKK Migas kepada Menteri ESDM.

Peraturan tersebut juga mengatur calon-calon pembeli gas bumi yang diperbolehkan penunjukan langsung untuk masing-masing keperluan di atas, tata cara penetapan alokasi dan pemanfaatan gas bumi serta tata cara penetapan harga gas bumi. Dengan adanya alternatif beberapa calon pembeli membuat pasar domestik gas semakin kompetitif dikarenakan permohonan alokasi gas dapat diajukan oleh KKKS melalui SKK Migas dan/atau calon pembeli potensial melalui Dirjen Migas, yang mana hal tersebut dapat mempercepat proses persetujuan alokasi gas bumi.

Pemerintah Republik Indonesia melalui Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral telah mengatur Harga gas bumi Tertentu dengan menerbitkan Keputusan Menteri Nomor 91.K/MG.01/MEM.M/2023 tanggal 19 Mei 2023 tentang Pengguna Gas Bumi Tertentu & Harga Gas Bumi tertentu di Bidang Industri. Adapun penyesuaian Harga Gas Bumi Tertentu tersebut berlaku pada 7 (tujuh) Bidang Industri yaitu Pupuk, Petrokimia, Baja, Oleochemical, Kaca, Keramik dan Sarung Tangan Karet.

Selain itu, penyesuaian harga gas bumi untuk sektor kelistrikan juga telah diatur dalam Keputusan Menteri Nomor 118.K/MG.04/MEM.M/2021 tanggal 30 Juni 2021 Tentang Harga Gas Bumi Tertentu di Pembangkit Tenaga Listrik (Plant Gate)

Provisions for the sale of natural gas are regulated by the Government of the Republic of Indonesia through the Regulation of the Minister of EMR of the Republic of Indonesia No. 06 of 2016 concerning Provisions and Procedures for Determining the Allocation and Utilization and Prices of Natural Gas. In this regulation, the priority order of natural gas utilization has been determined as follows:

- Supporting the Government's program for the supply of Natural Gas for transportation, household and small customers;
- Increasing National Oil and Gas production;
- Fertilizer industry;
- Natural Gas-based Industry;
- Supply of electric power;
- Industries that use Natural Gas as fuel.

The regulation states that in the event that all priorities for domestic Natural Gas Allocation and Utilization as described above have been fulfilled, the seller of the State's share of Natural Gas or the PSC contractor may conduct an auction of unabsorbed Natural Gas. The winner of the auction will submit an application for the allocation and price of Natural Gas by SKK Migas to the Minister of EMR.

The regulation also governs the potential buyers of natural gas that are allowed to be directly appointed for each of the above purposes, the procedures for determining the allocation and utilization of natural gas and also the procedures for determining the price of natural gas. The existence of several alternative prospective buyers makes the domestic gas market more competitive because gas allocation applications can be submitted by PSC Contractor through SKK Migas and/or Potential Prospective Buyers through DGOG, which can accelerate the process of Natural Gas allocation approval.

The Government of the Republic of Indonesia through the Minister of Energy and Mineral Resources has regulated the Specified Natural Gas Price by issuing Ministerial Decree Number 91.K/MG.01/MEM.M/2023 dated May 19, 2023 concerning Users and Prices of Specified Natural Gas in the Industrial sector. The adjustment of the Specified Natural Gas Price applies to 7 (seven) Industrial sector, namely Fertilizers, Petrochemicals, Steel, Oleochemicals, Glass, Ceramics and Rubber Gloves.

In addition, the adjustment of natural gas prices for the electricity sector has also been regulated in Ministerial Decree Number 118.K/ MG.04/MEM.M/2021 dated June 30, 2021 concerning Certain Natural Gas Prices at the Power Plant

dan perubahannya yaitu Keputusan Menteri 135.K/HK.02/MEM.M/2021 tanggal 2 Agustus 2021 tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri ESDM No. 118.K/MG.04/MEM.M/2021 Tentang Harga Gas Bumi Tertentu di Pembangkit Tenaga Listrik (Plant Gate).

Sesuai kebijakan Pemerintah terkait penyesuaian harga gas bumi yang diatur pada kedua Keputusan Menteri diatas, penjualan neto Kontraktor tidak akan berkurang dikarenakan penyesuaian dilakukan terhadap porsi penjualan neto bagian Negara terlebih dahulu. Perseroan mendukung program Pemerintah untuk penyesuaian harga gas tersebut agar industri di Indonesia mempunyai daya saing yang dapat meningkatkan produktivitas industri yang bersangkutan.

Pada tahun 2024 EMP secara Perseroan menerapkan strategi untuk menjaga stabilitas penjualan neto dengan mengoptimalkan sektor lifting minyak mentah dan kondensat. Untuk meningkatkan penjualan bersih, Perseroan melakukan penjualan minyak mentah dan kondensat serta memperluas dan menambah penjualan, antara lain:

1. ITA memiliki Perjanjian Jual Beli Minyak Mentah Lalang dengan pasar ekspor dan PT Kilang Pertamina Internasional (Domestik) untuk periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.
2. EEG memiliki Perjanjian Jual Beli Minyak Mentah SLC dengan PT Kilang Pertamina Internasional untuk periode 1 April 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.
3. EER memiliki Perjanjian jual beli Minyak Mentah Lirik dengan PT Kilang Pertamina Internasional untuk periode 1 April 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.
4. PGE memiliki Perjanjian Jual Beli Kondensat Arun dengan pasar ekspor untuk periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.
5. Sengkang memiliki Perjanjian Jual Beli Kondensat Sengkang dengan PT Makasar Indah Graha Sarana untuk periode 1 April 2024 sampai dengan 31 Desember 2026.

Selanjutnya, Perseroan akan menjaga stabilitas penjualan neto dengan melakukan optimalisasi lifting dengan menjual Uncomitted Gas dengan harga gas sesuai dengan keekonomian lapangan, memastikan Internal Rate of Return (IRR) Kontraktor, Net Present Value (NPV) Kontraktor dan Penjualan neto Pemerintah Republik Indonesia (GOI Take) sesuai dengan yang dipersyaratkan, serta melakukan perpanjangan Perjanjian Jual Beli Gas Bumi atas kontrak yang akan berakhir.

(Plant Gate) and its amendments, namely Ministerial Decree 135.K/HK.02/MEM.M/2021 dated August 2, 2021 concerning Amendments to the Decree of the Minister of Energy and Mineral Resources No. 118.K/MG.04/MEM.M/2021 concerning Certain Natural Gas Prices at the Power Plant (Plant Gate).

In accordance with the Government's policy related to natural gas price adjustments stipulated in the two Ministerial Decrees above, the PSC Contractor's net sales will not decrease because the adjustment is made to the State's portion of net sales first. The Company supports the Government's program for gas price adjustment so that industries in Indonesia have competitiveness that can increase the productivity of the relevant industry.

Furthermore, in 2024, the Company will continue to implement a strategy to maintain net sales stability by optimizing the crude oil and condensate lifting sector, to increase net sales, the Company sells crude oil and condensate and expands and adds sales, among others:

1. ITA has a Crude Oil Sales Agreement for Lalang crude oil with the export market and PT Kilang Pertamina Internasional (Domestic) for the period from January 1, 2024, to December 31, 2024.
2. EEG has a Crude Oil Sales Agreement for SLC crude oil with PT Kilang Pertamina Internasional for the period from April 1, 2024, to December 31, 2024.
3. EER has a Crude Oil Sales Agreement for Lirik crude oil with PT Kilang Pertamina Internasional for the period from April 1, 2024, to December 31, 2024.
4. PGE has a Condensate Sales Agreement for Arun condensate with the export market for the period from January 1, 2024, to December 31, 2024.
5. Sengkang has a Condensate Sales Agreement for Sengkang condensate with PT Makasar Indah Graha Sarana for the period from April 1, 2024, to December 31, 2026.

Furthermore, the Company will maintain the stability of net sales by optimizing lifting by selling Uncomitted Gas at gas prices in accordance with the economics of the field, ensuring the Contractor's Internal Rate of Return (IRR), Contractor's Net Present Value (NPV) and Government of the Republic of Indonesia net sales (GOI Take) as required, as well as extending the Natural Gas Sales and Purchase Agreement for contracts that will expire.

Pada tahun 2024, Perseroan melakukan penjualan gas bumi serta memperluas dan menambah penjualan, antara lain:

1. EMP Bentu telah menandatangani Perjanjian Komersialisasi dengan PT Kilang Pertamina Internasional, afiliasi PT Pertamina (Persero) untuk pemenuhan gas bumi Kilang RU II Dumai dengan periode masa kontrak 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2028.
2. EMP Bentu telah menandatangani Perjanjian Jual Beli Gas Bumi dengan PT Perusahaan Gas Negara Tbk untuk kebutuhan jaringan gas bumi sektor rumah tangga dan pelanggan kecil di Kabupaten Pelalawan dengan periode pasokan sampai berakhirnya produksi gas dari Wilayah Kerja Bentu.
3. EEES dan EMA telah menandatangani Perjanjian Jual Beli Gas Bumi dengan PT PLN (Persero) dan PT PLN Energi Primer Indonesia untuk pemenuhan gas bumi PLTGU Sengkang dengan periode masa kontrak 21 Maret 2023 sampai dengan 31 Desember 2030.
4. PGE telah menandatangani Perjanjian Komersialisasi dengan PT Perusahaan Gas Negara Tbk dan PT Pertagas Niaga untuk untuk Penyaluran Gas dari Wilayah Kerja B untuk kebutuhan Pupuk dan Industri di Aceh dan Sumatera Utara untuk periode masa kontrak dari 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.

Disamping itu, sebagai tindak lanjut atas penandatanganan Nota Kesepahaman antara EMP Gebang Limited dan PT Pupuk Iskandar Muda di tahun 2022, EMP Gebang akan melanjutkan diskusi atas rencana komersialisasi gas WK Gebang yang rencananya akan mulai beroperasi pada tahun 2026. Sebagaimana telah diketahui bahwa industri pupuk merupakan urutan ketiga dalam prioritas alokasi pemanfaatan gas bumi dalam Peraturan Menteri ESDM Republik Indonesia No. 06 Tahun 2016 Tentang Ketentuan dan Tata Cara Penetapan Alokasi dan Pemanfaatan serta Harga Gas Bumi.

In 2024, the Company conducted natural gas sales while also expanding and increasing its sales, including:

1. EMP Bentu signed a Commercialization Agreement with PT Kilang Pertamina Internasional, an affiliate of PT Pertamina (Persero), for the supply of natural gas to Kilang RU II Dumai, with a contract period from January 1, 2024, to December 31, 2028.
2. EMP Bentu signed a Natural Gas Sales Agreement with PT Perusahaan Gas Negara Tbk for the supply of natural gas to household and small business customers in Pelalawan Regency, with a supply period lasting until the end of gas production from the Bentu Working Area.
3. EEES and EMA signed a Natural Gas Sales Agreement with PT PLN (Persero) and PT PLN Energi Primer Indonesia for the supply of natural gas to PLTGU Sengkang, with a contract period from March 21, 2023, to December 31, 2030.
4. PGE signed a Commercialization Agreement with PT Perusahaan Gas Negara Tbk and PT Pertagas Niaga for the distribution of gas from Working Area B to meet the fertilizer and industrial needs in Aceh and North Sumatra, with a contract period from January 1, 2024, to December 31, 2024.

In addition, as a follow-up to the signing of the Memorandum of Understanding between EMP Gebang Limited and PT Pupuk Iskandar Muda in 2022, EMP Gebang will continue discussions on the WK Gebang gas commercialization plan which is planned to start operating in 2024, as it is known that the fertilizer industry is the third order in the priority allocation of natural gas utilization in the Regulation of the Minister of EMR of the Republic of Indonesia No. 06 of 2016 concerning Provisions and Procedures for Determining the Allocation and Utilization and Price of Natural Gas.

KEBIJAKAN DIVIDEN

Perseroan melakukan pembayaran dividen tunai kepada seluruh pemegang saham sekurangnya sekali setahun dengan menggunakan dasar persentase Dividen Tunai terhadap Laba Bersih Setelah Pajak sebanyak-banyaknya 10% (sepuluh persen) atau sebanyak-banyaknya USD10.000.000, dengan tidak mengabaikan tingkat kesehatan keuangan Perseroan, ketentuan-ketentuan dalam UUPT dan tanpa mengurangi hak dari RUPS untuk menentukan lain sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan dengan memperhatikan pemenuhan kewajiban-kewajiban Perseroan berdasarkan perjanjian-perjanjian dengan pihak ketiga.

DIVIDEND POLICY

The Company distributes cash dividends to all shareholders at least once a year, based on a percentage of Cash Dividends to Net Profit After Tax, up to a maximum of 10% (ten percent) or a maximum of USD10,000,000, while maintaining the Company's financial health, complying with the provisions of the Company Law, and without limiting the rights of the General Meeting of Shareholders (GMS) to determine otherwise in accordance with the Company's Articles of Association and fulfilling the Company's obligations under agreements with third parties.

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

Pada tahun 2024 tidak terdapat/terdapat realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum.

REALIZATION OF USE OF PUBLIC OFFERING FUNDS

In 2024, there was/were no realization(s) of the use of public offering funds.

INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DENGAN PIHAK AFILIASI

Perusahaan, melalui satu atau lebih perantara, adalah entitas sepengendali dengan PT Bumi Resources Tbk (BUMI), Minarak Brantas Gas Inc (MBG) dan Energi Timur Jauh Limited (ETJL).

INFORMATION ON MATERIAL TRANSACTIONS INVOLVING CONFLICTS OF INTEREST WITH AFFILIATED PARTIES

The Company, through one or more intermediaries, is an entity under common control with PT Bumi Resources Tbk (BUMI), Minarak Brantas Gas Inc (MBG), and Energi Timur Jauh Limited (ETJL).

Piutang Pihak Berelasi Due From Related Parties (in usd)	2024	2023
MBG	74,766,106	74,766,106
PGE	14,677,576	5,603,936
ETJL	8,638,178	47,948,726
Lain-lain (masing-masing dibawah USD1 juta) / Others (each below USD 1 million)	443,169	174,477
Total	98,525,029	128,493,245
Dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai piutang pihak berelasi / Less Allowance for Impairment Loss of Due From Related Parties	(14,386,202)	(19,959,567)
Neto	71,391,618	108,533,678
Persentase terhadap Total Aset / Percentage to Total Assets	4.51%	7.93%

Piutang Pihak Berelasi Due From Related Parties (in usd)	2024	2023
Lain-lain (masing-masing dibawah USD1 juta) / Others (each below USD1 million)	115,520	115,520
Total	115,520	115,520
Persentase terhadap Total Liabilitas / Percentage to Total Liabilities	0.01%	0.01%

PERBANDINGAN ANTARA TARGET DAN REALISASI YANG DICAPAI TAHUN 2024 DAN TARGET TAHUN 2025

Penjualan utama Perseroan adalah minyak dan gas bumi. Pada tahun 2024, Perseroan telah mencapai target yang telah ditetapkan dengan membukukan penjualan neto sebesar USD467,43 juta, meningkat 11,09% dari tahun 2023 yang sebesar USD420,78 juta, EBITDA mengalami peningkatan 4,95% dari sebesar USD265,71 juta di tahun 2023 menjadi sebesar USD278,86 juta di tahun 2024 dan laba bersih juga mengalami peningkatan 10,17% dari sebesar USD68,44 juta di tahun 2023 menjadi sebesar USD75,40 juta di tahun 2024.

COMPARISON BETWEEN TARGET AND REALIZATION ACHIEVED IN 2024 AND TARGET FOR 2025

The Company's primary sales come from oil and gas. In 2024, the Company achieved its targets, recording net sales of USD467.43 million, an increase of 11.09% from USD420.78 million in 2023. EBITDA increased by 4.95% from USD265.71 million in 2023 to USD278.86 million in 2024, while net profit grew by 10.17% from USD68.44 million in 2023 to USD75.40 million in 2024.

Dengan berhasilnya Perseroan dalam melakukan akuisisi terhadap 2 aset blok minyak di Siak dan Kampar serta diselesaikannya pembelian tambahan 51% kepemilikan di Sengkang menjadi 100%, ditargetkan di tahun 2025 akan terjadi peningkatan kinerja produksi dan kinerja keuangan termasuk terhadap penjualan, EBITDA dan laba bersih.

With the successful acquisition of two oil block assets in Siak and Kampar, as well as the completion of an additional 51% ownership purchase in Sengkang, bringing its ownership to 100%, the Company targets an increase in production and financial performance in 2025, including improvements in sales, EBITDA, and net profit.

LABA USAHA

Laba usaha Perseroan mengalami meningkat sebesar 1,70% dari USD122,04 juta untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 menjadi sebesar USD124,11 juta untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

Kenaikan ini terutama disebabkan oleh kenaikan penjualan neto tahun 2024 yang timbul dari kenaikan produksi gas bumi Bentu PSC dan tambahan penjualan dari asset-asset baru yang diakuisisi oleh Perseroan pada tahun 2024.

OPERATING PROFIT

The Company's operating profit increased by 1.70% from USD122.04 million for the year ending December 31, 2023, to USD124.11 million for the year ending December 31, 2024.

This increase was primarily driven by the rise in net sales in 2024, which resulted from higher gas production at the Bentu PSC and additional sales from newly acquired assets in 2024.

STRUKTUR MODAL SAHAM

Perseroan tidak melakukan perubahan struktur modal saham pada tahun 2024 dan terus mengupayakan pembiayaan-pembiayaan internal dalam tahun 2024 untuk memenuhi kebutuhan pendanaan dalam menjalankan kegiatan operasi maupun investasi Perseroan.

SHARE CAPITAL STRUCTURE

The Company did not made any changes to its share capital structure in 2024 and continued to pursue internal financing throughout the year to meet funding requirements for both operational activities and investment initiatives.

SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PERSEROAN PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024

Composition of the Company's shareholders as of December 31, 2024

Pemegang Saham Percentage of Owntership	**Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor** Number of Percentage of Issued and Paid Shares	**Persentase Kepemilikan** Ownership Percentage
PT Shima Global Kapital	5,618,438,794	22.64%
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	4,370,149,367	17.61%
PT Maybank Sekuritas Indonesia	1,396,230,700	5.63%
PT Bakrie Kalila Investment	1,317,071,020	5.31%
Masyarakat (masing-masing dibawah 5%) / Public (below 5% each)	12,119,340,369	48.83%
Total / Total	24,821,230,250	100%
Jumlah Modal Disetor (Rp) / Paid Share Capital (IDR)	6,778,966,604,000	
Setara (USD) / Equivalent (USD)	638,086,082	

SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PERSEROAN PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023

Composition of the Company's shareholders as of December 31, 2023

Pemegang Saham Percentage of Owntership	**Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor** Number of Percentage of Issued and Paid Shares	**Persentase Kepemilikan** Ownership Percentage
PT Bakrie Kalila Investment	10,64,456,365	43.77%
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	1,862,093,867	7.5%
PT CGS-CIMB Sekuritas Indonesia	1,531,007,029	6.17%
Masyarakat (masing-masing dibawah 5%) / Public (below 5% each)	10,563,672,989	42.56%
Total / Total	24,821,230,250	100%
Jumlah Modal Disetor (Rp) / Paid Share Capital (IDR)	6,778,966,604,000	
Setara (USD) / Equivalent (USD)	638,086,082	

MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Perseroan dipengaruhi oleh berbagai risiko keuangan, seperti risiko mata uang asing, risiko tingkat bunga, risiko kredit dan risiko likuiditas. Tujuan manajemen risiko Perseroan secara keseluruhan adalah untuk secara efektif mengendalikan risiko-risiko ini dan meminimalisasi pengaruh merugikan yang dapat terjadi terhadap kinerja keuangan mereka.

FINANCIAL RISK MANAGEMENT

The Company is exposed to various financial risks, including foreign currency risk, interest rate risk, credit risk, and liquidity risk. The overall objective of the Company's risk management is to effectively control these risks and minimize any adverse impact on its financial performance.

RISIKO MATA UANG ASING

Risiko mata uang asing adalah risiko dimana nilai wajar arus kas masa depan dari aset atau liabilitas Perseroan dalam mata uang asing dapat berfluktuasi karena perubahan nilai tukar mata uang asing. Perseroan terekspos risiko perubahan nilai tukar mata uang asing terutama dari aset dan liabilitas moneter yang diakui dalam mata uang selain dari mata uang fungsional Perseroan (Catatan 46 atas Laporan Keuangan Perseroan).

Sebagian besar pendapatan Perseroan adalah dengan harga, ditagih dan dibayar dalam Dolar Amerika Serikat (USD). Sebagian besar beban pokok penjualan, beban usaha dan belanja modal adalah dalam USD. Namun demikian, terdapat beberapa biaya dan beban dalam mata uang Rupiah seperti gaji, upah dan pajak.

Untuk mengelola risiko, Perseroan melakukan penyepadanan liabilitas dalam mata uang asing dengan aset keuangan dalam mata uang asing terkait dan melakukan pembelian dan penjualan mata uang asing saat diperlukan. Manajemen memandang belum perlu melakukan lindung nilai mata uang asing karena aset moneter dalam mata uang asing yang tersedia cukup untuk melunasi liabilitas dalam mata uang asing terkait.

FOREIGN CURRENCY RISK

Foreign currency risk arises when the fair value of future cash flows of the Company's assets or liabilities in foreign currencies fluctuates due to exchange rate changes. The Company is exposed to exchange rate fluctuations primarily from monetary assets and liabilities recognized in currencies other than its functional currency (Refer to Note 46 of the Company's Financial Statements).

Most of the Company's revenue is priced, billed, and paid in U.S. Dollars (USD). Likewise, most of its cost of sales, operating expenses, and capital expenditures are in USD. However, some expenses, such as salaries, wages, and taxes, are in Indonesian Rupiah (IDR).

To manage this risk, the Company matches its foreign currency liabilities with corresponding foreign currency assets and conducts foreign currency transactions when necessary. Management currently does not deem it necessary to implement foreign exchange hedging, as the available foreign currency monetary assets are sufficient to cover its related foreign currency liabilities.

Tabel berikut ini menunjukkan dampak pada laba rugi dan ekuitas sebagai akibat dari kenaikan/penurunan nilai tukar mata uang asing, dengan mempertimbangkan semua faktor lain tetap konstan:

The following table illustrates the impact on profit or loss and equity resulting from increases or decreases in exchange rates, assuming all other factors remain constant:

	2024	2023
Rp meningkat 5% / Rp increased by 5%	757,800	843,800
Rp menurun 5% / Rp decreased by 5%	(757,800)	(843,800)

RISIKO TINGKAT BUNGA

Perseroan terekspos secara signifikan pada risiko tingkat suku bunga yang timbul dari fluktuasi tingkat suku bunga pinjaman jangka pendek dan jangka panjang.

Perseroan meminimalisir risiko tingkat bunga dari fasilitas pinjaman dengan mendapatkan fasilitas pinjaman dari berbagai pemberi pinjaman dan pengawasan pergerakan tingkat bunga pasar. Perseroan mengelola risiko ini dengan penggunaan tingkat bunga tetap untuk setiap pinjaman yang disepakati pada tanggal penarikan atau perpanjangan atau memperoleh tingkat suku bunga mengambang yang paling menguntungkan.

Dalam hal liabilitas keuangan yang memiliki bunga, tabel berikut menyajikan tingkat suku bunga efektif tahunan pada akhir periode pelaporan:

INTEREST RATE RISK

The Company is significantly exposed to interest rate risk arising from fluctuations in short-term and long-term loan interest rates.

To minimize interest rate risk, the Company secures loan facilities from multiple lenders and monitors market interest rate movements. The Company manages this risk by opting for fixed interest rates for loans at the time of withdrawal or renewal or by obtaining the most favorable floating interest rates.

For financial liabilities that bear interest, the following table presents the annual effective interest rates at the end of the reporting period:

Keterangan Description (in usd)	2024			
	Tingkat Bunga Efektif Effective Interest Rate	**Total**	**Dalam 1 Tahun** Within 1 Year	**Lebih dari 1 Tahun sampai 5 Tahun** More than 1 Year to 5 Years
Pinjaman jangka pendek / Short-term loans				
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	0,05%	7,379,120	7,379,120	-
TIS Petroleum (Asia) Pte Ltd	10.00%	5,533,333	5,533,333	-
Pinjaman jangka panjang / Long-term loans				
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	8.50% - 9.00%	267,688,441	53,762,450	213,925,991
PT Bank Jabar Banten Syariah dan PT Bank Aceh Syariah	11%	3,152,822	1,309,275	1,843,547

Keterangan Description (in usd)	2024			
	Tingkat Bunga Efektif Effective Interest Rate	Total	Dalam 1 Tahun Within 1 Year	Lebih dari 1 Tahun sampai 5 Tahun More than 1 Year to 5 Years
Pinjaman jangka pendek / Short-term loans				
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	0,5%	3,643,181	3,643,181	-
Pinjaman jangka panjang / Long-term loans				
Deutsche Bank AG, Singapura	10,76%	119,813,419	27,187,500	92,625,919
PT Bank Jabar Banten Syariah dan PT Bank Aceh Syariah	11%	4,437,095	1,320,349	3,116,746

ANALISA SENSITIVITAS ATAS RISIKO TINGKAT BUNGA

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tingkat suku bunga naik/turun 100 basis poin dengan asumsi variabel yang lain tetap, laba rugi dan ekuitas Perseroan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing akan USD1,1 juta dan USD0,8 juta lebih tinggi/rendah dari pada sebelumnya, hal ini terjadi karena meningkatnya/menurunnya biaya bunga atas pinjaman yang memiliki tingkat bunga pinjaman mengambang.

SENSITIVITY ANALYSIS ON INTEREST RATE RISK

As of December 31, 2024, and 2023, assuming all other variables remain constant, a 100 basis point increase/decrease in interest rates would result in the Company's profit and equity for the years ending December 31, 2024, and 2023, being USD1.1 million and USD0.8 million higher/lower, respectively. This is due to the increase/decrease in interest expenses on floating-rate loans.

RISIKO KREDIT

Risiko kredit merujuk pada risiko rekanan gagal dalam memenuhi kewajiban kontraktualnya yang mengakibatkan kerugian bagi Perseroan.

Perseroan terkena risiko kredit dan kegiatan operasinya (terutama dari piutang pelanggan) dan dari aktivitas pendanaan termasuk simpanan di bank. Risiko kredit dikelola melalui kebijakan yang ditetapkan, prosedur dan kontrol yang berkaitan dengan pengelolaan risiko kredit. Karena tidak ada peringkat kredit yang independen, manajemen menilai kualitas kredit pihak lain dengan meyakinkan dirinya sendiri bahwa tidak ada risiko yang signifikan terkait dengan mereka.

Manajemen telah menilai kualitas kredit dari pihak lain yang tidak memiliki peringkat kredit eksternal dan merasa yakin bahwa tidak ada risiko kredit signifikan yang terkait dengan mereka.

Jumlah tercatat aset keuangan merupakan tingkat paparan kredit maksimum. Tingkat paparan kredit maksimum pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

CREDIT RISK

Credit risk refers to the risk of counterparties failing to meet their contractual obligations, resulting in losses for the Company.

The Company is exposed to credit risk from its operational activities (primarily customer receivables) and financing activities, including bank deposits. Credit risk is managed through established policies, procedures, and controls related to credit risk management. In the absence of independent credit ratings, management assesses counterparties' credit quality by ensuring that there are no significant risks associated with them.

Management has assessed the credit quality of counterparties without external credit ratings and is confident that there are no significant credit risks associated with them.

The carrying amount of financial assets represents the maximum credit exposure. The maximum credit exposure as of the reporting date is as follows:

(IN USD)	2024	2023
Kas dan setara kas / Cash and cash equivalent	53,495,358	82,250,370
Piutang usaha / Trade receivables	51,447,715	38,466,172
Piutang lain-lain / Other receivables	74,719,344	71,757,370
Kas yang dibatasi penggunaannya / Restricted cash	95,008,653	67,141,666
Piutang pihak berelasi / Due from related parties	84,138,827	108,533,678
Aset tidak lancar lainnya / Other non-current asset	13,272,268	10,399,565
Total	372,082,165	378,548,821

2024	Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai Neither past due nor impaired (in usd)	Telah jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai Past due but not impaired			Total
		Kurang dari 6 bulan less than 6 months	6 bulan – 1 tahun 6 months – 1 year	Lebih dari 1 tahun Over 1 year	
Kas dan setara kas / Cash and cash equivalent	53,495,358	-	-	-	53,495,358
Piutang usaha / Trade receivables	43,450,525	7,997,190	-	-	51,447,715
Piutang lain-lain / Other receivables	74,719,344	-	-	-	74,719,344
Kas dalam pembatasan jangka panjang	95,008,653	-	-	-	95,008,653
Piutang pihak berelasi / Due from related parties	84,138,827	-	-	-	84,138,827
Aset tidak lancar lainnya / Other non-current assets	13,272,268	-	-	-	13,272,268
Total	364,084,975	7,997,190	-	-	372,082,165

2023	Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai Neither past due nor impaired (in usd)	Telah jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai Past due but not impaired			Total
		Kurang dari 6 bulan less than 6 months	6 bulan – 1 tahun 6 months – 1 year	Lebih dari 1 tahun Over 1 year	
Kas dan setara kas / Cash and cash equivalent	82,250,370	-	-	-	82,250,370
Piutang usaha / Trade receivables	38,466,172	-	-	-	38,466,172
Piutang lain-lain / Other receivables	71,757,370	-	-	-	71,757,370
Kas dalam pembatasan jangka panjang	67,141,666	-	-	-	67,141,666
Piutang pihak berelasi / Due from related parties	108,533,678	-	-	-	108,533,678
Aset tidak lancar lainnya / Other non-current assets	10,399,565	-	-	-	10,399,565
Total	378,548,821	-	-	-	378,548,821

RISIKO LIKUIDITAS

Risiko likuiditas adalah risiko dimana posisi arus kas Perseroan menunjukkan bahwa penerimaan kas jangka pendek tidak dapat menutupi pengeluaran kas jangka pendek untuk membayar liabilitas yang sudah jatuh tempo.

Perseroan mengelola risiko likuiditas dengan pengawasan proyeksi arus kas dan arus kas aktual secara berkesinambungan, serta menjaga kecukupan kas dan fasilitas pinjaman yang tersedia. Risiko ini juga diminimalisir dengan mengelola berbagai sumber pembiayaan dari para pemberi pinjaman yang dapat diandalkan.

Tabel di bawah menunjukkan analisis jatuh tempo liabilitas keuangan Perseroan dalam rentang waktu yang menunjukkan jatuh tempo kontraktual untuk semua liabilitas keuangan nonderivatif yang diperlukan dalam pemahaman jatuh tempo kebutuhan arus kas. Jumlah yang diungkapkan dalam tabel juga termasuk arus kas kontraktual yang tidak terdiskonto (yang terdiri dari saldo pokok terutang ditambah pembayaran bunga yang akan datang, jika ada) yang mungkin berbeda dengan jumlah tercatat liabilitas keuangan pada tanggal pelaporan.

LIQUIDITY RISK

Liquidity risk is the risk that the Company's cash flow position indicates that short-term cash receipts are insufficient to cover short-term cash expenditures for settling matured liabilities.

The Company manages liquidity risk by continuously monitoring cash flow projections and actual cash flows, as well as maintaining adequate cash reserves and available credit facilities. This risk is also minimized by managing various sources of financing from reliable lenders.

The table below presents an analysis of the Company's financial liabilities by maturity, indicating the contractual due dates for all non-derivative financial liabilities to provide an understanding of cash flow maturity requirements. The amounts disclosed in the table also include undiscounted contractual cash flows (consisting of outstanding principal balances plus future interest payments, if any), which may differ from the carrying amounts of financial liabilities as of the reporting date.

2024 (in usd)	**Jumlah Tercatat** / Carrying Amounts	**Total**	**Sampai dengan 1 tahun** within 1 year	**Lebih dari 1 tahun sampai 2 tahun** After 1 year to 2 years	**Setelah 2 tahun sampai 5 tahun** After 2 years to 5years
Pinjaman jangka pendek / short term loan	12,912,453	13,502,682	13,502,682	-	-
Utang usaha / Trade payables	81,314,012	81,314,012	81,314,012	-	-
Utang lain-lain / Other payables	13,083,790	13,083,790	13,083,790	-	-
Beban akrual / Accrued expenses	121,589,560	121,589,560	121,589,560	-	-
Utang pihak berelasi / Due to related parties	115,521	115,521	-	-	115,521
Liabilitas sewa / Lease liablities	116,245,748	129,076,912	46,538,447	33,311,383	49,227,082
Pinjaman jangka panjang / Long term loans	267,688,441	332,652,228	75,751,261	72,709,070	184,191,897
Utang pihak berelasi / Due to related parties	3,152,822	3,325,433	1,662,717	1,662,717	-
Total	616,102,347	694,660,138	353,442,469	107,683,169	233,534,500

2023 (in usd)	Jumlah Tercatat / Carrying Amounts	Total	Sampai dengan 1 tahun within 1 year	Lebih dari 1 tahun sampai 2 tahun After 1 year to 2 years	Setelah 2 tahun sampai 5 tahun After 2 years to 5years
Pinjaman jangka pendek / short term loan	3,643,181	3,661,397	3,661,397	-	-
Utang usaha / Trade payables	68,753,396	68,753,396	68,753,396	-	-
Utang lain-lain / Other payables	22,822,326	22,822,326	22,822,326	-	-
Beban akrual / Accrued expenses	105,398,772	105,398,772	105,398,772	-	-
Utang pihak berelasi / Due to related parties	115,521	115,521	-	-	115,521
Liabilitas sewa / Lease liablities	148,378,853	166,846,314	55,495,975	39,578,282	71,772,057
Pinjaman jangka panjang / Long term loans	119,813,419	167,200,805	1,042,986	45,932,058	120,225,761
Utang pihak berelasi / Due to related parties	4,437,095	5,374,798	145,265	1,743,177	3,486,356
Total	473,362,563	540,173,329	2 57,320,117	87,253,517	195,599,695

PENGELOLAAN PERMODALAN

Tujuan utama dari pengelolaan permodalan Perseroan adalah untuk memastikan bahwa dipertahankannya peringkat kredit yang kuat dan rasio modal yang sehat agar dapat mendukung kelancaran usahanya dan memaksimalkan nilai dari pemegang saham. Perseroan mengelola struktur modalnya dan membuat penyesuaian-penyesuaian sehubungan dengan perubahan kondisi ekonomi dan karakteristik dari risiko usahanya. Agar dapat menjaga dan menyesuaikan struktur modalnya, Perseroan akan menyesuaikan jumlah dari pembayaran dividen kepada para pemegang saham atau tingkat pengembalian modal atau menerbitkan surat saham. Tidak ada perubahan dalam tujuan, kebijakan dan proses dan sama seperti penerapan tahun-tahun sebelumnya.

Perseroan mengelola permodalannya untuk memastikan mereka dapat mempertahankan kelangsungan usaha disamping memaksimalkan pengembalian kepada pemegang saham melalui optimalisasi saldo utang dan ekuitas.

Perseroan memonitor penggunaan struktur modal dengan menggunakan rasio gearing, dimana pinjaman neto dibagi dengan total ekuitas. Pinjaman neto terdiri dari pinjaman yang dikenakan bunga yang diungkapkan dalam Catatan 26 atas laporan keuangan konsolidasian dikurangi oleh kas, dimana ekuitas merupakan ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

CAPITAL MANAGEMENT

The primary objective of the Company's capital management is to ensure a strong credit rating and maintain healthy capital ratios to support its business operations and maximize shareholder value. The Company manages its capital structure and makes adjustments in response to changes in economic conditions and business risk characteristics. To maintain and adjust its capital structure, the Company may adjust the amount of dividend payments to shareholders, the level of capital returns, or issue share instruments. There have been no changes in objectives, policies, or processes, and these remain consistent with previous years' implementations.

The Company manages its capital to ensure business continuity while maximizing returns to shareholders through the optimization of debt and equity balances.

The Company monitors the use of its capital structure using the gearing ratio, which is calculated as net borrowings divided by total equity. Net borrowings consist of interest-bearing loans disclosed in Note 26 of the consolidated financial statements, reduced by cash, while equity represents equity attributable to the owners of the parent entity.

Rasio gearing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The gearing ratio as of December 31, 2024, and 2023 is as follows:

(IN USD)	2024	2023
Pinjaman / Debts		
Pinjaman jangka pendek / Short-term loans	12,912,453	3,643,181
Pinjaman jangka panjang / Long-term loans	267,688,441	119,813,419
Pembiayaan Musyarakah / Musyarakah financing	3,152,822	4,437,095
Total pinjaman / Total debts	283,753,716	127,893,695
Dikurangi kas / Less cash	53,606,326	82,440,574
Pinjaman neto / Net debts	230,147,390	45,453,121
Ekuitas neto / Net equity	657,140,618	585,105,017
Gearing Ratio	0.350	0.078

KEUNGGULAN KOMPETITIF

Perseroan meyakini bahwa kekuatan kompetitif sebagaimana berikut ini akan mendukung Perseroan dalam melaksanakan strateginya dan memberikan keunggulan kompetitif dibanding para pesaingnya, Berikut ini adalah keunggulan kompetitif yang dimiliki oleh Perseroan:

1. Perseroan memiliki keahlian di bidang pengelolaan reservoir, penggunaan teknologi modern dan teknik pengeboran yang inovatif untuk mengeksplorasi dan memproduksi minyak dan gas alam di area lebih dari 35.000 km2. Perseroan adalah pemasok gas bumi utama di wilayah Jawa Timur, Sulawesi Selatan dan Sumatera.
2. Keunggulan khusus yang dimiliki Perseroan di antara perusahaan Migas pada tahun 2023 adalah posisi Perseroan yang masih memiliki sebagian besar cadangan dan produksinya berupa gas dimana harga gas jauh lebih stabil dibandingkan dengan harga minyak. Dengan begitu Perseroan memiliki pendapatan yang lebih stabil dibandingkan dengan perusahaan Migas lainnya yang memiliki cadangan minyak yang lebih besar.

COMPETITIVE ADVANTAGE

The Company believes that the following competitive strengths will support its strategy and provide a competitive advantage over its competitors.

1. The Company has expertise in reservoir management, the use of modern technology, and innovative drilling techniques to explore and produce oil and natural gas across an area of more than 35,000 km^2. The Company is a major supplier of natural gas in East Java, South Sulawesi, and Sumatra.
2. A key advantage of the Company among oil and gas companies in 2023 is that most of its reserves and production consist of gas, whose prices are significantly more stable than oil prices. As a result, the Company enjoys more stable revenues compared to other oil and gas companies with larger oil reserves.

PERSAINGAN USAHA DI INDUSTRI MIGAS

Industri Migas 2024 menghadapi persaingan ketat akibat transisi energi, regulasi ketat dan fluktuasi harga. Di Indonesia, perusahaan Migas bersaing dengan investor asing dalam eksplorasi dan pengelolaan blok Migas. Efisiensi operasi dan teknologi baru menjadi kunci daya saing, sementara kebijakan Pemerintah mendorong optimalisasi sumber daya domestik.

COMPETITION IN THE OIL AND GAS INDUSTRY

The oil and gas industry in 2024 faces intense competition due to energy transition, stringent regulations, and price fluctuations. In Indonesia, oil and gas companies compete with foreign investors in exploring and managing oil and gas blocks. Operational efficiency and new technologies are key to competitiveness, while Government policies encourage the optimization of domestic resources.

Meski energi bersih berkembang, permintaan minyak dan gas tetap tinggi, terutama di sektor industri dan kelistrikan. Blok-blok Migas produktif di Sumatra, Kalimantan dan Jawa menjadi fokus utama eksplorasi. Dengan tekanan ESG dan ketidakpastian global, keberlanjutan bisnis Migas bergantung pada inovasi, efisiensi dan adaptasi terhadap dinamika pasar serta regulasi.

Although clean energy is growing, demand for oil and gas remains high, particularly in industrial and power generation sectors. Productive oil and gas blocks in Sumatra, Kalimantan, and Java remain the primary focus for exploration. Given ESG pressures and global uncertainties, the sustainability of the oil and gas business depends on innovation, efficiency, and adaptation to market dynamics and regulations.

PERUBAHAN KEBIJAKAN PEMERINTAH YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN TERHADAP PERSEROAN

Pada tahun 2024 tidak terdapat perubahan kebijakan Pemerintah yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

GOVERNMENT POLICY CHANGES WITH SIGNIFICANT IMPACT ON THE COMPANY

In 2024, there were no Government policy changes that had a significant impact on the Company.

KELANGSUNGAN USAHA

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perseroan mengalami Defisit dan total liabilitas jangka pendek konsolidasian Perseroan telah melampui total aset lancar konsolidasiannya.

Sehubungan dengan hal-hal tersebut, manajemen Perseroan telah mengambil tindakan-tindakan dan rencana-rencana untuk mengatasi isu kelangsungan usaha melalui, yang antara lain meliputi, langkah langkah sebagai berikut:

1. Melakukan usaha-usaha yang optimal untuk menurunkan kewajiban Perseroan dan mengusahakan pembiayaan baru dan/atau pembiayaan kembali (refinancing) dengan syarat dan kondisi yang paling efektif dan efisien;
2. Mempercepat pengembangan unit usaha Perseroan untuk mencapai komersialisasi dengan ekonomis;
3. Mencari aset-aset baru yang memenuhi kriteria portfolio untuk memberi nilai tambah bagi Perseroan;
4. Ekspansi kegiatan usaha Perseroan melalui rencana masuk ke bisnis sektor oil and gas midstream, downstream dan energi terbarukan termasuk usaha penunjang lainnya;
5. Menjajaki strategi kemitraan baru dalam pengembangan unit usaha Perseroan.

Manajemen berkeyakinan bahwa kemampuan Perseroan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya dan juga meningkatkan kinerja Perseroan, dapat diatasi melalui langkah-langkah tersebut di atas.

GOING CONCERN

As of December 31, 2024, and 2023, the Company recorded a deficit, and its consolidated short-term liabilities exceeded its consolidated current assets.

In response to these conditions, the Company's management has taken actions and plans to address the going concern issue, which include the following steps:

1. Making optimal efforts to reduce the Company's liabilities and seek new financing and/or refinancing under the most effective and efficient terms and conditions;
2. Accelerating the development of the Company's business units to achieve economic commercialization.
3. Identifying new assets that meet the portfolio criteria to add value to the Company;
4. Expanding the Company's business activities by entering the midstream and downstream oil and gas sectors, as well as renewable energy, including other supporting businesses\;
5. Exploring new partnership strategies for developing the Company's business units.

Management believes that the Company's ability to maintain its business continuity and improve its performance can be achieved through these measures.

IMBALAN PASCA KERJA

Perseroan menentukan liabilitas imbalan pascakerja sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) yang melaksanakan ketentuan Pasal 81 dan Pasal 185(b) Undang-Undang No. 11/2020 mengenai Cipta Kerja. PSAK No. 24 mensyaratkan entitas menggunakan metode "Projected Unit Credit" untuk menentukan nilai kini kewajiban imbalan pasti, biaya jasa kini terkait dan biaya jasa lalu.

Ketika entitas memiliki surplus dalam program imbalan pasti, maka entitas mengukur aset imbalan pasti pada jumlah yang lebih rendah antara surplus program imbalan pasti dan batas atas aset yang ditentukan dengan menggunakan tingkat diskonto.

Entitas mengakui komponen biaya imbalan pasti, kecuali SAK mensyaratkan atau mengizinkan biaya tersebut sebagai biaya perolehan aset, sebagai berikut:

1. biaya jasa dalam laba rugi;
2. bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto dalam laba rugi; dan
3. pengukuran kembali liabilitas (aset) imbalan pasti neto dalam penghasilan komprehensif lain.

Pengukuran kembali atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya. Akan tetapi, entitas dapat mengalihkan jumlah yang diakui sebagai penghasilan komprehensif lain tersebut pada pos lain dalam ekuitas.

POST-EMPLOYMENT BENEFITS

The Company determines its post-employment benefits liabilities in accordance with Government Regulation No. 35 of 2021 (PP 35/2021), which implements the provisions of Articles 81 and 185(b) of Law No. 11/2020 on Job Creation. PSAK No. 24 requires entities to use the "Projected Unit Credit" method to determine the present value of defined benefit obligations, current service costs, and past service costs.

When an entity has a surplus in its defined benefit plan, it measures the defined benefit asset at the lower of the surplus in the plan and the asset ceiling determined using the discount rate.

The entity recognizes components of defined benefit costs, except where SAK requires or allows these costs to be capitalized as asset acquisition costs, as follows:

1. Service costs in profit or loss;
2. Net interest on the net defined benefit liability (asset) in profit or loss; and
3. Remeasurement of the net defined benefit liability (asset) in other comprehensive income.

Remeasurement of the net defined benefit liability (asset) recognized in other comprehensive income is not reclassified to profit or loss in subsequent periods. However, the entity may transfer the amounts recognized as other comprehensive income to other equity items.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG DITERAPKAN PERSEROAN PADA TAHUN BUKU TERAKHIR

Kebijakan akuntansi penting yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini adalah selaras dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, kecuali untuk penerapan amendemen standar akuntansi yang berlaku efektif tanggal 1 Januari 2024 seperti yang dijelaskan dalam kebijakan akuntansi terkait.

Efektif tanggal 1 Januari 2024, Perseroan menerapkan amendemen Standar Akuntansi Keuangan (PSAK):

1. Amendemen PSAK 201 (sebelumnya PSAK 1), "Penyajian Laporan Keuangan", tentang liabilitas jangka panjang dengan kovenan;

CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES IMPLEMENTED BY THE COMPANY IN THE LAST FINANCIAL YEAR

The significant accounting policies applied in the preparation of these consolidated financial statements are consistent with those applied in the preparation of the Company's consolidated financial statements for the year ended December 31, 2023, except for the adoption of amendments to accounting standards effective from January 1, 2024, as described in the relevant accounting policies.

Effective January 1, 2024, the Company adopted the amendments to the following Financial Accounting Standards (PSAK):

1. Amendments to PSAK 201 (previously PSAK 1), "Presentation of Financial Statements," regarding long-term liabilities with covenants.

2. Amendemen PSAK 207 (sebelumnya PSAK 2), "Laporan Arus Kas" dan PSAK 107 (sebelumnya PSAK 60) "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" tentang Pengaturan Pembiayaan Pemasok; dan
3. Amendemen PSAK 116 (sebelumnya PSAK 73) "Sewa" tentang Sewa pada Transaksi Jual dan Sewabalik;

Penerapan amendemen ini tidak berdampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Perseroan.

2. Amendments to PSAK 207 (previously PSAK 2), "Statement of Cash Flows," and PSAK 107 (previously PSAK 60), "Financial Instruments: Disclosures," regarding Supplier Finance Arrangements.
3. Amendments to PSAK 116 (previously PSAK 73), "Leases," regarding Leaseback Transactions.

The adoption of these amendments had no impact on the Company's consolidated financial statements.

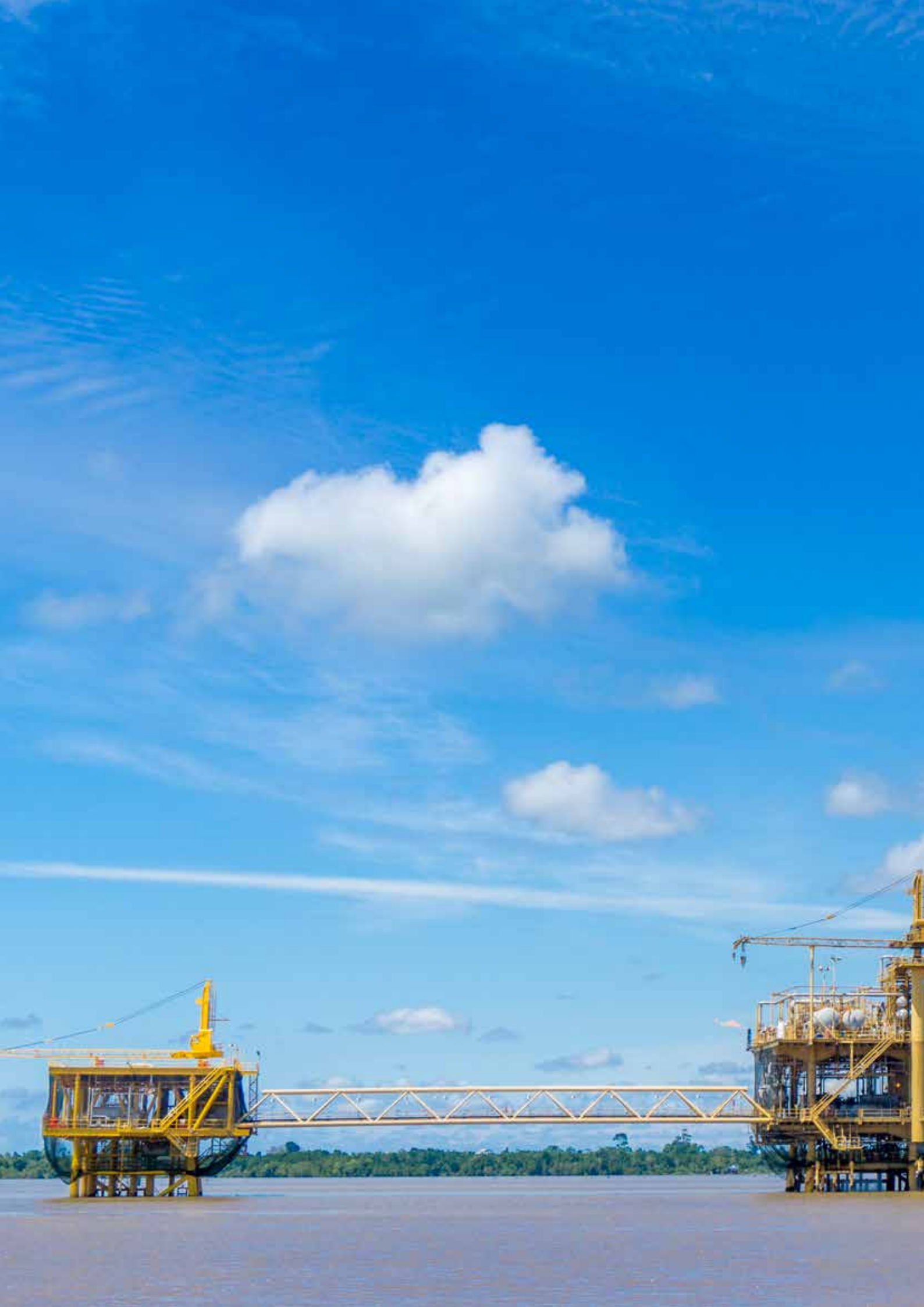
INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

Tidak terdapat fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan

MATERIAL INFORMATION AND FACTS OCCURRING AFTER THE ACCOUNTING REPORT DATE

There were no material events occurring after the accounting report date.







MALACCA STRAIT PSC
Lalang Platform
Riau



TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau Good Corporate Governance (GCG) merupakan rangkaian kebijakan pengelolaan perusahaan yang menyelaraskan hubungan antar pemangku kepentingan berdasarkan prinsip GCG demi menghasilkan keputusan yang efektif, efisien, dapat dipertanggungjawabkan serta berlandaskan nilai-nilai moral yang tinggi dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

EMP menjadikan Penerapan GCG sebagai landasan yang kokoh dan bertanggung jawab untuk menghadapi perubahan lingkungan bisnis di masa depan. Segala keputusan strategis yang dilakukan oleh Dewan Komisaris dan Direksi selalu mempertimbangkan prinsip-prinsip GCG, yaitu Transparansi (*Transparency*), Akuntabilitas (*Accountability*), Tanggung Jawab (*Responsibility*), Independen (*Independency*), Kewajaran dan Kesetaraan (*Fairness and Equality*).

Prinsip-prinsip tersebut merupakan komitmen yang kokoh bagi Perseroan untuk kepentingan pemegang saham serta bagi seluruh pemangku kepentingan. Maka dari itu, Perseroan senantiasa menjaga kepercayaan, kredibilitas serta upaya kontinuitas terkait industri bidang penyewaan kapal untuk pengangkutan jalur dalam negeri dan luar negeri di Indonesia. Penerapan prinsip GCG Perseroan berdasarkan Undang-

GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Good Corporate Governance (GCG) is a set of company management policies that align relationships among stakeholders based on GCG principles to produce effective, efficient, and accountable decisions. These decisions are founded on high moral values and compliance with applicable laws and regulations.

EMP makes GCG Implementation as a solid and responsible foundation to face the changing business environment in the future. All strategic decisions made by the Board of Commissioners and Board of Directors always consider GCG principles, namely Transparency, Accountability, Responsibility, Independency, Fairness and Equality.

These principles are a solid commitment for the Company for the benefit of shareholders and all stakeholders. Therefore, the Company always maintains trust, credibility and continuity efforts related to the ship chartering industry for domestic and foreign transportation in Indonesia.



TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK
GOOD CORPORATE GOVERNANCE

6

Undang (UU) Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, UU No. 6 Tahun 2023 Tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-undang, peraturan Bursa Efek Indonesia (BEI) dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) serta Undang-undang maupun peraturan terkait lainnya. Perseroan berkomitmen menerapkan prinsip GCG untuk meningkatkan nilai Perusahaan, melindungi kepentingan pemangku kepentingan, serta meningkatkan akuntabilitas di seluruh segenap aktivitas maupun proses kegiatan operasional Perseroan.

The Company's implementation of GCG principles is based on Law (UU) Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, Law No. 6 of 2023 concerning the Stipulation of Government Regulation in Lieu of Law Number 2 of 2022 concerning Job Creation into Law, regulations of the Indonesia Stock Exchange (IDX), and Regulations of the Financial Services Authority (OJK) as well as other relevant laws and regulations. The Company is committed to implementing GCG principles to increase the value of the Company, protect the interests of stakeholders, and increase accountability in all activities and processes of the Company's operations.

Dasar Hukum Pedoman GCG Perseroan

Seluruh kebijakan dan prosedur GCG Perseroan dicantumkan dalam Pedoman Tata Kelola Perusahaan Yang Baik (GCG Code) yang mengacu pada peraturan dan ketentuan yang berlaku di Indonesia, antara lain:

- Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik;
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik;
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik;
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 21/POJK.04/2014

Legal Basis of the Company's GCG Guidelines

All policies and procedures related to the Company's Good Corporate Governance (GCG) are outlined in the Good Corporate Governance Code (GCG Code), which refers to the prevailing laws and regulations in Indonesia, including:

- Law of the Republic of Indonesia No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Company;
- Regulation of the Financial Services Authority No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Company;
- Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 concerning Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Company;
- Financial Services Authority Regulation No. 35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretary of



tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Kerja Komite Audit;
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal;
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik;
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka;
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik;
- Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 16 tahun 2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

Tujuan dan Maksud Penerapan GCG

Tujuan dan Maksud Penerapan GCG di Perseroan adalah sebagai berikut:
- Menjadi kesepakatan dan komitmen bersama serta menjadi pegangan dan landasan seluruh organ dalam mengatur dan mengendalikan Perusahaan;
- Mendorong agar pengelolaan Perusahaan senantiasa berlandaskan kepada prinsip-prinsip dasar Good Corporate Governance;
- Menegaskan dan memberdayakan seluruh organ

Issuers or Public Companies;
- Financial Services Authority Regulation No. 21/POJK.04/2014 concerning Implementation of Public Company Governance Guidelines;
- Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning Establishment and Work Guidelines of Audit Committee;
- Financial Services Authority Regulation No. 56/POJK.04/2015 concerning Establishment and Guidelines for the Preparation of Internal Audit Unit Charter;
- Financial Services Authority Regulation No. 29/POJK.04/2016 concerning Annual Reports of Issuers or Public Company;
- Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Company;
- Financial Services Authority Regulation No. 16/POJK.04/2020 concerning the Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Company Electronically;
- Circular Letter of the Financial Services Authority No. 16 of 2021 concerning the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Company.

Objectives and Purposes of GCG Implementation

The following objectives and goals guide the implementation of GCG in the Company:
- Become a mutual agreement and commitment and serve as the handle and foundation for all organs in regulating and controlling the Company;
- Encourage management of the Company to always be based on the fundamental principles of Good Corporate Governance;
- Affirm and empower all organs of the Company in



perusahaan sesuai fungsinya;
- Meningkatkan profesionalisme dan kemandirian dari seluruh organ perusahaan;
- Memaksimalkan nilai perusahaan dan kepentingan Pemangku Kepentingan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- Mendorong akurasi dan efektifitas kerja dalam pencapaian visi misi perusahaan;
- Meningkatkan keberhasilan usaha dan menciptakan nilai tambah bagi semua pihak yang berkepentingan;
- Menciptakan sistem pengambilan keputusan yang didasarkan kepada nilai moral yang tinggi dan kepatuhan kepada regulasi perundang-undangan yang berlaku.

accordance with their functions;
- Increase the professionalism and independence of all organs of the Company;
- Maximize the Company's value and the interests of Stakeholders in accordance with applicable laws and regulations;
- Encourage work effectiveness and accuracy in achieving the vision and mission of the Company;
- Increase business success and add value for all interest parties;
- Establish a decision-making system based on high moral values and compliance with applicable laws and regulations.

PRINSIP-PRINSIP GCG

EMP berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas penerapan GCG secara konsisten dan berkesinambungan yang sejalan dengan nilai-nilai yang dianut Perseroan. Penerapan prinsip-prinsip GCG yang bermutu akan mendukung peningkatan kinerja Perseroan melalui terciptanya proses pengambilan keputusan yang lebih baik, peningkatan efisiensi operasional, serta peningkatan pelayanan kepada pemangku kepentingan Perseroan.

Pelaksanaan praktik GCG tidak hanya sebagai pemenuhan kewajiban, namun telah menjadi kebutuhan dalam menjalankan kegiatan bisnis. Perseroan menjalankan penerapan Prinsip-prinsip GCG dengan mengacu terhadap 5 (lima) prinsip dasar dari Komite Nasional Kebijakan Governance (KNKG), Surat Edaran OJK No. 32 / SEOJK.04 / 2015 dan POJK Nomor 51 / POJK.03 / 2017. Berikut adalah lima prinsip yang mendasari pelaksanaan GCG.

GCG PRINCIPLES

EMP is committed to continuously improve the quality of GCG implementation consistently and continuously in line with the Company's values. The implementation of quality GCG principles will support the Company's performance improvement through the creation of a better decision-making process, increased operational efficiency, and improved services to the Company's stakeholders.

The implementation of GCG practices is not only a fulfillment of obligations, but has become a necessity in carrying out business activities. The Company implements GCG principles by referring to the 5 (five) basic principles of the National Committee on Governance Policy (KNKG), OJK Circular Letter No. 32 / SEOJK.04 / 2015 and POJK Number 51 / POJK.03 / 2017. The following are the five principles underlying the implementation of GCG.

5 PRINSIP GCG
5 GCG Principles

Prinsip-prinsip GCG GCG Principles	Penjelasan Description
1 **Transparansi** (Transparency)	**Keterbukaan dalam proses pengambilan keputusan dan keterbukaan dalam pengungkapan serta penyediaan informasi yang relevan mengenai Perseroan kepada seluruh Pemangku Kepentingan, sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku** / Transparency in the decision-making process and transparency in the disclosure and provision of relevant information regarding the Company to all Stakeholders, in accordance with applicable laws and regulations.
2 **Akuntabilitas** (Accountability)	**Kejelasan fungsi, struktur dan pelaksanaan pertanggungjawaban organ-organ Perseroan** Clarity of function, structure and implementation of responsibility of the Company's organs.
3 **Tanggung Jawab** (Responsibility)	**Kesesuaian atau kepatuhan pengelolaan Perseroan terhadap prinsip korporasi yang sehat serta peraturan perundang-undangan yang berlaku dengan tetap melaksanakan tanggung jawab sosial kemasyarakatan dan lingkungan** The suitability or compliance of the Company's management to the healthy corporate principles and applicable laws and regulation while still carrying out social and environmental responsibilities.
4 **Independensi** (Independence)	**Terwujudnya kondisi Perseroan yang dikelola secara mandiri, profesional, bebas benturan kepentingan dan pengaruh atau tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan ketentuan dan peraturan perundang- undangan yang berlaku** The realization of the Company's conditions which is managed independently, profesionally, free from conflict of interest and influence or pressure from any party that is not in accordance with the provisions and applicable law and regulations.
5 **Kewajaran & Kesetaraan** (Fairness and Equality)	**Kesetaraan, keseimbangan dan keadilan dalam memenuhi hak-hak seluruh Pemangku Kepentingan yang timbul berdasarkan perjanjian atau peraturan perundang-undangan yang berlaku** Equality, balance and justice in fulfilling the rights of all Stakeholders that arise based on agreement or applicable laws and regulations.

Implementasi Prinsip Tata Kelola Perseroan

Perseroan berkomitmen merealisasikan implementasi prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik (GCG) pada semua lini bisnis. Kepatuhan dalam merealisasikan penerapan prinsip-prinsip GCG memiliki dampak positif berupa terwujudnya performa kerja yang lebih baik bagi Perseroan. Komitmen yang tinggi dalam penerapan GCG juga membantu Perseroan untuk bertahan, lincah, terus bertumbuh dan berkembang di bidang usaha industri minyak dan gas bumi serta mempertahankan keberlanjutan Perseroan di tahun-tahun mendatang.

Implementation of the Company's Governance Principles

The Company is committed to implementing Good Corporate Governance (GCG) principles across all of its business lines. Compliance with GCG principles will result in good work performance throughout the organization. High commitment to GCG implementation also helps the Company to survive, be agile, continue to grow and develop in the oil and gas industry and maintain the Company's sustainability in the years to come.





STRUKTUR TATA KELOLA PERSEROAN
CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE

Perseroan melaksanakan GCG sesuai Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Struktur utama organisasi Perseroan terdiri dari organ utama dan organ pendukung, organ-organ utama Perseroan yakni RUPS sebagai pemberi keputusan tertinggi, Dewan Komisaris dan Direksi.

Berikut 8 Organ Pendukung Perseroan:

1. Komite Audit.
2. Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan.
3. Komite Pengawasan dan Kepatuhan.
4. Komite Tata Kelola Perusahaan yang Baik
5. Komite Nominasi dan Remunerasi.
6. Komite Manajemen Risiko.
7. Komite Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola.
8. Sekretaris Perusahaan.

Masing-masing bagian dalam struktur organisasi Perseroan menjalankan fungsi dan tugas sesuai ketentuan perundang-undangan, Anggaran Dasar Perseroan dan ketentuan lainnya. Berdasarkan prinsip bahwa masing-masing bagian / organ organisasi mempunyai independensi dalam melaksanakan tugas, fungsi dan tanggung jawabnya untuk seutuhnya kepentingan Perseroan.

The Company operates in accordance with the provisions of Law No. 40 of 2007 on Limited Liabilities Company. The organizational structure of the Company is composed of primary and supporting organs. The primary organs are the GMS, which serves as the ultimate decision maker, the Board of Commissioners and the Board of Directors.

The following are the 8 Supporting Organs of the Company:

1. Audit Committee.
2. Conflicts of Interest Committee.
3. Supervisory and Compliance Committee.
4. Good Corporate Governance Committee.
5. Nominations and Remuneration Committee.
6. Risk Management Committee.
7. Environmental, Social and Governance Committee.
8. Corporate Secretary.

Each part of the Company's organizational structure performs its functions in accordance with applicable law, the Company's Articles of Association and other provisions, based on the principle that each part is autonomous in carrying out its duties, functions and responsibilities for the Company's overall interests.



RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS") adalah salah satu organ Perseroan yang merupakan wadah dan forum bagi pemegang saham Perseroan untuk melakukan pembahasan dan pengambilan keputusan strategis dan penting yang berkaitan dengan kepentingan usaha Perseroan dan didasarkan pada Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Sebagai organ Perseroan, RUPS memegang seluruh otoritas atau kewenangan yang tidak dilimpahkan kepada Dewan Komisaris ataupun Direksi dengan batasan tertentu yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Kewenangan RUPS antara lain menyetujui perubahan Anggaran Dasar, mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, mengesahkan atau menolak Laporan Tahunan Perseroan, menunjuk akuntan publik dan memutuskan alokasi laba Perseroan.

Teknis pengumpulan suara dalam RUPS Perseroan diatur dalam Tata Tertib RUPS (dibacakan sebelum penyelenggaraan RUPS) dan dalam Anggaran Dasar Perseroan untuk mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)

General Meeting of Shareholders ("GMS") is one of the Company's organs which serves as a forum for shareholders to discuss and vote on strategic and significant business matters that are governed by the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations.

As the Company's organ, the GMS exercises all authority or authority that are not delegated to the Board of Commissioners or Board of Directors, subject to certain restrictions set forth in the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations. The GMS has the authority to amend the Articles of Association, appoint and dismiss members of the Board of Commissioners and Board of Directors, endorse or reject the Company's Annual Report, appoint public accountants and decide on profit allocation.

The technicalities of voting in the Company's GMS are governed by the GMS Rules of Procedures (read prior to the GMS) and the Company's Articles of Association, which put forward Shareholder independence and interests. Voting on

saham. Pemungutan suara terkait setiap usulan agenda RUPS dilakukan secara terbuka dengan cara mengangkat tangan sesuai dengan instruksi pilihan yang ditawarkan oleh Pimpinan RUPS. Pemegang saham atau kuasa pemegang saham yang tidak setuju atau abstain terhadap usul yang diajukan dapat mengangkat tangan untuk menyerahkan surat suara untuk kemudian diverifikasi oleh Notaris sesuai dengan Tata Tertib RUPS.

each proposed GMS agenda item is conducted openly by raising their hands in accordance with the GMS Chairman's preferred instructions. Shareholders or its authorized person who oppose or abstain from the proposed proposal may raise their hands to submit a ballot that will be verified by a Notary in accordance with the GMS Code of Conduct.

Dalam pemungutan dan perhitungan suara pada RUPS tahun 2024, Perseroan selalu melibatkan pihak independen yaitu Notaris Jose Dima Satria, S.H., M.Kn. dan Biro Administrasi Efek PT Ficomindo Buana Registrar.

In the voting and counting votes in 2024 GMS, the Company always involve independent parties, namely Notary Jose Dima Satria, SH, M.Kn and securities administration bureau PT Ficomindo Buana Registrar.

Dalam Anggaran Dasar Perseroan, terdapat 2 (dua) jenis RUPS Perseroan, yakni :

1. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("RUPST") yang diselenggarakan setiap tahun maksimal 6 (enam) bulan setelah berakhirnya tahun keuangan terakhir, yaitu pada bulan Juni. RUPST merupakan kesempatan utama bagi pemegang saham Perseroan untuk memberikan keputusan mengenai hal-hal terkait bisnis dan operasional Perseroan, termasuk persetujuan laporan keuangan dan laporan tahunan, pembayaran dividen dan pembagian keuntungan, pengangkatan auditor independen dan pendelegasian wewenang kepada Direksi untuk menindaklanjuti hal-hal yang dibahas dan disetujui dalam RUPST.
2. Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ("RUPSLB") yang dapat diselenggarakan kapan saja jika dipandang perlu sesuai dengan kebutuhan dan kepentingan.

According to the Company's Articles of Association, there are two (2) types of GMSs:

1. Annual General Meeting of Shareholders ("AGMS") held annually at the latest six (6) months following the end of the previous financial year, i.e. in June. The AGMS is the primary forum for shareholders to make decisions about the Company's business and operations, including the approval of financial statements and annual reports, dividend payments and profit sharing, the appointment of independent auditor and delegation of authority to the Board of Directors to follow up on issues discussed and approved at the AGMS.
2. Extraordinary General Meeting of Shareholders ("EGMS"), which may be convened at any time in accordance with the needs and interests of the Company.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) 2024

RUPST diselenggarakan pada Rabu, 26 Juni 2024 di Ruang Rapat Bakrie Tower Lantai 30, Rasuna Epicentrum, Jl. H.R. Rasuna Said, Jakarta Selatan.

RUPST dihadiri oleh pemegang saham dan / atau kuasanya yang mewakili sebanyak 19.698.667.728 saham atau setara dengan 79,362% dari jumlah total saham sebanyak 24.821.230.250 lembar saham dengan hak suara sah yang dikeluarkan oleh Perseroan.

Keputusan RUPST telah direalisasikan dan disahkan ke dalam Akta Berita Acara RUPST No. 222 tanggal 26 Juni 2024, dibuat dihadapan Notaris Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta ("Akta No. 222/ 2024") sebagaimana berikut:

Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) 2024

The AGMS was held on Wednesday, June 26, 2024 at Bakrie Tower Meeting Room 30th Floor, Rasuna Epicentrum, Jl. H.R. Rasuna Said, South Jakarta.

The AGMS was attended by shareholders and / or their proxies representing 19,698,667,728 shares or equivalent to 79.362% of the total 24,821,230,250 shares with valid voting rights issued by the Company.

The resolutions of the AGMS have been realized and legalized in the Deed of Minutes of AGMS No. 222 dated 26 June 2024, made before Notary Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta ("Deed No. 222 / 2024") as follows:

Agenda	Keputusan Resolutions	Hasil Voting Voting Results	Realisasi Realization
Persetujuan atas Laporan Tahunan Direksi mengenai kegiatan dan pengurusan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan pengesahan atas Laporan Keuangan Perseroan (yang terdiri dari Neraca dan Laporan Laba Rugi Perseroan) untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et decharge*) kepada seluruh anggota Direksi atas semua tindakan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan. Approving the Board of Directors' Annual Report on the Company's operations and management for the financial year ended December 31, 2023, as well as affirming the Company's Financial Statements (comprising the Balance Sheet and the Income Statement) for the financial year ended December 31, 2023. and releases all members of the Board of Directors (acquit et decharge) from all management actions and all members of the Board of Directors Commissioner from all supervisory actions taken during the Company's financial year ended December 31, 2023, to the extent that these actions are reflected in the Company's Annual Report and Financial Statements.	Menyetujui Laporan Tahunan Direksi mengenai kegiatan dan pengurusan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan pengesahan atas Laporan Keuangan Perseroan (yang terdiri dari Neraca dan Laporan Laba Rugi Perseroan) untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada seluruh anggota Direksi atas semua tindakan kepengurusan serta kepada seluruh anggota Dewan Komisaris atas tindakan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan. Approved the Board of Directors' Annual Report on the Company's activities and management for the financial year ended December 31, 2023, as well as affirmed the Company's Financial Statements (comprising the Balance Sheet and the Income Statement) for the financial year ended December 31, 2023 and releases all members of the Board of Directors (acquit et decharge) from all management actions and all members of the Board of Commissioner from all supervisory actions taken during the Company's financial year ended December 31, 2022, to the extent that these actions are reflected in the Company's Annual Report and Financial Statements.	• Setuju / Agreed: 19.547.690.247 saham / shares (99,234%) • Tidak setuju / Disagree: 2.776.313 saham / shares (0,014%) • Abstain 148.201.168 saham / shares (0,752%)	Laporan Tahunan Perseroan sudah disetujui serta Laporan Keuangan Konsolidasian sudah disahkan dalam RUPST The Company's Annual Report has been approved and the Consolidated Financial Statements have been affirmed at the AGMS.
Persetujuan untuk memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan periode-periode lainnya dalam Tahun Buku 2024 apabila diperlukan dan memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik beserta persyaratan-persyaratan lainnya. Approval to authorize the Board of Commissioners to appoint a Public Accounting Firm to audit the Company's financial statements for the financial year end December 31, 2024 and any subsequent periods in financial year 2024, if necessary and to give the Board of Commissioners authority to determine the amount of the Public Accountant's honorarium, as well as other requirements.	Menyetujui pendelegasian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan periode-periode lainnya dalam Tahun Buku 2024 apabila diperlukan berikut besaran nilai jasanya, sesuai ketentuan dan peraturan yang berlaku, dengan kriteria bahwa KAP yang ditunjuk Perseroan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan. Approved to authorize the Board of Commissioners to appoint a Public Accounting Firm to audit the Company's financial statements for the financial year end December 31, 2024 and any subsequent periods in financial year 2024, if necessary and to give the Board of Commissioners authority to determine the amount of the Public Accountant's honorarium and other requirements.	• Setuju / Agreed: 19.644.683.373 saham / shares (99,726%) • Tidak Setuju / Disagree: 21.323.413 saham / shares (0,108%) • Abstain: 3.660.942 saham / shares (0,166%)	Menunjuk Kantor Akuntan Publik Y. Santosa & Rekan serta Kantor Akuntan Publik Achsin Handoko Tomo untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2024. Appointing an Accountant Firm Public Accounting Firm Y. Santosa & Partners also Firm Public Accounting Achsin Handoko Tomo to conduct an audit of the Company's Financial Statements for the financial year 2024

Agenda	Keputusan Resolutions	Hasil Voting Voting Results	Realisasi Realization
Persetujuan atas pengangkatan kembali seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, untuk masa jabatan sampai dengan penutupan RUPS Tahunan yang kelima sejak tanggal RUPS Tahunan ini, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu. Approval of the reappointment of all members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company, for the term of office until the closing of the fifth Annual GMS since the date of this Annual GMS, without prejudice to the rights of the GMS to dismiss them at any time.	Menyetujui pengangkatan kembali seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, untuk masa jabatan sampai dengan penutupan RUPS Tahunan yang kelima sejak tanggal RUPS Tahunan ini, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu. Sehingga susunan Dewan Komisaris dan Direksi tersebut adalah sebagai berikut: DEWAN KOMISARIS Komisaris Utama: UTARYO SUWANTO Komisaris: SUYITNO PATMOSUKISMO Komisaris Independen: GITA RUSMIDA SJAHRIR Komisaris: RUDIANTO RIMBONO Komisaris Independen: SYAMSU ALAM Komisaris: RIZAL MALARANGENG DIREKSI Direktur Utama: SYAILENDRA S. BAKRIE Wakil Direktur Utama: EDOARDUS ARDIANTO Direktur: EDI SUTRIONO Direktur: TRI FIRMANTO Direktur: KELIK R. SUHARYA Direktur: RIRI HARAHAP Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang dianggap perlu termasuk untuk menuangkan hasil keputusan Rapat ke dalam bentuk akta Notaril, serta menghadap Notaris untuk menandatangani akta-akta dan/atau surat-surat yang diperlukan serta memohon persetujuan dari pihak yang berwenang dan menjalankan segala tindakan yang perlu dan berguna untuk mencapai maksud tersebut, tidak ada tindakan yang dikecualikan. Approved the reappointment of all members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors, for the term of office until the closing of the fifth Annual GMS from the date of this Annual GMS, without prejudice to the right of the GMS to dismiss them at any time. Therefore, the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors is as follows: BOARD OF COMMISSIONERS President Commissioner: UTARYO SUWANTO Commissioner: SUYITNO PATMOSUKISMO Independent Commissioner: GITA RUSMIDA SJAHRIR Commissioner: RUDIANTO RIMBONO Independent Commissioner: SYAMSU ALAM Commissioner: RIZAL MALARANGENG BOARD OF DIRECTORS President Director: SYAILENDRA S. BAKRIE Vice President Director: EDOARDUS ARDIANTO Director: EDI SUTRIONO Director: TRI FIRMANTO Director: KELIK R. SUHARYA Director: RIRI HARAHAP To authorize the Board of Directors of the Company to take all necessary actions, including to put the resolutions of the Meeting into a notarial deed, and to appear before a Notary to sign the deeds and/or letters required and to request approval from the competent authorities, and to take all necessary and useful actions to achieve such purposes, no action being excluded.	• Setuju / Agreed: 19.659.667.273 saham / shares (99,802%) • Tidak Setuju / Disagree: 6.339.513 saham / shares (0,032%) • Abstain: 32.660.942 saham / shares (0,166%)	Mengangkat kembali seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, untuk masa jabatan sampai dengan penutupan RUPS Tahunan yang kelima sejak tanggal RUPS Tahunan ini, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu. Reappoint all members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company, for the term of office until the closing of the fifth Annual GMS since the date of this Annual GMS, without prejudice to the right of the GMS to dismiss them at any time.

Agenda	Keputusan Resolutions	Hasil Voting Voting Results	Realisasi Realization
Persetujuan penetapan jumlah gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris serta melimpahkan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besaran gaji dan tunjangan yang diterima masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. Approving the compensation and benefits paid to members of the Board of Directors and the Board of Commissioners and delegating authority to the Board of Commissioners to determine the compensation and benefits paid to each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company.	Menyetujui penetapan jumlah gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang jumlah totalnya adalah sebesar Rp2.820.000.000,00 (dua miliar delapan ratus dua puluh juta Rupiah) net per bulan serta melimpahkan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besaran gaji dan tunjangan yang diterima masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang dianggap perlu termasuk untuk menuangkan hasil keputusan Rapat ke dalam bentuk akta Notaril, serta menghadap Notaris untuk menandatangani akta-akta dan/atau surat-surat yang diperlukan serta memohon persetujuan dari pihak yang berwenang dan menjalankan segala tindakan yang perlu dan berguna untuk mencapai maksud tersebut, tidak ada tindakan yang dikecualikan. Approved the determination of the amount of salaries and benefits for members of the Board of Directors and Board of Commissioners, the total amount of which is Rp2,820,000,000.00 (two billion eight hundred twenty million Rupiah) net per month and delegated authority to the Board of Commissioners to determine the amount of salaries and benefits received by each member of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company. To authorize the Board of Directors of the Company to take all necessary actions including to put the resolutions of the Meeting into a notarial deed, and to appear before a Notary to sign the deeds and/or letters required and to request approval from the competent authorities, and to take all necessary and useful actions to achieve such purposes, no action being excluded.	• Setuju / Agreed: 19.644.677.573 saham / shares (99,726%) • Tidak setuju / Disagree: 21.329.213 saham / shares (0,108%) • Abstain: 32.660.942 saham / shares (0,166%)	Jumlah remunerasi yang diberikan kepada anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi sebagaimana dilaporkan dalam laporan Tahunan. Total remuneration given to members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors as reported in the Annual report.



Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) 2024

RUPSLB diselenggarakan pada Rabu, 26 Juni 2024 di Ruang Rapat Bakrie Tower Lantai 30, Rasuna Epicentrum, Jl. H.R. Rasuna Said, Jakarta Selatan.

RUPSLB dihadiri oleh pemegang saham dan / atau kuasanya yang mewakili sebanyak 19.699.513.177 saham atau setara dengan 79,365% dari jumlah total saham sebanyak 24.821.411 lembar saham dengan hak suara sah yang dikeluarkan oleh Perseroan.

Keputusan RUPSLB telah direalisasikan dan disahkan ke dalam Akta Berita Acara RUPSLB No. 223 tanggal 26 Juni 2024, dibuat dihadapan Notaris Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta ("Akta No. 223 / 2024") sebagaimana berikut:

Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) 2024

The EGMS was held on Wednesday, June 26, 2024 at Bakrie Tower Meeting Room 30th Floor, Rasuna Epicentrum, Jl. H.R. Rasuna Said, South Jakarta.

The EGMS was attended by shareholders and/or their proxies representing 19,699,513,177 shares or equivalent to 79.365% of the total 24,821,411 shares with valid voting rights issued by the Company.

The resolutions of the EGMS have been realized and legalized in the Deed of Minutes of EGMS No. 223 dated June 26, 2024, made before Notary Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta ("Deed No. 223/2024") as follows:

AGENDA DAN REALISASI KEPUTUSAN RUPSLB 2024

Agenda and Realization of Resolutions of EGMS 2024

No	Agenda Agenda	Keputusan Resolutions	Hasil Voting Voting Results	Realisasi Realization
1.	Persetujuan untuk menjaminkan seluruh atau sebagian besar asset dan/atau kekayaan Perseroan dan/atau anak-anak perusahaan Perseroan atau untuk menerbitkan Jaminan Perusahaan (corporate guarantee) dalam rangka pendanaan (financing) dan/atau pendanaan kembali (refinancing). Approval to pledge of all or most of the assets and/or assets of the Company and/or its subsidiaries or to issue corporate guarantees for the purpose of financing and/or refinancing.	Menyetujui untuk menjaminkan seluruh atau sebagian besar asset dan/atau kekayaan Perseroan dan/atau anak-anak perusahaan Perseroan atau untuk menerbitkan Jaminan Perusahaan (corporate guarantee) dalam rangka pendanaan (financing) dan/atau pendanaan kembali (refinancing). Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang dianggap perlu termasuk untuk menuangkan hasil keputusan Rapat ke dalam bentuk akta Notaril, serta menghadap Notaris untuk menandatangani akta-akta dan/atau surat-surat yang diperlukan serta memohon persetujuan dari pihak yang berwenang dan menjalankan segala tindakan yang perlu dan berguna untuk mencapai maksud tersebut, tidak ada tindakan yang dikecualikan. Approved to pledge all or most of the assets and/or assets of the Company and/or its subsidiaries or to issue corporate guarantees in the context of financing and/or refinancing. To authorize the Board of Directors of the Company to take all actions deemed necessary including to pour the resolutions of the Meeting into a notarial deed, as well as to appear before a Notary to sign the deeds and / or letters required and request approval from the competent authorities, and to take all necessary and useful actions to achieve this purpose, no action is excluded.	• Setuju / Agreed: 19.317.797.230 saham / shares (98,062%) • Tidak setuju / Disagree: 349.055.072 saham / shares (1,772%) • Abstain: 32.660.875 saham / shares (0,166%)	Perseroan telah melakukan penjaminan atas sebagian besar asset dan/atau kekayaan Perseroan dan/atau anak-anak perusahaan Perseroan atau untuk menerbitkan Jaminan Perusahaan (corporate guarantee) dalam rangka pendanaan (financing) dan/atau pendanaan kembali (refinancing). / The Company has pledged most of the assets and/or assets of the Company and/or its subsidiaries or to issue corporate guarantees in the context of financing and/or refinancing.

TABEL FREKUENSI DAN KEHADIRAN DEWAN KOMISARIS DALAM RUPST DAN RUPSLB 2024

Table of Frequency and Attendance of the Board of Commissioners in the AGMS and EGMS 2024

NAMA Name	JABATAN Title	2024	
		RUPST AGMS	RUPSLB EGMS
Utaryo Suwanto	Komisaris Utama President Commissioner	0	0
Suyitno Patmosukismo	Komisaris Commissioner	1	1
Gita Rusmida Sjahrir	Komisaris Independen Independent Commissioner	1	1
Rudianto Rimbono	Komisaris Commissioner	1	1
Syamsu Alam	Komisaris Independen Independent Commissioner	1	1
Rizal Malarangeng	Komisaris Commissioner	1	1
Syailendra S. Bakrie	Direktur Utama President Director	1	1
Edoardus Ardianto	Wakil Direktur Utama Vice President Director	1	1
Edi Sutriono	Direktur Director	1	1



AGENDA DAN REALISASI KEPUTUSAN RUPST 2023

Agenda and Realization of Resolutions of AGMS 2023

No	Agenda	Keputusan Resolutions	Hasil Voting Voting Results	Realisasi Realization
	Persetujuan atas Laporan Tahunan Direksi mengenai kegiatan dan pengurusan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan pengesahan atas Laporan Keuangan Perseroan (yang terdiri dari Neraca dan Laporan Laba Rugi Perseroan) untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et decharge*) kepada seluruh anggota Direksi atas semua tindakan kepengurusan serta kepada seluruh anggota Dewan Komisaris atas tindakan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan. Approving the Board of Directors' Annual Report on the Company's operations and management for the financial year ended December 31, 2022, as well as affirming the Company's Financial Statements (comprising the Balance Sheet and the Income Statement) for the financial year ended December 31, 2022 and releases all members of the Board of Directors (acquit et decharge) from all management actions and all members of the Board of Commissioner from all supervisory actions taken during the Company's financial year ended December 31, 2022, to the extent that these actions are reflected in the Company's Annual Report and Financial Statements.	Menyetujui Laporan Tahunan Direksi mengenai kegiatan dan pengurusan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan pengesahan atas Laporan Keuangan Perseroan (yang terdiri dari Neraca dan Laporan Laba Rugi Perseroan) untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et decharge*) kepada seluruh anggota Direksi atas semua tindakan kepengurusan serta kepada seluruh anggota Dewan Komisaris atas tindakan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan. Approved the Board of Directors' Annual Report on the Company's activities and management for the financial year ended December 31, 2022, as well as affirmed the Company's Financial Statements (comprising the Balance Sheet and the Income Statement) for the financial year ended December 31, 2022 and releases all members of the Board of Directors (acquit et decharge) from all management actions and all members of the Board of Commissioner from all supervisory actions taken during the Company's financial year ended December 31, 2022, to the extent that these actions are reflected in the Company's Annual Report and Financial Statements.	• Setuju / Agreed: 12.665.300.609 saham / shares (98,266%) • Tidak Setuju / Disagree: - • Abstain: 223.441.377 saham / shares (1,734%)	Laporan Tahunan Perseroan sudah disetujui serta Laporan Keuangan Konsolidasian sudah disahkan dalam RUPST. The Company's Annual Report has been approved and the Consolidated Financial Statements have been affirmed at the AGMS.



AGENDA DAN REALISASI KEPUTUSAN RUPST 2023

Agenda and Realization of Resolutions of AGMS 2023

No	Agenda	Keputusan Resolutions	Hasil Voting Voting Results	Realisasi Realization
2.	Persetujuan untuk memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan periode-periode lainnya dalam Tahun Buku 2023 apabila diperlukan dan memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik beserta persyaratan-persyaratan lainnya. Approval to authorize the Board of Commissioners to appoint a Public Accounting Firm to audit the Company's financial statements for the financial year end December 31, 2023 and any subsequent periods in financial year 2023, if necessary and to give the Board of Commissioners authority to determine the amount of the Public Accountant's honorarium, as well as other requirements.	Menyetujui untuk memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan periode-periode lainnya dalam Tahun Buku 2023 apabila diperlukan dan memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik beserta persyaratan-persyaratan lainnya. Approved to authorize the Board of Commissioners to appoint a Public Accounting Firm to audit the Company's financial statements for the financial year end December 31, 2023 and any subsequent periods in financial year 2023, if necessary and to give the Board of Commissioners authority to determine the amount of the Public Accountant's honorarium and other requirements.	Setuju / Agreed: 12.864.637.886 (98.813%) Tidak Setuju / Disagree: 16.231.400 saham / shares ,0,126%) Abstain: 7.872.700 saham / shares (0,061%)	Menunjuk Kantor Akuntan Publik Y. Santosa & Rekan untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023. Appointing an Accountant Firm Public Accounting Firm Y. Santosa & Partners to conduct an audit of the Company's Financial Statements for the financial year 2023



AGENDA DAN REALISASI KEPUTUSAN RUPST 2023
Agenda and Realization of Resolutions of AGMS 2023

No	Agenda	Keputusan Resolutions	Hasil Voting Voting Results	Realisasi Realization
3.	Persetujuan penetapan jumlah gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris serta melimpahkan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besaran gaji dan tunjangan yang diterima masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. Approving the compensation and benefits paid to members of the Board of Directors and the Board of Commissioners and delegating authority to the Board of Commissioners to determine the compensation and benefits paid to each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company.	Menyetujui penetapan jumlah gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris serta melimpahkan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besaran gaji dan tunjangan yang diterima masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. Approved the compensation and benefits paid to members of the Board of Directors and the Board of Commissioners and delegating authority to the Board of Commissioners to determine the compensation and benefits paid to each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company.	Setuju / Agreed: 12.880.869.286 (99,939%) Tidak Setuju / Disagree: - Abstain: 7.872.700 saham / shares (0,061%)	Jumlah remunerasi yang diberikan kepada anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi sebagaimana dilaporkan dalam laporanTahunan. Compensation paid to members of the Board of Commissioners and the Board of Directors as reported in the Annual Report

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB)

RUPSLB diselenggarakan pada Jumat, 8 Desember 2023, di Ruang Rapat Bakrie Tower Lantai 30, Rasuna Epicentrum, Jl. H.R. Rasuna Said, Jakarta Selatan. Rapat telah dihadiri oleh para pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mewakili 19.759.780.075 saham atau 79,6084% dari 24.821.230.250 saham yang merupakan seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

Keputusan RUPSLB telah direalisasikan dan disahkan ke dalam Akta Berita Acara RUPSLB No. 86 tanggal 8 Desember 2023, dibuat dihadapan Notaris Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta ("Akta No. 86 / 2023") sebagaimana berikut:

Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS)

The EGMS was held on Friday, December 8, 2023 at Bakrie Tower Meeting Room, 30th Floor, Rasuna Epicentrum, Jl. H.R. Rasuna Said, South Jakarta. The Meeting was attended by shareholders and their proxies representing 19,759,780,075 shares or 79.6084% of 24,821,230,250 shares which constitute all shares with valid voting rights issued by the Company.

The resolutions of the EGMS have been realized and legalized in Deed of Minutes of EGMS No. 86 dated 8 December 2023, made before Notary Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta ("Deed No. 86 / 2023") as follows:

AGENDA DAN REALISASI KEPUTUSAN RUPSLB 2023

Agenda and Realization of Resolutions of EGMS 2023

No	Agenda	Keputusan Resolutions	Hasil Voting Voting Results	Realisasi Realization
1.	Persetujuan perubahan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan Approval of changes in the composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners	Menyetujui pengunduran diri Bapak Utaryo Suwanto dari jabatannya sebagai Direktur. Menyetujui pengangkatan Bapak Utaryo Suwanto menjadi Komisaris Utama, mengalihkan penugasan Bapak Suyitno Patmosukismo menjadi Komisaris, mengalihkan penugasan Bapak Edoardus Ardianto sebagai Wakil Direktur Utama, serta mengangkat Bapak Edi Sutriono, Bapak Tri Firmanto, Bapak Kelik Rudi Suharya dan Ibu Riri Hosniari Harahap sebagai Direktur Perseroan, untuk masa jabatan yang sama dengan sisa masa jabatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris lainnya yang masih menjabat, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu. Dengan pengangkatan Bapak Utaryo Suwanto, Bapak Edi Sutriono, Bapak Tri Firmanto, Bapak Kelik Rudi Suharya dan Ibu Riri Hosniari Harahap, serta pengalihan penugasan Bapak Suyitno Patmosukismo dan Bapak Edoardus Ardianto, maka susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan adalah menjadi sebagai berikut: DEWAN KOMISARIS: • Komisaris Utama: UTARYO SUWANTO; • Komisaris: SUYITNO PATMOSUKISMO; • Komisaris Independen: GITA RUSMIDA SJAHRIR; • Komisaris: RUDIANTO RIMBONO; • Komisaris Independen: SYAMSU ALAM; • Komisaris: RIZAL MALARANGENG. DIREKSI: • Direktur Utama: SYAILENDRA SURMANSYAH BAKRIE; • Wakil Direktur Utama: EDOARDUS ARDIANTO; • Direktur: EDI SUTRIONO; • Direktur: TRI FIRMANTO; • Direktur: KELIK RUDI SUHARYA; • Direktur: RIRI HOSNIARI HARAHAP. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang dianggap perlu termasuk untuk menuangkan hasil keputusan Rapat ke dalam bentuk akta Notaril, serta menghadap Notaris untuk menandatangani akta-akta dan / atau surat-surat yang diperlukan serta memohon persetujuan dari pihak yang berwenang dan menjalankan segala tindakan yang perlu dan berguna untuk mencapai maksud tersebut, tidak ada tindakan yang dikecualikan. Approved the resignation of Mr. Utaryo Suwanto from his position as Director. Approved the appointment of Mr. Utaryo Suwanto as President Commissioner, transferred the assignment of Mr. Suyitno Patmosukismo as Commissioner, transferred the assignment of Mr. Edoardus Ardianto as Vice President Director, and appointed Mr. Edi Sutriono, Mr. Tri Firmanto, Mr. Kelik Rudi Suharya and Ms. Riri Hosniari Harahap as Directors of the Company, for the same term of office as the remaining term of office of the other members of the Board of Directors and Board of Commissioners who are still in the office, without prejudice to the right of the GMS to dismiss them at any time. With the appointment of Mr. Utaryo Suwanto, Mr. Edi Sutriono, Mr. Tri Firmanto, Mr. Kelik Rudi Suharya and Ms. Riri Hosniari Harahap, as well as the transfer of assignments of Mr. Suyitno Patmosukismo and Mr. Edoardus Ardianto, the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors is as follows: BOARD OF COMMISSIONERS: President Commissioner: UTARYO SUWANTO; Commissioner: SUYITNO PATMOSUKISMO; Independent Commissioner: GITA RUSMIDA SJAHRIR; Commissioner: RUDIANTO RIMBONO; Independent Commissioner: SYAMSU ALAM; Commissioner: RIZAL MALARANGENG. DIRECTORS: President Director: SYAILENDRA SURMANSYAH BAKRIE; Vice President Director: EDOARDUS ARDIANTO; Director: EDI SUTRIONO; Director: TRI FIRMANTO; Director: KELIK RUDI SUHARYA; Director: RIRI HOSNIARI HARAHAP. To authorize the Board of Directors of the Company to take all necessary actions including to put the resolutions of the Meeting into a notarial deed, and to appear before a Notary to sign the deeds and / or letters required and to request approval from the competent authorities, and to take all necessary and useful actions to achieve such purposes, no action being excluded.	Setuju / Agreed: 19.073.520.643 saham / shares (96,527%) Tidak Setuju / Disagree: 595.695.723 saham / shares (3,015%) Abstain: 90.563.709 saham / shares (0,458%)	Pengangkatan Bapak Utaryo Suwanto sebagai Komisaris Utama, Bapak Edoardus Ardianto sebagai Wakil Direktur Utama, Bapak Edi Sutriono, Bapak Tri Firmanto, Bapak Kelik Rudi Suharya dan Ibu Riri Hosniari Harahap sebagai Direktur EMP telah berlaku efektif pada tanggal 8 Desember 2023. The appointment of Mr. Utaryo Suwanto as President Commissioner, Mr. Edoardus Ardianto as Vice President Director, Mr. Edi Sutriono, Mr. Tri Firmanto, Mr. Kelik Rudi Suharya and Ms. Riri Hosniari Harahap as Directors of EMP has become effective on December 8, 2023. .

TABEL FREKUENSI DAN KEHADIRAN DIREKSI DALAM RUPST DAN RUPSLB 2023

Table of Frequency and Attendance of the Board of Directors In the AGMS and EGMS 2023

NAMA NAME	JABATAN TITLE	2023	
		RUPST AGMS	RUPSLB EGMS
Edi Sutriono	Direktur Director	-	100%
Tri Firmanto	Direktur Director	-	100%
Kelik R. Suharya	Direktur Director	-	100%
Riri H. Harahap	Direktur Director	-	100%

* RUPST dan RUPSLB dihadiri dengan jabatan sebelumnya sebagai berikut:

- Suyitno Patmosukismo sebagai Komisaris Utama
- Utaryo Suwanto sebagai Direktur
- Edoardus Ardianto sebagai Direktur

The AGMS and EGMS were attended with the following previous positions:

- Suyitno Patmosukismo as President Commissioner
- Utaryo Suwanto as Director
- Edoardus Ardianto as Director



DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris merupakan bagian dari struktur Perseroan yang bertugas dan bertanggung jawab secara untuk melakukan pengawasan dan memberikan nasihat serta panduan kepada Direksi. Dewan Komisaris juga memastikan bahwa Perseroan melaksanakan praktik GCG dengan baik. Namun demikian, Dewan Komisaris tidak boleh turut serta dalam mengambil keputusan operasional. Komisaris Utama bertugas mengkoordinasikan kegiatan Dewan komisaris, namun kedudukan masing-masing anggota Dewan Komisaris termasuk Komisaris Utama adalah setara.

BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners is a part of the Company's structure that is in charge of supervising and advising the Board of Directors. Additionally, the Board of Commissioners ensures that the Company follows proper GCG practices. The Board of Commissioners, on the other hand, shall not be involved in operational decisions. While the President Commissioner is responsible for coordinating the Board of Commissioners' activities, however each member of the Board of Commissioners including the President Commissioner, holds an equivalent position.





Dasar Hukum

Pembentukan dan penunjukan Dewan Komisaris EMP didasarkan pada beberapa ketentuan sebagai berikut:

1. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33 / POJK.04 / 2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik;
3. Anggaran Dasar Perusahaan.

Pedoman Kerja (Board Manual) dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris

Dalam rangka mendukung dan memudahkan Dewan Komisaris dan Direksi untuk menjalankan fungsi, tugas dan tanggung jawabnya, Perseroan telah memiliki Board Manual atau Pedoman yang disusun sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan ketentuan di Anggaran Dasar yang berlaku.

Board Manual mengatur mengenai hal-hal Dewan Komisaris sebagai berikut:

- Persyaratan, Tugas, Wewenang dan Kewajiban Dewan Komisaris.
- Pembagian Kerja Dewan Komisaris.
- Rapat Dewan Komisaris.
- Pengunduran Diri dan Pemberhentian Dewan Komisaris
- Penilaian Sendiri (*Self Assessment*) untuk Menilai Kinerja Dewan Komisaris.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Dewan Komisaris berpedoman pada tugas dan kewajiban sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 33 / POJK.04 / 2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik ("POJK No. 33 / 2014"), agar tercapai standar kerja yang tinggi selaras dengan prinsip-prinsip GCG dalam mencapai Visi dan Misi Perseroan. Dewan Komisaris melaksanakan tugas pengawasan operasional Perseroan untuk memastikan Perseroan dikelola dengan baik. Selain wewenang pengawasan atas pengelolaan perusahaan yang dijalankan Direksi, Dewan Komisaris juga memberikan rekomendasi untuk persetujuan Laporan Tahunan dan RUPS Tahunan, memberikan persetujuan atas transaksi material seperti digariskan dalam Anggaran Dasar Perseroan.

Dewan Komisaris juga turut mengawasi pelaksanaan manajemen risiko, audit dan penyampaian informasi secara akurat dan tepat waktu sebagaimana disyaratkan oleh peraturan perundangan. Dewan Komisaris juga bertanggung jawab untuk melakukan pengawasan atas pelaksanaan kebijakan Perseroan dan pengurusan pada umumnya, baik

Legal Basis

The EMP Board of Commissioners is established and appointed in accordance with the following provisions:

1. Law No. 40 of 2007 regarding Limited Liability Companies;
2. Regulation No. 33 / POJK.04 / 2014 of the Financial Services Authority on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies;
3. Company's Articles of Association.

The Board of Commissioners' Work Guidelines (Board Manual) and Code of Conduct

To assist and facilitate the Board of Commissioners in carrying out their functions, duties and responsibilities, the Company has already developed a Board Manual or Guidelines in accordance with applicable laws and regulations and the applicable Articles of Association.

The Board Manual regulates the following related Board of Commissioners matters:

- The Requirements, Duties, Authorities and Obligations of the Board of Commissioners.
- The Work Division of the Board of Commissioners.
- Board of Commissioners meeting.
- Resignation and Dismissal of the Board of Commissioners.
- Self-Assessment to Assess the Performance of the Board of Commissioners.

The Board of Commissioners' Duties and Responsibilities

The Board of Commissioners is guided by the duties and obligations in accordance with the POJK No. 33 / POJK.04 / 2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies ("POJK No. 33 / 2014"), in order to achieve high work standards in line with GCG principles in achieving the Company's Vision and Mission. The Board of Commissioners supervises the Company's operations to ensure that the Company is well managed. In addition to its supervisory authority over the management of the Company by the Board of Directors, the Board of Commissioners also provides recommendations for the approval of the Annual Report and Annual GMS, and approves material transactions as outlined in the Company's Articles of Association.

Additionally, the Board of Commissioners is responsible for risk management, auditing and delivering information accurately and on time in accordance with applicable laws and regulations. Additionally, the Board of Commissioners is responsible for supervising the Company's policies and management in

mengenai Perseroan maupun anak usaha Perseroan dan memberi nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan.

Jumlah dan Komposisi Dewan Komisaris

Perseroan memiliki jumlah anggota Dewan Komisaris sejumlah 6 (enam) orang per 31 Desember 2024. Komposisi Dewan Komisaris terdiri dari 1 (satu) orang Komisaris Utama, 3 (tiga) orang Komisaris dan 2 (dua) orang Komisaris Independen dan telah sesuai dengan ketentuan pada peraturan yang berlaku, yaitu POJK No. 33 Tahun 2014.

general, both for the Company and its subsidiaries, as well as advising the Board of Directors for the benefit of the Company in accordance with its purposes and objectives.

Number and Composition of the Board of Commissioners

As of December 31, 2024, the Company's Board of Commissioners consists of a total of 6 (six) members. The Board of Commissioners is composed of 1 (one) President Commissioner, 3 (three) Commissioners and 2 (two) Independent Commissioners, in accordance with applicable regulations, most notably POJK No. 33 of 2014.

TABEL KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS PERSEROAN PADA TAHUN 2024

Table of the Board of Commissioners Composition in 2024

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Utaryo Suwanto	Komisaris Utama / President Commissioner	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024 / Deed No. 222 dated June 26th, 2024
Suyitno Patmosukismo	Komisaris / Commissioner	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024 / Deed No. 222 dated June 26th, 2024
Gita Rusmida Sjahrir	Komisaris Independen / Independent Commissioner	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024 / Deed No. 222 dated June 26th, 2024
Rudianto Rimbono	Komisaris / Commissioner	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024 / Deed No. 222 dated June 26th, 2024
Syamsu Alam	Komisaris Independen / Independent Commissioner	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024 / Deed No. 222 dated June 26th, 2024
Rizal Malarangeng	Komisaris / Commissioner	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024 / Deed No. 222 dated June 26th, 2024

Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris memiliki wewenang untuk menyelenggarakan rapat sewaktu-waktu sesuai dengan kebutuhan. Rapat diadakan atas permintaan dari seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris atau atas permintaan tertulis dari seorang atau lebih anggota Direksi. Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat bersama Direksi secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

Meeting of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners is authorized to held meetings at any time deemed necessary. Meetings are convened upon the request of one or more members of the Board of Commissioners or upon written request of members of the Board of Directors. The Board of Commissioners is obliged to hold regular meetings with the Board of Directors at least once in 4 (four) months.

Frekuensi Rapat dan Tingkat Kehadiran Dewan Komisaris

Rapat Dewan Komisaris diselenggarakan secara rutin dengan frekuensi rapat sebanyak 6 (enam) kali. Berikut tabel Rapat Dewan Komisaris di tahun buku 2024:

Board of Commissioners Meeting Frequency and Attendance

The Board of Commissioners meets on a regular basis, with meetings occurring as frequently as six (6) times. In the Board of Commissioners meeting tables in 2024 as follow:

Nama / Name	Jumlah Rapat / Total Meetings	Jumlah Kehadiran / Total Attendance	Persentase Kehadiran / Attendance Percentage
Utaryo Suwanto	6	6	6
Suyitno Patmosukismo	6	6	6
Gita R. Sjahrir	6	6	6
Rudianto Rimbono	6	6	6
Syamsu Alam	6	6	6
Rizal Malarangeng	6	6	6

Hasil Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris menjalankan tugasnya di tahun buku 2024. Dalam melakukan pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi disampaikan melalui saran, rekomendasi dan surat keputusan Dewan Komisaris. Berikut hasil rapat:

The Board of Commissioners Meeting's Outcomes

The Board of Commissioners assumes its responsibilities in the financial year 2024. Supervision and advice to the Board of Directors are conveyed through the Board of Commissioners' advice, recommendations and decrees.

No	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Keputusan Hasil Rapat Dekom / Decision of Board of Commissioners Meeting Results	Lokasi Venue
1	19 Januari 2024 / January 19, 2024	Persetujuan atas Penandatanganan Kesepakatan Bersama antara PT Bakrie Power dan PT Energi Mega Persada Tbk / Approval of the Signing of the Joint Agreement between PT Bakrie Power and PT Energi Mega Persada Tbk	Menyetujui Penandatanganan Kesepakatan Bersama antara PT Bakrie Power dan PT Energi Mega Persada Tbk / Approved the Signing of the Joint Agreement between PT Bakrie Power and PT Energi Mega Persada Tbk	Virtual Meeting (Zoom)
2	28 Maret 2024 / March 28, 2024	Persetujuan atas Laporan Keuangan Konsolidasian untuk Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 / Approval of the Consolidated Financial Statements for the Year ending December 31, 2023	Menyetujui Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik / Approved the Company's Consolidated Financial Statements for the year ended December 31, 2023, audited by the Public Accounting Firm.	Virtual Meeting (Zoom)
3	3 Juni 2024 / June 3, 2024	Persetujuan atas Penyerahan Proposal Perpanjangan Production Sharing Contract Wilayah Kerja Kangean / Approval of Submission of Proposal for Extension of Production Sharing Contract for Kangean Working Area	Menyetujui Penyerahan Proposal Perpanjangan Production Sharing Contract Wilayah Kerja Kangean / Approved the Submission of Proposal for Extension of Production Sharing Contra	Virtual Meeting (Zoom)
4	23 Agustus 2024 / August 23, 2024	Persetujuan atas Pelaksanaan Sertifikasi, Training dan Senior Management Briefing atas ISO 37001:2016 pada Perseroan / Approval of the Implementation of Certification, Training and Senior Management Briefing for ISO 37001:2016 at the Company	Menyetujui Pelaksanaan Sertifikasi, Training dan Senior Management Briefing atas ISO 37001:2016 pada Perseroan / Approved the Implementation of Certification, Training and Senior Management Briefing for ISO 37001:2016 at the Company	Virtual Meeting (Zoom)
5	7 Oktober 2024 / October 7, 2024	Perpanjangan Masa Jabatan Kepala Audit Internal Perseroan / Extension of the Term of office of the Company's Head of Internal Audit	Menyetujui keputusan Direksi Perseroan untuk memperpanjang masa jabatan Kepala Unit Audit Internal Perseroan / Approved the decision of the Board of Directors to extend the term of office of the Head of the Company's Internal Audit Unit.	Virtual Meeting (Zoom)
6	5 Desember 2024 / December 5, 2024	Pembahasan Perubahan Susunan Anggota Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan / Discussion of Changes in the Composition of Affiliation and Conflict of Interest Committee Members	Menyetujui perubahan Susunan Anggota Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan / Approved thechanges in the Composition of Affiliation and Conflict of Interest Committee Members	Virtual Meeting (Zoom)

Program Orientasi dan Peningkatan Kompetensi

Setiap anggota Dewan Komisaris sudah mengikuti Program Pengenalan dan Pelatihan yang telah diatur di dalam Board Manual (Pedoman Kerja Dewan Komisaris dan Direksi) Perseroan.

Pada tahun 2024, Perusahaan tidak melakukan pelatihan dan/atau pendidikan bagi Dewan Komisaris Perusahaan.

Penilaian (*Self Assessment*) Dewan Komisaris

Kinerja Dewan Komisaris dinilai berdasarkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya yakni pelaksanaan tugas pengawasan atas kebijakan pengurusan jalannya perusahaan dan pemberian nasihat serta rekomendasi kepada Direksi untuk kepentingan dan tujuan Perseroan serta pelaksanaan tugas yang secara khusus diberikan kepadanya berdasarkan Anggaran Dasar dan peraturan pasar modal. Pemegang saham juga memberikan penilaian atas pencapaian pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi melalui RUPST dan RUPSLB.

Ketentuan Komisaris Independen

Komisaris Independen merupakan anggota Dewan Komisaris yang tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi dan / atau Pemegang Saham pengendali atau dengan Perseroan yang mungkin menghalangi atau menghambat posisinya untuk bertindak independen sesuai dengan prinsip-prinsip GCG. Keberadaan Komisaris Independen dalam Perseroan bertujuan untuk menciptakan suasana kerja yang adil dan objektif.

Persyaratan dan Kriteria Komisaris Independen

Ketentuan khusus bagi Komisaris Independen adalah:

- Komisaris Independen yang telah menjabat 2 (dua) periode masa jabatan dapat diangkat kembali dengan menyatakan dirinya tetap independen kepada RUPS.
- Pernyataan independensi tersebut juga diungkapkan pada Laporan Tahunan.
- Dalam hal Komisaris Independen menjabat sebagai Komite Audit, maka Komisaris Independen yang bersangkutan hanya dapat diangkat kembali sebagai Komite Audit untuk 1 (satu) periode masa jabatan Komite Audit berikutnya.

Competency Orientation & Improvement Program

Each member of the Board of Commissioners has completed the Introduction and Training Program as specified in the Company's Board Manual (Working Guidelines for the Board of Commissioners and Board of Directors).

In 2024, the Company did not conduct training and/or education for its Board of Commissioners of the Company.

Board of Commissioners Self Assessment

The Board of Commissioners performance is evaluated on the basis of its performance in carrying out its duties & responsibilities, which include carrying out supervisory duties over the Company's management policy, providing advice and recommendations to the Board of Directors regarding the Company's interests and objectives and carrying out tasks specifically assigned to it under the Articles of Association and capital market regulations. Shareholders also provide feedback on the Board of Commissioners and Board of Directors' performance in carrying out their duties and responsibilities through the AGMS and EGMS.

Terms of Reference for the Independent Commissioner

An Independent Commissioner is a member of the Board of Commissioners who does not have a financial, management, shares ownership and/or family relationship with any member of the Board of Commissioners, the Board of Directors and/or controlling Shareholders or with the Company, which could obstruct or impair its ability to act independently in accordance with the GCG principles. The Company's establishment of independent commissioners aims to establish a fair and objective work environment.

Requirements and Criteria for Independent Commissioner

Specific provisions for Independent Commissioners are:

- Independent Commissioners who have served 2 (two) terms of office may be reappointed by declaring themselves to remain independent to the GMS.
- The declaration of independence is also disclosed in the Annual Report.
- In the event that the Independent Commissioner serves as an Audit Committee, the relevant Independent Commissioner may only be reappointed as an Audit Committee for the next 1 (one) term of office of the Audit Committee

Pernyataan Independensi Bagi Komisaris

Komisaris Independen telah membuat surat pernyataan independensi yang berisi pernyataan-pernyataan berikut:

- Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan pada periode berikutnya;
- Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
- Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan perseroan, anggota dewan komisaris, anggota direksi, atau pemegang saham utama Perseroan; dan
- Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Commissioners' Statement of Independence

The Independent Commissioner has made an Independence statement containing the following statements:

- Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company's activities within the last 6 (six) months, except for reappointment as Independent Commissioner of the Company in the next period;
- Do not own shares either directly or indirectly in the Company;
- Have no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, or principal shareholders of the Company; and
- Do not have a business relationship either directly or indirectly related to the Company's business activities.

Pernyataan Komisaris Independen Yang Menjabat Lebih Dari Dua Kali

Ibu Gita R. Sjahrir merupakan Komisaris Independen yang telah menjabat lebih dari 2 (dua) periode dengan tetap memegang ketentuan independensi komisaris yang tertuang dalam peraturan perundang-undangan sebagai berikut:

Statement of an Independent Commissioner Who Served More Than Twice

Mrs. Gita R. Sjahrir is an Independent Commissioner who has served for more than 2 (two) periods while maintaining the provisions of commissioner independence as stipulated in the following laws and regulations:



SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Gita Ruxmida Sjahrir

Alamat : Jl. Sukabumi No. 15, RT/RW 002/007, Kelurahan Menteng, Kecamatan Menteng, Jakarta Pusat, DKI Jakarta

Dengan ini menyatakan bahwa pada saat dangkat kembali dan selama menjabat sebagai Komisaris Independen PT Energi Mega Persada Tbk ("Perseroan"), saya akan selalu memenuhi persyaratan menjadi Komisaris Independen sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/2014 tentang "Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik", sebagai berikut:

1. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
2. Tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan; dan
3. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Demikian Surat Pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 26 Juni 2024

Gita Ruxmida Sjahrir

Komite Di Bawah Dewan Komisaris

Dalam pelaksanaan tugasnya, Dewan Komisaris dibantu oleh oleh sejumlah komite yang bertanggungjawab terhadap Dewan Komisaris yakni: Komite Audit, Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan, Komite *Good Corporate Governance* (GCG), serta Komite Nominasi dan Remunerasi.

Committee Under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners is assisted in carrying out its duties by a number of committees, including the Audit Committee, the Affilated and Conflict of Interest Committee, the Supervisory and Compliance Committee and the Good Corporate Governance (GCG) Committee and the Nomination and Remuneration Committee.

Pengunduran Diri Dewan Komisaris

Apabila dalam menjalankan tugasnya, anggota Dewan Komisaris terlibat dalam kejahatan keuangan, maka tindak lanjut yang dilakukan Perseroan mengacu pada ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Resignation of the Board of Commissioners

If in carrying out their duties, members of the Board of Commissioners are involved in financial crimes, then the follow-up actions taken by the Company refer to the provisions in the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations.

Remunerasi Dewan Komisaris

Dewan Komisaris dan Direksi pada tahun 2024 menerima remunerasi dengan total sebesar Rp2.820.000.000,00 (dua miliar delapan ratus dua puluh juta Rupiah) net perbulan. Dewan Komisaris tidak mendapatkan bonus kinerja dan tidak mendapatkan bonus non kinerja.

Remuneration of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners and Board of Directors in 2024 receive total remuneration of Rp2,820,000,000 (two billion eight hundred twenty million Rupiah) net per month. The Board of Commissioners does not get performance bonuses and non-performance bonuses.

Remunerasi Bentuk Opsi Saham

Perusahaan tidak memberikan remunerasi dalam bentuk opsi saham kepada Dewan Komisaris.

Remuneration In the Form of Stock Options

The Company does not compensate the Board of Commissioners with stock options.

Kebijakan Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

SKK Migas menyatakan industri hulu migas sudah menerapkan Revolusi Industri 4.0 karena perkembangan teknologi digital yang didukung dengan perkembangan akses internet yang semakin cepat akan merubah cara perusahaan melaksanakan operasional pekerjaannya.

Menimbang hal tersebut, Perseroan akan membutuhkan beragam kompetensi dan keahlian pada level manajemen, khususnya pada Dewan Komisaris dan Direksi agar senantiasa dapat menjawab tantangan dunia usaha dengan kebijakan-kebijakan strategisnya. Penjelasan keberagaman komposisi Dewan Komisaris dan Direksi bisa diketahui pada Bab Profil Perusahaan di Laporan Tahunan ini.

Policy on Diversity In the Composition of the Board of Commissioners and Directors

SKK Migas stated that the upstream oil and gas industry has embraced Industry 4.0 due to the advancement of digital technology which accompanied by the acceleration of internet access, will alter the way businesses conduct their operations.

Considering this matter, the Company will require a diverse set of competencies and expertise at the management level, particularly on the Board of Commissioners and Board of Directors, to ensure that its strategic policies are always capable of responding to the business world's challenges. The Company Profile Chapter of this Annual Report contains an explanation of the diverse composition of the Board of Commissioners and Board of Directors.





DIREKSI

Direksi adalah organ perusahaan yang secara umum bertugas mengelola perusahaan untuk kepentingan dan tujuan perusahaan berdasarkan ketentuan dalam POJK No. 33 / 2014. Direksi secara umum memiliki tanggung jawab penuh terhadap pengelolaan Perseroan sesuai Anggaran Dasar Perseroan dan menjamin terlaksananya prinsip-prinsip GCG.

Direksi mempunyai tugas menyusun kebijakan umum dan menyusun kebijakan strategis, serta menjalankan seluruh tugasnya dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab untuk sepenuhnya kepentingan Perseroan. Untuk menopang tugasnya tersebut, Direksi berkewajiban melakukan konsultasi dengan Dewan Komisaris sebelum mengambil keputusan strategis seperti antara lain: meminjam dana, menjual aset Perseroan dan membayar dividen dan bonus. Pengangkatan dan pemberhentian anggota direksi Perseroan tetap dilakukan melalui mekanisme Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sesuai UU No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Anggota Direksi ditunjuk dan diangkat sesuai kebutuhan Perseroan menurut kualifikasi dan pengalaman kerja yang dimiliki untuk divisi yang akan dipimpinnya.

Dasar Hukum

Pembentukan dan penunjukan Direksi EMP didasarkan pada beberapa ketentuan sebagai berikut:

1. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33 / POJK.04 / 2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik;
3. Anggaran Dasar Perseroan;

Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi

Dalam rangka mendukung dan memudahkan Direksi untuk menjalankan fungsi, tugas dan tanggung jawabnya, Perseroan telah memiliki Board Manual atau Pedoman Kerja yang disusun sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan ketentuan di Anggaran Dasar yang berlaku.

Board Manual (Pedoman Kerja) mengatur mengenai hal-hal Direksi sebagai berikut:

1. Persyaratan, Tugas, Wewenang dan Kewajiban.
2. Susunan dan Pembagian Kerja.
3. Tata cara penyelenggaraan rapat.
4. Pengunduran Diri dan Pemberhentian Sementara.
5. *Self Assessment* untuk Menilai Kinerja.

BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors is an organ of the Company that is generally responsible for managing the Company for the benefit and purposes of the Company according to the provisions of POJK No. 33 / 2014. In general, the Board of Directors is fully responsible for the management of the Company in accordance with its Articles of Association and for ensuring compliance with GCG principles.

The Board of Directors is responsible for developing general policies and strategic policies, as well as for carrying out all of its duties in good faith and with full accountability for the Company's best interests. To carry out its responsibilities, the Board of Directors is required to consult with the Board of Commissioners prior to making strategic decisions such as borrowing money, selling the Company's assets, paying dividends and bonuses. Members of the Company's Board of Directors are still appointed and dismissed through the GMS, as required by Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Company. Members of the Board of Directors are appointed and removed based on the Company's needs and the qualifications and work experience required to lead the division.

Legal Basis

The establishment and appointment of the EMP Board of Directors is based on the following provisions:

1. Law No. 40 Year 2007 regarding Limited Liability Companies;
2. Financial Services Authority Regulation No. 33 / POJK.04 / 2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies;
3. Company's Articles of Association;

Guidelines and Working Procedures for the Board of Directors

To assist and facilitate the Board of Directors in carrying out their functions, duties and responsibilities, the Company already has a Board Manual or Work Guidelines in place that has been prepared in accordance with applicable laws and regulations and the Articles of Association.

The Board Manual governs the following related Board of Directors matters:

1. Requirements, Duties, Authorities and Obligations.
2. Composition and work division.
3. Meeting's procedure.
4. Resignation and Temporary Dismissal
5. Self-Assessment to Assess the Performance

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Mengacu pada Anggaran Dasar Perseroan serta peraturan yang berlaku, Direksi bertugas untuk mengatur, mengurus, serta mengelola Perseroan. Setiap anggota Direksi wajib menunjukkan loyalitas dan profesionalisme dalam menjalankan perannya dan memiliki niat baik dalam tugas mengelola Perseroan untuk sepenuhnya kepentingan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan.

Direksi mempunyai tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

The Board of Directors' Duties and Responsibilities

The Board of Directors is in charge with regulating, operatingand managing the Company in accordance with the Company's Articles of Association and applicable regulations. Each member of the Board of Directors shall act with integrity and professionalism in carrying out his or her duties and shall have the best interests when managing the Company in accordance with the Company's purposes and objectives.

The following are the duties and responsibilities of the Board of Directors:

1	Memimpin serta menentukan arah kebijakan dan strategi Perseroan secara keseluruhan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan. / Lead and determine the direction of the Company's policies and strategies as a whole, in accordance with the aims and objectives of the Company.
2	Memastikan seluruh rencana dan kegiatan Perseroan telah sesuai dengan tujuan Perseroan. / Ensure that all plans and activities of the Company are in accordance with the objectives of the Company.
3	Mengangkat, memberikan penghargaan, memberikan sanksi dan memberhentikan karyawan sesuai dengan peraturan kepegawaian Perseroan. / Appoint, impose award and sanctions, and terminate employees in accordance with the Company's employment regulations.
4	Mengkaji situasi pasar dan ekonomi guna menentukan strategi Perseroan serta merencanakan kegiatan usaha yang selalu dapat meningkatkan daya saing Perseroan. / Review the market and economic situation in order to determine the Company's strategy and plan business activities that can always improve the Company's competitiveness.
5	Mengidentifikasi dan mengelola risiko utama yang mempengaruhi Perseroan / Identify and manage the main risks that affect the Company.
6	Memimpin dan mengawasi keseluruhan kegiatan operasional Perseroan sehari-hari / Lead and supervise the entire daily operational activities of the Company.
7	Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari unit kerja Audit Internal Perseroan, auditor eksternal, hasil pengawasan OJK dan / atau hasil pengawasan dari otoritas lain. / Follow-up on audit findings and recommendations from the Company's Internal Audit work unit, external auditors, results of OJK supervision and / or results of supervision from other authorities.

Program Orientasi dan Peningkatan Kompetensi

Setiap anggota Direksi sudah mengikuti Program Pengenalan dan Pelatihan yang telah diatur di dalam Board Manual (Pedoman Kerja Dewan Komisaris dan Direksi) Perseroan. Pada tahun 2024, Perseroan tidak melakukan pelatihan bagi anggota Direksi.

Competency Orientation & Improvement Program

Each member of the Board of Directors has completed the Introduction and Training Program as specified in the Company's Board Manual (Working Guidelines for the Board of Commissioners and Board of Directors). In 2024, the Company did not conduct training for members of the Board of Directors.

Rincian Tugas Dan Tanggung Jawab Tiap Anggota Direksi

Direksi Perseroan terdiri atas 6 (enam) orang. Komposisi Direksi terdiri 1 (satu) orang Direktur Utama, 1 (satu) orang Wakil Direktur Utama dan 4 (empat) orang Direktur. Berikut rincian tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi:

Details of Duties & Responsibilities of Each Member of the Board of Directors

The Board of Directors of the Company consists of 6 (six) people. The composition of the Board of Directors consists of 1 (one) President Director, 1 (one) Vice President Director and 4 (four) Directors. The following are the details of duties and responsibilities of each member of the Board of Directors:



Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Syailendra S.Bakrie	Direktur Utama / President Director	• Mengimplementasikan visi dan misi Perseroan yang sudah ditetapkan secara kolegial. / Implementing the Company's vision and mission that has been collegially determined. • Mengarahkan dan mengintegrasikan operasional seluruh jajaran tertinggi dan fungsi bisnis dalam Perseroan untuk memastikan bahwa semua sumber daya digunakan, disesuaikan dan digerakkan untuk memenuhi tingkat hasil keuntungan serta sasaran maupun target perusahaan yang disetujui. / Directing and integrating the operations of all the highest levels and business functions within the Company to ensure that all resources are used, adjusted and mobilized to meet the level of profit yields as well as the agreed targets and targets of the Company. • Menetapkan falsafah operasional serta standar tata kelola perusahaan dan memimpin seluruh operasional organisasi untuk menuju Tata Kelola Perusahaan Yang Baik. / Establishing operational philosophy and corporate governance standards and leading all organizational operations towards Good Corporate Governance. • Mengawasi pengembangan dan implementasi sistem manajemen bisnis dengan kualitas standar nasional maupun internasional bagi pencapaian tujuan-tujuan strategis. / Supervising the development and implementation of business management systems with national and international quality standards for the achievement of strategic goals. • Mengembangkan nilai-nilai dasar perusahaan dan menjadi penggerak utama budaya sadar risiko serta budaya K3LL sehingga diharapkan budaya kerja GCG dapat terbentuk dan menjadi modal dasar perusahan untuk maju berkembang berkelas internasional. / Developing the Company's basic values and becoming the main driver of a risk-aware culture and SHE culture so that it is hoped that a GCG work culture can be formed and becoming the Company's basic capital to move forward and develop internationally. • Mengidentifikasi potensi bisnis dan bisnis baru, terkait atau tidak terkait dengan bisnis saat ini melalui kemitraan strategis dengan pihak terkait dan dilaksanakan oleh Direktur terkait, sehingga Perseroan dapat mengajukan usulan bisnis baru untuk dijalankan guna menjaga kesinambungan Perseroan. / Identifying potential new businesses and businesses, related or unrelated to the current business through strategic partnerships with related parties and implemented by the relevant Directors, so that the Company can submit new business proposals in order to maintain the sustainability of the Company. • Menetapkan arah masa depan dan memastikan semua persyaratan organisasi (struktur organisasi, proses kepemimpinan manajerial, mekanisme penghargaan, kemampuan masa depan dan kumpulan talenta) tersedia untuk mendukung pencapaian strategi sumber daya manusia dan jalur kepemimpinan dapat disumbangkan. / Establishing future direction and ensuring all organizational requirements (organizational structure, managerial leadership processes, reward mechanisms, future capabilities and talent pool) are in place to support the achievement of human resource strategy and leadership pathways can be contributed. • Memandu pengembangan dan implementasi strategi dan infrastruktur K3LL serta Kualitas untuk mendukung pencapaian kinerja bisnis Perseroan dan memastikan kesesuaian K3LL dengan persyaratan Pemerintah. / Guiding the development and implementation of HSE strategy and infrastructure as well as Quality to support the achievement of the Company's business performance and ensure K3LL conformity with Government requirements. • Memimpin, mengembangkan dan mengelola seluruh bawahan langsung dan lingkungan kerjanya guna memungkinkan seluruh staf secara perorangan atau bersama-sama dapat mencapai hasil kinerja yang disepakati. / Leading, developing and managing all direct subordinates and their work environment to enable all staff individually or collectively to achieve agreed performance results.

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Edoardus Ardianto	Wakil Direktur Utama Vice President Director	Membantu Direktur Utama dalam melaksanakan tugasnya, melaksanakan fungsi corporate finance, treasury, accounting, reporting, tax, economic planning dan commercial serta mengelola penggunaan dana untuk mendukung seluruh aktivitas operasional sesuai visi dan misi Perusahaan. Assisting the President Director in carrying out his duties, carrying out the functions of corporate finance, treasury, accounting, reporting, tax, economic planning, and commercial as well as managing the use of funds to support all operational activities in accordance with the vision and mission of the Company.
Edi Sutriono	Direktur Director	Menetapkan peringkat proyek Perusahaan, memberikan rekomendasi teknis dan operasional sesuai target dan visi misi Perusahaan, melaksanakan proyek dengan biaya yang efektif, aman, kelestarian lingkungan, tepat waktu dan memenuhi praktik standar industri minyak dan gas, serta mendorong pengembangan bisnis untuk mempercepat pertumbuhan Perusahaan. Establish the Company's project ranking, provide technical and operational recommendations in accordance with the Company's targets and vision and mission, implement projects in a cost-effective, safe, environmental sustainability , timely manner and meet the standard practices of the oil and gas industry, as well as encourage business development to accelerate the Company's growth.
Tri Firmanto	Direktur Director	Memimpin pelaksanaan operational excellence di operating unit Aset Region B Perseroan (Blok: Bentu, Korinci Baru, Tonga, South CPP, Kampar) dan (Operated by others: Kangean dan Sengkang) dalam pencapaian sasaran strategis jangka pendek, menengah atau jangka panjang. Lead the implementation of operational excellence in the operating units of the Company's Region B Assets (Blocks: Bentu, Korinci Baru, Tonga, South CPP, Kampar) and (Operated by others: Kangean and Sengkang) in achieving short, medium or long-term strategic goals.
Kelik R. Suharya	Direktur Director	Memimpin pelaksanaan operasional excellence di operating unit Aset Region A Perseroan (Blok: Malacca, Gebang, WK B, Bireun Sigli, Buzi, Siak), dalam pencapaian sasaran strategis jangka pendek, menengah atau jangka panjang Lead the implementation of operational excellence in the operating unit of the Company's Region A Assets (Block: Malacca, Gebang, WK B, Bireun Sigli, Buzi, Siak), in achieving short, medium or long term strategic goals.
Riri H. Harahap	Direktur Director	Menjalankan fungsi Sekretaris Perusahaan, fungsi hukum, risk management, sumber daya manusia dan internal control, memastikan kepatuhan Perusahaan serta anak Perusahaannya terhadap peraturan perundang-undangan Migas, pasar modal dan ketentuan hukum terkait lainnya Carrying out the functions of Corporate Secretary, legal function, risk management, human resources, and internal control, ensuring the Company's and its subsidiaries' compliance with oil and gas laws and regulations, capital markets and other relevant legal provisions.

Susunan dan Komposisi Direksi

Susunan Direksi Perseroan per 31 Desember 2024 terdiri dari seorang Direktur Utama, Wakil Direktur Utama dan 4 (empat) orang Direktur.

Composition of the Board of Directors

The Composition of the Company's Board of Directors as of December 31, 2024 consists of a President Director, Vice President Director and 4 (four) Directors.

Jabatan Position	Nama Name	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Direktur Utama / President Director	Syailendra S. Bakrie	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024. / Deed of Minutes of AGMS No. 222 dated June 26th, 2024
Wakil Direktur Utama / Vice President Director	Edoardus Ardianto	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024. / Deed of Minutes of AGMS No. 222 dated June 26th, 2024

Direktur Director	Edi Sutriono	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024. / Deed of Minutes of AGMS No. 222 dated June 26th, 2024
Direktur Director	Tri Firmanto	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024. / Deed of Minutes of AGMS No. 222 dated June 26th, 2024
Direktur Director	Kelik R. Suharya	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024. / Deed of Minutes of AGMS No. 222 dated June 26th, 2024
Direktur Director	Riri H. Harahap	Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 222 Tanggal 26 Juni 2024. / Deed of Minutes of AGMS No. 222 dated June 26th, 2024

Rapat Direksi

Direksi wajib mengadakan rapat berkala bersama Dewan Komisaris paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan. Rapat Direksi pada 2024 membahas materi seputar strategi-strategi, risiko, permasalahan dan solusinya, serta hal-hal penting lainnya yang berkaitan dengan Perseroan.

Board of Directors Meeting

The Board of Directors shall hold periodic meetings at least once in 1 (one) months. The Board of Directors Meeting in 2024 discussed materials about its strategies, risks, problems and solutions, as well as other important matters related to the Company.

Frekuensi Rapat dan Tingkat Kehadiran Direksi

Pada tahun 2024, Direksi Perseroan telah menyelenggarakan rapat sebanyak 14 (empat belas) kali, dengan tingkat kehadiran Direksi dalam rapat sebagai berikut:

Meeting Frequency and Attendance Rate of the Board of Directors

In 2024, the Board of Directors of the Company has held 14 (fourteen) meetings, with the level of attendance of the Board of Directors in the meeting as follows:

Nama / Name	Jumlah Rapat / Total Meetings	Jumlah Kehadiran / Total Attendance	Persentase Kehadiran / Attendance Percentage
Syailendra S. Bakrie	14	14	14
Edoardus Ardianto	14	14	14
Edi Sutriono	14	14	14
Tri Firmanto	14	14	14
Kelik R. Suharya	14	14	14
Riri H. Harahap	14	14	14

Hasil Rapat Direksi

Dalam melakukan aktivitas operasional Perusahaan, Direksi melaksanakan rapat dengan hasil sebagai berikut:

Boards of Director Meeting Results

In carrying out operational activities, the results of the Board of Directors meeting are as follows:

No	Tanggal / Date	Agenda Rapat / Meeting Agenda	Keputusan Hasil Rapat Dekom / Decision of Board of Commissioners Meeting Results	Lokasi / Venue
1.	18 Januari 2024/ January 18, 2024	Persetujuan atas Penandatanganan Kesepakatan Bersama antara PT Bakrie Power dan PT Energi Mega Persada Tbk / Approval of the Signing of the Joint Agreement between PT Bakrie Power and PT Energi Mega Persada Tbk	Menyetujui Penandatanganan Kesepakatan Bersama antara PT Bakrie Power dan PT Energi Mega Persada Tbk / Approved the Signing of the Joint Agreement between PT Bakrie Power and PT Energi Mega Persada Tbk	Virtual Meeting (Zoom)
2.	27 Februari 2024 / February 18, 2024	Persetujuan atas Kesepakatan Bersama Perpanjangan Perjanjian Jual Beli Gas Bumi antara EMP Bentu Limited dan PT Kilang Pertamina Internasional / Approval of the Joint Agreement on the Extension of the Natural Gas Sales and Purchase Agreement between EMP Bentu Limited and PT Kilang Pertamina Internasional	Menyetujui atas Kesepakatan Bersama Perpanjangan Perjanjian Jual Beli Gas Bumi antara EMP Bentu Limited dan PT Kilang Pertamina Internasional / Approved the Joint Agreement on the Extension of the Natural Gas Sales and Purchase Agreement between EMP Bentu Limited and PT Kilang Pertamina Internasional	Virtual Meeting (Zoom)

3.	19 Maret 2024 / March 19, 2024	Persetujuan Pengangkatan General Manager untuk Kontrak Kerja Sama Wilayah Kerja Siak dan Kontrak Kerja Sama Wilayah Kerja Kampar / Approval of the Appointment of General Manager for the PSC of the Siak Working Area and the PSC of the Kampar Working Area	Menyetujui Pengangkatan General Manager untuk Kontrak Kerja Sama Wilayah Kerja Siak dan Kontrak Kerja Sama Wilayah Kerja Kampar / Approved the Appointment of General Manager for the PSC of the Siak Working Area and the PSC of the Kampar Working Area	Virtual Meeting (Zoom)
4.	27 Maret 2024 / March 27, 2024	Persetujuan atas Laporan Keuangan Konsolidasian untuk Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 / Approval of the Consolidated Financial Statements for the Year ended December 31, 2023	Menyetujui Laporan Keuangan Konsolidasian untuk Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 / Approved the Consolidated Financial Statements for the Year ended December 31, 2023	Virtual Meeting (Zoom)
5.	30 April 2024 / April 30, 2024	Persetujuan atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk periode tiga bulan yang berakhir pada tanggal 31 Maret 2024 / Approval of the Company's Consolidated Financial Statements for the Three-Month Period Ended March 31, 2024	Menyetujui Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk periode tiga bulan yang berakhir pada tanggal 31 Maret 2024 / Approved the Company's Consolidated Financial Statements for the Three-Month Period Ended March 31, 2024	Virtual Meeting (Zoom)
6.	31 Mei 2024 / May 31, 2024	Persetujuan atas Penyerahan Proposal Perpanjang Production Sharing Contract Wilayah Kerja Kangean / Approval of the Submission of the Proposal for the Extension of the Production Sharing Contract for the Kangean Working Area	Menyetujui Penyerahan Proposal Perpanjang Production Sharing Contract Wilayah Kerja Kangean / Approved the Submission of the Proposal for the Extension of the Production Sharing Contract for the Kangean Working Area	Virtual Meeting (Zoom)
7.	7 Juni 2024 / June 7, 2024	Persetujuan Penandatanganan Perjanjian Novasi atas Perjanjian Jual Beli Gas antara EMP Bentu Limited, PT Pertamina (Persero) dan PT Kilang Pertamina Internasional / Approval of the Signing of the Novation Agreement for the Gas Sales and Purchase Agreement between EMP Bentu Limited, PT Pertamina (Persero), and PT Kilang Pertamina Internasional	Menyetujui penandatanganan Perjanjian Novasi atas Perjanjian Jual Beli Gas antara EMP Bentu Limited, PT Pertamina (Persero) dan PT Kilang Pertamina Internasional / Approved the Signing of the Novation Agreement for the Gas Sales and Purchase Agreement between EMP Bentu Limited, PT Pertamina (Persero), and PT Kilang Pertamina Internasional	Virtual Meeting (Zoom)
8.	19 juli 2024 / July 19, 2024	Persetujuan Pembuangan Aset Divisi ICT Perseroan / Approval of the Disposal of the Company's ICT Division Assets	Menyetujui pembuangan Aset Divisi ICT Perseroan / Approved the Disposal of the Company's ICT Division Assets	Virtual Meeting (Zoom)
9.	13 Agustus 2024 / August 13, 2024	Persetujuan Penandatanganan Perjanjian Jual Beli Gas Bumi antara Energy Equity Epic (Sengkang) Pty. Ltd., PT Energi Maju Abadi, PT PLN (Persero) dan PT PLN Energi Primer Indonesia tentang Jual Beli Gas Bumi dari Lapangan Kampung Baru Wilayah Kerja Sengkang ("WK Sengkang") untuk keperluan PLTGU Sengkang di Kabupaten Wajo Provinsi Sulawesi Selatan / Approval of the Signing of the Natural Gas Sales and Purchase Agreement between Energy Equity Epic (Sengkang) Pty. Ltd., PT Energi Maju Abadi, PT PLN (Persero), and PT PLN Energi Primer Indonesia for the Sale and Purchase of Natural Gas from the Kampung Baru Field in the Sengkang Working Area ("WK Sengkang") for the Sengkang Combined Cycle Power Plant in Wajo Regency, South Sulawesi Province.	Menyetujui Penandatanganan Perjanjian Jual Beli Gas Bumi antara Energy Equity Epic (Sengkang) Pty. Ltd., PT Energi Maju Abadi, PT PLN (Persero) dan PT PLN Energi Primer Indonesia tentang Jual Beli Gas Bumi dari Lapangan Kampung Baru Wilayah Kerja Sengkang ("WK Sengkang") untuk keperluan PLTGU Sengkang di Kabupaten Wajo Provinsi Sulawesi Selatan / Approved the Signing of the Natural Gas Sales and Purchase Agreement between Energy Equity Epic (Sengkang) Pty. Ltd., PT Energi Maju Abadi, PT PLN (Persero), and PT PLN Energi Primer Indonesia for the Sale and Purchase of Natural Gas from the Kampung Baru Field in the Sengkang Working Area ("WK Sengkang") for the Sengkang Combined Cycle Power Plant in Wajo Regency, South Sulawesi Province.	Virtual Meeting (Zoom)
10.	22 Agustus 2024 / August 22, 2024	Persetujuan penandatanganan Side Agreement LOMA oleh Direksi PT Sulawesi Regas Satu / Approval of the Signing of the Side Agreement LOMA by the Board of Directors of PT Sulawesi Regas Satu	Menyetujui penandatanganan Side Agreement LOMA oleh Direksi PT Sulawesi Regas Satu / Approved the Signing of the Side Agreement LOMA by the Board of Directors of PT Sulawesi Regas Satu	Virtual Meeting (Zoom)
11.	2 September 2024 / September 2, 2024	Persetujuan Penandatanganan Lalang Crude Oil Sales and Purchase Agreement antara PT Imbang Tata Alam dan PT Kilang Pertamina Internasional / Approval of the Signing of the Lalang Crude Oil Sales and Purchase Agreement between PT Imbang Tata Alam and PT Kilang Pertamina Internasional	Menyetujui Penandatanganan Lalang Crude Oil Sales and Purchase Agreement antara PT Imbang Tata Alam dan PT Kilang Pertamina Internasional / Approved the Signing of the Lalang Crude Oil Sales and Purchase Agreement between PT Imbang Tata Alam and PT Kilang Pertamina Internasional	Virtual Meeting (Zoom)
12.	4 Oktober 2024 / October 4, 2024	Perpanjangan Masa Jabatan Kepala Audit Internal Perseroan / Extension of the Term of office of the Company's Head of Internal Audit	Menyetujui Perpanjangan Masa Jabatan Kepala Audit Internal Perseroan / Approved the Extension of the Term of office of the Company's Head of Internal Audit	Virtual Meeting (Zoom)

13.	29 November 2024 / November 29, 2024	Persetujuan atas Pengalihan Participating Interest pada Wilayah Kerja Kangean di Jawa Timur / Approval for the transfer of Participating Interest in Kangean Working Area in East Java	**Menyetujui** atas Pengalihan Participating Interest pada Wilayah Kerja Kangean di Jawa Timur / Approved the transfer of Participating Interest in Kangean Working Area in East Java	Virtual Meeting (Zoom)
14.	2 Desember 2024 / December 2, 2024	Persetujuan Perbaikan/Penggantian Kompresor KGT-2601 di Point B oleh PT Pema Global Energi / Approval of the Repair/Replacement of Compressor KGT-2601 at Point B by PT Pema Global Energi	Menyetujui Perbaikan/Penggantian Kompresor KGT-2601 di Point B oleh PT Pema Global Energi / Approved the Repair/Replacement of Compressor KGT-2601 at Point B by PT Pema Global Energi	Virtual Meeting (Zoom)

Pelatihan Anggota Direksi

Anggota Direksi tidak menggelar pelatihan dan / atau mengikuti pelatihan pada tahun 2024.

Kebijakan Terkait Pengunduran Diri Direksi Apabila Terlibat Dalam Kejahatan Keuangan

Apabila dalam menjalankan tugasnya, anggota Direksi terlibat dalam kejahatan keuangan, maka tindak lanjut yang dilakukan Perseroan mengacu pada ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Kebijakan Penilaian (Self Assessment) Terhadap Kinerja Direksi

Kinerja Direksi dinilai berdasarkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, yakni dinilai berdasarkan kinerja pengurusan organisasi sesuai tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi pada anggaran dasar dan peraturan Pasar Modal.

Kebijakan dan Prosedur Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan melalui prosedur berikut:

- Berdasarkan permintaan Dewan Komisaris, Komite Nominasi dan Remunerasi akan menyampaikan kepada Dewan Komisaris usulan mengenai besarnya gaji dan tunjangan untuk anggota-anggota baru atau calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi.
- Setelah adanya persetujuan dari Rapat Umum Pemegang Saham, Dewan Komisaris akan menerbitkan surat keputusan mengenai besarnya gaji dan tunjangan untuk anggota Dewan Komisaris dan Direksi, serta memberikan persetujuan pada surat usulan dari Komite nominasi dan remunerasi atas hal tersebut.

Remunerasi Direksi

Dewan Komisaris dan Direksi pada tahun 2024 menerima remunerasi sebesar Rp2.820.000.000,00 (dua miliar delapan ratus dua puluh juta Rupiah) net perbulan.

Board of Directors Training

Members of the Board of Directors did not hold any training and / or participate in any training in 2024.

Policies Related To Resignation of the Board of Directors If Involved In Financial Crime

If in carrying out its duties, a member of the Board of Directors is involved in a financial crime, then the follow-up carried out by the Company refers to the provisions of the Articles of Association and prevailing laws and regulations.

Self-Assessment Policy for the Board of Directors' Performance

The performance of the Board of Directors is assessed based on the implementation of their duties and responsibilities, namely the performance of organizational management according to their duties and responsibilities in the articles of association and Capital Market regulations.

Board of Commissioners and Board of Directors Compensation Policies and Procedures

The following procedures govern the compensation of members of the Board of Commissioners and Board of Directors:

- At the request of the Board of Commissioners, the Nomination and Remuneration Committee will submit to the Board of Commissioners a proposal regarding the amount of salary and benefits to be paid to new or prospective members of the Board of Commissioners and Board of Directors.
- Following approval by the General Meeting of Shareholders, the Board of Commissioners will issue a resolution regarding the salary and benefits for members of the Board of Commissioners and Board of Directors, as well as approving the Nomination and Remuneration Committees proposal letter for the said matters.

Remuneration of the Board of Directors

The Board of Commissioners and Board of Directors in 2024 received remuneration totaling Rp2,820,000,000 (two billion eight hundred and twenty million Rupiah).

Remunerasi Bentuk Opsi Saham

Perusahaan tidak memberikan remunerasi dalam bentuk opsi saham kepada Direksi.

Compensation for Stock Option Contracts

The Company does not compensate its directors with stock options.

RAPAT GABUNGAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Dewan Komisaris dan Direksi wajib mengadakan rapat berkala bersama paling sedikit 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi dilaksanakan untuk menyelaraskan rencana kerja dan langkah-langkah strategis ke depan untuk menghadapi tantangan bisnis yang semakin kompetitif.

JOINT MEETING OF THE BOARD OF COMMISSIONERS & THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Commissioners and the Board of Director shall hold periodic joint meetings at least once in 4 (four) months. The joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors were held to align work plans and strategic initiatives in response to increasingly competitive business challenges.

Tanggal	Tema / Materi Rapat	Lokasi	Keterangan
30 April 2024	Persetujuan atas (Draft) Final Laporan Tahunan (Annual Report) Perseroan tahun 2023 dan Laporan Berkelanjutan (Sustainability Report) Perseroan tahun 2023 / Approval of the (Draft) Final Company Annual Report for 2023 and the Company Sustainability Report for 2023.	Virtual Meeting (Zoom)	Dihadiri oleh seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi / attended by all members of the Board of Commissioners and the Board of Directors
30 Juli 2024	Persetujuan atas Laporan Keuangan Konsolidasian untuk Periode Enam Bulan yang berakhir pada tanggal 30 Juni 2024 / Approval of the Consolidated Financial Statement for the Six Months Periods ended on June 30, 2024	Virtual Meeting (Zoom)	Dihadiri oleh seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi / attended by all members of the Board of Commissioners and the Board of Directors
20 September 2024	Penyampaian Informasi Direksi Tahun 2023 / Submission of Information to the Board of Directors in 2023.	Lantai 32 Bakrie Tower	Dihadiri oleh seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi / attended by all members of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Frekuensi Rapat dan Tingkat Kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi

Sepanjang tahun 2024, rapat gabungan telah diselenggarakan sebanyak 3 (tiga) kali, dengan tingkat kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi dalam rapat sebagai berikut:

Frequency of Meetings and Attendance of the Board of Commissioners and Directors

Throughout 2024, joint meetings were held three (3) times, with the attendance level of the Board of Commissioners and Board of Directors in the meetings as follows:

Nama / Name	Jabatan / Position	Jumlah Rapat / Number of Meetings	Tingkat Kehadiran / Attendance Rate	Persentase Tingkat Kehadiran / Attendance Percentage
Utaryo Suwanto	Komisaris Utama	3	3	100%
Suyitno Patmosukismo	Komisaris	3	3	100%
Gita R. Sjahrir	Komisaris Independen	3	3	100%
Rudianto Rimbono	Komisaris	3	3	100%
Syamsu Alam	Komisaris Independen	3	3	100%

Rizal Malarangeng	Komisaris	3	3	100%
Syailendra S. Bakrie	Direktur Utama	3	3	100%
Edoardus Ardianto	Wakil Direktur Utama	3	3	100%
Edi Sutriono	Direktur	3	3	100%
Tri Firmanto	Direktur	3	3	100%
Kelik R. Suharya	Direktur	3	3	100%
Riri H. Harahap	Direktur	3	3	100%

RANGKAPAN JABATAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI PADA KOMITE PERSEROAN

Hingga 31 Desember 2024, anggota Dewan Komisaris dan Direksi menduduki sejumlah Anggota Komite Perseroan.

CONCURRENT POSITION OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS ON THE COMPANY'S COMMITTEE

As of December 31, 2024, members of the Board of Commissioners and Board of Directors occupied a number of Members of the Company's Committee.

Nama / Name	Komite Audit / Audit Committee	Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan / Conflict of Interest Committee	Komite Pengawasan dan Kepatuhan / Supervisory and Compliance Committee	Komite Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) / Good Corporate Governance Committee	Komite Nominasi dan Remunerasi / Nomination and Remuneration Committee	Komite Manajemen Risiko / Risk Management Committee	Komite Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola (ESG) / ESG Committe
Dewan Komisaris / Board of Commissioners							
Utaryo Suwanto	-	-	-	-	-	Anggota Member	-
Suyitno Patmosukismo	-	-	-	-	-	-	-
Rizal Malarangeng	-	-	-	-	-	-	-
Gita R. Sjahrir	-	-	-	-	-	-	-
Rudianto Rimbono	-	-	-	Ketua Head	Anggota Member	-	-
Syamsu Alam	Ketua Head	Ketua Head	-	-	Ketua Head	-	-
Direksi / Board of Directors							
Syailendra S.Bakrie	-	Anggota Member	Ketua Head	-	Ketua Head	Ketua Head	
Edoardus Ardianto	-	-	Wakil Alternate	-	-	Wakil Alternate	Ketua Head
Edi Sutriono*	-	-	-	-	-	Anggota Member	-
Tri Firmanto**	-	-	-	-	Anggota Member	-	Anggota Member

*sebagai Chief Operating Officer / as Chief Operating Officer
** sebagai Chief Operation Aset B, GM Bentu dan Korinci Baru / as Chief Operation Asset B, GM of Bentu and Korinci Baru
*** sebagai Chief Operation Aset A, GM Malacca Strait / as Chief Operation Asset A, GM of Malacca Strait
**** sebagai Chief Legal, Compliance, HCS & GPA dan Corporate Secretary / as Chief Legal, Compliance, HCS & GPA and Corporate Secretary

Kelik R. Suharya***	-	-	-	-	Anggota Member	-	Anggota Member
Riri H. Harahap****	-	Anggota Member	Anggota Member	Anggota Member	-	Anggota Member	Anggota Member

Hubungan Afiliasi Antara Anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Utama dan / Atau Pengendali

Hingga 31 Desember 2024, tidak terdapat hubungan afiliasi antara anggota Dewan Komisaris, Direksi dan pemegang saham utama dan / atau pengendali, kecuali Bapak Syailendra S. Bakrie yang memiliki hubungan afiliasi dengan pengendali Perseroan melalui PT Bakrie Kalila Investment.

Affiliated Relationships Between Commissioners, Directors and Principal and / Or Controlling Shareholders

As of December 31, 2024, no affiliation exists between members of the Board of Commissioners, Board of Directors and major and / or controlling shareholders, with the exception of Mr. Syailendra S. Bakrie, who is affiliated with PT Bakrie Kalila Investment which is the Company's controller.

HUBUNGAN AFILIASI AFFILITATION	**Hubungan Keluarga dengan** Family Affiliation with						**Hubungan Keuangan dengan** Financial Affiliation with					
	Direksi Board of Directors		**Dewan Komisaris** Board of Commissioners		**Pemegang Saham Pengendali** Controlling Shareholders		**Direksi** Board of Directors		**Dewan Komisaris** Board of Commissioners		**Pemegang Saham Pengendali** Controlling Shareholders	
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Utaryo Suwanto		√		√		√		√		√		√
Suyitno Patmosukismo		√		√		√		√		√		√
Rudianto Rimbono		√		√		√		√		√		√
Rizal Malarangeng		√		√		√		√		√		√
Gita R. Sjahrir		√		√		√		√		√		√
Syamsu Alam		√		√		√		√		√		√
Syailendra S. Bakrie		√		√	√			√		√	√	
Edoardus Ardianto		√		√		√		√		√		√
Edi Sutriono		√		√		√		√		√		√
Tri Firmanto		√		√		√		√		√		√
Kelik R. Suharya		√		√		√		√		√		√
Riri H. Harahap		√		√		√		√		√		√





KOMITE - KOMITE PERSEROAN

KOMITE AUDIT

Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasan dengan turut didukung dan dibantu oleh Komite Audit. Dalam melaksanakan tugasnya, Komite Audit bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris serta berpedoman pada Piagam Komite Audit yang disusun dengan mengacu kepada POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Komposisi Komite Audit

Komposisi Komite Audit periode sampai dengan 1 September 2024 sebagai berikut:

COMPANY'S COMMITTEES

AUDIT COMMITTEE

The Board of Commissioners performs its supervisory function with the assistance and support of the Audit Committee. The Audit Committee is directly accountable to the Board of Commissioners and guided in its work by the Audit Committee Charter, which was drafted in reference to POJK No. 55/POJK.04/2015 on the Establishment and Implementation of Audit Committee Work.

Composition of the Audit Committee

Composition of the Audit Committee for the period until September 1, 2024, is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Periode Jabatan Period
Gita R. Sjahrir	Ketua Head	SK Dewan Komisaris No. 052/SK-KOM/EMP/VIII/19 / *Decree of the Board of Commissioners No. 052/SK-KOM/EMP/VII/19*	2019 – 2024
Achmad Herlanto	Anggota Member	SK Dewan Komisaris No. 052/SK-KOM/EMP/VIII/19 / *Decree of the Board of Commissioners No. 052/SK-KOM/EMP/VII/19*	2019 – 2024
Nanny Dewi	Anggota Member	SK Dewan Komisaris No. 052/SK-KOM/EMP/VIII/19 / *Decree of the Board of Commissioners No. 052/SK-KOM/EMP/VII/19*	2019 – 2024

Komposisi Komite Audit periode 2 September 2024 – 1 September 2029 memiliki susunan sebagai berikut:

Composition of the Audit Committee for the period September 2, 2024 – September 1, 209, is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Periode Jabatan Period
Syamsu Alam	Ketua Head	SK Dewan Komisaris No. 241/SK-KOM/EMP/VIII/2024 / Decree of the Board of Commissioners No. 241/SK-KOM/EMP/VIII/2024	2024 - 2029
Poppy Sofia Koeswayo	Anggota Member	SK Dewan Komisaris No. 241/SK-KOM/EMP/VIII/2024 / Decree of the Board of Commissioners No. 241/SK-KOM/EMP/VIII/2024	2024 - 2029
Yosephin E. Dewi	Anggota Member	SK Dewan Komisaris No. 241/SK-KOM/EMP/VIII/2024 / Decree of the Board of Commissioners No. 241/SK-KOM/EMP/VIII/2024	2024 - 2029

Profil Komite Audit

Komite Audit Perseroan mempunyai masa tugas selama 5 tahun dan bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris. Komite Audit yang bertugas saat ini beranggotakan 3 anggota. Berikut adalah profil anggota Komite Audit periode 2 September 2019 – 1 September 2024:

Audit Committee Profile

The Company's Audit Committee has a tenure of 5 years and reports directly to the Board of Commissioners. The current Audit Committee consists of three members. Below are the profiles of the Audit Committee members for the period of September 2, 2019 – September, 2024:

Nama Name	Jabatan Position	Keterangan Description	
Gita R. Sjahrir	Ketua Head	Profil Ibu Gita R. Sjahrir dapat dilihat di Bab Profil Dewan Komisaris Laporan Tahunan ini / Profile of Gita R. Sjahrir can be found in the Profile Chapter of the Board of Commissioners of this Annual Report.	
Achmad Herlanto	Anggota Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 67 tahun / Indonesian national, 67 years old.	Riwayat Pendidikan / Educational Background Sarjana Teknik dari Institut Teknologi Bandung; Magister Keuangan dari School of Management Rutgers University; Doktoral Manajemen dari Universitas Padjajaran / Bandung Institute of Technology Bachelor of Engineering; Master of Finance from the School of Management at Rutgers University; Padjadjaran University Doctoral degree in Management Riwayat Pekerjaan / Job Experiences Komite Audit PT Bank Mizuho Indonesia, Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko PT Bank ANZ Indonesia, Komisaris Independen PT Tiphone Mobile Indonesia Tbk dan Dosen Fakultas Manajemen SBM ITB / Audit Committee of PT Bank Mizuho Indonesia / Audit Committee and Risk Monitoring Committee of PT Bank ANZ Indonesia, Independent Commissioner of PT Tiphone Mobile Indonesia Tbk and Lecturer at the SBM ITB faculty of management
Nanny Dewi	Anggota Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 60 tahun / Indonesian national, 60 years old.	Riwayat Pendidikan / Educational Background Sarjana Akuntansi dari Universitas Padjadjaran (1987); Magister Akuntansi dari University of Wollongong (1992); Doktor di bidang Keuangan dari Universitas Padjadjaran (2006) / Padjadjaran University Bachelor of Accounting (1987); University of Wollongong, Master of Accounting (1992); Padjadjaran University doctorate in finance (2006) Riwayat Pekerjaan / Job Experiences Komite Pemantau Risiko PT Bank Mizuho Indonesia, Komite Audit PT Bank Woori Saudara dan Kepala Program Magister di Bidang Akuntansi Universitas Padjadjaran / PT Bank Mizuho Indonesia's Risk Monitoring Committee, PT Bank Woori Saudara's Audit Committee and Head of Padjadjaran University's Master of Accounting Program

Profil anggota Komite Audit periode 2 September 2024 – 1 September 2029, sebagai berikut:

Below are the profiles of the Audit Committee members for the period of September 2, 2024 – September 1, 2029:

Nama Name	Jabatan Position	Keterangan Description
Syamsu Alam	Ketua Head	Profil Bapak Syamsu Alam dapat dilihat di Bab Profil Dewan Komisaris Laporan Tahunan ini / Profile of Syamsu Alam can be found in the Profile Chapter of the Board of Commissioners of this Annual Report.
Poppy Sofia Koeswayo 	Anggota Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 61 tahun / Indonesian national, 61 years old. **Riwayat Pendidikan** / Educational Background • Sarjana Akuntansi dari Universitas Padjajaran (1987) / Bachelor Degree in Accounting from University of Padjajaran (1987) • Magister Akuntansi dari University of Kentucky Lexington (1995) / Master Degree in Accountancy from University of Kentucky Lexington (1995) • Doktor Akuntansi dari Universitas Padjajaran (2009) / Doctor Degree in Accounting from University of Padjajaran (2009) **Riwayat Pekerjaan** / Job Experiences • Komite Audit PT Jasa Sarana (BUMD Pemerintah Provinsi Jawa Barat) (2021 - sekarang) / Audit Committee of PT Jasa Sarana (BUMD of West Java Provincial Government) (2021 - present) • Anggota Dewan Komisaris PT Pelayaran Bahtera Adhiguna (2019 - 2023) / Member of the Board of Commissioners of PT Pelayaran Bahtera Adhiguna (2019 - 2023) • Anggota Komite Audit PT Pertamina EP (2018 - 2024) / Member of the Audit Committee of PT Pertamina EP (2018 - 2024) • Ketua Program Studi Pendidikan Profesi Akuntan (PPAk) FE Unpad (2017 - 2021) / Head of the Accountant Professional Education Study Program (PPAk) FE Unpad (2017 - 2021) • Anggota Dewan Audit OJK (2013 - 2017) / Member of the OJK Audit Board (2013 - 2017) • Anggota Komite Audit PT Nusantara Regas (2013 - 2017) / Member of the Audit Committee of PT Nusantara Regas (2013 - 2017) • Tim Implementasi SAK IAI (2013 - 2018) / IAI SAK Implementation Team (2013 - 2018) • Bendahara Kompartemen Akuntan Pendidik (KAPD) IAI (2012 - 2014) / Treasurer of the IAI Accountant Educator Compartment (KAPD) (2012 - 2014)
Yosephin E. Dewi 	Anggota Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 52 tahun / Indonesian national, 52 years old. **Riwayat Pendidikan** / Educational Background Sarjana Ekonomi dari Universitas Katolik Parahyangan (1991) / Bachelor Degree of Economy from University Catholic of Parahyangan (1991) **Riwayat Pekerjaan** / Job Experiences • Auditor Supervisor Deloitte Indonesia (1996 – 2002) • Assistant Director Treasury Control & Administration PT Energi Timur Jauh (2002 – 2004) • Group Finance Controller PT Energi Mega Persada Tbk (2004 – 2010) • Chief Financial Officer Risco Energy Pte Ltd (2011 – 2016) • Director & Chief Financial officer PT Marsh Indonesia (2016 – current) • Controller PT Mercer Indonesia, PT Oliver Wyman Indonesia, PT Quantum Support Services (2016 – current)

Piagam Komite Audit

Pada tahun 2024, Perseroan telah memiliki Piagam Komite Audit.

Charter of the Audit Committee

In 2024, the Company have had an Audit Committee Charter.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Komite Audit memiliki serangkaian tugas dan tanggung jawab dalam menjalankan pekerjaannya, yakni:

- Menelaah laporan keuangan Perseroan, baik interim maupun tahunan serta laporan proyeksi keuangan tahunan;
- Menelaah sistem akuntansi dan pengendalian internal (standard operating procedures) Perseroan apakah sudah dijalankan dengan tepat;

The Audit Committee's Duties and Responsibilities

The Audit Committee is in charge with a number of duties and responsibilities in the course of its work, as follows:

- Examine the Company's financial statements, including interim and annual financial statements, as well as annual financial projection reports;
- Conduct an audit of the Company's accounting & internal control systems (standard operating procedures) to determine whether they have been implemented properly;

- Menelaah pelaksanaan pemeriksaan internal audit, terutama menyangkut temuan audit dan pelaksanaan rekomendasi audit;
- Memberikan penilaian terhadap pemilihan kandidat Akuntan Publik yang direkomendasikan oleh Dewan Komisaris;
- Menelaah tingkat kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang undangan di bidang Pasar Modal dan peraturan perundangan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perseroan.

- Conduct a review of the implementation of internal audit examinations, in particular related to audit findings and recommendations;
- Provide an assessment of the Board of Commissioners' selection of Public Accountant candidates;
- Conduct an audit of the Company's compliance with capital market laws and regulations, as well as other laws and regulations related to the Company's business activities.

Independensi Anggota Komite Audit

Setiap anggota Komite Audit harus memenuhi kompetensi / persyaratan tertentu, yaitu persyaratan bahwa setiap anggota Komite Audit harus memiliki integritas dan mempunyai pengetahuan dan pengalaman yang memadai dalam sedikitnya salah satu di antara audit, perbankan, keuangan atau akunting serta memiliki pengetahuan dan pengalaman yang memadai di bidang lain yang mungkin penting untuk membantu mereka menjalankan tugasnya.

Rangkap jabatan anggota Komite Audit dari pihak Independen harus memperhatikan dan mempertimbangkan kompetensi, kriteria, independensi, kerahasiaan, kode etik serta pelaksanaan tugas dan tanggung jawab.

Anggota Komite Audit dari pihak Independen tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan / atau hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi dan / atau pemegang saham pengendali, yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak secara independen.

Independency of the Audit Committee's Members

Each member of the Audit Committee must meet certain competencies / requirements, namely the requirement that each member of the Audit Committee must have integrity and have adequate knowledge and experience in at least one of the audits, banking, finance or accounting and have adequate knowledge and experience in other fields that may be important to help them carry out their duties.

Concurrent positions of members of the Audit Committee from an independent parties must pay close attention to and consider their competence, criteria, independence, confidentiality, code of ethics and ability to carry out their duties and responsibilities.

Independent Audit Committee members have no financial, managerial, shares ownership and / or family relation to the Board of Commissioners, the Board of Directors, or controlling shareholders, which could jeopardize their ability to act independently.

Rapat Komite Audit

Komite Audit menyelenggarakan rapat guna membahas rencana keuangan dan kinerja dalam mendukung pelaksanaan pengawasan di Perseroan. Selain rapat internal, Komite Audit turut mengadakan rapat bersama dengan Dewan Komisaris dan / atau Direksi, auditor internal dan auditor eksternal untuk menyelaraskan pikiran dan gagasan terhadap keseluruhan aspek operasional Perseroan.

Meeting of the Audit Committee

The Audit Committee meeet to discuss financial plans and performance in supporting the Company's supervision. Along with internal meetings, the Audit Committee convened a joint meeting with the Board of Commissioners and / or Directors, internal auditor and external auditors to coordinate thoughts and ideas regarding the Company's overall operational aspects.

Frekuensi Rapat dan Tingkat Kehadiran Anggota Komite Audit

Pada 2024, Komite Audit menyelenggarakan rapat sebanyak 4 (empat) kali, dengan tingkat kehadiran dalam rapat sebagai berikut:

Audit Committee Members' Meeting Frequency and Attendance Rate

The Company's Audit Committee held 4 (four) meetings in 2024, with the following level of attendance:

Nama / Name	Jabatan / Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Tingkat Kehadiran / Attendance Rate	Persentase Tingkat Kehadiran (%) / Percentage (%)
Gita R. Sjahrir*	Ketua / Head	1	1	100%
Achmad Herlanto*	Anggota / Member	1	1	100%
Nanny Dewi*	Anggota / Member	1	1	100%
Syamsu Alam**	Ketua / Head	1	1	100%
Poppy Sofia Koeswayo**	Anggota / Member	1	1	100%
Yosephin E. Dewi**	Anggota / Member	1	1	100%

* Periode 1 Januari - 1 September 2024 / Period 1 January - 1 September 2024
** Periode 2 September - 31 Desember 2024 / Period 2 September - 31 December 2024

Pelatihan Komite Audit

Periode 1 Januari - 31 Desember 2024, Komite Audit di Perusahaan mengikuti 2 (dua) pelatihan dan/atau pendidikan.

Audit Comittee Training

For the period January 1 - December 31, 2024, the Audit Committee participate in two (2) trainings and/or education.

No	Agenda Pelatihan / Training Agenda	Tanggal / Date	Tempat / Venue	Peserta / Participant	Posisi / Position
1	How to Mitigate Transition and Physical Risks in the Financial Sector	4 Juli 2024 / July 4, 2024	Webinar OJK Institute	Nanny Dewi	Anggota Komite Audit / Audit Committe Member
2	Strengthtening Financial Integrity: Advance Strategies and Innovations in Anti-Fraud	21 November 2024 / November 21, 2024	Webinar OJK Institute	Yosephin E. Dewi	Anggota Komite Audit / Audit Committe Member

Pelaksanaan Tugas Komite Audit

Selama tahun 2024, Komite Audit telah melaksanakan tugas-tugas sebagai berikut:

1. Menelaah laporan internal Perseroan terkait dengan informasi keuangan dan prakiraan angka cadangan minyak dan gas Perseroan;
2. Mengkaji dan menelaah Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan Periode 31 Desember 2023, 31 Maret 2024, 30 Juni 2024 dan 30 September 2024;
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk jasa audit Laporan Keuangan per 31 Desember 2024;

Implementation of the Audit Committee's Responsibilities

The Audit Committee completed the following tasks in 2024:

1. Reviewed the Company's internal reports related to financial information and estimation of the Company's oil and gas reserves;
2. Reviewed and analyzed the Company's Consolidated Financial Statements for the Period of 31 December 2023, 31 March 2024, 30 June 2024 and 30 September 2024;
3. Provided recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of a Public



4. Menelaah dan mengevaluasi pelaksanaan pemberian jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan oleh Kantor Akuntan Publik;
5. Menyelenggarakan Rapat Komite Audit sebanyak 2 (dua) kali.

Accounting Firm for Financial Statement audit services dated December 31, 2024;
4. Reviewed and evaluated the implementation of the audit services on annual historical financial information by the Public Accounting Firm;
5. Held two (2) Audit Committee Meetings.

Penilaian Kinerja Komite Audit

Penilaian kinerja Komite Audit dilakukan oleh Dewan Komisaris atau Komite melakukan penilaian sendiri (*self- assessment*) dengan menggunakan kriteria evaluasi yang ditetapkan dalam Piagam Komite Audit.

Evaluation of the Audit Committee's Performance

The Audit Committee's performance is evaluated either by the Board of Commissioners or by the Committee itself (self assessment) using the evaluation criteria outlined in the Audit Committee Charter.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi adalah komite yang wajib dimiliki Perseroan sebagai organ pendukung, dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris untuk membantu fungsi dan tugas Dewan Komisaris terkait nominasi dan remunerasi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.

NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE

Nomination and Remuneration Committee is a committee that must be owned by the Company as a supporting organ, formed by and responsible to the Board of Commissioners to assist the functions and duties of the Board of Commissioners related to nomination and remuneration of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.

Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan yang bertugas saat ini beranggotakan 3 anggota yang terdiri dari:

The Nomination and Remuneration Committee of the Company currently consists of 3 members:

Nama Name	Jabatan Position	Keterangan Description	
Syamsu Alam	Ketua / Head	Profil Bapak Syamsu Alam dapat dilihat di Bab Profil Dewan Komisaris Laporan Tahunan ini. / Mr. Syamsu Alam's profile can be seen in the Company Profiles of the Board of Commissioners of this Annual Report.	
Rudianto Rimbono	Anggota / Member	Profil Bapak Rudianto Rimbono dapat dilihat di Bab Profil Dewan Komisaris Laporan Tahunan ini. / Mr. Rudianto Rimbono's profile can be seen in the Company Profiles Chapter of the Board of Commissioners of this Annual Report.	
Reno Ranendra SVP HCS & GPA	Anggota / Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 47 tahun. / Indonesian citizen and 47 years old.	Riwayat Pendidikan / Educational Background: S1 dari Fakultas Ekonomi di Curtin University of New Technology, Australia Barat / Bachelor degree from Faculty of Economics at Curtin University of New Technology, Western Australia Riwayat Pekerjaan / Job Experiences: Corporate Secretary (Thames Business School); Risk Management Executive (PT Jaya Wijaya Raya); Business Development Assistant Manager (Jardine Lloyd Thompson); Business Development and Aviation Division Head (Willis Group Holdings Plc.); Risk Management and Insurance Manager (EMP); VP Human Capital and Services (EMP)

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi adalah membantu Dewan Komisaris dalam hal mengawasi setiap hal yang berkaitan dengan:

Duties and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee's duties and responsibilities are to assist the Board of Commissioners in supervising any matters relating to:

A. Terkait Fungsi Nominasi

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
   - Komposisi jabatan anggota Direksi dan / atau anggota Dewan Komisaris.
   - Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi.
   - Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan / atau anggota Dewan Komisaris.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan / atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan / atau anggota Dewan Komisaris.
4. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan / atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.
5. Menyusun komposisi dan proses nominasi anggota Direksi dan / atau anggota Dewan Komisaris.
6. Menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi calon anggota Direksi dan / atau anggota Dewan Komisaris.
7. Membantu pelaksanaan evaluasi atas kinerja anggota Direksi dan / atau anggota Dewan Komisaris.
8. Menyusun program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan / atau anggota Dewan Komisaris.
9. Menelaah dan mengusulkan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan / atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

B. Terkait Fungsi Remunerasi

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
   - Struktur remunerasi.
   - Kebijakan remunerasi.
   - Besaran atas remunerasi.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan / atau anggota Dewan Komisaris.

A. In Relation to the Nomination Function

1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the following:
   - Composition member of Board of Directors and /or Board of Commissioners.
   - Policies and criteria required in the nomination process.
   - A policy for evaluating the performance of members of the Board of Directors and / or the Board of Commissioners
2. Assist the Board of Commissioners in evaluating the performance of the Board of Directors and / or Board of Commissioners members based on benchmark that has been prepared as evaluation materials.
3. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the Board of Directors' and / or Board of Commissioners' skills development programs.
4. Provide proposals to the GMS for candidates who meet the qualifications to be a member on the Board of Directors and / or the Board of Commissioners.
5. Develop the composition and nomination process for member of the Board of Directors and / or the Board of Commissioners.
6. Develop policies and criteria needed in the nomination process for candidates for member of the Board of Directors and / or the Board of Commissioners.
7. Assist in the evaluation of the performance of member of the Board of Directors and / or the Board of Commissioners.
8. Compiling a capacity development program for member of the Board of Directors and / or the Board of Commissioners.
9. Review and propose candidates who meet the requirements as member of the Board of Directors and / or the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.

B. In Relation to the Remuneration Function

1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the following:
   - Remuneration structure.
   - Remuneration policy.
   - Remuneration amount.
2. Assist the Board of Commissioners in conducting a of Directors and / or the Board of Commissioners in accordance with the compensation received.

3. Menyusun struktur remunerasi bagi anggota Direksi dan / atau anggota Dewan Komisaris.
4. Menyusun kebijakan atas remunerasi bagi anggota Direksi dan / atau anggota Dewan Komisaris.
5. Menyusun besaran atas remunerasi bagi anggota Direksi dan / atau anggota Dewan Komisaris.
6. Struktur remunerasi yang disusun dapat berupa:
   - Gaji
   - Honorarium
   - Insentif
   - Tunjangan yang bersifat tetap dan / atau variabel

7. Penyusunan struktur, kebijakan dan besaran remunerasi harus memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

   - Remunerasi yang berlaku pada industri sejenis berskala sama dengan Perusahaan.
   - Tugas, tanggung jawab dan wewenang anggota Direksi dan / atau anggota Dewan Komisaris dikaitkan dengan pencapaian tujuan dan kinerja Perusahaan.
   - Target kinerja atau kinerja masing-masing anggota Direksi dan / atau anggota Komisaris.
   - Keseimbangan tunjangan, antara yang bersifat tetap dan bersifat variabel.

8. Struktur, kebijakan dan besaran Remunerasi harus dievaluasi oleh Komite Nominasi dan Remunerasi paling kurang 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun.

Independensi Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Perseroan menjamin independensi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dengan kriteria sebagai berikut:

- Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi harus memiliki kompetensi dan pengetahuan mengenai sistem remunerasi, sistem nominasi dan rencana suksesi Perseroan;
- Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi harus memperhatikan dan mempertimbangkan independensi, kerahasiaan, kode etik dan kemampuan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab;
- Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dari pihak Independen harus tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan / atau hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi dan / atau pemegang saham pengendali, yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen.

3. Develop a remuneration structure for Board of Directors and / or Board of Commissioners members.
4. Develop remuneration policy for member of the Board of Directors and / or the Board of Commissioners.
5. Determine the remuneration amount to be paid to member of the Board of Directors and / or the Board of Commissioners.
6. Compilation of remuneration structures may include:
   - Salary
   - Honorarium
   - Incentives
   - Allowances that are either fixed or variable
7. The preparation of the structure, policy and amount of remuneration shall take into account the following matters:
   - The remuneration that applies to similar industries is the same scale as the Company.
   - The duties, responsibilities and authorities of members of the Board of Directors and / or the Board of Commissioners are related to the achievement of company goals and performance.
   - Performance targets or performance of each member of the Board of Directors and / or the Board of Commissioners.
   - The balance of benefits, between those that are fixed and variable.
8. The Nomination and Remuneration Committee must evaluate the structure, policy and amount of remuneration at least once a year.

Independence of Members of the Nomination and Remuneration Committees

The Company ensures the independence of the members of the Nomination and Remuneration Committee with the following criteria:

- Members of the Nomination and Remuneration Committee shall have competence and knowledge of the remuneration system, nomination system and succession plan of the Company;
- Members of the Nomination and Remuneration Committee shall pay attention to and consider the independency, confidentiality, code of conduct and ability to carry out duties and responsibilities;
- Independent members of the Nomination and Remuneration Committee must have no financial, management, share ownership and / or family relation with the Board of Commissioners, Board of Directors and / or controlling shareholders, which may affect their ability to act independently.

Dasar Hukum Penunjukkan

Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 0004/SK-KOM/EMPTbk/II/21 tanggal 26 Februari 2021.

Legal Basis of Appointment

Based on the Decree of the Commissioners No. 0004/SK-KOM/EMPTbk/II/21 dated February 26, 2021.

Frekuensi dan Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Sepanjang tahun 2024 Komite Nominasi dan Remunerasi mengadakan satu (1) kali rapat. Frekuensi kehadiran masing-masing anggota dapat dilihat pada tabel di bawah:

Nomination and Remuneration Committees' Meetings and Frequency

Throughout 2024, the Nomination and Remuneration Committee have conducted one (1) meeting. The frequency of attendance of each member is in the below table:

Nama / Name	Jumlah Rapat / Total Meetings	Jumlah Kehadiran / Total Attendance	%
Syamsu Alam	1	1	100%
Rudianto Rimbono	1	1	100%
Reno Ranendra	1	1	100%

Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi

Pada tahun 2024, Perseroan telah memiliki Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi.

Nomination & Remuneration Committee Guidelines

The Company already has guidelines for its Nomination and Remuneration Committee in 2024.

Pelatihan Komite Nominasi dan Remunerasi

Sepanjang tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi di Perusahaan tidak mengikuti pelatihan dan / atau pendidikan.

Nomination & Remuneration Committee Training

Throughout 2024, the Nomination and Remuneration Committee have not participated in any training and / or education.

Laporan Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi melaksanakan rapat sebanyak 1 (satu) kali pada tahun 2024.

Report on the Nomination and Remuneration Committee's Activities

The Nomination and Remuneration Committee held one (1) meeting in 2024.

Penilaian Kinerja Komite Nominasi dan Remunerasi

Penilaian kinerja Komite Nominasi dan Remunerasi dilakukan oleh Dewan Komisaris atau Komite melakukan penilaian sendiri (*self-assessment*) dengan menggunakan kriteria evaluasi yang ditetapkan dalam Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi

Evaluation of the Nomination and Remuneration Committee's Performance

The Board of Commissioners evaluates the Nomination and Remuneration Committee's performance, or the Committee evaluates itself (self-assessment) using the evaluation criteria specified in the Nomination and Remuneration Committee Guidelines.

KOMITE MANAJEMEN RISIKO

Komite Manajemen Risiko merupakan komite yang dibentuk oleh Direksi untuk memantau dan mengelola risiko-risiko strategis yang dihadapi oleh Perseroan. Pembentukan komite ini merupakan bentuk komitmen manajemen dalam memastikan bahwa implementasi pengelolaan risiko Perseroan sudah memadai dan setiap risiko-risiko strategis ditangani secara cermat dan tepat sasaran.

RISK MANAGEMENT COMMITTEE

The Risk Management Committee is a commitee established by the Board of Directors to monitor and manage the strategic risks faced by the Company. The establishment of this committee is a form of management's commitment to ensuring that the implementation of the Company's risk management is adequate and that every strategic risk is handled carefully and on target.

Komite Manajemen Risiko Perseroan bertanggung jawab kepada Direksi. Anggota Komite Manajemen Risiko terdiri dari anggota Direksi dan beberapa pejabat strategis sebagai berikut:

The Company's Risk Management Committee is responsible to the Board of Directors. Members of the Risk Management Committee consist of the Board of Directors and several strategic officers as follow:

Nama Name	Jabatan Position	Keterangan Description	
Syailendra S. Bakrie Chief Executive Officer	Ketua Head	Profil Bapak Syailendra S. Bakrie dapat dilihat pada bab Profil Direksi di Laporan Tahunan ini / Mr. Syailendra S. Bakrie's profile can be seen in the Company Profiles of the Board of Directors in this Annual Report.	
Edoardus Ardianto Chief Financial Officer	Anggota Member	Profil Bapak Edoardus Ardianto dapat dilihat pada bab Profil Direksi di Laporan Tahunan ini / Mr. Edoardus Ardianto's profile can be seen in the Company Profiles of the Board of Directors in this Annual Report.	
Edi Sutriono Chief Operating Officer	Anggota Member	Profil Bapak Edi Sutriono dapat dilihat pada bab Profil Direksi di Laporan Tahunan ini / Mr. Edi Sutriono profile can be seen in the Company Profiles of the Board of Directors in this Annual Report.	
Tri Firmanto Chief Operation Asset B	Anggota Member	Profil Bapak Tri Firmanto dapat dilihat pada bab Profil Direksi di Laporan Tahunan ini / Mr. Tri Firmanto profile can be seen in the Company Profiles of the Board of Directors in this Annual Report.	
Kelik R. Suharya Chief Operation Asset A	Anggota Member	Profil Bapak Kelik R. Suharya dapat dilihat pada bab Profil Direksi di Laporan Tahunan ini / Mr. Kelik R. Suharya profile can be seen in the Company Profiles of the Board of Directors in this Annual Report.	
Riri H. Harahap Chief Legal, Compliance, HCS & GPA	Anggota Member	Profil Ibu Riri H. Harahap dapat dilihat pada bab Profil Direksi di Laporan Tahunan ini / Ms. Riri H. Harahap's profile can be seen in the Company Profiles of the Board of Directors in this Annual Report.	
Adinda Andarina Bakrie Chief Communication	Anggota Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 42 tahun / Indonesian citizen and is currently 42 years old.	**Riwayat Pendidikan** / Educational Background: Meraih gelar Sarjana Ilmu Manajemen Bisnis dari Universitas Babson College pada tahun 2004, gelar Magister Psikologi dari Pepperdine University pada tahun 2019 / Earned Bachelor's Degree in Business Management Science from Babson College University in 2004, Master's Degree in Psychology from Pepperdine University in 2019. **Riwayat Pekerjaan** / Job Experiences: Research Assistant (Harvard University); Analyst (Credit Suisse, Boston); Business Development Director (Power Magazine); Executive Director (Bakrie Untuk Negeri); Chief Communication (EMP)



Iwan Kristiantono VP Supply Chain Management	Anggota Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 53 tahun / Indonesian citizen and is currently 53 years old.	Riwayat Pendidikan / Educational Background: Meraih gelar Sarjana Teknik Perminyakan dari UPN Yogyakarta pada tahun 1994 dan Magister Teknik Perminyakan di Institut Teknologi Bandung pada tahun 1999 / Earned Bachelor's Degree in Petroleum Engineering from Universitas UPN Yogyakarta in 1994 and Master's Degree Petroleum Engineering from Institut Teknologi Bandung in 1999. Riwayat Pekerjaan / Job Experiences: Vice President Supply Chain Management at EMP (2019 – Present); SCM Dept Manager at EMP (2016 – 2019); Procurement Manager at EMP (2012 – 2016); Risk Management Manager at EMP (2005 – 2012); Risk Management Superintendent at PetroChina International (2003 – 2005); Energy dan Aviation Division Manager at PT AON Indonesia (2001 -2003); Risk Management Assistant Manager at PT Asuransi Raksa Pratikara (1999 – 2001); H2S Safety Engineer at PT Pandu Selamat Utama (1997); Staff Ahli Perminyakan at PT Amythas Expert & Associates (1995 – 1997)
Sutedja E. Saputra VP Safety, Health and Environment	Anggota Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 52 tahun / Indonesian citizen and currently 52 years old.	Riwayat Pendidikan / Educational Background: Meraih gelar Sarjana Teknik Mesin dari Universitas Sriwijaya pada tahun 1995 / Earned Bachelor's Degree in Mechanical Engineering from Universitas Sriwijaya in 1995 Riwayat Pekerjaan / Job Experiences: Vice President Safety, Health, Environment EMP (2019 – current); Maintenance Manager / Production Manager / Area Manager / Operation Manager EMP MS (2008 - 2019); Elnusa Tristar Ramba (2007 - 2008); Conocophilips Indonesia (2003 - 2007); Gulf Resources Indonesia (1999 - 2002); JGC Cooperation (1997 - 1998); PT Xilo (1996 - 1997); Karya Makmur Armada (1995 - 1996)
Narumalia Ulfa VP Business Development	Anggota Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 41 tahun / Indonesian citizen and currently 41 years old.	Riwayat Pendidikan / Educational Background: Meraih gelar Sarjana Teknik Industri dari Institut Teknologi Bandung (2006) / Earned Bachelor Degree of Industrial Engineering from Bandung Institute of Technology (2006) Riwayat Pekerjaan / Job Experiences: VP Business Development PT Energi Mega Persada Tbk (2021 - present), Business Development Manager PT Energi Mega Persada Tbk (2020 - 2021), Oil & Gas Commercial Manager PT Energi Mega Persada Tbk (2019 - 2020), Business Analyst & Oil and Gas Commercial Officer PT Energi Mega Persada Tbk (2010 - 2018), Inventary Analyst PT Energi Mega Persada Tbk (2007 - 2009); Compensation & Benefit Analyst PT Watson Wyatt Indonesia (2006 - 2007)
Amir Mustofa Risk Management Division Manager 	Anggota & Sekretaris / Member & Secretary	Warga Negara Indonesia dan berusia 55 tahun / Indonesian citizen and is currently 55 years old.	Riwayat Pendidikan / Educational Background: Meraih Diploma IV Akuntansi dan gelar profesi Akuntan dari Sekolah Tinggi Akuntansi Negara (STAN) pada tahun 1997, gelar Magister Sains dari Universitas Indonesia pada tahun 2004 / Earned Associate's Degree of Accounting and Accountant professional title from Sekolah Tinggi Akuntansi Negara (STAN) in 1997 and Master of Science from Universitas Indonesia in 2004 Riwayat Pekerjaan / Job Experiences: Risk Management Manager, PT Energi Mega Persada Tbk (2023 - current); Risk Management Coordinator, PT Energi Mega Persada Tbk (2013 - 2023); Corporate Management Accountant, PT Bakrie & Brothers Tbk (2012 - 2013); Internal Audit Department Head PT Bakrie & Brothers Tbk (2010 - 2012); Corporate Internal Audit Manager, PT Bakrie & Brothers Tbk (2006 - 2010); VAT and Reconciliation Section Head PT Truba Jurong Engineering (2004 - 2006)

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Manajemen Risiko

Tugas dan tanggung jawab Komite Manajemen Risiko adalah:

1. Memberikan masukan dan saran kepada Direksi dalam rangka perumusan strategi penciptaan budaya sadar risiko perusahaan dan mendorong serta mengawasi penerapannya;
2. Memberikan masukan dan saran kepada Direksi dalam rangka perumusan strategi, kebijakan dan kerangka kerja pengelolaan risiko;
3. Memberi masukan dan saran kepada Direksi atas pengelolaan risiko-risiko penting yang dihadapi perusahaan;
4. Mendorong dan mengawasi terciptanya budaya sadar risiko sesuai dengan konteks fungsinya masing-masing;
5. Memberikan penilaian dan rekomendasi terhadap profil risiko, kriteria risiko, infrastruktur dan metodologi pengelolaan risiko;
6. Mengadakan rapat secara periodik untuk membahas profil risiko dan pemantauan implementasi dari rencana aksi yang telah dilakukan oleh unit pengelola risiko.

Independensi Anggota Komite Manajemen Risiko

Rangkap jabatan anggota Komite Manajemen Risiko telah memperhatikan dan mempertimbangkan kompetensi, kriteria, independensi, kerahasiaan, kode etik dan sifat dari tugas dan tanggung jawab dari Komite Manajemen Risiko itu sendiri.

Pedoman Komite Manajemen Risiko

Pada tahun 2024, Perseroan telah memiliki Pedoman Komite Manajemen Risiko.

Frekuensi dan Rapat Komite Manajemen Risiko

Sepanjang tahun 2024, Komite Manajemen Risiko mengadakan 1 (satu) kali rapat.

The Risk Management Committee's Duties and Responsibilities

The Risk Management Committee's duties and responsibilities are as follows:

1. Provide input and advice to the Board of Directors in order to formulate a strategy for developing a riskaware culture within the Company & encouraging also supervising its implementation;
2. Provide input and advice to the Board of Directors in the context of formulating strategies, policies and risk management frameworks;
3. Provide input and advice to the Board of Directors on the management of significant risks faced by the Company;
4. Encouraging and supervising the creation of a risk-aware culture in accordance with the context of their respective functions;
5. Provide assessments and recommendations on risk profiles, risk criteria, infrastructure and risk management methodologies;
6. Hold periodic meetings to discuss the risk profile and monitoring the implementation of the action plans that have been carried out by the risk management unit.

Independence of Members of the Committee on Risk Management

Concurrent positions of members of the Risk Management Committee have taken into account the competence, criteria, independence, confidentiality, code of conduct and nature of the duties and responsibilities of the Risk Management Committee.

Guidelines for the Risk Management Committee

The Company has a Risk Management Committee Guideline in 2024.

Frequency & the Risk Management Committee Meeting

Throughout 2024, the Risk Management Committee have conducted one (1) meeting.

Nama Name	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%
Syailendra S. Bakrie	1	1	100
Edoardus Ardianto	1	1	100
Edi Sutriono	1	1	100
Tri Firmanto	1	1	100
Kelik R. Suharya	1	1	100
Riri H. Harahap	1	1	100

Adinda A. Bakrie	1	1	100
Iwan Kristiantono	1	1	100
Sutedja E. Saputra	1	1	100
Narumalia Ulfa	1	1	100
Amir Mustofa	1	1	100

Pelatihan Komite Manajemen Risiko

Sepanjang tahun 2024, Komite Manajemen Risiko Perusahaan tidak mengikuti pelatihan dan/atau pendidikan

Training for the Risk Management Committee

Throughout 2024, the Risk Management Committee in the Company did not participate in any training and / or education

Laporan Kegiatan Manajemen Risiko

Pada periode 1 Januari - 31 Desember 2024, Komite Manajemen Risiko telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan dalam EMP Enterprise Risk Management Policy.

Report on Risk Management Activities

The Risk Management Committee carried out its duties and responsibilities during the period 1 January to 31 December 2024 in accordance with the provisions of the EMP Enterprise Risk Management Policy.

Penilaian Kinerja Komite Manajemen Risiko

Penilaian kinerja Komite Manajemen Risiko dilakukan melalui kriteria evaluasi yang ditetapkan dalam Pedoman Komite Manajemen Risiko.

Report on Risk Management Activities

The performance assessment of the Risk Management Committee is conducted based on evaluation criteria established in the Risk Management Committee Guidelines.

KOMITE AFILIASI DAN BENTURAN KEPENTINGAN

Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan adalah organ pendukung yang dibentuk membantu Dewan Komisaris untuk mengatur tentang transaksi yang mengandung afiliasi dan benturan kepentingan dan/atau mengungkapkan transaksi yang mengandung afiliasi dan benturan kepentingan.

AFFILIATED AND CONFLICT OF INTEREST COMMITTEE

Affiliated and Conflict of Interest Committee is a supporting organ established to assist the Board of Commissioners in regulating transactions containing affiliated and conflicts of interest and / or disclosing transactions containing affiliated and conflicts of interest.

Profil Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan

Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan Perseroan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris. Dasar Hukum Penunjukan berdasarkan Notulen Rapat Dewan Komisaris tanggal 5 Desember 2024. Anggota Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan terdiri satu anggota Direksi dan beberapa pejabat strategis sebagai berikut:

Profile of the Affiliated and Conflict of Interest Committee

The Affiliated and Conflict of Interest Committee of the Company responsible to the Board of Commissioners. Legal Basis of Appointment is based on Minutes of Meeting of the Board of Commissioners dated December 5, 2024. The Affiliated and Conflict of Interest Committee is composed of a member of the Board of Directors and several strategic officials:

Ketua Head	Komisaris / Commissioner
Anggota Member	Wakil Direktur Utama / Vice President Director VP Corporate Legal VP Supply Chain Management Financial Controller Divisional Manager

Nama Name	Jabatan Position	Keterangan Description	
Syamsu Alam	Ketua / Head	Profil Bapak Syamsu Alam dapat dilihat pada bab Profil Dewan Komisaris di Laporan Tahunan ini / Mr. Syamsu Alam's profile can be seen in the Company Profiles of the Board of Commissioners in this Annual Report.	
Syailendra S. Bakrie	Anggota / Member	Profil Bapak Syailendra S. Bakrie dapat dilihat pada bab Profil Direksi di Laporan Tahunan ini / Mr. Syailendra S. Bakrie's profile can be seen in the Company Profiles of the Board of Directors in this Annual Report.	
Rida Handayani	Anggota / Member	Profil Ibu Rida handayani dapat dilihat pada halaman 244 pada Laporan Tahunan ini / Mrs. Rida handayani's profile can be seen at page 244 in this Annual Report	
Iwan Kristiantono	Anggota / Member	Profil Bapak Iwan Kristiantono dapat dilihat pada halaman 231 pada Laporan Tahunan ini / Mr. Iwan Kristiantono's profile can be seen at page 231 in this Annual Report	
Rahmad Dianoor 	Anggota / Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 51 tahun / Indonesian citizen and is currently 51 years old.	**Riwayat Pendidikan** / Educational Background Meraih gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Trisakti pada tahun 1996 / Earned Bachelor's Degree in Accounting from Universitas Trisakti in 1996 **Riwayat Pekerjaan** / Job Experiences Finance Controller Div Manager di EMP (2010 – sekarang); Auditor di BP MIGAS (2009 – 2010); Management Reporting Manager - EMP (2006 – 2009); Audit Supervisor di Deloitte (1996 - 2006) / Finance Controller Div Manager at EMP (2010 – current); Auditor at BP MIGAS (2009 – 2010); Management Reporting Manager - EMP (2006 – 2009); Audit Supervisor at Deloitte (1996 - 2006)

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan

Tugas dan tanggung jawab Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan adalah:

1. Membuat prosedur pengaturan transaksi yang mengandung benturan kepentingan & yang dikecualikan serta prosedur pelaksanaan pengungkapan transaksi yang mengandung benturan kepentingan.
2. Mengkaji kesesuaian transaksi dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku.
3. Memantau dan memastikan bahwa semua transaksi yang berpotensi menimbulkan benturan kepentingan atas rekomendasi yang diberikan kepada Perseroan diajukan terlebih dahulu dan disetujui oleh pemegang saham dalam RUPS.

The Affiliated and Conflict of Interest Committee's Duties and Responsibilities

The Affiliated and Conflict of Interest Committee has the following duties and responsibilities:

1. Develops transaction arrangement procedures that contain conflicts of interest and exclusions, as well as procedures for the disclosure of transactions that contain conflicts of interest.
2. Reviews transactions on a continuous basis for compliance with applicable procedures and provisions.
3. Monitors and ensures that all transactions which may result in conflicts of interest based on the Company's recommendations are submitted in advance to and approved by shareholders in the GMS.

Independensi Anggota Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan

Kualifikasi anggota Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan sudah memenuhi persyaratan, yakni setiap anggota komite harus memiliki integritas yang baik dan memiliki pengetahuan serta pengalaman yang cukup. Pengalaman yang dimiliki minimal menguasai bidang hukum, pasar modal, perbankan, audit, keuangan atau akuntansi. Semua anggota komite ini juga harus memiliki pengetahuan serta pengalaman yang cukup dalam bidang-bidang lain yang dianggap perlu dalam melaksanakan tugasnya.

Seluruh anggota Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan

Independency of Affiliated and Conflict of Interest Committee Members

The qualifications of members of the Affiliated and Conflict of Interest Committee met the requirements, which include that each member have high integrity and sufficient knowledge and experience. At the very least, experience in the fields of law, capital markets, banking, audit, finance or accounting is required. Additionally, all members of this committee must possess the necessary knowledge and experience in other areas deemed necessary for the performance of their duties.

All members of the Affiliated and Conflict of Interest

telah memenuhi persyaratan penunjukan, termasuk kerahasiaan, independensi, ketaatan pada Pedoman Etika Usaha dan Tata Perilaku Perusahaan dan kemampuan untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

Committee have met the appointment requirements, which include confidentiality, independence, adherence to the Code of Business Ethics and Corporate Conduct and the ability to discharge their duties and responsibilities.

Pedoman Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan

Perseroan pada tahun 2024 telah memiliki Pedoman Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan.

Guidelines for the Affiliated and Conflict of Interest Committee

By 2024, the Company has a Affiliated and Conflict of Interest Committee Guideline.

Frekuensi dan Rapat Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan

Pada 2024, Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan mengadakan 1 (satu) kali rapat. Frekuensi kehadiran masing-masing anggota dapat dilihat pada tabel di bawah:

Frequency and Meetings of Affiliated and Conflict of Interest Committees

The Affiliated and Conflict of Interest Committee held one (1) meeting in 2024. The table below details the frequency of each member's appearances:

Nama Name	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%
Syamsu Alam	1	1	100
Syailendra S. Bakrie	1	1	100
Riri Harahap	1	1	100
Iwan Kristiantono	1	1	100
Rahmad Dianoor	1	1	100

Pelatihan Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan

Pada tahun 2024, anggota Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan tidak mengikuti pelatihan dan / atau pendidikan.

Training for the Affiliated and Conflict of Interest Committee

Members of the Affiliated and Conflict of Interest Committee have not participated in any training or education in 2024.

Laporan Kegiatan Benturan Kepentingan

Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan pada tahun 2024 telah melaksanakan peninjauan atas transaksi yang dilaksanakan oleh Perseroan sepanjang tahun.

Report on Potential Conflicts of Interest

In 2024, the Affiliated and Conflict of Interest Committee reviewed the Company's transactions throughout the year.

Penilaian Kinerja Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan

Penilaian kinerja Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan dilakukan melalui kriteria evaluasi yang ditetapkan dalam Pedoman Komite Afiliasi dan Benturan Kepentingan.

Evaluation of the Affiliated and Conflict of Interest Committee's Performance

The Affiliated and Conflict of Interest Committee's performance is evaluated using the evaluation criteria outlined in the Affiliated and Conflict of Interest Committee Guidelines.

KOMITE PENGAWASAN DAN KEPATUHAN

Komite Pengawasan dan Kepatuhan merupakan organ pendukung yang dibentuk membantu Dewan Komisaris untuk memastikan semua peraturan perusahaan termasuk kebijakan *Good Corporate Governance* secara menyeluruh yang disusun oleh Direksi dan kebijakan yang dikeluarkan oleh instansi Migas atau lainnya yang terkait dengan aktivitas Perseroan, dipatuhi dan dilaksanakan sesuai dengan tata kelola perusahaan yang

SUPERVISORY AND COMPLIANCE COMMITTEE

The Supervisory and Compliance Committee is a supporting organ that was establish to assist the Board of Commissioners in ensuring that all Company regulations, including the Board of Directors' Good Corporate Governance policy as a whole and policies issued by oil and gas agencies or others related to the Company's activities, are adhered and implemented in accordance with good corporate governance. The Supervisory

baik. Komite Pengawasan dan Kepatuhan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris.

Anggota Komite Pengawasan dan Kepatuhan terdiri dari Direksi dan beberapa pejabat strategis sebagai berikut:

and Compliance Committee is accountable to the Board of Commissioners.

The Supervisory and Compliance Committee is consisting of the Board of Directors and several strategic officials:

Anggota Komite Pengawasan dan Kepatuhan periode 1 Januari 2024 – 6 Juni 2024 Members of the Supervisory and Compliance Committee for the period January 1, 2024 – June 6, 2024	
Ketua / Head	Chief Executive officer
Alternate	Chief Financial officer
Anggota / Members	GM Malacca Strait GM Bentu & Korinci Baru GM Gebang GM Tonga GM Sangatta-II GM Buzi GM South CPP GM WK B Chief Legal, Compliance, HCS & GPA SVP Human Capital & Services
Sekretaris / Secretary	Internal Audit Manager Control & Compliance

Anggota Komite Pengawasan dan Kepatuhan periode 7 Juni 2024 - Saat Ini Members of the Supervisory and Compliance Committee for the period June 7, 2024 – Current:	
Ketua / Head	Chief Executive officer
Alternate	Chief Financial officer
Anggota / Members	GM Malacca Strait GM Bentu & Korinci Baru GM Tonga GM Bireun Sigli GM Sengkang GM WK B GM Buzi GM South CPP GM Siak GM Kampar Chief Legal, Compliance, HCS & GPA SVP Human Capital & Services
Sekretaris / Secretary	Internal Audit Manager Control & Compliance

Nama Name	Jabatan Position	Keterangan Description	
Syailendra S. Bakrie	Ketua Head	Profil Bapak Syailendra S. Bakrie dapat dilihat pada bab Profil Direksi di Laporan Tahunan ini / Mr. Syailendra S. Bakrie's profile can be seen in the Board of Directors Profile in this Annual Report.	
Edoardus Ardianto	Wakil Alternate	Profil Bapak Edoardus Ardianto dapat dilihat pada bab Profil Direksi di Laporan Tahunan ini / Mr. Edoardus Ardianto's profile can be seen in the Board of Director Profile in this Annual Report	
Kelik R. Suharya	Anggota Member	Profil Bapak Kelik R. Suharya dapat dilihat pada bab Profil Direksi di Laporan Tahunan ini / Mr. Kelik R. Suharya profile can be seen in the Board of Directors Profile in this Annual Report	
Tri Firmanto	Anggota Member	Profil Bapak Tri Firmanto dapat dilihat pada bab Profil Direksi di Laporan Tahunan ini / Mr. Tri Firmanto profile can be seen in the Board of Directors Profile in this Annual Report	
Nita Apriyani	Anggota Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 38 tahun / Indonesian citizen and is currently 38 years old.	Riwayat Pendidikan / Educational Background: • Sarjana Teknik Geologi dari Universitas Padjadjaran (2009) / Bachelor of Geological Engineering from Padjadjaran University (2009) • Magister Petroleum Geoscience dari Institut Teknologi Bandung (2013) / Magister in Petroleum Geoscience from the Bandung Institute of Technology (2013). Riwayat Pekerjaan / Job Experiences: • General Manager PT EMP Tonga (2022-sekarang) • Geologist & Geosciences Div. Manager PT EMP Energi Terbarukan (2020-2022) • Geologist & Geosciences Div. Manager EMP Mining offshore Africa Lda (2020-2022) • Senior Geologist PT Visi Multi Artha (2012 - 2022) • CBM Geologist PT Artha Widya Persada (2012 - 2016) • CBM Geologist PT Uangel Sigma Energi (2010 - 2012) • Geologist PT Bumi Parahyangan Energy (2009 - 2010)
Suhaimi Oesman Bany	Anggota Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 64 tahun / Indonesian citizen and is currently 64 years old	Riwayat Pendidikan / Educational Background: Sarjana Teknik Geofisika dari Institut Teknologi Bandung (1979) / Bachelor of Geophysical Engineering from Bandung Institute of Technology (1979) Riwayat Pekerjaan / Job Experiences: • General Manager PT Aceh Energy (2023 - sekarang) • Sr. Exploration Advisor PT Energi Mega Persada Tbk (2019 - 2023) • Sr. Manager Business Development Asia Pacific Upstream • Petronas Carigali (2016 - 2019) • Sr. Advisor Exploration G&G Expert PT Pertamina (Persero) & PT Pertamina EP (2014 - 2016) • Sr. Exploration Advisor Energy Quest (2013 - 2014) • Geophysical & NV Manager Malaysia Mubadala Petroleum Ltd (2010 - 2013) • Corp. Geophysical & NV Manager Mubadala Petroleum Ltd/Aabar/Pearl Energy Ltd (2003 - 2010) • Sr. Staff Geophysicist/NV & Field Supervisor Amerada Hess Indonesia (1998 - 2002) • Sr. Geophysicist & NV FECO/PremierOil Ltd (1996 - 1998) • Geophysicist & Field Supervisor Humpuss Patragas (1990 - 1995) • Geophysicist JOB Pertamina - Trend (Tuban) Ltd/SanteFe (1988 - 1990) • Jr. Geophysicist Petromer Trend Corp (1986 - 1988)

Nama Name	Jabatan Position	Keterangan Description	
Farid Gaffar	Anggota Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 52 tahun / Indonesian citizen and currently 52 years old	Riwayat Pendidikan / Educational Background: • Sarjana Teknik Sipil dari Institut Teknologi Sepuluh November (1996) / Bachelor of Civil Engineering from Sepuluh November Institute of Technology (1996) • Magister Manajemen Konstruksi dari University of New South Wales (1998) / Master of Construction Management from University of New South Wales (1998) Riwayat Pekerjaan / Job Experiences: • General Manager PT Energy Equity Epic (Sengkang) Pty Ltd (2023 - current) • Deputy General Manager and Commercial Manager PT Energy Equity Epic (Sengkang) Pty Ltd (2020 - 2023) • Special Advisor to President of INPEX Indonesia (2019 - 2020) • Executive Vice President and Vice President Public Relation and Government Affairs, Kangean Energy Indonesia Ltd (2010 - 2019) • Head of Oil and Gas Commercial Division PT Energi Mega Persada Tbk (2007 - 2009) • Senior Analyst – Business Development Department PT Energi Mega Persada Tbk (2006 - 2007) • Senior Business Coordinator – Planning and Commercial Dept. EMP Kangean Ltd (2004 - 2005) • Marketing Team BP West Java (2003 - 2004) • Corporate Petroleum Economist Gulf Indonesia Resources, Ltd (ConocoPhillips Indonesia) (1998 - 2002) • Project Team member for Surabaya Sport Centre, Wijaya Karya (1997 - 1998)
Resha Ramadian	Anggota Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 44 tahun / Indonesian citizen and is currently 44 years old.	Riwayat Pendidikan / Educational Background: • Meraih gelar Sarjana Teknik Geologi dari Universitas Gadjah Mada (2006) / Earned Bachelor Degree in Geological Engineering from Gadjah Mada University (2006) • Magister Geofisika dari Universitas Indonesia (2010) / Master of Geophysics from University of Indonesia (2010) Riwayat Pekerjaan / Job Experiences: • Director PT Pema Global Energi (2024 - current); • General Manager EMP Tonga (2021 - 2022); • General Manager EMP Gebang Limited (2019 - current); • Head of Geosciences EMP (2018 - 2019); • Geosciences Manager EMP (2013 - 2018); • Geosciences EMP (2006 - 2013)
Fachrizal	Anggota Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 58 tahun / Indonesian citizen and is currently 58 years old	Riwayat Pendidikan / Educational Background: • S1: Sarjana Teknik dari Universitas Islam Riau (1992) / S1: Bachelor of Engineering from Riau Islamic University (1992) • D3: Diploma Teknik dari Politeknik Energi dan Mineral Akamigas Cepu (1992) / D3: Diploma in Engineering from Akamigas Cepu Energy and Minerals Polytechnic (1992) Riwayat Pekerjaan / Job Experiences: • General Manager, Buzi Hydrocarbons Pte Ltd (2021 - sekarang); • General Manager, PT Bunyu Tapa Energy – KSO Pertamina (2017 - 2021); • General Manager, PT Santika Pendopo Energy (2016 - 2017); • Operation Manager, PT Santika Pendopo Energy – KSO Pertamina (2015 - 2016); • Field Manager, PT Santika Pendopo Energy – KSO Pertamina (2015); • Head of Field Operation, TATELY NV – PSC (2013 - 2015); • Project and Operation Manager KALILA Production and Exploration (2010 - 2012)

Nama Name	Jabatan Position	Keterangan Description	
Herman Dahlina	Anggota Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 72 tahun / Indonesian citizen and is currently 72 years old	Riwayat Pendidikan / Educational Background: • Sarjana Teknik Geologi dari Universitas Pembangunan Nasional Veteran (1994) / Bachelor of Geological Engineering from Veteran National Development University (1994) • Sarjana Muda Teknik Geologi dari Universitas Pembangunan Nasional Veteran (1980) / Diploma: Bachelor of Science in Geological Engineering from Veteran National Development University (1980) Riwayat Pekerjaan / Job Experiences: • General Manager, PT EMP Tunas Energi (2021-sekarang) • Direktur, PT Capitalinc (2010-2020) • General Manager, PT Capitalinc (2010-2020) • Head of G&G Exploration Department, PT Capitalinc (2010-2020) • Direktur of CBM, PT Baturaja Energy (2011-2017) • Head of G&G EP Department, TAC Pertamina Elnusa Tristar Ramba Ltd (2007-2010) • JOB Pertamina Indelberg Indonesia (2004-2007) • Senior Geologist Interpretation, PT Humpus Patragas (1990-2000) • Ass. Geologist and Senior Geologist, PT Gondwana Jakarta Service Company (1980-1990)
Chairul Achsan	Anggota Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 57 tahun / Indonesian citizen and is currently 57 years old	Riwayat Pendidikan / Educational Background: • Pendidikan Teknik Elektro - Institut Teknologi Indonesia Riwayat Pekerjaan / Job Experiences: • 2024 - now : GM EMP EG • 2020 - 2023 : EMP - Communications and Formalities Manager • 2018 - 2020 : EMP - Business Partnership Manager • 2007 - 2017 : EMP - Drilling Support Manager • 2006 - 2007 : EMP - Drilling Contract Engineer • 2000 - 2006 : ConocoPhillips - Drilling Contract Analyst • 1995 - 2000 : Asamera Oil - Field Logistics and Procurement
Agung B. Darmoyo	Anggota Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 57 tahun / Indonesian citizen and is currently 57 years old	Riwayat Pendidikan / Educational Background: • 1986 – 1993, Geological Engineering, University of Gadjah Mada, Yogyakarta Bachelor of Engineering / Major: Geological Engineering Riwayat Pekerjaan / Job Experiences: • 2024 - Now – General Manager for Kampar PSC • 2020 - 2024 ; General Manager of CBM Sanggatta II PSC • 2018 - 2020 – General Manager Tonga Block PSC • 2009 - 2018 – General Manager, Buzi Block EPCC • 2007 - 2009 – Manager Exploration and Engingerring KSO Suci • 1997 - 2007 – Lead Geologist on Exploration Dept in Lapindo Brantas, Inc • 1995 - 1997 : Geologist in Exploration Dept PT Caltex Pacific Indonesia Rumbai Pekanbaru • 1993 - 1995 : Geologist in Exploration Consultatnt for coal and oil exploration
Riri H. Harahap	Anggota / Member	Profil Ibu Riri H. Harahap dapat dilihat pada bab Profil Direksi di Laporan Tahunan ini / Ibu Riri H. Harahap profile can be seen in the the Board of Directors Profile in this Annual Report	
Reno Ranendra	Anggota / Member	Profil Bapak Reno Renendra dapat dilihat pada halaman 226 pada Laporan Tahunan ini / Mr. Reno Ranendra profile can be seen at page 226 in this Annual Report	

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Pengawasan dan Kepatuhan

Tugas dan tanggung jawab Komite Pengawasan dan Kepatuhan adalah membantu Dewan Komisaris dalam hal memastikan agar semua peraturan Perusahaan dan kebijakan serta panduan kualitas dipatuhi dan dilaksanakan dengan baik dan benar. Komite mempunyai tanggung jawab menentukan apakah ada situasi tertentu, baik yang masih merupakan potensi ataupun sedang berlangsung, yang akan menyebabkan terjadinya benturan kepentingan dan akan menempatkan Perseroan dalam situasi yang berisiko.

The Supervisory and Compliance Committee's Duties and Responsibilities

The Supervisory and Compliance Committee's duties and responsibilities are to assist the Board of Commissioners in ensuring that all Company regulations, policies and quality guidelines are adhered to and implemented correctly. The Committee is responsible for determining whether certain situations, eather potential or current, will result in a conflict of interest and will place the Company at risk.

Independensi Anggota Komite Pengawasan dan Kepatuhan

Setiap anggota Komite Pengawasan dan Kepatuhan harus memiliki integritas yang baik dan memiliki pengetahuan serta pengalaman yang cukup, paling tidak dalam salah satu bidang antara lain teknik, hukum, keuangan, atau akuntansi serta memiliki pengetahuan serta pengalaman yang cukup dalam bidang-bidang lain yang dianggap perlu dalam melaksanakan tugasnya.

Seluruh anggota Pengawasan dan Kepatuhan telah memenuhi persyaratan penunjukan, termasuk kerahasiaan, independensi, ketaatan pada Pedoman Etika Usaha dan Tata Perilaku Perusahaan dan kemampuan untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

Independence of Supervisory and Compliance Committee Members

Each member of the Supervisory and Compliance Committee must possess high moral character and sufficient knowledge and experience in at least one of the following fields among others engineering, law, finance, or accounting, as well as sufficient knowledge and experience in other areas deemed necessary for the performance of their duties.

All members of Supervisory and Compliance have met the appointment requirements, including confidentiality, independency, compliance with the Business Ethics and Corporate Conduct Guidelines and the ability to carry out their duties and responsibilities.

Pedoman Komite Pengawasan dan Kepatuhan

Perseroan pada tahun 2024 telah memiliki Pedoman Komite Pengawasan dan Kepatuhan.

Supervisory & Compliance Committee Guidelines

The Company has the Supervisory and Compliance Committee Guidelines in 2024.

Frekuensi dan Rapat Komite Pengawasan dan Kepatuhan

Pada tahun 2024, Komite Pengawasan dan Kepatuhan 1 (satu) kali rapat. Frekuensi kehadiran masing-masing anggota dapat dilihat pada tabel berikut:

Frequency and Meeting of Supervisory and Compliance Committee

In 2024, the Supervisory and Compliance Committee have conducted one (1) meeting. The frequency of each member's attandence is in the following table:

Nama Name	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%
Syailendra S. Bakrie	1	1	100
Edoardus Ardianto	1	1	100
Kelik R. Suharya	1	1	100
Tri Firmanto	1	1	100
Nita Apriyani	1	1	100

Suhaimi Oesman Bany	1	1	100
Farid Gaffar	1	1	100
Fachrizal	1	1	100
Herman Dahlina	1	1	100
Resha Ramadian	1	1	100
Chairul Ahsan	1	1	100
Agung Budi Darmoyo	1	1	100
Riri H. Harahap	1	1	100
Reno Ranendra	1	1	100

Pelatihan Komite Pengawasan dan Kepatuhan

Pada tahun 2024, Komite Pengawasan dan Kepatuhan di Perusahaan tidak mengikuti pelatihan dan / atau pendidikan.

Laporan Kegiatan Pengawasan dan Kepatuhan

Realisasi pelaksanaan tugas Komite Pengawasan dan Kepatuhan pada tahun 2024 di antaranya adalah peninjauan kegiatan internal dan operasional Perseroan pada tahun 2024.

Penilaian Kinerja Komite Pengawasan dan Kepatuhan

Penilaian kinerja Komite Pengawasan dan Kepatuhan dilakukan melalui kriteria evaluasi yang ditetapkan dalam Pedoman Komite Pengawasan dan Kepatuhan.

Supervisory and Compliance Committee Training

In 2024, the Supervisory and Compliance Committee did not conduct any training and / or education.

Report on Monitoring and Compliance Activities

The accomplishment of the Supervisory and Compliance Committee's responsibilities in 2024 included a review of the Company's internal and operational activities in 2024.

Evaluation of the Supervisory and Compliance Committee's Performance

Supervisory and Compliance Committee's performance assessment is carried out through evaluation criteria stipulated in the Supervisory and Compliance Committee Guidelines.

KOMITE TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK (GCG)

Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik ("Komite GCG") adalah organ pendukung perusahaan yang dibentuk membantu Dewan Komisaris untuk mengkaji kebijakan Tata Kelola Perusahaan yang Baik secara menyeluruh yang disusun oleh Direksi serta menilai konsistensi penerapannya, termasuk yang bertalian dengan etika bisnis dan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan.

Komite GCG Perseroan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris. Dasar Hukum Penunjukkan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 0002 / SK-KOM / EMPTbk / IV / 21 tanggal 7 April 2021. Anggota Komite GCG terdiri dari Komisaris dan beberapa pejabat strategis sebagai berikut:

GOOD CORPORATE GOVERNANCE COMMITTEE

The Good Corporate Governance Committee ("GCG Committee") is a support organ established to assist the Board of Commissioners in thoroughly reviewing the Board of Directors' Good Corporate Governance policy and evaluating its implementation, including those relating to business ethics and Corporate Social Responsibility.

The GCG Committee of the Company reports to the Board of Commissioners. Legal Basis of Appointment is based on the Decree of the Commissioners No. 0002 / SK-KOM / EMPTbk / IV / 21 dated April 7, 2021. The GCG Committee is consist of a Commissioner and several strategic officials:

Ketua / Head	Komisaris / Commissioner
Anggota / Members	Chief Legal, Compliance, HCS & GPA and Corporate Secretary Finance Control Divisional Manager Internal Control

Profil Komite GCG

Nama Name	Jabatan Position	Keterangan Description	
Rudianto Rimbono	Ketua Head	Profil Bapak Rudianto Rimbono dapat dilihat di Bab Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan Ini / Mr. Rudianto Rimbono's profile can be seen in the Company Profiles of the Board of Commissioners in this Annual Report.	
Riri H. Harahap	Anggota Member	Profil Ibu Riri H. Harahap dapat dilihat pada bab Profil Direksi di Laporan Tahunan ini / Ms. Riri H Harahap profile can be seen in the Board of Directors Profile in this Annual Report	
Rahmad Dianoor	Anggota Member	Profil Bapak Rahmad Dianoor dapat dilihat di halaman 234 Laporan Tahunan ini / Mr. Rahmad Dianoor's Profile can be seen in page 234 on this Annual Report.	
Andreadi Hartoyo 	Anggota Member	Warga Negara Indonesia dan berusia 54 tahun. / Indonesian citizen and is currently 54 years old.	**Riwayat Pendidikan** / Educational Background Meraih gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Trisakti, Jakarta / Earned Bachelor of Accountancy from Trisakti University. **Riwayat Pekerjaan** / Job Experiences Internal Control Division Manager (2022 - current) Internal Control Coordinator (2014 - 2022); Co-founder of PT Tiga Sinergi Muda - Creativo (2013-2014); Oil & Gas Commercial Coordinator EMP (2012 - 2013); Senior Internal Control EMP (2004 - 2011); Senior Associate Ernst & Young Prasetio, Sarwoko & Sandjaja (1999 - 2004).

Tugas dan Tanggung Jawab Komite GCG

Tugas dan tanggung jawab Komite GCG adalah:

1. Memantau pelaksanaan penerapan GCG oleh setiap organ perusahaan, baik organ utama maupun organ pendukung perusahaan.
2. Mengevaluasi hasil penilaian berkala penerapan GCG untuk memastikan efektifitas peranan organ utama dan organ pendukung perusahaan dalam penegakan GCG.
3. Menilai rencana kerja dan laporan tentang pelaksanaan GCG sebagai bagian dari Laporan tahunan perusahaan.
4. Memberikan rekomendasi penyempurnaan sistem dan kelengkapan perangkat serta mekanisme pelaksanaan GCG atas dasar hasil evaluasi penilaian berkala yang dilakukan dan penilaian masukan whistle blower bagi peningkatan kualitas penerapan GCG.
5. Melakukan kajian tentang praktek terbaik dalam penerapan GCG untuk kemudian merekomendasikannya agar dapat diimplementasikan di perusahaan.
6. Melakukan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Komisaris terkait dengan penyempurnaan penerapan GCG di Perusahaan.

The GCG Committee's Duties and Responsibilities

The GCG Committee's duties and responsibilities are as follow:

1. Supervise the implementation of GCG by the Company's various organs, both the primary and supporting organs.
2. Evaluate the results of periodic assesment of GCG implementation to ensure the effectiveness of the Company's primary and supporting organs in enforcing GCG.
3. Evaluate work plans and reports on GCG implementation as part of the Annual Report of the Company.
4. Provide recommendations for system enhancements and completeness of GCG devices and implementation mechanisms based on the results of periodic assessment and whistle blower input assessments for improving the quality of GCG implementation.
5. Conduct a study on best practices for implementing GCG and then recommend them to the Company for implementation.
6. Carry out any additional tasks assigned by related Commissioner in order to improve the Company's GCG implementation.

Independensi Anggota Komite GCG

Setiap anggota Komite GCG harus memiliki integritas yang baik dan memiliki pengetahuan serta pengalaman yang cukup, paling tidak dalam salah satu bidang antara lain teknik, hukum, keuangan, atau akuntansi serta memiliki pengetahuan serta pengalaman yang cukup dalam tata kelola perusahaan dan bidang-bidang lain yang dianggap perlu dalam melaksanakan tugasnya.

Penunjukan anggota Komite GCG harus memperhatikan dan mempertimbangkan kompetensi, kriteria, independensi, kerahasiaan, ketaatan pada Pedoman Etika Usaha dan Tata Perilaku Perusahaan dan kemampuan melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

Piagam Komite GCG

Perseroan pada periode 2024 telah memiliki Piagam Komite GCG.

Frekuensi dan Rapat Komite GCG

Di tahun 2024, Komite GCG mengadakan 1 (satu) kali rapat. Frekuensi kehadiran masing-masing anggota dapat dilihat pada tabel di bawah:

Independency of the GCG Committee's Members

Each member of the GCG Committee must have high moral character and sufficient knowledge and experience in at least one among others, engineering, law, finance, or accounting, as well as sufficient knowledge and experience in corporate governance and other areas deemed necessary for the performance of their duties.

Members of the GCG Committee shall be appointed with due regard for and consider their competence, criteria, independency, confidentiality, compliance with the GCG Committee's Guidelines for Business Ethics and Corporate Conduct and ability to perform their duties and responsibilities.

GCG Committee's Charter

The Company already has a GCG Committee charter in place for the period 2024.

GCG Committee Meetings and Frequency

The GCG Committee held one (1) meeting in 2024. The table below details the frequency of each member's attendance:

Nama Name	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%
Rudianto Rimbono	1	1	100
Riri Harahap	1	1	100
Rahmad Dianoor	1	1	100
Andreadi Hartoyo	1	1	100

Pendidikan dan Pelatihan Komite GCG

Anggota Komite GCG Perseroan tidak mengikuti pendidikan dan pelatihan di tahun 2024.

Laporan Kegiatan GCG

Pada tahun 2024, Komite GCG melaksanakan peninjauan dokumen-dokumen GCG yang ada di Perseroan antara lain Board Manual, Pedoman GCG dan kode etik sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku.

Penilaian Kinerja Komite GCG

Penilaian kinerja Komite GCG dilakukan melalui kriteria evaluasi yang ditetapkan dalam Piagam Komite GCG.

GCG Committee Education and Training

Members of the Company's GCG Committee did not participate in any education and training in 2024.

GCG Activity Report

During the year 2024, the GCG Committee conducted a review of GCG documents in the Company, including the Board Manual, GCG Guideline and Code of Conduct in accordance with applicable regulations.

GCG Committee Performance Assessment

The performance assessment of the GCG Committee is carried out through the evaluation criteria set out in the GCG Committee Charter.

KOMITE LINGKUNGAN, SOSIAL, DAN TATA KELOLA (ESG)

Komite Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola ("Komite ESG") adalah organ pendukung perusahaan yang dibentuk untuk menjaga pengawasan terhadap inisiatif keberlanjutan EMP, memantau efektivitasnya dan membimbing kesesuaiannya dengan tujuan strategis jangka panjang perusahaan.

Komite ESG Perseroan bertanggung jawab kepada Direktur Utama. Dasar Hukum Penunjukkan berdasarkan Pedoman Komite Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola Perseroan tertanggal 1 Maret 2024. Anggota Komite ESG terdiri dari Direksi dan beberapa pejabat strategis sebagai berikut:

ENVIRONMENTAL, SOCIAL, AND GOVERNANCE (ESG) COMMITTEE

The Environmental, Social, and Governance Committee ("ESG Committee") is a corporate supporting body established to maintain oversight of EMP's sustainability initiatives, monitor their effectiveness and guide their alignment with the company's long-term strategic objectives.

The ESG Committee of the Company is responsible to the President Director. The legal basis for the appointment is based on the Company's Environmental, Social, and Governance Committee Guidelines dated March 1, 2024. The ESG Committee members consist of Directors and several strategic officials as follows:

Ketua / Head	Wakil Direktur Utama
Anggota / Members	Chief Operation Asset 'A' Chief Operation Asset 'B' Corporate Secretary SVP HCS & GPA VP Corporate Legal VP Safety, Health, and Environment (SHE) VP Supply Chain Management (SCM) CSR and Communication Divisional Manager Financial Controller Department Manager

Profil Komite ESG

Nama Name	Jabatan Position	Keterangan Description
Edoardus Ardianto	Ketua Head	Profil Bapak Edoardus Ardianto dapat dilihat pada bab Profil Direksi di Laporan Tahunan ini / Mr. Edoardus Ardianto profile can be seen in the Board of Directors Profile in this Annual Report
Kelik R. Suharya	Anggota Member	Profil Bapak Kelik R. Suharya dapat dilihat pada bab Profil Direksi di Laporan Tahunan ini / Mr. Kelik R. Suharya profile can be seen in the Board of Directors Profile in this Annual Report
Tri Firmanto	Anggota Member	Profil Bapak Tri Firmanto dapat dilihat pada bab Profil Direksi di Laporan Tahunan ini / Mr. Tri Firmanto profile can be seen in the Board of Directors Profile in this Annual Report
Riri H. Harahap	Anggota Member	Profil Ibu Riri H. Harahap dapat dilihat pada bab Profil Direksi di Laporan Tahunan ini / Ms. Riri H. Harahap profile can be seen in the Board of Directors Profile in this Annual Report
Reno Ranendra	Anggota Member	Profil Bapak Reno Ranendra dapat dilihat di halaman 226 Laporan Tahunan ini / Mr. Reno Ranendra's Profile can be seen in page 226 on this Annual Report.
Rida Handayani	Anggota Member	**Riwayat Pendidikan** / Educational Background • **Sarjana Hukum dari Universitas Trisakti** / Bachelor degree of Law from Trisakti University (1996) • **Magister Hukum dari Bond University Australia** / Master of Law from Bond University Australia (1998) • **Magister Kenotariatan dari Universitas Jayabaya** / Master of Notary from Jayabaya University (2021) **Riwayat Pekerjaan** / Educational Background • Legal Staff at Koperasi Pengusaha Nasional Telekomunikasi (Kopnatel) (1998 – 2001) • Senior Associate at Jurnalis & Ponto Law Firm (2001 – 2005) • Legal Advisory and Contract Manager at PT Energi Mega Persada Tbk (2005 – 2024) • VP Corporate Legal at PT Energi Mega Persada Tbk (2024 - present)

Sutedja E. Saputra	Anggota Member	Profil Bapak Sutedja E. Saputra dapat dilihat di halaman 231 Laporan Tahunan ini / Mr. Sutedja E. Saputra's Profile can be seen in page 231 on this Annual Report.
Iwan Kristiantono	Anggota Member	Profil Bapak Iwan Kristiantono dapat dilihat di halaman 231 Laporan Tahunan ini / Mr. Iwan Kristiantono's Profile can be seen in page 231 on this Annual Report.
Iman Soerjasantosa 	Anggota Member	**Riwayat Pendidikan** / Educational Background Sarjana Akuntansi dari Perbanas Institute (1991) / Bachelor degree from Perbanas Institute (1991) Bachelor of Marketing from San Francisco State University (1996) **Riwayat Pekerjaan** / Educational Background • Corporate Social Responsibility & Communication Manager, PT Energi Mega Persada Tbk (2024 - current) • Corporate Social Responsibility & Land Matters Coordinator, PT Energi Mega Persada Tbk (2022 - 2024) • Senior Procurement & Logistic International Operation, PT Energi Mega Persada Tbk (2010 - 2022) • Purchasing Manager, PT Alam Sumber Perkasa (2007 - 2008) • Purchasing & Logistic Manager, PT Altra Excis Investama (2003 - 2007)
Rahmad Dianoor	Anggota Member	Profil Bapak Rahmad Dianoor dapat dilihat di halaman 234 Laporan Tahunan ini / Mr. Rahmad Dianoor's Profile can be seen in page 234 on this Annual Report.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite ESG

Tugas dan tanggung jawab Komite ESG adalah:

1. Mengembangkan kebijakan dan prosedur terkait ESG yang sejalan dengan tujuan dan prinsip keberlanjutan EMP.
2. Mengawasi dan mengevaluasi kinerja EMP dalam bidang lingkungan hidup, sosial dan tata kelola, serta memastikan tercapainya target yang telah ditetapkan.
3. Memberikan arahan mengenai penerapan pendanaan berbasis keberlanjutan, termasuk pada Pembiayaan Berkelanjutan, Dekarbonisasi, Keberagaman dan Hak Asasi Manusia.
4. Mengawasi pengembangan dan penerapan inisiatif keberagaman untuk mendorong inklusi di tempat kerja yang mendukung rekrutmen dan retensi karyawan yang beragam.
5. Menjalin hubungan dengan pemangku kepentingan terkait ESG, termasuk dialog dengan investor, masyarakat dan pihak terkait lainnya.
6. Berkoordinasi dengan Dewan Komisaris dan Direksi dalam penerapan aspek ESG.

Duties and Responsibilities of the ESG Committee

The duties and responsibilities of the ESG Committee are:

1. Develop policies and procedures related to ESG that are in line with EMP's objectives and sustainability principles.
2. Supervise and evaluate EMP's performance in environmental, social and governance matters, and ensure the achievement of targets set.
3. Provide direction regarding the implementation of sustainability-based funding, including on Sustainable Financing, Decarbonization, Diversity and Human Rights.
4. Oversee the development and implementation of diversity initiatives to encourage inclusion in the workplace that supports the recruitment and retention of diverse employees.
5. Establish relationships with stakeholders related to ESG, including dialogue with investors, the community and other related parties.
6. Coordinate with the Board of Commissioners and Directors in implementing ESG aspects.

Independensi Anggota Komite ESG

Setiap anggota Komite ESG harus memiliki integritas yang baik dan memiliki pengetahuan serta pengalaman yang cukup dalam salah satu bidang antara lain teknik, hukum, keuangan, atau akuntansi serta memiliki pengetahuan serta pengalaman yang cukup dalam tata kelola perusahaan dan bidang-bidang lain yang dianggap

Independence of ESG Committee Members

Each member of the ESG Committee must possess high integrity and sufficient knowledge and experience in the following fields such as engineering, law, finance, or accounting and also they have adequate experience in corporate governance and other relevant areas necessary to fulfill their duties.

perlu dalam melaksanakan tugasnya.
Penunjukan anggota Komite ESG harus memperhatikan dan mempertimbangkan kompetensi, kriteria, independensi, kerahasiaan, ketaatan pada Pedoman Etika Usaha dan Tata Perilaku Perusahaan dan kemampuan melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

The appointment of ESG Committee members must consider competence, criteria, independence, confidentiality, adherence to the Business Ethics and Code of Conduct, and the ability to carry out their roles and responsibilities.

Piagam Komite ESG

Pada tahun 2024, Perseroan telah memiliki Piagam Komite ESG.

ESG Committee Charter

In 2024, the company has established an ESG Committee Charter.

Frekuensi dan Rapat Komite ESG

Di tahun 2024, Komite ESG mengadakan 1 (satu) kali rapat. Frekuensi kehadiran masing-masing anggota dapat dilihat pada tabel di bawah:

Frequency and Meetings of the ESG Committee

In 2024, the ESG Committee held one (1) meetings. The attendance frequency of each member is detailed in the table below:

Nama Name	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%
Edoardus Ardianto	1	1	100
Kelik R. Suharya	1	1	100
Tri Firmanto	1	1	100
Riri H. Harahap	1	1	100
Reno Ranendra	1	1	100
Rida Handayani	1	1	100
Sutedja	1	1	100
Iwan Kristiantono	1	1	100
Iman Soerjasantosa	1	1	100
Rahmad Dianoor	1	1	100

Pendidikan dan Pelatihan Komite ESG

Anggota Komite ESG Perseroan tidak mengikuti pendidikan dan pelatihan di tahun 2024.

Education and Training of the ESG Committee

The members of the Company's ESG Committee did not participate in any education or training programs in 2024.

Laporan Kegiatan ESG

Pada tahun 2024, Komite ESG melaksanakan peninjauan dokumen-dokumen ESG yang ada di Perseroan antara lain Board Manual, Pedoman ESG dan kode etik sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku.

ESG Activity Report

In 2024, the ESG Committee conducted a review of the Company's ESG-related documents, including the Board Manual, ESG Guidelines, and Code of Ethics, ensuring compliance with applicable regulations.

Penilaian Kinerja Komite ESG

Penilaian kinerja Komite ESG dilakukan melalui kriteria evaluasi yang ditetapkan dalam Piagam Komite ESG.

ESG Committee Performance Assessment

The performance assessment of the ESG Committee is conducted based on evaluation criteria established in the ESG Committee Charter.

SEKRETARIS PERUSAHAAN

Perseroan merupakan perusahaan terbuka dan wajib memiliki Sekretaris Perusahaan sebagai fungsi yang melakukan penerapan kepatuhan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik (GCG) sesuai peraturan. Sekretaris Perusahaan berfungsi sebagai penghubung Perseroan dengan Pemegang Saham, pembuatan rilis berita (informasi) dan pengumuman dalam website Perseroan serta media, pelaksanaan RUPS, regulator, analis, media serta Pemangku Kepentingan lainnya untuk memastikan kepatuhan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal serta tugas dan tanggung jawab lain dalam POJK No. 35 / POJK.04 / 2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

Sekretaris Perusahaan memfasilitasi komunikasi yang efektif dan memastikan tersedianya informasi yang memadai, akurat dan relevan untuk berbagai pihak. Diantaranya terkait informasi industri, korporasi, pasar modal, isu tenaga kerja, isu hukum dan isu lainnya yang terkait dengan Perseroan.

Dasar Hukum

1. POJK No. 35 / POJK.04 / 2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.
2. Peraturan Bapepam-LK No. IX.1.4.
3. Anggaran Dasar Perusahaan.

Profil Sekretaris Perusahaan

Profil Ibu Riri H. Harahap dapat dilihat pada bab Profil Direksi di Laporan Tahunan ini

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Berikut rincian tugas dan tanggung jawabnya:

1. Memfasilitasi rapat-rapat Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi sesuai ketentuan Anggaran Dasar serta menyiapkan laporan dan bahan-bahan yang digunakan dalam rapat-rapat;
2. Sebagai Contact Person yang mewakili Perseroan sebagai Emiten dalam memberikan informasi yang telah disetujui oleh Direksi kepada Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek Indonesia, KSEI, Perusahaan Sekuritas, Media Massa dan Pemegang Saham;
3. Membina hubungan dengan pihak-pihak Pemerintah dan organisasi terkait yang sejalan dengan aktivitas Perseroan;
4. Mempersiapkan pelaksanaan kegiatan Public Expose maupun aksi korporasi yang akan dilakukan oleh Perseroan; dan
5. Bertanggung jawab atas penyebarluasan informasi resmi mengenai Perseroan kepada para pemangku kepentingan, menjadi pejabat penghubung dengan otoritas pasar modal.

CORPORATE SECRETARY

The Company as a public company required to have a Corporate Secretary as a function that implements Good Corporate Governance (GCG) compliance according to regulations. The Corporate Secretary acts as a liaison between the Company and its shareholders, is responsible for preparation of press releases (information) and announcements on the Company's website and media, GMS implementation and works with regulators, analysts, the media and other Stakeholders to ensure the Company complies with applicable Capital Market laws and regulations, as well as other duties and responsibilities set forth in POJK No. 35 / POJK.04 / 2014 regarding the Corporate Secretary of Issuer or Public Company.

The Corporate Secretary facilitates effective communication and ensures that all parties have access to adequate, accurate and pertinent information. They include information about the industry, corporations, capital markets, labor issues, legal issues and other matters relating to the Company.

Legal Basis

1. POJK No. 35 / POJK.04 / 2014 regarding the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies.
2. Bapepam-LK Regulation No. IX.1.4.
3. The Company's Articles of Association.

Profile of the Corporate Secretary

Ibu Riri H. Harahap profile can be seen in the the Board of Directors Profile in this Annual Report

Corporate Secretary's Duties and Responsibilities

The following are the specific duties and responsibilities:

1. Facilitate Shareholders, Board of Commissioners and Board of Directors meetings in accordance with the Articles of Association as well as preparing reports and materials used in meetings;
2. As a Contact Person who represents the Company as an Issuer in providing information that has been approved by the Board of Directors to FSA, IDX, KSEI, Securities Companies, Media and Shareholders;
3. Foster relationships with Government parties and related organizations that are in line with the Company's activities;
4. Prepare for the implementation of Public Expose activities and corporate actions that will be carried out by the Company; and
5. Being responsible for disseminating official information about the Company to Stakeholders, being the liaison officer with the capital market authority.

Pendidikan / Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi

Perseroan menganggap penting upaya meningkatkan keahlian, pengetahuan, pemahaman maupun potensi dan bagi semua setiap karyawannya, termasuk Sekretaris Perusahaan, dengan tujuan mendorong pertumbuhan dan kemajuan Perseroan. Sepanjang tahun 2024, Riri H. Harahap telah mengikuti 7 (tujuh) kali pelatihan dan pengembangan kompetensi, yakni:

Education / Training and Competency Development

The Company believes it is critical to develop expertise, knowledge, understanding and potential in all of its employees, including the Corporate Secretary, in order to foster the Company's growth and development. Riri H. Harahap has participated in seven (7) trainings and competency development in 2024, specifically:

No	Agenda Pelatihan Training Agenda	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
1	Sosialisasi Integrasi OSS RBA dengan Sistem Informasi Dokumen Lingkungan Hidup Amdalnet untuk Persetujuan Lingkungan / Socialization of OSS RBA Integration with the Environmental Document Information System Amdalnet for Environmental Approval	21 Maret 2024 / March 21, 2024	Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan
2	"Program Kelompok Inspirasi dan Jaringan Perempuan (WING) I / Program Women's Inspiring & Networking Group (WING) I"	31 Juli 2024 / July 31, 2024	BEI
3	Sosialisasi Diagnostik Pengasuhan Anak Indonesia (Enhancing Business)/ Socialization of Indonesian Child Care Diagnostics (Enhancing Business)	24 September 2024 / September 24, 2024	International Finance Corporation (IFC) World Bank Group
4	Sosialisasi SPE-IDXNET AP/KAP, Waran Terstruktur dan ESG Reporting / Socialization of SPE-IDXNET AP/KAP, Structured Warrants and ESG Reporting	13 Desember 2024 / December 13, 2024	BEI & OJK
5	"Pelaporan Keberlanjutan Terkait Dampak Terhadap Sumber Daya Alam / Sustainability Reporting on Impacts on Natural Resources"	28 Mei 2024 / May 28, 2024	Asosiasi Emiten Indonesia
6	"Sosialisasi Perubahan Peraturan Nomor I-X tentang Penempatan Pencatatan Efek Bersifat Ekuitas pada Papan Pemantauan Khusus / Socialization of Changes to Regulation Number I-X concerning Placement of Equity Securities Listing on the Special Monitoring Board"	18 Juli 2024 / July 18, 2024	BEI
7	"Sosialisasi Peraturan Bursa Nomor I-K tentang Pencatatan Efek Beragun Aset Berbentuk Kontrak Investasi Kolektif / Socialization of Stock Exchange Regulation Number I-K concerning the Listing of Asset-Backed Securities in the Form of Collective Investment Contracts"	8 November 2024 / November 8, 2024	BEI
8	Program Women's Inspiring & Networking Group (WING) II / Program Women's Inspiring & Networking Group (WING) II	2 Desember 2024 / December 2, 2024	BEI

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan telah melakukan tugas dan tanggung jawab pada tahun buku 2024 berdasarkan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Berikut pelaksanaan tugas yang dikerjakan pada tahun 2024:

1. Melaksanakan RUPST dan RUPSLB pada tanggal 26 Juni 2024. Hasil RUPST dan RUPSLB tersebut telah disampaikan kepada publik melalui situs BEI dan Perseroan.
2. Menyusun Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan.
3. Menyampaikan laporan berkala dan incidental serta korespondensi kepada OJK dan BEI.
4. Menyampaikan Keterbukaan Informasi kepada public melalui situs web BEI dan Perseroan serta melalui pertemuan baik secara fisik maupun secara virtual.
5. Menghadiri setiap pelaksanaan rapat Dewan Komisaris, Direksi dan rapat bersama Dewan Komisasris dan Direksi serta membuat risalah rapat.

Duties of the Corporate Secretary Implementation

The Corporate Secretary has performed duties and responsibilities in the financial year 2024 based on applicable laws and regulations. The following are the tasks performed throughout 2024:

1. Conducted the AGMS and EGMS on June 26, 2024. The results of the AGMS and EGMS have been submitted to the public through the IDX website and the Company's website.
2. Prepared Annual Report and Sustainability Report.
3. Submitted periodic and incidental reports as well as correspondence to OJK and IDX.
4. Delivered Disclosure of Information to the public via IDX and the Company's websites as well as through meetings both physically and virtually.
5. Attended every meeting of the Board of Commissioners, the Board of Directors and joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors and prepared the minutes of the meeting.

Kontak Sekretaris Perusahaan Perseroan

Sekretaris Perusahaan PT Energi Mega Persada Tbk
Bakrie Tower Lantai 32, Rasuna Epicentrum
Jl. HR Rasuna Said, Jakarta Selatan 12940
Telp. : (021) 2994 1500
Faks. : (021) 2994 1247
Email : corsec@emp.id
Website : www.emp.id

Contact of the Corporate Secretary

Corporate Secretary of PT Energi Mega Persada Tbk
Bakrie Tower 32nd Floor, Rasuna Epicentrum
Jl. HR Rasuna Said, South Jakarta 12940
Phone : (021) 2994 1500
Fax. : (021) 2994 1247
Email : corsec@emp.id
Website : www.emp.id





HUBUNGAN INVESTOR

Tanggung jawab untuk membina hubungan dengan para investor, calon investor dan para analis merupakan tugas utama Divisi Hubungan Investor. Divisi ini bertanggung jawab kepada Wakil Direktur Utama dan memiliki tugas, antara lain:

- mempromosikan rencana pertumbuhan perusahaan kepada komunitas investor dalam acara *Equity Forum*, *Road Shows* dan lain-lain,
- memberikan informasi terkini mengenai kinerja keuangan dan produksi Perusahaan kepada komunitas investor secara berkala,
- membuat siaran pers atas transaksi material oleh Perusahaan untuk konsumsi oleh investor, media dan BEI / OJK,
- melakukan supervisi atas website Perseroan dan bertanggung jawab atas Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Perseroan.

Sepanjang tahun 2024, Divisi Hubungan Investor melakukan kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

INVESTOR RELATIONS

The Investor Relations division is responsible for developing relationships with investors, potential investors and analysts. This division is responsible to the Vice President Director and has the following tasks, among others:

- promote the company's growth plans to the investment community in the Equity Forum, Road Shows and other events,
- provide current information on the Company's financial performance and production to the investment community on a regular basis,
- a press release on material transactions by the Company to be consumed by the investors, the media and IDX / FSA,
- supervision on the Company's website and is responsible for the Company's Annual Report and Sustainability Report.

Throughout 2024, Investor Relations Division conducted the following activities:

PERTEMUAN ANALIS
Analyst Meeting



No	Tanggal Date	Description	Lokasi Venue
1	20-Mar-24	RHB Sekuritas	Zoom
2	22-Mar-24	Deutsche Bank & Tahan Capital	Lantai 30
3	26-Mar-24	BRI Danareksa	Zoom
4	24-Apr-24	JP Morgan	Lantai 30
5	15-May-24	S&P	Lantai 30
6	31-May-24	Kiatnakin Bank	Lantai 30
7	5-Jun-24	Maybank Sekuritas Indonesia & Bahana TCW AM	Ashta
8	26-Jul-24	JP Morgan	Lantai 28

9	14-Aug-24	Deutsche Bank	Grand Hyatt
10	26-Aug-24	Deutsche Bank Credit Conference	Grand Hyatt
11	29-Aug-24	Roadshow JP Morgan	The Langham
12	30-Aug-24	Shinhan & Kiwoom	Equity Tower
13	13-Sep-24	Unboxing Emiten ENRG	Wisma GKBI
14	7-Oct-24	Sucor Sekuritas	Sahid Sudirman
15	7-Oct-24	JP Morgan	Lantai 28
16	11-Oct-24	Sucor Sekuritas	Lantai 28
17	15-Oct-24	Schroders AM	IDX Building
18	23-Oct-24	RHB Sekuritas & Allianz	Ashta
19	25-Oct-24	BNP Paribas, Jarvis AM, AIA Investment	Astha
20	13-Nov-24	Sucor Sekuritas & Principal AM	Astha
21	14-Nov-24	RHB Sekuritas	Zoom
22	14-Nov-24	UBS Sekuritas & Jarvis AM	Plaza Asia
23	15-Nov-24	Samuel Sekuritas	Centennial Tower
24	15-Nov-24	CGSI (PT CGS International Sekuritas Indonesia)	Bakrie Tower lt.30
25	18-Nov-24	BRI Danareksa	Bakrie Tower lt.28
26	20-Nov-24	Samuel Sekuritas & Grow Investment	Sequis Tower
27	25-Nov-24	Samuel Sekuritas & Avrist AM	Gedung TWC
28	26-Nov-24	Trimegah Sekuritas	Zoom
29	3-5 December 2024	NDR Deutsche Bank	Singapore - Hongkong
30	11-Dec-24	Deutsche Bank	Le Quartier
31	11-Dec-24	Ninety One	Lantai 32
32	14-Dec-24	Webinar with Indonesia Investment Education (Overlooked Oil and Gas Alpha Stock)	Zoom Webinar

ACARA TAHUNAN PERSEROAN
Company Annual Event

Tanggal Date	Acara Event	Lokasi Venue
26-Jun-24	RUPST & RUPSLB / AGMS & EGMS	Bakrie Tower lt.30
22-Nov-24	Public Expose	Bakrie Tower lt.30

LAPORAN ANALIS
Analyst Report

No	Tanggal Date	Description	Recommendation
1	Feb-24	Minna Padi Investama Sekuritas	Not Rated
2	4-Apr-24	RHB Sekuritas Indonesia	Not Rated
3	6-Sep-24	Kiwoom Sekuritas Indonesia	Buy IDR 290
4	19-Oct-24	Samuel Sekuritas Indonesia	Buy IDR 340
5	24-Oct-24	BRI Danareksa Sekuritas	Not Rated
6	28-Oct-24	Sucor Sekuritas	Buy IDR 720

PENCATATAN DALAM INDEKS

Index Listing

Tanggal Date	Index
01 November 2024 s.d. 31 Januari 2025	IDX 80
01 November 2024 s.d. 31 Januari 2025	KOMPAS100
01 November 2024 s.d. 31 Januari 2025	PEFINDO25
2 Desember 2024 s.d. 28 Mei 2025	ESGSKEHATI
2 Desember 2024 s.d. 28 Mei 2025	ISSI
2 Desember 2024 s.d. 28 Mei 2025	IDXSHAGROW
2 Desember 2024 s.d. 28 Mei 2025	JII70
5 November 2024 s.d. 4 Februari 2025	IDX SMC Composite
5 November 2024 s.d. 4 Februari 2025	IDX Value30
5 November 2024 s.d. 4 Februari 2025	IDX Growth30

PRESS RELEASE

No	Tanggal Date	Description
1	6-Mar-24	EMP's subsidiary announced new gas discovery of 126 billion cubic feet from its Bentu PSC Block
2	1-Apr-24	Energi Mega Persada reports increased net profit in its year 2023 financial statement
3	30-Apr-24	EMP recorded USD17 million Net Profit in Q1 2024
4	26-Jun-24	EMP reported the results of its Annual and Extraordinary General Meeting of the Shareholders
5	31-Jul-24	Energi Mega Persada reported 26% Net Profit growth in H1 2024
6	14-Oct-24	Energi Mega Persada increases its stake in the Sengkang gas asset in South Sulawesi
7	28-Oct-24	Energi Mega Persada's subsidiary completed the purchase of the 51% stake in the Sengkang gas asset in South Sulawesi
8	31-Oct-24	Energi Mega Persada reported improved production and financial results in the first 9 months 2024
9	10-Dec-24	Energi Mega Persada Successfully Optimizes Production and Commercialization at Idle Fields

AKUNTAN PUBLIK

Perseroan menggunakan jasa Akuntan Publik untuk melakukan proses audit finansial Perseroan serta bagian penerapan Prinsip-prinsip GCG. Dalam melaksanakan tugasnya, akuntan publik memberikan pemeriksaan sekaligus penilaian yang obyektif terkait kewajaran dan kesesuaian laporan keuangan Perseroan dengan mengacu pada Standar Akuntansi Keuangan Indonesia (SKAI) dan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.

Perseroan telah menunjuk KAP Y. Santosa dan Rekan serta KAP Achsin Handoko Tomo untuk melakukan audit dan / atau penelaahan terbatas terhadap laporan keuangan Perseroan dan anak Perusahaan Perseroan yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan periode lainnya dalam tahun 2024. Biaya jasa audit dan penelaahan terbatas pada tahun 2024

PUBLIC ACCOUNTANT

The Company retains the services of Public Accountant to conduct financial audits and to assist in the implementation of the GCG Principles. The Public Accountant provides an examination as well as an objective assessment regarding the fairness and suitability of the Company's financial statements with reference to the Financial Accounting Standards in Indonesia and the laws and regulations in force in Indonesia.

The Company has appointed KAP Y. Santosa dan Rekan and KAP Achsin Handoko Tomo to conduct an audit and/or a limited review of the Company's and its subsidiaries' financial statements for the period ending December 31, 2024, and other periods within the year 2024. The audit and limited review

adalah sebesar Rp4.120.000.000,- (empat miliar seratus dua puluh juta Rupiah).

Jasa Lain Yang Diberikan

Perseroan tidak menggunakan jasa tambahan lain yang diberikan KAP Y. Santosa Rekan serta KAP Achsin Handoko Tomo pada Tahun 2024.

UNIT AUDIT INTERNAL (UAI)

Internal Audit adalah unit yang melakukan pemeriksaan operasional dan keuangan Perseroan. Audit Internal dipimpin oleh Kepala Audit Internal yang bertanggung jawab langsung kepada Direksi. Audit Internal merupakan pelaksana utama pengendalian internal Perseroan, yang meliputi manajemen risiko, pengendalian dan tata kelola dan memberikan konsultasi sesuai kebutuhan departemen dan unit Perseroan yang dirancang untuk memperkuat kegiatan operasional.

Berdasarkan POJK Nomor 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan Unit Audit Internal, Perseroan telah membentuk Unit Audit Internal yang dipimpin oleh Eddy Warnov terhitung sejak tahun 2017 dengan latar belakang pendidikan Sarjana Akuntansi dan pengalaman kerja selama 38 Tahun.

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Perseroan memiliki struktur dan komposisi Unit Audit Internal Perseroan yang terdiri dari 5 (lima) orang staf Auditor Internal. Pengangkatan dan pemberhentian kepala Unit Audit Internal dilakukan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, kepala Unit Audit Internal bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama

Profil Kepala Unit Audit Internal

Profil Kepala Unit Audit Intenal milik Perseroan, adalah sebagai berikut:

Nama	: Eddy Warnov
Tempat Tanggal Lahir	: Bukittinggi, 22 November 1958
Riwayat Pendidikan	: Sarjana Akuntansi (S1)

Riwayat Pekerjaan:

- Akuntan di KAP SGV Utomo, Arthur Andersen.
- Audit Manager di ExxonMobil.
- Internal Control Manager di Kondur Petroleum S.A.

service fees for 2024 amounted to Rp4,120,000,000 (four billion one hundred twenty million Rupiah).

Additional Services offered

The Company did not use any additional services provided by KAP Y. Santosa dan Rekan and KAP Achsin Handoko Tomo in 2024.

INTERNAL AUDIT UNIT

Internal Audit is a division of the Company that is responsible for conducting operational and financial examinations. Internal Audit is led by the Head of Internal Auditor who reports directly to the President Director. Internal Audit is the primary implementer of the Company's internal control framework, which encompasses risk management, control and governance and provides consultations to the Company's departments and units to help them strengthen operational activities.

In accordance with POJK No. 56/POJK.04/2015, the Company established an Internal Audit Unit in 2017 led by Eddy Warnov, who holds a Bachelor of Accounting degree and has 38 years of work experience.

Internal Audit Unit's Structure and Position

The Company's Internal Audit Unit is structured and composed of five (5) staffs. The President Director appoints and dismisses the head of the Internal Audit Unit with the approval of the Board of Commissioners. The head of the Internal Audit Unit is directly accountable to the President Director for the performance of its duties and responsibilities.

Head of Internal Audit Unit Profile

The following is the profile of the Head of the Internal Audit Unit of the Company:

Name	: Eddy Warnov
Place, Date of Birth	: Bukittinggi, November 22, 1958
Education	: Bachelor's Degree in Accounting.

Career History:

- Accountant at KAP SGV Utomo, Arthur anderson.
- Audit Manager at ExxonMobil.
- Internal Control Manager at Kondur Petroleum S.A.

Dasar Hukum Penunjukkan

Surat Keputusan Direktur Utama No. 270/SK.DIRUT/EMP/X/2024 tanggal 9 Oktober 2024.

Piagam Audit Internal

Pada tahun 2020, Perseroan memiliki Piagam Audit Internal dan masih diberlakukan pada tahun buku 2024.

Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Unit Audit Internal memiliki tugas dan tanggung jawab yang dipaparkan sebagai berikut:

- Menyusun dan melaksanakan Program Audit Internal tahunan;
- Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan;
- Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektifitas dibidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
- Memberikan saran perbaikan dan informasi yang obyektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
- Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris Perseroan;
- Memantau, menganalisa dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.
- Melakukan pemeriksaan khusus yang diperlukan.
- Memberikan konsultansi Kontrol sesuai dengan permintaan Operating Unit.

Pelatihan Unit Audit Internal

Sepanjang tahun 2024, UAI Perseroan mengikuti ;

1. Konfrensi Audit Internal – Yogyakarta ("*Elevating Internal Audit as a Value Driver*")
2. Audit Investigasi Terintegrasi – Jakarta ("Strategi Mitigasi *Fraud and Bribery*")
3. ACIIA Regional Conference – Bali
4. *Cost Control and Cost Reduction in Upstream PSC Business Activity*

Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal

Unit Internal Audit berpedoman pada peraturan perundang-undangan yang berlaku dalam melaksanakan tugasnya. Berikut pelaksanaan tugas Audit Internal Perseroan yang dilakukan sepanjang tahun 2024:

- Melakukan audit *Account Analysis and Reconciliation*

Legal Basis of Appointment

Based on the Decree of the President Director No. 010/SK.DIRUT/EMP/X/24 dated October 9, 2024.

Internal Audit Charter

In 2020, The Company has an Internal Audit Charter and still in effect in the financial year 2024.

Internal Audit Unit's Duties and Responsibilities

The Internal Audit Unit is charged with the following duties and responsibilities:

- Conduct annual internal audits;
- Conducting tests and evaluations to ensure that internal control and risk management systems are implemented in accordance with the Company's policies.
- Conduct examinations and assessments of efficiency and effectiveness in the areas of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities;
- Provide remedial advice and objective information to all levels of management regarding the activities examined;
- Prepare a report on the audit findings and submit it to the President Director and the Board of Commissioners;
- Monitor, analyze and report on the implementation of suggested follow-up improvements.
- Conduct additional checks as necessary.
- Provide control consultation as requested by the Operating Unit.

Internal Audit Unit Training

Throughout 2024, the Company's UAI participated in:

1. Internal Audit Conference – Yogyakarta ("Elevating Internal Audit as a Value Driver")
2. Integrated Investigative Audit – Jakarta ("Fraud and Bribery Mitigation Strategy")
3. ACIIA Regional Conference – Bali
4. Cost Control and Cost Reduction in Upstream PSC Business Activity

Execution of Internal Audit Unit-Related Tasks

The Internal Audit Unit is guided in carrying out its responsibilities by applicable laws and regulations. The following are the Company's internal audit tasks that has been performed in 2024:

- Conducting an audit of Account Analysis and Reconciliation

- Melakukan audit terhadap *Production Operation;*
- Melakukan audit terhadap *General Support Services;*
- Melakukan audit terhadap *Cash Advance dan Expense Claim* pekerja;
- Melalukan Audit Khusus (investigasi);
- Melakukan Audit Koordinasi dengan Auditor eksternal khususnya perlaksanaan audit *cost recovery* dan perhitungan bagian negara;
- Memberikan Konsultasi Pengawasan Internal.

- Conducting an audit of Production Operation;
- Conducting an audit of General Support Services;
- Conducting an audit of Employee Cash Advance and Expense Claims;
- Conducting Special Audits (investigations);
- Coordinating Audits with External Auditors, focusing on cost recovery audits and state part calculations;
- Provide consultation on internal supervision.

UNIT PENGENDALIAN INTERNAL

Perseroan memiliki sistem pengendalian keuangan dan operasional serta kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan. Sistem pengendalian internal Perseroan memadai dalam melindungi Aset dan Investasi Perseroan. Sistem tersebut merupakan bagian dari penerapan GCG yang meliputi kerangka kerja pengawasan internal, penilaian resiko bisnis, sistem informasi dan komunikasi, aktivitas pengawasan dan monitoring. Sistem pengendalian internal efektif di setiap Divisi dan anak Perseroan dengan penerapan *Financial Signing Authority Limit* / Pembatasan Kuasa Penandatanganan Keuangan sesuai dengan tugas dan kewenangan masing – masing fungsi.

INTERNAL CONTROL UNIT

The Company maintains a financial and operational control system that comply with applicable regulations and laws. The internal control system of the Company is adequate for safeguarding the Company's assets and investments. The system is a component of the GCG's implementation, which also includes an internal control framework, risk assessment, information and communication systems, supervision and monitoring activities. Internal control systems are effective in each Division and subsidiary through the application of Financial Signing Authority Limits / Limitation of Financial Signing Authority in accordance with the duties and authorities of each function.

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL (SPI)

Perseroan menjalankan Sistem Pengendalian Internal (SPI) sebagai fungsi kontrol yang menunjang peran Direksi dalam mengelola dan mengamankan aset finansial dan operasional. Perseroan memastikan sistem ini senantiasa dijalankan melalui mekanisme yang baik, sehingga mampu berdampak pada hadirnya pengendalian dan mitigasi risiko secara efektif di seluruh bisnis Perseroan.

Ruang lingkup sistem pengendalian internal mencakup aspek-aspek pengawasan, serta pengendalian operasional dan keuangan Perseroan. Kedua aspek tersebut meliputi kontrak, anggaran, kegiatan, keuangan, hingga pelaporan. Seluruh aspek tersebut dilakukan secara terintegrasi satu sama lainnya. Pelaporan untuk seluruh aspek tersebut dilaksanakan sesuai ketentuan yang telah disepakati oleh internal Perseroan agar tidak terjadi duplikasi serta inkonsistensi pelaporan dan informasi.

Evaluasi Efektivitas SPI

Untuk menilai efektivitas pelaksanaan pengendalian internal, Direksi didukung oleh Unit Audit Internal dan Divisi Internal Control, guna memberikan keyakinan bahwa penerapan pengendalian internal telah sesuai dengan tujuan dan sasaran Perseroan.

INTERNAL CONTROL SYSTEM

The Company carry out the Internal Control System as a control function that assists the Board of Directors in managing and securing financial and operational assets. The Company ensures that this system is always operated through proper mechanism, so it can have an impact to the presence of effective risk control and mitigation throughout the Company's business.

The internal control system's scope encompasses supervisory functions as well as operational and financial control over the Company. Contracts, budgets, finances and reporting are all included in both categories. All of these facets are integrated into one another. All of these aspects are reported in accordance with the provisions agreed upon by the Internal Audit Unit, in order to ensuring that there is no duplication or inconsistency in reporting and information.

Evaluation on the Effectiveness of Internal Control System

The Board of Directors is assisted in assessing the effectiveness of internal control implementation by the Internal Audit Unit and the Internal Control Division, who provide confidence that internal control is being implemented in accordance with the Company's goals and objectives.

Secara umum proses control telah sesuai dengan prosedur Perseroan dan Organisasi sangat memahami proses pengawasan tersebut. Transaksi keuangan telah dieksekusi sesuai dengan *Financial Signing Authority Limit*, Operasi Perseroan dijalani sesuai dengan peraturan Pemerintah dan Pedoman Tata Kerja SKK Migas.

Ruang Lingkup Pengendalian Internal

Pengendalian internal aktif dijalankan melalui penetapan dan pelaksanaan strategi bisnis, pengembangan dan penerapan manajemen risiko, penyusunan organisasi dan pendelegasian wewenang dengan akuntabilitas yang jelas, pengembangan kebijakan pengendalian internal, serta pemantauan terhadap kecukupan dan efektivitas sistem pengendalian internal yang telah ditetapkan.

Pengendalian Internal Aspek Keuangan

Sistem pengendalian internal dalam hal keuangan dilakukan guna memberikan jaminan Kewajaran informasi keuangan, efektivitas dan efisiensi proses pengelolaan Perseroan serta aspek kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan terkait. Direksi harus menetapkan suatu sistem pengendalian internal yang efektif untuk melindungi aset perseroan, memastikan keakuratan laporan keuangan, meminimalkan risiko keuangan, serta mengamankan investasi.

Pengendalian Internal Aspek Operasional

Pengendalian dalam kegiatan operasional yang meliputi kegiatan usaha, penjualan, operasi maupun investasi dilakukan agar tercapainya target Perseroan yang terbebas dari kecurangan dan sesuai dengan peraturan di dalam Perseroan.

Identifikasi dan Penilaian Risiko

Pelaksanaan identifikasi dan penilaian terhadap risiko yang melekat pada kegiatan operasional Perseroan dilakukan secara terus-menerus, baik secara individual maupun keseluruhan, di bawah naungan Divisi Risk Management yang merumuskan jenis risiko yang dihadapi, penetapan limit risiko dan teknik pengendalian atau pengelolaan risiko.

Kegiatan Pengendalian dan Pemisahan Fungsi Operasional

Kegiatan pengendalian diterapkan pada semua jabatan fungsional sesuai dengan struktur organisasi Perseroan yang meliputi kaji ulang manajemen, kaji ulang kinerja operasional, pengendalian sistem informasi, pengendalian aset fisik,

In general, the control process is in accordance with the Company's procedures and the Organization is well aware of the control process. Financial transactions have been executed in accordance with the Financial Signing Authority Limit, Company operations are conducted in accordance with Government regulations and SKK Migas Work Procedure Guidelines.

Scope of Internal Control

Active internal control is carried out through the establishment and implementation of business strategy, development and implementation of risk management, preparation of organization and delegation of authority with clear accountability, development of internal control policies, and monitoring of the adequacy and effectiveness of the established internal control system.

Internal Control of Financial Aspects

The internal control system in financial matters is carried out to provide assurance of the fairness of financial information, the effectiveness and efficiency of the Company's management process and aspects of compliance with relevant laws and regulations. The Board of Directors must establish an effective internal control system to protect the company's assets, ensure the accuracy of financial statements, minimize financial risks, and secure investment.

Internal Control of Operational Aspects

Control in operational activities which include business activities, sales, operations and investments are carried out in order to achieve the Company's targets that are free from fraud and in accordance with the regulations within the Company.

Risk Identification and Assessment

The implementation of identification and assessment of risks inherent in the Company's operational activities is carried out continuously, both individually and as a whole, under the auspices of the Risk Management Division which formulates the types of risks faced, the determination of risk limits, and risk control or management techniques.

Control Activities and Separation of Operational Functions

Control activities are applied to all functional positions in accordance with the Company's organizational structure which includes management review, operational performance review, information system control, physical asset control,

dokumentasi atas kebijakan, sistem dan prosedur, prinsip pengecekan kembali dan mekanisme pelaporan pelanggaran serta sanksi atas tindakan pelanggaran tersebut.

Sistem Pengendalian Internal yang efektif mensyaratkan adanya pemisahan fungsi dan pemberian wewenang serta tanggung jawab yang menimbulkan benturan kepentingan. Dengan pemisahan fungsi, setiap karyawan dalam jabatannya tidak memiliki peluang untuk melakukan dan menyembunyikan kesalahan atau penyimpangan dalam pelaksanaan tugasnya.

documentation of policies, systems and procedures, dual control principles, and violation reporting mechanisms and sanctions for violations.

An effective Internal Control System requires the separation of functions and the granting of authority and responsibilities that give rise to conflicts of interest. With the separation of functions, each employee in his position has no opportunity to commit and hide errors or irregularities in the implementation of his duties.

Kegiatan Pemantauan dan Tindakan Koreksi Penyimpangan

Perseroan memastikan bahwa fungsi pemantauan telah ditetapkan secara jelas dan terstruktur dengan baik dalam organisasi Perseroan untuk mendukung kegiatan pemantauan yang efektif, serta mengintegrasikan sistem pengendalian internal ke dalam kegiatan operasional Perseroan.

Monitoring Activities and Deviation Correction Actions

The Company ensures that the monitoring function has been clearly established and well structured in the Company's organization to support effective monitoring activities, as well as integrating the internal control system into the Company's operational activities.

Efektivitas Sistem Pengendalian Internal Periode Tahun 2024

Dalam periode 2024, kegiatan audit dilakukan untuk menguji kepatuhan dan efektivitas sistem pengendalian internal. Perbaikan terhadap kebijakan dan standar operasional prosedur yang ada dilakukan untuk meningkatkan efektivitas pengendalian internal. Untuk memastikan bahwa rekomendasi yang disetujui telah ditindaklanjuti, Divisi Audit Internal melakukan pengawasan atas tindak lanjut tersebut dan melaporkan hasil pemantauan kepada Direksi.

Effectiveness of the Internal Control System for the 2024 Period

In the 2024 period, audit activities were carried out to test the compliance and effectiveness of the internal control system. Improvements to existing policies and standard operating procedures were made to increase the effectiveness of internal control. To ensure that the approved recommendations have been followed up, the Internal Audit Division supervises the follow-up and reports the monitoring results to the Board of Directors.

Pernyataan Manajemen atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Perseroan telah menetapkan kebijakan dan standar operasional prosedur untuk mendukung terciptanya aktivitas pengendalian internal dan manajemen risiko yang efektif. Selain itu, Perseroan juga sudah memiliki organ-organ yang lengkap serta mempunyai perangkat kebijakan internal yang memadai untuk mendukung terlaksananya kegiatan pengendalian internal yang menyeluruh pada setiap aspek bisnis dan tingkatan organisasi.

Management Statement on the Adequacy of Internal Control System

The Company has established policies and standard operating procedures to support the creation of effective internal control and risk management activities. In addition, the Company also has complete organs and has adequate internal policy tools to support the implementation of comprehensive internal control activities in every aspect of the business and organizational level.

MANAJEMEN RISIKO PERSEROAN

Dalam industri minyak dan gas (Migas), Perseroan menyadari bahwa risiko dalam konteks internal dan eksternal perusahaan harus selalu dikelola dan dipantau untuk menangani berbagai ancaman dan peluang secara efektif dan efisien. Langkah ini dilakukan untuk mengoptimalkan kinerja dan nilai Perseroan,

COMPANY RISK MANAGEMENT

In oil and gas industry, both internal and external, must always be managed and monitored to effectively and efficiently address various threats and opportunities. This approach aims to optimize the Company's performance and value while delivering positive benefits to stakeholders. Furthermore,

serta memberikan manfaat positif bagi para pemangku kepentingan. Lebih lanjut, melalui pendekatan Manajemen Risiko Perusahaan (*Enterprise Risk Management-ERM*), Perseroan secara aktif mengidentifikasi dan memanfaatkan peluang yang dapat memastikan keberlanjutan usaha.

through the Enterprise Risk Management (ERM) approach, the Company actively identifies and capitalizes on opportunities to ensure business sustainability.

Sepanjang 2024, industri Migas menghadapi tahun yang sarat tantangan baik di dalam maupun di luar negeri. Perseroan dihadapkan pada berbagai risiko bisnis yang dipengaruhi oleh berbagai ketidakpastian (*VUCA: Volatility, Uncertainty, Complexity, Ambiguity*) seperti pergerakan harga minyak akibat ketegangan geopolitik, terutama konflik di Timur Tengah dan Eropa Timur yang memengaruhi keseimbangan pasokan dan permintaan minyak dan gas dunia, serta target pencapaian kinerja operasi dan produksi Migas nasional yang ditetapkan oleh Pemerintah dengan berbagai tantangan strategis dan operasional yang menyertainya. Di sisi lain, muncul inisiatif kebijakan energi bersih dan ramah lingkungan, adopsi teknologi baru yang mendorong efisiensi biaya operasi, serta kegiatan operasi yang rendah emisi karbon, serta pergeseran fokus evaluasi kinerja usaha dari sektor pembiayaan yang semakin mengedepankan kontribusi dan dampak kegiatan perusahaan terhadap keberlanjutan lingkungan hidup, tanggung jawab sosial, serta Tata Kelola Perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance – GCG*).

Throughout 2024, the oil and gas industry faced a challenging year, both domestically and internationally. The Company encountered various business risks influenced by uncertainties (VUCA: Volatility, Uncertainty, Complexity, Ambiguity), including oil price fluctuations due to geopolitical tensions—particularly conflicts in the Middle East and Eastern Europe—which impacted the global oil and gas supply-demand balance. Additionally, the Government's national oil and gas production and operational performance targets presented strategic and operational challenges. On the other hand, new energy policies promoting clean and environmentally friendly energy, the adoption of new technologies for cost-efficiency, low-carbon emission operations, and the shifting focus of business performance evaluations in the financial sector have emphasized corporate contributions to environmental sustainability, social responsibility, and Good Corporate Governance (GCG).

Perseroan memastikan bahwa pengelolaan risiko harus diterapkan secara menyeluruh di setiap lini bisnis agar dapat merespon berbagai ancaman dan peluang yang timbul dalam kegiatan usaha. Selain itu, pembaruan dan perbaikan berkelanjutan terhadap Sistem Manajemen Risiko Perusahaan selalu dilakukan untuk memastikan bahwa kerangka kerja pengelolaan risiko selalu relevan dalam mengantisipasi dinamika dan ketidakpastian bisnis.

The Company ensures that risk management is implemented comprehensively across all business lines to proactively respond to potential threats and opportunities. Continuous updates and improvements to the Corporate Risk Management System are carried out to keep the risk management framework relevant in anticipating business dynamics and uncertainties.

Komitmen Manajemen Risiko Perseroan

Komitmen Manajemen dalam menerapkan Manajemen Risiko Perusahaan tertuang dalam dokumen Tata Kelola Perusahaan, mencakup kebijakan beserta dokumen pendukung lainnya, seperti:

- Board Manual – 2021, perihal sebagian peran dan tanggung jawab Dewan Komisaris, Direksi serta peran penuh Komite Manajemen Risiko dalam rangka memastikan penerapan manajemen risiko dapat berjalan dengan baik dan efektif.
- 'Pedoman Tata Kelola Perusahaan Yang Baik' - 2021, Bab III – 'Proses Tata Kelola Perusahaan', poin C.3. perihal 'Pengelolaan Manajemen Risiko' yang memberikan pedoman penerapan pengelolaan risiko Perseroan.

The Company's Risk Management Commitment

Management's commitment to implementing Corporate Risk Management is outlined in the Corporate Governance documents, which include policies and other supporting documents, such as:

- Board Manual – 2021, regarding some of the roles and responsibilities of the Board of Commissioners, Directors and the full roles and responsibilities of the Risk Management Committee in order to ensure proper and effective risk management implementation.
- 'Good Corporate Governance (GCG) Code' - 2021, Chapter III – 'Corporate Governance Process', point C.3. regarding 'Risk Management Governance' which provides guidelines for the implementation of the Company's risk management framework.

- Dokumen kebijakan EMP-LGL-PCY-00.001 (Revisi 02), berjudul 'Kebijakan Manajemen Risiko Perusahaan (*Enterprise Risk Management Policy*)', mencakup pernyataan Kebijakan Manajemen Risiko Perusahaan dari Direksi, penetapan Struktur Tata Kelola Risiko Perusahaan, pembagian peran dan tanggung jawab entitas Manajemen Risiko Perusahaan, beserta sejumlah kebijakan lain yang berkaitan dengan Sistem Manajemen Risiko Perusahaan.
- Dokumen kebijakan EMP-RSM-PCY-00.002 (Revisi 01), berjudul 'Kebijakan Perasuransian EMP', mencakup Prinsip-prinsip Perasuransian, penetapan kebijakan umum di bidang Manajemen Perasuransian dalam lingkup Perseroan, serta pembagian peran dan tanggung jawab bagi entitas yang berkaitan dengan Manajemen Perasuransian.
- Dokumen manual EMP-RSM-MAN-00.001 (Revisi 01), berjudul 'Manual Manajemen Risiko Perusahaan (*Enterprise Risk Management*)', mencakup pemahaman tentang Konsep Risiko serta Kerangka Kerja Manajemen Risiko Perusahan, yang kemudian diuraikan lebih lanjut ke dalam prosedur operasional terstandardisasi beserta perangkat pengelolaan risiko yang mendukungnya.
- Dokumen manual EMP-RSM-MAN-00.002 (Revisi 01), berjudul 'Manual Kosakata Manajemen Risiko', mencakup pedoman penggunaan kosakata umum serta pengertian terstandardisasi terkait istilah-istilah dalam Manajemen Risiko Perusahaan yang berlaku dalam lingkup Perseroan.

- Policy Document EMP-LGL-PCY-00.001 (Revision 02), titled 'Enterprise Risk Management Policy', includes the Company's Risk Management Policy Statement from the Board of Directors, the establishment of the Corporate Risk Governance Structure, the distribution of roles and responsibilities within the Corporate Risk Management entities, and several other policies related to the Corporate Risk Management System.
- Policy Document EMP-RSM-PCY-00.002 (Revision 01), titled 'EMP Insurance Policy', includes Insurance Principles, the establishment of general insurance management policies within the Company, and the distribution of roles and responsibilities for entities related to Insurance Management.
- Manual Document EMP-RSM-MAN-00.001 (Revision 01), titled 'Enterprise Risk Management Manual', includes an understanding of Risk Concepts and the Corporate Risk Management Framework, further detailed into standardized operational procedures and supporting risk management tools.
- Manual Document EMP-RSM-MAN-00.002 (Revision 01), titled 'Risk Management Vocabulary Manual', includes guidelines for the use of common vocabulary and standardized definitions related to Corporate Risk Management terminology applicable within the Company.

Dokumen manual EMP-LGL-MAN-00.003-01 (Revisi 01), berjudul 'Manual Perasuransian EMP', mencakup pemahaman tentang jenis-jenis penutupan asuransi serta penjaminan yang diterapkan di Perseroan, serta pembagian peran dan tanggung jawab dalam proses bisnis terkait Manajemen Perasuransian.

Manual Document EMP-LGL-MAN-00.003-01 (Revision 01), titled 'EMP Insurance Manual', includes an understanding of various types of insurance coverage and guarantees applied in the Company, as well as the distribution of roles and responsibilities in business processes related to Insurance Management.

Sejalan dengan komitmen Direksi untuk memastikan perbaikan berkelanjutan pada Sistem Manajemen Risiko Perusahaan, dinamika bisnis dan perubahan struktur organisasi perusahaan, serta menjawab tantangan aspek kontribusi dan dampak kegiatan Perseroan kepada keberlanjutan lingkungan hidup, tanggung jawab sosial dan Tata Kelola Perusahaan (*GCG*) yang baik. Pada tahun 2024 Direksi memperbarui pernyataan Kebijakan Manajemen Risiko Perusahaan sebagai berikut.

In line with the Board of Directors' commitment to ensure continuous improvement of the Company's Risk Management System, business dynamics and changes in the company's organizational structure, as well as addressing the challenges of the aspects of contribution and impact of the Company's activities on environmental sustainability, social responsibility, and Good Corporate Governance (GCG). In 2024 the Board of Directors updated the Company's Risk Management Policy statement as follows.

Perseroan meyakini sasaran utama Manajemen Risiko yaitu "Manajemen Risiko yang Memadai di setiap Aspek Bisnis Berperan Penting Dalam Mendukung Perwujudan Visi EMP'.

The Company believes that the main objective of Risk Management is "Adequate Risk Management in every aspect of the business plays an important role in supporting the

Perseroan berkomitmen untuk menjadikan Manajemen Risiko sebagai bagian dari proses perencanaan, pengambilan keputusan, pemantauan, serta menerapkan prinsip perbaikan berkelanjutan pada setiap aspek kegiatan usaha. Perseoran berkomitmen untuk memastikan bahwa proses Manajemen Risiko Perusahaan telah memperhatikan berbagai risiko terkait denga dampak kegiatan Perusahaan terhadap lingkungan hidup, hubungan sosial kemasyarakatan, serta memastikan Perusahaan dikelola secara beretika dan berkelanjutan.

Komitmen Perseroan atas Manajemen Risiko diuraikan dalam sebuah kerangka kerja yang dirancang untuk mencapai beberapa sasaran, yaitu:

- Membangun kepemimpinan dan budaya sadar risiko perusahaan yang baik, diindikasikan oleh terciptanya ketaatan, kedisiplinan, inisiatif risiko dan efektivitas komunikasi proses Manajemen Risiko;
- Menyediakan proses perencanaan yang dapat diandalkan, dengan menekankan pada proses pengambilan keputusan strategis dan operasional yang sejalan dengan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik dan beretika, memegang teguh etika hubungan sosial kemasyarakatan dan keberlanjutan lingkungan hidup;
- Menaruh perhatian pada dampak aktivitas perusahaan terhadap lingkungan, yang meliputi perubahan iklim, emisi karbon, efisiensi sumber daya, pengelolaan limbah, serta kelestarian keanekaragaman hayati dan ekosistem;
- Menjaga hubungan baik antara Perusahaan dengan individu, kelompok, masyarakat, serta menerapkan praktik ketenagakerjaan yang baik serta menjunjung tinggi keberagaman dan kesetaraan kesempatan;
- Memfasilitasi program partisipasi dan pemberdayaan komunitas secara efektif dan tepat sasaran, serta menciptakan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan;
- Memastikan perbaikan berkelanjutan atas Sistem Manajemen Risiko, sehingga tetap terbarui dan siap untuk mengantisipasi berbagai tantangan di masa depan.

Sejumlah kebijakan lain yang ditetapkan dalam lingkup Sistem Manajemen Risiko Perusahaan, mencakup penyelarasan standar Kosakata Risiko Perusahaan, pedoman Proses Pengelolaan Risiko Perusahaan, penyelarasan Kriteria Risiko Perusahaan, serta kebijakan pengalihan risiko kerugian keuangan melalui asuransi.

realization of EMP's vision". The Company is committed to making Risk Management part of the planning, decision-making, monitoring process, as well as applying the principle of continuous improvement in every aspect of business activities. The Company is committed to ensuring that the Company's Risk Management process has considered various risks related to the impact of the Company's activities on the environment, social community relations, and ensuring that the Company is managed in an ethical and sustainable manner.

The Company's commitment to Risk Management is outlined in a framework designed to achieve several objectives, namely:

- Establishing good leadership and corporate risk-aware culture, indicated by the creation of compliance, discipline, risk initiatives, and effectiveness of communication of Risk Management processes;
- Providing a reliable planning process, emphasizing strategic and operational decision-making processes that are in line with the principles of good corporate governance, ethical social relations, and environmental sustainability;
- Paying attention to the impact of the company's activities on the environment, which includes climate change, carbon emissions, resource efficiency, waste management, and biodiversity and ecosystem sustainability;
- Maintain good relations between the Company and individuals, groups, communities, and implement good labor practices and uphold diversity and equal opportunity;
- Facilitate community participation and empowerment programs in an effective and targeted manner, and create added value for all stakeholders;
- Ensure continuous improvement of the Risk Management System, so that it remains up-to-date and ready to anticipate various challenges in the future.

A number of other policies are established within the scope of the Company's Risk Management System, including the alignment of the Company's Risk Vocabulary standards, guidelines for the Company's Risk Management Process, alignment of the Company's Risk Criteria, and policies for transferring the risk of financial losses through insurance.

Struktur Tata Kelola Risiko Perseroan

Berdasarkan Struktur Tata Kelola Risiko Perusahaan, penanggung jawab utama Manajemen Risiko Perseroan adalah Direksi. Komite Audit berperan sebagai badan pengawas Manajemen Risiko yang dijalankan oleh Direksi. Komite Manajemen Risiko berperan sebagai badan pelaksana, pemantau dan pengelola Sistem Manajemen Risiko Perusahaan dan bertanggung jawab langsung kepada Direksi. Fungsi Audit Internal berperan sebagai perangkat Direksi dalam memantau dan mengevaluasi efektivitas dan kepatuhan pelaksanaan Manajemen Risiko, serta berperan dalam mengawasi proses Manajemen Risiko yang dijalankan oleh Perangkat Manajemen Risiko.

Perangkat Manajemen Risiko terdiri dari Unit-unit Manajemen Risiko dan juga para Pemilik Risiko, baik yang berasal dari Unit Bisnis maupun Fungsi-fungsi Terpusat.

Manajemen Risiko Perusahaan (*ERM*) dijalankan oleh Divisi Manajemen Risiko yang menjalankan kegiatan harian proses Manajemen Risiko Perusahaan beserta Manajemen Perasuransian di lingkup Perseroan. Divisi Manajemen Risiko berada di bawah fungsi Hukum dan Kepatuhan.

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Divisi Manajemen Risiko memiliki 4 (empat) personil yang tersertifikasi kompetensi di bidang Manajemen Risiko Perusahaan yaitu sertifikasi *QRMA* (*Qualified Risk Management Analyst*), yang diterbitkan oleh Lembaga Sertifikasi Profesi – Mitra Kalyana Sejahtera (LSP MKS) atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP).

Corporate Risk Governance Structure

Based on the Company's Risk Governance Structure, the main person in charge of the Company's Risk Management is the Board of Directors. The Audit Committee acts as a supervisory body for Risk Management carried out by the Board of Directors. The Risk Management Committee acts as the implementing, monitoring, and managing body of the Company's Risk Management System and is directly responsible to the Board of Directors. The Internal Audit function acts as a tool of the Board of Directors in monitoring and evaluating the effectiveness and compliance of the implementation of Risk Management, and plays a role in overseeing the Risk Management process carried out by the Risk Management Tool.

The Risk Management Tool consists of Risk Management Units as well as Risk Owners, both from Business Units and Centralized Functions.

Enterprise Risk Management (ERM) is carried out by the Risk Management Division which carries out the daily activities of the Enterprise Risk Management process along with Insurance Management within the Company. The Risk Management Division is under the Legal and Compliance function.

In carrying out its duties and responsibilities, the Risk Management Division has 4 (four) personnel who are competency certified in the field of Enterprise Risk Management, namely QRMA (Qualified Risk Management Analyst) certification, issued by the Professional Certification Institute - Mitra Kalyana Sejahtera (LSP MKS) on behalf of the National Professional Certification Agency (BNSP).

Peningkatan Kapabilitas Manajemen Risiko

Guna mendukung peningkatan kapabilitas dalam Manajemen Risiko dan Perasuransian sesuai dengan tugas dan tanggung jawab Divisi Manajemen Risiko di tahun 2024. Divisi telah menjalankan dan berpartisipasi dalam beberapa program dan kegiatan, di antaranya:

Risk Management Capability Enhancement

To support the improvement of capabilities in Risk Management and Insurance in accordance with the duties and responsibilities of the Risk Management Division in 2024. The Division has run and participated in several programs and activities, including:

NO.	Program dan Kegiatan Programs and Activities	Penyelenggara
1	ISO 31000 : Dasar-dasar ERM / ISO 31000 : ERM Fundamentals	CRMS Indonesia
2	Pendidikan dan Pelatihan Analis Manajemen Risiko Berkualifikasi / Qualified Risk Management Analyst Education and Training	CRMS Indonesia – LPK MKS
3	Sosialisasi Asuransi Aset Industri, Sumur dan Aset LNG SKK Migas – KKKS / Socialization of Industrial Asset Insurance, Wells and LNG Assets SKK Migas – KKKS	Konsorsium Asuransi Aset dan Sumur SKK Migas – KKKS
4	"KoM Engineering Program SKK Migas KKKS Periode 2024-2026 / KoM Engineering Program SKK Migas KKKS Period 2024-2026"	Konsorsium Asuransi Aset dan Sumur SKK Migas – KKKS
5	Survey Risiko Operasional dan Valuasi Aset EMP Gebang Ltd. (WK Gebang) / Operational Risk Survey and Asset Valuation of EMP Gebang Ltd. (WK Gebang)	Konsorsium Asuransi Aset dan Sumur SKK Migas – KKKS

6	Survey Risiko Operasional dan Valuasi Aset PT EMP Energi Riau (WK Riau) / Operational Risk Survey and Asset Valuation of PT EMP Energi Riau (WK Riau)	Konsorsium Asuransi Aset dan Sumur SKK Migas – KKKS
7	"Survey Risiko Operasional PT EMP Energi Gandewa (WK Siak) / Operational Risk Survey of PT EMP Energi Gandewa (Siak Working Area)"	Konsorsium Asuransi Aset dan Sumur SKK Migas – KKKS
8	"Persyaratan, Implementasi dan Pelatihan Auditor Internal ISO 37001:2016 / Requirement, Implementation and Internal Auditor Training of ISO 37001:2016"	BSI Group Indonesia
9	Solusi Asuransi Minyak & Gas / Oil & Gas Insurance Solutions	Hayuk Belajar Indonesia
10	"Pengarahan Manajer Senior tentang Tata Kelola, Risiko, dan Kepatuhan (GRC) / Senior Manager Briefing on Governance, Risk and Compliance (GRC)"	EMP – CRMS Indonesia

Risiko-Risiko Utama Perseroan

Pada tahun 2024, Perseroan menghadapi beragam risiko yang dapat menjadi tantangan serta peluang yang perlu dikelola secara efektif, baik yang berasal dari konteks internal maupun eksternal perusahaan.

Dalam konteks eksternal perusahaan, berbagai risiko tersebut mencakup pergerakan harga minyak dunia dan nilai tukar rupiah terhadap valuta asing, ditambah dengan upaya transisi kebijakan energi untuk mengurangi ketergantungan pada bahan bakar fosil dan meningkatkan penggunaan energi baru dan terbarukan (EBT), meski implementasinya masih terkendala oleh berbagai hambatan. Selain itu, target kinerja operasi dan produksi Migas yang ditetapkan oleh Pemerintah menjadi tantangan secara strategis maupun operasional.

Di sisi lain, muncul juga tantangan seputar teknologi baru yang bertujuan meningkatkan efisiensi biaya operasi dan mendukung kegiatan operasi yang berorientasi rendah emisi karbon, serta perubahan fokus evaluasi kinerja bisnis serta perhatian sektor pembiayaan yang kini semakin memprioritaskan kontribusi dan dampak kegiatan perusahaan terhadap kelestarian lingkungan, tanggung jawab sosial, serta tata kelola perusahaan yang baik dan beretika, atau yang lebih populer disebut sebagai konsep *Environmental, Social, and Governance* (*ESG*).

Dalam konteks internal perusahaan, sejumlah risiko yang dihadapi meliputi pencapaian kinerja unit usaha Perseroan, proses negosiasi dan akuisisi Wilayah Kerja (WK) baru, pencapaian target produksi dan pemenuhan komitmen pasti sesuai Kontrak Kerja Sama WK Migas (*PSC*), pengendalian risiko proyek-proyek bernilai investasi tinggi, pengembangan usaha, peningkatan daya saing di sektor industri, serta kemampuan untuk terus memantau dan patuh pada berbagai kebijakan Pemerintah terutama terkait dengan industri Migas.

Kinerja industri Migas nasional pada tahun 2024 secara umum cukup baik, dengan realisasi lifting minyak berada dia angka

Company's Main Risks

In 2024, the Company faces a variety of risks that can become challenges and opportunities that need to be managed effectively, both from the internal and external context of the company.

In the Company's external context, these risks include movements in world oil prices and the rupiah exchange rate against foreign currencies, coupled with energy policy transition efforts to reduce dependence on fossil fuels and increase the use of new and renewable energy (EBT), although its implementation is still constrained by various obstacles. In addition, the performance targets for oil and gas operations and production set by the Government are both strategically and operationally challenging.

On the other hand, there are also challenges around new technologies that aim to improve operating cost efficiency and support low carbon emission-oriented operations, as well as changes in the focus of business performance evaluation and the attention of the financing sector which now increasingly prioritizes the contribution and impact of company activities on environmental sustainability, social responsibility, and good and ethical corporate governance, or more popularly referred to as the Environmental, Social, and Governance (ESG) concept.

In the internal context, a number of risks faced include the achievement of the Company's business unit performance, the process of negotiating and acquiring new Working Areas (WK), achieving production targets and fulfilling firm commitments in accordance with the WK Migas Production Sharing Contract (PSC), controlling the risk of high investment value projects, business development, increasing competitiveness in the industrial sector, and the ability to continue to monitor and comply with various Government policies, especially those related to the oil and gas industry.

The performance of the national oil and gas industry in 2024 is generally quite good, with the realization of oil lifting at 579.75

579,75 ribu barel per hari (*mbopd*), dimana angka ini masih berada di bawah target APBN 2024 sebesar 635 ribu barel per hari (*mbopd*). Realisasi salur gas berada di angka 5.749,5 juta standar kaki kubik per hari (*mmscfd*) atau setara dengan 1.026,7 ribu barel setara minyak per hari (*mboepd*), dimana angka ini juga sedkit masih berada di bawah target APBN 2024 sebesar 1.033 mboepd. Pemerintah terus mendorong industri Migas nasional agar terus berupaya mencapai target melalui langkah-langkah strategis jangka panjang. Realisasi investasi di sektor Migas pun meningkat dari sebelumnya senilai 14,9 miliar USD pada tahun 2023 menjadi 17,5 miliar USD pada tahun 2024, disertai realisasi Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) dari sektor Migas sebesar Rp110,9 triliun.

thousand barrels per day (mbopd), which is still below the 2024 State Budget target of 635 thousand barrels per day (mbopd). The realization of gas distribution was at 5,749.5 million standard cubic feet per day (mmscfd) or equivalent to 1,026.7 thousand barrels of oil equivalent per day (mboepd), which is also slightly below the 2024 State Budget target of 1,033 mboepd. The Government continues to encourage the national oil and gas industry to continue to strive to achieve the target through long-term strategic measures. Investment realization in the oil and gas sector also increased from the previous USD 14.9 billion in 2023 to USD 17.5 billion in 2024, accompanied by the realization of Non-Tax State Revenue (PNBP) from the oil and gas sector amounting to Rp110.9 trillion.

Terkait dengan kinerja Perseroan, risiko yang melekat pada cadangan minyak dan gas tetap menjadi risiko utama bagi Perseroan. Untuk mengelola risiko ini, sepanjang tahun 2024 Perseroan melanjutkan berbagai program yang meliputi kegiatan studi geologi dan geofisika, akuisisi serta pemrosesan data seismik, serta kegiatan pemboran yang ditujukan untuk pengembangan lapangan dan pemenuhan komitmen kerja pasti yang harus dipenuhi oleh unit usaha Perseroan. Di sisi lain, dengan mengambil momentum tren positif investasi hulu Migas nasional, Perseroan telah menyelesaikan proses pengalihan operasi 2 (dua) wilayah kerja Migas baru. Langkah ini dilakukan untuk memperbesar cadangan minyak dan gas sekaligus mengoptimalkan kinerja Perseroan di tengah persaingan industri.

In relation to the Company's performance, the inherent risk of oil and gas reserves remains a key risk for the Company. To manage this risk, throughout 2024 the Company continued various programs that include geological and geophysical studies, seismic data acquisition and processing, and drilling activities aimed at field development and fulfillment of firm work commitments that must be fulfilled by the Company's business units. On the other hand, by taking the momentum of the positive trend of national upstream oil and gas investment, the Company has completed the process of transferring the operation of 2 (two) new oil and gas working areas. This step was taken to increase oil and gas reserves while optimizing the Company's performance in the midst of industry competition.

Untuk mengendalikan risiko penurunan produksi minyak dan gas, Perseroan melaksanakan program pengerjaan ulang serta pemeliharaan terjadwal pada sumur-sumur yang ada, pemeliharaan aset fasilitas produksi secara terencana untuk meminimalkan gangguan tak terduga (*unplanned shutdown*). Di samping itu peningkatan kapasitas fasilitas produksi tetap dilaksanakan melalui investasi barang modal serta pemanfaatan skema sewa. Dalam konteks pasar, Perseroan terus mengoptimalkan upaya penyerapan oleh pembeli untuk mendukung keberlanjutan kinerja produksi.

To control the risk of declining oil and gas production, the Company implemented rework and scheduled maintenance programs on existing wells, planned maintenance of production facility assets to minimize unplanned shutdowns. In addition, the Company continues to increase the capacity of its production facilities through investment in capital goods and utilization of lease schemes. In the market context, the Company continues to optimize absorption efforts by buyers to support the sustainability of production performance.

Sasaran utama dari pengelolaan risiko operasional Perseroan adalah menciptakan keunggulan operasi melalui pendekatan terintegrasi yang mencakup aspek keselamatan, kesehatan kerja dan kelestarian lingkungan, di samping pengelolaan sumber daya secara optimal, komunikasi serta koordinasi yang efektif dan kepatuhan terhadap regulasi. Perseroan juga berfokus pada peningkatan kualitas pelaksanaan proyek serta mitigasi risiko pada fungsi pendukung operasi yang mencakup pengadaan barang dan jasa, Manajemen Perasuransian,

The main goal of the Company's operational risk management is to create operational excellence through an integrated approach that includes aspects of safety, occupational health, and environmental sustainability, in addition to optimal resource management, effective communication and coordination, and regulatory compliance. The Company also focuses on improving the quality of project implementation as well as risk mitigation in operation support functions that include procurement of goods and services, Insurance Management,

proses akuisisi dan pemanfaatan lahan beserta perizinannya, pemantauan kinerja kontraktor, serta penanganan melekat atas isu-isu komunitas, sosial dan budaya. Di tengah tren industri Migas yang mengarah pada digitalisasi dan efisiensi operasional, langkah-langkah tersebut perlu dilakukan secara cermat untuk memastikan keberlanjutan operasi Perseroan dalam menghadapi kompleksitas bisnis.

Terkait dengan pengelolaan risiko proyek, sepanjang tahun 2024, Perseroan memperkuat pengawasan atas potensi risiko terhadap proyek-proyek dan aktivitas yang bernilai tinggi untuk memastikan kinerjanya di tengah berbagai tantangan operasi, efisiensi biaya, risiko regulasi terhadap rantai pasok global untuk aset/peralatan yang di impor dari luar negeri, serta menjawab kebutuhan industri Migas nasional yang kian menitikberatkan pada efisiensi dan akuntabilitas dalam pengelolaan proyek.

Dalam menghadapi risiko kepatuhan hukum yang mencakup potensi dampak dari pembaruan kebijakan atau regulasi yang ditetapkan oleh Pemerintah Pusat maupun daerah, serta terkait dengan interpretasi hukum dan peraturan yang berlaku dalam industri Migas. Perseroan secara proaktif memantau berbagai perubahan kebijakan dan peraturan, melakukan forum diskusi internal guna memperdalam pemahaman, serta melibatkan konsultan independen bila diperlukan guna memastikan kepatuhan terhadap hukum yang berlaku sekaligus memperkuat Tata Kelola Perusahaan.

Pada tahun 2024, Perseroan telah menindaklanjuti hasil penilaian risiko yang telah dilaksanakan pada tahun sebelumnya terkait penerapan regulasi pengelolaan dan pembinaan pertambangan Migas milik rakyat di wilayah Aceh. Tindak lanjut ini diwujudkan melalui pelaksanaan pemetaan sosial yang melibatkan pihak ketiga independen untuk mengkaji persepsi masyarakat serta dampak operasional Perseroan di wilayah kerja terkait. Inisiatif ini menegaskan komitmen perseroan dalam menjalankan kegiatan operasi sesuai regulasi sekaligus memastikan interaksi sosial yang baik di tengah dinamika pengelolaan sumber daya Migas.

Untuk mengantisipasi risiko gugatan hukum, Perseroan senantiasa mengedepankan prinsip kehati-hatian dalam setiap aspek operasionalnya, dengan selalu berupaya untuk mematuhi seluruh ketentuan perundang-undangan yang berlaku serta menjalankan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*GCG*). Langkah ini bertujuan untuk menjaga reputasi serta keberlanjutan kegiatan usaha Perseroan.

land acquisition and utilization process along with licensing, contractor performance monitoring, and inherent handling of community, social, and cultural issues. In the midst of the oil and gas industry trend towards digitalization and operational efficiency, these steps need to be taken carefully to ensure the sustainability of the Company's operations in the face of business complexity.

Regarding project risk management, throughout 2024, the Company strengthened its oversight of potential risks to high-value projects and activities to ensure their performance amidst various operating challenges, cost efficiency, regulatory risks to the global supply chain for assets/equipment imported from abroad, as well as responding to the needs of the national oil and gas industry which increasingly emphasizes efficiency and accountability in project management.

In facing the risk of legal compliance which includes the potential impact of policy updates or regulations set by the Central and regional Governments, as well as related to the interpretation of laws and regulations applicable in the oil and gas industry. The Company proactively monitors various changes in policies and regulations, conducts internal discussion forums to deepen understanding, and engages independent consultants when necessary to ensure compliance with applicable laws while strengthening Corporate Governance.

In 2024, the Company has followed up on the results of the risk assessment carried out in the previous year related to the implementation of regulations on the management and guidance of community-owned oil and gas mining in the Aceh region. This follow-up was realized through the implementation of social mapping involving an independent third party to assess community perceptions and the impact of the Company's operations in the relevant working area. This initiative emphasizes the Company's commitment to carry out operations in accordance with regulations while ensuring good social interaction amid the dynamics of oil and gas resource management.

To anticipate the risk of lawsuits, the Company always prioritizes the precautionary principle in every aspect of its operations, by always striving to comply with all applicable laws and regulations and implementing the principles of Good Corporate Governance (GCG). This step aims to maintain the reputation and sustainability of the Company's business activities.

Sesuai dengan komitmen kepatuhan terhadap aspek Perasuransian Migas yang kewenangan dan pengawasannya diatur di dalam Pedoman Tata Kerja PTK-044/SKKMA0000/2017/S0 Revisi Ke-02 (Buku Kesatu, Ketentuan Umum Tentang Pengelolaan Asuransi), Perseroan telah melaksankan penutupan asuransi untuk melindungi nilai aset Migas dari potensial kerugian serta menanggung tanggung jawab hukum yang timbul dari keputusan strategis serta aktivitas operasional unit usaha. Langkah ini sejalan dengan kebijakan serta prosedur Perasuransian yang telah ditetapkan oleh perseoran yang difokuskan pada kegiatan dengan tingkat risiko yang tinggi dan dapat menggangu kelancaran operasi, arus kas, serta reputasi Perseroan.

In accordance with the commitment to compliance with the aspects of oil and gas Insurance whose authority and supervision are regulated in the Work Procedure Guidelines PTK-044/SKKMA0000/2017/S0 2nd Revision (Book One, General Provisions on Insurance Management), the Company has carried out insurance coverage to protect the value of oil and gas assets from potential losses and bear legal liabilities arising from strategic decisions and operational activities of business units. This step is in line with the Insurance policies and procedures established by the Company which are focused on activities with a high level of risk and can disrupt the smooth operation, cash flow, and reputation of the Company.

Sepanjang tahun 2024 Perseroan telah melaksanakan penutupan asuransi non-aset Migas yang mencakup perlindungan muatan umum serta tanggung jawab hukum terhadap tuntutan dari pihak ketiga.

Throughout 2024, the Company has carried out non-asset oil and gas insurance coverage which includes general liability protection as well as legal liability against claims from third parties.

Risiko kerugian yang timbul dari kegiatan usaha yang dilaksanakan oleh pihak ketiga dikelola melalui kebijakan Perasuransian serta prosedur kewajiban pemenuhan asuransi kontraktor pada tahap proses pengadaan barang dan jasa di lingkup Perseroan. Langkah ini bertujuan untuk memastikan bahwa kegiatan proyek dan operasi tetap terlindungi untuk kepentingan seluruh pemangku kepentingan.

The risk of loss arising from business activities carried out by third parties is managed through the Insurance policy as well as the procedure for mandatory fulfillment of contractor insurance at the stage of the procurement process of goods and services within the scope of the Company. This step aims to ensure that project activities and operations remain protected for the benefit of all stakeholders.

Efektivitas Kebijakan dan Sistem Manajemen Risiko

Sejalan dengan komitmen Perseroan terhadap penerapan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG), Perseroan selalu memantau efektivitas Manajemen Risiko melalui Komite Manajemen Risiko. Upaya ini diperkuat dengan langkah perbaikan berkelanjutan terhadap kebijakan dan Sistem Manajemen Risiko Perusahaan, guna memastikan implementasinya berjalan optimal dan mendukung pencapaian visi Perseroan.

Effectiveness of Risk Management Policies and Systems

In line with the Company's commitment to the implementation of Good Corporate Governance (GCG) principles, the Company always monitors the effectiveness of Risk Management through the Risk Management Committee. This effort is strengthened by continuous improvement of the Company's policies and Risk Management System, to ensure its implementation is optimized and supports the achievement of the Company's vision.

Guna memastikan relevansi serta integritas Sistem Manajemen Risiko Perusahaan, Pada tahun 2024 Perseoran telah melakukan pembaruan serta penerbitan beberapa dokumen baru diantaranya:

To ensure the relevance and integrity of the Company's Risk Management System, in 2024 the Company has updated and issued several new documents including:

NO.	**No. Dokumen** Document No.	**Judul Dokumen** Document Title
1	EMP-LGL-PCY-00.001-02 (Revisi 02) / EMP-LGL-PCY-00.001-02 (Revision 02)	Kebijakan Manajemen Risiko Perusahaan / Company Risk Management Policy
2	EMP-LGL-MAN-00.003 (Revisi 01) / EMP-LGL-MAN-00.003 (Revision 01)	"Manual Perasuransian EMP / EMP Insurance Manual"

3	EMP-LGL-SOP-00.011 (Baru) / EMP-LGL-SOP-00.011 (New)	"SOP Penerbitan Penjaminan / SOP for Issuance of Guarantee"
4	EMP-LGL-SOP-00.012 (Baru) / EMP-LGL-SOP-00.012 (New)	"SOP Survei Asuransi / Insurance Survey SOP"
5	EMP-LGL-SOP-00.013	"SOP Penanganan Klaim Asuransi / Insurance Claim Handling SOP"

Dengan tidak adanya klaim asuransi bernilai besar dalam kurun waktu 5 (lima) tahun ke belakang sampai dengan tahun 2024, menjadi salah satu indikator penting bahwa Perseroan sudah melakukan pengendalian risiko strategis dan operasional yang cukup efektif.

With no large insurance claims in the past 5 (five) years until 2024, it is one of the important indicators that the Company has carried out effective strategic and operational risk control.

Tantangan Risiko Perseroan Ke Depan

Menghadapi kompleksitas industri Migas saat ini, Perseroan akan selalu dihadapkan pada berbagai tantangan yang membutuhkan kecermatan serta ketangguhan untuk memastikan keberlanjutan bisnis. Selain itu, dorongan industri global terhadap transisi energi menuju energi bersih, baru dan terbarukan (EBT), serta pergeseran perhatian sektor pembiayaan yang berfokus pada dampak dan kontribusi perusahaan kepada lingkungan, sosial kemasyarakatan, serta tata kelola perusahaan yang baik dan beretika (ESG) menjadi tantangan tersendiri yang harus bisa diantisipasi dan diambil peluangnya oleh Perseroan.

The Company's Risk Challenges Going Forward

Facing the complexity of the oil and gas industry today, the Company will always be faced with various challenges that require accuracy and resilience to ensure business sustainability. In addition, the global industry's drive towards energy transition towards clean, new and renewable energy (EBT), as well as a shift in the attention of the financing sector that focuses on the company's impact and contribution to the environment, social society, and good and ethical corporate governance (ESG) are challenges that must be anticipated and taken opportunities by the Company.

Pemerintah Indonesia tetap mendorong peningkatan produktivitas serta angka investasi hulu Migas guna mencapai target produksi nasional, oleh karena itu Perseroan harus mampu mengelola berbagai ancaman eksternal maupun internal, serta memanfaatkan berbagai peluang seperti pengembangan model bisnis berkelanjutan seperti teknologi *Carbon Capture Utilization and Storage* (*CCUS*) sehingga Perseroan tidak hanya memperkuat daya saing di industri Migas, tetapi juga berkontribusi terhadap ketahanan energi dan keberlanjutan.

The Indonesian Government continues to encourage increased productivity and upstream oil and gas investment figures to achieve national production targets, therefore the Company must be able to manage various external and internal threats, and take advantage of various opportunities such as the development of sustainable business models such as Carbon Capture Utilization and Storage (CCUS) technology so that the Company not only strengthens competitiveness in the oil and gas industry, but also contributes to energy security and sustainability.

PERKARA HUKUM & SANKSI ADMINISTRATIF YANG DIHADAPI PERUSAHAAN, ANGGOTA DIREKSI & KOMISARIS

Sepanjang tahun 2024, Perseroan melaporkan bahwa tidak terdapat adanya perkara atau gugatan, baik perdata maupun pidana, serta sanksi administratif yang dihadapi dan diterima Perseroan.

LEGAL CASES & ADMINISTRATIVE SANCTIONS FACED BY THE COMPANY, BOARD OF DIRECTORS & COMMISSIONERS

Throughout 2024, the Company reported that there were no legal cases or lawsuits, whether civil or criminal, as well as no administrative sanctions faced or received by the Company.

KODE ETIK PERSEROAN

Perseroan memiliki tanggung jawab untuk melaksanakan GCG dalam setiap kegiatan usahanya. Penerapan GCG pada Perseroan menjadi pedoman bagi seluruh sistem dan struktur yang ada baik level operasional hingga level manajerial. Pelaksanaan GCG di Perseroan guna menciptakan mentalitas SDM yang memiliki integritas, dedikasi tinggi dan menjadikan GCG sebagai budaya Perseroan.

Kode etik Perseroan disusun untuk menjadi landasan perilaku bagi Komisaris, Direksi dan seluruh karyawan Perseroan guna terwujudnya visi, misi dan tujuan Perseroan. Kode etik Perseroan mengandung beberapa aspek, yaitu:

Etika Usaha

Perseroan dalam melaksanakan seluruh kegiatannya memiliki etika Perusahaan baik dengan Pekerja EMP, Pembeli, Pesaing, Pemasok, Mitra Kerja, Kreditur / Investor, Pemerintah, Masyarakat, Organisasi Profesi, Media Massa dan Pemegang Saham.

Etika Tata Perilaku

Perseroan mengatur etika dalam berperilaku bagi seluruh pekerjanya yang mencakup sebagai berikut:

1. Etika Perilaku Secara Umum;
2. Etika Kerja Sesama Pekerja EMP;
3. Menjaga Kerahasiaan Data dan Informasi Perusahaan;
4. Mencatat Data dan Pelaporan;
5. Menjaga Keamanan, Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lindung Lingkungan;
6. Menjaga Aset Perusahaan;
7. Menghindari Benturan Kepentingan dan Penyalahgunaan Jabatan;
8. Menerima Hadiah, Hiburan dan Pemberian Lainnya
9. Memberi Suap, Hadiah dan Jamuan;
10. Korupsi dan Penyuapan;
11. Penyalahgunaan Obat, Penggunaan Narkotika dan Psikotropika, Minuman Keras, Merokok, Pornografi, Pornoaksi dan Perjudian;
12. Aktivitas Politik.

COMPANY CODE OF ETHICS

The Company is responsible for incorporating GCG into all of its business activities. The application of GCG to the Company serves as a guide for all existing or existing system and structure in operation level to managerial level. The implementation of GCG in the Company aims to foster an ethical and dedicated human resource mentality, thereby establishing GCG as the Company's culture.

The Company's Code of Ethics is structured to serve as a guide for the Board of the Commissioner, Board of Directors and all employees in achieving the vision, mission and goals of the Company. The Company's Code of Ethics covers several areas, including:

Business Ethics

The Company maintains a strong corporate ethic in all of its dealings with Employees, Buyers, Competitors, Suppliers, Partners, Creditors / Investors, Government, Society, Professional Organizations, the Mass Media and Shareholders.

Conduct Ethics

The Company maintains a code of ethics for all of its employees, which includes the following:

1. General Ethics of Conduct;
2. Work Ethics of Fellow Employees;
3. Confidentiality of Company Data and Information;
4. Data Collection and Reporting;
5. Security, Safety, Occupational Health and Environmental Protection;
6. Asset Maintenance;
7. Avoiding Conflicts of Interest and Abuse of Power;
8. Accepting Gifts, Entertainment and other Gifts.
9. offering Bribes, Gifts and Banquets;
10. Corruption and Bribery;
11. Substance Abuse, Narcotic and Psychotropic Use, Alcohol, Smoking, Pornography, Pornoaction and Gambling;
12. Political Activity

Sosialisasi Kode Etik

Perseroan telah melakukan komunikasi kebijakan kode etik kepada seluruh Pekerja Perseroan antara lain melalui Website Perseroan, Intranet Perseroan, email, poster dan media lain pada kantor Perseroan.

Socialization of the Code of Ethics

The Company has communicated the code of ethics policy to all employees of the Company, including through Company website, the Company's Intranet, email, poster and other media at the Company's office.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

WHISTLEBLOWING SYSTEM



Sistem Pelaporan Pelanggaran atau *Whistleblowing System* (WBS) merupakan salah satu unsur pengendalian internal pada tingkat entitas (*entity level control*). Sistem ini dikelola dan dijalankan oleh Tim Pengelolaan Internal untuk mencegah, mengidentifikasi dan mendeteksi kemungkinan adanya tindak pidana dan pelanggaran terhadap peraturan yang berlaku, yang dapat mengakibatkan kerugian bagi Perseroan.

The Whistleblowing System (WBS) is one of the internal control elements used at the entity level. Internal Management Team manages and operates this system to prevent, identify and detect possible fraud and violations of applicable regulations that could result in losses for the Company.

Perusahaan telah menunjuk PT DC Solutions (Deloitte), sebagai pihak ketiga yang independen untuk memberikan layanan *whistleblowing system* yang bertugas sebagai pihak pengelola dan penerima pengaduan.

The Company has appointed PT DC Solutions (Deloitte) as an independent third party to provide whistleblowing systems, acting as the administrator and recipient of complaints.

Akses Informasi dan Data Perseroan

EMP telah menyediakan website yang berisi informasi komprehensif tentang Perseroan yang mudah diakses oleh masyarakat luas yakni www.emp.id. Dengan menerapkan prinsip keterbukaan informasi sebagai komitmen penerapan GCG. Website Perseroan tersaji bilingual dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, dengan sistem navigasi yang memudahkan komunikasi kepada masyarakat luas.

Access To The Company's Data and Information

The Company has established a website, www.emp.id, that contains comprehensive information about the Company and is easily accessible to the general public by committing to GCG implementation through the application of the principle of information disclosure. The Company's website is bilingual in Indonesian and English and features a user-friendly navigation system to facilitate communication with the broader community.

Uraian / Description	Ketersediaan / Availability	Keterangan / Remarks
Profil Dewan Komisaris dan Direksi / Board of Commissioners and Board of Directors Profile	√	Tersedia pada situs web Perseroan / Available in the Company's website
Struktur Grup Perusahaan / Company Group Structure	√	Tersedia pada situs web Perseroan / Available in the Company's website
Informasi pemegang saham sampai dengan pemilik akhir individu / Shareholder information up to individual ultimate owners	√	Tersedia pada situs web Perseroan / Available in the Company's website

Uraian / Description	Ketersediaan / Availability	Keterangan / Remarks
Laporan Keuangan Tahunan (5 tahun terakhir) / Annual finance report (last 5 years)	√	Tersedia pada situs web Perseroan / Available in the Company's website
Analisis Kinerja Keuangan / Financial Performance Analysis	√	Tersedia pada situs web Perseroan / Available in the Company's website
Laporan Tahunan (5 tahun terakhir) / Annual report (last 5 years)	√	Tersedia pada situs web Perseroan / Available in the Company's website
Laporan Keberlanjutan / Sustainability report	√	Tersedia pada situs web Perseroan / Available in the Company's website
Laporan Eksplorasi / Exploration Report	√	Tersedia pada situs web Perseroan / Available in the Company's website
RUPS / GMS	√	Tersedia pada situs web Perseroan / Available in the Company's website
Prospektus / Prospectus	√	Tersedia pada situs web Perseroan / Available in the Company's website
Keterbukaan Informasi Kepada BEI / Information Disclosure to IDX	√	Tersedia pada situs web Perseroan / Available in the Company's website

KEBIJAKAN MENGENAI INSIDER TRADING

Perseroan telah memiliki kebijakan terkait *insider trading*.

INSIDER TRADING POLICY

The Company has a policy regarding insider trading.

KEBIJAKAN ANTI PENYUAPAN DAN KORUPSI

Perseroan telah memiliki kebijakan anti penyuapan dan korupsi sebagai bentuk komitmen Perseroan untuk menjalankan bisnis tanpa toleransi terhadap segala bentuk suap dan korupsi.

ANTI BRIBERY AND CORRUPTION POLICY

The Company has an anti-bribery and corruption policy as a form of the Company's commitment to conduct a business without tolerance for all forms of bribery and corruption.



KEBIJAKAN MENGENAI SELEKSI DAN PENINGKATAN KEMAMPUAN PEMASOK (VENDOR)

Perseroan memiliki Pedoman Etika Usaha dan Tata Perilaku (CoC) yang mengatur antara lain mengenai etika Perseroan dengan Pemasok. Salah satu poin dalam CoC adalah melakukan pembinaan yang intensif terhadap pemasok. Beberapa anak Perusahaan Perseroan yang merupakan Kontraktor Kontrak Kerja Sama Migas dalam pelaksanaan proses pengadaan barang dan jasa harus selalu memenuhi ketentuan dalam Pedoman Tata Kerja Pengadaan Barang / Jasa Hulu Migas yang diatur oleh SKK Migas.

KEBIJAKAN PEMENUHAN HAK-HAK KREDITUR

Perseroan memiliki Pedoman Etika Usaha dan Tata Perilaku (CoC) yang mengatur antara lain mengenai etika Perseroan dengan Kreditur / Investor.

KEBIJAKAN PEMBERIAN INSENTIF JANGKA PANJANG KEPADA DIREKSI DAN KARYAWAN

Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan.

INFORMASI MENGENAI BUDAYA PERUSAHAAN

Perseroan melakukan penyelarasan atau pengintegrasian nilai-nilai yang tertanam dalam Trimatra Bakrie yakni Keindonesiaan, Kebersamaan dan Kemanfaatan ke dalam Budaya Perseroan.

PERNYATAAN ADA/TIDAK ADA PELANGGARAN SELAMA TAHUN 2024

Selama tahun 2024, tidak terjadi pelanggaran terhadap peraturan-peraturan terkait tuntutan hukum, aktivitas kriminal, kesalahan terhadap peraturan akuntansi atau pelanggaran terhadap kode etik Perseroan.

PENERAPAN PRINSIP GCG SESUAI DENGAN PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA DARI OJK

Implementasi prinsip-prinsip GCG ke dalam seluruh lini bisnis Perseroan telah mengikuti ketentuan yang tertuang dalam Surat Edaran OJK No. 32 / SEOJK.04 / 2015 yang dikeluarkan OJK sebagai lembaga Pemerintah yang menyelenggarakan pengawasan terintegrasi terhadap keseluruhan kegiatan di sektor jasa keuangan dan pasar modal.

POLICIES CONCERNING THE SELECTION AND DEVELOPMENT OF SUPPLIER (VENDOR) CAPACITIES

The Company has a Code of Business Ethics and CoC that governs, among other things, how the Company conducts business with Suppliers. Conducting intensive coaching of suppliers is one of the points in the CoC. Certain subsidiaries of the Company that are Oil and Gas PSC Contractors must always adhere to the provisions of the Upstream Oil and Gas Procurement Work Code as regulated by SKK Migas when conducting procurement of goods and services.

POLICY FOR THE APPLICATION OF CREDITOR RIGHTS

The Company adheres to a CoC that regulates, among other things, the Company's ethics with Creditors / Investors.

LONG-TERM INCENTIVES FOR THE BOARD OF DIRECTORS AND EMPLOYEES

The Company has a long-term incentive policy for its Board of Directors and Employees.

INFORMATION ON CORPORATE CULTURE

The Company aligns or integrates the values embedded in Trimatra Bakrie, namely Indonesianness, Togetherness and Benefit into the Company's Culture.

STATEMENT OF ANY/NO VIOLATIONS THAT OCCURRED DURING 2024

In 2024, there were no violations of regulations involving lawsuits, criminal activity, errors in accounting regulations, or violations of the Company's code of conduct.

GCG PRINCIPLES IMPLEMENTATION IN ACCORDANCE WITH FSA'S PUBLIC COMPANY GOVERNANCE GUIDELINES

The Company has implemented GCG principles across all business lines in accordance with the provisions of FSA Circular Letter No. 32 / SEOJK.04 / 2015, which was issued by FSA as the Government agency responsible for integrated supervision of all financial services and capital market activities.



KESESUAIAN PENERAPAN GCG DI LINGKUP PT ENERGI MEGA PERSADA TBK DENGAN SURAT EDARAN OJK NO. 32 / SEOJK.04 / 2015 TENTANG PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

Appropriateness of GCG Implementation in the Scope of PT Energi Mega Persada Tbk with FSA Circular Letter No. 32 / SEOJK.04 / 2015 regarding Governance Guidelines for Public Company

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Implementasi Implementation
I	**Aspek 1: Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham Dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham** Aspect 1: Public Company Relationship with Shareholders in Ensuring Shareholders' Rights;		
	Prinsip 1 Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS Principle 1 Increase the Value of GMS Implemantation	Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham. Public companies have technical voting methods or procedures, both openly and privately, that prioritize independence and the interests of shareholders.	Memenuhi / Complied
		Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board Directors and the Board of Commissioners of Public Company attend the Annual GMS.	Memenuhi / Complied
		Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. A summary of the minutes of the GMS is available on the Public Company Website for at least 1 (one) year.	Memenuhi / Complied

	Prinsip 2 Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. Principle 2 Improving the Quality of Public Company Communication with Shareholders or Investors.	Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. Public Company has a communication policy with shareholders or investors.	Memenuhi / Complied
		Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web. Public Company discloses the communication policy of Public Company with shareholders or investors on the Website.	Memenuhi / Complied
II	**Aspek 2: Fungsi dan Peran Dewan Komisaris** Aspect 2: Functions and Roles of the Board of Commissioners		
	Prinsip 3 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris Principle 3 Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. Determining number of members of the Board of Commissioners by considering the conditions of the Public Company.	Memenuhi / Complied
		Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. Determining the composition of the members of the Board of Commissioners by taking into account diversity of expertise, knowledge and experience required.	Memenuhi / Complied
	Prinsip 4 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. Principle 4 Improving the Quality of Implementation Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*Self Assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.	Memenuhi / Complied
		Kebijakan penilaian sendiri (*Self Assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. Self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Annual Report of the Public Company.	Memenuhi / Complied
		Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of a member of the Board of Commissioners if involved in a financial crime.	Memenuhi / Complied
		Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or Committees that carry out the Nomination and Remuneration functions formulate a succession policy in the Nomination process for members of the Board Directors.	Memenuhi / Complied
III	**Aspek 3: Fungsi dan Peran Direksi** Aspect 3: Functions and Role of the Board of Directors		
	Prinsip 5 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi. Principle 5 Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan / The determination of the number of members of the Board of Directors by taking into account the conditions of the Public Company and the effectiveness in making decisions.	Memenuhi / Complied
		Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition members of the Board of Directors by taking into account the diversity of expertise, knowledge and experience required.	Memenuhi / Complied
		Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan / atau pengetahuan di bidang akuntansi. Members of the Board of Directors who are in charge in accounting or finance have expertise and / or knowledge in accounting.	Memenuhi / Complied

	Prinsip 6 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi. Principle 6 Improving the Quality of the Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Directors.	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*Self Assessment*) untuk menilai kinerja Direksi. Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.	Memenuhi / Complied
		Kebijakan penilaian sendiri (*Self Assessment)* untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. Self-assessment policies to assess the performance of the Board of Directors are disclosed in the annual report of the Public Company.	Memenuhi / Complied
		Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. Board of Directors has a policy regarding the resignation of a member of the Board of Directors if involved in a financial crime.	Memenuhi / Complied
IV	**Aspek 4: Partisipasi Pemangku Kepentingan** Aspect 4: Stakeholders Participation		
	Prinsip 7 Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. Principle 7 Improve Corporate Governance Aspects through Stakeholders Participation.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading. Public Company has a policy to prevent insider trading.	Memenuhi / Complied
		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud. Public Company has anti-corruption and anti-fraud policies.	Memenuhi / Complied
		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. Public Company has a policy regarding the selection and to supplier or vendor capability improvement.	Memenuhi / Complied
		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. Public Company has a policy regarding the fulfillment of creditor rights	Memenuhi / Complied
		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem *whistleblowing.* Public Company has a whistleblowing system policy.	Memenuhi / Complied
		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. Public Company has a policy of providing long-term incentives to Board of Directors and employees	Memenuhi / Complied
V	**Aspek 5 : Keterbukaan Informasi** Aspect 5: Information Disclosure		
	Prinsip 8 Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi. Principle 8 Improving the Implementation of Information Disclosure.	Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. Public Company make wider use of information technology in addition to Web Sites as a medium for information disclosure.	Memenuhi / Complied
		Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. Annual Report of Public Company discloses the ultimate beneficial owner in ownership of the shares of Public Company of at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the ultimate beneficial owner in the ownership shares of Public Company through the major and controlling shareholders.	Memenuhi / Complied

RENCANA GCG 2025

Pada tahun 2025, perusahaan berkomitmen untuk melanjutkan program GCG yang sukses pada periode tahun-tahun sebelumnya.

GCG PLAN 2025

In 2025, the Company is committed to continuing its successful GCG (Good Corporate Governance) program from previous years.



‘B’ PSC
Aceh





PENYAJIAN LAPORAN KEBERLANJUTAN

Sebagai bentuk nyata dari komitmen kami terhadap prinsip-prinsip Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (ESG), serta untuk memenuhi ketentuan POJK No. 51 dan pedoman *Global Reporting Initiative* (GRI), kami dengan penuh semangat menyajikan Laporan Keberlanjutan ini secara terpisah untuk melengkapi laporan tahunan ini.

Sepanjang tahun pelaporan, kami terus berupaya melacak dan menyampaikan kinerja keberlanjutan kami secara transparan, dengan mengacu pada indikator-indikator utama yang ditetapkan dalam kerangka GRI. Pendekatan ini tidak hanya memastikan akuntabilitas, tetapi juga memperkuat integrasi aspek keberlanjutan dalam setiap lini operasional kami.

Di bidang lingkungan, berbagai inisiatif telah kami jalankan untuk meminimalkan dampak operasional. Mulai dari peningkatan efisiensi energi, pengurangan limbah, hingga pemanfaatan sumber daya yang lebih bertanggung jawab, semuanya dirancang untuk mendukung masa depan yang lebih hijau dan berkelanjutan.

Pada aspek sosial, kami percaya bahwa keberhasilan jangka panjang hanya dapat diraih melalui hubungan yang kuat dengan para pemangku kepentingan. Oleh karena itu, kami terus mendorong terciptanya lingkungan kerja yang inklusif dan beragam, mendukung pengembangan karyawan, serta mempererat keterlibatan dengan komunitas di sekitar wilayah operasional kami.

SUSTAINABILITY REPORT DISCLOSURE

As a concrete demonstration of our commitment to Environmental, Social, and Governance (ESG) principle also in compliance with POJK No. 51 and the Global Reporting Initiative (GRI) guidelines, we are pleased to present this Sustainability Report as a separate document to complement this Annual Report.

Throughout the reporting period, we have diligently monitored and disclosed our sustainability performance based on key indicators outlined in the GRI framework. This approach not only ensures accountability and transparency but also strengthens the integration of sustainability into every aspect of our operations.

In terms of environmental impact, we have implemented various initiatives aimed at reducing our operational footprint. These include improving energy efficiency, minimizing waste, and adopting more responsible sourcing practices all geared toward supporting a greener and more sustainable future.

On the social front, we believe long-term success can only be achieved through strong engagement with our stakeholders. We continue to foster an inclusive and diverse work environment, invest in employee development, and maintain meaningful relationships with local communities in our areas of operation.



TANGGUNG JAWAB SOSIAL & LINGKUNGAN
SOCIAL & ENVIRONMENT RESPONSIBILITY

7

Sementara itu, di ranah tata kelola, kami terus memperkuat fondasi perusahaan dengan menerapkan prinsip-prinsip integritas, transparansi, dan etika dalam setiap pengambilan keputusan. Kami yakin, tata kelola yang baik merupakan landasan utama dalam menciptakan kepercayaan dan keberlanjutan bisnis.

From a governance standpoint, we are committed to upholding integrity, transparency, and ethical conduct across all levels of the organization. We believe that good corporate governance as the foundation for building trust and ensuring business sustainability.

Dengan mengintegrasikan nilai-nilai ESG ke dalam strategi dan proses pelaporan, kami berharap dapat memberikan kontribusi positif tidak hanya bagi perusahaan, tetapi juga bagi masyarakat luas dan lingkungan. Upaya ini menjadi bagian dari perjalanan kami menuju masa depan yang lebih adil, berkelanjutan, dan penuh makna.

By embedding ESG considerations into our decision-making and reporting processes, we aim to deliver long-term value for all stakeholders while contributing to a fairer, and more meaningful sustainable future.

Silakan merujuk pada Laporan Keberlanjutan Perusahaan Tahun 2024 untuk informasi yang lebih lengkap dan mendalam.

Please refer to the Company's 2024 Sustainability Report for more detailed information.

PERTANGGUNG JAWABAN LAPORAN TAHUNAN 2024
RESPONSIBILITY FOR THE ANNUAL REPORT 2024

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2024 PT ENERGI MEGA PERSADA TBK

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Energi Mega Persada Tbk tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan. Demikian Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

STATEMENT OF MEMBER OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS ON RESPONSIBILITY FOR THE ANNUAL REPORT 2024 OF PT ENERGI MEGA PERSADA TBK

We, the undersigned, testify that all information in the 2024 Annual Report of PT Energi Mega Persada Tbk is presented in its entirety and we are fully responsible for the correctness of the contents in this Annual Report of the Company. This Statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, April 2025
Jakarta, April 2025

DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS

UTARYO SUWANTO
KOMISARIS UTAMA
PRESIDENT COMMISSIONER

SUYITNO PATMOSUKISMO
KOMISARIS
COMMISSIONER

GITA R. SJAHRIR
KOMISARIS INDEPENDEN
INDEPENDENT COMMISSIONER

RUDIANTO RIMBONO
KOMISARIS
COMMISSIONER

SYAMSU ALAM
KOMISARIS INDEPENDEN
INDEPENDENT COMMISSIONER

RIZAL MALARANGENG
KOMISARIS
COMMISSIONER

DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS

SYAILENDRA S. BAKRIE
DIREKTUR UTAMA
PRESIDENT DIRECTOR

EDOARDUS ARDIANTO
WAKIL DIREKTUR UTAMA
VICE PRESIDENT DIRECTOR

EDI SUTRIONO
DIREKTUR
DIRECTOR

TRI FIRMANTO
DIREKTUR
DIRECTOR

KELIK R. SUHARYA
DIREKTUR
DIRECTOR

RIRI H. HARAHAP
DIREKTUR
DIRECTOR

REFERENSI PADA SURAT EDARAN OJK NO. 16/SEOJK.04/2021 TENTANG BENTUK DAN ISI LAPORAN TAHUNAN EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK

REFERENCE TO FSA CIRCULAR LETTER NO. 16/SEOJK.04/2021 CONCERNING THE FORM AND CONTENT OF ANNUAL REPORTS OF ISSUER OR PUBLIC COMPANY

KETERANGAN / DESCRIPTION			HALAMAN / PAGE
I.	**BENTUK LAPORAN TAHUNAN** / FORMAT OF ANNUAL REPORT		
1.	Laporan Tahunan disajikan dalam bentuk dokumen cetak dan dokumen elektronik / Annual Reports are presented in the form of printed documents and electronic documents.		√
2.	Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen cetak, dicetak pada kertas yang berwarna terang, berkualitas baik, berukuran A4, dijilid dan dapat diperbanyak dengan kualitas yang baik / The printed version of the Annual Report should be presented on light-colored paper of fine quality, in A4 size, bound and can be reproduced in good quality.		√
3.	Laporan Tahunan dapat menyajikan informasi berupa gambar, grafik, tabel dan/atau diagram dengan mencantumkan judul dan/atau keterangan yang jelas, sehingga mudah dibaca dan dipahami / Annual Reports can present information in the form of images, graphs, tables and/or diagrams by including clear titles and/or captions, making them easy to read and understand.		√
4.	Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen elektronik merupakan Laporan Tahunan yang dikonversi dalam portable document format (PDF) / The Annual Report presented in the form of an electronic document is an Annual Report that is converted in portable document format (PDF).		√
II.	**ISI LAPORAN TAHUNAN** / CONTENT OF ANNUAL REPORT		
1. Laporan Tahunan paling sedikit memuat / The Annual Report should contain at least:			
	a.	ikhtisar data keuangan penting / overview of important financial data;	√
	b.	informasi saham (jika ada) / stock information (if any);	√
	c.	laporan Direksi / Board of Directors report	√
	d.	laporan Dewan Komisaris / report of the Board of Commissioners;	√
	e.	profil emiten atau perusahaan publik / profile of Issuer or Public Company	√
	f.	analisis dan pembahasan manajemen / management analysis and discussion	√
	g.	tata kelola emiten atau perusahaan publik / governance of issuer or public company;	√
	h.	tanggung jawab sosial dan lingkungan emiten atau perusahaan publik / social and environmental responsibility of issuer or public company	√
	i.	laporan keuangan tahunan yang telah diaudit / audited annual financial statements	√
	j.	surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan / affidavit of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners regarding responsibility for the Annual Report.	√
2. Uraian Isi Laporan Tahunan / Description of the Contents of the Annual Report			
A.	Ikhtisar Data Keuangan Penting. Ikhtisar data keuangan penting memuat informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 (tiga) tahun buku atau sejak memulai usahanya jika emiten atau perusahaan publik tersebut menjalankan kegiatan usahanya kurang dari 3 (tiga) tahun, paling sedikit memuat: / Overview of Important Financial Data. An overview of important financial data contains financial information presented in the form of comparisons for 3 (three) financial years or since starting their business if the Issuer or Public Company carries out its business activities for less than 3 (three) years, at least containing:		
	1.	pendapatan/penjualan / revenue/sales	17
	2.	laba bruto / gross profit	18
	3.	laba (rugi) / profit (loss)	17
	4.	jumlah laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali / the amount of profit (loss) attributable to the owner of the parent entity and non-controlling interests	17
	5.	total laba (rugi) komprehensif / total comprehensive profit (loss)	17
	6.	jumlah laba (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali / the comprehensive amount of profit (loss) attributable to the owner of the parent entity and non-controlling interests	17
	7.	laba (rugi) per saham / earnings (loss) per share	17
	8.	jumlah aset / the number of assets	18
	9.	jumlah liabilitas / the amount of liabilities	18
	10.	jumlah ekuitas / the amount of equity	18
	11.	rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset / the ratio of profit (loss) to the amount of assets	18
	12.	rasio laba (rugi) terhadap ekuitas / the ratio of profit (loss) to equity	18
	13.	rasio laba (rugi) terhadap pendapatan/penjualan / the ratio of profit (loss) to revenue/sales	18
	14.	rasio lancar / current ratio	18
	15.	rasio liabilitas terhadap ekuitas / the ratio of liabilities to equity	18
	16.	rasio liabilitas terhadap jumlah aset / the ratio of liabilities to the amount of assets	18
	17.	informasi dan rasio keuangan lainnya yang relevan dengan emiten atau perusahaan publik dan jenis industrinya / information and other financial ratios relevant to the Issuer or Public Company and its type of industry	19
B.	Informasi Saham. Informasi saham bagi Perusahaan Terbuka paling sedikit memuat: / Stock Information. Stock information for Public Companies should contain at least:		
	1).	saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit memuat: / shares that have been issued for each quarter period presented in the form of comparisons for the last 2 (two) financial years, at least contain:	
		a. jumlah saham yang beredar / the number of shares outstanding	25-27
		b. kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan / market capitalization based on the price on the stock exchange on which the shares are listed;	25-27

			KETERANGAN / DESCRIPTION	HALAMAN / PAGE
		c.	harga saham tertinggi, terendah dan penutupan berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan / the highest, lowest and closing stock prices based on the prices on the stock exchanges on which the shares are listed;	25-27
		d.	volume perdagangan pada bursa efek tempat saham dicatatkan / trading volume on the stock exchange on which the stock is listed.	25-27
	2).		dalam hal terjadi aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, seperti pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi serta penambahan dan pengurangan modal, informasi saham sebagaimana dimaksud pada angka 1) ditambahkan penjelasan paling sedikit mengenai: / in the event of a corporate action that causes changes in the stock, such as a stock split, stock merger (reverse stock), stock dividends, bonus shares, changes in the face value of shares, issuance of conversion securities and addition and reduction of capital, stock information as intended in number 1) added the least explanation of:	
		a.	tanggal pelaksanaan aksi korporasi / the date of the implementation of the corporate action	31
		b.	rasio pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus, jumlah efek konversi yang diterbitkan dan perubahan nilai nominal saham / the ratio of stock splits, stock merger (reverse stock), stock dividends, bonus shares, the number of convertible securities issued and changes in the face value of shares;	N/A
		c.	jumlah saham beredar sebelum dan sesudah aksi korporasi / the number of shares outstanding before and after the corporate action	31
		d.	jumlah efek konversi yang dilaksanakan (jika ada) / the number of conversion effects performed (if any)	N/A
		e.	harga saham sebelum dan sesudah aksi korporasi / the share price before and after the corporate action	31
	3).		dalam hal terjadi penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau pembatalan pencatatan saham (delisting) dalam tahun buku, dijelaskan alasan penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau pembatalan pencatatan saham (delisting) tersebut / in the event of a temporary suspension of stock trading (suspension) and/or cancellation of the stock listing (delisting) in the financial year, explained the reasons for the temporary suspension of stock trading (suspension) and/or cancellation of the stock listing (delisting) and	31
	4).		dalam hal penghentian sementara perdagangan saham (suspension) sebagaimana dimaksud pada angka 3) dan/atau proses pembatalan pencatatan saham (delisting) masih berlangsung hingga akhir periode Laporan Tahunan, dijelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau pembatalan pencatatan saham (delisting) tersebut / in the event of a temporary suspension of stock trading (suspension) as intended in number 3) and/or the process of canceling the stock listing (delisting) is still ongoing until the end of the Annual Report period, it is explained the actions taken to complete the temporary suspension of stock trading (suspension) and/or cancellation of the stock listing (delisting).	31
C.			Laporan Direksi. Laporan Direksi paling sedikit memuat uraian singkat mengenai: / Board of Directors Report The Board of Directors' report contains at least a brief description of:	
	1).		kinerja emiten atau perusahaan publik, paling sedikit memuat: / the performance of issuer or public company, at least containing:	
		a.	strategi dan kebijakan strategis emiten atau perusahaan publik / the strategic strategies and policies of issuer or public company;	46-57
		b.	peranan Direksi dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis emiten atau perusahaan publik / the role of the Board of Directors in the formulation of strategic strategies and policies of issuer or public company;	46-57
		c.	proses yang dilakukan Direksi untuk memastikan implementasi strategi emiten atau perusahaan publik / the process carried out by the Board of Directors to ensure the implementation of the issuer's strategy or public company;	46-57
		d.	perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan emiten atau perusahaan publik / comparison between the results achieved with those targeted by issuer or public company; and	46-57
		e.	kendala yang dihadapi emiten atau perusahaan publik / the obstacles faced by issuer or public company;	46-57
	2).		gambaran tentang prospek usaha emiten atau perusahaan publik / description on business prospects of issuer and public company;	46-57
	3).		penerapan tata kelola emiten atau perusahaan publik / implementation of good corporate governance by Issuer or Public Company	46-57
D.			Laporan Dewan Komisaris. Laporan Dewan Komisaris paling sedikit memuat uraian singkat mengenai: Report of the Board of Commissioners / The Report of the Board of Commissioners contains at least a brief description of:	
	1).		penilaian terhadap kinerja Direksi mengenai pengelolaan emiten atau perusahaan publik, termasuk pengawasan Dewan Komisaris dalam perumusan dan implementasi strategi emiten atau perusahaan publik yang dilakukan oleh Direksi / assessment of the performance of the Board of Directors regarding the management of issuer or public company, including the supervision of the Board of Commissioners in the formulation and implementation of the Issuer or Public Company strategy carried out by the Board of Directors;	36-45
	2).		pandangan atas prospek usaha emiten atau perusahaan publik yang disusun oleh Direksi / a view of the business prospects of issuer or public company compiled by the Board of Directors	37-45
	3).		pandangan atas penerapan tata kelola emiten atau perusahaan publik / views on the implementation of issuer governance or public companies.	37-45
E.			Profil Emiten atau Perusahaan Publik. Profil Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat informasi: / Emiten Profile or Public Company. The Issuer or Public Company profile contains at least information:	
	1).		nama Emiten atau Perusahaan Publik termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku / the name of the Issuer or Public Company including if there is a change in name, reason for change and effective date of name change in the financial year;	60-62
	2).		akses terhadap Emiten atau Perusahaan Publik termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Emiten atau Perusahaan Publik, meliputi / access to issuer or public company including branch offices or representative offices that allow the public to obtain information about issuer or public company, including:	
		a.	alamat / address	62
		b.	nomor telepon / phone number	62
		c.	alamat surat elektronik / email address	62
		d.	alamat situs web / website address	62
	3).		riwayat singkat Emiten atau Perusahaan Publik / a brief history of issuer or public company	60-61, 64-65
	4).		visi dan misi Emiten atau Perusahaan Publik serta budaya perusahaan (corporate culture) atau nilai-nilai perusahaan / the vision and mission of issuer or public company and corporate culture or company values;	66-67
	5).		kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan / business activities according to the last articles of association, business activities carried out in the financial year, as well as the types of goods and/or services produced;	63

	KETERANGAN / DESCRIPTION	HALAMAN / PAGE
6).	wilayah operasional Emiten atau Perusahaan Publik; wilayah operasional merupakan wilayah atau daerah pelaksanaan kegiatan operasional atau jangkauan dari kegiatan operasional perusahaan / the operational area of the Issuer or Public Company; Operational area is the area or area of implementation of operational activities or the range of operational activities of the company.	92-101
7).	struktur organisasi Emiten atau Perusahaan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur 1 (satu) tingkat di bawah Direksi termasuk komite di bawah Direksi (jika ada) dan komite di bawah Dewan Komisaris, disertai dengan nama dan jabatan / the organizational structure of issuer or public company in the form of charts, at least up to the structure of 1 (one) level under the Board of Directors including committees under the Board of Directors (if any) and committees under the Board of Commissioners, accompanied by names and positions;	88-89
8).	daftar keanggotaan asosiasi industri baik dalam skala nasional maupun internasional yang berkaitan dengan penerapan keuangan berkelanjutan / a list of memberships of industry associations on both a national and international scale relating to the implementation of sustainable finance;	Belum ada
9).	profil Direksi, paling sedikit memuat: / the profile of the Board of Directors, at least contains:	
a.	nama dan jabatan yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab / names and positions in accordance with duties and responsibilities	75-81
b.	foto terbaru / recent photos	75-81
c.	usia / age	75-81
d.	kewarganegaraan / nationality	75-81
e.	riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi / educational history and/or certification	75-81
f.	riwayat jabatan, meliputi informasi / history of office, including information:	75-81
(1).	dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Direksi pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan / the legal basis for appointment as a member of the Board of Directors at the Issuer or Public Company concerned;	75-81
(2).	rangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam hal anggota Direksi tidak memiliki rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut / duality of role, either as a member of the Board of Directors, a member of the Board of Commissioners and/or a member of the committee and other positions both inside and outside the Issuer or Public Company. In the event that members of the Board of Directors do not have dual positions, it is disclosed regarding this matter; and	75-81
(3).	pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik / work experience and its time period both inside and outside the Issuer or Public Company;	75-81
g.	hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, pemegang saham utama dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafiliasi. Dalam hal anggota Direksi tidak memiliki hubungan afiliasi, maka Emiten atau Perusahaan Publik mengungkapkan hal tersebut; / affiliate relations with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, principal shareholders and controllers either directly or indirectly reach the individual owner, including the names of affiliated parties. In the event that a member of the Board of Directors does not have an affiliate relationship, the Issuer or the Public Company discloses it;	75-81, 220
h.	perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut / changes in the composition of members of the Board of Directors and the reasons for their changes. In the event that there is no change in the composition of the members of the Board of Directors, it is disclosed about it;	54 & 169
10).	profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: / profile of the Board of Commissioners, should at least contains:	
a.	nama dan jabatan / name and position	68-74
b.	foto terbaru / recent photos	68-74
c.	usia / age	68-74
d.	kewarganegaraan / nationality	68-74
e.	riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi / educational history and/or certification	68-74
f.	riwayat jabatan, meliputi informasi / history of office, including information:	68-74
(1).	dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Dewan Komisaris / the legal basis for appointment as a member of the Board of Commissioners;	68-74
(2).	dasar hukum pengangkatan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan Komisaris independen pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan / the legal basis for the first appointment as a member of the Board of Commissioners who is an independent commissioner of the Issuer or Public Company concerned;	68-74
(3).	rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam hal anggota Dewan Komisaris tidak memiliki rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut / dual positions, either as members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and/or members of committees and other positions both inside and outside the Issuer or Public Company. In the event that members of the Board of Commissioners do not have dual positions, it is disclosed regarding this matter; and	68-74
(4).	pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik / work experience and their time period both inside and outside the Issuer or Public Company;	68-74
g.	hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafiliasi; Dalam hal anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan afiliasi, maka Emiten atau Perusahaan Publik mengungkapkan hal tersebut / affiliated relationships with other members of the Board of Commissioners, principal shareholders and controllers either directly or indirectly to the individual owner, including the names of affiliated parties; In the event that members of the Board of Commissioners do not have an affiliate relationship, the Issuer or Public Company discloses this;	68-74, 220
h.	pernyataan independensi Komisaris independen dalam hal Komisaris independen telah menjabat lebih dari 2 (dua) periode / a statement of the independence of an independent commissioner in the event that an independent commissioner has served more than 2 (two) periods; and	108-209
i.	perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris, maka diungkapkan mengenai hal tersebut / changes in the composition of members of the Board of Commissioners and the reasons for their changes. In the event that there is no change in the composition of the members of the Board of Commissioners, it is disclosed regarding this matter;	43-44, 206

	KETERANGAN / DESCRIPTION	HALAMAN / PAGE
11).	dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya / in the event that there is a change in the composition of members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners that occurs after the financial year ends until the deadline for submitting the Annual Report, the arrangement listed in the Annual Report is the composition of the members of the Board of Directors and/or the last and previous members of the Board of Commissioners;	N/A
12).	jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan dan status ketenagakerjaan (tetap/kontrak) dalam tahun buku; Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel / number of employees by gender, position, age, education level and employment status (fixed/contract) in the financial year; Disclosure of information can be presented in the form of tables.	108-110
13).	nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada awal dan akhir tahun buku, yang terdiri dari informasi mengenai: / the name of the shareholder and the percentage of ownership at the beginning and end of the financial year, consisting of information regarding:	
a.	pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham emiten atau perusahaan publik / shareholders who own 5% (five percent) or more of the shares of issuer or public company;	28-29
b.	anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham emiten atau perusahaan publik. Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki saham, maka diungkapkan mengenai hal tersebut / members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners who own shares of issuer or public company. In the event that all members of the Board of Directors and/or all members of the Board of Commissioners do not own shares, it is disclosed regarding this matter; and	28-29, 69-81
c.	kelompok pemegang saham masyarakat, yaitu kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham emiten atau perusahaan publik; Informasi di atas dapat disajikan dalam bentuk tabel / a group of public shareholders, i.e. a group of shareholders who each own less than 5% (five percent) of the shares of issuer or public company; The above information can be presented in the form of a table.	28-29
14).	persentase kepemilikan tidak langsung atas saham emiten atau perusahaan publik oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris pada awal dan akhir tahun buku, termasuk informasi mengenai pemegang saham yang terdaftar dalam daftar pemegang saham untuk kepentingan kepemilikan tidak langsung anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris; Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik, maka diungkapkan mengenai hal tersebut / percentage of indirect ownership of the shares of issuer or public company by members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners at the beginning and end of the financial year, including information regarding shareholders registered in the shareholder register for the benefit of indirect ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners; In the event that all members of the Board of Directors and/or all members of the Board of Commissioners do not have indirect ownership of the shares of issuer or public company, it is disclosed regarding this matter.	69-81
15).	jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan per akhir tahun buku berdasarkan klasifikasi: / number of shareholders and percentage of ownership per end of the financial year based on classification:	
a.	kepemilikan institusi lokal / ownership of local institutions	29
b.	kepemilikan institusi asing / ownership of foreign institutions	29
c.	kepemilikan individu lokal / ownership of local individuals	29
d.	kepemilikan individu asing / ownership of foreign individuals	29
16).	informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali emiten atau perusahaan publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk skema atau bagan; / information concerning the main and controlling shareholders of issuer or public company, either directly or indirectly, to the individual owner, presented in the form of a scheme or chart;	28-29
17).	nama entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama dimana emiten atau perusahaan publik memiliki pengendalian bersama entitas (jika ada), beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset dan status operasi entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama; Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut. the name of a subsidiary, associate company, joint venture company in which the issuer or public company has joint control of the entity (if any), along with the percentage of shareholdings, business fields, total assets and operating status of subsidiaries, associate companies, joint venture companies; For a subsidiary, information is added about the address of the subsidiary.	90-91
18).	kronologis pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama bursa efek dimana saham Emiten atau Perusahaan Publik dicatatkan, termasuk pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus dan perubahan nilai nominal saham, pelaksanaan efek konversi, pelaksanaan penambahan dan pengurangan modal (jika ada) / chronological listing of shares, number of shares, face value and offer price from the beginning of the listing until the end of the financial year as well as the name of the stock exchange in which the shares of issuer or public company are listed, including stock splits, merger (reverse stock), stock dividends, bonus shares and changes in the nominal value of shares, implementation of conversion securities, implementation of capital additions and reductions (if any);	27
19).	informasi pencatatan efek lainnya selain efek sebagaimana dimaksud pada angka 18), yang belum jatuh tempo pada tahun buku paling sedikit memuat nama efek, tahun penerbitan, tingkat suku bunga/imbal hasil, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran dan peringkat efek (jika ada) / other securities recording information other than the securities referred to in number 18), which is not yet due in the financial year at least contains the name of the securities, the year of issuance, the interest rate/yield, the maturity date, the value of the offer and the rating of the securities (if any);	28
20).	informasi penggunaan jasa akuntan publik (AP) dan kantor akuntan publik (KAP) beserta jaringan/asosiasi/aliansinya meliputi: / information on the use of the services of public accountants (AP) and public accounting firms (KAP) and their networks / associations / alliances include:	
a.	nama dan alamat / name and address;	31
b.	periode penugasan / the period of assignment;	31
c.	informasi jasa audit dan/atau non audit yang diberikan / audit and/or non-audit services information provided;	31
d.	biaya jasa (fee) audit dan/atau non audit untuk masing-masing penugasan yang diberikan selama tahun buku / audit and/or non-audit service fees for each assignment given during the financial year;	31
e.	dalam hal AP dan KAP beserta jaringan/asosiasi/aliansinya, yang ditunjuk tidak memberikan jasa non audit, maka diungkapkan mengenai informasi tersebut; dan pengungkapan informasi penggunaan jasa AP dan KAP beserta jaringan/asosiasi/aliansinya dapat disajikan dalam bentuk tabel / in the case of AP and KAP and their networks/associations/alliances, designated not to provide non-audit services, it is disclosed regarding such information; and Disclosure of information on the use of AP and KAP services and their networks/associations/alliances can be presented in the form of tables.	31

	KETERANGAN / DESCRIPTION	HALAMAN / PAGE
	21). nama dan alamat lembaga dan/atau profesi penunjang Pasar Modal selain AP dan KAP / the name and address of institutions and/or capital market supporting professions other than AP and KAP.	31
F.	Analisis dan Pembahasan Manajemen Analisis dan pembahasan manajemen memuat analisis dan pembahasan mengenai laporan keuangan dan informasi penting lainnya dengan penekanan pada perubahan material yang terjadi dalam tahun buku, yaitu paling sedikit memuat: Management Analysis and Discussion Management analysis and discussion contains analysis and discussion of financial statements and other important information with an emphasis on material changes that occur in the financial year, namely at least:	143-183
	1). tinjauan operasi per segmen usaha sesuai dengan jenis industri Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai: / review of operations per business segment in accordance with the type of industry issuer or public company, at least regarding:	
	a. produksi, yang meliputi proses, kapasitas dan perkembangannya / production, which includes its processes, capacities and development;	147-150
	b. pendapatan/penjualan / revenue/sales; and	159-161
	c. profitabilitas / profitability;	159-161
	2). kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2 (dua) tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai: / Comprehensive financial performance that includes comparison of financial performance in the last 2 (two) financial years, explanation of the causes of changes and the impact of such changes, at least regarding:	
	a. aset lancar, aset tidak lancar dan total aset / current assets, non-current assets and total assets;	152-155
	b. liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang dan total liabilitas / short-term liabilities, long-term liabilities and total liabilities;	153,156
	c. ekuitas / equity;	154, 157
	d. pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain dan total laba (rugi) komprehensif / comprehensive revenue/sales, expenses, profit (loss), other comprehensive income and total profit (loss) comprehensive; and	157-158
	e. arus kas / cash flow;	159-161
	3). kemampuan membayar utang atau kewajiban dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan / the ability to pay debts or obligations by presenting the calculation of the relevant ratio;	162-163
	4). tingkat kolektibilitas piutang emiten atau perusahaan publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan / the level of collectibility of receivables receivables of issuer or public company by presenting the calculation of relevant ratios;	163
	5). struktur modal (capital structure) dan kebijakan manajemen atas struktur modal (capital structure) tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud / capital structure (capital structure) and management policy on capital structure (capital structure) is accompanied by the basis of determining the policy;	164, 173-174
	6). bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan paling sedikit memuat / the discussion of material bonds for the investment of capital goods with the least explanation contains:	
	a. tujuan dari ikatan tersebut / the purpose of the bond;	164-167
	b. sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan tersebut / the source of funds expected to fulfill the bond;	164-167
	c. mata uang yang menjadi denominasi; / the denominated currency; and	164-167
	d. langkah yang direncanakan emiten atau perusahaan publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait / the planned steps of the issuer or public company to protect the risks of the associated foreign currency position;	164-167
	7). bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit memuat: / The discussion of capital goods investment realized in the last financial year, at least contains:	
	a. jenis investasi barang modal / the type of investment of capital goods;	164-167
	b. tujuan investasi barang modal; / the purpose of investing capital goods;	164-167
	c. nilai investasi barang modal yang dikeluarkan / the investment value of capital goods issued;	164-167
	8). informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan (jika ada) / material information and facts that occur after the date of the accountant's report (if any);	183
	9). prospek usaha dari emiten atau perusahaan publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya / The business prospects of issuer or public company are associated with industrial conditions, the economy in general and the international market accompanied by quantitative supporting data from reliable data sources;	180-182
	10). perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi), mengenai / comparison between the targets / projections at the beginning of the financial year with the results achieved (realization), regarding:	
	a. pendapatan/penjualan / revenue/sales;	172-174
	b. laba (rugi) / profit (loss);	172-174
	c. struktur modal (capital structure); atau / capital structure (capital structure);	172-174
	d. hal lainnya yang dianggap penting bagi emiten atau perusahaan publik / other matters that are considered important to issuer or public company;	N/A
	11). target/proyeksi yang ingin dicapai Emiten atau Perusahaan Publik untuk 1 (satu) tahun mendatang, mengenai: / targets / projections to be achieved by issuer or public company for the next 1 (one) year, regarding:	
	a. pendapatan/penjualan / revenue/sales;	Belum ada
	b. laba (rugi) / profit (loss);	Belum ada
	c. struktur modal (capital structure) / capital structure (capital structure);	Belum ada
	d. kebijakan dividen / dividend policy;	Belum ada
	12). aspek pemasaran atas barang dan/atau jasa Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai strategi pemasaran dan pangsa pasar / marketing aspects of the goods and/or services of issuer or public company, at least regarding marketing strategies and market share;	168-171

KETERANGAN / DESCRIPTION			HALAMAN / PAGE
13).	uraian mengenai dividen selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit / description of dividends during the last 2 (two) financial years, at least:		
	a.	kebijakan dividen, antara lain memuat informasi persentase jumlah dividen yang dibagikan terhadap laba bersih / dividend policy, among others, contains information on the percentage of the amount of dividends distributed against net income;	171
	b.	tanggal pembayaran dividen kas dan/atau tanggal distribusi dividen non kas / the date of payment of cash dividends and/or the date of distribution of non-cash dividends;	N/A
	c.	jumlah dividen per saham (kas dan/atau non kas); / the amount of dividends per share (cash and/or non-cash); and	N/A
	d.	jumlah dividen per tahun yang dibayar; Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel. Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak membagikan dividen dalam 2 (dua) tahun terakhir, maka diungkapkan mengenai hal tersebut / the amount of dividends per year paid; Disclosure of information can be presented in the form of tables. In the event that the Issuer or Public Company does not distribute dividends in the last 2 (two) years, it is disclosed regarding this matter.	N/A
14).	realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum, dengan ketentuan / realization of the use of funds from public offerings, with the following conditions:		
	a.	dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku / in the event that during the financial year, the Issuer has the obligation to submit a report on the realization of the use of funds, then disclosed the realization of the use of funds from the public offering cumulatively until the end of the financial year; and	172
	b.	dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai laporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum, maka Emiten menjelaskan perubahan tersebut / in the event that there is a change in the use of funds as stipulated in the Financial Services Authority Regulation regarding the report on the realization of the use of funds from the public offering, the Issuer explains the alteration;	N/A
15).	informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi material, transaksi afiliasi dan transaksi benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, paling sedikit memuat / material information (if any), including investment, expansion, divestment, merger/consolidation, acquisitions, debt/capital restructuring, material transactions, affiliate transactions and conflict of interest transactions, which occur in the financial year, should contain at least:		167
	a.	tanggal, nilai dan objek transaksi / the date, value and object of the transaction;	167
	b.	nama pihak yang melakukan transaksi / the name of the party making the transaction;	167
	c.	sifat hubungan afiliasi (jika ada) / the nature of the affiliate relationship (if any);	N/A
	d.	penjelasan mengenai kewajaran transaksi / an explanation of the fairness of the transaction;	N/A
	e.	pemenuhan ketentuan terkait / fulfillment of related provisions; and	N/A
	f.	dalam hal terdapat hubungan afiliasi, selain mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf a) sampai dengan huruf e), emiten atau perusahaan publik juga mengungkapkan informasi / in the event of an affiliate relationship, in addition to disclosing the information as intended in paragraph a) up to the letter e), the Issuer or Public Company also discloses information:	
		(1). pernyataan Direksi bahwa transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (armslength principle) / the Board of Directors' statement that affiliate transactions have gone through adequate procedures to ensure that affiliate transactions are carried out in accordance with generally accepted business practices, among others, carried out in accordance with the principle of reasonable transactions (armslength principle);	N/A
		(2). peran Dewan Komisaris dan komite audit dalam melakukan prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (armslength principle) / the role of the Board of Commissioners and audit committee in carrying out adequate procedures to ensure that affiliate transactions are carried out in accordance with generally accepted business practices, among others, carried out by fulfilling the principle of reasonable transactions (armslength principle);	N/A
	g.	untuk transaksi afiliasi atau transaksi material yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang dan/atau berkelanjutan, ditambahkan penjelasan bahwa transaksi afiliasi atau transaksi material tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang dan/atau berkelanjutan; Dalam hal transaksi afiliasi atau transaksi material dimaksud telah diungkapkan dalam laporan keuangan tahunan, ditambahkan informasi mengenai rujukan pengungkapan dalam laporan keuangan tahunan tersebut. for affiliate transactions or material transactions that are business activities that are carried out in order to generate business income and are carried out regularly, repeatedly and/or continuously, it is added that affiliate transactions or material transactions are business activities carried out in order to generate business income and are carried out regularly, repeatedly and/or continuously; In the event that an affiliate transaction or material transaction has been disclosed in the annual financial statements, information is added regarding the disclosure reference in the annual financial statement.	174
	h.	untuk pengungkapan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang merupakan hasil pelaksanaan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang telah disetujui pemegang saham independen, ditambahkan informasi mengenai tanggal pelaksanaan RUPS yang menyetujui transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan tersebut / for the disclosure of affiliate transactions and/or conflict of interest transactions that are the result of the implementation of affiliate transactions and/or conflict of interest transactions that have been approved by independent shareholders, information is added regarding the date of implementation of the GMS that approves affiliate transactions and/or conflict of interest transactions;	174
	i.	dalam hal tidak terdapat transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut / in the event that there are no affiliate transactions and/or conflict-of-interest transactions, it is disclosed regarding it;	N/A
16).	perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada) / changes in the provisions of laws and regulations that have a significant effect on issuer or public company and their impact on financial statements (if any); and		181
17).	perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada) / changes in accounting policy, its reasons and impact on financial statements (if any).		182-183
	Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik		
G.	Tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat uraian singkat mengenai: Governance of issuer or public company.The governance of issuer or public company contains at least a brief description of:		

KETERANGAN / DESCRIPTION			HALAMAN / PAGE
1).	RUPS, paling sedikit memuat: / GMS, at least contain:		
	a.	Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku meliputi: / Information regarding the decision of the GMS in the financial year and 1 (one) year before the financial year includes:	
		(1). keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang direalisasikan pada tahun buku / the decision of the GMS in the financial year and 1 (one) year before the financial year realized in the financial year; and	193-198
		(2). keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang belum direalisasikan beserta alasan belum direalisasikan / the decision of the GMS in the financial year and 1 (one) year before the financial year that has not been realized and the reasons have not been realized;	199-203
	b.	dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik menggunakan pihak independen dalam pelaksanaan RUPS untuk melakukan perhitungan suara, maka diungkapkan mengenai hal tersebut / in the event that the Issuer or Public Company uses an independent party in the implementation of the GMS to conduct the calculation of votes, it is disclosed regarding this matter	191-193
2).	Direksi, paling sedikit memuat: / Directors, at least contain:		
	a.	tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi; Informasi mengenai tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi diuraikan dan dapat disajikan dalam bentuk tabel / the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors; Information regarding the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors is outlined and can be presented in the form of a table.	211-214
	b.	pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam (charter) Direksi / a statement that the Board of Directors has guidelines or charters of the Board of Directors;	211
	c.	kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS; Informasi tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, atau RUPS dapat disajikan dalam bentuk tabel. policies and implementation of the frequency of meetings of the Board of Directors, meetings of the Board of Directors with the Board of Commissioners and the level of attendance of members of the Board of Directors in the meeting including attendance at the GMS; Information on the level of attendance of members of the Board of Directors in meetings of the Board of Directors, meetings of the Board of Directors with the Board of Commissioners, or GMS can be presented in the form of tables.	215-216
	d.	pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi: / training and/or improving the competence of members of the Board of Directors:	216
		(1). kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi, termasuk program orientasi bagi anggota Direksi yang baru diangkat (jika ada); / training policies and/or improving the competence of members of the Board of Directors, including orientation programs for newly appointed members of the Board of Directors (if any); and	216-217
		(2). pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Direksi dalam tahun buku (jika ada); / training and/or competency improvement attended by members of the Board of Directors in the financial year (if any);	216
	e.	penilaian Direksi terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi pada tahun buku paling sedikit memuat: / the Board of Directors' assessment of the performance of the committee that supports the implementation of the Board of Directors' duties in the financial year contains at least:	
		(1). prosedur penilaian kinerja / performance assessment procedures	217
		(2). kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat / criteria used such as performance achievement during the financial year, competence and attendance in meetings; and	217
	f.	dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut / in the event that the Issuer or Public Company does not have a committee that supports the implementation of the duties of the Board of Directors, it is disclosed regarding this matter.	N/A
3).	Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: / The Board of Commissioners, at least contains:		
	a.	tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris; / the duties and responsibilities of the Board of Commissioners;	205-206
	b.	pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam (charter) Dewan Komisaris / a statement that the Board of Commissioners has guidelines or charter of the Board of Commissioners;	205-206
	c.	kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS; Informasi tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi, atau RUPS dapat disajikan dalam bentuk tabel / policy and implementation of the frequency of meetings of the Board of Commissioners, meetings of the Board of Commissioners together with the Board of Directors and the level of attendance of members of the Board of Commissioners in the meeting including attendance at the GMS; Information on the level of attendance of members of the Board of Commissioners in meetings of the Board of Commissioners, meetings of the Board of Commissioners with the Board of Directors, or GMS can be presented in the form of tables.	207
	d.	pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris: / training and/or improving the competence of members of the Board of Commissioners:	
		(1). kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris, termasuk program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat (jika ada); / training policies and/or improvement of competencies of members of the Board of Commissioners, including orientation programs for newly appointed members of the Board of Commissioners (if any); and	-
		(2). pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Dewan Komisaris dalam tahun buku (jika ada) / training and/or competency improvement attended by members of the Board of Commissioners in the financial year (if any);	207
	e.	penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris serta masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: / the Board of Directors' assessment of the performance of the committee that supports the implementation of the Board of Directors' duties in the financial year contains at least:	
		(1). prosedur pelaksanaan penilaian kinerja / performance assessment procedures; and	208
		(2). kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat / criteria used such as performance achievement during the financial year, competence and attendance in meetings; and	208
		(3). pihak yang melakukan penilaian / the party conducting the assessment; and	-

KETERANGAN / DESCRIPTION			HALAMAN / PAGE
	f.	penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris pada tahun buku meliputi: / the Board of Commissioners' assessment of the performance of the Committee supporting the implementation of the duties of the Board of Commissioners in the financial year includes:	
		(1). prosedur penilaian kinerja / performance assessment procedures; and	208
		(2). kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat / criteria used such as performance achievement during the financial year, competence and attendance in meetings;	208
4).	Nominasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: / Nomination and remuneration of the Board of Directors and Board of Commissioners, should at least contain:		
	a.	prosedur nominasi, meliputi uraian singkat mengenai kebijakan dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris / nomination procedures, including a brief description of the policies and nomination processes of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and	210
	b.	prosedur dan pelaksanaan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, antara lain: / procedures and implementation of remuneration of the Board of Directors and Board of Commissioners, including:	210
		(1). prosedur penetapan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris / procedures for determining remuneration of the Board of Directors and Board of Commissioners;	210
		(2). struktur remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris seperti, gaji, tunjangan, tantiem/bonus dan lainnya / remuneration structure of the Board of Directors and Board of Commissioners such as, salary, benefits, tantiem / bonus and others; and	210
		(3). besarnya remunerasi masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris; Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel / the amount of remuneration of each member of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners; Disclosure of information can be presented in the form of tables.	210
5).	Dewan pengawas syariah, bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar, paling sedikit memuat: / 5) Sharia supervisory board, for issuer or public company that carry out business activities based on sharia principles as stated in the articles of association, at least contain:		N/A
	a.	nama / name;	
	b.	dasar hukum pengangkatan dewan pengawas syariah / the legal basis for the appointment of sharia supervisory boards;	N/A
	c.	periode penugasan dewan pengawas syariah / the period of assignment of the sharia supervisory board;	N/A
	d.	tugas dan tanggung jawab dewan pengawas syariah / the duties and responsibilities of the sharia supervisory board; and	N/A
	e.	frekuensi dan cara pemberian nasihat dan saran serta pengawasan pemenuhan prinsip syariah di Pasar Modal terhadap Emiten atau Perusahaan Publik / frequency and manner of providing advice and advice and supervision of the fulfillment of sharia principles in the capital market to issuer or public company;	N/A
6).	Komite Audit, paling sedikit memuat: / The Audit Committee, at least contains:		221-226
	a.	nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite / his name and position in the membership of the committee	
	b.	usia / age	221-226
	c.	kewarganegaraan / nationality	221-226
	d.	riwayat pendidikan / educational history	221-226
	e.	riwayat jabatan, meliputi informasi: / history of the position, including information:	221-226
		(1). dasar hukum penunjukan sebagai anggota komitee) history of the position, including information / the legal basis of appointment as a member of the committee;	
		(2). rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada) / duality of roles, either as a member of the Board of Commissioners, a member of the Board of Directors and/or a member of the committee and other positions (if any); and	221-226
		(3). pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik / work experience and its time period both inside and outside the Issuer or Public Company;	221-226
	f.	periode dan masa jabatan anggota komite audit / the period and tenure of members of the audit committee;	221-226
	g.	pernyataan independensi komite audit / statement of independence of the audit committee;	221-226
	h.	pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada) / training and/or improvement of competencies that have been followed in the financial year (if any);	221-226
	i.	kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat komite audit dan tingkat kehadiran anggota komite audit dalam rapat tersebut / the policy and implementation of the frequency of audit committee meetings and the level of attendance of members of the audit committee in such meetings; and	221-226
	j.	pelaksanaan kegiatan komite audit pada tahun buku sesuai dengan yang dicantumkan dalam pedoman atau piagam (charter) komite audit / the implementation of audit committee activities in the financial year in accordance with those listed in the guidelines or charters of the audit committee;	221-226
7).	Komite atau fungsi Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat / Nomination and Remunation Committee functions of issuer or public company, should at least contain		
	a.	nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite / his name and position in the membership of the committee;	226-229
	b.	usia / age;	226-229
	c.	kewarganegaraan / nationality;	226-229
	d.	riwayat pendidikan / educational history;	226-229
	e.	riwayat jabatan, meliputi informasi: / professional history, including information:	
		(1). dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite / the legal basis of appointment as a member of the committee;	226-229
		(2). rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada) / duplicate positions, either as a member of the Board of Commissioners, a member of the Board of Directors and/or a member of the committee and other positions (if any); and	226-229
		(3). pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik / work experience and its time period both inside and outside the Issuer or Public Company;	226-229
	f.	periode dan masa jabatan anggota komite / the period and term of office of committee members;	226-229

KETERANGAN / DESCRIPTION			HALAMAN / PAGE
	g.	pernyataan independensi komite / statement of independence of the committee;	226-231
	h.	pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada) / training and/or improvement of competencies that have been attended in the financial year (if any);	226-231
	i.	uraian tugas dan tanggung jawab / description of duties and responsibilities;	226-231
	j.	pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) / a statement that it has a guideline or charter;	226-231
	k.	kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dan tingkat kehadiran anggota dalam rapat tersebut / the policy and implementation of the frequency of meetings and the level of attendance of members in the meeting;	226-231
	l.	uraian singkat pelaksanaan kegiatan pada tahun buku / a brief description of the implementation of activities in the financial year; and	226-231
	m.	dalam hal tidak dibentuk komite nominasi dan remunerasi, Emiten atau Perusahaan Publik cukup mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf i) sampai dengan huruf l) dan mengungkapkan / in the event that no nomination and remuneration committee is established, the Issuer or Public Company simply discloses the information as intended in letter i) up to the letter l) and discloses:	N/A
		(1). alasan tidak dibentuknya komite / the reason for not establishing a committee; and	N/A
		(2). pihak yang melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi / parties carrying out the functions of nomination and remuneration;	N/A
8).	Komite lain yang dimiliki Emiten atau Perusahaan Publik dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi (jika ada) dan/atau komite yang mendukung fungsi dan tugas Dewan Komisaris, paling sedikit memuat / Other Committee owned by issuer or public company in order to support the functions and duties of the Board of Directors (if any) and/or committees that support the functions and duties of the Board of Commissioners, should at least contain:		
	a.	nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite / his name and position in the membership of the committee;	230-246
	b.	usia / age;	230-246
	c.	kewarganegaraan / nationality;	230-246
	d.	riwayat pendidikan / educational history;	230-246
	e.	riwayat jabatan, meliputi informasi / history of the position, including information:	230-246
	f.	dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite / the legal basis of appointment as a member of the committee;	230-246
		(1). rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada) / duality of role, either as a member of the Board of Commissioners, a member of the Board of Directors and/or a member of the committee and other positions (if any); and	230-246
		(2). pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik / work experience and its time period both inside and outside the Issuer or Public Company;	230-246
	f.	periode dan masa jabatan anggota komite / the period and term of office of committee members;	230-246
	g.	pernyataan independensi komite / statement of independence of the committee;	230-246
	h.	pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada) / training and/or improvement of competencies that have been attended in the financial year (if any); and	230-246
	i.	uraian tugas dan tanggung jawab / description of duties and responsibilities;	230-246
	j.	pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) komite / a statement that it has had guidelines or charters (charters) of the committee;	230-246
	k.	kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat komite dan tingkat kehadiran anggota komite dalam rapat tersebut / the policy and implementation of the frequency of committee meetings and the level of attendance of committee members in such meetings; and	230-246
	l.	uraian singkat pelaksanaan kegiatan komite pada tahun buku / a brief description of the implementation of committee activities in the financial year;	230-246
9).	Sekretaris Perusahaan, paling sedikit memuat: / Corporate Secretary, at least contains:		
	a.	nama / name;	247-252
	b.	domisili / domicile;	252-257
	c.	riwayat jabatan, meliputi / professional history, including:	252-257
		(1). dasar hukum penunjukan sebagai sekretaris perusahaan / the legal basis of appointment as corporate secretary; and	252-257
		(2). pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik / Professional history and their time period both inside and outside the Issuer or Public Company;	252-257
	d.	riwayat pendidikan / educational history;	252-257
	e.	pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku / training and/or improvement of competencies attended in the financial year; and	252-257
	f.	uraian singkat pelaksanaan tugas sekretaris perusahaan pada tahun buku / a brief description of the implementation of the duties of the corporate secretary in the financial year;	252-257
10).	Unit Audit Internal, paling sedikit memuat: / Internal Audit unit, should contain at least:		252-257
	a.	nama kepala unit audit internal / the name of the head of the internal audit unit	252-257
	b.	riwayat jabatan, meliputi / Professional history, including:	252-257
		(1). dasar hukum penunjukan sebagai kepala unit audit internal / the legal basis for appointment as head of the internal audit unit; and	252-257
		(2). pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik / work experience and their time period both inside and outside the Issuer or Public Company;	252-257
	c.	kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada) / qualification or certification as an internal audit profession (if any);	252-257
	d.	pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku / training and/or competency improvement attended in the financial year;	252-257

	KETERANGAN / DESCRIPTION	HALAMAN / PAGE
e.	struktur dan kedudukan unit audit internal / the structure and position of the internal audit unit;	252-257
f.	uraian tugas dan tanggung jawab / description of duties and responsibilities;	252-257
g.	pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) unit audit internal / a statement that it has had guidelines or charters of internal audit units;	252-257
h.	uraian singkat pelaksanaan tugas unit audit internal pada tahun buku termasuk kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dengan Direksi, Dewan Komisaris dan/atau komite audit / a brief description of the implementation of the duties of the internal audit unit in the financial year including the policy and implementation of the frequency of meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners and/or audit committee;	252-257
11).	uraian mengenai Sistem Pengendalian Internal (Internal Control) yang diterapkan oleh emiten atau perusahaan publik, paling sedikit memuat: / the description of the Internal Control System applied by issuer or public company, at least contains:	
a.	pengendalian keuangan dan operasional serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya / financial and operational control, as well as compliance with other laws and regulations;	255-257
b.	tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal / a review of the effectiveness of the internal control system; and	255-257
c.	pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem pengendalian internal / statements of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners on the adequacy of the internal control system;	257
12).	Sistem Manajemen Risiko yang diterapkan oleh emiten atau perusahaan publik, paling sedikit memuat / The system of Manajemen Risiko implemented by issuer or public company, at least contains:	
a.	gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko emiten atau perusahaan publik / an overview of the risk management system of issuer or public company;	257-266
b.	jenis risiko dan cara pengelolaannya / the type of risk and how it is managed;	257-266
c.	tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko emiten atau perusahaan publik / a review of the effectiveness of the risk management system of issuer or public company; and	257-266
d.	pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau komite audit atas kecukupan sistem manajemen risiko / statements of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners or audit committees on the adequacy of the risk management system;	257-266
13).	Perkara Hukum yang berdampak material yang dihadapi oleh emiten atau perusahaan publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris (jika ada), paling sedikit memuat: / Legal Issues which has a material impact faced by issuer or public company, subsidiaries, members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners (if any), should at least contain:	
a.	pokok perkara/gugatan / the subject matter/lawsuit;	267
b.	status penyelesaian perkara/gugatan / the status of settlement of the case/lawsuit; and	-
c.	pengaruhnya terhadap kondisi emiten atau perusahaan publik / its effect on the condition of issuer or public company;	-
14).	informasi tentang sanksi administratif/sanksi yang dikenakan kepada emiten atau perusahaan publik, anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi, oleh Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lainnya pada tahun buku (jika ada) / information about administrative sanctions/sanctions imposed on issuer or public company, members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors, by the Financial Services Authority and other authorities in the financial year (if any);	267-270
15).	informasi mengenai kode etik emiten atau perusahaan publik meliputi: / information regarding the code of ethics of issuer or public company includes	
a.	pokok-pokok kode etik / the subjects of the code of ethics;	-
b.	bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya / the form of socialization of the code of ethics and its enforcement efforts; and	268
c.	pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan karyawan emiten atau perusahaan publik / a statement that the code of ethics applies to members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners and employees of issuer or public company;	267-268
16).	uraian singkat mengenai kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan yang dimiliki oleh emiten atau perusahaan publik (jika ada), antara lain berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (management stock ownership program/MSOP) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (employee stock ownership program/ESOP) / a brief description of the policy of providing performance-based long-term compensation to management and/or employees owned by issuer or public company (if any), including in the form of a share ownership program by management (management stock ownership program /MSOP) and/or share ownership program by employees (employee stock ownership program/ESOP);	268
	Dalam hal pemberian kompensasi berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (management stock ownership program/MSOP) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (employee stock ownership program/ESOP), informasi yang diungkapkan paling sedikit memuat: / In the case of compensation in the form of a shareholding program by management (management stock ownership program / MSOP) and / or share ownership program by employees (employee stock ownership program / ESOP), the information disclosed should at least contain:	N/A
a.	jumlah saham dan/atau opsi / the number of shares and/or options;	N/A
b.	jangka waktu pelaksanaan / the period of execution	N/A
c.	persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak / the requirements of employees and/or management who are entitled; and	N/A
d.	harga pelaksanaan atau penentuan harga pelaksanaan / the implementation price or determination of the implementation price;	N/A
17).	uraian singkat mengenai kebijakan pengungkapan informasi mengenai: / a brief description of the information disclosure policy regarding:	
a.	kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perusahaan Terbuka; / shareholding of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners no later than 3 (three) business days after the occurrence of ownership or any change of ownership of the shares of the Public Company; and	N/A
b.	pelaksanaan atas kebijakan dimaksud / implementation of the policy in question;	N/A
18).	uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing system) di emiten atau perusahaan publik, paling sedikit memuat: / description of the whistleblowing system in issuer or public company, should at least contains:	
a.	cara penyampaian laporan pelanggaran / how to submit a violation report;	270

	KETERANGAN / DESCRIPTION	HALAMAN / PAGE
	b. perlindungan bagi pelapor / protection policy for whistleblowers;	N/A
	c. penanganan pengaduan / complaint handling;	268
	d. pihak yang mengelola pengaduan / the party managing the complaint; and	268
	e. hasil dari penanganan pengaduan, paling sedikit: / the result of handling the complaint, at least:	268-269
	(1). jumlah pengaduan yang masuk dan diproses dalam tahun buku / the number of complaints filed and processed in the financial year; and	268-269
	(2). tindak lanjut pengaduan / follow-up of the complaint;	268-269
	Dalam hal emiten atau perusahaan publik tidak memiliki sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing system), maka diungkapkan mengenai hal tersebut / In the event that the Issuer or Public Company does not have a whistleblowing system, it is disclosed regarding it.	N/A
19).	uraian mengenai kebijakan anti korupsi emiten atau perusahaan publik, paling sedikit memuat: / description of the anti-corruption policy of issuer or public company, at least contains:	N/A
	a. program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa (kickbacks), fraud, suap dan/atau gratifikasi dalam emiten atau perusahaan publik / programs and procedures carried out in addressing corrupt practices, kickbacks, fraud, bribery and/or gratification in issuer or public company;	269-270
	b. pelatihan/sosialisasi anti korupsi kepada karyawan emiten atau perusahaan publik; / anti-corruption training/socialization to employees of issuer or public company;	N/A
	Dalam hal emiten atau perusahaan publik tidak memiliki kebijakan anti korupsi, maka dijelaskan alasan tidak dimilikinya kebijakan dimaksud / If the Issuer or Public Company does not have an anti-corruption policy, the reasons for not having the said policy should be explained	
20).	penerapan atas pedoman tata kelola Perusahaan Terbuka bagi Emiten yang menerbitkan efek bersifat ekuitas atau Perusahaan Publik, meliputi: / application of the governance guidelines of the Open Company for Issuers that issue equity securities or Public Companies, including:	271-273
	a. pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan; dan/atau / a statement regarding the recommendations that have been implemented; and/or	271-273
	b. penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada) / explanation of recommendations that have not been implemented, accompanied by reasons and alternatives to their implementation (if any).	271-273
	Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel / Disclosure of information can be presented in the form of tables.	
H.	Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik Social and Environmental Responsibility of issuer or Public Company informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan telah diungkapkan dalam Laporan Keberlanjutan yang disajikan secara terpisah dari Laporan Tahunan, silahkan merujuk kepada Laporan Keberlanjutan 2021 PT Energi Mega Persada Tbk / information regarding social and environmental responsibility has been disclosed in the Sustainability Report which is presented separately from the Annual Report, please refer to the 2021 Sustainability Report of PT Energi Mega Persada Tbk	276-277
I.	Laporan Keuangan Tahunan yang Telah Diaudit. Laporan keuangan tahunan yang dimuat dalam Laporan Tahunan disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan di Indonesia dan telah diaudit oleh akuntan publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan. Laporan keuangan tahunan dimaksud memuat pernyataan mengenai pertanggungjawaban atas laporan keuangan sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai tanggung jawab Direksi atas laporan keuangan atau peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai laporan berkala perusahaan efek dalam hal Emiten merupakan perusahaan efek. Audited Annual Financial Statements. The annual financial statements contained in the Annual Report are prepared in accordance with financial accounting standards in Indonesia and have been audited by public accountants registered with the Financial Services Authority. The annual financial statement contains a statement on accountability for financial statements as stipulated in the Financial Services Authority Regulation regarding the responsibility of the Board of Directors for financial statements or laws and regulations in the capital market sector that regulate the periodic reports of securities companies in the case that issuers are securities companies.	√
J.	Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan. Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan disusun sesuai dengan format Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini. Statement Letter of Members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners on Responsibility for the Annual Report. The statement letter of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners regarding responsibility for the Annual Report on responsibility for the Annual Report is an integral part of this Circular Letter of the Financial Services Authority.	278

TERMINOLOGI
GLOSSARY

1P	:	1P atau cadangan terbukti mencerminkan jumlah minyak berdasarkan analisis data geologi dan engineering, dengan tingkat ketepatan atau kepastian tertentu diperkirakan dapat menghasilkan jumlah minyak atau gas yang dapat ditambang (recoverable), berlaku sejak tanggal yang ditetapkan dan seterusnya, dari sumber cadangan yang telah diketahui berdasarkan kondisi ekonomi saat ini, metode-metode operasional serta peraturan Pemerintah yang berlaku / 1P or proven reserves reflects the amount of oil based on geological and engineering data analysis, with a certain level of accuracy or certainty it is estimated that it can produce recoverable amounts of oil or gas, valid from the stipulated date onwards, from known reserve sources based on conditions current economy, operational methods and applicable Government regulations
2C	:	Sumber daya 2C berarti jumlah minyak bumi yang diperkirakan, pada tanggal tertentu, berpotensi dapat diperoleh kembali dari akumulasi yang diketahui dengan penerapan proyek pengembangan, tetapi saat ini dianggap tidak dapat diperoleh kembali secara komersial karena satu atau lebih kontinjensi. / 2C resources means those quantities of petroleum estimated, as of a given date, to be potentially recoverable from known accumulations by application of development projects, but which are not currently considered to be commercially recoverable due to one or more contingencies
2P	:	2P atau cadangan terbukti dan terukur. Cadangan yang terbukti plus cadangan-cadangan lainnya yang belum terbukti berdasarkan analisis data geologi dan engineering yang menunjukkan adanya kecenderungan bahwa sumber daya tersebut memiliki peluang untuk bisa ditambang / 2P or proven and measured reserves. Proven reserves plus other unproven reserves based on analysis of geological and engineering data which shows a tendency that these resources have an opportunity to be mined
3P	:	3P atau cadangan terbukti, terukur, terkira. Cadangan-cadangan lainnya yang belum terbukti berdasarkan analisis data geologi dan engineering yang menunjukkan possible reserves adanya kecenderungan bahwa sumber daya tersebut memiliki peluang untuk bisa ditambang / 3P's or proven, measurable, quantifiable reserves. Other unproven reserves based on analysis of geological and engineering data that show possible reserves there is a tendency that these resources have opportunities to be mined
AEI	:	Asosiasi Emiten Indonesia
AMDAL	:	Analisis Dampak Lingkungan / Enviromental Impact Analysis
APD	:	Alat Pelindung Diri / Personal Protective Equipment
bcf	:	billion cubic feet
BEI/IDX	:	Bursa Efek Indonesia / Indonesia Stock Exchange
Biaya Lifting / Biaya Produksi / Lifting Cost / Production Cost	:	merupakan biaya yang ditimbulkan untuk kegiatan pengoperasian serta pemeliharaan sumur dan peralatan serta sarana pendukung lainnya untuk waktu tertentu / represents costs incurred for the operation and maintenance of wells and equipment and other supporting facilities for a certain time
BKI	:	PT Bakrie Kalila Investment
boe	:	barrels of oil equivalent
bopd	:	barrels oil per day.
btu	:	british thermal unit
CAP	:	Community Action Plan
CoC	:	Pedoman Etika Usaha dan Tata Perilaku Perusahaan / Code of Conduct
CSR	:	Tanggung Jawab Sosial / Corporate Social Responsibility
Ditjen Migas/ DGOG	:	Direktorat Jendral Minyak dan Gas Bumi/ Oil and Gas Directorate General
EEKL	:	EMP Exploration (Kangean) Limited
EMA	:	PT Energi Maju Abadi
EMP Bentu	:	EMP Bentu Limited
EMP Gebang	:	EMP Gebang Limited
EMP Gelam	:	PT EMP Gelam
EMP Inc.	:	Energi Mega Pratama Inc.
EMP Korinci Baru	:	EMP Korinci Baru Limited
EMP MS	:	EMP Malacca Strait S.A.
EMP Semberah	:	PT EMP Semberah
EMP Tonga	:	PT EMP Tonga
EMP/ Perusahaan/ Perseroan/ Company	:	PT Energi Mega Persada Tbk
ENH	:	Empressa Nacional de Hidrocarbonetos
ESDM	:	Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral

ETJ	:	PT Energi Timur Jauh
ETJL	:	Energi Timur Jauh Limited
FGD	:	Focus Group Discussion
GCG	:	Tata Kelola Perusahaan yang Baik / Good Corporate Governance
HAM	:	Hak Asasi Manusia / Human Rights
HRIS	:	Human Resources Information System
ICSA	:	Indonesia Corporate Secretary Association
ISO	:	International Organization for Standardization
ITA	:	PT Imbang Tata Alam
K3/OSH	:	Keselamatan dan Kesehatan Kerja / Occupational Safety and Health
K3LL/SHE	:	Kesehatan, Keselamatan Kerja dan Lindungan Lingkungan / Safety, Health and Environment
KEI/KEIL	:	Kangean Energy Indonesia Ltd.
Kelompok Usaha / Group	:	Perseroan dan anak Perusahaan Perseroan / The Company and its subsidiaries
KKKS	:	Kontraktor KKS / PSC Contractor
KKS/PSC	:	Kontrak Kerja Sama / Production Sharing Contract (PSC)
KSEI	:	Kustodian Sentral Efek Indonesia
LSM/NGO	:	Lembaga Swadaya Masyarakat / Non-Governmental Organization
MEMR	:	Ministry of Energy and Mineral Resources
mmscfd	:	million standard cubic feet per day.
mscf	:	thousand standard cubic feet
OEMS	:	Operation Excellence Management System
OJK/FSA	:	Otoritas Jasa Keuangan / Financial Services Authority
P2K3	:	Panitia Pembina Kesehatan dan Keselamatan Kerja / Committee for Occupational Health and Safety
PARCA	:	Participatory Rapid Community Appraisal
PGE	:	PT Pema Global Energi
PKB	:	Perjanjian Kerja Bersama / Collective Labor Agreement
PJBG/GSA	:	Perjanjian Jual Beli Gas / Gas Sales Agreement
POJK	:	Peraturan Otoritas Jasa Keuangan / Financial Services Authority Regulations
POKJA	:	Kelompok Kerja / Working Group
PTK	:	Pedoman Tata Kerja / Guidelines
RUPS/GMS	:	Rapat Umum Pemegang Saham / General Meeting Shareholder
RUPSLB/EGMS	:	Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa / Extraordinary General meeting Shareholders
RUPST/AGMS	:	Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan / Annual General Meeting Shareholders
SDG	:	Sustainable Development Goals
SDM/HR	:	Sumber Daya Manusia / Human Resources
SEOJK	:	Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan / Financial Services Authority Circular Letter
SKK Migas	:	Satuan Kerja Khusus Pelaksana Kegiatan Usaha Hulu Minyak dan Gas Bumi / Special Task Force for Upstream Oil and Gas
SMK3LL	:	Sistem Manajemen Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lindungan Lingkungan / Occupational Health, Safety and Environment System
SOP	:	Standard Operating Procedure
SPI	:	Sistem Pengendalian Internal / Internal Control System
tcf	:	trillion cubic feet
TJSL	:	Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan
UMKM	:	Usaha Mikro Kecil Menengah / Micro Small Medium Enterprises
UMR	:	Upah Minimum Regional / Regional Minimum Wages
WI	:	Working Interest

Laporan Keuangan Konsolidasian Beserta Laporan Auditor Independen Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023

PT ENERGI MEGA PERSADA TBK DAN ENTITAS ANAK

Consolidated Financial Statements With Independent Auditors' Report For the Years Ended December 31, 2024 and 2023

PT ENERGI MEGA PERSADA TBK AND SUBSIDIARIES



Daftar Isi
Table of Contents

Surat pernyataan direksi
Board of directors' statement

Laporan auditor independen
Independent Auditor's Report

Laporan posisi keuangan konsolidasian
Consolidated statements of financial position **1**

Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian
Consolidated statements of profit or lossand other comprehensive income **4**

Laporan perubahan ekuitas konsolidasian
Consolidated statements of changes in equity **6**

Laporan arus kas konsolidasian
Consolidated statements of cash flow**s** **8**

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
Notes to the consolidated financial statements **10**

Informasi tambahan (Tidak diaudit)
Supplementary information (Unaudited) **123**



emp

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024
PT ENERGI MEGA PERSADA TBK
DAN ANAK PERUSAHAAN

Guna memenuhi ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan nomor 75/POJK.04/2017 tentang Tanggung Jawab Direksi atas Laporan Keuangan, maka kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama	:	Syailendra Surmansyah Bakrie	:	Name
Alamat kantor	:	Bakrie Tower Lt. 32, Rasuna Epicentrum, Jl. HR. Rasuna Said Jakarta, Indonesia	:	Office address
Alamat domisili sesuai KTP atau kartu identitas lainnya	:	Jl. Mega Kuningan Barat IV/8 RT04 RW 05 Kuningan Timur – Setiabudi Jakarta Selatan	:	Domicile as stated in ID Card
Nomor Telepon	:	(021) 29941540	:	Phone number
Jabatan	:	Direktur Utama / *President Director*	:	Position
Nama	:	Edoardus Ardianto	:	Name
Alamat kantor	:	Bakrie Tower Lt. 32, Rasuna Epicentrum, Jl. HR. Rasuna Said Jakarta, Indonesia	:	Office address
Alamat domisili sesuai KTP atau kartu identitas lainnya	:	Jl. Cibitung I/3 RT 012 RW 004 Petogogan - Kebayoran Baru Jakarta Selatan	:	Domicile as stated in ID Card
Nomor Telepon	:	(021) 29941540	:	Phone number
Jabatan	:	Wakil Direktur Utama / *Vice President Director*	:	Position

menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian;
2. Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian telah dimuat secara lengkap dan benar; dan
   b. Laporan keuangan konsolidasian tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan dan Anak perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

DIRECTORS' STATEMENT LETTER
RELATING TO
THE RESPONSIBILITY ON THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024
PT ENERGI MEGA PERSADA TBK
AND SUBSIDIARIES

In order to fulfill the Otoritas Jasa Keuangan Regulation Number 75/POJK.04/2017, concerning Responsibility of The Board of Directors upon Financial Report, we, the undersigned:

state that:

1. *We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements;*
2. *The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with generally accepted accounting principles in Indonesia;*
3. a. *All information contained in the consolidated financial statements is complete and correct; and*
   b. *The consolidated financial statements do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information and facts.*
4. *We are responsible for the Company and Subsidiaries' internal control system.*

This statement letter is made truthfully.

Jakarta, 21 Maret 2025/
Jakarta, March 21, 2025

Direktur Utama / *President Director*	Wakil Direktur Utama / *Vice President Director*
Syailendra Surmansyah Bakrie	**Edoardus Ardianto**

PT Energi Mega Persada Tbk | Bakrie Tower 32nd Floor Rasuna Epicentrum | JL HR. Rasuna Said Jakarta 12940 Indonesia | p +62 21 2994 1540 f +62 21 2994 1247

Y. SANTOSA DAN REKAN

Head Office:
Jl. Sisingamangaraja No. 26, 2nd Floor
Jakarta 12110, Indonesia
Tel: +62 21 723 0589 - Fax: +62 21 7278 8954

Laporan Auditor Independen

Laporan No.

00020/2.0902/AU.1/02/0384-4/1/III/2025

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi
PT Energi Mega Persada Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Energi Mega Persada Tbk ("Perusahaan") dan Entitas Anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Independent Auditor's Report

Report No.

00020/2.0902/AU.1/02/0384-4/1/III/2025

The Shareholders, Board of Commissioners and Directors
PT Energi Mega Persada Tbk

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Energi Mega Persada Tbk ("the Company") and its Subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2024, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at December 31, 2024, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Ketidakpastian Material yang Terkait dengan Kelangsungan Usaha

Kami membawa perhatian ke Catatan 48 atas laporan keuangan konsolidasian, yang menjelaskan bahwa pada tanggal 31 Desember 2024, Grup mengalami defisit dan total liabilitas jangka pendek konsolidasian Grup telah melampaui total aset lancar konsolidasiannya. Kondisi tersebut sebagaimana dijelaskan dalam Catatan 48 atas laporan keuangan konsolidasian, mengindikasikan adanya suatu ketidakpastian material yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Rencana manajemen untuk mengatasi kondisi tersebut juga diungkapkan dalam Catatan 48 atas laporan keuangan konsolidasian. Laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup penyesuaian yang mungkin harus dilakukan yang berasal dari kondisi ketidakpastian tersebut. Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal tersebut.

Material Uncertainty Related to Going Concern

We draw attention to Note 48 to the consolidated financial statements, which describes that as of December 31, 2024, the Group incurred a deficit and the consolidated total current liabilities of the Group exceeded its consolidated total current assets. These conditions as set forth in Note 48 to the consolidated financial statements, indicate the existence of a material uncertainty that may cast significant doubt about the Group's ability to continue as a going concern. Management's plans in regard to these matters are also described in Note 48 to the consolidated financial statements. The consolidated financial statements do not include any adjustments that might result from the outcome of this uncertainty. Our opinion is not modified in respect of this matter.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Kecuali untuk hal-hal yang telah diuraikan dalam paragraf Ketidakpastian Material yang terkait dengan Kelangsungan Usaha, kami telah menentukan hal-hal yang diuraikan di bawah ini sebagai hal audit utama yang dikomunikasikan dalam laporan kami.

Key Audit Matter

Key audit matter is matter that, in our professional judgment, was of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. This matter is addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on this matter. Except for the matter described in the Material Uncertainty Related to Going Concern paragraph, we have determined the matter described below to be the key audit matter to be communicated in our report.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami dijabarkan dibawah ini (Catatan 5):

The key audit matter identified in our audit is outlined below (Note 5):

Pada tanggal 31 Oktober 2024, PT EMP Energi Jaya (EMP EJ), Entitas Anak, mengakuisisi masing-masing 100% kepemilikan saham di Energy Equity Holdings Pty Limited (EEH) dan Epic Sulawesi Gas Pty Limited (ESG). Akuisisi ini dicatat dengan menggunakan metode akuisisi sesuai dengan PSAK 103 (sebelumnya PSAK No. 22) "Kombinasi Bisnis".

On October 31, 2024, PT EMP Energi Jaya (EMP EJ), a Subsidiary, acquired 100% of the shares outstanding in each of Energy Equity Holdings Pty Limited (EEH) and Epic Sulawesi Gas Pty Limited (ESG). This acquisition was accounted for using the acquisition method in accordance with PSAK 103 (previously PSAK No. 22) "Business Combinations."

Akuisisi EEH dan ESG kami anggap sebagai hal audit utama karena akuisisi ini material terhadap laporan keuangan konsolidasian Perusahaan, baik dari sisi nilai transaksi maupun dampaknya terhadap posisi keuangan dan kinerja keuangan konsolidasian.

We considered the acquisition of EEH and ESG to be a key audit matter because this acquisition is material to the Company's consolidated financial statements, both with respect to the transaction value and its impact on the consolidated financial position and operating performance.

Bagaimana audit kami merespon hal audit utama

Kami memeroleh pemahaman, mengevaluasi dan menguji terkait dengan akuisisi EEH dan ESG.

Prosedur audit kami yang berkaitan dengan akuisisi EEH dan ESG meliputi:
- memeroleh dan memeriksa dokumen-dokumen perjanjian jual beli saham dan dokumen legal lainnya yang berkaitan dengan akuisisi;
- mengevaluasi ketepatan penerapan metode akuisisi dan perhitungan harga beli;
- memverifikasi alokasi harga beli ke aset dan liabilitas yang diidentifikasi, serta perhitungan *goodwill, jika ada;* dan
- memastikan bahwa seluruh pengungkapan yang disyaratkan oleh PSAK 103 (sebelumnya PSAK No. 22) telah disajikan secara memadai dalam laporan keuangan konsolidasian.

How our audit addresses the key audit matter

We obtained an understanding of, evaluated and performed testing related to the acquisition of EEH and ESG.

Our audit procedures with respect to the acquisitions of EEH and ESG included:
- *obtaining and inspecting the share purchase agreement and other relevant legal documents related to the acquisition;*
- *evaluating the appropriateness of the application of the acquisition method and the calculation of the purchase price;*
- *verifying the allocation of the purchase price to the identified assets and liabilities and the calculation of goodwill, if any; and*
- *ensuring that all disclosures required by PSAK 103 (previously PSAK No. 22) have been adequately presented in the consolidated financial statements.*

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan, tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak dan tidak akan menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistenan material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Informasi tambahan setelah catatan atas laporan keuangan konsolidasian tidak diharuskan sebagai bagian laporan keuangan pokok, dan kami tidak melakukan audit atau menerapkan prosedur terbatas terhadap informasi tersebut dan kami tidak memberikan keyakinan atas informasi tersebut.

Other Information

Management is responsible for other information. The other information comprises the information included in the Annual Report, but does not include the consolidated financial statements and our auditor's report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we do not and will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with out audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements of our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that where there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

The supplementary information after the notes to the consolidated financial statements is not required as part of the basic financial statements, and we did not audit or apply limited procedure to such information and do not express any assurances on such information.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan konsolidasian Grup.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's consolidated financial reporting process.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika ada hal tersebut. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

Y. SANTOSA DAN REKAN

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Y. Santosa dan Rekan

Tjiendradjaja Yamin
Registrasi Akuntan Publik / *Public Accountant Registration*
No. AP.0384

00020

21 Maret 2025 / *March 21, 2025*

NOTICE TO READERS

The accompanying consolidated financial statements are not intended to present the financial position, results of operations and cash flows in accordance with accounting principles and practices generally accepted in countries and jurisdictions other than Indonesia. The standards, procedures and practices utilized to audit such consolidated financial statements may differ from those generally accepted in countries and jurisdictions other than Indonesia. Accordingly, the accompanying consolidated financial statements and the auditor's report thereon are not intended for use by those who are not informed about Indonesian accounting principles and auditing standards, and their application in practice.

Y. Santosa dan Rekan
Registered Public Accountants
Licence Number: 430/KM.1/2012

PRAXITY
A member of the Praxity Global Alliance

PT ENERGI MEGA PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT ENERGI MEGA PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	2024	2023	
ASET				***ASSETS***
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	3d,3y,6,28	53.606.326	82.440.574	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha - neto				*Trade receivables - net*
Pihak ketiga	3y,7,28	51.447.715	38.466.172	*Third parties*
Piutang pihak berelasi - bagian lancar	3i,3y,13b,28	12.747.209	-	*Due from related parties - current portion*
Piutang lain-lain - neto				*Other receivables - net*
Pihak ketiga	3y,8,28	74.719.344	71.757.370	*Third parties*
Persediaan - neto	3e,3q,9	43.790.347	37.654.406	*Inventories - net*
Pajak Pertambahan Nilai dibayar dimuka	3u,38a	4.419.720	1.949.131	*Prepaid Value-Added Tax*
Beban dibayar dimuka	3f,10	1.669.752	1.438.710	*Prepaid expenses*
Aset lancar lainnya	3n,11	13.243.996	8.666.591	*Other current assets*
Total Aset Lancar		255.644.409	242.372.954	*Total Current Assets*
ASET TIDAK LANCAR				***NON-CURRENT ASSETS***
Kas yang dibatasi penggunaannya	3j,3y,12,28	95.008.653	67.141.666	*Restricted cash*
Piutang pihak berelasi - bagian tidak lancar - neto	3i,3y,13b,28	71.391.618	108.533.678	*Due from related parties - non-current portion - net*
Aset pajak tangguhan - neto	3u,38f	43.561.383	37.490.773	*Deferred tax assets - net*
Investasi pada ventura bersama	3h,14	31.166.120	17.613.985	*Investment in joint venture*
Aset tetap - neto	3k,3q,15	71.264.728	5.099.284	*Fixed assets - net*
Aset hak guna - neto	3o,16	139.257.566	192.754.569	*Right-of-use assets - net*
Aset eksplorasi dan evaluasi - neto	3l,3q,3r,17	115.529.197	79.718.356	*Exploration and evaluation assets - net*
Aset minyak dan gas bumi - neto	3m,3p,3q,18	742.353.105	551.172.324	*Oil and gas properties - net*
Tagihan pajak	3u,38b	894.614	314.986	*Claims for tax refund*
Aset tidak lancar lainnya - neto	3n,3y,19	17.187.392	66.544.546	*Other non-current assets - net*
Total Aset Tidak Lancar		1.327.614.376	1.126.384.167	*Total Non-Current Assets*
TOTAL ASET		**1.583.258.785**	**1.368.757.121**	***TOTAL ASSETS***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these consolidated financial statements.

	Catatan/ *Notes*	2024	2023	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS JANGKA PENDEK				***CURRENT LIABILITES***
Pinjaman jangka pendek				*Short-term loans*
Pihak ketiga	3y,20,28	12.912.453	3.643.181	*Third parties*
Utang usaha				*Trade payables*
Pihak ketiga	3y,21,28	81.314.012	68.753.396	*Third parties*
Utang lain-lain - jangka pendek				*Other payables - current*
Pihak ketiga	3y,22,28	6.092.417	22.822.326	*Third parties*
Uang muka pelanggan	3s,23	18.574.544	13.504.482	*Advance customers*
Beban akrual	3y,24,28	121.589.560	105.398.772	*Accrued expenses*
Utang pajak	3u,38c	98.094.725	72.114.290	*Taxes payable*
Liabilitas jangka panjang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				*Current maturities of long-term liabilities:*
Sewa	3o,3y,25,28	41.161.954	48.800.393	*Lease*
Pinjaman	3y,26,28	53.762.450	27.187.500	*Loans*
Pembiayaan musyarakah	3y,3aa,27,28	1.309.275	1.320.349	*Musyarakah financing*
Total Liabilitas Jangka Pendek		434.811.390	363.544.689	*Total Current Liabilities*
LIABILITAS JANGKA PANJANG				***NON-CURRENT LIABILITIES***
Utang pihak berelasi	3i,3y,13c,28	115.521	115.521	*Due to related parties*
Utang lain-lain - jangka panjang				*Other payables - non-current*
Pihak ketiga	3y,22,28	6.991.373	-	*Third parties*
Liabilitas pajak tangguhan - neto	3u,38f	117.706.955	120.095.132	*Deferred tax liabilities - net*
Liabilitas imbalan kerja	3t,40	11.810.274	9.094.527	*Employee benefits liability*
Liabilitas untuk merestorasi area yang ditinggalkan	3p,45	63.829.322	95.481.110	*Abandonment and site restoration liability*
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				*Long-term liabilities - net of current maturities:*
Sewa	3o,3y,25,28	75.083.794	99.578.460	*Lease*
Pinjaman	3y,26,28	213.925.991	92.625.919	*Loans*
Pembiayaan musyarakah	3y,3aa,27,28	1.843.547	3.116.746	*Musyarakah financing*
Total Liabilitas Jangka Panjang		491.306.777	420.107.415	*Total Non-Current Liabilities*
Total Liabilitas		926.118.167	783.652.104	*Total Liabilities*

	Catatan/ *Notes*	2024	2023	
EKUITAS				***EQUITY***
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk				***Equity attributable to owners of the parent***
Modal saham				*Share capital*
Modal dasar - 6.138.347.970 saham Seri A nilai nominal Rp800 per saham dan 146.893.216.240 saham Seri B nilai nominal Rp100 per saham				*Authorized - 6,138,347,970 Series A shares par value of Rp800 per share and 146,893,216,240 Series B shares par value of Rp100 per share*
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 6.138.347.970 saham Seri A dan 18.682.882.280 saham Seri B	29	638.086.082	638.086.082	*Issued and fully paid - 6,138,347,970 Series A shares and 18,682,882,280 Series B shares*
Tambahan modal disetor - neto	3bb,30	356.853.209	356.853.209	*Additional paid-in capital - net*
Akumulasi pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	3t	(9.792.916)	(8.865.459)	*Cumulative remeasurements on employee benefits liability*
Selisih transaksi perubahan ekuitas Entitas Anak	3b,31	134.090.077	134.090.077	*Difference due to changes of equity in a Subsidiary*
Transaksi dengan kepentingan nonpengendali	3b,32	(13.648.677)	(13.648.677)	*Transaction with non-controlling interest*
Defisit		(375.398.209)	(450.792.881)	*Deficit*
Neto		730.189.566	655.722.351	*Net*
Kepentingan nonpengendali - neto	3b,33	(73.048.948)	(70.617.334)	*Non-controlling interests - net*
Ekuitas - Neto		657.140.618	585.105.017	*Equity - Net*
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		**1.583.258.785**	**1.368.757.121**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

PT ENERGI MEGA PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT ENERGI MEGA PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	**2024**	**2023**	
PENJUALAN NETO	3s,34	467.425.177	420.775.224	***NET SALES***
BEBAN POKOK PENJUALAN	3s,35	(319.361.232)	(274.710.373)	***COST OF GOODS SOLD***
LABA BRUTO		148.063.945	146.064.851	***GROSS PROFIT***
BEBAN USAHA	3s,36	(23.950.791)	(24.023.550)	***OPERATING EXPENSES***
LABA USAHA		124.113.154	122.041.301	***OPERATING PROFIT***
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN	3s			***OTHER INCOME (CHARGES)***
Keuntungan selisih kurs - neto		65.822	634.468	*Gain on foreign exchange - net*
Penghasilan bunga		406.545	52.112	*Interest income*
Beban keuangan	37a	(38.210.040)	(22.395.077)	*Financing charges*
Rugi penurunan nilai	7,8,9,13b,19	(9.656.731)	(2.527.818)	*Impairment loss*
Lain-lain - neto	37b	18.184.469	3.493.355	*Others - net*
Beban Lain-lain - Neto		(29.209.935)	(20.742.960)	*Other Charges - Net*
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN		94.903.219	101.298.341	***PROFIT BEFORE INCOME TAX EXPENSE***
BEBAN PAJAK PENGHASILAN - NETO	3u,38d	(21.940.161)	(33.122.884)	***INCOME TAX EXPENSE - NET***
LABA NETO		**72.963.058**	**68.175.457**	***NET PROFIT***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi lebih lanjut ke laba rugi:				***Items that will not be reclassified subsequently to profit or loss:***
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	40	(1.632.152)	(1.230.620)	*Remeasurement on employee benefits liability*
Pajak penghasilan terkait	3u,38f	704.695	507.993	*Related income tax*
Rugi Komprehensif Lain Neto - Setelah Pajak		(927.457)	(722.627)	***Other Comprehensive Loss - Net of Tax***
LABA KOMPREHENSIF NETO		**72.035.601**	**67.452.830**	***NET COMPREHENSIVE INCOME***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these consolidated financial statements.

	Catatan/ *Notes*	**2024**	**2023**	
Laba neto yang dapat diatribusikan kepada:				***Net profit attributable to:***
Pemilik entitas induk		75.394.672	68.435.792	*Owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali	3b,33	(2.431.614)	(260.335)	*Non-controlling interests*
Neto		**72.963.058**	**68.175.457**	***Net***
Laba komprehensif neto yang dapat diatribusikan kepada:				***Net comprehensive income attributable to:***
Pemilik entitas induk		74.467.215	67.713.165	*Owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali	3b,33	(2.431.614)	(260.335)	*Non-controlling interests*
Neto		**72.035.601**	**67.452.830**	***Net***
LABA NETO PER SAHAM DASAR/DILUSIAN DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK	3v,39	**0,00304**	**0,00276**	***BASIC/DILUTED EARNINGS PER SHARE ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE PARENT***

PT ENERGI MEGA PERSADA Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL-TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT ENERGI MEGA PERSADA Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

		Ekuitas yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/ *Equity Attributable to Owners of the Parent*									
	Catatan/ *Notes*	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor/ *Issued and Paid Share Capital*	Tambahan Modal Disetor - Neto/ *Additional Paid-in Capital - Net*	Akumulasi Pengukuran Kembali Liabilitas Imbalan Kerja/ *Cumulative Remeasurement on Employee Benefits Liability*	Selisih Transaksi Perubahan Ekuitas Entitas Anak/ *Difference due to change of equity in a Subsidiary*	Transaksi dengan Kepentingan Nonpengendali/ *Transaction with Non-controlling interest*	Defisit/ *Deficit*	Neto/ *Net*	Kepentingan Non-Pengendali/ *Non-Controlling Interest*	Ekuitas - Neto/ *Equity - Net*	
Saldo 1 Januari 2023		638.086.082	356.853.209	(8.142.832)	134.090.077	(13.648.677)	(519.228.673)	588.009.186	(73.082.900)	514.926.286	*Balance as of January 1, 2023*
Penambahan saham entitas anak		-	-	-	-	-	-	-	2.725.901	2.725.901	*Additional subsidiary's shares*
Laba neto tahun berjalan		-	-	-	-	-	68.435.792	68.435.792	(260.335)	68.175.457	*Net profit for the year*
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan:											*Other comprehensive income for the year:*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	40	-	-	(1.230.620)	-	-	-	(1.230.620)	-	(1.230.620)	*Remeasurement on employee benefits liability*
Pajak penghasilan terkait	38f	-	-	507.993	-	-	-	507.993	-	507.993	*Related income tax*
Saldo 31 Desember 2023		**638.086.082**	**356.853.209**	**(8.865.459)**	**134.090.077**	**(13.648.677)**	**(450.792.881)**	**655.722.351**	**(70.617.334)**	**585.105.017**	***Balance as of December 31, 2023***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these consolidated financial statements.

	Catatan/ *Notes*	Ekuitas yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/ *Equity Attributable to Owners of the Parent*									
		Modal Saham Ditempatkan dan Disetor/ *Issued and Paid Share Capital*	Tambahan Modal Disetor - Neto/ *Additional Paid-in Capital - Net*	Akumulasi Pengukuran Kembali Liabilitas Imbalan Kerja/ *Cumulative Remeasurement on Employee Benefits Liability*	Selisih Transaksi Perubahan Ekuitas Entitas Anak/ *Difference due to change of equity in a Subsidiary*	Transaksi dengan Kepentingan Nonpengendali/ *Transaction with Non-controlling interest*	Defisit/ *Deficit*	Neto/ *Net*	Kepentingan Non-Pengendali/ *Non-Controlling Interest*	Ekuitas - Neto/ *Equity - Net*	
Saldo 1 Januari 2024		638.086.082	356.853.209	(8.865.459)	134.090.077	(13.648.677)	(450.792.881)	655.722.351	(70.617.334)	585.105.017	*Balance as of January 1, 2024*
Laba neto tahun berjalan		-	-	-	-	-	75.394.672	75.394.672	(2.431.614)	72.963.058	*Net profit for the year*
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan:											*Other comprehensive income for the year:*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	40	-	-	(1.632.152)	-	-	-	(1.632.152)	-	(1.632.152)	*Remeasurement on employee benefits liability*
Pajak penghasilan terkait	38f	-	-	704.695	-	-	-	704.695	-	704.695	*Related income tax*
Saldo 31 Desember 2024		**638.086.082**	**356.853.209**	**(9.792.916)**	**134.090.077**	**(13.648.677)**	**(375.398.209)**	**730.189.566**	**(73.048.948)**	**657.140.618**	***Balance as of December 31, 2024***

PT ENERGI MEGA PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL-TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT ENERGI MEGA PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

	2024	2023	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan kas dari pelanggan	459.404.442	397.323.912	*Cash receipts from customers*
Penerimaan kas dari penghasilan bunga	406.545	52.112	*Cash receipts from interest income*
Pembayaran kepada pemasok, kontraktor, karyawan dan aktivitas operasional lainnya	(192.977.410)	(186.162.680)	*Cash paid to suppliers, contractors, employees and other operational activities*
Pembayaran pajak penghasilan badan dan dividen	(31.973.683)	(42.210.719)	*Corporate income and dividend taxes paid*
Pembayaran untuk beban keuangan	(27.196.575)	(8.734.990)	*Financing charges paid*
Arus Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	207.663.319	160.267.635	*Net Cash Flows Provided by Operating Activities*
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Perolehan aset minyak dan gas bumi	(170.953.545)	(99.462.781)	*Acquisition to oil and gas properties*
Perolehan aset tetap	(57.865.344)	(15.278)	*Acquisition of fixed assets*
Perolehan aset eksplorasi dan evaluasi	(44.482.056)	(32.884.673)	*Acquisition of exploration and evaluation asset*
Akuisisi entitas anak setelah dikurangi kas diperoleh	(34.749.564)	(4.300.000)	*Acquisition of subsidiaries after net of cash obtained*
Pembayaran uang muka proyek	-	4.884.460	*Payment to advance projects*
Arus Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(308.050.509)	(131.778.272)	*Net Cash Flows Used in Investing Activities*
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Pinjaman jangka pendek			*Short-term loan*
Penerimaan	49.714.183	3.532.948	*Proceeds*
Pembayaran	(40.205.042)	-	*Payments*
Pinjaman jangka panjang			*Long-term loans*
Penerimaan	289.031.378	70.680.100	*Proceeds*
Pembayaran	(170.975.239)	(10.587.500)	*Payments*
Pembiayaan Musyarakah			*Musyarakah financing*
Penerimaan	-	4.403.000	*Proceeds*
Pembayaran	(1.284.273)	(103.186)	*Payments*
Pembayaran liabilitas sewa	(74.186.745)	(56.197.978)	*Payment of lease liabilities*
Penurunan piutang pihak berelasi	47.723.834	2.899.120	*Decrease of due from related parties*
Kenaikan kas yang dibatasi penggunaannya	(27.866.987)	(6.796.598)	*Increase in restricted cash*
Arus Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	71.951.109	7.829.906	*Net Cash Flows Provided by Financing Activities*
KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS	(28.436.081)	36.319.269	***NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENT***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these consolidated financial statements.

	2024	2023	
PENGARUH PERUBAHAN SELISIH KURS MATA UANG PADA KAS DAN SETARA KAS	(398.167)	(167.025)	***EFFECT OF EXCHANGE RATE CHANGES ON CASH AND CASH EQUIVALENT***
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	82.440.574	46.288.330	***CASH AND CASH EQUIVALENT AT BEGINNING OF YEAR***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	**53.606.326**	**82.440.574**	***CASH AND CASH EQUIVALENT AT END OF YEAR***

Lihat Catatan 47 atas laporan keuangan konsolidasian untuk informasi tambahan arus kas.

See Note 47 to the consolidated financial statements for the supplementary cash flows information.

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT Energi Mega Persada Tbk ("Perusahaan"), didirikan di Republik Indonesia berdasarkan Akta Notaris No. 16 tanggal 16 Oktober 2001 dari H. Rakhmat Syamsul Rizal, S.H. Akta Pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. C-14507.HT.01.01.TH.2001 tanggal 29 November 2001, serta diumumkan dalam Berita Negara No. 31, Tambahan No. 3684 tanggal 16 April 2002. Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan dan perubahan terakhir adalah dengan Akta Notaris No. 102 tanggal 27 Agustus 2021 dari Humberg Lie, S.H., S.E., M.KN., mengenai peningkatan modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi sebagai berikut:

a. Masyarakat Seri A, sebanyak 6.138.347.970 saham seri A atau dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp4.910.678.376.000.
b. Masyarakat Seri B, sebanyak 18.682.882.280 saham seri B atau dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp1.868.288.228.000.

Perubahan ini telah diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan Nomor. AHU-AH.01.03-0441593 bertanggal 27 Agustus 2021. Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, maksud dan tujuan Perusahaan antara lain adalah menjalankan aktifitas kantor pusat, aktifitas konsultasi manajemen lainnya, usaha dalam bidang perdagangan, serta pertambangan minyak dan gas bumi. Saat ini, Perusahaan bergerak dalam perdagangan minyak mentah dan gas bumi.

Kantor pusat Perusahaan berlokasi di Jakarta dengan kantor pusat di Bakrie Tower, Lantai 32, Rasuna Epicentrum, Jalan H.R. Rasuna Said, Jakarta. Entitas Anak melakukan kegiatan eksplorasi minyak dan gas yang berlokasi di Kepulauan Kangean, Jawa Timur, Aceh, Riau, Sumatera Utara , Kalimantan Timur, Sulawesi Selatan, Mozambik dan juga melakukan usaha penunjang lainnya yang berlokasi di Gorontalo, Kalimantan Timur dan Jepang.

Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada bulan Februari 2003.

Perusahaan tergabung dalam Kelompok Usaha Bakrie.

b. Penawaran Umum Saham Perusahaan

Perusahaan memperoleh surat pernyataan efektif dari Ketua Bapepam-LK No. S.1480/PM/2004 tanggal 26 Mei 2004 atas Penawaran Umum Perdana saham Perusahaan kepada masyarakat sebanyak 2.847.433.500 saham. Pada tanggal 7 Juni 2004, saham tersebut telah dicatatkan pada Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia).

1. GENERAL

a. Company's Establishment

PT Energi Mega Persada Tbk (the "Company") was established in the Republic of Indonesia based on Notarial Deed No. 16 dated October 16, 2001 of H. Rakhmat Syamsul Rizal, S.H. The Deed of Establishment was approved by the Ministry of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia per its Decision Letter No. C-14507.HT.01.01.TH.2001 dated November 29, 2001 and published in State Gazette No. 31, Supplement No. 3684 dated April 16, 2002. The Company's Articles of Association have been amended several times, the most recent being based on the Notarial Deed No. 102 dated 27 August 2021 from Humberg Lie, S.H., S.E., M.KN., regarding the increase on the Company's issued and paid-up capital to become as follows:

a. Series A Public, as many as 6,138,347,970 Series A shares or with a total nominal value of Rp4,910,678,376,000.
b. Series B Public, as many as 18,682,882,280 series B shares or with a total nominal value of Rp1,868,288,228,000.

This amendment has been accepted by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree No. AHU-AH.01.03-0441593 dated August 27, 2021. In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of its activities comprises, among others, head office activity, management consultancy, trading, and oil and gas industry. Currently, the Company is engaged in the trading of crude oil and natural gas.

The Company's head office is located at Bakrie Tower 32nd Floor, Rasuna Epicentrum, Jalan H.R. Rasuna Said, Jakarta. The Subsidiaries of the Company are engaged in oil and gas exploration, and their activities are located in Kangean Islands, East Java, Aceh, Riau, North Sumatra, East Kalimantan, South Sulawesi, Mozambique and also conducts other supporting business located in Gorontalo, East Kalimantan and Japan.

The Company started its commercial operations in February 2003.

The Company is part of the Bakrie Group.

b. Public Offering of Shares of the Company

The Company obtained the effective notice for its Initial Public Offering of 2,847,433,500 shares from the Chairman of Bapepam-LK per letter No. S.1480/PM/2004 dated May 26, 2004. On June 7, 2004, the shares were listed on the Jakarta Stock Exchange (now known as the Indonesia Stock Exchange).

1. UMUM *(Lanjutan)*

Berdasarkan persetujuan pemegang saham Perusahaan pada Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada tanggal 22 Desember 2005, Perusahaan melakukan Penawaran Umum Terbatas dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu yang pertama (PUT I) kepada masyarakat sebanyak 4.909.368.195 saham dengan nilai nominal Rp100 per saham, yang ditawarkan dengan harga Rp770 per saham sehingga seluruhnya berjumlah Rp3.780.213.510.150. Perusahaan telah memperoleh surat pernyataan efektif dari Ketua Bapepam-LK dan pada tanggal 25 Januari 2006, mencatatkan saham hasil PUT I tersebut pada Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia).

Berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) tanggal 31 Desember 2009, Perusahaan melakukan Penawaran Umum Terbatas dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu yang kedua (PUT II) kepada masyarakat sebanyak 26.183.297.040 saham dengan nilai nominal Rp100 per saham yang saham tersebut ditawarkan dengan harga Rp185 per saham sehingga seluruhnya berjumlah Rp4.843.909.952.400. Perusahaan juga menawarkan waran Seri I sebanyak 4.909.368.195 waran. Perusahaan telah memperoleh surat pernyataan efektif dari Ketua Bapepam-LK pada tanggal 30 Desember 2009 dan pada tanggal 5 Januari 2010, Perusahaan telah mendapatkan persetujuan dari PT Bursa Efek Indonesia untuk mencatatkan saham dan waran seri I hasil PUT II tersebut pada Bursa Efek Indonesia.

Pada tahun 2013, Perusahaan menambah modal disetornya dengan menerbitkan saham baru sebesar 4.058.411.000 saham dengan nilai nominal Rp100 per saham melalui Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMT-HMETD). Penambahan modal disetor tersebut telah mendapat persetujuan dari PT Bursa Efek Indonesia untuk dicatat di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 23 April 2013.

Berdasarkan keputusan RUPSLB tanggal 17 Juni 2015, Perusahaan menerbitkan saham baru sebanyak 4.464.253.069 saham melalui PMT-HMETD dengan nilai nominal Rp100 per saham. Penambahan modal disetor tersebut telah mendapat persetujuan dari PT Bursa Efek Indonesia untuk dicatat di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 27 Juli 2015.

***1. GENERAL** (Continued)*

Based on the approval of shareholders of the Company in the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) dated December 22, 2005, the Company affected its first Rights Issue with Pre-emptive Rights (Rights Issue I) of 4,909,368,195 shares of nominal value Rp100 per share, which were offered at Rp770 per share totaling Rp3,780,213,510,150. The Company received the effective notice from the Chairman of Bapepam-LK and on January 25, 2006, listed the shares of the Rights Issue I on the Jakarta Stock Exchange (now known as the Indonesia Stock Exchange).

Based on the decision of the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) dated December 31, 2009, the Company affected its second Rights Issue with Pre-emptive Rights (Rights Issue II) of 26,183,297,040 shares of nominal value Rp100 per share, which were offered at Rp185 per share totaling Rp4,843,909,952,400. The Company also offered 4,909,368,195 Series I warrants. The Company received the effective notice from the Chairman of Bapepam-LK on December 30, 2009 and on January 5, 2010, the Company obtained approval from PT Bursa Efek Indonesia to list the shares and series I warrants of the Rights Issue II on the Indonesia Stock Exchange.

In 2013, the Company increased its capital by issuance of new shares totaling 4,058,411,000 shares with a nominal value of Rp100 per share through Capital Increase Without Pre-emptive Rights (PMT-HMETD). The increase of share capital was approved by PT Bursa Efek Indonesia for listing on the Indonesia Stock Exchange on April 23, 2013.

Based on the decision of the EGMS dated June 17, 2015, the Company issued new shares totaling 4,464,253,069 shares with a nominal value of Rp100 per share through PMT-HMETD. The increase in share capital was approved by PT Bursa Efek Indonesia for listing on the Indonesia Stock Exchange on July 27, 2015.

1. UMUM *(Lanjutan)*

Berdasarkan keputusan RUPSLB tanggal 10 Januari 2018, Perusahaan menerbitkan saham baru sebanyak 4.203.831.300 saham melalui PMT-HMETD dengan nilai nominal Rp100 per saham. Penambahan modal disetor tersebut telah mendapat persetujuan dari PT Bursa Efek Indonesia untuk dicatat di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 30 Januari 2018.

Pada tahun 2021, Perusahaan melakukan Penawaran Umum Terbatas III (PUT III) dalam rangka menerbitkan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD) kepada para pemegang saham Perusahaan atas sebanyak 14.479.050.978 saham baru Seri B atau sebanyak 58,33% dari total modal ditempatkan atau disetor penuh dalam Perusahaan setelah PUT III, dengan nilai nominal Rp100 setiap saham yang akan ditawarkan melalui Penambahan Modal dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMHMETD) dengan Harga Pelaksanaan sebesar Rp126, sehingga jumlah dana yang diperoleh dari PUT III dalam rangka penerbitan HMETD seluruhnya berjumlah sekitar Rp1.824.360.423.228 atau sebesar USD125.196.296, berdasarkan kurs tengah Bank Indonesia per 31 Maret 2021 senilai Rp14.572 per USD1. PUT III ini telah disetujui oleh para pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada tanggal 30 November 2020.

Pada tanggal 22 Juni 2021 Perusahaan telah mendapatkan Pernyataan Efektif atas Pendaftaran Penawaran Umum Terbatas III (PUT III) dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK). Tanggal pencatatan PUT III atas saham baru yang diterbitkan di Bursa Efek Indonesia adalah 6 Juli 2021.

c. *Reverse Stock Split*

Berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Ketiga tanggal 11 Juli 2017, Perusahaan melakukan peningkatan nilai nominal saham melalui pelaksanaan *Reverse Stock* (pengurangan jumlah saham) dari nilai nominal per saham yang semula Rp100 menjadi Rp800, dan peningkatan modal dasar Perusahaan dari semula sejumlah Rp11.000.000.000.000 menjadi sejumlah Rp19.600.000.000.000. Oleh karenanya, Modal Dasar Perusahaan diubah menjadi sejumlah Rp19.600.000.000.000 yang terbagi atas 6.138.347.970 saham seri A yang bernilai nominal Rp800 per saham, dan 146.893.216.240 saham seri B yang bernilai nominal Rp100 per saham. Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor sejumlah 6.138.347.972 saham dengan nilai nominal seluruhnya sejumlah Rp4.910.678.376.200 yang terdiri dari 6.138.347.970 saham seri A dengan nilai nominal seluruhnya sejumlah Rp4.910.678.376.000 dan 2 saham Seri B dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp200 per saham. Perusahaan telah memperoleh surat persetujuan pelaksanaan *Reverse Stock* dari PT Bursa Efek Indonesia pada tanggal 21 Juli 2017.

***1. GENERAL** (Continued)*

Based on the decision of the EGMS dated January 10, 2018, the Company issued new shares totaling 4,203,831,300 shares with a nominal value of Rp100 per share through PMT-HMETD. The increase of share capital was approved by PT Bursa Efek Indonesia for listing on the Indonesia Stock Exchange on January 30, 2018.

In 2021, the Company conducted a Limited Public Offering III (PUT III) in order to issue Pre-emptive Rights (HMETD) to the Company's shareholders for 14,479,050,978 new Series B shares or 58.33% of the total issued capital or fully paid in the Company after the PUT III, with a nominal value of Rp. 100 per share which will be offered through Capital Increase with Pre-emptive Rights (PMHMETD) with an Exercise Price of Rp 126, so that the amount of funds obtained from the PUT III for the issuance of Preemptive Rights, the total amount is approximately Rp1,824,360,423,228 or USD125,196,296, based on the Bank Indonesia's middle exchange rate as of March 31, 2021, amounting to Rp14,572 per USD1. This PUT III has been approved by the shareholders at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) on November 30, 2020.

On June 22, 2021, the Company obtained an Effective Statement of Registration for a Limited Public Offering III (PUT III) from the Financial Services Authority (OJK). The listing date of the PUT III on new shares issued on the Indonesia Stock Exchange is July 6, 2021.

c. Reverse Stock Split

Based on the decision of the Third Extraordinary General Meeting of Shareholders dated July 11, 2017, the Company increased the nominal value of the shares through the implementation of Reverse Stock (reduced the amount of shares) from the previous value per share of Rp100 to Rp800 and increased the amount of the authorized capital from Rp11,000,000,000,000 to Rp19,600,000,000,000. The Company's Authorized Capital was therefore changed to Rp19,600,000,000,000, which was divided into 6,138,347,970 series A shares with the nominal value of Rp800 per share, and 146,893,216,240 series B shares with the nominal value of Rp100, per share. Of the authorized capital has been issued and paid a number 6,138,347,972 shares with the total nominal value of Rp4,910,678,376,200, which consist of 6,138,347,970 series A shares with the total nominal value of Rp4,910,678,376,000, and 2 series B shares with the total nominal value of Rp200 per share. The Company received the letter of approval from PT Bursa Efek Indonesia on July 21, 2017 for the implementation of the Reverse Stock.

1. UMUM *(Lanjutan)*

d. Struktur Kelompok Usaha

Perusahaan memiliki, baik langsung maupun tidak langsung, lebih atau sama dengan 50% saham Entitas Anak, operasi bersama dan 48% pada ventura bersama berikut ini (selanjutnya secara bersama-sama dengan Perusahaan disebut "Kelompok Usaha"):

***1. GENERAL** (Continued)*

d. Structure of the Group

The Company has ownership interest of 50% or more, either directly or indirectly, in the following Subsidiaries, joint operations and 48% on joint venture (together with the Company hereinafter referred to as the "Group"):

Nama Entitas / *Name of Entities*	***Domisili/ Domicile***	**Tahun Operasi Komersial/ *Start of Commercial Operations***	**Bidang Usaha/ *Scope of Activities***
Entitas Anak / *Subsidiaries*			
Kepemilikan Secara Langsung/ *Direct Ownership*			
RHI Corporation (RHI)	Delaware, Amerika Serikat/ *Delaware, USA*	1984	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
EMP Holdings Singapore Pte., Ltd. (EMP HS)	Singapura/ *Singapore*	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
PT Tunas Harapan Perkasa (THP)	Indonesia	2005	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
PT Imbang Tata Alam (ITA)	Indonesia	2001	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
Enviroco Company Limited (ECL)	Seiselensa/ *Seychelles*	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
Freemont Capital Group Ltd. (FCG)	Kepulauan Virgin Britania Raya/ *British Virgin Islands*	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
PT EMP Tonga (EMP Tonga)	Indonesia	2012	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
PT Artha Widya Persada (AWP)	Indonesia	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
PT Visi Multi Artha (VMA)	Indonesia	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
Energy Mega Persada Pte., Ltd. (EMPPL)	Singapura/ *Singapore*	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
EMP International (BVI) Ltd. (EIBL)	Kepulauan Virgin Britania Raya/ *British Virgin Islands*	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
PT Kencana Surya Perkasa (KSP)	Indonesia	2012	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
Buzi Hydrocarbons Pte., Ltd. (Buzi)	Singapura/ *Singapore*	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
EMP Power International Pte., Ltd. (EPI) (dahulu/*previously* EMP Mining Overseas Pte., Ltd.)	Singapura/ *Singapore*	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*

1. UMUM *(Lanjutan)*

***1. GENERAL** (Continued)*

Nama Entitas / *Name of Entities*	***Domisili/ Domicile***	**Tahun Operasi Komersial/ *Start of Commercial Operations***	**Bidang Usaha/ *Scope of Activities***
PT Energi Power Utama (EPU) (dahulu/*previously* PT Energi Mega PTA (EM PTA))	Indonesia	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
PT EMP Energi Aceh (EMP EA)	Indonesia	2021	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
PT EMP Tunas Persada (EMP TP)	Indonesia	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
PT Energi Maju Abadi (EMA)	Indonesia	2021	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
Kepemilikan Secara Tidak Langsung/ *Indirect Ownership*			
Melalui RHI/*Through RHI*			
EMP Malacca Strait S.A. (EMP MS)	Panama	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
Melalui THP/*Through THP*			
PT EMP Semberah (EMP Semberah)	Indonesia	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
EMP Bentu Limited (EMP Bentu)	Kepulauan Virgin Britania Raya/ *British Virgin Islands*	2012	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
PT EMP Gelam (EMP Gelam)	Indonesia	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
EMP Korinci Baru Limited (EMP Korinci)	Kepulauan Virgin Britania Raya/ *British Virgin Islands*	2007	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
EMP Gebang Limited (EMP Gebang)	Kepulauan Virgin Britania Raya/ *British Virgin Islands*	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
PT EMP Tunas Energi (EMP TE)	Indonesia	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
PT EMP Energi Riau (EMP Riau)	Indonesia	2024	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
PT EMP Energi Sumatra (EMP Sumatra)	Indonesia	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
PT EMP Energi Perkasa (EMP EP)	Indonesia	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
PT EMP Energi Jaya (EMP EJ)	Indonesia	2024	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
PT EMP Energi Gandewa (EMP EG)	Indonesia	2024	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
PT Energi Mega Nagendra (EMN)	Indonesia	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*

1. UMUM *(Lanjutan)*

***1. GENERAL** (Continued)*

Nama Entitas / *Name of Entities*	***Domisili/ Domicile***	**Tahun Operasi Komersial/ *Start of Commercial Operations***	**Bidang Usaha/ *Scope of Activities***
PT Aceh Energy (AE)	Indonesia	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
Melalui EIBL/*Through EIBL*			
EMP ONWJ Ltd. (ONWJ)	Labuan, Malaysia	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
Melalui EMP TP/*Through EMP TP*			
PT EMP Energi Terbarukan (EMP ET)	Indonesia	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
PT EMP Daya Nusantara (EMP DN)	Indonesia	2022	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
EMP Mining Offshore Africa LDA (EMP MOA)	Mozambik/ *Mozambique*	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
Melalui EMP DN/*Through EMP DN*			
PT EDN Kilang Nusantara (EKN)	Indonesia	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
PT Sulawesi Regas Satu (SRGS)	Indonesia	2023	Perusahaan Jasa Sewa/ *Rental Services Company*
PT Energi Drilling Utama (EDU)	Indonesia	2024	Perusahaan Jasa Lainny *Other Services Company*
PT Sulawesi Daya Nusantara (SDN)	Indonesia	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
PT EDN Jaya Marine (EJM)	Indonesia	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
PT Bangun Sarana Samudra Laut (BSSL)	Indonesia	2015	Perusahaan Jasa Lainny *Other Services Company*
Melalui EMP ET/*Through EMP ET*			
EMP Renewable Energy Japan Co.,Ltd (EMPREJ)	Jepang/ *Japan*	2021	Energi Terbarukan/ *Renewable Energy*
EMP Renewables International Pte.Ltd (EMP RI)	Singapura/ *Singapore*	Belum beroperasi/ *Not yet operational*	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
Melalui EMP EJ/*Through EMP EJ*			
Energy Equity Holdings Pty Ltd (EEH)	Australia	2001	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
Epic Sulawesi Gas Pty Ltd (ESG)	Australia	2001	Perusahaan Investasi/ *Investment Company*
Melalui EEH dan ESG/*Through EEH and ESG*			
Energy Equity Epic (Sengkang) Pty Ltd (EEES)	Australia	1997	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*

1. UMUM *(Lanjutan)*

1. GENERAL *(Continued)*

Nama Entitas / *Name of Entities*	***Domisili/ Domicile***	**Tahun Operasi Komersial/ *Start of Commercial Operations***	**Bidang Usaha/ *Scope of Activities***
Joint Operations			
Energi Mega Pratama, Inc. (EMP Inc)	Kepulauan Virgin Britania Raya/ *British Virgin Islands*	2003	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
Kangean Energy Indonesia Ltd. (KEIL)	Delaware, Amerika Serikat/ *Delaware, USA*	1987	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
EMP Exploration (Kangean) Ltd. (EEKL)	Inggris/ *United Kingdom*	1987	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*
Ventura Bersama/*Joint Venture*			
Melalui EMP EA/ *Through EMP EA*			
PT Pema Global Energi (PGE)	Indonesia	2021	Minyak dan Gas Bumi/ *Oil and Gas*

	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* (%)		**Total Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* (dalam USD/*In USD*)**	
Nama Entitas/*Name of Entities*	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Entitas Anak / *Subsidiaries*				
Kepemilikan secara langsung/ *Direct Ownership*				
RHI Corporation (RHI)	100,00	100,00	88.280.766	91.760.503
EMP Holdings Singapore Pte., Ltd. (EMP HS)	100,00	100,00	-	-
PT Tunas Harapan Perkasa (THP)	99,99	99,99	590.381.877	613.803.138
PT Imbang Tata Alam (ITA)	99,99	99,99	546.460.988	333.417.183
Enviroco Company Ltd. (ECL)	100,00	100,00	-	-
Freemont Capital Group Ltd. (FCG)	100,00	100,00	-	-
PT EMP Tonga (EMP Tonga)	99,99	99,99	31.509.077	26.900.422
PT Artha Widya Persada (AWP)	70,00	70,00	39.246	40.822
PT Visi Multi Artha (VMA)	70,00	70,00	168.892	8.947.731
Energy Mega Persada Pte., Ltd. (EMPPL)	100,00	100,00	10	10
EMP International BVI Ltd. (EIBL)	51,00	51,00	67.543.395	67.546.557
PT Kencana Surya Perkasa (KSP)	100,00	100,00	14.310.377	11.259.863
Buzi Hydrocarbons Pte., Ltd. (Buzi)	100,00	100,00	41.528.475	38.638.189
EMP Power International Pte., Ltd. (EPI)	100,00	100,00	100	100
PT Energi Power Utama (EPU)	99,99	99,99	769.826	892.609
PT EMP Energi Aceh (EMP EA)	99,99	99,99	36.975.390	23.439.632
PT EMP Tunas Persada (EMP TP)	99,99	99,99	266.571.431	216.350.312
PT Energi Maju Abadi (EMA)	99,50	99,50	120.047.942	91.036.096

1. UMUM *(Lanjutan)*

1. GENERAL *(Continued)*

Nama Entitas/*Name of Entities*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* (%)		Total Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* (dalam USD/*In USD*)	
	2024	2023	2024	2023
Kepemilikan secara tidak langsung/ ***Indirect ownership***				
Melalui RHI/*Through RHI*				
EMP Malacca Strait S.A. (EMP MS)	100,00	100,00	88.351.909	91.831.646
Melalui THP/*Through THP*				
PT EMP Semberah (EMP Semberah)	99,99	99,99	978.828	1.295.317
EMP Bentu Limited (EMP Bentu)	100,00	100,00	493.162.180	615.297.235
PT EMP Gelam (EMP Gelam)	99,99	99,99	39.967	569.151
EMP Korinci Baru Limited (EMP Korinci)	100,00	100,00	24.251.966	22.632.770
EMP Gebang Limited (EMP Gebang)	100,00	100,00	92.102.574	64.777.725
PT EMP Tunas Energi (EMP TE)	99,99	99,99	8.431.007	6.349.233
PT EMP Energi Riau (EMP ER)	99,99	99,99	24.542.865	302.108
PT EMP Energi Sumatra (EMP ES)	99,99	99,99	173.753	175.912
PT EMP Energi Perkasa (EMP EP)	99,99	99,99	174.052	174.197
PT EMP Energi Jaya (EMP EJ)	99,99	99,99	59.326.439	174.272
PT EMP Energi Gandewa (EMP EG)	99,99	99,99	43.869.727	255.557
PT Energi Mega Nagendra (EMN)	99,99	99,99	161.597	161.008
PT Aceh Energy (AE)	64,00	64,00	2.031.984	907.800
Melalui EIBL/*Through EIBL*				
EMP ONWJ Ltd. (ONWJ)	51,00	51,00	321.282.743	321.285.905
Melalui EMP TP/*Through EMP TP*				
PT EMP Energi Terbarukan (EMP ET)	99,99	99,99	10.710.596	13.731.933
PT EMP Daya Nusantara (EMP DN)	99,99	99,99	91.449.944	18.445.201
EMP Mining Offshore Africa, LDA (EMP MOA)	70,00	70,00	-	5.214
Melalui EMP ET/*Through EMP ET*				
EMP Renewable Energy Japan Co.,Ltd (EMPREJ)	85,00	85,00	1.505.636	1.535.669
EMP Renewables International Pte.Ltd (EMP RI)	100,00	100,00	92.360	76.924
Melalui EMP DN/*Through EMP DN*				
PT EDN Kilang Nusantara (EKN)	90,00	90,00	-	-
PT Sulawesi Regas Satu (SRGS)	99,99	99,99	61.484.884	9.282.571
PT Energi Drilling Utama (EDU)	99,99	-	1.056.571	-
PT Sulawesi Daya Nusantara (SDN)	61,00	-	-	-
PT EDN Jaya Marine (EJM)	100,00	100,00	131.571	-
PT Bangun Sarana Samudra Laut (BSSL)	100,00	-	20.002.478	-
Melalui EMP EJ/*Through EMP EJ*				
Energy Equity Holdings Pty Ltd (EEH)	100,00	-	18.570.514	-
Epic Sulawesi Gas Pty Ltd (ESG)	100,00	-	18.570.513	-

1. UMUM *(Lanjutan)*

***1. GENERAL** (Continued)*

Nama Entitas/*Name of Entities*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* (%) 2024	2023	Total Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* (dalam USD/*In USD*) 2024	2023
Melalui EEH dan ESG/Through EEH and ESG				
Energy Equity Epic (Sengkang) Pty Ltd (EEES)	100,00	-	37.141.027	-
Operasi bersama/ ***Joint operations***				
Energi Mega Pratama Inc. (EMP Inc)	75,00	75,00	213.402.950	232.320.034
Kangean Energy Indonesia Ltd. (KEIL)	75,00	75,00	147.767.208	158.377.138
EMP Exploration (Kangean) Ltd. (EEKL)	75,00	75,00	85.036.258	90.530.875
Ventura Bersama/*Joint Venture*				
Melalui EMP EA/*Through EMP EA*				
PT Pema Global Energi (PGE)	48,00	48,00	126.442.271	104.635.070

EMP Tonga, KSP, VMA, ITA, EMP Bentu, EMP Korinci, EMP Gebang, PGE, EMP TE, KEIL, EEKL, AE, EMA, EMP ER, EMP EG dan EEES memiliki kuasa penambangan minyak dan gas, melalui Perjanjian Bagi Hasil (*Production Sharing Contracts/PSC*) dengan SKK Migas dan Badan Pengelola Migas Aceh (BPMA).

Buzi memiliki kuasa penambangan minyak dan gas melalui EPCC *(Exploration Production and Concession Contract)* di Mozambik.

EMP Tonga, KSP, VMA, ITA, EMP Bentu, EMP Korinci, EMP Gebang, PGE, EMP TE, KEIL, EEKL, AE, EMA, EMP ER, EMP EG and EEES are holders of working interests in oil and gas production blocks through Production Sharing Contracts (PSC) with SKK Migas and the Aceh Oil and Gas Management Agency (BPMA).

Buzi is a holder of working interests in oil and gas through EPCC (Exploration Production and Concession Contract) in Mozambique.

e. Area Eksplorasi dan Produksi/Pengembangan

e. Exploration and Production/Development Areas

Area Eksplorasi

Exploration Area

Nama Lokasi/ *Locations*	Nama Pemilik Izin Lokasi/ *Location Permit Owner*	Tanggal Perolehan Izin Eksplorasi/ *Date of Acquisition of Exploration Permit*	Tanggal Jatuh Tempo/ *Due Date*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* (%)	Akumulasi Biaya Eksplorasi/ *Accumulated Exploration Expenditures*
Blok GMB Sangatta-II	PT Visi Multi Artha	5 Mei 2009/ *May 5, 2009*	4 Mei 2039/ *May 4, 2039*	60	-
Blok Buzi	Buzi Hydrocarbons Pte. Ltd.	31 Oktober 2008/ *October 31, 2008*	30 Oktober 2042/ *October 30, 2042*	75	32.448.419
Blok Gebang	EMP Gebang Limited	29 November 2015/ *November 29, 2015*	28 November 2035/ *November 28, 2035*	100	74.322.248
Blok South CPP	PT EMP Tunas Energi	22 Desember 2021/ December 22, 2021	21 Desember 2051/ December 21, 2051	100	7.783.606
Blok Bireun Sigli	PT Aceh Energy	25 Juli 2023/ *July 25, 2023*	24 Juli 2053/ *July 24, 2053*	64	974.924

1. UMUM *(Lanjutan)*

***1. GENERAL** (Continued)*

Area Produksi/Pengembangan

Production/Development Area

Nama Lokasi/ ***Locations***	**Nama Pemilik Izin Lokasi/** ***Location Permit Owner***	**Tanggal Perolehan Izin/** ***Date of Acquisition of Permit***	**Tanggal Jatuh Tempo/** ***Due Date***	**Persentase Kepemilikan/** ***Percentage Ownership***
Blok Bentu	EMP Bentu Limited	20 Mei 2021/ *May 20, 2021*	19 Mei 2041/ *May 19, 2041*	100,00%
Blok Korinci Baru	EMP Korinci Baru Limited	15 Mei 1997/ *May 15, 1997*	14 Mei 2027/ *May 14, 2027*	100,00%
Blok Malacca Strait	PT Imbang Tata Alam	5 Agustus 2020/ *August 5, 2020*	4 Agustus 2040/ *August 4, 2040*	100,00%
Blok Kangean	Kangean Energy Indonesia Ltd.	14 November 1980/ *November 14, 1980*	13 November 2030/ *November 13, 2030*	75,00%
Blok Tonga	PT EMP Tonga	16 Januari 2007/ *January 16, 2007*	15 Januari 2037/ *January 15, 2037*	95,00%
Blok B	PT Pema Global Energi	17 Mei 2021/ *May 17, 2021*	16 Mei 2041/ *May 16, 2041*	48,00%
Blok Sengkang	Energy Equity Epic (Sengkang) Pty. Ltd	24 Oktober 2022/ *October 24, 2022*	23 Oktober 2042/ *October 23, 2042*	100,00%
Blok Siak	PT EMP Energi Gandewa	28 Mei 2014/ *May 28, 2014*	27 Mei 2034/ *May 27, 2034*	90,00%
Blok Kampar	PT EMP Energi Riau	1 Januari 2016/ *January 1, 2026*	31 Desember 2035/ *December 31, 2035*	90,00%

Pada tanggal 25 Maret 2024, Perusahaan melalui Entitas Anak, EMP EG dan EMP ER, telah menyelesaikan akuisisi atas 90% kepemilikan kuasa penambangan minyak dan gas masing-masing pada blok PSC Siak dan PSC Kampar dari PT Pertamina Hulu Energi Siak dan PT Pertamina Hulu Energi Kampar. Adapun 10% kepemilikan kuasa penambangan minyak dan gas lainnya dimiliki oleh badan usaha milik daerah (BUMD) pada masing-masing PSC tersebut.

On March 25, 2024, the Company through its Subsidiaries, EMP EG and EMP ER, has completed the acquisition of 90% interest participation in the Siak PSC and Kampar PSC blocks, respectively, from PT Pertamina Hulu Energi Siak and PT Pertamina Hulu Energi Kampar. The remaining 10% of working interest is owned by regionally owned enterprises (BUMD).

Nama Lokasi/ ***Locations***	**Jumlah Cadangan Terbukti *) **)/** ***Quantity of Proven Reserve*) *\)***	**Total Produksi *)/** ***Total Production *)***		**Sisa Cadangan Terbukti/** ***Ending Proven Reserve***
		Tahun Berjalan/ ***Current Year***	**Akumulasi Jumlah Produksi/** ***Total Accumulated Production***	
Blok Kangean	363.552	3.782	353.652	9.901
Blok Malacca Strait	271.580	1.969	251.447	20.132
Blok Gebang	15.500	-	-	15.500
Blok Bentu	70.874	4.595	40.249	30.626
Blok Korinci Baru	3.989	27	3.360	629
Blok Tonga	1.144	5	668	476
Blok Sengkang	63.288	2.075	5.424	57.864
Blok Siak	5.230	397	397	4.833
Blok Kampar	2.018	253	253	1.765

1. UMUM *(Lanjutan)*

***1. GENERAL** (Continued)*

*) Satuan untuk Cadangan Terbukti dan Jumlah Produksi adalah dalam *Thousand Barrels Oil Equivalent* (MBOE) (Lihat Informasi Tambahan)/*Units for Proven Reserve and Production in Thousand Barrels Oil Equivalent (MBOE) (See Supplementary Information)*

**) Estimasi jumlah cadangan terbukti PSC berasal dari tim teknikal internal Kelompok Usaha berdasarkan panduan yang ditetapkan oleh *Society of Petroleum Engineers* (SPE) (Lihat Informasi Tambahan)/*Estimated amounts of proven reserves were derived from the Group's internal technical team based on guidelines promulgated by Society of Petroleum Engineers (SPE) (See Supplementary Information)*

f. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit dan Karyawan

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:

f. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee and Employees

As of December 31, 2024 and 2023, the members of the Company's Boards of Commissioners and Directors are as follows:

Dewan Komisaris		***Board of Commissioners***
Komisaris Utama	Utaryo Suwanto	*President Commissioner*
Komisaris	Suyitno Patmosukismo	*Commissioner*
Komisaris	Rudianto	*Commissioner*
Komisaris	Rizal Malarangeng	*Commissioner*
Komisaris Independen	Gita Rusmida Sjahrir	*Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Syamsu Alam	*Independent Commissioner*
Direksi		***Directors***
Direktur Utama	Syailendra Surmansyah Bakrie	*President Director*
Wakil Direktur Utama	Edoardus Ardianto	*Vice President Director*
Direktur	Edi Sutriono	*Director*
Direktur	Tri Firmanto	*Director*
Direktur	Kelik Rudi Suharya	*Director*
Direktur	Riri Hosniari Harahap	*Director*

Susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's Audit Committee as of December 31, 2024 and 2023 is as follows:

	2024	**2023**	
Ketua	Syamsu Alam	Gita Rusmida Sjahrir	*Chairman*
Anggota	Poppy Sofia Koeswayo	Achmad Herlanto A.	*Member*
Anggota	Yosephin E. Dewi	Nanny Dewi	*Member*

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Kelompok Usaha mempekerjakan masing-masing 616 dan 528 karyawan (tidak diaudit).

As of December 31, 2024 and 2023, the Group employed 616 and 528 employees, respectively (unaudited).

g. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini yang telah disetujui oleh Direksi untuk diterbitkan pada tanggal 21 Maret 2025.

g. Completion of the Consolidated Financial Statements

The management of the Company is responsible for the preparation of these consolidated financial statements, which have been authorized for issue by the Board of Directors on March 21, 2025.

2. PERNYATAAN KEPATUHAN

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan ("SAK"), yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK IAI") dan Dewan Standar Akuntansi Syariah Ikatan Akuntan Indonesia serta peraturan regulator pasar modal.

2. STATEMENT OF COMPLIANCE

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements and Interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK IAI") and Board of Syariah Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants and capital market regulations.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Kebijakan akuntansi penting yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini adalah selaras dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, kecuali untuk penerapan amendemen standar akuntansi yang berlaku efektif tanggal 1 Januari 2024 seperti yang dijelaskan dalam kebijakan akuntansi terkait.

Efektif tanggal 1 Januari 2024, Kelompok Usaha menerapkan amendemen Standar Akuntansi Keuangan (PSAK):

(a) Amendemen PSAK 201 (sebelumnya PSAK 1), "Penyajian Laporan Keuangan", tentang tentang liabilitas jangka panjang dengan kovenan;
(b) Amendemen PSAK 207 (sebelumnya PSAK 2), "Laporan Arus Kas" dan PSAK 107 (sebelumnya PSAK 60) "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" tentang Pengaturan Pembiayaan Pemasok; dan
(c) Amendemen PSAK 116 (sebelumnya PSAK 73) "Sewa" tentang Sewa pada Transaksi Jual dan Sewabalik;

Penerapan amendemen ini tidak berdampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha.

Efektif tanggal 1 Januari 2024, Grup telah menerapkan Amendemen PSAK 201 (sebelumnya PSAK 1), "Penyajian Laporan Keuangan" tentang liabilitas jangka panjang dengan kovenan. Amendemen ini mengatur bahwa hanya kovenan yang harus dipatuhi entitas pada atau sebelum tanggal pelaporan yang akan memengaruhi klasifikasi liabilitas jangka pendek atau jangka panjang serta pengungkapannya.

Penerapan amendemen ini tidak berdampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements

The principal accounting policies applied in the preparation of these consolidated financial statements are consistent with the accounting policies applied in the preparation of the Group's consolidated financial statements for the year ended December 31, 2023, except for the adoption of amended accounting standards effective January 1, 2024 as described in the related accounting policies.

Effective January 1, 2024, the Group has applied the following amendments to Statements of Financial Accounting Standards (PSAK):

(a) Amendment to PSAK 201 (previously PSAK 1), "Presentation of Financial Statements", related to Non-Current Liabilities with Covenants;
(b) Amendment to PSAK 207 (previously PSAK 2) "Statement of Cash Flows" and PSAK 107 (previously PSAK 60) "Financial Instruments: Disclosures" related to Supplier Finance Arrangements; and
(c) Amendment to PSAK 116 (previously PSAK 73) "Lease" related to Leases on Sale and Leaseback;

The adoption of these amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.

Effective January 1, 2024, the Group adopted Amendment to PSAK 201 (previously PSAK 1), "Presentation of Financial Statements" regarding non-current liabilities with covenants. This amendment stipulates that only covenants that the entity must comply with on or before the reporting date will affect the classification of liabilities as current or non-current and their disclosure.

The adoption of these amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung, dan dikelompokkan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Pengungkapan tambahan disajikan untuk mengevaluasi perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan, termasuk perubahan yang timbul dari arus kas maupun perubahan nonkas.

Efektif tanggal 1 Januari 2024, Grup telah menerapkan Amendemen PSAK 207 (sebelumnya PSAK 2), "Laporan Arus Kas" dan PSAK 107 (sebelumnya PSAK 60) "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" tentang pengaturan pembiayaan pemasok Amendemen ini memperjelas pengungkapan terkait pengaturan pembiayaan pemasok.

Penerapan amendemen ini tidak berdampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha.

Mata uang penyajian yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah mata uang Dolar Amerika Serikat (USD), yang juga merupakan mata uang fungsional Kelompok Usaha.

b. Prinsip-prinsip Konsolidasian

Entitas (entitas induk) yang mengendalikan satu atau lebih entitas lain (entitas anak) menyajikan laporan keuangan konsolidasian. Investor, terlepas dari sifat keterlibatannya dengan entitas (*investee*), menentukan apakah investor merupakan entitas induk dengan menilai apakah investor tersebut mengendalikan *investee*.

Investor mengendalikan *investee* ketika investor terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk memengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*. Dengan demikian, investor mengendalikan *investee* jika, dan hanya jika, investor memiliki seluruh hal berikut ini:

(a) kekuasaan atas *investee*;
(b) eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*; dan
(c) kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk memengaruhi jumlah imbal hasil investor.

Investor menilai kembali apakah investor mengendalikan *investee* jika fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga (3) elemen pengendalian.

Konsolidasi atas *investee* dimulai sejak tanggal investor memperoleh pengendalian atas *investee* dan berakhir ketika investor kehilangan pengendalian atas *investee*.

***3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (Continued)*

The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method and classified into operating, investing and financing activities. Additional disclosure is presented to evaluate changes in liabilities arising from financing activities, including the changes arising from cash flows or non-cash changes.

Effective January 1, 2024, the Company adopted Amendment to PSAK 207 (previously PSAK 2) "Statement of Cash Flows" and PSAK 107 (previously PSAK 60) "Financial Instruments: Disclosures" related to supplier finance arrangements. These amendments clarify the disclosure requirements in relation to supplier finance arrangements.

The adoption of these amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.

The presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements is United States Dollar (USD), which is also the functional currency of the Group.

b. Principles of Consolidation

An entity (the parent) that controls one or more other entities (subsidiaries) present consolidated financial statements. An investor, regardless of the nature of its involvement with an entity (investee), determines whether it is a parent by assessing whether it controls the investee.

An investor controls an investee when it is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee. Therefore, the investor controls the investee if, and only if, the investor has all of the following:

(a) power over the investee;
(b) exposure or rights to variable returns from its involvement with the investee; and
(c) the ability to use its power over the investee to affect the amount of the investor's returns.

An investor reassesses whether it controls an investee if facts and circumstances indicate that one or more of the three (3) control elements have changed.

An investee is consolidated from the date the investor obtains control of investee and continues to be consolidated until the date that such control ceases.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Entitas induk menentukan apakah entitas induk adalah entitas investasi. Entitas investasi adalah entitas yang:
(a) memperoleh dana dari satu atau lebih investor dengan tujuan memberikan investor tersebut jasa manajemen investasi;
(b) menyatakan komitmen kepada investor bahwa tujuan bisnisnya adalah untuk menginvestasikan dana yang semata-mata untuk memperoleh imbal hasil dari kenaikan nilai modal, penghasilan investasi, atau keduanya; dan
(c) mengukur dan mengevaluasi kinerja dari seluruh investasinya berdasarkan nilai wajar.

Entitas induk yang adalah entitas investasi mengukur investasi dalam entitas anak pada nilai wajar melalui laba rugi.

Kepentingan nonpengendali mencerminkan bagian atas laba rugi dan aset neto yang tidak diatribusikan kepada entitas induk dan disajikan secara terpisah dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, dipisahkan dari ekuitas yang dapat diatribusikan kepada entitas induk.

Total penghasilan komprehensif lain diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan nonpengendali bahkan jika hal ini mengakibatkan kepentingan nonpengendali mempunyai saldo defisit.

Seluruh saldo akun dan transaksi yang material antar entitas yang dikonsolidasi telah dieliminasi.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas, dimana jumlah tercatat kepentingan pengendali dan nonpengendali disesuaikan untuk mencerminkan perubahan bagian relatifnya atas entitas anak. Perbedaan antara jumlah kepentingan nonpengendali disesuaikan dan nilai wajar imbalan yang diberikan atau diterima diakui secara langsung dalam ekuitas dan diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

Jika entitas induk kehilangan pengendalian pada entitas anak, maka entitas induk:
(a) menghentikan pengakuan aset (termasuk setiap *goodwill*) dan liabilitas entitas anak terdahulu dari laporan posisi keuangan konsolidasian;

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

A parent determines whether it is an investment entity. An investment entity is an entity that:

(a) obtains funds from one or more investors for the purpose of providing those investor(s) with investment management services;
(b) commits to its investor(s) that its business purpose is to invest funds solely for returns from capital appreciation, investment income, or both; and

(c) measures and evaluates the performance of substantially all of its investments on a fair value basis.

A parent that is an investment entity measures its investments in particular subsidiaries at fair value through profit or loss.

Non-controlling interest represents a portion of the profit or loss and net assets not attributable to the parent and is presented separately in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, and within equity in the consolidated statements of financial position, separately from equity attributable to the parent.

Total other comprehensive income is attributed to the owners of the parent and to the non-controlling interests even if this results in the non-controlling interests having a deficit balance.

All significant intercompany transactions and balances have been eliminated.

Changes in a parent's ownership interest in a subsidiary that do not result in a loss of control are accounted for as equity transactions, in which the carrying amounts of the controlling and non-controlling interests are adjusted to reflect the changes in their relative interests in the subsidiary. The difference between the amount by which the non-controlling interests are adjusted and the fair value of the consideration paid or received is recognized directly in equity and attributed to the owners of the parent.

If a parent loses control of a subsidiary, the parent:

(a) derecognizes the assets (including goodwill) and liabilities of the former subsidiary from the consolidated statements of financial position;

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

(b) mengakui sisa investasi pada entitas anak terdahulu pada nilai wajarnya pada tanggal hilangnya pengendalian, dan selanjutnya mencatat sisa investasi tersebut dan setiap jumlah terutang oleh atau kepada entitas anak terdahulu. Nilai wajar tersebut dianggap sebagai nilai wajar pada saat pengakuan awal aset keuangan atau, jika sesuai, biaya perolehan pada saat pengakuan awal investasi pada entitas asosiasi atau ventura bersama;

(d) mengakui keuntungan atau kerugian terkait dengan hilangnya pengendalian yang dapat diatribusikan kepada kepentingan pengendali terdahulu.

c. Kombinasi Bisnis

Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi.

Aset yang diperoleh bukan suatu bisnis, maka Kelompok Usaha mencatatnya sebagai akuisisi aset. Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur berdasarkan nilai agregat imbalan yang dialihkan yang diukur pada nilai wajar tanggal akuisisi dan jumlah setiap kepentingan nonpengendali pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, Kelompok Usaha memilih mengukur kepentingan nonpengendali pada pihak yang diakuisisi baik pada nilai wajar atau pada bagian proporsional dari aset neto yang teridentifikasi dari pihak diakuisisi. Biaya terkait akuisisi dibebankan pada saat terjadi dan diakui dalam laba rugi.

Jika kombinasi bisnis dilakukan secara bertahap, setiap kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya diukur kembali pada nilai wajar tanggal akuisisi dan setiap keuntungan atau kerugian yang dihasilkan diakui dalam laba rugi.

Setiap imbalan kontinjensi yang dialihkan oleh pihak pengakuisisi diakui pada nilai wajar pada tanggal akuisisi. Imbalan kontinjensi diklasifikasi sebagai aset atau liabilitas yang merupakan instrumen keuangan dan termasuk dalam ruang lingkup PSAK 109 (sebelumnya PSAK 71), diukur pada nilai wajar dengan perubahan pada nilai wajar diakui baik dalam laba rugi atau penghasilan komprehensif lain. Jika imbalan kontinjensi tidak termasuk dalam ruang lingkup PSAK 109 (sebelumnya PSAK 71) maka diukur dengan PSAK yang sesuai. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya dicatat dalam ekuitas.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

(c) recognizes any investment retained in the former subsidiary at its fair value at the date when control is lost, and subsequently accounts for it and for any amounts owed by or to the former subsidiary. That fair value shall be regarded as the fair value on initial recognition of a financial asset or, if appropriate, the cost on initial recognition of an investment in an associate or joint venture;

(d) recognizes the gain or loss associated with the loss of control attributable to the former controlling interest.

c. Business Combinations

Business combinations are accounted for using the acquisition method.

Asset acquired is not a business, the Group accounts for it as an asset acquisition. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred measured at acquisition-date fair value and the amount of any non-controlling interests in the acquiree. For each business combination, the Group elects whether to measure the non-controlling interests in the acquiree at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. Acquisition-related costs are expensed as incurred and recognized in profit or loss.

If the business combination is achieved in stages, any previously held equity interest is remeasured at its acquisition-date fair value and any resulting gain or loss is recognized in profit or loss.

Any contingent consideration to be transferred by the acquirer will be recognized at fair value at the acquisition date. Contingent consideration classified as an asset or liability that is a financial instrument and within the scope of PSAK 109 (previously PSAK 71), is measured at fair value with changes in fair value recognized either in profit or loss or in other comprehensive income. If the contingent consideration is not within the scope of PSAK 109 (previously PSAK 71), it is measured in accordance with the appropriate PSAK. Contingent consideration that is classified as equity is not remeasured and subsequent settlement is accounted for within equity.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Goodwill pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan, menjadi selisih lebih nilai gabungan dari imbalan yang dialihkan dan jumlah yang diakui untuk kepentingan nonpengendali, dan setiap kepentingan yang dimiliki sebelumnya, atas jumlah neto aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih. Dalam kasus pembelian dengan diskon, jika nilai wajar atas aset neto yang diakuisisi melebihi nilai gabungan imbalan yang dialihkan, maka selisih tersebut diakui langsung dalam laba rugi. Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai. Untuk tujuan pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi, dialokasikan ke setiap unit penghasil kas dari Kelompok Usaha yang diharapkan bermanfaat untuk kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditetapkan ke unit-unit tersebut.

Jika *goodwill* yang telah dialokasikan pada suatu unit penghasil kas dan bagian operasi atas unit tersebut dilepas, maka *goodwill* yang terkait dengan operasi yang dilepas tersebut dimasukkan ke dalam jumlah tercatat operasi ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. *Goodwill* yang dilepas dalam keadaan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dilepas dan porsi unit penghasil kas yang ditahan.

d. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari saldo kas dan bank, serta deposito berjangka yang jatuh tempo dalam waktu tiga (3) bulan atau kurang sejak tanggal penempatan dan tidak digunakan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya.

Kas di bank dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya disajikan sebagai "Kas di Bank yang Dibatasi Penggunaannya". Kas di bank yang dibatasi penggunaannya yang akan digunakan untuk membayar kewajiban jatuh tempo dalam satu (1) tahun disajikan sebagai bagian dari aset lancar. Rekening bank dan deposito berjangka lainnya yang dibatasi penggunaannya disajikan sebagai aset tidak lancar.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

Goodwill is initially measured at cost, being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for non-controlling interests and any previous interest held over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed. If the fair value of the net assets acquired is in excess of the aggregate consideration transferred as in the case of a bargain purchase, the difference is recognized directly in profit or loss. After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination, from the acquisition date, is allocated to each of the Group's cash-generating units that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those units.

If goodwill has been allocated to a cash-generating unit and part of the operation within that unit is disposed of, the goodwill associated with the disposed operation is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal. Goodwill disposed of in these circumstances is measured based on the relative values of the disposed of operation and the portion of the cash-generating unit retained.

d. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand and in banks, and time deposits with original maturities within three (3) months or less and not pledged as collateral or restricted in use.

Cash in banks and time deposits, which are restricted in use, are presented as "Restricted Cash in Banks." Restricted cash in banks to be used to pay currently maturing obligations due within one (1) year is presented under current assets. Other bank accounts and time deposits that are restricted in use are presented under non-current assets.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

e. Persediaan

Persediaan terdiri dari persediaan kapital dan nonkapital. Persediaan kapital merupakan persediaan yang digunakan sebagai komponen atas konstruksi suatu aset minyak dan gas bumi dan dikapitalisasi sebagai bagian dari aset minyak dan gas bumi. Persediaan nonkapital merupakan persediaan yang digunakan sebagai bagian untuk membangun aset minyak dan gas bumi dan juga digunakan untuk pemeliharaan, perbaikan dan kegiatan operasional. Persediaan nonkapital yang terkait dengan kegiatan untuk membangun aset minyak dan gas bumi dikapitalisasi sebagai bagian dari aset minyak dan gas bumi sedangkan persediaan nonkapital yang terkait dengan kegiatan pemeliharaan, perbaikan dan operasional dibebankan ke dalam laba rugi saat digunakan.

Persediaan kapital dan nonkapital yang dibeli, menurut PSC adalah milik SKK Migas ketika persediaan tersebut tiba di Indonesia.

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto (*the lower of cost or net realizable value*). Penyisihan atas kerugian persediaan usang dibentuk untuk mengurangi nilai tercatat persediaan ke nilai realisasi netonya, yang ditentukan berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan persediaan yang bersangkutan pada akhir tanggal pelaporan.

f. Beban Dibayar Dimuka

Beban dibayar dimuka diamortisasi sesuai masa manfaatnya dengan menggunakan metode garis lurus.

g. Pengaturan Bersama

Operasi bersama adalah pengaturan bersama yang mengatur bahwa para pihak yang memiliki pengendalian bersama atas pengaturan memiliki hak atas aset, dan kewajiban terhadap liabilitas, terkait dengan pengaturan tersebut. Para pihak tersebut disebut operator bersama.

Operator bersama mengakui hal berikut terkait dengan kepentingannya dalam operasi bersama:
(a) aset, mencakup bagiannya atas setiap aset yang dimiliki bersama;
(b) liabilitas, mencakup bagiannya atas liabilitas yang terjadi bersama;
(c) pendapatan dari penjualan bagiannya atas *output* yang dihasilkan dari operasi bersama;
(d) bagiannya atas pendapatan dari penjualan *output* oleh operasi bersama; dan
(e) beban, mencakup bagiannya atas setiap beban yang terjadi secara bersama-sama.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

e. Inventories

Inventories consist of capital and non-capital inventories. Capital inventories represent inventory used as components in the construction of oil and gas properties and are capitalized as part of oil and gas properties. Non-capital inventories represent inventory used as part of inventory to construct oil and gas properties and also used for maintenance, repair and operational activities. Non-capital inventories relating to the construction of oil and gas properties are capitalized as part of oil and gas properties, while non-capital inventories relating to maintenance, repair and operations are charged to profit or loss when used.

Capital and non-capital inventories purchased under the terms of the PSC became the properties of SKK Migas when they landed in Indonesia.

Inventories are valued at the lower of cost or net realizable value (NRV). Allowance for inventory obsolescence is provided to reduce the carrying values of inventories to their NRV based on a review of the status of the inventories at the end of the reporting date.

f. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over the periods benefited using the straight-line method.

g. Joint Arrangements

A joint operation is a joint arrangement whereby the parties that have joint control of the arrangement have rights to the assets, and obligations for the liabilities, relating to the arrangement. Those parties are called joint operators.

A joint operator recognizes those in relation to its interest in a joint operation:
(a) its assets, including its share of any assets held jointly;
(b) its liabilities, including its share of any liabilities incurred jointly;
(c) its revenue from the sale of its share of the output of the joint operation;
(d) its share of the revenue from the sale of the output by the joint operation; and
(e) its expenses, including its share of any expenses incurred jointly.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

h. Ventura Bersama

Ventura bersama adalah pengaturan bersama yang mengatur bahwa para pihak yang memiliki pengendalian bersama atas pengaturan memiliki hak atas aset neto pengaturan tersebut. Para pihak tersebut disebut *venturer* bersama.

Entitas dengan investasinya pada ventura bersama mencatat investasinya dengan menggunakan metode ekuitas. Dalam metode ekuitas, investasi pada ventura bersama pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan dan jumlah tercatat tersebut ditambah atau dikurang untuk mengakui bagian investor atas laba rugi *investee* setelah tanggal perolehan.

Goodwill yang terkait dengan akuisisi ventura bersama termasuk dalam jumlah tercatat investasi. *Goodwill* tidak diamortisasi dan dilakukan uji penurunan nilai setiap tahun.

Apabila nilai tercatat investasi telah mencapai nilai nol, kerugian selanjutnya akan diakui hanya jika Kelompok Usaha mempunyai komitmen untuk menyediakan bantuan pendanaan atau menjamin kewajiban ventura bersama yang bersangkutan.

Jika investasi pada entitas asosiasi menjadi investasi pada ventura bersama atau sebaliknya, maka entitas melanjutkan penerapan metode ekuitas dan tidak mengukur kembali kepentingan yang tersisa.

i. Transaksi Pihak-pihak Berelasi

Kelompok Usaha mengungkapkan transaksi dengan pihak-pihak berelasi. Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, dimana persyaratan tersebut mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Semua transaksi yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi, baik yang dilakukan dengan syarat dan kondisi yang sama dengan pihak ketiga ataupun tidak, diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

j. Kas yang Dibatasi Penggunaannya

Kas di bank dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya disajikan sebagai "Kas yang Dibatasi Penggunaannya" yang akan digunakan untuk membayar kewajiban jatuh tempo dalam satu (1) tahun, disajikan sebagai bagian dari aset lancar. Rekening bank dan deposito berjangka lainnya yang dibatasi penggunaannya disajikan sebagai aset tidak lancar.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

h. Joint Venture

A joint venture is a joint arrangement whereby the parties that have joint control of the arrangement have rights to the net assets of the arrangement. Those parties are called joint venturers.

An entity with investment in a joint venture accounts for its investment using the equity method. Under the equity method, investment in joint venture is initially recognized at cost and the carrying amount is increased or decreased to recognize the investor's share of profit or loss of the investee after the date of acquisition.

Goodwill on acquisition of joint venture is included in the carrying amount of the investment. Goodwill is no longer amortized but annually assessed for impairment.

Once an investment's carrying value has been reduced to zero, further losses are taken up only if the Group has committed to provide financial support to, or has guaranteed the obligations of the joint venture.

If an investment in an associate becomes an investment in a joint venture or vice versa, the entity continues to apply the equity method and does not remeasure the retained interest.

i. Transactions with Related Parties

The Group discloses transactions with related parties. The transactions are made based on terms agreed by the parties, whereas such terms may not be the same as those transactions with unrelated parties.

All significant transactions with related parties, whether or not conducted under the same terms and conditions as those with third parties are disclosed in the notes to the consolidated financial statements.

j. Restricted Cash

Cash in banks and time deposits, which are restricted in use, are presented as "Restricted Cash" and, if to be used to pay currently maturing obligations that are due within one (1) year, are presented under current assets. Other current accounts and time deposits that are restricted in use are presented under non-current assets.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

k. Aset Tetap

Kelompok Usaha telah memilih untuk menggunakan model biaya sebagai kebijakan akuntansi pengukuran aset tetapnya.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus selama masa manfaat aset. Taksiran masa manfaat aset adalah sebagai berikut:

	Tahun / *Years*	
Peralatan dan perlengkapan kantor	4 - 5	*Office supplies and equipment*
Kendaraan	4 - 5	*Vehicles*
Kapal	10 - 20	*Vessel*
Perlengkapan Kapal	4	*Vessel Equipment*
Mesin dan peralatan	4	*Machinery and equipment*

Masa manfaat aset tetap dan metode penyusutan ditelaah dan disesuaikan, jika sesuai keadaan, pada setiap akhir periode pelaporan.

Aset dalam pengerjaan dinyatakan sebesar biaya perolehan dan disajikan sebagai bagian dari "Aset Tetap" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian. Akumulasi biaya perolehan akan dipindahkan ke masing-masing akun aset tetap yang bersangkutan pada saat aset tersebut selesai dikerjakan dan siap digunakan.

Beban perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya; biaya penggantian atau inspeksi yang signifikan dikapitalisasi pada saat terjadinya jika besar kemungkinan manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut akan mengalir ke Kelompok Usaha, dan biaya perolehan aset dapat diukur secara andal. Aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau ketika tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset dimasukkan dalam laba rugi pada periode aset tersebut dihentikan pengakuannya.

l. Aset Eksplorasi dan Evaluasi

Kelompok Usaha telah menentukan kebijakan akuntansi yang menspesifikasikan atas pengeluaran diakui sebagai aset eksplorasi dan evaluasi.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

k. Fixed Assets

The Group has chosen the cost model as the accounting policy for its fixed assets measurement.

Depreciation is calculated on a straight-line basis over the useful lives of the assets. The estimated useful lives of the assets are as follows:

The fixed assets' useful lives and methods of depreciation are reviewed and adjusted, if appropriate, at each end of the reporting period.

Assets under construction are stated at cost and presented as part of "Fixed Assets" in the consolidated statements of financial position. The accumulated costs will be reclassified to the appropriate fixed assets account when construction is completed and the assets are ready for their intended use.

The cost of repairs and maintenance is charged to profit or loss as incurred; replacement or major inspection costs are capitalized when incurred if it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group, and the cost of the item can be reliably measured. An item of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on the derecognition of the asset is included in profit or loss in the period in which the asset is derecognized.

l. Exploration and Evaluation Assets

The Group has determined an accounting policy specifying those expenditures to be recognized as exploration and evaluation assets.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Kelompok Usaha menentukan bahwa seluruh biaya sehubungan dengan aktivitas eksplorasi, akuisisi, dan evaluasi aset minyak dan gas, termasuk biaya *overhead* yang langsung terkait serta beban bunga yang berhubungan langsung dengan kegiatan eksplorasi dan evaluasi atas minyak mentah dan gas bumi dikapitalisasi sebagai aset eksplorasi dan evaluasi tidak berwujud. Aset eksplorasi dan evaluasi ini tidak diamortisasi. Aset eksplorasi dan evaluasi dinilai untuk penurunan nilai apabila terdapat fakta dan keadaan yang menunjukkan bahwa jumlah tercatat atas aset eksplorasi dan evaluasi dapat melebihi jumlah yang dapat diperoleh kembali. Setiap rugi penurunan nilai yang timbul diakui dalam laba rugi pada saat terjadinya.

Satu atau lebih dari fakta dan keadaan berikut dapat mengindikasikan bahwa Kelompok Usaha harus menguji aset eksplorasi dan evaluasi untuk penurunan nilai:

(a) hak untuk melakukan eksplorasi pada wilayah tertentu telah berakhir atau akan berakhir pada waktu dekat dan tidak dapat diperpanjang;
(b) pengeluaran substantif pada eksplorasi lebih lanjut untuk evaluasi cadangan minyak mentah dan gas bumi di wilayah tertentu tidak dianggarkan atau direncanakan;
(c) kegiatan eksplorasi dan evaluasi atas cadangan minyak mentah dan gas bumi pada wilayah tertentu yang tidak menemukan dalam jumlah yang ekonomis atas cadangan minyak dan gas serta Kelompok Usaha memutuskan untuk menghentikan kegiatan di wilayah tertentu tersebut; dan
(d) data yang tersedia menunjukan bahwa, walaupun kegiatan pengembangan di wilayah tertentu kemungkinan dapat dilakukan, akan tetapi nilai tercatat atas aset eksplorasi dan evaluasi tidak dapat dipulihkan seluruhnya dari penjualan dan pengembangan.

Arus kas terkait dengan kapitalisasi biaya eksplorasi dan evaluasi diklasifikasikan sebagai arus kas dari aktivitas investasi dalam laporan arus kas konsolidasian, sedangkan arus kas terkait dengan biaya eksplorasi dan evaluasi yang dibiayakan diklasifikasikan sebagai arus kas dari aktivitas operasi.

Aset eksplorasi dan evaluasi direklasifikasi ke aset minyak dan gas ketika kelayakan teknis dan komersialitas untuk memproduksi minyak mentah dan gas bumi sudah dapat dibuktikan. Aset eksplorasi dan evaluasi akan dinilai untuk penurunan nilai, dan kerugian penurunan nilai diakui, sebelum reklasifikasi.

***3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (Continued)*

The Group determines that all expenditures incurred in connection with the acquisition, exploration, and evaluation of oil and gas properties, including directly attributable overheads and interest expense directly related to exploration and evaluation of crude oil and natural gas are capitalized as exploration and evaluation intangible assets. The exploration and evaluation assets are not amortized. Exploration and evaluation assets are assessed for impairment when facts and circumstances suggest that the carrying amount of an exploration and evaluation asset may exceed its recoverable amount. Any impairment loss arising is recognized in profit or loss as incurred.

One or more of the following facts and circumstances may indicate that the Group should test exploration and evaluation assets for impairment:

(a) right to explore in the specific area has expired or will expire in the near future and is not expected to be renewed;
(b) substantive expenditure on further exploration for evaluation of crude oil and natural gas resources in the specific area is neither budgeted nor planned;
(c) exploration and evaluation activities of crude oil and natural gas resources in the specific area have not led to the discovery of commercially viable quantities of oil and gas resources and the Group has decided to discontinue such activities in the specific area; and
(d) existing data indicates that, although development in the specific area is likely to proceed, the carrying amount of the exploration and evaluation asset is unlikely to be recovered in full from successful development or by sale.

Cash flows associated with capitalized exploration and evaluation costs are classified as investing activities in the consolidated statements of cash flows, while cash flows in respect to exploration and evaluation costs that are expensed are classified as operating cash flows.

Exploration and evaluation assets are reclassified to oil and gas properties when the technical feasibility and commercial viability of extracting crude oil and natural gas can be demonstrated. Exploration and evaluation assets shall be assessed for impairment and any impairment loss recognized before reclassification.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

m. Aset Minyak dan Gas Bumi

Biaya atas aset minyak dan gas bumi dicatat secara terpisah dan termasuk didalamnya biaya eksplorasi dan evaluasi yang dipindahkan setelah kelayakan teknis dan kelangsungan komersial atas suatu wilayah kerja yang dapat dibuktikan, dan seluruh kegiatan pengeboran pengembangan dan pengeluaran *subsurface* lainnya.

Entitas Anak tidak mempunyai kepemilikan atas aset produksi maupun atas cadangan minyak mentah dan gas bumi, tetapi mempunyai hak untuk menjalankan aset tersebut dan menerima bagian dari produksi dan/atau pendapatan dari penjualan minyak mentah dan gas bumi sesuai dengan PSC.

Seluruh biaya perolehan aset minyak dan gas bumi yang dikapitalisasi, termasuk estimasi biaya yang akan dikeluarkan untuk pengembangan cadangan terbukti di masa yang akan datang, disusutkan, dideplesi dan diamortisasi dengan basis lokasi per lokasi sumur minyak dan gas bumi berdasarkan masing-masing PSC yang dihitung dengan menggunakan metode unit produksi (UOP).

Investasi dalam proyek-proyek besar yang dalam pengembangan tidak disusutkan dan diamortisasi sampai minyak mentah dan gas bumi diproduksi secara komersial.

n. Aset Lain-Lain

Akun yang tidak dapat diklasifikasikan sebagai akun aset tertentu disajikan sebagai aset lain-lain.

Aset lain-lain dinyatakan sebesar nilai tercatat, yang sama dengan biaya perolehan dikurangi kombinasi dari akumulasi amortisasi dan penurunan nilai (jika ada).

o. Sewa

Kelompok Usaha sebagai Penyewa

Kelompok Usaha menerapkan pendekatan pengakuan dan pengukuran tunggal untuk semua sewa, kecuali untuk sewa jangka pendek dan sewa aset bernilai rendah. Kelompok Usaha mengakui liabilitas sewa untuk melakukan pembayaran sewa dan aset hak-guna yang mewakili hak untuk menggunakan aset pendasar.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

m. Oil and Gas Properties

The costs of oil and gas properties are accounted for separately and include costs transferred from exploration and evaluation expenditures once technical feasibility and commercial viability of an area of interest can be demonstrated, as well as all development drilling and other subsurface expenditures.

The Subsidiaries have no ownership interest in the producing assets or in the crude oil and natural gas reserves, but rather have the right to operate the assets and receive a share of production and/or revenues from the sale of crude oil and natural gas in accordance with the PSC.

All capitalized costs relating to oil and gas properties, including the estimated future costs of developing proven reserves, are depreciated, depleted and amortized on a location-by-location basis of oil and gas well based on respective PSC using the unit of production (UOP) method.

Investments in major development projects are not amortized until crude oil and natural gas are produced commercially.

n. Other Assets

Accounts that cannot be classified under specific asset accounts are presented under other assets.

Other assets are stated in the amount of their related carrying values, which are equal to the historical cost less the combination of the accumulated amortization and the value of impairment (if any).

o. Leases

The Group as a Lessee

The Group applies a single recognition and measurement approach for all leases, except for short-term leases and leases of low-value assets. The Group recognises lease liabilities to make lease payments and right-of-use assets representing the right to use the underlying assets.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

1. Aset Hak-guna

Kelompok Usaha mengakui aset hak-guna pada tanggal permulaan (yaitu, pada tanggal di mana aset pendasar telah tersedia untuk digunakan). Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Biaya perolehan aset hak-guna meliputi jumlah pengukuran liabilitas sewa, biaya langsung awal yang dikeluarkan oleh penyewa, dan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, dikurangi dengan insentif sewa yang diterima. Aset hak-guna disusutkan selama jangka waktu yang lebih pendek antara umur manfaat aset hak-guna atau masa sewa, sebagai berikut:

a) Mesin dan peralatan 3 sampai 15 tahun.
b) Ruang kantor 3 sampai 15 tahun.

Jika kepemilikan aset sewaan dialihkan kepada Kelompok Usaha pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan eksekusi opsi beli, penyusutan dihitung menggunakan taksiran masa manfaat aset.

2. Liabilitas sewa

Pada tanggal permulaan sewa, Kelompok Usaha mengakui liabilitas sewa diukur pada nilai sekarang pembayaran sewa yang akan dibayar selama masa sewa. Pembayaran sewa meliputi pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara substansi) dikurangi dengan piutang insentif sewa, pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga dan jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan dalam jaminan nilai residual. Pembayaran sewa juga meliputi harga eksekusi dari opsi beli cukup pasti untuk mengeksekusi opsi oleh Kelompok Usaha dan pembayaran penalti untuk penghentian sewa, jika masa sewa merefleksikan Kelompok Usaha mengeksekusi opsi untuk menghentikan sewa.

Pembayaran sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau suku bunga diakui sebagai beban (kecuali jika terjadi untuk menghasilkan persediaan) pada periode terjadinya peristiwa atau kondisi yang memicu terjadinya pembayaran.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

1. Right-of-use assets

The Group recognizes right-of-use assets at the commencement date of the lease (i.e., the date the underlying asset is available for use). Right-of-use assets are measured at cost, less any accumulated depreciation and impairment losses, and adjusted for any remeasurement of lease liabilities. The cost of right-of-use assets includes the amount of lease liabilities recognized, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date less any lease incentives received. Right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over the shorter of the lease term and the estimated useful lives of the assets, as follows:

a) Machine and equipment 3 to 15 years.
b) Office space 3 to 15 years.

If the ownership of the leased asset transfers to the Group at the end of the lease term or the cost of the right-of-use asset reflects the exercise of a purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the asset.

2. Lease liabilities

At the commencement date of the lease, the Group recognizes lease liabilities measured at the present value of lease payments to be made over the lease term. The lease payments include fixed payments (including in-substance fixed payments) less any lease incentives receivable, variable lease payments that depend on an index or a rate and amounts expected to be paid under residual value guarantees. The lease payments also include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Group and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the Group exercising the option to terminate.

Variable lease payments that do not depend on an index or a rate are recognized as expenses (unless they are incurred to produce inventories) in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Dalam menghitung nilai kini pembayaran sewa, Kelompok Usaha menggunakan suku bunga pinjaman inkremental pada tanggal permulaan sewa karena suku bunga implisit tidak dapat segera ditentukan. Setelah tanggal permulaan, saldo liabilitas sewa ditingkatkan untuk merefleksikan pertambahan bunga dan dikurangi untuk sewa yang telah dibayar. Selain itu, nilai tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika terdapat modifikasian, perubahan masa sewa, (yaitu, perubahan pembayaran sewa masa depan sebagai akibat dari perubahan indeks atau suku bunga yang digunakan untuk menentukan pembayaran sewa tersebut) atau perubahan pada penilaian atas opsi untuk membeli aset pendasar.

3. Sewa jangka pendek dan sewa aset bernilai rendah

Pembayaran terkait dengan sewa jangka pendek dan sewa aset bernilai rendah diakui atas dasar garis lurus sebagai beban dalam laporan laba rugi. Sewa jangka pendek adalah sewa dengan masa sewa 12 bulan atau kurang. Aset bernilai rendah terdiri dari peralatan dan perabotan kantor kecil.

p. Liabilitas untuk Merestorasi Area yang Ditinggalkan

Kelompok Usaha mengakui liabilitas pembongkaran untuk memindahkan dan merestorasi area atas fasilitas perlengkapan minyak dan gas, sumur, pipa dan aset-aset lainnya di masa yang akan datang sesuai dengan yang dipersyaratkan dalam PSC dan peraturan lingkungan hidup. Kelompok Usaha juga diwajibkan untuk menyediakan dana yang akan digunakan untuk membiayai program pembongkaran dan restorasi tersebut.

Estimasi atas biaya pembongkaran dan restorasi tersebut diakui sebagai komponen aset dalam aset minyak dan gas, yang disusutkan/dideplesi dengan menggunakan metode unit produksi (UOP). Estimasi tersebut ditelaah setiap tahun dan disesuaikan bila diperlukan. Provisi atas liabilitas pembongkaran dan restorasi area tersebut dinyatakan dalam nilai kini pada akhir periode.

Pembalikan efek diskonto dalam penghitungan provisi atas liabilitas pembongkaran dan restorasi area diakui sebagai beban keuangan dalam laba rugi periode berjalan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

In calculating the present value of lease payments, the Group uses its incremental borrowing rate at the lease commencement date because the interest rate implicit in the lease is not readily determinable. After the commencement date, the amount of lease liabilities are increased to reflect the accretion of interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities are remeasured if there is a modification, a change in the lease term a change in the lease payments (e.g., changes to future payments resulting from a change in an index or rate used to determine such lease payments) or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

3. Short-term leases and leases of low-value assets

Payments associated with short-term leases and leases of low-value assets are recognized on a straight-line basis as an expense in profit or loss. Short-term leases are leases with a lease term of 12 months or less. Low-value assets comprise of small items of office furniture and equipment.

p. Abandonment and Site Restoration Liability

The Group recognizes its liability for future dismantlement and restoration of oil and gas production facilities, wells, pipelines and related assets in accordance with the provisions of the PSC and environmental regulations. The Group is also required to provide the funding for any dismantlement and site restoration program established.

The estimated costs for dismantlement and site restoration are recognized as a component of assets in the oil and gas properties, and are depreciated/depleted by using the unit of production (UOP) method. Such estimates are reviewed on an annual basis and adjusted each year as required. The provision of dismantlement and site restoration is stated as the present value at the end of the period.

The reversal effect of discounting for the provision of dismantlement and site restoration is recognized as a finance cost in the current period of profit or loss.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Dalam banyak kasus, pembongkaran aset terjadi di masa yang akan datang atau mendekati akhir masa PSC. Perkiraan biaya pembongkaran dimasa yang akan datang tersebut melibatkan estimasi manajemen mengenai saat aktivitas tersebut akan dilakukan, sejauh mana aktivitas tersebut dilakukan dan juga teknologi yang akan digunakan di masa depan. Jumlah yang diakui sebagai provisi merupakan estimasi terbaik dari pertimbangan yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada akhir periode pelaporan, dengan mempertimbangkan risiko dan ketidakpastian menyangkut besarnya kewajiban. Estimasi tersebut ditelaah setiap tahun dan disesuaikan setiap tahun bila diperlukan.

q. Penurunan Nilai Aset Nonkeuangan

Pada setiap tanggal pelaporan, Kelompok Usaha menilai apakah terdapat indikasi aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, maka Kelompok Usaha mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Jumlah terpulihkan suatu aset atau unit penghasil kas adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya pelepasan dan nilai pakainya. Jika nilai tercatat suatu aset melebihi jumlah terpulihkannya, maka aset dianggap mengalami penurunan dan jumlah tercatat aset harus diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkan. Kerugian penurunan nilai diakui segera dalam laba rugi.

Pembalikan rugi penurunan nilai untuk aset nonkeuangan selain *goodwill*, diakui jika, dan hanya jika, terdapat perubahan estimasi yang digunakan dalam menentukan jumlah terpulihkan aset sejak pengujian penurunan nilai terakhir kali. Pembalikan rugi penurunan nilai tersebut diakui segera dalam laba rugi, kecuali aset yang disajikan pada jumlah revaluasian sesuai dengan PSAK lain. Rugi penurunan nilai yang diakui atas *goodwill* tidak dibalik lagi.

r. Biaya Pinjaman

Biaya pinjaman, baik yang secara langsung maupun tidak langsung digunakan untuk mendanai suatu proses pembangunan aset tertentu yang memenuhi syarat (“aset kualifikasian”), dikapitalisasi hingga saat proses pembangunannya selesai. Untuk pinjaman yang secara khusus digunakan untuk perolehan aset kualifikasian, jumlah yang dikapitalisasi adalah sebesar biaya pinjaman yang terjadi selama periode berjalan, dikurangi dengan pendapatan investasi jangka pendek dari pinjaman tersebut.

Untuk pinjaman yang tidak secara khusus digunakan untuk perolehan aset kualifikasian, jumlah biaya pinjaman yang dikapitalisasi ditentukan dengan mengalikan tingkat kapitalisasi tertentu terhadap pengeluaran untuk aset kualifikasian tersebut.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

In most instances, the dismantlement of these assets will occur in the future or near the end of the PSC period. The estimate of future dismantlement costs therefore require management to make judgments regarding the timing of dismantlement, the extent of restoration activities that may be required and future removal technologies. The amount recognized as a provision is the best estimate of the consideration required to settle the present obligation at the end of the reporting period, taking into account the risks and uncertainties surrounding the obligation. Such estimates are reviewed on an annual basis and adjusted each year as required.

q. Impairment of Non-financial Assets

The Group evaluates at each reporting date whether there is any indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, the Group estimates the recoverable amount of the asset. The recoverable amount of an asset or a cash-generating unit is higher of its fair value less costs of disposal and its value in use. Whenever the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered to be impaired and is written down to its recoverable amount. The impairment loss is recognized immediately in profit or loss.

Reversal on impairment loss for non-financial assets other than goodwill is recognized if, and only if, there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment test is carried out. Reversal on impairment losses is immediately recognized in profit or loss, except for assets presented using the revaluation model in accordance with another PSAK. Impairment losses relating to goodwill are not reversed.

r. Borrowing Costs

Borrowing costs, either directly or indirectly used in financing the construction of a qualifying asset, are capitalized up to the date construction is completed. For borrowings that are specific to the acquisition of a qualifying asset, the amount to be capitalized is determined as the actual borrowing costs incurred during the period, less any income earned from the temporary investment of such borrowings.

For borrowings that are not specific to the acquisition of a qualifying asset, the amount to be capitalized is determined by applying a capitalization rate to the amount expensed on the qualifying asset.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

s. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pengakuan pendapatan harus memenuhi lima (5) langkah sebagai berikut:
a. Mengidentifikasi kontrak dengan pelanggan.
b. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak.
c. Menetapkan harga transaksi.
d. Mengalokasikan harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan.
e. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan yaitu ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut.

Pendapatan dari penjualan barang diakui bila kewajiban pelaksanaan dipenuhi oleh Kelompok Usaha. Pendapatan diukur pada harga transaksi, yaitu jumlah imbalan yang diperkirakan menjadi hak Kelompok Usaha.

Pendapatan jasa diakui ketika jasa diberikan dan kewajiban pelaksanaan dipenuhi oleh Kelompok Usaha berdasarkan kesepakatan dengan pelanggan.

Pendapatan dari penjualan minyak dan gas bumi

Pendapatan dari penjualan minyak mentah dan/atau gas bumi diakui bila kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi oleh Kelompok Usaha. Pendapatan diukur pada harga transaksi, yaitu jumlah imbalan yang diperkirakan menjadi hak Kelompok Usaha.

Pendapatan diakui berdasarkan basis kepemilikan pada lapangan yang telah berproduksi (*entitlement method*) pada saat minyak mentah dan/atau gas bumi dikirim ke pelanggan. Pendapatan yang diperoleh dari suatu PSC diakui berdasarkan bagian neto sesuai dengan kesepakatan dalam PSC.

Pendapatan lain-lain

Pendapatan dari lainnya berkaitan dengan pendapatan dari jasa. Pendapatan lainnya ini diakui pada saat penyerahan jasa tersebut.

Uang muka penjualan

Uang muka penjualan dicatat sebagai uang muka pelanggan dalam komponen liabilitas jangka pendek, pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

s. Revenue and Expense Recognition

Revenue recognition has to fulfill five (5) steps as follows:
a. Identify the contract with a customer.
b. Identify the performance obligations in the contract.
c. Determine the transaction price.
d. Allocate the transaction price to each performance obligation.
e. Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring promised goods or services to a customer, when the customer obtains control of that goods or services.

Revenue from sale of goods is recognized when the performance obligation is satisfied by the Group. Revenue is measured at the transaction price, which is the amount of consideration to which the Group is estimated to be entitled.

Revenue from services is recognized when services are rendered and performance obligation is satisfied by the Group based on the arrangement with the customer.

Revenue from sales of oil and gas

Revenue from sales of crude oil and/or natural gas is recognized if the performance obligations have been fulfilled by the Group. Revenue is measured at the transaction price, which is the amount of consideration to which the Group is estimated to be entitled.

Revenue is recognized on the basis of the entity's interest in a producing field (entitlement method) when the crude oil and/or natural gas are delivered and the title has passed to the customer. Revenue earned under a PSC is recognized on a net entitlements basis according to the terms of the PSC.

Others revenue

Revenue from others pertains to revenue from services. This other revenue is recognized when the services are rendered.

Advance sales

Advance sales is recorded as customer deposits in the current liabilities section on the consolidated statements of financial position.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Uang muka penjualan dicatat sebagai uang muka pelanggan dalam komponen liabilitas jangka pendek, pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Pengakuan beban

Beban diakui pada saat terjadinya (*accrual basis*).

t. Imbalan Kerja

Imbalan Kerja Jangka Pendek

Imbalan kerja jangka pendek merupakan kompensasi yang diberikan oleh Kelompok Usaha seperti gaji, tunjangan, bonus dan pembayaran manfaat pensiun, yang diakui pada saat terutang kepada karyawan.

Imbalan Pascakerja

Kelompok Usaha menentukan liabilitas imbalan pascakerja sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) yang melaksanakan ketentuan Pasal 81 dan Pasal 185(b) Undang-Undang No. 11/2020 mengenai Cipta Kerja. PSAK 219 (sebelumnya PSAK 24) mensyaratkan entitas menggunakan metode "*Projected Unit Credit*" untuk menentukan nilai kini kewajiban imbalan pasti, biaya jasa kini terkait, dan biaya jasa lalu.

Ketika entitas memiliki surplus dalam program imbalan pasti, maka entitas mengukur aset imbalan pasti pada jumlah yang lebih rendah antara surplus program imbalan pasti dan batas atas aset yang ditentukan dengan menggunakan tingkat diskonto.

Entitas mengakui komponen biaya imbalan pasti, kecuali SAK mensyaratkan atau mengizinkan biaya tersebut sebagai biaya perolehan aset, sebagai berikut:
(a) biaya jasa dalam laba rugi;
(b) bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto dalam laba rugi; dan
(c) pengukuran kembali liabilitas (aset) imbalan pasti neto dalam penghasilan komprehensif lain.

Pengukuran kembali atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya. Akan tetapi, entitas dapat mengalihkan jumlah yang diakui sebagai penghasilan komprehensif lain tersebut pada pos lain dalam ekuitas.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

Advance sales is recorded as customer deposits in the current liabilities section on the consolidated statements of financial position.

Expenses recognized

Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

t. Employee Benefits

Short-term Employee Benefits

Short-term employee benefits represent compensation provided by the Group such as salaries, allowance, bonuses and pension contributions paid, which are recognized when they accrue to the employees.

Post-employment Benefits

The Group determines its post-employment benefits liability based on Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) which implements the provisions of Article 81 and Article 185(b) of Law No. 11/2020 concerning Job Creation (Cipta Kerja). PSAK 219 (previously PSAK 24) requires the present value of the defined benefit obligation, the related current service cost, and past service cost to be determined using the "Projected Unit Credit" method.

When an entity has a surplus in a defined benefit plan, it measures the defined benefit asset at the lower amount between the surplus of the defined benefit plan and the upper limit on assets determined using a discount rate.

An entity recognizes the components of defined benefit cost, except SAK requires or permits such costs as the acquisition cost of the asset, as follows:
(a) service cost in profit or loss;
(b) net interest on net liability (asset) of defined benefit in profit or loss; and
(c) remeasurement of the net liability (asset) of defined benefit in other comprehensive income.

Remeasurement on net liability (asset) of defined benefit recognized in other comprehensive income is not reclassified to profit or loss in subsequent periods. However, the entity may transfer the amounts recognized as other comprehensive income in another account in equity.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Pengukuran kembali liabilitas (aset) imbalan pasti neto terdiri atas:
(a) keuntungan dan kerugian aktuarial;
(b) imbal hasil atas aset program, tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto; dan
(c) setiap perubahan dampak batas atas aset, tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto.

Entitas mengakui biaya jasa lalu sebagai beban pada tanggal yang lebih awal antara ketika amendemen atau kurtailmen program terjadi dan ketika entitas mengakui biaya restrukturisasi terkait atau pesangon.

Kelompok Usaha mengakui keuntungan atau kerugian atas penyelesaian program imbalan pasti pada saat penyelesaian terjadi. Kurtailmen terjadi ketika entitas mengurangi secara signifikan jumlah pekerja yang ditanggung oleh program, atau mengubah ketentuan program imbalan pasti sehingga unsur yang signifikan dari jasa masa depan karyawan saat ini tidak lagi memenuhi syarat atas imbalan, atau akan memenuhi syarat hanya untuk imbalan yang dikurangi.

Kurtailmen dapat terjadi karena suatu peristiwa yang berdiri sendiri, seperti penutupan pabrik, penghentian operasi, atau terminasi atau penghentian program. Sebelum menentukan biaya jasa lalu, atau keuntungan dan kerugian atas penyelesaian, Kelompok Usaha mengukur kembali liabilitas (aset) imbalan pasti neto menggunakan nilai wajar kini dari aset program dan asumsi aktuarial kini (termasuk suku bunga pasar dan harga pasar kini yang lain) yang mencerminkan imbalan yang ditawarkan dalam program sebelum amendemen, kurtailmen, atau penyelesaian program.

u. Perpajakan

1. Pajak Penghasilan

Beban pajak kini ditetapkan berdasarkan taksiran laba kena pajak periode berjalan.

Beban pajak kini Entitas Anak di luar negeri dimana Entitas Anak berkedudukan dan terdaftar sebagai wajib pajak, ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku di negara masing-masing.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

Remeasurement of the net liability (asset) of defined benefit consists of:
(a) actuarial gains and losses;
(b) return on plan assets, excluding amounts included in net interest on the net defined benefit liability (asset); and
(c) any change in the effect of the asset ceiling, excluding amounts included in net interest on the net defined benefit liability (asset).

The entity recognizes past service cost as an expense at the earlier of when the amendments or curtailment of program occurs and when the entity recognizes related restructuring costs or severances.

The Group recognizes gains or losses on the settlement of a defined benefit plan when such occurs. A curtailment occurs when an entity makes a material reduction in the number of employees covered by a plan, or amends the terms of a defined benefit plan so that a significant element of future service by current employees will no longer qualify for benefits, or will qualify only for reduced benefits.

A curtailment may arise from an isolated event, such as the closing of a plant, discontinuance of an operation, or termination or suspension of a plan. Before determining the past service cost, gains or losses on the settlement, the Group shall remeasure the net liability (asset) of defined benefits using the current fair value of plan assets and current actuarial assumptions (including current market interest rates and other current market prices) which reflects the rewards offered in the program prior to the amendment, curtailment or settlement program.

u. Taxation

1. Income Taxes

Current tax expense is provided based on the estimated taxable profit for the period.

Current tax expense of the Subsidiaries that are domiciled and registered as tax subjects in other countries is determined based on the taxable profit for the period computed using prevailing tax rates in the respective countries.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Beban pajak kini Entitas Anak yang beroperasi di bidang eksplorasi dan produksi minyak dan gas bumi berdasarkan PSC ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku pada saat PSC disepakati.

Pajak penghasilan dalam laba rugi periode berjalan terdiri dari pajak kini dan tangguhan. Pajak penghasilan diakui dalam laba rugi, kecuali untuk transaksi yang berhubungan dengan transaksi yang diakui langsung dalam ekuitas atau penghasilan komprehensif lain, dalam hal ini diakui dalam ekuitas atau penghasilan komprehensif lain.

Aset pajak kini dan liabilitas pajak kini dilakukan saling hapus jika, dan hanya jika, entitas memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus jumlah yang diakui dan memiliki intensi untuk menyelesaikan dengan dasar neto, atau merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer antara aset dan liabilitas untuk tujuan komersial dan untuk tujuan perpajakan setiap tanggal pelaporan. Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang boleh dikurangkan sepanjang besar kemungkinan perbedaan temporer yang boleh dikurangkan tersebut dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba kena pajak pada masa yang akan datang. Manfaat pajak di masa mendatang, seperti saldo rugi fiskal yang belum digunakan, diakui sejauh besar kemungkinan realisasi atas manfaat pajak tersebut.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur pada tarif pajak yang diharapkan akan digunakan pada periode ketika aset direalisasi atau ketika liabilitas dilunasi berdasarkan tarif pajak (dan peraturan perpajakan) yang berlaku atau secara substansial telah diberlakukan pada akhir periode pelaporan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

Current tax expense of the Subsidiaries engaged in exploration and production of oil and gas based on PSC is determined based on the taxable profit in the related period using the prevailing tax rates at the time the PSC was entered into.

Income tax in profit or loss for the period comprises current and deferred tax. Income tax is recognized in profit or loss, except to the extent it relates to items recognized directly in equity or other comprehensive income, in which case it is recognized in equity or other comprehensive income.

Current tax assets and current tax liabilities are offset if, and only if, the entity has a legally enforceable right to set off the recognized amounts and intends either to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

Deferred tax assets and liabilities are recognized for temporary differences between the financial and tax bases of assets and liabilities at each reporting date. Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences to the extent it is probable that sufficient future taxable profit will be available against which the temporary deductible difference can be utilized. Future tax benefits, such as the carryforward of unused tax losses, are also recognized to the extent that the realization of such benefits is probable.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the period when the asset is realized or the liability settled, based on tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the end of the reporting period.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan dilakukan saling hapus jika, dan hanya jika, entitas memiliki hak secara hukum untuk saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini, dan aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan atas entitas kena pajak, yang sama atau entitas kena pajak berbeda yang bermaksud untuk memulihkan aset dan liabilitas pajak kini dengan dasar neto, atau merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan, pada setiap periode masa depan yang mana jumlah signifikan atas aset atau liabilitas pajak tangguhan diharapkan diselesaikan atau dipulihkan.

Perubahan terhadap kewajiban perpajakan diakui pada saat penetapan pajak diterima dan/atau, jika Kelompok Usaha mengajukan keberatan dan/atau banding, pada saat keputusan atas keberatan dan/atau banding telah ditetapkan.

2. Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak

Kelompok Usaha menerapkan PSAK 370 (sebelumnya PSAK No. 70), "Akuntansi Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak". PSAK ini mengatur perlakuan akuntansi atas aset dan liabilitas pengampunan pajak sesuai dengan Undang-Undang No. 11/2016 tentang Pengampunan Pajak ("UU Pengampunan Pajak"), yang berlaku efektif tanggal 1 Juli 2016.

PSAK 370 (sebelumnya PSAK No. 70) memberikan pilihan kebijakan dalam pengakuan awal aset atau liabilitas yang timbul dari pelaksanaan UU Pengampunan Pajak, yaitu dengan mengikuti SAK yang relevan menurut sifat aset dan/atau liabilitas yang diakui (PSAK 370 (sebelumnya PSAK No. 70) Par. 06) atau mengikuti ketentuan yang diatur dalam PSAK 370 (sebelumnya PSAK No. 70) paragraf 10 hingga 23 (Pendekatan Opsional). Keputusan yang dibuat oleh entitas harus konsisten untuk semua aset dan liabilitas pengampunan pajak yang diakui.

Aset pengampunan pajak diakui sebesar biaya perolehan berdasarkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP). Liabilitas pengampunan pajak diakui sebesar kewajiban kontraktual untuk menyerahkan kas untuk menyelesaikan kewajiban yang berkaitan langsung dengan perolehan aset pengampunan pajak.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset if, and only if, the entity has a legally enforceable right to set off current tax assets against current tax liabilities, and the deferred tax assets and the deferred tax liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on either the same taxable entity, or different taxable entities that intend either to settle current tax liabilities and assets on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously, in each future period in which significant amounts of deferred tax liabilities or assets are expected to be settled or recovered.

Amendments to tax obligations are recognized upon receipt of the tax assessment and/or, if the Group files an objection and/or appeal, upon the decision of the objection and/or appeal being issued.

2. Assets and Liabilities Under Tax Amnesty

The Group applies PSAK 370 (previously PSAK 70), "Accounting for Tax Amnesty Assets and Liabilities." This PSAK provides accounting treatment for assets and liabilities from Tax Amnesty in accordance with Law No. 11/2016 about Tax Amnesty ("Tax Amnesty Law"), which became effective on July 1, 2016.

PSAK 370 (previously PSAK 70) provides options in the initial recognition of the assets or liabilities arising from the implementation of the Tax Amnesty Law, whether to follow the relevant existing SAK according to the nature of the assets and/or liabilities recognized (PSAK 370 (previously PSAK 70) Par. 06) or to follow the provisions stated in PSAK 370 (previously PSAK 70) paragraphs 10 to 23 (Optional Approach). The decision made by the entity must be consistent for all recognized tax amnesty assets and/or liabilities.

Tax amnesty assets are measured at acquisition cost based on the Tax Amnesty Acknowledgement Letter (SKPP). Tax amnesty liabilities are measured at contractual obligation to deliver cash to settle the obligations directly related to the acquisition of tax amnesty assets.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Kelompok Usaha mengakui selisih antara aset pengampunan pajak dan liabilitas pengampunan pajak sebagai bagian dari tambahan modal disetor di ekuitas. Selisih tersebut tidak dapat diakui sebagai laba atau rugi direalisasi maupun direklasifikasi ke saldo laba.

Kelompok Usaha telah memilih untuk mengukur kembali aset dan liabilitas pengampunan pajak berdasarkan nilai wajar sesuai dengan SAK pada tanggal SKPP. Selisih pengukuran kembali antara nilai wajar tersebut dengan biaya perolehan yang telah diakui sebelumnya, disesuaikan dalam saldo "Tambahan modal disetor".

Setelah Kelompok Usaha melakukan pengukuran kembali aset dan liabilitas pengampunan pajak pada nilai wajar sesuai SAK, Kelompok Usaha mereklasifikasi aset dan liabilitas pengampunan pajak tersebut ke dalam pos aset dan liabilitas serupa.

v. Laba atau Rugi per Saham

Laba atau rugi per saham dasar dihitung dengan membagi laba rugi yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa entitas induk, dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar, dalam suatu periode.

Laba atau rugi per saham dilusian dihitung dengan membagi laba rugi yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar atas dampak dari semua efek yang mempunyai potensi saham biasa yang bersifat dilutif.

w. Informasi Segmen

Entitas mengungkapkan informasi yang memungkinkan pengguna laporan keuangan untuk mengevaluasi sifat dan dampak keuangan dari aktivitas bisnis dan menggunakan "pendekatan manajemen" dalam menyajikan informasi segmen menggunakan dasar yang sama seperti halnya pelaporan internal. Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang disampaikan kepada pengambil keputusan operasional. Dalam hal ini pengambil keputusan operasional yang mengambil keputusan strategis adalah Direksi.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

The Group shall recognize the difference between assets and liabilities of tax amnesty as part of additional paid-in capital in equity. This difference shall not be recycled to profit or loss or reclassified to retained earnings subsequently.

The Group has opted to remeasure its tax amnesty assets and liabilities to their fair value according to SAK on the date of the SKPP. The difference between the aforementioned fair values with the acquisition cost initially recognized is adjusted to "Additional paid-in capital".

After the Group remeasures its tax amnesty assets and liabilities to their fair value according to SAK, the Group reclassifies the tax amnesty assets and liabilities into similar line items of assets and liabilities.

v. Earnings or Loss per Share

Basic earnings or loss per share are calculated by dividing profit or loss attributable to ordinary equity holders of the parent entity, by the weighted average number of ordinary shares outstanding, during the period.

Diluted earnings or loss per share are calculated by dividing profit or loss attributable to ordinary equity holders of the parent entity by the weighted average number of shares outstanding for the effects of all dilutive potential ordinary shares.

w. Segment Information

Entities disclose information that enables users of the financial statements to evaluate the nature and financial effects of the business activities and use a "management approach" under which segment information is presented on the same basis as that used for internal reporting purposes. The operating segment is reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker. The chief operating decision-maker has been identified as the Board of Directors which makes strategic decisions.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

x. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing

Dalam menentukan kurs yang digunakan dalam pengakuan awal aset, liabilitas atau penghasilan terkait, entitas menggunakan kurs pada tanggal di mana entitas pertama kali mengakui aset nonmoneter atau liabilitas nonmoneter yang timbul dari pembayaran atau penerimaan imbalan di muka. Jika terdapat beberapa pembayaran atau penerimaan di muka, maka entitas menentukan tanggal transaksi untuk setiap pembayaran atau penerimaan imbalan di muka.

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang fungsional dengan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada akhir periode pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan ke dalam mata uang fungsional menggunakan kurs tengah yang ditetapkan oleh Bank Indonesia pada tanggal terakhir transaksi perbankan pada periode tersebut. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penyesuaian kurs maupun penyelesaian aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing tersebut dikreditkan atau dibebankan sebagai laba rugi periode berjalan.

Kurs penutup yang digunakan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023	
Mata Uang			*Currencies*
1 Dolar AS/Rp	16.162,00	15.416,00	*US Dollar 1/Rp*
1 Yen Jepang/Rp	102,36	109,55	*Japanese Yen 1/Rp*
1 Meticais Mozambik/Rp	0,004	0,004	*Mozambique Meticais 1/Rp*

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

x. Foreign Currency Transactions and Balances

In determining the exchange rate used in the initial recognition of assets, liabilities or related income, the entity uses the exchange rate on the date on which the entity first recognizes non-monetary assets or non-monetary liabilities arising from payments or receipt of compensation in advance. If there are multiple payments or receipts in advance, an entity determines the transaction date for each payment or receipt of the advance payment.

Transactions in foreign currencies are translated into the functional currency at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At the end of the reporting period, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to functional currency to reflect the middle exchange rate published by Bank Indonesia at the last banking transaction date of the period. The gains or losses resulting from such adjustment or settlement of each monetary asset and liability denominated in foreign currencies are credited or charged as current period profit or loss.

The closing exchange rates used as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

y. Instrumen Keuangan

1. Aset Keuangan

Pengakuan awal

Aset keuangan pada awalnya diakui sebesar nilai wajarnya ditambah biaya transaksi. Kelompok Usaha mengklasifikasikan aset keuangan menjadi (i) aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi, (ii) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain (FVOCI) dan (iii) aset keuangan yang ditetapkan untuk diukur pada nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL), Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan harus didasarkan pada bisnis model dan arus kas kontraktual. Kelompok Usaha menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada pengakuan awal dan tidak melakukan perubahan atas klasifikasi yang telah dibuat.

y. Financial Instruments

1. Financial Assets

Initial recognition

Financial assets are recognized initially at fair value plus transaction costs. The Group classifies its financial assets in the following categories: (i) financial assets measured at amortized cost; (ii) financial assets at fair value through other comprehensive income (FVOCI) and; (iii) financial assets at fair value through profit or loss (FVTPL). Classification and measurement of financial assets are based on business model and contractual cash flows. The Group determines the classification of its financial assets at initial recognition and does not change the classification already made.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Pengukuran selanjutnya

- Aset keuangan FVTPL

  Aset keuangan diklasifikasikan sebagai FVTPL jika aset keuangan tersebut tidak memenuhi kriteria sebagai aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi dan FVOCI.

- Aset keuangan biaya perolehan diamortisasi

  Aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi dimana aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual. Aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi pada awalnya diakui sebesar nilai wajarnya ditambah dengan biaya-biaya transaksi dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

- FVOCI

  Aset keuangan berupa instrumen utang diklasifikasikan sebagai aset keuangan FVOCI jika aset keuangannya dimiliki dalam model bisnis yang tujuannya dicapai dengan mengumpulkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan.

  Untuk aset keuangan berupa instrumen ekuitas dimana Kelompok Usaha memilih opsi FVOCI, maka keuntungan dan kerugian dari aset keuangan ini tidak pernah direklasifikasi ke laba rugi.

Penurunan nilai aset keuangan

Pada setiap periode pelaporan, Kelompok Usaha menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Kelompok Usaha menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan umur instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah kerugian kredit ekspektasian.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

Subsequent measurement

- *Financial assets at FVTPL*

  Financial assets are classified at FVTPL if those financial assets do not meet the criteria for financial assets measured at amortized cost and FVOCI.

- *Financial assets at amortized cost*

  Financial assets are classified as financial assets measured at amortized cost where the financial assets are held within the business model whose objective is to hold financial assets in order to collect contractual cash flows. Financial assets measured at amortized cost are recognized initially at fair value plus transaction costs and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method.

- *FVOCI*

  Financial assets in debt instruments are classified as at FVOCI if they are held in a business model whose objective is achieved by both collecting contractual cash flows and selling financial assets.

  For financial assets in equity instruments where the Group opts for the FVOCI option, gains and losses are never reclassified to profit or loss.

Impairment of financial assets

At each reporting date, the Group assesses whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Group uses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of expected credit losses.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Dalam melakukan penilaian tersebut, Kelompok Usaha membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal, yang mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi, yang tersedia tanpa biaya atau usaha yang tidak semestinya pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan signifikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

Kelompok Usaha menerapkan metode yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian.

Penghentian pengakuan aset keuangan

Kelompok Usaha menghentikan pengakuan aset keuangan jika: dan hanya jika, hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau mengalihkan hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan; atau tetap memiliki hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan namun juga menanggung kewajiban kontraktual untuk membayar arus kas yang diterima tersebut kepada satu atau lebih pihak penerima melalui suatu kesepakatan yang memenuhi persyaratan tertentu. Ketika Kelompok Usaha mengalihkan aset keuangan, maka Kelompok Usaha mengevaluasi sejauh mana Kelompok Usaha tetap memiliki risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut.

2. Liabilitas Keuangan

Pengakuan awal

Kelompok Usaha mengklasifikasikan seluruh liabilitas keuangannya pada saat pengakuan awal. Kelompok Usaha memiliki liabilitas keuangan yang diklasifikasikan dalam liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

To make that assessment, the Group compares the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition, considering reasonable and supportable information that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, which is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

The Group applies a simplified approach to measure such expected credit loss.

Derecognition of financial assets

The Group derecognizes financial assets if, and only if: the contractual rights to the cash flows from the financial asset expire; or the contractual rights to receive the cash flows of the financial asset are transferred; or the contractual rights to receive the cash flows of the financial asset are retained but a contractual obligation is assumed to pay those cash flows to one or more recipients in an arrangement that meets certain conditions. When the Group transfers a financial asset, it evaluates the extent to which it retains the risks and rewards of ownership of the financial asset.

2. Financial Liabilities

Initial recognition

The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition. The Group has financial liabilities classified into the financial liabilities measured at amortized cost. All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Pengukuran selanjutnya

Setelah pengakuan awal, liabilitas keuangan dalam kategori ini selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Amortisasi suku bunga efektif termasuk di dalam biaya keuangan dalam laporan laba rugi.

Penghentian pengakuan liabilitas keuangan

Kelompok Usaha menghentikan pengakuan liabilitas keuangan jika, dan hanya jika, kewajiban Kelompok Usaha dihentikan, dibatalkan atau kedaluwarsa.

3. Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan jumlah netonya dilaporkan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dan terdapat niat untuk menyelesaikannya secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

z. Pengukuran Nilai Wajar

Nilai wajar instrumen keuangan yang diperdagangkan di pasar aktif pada setiap tanggal pelaporan ditentukan dengan mengacu pada kuotasi harga pasar atau kuotasi harga pedagang efek (harga penawaran untuk posisi beli dan harga permintaan untuk posisi jual), tidak termasuk pengurangan apapun untuk biaya transaksi.

Untuk instrumen keuangan yang tidak memiliki pasar aktif, nilai wajar ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian. Teknik penilaian mencakup penggunaan transaksi pasar terkini yang dilakukan secara wajar oleh pihak-pihak yang berkeinginan dan memahami (*recent arm's length market transactions*), penggunaan nilai wajar terkini instrumen lain yang secara substansial sama, analisa arus kas yang didiskonto, atau model penilaian lain.

aa. Musyarakah

Musyarakah adalah akad kerjasama antara dua pihak atau lebih untuk suatu usaha tertentu, dimana masing-masing pihak memberikan kontribusi dana dengan ketentuan bahwa keuntungan dibagi berdasarkan kesepakatan, sedangkan kerugian berdasarkan porsi kontribusi dana.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

Subsequent measurement

After initial recognition, financial liabilities in this category are subsequently measured at amortized cost using the effective interest method. The amortization of the effective interest rate is included in finance costs in the profit or loss.

Derecognition of financial liabilities

The Group derecognizes financial liabilities if, and only if, the Group's obligations are discharged, canceled or expire.

3. Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

z. Fair Value Measurement

The fair value of financial instruments that are traded on active markets is determined at each reporting date by reference to quoted market prices or dealer price quotations (bid price for long position and price demand for short position), excluding any deduction for transaction costs.

For financial instruments where there is no active market, fair value is determined using valuation techniques. Such techniques may include using recent arm's length market transactions, reference to the current fair value of another instrument that is substantially the same, discounted cash flow analysis, or other valuation models.

aa. Musyarakah

Musyarakah financing is an agreement between two or more parties for a particular business, in which each party contributes funds provided that the profits are divided according to the agreement, while losses are based on the portion of fund contributions.

3. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

bb. Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali

Kombinasi bisnis entitas sepengendali dicatat berdasarkan PSAK 338 (sebelumnya PSAK No. 38), "Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali", dengan menggunakan metode penyatuan kepemilikan. Selisih antara harga pengalihan dengan nilai buku dicatat sebagai "Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi dengan Entitas Sepengendali" dan disajikan sebagai bagian dari akun "Tambahan Modal Disetor" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

cc. Provisi dan Kontinjensi

Provisi diakui jika Kelompok Usaha memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) yang akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Provisi ditelaah pada setiap akhir periode pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

Aset dan liabilitas kontinjensi tidak diakui dalam laporan keuangan konsolidasian. Liabilitas kontinjensi diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian, kecuali arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi kemungkinannya kecil. Aset kontinjensi diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian jika terdapat kemungkinan besar arus masuk manfaat ekonomis akan diperoleh.

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, mewajibkan manajemen untuk membuat estimasi dan pertimbangan yang memengaruhi jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan. Sehubungan dengan adanya ketidakpastian yang melekat dalam membuat estimasi, hasil sebenarnya yang dilaporkan di masa mendatang dapat berbeda dengan jumlah estimasi yang dibuat.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(Continued)*

bb. Difference in Value from Restructuring Transactions of Entities Under Common Control

Business combinations of entities under common control are accounted for using the pooling of interests method in accordance with PSAK 338 (previously PSAK No. 38), "Business Combination of Entities under Common Control". The difference between the transfer price and the book value is recorded as "Difference in Value from Transaction with Entities under Common Control" and presented as part of "Additional Paid-in Capital" account in the consolidated statements of financial position.

cc. Provisions and Contingencies

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

Provisions are reviewed at each end of the reporting period and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

Contingent assets and liabilities are not recognized in the consolidated financial statements. Contingent liabilities are disclosed in the consolidated financial statements unless the possibility of an outflow of resources embodying economic benefits is remote. Contingent assets are disclosed in the consolidated financial statements where an inflow of economic benefits is probable.

4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS

The preparation of consolidated financial statements, in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards, requires management to make estimations and judgments that affect amounts reported therein. Due to the inherent uncertainty in making estimates, actual results reported in future periods may differ from those estimates.

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING *(Lanjutan)*

Kelompok Usaha mendasarkan estimasi dan pertimbangannya dan pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun. Situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi diluar kendali Kelompok Usaha. Perubahan tersebut dicerminkan dalam pertimbangan terkait pada saat terjadinya.

Estimasi dan pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Menentukan basis cadangan minyak mentah dan gas bumi

Aset minyak dan gas bumi diamortisasi dengan menggunakan metode unit produksi pada tingkat yang dihitung berdasarkan cadangan terbukti yang telah dikembangkan dan belum dikembangkan serta menggabungkan estimasi atas biaya pengembangan dan produksi di masa mendatang atas cadangan tersebut. Cadangan komersial ditentukan dengan menggunakan estimasi minyak mentah dan gas bumi yang ada, faktor yang dapat dipulihkan dan harga minyak mentah dan gas bumi di masa mendatang, serta memiliki dampak pada porsi cadangan kotor yang dapat diatribusikan pada Pemerintah Indonesia berdasarkan PSC. Biaya pengembangan di masa mendatang diestimasi dengan menggunakan asumsi jumlah yang diperlukan untuk memperoleh cadangan komersial, biaya atas sumur dan fasilitas produksi yang terkait, dan biaya modal lainnya.

Menentukan jumlah tercatat aset minyak dan gas bumi

Aset minyak dan gas bumi diamortisasi dengan menggunakan metode unit produksi berdasarkan cadangan terbukti yang telah dikembangkan dan belum dikembangkan. Perhitungan atas tarif amortisasi unit produksi dapat berdampak sejauh pada perbedaan atas produksi aktual di masa mendatang dengan perkiraan kini produksi di masa mendatang berdasarkan cadangan terbukti. Hal ini biasanya terjadi karena perubahan signifikan atas asumsi yang digunakan dalam mengestimasi cadangan minyak mentah dan gas bumi. Manajemen menghitung estimasi berdasarkan taksiran triwulan. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 18.

Menentukan klasifikasi pengaturan bersama

Pertimbangan diperlukan untuk menentukan apakah Kelompok Usaha memiliki pengendalian bersama, yang membutuhkan penilaian mengenai aktivitas yang relevan dan ketika keputusan yang berkaitan dengan aktivitas tersebut membutuhkan persetujuan dengan suara bulat. Kelompok Usaha menentukan bahwa aktivitas yang relevan untuk pengaturan bersama adalah aktivitas yang berkaitan dengan operasi dan pengambilan keputusan dalam pengaturan tersebut.

***4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS** (Continued)*

The Group based its estimations and judgments on parameters available when the financial statements are prepared. Existing circumstances about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the judgments as they occur.

The following estimations and judgments made by management in the process of applying the Group's accounting policies are those most likely to have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Determining reserves base of crude oil and natural gas

Oil and gas properties are amortized on the UOP method at a rate calculated by reference to proven developed and undeveloped reserves and incorporating the estimated future cost of developing and extracting those reserves. Commercial reserves are determined using estimates of crude oil and natural gas in place, recovery factors and future crude oil and natural gas prices, the latter having an impact on the proportion of the gross reserves that are attributable to the Government of Indonesia under the terms of the PSC. Future development costs are estimated using assumptions as to the number of wells required to produce the commercial reserves, the cost of such wells and associated production facilities, and other capital costs.

Determining carrying amounts of oil and gas properties

Oil and gas properties are amortized using the UOP method based on proven developed and undeveloped reserves. The calculation of the UOP amortization rate could be impacted to the extent that actual future production differs from its current forecast based on proven reserves. This would generally result from significant changes in any of the factors or assumptions used in estimating crude oil and natural gas reserves. Management computes the estimates based on quarterly assessments. Further details are disclosed in Note 18.

Determining classification of joint arrangements

Judgment is required to determine whether the Group has joint control, which requires an assessment of the relevant activities and when the decisions in relation to those activities require unanimous consent. The Group has determined that the relevant activities for its joint arrangements are those relating to the operating and capital decisions of the arrangement.

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING *(Lanjutan)*

Pertimbangan juga diperlukan untuk mengklasifikasikan pengaturan bersama sebagai operasi bersama atau ventura bersama. Pengklasifikasian pengaturan tersebut mengharuskan Kelompok Usaha untuk menilai hak dan kewajiban yang timbul dari pengaturan tersebut. Secara khusus, Kelompok Usaha mempertimbangkan:

- Struktur dari pengaturan bersama - apakah dibentuk melalui kendaraan terpisah.
- Ketika pengaturan tersebut terstruktur melalui kendaraan terpisah, Kelompok Usaha juga mempertimbangkan hak dan kewajiban yang timbul dari:
  - Bentuk legal dari kendaraan terpisah;
  - Persyaratan dari perjanjian kontraktual; dan
  - Fakta dan ketentuan lain (ketika relevan).

Penilaian ini sering membutuhkan pertimbangan yang signifikan, dan kesimpulan yang berbeda mengenai pengendalian bersama dan apakah pengaturan tersebut merupakan operasi bersama atau ventura bersama, dapat memiliki dampak material terhadap akuntansi.

Kelompok Usaha memiliki pengaturan bersama yang terstruktur melalui operasi bersama. Struktur dan persyaratan dari perjanjian kontraktual mengindikasikan bahwa Kelompok Usaha memiliki pengendalian bersama atas pengaturan memiliki hak atas aset, dan kewajiban terhadap liabilitas, terkait dengan pengaturan tersebut seperti diungkapkan pada Catatan 1d.

Kelompok Usaha memiliki pengaturan bersama yang terstruktur melalui ventura bersama. Struktur dan persyaratan dari perjanjian kontraktual mengindikasikan bahwa Kelompok Usaha memiliki hak atas aset neto dari pengaturan bersama tersebut. Kelompok Usaha menilai fakta dan kondisi lain yang berkaitan dengan pengaturan ini dan kesimpulan final dari penilaian yang dilakukan adalah pengaturan tersebut merupakan ventura bersama. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 14.

Menentukan klasifikasi aset dan liabilitas keuangan

Kelompok Usaha menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan apakah definisi yang ditetapkan PSAK 109 (sebelumnya PSAK No. 71) dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha seperti diungkapkan pada Catatan 3.

***4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS** (Continued)*

Judgment is also required to classify a joint arrangement as either a joint operation or a joint venture. Classifying the arrangement requires the Group to assess its rights and obligations arising from the arrangement. Specifically, the Group considers:

- *The structure of the joint arrangement - whether it is structured through a separate vehicle.*
- *When the arrangement is structured through a separate vehicle, the Group also considers the rights and obligations arising from:*
  - *The legal form of the separate vehicle;*
  - *The terms of the contractual arrangement; and*
  - *Other facts and circumstances (when relevant).*

This assessment often requires significant judgment and a different conclusion on joint control and also whether the arrangement is a joint operation or a joint venture, may materially impact the accounting.

The Group has joint arrangements that are structured through joint operations. The structure and terms of the contractual arrangements indicate that the Group has rights to the assets, and obligations for the liabilities, relating to the arrangements disclosed in Note 1d.

The Group has a joint arrangement which is structured through a joint venture. This structure and the terms of the contractual arrangement indicate that the Group has rights to the net assets of the arrangement. The Group also assesses the other facts and circumstances relating to this arrangement and the final conclusion is that the arrangement is a joint venture. Further details are disclosed in Note 14.

Determining classification of financial assets and financial liabilities

The Group determines the classification of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK 109 (previously PSAK 71). Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 3.

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING *(Lanjutan)*

Menentukan nilai wajar dan perhitungan biaya perolehan diamortisasi dari instrumen keuangan

Kelompok Usaha mencatat aset dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajar dan pada biaya perolehan diamortisasi, yang mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi. Sementara komponen signifikan atas pengukuran nilai wajar dan asumsi yang digunakan dalam perhitungan biaya perolehan diamortisasi ditentukan menggunakan bukti objektif yang dapat diverifikasi, jumlah nilai wajar atau amortisasi dapat berbeda bila Kelompok Usaha menggunakan metodologi penilaian atau asumsi yang berbeda. Perubahan tersebut dapat memengaruhi secara langsung laba rugi Kelompok Usaha. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 28.

Alokasi harga beli dalam suatu kombinasi bisnis

Akuntansi akuisisi mensyaratkan penggunaan estimasi dan pertimbangan akuntansi untuk mengalokasikan harga perolehan terhadap nilai pasar wajar dari aset dan liabilitas yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Setiap kelebihan dari harga perolehan atas nilai pasar wajar yang diestimasikan dari aset neto yang diakuisisi diakui sebagai *goodwill* dalam laporan posisi keuangan konsolidasian. Dengan demikian, pertimbangan yang dibuat dalam mengestimasi nilai pasar wajar yang diatribusikan ke aset dan liabilitas entitas yang diakuisisi dapat memengaruhi kinerja keuangan Kelompok Usaha secara material.

Menilai jumlah terpulihkan dari aset keuangan

Kelompok Usaha mengevaluasi akun piutang tertentu yang diketahui bahwa debitur tertentu tidak dapat memenuhi kewajiban keuangannya. Dalam hal tersebut, Kelompok Usaha menggunakan pertimbangan, berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada, jangka waktu hubungan dengan debitur dan status kredit dari debitur berdasarkan catatan kredit dari pihak ketiga yang tersedia dan faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat penyisihan spesifik atas debitur terhadap jumlah terutang guna mengurangi jumlah piutang yang diharapkan dapat diterima oleh Kelompok Usaha. Penyisihan spesifik ini dievaluasi kembali dan disesuaikan jika tambahan informasi yang diterima memengaruhi jumlah penyisihan atas penurunan nilai piutang. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 7 dan 8.

4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS *(Continued)*

Determining fair value and calculation of cost amortization of financial instruments

The Group records certain financial assets and liabilities at fair values and at amortized costs, which requires the use of accounting estimates. While significant components of fair value measurement and assumptions used in the calculation of cost amortization are determined using verifiable objective evidence, the fair value or amortization amount will differ if the Group utilizes different valuation methodology or assumptions. Such changes will directly affect the Group's profit or loss. Further details are disclosed in Note 28.

Purchase price allocation in a business combination

Acquisition of accounting requires extensive use of accounting estimates and judgments to allocate the purchase price to the fair market values of the acquiree's identifiable assets and liabilities at the acquisition date. Any excess in the purchase price over the estimated fair market values of the net assets acquired is recorded as goodwill in the consolidated statements of financial position. Thus, the numerous judgments made in estimating the fair market value to be assigned to the acquiree's assets and liabilities can materially affect the Group's financial performance.

Assessing recoverable amounts of financial assets

The Group evaluates specific accounts receivables where it has information that certain debtors are unable to meet their financial obligations. In these cases, the Group uses judgment based on available facts and circumstances, including but not limited to the length of its relationship with the debtor and the debtor's current credit status based on any available third-party credit reports and known market factors, to record specific provisions for debtors against amounts due to reduce their receivable amounts that the Group expects to collect. These specific provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the allowance for impairment. Further details are disclosed in Notes 7 and 8.

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING *(Lanjutan)*

Memperkirakan penyisihan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan

Penyisihan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Provisi dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang memengaruhi jumlah yang diestimasi. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 9.

Menentukan metode penyusutan dan estimasi umur manfaat aset tetap

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaatnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat aset tetap empat (4) tahun. Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri dimana Kelompok Usaha menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat memengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi, seperti diungkapkan pada Catatan 3 dan 15.

Menentukan penyisihan kerugian kredit ekspektasian atas piutang usaha

Kelompok Usaha menggunakan matriks provisi untuk menghitung kerugian kredit ekspektasian untuk piutang usaha. Tingkat provisi didasarkan pada piutang yang telah jatuh tempo dengan pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola yang sama (seperti: letak geografis, jenis produk serta jenis dan peringkat pelanggan).

Matriks provisi pada awalnya didasarkan pada tingkat gagal bayar historis yang diobservasi oleh Kelompok Usaha. Kelompok Usaha menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi masa depan. Misalnya, jika perkiraan kondisi ekonomi diperkirakan akan memburuk selama setahun ke depan yang dapat menyebabkan peningkatan jumlah gagal bayar, pada setiap tanggal pelaporan, tingkat gagal bayar historis yang diobservasi diperbarui dan perubahan perkiraan masa depan dianalisis oleh Kelompok Usaha.

Jumlah kerugian kredit ekspektasian sensitif terhadap perubahan keadaan dan perkiraan kondisi ekonomi. Pengalaman kerugian kredit historis Kelompok Usaha dan perkiraan kondisi ekonomi juga tidak dapat mewakili gagal bayar aktual pelanggan di masa depan. Rincian lebih lanjut diungkapkan di Catatan 7.

***4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS** (Continued)*

Estimating allowance for decline in market value and obsolescence of inventories

Allowance for decline in market value and obsolescence of inventories is estimated based on available facts and circumstances, including but not limited to the inventories' own physical condition, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated. Further details are disclosed in Note 9.

Determining depreciation method and estimated useful lives of fixed assets

The costs of fixed assets are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful lives. Management properly estimates the useful lives of these fixed assets to be four (4) years. These are common life expectancies applied in the industries in which the Group conducts its business. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised, as disclosed in Notes 3 and 15.

Determining provision for expected credit losses of trade receivables

The Group uses a provision matrix to calculate expected credit losses for trade receivables. The level of provision rates is based on accounts receivable that are past due with the grouping of various customer segments that have the same pattern (such as: geographic location, product type, and customer type and rating).

The provision matrix is initially based on historical default rates observed by the Group. The Group adjusts its historical credit losses experience with future information. For example, if the forecast for economic conditions is expected to deteriorate over the next year, which could lead to an increase in the amount of default, at each reporting date, the observed historical default rates are updated and changes in future forecasts are analyzed by the Group.

The amount of expected credit losses is sensitive to changes in circumstances and forecast economic conditions. The Group's historical credit loss experience and forecast of economic conditions may also not be representative of the customer's actual default in the future. Further details are disclosed in Note 7.

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING *(Lanjutan)*

Menilai jumlah terpulihkan dari aset nonkeuangan

Jumlah terpulihkan pada aset tetap, aset eksplorasi dan evaluasi, dan aset minyak dan gas bumi didasarkan pada estimasi dan asumsi khususnya mengenai prospek pasar dan arus kas terkait dengan aset. Estimasi arus kas masa depan mencakup perkiraan mengenai pendapatan masa depan. Setiap perubahan dalam asumsi-asumsi ini mungkin memiliki dampak material terhadap pengukuran jumlah terpulihkan dan bisa mengakibatkan penyesuaian penyisihan penurunan nilai yang sudah dibukukan. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 15, 16, 17 dan 18.

Menilai pengendalian atau pengaruh signifikan pada entitas lain

Kelompok Usaha menilai apakah Kelompok Usaha memiliki pengendalian atau pengaruh signifikan pada entitas lain melalui:

- adanya dewan perwakilan Kelompok Usaha pada entitas lain dan pernyataan kontraktual.
- Kelompok Usaha merupakan pemegang saham mayoritas dengan kepentingan ekuitas yang lebih besar dari pemegang saham lainnya.
- memiliki kekuatan untuk berpartisipasi dalam pengambilan keputusan keuangan dan operasi.

Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 14.

Menentukan pajak penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal. Kelompok Usaha mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 38.

Kelompok Usaha menelaah aset pajak tangguhan pada setiap tanggal pelaporan dan mengurangi nilai tercatat sepanjang tidak ada kemungkinan bahwa laba kena pajak memadai untuk mengompensasi sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan. Kelompok Usaha juga menelaah waktu yang diharapkan dan tarif pajak atas pemulihan perbedaan temporer dan menyesuaikan pengaruh atas pajak tangguhan yang sesuai. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 38.

***4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS** (Continued)*

Assessing recoverable amounts of non-financial assets

The recoverable amounts of fixed assets, exploration and evaluation assets, and oil and gas properties are based on estimates and assumptions regarding in particular the expected market outlook and future cash flows associated with the assets. Estimated future cash flows include estimates of future revenues. Any changes in these assumptions may have a material impact on the measurement of the recoverable amount and could result in adjustments to the provision of impairment already booked. Further details are disclosed in Notes 15, 16, 17 and 18.

Assessing control or significant influence on other entities

The Group has assessed the significant influence of the Group on other entities through:

- *the presence of the board representative of the Group and the contractual term.*
- *the Group is the majority shareholder with greater interest than the other shareholders.*
- *has the power to participate in the financial and operating policy decisions.*

Further details are disclosed in Note 14.

Determining income taxes

Significant judgment is involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computations for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates as to whether additional corporate income tax will be due. Further details are disclosed in Note 38.

The Group reviews its deferred tax assets at each reporting date and reduces the carrying amount to the extent it is no longer probable that sufficient taxable profits will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilized. The Group also reviews the expected timing and tax rates upon reversal of temporary differences and adjusts the impact of deferred tax accordingly. Further details are disclosed in Note 38.

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING *(Lanjutan)*

Estimasi beban pensiun dan imbalan kerja

Penentuan liabilitas dan biaya pensiun serta liabilitas imbalan kerja Kelompok Usaha bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji, tingkat mortalitas, tingkat kemungkinan cacat, tingkat pengunduran diri dan usia pensiun normal. Sementara Kelompok Usaha berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Kelompok Usaha dapat memengaruhi secara material liabilitas dan beban imbalan kerja. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 40.

Menentukan mata uang fungsional

Faktor-faktor yang dipertimbangkan dalam menentukan mata uang fungsional Perusahaan dan masing-masing Entitas Anak termasuk, antara lain, mata uang:
- yang paling memengaruhi harga jual barang dan jasa;
- dari negara yang kekuatan persaingan dan peraturannya sebagian besar menentukan harga jual barang dan jasa entitas;
- yang paling memengaruhi biaya tenaga kerja, bahan baku, dan biaya lain dari pengadaan barang atau jasa;
- yang mana dana dari aktivitas pendanaan dihasilkan; dan
- yang mana penerimaan dari aktivitas operasi pada umumnya ditahan.

Berdasarkan substansi ekonomis dari kondisi yang sesuai dengan Kelompok Usaha, mata uang fungsional telah ditentukan berupa Dolar Amerika Serikat, karena hal ini berkaitan dengan fakta bahwa mayoritas bisnis Kelompok Usaha dipengaruhi oleh lingkungan ekonomi utama dimana Kelompok Usaha beroperasi dan harga jual barang dalam mata uang Dolar Amerika Serikat.

Menentukan masa sewa kontrak dengan opsi perpanjangan dan penghentian serta tingkat diskonto ketika Kelompok Usaha sebagai penyewa

Kelompok Usaha menentukan masa sewa sebagai masa sewa yang tidak dapat dibatalkan, bersama dengan periode apa pun yang dicakup oleh opsi untuk memperpanjang sewa jika cukup pasti untuk dilaksanakan, atau periode apa pun yang dicakup oleh opsi untuk mengakhiri sewa, jika cukup pasti untuk tidak dilaksanakan.

***4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS** (Continued)*

Estimate of pension cost and employee benefits

The determination of the Group's liabilities and cost for pension and employee benefits liabilities is dependent on its selection of certain assumptions used in calculating such amounts. These assumptions include among others, discount rate, salary increase rate, mortality rate, disability rate, resignation rate and normal retirement rate. While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual results or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its employee benefits liability and expense. Further details are disclosed in Note 40.

Determining functional currency

The factors considered in determining the functional currency of the Company and each of its Subsidiaries include, among others, the currency:

- *that mainly influences sales prices for goods and services;*
- *of the country whose competitive forces and regulations mainly determine the sales prices of its goods and services;*
- *that mainly influences labor, material and other costs of providing goods or services;*
- *in which funds from financing activities are generated; and*
- *in which receipts from operating activities are usually retained.*

Based on the economic substance of the underlying circumstances relevant to the Group, the functional currency has been determined to be United States Dollar, as this reflects the fact that the majority of the Group's businesses are influenced by the primary economic environment in which the Group operates and sales prices for goods are in United States Dollar currency.

Determining the lease term of contracts with renewal and termination options, and discount rate when the Group is lessee

The Group determines the lease term as the non-cancellable term of the lease, together with any periods covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised, or any periods covered by an option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised.

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING *(Lanjutan)*

Kelompok Usaha memiliki beberapa kontrak sewa yang mencakup opsi perpanjangan dan penghentian. Kelompok Usaha menerapkan pertimbangan dalam mengevaluasi apakah secara wajar cukup yakin bahwa opsi untuk memperpanjang atau mengakhiri sewa akan dilaksanakan.

Kelompok Usaha tidak dapat menentukan suku bunga implisit. Oleh karena itu, Kelompok Usaha menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat diskonto untuk menghitung nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar untuk mengakui liabilitas sewa. Dalam menentukan suku bunga pinjaman inkremental, Kelompok Usaha mempertimbangkan faktor-faktor utama antara lain: suku bunga pinjaman Kelompok Usaha, jangka waktu sewa, pembayaran sewa, dan mata uang dimana pembayaran sewa ditentukan. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 16 dan 25.

Mengevaluasi provisi dan kontinjensi

Kelompok Usaha terlibat dalam berbagai proses hukum dan pajak. Manajemen melakukan penilaian untuk membedakan antara provisi dan kontinjensi terutama melalui konsultasi dengan penasehat hukum Kelompok Usaha yang menangani proses hukum dan pajak tersebut. Kelompok Usaha mempersiapkan provisi yang sesuai untuk proses hukum saat ini atau kewajiban konstruktif, jika ada, sesuai dengan kebijakan provisinya dan memperhitungkan risiko dan ketidakpastian yang relevan.

Dalam situasi tertentu, Kelompok Usaha tidak dapat menentukan secara pasti jumlah liabilitas pajak mereka pada saat ini atau masa depan karena proses pemeriksaan, atau negosiasi dengan, otoritas perpajakan. Ketidakpastian timbul terkait dengan interpretasi dari peraturan perpajakan yang kompleks serta jumlah dan waktu dari laba kena pajak di masa depan. Dalam menentukan jumlah yang harus diakui terkait dengan liabilitas pajak yang tidak pasti, Kelompok Usaha menerapkan pertimbangan yang sama yang akan mereka gunakan dalam menentukan jumlah cadangan yang harus diakui sesuai dengan PSAK 237 (sebelumnya PSAK 57).

Kelompok Usaha membuat analisa untuk semua posisi pajak terkait dengan pajak penghasilan untuk menentukan jika liabilitas pajak untuk manfaat pajak yang belum diakui harus diakui. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 43.

4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS *(Continued)*

The Group has several lease contracts that include extension and termination options. The Group applies judgment in evaluating whether or not it is reasonably certain that the option to renew or terminate the lease will be exercised.

The Group is unable to determine the implicit interest rate. Therefore, the Group uses the incremental borrowing rate as a discount rate to calculate the present value of the unpaid lease payments in order to recognize lease liabilities. In determining the incremental borrowing rate, the Group considers these main factors, among others: the Group's loan interest rates, lease term, lease payments and the currency in which the lease payments are determined. Further details are disclosed in Notes 16 and 25.

Evaluating provisions and contingencies

The Group is involved in various legal and tax proceedings. The management exercises its judgment to distinguish between provisions and contingencies mainly through consultation with the Group's legal counsel handling those proceedings. The Group sets up appropriate provisions for its present legal or constructive obligations, if any, in accordance with its policies on provisions and takes the relevant risks and uncertainty into account.

In certain circumstances, the Group may not be able to determine the exact amount of its current or future tax liabilities due to ongoing investigations by, or negotiations with, the taxation authority. Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations and the amount and timing of future taxable profit. In determining the amount to be recognized in respect of uncertain tax liability, the Group applies similar considerations as it would use in determining the amount of a provision to be recognized in accordance with PSAK 237 (previously PSAK 57).

The Group performs an analysis of all tax positions related to income taxes to determine if a tax liability for unrecognized tax benefit should be recognized. Further details are disclosed in Note 43.

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING *(Lanjutan)*

Menentukan provisi untuk merestorasi area yang ditinggalkan

Kelompok Usaha mengakui provisi untuk merestorasi area yang ditinggalkan yang terkait dengan sumur minyak dan gas, fasilitas dan infrastruktur. Dalam menentukan nilai provisi, estimasi dan asumsi yang diperlukan adalah tingkat diskonto dan biaya yang diharapkan membongkar dan memindahkan seluruh peralatan yang terdapat dari wilayah kerja pengeboran. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 45.

Menentukan kapitalisasi biaya eksplorasi dan evaluasi

Kelompok Usaha mengkapitalisasi biaya yang terkait dengan kegiatan atas eksplorasi dan evaluasi. Dalam menentukan kapitalisasi biaya eksplorasi dan evaluasi tersebut, Kelompok Usaha menggunakan pertimbangan dan asumsi dalam mengestimasi nilai manfaat ekonomis atas biaya-biaya tersebut di masa yang akan datang. Pertimbangan dan asumsi-asumsi yang digunakan oleh Kelompok Usaha sebagai dasar untuk mengkapitalisasi biaya eksplorasi dan evaluasi tersebut, dinilai secara berkala. Kelompok Usaha akan membiayakan kapitalisasi biaya eksplorasi dan evaluasi tersebut, apabila diperoleh indikasi yang mengakibatkan bahwa kapitalisasi atas biaya eksplorasi dan evaluasi tersebut kemungkinan besar tidak dapat dipulihkan di masa yang akan datang. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 17.

***4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS** (Continued)*

Determining provision for abandonment and site restoration

The Group recognizes a provision for abandonment and site restoration in relation to oil and gas wells, facilities and infrastructure. In determining the provision value, the estimation and assumption needed are discount rate and expected costs to dismantle and remove all the equipment in the drilling working area. Further details are disclosed in Note 45.

Determining capitalization of exploration and evaluation costs

The Group capitalizes costs related to the exploration and evaluation activities. In determining the capitalization of exploration and evaluation costs, the Group uses its judgment and assumptions in estimating the economic value of those costs in the future. The judgment and assumptions used as a basis for capitalization of exploration and evaluation costs are assessed periodically by the Group. The capitalization of exploration and evaluation costs will be expensed by the Group if there is an indication that results in the exploration and evaluation costs most probably not being recoverable in the future. Further details are disclosed in Note 17.

5. AKUISISI ENTITAS ANAK

Energy Equity Holdings Pty Ltd (EEH) dan Epic Sulawesi Gas Pty Ltd (ESG)

Pada tanggal 10 Oktober 2024, Entitas Anak, EMP EJ menandatangani perjanjian jual beli saham masing-masing dengan Energy World Corporation Ltd atas 100% kepemilikan saham di EEH dan dengan Energy World Corporation Pty Ltd atas 100% kepemilikan saham di ESG kepada EEJ, perusahaan-perusahaan yang didirikan di Australia. Jumlah pembayaran yang disetujui adalah sebesar USD35.000.000. Adapun EEH dan ESG adalah pemilik saham dari EEES selaku operator sekaligus pemilik 51% partisipan interes di blok KKS Sengkang. EEJ menjadi pemilik 100% saham EEH dan ESG efektif sejak tanggal 25 Oktober 2024.

Tabel berikut mengikhtisarkan imbalan yang dibayar oleh EEJ atas pembelian saham EEH dan ESG pada tanggal pembelian saham tersebut:

5. ACQUISITION OF SUBSIDIARIES

Energy Equity Holdings Pty Ltd (EEH) and Epic Sulawesi Gas Pty Ltd (ESG)

On October 10, 2024, EMP EJ, a Subsidiary, signed a share sale and purchase agreement with Energy World Corporation Ltd for 100% share ownership in EEH and with Energy World Corporation Pty Ltd for 100% share ownership in ESG to EEJ, companies incorporated in Australia. The agreed payment amount is USD35,000,000. EEH and ESG are shareholders of EEES as the operator and owner of 51% participating interest in the Sengkang PSC block. EEJ become owner of 100% of the shares in EEH and ESG effective starting October 25, 2024.

The following table summarizes the consideration paid by EEJ for the purchase of EEH and ESG shares on the date of purchase of the shares:

5. AKUISISI ENTITAS ANAK *(Lanjutan)* / *ACQUISITION OF SUBSIDIARIES (Continued)*

	USD	
Imbalan yang dibayar	35.000.000	*Purchase consideration transferred*
Biaya yang terkait dengan pembelian saham EEH dan ESG yang diakui dalam laporan laba rugi komprehensif untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024	-	*Cost related to purchase of EEH and ESG shares recognized in the statement of comprehensive income for the year ended December 31, 2024*
Aset neto saat akuisisi	2.724.608	*Net aset at the acquisition date*

PT Bangun Sarana Samudra Laut (BSSL)

Pada tanggal 25 Maret 2024, Entitas Anak, EMP DN dan EMP TP menandatangani Perjanjian Jual Beli saham (PJB) dengan PT Petroflexx Prima Daya dan Tuan Henry Siahaan atas 100% kepemilikan saham ke BSSL, perusahaan yang didirikan di Indonesia. Jumlah pembayaran yang disetujui adalah sebesar Rp23,4 miliar (ekuivalen dengan USD1.474.201).

Berdasarkan Akta Notaris No. 22 tentang Akta Jual Beli Saham tanggal 2 April 2024 oleh Jose Dima Satria, SH, MKn, Notaris di Jakarta, EMP DN dan EMP TP menjadi pemilik 100% saham BSSL efektif sejak tanggal 2 April 2024.

Tabel berikut mengikhtisarkan imbalan yang dibayar oleh Entitas Anak, EMP DN dan EMP TP atas pembelian saham BSSL pada tanggal pembelian saham tersebut:

PT Bangun Sarana Samudra Laut (BSSL)

The Subsidiaries, EMP DN and EMP TP signed a Shares Sale and Purchase Agreement (PJB) dated March 25, 2024 with PT Petroflexx Prima Daya and Mr. Henry Siahaan, for 100% share ownership to BSSL, the company founded in Indonesia. The total consideration agreed is amounted to Rp23.4 billion (equivalent to USD1,474,201).

Based on Notarial Deed No. 22 concerning the Deed of Sale and Purchase of Shares dated April 2, 2024 by Jose Dima Satria, SH, MKn, Notary in Jakarta, EMP DN and EMP TP become owners of 100% of the shares in BSSL effective starting April 2, 2024.

The following table summarizes the consideration paid by the Subsidiaries EMP DN and EMP TP for the purchase of the BSSL shares at the date of the share purchase:

	USD	
Imbalan yang dibayar	1.474.201	*Purchase consideration transferred*
Biaya yang terkait dengan pembelian saham BSSL yang diakui dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024	-	*Cost related to purchase of BSSL shares recognized in the statement of consolidated comprehensive income for the year ended December 31, 2024*
Aset neto saat akuisisi	1.327.424	*Net aset at the acquisition date*

6. KAS DAN SETARA KAS / *CASH AND CASH EQUIVALENT*

	2024	2023	
Kas			***Cash on hand***
Rupiah	86.724	112.174	*Rupiah*
Dolar Amerika Serikat	23.941	77.645	*United States Dollar*
Meticais Mozambik	303	385	*Mozambique Meticais*
Total kas	110.968	190.204	*Total cash on hand*

6. KAS DAN SETARA KAS *(Lanjutan)*

6. CASH AND CASH EQUIVALENTS *(Continued)*

	2024	2023	
Kas di bank			***Cash in banks***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	6.285.363	5.776.303	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	2.089.342	260.344	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
Lain-lain (masing-masing dibawah USD1 juta)	404.787	2.025.344	*Others (below USD1 million each)*
Dolar Amerika Serikat			*United States Dollar*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	22.507.190	3.721.002	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	8.939.813	21.180.032	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
Citibank N.A.	1.206.653	10.858.645	*Citibank N.A.*
Deutsche Bank AG	482.437	17.475.411	*Deutsche Bank AG*
Lain-lain (masing-masing dibawah USD1 juta)	1.510.589	682.294	*Others (below USD1 million each)*
Meticais Mozambik			*Mozambique Meticais*
Barclay Bank	9.555	322.963	*Barclay Bank*
Lain-lain (masing-masing dibawah USD100 ribu)	7.084	-	*Others (below USD100 thousand each)*
Yen Jepang			*Japan Yen*
Lain-lain (masing-masing) dibawah USD100 ribu)	29.087	25.288	*Others (below USD100 thousand each)*
Dolar Singapura			*Singapore Dollar*
Lain-lain (masing-masing) dibawah USD100 ribu)	-	2.228	*Others (below USD100 thousand each)*
Total kas di bank	43.471.900	62.329.854	*Total cash in banks*
Setara kas			***Cash equivalents***
Deposito berjangka			*Time deposits*
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	77.492	452.080	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
Dolar Amerika Serikat			*United States Dollar*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	9.945.966	19.468.436	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
Total setara kas	10.023.458	19.920.516	*Total cash equivalents*
Total	**53.606.326**	**82.440.574**	***Total***

Setara kas terdiri dari deposito berjangka dalam mata uang Rp dan Dolar AS yang memiliki jangka waktu satu (1) bulan sampai dua belas (12) bulan sejak tanggal penempatan dan menghasilkan suku bunga tahunan sebagai berikut:

Cash equivalents consists of time deposits in Rp and US Dollar currencies with original maturities of less than one (1) month to twelve (12) months and earned interest at annual rates as follows:

6. KAS DAN SETARA KAS *(Lanjutan)* / *CASH AND CASH EQUIVALENTS (Continued)*

	2024	2023	
Rupiah	4,22% - 5,25%	3,95% - 6,14%	*Rupiah*
Dolar Amerika Serikat	2,47% - 6,39%	1,36% - 5,73%	*United States Dollar*

Seluruh kas di bank dan setara kas ditempatkan pada pihak ketiga.

All cash in banks and cash equivalents are placed with third parties.

7. PIUTANG USAHA / *TRADE RECEIVABLES*

a. Berdasarkan Pelanggan - Pihak Ketiga / *By Customer - Third Parties*

	2024	2023	
Pelanggan dalam negeri			***Domestic customers***
PT Pertamina (Persero)	22.906.699	8.111.400	*PT Pertamina (Persero)*
PT Perusahaan Listrik Negara (Persero)	8.850.457	4.823.617	*PT Perusahaan Listrik Negara (Persero)*
PT Indonesia Power	4.259.991	4.997.637	*PT Indonesia Power*
PT Riau Andalan Pulp & Paper	3.747.552	2.994.559	*PT Riau Andalan Pulp & Paper*
PT Indogas Kriya Dwiguna	1.656.671	2.532.567	*PT Indogas Kriya Dwiguna*
PT Petrokimia Gresik (Persero)	1.642.327	1.571.994	*PT Petrokimia Gresik (Persero)*
Lain-lain (masing-masing dibawah USD1 juta)	2.039.110	1.299.852	*Others (below USD1 million each)*
Pelanggan luar negeri			***Overseas customers***
TIS Petroleum (Asia) Pte., Ltd	6.527.347	-	*TIS Petroleum (Asia) Pte., Ltd*
Lukoil Asia Pasific Resources Pte., Ltd	-	12.082.190	*Lukoil Asia Pasific Resources Pte., Ltd*
Lain-lain (masing-masing dibawah USD100 ribu)	821.371	946.912	*Others (below USD100 thousand each)*
Total	52.451.525	39.360.728	*Total*
Dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai piutang usaha	(1.003.810)	(894.556)	*Less allowance for impairment loss of trade receivables*
Neto	**51.447.715**	**38.466.172**	***Net***

Mutasi penyisihan kerugian penurunan nilai piutang usaha, yang seluruhnya berdasarkan penilaian secara individual adalah sebagai berikut:

Movement in the allowance for impairment loss of trade receivables, which are wholly based on individual assessments, is as follows:

	2024	2023	
Saldo awal tahun	894.556	881.693	*Balance at the beginning of year*
Penyisihan selama tahun berjalan	109.254	12.863	*Provisions during the year*
Saldo Akhir Tahun	**1.003.810**	**894.556**	***Balance at End of Year***

7. PIUTANG USAHA *(Lanjutan)*

Kelompok Usaha telah menerapkan metode yang disederhanakan untuk menghitung kerugian kredit ekspektasian sesuai dengan PSAK 109 (sebelumnya PSAK 71) pada yang mengizinkan penggunaan cadangan kerugian ekspektasian seumur hidup untuk seluruh piutang usaha. Piutang usaha telah dikelompokkan berdasarkan karakteristik risiko kredit dan waktu jatuh tempo yang serupa untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian.

***7. TRADE RECEIVABLES** (Continued)*

The Group applies the simplified approach to provide for expected credit losses prescribed by PSAK 109 (previously PSAK 71), which permits the use of the lifetime expected loss provision for all trade receivables. Trade receivables have been grouped based on shared credit risk characteristics and past days to measure the expected credit losses.

b. Berdasarkan Umur Piutang / ***b. By Age Category***

	2024	2023	
Belum jatuh tempo	44.454.333	37.529.476	*Not yet overdue*
Lewat jatuh tempo			*Overdue*
1-30 hari	1.631.428	170.862	*1-30 days*
31-60 hari	5.636.477	258.288	*31-60 days*
Lebih dari 60 hari	729.287	1.402.102	*Over 60 days*
Total	52.451.525	39.360.728	*Total*
Dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai piutang usaha	(1.003.810)	(894.556)	*Less allowance for impairment loss of trade receivables*
Neto	**51.447.715**	**38.466.172**	***Net***

Seluruh piutang usaha dalam mata uang Dolar Amerika Serikat. Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan kerugian penurunan nilai piutang usaha adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya piutang usaha.

All trade receivables were denominated in United States Dollar. The management believed that the allowance for impairment loss of trade receivables was adequate to cover the probability of losses on uncollectible trade receivables.

Piutang usaha Entitas Anak masing-masing sebesar USD41.654.971 dan USD23.201.457 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dijadikan jaminan pinjaman jangka panjang dan pembiayaan musyarakah (Catatan 26 dan 27).

Trade receivables of the Subsidiaries amounting to USD41,654,971 and USD23,201,457 as of December 31, 2024 and 2023, respectively, were pledged as collateral for long-term loans and musyarakah financing (Note 26 and 27).

8. PIUTANG LAIN-LAIN / ***8. OTHER RECEIVABLES***

	2024	2023	
SKK Migas	35.950.542	33.103.467	*SKK Migas*
Piutang dari pemasok	29.252.253	30.916.424	*Receivables from suppliers*
PT Capitalinc Investment Tbk (Capitalinc)	12.681.396	12.681.396	*PT Capitalinc Investment Tbk (Capitalinc)*
Pinjaman karyawan	4.175.628	4.252.467	*Loans to employees*
Lain-lain (masing-masing dibawah USD1 juta)	188.535	198.557	*Others (below USD1 million each)*
Total	82.248.354	81.152.311	*Total*
Dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai piutang lain-lain	(7.529.010)	(9.394.941)	*Less allowance for impairment loss of other receivables*
Neto	**74.719.344**	**71.757.370**	***Net***

8. PIUTANG LAIN-LAIN *(Lanjutan)*

Mutasi penyisihan kerugian penurunan nilai piutang lain-lain adalah sebagai berikut:

	2024	2023	
Saldo awal tahun	9.394.941	10.266.625	*Balance at the beginning of year*
Penyisihan selama tahun berjalan	184.275	-	*Provisions during the year*
Pembalikan	(2.050.206)	(871.684)	*Reversal*
Saldo Akhir Tahun	**7.529.010**	**9.394.941**	***Balance at End of Year***

Piutang kepada SKK Migas merupakan piutang atas Pajak Pertambahan Nilai (PPN) yang dapat ditagih kembali kepada SKK Migas atas PPN yang telah dibayar oleh Entitas Anak yang bergerak di bidang industri minyak dan gas di Indonesia yang telah memasuki tahap produksi.

Piutang kepada pemasok merupakan kegiatan eksplorasi dan produksi yang dibiayai terlebih dahulu oleh Entitas Anak yang bergerak di bidang industri minyak dan gas bumi di Indonesia dan Mozambik.

Piutang kepada Capitalinc merupakan:

- Surat Promes yang diterbitkan oleh Capitalinc kepada Perusahaan dengan tingkat bunga sebesar 10% untuk piutang dalam mata uang USDdan 12,5% untuk piutang dalam mata uang Rupiah. Piutang atas Surat Promes ini dapat dilunasi setiap saat.
- Piutang *cash call* dan biaya tertentu yang dibayarkan oleh Perusahaan atas nama Capitalinc yang akan ditagihkan ke Capitalinc. Piutang ini tidak dikenakan bunga.

Pinjaman kepada karyawan merupakan fasilitas pinjaman yang diberikan kepada karyawan. Karyawan melunasi pinjaman ini melalui pemotongan gaji setiap bulan.

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap status akun piutang lain-lain, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan nilai adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya piutang lain-lain tersebut.

Seluruh piutang lain-lain denominasinya adalah Dolar Amerika Serikat, kecuali untuk piutang dari SKK Migas atas PPN dan pinjaman karyawan yang denominasinya dalam Rupiah.

Seluruh piutang lain-lain merupakan piutang kepada pihak ketiga.

8. OTHER RECEIVABLES *(Continued)*

Movement in the allowance for impairment loss of other receivables is as follows:

Receivables from SKK Migas represent receivables of Value-Added Tax (VAT) reimbursable by SKK Migas that were paid by the Subsidiaries engaged in the oil and gas industry in Indonesia have entered the production stage.

Receivables from suppliers represent exploration and production activities funded in advance by the Subsidiaries engaged in the oil and gas industry in Indonesia and Mozambique.

Receivables from Capitalinc represent:

- *Promissory Notes issued by Capitalinc to the Company bear interest at 10% for receivables in USDcurrency and 12.5% for receivables in Rupiah currency. These Promissory Notes are payable on demand.*
- *Cash call receivable and certain expenses paid by the Company on behalf of Capitalinc will be billed to Capitalinc. This receivable is non-interest bearing.*

Loans to employees represent loans provided to employees. The employees repay these loans through monthly salary deductions.

Based on the results of an examination of individual receivable accounts, the management believed that the allowance for impairment was adequate to cover the possibility of losses on other receivables.

All other receivables are denominated in United States Dollar, except for receivables from SKK Migas of VAT and loans to employees which are denominated in Rupiah.

All other receivables represent receivables from third parties.

9. PERSEDIAAN / *9. INVENTORIES*

	2024	2023	
Suku cadang, perlengkapan sumur dan lainnya	47.448.463	41.593.636	*Spare parts, well supplies and others*
Bahan kimia dan lain-lain	478.869	433.674	*Chemicals and others*
Total	47.927.332	42.027.310	*Total*
Dikurangi penyisihan persediaan usang	(4.136.985)	(4.372.904)	*Less allowance for inventory obsolescence*
Neto	**43.790.347**	**37.654.406**	***Net***

Mutasi penyisihan persediaan usang adalah sebagai berikut:

Movement in the allowance for inventory obsolescence is as follows:

	2024	2023	
Saldo awal tahun	4.372.904	4.372.904	*Beginning balance of the year*
Pembalikan tahun berjalan	(235.919)	-	*Reversal during the year*
Saldo Akhir Tahun	**4.136.985**	**4.372.904**	***Ending Balance of the Year***

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan persediaan usang adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas persediaan usang pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Management believed that the allowance for inventory obsolescence was adequate to cover possible losses arising from the obsolete inventories as of December 31, 2024 and 2023.

Persediaan diasuransikan dalam satu paket asuransi dengan asuransi bersama dengan aset minyak dan gas bumi (Catatan 18).

Inventories were insured in an insurance package together with oil and gas properties (Note 18).

10. BEBAN DIBAYAR DIMUKA / *10. PREPAID EXPENSES*

	2024	2023	
Asuransi	785.413	604.655	*Insurance*
Dana panjar	407.679	496.543	*Working advance*
Sewa	167.156	166.673	*Rental*
Lain-lain	309.504	170.839	*Others*
Total	**1.669.752**	**1.438.710**	***Total***

11. ASET LANCAR LAINNYA / *11. OTHER CURRENT ASSETS*

	2024	2023	
Uang muka	13.127.913	8.644.104	*Advances*
Lain-lain	116.083	22.487	*Others*
Total	**13.243.996**	**8.666.591**	***Total***

Uang muka merupakan pembayaran uang muka oleh Entitas Anak tertentu terkait dengan kegiatan pengembangan dan produksi minyak mentah dan gas bumi yang akan diselesaikan dalam satu tahun.

Advance represents advance payments by certain Subsidiaries relating to the development and production activities of crude oil and natural gas that will be completed within one year.

12. KAS YANG DIBATASI PENGGUNAANNYA / *12. RESTRICTED CASH*

	2024	2023	
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	41.721.376	33.799.102	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	33.617.481	27.082.600	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	19.466.015	-	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Jabar Banten Syariah	203.781	-	*PT Bank Jabar Banten Syariah*
Deutsche Bank AG Cabang Singapura	-	6.259.964	*Deutsche Bank AG Singapore Branch*
Total	**95.008.653**	**67.141.666**	***Total***

Penempatan dana pada PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk dan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk merupakan penempatan dana untuk mendanai liabilitas atas restorasi area yang ditinggalkan terkait dengan operasi minyak dan gas bumi di Indonesia (Catatan 45).

Fund placements in PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk and PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk represent funding to finance the abandonment and site restoration liability in relation to oil and gas operations in Indonesia (Note 45).

Penempatan dana pada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, PT Bank Jabar Banten Syariah dan Deutsche Bank AG Cabang Singapura merupakan penempatan dana sehubungan dengan Perjanjian Fasilitas Pinjaman yang diterima Entitas Anak, EMP Bentu, ITA, EMA, SRGS, BSSL dan EMP DN (Catatan 26 and 27).

Fund placements in PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, PT Bank Jabar Banten Syariah and Deutsche Bank AG Singapore Branch represent fund placements in relation with the Facility Agreements obtained by EMP Bentu, ITA, EMA, SRGS, BSSL and EMP DN, the Subsidiaries (Notes 26 and 27).

Penempatan dana pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk dan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk merupakan penempatan dana sebagai bank garansi sehubungan dengan komitmen kegiatan eksplorasi minyak dan gas bumi di Entitas Anak, AE, EMP EG dan EMP Gebang.

Placement of funds in PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk and PT Bank Mandiri (Persero) Tbk represents the placement of funds as bank guarantees in connection with the commitment to oil and gas exploration activities by AE, EMP EG and EMP Gebang, the Subsidiaries.

Seluruh penempatan dana atas kas yang dibatasi penggunaannya adalah penempatan kepada pihak ketiga dan didenominasikan dalam Dolar Amerika Serikat.

All funds placements of restricted cash represent placements with third parties and are denominated in United States Dollar.

13. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI / *13. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES*

a. Sifat Hubungan dengan Pihak Berelasi / *a. Nature of Relationship with Related Parties*

Perusahaan, melalui satu atau lebih perantara, adalah entitas sepengendali dengan Minarak Brantas Gas Inc (MBG), Energi Timur Jauh Limited (ETJL), PT Pema Global Energi (PGE) dan PT Mitra Andalan Mandiri (MAM).

The Company, through one or more intermediaries, is under common control with Minarak Brantas Gas Inc (MBG), Energi Timur Jauh Limited (ETJL), PT Pema Global Energi (PGE) and PT Mitra Andalan Mandiri (MAM).

Karena memiliki sifat hubungan tersebut, hal ini memungkinkan syarat dan kondisi transaksi dengan pihak-pihak berelasi tidak sama jika transaksi tersebut dilakukan dengan pihak ketiga.

Due to these relationships, it is possible that the terms and conditions of these transactions are not the same as those that would result from transactions between third parties.

13. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI *(Lanjutan)* / *13. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (Continued)*

b. Piutang Pihak Berelasi / *b. Due from Related Parties*

	2024	2023	
MBG	74.766.106	74.766.106	*MBG*
PGE	14.677.576	5.603.936	*PGE*
ETJL	8.638.178	47.948.726	*ETJL*
Lain-lain (masing-masing dibawah USD 1 Juta)	443.169	174.477	*Others (below USD1 million each)*
Subtotal	98.525.029	128.493.245	*Subtotal*
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun			*Less current maturities:*
ETJL	8.638.178	-	*ETJL*
PGE	4.109.031	-	*PGE*
Subtotal	12.747.209	-	*Subtotal*
Total	85.777.820	128.493.245	*Total*
Dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai piutang pihak berelasi	(14.386.202)	(19.959.567)	*Less allowance for impairment loss of due from related parties*
Neto	**71.391.618**	**108.533.678**	***Net***
Persentase terhadap Total Aset	**4,51%**	**7,93%**	***Percentage to Total Assets***

Mutasi penyisihan kerugian penurunan nilai piutang pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Movement in the allowance for impairment loss of due from related parties is as follows:

	2024	2023	
Saldo awal tahun	19.959.567	24.821.439	*Balance at the beginning of year*
Pembalikan selama tahun berjalan	(5.573.365)	(4.861.872)	*Reversal during the year*
Saldo Akhir Tahun	**14.386.202**	**19.959.567**	***Balance at End of Year***

Piutang dari MBG merupakan pemberian pinjaman tanpa bunga dari Kelompok Usaha ke MBG tanpa bunga dan tanpa jangka waktu pengembalian tetap.

Due from MBG represents a non-interest-bearing loan provided by the Group to MBG with no fixed repayment period.

Piutang dari PGE merupakan pemberian pinjaman dari Kelompok Usaha ke PGE. Pinjaman ini dikenakan bunga sebesar 10% per tahun dan jatuh tempo pada tanggal 31 Desember 2028.

Due from PGE represents a loan provided by the Group to PGE. This loan bears an annual interest rate of 10% per annum and is due on December 31, 2028.

Piutang dari ETJL merupakan piutang dari Perusahaan (Catatan 42b). Piutang ini tanpa bunga dan jatuh tempo pada tanggal 31 Desember 2025.

Due from ETJL represents receivable from the Company (Note 42b). This receivable is non-interest bearing and due date at December 31, 2025.

13. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI *(Lanjutan)*

13. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES *(Continued)*

Manajemen Kelompok Usaha berkeyakinan bahwa penyisihan kerugian penurunan nilai tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya piutang pihak berelasi tersebut.

The Group's management believed that the impairment loss allowance was adequate to cover possible losses from uncollectible due from related parties.

c. Utang Pihak Berelasi / ***c. Due to Related Parties***

	2024	2023	
MAM	112.837	112.837	*MAM*
Lain-lain (masing-masing dibawah USD100.000)	2.684	2.684	*Others (below USD 100,000)*
Total	**115.521**	**115.521**	***Total***
Persentase terhadap Total Liabilitas	**0,01%**	**0,01%**	***Percentage to Total Liabilities***

d. Kompensasi Manajemen Kunci / ***d. Key Management Personnel Compensation***

Total remunerasi dan imbalan jangka pendek yang diberikan kepada personil manajemen kunci, yang terdiri dari Dewan Komisaris dan Direksi, sebesar USD1,25 juta (setara dengan Rp19,86 miliar) dan USD2,0 juta (setara dengan Rp30,56 miliar), masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Total remuneration and short-term benefits given to key management personnel, consisting of Boards of Commissioners and Directors, amounted to USD1.25 million (equivalent to Rp19.86 billion) and USD2.0 million (equivalent to Rp30.56 billion) for the years ended December 31, 2024 and 2023, respectively.

14. INVESTASI PADA VENTURA BERSAMA / ***14. INVESTMENT IN JOINT VENTURE***

2024

Nama Entitas / *Name of Entity*	Persentase Kepemilikan / *Percentage of Ownership*	Nilai Penyertaan Awal 1 Januari/ *Carrying Values at Beginning Balance January 1,*	Bagian atas Laba/ *Share in Profit*	Dividen/ *Dividend*	Nilai Penyertaan Akhir 31 Desember/ *Carrying Values at Ending Balance December 31,*
PGE	48%	**17.613.985**	**14.671.494**	**(1.119.359)**	**31.166.120**

2023

Nama Entitas / *Name of Entity*	Persentase Kepemilikan / *Percentage of Ownership*	Nilai Penyertaan Awal 1 Januari/ *Carrying Values at Beginning Balance January 1,*	Bagian atas Laba/ *Share in Profit*	Dividen/ *Dividend*	Nilai Penyertaan Akhir 31 Desember/ *Carrying Values at Ending Balance December 31,*
PGE	48%	**13.668.285**	**6.039.240**	**(2.093.540)**	**17.613.985**

PGE adalah perusahaan terbatas dan harga pasar kuotasian untuk sahamnya tidak tersedia.

PGE is a private company, and there is no quoted market prices available for its shares.

Tabel berikut ini adalah ringkasan informasi keuangan PGE yang dicatat dengan menggunakan metode ekuitas:

The following table is the summarized financial information for PGE which is accounted for using the equity method:

14. INVESTASI PADA VENTURA BERSAMA *(Lanjutan)* / *14. INVESTMENT IN JOINT VENTURE (Continued*

	2024	2023	
Aset lancar	31.707.274	40.238.581	*Current assets*
Aset tidak lancar	94.734.997	64.396.489	*Non-current assets*
Liabilitas jangka pendek	(27.218.154)	(37.234.859)	*Current liabilities*
Liabilitas jangka panjang	(47.199.513)	(38.041.291)	*Non-current liabilities*
Ekuitas	**52.024.604**	**29.358.920**	***Equity***
Penjualan neto	60.059.633	58.164.519	*Net sales*
Laba neto	30.565.612	12.581.750	*Net profit*
Penghasilan komprehensif neto	30.565.612	12.581.750	*Net comprehensive income*
Bagian atas laba rugi (Catatan 37b)	**14.671.494**	**6.039.240**	***Share in profit or loss (Note 37b)***

15. ASET TETAP / *15. FIXED ASSETS*

	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1, 2024*	Penambahan/ *Addition*	Akuisisi Entitas Anak Perusahaan/ *Acquisition of Subsidiary Entities*	Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31, 2024*	
Biaya Perolehan					***Acquisition Costs***
Peralatan dan perlengkapan kantor	1.856.398	-	15.070	1.871.468	*Office supplies and equipment*
Kendaraan	1.362.429	-	27.730	1.390.159	*Vehicles*
Kapal	-	51.011.230	17.894.406	68.905.636	*Vessels*
Perlengkapan Kapal	-	-	23.196	23.196	*Vessel Equipment*
Mesin dan peralatan	9.113.234	6.854.114	-	15.967.348	*Machinery and equipment*
Total Biaya Perolehan	12.332.061	57.865.344	17.960.402	88.157.807	*Total Acquisition Costs*
Akumulasi Penyusutan					***Accumulated Depreciation***
Peralatan dan perlengkapan kantor	1.856.398	137.849	7.433	2.001.680	*Office supplies and equipment*
Kendaraan	1.362.429	4.150	2.813	1.369.392	*Vehicles*
Kapal	-	2.975.680	5.070.283	8.045.963	*Vessels*
Perlengkapan Kapal	-	2.732	-	2.732	*Vessel Equipment*
Mesin dan peralatan	4.013.950	1.459.362	-	5.473.312	*Machinery and equipment*
Total	7.232.777	4.579.773	5.080.529	16.893.079	*Total*
Jumlah Tercatat	**5.099.284**	**53.285.571**	**12.879.873**	**71.264.728**	***Carrying Amounts***

	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1, 2023*	Penambahan/ *Addition*	Akuisisi Entitas Anak Perusahaan/ *Acquisition of Subsidiary Entities*	Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31, 2023*	
Biaya Perolehan					***Acquisition Costs***
Peralatan dan perlengkapan kantor	1.856.398	-	-	1.856.398	*Office supplies and equipment*
Kendaraan	1.362.429	-	-	1.362.429	*Vehicles*
Mesin dan peralatan	4.886.328	15.278	4.211.628	9.113.234	*Machinery and equipment*
Total Biaya Perolehan	8.105.155	15.278	4.211.628	12.332.061	*Total Acquisition Costs*

15. ASET TETAP *(Lanjutan)* / *15. FIXED ASSETS (Continued)*

	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1, 2023*	Penambahan/ *Addition*	Akuisisi Entitas Anak Perusahaan/ *Acquisition of Subsidiary Entities*	Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31, 2023*	
Akumulasi Penyusutan					***Accumulate Depreciatio***
Peralatan dan perlengkapan kantor	1.856.115	283	-	1.856.398	*Office supplies an equipment*
Kendaraan	1.362.429	-	-	1.362.429	*Vehicle*
Mesin dan peralatan	277.653	858.091	2.878.206	4.013.950	*Machinery and equipmer*
Total	3.496.197	858.374	2.878.206	7.232.777	*Tota*
Jumlah Tercatat	**4.608.958**	**(843.096)**	**1.333.422**	**5.099.284**	***Carrying Amount***

Penyusutan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebesar USD4.579.774 dan USD858.091 dibebankan pada beban pokok penjualan (Catatan 35).

Depreciation for the years ended December 31, 2024 and 2023, amounting to USD4,579,774 and USD858,091, respectively, is charged to cost of goods sold (Note 35).

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, aset tetap senilai USD63.241.890 dan USD2.382.216 digunakan sebagai jaminan atas pinjaman jangka panjang dan pembiayaan Musyarakah yang diperoleh Entitas Anak (Catatan 26 dan 27).

As of December 31, 2024 and 2023, fixed assets amounting to USD63,241,890 and USD2,382,216, respectively, are pledged as collateral for the Subsidiaries' long-term loans and Musyarakah financing (Note 26 and 27).

Aset tetap, diasuransikan pada perusahaan asuransi, pihak ketiga, untuk mengantisipasi risiko kerugian dan kerusakan. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Fixed assets are insured with third-party insurance companies against the risk of loss and damage. Management believed the insurance coverage was adequate to cover possible losses on the assets insured.

Jumlah tercatat bruto aset tetap yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar USD1.676.121.

The gross carrying amounts of fully depreciated fixed assets still in use as of December 31, 2024 and 2023 amounted to USD1,676,121, respectively.

Berdasarkan evaluasi manajemen tidak terdapat kejadian-kejadian atau perubahan-perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap Kelompok Usaha.

Based on an evaluation by the management, there were no events or changes in circumstances that indicated any impairment in the value of the Group's fixed assets.

16. ASET HAK GUNA / *16. RIGHT-OF-USE ASSETS*

Kelompok Usaha menyewa beberapa aset termasuk bangunan serta mesin dan peralatan yang pada umumnya memiliki masa sewa dua (2) sampai dengan enam (6) tahun.

The Group leases several assets, including buildings, machinery and equipment. The lease terms are generally two (2) up to six (6) years.

Nilai tercatat untuk aset hak guna adalah sebagai berikut:

The carrying amount of right-of-use assets is as follows:

	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1, 2024*	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ *Deduction*	Akuisisi Entitas Anak Perusahaan/ *Acquisition of Subsidiary*	Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31, 2024*	
Biaya Perolehan						***Acquisition Costs***
Ruang kantor	6.289.790	305.646	(176.672)	-	6.418.764	*Office space*
Mesin dan peralatan	780.852.814	37.533.793	(39.600.125)	4.394.336	783.180.818	*Machinery and equipment*
Total	787.142.604	37.839.439	(39.776.797)	4.394.336	789.599.582	*Total*

16. ASET HAK GUNA *(Lanjutan)* / *16. RIGHT-OF-USE ASSETS (Continued)*

	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1, 2024*	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ *Deduction*	Akuisisi Entitas Anak Perusahaan/ *Acquisition of Subsidiary*	Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31, 2024*	
Akumulasi Penyusutan						***Accumulated Depreciation***
Ruang kantor	(3.326.017)	(1.149.140)	-	-	(4.475.157)	*Office space*
Mesin dan peralatan	(591.062.018)	(74.617.796)	20.973.535	(1.160.580)	(645.866.859)	*Machinery and equipment*
Total	(594.388.035)	(75.766.936)	20.973.535	(1.160.580)	(650.342.016)	*Total*
Jumlah Tercatat	**192.754.569**	**(37.927.497)**	**(18.803.262)**	**3.233.756**	**139.257.566**	***Carrying Amounts***

	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1, 2023*	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ *Deduction*	Akuisisi Entitas Anak Perusahaan/ *Acquisition of Subsidiary*	Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31, 2023*	
Biaya Perolehan						***Acquisition Costs***
Ruang kantor	2.863.333	3.426.457	-	-	6.289.790	*Office space*
Mesin dan peralatan	664.352.779	80.310.774	-	36.189.261	780.852.814	*Machinery and equipment*
Total	667.216.112	83.737.231	-	36.189.261	787.142.604	*Total*
Akumulasi Penyusutan						***Accumulated Depreciation***
Ruang kantor	(2.268.233)	(1.057.784)	-	-	(3.326.017)	*Office space*
Mesin dan peralatan	(481.208.209)	(78.194.948)	-	(31.658.861)	(591.062.018)	*Machinery and equipment*
Total	(483.476.442)	(79.252.732)	-	(31.658.861)	(594.388.035)	*Total*
Jumlah Tercatat	**183.739.670**	**4.484.499**	**-**	**4.530.400**	**192.754.569**	***Carrying Amounts***

Berikut ini merupakan jumlah yang diakui dalam laba rugi:

The following are the amounts recognized in profit or loss:

	2024	2023	
Beban penyusutan aset hak guna (Catatan 35)	75.766.936	79.252.732	*Depreciation expense of right-of-use assets (Note 35)*
Beban bunga atas liabillitas sewa	7.709.752	8.666.068	*Interest on lease liabilites*
Beban terkait liabilitas sewa dengan jangka pendek atau nilai rendah	2.072.709	1.007.227	*Expense relating to short-term or low value lease liabilites*
Total	**85.549.397**	**88.926.027**	***Total***

17. ASET EKSPLORASI DAN EVALUASI / *17. EXPLORATION AND EVALUATION ASSETS*

Area Kepemilikan	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1, 2024*	Penambahan (Pengurangan)/ Addition *(Deduction)*	Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31, 2024*	*Area of Interest*
EPCC Buzi	244.271.035	4.379.382	248.650.417	*Buzi EPCC*
PSC Gebang	36.934.452	37.387.796	74.322.248	*Gebang PSC*
PSC Sangatta-II	8.671.215	-	8.671.215	*Sangatta-II PSC*
PSC South CPP	6.022.192	1.761.414	7.783.606	*South CPP PSC*
PSC Bireun Sigli	21.460	953.464	974.924	*Bireun Sigli PSC*
Total	**295.920.354**	**44.482.056**	**340.402.410**	*Total*
Penyisihan kerugian penurunan nilai	(216.201.998)	(8.671.215)	(224.873.213)	*Allowance for impairment loss*
Jumlah Tercatat	**79.718.356**	**35.810.841**	**115.529.197**	***Carrying Value***

17. ASET EKSPLORASI DAN EVALUASI *(Lanjutan)*

17. EXPLORATION AND EVALUATION ASSETS (Continued)

Area Kepemilikan	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1, 2023*	Penambahan (Pengurangan)/ Addition *(Deduction)*	Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31, 2023*	*Area of Interest*
EPCC Buzi	240.107.854	4.163.181	244.271.035	*Buzi EPCC*
PSC Gebang	13.446.595	23.487.857	36.934.452	*Gebang PSC*
PSC Sangatta-II	8.499.422	171.793	8.671.215	*Sangatta-II PSC*
PSC South CPP	981.810	5.040.382	6.022.192	*South CPP PSC*
PSC Bireun Sigli	-	21.460	21.460	*Bireun Sigli PSC*
Total	**263.035.681**	**32.884.673**	**295.920.354**	*Total*
Penyisihan kerugian penurunan nilai	(216.201.998)	-	(216.201.998)	*Allowance for impairment loss*
Jumlah Tercatat	**46.833.683**	**32.884.673**	**79.718.356**	***Carrying Value***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen berkeyakinan bahwa tidak diperlukan cadangan penurunan nilai lebih lanjut atas aset eksplorasi dan evaluasi.

As of December 31, 2024 and 2023, management believed no further impairment loss on exploration and evaluation assets was required.

18. ASET MINYAK DAN GAS BUMI

18. OIL AND GAS PROPERTIES

	2024	2023	
Sumur dan perlengkapan serta fasilitasnya	4.068.541.952	3.865.987.350	*Wells and equipment and their facilities*
Sumur dan perlengkapan serta fasilitasnya dalam pengerjaan	115.007.963	66.767.377	*Wells and equipment and their facilities in progress*
Total	4.183.549.915	3.932.754.727	*Total*
Dikurangi:			*Less:*
Akumulasi penyusutan, deplesi dan amortisasi	(3.260.250.487)	(3.200.636.080)	*Accumulated depreciation, depletion and amortization*
Penyisihan atas kerugian penurunan nilai	(180.946.323)	(180.946.323)	*Allowance for impairment loss*
Jumlah Tercatat	**742.353.105**	**551.172.324**	***Carrying Amounts***

Rincian mutasi aset minyak dan gas bumi berdasarkan *area of interest* adalah sebagai berikut:

The detail and movement of oil and gas properties based on the area of interest are as follows:

Area Kepemilikan	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1, 2024*	Penambahan/ *Addition*	Penyusutan, Deplesi dan Amortisasi/ *Depreciation, Depletion and Amortization*	Akusisi Entitas Anak Perusahaan/ *Acquisition of Subsdiaries*	Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31, 2024*	*Area of Interest*
PSC Kangean	63.495.886	17.310.353	(14.809.256)	-	65.996.983	*Kangean PSC*
PSC Malacca Strait	188.386.048	91.867.790	(18.163.262)	-	262.090.576	*Malacca Strait PSC*
PSC Bentu	127.392.907	46.420.955	(19.577.123)	-	154.236.739	*Bentu PSC*
PSC Tonga	43.999.706	7.800.760	-	-	51.800.466	*Tonga PSC*
PSC Korinci Baru	295.760	146.393	(46.553)	-	395.600	*Korinci Baru PSC*
PSC Sengkang	127.602.017	5.945.163	(3.649.312)	44.615.095	174.512.963	*Sengkang PSC*

18. ASET MINYAK DAN GAS BUMI *(Lanjutan)*

18. OIL AND GAS PROPERTIES *(Continued)*

Area Kepemilikan	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1, 2024*	Penambahan/ *Addition*	Penyusutan, Deplesi dan Amortisasi/ *Depreciation, Depletion and Amortization*	Akusisi Entitas Anak Perusahaan/ *Acquisition of Subsdiaries*	Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31, 2024*	*Area of Interest*
PSC Siak	-	1.371.039	(1.560.482)	22.736.186	22.546.743	*Siak PSC*
PSC Kampar	-	91.092	(1.808.419)	12.490.362	10.773.035	*Kampar PSC*
Jumlah Tercatat	**551.172.324**	**170.953.545**	**(59.614.407)**	**79.841.643**	**742.353.105**	***Carrying Amounts***

Area Kepemilikan	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1, 2023*	Penambahan/ *Addition*	Penyusutan, Deplesi dan Amortisasi/ *Depreciation, Depletion and Amortization*	Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31, 2023*	*Area of Interest*
PSC Kangean	82.802.697	-	(19.306.811)	63.495.886	*Kangean PSC*
PSC Malacca Strait	157.499.441	44.046.607	(13.160.000)	188.386.048	*Malacca Strait PSC*
PSC Bentu	99.422.130	44.992.747	(17.021.970)	127.392.907	*Bentu PSC*
PSC Tonga	35.697.649	8.302.057	-	43.999.706	*Tonga PSC*
PSC Korinci Baru	392.587	-	(96.827)	295.760	*Korinci Baru PSC*
PSC Sengkang	127.971.472	2.121.370	(2.490.825)	127.602.017	*Sengkang PSC*
Jumlah Tercatat	**503.785.976**	**99.462.781**	**(52.076.433)**	**551.172.324**	***Carrying Amounts***

Penyusutan, deplesi dan amortisasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dibebankan ke dalam beban pokok penjualan masing-masing sebesar USD59,6 juta dan USD52,1 juta (Catatan 35).

Depreciation, depletion and amortization for the years ended December 31, 2024 and 2023 were charged to the cost of goods sold in a total amount of USD59.6 million and USD52.1 million, respectively (Note 35).

Aset minyak dan gas bumi, beserta persediaan, diasuransikan pada beberapa perusahaan asuransi, pihak ketiga, untuk mengantisipasi risiko kerugian dan kerusakan. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jumlah nilai pertanggungan sesuai persentase kuasa penambangan (*working interest*) masing-masing sebesar USD945,9 juta dan USD784,9 juta. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Oil and gas properties and inventories were insured with several third-party insurance companies against the risk of loss and damage. As of December 31, 2024 and 2023, the total sum insured based on the working interest percentage was USD945.9 million and USD784.9 million, respectively. Management believed the insurance coverage was adequate to cover possible losses on the assets insured.

Berdasarkan penelaahan atas aset minyak dan gas bumi secara individu, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan kerugian penurunan nilai atas aset minyak dan gas bumi telah mencukupi pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Based on the individual oil and gas properties review, the management believed that the allowance for impairment losses on oil and gas properties was adequate as of December 31, 2024 and 2023.

19. ASET TIDAK LANCAR LAINNYA / *19. OTHER NON-CURRENT ASSETS*

	2024	2023	
Pihak Ketiga			***Third Parties***
Piutang *cash call*	13.272.268	10.399.565	*Cash call receivable*
Uang muka proyek	714.972	49.352.019	*Advance for projects*
Lain-lain (masing-masing dibawah USD1 juta)	5.751.779	9.097.766	*Others (below USD1 million each)*
Total	**19.739.019**	**68.849.350**	*Total*
Dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai aset tidak lancar lainnya	(2.551.627)	(2.304.804)	*Less allowance for impairment loss on other non-current assets*
Neto	**17.187.392**	**66.544.546**	***Net***

Uang muka proyek merupakan pembayaran uang muka oleh Entitas Anak tertentu terkait dengan kegiatan pengembangan dan produksi minyak mentah dan gas bumi.

Advance for projects represents advance payment by certain Subsidiaries relating to crude oil and natural gas development and production activities.

Piutang *cash call* merupakan piutang yang timbul dari permintaan *cash call* kepada kontraktor pihak ketiga yang dibayarkan terlebih dahulu oleh Entitas Anak, EMP Tonga dan VMA.

Cash call receivable represents receivable arising from cash call requests to third party contractors paid in advance by the Subsidiaries, EMP Tonga and VMA.

Mutasi penyisihan kerugian penurunan nilai aset tidak lancar lainnya adalah sebagai berikut:

Movement in the allowance for impairment loss of other non-current assets is as follows:

	2024	2023	
Saldo awal tahun	2.304.804	3.329.544	*Balance at the beginning of year*
Penyisihan (pembalikan) tahun berjalan	246.823	(1.024.740)	*Provision (reversal) during the year*
Saldo Akhir Tahun	**2.551.627**	**2.304.804**	***Balance at End of Year***

20. PINJAMAN JANGKA PENDEK / *20. SHORT-TERM LOAN*

	2024	2023	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	7.379.120	-	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
TIS Petroleum (Asia) Pte Ltd.	5.533.333	-	*TIS Petroleum (Asia) Pte Ltd.*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	-	3.643.181	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
Total	**12.912.453**	**3.643.181**	***Total***

a. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk / *a. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*

Pada tanggal 27 September 2024, Entitas Anak, ITA, memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri) dengan plafon sebesar Rp153 miliar dengan tingkat suku bunga sebesar 0,5% per tahun di atas suku bunga simpanan yang ditempatkan. Fasilitas ini dipergunakan untuk pembiayaan modal usaha atau modal kerja usaha pertambangan minyak bumi dan gas.

On September 27, 2024, a Subsidiary, ITA, obtained credit facilities from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri) with plafond amounting to Rp153 billion and interest rate of 0.5% per annum above the placed deposit interest rate. The facility is used to financing business capital or working capital for oil and gas mining businesses.

20. PINJAMAN JANGKA PENDEK *(Lanjutan)*

Fasilitas kredit ini memiliki jangka waktu kredit dua belas (12) bulan. Pinjaman ini dijamin dengan agunan tunai berupa giro rekening khusus dalam valuta asing yang akan diikat secara gadai.

ITA wajib menaati dan tunduk pada seluruh ketentuan perundang-undangan dan hukum yang berlaku, termasuk pada ketentuan perkreditan yang berlaku dari Mandiri.

Pembayaran yang dilakukan oleh Perusahaan atas pinjaman ini untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar USD7,5 juta dan nihil.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo pinjaman ini masing-masing sebesar USD7.379.120 dan nihil.

b. TIS Petroleum (Asia) Pte Ltd

Pada tanggal 21 Juni 2024, Perusahaan menandatangani *Prepayment Agreement* dengan TIS Petroleum (Asia) Pte Ltd (TIS). Berdasarkan perjanjian tersebut, TIS memberikan pinjaman kepada Perusahaan sebesar USD5.500.000 dengan jangka waktu pinjaman selama 10 bulan. Pada tanggal 28 Agustus 2024, Perusahaan menerima tambahan pinjaman sebesar USD5.000.000 dengan jangka waktu selama 12 bulan. Kedua pinjaman tersebut memiliki bunga sebesar 10% per tahun.

Perusahaan memberikan jaminan berupa Gadai Saham atas saham salah satu Entitas Anak.

Pembayaran yang dilakukan oleh Perusahaan atas pinjaman ini untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar USD10,0 juta dan nihil.

Berdasarkan *Prepayment Agreement*, Perusahaan wajib memenuhi janji-janji antara lain menyampaikan laporan keuangan dan memelihara rasio keuangan.

c. PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

Pada tanggal 7 November 2023, Entitas Anak, ITA memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (BNI) dengan plafon sebesar Rp90,6 miliar dan tingkat bunga sebesar 0,5%, dimana fasilitas ini dipergunakan untuk pembiayaan modal usaha atau modal kerja usaha pertambangan minyak bumi dan gas. Fasilitas kredit ini memiliki jangka waktu kredit tiga (3) bulan. Pinjaman ini dijamin dengan agunan tunai berupa giro rekening khusus dalam valuta asing yang akan diikat secara gadai.

20. SHORT-TERM LOAN *(Continued)*

These credit facilities have a credit period of twelve (12) months. The loan is collateralized by cash collateral in the form of a special checking account in foreign currency which will be secured as a pledge.

ITA is obliged to comply and adhere to all applicable laws and regulations, including the prevailing credit provisions of Mandiri.

Payments made by the Company under these loans for the years ended December 31, 2024 and 2023, were USD7.5 million and nil, respectively.

As of December 31, 2024 and 2023, the outstanding balance of this loan amounted to USD7,379,120 and nil respectively.

b. TIS Petroleum (Asia) Pte Ltd

On June 21, 2024, the Company signed a Prepayment Agreement with TIS Petroleum (Asia) Pte Ltd (TIS). Based on the agreement, TIS provided a loan to the Company in the amount USD5,500,000 with a loan term of 10 months. On August 28, 2024, the Company received an additional loan of USD5,000,000 with a loan term of 12 months. Both loans have interest of 10% per annum.

The Company pledge and grant to TIS a Share Pledge of shares in one of the Company's Subsidiary.

Payments made by the Company under these loans for the years ended December 31, 2024, and 2023 were USD10.0 million and nil, respectively.

Based on the Prepayment Agreement, the Company is obligated to keep certain covenants including but not limited to submitting financial reports and maintaining financial ratios.

c. PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

On November 7, 2023, a Subsidiary, ITA obtained credit facilities from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (BNI) with a plafond amounting to Rp90.6 billion and interest rate of 0.5%, wherein this facility is used to financing business capital or working capital for oil and gas mining businesses. These credit facilities have a credit period of three (3) months. The loan is collateralized by cash collateral in the form of a special foreign currency checking account, which will be secured as a pledge.

20. PINJAMAN JANGKA PENDEK *(Lanjutan)*

Pembayaran yang dilakukan oleh ITA atas pinjaman ini untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp109,99 miliar (setara dengan USD7,03 juta) dan Rp56,16 miliar (setara dengan USD3,6 juta).

Pinjaman ini telah dilunasi seluruhnya oleh ITA pada bulan April 2024.

20. SHORT-TERM LOAN *(Continued)*

The payment of this loan made for the years ended December 31, 2024 and 2023 by ITA is Rp109.99 billion (equivalent to USD7.03 million) and Rp56.16 billion (equivalent to USD3.6 million), respectively.

This loan was fully repaid by ITA in April 2024.

21. UTANG USAHA

21. TRADE PAYABLES

a. Berdasarkan Pemasok

a. By Creditors

	2024	2023	
Pihak Ketiga			***Third Parties***
PT Emha Tara Navindo	14.876.719	14.876.719	*PT Emha Tara Navindo*
PT Bintang Energi Pratama	4.863.552	1.204.573	*PT Bintang Energi Pratama*
PT Aria Citra Mulia	4.289.833	4.541.703	*PT Aria Citra Mulia*
PT Tridaya Esa Pakarti	4.006.201	2.222.407	*PT Tridaya Esa Pakarti*
PT Asia Petrocom Services	3.487.395	1.241.103	*PT Asia Petrocom Services*
PT Gelombang Seismic Indonesia	3.004.920	7.469.011	*PT Gelombang Seismic Indonesia*
Oakhurst Investment Pte Ltd	2.710.514	3.385.514	*Oakhurst Investment Pte Ltd*
PT Petroflexx Prima Daya	2.574.060	266.170	*PT Petroflexx Prima Daya*
FMC Santana Petroleum Equipment	2.119.512	-	*FMC Santana Petroleum Equipment*
PT Bina Mitra Artha	1.933.654	5.042.101	*PT Bina Mitra Artha*
Lain-lain (masing-masing dibawah USD2 juta)	37.447.652	28.504.095	*Others (each below USD2 million)*
Total	**81.314.012**	**68.753.396**	***Total***

b. Berdasarkan Umur Utang

b. By Age Category

	2024	2023	
Sampai dengan 30 hari	16.098.606	15.731.416	*Up to 30 days*
Lebih dari 30 hari - 60 hari	11.564.780	10.619.278	*Over 30 - 60 days*
Lebih dari 60 hari	53.650.626	42.402.702	*Over 60 days*
Total	**81.314.012**	**68.753.396**	***Total***

c. Berdasarkan Mata Uang

c. By Currency

	2024	2023	
Dolar Amerika Serikat	57.992.623	47.828.687	*United States Dollar*
Rupiah	23.321.389	20.924.709	*Rupiah*
Total	**81.314.012**	**68.753.396**	***Total***

22. UTANG LAIN-LAIN / *22. OTHER PAYABLES*

	2024	2023	
PT Adiprotek Envirodunia	12.584.463	19.798.018	*PT Adiprotek Envirodunia*
SKK Migas	262.061	2.775.666	*SKK Migas*
Lain-lain (masing-masing dibawah USD2 juta)	237.266	248.642	*Others (each below USD2 million)*
Subtotal	13.083.790	22.822.326	*Subtotal*
Dikurangi bagian jatuh tempo lebih dari satu tahun			*Less non-current maturities*
PT Adiprotek Envirodunia	6.991.373	-	*PT Adiprotek Envirodunia*
Bagian Jangka Pendek	**6.092.417**	**22.822.326**	***Short-term Portion***

Utang kepada PT Adiprotek Envirodunia merupakan hutang yang berhubungan dengan pembelian Entitas Anak, EMA, pada tahun 2022.

Payable to PT Adiprotek Envirodunia pertains to payable related to the purchase of a Subsidiary, EMA, in 2022.

Utang kepada SKK Migas merupakan utang *overlifting* atas penjualan minyak mentah Entitas Anak sesuai dengan ketentuan yang terdapat di PSC.

Payable to SKK Migas represents an estimated obligation of crude oil sales overlifting of Subsidiaries in accordance with PSC's.

Seluruh utang lain-lain merupakan utang kepada pihak ketiga dan didenominasi dalam mata uang Dolar Amerika Serikat.

All other payables represent payables to third parties and are denominated in United States Dollar.

23. UANG MUKA PELANGGAN / *23. ADVANCE CUSTOMERS*

Uang muka pelanggan dari PT Kilang Pertamina Internasional (KPI), merupakan kewajiban *take or pay* atas Entitas Anak, EMP Bentu, yang timbul sehubungan dengan penjualan gas bumi kepada KPI. Saldo uang muka pelanggan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar USD18,6 dan USD13,5 juta.

Advance to customers PT Kilang Pertamina Internasional (KPI), pertain to take or pay obligations of the Subsidiary, EMP Bentu, related to the sale of natural gas to KPI. The balance of advance customer as of December 31, 2024 and 2023 amounting to USD18.6 and USD13.5 million, respectively.

24. BEBAN AKRUAL / *24. ACCRUED EXPENSES*

	2024	2023	
Produksi	46.748.658	30.149.381	*Production*
Pengeboran	32.382.380	42.713.222	*Drilling*
Penunjang	23.338.717	24.241.216	*Support cost*
Proyek	10.680.754	1.061.087	*Project*
Beban denda	5.258.613	1.540.472	*Penalty charges*
Geologi dan geofisik	1.103.394	3.229.407	*Geological and geophysical*
Lain-lain (masing-masing dibawah USD1 juta)	2.077.044	2.463.987	*Others (each below USD1 million)*
Total	**121.589.560**	**105.398.772**	***Total***

24. BEBAN AKRUAL *(Lanjutan)* / *ACCRUED EXPENSES (Continued)*

Beban akrual atas produksi, pengeboran, penunjang, geologi dan geofisik dan proyek merupakan beban Entitas Anak yang berhubungan dengan kegiatan eksplorasi, pengembangan dan produksi minyak mentah dan gas bumi yang terdapat di Entitas Anak yang memegang kuasa penambangan atas blok minyak dan gas bumi.

Accrued production, drilling, support cost, geological and geophysical and project mainly represent Subsidiaries' expenditures relating to the exploration, development and production activities of crude oil and natural gas of Subsidiaries that hold working interests in oil and gas blocks.

Beban denda merupakan denda atas keterlambatan pembayaran pajak badan dan dividen Entitas Anak.

Penalty charges represent the provision of penalty related to late payments of the Subsidiaries' corporate and dividend tax.

25. LIABILITAS SEWA / *LEASE LIABILITIES*

Pembayaran sewa minimum di masa mendatang, serta nilai kini atas pembayaran minimum sewa pembiayaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Future minimum lease payments, together with the present value of the minimum lease payments as December 31, 2024 and 2023, are as follows:

	2024	2023	
2024	-	55.495.975	*2024*
2025	46.538.447	39.578.282	*2025*
2026	33.311.383	24.111.819	*2026*
2027	11.730.797	10.996.189	*2027*
2028	11.364.367	10.780.715	*2028*
2029	10.348.585	10.100.000	*2029*
2030	10.100.000	10.100.000	*2030*
2031	5.683.333	5.683.334	*2031*
Total pembayaran sewa minimum	129.076.912	166.846.314	*Total minimum payment*
Bunga belum jatuh tempo	(12.831.164)	(18.467.461)	*Interest not yet due*
Nilai kini utang sewa pembiayaan	116.245.748	148.378.853	*Present value of finance lease payable*
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	41.161.954	48.800.393	*Less current maturities*
Bagian Jangka Panjang	**75.083.794**	**99.578.460**	***Long-term Portion***

26. PINJAMAN JANGKA PANJANG / *LONG-TERM LOANS*

	2024	2023	
Pihak ketiga			***Third parties***
Dolar Amerika Serikat			*United States Dollar*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	267.688.441	-	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
Deutsche Bank AG, Cabang Singapura	-	119.813.419	*Deutsche Bank AG, Singapore Branch*
Total	267.688.441	119.813.419	*Total*

26. PINJAMAN JANGKA PANJANG *(Lanjutan)*

26. LONG-TERM LOANS *(Continued)*

	2024	2023	
Dikurangi bagian jatuh tempo dalam satu tahun:			*Less current maturities:*
Pihak ketiga			***Third parties***
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	53.762.450	-	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
Deutsche Bank AG, Cabang Singapura	-	27.187.500	*Deutsche Bank AG, Singapore Branch*
Total	53.762.450	27.187.500	*Total*
Bagian Jangka Panjang	**213.925.991**	**92.625.919**	***Long-term Portion***

a. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

Pada tanggal 25 April 2024, Entitas Anak, EMA menandatangani perjanjian fasilitas kredit dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri) dengan limit kredit sebesar USD40 juta dengan tingkat bunga sebesar 9% per tahun. Fasilitas ini dipergunakan untuk membiayai modal kerja Entitas Anak Perusahaan. Fasilitas kredit ini memiliki jangka waktu kredit 62 bulan sejak tanggal penandatanganan perjanjian kredit.

Pinjaman ini dijamin, antara lain; dengan fidusia piutang usaha EMA, hipotik kapal FSO Gandini milik Entitas Anak, BSSL, gadai saham EMA, gadai rekening bank EMA, *Corporate Guarantee* dan *Cash Deficit Guarantee* oleh Perusahaan, serta Akta pengalihan perjanjian penjualan gas dengan pembeli.

Pembayaran yang dilakukan oleh EMA atas pinjaman ini untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar USD7,31 juta dan nihil.

Pada tanggal 25 April 2024, Entitas Anak, SRGS menandatangani fasilitas kredit dengan Mandiri dengan limit kredit sebesar USD39 juta dengan tingkat bunga sebesar 9% per tahun. Fasilitas ini dipergunakan untuk membiayai pembelian kapal EDN-1 (dahulu Huaxiang 8). Fasilitas kredit ini memiliki jangka waktu kredit 98 bulan sejak tanggal penandatanganan perjanjian kredit.

Pinjaman ini dijamin diantaranya dengan; fidusia piutang usaha, fidusia stock, hipotek kapal FSRU EDN-1, gadai saham Entitas Anak, *Corporate Guarantee* dan *Cash Deficit Guarantee* atas nama Perusahaan, dan gadai rekening bank SRGS.

Pembayaran yang dilakukan oleh SRGS atas pinjaman ini untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar USD2,8 juta dan nihil.

a. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

On April 25, 2024, the Subsidiary, EMA, signed a term loan credit facility agreement with PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri) with a credit limit of USD40 million and interest rate of 9% per annum. This facility is used as the working capital of the Company's Subsidiaries. This credit facility has a credit term of 62 months from signing date of the credit agreement.

This loan is secured, among others by; fuducia of EMA trade receivables, hypothec of vessel FSO Gandini belonging to Subsidiary, BSSL, and pledge of EMA shares, pledge of EMA's bank accounts, Corporate Guarantee and Cash Deficit Guarantee by the Company, and Deed of transfer of the gas sale agreement with buyers

The loan payments made by EMA for the years ended December 31, 2024 and 2023 amounted to USD7.31 million and nil, respectively.

On April 25, 2024, the Subsidiary, SRGS, signed a credit facility with Mandiri with a credit limit of USD39 million with an interest rate of 9% per annum. This facility was used to finance the acquisition of the EDN-1 (previously Huaxiang 8) vessel. This credit facility has a credit term of 98 months from signing date of the credit agreement.

This loan is secured, among other by; fiducia of trade receivables, fiducia of stock, hypothec vessel FSRU EDN-1, pledge of Subsidiary shares, a Corporate Guarantee, a Cash Deficit Guarantee by the Company, and pledge of SRGS bank accounts.

The loan payments made by SRGS for the years ended December 31, 2024 and 2023 amounted to USD2.8 million and nil, respectively.

26. PINJAMAN JANGKA PANJANG *(Lanjutan)*

Pada tanggal 17 Mei 2024, Entitas Anak, BSSL menandatangani fasilitas kredit dengan Mandiri dengan limit kredit sebesar Rp152 miliar dengan tingkat bunga sebesar 9% per tahun. Fasilitas ini dipergunakan untuk pembiayaan kembali atas asset Kapal FSO Gandini. Fasilitas kredit ini memiliki jangka waktu kredit 60 bulan sejak tanggal penandatanganan perjanjian kredit.

Pinjaman ini dijamin diantaranya dengan; fidusia piutang usaha, hipotek kapal FSO Gandini, gadai saham BSSL, *Corporate Guarantee* dan *Cash Deficit Guarantee* oleh Perusahaan, dan gadai atas rekening bank BSSL.

Pembayaran yang dilakukan oleh BSSL atas pinjaman ini untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar USD0,95 juta.

Pada tanggal 30 Agustus 2024, Entitas Anak, ITA menandatangani fasilitas kredit dengan Mandiri dengan limit kredit sebesar USD134 juta (*term loan 1*) dan USD64 juta (*term loan 2*) dengan tingkat bunga masing-masing sebesar 8.5% per tahun dan 9.5% per tahun. Fasilitas ini dipergunakan untuk pemberian piutang kepada Perusahaan dalam rangka pelunasan fasilitas kredit Entitas Anak, yaitu pinjaman kepada Deutsche Bank, serta pembiayaan modal kerja ITA dan pemberian piutang kepada Perusahaan untuk pengembangan Kelompok Usaha.

Fasilitas kredit ini memiliki jangka waktu kredit 64 bulan sejak tanggal penandatanganan perjanjian kredit atau 31 Desember 2029 (*term loan 1*) dan 76 bulan sejak tanggal penandatanganan perjanjian kredit atau 31 Desember 2030 (*term loan 2*).

Pinjaman ini dijamin diantaranya dengan; fidusia piutang usaha dan piutang afiliasi, hipotek kapal FSO Gandini, gadai saham Entitas Anak, *Corporate Guarantee* dan *Cash Deficit Guarantee* oleh Perusahaan dan gadai atas rekening bank.

Pembayaran yang dilakukan oleh ITA atas pinjaman ini untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar USD5,97 juta.

26. LONG-TERM LOANS *(Continued)*

On May 17, 2024, the Subsidiary, BSSL, signed a credit facility with Mandiri with a credit limit of Rp 152 billion with interest rate of 9% per annum. This facility is used to refinance the asset of the FSO Gandini vessel. This credit facility has a credit term of 60 months from signing date of the credit agreement.

This loan is secured, among other by; fiducia of trade receivables, hypothec of vessel FSO Gandini, pledges of BSSL, a Corporate Guarantee, a Cash Deficit Guarantee by the Company, and pledges of BSSL bank accounts.

The loan payments made by BSSL for the year ended December 31, 2024 amounted to USD0.95 million.

On August 30, 2024, the Subsidiary, ITA, signed a credit facility with Mandiri with a credit limit of USD134 million (term loan 1) and USD64 million (term loan 2) with interest rate of 8.5% per annum and 9.5% per annum, respectively. This facility is used to provide receivables to the Company to pay off the business group's credit facilities from Deutsche Bank and ITA's capital expenditures financing and provision of receivables to the Company for the development of the Group's businesses.

This credit facility has a credit term of 64 months from signing date of the credit agreement or December 31, 2029 (term loan 1) and 76 months from signing date of the credit agreement or December 31, 2030 (term loan 2).

This loan is secured, amongst other, by fiducia of trade receivables and affiliated party receivables, hypothec FSO Gandini vessel, pledges of Subsidiary shares, a Corporate Guarantee, a Cash Deficit Guarantee by the Company and a pledge on bank accounts.

The loan payments made by ITA for the year ended December 31, 2024 amounted to USD5.97 million.

26. PINJAMAN JANGKA PANJANG *(Lanjutan)*

Berdasarkan perjanjian fasilitas kredit dengan Bank Mandiri, masing-masing EMA, SRGS, BSSL dan ITA wajib memenuhi janji-janji antara lain; menyampaikan laporan keuangan dan kegiatan usaha, memelihara rasio keuangan, mencadangkan dana *sinking fund* sebesar 2 kali nilai pokok tertinggi dan 2 kali bunga tertinggi. Disamping itu, terdapat juga batasan-batasan tertentu antara lain; untuk melakukan restrukturisasi korporasi dan memperoleh fasilitas kredit dari kreditur lain kecuali dari pemegang saham.

b. Deutsche Bank AG, Cabang Singapura

Pada tanggal 30 November 2023, Entitas Anak, EMP Bentu Limited sebagai Peminjam, PT Tunas Harapan Perkasa dan PT Imbang Tata Alam serta Perusahaan, sebagai Penjamin, mengadakan Perjanjian Fasilitas dengan Deutsche Bank AG, Cabang Singapura ("Deutsche Bank") ("Pemberi Pinjaman"). Fasilitas ini diatur oleh Deutsche Bank dan DB International Trust (Singapore) Limited bertindak sebagai Agen Jaminan dalam Perjanjian Fasilitas ini. Jumlah plafon maksimum dari pinjaman ini adalah sebesar USD150,0 juta.

Berdasarkan Perjanjian Fasilitas, fasilitas pinjaman akan dibayar secara berkala dari tanggal 3 Februari 2024 sampai dengan tanggal 3 November 2027. Fasilitas pinjaman ini dikenakan bunga sebesar margin 5,5% ditambah Suku Bunga Acuan Berjangka.

Pinjaman ini dijamin oleh *Transaction Security* sesuai dengan *Transaction Security Document*.

Perjanjian Fasilitas ini meliputi beberapa pembatasan terhadap EMP Bentu Limited untuk bertindak, termasuk didalamnya:

1. Setiap pemberitahuan mengenai pembatalan atau pembayaran lebih awal yang diberikan oleh Pihak manapun tidak dapat ditarik kembali dan, kecuali terdapat indikasi yang bertentangan dalam Perjanjian Fasilitas, harus menentukan tanggal atau tanggal- tanggal dimana pembatalan atau pembayaran lebih awal yang relevan harus dilakukan dan jumlah dari pembatalan atau pembayaran lebih awal tersebut.
2. Setiap pembayaran lebih awal berdasarkan Perjanjian ini harus dilakukan bersama dengan bunga yang masih harus dibayar atas jumlah yang dibayar lebih awal dan setiap Jumlah Kompensasi yang berlaku dan, tunduk Jumlah Kompensasi *(MakeWhole)*, tanpa premi atau penalti.

26. LONG-TERM LOANS *(Continued)*

Based on the credit facilities agreement signed with Bank Mandiri, each of EMA, SRGS, BSSL, and ITA are obligated to keep certain covenants including but not limited to; submitting financial and business activity reports, maintaining financial ratios, setting aside sinking fund reserves amounting to 2 times the highest principal value and 2 times the highest interest. In addition, there are also certain restrictions, among other; on corporate restructuring and obtaining credit facilities from other creditors except from the shareholders.

b. Deutsche Bank AG, Singapore Branch

On November 30, 2023, the Subsidiaries, EMP Bentu Limited as Borrower, PT Tunas Harapan Perkasa and PT Imbang Tata Alam and the Company, as Guarantor, entered into a Facility Agreement with Deutsche Bank AG, Singapore Branch ("Deutsche Bank") ("Lender"). This facility is arranged by Deutsche Bank and DB International Trust (Singapore) Limited acts as Collateral Agent in this Facility Agreement. The maximum credit limit of this loan is amounting to USD150.0 million.

According to the Facility Agreement, the loan facility will be paid periodically from February 3, 2024, to November 3, 2027. This loan facility bears interest at a margin of 5.5% plus the Term Reference Rate.

The loan is secured by Transaction Security in accordance with the Transaction Security Document.

This Facility Agreement includes several restrictions on EMP Bentu Limited's ability to act, including:

1. *Any notice of cancellation or early payment given by any Party is irrevocable and, unless there is an indication to the contrary in the Facility Agreement, must specify the date or dates on which the relevant cancellation or early payment must be made and the amount from such cancellation or early payment.*
2. *Any prepayment under this Agreement shall be made together with accrued interest on the amount prepaid and any applicable Compensation Amount and, subject to the Compensation Amount (MakeWhole), without premium or penalty.*

26. PINJAMAN JANGKA PANJANG *(Lanjutan)*

3. Debitur tidak dapat meminjam kembali bagian apapun dari Fasilitas yang telah dibayar lebih awal.
4. Debitur tidak boleh melunasi atau membayar lebih awal seluruh atau sebagian dari Pinjaman -Pinjaman atau membatalkan seluruh atau sebagian dari Komitmen kecuali pada waktu dan dengan cara yang secara tegas ditentukan dalam Perjanjian ini.
5. Jumlah Total Komitmen yang dibatalkan berdasarkan Perjanjian ini tidak dapat dipulihkan kembali.
6. Apabila Agen menerima suatu pemberitahuan dirinya harus segera meneruskan suatu salinan dari pemberitahuan tersebut kepada Debitur atau Kreditur yang terkena dampak, sebagaimana sesuai.
7. Apabila seluruh atau sebagian dari partisipasi Kreditur mana pun dalam suatu Pinjaman yang dilunasi atau dibayar lebih awal, maka suatu jumlah dari Komitmen Kreditur tersebut (setara dengan jumlah partisipasi yang dilunasi atau dibayar lebih awal) akan dianggap dibatalkan pada tanggal pelunasan atau pembayaran lebih awal.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen berkeyakinan bahwa Kelompok Usaha telah mematuhi seluruh pembatasan yang diwajibkan yang terdapat dalam Perjanjian Pinjaman.

Pinjaman ini telah dilunasi seluruhnya pada tanggal 4 September 2024.

26. LONG-TERM LOANS *(Continued)*

3. The Debtor cannot borrow back any part of the Facility that has been prepaid.

4. The Debtor may not repay or prepay all or part of the Loans or cancel all or part of the Commitment except at the time and in the manner expressly provided for in this Agreement.

5. The Total Amount of Commitments canceled under this Agreement cannot be recovered.

6. If the Agent receives a notification, he must immediately forward a copy of the notification to the affected Debtor or Creditor, as appropriate.

7. If all or part of any Creditor's participation in a Loan is repaid or prepaid, then an amount of such Creditor Commitment (equivalent to the amount of the repaid or prepaid participation) will be deemed to be cancelled on the date of repayment or prepayment.

As of December 31, 2024 and 2023, the management believed that the Group has complied with all restrictions stipulated under the Loan Agreements.

The loan is fully paid on September 4, 2024.

27. PEMBIAYAAN MUSYARAKAH

27. MUSYARAKAH FINANCING

	2024	2023	
Pihak ketiga			***Third parties***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Jabar Banten Syariah dan PT Bank Aceh Syariah	3.152.822	4.437.095	*PT Bank Jabar Banten Syariah and PT Bank Aceh Syariah*
Dikurangi bagian jatuh tempo dalam satu tahun	1.309.275	1.320.349	*Less current maturities*
Bagian Jangka Panjang	**1.843.547**	**3.116.746**	***Long-term Portion***

Pada tanggal 23 November 2023, Entitas Anak, EMP DN menandatangani perjanjian fasilitas pembiayaan dengan PT Bank Jabar Banten Syariah dan PT Bank Aceh Syariah dengan plafon sebesar Rp 70,0 miliar dengan nisbah bagi hasil pemberi fasilitas setara dengan minimal 11% per tahun. Fasilitas ini digunakan untuk proyek investasi (*refinancing*) Gas Handling Facility Service (GHSF) di Lapangan Sapi, Kalimantan Timur.

On November 23, 2023, the Subsidiary, EMP DN, signed a financing facility agreement with PT Bank Jabar Banten Syariah and PT Bank Aceh Syariah with a limit credit of IDR 70.0 billion and a profit-sharing ratio for the facility providers equivalent to a minimum of 11% per annum. This facility is used for the investment project (refinancing) of the Gas Handling Facility Service (GHSF) at the Sapi Field, East Kalimantan.

27. PEMBIAYAAN MUSYARAKAH *(Lanjutan)*

Fasilitas ini dijamin, antara lain dengan; fidusia GHFS, fidusia piutang dari proyek GHFS, gadai pendapatan yang ditampung di *Collection Account*, dan *Corporate Guarantee* oleh Perusahaan.

Berdasarkan perjanjian fasilitas pembiayaan ini, EMP DN wajib memenuhi janji-janji antara lain; memelihara rasio keuangan, menyerahkan laporan keuangan dan mencadangkan dana sinking fund sebesar 2 kali bagi hasil sewa dan 1,25 kali kewajiban pokok pembiayaan. Disamping itu, terdapat batasan-batasan tertentu, antara lain; untuk melakukan melakukan restrukturisasi korporasi, memperoleh fasilitas kredit dari kreditur lain yang berkaitan dengan Proyek yang dibiayai, dan melakukan pembayaran hutang kepada pemegang saham ataupun pihak terafiliasi.

Pembayaran yang dilakukan oleh EMP DN atas pinjaman ini untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp20,35 miliar (setara dengan USD1,28 juta) dan Rp1,6 miliar (setara dengan USD103,2 ribu).

Saldo pembiayaan Musyarakah pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp53,35 miliar (setara dengan USD3,15 juta) dan Rp68,4 miliar (setara USD4,4 juta).

27. MUSYARAKAH FINANCING *(Continued)*

This facility is secured, among others by; fiducia of the GHSF, fiducia of receivables from the GHSF project, pledge of revenue held in the Collection Account, and a Corporate Guarantee of the Company.

Based on this financing facility agreement, EMP DN is obligated to keep certain covenants, including but not limited to; maintaining financial ratios, submitting financial reports, and reserving sinking funds amounting 2 times of rental profit sharing and 1.25 times of the principal. In addition, there are certain restrictions, among others: on corporate restructuring, obtaining credit facilities from other creditors related to the financed Project, and making loan repayments to shareholders or affiliated parties.

Payments made by EMP DN for this loan for the years ended December 31, 2024, and 2023 amounted to IDR 20.35 billion (equivalent to USD1.28 million) and IDR 1.6 billion (equivalent to USD103.2 thousand), respectively.

Balance of Musyarakah financing as of December 31, 2024 and 2023 is Rp53.35 billion (equivalent to USD3.15 million) and Rp68.4 billion (equivalent to USD4.4 million), respectively.

28. RISIKO KEUANGAN DAN PENGELOLAAN PERMODALAN

Klasifikasi dan Nilai Wajar

Tabel berikut menyajikan jumlah tercatat dari instrumen keuangan yang dicatat pada laporan posisi keuangan konsolidasian dan taksiran nilai wajar:

28. FINANCIAL RISKS AND CAPITAL MANAGEMENT

Classification and Fair Values

The following table presents the carrying amounts of the financial instruments carried in the consolidated statements of financial position and the estimated fair values:

	2024		
Akun	**Jumlah Tercatat/ *Carrying Amounts***	**Nilai Wajar/ *Fair Values***	***Accounts***
Aset Keuangan			***Financial Assets***
Diukur pada biaya perolehan diamortisasi			*Measured at amortized cost*
Kas di bank dan setara kas	53.495.358	53.495.358	*Cash in banks and cash equivalents*
Piutang usaha	51.447.715	51.447.715	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	74.719.344	74.719.344	*Other receivables*
Kas yang dibatasi penggunaannya	95.008.653	95.008.653	*Restricted cash*
Piutang pihak berelasi	84.138.827	84.138.827	*Due from related parties*
Aset tidak lancar lainnya	13.272.268	13.272.268	*Other non-current assets*
Total	**372.082.165**	**372.082.165**	***Total***

28. RISIKO KEUANGAN DAN PENGELOLAAN PERMODALAN *(Lanjutan)*

***28. FINANCIAL RISKS AND CAPITAL MANAGEMENT** (Continued)*

Akun / *Accounts*	2024 Jumlah Tercatat/ *Carrying Amounts*	2024 Nilai Wajar/ *Fair Values*
Liabilitas Keuangan / ***Financial Liabilites***		
Diukur pada biaya perolehan diamortisasi / *Measured at amortized cost*		
Pinjaman jangka pendek / *Short-term loan*	12.912.453	12.912.453
Utang usaha / *Trade payables*	81.314.012	81.314.012
Utang lain-lain / *Other payables*	13.083.790	13.083.790
Beban akrual / *Accrued expenses*	121.589.560	121.589.560
Utang pihak berelasi / *Due to related parties*	115.521	115.521
Liabilitas sewa / *Lease liabilities*	116.245.748	116.245.748
Pinjaman jangka panjang / *Long-term loans*	267.688.441	267.688.441
Pembiayaan Musyarakah / *Musyarakah financing*	3.152.822	3.152.822
Total / ***Total***	**616.102.347**	**616.102.347**

Akun / *Accounts*	2023 Jumlah Tercatat/ *Carrying Amounts*	2023 Nilai Wajar/ *Fair Values*
Aset Keuangan / ***Financial Assets***		
Diukur pada biaya perolehan diamortisasi / *Measured at amortized cost*		
Kas di bank dan setara kas / *Cash in banks and cash equivalents*	82.250.370	82.250.370
Piutang usaha / *Trade receivables*	38.466.172	38.466.172
Piutang lain-lain / *Other receivables*	71.757.370	71.757.370
Kas yang dibatasi penggunaannya / *Restricted cash*	67.141.666	67.141.666
Piutang pihak berelasi / *Due from related parties*	108.533.678	108.533.678
Aset tidak lancar lainnya / *Other non-current assets*	10.399.565	10.399.565
Total / ***Total***	**378.548.821**	**378.548.821**
Liabilitas Keuangan / ***Financial Liabilites***		
Diukur pada biaya perolehan diamortisasi / *Measured at amortized cost*		
Pinjaman jangka pendek / *Short-term loan*	3.643.181	3.643.181
Utang usaha / *Trade payables*	68.753.396	68.753.396
Utang lain-lain / *Other payables*	22.822.326	22.822.326
Beban akrual / *Accrued expenses*	105.398.772	105.398.772
Utang pihak berelasi / *Due to related parties*	115.521	115.521
Liabilitas sewa / *Lease liabilities*	148.378.853	148.378.853
Pinjaman jangka panjang / *Long-term loans*	119.813.419	119.813.419
Pembiayaan Musyarakah / *Musyarakah financing*	4.437.095	4.437.095
Total / ***Total***	**473.362.563**	**473.362.563**

28. RISIKO KEUANGAN DAN PENGELOLAAN PERMODALAN *(Lanjutan)*

Metode dan asumsi berikut ini digunakan untuk mengestimasi nilai wajar untuk setiap kelompok instrumen keuangan yang praktis untuk memperkirakan nilai tersebut:

Aset keuangan lancar dan liabilitas keuangan jangka pendek:

Instrumen keuangan dengan jatuh tempo satu (1) tahun atau kurang (kas di bank dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, pinjaman jangka pendek, utang usaha, utang lain-lain, dan beban akrual).

Instrumen keuangan ini sangat mendekati jumlah tercatatnya karena jatuh temponya dalam jangka pendek.

Aset keuangan tidak lancar dan liabilitas keuangan jangka panjang:

- Liabilitas keuangan jangka panjang dengan suku bunga tetap dan variabel (liabilitas sewa, pinjaman jangka panjang dan pembiayaan Musyarakah).

  Nilai wajar dari liabilitas keuangan ini ditentukan dengan mendiskontokan arus kas masa datang menggunakan suku bunga yang berlaku dari transaksi pasar yang dapat diamati untuk instrumen dengan persyaratan, risiko kredit dan jatuh tempo yang sama.

- Aset dan liabilitas keuangan yang dicatat tanpa adanya pasar aktif (kas yang dibatasi penggunaannya, piutang pihak berelasi, aset tidak lancar lainnya dan utang pihak berelasi).

  Untuk aset keuangan yang tidak dikuotasi pada harga pasar dan nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal tanpa menimbulkan biaya yang berlebihan, dicatat berdasarkan nilai nominal dikurangi penurunan nilai untuk aset keuangan.

  Untuk liabilitas keuangan dicatat berdasarkan nilai nominal karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal. Tidak praktis untuk memperkirakan nilai wajar dari instrumen keuangan ini dikarenakan tidak memiliki jangka waktu pembayaran yang tetap.

Tujuan dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan

Kelompok Usaha dipengaruhi oleh berbagai risiko keuangan, seperti risiko mata uang asing, risiko tingkat bunga, risiko kredit dan risiko likuiditas. Tujuan manajemen risiko Kelompok Usaha secara keseluruhan adalah untuk secara efektif mengendalikan risiko-risiko ini dan meminimalisasi pengaruh merugikan yang dapat terjadi terhadap kinerja keuangan mereka.

28. FINANCIAL RISKS AND CAPITAL MANAGEMENT *(Continued)*

The following methods and assumptions are used to estimate the fair value of each class of financial instrument for which it is practicable to estimate such value:

Current financial assets and liabilities:

Financial instruments with remaining maturities of one (1) year or less (cash in banks and cash equivalents, trade receivables, other receivables, short-term loan, trade payables, other payables, and accrued expenses).

These financial instruments approximate their carrying amounts largely due to their short-term maturities.

Non-current financial assets and liabilities:

- *Long-term fixed-rate and variable-rate financial liabilities (lease liabilities, long-term loans and Musyarakah financing).*

  The fair values of these financial liabilities are determined by discounting future cash flows using applicable rates from observable current market transactions for instruments with similar terms, credit risk and remaining maturities.

- *Financial assets and liabilities carried with no active market (restricted cash, due from related parties, other non-current asset and due to related parties).*

  The financial assets that are not stated at quoted market price and whose fair value cannot be reliably measured without incurring excessive costs, are carried at their nominal amounts less any impairment losses for financial assets.

  The financial liabilities are carried at its nominal amount since its fair value cannot be reliably measured. It is not practical to estimate the fair value of this financial instrument because there is no fixed repayment term.

Financial Risk Management Objectives and Policies

The Group is affected by various financial risks, such as foreign currency risk, interest rate risk, credit risk and liquidity risk. The Group's overall risk management objectives are to effectively manage these risks and minimize potential adverse effects on its financial performance.

28. RISIKO KEUANGAN DAN PENGELOLAAN PERMODALAN *(Lanjutan)*

Direksi Perusahaan menelaah dan menyetujui kebijakan untuk mengelola risiko-risiko yang dirangkum sebagai berikut:

a. Risiko mata uang asing

Risiko mata uang asing adalah risiko dimana nilai wajar arus kas masa depan dari aset atau liabilitas Kelompok Usaha dalam mata uang asing dapat berfluktuasi karena perubahan nilai tukar mata uang asing. Kelompok Usaha terekspos risiko perubahan nilai tukar mata uang asing terutama dari aset dan liabilitas moneter yang diakui dalam mata uang selain dari mata uang fungsional Kelompok Usaha (Catatan 46).

Sebagian besar pendapatan Kelompok Usaha adalah dengan harga, ditagih dan dibayar dalam Dolar Amerika Serikat (USD). Sebagian besar beban pokok penjualan, beban usaha dan belanja modal adalah dalam USD. Namun demikian, terdapat beberapa biaya dan beban dalam mata uang Rupiah seperti gaji, upah dan pajak.

Untuk mengelola risiko, Kelompok Usaha melakukan penyepadanan liabilitas dalam mata uang asing dengan aset keuangan dalam mata uang asing terkait, dan melakukan pembelian dan penjualan mata uang asing saat diperlukan. Manajemen memandang belum perlu melakukan lindung nilai mata uang asing karena aset moneter dalam mata uang asing yang tersedia cukup untuk melunasi liabilitas dalam mata uang asing terkait.

Tabel berikut ini menunjukkan dampak pada laba rugi dan ekuitas sebagai akibat dari kenaikan/penurunan nilai tukar mata uang asing, dengan mempertimbangkan semua faktor lain tetap konstan:

28. FINANCIAL RISKS AND CAPITAL MANAGEMENT *(Continued)*

The Company's Board of Directors reviews and approves the policies for managing the risks, which are summarized as follows:

a. Foreign currency risk

Foreign currency risk is the risk that the fair value of future cash flows from the Group's foreign currency denominated assets or liabilities may fluctuate due to changes in foreign exchange rates. The Group is exposed to foreign currency risk primarily from recognized monetary assets and liabilities that are denominated in currencies other than the Group's functional currency (Note 46).

A significant portion of the Group's revenues is priced, invoiced and paid in United States Dollar (USD). Most of its cost of sales, operating expenses and capital expenditures are also in USD. However, some other costs and expenses are denominated in Rupiah such as salaries, wages and tax expenses.

To manage the risk, the Group matches its foreign currency liabilities with relevant financial assets and the purchase or sale of foreign currencies at spot rates when necessary. Management believes that there is no need to enter into foreign currency hedges, as the monetary assets are considered adequate to settle relevant liabilities denominated in foreign currency.

The following table summarizes the impact in profit or loss and equity as a result of increase/decrease in foreign exchange rates, considering all other factors being held constant:

	2024	2023	
Rp meningkat 5%	757.800	843.800	*Rp increased by 5%*
Rp menurun 5%	(757.800)	(843.800)	*Rp decreased by 5%*

b. Risiko tingkat bunga

Kelompok Usaha terekspos secara signifikan pada risiko tingkat suku bunga yang timbul dari fluktuasi tingkat suku bunga pinjaman jangka pendek dan jangka panjang.

Kelompok Usaha meminimalisir risiko tingkat bunga dari fasilitas pinjaman dengan mendapatkan fasilitas pinjaman dari berbagai pemberi pinjaman dan pengawasan pergerakan tingkat bunga pasar. Kelompok Usaha mengelola risiko ini dengan penggunaan tingkat bunga tetap untuk setiap pinjaman yang disepakati pada tanggal penarikan atau perpanjangan atau memperoleh tingkat suku bunga mengambang yang paling menguntungkan.

b. Interest rate risk

The Group is significantly exposed to interest rate risk resulting from fluctuations in the interest rate on short-term and long-term loans.

The Group minimizes the interest rate risk from credit facilities by maintaining credit facilities from diversified lenders and monitoring the market interest rate risk movement. The Group manages this risk by using a fixed interest rate for each borrowing that will be agreed at the date of any drawdown or rollover or to obtain the most favorable floating interest rates available.

28. RISIKO KEUANGAN DAN PENGELOLAAN PERMODALAN *(Lanjutan)*

Dalam hal liabilitas keuangan yang memiliki bunga, tabel berikut menyajikan tingkat suku bunga efektif tahunan pada akhir periode pelaporan:

***28. FINANCIAL RISKS AND CAPITAL MANAGEMENT** (Continued)*

In regard to interest-bearing financial liabilities, the following table indicates their effective annual interest rate at the end of the reporting periods:

	2024				
	Tingkat Bunga Efektif/ *Effective Interest Rate*	**Total/ *Total***	**Dalam 1 Tahun/ *Within 1 Year***	**Lebih dari 1 tahun Sampai 5 Tahun/ *More than 1 Year to 5 Years***	
Pinjaman jangka pendek					*Short-term loans*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	0,50%	7.379.120	7.379.120	-	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
TIS Petroleum (Asia) Pte Ltd.	10,00%	5.533.333	5.533.333	-	*TIS Petroleum (Asia) Pte Ltd.*
Pinjaman jangka panjang					*Long-term loans*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	8,50% - 9,00%	267.688.441	53.762.450	213.925.991	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
Pembiayaan Musyarakah					*Musyarakah financing*
PT Bank Jabar Banten Syariah dan PT Bank Aceh Syariah	11%	3.152.822	1.309.275	1.843.547	*PT Bank Jabar Banten Syariah and PT Bank Aceh Syariah*

	2023				
	Tingkat Bunga Efektif/ *Effective Interest Rate*	**Total/ *Total***	**Dalam 1 Tahun/ *Within 1 Year***	**Lebih dari 1 tahun Sampai 5 Tahun/ *More than 1 Year to 5 Years***	
Pinjaman jangka pendek					*Short-term loans*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	0,5%	3.643.181	3.643.181	-	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
Pinjaman jangka panjang					*Long-term loans*
Deutsche Bank AG, Cabang Singapura	10,76%	119.813.419	27.187.500	92.625.919	*Deutsche Bank AG, Singapore Branch*
Pembiayaan Musyarakah					*Musyarakah financing*
PT Bank Jabar Banten Syariah dan PT Bank Aceh Syariah	11%	4.437.095	1.320.349	3.116.746	*PT Bank Jabar Banten Syariah and PT Bank Aceh Syariah*

Analisa sensitivitas atas risiko tingkat bunga

Jika, pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tingkat suku bunga naik/turun 100 basis poin dengan asumsi variabel yang lain tetap, laba rugi dan ekuitas Kelompok Usaha untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing akan USD1,1 juta dan USD0,8 juta lebih tinggi/rendah dari pada sebelumnya, hal ini terjadi karena meningkatnya/menurunnya biaya bunga atas pinjaman yang memiliki tingkat bunga pinjaman mengambang.

Sensitivity analysis for interest rate risk

If, as of December 31, 2024 and 2023 the interest rate had been 100 basis points higher/lower with all other variables held constant, the Group's profit or loss and equity for the years ended December 31, 2024 and 2023 would have been USD1.1 million and USD0.8 million, respectively, lower/higher than previously stated, arising mainly as a result of higher/lower interest expense on floating rate borrowings.

c. Risiko kredit

Risiko kredit merujuk pada risiko rekanan gagal dalam memenuhi kewajiban kontraktualnya yang mengakibatkan kerugian bagi Kelompok Usaha.

c. Credit risk

Credit risk refers to the risk that a counterparty will default on its contractual obligation resulting in a loss to the Group.

28. RISIKO KEUANGAN DAN PENGELOLAAN PERMODALAN *(Lanjutan)*

Kelompok Usaha terkena risiko kredit dan kegiatan operasinya (terutama dari piutang pelanggan) dan dari aktivitas pendanaan termasuk simpanan di bank. Risiko kredit dikelola melalui kebijakan yang ditetapkan, prosedur dan kontrol yang berkaitan dengan pengelolaan risiko kredit. Karena tidak ada peringkat kredit yang independen, manajemen menilai kualitas kredit pihak lain dengan meyakinkan dirinya sendiri bahwa tidak ada risiko yang signifikan terkait dengan mereka.

Manajemen telah menilai kualitas kredit dari pihak lain yang tidak memiliki peringkat kredit eksternal dan merasa yakin bahwa tidak ada risiko kredit signifikan yang terkait dengan mereka.

Jumlah tercatat aset keuangan merupakan tingkat paparan kredit maksimum. Tingkat paparan kredit maksimum pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

28. FINANCIAL RISKS AND CAPITAL MANAGEMENT (Continued)

The Group is exposed to credit risk primarily from its operating activities (primarily from customers' receivables) and its financing activities, including deposits with banks. Credit risk is managed through established policies, procedures and controls relating to credit risk management. Where no independent credit rating exists, the management assesses the credit quality of the counterparties and satisfies itself that there is no significant risk associated with them.

The management has assessed the credit quality of the counterparties for which no external credit rating is available and is satisfied that they pose no significant risk.

The carrying amounts of financial assets represent maximum credit exposure. The maximum exposure to credit risk at the reporting dates is as follows:

	2024	2023	
Kas di bank dan setara kas	53.495.358	82.250.370	*Cash in banks and cash equivalents*
Piutang usaha	51.447.715	38.466.172	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	74.719.344	71.757.370	*Other receivables*
Kas yang dibatasi penggunaannya	95.008.653	67.141.666	*Restricted cash*
Piutang pihak berelasi	84.138.827	108.533.678	*Due from related parties*
Aset tidak lancar lainnya	13.272.268	10.399.565	*Other non-current assets*
Total	**372.082.165**	**378.548.821**	***Total***

Analisis umur aset keuangan pada akhir periode pelaporan adalah sebagai berikut:

The analyses of the age of financial assets as at the end of the reporting periods are as follows:

	2024					
	Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai/ *neither past due nor impaired*	Telah Jatuh Tempo tetapi Tidak Mengalami Penurunan Nilai/ *Past Due but Not Impaired*				
		Kurang dari 6 bulan/ *Less than 6 months*	6 bulan - 1 tahun/ *6 months - 1 year*	Lebih dari 1 tahun/ *Over 1 year*	Total/ *Total*	
Kas di bank dan setara kas	53.495.358	-	-	-	53.495.358	*Cash in bank and cash equivalents*
Piutang usaha	43.450.525	7.997.190	-	-	51.447.715	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	74.719.344	-	-	-	74.719.344	*Other receivables*
Kas yang dibatasi penggunaannya	95.008.653	-	-	-	95.008.653	*Restricted cash*
Piutang pihak berelasi	84.138.827	-	-	-	84.138.827	*Due from related parties*
Aset tidak lancar lainnya	13.272.268	-	-	-	13.272.268	*Other non-current assets*
Total	**364.084.975**	**7.997.190**	**-**	**-**	**372.082.165**	***Total***

28. RISIKO KEUANGAN DAN PENGELOLAAN PERMODALAN *(Lanjutan)*

28. FINANCIAL RISKS AND CAPITAL MANAGEMENT *(Continued)*

	2023					
	Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai/ *neither past due nor impaired*	Telah Jatuh Tempo tetapi Tidak Mengalami Penurunan Nilai/ *Past Due but Not Impaired*				
		Kurang dari 6 bulan/ *Less than 6 months*	6 bulan - 1 tahun/ *6 months - 1 year*	Lebih dari 1 tahun/ *Over 1 year*	Total/ *Total*	
Kas di bank dan setara kas	82.250.370	-	-	-	82.250.370	*Cash in banks and cash equivalents*
Piutang usaha	38.466.172	-	-	-	38.466.172	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	71.757.370	-	-	-	71.757.370	*Other receivables*
Kas yang dibatasi penggunaannya	67.141.666	-	-	-	67.141.666	*Restricted cash*
Piutang pihak berelasi	108.533.678	-	-	-	108.533.678	*Due from related parties*
Aset tidak lancar lainnya	10.399.565	-	-	-	10.399.565	*Other non-current assets*
Total	**378.548.821**	**-**	**-**	**-**	**378.548.821**	***Total***

d. Risiko likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko dimana posisi arus kas Kelompok Usaha menunjukkan bahwa penerimaan kas jangka pendek tidak dapat menutupi pengeluaran kas jangka pendek untuk membayar liabilitas yang sudah jatuh tempo.

Kelompok Usaha mengelola risiko likuiditas dengan pengawasan proyeksi arus kas dan arus kas aktual secara berkesinambungan, serta menjaga kecukupan kas dan fasilitas pinjaman yang tersedia. Risiko ini juga diminimalisir dengan mengelola berbagai sumber pembiayaan dari para pemberi pinjaman yang dapat diandalkan.

Tabel di bawah menunjukkan analisis jatuh tempo liabilitas keuangan Kelompok Usaha dalam rentang waktu yang menunjukkan jatuh tempo kontraktual untuk semua liabilitas keuangan nonderivatif yang diperlukan dalam pemahaman jatuh tempo kebutuhan arus kas. Jumlah yang diungkapkan dalam tabel juga termasuk arus kas kontraktual yang tidak terdiskonto (yang terdiri dari saldo pokok terutang ditambah pembayaran bunga yang akan datang, jika ada) yang mungkin berbeda dengan jumlah tercatat liabilitas keuangan pada tanggal pelaporan.

d. Liquidity risk

Liquidity risk is a risk where the Group's cash flow position indicates that the short-term cash inflows are not adequate to cover the short-term cash outflows for payment of liabilities.

The Group manages liquidity risk by ongoing monitoring over the projected and actual cash flows and the adequacy of cash and available loans. This risk is also minimized by managing diversified funding resources from reliable high-quality lenders.

The following tables analyze the Group's financial liabilities into relevant maturity groupings based on their contractual maturities for all non-derivative financial liabilities which are essential in understanding the timing of cash flows requirements. The amounts disclosed in the table also include contractual undiscounted cash flows (consisting of outstanding principal balance plus future interest payments, if any) which may differ to the carrying amounts of the financial liabilities at the reporting dates.

28. RISIKO KEUANGAN DAN PENGELOLAAN PERMODALAN *(Lanjutan)*

28. FINANCIAL RISKS AND CAPITAL MANAGEMENT (Continued)

2024

	Jumlah Tercatat/ *Carrying Amounts*	Jumlah Arus Kas Kontraktual yang tidak Terdiskonto/ *Contractual Undiscounted Cash Flows Amounts*				
		Total/ *Total*	Sampai dengan 1 tahun/ *Within 1 year*	Lebih dari 1 tahun sampai 2 tahun/ *After 1 year to 2 years*	Setelah 2 tahun/ *After 2 years*	
Pinjaman jangka pendek	12.912.453	13.502.682	13.502.682	-	-	*Short-term loan*
Utang usaha	81.314.012	81.314.012	81.314.012	-	-	*Trade payables*
Utang lain-lain	13.083.790	13.083.790	13.083.790	-	-	*Other payables*
Beban akrual	121.589.560	121.589.560	121.589.560	-	-	*Accrued expenses*
Utang pihak berelasi	115.521	115.521	-	-	115.521	*Due to related parties*
Liabilitas sewa	116.245.748	129.076.912	46.538.447	33.311.383	49.227.082	*Lease liabilities*
Pinjaman jangka panjang	267.688.441	332.652.228	75.751.261	72.709.070	184.191.897	*Long-term loans*
Pembiayaan Musyarakah	3.152.822	3.325.433	1.662.717	1.662.716	-	*Musyarakah financing*
Total	**616.102.347**	**694.660.138**	**353.442.469**	**107.683.169**	**233.534.500**	***Total***

2023

	Jumlah Tercatat/ *Carrying Amounts*	Jumlah Arus Kas Kontraktual yang tidak Terdiskonto/ *Contractual Undiscounted Cash Flows Amounts*				
		Total/ *Total*	Sampai dengan 1 tahun/ *Within 1 year*	Lebih dari 1 tahun sampai 2 tahun/ *After 1 year to 2 years*	Setelah 2 tahun/ *After 2 years*	
Pinjaman jangka pendek	3.643.181	3.661.397	3.661.397	-	-	*Short-term loan*
Utang usaha	68.753.396	68.753.396	68.753.396	-	-	*Trade payables*
Utang lain-lain	22.822.326	22.822.326	22.822.326	-	-	*Other payables*
Beban akrual	105.398.772	105.398.772	105.398.772	-	-	*Accrued expenses*
Utang pihak berelasi	115.521	115.521	-	-	115.521	*Due to related parties*
Liabilitas sewa	148.378.853	166.846.314	55.495.975	39.578.282	71.772.057	*Lease liabilities*
Pinjaman jangka panjang	119.813.419	167.200.805	1.042.986	45.932.058	120.225.761	*Long-term loans*
Pembiayaan Musyarakah	4.437.095	5.374.798	145.265	1.743.177	3.486.356	*Musyarakah financing*
Total	**473.362.563**	**540.173.329**	**257.320.117**	**87.253.517**	**195.599.695**	***Total***

Pengelolaan Permodalan

Tujuan utama dari pengelolaan permodalan Kelompok Usaha adalah untuk memastikan bahwa dipertahankannya peringkat kredit yang kuat dan rasio modal yang sehat agar dapat mendukung kelancaran usahanya dan memaksimalkan nilai dari pemegang saham. Kelompok Usaha mengelola struktur modalnya dan membuat penyesuaian-penyesuaian sehubungan dengan perubahan kondisi ekonomi dan karakteristik dari risiko usahanya. Agar dapat menjaga dan menyesuaikan struktur modalnya, Kelompok Usaha akan menyesuaikan jumlah dari pembayaran dividen kepada para pemegang saham atau tingkat pengembalian modal atau menerbitkan surat saham. Tidak ada perubahan dalam tujuan, kebijakan dan proses dan sama seperti penerapan tahun-tahun sebelumnya.

Capital Management

The main objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains a strong credit rating and healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value. The Group manages its capital structure and makes adjustments with respect to changes in economic conditions and the characteristics of its business risks. In order to maintain and adjust its capital structure, the Group may adjust the amount of dividend payments to shareholders, return capital structure or issue shares certificates. No changes have been made in the objectives, policies and processes from previous years.

28. RISIKO KEUANGAN DAN PENGELOLAAN PERMODALAN *(Lanjutan)*

Kelompok Usaha mengelola permodalannya untuk memastikan mereka dapat mempertahankan kelangsungan usaha disamping memaksimalkan pengembalian kepada pemegang saham melalui optimalisasi saldo utang dan ekuitas.

Kelompok Usaha memonitor penggunaan struktur modal dengan menggunakan rasio *gearing,* dimana pinjaman neto dibagi dengan total ekuitas. Pinjaman neto terdiri dari pinjaman yang dikenakan bunga yang diungkapkan dalam Catatan 26 atas laporan keuangan konsolidasian dikurangi oleh kas, dimana ekuitas merupakan ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

Rasio *gearing* pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

28. FINANCIAL RISKS AND CAPITAL MANAGEMENT (Continued)

The Group manages its capital to ensure that it will be able to continue as a going concern while maximizing the return to shareholders through the optimization of the debt and equity balance.

The Group monitors the use of capital structure using gearing ratio, which is net debts divided by total equity. Net debts consist of interest-bearing borrowings disclosed in Note 26 to the consolidated financial statements less cash, while equity represents equity attributable to owners of the parent.

The gearing ratios as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024	2023	
Pinjaman			*Debts*
Pinjaman jangka pendek	12.912.453	3.643.181	*Short-term loans*
Pinjaman jangka panjang	267.688.441	119.813.419	*Long-term loans*
Pembiayaan Musyarakah	3.152.822	4.437.095	*Musyarakah financing*
Total pinjaman	283.753.716	127.893.695	*Total debts*
Dikurangi kas	53.606.326	82.440.574	*Less cash*
Pinjaman neto	230.147.390	45.453.121	***Net debts***
Ekuitas neto	657.140.618	585.105.017	***Net equity***
Gearing Ratio	**0,350**	**0,078**	***Gearing Ratio***

Kelompok Usaha tidak tunduk pada persyaratan modal yang ditetapkan oleh pihak luar selama tahun berjalan dan tahun-tahun sebelumnya.

The Group is not subject to externally imposed capital requirements during the current and previous years.

29. MODAL SAHAM

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 berdasarkan catatan dari PT Ficomindo Buana Registrar adalah sebagai berikut:

29. SHARE CAPITAL

The composition of the Company's shareholders as of December 31, 2024 and 2023 based on registration by PT Ficomindo Buana Registrar is as follows:

	2024		
Pemegang Saham	**Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor/ *Number of Issued and Paid Shares***	**Persentase Kepemilikan/ *Percentage Ownership* (%)**	***Shareholders***
PT Shima Global Kapital	5.618.438.794	22,64	*PT Shima Global Kapital*
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	4.370.149.367	17,61	*PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk*
PT Maybank Sekuritas Indonesia Tbk	1.396.230.700	5,63	*PT Maybank Sekuritas Indonesia Tbk*

29. MODAL SAHAM *(Lanjutan)*

***29. SHARE CAPITAL** (Continued)*

Pemegang Saham / *Shareholders*	2024 Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor/ *Number of Issued and Paid Shares*	2024 Persentase Kepemilikan/ *Percentage Ownership* (%)
PT Bakrie Kalila Investment / *PT Bakrie Kalila Investment*	1.317.071.020	5,31
Masyarakat (masing-masing dibawah 5%) / *Public (below 5% each)*	12.119.340.369	48,83
Total / ***Total***	**24.821.230.250**	**100,00**
Jumlah modal disetor (dalam Rp) / ***Paid Share Capital (in Rp)***	**6.778.966.604.000**	
Setara (dalam USD) / ***Equivalent (in USD)***	**638.086.082**	

Pemegang Saham / *Shareholders*	2023 Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor/ *Number of Issued and Paid Shares*	2023 Persentase Kepemilikan/ *Percentage Ownership* (%)
PT Bakrie Kalila Investment / *PT Bakrie Kalila Investment*	10.864.456.365	43,77
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk / *PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk*	1.862.093.867	7,50
PT CGS-CIMB Sekuritas Indonesia / *PT CGS-CIMB Sekuritas Indonesia*	1.531.007.029	6,17
Masyarakat (masing-masing dibawah 5%) / *Public (below 5% each)*	10.563.672.989	42,56
Subtotal / *Subtotal*	24.821.230.250	100,00
Dikurangi saham treasuri / *Less treasury shares*	(2)	-
Total / ***Total***	**24.821.230.248**	**-**
Jumlah modal disetor (dalam Rp) / ***Paid Share Capital (in Rp)***	**6.778.966.604.000**	
Setara (dalam USD) / ***Equivalent (in USD)***	**638.086.082**	

Perusahaan melakukan pembelian kembali 2 (dua) lembar saham untuk seri B melalui BEI pada tanggal 23 Januari 2019 seharga Rp162 (angka penuh). Saham tersebut dicatat pada "saham treasuri" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

The Company repurchased 2 (two) series B shares through the IDX on January 23, 2019 for Rp162 (full amount). These shares are recorded in "treasury shares" in the consolidated statement of financial position.

Pada tanggal 25 Oktober 2024, Perusahaan telah melepaskan 2 (dua) lembar saham treasuri Seri B seharga Rp608 (angka penuh). Selisih antara harga perolehan dengan harga pelepasan saham treasuri tersebut dicatat dalam agio saham dalam "Tambahan Modal Disetor".

On October 25, 2024, the Company sold 2 (two) Series B shares for Rp608 (full amount). The difference between the repurchase price and the selling price of those treasury shares is recorded under share premium in "Additional Paid-in Capital."

30. TAMBAHAN MODAL DISETOR / *30. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL*

	2024	2023	
Agio saham	594.155.017	594.155.017	*Share premium*
Tambahan modal disetor Pengampunan pajak (Catatan 38i)	1.320.428	1.320.428	*Additional paid-in capital from tax amnesty (Note 38i)*
Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali	(238.622.236)	(238.622.236)	*Difference in value from restructuring transaction of entities under common control*
Total	**356.853.209**	**356.853.209**	***Total***

a. Agio saham / *a. Share premium*

	Selisih Lebih Harga Atas Nilai Nominal Saham/ *Difference from The Excess of Price Over the Share Par Value*	Biaya Emisi Saham/ *Share Issuance Cost*	Neto / *Net*	
Pengeluaran saham Perusahaan melalui:				*Issuance of shares of the Company through:*
Penawaran Umum Perdana - 2.847.433.500 saham	18.204.157	1.323.928	16.880.229	*Initial Public offering - 2,847,433,500 shares*
Penawaran Umum Terbatas I - 4.909.368.195 saham	347.519.988	9.820.223	337.699.765	*Rights Issues I - 4,909,368,195 shares*
Penawaran Umum Terbatas II - 26.183.297.040 saham	238.361.385	25.353.103	213.008.282	*Rights Issues II - 26,183,297,040 shares*
Penawaran Umum Terbatas III - 14.479.050.978 saham	25.834.156	752.981	25.081.175	*Rights Issues III - 14,479,050,978 shares*
Pelaksanaan Waran Seri I - 9.281 lembar saham	90	34.044	(33.954)	*Series I Warrant Exercise - 9,281 shares*
Penambahan modal tanpa hak memesan terlebih dahulu - 4.203.831.300 saham	1.530.597	11.077	1.519.520	*Right issue without pre-emptive rights 4,203,831,300 shares*
Neto	**631.450.373**	**37.295.356**	**594.155.017**	***Net***

30. TAMBAHAN MODAL DISETOR *(Lanjutan)*

b. Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali

30. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL *(Continued)*

b. Difference in value from restructuring transactions of entities under common control

Entitas Anak	Akuisisi/ *Acquisition*	Nilai Buku Bersih/ *Net Book Value*	Biaya Akuisisi/ *Acquisition Cost*	Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali/ *Difference in Value from Restructuring Transactions of Entities Under Common Control*	*Subsidiaries*
RHI Corporation	6 Februari/ *February 6*, 2003	10.417.812	22.535.211	(12.117.399)	*RHI Corporation*
PT Imbang Tata Alam	27 Februari/ *February 27*, 2004	(5.165.768)	4.545.993	(9.711.761)	*PT Imbang Tata Alam*
Energi Mega Pratama Inc.	4 Agustus/ *August 4*, 2004	25.975.969	26.086.293	(110.324)	*Energi Mega Pratama Inc.*
PT Tunas Harapan Perkasa	25 Januari/ *January 25*, 2006	17.438.800	275.659.120	(258.220.320)	*PT Tunas Harapan Perkasa*
Energi Mega Pratama Inc.	3 Agustus/ *August 3, 2021*	85.037.568	43.500.000	41.537.568	*Energi Mega Pratama Inc.*
Total		**133.704.381**	**372.326.617**	**(238.622.236)**	***Total***

c. Tambahan modal disetor dari Pengampunan Pajak

Tambahan modal disetor dari Pengampunan Pajak merupakan pengampunan pajak untuk Perusahaan dan beberapa Entitas Anak (Catatan 38i).

c. Additional paid-in capital from Tax Amnesty

Paid-in capital from Tax Amnesty pertains to the Tax Amnesty program availed by the Company and certain Subsidiaries (Note 38i).

31. SELISIH TRANSAKSI PERUBAHAN EKUITAS ENTITAS ANAK

Pada tahun 2007, EMP Inc. menerbitkan 26.000.010 lembar saham baru yang seluruhnya dibeli oleh Mitsubishi Corporation dan Japan Petroleum Exploration Co., Ltd. yang mengakibatkan persentase kepemilikan Perusahaan atas saham EMP Inc. menurun dari 100% menjadi 50%. Selisih antara ekuitas EMP Inc. yang menjadi bagian Perusahaan sesudah transaksi penerbitan saham baru dengan nilai buku investasi sebelum transaksi penerbitan saham baru dicatat pada akun "Selisih Transaksi Perubahan Ekuitas Entitas Anak" dan disajikan sebagai bagian dari ekuitas.

31. DIFFERENCE DUE TO CHANGES OF EQUITY IN A SUBSIDIARY

In 2007, EMP Inc. issued 26,000,010 new shares to Mitsubishi Corporation and Japan Petroleum Exploration Co., Ltd. resulting in a decrease in the Company's interest in EMP Inc. from 100% to 50%. The difference between the Company's interest in EMP Inc. after the new shares issuance and the carrying value of the investment before the new shares issuance is recorded under "Difference due to Changes of Equity in a Subsidiary" account and presented as part of equity.

32. TRANSAKSI DENGAN KEPENTINGAN NONPENGENDALI

Transaksi dengan kepentingan nonpengendali merupakan pembelian saham nonpengendali EMP Tonga. Pada bulan April 2013, Perusahaan meningkatkan kepemilikannya di EMP Tonga dari 75% menjadi 99% melalui pembelian saham nonpengendali dengan nilai pembelian sebesar Rp175,7 miliar atau setara dengan USD18,07 juta. Selisih antara nilai yang dibayarkan dan jumlah yang tercatat atas akuisisi saham nonpengendali sebesar USD13,65 juta dicatat dalam akun "Transaksi dengan Entitas Nonpengendali" dan disajikan sebagai bagian dari ekuitas.

32. TRANSACTION WITH NON-CONTROLLING INTEREST

Transaction with non-controlling interest pertains to the purchase of non-controlling shares of EMP Tonga. In April 2013, the Company increased its ownership in EMP Tonga from 75% to 99% through the purchase of non-controlling interest in the amount of Rp175.7 billion or equivalent to USD18.07 million. The difference between the amount paid and the carrying amount of the non-controlling interest shares acquired amounting to USD13.65 million is recorded under "Transaction with Non-controlling Interest" account and presented as part of equity.

33. KEPENTINGAN NONPENGENDALI

33. NON-CONTROLLING INTERESTS

	Persentase Kepentingan Nonpengendali/ *Percentage of Non-Controlling Interest*	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1, 2024*	Penambahan Saham Entitas anak/ *Additional subsidiary Share*	Bagian Laba Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain/ *Share in Net Profit (Loss) and Other Comprehensive Income (Loss)*	Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31, 2024*	
EMP TP	0,01%	23.075	-	(159.107)	(136.032)	*EMP TP*
THP	0,01%	(35.700)	-	67.727	32.027	*THP*
EMP Tonga	0,01%	60.146	-	(14.363)	45.783	*EMP Tonga*
EIBL	49,00%	(71.530.333)	-	(227.381)	(71.757.714)	*EIBL*
AWP	30,00%	(1.060.863)	-	79.997	(980.866)	*AWP*
VMA	30,00%	1.926.341	-	(2.178.487)	(252.146)	*VMA*
Neto		**(70.617.334)**	**-**	**(2.431.614)**	**(73.048.948)**	***Net***

	Persentase Kepentingan Nonpengendali/ *Percentage of Non-Controlling Interest*	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1, 2023*	Penambahan Saham Entitas anak/ *Additional subsidiary Share*	Bagian Laba Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain/ *Share in Net Profit (Loss) and Other Comprehensive Income (Loss)*	Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31, 2023*	
EMP ET	0,01%	483.923	-	(483.923)	-	*EMP ET*
EMP TP	0,01%	-	-	23.075	23.075	*EMP TP*
THP	0,01%	6.530	-	(42.230)	(35.700)	*THP*
EMP Tonga	0,01%	(571.768)	-	631.914	60.146	*EMP Tonga*
EIBL	49,00%	(71.391.450)	-	(138.883)	(71.530.333)	*EIBL*
AWP	30,00%	(1.121.449)	-	60.586	(1.060.863)	*AWP*
VMA	30,00%	(517.059)	2.725.901	(282.501)	1.926.341	*VMA*
EMP REJ	15,00%	28.373	-	(28.373)	-	*EMP REJ*
Neto		**(73.082.900)**	**2.725.901**	**(260.335)**	**(70.617.334)**	***Net***

34. PENJUALAN NETO / *34. NET SALES*

	2024	2023	
Perusahaan Minyak dan Gas Bumi			***Oil and Gas Companies***
Gas bumi	279.929.875	280.953.631	*Natural gas*
Minyak mentah	161.726.702	131.955.097	*Crude oil*
Subtotal	441.656.577	412.908.728	*Subtotal*
Under (over) lifting dan DMO	2.148.760	(2.843.934)	*Under (over) lifting and DMO*
Subtotal	443.805.337	410.064.794	*Subtotal*
Usaha Penunjang Lainnya	23.619.840	10.710.430	***Other Supporting Business***
Total	**467.425.177**	**420.775.224**	***Total***

Seluruh penjualan merupakan penjualan kepada pihak ketiga.

All sales represent sales to third parties.

Rincian pelanggan yang melebihi 10% dari penjualan neto adalah sebagai berikut:

The detail of customers exceeding 10% of net sales is as follows:

	2024	2023	
Luar Negeri			***Overseas***
TIS Petroleum (Asia) Pte Ltd	87.322.986	-	*TIS Petroleum (Asia) Pte Ltd*
Lukoil Asia Pacific Pte Ltd	-	112.517.670	*Lukoil Asia Pacific Pte Ltd*
Dalam Negeri			***Domestic***
PT Kilang Pertamina Internasional	158.900.020	90.794.091	*PT Kilang Pertamina Internasional*
Total	**246.223.006**	**203.311.761**	***Total***

35. BEBAN POKOK PENJUALAN / *35. COST OF GOODS SOLD*

	2024	2023	
Perusahaan Minyak dan Gas Bumi			***Oil and Gas Companies***
Produksi	109.602.519	90.713.552	*Production*
Penyusutan, deplesi dan amortisasi:			*Depreciation, depletion and amortization:*
Aset hak-guna (Catatan 16)	75.766.936	74.722.331	*Right-of-use assets (Note 16)*
Aset minyak dan gas bumi (Catatan 18)	59.614.407	52.076.433	*Oil and gas properties (Note 18)*
Penunjang produksi	59.252.351	46.956.638	*Production support*
Subtotal	304.236.213	264.468.954	*Subtotal*
Usaha Penunjang Lainnya			***Other Supporting Business***
Produksi	10.545.245	4.852.927	*Production*
Penyusutan:			*Depreciation:*
Aset tetap (Catatan 15)	4.579.774	858.091	*Fixed assets (Note 15)*
Aset hak-guna (Catatan 16)	-	4.530.401	*Right-of-use assets (Note 16)*
Subtotal	15.125.019	10.241.419	*Subtotal*
Total	**319.361.232**	**274.710.373**	***Total***

35. BEBAN POKOK PENJUALAN *(Lanjutan)*

Tidak terdapat pembelian dari satu pemasok yang melebihi 10% dari nilai beban pokok penjualan.

35. COST OF GOODS SOLD (Continued)

There were no purchases from any single supplier that exceeded 10% of the value of cost of goods sold.

36. BEBAN USAHA / *36. OPERATING EXPENSES*

	2024	2023	
Gaji, tunjangan dan manfaat karyawan	10.158.252	7.776.663	*Salaries, allowances and employee benefits*
Beban kantor	7.231.010	10.356.910	*Office expenses*
Jasa profesional	1.037.368	278.742	*Professional fees*
Sewa	255.297	234.136	*Rent*
Representasi dan sumbangan	197.911	469.649	*Representation and donation*
Perjalanan dinas	77.265	98.960	*Business travelling*
Lain-lain	4.993.688	4.808.490	*Others*
Total	**23.950.791**	**24.023.550**	***Total***

37. PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN / *37. OTHER INCOME (EXPENSE)*

a. Beban keuangan / *a. Financing charges*

	2024	2023	
Beban bunga	27.318.053	9.108.635	*Interest charges*
Beban keuangan lainnya	10.891.987	13.286.442	*Other financing charges*
Total	**38.210.040**	**22.395.077**	***Total***

b. Lain-lain - neto / *b. Others - net*

	2024	2023	
Bagian atas Laba Entitas Anak - neto	14.671.494	6.039.240	*Share in profit Subsidiaries - net*
Penyesuaian atas estimasi liabilitas untuk merestorasi area yang ditinggalkan dan penghasilan (beban) Entitas Anak - neto	3.512.975	(2.545.885)	*Adjustments on estimation of abandonment and restoration restoration liability and Subsidiaries' other income (expenses) - net*
Neto	**18.184.469**	**3.493.355**	***Net***

38. PERPAJAKAN / *38. TAXATION*

a. Pajak Pertambahan Nilai Dibayar Dimuka / *a. Prepaid Value-Added Tax*

Pajak Pertambahan Nilai (PPN) dibayar dimuka merupakan jumlah neto antara PPN masukan dan PPN keluaran. Saldo pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar USD4.419.720 dan USD1.949.131.

Prepaid Value-Added Tax (VAT) represents the net amount between VAT-in and VAT-out. Balance as of December 31, 2024 and 2023 amounted to USD4,419,720 and USD1,949,131, respectively.

38. PERPAJAKAN *(Lanjutan)*

***38. TAXATION** (Continued)*

b. Tagihan Pajak

Tagihan pajak merupakan klaim lebih bayar pajak yang masih belum terselesaikan dari Entitas Anak, KEIL, akibat terbitnya Surat Ketetapan Pajak (SKP) dan uang muka pajak. Saldo pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar USD894.614 dan USD314.986.

b. Claims for Tax Refund

Claims for tax refund represents unresolved overpayment of tax from Subsidiary, KEIL, due to the issuance of Tax Assessment Letter (SKP) and tax prepayment. Balance as of December 31, 2024 and 2023 amounted to USD894,614 and USD314,986, respectively.

c. Utang Pajak

c. Taxes Payable

	2024	2023	
Pajak penghasilan badan dan dividen	32.575.928	21.612.359	*Corporate income and dividend taxes*
Pajak penghasilan			*Income taxes*
Pasal 4 (2)	374.655	1.145.526	*Article 4 (2)*
Pasal 21	711.712	1.237.936	*Article 21*
Pasal 22	76	178.033	*Article 22*
Pasal 23	8.140.685	4.729.803	*Article 23*
Pasal 25	205.776	205.776	*Article 25*
Pasal 26	77.714	414.640	*Article 26*
Pajak Pertambahan Nilai	56.008.179	42.590.217	*Value-Added Tax*
Total	**98.094.725**	**72.114.290**	***Total***

d. Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan

Rincian manfaat (beban) pajak penghasilan Kelompok Usaha adalah sebagai berikut:

d. Income Tax Benefit (Expense)

The detail of income tax benefit (expense) of the Group is as follows:

	2024	2023	
Pajak kini			***Current tax***
Entitas Anak	(31.795.476)	(41.097.528)	*Subsidiaries*
Pajak tangguhan			***Deferred tax***
Perusahaan	8.075.396	5.769.126	*Company*
Entitas Anak	1.779.919	2.205.518	*Subsidiaries*
Subtotal	9.855.315	7.974.644	*Subtotal*
Neto	**(21.940.161)**	**(33.122.884)**	***Net***

e. Pajak Kini

Rekonsiliasi antara laba sebelum beban pajak penghasilan, menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, dan estimasi rugi fiskal Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

e. Current Tax

Reconciliation between profit before income tax expense, as shown in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, and estimated fiscal loss of the Company for the years ended December 31, 2024 and 2023 is as follows:

38. PERPAJAKAN *(Lanjutan)* / ***38. TAXATION*** *(Continued)*

	2024	2023	
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	94.903.219	101.298.341	*Profit before income tax expense per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income*
Laba Entitas Anak sebelum beban pajak penghasilan dan transaksi eliminasi	(123.206.323)	(123.434.426)	*Profit of Subsidiaries before income tax expense and elimination transactions*
Rugi sebelum beban pajak penghasilan diatribusikan ke Perusahaan	(28.303.104)	(22.136.085)	*Loss before income tax expense attributable to the Company*
Beda temporer			***Temporary difference***
Imbalan kerja	490.728	382.960	*Employee benefits*
Beda tetap			***Permanent differences***
Representasi dan sumbangan	197.911	469.649	*Representation and donation*
Penghasilan bunga yang dikenakan pajak final	(43.498)	(15.318)	*Interest income subject to final tax*
Lain-lain	3.186.252	2.619.283	*Others*
Neto	3.831.393	3.456.574	*Net*
Taksiran laba (rugi) fiskal sebelum kompensasi rugi fiskal	(24.471.711)	(18.679.511)	*Estimated income (fiscal losses) before fiscal losses compensation*
Estimasi rugi fiskal kumulatif awal periode	(67.701.752)	(35.616.411)	*Estimated cummulative fiscal losses at beginning of period*
Penyesuaian rugi fiskal kumulatif sebelumnya	(41.948.642)	(13.405.826)	*Adjustment on previous cumulative fiscal losses*
Total Rugi Fiskal	**(134.122.105)**	**(67.701.748)**	***Total Fiscal Loss***

Perusahaan tidak melakukan penyisihan beban pajak penghasilan kini, karena Perusahaan masih mengalami rugi fiskal.

The Company did not provide provision for current income tax expense, because the Company is still in a fiscal loss position.

Rugi fiskal hasil rekonsiliasi sebelum akumulasi rugi fiskal tersebut di atas menjadi dasar Perusahaan dalam pengisian Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) Pajak Penghasilan Badan.

Fiscal losses resulting from the above reconciliation before cumulative fiscal loss is used as the basis of the Company in filing the Annual Corporate Income Tax Return (SPT).

38. PERPAJAKAN *(Lanjutan)*

38. TAXATION (Continued)

f. Pajak Tangguhan

f. Deferred Tax

Rincian aset dan liabilitas pajak tangguhan Kelompok Usaha adalah sebagai berikut:

The detail of the Group's deferred tax assets and liabilities is as follows:

	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1, 2024*	Efek Perubahan Kepemilikan Saham/ *Effect of Changes in Shares Ownership*	Dikreditkan (Dibebankan) ke Laba Rugi/ *Credited (Charged) to Profit or Loss*	Dikreditkan ke Penghasilan Komprehensif Lain/ *Credited to Other Comprehensive Income*	Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31, 2024*	
Aset Pajak Tangguhan						***Deferred Tax Assets***
Biaya yang belum dipulihkan	32.178.838	-	15.859.800	-	48.038.638	*Unrecoverable cost*
Aset hak guna	(1.698)	-	(560.877)	-	(562.575)	*Right-of-use assets*
Rugi fiskal kumulatif	11.509.298	-	2.053.661	-	13.562.959	*Cumulative fiscal loss*
Persediaan nonkapital	(380.816)	-	(425.927)	-	(806.743)	*Non-capital inventory*
Aset minyak dan gas bumi	(6.329.334)	-	(19.507.655)	-	(25.836.989)	*Oil and gas properties*
Liabilitas imbalan kerja	514.485	-	8.728.120	(76.512)	9.166.093	*Employee benefits liability*
Neto	**37.490.773**	**-**	**6.147.122**	**(76.512)**	**43.561.383**	***Net***
Liabilitas Pajak Tangguhan						***Deferred Tax Liabilities***
Aset hak guna	5.260.550	23.441	11.308.247	-	16.592.238	*Right-of-use assets*
Liabilitas imbalan kerja	8.173.295	64.672	525.727	781.207	9.544.901	*Employee benefits liability*
Aset minyak dan gas bumi	(86.487.038)	(1.562.928)	(3.055.300)	-	(91.105.266)	*Oil and gas properties*
Biaya yang belum dipulihkan	(42.866.141)	-	(5.036.090)	-	(47.902.231)	*Unrecoverable cost*
Persediaan nonkapital	(4.175.798)	(626.408)	(34.391)	-	(4.836.597)	*Non-capital inventory*
Neto	**(120.095.132)**	**(2.101.223)**	**3.708.193**	**781.207**	**(117.706.955)**	***Net***
Manfaat (Beban) Pajak Tangguhan		**(2.101.223)**	**9.855.315**	**704.695**		***Deferred Tax Income (Expense)***

	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1, 2023*	Efek Perubahan Kepemilikan Saham/ *Effect of Changes in Shares Ownership*	Dikreditkan (Dibebankan) ke Laba Rugi/ *Credited (Charged) to Profit or Loss*	Dikreditkan ke Penghasilan Komprehensif Lain/ *Credited to Other Comprehensive Income*	Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31, 2023*	
Aset Pajak Tangguhan						***Deferred Tax Assets***
Biaya yang belum dipulihkan	32.560.587	-	(381.749)	-	32.178.838	*Unrecoverable cost*
Aset hak guna	1.257	-	(2.955)	-	(1.698)	*Right-of-use assets*
Rugi fiskal kumulatif	5.795.968	-	5.713.330	-	11.509.298	*Cumulative fiscal loss*
Persediaan nonkapital	(380.764)	-	(52)	-	(380.816)	*Non-capital inventory*
Aset minyak dan gas bumi	(6.329.334)	-	-	-	(6.329.334)	*Oil and gas properties*
Liabilitas imbalan kerja	411.434	-	101.090	1.961	514.485	*Employee benefits liability*
Neto	**32.059.148**	**-**	**5.429.664**	**1.961**	**37.490.773**	***Net***
Liabilitas Pajak Tangguhan						***Deferred Tax Liabilities***
Aset hak guna	(4.971.349)	-	10.231.899	-	5.260.550	*Right-of-use assets*
Liabilitas imbalan kerja	6.951.554	-	715.709	506.032	8.173.295	*Employee benefits liability*
Aset minyak dan gas bumi	(77.605.882)	-	(8.881.156)	-	(86.487.038)	*Oil and gas properties*
Biaya yang belum dipulihkan	(43.361.047)	-	494.906	-	(42.866.141)	*Unrecoverable cost*
Persediaan nonkapital	(4.159.419)	-	(16.379)	-	(4.175.798)	*Non-capital inventory*
Neto	**(123.146.143)**	**-**	**2.544.979**	**506.032**	**(120.095.132)**	***Net***
Manfaat (Beban) Pajak Tangguhan		**-**	**7.974.643**	**507.993**		***Deferred Tax Income (Expense)***

Manajemen berkeyakinan bahwa laba kena pajak di masa yang akan datang dapat dimanfaatkan untuk merealisasikan saldo aset pajak tangguhan.

The management believed that sufficient taxable profit will be available in the future to recover deferred tax assets.

38. PERPAJAKAN *(Lanjutan)*

38. TAXATION *(Continued)*

g. Rekonsiliasi Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan

g. Reconciliation of Income Tax Benefit (Expense)

Rekonsiliasi antara manfaat (beban) pajak penghasilan berdasarkan tarif pajak yang berlaku yang dihitung dari rugi sebelum beban pajak penghasilan dan beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

Reconciliation between income tax benefit (expense) calculated by applying the applicable tax rate to loss before income tax expense and income tax expense as shown in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income is as follows:

	2024	2023	
Rugi Perusahaan sebelum manfaat (beban) pajak penghasilan	(28.303.104)	(22.136.085)	*Loss before income tax benefit (expense) attributable to the Company*
Pajak penghasilan dengan tarif pajak yang berlaku	(4.811.528)	(3.763.134)	*Income tax expense at prevailing tax rate*
Penyesuaian rugi fiskal dan koreksi fiskal	12.319.011	9.009.746	*Adjustments on fiscal loss and fiscal correction*
Pengaruh pajak atas Beda tetap	567.913	522.514	*Tax effects at Permanent differences*
Beban pajak penghasilan Perusahaan	**8.075.396**	**5.769.126**	***Income tax expense to the Company***

h. Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB)

h. Tax Assessment Letter for Underpayment (SKPKB)

Pada tanggal 31 Desember 2024, rincian tagihan pajak atas KEIL, Entitas Anak, adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2024, the detail of KEIL's, a Subsidiary, tax claims for refund is as follows:

Entitas / *Entity*	Jenis Pajak dan Masa/ *Type of Tax and Period*	Masa/ *Period*	Kurang Bayar/ *Underpayment* (Rp)	Dibayar dan Pengajuan Klaim Pajak/ *Paid and Filed Tax Claim* (Rp)	Dicatat Sebagai Aset/ *Recorded as Asset* (USD)	Surat Pajak Terakhir/ *Latest Tax Letters*	Tanggal Surat Pajak Terakhir/ *Date of Latest Tax Letters*	Status
Kangean Energy Indonesia Ltd.	PPh Pasal 23/ *Income tax Article 23*	Tahun 2006/ *Year 2006*	4.855.826.896	4.855.826.896	300.447	65171/PP/M.XVIIIA/12/2015	27 Oktober 2015/ *October 27, 2015*	Peninjauan Kembali/ *Judicial Review*

i. Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak

i. Assets and Liabilities under Tax Amnesty

Pada tahun 2017 dan 2016, Perusahaan dan beberapa Entitas Anak telah mengikuti Pengampunan Pajak dan memperoleh Surat Keterangan Pengampunan Pajak dari Direktorat Jenderal Pajak, selisih antara aset Pengampunan Pajak dan liabilitas Pengampunan Pajak sebesar USD1.320.428 dicatat sebagai bagian dari akun "Tambahan Modal Disetor" (Catatan 30).

In 2017 and 2016, the Company and certain Subsidiaries participated in the Tax Amnesty program and received Tax Amnesty Certificates from the Directorate General of Tax, the difference between Tax Amnesty assets and Tax Amnesty liabilities amounting to USD1,320,428 is recorded as part of "Additional Paid-in Capital" account (Note 30).

39. LABA PER SAHAM DASAR/DILUSIAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK

39. BASIC/DILUTED EARNINGS PER SHARE ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE PARENT

Perhitungan laba per saham dasar/dilusian yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk didasarkan pada data sebagai berikut:

The computation of basic/diluted profit per share attributable to owners of the parent is based on the following data:

	2024	2023	
Laba neto yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk	75.394.672	68.435.792	*Net profit attributable to owners of the parent*
Rata-rata tertimbang saham	24.821.230.250	24.821.230.250	*Weighted average number of shares*
Laba Neto per Saham Dasar/Dilusian	**0,00304**	**0,00276**	***Basic/Diluted Net Income per Share***

Pada tanggal pelaporan, tidak ada efek berpotensi saham biasa yang dapat menimbulkan pengaruh dilutif pada laba neto per saham Kelompok Usaha. Oleh karena itu, laba neto per saham dilusian sama dengan laba per saham dasar.

As at reporting dates, there were no potentially dilutive ordinary shares that would give rise to dilution of net profit per share of the Group. Thus, diluted profit per share is the same as basic profit per share.

40. PROGRAM PENSIUN DAN IMBALAN KERJA

40. PENSION PLANS AND EMPLOYEE BENEFITS

Perusahaan dan Entitas Anak (KEIL, EMP Bentu dan ITA) menyelenggarakan program pensiun iuran pasti untuk karyawan tetapnya.

The Company and Subsidiaries (KEIL, EMP Bentu and ITA) have defined contribution pension plans for their permanent employees.

Dana pensiun untuk Perusahaan, EMP Bentu, KEIL dan ITA dikelola oleh PT Axa Mandiri Financial Services.

The pension plan for the Company, EMP Bentu, KEIL and ITA is managed by PT Axa Mandiri Financial Services.

Kelompok Usaha membukukan imbalan pascakerja bagi karyawan tetapnya sesuai dengan Kontrak Kerja Bersama (KKB)/Peraturan Kelompok Usaha. Tidak terdapat pendanaan yang disisihkan oleh Kelompok Usaha kecuali penempatan dana di PT AXA Mandiri Financial Services oleh Perusahaan, EMP Bentu, KEIL dan ITA.

The Group provides post-employment benefits for all of its permanent employees based on the Employment Working Agreement (KKB)/the Group's policy. No funding has been made by the Group, except for fund placement in PT AXA Mandiri Financial Services by the Company, EMP Bentu, KEIL and ITA.

Liabilitas imbalan kerja untuk Perusahaan, KEIL, EMP Bentu, EMP Tonga, EEES, EMA, VMA, ITA, EMP Gebang, EMP DN dan PGE pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dihitung oleh Kantor Konsultan Aktuaria Yusi dan Rekan, aktuaris independen, yang laporannya masing-masing tertanggal 17 Maret 2025 dan 14 Maret 2024, menggunakan metode "*Projected Unit Credit*" dan mempertimbangkan beberapa asumsi sebagai berikut:

Employee benefits liability for the Company, KEIL, EMP Bentu, EMP Tonga, EEES, EMA, VMA, ITA*, EMP Gebang, EMP DN and PGE as of December 31, 2024 and 2023 is calculated by Kantor Konsultan Aktuaria Yusi dan Rekan, an independent actuary, whose reports dated on March 17, 2025 and March 14, 2024, respectively, used the "Projected Unit Credit" method with consideration of the following assumptions:*

40. PROGRAM PENSIUN DAN IMBALAN KERJA *(Lanjutan)*

40. PENSION PLANS AND EMPLOYEE BENEFITS *(Continued)*

	2024	2023	
Tingkat diskonto	6,88% - 7,13%	6,37% - 7,10%	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji	5%	5%	*Salary increase rate*
Tingkat mortalitas	Tabel Mortalitas Indonesia (TMI) 2019/ *Indonesian Mortality Table (TMI) 2019*		*Mortality rate*
Tingkat kemungkinan cacat	10% dari Tingkat Mortalitas/10% *from Mortality Rate*		*Disability rate*
Tingkat pengunduran diri	6% untuk pekerja sebelum usia 30 tahun dan akan menurun menjadi 0% pada usia 2 tahun sebelum usia pensiun normal/ *6% for employees before the age of 30 years and will decrease until 0% 2 years before normal retirement age*		*Resignation rate*
Usia pensiun normal	56 tahun (semua pekerja diasumsikan pensiun pada usia normal)/ *56 years (all employees are assumed to retire at normal retirement age)*		*Normal retirement age*

Liabilitas imbalan kerja karyawan adalah sebagai berikut:

Employee benefits liability is as follows:

	2024	2023	
Nilai kini kewajiban imbalan pasti	21.313.460	18.486.183	*Present value of defined benefit obligation*
Nilai wajar aset program	(12.981.219)	(11.538.065)	*Fair value of plan assets*
Surplus	8.332.241	6.948.118	*Surplus*
Dampak batas aset	3.478.033	2.146.409	*The effect of the asset ceiling*
Liabilitas Neto yang diakui dalam Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	**11.810.274**	**9.094.527**	***Net Liability Recognized in the Statements of Consolidated Financial Position***

Mutasi liabilitas imbalan kerja karyawan adalah sebagai berikut:

Movement of employee benefits liability is as follows:

	2024	2023	
Saldo awal	9.094.527	7.018.628	*Beginning balance*
Jumlah yang diakui dalam laba rugi	3.628.631	2.720.503	*Amount recognized in the profit or loss*
Pengukuran kembali yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain	1.632.152	1.230.620	*Remeasurements recognized in other comprehensive income*
Imbalan yang dibayarkan	(164.484)	(184.178)	*Benefits paid*
Pembayaran premi (aset program)	(17.222)	-	*Premium paid (plan aset)*
Kontribusi oleh pemberi kerja	(2.054.142)	(1.771.809)	*Contribution by employer*
Penyesuaian lain	-	(61.399)	*Other adjustment*
Efek selisih kurs	(309.188)	142.162	*Foreign exchange effect*
Saldo Akhir	**11.810.274**	**9.094.527**	***Ending Balance***

Jumlah yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sehubungan dengan liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

Amounts recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income in respect to this employee benefits liability are as follows:

40. PROGRAM PENSIUN DAN IMBALAN KERJA *(Lanjutan)*

40. *PENSION PLANS AND EMPLOYEE BENEFITS* *(Continued)*

	2024	2023	
Beban (penghasilan) yang diakui dalam laba rugi:			*Expense (income) recognized in profit or loss:*
Biaya jasa kini	2.647.452	2.254.421	*Current service cost*
Biaya bunga	1.134.616	1.079.098	*Interest cost*
Penghasilan bunga aset program	(720.057)	(696.227)	*Interest income on plan assets*
Biaya jasa lalu	68.859	-	*Past service cost*
Bunga dari perubahan dampak batas aset	133.459	90.570	*Interest on the effect of asset ceiling*
Pengukuran kembali atas nilai kini kewajiban imbalan pasti	364.302	(7.359)	*Remeasurement of present value of defined benefit obligation*
Neto	**3.628.631**	**2.720.503**	***Net***
Pengukuran kembali yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain:			*Remeasurements recognized in other comprehensive income:*
Perubahan pada batas aset	1.359.349	721.429	*Changes in assets ceiling*
Kerugian (keuntungan) aktuarial yang timbul dari:			*Net actuarial loss (gain) arising from:*
Perubahan dalam asumsi keuangan	(551.444)	471.161	*Changes in financial assumptions*
Penyesuaian pengalaman	869.619	(90.569)	*Experience adjustment*
Imbal hasil aset program	(45.372)	128.599	*Return on plan assets*
Neto	**1.632.152**	**1.230.620**	***Net***

Mutasi nilai kini kewajiban imbalan pasti adalah sebagai berikut:

Movement of the present value of the defined benefit obligation is as follows:

	2024	2023	
Saldo awal	18.486.183	15.594.740	*Beginning balance*
Biaya jasa kini	2.647.452	2.257.515	*Current service cost*
Biaya bunga	1.134.616	1.075.340	*Interest cost*
Pengukuran kembali yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain			*Remeasurements recognized in other comprehensive income*
Kerugian (keuntungan) aktuarial yang timbul dari:			*Net actuarial loss (gain) arising from:*
Perubahan dalam asumsi keuangan	(551.444)	471.161	*Changes in financial assumptions*
Penyesuaian pengalaman	869.619	(90.569)	*Experience adjustment*
Imbalan yang dibayarkan dari aset program	(1.034.849)	(1.116.776)	*Benefit paid from plan assets*
Imbalan yang dibayarkan	-	(55.364)	*Benefits paid*
Penyesuaian lain	-	37.413	*Other adjustment*
Efek selisih kurs	(238.117)	312.723	*Foreign exchange effect*
Saldo Akhir	**21.313.460**	**18.486.183**	***Ending Balance***

40. PROGRAM PENSIUN DAN IMBALAN KERJA *(Lanjutan)*

40. *PENSION PLANS AND EMPLOYEE BENEFITS* *(Continued)*

Mutasi nilai wajar aset program adalah sebagai berikut:

Movement of the fair value of plan assets is as follows:

	2024	2023	
Saldo awal	11.538.065	9.883.803	*Beginning balance*
Imbal hasil aset program	45.372	(128.599)	*Return on plan assets*
Penghasilan bunga	720.057	696.227	*Interest on plan assets*
Kontribusi pemberi kerja	2.054.142	1.771.809	*Contribution by the employer*
Pembayaran dari program:			*Payment from plan:*
Imbalan yang dibayarkan	(1.034.849)	(1.116.776)	*Benefits paid*
Penyesuaian lain	-	100.063	*Other adjustment*
Efek selisih kurs	(341.568)	331.538	*Foreign exchange effect*
Saldo Akhir	**12.981.219**	**11.538.065**	***Ending Balance***

Perbandingan nilai kini kewajiban imbalan pasti, nilai wajar aset program dan penyesuaian yang timbul (akibat perbedaan antara asumsi aktuarial dan kenyataan) selama tahun berjalan dan lima (5) tahun terakhir adalah sebagai berikut:

Comparison of the present value of defined benefit obligation, the fair value of plan assets and the experience adjustments (the effects of differences between the previous actuarial assumptions and what has actually occurred) during the current year and over the last five (5) years is as follows:

	2024	2023	2022	2021	2020	
Nilai kini kewajiban imbalan pasti	21.313.460	18.486.183	15.594.740	14.458.113	9.448.221	*Present value of defined benefit obligation*
Nilai wajar aset program	(12.981.219)	(11.538.065)	(9.883.803)	(8.714.582)	(4.085.539)	*Fair value of plan assets*
Defisit	**8.332.241**	**6.948.118**	**5.710.937**	**5.743.531**	**5.362.682**	***Deficit***
Penyesuaian liabilitas program	1.014.254	(104.518)	492.131	1.123.892	1.123.892	*Experience adjustments on plan liabilities*
Penyesuaian aset program	45.372	-	486.827	229.061	229.061	*Experience adjustments on plan assets*

Kelompok Usaha menghadapi sejumlah risiko signifikan terkait program imbalan pasti sebagai berikut:

(a) Perubahan tingkat diskonto
Penurunan pada tingkat diskonto menyebabkan kenaikan liabilitas program.

(b) Tingkat kenaikan gaji
Kewajiban imbalan pasti berhubungan dengan tingkat kenaikan gaji, dimana semakin tinggi tingkat kenaikan gaji akan menyebabkan semakin besarnya liabilitas.

The Group is exposed to a number of significant risks related to its defined benefit plans as follows:

(a) Changes in discount rate
A decrease in discount rate will increase plan liabilities.

(b) Salary increase rate
Defined benefits obligation is linked to salary increase rate, whereby the higher salary increase rate will lead to higher liabilities.

40. PROGRAM PENSIUN DAN IMBALAN KERJA *(Lanjutan)*

40. PENSION PLANS AND EMPLOYEE BENEFITS (Continued)

Analisa sensitivitas kuantitatif kewajiban imbalan pasti terhadap perubahan asumsi utama tertimbang pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The quantitative sensitivity analysis of the defined benefits obligation to the changes in the weighted principal assumptions as of December 31, 2024 and 2023 is as follows:

		Dampak terhadap Kewajiban Imbalan Pasti/ *Impact on Defined Benefit Obligation*				
	Asumsi yang Digunakan/ *Assumption Used*	Kenaikan Asumsi/ *Increase in Assumption*		Penurunan Asumsi/ *Decrease in Assumption*		
		Jumlah/ *Amounts*	Persentase/ *Percentage*	Jumlah/ *Amounts*	Persentase/ *Percentage*	
Tingkat diskonto						*Discount rate*
2024	6.88% - 7.13%	(624.178)	7.88% - 8.13%	3.209.900	5.88% - 6.13%	*2024*
2023	6,37% - 7,10%	(1.146.747)	7,37% - 8,10%	1.277.186	5,37% - 6,10%	*2023*

Analisa sensitivitas didasarkan pada perubahan atas satu asumsi aktuarial dimana asumsi lainnya dianggap konstan. Dalam praktiknya, hal ini jarang terjadi dan perubahan beberapa asumsi mungkin saling berkorelasi. Dalam perhitungan sensitivitas kewajiban imbalan pasti atas asumsi utama, metode yang sama (perhitungan nilai kini kewajiban imbalan pasti dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit* di akhir periode) telah diterapkan.

The sensitivity analysis is based on a change in an assumption while assuming all other assumptions constant. In practice, this is unlikely to occur, and changes in some of the assumptions may be correlated. When calculating the sensitivity of the defined benefit obligation to principal assumptions, the same method (present value of the defined benefit obligation calculated with the Projected Unit Credit method at the end of the reporting period) has been applied.

Metode dan tipe asumsi yang digunakan dalam menyiapkan analisa sensitivitas tidak berubah dibandingkan dengan periode sebelumnya.

The methods and types of assumptions used in preparing the sensitivity analysis did not change compared to those of the previous period.

Kontribusi yang diharapkan untuk program imbalan pascakerja untuk tahun depan adalah sebesar USD1.243.880.

Expected contributions to post-employment benefit plans for the next year amounted to USD1,243,880.

Perkiraan analisis jatuh tempo liabilitas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Expected maturity analysis of undiscounted employee benefits liability as of December 31, 2024 and 2023 is as follows:

	2024	2023	
Dalam 1 tahun	2.391.089	1.950.835	*Within 1 year*
Lebih dari 1 tahun sampai 5 tahun	9.789.597	8.249.540	*More than 1 year to 5 years*
Lebih dari 5 tahun	73.679.512	61.964.754	*More than 5 years*
Total	**85.860.198**	**72.165.129**	***Total***

41. INFORMASI SEGMEN

41. SEGMENT INFORMATION

Pembuatan keputusan dalam operasional adalah Direksi. Direksi melakukan penelaahan terhadap pelaporan internal Kelompok Usaha untuk menilai kinerja dan mengalokasikan sumber daya. Manajemen menentukan segmen operasi berdasarkan laporan tersebut. Direksi mempertimbangkan bisnis dari sudut pandang operasi. Segmen operasi Kelompok Usaha terdiri dari eksplorasi dan produksi minyak mentah dan gas bumi, dan jasa.

The chief operating decision-maker has been identified as the members of the Board of Directors. The Board reviews the Group's internal reporting in order to assess performance and allocate resources. Management has determined the operating segment based on these reports. The Board considers the business from an operation perspective. The Group segments consists of exploration and production of crude oil and natural gas, and services.

41. INFORMASI SEGMEN *(Lanjutan)*

Direksi menggunakan ukuran penjualan neto untuk menilai kinerja segmen operasi. Seluruh transaksi antar segmen telah dieliminasi.

Informasi menurut segmen untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

41. SEGMENT INFORMATION (Continued)

The Board of Directors uses a measure of net sales to assess the performance of the operating segments. All transactions between segments have been eliminated.

information concerning the segments for the years ended December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024					
	Penjualan Neto/ *Net Sales*	**Beban Pokok Penjualan/ *Cost of Goods Sold***	**Laba (Rugi) Bruto/ *Gross Profit (Loss)***	**Aset Segmen/ *Segment Assets***	**Liabilitas Segmen/ *Segment Liabilities***	
Eksplorasi dan produksi minyak mentah dan gas bumi						*Exploration and production of crude oil and gas*
Malacca Strait	122.906.597	(106.384.236)	16.522.361	546.460.988	(584.862.479)	*Malacca Strait*
Kangean	103.635.377	(83.048.344)	20.587.033	232.803.466	(95.377.705)	*Kangean*
Korinci Baru	589.368	(1.200.705)	(611.337)	24.251.966	(21.553.192)	*Korinci Baru*
Bentu	146.332.049	(75.354.873)	70.977.176	493.162.180	(196.696.081)	*Bentu*
Sengkang	30.979.728	(9.854.580)	21.125.148	157.188.969	(127.140.253)	*Sengkang*
Siak	22.879.175	(11.008.813)	11.870.362	43.869.727	(22.025.171)	*Siak*
Kampar	16.483.043	(17.384.662)	(901.619)	24.542.865	(11.484.274)	*Kampar*
Lain-lain	-	-	-	123.611.651	(173.667.297)	*Others*
Usaha Penunjang Lainnya						*Other Supporting Business*
Lain-lain	23.619.840	(15.125.019)	8.494.821	266.571.431	(50.775.458)	*Others*
Total	**467.425.177**	**(319.361.232)**	**148.063.945**	**1.912.463.244**	**(1.283.581.910)**	***Total***

	2023					
	Penjualan Neto/ *Net Sales*	**Beban Pokok Penjualan/ *Cost of Goods Sold***	**Laba (Rugi) Bruto/ *Gross Profit (Loss)***	**Aset Segmen/ *Segment Assets***	**Liabilitas Segmen/ *Segment Liabilities***	
Eksplorasi dan produksi minyak mentah dan gas bumi						*Exploration and production of crude oil and gas*
Malacca Strait	132.559.688	(105.779.770)	26.779.918	333.417.183	(274.613.834)	*Malacca Strait*
Kangean	127.090.413	(89.632.187)	37.458.226	248.908.013	(143.054.965)	*Kangean*
Bentu	130.906.220	(62.614.760)	68.291.460	615.297.235	(320.549.266)	*Bentu*
Sengkang	18.157.045	(4.608.936)	13.548.109	91.036.096	(119.118.772)	*Sengkang*
Korinci Baru	1.351.428	(1.971.835)	(620.407)	22.632.770	(64.008.123)	*Korinci Baru*
Usaha Penunjang Lainnya						*Other Supporting Business*
Lain-lain	10.710.430	(10.102.885)	607.545	18.445.201	(8.471.571)	*Others*
Total	**420.775.224**	**(274.710.373)**	**146.064.851**	**1.329.736.498**	**(929.816.531)**	***Total***

Rincian pelanggan yang melebihi 10% dari penjualan neto per segmen adalah sebagai berikut:

The details of customers exceeding 10% of net sales per segment is as follows:

	2024					
	Malacca Strait	**Kampar**	**Siak**	**Bentu**	**Total**	
PT Kilang Pertamina Internasional	34.708.653	16.483.043	22.769.987	84.938.337	158.900.020	*PT Kilang Pertamina Internasional*
TIS Petroleum (Asia) Pte Ltd	87.322.986	-	-	-	87.322.986	*TIS Petroleum (Asia) Pte Ltd*
Total	**122.031.639**	**16.483.043**	**22.769.987**	**84.938.337**	**246.223.006**	***Total***

41. INFORMASI SEGMEN *(Lanjutan)*

41. SEGMENT INFORMATION *(Continued)*

	2023			
	Malacca Strait	**Bentu**	**Total**	
Lukoil Asia Pacific Pte Ltd	112.517.670	-	112.517.670	*Lukoil Asia Pacific Pte Ltd*
PT Kilang Pertamina Internasional	19.437.428	71.356.663	90.794.091	*PT Kilang Pertamina Internasional*
Total	**19.437.428**	**71.356.663**	**90.794.091**	***Total***

42. PERJANJIAN PENTING DAN IKATAN-IKATAN

Entitas Anak memiliki perjanjian dan ikatan yang signifikan sebagai berikut:

a. Perjanjian Bagi Hasil (PSC)

Konsep umum PSC adalah Kontraktor (dalam hal ini Entitas Anak) menanggung seluruh risiko dan biaya eksplorasi sampai dengan masa produksi komersial. Kontraktor akan menerima penggantian biaya yang telah dikeluarkannya dari bagi hasil produksi.

1. Pengalihan Area

Kontraktor diwajibkan untuk menyerahkan kembali sebagian wilayah kontrak kerja bagi hasil kepada SKK Migas pada periode tertentu sesuai dengan kesepakatan bersama antara Kontraktor dan SKK Migas.

2. Pembagian Produksi

Bagi hasil melalui pengembalian biaya operasi

Pembagian produksi dilakukan atas produksi minyak mentah dan gas bumi yang diterima setelah dikurangi *First Tranche Petroleum* (FTP), penggantian biaya (*cost recovery*) dan kredit investasi yang dialokasikan kepada Pemerintah dan Kontraktor sebelum efek pajak dan setelah disesuaikan dengan kewajiban pasar domestik (*Domestic Market Obligation*).

Dalam konsep bagi hasil, minyak bumi yang dibagikan kepada Pemerintah dan Kontraktor terdiri atas komponen:
- Penggantian biaya
- Kredit investasi
- Ekuitas yang dibagikan

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS

The Subsidiaries have significant agreements and commitments as follows:

a. Production Sharing Contract (PSC)

The general concepts of the PSC, are that the Contractor (in this case the Subsidiaries) bears all risks and costs of exploration until commencement of commercial production. The Contractor receives a share of production to meet cost recovery.

1. Relinquishments

The Contractor is required to relinquish a certain portion of contract areas to SKK Migas within certain periods based on the agreement between the Contractor and SKK Migas.

2. Production Entitlement

Production sharing through operating cost recovery

The production entitlement of crude oil and natural gas received after deduction of First Tranche Petroleum (FTP), cost recovery and investment credit, is allocated between the Government and Contractor before the impact of tax, and after adjustment for the domestic market obligation (DMO).

Under the sharing concept, the crude oil to be shared between the Government and Contractor is made up of:
- *Cost recovery*
- *Investment credit*
- *Equity to be split*

42. PERJANJIAN PENTING DAN IKATAN-IKATAN *(Lanjutan)*

Kontraktor bisa mendapatkan penggantian biaya produksi untuk minyak mentah dan gas bumi yang dihasilkan. Beban yang diperbolehkan untuk dimintakan penggantian adalah sebagai berikut:

a. Beban operasional tahun berjalan, termasuk beban eksplorasi lapangan-lapangan lain dalam wilayah PSC, biaya-biaya tak berwujud pada sumur-sumur eksplorasi dan pengembangan serta biaya persediaan ketika tiba di Indonesia. Kontraktor juga mendapatkan sebagian penggantian biaya *overhead* yang dibatasi sampai dengan 2% dari jumlah keseluruhan pengeluaran, yang dapat diperhitungkan dalam *quarterly report* dan disetujui oleh SKK Migas;

b. Depresiasi atas biaya modal sebesar 50%, 25%, 12,5% dan 10% dengan menggunakan metode saldo menurun (*declining balance*) untuk aset yang digunakan, setidaknya dalam satu (1) hari pada tahun berjalan. Kepemilikan barang modal diserahkan kepada Pemerintah pada saat tiba di Indonesia, tetapi Kontraktor dapat mengakui depresiasi atas barang modal tersebut; dan

c. Beban-beban operasional dan depresiasi dari beban tahun lalu yang belum dipulihkan. Apabila produksi tidak memadai untuk melakukan pembayaran tersebut, beban tersebut dapat dibawa ke tahun-tahun berikutnya tanpa batas waktu. Komponen utama beban Kontraktor yang tidak dapat dipulihkan kembali adalah bonus yang dibayarkan kepada Pemerintah dan *financing costs* tertentu. Namun, bonus tersebut dapat menjadi faktor pengurang pajak.

Bagi hasil *gross split*

Pada bagi hasil *gross split*, untuk mendapatkan bagian Kontraktor adalah dengan menambahkan *base split* minyak mentah atau gas bumi dengan angka koreksi komponen variabel dan angka koreksi progresif. *Base split* didapatkan dengan persentase tertentu baik porsi Pemerintah maupun porsi Kontraktor, yang diperhitungkan dari titik penyerahan.

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

The Contractor can recover production costs for crude oil and natural gas produced. Costs for which recovery is allowed are as follows:

a. Current year's operational cost, including costs of exploration of other fields in PSC area, intangible costs of exploration and development wells and costs of inventories when landed in Indonesia. The Contractor also receives partial reimbursement of overhead costs, limited to 2% of the total expenditure, which can be taken into account in a quarterly report as approved by SKK Migas;

b. Depreciation of capital cost in the amount of 50%, 25%, 12.5% and 10% using the declining balance method for assets used on at least one (1) day during the current year. Title to the capital goods passed to the Government upon landing in Indonesia, but the Contractor can claim depreciation on these capital items; and

c. Unrecovered operating and depreciation expenses from previous years. If the current production is not sufficient to make such payment, those expenses can be carried forward to subsequent years without a time limit. The main components of expenses that the Contractor is not entitled to recover are bonuses paid to the Government and certain financing costs. However, such bonuses are tax deductible.

Gross split production sharing

On gross split production sharing, to get the Contractor's share is to add a base split of crude oil or natural gas with a variable component correction rate and a progressive correction figures. Base split is obtained with a certain percentage of both the Government's share and the Contractor's share in accordance with PSC, and calculated from the point of delivery.

42. PERJANJIAN PENTING DAN IKATAN-IKATAN *(Lanjutan)*

Biaya operasi yang terjadi dalam melaksanakan operasi minyak mentah dan gas bumi dapat digunakan sebagai pengurang penghasilan dalam menghitung pajak penghasilan kena pajak Kontraktor.

3. Kredit Investasi

Pada bagi hasil melalui pengembalian biaya operasi, Kontraktor dapat memperoleh penggantian kredit investasi dari jumlah biaya pengembangan dan produksi secara langsung berdasarkan proyek, yang telah dinegosiasikan dan disetujui oleh SKK Migas.

4. Penggantian Biaya Bunga

Pada bagi hasil melalui pengembalian biaya operasi, penggantian biaya bunga merupakan salah satu insentif atas penyediaan modal untuk proyek tertentu yang telah disetujui SKK Migas. Penggantian biaya bunga dapat dilakukan selama masa depresiasi aset proyek tersebut.

Rincian dan jumlah atas perencanaan pendanaan harus diikutsertakan dalam budget beban operasional tahunan dan dimintakan persetujuan SKK Migas.

5. *Overhead* Manajemen dan Kantor Pusat

Pada bagi hasil melalui pengembalian biaya operasi, beberapa beban umum dan administrasi (yang bukan termasuk beban langsung) terkait dengan *overhead* kantor pusat dapat dialokasikan ke operasional PSC, berdasarkan metode yang telah disetujui SKK Migas. Metode alokasi *overhead* ini harus diterapkan secara konsisten dan merupakan subjek untuk ditelaah secara periodik dan diaudit oleh SKK Migas. Beberapa pengaturan PSC membatasi *overhead* tersebut sebesar 2% dari total beban operasional PSC. Untuk PSC yang telah berproduksi, SKK Migas akan melakukan audit terhadap *overhead* kantor pusat setiap tahunnya.

6. Bagi Hasil

Pada bagi hasil melalui pengembalian biaya operasi, sisa minyak mentah setelah pemberian kredit investasi dan penggantian biaya akan dibagi antara SKK Migas dan Kontraktor dengan skema bagi hasil setelah pajak sebesar 85/15 bagi minyak mentah dan 70/30 bagi gas bumi masing-masing untuk bagian SKK Migas dan Kontraktor.

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

Operating costs incurred in carrying out petroleum operation shall be available as a deduction for the purpose of calculating Contractor's taxable income.

3. Investment Credit

On gross split production sharing, Contractor can recover an investment credit for capital costs on direct development and production incurred on a project basis, as negotiated and approved by SKK Migas.

4. Interest Recovery

On gross split production sharing, interest recovery is an incentive for the supply of capital for certain projects approved by SKK Migas. The recovery of interest expenses can be carried out during the depreciation of project assets.

Details and the amount on the planning of funding should be included in the annual budget of operations expense report and approved by SKK Migas.

5. Management and Head Office Overheads

On gross split production sharing, some general and administrative costs (other than direct charges) relating to head office overheads can be allocated to the PSC operation, based on the methodology approved by SKK Migas. This overhead allocation method must be applied consistently and is subject to periodic review and audit by SKK Migas. Some PSC arrangements, cap this overhead at a flat 2% of the total PSC operating cost. For PSC that is already producing, SKK Migas will perform an audit of overhead of head office on a yearly basis

6. Equity Sharing

On gross split production sharing, any crude oil remaining after the deduction of investment credit and cost recovery is split between SKK Migas and the Contractor on the schedule of profit sharing after tax of 85/15 for crude oil and 70/30 for natural gas for the accounts of SKK Migas and Contractor, respectively.

42. PERJANJIAN PENTING DAN IKATAN-IKATAN *(Lanjutan)*

7. *First Tranche Petroleum* (FTP)

Pada bagi hasil melalui pengembalian biaya operasi, atas kontrak sebelum tahun 2002, Kontraktor dan Pemerintah memiliki hak untuk mengambil minyak sebesar 20% dari hasil produksi setiap tahunnya sebelum dikurangi penggantian biaya operasional, yang akan dibagi sesuai besar bagi hasil yang tertera dalam kontrak.

8. Kewajiban Pasar Domestik (DMO)

Berdasarkan persyaratan dalam PSC setelah produksi komersial dimulai, Kontraktor harus menyediakan minyak mentah untuk kebutuhan untuk pasar domestik Indonesia. Dalam praktek umum, Kontraktor diharuskan memasok minyak mentah maksimum 25% dari jumlah produksi di wilayah kontrak.

Umumnya, dalam lima (5) tahun pertama masa produksi komersial, Kontraktor akan dibayar oleh SKK Migas secara penuh untuk kewajiban pasar domestik yang dihasilkan. Namun pada tahun berikutnya, nilai yang dibayarkan akan berkurang hingga 10% dari harga pasar.

Hingga saat ini tidak ada kewajiban pasar domestik terkait dengan produksi gas, namun hal tersebut telah mulai diperkenalkan.

9. Penilaian atas Minyak Mentah

Untuk menetapkan pembagian hasil produksi dan untuk kepentingan pajak, minyak bumi dinilai dalam basis rata-rata *Indonesian Crude Price* (ICP) yang diperhitungkan secara bulanan oleh Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral Republik Indonesia.

Dalam skema *gross split production sharing*, Kontraktor menerima minyak mentah atau produk dalam bentuk natura sebagai penyelesaian atas biayanya dan bagian ekuitasnya, oleh karena itu, diperlukan penentuan harga untuk mengkonversi minyak mentah ke dalam Dolar Amerika Serikat guna menghitung pemulihan biaya (*cost recovery*).

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

7. First Tranche Petroleum (FTP)

On gross split production sharing, under contracts signed prior to 2002, the Contractor and Government are entitled to take a quantity of petroleum equal to 20% of the production of each year before any deduction for recovery of operating costs, to be split according to their respective equity shares as stated in the contracts.

8. Domestic Market Obligation (DMO)

According to the terms of the PSC, after commencement of commercial production, the Contractor should fulfill its obligation to supply crude oil for the domestic market in Indonesia. In general practice, the Contractor is required to supply a maximum of 25% of total crude oil production from the contract area.

Generally, for the first five (5) years after the contract area commences commercial production, the Contractor is paid by SKK Migas in full for the DMO oil. However, for subsequent years, the prices will be reduced to 10% of the market price.

To date, there has been no DMO associated with gas production, however, such matter has now been introduced.

9. Valuation of Crude Oil

To determine the sharing of production, and for tax purposes, crude oil is valued on the basis of average Indonesian Crude Price (ICP), which is calculated by the Ministry of Energy and Mineral Resources of the Republic of Indonesia on a monthly basis.

On gross split production sharing, the Contractor receives crude oil or in-kind product for settlement of its cost and share of equity, thus making it necessary to determine a price to convert crude oil to United States Dollar in order to calculate the cost recovery.

42. PERJANJIAN PENTING DAN IKATAN-IKATAN *(Lanjutan)*

10. Over/Under Lifting

Lifting variance akan timbul setiap tahun antara Kontraktor dengan Pemerintah. *Over/Under Lifting* diselesaikan secara tunai dengan Pemerintah dan dapat digolongkan sebagai penjualan/pembelian minyak mentah dan/atau gas bumi. Posisi *Over*/*Under Lifting* mungkin juga dapat terjadi antara para *partner* dalam PSC, yang dapat diselesaikan secara tunai maupun dengan kompensasi produksi pada tahun-tahun berikutnya sesuai dengan perjanjian ventura bersama antara partisipan tersebut.

11. Kewajiban Merestorasi Area Ditinggalkan

Kontrak PSC yang ditandatangani setelah tahun 1995 harus disertakan dalam *budget* untuk cadangan atas *clearing*, *cleaning* dan restorasi area kerja pada saat kontrak berakhir. Pendanaan kas tersebut harus dipisahkan dan tidak dapat ditarik kembali oleh Operator PSC kecuali biaya merestorasi area ditinggalkan yang merupakan biaya yang dapat diganti dan merupakan pengurang pajak.

12. PPN yang Dapat Diganti

Berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 218/PMK.02/2014, Kontraktor yang mengoperasikan Wilayah Kerja memiliki hak memperoleh pembayaran kembali PPN dari SKK Migas atas jumlah PPN yang telah dibayarkan oleh Kontraktor. Pembayaran kembali PPN dapat dilakukan setelah Pemerintah Republik Indonesia menerima bagiannya atas produksi dari hasil kegiatan usaha hulu minyak dan gas.

b. Perjanjian dengan PT Energi Timur Jauh (ETJ)

Entitas Anak, EMP MS, EMP Gelam, EMP Semberah, EMP Gebang, EMP Bentu dan EMP Korinci, menunjuk ETJ sebagai koordinator operasional dan administratif, asisten umum dan administratif serta manajer keuangan untuk beberapa periode masing-masing terhitung tanggal:

- dari tanggal 1 Januari 1998 sampai dengan tanggal 31 Desember 1998 untuk EMP MS;
- dari tanggal 1 Januari 2004 sampai dengan tanggal 31 Desember 2004 untuk EMP Gelam;
- dari tanggal 1 Januari 2003 sampai dengan tanggal 31 Desember 2007 untuk EMP Semberah;
- dari tanggal 22 Mei 2002 sampai dengan tanggal 21 Mei 2003 untuk EMP Gebang; dan
- dari tanggal 7 Februari 2005 sampai dengan tanggal 6 Februari 2006 untuk EMP Bentu dan EMP Korinci.

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

10. Over/Under Lifting

Lifting variances will occur each year between the Contractor and the Government. Such Over/Under Lifting is settled in cash with the Government and can be considered to be sales or purchases of crude oil and/or natural gas, respectively. The individual members of the PSC may in turn have Over/Under Lifting between themselves, which will be settled, according to the joint venture agreements, generally in cash or from production in the following year.

11. Abandonment and Site Restoration Obligation

PSC contracts that were signed after 1995 must include in their budget provision for clearing, cleaning and restoring sites upon completion of work. These cash funds are set aside in a non-refundable account by the PSC Operator, except for abandonment and site restoration costs which are recoverable and tax deductible.

12. VAT Reimbursement

In accordance with the Minister of Finance of the Republic of Indonesia Regulation Number 218/PMK.02/2014, a Contractor operating in a Working Area, has the right to reimbursement of VAT by SKK Migas on the amount of VAT being paid by Contractor. The VAT reimbursement can proceed after the Government of the Republic of Indonesia has received its entitlement from the result of the upstream activities of oil and gas.

b. Agreement with PT Energi Timur Jauh (ETJ)

The Subsidiaries, EMP MS, EMP Gelam, EMP Semberah, EMP Gebang, EMP Bentu and EMP Korinci, appointed ETJ as operational and administrative coordinator, provider of general and administrative assistance and as cash manager for the respective periods from the following dates:

- *from January 1, 1998 until December 31, 1998 for EMP MS;*
- *from January 1, 2004 until December 31, 2004 for EMP Gelam;*
- *from January 1, 2003 until December 31, 2007 for EMP Semberah;*
- *from May 22, 2002 until May 21, 2003 for EMP Gebang; and*
- *from February 7, 2005 until February 6, 2006 for EMP Bentu and EMP Korinci.*

42. PERJANJIAN PENTING DAN IKATAN-IKATAN *(Lanjutan)*

Perpanjangan berjalan secara otomatis kecuali diakhiri oleh kedua belah pihak.

Berdasarkan perjanjian ini, ETJ harus membantu Entitas Anak dalam menyusun pembukuan berkaitan dengan akun dan pencatatan lainnya yang berlaku bagi industri minyak dan gas di Indonesia. ETJ juga harus mengirimkan laporan bulanan kegiatan operasional dan permasalahan administratif kepada Entitas Anak, memberikan dan mengaktifkan akses terhadap pihak yang berwenang kepada Entitas Anak untuk menguji atau memeriksa suatu akun dan pencatatan yang dilakukan oleh ETJ. ETJ juga ditunjuk sebagai manajer keuangan dan memiliki kewenangan di dalam melakukan penandatanganan atas setiap rekening bank tanpa batas didalam melakukan pembayaran atas pengeluaran Entitas Anak. ETJ harus menyusun penggunaan dana yang memadai dan penggunaan dana Entitas Anak lainnya yang dikelola oleh ETJ untuk mendanai pengeluaran pihak berelasi lainnya yang memiliki kesamaan perjanjian dengan ETJ. ETJ juga harus membuat pemisahan dan pencatatan individual atas utang antar perusahaan dan status piutang Entitas Anak serta melakukan pembaharuan secara berkala.

Seluruh biaya dan beban yang dikeluarkan oleh ETJ sehubungan dengan hal tersebut di atas akan dibebankan kepada Entitas Anak. Seluruh bunga yang berasal dari dana Entitas Anak pada rekening bank milik ETJ akan menjadi milik Entitas Anak.

Pada tahun 2013, Kelompok Usaha telah beberapa kali mengadakan perjanjian dengan ETJ dan perjanjian yang terakhir adalah perjanjian yang terkait dengan pengalihan piutang dan utang antara Kelompok Usaha dengan ETJ. Berdasarkan perjanjian ini, seluruh piutang dan utang Kelompok Usaha kepada ETJ dialihkan seluruhnya kepada Entitas Anak, EMP MS.

Pada tahun 2013, EMP MS, ETJ dan ETJL menandatangani Perjanjian Novasi dimana ETJ mengalihkan seluruh hak dan kewajiban miliknya ke ETJL, perusahaan yang didirikan di British Virgin Island. Selanjutnya EMP MS mengalihkan piutang ini kepada Perusahaan. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan memiliki piutang dari ETJL masing-masing sebesar USD8,6 juta dan USD48 juta (Catatan 13b).

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

Extension of the agreements will be automatically carried out unless terminated by both parties.

Based on the agreement, ETJ shall assist the Subsidiaries in keeping the required books of accounts and other records applicable in Indonesia for the oil and gas industry. ETJ shall also deliver to the Subsidiaries a monthly report of operational and administrative matters and activities and provide access to duly authorized parties of the Subsidiaries to examine or inspect the books of accounts and records prepared by ETJ. ETJ was also appointed as cash manager and authorized signatory in respect to each of the Subsidiaries' bank accounts, without limitation, in making payment of expenditures on behalf of the Subsidiaries. ETJ shall arrange the use of the Subsidiaries' funds as necessary and use any of the Subsidiaries' money being managed by ETJ to fund expenditures of other related parties having a similar agreement with ETJ as deemed necessary. ETJ shall also maintain separate and individual clean records of the intercompany payables and receivables status of the Subsidiaries and update them on a regular basis.

All costs and expenses incurred by ETJ in relation to the aforementioned purposes shall be chargeable to the Subsidiaries. All interest arising from the Subsidiaries' funds in ETJ's bank account shall be credited to the Subsidiaries.

In 2013, the Group entered into several agreements with ETJ. The latest agreement is in relation to the assignment of receivables and payables between the Group and ETJ. Based on the agreement, all the receivables and payables are transferred to Subsidiary, EMP MS.

In 2013, EMP MS, ETJ and ETJL entered into a Novation Agreement wherein ETJ transferred all its rights and obligations to ETJL, a company established in the British Virgin Islands. Subsequently, EMP MS transferred the receivable to the Company. As of December 31, 2024 and 2023, the Company had an outstanding receivable to ETJL amounting to USD8.6 million and USD48 million (Note 13b).

42. PERJANJIAN PENTING DAN IKATAN-IKATAN *(Lanjutan)*

c. Perjanjian Jual Beli Gas Entitas Anak

(1) KEIL dan EEKL

a. Pada tanggal 30 Desember 2010, KEIL menandatangani Perubahan II Perjanjian Jual Beli Gas dengan PT PLN (Persero) yang akan berakhir sampai dengan tanggal 30 Desember 2028 atau *volume* yang dikirim telah mencapai 368,7 *Trillion British Thermal Unit* (TBTU), mana yang lebih dahulu terjadi.

b. Pada tanggal 31 Juli 2019, KEIL menandatangani Perjanjian Jual Beli Gas dengan PT Pertamina (Persero) untuk kebutuhan Gas Kota Kabupaten Mojokerto yang akan berakhir sampai dengan tanggal 19 Juli 2027.

c. Pada tanggal 19 Juni 2024, KEIL dan PT Perusahaan Gas Negara Tbk (PGN) memperbarui Kesepakatan Bersama sebelumnya yang dibuat pada bulan Januari 2022 terkait Jual Beli Gas dengan PGN untuk kebutuhan Jaringan Gas Rumah Tangga di Wilayah Kabupaten Bojonegoro, Kabupaten Jombang, Gresik dan Kota Surabaya yang akan berakhir sampai dengan 13 November 2030 atau berakhirnya produksi gas dalam Wilayah Kerja Kangean PSC, mana yang lebih dulu.

d. Pada tanggal 19 Juni 2024, KEIL dan PT Petrokimia Gresik memperbarui Kesepakatan Bersama sebelumnya yang dibuat pada tanggal 1 Januari 2022, terkait Perjanjian Jual Beli Gas dengan PT Petrokimia Gresik yang akan berakhir, mana yang lebih dahulu terjadi; tanggal 31 Desember 2026 atau bila jumlah yang dikirim telah mencapai 33,73 *Trillion British Thermal Unit* (TBTU).

e. Pada tanggal 19 Juni 2024, KEIL dan PT Sarana Cepu Energi memperbarui Kesepakatan Bersama sebelumnya yang dibuat pada tanggal 8 November 2022 terkait Perjanjian Jual Beli Gas dengan PT Sarana Cepu Energi yang akan berakhir, mana yang lebih dahulu terjadi, tanggal 28 Februari 2030 atau bila jumlah yang dikirim telah mencapai 5,2 *Trillion British Thermal Unit* (TBTU).

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

c. Subsidiaries' Sale and Purchase of Gas Agreements

(1) KEIL and EEKL

a. On December 30, 2010, KEIL entered into Amendment II to the Sale and Purchase of Gas Agreements with PT PLN (Persero), which shall expire as of December 30, 2028, or the volume of 368.7 Trillion British Thermal Unit (TBTU) having been fully supplied, whichever occurs earlier.

b. On July 31, 2019, KEIL entered into a Sales and Purchase of Gas Agreement with PT Pertamina (Persero) for Mojokerto Regency City Gas that shall expire on July 19, 2027.

c. On June 19, 2024, KEIL and PT Perusahaan Gas Negara Tbk (PGN) renewed the previous Joint Agreement made in January 2022 regarding the Sale and Purchase of Gas with PGN for the needs of the Household Gas Network in the Bojonegoro Regency, Jombang Regency, Gresik and Surabaya City that shall expired on November 13, 2030 or the cease of gas production from gas field in Kangean PSC contract area.

d. On June 19, 2024, KEIL and PT Petrokimia Gresik renewed the previous Joint Agreement made on January 1, 2022, regarding the Gas Sales and Purchase Agreement with PT Petrokimia Gresik that shall expire on the earlier of; December 31, 2026, or the volume of 33.73 Trillion British Thermal Unit (TBTU) having been fully supplied.

e. On June 19, 2024, KEIL dan PT Sarana Cepu Energi renewed the previous Joint Agreement made on November 8, 2022 regarding the Gas Sales and Purchase Agreement with PT Sarana Cepu Energi that shall expire on the earlier of; February 28, 2030, or the volume of 5.2 Trillion British Thermal Unit (TBTU) having been fully supplied area.

42. PERJANJIAN PENTING DAN IKATAN-IKATAN *(Lanjutan)*

f. Pada tanggal 19 Juni 2024, KEIL dan PT Indogas Kriya Dwiguna memperbarui Kesepakatan Bersama sebelumnya yang dibuat pada tanggal 8 November 2022 terkait Perjanjian Jual Beli Gas dengan PT Indogas Kriya Dwiguna yang akan berakhir, mana yang lebih dahulu terjadi, tanggal 28 Februari 2030 atau *bila jumlah yang dikirim telah mencapai 30,3 Trillion British Thermal Uni*t (TBTU).

g. Pada tanggal 19 Juni 2024, KEIL dan PT Bayu Buana Gemilang memperbarui Kesepakatan Bersama sebelumnya yang dibuat pada tanggal 9 November 2022 terkait Perjanjian Jual Beli Gas dengan PT Bayu Buana Gemilang yang akan berakhir, mana yang lebih dahulu terjadi, tanggal 28 Februari 2030 atau bila jumlah yang dikirim telah mencapai 9,1 *Trillion British Thermal Unit* (TBTU).

h. Pada tanggal 19 Juni 2024, KEIL dan PT Inti Alasindo Energy memperbarui Kesepakatan Bersama sebelumnya yang dibuat pada tanggal 11 November 2022 terkait Jual Beli Gas Wilayah Kerja Kangean dengan PT Inti Alasindo Energy yang akan berakhir sampai dengan, mana yang lebih dahulu terjadi; tanggal 28 Februari 2030 atau bila jumlah yang dikirim telah mencapai 7,8 *Trillion British Thermal Uni*t (TBTU).

i. Pada tanggal 19 Juni 2024, KEIL dan PT Sadikun Niagamas Raya memperbarui Kesepakatan Bersama sebelumnya yang dibuat pada bulan November 2022 terkait Jual Beli Gas Wilayah Kerja Kangean dengan PT Sadikun Niagamas Raya yang akan berakhir sampai dengan mana yang lebih dahulu terjadi; tanggal 28 Februari 2030 atau bila jumlah yang dikirim telah mencapai 3,9 *Trillion British Thermal Unit* (TBTU).

(2) <u>EMP Bentu</u>

a. Pada tanggal 30 Oktober 2007, EMP Bentu menandatangani Perjanjian Jual Beli Gas dengan PT Riau Andalan Pulp & Paper yang akan berakhir sampai dengan mana yang lebih dahulu terjadi tanggal 31 Januari 2020 atau bila jumlah yang dikirim telah mencapai 86,7 *Billion Cubic of Feet* (BCF).

***42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS** (Continued)*

f. On June 19, 2024, KEIL and PT Indogas Kriya Dwiguna renewed the previous Joint Agreement made on November 8, 2022 regarding the Gas Sales and Purchase Agreement with PT Indogas Kriya Dwiguna that shall expire on the earlier of; February 28, 2030, or the volume of 30.3 Trillion British Thermal Unit (TBTU) having been fully supplied

g. On June 19, 2024, KEIL and PT Bayu Buana Gemilang renewed the previous Joint Agreement made on November 9, 2022 regarding the Gas Sales and Purchase Agreement with PT Bayu Buana Gemilang that shall expire on the earlier of; February 28, 2030, or the volume of 9.1 Trillion British Thermal Unit (TBTU) having been fully supplied.

h. On June 19, 2024, KEIL and PT Inti Alasindo Energy renewed the previous Joint Agreement made on November 11, 2022, regarding the Sale and Purchase of Gas for the Kangean Working Area with PT Inti Alasindo Energy, which will expire until whichever occurs first: February 28, 2030, or when the quantity delivered has reached 7.8 Trillion British Thermal Units (TBTU).

i. On June 19, 2024, KEIL and PT Sadikun Niagamas Raya renewed the previous Joint Agreement made in November 2022 regarding the Sale and Purchase of Gas in the Kangean Working Area with PT Sadikun Niagamas Raya that shall expire on the earlier of; February 28, 2030, or the volume of 3.9 Trillion British Thermal Unit (TBTU) having been fully supplied.

(2) <u>EMP Bentu</u>

a. On October 30, 2007, EMP Bentu entered into a Sales and Purchase of Gas Agreement with PT Riau Andalan Pulp & Paper that shall expire on the earlier of January 31, 2020, or the volume of 86.7 Billion Cubic of Feet (BCF) having been fully supplied.

42. PERJANJIAN PENTING DAN IKATAN-IKATAN *(Lanjutan)*

b. Pada tanggal 17 Mei 2017, EMP Bentu menandatangani Perjanjian Jual Beli Gas dengan PT Pertamina (Persero), terkait jaringan distribusi gas bumi sektor rumah tangga, yang akan berakhir sampai dengan mana yang lebih dahulu terjadi tanggal 8 September 2020 atau berakhirnya produksi gas bumi.

c. Pada tanggal 19 Januari 2018, EMP Bentu menandatangani Perjanjian Jual Beli Gas dengan PT Pertamina (Persero), terkait dengan penyaluran gas untuk *Refinery Unit* II Dumai milik Pertamina, yang akan berakhir sampai dengan mana yang lebih dahulu terjadi tanggal 19 Mei 2021 atau bila jumlah yang dikirim telah mencapai 56.235 *Billion British Thermal* Unit (BBTU). Selanjutnya pada tanggal 31 Maret 2020, EMP Bentu dan Pertamina menandatangani Amendemen Perjanjian Jual Beli Gas, dimana dalam amendemen tersebut EMP Bentu dan Pertamina sepakat untuk mengubah jangka waktu perjanjian menjadi tanggal 31 Desember 2024 atau bila jumlah yang dikirim telah mencapai 72.704 *Billion British Thermal Unit* (BBTU) (mana yang lebih dahulu tercapai).

d. Pada tanggal 16 Desember 2019, EMP Bentu dan PT Pertamina (Persero) telah menandatangani Amendemen PJBG yang berlaku sampai dengan 19 Juli 2027 atau berakhirnya produksi gas bumi, mana yang lebih dahulu terjadi.

e. EMP Bentu telah menandatangani PJBG dengan PT PLN (Persero) yang ditandatangani pada tanggal 25 April 2022 dengan jangka waktu berlakunya perjanjian sejak 20 Mei 2021 sampai dengan 31 Desember 2026 dengan skema *join supply* bersama dengan EMP Korinci Baru.

f. Perjanjian kedua terhadap PJBG EMP Bentu dan RAPP telah ditandatangani pada tanggal 19 Desember 2019 yang menyatakan, antara lain, saat Amendemen PSC Bentu berlaku efektif, maka perjanjian akan berlaku sampai dengan tanggal 31 Mei 2027 atau sampai dengan volume gas bumi yang dikirim mencapai 109.365 *Billion British Thermal Unit* (BBTU), mana yang lebih dahulu terjadi.

Perubahan ketiga terhadap PJBG EMP Bentu dengan RAPP telah ditandatangani 1 Agustus 2022 dengan periode pasokan sampai dengan 31 Desember 2030 dengan jumlah total pasokan 169.248 BBTU.

***42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS** (Continued)*

b. On May 17, 2017, EMP Bentu entered into a Sales and Purchase of Gas Agreement with PT Pertamina (Persero), related natural gas distribution for the household sector, that shall expire on the earlier of September 8, 2020, or the end of natural gas production.

c. On January 19, 2018, EMP Bentu entered into a Sales and Purchase of Gas Agreement with PT Pertamina (Persero), related to gas supply to Refinery Unit II Dumai owned by Pertamina, that shall expire on the earlier of May 19, 2021, or the volume of 56,235 Billion British Thermal Unit (BBTU) having been fully supplied. Subsequently, on March 31, 2020, EMP Bentu and Pertamina signed an Amendment of Sale and Purchase of Gas Agreement, where in the amendment EMP Bentu and Pertamina agreed to change the term of the agreement to December 31, 2024 or if the amount sent had reached 72,704 Billion British Thermal Unit (BBTU) (whichever is reached).

d. On December 16, 2019, EMP Bentu and PT Pertamina (Persero) signed a PJBG Amendment which is valid until July 19, 2027 or the end of natural gas production, whichever occurs first.

e. EMP Bentu has re-signed the PJBG with PT PLN (Persero) which was signed on April 25 2022 with the validity period of the agreement from May 20 2021 to December 31 2026 with a joint supply scheme with EMP Korinci Baru.

f. The second agreement of PJBG EMP Bentu and RAPP was signed on December 19, 2019 stipulating, among others, on the effectiveness of Bentu PSC, the agreement shall be effective until May 31, 2027, or when the volume of natural gas supplied has reached 109,365 Billion British Thermal Units (BBTU), whichever occurs earlier.

The third amendment to the EMP Bentu PJBG with RAPP was signed on August 1, 2022 with a supply period until December 31, 2030 with a total supply of 169,248 BBTU.

42. PERJANJIAN PENTING DAN IKATAN-IKATAN *(Lanjutan)*

g. Pada tanggal 1 September 2021, terjadi pengalihan kontrak dari PT Pertamina (Persero) ke PT Kilang Pertamina Internasional (KPI).

Perjanjian Novasi atas PJBG telah ditandatangani pada 3 Juli 2024 untuk pengalihan hak dan kewajiban dari PT Pertamina (Persero) ke PT Kilang Pertamina Internasional (KPI).

Pada tanggal 27 Februari 2024, EMP Bentu menandatangani Kesepakatan Bersama Penyaluran Gas bumi dengan PT Kilang Pertamina Internasional (KPI) dengan jangka waktu kontrak 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2028 dengan jumlah penyerahan harian untuk 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 sebanyak 35 *Billion British Thermal Unit Per Day* (BBTUD) dan periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2028 sebanyak 33 BBTUD.

h. Pada tanggal 13 September 2022, EMP Bentu dan PGN telah menandatangani PJBG untuk Jaringan Gas di Kota Dumai dengan jangka waktu tanggal penyaluran sejak 19 November 2019 sampai dengan mana yang lebih dahulu terjadi 10 tahun sejak ditetapkan atau berakhirnya produksi gas bumi.

Pada tanggal 28 Desember 2022, EMP Bentu menandatangani Kesepakatan Bersama Penyaluran Gas bumi dengan PGN, terkait dengan penyaluran gas untuk kebutuhan rumah tangga di Kabupaten Pelalawan, yang akan berakhir sampai dengan mana yang lebih dahulu terjadi 10 tahun sejak ditetapkan atau berakhirnya produksi gas bumi.

Pada tanggal 19 November 2024, EMP Bentu dan PT Perusahaan Gas Negara Tbk (PGN) telah menandatangani PJBG untuk penyaluran gas untuk kebutuhan rumah tangga di Kabupaten Pelalawan dengan jangka waktu sampai berakhirnya PSC Bentu atau sampai dengan berakhirnya produksi gas bumi dari WK Bentu, mana yang terjadi lebih dahulu.

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

g. On September 1, 2021, a contract occurred from PT Pertamina (Persero) to PT Kilang Pertamina Internasional (KPI).

The Novation Agreement for the GSA was signed on July 3, 2024, for the transfer of rights and obligations from PT Pertamina (Persero) to PT Kilang Pertamina Internasional (KPI).

On February 27, 2024, EMP Bentu signed a Joint Natural Gas Distribution Agreement with PT Kilang Pertamina Internasional (KPI) with a contract duration from January 1, 2024, to December 31, 2028. The daily delivery quantity for the period from January 1, 2024, to December 31, 2024, is 35 Billion British Thermal Unit Per Day (BBTUD), and for the period from January 1, 2025, to December 31, 2028, it is 33 BBTUD.

h. On September 13, 2022, EMP Bentu and PGN signed a GSA for Dumai City Gas Network with a distribution period from November 19, 2019 to whichever occurs 10 years earlier from the date or end of natural gas production.

On December 28, 2022, EMP Bentu signed a Joint Natural Gas Distribution Agreement with PGN, related to the distribution of gas for household needs in Pelalawan Regency, which will expire 10 years earlier or the end of natural gas production.

On November 19, 2024, EMP Bentu and PT Perusahaan Gas Negara Tbk (PGN) signed the GSA for the distribution of gas for household needs in Pelalawan Regency, with a duration until the expiration of the Bentu PSC or until the natural gas production from the Bentu Working Area ceases, whichever occurs first.

42. PERJANJIAN PENTING DAN IKATAN-IKATAN *(Lanjutan)*

(3) ITA

Pada tanggal 27 Oktober 2021, PLN dan EMP MS telah menandatangani Perjanjian Jual Beli Gas Bumi untuk memenuhi kebutuhan kelistrikan PLTMG Teluk Bitung di wilayah Melibur.

Pada tanggal 1 Agustus 2022, PLN dan EMP MS setuju untuk mengalihkan hak dan kewajiban dalam Perjanjian Jual Beli Gas Bumi kepada ITA, sebagai akibat dari pengalihan *working interest* dan persetujuan perubahan operator di wilayah kerja Selat Malaka, yang beralih dari EMP MS menjadi ITA.

Pada tanggal 10 Juli 2024, PLN menyampaikan *Letter of Intent* (LoI) untuk kebutuhan pasokan gas dari ITA sampai dengan 31 Desember 2028.

Pada tanggal 19 Juni 2023, ITA mengadakan Perjanjian Jual Beli dengan TIS Petroleum (Asia) Pte. Ltd. (TIS), dimana ITA harus menyerahkan 4 kargo sebesar 150.000 barel (dengan toleransi operasional sebesar ± 5% sesuai dengan pilihan Penjual untuk setiap kargo tersebut) dengan total volume sampai dengan 600.000 barel minyak mentah Lalang selama jangka waktu yang dimulai pada tanggal 1 Agustus 2023 dan berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Pada tanggal 11 Desember 2023, ITA mengadakan perjanjian Jual Beli Minyak Mentah (MM) Lalang dengan TIS Petroleum (Asia) Pte. Ltd. (TIS) untuk periode Januari – Desember 2024. Total jumlah MM Lalang yang akan diserahkan selama jangka waktu perjanjian diperkirakan adalah sebesar 1.200.000 – 1.800.000 Barel dengan jumlah per-lifting dalam kisaran 120.000 – 200.000 Barel dengan toleransi operasional sebesar 5% pada pilihan Penjual.

(4) EMA

Pada tanggal 10 September 2020, Perusahaan mengadakan Perjanjian Jual Beli Gas dengan PT Perusahaan Gas Negara Tbk, sehubungan dengan pendistribusian gas bumi di kota Sengkang dan Kabupaten Wajo.

Gas Wilayah Kerja Sengkang akan diserahkan kepada pembeli dengan jumlah total harian untuk Kabupaten Wajo dan Kota Sengkang secara keseluruhan sebesar 0,4 MMSCFD dengan harga alokasi tetap untuk gas kota Sengkang sebesar USD4,72/MMBTU.

***42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS** (Continued)*

(3) ITA

On October 27, 2021, PLN and EMP MS signed the Sale and Purchase Natural Gas Agreement to fulfil the electricity needs of the Teluk Belitung PLTMG in the Melibur area

On August 1, 2022, PLN and EMP MS agreed to transfer the rights and obligations in the Sale and Purchase Natural Gas Agreement to ITA, as a result of the working interest transfer and the operator change approval in the Malacca Strait Work Area that switched from EMP MS to ITA.

On July 10, 2024, PLN submitted a Letter of Intent (LoI) for the gas supply requirements from ITA until December 31, 2028.

On June 19, 2023, ITA entered into a Sale and Purchase Agreement with TIS Petroleum (Asia) Pte. Ltd. (TIS) under which ITA shall deliver 4 cargoes of 150,000 barrels (with an operational tolerance of ±5% at the Seller's option for each such cargo) for a total volume of up to 600,000 barrels of Lalang crude oil over a period commencing on August 1, 2023 and ending on December 31, 2023.

On December 11, 2023, ITA entered into a Sales and Purchase Agreement of Lalang Crude Oil with TIS Petroleum (Asia) Pte. Ltd. (TIS) for period of January – December 2024. Total quantity of Lalang Crude that shall be supplied during the term of this agreement is estimated at 1,200,000 – 1,800,000 Barrels with quantity per lifting in the range of 120.000 – 200.000 Barrels with operational tolerance +/- 5% at Seller's option.

(4) EMA

On September 10, 2020, the Company entered into a Sales and Purchase of Gas Agreement with PT Perusahaan Gas Negara Tbk, in relation to the distribution of natural gas in the city of Sengkang and Wajo Regency.

Sengkang Block gas will be delivered to the buyer with a total daily amount for Wajo Regency and Sengkang city as a whole of 0.4 MMSCFD with a fixed allocation price for Sengkang city gas of USD4.72/MMBTU.

42. PERJANJIAN PENTING DAN IKATAN-IKATAN *(Lanjutan)*

Tanggal Efektif adalah 8 September 2020 sampai dengan 10 tahun sejak ditetapkan atau sampai dengan berakhirnya produksi gas bumi di Wilayah Kerja Sengkang.

Amendemen Perjanjian Interim atas PJBG Jargas Sengkang dan Wajo disepakati tanggal 20 Oktober 2022 dengan adanya penambahan JPH sebesar 0,2 MMSCFD untuk periode 8 September 2020 sampai dengan 17 Agustus 2032, dengan harga gas USD4,72/MMBTU.

Amendemen Perjanjian Interim kedua untuk Kota Sengkang dan Kabupaten Wajo disepakati pada tanggal 12 Oktober 2023 terkait penambahan titik serah T-276.

PLN, EEES dan EMA telah menandatangani Kesepakatan Bersama Jual Beli Gas Bumi beserta dengan perubahannya dari 21 Maret 2023 sampai dengan 31 Agustus 2024. Menteri ESDM telah menerbitkan surat persetujuan alokasi dan pemanfaatan serta harga gas dengan JPH 50 BBTUD periode pasokan dari 21 Maret 2023 sampai dengan 31 Desember 2030 dengan Total Jumlah Kontrak 136,87 TBTU Harga Gas USD6,00/MMBTU.

Pada tanggal 14 Agustus 2024, EEES, EMA, PLN dan PLN EPI telah menandatangani PJBG untuk memenuhi kebutuhan gas PLTGU Sengkang dengan jangka waktu dari 21 Maret 2023 sampai dengan 31 Desember 2030.

(5) Korinci Baru

EMP Korinci Baru bersama dengan EMP Bentu pada tanggal 25 April 2022 menandatangani PJBG dengan Pembeli PT PLN Persero untuk pasokan gas dari tahun 2022 sampai dengan 31 Desember 2026. Harga Gas yang digunakan adalah USD4,00/MMBTU dengan Total Jumlah Kontrak 4.025 BBTU.

(6) EEG

Pada tanggal 25 Maret 2024, EEG dan PT Pertamina Hulu Energi Siak (PHE SIAK) menyepakati Completion Date atas pengalihan operator dan partisipasi interes dari Wilayah Kerja Siak yang beralih dari PHE Siak ke EEG.

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

The Effective date will be September 8, 2020 up to 10 years from the date of stipulation or until the end of natural gas production at the Sengkang Block.

Amendment to the Interim Agreement on the PJBG Jargas Sengkang and Wajo was agreed on October 20, 2022 with the addition of JPH of 0.2 MMSCFD for the period from September 8, 2020 to August 17, 2032, with a gas price of USD4.72 / MMBTU.

The Second Amendment for Interim was finalized for Sengkang and Wajo on 12th October 2023 with changes Additional Delivery Point T-276.

PLN, EEES and EMA have signed a Joint Agreement on Natural Gas Sales and Purchase along with its amendments from March 21, 2023 to August 31, 2024. The Minister of ESDM has issued a letter of approval for the allocation and utilization and price of gas with JPH 50 BBTUD for the supply period from March 21, 2023 to December 31, 2030 with a Total Contract Amount of 136.87 TBTU Gas Price USD6.00/MMBTU.

On August 14, 2024, EEES, EMA, PLN, and PLN EPI signed the PJBG to meet the gas supply needs for the PLTGU Sengkang, with a duration from March 21, 2023, until December 31, 2030.

(5) Korinci Baru

EMP Korinci Baru and EMP Bentu has signed GSA on 25 April 2022 with PLN as Buyer for Gas Supply for 2022 until 31 December 2026. The agreed Gas Price is at USD4.00/MMBTU with Total Contract Quantity of 4,025 BBTU.

(6) EEG

On March 25, 2024, EEG and PT Pertamina Hulu Energi Siak (PHE SIAK) has agreed the Completion Date of transfer the operator and participating interest of Siak Work Area that switch from PHE Siak to EEG.

42. PERJANJIAN PENTING DAN IKATAN-IKATAN *(Lanjutan)*

Pada tanggal 20 Desember 2024, EEG mengadakan perjanjian Jual Beli Minyak Mentah (MM) SLC dengan PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) untuk periode 1 April 2024 – 31 Desember 2024. Total jumlah MM SLC yang akan diserahkan selama jangka waktu perjanjian diperkirakan adalah sebesar 200.000 – 400.000 Barel toleransi operasional sebesar +/-5%.

(7) EER

Pada tanggal 25 Maret 2024, EER dan PT Pertamina Hulu Energi Kampar (PHE KAMPAR) menyepakati Completion Date atas pengalihan operator dan partisipasi interes dari Wilayah Kerja Kampar yang beralih dari PHE Siak ke EER.

Pada tanggal 20 Desember 2024, EER" mengadakan perjanjian Jual Beli Minyak Mentah (MM) Lirik dengan PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) untuk periode 1 April 2024 – 31 Desember 2024. Total jumlah MM Lirik yang akan diserahkan selama jangka waktu perjanjian diperkirakan adalah sebesar 150.000 – 300.000 Barel toleransi operasional sebesar +/-5%.

(8) PGE

Pada tanggal 11 Desember 2023, PGE mengadakan perjanjian Jual Beli Arun Kondensat dengan TIS Petroleum (Asia) Pte. Ltd. (TIS) untuk periode untuk periode Januari – Desember 2024. Total jumlah Arun Kondensat yang akan diserahkan selama jangka waktu perjanjian diperkirakan adalah sebesar 200.000 – 425.000 dengan toleransi operasional sebesar +/-5% pada pilihan Penjual.

Pada tanggal 25 September 2024, PGE, PGN dan PT Pertagas Niaga (PTGN) telah menandatangani Kesepakatan Bersama Penyaluran Gas bumi dari Wilayah Kerja B untuk kebutuhan pelanggan PGN dan/atau afiliasinya dengan jangka waktu penyaluran dari 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

On December 20, 2024 EEG entered into a Sales and Purchase Agreement of Lirik Crude with PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) for period of 1 April – 31 December 2024. Total quantity of Arun Condensate that shall be supplied during the term of this agreement is estimated at 200,000 – 400,000 Barrels with operational tolerance +/-5%.

(7) EER

On March 25, 2024, EER and PT Pertamina Hulu Energi Kampar (PHE KAMPAR) has agreed the Completion Date of transfer the operator and participating interest of Kampar Work Area that switch from PHE Kampar to EER.

On December 20, 2024, EER entered into a Sales and Purchase Agreement of Lirik Crude with PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) for period of 1 April – 31 December 2024. Total quantity of Arun Condensate that shall be supplied during the term of this agreement is estimated at 150,000 – 300,000 Barrels with operational tolerance +/-5%.

(8) PGE

On December 11, 2023, PGE entered into a Sales and Purchase Agreement of Arun Condensate with TIS Petroleum (Asia) Pte. Ltd. (TIS) for period of January – December 2024. Total quantity of Arun Condensate that shall be supplied during the term of this agreement is estimated at 200,000 – 425,000 Barrels with operational tolerance +/-5% at Seller's option.

On September 25, 2024, PGE, PGN, and PT Pertagas Niaga (PTGN) signed an Agreement for the distribution of natural gas from the Contract Area B for the needs of PGN customers and/or its affiliates, with a distribution period from January 1, 2024, to December 31, 2024

42. PERJANJIAN PENTING DAN IKATAN-IKATAN *(Lanjutan)*

d. Perjanjian *Floating Production and Offloading Unit* (*FPU*)

Pada tanggal 15 Juli 2010, KEIL menandatangani perjanjian sewa FPU (Sewa FPU) dengan PT BW Offshore TSB Invest. (BWO), PT Pelayaran Trans Parau Sorat (TPS) dan PT Energi Consulting Indonesia (ECI) (BWO, TPS dan ECI selanjutnya akan disebut sebagai "Kontraktor"), dimana Kontraktor bersedia untuk menyewakan FPU beserta jasa pengoperasian FPU. Kontraktor bertanggung jawab penuh atas penjagaan dan pemeliharaan FPU beserta peralatan pendukungnya. Perjanjian ini telah beberapa kali diamendemen, amendemen terakhir pada tanggal 5 Juni 2024.

Jangka waktu dari Sewa FPU ini adalah sepuluh (10) tahun dan dapat diperpanjang maksimal sampai dengan empat (4) tahun. Nilai kontrak dari Sewa FPU ini adalah sebesar USD876,5 juta, dimana nilai kontrak ini dapat diubah.

e. Perjanjian Usaha Penunjang Lainnya

(1) SRGS

Pada tanggal 11 Februari 2020 SRGS telah menandatangani Perjanjian Sewa, Operasi dan Pemeliharaan (*Lease, Operation and Maintenance (LOMA)*) dengan PT PLN Gas dan Geothermal (PLNGG) dalam penyewaan fasilitas penyimpanan dan regasifikasi LNG terapung (*Floating Storage and Regasification Unit (FSRU)*) untuk proyek gasifikasi klaster Sulawesi, beserta pengoperasian dan pemeliharaannya. Perjanjian ini telah mengalami amendemen pada tanggal 21 April 2022. Periode sewa berlangsung selama lima belas (15) tahun mulai dari tanggal 22 Agustus 2020 (*delivery date*).

(2) EMP DN

a. Pada tanggal 9 September 2021, berdasarkan Perjanjian Konsorsium PT Petroflexx Prima Daya – EMP DN – PT Petrotech Penta Nusa, para pihak menyetujui untuk membentuk suatu konsorsium. Masa berlaku perjanjian ini sekurang-kurangnya sampai dengan satu (1) tahun setelah berakhirnya Kontrak atas Proyek dan berakhir dengan sendirinya bilamana Konsorsium tidak memenangkan tender atas Proyek tersebut.

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

d. Floating Production and Offloading Unit (FPU) Agreement

On July 15, 2010, KEIL signed FPU lease agreements (FPU Lease) with PT BW Offshore TSB Invest. (BWO), PT Pelayaran Trans Parau Sorat (TPS) and PT Energi Consulting Indonesia (ECI) (BWO, TPS and ECI hereinafter assigned as "Contractors"), whereby Contractors agreed to lease FPU along with its operational services. Contractors are responsible for safeguarding FPU and providing maintenance and support equipment. This agreement has been amended several times, the latest amendment being on June 5, 2024.

The period of the FPU Lease is ten (10) years, which can be extended for up to a maximum of four (4) years. The contract value of the FPU Lease amounted to USD876.5 million which can be amended.

e. Other Supporting Business Agreements

(1) SRGS

On February 11, 2020 SRGS signed a Lease, Operation and Maintenance (LOMA) Agreement with PT PLN Gas and Geothermal (PLNGG) for the rental of floating LNG storage and regasification facilities (FSRU) for the Sulawesi cluster gasification project, along with its operation and maintenance. This agreement has been amended on April 21, 2022. The rental period lasts for fifteen (15) years starting from August 22, 2020 (delivery date).

(2) EMP DN

a. On September 9, 2021, based on the PT Petroflexx Prima Daya – EMP DN – PT Petrotech Penta Nusa Consortium Agreement, the parties agreed to form a consortium. The validity period of this agreement is at least one (1) year after the end of the Contract for the Project and ends automatically if the Consortium does not win the tender for the Project.

42. PERJANJIAN PENTING DAN IKATAN-IKATAN *(Lanjutan)*

b. Pada tanggal 26 Januari 2022, Konsorsium dan PHKT telah menandatangani Perjanjian Sewa Jasa GHSF No. 4710005709 dimana Konsorsium akan melaksanakan jasa untuk merancang, mengoperasikan, merawat dan mensertifikasi GHSF pada lokasi yang disediakan untuk memproses gas dan cairan yang dipasok. Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 60 bulan sejak tanggal berlakunya perjanjian dengan estimasi nilai kontrak sebesar Rp280,04 miliar.

42. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

b. On January 26, 2022, the Consortium and PHKT have signed GHSF Service Rental Agreement No. 4710005709 where the Consortium will carry out services to design, operate, maintain and certify the GHSF at the location provided to process the supplied gas and liquids. This agreement is valid for a period of 60 months from the effective date of the agreement with an estimated contract value of Rp280.04 billion

43. KONTINJENSI

Pada tanggal 5 April 2005, Entitas Anak, EMP Gebang menerima pemberitahuan dari Direktorat Jenderal Pajak Jakarta bahwa EMP Gebang mempunyai utang pajak (termasuk denda) atas pembayaran *uplift* oleh Pertamina sesuai dengan PSC Gebang ke Japan Petroleum Co. Ltd. (Japex), sebagai pemilik wilayah kerja di dalam PSC Gebang, untuk periode tanggal 1 Maret 1997 sampai dengan tanggal 31 Maret 2002.

Pada tanggal 28 November 2006, Direktorat Jenderal Pajak mengeluarkan beberapa Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) atas pajak penghasilan badan dan pajak dividen untuk tahun 1997 sampai tahun 2002 untuk pembayaran *uplift* dengan jumlah tagihan pajak sebesar USD8.860.992. Pada tanggal 27 Februari 2007, EMP Gebang mengajukan Surat Keberatan ke Kantor Pajak dan mengajukan tuntutan hukum kepada Pengadilan Tata Usaha Negara (PTUN) menolak SKPKB tersebut. Pada tanggal 26 November 2007, Kantor Pajak menolak surat keberatan. Akan tetapi, pada tanggal 30 Januari 2008, PTUN memerintahkan Kantor Pajak untuk membatalkan ketetapan pajak tersebut. Kantor Pajak mengajukan banding ke Mahkamah Agung (MA). Pada tanggal 15 Agustus 2008, MA memutuskan mendukung Kantor Pajak. Pada tanggal 15 Maret 2010, EMP Gebang memperoleh surat jawaban konfirmasi dari Pertamina Hulu Energi dengan No. PHE310/2010-S4. Dalam surat tersebut dinyatakan bahwa penerima *uplift* untuk periode 1997-2002 adalah Japex.

43. CONTINGENCY

On April 5, 2005, the Subsidiary, EMP Gebang received a notice from the Jakarta Directorate General of Taxation that EMP Gebang owed taxes (including penalties) for uplift payments made by Pertamina in relation to the Gebang PSC to Japan Petroleum Co. Ltd. (Japex), as the previous owner of the working interest in the Gebang PSC, for the period from March 1, 1997 to March 31, 2002.

On November 28, 2006, the Directorate General of Taxation issued several Tax Underpayment Assessment Letters (Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar, "SKPKB") for corporate and dividend income tax for the years 1997 to 2002 for these uplift payments, with a tax claim totaling USD8,860,992. On February 27, 2007, EMP Gebang submitted its Objection Letter to the Tax Office and filed a lawsuit to the State Administration Court (Pengadilan Tata Usaha Negara, "PTUN") opposing such SKPKB. The Tax Office rejected the objection letter on November 26, 2007. However, on January 30, 2008, PTUN ordered the Tax Office to cancel the tax assessment. The Tax Office appealed this ruling to the Supreme Court (Mahkamah Agung, "MA"). MA ruled in favor of the Tax Office on August 15, 2008. On March 15, 2010, EMP Gebang received confirmation letter No. PHE310/2010-S4 from Pertamina Hulu Energi, which stated that the recipient of uplift for the period 1997-2002 was Japex.

43. KONTINJENSI *(Lanjutan)*

Pada tanggal 22 November 2010, EMP Gebang melalui kuasa hukumnya, Pratama *Law Firm*, mengkonfirmasikan bertemu dengan Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP), dimana dari hasil pertemuan tersebut BPKP menyatakan penerima *uplift* tersebut di atas selama periode 1997-2002 adalah Japex. Pada tanggal 11 Februari 2011, EMP Gebang mengajukan surat kepada Inspektorat Jenderal Kementerian Keuangan perihal permohonan keadilan atas salah tagih pajak. Berdasarkan surat Inspektorat Jenderal Kementerian Keuangan tanggal 18 Maret 2011, dinyatakan bahwa Inspektorat Jenderal Kementerian Keuangan telah melakukan pemeriksaan dan telah mengirimkan surat kepada Direktorat Jenderal Pajak tanggal 11 Maret 2011 untuk mengambil langkah-langkah penyelesaian sesuai ketentuan yang berlaku atas kekeliruan penerbitan SKPKB EMP Gebang tersebut.

Berdasarkan hal tersebut diatas, maka manajemen berkeyakinan bahwa EMP Gebang tidak bertanggung jawab terhadap tagihan pajak *uplift* tersebut di atas. Akan tetapi sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, EMP Gebang masih menunggu tindak lanjut penyelesaian permasalahan ini.

***43. CONTINGENCY** (Continued)*

On November 22, 2010, EMP Gebang through its legal counsel Pratama Law Firm, attended a confirmation meeting with the Financial and Development Supervision Agency (BPKP). Based on the results of the meeting, BPKP determined that the recipient of the uplift from the period 1997-2002 was indeed Japex. On February 11, 2011, EMP Gebang submitted a letter to the Inspectorate General Ministry of Finance regarding judicial review on a mistake in the tax bill. Based on Inspectorate General Ministry of Finance letter, dated March 18, 2011, it was stated that the Inspectorate General Ministry of Finance had performed an examination and sent a letter to the Directorate General of Tax, dated March 11, 2011, to take action regarding this matter in accordance with applicable regulation on the mistake in the issuance of EMP Gebang's SKPKB.

Based on these events, the management believes that EMP Gebang was not responsible for the uplift tax payable as referred to above. However, as of the completion date of the consolidated financial statements, EMP Gebang is still awaiting a final resolution on this matter.

44. RISIKO (BAHAYA) USAHA DAN RISIKO TIDAK DIASURANSIKAN

Kegiatan operasi Kelompok Usaha tidak terlepas dari risiko keadaan bahaya dan risiko bawaan dari pengeboran dan produksi serta transportasi minyak mentah dan gas bumi, seperti kebakaran, bencana alam, ledakan, perbedaan tekanan yang tidak normal, ledakan gas, *cratering*, pipa retak yang tumpahannya dapat menyebabkan hilangnya hidrokarbon, polusi lingkungan, klaim kecelakaan karyawan dan kerusakan lainnya terhadap properti Kelompok Usaha. Sebagai tambahan, operasi tertentu dari Kelompok Usaha yang mengalami gangguan cuaca tropis, beberapa diantaranya dapat menyebabkan kerusakan yang cukup parah atas fasilitas dan kemungkinan mengganggu produksi. Untuk menghindari bahaya operasi tersebut, Kelompok Usaha telah mengasuransikan peralatan pengeboran, perlengkapan dan mesin sebesar nilai penggantian serta mengasuransikan pertanggungan terhadap pihak ketiga dan kompensasi karyawan. Namun demikian, Kelompok Usaha tidak mengasuransikan aset tersebut terhadap gangguan bisnis atau kehilangan pendapatan karena kerusakan atau kehilangan peralatan pengeboran, kecuali peralatan pengeboran lepas pantai diasuransi sebagai syarat untuk pendanaannya untuk kepentingan kreditur.

44. OPERATING HAZARDS AND UNSECURED RISKS

The Group's operations are subject to hazards and inherent risks in drilling for and production and transportation of natural gas and crude oil, such as fires, natural disasters, explosions, encountering formations with abnormal pressures, blowout, cratering, pipeline ruptures and spills, which can result in the loss of hydrocarbons, environmental pollution, personal injury claims and other damage to properties of the Group. Additionally, certain natural gas and oil operations of the Group are subject to tropical weather disturbances, some of which can be severe enough to cause substantial damage to facilities and possibly interrupt production. As protection against operating hazards, the Group maintains insurance coverage for its drilling rigs, equipment and machinery at their replacement value and insures against third party liability and workers' compensation. However, the Group does not insure these assets against business interruption or loss of revenues following damage to or loss of a drilling rig, except in respect to an offshore rig where a term of the refinancing for such rig is that insurance coverage be in place for the benefit of the lender.

44. RISIKO (BAHAYA) USAHA DAN RISIKO TIDAK DIASURANSIKAN *(Lanjutan)*

Kelompok Usaha menerapkan program Manajemen Risiko Perusahaan (MRP) dalam aktivitas operasi dan bisnisnya guna mengidentifikasi, menganalisa dan mengurangi risiko serta meningkatkan efisiensi penggunaan sumber daya dalam rangka mengurangi risiko operasi dan kegagalan. Program tersebut menekankan pada proses pemeriksaan dan keseimbangan kerja, pendelegasian wewenang yang memadai serta penggunaan sumber daya yang memadai, terutama dalam proses pengadaan, pelaksanaan proyek serta tahapan evaluasi atas investasi. Kelompok Usaha mencanangkan untuk terus mengembangkan praktik manajemen risiko dalam setiap kegiatan operasinya dalam mempertahankan hasil operasi yang optimal.

Penerapan MRP membawa beberapa keuntungan bagi Kelompok Usaha, mencakup kesadaran risiko oleh seluruh pekerja, penentuan profil risiko perusahaan guna menentukan prioritas pengelolaan risiko serta penetapan strategi yang dipilih dalam mengurangi probabilitas serta kerusakan yang mungkin timbul.

Direksi menelaah dan menyetujui kebijakan untuk mengelola risiko-risiko yang dirangkum sebagai berikut:

1. Risiko Volatilitas

Harga jual atas minyak mentah Kelompok Usaha adalah berdasarkan atas *Indonesian Crude Price* (ICP) yang ditetapkan oleh Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM) pada setiap periode. Akibat hal tersebut, harga yang diterima oleh Kelompok Usaha atas produksi minyak mentahnya tergantung kepada faktor-faktor yang berada diluar kendali Kelompok Usaha.

Sedangkan untuk penjualan atas gas bumi, harga jual gas bumi Kelompok Usaha dihitung berdasarkan sistem kontrak dengan menggunakan harga tetap. Dalam hal ini terdapat potensi risiko hilangnya peluang pada saat kenaikan harga pasar atas gas bumi jauh melebihi tingkat harga kontrak.

2. Risiko Operasi

Kelompok Usaha dipengaruhi oleh risiko operasi, termasuk risiko atas hilangnya cadangan minyak mentah dan gas bumi serta risiko bencana alam yang dapat berpengaruh terhadap instalasi dan fasilitas produksinya. Kelompok Usaha telah mengasuransikan instalasi dan fasilitas produksinya dengan total nilai penggantian senilai lebih dari masing-masing sebesar USSD1.442,8 juta dan USD1.163,7 juta pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023. Walaupun demikian, nilai tersebut tidak mencakup penggantian atas kerugian usaha atau hilangnya keuntungan.

44. OPERATING HAZARDS AND UNSECURED RISKS *(Continued)*

The Group has implemented an Enterprise Risk Management (ERM) Program in the key business and operations units that assists in the identification, analysis and containment of risks, while promoting the efficient use of resources and minimizing operational risks and disruptions. The program is instrumental in ensuring there are checks and balances, appropriate delegation of duty and efficient deployment of business resources, especially during procurement, and project and investment evaluations. The Group intends to continuously promote sound risk management practices throughout the business and operations for consistent operational excellence.

ERM implementation brings several advantages to the Group, which include awareness of risk by all employees, corporate risk profiling that is able to capture risk level prioritization, and mitigation strategy to reduce probability and severity of risks.

The Board of Directors reviews and approves the policies for managing of risks, which are summarized as follows:

1. Volatility Risk

The selling price of the Group's crude oil is based on Indonesian Crude Price (ICP) as periodically established by the Ministry of Energy and Mineral Resources (MEMR). As a result, the price of crude oil that the Group produces will depend on factors beyond the control of the Group.

For natural gas sales, meanwhile the selling prices of the Group are calculated based on fixed prices. A potential risk thus exists when the market price of natural gas is above the fixed rate in the contract.

2. Operating Risks

The Group may be affected by operating risks, including the risk of loss of crude oil and natural gas, and natural disaster risk that may affect all installations and production facilities. However, the Group has insured the installations and production facilities with total insurance coverage as of December 31, 2024 and 2023 amounting to more than USD1,442.8 million and USD1,163.7 million million, respectively. However, this insurance coverage does not include business interruption or loss of profits.

44. RISIKO (BAHAYA) USAHA DAN RISIKO TIDAK DIASURANSIKAN *(Lanjutan)*

Operasi Kelompok Usaha tunduk kepada hukum dan peraturan yang berlaku di Indonesia yang mengatur pembuangan limbah ke lingkungan atau yang berkaitan dengan perlindungan lingkungan. Hukum dan peraturan tersebut mensyaratkan harus adanya izin sebelum dimulainya pengeboran, yang dapat membatasi jenis, jumlah dan konsentrasi berbagai jenis bahan yang bisa dilepas ke lingkungan sehubungan dengan aktivitas pengeboran dan produksi, membatasi atau melarang aktivitas pengeboran di atas tanah tertentu yang berada di dalam hutan belantara, rawa-rawa dan area dilindungi lainnya, mensyaratkan tindakan atau langkah perbaikan untuk mencegah polusi yang dihasilkan dari operasi Kelompok Usaha.

Pemerintah telah menerapkan peraturan lingkungan hidup kepada perusahaan minyak dan gas yang beroperasi di Indonesia dan perairan Indonesia. Operator dilarang untuk mencemari lingkungan akibat tumpahan minyak mentah dan harus memastikan bahwa daerah di sekitar sumur minyak di darat akan dipulihkan ke kondisi semula jika memungkinkan setelah operator tidak beroperasi lagi di daerah tersebut.

Manajemen berkeyakinan bahwa Kelompok Usaha telah mematuhi perundang-undangan dan ketentuan Pemerintah mengenai lingkungan hidup yang berlaku.

44. OPERATING HAZARDS AND UNSECURED RISKS *(Continued)*

The Group's operations are subject to Indonesian laws and regulations governing the discharge of materials into the environment or otherwise relating to environmental protection. These laws and regulations may require the acquisition of a permit before drilling commences, which may restrict the types, quantities and concentration of various substances that can be released into the environment in connection with drilling and production activities, limit or prohibit drilling on certain lands lying within wilderness, wetlands and other protected areas, or require remedial measures to prevent pollution resulting from the Group's operations.

The Government has imposed environmental regulations on oil and gas companies operating in Indonesia and Indonesian waters. Operators are prohibited from spilling crude oil into the environment and must ensure that the area surrounding any onshore well is, as far as possible, restored to its original state after the operator has ceased to operate on the site.

Management believed that the Group was in compliance with current applicable environmental laws and regulations.

45. LIABILITAS UNTUK MERESTORASI AREA YANG DITINGGALKAN

Mutasi liabilitas untuk restorasi area yang ditinggalkan berdasarkan *area of interest* adalah sebagai berikut:

45. ABANDONMENT AND SITE RESTORATION LIABILITIES

The movement of abandonment and site restoration liabilities based on area of interest is as follows:

	2024			
	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1*	**Penambahan (Penyesuaian)/ *Addition (Adjustment)***	**Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31,***	
PSC Kangean	68.806.831	(41.181.255)	27.625.576	*Kangean PSC*
PSC Malacca Strait	23.113.452	670.269	23.783.721	*Malacca Strait PSC*
PSC Korinci Baru	1.170.966	(291.202)	879.764	*Korinci Baru PSC*
PSC Bentu	1.720.911	(693.919)	1.026.992	*Bentu PSC*
PSC Tonga	668.950	(212.150)	456.800	*Tonga PSC*
PSC Sengkang	-	4.684.404	4.684.404	*Sengkang PSC*
PSC Siak	-	5.372.065	5.372.065	*Siak PSC*
Total	**95.481.110**	**(31.651.788)**	**63.829.322**	***Total***

45. LIABILITAS UNTUK MERESTORASI AREA YANG DITINGGALKAN *(Lanjutan)*

45. ABANDONMENT AND SITE RESTORATION LIABILITIES *(Continued)*

	2023			
	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1*	**Penambahan (Penyesuaian)/ *Addition (Adjustment)***	**Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31,***	
PSC Kangean	65.717.917	3.088.914	68.806.831	*Kangean PSC*
PSC Malacca Strait	22.219.231	894.221	23.113.452	*Malacca Strait PSC*
PSC Korinci Baru	1.289.601	(118.635)	1.170.966	*Korinci Baru PSC*
PSC Bentu	1.125.756	595.155	1.720.911	*Bentu PSC*
PSC Tonga	629.205	39.745	668.950	*Tonga PSC*
Total	**90.981.710**	**4.499.400**	**95.481.110**	***Total***

Estimasi atas pencadangan liabilitas untuk merestorasi area yang ditinggalkan untuk wilayah kerja PSC Malacca Strait, PSC Kangean, PSC Korinci Baru, PSC Tonga, PSC Bentu, PSC Sengkang dan PSC Siak, dihitung oleh manajemen Kelompok Usaha. Manajemen Kelompok Usaha yakin bahwa kewajiban yang dibentuk pada tanggal pelaporan telah memadai untuk menutupi semua kewajiban yang timbul untuk kegiatan merestorasi atas area yang ditinggalkan.

Estimation of the abandonment and site restoration liabilities for the working areas of Malacca Strait PSC, Kangean PSC, Korinci Baru PSC, Tonga PSC, Bentu PSC, Sengkang PSC and Siak PSC, was determined by the Group's management. The Group's management believed that the obligations as of reporting dates were sufficient to meet the environmental obligations for abandonment and site restoration activities.

46. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING

46. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Kelompok Usaha mempunyai aset dan liabilitas moneter dalam mata uang selain Dolar Amerika Serikat sebagai berikut:

As of December 31, 2024 and 2023, the Group has monetary assets and liabilities denominated in currencies other than United States Dollar as follows:

	2024			
	Mata Uang Asing/ *Foreign Currencies*		**Setara *Equivalent in* USD**	
Aset				***Assets***
Kas dan setara kas	Rp	143.295.782.992	8.866.216	*Cash and cash equivalents*
	MZN	1.082.108	16.942	
Piutang lain-lain	Rp	648.519.159.540	40.126.170	*Other receivables*
Total Aset			49.009.328	***Total Assets***
Liabilitas				***Liabilities***
Utang usaha	Rp	376.920.289.018	23.321.389	*Trade payables*
Pinjaman jangka pendek	Rp	119.261.337.440	7.379.120	*Short-term loan*
Pembiayaan Musyarakah	Rp	50.955.909.164	3.152.822	*Musyarakah financing*
Total Liabilitas			33.853.331	***Total Liabilities***
Aset Neto			**15.155.997**	***Net Assets***

46. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING *(Lanjutan)*

46. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES (Continued)

	2023			
	Mata Uang Asing/ *Foreign Currencies*		Setara dengan/ *Equivalent in* USD	
Aset				***Assets***
Kas dan setara kas	Rp	128.968.729.816	8.365.901	*Cash and cash equivalents*
	MZN	20.697.700	323.348	
	JPY	3.558.697	25.288	
	SGD	3.017	2.228	
Piutang lain-lain	Rp	575.879.078.544	37.355.934	*Other receivables*
Total Aset			46.072.699	***Total Assets***
Liabilitas				***Liabilities***
Utang usaha	Rp	324.877.031.934	20.924.709	*Trade payables*
Pinjaman jangka pendek	Rp	56.163.276.533	3.643.181	*Short-term loan*
Pembiayaan Musyarakah	Rp	68.402.264.286	4.437.095	*Musyarakah financing*
Total Liabilitas			29.004.985	***Total Liabilities***
Aset Neto			**17.067.714**	***Net Assets***

47. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS

47. SUPPLEMENTARY CASH FLOWS INFORMATION

Aktivitas yang tidak memengaruhi arus kas adalah sebagai berikut:

Activities not affecting cash flows are as follows:

	2024	2023	
Penambahan aset hak guna	33.807.573	80.081.759	*Addition on right-of-use assets*
Penambahan aset minyak dan gas bumi melalui akusisi dan penambahan saham entitas anak	79.841.643	-	*Addition on oil and gas properties through acquisition additional shares on subsidiaries*
Penambahan aset tetap melalui akusisi entitas anak - neto	12.879.873	1.333.422	*Addition on fixed assets through acquisition of subsidiaries*
Penyesuaian liabilitas untuk merestorasi area yang ditinggalkan - neto	5.498.690	-	*Adjustment on abandonment and site restoration liabilities*
Pos-pos nonkas dalam liabilitas sewa:			*Non-cash items in lease liabilities:*
Beban bunga ditambahkan kedalam liabilitas sewa	8.246.067	8.666.068	*Interest expense added into lease liabilities*
Penambahan liabilitas sewa	33.807.573	80.081.759	*Addition to lease libilities*
Pos-pos nonkas dalam pinjaman jangka pendek:			*Non-cash items in short-term loan:*
Beban keuangan ditambahkan kedalam pokok pinjaman	-	110.233	*Financing charges added into loan principal*
Pos-pos nonkas dalam pinjaman jangka panjang:			*Non-cash items in long-term loan:*
Penyelesaian utang usaha melalui perolehan pinjaman jangka panjang baru	26.371.002	-	*Settlement of trade payable through obtaining new long-term loan*

47. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS *(Lanjutan)*

47. SUPPLEMENTARY CASH FLOWS INFORMATION (Continued)

	2024	2023	
Biaya emisi pinjaman - neto	3.524.190	1.115.868	*Debt issuance costs -net*
Pos-pos nonkas dalam pembiayaan Musyarakah:			*Non-cash items in Musyarakah financing:*
Beban keuangan ditambahkan kedalam pokok pinjaman	-	137.281	*Financing charges added into loan principal*
Penyelesaian pinjaman jangka panjang melalui perolehan pinjaman jangka panjang baru	-	49.275.122	*Settlement of long-term loan through obtaining new long-term loan*

Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan adalah sebagai berikut:

Changes in liabilities arising from financing activities are as follows:

	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1* 2024	Arus kas-neto/ *Cash flows-net*	Beban keuangan ditambahkan ke pokok pinjaman/ *Finance charges added to loan principal*	Lain-lain/ *Others*	Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31,* 2024	
Pinjaman jangka pendek	3.643.181	9.509.141	-	(239.869)	12.912.453	*Short-term loans*
Pinjaman jangka panjang	119.813.419	118.056.139	-	29.818.883	267.688.441	*Long-term loans*
Pembiayaan Musyarakah	4.437.095	(1.284.273)	-		3.152.822	*Musyarakah financing*
Liabilitas sewa	148.378.853	(74.186.745)	8.246.067	33.807.573	116.245.748	*Lease liabilities*
Total	**272.629.367**	**42.585.121**	**8.246.067**	**63.626.456**	**399.999.464**	***Total***

	Saldo 1 Januari/ *Balance as of January 1* 2023	Arus kas-neto/ *Cash flows-net*	Beban keuangan ditambahkan ke pokok pinjaman/ *Finance charges added to loan principal*	Lain-lain/ *Others*	Saldo 31 Desember/ *Balance as of December 31,* 2023	
Pinjaman jangka pendek	-	3.532.948	110.233	-	3.643.181	*Short-term loans*
Pinjaman jangka panjang	58.604.951	60.092.600	-	1.115.868	119.813.419	*Long-term loans*
Pembiayaan Musyarakah	-	4.299.814	137.281	-	4.437.095	*Musyarakah financing*
Liabilitas sewa	115.829.004	(56.197.978)	8.666.068	80.081.759	148.378.853	*Lease liabilities*
Total	**174.433.955**	**11.727.384**	**8.913.582**	**81.197.627**	**276.272.548**	***Total***

48. KELANGSUNGAN USAHA

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Kelompok Usaha mengalami defisit dan total liabilitas jangka pendek konsolidasian Kelompok Usaha telah melampaui total aset lancar konsolidasiannya.

Sehubungan dengan hal-hal tersebut, manajemen telah mengambil tindakan-tindakan dan rencana-rencana untuk mengatasi isu kelangsungan usaha melalui, yang antara lain meliputi, langkah-langkah sebagai berikut:

48. GOING CONCERN

As of December 31, 2024 and 2023, the Group incurred a deficit and the consolidated total current liabilities of the Group exceeded its consolidated total current assets.

In relation to such matters, management has taken actions and plans to mitigate this going concern issue through the following steps, which include, among others:

48. KELANGSUNGAN USAHA *(Lanjutan)*

1. Melakukan usaha-usaha yang optimal untuk menurunkan kewajiban Perusahaan dan mengusahakan pembiayaan baru dan/atau pembiayaan kembali (*refinancing*) dengan syarat dan kondisi yang paling efektif dan efisien;
2. Mempercepat pengembangan unit usaha Kelompok Usaha untuk mencapai komersialisasi dengan ekonomis;
3. Mencari aset-aset baru yang memenuhi kriteria portfolio untuk memberi nilai tambah bagi Perusahaan;
4. Ekspansi kegiatan usaha Kelompok Usaha melalui rencana masuk ke bisnis sektor *oil and gas midstream, downstream* dan energi terbarukan termasuk usaha penunjang lainnya;
5. Menjajaki strategi kemitraan baru dalam pengembangan unit usaha Kelompok Usaha.

Manajemen berkeyakinan bahwa kemampuan Kelompok Usaha untuk mempertahankan kelangsungan usahanya dan juga meningkatkan kinerja Kelompok Usaha, dapat diatasi melalui langkah-langkah tersebut diatas.

Laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup penyesuaian yang mungkin timbul sebagai akibat dari kondisi tersebut.

48. GOING CONCERN *(Continued)*

1. Make optimal efforts to reduce the Company's liabilities and seek new financing and/or refinancing with the most effective and efficient terms and conditions;

2. Accelerate the development of the Group's business units to achieve commercialization economically;
3. Look for new assets that meet the portfolio criteria to provide added value to the Company;

4. Expand of the Group's business units by extending plans to the midstream, downstream oil and gas sector and renewable energy project including other support activities;
5. Explore new partnership strategies in developing business the Group's business units.

Management believes that the Group's ability to continue as a going concern and also improve the Group's performance, can be achieved through implementation of the above steps.

The consolidated financial statements do not include any adjustments that might result from this uncertainty.

49. PERNYATAAN AKUNTANSI YANG BELUM DITERAPKAN

Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) telah menerbitkan beberapa standar, amendemen dan penyesuaian atas standar, serta interpretasi atas standar akuntansi namun belum berlaku efektif untuk periode tahun buku yang dimulai pada tanggal 1 Januari 2025.

Standar baru dan amendemen PSAK yang telah diterbitkan dan berlaku efektif untuk periode tahun buku yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025 adalah sebagai berikut:
- Amendemen PSAK 201 (sebelumnya PSAK 1), "Penyajian Laporan Keuangan terkait Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan; dan
- Amendemen PSAK 116 (sebelumnya PSAK 73), "Sewa" tentang Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-balik.

Pernyataan baru PSAK yang telah diterbitkan dan berlaku efektif untuk periode tahun buku yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025 adalah sebagai berikut:
- PSAK 117 (sebelumnya PSAK 74), "Kontrak Asuransi"; dan
- Amendemen PSAK 117 (sebelumnya PSAK 74), "Kontrak Asuransi" tentang Penerapan Awal PSAK 117 (sebelumnya PSAK 74) dan PSAK 109 (sebelumnya PSAK 71) - Informasi Komparatif.

Kelompok Usaha sedang mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan SAK tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian.

49. ACCOUNTING STATEMENT NOT YET ADOPTED

The Indonesian Institute of Accountants (IAI) has issued several standards, amendments and adjustments to standards, as well as interpretations of accounting standards but not yet effective for the period of the financial year beginning on January 1, 2025.

New standards and amendments to PSAK issued and effective for annual periods beginning on or after January 1, 2025 are as follows:

- *Amendment to PSAK 201 (previously PSAK 1), "Presentation of Financial Statements related to Non-Current Liabilities with Covenants; and*
- *Amendment to PSAK 116 (previously PSAK 73), "Leases" related to Lease Liability in a Sale and Leaseback.*

The new PSAK and amendment to PSAK issued and effective for annual periods beginning on or after January 1, 2025 are as follows:

- *PSAK 117 (previously PSAK 74), "Insurance Contracts"; and*
- *Amendment to PSAK 117 (previously PSAK 74), "Insurance Contracts" regarding the Initial Application of PSAK 117 (previously PSAK 74) and PSAK 109 (previously PSAK 71) – Comparative Information.*

The Group is evaluating the potential impact on the consolidated financial statements as a result of the adoption of such SAK.

ESTIMASI CADANGAN

Informasi mengenai kuantitas *gross proven developed, undeveloped* dan *probable reserve* di bawah ini hanya merupakan estimasi dan tidak menggambarkan nilai yang dapat direalisasikan atau nilai pasar wajar dari cadangan minyak mentah dan gas bumi Entitas Anak. Entitas Anak menekankan bahwa estimasi cadangan tidak selalu tepat, sehingga estimasi cadangan ini dapat saja berubah bila informasi baru tersedia di kemudian hari. Terdapat berbagai ketidakpastian dalam mengestimasi cadangan minyak dan gas bumi, termasuk faktor-faktor diluar kendali Entitas Anak.

Manajemen berpendapat bahwa kuantitas cadangan di bawah ini merupakan estimasi yang memadai berdasarkan data teknik dan geologi yang tersedia, sebagai berikut:

RESERVE ESTIMATION

The following information on gross proven developed, undeveloped and probable reserve quantities are estimations only, and do not reflect realizable values or fair market values of the Subsidiaries' crude oil and natural gas reserves. The Subsidiaries emphasize that reserve estimations are inherently imprecise, and these estimations are expected to change as future information becomes available. There are numerous uncertainties inherent in estimating oil and gas reserves including many factors beyond the control of the Subsidiaries.

Management believes that the reserve quantities shown below are reasonable estimates based on available engineering and geological data, as follows:

	Malacca Strait [1]	Kangean [2]	Gebang [3]	Korinci Baru [4]	Bentu [5]	Tonga [6]	Sengkang [7]	Siak [8]	Kampar [9]
	Minyak Mentah dan Gas Bumi/ *Crude Oil and Natural Gas*	Minyak Mentah, Gas bumi dan *Condensate*/ *Crude Oil, Natural Gas and Condensate* [*]	Gas Bumi/ *Natural Gas*	Gas Bumi/ *Natural Gas*	Gas Bumi/ *Natural Gas*	Minyak Mentah/ *Crude Oil*	Minyak Mentah/ *Crude Oil*	Minyak Mentah dan Gas/ *Gas and Crude Oil*	Minyak Mentah dan Gas/ *Gas and Crude Oil*
	MBOE	MBOE	MBOE	MBOE	MBOE	MBOE	MBOE	MBOE	MBOE
Proven developed, undeveloped dan *probable reserves*									
Saldo 1 Januari 2023	40.663	20.981	20.833	1.017	54.723	2.038	66.281	-	-
Revisi dan penambahan selama tahun berjalan	(9.229)	-	-	-	-	-	-	-	-
Produksi selama tahun berjalan	(2.120)	(4.923)	-	(61)	(4.819)	-	(1.772)	-	-
Saldo 31 Desember 2023	**29.314**	**16.058**	**20.833**	**956**	**49.904**	**2.038**	**64.509**	**-**	**-**
Saldo 1 Januari 2024	29.314	16.058	20.833	956	49.904	2.038	64.509	-	-
Revisi dan penambahan selama tahun berjalan	(1.741)	847	-	-	-	-	-	6.120	2.018
Produksi selama tahun berjalan	(1.969)	(3.782)	-	(27)	(4.595)	(5)	(2.075)	(397)	(253)
Saldo 31 Desember 2024	**25.604**	**13.123**	**20.833**	**929**	**45.309**	**2.033**	**62.434**	**5.723**	**1.765**

ESTIMASI CADANGAN *(Lanjutan)*

RESERVE ESTIMATION *(Continued)*

	Malacca Strait [1]	Kangean [2]	Gebang [3]	Korinci Baru [4]	Bentu [5]	Tonga [6]	Sengkang [7]	Siak [8]	Kampar [9]
	Minyak Mentah dan Gas Bumi/ *Crude Oil and Natural Gas*	Minyak Mentah, Gas bumi dan *Condensate*/ *Crude Oil, Natural Gas and Condensate* *)	Gas Bumi/ *Natural Gas*	Gas Bumi/ *Natural Gas*	Gas Bumi/ *Natural Gas*	Minyak Mentah/ *Crude Oil*	Minyak Mentah/ *Crude Oil*	Minyak Mentah dan Gas/ *Gas and Crude Oil*	Minyak Mentah dan Gas/ *Gas and Crude Oil*
	MBOE	MBOE	MBOE	MBOE	MBOE	MBOE	MBOE	MBOE	MBOE
Proven developed dan *undeveloped reserves*									
Saldo 1 Januari 2023	23.858	14.174	15.500	717	40.040	481	61.711	-	-
Revisi dan penambahan selama tahun berjalan	2.785	-	-	-	-	-	-	-	-
Produksi selama tahun berjalan	(2.120)	(4.923)	-	(61)	(4.819)	-	(1.772)	-	-
Saldo 31 Desember 2023	**24.523**	**9.251**	**15.500**	**656**	**35.221**	**481**	**59.939**	**-**	**-**
Saldo 1 Januari 2024	24.523	9.251	15.500	656	35.221	481	59.939	-	-
Revisi dan penambahan selama tahun berjalan	(2.422)	4.432	-	-	-	-	-	5.230	2.018
Produksi selama tahun berjalan	(1.969)	(3.782)	-	(27)	(4.595)	(5)	(2.075)	(397)	(253)
Saldo 31 Desember 2024	**20.132**	**9.901**	**15.500**	**629**	**30.626**	**476**	**57.864**	**4.833**	**1.765**

*) Satuan untuk gas bumi, minyak mentah dan kondensat telah dikonversi dari *Billion Cubic Feet* (BCF) dan *Million Barrels of Oil* (MMBO) menjadi *Thousand Barrels Oil Equivalent* (MBOE).

1) Cadangan minyak mentah dan gas bumi di Malacca Straits PSC berasal dari tim teknikal internal Kelompok Usaha berdasarkan panduan yang ditetapkan oleh *Society of Petroleum Engineers* (SPE).
2) Estimasi atas cadangan minyak mentah dan gas bumi di PSC Kangean berasal dari Tim teknikal internal Kelompok Usaha (keseluruhan lapangan yang lain) berdasarkan panduan yang ditetapkan oleh SPE.
3) Cadangan gas bumi di PSC Gebang berasal dari tim teknikal internal Kelompok Usaha berdasarkan panduan yang ditetapkan oleh SPE.
4) Cadangan gas bumi di PSC Korinci Baru berasal dari tim teknikal internal Kelompok Usaha berdasarkan panduan yang ditetapkan oleh SPE.
5) Cadangan gas bumi di PSC Bentu berasal dari tim teknikal internal Kelompok Usaha berdasarkan panduan yang ditetapkan oleh SPE.
6) Cadangan minyak mentah di PSC Tonga berasal dari tim teknikal internal Kelompok Usaha berdasarkan panduan yang ditetapkan oleh SPE dan sesuai estimasi cadangan oleh LAPI - ITB efektif tanggal 15 April 2013.

**) Units for natural gas, crude oil and condensate have been converted from Billion Cubic Feet (BCF) and Million Barrels of Oil (MMBO) to Thousand Barrels Oil Equivalent (MBOE).*

1) Crude oil and natural gas reserves in the Malacca Straits PSC were derived from the Group's internal technical team based on guidelines promulgated by Society of Petroleum Engineers (SPE).
2) Estimated crude oil and natural gas reserves in Kangean PSC were derived from the Group's internal technical team for all other fields based on guidelines promulgated by SPE.
3) Natural gas reserves in the Gebang PSC were derived from the Group's internal technical team based on guidelines promulgated by SPE.
4) Natural gas reserves in the Korinci PSC were derived from the Group's internal technical team based on guidelines promulgated by SPE.
5) Natural gas reserves in the Bentu PSC were derived from the Group's internal technical team based on guidelines promulgated by SPE.
6) Crude oil reserves in the Tonga PSC were derived from the Group's internal technical team based on guidelines promulgated by SPE, and in accordance with the LAPI - ITB reserves estimation effective April 15, 2013.

ESTIMASI CADANGAN *(Lanjutan)*

7) Cadangan minyak mentah di PSC Sengkang berasal dari tim teknikal internal Kelompok Usaha berdasarkan panduan yang ditetapkan oleh SPE.
8) Cadangan minyak mentah di PSC Siak berasal dari tim teknikal internal Kelompok Usaha berdasarkan panduan yang ditetapkan oleh SPE.
9) Cadangan minyak mentah di PSC Kampar berasal dari tim teknikal internal Kelompok Usaha berdasarkan panduan yang ditetapkan oleh SPE.

RESERVE ESTIMATION *(Continued)*

7) Crude oil reserves in the Sengkang PSC were derived from the Group's internal technical team based on guidelines promulgated by SPE.
8) Crude oil reserves in the Siak PSC were derived from the Group's internal technical team based on guidelines promulgated by SPE.
9) Crude oil reserves in the Kampar PSC were derived from the Group's internal technical team based on guidelines promulgated by SPE.

emp 2024 LAPORAN TAHUNAN
ANNUAL REPORT

PT Energi Mega Persada Tbk
Bakrie Tower, 32nd Floor
Rasuna Epicentrum
Jl. HR Rasuna Said
Jakarta Selatan
Telp : (+62-21) 2994 1500
Fax : (+62-21) 2994 1247

www.emp.id

MENINGKATKAN NILAI DAN KOMITMEN KEBERLANJUTAN KAMI

ENHANCING OUR VALUE AND ON GOING COMMITMENTS TO SUSTAINABILITY

