MNC LAND

INDONESIA LARGEST TOURISM DESTINATION



ANNUAL REPORT 2024







DAFTAR ISI
TABLE OF CONTENT



IKHTISAR KINERJA TAHUN 2024
2024 PERFORMANCE HIGHLIGHTS

Ikhtisar Keuangan	**8**
Financial Highlights	
Komposisi Pemegang Saham	**10**
Shareholders Composition	
Ikhtisar Saham	**11**
Shares Highlights	
Aksi Korporasi	**12**
Corporate Action	
Penghentian Sementara Perdagangan Saham/ Penghapusan Pencatatan Saham	**13**
Suspension/Delisting Temporary Suspension of Stock Trading/Delisting of Shares Suspension/ Delisting	
Peristiwa Penting 2024	**13**
2024 Event Highlights	
Penghargaan 2024	**16**
2024 Awards	



LAPORAN MANAJEMEN
MANAGEMENT REPORT

Sambutan Komisaris Utama	**21**
Sambutan Komisaris Utama	21
Profil Dewan Komisaris	**26**
Board of Commissioners Profile	26
Sambutan Direktur Utama	**36**
Sambutan Direktur Utama	36
Profil Direksi	**44**
Board of Directors Profile	44



PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY PROFILE

Informasi Umum	**60**
General Information	60
Lembaga & Profesi Penunjang Pasar Modal	**61**
Capital Market Supporting Institutions & Professionals	61
Sekilas Perusahaan	**62**
Company Overview	62
Situs Perusahaan	**64**
Company Website	64
Visi, Misi, & Nilai Perusahaan	**66**
Corporate Vision, Mission & Values	66
Tonggak Sejarah	**67**
Milestones	67
Kronologi Pencatatan Saham	**73**
Share Listing Chronology	73
Struktur Korporasi	**77**
Struktur Korporasi	77
Struktur Organisasi	**78**
Struktur Organisasi	78
Informasi Entitas Anak	**78**
The Information of Subsidiaries	78
Project Perseroan	**84**
Our Projects	84



PEMBAHASAN DAN ANALISIS MANAJEMEN
MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

Tinjauan Ekonomi Makro & Industri Properti	**100**
Macro Economic & Property Industry Review	100
Tinjauan Kinerja Keuangan	**107**
Financial Performance Review	107
Dividen dan Kebijakan Dividen	**107**
Dividen and Dividen Policy	**107**



TATA KELOLA PERUSAHAAN
GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Penerapan Pedoman GCG	**117**
Implementation of GCG Guidelines	117
Tata Kelola Perusahaan	**118**
Corporate Governance	118
Rapat Umum Pemegang Saham	**121**
General Meeting of Shareholders	121
Dewan Komisaris	**136**
Board of Commissioners	136
Direksi	**144**
Director	144
Komite Audit	**157**
Audit Committee	157
Komite Nominasi & Remunerasi	**160**
Nomination & Remuneration Committee	160
Sekretaris Perusahaan	**162**
Corporate Secretary	162
Akses Informasi dan Data Perusahaan	**164**
Access to Company Information and Data	164
Unit Audit Internal	**165**
Internal Audit Unit	165
Kode Etik Perusahaan	**166**
Company Code of Conduct	166
Sistem Pelaporan Pelanggaran	**168**
Whistleblowing System	168
Manajemen Risiko	**169**
Risk Management	169
Penerapan Pedoman GCG	**171**
Implementation of GCG Guidelines	171



TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN
CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

Tentang Laporan Ini	**180**
About This Report	180
Strategi Keberlanjutan Kami	**182**
Our Sustainability Strategy	182
Tata Kelola Keberlanjutan	**183**
Sustainability Governance	183
Struktur Tata Kelola Keberlanjutan	**184**
Structure of Sustainability Governance	184
Pengembangan Kompetensi Terkait Aspek Keberlanjutan	**185**
Competency Development Related to Sustainability Aspect	**185**
Penilaian Risiko Atas Penerapan Tata Kelola Keberlanjutan	**185**
Risk Assessment on the Implementation of Sustainability Governance	185
Tantangan Penerapan Tata Kelola Keberlanjutan	**187**
Challenges on The Implementation of Sustainability Governance	187
Kinerja Keuangan	**188**
Financial Performance	188
Efisiensi Energi	**190**
Energy Efficiency	190
Inisiatif Penggunaan Material Ramah Lingkungan	**191**
Initiatives to Use Environmental Friendly Material	191
Mendukung Upaya Pelestarian Lingkungan	**191**
Supporting The Environmental Preservation Efforts	191
Keanekaragaman Hayati	**192**
Biodiversity	192
Emisi	**192**
Emission	192
Limbah	**193**
Waste	193
Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup	**194**
Complaints Related to The Environment	194
Ketenagakerjaan	**194**
Employment	194
Sosial Kemasyarakatan	**197**
Social Affairs	197
Pelaporan Pengaduan Bagi Pemangku Kepentingan	**202**
Complaint Reporting for Stakeholders	202
Sistem Pelaporan Pelanggaran (WBS)	**202**
Whistleblowing System (WBS)	202
Keunggulan Produk dan Jasa	**203**
Products and Service Excellence	203
Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2024 PT MNC Land Tbk	**205**
Statement of Accountability by Members of Board of Commissioners and Board of Directors for the 2024 Annual Report and Sustainability Report of PT MNC Land Tbk	206
Lembar Umpan Balik	**207**
Feedback Form	208





I.

IKHTISAR KINERJA TAHUN 2024

2024 PERFORMANCE HIGHLIGHT

Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights

Ringkasan Laporan Keuangan dan Rasio (dalam jutaan Rupiah, kecuali disebutkan lain)
Summary of Financial Statements and Ratios (in million Rupiah, unless stated otherwise)

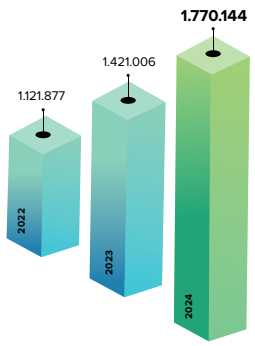
Keterangan	2022	2023	2024	Description
Laporan Laba Rugi Konsolidasian				Consolidated Income Statements
Pendapatan Usaha	1.121.877	1.421.006	1.770.144	Revenues
Beban Pokok Pendapatan	715.704	904.724	1.226.993	Cost of Revenues
Laba Kotor	406.173	516.282	543.151	Gross Profit
Laba Sebelum Pajak	185.422	352.256	690.730	Income Before Tax
Laba Bersih	179.502	345.106	678.952	Net Income
EBITDA	190.633	207.726	270.889	EBITDA
Jumlah Laba Bersih yang Dapat Diatribusikan kepada:				Net Income Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	177.771	329.810	658.629	Parent Entity
Kepentingan Non Pengendali	1.731	15.296	20.323	Non-Controlling Interests
Jumlah	179.502	345.106	678.952	Total
Jumlah Laba Komprehensif yang dapat Diatribusikan kepada:				Total Comprehensive Income Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	207.799	364.780	652.503	Parent Entity
Kepentingan Non Pengendali	2.774	14.984	92.584	Non-Controlling Interests
Jumlah	210.573	379.764	745.087	Total
Laba Per Saham (dalam Rupiah penuh)				Earnings Per Share in full IDR
Dasar	2,09	3,69	6,75	Basic
Laporan Keuangan Konsolidasian				Consolidated Financial Statements
Aset Lancar	3.521.802	3.746.566	3.993.283	Current Assets
Aset Tidak Lancar	28.433.958	29.728.573	31.834.216	Non-Current Assets
Jumlah Aset	31.955.760	33.475.139	35.827.499	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	3.139.216	3.648.972	4.205.430	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	3.328.884	3.072.256	3.106.962	Non-Current Liabilities
Jumlah Liabilitas	6.468.100	6.721.228	7.312.392	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	25.487.660	26.753.911	28.515.107	Total Equity
Rasio-Rasio Penting				Key Ratios
Rasio Likuiditas (%)				Liquidity Ratios (%)
Rasio Lancar	112,19	102,67	94,96	Current Ratio
Rasio Solvabilitas (x)				Solvency Ratios (x)
Jumlah Liabilitas terhadap Jumlah Aset	0,20	0,20	0,20	Total Liabilities to Total Assets
Jumlah Liabilitas terhadap Jumlah Ekuitas	0,25	0,25	0,26	Total Liabilities to Total Equity
Rasio Profitabilitas (%)				Profitability Ratios (%)

Keterangan	2022	2023	2024	Description
Marjin Laba Bersih	16,00	24,29	38,36	Net Profit Margin
Imbal Hasil terhadap Aset	0,56	0,99	1,84	Return on Assets
Imbal Hasil terhadap Ekuitas	0,70	1,24	2,34	Return on Equity

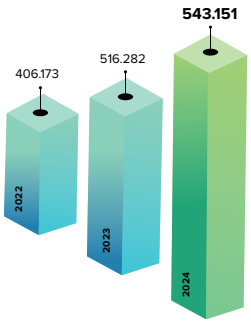
Ikhtisar Kinerja 2024

2024 Performance Highlights

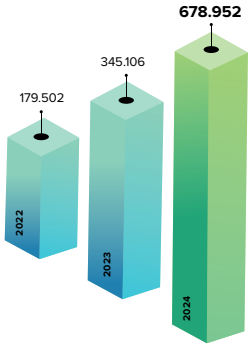
Pendapatan Usaha
Revenues



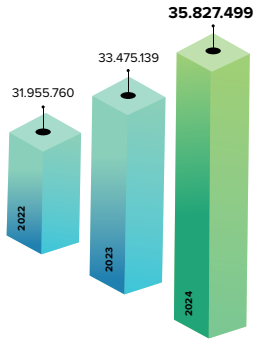
Laba Kotor
Gross Profit



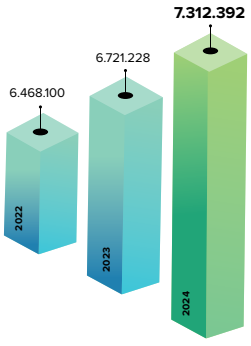
Laba Bersih
Net Income



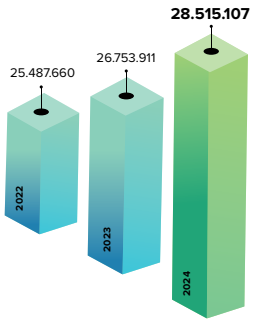
Jumlah Aset
Total Assets



Jumlah Liabilitas
Total Liabilities



Jumlah Ekuitas
Total Equity



Komposisi Pemegang Saham
Shareholders Composition

Komposisi Pemegang Saham per 31 Desember 2024
Shareholders Compositions as of December 31, 2024

Nama Pemegang Saham Shareholders Name	Jumlah Saham Total Shares	Besaran Kepemilikan (%) Ownership Percentage
Kepemilikan diatas 5% Ownership above 5%		
- PT MNC Asia Holding Tbk	20.820.097.680	21,34%
- UOB Kay Hian Hong Kong Ltd	15.725.026.164	16,12%
- HT Investment Development Ltd.	8.779.326.700	9,00%
Kepemilikan dibawah 5% Ownership below 5%		
- Masyarakat / Public	52.232.678.719	53,54%
Total Jumlah Saham Beredar Total Shares Outstanding	97.557.129.263	100,00%

Pemegang Saham Berdasarkan Klasifikasi per 31 Desember 2024
Shareholders Based on Classification as of December 31, 2024

Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Total Shares	Besaran Kepemilikan (%) Ownership Percentage
Lokal / Local	41.050.046.982	42,08%
Asing /Foreign	56.507.082.281	57,92%
Total	97.557.129.263	100,00%

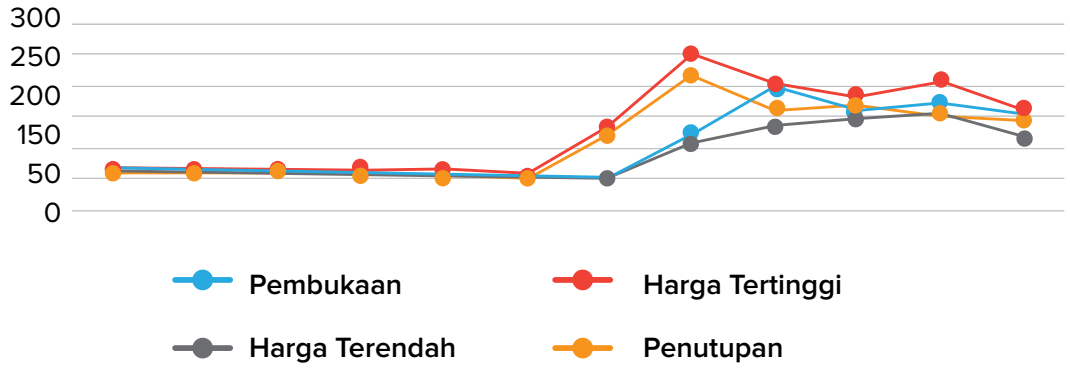
Kepemilikan Saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi per 31 Desember 2024
Shares Ownership of the Board of Commissioners and Board of Directors as of December 31, 2024

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Saham (Lembar) Total Shares	Presentase (%) Percentage
Hary Tanoesoedibjo	Komisaris Utama President Commissioner	975.872.520	1,00%
Liliana Tanaja Tanoesoedibjo	Komisaris Commissioner	74.850.400	0,08%
Stien Maria Schouten	Komisaris Independen Independent Commissioner	0	0%
Susaningtyas Nefo H. Kertopati	Komisaris Independen Independent Commissioner	0	0%
M. Budi Rustanto	Direktur Utama President Director	1.478.900	0%
Andrian Budi utama	Wakil Direktur Utama Vice President Director	7.500.000	0,01%

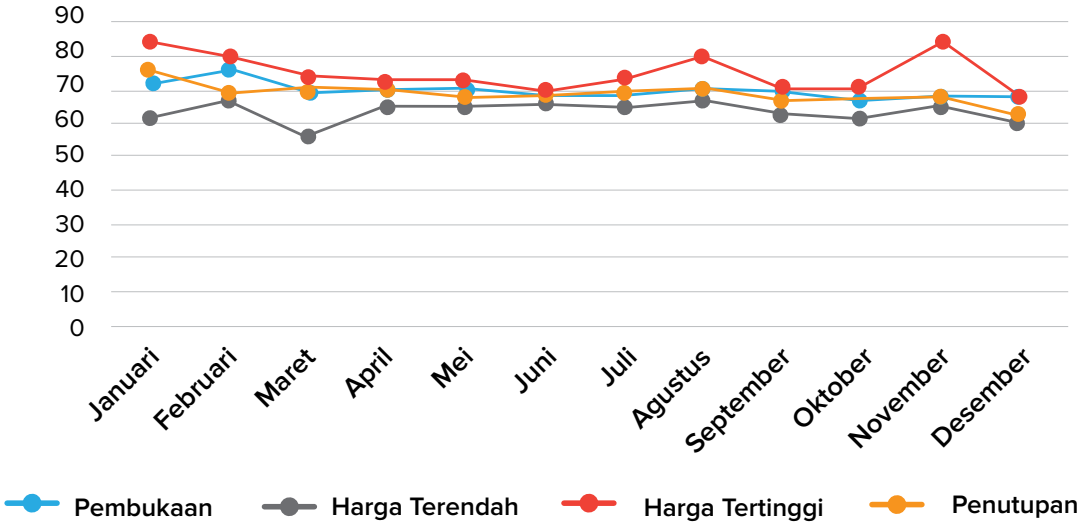
Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Saham (Lembar) Total Shares	Presentase (%) Percentage
Michael S. Dharmajaya	Direktur Director	975.600	0%
Alex Wardhana	Direktur Director	5.258.400	0,01%
Natalia Cecilia Tanudjaja	Direktur Director	866.400	0%
Junita Sari Ujung	Direktur Director	5.330.500	0,01%
Total Saham Dewan Komisaris & Direksi Total Shares of the Commissioners & Directors		1.072.132.720	1,11%

Ikhtisar Saham
Shares Highlights

Pergerakan Harga Saham 2024
Share Price Movement in 2024



Pergerakan Harga Saham 2023
Share Price Movement in 2023



Kinerja Saham 2024-2023
Shares Highlights 2024-2023

Uraian Description	**Tertinggi** Highest	**Terendah** Lowest	**Penutupan** Closing	**Volume Perdagangan** Trading Volume	**Jumlah Saham Beredar** Number of Shares
2024					
Kuartal 1	65	58	61	718.009.900	97.557.129.263
Kuartal 2	65	50	50	769.401.200	97.557.129.263
Kuartal 3	250	50	161	13.654.860.700	97.557.129.263
Kuartal 4	210	118	149	14.297.683.700	97.557.129.263
2023					
Kuartal 1	85	56	70	1.707.205.700	88.688.299.330
Kuartal 2	72	66	67	1.634.125.700	88.688.299.330
Kuartal 3	80	63	68	2.560.179.200	88.688.299.330
Kuartal 4	84	61	62	6.799.060.600	97.557.129.263

Aksi Korporasi
Corporate Action

Sepanjang tahun 2024 tidak ada aksi korporasi yang dilakukan oleh Perseroan.

Throughout 2024, the Company did not conduct any corporate actions.

Penghentian Sementara Perdagangan Saham/ Penghapusan Pencatatan Saham

Suspension/Delisting Temporary Suspension of Stock Trading/ Delisting of Shares Suspension/Delisting

Melalui Pengumuman yang dikeluarkan oleh Bursa Efek Indonesia dengan Nomer Peng-SPT-00074/BEI.WAS/08-2024 tertanggal 19 Agustus 2024 Perseroan mengalami penghentian sementara perdagangan Saham dan dibuka kembali pada tanggal 22 Agustus 2024 berdasarkan pengumuman yang dikeluarkan Bursa Efek Indonesia dengan Nomer Peng-UPT-00076/BEI. WAS/08-2024.

Through an announcement issued by the Indonesia Stock Exchange with Peng-SPT-00074/IDX. WAS/08-2024 dated August 19, 2024 The Company experienced a temporary suspension of Stock trading and was reopened on August 22, 2024 based on an announcement issued by the Indonesia Stock Exchange with Peng-UPT-00076/IDX. WAS/08-2024.

Peristiwa Penting 2024

2024 Event Highlights



25 Juni 2024 | June 25, 2024

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa

Annual General Meeting of Shareholders and Extraordinary General Meeting of Shareholders

PT MNC Land Tbk melakukan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) untuk menyetujui Laporan Tahunan dan mengesahkan Laporan Keuangan Tahunan Konsolidasian KPIG untuk tahun buku 2023, serta menerima dengan baik laporan Direksi dan pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2023.

PT MNC Land Tbk held an Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and an Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) to approve the Annual Report and ratify KPIG's Consolidated Annual Financial Statements for the financial year 2023, as well as to properly receive the report of the Board of Directors and the supervision of the Company's Board of Commissioners for the financial year 2023.



3 Juli 2024 | July 3, 2024

Soft Launch Trump International Golf Club-Lido

The Soft Launch of Trump International Golf Club-Lido

MNC Land menggelar soft launch Trump International Golf Club-Lido. Lapangan Golf 18-Hole berstandar World Championship yang didesain oleh Ernie Els ini dioperasikan oleh Trump Golf, yang terkenal dengan standar kemewahan dan eksklusivitas yang tinggi. Berada di lokasi dengan ketinggian sekitar 600 m di atas permukaan air laut dan dikelilingi oleh Gunung Salak, Gunung Gede, dan Gunung Pangrango, sehingga pecinta golf dapat merasakan sensasi bermain golf dengan udara yang sejuk sekitar 22-25°C.

MNC Land held a soft launch of Trump International Golf Club-Lido. This World Championship-standard 18-hole golf course designed by Ernie Els is operated by Trump Golf, which is known for its high standards of luxury and exclusivity. It is located at an altitude of about 600 m above sea level and surrounded by Mount Salak, Mount Gede, and Mount Pangrango, so golf lovers can feel the sensation of playing golf with cool air around 22-25°C.



22 Juli 2024 | July 22, 2024

Public Expose – Insidentil

Public Expose – Insidentil

PT MNC Land Tbk mengadakan Public Expose Insidentil hal tersebut dilakukan untuk memberikan informasi terkini terkait Perseroan terutama untuk kinerja keuangan dan kondisi bisnis terkini serta Analisa manajemen terkait dengan pergerakan harga saham Perseroan.

PT MNC Land Tbk held an incidental public expose. The event was done to provide the latest information related to the company, especially for financial performance and current business conditions, as well as management analysis related to the company's share price movements.ww



4 Agustus 2024 | August 4, 2024

Konser LMAC Super Hitz Fest 2024

LMAC Super Hitz Fest 2024

MNC Group kembali menghadirkan konser bergengsi di Lido Music & Arts Center, Bogor yang diselenggarakan pada Minggu, 4 Agustus 2024. Konser yang bertajuk LMAC Super Hitz Fest 2024 ini dimeriahkan oleh berbagai bintang hitz terkenal diantaranya Kahitna, The Changcuters, Maliq & D'Essentials, D'Masiv, /Rif, Setia Band, T-Five dan Winky Wiryawan.

On Sunday, August 4, 2024, MNC Group will once again present a prestigious concert at the Lido Music & Arts Center, Bogor. The concert, titled LMAC Super Hitz Fest 2024, was enlivened by various famous hit stars, including Kahitna, The Changcuters, Maliq & D'Essentials, D'Masiv, Rif, Setia Band, T-Five, and Winky Wiryawan.



18 Desember 2024 | December 18, 2024

Penandatanganan Perjanjian Manajemen dengan Hyatt Hotels Corporation untuk mengoperasikan hotel Hyatt Regency Lido Resort di dalam Kawasan Ekonomi Khusus (KEK) MNC Lido City

Signing of Management Agreement with Hyatt Hotels Corporation to operate Hyatt Regency Lido Resort hotels within the MNC Lido City Special Economic Zone (SEZ)

PT MNC Land Tbk mengumumkan bahwa melalui anak usahanya PT MNC Lido Hotel telah menandatangani perjanjian manajemen dengan Hyatt Hotels Corporation untuk mengoperasikan hotel Hyatt Regency Lido Resort di dalam Kawasan Ekonomi Khusus (KEK) MNC Lido City, Bogor, Jawa Barat.

PT MNC Land Tbk announces that, through its subsidiary, PT MNC Lido Hotel, it has signed a management agreement with Hyatt Hotels Corporation to operate the Hyatt Regency Lido Resort hotel within the MNC Lido City Special Economic Zone (SEZ), Bogor, West Java.

Penghargaan 2024
2024 Awards

Lido Lake Resort



Agoda Customer Review Award 2024

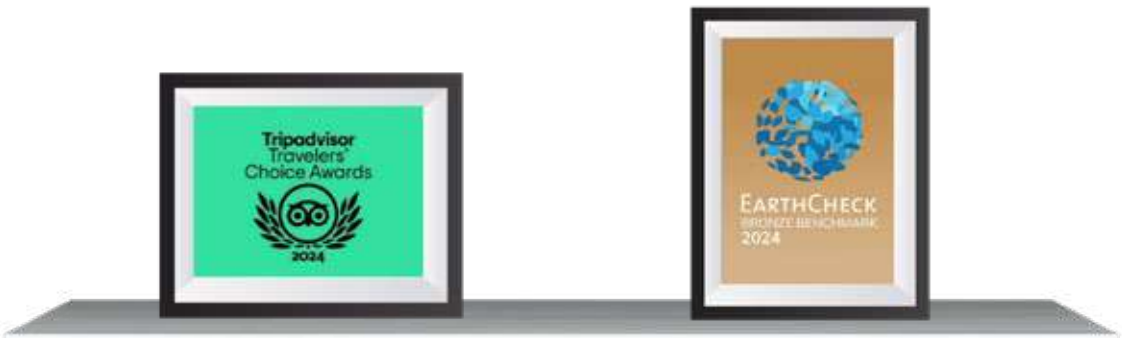
Tripadvisor Travelers Choice Award 2024

Park Hyatt Jakarta



Travel Leisure Luxury Awards Asia Pacific 2024 : Indonesia's Best City Hotels

Condé Nast Traveler Readers' Choice Awards: #1 Hotel in Indonesia – Top 3 Hotels in Southeast Asia



TripAdvisor: Travelers' Choice Awards Winner

EarthCheck - Bronze Benchmarked

Next Hotel Yogyakarta



Tripadvisor Travellers Choice Awards 2024

The Westin Resort Nusa Dua - Bali



Reader's Choice, Best Family Resorts Awards 2024 by Holidays With Kids

Favourite Hotel, Exquisite Readers' Choice by Exquisite Media 2024

Indonesia's Best Convention Centre 2024 for Bali International Convention Centre by World MICE Awards 2024



Indonesia's Best Incentive Hotel by World MICE Awards 2024

The Best Restaurants & Bars for Ikan by Exquisite Media 2024

12 Best Family Resorts in Bali by Virgin Australia 2024

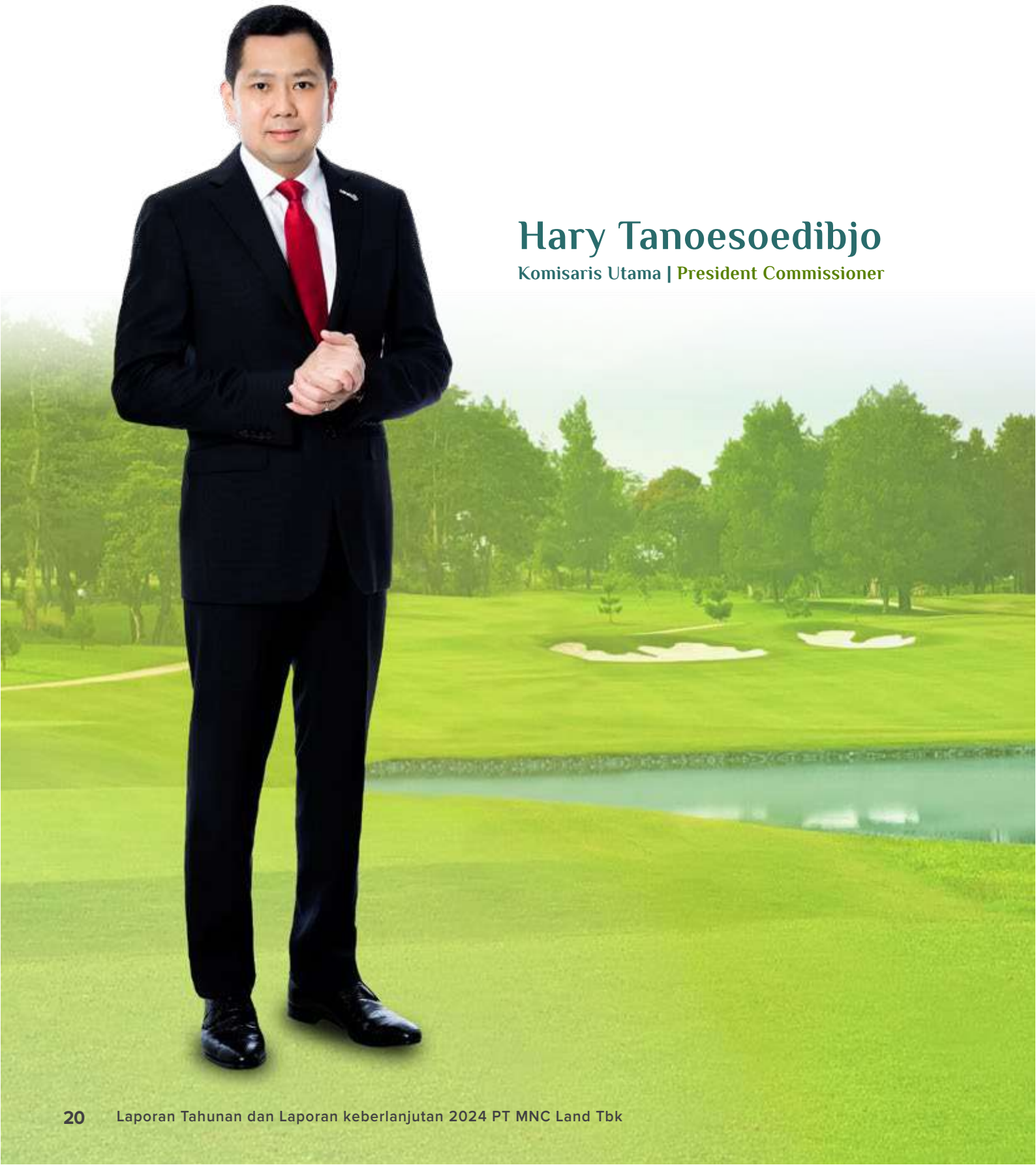




II.

LAPORAN MANAJEMEN

MANAGEMENT REPORT



Hary Tanoesoedibjo

Komisaris Utama | President Commissioner

Sambutan Komisaris Utama

Sambutan Komisaris Utama

PARA PEMEGANG SAHAM DAN PEMANGKU KEPENTINGAN YANG TERHORMAT,

Atas nama Dewan Komisaris PT MNC Land Tbk ("Perseroan"), kami memanjatkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat dan karunia-Nya, Perseroan berhasil melalui tahun 2024 dengan pertumbuhan kinerja yang solid. Sebagai bagian dari pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris, dengan ini kami menyampaikan Laporan Tahunan 2024 yang memuat hasil pengawasan atas pelaksanaan kebijakan strategis, penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance), serta tinjauan atas prospek usaha Perseroan ke depan.

TINJAUAN EKONOMI TAHUN 2024

Sepanjang tahun 2024, perekonomian global diwarnai oleh beragam tantangan, mulai dari perlambatan pertumbuhan ekonomi, ketegangan geopolitik yang terus memanas, transisi kepemimpinan politik di sejumlah negara maju, hingga krisis iklim. Pengetatan kebijakan moneter oleh bank sentral dunia untuk merespons tekanan inflasi turut menambah kompleksitas situasi, memengaruhi likuiditas dan prospek pertumbuhan global.

Di tengah dinamika perekonomian global, Indonesia tetap mampu mempertahankan fondasi ekonomi yang kuat dan stabil. Berdasarkan data Kementerian Keuangan, pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) Indonesia tahun 2024 sebesar 5,03% secara tahunan, di atas proyeksi Bank Dunia dan International Monetary Fund (IMF). Sementara itu, tingkat inflasi sepanjang tahun 2024 tercatat sebesar 1,57% *year-on-year* (yoy), terjaga dalam rentang sasaran inflasi Bank Indonesia di 2,5%±1%. Hal ini menunjukkan kemampuan Pemerintah dalam menjaga stabilitas harga dan daya beli masyarakat.

PENGAWASAN IMPLEMENTASI STRATEGI USAHA

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris menilai Direksi telah mengimplementasikan strategi usaha dengan baik. Pengembangan proyek-proyek unggulan di KEK MNC Lido City menunjukkan kemajuan pesat dan sesuai dengan rencana bisnis Perseroan. Hal tersebut ditandai dengan hadirnya Lapangan Golf *18-hole* berstandar kejuaraan Trump International Golf Club Lido yang mendapat sambutan positif dan antusiasme tinggi dari para pegolf, baik domestik maupun mancanegara. Untuk memberikan

DEAR SHAREHOLDERS AND STAKEHOLDERS,

On behalf of the Board of Commissioners of PT MNC Land Tbk (the "Company"), we would like to express our highest gratitude to God Almighty. By His grace and blessings, the Company successfully navigated 2024 with solid performance growth. As part of the execution of our duties and responsibilities, we hereby present the 2024 Annual Report, outlining our oversight of strategic policy implementation, the enforcement of Good Corporate Governance principles, and a perspective of the Company's business outlook.

2024 ECONOMIC REVIEW

Throughout 2024, the global economy was marked by a series of challenges, including slowing economic growth, escalating geopolitical tensions, leadership transitions in several advanced economies, and the deepening climate crisis. The tightening of monetary policy by central banks worldwide in response to inflationary pressures further added to the complexity of the situation, affecting global liquidity and growth prospects.

Amid these global economic dynamics, Indonesia maintained a strong and stable economic foundation. According to the Ministry of Finance, Indonesia's Gross Domestic Product (GDP) grew by 5.03% year-on-year (yoy) in 2024, surpassing projections by the World Bank and the International Monetary Fund (IMF). Meanwhile, the inflation rate stood at 1.57% yoy, remaining within Bank Indonesia's target range of 2.5% ±1%. This reflects the government's ability to maintain price stability and uphold public purchasing power.

SUPERVISION OF BUSINESS STRATEGY IMPLEMENTATION

Throughout 2024, the Board of Commissioners observed that the Board of Directors executed the Company's business strategies effectively. The development of flagship projects within the MNC Lido City Special Economic Zone (SEZ) progressed rapidly, demonstrating alignment with the Company's strategic roadmap. This was marked by the soft launch of the 18-hole championship golf course Trump International Golf Club Lido, which garnered

layanan perhotelan kelas dunia, Perseroan melalui anak usaha PT MNC Lido Hotel telah menandatangani perjanjian manajemen dengan Hyatt Hotels Corporation untuk mengoperasikan Hyatt Regency Lido Resort di dalam KEK MNC Lido City. Selain itu, Perseroan sukses menyelenggarakan konser "LMAC Super Hitz Fest 2024" pada 4 Agustus 2024 di Lido Music & Arts Center.

enthusiastic and positive responses from both domestic and international golf communities. To deliver world-class hospitality services, the Company, through its subsidiary PT MNC Lido Hotel, signed a management agreement with Hyatt Hotels Corporation to operate the Hyatt Regency Lido Resort within the MNC Lido City SEZ. In addition, the Company successfully hosted the "LMAC Super Hitz Fest 2024" concert on August 4, 2024, at the Lido Music & Arts Center.

Kami juga memandang strategi bisnis yang diterapkan Direksi bersifat adaptif, sehingga dapat terus menyesuaikan dengan kebutuhan terkini. Portofolio aset premium Perseroan seperti Park Hyatt Jakarta, The Westin Resort Nusa Dua Bali & Bali International Convention Center (BICC), Oakwood Hotel Surabaya, One East Penthouse & Residences Surabaya, Next Hotel Yogyakarta, serta Lido Lake Resort, memberikan kontribusi signifikan terhadap pendapatan Perseroan khususnya dari binsis MICE (*Meetings, Incentives, Conferences, and Exhibitions*) dan F&B yang ditawarkan.

We also believe that the business strategies implemented by the Board of Directors were highly adaptive, enabling the Company to respond to evolving market needs. The Company's portfolio of premium assets, such as Park Hyatt Jakarta, The Westin Resort Nusa Dua Bali & Bali International Convention Center (BICC), Oakwood Hotel Surabaya, One East Penthouse & Residences Surabaya, Next Hotel Yogyakarta, and Lido Lake Resort, contributed significantly to revenue, particularly from the MICE (Meetings, Incentives, Conferences, and Exhibitions) and F&B segments.

PENILAIAN ATAS KINERJA DIREKSI

Secara keseluruhan, Dewan Komisaris sangat mengapresiasi Direksi atas keberhasilan kinerja Perseroan di tengah dinamika tantangan internasional dan domestik selama tahun 2024. Perseroan membukukan pendapatan bersih sebesar Rp1,77 trilliun pada FY-2024 atau meningkat 24,6% yoy, dengan laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebesar Rp658,6 milliar, merepresentasikan marjin laba bersih sebesar 37,2%.

ASSESSMENT OF THE PERFORMANCE OF THE BOARD OF DIRECTORS

Overall, the Board of Commissioners appreciates the Board of Directors for delivering strong performance amid global and domestic headwinds in 2024. The Company posted net revenue of Rp1.77 trillion in FY-2024, marking a solid 24.6% yoy growth. Net profit attributable to the owners of the parent entity reached Rp658.6 billion, reflecting a robust net profit margin of 37.2%.

PROSPEK USAHA

Dewan Komisaris memandang bahwa prospek bisnis *Tourism & Hospitality* tetap menjanjikan di tahun 2025. Optimisme ini didukung oleh beberapa proyek unggulan Perseroan, khususnya di KEK MNC Lido City yang telah beroperasi dan siap mengakomodasi tingginya minat dan antusiasme pasar.

Sektor pariwisata terus menjadi salah satu pilar utama dalam menggenjot pertumbuhan ekonomi nasional. Sejak satu dekade terakhir, Pemerintah secara konsisten mendorong

BUSINESS PROSPECTS

The Board of Commissioners holds an optimistic view of the Tourism & Hospitality industry outlook for 2025. This confidence is underpinned by the progress of several flagship developments, particularly within the MNC Lido City SEZ, which have already commenced operations and are well-positioned to capture robust market demand and growing consumer enthusiasm.

Tourism continues to serve as a vital engine of national economic growth. Over the past decade, the Indonesian Government has actively championed the tourism and creative economy sectors

pengembangan pariwisata dan ekonomi kreatif sebagai sumber alternatif pemasukan negara, sekaligus meningkatkan daya saing Indonesia di kancah global. Hal ini membuka peluang besar bagi pelaku industri, termasuk Perseroan, untuk terus tumbuh dan berkontribusi dalam memperkuat fondasi ekonomi nasional di sektor pariwisata.

as alternative revenue streams while enhancing Indonesia's competitiveness on the global stage. These developments present compelling opportunities for industry players, including the Company, to expand the footprint and reinforce Indonesia's economic resilience through tourism.

PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

Dalam hal penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau Good Corporate Governance (GCG) pada 2024, kami menilai hal ini telah konsisten dilaksanakan dengan komitmen oleh jajaran Direksi beserta segenap karyawan. Kami memastikan prinsip-prinsip GCG (Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi, dan Kewajaran atau dikenal dengan TARIF) telah diimplementasikan di semua aspek – aspek kegiatan Perseroan. Selain itu Perseroan telah mematuhi Undang-Undang Perseroan Terbatas, Undang-Undang Pasar Modal, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan, Peraturan Pasar Modal, dan Pedoman Nasional GCG yang dikeluarkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governance.

IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTING GOOD CORPORATE GOVERNANCE (GCG)

in 2024 has been consistently implemented with the commitment of the Board of Directors and all employees. We ensure that GCG (Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness, also known as TARIF) principles are implemented in all aspects of the Company's activities. In addition, the Company has complied with the Limited Liability Company Law, Capital Market Law, Financial Services Authority Regulations, Capital Market Regulations, and GCG National Guidelines issued by the National Governance Policy Committee.

Dewan Komisaris telah memberikan berbagai arahan dan rekomendasi kepada Direksi sepanjang tahun 2024 terkait dengan pengelolaan keuangan, operasional maupun isu-isu penting terkait dinamika industri properti, kebijakan Pemerintah, situasi politik, dan kondisi makro ekonomi yang relevan dengan Perseroan. Rekomendasi Dewan Komisaris disampaikan melalui media surat-menyurat atau dalam rapat gabungan dengan Direksi.

The Board of Commissioners has provided various directions and recommendations to the Board of Directors throughout 2024 related to financial management, operations and critical issues related to the dynamics of the property industry, government policies, political situation, and macroeconomic conditions relevant to the Company. The recommendations of the Board of Commissioners are submitted through correspondence or a joint meeting with the Board of Directors.

PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Komposisi Dewan Komisaris Perseroan di tahun 2023 tidak mengalami perubahan pengurus sebagaimana hasil keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada 25 Juni 2024. Susunan Dewan Komisaris Perseroan pada akhir tahun 2024 adalah sebagai berikut:

CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The composition of the Board of Commissioners of the Company in 2023 did not experience any changes in management as a result of the decision of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on June 25, 2024. The composition of the Company's Board of Commissioners at the end of 2024 is as follows:

Komisaris Utama	: Hary Tanoesoedibjo
Komisaris	: Liliana Tanaja Tanoesoedibjo
Komisaris Independen	: Susaningtyas Nefo H. Kertopati
Komisaris Independen	: Stien Maria Schouten

President Commissioner	: Hary Tanoesoedibjo
Commissioner	: Liliana Tanaja Tanoesoedibjo
Independent Commissioner	: Susaningtyas Nefo H. Kertopati
Independent Commissioner	: Stien Maria Schouten

APRESIASI

Atas nama Dewan Komisaris, kami menyampaikan apresiasi setinggi-tingginya dan berterima kasih kepada seluruh jajaran Direksi dan karyawan atas kontribusi dan dedikasinya kepada Perseroan. Kami juga menyampaikan terima kasih kepada para pemegang saham, regulator, pelanggan, mitra bisnis, dan pemangku kepentingan lainnya atas dukungan dan kepercayaan yang terus mengalir kepada Perseroan. Kami berkomitmen untuk terus mengasah strategi dan inisiatif bisnis, serta memastikan implementasi yang optimal guna menjaga momentum pertumbuhan kinerja Perseroan yang berkelanjutan ke depan dan semakin mengukuhkan posisi Perseroan sebagai grup *Tourism & Hospitality* terbesar di Indonesia.

APPRECIATION

On behalf of the Board of Commissioners, we extend our highest appreciation and sincere gratitude to the Board of Directors and all employees for their unwavering contribution and dedication to the Company's success. We would like to thank our shareholders, regulators, customers, business partners, and all other stakeholders for their continued support and trust to the Company. We remain firmly committed to refining our strategic direction and business execution, ensuring sustained growth and further strengthening the Company's position as the leading Tourism & Hospitality group in Indonesia.

Atas Nama Dewan Komisaris,
On Behalf of the Board of Commissioners,



Hary Tanoesoedibjo
Komisaris Utama
President Commissioner



Hary Tanoesoedibjo
Komisaris Utama
President Commissioner

Liliana Tanaja Tanoesoedibjo
Komisaris
Commissioner

Susaningtyas Nefo H. Kertopati
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Stien Maria Schouten
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners Profile



Hary Tanoesoedibjo
Komisaris Utama
President Commissioner

Warga negara Indonesia. Hary Tanoesoedibjo (HT) memperoleh gelar Bachelor of Commerce (Honours) dari Carleton University, Ottawa, Kanada pada tahun 1988, dan menyelesaikan MBA di Ottawa University, Kanada pada tahun 1989.

HT adalah pendiri dan Executive Chairman MNC Group, grup investasi yang berfokus pada 4 bidang usaha strategis: Media & Entertainment, Jasa Keuangan, Tourism & Hospitality, dan Energi.

Di bidang media & entertainment, MNC Group memiliki dan mengoperasikan 3 TV FTA Hiburan: RCTI, MNCTV, dan GTV, dengan pangsa pemirsa tertinggi, yang telah dikenal dalam memproduksi dan menayangkan program spesial terpopuler di Indonesia, sinetron & animasi terbaik, dan memegang banyak hak siar program olahraga bergengsi.

Di layanan Pay TV & ICT, MNC Group memiliki dan mengoperasikan 2 DTH TV Berbayar: MNC Vision (pasca-bayar) dan K-Vision (pra-bayar), serta layanan IPTV melalui MNC Play dan Vision+ TV dengan basis pelanggan lebih dari 14 juta. MNC Group juga mengelola berbagai bisnis infrastruktur ICT melalui Infokom.

MNC Group juga memiliki iNews Media Group yang merupakan pusat pemberitaan dan informasi paling dinamis dan komprehensif. Platform iNews Media Group meliputi saluran linier (gratis dan berbayar), media sosial, radio, OTT dan 4 portal online dengan lebih dari 40 juta pengguna aktif bulanan.

Pada bidang Content and Others, MNC Group memproduksi konten dari semua genre dengan lebih dari 20.000 jam konten baru setiap tahun dan memiliki lebih dari 300.000 jam pustaka konten, yang dimonetisasi untuk dilisensikan secara global. Seluruh produksi konten MNC Group didukung dengan infrastruktur produksi paling terintegrasi pada 3 lokasi, berpusat di Jakarta Pusat, Jakarta Barat, dan Kawasan Ekonomi Khusus MNC Lido City, dengan total luas area sebesar 38 hektar.

MNC Group memiliki manajemen artis terbesar dengan lebih dari 400 artis dan 200 influencers. Pada media sosial, MNC Group memiliki lebih dari 610 juta subscribers/followers dan lebih dari 1,5 miliar views setiap bulannya.

Di bisnis Streaming, MNC Group memiliki OTT streaming terbesar, RCTI+ (AVOD) dan Vision+ (SVOD) yang memiliki lebih dari 100 juta pengguna aktif bulanan dan 3,3 juta pelanggan. Kedua platform OTT streaming milik MNC Group, memiliki pilihan konten terbesar, dengan lebih dari 110 saluran lineir, 35.000 jam VOD, konten originals, dan hak ekslusif terhadap program – program olahraga terbaik.

Indonesian citizen, Hary Tanoesoedibjo (HT) obtained his Bachelor of Commerce (Honours) from Carleton University, Ottawa, Canada in 1988, and MBA from Ottawa University, Canada in 1989.

HT is the founder and Executive Chairman of MNC Group, an investment group which focuses on 4 strategic investments: Media & Entertainment, Financial Services, Tourism & Hospitality, and Energy.

In media & entertainment business, MNC Group owns and operates 3 Entertainment FTA TVs: RCTI, MNCTV, and GTV, with the highest audience share, known to produce and broadcast the most popular special programs in Indonesia, the best drama series & animation, and hold numerous broadcasting rights for top sport programs.

In Pay TV & ICT, MNC Group also owns and operates 2 DTH Pay TVs: MNC Vision (post-paid) and K-Vision (pre-paid), as well as IPTV service with the brand MNC Play and Vision+ TV with more than 14 million subscribers. MNC Group also manages various ICT infrastructure businesses through Infokom.

MNC Group also owns iNews Media Group, which is the most dynamic and comprehensive news and information hub. iNews Media Group's media outlets include, linear channels (free and paid), social media, radio networks, OTT, and 4 online portals with more than 40 million monthly active users.

In Content and Others, MNC Group produces content from all genres with more than 20,000 hours of new content annually and has over 300,000 hours of content library, which is monetized for global licensing. All of MNC Group's content production is supported by the most integrated production infrastructures in 3 locations, Central Jakarta, West Jakarta, and SEZ MNC Lido City, with a total area of 38 hectares.

MNC Group has the biggest talent management with more than 400 artists and 200 influencers. In social media, MNC Group has more than 610 million subscribers/followers with 1.5 billion views every month.

In Streaming, MNC Group has the largest streaming OTT, RCTI+ (AVOD) and Vision+ (SVOD) with more than 100 million monthly active users and 3.3 million subscribers. MNC Group's two OTT streaming platforms have the largest selection of content, with over 110 linear channels, 35,000 hours of VOD, original content, and exclusive rights to top sports programs.



Di bidang jasa keuangan, MNC Group memiliki ekosistem layanan konvensional dan digital yang terintegrasi dengan 3 pilar bisnis utama yaitu perbankan, pasar modal dan asuransi. Dengan mengedepankan inovasi teknologi, sinergi ekosistem dan kemitraan strategis, MNC Group menghadirkan portofolio produk dan solusi layanan keuangan yang inovatif dan end-to-end, mengintegrasikan platform aplikasi-aplikasi layanan berbasis transaksi seperti perbankan digital, pinjaman digital, e-money & e-wallet, payment gateway, online securities trading, reksa dana online, serta asuransi online (asuransi umum dan jiwa).

Di bidang tourism & hospitality, portofolio MNC Group meliputi KEK MNC Lido City yang merupakan kawasan hunian, komersial, destinasi wisata, dan resor terintegrasi, dikembangkan di atas lahan seluas 1.040 hektar di Lido, Bogor, termasuk lapangan golf 18-hole berstandar kejuaraan Trump International Golf Club Lido. MNC Group juga memiliki dan mengelola beberapa gedung perkantoran dan hotel seperti Park Hyatt Jakarta, Oakwood Hotel dan One East Penthouse & Residences di Surabaya, The Westin Resort Nusa Dua, Bali International Convention Center, dan MNC Bali Resort.

In financial services sector, MNC Group has an integrated ecosystem of conventional and digital services with 3 main business pillars: banking, capital market and insurance. By prioritizing technological innovation, ecosystem synergy, and strategic partnerships, MNC Group offers an innovative and end-to-end portfolio of financial products and services, integrating transactional-based service application platforms such as digital banking, digital lending, e-money & e-wallet, payment gateway, online securities trading, online mutual funds, as well as online general and life insurance.

In tourism & hospitality sector, MNC Group's portfolio includes MNC Lido City SEZ, a world-class integrated residential, commercial, tourism destination and resort, developed on an area of 1,040 hectares in Lido, Bogor, incorporating an 18-hole championship-standard golf course Trump International Golf Club Lido. MNC Group also owns and manages several office buildings and hotels such as Park Hyatt Jakarta, Oakwood Hotel and One East Penthouse & Residences in Surabaya, The Westin Resort Nusa Dua, Bali International Convention Center and MNC Bali Resort.

Di sektor energi, MNC Group menguasai izin usaha pertambangan batu bara di Sumatera Selatan, serta infrastruktur pendukung seperti jalan angkut, jembatan timbang, stockpile, crusher, dan pelabuhan batu bara.

Sebagai wirausahawan yang mapan, HT juga secara aktif memberikan masukan kepada pemerintah dan parlemen terkait kegiatan ekonomi, dan secara rutin menjadi pembicara di berbagai event nasional dan internasional, serta memberikan kuliah umum di bidang kewirausahaan dan manajemen strategis di berbagai universitas di Indonesia. HT memiliki semangat untuk membina generasi muda Indonesia agar tumbuh dan maju seperti dirinya, dan sampai saat ini sudah mengajar di lebih dari 180 perguruan tinggi.

In energy sector, MNC Group controls coal mining business permits in South Sumatera, along with supporting infrastructures from hauling roads, weighbridge, stockpile, crusher, to coal ports.

As an established entrepreneur, HT also actively advises the government and the parliament on economic matters and regularly gives speeches at various national and international events. He is also active in giving general lectures in various universities across Indonesia on the subject of entrepreneurship and strategic management. HT has a passion to groom young Indonesians to be like him. So far, he has given lectures in more than 180 universities.



Liliana Tanaja Tanoesoedibjo
Komisaris
Commissioner

Warga negara Indonesia, Saat ini berdomisili di Jakarta. Liliana Tanaja Tanoesoedibjo meraih gelar Sarjana Teologi dari STT Kingdom tahun 2024, Diploma Fashion Merchandising dari ICS Canadian Limited pada tahun 1988-1989, Diploma Fashion Designer pada tahun 1988-1989 dan Diploma Hat Making & Accessories pada tahun 1988 dari Richard Robinson L'Academie Des Couturiers Canadiens, Ottawa, Canada. Sebelumnya beliau meraih gelar Diploma Professional Cosmetician pada tahun 1988 dan Diploma Professional Colour Consultant dan Diploma Professional Nail Technician pada tahun 1987 dari Versailles Academy of Make-up Arts & Esthetics, Ottawa, Canada.

Liliana Tanaja Tanoesoedibjo diangkat pertama kali sebagai Komisaris Perseroan pada RUPS Tahunan tanggal 7 Mei 2012. Pengangkatan terakhir sebagai Komisaris Perseroan efektif berdasarkan hasil keputusan RUPS Tahunan tanggal 13 Juli 2022.

Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Komisaris Utama PT MNC Animation (2024-Sekarang), Komisaris Utama PT MNC Digital Entertainment Tbk (2023-Sekarang), Komisaris PT Nusantara Sarana Outlet (2022-Sekarang), Komisaris Utama PT MNC Lisensi Internasional (2021 - Sekarang), Komisaris PT Esports Star Indonesia (2021-Sekarang), Direktur Utama PT LiveIt International Indonesia (2019-Sekarang), Direktur Utama PT Produser Pangan Asia (2019-Sekarang), Direktur Utama PT Pesona Indo Nusantara (2019-Sekarang), Komisaris Utama PT Highend Multimedia Indonesia (2017-Sekarang), Wakil Komisaris Utama PT MNC Film Indonesia (2017-Sekarang), Komisaris Utama PT Suara Mas Abadi (2016-Sekarang), Komisaris Utama PT MNC Pictures (2014-Sekarang), Direktur Utama PT Prima Permata Nusantara (2014-Sekarang), Komisaris PT Global Informasi Bermutu (2010-Sekarang), Komisaris PT Rajawali Citra Televisi Indonesia (2010-Sekarang), Komisaris PT MNC Asia Holding Tbk (2009-Sekarang), Komisaris Utama PT Star Media Nusantara (2007-Sekarang), Direktur Utama Star Harvest Academy (2007-Sekarang), Pemimpin Umum di Organisasi Miss Indonesia (2004-Sekarang), dan Pembina di Yayasan Jalinan kasih (MNC Peduli) (2004-Sekarang).

Liliana Tanaja Tanoesoedibjo memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris lainnya.

Indonesian citizen, currently resides in Jakarta. Liliana Tanaja Tanoesoedibjo obtained her Bachelor of Theology degree from STT Kingdom in 2024, Diploma of Fashion Merchandising from ICS Canadian Limited in 1988-1989, Diploma of Fashion Designer in 1988-1989 and Diploma of Hat Making & Accessories in 1988 from Richard Robinson L'Academie Des Couturiers Canadiens, Ottawa, Canada. Previously she earned a Diploma Professional Cosmetician in 1988 and Diploma Professional Colour Consultant and Diploma Professional Nail Technician in 1987 from Versailles Academy of Make-up Arts & Esthetics, Ottawa, Canada.

Liliana Tanaja Tanoesoedibjo has been serving as the Commissioner of the Company for the first time on the Annual GMS dated May 7, 2012. Her most recent appointment as the Company's Commissioner became effective based on the decision of the Annual GMS on July 13, 2022.

Currently, she also serves as the President Commissioner of PT MNC Animation (2024-Present), President Commissioner of PT MNC Digital Entertainment Tbk (2023-Present), Commissioner of PT Nusantara Sarana Outlet (2022-Present), President Commissioner of PT MNC Lisensi Internasional (2021-Present), Commissioner of PT Esports Star Indonesia (2021-Present), President Director of PT LiveIt International Indonesia (2019-Present), President Director of PT Produser Pangan Asia (2019-Present), President Director of PT Pesona Indo Nusantara (2019-Present), President Commissioner of PT Highend Multimedia Indonesia (2017-Present), Vice President Commissioner of PT MNC Film Indonesia (2017-Present), President Commissioner of PT Suara Mas Abadi (2016-Present), President Commissioner of PT MNC Pictures (2014-Present), President Director of PT Prima Permata Nusantara (2014-Present), Commissioner of PT Global Informasi Bermutu (2010-Present), Commissioner of PT Rajawali Citra Televisi Indonesia (2010-Present), Commissioner of PT MNC Asia Holding Tbk (2009-Present), President Commissioner of PT Star Media Nusantara (2007-Present), President Director of Star Harvest Academy (2007-Present), Chairwoman of Miss Indonesia Organization (2004-Present), and Trustee of Yayasan Jalinan Kasih (MNC Peduli) (2004-Present).

Liliana Tanaja Tanoesoedibjo is affiliated with other members of the Board Directors and the Board of Commissioners.



Susaningtyas Nefo H. Kertopati
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Beliau meraih gelar Sarjana FISIP Ilmu Kesejahteraan Sosial dari Universitas Indonesia (1990), Pascasarjana Ilmu Komunikasi dari Universitas Indonesia (2003), dan Doktor Ilmu Komunikasi dari Universitas Padjadjaran Bandung (2011).

Indonesian citizen, domiciled in Jakarta. She holds a Bachelor of Social Welfare Science from the University of Indonesia (1990), a Postgraduate Degree in Communication Science from the University of Indonesia (2003), and a Doctorate in Communication Science from Padjadjaran University Bandung (2011).

Beliau pertama kali diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 21 Mei 2015, dan kemudian diangkat kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 26 April 2018.

She was first appointed as an Independent Commissioner of the Company based on the Resolution of the Annual GMS dated May 21, 2015, and then re-appointed as an Independent Commissioner of the Company based on the Resolution of the Annual GMS dated April 26, 2018.

Beliau pernah menjadi Anggota DPR RI Fraksi Partai Hanura di Komisi I yang bermitra dengan Kementerian Pertahanan, Badan Intelijen Negara, Kementerian Informasi dan Informatika, Kementerian Luar Negeri, dll (2009-2014), Badan Kerjasama Antar Parlemen (BKSAP) dan Grup Kerja Sama Bilateral (GKSB) DPR RI-Parlemen China. Anggota Komisi III-Bidang Hukum, HAM (2009- 2010), POLRI (2009-2010), Anggota DPR RI Fraksi PDI Perjuangan (1999-2004) di mana dalam periode tersebut pernah menjabat sebagai Pimpinan Fraksi PDI Perjuangan, Sekretaris Fraksi, Anggota Komisi I - Politik, Luar Negeri, POLRI, TNI, Hankam, anggota Komisi IX, Komisi VIII dan Badan Kerjasama Antar Parlemen (BKSAP).

She was a Member of the House of Representatives of the Republic of Indonesia (DPR) Hanura Party Faction in Commission I in partnership with the Ministry of Defense, the State Intelligence Agency, Ministry of Information and Informatics, Ministry of Foreign Affairs, etc. (2009-2014), the Inter-Parliamentary Cooperation Agency (BKSAP) and the Bilateral Cooperation Group (GKSB) of the House of Representatives of the Republic of Indonesia-Parliament of China. Member of Commission III - Legal Affairs, Human Rights (2009-2010), POLRI (2009-2010), Member of the House of Representatives of the Republic of Indonesia PDI Perjuangan Faction (1999-2004) where in that period she served as the Leader of the PDI Perjuangan Faction, Secretary of the Faction, Member of Commission I - Politics, Foreign Affairs, POLRI, TNI, Hankam, member of Commission IX, Commission VIII and the Inter-Parliamentary Cooperation Agency (BKSAP).

Hingga saat ini Beliau masih mengajar di beberapa perguruan tinggi dan aktif dalam kegiatan sosial sebagai penulis dan pengamat di bidang komunikasi politik, intelijen dan pertahanan keamanan. Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi lainnya.

Until now, she has taught at several universities and is active in social activities as a writer and observer in political communication, intelligence, and security defence. She has no affiliation with the Board of Commissioners and other members of the Board of Directors.

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Beliau menyelesaikan pendidikan Manajemen Informatika dari STMIK-BINUS dan Manajemen Ekonomi dari STIE.

Beliau pertama kali diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 21 Mei 2015 dan kemudian diangkat kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 26 April 2018.

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Komisaris Utama PT MNC Asset Management dan Wakil Presiden Direktur PT Prima Permata Nusantara.

Sebelumnya beliau pernah di PT Bank Maybank Indonesia Tbk (d.h PT Bank Internasional Indonesia (BII) Tbk) sejak tahun 1984, dan jabatan terakhir sebagai Senior VP Main Branch Region Jakarta Timur sampai dengan Desember 2004.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi lainnya.

Indonesian citizen, domiciled in Jakarta. She completed his education in Informatics Management at STMIK-BINUS and Economic Management at STIE.

She was first appointed as Independent Commissioner of the Company based on the Resolution of the Annual GMS dated May 21, 2015, and then reappointed as Independent Commissioner of the Company based on the Resolution of the Annual GMS dated April 26, 2018.

Currently, she also serves as president commissioner of PT MNC Asset Management and vice president director of PT Prima Permata Nusantara.

Previously she was at PT Bank Maybank Indonesia Tbk (formerly PT Bank Internasional Indonesia (BII) Tbk) since 1984, and her last position was Senior VP Main Branch Region East Jakarta until December 2004.

She has no affiliation with other members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors.



Stien Maria Schouten

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Sambutan Direktur Utama

Sambutan Direktur Utama

PARA PEMEGANG SAHAM DAN PEMANGKU KEPENTINGAN YANG TERHORMAT,

Mewakili jajaran Direksi PT MNC Land Tbk ("Perseroan"), saya mengucapkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat rahmat serta karunia-Nya, Perseroan berhasil meraih kinerja yang membanggakan di tahun 2024. Kami berkomitmen untuk terus melanjutkan berbagai inisiatif dan gagasan visioner untuk mengukuhkan posisi Perseroan sebagai grup *Tourism & Hospitality* terbesar di Indonesia dan menjadi ikon pariwisata kelas dunia. Melalui Laporan Tahunan ini, perkenankan kami menyampaikan hasil kinerja Perseroan tahun 2024, sebagai wujud tanggung jawab kepada pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan.

TINJAUAN EKONOMI 2024

Di tengah tekanan tantangan global maupun domestik yang signifikan, perekonomian Indonesia tetap menunjukkan pertumbuhan yang solid dan stabil. Berdasarkan data Badan Pusat Statistik, pertumbuhan ekonomi Indonesia pada tahun 2024 tercatat sebesar 5,03% yoy. Meskipun sedikit melandai dibandingkan pertumbuhan tahun 2023 yang mencapai 5,05%, angka ini masih melampaui proyeksi pertumbuhan dari Bank Dunia dan IMF, serta pencapaian negara-negara tetangga seperti Singapura (2,4%) dan Thailand (3,22%).

Pemerintah terus memperkuat sinergi kebijakan antarotoritas guna menjaga stabilitas makroekonomi dan sistem keuangan nasional. Bank Indonesia (BI) mempertahankan BI-Rate sebesar 6,00% hingga akhir Desember 2024, sebagai bagian dari kebijakan moneter yang konsisten untuk memastikan inflasi tetap terkendali dalam sasaran 2,5±1% pada 2024 dan 2025, serta mendukung pertumbuhan ekonomi yang berkelanjutan. Kebijakan ini juga difokuskan pada penguatan stabilitas nilai tukar Rupiah di tengah meningkatnya ketidakpastian geopolitik dan dinamika ekonomi global.

THE LARGEST TOURISM DESTINATION

Sepanjang tahun 2024, Perseroan fokus pada pembangunan dan pengembangan proyek-proyek unggulan, terutama di KEK Pariwisata MNC Lido City. Strategi ini sejalan dengan visi Perseroan yaitu menciptakan komunitas berkelas dunia dan menjadi pelopor gaya hidup berkualitas. Perseroan akan terus menghadirkan berbagai karya terbaik yang menjadi kebanggaan Indonesia.

Pencapaian dan prestasi Perseroan di tahun 2024 ditandai dengan kesuksesan *soft launch* Trump International Golf Club Lido, Lapangan Golf 18-hole berstandar kejuaraan yang didesain

DEAR SHAREHOLDERS AND STAKEHOLDERS,

On behalf of the Board of Directors of PT MNC Land Tbk ("the Company"), I extend our deepest gratitude to God Almighty, whose grace and blessings have enabled the Company to deliver a strong and commendable performance in 2024. We remain steadfast in our commitment to advancing visionary initiatives that reinforce the Company's position as the largest Tourism & Hospitality group in Indonesia and elevate its standing as a world-class tourism destination. Through this Annual Report, we are pleased to present the Company's 2024 performance as part of our accountability to shareholders and all stakeholders.

2024 ECONOMIC REVIEW

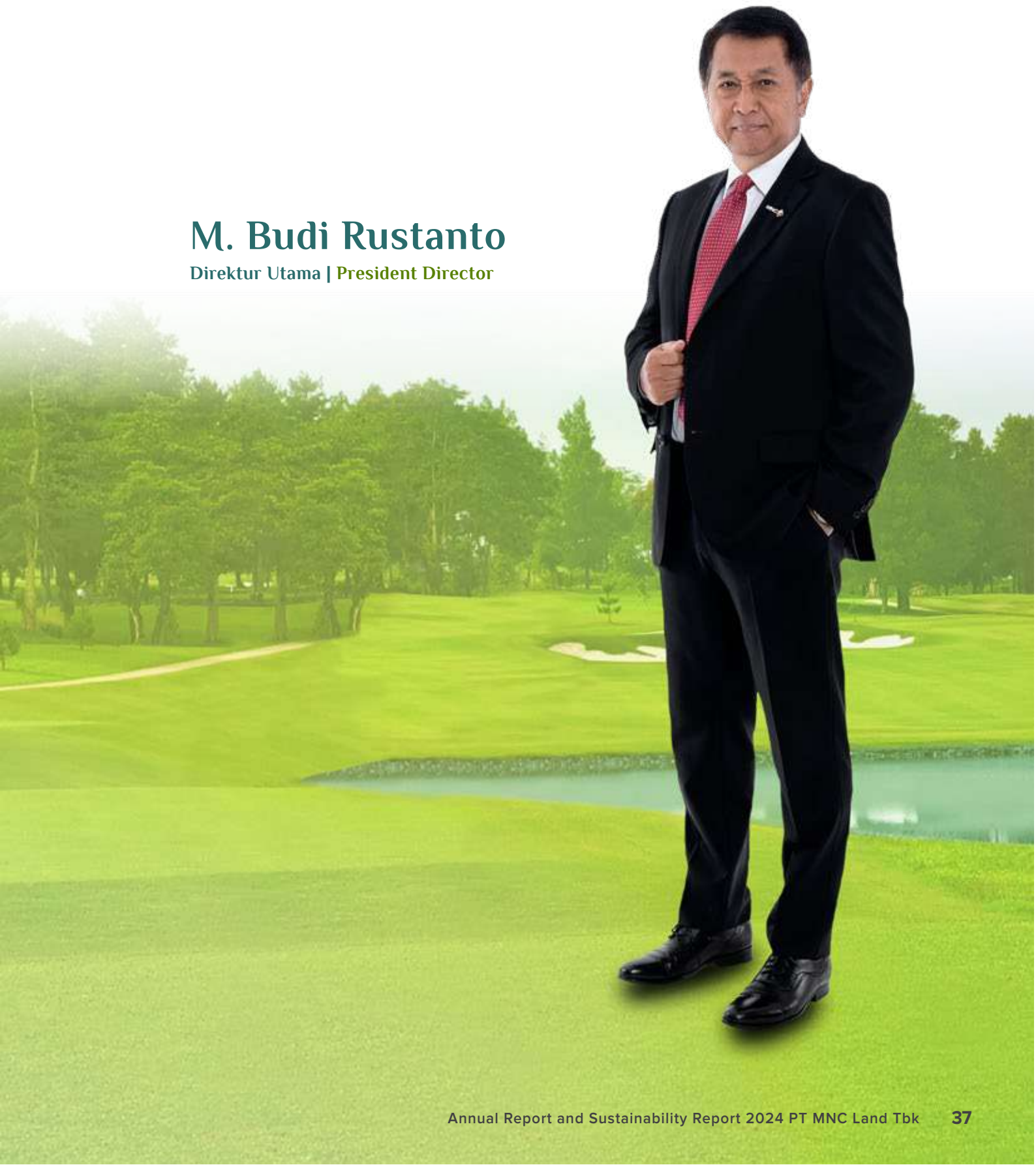
Amid substantial global and domestic challenges, Indonesia's economy demonstrated resilient and stable growth. According to the Indonesian Central Bureau of Statistics, Indonesia's economy grew by 5.03% yoy in 2024. Although slightly moderating from 5.05% in 2023, this figure still exceeded growth projections by the World Bank and IMF and outperformed neighboring countries such as Singapore (2.4%) and Thailand (3.22%).

The Government has continued to strengthen inter-agency policy coordination to maintain macroeconomic stability and safeguard the national financial system. Bank Indonesia (BI) held its benchmark BI Rate steady at 6.00% through December 2024, reflecting a consistent and calibrated monetary policy aimed at keeping inflation within the target range of 2.5±1% for both 2024 and 2025, while simultaneously supporting sustainable economic growth. These measures further prioritize the stabilization of the Rupiah exchange rate amid ongoing global economic volatility and escalating geopolitical tensions.

THE LARGEST TOURISM DESTINATION

Throughout 2024, the Company focused on developing and enhancing its flagship projects, particularly within the MNC Lido City Tourism SEZ. This strategic direction is fully aligned with the Company's vision to create world-class communities and and lifestyle of tomorrow. The Company remains committed to delivering exceptional projects that reflect national pride.

Among the Company's achievements and milestones in 2024 was the successful soft launch of Trump International Golf Club Lido, an 18-hole championship golf course, designed by golf



M. Budi Rustanto

Direktur Utama | President Director

oleh legenda golf dunia, Ernie Els, dan dikelola secara eksklusif oleh Trump Golf. Lapangan golf prestisius ini dapat diakses oleh anggota yang sudah terdaftar dan undangan khusus.

Perseroan melalui anak usahanya PT MNC Lido Hotel juga telah menandatangani perjanjian manajemen dengan Hyatt Hotels Corporation untuk mengoperasikan Hyatt Regency Lido Resort di dalam KEK MNC Lido City. Tahap pertama pembangunan akan menghadirkan gedung baru yang sebelumnya bernama Lido Skyview Resort. Selanjutnya tahap kedua adalah renovasi Lido Lake Resort.

Sebagai wujud nyata dari komitmen Perseroan dalam menghadirkan kualitas dan layanan kelas dunia di industri perhotelan, sepanjang tahun 2024, hotel-hotel milik Perseroan berhasil menorehkan prestasi gemilang dengan meraih berbagai penghargaan bergengsi, termasuk di tingkat internasional, antara lain:

- Lido Lake Resort by MNC Hotel menerima penghargaan Agoda Customer Review Award 2024 dan TripAdvisor: Travelers' Choice Award 2024.
- The Westin Resort Nusa Dua Bali menjadi salah satu pemenang The Best Hotels & Resorts for Families 2024 dari Travel Leisure Hotels 2024; Best Family Resorts Awards 2024 versi Reader's Choice oleh Holidays With Kids; Exquisite Awards 2024 kategori Hotel Terfavorit versi Readers' Choice; Restoran & Bar Terbaik oleh Exquisite Media 2024; Top 12 Best Family Resorts di Bali oleh Virgin Australia 2024; serta World MICE Awards 2024 kategori Best Incentive Hotel dan Best Convention Centre di Indonesia.
- Park Hyatt Jakarta berhasil meraih penghargaan sebagai Hotel Kota Terbaik Posisi Pertama di Indonesia dalam Travel Leisure Luxury Awards Asia Pacific 2024; TripAdvisor: Travelers' Choice Awards 2024; Conde Nast Traveler Readers' Choice Awards: #1 Hotel di Indonesia dan Top 3 Hotel di Asia Tenggara; serta telah memenuhi standar EarthCheck dengan Sertifikasi Bronze Benchmarked ISO 22000:2018.

KINERJA PERSEROAN

Perseroan terus melanjutkan kinerja solid dengan mencatatkan pendapatan bersih sebesar Rp1,77 triliun pada FY-2024 atau meningkat 24,6% yoy dari Rp1,42 triliun pada FY-2023. Kontribusi

legend Ernie Els and exclusively managed by Trump Golf. This prestigious golf course welcomes registered members and special invitations.

Additionally, through its subsidiary PT MNC Lido Hotel, the Company entered into a management agreement with Hyatt Hotels Corporation to operate the Hyatt Regency Lido Resort within the MNC Lido City SEZ. The first phase will unveil a newly constructed building that was formerly referred to as Lido Skyview Resort, followed by the revitalization of the iconic Lido Lake Resort in the second phase.

As a testament to the Company's commitment to delivering world-class quality and hospitality services, the Company's hotel portfolio earned numerous prestigious awards throughout 2024, both domestically and internationally, including:

- Lido Lake Resort by MNC Hotel received the Agoda Customer Review Award 2024 and TripAdvisor: Travelers' Choice Awards 2024.
- The Westin Resort Nusa Dua Bali was recognized among The Best Hotels & Resorts for Families 2024 by Travel Leisure Hotels 2024; Best Family Resorts Awards 2024 - Reader's Choice by Holidays With Kids; Exquisite Awards 2024 - Readers' Choice in Favorite Hotel category; Best Restaurant & Bar by Exquisite Media 2024; Top 12 Best Family Resorts in Bali by Virgin Australia 2024; and World MICE Awards 2024, winning Best Incentive Hotel and Best Convention Centre in Indonesia.
- Park Hyatt Jakarta was honored as the number one Indonesia's Best City Hotel in the Travel Leisure Luxury Awards Asia Pacific 2024; TripAdvisor: Travelers' Choice Awards 2024; the Conde Nast Traveler Readers' Choice Awards, ranking #1 Hotel in Indonesia and among the Top 3 Hotels in Southeast Asia; and successfully attained EarthCheck Bronze Benchmarked Certification ISO 22000:2018.

THE COMPANY'S PERFORMANCE

The Company continued to deliver strong performance, recording a net revenue of Rp1.77 trillion in FY-2024, an increase of 24.6% yoy from Rp1.42 trillion in FY-2023. The primary revenue

utama pendapatan Perseroan diperoleh dari bisnis *hospitality* yang meliputi segmen hotel, resor, dan golf sebesar 54,2% dari total pendapatan, serta mencatatkan peningkatan sebesar 18,3% yoy, dari Rp811,9 miliar di tahun 2023 menjadi Rp960,2 miliar di 2024. Selain itu, pendapatan Perseroan juga berasal dari bisnis properti yang meliputi segmen manajemen properti dan jasa lainnya sebesar 34,9%, sewa ruang perkantoran 7,9%, serta apartemen dan properti lainnya sebesar 3,0%.

Perseroan mencatatkan pertumbuhan EBITDA sebesar 30,4% yoy dari Rp207,7 miliar pada FY-2023 menjadi Rp270,9 miliar pada FY-2024. Semua hal di atas meningkatkan laba bersih Perseroan menjadi Rp679,0 miliar pada akhir Desember 2024 atau melesat 96,7% yoy dari Rp345,1 miliar pada periode yang sama tahun lalu. Laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk tercatat sebesar Rp658,6 miliar, merepresentasikan marjin laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebesar 37,2% pada FY-2024.

PROSPEK USAHA

Perseroan optimis terhadap prospek sektor *Tourism & Hospitality* di tahun 2025, di mana saat ini bisnis *hospitality* menjadi penyumbang terbesar pendapatan Perseroan. Optimisme ini didukung oleh target Pemerintah Indonesia terkait jumlah turis mancanegara yang berkunjung ke Indonesia mencapai 14-16 juta turis pada 2025, lebih tinggi 2 juta turis dibanding tahun 2024.

Perseroan meyakini bahwa pengembangan industri MICE (*Meeting, Incentive, Convention, and Exhibition*) memainkan peran strategis terhadap keberhasilan destinasi pariwisata. Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif juga menjelaskan bahwa industri MICE menjadi salah satu pilar andalan di sektor pariwisata dan ekonomi kreatif, di mana MICE Indonesia berada di posisi ke-4 di kawasan Asia Tenggara.

Dengan portofolio hotel yang telah terbukti unggul, Perseroan optimis mampu menarik minat para penyelenggara konferensi, pameran, acara bisnis, serta *event* lainnya yang berskala nasional maupun internasional. Sementara itu, sektor F&B dikembangkan dengan menghadirkan konsep kuliner premium, *fine dining*, dan pengalaman gastronomi eksklusif yang menyatukan unsur budaya, hiburan, serta keindahan alam.

contribution came from hospitality business specifically the hotel, resort, and golf segment, accounting for 54.2% of total revenue, with 18.3% yoy leap from Rp811.9 billion in 2023 to Rp960.2 billion in 2024. In addition, the Company's revenue also came from the property business, comprising property management and other services at 34.9%, office space rentals at 7.9%, and apartments and other properties at 3.0%.

The Company reported an EBITDA growth of 30.4% yoy, rising from Rp207.7billion in FY-2023 to Rp270.9 billion in FY-2024. All of the above propelled the Company's net profit to Rp679.0 billion by the end of December 2024, soaring 96.7% yoy from Rp345.1 billion in the same period last year. Net profit attributable to owners of the parent entity stood at Rp658.6 billion, reflecting a net profit margin attributable to owners of the parent entity of 37.2% in FY-2024.

BUSINESS PROSPECTS

The Company maintains a positive outlook for the Tourism & Hospitality sector in 2025, with the hospitality segment continuing to serve as the primary driver of revenue. This confidence is bolstered by the Indonesian Government's ambitious target of attracting 14–16 million international tourists in 2025, an increase of 2 million compared to 2024.

The Company firmly believes that the growth of the MICE (Meeting, Incentive, Convention, and Exhibition) industry plays a pivotal role in advancing the success of tourism destinations. The Ministry of Tourism and Creative Economy has identified MICE as one of the key pillars of the tourism and creative economy sectors, with Indonesia ranking fourth among MICE destinations in Southeast Asia.

With a proven portfolio of outstanding hotels, the Company is confident in its ability to attract conference organizers, exhibitions, business forums, and other high-profile national and international events. In parallel, the F&B segment is being expanded with a focus on upscale culinary concepts, fine dining experiences, and exclusive gastronomic offerings that artfully integrate culture, entertainment, and natural beauty.

TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

Pada tahun 2024, kami telah memastikan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance* (GCG) telah dilakukan di setiap aspek operasional Perseroan. Kami percaya penerapan prinsip-prinsip GCG akan menumbuhkan kinerja sekaligus menjaga keberlansungan usaha Perseroan. Prinsip-prinsip GCG dimaksud adalah Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi, dan Kewajaran atau yang biasa disingkat TARIF.

Sepanjang tahun 2024, Direksi tercatat telah menyelenggarakan rapat internal dan rapat gabungan. Secara umum, rapat Direksi membahas permasalahan operasional, pencapaian kinerja bulanan, kuartalan dan tahunan, penyusunan anggaran, pembiayaan, aksi korporasi, perencanaan strategis dan upaya realisasinya. Rapat Direksi menghasilkan keputusan solutif untuk ditindaklanjuti serta laporan-laporan periodik yang telah disampaikan kepada Dewan Komisaris.

Perseroan juga menerapkan *Whistle Blowing System* (WBS), sepanjang tahun 2024 Perseroan tidak menerima adanya laporan dan keluhan atas tindakan pelanggaran yang mampu membawa pengaruh negatif atas kinerja Perseroan, termasuk keterlibatan Perseroan dalam perkara hukum dengan pihak ketiga.

PELAKSANAAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL

Pelaksanaan program tanggung jawab sosial (*Corporate Social Responsibility*/ CSR) merupakan wujud komitmen serta kepedulian Perseroan dalam menjalankan bisnis yang adil dan berimbang untuk semua pihak, terutama masyarakat yang ikut terlibat dalam kegiatan Perseroan. Di bawah naungan MNC Peduli, Perseroan telah melakukan sejumlah kegiatan-kegiatan sosial dalam bidang pendidikan, kesehatan, dan lainnya.

PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI

Komposisi Direksi Perseroan mengalami perubahan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada tanggal 25 Juni 2024. Perseroan menyetujui dan menerima dengan baik pengunduran diri Bapak Edwin Darmasetiawan dari jabatannya selaku Wakil Direktur Utama Perseroan yang

GOOD CORPORATE GOVERNANCE

In 2024, we have ensured the implementation of Good Corporate Governance (GCG) across all aspects of the company's operations. We believe that applying GCG principles will enhance performance while safeguarding the company's business sustainability. These GCG principles are Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness, commonly abbreviated as TARIF.

Throughout 2024, the Board of Directors has held internal and joint meetings. Generally, these meetings addressed operational issues, monthly, quarterly, and annual performance achievements, budget preparation, financing, corporate actions, strategic planning, and implementation efforts. The board meetings produced actionable decisions and periodic reports submitted to the board of commissioners.

The Company has also implemented a Whistleblowing System (WBS). In 2024, the company received no reports or complaints regarding violations that could negatively impact its performance, including any legal involvement with third parties.

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY IMPLEMENTATION

The execution of corporate social responsibility (CSR) programs reflects the company's commitment and concern for conducting fair and balanced business for all stakeholders, particularly communities involved in the company's activities. Under the umbrella of MNC Peduli, the company has carried out various social initiatives in education, healthcare, and other fields.

CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

The composition of the Company's Board of Directors has undergone changes based on the decisions of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS), held on June 25, 2024. The Company acknowledges and accepts the resignation of Mr. Edwin Darmasetiawan from his position as Deputy President

berlaku efektif per akhir September 2023 dan Bapak Vincent Henry Richard Hilliard dari jabatannya selaku Direktur Perseroan. Susunan Direksi Perseroan hingga akhir tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Direktur Utama	: M. Budi Rustanto
Wakil Direktur Utama	: Andrian Budi Utama
Direktur	: Michael Stefan Dharmajaya
Direktur	: Alex Wardhana
Direktur	: Natalia Cecilia Tanudjaja
Direktur	: Junita Sari Ujung

Director of the Company, effective at the end of September 2023, and Mr. Vincent Henry Richard Hilliard from his position as Director of the Company. The composition of the Company's Board of Directors at the end of 2024 is as follows:

President Director	: M. Budi Rustanto
Deputy President Director	: Andrian Budi Utama
Director	: Michael Stefan Dharmajaya
Director	: Alex Wardhana
Director	: Natalia Cecilia Tanudjaja
Director	: Junita Sari Ujung

APRESIASI

Kami bersyukur dapat menutup tahun 2024 dengan kinerja yang terus bertumbuh dan beragam pencapaian yang membanggakan. Atas nama Direksi, kami menyampaikan apresiasi setinggi-tingginya atas dedikasi dan kerja keras seluruh karyawan. Ucapan terima kasih juga kami sampaikan kepada Dewan Komisaris, para pemegang saham, mitra bisnis, pelanggan, serta pemangku kepentingan lainnya atas dukungan serta kepercayaan yang telah diberikan, memungkinkan Perseroan menavigasi tahun 2024 dengan baik.

Dengan terus mengoptimalkan potensi bisnis serta sigap mengubah tantangan menjadi peluang baru, kami yakin Perseroan berada dalam posisi yang solid untuk beradaptasi di tengah dinamika yang cepat berubah. Dengan strategi yang tepat dan eksekusi yang konsisten, Perseroan berkomitmen untuk terus mencatatkan pertumbuhan berkelanjutan dan memperkuat posisinya sebagai destinasi pariwisata terbesar di Indonesia.

APPRECIATION

We are grateful to conclude 2024 with sustained performance growth and a series of notable achievements. On behalf of the Board of Directors, we extend our highest appreciation for the dedication and hard work of all employees. We also express our sincere gratitude to the Board of Commissioners, shareholders, business partners, customers, and all stakeholders for their unwavering support and trust, which have been instrumental in enabling the Company to navigate 2024 successfully.

By continuously unlocking business potential and responding swiftly to transform challenges into opportunities, we are confident that the Company is well-positioned to adapt to the fast-evolving landscape. With the right strategies and consistent execution, the Company remains committed to delivering sustainable growth and strengthening its position as the largest tourism destination in Indonesia.

Atas Nama Direksi,
On Behalf of the Board of Director,



M. Budi Rustanto
Direktur Utama
President Director



Natalia C. Tanudjaja
Direktur
Director

Andrian Budi Utama
Wakil Direktur Utama
Vice President Director

M. Budi Rustanto
Direktur Utama
President Director



Michael S. Dharmajaya
Direktur
Director

Alex Wardhana
Direktur
Director

Junita Sari Ujung
Direktur
Director

Profil Direksi
Board of Directors Profile



M. Budi Rustanto
Direktur Utama
President Director

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Beliau meraih gelar Sarjana Teknik Sipil dari Institut Teknologi Bandung. Beliau diangkat sebagai Direktur Utama Perseroan berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 13 Juli 2022.

Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Komisaris Utama di PT GLD Property, PT MNC Land Bali, PT MNC Graha Bali, PT MNC Land Lido, PT MNC Lido Resort, PT MNC Lido Hotel, PT MNC Wahana Wisata, PT MNC Land Surabaya, PT MNC Graha Surabaya, Presiden Komisaris di PT Nusadua Graha International dan Komisaris di PT Global Jasa Sejahtera dan PT MNC Agro Wisata.

Beliau mengawali karir sebagai Marketing & System Engineer Manager di IBM (1980-1989) sebelum bergabung di MNC Group tahun 1989. Beliau sebelumnya pernah menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan (2011-2013 dan 2019-2022), Komisaris PT Global Jasa Sejahtera (2012-2020), Komisaris PT MNC Land Bali (2013-2019), Direktur Utama Perseroan (2007-2011), Komisaris PT Nusadua Graha International (2012-2017), Direktur Utama PT GLD Property (1999-2009), Direktur PT Global Mediacom Tbk, serta Kepala Divisi Central Data Processing PT Global Mediacom Tbk (1989).

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan anggota Direksi.

Indonesian citizen, domiciled in Jakarta. He holds a Bachelor of Civil Engineering from the Bandung Institute of Technology. He was appointed President Director of the Company based on the Resolution of the Annual GMS dated July 13, 2022.

Currently, he also serves as President Commissioner at PT GLD Property, PT MNC Land Bali, PT MNC Graha Bali, PT MNC Land Lido, PT MNC Lido Resort, PT MNC Lido Hotel, PT MNC Wahana Wisata, PT MNC Land Surabaya, PT MNC Graha Surabaya, President Commissioner at PT Nusadua Graha International and Commissioner at PT Global Jasa Sejahtera and PT MNC Agro Wisata.

He started his career as a Marketing & System Engineer Manager at IBM (1980-1989) before joining MNC Group in 1989. He previously served as President Commissioner of the Company (2011-2013 and 2019-2022), Commissioner of PT Global Jasa Sejahtera (2012-2020), Commissioner of PT MNC Land Bali (2013-2019), President Director of the Company (2007-2011), Commissioner of PT Nusadua Graha International (2012-2017), Director of PT Nusadua Graha International (2012-2017), Director of PT Nusadua Graha International (2012-2017), Director of PT Nusadua Graha International (2012-2017). President Director of PT GLD Property (1999-2009), Director of PT Global Mediacom Tbk, and Head of Central Data Processing Division of PT Global Mediacom Tbk (1989).

He has no affiliation with other members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors.



Andrian Budi Utama
Wakil Direktur Utama
Vice President Director

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Beliau memperoleh gelar Sarjana Arsitektur dari Universitas Katolik Parahyangan Bandung. Beliau diangkat sebagai Wakil Direktur Utama Perseroan berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 24 Juni 2019.

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Direktur Utama di PT MNC Agro Wisata dan sebagai Wakil Direktur Utama di PT GLD Property, PT MNC Land Bali, PT MNC Land Lido, PT MNC Lido Resort, PT MNC Lido Hotel dan PT MNC Wahana Wisata.

Dalam karirnya, beliau pernah menjabat sebagai Arsitek di Interforum Atelier Bandung (1988), Dosen di Jurusan Arsitektur Universitas Katolik ST. Thomas Medan (1989-1991) dengan jabatan terakhir sebagai Sekretaris Jurusan Arsitektur, General Manager di PT Tata Lestari Indah - Plaza Millenium – Medan (1991-1996), bekerja di Developer Kota Baru Parahyangan–Bandung, dengan jabatan terakhir sebagai Direktur (1996-2008), bekerja di Developer Sentul City – Bogor dengan jabatan terakhir sebagai Wakil Presiden Direktur serta menjabat sebagai Direksi dan Komisaris di berbagai anak perusahaan Sentul City (2008-2016). Selain pendidikan formal, beliau juga aktif mengikuti seminar, workshop dan visiting study mengenai Urban Development, Real Estate, Arsitektur, Biodiversity, Green Development, Marketing dan Bisnis di berbagai negara. Beliau pernah aktif di berbagai organisasi seperti: Ketua Bidang Penghargaan Ikatan Arsitek Indonesia (IAI) Sumatera Utara (1992-1995), Wakil Ketua DPD REI Sumatera Utara (1994-1996), Wakil Sekretaris IV DPD REI Jawa Barat (2002-2005) dan Wakil Ketua VI DPD REI Jawa Barat (2005-2008).

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi lainnya.

Indonesian citizen, domiciled in Jakarta. He obtained a Bachelor of Architecture degree from Parahyangan Catholic University Bandung. He was appointed Vice President Director of the Company based on the Resolution of the Annual GMS dated June 24, 2019.

Currently, he also serves as President Director at PT MNC Agro Wisata and as Vice President Director at PT GLD Property, PT MNC Land Bali, PT MNC Land Lido, PT MNC Lido Resort, PT MNC Lido Hotel and PT MNC Wahana Wisata.

In his career, he has served as an Architect at Interforum Atelier Bandung (1988) and a lecturer at the Department of Architecture at ST Catholic University. Thomas Medan (1989-1991) with his last position as Secretary of the Department of Architecture, General Manager at PT Tata Lestari Indah - Plaza Millenium - Medan (1991-1996), worked at Developer Kota Baru Parahyangan – Bandung, with his last position as Director (1996-2008), worked at Developer Sentul City – Bogor with his previous position as Vice President Director and and Commissioners in various subsidiaries of Sentul City (2008-2016). In addition to formal education, he actively participates in seminars, workshops and visiting studies on Urban Development, Real Estate, Architecture, Biodiversity, Green Development, Marketing and Business in various countries. He has been active in multiple organizations, such as Chairman of the Award Division of the Indonesian Architects Association (IAI) North Sumatra (1992-1995), Vice Chairman of DPD REI North Sumatra (1994-1996), Deputy Secretary IV of DPD REI West Java (2002-2005) and Vice Chairman VI of DPD REI West Java (2005-2008).

He has no affiliation with the Board of Commissioners and other members of the Board of Directors.



Michael S. Dharmajaya

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Meraih gelar *Bachelor of Science* di bidang Administrasi Bisnis dengan predikat Magna Cum Laude dari Ohio State University, Amerika Serikat (2010). Beliau Pertama kali diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 9 Mei 2012 dan diangkat kembali sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 28 Juni 2023.

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Komisaris di PT MNC Land Surabaya dan PT MNC Graha Surabaya selain itu beliau juga menjabat sebagai Direktur di PT GLD Property, PT MNC Graha Bali, PT MNC Land Bali, PT MNC Land Lido, Direktur PT MNC Lido Hotel, PT MNC Lido Resort, PT MNC Wahana Wisata, PT Nusadua Graha International dan PT Sentra Rasa Nusantara.

Mengawali karir di UBS *Wealth Management Research*, Singapura sebagai *Macroeconomic Analyst* (2009) dan Products & *Services Consultant* (2009-2010). Selanjutnya dipercaya menjadi *Market Analyst* (2010) dan Investment Analyst (2011) di Jones Lang LaSalle Indonesia. Pernah bekerja pada *Cushman & Wakefield* sebagai *Research & Consultancy* (2011-2012), Komisaris PT Aston Inti Makmur (2012-2015), Direktur PT Nusadua Graha International (2017-2020), Komisaris PT MNC Graha Surabaya (2019-2020), Komisaris PT MNC Land Surabaya (2019-2020), dan Direktur PT Global Jasa Sejahtera (2012-2020).

Indonesian citizen, domiciled in Jakarta. Earned a Bachelor of Science degree in Business Administration with Magna Cum Laude honors from Ohio State University, United States (2010). First appointed as Director of the Company based on the Annual GMS resolution dated May 9, 2012, and reappointed as Director of the Company based on the Annual GMS Resolution dated June 28, 2023.

Currently also serves as Commissioner at PT MNC Land Surabaya and PT MNC Graha Surabaya while also serving as Director at PT GLD Property, PT MNC Graha Bali, PT MNC Land Bali, PT MNC Land Lido, Director of PT MNC Lido Hotel, PT MNC Lido Resort, PT MNC Wahana Wisata, PT Nusadua Graha International, and PT Sentra Rasa Nusantara.

Started career at UBS Wealth Management Research, Singapore, as Macroeconomic Analyst (2009) and Products & Services Consultant (2009-2010). Subsequently trusted as Market Analyst (2010) and Investment Analyst (2011) at Jones Lang LaSalle Indonesia. Previously worked at Cushman & Wakefield as Research & Consultancy (2011-2012), Commissioner of PT Aston Inti Makmur (2012-2015), Director of PT Nusadua Graha International (2017-2020), Commissioner of PT MNC Graha Surabaya (2019-2020), Commissioner of PT MNC Land Surabaya (2019-2020), and Director of PT Global Jasa Sejahtera (2012-2020).

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Beliau memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Indonesia di tahun 1994. Beliau pertama kali diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 11 Agustus 2020, dan kemudian diangkat kembali sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 28 Juni 2023.

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Komisaris di PT MNC Land Lido, PT MNC Wahana Wisata, PT MNC Lido Resort, PT MNC Lido Hotel, PT Nusadua Graha International dan PT Lido Hotel Yogyakarta selain itu beliau juga menjabat sebagai Direktur di PT GLD Property, PT Global Jasa Sejahtera, PT MNC Land Bali, PT MNC Graha Bali, PT MNC Land Surabaya, dan PT MNC Graha Surabaya.

Beliau bergabung dengan MNC Group sejak 2013 sebagai Chief Finance Officer (CFO) di beberapa anak usaha MNC Land. Saat ini menjabat sebagai CFO di Perseroan.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi lainnya.

Indonesian citizen, domiciled in Jakarta. He obtained his Bachelor of Economics degree from the University of Indonesia in 1994. He was first appointed as a Director of the Company based on the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders dated August 11, 2020, then reappointed as a Director of the Company based on the Resolution of the Annual GMS dated June 28, 2023.

Currently, he also serves as a Commissioner at PT MNC Land Lido, PT MNC Wahana Wisata, PT MNC Lido Resort, PT MNC Lido Hotel, PT Nusadua Graha International and PT Lido Hotel Yogyakarta. Besides that, he also serves as a Director at PT GLD Property, PT Global Jasa Sejahtera, PT MNC Land Bali, PT MNC Graha Bali, PT MNC Land Surabaya, and PT MNC Graha Surabaya.

He joined MNC Group in 2013 as Chief Finance Officer (CFO) in several MNC Land subsidiaries. He currently serves as CFO of the Company.

He has no affiliation with any member of the Board of Commissioners and a member of the Board of Directors.



Alex Wardhana

Direktur
Director



Natalia Cecilia Tanudjaja

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia. Beliau memperoleh gelar Sarjana Teknik Industri dari Universitas Surabaya dan meraih Management Development Program Certificate dari Executive Learning Institute - Prasetiya Mulya Jakarta. Beliau Diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 25 Juni 2021.

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Komisaris di PT MNC Lido Resort, PT MNC Wahana Wisata dan PT MNC Lido Hotel selain itu beliau juga menjabat sebagai Direktur di PT GLD Property, PT MNC Land Lido ,PT MNC Graha Bali , PT MNC Land Surabaya, MNC Graha Surabaya dan PT Lido Hotel Yogyakarta.

Beliau pernah menjabat selaku Direktur Independen Perseroan pada tahun 2018-2019, Direktur Utama PT MNC Land Surabaya pada tahun 2019 - 2021 dan Direktur Utama PT MNC Land Graha Surabaya pada tahun 2019 – 2021.

Beliau berpengalaman lebih dari 28 tahun di bidang Properti dan Hospitality, dan telah menempati posisi manajemen senior lebih dari 17 tahun. Beliau pernah berkarir di Ciputra Group dan menangani beberapa proyek, antara lain Ciputra World Surabaya dan Ciputra Golf, Club and Hotel Surabaya. Beliau juga pernah bekerja di beberapa perusahaan di Surabaya dan Belanda.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi lainnya.

Indonesian Citizen. She obtained a bachelor's degree in industrial engineering from Surabaya University and received a Management Development Program Certificate from the Executive Learning Institute–Prasetiya Mulya Jakarta. She was appointed as a director of the company based on the decision of the annual general meeting of shareholders on June 25, 2021.

She currently also serves as a commissioner at PT MNC Lido Resort, PT MNC Wahana Wisata, and PT MNC Lido Hotel; in addition, she is also a director at PT GLD Property, PT MNC Land Lido, PT MNC Graha Bali, PT MNC Land Surabaya, MNC Graha Surabaya, and PT Lido Hotel Yogyakarta.

She has previously served as an independent director of the company during 2018-2019, as chief director of PT MNC Land Surabaya from 2019 to 2021, and as chief director of PT MNC Land Graha Surabaya from 2019 to 2021.

She has over 28 years of experience in the property and hospitality sectors and has held senior management positions for more than 17 years. She worked at Ciputra Group and handled several projects, including Ciputra World Surabaya and Ciputra Golf, Club, and Hotel Surabaya. She has also worked in several companies in Surabaya and the Netherlands.

She has no affiliation with members of the Board of Commissioners or other members of the Board of Directors.

Warga Negara Indonesia. Beliau memperoleh gelar Sarjana Hukum dari Universitas Sumatera Utara dan gelar Magister Kenotariatan dari Universitas Indonesia. Beliau diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 13 Juli 2022.

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Komisaris di PT GLD Property, PT MNC Land Bali dan PT MNC Graha Bali, Selain itu beliau juga menjabat Direktur di PT MNC Land Surabaya, PT MNC Graha Surabaya, PT Global Jasa Sejahtera, PT MNC Land Lido, PT MNC Wahana Wisata, PT MNC Wahana Wisata, PT MNC Lido Resort dan PT MNC Agro Wisata.

Beliau berpengalaman lebih dari 27 tahun dalam Land Development, Perijinan, Legal Property dan Hospitality. Beliau pernah berkarir di Duta Pertiwi, Sinarmas Land Group, menangani berbagai proyek, diantaranya BSD City, Kota Wisata, Legenda Wisata di Cibubur dan proyek high rise building lainnya. Beliau juga pernah berkarir di Suryamas Group, menangani beberapa proyek, diantaranya Rancamaya Golf Estate, Harvest City dan Royal Tajur. Selain itu Beliau juga pernah berkarir di PT Cowell Development Tbk menangani proyek high-rise building Lexington Residence dan Apartemen Antasari serta Villa Melati Mas di Surabaya dan proyek lainnya di Jawa Timur dan Kalimantan.

Beliau bergabung dengan Perseroan pada tahun 2015. Beliau sebelumnya pernah menjabat sebagai Group Head of Legal, Land Acquisition and Litigation di PT MNC Land Tbk. Beliau dalam jabatannya menangani beberapa proyek di anak perusahaan Perseroan, diantaranya MNC Land Lido, MNC Land Kebon Sirih, MNC Land Bali, MNC Land Surabaya, dan Lido Hotel Yogyakarta. Beliau juga menjabat selaku Group Head of Land di MNC Group.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan anggota Direksi.

Indonesian citizen. She earned her Bachelor of Laws degree from the University of North Sumatra and a Master in Notary Science from the University of Indonesia. She was appointed as the director of the company based on the Annual General Meeting Resolution dated July 13, 2022.

Currently, she also serves as a commissioner at PT GLD Property, PT MNC Land Bali, and PT MNC Graha Bali. In addition, she also holds the position of director at PT MNC Land Surabaya, PT MNC Graha Surabaya, PT Global Jasa Sejahtera, PT MNC Land Lido, PT MNC Wahana Wisata, PT MNC Wahana Wisata, PT MNC Lido Resort, and PT MNC Agro Wisata.

She has over 27 years of experience in land development, licensing, legal property, and hospitality. She has worked at Duta Pertiwi, Sinarmas Land Group, handling various projects, including BSD City, Kota Wisata, Legenda Wisata in Cibubur, and other high-rise building projects. She also had a career at Suryamas Group, managing several projects, including Rancamaya Golf Estate, Harvest City, and Royal Tajur. Additionally, she has also worked at PT Cowell Development Tbk, overseeing the high-rise building projects Lexington Residence and Antasari Apartments, as well as Villa Melati Mas in Surabaya and other projects in East Java and Kalimantan.

She joined the company in 2015. Previously, she served as the Group Head of Legal, Land Acquisition, and Litigation at PT MNC Land Tbk. In her position, she managed several projects in the subsidiaries of the company, including MNC Land Lido, MNC Land Kebon Sirih, MNC Land Bali, MNC Land Surabaya, and Lido Hotel Yogyakarta. She also serves as the Group Head of Land at MNC Group.

She has no affiliation with other members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors.



Junita Sari Ujung

Direktur
Director


PARK HY



III.

PROFIL PERUSAHAAN

COMPANY PROFILE

Informasi Umum
General Information

Nama Perusahaan Company Name	:	PT MNC Land Tbk
Tanggal Pendirian Date of Establishment	:	11 Juni 1990 June 11, 1990
Pendirian Landasan Hukum Legal Basis of Establisment	:	Akta No. 65 tanggal 11 Juni 1990, sebagaimana diubah dengan Akta Perbaikan No 72 tanggal 19 Oktober 1990 dan Akta Perubahan No. 129 tanggal 26 Juni 1991, seluruhnya dibuat di hadapan Notaris di Jakarta dan SK Pengesahan Menteri Kehakiman No.C2-2747.HT.01.01. TH.1991 tanggal 4 Juli 1991 Deed No. 65 dated June 11, 1990, as amended by Deed of Correction No.72 dated October 19, 1990, and Deed of Amendment No.129 dated June 26, 1991, all made before Notary in Jakarta and Decree of Approval of the Minister of Justice No. C2- 2747.HT.01.01.TH.1991 dated July 4, 1991
Status Perusahaan Company Status	:	Terbuka Listed
Jenis Perusahaan Type of Company	:	Swasta Private
Bidang Usaha Line of Business	:	Bergerak dalam bidang usaha pembangunan, perdagangan, perindustrian, dan jasa baik secara langsung maupun tidak langsung melalui Entitas Anak Engaged in construction, trade, industry, and services businesses either directly or indirectly through Subsidiaries
Pencatatan Saham Share Listing	:	30 Maret 2000 pada Bursa Efek Indonesia March 30, 2000, on the Indonesia Stock Exchange
Kode Saham Ticker Symbol	:	KPIG
Modal Dasar Authorized Capital	:	Rp29.500.000.000.000 terbagi atas 295.000.000.000 saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp100 Rp29,500,000,000,000 divided into 295,000,000,000 shares, each share having a nominal value of Rp100
Modal Ditempatkan Subscribed Capital	:	97.557.129.263 saham atau dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp 9.755.712.926.300 97,557,129,263 shares or with a nominal value of Rp 9,755,712,926,300
Modal Disetor (Penuh) Paid-Up Capital (Full)	:	97.557.129.263 saham atau dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp 9.755.712.926.300 97,557,129,263 shares or with a nominal value of Rp 9,755,712,926,300
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	:	Alex Wardhana
Alamat Perseroan Company Address	:	PT MNC LAND Tbk. MNC Tower, 17/F, MNC Center Jalan Kebon Sirih Kav. 17-19 Jakarta Pusat 10340, Indonesia T. +62 21 392 9828 F. +62-21 392 1227 Website : www.mncland.com E-mail: corporatesecretary.mncland@mncgroup.com

Lembaga & Profesi Penunjang Pasar Modal

Capital Market Supporting Institutions & Professionals

BIRO ADMINISTRASI EFEK
SECURITIES ADMINISTRATION BUREAU

PT BSR INDONESIA
Gedung SINDO 3rd Floor
Jl. Wahid Hasyim No. 38
Jakarta Pusat 10340
Tel. (62-21) 3118 1811
Fax. (62-21) 392 7721

NOTARIS
NOTARY

Aulia Taufani, S.H.
Menara Sudirman, lantai 17 D
Jl. Jenderal Sudirman Kav. 60
Jakarta 12190
Tel. (62-21) 528 92366
Fax. (62-21) 520 4780

AKUNTAN PUBLIK
PUBLIC ACCOUNTANT

KANAKA PURADIREDJA, SUHARTONO
18 Office Park Tower A, 20th Floor
Jl. TB Simatupang No. 18 Pasar Minggu, Jakarta 12520
Tel. (62-21) 22708292
Fax. (62-21) 22708299

1. Akuntan Publik
   Public Accountant
   a. Nama / *Name* : Helli Isharyanto Budi Susetyo, CPA
   b. Nomor Registrasi AP dari Menteri Keuangan AP / *Registration Number from the Minister of Finance* : AP.1021
   c. Nomor Surat Tanda Terdaftar / *Registration Certificate Number* : STTD.AP-417/PM.22/2018
   d. Tahun Penugasan / *Year of Assignment* : Audit 31 Desember 2024

2. Kantor Akuntan Publik
   Public Accounting Firm
   a. Nama / *Name* : Kanaka Puradiredja, Suhartono
   b. Nomor Surat Tanda Terdaftar / *Registration Certificate Number* : STTD.KAP.00034/PM.22/2017

Sekilas Perusahaan
Company Overview



PT MNC Land Tbk bergerak dalam bidang usaha pengembangan dan pengelolaan properti komersial dan residensial di Indonesia, baik secara langsung maupun tidak langsung melalui entitas anak. Perseroan berdiri pada tanggal 11 Juni 1990 dengan nama PT Kridaperdana Indahgraha. Dalam rangka memperkuat struktur permodalan untuk ekspansi usaha, pada tanggal 30 Maret 2000 Perseroan melakukan Penawaran Umum Perdana Saham dengan melepas 164.000.000 lembar saham kepada publik melalui Bursa Efek Indonesia (d/h Bursa Efek Jakarta). Sejak saat itu, Perseroan resmi menjadi perusahaan terbuka dengan kode saham KPIG. Lalu, pada tanggal 27 September 2007, Perseroan resmi menjadi bagian dari MNC Group.

Pada tanggal 7 Mei 2012, Perseroan melakukan perubahan nama menjadi PT MNC Land Tbk. Perseroan terus memacu pertumbuhan melalui akuisisi perusahaan ataupun aset dan pengembangan properti. Kini, Perseroan telah berkembang menjadi perusahaan entertainment hospitality terbesar di Indonesia. Perseroan saat ini fokus pada pengembangan proyek-proyek unggulan, seperti KEK MNC Lido City seluas 1.040 hektar dari total luas pengembangan 3.000 hektar, yang merupakan Kawasan Ekonomi Khusus Pariwisata di Bogor, yang di dalam

PT MNC Land Tbk is engaged in the business of developing and managing commercial and residential properties in Indonesia, either directly or indirectly through its subsidiaries. The company was established on June 11, 1990, under the name PT Kridaperdana Indahgraha. In order to strengthen the capital structure for business expansion, on March 30, 2000, the company conducted an initial public offering by releasing 164,000,000 shares to the public through the Indonesia Stock Exchange (formerly Jakarta Stock Exchange). Since then, the company officially became a public company with the ticker code KPIG. Then, on September 27, 2007, the company officially became part of MNC Group.

On May 7, 2012, the company changed its name to PT MNC Land Tbk. The company continues to spur growth through the acquisition of companies or assets and property development. Now, the company has developed into the largest hospitality entertainment company in Indonesia. The company currently focuses on developing flagship projects, such as MNC Lido City SEZ, covering 1,040 hectares of the total development area of 3,000 hectares, which is a Tourism Special Economic Zone in



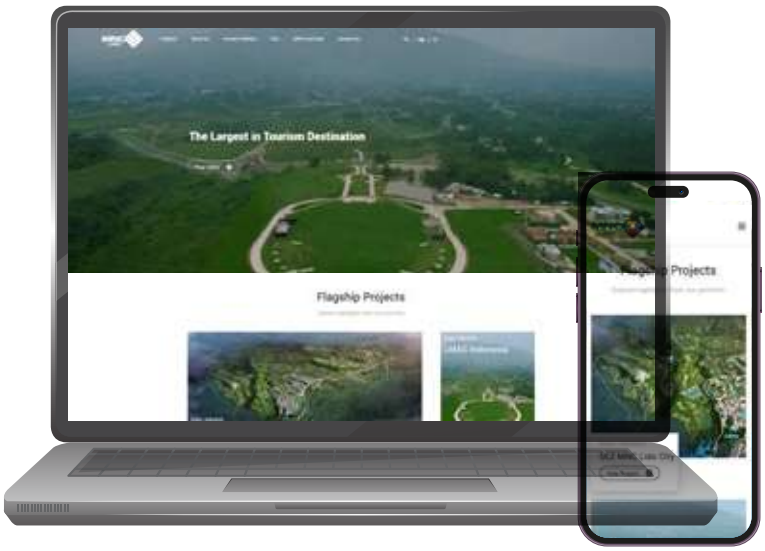
kawasan terdapat Trump International Golf Club Lido yang terdiri dari Lapangan Golf 18-hole berstandar Championship yang dirancang oleh Ernie Els dengan golf club dan private clubhouses modern, Hyatt Regency Lido Resort yang merupakan resort bintang 5 dengan desain modern yang terintegrasi dengan Lido Lake Resort serta Lido Adventure Park, Movieland, Theme Park, , Lido World Garden, selain itu terdapat juga Lido Nature Park dan proyek – proyek lainnya.

Di bidang hospitality, MNC Land fokus mengembangkan hotel dan resor, di antaranya MNC Bali Resort, Park Hyatt Jakarta - moden luxury hotel dari brand Park Hyatt pertama di Indonesia yang menyediakan fasilitas MICE mewah dan istimewa di Royal Glasshouse, Hyatt Regency Lido Resort, Lido Lake Resort by MNC Hotel, Next Hotel Yogyakarta, Oakwood Hotel & Residence Surabaya, The Westin Resort Nusa Dua Bali, serta apartemen One East Penthouse & Residences. MNC Land juga memiliki dan mengelola gedung perkantoran dengan total area lebih dari 400.000 meter persegi, venue penyelenggaraan berbagai acara seperti Jakarta Concert Hall dan MNC Conference Hall, serta coworking space seperti i-Hub di Jakarta, dan lainnya yang ada di Surabaya dan Bali.

Bogor. Within the area, there is Trump International Golf Club Lido, which consists of a championship-standard 18-hole golf course designed by Ernie Els with modern golf clubs and private clubhouses; Hyatt Regency Lido Resort, which is a 5-star resort with a modern design integrated with Lido Lake Resort; Lido Adventure Park; Movieland; Theme Park; and Lido World Garden. In addition, there is also Lido Nature Park and other projects.

In the hospitality sector, MNC Land focuses on developing hotels and resorts, including MNC Bali Resort, Park Hyatt Jakarta - the first modern luxury hotel from the Park Hyatt brand in Indonesia that provides luxurious and special MICE facilities at the Royal Glasshouse, Hyatt Regency Lido Resort, Lido Lake Resort by MNC Hotel, Next Hotel Yogyakarta, Oakwood Hotel & Residence Surabaya, The Westin Resort Nusa Dua Bali, and One East Penthouse & Residences apartments. MNC Land also owns and manages office buildings with a total area of more than 400,000 square meters, event venues such as Jakarta Concert Hall and MNC Conference Hall, and coworking spaces such as i-Hub in Jakarta and others in Surabaya and Bali.

Situs Perusahaan
Company Website



Perseroan memiliki situs resmi yang dapat diakses di laman www.mncland.com. Situs resmi Perseroan menyediakan informasi terkini mengenai berita terbaru, kegiatan usaha, produk dan jasa, serta aktivitas-aktivitas korporasi lainnya. Penyediaan situs resmi Perseroan bertujuan untuk meningkatkan kualitas penerapan praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/GCG) sehingga seluruh pemangku kepentingan dapat memperoleh informasi mengenai Perseroan dengan mudah dan cepat. Penyediaan situs resmi Perseroan mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 8/POJK.04/2015 tanggal 25 Juni 2015 yang mengharuskan situs Perseroan mencantumkan hal-hal sebagai berikut:

1. Informasi Umum Perusahan Publik;
2. Informasi bagi Pemodal;
3. Informasi Tata Kelola Perusahaan; dan
4. Informasi Tanggung Jawab Sosial Perusahaan.

Situs resmi Perseroan memuat informasi-informasi sebagai berikut:

1. Informasi Umum Perusahan Publik; Informasi bagi Pemodal; Informasi Tata Kelola Perusahaan; dan Informasi Tanggung jawab Sosial Perusahaan. Proyek Perseroan, berisi informasi mengenai beragam proyek yang dimiliki Perseroan.
2. Tentang Kami, berisi informasi mengenai sekilas dan sejarah Perseroan; Visi, Misi dan Nilai Perseroan; Anggaran Dasar, komposisi Manajemen, struktur Perusahaan, penghargaan dan karir.

The company has an official website that can be accessed at www.mncland.com. The company's official website provides up-to-date information on the latest news, business activities, products and services, and other corporate activities. The provision of the company's official website aims to improve the quality of implementation of Good Corporate Governance (GCG) practices so that all stakeholders can obtain information about the company easily and quickly. The company's official website refers to the Financial Services Authority Regulation No. 8/POJK.04/2015, dated June 25, 2015, which requires the company's website to include the following:

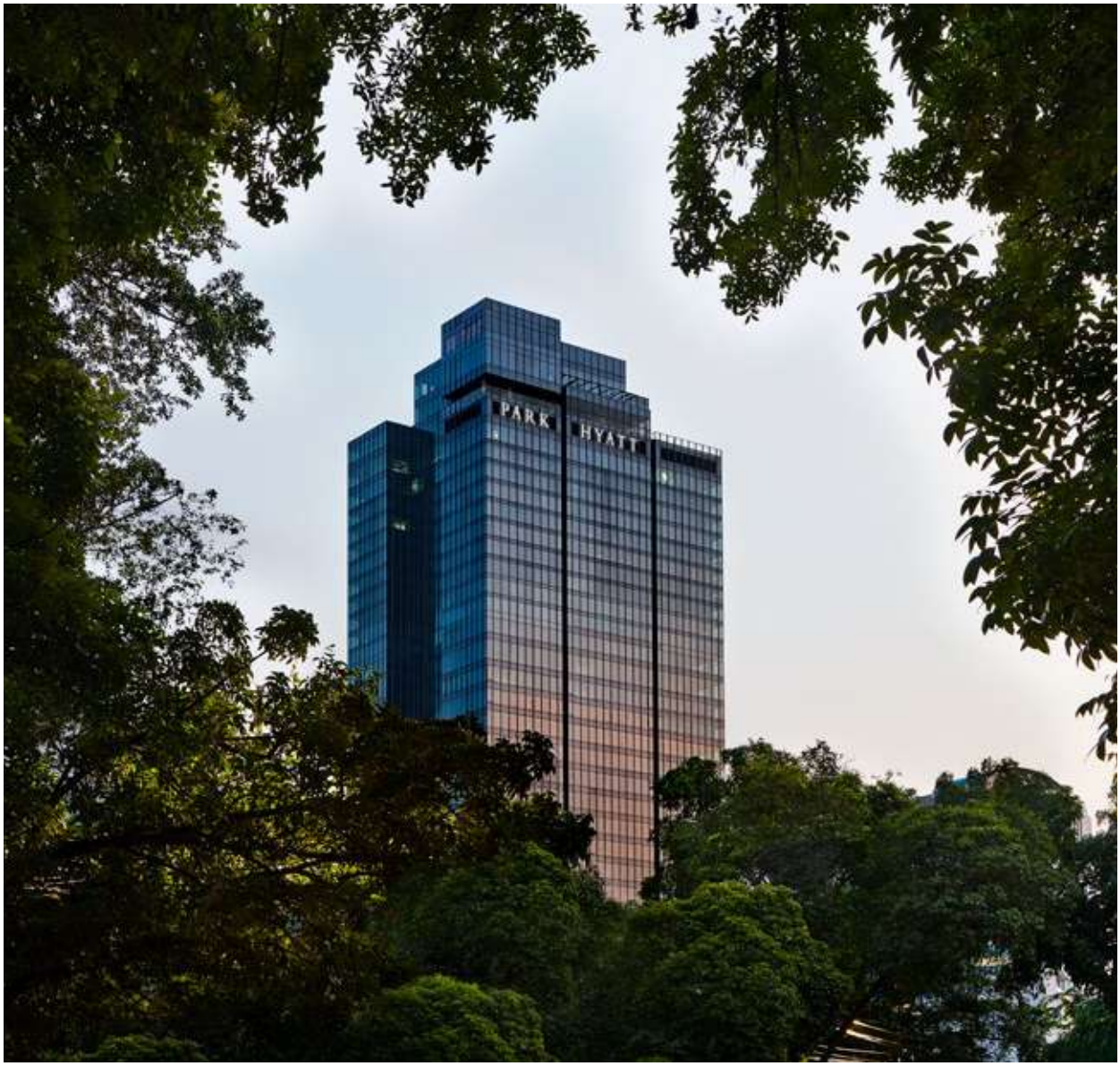
1. General Information on Public Companies;
2. Information for Investors
3. Information on Corporate Governance; and
4. Information on Corporate Social Responsibility.

The company's official website contains the following information:

1. General Information on Public Companies; Information for Investors; Corporate Governance Information; and Corporate Social Responsibility Information. Company Projects contains information on various projects owned by the company.
2. About Us contains information about the company's glimpse and history; vision, mission, and values of the company; articles of association; management composition; company structure; awards; and careers.

3. Hubungan Investor, berisi informasi mengenai informasi keuangan, laporan tahunan, informasi saham, RUPS, informasi keuangan lainnya, Lembaga profesi & penunjang Perseroan, majalah digital Perseroan, berita dan informasi - informasi terbaru tentang Perseroan.
4. Tata Kelola Perusahaan, berisi informasi mengenai Pedoman Dewan Komisaris dan Pedoman Direksi, Unit Audit Internal, Sekretaris Perusahaan, komite-komite, sistem manajemen risiko, sistem pelaporan pelanggaran, kode etik dan kegiatan tanggung jawab sosial yang dilakukan Perseroan.

3. Investor Relations contains information on financial information, annual reports, share information, GMS, other financial information, the company's professional & supporting institutions, the company's digital magazine, news, and the latest information about the company.
4. Corporate Governance contains information on the Board of Commissioners Guidelines and Board of Directors Guidelines, Internal Audit Unit, Corporate Secretary, committees, risk management system, violation reporting system, code of ethics, and social responsibility activities carried out by the Company.



Visi, Misi, & Nilai Perusahaan
Corporate Vision, Mission & Values

Vision VISI



Menciptakan komunitas berkelas dunia dan menjadi pelopor gaya hidup berkualitas.

To create world-class communities and lifestyle of tomorrow.



Mission MISI

Membangun proyek-proyek unggulan yang inovatif dengan menerapkan standar kelas dunia untuk menciptakan pengalaman pelanggan terbaik dan keuntungan jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan.

To build game-changing innovative projects that adopt global best practices to deliver exceptional experiences and sustainable values to all stakeholders.

NILAI | VALUES

- **Integritas**
  Kami selalu melakukan hal yang benar, bertindak secara adil, dan sesuai etika yang berlaku.
- **Progresif**
  Kami memiliki wawasan global dan senantiasa berupaya mempelopori perubahan ke arah yang lebih baik.
- **Komitmen**
  Kami menetapkan rencana jangka panjang, dan membangun kepercayaan melalui tindakan yang bertanggung jawab serta fokus pada hasil.
- **Kualitas**
  Kami menjunjung tinggi profesionalisme untuk memberikan hasil yang terbaik.
- **Sinergi**
  Kami mendorong kerjasama dan peluang untuk tumbuh menjadi lebih kuat dengan menjalankan sinergi antar-fungsi.
- **Berfokus Pada Pelanggan**
  Kami berupaya melampaui harapan pelanggan (internal dan eksternal) dengan mengantisipasi, memahami, serta menanggapi kebutuhan secara cepat dan tepat.

- Integrity
  We always do what is right, fair and ethical.
- Progressive
  We have a global outlook and continuously seek to be on the forefront of positive change.
- Commitment
  We plan for the long-term and generate trust responsible, results-driven action.
- Quality
  We strive for professional excellence to the highest standards possible.
- Synergy
  We encourage teamwork and opportunities to grow stronger by leveraging cross-functional synergies.
- Customer-Centric
  We strive to exceed the expectations of our customers (internally and externally) by anticipating, understanding, and responding appropriately to their needs.

Tonggak Sejarah
Milestones

2024

Sepanjang tahun 2024 Perseroan melalui project – project andalannya mendapatkan penghargaan bergengsi diantaranya Park Hyatt Jakarta yang memperoleh penghargaan Indonesia's Best City Hotel in Asia Pacific dari Travel + Leisure Luxury Awards Asia Pacific 2024, Lido Lake Resort yang memperoleh Tripadvisor Travelers Choice Award 2024 dan penghargaan – penghargaan bergensi lainnya.

Throughout 2024, the company, through its flagship projects, received prestigious awards, including Park Hyatt Jakarta, which received Indonesia's Best City Hotel in Asia Pacific from Travel + Leisure Luxury Awards Asia Pacific 2024, Lido Lake Resort, which received the TripAdvisor Travelers Choice Award 2024, and other prestigious awards.

Selain itu Perseroan melalu anak usahanya PT MNC Lido Hotel juga telah menandatangani perjanjian manajemen dengan Hyatt Hotels Corporation untuk mengoperasikan hotel Hyatt Regency di dalam Kawasan Ekonomi Khusus (KEK) MNC Lido City, Bogor, Jawa Barat.

In addition, the company, through its subsidiary PT MNC Lido Hotel, has also signed a management agreement with Hyatt Hotels Corporation to operate the Hyatt Regency hotel within the Special Economic Zone (KEK) MNC Lido City, Bogor, West Java.

2023

Sepanjang tahun 2024 Perseroan melalui project – project andalannya mendapatkan penghargaan bergengsi diantaranya Park Hyatt Jakarta yang memperoleh penghargaan Indonesia's Best City Hotel in Asia Pacific dari Travel + Leisure Luxury Awards Asia Pacific 2024, Lido Lake Resort yang memperoleh Tripadvisor Travelers Choice Award 2024 dan penghargaan – penghargaan bergensi lainnya.

Throughout 2024, the company, through its flagship projects, received prestigious awards, including Park Hyatt Jakarta, which received Indonesia's Best City Hotel in Asia Pacific from Travel + Leisure Luxury Awards Asia Pacific 2024, Lido Lake Resort, which received the TripAdvisor Travelers Choice Award 2024, and other prestigious awards.

Selain itu Perseroan melalu anak usahanya PT MNC Lido Hotel juga telah menandatangani perjanjian manajemen dengan Hyatt Hotels Corporation untuk mengoperasikan hotel Hyatt Regency di dalam Kawasan Ekonomi Khusus (KEK) MNC Lido City, Bogor, Jawa Barat.

In addition, the company, through its subsidiary PT MNC Lido Hotel, has also signed a management agreement with Hyatt Hotels Corporation to operate the Hyatt Regency hotel within the Special Economic Zone (KEK) MNC Lido City, Bogor, West Java.

2022

Di semester pertama tahun ini, MNC Land meresmikan beroperasinya Park Hyatt Jakarta, modern luxury hotel dengan brand Park Hyatt pertama di Indonesia. Hotel dengan desain arsitektur modern ini menyediakan fasilitas MICE mewah dan istimewa di Royal Glasshouse, menghadirkan 220 kamar, fasilitas lengkap, kehangatan khas hotel-hotel Hyatt, serta memiliki pemandangan terbaik Monas dan Kota Jakarta.

In the first half of this year, MNC Land inaugurated the opening of its first modern luxury hotel under the Park Hyatt brand in Indonesia, Park Hyatt Jakarta. This hotel with a modern architectural design provides luxurious and special MICE facilities at the Royal Glasshouse, features 220 rooms with complete facilities, the warmth typical of Hyatt hotels, and has the best views of Monas and Jakarta City.

Selain itu, MNC Land juga memperluas portofolio di industri hospitality dengan membuka Next Hotel Yogyakarta, hotel terbaik di kelasnya dengan fasilitas MICE yang juga terintegrasi dengan apartemen modern.

In addition, MNC Land also expanded its portfolio in the hospitality industry by opening Next Hotel Yogyakarta, the best hotel in its class with MICE facilities which are also integrated with modern apartments.

Tepat di tanggal 27 September tahun ini, MNC Land telah 15 tahun berkarya untuk kebanggaan Indonesia. Ucapan syukur atas pencapaian MNC Land ini dilakukan melalui serangkaian kegiatan CSR, Fun Walk, dan perayaan bersama karyawan beserta Executive Chairman & Executive Chairwoman.

September 27 this year marked the 15th year of MNC Land's journey delivering projects as the pride of Indonesia. Gratitude for the achievement of MNC Land is carried out through a series of CSR activities, Fun Walks, and celebrations with employees and the Executive Chairman & Executive Chairwoman of the MNC Group.

MNC Land turut berbangga atas pencapaian yang diraih oleh The Westin Resort Nusa Dua, Bali, yang terpilih menjadi lokasi media center dari event G20 Summit yang diadakan pada bulan November 2022 dan dihadiri oleh 2.000 delegasi dari 69 negara.

Masih pada bulan yang sama, MNC Land telah menerima Sertifikat Penetapan Beroperasi Kawasan Ekonomi Khusus Lido di Bogor, sesuai dengan Keputusan Menteri Koordinator Perekonomian Republik Indonesia selaku Ketua Dewan Nasional Kawasan Ekonomi Khusus Nomor 3 Tahun 2022, tanggal 8 November 2022.

KEK MNC Lido City sebagai Kawasan Ekonomi Khusus Pariwisata yang merupakan flagship project dari MNC Land, kini tengah fokus menyelesaikan sejumlah proyek yang menjadi kebanggaan Indonesia, diantaranya Movieland, Lido Music & Arts Center, Trump International Golf Club Lido yang terdiri dari Lapangan Golf 18-hole berstandar World Championship yang dirancang oleh Ernie Els dengan golf club dan private clubhouses modern, Lido World Garden, Lido Skyview Resort hotel bintang 5 yang terintegrasi dengan Lido Lake Resort dan Lido Adventure Park.

Menutup tahun 2022, keberhasilan lainnya yang diraih MNC Land melalui Park Hyatt Jakarta yaitu penerimaan penghargaan bergengsi sebagai The Best New Luxury Hotel di Exquisite Awards 2022, dan The Best Luxury Hotel Development di Indonesia Property Awards 2022 dari Property Guru.

Pada bulan Februari, Perseroan bekerjasama dengan PT MNC Studios International secara resmi memulai pembangunan Movieland, di MNC Lido City, Kabupaten Bogor, Jawa Barat. Movieland adalah The Most Integrated and One Stop Studios, serta akan menjadi pusat industri film dan drama seri (TV&OOT) berkelas dunia pertama di Indonesia.

MNC Land is also proud of The Westin Resort Nusa Dua Bali achievements, which was chosen as the media center of the G20 Summit event that was held in November 2022 and was attended by 2,000 delegates from 69 countries.

Within the same month, MNC Land received the Lido Special Economic Zone Operating Designation Certificate in Bogor, in accordance with the Decree of the Coordinating Minister for the Economy of the Republic of Indonesia as Chair of the National Council for Special Economic Zones Number 3 of 2022, dated November 8, 2022.

SEZ MNC Lido City as a Tourism Special Economic Zone which is the flagship project of MNC Land, currently focusing on completing a number of projects as the pride of Indonesia, including Movieland, Lido Music & Arts Center, Trump International Golf Club Lido which consists of an 18-hole World Championship standard golf course designed by Ernie Els with a modern golf club and private clubhouses, Lido World Garden, and Lido Skyview Resort, a 5 star hotel which is integrated with Lido Lake Resort and Lido Adventure Park.

Closing the year of 2022, another success of MNC Land through Park Hyatt Jakarta was achieved by receiving the prestigious award as The Best New Luxury Hotel at the Exquisite Awards 2022, and The Best Luxury Hotel Development at the Indonesia Property Awards 2022 from Property Guru.

In February, the Company in collaboration with PT MNC Studios International officially started the construction of Movieland, in MNC Lido City, Bogor Regency, West Java. Movieland is The Most Integrated and One Stop Studios, and will be the first world-class center for the film and drama series (TV&OOT) industry in Indonesia.

2021

Pada bulan Maret, Perseroan menggelar Groundbreaking atau peletakan batu pertama pembangunan Lido Music & Arts Center di MNC Lido City, Bogor. Lido Music & Arts Center akan menjadi tujuan utama festival musik dan seni internasional di Asia Tenggara. Selain itu pusat Musik dan Seni Lido dimanfaatkan untuk acara-acara lain seperti festival olahraga, pertunjukan, serta pertemuan budaya dan sosial dan lain- lainnya.

Pada bulan Juli, Perseroan menjalin sinergi dengan PT Jasa Marga (Persero) Tbk melalui anak usahanya, PT Jasamarga Related Business (JMRB) untuk mengembangkan bisnis properti dan konten digital. Penjajakan kerja sama kedua belah pihak ditandai dengan penandatangan MOU yang dilakukan secara daring. Pada bulan September, Perseroan memperoleh penetapan sebagai KEK Pariwisata dengan Peraturan Pemerintah (PP) No.69 Tahun 2021 yang telah ditandatangani oleh Presiden Republik Indonesia, Bapak Joko Widodo.

In March, the Company held a Groundbreaking for the construction of the Lido Music & Arts Center at MNC Lido City, Bogor. The Lido Music & Arts Center will become the premier destination for international music and arts festivals in Southeast Asia. In addition, the Lido Music and Arts Center will be used for other events such as sports festivals, performances, cultural and social gatherings, and others.

In July, the Company established a synergy with PT Jasa Marga (Persero) Tbk through its subsidiary, PT Jasamarga Related Business (JMRB) to develop a property and digital content business. This cooperation between the two parties was marked by the signing of the MOU, which was carried out online. In September, the Company obtained designation as a Tourism SEZ with Government Regulation (PP) No. 69 of 2021 which was signed by the President of the Republic of Indonesia, Mr. Joko Widodo.

Pada bulan September, Perseroan berkolaborasi dengan Badan Penelitian dan Pengembangan pertanian (Balitbangtan), Kementerian Pertanian Republik Indonesia untuk kegiatan kolaborasi riset dan inovasi pengembangan pertanian.

Pada bulan September, Perseroan menggelar groundbreaking untuk peresmian pembangunan Lido World Garden. Lido World Garden akan menampilkan berbagai inovasi arsitektur dan budaya bersejarah kepada pengunjung.

Pada bulan Oktober, Perusahaan menandatangani nota kesepahaman dengan PT Infokom Elektrindo (Infokom) untuk mengembangkan Infrastruktur terintegrasi.

In September, the Company collaborated with the Agricultural Research and Development Agency (Balitbangtan), Ministry of Agriculture of the Republic of Indonesia for collaborative agricultural research and innovation development activities.

In September, the Company held a groundbreaking for the inauguration of the Lido World Garden development. Lido World Garden will display various architectural innovations and historical culture to visitors.

In October, the Company signed a memorandum of understanding with PT Infokom Elektrindo (Infokom) to develop an integrated Infrastructure.

2020

Pada tahun 2020 hotel-hotel yang dimiliki oleh Perseroan yang terdiri dari Lido Lake Resort, The Westin Resort dan Oakwood Hotel & Residence memperoleh Sertifikat CHSE Standards (Cleanliness, Health, Safety and Environmental Sustainability) yang merupakan standar yang wajib dimiliki selama pandemi COVID-19.

In 2020, the hotels owned by the Company consisting of Lido Lake Resort, The Westin Resort and Oakwood Hotel & Residence obtained the CHSE Standards Certificate (Cleanliness, Health, Safety and Environmental Sustainability) which is a mandatory standard during the COVID-19 pandemic.

2019

Pada September 2019, dan MNC x Kolega co-working space yang menjadi langkah awal Perusahaan dalam menggembangkan sektor bisnis baru di bidang coworking space.

Pada Agustus 2019, Perseroan bersama dengan Trump Organization menggelar Trump Residence Indonesia Prelaunch event yang dihadiri oleh Donald Trump Jr., Trump Resort ultra-mewah terintegrasi yang pertama di Indonesia ini, hadir di dua lokasi ikonik - di Bali dan Lido Bogor.

In September 2019, the MNC x Kolega co-working space was the Company's first step in developing a new business in the co-working space sector.

In August 2019, the Company together with the Trump Organization held a Trump Residence Indonesia Prelaunch event attended by Donald Trump Jr., the first integrated ultra-luxury Trump Resort in Indonesia which is present in two iconic locations - Bali and Lido Bogor.

2018

Pada Mei 2018, Perseroan menggelar Grand Opening One East Penthouse & Residences - sebuah hunian mewah yang dilengkapi fasilitas 5-star Oakwood Hotel & Residences, fine dining restaurant dan modern cafe. Pada Oktober 2018, Perseroan menyelesaikan renovasi Lido Lakes Resort & Conference dan kembali beroperasi sebagai 5-star hotel dengan nama baru - Lido Lake Resort by MNC Hotel.

In May 2018, the Company held the Grand Opening of One East Penthouse & Residences - a luxury residence equipped with 5-star Oakwood Hotel & Residences facilities, a fine dining restaurant and a modern cafe. In October 2018, the Company completed the renovation of the Lido Lakes Resort & Conference and resumed operating as a 5-star hotel with a new name - Lido Lake Resort by MNC Hotel.

2017

Pada Maret 2017, Perseroan dan Hyatt Hotels Corporation mengumumkan rencana membawa Park Hyatt Hotel pertama dan satu-satunya ke Indonesia. Park Hyatt merupakan salah satu portofolio hotel bergengsi milik Perseroan yang bekerjasama dengan brand berkelas dunia. Pada Juli 2017, Perseroan mengumumkan kolaborasi dengan pemain golf profesional legendaris Amerika Serikat, Phil Mickelson untuk merancang sebuah mahakarya 18-hole signature golf course di MNC Bali Resort, dengan nama Trump International Golf Club Bali.

In March 2017, the Company and Hyatt Hotels Corporation announced plans to bring the first and only Park Hyatt Hotel to Indonesia. Park Hyatt is one of the Company's prestigious hotel portfolios that collaborates with world-class brands. In July 2017, the Company announced a collaboration with legendary American professional golfer, Phil Mickelson to design a masterpiece 18-hole signature golf course at MNC Bali Resort under the name Trump International Golf Club Bali.

2016

Melanjutkan MOU yang telah ditandatangani pada Oktober 2015. Perseroan melalui anak perusahaannya menandatangani perjanjian kerjasama dengan Balai Besar Taman Nasional Gunung Gede Pangrango untuk pengembangan eco-tourism Taman Nasional Gunung Gede Pangrango (TNGGP).

Continuing the MOU that was signed in October 2015. The Company through its subsidiaries signed a cooperation agreement with the Gunung Gede Pangrango National Park Authority for the development of eco-tourism in Gunung Gede Pangrango National Park (TNGGP).

2015

Pada Agustus 2015, Perseroan menandatangani Hotel and Golf Management Agreement melalui anak perusahaan dengan Trump Hotel Collection. Dengan bermitra bersama salah satu brand luxury ternama di dunia, Perseroan bertujuan memperkuat posisinya menjadi yang terdepan di bidang lifestyle property.

In August 2015, the Company signed a Hotel and Golf Management Agreement through a subsidiary with the Trump Hotel Collection. By partnering with one of the world's leading luxury brands, the Company aims to strengthen its position as a leader in the lifestyle property sector.

2014

Kepemilikan saham PT MNC Land Bali (dahulu PT Bali Nirwana Resort) oleh PT MNC Land Tbk merupakan sebagai langkah strategis untuk memperluas bisnis ke arah pengembangan properti mewah yang terintegrasi.

Pada Desember 2014, PT MNC Wahana Wisata, sebuah perusahaan yang mengembangkan dan mengelola MNC Land Lido - resort berbasis entertainment terbaik di Indonesia, beroperasi sebagai anak perusahaan.

The share ownership of PT MNC Land Bali (formerly PT Bali Nirwana Resort) by PT MNC Land Tbk is a strategic step to expand the business towards the development of integrated luxury properties.

In December 2014, PT MNC Wahana Wisata, a company that develops and manages MNC Land Lido - the best entertainment-based resort in Indonesia, operated as a subsidiary.

2013

Pada November 2013, Perseroan menandatangani Hotel Management Agreement dengan PT Hyatt Indonesia untuk mengelola hotel bintang 6 dengan brand Park Hyatt yang merupakan momen penting dalam mewujudkan visi Perseroan untuk menciptakan komunitas berkelas dunia dan pelopor gaya hidup berkualitas.

In November 2013, the Company signed a Hotel Management Agreement with PT Hyatt Indonesia to manage a 6-star hotel under the Park Hyatt brand which is an important moment in realizing the Company's vision to create a world-class community and also as a pioneer of a quality lifestyle.

2012

Untuk memperkuat citra dan posisinya di pasar, Perseroan secara resmi mengubah namanya menjadi PT MNC Land Tbk. Pada April 2012, Perseroan mengakuisisi gedung perkantoran CNI yang berlokasi di Jakarta Barat dan mengganti namanya menjadi Wisma Indovision II, dan kemudian berubah menjadi MNC College pada tahun 2019.

To strengthen its image and position in the market, the Company officially changed its name to PT MNC Land Tbk. In April 2012, The Company acquired the CNI office building located in West Jakarta and changed its name to Wisma Indovision II and then changed to MNC College in 2019.

2011

Setelah mengakuisisi PT Usaha Gedung Bimantara pada 2007, pada Maret 2011 Perseroan melakukan perubahan nama menjadi PT GLD Property. PT GLD Property memiliki pengalaman lebih dari 20 tahun di bidang properti, dan saat ini memiliki serta mengelola portofolio gedung perkantoran yang dimiliki Perseroan, antara lain MNC Tower dan MNC Plaza.

After acquiring PT Usaha Gedung Bimantara in 2007, in March 2011, the Company changed its name to PT GLD Property. PT GLD Property has more than 20 years of experience in the property sector and currently owns and manages a portfolio of office buildings owned by the Company, including MNC Tower and MNC Plaza.

2010

Portofolio Perseroan bertumbuh lebih besar dengan mengakuisisi saham PT MNC Land Surabaya (dahulu PT Investasi Hasil Sejahtera) yang memiliki beberapa properti, antara lain One East Penthouse & Residences dan Oakwood Hotel & Residence Surabaya. Untuk meningkatkan layanan kepada para penyewa gedung, pada Januari 2010 Perseroan juga mengembangkan bisnis outsourcing dengan mengakuisisi saham PT Global Jasa Sejahtera, sebuah perusahaan penyedia tenaga kerja yang kompeten di bidang security, cleaning service dan housekeeping.

The Company's portfolio grew bigger by acquiring the shares of PT MNC Land Surabaya (formerly PT Investasi Prestasi Sejahtera) which owns several properties, including One East Penthouse & Residences and Oakwood Hotel & Residence Surabaya. In order to improve services to building tenants, in January 2010, the Company also developed an outsourcing business by acquiring shares of PT Global Jasa Sejahtera, a company that provides workers who are competent in security, cleaning service and housekeeping.

2009

Sebagai upaya untuk memperkuat identitas, pada Oktober 2009 Perseroan mengubah nama dua gedung perkantoran yang terletak di Jalan Kebon Sirih yang dimilikinya, yaitu Menara Kebon Sirih dan Plaza Kebon Sirih, menjadi MNC Tower dan MNC Plaza.

In order to strengthen its identity, in October 2009, the Company changed the names of its two office buildings located on Kebon Sirih Street namely Menara Kebon Sirih and Plaza Kebon Sirih, to MNC Tower and MNC Plaza.

2008

Untuk membangun dan memperluas bisnis di kota besar lain di Indonesia, pada Oktober 2008 Perseroan mengakuisisi saham PT MNC Graha Bali (dahulu PT Investasi Karya Gemilang), sebuah perusahaan properti dan pengelolaan gedung yang memiliki Gedung Indovision di Bali.

In order to build and expand business in other big cities in Indonesia, in October 2008, the Company acquired shares of PT MNC Graha Bali (formerly PT Investasi Karya Gemilang), a property and building management company that owns the Indovision Building in Bali.

2007

Pada September 2007, MNC Group mengakuisisi PT Kridaperdana Indahgraha - perusahaan publik yang tercatat di Bursa Efek Jakarta, dan resmi mengubah namanya menjadi PT Global Land Development Tbk.

In September 2007, MNC Group acquired PT Kridaperdana Indahgraha - a public company listed on the Jakarta Stock Exchange and officially changed its name to PT Global Land Development Tbk.



Kronologi Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

Tanggal Pencatatan Listing Date	**Aksi Korporasi** Corporate Action	**Jumlah Saham** Number of Shares
30 Maret 2000 March 3th, 2020	Penawaran Umum Saham Perdana Initial Public Offering Perseroan resmi mencatatkan sahamnya pada Bursa Efek Indonesia (d.h Bursa Efek Jakarta), setelah sebelumnya Perseroan melakukan Penawaran Umum Saham Perdana (IPO) untuk menawarkan 30.000.000 saham dari total keseluruhan sahamnya sebanyak 167.899.500 lembar dengan nilai nominal Rp500 per lembar saham melalui pasar modal, disertai dengan 24.000.000 Waran Seri I yang diberikan secara cuma-cuma kepada pemegang saham. Setiap pemegang 5 (lima) saham Perseroan memperoleh empat Waran Seri I, di mana setiap pemegang satu Waran Seri I berhak membeli satu saham Perusahaan dengan harga Rp550 per saham. Jangka waktu pelaksanaan dimulai sejak tanggal 8 Oktober 2000 sampai dengan 29 Maret 2003. Jumlah saham yang diterbitkan dari pelaksanaan Waran Seri I adalah 3.899.500 saham, sedangkan Waran Seri I lainnya telah kadaluarsa. Pelaksanaan IPO tersebut telah mendapatkan persetujuan dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal (Bapepam) dalam keputusannya No. S-343/ PM/2000, tanggal 25 Februari 2000). The company officially listed its shares on the Indonesia Stock Exchange (formerly the Jakarta Stock Exchange), after previously the company conducted an Initial Public Offering (IPO) to offer 30,000,000 shares out of a total of 167,899,500 shares with a nominal value of IDR 500 per share through the market capital, accompanied by 24,000,000 Series I Warrants which are given free of charge to shareholders. Each holder of 5 (five) shares of the Company receives four Series I Warrants, where each holder of one Series I Warrant has the right to purchase one share of the Company at a price of Rp 550 per share. The exercise period started from October 8, 2000 to March 29, 2003. The number of shares issued from the exercise of the Series I Warrants was 3,899,500 shares, while the other Series I Warrants had expired. The implementation of the IPO has received approval from the Chairman of the Capital Market Supervisory Agency (Bapepam) in his decision No. S-343/PM/2000, dated 25 February 2000).	30.000.000
21 Januari 2008 January 21st, 2008	Penawaran Umum Terbatas I dalam rangka Penerbitan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PUT I"). Limited Public Offering I in the context of Issuing of Pre-emptive Rights ("PUT I"). Sehubungan dengan pelaksanaan Penawaran Umum Terbatas I dalam rangka penerbitan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("HMETD") atas 3.357.990.000 sahamnya dengan nilai nominal Rp500 per lembar saham, pada tanggal 30 November 2007, Perseroan memperoleh Surat Pemberitahuan Efektif atas Pernyataan Pendaftarannya dari Ketua Bapepam No. S.6082/ BL/2007. Saham ini dicatatkan di Bursa Efek Indonesia (dahulu Bursa Efek Jakarta) pada tanggal 21 Januari 2008. In connection with the implementation of Limited Public Offering I in the context of issuing Preemptive Rights ("HMETD") for 3,357,990,000 shares with a nominal value of Rp. 500 per share, on November 30, 2007, the Company received an Effective Notification Letter on its Registration Statement from the Chairman of Bapepam No. S.6082/BL/2007. These shares were listed on the Indonesia Stock Exchange (formerly the Jakarta Stock Exchange) on January 21, 2008.	352.588.950
17 Juni 2013 June 17th, 2013	Penawaran Umum Terbatas II dalam rangka penerbitan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PUT II"). Limited Public Offering II in the context of issuing Pre-emptive Rights ("PUT II"). Sehubungan dengan pelaksanaan Penawaran Umum Terbatas II dalam rangka penerbitan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("HMETD") atas 1.437.365.140 sahamnya dengan nilai nominal Rp500 per lembar saham, pada tanggal 31 Mei 2013, Perseroan memperoleh Surat Pemberitahuan Efektif atas Pernyataan Pendaftarannya dari Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal No. S-149/D.04/2013. Saham ini dicatatkan di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 17 Juni 2013. In connection with the implementation of Limited Public Offering II in the context of issuing Preemptive Rights ("HMETD") for 1,437,365,140 shares with a nominal value of IDR 500 per share, on May 31, 2013, the Company received an Effective Notification Letter on its Registration Statement from the Chief Executive Capital Market Supervisor No. S-149/D.04/2013. These shares were listed on the Indonesia Stock Exchange on June 17, 2013.	1.437.365.140

Tanggal Pencatatan Listing Date	**Aksi Korporasi** Corporate Action	**Jumlah Saham** Number of Shares
12 Februari 2014 February 12th, 2014	Penawaran Umum Terbatas III dalam rangka penerbitan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PUT III"). Limited Public Offering III in the context of issuing Pre-emptive Rights ("PUT III"). Sehubungan dengan pelaksanaan Penawaran Umum Terbatas III dalam rangka penerbitan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("HMETD") atas 1.466.161.222 sahamnya dengan nilai nominal Rp500 per lembar saham, pada tanggal 28 Januari 2014. Perseroan memperoleh Surat Pemberitahuan Efektif atas Pernyataan Pendaftarannya dari Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal No. S-43/D.04/2014. Saham ini dicatatkan di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 12 Februari 2014. In connection with the implementation of Limited Public Offering III in the context of issuing Preemptive Rights ("HMETD") for 1,466,161,222 shares with a nominal value of IDR 500 per share, on January 28, 2014. The Company received an Effective Notification Letter on its Registration Statement from the Chief Executive Capital Market Supervisor No. S-43/D.04/2014. These shares were listed on the Indonesia Stock Exchange on February 12, 2014.	1.466.161.222
6 April 2015 April 6th, 2015	Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu. Capital Increase Without Pre-emptive Rights. Sehubungan dengan pelaksanaan penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD"), jumlah saham yang diterbitkan sebanyak 397.893.790 lembar saham dengan nilai nominal Rp500 dan harga pelaksanaannya Rp1.400. Perseroan sudah melakukan Pengumuman Keterbukaan Informasi mengenai Pelaksanaan PMTHMETD kepada publik pada tanggal 27 Maret 2015, Perseroan melaksanakan Pencatatan Saham Baru pada tanggal 6 April 2015 dan melakukan Pengumuman mengenai Hasil Pelaksanaan kepada publik pada tanggal 8 April 2015. In connection with the implementation of the addition of Capital Without Pre-emptive Rights ("PMTHMETD"), the number of shares issued was 397,893,790 shares with a nominal value of IDR 500 and an exercise price of IDR 1,400. The Company has made Information Disclosure Announcement regarding PMTHMETD Implementation to the public on March 27 2015, the Company has implemented New Shares Listing on April 6 2015 and made an Announcement regarding the Implementation Results to the public on April 8 2015.	397.893.790
15 Desember 2017 December 15th, 2017	Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu. Capital Increase Without Pre-emptive Rights. Sehubungan dengan pelaksanaan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD"), jumlah saham yang diterbitkan sebanyak 516.845.042 lembar saham dengan nilai nominal Rp500 dan harga pelaksanaannya Rp1.446 Perseroan sudah melakukan Pengumuman Keterbukaan Informasi mengenai Pelaksanaan PMTHMETD kepada publik pada tanggal 14 Juni 2017, Perseroan melaksanakan Pencatatan Saham Baru pada tanggal 15 Desember 2017 dan melakukan Pengumuman mengenai Hasil Pelaksanaan kepada publik pada tanggal 19 Desember 2017. In connection with the implementation of Capital Increase Without Pre-emptive Rights ("PMTHMETD"), the number of shares issued was 516,845,042 shares with a nominal value of IDR 500 and an exercise price of IDR 1,446. June 14 2017, the Company carried out the Listing of New Shares on December 15 2017 and made an Announcement of the Implementation Results to the public on December 19 2017.	516,845,042

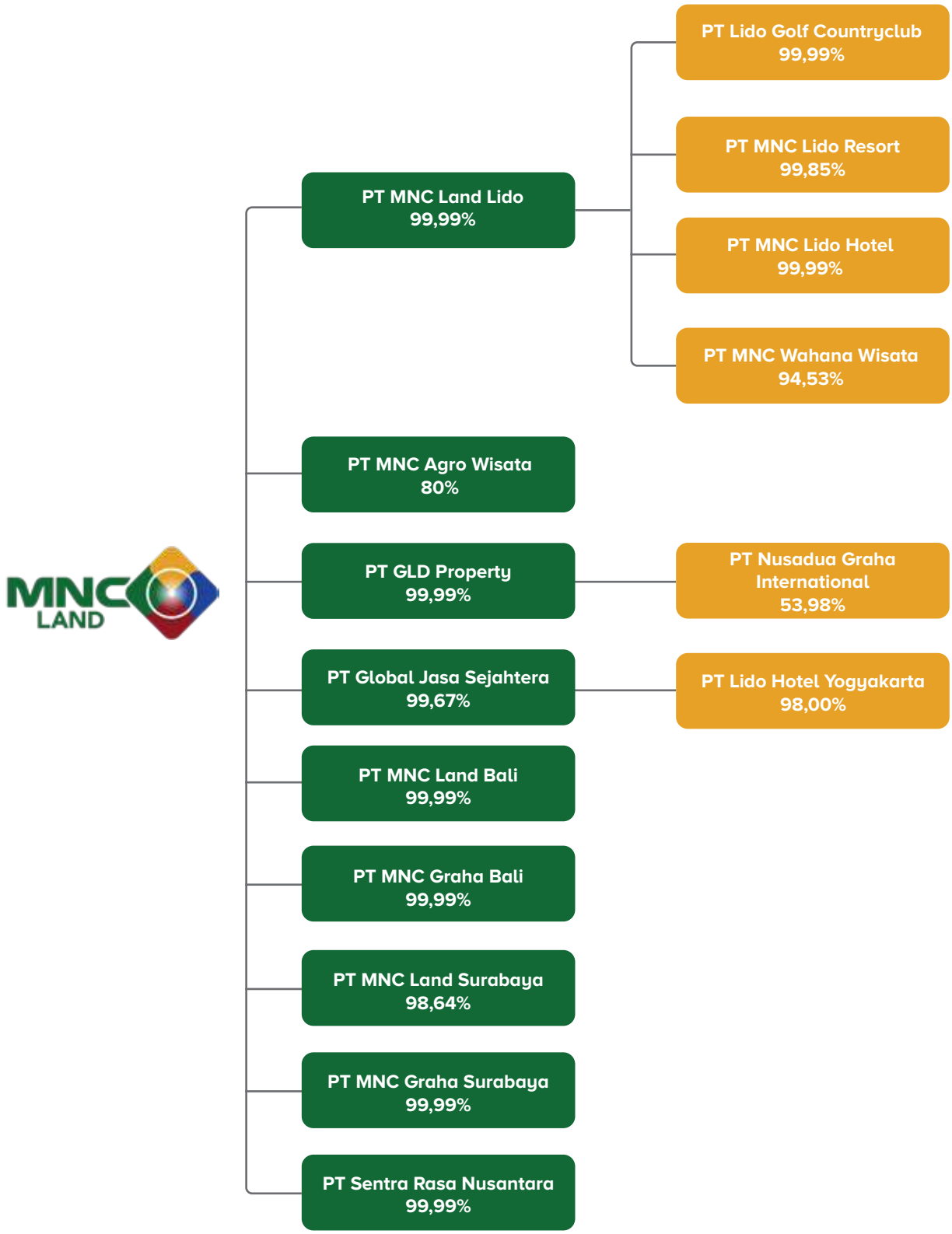
Tanggal Pencatatan Listing Date	**Aksi Korporasi** Corporate Action	**Jumlah Saham** Number of Shares
18 September 2018 September 18th, 2018	Pembagian Saham Bonus. Bonus Shares Distribution Sesuai hasil Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Luar Biasa Perseroan tanggal 6 Agustus 2018 yang telah menyetujui pembagian saham bonus yang berasal dari kapitalisasi agio saham dengan rasio 1:1. In accordance with the results of the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders (GMS) on August 6 2018 which approved the distribution of bonus shares originating from the capitalization of share premium with a ratio of 1:1.	7.407.912.279
5 Oktober 2018 October 5th, 2018	Pemecahan nilai nominal saham (stock split). Splitting the nominal value of shares (stock split). Sesuai hasil RUPS Luar Biasa Perseroan tanggal 6 Agustus 2018 yang telah menyetujui pelaksanaan pemecahan nilai nominal saham (stock split) dengan perbandingan 1:5 dari semula Rp500 per saham menjadi Rp100 per saham. In accordance with the results of the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders on August 6 2018 which approved the implementation of a stock split with a ratio of 1:5 from the original IDR 500 per share to IDR 100 per share.	59.263.298.232
19 November 2019 November 19th, 2019	Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu. Capital Increase Without Pre-emptive Rights. Berdasarkan surat yang dikeluarkan oleh Bursa Efek Indonesia, Bursa Efek Indonesia menyetujui Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD"), sebanyak-banyaknya 10% dari modal ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan. Pelaksanaan PMTHMETD dengan jumlah saham yang diterbitkan sebanyak 6.546.603.874 lembar saham dengan nilai nominal Rp 100 dan harga pelaksanaannya Rp 129 setiap sahamnya telah efektif tercatat di Bursa Efek Indonesia. Based on a letter issued by the Indonesia Stock Exchange, the Indonesia Stock Exchange approved the Increase in Capital Without Pre-emptive Rights ("PMTHMETD"), a maximum of 10% of the issued and fully paid-up capital of the Company. Implementation of PMTHMETD with the number of issued shares of 6,546,603,874 shares with a nominal value of IDR 100 and an exercise price of IDR 129 per share has been effectively listed on the Indonesia Stock Exchange.	6.546.603.874
6 Juni 2022 June 22nd, 2022	Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu. Capital Increase Without Pre-emptive Rights. Berdasarkan surat yang dikeluarkan oleh Bursa Efek Indonesia, Bursa Efek Indonesia menyetujui Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD"), sebanyak-banyaknya 10% dari modal ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan. Pelaksanaan PMTHMETD dengan jumlah saham yang diterbitkan sebanyak 8.062.572.666 lembar saham dengan nilai nominal Rp 100 dan harga pelaksanaannya Rp 100 setiap sahamnya telah efektif tercatat di Bursa Efek Indonesia. Based on a letter issued by the Indonesia Stock Exchange, the Indonesia Stock Exchange approved the Increase in Capital Without Pre-emptive Rights ("PMTHMETD"), a maximum of 10% of the issued and fully paid-up capital of the Company. Implementation of PMTHMETD with the number of issued shares of 8,062,572,666 shares with a nominal value of IDR 100 and an exercise price of IDR 100 per share has been effectively listed on the Indonesia Stock Exchange.	8.062.572.666

Tanggal Pencatatan Listing Date	**Aksi Korporasi** Corporate Action	**Jumlah Saham** Number of Shares
28 November 2023 November 28th, 2023	Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu. Capital Increase Without Pre-emptive Rights. Berdasarkan surat yang dikeluarkan oleh Bursa Efek Indonesia, Bursa Efek Indonesia menyetujui Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD"), sebanyak-banyaknya 10% dari modal ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan. Pelaksanaan PMTHMETD dengan jumlah saham yang diterbitkan sebanyak 8.868.829.933 lembar saham dengan nilai nominal Rp 100 dan harga pelaksanaannya Rp 100 setiap sahamnya telah efektif tercatat di Bursa Efek Indonesia. Based on a letter issued by the Indonesia Stock Exchange, the Indonesia Stock Exchange approved the Increase in Capital Without Pre-emptive Rights ("PMTHMETD"), a maximum of 10% of the issued and fully paid-up capital of the Company. Implementation of PMTHMETD with the number of issued shares of 8,868,829,933 shares with a nominal value of IDR 100 and an exercise price of IDR 100 per share has been effectively listed on the Indonesia Stock Exchange.	8.868.829.933

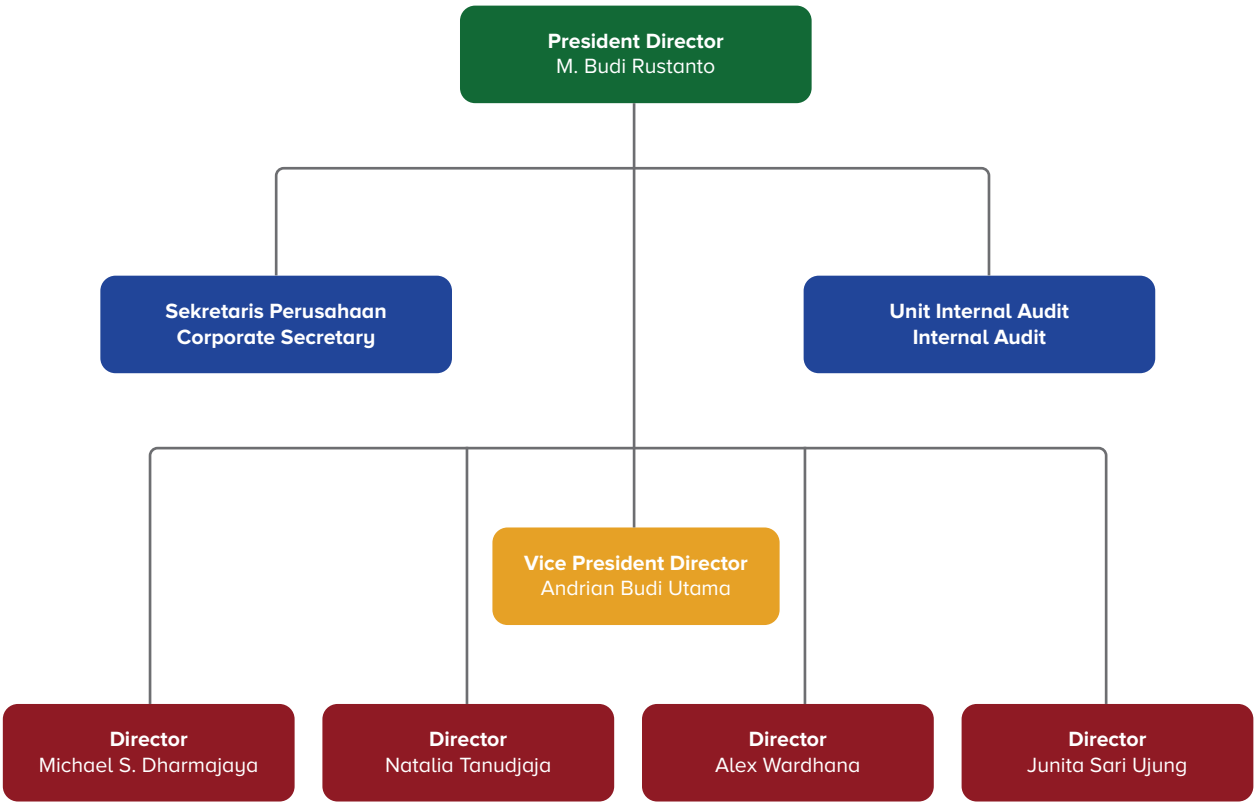


Struktur Korporasi

Struktur Korporasi



Struktur Organisasi
Struktur Organisasi



Informasi Entitas Anak
The Information of Subsidiaries

Nama Perusahaan	Domisili	Kegiatan Usaha	Status Operasional	Tahun Penyertaan	Persentase Kepemilikan	Jenis Kepemilikan
PT GLD Property	Jakarta Pusat Central Jakarta	Pembangunan properti, jasa pengawasan, pengurusan, perawatan, penggunaan dan manajemen properti, penyewaan ruangan dan melaksanakan pekerjaan borongan Property development, supervision services, management, maintenance, property management and usage, rental of space and execution wholesale work.	Beroperasi Operating	2007	99,99%	Langsung Direct

Nama Perusahaan	Domisili	Kegiatan Usaha	Status Operasional	Tahun Penyertaan	Persentase Kepemilikan	Jenis Kepemilikan
PT MNC Graha Surabaya	Jakarta Pusat Central Jakarta	Pembangunan properti, perdagangan, pengangkutan darat, jasa persewaan lahan & properti serta jasa persewaan tempat dan/atau pengelolaan foodcourt Property development, trades, land transportation, land & property rental services as well as place rental services and/or food court management.	Beroperasi Operating	2008	99,99%	Langsung Direct
PT MNC Graha Bali	Jakarta Pusat Central Jakarta	Pembangunan properti, perdagangan, pengangkutan darat, jasa persewaan lahan & properti serta jasa persewaan tempat dan/atau pengelolaan foodcourt Property development, trades, land transportation, land & property rental services as well as place rental services and/or food court management.	Beroperasi Operating	2009	99,99%	Langsung Direct
PT MNC Land Surabaya	Jakarta Pusat Central Jakarta	Pembangunan properti, jasa akomodasi, perdagangan, pengangkutan darat, jasa persewaan lahan & properti serta jasa persewaan tempat dan/atau pengelolaan foodcourt Property development, trades, land transportation, land & property rental services as well as place rental services and/or food court management.	Beroperasi Operating	2010	98,64%	Langsung Direct
PT Global Jasa Sejahtera	Jakarta Pusat Central Jakarta	Jasa rekrutmen dan penyaluran tenaga kerja, jasa keamanan (security), jasa konsultasi bidang pelatihan, jasa konsultasi manajemen properti. Labor recruitment and distribution services, security services, consulting services in the training field, property management consulting services.	Beroperasi Operating	2010	99,67%	Langsung Direct
PT Nusadua Graha International	Jakarta Pusat Central Jakarta	Jasa akomodasi (hotel) dengan fasilitas konvensi dan ekshibisi. Accommodation services (hotels) with convention and exhibition facilities.	Beroperasi Operating	2006	53,98%	Tidak Langsung Indirect

Nama Perusahaan	Domisili	Kegiatan Usaha	Status Operasional	Tahun Penyertaan	Persentase Kepemilikan	Jenis Kepemilikan
PT MNC Land Bali	Jakarta Pusat Central Jakarta	Pengembangan dan Pengelolaan Kawasan Wisata Terpadu. Integrated Tourism Area Development and Management.	Beroperasi Operating	2013	99,99%	Langsung Direct
PT MNC Land Lido	Jakarta Pusat Central Jakarta	Membangun dan/atau mengelola kawasan rekreasi dan pariwisata, fasilitas lapangan, perdagangan dan jasa Built and/or managed recreation and tourism areas, trade and services.	Beroperasi Operating	2014	99,99%	Langsung Direct
PT MNC Lido Resort	Kabupaten Bogor Bogor Regency	Bergerak dalam bidang jasa pengelolaan kegiatan dan sarana kesehatan olahraga, penyewaan dan perbaikan peralatan olahraga, pendidikan dan penyewaan lapangan/ peralatan golf, konsultasi bidang golf Operated in the management of sports activities and health facilities, rental and repair of sports equipment, education and golf course/equipment rental, golf consulting.	Beroperasi Operating	2014	99,85%	Tidak Langsung Indirect
PT MNC Lido Hotel	Kabupaten Bogor Bogor Regency	Pembangunan properti, jasa akomodasi (hotel) Property development, accommodation services (hotel).	Beroperasi Operating	2015	99,99%	Tidak Langsung Indirect
PT MNC Wahana Wisata	Jakarta Pusat Central Jakarta	Membangun dan/atau mengelola kawasan rekreasi dan pariwisata (theme park). Developed and/or managed the recreation and tourism areas (theme park).	Beroperasi Operating	2014	94,53%	Tidak Langsung Indirect
PT Sentra Rasa Nusantara	Jakarta Pusat Central Jakarta	Perdagangan, pembangunan, perindustrian, pengangkutan darat, perbengkelan, percetakan, pertanian, perkebunan, perikanan, peternakan, jasa dan konsultasi Trades, development, industry, land transportation, workshop, printing, agriculture, plantation, fishery, animal husbandry, services and consultation.	Tidak Beroperasi Not Operating	2016	99,99%	Langsung Direct

Nama Perusahaan	Domisili	Kegiatan Usaha	Status Operasional	Tahun Penyertaan	Persentase Kepemilikan	Jenis Kepemilikan
PT MNC Agro Wisata	Kabupaten Bogor Bogor Regency	Pengoperasian taman konservasi alam dan pemeliharaan situs dan keajaiban alam yang mengandung unsur sejarah, budaya, dan pendidikan. The operation of nature conservation parks and maintenance of sites and natural wonders that contain historical, cultural, and educational elements.	Tidak Beroperasi Not Operating	2019	80%	Langsung Direct
PT Lido Hotel Yogyakarta	Daerah Istimewa Yogyakarta Special Region of Yogyakarta	Pembangunan properti, jasa akomodasi (hotel) Property development, accommodation services (hotel).	Beroperasi Operating	2021	98,00%	Tidak Langsung Indirect
PT Lido Golf Countryclub	Kabupaten Bogor Bogor Regency	Bergerak dalam bidang penyedia akomodasi dan penyediaan makan minum, fasilitas lapangan/golf, perdagangan eceran khusus peralatan olahraga/golf dan aktivitas lainnya yang berkaitan dengan olahraga/golf. Engaged in the field of providing accommodation and providing food and beverages, golf course/field facilities, retail trade specifically for sports/golf equipment and other activities related to sports/golf.	Beroprasi Operating	2024	99,99%	Tidak Langsung Indirect

PT GLD Property

PT GLD Property awalnya didirikan dengan nama PT Usaha Gedung Bimantara (UGB). Pada 2007, Perseroan mengakuisisi saham UGB dan menjadi pemegang saham pengendali. Pada tahun 2011, Perseroan melakukan perubahan nama atas UGB menjadi PT GLD Property (GLDP). Saat ini GLDP merupakan pemilik gedung MNC Tower dan MNC Plaza.

PT MNC Graha Surabaya

Perseroan mulai mengembangkan kegiatan usaha ke Surabaya melalui akuisisi kepemilikan saham PT Swarna Citra Sentosa yang kemudian namanya diubah menjadi PT MNC Graha Surabaya. Saat ini, PT MNC Graha Surabaya memiliki dan mengoperasikan gedung MNC Tower Surabaya.

PT GLD Property

PT GLD Property was originally established under the name PT Usaha Gedung Bimantara (UGB). In 2007, the Company acquired UGB's shares and became the controlling shareholder. In 2011, the Company changed the name of UGB to PT GLD Property (GLDP). Currently, GLDP is the owner of the MNC Tower and MNC Plaza buildings.

PT MNC Graha Surabaya

The Company began to expand their business activities to Surabaya through the acquisition of share ownership in PT Swarna Citra Sentosa which was later changed its name to PT MNC Graha Surabaya. PT MNC Graha Surabaya currently owns and operates the MNC Tower Surabaya building.

PT MNC Graha Bali

PT MNC Graha Bali adalah perusahaan pembangun, pengembang dan pengelola properti serta pemilik Gedung Indovision yang berlokasi di Jalan Diponegoro No. 115, Denpasar, Bali. Sebagai bagian dari strategi Perseroan untuk terus melakukan pengembangan usaha di kota-kota besar lainnya di Indonesia, Perseroan mengambil alih PT Investasi Karya Gemilang, yang kemudian mengalami perubahan nama menjadi PT MNC Graha Bali.

PT MNC Land Surabaya

Portofolio Perseroan semakin bertambah melalui akuisisi kepemilikan saham PT Investasi Hasil Sejahtera yang kemudian mengalami perubahan nama menjadi PT MNC Land Surabaya. Saat ini, PT MNC Land Surabaya memiliki beberapa properti termasuk One East Penthouse & Residences di Surabaya.

PT Global Jasa Sejahtera

MNC Land memperluas unit usaha dengan menjadi penyedia jasa layanan properti di bawah anak perusahaannya, PT Global Jasa Sejahtera. Layanan pengelolaan properti yang ditawarkan meliputi security building, housekeeping dan manajemen properti.

PT Nusadua Graha International

PT Nusadua Graha International (NGI) merupakan perusahaan yang bergerak dalam pengoperasian hotel dan gedung pertemuan. NGI adalah pemilik The Westin Resort and Bali International Convention Center – Nusa Dua, Bali. Keduanya merupakan properti yang sangat prestisius dan berlokasi di Nusa Dua, Bali.

PT MNC Land Bali

PT MNC Land Bali merupakan langkah strategis Perseroan dalam rangka perluasan usahanya ke bidang pengembangan resor terpadu. PT MNC Land Bali sebelumnya bernama PT Bali Nirwana Resort.

PT MNC Land Lido

PT MNC Land Lido sebelumnya dikenal dengan nama PT Lido Nirwana Parahyangan, PT MNC Land Lido beroperasi sebagai entitas anak Perseroan dan melakukan kegiatan usaha di bidang pengembangan, pengoperasian dan pengelolaan resort.

PT MNC Graha Bali

PT MNC Graha Bali is a property builder, developer, and manager company as well as the owner of the Indovision Building located at Diponegoro Street No. 115, Denpasar, Bali. As a part of the Company's strategies to continue developing their business in other major cities in Indonesia, the Company took over PT Investasi Karya Gemilang, which later changed its name to PT MNC Graha Bali.

PT MNC Land Surabaya

The Company's portfolio continues to grow through the acquisition of share ownership in PT Investasi Hasil Sejahtera which later changed its name to PT MNC Land Surabaya. PT MNC Land Surabaya currently owns several properties including One East Penthouse & Residences in Surabaya.

PT Global Jasa Sejahtera

MNC Land expanded their business unit by becoming a property service provider under their subsidiary, PT Global Jasa Sejahtera. The offered property management services include building security, housekeeping, and property management.

PT Nusadua Graha International

PT Nusadua Graha International (NGI) is a company engaged in the operation of hotels and conference halls. NGI is the owner of The Westin Resort and Bali International Convention Center – Nusa Dua, Bali. Both are very prestigious properties and are located in Nusa Dua, Bali.

PT MNC Land Bali

PT MNC Land Bali is a strategic step for the Company in the context of expanding their business into the field of integrated resort development. PT MNC Land Bali was previously known as PT Bali Nirwana Resort.

PT MNC Land Lido

PT MNC Land Lido was previously known as PT Lido Nirwana Parahyangan, PT MNC Land Lido operates as a subsidiary of the Company and carries out business activities in the development, operation, and management of resorts.

PT MNC Lido Resort

Beroperasi sebagai entitas anak Perseroan, PT MNC Lido Resort melaksanakan kegiatan usaha jasa pengelolaan kegiatan dan sarana kesehatan olahraga, penyewaan dan perbaikan peralatan olah raga, pendidikan dan penyewaan lapangan/peralatan golf, dan konsultasi di bidang golf.

PT MNC Lido Hotel

Setelah mengalami perubahan nama dari PT Lido Sarana Prima menjadi PT MNC Lido Hotel, perusahaan ini beroperasi sebagai entitas anak Perseroan. PT MNC Lido Hotel bergerak di bidang jasa rekreasi dan restoran, konsultasi bidang perhotelan, pengelolaan hotel dan sarana penunjang lainnya.

PT MNC Wahana Wisata

PT MNC Wahana Wisata merupakan perusahaan yang melakukan pengembangan dan pengelolaan wisata hiburan meliputi pertunjukan, wahana, pentas langsung, penjualan merchandise, kuliner dan jasa katering, serta layanan penting dalam taman hiburan. Berbagai fasilitas hiburan yang dikelola PT MNC Wahana Wisata adalah theme park, rekreasi air dan fasilitas penunjang lainnya.

PT Sentra Rasa Nusantara

PT Sentra Rasa Nusantara merupakan entitas anak Perseroan yang bergerak dalam bisnis makanan dan minuman. Saat ini perusahaan ini sedang tidak beroperasi.

PT MNC Agro Wisata

PT MNC Agro Wisata merupakan entitas anak Perseroan yang melakukan kegiatan dan pengoperasian taman konservasi alam dan pemeliharaan situs dan keajaiban alam yang mengandung unsur sejarah, budaya dan pendidikan.

PT Lido Hotel Yogyakarta

PT Lido Hotel Yogyakarta, perusahaan ini beroperasi sebagai entitas anak Perseroan. PT MNC Hotel Yogyakarta bergerak di bidang jasa rekreasi dan restoran, konsultasi bidang perhotelan, pengelolaan hotel dan sarana penunjang lainnya.

PT Lido Golf Countryclub

Beroperasi sebagai entitas anak Perseroan, PT Lido Golf Countryclub melaksanakan kegiatan usaha penyedia akomodasi dan penyediaan makan minum, fasilitas lapangan/ golf, perdagangan eceran khusus peralatan olahraga/golf dan aktivitas lainnya yang berkaitan dengan olahraga/golf.

PT MNC Lido Resort

Operating as a subsidiary of the Company, PT MNC Lido Resort carries out business activities in the management of sports health activities and facilities, rental and repair of sports equipment, education and golf course/equipment rental, and consulting in the golfing field.

PT MNC Lido Hotel

After undergoing a change in name from PT Lido Sarana Prima to PT MNC Lido Hotel, the Company operates as a subsidiary of the Company. PT MNC Lido Hotel is engaged in recreation and restaurant services, hospitality consulting, hotel management, and other supporting facilities.

PT MNC Wahana Wisata

PT MNC Wahana Wisata is a company that develops and manages theme parks including shows, rides, live performances, merchandise sales, culinary and catering services, as well as important services in amusement parks. Various entertainment facilities managed by PT MNC Wahana Wisata are theme parks, water recreations, and other supporting facilities.

PT Sentra Rasa Nusantara

PT Sentra Rasa Nusantara is a subsidiary of the Company which is engaged in the food and beverage business. Currently, this company is not operating.

PT MNC Agro Wisata

PT MNC Agro Wisata is a subsidiary of the Company that carries out activities and operations of nature conservation parks and the maintenance of sites and natural wonders that contain historical, cultural, and educational elements.

PT Lido Hotel Yogyakarta

PT Lido Hotel Yogyakarta, a subsidiary of the Company. PT MNC Hotel Yogyakarta is engaged in the recreation and restaurant services, hotel consulting, hotel management and other supporting facilities.

PT Lido Golf Countryclub

Operating as a subsidiary of the Company, PT Lido Golf Countryclub's business activities are providing accommodation, food and beverage, golf course facilities, retail trade meant for sports/golf equipment and other sports/golf-related activities.

Kawasan Ekonomi Khusus
Special Economic Zone

KAWASAN EKONOMI KHUSUS (KEK) MNC LIDO CITY

KEK MNC Lido City merupakan Kawasan Ekonomi Khusus Pariwisata terpadu yang dikembangkan menjadi destinasi Tourism & Hospitality terbesar di Asia Tenggara. Kawasan ini terletak di area Bogor, Jawa Barat, dan dikelilingi oleh populasi lebih dari 70 juta jiwa. Berjarak hanya satu jam berkendara dari Jakarta, KEK MNC Lido City dapat diakses melalui Tol Bocimi dengan exit tol Cigombong 2 langsung ke dalam kawasan, serta mudah dijangkau dari Stasiun Kereta Cigombong dan Bandara Internasional Soekarno-Hatta.

KEK MNC Lido City berada di ketinggian sekitar 700 meter di atas permukaan laut dengan pemandangan Gunung Salak, Gunung Gede, dan Gunung Pangrango, serta memiliki suhu sejuk 22 sampai 25 derajat celcius sepanjang tahun. KEK MNC Lido City dikembangkan di atas lahan seluas 1.040 hektar dari total luas 3.000 hektar dan sudah dilengkapi dengan infrastruktur jalan utama ROW 30 dan ROW 50 dengan kualitas sangat baik sepanjang 26 kilometer, yang akan terus bertambah seiring pengembangan lebih lanjut.

SPECIAL ECONOMIC ZONE (SEZ) MNC LIDO CITY

MNC Lido City SEZ is an integrated Tourism Special Economic Zone envisioned to become the largest Tourism & Hospitality destination in Southeast Asia. This area is located in the Bogor Regency, West Java, and surrounded by a population of more than 70 million people. Situated just one hour's drive from Jakarta, MNC Lido City SEZ is accessible via the Bocimi Toll Road with the Cigombong 2 toll exit directly into the area, and is also easily reachable from Cigombong Train Station and Soekarno-Hatta International Airport

MNC Lido City SEZ is located at an altitude of approximately 700 meters above sea level, offering views of Mount Salak, Mount Gede, and Mount Pangrango, and enjoys a cool temperature ranging from 22 to 25 degrees Celsius throughout the year. MNC Lido City SEZ is being developed on 1,040 hectares of a total land area of 3,000 hectares. It is already equipped with a 26-kilometer main road infrastructure with excellent quality ROW 30 and ROW 50, with further expansion underway.



KEK MNC Lido City terdiri dari sejumlah komponen proyek strategis, di antaranya:

- **Trump International Golf Club Lido**
  Trump International Golf Club Lido merupakan Lapangan Golf 18-Hole berstandar kejuaraan seluas 83 hektar, yang dirancang oleh Ernie Els dan dioperasikan oleh Trump Golf. Lapangan golf ini berada di atas ketinggian 700 meter di atas permukaan laut yang memiliki udara sejuk dengan panorama Gunung Salak, Gunung Gede, dan Gunung Pangrango yang sangat memukau. Saat ini, keseluruhan 18-Hole di Trump International Golf Club Lido telah beroperasi penuh.

  Pengembangan Trump International Golf Club Lido juga meliputi pembangunan Clubhouse & Country Club seluas 3 hektar, rancangan Oppenheim Architecture. Clubhouse & Country Club didesain dengan konsep modern dan luxury yang didukung dengan berbagai fasilitas eksklusif, seperti Pro-Shop, VIP Suite, High-End Restaurant, serta Bar & Grill berkonsep outdoor.

- **Private Clubhouses**
  Sebanyak 21 unit Private Clubhouse akan dikembangkan secara eksklusif di atas lahan seluas 5 hektar. Lokasinya strategis di sekitar Lapangan golf 18-Hole berstandar kejuaraan, dengan akses langsung ke area fairway golf dan dikelilingi pemandangan tiga gunung yang memukau.

- **Hyatt Regency Lido Resort**
  Hyatt Regency Lido Resort merupakan salah satu 5-star resort unggulan milik MNC Hotel, anak usaha Perseroan. Hyatt Regency Lido Resort terdiri dari 10 lantai dengan desain modern yang menghadirkan beragam pilihan layanan dan fasilitas resort berbintang dengan panorama Danau Lido, Gunung Salak, Gunung Gede, dan Gunung Pangrango.

  Hyatt Regency Lido Resort terintegrasi dengan Lido Lake Resort, 5-star resort lainnya milik Perseroan yang telah beroperasi. Hyatt Regency Lido Resort memiliki akses langsung ke Lido Adventure Park yang menawarkan berbagai aktivitas luar ruang yang menarik dengan pemandangan menakjubkan dan terus dikembangkan menjadi kawasan outbound terbesar di Asia Tenggara.

MNC Lido City SEZ comprises several strategic project components, including:

- **Trump International Golf Club Lido**
  Trump International Golf Club Lido is an 18-Hole championship golf course spanning 83 hectares, designed by Ernie Els and operated by Trump Golf. This golf course is located at an altitude of 700 meters above sea level, boasting cool air and stunning panoramic views of Mount Salak, Mount Gede, and Mount Pangrango. Currently, all 18 Holes at Trump International Golf Club Lido are fully operational.

  The development of Trump International Golf Club Lido also includes the construction of a 3-hectare Clubhouse & Country Club, designed by Oppenheim Architecture. The Clubhouse & Country Club is developed with a modern and luxury concept, supported by various exclusive facilities such as a Pro-Shop, VIP Suites, High-End Restaurant, and an outdoor Bar & Grill concept.

- **Private Clubhouses**
  A total of 21 Private Clubhouses will be exclusively developed on a 5-hectare land area. Its location is strategic as it surrounds the 18-Hole championship golf course, offers direct access to the golf fairway area, and is nestled with breathtaking views of the three mountains.

- **Hyatt Regency Lido Resort**
  Hyatt Regency Lido Resort is one of the flagship 5-star resorts owned by MNC Hotel, a subsidiary of the Company. Hyatt Regency Lido Resort consists of 10 floors with a modern design, offering a variety of 5-star resort services and facilities with panoramic views of Lake Lido, Mount Salak, Mount Gede, and Mount Pangrango..

  Hyatt Regency Lido Resort is integrated with Lido Lake Resort, another 5-star resort owned by the Company that is already operational. Hyatt Regency Lido Resort has direct access to Lido Adventure Park, offering various exciting outdoor activities with stunning scenery and aiming to be the largest outbound area in Southeast Asia.

- **Movieland**

  Movieland merupakan pusat industri film dan serial drama terintegrasi seluas 21 hektar dengan fasilitas end-to-end, seperti lokasi produksi outdoor dan indoor, peralatan dengan teknologi kelas dunia seperti kamera, sound, lighting, serta fasilitas canggih lainnya untuk mendukung proses pasca produksi.

  Movieland menghadirkan berbagai pilihan lokasi area terbuka untuk kegiatan produksi, seperti area perumahan elit, pemukiman perkotaan, nuansa pedesaan, hingga fasilitas pendukung seperti SPBU, kafe, restoran, rumah sakit, halte bus, stasiun kereta api, bandara, area produksi untuk adegan kolosal, dan giant green-screen di dalam ruangan. Ekosistem Movieland diharapkan dapat mendorong pertumbuhan industri film nasional dan ekonomi kreatif di Indonesia.

- **MNC WorldTM Lido: Theme Park, Retail, Dining & Entertainment, Hotel**

  MNC Land menghadirkan MNC WorldTM Lido - The Entertainment Never StopTM, kawasan resort baru yang sedang dikembangkan sebagai destinasi entertainment terbaik di Indonesia. MNC World Lido memadukan semua kemewahan dengan berbagai atraksi media yang disajikan dalam konsep resort yang bersifat kontemporer dan megah sebagai tujuan liburan yang tak terlupakan.

  Di tengah-tengah MNC WorldTM Lido berdiri Theme Park seluas 49 hektar yang merupakan taman hiburan kelas dunia dengan teknologi canggih dan terbaik, yang akan membawa Anda untuk larut dalam cerita dan perjalanan yang penuh dengan berbagai tema keajaiban. Temukan kegembiraan bersama flying rides dan petualangan seru di pegunungan, keajaiban hutan yang memikat dan masih banyak lagi. MNC WorldTM Lido memiliki berbagai wahana, pertunjukan, serta atraksi yang memukau dan menjanjikan keceriaan tiada henti untuk generasi yang berjiwa muda, mulai dari sensasi mendebarkan di atas kereta dorong berkecepatan tinggi yang melaju melintasi langit hingga ke acara pertunjukkan sirkus untuk seluruh keluarga dan juga kesempatan untuk bertemu karakter favorit dari film animasi MNC dan program TV seperti KikoTM.

  MNC WorldTM Lido juga menawarkan berbagai fasilitas resort terintegrasi, di antaranya hotel bertema, venue MICE, pusat perbelanjaan, wisata kuliner, dan pertunjukkan malam untuk liburan keluarga maupun acara perusahaan.

- **Movieland**

  Movieland is a 21-hectare integrated film and drama series industry center with end-to-end facilities, such as outdoor and indoor production locations, world-class technology equipment including cameras, sound, lighting, as well as other advanced facilities to support the post-production process.

  Movieland presents various open area location options for production activities, such as elite residential areas, urban settings, rural nuances, as well as supporting facilities such as gas station, cafes, restaurants, hospital, bus stop, train station, airport, production area for colossal scenes, and a giant indoor green-screen. The Movieland ecosystem is expected to drive the growth of the national film industry and the creative economy in Indonesia.

- **MNC World™ Lido: Theme Park, Retail, Dining & Entertainment, Hotel**

  MNC Land presents MNC WorldTM Lido - The Entertainment Never StopTM, a new resort area currently being developed as the best entertainment destination in Indonesia. MNC World Lido combines all the luxury with various media attractions presented in a contemporary and magnificent resort concept as an unforgettable holiday destination.

  In the heart of MNC WorldTM Lido stands a 49-hectare Theme Park, a world-class amusement park with the best and most advanced technology, which will immerse you in stories and journeys filled with various miraculous themes. Discover the excitement of flying rides and thrilling mountain adventures, enchanting jungle wonders, and much more. MNC WorldTM Lido features a variety of rides, shows, and stunning attractions that promise endless joy for the young at heart, from the thrilling sensation on a high-speed roller coaster soaring through the sky to family-friendly circus shows and the opportunity to meet favorite characters from MNC animated films and TV programs such as KikoTM.

  MNC WorldTM Lido also offers various integrated resort facilities, including themed hotels, MICE venues, shopping centers, culinary delights, and night shows for family holidays and corporate events.

- **Lido World Garden**

  Lido World Garden merupakan destinasi wisata edutainment keluarga seluas 17 hektar, yang akan menghadirkan beragam jenis flora yang ada di Indonesia, dan menjadi tempat budidaya tanaman lokal. Lido World Garden menghadirkan konsep taman bunga yang akan memberikan pengalaman tak terlupakan dan membawa wisatawan ke dalam sebuah petualangan untuk menyaksikan landmark peradaban manusia yang bersejarah dan ikonik.

  Terdiri dari enam zona, yaitu Gate of Time, Fairy Village, World of Wonders, Magnificent Indonesia, Noah's Garden, dan Embassy Pavilion Garden, Lido World Garden akan menyajikan petualangan sejarah peradaban manusia yang dihadirkan melalui taman bunga yang sangat indah dan menakjubkan.

- **Lido Music & Arts Center**

  Lido Music & Arts Center (LMAC) merupakan world-class outdoor venue pertama di Indonesia seluas 5 hektar untuk penyelenggaraan berbagai festival musik dan seni. LMAC aktif mendukung kemajuan industri musik dalam negeri dan seni budaya Indonesia, serta membawa musisi dan artis lokal ke panggung berskala internasional. Venue ini dapat menampung hingga 50.000 penonton dan bisa mengakomodir 4 event yang berbeda secara bersamaan.

  LMAC akan menjadi tujuan utama penyelenggaraan festival musik dan seni di Asia Tenggara. Selain itu, venue dengan latar belakang pemandangan Gunung Salak, Gunung Gede, dan Gunung Pangrango juga dapat digunakan untuk menyelenggarakan acara lainnya, seperti festival olahraga, pertunjukan sosial budaya, dan acara lainnya.

- **Lido World Garden**

  Lido World Garden is a 17-hectare family edutainment tourist destination that will showcase various types of flora found in Indonesia and serve as a local plant cultivation site. Lido World Garden presents a flower garden concept that will provide an unforgettable experience and take tourists on an adventure to witness historical and iconic landmarks of human civilization.

  Comprising six zones, namely the Gate of Time, Fairy Village, World of Wonders, Magnificent Indonesia, Noah's Garden, and Embassy Pavilion Garden, Lido World Garden will present a historical adventure of human civilization presented through a very beautiful and amazing flower garden.

- **Lido Music & Arts Center**

  Lido Music & Arts Center (LMAC) is Indonesia's first 5-hectare world-class outdoor venue for hosting various music and art festivals. LMAC actively supports the advancement of the national music industry and Indonesian cultural arts, as well as catering the needs of local musicians and artists to an international-scale stage. This venue has a capacity of 50,000 festival-goers and is capable of hosting 4 different events simultaneously.

  LMAC will become the main destination for music and art festivals in Southeast Asia. In addition, the venue with the backdrop of Mount Salak, Mount Gede, and Mount Pangrango can also be used to hold other events, such as sports festivals, sociocultural performances, and other events.

Gedung Perkantoran
Office Buildings



MNC TOWER & MNC PLAZA

MNC Tower dan MNC Plaza adalah 2 gedung perkantoran yang dimiliki dan dikelola oleh PT GLD Property, bagian dari MNC Land. Keduanya terletak di daerah strategis Jalan Kebon Sirih Kav. 17-19, Jakarta. MNC Tower merupakan kantor pusat MNC Land serta beberapa entitas anak. Gedung ini memiliki 29 lantai dengan 2 basement, sedangkan MNC Plaza memiliki 2 lantai perkantoran dan 2 basement.

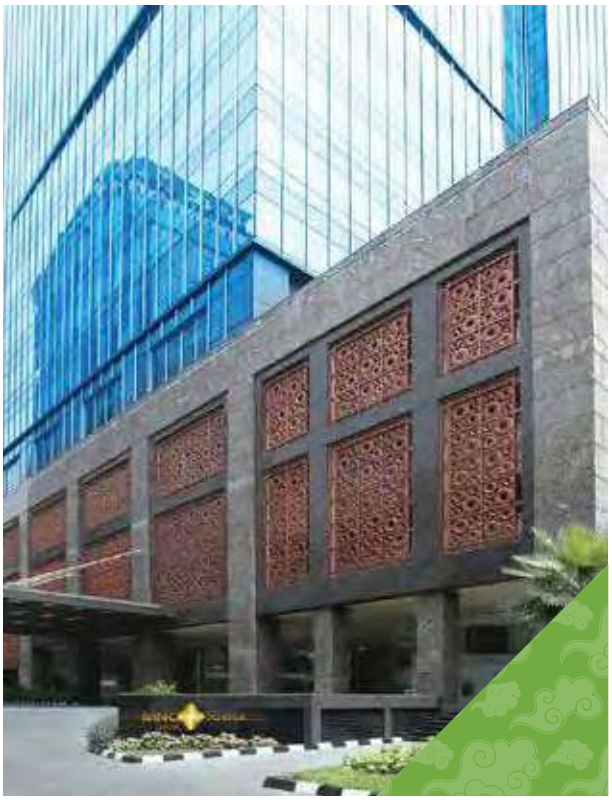
MNC Tower and MNC Plaza are 2 office buildings owned and managed by PT GLD Property, part of MNC Land. Both are located in the strategic area of Jalan Kebon Sirih Kav. 17-19, Jakarta. MNC Tower is the head office of MNC Land and several subsidiaries. This building has 29 floors with 2 basements, while MNC Plaza has 2 office floors and 2 basements.



GEDUNG HIGH END

Gedung HighEnd adalah gedung perkantoran 5 lantai yang digunakan untuk operasional anak perusahaan MNC Land yang bergerak di layanan jasa properti. Gedung ini berlokasi di Jalan Kebon Sirih, Jakarta.

Gedung HighEnd is a 5-story office building used for the operations of MNC Land's subsidiary engaged in property service management. This building is located on Jalan Kebon Sirih, Jakarta



MNC BANK TOWER

Dikelola oleh MNC Land, MNC Bank Tower merupakan gedung pusat bisnis keuangan dari MNC Group, antara lain MNC Bank, MNC Finance, MNC Leasing, MNC Teknologi Nusantara, MNC Sekuritas, MNC Asset Management, MNC Life, MNC Insurance, dan MNC Insurance Broker. MNC Bank Tower terdiri dari 23 lantai dan 2 basement. Berlokasi di Jalan Kebon Sirih, Jakarta, gedung ini dilengkapi dengan pusat kebugaran yang dapat diakses oleh para karyawan.

MNC Bank Tower, managed by the company, started operating in 2014 and has since become the financial business center of the MNC Group, including MNC Bank, MNC Sekuritas, MNC Life, MNC Finance, MNC Asset Management, MNC Leasing, MNC Insurance, and MotionPay. MNC Bank Tower consists of 22 floors and 2 basements. Located on Jalan Kebon Sirih, Jakarta, this building is equipped with a fitness center accessible to employees.



INEWS TOWER

Dikelola oleh MNC Land, iNews Tower berlokasi di Jalan K.H. Wahid Hasyim, Jakarta. Terdiri dari 16 lantai dan 3 basement, iNews Tower dirancang sebagai kantor pusat berita dan studio modern untuk bisnis media MNC Group, yang meliputi televisi, radio, cetak, dan digital, di antaranya iNews TV, iNews.id, Okezone.com, SindoNews.com, Global Radio, RDI, V Radio, dan MNC Trijaya.

Managed by MNC Land, iNews Tower is located on Jalan K.H. Wahid Hasyim, Jakarta. Consisting of 16 floors and 3 basements, iNews Tower is designed as the headquarters of news and modern studios for MNC Group's media businesses, which include television, radio, print, and digital, such as iNews TV, iNews.id, Okezone.com, SindoNews.com, Global Radio, RDI, V Radio, and MNC Trijaya.



GEDUNG I-HUB

Gedung i-Hub, yang dimiliki dan dikelola oleh MNC Land, merupakan pusat coworking space, perkantoran modern dan service office management yang terletak di Jalan K.H. Wahid Hasyim, Jakarta. Dengan luas lahan 1.064 meter persegi dan luas bangunan 5.127 meter persegi, Gedung i-Hub terdiri dari 8 lantai serta 1 basement, menawarkan lingkungan kerja inovatif yang dirancang untuk memenuhi kebutuhan profesional di era digital.

Berada dalam kawasan bisnis MNC Center yang strategis di tengah Ibu Kota, Gedung i-Hub dekat dengan berbagai kantor pemerintahan, BUMN, kedutaan besar, pusat kuliner, dan pusat perbelanjaan ternama. Selain itu, Gedung i-Hub juga memiliki akses mudah yang dapat dijangkau dengan berbagai moda transportasi modern seperti MRT, TransJakarta, dan KRL.

Gedung i-Hub, owned and managed by MNC Land, is a coworking space center, modern office space, and service office management located on Jalan K.H. Wahid Hasyim, Jakarta. With a land area of 1,064 square meters and a building area of 5,127 square meters, Gedung i-Hub consists of 8 floors and 1 basement, offering an innovative work environment designed to meet the needs of professionals in the digital age.Located within the strategic MNC Center business district in the heart of the capital city, Gedung i-Hub is close to various government offices, state-owned enterprises, embassies, culinary centers, and renowned shopping centers. In addition, Gedung i-Hub also has easy access via various modern transportation modes such as MRT, TransJakarta, and Commuter Line (KRL).



MNC VISION TOWER

Dikelola oleh MNC Land, MNC Vision Tower adalah gedung perkantoran yang berlokasi di Jalan Arteri Kedoya, Kebon Jeruk, Jakarta. Gedung ini memiliki 10 lantai dan 1 basement.

Managed by MNC Land, MNC Vision Tower is an office building located on Jalan Arteri Kedoya, Kebon Jeruk, Jakarta. This building has 10 floors and 1 basement.



PARK TOWER

Park Tower yang dimiliki dan dikelola oleh MNC Land merupakan salah satu high-rise building dengan 37 lantai dan 5 basement yang berlokasi di kawasan bisnis MNC Center, Jakarta. Gedung ini menyediakan office space yang modern dan luas, suasana nyaman, serta kafe dan restoran di dalam kawasan, sehingga dapat mendukung kreativitas dan inovasi.

Park Tower, owned and managed by MNC Land, is one of the high-rise buildings with 37 floors and 5 basements located in the MNC Center business district, Jakarta. This building provides modern and spacious office space, a comfortable atmosphere, as well as cafes and restaurants within the area, thereby supporting creativity and innovation.



MNC STUDIOS, KEBON JERUK

Dikelola oleh MNC Land, MNC Studios merupakan kompleks perkantoran media dan studio televisi terpadu untuk 3 stasiun televisi free-to-air nasional milik MNC Group, yakni RCTI, GTV, dan MNCTV. Properti ini terletak di Jalan Raya Perjuangan, Kebon Jeruk, Jakarta dengan luas bangunan 113.062 meter persegi, terdiri dari 18 lantai perkantoran dan 2 basement.

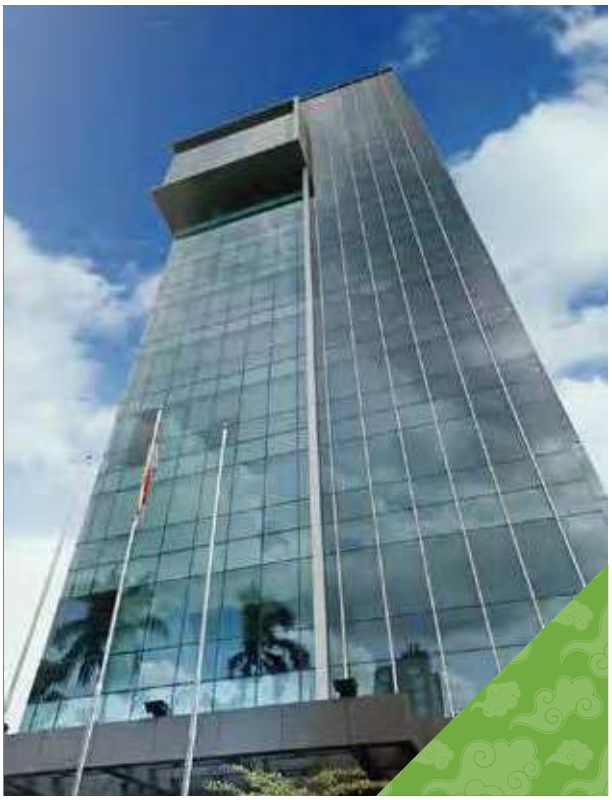
Managed by MNC Land, MNC Studios is an integrated media office and television studio complex for MNC Group's 3 national free-to-air television stations, namely RCTI, GTV, and MNCTV. This property is located on Jalan Raya Perjuangan, Kebon Jeruk, Jakarta, with a building area of 113,062 square meters, consisting of 18 office floors and 2 basements.



MNC UNIVERSITY

MNC University merupakan gedung kampus yang dimiliki dan dikelola oleh MNC Land. MNC University menyediakan berbagai macam jurusan pendidikan S1. Terdiri dari 10 lantai dan 1 basement, gedung ini terletak di Jalan Arteri Kedoya, Kebon Jeruk, Jakarta.

MNC University is a campus building owned and managed by MNC Land. MNC University provides various education majors for Bachelor's Degrees. Consisting of 10 floors and 1 basement, this building is located on Jalan Arteri Kedoya, Kebon Jeruk, Jakarta.



MNC TOWER SURABAYA

MNC Tower Surabaya merupakan gedung yang dimiliki dan dikelola oleh MNC Land, menawarkan ruang perkantoran untuk kebutuhan bisnis serta area coworking space. Bangunan ini berlokasi strategis di Jalan Taman AIS Nasution Surabaya, yang terdiri dari 12 lantai dan 3 basement.

MNC Tower Surabaya is a building owned and managed by MNC Land, offering office space for business needs as well as a coworking space area. This building is strategically located on Jalan Taman AIS Nasution Surabaya, consisting of 12 floors and 3 basements.



GEDUNG INDOVISION, BALI

Gedung Indovision Bali merupakan gedung perkantoran yang dimiliki dan dikelola oleh MNC Land. Terdiri dari 4 lantai, gedung ini berlokasi di Jalan Diponegoro, Denpasar, Bali.

Gedung Indovision Bali is an office building owned and managed by MNC Land. Consisting of 4 floors, this building is located on Jalan Diponegoro, Denpasar, Bali.

Perhotelan & Perumahan
Hospitality & Residential



MNC BALI RESORT

MNC Land memiliki MNC Bali Resort yang terletak di jantung pesisir barat daya Bali yang megah dengan garis pantai sekitar 1,3 kilometer. Merupakan salah satu pengembangan resor terbesar di Bali, MNC Bali Resort memiliki luas area 107 hektar, yang lokasinya bersebelahan dengan destinasi wisata Pura Tanah Lot di Tabanan, Bali, sekitar 26 kilometer atau satu jam berkendara dari Bandara Internasional Ngurah Rai.

MNC Bali Resort akan dilengkapi dengan exclusive beach club, lapangan golf 18-hole berstandar internasional yang dirancang oleh Phil Mickelson, villa eksklusif, hotel mewah berstandar internasional, fasilitas wellness, dan hiburan premium lainnya.

MNC Land owns MNC Bali Resort, which sits in the heart of Bali's magnificent southwest coast with a beach frontage of around 1.3 kilometers. As one of the largest resort developments in Bali, MNC Bali Resort covers an area of 107 hectares and is situated adjacent to the Tanah Lot Temple tourist destination in Tabanan, Bali, approximately 26 kilometers or an hour's drive from Ngurah Rai International Airport.

MNC Bali Resort will be equipped with an exclusive beach club, an 18-hole international standard golf course designed by Phil Mickelson, exclusive villas, international standard luxury hotels, wellness facilities, and other premium entertainment.



PARK HYATT JAKARTA

Park Hyatt Jakarta merupakan modern luxury hotel dengan brand Park Hyatt pertama di Indonesia, yang menempati 17 lantai teratas dari Park Tower. Park Hyatt Jakarta menghadirkan 220 kamar suite yang membawa para tamu ke sebuah pengalaman baru dengan beragam fasilitas modern dan eksklusif yang dapat dinikmati.

Modern luxury hotel ini memiliki beberapa area dining, yakni Dining Room di lantai 22, Conservatory di lantai 23, serta KITA Restaurant dan KITA Bar di lantai 37 yang memiliki pemandangan terbaik Kota Jakarta dan Monas dari atas ketinggian. Park Hyatt Jakarta menjadi pilihan terbaik untuk menyelenggarakan beragam acara dan gaya hidup kota, seperti pesta pernikahan, gathering perusahaan hingga pertemuan sosial yang dipadukan dengan sentuhan bergaya modern.

Park Hyatt Jakarta juga dilengkapi dengan Royal Glasshouse, fasilitas MICE mewah yang dikelilingi taman cantik dengan desain modern dan megah.

Park Hyatt Jakarta is a modern luxury hotel, the first Park Hyatt brand in Indonesia, occupying the top 17 floors of Park Tower. Park Hyatt Jakarta features 220 suite rooms that bring guests to a new experience with a variety of modern and exclusive facilities to enjoy.

This modern luxury hotel has several dining areas, namely the Dining Room on the 22nd floor, the Conservatory on the 23rd floor, as well as KITA Restaurant and KITA Bar on the 37th floor, offering the best views of Jakarta City and Monas from above. Park Hyatt Jakarta is the best choice for hosting various events and lifestyles, such as wedding receptions, corporate gatherings, and social gatherings combined with a modern stylish touch.

Park Hyatt Jakarta is also equipped with the Royal Glasshouse, a luxurious MICE facility surrounded by beautiful gardens with a modern and magnificent design.



THE WESTIN RESORT NUSA DUA, BALI

The Westin Resort Nusa Dua, Bali, adalah hotel mewah bintang 5 yang terletak di tepi pantai Nusa Dua, Bali. Hotel ini memiliki 433 kamar dan dilengkapi dengan Bali International Convention Center berskala internasional. Hotel bintang 5 yang telah meraih berbagai penghargaan ini merupakan salah satu destinasi terlengkap saat berlibur di Bali.

The Westin Resort Nusa Dua, Bali, menghadirkan berbagai fasilitas dan layanan dengan standar terbaik, seperti restoran & bar, kolam renang, family & kids club, lapangan tenis, area perbelanjaan, layanan spa, dan kegiatan outdoor ataupun indoor. Venue MICE Bali International Convention Center telah menjadi tempat penyelenggaraan berbagai acara internasional, di antaranya World Water Forum 2024, The 2nd Un Tourism Conference on Women Empowerment in Tourism in Asia Pacific 2024, AIS Summit 2023, The 19th Indonesian Palm Oil Conference 2023 dan G20 Bali Summit 2022.

The Westin Resort Nusa Dua, Bali, is a 5-star luxury hotel located on the beachfront of Nusa Dua, Bali. This hotel has 433 rooms and is equipped with the international-scale Bali International Convention Center. This award-winning 5-star hotel is one of the most comprehensive destinations for a vacation in Bali.

The Westin Resort Nusa Dua, Bali, presents various facilities and services with the highest standards, such as restaurants & bars, swimming pools, a family & kids club, tennis courts, a shopping area, spa services, and outdoor or indoor activities. The MICE venue, Bali International Convention Center, has hosted various international events, including the 2024 World Water Forum, The 2nd UN Tourism Conference on Women Empowerment in Tourism in Asia Pacific 2024, 2023 AIS Summit, The 19th Indonesian Palm Oil Conference in 2023, and the G20 Bali Summit 2022.



NEXT HOTEL YOGYAKARTA

Next Hotel Yogyakarta merupakan hotel berbintang 3 di Yogyakarta yang dimiliki oleh MNC Land. Hotel ini terdiri dari 12 lantai dengan 127 kamar dan suite. Next Hotel Yogyakarta dilengkapi dengan berbagai fasilitas untuk menunjang kebutuhan perjalanan bisnis dan liburan konsumen, seperti function room, meeting room, restoran, kafe, kolam renang, spa, dan terintegrasi dengan apartemen.

Akses Next Hotel Yogyakarta sangat mudah dijangkau, karena berada di jalan utama Solo-Yogyakarta, tepatnya di Jalan Laksda Adisucipto KM 8, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta. Next Hotel Yogyakarta berada dekat dengan sejumlah tempat wisata populer, seperti wisata kuliner gudeg, wisata belanja Malioboro, Candi Ratu Boko, Kampung Wisata Taman Sari, Candi Prambanan, dan Keraton. Terdapat sejumlah fasilitas publik di sekitar hotel, seperti pusat perbelanjaan, rumah sakit, universitas, dan SPBU.

Next Hotel Yogyakarta is a 3-star hotel in Yogyakarta owned by MNC Land. This hotel consists of 12 floors with 127 rooms and suites. Next Hotel Yogyakarta is equipped with various facilities to support the needs of business trips and holidays, such as function rooms, meeting rooms, a restaurant, a cafe, a swimming pool, a spa, and is integrated with apartments.

Next Hotel Yogyakarta is highly accessible, as it is located on the main Solo-Yogyakarta road, precisely on Jalan Laksda Adisucipto KM 8, Sleman Regency, Special Region of Yogyakarta. Next Hotel Yogyakarta is close to a number of popular tourist attractions, such as the gudeg culinary tour, Malioboro shopping, Ratu Boko Temple, Taman Sari Water Castle, Prambanan Temple, and the Yogyakarta Palace (Keraton). There are a number of public facilities around the hotel, such as shopping centers, hospitals, universities, and gas stations.



OAKWOOD HOTEL & RESIDENCE SURABAYA

Oakwood Hotel & Residence Surabaya menawarkan layanan yang ramah dan hangat, mengedepankan kenyamanan, privasi, dan fasilitas terlengkap. Terletak di salah satu kawasan mixed-use tereksklusif di Jalan Raya Kertajaya Indah, Surabaya, bersama dengan One East Penthouse & Residences, Oakwood Hotel & Residence Surabaya akan menjadi salah satu ikon kemewahan di Kota Surabaya.

Oakwood Hotel & Residence Surabaya offers friendly and warm service, prioritizing comfort, privacy, and the most complete facilities. Located in one of the most exclusive mixed-use areas on Jalan Raya Kertajaya Indah, Surabaya, alongside One East Penthouse & Residences, Oakwood Hotel & Residence Surabaya has become one of the luxury icons in Surabaya City.



ONE EAST PENTHOUSE & RESIDENCES

One East Penthouse & Residences adalah apartemen premium yang terdiri dari 33 lantai dan 3 basement dengan total 262 unit yang meliputi tipe one-bedroom, two-bedroom, three-bedroom, garden, penthouse, dan super-penthouse. Berlokasi di Jalan Raya Kertajaya Indah, apartemen ini memiliki area One Avenue dengan sejumlah gerai ritel modern, seperti kafe, restoran, salon, dan minimarket.

One East Penthouse & Residences is a premium apartment complex consisting of 33 floors and 3 basements with a total of 262 units, including one-bedroom, two-bedroom, three-bedroom, garden, penthouse, and super-penthouse types. Located on Jalan Raya Kertajaya Indah, this apartment has the One Avenue area with a number of modern retail outlets, such as cafes, restaurants, salons, and minimarkets.







IV

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

Tinjauan Ekonomi Makro & Industri Properti

Macro Economic & Property Industry Review



Di tahun 2024, ekonomi global dihadapkan oleh berbagai tantangan, seperti perlambatan pertumbuhan ekonomi, meningkatnya ketegangan geopolitik, transisi kepemimpinan politik di sejumlah negara, serta pengetatan kebijakan moneter oleh bank sentral dunia. Sejumlah tantangan tersebut berdampak pada likuiditas dan pertumbuhan ekonomi global.

World Bank dan International Monetary Fund (IMF) dalam rilis laporan per Januari 2025 memproyeksikan pertumbuhan ekonomi global 2024 masing-masing sebesar 2,7% dan 3,2%. Sedangkan untuk tahun 2025-2026, pertumbuhan ekonomi global diperkirakan stagnan. IMF memproyeksikan pertumbuhan global sebesar 3,3% selama 2025-2026. Sementara World Bank memproyeksikan pertumbuhan ekonomi global sebesar 2,7% pada periode tersebut.

Meski dihadapkan pada tekanan global dan domestik, ekonomi Indonesia tetap menunjukkan ketahanan yang solid dan stabil dengan capaian pertumbuhan sebesar 5,03% yoy di tahun 2024, berdasarkan data Badan Pusat Statistik. Pertumbuhan ini didorong oleh peningkatan konsumsi rumah tangga, investasi, dan belanja pemerintah. Kinerja tersebut juga sejalan dengan proyeksi World Bank dan IMF yang memperkirakan pertumbuhan

In 2024, the global economy faced various challenges, including a slowdown in economic growth, rising geopolitical tensions, political leadership transitions in several countries, and monetary tightening by central banks worldwide. These challenges impacted global liquidity and economic growth.

The World Bank and the International Monetary Fund (IMF), in their January 2025 reports, projected global economic growth for 2024 at 2.7% and 3.2%, respectively. Meanwhile, global economic growth for 2025–2026 is expected to remain stagnant. The IMF forecasts global growth of 3.3% for the 2025–2026 period, while the World Bank projects a growth rate of 2.7% over the same period.

Amidst persistent global and domestic challenges, Indonesia's economy remained resilient and stable, recording a growth rate of 5.03% year-on-year in 2024, based on data from the Indonesian Central Bureau of Statistics. This growth was driven by increased household consumption, investment, and government spending. The performance was also in line with projections by the World Bank and IMF, which estimated Indonesia's economic growth

ekonomi Indonesia di kisaran 5,0%, sekaligus melampaui capaian beberapa negara tetangga seperti Singapura (2,4%) dan Thailand (2,8%).

TINJAUAN INDUSTRI

Perkembangan Indeks Harga Properti Komersial tahun 2024 melanjutkan pertumbuhan dengan peningkatan dari 103,74 di tahun 2023 menjadi 103,95 di tahun 2024.

Di sisi lain, kenaikan juga terjadi pada indeks harga segmen *convention hall* dari 140,95 di 2023 menjadi 141,88 di 2024, seiring dengan meningkatnya permintaan sewa kantor dan retail. Indeks Permintaan Properti Komersial meningkat dari 104,07 menjadi 104,46 di tahun 2024 dikarenakan tingginya permintaan di segmen *convention hall*, hotel, perkantoran, lahan industri, dan *warehouse complex*.

Sementara itu, sektor pariwisata mencatat jumlah kunjungan wisatawan mancanegara ke Indonesia naik signifikan mencapai 13,90 juta di tahun 2024, dibandingkan di tahun 2023 sebesar 11,68 juta kunjungan. Dari sisi hunian kamar, tingkat okupansi hotel berbintang di Indonesia mengalami kenaikan selama 2024 menjadi 52,57%, meningkat 1,30 poin dibandingkan tahun 2023. Okupansi terbesar adalah hotel berbintang 4, disusul oleh hotel berbintang 5.

PROSPEK USAHA

Perseroan optimis terhadap prospek sektor *Tourism & Hospitality* pada 2025, di mana lini bisnis *hospitality* memberikan kontribusi terbesar terhadap pendapatan Perseroan. Optimisme ini didukung oleh proyek-proyek unggulan Perseroan, terutama di KEK MNC Lido City yang telah beroperasi dan siap mengakomodasi tingginya minat dan antusiasme pasar.

Pemerintah menargetkan sebanyak 14–16 juta wisatawan mancanegara yang berkunjung ke Indonesia pada 2025, naik sekitar 2 juta dibanding tahun 2024. Pada 2025, Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif menargetkan kontribusi sektor pariwisata terhadap produk domestik bruto nasional sebesar 4,6%. Jumlah devisa dari turis mancanegara yang berkunjung diperkirakan juga akan meningkat hingga di kisaran USD19 miliar hingga USD22,1 miliar pada 2025. Dalam hal ini, industri MICE (*Meeting, Incentive, Convention, and Exhibition*) dan F&B (*Food & Beverages*) memainkan peran strategis dalam mendorong pengembangan destinasi pariwisata yang berdaya saing.

to be around 5.0%, and exceeded that of several neighboring countries such as Singapore (2.4%) and Thailand (2.8%).

INDUSTRY OVERVIEW

The Commercial Property Price Index's development in 2024 continued its upward trend, rising from 103.74 in 2023 to 103.95 in 2024.

Furthermore, the price index for the convention hall segment also increased, from 140.95 in 2023 to 141.88 in 2024, in line with the growing demand for rental offices and retail spaces. The Commercial Property Demand Index climbed from 104.07 to 104.46 in 2024, driven by heightened demand in the convention hall, hotel, office, industrial land, and warehouse complex segments.

Meanwhile, the tourism sector recorded a significant increase in international tourist arrivals to Indonesia, reaching 13.90 million in 2024 compared to 11.68 million in 2023. In terms of room occupancy, star-rated hotels in Indonesia saw an increase in occupancy rates, reaching 52.57% in 2024, up by 1.30 points compared to 2023. Four-star hotels recorded the highest occupancy rates, followed by five-star hotels..

BUSINESS PROSPECT

The Company remains optimistic about the prospects of the Tourism & Hospitality sector in 2025, with the hospitality business line continuing to serve as the primary driver of revenue. This confidence is supported by the Company's flagship projects, particularly within the MNC Lido City SEZ, which have already commenced operations and are well-positioned to meet robust market demand and growing consumer enthusiasm.

The Government is targeting 14–16 million international tourist arrivals to Indonesia in 2025, an increase of approximately 2 million compared to 2024. In the same year, the Ministry of Tourism and Creative Economy aims for the tourism sector to contribute 4.6% to the national gross domestic product. Foreign exchange earnings from international tourists are also projected to rise, reaching between USD19 billion and USD22.1 billion in 2025. In this context, the MICE (Meeting, Incentive, Convention, and Exhibition) and F&B (Food & Beverages) sectors serve as key drivers in advancing the development of competitive and attractive tourism destinations.

Ke depannya, Perseroan yakin dapat mempercepat pertumbuhan bisnis dengan memperluas dan mendiversifikasi sumber pendapatan, tidak hanya dari *hospitality*, MICE, F&B, serta sewa ruang perkantoran, tetapi juga dari penjualan *golf membership* dan residensial di KEK MNC Lido City. Penguatan strategi di sektor MICE dan F&B akan menjadi pendorong utama pertumbuhan, didukung oleh portofolio unggul dan lokasi strategis. Perseroan terus berkomitmen mengembangkan KEK MNC Lido City sebagai destinasi pariwisata terintegrasi berskala internasional, sekaligus berkontribusi terhadap pertumbuhan ekonomi kreatif, penciptaan lapangan kerja, dan kebanggaan pariwisata Indonesia.

Looking ahead, the Company is confident in accelerating its business growth by expanding and diversifying revenue streams. In addition to hospitality, MICE, F&B, and office space rental, the Company anticipates substantial contributions from golf membership sales and the launch of residences within the MNC Lido City SEZ. Strengthening strategies in the MICE and F&B sectors will play a pivotal role in driving growth, supported by a superior portfolio and strategic location. The Company remains committed to developing the MNC Lido City SEZ as an integrated, world-class tourism destination while contributing to the growth of the creative economy, job creation, and national tourism pride.

TINJAUAN BISNIS

PT MNC Land Tbk (Perseroan) telah berkembang menjadi salah satu grup *Tourism & Hospitality* terbesar di Indonesia. Perseroan terus menjaga pertumbuhan berkelanjutan dan memperkuat posisinya dengan fokus pada pengembangan proyek-proyek unggulan di KEK MNC Lido City seperti Lapangan Golf 18-hole berstandar kejuaraan Trump International Golf Club Lido dan pembangunan hotel bintang 5 Hyatt Regency Lido Resort. Terdapat pula hotel dan *venue* MICE eksklusif yang tersebar di sejumlah lokasi prestisius, antara lain Park Hyatt Jakarta, The Westin Resort Nusa Dua Bali & Bali International Convention Center (BICC), Oakwood Hotel Surabaya, One East Penthouse & Residences Surabaya, Next Hotel Yogyakarta, serta Lido Lake Resort. Perseroan juga memiliki gedung perkantoran serta *co-working space* di Jakarta, Surabaya, dan Bali.

BUSINESS REVIEW

PT MNC Land Tbk (the Company) has grown to become one of the largest Tourism & Hospitality groups in Indonesia. The Company continues to pursue sustainable growth and reinforce its market position by prioritizing the development of flagship projects within the MNC Lido City SEZ, including the 18-hole championship golf course Trump International Golf Club Lido and the construction of the 5-star Hyatt Regency Lido Resort. The Company also owns and operates exclusive hotels and MICE venues located in several prestigious locations, including Park Hyatt Jakarta, The Westin Resort Nusa Dua Bali & Bali International Convention Center (BICC), Oakwood Hotel Surabaya, One East Penthouse & Residences Surabaya, Next Hotel Yogyakarta, and Lido Lake Resort. Additionally, the Company owns office buildings and co-working spaces in Jakarta, Surabaya, and Bali.



Dari sisi kinerja keuangan, kontribusi utama pendapatan Perseroan diperoleh dari bisnis *hospitality* yang meliputi segmen hotel, resor, dan golf sebesar 54,2% dari total pendapatan, serta mencatatkan peningkatan sebesar 18,3% yoy, dari Rp811,9 miliar di tahun 2023 menjadi Rp960,2 miliar di 2024. Selain itu, pendapatan Perseroan juga berasal dari bisnis properti yang menghasilkan Rp809,9 miliar sepanjang tahun 2024, meliputi kontribusi segmen manajemen properti dan jasa lainnya sebesar 34,9%, sewa ruang perkantoran 7,9%, serta apartemen dan properti lainnya sebesar 3,0%.

From a financial performance perspective, the Company's main revenue contribution was derived from its hospitality business, comprising hotel, resort, and golf segments, which accounted for 54.2% of total revenue and recorded an 18.3% yoy leap growth, rising from Rp811.9 billion in 2023 to Rp960.2 billion in 2024. Additionally, the Company's revenue also came from its property business, generating Rp809.9 billion throughout 2024. This included contributions from property management and other services at 34.9%, office space rentals at 7.9%, and apartments and other properties at 3.0%.

Kontribusi Terhadap Total Aset & Pendapatan Usaha
Contribution to the Total Assets and Operating Income

Segmen Usaha	2024		Business Segment
	Total Aset (%) Total Assets (%)	**Pendapatan Usaha (%)** Revenues (%)	
Hotel, Resor, dan Golf	69	54	Hotel, Resort, and Golf
Penyewaan Ruang Perkantoran	28	8	Office Space Rental
Apartemen dan Properti Lainnya	2	3	Apartment and Other Property
Management Properti & Jasa Lainnya	1	35	Property Management and Other Services

Profitabilitas

Pada tahun 2024 rekapitulasi pendapatan usaha dan profitabilitas per segmen usaha adalah sebagai berikut:

Profitability

In 2024, the recapitulation of operating income and profitability per business segment is as follows:

Segmen Usaha	**Pendapatan Usaha (dalam jutaan Rupiah)** Revenues (in million Rupiah)	**Profitabilitas** Profitability	**Kontribusi Terhadap Pendapatan Usaha** Contribution to the Business Revenues	Business Segment
Hotel, Resor, dan Golf	960.227	40,3%	54%	Hotel, Resort, and Golf
Management Properti & Jasa Lainnya	617.781	5,6%	35%	Property Management and Other Services
Sewa Ruang Perkantoran	139.138	60,7%	8%	Office Space Rental
Apartemen dan Properti Lainnya	52.998	69,8%	3%	Apartment and Other Property

TINJAUAN KINERJA KEUANGAN

Pembahasan kinerja keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dengan data keuangan dan operasional tertentu serta Laporan Keuangan Konsolidasian PT MNC Land Tbk dan Entitas Anak untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Kanaka Puradiredja, Suhartono dan disertakan sebagai bagian dari Laporan Tahunan ini. Angka-angka yang berpadanan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 disajikan untuk tujuan analisis dan atau perbandingan.

Menurut opini KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono, Laporan Keuangan Konsolidasian menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT MNC Land Tbk dan Entitas Anaknya tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

FINANCIAL PERFORMANCE REVIEW

The discussion of financial performance is an integral part of certain financial and operational data as well as the Consolidated Financial Statements of PT MNC Land Tbk and Subsidiaries for the years ended December 31, 2024 and 2023, which have been audited by the Kantor Akuntan Publik (KAP) Kanaka Puradiredja, Suhartono and is included as part of this Annual Report. The corresponding figures for the year ended December 31, 2023 are presented for analysis and or comparison purposes.

In the opinion of KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono, the Consolidated Financial Statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of PT MNC Land Tbk and its Subsidiaries as of December 31, 2024, as well as their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Financial Accounting Standards in Indonesia

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian
Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

Segmen Usaha	Pendapatan Usaha			Beban Pokok Pendapatan			Business Segment
	2024	2023	Δ	2024	2023	Δ	
Hotel, Resor dan Golf	960.227	811.856	148.371	572.865	436.965	135.900	Hotel, Resort, and Golf
Manajemen Properti dan Jasa Lainnya	617.781	422.812	194.969	583.493	393.900	189.593	Property Management and Other Services
Sewa Ruang Perkantoran	139.138	172.669	(-33.531)	54.614	69.950	(-15.336)	Office Space Rental
Apartemen dan Properti Lainnya	52.998	13.669	39.329	16.021	3.909	12.112	Apartment and Other Properties
Jumlah	1.770.144	1.421.006	349.138	1.226.993	904.724	322.269	Total

Pendapatan usaha

Perseroan mengalami peningkatan 24,6% (year on year atau yoy) menjadi Rp 1.770 miliar dibanding tahun 2023 sebesar Rp 1.421 miliar. Peningkatan tersebut berasal dari peningkatan pendapatan pada sektor Manajemen Properti dan Jasa Lainnya dan sektor Hotel, Resor dan Golf pada tahun 2024.

Revenues

The Company's revenues experienced a increase of 24.6% (year on year or yoy) to Rp 1,770 billion compared to 2022 of Rp 1,421 billion. The increase was derivied from increase in revenue from the Property Management and Other Services sector and also Hotel, Resort and Golf sector on 2024.

Beban Pokok Pendapatan

Perseroan mencatat beban pokok pendapatan pada tahun 2024 sebesar Rp 1.227 miliar, meningkat sebesar Rp 322 miliar dari tahun 2023, Peningkatan ini sejalan dengan peningkatan pendapatan Perseroan.

Cost of Revenues

The Company recorded cost of revenue in 2024 of Rp 1,227 billion, increased Rp 322 billion from 2023. This increased is in line with the increased in The Company's revenues.

Laba Bersih dan EBITDA

Pada tahun 2024, laba bersih dan EBITDA Perseroan juga mengalami peningkatan masing - masing sebesar Rp 334 miliar dan Rp 63 miliar diandingkan dengan tahun 2023.

Net Profit and EBITDA

In 2024, Company's net profit and EBITDA also increased by Rp 334 billion and Rp 63 billion, respectively compared to 2023.

Dalam Jutaan Rupiah	2024	2023	Δ	In Millions of Rupiah
Aset Lancar	3.993.283	3.746.566	246.717	Current Assets
Aset Tidak Lancar	31.834.216	29.728.573	2.105.643	Non-Current Assets
Total Aset	35.827.499	33.475.139	2.352.360	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	4.205.430	3.648.972	556.458	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	3.106.962	3.072.256	34.706	Non-Current Liabilities
Total Liabilitas	7.312.392	6.721.228	591.164	Total Liabilities
Total Ekuitas	28.515.107	26.753.911	1.761.196	Total Equity

Aset

Perseroan mencatat aset sebesar Rp 35.827 miliar pada 2024, meningkat sebesar 7% dari tahun 2023 yaitu Rp 33.475 miliar. Peningkatan ini didominasi oleh progres pembangunan proyek - proyek yang sedang berjalan dan penyesuaian nilai wajar tanah dan bangunan tahun 2024.

Assets

The Company recorded assets of Rp 35,827 billion in 2024, increasing by 7% from 2023, which was Rp 33,475 billion. This increase was dominated by progress of ongoing projects and adjustments to the fair value of land and building in 2024.

Liabilitas

Liabilitas Perseroan pada tahun 2024 adalah sebesar Rp 7.312 miliar, meningkat sebesar 8,8% dari tahun 2023 yaitu Rp 6.721 miliar.

Liabilities

The Company's liabilities in 2024 amounted to Rp 7,312 billion, increasing by 8.8% from 2023, which was Rp 6,721 billion.

Ekuitas

Pada tahun 2024, ekuitas Perseroan sebesar Rp 28.515 miliar, meningkat sebesar 6,6% dari tahun 2023 yaitu Rp 26.754 miliar. Peningkatan tersebut terutama berasal dari pengakuan laba bersih dan laba komprehensif tahun berjalan.

Ekuitas

In 2024, the Company's equity amounted to Rp 28,515 billion, an increase of 6,6% from 2023, which was Rp 26,754 billion. The increase mainly derived from the recognition of net income and comprehensive income for the current year.

Laporan Arus Kas Konsolidasian
Consolidated Statement of the Cash Flows

Dalam Jutaan Rupiah	2024	2023	Δ	In Millions of Rupiah
Kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi	575.402	87.682	487.720	Net cash provided by operating activities
Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi	(1.734.339)	(1.197.256)	(537.083)	Net cash used in investing activities
Kas bersih yang diperoleh dari aktivitas pendanaan	1.164.148	1.080.726	83.422	Net cash provided by financing activities
Peningkatan (Penurunan) bersih kas dan setara kas	5.211	(28.848)	34.059	Increased (Decreased) of net cash and cash equivalents
Pengaruh perubahan kurs mata uang asing	(581)	(1.640)	1.059	Effect of foreign exchange rate changes
Kas dan setara kas awal tahun	175.817	206.305	(30.488)	Cash and cash equivalents at beginning of the year
Kas dan setara kas akhir tahun	180.447	175.817	4.630	Cash and cash equivalents at end of the year

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi pada tahun 2024 adalah sebesar Rp 575 miliar, meningkat dibadingkan arus kas bersih yang diperoleh untuk aktivitas operasi pada tahun 2023 sebesar Rp 88 miliar.

Cash Flows from the Operating Activities

The net cash flows provided by operating activities in 2024 is Rp 575 billion, an increased compared to the net cash flow provided by operating activities in 2023 which was Rp 88 billion.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi pada tahun 2024 adalah sebesar Rp 1.734 miliar, meningkat dibandingkan tahun 2023 yaitu sebesar Rp 1.197 miliar. Kenaikan ini disebabkan oleh peningkatan pembayaran atas pembangunan proyek – proyek Perseroan yang sedang berjalan.

Cash Flows from the Investing Activities

The net cash flows used in the investing activities in 2024 is Rp 1,734 billion, increasing from 2023 which was Rp 1,197 billion. This increase was due to increased payments for the construction of the Company's ongoing projects.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas pendanaan pada tahun 2024 adalah sebesar Rp 1.164 miliar, meningkat dibandingkan tahun 2023 yaitu Rp 1.081 miliar.

Cash flows from the Financing Activities

The net cash flows provided by financing activities in 2024 was Rp 1,164 billion, an increased compared to 2023, which was Rp 1,081 billion.

Kemampuan Membayar Utang dan Tingkat Kolektibilitas Piutang

Solvability and Collectibility

STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL

Struktur Modal Struktur modal Perseroan terdiri dari kas dan setara kas, ekuitas pemegang saham induk dan kepentingan non pengendali. Dalam pengembangan usaha, Perseroan tetap menjaga struktur permodalan yang penuh kehati-hatian dan posisi keuangan yang sehat. Struktur permodalan dievaluasi melalui rasio utang terhadap modal (*gearing ratio*) yang dihitung melalui pembagian antara pinjaman bersih dan modal. Pinjaman bersih adalah jumlah liabilitas dikurangi dengan dengan jumlah kas dan setara kas. Sedangkan modal meliputi seluruh ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemegang ekuitas Perseroan. *Gearing ratio* pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing - masing sebesar 21% dan 22%.

CAPITAL STRUCTURE AND MANAGEMENT POLICY ON CAPITAL STRUCTURE

The Company's capital structure consists of cash and cash equivalents, equity attributable to the parent shareholders, and non-controlling interests. In business development, the Company maintains a prudent capital structure and a healthy financial position. The capital structure is evaluated through the gearing ratio which is calculated by dividing the net debt and equity. Net borrowing is the total of liabilities minus the total cash and cash equivalents. Meanwhile, capital includes all equity attributable to the Company's equity holders. Gearing ratio as of December 31, 2024 and 2023 are 21% and 22%, respectively.

Rasio Utang Terhadap Modal	2024	2023	Δ	In Millions of Rupiah
Pinjaman	6.185.551	5.940.168	245.383	Debts
Kas dan setara kas	180.447	175.817	4.630	Less cash dan cash equivalents
Pinjaman bersih	6.005.104	5.764.351	240.753	Debts - net
Ekuitas	28.515.107	26.753.910	1.761.197	Total equity
Rasio pinjaman bersih terhadap modal	21,06%	21,55%	(0,49%)	Gearing ratio

KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL

Tujuan utama pengelolaan modal Perseroan adalah memastikan bahwa manajemen mempertahankan peringkat kredit yang baik dan rasio modal yang sehat untuk mendukung kelancaran usaha dan memaksimalkan nilai pemegang saham. Direksi secara berkala melakukan penelaahan struktur permodalan. Sebagai bagian dari penelaahan ini, Perseroan mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang berhubungan.

MANAGEMENT POLICY ON CAPITAL STRUCTURE

The main objective of the Company's capital management is to ensure that the management maintains a good credit rating and a healthy capital ratio in order to support the smooth running of the business and maximize shareholder value. The Board of Directors periodically reviews the capital structure. As part of this review, the Company considers the cost of capital and the associated risks.

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Sepanjang tahun 2024, Perseroan melakukan perikatan material untuk investasi barang modal. Tujuan ikatan material investasi barang modal tersebut adalah dalam rangka mendukung perkembangan bisnis dan operasional Perseroan.

MATERIAL COMMITMENTS TO THE CAPITAL GOODS INVESTMENTS

Throughout 2024, the Company carried out material engagements for capital goods investment. The purpose of the material commitment to capital goods investment was to support the Company's business development and operations.

REALISASI INVESTASI BARANG MODAL PADA TAHUN 2024

Penempatan investasi barang modal yang dilakukan oleh Perseroan berupa tanah, bangunan dan prasarana, kendaraan bermotor, peralatan, Lanscape, lapangan golf, aset dalam penyelesaian dan aset hak-guna. Investasi barang modal tersebut untuk mendukung kelancaran kegiatan operasional Perseroan selama tahun 2024. Adapun jumlah nilai investasi barang modal Perseroan di aset tetap dan properti investasi tercatat naik menjadi Rp 27.861 miliar pada tahun 2024. Kenaikan tersebut terutama disebabkan oleh adanya progres pembangunan atas proyek yang sedang berjalan dan revaluasi aset di tahun berjalan.

CAPITAL GOODS INVESTMENT REALIZATION IN 2024

The placement of capital goods investments made by the Company in the form of land, buildings and infrastructures, motor vehicles, equipment, landscapes, golf courses, assets under construction and right-of-use assets. This investment in capital goods is to support Company's operational activities during 2024. The total investment value of the Company's capital goods in fixed assets and investment properties was recorded to increase to Rp 27,861 billion in 2024. The increase was mainly due to the construction progress of ongoing projects and asset revaluation in the current year.

Dalam Jutaan Rupiah	2024	2023	Δ	In Millions of Rupiah
Aset Tetap				Fixed Assets
Tanah	12.357.788	12.627.807	(270.019)	Land
Bangunan dan prasarana	2.224.569	696.933	1.527.636	Building and improvements
Kendaraan bermotor	5.084	6.549	(1.465)	Vehicles
Peralatan	369.561	148.756	220.805	Equipment
Landscape	2.432	2.432	-	Landscape
Lapangan Golf	15.444	15.444	-	Golf Course
Aset dalam penyelesaian	5.976.716	3.078.886	2.897.830	Construction in progress
Aset hak-guna	3.007	3.508	(501)	Right-of-use assets
Jumlah	20.954.601	16.580.315	4.374.286	Total
Properti Investasi				Investment Properties
Tanah	4.556.172	4.102.368	453.804	Land
Bangunan dan prasarana	1.757.691	866.063	891.628	Building and improvements
Peralatan bangunan	72.621	24.798	47.823	Building equipment
Bangunan dalam penyelesaian	520.194	4.719.834	(-4.199.640)	Construction in progress
Jumlah	6.906.678	9.713.063	(-2.806.385)	Total
Jumlah Investasi Aset Tetap & Properti Investasi	27.861.279	26.293.378	1.567.901	Total Investment in Fixed Assets & Investment Properties

DIVIDEN DAN KEBIJAKAN DIVIDEN

Berdasarkan UUPT No. 40 Tahun 2007, pembayaran dividen harus disetujui oleh pemegang saham dalam RUPS Tahunan berdasarkan usulan dari Direksi. Selain itu berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, dividen hanya dapat dibayarkan sesuai dengan kemampuan keuangan Perseroan berdasarkan keputusan yang diambil dalam RUPS. Direksi dapat mengubah kebijakan dividen sewaktu-waktu sepanjang mendapat persetujuan dari RUPS.

DIVIDEND AND DIVIDEND POLICY

Based on the Company Law No.40 of 2007, dividend must be approved by the shareholders at the Annual GMS based on the recommendation from the Board of Directors. In addition, based on the Company's Articles of Association, dividends can only be paid according to the Company's financial capacity based on the decisions taken at the GMS. The Board of Directors may change the dividend policy at any time as long as it is approved by the GMS.

Tahun Buku Fiscal Year	**Dividen Tunai per Saham** Cash Dividend per Shares	**Jumlah Pembayaran** Total Payment (Rp/ IDR)	**Laba (Rugi) Bersih per Saham** Net Income (Loss) per Shares (Rp/ IDR)	**Keterangan (Tanggal Pengumuman dan Pembayaran Dividen)** Description (Dividend Announcement & Payment Dates)
2021 - 2024	-	-	-	Tidak ada dividen / No dividend

INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, AKUISISI, ATAU RESTRUKTURISASI HUTANG & MODAL

Selama tahun 2024, tidak terdapat transaksi yang material dalam bentuk investasi, ekspansi, divestasi, akuisisi atau restrukturisasi hutang & modal yang dilakukan oleh Perseroan.

MATERIAL INFORMATION ON INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, ACQUISITION, OR DEBT & CAPITAL RESTRUCTURING

During 2024, there were no material transactions in the form of investments, expansions, divestments, acquisitions or debt & capital restructuring carried out by the Company.

INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN

Pada tahun 2024, Perseroan tidak melakukan transaksi tertutup yang mengandung benturan kepentingan dengan pihak manapun.

INFORMATION ON MATERIAL TRANSACTIONS CONTAINING CONFLICT OF INTEREST

In 2024, the Company did not make any closed transactions that contained a conflict of interest with any party.

INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL DENGAN PIHAK BERELASI

Perseroan melakukan transaksi dengan pihak berelasi, yaitu entitas di mana sebagian pengurus dan manajemennya sama dengan Perseroan dan entitas anak. Seluruh transaksi Perseroan dengan pihak berelasi dilakukan dengan entitas sepengendali kecuali transaksi dengan PT MNC Asia Holding Tbk yang merupakan entitas induk Perseroan. Perseroan dan entitas anak melakukan transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi, yang meliputi antara lain:

INFORMATION ON MATERIAL TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

The Company conducted transactions with related parties, namely entities where some of the management were the same as the Company and our subsidiaries. All of the Company's transactions with related parties were carried out with entities under common control except the transactions with PT MNC Asia Holding Tbk which is the parent entity of the Company. The Company and our subsidiaries carried out certain transactions with related parties, which includes:

Jenis Transaksi	2024	2023	Type of the Transaction
Sewa Gedung, Manajemen Properti, dan Jasa Properti Lainnya			Office Space Rental, Property Management, and Other Property Services
Piutang Usaha	268.064	291.078	Trade Receivables
Pendapatan Diterima di Muka	440	1.040	Unearned Revenues
Uang Jaminan Pelanggan	12.305	12.373	Tenants' Deposits
Pendapatan Usaha	463.454	506.353	Revenues
Transaksi Lain			Other Transactions
Utang Usaha	50.595	39.321	Trade Payables
Utang Lain- lain	1.688	1.535	Other Payables
Utang Jangka Pendek Lainnya	482.905	520.251	Other Short - Term Loan
Utang Jangka Panjang - Utang Bank	16.956	18.512	Long-term Loans - Bank Loans
Utang Lembaga Pembiayaan	983	2.580	Loan Payable to Financing Institution

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG - UNDANGAN

Sepanjang tahun 2024, tidak ada peraturan perundang-undangan yang diterbitkan atau mulai berlaku pada tahun 2024 yang berpengaruh signifikan terhadap kegiatan operasional Perseroan.

LAW REGULATIONS CHANGES

Throughout 2024, there were no laws and regulations issued or effective in 2024 that had a significant effect on the Company's operational activities.

PENERAPAN PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

Pernyatan Standar akuntansi keuangan (PSAK) dan interpretasi terhadap SAK (ISAK) baru serta revisi termasuk pengesahan amandemen dan penyesuaian tahunan yang berlaku efektif dalam tahun 2024 adalah sebagai berikut:

- Amendemen PSAK 116: Sewa. Amendemen tentang liabilitas sewa dalam jual dan sewa balik. Amendemen ini mengatur pengukuran selanjutnya atas transaksi jual dan sewa balik.
- Amendemen PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan. Amendemen tentang liabilitas jangka panjang dengan kovenan. Amendemen ini mengatur bahwa hanya kovenan yang harus dipatuhi entitas pada atau sebelum tanggal pelaporan yang akan memengaruhi klasifikasi liabilitas jangka pendek atau jangka panjang serta pengungkapannya.
- Amendemen PSAK 207: Laporan Arus Kas dan PSAK 107: Instrumen Keuangan: Pengungkapan. Amendemen tentang engaturan pembiayaan pemasok. Amendemen ini memperjelas pengungkapan terkait pengaturan pembiayaan pemasok.

IMPLEMENTATION OF ACCOUNTING POLICY CHANGES

Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) and interpretations of new and revised SAK (ISAK) including ratification of amendments and annual adjustments that will become effective in 2024 are as follows:

- Amendment to PSAK 116: Leases. Amendments on lease liabilities in sale and leaseback. This amendment regulates subsequent measurement of sale and leaseback transactions.
- Amendment to PSAK 201: Presentation of Financial Statements. Amendments on longterm liabilities with covenants. This amendment stipulates that only covenants that an entity must comply with on or before the reporting date will affect the classification of short-term or long-term liabilities and their disclosure.
- Amendments to PSAK 207: Cash Flow Statement and PSAK 107: Financial Instruments: Disclosures. Amendments on supplier financing arrangements. These amendments clarify disclosures related to supplier financing arrangements.

SUMBER DAYA MANUSIA

Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan faktor yang penting dalam kelangsungan Perusahaan. Untuk mencapai visinya, Perseroan senantiasa memastikan pengelolaan yang efektif dan efisien pada pengembangan SDM, sehingga mampu menghasilkan individu yang kompeten dan kompetitif.

MANAJEMEN SDM

Skala bisnis Perseroan yang semakin meningkat telah menambahkan elemen kompleksitas pada manajemen SDM. Pada tahun 2024, Perseroan tetap berfokus dalam melakukan standarisasi kebijakan SDM antar unit. Standardisasi yang dilakukan meliputi kebijakan rekrutmen, kebijakan remunerasi, penilaian kinerja dan praktik SDM lainnya. Direktorat HR terus berperan menjadi strategic business partner yang mampu memberikan kontribusi penting bagi pencapaian kinerja Perseroan. Dalam rangka menstandarkan kebijakan SDM yang ada, fungsi layanan SDM disentralisasikan ke pusat untuk mencapai kinerja yang lebih efektif dan efisien.

HRIS DAN LAPORAN SDM YANG TERINTEGRASI

Perkembangan skala usaha yang berkelanjutan menuntut Perseroan untuk terus mengembangkan sistem manajemen SDM yang terintegrasi, sehingga semua proses kerja dapat tersentralisasi dengan baik, termasuk pembenahan struktur organisasi, sistem rekrutmen, remunerasi, dan database karyawan. Untuk memfasilitasi ini, Perseroan telah menetapkan sistem manajemen SDM berbasis web, yaitu *Human Resources Information System* (HRIS). Program HRIS mengintegrasikan dan memproses semua data dan informasi terkait karyawan untuk mendukung pengelolaan SDM Perseroan. HRIS juga mempermudah manajemen dalam mengakses informasi penting terkait ketenagakerjaan ketika membuat keputusan bisnis. Pengembangan HRIS telah diselaraskan dan disinergikan dengan kebijakan SDM MNC Group. HRIS juga membantu karyawan dalam proses administrasi kepegawaian seperti pemutakhiran data pribadi, pengajuan cuti, ijin ketidakhadiran, dan mengetahui kebijakan perusahaan yang berlaku (ESS).

PROFIL SDM

Sampai dengan 31 Desember 2024, Perseroan memiliki 2.385 karyawan, dengan komposisi :

HUMAN RESOURCES

Human Resources (HR) is an important factor in the sustainability of the Company. To achieve its vision, the Company always ensures effective and efficient management of HR development, so as to produce competent and competitive individuals.

HR MANAGEMENT

The Company's growing business scale has added complexity to HR management. In 2024, the Company will remain focused on standardizing HR policies across units. The standardization will cover recruitment policies, remuneration policies, performance appraisal policies, and other HR practices. The HR Directorate will continue to play a role as a strategic business partner capable of making an essential contribution to the Company's performance. To standardize existing HR policies, HR service functions have been centralized to achieve more effective and efficient performance.

INTEGRATED HRIS AND HR REPORTING

Sustainable business growth requires the Company to continuously develop an integrated HR management system so that all work processes can be properly centralized, including organizational restructuring, recruitment systems, remuneration, and employee databases. The Company has established a web-based HR management system, the Human Resources Information System (HRIS), to facilitate this. The HRIS program integrates and processes all employee-related data and information to support the Company's HR management. HRIS also makes it easier for management to access important employment-related information when making business decisions. The development of HRIS has been aligned and synergized with the HR policies of the MNC Group. HRIS also assists employees in administrative processes such as updating personal data, submitting leave requests, obtaining absence approvals, and accessing current company policies (ESS).

HR PROFILE

As of December 31, 2024, the Company has 2,385 employees, with the following composition:

Komposisi Karyawan Berdasarkan Level Organisasi
Employee Composition Based on Organizational Level

No.	Level Organisasi Organization Level	2024	%
1	Direksi Directors	13	1
2	Senior VP / GM Senior VP /GM	25	1
3	Senior Manager Senior Manager	28	1
4	Manager Manager	55	2
5	Supervisor / Asst. Manager Supervisor / Asst. Manager	196	8
6	Officer Officer	238	10
7	Staff / Non Officer Staff / Non Officer	1830	77
TOTAL		2.385	100

Komposisi Karyawan Berdasarkan Pendidikan
Employee Composition Based on Education

No.	Tingkat pendidikan Education level	2024	%
1	Pasca Sarjana Postgraduate	27	1
2	Sarjana Bachelor	361	15
3	Diploma Diploma	69	3
4	Non Akademi Non-Academy	1928	81
TOTAL		2.385	100

Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia
Employee Composition by Age

No.	Usia Age	2024	%
1	> 50	331	14
2	41 - 50	581	24
3	31 - 40	713	30
4	18 - 30	760	32
TOTAL		2.385	100

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin
Employee Composition Based on Gender

No.	Jenis Kelamin Jenis Kelamin	2024	%
1	Perempuan	301	13
2	Laki - Laki	2084	87
TOTAL		2.385	100

REKRUTMEN

Perseroan melakukan proses rekrutmen secara terstruktur agar mampu merekrut individu yang kompeten dengan pengalaman kerja terbaik. Perseroan menjalankan program rekrutmen eksternal berdasarkan Manpower Planning (MPP), untuk mengisi posisi yang membutuhkan keahlian khusus dalam penguasaan. Sepanjang tahun 2024 Perseroan telah merekrut 95 karyawan baru.

PENGELOLAAN KINERJA DAN PENGEMBANGAN KARIR

Perseroan melakukan manajemen kinerja secara objektif dan profesional dengan menerapkan sistem yang dimulai dengan penetapan tujuan (*goal-setting*) menggunakan KPI berdasarkan balance scorecard. Proses penetapan tujuan memberikan parameter yang jelas bagi setiap unit dan individu dari rencana

RECRUITMENT

The Company conducts a structured recruitment process to recruit competent individuals with the best work experience. The Company implements an external recruitment program based on Manpower Planning (MPP) to fill positions that require special expertise. Throughout 2024, the Company has recruited 95 new employees.

PERFORMANCE MANAGEMENT AND CAREER DEVELOPMENT

The Company conducts objective and professional performance management by implementing a system that begins with goal setting using KPIs based on a balanced scorecard. The goal-setting process provides clear parameters for each unit and an individual from the Company's business plan and assists



bisnis Perseroan, dan membantu setiap direktorat, divisi, dan departemen dalam mengembangkan program kerja yang sistematis dan terintegrasi. Kinerja setiap karyawan dinilai dan dievaluasi secara objektif pada setiap akhir tahun. Hasil penilaian digunakan sebagai dasar untuk keputusan tentang pengembangan karir karyawan, kenaikan/penyesuaian gaji dan bonus, promosi/rotasi dan untuk menentukan pendidikan dan pelatihan apa yang diperlukan untuk karyawan yang dinilai.

PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Perseroan mendukung pengembangan kompetensi karyawan dengan menyediakan berbagai saluran pelatihan dan metode pengembangan. Pelatihan dan pengembangan kompetensi diberikan sesuai dengan kompetensi karyawan dan kebutuhan masing-masing unit kerja. Perseroan menjalankan program pemetaan kompetensi dan membuat proyeksi baik jangka pendek maupun jangka panjang. Hasil pemetaan digunakan untuk menyusun program pelatihan berdasarkan model kompetensi teknis khususnya untuk bidang pengembangan properti, serta *soft competency* yang diselaraskan dengan *modul soft competency* yang telah dikembangkan oleh MNC Group. Saat ini program pelatihan yang diberikan berupa sertifikasi keahlian, inhouse training dan seminar / forum yang berbasis webinar guna menunjang pengembangan diri karyawan.

TARGET HRD UNTUK TAHUN 2025

Di tahun 2025, selain kami masih terus akan meningkatkan hal-hal tersebut di atas, kami juga akan melakukan evaluasi pekerjaan-pekerjaan yang ada untuk terus melakukan penyederhanaan dan digitalisasi proses sehingga Perusahaan dapat meningkatkan produktivitas, sehingga pertumbuhan tenaga kerja dan operasional dapat lebih efisien.

each directorate, division, and department in developing systematic and integrated work programs. The performance of each employee is assessed and evaluated objectively at the end of each year. The assessment results are used as the basis for decisions regarding employee career development, salary increases/adjustments and bonuses, promotions/rotations, and to determine the education and training required for the employees assessed.

COMPETENCY DEVELOPMENT

The Company supports the development of employee competencies by providing various training channels and development methods. Employee competencies and the needs of each work unit provide training and competency development. The Company implements a competency mapping program and develops short-term and long-term projections. The mapping results are used to design training programs based on technical competency models, particularly for the property development sector, and soft competencies aligned with the soft competency modules developed by the MNC Group. The training programs offered include skill certifications, in-house training, and web-based seminars/forums to support employees' personal development.

HRD TARGETS FOR 2025

By 2025, in addition to continuing to enhance the above initiatives, we will evaluate existing processes to streamline further and digitize operations, enabling the Company to improve productivity and achieve more efficient workforce and operational growth.







V.

TATA KELOLA PERUSAHAAN

GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance



PENERAPAN PRINSIP-PRINSIP GCG

Sebagai perusahaan publik, Perseroan senantiasa mematuhi setiap regulasi perundang-undangan yang berlaku serta menjalankan usaha dengan aspek legalitas yang jelas dan transparan sehingga Perseroan mampu mempertahankan reputasinya dan memperoleh kepercayaan dari seluruh pemangku kepentingan. Oleh karenanya, kami menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan secara konsisten pada seluruh perencanaan bisnis, keputusan, dan kegiatan operasional bisnis.

Perseroan mengimplementasikan lima prinsip dasar GCG sebagai berikut:

1. **Transparansi**
   Diterapkan secara konsisten dengan melakukan keterbukaan informasi material atas kinerja Perseroan termasuk laporan proyek, laporan keuangan (baik triwulanan maupun tahunan) dan laporan tahunan melalui situs web Perseroan *www.mncland.com* secara akurat dan tepat waktu.

APPLICATION OF GCG PRINCIPLES

As a public company, the Company always complies with all applicable laws and regulations and conducts business with clear and transparent legal aspects so that it can maintain its reputation and gain the trust of all stakeholders. Therefore, we consistently apply the principles of corporate governance to all business planning, decisions, and operations.

The Company implements the five basic principles of GCG as follows:

1. **Transparency**
   Implemented consistently by disclosing material information on the Company's performance, including project reports, financial reports (both quarterly and annual), and annual reports, through the Company's website, www.mncland.com, in an accurate and timely manner.

2. **Akuntabilitas**

Perseroan bertanggung jawab atas segala pelaksanaan tugas, pengambilan keputusan, serta tindakan yang diambil dan memastikan penerapannya berjalan secara adil dan terukur. Perseroan juga menyiapkan laporan keuangan secara valid dan tepat waktu berdasarkan standar akuntansi yang berlaku untuk memastikan kualitas laporan keuangan, mengembangkan sistem manajemen risiko yang memadai untuk memastikan bahwa seluruh potensi risiko telah teridentifikasi, terukur, dan dapat dikelola pada tingkatan tertentu, membentuk komite-komite di bawah Dewan Komisaris untuk meningkatkan fungsi pengawasan oleh Dewan Komisaris, serta menggunakan akuntan publik yang profesional dan kredibel.

3. **Tanggung Jawab**

Diterapkan dengan mematuhi setiap peraturan perundang-undangan yang berlaku, bertanggung jawab terhadap sosial dan lingkungan, menjalankan usaha dengan prinsip kehati-hatian, serta menghindari praktik penyalahgunaan kekuasaan dalam bentuk apa pun.

4. **Kemandirian**

Merujuk pada sikap independensi yang ditunjukkan oleh seluruh organ tata kelola, terutama Dewan Komisaris, Direksi dan pemegang saham dalam menjalankan tugas dan kewenangannya. Seluruh organ tata kelola harus bebas dari berbagai pengaruh/tekanan pihak lain yang dapat merugikan, mengganggu, dan mengurangi objektivitas pengambilan keputusan atau menurunkan efektivitas pengelolaan kinerja Perseroan. Perseroan menjamin adanya independensi dalam setiap proses pengambilan keputusan dengan keberadaan Komisaris Independen di Perseroan.

5. **Keadilan**

Memastikan perlakuan yang setara dan adil dalam memenuhi hak pemangku kepentingan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Pedoman Perilaku berlaku untuk seluruh elemen perusahaan tanpa terkecuali, memberikan perlakuan yang setara dan wajar kepada pemangku kepentingan sesuai dengan manfaat dan kontribusi yang diberikan kepada Perseroan, serta memberikan kesempatan yang sama kepada seluruh karyawan untuk berkarir dan menjalankan tugas secara profesional tanpa membedakan suku, agama, ras, golongan, dan gender.

2. **Accountability**

The Company is responsible for all duties, decisions, and actions taken and ensures that they are implemented fairly and measurably. The Company also prepares valid and timely financial reports based on applicable accounting standards to ensure the quality of financial reports, develops an adequate risk management system to ensure that all potential risks have been identified, measured, and can be managed at a certain level, forms committees under the Board of Commissioners to improve the supervisory function by the Board of Commissioners, and uses professional and credible public accountants.

3. **Responsibility**

Implemented by complying with all applicable laws and regulations, being socially and environmentally responsible, conducting business with prudent principles, and avoiding the practice of abuse of power in any form.

4. **Independence**

Refers to the independence shown by all governance organs, especially the Board of Commissioners, Board of Directors, and shareholders, in carrying out their duties and authorities. All governance organs must be free from various influences and pressures from other parties that can harm, interfere with, and reduce the objectivity of decision-making or the effectiveness of the Company's performance management. The Company guarantees independence in every decision-making process with the existence of an Independent Commissioner in the Company.

5. **Fairness**

Ensure equal and fair treatment in fulfilling the rights of stakeholders by applying applicable laws and regulations. The Code of Conduct applies to all elements of the company without exception, providing equal and fair treatment to stakeholders through the benefits and contributions made to the company and providing equal opportunities for all employees to have a career and carry out their duties professionally without distinguishing ethnicity, religion, race, class, or gender.

DASAR DAN PEDOMAN PENERAPAN GCG

Perseroan mengacu pada landasan pelaksanaan GCG yakni Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UUPT), Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal, Pedoman Nasional GCG yang dikeluarkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governance, POJK No.21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka yang dijabarkan dalam Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, serta peraturan BEI. Selain itu, Perseroan telah memiliki Pedoman Perilaku sebagai acuan dalam melakukan interaksi di antara manajemen, karyawan serta para pemangku kepentingan sesuai dengan nilai dan budaya perusahaan dan prinsip-prinsip GCG.

STRUKTUR TATA KELOLA

Struktur tata kelola Perseroan dibentuk berdasarkan fungsi, kewenangan, dan tanggung jawab masing-masing organ sesuai dengan UUPT, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan terkait dan Anggaran Dasar Perseroan. Struktur tata kelola Perseroan secara garis besar terbagi atas Organ Utama dan Organ Pendukung.

Organ Utama Perseroan adalah sebagai berikut:
1. RUPS
2. Dewan Komisaris
3. Direksi

Setiap organ Perseroan memiliki tugas dan wewenangnya masing-masing dan melaksanakannya secara independen sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan.

Selain organ utama, Dewan komisaris memiliki organ pendukung yaitu komite-komite di bawah Dewan Komisaris dan Direksi juga memiliki organ pendukung yaitu Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal.

BASIS AND GUIDELINES FOR IMPLEMENTING GCG

The Company refers to the foundation of GCG implementation, namely Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies (UUPT), Law No. 8 of 1995 on the Capital Market, the National GCG Guidelines issued by the National Committee on Governance Policy, POJK No. 21/POJK.04/2015 on the Implementation of Public Company Governance Guidelines elaborated in OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 on Public Company Governance Guidelines, and IDX regulations. In addition, the Company has a Code of Conduct as a reference for conducting interactions among management, employees, and stakeholders based on corporate values, culture, and GCG principles.

GOVERNANCE STRUCTURE

The Company's governance structure is established based on the functions, authorities and responsibilities of each organ in accordance with the Company Law, relevant Financial Services Authority Regulations, and the Company's Articles of Association. The Company's governance structure is broadly divided into Main Organs and Supporting Organs.

The main organs of the Company are as follows:
1. GMS
2. Board of Commissioners
3. Directors

Each organ of the Company has its own duties and authorities and performs them independently as stipulated in the laws and regulations and the Company's Articles of Association.

In addition to the main organ, the Board of Commissioners has supporting organs, namely committees under the Board of Commissioners, and the Board of Directors also has supporting organs, namely the Corporate Secretary and Internal Audit Unit.

Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah organ Perseroan dengan kewenangan yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

RUPS merupakan forum bagi Pemegang Saham untuk menggunakan haknya, menjalankan wewenang, mengemukakan pendapat, memberikan suara serta meminta informasi berkaitan dengan pengambilan keputusan strategis ataupun pengelolaan Perseroan.

HAK DAN WEWENANG PEMEGANG SAHAM DALAM RUPS

Di dalam RUPS, pemegang saham memiliki hak yang sama untuk menyuarakan pendapatnya dan berkontribusi dalam proses pengambilan keputusan penting dan strategis perusahaan, yaitu:
- Mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
- Mengevaluasi kinerja dan meminta pertanggungjawaban Dewan Komisaris dan Direksi dalam hal pengelolaan perusahaan;
- Menyetujui dan mengesahkan perubahan anggaran dasar;
- Menyetujui laporan tahunan;
- Menetapkan bentuk dan jumlah remunerasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
- Memberikan persetujuan atas rencana aksi korporasi penting yang berdampak secara material terhadap Perseroan; dan
- Menunjuk akuntan publik.

Pelaksanaan RUPS berlandaskan pada ketentuan anggaran dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. RUPS terdiri dari RUPS Tahunan (RUPST) dan RUPS Luar Biasa (RUPSLB). RUPST wajib dilaksanakan setiap tahun selambat-lambatnya 6 (enam) bulan setelah tahun buku berakhir. Sedangkan RUPSLB dapat diadakan sewaktu-waktu sesuai kebutuhan.

PENYELENGGARAAN RUPS TAHUN 2023

Perseroan menyelenggarakan RUPS dengan tahapan tahapan sesuai UUPT dan Peraturan OJK Nomor 15/ POJK.04/2020 Tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, serta Anggaran Dasar Perseroan. Pada tahun 2023 Perseroan melaksanakan 1 (satu) kali RUPST dan 1 (satu) kali RUPSLB.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is an organ of the Company with authority not granted to the Board of Directors or the Board of Commissioners within the limits set forth in the Articles of Association and prevailing laws and regulations.

The GMS is a forum for Shareholders to exercise their rights, exercise their authority, express opinions, vote, and request information related to strategic decision-making or management of the Company.

RIGHTS AND AUTHORITIES OF SHAREHOLDERS IN GMS

In the GMS, shareholders have equal rights to voice their opinions and contribute to the company's important and strategic decision-making process, namely:
- Appoint and dismiss members of the Board of Commissioners and Board of Directors;
- Evaluate the performance and hold the Board of Commissioners and Directors accountable for the management of the company;
- Approve and ratify amendments to the articles of association;
- Approve the annual report;
- Determine the form and amount of remuneration for members of the Board of Commissioners and Board of Directors;
- Approval of important corporate action plans that have a material impact on the Company; and
- Appoint a public accountant.

The implementation of the GMS is based on the provisions of the articles of association and prevailing laws and regulations. GMS consists of Annual GMS (AGMS) and Extraordinary GMS (EGMS). The AGMS must be held annually, no later than 6 (six) months after the financial year ends. Meanwhile, the EGMS can be held at any time as needed.

ORGANIZATION OF THE 2023 ANNUAL GENERAL MEETING

The Company organizes the GMS with stages in accordance with the Company Law and OJK Regulation Number 15/POJK.04/2020 concerning Planning and Organizing General Meetings of Shareholders of Public Companies, as well as the Company's Articles of Association. In 2023, the Company will hold 1 (one) AGMS and 1 (one) EGMS.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan
Annual General Meeting of Shareholders

Pemberitahuan dan Pengumuman RUPST Notice and Announcement of AGMS	**Pemanggilan RUPST** Invitation to the AGMS	**Penyelenggaraan RUPST** Organization of the AGMS	**Hasil RUPST** AGMS Result
Pemberitahuan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (BEI) tanggal 12 Mei 2023 dengan surat nomor 021/CS/MNCLAND/V/2023 dan diumumkan kepada pemegang saham tanggal 22 Mei 2023, melalui iklan di situs web BEI, eAsy KSEI, dan situs web Perseroan www.mncland.com. Notification to the Financial Services Authority (OJK) and the Indonesia Stock Exchange (IDX) dated May 12, 2023 with letter number 021/CS/MNCLAND/V/2023 and announced to shareholders on May 22, 2023, through advertisements on the IDX website, KSEI eAsy, and the Company's website www.mncland.com.	Pemanggilan kepada para pemegang saham tanggal 6 Juni 2023 melalui iklan di situs web BEI, eASY KSEI, dan situs web Perseroan www.mncland.com. Invitation to shareholders on June 6, 2023 through advertisements on the IDX website, eASY KSEI, and the Company's website www.mncland.com.	RUPS Tahunan (RUPST) dilaksanakan tanggal 28 Juni 2023 jam 10.00 WIB, bertempat di iNews Tower, Lt. 3 Jl. Kebon Sirih No.17-19, Jakarta Pusat 10340. The Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) was held on June 28, 2023 at 10:00 a.m. WIB, at iNews Tower, 3rd floor Jl. Kebon Sirih No.17-19, Central Jakarta 10340. .	Diumumkan pada tanggal 3 Juli 2023 melalui iklan di situs web BEI, eASY KSEI, dan situs web Perseroan www.mncland.com Announced on July 3, 2023 through advertisements on the IDX website, eASY KSEI, and the Company's website www.mncland.com

RUPS Tahunan

RUPS Tahunan diselenggarakan pada tanggal 28 Juni 2023 berlokasi di iNews Tower Lantai 3 Jakarta. Pelaksanaan Rapat dihadiri oleh Dewan Komisaris, Direksi, dan pemegang saham atau kuasa/wakil pemegang saham Perseroan dengan jumlah saham yang diwakili sebanyak 82.209.693.930 saham yang memiliki hak suara yang sah atau setara dengan (92,695%) dari total 88.688.299.330 saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan. Mekanisme pengambilan keputusan dalam Rapat dilakukan secara musyawarah untuk mufakat. Apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka dilakukan melalui pemungutan suara.

Agenda Rapat

1. Laporan Tahunan Direksi dan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.
2. Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan dan pengesahan Laporan Keuangan Perseroan yang telah diaudit untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, serta pemberian pembebasan dan pelunasan tanggung jawab (*acquit et de charge*) sepenuhnya kepada seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang telah mereka lakukan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.
3. Persetujuan atas penggunaan keuntungan/laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Annual General Meeting

The Annual GMS was held on June 28, 2023, located at iNews Tower 3rd Floor Jakarta. The Meeting was attended by the Board of Commissioners, Board of Directors, and shareholders or their proxies/representatives with 82,209,693,930 shares with valid voting rights or equivalent to (92.695%) of the total 88,688,299,330 shares with valid voting rights issued by the Company. The decision-making mechanism in the Meeting was conducted by deliberation to reach a consensus. If deliberation to reach a consensus is not achieved, it will be done through voting.

Meeting Agenda

1. Annual Report of the Board of Directors and supervisory duty report of the Board of Commissioners for the financial year ended December 31, 2022.
2. Approval of the Company's Annual Report and ratification of the Company's audited Financial Statements of the financial year ended December 31, 2022, and to release and discharge of all responsibilities (acquit et de charge) to all Board members for the supervision and management carried out during the financial year ended December 31, 2022.
3. Approval on the use of the Company's profit/net income for the financial year ending December 31, 2022.

4. Persetujuan perubahan susunan pengurus Perseroan.

5. Penunjukan Akuntan Publik Independen untuk mengaudit buku-buku Perseroan untuk Tahun Buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan pemberian wewenang untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik Independen serta persyaratan lainnya.

Keputusan Rapat

Mata Acara Rapat Pertama

Menyetujui dan menerima dengan baik Laporan Tahunan Direksi dan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris mengenai jalannya Perseroan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Mata Acara Rapat Kedua

Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan dan mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Kanaka Puradiredja, Suhartono, serta memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab (*acquit et de charge*) sepenuhnya kepada seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang telah dilakukan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Mata Acara Rapat Ketiga

1. Menyetujui penggunaan keuntungan (laba bersih tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk) Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp177.771.540.111 (seratus tujuh puluh miliar tujuh ratus tujuh puluh satu juta lima ratus empat puluh ribu seratus sebelas Rupiah) untuk hal-hal sebagai berikut:
   a. Rp 1 miliar akan dibukukan sebagai dana cadangan guna memenuhi ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
   b. Sisa keuntungan/laba bersih Perseroan akan dibukukan sebagai Saldo Laba (*Retained Earnings*) untuk memperkuat struktur permodalan Perseroan.
2. Menyetujui pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pelaksanaan penggunaan keuntungan/laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

4. Approval of changes in the composition of the Company's management.
5. Appointment of an Independent Public Accountant to audit the Company's books for the Financial Year ending on 31 December 2023 and authorized to determine the honorarium of the Independent Public Accountant and other requirements.

Meeting Decision

First Meeting Agenda

Approved and accepted the Annual Report of the Board of Directors and the supervisory report of the Board of Commissioners regarding the course of the Company during the financial year ended on December 31, 2022.

Second Meeting Agenda

Approve the Company's Annual Report and ratify the Company's Financial Statements for the financial year ended December 31, 2022, audited by Public Accounting Firm Kanaka Puradiredja, Suhartono, and grant full release and discharge (acquit et de charge) to all members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors for supervisory and management actions taken during the financial year ended December 31, 2022, to the extent that such actions are reflected in the Company's Annual Report and Financial Statements for the financial year ended December 31, 2022.

Third Meeting Agenda

1. Approve the use of profit (net profit for the year attributable to owners of the parent entity) of the Company for the financial year ended December 31, 2022, amounting to Rp177,771,540,111 (one hundred seventy billion seven hundred seventy-one million five hundred forty thousand one hundred eleven Rupiah) for the following matters:
   a. Rp 1 billion will be recorded as a reserve fund to fulfill the provisions of the Company's Articles of Association and Law No. 40 Year 2007 on Limited Liability Companies;
   b. The remaining net profit will be recorded as Retained Earnings to strengthen the Company's capital structure.
2. Approved the authorization to the Board of Directors of the Company to take all necessary actions related to the implementation of the use of the Company's profit/net income for the financial year ending on December 31, 2022.

Mata Acara Rapat Keempat

1. Menyetujui untuk memberhentikan dengan hormat sehubungan dengan berakhirnya masa jabatan seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham, serta memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab (*acquit et de charge*) sepenuhnya terhadap seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang telah dilaksanakan selama masa jabatannya, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan Perseroan.
2. Menyetujui untuk mengangkat kembali nama-nama dibawah ini sebagai anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, yaitu:

Dewan Komisaris:

Komisaris Utama	:	Hary Tanoesoedibjo
Komisaris	:	Liliana Tanaja Tanoesoedibjo
Komisaris Independen	:	Susaningtyas Nefo Handayani Kertopati
Komisaris Independen	:	Stien Maria Schouten

Direksi:

Direktur Utama	:	M. Budi Rustanto
Wakil Direktur Utama	:	Andrian Budi Utama
Wakil Direktur Utama	:	Edwin Darmasetiawan
Direktur	:	Michael Stefan Dharmajaya
Direktur	:	Alex Wardhana
Direktur	:	Vincent Henry Richard Hilliard
Direktur	:	Natalia Cecilia Tanudjaja
Direktur	:	Junita Sari Ujung

yang mana pengangkatan tersebut berlaku efektif terhitung sejak ditutupnya Rapat ini dan berakhir pada penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang ke 5 (lima) setelah tanggal pengangkatannya, dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi tersebut sewaktu-waktu sebelum masa jabatannya berakhir.

3. Menyetujui pemberian wewenang kepada komite remunerasi Perseroan untuk menetapkan gaji dan tunjangan bagi anggota pengurus Perseroan;
4. Menyetujui pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan guna untuk melaksanakan dan/atau menyatakan kembali keputusan tersebut di atas, termasuk namun tidak terbatas untuk membuat atau meminta dibuatkan segala akta, perjanjian, surat maupun dokumen yang diperlukan, hadir di hadapan pihak/pejabat yang berwenang termasuk Notaris,

Fourth Meeting Agenda

1. Approved to respectfully dismiss with respect to the expiration of the term of office of all members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company as of the closing of the General Meeting of Shareholders, and to grant full release and discharge (acquit et de charge) to all members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company for supervisory and management actions that have been carried out during their term of office, to the extent that such actions are reflected in the Company's Financial Statements.
2. Approved to reappoint the names below as members of the Board of Commissioners and Directors of the Company, namely:

Board of Commissioners:

President Commissioner	:	Hary Tanoesoedibjo
Commissioner	:	Liliana Tanaja Tanoesoedibjo
Independent Commissioner	:	Susaningtyas Nefo Handayani Kertopati
Independent Commissioner	:	Stien Maria Schouten

Directors:

President Director	:	M. Budi Rustanto
Vice President Director	:	Andrian Budi Utama
Vice President Director	:	Edwin Darmasetiawan
Director	:	Michael Stefan Dharmajaya
Director	:	Alex Wardhana
Director	:	Vincent Henry Richard Hilliard
Director	:	Natalia Cecilia Tanudjaja
Director	:	Junita Sari Ujung

which appointment is effective as of the closing of this Meeting and ends at the closing of the 5th Annual General Meeting of Shareholders after the date of appointment, without prejudice to the right of the General Meeting of Shareholders to dismiss the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors at any time before their term of office ends.

3. Approved the delegation of authority to the Company's remuneration committee to determine the salary and benefits for the Company's management members;
4. Approve the authorization to the Board of Directors of the Company to take all necessary actions to implement and/or restate the above decision, including but not limited to making or requesting all deeds, agreements, letters and documents needed, appearing before authorized parties/officials including Notaries, submitting applications for changes or notifications to authorized parties/officials to

mengajukan permohonan perubahan atau pemberitahuan kepada pihak/pejabat yang berwenang untuk memperoleh persetujuan atau penerimaan pemberitahuan, dan/atau melaporkan atau mendaftarkan hal tersebut kepada pihak/pejabat yang berwenang sebagaimana dimaksud dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku, satu dan lain hal tanpa ada yang dikecualikan.

obtain approval or receipt of notification, and/or reporting or registering the matter to the authorized parties/officials as referred to in the applicable laws and regulations, one and the other without any exception.

Mata Acara Rapat Kelima

1. Menyetujui pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik independen yang akan melakukan audit atas buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2023;
2. Menyetujui pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium serta persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik Independen tersebut.

Fifth Meeting Agenda

1. Approved the delegation of authority to the Company's Board of Commissioners to appoint an independent Public Accounting Firm and/or Public Accountant to audit the Company's books for the financial year ending December 31, 2023;
2. Approved to authorize the Board of Directors of the Company to determine the honorarium and other requirements related to the appointment of the Public Accounting Firm and/or Independent Public Accountant.

Realisasi dan Pelaksanaan Hasil Keputusan Rapat

Sampai dengan 31 Desember 2023, seluruh keputusan yang diambil dalam RUPST pada tanggal 28 Juni 2023 telah direalisasikan dan dilaksanakan dengan baik.

Realization and Implementation of Meeting Resolutions

As of December 31, 2023, all decisions made at the AGMS on June 28, 2023, have been realized and implemented properly.

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa
Extraordinary General Meeting of Shareholders

Pemberitahuan dan Pengumuman RUPSLB Notice and Announcement of EGMS	**Pemanggilan RUPSLB** EGMS Invitation	**Penyelenggaraan RUPSLB** Organization of EGMS	**Hasil RUPSLB** EGMS Result
Pemberitahuan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (BEI) tanggal 12 Mei 2023 dengan surat nomor 021/CS/MNCLAND/V/2023 dan diumumkan kepada pemegang saham tanggal 22 Mei 2023, melalui iklan di situs web BEI,eAsy KSEI, dan situs web Perseroan www.mncland.com. Notification to the Financial Services Authority (OJK) and the Indonesia Stock Exchange (IDX) dated May 12, 2023 with letter number 021/CS/MNCLAND/V/2023 and announced to shareholders on May 22, 2023, through advertisements on the IDX website, KSEI eAsy, and the Company's website www.mncland.com.	Pemanggilan kepada para pemegang saham tanggal 6 Juni 2023 melalui iklan di situs web BEI, eASY KSEI, dan situs web Perseroan www.mncland.com. Invitation to shareholders on June 6, 2023 through advertisements on the IDX website, eASY KSEI, and the Company's website www.mncland.com.	RUPS Luar Biasa (RUPSLB) dilaksanakan tanggal 28 Juni 2023 jam 10.00 WIB, bertempat di iNews Tower, Lt. 3 Jl. Kebon Sirih No.17-19, Jakarta Pusat 10340. The Extraordinary GMS (EGMS) was held on June 28, 2023 at 10.00 WIB, at iNews Tower, 3rd floor Jl. Kebon Sirih No.17-19, Central Jakarta 10340.	Diumumkan pada tanggal 3 Juli 2023 melalui iklan di situs web BEI, eASY KSEI, dan situs web Perseroan www.mncland.com Announced on July 3, 2023 through advertisements on the IDX website, eASY KSEI, and the Company's website www.mncland.com

RUPS Luar Biasa

RUPS Luar Biasa diselenggarakan pada 28 Juni 2023 bertempat di iNews Tower Lantai 3 Jakarta. Pelaksanaan Rapat dihadiri oleh Dewan Komisaris, Direksi dan serta pemegang saham atau kuasa/wakil pemegang saham Perseroan dengan jumlah saham yang diwakili sebanyak oleh 82.212.115.130 saham yang memiliki hak suara yang sah atau setara dengan (92,6978%) dari total 88.688.299.330 saham yang dimiliki oleh seluruh pemegang saham Perseroan. termasuk diantaranya sebanyak 46.274.870.098 saham independen atau sejumlah 89,0167% dari 51.984.469.298 saham yang merupakan total seluruh saham yang dimiliki pemegang saham independen dan pemegang saham yang bukan merupakan pihak terafiliasi dengan Perseroan, anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, pemegang saham utama, atau Pengendali (untuk selanjutnya disebut Pemegang Saham Independen). Mekanisme pengambilan keputusan dalam Rapat dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat. Apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka dilakukan melalui pemungutan suara.

Extraordinary GMS

The Extraordinary GMS was held on June 28, 2023, at iNews Tower, 3rd Floor, Jakarta. The Meeting was attended by the Board of Commissioners, Board of Directors, and shareholders or proxies/representatives of shareholders of the Company, with a total of 82,212,115,130 shares having valid voting rights or equivalent to (92.6978%) of the total 88,688,299,330 shares owned by all shareholders of the Company. Including 46,274,870,098 independent shares, or 89.0167% of 51,984,469,298 shares, which are the total shares owned by independent shareholders and shareholders who are not affiliated parties with the Company, members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, major shareholders, or Controllers (hereinafter referred to as Independent Shareholders). The decision-making mechanism in the Meeting is carried out by way of deliberation to reach a consensus. If deliberation to reach a consensus is not achieved, it will be done through voting.

Agenda Rapat

1. Persetujuan penambahan modal melalui mekanisme Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu dengan menerbitkan saham baru paling banyak 10% dari jumlah seluruh saham yang telah ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.14/POJK.04/2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.32/POJK.04/2015 tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu.
2. Persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 20 ayat 6 tentang Rencana Kerja, Tahun Buku dan Laporan Tahunan.
3. Persetujuan atas rencana pemberian jaminan atas sebagian besar atau seluruh harta kekayaan Perseroan dan/atau pemberian jaminan perusahaan (*corporate guarantee*), baik berupa jaminan yang akan diberikan oleh Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan maupun jaminan dalam bentuk aset-aset terkait dari Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan, yang merupakan sebagian besar atau seluruh harta kekayaan Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan dalam rangka penerimaan pinjaman oleh Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan dari pihak ketiga dalam jumlah, syarat, dan ketentuan yang dianggap baik oleh Direksi Perseroan, dengan memperhatikan ketentuan POJK No.42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan dan POJK No.17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha.

Meeting Agenda

1. Approval of capital increase through the mechanism of Capital Increase without Pre-emptive Rights by issuing new shares at a maximum of 10% of the total issued and fully paid shares in the Company in accordance with the provisions in the Financial Services Authority Regulation No.14/POJK.04/2019 concerning Amendments to the Financial Services Authority Regulation No.32/POJK.04/2015 concerning Capital Increase of Public Companies with Pre-emptive Rights.
2. Approval of amendments to the Company's Articles of Association Article 20 paragraph 6 regarding Work Plan, Financial Year and Annual Report.
3. Approval of the plan to provide guarantees for most or all of the Company's assets and/or provide corporate guarantees, either in the form of guarantees to be provided by the Company and/or its subsidiaries or guarantees in the form of related assets of the Company and/or its subsidiaries, which constitute most or all of the assets of the Company and/or its subsidiaries in the context of receiving loans by the Company and/or its subsidiaries from third parties in the amount, terms, and conditions deemed good by the Board of Directors of the Company, with due observance of the provisions of POJK No.42/POJK.04/2020 concerning Affiliated Transactions and Conflict of Interest Transactions and POJK No.17/POJK.04/2020 concerning Material Transactions and Changes in Business Activities.

Keputusan Rapat

Mata Acara Rapat Pertama

1. Menyetujui penambahan modal melalui mekanisme Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu dengan menerbitkan saham baru sebanyak-banyaknya 8.868.829.933 saham atau paling banyak 10% dari jumlah seluruh saham yang telah ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.14/POJK.04/2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.32/POJK.04/2015 tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu;
2. Menyetujui untuk memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan persetujuan Dewan Komisaris Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu tersebut di atas, termasuk tetapi tidak terbatas dalam menentukan jumlah saham dan harga pelaksanaan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu yang dianggap baik oleh Direksi, membuat dan/atau meminta dibuatkan segala akta atau dokumen yang berkaitan dengan penambahan atau peningkatan modal tersebut serta meminta persetujuan dan/atau melaporkan serta melakukan pendaftaran yang diperlukan kepada pihak yang berwenang berkaitan dengan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu, dan hal-hal lain yang diperlukan tanpa ada pengecualian, dengan memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk peraturan di bidang pasar modal.

Mata Acara Rapat Kedua

1. Menyetujui perubahan Pasal 20 ayat 6 Anggaran Dasar Perseroan tentang kewajiban pengumuman laporan keuangan Perseroan sehubungan dengan penyesuaian terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten atau Perusahaan Publik.

2. Menyetujui untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan keputusan perubahan Anggaran Dasar tersebut dalam suatu akta yang dibuat dihadapan Notaris termasuk melakukan perubahan atau perbaikan sepanjang hal tersebut dinyatakan oleh instansi yang berwenang, meminta persetujuan serta melakukan pendaftaran yang diperlukan kepada pihak yang berwenang dan melakukan setiap dan semua tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Meeting Decision

First Meeting Agenda

1. Approved the capital increase through the mechanism of Capital Increase without Pre-emptive Rights by issuing new shares with a maximum of 8,868,829,933 shares or a maximum of 10% of the total issued and fully paid shares in the Company in accordance with the provisions in the Financial Services Authority Regulation No.14/POJK.04/2019 concerning Amendments to the Financial Services Authority Regulation No.32/POJK.04/2015 concerning Capital Increase of Public Companies with Pre-emptive Rights;

2. Approved to authorize the Board of Directors of the Company with the approval of the Board of Commissioners of the Company to take all necessary actions in connection with the Capital Increase without Pre-emptive Rights mentioned above, including but not limited to determining the number of shares and the implementation price of the Capital Increase without Pre-emptive Rights as deemed good by the Board of Directors, to make and/or request to make all deeds or documents related to the capital increase and to request approval and/or report and make the necessary registration to the competent authorities related to the Capital Increase without Pre-emptive Rights, and other necessary matters without any exception, with due observance of the provisions of the prevailing laws and regulations, including regulations in the field of capital markets.

Second Meeting Agenda

1. Approve the amendment to Article 20 paragraph 6 of the Company's Articles of Association regarding the obligation to announce the Company's financial statements in connection with the adjustment to the Financial Services Authority Regulation Number 14/POJK.04/2022 concerning Submission of Periodic Financial Statements of Issuers or Public Companies.
2. Approved granting power and authority to the Board of Directors of the Company with the right of substitution to state the decision to amend the Articles of Association in a deed made before a Notary including making changes or improvements to the extent stated by the competent authority, requesting approval and making the necessary registration with the competent authority and taking any necessary actions in connection with the decision by the applicable laws and regulations.

Mata Acara Rapat Ketiga

1. Menyetujui rencana pemberian jaminan atas sebagian besar atau seluruh harta kekayaan Perseroan dan/atau pemberian jaminan perusahaan *(corporate guarantee)*, baik berupa jaminan yang akan diberikan oleh Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan, maupun jaminan dalam bentuk aset-aset terkait dari Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan, yang merupakan sebagian besar atau seluruh harta kekayaan Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan dalam rangka penerimaan pinjaman oleh Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan dari pihak ketiga dalam jumlah, syarat, dan ketentuan yang dianggap baik oleh Direksi Perseroan, dengan memperhatikan ketentuan POJK No.42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan dan POJK No.17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha;
2. Menyetujui pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan guna untuk melaksanakan dan/atau menyatakan kembali keputusan tersebut di atas, termasuk tetapi tidak terbatas untuk membuat atau meminta dibuatkan segala akta-akta, perjanjian-perjanjian, surat-surat maupun dokumen-dokumen yang diperlukan, hadir di hadapan pihak/pejabat yang berwenang, termasuk Notaris, mengajukan permohonan perubahan atau pemberitahuan kepada pihak/pejabat yang berwenang untuk memperoleh persetujuan atau penerimaan pemberitahuan, dan/atau melaporkan atau mendaftarkan hal tersebut kepada pihak/pejabat yang berwenang sebagaimana diatur dalam peraturan perundangan yang berlaku, dan hal-hal lain yang diperlukan tanpa ada yang dikecualikan.

Third Meeting Agenda

1. Approve the plan to provide guarantees for most or all of the Company's assets and/or provide *corporate guarantees*, both in the form of guarantees to be provided by the Company and/or its subsidiaries, as well as guarantees in the form of related assets of the Company and/or its subsidiaries, which constitute most or all of the assets of the Company and/or its subsidiaries in the context of receiving loans by the Company and/or its subsidiaries from third parties in the amount, terms and conditions deemed favorable by the Board of Directors of the Company, with due observance of the provisions of POJK No.42/POJK.04/2020 concerning Affiliated Transactions and Conflict of Interest Transactions and POJK No.17/POJK.04/2020 concerning Material Transactions and Changes in Business Activities;
2. Approve the authorization to the Board of Directors of the Company to take all necessary actions to implement and/or restate the above decision, including but not limited to making or requesting all deeds, agreements, letters, and documents needed, appearing before the authorized parties/officials, including Notary, submitting applications for changes or notifications to the authorized parties/officials to obtain approval or receipt of notification, and/or reporting or registering the matter with the authorized parties/officials as stipulated in the applicable laws and regulations, and other necessary matters without any exception.



Realisasi dan Pelaksanaan Hasil Keputusan Rapat
Sampai dengan 31 Desember 2023, untuk mata acara rapat kesatu dan kedua telah direalisasikan dan dilaksanakan dengan baik, sedangkan mata acara rapat ketiga tidak direalisasikan karena tidak dibutuhkan.

Realization and Implementation of Meeting Resolutions
As of 31 December 2023, the first and second meeting agendas have been realized and implemented properly, while the third meeting agenda was not realized because it was not needed.

PENYELENGGARAAN RUPS TAHUN 2024

Perseroan menyelenggarakan RUPS dengan tahapan tahapan sesuai UUPT dan Peraturan OJK Nomor 15/ POJK.04/2020 Tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, serta Anggaran Dasar Perseroan. Pada tahun 2024 Perseroan melaksanakan 1 (satu) kali RUPST dan 1 (satu) kali RUPSLB.

ORGANIZATION OF THE 2024 ANNUAL GENERAL MEETING

The Company organizes the GMS with stages in accordance with the Company Law and OJK Regulation Number 15/POJK.04/2020 concerning Planning and Organizing General Meetings of Shareholders of Public Companies, as well as the Company's Articles of Association. In 2024, the Company will hold 1 (one) AGMS and 1 (one) EGMS.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan
Annual General Meeting of Shareholders

Pemberitahuan dan Pengumuman RUPST Notice and Announcement of AGMS	**Pemanggilan RUPST** Invitation to the AGMS	**Penyelenggaraan RUPST** Organization of the AGMS	**Hasil RUPST** AGMS Result
Pemberitahuan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (BEI) tanggal 8 Mei 2024 dengan surat nomor 020/CS/MNCLAND/V/2024 dan diumumkan kepada pemegang saham tanggal 17 Mei 2024, melalui iklan di situs web BEI, eAsy KSEI dan situs web Perseroan www.mncland.com. Notification to the Financial Services Authority (OJK) and the Indonesia Stock Exchange (IDX) dated May 8, 2024 with letter number 020/CS/MNCLAND/V/2024 and announced to shareholders on May 17, 2024, through advertisements on the IDX website, KSEI eAsy, and the Company's website www.mncland.com.	Pemanggilan kepada para pemegang saham tanggal 3 Juni 2024 melalui iklan di situs web BEI, eASY KSEI dan situs web Perseroan www.mncland.com. Invitation to shareholders on June 3, 2024 through advertisements on the IDX website, eASY KSEI, and the Company's website www.mncland.com.	RUPS Tahunan (RUPST) dilaksanakan tanggal 25 Juni 2024 jam 14.00 WIB, bertempat di iNews Tower, Lt. 3 Jl. Kebon Sirih No.17-19, Jakarta Pusat 10340. The Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) was held on June 25, 2024 at 14:00 p.m. WIB, at iNews Tower, 3rd floor Jl. Kebon Sirih No.17-19, Central Jakarta 10340.	Diumumkan pada tanggal 27 Juni 2024 melalui iklan di situs web BEI, eASY KSEI dan situs web Perseroan www.mncland.com Announced on June 27, 2024 through advertisements on the IDX website, eASY KSEI, and the Company's website www.mncland.com

RUPS Tahunan
RUPS Tahunan diselenggarakan pada tanggal 25 Juni 2024 berlokasi di iNews Tower Lantai 3 Jakarta. Pelaksanaan Rapat dihadiri oleh Dewan Komisaris, Direksi, dan pemegang saham atau kuasa/wakil pemegang saham Perseroan dengan jumlah saham yang diwakili sebanyak 89.054.076.807 saham yang memiliki hak suara yang sah atau setara dengan (91,28%) dari total 97.557.129.263 saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan. Mekanisme pengambilan keputusan dalam Rapat dilakukan secara musyawarah untuk mufakat. Apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka dilakukan melalui pemungutan suara.

Annual General Meeting
The Annual GMS was held on June 25, 2024, located at iNews Tower 3rd Floor Jakarta. The Meeting was attended by the Board of Commissioners, Board of Directors, and shareholders or their proxies/representatives with 89,054,076,807 shares with valid voting rights or equivalent to (91,28%) of the total 97,557,129,263 shares with valid voting rights issued by the Company. The decision-making mechanism in the Meeting was conducted by deliberation to reach a consensus. If deliberation to reach a consensus is not achieved, it will be done through voting.

Agenda Rapat

1. Laporan Tahunan Direksi dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.
2. Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan dan pengesahan Laporan Keuangan Perseroan yang telah diaudit untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, serta pemberian pembebasan dan pelunasan tanggung jawab (acquit et de charge) sepenuhnya kepada seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang telah mereka lakukan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.
3. Persetujuan atas penggunaan keuntungan/laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.
4. Persetujuan perubahan susunan pengurus Perseroan.
5. Penunjukan Akuntan Publik Independen untuk mengaudit buku-buku Perseroan untuk Tahun Buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan pemberian wewenang untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik Independen serta persyaratan lainnya.

Meeting Agenda

1. Annual Report of the Board of Directors and supervisory duty report of the Board of Commissioners for the financial year ended December 31, 2023.
2. Approval of the Company's Annual Report and ratification of the Company's audited Financial Statements of the financial year ended December 31, 2023, and to release and discharge of all responsibilities (acquit et de charge) to all Board members for the supervision and management carried out during the financial year ended December 31, 2023.
3. Approval on the use of the Company's profit/net income for the financial year ending December 31, 2023.
4. Approval of changes in the composition of the Company's management.
5. Appointment of an Independent Public Accountant to audit the Company's books for the Financial Year ending on 31 December 2024 and authorized to determine the honorarium of the Independent Public Accountant and other requirements.

Keputusan Rapat

Mata Acara Rapat Pertama

Menyetujui dan menerima dengan baik Laporan Tahunan Direksi dan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris mengenai jalannya Perseroan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Mata Acara Rapat Kedua

Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan dan mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Kanaka Puradiredja, Suhartono, serta memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab (acquit et de charge) sepenuhnya kepada seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang telah dilakukan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Meeting Decision

First Meeting Agenda

Approved and accepted the Annual Report of the Board of Directors and the report on the supervisory duties of the Board of Commissioners regarding the running of the Company during the financial year ended December 31, 2023

Second Meeting Agenda

Approved the Company's Annual Report and ratified the Company's Financial Statements for the financial year ended December 31, 2023 which have been audited by the Public Accounting Firm of Kanaka Puradiredja, Suhartono, and provide full release and discharge of responsibility (acquit et de charge) to all members of the Board of Commissioners and the Company's Board of Directors for the supervisory and management actions that have been carried out during the financial year ended December 31, 2023, as long as these actions are reflected in the Company's Annual Report and Financial Statements for the financial year ended December 31, 2023.

Mata Acara Rapat Ketiga

1. Menyetujui penggunaan keuntungan (laba bersih tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk) Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp329.809.864.915,00 (tiga ratus dua puluh sembilan miliar delapan ratus sembilan juta delapan ratus enam puluh empat ribu sembilan ratus lima belas Rupiah) untuk hal-hal sebagai berikut:
   a. Rp1 miliar akan dibukukan sebagai dana cadangan guna memenuhi ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
   b. Sisa keuntungan/laba bersih Perseroan akan dibukukan sebagai Saldo Laba (Retained Earnings) untuk memperkuat struktur permodalan Perseroan.
2. Menyetujui pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pelaksanaan penggunaan keuntungan/laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Mata Acara Rapat Keempat

1. Menyetujui dan menerima dengan baik pengunduran diri Bapak Edwin Darmasetiawan dari jabatannya selaku Wakil Direktur Utama Perseroan yang berlaku efektif per akhir September 2023 dan Bapak Vincent Henry Richard Hilliard dari jabatannya selaku Direktur Perseroan, disertai dengan ucapan terima kasih dan memberikan penghargaan setinggi-tingginya atas pengabdian dan jasa-jasanya kepada Perseroan selama masa baktinya dengan memberikan pembebasan dan pelunasan atas tindakan pengurusan dalam Perseroan sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan dan Laporan Tahunan Perseroan (*acquit et de charge*).
2. Sehubungan dengan keputusan tersebut, maka susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan terhitung sejak tanggal Keputusan Rapat ini, menjadi sebagai berikut:

Dewan Komisaris:

Komisaris Utama	: Hary Tanoesoedibjo
Komisaris	: Liliana Tanaja Tanoesoedibjo
Komisaris Independen	: Susaningtyas Nefo Handayani Kertopati
Komisaris Independen	: Stien Maria Schouten

Third Meeting Agenda

1. Approved the use of the Company's profit (net profit for the current year attributable to owners of the parent entity) for the financial year ended December 31, 2023 amounting to Rp329,809,864,915.00 (three hundred and twenty-nine billion eight hundred nine million eight hundred sixty-four thousand nine hundred and fifteen Rupiah) for the following purposes:
   a. Rp1 billion will be allocated as a reserve fund to comply with the provisions of the Company's Articles of Association and Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies;
   b. The remaining profit/net profit of the Company will be recorded as Retained Earnings to strengthen the Company's capital structure
2. Approved the granting of authority to the Company's Board of Directors to take all necessary actions in connection with the implementation of the use of the Company's net profit/profit for the financial year ended December 31, 2023.

Fourth Meeting Agenda

1. Approved and accepted the resignation of Mr. Edwin Darmasetiawan from his position as Deputy President Director of the Company effective as of the end of September 2023 and Mr. Vincent Henry Richard Hilliard from his position as Director of the Company, accompanied by his gratitude and giving the highest appreciation for their service and contributions to the Company during their term of service by providing exemption and repayment for management actions in the Company as long as these actions are reflected in the Company's Financial Statements and Annual Report (acquit et de charge).

2. With this decision, the composition of the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company as of the date of this Meeting Decision, is as follows:

Board of Commissioners:

President Commissioner	: Hary Tanoesoedibjo
Commissioner	: Liliana Tanaja Tanoesoedibjo
Independent Commissioner	: Susaningtyas Nefo Handayani Kertopati
Independent Commissioner	: Stien Maria Schouten

Direksi:

Direktur Utama	:	M. Budi Rustanto
Wakil Direktur Utama	:	Andrian Budi Utama
Direktur	:	Michael Stefan Dharmajaya
Direktur	:	Alex Wardhana
Direktur	:	Natalia Cecilia Tanudjaja
Direktur	:	Junita Sari Ujung

3. Menyetujui pemberian wewenang kepada komite remunerasi Perseroan untuk menetapkan gaji dan tunjangan bagi anggota pengurus Perseroan;
4. Menyetujui pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan guna untuk melaksanakan dan/atau menyatakan kembali keputusan tersebut di atas, termasuk namun tidak terbatas untuk membuat atau meminta dibuatkan segala akta, perjanjian, surat maupun dokumen yang diperlukan, hadir di hadapan pihak/pejabat yang berwenang termasuk Notaris, mengajukan permohonan perubahan atau pemberitahuan kepada pihak/pejabat yang berwenang untuk memperoleh persetujuan atau penerimaan pemberitahuan, dan/atau melaporkan atau mendaftarkan hal tersebut kepada pihak/pejabat yang berwenang sebagaimana dimaksud dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku, satu dan lain hal tanpa ada yang dikecualikan.

Board of Directors:

President Director	:	M. Budi Rustanto
Vice President Director	:	Andrian Budi Utama
Director	:	Michael Stefan Dharmajaya
Director	:	Alex Wardhana
Director	:	Natalia Cecilia Tanudjaja
Director	:	Junita Sari Ujung

3. Approved granting of authority to the Company's remuneration committee to determine salaries and allowances for the Company's board members;
4. Approved the granting of authority to the Board of Directors of the Company to take all necessary actions in order to implement and/or restate the aforementioned decision, including but not limited to making or requesting the making of all necessary deeds, agreements, letters or documents, appearing before the authorized parties/officials including the Notary, submitting an application for amendment or notification to the authorized parties/officials to obtain approval or receipt of notifications, and/or reporting or registering the matter to the authorized parties/officials as referred to in the applicable laws and regulations, one or another without any exclusion.



Mata Acara Rapat Kelima

1. Menyetujui pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik independen yang akan melakukan audit atas buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dengan memperhatikan persyaratan yang diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan;
2. Menyetujui pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium serta persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik independen tersebut.

Fifth Meeting Agenda

1. Approved the granting of authority to the Board of Commissioners of the Company to appoint a Public Accountant and/or an independent Public Accounting Firm who will audit the Company's books for the financial year ending on December 31, 2024 by taking into account the requirements stipulated in the Financial Services Authority Regulations;
2. Approved the granting of authority to the Board of Directors of the Company to determine honorariums and other requirements in connection with the appointment of the Independent Public Accountant and/or Public Accounting Firm.

Realisasi dan Pelaksanaan Hasil Keputusan Rapat

Sampai dengan 31 Desember 2024, seluruh keputusan yang diambil dalam RUPST pada tanggal 25 Juni 2024 telah direalisasikan dan dilaksanakan dengan baik.

Realization and Implementation of Meeting Resolutions

As of December 31, 2024, all decisions made at the AGMS on June 25, 2024, have been realized and implemented properly.

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa
Extraordinary General Meeting of Shareholders

Pemberitahuan dan Pengumuman RUPSLB Notice and Announcement of EGMS	**Pemanggilan RUPSLB** EGMS Invitation	**Penyelenggaraan RUPSLB** Organization of EGMS	**Hasil RUPSLB** EGMS Result
Pemberitahuan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (BEI) tanggal 8 Mei 2024 dengan surat nomor 020/CS/MNCLAND/V/2024 dan diumumkan kepada pemegang saham tanggal 17 Mei 2024, melalui iklan di situs web BEI, eAsy KSEI dan situs web Perseroan www.mncland.com. Notification to the Financial Services Authority (OJK) and the Indonesia Stock Exchange (IDX) dated May 17, 2024 with letter number 020/CS/MNCLAND/V/2024 and announced to shareholders on May 17, 2024, through advertisements on the IDX website, KSEI eAsy, and the Company's website www.mncland.com.	Pemanggilan kepada para pemegang saham tanggal 3 Juni 2024 melalui iklan di situs web BEI, eASY KSEI dan situs web Perseroan www.mncland.com. Invitation to shareholders on June 3, 2024 through advertisements on the IDX website, eASY KSEI, and the Company's website www.mncland.com.	RUPS Luar Biasa (RUPSLB) dilaksanakan tanggal 25 Juni 2024 jam 14.00 WIB, bertempat di iNews Tower, Lt. 3 Jl. Kebon Sirih No.17-19, Jakarta Pusat 10340. The Extraordinary GMS (EGMS) was held on June 25, 2024 at 14.00 WIB, at iNews Tower, 3rd floor Jl. Kebon Sirih No.17-19, Central Jakarta 10340.	Diumumkan pada tanggal 27 Juni 2024 melalui iklan di situs web BEI, eASY KSEI dan situs web Perseroan www.mncland.com Announced on June 27, 2024 through advertisements on the IDX website, eASY KSEI, and the Company's website www.mncland.com

RUPS Luar Biasa

RUPS Luar Biasa diselenggarakan pada 25 Juni 2024 bertempat di iNews Tower Lantai 3 Jakarta Pelaksanaan Rapat dihadiri oleh Dewan Komisaris, Direksi dan serta pemegang saham atau kuasa/wakil pemegang saham Perseroan dengan jumlah saham yang diwakili sebanyak oleh 89.086.243.407 saham yang memiliki hak suara yang sah atau setara dengan (91,32%) dari total 97.557.129.263 saham yang dimiliki oleh seluruh pemegang

Extraordinary GMS

The Extraordinary GMS was held on June 25, 2024, at iNews Tower, 3rd Floor, Jakarta. The Meeting was attended by the Board of Commissioners, Board of Directors, and shareholders or proxies/representatives of shareholders of the Company, with a total of 89,086,243,407 shares having valid voting rights or equivalent to (91,32%) of the total 97,557,129,263 shares owned by all shareholders of the Company. The decision-making

saham Perseroan. Mekanisme pengambilan keputusan dalam Rapat dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat. Apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka dilakukan melalui pemungutan suara.

Agenda Rapat

1. Persetujuan atas rencana pemberian jaminan atas sebagian besar atau seluruh harta kekayaan Perseroan dan/atau pemberian jaminan perusahaan (corporate guarantee), baik berupa jaminan yang akan diberikan oleh Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan maupun jaminan dalam bentuk aset-aset terkait dari Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan, yang merupakan sebagian besar atau seluruh harta kekayaan Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan dalam rangka penerimaan pinjaman oleh Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan dari pihak ketiga dalam jumlah, syarat, dan ketentuan yang dianggap baik oleh Direksi Perseroan, dengan memperhatikan ketentuan POJK No.42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan dan POJK No.17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha.

Keputusan Rapat

Mata Acara Rapat Pertama

1. Menyetujui rencana pemberian jaminan atas sebagian besar atau seluruh harta kekayaan Perseroan dan/atau pemberian jaminan perusahaan (corporate guarantee), baik berupa jaminan yang akan diberikan oleh Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan, maupun jaminan dalam bentuk aset-aset terkait dari Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan, yang merupakan sebagian besar atau seluruh harta kekayaan Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan dalam rangka penerimaan pinjaman oleh Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan dari pihak ketiga dalam jumlah, syarat, dan ketentuan yang dianggap baik oleh Direksi Perseroan, dengan memperhatikan ketentuan POJK No.42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan dan POJK No.17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha;
2. Menyetujui pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan guna untuk melaksanakan dan/atau menyatakan kembali keputusan tersebut di atas, termasuk tetapi tidak terbatas untuk membuat atau meminta dibuatkan segala akta-akta, perjanjian-perjanjian, suratsurat maupun dokumen-dokumen yang diperlukan, hadir di hadapan pihak/pejabat yang berwenang, termasuk Notaris, mengajukan permohonan

mechanism in the Meeting is carried out by way of deliberation to reach a consensus. If deliberation to reach a consensus is not achieved, it will be done through voting.

Meeting Agenda

1. Approval of the plan to provide guarantees for most or all of the Company's assets and/or the provision of corporate guarantees, either in the form of guarantees to be provided by the Company and/or the Company's subsidiaries or guarantees in the form of related assets from the Company and/or the Company's subsidiaries, which constitute most or all of the Company's and/or the Company's subsidiaries' assets in in order to receive loans by the Company and/or the Company's subsidiaries from third parties in the amount, terms, and conditions considered good by the Company's Board of Directors, by taking into account the provisions of POJK No.42/POJK.04/2020 concerning Affiliate Transactions and Conflicts of Interest Transactions and POJK No.17/POJK.04/2020 concerning Material Transactions and Changes in Business Activities.

Meeting Decision

First Meeting Agenda

1. Approved the plan to provide guarantees for most or all of the Company's assets and/or the provision of corporate guarantees, either in the form of guarantees to be provided by the Company and/or the Company's subsidiaries, as well as guarantees in the form of related assets from the Company and/or the Company's subsidiaries, which constitute most or all of the Company's and/or the Company's subsidiaries' assets in the context of receiving loans by the Company and/or the Company's subsidiaries from third parties in amounts, terms, and conditions deemed good by the Company's Board of Directors, with regard to the provisions of POJK No.42/POJK.04/2020 concerning Affiliate Transactions and Conflicts of Interest Transactions and POJK No.17/POJK.04/2020 concerning Material Transactions and Changes in Business Activities;
2. Approved the granting of authority to the Board of Directors of the Company to take all necessary actions to implement and/or restate the aforementioned decision, including but not limited to making or requesting the making of all necessary deeds, agreements, letters or documents, appearing before the authorized parties/officials, including the Notary, submitting applications for amendments or notifying the authorized parties/officials to obtain approval

perubahan atau pemberitahuan kepada pihak/pejabat yang berwenang untuk memperoleh persetujuan atau penerimaan pemberitahuan, dan/atau melaporkan atau mendaftarkan hal tersebut kepada pihak/pejabat yang berwenang sebagaimana diatur dalam peraturan perundangan yang berlaku, dan hal-hal lain yang diperlukan tanpa ada yang dikecualikan.

or receipt of notices, and/or report or register the matter to the authorized parties/officials as stipulated in the applicable laws and regulations, and other matters necessary without any exceptions.

Realisasi dan Pelaksanaan Hasil Keputusan Rapat
Sampai dengan 31 Desember 2024, untuk mata acara rapat kesatu tidak direalisasikan karena tidak dibutuhkan.

Realization and Implementation of Meeting Resolutions
As of 31 December 2024, the first meeting agenda was not realized because it was not needed.



Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Dewan Komisaris adalah organ tata kelola Perseroan yang bertanggung jawab kepada RUPS dan memiliki fungsi pengawasan serta memberikan nasihat terhadap kegiatan pengelolaan Perseroan oleh Direksi Perseroan sesuai dengan Anggaran Dasar untuk memastikan pengelolaan Perseroan sesuai dengan tujuan bisnis dan target perusahaan, serta memperhatikan dan mengevaluasi penerapan GCG di Perusahaan.

DASAR HUKUM

Pembentukan Dewan Komisaris Perseroan berpedoman pada UUPT dan POJK No. 33/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris terdiri dari sedikitnya tiga orang anggota Dewan Komisaris, seorang diantaranya dapat diangkat sebagai Komisaris Utama dan bila diangkat lebih dari dua orang Komisaris seorang diantaranya dapat diangkat menjadi Wakil Komisaris Utama, termasuk Komisaris Independen yang jumlahnya disesuaikan dengan persyaratan dalam perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal.

Dewan Komisaris terdiri dari dua orang anggota Dewan Komisaris, satu di antaranya adalah Komisaris Independen. Jika Dewan Komisaris terdiri lebih dari dua orang anggota Dewan Komisaris, jumlah Komisaris Independen wajib paling kurang 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris.

Komposisi Dewan Komisaris per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

The Board of Commissioners is the governance organ of the Company that is responsible to the GMS and has the function of supervising and providing advice on the management of the Company by the Board of Directors by the Articles of Association to ensure the management of the Company by the business objectives and targets of the company, as well as paying attention to and evaluating the implementation of GCG in the Company.

LEGAL BASIS

The establishment of the Company's Board of Commissioners is guided by the Company Law and POJK No. 33/POJK.04/2014 dated December 8, 2014, concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners consists of at least three members of the Board of Commissioners, one of whom may be appointed as President Commissioner and if more than two Commissioners are appointed one of them may be appointed as Deputy President Commissioner, including Independent Commissioners whose number is adjusted to the requirements in the applicable laws in the capital market sector.

The Board of Commissioners consists of two members, one of whom is an Independent Commissioner. If the Board of Commissioners consists of more than two members of the Board of Commissioners, the number of Independent Commissioners shall be at least 30% of the total number of members of the Board of Commissioners.

The composition of the Board of Commissioners as of December 31, 2024, is as follows:

Nama Name	**Jabatan** Position
Hary Tanoesoedibjo	Komisaris Utama	*President Commissioner*
Liliana Tanaja Tanoesoedibjo	Komisaris	*Commissioner*
Susaningtyas Nefo H. Kertopati	Komisaris Independen	*Independent Commissioner*
Stien Maria Schouten	Komisaris Independen	*Independent Commissioner*

TUGAS, TANGGUNG JAWAB, DAN WEWENANG DEWAN KOMISARIS

Tugas, tanggung jawab, dan wewenang Dewan Komisaris diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan, POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, dan UUPT. Secara umum, tugas dan tanggung jawab pokok Dewan Komisaris antara lain:

a. Melakukan pengawasan atas kebijakan pengurusan Perseroan, jalannya pengurusan pada umumnya, dan memberi nasihat kepada Direksi, untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan serta Anggaran Dasar Perseroan;
b. Memastikan terselenggaranya fungsi Audit Internal dan memberi nasehat, saran dan/atau rekomendasi atas hasil temuan Audit Internal kepada Direksi.
c. Membentuk Komite Audit, yang anggotanya seorang atau lebih adalah anggota Dewan Komisaris;
d. Memastikan terselenggaranya fungsi Komisaris Independen sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
e. Melakukan evaluasi dan memastikan bahwa kinerja komite-komite yang dibentuk Dewan Komisaris telah menjalankan tugasnya secara optimal;
f. Meneliti, menelaah dan mengesahkan rencana kerja tahunan yang memuat anggaran tahunan sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang, dengan memperhatikan ketentuan yang berlaku; dan
g. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pengawasan kepada RUPS.

Sedangkan wewenang Dewan Komisaris antara lain:
a. Memeriksa semua pembukuan, surat, dan alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain lain;
b. Mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi;
c. Memperoleh penjelasan dari Direksi tentang segala hal mengenai Perseroan; dan
d. Mengusulkan penggantian dan/atau pengangkatan anggota Direksi kepada RUPS.

PERTANGGUNGJAWABAN DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris menyampaikan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris atas pengelolaan Perseroan yang dilakukan Direksi kepada RUPS. Laporan tersebut disampaikan untuk memperoleh persetujuan dari RUPS. Pertanggungjawaban

DUTIES, RESPONSIBILITIES, AND AUTHORITIES OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The duties, responsibilities, and authorities of the Board of Commissioners are regulated in the Company's Articles of Association, POJK No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, and the Company Law. In general, the main duties and responsibilities of the Board of Commissioners include:
a. Supervise the Company's management policy, the course of management in general, and provide advice to the Board of Directors, for the benefit of the Company by the purposes and objectives and Articles of Association of the Company;
b. Ensure the implementation of the Internal Audit function and provide advice, suggestions and/or recommendations on the findings of the Internal Audit to the Board of Directors.
c. Establish an Audit Committee, of which one or more members are members of the Board of Commissioners;
d. Ensure the implementation of the Independent Commissioner function under the provisions of the prevailing laws and regulations;
e. Evaluate and ensure that the performance of the committees formed by the Board of Commissioners has performed its duties optimally;
f. Examining, reviewing, and ratifying the annual work plan containing the annual budget before the start of the upcoming financial year, with due observance of the applicable provisions; and
g. Accountable for the implementation of supervisory duties to the GMS.

While the authority of the Board of Commissioners, among others:
a. Checking all books, letters, and other evidence, checking and matching the state of cash and others;
b. Knowing all actions that have been carried out by the Board of Directors;
c. Obtaining explanations from the Board of Directors on all matters concerning the Company; and
d. Propose the replacement and/or appointment of members of the Board of Directors to the GMS.

BOARD OF COMMISSIONERS ACCOUNTABILITY

The Board of Commissioners submits a report on the Board of Commissioners' supervisory duties on the management of the Company by the Board of Directors to the GMS. The report is submitted to obtain approval from the GMS. The accountability

Dewan Komisaris kepada RUPS merupakan perwujudan akuntabilitas pengawasan atas pengelolaan Perseroan dalam rangka pelaksanaan prinsip GCG.

of the Board of Commissioners to the GMS is a manifestation of supervisory accountability for the management of the Company in the context of implementing GCG principles.

PEDOMAN DAN TATA TERTIB KERJA DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris Perseroan telah memiliki Pedoman dan Tata Tertib Kerja (BOC Charter) sebagai panduan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

BOC Charter mengatur keberadaan Dewan Komisaris dan peran serta tugas dan tanggung jawabnya, termasuk mengatur tentang Organisasi, Waktu dan Masa Jabatan, Tugas dan Tanggung Jawab, Wewenang, Pendelegasian Wewenang, Batas Kewenangan Finansial, Komposisi dan Keanggotaan, Rapat Dewan Komisaris dan Rapat Gabungan, Pengambilan Keputusan, Penilaian Kinerja, dan Standar Etika Jabatan.

KRITERIA DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris wajib memenuhi kriteria yang telah ditetapkan POJK No. 33/POJK.04/2014 sebagai berikut:

1. Memiliki akhlak, moral yang baik dan integritas yang baik serta cakap melakukan perbuatan hukum;
2. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
   a. tidak pernah dinyatakan pailit;
   b. tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit;
   c. tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan; dan
   d. tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang selama menjabat:
      1) pernah tidak menyelenggarakan RUPS Tahunan;
      2) pertanggungjawabannya sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada RUPS; dan
      3) pernah menyebabkan perusahaan yang memperoleh izin, persetujuan, atau pendaftaran dari Otoritas Jasa Keuangan tidak memenuhi kewajiban menyampaikan Laporan Tahunan dan/atau Laporan Keuangan kepada Otoritas Jasa Keuangan.

CODE OF CONDUCT FOR THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Company's Board of Commissioners has a BOC Charter as a guide in carrying out its duties and responsibilities.

The BOC Charter regulates the existence of the BOC and its roles, duties, and responsibilities, including the Organization, Term of Office, Duties, and Responsibilities, Authority, Delegation of Authority, Financial Authority Limit, Composition and Membership, BOC Meetings and Joint Meetings, Decision Making, Performance Appraisal, and Ethical Standards of Office.

BOARD OF COMMISSIONERS CRITERIA

The Board of Commissioners must meet the criteria set out in POJK No. 33/POJK.04/2014 as follows:

1. Have good morals and integrity and are capable of performing legal acts;
2. Within 5 (five) years before appointment and during service:
   a. has never been declared bankrupt;
   b. has never been a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners who was found guilty of causing a company to be declared bankrupt;
   c. have never been convicted of a criminal offense that is detrimental to state finances and/or related to the financial sector; and
   d. has never been a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners during his/her tenure:
      1) has not held an AGM;
      2) his/her accountability as a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners has not been accepted by the GMS or has not provided accountability as a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners to the GMS; and
      3) has caused a company that obtained a license, approval, or registration from the Financial Services Authority to not fulfill the obligation to submit Annual Reports and/or Financial Statements to the Financial Services Authority.

3. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan; dan
4. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perseroan.

PENGANGKATAN DAN MASA JABATAN

Anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan berdasarkan keputusan para pemegang saham melalui RUPS. Masa jabatan Dewan Komisaris terhitung sejak tanggal penutupan RUPS yang mengangkatnya dan berakhir pada tanggal penutupan RUPS kelima setelah tanggal pengangkatannya dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu. Dalam hal terjadi pemberhentian/pengunduran diri sebelum akhir masa jabatan, anggota Dewan Komisaris yang baru akan bertugas untuk sisa masa jabatan anggota Dewan Komisaris yang digantikan. Anggota Dewan Komisaris yang masa jabatannya telah berakhir dapat diangkat kembali.

Dewan Komisaris terdiri dari orang-orang profesional dan berpengalaman yang memiliki kompetensi dan keahlian di bidangnya masing-masing. Anggota Dewan Komisaris tidak dapat bertindak sendiri-sendiri melainkan berdasarkan keputusan kolektif Dewan Komisaris.

3. Commit to comply with laws and regulations; and
4. Have knowledge and/or expertise in the field required by the Company.

APPOINTMENT AND TERM OF OFFICE

Members of the Board of Commissioners are appointed and dismissed based on the decision of the shareholders through the GMS. The term of office of the Board of Commissioners commences on the closing date of the GMS that appointed them and ends on the closing date of the fifth GMS after the date of appointment without prejudice to the right of the GMS to dismiss them at any time. In the event of dismissal/resignation before the end of the term of office, the new member of the Board of Commissioners will serve for the remaining term of office of the replaced member of the Board of Commissioners. Members of the BOC whose term of office has expired may be reappointed.

The BOC consists of professional and experienced people who have competence and expertise in their respective fields. Members of the BOC cannot act individually but rather based on a collective decision of the BOC.



KOMISARIS INDEPENDEN

Komisaris Independen Perseroan memiliki peranan penting dalam menjaga pelaksanaan fungsi pengawasan yang bijaksana dan memastikan kesetaraan dan kewajaran (*fairness*) terhadap berbagai kepentingan termasuk kepentingan pemegang saham minoritas, serta mendorong terciptanya lingkungan kerja yang lebih objektif terutama dalam proses pengambilan keputusan dan penyusunan kebijakan.

Persyaratan mengenai Komisaris Independen diatur dalam POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang berasal dari luar perusahaan dan memenuhi persyaratan sebagai sebagai berikut:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen pada periode berikutnya;
2. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
3. Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan;
4. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan; dan
5. Jumlah Komisaris Independen wajib paling kurang 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris.

Saat ini Perseroan memiliki 2 (dua) orang Komisaris Independen dari 4 (empat) orang anggota Dewan Komisaris sehingga telah memenuhi ketentuan paling kurang 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris. Komisaris Independen Perseroan telah memenuhi kriteria persyaratan independensi sesuai POJK dan kualifikasi individu lainnya yang mencakup latar belakang pendidikan, kompetensi, dan pengalaman.

Independensi Komisaris Independen

Komisaris Independen Perseroan berkomitmen untuk menjaga independensinya dalam melaksanakan seluruh tugas dan tanggung jawabnya serta mengutamakan kepentingan Perseroan secara utuh tanpa terbentur dengan konflik kepentingan lainnya.

INDEPENDENT COMMISSIONER

The Company's Independent Commissioners play an important role in maintaining the implementation of prudent supervisory functions and ensuring equality and fairness to various interests including the interests of minority shareholders, as well as encouraging the creation of a more objective work environment, especially in the decision-making process and policy formulation.

Requirements regarding Independent Commissioners are regulated in POJK No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. An Independent Commissioner is a member of the Board of Commissioners who comes from outside the company and meets the following requirements:

1. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the Company within the last 6 (six) months, except for reappointment as Independent Commissioner in the following period;
2. Has no direct or indirect shares in the Company;
3. Has no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or major shareholders of the Company;
4. Has no direct or indirect business relationship related to the Company's business activities; and
5. The number of Independent Commissioners shall be at least 30% of the total number of members of the Board of Commissioners.

Currently, the Company has 2 (two) Independent Commissioners out of 4 (four) members of the Board of Commissioners so that it has fulfilled the provisions of at least 30% of the total number of members of the Board of Commissioners. The Company's Independent Commissioners have met the criteria of independence requirements by POJK and other individual qualifications which include educational background, competence, and experience.

Independence of Independent Commissioners

The Company's Independent Commissioners are committed to maintaining their independence in carrying out all their duties and responsibilities and prioritizing the interests of the Company as a whole without conflicts of interest.

Rangkap Jabatan Dewan Komisaris

Per 31 Desember 2024, anggota Dewan Komisaris yang menjabat sebagai Direktur atau Komisaris pada anak perusahaan adalah sebagai berikut:

Concurrent Position of the Board of Commissioners

As of December 31, 2024, members of the Board of Commissioners who served as Directors or Commissioners of subsidiaries are as follows:

Nama	Jabatan di MNC Land 31 Desember 2024	PT GLD Property	PT MNC Graha Bali	PT MNC Land Surabaya	PT MNC Graha Surabaya	PT Global Jasa Sejahtera	PT MNC Land Bali	PT MNC Land Lido
Hary Tanoesoedibjo	Komisaris Utama	Direktur Utama	Direktur Utama	Direktur Utama	Direktur Utama	Komisaris Utama	Direktur Utama	Direktur Utama
Liliana Tanaja Tanoesoedibjo	Komisaris	Komisaris	Komisaris	Komisaris	Komisaris	-	Komisaris	Komisaris
Susaningtyas Nefo H. Kertopati	Komisaris Independen	-	-	-	-	-	-	-
Stien Maria Schouten	Komisaris Independen	-	-	-	-	-	-	-

Nama	Jabatan di MNC Land 31 Desember 2024	PT Sentra Rasa Nusantara	PT MNC Wahana Wisata	PT MNC Lido Resort	PT MNC Lido Hotel	PT Nusadua Graha International	PT MNC Agro Wisata	PT Lido Hotel Yogyakarta
Hary Tanoesoedibjo	Komisaris Utama	Direktur Utama	Direktur Utama	Direktur Utama	Direktur Utama	Wakil Presiden Direktur	Komisaris Utama	-
Liliana Tanaja Tanoesoedibjo	Komisaris	Komisaris	Komisaris	Komisaris	Komisaris	Komisaris		
Susaningtyas Nefo H. Kertopati	Komisaris Independen	-	-	-	-	-		
Stien Maria Schouten	Komisaris Independen	-	-	-	-	-		

Remunerasi Dewan Komisaris

Kebijakan remunerasi dan fasilitas lainnya bagi Dewan Komisaris diputuskan oleh RUPS. Jumlah honorarium dan tantiem ditentukan dengan mempertimbangkan pencapaian target usaha, kondisi keuangan Perseroan, dan faktor-faktor lain yang relevan. Anggota Dewan Komisaris tidak mengambil dan atau menerima keuntungan pribadi dari Perseroan selain remunerasi dan fasilitas lainnya yang telah ditetapkan oleh RUPS.

Remuneration of the Board of Commissioners

The remuneration policy and other facilities for the Board of Commissioners are decided by the GMS. The amount of honorarium and tandem is determined by considering the achievement of business targets, the Company's financial condition, and other relevant factors. Members of the BOC do not take and or receive personal benefits from the Company other than the remuneration and other facilities determined by the GMS.

Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris mengadakan rapat paling kurang 1 (satu) kali setiap dalam 2 (dua) bulan. Rapat Dewan Komisaris mengevaluasi laporan operasional bulanan dan diskusi mengenai pelaksanaan tugas komite-komite Dewan Komisaris sesuai dengan perihal yang perlu mendapat perhatian. Selain rapat internal, Dewan Komisaris mengadakan rapat bersama Direksi (rapat gabungan) secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

Secara umum, agenda rapat Dewan Komisaris membahas pelaksanaan tugas Direksi dalam mengelola perusahaan serta merumuskan rekomendasi/arahan bagi Direksi untuk meningkatkan kinerja Perseroan.

Pada tahun 2024, Dewan Komisaris menyelenggarakan 6 (enam) kali rapat internal dengan tingkat kehadiran sebagai berikut.

Board of Commissioners Meeting

The BOC holds meetings at least once every 2 (two) months. The Board of Commissioners meetings evaluate monthly operational reports and discuss the implementation of the duties of the Board of Commissioners committees in matters that need attention. In addition to internal meetings, the Board of Commissioners holds joint meetings with the Board of Directors (joint meetings) periodically, at least once a time in 4 (four) months.

In general, the agenda of the Board of Commissioners meeting discusses the implementation of the Board of Directors' duties in managing the company and formulates recommendations/directions for the Board of Directors to improve the Company's performance.

In 2024, the BOC held 6 (six) internal meetings with the following attendance rates.

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate
Hary Tanoesoedibjo	Komisaris Utama President Commissioner	6	100%
Liliana Tanaja Tanoesoedibjo	Komisaris Commissioner	6	100%
Susaningtyas Nefo H. Kertopati	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	100%
Stien Maria Schouten	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	100%

Rapat Gabungan Dewan Komisaris

Dewan Komisaris menyelenggarakan rapat gabungan dengan Direksi paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Secara umum agenda rapat gabungan dengan Direksi membahas kinerja operasional dan keuangan Perseroan bulanan, triwulanan, semesteran, dan tahunan berdasarkan laporan yang diterima dari Direksi serta hal-hal lain yang membutuhkan persetujuan Dewan Komisaris.

Pada tahun 2024, Dewan Komisaris dan Direksi menyelenggarakan 3 kali rapat gabungan dengan tingkat kehadiran sebagai berikut.

Joint Meeting of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners holds joint meetings with the Board of Directors at least 1 (one) time in 4 (four) months. In general, the agenda of the joint meeting with the Board of Directors discusses the Company's operational and financial performance on a monthly, quarterly, semi-annual, and annual basis based on reports received from the Board of Directors as well as other matters requiring the approval of the Board of Commissioners.

In 2024, the Board of Commissioners and the Board of Directors held 3 joint meetings with the following attendance rates.

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate
Hary Tanoesoedibjo	Komisaris Utama President Commissioner	3	100%
Liliana Tanaja Tanoesoedibjo	Komisaris Commissioner	3	100%

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate
Susaningtyas Nefo H. Kertopati	Komisaris Independen Independent Commissioner	3	100%
Stien Maria Schouten	Komisaris Utama President Commissioner	3	100%
M. Budi Rustanto	Direktur Utama President Director	3	100%
Andrian Budi Utama	Wakil Direktur Utama Vice President Director	3	100%
Michael Stefan Dharmajaya	Direktur Director	3	100%
Alex Wardhana	Direktur Director	3	100%
Natalia Cecilia Tanudjaja	Direktur Director	3	100%
Junita Sari Ujung	Direktur Director	3	100%

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Penilaian kinerja Dewan Komisaris secara kolegial dilakukan oleh pemegang saham dalam RUPS. Penilaian dilakukan berdasarkan bidang pengawasan dan tugas masing-masing anggota Dewan Komisaris. Evaluasi atas kinerja Dewan Komisaris dilakukan dengan berdasarkan pada indikator umum, seperti:

1. Terlaksananya pengawasan atas tugas, tanggung jawab dan pencapaian kinerja Direksi;
2. Terlaksananya pengarahan, pemantauan dan pengevaluasian pelaksanaan kebijakan strategis Perseroan;
3. Terlaksananya pengawasan atas tindak lanjut dari Direksi berdasarkan temuan audit, rekomendasi Unit Audit Internal, auditor eksternal atau hasil pengawasan OJK; dan
4. Pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris serta memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya kepada seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengawasan yang telah dijalankan dalam tahun buku sebelumnya merupakan salah satu bentuk penilaian kinerja Dewan Komisaris.

Penilaian Komite di Bawah Dewan Komisaris

Komite yang berada di bawah Direksi adalah Komite Audit , Komite Nominasi & Remunerasi. Dewan Komisaris menilai bahwa seluruh telah melakukan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik, bersikap independen dan profesional, serta melakukan pelaporan dengan akurat guna mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.

Board of Commissioners Performance Assessment

The collegial performance assessment of the Board of Commissioners is conducted by the shareholders in the GMS. The assessment is carried out based on the field of supervision and duties of each member of the Board of Commissioners. Evaluation of the performance of the Board of Commissioners is carried out based on general indicators, such as:

1. Supervision of the duties, responsibilities, and performance achievements of the Board of Directors;
2. Directing, monitoring, and evaluating the implementation of the Company's strategic policies;
3. The implementation of supervision on the follow-up of the Board of Directors based on audit findings, recommendations of the Internal Audit Unit, external auditors, or OJK supervision results; and
4. The ratification of the Board of Commissioners Supervisory Report and granting full release and discharge to all members of the Board of Commissioners of the Company for supervisory actions carried out in the previous fiscal year is one form of performance assessment of the Board of Commissioners.

Assessment of Committees under the Board of Commissioners

The committees under the Board of Directors are the Audit Committee, Nomination & Remuneration Committee. The Board of Commissioners considers that all have performed their duties and responsibilities well, are independent and professional, and report accurately to support the smooth implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners.

Direksi
Director

Direksi adalah organ tata kelola perusahaan yang bertanggung jawab sepenuhnya atas pengelolaan perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan perusahaan serta mewakili perusahaan baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan anggaran dasar. Direksi bertugas dan bertanggung jawab secara kolektif kepada RUPS dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya di bawah pengawasan Dewan Komisaris.

The Board of Directors is an organ of corporate governance that is fully responsible for the management of the company under the aims and objectives of the company and represents the company both inside and outside the court under the provisions of the articles of association. The Board of Directors is responsible and accountable collectively to the GMS in carrying out its duties and responsibilities under the supervision of the Board of Commissioners.

DASAR HUKUM

Pembentukan Direksi Perseroan berpedoman pada UUPT dan POJK No. 33/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

LEGAL BASIS

The establishment of the Company's Board of Directors is guided by the Company Law and POJK No. 33/POJK.04/2014 dated December 8, 2014, concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

KOMPOSISI DIREKSI

Berdasarkan BOD Charter, Perseroan diurus dan dipimpin oleh Direksi yang terdiri dari tiga orang Direktur, yang salah satunya menjabat sebagai Direktur Utama.

Anggota Direksi adalah Warga Negara Indonesia dan/atau Warga Negara Asing yang telah memenuhi syarat untuk diangkat sebagai Direksi Perseroan.

Anggota Direksi diangkat dan diberhentikan oleh RUPS, masa jabatan anggota Direksi paling lama lima tahun atau sampai penutupan RUPS pada akhir periode masa jabatan dimaksud.

Komposisi Direksi per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

Based on the BOD Charter, the Company is managed and led by a Board of Directors consisting of three Directors, one of whom serves as President Director.

Members of the Board of Directors are Indonesian Citizens and/or Foreign Citizens who have met the requirements to be appointed as Directors of the Company.

Members of the Board of Directors are appointed and dismissed by the GMS, the maximum term of office of a member of the Board of Directors is five years or until the closing of the GMS at the end of the term of office period.

The composition of the Board of Directors as of December 31, 2024 is as follows:

Nama Name	**Jabatan** Position
M. Budi Rustanto	Direktur Utama President Director
Andrian Budi Utama	Wakil Direktur Utama Vice President Director
Michael Stefan Dharmajaya	Direktur Director
Alex Wardhana	Direktur Director
Natalia Cecilia Tanudjaja	Direktur Director
Junita Sari Ujung	Direktur Director

TUGAS, TANGGUNG JAWAB, DAN WEWENANG DIREKSI

Tugas, tanggung jawab dan wewenang Direksi diatur dalam BOD *Charter*, Anggaran Dasar Perseroan, dan POJK No. 33/POJK.04/2014, serta UUPT. Secara umum, tugas dan tanggung jawab pokok Direksi antara lain:

a. Memimpin dan mengurus Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan serta Anggaran Dasar Perseroan;
b. Memelihara dan mengurus kekayaan Perseroan untuk kepentingan Perseroan.
c. Melaksanakan tanggung jawab sosial dan lingkungan;
d. Menyampaikan rencana kerja tahunan yang memuat anggaran tahunan kepada Dewan Komisaris untuk mendapat persetujuan dari Dewan Komisaris sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang, dengan memperhatikan ketentuan yang berlaku;
e. Menyelenggarakan RUPS Tahunan atau RUPS lainnya;
f. Menyusun laporan tahunan untuk disampaikan kepada RUPS setelah ditelaah oleh Dewan Komisaris sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku; dan
g. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya kepada RUPS.

Sedangkan wewenang Direksi antara lain:
a. Mewakili Perseroan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan;
b. Menetapkan kebijakan dalam memimpin dan mengurus Perseroan;
c. Mengatur pembagian tugas dan wewenang setiap anggota Direksi; dan
d. Menjalankan tindakan lainnya, baik mengenai pengurusan maupun mengenai pemilikan, sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan petunjuk Rapat Dewan Komisaris sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.

PEMBAGIAN TUGAS DIREKSI

Direksi bertugas secara kolektif kolegial, namun agar dapat melaksanakan tugasnya dalam mengelola Perseroan secara lebih efektif dan efisien, Direksi melakukan pembagian tugas sesuai bidang dan kompetensinya. Setiap anggota Direksi

DUTIES, RESPONSIBILITIES, AND AUTHORITIES OF THE BOARD OF DIRECTORS

The duties, responsibilities, and authorities of the BOD are regulated in the BOD *Charter*, the Company's Articles of Association, and POJK No. 33/POJK.04/2014, as well as the Company Law. In general, the main duties and responsibilities of the BOD include:
a. To lead and manage the Company by the purposes and objectives and Articles of Association of the Company;
b. Maintain and manage the Company's assets for the benefit of the Company.
c. Carry out social and environmental responsibility;
d. Submit an annual work plan containing the annual budget to the Board of Commissioners for approval by the Board of Commissioners before the start of the coming financial year, with due observance of the prevailing regulations;
e. Organizing the Annual GMS or other GMS;
f. Prepare an annual report to be submitted to the GMS after being reviewed by the Board of Commissioners under the provisions of the prevailing laws and regulations; and
g. Accountable for the implementation of its duties and responsibilities to the GMS.

While the authority of the Board of Directors, among others:
a. Representing the Company in and out of Court on all matters and in all events, binding the Company with other parties and other parties with the Company, and carrying out all actions, both regarding management and ownership;
b. Establish policies in leading and managing the Company;
c. Organize the division of duties and authority of each member of the Board of Directors; and
d. Carry out other actions, both regarding management and ownership, by the provisions of the Company's Articles of Association and the instructions of the Board of Commissioners Meeting under the prevailing laws and regulations.

DIVISION OF DUTIES OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors serves as a collegial collective, but to carry out its duties in managing the Company more effectively and efficiently, the Board of Directors divides tasks according to their fields and competencies. Each member of the BOD may

dapat melaksanakan tugas dan mengambil keputusan namun keputusan Direksi merupakan tanggung jawab bersama. Kedudukan anggota Direksi termasuk Direktur Utama adalah setara. Tugas Direktur Utama adalah sebagai koordinator kegiatan Direksi.

PERTANGGUNGJAWABAN DIREKSI

Direksi menyampaikan laporan tahunan Perseroan yang berisi laporan keuangan, aktivitas usaha, serta kondisi Perseroan untuk tahun buku sebelumnya. Laporan tersebut disampaikan kepada RUPS untuk memperoleh persetujuan. Pertanggungjawaban Direksi kepada RUPS merupakan perwujudan akuntabilitas atas pengelolaan Perseroan dalam rangka pelaksanaan prinsip GCG.

PEDOMAN & TATA TERTIB KERJA DIREKSI

Direksi Perseroan telah memiliki Pedoman Tata Kerja (BOD Charter) sebagai panduan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

Pedoman ini mengatur tentang: Organisasi, Waktu dan Masa Jabatan, Tugas dan Tanggung Jawab, Wewenang, Pendelegasian Wewenang, Batas Kewenangan Finansial, Komposisi dan Keanggotaan, Rapat Direksi dan Rapat Gabungan dengan Dewan Komisaris, Pengambilan Keputusan, Penilaian Kinerja, dan Standar Etika Jabatan.

KRITERIA DIREKSI

Setiap anggota Direksi wajib memenuhi kriteria yang telah ditetapkan POJK No. 33/POJK.04/2014 sebagai berikut:

1. Memiliki akhlak, moral yang baik dan integritas yang baik serta cakap melakukan perbuatan hukum;
2. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
   a. tidak pernah dinyatakan pailit;
   b. tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit;
   c. tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan; dan
   d. tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang selama menjabat:

carry out duties and make decisions, but the decisions of the BOD are joint responsibility. The position of the members of the Board of Directors, including the President Director, is equal. The duties of the President Director are to coordinate the activities of the Board of Directors.

ACCOUNTABILITY OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors submits the Company's annual report containing financial statements, business activities, and the Company's condition for the previous fiscal year. The report is submitted to the GMS for approval. The accountability of the Board of Directors to the GMS is a manifestation of accountability for the management of the Company in the context of implementing GCG principles.

BOARD OF DIRECTORS CHARTER & WORK RULES

The BOD of the Company has a BOD Charter as a guide in carrying out its duties and responsibilities.

This guideline regulates: Organization, Time and Term of Office, Duties and Responsibilities, Authority, Delegation of Authority, Financial Authority Limits, Composition and Membership, Board of Directors Meetings and Joint Meetings with the Board of Commissioners, Decision-Making, Performance Appraisal, and Ethical Standards.

BOARD OF DIRECTORS CRITERIA

Each member of the Board of Directors must meet the criteria outlined in POJK No. 33/POJK.04/2014 as follows:

1. Have good morals and integrity and are capable of performing legal acts;
2. Within 5 (five) years before appointment and during service:
   a. has never been declared bankrupt;
   b. has never been a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners who was found guilty of causing a company to be declared bankrupt;
   c. have never been convicted of a criminal offense that is detrimental to state finances and/or related to the financial sector; and
   d. has never been a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners during his/her tenure:

1) pernah tidak menyelenggarakan RUPS Tahunan;
2) pertanggungjawabannya sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada RUPS; dan
3) pernah menyebabkan perusahaan yang memperoleh izin, persetujuan, atau pendaftaran dari Otoritas Jasa Keuangan tidak memenuhi kewajiban menyampaikan Laporan Tahunan dan/atau Laporan Keuangan kepada Otoritas Jasa Keuangan.

3. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan; dan
4. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perseroan.

PENGANGKATAN DAN MASA JABATAN

Anggota Direksi diangkat dan diberhentikan berdasarkan keputusan para pemegang saham melalui RUPS. Masa jabatan Direksi terhitung sejak penutupan RUPS yang mengangkatnya dan berakhir pada penutupan RUPS kelima setelah tanggal pengangkatannya dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu. Dalam hal terjadi pemberhentian/pengunduran diri sebelum akhir masa jabatan, anggota Direksi yang baru akan bertugas untuk sisa masa jabatan anggota Direksi yang digantikan. Anggota Direksi yang masa jabatannya telah berakhir dapat diangkat kembali.

RANGKAP JABATAN DIREKSI

Sesuai dengan BOD Charter, anggota Direksi dapat merangkap jabatan sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan, diantaranya sebagai:

a. Anggota Direksi maksimal pada satu Perusahaan Publik lainnya;
b. Anggota Dewan Komisaris maksimal pada tiga Perusahaan Publik lainnya;
c. Anggota komite maksimal pada lima komite di Perusahaan Publik dimana yang bersangkutan menjabat sebagai anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris.

Per 31 Desember 2024, anggota Direksi yang menjabat sebagai Direktur atau Komisaris pada anak perusahaan adalah sebagai berikut:

1) has not held an AGM;
2) his/her accountability as a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners has not been accepted by the GMS or has not provided his/her accountability as a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners to the GMS; and
3) has caused a company that obtained a license, approval, or registration from the Financial Services Authority to not fulfill the obligation to submit Annual Reports and/or Financial Statements to the Financial Services Authority.

3. Commit to comply with laws and regulations; and
4. Have knowledge and/or expertise in the field required by the Company.

APPOINTMENT AND TERM OF OFFICE

Members of the Board of Directors are appointed and dismissed based on the decision of the shareholders through the GMS. The term of office of the Board of Directors commences at the close of the GMS in which they are appointed and ends at the close of the fifth GMS after the date of appointment without prejudice to the right of the GMS to dismiss them at any time. In the event of dismissal/resignation before the end of the term of office, the new member of the BOD will serve for the remaining term of office of the replaced member of the BOD. Members of the BOD whose term of office has expired may be reappointed.

DUAL POSITION OF DIRECTORS

Following the BOD Charter, members of the BOD may hold concurrent positions as long as they do not conflict with the laws and regulations, including as:

a. Member of the Board of Directors in a maximum of one other Public Company;
b. Member of the Board of Commissioners in a maximum of three other Public Companies;
c. Member of a committee in a maximum of five committees in Public Companies where the person serves as a member of the Board of Directors or a member of the Board of Commissioners.

As of December 31, 2024, members of the Board of Directors who served as Directors or Commissioners of subsidiaries are as follows:

Nama Direksi	Jabatan di MNC Land 31 Desember 2024	PT GLD Property	PT MNC Graha Bali	PT MNC Land Surabaya	PT MNC Graha Surabaya	PT Global Jasa Sejahtera	PT MNC Land Bali	PT MNC Land Lido
M. Budi Rustanto	Direktur Utama	Komisaris Utama	Komisaris Utama	Komisaris Utama	Komisaris Utama	Komisaris	Komisaris Utama	Komisaris Utama
Andrian Budi Utama	Wakil Direktur Utama	Wakil Direktur Utama	-	-	-	-	Wakil Direktur Utama	Wakil Direktur Utama
Michael S. Dharmajaya	Direktur	Direktur	Direktur	Komisaris	Komisaris	-	Direktur	Direktur
Alex Wardhana	Direktur	Direktur	Direktur	Direktur	Direktur	Direktur	Direktur	Komisaris
Natalia Cecilia Tanudjaja	Direktur	Direktur	Direktur	Direktur	Direktur	-	-	Direktur
Junita Sari Ujung	Direktur	Komisaris	Komisaris	Direktur	Direktur	Direktur	Komisaris	Direktur

Nama Direksi	Jabatan di MNC Land 31 Desember 2024	PT Sentra Rasa Nusantara	PT MNC Wahana Wisata	PT MNC Lido Resort	PT MNC Lido Hotel	PT Nusadua Graha International	PT MNC Agro Wisata	PT Lido Hotel Yogyakarta
M. Budi Rustanto	Direktur Utama		Komisaris Utama	Komisaris Utama	Komisaris Utama	Presiden Komisaris	Komisaris	
Andrian Budi Utama	Wakil Direktur Utama		Wakil Direktur Utama	Wakil Direktur Utama	Wakil Direktur Utama	-	Direktur Utama	-
Michael S. Dharmajaya	Direktur	Direktur	Direktur	Direktur	Direktur	Direktur	-	-
Alex Wardhana	Direktur		Komisaris	Komisaris	Komisaris	Komisaris	-	Komisaris
Natalia Cecilia Tanudjaja	Direktur		Komisaris	Komisaris	Komisaris	-	-	Direktur
Junita Sari Ujung	Direktur		Direktur	Direktur	-	-	Direktur	-

REMUNERASI DIREKSI

Kebijakan remunerasi dan fasilitas lainnya bagi Direksi diputuskan oleh RUPS. Jumlah gaji dan tantiem ditentukan dengan mempertimbangkan pencapaian target usaha, kondisi keuangan Perseroan dan faktor-faktor lain yang relevan. Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak mengambil dan atau menerima keuntungan pribadi dari Perseroan selain remunerasi dan fasilitas lainnya yang telah ditetapkan oleh RUPS.

DIRECTORS' REMUNERATION

The remuneration policy and other facilities for the Board of Directors are decided by the GMS. The amount of salary and tandem is determined by considering the achievement of business targets, the Company's financial condition, and other relevant factors. Members of the Board of Commissioners and the Board of Directors do not take and or receive personal benefits from the Company other than the remuneration and other facilities determined by the GMS.

RUPS Tahunan tanggal 25 Juni 2024 memutuskan untuk memberikan wewenang kepada Komite Remunerasi Perseroan untuk menetapkan gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi Perseroan untuk tahun 2024. Selanjutnya, Komite Nominasi dan Remunerasi menetapkan besaran remunerasi anggota Direksi berdasarkan capaian kinerja Direksi sesuai hasil analisis atas capaian *Key Performance Indicators* (KPI). Dalam menyusun basis besaran remunerasi, Komite antara lain melakukan survei pasar pada industri sejenis dan mengacu pada standar kompensasi dan benefit eksekutif secara umum.

The Annual GMS on June 25, 2024, decided to authorize the Company's Remuneration Committee to determine the salaries and benefits for members of the Company's Board of Directors for 2024. Furthermore, the Nomination and Remuneration Committee determines the amount of remuneration for members of the Board of Directors based on the performance achievements of the Board of Directors according to the results of the analysis of the achievement of Key Performance Indicators (KPI). In preparing the basis for the amount of remuneration, the Committee, among others, conducts market surveys in similar industries and refers to the standard of executive compensation and benefits in general.

RAPAT DIREKSI

Direksi mengadakan rapat secara berkala paling kurang 1 (satu) kali setiap bulan. Rapat Direksi dilaksanakan setiap waktu jika dipandang perlu atas permintaan Direktur Utama. Direksi dapat mengambil keputusan yang sah tanpa mengadakan Rapat Direksi, dengan ketentuan semua anggota Direksi telah diberitahu secara tertulis mengenai usulan yang dimintakan keputusan dan semua anggota Direksi memberikan persetujuan secara tertulis terhadap usul tersebut serta menandatangani keputusan tersebut (pengambilan keputusan secara sirkuler).

Secara umum, rapat Direksi membahas masalah operasional, pencapaian kinerja bulanan, kuartalan dan tahunan, penyusunan anggaran, pembiayaan, aksi korporasi, perencanaan strategis dan upaya realisasinya. Rapat Direksi menghasilkan keputusan solutif dan tindak lanjut yang diperlukan serta laporan-laporan periodic yang harus disampaikan kepada Dewan Komisaris.

Pada tahun 2024, Direksi menyelenggarakan 12 kali rapat internal dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

BOARD OF DIRECTORS MEETING

The Board of Directors holds regular meetings at least 1 (one) time every month. Meetings of the Board of Directors are held at any time if deemed necessary at the request of the President Director. The Board of Directors may adopt legal resolutions without holding a Meeting of the Board of Directors, provided that all members of the Board of Directors have been notified in writing of the proposal for which a resolution is sought and all members of the Board of Directors give their written consent to the proposal and sign the resolution (circular resolution making).

In general, BOD meetings discuss operational issues, monthly, quarterly, and annual performance achievements, budget preparation, financing, corporate actions, strategic planning, and realization efforts. The BOD meetings result in solutive decisions and necessary follow-ups as well as periodic reports that must be submitted to the BOC.

In 2024, the Board of Directors held 12 internal meetings with the following attendance rates:

Nama Name	**Jabatan** Position	**Jumlah Kehadiran** Total Attendance	**Tingkat Kehadiran** Attendance Rate
M. Budi Rustanto	Direktur Utama President Director	12	100%
Andrian Budi Utama	Wakil Direktur Utama Vice President Director	12	100%
Michael Stefan Dharmajaya	Direktur Director	12	100%
Alex Wardhana	Direktur Director	12	100%
Natalia Cecilia Tanudjaja	Direktur Director	12	100%
Junita Sari Ujung	Direktur Director	12	100%

PENILAIAN KINERJA DIREKSI

Kinerja Direksi secara individu maupun kolegial dievaluasi oleh Dewan Komisaris melalui Komite Nominasi dan Remunerasi secara komprehensif, berjenjang, dan berkala. Kinerja Direksi dinilai berdasarkan capaian parameter kinerja pada *Key Performance Indicator* (KPI) Direksi yang sebelumnya telah ditentukan sendiri dan disetujui oleh anggota Direksi.

Secara umum, indikator penilaian kinerja Direksi adalah:

1. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi sesuai Anggaran Dasar dan RKAP Perseroan;
2. Pelaksanaan keputusan-keputusan RUPS;
3. Penilaian atas tingkat kesehatan Perseroan yang meliputi 3 (tiga) aspek yaitu aspek keuangan, aspek operasional dan aspek administrasi; dan
4. Indikator pendukung lainnya.

Hasil evaluasi kinerja Direksi disampaikan kepada RUPS dan akan menjadi bagian tak terpisahkan dalam pertimbangan skema kompensasi dan pemberian insentif bagi Direksi. Hasil evaluasi kinerja Direktur secara individual merupakan salah satu dasar pertimbangan bagi pemegang saham untuk memberhentikan atau menunjuk kembali Direktur yang bersangkutan untuk masa jabatan berikutnya.

Persetujuan atas laporan tahunan yang disusun oleh Direksi mengenai keadaan dan jalannya Perseroan dan pengesahan laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku sebelumnya serta memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya kepada seluruh anggota Direksi atas tindakan pengurusan dan yang telah dijalankan dalam tahun buku sebelumnya merupakan salah satu bentuk penilaian kinerja Direksi.

PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS

The performance of the Board of Directors individually and collegially is evaluated by the Board of Commissioners through the Nomination and Remuneration Committee in a comprehensive, tiered, and periodic manner. The performance of the Board of Directors is assessed based on the achievement of performance parameters in the Key Performance Indicator (KPI) of the Board of Directors, which has previously been determined and approved by the members of the Board of Directors.

In general, the performance assessment indicators of the BOD are:

1. Implementation of duties and responsibilities of each member of the Board of by the Company's Articles of Association and RKAP;
2. Implementation of GMS resolutions;
3. Assessment of the Company's health level covering 3 (three) aspects, namely financial aspects, operational aspects, and administrative aspects; and
4. Other supporting indicators.

The results of the performance evaluation of the Board of Directors are submitted to the GMS and will be an integral part of the consideration of compensation and incentive schemes for the Board of Directors. The results of the performance evaluation of individual Directors are one of the basis of consideration for shareholders to dismiss or reappoint the Director concerned for the next term of office.

Approval of the annual report prepared by the Board of Directors regarding the condition and course of the Company and ratification of the Company's financial statements for the previous financial year and to release and fully discharge all members of the Board of Directors for the management and actions carried out in the previous financial year is one form of performance assessment of the Board of Directors.


iNews

Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

Diversity of Board Composition

Perseroan tidak memiliki kebijakan yang secara khusus mengatur tentang keberagaman komposisi Dewan Komisaris dan Direksi. Namun, komposisi Dewan Komisaris dan Direksi dijabat oleh individu-individu yang kompeten dan profesional di bidangnya, serta memiliki keberagaman dalam hal gender, usia, latar belakang pendidikan dan keahlian. Keberagaman ini berperan penting agar setiap anggota dapat memberikan pendapat dan kajian dari berbagai perspektif berdasarkan latar belakang kompetensi dan pengalaman praktis masing-masing untuk menghasilkan keputusan kolegial yang efektif, komprehensif, tepat, cepat dan independen.

Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan merupakan profesional di bidangnya yang memiliki latar belakang kompetensi dan pengalaman yang memadai dan relevan sebagaimana dapat dilihat dari profil singkat anggota Dewan Komisaris dan Direksi dalam Laporan Tahunan ini.

The Company does not have a policy that specifically regulates the diversity of the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors. However, the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors is held by individuals who are competent and professional in their fields, and have diversity in terms of gender, age, educational background, and expertise. This diversity plays an important role so that each member can provide opinions and studies from various perspectives based on their respective competency backgrounds and practical experience to produce effective, comprehensive, precise, fast, and independent collegial decisions.

All members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company are professionals in their fields who have adequate and relevant background competencies and experience as can be seen from the brief profiles of members of the Board of Commissioners and Board of Directors in this Annual Report.

Aspek Keberagaman Dewan Komisaris Aspects of Board of Commissioners Diversity		
Pendidikan Education	Keberagaman latar belakang pendidikan Dewan Komisaris Perseroan ditunjukkan dengan bauran latar belakang pendidikan yang meliputi jenjang S1 hingga S3. Bidang yang dikuasai meliputi manajemen informatika/komputer dan akuntansi, ilmu komunikasi, dan fashion merchandising dan marketing. The diverse educational background of the Company's Board of Commissioners is shown by the mix of educational backgrounds covering S1 to S3 levels. The fields mastered include informatics/computer management, and accounting, communication science, and fashion merchandising and marketing.	Komposisi Dewan Komisaris telah memenuhi unsur keberagaman yaitu perpaduan dari sisi latar belakang pendidikan, pengalaman kerja, kompetensi, usia, dan gender. The composition of the Board of Commissioners has fulfilled the element of diversity in terms of educational background, work experience, competence, age, and gender.
Kompetensi dan Pengalaman Kerja Competency and Work Experience	Keberagaman kompetensi dan pengalaman kerja Dewan Komisaris Perseroan diuraikan di bagian profil Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini. The diversity of competencies and work experience of the Company's Board of Commissioners is described in the Board of Commissioners profile section of this Annual Report.	
Usia Age	Keberagaman usia Dewan Komisaris berada pada rentang usia 50-70 tahun. The age diversity of the Board of Commissioners is in the age range of 50-70 years.	
Jenis Kelamin Gender	Anggota Dewan Komisaris terdiri dari 1 (satu) orang laki-laki dan 3(tiga) orang perempuan. Members of the Board of Commissioners consist of 1 (one) man and 3 (three) women.	

Aspek Keberagaman Direksi Diversity Aspects of the Board of Directors		
Pendidikan Education	Keberagaman latar belakang pendidikan Direksi Perseroan ditunjukkan dengan bauran latar belakang pendidikan yang meliputi jenjang S1 dan S2. Bidang yang dikuasai meliputi teknik sipil, administrasi bisnis, dan ekonomi. The diversity of the educational background of the Company's Board of Directors is shown by the mix of educational backgrounds that include S1 and S2 levels. The fields mastered include civil engineering, business administration, and economics.	Komposisi Direksi telah memenuhi unsur keberagaman yaitu perpaduan dari sisi latar belakang pendidikan, pengalaman kerja, kompetensi, usia, dan gender. The composition of the Board of Directors has fulfilled the element of diversity in terms of educational background, work experience, competence, age, and gender.
Kompetensi dan Pengalaman Kerja Competency and Work Experience	Keberagaman kompetensi dan pengalaman kerja Direksi Perseroan diuraikan di bagian profil Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini. The diversity of competencies and work experience of the Company's Board of Directors is described in the Board of Commissioners profile section of this Annual Report.	
Usia Age	Keberagaman usia Direksi berada pada rentang usia 48-64 tahun. The age diversity of the Board of Directors is in the age range of 48-64 years.	
Jenis Kelamin Gender	Anggota Direksi terdiri dari 4 (empat) orang laki-laki dan 2 (dua) orang perempuan. Members of the Board of Directors consist of 4 (four) men and 2 (two) women.	

HUBUNGAN AFILIASI ANTARA DEWAN KOMISARIS, DIREKSI, DAN PEMEGANG SAHAM

Hubungan afiliasi dalam pasar modal mengacu pada Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 Tentang Pasar Modal yang mendefinisikan hubungan afiliasi adalah sebagai berikut:

a. Hubungan keluarga karena perkawinan dan keturunan sampai derajat kedua, baik secara horizontal maupun vertikal;
b. Hubungan antara Pihak dengan pegawai, Direktur, atau Komisaris dari Pihak tersebut;
c. Hubungan antara 2 (dua) perusahaan di mana terdapat satu atau lebih anggota Direksi atau Dewan Komisaris yang sama;
d. Hubungan antara perusahaan dengan Pihak, baik langsung maupun tidak langsung, mengendalikan atau dikendalikan oleh perusahaan tersebut;
e. Hubungan antara 2 (dua) perusahaan yang dikendalikan, baik langsung maupun tidak langsung, oleh Pihak yang sama; atau
f. Hubungan antara perusahaan dan pemegang saham utama

Untuk meningkatkan kualitas keterbukaan informasi dalam Laporan Tahunan Perseroan sebagai sumber informasi penting bagi pemegang saham dan masyarakat dalam membuat keputusan investasi, serta mematuhi Surat Edaran OJK (SEOJK) No. 30/SEOJK.04/2016 Tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten Publik atau Perusahaan Publik, seluruh anggota Direksi, Dewan Komisaris dan pemegang saham mayoritas Perseroan melaporkan hubungan afiliasi satu sama lain sebagaimana dimaksud dalam UU No. 8/1995 tentang Pasar Modal sebagai berikut:

AFFILIATION BETWEEN THE BOARD OF COMMISSIONERS, DIRECTORS, AND SHAREHOLDERS

Affiliate relationships in the capital market refer to Law No. 8 of 1995 on the Capital Market which defines affiliate relationships as follows:

a. Family relationships by marriage and descent to the second degree, both horizontally and vertically;
b. Relationship between a Party and an employee, Director, or Commissioner of that Party;
c. Relationship between 2 (two) companies in which there are one or more members of the same Board of Directors or Board of Commissioners;
d. The relationship between the company and Parties, either directly or indirectly, controlling or controlled by the company;
e. Relationship between 2 (two) companies controlled, either directly or indirectly, by the same Party; or
f. Relationship between the company and major shareholders

To improve the quality of information disclosure in the Company's Annual Report as an important source of information for shareholders and the public in making investment decisions, as well as to comply with OJK Circular Letter (SEOJK) No. 30/SEOJK.04/2016 Regarding the Form and Content of the Annual Report of Public Issuers or Public Companies, all members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and majority shareholders of the Company report affiliations with each other as referred to in Law No. 8/1995 concerning the Capital Market as follows:

Nama	Dewan Komisaris				
	Hary Tanoesoedibjo	Liliana Tanaja Tanoesoedibjo	Susaningtyas Nefo H. Kertopati	Stien Maria Schouten	M. Budi Rustanto
Hary Tanoesoedibjo		√	x	x	x
Liliana Tanaja Tanoesoedibjo	√		x	x	x
Susaningtyas Nefo H. Kertopati	x	x		x	x
Stien Maria Schouten	x	x	x		x
M. Budi Rustanto	x	x	x	x	
Andrian Budi Utama	x	x	x	x	x
Alex Wardhana	x	x	x	x	x
Michael S. Dharmajaya	x	x	x	x	x
Natalia Cecilia Tanudjaja	x	x	x	x	x
Junita Sari Ujung	x	x	x	x	x
PT MNC Asia Holding Tbk	√	√	x	x	x

Hubungan Afiliasi dengan						
	Direksi					Pemegang Saham Utama/ Pengendali
	Andrian Budi Utama	Alex Wardhana	Michael S. Dharmajaya	Natalia Cecilia Tanudjaja	Junita Sari Ujung	PT MNC Asia Holding Tbk
	x	x	√	x	x	√
	x	x	√	x	x	x
	x	x	x	x	x	x
	x	x	x	x	x	x
	x	x	x	x	x	x
		x	x	x	x	x
	x		x	x	x	x
	x	x		x	x	x
	x	x	x		x	x
	x	x	x	x		x
	x	x	x	x	x	

Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan

Information on Material Transactions that Contain Conflicts of Interest

Pada tahun 2024, Perseroan tidak melakukan transaksi tertutup yang mengandung benturan kepentingan dengan pihak manapun

In 2024, the Company does not conduct closed transactions that contain conflicts of interest with any party

Perubahan Peraturan Perundang-Undangan

Changes in Laws and Regulations

Pada tahun 2024, tidak ada peraturan perundang-undangan yang diterbitkan atau mulai berlaku pada tahun 2024 yang berpengaruh signifikan terhadap kegiatan operasional Perseroan.

In 2024, there are no laws and regulations issued or coming into force 2024 that have a significant effect on the Company's operations.



Komite Audit
Audit Committee

Komite Audit dibentuk oleh Dewan Komisaris dengan mengacu pada POJK No. 55/POJK.04/2015 Tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Komite Audit bertanggung jawab penuh kepada Dewan Komisaris untuk membantu melaksanakan tugas dan fungsi pengawasan Dewan Komisaris.

Komite Audit yang bertugas per 31 Desember 2024 diangkat berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 57.Kep. Kom/MNCL-LGL/X/2024.

The Audit Committee is formed by the Board of Commissioners with reference to POJK No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Implementation Guidelines for the Audit Committee. The Audit Committee is fully responsible to the Board of Commissioners to help carry out the duties and supervisory functions of the Board of Commissioners.

The Audit Committee in charge as of December 31, 2024 was appointed based on Board of Commissioners Decree No. 57.Kep. Kom/MNCL-LGL/X/2024.

KOMPOSISI DAN PROFIL KOMITE

Anggota Komite Audit terdiri dari 1 (satu) orang Komisaris Independen dan 2 (dua) orang pihak eksternal yang memenuhi persyaratan independensi sebagaimana diatur dalam POJK No. 55/POJK.04/2015.

Susunan Komite Audit per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

COMMITTEE COMPOSITION AND PROFILE

Members of the Audit Committee consist of 1 (one) Independent Commissioner and 2 (two) external parties who meet the independence requirements as stipulated in POJK No. 55/POJK.04/2015.

The composition of the Audit Committee as of December 31, 2024 is as follows:

Nama Name	**Jabatan** Position
Susaningtyas Nefo H. Kertopati	Ketua Komite Audit Chairwoman of the Audit Committee
Stien Maria Schouten	Anggota Komite Audit Audit Committee Member
Nova Yudhi Irianto	Anggota Komite Audit Audit Committee Member

PROFIL KOMITE AUDIT

- Susaningtyas Nefo H. Kertopati – *Ketua*
  Profil beliau disajikan di bagian Profil Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini
- Stien Maria Schouten – *Anggota*
  Profil beliau disajikan di bagian Profil Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini
- Nova Yudhi Irianto - *Anggota*
  Warga Negara Indonesia.Beliau pernah bekerja di BUMN PT Berdikari (2022) sebagai Komite Audit, Dana Pensiun Bank Indonesia (2019-2021) sebagai Chief Audit Executive, dan PT Maybank Kim Eng Sekuritas (2018) sebagai Internal Audit Manager.

AUDIT COMMITTEE PROFILE

- Susaningtyas Nefo H. Kertopati - *Chairwoman*
  Her profile is presented in the Board of Commissioners Profile section of this Annual Report.
- Stien Maria Schouten - *Member*
  Her profile is presented in the Board of Commissioners Profile section of this Annual Report.
- Nova Yudhi Irianto - *Member*
  Indonesian citizen. he worked at BUMN PT Berdikari (2022) as an Audit Committee, at Dana Pensiun Bank Indonesia (2019-2021) as Chief Audit Executive, and at PT Maybank Kim Eng Sekuritas (2018) as an Internal Audit Manager.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Komite Audit bertugas dan bertanggung jawab untuk memberikan pendapat profesional dan independen kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal lain yang disampaikan manajemen kepada Dewan Komisaris, dan melaksanakan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas Dewan Komisaris.

Untuk menjalankan tugasnya, Komite Audit diberikan kewenangan untuk memperoleh berbagai informasi yang diperlukan secara legal dan etis, baik dari pihak internal maupun eksternal yang berhubungan dengan pencatatan keuangan, dana, kepegawaian, aset, dan sumber daya perusahaan lainnya.

Tugas dan tanggung jawab Komite Audit mengacu pada POJK No. 55/POJK.04/2015 Tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Secara ringkas, tugas dan tanggung jawab Komite audit adalah sebagai berikut:

1. Memastikan penyusunan laporan keuangan Perseroan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
2. Memberikan pendapat kepada Dewan Komisaris tentang hasil audit yang dilakukan oleh Kantor Akuntan Publik.
3. Memeriksa dan memberikan pendapat kepada Dewan Komisaris tentang hasil temuan audit yang dilakukan oleh Unit Audit Internal.
4. Melakukan evaluasi dan memberikan saran/rekomendasi untuk penunjukan Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan.

INDEPENDENSI KOMITE AUDIT

Komite Audit berkomitmen untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara profesional, objektif dan independen. Sikap independen memiliki makna yaitu tidak mempunyai kepentingan yang dapat mengganggu kemampuannya untuk melaksanakan tugas secara mandiri dan kritis dalam hubungan satu sama lain dan terhadap Perseroan.

RAPAT KOMITE AUDIT

Selama tahun 2024, Komite Audit mengadakan 4 (empat) kali rapat. Selain rapat internal, Komite Audit mengadakan rapat koordinasi dengan Unit Audit Internal serta rapat dengan auditor eksternal untuk membahas berbagai hal yang masih termasuk dalam ruang lingkup tugas dan tanggung jawab dari Komite Audit.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

The Audit Committee is tasked and responsible for providing professional and independent opinions to the Board of Commissioners on reports or other matters submitted by management to the Board of Commissioners, and carrying out other tasks related to the duties of the Board of Commissioners.

To carry out its duties, the Audit Committee is authorized to obtain various information required legally and ethically, both from internal and external parties related to financial records, funds, personnel, assets, and other company resources.

The duties and responsibilities of the Audit Committee refer to POJK No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Implementation Guidelines for the Audit Committee. In summary, the duties and responsibilities of the audit Committee are as follows:

1. Ensure the preparation of the Company's financial statements by applicable regulations.
2. Provide an opinion to the Board of Commissioners on the results of the audit conducted by the Public Accounting Firm.
3. Examine and provide opinions to the Board of Commissioners on the findings of audits conducted by the Internal Audit Unit.
4. Evaluate and provide advice/recommendations for the appointment of a Public Accounting Firm that will audit the Company's Financial Statements.

AUDIT COMMITTEE INDEPENDENCE

The Audit Committee is committed to carrying out its duties and responsibilities in a professional, objective, and independent manner. An independent attitude means that the Audit Committee has no interest that could interfere with its ability to carry out its duties independently and critically with each other and to the Company.

AUDIT COMMITTEE MEETING

During 2024, the Audit Committee held 4 (four) meetings. In addition to internal meetings, the Audit Committee held coordination meetings with the Internal Audit Unit and meetings with external auditors to discuss various matters that are still included in the scope of duties and responsibilities of the Audit Committee.

RAPAT KOMITE AUDIT

Selama tahun 2024, Komite Audit mengadakan 4 (empat) kali rapat. Selain rapat internal, Komite Audit mengadakan rapat koordinasi dengan Unit Audit Internal serta rapat dengan auditor eksternal untuk membahas berbagai hal yang masih termasuk dalam ruang lingkup tugas dan tanggung jawab dari Komite Audit.

AUDIT COMMITTEE MEETING

During 2024, the Audit Committee will hold 4 (four) meetings. Apart from internal meetings, the Audit Committee holds coordination meetings with the Internal Audit Unit as well as meetings with external auditors to discuss various matters which are still within the scope of duties and responsibilities of the Audit Committee.

Tingkat kehadiran Rapat Komite Audit
Audit Committee Meeting attendance rate

Nama Name	**Jabatan** Position	**Jumlah Kehadiran** Total Attendance	**Tingkat Kehadiran** Attendance Rate
Susaningtyas Nefo H. Kertopati	Ketua Komite Audit Chairwoman of the Audit Committee	4	100%
Stien Maria Schouten	Anggota Komite Audit Audit Committee Member	1	100%
Nova Yudhi Irianto	Anggota Komite Audit Audit Committee Member	1	100%

PELAKSANAAN TUGAS KOMITE AUDIT

Selama tahun 2024, Komite Audit telah melaksanakan tugas-tugas sebagai berikut:

1. Mengkaji dan mengevaluasi laporan keuangan triwulanan Perseroan yang disampaikan kepada OJK dan BEI serta memastikan bahwa laporan keuangan tersebut terbit tepat waktu.
2. Mengkaji dan mengevaluasi kebijakan serta memberikan rekomendasi atas efektivitas kebijakan dan prosedur yang berlaku baik di Perseroan maupun di entitas anak.
3. Menelaah laporan hasil audit Perseroan dan entitas anak oleh Unit Audit Internal, dan memantau tindak lanjut rekomendasi atas temuan audit tersebut.
4. Mengkaji dan mengevaluasi efektivitas sistem, kebijakan dan kinerja dari Unit Audit Internal serta memberikan masukan untuk mendorong terciptanya sistem pengendalian yang efektif.
5. Menyampaikan laporan hasil kerja dan rekomendasi kepada Komisaris Utama.

IMPLEMENTATION OF AUDIT COMMITTEE DUTIES

During 2024, the Audit Committee has performed the following duties:

1. Review and evaluate the Company's quarterly financial reports submitted to OJK and IDX and ensure that the financial reports are published on time.
2. Review and evaluate policies and provide recommendations on the effectiveness of policies and procedures that apply both in the Company and its subsidiaries.
3. Review the audit reports of the Company and its subsidiaries by the Internal Audit Unit, and monitor the follow-up of recommendations on the audit findings.
4. Review and evaluate the effectiveness of systems, policies, and performance of the Internal Audit Unit and provide input to encourage the creation of an effective control system.
5. Submit work reports and recommendations to the President Commissioner.

Komite Nominasi & Remunerasi
Nomination & Remuneration Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi dibentuk oleh Dewan Komisaris dengan mengacu pada POJK No. 34/POJK.04/2014 Tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik. Komite Nominasi dan Remunerasi bertugas membantu Dewan Komisaris melaksanakan fungsi dan tugas terkait nominasi dan remunerasi terhadap anggota Dewan Komisaris, Direksi, pejabat eksekutif dan karyawan secara keseluruhan.

The Nomination and Remuneration Committee is established by the Board of Commissioners regarding POJK No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies. The Nomination and Remuneration Committee is tasked with assisting the Board of Commissioners in carrying out functions and duties related to the nomination and remuneration of members of the Board of Commissioners, Board of Directors, executive officers, and employees as a whole.

Komite Nominasi dan Remunerasi yang bertugas per 31 Desember 2023 diangkat berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001-SK.KOM/V/2018.

The Nomination and Remuneration Committee in charge as of December 31, 2023, was appointed based on the Decree of the Board of Commissioners No. 001-SK.KOM/V/2018.

KOMPOSISI DAN PROFIL KOMITE

Susunan Komite Nominasi dan Remunerasi per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

COMMITTEE COMPOSITION AND PROFILE

The composition of the Nomination and Remuneration Committee as of December 31, 2024 is as follows:

Nama Name	**Jabatan** Position
Susaningtyas Nefo H. Kertopati	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Chairwoman of Nomination and Remuneration Committee
Liliana Tanaja Tanoesoedibjo	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Member of Nomination and Remuneration Committee
Stien Maria Schouten	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Member of Nomination and Remuneration Committee

PROFIL KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

- Susaningtyas Nefo H. Kertopati – Ketua
  Profil beliau disajikan di bagian Profil Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini
- Liliana Tanaja Tanoesoedibjo – Anggota
  Profil beliau disajikan di bagian Profil Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini
- Stien Maria Schouten – Anggota
  Profil beliau disajikan di bagian Profil Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE PROFILE

- Susaningtyas Nefo H. Kertopati - Chairwoman
  Her profile is presented in the Board of Commissioners Profile section of this Annual Report.
- Liliana Tanaja Tanoesoedibjo - Member
  Her profile is presented in the Board of Commissioners Profile section of this Annual Report.
- Stien Maria Schouten - Member
  Her profile is presented in the Board of Commissioners Profile section of this Annual Report.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Secara ringkas, tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi sesuai POJK No. 34/POJK.04/2014 adalah sebagai berikut:

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

In summary, the duties and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee under POJK No. 34/POJK.04/2014 are as follows:

1. Melakukan evaluasi terhadap kebijakan remunerasi bagi Dewan Komisaris, Direksi, pejabat eksekutif dan karyawan Perseroan secara keseluruhan.
2. Memastikan bahwa kebijakan remunerasi sesuai dengan kinerja keuangan Perseroan, prestasi kerja individual, kewajaran antar grup serta pertimbangan sasaran dan strategi jangka panjang.
3. Memberikan rekomendasi pemberian bonus dan penilaian gaji kepada karyawan serta pembagian tantiem kepada Direksi dan Dewan Komisaris.
4. Mengawasi kesesuaian pelaksanaan sistem remunerasi dengan kebijakan yang telah ditetapkan.

1. Evaluate the remuneration policy for the Board of Commissioners, Board of Directors, executive officers, and employees of the Company as a whole.
2. Ensure that the remuneration policy is in line with the Company's financial performance, individual performance, inter-group fairness, and consideration of long-term goals and strategies.
3. Provide recommendations for bonuses and salary assessments to employees as well as the distribution of tandem to the Board of Directors and Board of Commissioners.
4. Supervise the suitability of the implementation of the remuneration system with the established policies.

INDEPENDENSI KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi berkomitmen untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara profesional, objektif, dan independen. Sikap independen memiliki makna yaitu tidak mempunyai kepentingan yang dapat mengganggu kemampuannya untuk melaksanakan tugas secara mandiri dan kritis dalam hubungan satu sama lain dan terhadap Perseroan.

INDEPENDENCE OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Nomination and Remuneration Committee is committed to carrying out its duties and responsibilities in a professional, objective, and independent manner. An independent attitude means that the Nomination and Remuneration Committee has no interests that could interfere with its ability to carry out its duties independently and critically about each other and the Company.

RAPAT KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Pada tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi menyelenggarakan 4 (empat) kali dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE MEETING

In 2024, the Nomination and Remuneration Committee held 4 (four) meetings with the following attendance rates:

Nama Name	**Jabatan** Position	**Jumlah Kehadiran** Total Attendance	**Tingkat Kehadiran** Attendance Rate
Susaningtyas Nefo H. Kertopati	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Chairwoman of Nomination and Remuneration Committee	4	100%
Liliana Tanaja Tanoesoedibjo	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Member of Nomination and Remuneration Committee	4	100%
Stien Maria Schouten	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Member of Nomination and Remuneration Committee	4	100%

PELAKSANAAN TUGAS KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Sepanjang tahun 2024 Komite Nominasi dan remunerasi telah melaksanakan tugas Melakukan kajian dan menetapkan gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi serta honorarium bagi anggota Dewan Komisaris untuk tahun 2024 sebagaimana diamanatkan dalam keputusan RUPS Tahunan tanggal 25 Juni 2024.

IMPLEMENTATION OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE DUTIES

Throughout 2024, the Nomination and Remuneration Committee has carried out its duties to review and determine salaries and benefits for members of the Board of Directors and honorarium for members of the Board of Commissioners for 2024 as mandated in the resolution of the Annual GMS dated June 25, 2024.

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan berperan penting dalam memfasilitasi komunikasi antar organ Perseroan, memastikan efektivitas dan transparansi komunikasi Perseroan, membangun hubungan dengan pihak eksternal termasuk lembaga pemerintah dan nonpemerintah, investor dan pelaku pasar modal lainnya. Fungsi Sekretaris Perusahaan mengacu pada POJK No. 35/POJK.04/2014 Tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik. Sekretaris Perusahaan diangkat oleh dan bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada Dewan Komisaris.

The Corporate Secretary plays an important role in facilitating communication between the Company's organs, ensuring the effectiveness and transparency of the Company's communication, and building relationships with external parties including government and non-government agencies, investors, and other capital market players. The function of the Corporate Secretary refers to POJK No. 35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretary of Issuers or Public Companies. The Corporate Secretary is appointed by and directly responsible to the President Director and reports the implementation of his duties to the Board of Commissioners.

PROFIL SEKRETARIS PERUSAHAAN

Alex Wardhana

Warga Negara Indonesia, Beliau memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Indonesia di tahun 1994. Beliau bergabung dengan MNC Group sejak 2013 sebagai Chief Finance Officer (CFO) di beberapa anak usaha MNC Land. Saat ini menjabat sebagai Direktur di Perseroan. Sebelum bergabung dengan Perseroan beliau pernah bekerja sebagai Corporate Account Officer di beberapa Bank sampai tahun 1999, Senior Manager IBRA divisi Asset Management Credit (1999-2004), di Bakrie Group sebagai CFO di PT Bali Nirwana Resort dan PT Bakrie Nirwana Semesta, dan Direktur di beberapa anak perusahaan di bawah Bakrieland Development Tbk (2004 –2013).

CORPORATE SECRETARY PROFILE

Alex Wardhana

An Indonesian citizen, he obtained his Bachelor of Economics degree from the University of Indonesia in 1994. He joined MNC Group in 2013 as Chief Finance Officer (CFO) in several subsidiaries of MNC Land. He currently serves as Director of the Company. Before joining the Company he worked as Corporate Account Officer in several Banks until 1999, as Senior Manager of IBRA Asset Management Credit division (1999-2004), in Bakrie Group as CFO in PT Bali Nirwana Resort and PT Bakrie Nirwana Semesta, and as Director in several subsidiaries under Bakrieland Development Tbk (2004-2013).

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan sesuai POJK No. 35/POJK.04/2014, antara lain adalah:

1. Mengikuti perkembangan pasar modal khususnya perubahan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal.
2. Memberi masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris terkait kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan GCG yang terkait dengan:
    a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk menyediakan informasi pada situs resmi Perseroan;
    b. Penyampaian laporan kepada OJK tepat waktu;
    c. Penyelenggaraan dan pendokumentasian RUPS;
    d. Penyelenggaraan dan mendokumentasian rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
    e. Pelaksanaan program orientasi bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris baru; dan
    f. Sebagai penghubung antara Perseroan dan pemegang saham, OJK serta pemangku kepentingan lainnya.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

The duties and responsibilities of the Corporate Secretary by POJK No. 35/POJK.04/2014, among others are:

1. Keeping abreast of capital market developments, especially changes in the laws and regulations applicable in the capital market.
2. Provide input to the Board of Directors and Board of Commissioners regarding compliance with laws and regulations in the capital market.
3. Assist the Board of Directors and Board of Commissioners in the implementation of GCG related to:
    a. Information disclosure to the public, including providing information on the Company's official website;
    b. Timely submission of reports to OJK;
    c. Organizing and documenting the GMS;
    d. Organizing and documenting meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners;
    e. Implementation of an orientation program for new Directors and/or Board of Commissioners; and
    f. As a liaison between the Company and shareholders, OJK, and other stakeholders.

PELAKSANAAN TUGAS SEKRETARIS PERUSAHAAN

Pada tahun 2024, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas-tugasnya, di antaranya:

1. Menyusun Laporan Tahunan.
2. Mengkoordinasikan penyelenggaraan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa pada tanggal 25 Juni 2024.
3. Mempersiapkan dan menghadiri rapat Dewan Komisaris dan rapat Direksi, serta mengadministrasikan notulen rapat.
4. Membuat dan memperbaharui catatan kepemilikan saham Dewan Komisaris dan Direksi.
5. Mengkoordinasikan kegiatan CSR termasuk menyusun anggaran dan rencana program.
6. Melakukan pelaporan kepada OJK dan BEI sebagai otoritas pasar modal, untuk memenuhi kewajiban keterbukaan informasi kepada publik.

IMPLEMENTATION OF CORPORATE SECRETARY DUTIES

In 2024, the Corporate Secretary has carried out his duties, including:

1. Compile the Annual Report.
2. Coordinate the holding of the Annual GMS and Extraordinary GMS on June 25, 2024.
3. Preparing and attending Board of Commissioners meetings and Board of Directors meetings, as well as administering meeting minutes.
4. Establish and update the record of share ownership of the Board of Commissioners and Directors.
5. Coordinate CSR activities including preparing budgets and program plans.
6. Reporting to OJK and IDX as capital market authorities, to fulfill the obligation of information disclosure to the public.

PELATIHAN SEPANJANG TAHUN 2024

Selama tahun 2024, Sekretaris Perusahaan MNC Land berpartisipasi dalam berbagai program peningkatan kompetensi dalam bentuk pelatihan, *workshops*, dan seminar, seperti yang dijelaskan pada tabel berikut:

TRAINING THROUGHOUT 2024

During 2024, MNC Land's Corporate Secretary participated in various competency improvement programs in the form of training, workshops, and seminars, as described in the following table:

No.	Hari/Tanggal Day/Date	Pelatihan/Seminar Training/Seminar	Penyelenggara Organizer
1.	Kamis, 11 Juli 2024 Thursday, July 11, 2024	"Strategi Pemerintah Dalam Melakukan Percepatan Transformasi Digital Untuk Mewujudkan Indonesia Emas" "The Government's Strategy for Accelerating Digital Transformation to Achieve Golden Indonesia"	MNC Group
2.	Kamis, 19 Desember 2024 Thursday, December 19, 2024	"Strategic Business Turnaround : Pay TV & OTT" "Strategic Business Turnaround : Pay TV & OTT"	MNC Group

Akses Informasi dan Data Perusahaan

Access to Company Information and Data

KETERBUKAAN INFORMASI

Perseroan menyediakan sarana dan fasilitas komunikasi untuk memudahkan para pemangku kepentingan untuk mendapatkan berbagai informasi terkait dengan Perseroan yang tidak berklasifikasi rahasia. Hal ini dilakukan sebagai implementasi prinsip keterbukaan informasi. Di lingkungan internal, Perseroan menyediakan sarana intranet, majalah internal, e-mail, poster dan media lainnya sebagai sarana komunikasi dan penyebaran informasi.

Perseroan menyediakan akses informasi untuk masyarakat mengenai kinerja Perseroan melalui Laporan Tahunan yang dapat diunduh di situs resmi Perseroan (www.mncland.com), kegiatan seminar, televisi, radio, dan lainnya. Selain itu, Perseroan membuka akses untuk penyampaian pendapat, kritik, keluhan maupun pertanyaan dengan menghubungi:

INFORMATION DISCLOSURE

The Company provides communication facilities to facilitate stakeholders to obtain various information related to the Company that is not classified as confidential. This is done as an implementation of the principle of information disclosure. In the internal environment, the Company provides intranet, internal magazine, e-mail, posters, and other media as a means of communication and information dissemination.

The Company provides access to information for the public regarding the Company's performance through the Annual Report which can be downloaded on the Company's official website (www.mncland.com), seminar activities, television, radio, and others. In addition, the Company opens access to submit opinions, criticisms, complaints, and questions by contacting:

Sekretaris Perusahaan
Company Secretary

PT MNC Land Tbk
MNC Tower,17/F, MNC Center
Jalan Kebon Sirih Kav. 17-19, Jakarta Pusat | Central Jakarta 10340
Tel. +62-21 392 9828, Fax. +62-21 392 1227
Web: www.mncland.com



Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Unit Audit Internal merupakan organ tata kelola yang melakukan kegiatan audit internal di Perseroan untuk memberikan keyakinan (*assurance*) dan konsultansi yang bersifat independen dan objektif terkait dengan pengelolaan risiko, pengendalian internal, dan proses tata kelola Perseroan untuk meningkatkan nilai tambah dan efektivitas pelaksanaan kegiatan operasional Perseroan.

Unit Audit Internal dipimpin oleh seorang Kepala Unit Audit Internal yang diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama. Secara struktural, Unit Audit Internal berada di bawah Direktur Utama dan bertanggung jawab secara langsung kepada Direktur Utama. Pertanggungjawaban Kepala Unit Audit Internal disampaikan secara berkala dalam bentuk laporan yang disampaikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris melalui Komite Audit.

PROFIL KEPALA UNIT AUDIT INTERNAL

Moses Dharmawirya

Warga Negara Indonesia, Beliau menyelesaikan pendidikan di bidang Teknik Kimia di Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta pada tahun 2001 dan meraih gelar Master of Practicing Accounting dari Monash University pada tahun 2005. Mengawali karir sebagai treasury di PT Garudafood Putra Putri Jaya pada 2001 dan kemudian bergabung dengan Grup Sinarmas sebagai Internal Auditor di Divisi Audit Korporasi (2005-2012)

PIAGAM UNIT AUDIT INTERNAL

Dalam melaksanakan kegiatan audit, Unit Audit Internal memiliki Piagam Audit Internal sebagai acuan dalam melaksanakan tugasnya. Piagam Audit Internal menjelaskan struktur dan kedudukan Unit Audit Internal, kualifikasi, ruang lingkup kerja, pedoman pelaporan, wewenang, tanggung jawab, standar profesional, hubungan dengan auditor eksternal, kode etik, serta independensi dan objektivitas Auditor Internal. Piagam Audit Internal ditetapkan dengan persetujuan dari Dewan Komisaris.

LAPORAN KEGIATAN UNIT AUDIT INTERNAL

Secara khusus, pelaksanaan audit dilakukan untuk memberikan keyakinan yang memadai kepada manajemen bahwa kebijakan, SOP, prinsip akuntansi, pengendalian internal, manajemen risiko dan tata kelola perusahaan dalam lingkup grup telah berjalan efektif. Unit Audit Internal melaksanakan kegiatan audit dengan mengikuti dan mematuhi standar internasional dari Institute of Internal Audit (IIA) dan The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO).

The Internal Audit Unit is a governance organ that conducts internal audit activities in the Company to provide assurance and consultancy that is independent and objective related to risk management, internal control, and governance processes of the Company to increase the added value and effectiveness of the Company's operational activities.

The Internal Audit Unit is led by a Head of the Internal Audit Unit who is appointed and dismissed by the President Director. Structurally, the Internal Audit Unit is under the President Director and is directly responsible to the President Director. The accountability of the Head of the Internal Audit Unit is submitted periodically in the form of a report submitted to the Board of Directors and the Board of Commissioners through the Audit Committee.

PROFILE OF HEAD OF INTERNAL AUDIT UNIT

Moses Dharmawirya

An Indonesian citizen, he completed his education in Chemical Engineering at Gadjah Mada University, Yogyakarta in 2001 and earned his Master of Practicing Accounting from Monash University in 2005. He started his career as a treasury at PT Garudafood Putra Putri Jaya in 2001 and then joined Sinarmas Group as an Internal Auditor in the Corporate Audit Division (2005-2012).

INTERNAL AUDIT UNIT CHARTER

In carrying out audit activities, the Internal Audit Unit has an Internal Audit Charter as a reference in carrying out its duties. The Internal Audit Charter explains the structure and position of the Internal Audit Unit, qualifications, scope of work, reporting guidelines, authority, responsibilities, professional standards, relationships with external auditors, code of ethics, and the independence and objectivity of Internal Auditors. The Internal Audit Charter is established with the approval of the Board of Commissioners.

INTERNAL AUDIT UNIT ACTIVITY REPORT

Specifically, audits are conducted to provide management with reasonable assurance that the group's policies, SOPs, accounting principles, internal controls, risk management, and corporate governance are effective. The Internal Audit Unit carries out audit activities by following and complying with the international standards of the Institute of Internal Auditors (IIA) and The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO).

Kode Etik Perusahaan
Company Code of Conduct

Dalam rangka menjaga reputasi dan menunjukan kepada para pemangku kepentingan bahwa Perseroan merupakan perusahaan yang memiliki integritas tinggi dan menjunjung etika dalam melaksanakan setiap kegiatan usahanya, Perseroan memiliki pedoman perilaku dalam bentuk Kode Etik. Kode Etik merupakan aturan tertulis yang menjadi pedoman nilai-nilai etika/moral yang sesuai dengan budaya Perseroan.

Kode Etik berisi komitmen Perseroan kepada berbagai pihak yang berkepentingan dengan Perseroan untuk menjunjung tinggi etika bisnis dan etika kerja insan Perseroan. Kode Etik berlaku bagi segenap insan Perseroan mulai dari Dewan Komisaris, Direksi, karyawan dan individu atau institusi lain yang terkait dengan bisnis Perseroan.

POKOK-POKOK ETIKA PERUSAHAAN

Kode Etik berisi tentang pedoman umum atas hubungan karyawan dengan Perseroan, hubungan antar karyawan, hubungan dengan konsumen, hubungan dengan pemegang saham, hubungan dengan pemerintah, dan hubungan dengan masyarakat. Seluruh manajemen dan karyawan wajib membaca dan memahami Kode Etik sebagai acuan dalam melakukan hal yang boleh dan tidak melakukan hal yang tidak boleh di lingkungan Perseroan. Dengan sosialisasi dan internalisasi Kode Etik yang terus dilakukan ke seluruh elemen Perseroan dan entitas anak, diharapkan karyawan dapat lebih memahami bagaimana harus bersikap dan bertindak. Kode Etik meliputi:

1. Integritas dalam berusaha yang merupakan bentuk kepatuhan pada peraturan yang berlaku.
2. Tidak membuat pernyataan palsu dan klaim palsu terutama terkait pemasaran dan negosiasi termasuk akun untuk biaya dan pengeluaran, kajian atas proyek tertentu dan penulisan laporan.
3. Menghindari terjadinya benturan kepentingan, terutama terkait dengan kepemilikan saham baik langsung maupun tidak langsung, insider trading, memakai aset Perseroan untuk kepentingan pribadi, melakukan pekerjaan lain di luar Perseroan yang berpotensi mengganggu produktivitas, dan memberikan informasi yang menguntungkan orang lain.
4. Pemberian/penerimaan hadiah, mengikuti kebijakan yang ditetapkan Perseroan, misalnya: hadiah tidak berupa uang tunai ataupun voucher dan nominal tidak lebih dari jumlah yang ditentukan oleh manajemen.
5. Tidak menerima atau melakukan suap dalam bentuk apapun.
6. Tidak melakukan penyelewengan seperti menipu, menggelapkan, memalsukan, menyalahgunakan aset, pengalihan kas, dan lain-lain.

To maintain its reputation and show stakeholders that the Company is a company that has high integrity and upholds ethics in carrying out each of its business activities, the Company has a code of conduct in the form of a Code of Ethics. The Code of Conduct is a written rule that guides ethical/moral values by the Company's culture.

The Code of Ethics contains the Company's commitment to various parties with an interest in the Company to uphold the business ethics and work ethics of the Company's people. The Code of Ethics applies to all employees of the Company, starting from the Board of Commissioners, Directors, employees, and other individuals or institutions related to the Company's business.

PRINCIPLES OF CORPORATE ETHICS

The Code of Ethics contains general guidelines on employee relations with the Company, relations between employees, relations with consumers, relations with shareholders, relations with the government, and relations with the community. All management and employees are required to read and understand the Code of Ethics as a reference for doing what is allowed and not doing what is not allowed in the Company. With the continuous socialization and internalization of the Code of Ethics to all elements of the Company and its subsidiaries, it is expected that employees can better understand how to behave and act. The Code of Ethics includes:

1. Integrity in business is a form of compliance with applicable regulations.
2. Not making false statements and false claims, especially regarding marketing and negotiations including accounts for fees and expenses, review of specific projects, and report writing.
3. Avoiding conflicts of interest, especially related to direct or indirect share ownership, insider trading, using the Company's assets for personal interests, doing other work outside the Company that has the potential to interfere with productivity, and providing information that benefits others.
4. Gift giving/receiving, following the policy set by the Company, for example: gifts are not in the form of cash or vouchers and the nominal value is not more than the amount determined by management.
5. Do not accept or take bribes in any form.
6. Not committing fraud such as cheating, embezzlement, forgery, misuse of assets, cash diversion, and others.

KOMITMEN INTEGRITAS

Perseroan telah mengimplementasikan komitmen integritas sebagai pernyataan komitmen seluruh jajaran organisasi untuk melaksanakan prinsip-prinsip tata kelola korporasi, Kode Etik, prinsip kehati-hatian dan pengendalian internal dalam menjalankan bisnis.

Untuk menjaga pelaksanaan yang konsisten dan berkelanjutan, Perseroan melalui Divisi Kepatuhan, melakukan pengkajian ulang terhadap Kode Etik.

PERNYATAAN KODE ETIK BERLAKU DI SELURUH LEVEL ORGANISASI

Kode etik diterapkan secara adil kepada semua karyawan di semua tingkatan. Melalui penerapan kode etik, semua karyawan diharapkan untuk menjaga kredibilitas dan kepercayaan publik terhadap Perseroan, yang dikenal dengan reputasi yang baik.

SOSIALISASI DAN UPAYA PENEGAKAN ETIKA PERUSAHAAN KEPADA KARYAWAN

Agar pelaksanaan Kode Etik dapat berjalan efektif, Perseroan telah membentuk tim yang terdiri dari Internal Audit Manager, HRD Manager, dan seluruh jajaran terkait untuk melakukan sosialisasi, implementasi serta evaluasi terhadap pelaksanaannya secara berkala. Sosialisasi diberikan kepada seluruh karyawan di seluruh bagian atau departemen, termasuk kepada entitas anak Perseroan. Sosialisasi menyeluruh ini diharapkan dapat mendorong karyawan untuk menunjukkan perilaku umum yang akan menjadi landasan bagi setiap aktivitas Perseroan.

BUDAYA PERUSAHAAN

Budaya Perseroan terbentuk dari nilai-nilai utama Perseroan yang menjadi landasan pelaksanaan kegiatan manajemen Perseroan dan seluruh unit kerjanya. Dalam penerapannya, budaya Perseroan juga diharapkan menjadi panduan bagi seluruh karyawan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

INTEGRITY COMMITMENT

The Company has implemented integrity commitment as a statement of commitment of all levels of the organization to implement the principles of corporate governance, Code of Ethics, prudential principles, and internal control in conducting business.

To maintain consistent and sustainable implementation, the Company, through the Compliance Division, conducts a review of the Code of Ethics.

THE CODE OF ETHICS STATEMENT APPLIES AT ALL LEVELS OF THE ORGANIZATION

The code of conduct is applied fairly to all employees at all levels. Through the implementation of the code of conduct, all employees are expected to maintain credibility and public trust in the Company, which is known for its good reputation.

SOCIALIZATION AND EFFORTS TO ENFORCE COMPANY ETHICS TO EMPLOYEES

For the implementation of the Code of Ethics to run effectively, the Company has formed a team consisting of the Internal Audit Manager, HRD Manager, and all relevant levels to conduct socialization, implementation, and evaluation of its implementation regularly. Socialization is given to all employees in all sections or departments, including to the Company's subsidiaries. This comprehensive socialization is expected to encourage employees to demonstrate general behavior that will become the foundation for every activity of the Company.

COMPANY CULTURE

The Company's culture is formed from the Company's main values which form the basis for the implementation of the Company's management activities and all of its work units. In its implementation, the Company's culture is also expected to be a guide for all employees in carrying out their duties and responsibilities to achieve predetermined goals.

Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System

Sistem Pelaporan Pelanggaran atau *Whistleblowing System* (WBS) adalah suatu sistem dan prosedur yang dirancang Perseroan untuk menerima, menelaah dan menindaklanjuti pengaduan dengan pengungkapan tentang penyimpangan atau kecurangan yang berindikasi merugikan atau hal-hal yang tidak sesuai norma etika yang terjadi dilingkungan kerja.

The Whistleblowing System (WBS) is a system and procedure designed by the Company to receive, review, and follow up complaints with disclosures about irregularities or fraud that indicate harm or things that are not by ethical norms that occur in the work environment.

KEBERADAAN DAN TUJUAN WHISTLEBLOWING

Dengan adanya WBS ini diharapkan dapat meningkatkan ketaatan pada peraturan dan mendorong tumbuhnya budaya beretika tinggi dalam melaksanakan kegiatan yang berhubungan dengan pihak internal maupun eksternal.

EXISTENCE AND PURPOSE OF WHISTLEBLOWING

The WBS is expected to increase compliance with regulations and encourage the growth of a high ethical culture in carrying out activities related to internal and external parties.

PENYAMPAIAN LAPORAN PELANGGARAN

Penyampaian Laporan Pelanggaran WBS Perseroan yang diatur dalam Kebijakan dan Prosedur Whistleblower, adalah sebagai berikut:

1. Setiap orang dapat melaporkan dugaan penyimpangan atau pelanggaran hukum yang dapat merugikan Perseroan, pelanggan, pemegang saham, karyawan, investor, atau masyarakat secara luas.
2. Pelaporan dapat disampaikan dalam bentuk tulisan, telepon, atau secara langsung. Namun, dianjurkan agar dibuat dalam bentuk tulisan, sehingga isu yang disampaikan dapat dipahami secara benar.
3. Setiap individu dianjurkan untuk mengungkapkan identitas diri, walaupun bukan suatu kewajiban.
4. Semua pelaporan harus dikirimkan langsung kepada pihak yang ditunjuk untuk menangani pelaporan.
5. Apabila pelaporan disampaikan melalui email, disarankan menggunakan judul 'Perseroan Whistleblower' untuk memudahkan identifikasi.
6. Meskipun seorang *Whistleblower* tidak diharapkan untuk membuktikan kebenaran dari dugaan, namun ia harus menunjukan adanya alasan yang kuat yang mendukung kekhawatirannya atas pelanggaran/dugaan pelanggaran.

SUBMISSION OF VIOLATION REPORT

Submission of the Company's WBS Violation Report which is regulated in the Whistleblower Policy and Procedures, is as follows:

1. Any person may report suspected irregularities or violations of the law that may harm the Company, customers, shareholders, employees, investors, or the public at large.
2. Reports can be submitted in writing, over the phone, or in person. However, it is recommended that it be made in writing so that the issues raised can be properly understood.
3. Every individual is encouraged to reveal their identity, although it is not an obligation.
4. All reports should be sent directly to the party designated to handle reporting.
5. If reporting via email, it is recommended to use the title 'Company Whistleblower' to facilitate identification.
6. While a Whistleblower is not expected to prove the veracity of the allegation, he/she must show that there is a good reason to support his/her concern about the violation/suspected violation.

PERLINDUNGAN BAGI *WHISTLEBLOWER*

Perseroan dan manajemen dilarang mengungkapkan data pribadi *Whistleblower* serta memberikan hukuman yang tidak adil kepadanya atau di antara mereka, seperti mengganti posisinya, mengganti uraian pekerjaannya atau tempat kerjanya, memberikan hukuman, mengancam, diperlakukan secara kasar, atau merumahkan *Whistleblower*.

WHISTLEBLOWER PROTECTION

The Company and management are prohibited from disclosing the Whistleblower's data as well as giving unfair punishment to him/her or among them, such as changing his/her position, changing his/her job description or workplace, giving punishment, threatening, being treated harshly, or laying off the Whistleblower.

PENGELOLAAN WHISTLEBLOWING SYSTEM

Sehubungan dengan pengaduan yang masuk, Unit Audit Internal akan mencari bukti-bukti baik melalui pelapor maupun melalui pihak-pihak terkait pada saat audit regular atau audit investigasi dilakukan. Hasil audit maupun investigasi audit disampaikan kepada Direksi Perseroan. Jika terbukti terjadi pelanggaran, maka tim Human Resources dengan dibantu oleh tim Legal akan menangani lebih lanjut sesuai dengan peraturan yang berlaku.

WHISTLEBLOWING SYSTEM MANAGEMENT

In connection with incoming complaints, the Internal Audit Unit will seek evidence either through the complainant or through related parties during regular audits or audit investigations. The results of audits and audit investigations are submitted to the Company's Board of Directors. If a violation is proven, the Human Resources team with the assistance of the Legal team will handle further following applicable regulations.

Manajemen Risiko
Risk Management

Sistem manajemen risiko merupakan bagian dari penerapan praktik GCG untuk mengidentifikasi dan menganalisa risiko-risiko yang dihadapi Perseroan, menetapkan batasan risiko dan pengendalian yang sesuai, serta mengawasi kepatuhan terhadap batasan yang telah ditetapkan. Penerapan manajemen risiko yang tepat diharapkan dapat melindungi Perseroan dari risiko-risiko signifikan yang berpotensi menghambat pencapaian tujuan Perseroan.

The risk management system is part of the implementation of GCG practices to identify and analyze the risks faced by the Company, establish appropriate risk limits and controls, and monitor compliance with the limits that have been set. The proper implementation of risk management is expected to protect the Company from significant risks that could potentially hinder the achievement of the Company's objectives.

Pengelolaan risiko dilakukan dengan mempelajari informasi terkini secara menyeluruh agar dapat mengantisipasi dan memitigasi risiko-risiko tersebut sedini mungkin. Dengan manajemen risiko yang andal didukung oleh sumber daya yang ada, Perseroan berupaya memetakan risiko-risiko usaha, memperkecil potensi kerugian, meningkatkan kepercayaan pemangku kepentingan, meningkatkan efisiensi dan efektivitas kerja agar menghasilkan keunggulan kinerja. Secara khusus, Perseroan melakukan proses penilaian risiko secara menyeluruh pada proyek-proyek tertentu.

Risk management is carried out by thoroughly studying the latest information to anticipate and mitigate these risks as early as possible. With reliable risk management supported by existing resources, the Company seeks to map business risks, minimize potential losses, increase stakeholder confidence, and improve work efficiency and effectiveness to produce performance excellence. In particular, the Company conducts a comprehensive risk assessment process on certain projects.

JENIS-JENIS RISIKO

A. Manajemen Risiko Finansial

Manajemen risiko finansial yaitu upaya pengawasan risiko dan perlindungan hak milik, keuntungan, harta dan aset sebuah badan usaha. Pada prakteknya, proses pengelolaan risiko ini meliputi identifikasi, evaluasi dan melakukan pengendalian risiko bila ditemukan hal yang mengancam keberlangsungan organisasi.

TYPES OF RISK

A. Financial Risk Management

Financial risk management is an effort to control risks and protect the property, profits, assets, and assets of a business entity. In practice, this risk management process includes identifying, evaluating, and controlling risks when found to threaten the sustainability of the organization.

Manajemen ini sangat penting karena ini merupakan salah satu sumber daya perusahaan. Karena itu seorang akuntan harus benar-benar mempertimbangkan berbagai risiko lainnya yang berhubungan dengan keuangan, seperti:

1. Risiko Kredit
2. Risiko Pasar
3. Risiko Likuiditas
4. Risiko Regulasi
5. Risiko Pajak
6. Risiko Akuntansi

Manajemen ini juga tidak lepas dari perubahan kurs mata uang yang erat kaitannya dengan perubahan inflasi, neraca perdagangan, kapasitas utang, suku bunga dan sebagainya.

This management is very important because it is one of the company's resources. Therefore an accountant must consider various other risks related to finance, such as:

1. Credit Risk
2. Market Risk
3. Liquidity Risk
4. Regulatory Risk
5. Tax Risk
6. Accounting Risk

This management is also inseparable from changes in currency exchange rates which are closely related to changes in inflation, trade balance, debt capacity, interest rates, and so on.

B. Manajemen Risiko Operasional

Manajemen ini berkaitan dengan risiko yang timbul akibat gagal fungsi proses internal, misalnya karena human error, kegagalan sistem, faktor luar seperti bencana, dan sebagainya. Dalam manajemen risiko operasional, ada empat faktor penyebab risiko antara lain manusia, proses, sistem dan kejadian eksternal.

Dengan memahami manajemen risiko ini, perusahaan bisa mengambil langkah preventif atau bahkan sanksi supaya kapasitas produksi dan layanan terjaga semisal ada hal yang tidak diinginkan terjadi.

B. Operational Risk Management

This management relates to risks arising from the malfunction of internal processes, for example, due to human error, system failure, external factors such as disasters, and so on. In operational risk management, four factors cause risk, including people, processes, systems, and external events.

By understanding risk management, companies can take preventive measures or even sanctions so that production capacity and services are maintained should anything untoward happen.

C. Manajemen *Hazard*

Adalah manajemen risiko yang muncul karena adanya risiko yang berpotensi bisa mengakibatkan kerugian bisnis maupun kerusakan. Ada tiga macam *hazard* yang menjadi perhatian manajemen risiko yaitu:

1. *Legal hazard*, seperti pelanggaran SOP / aturan perusahaan yang mengakibatkan financial lost.
2. *Physical hazard*, seperti berkurangnya jumlah produksi karena adanya mesin produksi yang rusak karena sudah tua.
3. *Moral hazard*, seperti kecelakaan kerja karena kurangnya K3LH perusahaan.

C. Hazard Management

Risk management arises because of the risk that could potentially lead to business losses or damage. Three types of hazards are of concern to risk management, namely:

1. Legal hazards, such as violations of SOPs/company rules that result in financial loss.
2. Physical hazards, such as a reduction in the amount of production due to production machinery that is damaged due to old age.
3. Moral hazards, such as work accidents due to the company's lack of HSE.

D. Manajemen Risiko Strategis

Manajemen ini berkaitan dengan pengambilan keputusan. Risiko yang biasanya muncul adalah kondisi tak terduga yang mengurangi kemampuan pelaku bisnis untuk menjalankan strategi yang direncanakan. Dalam hal ini beberapa faktor seperti risiko operasi, risiko asset impairment, risiko kompetitif atau bahkan risiko *franchise* (bila ada).

D. Strategic Risk Management

This management is concerned with decision-making. Risks that usually arise are unforeseen conditions that reduce the ability of businesses to execute planned strategies. In this case, several factors such as operating risk, asset impairment risk, competitive risk, or even franchise risk (if any).

Seperti yang tertulis dalam pengertian enterprise risk management di atas, untuk mengetahui risiko yang kemungkinan besar terjadi dan merugikan perusahaan adalah dengan menuliskan item penting, Anda bisa membuat beberapa daftar berikut ini:

- Daftar risiko
- Penilaian risiko tersebut sesuai dengan kecenderungannya dan juga dampaknya
- Penilaian pada kondisi saat ini yang sedang terjadi
- Rencana tindakan bila risiko terburuk benar-benar muncul

STRATEGI MANAJEMEN RISIKO

Untuk menghadapi risiko keuangan, Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko modal. Pengelolaan modal Perseroan bertujuan untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat guna mendukung usaha dan memaksimalkan imbal hasil bagi pemegang saham. Perseroan mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Perseroan dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham, imbal modal kepada pemegang saham atau menerbitkan saham baru.

As written in the definition of enterprise risk management above, to find out the risks that are most likely to occur and harm the company, write down important items, you can make the following lists:

- Risk register
- Assessment of such risks according to their propensity as well as their impact
- Assessment of the current conditions that are occurring
- Action plan if the worst risks do arise

RISK MANAGEMENT STRATEGY

To deal with financial risks, the Company implements a capital risk management system. The Company's capital management aims to ensure the maintenance of healthy capital ratios to support the business and maximize returns for shareholders. The Company manages its capital structure and makes adjustments based on changes in economic conditions. To maintain and adjust the capital structure, the Company may adjust dividend payments to shareholders, return capital to shareholders or issue new shares.



Penerapan Pedoman GCG
Implementation of GCG Guidelines

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation
Aspek 1: Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham Dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham; Aspect 1: Relationship between Public Listed Company and Shareholders in Ensuring Shareholders' Rights;		
	Prinsip 1 Principle 1 Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS Increasing the Value of the GMS.	1. Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (*voting*) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. Public Listed Companies have a method or technical procedure for collecting voting both openly and privately that prioritizes independence, and the interests of shareholders.
		2. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. *All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Public Listed Company attended the Annual GMS.*
		3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. The summary of GMS minutes is available on the Public Listed Company's Website for at least 1 (one) year.
	Prinsip 2 Principle 2 Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. Improving the Quality of Communication of Public Listed Companies with Shareholders or Investors.	1. Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. Publicly listed companies have a policy of communication with shareholders or investors.
		2. Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web. The Public Listed Company discloses its communication policy with shareholders or investors on the Website.
Aspek 2 : Fungsi dan Peran Dewan Komisaris Aspect 2: Function and Role of the Board of Commissioners		
	Prinsip 3 Principle 3 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris. Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners.	1. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. The determination of the number of members of the Board of Commissioners considers the condition of the Public Listed Company.
		2. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keragaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of the Board of Commissioners takes into account the diversity of expertise, knowledge, and experience required.
	Prinsip 4 Principle 4 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. Improving the Quality of the Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.	1. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. . The BOC has a self-assessment policy to assess the performance of the BOC.
		2. Kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Public Listed Company's Annual Report.

	Penjelasan Penerapan di Perseroan Explanation of Implementation in the Company
	Perseroan memiliki dan telah menerapkan prosedur teknis pengumpulan suara (*voting*) dengan cara terbuka dan dengan cara tertutup. Untuk pengumpulan suara dengan cara tertutup dilakukan dengan membagikan formulir surat suara sebelum RUPS dimulai. Sehingga pada saat ada hal-hal yang memerlukan pengumpulan suara, maka independensi, kebebasan bersuara, dan kerahasiaan tetap terjaga. The Company has and has implemented technical procedures for open and closed voting. Closed voting is conducted by distributing ballot forms before the GMS begins. So that when there are matters that require the collection of votes, independence, freedom of speech, and confidentiality are maintained.
	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris hadir dalam RUPS Tahunan kecuali karena satu dan lain hal berhalangan hadir, maka akan mendelegasikan tugas kepada anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris yang hadir untuk mewakili dalam menjawab pertanyaan yang diajukan oleh Pemegang Saham. All members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners are present at the Annual GMS unless for one reason or another unable to attend, then will delegate the task to members of the Board of Directors or members of the Board of Commissioners who are present to represent in answering questions raised by the Shareholders.
	Perseroan telah membuat ringkasan risalah RUPS dalam bahasa Indonesia dan bahasa asing (minimal dalam bahasa Inggris), serta diumumkan 2 (dua) hari kerja setelah RUPS diselenggarakan kepada masyarakat, yang salah satunya melalui Situs Web Perseroan. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perseroan paling sedikit selama 1 (satu) tahun. The Company has made a summary of the minutes of the GMS in Indonesian and foreign languages (at least in English), and announced 2 (two) working days after the GMS is held to the public, one of which is through the Company's Website. The summary of GMS minutes is available on the Company's Website for at least 1 (one) year.
	Perseroan telah menerbitkan kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau investor. Perseroan menyediakan akses dan kemudahan informasi bagi para pemangku kepentingan mengenai perkembangan Perseroan melalui media komunikasi seperti Siaran Pers, *Corporate Update Booklet*, situs website Perseroan, serta pengumuman pada surat kabar dan situs web Bursa Efek Indonesia terkait laporan keuangan, aksi korporasi dan keterbukaan informasi lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku. The Company has issued a communication policy with Shareholders or investors. The Company provides access and ease of information for stakeholders regarding the Company's development through communication media such as Press Releases, Corporate Update Booklet, the Company's website, as well as announcements in newspapers and the Indonesia Stock Exchange website related to financial reports, corporate actions and other information disclosure in accordance with applicable regulations.
	Perseroan telah mengungkapkan kebijakan komunikasi dengan para pemegang saham atau investor pada website Perseroan. The Company has disclosed its communication policy with shareholders or investors on the Company's website.
	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka dan mengacu pada POJK 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. The determination of the number of members of the Board of Commissioners considers the condition of the Public Listed Company and refers to POJK 33/POJK.04/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.
	Komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keragaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan sebagaimana yang telah diungkapkan pada bagian Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris Laporan Tahunan ini. The composition of the Board of Commissioners takes into account the diversity of expertise, knowledge and experience required as disclosed in the Diversity of the Board of Commissioners Composition section of this Annual Report.
	Dewan Komisaris telah memiliki Kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) yang tercantum dalam Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi sebagaimana yang diuraikan pada bagian penilaian kinerja Dewan Komisaris Laporan Tahunan ini. The Board of Commissioners has a self-assessment policy which is set out in the Board of Directors' Charter as described in the Board of Commissioners' performance assessment section of this Annual Report.
	Kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan pada bagian penilaian kinerja Dewan Komisaris Laporan Tahunan ini. The self-assessment policy for assessing the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the performance assessment section of this Annual Report.

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation
		3. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if involved in financial crimes.
		4. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or the Committee that carries out the Nomination and Remuneration function develops a succession policy in the process of Nominating members of the Board of Directors.
Aspek 3 : Fungsi dan Peran Direksi Aspect 3: Function and Role of the Board of Directors		
Prinsip 5 Principle 5 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.		1. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. The determination of the number of members of the Board of Directors considers the condition of the Public Listed Company as well as the effectiveness in decision making.
		2. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keragaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of the Board of Directors takes into account the diversity of expertise, knowledge, and experience required.
		3. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in accounting.
Prinsip 6 Principle 6 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi. Improving the Quality of the Implementation of the Duties and Responsibilities of the Board of Directors.		1. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.
		2. Kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan. The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed in the annual report.
		3. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if they are involved in financial crimes.
Aspek 4 : Partisipasi Pemangku Kepentingan Aspect 4: Stakeholder Participation		
Prinsip 7 Principle 7 Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation.		1. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading*. Public Listed Companies have policies to prevent insider trading.
		2. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud. Public Listed Companies have anti-corruption and anti-fraud policies.
		3. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Public Listed Company has a policy on the selection and upgrading of suppliers or vendors.

	Penjelasan Penerapan di Perseroan Explanation of Implementation in the Company
	Perseroan telah memiliki kebijakan terkait pengunduran dan pemberhentian Dewan Komisaris yang menyatakan Pemberhentian anggota Dewan Komisaris apabila yang bersangkutan Terlibat dalam tindakan yang merugikan Perseroan dan/atau Negara, sesuai yang tertera pada Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris. The Company has a policy related to the resignation and dismissal of the Board of Commissioners which states the dismissal of members of the Board of Commissioners if they are involved in actions that are detrimental to the Company and/or the State, as stated in the Board of Commissioners' Charter.
	Sebagai Perusahaan Terbuka, kebijakan Perseroan juga mengacu kepada peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Uraian tentang kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi Perseroan telah diungkapkan sebagaimana pada bagian Kebijakan Suksesi Direksi Laporan Tahunan ini. As a Public Company, the Company's policy also refers to the regulation of the Financial Services Authority Number 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. A description of the succession policy in the Nomination process for members of the Board of Directors of the Company has been disclosed as in the Board of Directors Succession Policy section of this Annual Report.
	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka dan mengacu pada POJK 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. The determination of the number of members of the Board of Directors considers the condition of the Public Company and refers to POJK 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.
	Komposisi anggota Direksi memperhatikan keragaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan sebagaimana yang telah diungkapkan pada bagian Keberagaman Komposisi Direksi Laporan Tahunan ini . The composition of the Board of Directors takes into account the diversity of expertise, knowledge and experience required as disclosed in the Diversity of the Composition of the Board of Directors section of this Annual Report.
	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Dapat dilihat pada bagian profil Direksi. Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in accounting. Can be seen in the profile section of the Board of Directors.
	Direksi telah memiliki Kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) yang tercantum dalam pedoman dan tata Tertib Kerja Direksi sebagaimana yang diuraikan pada bagian penilaian kinerja Direksi Laporan Tahunan ini. The Board of Directors has a self-assessment policy which is stated in the Board of Directors' Charter as described in the Board of Directors' performance assessment section of this Annual Report.
	Kebijakan *self assessment* atas kinerja Direksi telah diungkapkan pada bagian Penilaian Kinerja Direksi Laporan Tahunan ini. The policy on self-assessment of the performance of the Board of Directors has been disclosed in the Board of Directors Performance Assessment section of this Annual Report.
	Perseroan telah memiliki kebijakan terkait pengunduran dan pemberhentian Direksi yang menyatakan Pemberhentian anggota Direksi apabila yang bersangkutan Terlibat dalam tindakan yang merugikan Perseroan, sesuai yang tertera pada Pedoman dan Tata Tertib Direksi. The Company has a policy related to the resignation and dismissal of the Board of Directors which states the dismissal of members of the Board of Directors if they are involved in actions that are detrimental to the Company, as stated in the Guidelines and Code of Conduct of the Board of Directors.
	Perseroan telah memiliki kebijakan insider trading. The Company has an insider trading policy.
	Pelaksanaan penerapan anti korupsi dan anti fraud diatur dalam kebijakan anti korupsi dan fraud. Dalam kebijakan tersebut meliputi antara lain mengenai program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa (*kickbacks*), fraud, suap dan/atau gratifikasi dalam Perusahaan Terbuka. The implementation of anti-corruption and anti-fraud is regulated in the anti-corruption and fraud policy. The policy covers, among others, the programs and procedures carried out in overcoming corrupt practices, kickbacks, fraud, bribery and/or gratuities in the Public Listed Company.
	Perseroan memiliki kebijakan pengadaan yang mengatur tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Company has a procurement policy that regulates the selection and improvement of suppliers or vendors.

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation
		4. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. Public Listed Companies have policies on the fulfillment of creditors' rights.
		5. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem *whistleblowing*. The Public Listed Company has a whistleblowing system policy.
		6. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Public Listed Company has a policy of providing long-term incentives to Directors and employees.
Aspek 5 : Keterbukaan Informasi Aspect 5: Information Disclosure		
Prinsip 8 Principle 8 Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi. Improving the Implementation of Information Disclosure.		1. Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. The Public Listed Company utilizes the wider use of information technology in addition to the Website as a medium for information disclosure.
		2. Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. The Annual Report of a Public Listed Company discloses the ultimate beneficial owner in the shareholding of the Public Listed Company of at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the ultimate beneficial owner in the shareholding of the Public Listed Company through the ultimate and controlling shareholders.

	Penjelasan Penerapan di Perseroan Explanation of Implementation in the Company
	Perseroan senantiasa memperhatikan kepentingan stakeholders dengan cara memberikan kontribusi terbaik. Khusus dalam berhubungan dengan supplier, konsumen dan kreditur senantiasa memperhatikan kelaziman berusaha yang saling menguntungkan semua pihak, berdasarkan perjanjian yang berimbang atau ketentuan perundingan yang berlaku serta sesuai dengan ketentuan Perseroan. Kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur tercantum dalam kode etik Perseroan. The Company always pays attention to the interests of stakeholders by making the best contribution. Especially in dealing with suppliers, consumers and creditors, the Company always pays attention to business practices that are mutually beneficial to all parties, based on balanced agreements or applicable negotiation provisions and in accordance with the provisions of the Company. Policies on the fulfillment of creditors' rights are stated in the Company's code of ethics.
	Perseroan telah memiliki kebijakan dan prosedur *whistleblower* yang telah mencakup jenis pelanggaran yang dapat dilaporkan melalui sistem *whistleblowing*, cara pengaduan, perlindungan dan jaminan kerahasiaan pelapor, penanganan pengaduan, pihak yang mengelola aduan, dan hasil penanganan dan tindak lanjut pengaduan sesuai ketentuan OJK. Pengungkapan atas kebijakan *Whistleblowing System* diuraikan pada bagian *Whistleblowing System* Laporan Tahunan ini. The Company has a whistleblower policy and procedure that covers the types of violations that can be reported through the whistleblowing system, how to file a complaint, protection and guarantee of confidentiality of the whistleblower, complaint handling, parties who manage complaints, and the results of handling and follow-up of complaints in accordance with OJK regulations. Disclosure of the Whistleblowing System policy is described in the Whistleblowing System section of this Annual Report.
	Perseroan telah memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan, seperti yang diungkapkan pada Peraturan Perusahaan. The Company has a policy of granting long-term incentives to Directors and employees, as disclosed in the Company Regulations.
	Perseroan senantiasa berupaya untuk meningkatkan kualitas keterbukaan informasi kepada Stakeholders melalui media teknologi informasi, selain website Perseroan. The Company always strives to improve the quality of information disclosure to Stakeholders through information technology media, in addition to the Company's website.
	Perseroan telah mengungkapkan informasi mengenai pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Perseroan secara berkala kepada regulator dan publik, minimum melalui pemutakhiran informasi pemegang efek Perseroan di situs web Bursa Efek Indonesia dan situs web Perseroan. The Company has disclosed information regarding shareholders who own 5% (five percent) or more of the Company's shares periodically to regulators and the public, at a minimum through updating the Company's securities holder information on the Indonesia Stock Exchange website and the Company's website.





VI.

LAPORAN KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY REPORT

Tentang Laporan Ini
About This Report



Sebagai salah satu pengembang dan pengelola properti komersial dan residensial terkemuka di Indonesia, PT MNC Land Tbk ("Perseroan" atau "MNC Land") memahami tanggung jawab kami dalam mendukung keberlanjutan di seluruh kegiatan operasional dan bisnis yang kami lakukan. Laporan keberlanjutan ini mencakup strategi, inisiatif, dan kinerja Perseroan di bidang lingkungan, sosial dan tata kelola ("ESG") serta aspek people, planet dan profit ("3P") untuk periode pelaporan mulai 1 Januari 2024 hingga 31 Desember 2024 dan diterbitkan setiap tahun.

RUANG LINGKUP & BATASAN PELAPORAN

Isi dari laporan ini mencakup kinerja keberlanjutan dari kegiatan operasional Perseroan di kantor pusat yang berlokasi di Jakarta dan juga proyek pengembangannya di Lido, Surabaya dan Bali.

KERANGKA & ACUAN PELAPORAN

Laporan ini diterbitkan sesuai dengan kondisi Perusahaan sepanjang tahun 2024 dengan mengacu pada ketentuan yang termaktub dalam:

- POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Perusahaan Publik;
- SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik; dan
- *Sustainable Development Goals* (SDGs).

As one of Indonesia's leading commercial and residential property developers and managers, PT MNC Land Tbk ("the Company" or "MNC Land") understands our responsibility to promote sustainability across our operations and practices. This sustainability report covers the Company's strategies, initiatives, and performance on environmental, social, and governance ("ESG") issues as well as the aspects of people, planet, and profit ("3P") for the reporting period from January 1, 2024 to December 31, 2024, and is published annually.

REPORTING SCOPE & BOUNDARIES

The contents of this report disclose the sustainability performance of the Company's operations at its headquarters in Jakarta and its development projects in Lido, Surabaya and Bali.

REPORTING FRAME & GUIDELINES

This report has been prepared by the Company's condition throughout 2024 to provisions in:

- POJK No. 51/POJK.03/2017 regarding Sustainable Finance Implementation of Publicly Listed Company;
- SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 regarding the Format and Content of Annual report of Publicly Listed Company; and
- Sustainable Development Goals (SDGs).

TINGKAT PEMENUHAN INFORMASI & VERIFIKASI

Informasi terkait aspek keberlanjutan yang disajikan di dalam laporan ini merujuk pada indikator SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021,

Pada Laporan Keberlanjutan 2024, Perseroan belum melakukan proses *assurance* namun Perseroan telah melakukan verifikasi dan validasi secara internal atas data-data yang disajikan dalam laporan ini.

UMPAN BALIK

Pada pelaporan tahun 2023 tidak ada tanggapan lebih lanjut dari pemangku kepentingan namun kami menghargai umpan balik dan menanggapkan sebagai peluang untuk mengidentifikasi beberapa area yang dapat kami perbaiki kedepannya. Apabila Anda memiliki tanggapan atas laporan ini, silahkan mengirimkannya kepada: [C.2]

INFORMATION & VERIFICATION FULFILLMENT LEVEL

Information related to the sustainable aspect presented in this report refers to the indicators of SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021

On the Sustainability Report 2024, the Company has not performed an assurance process; however the Company has conducted internal verification and validation on the data presented in this report.

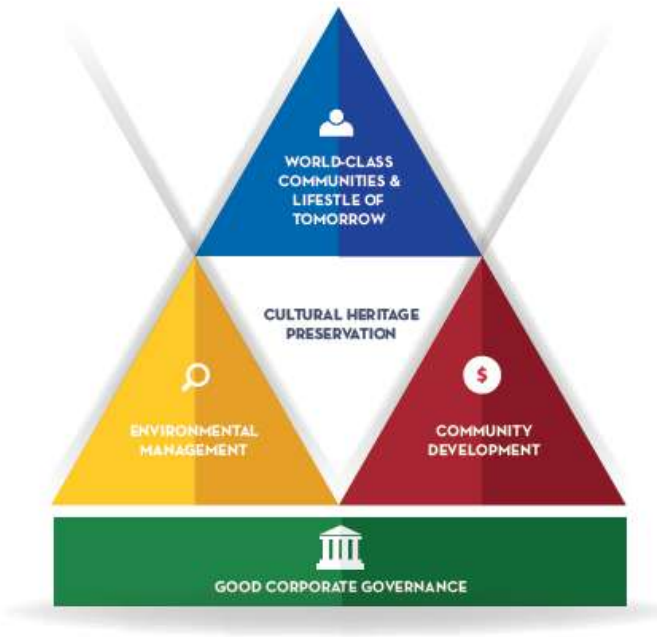
FEEDBACK

In the 2023 report, there was no further response from stakeholders. Still, we appreciate the feedback and see it as an opportunity to identify several areas that we can improve in the future. If you have comments on this report, please send them to: [C.2]

PT MNC Land Tbk
MNC Tower, 17/F, MNC Center
Jalan Kebon Sirih Kav. 17-19, Jakarta Pusat 10340, Indonesia
T. : +62 21 392 9828, F. : +62 21 392 1227
corporatesecretary.mncland@mncgroup.com
Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary



Strategi Keberlanjutan Kami [A.1]
Our Sustainability Strategy



MNC Land menyadari pentingnya mengintegrasikan praktik-praktik berkelanjutan ke dalam operasi bisnisnya dan telah mengembangkan strategi keberlanjutan yang komprehensif untuk menjawab tantangan lingkungan, sosial, dan ekonomi sekaligus menerapkan praktik-praktik terbaik dalam tata kelola perusahaan.

Strategi keberlanjutan MNC Land memiliki 4 (empat) fokus utama yakni Komunitas Kelas Dunia & Gaya Hidup Esok, Manajemen Lingkungan, Pelestarian Budaya dan Pembangunan Komunitas dengan penerapan tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*/GCG) secara berkesinambungan.

Fokus 1
KOMUNITAS KELAS DUNIA & GAYA HIDUP BESOK
Membangun proyek-proyek unggulan yang inovatif dengan menerapkan standar kelas dunia untuk menciptakan pengalaman pelanggan terbaik dan keuntungan jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan.

Fokus 2
MANAJEMEN LINGKUNGAN
Kami berkomitmen untuk menciptakan properti & hunian berkelanjutan dengan kualitas terbaik dalam layanan, fasilitas, pengelolaan limbah, penggunaan air, dan operasional yang netral karbon.

MNC Land recognizes the importance of incorporating sustainable practices into its business operations and has developed a comprehensive sustainability strategy to address environmental, social, and economic considerations while implementing best practices of corporate governance.

The sustainability strategy of MNC Land has 4 (four) main focuses including World-Class Communities & Lifestyle of Tomorrow, Environmental Management, Cultural Heritage Preservation, and Community Development with the continuous implementation of good corporate governance (GCG).

Focus 1
WORLD-CLASS COMMUNITIES & LIFESTYLE OF TOMORROW
To build game-changing innovative projects that adopt global best practices to deliver exceptional experiences and sustainable values to all stakeholders.

Focus 2
ENVIRONMENTAL MANAGEMENT
We are committed to creating sustainable buildings and residential properties with the best quality in services, facilities, waste management, water usage, and carbon-neutral operations.

Fokus 3
PELESTARIAN WARISAN BUDAYA
Kami selalu melibatkan unsur Indonesia dalam setiap properti dan hunian kami sebagai wujud pelestarian budaya warisan.

Fokus 4
PEMBANGUNAN KOMUNITAS
Kami selalu mendukung dan peduli terhadap masyarakat dan komunitas sekitar MNC Land dan berusaha untuk selalu berkontribusi dalam meningkatkan taraf kesejahteraan masyarakat.

Focus 3
CULTURAL HERITAGE PRESERVATION
We always involve Indonesian elements in each of our properties and residences as a form of preserving cultural heritage.

Focus 4
COMMUNITY DEVELOPMENT
We always support and care for the people and communities around MNC Land and strive to always contribute to improving the welfare of the community.

TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

Sebagai salah satu perusahaan Entertainment Hospitality ternama di Indonesia, Perseroan berkomitmen untuk menerapkan tata kelola keberlanjutan sebagai landasan kegiatan perusahaan melalui program-program tanggung jawab sosial perusahaan (CSR) secara berkelanjutan yang berfokus pada aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial. Komitmen ini menjadi wujud strategi dalam memberi nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan dan harapan untuk menciptakan keberlanjutan usaha serta mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan Global (SDGs).

MNC Land berkomitmen untuk mewujudkan visinya dalam menciptakan komunitas berkelas dunia dan menjadi pelopor gaya hidup berkualitas sehingga dapat memberikan nilai bagi lingkungan, komunitas dan warisan budaya nusantara.

GOOD CORPORATE GOVERNANCE

As one of the leading Entertainment Hospitality companies in Indonesia, the Company is committed in implementing sustainability governance as a foundation of company corporate social responsibility (CSR) programs continuously by focusing on the aspects of economy, environment, and society. This commitment is part of the strategy in providing added values for all stakeholders and vision to create a sustainable business, as well as support the Global Sustainable Development Goals (SDGs).

MNC Land is committed to realizing its vision of creating world-class communities and lifestyles of tomorrow to provide value for the environment, community, and cultural heritage.

Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance

MNC Land telah mengadopsi kebijakan keberlanjutan yang komprehensif yang mencakup faktor lingkungan, sosial, dan tata kelola dalam proses pengambilan keputusan. Hal ini termasuk menerapkan inisiatif untuk mengurangi emisi karbon, meningkatkan efisiensi energi, dan mempromosikan pengembangan masyarakat. Selain itu, Perseroan telah menetapkan struktur dan proses tata kelola yang jelas untuk memastikan bahwa prinsip-prinsip keberlanjutan tertanam di seluruh kegiatan operasinya.

MNC Land has adopted a comprehensive sustainability policy that encompasses environmental, social, and governance factors in its decision-making processes. This includes implementing initiatives for reducing carbon emissions, improving energy efficiency, and promoting community development. In addition, the Company has established clear governance structures and processes to ensure that sustainability principles are embedded throughout its operations.

Selain itu, Perseroan secara aktif melibatkan para pemangku kepentingan, termasuk investor, pelanggan, dan masyarakat setempat, untuk mendapatkan umpan balik dan masukan mengenai upaya keberlanjutan Perseroan. Pendekatan kolaboratif ini tidak hanya meningkatkan reputasi Perseroan, namun juga mengidentifikasi peluang-peluang baru untuk pertumbuhan yang berkelanjutan. Selain itu, Perseroan terus memantau kinerja keberlanjutan dan memastikan kepatuhan terhadap peraturan dan standar yang relevan.

Furthermore, the Company has actively engaged with stakeholders, including investors, customers, and local communities, to gather feedback and input on its sustainability efforts. This collaborative approach has not only enhanced the Company's reputation but has also resulted in the identification of new opportunities for sustainable growth. Moreover, the Company continuously monitors its sustainability performance and ensures compliance with relevant regulations and standards.

Struktur Tata Kelola Keberlanjutan [E.1]

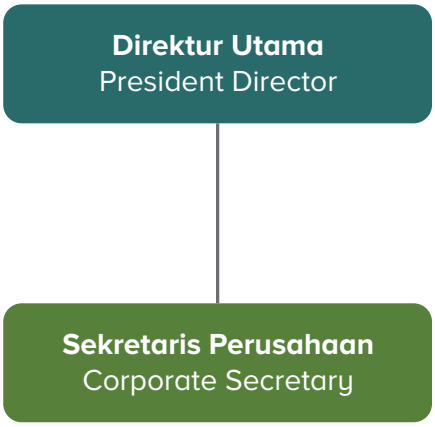
Structure of Sustainability Governance

Pelaksanaan kegiatan CSR Perseroan sebagai bagian dari penerapan tata kelola keberlanjutan dikelola oleh Sekretaris Perusahaan dan dalam kewenangan Direktur Utama. Sub-unit kerja tersebut bertanggung jawab dalam menyusun rencana, melakukan koordinasi pelaksanaan, memantau dan mengevaluasi efektivitas kegiatan CSR.

The Company's CSR as part of the sustainability governance implementation is managed by the Corporate Secretary within the authority of President Director. This sub-unit is responsible in preparing plans, coordinating, monitoring, and evaluating the CSR activities.

Berikut adalah struktur pengelola untuk kegiatan CSR Perseroan:

The following is the management structure of the Company's CSR:



Pengembangan Kompetensi Terkait Aspek Keberlanjutan [E.2]

Competency Development Related to Sustainability Aspect

Dalam rangka meningkatkan pemahaman dan pengembangan penerapan keuangan berkelanjutan, Perusahaan telah memberikan program pelatihan yang berkaitan dengan topik-topik berkelanjutan. [E.2]

To improve the understanding and development of sustainable finance implementation, the Company has provided training programs related to the sustainability topics. [E.2]

Penilaian Risiko Atas Penerapan Tata Kelola Keberlanjutan [E.2]

Risk Assessment on the Implementation of Sustainability Governance

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan menyadari bahwa risiko merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari setiap kegiatan operasional dan dapat mempengaruhi hasil usaha serta kinerja Perseroan. Untuk itu, sebagai bagian dari penerapan tata kelola keberlanjutan, Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko dengan memelajari informasi terkini secara menyeluruh agar dapat mengantisipasi dan memitigasi risiko-risiko tersebut sedini mungkin.

In conducting its business operations, the Company realizes that risk is an inseparable part of every operational activity and can affect business results and the Company's performance. Therefore, as part of the sustainability governance, the Company implements risk management system by obtaining the latest information to anticipate and mitigate risks at the earliest possible.

Dengan manajemen risiko yang andal dan didukung oleh sumber daya yang memadai, Perseroan berupaya memetakan risiko-risiko usaha, memperkecil potensi kerugian, meningkatkan kepercayaan pemangku kepentingan, meningkatkan efisiensi dan efektivitas kerja agar menghasilkan keunggulan kinerja. Secara khusus, Perseroan melakukan proses penilaian risiko secara menyeluruh pada proyek-proyek tertentu.

With reliable risk management practices, and qualified human resources, it is expected that the Company can map risks, minimize potential losses, increase the confidence of its stakeholders, and improve work efficiency and effectiveness. This, in turn, will ultimately result in better performance and competitiveness. Particularly, the Company does a thorough assessment on certain projects.

Sistem manajemen risiko dijalankan sesuai arahan Direksi dan di bawah pengawasan Dewan Komisaris untuk memastikan pelaksanaan yang efektif, memadai dan sesuai dengan karakteristik, kompleksitas, dan profil risiko Perseroan. Manajemen risiko dilaksanakan oleh unit kerja Manajemen Risiko

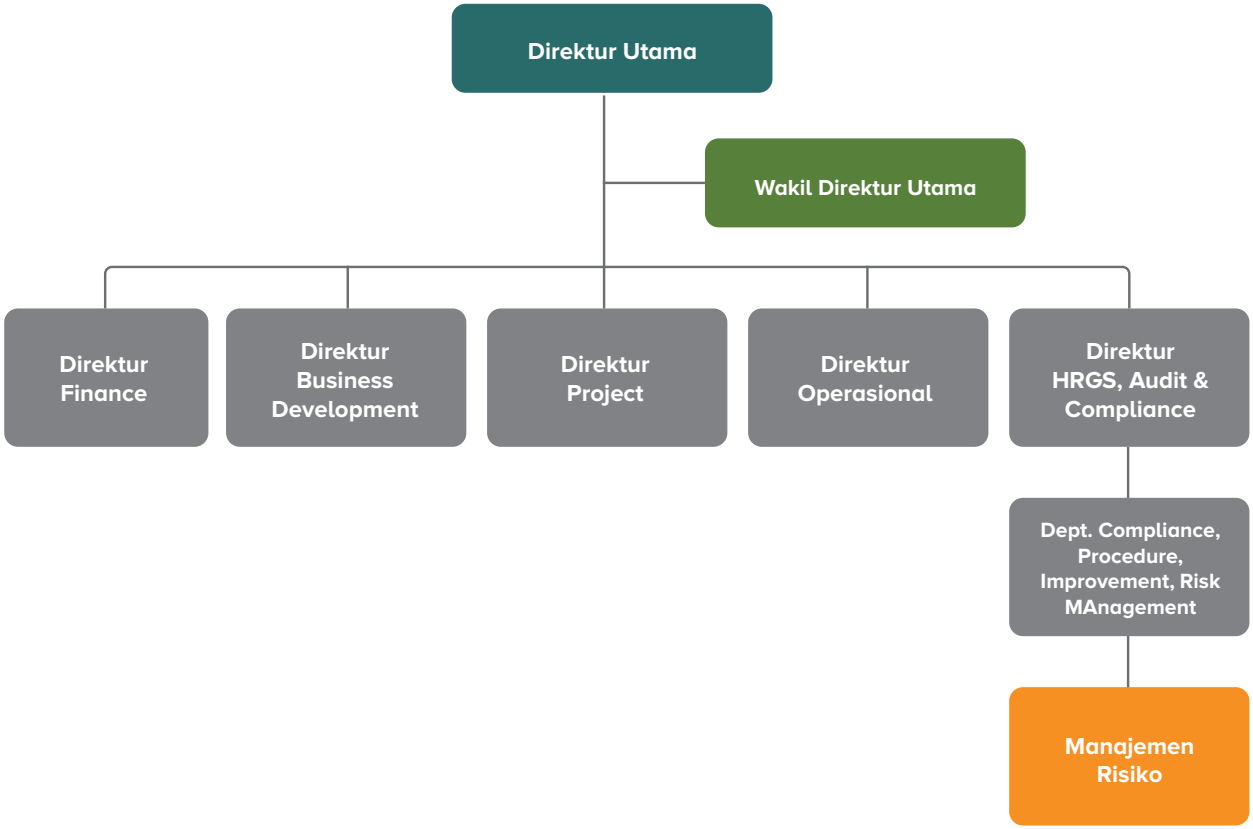
The risk management system is implemented in accordance with the direction of the Board of Directors and under the supervision of the Board of Commissioners to ensure effective, adequate implementation and in accordance with the characteristics, complexity, and risk profile of the Company. Risk Management work unit is in charge to implement the risk management.

Sistem manajemen risiko Perseroan menerapkan prinsip tiga lapis pertahanan (three lines of defend), dengan pemilik proses bisnis sebagai lini pertahanan lapis pertama (first line of defend) yang mengelola risiko-risiko yang ada pada proses bisnisnya (own and manage risks). Fungsi manajemen risiko pada Unit

The Company's risk management system applies the three lines of defense principle, with business process owners as the first line of defense who owns and manages its business risks (own and manage risks). The risk management function under the Risk Management Unit acts as a second line of defense to monitor and

Manajemen Risiko berperan sebagai second line of defend yang melakukan monitoring dan koordinasi manajemen risiko, dan memberikan panduan kepada first line of defend (monitor risks). Fungsi audit internal pada unit audit internal menjadi third line of defend, memberikan independent assurance atas efektivitas manajemen dan pengendalian risiko.

coordinate risk management and guide the first line of defend (check monitoring). The internal audit function at the internal audit unit becomes the third line of defense, providing independent assurance of risk management and control effectiveness.





Tantangan Penerapan Tata Kelola Keberlanjutan [E.5]

Challenges on The Implementation of Sustainability Governance

Dalam menerapkan tata kelola keberlanjutan yang mencakup aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial, terdapat beberapa tantangan yang dihadapi oleh Perseroan antara lain:

1. Kurangnya pemahaman dan informasi terkait penerapan aspek keberlanjutan yang berkaitan dengan sektor industri Perseroan;
2. Pengelolaan dan dokumentasi data keberlanjutan yang masih belum sesuai dengan standar yang berlaku;
3. Masih dinilai bentuk kepatuhan atas kewajiban terhadap peraturan atau ketentuan saja, yang seharusnya sebagai sistem harus dipahami oleh perusahaan untuk meningkatkan kinerja. Budaya seperti ini dapat mengakibatkan kurangnnya efektivitasnya.

In implementing sustainability governance that covers the aspects of economy, environment, and social, there were some challenges faced by the Company as follows:

1. The lack of understanding and information related to the implementation of sustainability aspects related to the Company's industry sector;
2. The management and documentation of sustainability data that has not met the prevailing standards;
3. It is still considered a form of compliance with obligations to regulations or provisions, which should be a system that must be understood by the company to improve performance. Such a culture can result in a lack of effectiveness

Menyikapi tantangan yang dihadapi tersebut, Perseroan telah mempersiapkan beragam inisiatif sebagai berikut :

1. Mengikuti program pelatihan yang berkaitan khusus dengan aspek keberlanjutan untuk meningkatkan pemahaman dan mempersiapkan rencana keberlanjutan yang lebih baik lagi;
2. Meningkatkan pengelolaan dan dokumentasi data yang berkaitan dengan aspek keberlanjutan agar dapat memberikan data yang lebih komprehensif lagi ke depannya;
3. Mengubah penerapan tata kelola ini sebagai budaya di perusahaan yang umumnya belum menyadari pentingnya penerapan tata kelola tersebut. Dengan metode kepemimpinan yang lugas, kompeten dan memiliki kesadaran tinggi.

Responding to those challenges, the Company has prepared initiatives as follows:

1. Participating in training program specifically covers the sustainability aspects to improve the understanding and better prepare the Company's sustainability plan in the future;
2. Improving the management and documentation of sustainability data related to the sustainability aspects to present more comprehensive data in the future;
3. Changing the implementation of this governance as a culture in companies that generally do not realize the importance of implementing such governance. With a leadership method that is straightforward, competent and has high awareness.



Kinerja Keuangan
Financial Performance

Pada tahun 2024, Perseroan membukukan pendapatan bersih sebesar Rp1.770 miliar dan laba bersih tercatat sebesar Rp679 miliar.Total aset Perseroan tumbuh 7,0% menjadi Rp35.827 miliar di tahun 2024, dibandingkan dengan Rp33.475 miliar di tahun 2023.

In 2024, the Company recorded net revenues of Rp1,770 billion and net profit of Rp679 billion. The Company's total assets grew 7.0% to Rp35,827 billion in 2024, compared to Rp33,475 billion in 2023.

Tabel Kinerja Keuangan
Table of Financial Performance

(Dalam jutaan Rupiah | In million Rupiah)

Keterangan Description	2024	2023	2022
Pendapatan Neto Net Revenues	1.770.144	1.421.006	1.121.877
Laba Neto Tahun Berjalan Net Profit for the Year	678.952	345.106	179.502
Total Aset Total Assets	35.827.499	33.475.139	31.955.760
Total Liabilitas Total Liabilities	7.312.392	6.721.228	6.468.100

NILAI EKONOMI [F.3]

Pada tahun 2024, Perseroan membukukan pendapatan neto sebesar Rp1.770 miliar sebagai nilai ekonomi yang dihasilkan. Sementara jumlah nilai ekonomi yang didistribusikan pada tahun 2024 adalah sebesar Rp 1.374 milliar sehingga nilai ekonomi yang ditahan tercatat sebesar Rp 396 milliar.

ECONOMIC VALUE [F.3]

In 2024, the Company recorded a net revenues of Rp1,770 billion as the economic value generated. Meanwhile, the total economic value distributed in 2024 was Rp1,374 billion, so the retained economic value was Rp396 billion.

Tabel Nilai Ekonomi yang Diperoleh dan Didistribusikan [201-1]
Table of Generated and Distributed Economic Value

(Dalam jutaan Rupiah | In million Rupiah)

Keterangan Description	2024	2023	2022
Nilai Ekonomi yang Dihasilkan Generated Economic Value			
Pendapatan Neto Net Revenues	1.770.144	1.421.006	1.121.877
Jumlah Nilai Ekonomi yang Dihasilkan (A) Total Generated Economic Value	1.770.144	1.421.006	1.121.877
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Distributed Economic Value			
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	1.226.993	904.724	715.704
Gaji dan Tunjangan Karyawan Employee's Salary and Allowance	120.495	133.104	105.975

(Dalam jutaan Rupiah | In million Rupiah)

Keterangan Description	2024	2023	2022
Pembayaran Pajak Penghasilan Tax Income Payment	26.078	25.036	28.734
Jumlah Nilai Ekonomi yang Didistribusikan (B) Total Distributed Economic Value	1.373.566	1.062.864	850.413
Nilai Ekonomi yang Ditahan (A-B) Retained Economic Value	396.578	358.142	271.464

PERBANDINGAN TARGET DAN REALISASI KINERJA [F.2]

Secara keseluruhan, Perseroan berhasil mencapai target kinerja dan membukukan pencapaian kinerja yang lebih baik dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

COMPARISON OF PERFORMANCE TARGET AND REALIZATION [F.2]

Overall, the Company managed to achieve its performance targets and recorded better performance achievements compared to the previous year.

Tabel Perbandingan Target dan Kinerja Keuangan
Table of Financial Performance and Target Comparison

(Dalam jutaan Rupiah/ In million Rupiah)

Keterangan Description	2024	2023	2022
	Realisasi Achievement	Realisasi Achievement	Realisasi Achievement
Pendapatan Neto Net Revenues	1.770.144	1.421.006	1.121.877
Laba Neto Tahun Berjalan Profit for the Year	678.952	345.106	179.502
Total Aset Total Assets	35.827.499	33.475.139	31.955.760
Total Liabilitas Total Liabilities	7.312.392	6.721.228	6.468.100



Efisiensi Energi
Energy Efficiency

UPAYA EFISIENSI ENERGI [F.7]

MNC Land berupaya mengelola dan meminimalisir risiko/dampak operasional terhadap lingkungan dengan berpartisipasi dalam upaya pelestarian lingkungan hidup yang diimplementasikan di lingkungan internal Perusahaan, misalnya dengan melakukan penghematan penggunaan energi baik listrik maupun bahan bakar minyak (BBM). Kebijakan ini diterapkan mulai dari kantor pusat hingga wilayah operasional lain seperti di Lido, Surabaya, dan Bali. MNC Land juga menyadari bahwa kebijakan ini memberikan dampak positif tidak hanya terhadap lingkungan, tetapi juga terciptanya budaya efisiensi di MNC Land.

ENERGY EFFICIENCY EFFORTS [F.7]

MNC Land seeks to manage and minimize operational risks/ impacts on the environment by participating in environmental preservation efforts implemented in the Company's internal environment, such as by optimizing energy usage including the electricity and fuel usage. These policies are implemented from the head office to other operational areas such as in Lido, Surabaya, and Bali. MNC Land also realizes that this policy has a positive impact not only on the environment, but also the creation of -efficiency culture in MNC Land.

JUMLAH DAN INTENSITAS ENERGI [F.6]

Perusahaan telah melakukan penghitungan pemakaian jumlah dan intensitas listrik yang mencakup pemakaian di kantor pusat dan wilayah operasional lain seperti Surabaya & Bali dan BBM dari pemakaian unit kendaraan operasional. Mengingat data pemakaian listrik hanya mencakup kantor pusat dan BBM mencakup kendaraan operasional, maka intensitas energi yang dapat dihitung adalah intensitas listrik dengan satuan pengukur output luas area kantor pusat dalam m^2.

TOTAL AND INTENSITY OF ENERGY [F.6]

The Company has calculated the total and intensity of electricity that includes the use of electricity in head office, including some operational areas in Surabaya & Bali and BBM from the use of units of operational vehicles. Since the use of electricity only covers head office and BBM covers the operational vehicles, therefore the energy intensity that can be calculated is the electricity intensity with output unit in m^2 of the head office area.

Tabel Pemakaian Energi
Table of Energy Use

Energi Energy	Satuan unit	2024	2023	2022
BBM	Liter (Gedung I Building)	14.150	20.029	49.610
	Liter (Kendaraan I Vehicle)	10.179	15.745	13.209
	Gigajoules	1.117,61	1.223,47	2.148,41
Listrik Electricity	Kwh	41.083.361	43.732.837	40.031.410
	Gigajoules	149.641,13	157.438,21	144.113,08
Jumlah Total	Gigajoules	150.758,74	158.661,68	146.261,49
Intensitas Pemakaian Listrik Intensity of Electricity Use	Gigajoules/m^2	0,39	0,47	0,44

Catatan I Note:
1. Pemakaian BBM dari liter dikonversi ke Gjoules dengan menggunakan *The Greenhouse Gas Protocol Initiative*, 2004.
   The use of BBM from liter converted to Gjoules by using The Greenhouse Gas Protocol Initiative, 2004.
2. Pemakaian listrik dari kwh dikonversi ke Gjoules dengan menggunakan *The Greenhouse Gas Protocol Initiative*, 2004.
   The use of electricity from kwh converted to Gjoules by using The Greenhouse Gas Protocol Initiative, 2004.

Inisiatif Penggunaan Material Ramah Lingkungan
Initiatives to Use Environmental Friendly Material [F.7]

EFISIENSI PENGGUNAAN KERTAS

Salah satu inisiatif penggunaan material ramah lingkungan yang dilakukan Perusahaan adalah dengan menggunakan kertas secara efisien. Perseroan selalu menghimbau seluruh karyawan untuk memastikan sebelum mencetak dokumen dan menggunakan kertas bekas untuk mencetak beberapa dokumen. Pada tahun 2024, Perseroan mencatatkan penggunaan kertas sebanyak 1.563 rim dari tahun sebelumnya 1.493 rim.

EFFICIENT USE OF PAPER

One of the initiatives in using environmental friendly material performed by the Company is by using paper efficiently. The Company always urges all employees to always think before printing documents and use waste paper to print some documents. In 2024, the Company recorded paper use of 1.563 ream from 1,493 ream in previous year.

Tabel Pemakaian Kertas
Table of Paper Use

Uraian Description	Satuan unit	2024	2023	2022
Kertas Paper	Rim Ream	1.563	1.493	1.739

Mendukung Upaya Pelestarian Lingkungan
Supporting The Environmental Preservation Efforts

EFISIENSI PENGGUNAAN AIR [F.8]

Dalam kegiatan operasional di kantor pusat, Perseroan menggunakan satu sumber air yaitu air permukaan. Perseroan terus menghimbau seluruh karyawan untuk melakukan efisiensi dalam menggunakan air sesuai dengan kebutuhannya.

EFFICIENT USE OF WATER [F.8]

In its operational activities in the head office, the Company uses water from one source of surface water. The Company continuously urges all employees to use water efficiently according to their needs.

Tabel Pemakaian Air
Table of Water Use

Sumber Air Water Source	Satuan unit	2024	2023	2022
Air Permukaan Surface Water	m^3	333.649	410.570	413.268

Keanekaragaman Hayati [F.9, F.10]
Biodiversity

Perseroan memiliki lokasi proyek yang tersebar di beberapa kota di Indonesia. Keseluruhan proyek tersebut tidak berada dekat atau di dalam area konservasi yang memiliki nilai keanekaragaman hayati yang tinggi. Meskipun demikian, Perseroan tetap berupaya untuk memberikan kontribusi dalam melestarikan ekosistem sehingga keanekaragaman hayati dapat terjaga.

The company has projects located spread across several cities in Indonesia. The entire project is not located near or within a conservation area of high biodiversity value. Nonetheless, the Company continues to strive to contribute to preserving the ecosystem so that biodiversity can be maintained.

Emisi [F.11, F.12]
Emission

MNC Land berkomitmen untuk mengelola dampak yang ditimbulkan dari kegiatan operasionalnya terhadap lingkungan. Untuk itu, Perseroan mulai melakukan penghitungan emisi yang dihasilkan dari penggunaan energi dalam hal ini BBM (cakupan 1) dan listrik (cakupan 2) di kantor pusat dan wilayah operasional lain seperti Surabaya & Bali, sehingga Perseroan dapat melakukan upaya untuk mengurangi emisi tersebut. Penghitungan emisi yang dilakukan menggunakan kalkulator emisi Gas Rumah Kaca (GRK) dari United Nations Framework Convention on Climate Change (UNFCCC).

MNC Land is committed to managing the impact of its operational activities on the environment. For this reason, the Company has started calculating emissions resulting from energy use, in this case fuel (scope 1) and electricity (scope 2) in head office and other operational areas such as Surabaya & Bali, so that the Company can make efforts to reduce these emissions. Emission calculations were carried out using the Green House Gas (GHG) emission calculator from the United Nations Framework Convention on Climate Change (UNFCCC).

Tabel Emisi
Table of Emissions

Uraian Description	**Satuan** Unit	**2024**	**2023**	**2022**
Emisi Cakupan 1 Scope 1 Emission	Ton Co^2-eq	106,907	137,795	89,645
Emisi Cakupan 2 Scope 2 Emission	Ton Co^2-eq	21.764.216	27.001,191	36.320,666
Jumlah Total	Ton Co^2-eq	21.871.123	27.138,986	36.410,311
Total Area Total Area	m^2	337.789	332.799	253.460
Intensitas Emisi Emission Intensity	Ton Co^2-eq/m^2	0,06	0,08	0,14

Beberapa upaya yang dilakukan oleh Perseroan untuk mengurangi emisi yang dihasilkan tersebut antara lain adalah:

- Memelihara lingkungan sekitar proyek termasuk dengan menanam tanaman dan pohon sehingga dapat menurunkan emisi karbon dan menjadi sumber oksigen.
- Menggunakan energi dengan efisien sesuai dengan kebutuhan.

Some of the efforts made by the Company to reduce the generated emissions are:

- Preserving the environment around the project including planting plants and trees so that they can reduce carbon emissions and become a source of oxygen.
- Using the energy efficiently according to the needs.

Limbah [F.13, F.14, F.15]
Waste

Dalam proses pengembangan proyeknya, Perseroan beberapa jenis limbah antara lain limbah berbahaya dan beracun (B3) dan limbah non berbahaya dan beracun (non B3) dalam bentuk padat maupun cair. Pengelolaan limbah Perseroan dilakukan sebagaimana ketentuan yang berlaku. Perseroan merujuk pada Undang – undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang perlindungan & pengelolaan Lingkungan Hidup dan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 82 Tahun 2001 tentang Pengelolaan Kualitas Air dan Pengendalian Pencemaran Air.

In the process of developing its projects, the Company has several types of waste, including hazardous and toxic waste (B3) and non-hazardous and toxic waste (non-B3) in solid or liquid form. The Company's waste management is carried out in accordance with applicable regulations. The Company refers to Law Number 32 of 2009 concerning the protection & management of the Environment and Government Regulation of the Republic of Indonesia No. 82 of 2001 concerning Water Quality Management and Water Pollution Control.

Perseroan mengkategorikan limbah yang dihasilkan menjadi limbah B3 dan limbah non B3, dimana pada masing-masing limbah tersebut terdapat limbah padat dan limbah cair. Contoh limbah B3 antara lain adalah baterai, oli bekas, aki bekas, lampu TL yang sudah putus, dan kaleng cat. Contoh limbah non B3 adalah sampah kertas, sisa makanan, daun kering dan sampah rumah tangga

The Company categorizes the waste it produces into hazardous waste and non-hazardous waste, where each of these wastes contains solid waste and liquid waste. Examples of hazardous waste include batteries, used oil, used batteries, broken fluorescent lamps, and paint cans. Examples of non-hazardous waste are paper waste, food waste, dry leaves and household waste

Limbah padat seperti lampu TL, beterai, kaleng bekas cat, dan lain-lain dikumpulkan dan diserahkan ke vendor yang memiliki sertifikat dinas lingkungan. Limbah cair didominasi dari limbah domestik yang diolah dengan *Sewage Treatment Plan* (STP) yang dapat mengelola sisa produksi limbah cair jadi jernih dan tidak lagi berbahaya untuk lingkungan, dimana air olahannya harus sesuai standar dinas lingkungan. Setiap gedung wajib melakukan uji hasil olahan air STP per 3 bulan sekali, jika tidak memenuhi baku mutu maka akan ditindaklanjuti sesuai ketentuan yang berlaku.

Solid waste such as fluorescent lamps, batteries, used paint cans, etc. are collected and handed over to vendors who have environmental service certificates. Liquid waste is dominated by domestic waste, which is treated with a Sewage Treatment Plan (STP) which can manage the remaining liquid waste production to be clear and no longer dangerous for the environment, where the processed water must comply with environmental service standards. Each building is required to test the results of STP water treatment once every 3 months, if it does not meet the quality standards then it will be followed up according to applicable regulations.

Pada tahun 2024, tidak terdapat tumpahan bahan kimia dan bahan berbahaya lainnya yang dapat berpotensi mempengaruhi tanah, air, udara, keanekaragaman hayati, dan kesehatan manusia.

In 2024, there were no spills of chemicals and other hazardous materials that could potentially affect soil, water, air, biodiversity, and human health.

Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup [F.16]
Complaints Related to The Environment

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat pengaduan terkait lingkungan hidup yang diterima oleh Perseroan.

Throughout 2024, there were no complaints related to the environment received by the Company

Ketenagakerjaan
Employment

TENAGA KERJA ANAK DAN PAKSA (F.19)

MNC Land selalu mengutamakan aspek *compliance* terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku termasuk yang berkaitan dengan tenaga kerja. Untuk itu, Perseroan memastikan bahwa tidak ada tenaga kerja di bawah umur dan tenaga kerja paksa yang bekerja di Perseroan.

CHILD AND FORCED LABOR [F.19]

MNC Land always prioritizes the aspects of compliance with applicable laws and regulations, including those relating to labor. For this reason, the Company ensures that there are no underage workers and forced labors working for the Company.

UPAH MINIMUM REGIONAL (F.20)

Sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Tenaga Kerja Nomor: PER-01/MEN/1999 tentang Upah Minimum, Perseroan memberikan imbalan atas jasa karyawan sesuai dengan upah minimum di masing-masing wilayah operasional.

Imbalan atas jasa karyawan tetap golongan terendah pada tahun 2024 adalah sebesar Rp 2.913.160,-, sama dengan Upah Minimum yang ditetapkan oleh Pemerintah.

REGIONAL MINIMUM WAGE [F.20]

As stipulated in the Regulation of Minister of Manpower Number: PER-01/MEN/1999 concerning Minimum Wage, the Company provides compensation of the employee's work in accordance with the regional minimum wage (UMR) of each operational area.

Work compensation of the permanent employee from the lowest position in 2024 was Rp2,913.160, equal with the Provincial UMR set by the Government.



Tabel Upah sesuai UMR
Table of Wage according to UMR

No.	Wilayah Operasional	Upah Minimum	Imbal Jasa Karyawan Tingkat Terendah
1	Prov DKI Jakarta	Rp 5.067.381,-	Rp 5.067.381,-
2	Kota Surabaya	Rp 4.725.479,-	Rp 4.725.479,-
3	Kab Bogor	Rp 4.579.541,-	Rp 4.579.541,-
4	Kab Tabanan	Rp 2.913.160,-	Rp 2.913.160,-

Selain memastikan terpenuhinya UMP, dalam hal kesejahteraan umum, karyawan Perusahaan mendapatkan hak atas tunjangan dan manfaat, antara lain: tunjangan hari raya, kesehatan, melahirkan, gigi, program BPJS Ketenagakerjaan dan program BPJS Kesehatan.

In addition to ensuring the fulfillment of UMR, regarding general welfare, the Company's employees are entitled to receive the following benefits and allowances: holiday allowances, healthcare, childbirth, dental, Social Security, and Healthcare.

LINGKUNGAN BEKERJA YANG LAYAK DAN AMAN (F.21)

Untuk membangun pertumbuhan yang berkelanjutan, Perseroan harus didukung dengan SDM yang berkualitas dan harus dijaga serta ditingkatkan kesejahteraannya termasuk memberikan lingkungan bekerja yang layak dan aman. Oleh karena itu, MNC Land telah menyusun kebijakan-kebijakan dalam tanggung jawab sosial pada bidang ketenagakerjaan, kesehatan, dan keselamatan kerja yang dijalankan dengan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku.

CONVENIENT AND SAFE WORK ENVIRONMENT [F.21]

To build sustainable growth, the Company ensures the quality within its human resources and improves their welfare including providing convenient and safe work environment. As such, MNC Land has set up policies in social responsibility for the employment, health and safety, which are carried out in accordance with the prevailing laws and regulations.

KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA (K3)

Komitmen Perseroan terhadap keselamatan dan kesehatan kerja setiap karyawannya dinyatakan Kebijakan Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan ("K3L") yang memuat komitmen untuk menerapkan upaya pengelolaan risiko K3L untuk mencapai nol kecelakaan kerja (*zero accident*), menurunkan angka kecelakaan kerja, penyakit akibat kerja dan kerusakan lingkungan, serta memastikan kepatuhan kepada peraturan dan persyaratan yang berlaku.

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY (K3)

The Company's commitment to each employee's safety and health is stated in the Company's Health, Safety, and Environment ("HSE") Policy as a commitment to implement HSE risk management to achieve zero accidents, reduce the number of work accidents, occupational diseases and environmental damage, and ensure compliance with the applicable regulations and requirements.

TINGKAT KECELAKAAN KERJA

Sebagai bagian dari komitmen terhadap K3, Perseroan secara berkala melakukan kegiatan sosialisasi dan pelatihan tanggap darurat dan K3 kepada seluruh karyawan. Pada tahun 2024, Perseroan mencatatkan 0 kecelakaan kerja. Angka tersebut sama dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang tercatat 0 kecelakaan kerja tingkat ringan yang mengakibatkan kehilangan 0 jam kerja.

OCCUPATIONAL ACCIDENT RATE

As part of its commitment to K3, the Company made regular socialization activities and training for emergency response and OHS to all employees. In 2023, the Company recorded 0 work accidents. The number increased/decreased compared to previous year that was recorded 0 work accidents. The work accident was low injury work accidents that caused the loss of 0 man-hours.

Tabel Kinerja K3
Tabel Kinerja K3

(dalam orang)

Insiden Kecelakaan Kerja Insiden Kecelakaan Kerja	**2024**	**2023**
Luka Ringan (Kecelakaan Kelas III – *First Aid Injury*)	0	0
Luka Sedang (Kecelakaan Kelas II – *Medical Treatment Injury*)	0	0
Fatalitas (Kecelakaan Kelas I – *Fatality*)	0	0
Jumlah	0	0

Tabel Kecelakaan Kerja
Tabel Kecelakaan Kerja

Insiden Kecelakaan Kerja Insiden Kecelakaan Kerja	**2024**	**2023**
Tingkat Keparahan (hari)	0	0
Jumlah Jam Kerja (jam)	0	0

Keterangan :
SR (*Severity Rate*) = Rasio Keparahan Cedera = (Jumlah hari kerja hilang x 1.000.000)/Jumlah Jam Kerja

PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN SDM

Sepanjang tahun 2024, Perseroan telah melakukan program pelatihan dan pengembangan kompetensi Sumber Daya Manusia (SDM) melalui 18 program pelatihan yang diikuti oleh 365 peserta dengan total 3166 jam pelatihan.

Berikut adalah rincian program pelatihan dan pengembangan kompetensi SDM di tahun 2024:

HR TRAINING AND DEVELOPMENT [F.22]

Throughout 2024, the Company has implemented Human Resources (HR) training and competency development program through 18 training programs participated by 365 participants with total of 3166 training hours.

Below is the detail of average training hours in 2024:

Tabel Rata-rata Jam Pelatihan Tahun 2024
Table of Average Training Hours in 2024

Keterangan	**Jumlah Jam Pelatihan**	**Jumlah Karyawan**	**Rata-rata Jam Pelatihan Tiap Karyawan**
Berdasarkan Jenis Kelamin			
Pria	2113	242	8,7
Wanita	1053	123	8,5
Berdasarkan Usia			
<30 tahun	315	35	9
31-40 tahun	1339	162	9
41-50 tahun	864	96	9
>50 tahun	648	72	8
Berdasarkan Jenjang Jabatan			
Management	117	4	9

Keterangan	Jumlah Jam Pelatihan	Jumlah Karyawan	Rata-rata Jam Pelatihan Tiap Karyawan
General Manager	243	10	9
Manager	880	96	9,1
Supervisor	1851	211	8,7
Staf	75	44	4,1

Sosial Kemasyarakatan
Social Affairs

DAMPAK OPERASI TERHADAP MASYARAKAT SEKITAR [F.23]

Proyek-proyek unggulan dan inovatif Perseroan tersebar di beberapa wilayah di Indonesia dengan karakteristik masyarakat yang berbeda-beda. Oleh karena itu, Perseroan melakukan kegiatan sosial dan kemasyarakatan yang menyesuaikan dengan kebutuhan masing-masing wilayah agar dapat memberikan manfaat yang tepat. Tujuan Perseroan dalam melakukan pengembangan sosial dan kemasyarakatan adalah memastikan terjalinnya hubungan dan sinergi yang harmonis dengan seluruh pemangku kepentingan, sehingga seluruh pihak dapat berpartisipasi aktif pada setiap program tanggung jawab sosial yang dijalankan. Perseroan memandang aspek sosial dan kemasyarakatan berperan penting dalam kemajuan seluruh elemen masyarakat dan bagi meningkatnya keterlibatan mereka dalam mendukung suksesnya program pengembangan masyarakat. Kegiatan tersebut telah memberikan dampak positif bagi masyarakat sekitar seperti peningkatan kesejahteraan dan perbaikan tingkat kesehatan masyarakat lokal.

OPERATIONS IMPACT TO THE SURROUNDING COMMUNITIES [F.23]

The Company's exceptional and innovative projects are widely spread in some areas in Indonesia with different characteristics of society. Therefore, the Company conducts social and community development activities that are tailored to the needs of each region in order to provide the right benefits. In carrying out social and community development, the Company ensures harmonious relations and synergy with all stakeholders, thereby all parties may actively participate in every social responsibility programs. The Company considers the social and community aspect as having an important role for the progress of all community elements and for the improvement of their engagements in fostering the successful community development programs. This activity has had a positive impact on the surrounding community, such as increasing the welfare and improving the health level of the local community.

KEGIATAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN (CSR) [F.25]

Sepanjang tahun 2024, MNC Land bersama MNC Peduli telah melakukan serangkaian kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan (CSR) yang sejalan dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs) di Indonesia. Hal tersebut dilakukan sebagai bentuk kepedulian dan kontribusi positif Perusahaan kepada masyarakat di sekitar wilayah operasional Perusahaan.

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR) ACTIVITIES [F.25]

Throughout 2024, MNC Land together with MNC Peduli has implemented corporate social responsibility (CSR) activities that are in line with the (SDGs) in Indonesia. This was taken as part of the Company's care and positive contribution to the communities around the Company's operational areas.

Kegiatan CSR Tahun 2024	SDGs	Penjelasan	Capaian
Kegiatan Donor Darah MNC Group MNC Group Blood Donation Activity	SDGs No. 3 Kehidupan Sehat dan Sejahtera Good Health and Well-Being 	Alokasi Dana: Fund Allocation: Rp. 795.600.000 Periode Pelaksanaan: Implementation Period: Maret, Mei, Agustus, Desember March, May, August, December	MNC Peduli bersama MNC Group berkomitmen untuk membantu dalam penyediaan stok darah dan memberikan kesempatan kepada para karyawan untuk menciptakan sikap peduli antar sesama. MNC Peduli, together with MNC Group, is committed to assisting in the provision of blood stocks and providing opportunities for employees to develop a caring attitude, among other things.
Lido Lake Resort Bersama MNC Peduli Berikan Santunan Anak Yatim Lido Lake Resort, Together with MNC Peduli, Provides Donations for Orphans	SDGs No. 10 Berkurangnya Kesenjangan Reduced Inequalities 	Alokasi Dana: Fund Allocation: Rp. Periode Pelaksanaan: Implementation Period: Maret March	Lido Lake Resort memberikan santunan berupa uang dan sembako untuk kebutuhan lebaran anak yatim yang berada di sekitaran kawasan hotel Lido Lake Resort. Lido Lake Resort provides compensation in the form of money and groceries for the needs of Eid orphans in the Lido Lake Resort hotel area.
Sumbangan kegiatan ramadan untuk Masjid Bimantara dan Masjid Raudhatul Jannah Donations for Ramadan activities for Bimantara Mosque and Raudhatul Jannah Mosque	SDGs No. 1 Tanpa Kemiskinan No Poverty 	Alokasi Dana: Fund Allocation: Rp. Periode Pelaksanaan: Implementation Period: Maret March	Pada momen bulan suci ramadan MNC Land turut berpartisipas dalam memberikan bantuan untuk keperluan kegiatan masjid selama bulan ramadan dan menciptakan sikap peduli antar sesama. During the holy month of Ramadan, MNC Land participated in providing assistance for mosque activities and creating a caring attitude among others.
Literasi, Edukasi, Hospitality untuk siswa SMK Pariwisata yang ada di sekitar KEK Lido City Literacy, Education, and Hospitality for SMK Tourism students around Lido City SEZ	SDGs No. 4 Pendidikan Berkualitas Quality Education 	Alokasi Dana: Fund Allocation: Rp. Periode Pelaksanaan: Implementation Period: Mei May	Lido Lake Resort memberikan pembekalan berupa edukasi dan literasi seputar pendidikan perhotelan untuk siswa SMK Pariwisata kelas XI yang akan terjun ke dunia kerja melalui Praktek Kerja Lapang (magang). Lido Lake Resort provides education and literacy about hospitality education for Tourism Vocational School class XI students who will enter the world of work through Field Work Practices (internships).
Next Hotel Yogyakarta dan MNC Land bersama MNC Peduli Bemberikan Santunan Ke Panti Jompo Budi Dharma Next, Hotel Yogyakarta and MNC Land, together with MNC Peduli, Give Donations to Budi Dharma Nursing Home	SDGs No. 10 Berkurangnya Kesenjangan Reduced Inequalities 	Alokasi Dana: Fund Allocation: Rp. Periode Pelaksanaan: Implementation Period: Juni June	MNC Peduli Bersama MNC Land dan Next Hotel Yogyakarta memberikan bantuan kepada para penghuni Panti Jompo Budi Dharma untuk meringankan kebutuhan panti asuhan, dan sebagai bentuk kepedulian sosial. MNC Peduli, together with MNC Land and Next Hotel Yogyakarta, assisted the residents of Budi Dharma Nursing Home in alleviating the orphanage's needs as a form of social care.

Kegiatan CSR Tahun 2024	SDGs	Penjelasan	Capaian
Kurban bersama MNC Group Penyerahan Bantuan Sapi Kurban Melalui Pemkab Kabupaten Bogor Qurbani with MNC Group Donation of Sacrificial Cows through Bogor Regency Government	SDGs No. 1 Tanpa Kemiskinan No Poverty 	Alokasi Dana: Fund Allocation: Rp. Periode Pelaksanaan: Implementation Period: Juni June	MNC Peduli dan MNC Land menyalurkan dua ekor sapi kurban untuk masyarakat Kabupaten Bogor khususnya masyarakat Desa Wates Jaya, Kecamatan Cigombong. Hewan kurban itu diserahkan kepada panitia kurban Masjid Baitul Faizin Komplek Pemkab Bogor, Cibinong, Kabupaten Bogor. MNC Peduli and MNC Land distributed two sacrificial cows to the people of Bogor Regency, especially the people of Wates Jaya Village, Cigombong District. The sacrificial animals were handed over to the sacrificial committee of the Baitul Faizin Mosque, Bogor Regency Government Complex, Cibinong, Bogor Regency.
Pemanfaatan limbah makanan di Hotel Lido Lake Resort yang bekerjasama dengan PT Recycle Megoot Indonesia Food waste utilization at Lido Lake Resort Hotel in collaboration with PT Recycle Megoot Indonesia	SDGs No. 12 Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab Responsible Consumption and Production  SDGs No. 2 Tanpa Kelaparan No Hunger  SDGs No. 14 Kehidupan di Bawah Air Life Underwater 	Alokasi Dana: Fund Allocation: Rp. Periode Pelaksanaan: Implementation Period: September September	Kegiatan Pemanfaatan Limbah dari Hotel Lido Lake Resort untuk bisa diberdayagunakan kembali menjadi pupuk ataupun pakan melalui PT Recycle Megoot Indonesia. Waste Utilization Activities from Lido Lake Resort Hotel to be reused as fertilizer or feed through PT Recycle Megoot Indonesia.

Kegiatan CSR Tahun 2024	SDGs	Penjelasan	Capaian
Penanaman 100 Pohon di Pantai Pandansimo Planting 100 Trees at Pandansimo Beach	SDGs No. 13 Penanganan Perubahan Iklim Addressing Climate Change 	Alokasi Dana: Fund Allocation: Rp. Periode Pelaksanaan: Implementation Period: September September	NEXT Hotel Yogyakarta menanam 100 pohon mangrove di Muara Pandansimo, Bantul, Yogyakarta, pada 26 September 2024. Program ini dilakukan sebagai upaya pelestarian lingkungan dan mitigasi abrasi pantai. Program tanggung jawab sosial perusahaan itu diikuti oleh 30 orang yang merupakan karyawan dan pemuda setempat. On September 26, 2024, NEXT Hotel Yogyakarta planted 100 mangrove trees in Pandansimo Estuary, Bantul, Yogyakarta. The program was carried out to preserve the environment and mitigate coastal abrasion. Thirty employees and local youth attended the corporate social responsibility program.
MNC Peduli dan MNC Land Ajak Warga Cileteuh Girang Terus Berikan Asupan Bergizi Pada Anak MNC Peduli and MNC Land Invite Cileteuh Girang Residents to Continue to Provide Nutritious Intake for Children	SDGs No. 3 Kehidupan Sehat dan Sejahtera Good Health and Well- Being 	Alokasi Dana: Fund Allocation: Rp. Periode Pelaksanaan: Implementation Period: Desember December	MNC Peduli dan MNC Land bekerjasama dengan Puskesmas Cigombong dan Posyandu Durian memberikan edukasi kepada peserta posyandu yang terdiri dari Ibu hamil dan orangtua anak, tentang pentingnya asupan bergizi untuk anak, selain itu memberikan makanan tambahan ikan lele yang diketahui memiliki banyak kandungan gizinya terutama untuk tumbuh kembang anak. MNC Peduli and MNC Land, in collaboration with Puskesmas Cigombong and Posyandu Durian, educate Posyandu participants, consisting of pregnant women and parents of children, about the importance of nutritious intake for children. They also provide additional food, catfish, which is known to have a lot of nutritional content, especially for child development.
Pemeriksaan Kesehatan Gratis Warga Desa Wates Jaya dan Desa Srogol Free Health Checkup for Wates Jaya and Srogol Villagers	SDGs No. 3 Kehidupan Sehat dan Sejahtera Good Health and Well-Being 	Alokasi Dana: Fund Allocation: Rp. Periode Pelaksanaan: Implementation Period: Desember December	MNC Land bersama MNC Peduli menggelar Pemeriksaan Kesehatan Gratsi di Desa Watesjaya dan Desa Srogol, Kecamatan Cigombong, Kabupaten Bogor. Kegiatan sosial ini dilakukan untuk masyarakat yang tinggal di sekitar Kawasan Ekonomi Khusus (KEK) Lido, dan kegiatan ini juga sebagai tanggungjawab sosial dari MNC Land untuk memberikan manfaat di wilayah tersebut. MNC Land, together with MNC Peduli, held a Free Health Check in Watesjaya Village and Srogol Village, Cigombong District, Bogor Regency. This social activity is carried out for people living around the Lido Special Economic Zone (SEZ), and it is also MNC Land's social responsibility to provide benefits in the region.


MNC
MNC

Pelaporan Pengaduan Bagi Pemangku Kepentingan [F.24]

Complaint Reporting for Stakeholders

Perusahaan telah menyediakan sarana bagi para pemangku kepentingan eksternal seperti masyarakat maupun pemangku kepentingan internal untuk menyampaikan pengaduan melalui sistem pelaporan pelanggaran (Whistleblowing System/WBS). Pengaduan yang dapat dilakukan melalui WBS adalah sebagai berikut:

- Masalah Lingkungan dan Sosial Kemasyarakatan Pengaduan masalah yang terkait dengan kegiatan CSR Perusahaan.
- Masalah Pengaduan Pelanggan Pelanggan dapat menyampaikan masukan maupun keluhan.
- Masalah Pelanggaran Kode Etik Pengaduan masalah terhadap adanya kemungkinan pelanggaran terhadap kode etik, dan adanya indikasi/kejadian fraud.

The Company has provided a means for external stakeholders such as the communities and internal stakeholders to submit any complaints through the whistleblowing system (WBS). The complaint that can be carried out through WBS are as follows:

- Environmental and Social Issues Complaints about the Company's CSR activities.
- Customer Complaint Customers can submit their input or complaint.
- Code of Conduct Violation Issues Complaints regarding the possible violations of code of conduct, and indications/ incidents of fraud.

Sistem Pelaporan Pelanggaran (WBS)

Whistleblowing System (WBS)

Sistem Pelaporan Pelanggaran atau Whistleblowing System (WBS) adalah suatu sistem dan prosedur yang dirancang Perseroan untuk menerima, menelaah dan menindaklanjuti pengaduan dengan pengungkapan tentang penyimpangan atau kecurangan yang berindikasi merugikan atau hal-hal yang tidak sesuai norma etika yang terjadi dilingkungan kerja.

Penyampaian Laporan Pelanggaran WBS Perseroan yang diatur dalam Kebijakan dan Prosedur Whistleblower, adalah sebagai berikut:

1. Setiap orang dapat melaporkan dugaan penyimpangan atau pelanggaran hukum yang dapat merugikan Perseroan, pelanggan, pemegang saham, karyawan, investor, atau masyarakat secara luas.
2. Laporan dapat disampaikan dalam bentuk tulisan, telepon, atau secara langsung. Namun, dianjurkan agar dibuat dalam bentuk tulisan, sehingga isu yang disampaikan dapat dipahami secara benar.
3. Setiap individu dianjurkan untuk mengungkapkan identitas diri, walaupun bukan suatu kewajiban.
4. Semua pelaporan harus dikirimkan langsung kepada pihak yang ditunjuk untuk menangani pelaporan.
5. Apabila pelaporan disampaikan melalui email, disarankan menggunakan judul 'Perseroan Whistleblower' untuk memudahkan identifikasi.

The Whistleblowing System (WBS) is a system and procedure designed by the Company to receive, examine and follow up complaints with disclosures about irregularities or fraud that indicate harm or things that are not in accordance with ethical norms that occur in the work environment.

Submission of the Company WBS Violation Report is set forth in Whistleblower Policies and Procedures, as follows:

1. Anyone may report alleged irregularities or breaches of law that may harm the Company, its customers, shareholders, employees, investors, or the public at large.
2. Reporting may be submitted in writing, telephone, or in person. However, it is recommended to be in writing to ensure it is easy to understand.
3. Every individual is encouraged to reveal its identity, although not an obligation.
4. All reports should be sent directly to a party responsible for handling the report.
5. If the report is submitted via email, it is recommended to use the title 'Whistleblower Company' to simplify identification.

6. Meskipun seorang Whistleblower tidak diharapkan untuk membuktikan kebenaran dari dugaan, namun ia harus menunjukan adanya alasan yang kuat yang mendukung kekhawatirannya atas pelanggaran/dugaan pelanggaran.

Sehubungan dengan pengaduan yang masuk, Unit Audit Internal akan mencari bukti-bukti baik melalui pelapor maupun melalui pihak-pihak terkait pada saat audit regular atau audit investigasi dilakukan. Hasil audit maupun investigasi audit disampaikan kepada Direksi Perseroan. Jika terbukti terjadi pelanggaran, maka tim Human Resources dengan dibantu oleh tim Legal akan menangani lebih lanjut sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Pada tahun 2024, Perseroan tidak menerima pengaduan yang dilaporkan melalui WBS.

6. Although the Whistleblower is not expected to prove the truth of the allegation, strong reasons shall support the allegation/ suspected violation.

In connection with incoming report, the Internal Audit Unit looks for evidence from the whistleblower, or related parties, during a regular or an investigation audit. The audits findings and investigations are submitted to the Company's Board of Directors. If the violation is proven, the Human Resources team, assisted by the Legal team, will further handle it in accordance with the applicable regulations.

In 2024, the Company did not receive any complaint reported through WBS.

Keunggulan Produk dan Jasa

Products and Service Excellence

KOMITMEN MEMBERIKAN LAYANAN YANG SETARA ATAS PRODUK DAN JASA [F.17]

Konsumen merupakan bagian terpenting perusahaan dalam mengembangkan suatu usaha. Kritik dan tuntutan perbaikan produk maupun layanan yang disampaikan oleh Konsumen, baik yang disampaikan secara langsung maupun tidak langsung, memiliki peran yang sangat vital dalam menjamin kesinambungan usaha, serta merupakan kunci keberhasilan dalam menghadapi persaingan ketat yang dijalankan Perseroan.

Sebagai tanggung jawab MNC Land terhadap produk dan layanan, MNC Land menyediakan sarana, saluran pengaduan konsumen, serta memberikan sosialisasi dan edukasi kepada konsumen maupun calon konsumen terkait produk dan layanan yang dimiliki MNC Land. Selain itu, Perusahaan juga berkomitmen untuk memberikan layanan yang setara atas produk dan jasa yang ditawarkan kepada seluruh pelanggannya.

COMMITMENT TO PROVIDE EQUAL SERVICES TO PRODUCTS AND SERVICES [F.17]

Customers are the company's most important partners in its business development. Their direct or indirect criticisms and recommendations on products and services have a pivotal role in ensuring business sustainability, as well as the key to address intense competition.

In terms of responsibility towards products and services, MNC Land provides facilities and channels for customers' complaints, the Company also socializes and educates customers and prospective customers regarding the Company's products and services. In addition, the Company is also committed to provide equal services to the products and services offered to its customers.

EVALUASI KEAMANAN PRODUK DAN JASA [F.27]

Dalam menawarkan produk dan jasanya, MNC Land selalu memberikan informasi yang lengkap kepada konsumen maupun calon konsumen melalui beragam media. Hal ini ditujukan agar konsumen dapat dengan mudah memperoleh informasi terkait produk dan jasa yang ditawarkan. Sebelum proses penyerahan kepada konsumen, Perseroan telah memastikan produk dan jasanya telah sesuai dengan standar bisnis proses dan quality control yang akan memastikan kualitas produk dan jasa yang telah sesuai spesifikasi.

SAFETY EVALUATION OF PRODUCTS AND SERVICES [F.27]

In offering its products and services, MNC Land always provides comprehensive information to its customers and prospective customers through various media. This is done so that customers can easily obtain information related to the Company's products and services. Before the handover to customers, the Company has ensured that the products and services is in accordance with the standards and quality control under the agreed specifications.

DAMPAK PRODUK DAN JASA [F.28]

Sebagai perusahaan yang bergerak di bidang usaha pengembangan dan pengelolaan properti komersial dan residensial di Indonesia, Perseroan telah memberikan dampak yang positif bagi masyarakat. Hal ini terlihat dari beragam kontribusi Perseroan yang memberdayakan masyarakat sekitar melalui membuka lapangan kerja, menggunakan tenaga kerja sekitar, hingga partisipasi dalam berbagai kegiatan kemasyarakatan. Selain itu, proyek Perseroan juga mengedepankan aspek pelestarian lingkungan sehingga ramah lingkungan.

IMPACT OF PRODUCTS AND SERVICES [F.28]

As a company that engaged in the development and commercial management and residential properties in Indonesia, the Company has provided positive impacts for the society. This can be seen from the Company's various contributions which empower the surrounding community by creating employment opportunities, using local workers, and participating in various community activities. In addition, the Company's projects also prioritize aspects of environmental preservation so that they are environmentally friendly.

JUMLAH PRODUK YANG DITARIK KEMBALI [F.29]

Pada tahun 2024, tidak terdapat produk Perusahaan yang ditarik kembali.

TOTAL RECALLED PRODUCTS [F.29]

In 2024, there were no recalled products recorded by the Company.

SURVEI KEPUASAN PELANGGAN [F.30]

MNC Land akan terus berusaha memberikan pelayanan terbaik kepada konsumen, mulai dari penyediaan produk, informasi, penanganan keluhan konsumen, hingga perlindungan terhadap konsumen sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Perseroan mengutamakan keamanan, kenyamanan dan kepuasan konsumen dengan memberikan layanan terbaik.

CUSTOMER SATISFACTION SURVEY [F.30]

MNC Land always seeks to provide the best service to customers, ranging from the provision of products, information, handling customers' complaints, to customers' protection in accordance with the prevailing laws and regulations. MNC Land always prioritizes safety, comfort, and customers' satisfaction by providing the best services.



Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2024 PT MNC Land Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa seluruh informasi dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan PT MNC Land Tbk tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 30 April 2025

DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners



Hary Tanoesoedibjo

Komisaris Utama
President Commissioner



Liliana Tanaja Tanoesoedibjo

Komisaris
Commissioner



Susaningtyas Nefo Handayani Kertopati

Komisaris Independen
Independent Commissioner



Komisaris Independen
Independent Commissioner

Statement of Accountability by Members of Board of Commissioners and Board of Directors for the 2024 Annual Report and Sustainability Report of PT MNC Land Tbk

Statement of Accountability by Members of Board of Commissioners and Board of Directors for the 2024 Annual Report and Sustainability Report of PT MNC Land Tbk

This statement is made truthfully.

Jakarta, April 30, 2025

DIREKSI
Board of Directors

M. Budi Rustanto
Direktur Utama
President Director

Andrian Budi Utama
Wakil Direktur Utama
Vice President Director

Michael S. Dharmajaya
Direktur
Director

Alex Wardhana
Direktur
Director

Natalia Cecilia Tanudjaja
Direktur
Director

Junita Sari Ujung
Direktur
Director

Lembar Umpan Balik
Feedback Form

Laporan Keberlanjutan 2024 PT MNC Land Tbk memberikan gambaran kinerja keuangan dan keberlanjutan. Kami mengharapkan kritik dan saran dari pemangku kepentingan terkait Laporan ini dengan mengirim formulir ini melalui email atau pos.

The 2024 Sustainability Report of PT MNC Land Tbk provides an overview of financial and sustainability performance. We are looking forward to receive any critics and suggestions from stakeholders about this Report by sending this form by email or mail.

Golongan Pemangku Kepentingan
Stakeholders Group

- ☐ Pemegang Saham / Stakeholders Group
- ☐ Rekanan / Partners
- ☐ Pemerintah, Regulator, Legislatif Nasabah / Government, Regulator, Legislative Customer
- ☐ Masyarakat / Community
- ☐ Media Masa / Mass Media
- ☐ Lain-lain, mohon sebutkan ..... / Other, please state .....
- ☐ Nasabah / Customer
- ☐ Pegawai & Organisasi Pegawai / Employee & Employee Organizations

Mohon pilih jawaban berikut yang paling sesuai dengan pertanyaan di bawah Please choose the most appropriate answer that suit with the questions below	Ya Yes	Tidak No
1. Laporan ini bermanfaat bagi Anda This report is useful to you.	☐	☐
2. Laporan ini sudah mengambarkan kinerja LJK dalam pembangunan berkelanjutan This report describe Company's performance in sustainability development.	☐	☐

Mohon berikan penilaian atas tingkat aspek material yang dinilai penting menurut anda bagi keberlanjutan PT MNC Land Tbk (nilai 1=paling tidak penting s/d 5=paling penting).
Please give assessment level to material aspects which you deemed as important for the sustainability of PT MNC Land Tbk (score 1=least important up to 5=most important).

	1	2	3	4	5
Kinerja Ekonomi Economic Performance	☐	☐	☐	☐	☐
Kepegawaian Employment	☐	☐	☐	☐	☐
Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health & Safety	☐	☐	☐	☐	☐
Pendidikan dan Pelatihan Education & Training	☐	☐	☐	☐	☐
Keanekaragaman dan Kesempatan Setara Diversity & Equal Opportunity	☐	☐	☐	☐	☐

Laporan Keberlanjutan 2024 PT MNC Land Tbk memberikan gambaran kinerja keuangan dan keberlanjutan. Kami mengharapkan kritik dan saran dari pemangku kepentingan terkait Laporan ini dengan mengirim formulir ini melalui email atau pos.

Golongan Pemangku Kepentingan
Stakeholders Group

- ☐ Pemegang Saham / Stakeholders Group
- ☐ Rekanan / Partners
- ☐ Pemerintah, Regulator, Legislatif Nasabah / Government, Regulator, Legislative Customer
- ☐ Masyarakat / Community
- ☐ Media Masa / Mass Media
- ☐ Lain-lain, mohon sebutkan .... / Other, please state ....
- ☐ Nasabah / Customer
- ☐ Pegawai & Organisasi Pegawai / Employee & Employee Organizations

Mohon pilih jawaban berikut yang paling sesuai dengan pertanyaan di bawah Please choose the most appropriate answer that suit with the questions below	Ya Yes	Tidak No
1. Laporan ini bermanfaat bagi Anda This report is useful to you.	☐	☐
2. Laporan ini sudah mengambarkan kinerja LJK dalam pembangunan berkelanjutan This report describe Company's performance in sustainability development.	☐	☐

Mohon berikan penilaian atas tingkat aspek material yang dinilai penting menurut anda bagi keberlanjutan PT MNC Land Tbk (nilai 1=paling tidak penting s/d 5=paling penting).
Please give assessment level to material aspects which you deemed as important for the sustainability of PT MNC Land Tbk (score 1=least important up to 5=most important).

	1	2	3	4	5
Kinerja Ekonomi Economic Performance	☐	☐	☐	☐	☐
Kepegawaian Employment	☐	☐	☐	☐	☐
Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health & Safety	☐	☐	☐	☐	☐
Pendidikan dan Pelatihan Education & Training	☐	☐	☐	☐	☐
Keanekaragaman dan Kesempatan Setara Diversity & Equal Opportunity	☐	☐	☐	☐	☐
Lain-lain Others	☐	☐	☐	☐	☐

Mohon berikan saran/usul/komentar Anda atas laporan ini:
Please provide advice/suggestion/comments on this report statements:

PT MNC LAND TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/*AND ITS SUBSIDIARIES*

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/ *CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS*

Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024/
As of and For the Year Ended December 31, 2024

dan/*and*

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/ *INDEPENDENT AUDITORS' REPORT*

DAFTAR ISI/*TABLE OF CONTENTS*

	Halaman/ *Page*
SURAT PERNYATAAN DIREKSI/ ***STATEMENT OF DIRECTORS***	
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/ ***INDEPENDENT AUDITORS' REPORT***	
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PADA DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2024/ ***CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AS OF AND FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2024***	
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN/ *CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION*	1-3
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN/ *CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME*	4
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN/ *CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY*	5
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN/ *CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS*	6
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/ *NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS*	7-116

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PADA DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
TANGGAL 31 DESEMBER 2024
PT MNC LAND Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : M. Budi Rustanto
   Alamat kantor : MNC Tower Lantai 17
   Jl. Kebon Sirih 17-19
   Jakarta 10340
   Alamat domisili : Jl. Bintaro Melati Raya L I/5
   RT 011 RW 008
   Pesanggrahan
   Jakarta Selatan
   No. Telepon : +6221 3929828
   Jabatan : Direktur Utama

2. Nama : Alex Wardhana
   Alamat kantor : MNC Tower Lantai 17
   Jl. Kebon Sirih 17-19
   Jakarta 10340
   Alamat domisili : Jl. Bintaro Raya Tengah
   Blk. J-4/21
   RT 001 RW 008
   Bintaro, Pesanggrahan
   Jakarta Selatan
   No. Telepon : +6221 3929828
   Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT MNC Land Tbk dan Entitas Anaknya ("Kelompok Usaha");
2. Laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal Kelompok Usaha.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

DIRECTORS' STATEMENT LETTER
RELATING TO THE RESPONSIBILITY ON
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF AND FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2024
PT MNC LAND Tbk AND ITS SUBSIDIARIES

We, the undersigned:

1. *Name : M. Budi Rustanto*
   Office address : MNC Tower 17th Floor
   Jl. Kebon Sirih 17-19
   Jakarta 10340
   Residential address : Jl. Bintaro Melati Raya L I/5
   RT 011 RW 008
   Pesanggrahan
   South Jakarta
   Telephone No. : +6221 3929828
   Title : President Director

2. *Name : Alex Wardhana*
   Office address : MNC Tower 17th Floor
   Jl. Kebon Sirih 17-19
   Jakarta 10340
   Residential address : Jl. Bintaro Raya Tengah
   Blk. J-4/21
   RT 001 RW 008
   Bintaro, Pesanggrahan
   South Jakarta
   Telephone No. : +6221 3929828
   Title : Director

Declare that:

1. *We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT MNC Land Tbk and Its Subsidiaries ("The Group");*
2. *The Group's consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. *a. All information in the Group's consolidated financial statements has been disclosed in complete and truthful manner;*
   b. The Group's consolidated financial statements do not contain any incorrect material information or facts, nor do they omit material information or facts;
4. *We are responsible for the internal control systems of the Group.*

Thus this statement is made truthfully.

JAKARTA,
27 Maret 2025 / *March 27, 2025*



M. Budi Rustanto
Direktur Utama / *President Director*

Alex Wardhana
Direktur / *Director*

KANAKA PURADIREDJA, SUHARTONO
Branch Jakarta Selatan
Branch licence No. 1165/KM.1/2017
18 Office Park Tower A, 20th floor
Jl. TB. Simatupang No. 18. Pasar Minggu
Jakarta 12520 - Indonesia
P. 62 - 21 22708292 **F.** 62 - 21 22708299
E. office18@nexia.id
www.nexia.id

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Laporan No: 00218/3.0357/AU.1/03/1021-2/1/III/2025

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT MNC Land Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT MNC land Tbk dan entitas anaknya ("Kelompok Usaha"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasaian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Kelompok Usaha tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Kelompok Usaha berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Pengakuan pendapatan

Lihat Catatan 3 (Informasi Kebijakan Akuntansi Material Pengakuan Pendapatan dan beban) serta Catatan 31 (Pendapatan) atas laporan keuangan konsolidasian.

INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

Report No: 00218/3.0357/AU.1/03/1021-2/1/III/2025

Shareholders, Board of Commissioners and Directors
PT MNC Land Tbk

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT MNC Land Tbk ("the Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2024, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at December 31, 2024 and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Revenue recognition

See Note 3 (Material Accounting Policies Information Revenue and Expense Recognition) and Note 31 (Revenue) to the consolidated financial statements.

MEMBER OF THE FORUM OF FIRMS

NEXIA KPS - KANAKA PURADIREDJA, SUHARTONO is a member firm of the "Nexia International" network. ©2015 Nexia International Limited. All right reserved. Nexia International Limited does not deliver services in its own name or otherwise. Nexia International Limited and the member firms of the Nexia International Network (including those members which trade under a name which includes the word NEXIA) are not part of a worldwide partnership. Member Firms of the Nexia International Network are independently owned and operated. Nexia International Limited does not accept any responsibility for the commission of any act, or omission to act by, or the liabilities of, any of its members. Nexia International Limited does not accept liability for any loss arising from any action taken, or omission, on the basis of content in this document or any documentation and external links provided. The trade marks NEXIA INTERNATIONAL, NEXIA and the NEXIA logo are owned by Nexia International Limited and used under license. Reference to Nexia or Nexia International are to Nexia International Limited or to the "Nexia International" network firms, as the context may dictate. For more information visit www.nexia.com

Hal Audit Utama (lanjutan)

Pengakuan pendapatan (lanjutan)

Pendapatan Kelompok Usaha sebesar Rp 1.770.144.397.893 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 berasal pendapatan jasa keamanan, sewa ruang perkantoran, hotel dan resort.

Kami berfokus kepada pengakuan pendapatan, karena adanya risiko bawaan pada pengakuan pendapatan jasa keamanan, sewa ruang perkantoran, hotel dan resort mengingat adanya kontrak pendapatan yang menjadi dasar pengakuan pendapatan. Hal ini mengakibatkan sebagai besar upaya audit kami diarahkan terhadap area ini.

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama:

- Kami memperoleh pemahaman mengenai aliran pendapatan dan mengidentifikasi pengendalian internal.
- Kami mengevaluasi kebijakan akuntansi pendapatan Kelompok Usaha, termasuk pertimbangan dan estimasi kunci yang diterapkan manajemen sehubungan dengan pengakuan pendapatan.
- Kami melakukan uji pengendalian internal yang relevan terhadap pendapatan jasa keamanan, sewa ruang perkantoran, hotel dan resort, dan prosedur substantif untuk memverifikasi keakuratan dan keterjadian pendapatan.
- Menggunakan pendekatan uji petik, kami menguji pendapatan untuk memastikan bahwa pendapatan tersebut telah diakui secara tepat sesuai dengan persyaratan di dalam standar akuntansi.
- Kami menguji entri jurnal pendapatan secara uji petik untuk mengevaluasi kepatutannya.
- Kami menilai kecukupan pengungkapan di dalam laporan keuangan konsolidasian sehubungan dengan pendapatan dalam kaitannya dengan pengungkapan yang disyaratkan di dalam standar akuntansi.

Pengukuran Revaluasi Aset Tetap dan Nilai Wajar Properti Investasi (Tanah)

Pada tanggal 31 Desember 2024, Kelompok Usaha memiliki Aset Tetap - neto dan Properti Investasi masing-masing sebesar Rp 20.954.601 juta dan Rp 6.906.678 juta, yang masing-masing mewakili 58,49% dan 19,28% dari total aset Kelompok Usaha.

Tanah yang diklasifikasikan sebagai aset tetap dan properti investasi masing-masing dinyatakan berdasarkan nilai revaluasi dan nilai wajar pada saat tanggal revaluasi dan tanggal penilaian nilai wajar properti investasi . Pengukuran revaluasi aset tetap dan nilai wajar properti investasi merupakan hal yang penting dalam audit karena proses penilaian memerlukan penerapan pertimbangan dalam menentukan metodologi penilaian yang tepat untuk digunakan, dan penggunaan asumsi subyektif.

Key Audit Matters (continued)

Revenue recognition (continued)

The Group's revenue of Rp 1,770,144,397,893 for the year ended December 31, 2024 comprised of security services revenue, office space rental, hotel and resort.

We focused on revenue recognition, as there is an inherent risk related to the recognition of security services revenue, office space rental, hotel and resort given the existence of a revenue contract on which to recognize revenue. This results in a significant portion of our audit effort directed towards this area.

How our audit addressed the Key Audit Matter:

- *We obtained an understanding of revenue flows and identified relevant internal controls.*
- *We evaluate the Group's revenue accounting policies including the key judgments and estimates applied by management to recognized revenue.*
- *We perform tests of internal controls relevant to security services revenue, office space rental, hotel and resort, as well as substantive procedures, to verify the accuracy and occurrence of revenue.*
- *On a sampling basis, we test revenue to ensure that the revenue was appropriately recognized under requirements of the accounting standards.*
- *We tested revenue journal entries on a sampling basis to evaluate the appropriateness.*
- *We assessed the adequacy of the disclosures in the consolidated financial statements in respect to revenue in the context of the accounting standards disclosure requirement.*

Measurement of Revaluation of Fixed Assets and Fair Value of Investment Properties (Land)

As at December 31, 2024, the Group has Fixed Assets - net and Investment Properties of Rp 20,954,601 million and Rp 6,906,678 million, respectively, which represent 54.49% and 19.28%, respectively of the Group's total assets.

Land classified as fixed assets and investment properties are stated at their revalued amount and fair values at the date of revaluation and valuation date of investment properties, respectively. The revaluation measurement of fixed assets and fair values of investment properties are matter of significance in the audit as the valuation process requires the application of judgement in determining the appropriate valuation methodology to be used, and the use of subjective assumptions.

Hal Audit Utama (lanjutan)

Pengukuran Revaluasi Aset Tetap dan Nilai Wajar Properti Investasi (Tanah)

Penilaian atas revaluasi aset tetap dan nilai wajar properti investasi menggunakan pendekatan pendapatan dan pasar yang peka terhadap asumsi utama, termasuk yang terkait dengan tingkat diskonto karena perubahan kecil dalam asumsi ini dapat berdampak signifikan terhadap pengukuran revaluasi aset tetap dan nilai wajar properti investasi.

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama:

- Kami memeroleh pemahaman dan mengevaluasi desain dan implementasi dari pengendalian internal Kelompok Usaha yang relevan sehubungan dengan revaluasi aset tetap dan nilai wajar properti investasi.
- Kami mengevaluasi kompetensi, kapabilitas dan obyektivitas penilai independen manajemen dalam menentukan nilai wajar revaluasi aset tetap dan properti investasi Kelompok Usaha.
- Kami memeroleh laporan penilaian yang disiapkan oleh penilai independen manajemen dan mengadakan diskusi dengan manajemen dan penilainya untuk memeroleh pemahaman tentang metode dan asumsi utama yang digunakan.
- Kami menguji kelengkapan dan keakuratan data yang digunakan oleh penilai independen manajemen.
- Kami menilai kecukupan dan ketepatan pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini audit kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang terindentifikasi di atas ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Key Audit Matters (continued)

Measurement of Revaluation of Fixed Assets and Fair Value of Investment Properties (Land)

The valuation for revaluation of fixed assets and fair values of investment properties used the income and market approach which are sensitive to the key assumptions, including those related to discount rates as small change in these assumptions may have significant impact to the revaluation measurement of fixed assets and fair values of investment properties.

How our audit addressed the Key Audit Matter:

- *We obtained an understanding and evaluate the design and implementation of the Group's relevant internal controls in respect of revaluation of fixed assets and fair values of investment properties.*
- *We evaluated the competence, capabilities and objectivity of the management's independent appraiser in determining the Group's revaluation of fixed assets and fair value of investment properties.*
- *We obtained the valuation report prepared by the management's independent appraiser and held discussion with management and its appraiser to obtain understanding of the methods and key assumptions used.*
- *We tested the completeness and accuracy of data used by the management's independent appraiser.*
- *We have assessed the adequacy and appropriateness of disclosures in the consolidated financial statements.*

Other Information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the Annual Report but does not include the consolidated financial statements and our auditors' report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditors' report.

Our audit opinion on the consolidated financial statements does not cover other information, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Kelompok Usaha dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Kelompok Usaha atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Kelompok usaha.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of the consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Kelompok Usaha.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Kelompok Usaha untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Kelompok Usaha tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Kelompok Usaha untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Kelompok Usaha. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (continued)

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*

- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (continued)

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KANAKA PURADIREDJA, SUHARTONO

Helli I. B. Susetyo, CPA
Ijin/*License*: AP. 1021
27 Maret 2025/*March 27, 2025*

00218

PT MNC LAND TBK DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MNC LAND TBK AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	Catatan/*Notes*	2023	
ASET				***ASSETS***
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	180.446.928.972	3,5,40,42,43	175.817.063.563	*Cash and cash equivalents*
Aset keuangan lainnya	1.621.507.272.426	3,6,40,42,43	1.231.722.033.001	*Other financial assets*
Piutang usaha		3,7,40,42,43		*Trade receivables*
Pihak berelasi	268.063.760.350	37	291.078.315.671	*Related parties*
Pihak ketiga - neto	51.262.006.170		38.427.926.896	*Third parties - net*
Piutang lain-lain - pihak ketiga	6.181.394.261	3,42,43	2.559.955.763	*Other receivables - third parties*
Persediaan	1.765.918.117.248	3,8	1.343.600.365.367	*Inventories*
Uang muka dan biaya dibayar di muka	36.497.290.617	3,9	595.753.920.823	*Advances and prepaid expenses*
Pajak dibayar di muka	63.406.397.016	17a	67.606.954.652	*Prepaid taxes*
Total Aset Lancar	**3.993.283.167.060**		**3.746.566.535.736**	***Total Current Assets***
ASET TIDAK LANCAR				***NON-CURRENT ASSETS***
Uang muka proyek dan pembelian aset	1.372.208.735.134	10,38	803.961.019.702	*Advances for project and purchase of assets*
Tanah untuk pengembangan	1.705.142.164.373	3,11	1.371.217.074.860	*Land for development*
Aset tetap - neto	20.954.600.799.136	3,12,38	16.580.315.326.201	*Fixed assets - net*
Aset hak-guna	6.892.867.578	3,13	7.549.331.158	*Right-of-use assets*
Properti investasi - neto	6.906.677.910.927	3,14	9.713.063.073.537	*Investment properties - net*
Investasi jangka panjang lainnya	375.000.000.000	3,38	375.000.000.000	*Other long-term investment*
Aset pajak tangguhan - neto	27.568.306.846	3,17d	28.543.412.699	*Deferred tax assets - net*
Goodwill	1.444.841.650	3	1.444.841.650	*Goodwill*
Aset tidak lancar lainnya	484.680.267.939	3,38,43	847.478.741.980	*Other non-current assets*
Total Aset Tidak Lancar	**31.834.215.893.583**		**29.728.572.821.787**	***Total Non-current Assets***
TOTAL ASET	**35.827.499.060.643**		**33.475.139.357.523**	***TOTAL ASSETS***

PT MNC LAND TBK DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MNC LAND TBK AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	*Catatan/Notes*	2023	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS JANGKA PENDEK				***CURRENT LIABILITIES***
Utang usaha		3,15,40,42,43		*Trade payables*
Pihak berelasi	50.694.798.803	37	39.321.363.853	*Related parties*
Pihak ketiga	178.861.214.515		162.584.109.708	*Third parties*
Utang lain-lain		3,16,42,43		*Other payables*
Pihak berelasi	1.687.796.350	37	1.535.471.980	*Related parties*
Pihak ketiga	527.264.421.207		185.260.270.069	*Third parties*
Utang pajak	24.944.259.882	17b	23.985.323.140	*Taxes payable*
Beban akrual	165.519.886.186	3,18,40,42,43	162.812.288.400	*Accrued expenses*
Pendapatan diterima dimuka - bagian yang direalisasi dalam satu tahun	17.548.390.777	3,19,37	6.382.468.060	*Unearned revenues - realizable within one year*
Uang muka dan deposit pelanggan	51.335.571.779	20	88.250.775.431	*Customers' advances and deposits*
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	9.064.323.718	3,26	10.747.666.013	*Short-term employee benefits liability*
Utang jangka pendek lainnya	1.268.711.996.184	3,21,37,42,43,44	1.005.596.538.181	*Other short-term loans*
Bagian lancar atas liabilitas jangka panjang:		3,42,43,44		*Current maturities of long-term liabilities:*
Utang bank	697.820.049.379	22,37	852.756.416.527	*Bank loans*
Utang ke lembaga pembiayaan	15.043.122.617	24,37	11.045.845.149	*Loan payables to financing institutions*
Lainnya	1.182.933.999.723	38,40	1.084.693.970.826	*Others*
Dana syirkah temporer - jangka pendek	14.000.000.000	3,23,42,43,44	14.000.000.000	*Temporary syirkah fund - current portion*
Total Liabilitas Jangka Pendek	**4.205.429.831.120**		**3.648.972.507.337**	***Total Current Liabilities***
LIABILITAS JANGKA PANJANG				***NON-CURRENT LIABILITIES***
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun:		3,42,43,44		*Long-term liabilities - net of current maturities within one year:*
Utang bank	2.960.098.626.161	22,37	2.931.861.149.238	*Bank loans*
Utang ke lembaga pembiayaan	37.609.523.059	24,37	16.881.458.843	*Loan payables to financing institutions*
Dana syirkah temporer - jangka panjang	9.333.333.334	3,23,42,43,44	23.333.333.334	*Temporary syirkah fund - long term portion*
Pendapatan diterima dimuka - setelah dikurangi bagian yang direalisasi dalam satu tahun	1.332.312.942	3,19,37	6.675.190.157	*Unearned revenues - net of realizable within one year*
Liabilitas sewa	12.564.507.780	3,42,43	13.400.275.546	*Lease liabilities*
Uang jaminan pelanggan	22.344.325.896	3,25,37,42,43	23.226.408.020	*Tenants' deposits*
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	49.297.041.966	3,26	50.395.338.062	*Long-term employee benefits liability*
Liabilitas pajak tangguhan - neto	14.382.175.520	3,17d	6.483.003.564	*Deferred tax liabilities - net*
Total Liabilitas Jangka Panjang	**3.106.961.846.658**		**3.072.256.156.764**	***Total Non-Current Liabilities***
TOTAL LIABILITAS	**7.312.391.677.778**		**6.721.228.664.101**	***TOTAL LIABILITIES***

PT MNC LAND TBK DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MNC LAND TBK AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	Catatan/*Notes*	2023	
EKUITAS				***EQUITY***
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk				***Equity attributable to owners of the parent entity***
Modal saham				*Share capital*
Modal dasar - 295.000.000.000 saham dengan nominal Rp100 per saham				*Authorized - 295,000,000,000 shares with par value Rp100 per share*
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 97.557.129.263 saham pada 31 Desember 2024 dan 2023	9.755.712.926.300	27	9.755.712.926.300	*Issued and fully paid - 97,557,129,263 shares for December 31, 2024 and 2023*
Tambahan modal disetor	536.442.890.065	28	536.442.890.065	*Additional paid-in capital*
Uang muka setoran modal	918.260.000.000		-	*Capital subscription*
Opsi saham	59.771.464.426	36	59.771.464.426	*Stock options*
Selisih transaksi dengan pihak non-pengendali	299.969.421.065		299.969.421.065	*Difference due to transaction with non-controlling interests*
Selisih atas penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing	42.197.457	3	37.150.569	*Difference due to translation of financial statements in foreign currency*
Kerugian yang belum direalisasi dari penyesuaian nilai wajar aset keuangan melalui penghasilan komprehensif lain	(464.156.899.854)		(375.607.417.700)	*Unrealized loss of fair value adjustment on financial asstes through other comprehensive income*
Surplus revaluasi aset tetap	10.239.393.237.321	3,12	10.158.580.556.773	*Revaluation surplus of fixed assets*
Saldo laba				*Retained earnings*
Telah ditentukan penggunaannya	12.000.000.000	30	11.000.000.000	*Appropriated*
Belum ditentukan penggunaannya	6.741.228.853.226		6.081.994.453.272	*Unappropriated*
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	**28.098.664.090.006**		**26.527.901.444.770**	***Equity attributable to owners of the parent entity***
Kepentingan non-pengendali	**416.443.292.859**	29	**226.009.248.652**	***Non-controlling interests***
TOTAL EKUITAS	**28.515.107.382.865**		**26.753.910.693.422**	***TOTAL EQUITY***
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	**35.827.499.060.643**		**33.475.139.357.523**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

PT MNC LAND TBK DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MNC LAND TBK AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended
December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	Catatan/*Notes*	2023	
PENDAPATAN NETO	1.770.144.397.893	3,31,37,39	1.421.006.433.535	*NET REVENUES*
BEBAN POKOK PENDAPATAN	1.226.993.020.845	3,32	904.724.273.827	*COSTS OF REVENUES*
LABA BRUTO	**543.151.377.048**		**516.282.159.708**	***GROSS PROFIT***
Beban penjualan	(58.683.909.268)	3,33	(45.312.934.798)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(355.082.074.956)	3,34	(335.495.785.011)	*General and administrative expenses*
Beban pajak final	(14.299.554.387)	3,39	(17.885.575.968)	*Final tax expenses*
Biaya keuangan	(155.398.713.459)	3,39,41	(202.417.372.710)	*Finance costs*
Keuntungan (kerugian) selisih kurs - neto	(28.024.114.003)	3,39	9.773.406.060	*Gain (loss) on foreign exchange - net*
Pendapatan bunga	1.956.948.924	3,39	1.426.887.467	*Interest income*
Keuntungan penjualan aset tetap	1.165.905.151	3,12,39	777.790.333	*Gain on sale of fixed assets*
Pendapatan lain-lain - neto	755.944.372.235	3,14,39	425.107.169.661	*Others income - net*
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	**690.730.237.285**	**17c**	**352.255.744.742**	***PROFIT BEFORE INCOME TAX***
BEBAN PAJAK PENGHASILAN - NETO	**(11.778.292.262)**	3,17c,39	**(7.149.706.423)**	***INCOME TAX EXPENSE - NET***
LABA NETO TAHUN BERJALAN	**678.951.945.023**		**345.106.038.319**	***NET PROFIT FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi				***Items that will not be reclassified to profit or loss***
Pengukuran kembali atas imbalan kerja jangka panjang	2.652.737.390	3,26	3.383.423.571	*Remeasurements of long-term employee benefit liability*
Pajak penghasilan terkait	(522.448.827)	3,17d	162.313.671	*Related income tax*
Keuntungan yang belum direalisasi dari penyesuaian nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain	63.999.408.969		31.110.007.326	*Unrealized gain of fair value adjustment through other comprehensive income*
Pos-pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi				***Items that will be reclassified to profit or loss***
Penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing	5.046.888		2.073.766	*Financial statements translation in foreign currency*
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN NETO - SETELAH PAJAK	**66.134.744.420**		**34.657.818.334**	***OTHER COMPREHENSIVE INCOME - NET OF TAX***
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**745.086.689.443**		**379.763.856.653**	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***
LABA NETO TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***NET PROFIT FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik entitas induk	658.629.034.066		329.809.864.915	*Owners of the parent entity*
Kepentingan non-pengendali	20.322.910.957		15.296.173.404	*Non-controlling interests*
Total	**678.951.945.023**		**345.106.038.319**	***Total***
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik entitas induk	652.502.645.236		364.779.716.217	*Owners of the parent entity*
Kepentingan non-pengendali	92.584.044.207		14.984.140.436	*Non-controlling interests*
Total	**745.086.689.443**		**379.763.856.653**	***Total***
LABA PER SAHAM YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK (dalam Rupiah penuh)				***EARNINGS PER SHARE ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE PARENT ENTITY*** *(in full Rupiah)*
Dasar	6,75	3, 35	3,69	*Basic*

PT MNC LAND TBK DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MNC LAND TBK AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ *Equity attributable to owners of the parent entity*													
		Modal ditempatkan dan setor penuh/ *Issued and fully paid*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Uang muka setoran modal/ *Capital subscription*	Opsi saham/ *Stock options*	Selisih transaksi dengan pihak non-pengendali/ *Difference due to transaction with non-controlling interests*	Selisih atas penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing/ *Difference due to translation of financial statements in foreign currency*	Kerugian yang belum direalisasi dari penyesuaian nilai wajar aset keuangan melalui penghasilan komprehensif lain/ *Unrealized loss of fair value adjustment on financial assets through other comprehensive income*	Surplus revaluasi aset tetap/ *Revaluation surplus on fixed assets*	Saldo laba/*Retained earnings*		Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ *Equity attributable to owners of the parent entity*	Kepentingan non-pengendali/ *Non-controlling interest*	Total ekuitas/ *Total equity*	
										Telah ditentukan penggunaannya/ *Appropriated*	Belum ditentukan penggunaannya/ *Unappropriated*				
Saldo per 31 Desember 2022		**8.868.829.933.000**	**536.839.610.813**	**-**	**59.771.464.426**	**299.969.421.065**	**35.076.803**	**(318.629.798.500)**	**10.070.492.930.247**	**10.000.000.000**	**5.749.326.818.147**	**25.276.635.456.001**	**211.025.108.216**	**25.487.660.564.217**	***Balance as of December 31, 2022***
Penerbitan saham baru sehubungan dengan penawaran umum tanpa hak memesan terlebih dahulu		886.882.993.300	-	-	-	-	-	-	-	-	-	886.882.993.300	-	886.882.993.300	*Issuance of new shares related to right issues without pre-emptive rights*
Biaya emisi saham		-	(396.720.748)	-	-	-	-	-	-	-	-	(396.720.748)	-	(396.720.748)	*Share issuance fee*
Laba neto tahun berjalan		-	-	-	-	-	-	-	-	-	329.809.864.915	329.809.864.915	15.296.173.404	345.106.038.319	*Net Income for the year*
Penghasilan komprehensif lainnya		-	-	-	-	-	2.073.766	(56.977.619.200)	88.087.626.526	-	3.857.770.210	34.969.851.302	(312.032.968)	34.657.818.334	*Other comprehensive income*
Cadangan umum		-	-	-	-	-	-	-	-	1.000.000.000	(1.000.000.000)	-	-	-	*General reserves*
Saldo per 31 Desember 2023		**9.755.712.926.300**	**536.442.890.065**	**-**	**59.771.464.426**	**299.969.421.065**	**37.150.569**	**(375.607.417.700)**	**10.158.580.556.773**	**11.000.000.000**	**6.081.994.453.272**	**26.527.901.444.770**	**226.009.248.652**	**26.753.910.693.422**	***Balance as of December 31, 2023***
Laba neto tahun berjalan		-	-	-	-	-	-	-	-	-	658.629.034.066	658.629.034.066	20.322.910.957	678.951.945.023	*Net income for the year*
Penghasilan komprehensif lainnya		-	-	-	-	-	5.046.888	(88.549.482.154)	80.812.680.548	-	1.605.365.888	(6.126.388.830)	72.261.133.250	66.134.744.420	*Other comprehensive income*
Uang muka setoran modal Perusahaan		-	-	918.260.000.000	-	-	-	-	-	-	-	918.260.000.000	-	918.260.000.000	*Capital subscription of Company*
Uang muka setoran modal Entitas Anak		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	97.850.000.000	97.850.000.000	*Capital subscription for Subsidiary*
Cadangan umum		-	-	-	-	-	-	-	-	1.000.000.000	(1.000.000.000)	-	-	-	*General reserves*
Saldo per 31 Desember 2024		**9.755.712.926.300**	**536.442.890.065**	**918.260.000.000**	**59.771.464.426**	**299.969.421.065**	**42.197.457**	**(464.156.899.854)**	**10.239.393.237.321**	**12.000.000.000**	**6.741.228.853.226**	**28.098.664.090.006**	**416.443.292.859**	**28.515.107.382.865**	***Balance as of December 31, 2024***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

PT MNC LAND TBK DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MNC LAND TBK AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	Catatan/*Notes*	2023	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan kas dari pelanggan	1.748.561.851.535		1.433.391.938.483	*Cash receipt from customers*
Penerimaan dari pendapatan bunga	1.956.948.924		1.426.887.467	*Cash receipt from interest income*
Pembayaran kas kepada:				*Cash paid to:*
Pemasok	(929.648.179.358)		(1.033.597.549.500)	*Suppliers*
Karyawan	(120.495.134.362)		(133.103.661.030)	*Employees*
Pembayaran untuk:				*Cash paid for:*
Biaya keuangan	(107.223.234.057)		(159.017.421.032)	*Finance costs*
Pajak penghasilan	(17.750.404.190)		(21.417.944.317)	*Income taxes*
Kas Neto yang Diperoleh dari Aktivitas Operasi	**575.401.848.492**		**87.682.250.071**	***Net Cash Provided by Operating Activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Penjualan aset keuangan lainnya	1.030.061.254.526		1.115.499.214.915	*Proceeds from sales of other financial assets*
Penempatan aset keuangan lainnya	(780.612.183.667)		(1.217.626.978.876)	*Placement of other financial assets*
Hasil penjualan aset tetap	1.699.813.466	12	824.457.000	*Proceed from sale of fixed assets*
Hasil penjualan dan penghapusan properti investasi			561.000.000.000	*Proceed from sale and disposal of investment properties*
Perolehan aset tetap	(1.294.466.407.968)	12	(519.425.890.232)	*Acquisition of fixed assets*
Perolehan properti investasi	(120.716.971.814)	14	(526.223.570.515)	*Acquisition of investment properties*
Penambahan aset tidak lancar lainnya	(1.227.934.387)		(7.190.378.164)	*Increase on other non-current assets*
Peningkatan uang muka	(828.361.558)		(561.122.293.838)	*Increase of advances*
Penambahan uang muka proyek dan pembelian aset	(568.247.715.432)	10	(42.990.840.737)	*Addition of advances for projects and purchased of asset*
Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi	**(1.734.338.506.834)**		**(1.197.256.280.447)**	***Net Cash Used in Investing Activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan dari utang bank	464.512.082.757	22	791.535.530.738	*Receipt of bank loans*
Pembayaran utang bank	(332.427.125.881)	22	(575.314.586.910)	*Payment of bank loans*
Penerimaan dari lembaga pembiayaan	36.996.294.560	24	28.942.455.196	*Proceeds from financing institution*
Pembayaran kepada lembaga pembiayaan	(12.270.952.876)	24	(5.088.762.380)	*Payment to financing institution*
Penarikan kas yang dibatasi penggunaannya	5.227.519.564	5	(9.181.005.391)	*Withdrawal of restricted cash*
Penerimaan dari penerbitan saham	-		886.486.272.552	*Proceeds from Share Issuance*
Penerimaan uang muka setoran modal				*Proceeds of capital subscription*
Perusahaan	918.260.000.000		-	*Company*
Entitas anak	97.850.000.000		-	*Subsidiary*
Pembayaran utang jangka panjang lainnya	-		(22.653.500.000)	*Payment to other long-term liabilities*
Pembayaran dana syirkah temporer	(14.000.000.000)	23	(14.000.000.000)	*Payment of temporary syirkah fund*
Kas Neto yang Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	**1.164.147.818.124**		**1.080.726.403.805**	***Net Cash Provided by Financing Activities***
KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS	**5.211.159.782**		**(28.847.626.571)**	***NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	**175.817.063.563**	**5**	**206.304.439.753**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR***
Pengaruh perubahan kurs mata uang asing	(581.294.373)		(1.639.749.619)	*Effect of foreign exchange rate changes*
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	**180.446.928.972**	**5**	**175.817.063.563**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR***

Lihat Catatan 44 atas laporan keuangan konsolidasian untuk informasi tambahan arus kas.

See Note 44 to the consolidated financial statements for the supplementary cash flows information.

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT MNC Land Tbk ("Perusahaan") didirikan di Jakarta dengan nama PT Kridaperdana Indahgraha berdasarkan Akta Notaris No. 65 tanggal 11 Juni 1990 dari Achmad Bajumi, S.H., sebagai notaris pengganti Imas Fatimah, S.H., notaris di Jakarta, sebagaimana diubah dengan Akta Perbaikan No. 72 tanggal 19 Oktober 1990 dari Imas Fatimah, S.H., notaris di Jakarta dan Akta Perubahan No. 129 tanggal 26 Juni 1991 dari Achmad Bajumi, S.H., sebagai notaris pengganti Imas Fatimah, S.H., notaris di Jakarta. Perubahan akta-akta pendirian tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-2747.HT.01.01.TH.1991 tanggal 4 Juli 1991, serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 102 tanggal 21 Desember 1999, tambahan No. 8518.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris Aulia Taufani, S.H., No. 145 tanggal 28 Juni 2023 mengenai perubahan Anggaran Dasar. Perubahan tersebut telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0092471 tanggal 17 Juli 2023.

Kantor Perusahaan berdomisili di MNC Tower, Lantai 17, Jl. Kebon Sirih No. 17-19, Jakarta.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi bidang usaha real estat, penyedia akomodasi, pembangunan (termasuk konstruksi, instalasi konstruksi, *treatment* air), konsultasi manajemen, jasa (termasuk penyediaan makanan dan minuman, olah raga dan rekreasi; aktivitas penunjang usaha; aktivitas keuangan dan asuransi; aktivitas profesional, ilmiah dan teknis; aktivitas jasa; perdagangan).

b. Penawaran Umum Saham Perusahaan

Pada tanggal 25 Februari 2000, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal (sekarang Otoritas Jasa Keuangan/OJK) dalam surat No. S-343/PM/2000 untuk melakukan penawaran umum perdana 30.000.000 saham, nilai nominal dan harga Rp500 per saham, disertai dengan 24.000.000 Waran Seri I yang diberikan secara cuma-cuma kepada pemegang saham. Setiap pemegang lima lembar saham Perusahaan memperoleh empat Waran Seri I, dimana setiap pemegang satu Waran Seri I berhak membeli satu saham Perusahaan dengan harga Rp550 per saham. Jangka waktu pelaksanaan dimulai sejak tanggal 8 Oktober 2000 sampai dengan 29 Maret 2003.

1. GENERAL

a. The Company's Establishment

PT MNC Land Tbk (the "Company") was established in Jakarta as PT Kridaperdana Indahgraha based on Notarial Deed No. 65 dated June 11, 1990 of Achmad Bajumi, S.H., a substitute notary of Imas Fatimah, S.H., notary in Jakarta as amended by Deed No. 72 dated October 19, 1990 of Imas Fatimah, S.H., notary in Jakarta, and Deed of Amendement No. 129 dated June 26, 1991 of Achmad Bajumi, S.H., substitute notary of Imas Fatimah, S.H., notary in Jakarta. The deeds of establishment and its amendments were approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. C2-2747.HT.01.01.TH.1991 dated July 4, 1991 and were published in State Gazette of the Republic of Indonesia No. 102, Supplement No. 8518 dated December 21, 1999.

The Company's Articles of Association was amended several times, the latest amendment of which was covered by Notarial Deed No. 145 dated June 28, 2023 of Aulia Taufani, S.H regarding amendment of Article of Association. The amendment has been approved by the Minister of Law and Human Rights in Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0092471 dated July 17, 2023.

The Company is domiciled at MNC Tower, 17th Floor, Jl. Kebon Sirih No. 17-19, Jakarta.

According to Article 3 of the Company's Articles of Association, its scope of activities consists of the real estate, accommodation providers, development (including construction, construction installation, water treatment), management consulting, services (including the provision of food and drink, sports and recreation; business support activities; financial and insurance activities; profesional, scientific and technical activities; service activities; trade).

b. Public Offering of Shares of the Company

On February 25, 2000, the Company obtained the notice of effectivity from the Chairman of the Capital Market Supervisory Agency (currently Financial Service Authority of Indonesia/OJK) in letter No. S-343/PM/2000 for public offering of 30,000,000 shares, with par value and offering price of Rp500 per share, with 24,000,000 Series I Warrants which were given free to the shareholders. Every holder of five shares received four Series I Warrants, where every holder of one Series I Warrant has the right to purchase one share of the Company at an offering price of Rp550 per share. The exercise period was from October 8, 2000 to March 29, 2003.

1. UMUM (lanjutan)

b. Penawaran Umum Saham Perusahaan (lanjutan)

Jumlah saham yang diterbitkan dari pelaksanaan Waran Seri I adalah 3.899.500 saham, sedangkan Waran Seri I lainnya telah kedaluwarsa.

Pada tanggal 30 November 2007, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Bapepam-LK (sekarang OJK) dengan suratnya No. S.6082/BL/2007 untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas I (PUT I) dalam rangka penerbitan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu sebanyak-banyaknya 3.357.990.000 saham dengan nilai nominal dan harga penawaran Rp500 per saham.

Perusahaan telah memperoleh pernyataan efektif dari Ketua OJK melalui suratnya No. S-149/D.04/2013 tanggal 30 Mei 2013 untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas II (PUT II) atas 1.607.363.839 lembar saham dengan nilai nominal Rp500 per lembar saham dengan harga penawaran sebesar Rp1.520 per saham. Dalam penawaran tersebut, setiap pemegang saham yang memiliki dua lembar saham berhak membeli satu saham yang ditawarkan.

Perusahaan telah memperoleh pernyataan efektif dari Ketua OJK melalui suratnya No.S-43/D.04/2014 tanggal 28 Januari 2014 untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas III (PUT III) atas sebanyak-banyaknya 1.466.161.222 lembar saham dengan nilai nominal Rp500 per saham dengan harga penawaran sebesar Rp1.520 per saham. Dalam penawaran tersebut, setiap pemegang saham yang memiliki 16 (enam belas) lembar saham berhak membeli 1 (satu) lembar saham yang ditawarkan.

Para pemegang saham telah menyetujui pembagian saham bonus yang berasal dari kapitalisasi agio saham dengan rasio 1:1 dimana setelah dilakukannya pembagian saham bonus, jumlah modal ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan menjadi 14.815.824.558 lembar saham dengan nilai nominal Rp500 per saham. Perubahan ini diaktakan dengan Akta Notaris Aulia Taufani, S.H., No. 21 tanggal 20 September 2018 dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya No. AHU-AH.01.03-0245623 tanggal 24 September 2018.

1. GENERAL (continued)

b. Public Offering of Shares of the Company (continued)

Total shares issued from the exercise of Series I Warrants were 3,899,500 shares, while the remaining Series I Warrants have expired.

On November 30, 2007, the Company obtained a notice of effectivity from Bapepam - LK (currently OJK) in his letter No. S.6082/BL/2007 for the Limited Public Offering I (PUT I) of a maximum of 3,357,990,000 shares through Rights Issue with Preemptive Rights I with par value and at an offering price of Rp500 per share.

The Company has obtained the notice of effectivity from the Chairman of OJK through its letter No. S-149/D.04/2013 dated May 30, 2013 to do the Limited Public Offering II (PUT II) of 1,607,363,839 shares with par value of Rp500 per share at an offering price of Rp1,520 per share. In the offering, every shareholder holding two shares was entitled to buy one offered share.

The Company has obtained the notice of effectivity from the Chairman of OJK through its letter No. S-43/D.04/2014 dated January 28, 2014 to do the Limited Public Offering III (PUT III) of a maximum of 1,466,161,222 shares with par value of Rp500 per share at an offering price at Rp1,520 per share. In the offering, every shareholder holding 16 (sixteen) shares was entitled to buy 1 (one) offered share.

The stockholder agreed to distribute bonus shares from capitalization of additional paid in capital at a ratio 1:1 which after the distribution of bonus shares, the total issued and fully paid-up capital of the Company was 14,815,824,558 shares with par value of Rp500 per share. This change was notarized by Notarial Deed No. 21 dated September 20, 2018 of Aulia Taufani, S.H., and was approved by the Minister of Law and Human Rights Republic of Indonesia with its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0245623 dated September 24, 2018.

1. UMUM (lanjutan)

b. Penawaran Umum Saham Perusahaan (lanjutan)

Para pemegang saham telah menyetujui pemecahan nilai nominal saham dengan rasio 1:5 dimana setelah dilakukannya pemecahan nominal saham, jumlah modal ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan menjadi 74.079.122.790 lembar saham dengan nilai nominal Rp100 per saham. Perubahan ini diaktakan dengan Akta Notaris Aulia Taufani, S.H., No. 13 tanggal 11 Oktober 2018 dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya No. AHU-AH.01.03-0261531 tanggal 7 November 2018.

Para pemegang saham telah menyetujui pelaksanaan penambahan modal tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD) dengan cara menerbitkan 6.546.603.874 lembar saham dengan harga pelaksanaan Rp129 per saham. Dengan adanya pelaksanaan tersebut, jumlah modal ditempatkan dan disetor penuh oleh Perusahaan menjadi 80.625.726.664 lembar saham dengan nilai nominal Rp100 per saham dan selisih nilai transaksi nilai nominal tersebut disajikan sebagai bagian dari "Tambahan Modal Disetor" pada laporan posisi keuangan konsolidasian. Perubahan ini diaktakan dengan akta notaris Aulia Taufani, S.H., No. 52 tanggal 30 Desember 2019 dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya No. AHU-AH.01.03-0380249 tanggal 31 Desember 2019.

Para pemegang saham telah menyetujui pelaksanaan penambahan modal tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD) dengan cara menerbitkan 8.062.572.666 lembar saham dengan harga pelaksanaan Rp100 per saham. Dengan adanya pelaksanaan tersebut, jumlah modal ditempatkan dan disetor penuh oleh Perusahaan menjadi 88.688.299.330 lembar saham dengan nilai nominal Rp100 per saham. Perubahan ini diaktakan dengan akta notaris Aryanti Artisari, S.H., M.Kn. No. 14 tanggal 14 Juni 2022 dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya No. AHU-AH.01.03-0254903 tanggal 23 Juni 2022.

1. GENERAL (continued)

b. Public Offering of Shares of the Company (continued)

The stockholders agreed to execute stock split at a ratio 1:5 which after the stock split, the total issued and fully paid capital of the Company was 74,079,122,790 shares with par value of Rp100 per share. This change was notarized by Notarial Deed No. 13 dated October 11, 2018 of Aulia Taufani, S.H., and was approved by the Minister of Law and Human Rights Republic of Indonesia with its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0261531 dated November 7, 2018.

The stockholders have agreed to execute the addition of capital without Pre-emptive Rights by issuing 6,546,603,874 shares with an exercise price of Rp129 per share. As the result, the total Company's issued and paid-up capital became 80,625,726,664 shares with a nominal value of Rp100 per share and the remaining amount between transaction value and par value is presented as part of "Additional Paid-in Capital" in the consolidated statement of financial position. This change was notarized by Notary Deed No. 52 of Aulia Taufani, S.H., dated December 30, 2019 and was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0380249 dated December 31, 2019.

The stockholders have agreed to execute the addition of capital without Pre-emptive Rights by issuing 8,062,572,666 shares with an exercise price of Rp100 per share. As the result, the total Company's issued and paid-up capital became 88,688,299,330 shares with a nominal value of Rp100 per share. This change was notarized by Notary Deed No. 14 of Aryanti Artisari, S.H., M.Kn. dated June 14, 2022 and was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0254903 dated June 23, 2022.

1. UMUM (lanjutan)

b. Penawaran Umum Saham Perusahaan (lanjutan)

Para pemegang saham telah menyetujui pelaksanaan penambahan modal tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD) dengan cara menerbitkan 8.868.829.933 lembar saham dengan harga pelaksanaan Rp100 per saham. Dengan adanya pelaksanaan tersebut, jumlah modal ditempatkan dan disetor penuh oleh Perusahaan menjadi 97.557.129.263 lembar saham dengan nilai nominal Rp100 per saham. Perubahan ini diaktakan dengan akta notaris Aulia Taufani, S.H. No. 54 tanggal 18 Desember 2023 dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya No. AHU-AH.01.03-0160547 tanggal 21 Desember 2023.

1. GENERAL (continued)

b. Public Offering of Shares of the Company (continued)

The stockholder have agreed to execute the addition of capital without Pre-emptive Rights by issuing 8,868,829,933 shares with an exercise price of Rp100 per share. As the result, the total Company's issued and fully paid capital became 97,557,129,263 shares with a nominal value of Rp100 per share. This change was notarized by Notary Deed No. 54 of Aulia Taufani, S.H. dated December 18, 2023 and was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0160547 dated December 21, 2023.

c. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan

Susunan Dewan Komisaris, Direksi dan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

c. Board of Commissioners and Directors, Audit Committee and Employees

The compositions of the Company's Board of Commissioners, Directors and Audit Committee as of December 31, 2024 is as follows:

Dewan Komisaris		***Board of Commissioners***
Komisaris Utama	Hary Tanoesoedibjo	*President Commissioner*
Komisaris	Liliana Tanaja	*Commissioner*
Komisaris Independen	Dr. Susaningtyas Nefo Handayani Kertopati	*Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Stien Maria Schouten	*Independent Commissioner*
Direksi		***Board of Directors***
Direktur Utama	M. Budi Rustanto	*President Director*
Wakil Direktur Utama	Andrian Budi Utama	*Vice President Director*
Direktur	Michael Stefan Dharmajaya	*Director*
Direktur	Alex Wardhana	*Director*
Direktur	Natalia Cecilia Tanudjaja	*Director*
Direktur	Junita Sari Ujung	*Director*
Komite Audit		***Audit Commitee***
Ketua	Dr. Susaningtyas Nefo Handayani Kertopati	*Chairman*
Anggota	Stien Maria Schouten	*Member*
Anggota	Nova Yudhi Irianto	*Member*

1. UMUM (lanjutan)

c. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan (lanjutan)

Susunan Dewan Komisaris, Direksi dan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

1. GENERAL (continued)

c. Board of Commissioners and Directors, Audit Committee and Employees (continued)

The compositions of the Company's Board of Commissioners, Directors and Audit Committee as of December 31, 2023 is as follows:

Dewan Komisaris		***Board of Commissioners***
Komisaris Utama	Hary Tanoesoedibjo	*President Commissioner*
Komisaris	Liliana Tanaja	*Commissioner*
Komisaris Independen	Dr. Susaningtyas Nefo Handayani Kertopati	*Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Stien Maria Schouten	*Independent Commissioner*
Direksi		***Board of Directors***
Direktur Utama	M. Budi Rustanto	*President Director*
Wakil Direktur Utama	Andrian Budi Utama	*Vice President Director*
Wakil Direktur Utama	Edwin Darmasetiawan	*Vice President Director*
Direktur	Michael Stefan Dharmajaya	*Director*
Direktur	Alex Wardhana	*Director*
Direktur	Natalia Cecilia Tanudjaja	*Director*
Direktur	Vincent Henry Richard Hilliard	*Director*
Direktur	Junita Sari Ujung	*Director*
Komite Audit		***Audit Commitee***
Ketua	Dr. Susaningtyas Nefo Handayani Kertopati	*Chairman*
Anggota	Tissa Purnama	*Member*
Anggota	Ratna Yani	*Member*

Personel manajemen kunci Perusahaan meliputi seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi (namun tidak termasuk Komisaris Independen). Manajemen kunci tersebut memiliki kewenangan dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, dan mengendalikan aktivitas Perusahaan.

Board of Commissioners and Directors are the Company's key management personnel (excluding Independent Commissioners). The key management has the authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the Company.

Perusahaan dan entitas anak memiliki 308 dan 430 karyawan tetap, masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023. (tidak diaudit)

The Company and subsidiaries had 308 and 430 of permanent employees as of December 31, 2024 and 2023, respectively. (unaudited)

1. UMUM (lanjutan)

d. Entitas Anak

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 susunan entitas anak Perusahaan (selanjutnya secara bersama-sama disebut sebagai "Kelompok Usaha") adalah sebagai berikut:

1. GENERAL (continued)

d. Subsidiaries

As of December 31, 2024 and 2023, the Company's subsidiaries (together hereinafter referred as "the Group") are as follows:

Entitas Anak/ *Subsidiaries*	Persentase Kepemilikan (%)/ *Percentage of Ownership (%)*		Total Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* (dalam jutaan Rupiah/ *in millions Rupiah*)	
	2024	2023	2024	2023
Kepemilikan Langsung/*Direct Ownership*				
PT MNC Land Lido (MLL)	99,99	99,99	14.285.740	9.867.264
PT GLD Property (GLDP)	99,99	99,99	2.583.741	2.317.675
PT MNC Land Bali (MLB)	99,99	99,99	8.219.347	8.236.485
PT MNC Land Surabaya (MLS)	98,64	98,46	1.071.335	1.094.689
PT MNC Graha Surabaya (MGS)	99,99	99,99	246.350	248.692
PT Global Jasa Sejahtera (GJS)	99,67	99,67	463.250	279.098
PT MNC Graha Bali (MGB)	99,99	99,99	19.541	19.523
PT MNC Agro Wisata (MAW)	80,00	80,00	2.978	2.920
Kepemilikan Tidak Langsung melalui GLDP/*Indirect Ownership through GLDP*				
PT Nusadua Graha International (NGI)	53,98	53,98	699.523	613.987
Shorewood Holding Ltd. (Shorewood)	100,00	100,00	868.347	797.610
Kepemilikan Tidak Langsung melalui MLL/*Indirect Ownership through MLL*				
PT MNC Wahana Wisata (MWW)	94,53	94,32	4.483.269	3.069.315
PT MNC Lido Resort (MLR)	99,85	99,84	291.013	284.470
PT MNC Lido Hotel (MLH)	99,99	99,99	362.869	302.431
PT Lido World Garden (LWG)	99,00	-	2.656	-
PT Lido Gold Country Club (LGCC)	100,00	-	659.185	-
Kepemilikan Tidak Langsung melalui Shorewood/*Indirect Ownership through Shorewood*				
SC Properties (SIN), Pte. Ltd. (SC Properties)	100,00	100,00	2.757	2.949
Kepemilikan Tidak Langsung melalui GJS/*Indirect Ownership through GJS*				
PT BSR Indonesia (BSR)	99,88	99,88	152.089	95.260
PT Lido Hotel Yogyakarta (LHY)	98,00	98,00	15.461	12.331

Entitas anak/*Subsidiaries*	Kegiatan Pokok/ *Principal Activity*	Domisili/ *Domicile*	Tahun Operasi Komersial/ *Year of Incorporation*
PT MNC Land Lido (MLL)	Resor, Lapangan Golf dan Hotel/ *Resort, Golf Course and Hotel*	Jakarta	2006
PT GLD Property (GLDP)	Pengembang Properti/ *Property Development*	Jakarta	1997
PT MNC Land Bali (MLB)	Resor, Lapangan Golf dan Hotel/ *Resort, Golf Course and Hotel*	Jakarta	1997
PT MNC Land Surabaya (MLS)	Pengembang Properti/ *Property Development*	Jakarta	2009
PT MNC Graha Surabaya (MGS)	Pengembang Properti/ *Property Development*	Jakarta	2007
PT Global Jasa Sejahtera (GJS)	Manajemen Properti/ *Property Management*	Jakarta	2010
PT MNC Graha Bali (MGB)	Pengembang Properti/ *Property Development*	Jakarta	2006
PT MNC Agro Wisata (MAW)	Taman Konservasi Alam/ *Natural Conservation Park*	Bogor	-
Kepemilikan Tidak Langsung melalui GLDP/*Indirect Ownership through GLDP*			
PT Nusadua Graha International (NGI)	Hotel dan Konvensi/ *Hotel and Convention*	Jakarta	1988
Shorewood Holding Ltd. (Shorewood)	Investasi/*Investing*	British Virgin Island	2004

1. UMUM (lanjutan)

d. Entitas Anak (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 susunan entitas anak Perusahaan (selanjutnya secara bersama-sama disebut sebagai "Kelompok Usaha") adalah sebagai berikut: (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

d. Subsidiaries (continued)

As of December 31, 2024 and 2023, the Company's subsidiaries (together hereinafter referred as "the Group") are as follows: (continued)

Entitas anak/*Subsidiaries*	Kegiatan Pokok/ *Principal Activity*	Domisili/ *Domicile*	Tahun Operasi Komersial/ *Year of Incorporation*
Kepemilikan Tidak Langsung melalui MLL/*Indirect Ownership through MLL*			
PT MNC Wahana Wisata (MWW)	Taman Rekreasi/ *Theme Park*	Jakarta	2014
PT MNC Lido Resort (MLR)	Lapangan Golf/ *Golf Course*	Bogor	1995
PT MNC Lido Hotel (MLH)	Resor dan Hotel/ *Resort and Hotel*	Bogor	1995
PT Lido World Garden (LWG)	Taman Wisata Edukasi/ *Edutainment Garden*	Bogor	-
PT Lido Gold Country Club (LGCC)	Golf/ *Golf*	Bogor	2024
Kepemilikan Tidak Langsung melalui Shorewood/ *Indirect Ownership through Shorewood*			
SC Properties (SIN), Pte. Ltd. (SC Properties)	Investasi/*Investing*	Singapura	1991
Kepemilikan Tidak Langsung melalui GJS/ *Indirect Ownership through GJS*			
PT BSR Indonesia (BSR)	Jasa penyediaan tenaga kerja/ *Manpower supply services*	Jakarta	1990
PT Lido Hotel Yogyakarta (LHY)	Hotel dan Apartemen/ *Hotel and Apartment*	Yogyakarta	2022

e. Perubahan Susunan Modal Entitas Anak

LGCC

Berdasarkan Akta Notaris No. 29 tanggal 30 Oktober 2024 dari Nadya Natasha, S.H., M.Kn., notaris di Karawang, MLL dan MLR menyetujui untuk menempatkan modal pada LGCC masing-masing sebesar 337.923 lembar saham dan 240.964 lembar saham atau setara dengan Rp337.923.000.000 dan Rp240.964.000.000.

Akta ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0237041.AH.01.11 tanggal 4 November 2024.

LWG

Berdasarkan Akta Notaris No. 20 tanggal 2 September 2024 dari Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta, MLL dan MNCL menyetujui untuk menempatkan modal LWG masing-masing sebesar 2.475 lembar saham dan 25 lembar saham atau setara dengan Rp2.475.000.000 dan Rp25.000.000.

Akta ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.09-0256950 tanggal 27 September 2024.

e. Changes in Capital Structure of the Subsidiaries

LGCC

Based on the Notarial Deed No. 29 dated October 30, 2024 of Nadya Natasha, S.H., M.Kn., a notary in Karawang, MLL and MLR approved to subscribe to LGCC's capital by 337,923 shares and 240,964 share or equivalent to Rp337,923,000,000 and Rp240,964,000,000, respectively.

This Deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decision Letter No. AHU-0237041.AH.01.11 dated November 4, 2024.

LWG

Based on the Notarial Deed No. 20 dated September 2, 2024 of Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., a notary in Jakarta, MLL and MNCL approved to subscribe LWG's capital by 2,475 shares and 25 share or equivalent to Rp2,475,000,000 and Rp25,000,000, respectively.

This Deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decision Letter No. AHU-AH.01.09-0256950 dated September 27, 2024.

1. UMUM (lanjutan)

e. Perubahan Susunan Modal Entitas Anak (lanjutan)

MLL

Berdasarkan Akta Notaris No. 149 tanggal 21 Februari 2023 dari Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta, para pemegang saham MLL menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebesar 11.051.038 lembar saham atau setara dengan Rp110.510.380.000. Seluruh peningkatan modal tersebut dilakukan oleh Perusahaan. Dengan demikian, modal ditempatkan dan disetor MLL meningkat menjadi 339.717.069 lembar saham atau setara dengan Rp3.397.170.690.000

Perubahan ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0040150 tanggal 14 Maret 2023.

Berdasarkan Akta Notaris No. 39 tanggal 15 Agustus 2024 dari Surjadi, S.H., M.Kn., MM., MH., notaris di Jakarta, para pemegang saham MLL menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebesar 26.555.252 lembar saham atau setara dengan Rp265.552.520.000. Seluruh peningkatan modal tersebut dilakukan oleh Perusahaan. Dengan demikian modal ditempatkan dan disetor MLL meningkat menjadi 366.272.321 lembar saham atau setara dengan Rp3.662.723.210.000.

Perubahan ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0182695 tanggal 15 Agustus 2024.

MLR

Berdasarkan Akta Notaris No. 150 tanggal 21 Februari 2023 dari Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta, para pemegang saham MLR menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebesar 34.967.051 lembar saham atau setara dengan Rp34.967.051.000. Seluruh peningkatan modal tersebut dilakukan oleh MLL. Dengan demikian modal ditempatkan dan disetor MLR meningkat menjadi 316.131.506 lembar saham atau setara dengan Rp316.131.506.000.

Perubahan ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0041565 tanggal 16 Maret 2023.

1. GENERAL (continued)

e. Changes in Capital Structure of the Subsidiaries (continued)

MLL

Based on the Notarial Deed No. 149 dated February 21, 2023 of Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., a notary in Jakarta, MLL's shareholders approved the increase in issued and fully paid capital by 11,051,038 shares or equivalent to Rp110,510,380,000. All increase was made by the Company. Thus, the subscribed and paid-up capital of MLL has increased to 339,717,069 shares, or equivalent to Rp3,397,170,690,000.

This amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0040150 dated March 14, 2023.

Based on the Notarial Deed No. 39 dated August 15, 2024 of Surjadi, S.H., M.Kn., MM., MH., a notary in Jakarta, MLL's shareholders approved the increase in subscribed and paid-up capital by 26,555,252 shares or equivalent to Rp265,552,520,000. All increase was made by the Company. Thus, the subscribed and paid-up capital of MLL has increased to 366,272,321 shares, or equivalent to Rp3,662,723,210,000.

This amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0182695 dated August 15, 2024.

MLR

Based on the Notarial Deed No. 150 dated February 21, 2023 of Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., a notary in Jakarta, MLR's shareholders approved the increase in subscribed and paid-up capital by 34,967,051 shares or equivalent to Rp34,967,051,000. All increase was made by MLL. Thus, the subscribed and paid-up capital of MLR has increased to 316,131,506 shares, or equivalent to Rp316,131,506,000.

This amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0041565 dated March 16, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

e. Perubahan Susunan Modal Entitas Anak (lanjutan)

MLR (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris No. 81 tanggal 28 Agustus 2024 dari Surjadi, S.H., M.Kn., MM., MH., notaris di Jakarta, para pemegang saham MLR menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebesar 12.123.582 lembar saham atau setara dengan Rp12.123.582.000. Seluruh peningkatan modal tersebut dilakukan oleh MLL. Dengan demikian modal ditempatkan dan disetor MLR meningkat menjadi 328.255.088 lembar saham atau setara dengan Rp328.255.088.000.

Perubahan ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0188394 tanggal 2 September 2024.

MLH

Berdasarkan Akta Notaris No. 74 tanggal 26 Agustus 2024 dari Surjadi, S.H., M.Kn., MM., MH., notaris di Jakarta, para pemegang saham MLH menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebesar 13.944.836 lembar saham atau setara dengan Rp13.944.836.000. Seluruh peningkatan modal tersebut dilakukan oleh MLL. Dengan demikian modal ditempatkan dan disetor MLH meningkat menjadi 155.277.825 lembar saham atau setara dengan Rp155.277.825.000.

Perubahan ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0187606 tanggal 30 Agustus 2024.

MWW

Berdasarkan Akta Notaris No. 05 tanggal 2 September 2024 dari Surjadi, S.H., M.Kn., MM., MH., notaris di Jakarta, para pemegang saham MWW menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebesar 37.119 lembar saham atau setara dengan Rp37.119.000.000. Seluruh peningkatan modal tersebut dilakukan oleh MLL. Dengan demikian modal ditempatkan dan disetor MWW meningkat menjadi 1.019.481 lembar saham atau setara dengan Rp1.019.481.000.000.

Perubahan ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0190834 tanggal 10 September 2024.

1. GENERAL (continued)

e. Changes in Capital Structure of the Subsidiaries (continued)

MLR (continued)

Based on the Notarial Deed No. 81 dated August 28, 2024 of Surjadi, S.H., M.Kn., MM., MH., a notary in Jakarta, MLR's shareholders approved the increase in subscribed and paid-up capital by 12,123,582 shares or equivalent to Rp12,123,582,000. All increase was made by MLL. Thus, the subscribed and paid-up capital of MLR has increased to 328,255,088 shares, or equivalent to Rp328,255,088,000.

This amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0188394 dated September 2, 2024.

MLH

Based on the Notarial Deed No. 74 dated August 26, 2024 of Surjadi, S.H., M.Kn., MM., MH., a notary in Jakarta, MLH's shareholders approved the increase in subscribed and paid-up capital by 13,944,836 shares or equivalent to Rp13,944,836,000. All increase was made by MLL. Thus, the subscribed and paid-up capital of MLH has increased to 155,277,825 shares, or equivalent to Rp155,277,825,000.

This amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0187606 dated August 30, 2024.

MWW

Based on the Notarial Deed No. 05 dated September 2, 2024 of Surjadi, S.H., M.Kn., MM., MH., a notary in Jakarta, MWW's shareholders approved the increase in subscribed and paid-up capital by 37,119 shares or equivalent to Rp37,119,000,000. All increase was made by MLL. Thus, the subscribed and paid-up capital of MWW has increased to 1,019,481 shares, or equivalent to Rp1,019,481,000,000.

This amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0190834 dated September 10, 2024.

1. UMUM (lanjutan)

e. Perubahan Susunan Modal Entitas Anak (lanjutan)

GLDP

Berdasarkan Akta Notaris No. 82 tanggal 28 Agustus 2024 dari Surjadi, S.H., M.Kn., MM., MH., notaris di Jakarta, para pemegang saham GLDP menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebesar 121.085 lembar saham atau setara dengan Rp121.085.000.000. Seluruh peningkatan modal tersebut dilakukan oleh Perusahaan. Dengan demikian modal ditempatkan dan disetor GLDP meningkat menjadi 1.106.121 lembar saham atau setara dengan Rp1.106.121.000.000.

Perubahan ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0188390 tanggal 2 September 2024.

MLB

Berdasarkan Akta Notaris No. 21 tanggal 30 Agustus 2024 dari Nadya Natasha, S.H., M.Kn., notaris di Karawang, para pemegang saham MLB menyetujui peningkatan modal dasar sebesar Rp10.500.000.000.000 dan peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebesar 1.244.422.989 lembar saham atau setara dengan Rp2.488.845.978.000. Seluruh peningkatan modal tersebut dilakukan oleh Perusahaan. Dengan demikian modal dasar dan modal ditempatkan dan disetor MLB meningkat menjadi masing-masing sebesar Rp20.000.000.000.000 dan 2.580.261.938 lembar saham atau setara dengan Rp5.160.523.876.000.

Perubahan ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0191601 tanggal 11 September 2024.

MLS

Berdasarkan Akta Notaris No. 147 tanggal 21 Februari 2023 dari Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta, para pemegang saham MLS menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebesar 1.132.155 lembar saham atau setara dengan Rp113.215.500.000. Seluruh peningkatan modal tersebut dilakukan oleh Perusahaan. Dengan demikian modal ditempatkan dan disetor MLS menjadi 4.555.594 lembar saham atau setara dengan Rp455.559.400.000.

1. GENERAL (continued)

e. Changes in Capital Structure of the Subsidiaries (continued)

GLDP

Based on the Notarial Deed No. 82 dated August 28, 2024 of Surjadi, S.H., M.Kn., MM., MH., a notary in Jakarta, GLDP's shareholders approved the increase in subscribed and paid-up capital by 121,085 shares or equivalent to Rp121,085,000,000. All increase was made by the Company. Thus, the subscribed and paid-up capital of GLDP has increased to 1,106,121 shares, or equivalent to Rp1,106,121,000,000.

This amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0188390 dated September 2, 2024.

MLB

Based on the Notarial Deed No. 21 dated August 30, 2024 of Nadya Natsha, S.H., M.Kn., a notary in Karawang, MLB's shareholders approved the increase in authorized capital amounting to Rp10,500,000,000,000 and subscribed and paid-up capital by 1,244,422,989 shares or equivalent to Rp2,488,845,978,000. All increase was made by the Company. Thus, the authorized capital and subscribed and paid-up capital of MLB has increased to Rp20,000,000,000,000 and 2,580,261,938 shares, or equivalent to Rp5,160,523,876,000, respectively.

This amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0191601 dated September 11, 2024.

MLS

Based on the Notarial Deed No. 147 dated February 21, 2023 of Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., notary in Jakarta, MLS's shareholders approved the increase in subscribed and paid-up capital by 1,132,155 shares or equivalent to Rp113,215,500,000. All increase was made by the Company. Thus, the subscribed and paid-up capital of MLS increased to 4,555,594 shares, or equivalent to Rp455,559,400,000.

1. UMUM (lanjutan)

e. Perubahan Susunan Modal Entitas Anak (lanjutan)

MLS (lanjutan)

Perubahan ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0037326 tanggal 8 Maret 2023.

Berdasarkan Akta Notaris No. 06 tanggal 2 September 2024 dari Surjadi, S.H., M.Kn., MM., MH., notaris di Jakarta, para pemegang saham MLS menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebesar 593.672 lembar saham atau setara dengan Rp59.367.200.000. Seluruh peningkatan modal tersebut dilakukan oleh Perusahaan. Dengan demikian modal ditempatkan dan disetor MLS menjadi 5.149.266 lembar saham atau setara dengan Rp514.926.600.000.

Perubahan ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0190829 tanggal 10 September 2024.

MGS

Berdasarkan Akta Notaris No. 148 tanggal 21 Februari 2023 dari Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta, para pemegang saham MGS menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebesar 18.107 lembar saham atau setara dengan Rp18.107.000.000. Seluruh peningkatan modal tersebut dilakukan oleh Perusahaan. Dengan demikian modal ditempatkan dan disetor MGS menjadi 209.064 lembar saham atau setara dengan Rp209.064.000.000.

Perubahan ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0037331 tanggal 8 Maret 2023.

Berdasarkan Akta Notaris No. 07 tanggal 2 September 2024 dari Surjadi, S.H., M.Kn., MM., MH., notaris di Jakarta, para pemegang saham MGS menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebesar 13.106 lembar saham atau setara dengan Rp13.106.000.000. Seluruh peningkatan modal tersebut dilakukan oleh Perusahaan. Dengan demikian modal ditempatkan dan disetor MGS menjadi 222.170 lembar saham atau setara dengan Rp222.170.000.000.

1. GENERAL (continued)

e. Changes in Capital Structure of the Subsidiaries (continued)

MLS (continued)

This amendment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0037326 dated March 8, 2023.

Based on the Notarial Deed No. 06 dated September 2, 2024, of Surjadi, S.H., M.Kn., MM., MH., a notary in Jakarta, MLS's shareholders approved the increase in subscribed and paid-up capital by 593,672 shares or equivalent to Rp59,367,200,000. All increase was made by the Company. Thus, the subscribed and paid-up capital of MLS increased to 5,149,266 shares, or equivalent to Rp514,926,600,000.

This amendment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0190829 dated September 10, 2024.

MGS

Based on the Notarial Deed No. 148 dated February 21, 2023 of Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., notary in Jakarta, MGS's shareholders approved the increase in subscribed and paid-up capital by 18,107 shares or equivalent to Rp18,107,000,000. All increase was made by the Company. Thus, the subscribed and paid-up capital of MGS increased to 209,064 shares, or equivalent to Rp209,064,000,000.

This amendment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0037331 dated March 8, 2023.

Based on the Notarial Deed No. 07 dated September 2, 2024, of Surjadi, S.H., M.Kn., MM., MH., a notary in Jakarta, MGS's shareholders approved the increase in subscribed and paid-up capital by 13,106 shares or equivalent to Rp13,106,000,000. All increase was made by the Company. Thus, the subscribed and paid-up capital of MGS increased to 222,170 shares, or equivalent to Rp222,170,000,000.

1. UMUM (lanjutan)

e. Perubahan Susunan Modal Entitas Anak (lanjutan)

MGS (lanjutan)

Perubahan ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0190823 tanggal 10 September 2024.

f. Persetujuan dan Kewenangan Penerbitan Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian yang telah disetujui untuk diterbitkan pada tanggal 27 Maret 2025 oleh Direksi Perusahaan.

2. PENERAPAN PERNYATAAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("PSAK") DAN INTERPRETASI STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("ISAK") BARU DAN REVISI

a. Penerapan Pernyataan Standar Akuntansi ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang Diterbitkan dan Berlaku Efektif Dalam Tahun Berjalan (pada atau setelah 1 Januari 2024)

Dalam tahun berjalan, Kelompok Usaha telah menerapkan PSAK dan ISAK baru dan revisi termasuk pengesahan amendemen dan penyesuaian tahunan yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia yang dianggap relevan dengan kegiatan operasinya dan mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian berlaku efektif untuk periode tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024.

PSAK dan ISAK baru dan revisi termasuk pengesahan amedemen dan penyesuaian tahunan yang berlaku efektif dalam tahun berjalan adalah sebagai berikut:

- Amendemen PSAK 116: Sewa. Amendemen tentang liabilitas sewa dalam jual dan sewa balik. Amendemen ini mengatur pengukuran selanjutnya atas transaksi jual dan sewa balik.

1. GENERAL (continued)

e. Changes in Capital Structure of the Subsidiaries (continued)

MGS (continued)

This amendment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0190823 dated September 10, 2024.

f. Approval and Authorization for the Issuance of Consolidated Financial Statements

The Company's management is responsible in preparing and presenting the consolidated financial statements which were approved to be issued on March 27, 2025 by the Directors of the Company.

2. ADOPTION OF NEW AND REVISED STATEMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("PSAK") AND INTERPRETATION TO FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("ISAK")

a. Statements of Financial Accounting Standards ("PSAKs") and Interpretation to Financial Accounting Standards ("ISAKs") Issued and Effective in the Current Year (on or after January 1, 2024)

In the current year, the Group has adopted all of the new and revised PSAKs and ISAKs including amendments and annual improvements issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants that are relevant to its operations and affected to the consolidated financial statements effective for accounting period beginning on or after January 1, 2024.

The New and revised PSAKs and ISAKs including amendments and annual improvements effective in the current year are as follows:

- *Amendment to PSAK 116: Leases. Amendments on lease liabilities in sale and leaseback. This amendment regulates subsequent measurement of sale and leaseback transactions.*

2. PENERAPAN PERNYATAAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("PSAK") DAN INTERPRETASI STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("ISAK") BARU DAN REVISI (lanjutan)

a. Penerapan Pernyataan Standar Akuntansi ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang Diterbitkan dan Berlaku Efektif Dalam Tahun Berjalan (pada atau setelah 1 Januari 2024) (lanjutan)

- Amendemen PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan. Amendemen tentang liabilitas jangka panjang dengan kovenan. Amendemen ini mengatur bahwa hanya kovenan yang harus dipatuhi entitas pada atau sebelum tanggal pelaporan yang akan memengaruhi klasifikasi liabilitas jangka pendek atau jangka panjang serta pengungkapannya.

- Amendemen PSAK 207: Laporan Arus Kas dan PSAK 107: Instrumen Keuangan: Pengungkapan. Amendemen tentang pengaturan pembiayaan pemasok. Amendemen ini memperjelas pengungkapan terkait pengaturan pembiayaan pemasok.

b. Penerapan Pernyataan Standar Akuntansi ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang Diterbitkan Namun Belum Berlaku Efektif Dalam Tahun Berjalan

- Amendemen PSAK 221: Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing. Amendemen tentang kekurangan ketertukaran. Amendemen ini memperjelas pengaturan terkait kondisi ketika suatu mata uang tidak tertukarkan serta pengungkapannya, berlaku efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025.

- PSAK 117 memperkenalkan Pendekatan Block Building, yang dimodifikasi untuk kontrak asuransi dengan fitur partisipasi langsung, yang digambarkan sebagai Pendekatan Biaya Variabel. Terdapat penyederhanaan jika kriteria tertentu terpenuhi dengan menggunakan Pendekatan Alokasi Premi. PSAK 117 ini berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025 dengan penerapan dini diperbolehkan.

- Amendemen PSAK 117: Kontrak Asuransi - Penerapan Awal PSAK 117 dan PSAK 109-Informasi Komparatif, berlaku efektif ketika entitas pertama kali menerapkan PSAK 117.

2. ADOPTION OF NEW AND REVISED STATEMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("PSAK") AND INTERPRETATION TO FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("ISAK") (continued)

a. Statements of Financial Accounting Standards ("PSAKs") and Interpretation to Financial Accounting Standards ("ISAKs") Issued and Effective in the Current Year (on or after January 1, 2024) (Continued)

- *Amendment to PSAK 201: Presentation of Financial Statements. Amendments on long-term liabilities with covenants. This amendment stipulates that only covenants that an entity must comply with on or before the reporting date will affect the classification of short-term or long-term liabilities and their disclosure.*

- *Amendments to PSAK 207: Cash Flow Statement and PSAK 107: Financial Instruments: Disclosures. Amendments on supplier financing arrangements. These amendments clarify disclosures related to supplier financing arrangements.*

b. Statements of Financial Accounting Standards ("PSAKs") and Interpretation to Financial Accounting Standards ("ISAKs") Issued but not Effective in the Current Year

- *Amendment to PSAK 221: Effect of Changes in Foreign Exchange Rates. Amendment on lack of convertibility. This amendment clarifies the provisions related to conditions when a currency is not convertible and its disclosure, effective on or after January 1, 2025.*

- *PSAK 117 introduces the Block Building Approach, which is modified for insurance contracts with direct participation features, described as a Variable Fee Approach. There is simplification if certain criteria are met by using the Premium Allocation Approach. This PSAK 117 is effective for the annual reporting period beginning on or after January 1, 2025 with early application permitted..*

- *Amendment to PSAK 117 - Insurance Contracts - Initial Application of PSAK 117 and PSAK 109 - Comparative Information, effective when the entity first applies PSAK 117.*

2. PENERAPAN PERNYATAAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("PSAK") DAN INTERPRETASI STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("ISAK") BARU DAN REVISI (lanjutan)

b. Penerapan Pernyataan Standar Akuntansi ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang Diterbitkan Namun Belum Berlaku Efektif Dalam Tahun Berjalan (lanjutan)

Beberapa dari PSAK dan ISAK termasuk amendemen dan peyesuaian tahunan yang berlaku dalam tahun berjalan dan relevan dengan kegiatan Kelompok Usaha telah diterapkan sebagaimana dijelaskan dalam "Ikhtisar Kebijakan Akuntansi Material."

Beberapa PSAK dan ISAK lainnya yang tidak relevan dengan kegiatan Kelompok Usaha atau mungkin akan mempengaruhi kebijakan akuntansinya dimasa depan sedang dievaluasi oleh manajemen potensi dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar-standar ini terhadap laporan keuangan.

2. ADOPTION OF NEW AND REVISED STATEMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("PSAK") AND INTERPRETATION TO FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("ISAK") (continued)

b. Statements of Financial Accounting Standards ("PSAKs") and Interpretation to Financial Accounting Standards ("ISAKs") Issued but not Effective in the Current Year (continued)

Several PSAKs and ISAKs including amendments and annual improvements that became effective in the current year and are relevant to the Group's operation have been adopted as disclosed in the "Summary of Material Accounting Polices".

Other PSAKs and ISAKs that are not relevant to the Group's operation or might affect the accounting policies in the future are being evaluated by the management the potential impact that might arise from the adoption of these standards to the financial statements.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Kepatuhan terhadap Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK")

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan SAK di Indonesia yang meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI") serta peraturan Badan Pengawas Lembaga Keuangan (BAPEPAM-LK yang fungsinya dialihkan kepada Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") sejak 1 Januari 2013), khususnya Peraturan No. VIII.G.7, Lampiran dari Keputusan Ketua BAPEPAM-LK No. Kep 347/BL/2012 tanggal 25 Juni 2012 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

b. Dasar Pengukuran dalam Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan asumsi kelangsungan usaha dan biaya perolehan, kecuali untuk akun tertentu yang diukur berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi terkait.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION

a. Compliance with Statement of Financial Accounting Standards ("PSAK")

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards which include, the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretation of Financial Accounting Standards ("ISAK") issued by Financial Accounting Standards Board of the Institute of Indonesia Chartered Accountants ("DSAK-IAI") and the Capital Market and Financial Institution Supervisiory Agency (BAPEPAM-LK, which function has been transferred to Financial Service Authority ("OJK") starting at January 1, 2013), specifically Rule No. VIII.G.7, Attachment of the Chairman of BAPEPAM-LK No. Kep 347/BL/2012 dated June 25, 2012 on "Presentation and Disclosures of the Financial Statement of the Issuer or Public Company".

b. Basis of Measurement in Preparation of Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements have been prepared on the going-concern assumption and historical cost basis, except for certain accounts which are measured on the basis described in the related accounting policies.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Dasar Pengukuran dalam Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali laporan arus kas konsolidasian, telah disusun secara akrual dengan menggunakan konsep biaya perolehan (*historical cost*), kecuali untuk akun-akun tertentu yang diukur berdasarkan basis lain seperti yang dijelaskan dalam kebijakan akuntansi terkait.

Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian konsisten dengan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, kecuali untuk penerapan beberapa PSAK yang direvisi dan berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2024, seperti yang diungkapkan dalam catatan terkait.

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan PSAK di Indonesia mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang memengaruhi penerapan kebijakan akuntansi dan jumlah aset, liabilitas, pendapatan dan beban yang dilaporkan.

Walaupun estimasi ini dibuat berdasarkan pengetahuan terbaik manajemen dan pertimbangan atas kejadian dan tindakan saat ini, hasil yang sebenarnya mungkin berbeda dari jumlah yang diestimasi. Hal-hal yang melibatkan pertimbangan atau kompleksitas yang lebih tinggi atau hal-hal dimana asumsi dan estimasi adalah signifikan terhadap laporan keuangan diungkapkan dalam Catatan 4 atas laporan keuangan konsolidasian.

c. Dasar Konsolidasi

Entitas Anak adalah seluruh entitas dimana Kelompok Usaha memiliki pengendalian. Kelompok Usaha mengendalikan *investee* ketika (a) memiliki kekuasaan atas *investee*, (b) eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan (c) memiliki kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk memengaruhi jumlah imbal hasil. Kelompok Usaha menilai kembali apakah Kelompok Usaha mengendalikan *investee* jika fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Basis of Measurement in Preparation of Consolidated Financial Statements (continued)

The consolidated financial statements, except for the consolidated statement of cash flows, have been prepared based on the accrual basis using the historical cost concept of accounting, except for certain accounts which are measured on the basis described in the related accounting policies.

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements are consistent with those adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2023, except for the adoption of several revised PSAK effective January 1, 2024, as disclosed in the relevant note.

The preparation of consolidated financial statements in conformity with Indonesian PSAK requires management to make judgment, estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of assets, liabilities, income and expenses.

Although these estimates are based on management's best knowledge and judgment of current events and actions, actual results may ultimately differ from those estimates. The areas involving a higher degree of judgment or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements are disclosed in Note 4 to the consolidated financial statements.

c. Basis of Consolidation

Subsidiaries are all entities over which the Group has control. The Group control an investee when the Group (a) have power over the investee, (b) are exposed, or have rights to variable returns from its involvement with the investee, and (c) have the ability to use its power over the investee to affect its returns. The group reassess whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Dasar Konsolidasi (lanjutan)

Konsolidasi atas entitas anak dimulai sejak tanggal Kelompok Usaha memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir ketika Kelompok Usaha kehilangan pengendalian atas entitas anak. Penghasilan dan beban entitas anak dimasukkan atau dilepaskan selama tahun berjalan dalam laba rugi dari tanggal diperolehnya pengendalian sampai dengan tanggal ketika Kelompok Usaha kehilangan pengendalian atas entitas anak.

Laba rugi dan setiap komponen dari penghasilan komprehensif lain diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan nonpengendali, meskipun hal tersebut mengakibatkan kepentingan nonpengendali memiliki saldo defisit. Jika diperlukan, dilakukan penyesuaian atas laporan keuangan entitas anak guna memastikan keseragaman dengan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha. Mengeliminasi secara penuh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban, dan arus kas dalam intra Kelompok Usaha terkait dengan transaksi antar entitas konsolidasi.

Perubahan dalam bagian kepemilikan atas entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian pada entitas anak dicatat sebagai transaksi ekuitas. Setiap perbedaan antara jumlah tercatat kepentingan nonpengendali yang disesuaikan dan nilai wajar imbalan yang dibayar atau diterima diakui secara langsung di ekuitas dan mengatribusikannya kepada pemilik entitas induk.

Jika Kelompok Usaha kehilangan pengendalian atas entitas anak, keuntungan atau kerugian diakui dalam laba rugi dan dihitung sebagai selisih antara (i) jumlah nilai wajar pembayaran yang diterima dan nilai wajar sisa investasi dan (ii) Jumlah tercatat aset, termasuk *goodwill*, dan liabilitas entitas anak dan setiap kepentingan nonpengendali sebelumnya. Seluruh jumlah yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain terkait dengan entitas anak tersebut dicatat dengan dasar yang sama yang disyaratkan jika Kelompok Usaha telah melepaskan secara langsung aset dan liabilitas terkait. Ini berarti bahwa jumlah yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain akan direklasifikasi ke laba rugi atau dialihkan ke kategori lain di ekuitas sebagaimana dipersyaratkan oleh standar terkait.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

c. Basis of Consolidation (continued)

Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtain control over the subsidiary and ceases when the Group lose control of the subsidiary. Income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the year are included in the profit or loss from the date the Group gain control until the date the Group cease to control the subsidiary.

Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to the parent entity and to the non-controlling interests, even if this results in the non-controlling interests having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into line with the Group's accounting policies. All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

A change in the ownership interest of a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. Any difference between the amount by which the non-controlling interests are adjusted and the fair value of the consideration paid or received is recognized directly in equity and attributed to the parent entity.

When the Group loss control of a subsidiary, a gain or loss is recognized in profit or loss and is calculated as the difference between (i) the aggregate of the fair value of the consideration received and the fair value of any retained investment and (ii) the previously carrying amount of the asset, including goodwill, and liabilities of the subsidiary and any non-controlling interests. All amounts previously recognized in other comprehensive income in relation to that subsidiary are accounted for as if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities of the subsidiary. This may mean that the amounts previously recognized in other comprehensive income are reclassified to profit or loss or transferred to another category of equity as permitted by applicable standards.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Kombinasi Bisnis

Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan jumlah setiap kepentingan non-pengendali pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, pihak pengakuisisi mengukur kepentingan nonpengendali pada entitas yang diakuisisi baik pada nilai wajar ataupun pada proporsi kepemilikan kepentingan non-pengendali atas aset bersih yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Biaya-biaya akuisisi yang timbul dibebankan langsung dan disertakan dalam beban-beban administrasi.

Ketika melakukan akuisisi atas sebuah bisnis, Perusahaan atau entitas anak mengklasifikasikan dan menentukan aset keuangan yang diperoleh dan liabilitas keuangan yang diambil alih berdasarkan pada persyaratan kontraktual, kondisi ekonomi dan kondisi terkait lain yang ada pada tanggal akuisisi. Hal ini termasuk pemisahan derivatif melekat dalam kontrak utama oleh pihak yang diakuisisi.

Setiap imbalan kontinjensi yang dialihkan oleh pihak pengakuisisi diakui pada nilai wajar pada tanggal akuisisi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai aset atau liabilitas yang merupakan instrumen keuangan dan termasuk dalam ruang lingkup PSAK 109: Instrumen Keuangan diukur pada nilai wajar dengan perubahan pada nilai wajar diakui baik dalam laba rugi atau penghasilan komprehensif lain. Jika imbalan kontinjensi tidak termasuk dalam ruang lingkup PSAK 109 diukur dengan PSAK yang sesuai. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya dicatat dalam ekuitas.

Jika suatu kombinasi bisnis dilakukan secara bertahap, pihak pengakuisisi mengukur kembali kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya pada pihak yang diakuisisi pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan mengakui keuntungan atau kerugian yang dihasilkan dalam laba rugi.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

d. Business Combination

Business combinations are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at acquisition-date fair value and the amount of any non-controlling interest in the acquiree. For each business combination, the acquirer measures the non-controlling interest in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. Acquisition costs incurred are directly expensed and included in administrative expenses.

When the Company or a subsidiary acquires a business, it assesses the financial assets acquired and liabilities assumed for appropriate classification and designation in accordance with the contractual terms, economic circumstances and pertinent conditions as at the acquisition date. This includes the separation of embedded derivatives in host contracts by the acquiree.

Any contingent consideration to be transferred by the acquirer will be recognized at fair value at the acquisition date. Contingent consideration classified as an asset or liability that is a financial instrument and within the scope of PSAK 109: Financial Instruments, is measured at fair value with the changes in fair value recognized either in profit or loss or other comprehensive income. If the contingent consideration is not within the scope of PSAK 109, it is measured in accordance with the appropriate PSAK. Contingent consideration classified as equity is not remeasured and subsequent settlement is accounted for within equity.

If the business combination is achieved in stages, the acquisition-date fair value of the acquirer's previously held equity interest in the acquiree is remeasured to fair value at the acquisition date through profit or loss.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Kombinasi Bisnis (lanjutan)

Pada tanggal akuisisi, *goodwill* awalnya diukur pada harga perolehan yang merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan jumlah setiap kepentingan nonpengendali atas selisih jumlah dari aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih. Jika imbalan tersebut kurang dari nilai wajar aset bersih yang telah diidentifikasi dari entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui dalam laba rugi.

Untuk pembelian dengan diskon, sebelum mengakui keuntungan dari pembelian dengan diskon, pihak pengakuisisi menilai kembali apakah telah mengidentifikasi dengan tepat seluruh aset yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih serta mengakui setiap aset atau liabilitas tambahan yang dapat diidentifikasi dalam pengkajian kembali tersebut. Jika selisih lebih itu tetap ada setelah identifikasi dilakukan, maka pihak pengakuisisi mengakui keuntungan yang dihasilkan dalam laba rugi pada tanggal akuisisi. Keuntungan akan didistribusikan kepada pihak pengakuisisi.

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada harga perolehan dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan uji penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi, dialokasikan kepada setiap Unit Penghasil Kas ("UPK") dari Kelompok Usaha yang diharapkan akan bermanfaat dari sinergi kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditetapkan atas UPK tersebut.

Jika *goodwill* telah dialokasikan pada suatu UPK dan operasi tertentu atas UPK tersebut dihentikan, maka *goodwill* yang diasosiasikan dengan operasi yang dihentikan tersebut termasuk dalam jumlah tercatat operasi tersebut ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. *Goodwill* yang dilepaskan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dihentikan dan porsi UPK yang ditahan.

e. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari kas, bank dan deposito berjangka dengan jangka waktu 3 (tiga) bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya dan tidak dipergunakan sebagai jaminan serta tidak dibatasi penggunaannya.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

d. Business Combination (continued)

At acquisition date, goodwill is initially measured at cost being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for non-controlling interest over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed. If this consideration is lower than the fair value of the identifiable net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognized in profit or loss.

For bargain purchases, before recognizing a gain on a bargain purchase, the acquirer shall reassess whether it has correctly identified all of the assets acquired and all of the liabilities assumed and shall recognize any additional assets or liabilities that are identified in that review. If that excess remains after applying the identification, the acquirer shall recognize the resulting gain in profit or loss on the acquisition date. The gain shall be attributed to the acquirer.

After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment test, goodwill acquired in a business combination is, from the acquisition date, allocated to each of the Groups' Cash-Generating Units ("CGUs") that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those CGUs.

Where goodwill forms part of a CGU and part of the operations within that CGU is disposed of, the goodwill associated with the operations disposed of is included in the carrying amount of the operations when determining the gain or loss on disposal of the operations. Goodwill disposed of in this circumstance is measured based on the relative values of the operations disposed of and the portion of the CGU retained.

e. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents represent cash on hand, cash in banks and time deposits with maturities of 3 (three) months or less at the time of placement and neither used as collateral nor restricted.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Dana Pencadangan untuk Penggantian atas Peralatan dan Perlengkapan Hotel

Dana secara khusus disisihkan untuk menutupi cadangan dan disimpan dalam rekening bank. Bunga yang diperoleh dari rekening bank tersebut merupakan bagian dari cadangan dan dana. Dana ini dicatat sebagai aset keuangan lainnya dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Beban penggantian dan penambahan peralatan dan perlengkapan hotel merupakan pengurangan saldo dana cadangan.

g. Instrumen Keuangan

Aset Keuangan

Kelompok Usaha menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada pengakuan awal.

Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan harus didasarkan pada bisnis model dan arus kas kontraktual - apakah semata dari pembayaran pokok dan bunga.

Aset keuangan diklasifikasikan dalam kategori berikut:

- Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi; dan
- Aset keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi ("FVTPL") atau melalui penghasilan komprehensif lain ("FVOCI").

Aset keuangan Kelompok Usaha meliputi kas dan setara kas, aset keuangan lainnya, piutang usaha, piutang lain-lain, dan aset tidak lancar lainnya. Aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset lancar, jika jatuh tempo dalam waktu 12 bulan, jika tidak maka aset keuangan ini diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Funds Reserve for Hotel's Furniture and Equipment

A fund is specifically set aside to cover the reserve and is maintained in a bank account. Interest earned on such bank account represents a component of the reserve and the fund. This fund is recorded as other financial assets in the consolidated statement of financial position.

The cost of replacements of and additions to the hotel's furniture and equipment represents reduction in the balance of the fund reserve.

g. Financial Instruments

Financial Assets

The Group determines the classification of its financial assets at initial recognition.

Classification and measurement of financial assets are based on business model and contractual cash flows - whether from solely payment of principal and interest.

Financial assets are classified in the following categories:

- *Financial assets at amortized cost; and*
- *Financial assets at fair value through profit or loss ("FVTPL") or other comprehensive income ("FVOCI").*

The Group's financial assets include cash and cash equivalents, other financial assets, trade receivables, other receivables and other non-current assets. Financial assets in this category are classified as current assets if expected to be settled within 12 months, otherwise they are classified as non-current.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

g. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengukuran aset keuangan setelah pengakuan awal tergantung pada klasifikasinya sebagai berikut:

(i) Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi

Kelompok Usaha mengukur aset keuangan pada biaya diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi: (1) aset keuangan yang dimiliki dalam model bisnis dengan tujuan untuk mengumpulkan arus kas kontraktual; dan (2) persyaratan kontraktual dari aset keuangan menimbulkan kenaikan arus kas pada tanggal yang ditentukan yang semata-mata untuk pembayaran pokok dan bunga atas jumlah pokok yang belum dibayar.

Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif (*Effective Interest Rate*) ("EIR"), setelah dikurangi dengan penurunan nilai. Biaya perolehan yang diamortisasi dihitung dengan memperhitungkan diskonto atau premi atas biaya akuisisi atau biaya yang merupakan bagian integral dari EIR tersebut. Amortisasi EIR dicatat dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Kerugian yang timbul dari penurunan nilai juga diakui pada laba rugi konsolidasian.

Kelompok aset keuangan ini meliputi akun kas dan setara kas, aset keuangan lainnya, piutang usaha, piutang lain-lain dan aset tidak lancar lainnya.

(ii) Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui OCI

Instrumen utang

Kelompok Usaha mengukur instrumen utang pada nilai wajar melalui OCI jika kedua kondisi berikut terpenuhi: (1) aset keuangan yang dimiliki dalam model bisnis dengan tujuan untuk mengumpulkan arus kas kontraktual dan pejualan; dan (2) persyaratan kontraktual dari aset keuangan menimbulkan pada tanggal yang ditentukan untuk arus kas yang semata-mata pembayaran pokok dan bunga atas jumlah pokok yang belum dibayar.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

g. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as follows:

(i) Financial assets at amortized cost

The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met: (1) the financial asset is held within a business model with the objective of holding to collect contractual cash flows; and (2) the contractual terms of the financial asset resulting to an increased in cash flow at specified dates that are used for payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the Effective Interest Rate ("EIR") method, less impairment. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. The losses arising from impairment are also recognized in the consolidated profit or loss.

The financial assets in this category include cash and cash equivalents, other financial assets, trade receivables, other receivables and other non-current assets.

(ii) Financial assets at fair value through OCI

Debt instruments

The Group measures debt instruments at fair value through OCI if both of the following conditions are met: (1) the financial asset is held within a business model with the objective of both holding to collect contractual cash flows and selling; and (2) the contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

g. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengukuran aset keuangan setelah pengakuan awal tergantung pada klasifikasinya sebagai berikut: (lanjutan)

(ii) Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui OCI (lanjutan)

Instrumen utang (lanjutan)

Untuk instrumen utang yang diukur pada nilai wajar melalui OCI, pendapatan bunga, revaluasi selisih kurs, dan kerugian atau pembalikan penurunan nilai diakui dalam laba rugi dan dihitung dengan cara yang sama seperti aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Perubahan nilai wajar yang tersisa diakui dalam OCI. Setelah penghentian pengakuan, perubahan nilai wajar kumulatif yang diakui di OCI didaur ulang menjadi laba rugi.

Kelompok Usaha tidak memiliki instrumen utang yang diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur pada OCI.

Instrumen ekuitas

Setelah pengakuan awal, Kelompok Usaha dapat memilih untuk mengklasifikasikan investasi ekuitasnya secara tidak dapat dibatalkan sebagai instrumen ekuitas yang ditetapkan pada nilai wajar melalui OCI jika definisi ekuitas sesuai PSAK 232: Instrumen Keuangan: Penyajian dan tidak dimiliki untuk diperdagangkan. Klasifikasi ditentukan berdasarkan instrumen per instrumen.

Keuntungan dan kerugian dari aset keuangan ini tidak pernah didaur ulang menjadi laba atau rugi. Dividen diakui sebagai pendapatan lain-lain dalam laba rugi pada saat hak pembayaran telah ditetapkan, kecuali jika Kelompok Usaha memperoleh keuntungan dari hasil tersebut sebagai pemulihan sebagian biaya perolehan aset keuangan, dalam hal ini, keuntungan tersebut adalah dicatat dalam OCI. Instrumen ekuitas yang ditetapkan pada nilai wajar melalui OCI tidak tunduk pada penilaian penurunan nilai.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

g. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as follows: (continued)

(ii) Financial assets at fair value through OCI (continued)

Debt instruments (continued)

For debt instruments at fair value through OCI, interest income, foreign exchange revaluation and impairment losses or reversals are recognized in profit or loss and computed in the same manner as for financial assets measured at amortized cost. The remaining fair value changes are recognized in OCI. Upon derecognition, the cumulative fair value change recognized in OCI is recycled to profit or loss.

The Group has no debt instruments which are classified as financial asset at fair value through OCI.

Equity instruments

Upon initial recognition, the Group can elect to classify irrevocably its equity investments as equity instruments designated at fair value through OCI when they meet the definition of equity under PSAK 232: Financial Instruments: Presentation and are not held for trading. The classification is determined on an instrument-by-instrument basis.

Gains and losses on these financial assets are never recycled to profit or loss. Dividends are recognized as other income in profit or loss when the right of payment has been established, except when the Group benefits from such proceeds as a recovery of part of the cost of the financial asset, in which case, such gains are recorded in OCI. Equity instruments designated at fair value through OCI are not subject to impairment assessment.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

g. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengukuran aset keuangan setelah pengakuan awal tergantung pada klasifikasinya sebagai berikut: (lanjutan)

(ii) Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui OCI (lanjutan)

Instrumen ekuitas (lanjutan)

Kelompok Usaha memiliki aset keuangan lainnya yang diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur pada OCI.

(iii) Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi

Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi termasuk aset keuangan yang dimiliki untuk diperdagangkan, aset keuangan yang ditetapkan pada pengakuan awal pada nilai wajar melalui laba rugi, atau aset keuangan yang wajib diukur pada nilai wajar. Aset keuangan diklasifikasikan sebagai kelompok diperdagangkan jika mereka diperoleh untuk tujuan dijual atau dibeli kembali dalam waktu dekat. Derivatif, termasuk derivatif melekat yang dipisahkan, juga diklasifikasikan sebagai dimiliki untuk diperdagangkan kecuali jika ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai yang efektif. Aset keuangan dengan arus kas yang tidak semata-mata pembayaran pokok dan bunga diklasifikasikan dan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, terlepas dari model bisnisnya. Terlepas dari kriteria untuk instrumen utang yang akan diklasifikasikan pada biaya perolehan diamortisasi atau pada nilai wajar melalui OCI, seperti dijelaskan di atas, instrumen utang dapat ditetapkan pada nilai wajar melalui laba rugi pada pengakuan awal jika hal tersebut menghilangkan, atau secara signifikan mengurangi, ketidaksesuaian akuntansi.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

g. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as follows: (continued)

(ii) Financial assets at fair value through OCI (continued)

Equity instruments (continued)

The Group has other financial assets which are classified as financial asset at fair value through OCI.

(iii) Financial assets at fair value through profit or loss

Financial assets at fair value through profit or loss include financial assets held for trading financial assets designated upon initial recognition at fair value through profit or loss, or financial assets mandatorily required to be measured at fair value. Financial assets are classified as held for trading if they are acquired for the purpose of selling or repurchasing in the near term. Derivatives, including separated embedded derivatives, are also classified as held for trading unless they are designated as effective hedging instruments. Financial assets with cash flows that are not solely payments of principal and interest are classified and measured at fair value through profit or loss, irrespective of the business model. Notwithstanding the criteria for debt instruments to be classified at amortized cost or at fair value through OCI, as described above, debt instruments may be designated at fair value through profit or loss on initial recognition if doing so eliminates, or significantly reduces, an accounting mismatch.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

g. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengukuran aset keuangan setelah pengakuan awal tergantung pada klasifikasinya sebagai berikut: (lanjutan)

(iii) Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi (lanjutan)

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi selanjutnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar nilai wajar, dengan perubahan nilai wajar yang diakui dalam laba rugi konsolidasian.

Kelompok aset keuangan ini meliputi akun aset keuangan lainnya.

Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan dalam lingkup PSAK 109 diklasifikasikan sebagai berikut:
- Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi; dan
- Liabilitas keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi (*"FVTPL"*).

Kelompok Usaha menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Kelompok Usaha hanya memiliki liabilitas keuangan yang diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Liabilitas keuangan Kelompok Usaha meliputi utang usaha, utang lain-lain, beban akrual, utang jangka pendek lainnya, uang jaminan pelanggan, dana syirkah temporer, liabilitas sewa, utang bank, utang ke lembaga pembiayaan, dan utang jangka panjang lainnya. Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka panjang jika jatuh tempo melebihi 12 bulan dan sebagai liabilitas jangka pendek jika jatuh tempo yang tersisa kurang dari 12 bulan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

g. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as follows: (continued)

(iii) Financial assets at fair value through profit or loss (continued)

Financial assets at fair value through profit or loss are subsequently carried in the consolidated statement of financial position at fair value, with changes in fair value recognized in the consolidated profit or loss.

The financial assets in this category include other financial assets.

Financial Liabilities

Financial liabilities within the scope of PSAK 109 are classified as follows:
- *Financial liabilities at amortized cost; and*
- *Financial liabilities at fair value through profit or loss ("FVTPL").*

The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group only has financial liabilities that are classified as financial liabilities at amortized cost. The Group's financial liabilities include trade payables, other payables, accrued expenses, other short-term loans, tenants' deposits, temporary syirkah fund, lease liabilities, bank loans, loan payables to financing institutions and other long-term loans. Financial liabilities are classified as non-current liabilities when the remaining maturity is more than 12 months, and as current liabilities when the remaining maturity is less than 12 months.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

g. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya amortisasi (misalnya pinjaman dan utang yang dikenakan bunga) selanjutnya diukur dengan menggunakan metode EIR. Amortisasi EIR termasuk di dalam biaya keuangan dalam laba rugi.

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat liabilitas tersebut berakhir atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

Dalam hal suatu liabilitas keuangan yang ada digantikan oleh liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas persyaratan dari suatu liabilitas yang ada, pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan liabilitas baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas diakui dalam laba rugi.

Saling Hapus antar Aset dan Liabilitas Keuangan

Aset dan liabilitas keuangan dapat saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, 1) Kelompok Usaha saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan 2) berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

Penentuan Nilai Wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar di pasar utama (atau pasar yang paling menguntungkan) pada tanggal pengukuran dalam kondisi pasar saat ini (yaitu harga keluar) terlepas apakah harga tersebut dapat diobservasi secara langsung atau diestimasi dengan menggunakan teknik penilaian lain pada tanggal pengukuran.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

g. Financial Instruments (continued)

Financial Liabilities (continued)

Financial liabilities at amortized cost (e.g interest-bearing loans and borrowings) are subsequently measured using the EIR method. The EIR amortization is included in finance costs in the profit or loss.

A financial liability is derecognized when the obligation under the liability is discharged or canceled or has expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the profit or loss.

Offsetting Financial Assets and Financial Liabilities

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is presented in the consolidated statement of financial position if, and only if, 1) Currently the Group have a legally enforceable right to offset the recognized amounts and 2) intend either to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

Determination of Fair Value

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants in the principal (or most advantageous market) at the measurement date under current market conditions (i.e. an exit price) regardless of whether that price is directly observable or estimated using another valuation technique at the measurement date.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

g. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Penentuan Nilai Wajar (lanjutan)

Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

(a) di pasar utama (*principal market*) untuk aset atau liabilitas tersebut; atau
(b) jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan (*most advantageous market*) untuk aset atau liabilitas tersebut.

Kelompok Usaha mengukur nilai wajar suatu aset atau liabilitas menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomis terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar aset nonkeuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomis dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya *(highest and best use)* atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Kelompok Usaha menggunakan teknik penilaian yang sesuai dalam keadaan dan dimana data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Hierarki nilai wajar dikategorikan dalam 3 (tiga) level input untuk teknik penilaian yang digunakan dalam pengukuran nilai wajar, sebagai berikut:

(a) Input Level 1 - harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses entitas pada tanggal pengukuran.

(b) Input Level 2 - input selain harga kuotasian yang termasuk dalam Level 1 yang dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas, baik secara langsung atau tidak langsung.

(c) Input Level 3 - input yang tidak dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

g. Financial Instruments (continued)

Determination of Fair Value (continued)

A fair value measurement assumes that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

(a) in the principal market for the asset or liability; or
(b) in the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The Group measures the fair value of an asset or a liability using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

The Group uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

Fair value hierarchy are categorized into 3 (three) levels the inputs to valuation techniques used to measure fair value, as follows:

(a) Level 1 inputs - quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities that the entity can access at the measurement date.

(b) Level 2 inputs - inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly or indirectly.

(c) Level 3 inputs - unobservable inputs for the asset or liability.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

g. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Penentuan Nilai Wajar (lanjutan)

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan keuangan konsolidasian secara berulang, Kelompok Usaha menentukan apakah terjadi transfer antara Level di dalam hierarki dengan cara mengevaluasi kategori (berdasarkan input level terendah yang signifikan dalam pengukuran nilai wajar) setiap akhir periode pelaporan.

Kelompok Usaha menentukan kelas aset dan liabilitas yang sesuai dengan sifat, karakteristik, dan risiko aset dan liabilitas, dan level hierarki nilai wajar dimana pengukuran nilai wajar tersebut dikategorikan.

Penentuan Nilai Aset Keuangan

Kelompok Usaha menerapkan model kerugian kredit ekspetasian ("ECL") untuk pengukuran dan pengakuan kerugian penurunan nilai.

Pada setiap periode pelaporan, Kelompok Usaha menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Kelompok Usaha menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah kerugian kredit ekspektasian. Dalam melakukan penilaian, Kelompok Usaha membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi, yang tersedia tanpa biaya atau usaha pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

Kelompok Usaha menerapkan metode yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian tersebut terhadap piutang usaha dan piutang lain-lain tanpa komponen pendanaan yang signifikan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

g. Financial Instruments (continued)

Determination of Fair Value (continued)

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether transfers have occurred between Levels in the hierarchy by re-assessing categorization (based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole) at the end of each reporting period.

The Group determines appropriate classes of assets and liabilities on the basis of the nature, characteristics and risks of the asset or liability, and the level of the fair value hierarchy within which the fair value measurement is categorized.

Impairment of Financial Assets

The Group applies expected credit loss ("ECL") model for measurement and recognition of impairment loss.

At each reporting date, the Group assesses whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Group uses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of expected credit losses. To make that assessment, the Group compares the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

The Group applied a simplified approach to measure such expected credit loss for trade and other receivables without significant financing component.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Biaya perolehan persediaan meliputi seluruh biaya yang timbul sampai persediaan berada dalam kondisi dan lokasi saat ini, dimana ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang (*weighted-average method*). Nilai realisasi neto adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha normal dikurangi estimasi biaya yang diperlukan untuk melakukan penjualan.

Ketika persediaan dijual, jumlah tercatat persediaan tersebut diakui sebagai beban pada tahun dimana pendapatan terkait diakui.

Penyisihan penurunan nilai persediaan karena keusangan, kerusakan, kehilangan dan lambatnya perputaran ditentukan berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan masing-masing persediaan untuk mencerminkan nilai realisasi neto pada akhir tahun. Penyisihan penurunan nilai persediaan ke nilai realisasi neto dan seluruh kerugian persediaan diakui sebagai beban pada periode penurunan nilai atau kerugian terjadi.

Jumlah setiap pemulihan penyisihan penurunan nilai persediaan karena kenaikan nilai realisasi neto, diakui sebagai pengurangan terhadap jumlah persediaan yang diakui sebagai beban pada periode terjadinya pemulihan tersebut.

Persediaan real estat

Persediaan real estat terdiri dari tanah matang, kavling tanah dan bangunan/kondominium yang siap dijual, bangunan yang sedang dikonstruksi dan tanah dalam pematangan. Persediaan real estat adalah properti yang diperoleh atau dikonstruksi untuk dijual dalam kegiatan usaha normal dan bukan untuk disewakan atau kenaikan nilai. Aset ini dimiliki sebagai persediaan dan dinyatakan sebesar biaya perolehan atau nilai realisasi neto ("NRV"), mana yang lebih rendah.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value. The cost of inventories shall comprise all costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition, which is determined using the weighted average method. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less applicable variable selling expenses.

When inventories are sold, the carrying amount of those inventories is recognized as an expense in the period in which the related revenue is recognized.

Provision for decline in value of inventory due to obsolescence, damage, loss and slow movement is determined based on a review of the condition of individual inventory to reflect its net realizable value at the end of the year. The amount of any allowance for write-down of inventories to net realizable value and all losses of inventories are recognized as an expense in the period the write-down or loss occurs.

The amount of any reversal of any allowance for write-down of inventories, arising from an increase in net realizable value, is recognized as a reduction in the number of inventories recognized as an expense in the period in which the reversal occurs.

Real estate inventories

Real estate inventories consist of land already developed, land and buildings/condominium units ready for sale, buildings under construction and land under development. These are properties acquired or being constructed for sale in the ordinary course of business rather than to be held for rental or capital appreciation. These are held as inventory and are measured at the lower of cost and net realizable value ("NRV").

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Persediaan (lanjutan)

Persediaan real estat (lanjutan)

Biaya perolehan tanah yang sedang dikembangkan meliputi biaya perolehan tanah yang belum dimatangkan ditambah dengan biaya pengembangan langsung dan tidak langsung yang dapat diatribusikan pada aset pengembangan real estat serta biaya pinjaman. Tanah yang sedang dikembangkan akan dipindahkan ke bangunan yang sedang dikonstruksi pada saat tanah tersebut selesai dimatangkan atau dipindahkan ke aset tanah bila tanah tersebut siap dijual berdasarkan luas areal yang bisa dijual.

Biaya perolehan bangunan yang sedang dikonstruksi meliputi biaya perolehan tanah yang telah selesai dikembangkan, biaya konstruksi dan biaya pinjaman yang dikapitalisasi serta dipindahkan ke aset tanah dan bangunan yang siap dijual pada saat selesai dibangun dan siap dijual.

Pembayaran komisi yang tidak dapat dikembalikan kepada agen penjualan atau pemasaran dalam rangka penjualan unit real estat dibebankan pada saat terjadinya.

Nilai realisasi neto ("NRV") adalah perkiraan harga penjualan dalam kegiatan usaha normal, berdasarkan harga pasar pada tanggal pelaporan, dikurangi biaya penyelesaian dan perkiraan biaya penjualan. Nilai tercatat persediaan dikurangi melalui penggunaan akun cadangan dan nilai kerugian dibebankan pada laba rugi.

Biaya persediaan yang diakui dalam laba rugi ditentukan dengan mengacu pada biaya tertentu sehubungan dengan properti yang dijual dan alokasi biaya yang non-spesifik. Total biaya yang dialokasikan pro-rata berdasarkan ukuran relatif dari properti yang dijual.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Inventories (continued)

Real estate inventories (continued)

The cost of land under development consists of cost of land not yet developed, direct and indirect costs related to the development of real estate assets and capitalized borrowing costs. The cost of land under development is transferred to the buildings (houses) under construction account when the development is completed or is transferred to the land account when it is ready for sale, based on the area of saleable lots.

The cost of buildings under construction consists of the cost of developed land, construction costs and capitalized borrowing costs, and is transferred to the land and buildings ready for sale account when the development of the land and construction of buildings are completed.

Non-refundable commissions paid to sales or marketing agents on the sale of real estate units are expensed when paid.

Net realizable value ("NRV") is the estimated selling price in the ordinary course of the business, based on market price at the reporting date, less costs to complete and the estimated costs of sale. The carrying amount in inventories is reduced through the use of allowance account and the amount of loss is charged to profit or loss.

The cost of inventory recognized in profit or loss is determined with reference to the specific costs incurred on the property sold and an allocation of any non-specific costs. The total costs are allocated pro-rata based on the relative size of the property sold.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Persediaan (lanjutan)

Tanah belum dimatangkan

Tanah belum dimatangkan merupakan tanah mentah yang belum dimatangkan dan dinyatakan sebesar biaya perolehan atau NRV mana yang lebih rendah. NRV adalah perkiraan harga penjualan dalam kegiatan usaha normal, dikurangi biaya penyelesaian dan biaya penjualan. Biaya meliputi biaya pengembangan dan perbaikan dari properti. Pada saat awal pembangunan, biaya terkait tanah ditransfer ke persediaan real estat.

Biaya aktivitas pengembangan real estat yang dikapitalisasi ke proyek pengembangan real estat adalah:

- Biaya praperolehan tanah;
- Biaya perolehan tanah;
- Biaya yang secara langsung berhubungan dengan proyek;
- Biaya yang dapat diatribusikan pada aktivitas pengembangan real estat; dan
- Biaya pinjaman.

Biaya pinjaman yang secara langsung dapat diatribusikan dengan kegiatan pengembangan dikapitalisasi ke proyek pengembangan. Kapitalisasi dihentikan pada saat proyek pengembangan tersebut ditangguhkan/ditunda pelaksanaannya atau secara substansial siap untuk digunakan sesuai tujuannya.

Biaya yang dialokasikan sebagai beban proyek adalah:

- Biaya praperolehan tanah atas tanah yang tidak berhasil diperoleh; dan
- Kelebihan biaya dari hasil yang diperoleh atas pembangunan sarana umum yang dikomersialkan, yang dijual atau dialihkan, sehubungan dengan penjualan unit.

Kelompok Usaha tetap melakukan akumulasi biaya ke proyek pengembangan walaupun realisasi pendapatan pada masa depan lebih rendah dari nilai tercatat proyek. Atas perbedaan yang terjadi Kelompok Usaha melakukan penyisihan secara periodik. Jumlah penyisihan tersebut akan mengurangi nilai tercatat proyek dan dibebankan ke laba rugi berjalan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Inventories (continued)

Undeveloped land

Undeveloped land consists of properties for future developments and is carried at the lower of costs or NRV. NRV is the estimated selling price in the ordinary course of business, less cost to complete and costs of sale. Cost includes cost incurred for development and improvements of the properties. Upon start of development, the related cost of the land is transferred to real estate inventories.

The real estate development costs which are capitalized to the real estate development project are:

- *Land pre-acquisition costs;*
- *Land acquisition cost;*
- *Costs that are directly attributable to the project;*
- *Costs that are attributable to real estate development activities; and*
- *Borrowing costs.*

Borrowing costs directly attributable to development activities are capitalized to development projects. Capitalization of borrowing costs is discontinued when active development is interrupted or when substantially all the activities necessary to prepare the qualifying asset for its intended use or sale are completed.

Costs which are allocated to project costs are:

- *Preacquisition costs of land which is not successfully acquired; and*
- *Excess of costs over anticipated proceeds on the sale or transfer of commercialized public utilities, in connection with the sale of units.*

The Group accumulate the costs of project development although the realization of projected revenue is lower than the capitalized project costs. However, the Group recognize provisions periodically for the difference that may arise. The provision is accounted for as a reduction in capitalized project costs and charged to profit or loss as incurred.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Persediaan (lanjutan)

Tanah belum dimatangkan (lanjutan)

Biaya yang telah dikapitalisasi ke proyek pengembangan real estat dialokasikan ke setiap unit real estat dengan metode identifikasi khusus.

Pengkajian atas estimasi dan alokasi biaya dilakukan pada setiap akhir periode pelaporan sampai proyek selesai secara substansial. Jika terjadi perubahan mendasar Kelompok Usaha akan melakukan revisi dan realokasi biaya.

Beban yang tidak berhubungan dengan proyek real estat diakui pada saat terjadinya.

Persediaan Hotel

Persediaan merupakan makanan dan minuman, perlengkapan operasional dan bahan pemeliharaan gedung yang dinyatakan berdasarkan biaya perolehan atau nilai realisasi neto, mana yang lebih rendah. Biaya perolehan ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang.

Persediaan dicatat ke nilai realisasi neto ketika rusak, atau menjadi usang seluruhnya atau sebagian.

i. Biaya Dibayar di Muka

Biaya dibayar di muka diamortisasi selama masa manfaat dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*).

j. Properti Investasi

Manajemen menggunakan metode nilai wajar sebagai kebijakan akuntansi pengukuran selanjutnya untuk properti investasi dikarenakan manajemen berpendapat bahwa model nilai wajar dapat menghasilkan laporan keuangan konsolidasian yang lebih informatif dan relevan karena didasarkan pada nilai kini.

Nilai wajar properti investasi diakui berdasarkan kondisi pasar. Perubahan nilai wajar properti investasi diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Inventories (continued)

Undeveloped land (continued)

Costs capitalized to real estate project development are allocated to each real estate unit using the specific identification method.

Estimates and cost allocation are reviewed at the end of each financial reporting period until the project is substantially completed. If there are fundamental changes on the basis of current estimates, the Group will revise and reallocate the cost.

Expenses which are not related to the development of real estate are recognized when incurred.

Hotels Inventories

Inventories, which include food and beverages, operating equipment and building maintenance materials, are stated at cost or net realizable value, whichever is lower. Cost is determined using the weighted average method.

Inventories are written down to its net realizable value when damaged, or it become wholly or partially obsolete.

i. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over the periods benefited using the straight-line method.

j. Investment Properties

Management use the fair value method for accounting policy of investment properties because management believes, that the fair value model can provide more informative and relevant consolidated financial statements due to the current value basis.

The fair value of investment properties are recognized based on market condition. Changes to investment properties fair value are recognized in consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

j. Properti Investasi (lanjutan)

Perpindahan ke properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, adanya perubahan dalam penggunaan yang ditunjukkan dengan berakhirnya penggunaan oleh pemilik dan dimulainya sewa operasi kepada pihak lain. Perpindahan dari properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, adanya perubahan penggunaan yang ditunjukkan dengan dimulainya penggunaan oleh pemilik atau dimulainya pengembangan yang ditujukan untuk dijual.

Properti investasi dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau ketika properti investasi tidak digunakan lagi secara permanen dan tidak memiliki manfaat ekonomi masa depan yang diperkirakan dari pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian atau pelepasan properti investasi diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada tahun terjadinya penghentian atau pelepasan.

k. Aset Tetap

Aset tetap pada awalnya dicatat sebesar biaya perolehan. Biaya perolehan aset terdiri dari harga pembelian dan biaya lainnya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan supaya aset siap digunakan sesuai dengan maksud manajemen. Setelah pengakuan awal, aset tetap, kecuali tanah, diukur sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi kerugian penurunan nilai.

Biaya pengurusan legal awal untuk hak atas tanah diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah dan biaya ini tidak disusutkan. Biaya yang berkaitan dengan perpanjangan hak atas tanah diakui sebagai beban ditangguhkan dan diamortisasi selama periode hak atas tanah atau manfaat ekonomi tanah, mana yang lebih pendek.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

j. Investment Properties (continued)

Transfers are made to investment properties when, and only when, there is a change in use, evidenced by ending of owner-occupation and commencement of an operating lease to another party. Transfers are made from investment properties when, and only when, there is a change in use, evidenced by commencement of owner occupation or commencement of development with a view to sale.

Investment properties is derecognized when either it is disposed of or when the investment properties is permanently withdrawn from use and no future economic benefit is expected from its disposal. Any gain or loss on the retirement or disposal of an investment properties is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income in the year of retirement or disposal.

k. Fixed Assets

Fixed assets are initially recorded at cost. The cost of an asset comprises its purchases price and any directly attributable cost of bringing the asset to its working condition and location for its intended use. Subsequent to initial recognition, fixed assets, except for land, are measured at cost less accumulated depreciation and any accumulated impairment losses.

Initial legal costs incurred to obtain legal rights are recognized as part of the acquisition cost of the land and these costs are not depreciated. Costs related to renewal of land rights are recognized as deferred charges and amortized during the period of the land rights or the economic useful life of land, whichever is shorter.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Aset Tetap (lanjutan)

Kelompok Usaha menganalisa fakta dan keadaan untuk masing-masing jenis hak atas tanah alam bentuk Hak Guna Usaha ("HGU"), Hak Guna Bangunan ("HGB") dan Hak Pakai ("HP") dalam menentukan akuntansi untuk masing-masing hak atas tanah tersebut sehingga dapat merepresentasikan dengan tepat suatu kejadian atau transaksi ekonomis yang mendasarinya. Jika hak atas tanah tersebut tidak mengalihkan pengendalian atas aset pendasar kepada Kelompok Usaha, melainkan mengalihkan hak untuk menggunakan aset pendasar, Kelompok Usaha menerapkan perlakuan akuntansi atas transaksi tersebut sebagai sewa berdasarkan PSAK 116, "Sewa". Jika hak atas tanah secara substansi menyerupai pembelian tanah, maka Kelompok Usaha menerapkan PSAK 216 "Aset Tetap".

Biaya setelah perolehan awal termasuk dalam jumlah tercatat aset atau diakui sebagai aset yang terpisah, mana yang lebih tepat, ketika terdapat kemungkinan bahwa manfaat ekonomi di masa depan berkenaan dengan aset tersebut akan mengalir ke Kelompok Usaha dan biaya tersebut dapat diukur secara andal. Jumlah tercatat komponen yang diganti dihentikan pengakuannya pada tahun dimana pada saat penggantian tersebut terjadi. Seluruh biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan ke dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Manajemen memutuskan untuk menggunakan metode nilai wajar sebagai kebijakan akuntansi pengukuran selanjutnya untuk tanah yang akan berlaku secara prospektif. Manajemen berpendapat bahwa model nilai wajar dapat menghasilkan laporan keuangan konsolidasian yang lebih informatif dan relevan karena didasarkan pada nilai kini.

Tanah dinyatakan berdasarkan nilai revaluasi yang merupakan nilai wajar pada tanggal revaluasi. Revaluasi dilakukan dengan keteraturan yang memadai untuk memastikan bahwa jumlah tercatat tidak berbeda secara material dari jumlah yang ditentukan dengan menggunakan nilai wajar pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

k. Fixed Assets (continued)

The Group analyzes the facts and circumstances for each type of these landrights in the form of Business Usage Rights ("HGU"), Building Usage Rights ("HGB") and Usage Rights ("HP")
in determining the accounting for each of these land rights so that it can accurately represent an underlying economic event or transaction. If the landrights do not transfer control of the underlying assets to the Group, but gives the rights to use the underlying assets, the Group applies the accounting treatment of these transactions as leases under PSAK 116, "Lease". If landrights are substantially similar to land purchases, the Group applies PSAK 216 "Fixed Assets".

Subsequent costs are included in the asset's carrying amount or recognized as a separate asset, as appropriate, when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be reliably measured. The carrying amount of the replaced part is derecognized during the financial year in which they are incurred. All other repairs and maintenance are charged to the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Management decided to use the fair value method as an accounting policy for further measurement of land and applied prospectively. Management believes that the fair value model can provide more informative and relevant consolidated financial statements due to the current value basis.

Land are stated at their revalued amounts, being the fair value at the date of revaluation. Revaluation is made with sufficient regularity to ensure that the carrying amount does not differ materially from the determined fair value as at consolidated statement of financial position date.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Aset Tetap (lanjutan)

Aset tanah yang tidak menjalani perubahan nilai wajar secara signifikan, wajib direvaluasi setidaknya setiap 3 (tiga) tahun.

Kenaikan yang berasal dari revaluasi tanah diakui pada penghasilan komprehensif lain dan terakumulasi dalam ekuitas pada akun "surplus revaluasi aset tetap", kecuali sebelumnya penurunan revaluasi atas aset yang sama pernah diakui dalam laporan laba rugi, dalam hal ini kenaikan revaluasi hingga sebesar penurunan nilai aset akibat revaluasi tersebut, dikreditkan dalam laba rugi. Penurunan jumlah tercatat yang berasal dari revaluasi tanah dibebankan dalam laba rugi apabila penurunan tersebut melebihi saldo surplus revaluasi aset yang bersangkutan, jika ada.

Surplus revaluasi tanah yang telah disajikan dalam ekuitas dipindahkan langsung ke saldo laba pada saat aset tersebut dihentikan pengakuannya.

Penyusutan dihitung menggunakan metode garis lurus untuk mengalokasikan jumlah tersusutkan selama estimasi masa manfaat aset tetap sebagai berikut:

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

k. Fixed Assets (continued)

Land assets that do not undergo significant changes in fair value, shall be revalued at least every 3 (three) years.

Any increase arising from revaluation of such land is recognised in other comprehensive income and accumulated in equity under the "revaluation surplus of fixed assets" account, except to the extent that it reverses a revaluation decrease, for the same asset which was previously recognized in profit or loss, in which case the increase is credited to profit or loss to the extent of the decrease previously charged. A decrease in carrying amount arising on the revaluation of such land is charged to profit or loss to the extent that it exceeds the balance, if any, held in the revaluation surplus relating to a previous revaluation of such land.

The revaluation surplus in respect of land is directly transferred to retained earnings when the asset is derecognized.

Depreciation is calculated using the straight-line method to allocate the depreciable amount over the estimated useful lives of the fixed assets as follows:

	Tahun/*Years*	
Landscape	30	*Landscape*
Lapangan golf	30	*Golf course*
Bangunan dan prasarana	20 - 40	*Building and improvements*
Kendaraan bermotor	4 - 8	*Vehicles*
Peralatan kantor	4 - 8	*Office equipments*
Peralatan restoran	4 - 8	*Restaurant equipments*
Peralatan *housekeeping* dan *security*	4 - 8	*Housekeeping and security equipments*
Peralatan hotel	4 - 8	*Hotel equipments*
Peralatan golf	4 - 8	*Golf equipments*
Peralatan klinik	4 - 8	*Clinic equipments*

Tidak terdapat penyusutan yang dibebankan terkait dengan aset dalam penyelesaian.

Nilai residu, masa manfaat dan metode penyusutan aset tetap ditelaah setiap akhir tahun keuangan atas pengaruh dari setiap perubahan estimasi akuntansi yang berlaku prospektif.

Jumlah tercatat aset diturunkan menjadi sebesar nilai yang dapat diperoleh kembali jika jumlah tercatat aset lebih besar dari jumlah yang dapat terpulihkan tersebut.

No depreciation is provided for construction in progress.

The asset's residual values, estimated useful lives and depreciation method are reviewed at each financial year end with the effect of any changes in accounting estimate accounted for on a prospective basis.

An asset's carrying amount is written down immediately to its recoverable amount if the asset's carrying amount is greater than its estimated recoverable amount.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Aset Tetap (lanjutan)

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai. Aset dalam penyelesaian direklasifikasi ke aset tetap yang bersangkutan pada aset tersebut saat selesai dan siap untuk digunakan. Penyusutan mulai dibebankan pada tanggal aset tersebut siap digunakan.

Aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset, dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset tetap, diakui dalam laba rugi pada tahun aset tersebut itu dihentikan pengakuannya.

l. Kapitalisasi Biaya Pinjaman

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan, konstruksi atau pembuatan aset kualifikasian, merupakan aset yang membutuhkan waktu yang cukup lama agar siap untuk digunakan atau dijual, ditambahkan pada biaya perolehan aset tersebut, sampai dengan saat selesainya aset secara substansial siap untuk digunakan atau dijual.

Penghasilan investasi diperoleh atas investasi sementara dari pinjaman yang secara spesifik belum digunakan untuk pengeluaran aset kualifikasian dikurangi dari biaya pinjaman yang dikapitalisasi.

Semua biaya pinjaman lainnya diakui dalam laba rugi pada periode terjadinya.

m. Penurunan Nilai Aset Non-keuangan

Pada setiap tanggal pelaporan, Kelompok Usaha menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset (yaitu aset takberwujud dengan umur manfaat tidak terbatas, atau aset takberwujud yang belum dapat digunakan) diperlukan, maka Kelompok Usaha membuat estimasi jumlah terpulihkan atas aset tersebut.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

k. Fixed Assets (continued)

Construction in progress is stated at cost less any impairment losses. Construction in progress is reclassified to appropriate fixed assets account when completed and ready for use. Depreciation is charged from the date the assets are ready for use.

Fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from derecognition of the asset, calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the item, is recognized in profit or loss in the year the item is derecognized.

l. Capitalization of Borrowing Costs

Borrowing costs directly attributable to the acquisition, construction or production of qualifying assets, which are assets that necessarily take a substantial period of time to get ready for their intended use or sale, are added to the cost of those assets, until such time as the assets are substantially ready for their intended use or sale.

Investment income earned on the temporary investment of specific borrowings pending their expenditure on qualifying assets is deducted from the borrowing costs eligible for capitalization.

All other borrowing costs are recognized in profit or loss in the period in which they are incurred.

m. Impairment of Non-financial Assets

The Group asseses at each reporting date whether there is an indication that assets may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for assets (i.e., an intangible asset with an indefinite useful life, or an intangible asset not yet available for use) is required, the Group make an estimate of their respective asset's recoverable amount.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Penurunan Nilai Aset Non-keuangan (lanjutan)

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau UPK dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut dipertimbangkan mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan nilainya menjadi sebesar nilai terpulihkannya. Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan neto didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset.

Kerugian penurunan nilai dari operasi yang berkelanjutan, jika ada, diakui pada laba rugi sesuai dengan kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset yang diturunkan nilainya.

n. Tanah untuk Pengembangan

Tanah untuk pengembangan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dan Nilai Realisasi Neto ("*NRV*").

Biaya perolehan tanah untuk pengembangan, yang terdiri dari biaya pra-perolehan dan perolehan tanah, dipindahkan ke tanah yang sedang dikembangkan pada saat pengembangan tanah dilakukan.

o. Sewa

Kelompok Usaha sebagai Penyewa

Pada insepsi kontrak, Kelompok Usaha menilai apakah kontrak adalah, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak adalah atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset yang identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

m. Impairment of Non-financial Assets (continued)

An asset's recoverable amount is the higher of the asset's or its CGU's fair value less costs of disposal and its value in use, and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or group of assets. Where the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount. In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset.

Impairment losses of continuing operations, if any, are recognized in profit or loss under expense categories that are consistent with the functions of the impaired assets.

n. Land for Development

Developed land is stated at cost or Net Realizable Value ("NRV"), whichever is lower.

The cost of land for development, consisting of pre-acquisition and acquisition cost of land, is transferred to land under development upon commencement of land development.

o. Leases

The Group as a Lessee

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai Penyewa (lanjutan)

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset yang identifikasian, Kelompok Usaha menilai apakah:

- Kelompok Usaha memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomis dari penggunaan aset identifikasian selama periode penggunaan; dan
- Kelompok Usaha memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasian. Kelompok Usaha memiliki hak ini ketika Kelompok Usaha memiliki hak pengambilan keputusan yang paling relevan untuk mengubah cara dan tujuan penggunaan aset telah ditentukan sebelumnya:

  1) Kelompok Usaha memiliki hak untuk mengoperasikan aset identifikasian;
  2) Kelompok Usaha telah mendesain aset identifikasian dengan cara yang telah ditentukan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset itu akan digunakan.

Pada insepsi atau penilaian kembali kontrak yang berisi komponen sewa, Kelompok Usaha mengalokasikan imbalan dalam kontrak untuk setiap komponen sewa atas dasar harga tersendiri relatif dan harga tersendiri agregat dari komponen non-sewa. Akan tetapi, untuk sewa perbaikan dimana Kelompok Usaha adalah penyewa, Kelompok Usaha telah memilih untuk tidak memisahkan komponen non-sewa dan mencatat komponen sewa dan non-sewa sebagai komponen tunggal.

Pada saat permulaan sewa, penyewa mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna awalnya diukur pada harga perolehan, yang terdiri dari jumlah awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, ditambah biaya langsung awal yang timbul dan estimasi biaya untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan oleh syarat dan ketentuan sewa, dikurangi insentif sewa yang diterima.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

o. Leases (continued)

The Group as a Lessee (continued)

To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group assesses whether:

- *The Group has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and*
- *The Group has the right to direct the use of the asset. The Group has this right when it has the decision-making rights that are the most relevant to changing how and for what purpose the asset is used are predetermined:*

  1) The Group has the right to operate the asset;
  2) The Group has designed the asset in a way that predetermined how and for what purpose it will be used.

At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices and the aggregate stand-alone price of the non-lease components. However, for the leases of improvements in which the Group is a lessee, the Group has elected not to separate non-lease components and account for the lease and non-lease components as a single lease component.

Upon lease commencement a lessee recognizes a right-of-use asset and a lease liability. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date, plus any initial direct cost incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease, less any lease incentives received.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai Penyewa (lanjutan)

Setelah tanggal permulaan, Kelompok Usaha mengukur aset hak-guna dengan menggunakan model biaya yang berkaitan aset tetap sesuai PSAK 216.

Berdasarkan model biaya, aset hak-guna diukur pada biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi penurunan nilai. Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Kelompok Usaha pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna mencerminkan bahwa penyewa akan mengeksekusi opsi beli, Kelompok Usaha mendepresiasi hak-guna sejak tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, Kelompok Usaha mendepresiasi aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Kelompok Usaha mengukur aset hak-guna dengan menerapkan model nilai wajar untuk aset hak-guna yang memenuhi definisi properti investasi sesuai PSAK 240.

Liabilitas sewa pada awalnya diukur pada nilai kini dari pembayaran sewa yang terutang selama masa sewa, didiskontokan pada suku bunga implisit dalam sewa jika hal itu dapat segera ditentukan. Jika suku bunga implisit tersebut tidak dapat segera ditentukan, Kelompok Usaha menggunakan suku bunga pinjaman inkremental.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa terdiri dari:

- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara-substansi dikurangi piutang insentif sewa;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga, awalnya diukur menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh Kelompok Usaha dalam jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli yang cukup pasti Kelompok Usaha akan mengeksekusi; dan

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

o. Leases (continued)

The Group as a Lessee (continued)

After lease commencement, the Group measures the right-of-use assets using a cost model that relates to fixed assets under PSAK 216.

Under the cost model, a right-of-use assets is measured at cost less accumulated depreciation and accumulated impairment. If the lease transfers ownership of the underlying assets to the Group at the end of the lease period or if the acquisition cost of the right-of-use assets reflects that the lessee will make a purchase option, the Group depreciates the right-of-use assets from the commencement date until the end of the useful life of the asset underlying assets. If not, the Group depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.

The Group measures the right-of-used assets by applying fair value model to right-of-used that meet the definition of investment properties under PSAK 240.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments payable over the lease term, discounted at the rate implicit in the lease if that can be readily determined. If that rate cannot be readily determined, the Group uses its incremental borrowing rate.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:

- *fixed payments, including in-substance fixed payments less any lease incentive receivable;*
- *variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;*
- *amounts expected to be payable by the Group under a residual value guarantee;*
- *the exercise price under a purchase option that the Group is reasonably certain to exercise; and*

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai Penyewa (lanjutan)

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa terdiri dari: (lanjutan)

- pembayaran penalti untuk penghentian sewa lebih awal kecuali Kelompok Usaha cukup pasti untuk tidak menghentikan kontrak lebih awal.

Pembayaran sewa variabel yang tidak termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa diakui dalam laba rugi pada periode terjadinya peristiwa atau kondisi yang memicu terjadinya pembayaran, kecuali biaya tersebut dimasukkan dalam nilai tercatat aset lain menurut Pernyataan lain.

Liabilitas sewa selanjutnya diukur kembali untuk mencerminkan perubahan dalam:

- masa sewa (menggunakan tingkat diskonto yang direvisi);
- penilaian opsi beli (menggunakan tingkat diskonto yang direvisi);
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan dalam jaminan nilai residual (menggunakan tingkat diskonto yang tidak berubah); atau
- pembayaran sewa masa depan sebagai akibat dari perubahan indeks atau suku bunga yang digunakan untuk menentukan pembayaran tersebut (menggunakan tingkat diskonto yang tidak berubah).

Sewa jangka pendek dan aset pendasar bernilai rendah

Kelompok Usaha telah memilih untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka pendek yang memiliki jangka waktu sewa 12 bulan atau kurang. Kelompok Usaha mengakui pembayaran sewa terkait dengan sewa tersebut sebagai beban dengan metode garis lurus selama masa sewa.

Kelompok Usaha sebagai Pesewa

Ketika Kelompok Usaha bertindak sebagai pesewa, maka setiap sewa diklasifikasikan sebagai sewa operasi atau sewa pembiayaan.

Sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan jika sewa mengalihkan secara substansial semua risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset pendasar. Jika tidak, sewa diklasifikasikan sebagai sewa operasi.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

o. Leases (continued)

The Group as a Lessee (continued)

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following: (continued)

- *penalties payment for early termination of a lease unless the Group is reasonably certain not to terminate early.*

Variable lease payments that are not included in the measurement of the lease liability are recognized in profit or loss in the period in which the event or condition that triggers payment occurs, unless the costs are included in the carrying amount of another asset under another Standard.

The lease liability is subsequently remeasured to reflect changes in:

- *the lease term (using a revised discount rate);*
- *the assessment of a purchase option (using a revised discount rate);*
- *the amounts expected to be payable under residual value guarantees (using an unchanged discount rate); or*
- *future lease payments resulting from a change in an index or a rate used to determine those payments (using an unchanged discount rate).*

Short-term leases and low value underlying assets

The Group has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less. The Group recognizes the leases payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

The Group as a Lessor

When the Group acts as a lessor, it shall classify each lease as either an operating lease or a finance lease.

A lease is classified as a finance lease if it transfers substantially all the risks and rewards incidental to ownership of an underlying asset. Otherwise a lease is classified as an operating lease.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai Pesewa (lanjutan)

Sebagai bagian dari penilaian ini, Kelompok Usaha mempertimbangkan indikator-indikator tertentu seperti:

a. Sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada penyewa pada akhir masa sewa;
b. Penyewa memiliki opsi untuk membeli aset pendasar dengan harga yang diperkirakan cukup lebih rendah dari nilai wajar pada tanggal opsi tersebut dapat dieksekusi sehingga menjadi cukup pasti, pada tanggal insepsi, bahwa opsi tersebut akan dieksekusi;
c. Masa sewa adalah untuk sebagian besar umur ekonomis aset pendasar, meskipun hak milik tidak dialihkan;
d. Pada tanggal insepsi, nilai kini dari pembayaran sewa setidaknya mencakup secara substansial seluruh nilai wajar aset pendasar;
e. Aset pendasar bersifat khusus sehingga hanya penyewa yang dapat menggunakannya tanpa modifikasi signifikan.

Kelompok Usaha mengakui pembayaran sewa operasi sebagai pendapatan dengan dasar garis lurus atau, jika lebih merepresentasikan pola manfaat dari penggunaan aset pendasar yang menurun, maka dengan dasar sistematis lain.

p. Biaya Penerbitan Saham

Biaya-biaya yang terjadi sehubungan dengan penerbitan modal saham disajikan sebagai pengurang atas tambahan modal disetor.

q. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan diakui menggunakan penilaian 5 langkah:

1. Identifikasi Kontrak dengan Pelanggan

   Kontrak adalah kesepakatan antara dua pihak atau lebih yang menciptakan hak dan kewajiban yang dapat dipaksakan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

o. Leases (continued)

The Group as a Lessor (continued)

As part of this assessment, the Group considers certain indicators such as:

a. The lease transfers ownership of the asset to the lessee by the end of the lease term;
b. The lessee has the option to purchase the asset at a price which is expected to be sufficiently lower than fair value at the date the option becomes exercisable that, at the inception of the lease, it is reasonably certain that the option will be exercised
c. The lease term is for the major part of the economic life of the asset, even if title is not transferred;
d. At the inception of the lease, the present value of the minimum lease payments amounts to at least substantially all of the fair value of the leased asset;
e. The leased assets are of a specialized nature such that only the lessee can use them without major modifications being made.

The Group recognizes operating lease payments as income on a straight-line basis or, if more representative of the pattern in which benefit from use of the underlying asset is diminished, another systematic basis.

p. Share Issuance Costs

Costs incurred in connection with the issuance of capital stock are presented as a deduction to additional paid-in capital.

q. Revenue and Expense Recognition

Revenue is recognized using the 5-step assessment:

1. Identification of the Contract with the Customer

   Contract is an agreement between two or more parties that creates enforceable rights and obligations.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

q. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

Pendapatan diakui menggunakan penilaian 5 langkah: (lanjutan)

2. Identifikasi Kewajiban Pelaksanan dalam Kontrak

   Kewajiban pelaksanaan adalah janji kepada pelanggan untuk mengalihkan barang atau jasa (atau sekumpulan barang atau jasa) yang berifat dapat dibedakan; atau serangkaian barang atau jasa bersifat dapat dibedakan yang secara substansial sama dan memiliki pola pengalihan yang sama kepada pelanggan. Bersifat dapat dibedakan artinya dapat dipisahkan, atau dapat diidentifikasi secara terpisah.

3. Penetapan Harga Transaksi

   Harga transaksi adalah jumlah imbalan yang diperkirakan menjadi hak Kelompok Usaha dalam pertukaran untuk mengalihkan barang atau jasa kepada pelanggan, tidak termasuk jumlah yang ditagih atas nama pihak ketiga (misalnya, pajak pertambahan nilai). Jika imbalan yang dijanjikan dalam kontrak mencakup jumlah variabel Kelompok Usaha mengestimasi jumlah imbalan yang diharapkan menjadi haknya dalam pertukaran untuk mengalihkan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan dikurangi estimasi jumlah variabel yang akan dibayar selama kontrak.

4. Alokasi Harga Transaksi untuk Kewajiban Pelaksanaan

   Alokasikan harga transaksi untuk setiap kewajiban pelaksanaan berdasarkan harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan dalam kontrak. Jika hal ini tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif perlu diestimasi.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

q. Revenue and Expense Recognition (continued)

Revenue is recognized using the 5-step assessment: (continued)

2. Identification of the Performance Obligation in the Contract

   A performance obligation is a promise to a customer to transfer good or service (or a bundle of goods or services) that is distinct; or a series of distinct goods or services that are substantially the same and that have the same pattern of transfer to the customer. Distinct means separable, or separately identifiable.

3. Determination of the Transaction Price

   The transaction price is the amount of consideration that the Group expects to be entitled to in exchange for the goods or services to a customer, excluding amounts collected on behalf of third parties (for example, value added tax). If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated variable amount which will be paid during the contract period.

4. Allocation Transaction Price to Performance Obligations

   Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative stand-alone selling price is required to be estimated.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

q. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

Pendapatan diakui menggunakan penilaian 5 langkah: (lanjutan)

5. Pengakuan Pendapatan ketika Kewajiban Pelaksanaan Dipenuhi

   Pendapatan dari penjualan diakui sebagai representasi penyerahan barang atau jasa dengan jumlah yang secara tepat mewakili kewajiban yang dilakukan dan hak untuk menerima imbalan sebagai imbalan atas barang dan/atau jasa tersebut. Pengakuan pendapatan tergantung pada apakah pengalihan diselesaikan sepanjang waktu atau pada waktu tertentu. Pengalihan kendali diperhitungkan.

Pendapatan diukur dengan nilai wajar imbalan yang diterima atau dapat diterima. Pendapatan dikurangi dengan estimasi retur pelanggan, rabat dan cadangan lain yang serupa.

Biaya Mendapatkan Kontrak

Biaya inkremental untuk mendapatkan kontrak dengan pelanggan diakui sebagai aset jika Kelompok Usaha mengharapkan untuk memulihkan biaya tersebut. Biaya inkremental tersebut adalah biaya yang timbul untuk mendapatkan kontrak dengan pelanggan yang tidak akan terjadi jika kontrak tersebut tidak berhasil diperoleh.

Biaya Pemenuhan Kontrak

Suatu aset diakui untuk biaya yang timbul untuk memenuhi kontrak hanya jika biaya tersebut memenuhi semua kriteria berikut:

a) biaya terkait langsung dengan kontrak atau kontrak yang diantisipasi yang secara spesifik dapat diidentifikasi oleh Kelompok Usaha;

b) biaya menghasilkan atau meningkatkan sumber daya Kelompok Usaha yang akan digunakan untuk memenuhi (atau terus memenuhi) kewajiban pelaksanaan di masa depan; dan

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

q. Revenue and Expense Recognition (continued)

Revenue is recognized using the 5-step assessment: (continued)

5. Recognition of Revenue when Performance Obligation is Satisfied

   Revenue from sales is recognized as a representation of the delivery of goods or the rendering of services at the amount that correctly represents the performed obligation and the right to receive consideration in exchange for the goods and/or services. Revenue recognition depends on whether the transfer is being settled over time or at a certain point in time. In any case, the transfer of control is taken into account.

Revenue is measured at the fair value of the consideration received or receivable. Revenue is reduced for estimated customer returns, rebates and other similar allowances.

Costs of Obtaining a Contract

The incremental costs of obtaining a contract with a customer are recognized as an asset if the Group expects to recover those costs. Those incremental costs are costs incurred to obtain a contract with a customer that would not have been incurred if the contract had not been successfully obtained.

Costs of Fulfilling a Contract

An asset is recognized for the costs incurred to fulfill a contract only if those costs meet all of the following criteria:

a) the costs relate directly to a contract or to an anticipated contract that the Group can specifically identify;

b) the costs generate or enhance resources of the Group that will be used in satisfying (or in continuing to satisfy) performance obligations in the future; and

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

q. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

Biaya Pemenuhan Kontrak (lanjutan)

Suatu aset diakui untuk biaya yang timbul untuk memenuhi kontrak hanya jika biaya tersebut memenuhi semua kriteria berikut: (lanjutan)

c) biaya diharapkan dapat dipulihkan

Aset yang dihasilkan akan diamortisasi secara sistematis selama periode kontrak. Ketika biaya yang timbul dalam memenuhi kontrak dengan pelanggan berada dalam lingkup Pernyataan lain, biaya tersebut diperhitungkan sesuai dengan Pernyataan lainnya.

Beban diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

r. Imbalan Kerja

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Kelompok Usaha menyediakan imbalan kerja pasti kepada karyawannya sesuai dengan Peraturan Pemerintah ("PP") No. 35 tahun 2021 untuk Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 (Undang-Undang Cipta Kerja) yang diundangkan pada November 2020, sebagaimana diubah menjadi Undang-Undang Republik Indonesia No. 6 tahun 2023 tentang Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang. Program imbalan pasti ini tidak didanai.

Liabilitas neto Kelompok Usaha atas program imbalan pasti dihitung dari nilai kini liabilitas imbalan pascakerja pasti pada akhir periode pelaporan dikurangi nilai wajar aset program, jika ada. Perhitungan liabilitas imbalan pascakerja dilakukan dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit* dalam perhitungan aktuaria yang dilakukan setiap akhir periode pelaporan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

q. Revenue and Expense Recognition (continued)

Costs of Fulfilling a Contract (continued)

An asset is recognized for the costs incurred to fulfill a contract only if those costs meet all of the following criteria: (continued)

c) the costs are expected to be recovered

Any resulting asset would be amortized on a systematic basis over period of the contract. When costs incurred in fulfilling a contract with a customer are within the scope of other Standards, they are accounted for in accordance with those other Standards.

Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

r. Employee Benefits

As of December 31, 2024 and 2023, the Group provides defined employee benefits to their employees in accordance with Government Regulation ("PP") No. 35 of 2021 of Law No. 11 of 2020 (Job Creation Law) enacted in November 2020, as changed to Law of the Republic of Indonesia No. 6 of 2023 concerning Government Regulation in lieu of Law Number 2 of 2022 concerning Job Creation to become Law. The defined benefit plan is unfunded.

The Group's net liabilities in respect of the defined benefit plan is calculated as the present value of the long-term employee benefits liability at the end of the reporting period less the fair value of plan assets, if any. The long-term employee benefits liability is determined using the Projected Unit Credit method with actuarial valuations being carried out at the end of each reporting period.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Imbalan Kerja (lanjutan)

Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja jangka panjang, meliputi a) keuntungan dan kerugian aktuarial, b) imbal hasil atas aset program, tidak termasuk bunga, dan c) setiap perubahan dampak batas atas aset, tidak termasuk bunga, diakui di penghasilan komprehensif lain pada saat terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Kelompok Usaha mengakui (1) biaya jasa, yang terdiri dari biaya jasa kini, biaya jasa lalu, dan setiap keuntungan atau kerugian atas penyelesaian, dan (2) penghasilan atau beban bunga neto di laba rugi pada saat terjadinya.

s. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing

Mata Uang Fungsional dan Penyajian

Mata uang fungsional Kelompok Usaha adalah Rupiah, kecuali Shorewood dan SC Properties yang menentukan mata uang fungsionalnya sendiri dan pos-pos dalam laporan keuangan Shorewood dan SC Properties diukur dengan menggunakan mata uang fungsional tersebut. Mata uang penyajian yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah.

Untuk tujuan konsolidasi, aset dan liabilitas dari entitas anak, yang menyelenggarakan pembukuan/mencatat akun-akunnya dalam mata uang asing dan mata uang fungsionalnya tidak menggunakan Rupiah, dijabarkan ke Rupiah dengan menggunakan kurs tukar yang berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, akun-akun ekuitas dijabarkan dengan menggunakan kurs tukar historis, sedangkan pendapatan dan beban serta arus kas dijabarkan dengan menggunakan kurs tukar rata-rata. Selisih kurs yang terjadi dikreditkan atau dibebankan ke akun "Selisih atas Penjabaran Laporan Keuangan dalam Mata Uang Asing" yang disajikan di bagian ekuitas di laporan posisi keuangan konsolidasian.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

r. Employee Benefits (continued)

Remeasurements of long-term employee benefits liability, comprise of a) actuarial gains and losses, b) the return of plan assets, excluding interest, and c) the effect of asset ceiling, excluding interest, are recognized immediately in the other comprehensive income in the period in which they occur. Remeasurements are not reclassified to profit or loss in the subsequent periods.

The Group recognizes the (1) service costs, comprising of current service cost, past-service cost, and any gain or loss on settlement, and (2) net interest expense or income immediately in profit or loss.

s. Transactions and Balances in Foreign Currency

Functional and Presentation Currency

The functional currency of the Group is Rupiah, except Shorewood and SC Properties which determines its own functional currency and items included in the financial statements of Shorewood and SC Properties are measured using that functional currency. The presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements is Rupiah.

For consolidation purpose, assets and liabilities of subsidiaries, which maintain their books/accounts in foreign currencies and whose functional currency are not using Rupiah, are translated into Rupiah using the rates of exchange prevailing at the consolidated statement of financial position date, equity accounts are translated using historical rates of exchange, while revenues and expenses and cash flows are translated using averate rates of exchange. The resulting foreign exchange differences are credited or charged to the account "Difference due to Translation of Financial Statements in Foreign Currency" under the equity section of the consolidated statement of financial position.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing (lanjutan)

Transaksi dan Saldo

Transaksi dalam mata uang asing dicatat ke mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan untuk mencerminkan kurs tengah yang ditetapkan oleh Bank Indonesia yang berlaku pada tanggal tersebut. Pos non-moneter dalam mata uang asing yang diukur berdasarkan nilai historis tidak dijabarkan kembali.

Selisih kurs yang timbul atas penyelesaian pos-pos moneter dan penjabaran kembali pos-pos moneter diakui dalam laba rugi.

Kurs yang digunakan per satuan mata uang asing terhadap Rupiah (dalam Rupiah penuh) adalah sebagai berikut:

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Transactions and Balances in Foreign Currency (continued)

Transactions and Balances

Transactions in foreign currencies are translated in to Rupiah using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. At the consolidated statement of financial position date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the middle rates of exchange quoted by Bank Indonesia prevailing at that date. Non-monetary items that are measured in terms of historical cost in a foreign currency are not retranslated.

Exchange differences arising on the settlement of monetary items and on retranslation of monetary items are included in profit or loss.

The rates of foreign currency expressed to Rupiah (in full amount of Rupiah) are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
1 Dolar Amerika Serikat (USD)	16.162	15.416	*1 United States Dollar (USD)*
1 Dolar Singapura (SGD)	11.919	11.712	*1 Singapore Dollar (SGD)*
1 Ringgit Malaysia (MYR)	3.616	3.342	*1 Malaysian Ringgit (MYR)*
1 China Yuan (CNY)	2.214	2.170	*1 Chinese Yuan (CNY)*
1 Dolar Hongkong (HKD)	2.082	1.973	*1 Hongkong Dollar (HKD)*
1 Baht Thailand (THB)	476	452	*1 Thailand Baht (THB)*
1 Yen Jepang (JPY)	102	110	*1 Japan Yen (JPY)*

Transaksi dalam mata uang asing lainnya dianggap tidak signifikan.

Transactions in other foreign currencies are considered not significant.

t. Perpajakan

Berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 34 tanggal 6 September 2017, penghasilan dari persewaan tanah dan/atau bangunan dikenakan Pajak Penghasilan yang bersifat final sebesar 10% dari jumlah bruto nilai persewaan tanah dan/atau bangunan. Berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 71/2008 tanggal 4 November 2008, efektif tanggal 1 Januari 2009, penghasilan dari penjualan atau pengalihan tanah dan bangunan dikenakan pajak final sebesar 5% dari nilai penjualan atau pengalihan, Peraturan tersebut telah digantikan oleh Peraturan Pemerintah No. 34/2016 tanggal 8 Agustus 2016, efektif tanggal 8 September 2016, penghasilan dari penjualan atau pengalihan hak atas tanah dan bangunan dikenakan pajak final sebesar 2,5% dari nilai penjualan atau pengalihan.

t. Taxation

Based on the Government Regulation No. 34 dated September 6, 2017, income from land and/or building rentals is subject to final income tax of 10% of the gross amount of land and/or building rental values. Based on the Government Regulation No. 71/2008 dated November 4, 2008, effective January 1, 2009, the income from sale or transfer of land and building are subject to final tax of 5% from the sale or transfer value. This was replaced by the Government Regulation No. 34/2016 dated August 8, 2016, effective September 8, 2016, where in the income from sale or transfer of land and building is subject to final tax of 2.5% from the sale or transfer value.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

t. Perpajakan (lanjutan)

Pajak final atas pendapatan dari real estat

Perbedaan nilai tercatat antara aset dan liabilitas yang terkait pajak penghasilan final dan dasar pengenaan pajaknya tidak diakui sebagai aset atau liabilitas pajak tangguhan. Beban pajak periode berjalan sehubungan dengan pajak penghasilan final dihitung secara proporsional terhadap jumlah pendapatan menurut akuntansi yang diakui selama tahun berjalan. Perbedaan antara pajak penghasilan final yang dibayarkan dengan jumlah yang dibebankan sebagai beban pajak penghasilan final dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian diakui sebagai pajak dibayar di muka atau utang pajak. Pajak final merupakan pajak final atas pendapatan dari real estat.

Pajak penghasilan tidak final

Beban pajak penghasilan merupakan jumlah atau nilai neto dari pajak penghasilan badan tahun berjalan dan pajak tangguhan.

Pajak kini

Pajak terutang kini didasarkan pada laba kena pajak tahun berjalan. Laba kena pajak berbeda dari laba yang dilaporkan dalam laba rugi masing-masing entitas dalam Kelompok Usaha karena tidak termasuk pos-pos dari pendapatan atau beban yang dapat dikenakan pajak atau dikurangkan di tahun-tahun lainnya dan selanjutnya tidak termasuk pos-pos yang tidak dapat dikenakan pajak atau dikurangkan dari pajak. Liabilitas pajak kini masing-masing entitas di dalam Kelompok Usaha dihitung dengan menggunakan tarif pajak berlaku atau secara substansial berlaku pada tanggal pelaporan.

Manajemen secara berkala mengevaluasi jumlah yang dilaporkan di dalam Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") terkait dengan keadaan dimana peraturan pajak yang berlaku memerlukan interpretasi dan, jika diperlukan, manajemen akan menghitung provisi atas jumlah yang mungkin timbul.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

t. Taxation (continued)

Final tax from real estate income

The differences between the carrying amounts of existing assets or liabilities related to the final income tax and their respective tax bases are not recognized as deferred tax assets or liabilities. Current period expense for final income tax is recognized proportionally with the accounting income recognized during the year. The difference between the final income tax paid and the amount charged as final income tax expense in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income is recognized as prepaid tax or tax payable. Final tax consists of final tax of revenue from real estate.

Non-final income tax

Income tax expense represents the sum or the net amount of the current corporate income tax and deferred tax.

Current tax

The current tax payable is based on taxable profit for the year. Taxable profit differs from profit as reported in the respective profit or loss of the entities in the Group because it excludes items of income or expense that are taxable or deductible in other years and it further excludes items that are not taxable nor deductible. The respective liability for current tax of each entity in the Group is calculated using tax rates that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.

Management periodically evaluates the amount reported in the Annual Tax Return ("SPT") in relation to the circumstances in which the applicable tax regulations are subject to interpretation and, if necessary, the management will calculate the provision that may arise.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

t. Perpajakan (lanjutan)

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak dari aset dan liabilitas, dan jumlah tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan konsolidasian. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak, kecuali bagi liabilitas pajak tangguhan yang berasal dari (a) pengakuan awal *goodwill*; atau (b) pada saat pengakuan awal aset atau liabilitas dari transaksi yang (i) bukan transaksi kombinasi bisnis, dan (ii) pada waktu transaksi tidak memengaruhi laba akuntansi dan laba kena pajak/rugi pajak.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal belum dikompensasi, bila kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dikurangkan, dan rugi fiskal belum dikompensasi, dapat dimanfaatkan, kecuali jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau liabilitas dalam transaksi yang (a) bukan transaksi kombinasi bisnis dan; (b) tidak memengaruhi laba akuntansi maupun laba kena pajak/rugi pajak.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan jumlah tercatat aset pajak tangguhan tersebut diturunkan apabila laba kena pajak mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang belum diakui dinilai kembali pada setiap tanggal pelaporan dan diakui sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak di masa yang akan datang memungkinkan aset pajak tangguhan dipulihkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan dapat saling hapus, jika dan hanya jika, (a) memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus antara aset dan liabilitas pajak kini dan (b) aset serta liabilitas pajak tangguhan tersebut terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

t. Taxation (continued)

Deferred tax

Deferred tax is recognized using the liability method on temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities, and their carrying amounts for consolidated financial reporting purposes at the reporting date. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences, except the deferred tax liability arising from (a) the initial recognition of goodwill; (b) or of an asset or liability in a transaction that is (i) not a business combination, and (ii) at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss.

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses, to the extent that it is probable that taxable profits will be available against deductible temporary differences, and the carry forward of unused tax losses, can be utilized, unless the deferred tax asset arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that (a) not a business combination and; (b) at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit/loss.

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the benefit of that deferred tax asset to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are re-assessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date.

Deferred tax assets and liabilities can be offset if, and only if, (a) there is a legally enforceable right to offset the current tax assets and liabilities and (b) the deferred tax assets and liabilities relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

u. Laba Bersih per Saham

Laba bersih per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih periode berjalan yang dapat diatribusikan ke Entitas Induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar selama periode yang bersangkutan.

v. Segmen Operasi

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal mengenai komponen dari Kelompok Usaha yang secara regular ditelaah oleh "pengambil keputusan operasional" dalam rangka mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi.

Jumlah setiap unsur segmen dilaporkan merupakan ukuran yang dilaporkan kepada pengambil keputusan operasional Kelompok Usaha untuk tujuan pengambilan keputusan untuk mengalokasikan sumber daya kepada segmen dan menilai kinerjanya.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk pos-pos yang dapat diatribusikan langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang sesuai kepada segmen tersebut.

w. Provisi

Provisi diakui jika Kelompok Usaha mempunyai liabilitas kini (hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinan penyelesaian liabilitas tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan jumlah liabilitas tersebut dapat diestimasi secara andal.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan liabilitas kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan. Jika dampak nilai waktu dari uang cukup material, maka jumlah provisi adalah nilai kini dari perkiraan pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan liabilitas. Ketika provisi didiskontokan, peningkatan jumlah provisi dikarenakan berlalunya waktu diakui sebagai biaya keuangan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

u. Earnings per Share

Basic earnings per share amount is calculated by dividing the profit for the period attributable to the Parent Entity by the weighted average number of outstanding shares during the period.

v. Operating Segments

Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Group that are regularly reviewed by the "chief operating decision maker" in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.

Every segment elements are regularly reviewed by the Group's chief operating decision maker to make decisions about resources to be allocated to the segment and assess its performance.

Segment revenues, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment.

w. Provision

Provisions are recognized when the Group have a present obligation (legal or constructive) as a result of past events, it is more likely than not that an outflow of resources will be required to settle the obligation and a reliable estimate of the amount can be made.

Provisions are reviewed at each consolidated statements of financial position date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of economic resources will be required to settle the obligation, the provision is reversed. If the effect of the time value of money is material, provisions are discounted using a current pre tax rate that reflects, where appropriate, the risk specific to the liability. Where discounting is used, the increase in the provision due to the passage of time is recognized as a financing cost.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

x. Transaksi dengan Pihak-Pihak Berelasi

Sesuai dengan PSAK 224, "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi", suatu pihak dianggap berelasi jika salah satu pihak memiliki kemampuan untuk mengendalikan (dengan cara kepemilikan, secara langsung atau tidak langsung) atau mempunyai pengaruh signifikan (dengan cara partisipasi dalam kebijakan keuangan dan operasional) atas pihak lain dalam mengambil keputusan keuangan dan operasional.

Seluruh transaksi signifikan dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 37 atas laporan keuangan konsolidasian.

y. Pembayaran Berbasis Saham

Pembayaran berbasis saham yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas kepada karyawan dan pihak lain yang memberikan jasa serupa yang diukur pada nilai wajar instrumen ekuitas pada tanggal pemberian kompensasi. Rincian sehubungan dengan penetapan nilai wajar dari transaksi pembayaran berbasis saham yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas ditetapkan dalam Catatan 36 atas laporan keuangan konsolidasian.

Nilai wajar yang ditentukan pada tanggal pemberian dari pembayaran berbasis saham yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas dibebankan secara garis lurus sepanjang periode *vesting*, berdasarkan estimasi manajemen dari instrumen ekuitas yang pada akhirnya *vest*, dengan peningkatan yang sesuai ekuitas. Pada setiap akhir periode pelaporan, Manajemen merevisi estimasi jumlah instrumen ekuitas yang diekspektasi akan *vest* dan dampaknya, jika ada, diakui dalam laba rugi sehingga biaya kumulatif mencerminkan estimasi yang direvisi, dengan penyesuaian yang terkait dengan cadangan ekuitas-menetap imbalan kerja.

z. Musyarakah

Musyarakah adalah akad kerjasama antara dua pihak atau lebih untuk suatu usaha tertentu, dimana masing-masing pihak memberikan kontribusi dana dengan ketentuan bahwa keuntungan dibagi berdasarkan kesepakatan sedangkan risiko berdasarkan porsi kontribusi dana.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

x. Transactions with Related Parties

In accordance with PSAK 224, "Related Party Disclosures", parties are considered to be related if one party has the ability to control (by way of ownership, directly or indirectly) or exercise significant influence (by way of participation in the financial and operating policies) over the other party in making financial and operating decisions.

All significant transactions with related parties are disclosed in Note 37 to the consolidated financial statements.

y. Share-based Payment Arrangements

Equity-settled share-based payments to employees and others providing similar services are measured at the fair value of the equity instruments at the grant date. Details regarding the determination of the fair value of equity-settled share-based transactions are set out in Note 36 to the consolidated financial statements.

The fair value determined at the grant date of the equity-settled share-based payments is expensed on a straight-line basis over the vesting period, based on the management's estimate of equity instruments that will eventually vest, with a corresponding increase in equity. At the end of each reporting period, the Management revises its estimate of the number of equity instruments expected to vest and the impact, if any, is recognised in profit or loss such that the cumulative expense reflects the revised estimate, with a corresponding adjustment to the equity-settled employee benefits reserve.

z. Musyarakah

Musyarakah is a partnership contract between two or more parties for particular business, in which each party contributes funds provided that the profits are divided according to the agreement, while losses are based on the portion of fund contributions.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

z. Musyarakah (lanjutan)

Musyarakah menurun (*musyarakah mutanaqisha*) merupakan musyarakah dengan ketentuan bagian dana dari salah satu mitra akan dialihkan secara bertahap kepada mitra lainnya sehingga bagian dananya akan menurun dan pada akhir masa akad mitra lain tersebut akan menjadi pemilik penuh properti tersebut. Dana musyarakah disajikan sebagai unsur dana syirkah temporer untuk aset musyarakah yang diterima dari bank. Selisih penilaian aset musyarakah, bila ada, disajikan sebagai unsur ekuitas dan kemudian diamortisasi selama masa akad musyarakah.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

z. Musyarakah (continued)

Diminishing musyarakah (musharakah mutanaqisha) is musyarakah with the provision that shareholding of one of partners will be gradually transferred to the other partners so that the fund will decline and at the end of the contract the other partner will be the fully owner of those property. Musyarakah fund are presented as temporary syirkah fund as for musyarakah's assets received from bank. Difference in musyarakah's assets, if any, are presented as component of equity and is subsequently amortised over the period of musyarakah contract.

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Pertimbangan, Estimasi dan Asumsi

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang memengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontijensi, pada akhir periode pelaporan.

Pertimbangan, estimasi dan asumsi berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Menentukan Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional adalah mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana Kelompok Usaha beroperasi. Manajemen mempertimbangkan mata uang yang paling memengaruhi pendapatan dan harga pokok penjualan dan indikator lainnya dalam menentukan mata uang yang paling sesuai mewakili dampak ekonomi yang mendasari transaksi, peristiwa dan kondisi.

Menentukan Klasifikasi Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Kelompok Usaha menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan definisi yang ditetapkan PSAK 109 dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha seperti diungkapkan pada Catatan 3g laporan keuangan konsolidasian.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

Judgments, Estimates and Assumptions

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period.

The following judgments, estimates and assumptions made by management in implementing accounting policies of the Group have the most significant effect on the amount recognized in the consolidated financial statements:

Determining of Functional Currency

The functional currency is the currency of the primary economic environment in which the Group operates. The management considers the currency that mainly influences the revenue and cost of sales and other indicators in determining the currency that most faithfully represents the economic effects of the underlying transactions, events and conditions.

Determining Classification of Financial Assets and Financial Liabilities

The Group determines classification of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by considering the definitions set forth in PSAK 109 are met. Accordingly, financial assets and financial liabilities are recognized in accordance with the Group's accounting policies as disclosed in the Note 3g to the consolidated financial statements.

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan, Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Menentukan Penilaian Model Bisnis

Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan bergantung pada hasil pengujian semata pembayaran pokok dan bunga ("SPPI") atas jumlah pokok terutang dan model bisnis. Kelompok Usaha menentukan model bisnis pada tingkat yang mencerminkan bagaimana kelompok aset keuangan dikelola bersama untuk mencapai tujuan bisnis tertentu. Penilaian ini mencakup penilaian yang mencerminkan semua bukti yang relevan termasuk bagaimana kinerja aset dievaluasi dan kinerjanya diukur, risiko yang memengaruhi kinerja aset dan bagaimana pengelolaannya. Kelompok Usaha memantau aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain yang dihentikan pengakuannya sebelum jatuh tempo untuk memahami alasan pelepasannya dan apakah alasan tersebut konsisten dengan tujuan bisnis dimana aset tersebut dimiliki. Pemantauan adalah bagian dari penilaian berkelanjutan Kelompok Usaha tentang apakah model bisnis yang memiliki aset keuangan yang tersisa masih sesuai dan jika tidak sesuai apakah telah terjadi perubahan model bisnis dan oleh karena itu terdapat perubahan prospektif terhadap klasifikasi aset keuangan tersebut.

Menentukan Peningkatan Risiko Kredit yang Signifikan

Kerugian kredit ekspektasian ("ECL") diukur sebagai penyisihan yang setara dengan ECL 12-bulan ("12mECL") untuk aset tahap 1, atau ECL sepanjang umur untuk aset tahap 2 atau tahap 3. Suatu aset bergerak ke tahap 2 ketika risiko kreditnya telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Dalam menilai apakah risiko kredit suatu aset telah meningkat secara signifikan, Kelompok Usaha mempertimbangkan informasi berwawasan ke depan yang wajar dan dapat didukung secara kualitatif dan kuantitatif.

Menentukan dan Menghitung Penyisihan Kerugian

Ketika mengukur kerugian kredit ekspektasian ("ECL"), Kelompok Usaha menggunakan informasi berwawasan ke depan yang wajar dan dapat didukung, yang didasarkan pada asumsi untuk pergerakan masa depan dari berbagai pendorong ekonomi dan bagaimana pendorong ini akan saling memengaruhi.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Judgments, Estimates and Assumptions (continued)

Determining Business Model Assessment

Classification and measurement of financial assets depends on the results of the solely payment of principal and interest ("SPPI") on the principal amount outstanding and the business model test. The Group determines the business model at a level that reflects how groups of financial assets are managed together to achieve a particular business objective. This assessment includes judgment reflecting all relevant evidence including how the performance of the assets is evaluated and their performance measured, the risks that affect the performance of the assets and how these are managed. The Group monitors financial assets measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income that are derecognized prior to their maturity to understand the reason for their disposal and whether the reasons are consistent with the objective of the business for which the asset was held. Monitoring is part of the Group's continuous assessment of whether the business model for which the remaining financial assets are held continues to be appropriate and if it is not appropriate whether there has been a change in business model and so a prospective change to the classification of those assets.

Determining Significant Increase in Credit Risk

Expected credit losses ("ECL") are measured as an allowance equal to 12 month ECL "(12mECL") for stage 1 assets, or lifetime ECL for stage 2 or stage 3 assets. An asset moves to stage 2 when its credit risk has increased significantly since initial recognition. In assessing whether the credit risk of an asset has significantly increased, the Group takes into account qualitative and quantitative reasonable and supportable forward looking information.

Determining and Calculating Loss Allowance

When measuring expected credit losses ("ECL"), the Group uses reasonable and supportable forward-looking information, which is based on assumptions for the future movement of different economic drivers and how these drivers will affect each other.

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan, Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Menentukan dan Menghitung Penyisihan Kerugian (lanjutan)

Loss given default adalah estimasi kerugian yang timbul karena gagal bayar (*default*). Hal ini didasarkan pada perbedaan antara arus kas kontraktual yang jatuh tempo dan yang diharapkan akan diterima pemberi pinjaman, dengan mempertimbangkan arus kas dari agunan dan peningkatan kredit integral.

Probabilitas *default* merupakan input utama dalam mengukur ECL. Probabilitas gagal bayar *(default)* adalah estimasi kemungkinan gagal bayar *(default)* selama jangka waktu tertentu, yang penghitungannya mencakup data historis, asumsi, dan ekspektasi kondisi masa depan.

Menentukan Nilai Wajar dan Perhitungan Amortisasi Biaya Perolehan dari Instrumen Keuangan

Kelompok Usaha mencatat aset keuangan dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajar dan pada biaya perolehan yang diamortisasi, yang mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi. Sementara komponen signifikan atas pengukuran nilai wajar dan asumsi yang digunakan dalam perhitungan amortisasi biaya perolehan ditentukan menggunakan bukti objektif yang dapat diverifikasi, jumlah nilai wajar atau amortisasi dapat berbeda bila Kelompok Usaha menggunakan metodologi penilaian atau asumsi yang berbeda. Perubahan tersebut dapat memengaruhi secara langsung laba atau rugi Kelompok Usaha. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

Alokasi Harga Pembelian dan Penurunan Nilai *Goodwill*

Goodwill harus dilakukan uji penurunan nilai setiap tahun dan bilamana ada indikasi bahwa *goodwill* tersebut mungkin menurun nilainya. Manajemen menggunakan pertimbangan dalam mengestimasi nilai yang dapat dipulihkan dan dapat menyebabkan beban penurunan nilai masa depan dalam PSAK 236 "Penurunan Nilai Aset".

Menentukan Apakah Suatu Pengaturan adalah atau Mengandung Sewa

Penentuan apakah suatu pengaturan merupakan atau mengandung sewa memerlukan pertimbangan yang cermat untuk menilai apakah pengaturan tersebut memberikan hak untuk memperoleh secara substansial semua manfaat ekonomis dari penggunaan aset selama periode penggunaan dan hak untuk mengarahkan penggunaan aset, bahkan jika pengaturan tersebut hak tidak secara eksplisit ditentukan dalam pengaturan.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Judgments, Estimates and Assumptions (continued)

Determining and Calculating Loss Allowance (continued)

Loss given default is an estimate of the loss arising on default. It is based on the difference between the contractual cash flows due and those that the lender would expect to receive, taking into account cash flows from collateral and integral credit enhancements.

Probability of default constitutes a key input in measuring ECL. Probability of default is an estimate of the likelihood of default over a given time horizon, the calculation of which includes historical data, assumptions and expectations of future conditions.

Determining Fair Value and Calculation of Cost Amortization of Financial Instruments

The Group records certain financial assets and financial liabilities at fair value and at amortized cost, which requires the use of accounting estimates. While significant components of fair value measurement and assumptions used in the calculation of cost amortization is determined using verifiable objective evidence, the amount of the fair value or amortized cost may differ if the Group uses different valuation methodologies or assumptions. These changes directly affect the Group's profit or loss. More detailed information is disclosed in note to the consolidated financial statements.

Purchase Price Allocation and Goodwill Impairment

Goodwill is subject to annual impairment test and whenever there is an indication that such goodwill may be impaired. Management uses its judgment in estimating the recoverable value and may lead to future impairment charges under PSAK 236 "Impairment of Assets".

Determining Whether an Arrangement is or Contains a Lease

Determining whether an arrangement is or contains a lease requires careful judgment to assess whether the arrangement conveys a right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use and right to direct the use of the asset, even if the right is not explicitly specified in the arrangement.

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan, Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Penentuan Opsi Masa Sewa

Masa sewa merupakan komponen signifikan dalam pengukuran aset hak-guna dan liabilitas sewa. Pertimbangan dilakukan dalam menentukan apakah terdapat opsi untuk memperpanjang sewa atau membeli aset pendasar cukup pasti akan dieksekusi, atau opsi untuk mengakhiri sewa tidak akan dieksekusi, ketika memastikan periode yang akan disertakan dalam masa sewa. Dalam menentukan masa sewa, semua fakta dan keadaan yang menciptakan insentif ekonomis untuk menggunakan opsi perpanjangan, atau tidak untuk menggunakan opsi penghentian, dipertimbangkan pada tanggal insepsi sewa.

Faktor-faktor yang dipertimbangkan dapat mencakup pentingnya aset untuk operasi Kelompok Usaha; perbandingan syarat dan ketentuan dengan harga pasar yang berlaku; timbulnya penalti yang signifikan; adanya perbaikan hak penyewaan yang signifikan; dan biaya serta masalah gangguan untuk mengganti aset. Kelompok Usaha menilai kembali apakah cukup pasti untuk mengeksekusi opsi perpanjangan, atau tidak mengeksekusi opsi penghentian, jika terdapat peristiwa signifikan atau perubahan keadaan yang signifikan.

Menentukan Suku Bunga Pinjaman Inkremental

Jika suku bunga implisit dalam sewa tidak dapat segera ditentukan, suku bunga pinjaman inkremental diestimasi untuk mendiskontokan pembayaran sewa di masa mendatang untuk mengukur nilai kini liabilitas sewa pada tanggal permulaaan sewa. Suku bunga tersebut didasarkan pada estimasi Kelompok Usaha yang harus dibayarkan oleh Kelompok Usaha kepada pihak ketiga untuk meminjam dana yang diperlukan untuk memperoleh aset dengan nilai yang sama dengan aset hak-guna, dengan persyaratan, keamanan, dan lingkungan ekonomi yang serupa.

Menentukan Jumlah Terpulihkan dari Aset Non-keuangan

Penyisihan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan.

Provisi dievaluasi kembali dan disesuaikan jika tambahan informasi yang memengaruhi jumlah yang diestimasi.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Judgments, Estimates and Assumptions (continued)

Determination of Lease Term Option

The lease term is a significant component in the measurement of both the right-of-use asset and lease liability. Judgment is exercised in determining whether there is reasonable certainty that an option to extend the lease or purchase the underlying asset will be exercised, or an option to terminate the lease will not be exercised, when ascertaining the periods to be included in the lease term. In determining the lease term, all facts and circumstances that create an economical incentive to exercise an extension option, or not to exercise a termination option, are considered at the lease inception date.

Factors considered may include the importance of the asset to the Group's operations; comparison of terms and conditions to prevailing market rates; incurrence of significant penalties; existence of significant leasehold improvements; and the costs and disruption to replace the asset. The Group reassesses whether it is reasonably certain to exercise an extension option, or not exercise a termination option, if there is a significant event or significant change in circumstances.

Determining Incremental Borrowing Rate

Where the interest rate implicit in a lease cannot be readily determined, an incremental borrowing rate is estimated to discount future lease payments to measure the present value of the lease liability at the lease commencement date. Such a rate is based on what the Group estimates it would have to pay a third party to borrow the funds necessary to obtain an asset of a similar value to the right-of-use asset, with similar terms, security and economic environment.

Determining Recoverable Amount of Non-financial Assets

Provision for decline in market value and obsolescence of inventories is estimated based on available facts and circumstances, including but not limited to, the physical condition of inventory on hand, the selling price of the market, estimated costs of completion and the estimated costs incurred for the sale.

Provision re-evaluated and adjusted if additional information that affect the estimated amounts.

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan, Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Menentukan Jumlah Terpulihkan dari Aset Non-keuangan (lanjutan)

Jumlah pemulihan atas aset tetap dan properti investasi didasarkan pada estimasi dan asumsi khususnya mengenai prospek pasar dan arus kas terkait dengan aset. Estimasi arus kas masa depan mencakup perkiraan mengenai pendapatan masa depan. Setiap perubahan dalam asumsi-asumsi ini mungkin memiliki dampak material terhadap pengukuran jumlah terpulihkan dan bisa mengakibatkan penyesuaian penyisihan penurunan nilai yang sudah dibukukan.

Menetukan Metode Penyusutan, Masa Manfaat dan Nilai Wajar dari Properti Investasi dan Aset Tetap

Kelompok Usaha mengestimasi masa manfaat ekonomis properti investasi dan aset tetap berdasarkan utilisasi dari aset yang diharapkan dan didukung dengan rencana dan strategi usaha dan perilaku pasar berdasarkan penelaahan Kelompok Usaha terhadap praktek industri, evaluasi teknis internal dan pengalaman untuk aset yang setara.

Estimasi masa manfaat ditelaah minimal setiap akhir tahun pelaporan dan diperbarui jika ekspektasi berbeda dari estimasi sebelumnya dikarenakan pemakaian dan kerusakan fisik, keusangan secara teknis atau komersial dan hukum atau pembatasan lain atas penggunaan dari aset serta perkembangan teknologi.

Namun demikian, adalah mungkin, hasil di masa depan dari operasi dapat dipengaruhi secara material oleh perubahan-perubahan dalam estimasi yang diakibatkan oleh perubahan faktor-faktor yang disebutkan di atas, dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi.

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 12 untuk aset tetap.

Menentukan Pajak Penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal. Kelompok Usaha mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Judgments, Estimates and Assumptions (continued)

Determining Recoverable Amount of Non-financial Assets (continued)

The recovery amounts of fixed assets and investment properties are based on estimates and assumptions especially about market prospects and cash flows associated with the asset. Estimates of future cash flows include estimates of future revenues. Any changes in these assumptions may have a material impact on the measurement of recoverable amount and could result in adjustments to the allowance for impairment already booked.

Determining Depreciation Method, Estimated Usefull Lifes and Fair Value of Investment Properties and Fixed Assets

The Group estimates the useful lives of investment properties and fixed assets based on the expected utilization of assets and supported by plans and business strategy and market behavior based on the Group's evaluation on industry practice, internal technical evaluation and experience for assets equivalent.

The estimated useful lives are reviewed at least at each year end reporting and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other restrictions on the use of assets as well as technological developments.

However, it is possible, future results of operations could be materially affected by changes in the estimates due to changes in the factors mentioned above, and therefore the future depreciation charges may be revised.

The costs of fixed assets are depreciated using the straight-line method over the estimated economic useful lives. More detailed information disclosed in the Note 12 for fixed assets.

Determining Income Taxes

Significant judgments made in determining the provision for income tax. There are certain transactions and computations for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business activities. The Group recognizes a liability for corporate income tax based on estimates of whether there will be an additional income tax.

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan, Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Menentukan Pajak Penghasilan (lanjutan)

Dalam situasi tertentu, Kelompok Usaha tidak dapat menentukan secara pasti jumlah liabilitas pajak mereka pada saat ini atau masa depan karena proses pemeriksaan, atau negosiasi dengan otoritas perpajakan. Ketidakpastian timbul terkait dengan interpretasi dari peraturan perpajakan yang kompleks serta jumlah dan waktu dari penghasilan kena pajak di masa depan.

Dalam menentukan jumlah yang harus diakui terkait dengan liabilitas pajak yang tidak pasti, Kelompok Usaha menerapkan pertimbangan yang sama yang akan mereka gunakan dalam menentukan jumlah cadangan yang harus diakui sesuai dengan PSAK 237 (Revisi 2009), "Provisi, Liabilitas Kontijensi dan Aset Kontijensi" dan ISAK 123 "Ketidakpastian dalam Perlakuan Pajak Penghasilan". Kelompok Usaha membuat analisis untuk semua posisi pajak terkait dengan pajak penghasilan untuk menentukan jika liabilitas pajak untuk manfaat pajak yang belum diakui harus diakui.

Kelompok Usaha menelaah aset pajak tangguhan pada setiap tanggal pelaporan dan mengurangi nilai tercatat sepanjang tidak ada kemungkinan bahwa laba kena pajak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan. Kelompok Usaha juga menelaah waktu yang diharapkan dan tarif pajak atas pemulihan perbedaan temporer dan menyesuaikan pengaruh atas pajak tangguhan yang sesuai.

Estimasi Beban Pensiun dan Imbalan Kerja

Penentuan liabilitas atas pensiun dan liabilitas imbalan kerja Kelompok Usaha bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut.

Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian dan tingkat pengembalian aset program yang diharapkan.

Sementara Kelompok Usaha berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Kelompok Usaha dapat memengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto. Penjelasan lebih rinci diungkapan dalam Catatan 26 atas laporan keuangan konsolidasian.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Judgments, Estimates and Assumptions (continued)

Determining Income Taxes (continued)

In certain situations, the Group cannot determine the exact amount of their current or future tax liability due to on going investigation, or the negotiations with tax authorities. Uncertainties arise concerning the interpretation of complex tax regulations and the amount and timing of the taxable income in the future.

In determining the amount to be recognized related to uncertain tax liabilities, the Group applies the similar consideration that they will use in determining the amount of provision that must be recognized in accordance with PSAK 237 (Revised 2009), "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets". And ISAK 123 "Uncertainty treatment of income tax". The Group makes the analysis to all tax positions related to income taxes to determine if tax liability for unrecognized tax benefits should be recognized.

The Group reviews the deferred tax assets at each reporting date and reduces the carrying amount to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable income will be available to allow for part or all of the deferred tax assets to be utilized. The Group also reviews the expected timing and tax rates on the reversal of temporary differences and adjusts the impact of deferred tax accordingly.

Estimated Pension Costs and Employee Benefits

The determination of liability for pension and employee benefits liability of the Group is subject to the selection of certain assumptions used by independent actuaries in calculating such amounts

Those assumptions include, among others, the discount rate, annual salary increase, the annual rate of resignation of employees, level of disability, retirement age and mortality and the expected rate of return of plan assets.

While the Group believes that the assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in actual results or significant changes in assumptions defined by the Group can materially affect the estimated liability for employee benefits and pensions and net employee benefits expense. More detailed information disclosed in the Note 26 to the consolidated financial statements.

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan, Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Kombinasi Bisnis

Sebagai bagian dari strategi bisnis, Perusahaan mengakuisisi entitas anak yang memiliki real estat. Pada saat pengakuisisian, Perusahaan mempertimbangkan apakah akuisisi tersebut merupakan akuisisi bisnis. Perusahaan mengakui pengakuisisian sebagai kombinasi bisnis ketika telah dilakukannya serangkaian kegiatan dalam rangka perolehan properti. Secara khusus, pertimbangan dibuat berdasarkan tingkat proses signifikan yang diperoleh dan, secara khusus, tingkat jasa tambahan yang disediakan oleh entitas anak (sebagai contoh: pemeliharaan, kebersihan, keamanan, pembukuan, jasa hotel dan lain-lain). Pentingnya suatu proses dinilai berdasarkan PSAK 103 atas jasa tambahan tersebut.

Ketika pengakuisisian entitas anak bukan merupakan akuisisi bisnis, hal tersebut diatur sebagai perolehan kelompok aset dan liabilitas. Biaya perolehan tersebut dialokasikan ke aset dan liabilitas yang diperoleh berdasarkan nilai wajar relatif, dan tidak terdapat *goodwill* atau pajak tangguhan yang diakui.

Pengklasifikasian Properti

Kelompok Usaha menentukan apakah sebuah properti yang diperoleh diklasifikasikan sebagai properti investasi atau persediaan:

- Properti investasi terdiri dari tanah dan bangunan (terutama kantor, gudang komersial dan properti retail) yang tidak bertujuan untuk digunakan oleh atau dalam kegiatan operasi Kelompok Usaha dan tidak untuk dijual dalam kegiatan bisnis Kelompok Usaha, tetapi digunakan untuk memperoleh pendapatan sewa dan peningkatan modal.

- Persediaan properti terdiri dari properti yang bertujuan untuk dijual dalam kegiatan bisnis Kelompok Usaha. Terutama, properti hunian yang dikembangkan oleh Kelompok Usaha dan digunakan untuk dijual sebelum atau pada saat penyelesaian konstruksi.

Kontrak sewa operasi - Kelompok Usaha sebagai pemilik (*lessor*)

Kelompok Usaha mengadakan perjanjian sewa properti komersial pada portofolio properti investasi. Kelompok Usaha telah menentukan, berdasarkan evaluasi atas syarat dan kondisi dari perjanjian, bahwa Kelompok Usaha menjaga semua risiko signifikan dan manfaat kepemilikan atas properti yang disewakan tersebut, sehingga Kelompok Usaha mengakui transaksi sewa sebagai sewa operasi.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Judgments, Estimates and Assumptions (continued)

Business Combinations

As part of its business strategy, the Company acquired subsidiaries that own real estate. At the time of acquisition, the Company considers whether the acquisition represents the acquisition of a business. The Company accounts for an acquisition as a business combination where an integrated set of activities is acquired in addition to the property. More specifically, consideration is made of the extent to which significant processes are acquired and, in particular, the extent of ancillary services provided by the subsidiary (e.g., maintenance, cleaning, security, bookkeeping, hotel services, etc.). The significance of any process is judged with reference to the guidance in PSAK 103 on ancillary services.

When the acquisition of a subsidiary does not represent a business acquisition, it is accounted for as an acquisition of assets and liabilities. The cost of the acquisition is allocated to the assets and liabilities acquired based upon their relative fair values, and no goodwill or deferred tax is recognized.

Classification of Properties

The Group determine whether an acquired property is classified as investment properties or inventories:

- *Investment properties consists of land and buildings (principally offices, commercial warehouse and retail property) which are not occupied substantially for use by, or in the operations of, the Group, nor for sale in the ordinary course of business, but are held primarily to earn rental income and capital appreciation.*

- *Property inventories consists of property that is held for sale in the ordinary course of the Group's business. Principally, this is residential property that the Group develop and intend to sell before or on completion of construction.*

Operating lease contracts - the Group as lessor

The Group have entered into commercial property leases on their investment properties portfolio. The Group have determined, based on an evaluation of the terms and conditions of the arrangements, that they retain all the significant risks and rewards of ownership of the leased property therefore, the Group account for the leases as operating leases.

5. KAS DAN SETARA KAS / *5. CASH AND CASH EQUIVALENTS*

	2024	2023	
Kas	**1.009.236.126**	**1.407.705.878**	***Cash on hand***
Bank			***Bank***
Pihak berelasi (Catatan 37)			*Related parties (Note 37)*
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank MNC Internasional Tbk	31.893.913.902	35.634.657.915	*PT Bank MNC Internasional Tbk*
Dolar Amerika Serikat			*United States Dollar*
PT Bank MNC Internasional Tbk	850.404.801	429.042.112	*PT Bank MNC Internasional Tbk*
Pihak ketiga			*Third parties*
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	24.954.095.697	22.903.727.630	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	17.032.461.340	13.768.198.501	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Artha Graha Internasional Tbk	6.481.947.967	9.200.960.000	*PT Bank Artha Graha Internasional Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	5.544.004.542	4.056.452.129	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank KB Bukopin Tbk	5.122.725.925	6.127.400.263	*PT Bank KB Bukopin Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	4.673.329.528	3.403.263.141	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	4.011.092.354	-	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk*
PT Bank Maspion Indonesia Tbk	2.584.360.210	1.105.102.353	*PT Bank Maspion Indonesia Tbk*
PT Bank Muamalat Indonesia	1.570.423.869	1.818.652.596	*PT Bank Muamalat Indonesia*
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	761.948.729	1.017.714.102	*PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk*
PT Bank JTrust Indonesia Tbk	736.524.461	1.693.319.569	*PT Bank JTrust Indonesia Tbk*
PT Bank ICBC Indonesia	299.180.882	569.337.449	*PT Bank ICBC Indonesia*
PT Bank Mayapada International Tbk	248.874.569	2.123.996	*PT Bank Mayapada International Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	120.179.416	513.699.370	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	110.715.327	793.997.768	*PT Bank Syariah Indonesia Tbk*
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp100 juta)	273.446.505	99.529.183	*Others (each below Rp100 million)*
Dolar Amerika Serikat			*United States Dollar*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	2.174.167.223	11.160.110.449	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	394.982.900	92.665.383	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	158.064.198	151.693.286	*PT Bank Central Asia Tbk*
Deposito berjangka			***Time deposits***
Pihak berelasi (Catatan 37)			*Related party (Note 37)*
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank MNC Internasional Tbk	65.000.000.000	51.650.000.000	*PT Bank MNC Internasional Tbk*
Pihak ketiga			*Third parties*
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	25.500.000.000	25.500.000.000	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	3.198.191.000	3.198.191.000	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	980.930.767	980.930.767	*PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk*
Dolar Amerika Serikat			*United States Dollar*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	-	1.539.882.960	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
Sub-total	204.675.966.112	197.410.651.922	*Sub-total*
Total	**205.685.202.238**	**198.818.357.800**	***Total***
Bank yang dibatasi penggunaannya (Catatan 6 dan 22)	(6.828.469.988)	(12.055.989.552)	*Restricted cash in bank (Notes 6 and 22)*
Cadangan untuk penggantian perabotan dan peralatan hotel (Catatan 6)	(18.409.803.278)	(10.945.304.685)	*Allowance for replacement of hotel furniture and equipment (Note 6)*
Total	**180.446.928.972**	**175.817.063.563**	***Total***

Tingkat suku bunga tahunan deposito berjangka: / *The annual interest rate of time deposits:*

	2024	2023	
Rupiah	4,00% - 5,00%	4,25% - 5,00%	*Rupiah*
Dolar Amerika Serikat	-	3,00%	*United States Dollar*

Penghasilan bunga yang berasal dari deposito berjangka disajikan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sebagai bagian dari "Pendapatan Bunga".

Interest income from time deposits is presented in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income as part of "Interest Income".

5. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)

Cadangan untuk penggantian perabotan dan peralatan hotel

Cadangan untuk penggantian perabotan dan peralatan hotel merupakan pencadangan dana milik Hotel The Westin dan Park Hyatt Jakarta, yang diklasifikasikan sebagai "Aset Keuangan Lainnya" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Bank yang dibatasi penggunaannya

Bank yang dibatasi penggunaanya terdiri dari:

5. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)

Reserve for replacement of hotel furniture and equipment

Reserve for replacement of hotel furniture and equipment represents fund reserve of The Westin and Park Hyatt Jakarta Hotel, which is classified as "Other Financial Assets" in the consolidated statement of financial position.

Restricted cash in banks

Restricted cash in banks consist of the following:

	2024	2023	
Aset tidak lancar lainnya (Catatan 22)			***Other non-current assets (Note 22)***
Pihak ketiga			*Third Parties*
PT Bank Artha Graha Internasional Tbk	2.927.777.777	9.200.960.000	*PT Bank Artha Graha Internasional Tbk*
PT Bank Maspion Indonesia Tbk	2.517.303.790	1.050.000.000	*PT Bank Maspion Indonesia Tbk*
PT Bank ICBC Indonesia	291.742.327	30.101.017	*PT Bank ICBC Indonesia*
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	110.715.327	793.997.768	*PT Bank Syariah Indonesia Tbk*
Aset keuangan lainnya (Catatan 6)			***Other financial assets (Note 6)***
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	980.930.767	980.930.767	*PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk*
Total	**6.828.469.988**	**12.055.989.552**	***Total***

6. ASET KEUANGAN LAINNYA

Rincian aset keuangan lainnya adalah sebagai berikut:

6. OTHER FINANCIAL ASSETS

The details of other financial assets are as follows:

	2024	2023	
Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui OCI dan laba rugi			***Financial assets at fair value through OCI and profit or loss***
Efek ekuitas	850.769.920.059	152.420.323.802	*Equity securities*
Penempatan dana	751.346.618.322	1.067.375.473.747	*Fund placement*
Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui OCI dan laba rugi	**1.602.116.538.381**	**1.219.795.797.549**	***Financial assets at fair value through OCI and profit or loss***
Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi			***Financial assets measured at amortized cost***
Bank yang dibatasi penggunaannya (Catatan 5)	980.930.767	980.930.767	*Restricted cash in bank (Note 5)*
Cadangan untuk penggantian perabotan dan peralatan hotel (Catatan 5)	18.409.803.278	10.945.304.685	*Allowance for replacement of hotel furniture and equipment (Note 5)*
Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi	**19.390.734.045**	**11.926.235.452**	***Financial assets at amortized cost***
Total	**1.621.507.272.426**	**1.231.722.033.001**	***Total***

6. ASET KEUANGAN LAINNYA (lanjutan)

Penempatan Dana

Perusahaan menandatangani beberapa Perjanjian Investasi masing-masing dengan Express Cyber Ltd. (Express) dan Printemps Investments Inc (Printemps), pihak ketiga, dimana kedua pihak tersebut setuju untuk mengelola dana Perusahaan.

NGI menandatangani Perjanjian Investasi dengan Rican Advisors Corp (Rican), pihak ketiga, dimana Rican setuju untuk mengelola dana dari NGI.

Shorewood menandatangani Perjanjian Investasi dengan Printemps, pihak ketiga, dimana Printemps setuju untuk mengelola dana Shorewood.

GLDP menandatangani Perjanjian Investasi dengan Express, pihak ketiga, dimana Express setuju untuk mengelola dana GLDP.

Seluruh perjanjian berlaku dalam jangka waktu satu tahun dan dapat diperpanjang sesuai persetujuan dari kedua belah pihak.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo penempatan dana Kelompok Usaha masing-masing adalah sebesar Rp751.346.618.322 dan Rp1.067.375.473.747.

Tidak ada dari seluruh aset keuangan tersebut yang telah melewati jatuh tempo atau mengalami penurunan nilai.

6. OTHER FINANCIAL ASSETS (continued)

Fund Placement

The Company entered into some Investment Agreement with Express Cyber Ltd. (Express) and Printemps Investments Inc (Printemps), third parties, respectively, whereby both parties agreed to manage fund from the Company.

NGI entered into Investment Agreement with Rican Advisors Corp (Rican), a third party, whereby Rican agreed to manage fund from NGI.

Shorewood entered into Investment Agreement with Printemps, a third party, whereby Printemps agreed to manage fund from Shorewood.

GLDP entered into Investment Agreement with Express, a third party, whereby Express agreed to manage fund from GLDP.

All agreements are valid within one year and can be extended as agreed by both parties.

As of December 31, 2024 and 2023, balance of fund placement's for the Group is amounting to Rp751,346,618,322 and Rp1,067,375,473,747, respectively.

None of the above all financial assets are either past due or impaired.

7. PIUTANG USAHA / *7. TRADE RECEIVABLES*

Rincian piutang usaha adalah sebagai berikut: / *The details of trade receivables are as follows:*

	2024	2023	
Pihak berelasi (Catatan 37)			*Related parties (Note 37)*
Sewa ruang perkantoran	159.588.117.194	202.940.083.045	*Office space rental*
Manajemen properti dan jasa lainnya	99.890.898.997	84.556.214.255	*Property management and other services*
Hotel dan resor	8.584.744.159	3.582.018.371	*Hotel and resort*
Sub-total	**268.063.760.350**	**291.078.315.671**	***Sub-total***
Pihak ketiga			*Third parties*
Hotel dan resor	39.990.883.774	32.751.481.071	*Hotel and resort*
Sewa ruang perkantoran	12.173.678.684	8.132.774.425	*Office space rental*
Manajemen properti dan jasa lainnya	2.074.414.678	1.272.158.808	*Property management and other services*
Sub-total	54.238.977.136	42.156.414.304	*Sub-total*
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang	(2.976.970.966)	(3.728.487.408)	*Allowance for impairment losses on receivables*
Neto	**51.262.006.170**	**38.427.926.896**	***Net***
Total	**319.325.766.520**	**329.506.242.567**	***Total***

7. PIUTANG USAHA (lanjutan) / *7. TRADE RECEIVABLES (Continued)*

Rincian piutang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

The details of trade receivables based on its currencies are as follows:

	2024	2023	
Rupiah	322.302.737.486	331.165.495.793	*Rupiah*
Dolar Amerika Serikat (Catatan 40)	-	2.069.234.182	*United States Dollar (Note 40)*
Sub-total	**322.302.737.486**	**333.234.729.975**	***Sub-total***
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang	(2.976.970.966)	(3.728.487.408)	*Allowance for impairment losses on receivables*
Total	**319.325.766.520**	**329.506.242.567**	***Total***

Rincian umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

The aging analysis of trade receivables are as follows:

	2024	2023	
Belum jatuh tempo	77.322.666.080	33.793.598.027	*Current*
Jatuh tempo:			*Past due:*
Kurang dari 30 hari	57.375.149.201	42.816.777.520	*Under 30 days*
31 - 60 hari	41.432.403.014	15.727.045.115	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	40.399.856.976	11.456.289.593	*61 - 90 days*
91 - 120 hari	46.593.034.045	42.116.634.274	*91 - 120 days*
Lebih dari 120 hari	59.179.628.170	187.324.385.446	*More than 120 days*
Sub-total	**322.302.737.486**	**333.234.729.975**	***Sub-total***
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang	(2.976.970.966)	(3.728.487.408)	*Allowance for impairment losses on receivables*
Total	**319.325.766.520**	**329.506.242.567**	***Total***

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai piutang adalah sebagai berikut:

The movement of the allowance for impairment losses on receivables are as follows:

	2024	2023	
Saldo awal	3.728.487.408	3.616.146.917	*Beginning balance*
Pembentukan cadangan kerugian penurunan nilai tahun berjalan neto	878.118.492	180.627.352	*Net provision allowance for impairment losses during the year*
Pemulihan cadangan kerugian penurunan nilai tahun berjalan neto	(1.629.634.934)	(68.286.861)	*Net recover amount for impairment losses during the year*
Saldo akhir	**2.976.970.966**	**3.728.487.408**	***Ending balance***

Kelompok Usaha membentuk cadangan kerugian penurunan nilai piutang berdasarkan estimasi nilai tidak terpulihkan secara individual dan kolektif berdasarkan pengalaman Kelompok Usaha atas tertagihnya piutang di masa lalu. Kelompok usaha memiliki jaminan atau peningkatan kredit lainnya atas piutang berupa deposit penyewa dalam bentuk tunai.

The Group provide allowance for impairment losses on receivables using the estimated unrecoverable amounts determined individually and collectively based on the Group' experience on trade receivables collections. The Group hold collateral or other credit enhancements over these balances in the form of tenants deposit received in cash.

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai piutang pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah cukup untuk menutup kemungkinan tidak tertagihnya piutang tersebut.

Management believes that the allowance for impairment losses for receivables as of December 31, 2024 and 2023, are adequate.

8. PERSEDIAAN / *8. INVENTORIES*

	2024	2023	
Hotel dan Golf			***Hotel and Golf***
Makanan dan minuman	6.036.905.788	6.245.445.063	*Foods and beverages*
Perlengkapan operasional	509.724.965	490.205.815	*Operating supplies*
Sub-total	**6.546.630.753**	**6.735.650.878**	***Sub-total***
Aset Real Estat			***Real Estate Assets***
Kavling tanah	1.193.113.112.725	769.345.644.039	*Landlots*
Apartemen	456.568.873.389	454.635.408.497	*Apartment*
Aset dalam penyelesaian	109.297.614.301	112.062.516.750	*Construction in progress*
Sub-total	**1.758.979.600.415**	**1.336.043.569.286**	***Sub-total***
Persediaan lainnya	**391.886.080**	**821.145.203**	***Other inventories***
Total	**1.765.918.117.248**	**1.343.600.365.367**	***Total***

Hotel dan Golf

Manajemen berkeyakinan bahwa nilai realisasi neto dari persediaan hotel dan golf melebihi nilai biaya perolehan, sehingga tidak perlu dilakukan penyisihan atas persediaan tersebut.

Hotel and Golf

The management believes that the realizable value of hotel and golf inventories are more than its cost, thus, no provision for losses is necessary.

Aset Real Estat

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, persediaan aset real estat terdiri dari aset dalam penyelesaian dan kavling tanah milik MLL di Jawa Barat, kavling tanah dan unit resort milik MLB di kawasan Tanah Lot, Bali, dan aset dalam penyelesaian milik MLS di Surabaya, Jawa Timur.

Hak legal atas tanah yang dimilki oleh MLL dan entitas anaknya, berupa Hak Guna Bangunan ("HGB"). Manajemen berkeyakinan bahwa seluruh HGB tersebut dapat diperpanjang pada akhir masa berlakunya.

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan persediaan aset real estat pada akhir periode, manajemen berkeyakinan bahwa tidak perlu dilakukan penurunan nilai persediaan aset real estat. Persediaan aset real estat dijaminkan untuk utang bank jangka panjang (Catatan 22). Persediaan aset real estat kecuali tanah, diasuransikan bersama dengan aset tetap (Catatan 12).

Real Estate Assets

As of December 31, 2024 and 2023, real estate assets inventories consist of construction in progress and landlots of MLL in West Java, landlots and resort unit of MLB in Tanah Lot, Bali and construction in progress of MLS in Surabaya, East Java.

MLL and its subsidiaries' landrights are in the form of Building Use Rights ("HGB"). Management believes that such HGB can be extended upon their expiration.

Based on a review of the condition of real estate assets inventories at the end of the period, management believes no impairment for losses is necessary. Real estate assets are used as collateral for long-term - bank loan (Note 22). Real estate assets inventories excluding lands, were insured along with fixed assets (Note 12).

9. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DI MUKA / *9. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	2024	2023	
Uang muka			***Advances***
Karyawan	13.684.526.658	12.702.858.312	*Employees*
Pembelian	11.048.410.504	10.794.209.189	*Purchase*
Pengurusan hak guna bangunan	2.101.433.620	2.101.433.620	*Obtaining certificates of land*
Efek ekuitas	-	560.997.000.000	*Equity securities*
Lain-lain	553.006.664	706.313.452	*Others*
Sub-total	**27.387.377.446**	**587.301.814.573**	***Sub-total***

9. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DI MUKA (lanjutan) / *9. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES (continued)*

	2024	2023	
Beban dibayar di muka			***Prepaid expenses***
Asuransi	4.787.071.361	4.838.374.058	*Insurance*
Sewa	114.462.673	177.692.293	*Rent*
Lain-lain	4.208.379.137	3.436.039.899	*Others*
Sub-total	**9.109.913.171**	**8.452.106.250**	***Sub-total***
Total	**36.497.290.617**	**595.753.920.823**	***Total***

10. UANG MUKA PROYEK DAN PEMBELIAN ASET / *10. ADVANCES FOR PROJECT AND PURCHASE OF ASSETS*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	2024	2023	
Uang muka pembelian tanah	923.373.873.481	356.562.355.617	*Advance for purchase of land*
Uang muka pembelian aset	322.494.797.062	322.494.797.062	*Advance for purchase of asset*
Uang muka proyek	126.340.064.591	124.903.867.023	*Advance for project*
Total	**1.372.208.735.134**	**803.961.019.702**	***Total***

Akun uang muka pembelian tanah merupakan uang muka pembelian tanah yang berlokasi di Kebon Sirih, Jakarta Pusat milik Perusahaan dan GLDP, serta di Jawa Barat milik MLL dan Entitas Anak.

Advance for purchase of land account represents advance payment for purchase of land located in Kebon Sirih, Central Jakarta under the Company and GLDP, and also in West Java under MLL and Subsidiaries.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas uang muka.

As of December 31, 2024 and 2023, the management believes there is no impairment of advances.

11. TANAH UNTUK PENGEMBANGAN / *11. LAND FOR DEVELOPMENT*

Akun ini merupakan tanah yang dimiliki oleh Perusahaan seluas 4.336 m^2, GLDP seluas 1.761 m^2, dan MLL untuk dikembangkan pada masa mendatang. Tanah untuk pengembangan diperoleh oleh MLL melalui proses lelang pada tahun 2008. Berdasarkan risalah lelang No. 149/2008 dan No. 150/2008 luas tanah sekitar 10.371.935 m2.

This account represents land owned by the Company with the total area of 4,336 m^2, GLDP with the total area of 1,761 m^2, and MLL for future development. Land for development was acquired by MLL through an auction in 2008. Based on minutes No. 149/2008 and No. 150/2008 of the auction, the total land areas of the properties is 10,371,935 m2.

MLL memiliki hak legal atas tanah untuk pengembangan berupa 597 sertifikat yang terbagi atas 596 Sertifikat Hak Guna Bangunan ("HGB") dan 1 Sertifikat Hak Guna Usaha ("HGU").

The legal rights of the land for development owned by MLL totalling 597 certificates which consist of 596 certificates of "Building Usage Rights" ("HGB") and 1 certificate of "Business Usage Rights" ("HGU").

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, rincian tanah untuk pengembangan berdasarkan area adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2024 and 2023, the details of land for development based on area are as follow:

- Desa Pasir Buncir dan Desa Cinagara, Kecamatan Caringin, Kabupaten Bogor, Jawa Barat;
- Desa Wates Jaya, Kecamatan Cigombong, Kabupaten Bogor, Jawa Barat;
- Desa Wangunjaya, Kecamatan Ciambar, Kabupaten Sukabumi, Jawa Barat;
- Desa Nanggerang dan Desa Benda, Kecamatan Cicurug, Kabupaten Sukabumi, Jawa Barat.

- *Desa Pasir Buncir and Desa Cinagara, Kecamatan Caringin, Kabupaten Bogor, West Java;*
- *Desa Wates Jaya, Kecamatan Cigombong, Kabupaten Bogor, West Java;*
- *Desa Wangunjaya, Kecamatan Ciambar, Kabupaten Sukabumi, West Java;*
- *Desa Nanggerang and Desa Benda, Kecamatan Cicurug, Kabupaten Sukabumi, West Java.*

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas tanah untuk pengembangan.

As of December 31, 2024 and 2023, the management believes there is no impairment of land for development.

12. ASET TETAP

12. *FIXED ASSETS*

Rincian dari aset tetap adalah sebagai berikut:

The details of fixed assets are as follows:

	2024						
	Saldo Awal/ ***Beginning Balance***	**Penambahan/** ***Additions***	**Pengurangan/** ***Deductions***	**Reklasifikasi/** ***Reclassification***	**Revaluasi/** ***Revaluation***	**Saldo Akhir/** ***Ending Balance***	
Harga Perolehan							***Acquisition Costs***
Tanah	12.627.807.161.879	1.450.527.500	-	(424.019.061.641)	152.548.891.120	12.357.787.518.858	*Land*
Bangunan dan prasarana	1.337.224.040.512	12.109.702.470	(9.250.000)	1.595.369.565.644	-	2.944.694.058.626	*Building and improvements*
Kendaraan bermotor	34.969.556.535	1.497.129.991	(5.055.400.000)	-	-	31.411.286.526	*Vehicles*
Peralatan kantor	64.580.573.477	4.821.185.414	(199.472.273)	68.322.165.861	-	137.524.452.479	*Office equipments*
Perlatan restoran	1.229.728.008	432.650.340	-	-	-	1.662.378.348	*Restaurant equipments*
Peralatan *housekeeping* dan *security*	828.466.273	24.465.000	(26.605.000)	-	-	826.326.273	*Housekeeping and security equipments*
Peralatan hotel	384.320.328.320	21.706.510.385	-	167.141.913.050	-	573.168.751.755	*Hotel equipments*
Peralatan klinik	129.234.470	37.547.500	(4.075.000)	-	-	162.706.970	*Clinic equipments*
Landscape	10.675.730.668	-	-	-	-	10.675.730.668	*Landscape*
Lapangan golf	61.694.264.645	-	-	-	-	61.694.264.645	*Golf course*
Peralatan golf	-	248.191.580	-	16.389.072.975	-	16.637.264.555	*Golf equipments*
Aset dalam penyelesaian	3.078.885.748.926	1.252.138.497.788	-	1.645.692.013.352	-	5.976.716.260.066	*Construction in progress*
Aset hak-guna	5.512.021.170	-	-	-	-	5.512.021.170	*Right-of-use asset*
Total Harga Perolehan	**17.607.856.854.883**	**1.294.466.407.968**	**(5.294.802.273)**	**3.068.895.669.241***	**152.548.891.120**	**22.118.473.020.939**	***Total Acquisition Costs***
Akumulasi Penyusutan							***Accumulated Depreciation***
Bangunan dan prasarana	640.291.405.229	79.836.019.793	(2.119.792)	-	-	720.125.305.230	*Building and improvements*
Kendaraan bermotor	28.420.248.008	2.428.163.855	(4.521.491.685)	-	-	26.326.920.178	*Vehicles*
Peralatan kantor	41.754.433.177	18.511.036.272	(199.472.273)	-	-	60.065.997.176	*Office equipments*
Perlatan restoran	906.289.643	335.914.957	-	-	-	1.242.204.600	*Restaurant equipments*
Peralatan *housekeeping* dan *security*	198.109.788	169.380.025	(1.904.271)	-	-	365.585.542	*Housekeeping and security equipments*
Peralatan hotel	259.459.661.931	38.201.539.120	-	-	-	297.661.201.051	*Hotel equipments*
Peralatan klinik	13.041.530	33.304.367	(933.854)	-	-	45.412.043	*Clinic equipments*
Landscape	8.243.566.175	-	-	-	-	8.243.566.175	*Landscape*
Lapangan golf	46.250.401.868	-	-	-	-	46.250.401.868	*Golf course*
Peralatan golf	-	1.040.163.775	-	-	-	1.040.163.775	*Golf equipments*
Aset hak-guna	2.004.371.333	501.092.832	-	-	-	2.505.464.165	*Right-of-use asset*
Total Akumulasi Penyusutan	**1.027.541.528.682**	**141.056.614.996**	**(4.725.921.875)**	-	-	**1.163.872.221.803**	***Total Accumulated Depreciation***
Nilai Buku Neto	**16.580.315.326.201**					**20.954.600.799.136**	***Net Book Value***

*) Reklasifikasi dari Properti Investasi, Tanah untuk Pengembangan dan reklasifikasi ke Persediaan /*Reclassified from Investment Properties, Land for Development and reclassified to Inventory.*

12. ASET TETAP (lanjutan)

12. FIXED ASSETS (continued)

Rincian dari aset tetap adalah sebagai berikut: (lanjutan)

The details of fixed assets are as follows: (continued)

	2023						
	Saldo Awal/ ***Beginning Balance***	**Penambahan/** ***Additions***	**Pengurangan/** ***Deductions***	**Reklasifikasi/** ***Reclassification***	**Revaluasi/** ***Revaluation***	**Saldo Akhir/** ***Ending Balance***	
Harga Perolehan							***Acquisition Costs***
Tanah	12.535.145.012.922	-	-	4.574.522.431	88.087.626.526	12.627.807.161.879	*Land*
Bangunan dan prasarana	1.317.538.629.397	270.007.000	-	19.415.404.115	-	1.337.224.040.512	*Building and improvements*
Kendaraan bermotor	35.020.091.535	2.840.765.000	(2.891.300.000)	-	-	34.969.556.535	*Vehicles*
Peralatan kantor	44.988.804.119	20.121.390.835	(529.621.477)	-	-	64.580.573.477	*Office equipments*
Perlatan restoran	1.183.641.298	46.086.710	-	-	-	1.229.728.008	*Restaurant equipments*
Peralatan *housekeeping* dan *security*	713.916.273	114.550.000	-	-	-	828.466.273	*Housekeeping and security equipments*
Peralatan hotel	356.387.680.770	12.116.106.426	-	15.816.541.124	-	384.320.328.320	*Hotel equipments*
Peralatan klinik	-	129.234.470	-	-	-	129.234.470	*Clinic equipments*
Landscape	10.675.730.668	-	-	-	-	10.675.730.668	*Landscape*
Lapangan golf	61.694.264.645	-	-	-	-	61.694.264.645	*Golf course*
Aset dalam penyelesaian	2.650.341.765.795	483.787.749.791	-	(55.243.766.660)	-	3.078.885.748.926	*Construction in progress*
Aset hak-guna	5.512.021.170	-	-	-	-	5.512.021.170	*Right-of-use asset*
Total Harga Perolehan	**17.019.201.558.592**	**519.425.890.232**	**(3.420.921.477)**	**(15.437.298.990)** *	**88.087.626.526**	**17.607.856.854.883**	***Total Acquisition Costs***
Akumulasi Penyusutan							***Accumulated Depreciation***
Bangunan dan prasarana	602.927.723.198	37.363.682.031	-	-	-	640.291.405.229	*Building and improvements*
Kendaraan bermotor	27.658.082.772	3.606.798.569	(2.844.633.333)	-	-	28.420.248.008	*Vehicles*
Peralatan kantor	17.141.386.298	25.135.917.315	(522.870.436)	-	-	41.754.433.177	*Office equipments*
Perlatan restoran	616.510.615	289.779.028	-	-	-	906.289.643	*Restaurant equipments*
Peralatan *housekeeping* dan *security*	34.540.340	163.569.448	-	-	-	198.109.788	*Housekeeping and security equipments*
Peralatan hotel	254.293.975.200	5.165.686.731	-	-	-	259.459.661.931	*Hotel equipments*
Peralatan klinik	-	13.041.530	-	-	-	13.041.530	*Clinic equipments*
Landscape	8.243.566.175	-	-	-	-	8.243.566.175	*Landscape*
Lapangan golf	46.250.401.868	-	-	-	-	46.250.401.868	*Golf course*
Aset hak-guna	1.503.278.501	501.092.832	-	-	-	2.004.371.333	*Right-of-use asset*
Total Akumulasi Penyusutan	**958.669.464.967**	**72.239.567.484**	**(3.367.503.769)**	-	-	**1.027.541.528.682**	***Total Accumulated Depreciation***
Nilai Buku Neto	**16.060.532.093.625**					**16.580.315.326.201**	***Net Book Value***

*) Reklasifikasi dari Tanah untuk Pengembangan dan reklasifikasi ke Properti Investasi/ *Reclassified from Land for Development and reclassified to Investment Properties.*

12. ASET TETAP (lanjutan) / *12. FIXED ASSETS (continued)*

Penyusutan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dibebankan pada akun-akun sebagai berikut:

Depreciation for the year ended December 31, 2024 and 2023 was charged to the following accounts:

	2024	2023	
Beban pokok pendapatan	122.140.582.977	52.941.915.058	*Cost of revenues*
Beban umum dan administrasi (Catatan 34)	18.916.032.019	19.297.652.426	*General and administrative expenses (Note 34)*
Total	**141.056.614.996**	**72.239.567.484**	***Total***

Rincian penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

The details of sale of fixed assets are as follows:

	2024	2023	
Harga jual	1.699.813.466	824.457.000	*Selling price*
Nilai buku neto	(533.908.315)	(46.666.667)	*Net book value*
Keuntungan penjualan aset tetap	**1.165.905.151**	**777.790.333**	***Gain on sale of fixed assets***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, sebagian aset tetap kendaraan bermotor digunakan sebagai jaminan atas utang ke lembaga pembiayaan (Catatan 24) dan aset tanah seluas 1.064 m^2 yang berlokasi di Jl. Wahid Hasyim, Jakarta digunakan sebagai jaminan atas dana syirkah temporer (Catatan 23).

As of December 31, 2024 and 2023, some of fixed assets - vehicles are used as collateral for loan payables to financing institution (Note 24) and fixed asset - land with total ares of 1,064 m^2 located on Jl. Wahid Hasyim, Jakarta is used as collateral for temporary syirkah fund (Note 23).

Pada tanggal 31 Desember 2024, aset tetap kecuali tanah, telah diasuransikan kepada PT MNC Asuransi Indonesia, pihak berelasi, dan beberapa perusahaan asuransi pihak ketiga lainnya terhadap risiko kebakaran, gempa bumi dan risiko lainnya, dengan total pertanggungan sebesar USD157.798.689 dan Rp2.153.626.876.085. Sebagian aset tetap diasuransikan bersama dengan properti investasi. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas risiko tersebut.

As of December 31, 2024, fixed asset except for land, are covered by insurance against fire, earthquake and other risks to PT MNC Asuransi Indonesia, related party, and other third party with total insurance coverage amounting to USD157,798,689 and Rp2,153,626,876,085. Some fixed assets are insured along with investment properties. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses arising from such risks.

Penentuan nilai wajar aset tetap diperoleh atas dasar laporan penilaian independen sebagai berikut:

The determination of fair value of fixed assets are based on the report from independent appraiser as follows:

	Penilai Independen/ *Independent Valuer*	Tanggal laporan/ *Report's date*	
Wilayah			***Areas***
Bogor	KJPP Dino Farid & Rekan	17 Maret 2023/ *March 17, 2023*	*Bogor*
Bogor	KJPP Rizky Djunaedy & Rekan	16 Mei 2023/ *May 16, 2023*	*Bogor*
Bogor	KJPP Pung's Zulkarnain & Rekan	7 Oktober 2024/ *October 7, 2024*	*Bogor*
Bogor	KJPP Pung's Zulkarnain & Rekan	7 Oktober 2024/ *October 7, 2024*	*Bogor*

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan penurunan nilai aset tetap pada tanggal pelaporan.

Management believes that there are no events or changes in circumstances which may indicate an impairment in the value of fixed assets as of the reporting date.

12. ASET TETAP (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024, aset dalam penyelesaian merupakan proyek kawasan hiburan terintegrasi milik MLL dan entitas anaknya, dengan rincian sebagai berikut:

12. FIXED ASSETS (continued)

As of December 31, 2024, the construction in progress is an integrated entertainment district of MLL and its subsidiaries, with the following details:

Proyek:	**Persentase Penyelesaian/ *Percentage of Completion***	***Projects:***
Lapangan Golf	95,32%	*Golf Course*
Hotel Lido - Renovasi	95,00%	*Hotel Lido - Renovation*
Lido Music & Arts Center	69,82%	*Lido Music & Arts Center*
Hotel Lido - Ekstensi	53,91%	*Hotel Lido - Extension*
Infrastruktur	17,48%	*Infrastructure*
Taman Rekreasi	2,00%	*Themepark*

Persentase penyelesaian aset tetap dalam penyelesaian didasarkan pada biaya aktual yang terjadi dibandingkan dengan biaya proyek yang direncanakan.

The percentages of completion of the construction in progress are based on the actual expenditures incurred compared to the total budgeted project costs.

Biaya pinjaman yang dikapitalisasi ke dalam aset tetap pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, masing-masing sebesar Rp407.198.619.368 dan Rp184.393.049.796.

Borrowing cost which were capitalized to fixed assets on December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp407,198,619,368 and Rp184,393,049,796, respectively.

13. ASET HAK-GUNA

Aset hak-guna menjelaskan aset sewaan sehubungan dengan penerapan awal PSAK 116.

Saldo aset hak-guna pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp6.892.867.578 dan Rp7.549.331.158.

Beban depresiasi aset hak-guna masing - masing sebesar Rp 656.463.580 disajikan pada "Beban Pokok Pendapatan".

Berdasarkan penilaian manajemen, tidak ada kejadian-kejadian atau perubahan-perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset hak-guna.

13. RIGHT-OF-USE ASSETS

Right-of-use assets is used to describe leased assets in connection with the initial application of PSAK 116.

Right-of-use assets as of December 31, 2024 and 2023 are amounted to Rp6,892,867,578 and Rp7,549,331,158, respectively.

Depreciation expense of right of-use assets amounting to Rp656,463,580, respectively, has been presented in "Cost of Revenues".

Based on the assessment of the management, there are no events or changes in circumtances that indicate any impairment in the value of right-of-use assets.

14. PROPERTI INVESTASI / *14. INVESTMENT PROPERTIES*

Rincian dari properti investasi adalah sebagai berikut: / *The details of investment properties are as follows:*

	2024						
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Keuntungan Pengukuran Kembali Menggunakan Model Nilai Wajar/ *Gain from Remeasurement Using Fair Value Model*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Harga Perolehan							***Acquisition Costs***
Tanah	4.102.367.860.028	-	-	22.996.725.783	430.807.311.317	4.556.171.897.128	*Land*
Bangunan dan prasarana	866.063.105.322	-	-	778.774.554.449	112.852.880.827	1.757.690.540.598	*Building and improvements*
Peralatan bangunan	24.797.766.056	35.670.000	-	47.788.045.910	-	72.621.481.966	*Building equipments*
Bangunan dalam penyelesaian	4.719.834.342.131	120.681.301.814	(2.328.248.460)	(4.317.993.404.250)	-	520.193.991.235	*Construction in progress*
Jumlah Tercatat	**9.713.063.073.537**	**120.716.971.814**	**(2.328.248.460)**	**(3.468.434.078.108)** **	**543.660.192.144**	**6.906.677.910.927**	***Carrying Amount***

	2023						
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Keuntungan Pengukuran Kembali Menggunakan Model Nilai Wajar/ *Gain from Remeasurement Using Fair Value Model*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Harga Perolehan							***Acquisition Costs***
Tanah	3.918.936.237.560	-	-	8.378.589.449	175.053.033.019	4.102.367.860.028	*Land*
Bangunan dan prasarana	1.181.291.692.249	90.000.000	(315.318.586.927)	-	-	866.063.105.322	*Building and improvements*
Peralatan bangunan	27.792.473.636	609.430.000	(3.604.137.580)	-	-	24.797.766.056	*Building equipments*
Bangunan dalam penyelesaian	4.174.214.658.889	525.524.140.515	-	20.095.542.727	-	4.719.834.342.131	*Construction in progress*
Jumlah Tercatat	**9.302.235.062.334**	**526.223.570.515**	**(318.922.724.507)**	**28.474.132.176** *	**175.053.033.019**	**9.713.063.073.537**	***Carrying Amount***

*) Reklasifikasi dari Tanah untuk Pengembangan, Persediaan dan Aset Tetap / *Reclassified from Land for Development, Inventories and Fixed Assets.*
**) Reklasifikasi dari Tanah untuk Pengembangan dan ke Aset Tetap/ *Reclassified from Land for Development and to Fixed Assets.*

14. PROPERTI INVESTASI (lanjutan) / *14. INVESTMENT PROPERTIES (continued)*

Persentase penyelesaian bangunan dalam penyelesaian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The percentage of completion of construction in progress as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024	2023	
Proyek:			***Project:***
MNC Park Tower	100%	99%	*MNC Park Tower*

GLDP, entitas anak, memiliki beberapa bidang tanah seluas 17.850 m^2 berlokasi di JI. Kebon Sirih. Hak legal berupa HGB berjangka waktu 30 tahun, jatuh tempo tahun 2026. Manajemen berpendapat bahwa sertifikat HGB tersebut dapat diperpanjang pada saat jatuh tempo.

GLDP, a subsidiary, owned several land properties with total area of 17,850 m^2, located in Jl. Kebon Sirih. The landrights is in the form of HGB with term of 30 years, expiring 2026. Management believes that the HGB certificates can be extended upon their expiration.

Penentuan nilai wajar properti investasi diperoleh atas dasar laporan-laporan penilaian independen sebagai berikut:

The determination of fair value of investment properties are based on the reports from independent appraiser as follows:

	Penilai Independen/ *Independent Valuer*	Tanggal laporan/ *Report's date*	
Wilayah			***Areas***
Jakarta	KJPP Rengganis, Hamid & Rekan	28 Agustus 2024/ *August 28, 2024*	*Jakarta*
Surabaya	KJPP Rengganis, Hamid & Rekan	27 Juni 2024/ *June 27, 2024*	*Surabaya*
Bogor	KJPP Dino Farid & Rekan	17 Maret 2023/ *March 17, 2023*	*Bogor*
Bogor	KJPP Pung's Zulkarnaen & Rekan	17 Maret 2021/ *March 17, 2021*	*Bogor*

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, properti investasi tertentu digunakan sebagai jaminan atas utang bank jangka panjang (Catatan 22) dan dana syirkah temporer (Catatan 23).

As of December 31, 2024 and 2023, certain investment properties are used as collateral for long-term bank loan (Note 22) and temporary syirkah fund (Note 23).

Pada tanggal 31 Desember 2024, properti investasi kecuali tanah, telah diasuransikan kepada PT MNC Asuransi Indonesia, pihak berelasi dan beberapa perusahaan asuransi pihak ketiga lainnya terhadap risiko kebakaran, gempa bumi dan risiko lainnya, dengan total pertanggungan sebesar Rp10.774.957.524.615. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas risiko tersebut.

As of December 31, 2024, investment properties, except for land, are covered by insurance against fire, earthquake and other risks with PT MNC Asuransi Indonesia, a related party, and other third parties with total insurance coverage amounting to Rp10,774,957,524,615. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses arising from such risks.

Biaya pinjaman yang dikapitalisasi ke dalam properti investasi pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp44.185.441.558 dan Rp221.298.487.318.

Borrowing cost which were capitalized to investment properties on December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp44,185,441,558 and Rp221,298,487,318, respectively.

15. UTANG USAHA / *15. TRADE PAYABLES*

	2024	2023	
Berdasarkan pemasok			***By supplier***
Pihak berelasi (Catatan 37)	50.694.798.803	39.321.363.853	*Related parties (Note 37)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Utang konstruksi dan lainnya:			*Construction payable and others:*
PT Solo Bhakti Trading Contractor	13.894.122.671	7.046.438.378	*PT Solo Bhakti Trading Contractor*
PT KSO - STO - NRC	11.938.698.391	19.030.048.598	*PT KSO - STO - NRC*
DP Architects Pte Ltd	10.508.709.949	10.325.590.829	*DP Architects Pte Ltd*
PT Saniharto Enggalharjo	7.438.868.379	5.733.263.600	*PT Saniharto Enggalharjo*
PT Efa Sejahtera Abadi	6.984.000.000	1.044.984.571	*PT Efa Sejahtera Abadi*
PT Guo Wijaya Mulyo	5.176.227.683	431.295.750	*PT Guo Wijaya Mulyo*
PT Jaga Citra Inti	5.082.766.522	2.572.882.388	*PT Jaga Citra Inti*
PT Krakatau Wajatama Osaka Steel	4.892.282.695	-	*PT Krakatau Wajatama Osaka Steel*
PT Restomart Cipta Usaha	3.230.668.800	1.195.545.234	*PT Restomart Cipta Usaha*
PT Caturgriya Naradipa	3.007.786.897	1.898.929.770	*PT Caturgriya Naradipa*
PT Fajar Gelora Inti	2.871.735.457	3.458.677.103	*PT Fajar Gelora Inti*
PT Indosat Tbk	2.603.962.806	18.929.516	*PT Indosat Tbk*
PT Citra Cipta Bika	2.424.983.082	-	*PT Citra Cipta Bika*
PT Asuransi Astra Buana	2.255.097.380	1.900.022.940	*PT Asuransi Astra Buana*
PT. Indo Mitra Pratama	2.067.864.998	2.080.031.592	*PT Indo Mitra Pratama*
PT Architectural Intreriors Indonesia	1.800.253.520	-	*PT Architectural Intreriors Indonesia*
PT Imecon Anugerah Perkasa	1.727.655.386	2.319.617.871	*PT Imecon Anugerah Perkasa*
PT Stone Mason Indonesia	1.547.314.655	1.664.984.323	*PT Stone Mason Indonesia*
PT Gelora Inti Mandiri	1.486.137.371	1.489.717.764	*PT Gelora Inti Mandiri*
PT Grant Surya Pondasi	1.381.282.421	684.139.752	*PT Grant Surya Pondasi*
PT Prima Setyamakmur Mandiri	1.302.939.570	-	*PT Prima Setyamakmur Mandiri*
PT Panca Utama Asia	1.229.325.000	435.675.000	*PT Panca Utama Asia*
PT Bian Niaga Batuan	1.161.100.649	386.365.462	*PT Bian Niaga Batuan*
PT Lin Indo Persada	1.087.966.323	2.208.469.250	*PT Lin Indo Persada*
PT Kharisma Sinarlindo Persada	959.587.200	-	*PT Kharisma Sinarlindo Persada*
PT Elka Buana Sejahtera	920.931.605	1.493.426.880	*PT Elka Buana Sejahtera*
PT Harmoni Jaya Sejahtera	916.649.128	1.228.012.229	*PT Harmoni Jaya Sejahtera*
PT Jebssen & Jessen Techology Indonesia	894.496.000	-	*PT Jebssen & Jessen Techology Indonesia*
PT Bintai Kindenko Engineering Indonesia	815.255.339	4.606.528.985	*PT Bintai Kindenko Engineering Indonesia*
PT Global Cipta Powerindo	757.264.840	1.244.009.257	*PT Global Cipta Powerindo*
PT Kone Indo Elevator	751.466.135	5.182.435.888	*PT Kone Indo Elevator*
BC Fine Living Limited	-	2.488.681.960	*BC Fine Living Limited*
Lain-lain (di bawah Rp1Miliar)	58.626.839.856	60.211.294.210	*Others (below Rp1Billion)*
Sub-total	161.744.240.708	142.379.999.100	*Sub-total*
Hotel	17.116.973.807	20.204.110.608	*Hotel*
Sub-total	178.861.214.515	162.584.109.708	*Sub-total*
Total	**229.556.013.318**	**201.905.473.561**	***Total***

16. UTANG LAIN-LAIN / *16. OTHER PAYABLES*

	2024	2023	
Pihak berelasi (Catatan 37)	1.687.796.350	1.535.471.980	*Related parties (Note 37)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Utang kontraktor	72.964.786.574	28.759.548.189	*Contractor payable*
Titipan pelanggan	48.616.534.070	44.234.630.138	*Customer's deposits*
Titipan keperluan proyek	39.586.925.800	38.252.162.585	*Deposit for projects*
Service charge	3.612.282.224	3.549.076.761	*Service charge*
Utang operasional dan lain-lain	362.483.892.539	70.464.852.396	*Operating payable and others*
Sub-total	527.264.421.207	185.260.270.069	*Sub-total*
Total	**528.952.217.557**	**186.795.742.049**	***Total***

17. PERPAJAKAN / *17. TAXATION*

a. Pajak Dibayar di Muka / *a. Prepaid Taxes*

	2024	2023	
Pajak Pertambahan Nilai	63.236.523.795	67.518.834.005	*Value Added Tax*
Pajak Bumi dan Bangunan	224.983	-	*Land & Building Tax*
Pajak penghasilan:			*Income taxes:*
Pasal 22	10.650	10.650	*Article 22*
Pasal 23	98.496.478	34.465.865	*Article 23*
Pasal 25	71.141.110	53.644.132	*Article 25*
Total	**63.406.397.016**	**67.606.954.652**	***Total***

b. Utang Pajak / *b. Taxes Payable*

	2024	2023	
Pajak penghasilan:			*Income taxes:*
Pasal 4 (2)	6.443.701.919	6.484.637.462	*Article 4 (2)*
Pasal 21	5.621.728.097	6.014.298.608	*Article 21*
Pasal 23	434.996.122	221.721.071	*Article 23*
Pasal 25	264.311.591	266.303.170	*Article 25*
Pasal 29	79.779.204	84.461.009	*Article 29*
Pajak Pertambahan Nilai	3.536.630.529	3.325.412.665	*Value Added Tax*
Pajak Pembangunan	8.563.112.420	7.588.489.155	*Development tax*
Total	**24.944.259.882**	**23.985.323.140**	***Total***

c. Pajak Penghasilan Badan / *c. Corporate Income Tax*

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak sebagaimana yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan taksiran laba kena pajak penghasilan Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Reconciliation between income before income tax as shown in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and the estimated taxable income of the Company for the years ended December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024	2023	
Laba sebelum pajak penghasilan di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	690.730.237.285	352.255.744.742	*Profit before income tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income*
Rugi (Laba) entitas anak sebelum pajak penghasilan	(175.362.802.454)	86.400.647.429	*Loss (Profit) before tax of subsidiaries*
Laba Perusahaan sebelum pajak penghasilan	515.367.434.831	438.656.392.171	*Profit before income tax attributable to the Company*
Laba yang telah dikenakan pajak bersifat final	(261.065.135.179)	(614.936.756.555)	*Income already subjected to final tax*
Laba (Rugi) yang pajaknya bersifat tidak final	254.302.299.652	(176.280.364.384)	*Profit (Loss) subjected to non final tax*
Koreksi fiskal			*Tax correction*
Beda waktu	(38.788.129.209)	(221.986.000)	*Time differences*
Beda tetap	(267.138.222.324)	174.110.760.510	*Permanent differences*
Taksiran rugi kena pajak - Perusahaan	**(51.624.051.881)**	**(2.391.589.874)**	***Estimated taxable loss - the Company***
Rugi fiskal awal tahun	**(2.391.589.874)**	**-**	***Fiscal loss at the beginning of the year***
Akumulasi rugi fiscal akhir tahun	**(54.015.641.755)**	**(2.391.589.874)**	***Accumulate fiscal loss at the end of the year***

Taksiran laba kena pajak hasil rekonsiliasi di atas menjadi dasar dalam pengisian Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak Penghasilan Badan Perusahaan.

The estimated taxable profit resulted from the above reconciliation provides the basis for the Company's Annual Corporate Income Tax Return.

17. PERPAJAKAN (lanjutan) / *17. TAXATION (continued)*

c. Pajak Penghasilan Badan (lanjutan) / *c. Corporate Income Tax (continued)*

Perhitungan beban pajak penghasilan kini dan taksiran utang pajak penghasilan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The computation of current income tax expense and estimated income tax payable for the years ended December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024	2023	
Beban pajak penghasilan:			*Income tax expense:*
Perusahaan			*The Company*
Beban pajak tangguhan	8.533.388.426	48.836.920	*Deferred tax expense*
Entitas anak:			*Subsidiaries:*
Beban pajak kini	3.426.463.280	3.350.075.273	*Current tax expense*
Beban pajak tangguhan	(181.559.444)	3.750.794.230	*Deferred tax expense*
Beban pajak penghasilan	11.778.292.262	7.149.706.423	*Income tax expense*
Beban pajak kini	3.426.463.280	3.350.075.273	*Current tax expense*
Pajak penghasilan dibayar di muka	(3.346.684.076)	(3.265.614.264)	*Prepaid income taxes*
Total utang pajak penghasilan pasal 29	**79.779.204**	**84.461.009**	***Total income tax payable article 29***
Taksiran utang pajak penghasilan Pasal 29:			*Estimated income tax payable Article 29:*
Perusahaan	-	-	*Company*
Entitas anak	79.779.204	84.461.009	*Subsidiaries*
Total utang pajak penghasilan pasal 29	**79.779.204**	**84.461.009**	***Total income tax payable article 29***

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan dan hasil perkalian laba sebelum pajak penghasilan dengan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

A reconciliation between the total tax income expense and the amounts computed by applying the effective tax rates to income before income tax is as follows:

	2024	2023	
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	690.730.237.285	352.255.744.742	*Profit before income tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income*
Laba entitas anak sebelum pajak penghasilan	(175.362.802.454)	86.400.647.429	*Profit before tax of subsidiaries*
Laba Perusahaan sebelum pajak penghasilan	515.367.434.831	438.656.392.171	*Profit before income tax attributable to the Company*
Laba yang telah dikenakan pajak bersifat final	(261.065.135.179)	(614.936.756.555)	*Income already subjected to final tax*
Laba (Rugi) yang pajaknya bersifat tidak final	254.302.299.652	(176.280.364.384)	*Profit (Loss) subject to non final tax*
Pajak dengan tarif yang berlaku	(55.946.565.923)	38.781.680.164	*Tax at effective tax rate*
Pengaruh pajak atas penghasilan tidak kena pajak final	67.303.797.337	(38.255.530.392)	*Tax effect of nontaxable income*
Aset pajak tangguhan yang tidak diakui	(11.357.291.414)	(526.149.772)	*Deferred tax assets are not recognized*
Beban pajak penghasilan - neto	**-**	**-**	***Income tax expense - net***

Besarnya pajak terutang ditetapkan berdasarkan perhitungan pajak yang dilakukan sendiri (*self-assessment*). Berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku, Direktorat Jendral Pajak (DJP) dapat menetapkan atau mengubah jumlah pajak dalam jangka waktu lima tahun sejak saat terutangnya pajak.

The filing of tax returns is based on the Company's own calculation of tax liabilities (self-assessment). Under prevailing regulations, the Directorat General Tax (DGT) may assess or amend taxes within five years of the time the tax becomes due.

17. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Aset (Liabilitas) Pajak Tangguhan

17. TAXATION (continued)

d. Deferred Tax Assets (Liabilities)

	2024					
	Saldo Awal Pajak Tangguhan/ *Beginning Balance Deferred Tax*	Manfaat (Beban) Pajak Tangguhan Tahun Berjalan/ *Deferred Tax Benefit (Expense) Current Year*	Dikreditkan pada Penghasilan Komprehensif Lain/ *Credited to Other Comprehensive Income*	Penyesuaian/ *Adjustment*	Saldo Akhir Pajak Tangguhan/ *Ending Balance Deferred Tax*	
Perusahaan						***The Company***
Aset pajak tangguhan	289.220.579	-	-	(289.220.579)	-	*Deferred tax assets*
Liabilitas pajak tangguhan	-	(8.533.388.426)	(100.539)	289.220.579	(8.244.268.386)	*Deferred tax liabilities*
Entitas anak						***Subsidiaries***
Aset pajak tangguhan	28.254.192.120	(297.548.606)	(522.348.288)	134.011.620	27.568.306.846	*Deferred tax assets*
Liabilitas pajak tangguhan	(6.483.003.564)	551.533.727	-	(206.437.297)	(6.137.907.134)	*Deferred tax liabilities*
Total						***Total***
Aset pajak tangguhan	28.543.412.699	(297.548.606)	(522.348.288)	(155.208.959)	27.568.306.846	*Deferred tax assets*
Liabilitas pajak tangguhan	(6.483.003.564)	(7.981.854.699)	(100.539)	82.783.282	(14.382.175.520)	*Deferred tax liabilities*

	2023					
	Saldo Awal Pajak Tangguhan/ *Beginning Balance Deferred Tax*	Manfaat (Beban) Pajak Tangguhan Tahun Berjalan/ *Deferred Tax Benefit (Expense) Current Year*	Dikreditkan pada Penghasilan Komprehensif Lain/ *Credited to Other Comprehensive Income*	Penyesuaian/ *Adjustment*	Saldo Akhir Pajak Tangguhan/ *Ending Balance Deferred Tax*	
Perusahaan						***The Company***
Aset pajak tangguhan	226.580.419	73.346.900	13.803.240	(24.509.980)	289.220.579	*Deferred Tax Assets*
Entitas Anak						***Subsidiaries***
Aset pajak tangguhan	32.561.068.396	(4.777.317.850)	148.510.431	321.931.143	28.254.192.120	*Deferred Tax Assets*
Liabilitas pajak tangguhan	(7.089.922.201)	606.918.636	-	-	(6.483.003.564)	*Deferred Tax Liabilities*
Total						***Total***
Aset pajak tangguhan	32.787.648.815	(4.703.970.950)	162.313.671	297.421.163	28.543.412.699	*Deferred Tax Assets*
Liabilitas pajak tangguhan	(7.089.922.201)	606.918.637	-	-	(6.483.003.564)	*Deferred Tax Liabilities*

17. PERPAJAKAN (lanjutan)

e. Perubahan Peraturan Pajak

Perubahan Tarif Pajak

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Pemerintah mengesahkan Rancangan Undang-Undang Harmonisasi Peraturan Perpajakan ("RUU HPP") menjadi UU Nomor 7 Tahun 2021 yang menetapkan, antara lain, kenaikan tarif Pajak Pertambahan Nilai ("PPN") dari semula 10% menjadi 11% mulai tanggal 1 April 2022 dan 12% mulai tanggal 1 Januari 2025. Selain itu, membatalkan penurunan tarif pajak penghasilan wajib pajak badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap dari semula turun ke 20% menjadi tetap sebesar 22% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022.

17. TAXATION (continued)

e. Changes in Tax Regulations

Changes in Tax Rate

On October 29, 2021, the Government approved the Bill on the Harmonization of Tax Regulations ("RUU HPP") into Law Number 7 Year 2021 which stipulates, among others, the increase of Value Added Tax ("VAT") from previously 10% to become 11% effective on April 1, 2022 and 12% effective on January 1, 2025. In addition, the bill revokes the reduction of the tax rates for entitled corporate income taxpayers and permanent establishments from previously decrease to 20% to remain at 22% for fiscal year 2022 onwards.

18. BEBAN AKRUAL

Rincian beban akrual adalah sebagai berikut:

18. ACCRUED EXPENSES

The details of accrued expenses are as follows:

	2024	2023	
Gaji dan tunjangan	67.001.032.637	54.613.245.180	*Salaries and allowances*
Biaya hotel	20.128.311.703	9.433.837.204	*Hotel expenses*
Utilitas	12.644.450.220	23.862.351.442	*Utilities*
Indonesia Tourism Development Corporation	9.059.179.438	35.124.082.659	*Indonesia Tourism Development Corporation*
Lain-lain	56.686.912.188	39.778.771.915	*Others*
Total	**165.519.886.186**	**162.812.288.400**	***Total***

19. PENDAPATAN DITERIMA DI MUKA

Akun ini merupakan pendapatan diterima di muka atas sewa dan keanggotaan golf dengan rincian sebagai berikut:

19. UNEARNED REVENUES

This account represents unearned revenue from rental and golf membership with the details are as follows:

	2024	2023	
Penyewaan ruang perkantoran			*Office space rental*
Pihak ketiga	2.976.370.214	1.819.915.414	*Third parties*
Pihak berelasi (Catatan 37)	440.139.411	1.040.469.414	*Related parties (Note 37)*
Keanggotaan golf	7.365.139.362	-	*Golf course membership*
Jasa keamanan dan kebersihan	3.184.183.290	1.896.547.895	*Security and cleaning services*
Lainnya	4.914.871.442	8.300.725.494	*Others*
Total	18.880.703.719	13.057.658.217	*Total*
Bagian yang direalisasi dalam satu tahun	(17.548.390.777)	(6.382.468.060)	*Realizable within one year*
Bagian yang direalisasi lebih dari satu tahun	**1.332.312.942**	**6.675.190.157**	***Realizable more than one year***

20. UANG MUKA DAN DEPOSIT PELANGGAN / *20. CUSTOMERS' ADVANCES AND DEPOSITS*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	2024	2023	
Deposit hotel	49.248.985.257	42.894.045.030	*Hotel deposits*
Uang muka penjualan	2.086.586.522	45.356.730.401	*Sales advances*
Total	**51.335.571.779**	**88.250.775.431**	***Total***

21. UTANG JANGKA PENDEK LAINNYA / *21. OTHER SHORT-TERM LOANS*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	2024	2023	
Pihak berelasi			*Related party*
PT Bank MNC Internasional Tbk (Catatan 37)	482.905.496.530	520.251.049.805	*PT Bank MNC Internasional Tbk (Note 37)*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bank Maspion Indonesia Tbk	185.000.000.000	195.000.000.000	*PT Bank Maspion Indonesia Tbk*
PT Bank Capital Indonesia Tbk	150.000.000.000	150.000.000.000	*PT Bank Capital Indonesia Tbk*
PT Maybank Sekuritas Indonesia	50.000.000.000	50.000.000.000	*PT Maybank Sekuritas Indonesia*
PT Maybank Indonesia Tbk	10.000.000.000	-	*PT Maybank Indonesia Tbk*
Lainnya	400.806.499.654	90.345.488.376	*Others*
Total Utang Jangka Pendek Lainnya	**1.278.711.996.184**	**1.005.596.538.181**	***Total Other Short-Term Loans***

PT Bank MNC Internasional Tbk / ***PT Bank MNC Internasional Tbk***

Perusahaan / ***The Company***

Pada tanggal 26 Juni 2018, Perusahaan menandatangani perjanjian kredit dengan PT Bank MNC Internasional Tbk, dan memperoleh fasilitas pinjaman rekening koran dengan limit kredit maksimum sebesar Rp50.000.000.000.

On June 26, 2018, the Company entered into a credit agreement with PT Bank MNC Internasional Tbk, and obtained a current account loan facility with a maximum credit limit of Rp50,000,000,000.

Sesuai dengan perpanjangan perjanjian kredit tertanggal 26 Juni 2024, pinjaman ini telah diperpanjang dan akan jatuh tempo pada tanggal 26 Juni 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 saldo pinjaman tersebut masing-masing adalah sebesar Rp47.080.496.530 dan Rp46.646.049.805 (Catatan 37).

In accordance with the extention of credit agreement dated June 26, 2024, this loan has been extended and will be due on June 26, 2025. Total outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 are amounting to Rp47,080,496,530 and Rp46,646,049,805, respectively (Note 37).

21. UTANG JANGKA PENDEK LAINNYA (lanjutan)

PT Bank MNC Internasional Tbk (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Pada tanggal 24 Agustus 2020, Perusahaan menandatangani perjanjian kredit dengan PT Bank MNC Internasional Tbk dan memperoleh fasilitas pinjaman dengan limit kredit maksimum sebesar Rp15.000.000.000. Pada tanggal 1 September 2020, Perusahaan memperoleh tambahan fasilitas pinjaman sebesar Rp5.000.000.000 sehingga limit kredit maksimum menjadi sebesar Rp20.000.000.000.

Sesuai dengan perpanjangan perjanjian kredit tertanggal 26 Juni 2024, pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 24 Juni 2025. Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp20.000.000.000 (Catatan 37).

Pada tanggal 20 Oktober 2023, Perusahaan menandatangani perjanjian kredit dengan PT Bank MNC Internasional Tbk dan memperoleh fasilitas pinjaman dengan limit kredit maksimum sebesar Rp20.000.000.000.

Sesuai dengan perpanjangan perjanjian kredit tertanggal 26 Juni 2024, pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 20 Juni 2025. Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp20.000.000.000 (Catatan 37).

BSR

Pada tanggal 18 Desember 2019, BSR menandatangani perjanjian kredit dengan PT Bank MNC Internasional Tbk dan memperoleh fasilitas pinjaman modal kerja dengan limit kredit maksimum sebesar Rp5.000.000.000.

Pada tanggal 9 Juni 2023, BSR memperoleh tambahan fasilitas pinjaman sebesar Rp10.000.000.000 yang akan jatuh tempo bersamaan dengan fasilitas lainnya.

Pada tanggal 5 Desember 2024, pinjaman ini telah diperpanjang dan akan jatuh tempo pada tanggal 23 Desember 2025.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 saldo pinjaman tersebut masing-masing adalah sebesar Rp15.000.000.000 (Catatan 37).

21. OTHER SHORT-TERM LOANS (continued)

PT Bank MNC Internasional Tbk (continued)

The Company (continued)

On August 24, 2020, the Company entered into a credit agreement with PT Bank MNC Internasional Tbk and obtained a loan facility with a maximum credit limit of Rp15,000,000,000. On September 1, 2020, the Company obtained an additional loan facility of Rp5,000,000,000 and the maximum credit limit will be amounting to Rp20,000,000,000.

In accordance with the extention of credit agreement dated June 26, 2024, this loan will be due on June 24, 2025. Total outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 is amounting to Rp20,000,000,000, respectively (Note 37).

On October 20, 2023, the Company entered into a credit agreement with PT Bank MNC Internasional Tbk and obtained a loan facility with a maximum credit limit of Rp20,000,000,000.

In accordance with the extention of credit agreement dated June 26, 2024, this loan will be due on June 20, 2025. Total outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 is amounting to Rp20,000,000,000, respectively (Note 37).

BSR

On December 18, 2019, BSR entered into a credit agreement with PT Bank MNC Internasional Tbk and obtained a working capital loan facility with a maximum credit limit of Rp5,000,000,000.

On June 9, 2023, BSR obtained an additional loan facility of Rp10,000,000,000 which will be due along with the other facility.

On December 5, 2024, this loan has been extended and will be due on December 23, 2025.

Total outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp15,000,000,000, respectively (Note 37).

21. UTANG JANGKA PENDEK LAINNYA (lanjutan)

21. OTHER SHORT-TERM LOANS (continued)

PT Bank MNC Internasional Tbk (lanjutan)

PT Bank MNC Internasional Tbk (continued)

GLDP

GLDP

Pada tanggal 7 September 2020, GLDP menandatangani perjanjian kredit dengan PT Bank MNC Internasional Tbk dan memperoleh dua fasilitas pinjaman tetap dengan limit kredit maksimum masing-masing sebesar Rp8.000.000.000 (PT I) dan Rp98.200.000.000 (PT II). Pada tanggal 4 Oktober 2022, limit kredit fasilitas PT II turun menjadi Rp25.525.000.000. Pada tanggal 29 Mei 2024, pinjaman ini telah diperpanjang dan akan jatuh tempo pada tanggal 7 April 2025.

On September 7, 2020, GLDP entered into a credit agreement with PT Bank MNC Internasional Tbk and obtained two fixed installment loan facilities with a maximum credit limit of Rp8,000,000,000 (PT I) and Rp98,200,000,000 (PT II), respectively. On October 4, 2022, the credit limit of PT II has been decreased to Rp25,525,000,000. On May 29, 2024, this loan has been extended and will be due on April 7, 2025.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 saldo pinjaman untuk kedua fasilitas tersebut masing-masing adalah sebesar Rp25.525.000.000 (Catatan 37).

As of December 31, 2024 and 2023, the outstanding loan balance of two facilities amounting to Rp25,525,000,000, respectively (Note 37).

Pada tanggal 5 April 2021, 15 April 2021 dan 26 April 2021, GLDP menandatangani perjanjian kredit dengan PT Bank MNC Internasional Tbk dan memperoleh fasilitas kredit dengan total limit kredit maksimum sebesar Rp46.500.000.000. Pada tanggal 6 Mei 2021 dan 21 Mei 2021, GLDP menandatangani adendum perjanjian kredit dan memperoleh tambahan fasilitas pinjaman sehingga limit kredit maksimum menjadi sebesar Rp147.750.000.000. Perjanjian tersebut telah diperpanjang dan akan jatuh tempo masing-masing pada tanggal 5 April 2025, 15 April 2025 dan 26 April 2025. Saldo pinjaman untuk fasilitas-fasilitas tersebut pada 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp147.200.000.000 dan Rp147.750.000.000 (Catatan 37).

On April 5, 2021, April 15, 2021 and April 26, 2021 GLDP entered into credit agreements with PT Bank MNC Internasional Tbk and obtained credit with total maximum credit limit of Rp46,500,000,000. On May 6, 2021 and May 21, 2021, GLDP signed addendum to the credit agreements and obtained additional loan facilities so that the maximum credit limit is Rp147,750,000,000. These agreements have been extended and will be due on April 5, 2025, April 15, 2025 and April 26, 2025, respectively. The outstanding loan balance of those facilities as of December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp147,200,000,000 and Rp147,750,000,000, respectively (Note 37).

Pada tanggal 27 Mei 2021 dan 28 Mei 2021, GLDP menandatangani perjanjian kredit dengan PT Bank MNC Internasional Tbk dan memperoleh fasilitas kredit dengan total limit kredit maksimum sebesar Rp36.000.000.000. Pada tanggal 10 September 2024, limit kredit fasilitas tersebut berubah menjadi Rp23.630.000.000. Perjanjian tersebut telah diperpanjang dan akan jatuh tempo masing-masing pada tanggal 27 Mei 2025 dan 28 Mei 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 saldo pinjaman untuk kedua fasilitas tersebut masing-masing adalah sebesar Rp20.000.000.000 dan Rp36.230.000.000 (Catatan 37).

On May 27, 2021 and May 28, 2021, GLDP entered into credit agreements with PT Bank MNC Internasional Tbk and obtained credit with total maximum credit limit of Rp36,000,000,000. On September 10, 2024, the credit limit of this facility has been decreased to Rp23,630,000,000. These agreements have been extended and will be due on May 27, 2025, and May 28, 2025, respectively. As of December 31, 2024 and 2023, the outstanding loan balance of both facilities is amounting to Rp20,000,000,000 and Rp36,230,000,000, respectively (Note 37).

Pada tanggal 4 Juni 2021, GLDP menandatangani perjanjian kredit dengan PT Bank MNC Internasional Tbk dan memperoleh 3 fasilitas perjanjian kredit bersifat *Committed* dan *On Revolving Basis* dengan limit kredit maksimum sebesar Rp15.000.000.000. Perjanjian tersebut telah diperpanjang dan akan jatuh tempo pada tanggal 4 April 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 saldo pinjaman untuk fasilitas tersebut masing-masing adalah sebesar Rp15.000.000.000 (Catatan 37).

On June 4, 2021, GLDP entered into a credit agreement with PT Bank MNC Internasional Tbk and obtained 3 credit agreement facilities which is Committed and On Revolving Basis with a maximum credit limit of Rp15,000,000,000. This agreement has been extended and will be due on April 4, 2025. As of December 31, 2024 and 2023, the outstanding loan balance of the facility is amounting to Rp15,000,000,000, respectively (Note 37).

21. UTANG JANGKA PENDEK LAINNYA (lanjutan)

PT Bank MNC Internasional Tbk (lanjutan)

GJS

Pada tanggal 24 November 2020, GJS menandatangani perjanjian kredit dengan PT Bank MNC Internasional Tbk dan memperoleh fasilitas pinjaman tetap dengan limit kredit maksimum sebesar Rp5.000.000.000.

Pada tanggal 9 Juni 2023, GJS memperoleh tambahan fasilitas pinjaman sebesar Rp30.000.000.000 yang akan jatuh tempo bersamaan dengan fasilitas lainnya.

Sesuai dengan perpanjangan perjanjian kredit tertanggal 24 Oktober 2024, pinjaman ini telah diperpanjang dan akan jatuh tempo pada 24 November 2025.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 saldo pinjaman tersebut masing-masing adalah sebesar Rp35.000.000.000 (Catatan 37).

MLL

Pada tanggal 18 Juni 2021 dan 28 Juni 2021, MLL menandatangani perjanjian kredit dengan PT Bank MNC Internasional Tbk dan memperoleh dua fasilitas pinjaman tetap dengan limit kredit maksimum masing-masing sebesar Rp14.000.000.000 (PT II) dan Rp25.900.000.000 (PT I). MLL telah menandatangani addendum perjanjian kredit dan memperoleh tambahan fasilitas pinjaman sehingga limit kredit maksimum masing-masing menjadi sebesar Rp17.210.000.000 dan Rp37.190.000.000. Kedua fasilitas tersebut masing-masing akan jatuh tempo pada tanggal 18 Juni 2025 dan 28 Juni 2025.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 saldo pinjaman untuk kedua fasilitas tersebut masing-masing adalah sebesar Rp54.400.000.000 (Catatan 37).

Pada tanggal 27 Agustus 2021, MLL menandatangani perjanjian kredit dengan PT Bank MNC Internasional Tbk dan memperoleh fasilitas pinjaman tetap dengan limit kredit maksimum sebesar Rp10.700.000.000. Sesuai dengan perpanjangan perjanjian kredit tertanggal 6 Juni 2024, pinjaman ini telah diperpanjang dan akan jatuh tempo pada 27 Juni 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 saldo pinjaman tersebut masing-masing adalah sebesar Rp10.700.000.000 (Catatan 37).

21. OTHER SHORT-TERM LOANS (continued)

PT Bank MNC Internasional Tbk (continued)

GJS

On November 24, 2020, GJS entered into a credit agreement with PT Bank MNC Internasional Tbk and obtained fixed installment loan facility with a maximum credit limit of Rp5,000,000,000.

On June 9, 2023, GJS obtained an additional loan facility of Rp30,000,000,000 which will be due along with the other facility.

In accordance with the extention of credit agreement dated October 24, 2024, this loan has been extended and will be due on November 24, 2025.

Total outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 is amounting to Rp35,000,000,000, respectively (Note 37).

MLL

On June 18, 2021 and June 28, 2021, MLL entered into a credit agreement with PT Bank MNC Internasional Tbk and obtained two fixed installment loan facilities with a maximum credit limit of Rp14,000,000,000 (PT II) and Rp25,900,000,000 (PT I), respectively. MLL signed addendum to the credit agreements and obtained additional loan facilities so that the maximum credit limit are Rp17,210,000,000 and Rp37,190,000,000, respectively. Both of facility will be due on June 18, 2025 and June 28, 2025, respectively.

The outstanding loan balance of two facilities as of December 31, 2024 and 2023 is amounting to Rp54,400,000,000, respectively (Note 37).

On August 27, 2021, MLL entered into a credit agreement with PT Bank MNC Internasional Tbk and obtained fixed installment loan facilities with a maximum credit limit of Rp10,700,000,000. In accordance with the extention of credit agreement dated June 6, 2024, this loan has been extended and will due on June 27, 2025. Total outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 is amounting to Rp10,700,000,000, respectively (Note 37).

21. UTANG JANGKA PENDEK LAINNYA (lanjutan)

21. OTHER SHORT-TERM LOANS (continued)

PT Bank MNC Internasional Tbk (lanjutan)

PT Bank MNC Internasional Tbk (continued)

MLL (lanjutan)

MLL (continued)

Pada tanggal 17 November 2021, MLL menandatangani perjanjian kredit dengan PT Bank MNC Internasional Tbk dan memperoleh dua fasilitas pinjaman tetap dengan limit kredit maksimum masing-masing sebesar Rp40.000.000.000 dan Rp20.000.000.000. Pada tanggal 13 November 2024, fasilitas ini telah diperpanjang dan akan jatuh tempo pada 18 Juni 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 saldo pinjaman tersebut masing-masing adalah sebesar Rp53.000.000.000 dan Rp60.000.000.000 (Catatan 37).

On November 17, 2021, MLL entered into a credit agreement with PT Bank MNC Internasional Tbk and obtained two fixed installment loan facilities with a maximum credit limit of Rp40,000,000,000 and Rp20,000,000,000. On November 13, 2024, this facility has been extended on will be due on June 18, 2025. Total outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 is amounting to Rp53,000,000,000, and Rp60,000,000,000, respectively (Note 37).

Pada tanggal 9 Juni 2023, MLL menandatangani perjanjian kredit dengan PT Bank MNC Internasional Tbk dan memperoleh fasilitas perjanjian kredit dengan limit kredit maksimum sebesar Rp20.000.000.000. Sesuai dengan perpanjangan perjanjian kredit tertanggal 6 Juni 2024, pinjaman ini telah diperpanjang dan akan jatuh tempo pada 9 Juni 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 saldo pinjaman atas fasilitas tersebut masing-masing adalah sebesar Rp20.000.000.000 (Catatan 37).

On June 9, 2023, MLL entered into a credit agreement with PT Bank MNC Internasional Tbk and obtained a credit agreement facility with a maximum credit limit of Rp20,000,000,000. In accordance with the extention of credit agreement dated June 6, 2024, this loan has been extended and will be due on June 9, 2025. As of December 31, 2024 and 2023, the outstanding loan balance of the facility is amounting to Rp20,000,000,000, respectively (Note 37).

Pada tanggal 31 Juli 2023, MLL menandatangani perjanjian kredit dengan PT Bank MNC Internasional Tbk dan memperoleh fasilitas perjanjian kredit dengan limit kredit maksimum sebesar Rp9.000.000.000 dan akan jatuh tempo dalam 12 bulan. Pada tanggal 6 Juni 2024, fasilitas ini telah diperpanjang dan akan jatuh tempo pada 30 Juni 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 saldo pinjaman untuk fasilitas tersebut masing-masing adalah sebesar RpNihil dan Rp9.000.000.000 (Catatan 37).

On July 31, 2023, MLL entered into a credit agreement with PT Bank MNC Internasional Tbk and obtained a credit agreement facility with a maximum credit limit of Rp9,000,000,000, and will be due within 12 months. On June 6, 2024, this facility has been extended and will be due on June 30, 2025. As of December 31, 2024 and 2023, the outstanding loan balance of the facility is amounting to RpNil and Rp9,000,000,000, respectively (Note 37).

Fasilitas tersebut telah dilunasi pada Juli 2024.

This facility has been paid off on July 2024.

LHY

LHY

Pada tanggal 12 April 2023, LHY menandatangani perjanjian kredit dengan PT Bank MNC Internasional Tbk dan memperoleh fasilitas perjanjian kredit bersifat *Uncommitted* dan *On Revolving Basis* dengan limit kredit maksimum sebesar Rp5.000.000.000 dan akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan. Pada tanggal 5 April 2024, LHY mendapat perpanjangan fasilitas kredit sehingga fasilitas ini akan jatuh tempo pada 12 April 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 saldo pinjaman untuk fasilitas tersebut masing-masing adalah sebesar RpNihil dan Rp5.000.000.000 (Catatan 37).

On April 12, 2023, LHY entered into a credit agreement with PT Bank MNC Internasional Tbk and obtained a credit agreement facility which is Uncommitted and On Revolving Basis with a maximum credit limit of Rp5,000,000,000, and will be due within 12 months. On April 5, 2024, LHY obtained an extension of credit facility, which will be due on April 12, 2025. As of December 31, 2024 and 2023, the outstanding loan balance of the facility amounting to RpNil and Rp5,000,000,000, respectively (Note 37).

Fasilitas tersebut telah dilunasi pada September 2024.

This facility has been paid off on September 2024.

21. UTANG JANGKA PENDEK LAINNYA (lanjutan)

PT Bank Maspion Indonesia Tbk

Perusahaan

Pada tanggal 21 Desember 2020, Perusahaan mendapatkan fasilitas kredit *Fixed Loan* Murni ("FLM") dari PT Bank Maspion Indonesia Tbk dengan limit kredit maksimum Rp195.000.000.000, dan akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan dan dikenakan tingkat suku bunga per tahun 10,5%.

Pada tanggal 11 Desember 2024, Perusahaan mendapatkan perpanjangan fasilitas kredit sehingga fasilitas akan jatuh tempo pada 23 Maret 2025. Fasilitas ini dikenakan tingkat suku bunga per tahun sebesar 10%. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 saldo pinjaman tersebut masing-masing adalah sebesar Rp185.000.000.000 dan Rp195.000.000.000.

PT Bank Capital Indonesia Tbk

Perusahaan

Pada tanggal 24 Maret 2023, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan PT Bank Capital Indonesia Tbk dan memperoleh fasilitas pinjaman dengan limit kredit maksimum sebesar Rp150.000.000.000. Pinjaman ini akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan, dengan tingkat suku bunga 13% per tahun. Pada tanggal 28 Maret 2024, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit, yang akan jatuh tempo pada 28 Maret 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 saldo pinjaman tersebut masing-masing adalah sebesar Rp150.000.000.000.

PT Maybank Sekuritas Indonesia

MLS

Pada tanggal 10 April 2019, MLS menandatangani perjanjian dengan PT Maybank Sekuritas Indonesia dan memperoleh fasilitas pinjaman sebesar Rp50.000.000.000. Perjanjian ini telah diperpanjang dan akan jatuh tempo pada 27 Maret 2025. Pinjaman ini dikenakan tingkat suku bunga 15% per tahun. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 saldo pinjaman tersebut masing-masing adalah sebesar Rp50.000.000.000.

PT Bank Maybank Indonesia Tbk

NGI

Pada tanggal 3 Oktober 2024, NGI menandatangani perjanjian dengan PT Bank Maybank Indonesia Tbk dan memperoleh fasilitas pinjaman sebesar Rp10.000.000.000 dan akan jatuh tempo pada tanggal 3 Oktober 2025. Pinjaman ini dikenakan tingkat suku bunga 10% per tahun. Pada tanggal 31 Desember 2024 saldo pinjaman tersebut adalah sebesar Rp10.000.000.000.

21. OTHER SHORT-TERM LOANS (continued)

PT Bank Maspion Indonesia Tbk

The Company

On December 21, 2020, the Company entered into a credit agreement with PT Bank Maspion Indonesia Tbk and obtained credit facility Fixed Loan Murni ("FLM") with a maximum credit limit of Rp195,000,000,000, will be due within 12 months, and bears interest rate of 10.5% per annum.

On December 11, 2024, the Company obtained an extension of credit facility, which will be due on March 23, 2025. This facility bears an annual interest rate of 10% per annum. Total outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 is amounting to Rp185,000,000,000 and Rp195,000,000,000, respectively.

PT Bank Capital Indonesia Tbk

The Company

On March 24, 2023, The Company entered into a loan agreeement with PT Bank Capital Indonesia Tbk and obtained a loan facility with a maximum credit limit of Rp150,000,000,000. This agreement will be due within 12 months, with an annual interest rate of 13% per annum. On March 28, 2024, The Company obtained an extension of credit facility, which will be due on March 28, 2025. Total outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 is amounting to Rp150,000,000,000, respectively.

PT Maybank Sekuritas Indonesia

MLS

On April 10, 2019, MLS entered into a loan agreeement with PT Maybank Sekuritas Indonesia and obtained a loan facility of Rp50,000,000,000. This agreement has been extended and will be due on March 27, 2025. The loan bears an annual interest rate of 15% per annum. Total outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 is amounting to Rp50,000,000,000, respectively.

PT Bank Maybank Indonesia Tbk

NGI

On October 3, 2024, NGI entered into a loan agreeement with PT Bank Maybank Indonesia Tbk and obtained a loan facility of Rp10,000,000,000 and will be due on October 3, 2025. The loan bears an annual interest rate of 10% per annum. Total outstanding loan as of December 31, 2024 is amounting to Rp10,000,000,000.

22. UTANG JANGKA PANJANG - UTANG BANK

22. LONG-TERM LOANS - BANK LOANS

Akun ini merupakan utang bank kepada pihak berelasi dan pihak ketiga yang terdiri dari:

This account represents bank loan to the related party and third parties consists of:

	2024	2023	
Pihak berelasi			*Related party*
PT Bank MNC Internasional Tbk (Catatan 37)	16.956.471.202	18.511.557.936	*PT Bank MNC Internasional Tbk (Note 37)*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	1.400.402.533.574	1.450.974.533.574	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank ICBC Indonesia	634.000.000.000	669.133.818.066	*PT Bank ICBC Indonesia*
PT Bank KB Bukopin Tbk	633.402.616.718	653.607.281.316	*PT Bank KB Bukopin Tbk*
PT Bank Artha Graha Internasional Tbk	283.333.333.334	300.000.000.000	*PT Bank Artha Graha Internasional Tbk*
PT Bank Mayapada Internasional Tbk	240.395.268.943	247.634.536.325	*PT Bank Mayapada Internasional Tbk*
PT Bank Nationalnobu Tbk	195.000.000.000	200.000.000.000	*PT Bank Nationalnobu Tbk*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	111.401.767.819	-	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk*
PT Bank JTrust Indonesia Tbk	69.500.000.000	78.500.000.000	*PT Bank JTrust Indonesia Tbk*
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	46.878.189.428	50.355.533.975	*PT Bank Syariah Indonesia Tbk*
PT Bank Victoria International Tbk	23.928.450.100	28.214.250.000	*PT Bank Victoria International Tbk*
PT Bank Victoria Syariah	15.954.000.000	18.810.000.000	*PT Bank Victoria Syariah*
PT Bank Maspion Indonesia Tbk	-	85.980.609.778	*PT Bank Maspion Indonesia Tbk*
Total	3.671.152.631.118	3.801.722.120.970	*Total*
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(13.233.955.578)	(17.104.555.205)	*Unamortized transaction costs*
Total setelah dikurangi biaya transaksi yang belum diamortisasi	3.657.918.675.540	3.784.617.565.765	*Total after deducted of unamortized transaction costs*
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	(697.820.049.379)	(852.756.416.527)	*Less current maturities*
Bagian yang akan jatuh tempo lebih dari satu tahun	**2.960.098.626.161**	**2.931.861.149.238**	***Long-term portion***

PT Bank MNC Internasional Tbk

PT Bank MNC Internasional Tbk

MLH

MLH

Pada tanggal 24 Februari 2023, MLH menandatangani perjanjian pinjaman dengan PT Bank MNC Internasional Tbk dan mendapatkan fasilitas Pinjaman Investasi dengan pinjaman sebesar Rp19.500.000.000. Periode pinjaman adalah 120 bulan.

On February 24, 2023, MLH entered into a loan agreement with PT Bank MNC Internasional Tbk, whereby MLH obtained a fixed loan facility amounting to Rp19,500,000,000. The period of loan is 120 months.

Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp16.956.471.202 dan Rp18.511.557.936.

The outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp16,956,471,202 and Rp18,511,557,936, respectively.

Pinjaman ini dikenakan tingkat suku bunga per tahun sebesar 10% pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

The loan bears interest at annual rates of 10% on December 31, 2024 and 2023.

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk

Perusahaan

The Company

Utang Bilateral

Bilateral Loan

Pada tanggal 18 Desember 2014, Perusahaan menandatangani perjanjian pinjaman dengan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI"), dimana Perusahaan mendapatkan fasilitas pinjaman kredit investasi dengan maksimum pinjaman sebesar Rp1.159.191.000.000. Periode pinjaman adalah 108 bulan termasuk *grace period* 36 bulan. Berdasarkan surat pemberitahuan putusan kredit tanggal 28 Desember 2017, maksimum pinjaman kredit investasi turun menjadi Rp1.009.091.000.000.

On December 18, 2014, the Company entered into a loan agreement with PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("BRI"), whereby the Company obtained an investment credit facility with a maximum amount of Rp1,159,191,000,000. The period of loan is 108 months including grace period of 36 months. Based on the letter of credit decision dated December 28, 2017, the maximum credit facility decreased to Rp1,009,091,000,000.

Pada 28 Juni 2024, maksimum pinjaman kredit turun menjadi Rp881.806.000.000 dan akan jatuh tempo pada Oktober 2030.

On June 28, 2024, the maximum credit facility decreased to Rp881,806,000,000 and will be due on October 2030.

22. UTANG JANGKA PANJANG - UTANG BANK (lanjutan)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk

Perusahaan (lanjutan)

Utang Bilateral (lanjutan)

Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp879.306.000.000 dan Rp907.532.999.976.

Pinjaman tersebut dijamin dengan proyek yang bersangkutan (Catatan 14).

Pinjaman ini dikenakan tingkat suku bunga efektif per tahun masing-masing sebesar 10% pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Utang Sindikasi

Pada tanggal 28 November 2017, Perusahaan menandatangani perjanjian pinjaman sindikasi dengan BRI, PT Bank Pembangunan Daerah Riau Kepri (Bank Riau Kepri), PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Utara (Bank Sumut) dan PT Bank Raya Indonesia Tbk, yang dikoordinasi oleh BRI, dimana Perusahaan mendapatkan fasilitas pinjaman kredit investasi dengan maksimum pinjaman sebesar Rp600.000.000.000. Periode pinjaman adalah 73 bulan (termasuk *grace period* 13 bulan) sampai dengan 23 Desember 2023.

Fasilitas pinjaman ini telah diperpanjang dan akan jatuh tempo pada Desember 2026.

Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp521.096.533.574 dan Rp543.441.533.598.

Pinjaman tersebut dijamin dengan proyek yang bersangkutan (Catatan 14).

Pinjaman ini dikenakan tingkat suku bunga efektif per tahun masing-masing sebesar 11,25% pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

PT Bank ICBC Indonesia

Perusahaan

Pada tanggal 27 April 2017, Perusahaan menandatangani perjanjian pinjaman dengan PT Bank ICBC Indonesia ("ICBC"), dimana Perusahaan mendapatkan beberapa fasilitas pinjaman sebagai berikut:

1. Fasilitas pinjaman Tetap *on Installment* ("PTI") dengan maksimum pinjaman sebesar Rp475.000.000.000. Pada tanggal 28 April 2017, Perusahaan telah mencairkan seluruh fasilitas kredit tersebut.

2. Fasilitas pinjaman Tetap *on Demand* B ("PTD-B") dengan maksimum pinjaman sebesar Rp325.000.000.000. Sampai dengan bulan Juli 2017, Perusahaan telah mencairkan seluruh fasilitas kredit tersebut.

22. LONG-TERM LOANS - BANK LOANS (continued)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk

The Company (continued)

Bilateral Loan (continued)

The outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp879,306,000,000 and Rp907,532,999,976, respectively.

The loan is guaranteed by the project related to the loan (Note 14).

The loan bears interest at annual rates of 10% on December 31, 2024 and 2023.

Syndicated Loan

On November 28, 2017, the Company entered into a syndicated loan agreement with BRI, PT Bank Pembangunan Daerah Riau Kepri (Bank Riau Kepri), PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Utara (Bank Sumut) and PT Bank Raya Indonesia Tbk, which is coordinated by BRI, whereby the Company obtained an investment credit facility with a maximum amount of Rp600,000,000,000. The term of the loan is 73 months (including grace period of 13 months) until December 23, 2023.

This facility has been extended and will be due on December 2026.

The outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp521,096,533,574 and Rp543,441,533,598, respectively.

The loan is collateralized by the project related to the loan (Note 14).

The loan bears interest at annual rates of 11.25% on December 31, 2024 and 2023.

PT Bank ICBC Indonesia

The Company

On April 27, 2017, the Company entered into a loan agreement with PT Bank ICBC Indonesia ("ICBC"), whereby the Company obtained several credit facilities as follows:

1. *Fixed installment loans ("PTI") facility with maximum amount of Rp475,000,000,000. On April 28, 2017, the Company has fully drawn this credit facility.*

2. *Fixed loans on Demand B ("PTD-B") facility with maximum amount of Rp325,000,000,000. Up to July 2017, the Company has fully drawn this credit facility.*

22. UTANG JANGKA PANJANG - UTANG BANK (lanjutan)

PT Bank ICBC Indonesia (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Pada tanggal 29 Mei 2024, Perusahaan dan ICBC sepakat untuk menggabungkan kedua fasilitas tersebut menjadi fasilitas pinjaman tetap installment ("PTI") dengan total plafon sebesar Rp638.000.000.000, dan merubah tanggal jatuh tempo pinjaman sampai dengan Mei 2029.

Fasilitas pinjaman dari ICBC di atas dijaminkan dengan sebagian tanah beserta bangunan di atasnya yang terletak di Jakarta Pusat (Catatan 14), fidusia atas tagihan dan klaim asuransi dan *Corporate Guarantee*.

Pinjaman ini dikenakan tingkat suku bunga efektif per tahun sebesar 12% pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, masing-masing adalah sebesar Rp634.000.000.000 dan Rp658.458.818.066.

MGS

Pada tanggal 14 Desember 2016, MGS mendapatkan fasilitas Pinjaman Tetap *on Installment* ("PTI-2") dari ICBC dengan maksimum pinjaman sebesar Rp100.000.000.000. Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, masing-masing adalah sebesar RpNihil dan Rp10.675.000.000.

Fasilitas ini telah dilunasi pada Juni 2024.

PT Bank KB Bukopin Tbk

Perusahaan

Perusahaan mendapat beberapa fasilitas pinjaman dari PT Bank KB Bukopin Tbk ("Bukopin") sebagai berikut:

1. Pada tanggal 1 Juli 2015, Perusahaan mendapatkan fasilitas kredit investasi dengan maksimum pinjaman sebesar Rp100.000.000.000. Periode pinjaman 120 bulan dan akan jatuh tempo pada tanggal 30 Juni 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo pinjaman masing-masing adalah sebesar Rp25.046.456.917 dan Rp42.305.140.784.

2. Pada tanggal 8 Desember 2017, Perusahaan mendapatkan fasilitas kredit investasi dengan maksimum pinjaman sebesar Rp75.000.000.000. Periode pinjaman 120 bulan dimulai dari tanggal 8 Desember 2017 sampai dengan tanggal 8 Desember 2027. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo pinjaman adalah sebesar Rp47.744.532.038 dan Rp54.490.577.316.

22. LONG-TERM LOANS - BANK LOANS (continued)

PT Bank ICBC Indonesia (continued)

The Company (continued)

On May 29, 2024, The Company and ICBC agreed to merged these 2 facilities to fixed installment loans ("PTI") bringing total plafond to Rp638,000,000,000, and change the due of this credit facilities to May 2029.

The above loans from ICBC are collateralized by a part of land and the building thereon which located at Central Jakarta (Note 14), fiduciary of invoices and insurance claim and Corporate Guarantee.

The loan bears interest at annual rates of 12% on December 31, 2024 and 2023.

The outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp634,000,000,000 and Rp658,458,818,066, respectively.

MGS

On December 14, 2016, MGS obtained fixed installment loans ("PTI-2") from ICBC with maximum amount of Rp100,000,000,000. The outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounted to RpNil and Rp10,675,000,000, respectively.

This facility has been paid off on June 2024.

PT Bank KB Bukopin Tbk

The Company

This account represents bank loan to PT Bank KB Bukopin Tbk ("Bukopin") consisting of the following:

1. *On July 1, 2015, the Company obtained investment credit facility with a maximum amount of Rp100,000,000,000. The loan period is 120 months and will be due on June 30, 2025. The outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp25,046,456,917 and Rp42,305,140,784, respectively.*

2. *On December 8, 2017, the Company obtained investment credit facility with a maximum amount of Rp75,000,000,000. The loan period is 120 months commencing from December 8, 2017 to December 8, 2027. The outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp47,744,532,038 and Rp54,490,577,316, respectively.*

22. UTANG JANGKA PANJANG - UTANG BANK (lanjutan)

PT Bank KB Bukopin Tbk (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Perusahaan mendapat beberapa fasilitas pinjaman dari PT Bank KB Bukopin Tbk ("Bukopin") sebagai berikut: (lanjutan)

Fasilitas pinjaman dari Bukopin di atas dijaminkan dengan sejumlah tanah yang terletak di Denpasar Bali, Jakarta Barat, dan Bogor.

Suku bunga efektif per tahun 10,50% pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

MLS

Pada tanggal 26 Desember 2019, MLS menandatangani perjanjian pinjaman dengan Bukopin dan memperoleh pinjaman untuk *take over* pinjaman di PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk ("BTN") serta *refinancing* Oakwood Hotel dan One East Residence, yang terdiri dari fasilitas-fasilitas sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit modal kerja *take over* kredit investasi BTN sebesar *outstanding* pinjaman pada saat tanggal *take over*, dengan nilai maksimum sebesar Rp138.350.000.000.

2. Fasilitas kredit modal kerja *take over* kredit modal kerja BTN sebesar *outstanding* pinjaman pada saat tanggal *take over*, dengan nilai maksimum sebesar Rp9.200.000.000.

3. Fasilitas kredit investasi *take over* kredit konstruksi BTN sebesar *outstanding* pinjaman pada saat tanggal *take over*, dengan nilai maksimum sebesar Rp82.675.000.000.

4. Fasilitas kredit investasi *refinancing* Oakwood Hotel dan One East Residence, dengan nilai maksimum sebesar Rp169.775.000.000.

Pada tanggal 27 Oktober 2020, MLS menandatangani adendum perjanjian dengan Bukopin dimana kedua belah pihak menyetujui:

1. Melakukan penggabungan plafon atas 2 fasilitas kredit modal kerja *take over* kredit investasi BTN dengan plafon masing-masing sebesar Rp138.350.000.000 dan Rp9.200.000.000, sehingga total plafon menjadi Rp147.550.000.000. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada 26 Desember 2024.

22. LONG-TERM LOANS - BANK LOANS (continued)

PT Bank KB Bukopin Tbk (continued)

The Company (continued)

This account represents bank loan to PT Bank KB Bukopin Tbk ("Bukopin") consisting of the following: (continued)

The above loans from Bukopin are collateralized by a number of lands located in Denpasar Bali, West Jakarta, and Bogor.

The loans bear interest at annual rates 10.50% on December 31, 2024 and 2023.

MLS

On December 26, 2019, MLS entered into a loan agreement with Bukopin and obtained loan to take over loan in PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk ("BTN") and refinancing Oakwood Hotel and One East Residence, which consists of following facilities:

1. *Working capital loan facility to take over investment credit facility from BTN the outstanding loan at the date of take over with maximum amount of Rp138,350,000,000.*

2. *Working capital loan facility to take over working capital loan facility from BTN the outstanding loan at the date of take over with maximum amount of Rp9,200,000,000.*

3. *Investment credit facility to take over construction loan facility from BTN the outstanding loan at the date of take over with maximum amount of Rp82,675,000,000.*

4. *Investment credit facility to refinancing Oakwood Hotel and One East Residence, with maximum amount of Rp169,775,000,000.*

On October 27, 2020, MLS signed an addendum to an agreement with Bukopin where both parties agreed:

1. *Merged the plafonds of 2 working capital credit facilities, take over BTN investment credit facilities, with a plafond of Rp138,350,000,000 and Rp9,200,000,000, respectively, bringing the total plafonds to Rp147,550,000,000. This loan will be due on December 26, 2024.*

22. UTANG JANGKA PANJANG - UTANG BANK (lanjutan)

PT Bank KB Bukopin Tbk (lanjutan)

MLS (lanjutan)

Pada tanggal 27 Oktober 2020, MLS menandatangani adendum perjanjian dengan Bukopin dimana kedua belah pihak menyetujui: (lanjutan)

2. Melakukan penggabungan plafon atas 2 fasilitas kredit, yaitu kredit investasi *take over* kredit konstruksi BTN dan refinancing Oakwood Hotel dan One East Residence dengan plafon masing-masing sebesar Rp82.675.000.000 dan Rp169.775.000.000, sehingga total plafon menjadi Rp252.450.000.000. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada 26 Desember 2029.

Pada tanggal 27 Juni 2024, MLS dan Bukopin sepakat untuk melakukan penggabungan plafon atas 2 fasilitas kredit investasi dengan plafon masing-masing sebesar Rp231.326.915.177 dan Rp112.382.658.862, sehingga total plafon menjadi Rp343.709.574.039. Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp341.209.574.040 dan Rp356.649.824.378. Pinjaman tersebut akan jatuh tempo pada tanggal 26 Desember 2029.

Pinjaman-pinjaman tersebut dikenakan tingkat suku bunga efektif per tahun sebesar 10,5% pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Pada tanggal 17 Maret 2020, MLS menandatangani perjanjian pinjaman dengan Bukopin dan memperoleh fasilitas kredit modal kerja, dengan nilai maksimum sebesar Rp200.000.000.000. Tingkat suku bunga efektif per tahun adalah sebesar 11% per tahun. Pada tanggal 27 Juni 2024, plafon fasilitas kredit ini mengalami penurunan menjadi Rp62.015.228.581 dan diperpanjang sampai dengan 21 Juni 2026. Nilai fasilitas yang telah digunakan dan saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp59.515.228.584 dan Rp77.401.954.379.

Pinjaman tersebut dijamin dengan proyek bersangkutan yang terletak di Surabaya (Catatan 8,12 dan 14).

22. LONG-TERM LOANS - BANK LOANS (continued)

PT Bank KB Bukopin Tbk (continued)

MLS (continued)

On October 27, 2020, MLS signed an addendum to an agreement with Bukopin where both parties agreed: (continued)

2. Merged the plafonds of 2 credit facilities, namely investment credit takes over construction credit BTN and refinancing Oakwood Hotel and One East Residence with a plafond of Rp82,675,000,000 and Rp169,775,000,000, respectively, bringing the total plafonds to Rp252,450,000,000. This loan will be due on December 26, 2029.

On June 27, 2024, MLS and Bukopin agreed to merged those 2 investment credit facilities with a plafond of Rp231,326,915,177 and Rp112,382,658,862, respectively, bringing the total plafond to Rp343,709,574,039. The outstanding balance of the loans as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp341,209,574,040 and Rp356,649,824,378, respectively. This facility will be due on December 26, 2029.

The loan bears interest at annual rates of 10.5% on December 31, 2024 and 2023.

On March 17, 2020, MLS entered into a loan agreement with Bukopin, and obtained working capital loan facility, with maximum amount of Rp200,000,000,000. The loan bears interest at annual rates of 11% per annum. On June 27, 2024, the ceiling of this credit facility has changed to Rp62,015,228,581 and has been extended until June 21, 2026. The amount utilized from the facility and the outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp59,515,228,584 and Rp77,401,954,379, respectively.

The loan is secured by the project related to the loan located in Surabaya (Notes 8,12 and 14).

22. UTANG JANGKA PANJANG - UTANG BANK (lanjutan)

PT Bank KB Bukopin Tbk (lanjutan)

MLH

Pada tanggal 28 November 2019, MLH menandatangani perjanjian kredit Investasi dan IDC dengan Bukopin dengan fasilitas kredit maksimum sebesar Rp170.000.000.000 dan akan jatuh tempo dalam waktu 120 bulan. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 saldo pinjaman tersebut adalah sebesar Rp159.886.825.139 dan Rp122.759.784.459.

Pinjaman ini dikenakan tingkat suku bunga efektif per tahun masing-masing sebesar 11% dan 10,5% pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

PT Bank Artha Graha Internasional Tbk

Perusahaan

Pada tanggal 15 Maret 2023, Perusahaan menandatangani perjanjian pinjaman dengan PT Bank Artha Graha Internasional Tbk ("AG") dan mendapatkan fasilitas Pinjaman Tetap dengan pinjaman sebesar Rp300.000.000.000. Periode pinjaman adalah 36 bulan, dengan *grace period* 12 bulan.

Pada tanggal 3 Juli 2024, Perusahaan dan AG telah menandatangani perubahan perjanjian kredit, dimana kedua belah pihak menyetujui untuk melakukan perubahan jadwal angsuran. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 20 Maret 2026.

Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp283.333.333.334 dan Rp300.000.000.000.

Pinjaman ini dikenakan tingkat suku bunga efektif per tahun sebesar 12% pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

PT Bank Mayapada Internasional Tbk

Perusahaan

Pada tanggal 6 November 2018, Perusahaan menandatangani perjanjian pinjaman dengan PT Bank Mayapada Internasional Tbk ("Mayapada") dan mendapatkan fasilitas Pinjaman Tetap Angsuran dengan pinjaman sebesar Rp250.000.000.000.

Pada tanggal 22 Mei 2024, pinjaman ini telah diperpanjang dan akan jatuh tempo pada 30 November 2025.

Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp240.395.268.943 dan Rp247.634.536.325.

22. LONG-TERM LOANS - BANK LOANS (continued)

PT Bank KB Bukopin Tbk (continued)

MLH

On November 28, 2019, MLH entered into Investment credit and IDC agreement with Bukopin with a maximum credit facility of Rp170,000,000,000 and will be due within 120 months. Total loan outstanding as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp159,886,825,139 and Rp122,759,784,459, respectively.

The loan bears interest at annual rates of 11% and 10.5% on December 31, 2024 and 2023, respectively.

PT Bank Artha Graha Internasional Tbk

The Company

On March 15, 2023, Company entered into a loan agreement with PT Bank Artha Graha Internasional Tbk ("AG"), whereby the Company obtained a fixed loan facility amounting to Rp300,000,000,000. The period of loan is 36 months with 12 months grace period.

On July 3, 2024, The Company and AG agreed to signed addendum of credit agreement, which both agreed to change the installment schedule. This facility will be due on March 20, 2026.

The outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp283,333,333,334 and Rp300,000,000,000, respectively.

The loan bears interest at annual rates of 12% on December 31, 2024 and 2023.

PT Bank Mayapada Internasional Tbk

The Company

On November 6, 2018, Company entered into a loan agreement with PT Bank Mayapada Internasional Tbk ("Mayapada"), whereby the Company obtained a fixed installment credit facility amounting to Rp250,000,000,000.

On May 22, 2024, this facility has been extended and will be due on November 30, 2025.

The outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp240,395,268,943 and Rp247,634,536,325, respectively.

22. UTANG JANGKA PANJANG - UTANG BANK (lanjutan)

PT Bank Mayapada Internasional Tbk (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Pinjaman ini dikenakan tingkat suku bunga efektif per tahun sebesar 12% pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Pinjaman tersebut dijamin dengan tanah yang terletak di Sukabumi.

PT Bank Nationalnobu Tbk

Perusahaan

Pada tanggal 23 Oktober 2020, Perusahaan menandatangani perjanjian pinjaman dengan PT Bank Nationalnobu Tbk ("Nobu") dan mendapatkan dua fasilitas yaitu Pinjaman Tetap Angsuran-*On Demand* ("PTA-OD") 1 dengan limit sebesar Rp100.000.000.000 dan Pinjaman Tetap Angsuran-*On Demand* ("PTA-OD") 2 dengan limit sebesar Rp100.000.000.000 dengan menjaminkan sebagian tanah di Bogor. Periode pinjaman adalah 36 bulan, dengan *grace period* 12 bulan dan bunga 9% per tahun.

Pada tanggal 7 Januari 2022, Perusahaan menandatangani Perubahan Perjanjian Kredit dengan Nobu dimana Perusahaan mendapatkan tambahan jangka waktu pinjaman hingga April 2025 dan perubahan bunga menjadi 7% dimana pembayaran bunga hingga April 2023 sebesar 5%.

Pada tanggal 24 April 2024, Perusahaan menandatangani Perubahan Perjanjian Kredit dengan Nobu dimana Perusahaan mendapatkan *grace period* untuk kedua fasilitas tersebut hingga April 2026 dan akan jatuh tempo pada April 2031.

Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp195.000.000.000 dan Rp200.000.000.000.

PT Bank Maybank Indonesia Tbk

NGI

Pada 3 Oktober 2024, NGI menandatangani perjanjian pinjaman dengan PT Bank Maybank Indonesia Tbk dan mendapatkan dua fasilitas yaitu: Pinjaman Berjangka-*Term Loan* 1 ("*Tranche A*"), dan Pinjaman Berjangka-*Term Loan* 2 ("*Tranche B*"), dengan limit masing-masing sebesar Rp70.000.000.000 dan Rp230.000.000.000. Pinjaman tersebut memiliki jangka waktu maksimal 96 bulan untuk fasilitas Pinjaman Berjangka, dengan tingkat bunga efektif 9,38%.

Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp111.401.767.819.

22. LONG-TERM LOANS - BANK LOANS (continued)

PT Bank Mayapada Internasional Tbk (continued)

The Company (continued)

The loan bears interest at annual rates of 12% on December 31, 2024 and 2023.

The loans are collateralized by land located in Sukabumi.

PT Bank Nationalnobu Tbk

The Company

On October 23, 2020, Company entered into a loan agreement with PT Bank Nationalnobu Tbk ("Nobu"), whereby the Company obtained two facilities of Pinjaman Tetap Angsuran-On Demand ("PTA-OD") 1 with limit credit facility amounting to Rp100,000,000,000 and Pinjaman Tetap Angsuran-On Demand ("PTA-OD") 2 with limit credit facility amounting to Rp100,000,000,000 with some of land located at Bogor as collateral. The period of loan is 36 months with 12 months grace period and interest rate of 9% per annum.

On January 7, 2022, the Company signed a Changes of Credit Agreement with Nobu, in which the Company received an extension of loan period until April 2025 and changes in interest rate into 7% which interest payment until April 2023 is 5%.

On April 24, 2024, the Company signed a Changes of Credit Agreement with Nobu, in which the Company obtained grace pariod for these two facilities until April 2026 and will be due on April 2031.

The outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp195.000.000.000 and Rp200,000,000,000, respectively.

PT Bank Maybank Indonesia Tbk

NGI

On October 3, 2024, NGI entered into a loan agreement with PT Bank Maybank Indonesia Tbk, whereby the agreement granted two facilities of: Pinjaman Berjangka-Term Loan 1 ("Tranche A") and Pinjaman Berjangka-Term Loan 2 ("Tranche B"), which amounted to Rp70,000,000,000, and Rp230,000,000,000. The Term Loan facilities has maximum period of 96 months, with effective interest rates of 9.38%.

The outstanding loan as of December 31, 2024 amounting to Rp111,401,767,819.

22. UTANG JANGKA PANJANG - UTANG BANK (lanjutan)

PT Bank JTrust Indonesia Tbk

GJS

Pada tanggal 13 April 2023, GJS menandatangani perjanjian pinjaman dengan PT Bank JTrust Indonesia Tbk, dan mendapatkan fasilitas Pinjaman bersifat *Non-Revolving Basis* dengan limit pinjaman sebesar Rp80.000.000.000. Periode pinjaman adalah 60 bulan, dengan *grace period* 3 bulan.

Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp69.500.000.000 dan Rp78.500.000.000.

Pinjaman ini dikenakan tingkat suku bunga efektif per tahun sebesar 11% pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

PT Bank Syariah Indonesia Tbk

MLL

Pada tanggal 12 Oktober 2021, MLL memperoleh fasilitas *Line Facility* Musyarakah Mutanaqisah sebesar Rp180.000.000.000, jangka waktu maksimal 96 bulan sejak penandatanganan perjanjian dari PT Bank Syariah Indonesia Tbk ("BSI"). Porsi bagi hasil dapat berubah sesuai dengan jumlah porsi kepemilikan masing-masing pihak terhadap properti, sebagaimana ditentukan dalam daftar angsuran/cicilan pembelian porsi kepemilikan bank.

Pada tanggal 31 Maret 2023, MLL menandatangani akad realisasi pembiayaan dan mendapat pembiayaan sebesar Rp12.356.745.000 dan akan jatuh tempo pada 20 Desember 2029.

Pada tanggal 24 Mei 2023, MLL menandatangani akad realisasi pembiayaan dan mendapat pembiayaan sebesar Rp17.878.788.975 dan akan jatuh tempo pada 20 Desember 2029.

Pada tanggal 17 Oktober 2023, MLL menandatangani akad realisasi pembiayaan dan mendapat pembiayaan sebesar Rp20.120.000.000 dan akan jatuh tempo pada 20 Desember 2029.

Saldo fasilitas pembiayaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp46.878.189.428 dan Rp50.355.533.975.

22. LONG-TERM LOANS - BANK LOANS (continued)

PT Bank JTrust Indonesia Tbk

GJS

On April 13, 2023, GJS entered into a loan agreement with PT Bank JTrust Indonesia Tbk, whereby GJS obtained a credit agreement facility which is Non-Revolving Basis with a maximum credit limit of Rp80,000,000,000. The period of loan is 60 months with 3 months grace period.

The outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp69,500,000,000 and Rp78,500,000,000, respectively.

The loan bears interest at annual rates of 11% on December 31, 2024 and 2023.

PT Bank Syariah Indonesia Tbk

MLL

On October 12, 2021, MLL obtained Line Facility Musyarakah Mutanaqisah facility amounting to Rp180,000,000,000, with a maximal term of 96 months since the facility signed with PT Bank Syariah Indonesia Tbk ("BSI"). The establishing inception portion profit sharing subject to changes in accordance with percentage of ownership by both parties on the property, as required under the installments list to purchase Bank's ownership in the property.

On March 31, 2023, MLL entered into a financing realization agreement and received financing amounting to Rp12,356,745,000 and will due on December 20, 2029.

On May 24, 2023, MLL entered into a financing realization agreement and received financing amounting to Rp17,878,788,975 and will due on December 20, 2029.

On October 17, 2023, MLL entered into a financing realization agreement and received financing amounting to Rp20,120,000,000 and will due on December 20, 2029.

The outstanding of financing facility as of December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp46,878,189,428 and Rp50,355,533,975, respectively.

22. UTANG JANGKA PANJANG - UTANG BANK (lanjutan)

PT Bank Victoria International Tbk

MLL

Pada tanggal 26 Juli 2022, MLL mendapatkan fasilitas pinjaman dari PT Bank Victoria International Tbk dengan limit sebesar Rp30.000.000.000. Periode pinjaman adalah 96 bulan, termasuk *grace period* 12 bulan sejak tanggal pencairan pertama dan bunga 10,25% per tahun. Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp23.928.450.100 dan Rp28.214.250.000.

PT Bank Victoria Syariah

MLL

Pada tanggal 26 Juli 2022, MLL mendapatkan fasilitas pinjaman dari PT Bank Victoria Syariah dengan limit sebesar Rp20.000.000.000. Periode pinjaman adalah 96 bulan, termasuk *grace period* 12 bulan sejak tanggal pencairan pertama dan margin 10,25% per tahun. Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp15.954.000.000 dan Rp18.810.000.000.

PT Bank Maspion Indonesia Tbk

NGI

Pada tanggal 31 Maret 2021, NGI mendapatkan 3 fasilitas pinjaman dari PT Bank Maspion Indonesia Tbk ("Maspion") yaitu Kredit Investasi Sliding 1 ("KIS 1"), Kredit Investasi Sliding 2 ("KIS 2") dan *Fixed Loan Sliding* ("FLS") dengan limit masing-masing sebesar Rp15.000.000.000, Rp11.000.000.000 dan Rp74.000.000.000. Periode pinjaman adalah 60 bulan, tidak termasuk *grace period* 12 bulan sejak tanggal pencairan pertama dan bunga 10,5% per tahun. Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar RpNihil dan Rp67.980.609.778.

Fasilitas ini telah dilunasi pada Oktober 2024.

Pada tanggal 25 Mei 2022, NGI mendapatkan 1 fasilitas pinjaman tambahan dari Maspion yaitu *Fixed Loan Sliding 2* ("FLS 2") dengan limit sebesar Rp20.000.000.000. Periode pinjaman adalah 60 bulan, tidak termasuk *grace period* 12 bulan sejak tanggal pencairan pertama dan bunga 10,25% per tahun. Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar RpNihil dan Rp18.000.000.000.

Fasilitas ini telah dilunasi pada Oktober 2024.

22. LONG-TERM LOANS - BANK LOANS (continued)

PT Bank Victoria International Tbk

MLL

On July 26, 2022, MLL obtained a credit facility from PT Bank Victoria International Tbk, with credit limit amounting to Rp30,000,000,000. The period of loan is 96 months include 12 months grace period since first drawdown and interest rate 10.25% per annum. The outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp23,928,450,100 and Rp28,214,250,000, respectively.

PT Bank Victoria Syariah

MLL

On July 26, 2022, MLL obtained a credit facility from PT Bank Victoria Syariah, with credit limit amounting to Rp20,000,000,000. The period of loan is 96 months include 12 months grace period since first drawdown and margin rate 10.25% per annum. The outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp15,954,000,000 and Rp18,810,000,000, respectively

PT Bank Maspion Indonesia Tbk

NGI

On March 31, 2021, NGI obtained 3 credit facilities from PT Bank Maspion Indonesia Tbk ("Maspion"), Kredit Investasi Sliding 1 ("KIS 1"), Kredit Investasi Sliding 2 ("KIS 2") and Fixed Loan Sliding ("FLS") with credit limit amounting to Rp15,000,000,000, Rp11,000,000,000 and Rp74,000,000,000, respectively. The period of loan is 60 months exclude 12 months grace period since first drawdown and interest rate 10.5% per annum. The outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounting to RpNil and Rp67,980,609,778, respectively.

This facility has been paid off on October 2024.

On May 25, 2022, NGI obtained a credit facility from Maspion, Fixed Loan Sliding 2 ("FLS 2") with credit limit amounting to Rp20,000,000,000. The period of loan is 60 months exclude 12 months grace period since first drawdown and interest rate 10.25% per annum. The outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounting to RpNil and Rp18,000,000,000, respectively

This facility has been paid off on October 2024.

23. DANA SYIRKAH TEMPORER / *23. TEMPORARY SYIRKAH FUND*

	2024	2023	
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk	23.333.333.334	37.333.333.334	*PT Bank Muamalat Indonesia Tbk*
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	(14.000.000.000)	(14.000.000.000)	*Less current maturities*
Bagian yang akan jatuh tempo lebih dari satu tahun	**9.333.333.334**	**23.333.333.334**	***Long-term portion***

Pada bulan Agustus 2016, Perusahaan memperoleh fasilitas Al Musyarakah Mutanaqisah sebesar Rp80.000.000.000, jangka waktu 120 bulan, dengan menetapkan porsi bagi hasil diawal 79,80% untuk PT Bank Muamalat Indonesia Tbk (Muamalat) dan 20,20% untuk Perusahaan dan akan berubah sesuai dengan jumlah porsi kepemilikan masing-masing pihak terhadap properti, sebagaimana ditentukan dalam daftar angsuran/cicilan pembelian porsi kepemilikan Muamalat.

In August 2016, the Company obtained Al Musyarakah Mutanaqisah facility amounting to Rp80,000,000,000, with a term of 120 months, with the establishing inception portion profit sharing of 79.80% for PT Bank Muamalat Indonesia Tbk (Muamalat) and 20.20% for the Company and subject to changes in accordance with percentage of ownership by both parties on the property, as required under the installments list to purchase Bank's ownership in the property.

Beban dari bagi hasil sehubungan dengan fasilitas ini dicatat pada bagian "Biaya Keuangan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

The expense incurred from profit sharing is presented under "Finance Costs" in the consolidated statement of profit and loss and other comprehensive income.

Aset musyarakah terkait fasilitas ini adalah aset tanah dan bangunan di atasnya yang berlokasi di Jakarta Pusat (Catatan 14).

Musyarakah asset related to this facility were land and the building there on located in Central Jakarta (Note 14).

24. UTANG KE LEMBAGA PEMBIAYAAN / *24. LOAN PAYABLES TO FINANCING INSTITUTIONS*

Saldo pinjaman adalah sebagai berikut:

The outstanding loan are as follows:

	2024	2023	
Pihak berelasi			*Related party*
PT MNC Finance (Catatan 37)	983.384.560	2.580.182.268	*PT MNC Finance (Note 37)*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Mitsui Leasing Capital Indonesia	26.358.096.425	24.876.389.065	*PT Mitsui Leasing Capital Indonesia*
Lainnya	25.311.164.691	470.732.659	*Others*
Total	**52.652.645.676**	**27.927.303.992**	***Total***
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	(15.043.122.617)	(11.045.845.149)	*Less current maturities*
Bagian yang akan jatuh tempo lebih dari satu tahun	**37.609.523.059**	**16.881.458.843**	***Long-term portion***

PT MNC Finance / ***PT MNC Finance***

Pinjaman dari PT MNC Finance merupakan pencairan pinjaman yang digunakan untuk pengadaan kendaraan bermotor. Pinjaman tersebut dibayar setiap bulan dengan jangka waktu 3 tahun dengan tingkat bunga efektif 16% per tahun dan dijamin dengan aset tetap kendaraan (Catatan 12).

The loan from PT MNC Finance represents drawdowns from an installment credit facility obtained by the Company which was used to finance the acquisition of vehicles. The loan is payable in monthly installments for a period of 3 years bearing interest at annual rates of 16% and is collateralized by the vehicles purchased (Note 12).

24. UTANG KE LEMBAGA PEMBIAYAAN (lanjutan)

PT Mitsui Leasing Capital Indonesia

Perusahaan

Pada 3 Mei 2023, Perusahaan menandatangani perjanjian fasilitas pembiayaan dengan PT Mitsui Leasing Capital Indonesia dengan jangka waktu 36 bulan dan suku bunga pembiayaan 13% per tahun. Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp8.069.038.483 dan Rp12.937.533.869.

MLL

Pada 19 Mei 2023, MLL menandatangani perjanjian fasilitas pembiayaan dengan PT Mitsui Leasing Capital Indonesia dengan jangka waktu 36 bulan dan suku bunga pembiayaan 13% per tahun. Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp18.289.057.942 dan Rp11.938.855.196.

24. LOAN PAYABLES TO FINANCING INSTITUTIONS (continued)

PT Mitsui Leasing Capital Indonesia

The Company

On May 3, 2023, the Company entered into leasing facilities with PT Mitsui Leasing Capital Indonesia with a term of 36 months and 13% interest per annum. The outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp8,069,038,483 and Rp12,937,533,869, respectively.

MLL

On May 19, 2023, MLL entered into leasing facilities with PT Mitsui Leasing Capital Indonesia with a term of 36 months and 13% interest per annum. The outstanding loan as of December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp18,289,057,942 and Rp11,938,855,196, respectively.

25. UANG JAMINAN PELANGGAN

Akun ini merupakan uang jaminan pelanggan atas sewa dan jasa dengan rincian sebagai berikut:

25. TENANTS' DEPOSITS

This account represents customer's deposits for rental and services with following details:

	2024	2023	
Pihak berelasi (Catatan 37)	12.304.536.218	12.373.128.888	*Related parties (Note 37)*
Pihak ketiga	10.039.789.678	10.853.279.132	*Third parties*
Total	**22.344.325.896**	**23.226.408.020**	***Total***

26. LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG

Program Iuran Pasti

Kelompok Usaha mengakui pascakerja imbalan pasti sesuai dengan Peraturan Pemerintah ("PP") No. 35 tahun 2021 yang merupakan peraturan pelaksanaan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 (Undang-Undang Cipta Kerja) yang diundangkan pada November 2020. Tidak terdapat dana yang disisihkan untuk imbalan kerja ini. Total karyawan yang berhak atas imbalan pascakerja tersebut adalah 308 dan 430 karyawan pada periode 31 Desember 2024 dan 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Kelompok Usaha mencatat liabilitas imbalan kerja jangka panjang masing-masing berdasarkan valuasi laporan aktuarial dari aktuaris independen yaitu Steven & Mourits bertanggal 27 Februari 2025 dan 5 Maret 2024, dengan menggunakan metode "*Projected Unit Credit*". Asumsi-asumsi utama yang digunakan sebagai berikut:

26. LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY

Defined Contribution Plan

The Group recognizes employee benefits in accordance with Implementing Regulation ("PP") No. 35 of 2021 as implementing regulation of Law No. 11 of 2020 (Job Creation Law) enacted in November 2020. No funding of the benefits has been made to date. As of December 31, 2024 and 2023, total number of employees entitled to the benefits was 308 and 430, respectively.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group recognized long-term employee benefits liability based on the actuarial valuation report of independent actuary Steven & Mourits, dated February 27, 2025 and March 5, 2024, respectively, using "Projected Unit Credit" method. The key assumptions are as follows:

	2024	2023	
Umur pensiun normal	55 tahun / *55 years old*	55 tahun / *55 years old*	*Retirement age*
Kenaikan gaji	5,00%	5,00%	*Annual salary increase*
Tingkat diskonto	7,10%	6,65%	*Annual discount rate*
Tingkat mortalitas	TMI 2019	TMI 2019	*Mortality rate*

26. LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PANJANG (lanjutan)

Program Iuran Pasti (lanjutan)

Beban imbalan kerja karyawan yang diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya konsolidasian adalah sebagai berikut:

	2024	2023	
Biaya jasa kini	7.853.881.663	7.622.514.000	*Current service cost*
Biaya bunga	3.626.205.332	3.420.607.906	*Interest cost*
Biaya jasa lalu, termasuk keuntungan dari kurtailmen	(1.963.885.000)	(7.515.207.321)	*Past service cost, including gain on curtailments*
Pengakuan langsung atas keuntungan aktuarial	408.424.296	(252.593.207)	*Immediate recognition of actuarial gain*
Biaya imbalan pasti yang diakui di laba rugi	**9.924.626.291**	**3.275.321.378**	***Defined benefit costs recognized in profit or loss***
Keuntungan aktuarial yang berasal dari perubahan asumsi keuangan	(827.488.656)	(1.509.925.495)	*Actuarial gain arising from changes in financial assumptions*
Keuntungan aktuarial yang berasal dari penyesuaian pengalaman	(1.825.248.734)	(1.873.498.076)	*Actuarial gain arising from experience adjustments*
Biaya imbalan pasti yang diakui di penghasilan komprehensif lain	**(2.652.737.390)**	**(3.383.423.571)**	***Defined benefit costs recognized in other comprehensive income***
Total	**7.271.888.901**	**(108.102.193)**	***Total***

Mutasi nilai kini kewajiban imbalan pasti pada tahun berjalan adalah sebagai berikut:

	2024	2023	
Saldo awal	61.143.004.075	70.680.558.025	*Beginning balance*
Imbalan kerja karyawan yang dibebankan ke laba rugi	9.924.626.291	3.275.321.378	*Employees' benefits charged to profit or loss*
Imbalan kerja karyawan yang dibebankan ke penghasilan komprehensif lain	(2.652.737.390)	(3.383.423.571)	*Employees' benefits charged to other comprehensive income*
Pembayaran imbalan kerja	(10.053.527.292)	(9.429.451.757)	*Benefits payment*
Saldo akhir	**58.361.365.684**	**61.143.004.075**	***Ending balance***

Perkiraan pembayaran liabilitas imbalan pascakerja yang tidak didiskontokan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023	
Dalam waktu 12 bulan berikut (periode laporan tahun berikutnya)	9.064.323.718	10.747.666.013	*Within the next 12 months (the next reporting period)*
Antara 2 dan 5 tahun	27.238.479.018	31.518.403.742	*Between 2 and 5 years*
Lebih dari 5 tahun	101.723.020.471	107.660.769.342	*More than 5 years*
Total	**138.025.823.207**	**149.926.839.097**	***Total***

Sensitivitas keseluruhan imbalan kerja terhadap perubahan tertimbang asumsi dasar adalah sebagai berikut:

	Dampak pada liabilitas/*Impact on overall liability*		
	2024	2023	
Tingkat bunga diskonto			*Discount rate*
Kenaikan 1%	54.978.431.290	58.019.713.794	*Increase 1%*
Penurunan 1%	61.804.768.374	64.223.908.652	*Decrease 1%*
Tingkat kenaikan gaji			*Salary growth rate*
Kenaikan 1%	61.270.057.220	64.902.665.099	*Increase 1%*
Penurunan 1%	54.464.482.940	56.318.633.299	*Decrease 1%*

26. *LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)*

Defined Contribution Plan (continued)

The employee benefits expense recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income is as follows:

Movement in the present value of the defined benefit obligation in the current year are as follows:

The expected undiscounted benefit payment of long-term employee benefits liabilities as of December 31, 2024 and 2023 is as follows:

The sensitivity of the overall provision of long-term employee benefits to changes in the weighted principal assumptions is as follows:

27. MODAL SAHAM

Kepemilikan saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 berdasarkan laporan PT BSR Indonesia adalah sebagai berikut:

27. CAPITAL STOCK

The share ownership as of December 31, 2024 and 2023 based on report from PT BSR Indonesia are as follows:

2024

Pemegang Saham	**Ditempatkan dan Disetor Penuh/** ***Number of Shares Issued and Fully Paid***	**Persentase Kepemilikan (%)/** ***Percentage of Ownership (%)***	**Jumlah/** ***Amount***	***Shareholders***
UOB Kay Hian Hongkong Ltd	15.725.026.164	16,12	1.572.502.616.400	*UOB Kay Hian Hongkong Ltd*
PT MNC Asia Holding Tbk	15.722.900.370	16,12	1.572.290.037.000	*PT MNC Asia Holding Tbk*
HT Investment Development Ltd	8.779.326.700	9,00	877.932.670.000	*HT Investment Development Ltd*
Komisaris dan Direksi				*Commissioners and Directors*
Hary Tanoesoedibjo	975.872.520	1,00	97.587.252.000	*Hary Tanoesoedibjo*
Liliana Tanaja	74.850.400	0,08	7.485.040.000	*Liliana Tanaja*
Andrian Budi Utama	7.500.000	0,01	750.000.000	*Andrian Budi Utama*
Junita Sari Ujung	5.330.500	0,00	533.050.000	*Junita Sari Ujung*
Alex Wardhana	5.258.400	0,00	525.840.000	*Alex Wardhana*
M. Budi Rustanto	1.478.900	0,00	147.890.000	*M. Budi Rustanto*
Michael Stefan Dharmajaya	975.600	0,00	97.560.000	*Michael Stefan Dharmajaya*
Natalia Cecilia Tanudjaja	866.400	0,00	86.640.000	*Natalia Cecilia Tanudjaja*
Masyarakat (masing-masing dengan kepemilikan kurang dari 5%)	56.257.743.309	57,67	5.625.774.330.900	*Public (each below 5% of ownership)*
Total	**97.557.129.263**	**100,00**	**9.755.712.926.300**	***Total***

2023

Pemegang Saham	**Ditempatkan dan Disetor Penuh/** ***Number of Shares Issued and Fully Paid***	**Persentase Kepemilikan (%)/** ***Percentage of Ownership (%)***	**Jumlah/** ***Amount***	***Shareholders***
UOB Kay Hian Hongkong Ltd	15.725.026.164	16,12	1.572.502.616.400	*UOB Kay Hian Hongkong Ltd*
PT MNC Asia Holding Tbk	13.765.783.670	14,11	1.376.578.367.000	*PT MNC Asia Holding Tbk*
HT Investment Development Ltd	8.779.326.700	9,00	877.932.670.000	*HT Investment Development Ltd*
Komisaris dan Direksi				*Commissioners and Directors*
Hary Tanoesoedibjo	975.872.520	1,00	97.587.252.000	*Hary Tanoesoedibjo*
Liliana Tanaja	74.850.400	0,08	7.485.040.000	*Liliana Tanaja*
Andrian Budi Utama	30.000.000	0,03	3.000.000.000	*Andrian Budi Utama*
Michael Stefan Dharmajaya	6.975.600	0,01	697.560.000	*Michael Stefan Dharmajaya*
Alex Wardhana	1.800.000	0,00	180.000.000	*Alex Wardhana*
M. Budi Rustanto	179.600	0,00	17.960.000	*M. Budi Rustanto*
Masyarakat (masing-masing dengan kepemilikan kurang dari 5%)	58.197.314.609	59,65	5.819.731.460.900	*Public (each below 5% of ownership)*
Total	**97.557.129.263**	**100,00**	**9.755.712.926.300**	***Total***

Pengelolaan Modal

Tujuan utama dari pengelolaan modal Perusahaan adalah memastikan bahwa manajemen mempertahankan peringkat kredit yang baik dan rasio modal yang sehat untuk mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham.

Direksi Perusahaan secara berkala melakukan penelaahan struktur permodalan Perusahaan. Sebagai bagian dari penelaahan ini, Direksi mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang berhubungan.

Capital Management

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it maintains a strong credit rating and healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholders value.

The Directors of the Company periodically review the Company's capital structure. As part of this review, the Directors consider the cost of capital and related risk.

27. MODAL SAHAM (lanjutan) / *CAPITAL STOCK (continued)*

Pengelolaan Modal (lanjutan) / ***Capital Management (continued)***

Gearing ratio pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The gearing ratio as of December 31, 2024 and 2023 is as follows:

	2024	2023	
Pinjaman	6.185.550.650.457	5.940.168.712.098	*Debts*
Dikurangi kas dan setara kas	180.446.928.972	175.817.063.563	*Less cash and cash equivalents*
Pinjaman - neto	6.005.103.721.485	5.764.351.648.535	*Debts - Net*
Total ekuitas	28.515.107.382.865	26.753.910.693.422	*Total equity*
Gearing ratio	**21,06%**	**21,55%**	***Gearing ratio***

28. TAMBAHAN MODAL DISETOR / *ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL*

Tambahan modal disetor pada tanggal 31 Desember 2024 sebagai berikut:

Additional paid-in capital as of December 31, 2024 is as follows:

	Agio saham/ *Paid-in capital in excess of par*	Biaya emisi saham/ *Share issuance costs*	Total/ *Total*	
Saldo per 1 Januari 2023	**553.601.621.670**	**(16.762.010.857)**	**536.839.610.813**	***Balance as of January 1, 2023***
Penerbitan saham baru sehubungan dengan penawaran umum tanpa HMETD	-	(396.720.748)	(396.720.748)	*Issuance of new shares related to rights issue without Pre-emptive Rights*
Saldo per 31 Desember 2023	**553.601.621.670**	**(17.158.731.605)**	**536.442.890.065**	***Balance as of December 31, 2023***
Penerbitan saham baru sehubungan dengan penawaran umum tanpa HMETD	-	-	-	*Issuance of new shares related to rights issue without Pre-emptive Rights*
Saldo per 31 Desember 2024	**553.601.621.670**	**(17.158.731.605)**	**536.442.890.065**	***Balance as of December 31, 2024***

29. KEPENTINGAN NONPENGENDALI / *NON-CONTROLLING INTERESTS*

Rincian kepentingan nonpengendali pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

List of non-controlling interests as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024	2023	
MWW	234.361.761.377	64.814.718.665	*MWW*
NGI	184.372.645.701	163.489.332.454	*NGI*
BSR	59.252.087	54.251.815	*BSR*
GLDP	57.597.706	57.593.042	*GLDP*
MLR	(2.407.964.012)	(2.406.647.324)	*MLR*
Total	**416.443.292.859**	**226.009.248.652**	***Total***

30. SALDO LABA YANG TELAH DITENTUKAN PENGGUNAANNYA

Pada tahun 2024, berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diaktakan dalam Akta Notaris No. 80 tanggal 25 Juni 2024, Perusahaan menambah cadangan umum dari sebesar Rp11.000.000.000 pada tahun 2023 menjadi sebesar Rp12.000.000.000 pada tahun 2024.

Pada tahun 2023, berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diaktakan dalam Akta Notaris No. 142 tanggal 28 Juni 2023, Perusahaan menambah cadangan umum dari sebesar Rp10.000.000.000 pada tahun 2022 menjadi sebesar Rp11.000.000.000 pada tahun 2023.

30. RETAINED EARNINGS APPROPRIATED

In 2024, based on the Shareholders' Annual General Meetings as stated in Notarial Deed No. 80 dated June 25, 2024, the Company increased the general reserve from Rp11,000,000,000 in 2023 to Rp12,000,000,000 in 2024.

In 2023, based on the Shareholders' Annual General Meetings as stated in Notarial Deed No. 142 dated June 28, 2023, the Company increased the general reserve from Rp10,000,000,000 in 2022 to Rp11,000,000,000 in 2023.

31. PENDAPATAN USAHA

Rincian pendapatan usaha adalah sebagai berikut:

31. REVENUES

The details of revenues are as follows:

	2024	2023	
Hotel, resor dan golf	960.227.506.634	811.856.360.834	*Hotel, resort and golf*
Manajemen properti dan jasa lainnya	617.780.723.407	422.811.572.214	*Property management and other services*
Sewa ruang perkantoran	139.138.304.557	172.668.962.183	*Office space rental*
Apartemen dan properti lainnya	52.997.863.295	13.669.538.304	*Apartment and other properties*
Total	1.770.144.397.893	1.421.006.433.535	***Total***

Pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat pendapatan dari satu pelanggan yang melebihi 10% dari total pendapatan konsolidasian.

For the year ended December 31, 2024 and 2023, there are no revenues exceeding 10% of total consolidated revenues were earned from any single customer.

32. BEBAN POKOK PENDAPATAN

Rincian beban pokok pendapatan adalah sebagai berikut:

32. COSTS OF REVENUES

The details of costs of revenues are as follows:

	2024	2023	
Hotel, resor dan golf	572.865.094.277	436.964.966.330	*Hotel, resort and golf*
Manajemen properti dan jasa lainnya	583.492.986.334	393.900.400.111	*Property management and other services*
Sewa ruang perkantoran	54.614.174.980	69.949.568.747	*Office space rental*
Apartemen dan properti lainnya	16.020.765.254	3.909.338.639	*Apartment and other properties*
Total	**1.226.993.020.845**	**904.724.273.827**	***Total***

Pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat pembelian dari satu pemasok yang nilainya melebihi 10% dari total beban pokok pendapatan konsolidasian.

For the year ended December 31, 2024 and 2023, there are no purchases exceeding 10% of the total consolidated cost of revenues were made from any single supplier.

33. BEBAN PENJUALAN

Beban penjualan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp58.683.909.268 dan Rp45.312.934.798. Beban penjualan sebagian besar adalah biaya terkait dengan kegiatan promosi dan iklan.

33. SELLING EXPENSES

The selling expenses for the year ended December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp58,683,909,268 and Rp45,312,934,798, respectively. The selling expenses are mostly costs associated with advertising and promotion activities.

34. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI / *34. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES*

Rincian beban umum dan administrasi adalah sebagai berikut:

The details of general and administrative expenses are as follows:

	2024	2023	
Gaji dan tunjangan	120.495.134.362	133.103.661.030	*Salaries and allowance*
Perbaikan dan perawatan	48.637.675.150	34.623.812.609	*Repair and maintenance*
Jasa manajemen	30.673.901.082	29.881.846.148	*Management fee*
Pajak dan perijinan	24.623.991.247	11.994.756.540	*Tax and permits*
Penyusutan (Catatan 12)	18.916.032.019	19.297.652.426	*Depreciation (Note 12)*
Perangkat lunak dan teknologi informasi	14.108.685.309	28.132.170.993	*Software and information technology*
Asuransi	12.412.053.406	12.426.647.612	*Insurance*
Imbalan kerja	9.924.626.291	3.275.321.378	*Employee benefit*
Utilitas	9.496.020.588	6.610.695.007	*Utilities*
Transportasi dan akomodasi	5.320.564.362	5.469.270.540	*Transportation and accommodation*
Jasa profesional	3.652.518.363	3.523.018.505	*Professional fee*
Perlengkapan dan administrasi kantor	3.043.767.134	5.517.871.316	*Office supplies dan administration*
Lain-lain	53.777.105.643	41.639.060.907	*Others*
Total	**355.082.074.956**	**335.495.785.011**	***Total***

35. LABA PER SAHAM / *35. EARNINGS PER SHARE*

Perhitungan laba per saham dasar didasarkan pada data berikut:

The computation of basic earnings per share is based on the following data:

	2024	2023	
Laba neto tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	658.629.034.066	329.809.864.915	*Net profit for the year attributable to owners of the parent entity*
Total rata-rata tertimbang saham untuk menghitung laba per saham dasar	97.557.129.263	89.490.138.749	*Total weighted average number of shares for computation of basic earning per share*
Laba per saham dasar yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	**6,75**	**3,69**	***Basic earnings per share attributable to owners of the parent entity***

36. PEMBAYARAN BERBASIS SAHAM / *36. SHARE-BASED PAYMENTS*

Berdasarkan RUPSLB Perusahaan tanggal 4 Mei 2016 yang diaktakan dalam Akta No. 20 tanggal 4 Mei 2016 dari Notaris Aryanti Artisari, S.H., M.Kn., para pemegang saham menyetujui pemberian "*Management and Employee Stock Option Program*" Gelombang III (MESOP III) sebanyak-banyaknya 2,5% dari seluruh modal yang ditempatkan dan disetor penuh pada tanggal 31 Desember 2015 atau sebanyak-banyaknya 172.261.681 saham baru.

Based on the Company's RUPSLB dated May 4, 2016 which was notarized under Deed No. 20 dated May 4, 2016 of Aryanti Artisari, S.H., M.Kn., the shareholders approved to grant "Management and Employee Stock Option Program" Phase III (MESOP III) at a maximum of 2.5% of the total issued and paid-up capital of the Company as of December 31, 2015 or a maximum of 172,261,681 new shares.

Harga pelaksanaan MESOP III adalah sebesar Rp1.138 per saham.

The exercise price of MESOP III is Rp1,138 per share.

Berdasarkan RUPSLB Perusahaan tanggal 24 Juni 2019 yang diaktakan dalam Akta No. 41 tanggal 24 Juni 2019 dari Notaris Aulia Taufani, S.H., para pemegang saham menyetujui pemberian wewenang kepada Direksi untuk melakukan segala tindakan mengenai MESOP. Hingga laporan keuangan konsolidasian disetujui untuk diterbitkan, belum ditetapkan harga pelaksanaan termasuk mengaplikasikan pemecahan saham MESOP dengan perbandingan 1:5 atas pemecahan saham MESOP tersebut.

Based on the Company's RUPSLB dated June 24, 2019 which was notarized under Deed No. 41 dated June 24, 2019 of Aulia Taufani, S.H., the shareholders approved to authorize the Directors to take all action regarding to MESOP. Until these consolidated financial statements approved to be issued, the price has not been set including applying MESOP stock split with a ratio of 1:5 regarding to the MESOP stock split.

36. PEMBAYARAN BERBASIS SAHAM (lanjutan)

Pembatalan MESOP

MESOP III yang telah disetujui pada tanggal 4 Mei 2016 tersebut telah resmi dibatalkan berdasarkan keputusan pada RUPSLB Perusahaan yang telah diaktakan dalam Akta No. 63 tanggal 11 Agustus 2020.

36. SHARE-BASED PAYMENTS (continued)

MESOP Cancellation

MESOP III, which was approved on May 4, 2016, has been officially canceled based on the Company's RUPSLB which has been notarized under Deed No. 63 dated August 11, 2020.

37. SIFAT DAN TRANSAKSI PIHAK BERELASI

Sifat Hubungan Berelasi

a. Perusahaan yang sebagian pengurus dan manajemennya sama dengan Kelompok Usaha yaitu PT MNC Kapital Indonesia Tbk, PT MNC Asia Holding Tbk, PT MNC Asset Management, PT MNC Sekuritas, , PT MNC Travel, PT MNC Finance, PT Media Nusantara Citra Tbk, PT Media Nusantara Informasi, PT Bank MNC Internasional Tbk, PT MNC Kabel Mediacom, PT MNC Sky Vision Tbk, PT Rajawali Citra Televisi Indonesia, PT MNC Life Assurance, PT MNC Asuransi Indonesia, PT MNC Televisi Network, PT MNC Televisi Indonesia, PT Global Mediacom Tbk, PT Infokom Elektrindo, PT Sun Televisi Network, PT MNC GS Homeshopping, PT Media Nusantara Press, PT MNC Pictures, PT Global Informasi Bermutu, PT MNC Teknologi Nusantara, PT MNC Okezone Network, PT MNC Media Baru, PT MNC Energy Investment Tbk, PT MNC OTT Network, PT Nusantara Sarana Outlet, PT Bali Music Channel, PT MNC Network, PT MNC Aladin Indonesia, PT MNC Infrastruktur Utama, PT MNC Portal Indonesia, PT Digital Vision Nusantara, PT MNC Multimedia Networks dan PT MNC Guna Usaha Indonesia.

b. Seluruh transaksi Perusahaan dengan pihak berelasi dilakukan dengan entitas sepengendali kecuali transaksi dengan PT MNC Asia Holding Tbk yang merupakan entitas induk Perusahaan.

37. RELATIONSHIP AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

Nature of Relationships

a. Companies which have partly the same management as the Group are PT MNC Kapital Indonesia Tbk, PT MNC Asia Holding Tbk, PT MNC Asset Management, PT MNC Sekuritas, PT MNC Travel, PT MNC Finance, PT Media Nusantara Citra Tbk, PT Media Nusantara Informasi, PT Bank MNC Internasional Tbk, PT MNC Kabel Mediacom, PT MNC Sky Vision Tbk, PT Rajawali Citra Televisi Indonesia, PT MNC Life Assurance, PT MNC Asuransi Indonesia, PT MNC Televisi Network, PT MNC Televisi Indonesia, PT Global Mediacom Tbk, PT Infokom Elektrindo, PT Sun Televisi Network, PT MNC GS Homeshopping, PT Media Nusantara Press, PT MNC Pictures, PT Global Informasi Bermutu, PT MNC Teknologi Nusantara, PT MNC Okezone Network, PT MNC Media Baru, PT MNC Energy Investment Tbk, PT MNC OTT Network, PT Nusantara Sarana Outlet, PT Bali Music Channel, PT MNC Network, PT MNC Aladin Indonesia, PT MNC Inrastruktur Utama, PT MNC Portal Indonesia, PT Digital Vision Nusantara, PT MNC Multimedia Networks and PT MNC Guna Usaha Indonesia.

b. All transactions with related parties are conducted with under common control entities except for PT MNC Asia Holding Tbk which is the parent entity of the Company.

37. SIFAT DAN TRANSAKSI PIHAK BERELASI (lanjutan)

Transaksi Pihak Berelasi

Kelompok Usaha melakukan transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi, yang meliputi antara lain:

a. Kelompok Usaha menyewakan gedung serta memberikan jasa manajemen properti kepada pihak-pihak berelasi dengan rincian sebagai berikut:

37. RELATIONSHIP AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Transactions with Related Parties

The Group entered into certain transactions with related parties, which includes:

a. The Group rent office spaces and provide property management services to related parties with the following details:

	2024		2023		
	Jumlah/ *Amount*	**Persentase terhadap total aset/ *Percentage to total assets (%)***	**Jumlah/ *Amount***	**Persentase terhadap total aset/ *Percentage to total assets (%)***	
Piutang usaha (Catatan 7)					***Trade receivables (Note 7)***
PT Media Nusantara Citra Tbk	51.388.216.314	0,14	40.826.704.380	0,12	*PT Media Nusantara Citra Tbk*
PT MNC Sky Vision Tbk	24.567.691.271	0,07	25.928.781.727	0,08	*PT MNC Sky Vision Tbk*
PT MNC Televisi Network	19.732.744.713	0,06	32.070.370.982	0,10	*PT MNC Televisi Network*
PT MNC Kabel Mediacom	16.328.002.570	0,05	9.296.069.686	0,03	*PT MNC Kabel Mediacom*
PT MNC Televisi Indonesia	11.465.213.584	0,03	12.548.886.514	0,04	*PT MNC Televisi Indonesia*
PT MNC Life Assurance	10.743.466.604	0,03	11.596.631.957	0,03	*PT MNC Life Assurance*
PT MNC Energy Investment Tbk	10.721.406.467	0,03	6.690.281.274	0,02	*PT MNC Energy Investment Tbk*
PT MNC OTT Network	7.980.747.577	0,02	5.443.706.232	0,02	*PT MNC OTT Network*
PT MNC GS Homeshopping	7.658.122.111	0,02	10.891.661.794	0,03	*PT MNC GS Homeshopping*
PT MNC Portal Indonesia	6.334.811.926	0,01	40.810.378.250	0,12	*PT MNC Portal Indonesia*
PT Bank MNC Internasional Tbk	5.265.009.819	0,01	3.118.456.689	0,01	*PT Bank MNC Internasional Tbk*
PT MNC Kapital Indonesia Tbk	3.714.968.444	0,01	8.082.865.868	0,02	*PT MNC Kapital Indonesia Tbk*
PT Rajawali Citra Televisi Indonesia	2.685.872.274	0,01	5.101.827.494	0,02	*PT Rajawali Citra Televisi Indonesia*
PT Digital Vision Nusantara	2.404.659.144	0,01	5.182.242.823	0,02	*PT Digital Vision Nusantara*
PT MNC Aladin Indonesia	2.271.310.039	0,01	1.326.693.562	0,00	*PT MNC Aladin Indonesia*
PT MNC Networks	2.204.100.346	0,01	2.209.000.956	0,01	*PT MNC Networks*
PT Global Mediacom Tbk	2.113.390.793	0,01	2.122.560.418	0,01	*PT Global Mediacom Tbk*
PT MNC Infrastruktur Utama	2.046.819.852	0,01	1.177.026.894	0,00	*PT MNC Infrastruktur Utama*
PT MNC Pictures	1.762.507.292	0,01	2.232.556.913	0,01	*PT MNC Pictures*
PT Nusantara Sarana Outlet	1.548.351.241	0,01	2.538.162.575	0,01	*PT Nusantara Sarana Outlet*
PT MNC Finance	1.466.903.319	0,00	886.032.936	0,00	*PT MNC Finance*
PT Global Informasi Bermutu	1.138.340.881	0,00	1.659.956.333	0,00	*PT Global Informasi Bermutu*
PT Infokom Elektrindo	966.989.046	0,00	1.132.618.809	0,00	*PT Infokom Elektrindo*
PT Media Nusantara Press	771.520.626	0,00	3.936.143.461	0,01	*PT Media Nusantara Press*
PT MNC Teknologi Nusantara	706.066.777	0,00	1.134.110.672	0,00	*PT MNC Teknologi Nusantara*
PT Bali Music Channel	657.423.513	0,00	2.491.678.231	0,01	*PT Bali Music Channel*
PT MNC Multimedia Networks	513.004.945	0,00	1.694.613.937	0,01	*PT MNC Multimedia Networks*
PT MNC Media Baru	158.957.775	0,00	3.205.832.102	0,01	*PT MNC Media Baru*
PT MNC Asset Management	22.655.431	0,00	7.684.297.975	0,02	*PT MNC Asset Management*
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp1Miliar)	68.724.485.656	0,19	38.058.164.227	0,11	*Others (each below Rp1Billion)*
Total	**268.063.760.350**	**0,75**	**291.078.315.671**	**0,87**	***Total***

	2024		2023		
	Jumlah/ *Amount*	**Persentase terhadap total liabilitas/ *Percentage to total liabilities (%)***	**Jumlah/ *Amount***	**Persentase terhadap total liabilitas/ *Percentage to total liabilities (%)***	
Pendapatan diterima di muka (Catatan 19)					***Unearned revenues (Note 19)***
PT MNC Asset Management	284.439.411	0,00	284.439.411	0,00	*PT MNC Asset Management*
PT Digital Vision Nusantara	56.900.000	0,00	87.800.000	0,00	*PT Digital Vision Nusantara*
PT Infokom Elektrindo	-	-	327.575.000	0,01	*PT Infokom Elektrindo*
PT MNC Televisi Network	-	-	224.655.000	0,00	*PT MNC Televisi Network*
Lain-lain (masing-masing dibawah 1%)	98.800.000	0,00	116.000.003	0,00	*Others (each below 1%)*
Total	**440.139.411**	**0,01**	**1.040.469.414**	**0,01**	***Total***

37. SIFAT DAN TRANSAKSI PIHAK BERELASI (lanjutan)

Transaksi Pihak Berelasi (lanjutan)

Kelompok Usaha melakukan transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi, yang meliputi antara lain: (lanjutan)

a. Kelompok Usaha menyewakan gedung serta memberikan jasa manajemen properti kepada pihak-pihak berelasi dengan rincian sebagai berikut: (lanjutan)

37. RELATIONSHIP AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Transactions with Related Parties (continued)

The Group entered into certain transactions with related parties, which includes: (continued)

a. The Group rent office spaces and provide property management services to related parties with the following details: (continued)

	2024		2023		
	Jumlah/ *Amount*	Persentase terhadap total liabilitas/ *Percentage to total liabilities (%)*	Jumlah/ *Amount*	Persentase terhadap total liabilitas/ *Percentage to total liabilities (%)*	
Uang jaminan pelanggan (Catatan 25)					***Tenants' deposits (Note 25)***
PT Bank MNC Internasional Tbk	2.233.178.455	0,03	2.233.178.455	0,03	*PT Bank MNC Internasional Tbk*
PT Media Nusantara Informasi	1.476.849.356	0,02	1.476.849.356	0,02	*PT Media Nusantara Informasi*
PT MNC Life Assurance	679.965.767	0,01	679.965.767	0,01	*PT MNC Life Assurance*
PT Media Nusantara Citra Tbk	458.426.220	0,01	458.426.220	0,01	*PT Media Nusantara Citra Tbk*
PT MNC Asia Holding Tbk	458.368.790	0,01	458.368.790	0,01	*PT MNC Asia Holding Tbk*
PT MNC Sekuritas	391.947.928	0,01	391.947.928	0,01	*PT MNC Sekuritas*
PT Digital Vision Nusantara	274.275.450	0,00	274.275.450	0,00	*PT Digital Vision Nusantara*
PT Sun Televisi Network	247.565.980	0,00	247.565.980	0,00	*PT Sun Televisi Network*
PT MNC Finance	225.162.285	0,00	225.162.285	0,00	*PT MNC Finance*
PT MNC Asset Management	211.465.553	0,00	211.465.553	0,00	*PT MNC Asset Management*
PT MNC Asuransi Indonesia	170.185.980	0,00	170.185.980	0,00	*PT MNC Asuransi Indonesia*
PT MNC Okezone Network	127.807.475	0,00	127.807.475	0,00	*PT MNC Okezone Network*
PT MNC Kabel Mediacom	125.914.750	0,00	125.914.750	0,00	*PT MNC Kabel Mediacom*
Lain-lain (masing-masing dibawah 1%)	5.223.422.229	0,07	5.292.014.899	0,09	*Others (each below 1%)*
Total	**12.304.536.218**	**0,17**	**12.373.128.888**	**0,18**	***Total***

	2024		2023		
	Jumlah/ *Amount*	Persentase terhadap total pendapatan/ *Percentage to total revenues (%)*	Jumlah/ *Amount*	Persentase terhadap total pendapatan/ *Percentage to total revenues (%)*	
Pendapatan usaha (Catatan 31)					***Revenues (Note 31)***
PT MNC Televisi Indonesia	72.358.211.136	4,09	76.686.643.277	5,40	*PT MNC Televisi Indonesia*
PT Bank MNC Internasional Tbk	58.288.962.388	3,29	55.250.048.284	3,89	*PT Bank MNC Internasional Tbk*
PT Rajawali Citra Televisi Indonesia	38.132.536.645	2,15	41.659.868.514	2,93	*PT Rajawali Citra Televisi Indonesia*
PT MNC Sky Vision Tbk	35.251.214.181	1,99	53.993.003.215	3,80	*PT MNC Sky Vision Tbk*
PT MNC Kabel Mediacom	29.205.400.604	1,65	41.518.314.761	2,92	*PT MNC Kabel Mediacom*
PT Media Nusantara Citra Tbk	28.619.948.128	1,62	31.767.014.808	2,24	*PT Media Nusantara Citra Tbk*
PT MNC Televisi Network	28.301.718.150	1,60	30.974.269.183	2,18	*PT MNC Televisi Network*
PT Global Informasi Bermutu	24.213.639.094	1,37	25.864.802.081	1,82	*PT Global Informasi Bermutu*
PT MNC Pictures	14.217.627.942	0,80	18.781.698.519	1,32	*PT MNC Pictures*
PT MNC Infrastruktur Utama	14.168.940.680	0,80	3.399.123.682	0,24	*PT MNC Infrastruktur Utama*
PT MNC Finance	13.965.541.701	0,79	12.618.374.314	0,89	*PT MNC Finance*
PT MNC Asuransi Indonesia	10.878.557.461	0,61	13.048.412.935	0,92	*PT MNC Asuransi Indonesia*
PT MNC Energy Investment Tbk	10.284.023.688	0,58	11.773.512.923	0,83	*PT MNC Energy Investment Tbk*
PT Digital Vision Nusantara	8.327.156.691	0,47	7.811.072.938	0,55	*PT Digital Vision Nusantara*
PT Infokom Elektrindo	6.775.102.545	0,38	7.245.670.052	0,51	*PT Infokom Elektrindo*
PT MNC Guna Usaha Indonesia	6.637.155.381	0,37	6.256.738.819	0,44	*PT MNC Guna Usaha Indonesia*
PT MNC OTT Network	6.442.116.721	0,36	4.572.931.488	0,32	*PT MNC OTT Network*
PT MNC Life Assurance	5.634.980.057	0,32	5.798.662.830	0,41	*PT MNC Life Assurance*
PT MNC Portal Indonesia	5.525.401.447	0,31	1.401.348.614	0,10	*PT MNC Portal Indonesia*
PT MNC Sekuritas	4.486.209.939	0,25	6.926.879.045	0,49	*PT MNC Sekuritas*
PT Global Mediacom Tbk	4.147.843.994	0,23	4.615.980.570	0,32	*PT Global Mediacom Tbk*
Lain-lain (masing-masing dibawah 1%)	37.591.355.575	2,12	44.388.952.909	3,11	*Others (each below 1%)*
Total	**463.453.644.148**	**26,15**	**506.353.323.761**	**35,63**	***Total***

37. SIFAT DAN TRANSAKSI PIHAK BERELASI (lanjutan)

Transaksi Pihak Berelasi (lanjutan)

Kelompok Usaha melakukan transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi, yang meliputi antara lain: (lanjutan)

b. Kelompok Usaha mempunyai transaksi lain dengan pihak-pihak berelasi dengan saldo sebagai berikut:

37. RELATIONSHIP AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Transactions with Related Parties (continued)

The Group entered into certain transactions with related parties, which includes: (continued)

b. The Group entered into other transactions with related parties with the following balances:

	2024		2023		
	Jumlah/ *Amount*	Persentase terhadap total liabilitas/ *Percentage to total liabilities (%)*	Jumlah/ *Amount*	Persentase terhadap total liabilitas/ *Percentage to total liabilities (%)*	
Utang usaha (Catatan 15)					***Trade payables (Note 15)***
PT Media Nusantara Citra Tbk	39.876.670.188	0,55	30.352.020.819	0,45	*PT Media Nusantara Citra Tbk*
PT MNC Asuransi Indonesia	2.844.874.994	0,04	2.478.478.793	0,04	*PT MNC Asuransi Indonesia*
PT MNC Life Assurance	1.975.787.164	0,03	1.831.403.780	0,03	*PT MNC Life Assurance*
PT MNC Sekuritas	1.106.794.298	0,02	1.068.650.719	0,02	*PT MNC Sekuritas*
PT Media Nusantara Informasi	558.760.850	0,01	556.115.000	0,01	*PT Media Nusantara Informasi*
PT MNC Kabel Mediacom	524.100.508	0,01	288.804.880	0,00	*PT MNC Kabel Mediacom*
PT MNC Guna Usaha Indonesia	-	-	412.310.508	0,01	*PT MNC Guna Usaha Indonesia*
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp100 juta)	3.807.810.801	0,05	2.333.579.354	0,03	*Others (each below Rp100 million)*
Total	**50.694.798.803**	**0,71**	**39.321.363.853**	**0,59**	***Total***
Utang lain-lain (Catatan 16)					***Other payables (Note 16)***
PT MNC Life Assurance	928.173.649	0,01	348.869.444	0,01	*PT MNC Life Assurance*
PT MNC Kabel Mediacom	563.639.603	0,01	596.882.493	0,01	*PT MNC Kabel Mediacom*
PT MNC Travel	121.491.901	0,00	203.648.185	0,00	*PT MNC Travel*
Lain-lain	74.491.197	0,00	386.071.858	0,01	*Others*
Total	**1.687.796.350**	**0,02**	**1.535.471.980**	**0,03**	***Total***
Utang jangka pendek lainnya (Catatan 21)					***Other short-term loan (Note 21)***
PT Bank MNC Internasional Tbk	**482.905.496.530**	**6,60**	**520.251.049.805**	**7,74**	*PT Bank MNC Internasional Tbk*
Utang jangka panjang - utang bank (Catatan 22)					***Long-term loans - bank loans (Note 22)***
PT Bank MNC Internasional Tbk	**16.956.471.202**	**0,23**	**18.511.557.936**	**0,28**	*PT Bank MNC Internasional Tbk*
Utang ke lembaga pembiayaan (Catatan 24)					***Loan payables to financing institution (Note 24)***
PT MNC Finance	**983.384.560**	**0,01**	**2.580.182.268**	**0,04**	*PT MNC Finance*

38. PERJANJIAN DAN IKATAN PENTING

Perusahaan

a. Pada tahun 2014, Perusahaan melakukan investasi dalam bentuk obligasi wajib tukar dengan Tempus Eternity Ltd ("Tempus") selaku pemegang obligasi. Berdasarkan "*Sale and Purchase of Mandatatory Exchangeable Bond Agreement*" ("MEB 1") tanggal 29 Desember 2014, kedua belah pihak menyetujui transaksi jual beli MEB yang dapat ditukar dengan 32% kepemilikan di saham PT Sejahtera Maju Mandiri ("SMM") dengan nilai transaksi Rp150.000.000.000. Periode pengalihan MEB dimulai sejak tanggal 6 Januari 2015.

38. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS

The Company

a. In 2014, the Company has investments in mandatory exchangeable bonds ("MEB") with Tempus Eternity Ltd ("Tempus") as a bond holder. Based on "Sale and Purchase of Mandatory Exchangeable Bond Agreement" ("MEB 1") dated December 29, 2014, both parties agreed to enter into the sale and purchase of MEB that can be converted into 32% of ownership in PT Sejahtera Maju Mandiri ("SMM") with a transaction value of Rp150,000,000,000. The exchange period commenced from January 6, 2015.

38. PERJANJIAN DAN IKATAN PENTING (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Pada tahun 2015, Perusahaan melakukan investasi dalam bentuk obligasi wajib tukar *("MEB")* dengan Tempus Eternity Ltd (Tempus) selaku pemegang obligasi. Berdasarkan "*Sale and Purchase of Mandatatory Exchangeable Bond Agreement*" (MEB II) tanggal 25 Maret 2015, kedua belah pihak menyetujui transaksi jual beli MEB yang dapat ditukar dengan 35,59% kepemilikan di saham PT Sejahtera Maju Mandiri ("SMM") dengan nilai transaksi Rp225.000.000.000. Periode pengalihan MEB dimulai sejak tanggal 25 Maret 2016.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan mencatat transaksi-transaksi tersebut sebagai "Investasi Jangka Panjang Lainnya" yang disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

b. Pada tahun 2015, Perusahaan menandatangani beberapa Kesepakatan Bersama dalam rangka rencana pembelian saham pada PT Sejahtera Maju Mandiri, PT Harmoni Taman Subur, PT Harmoni Taman Indah dan PT Harmoni Tanah Sutera. Pada tahun 2017, Perusahaan menandatangani beberapa Kesepakatan Bersama dalam rangka rencana pembelian saham pada PT Puri Mitra Propertindo, PT Harmoni Tanah Buana dan PT Harmoni Taman Aman. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jumlah saldo uang muka investasi masing-masing adalah sebesar Rp357.431.174.698 dan Rp717.239.101.000 yang disajikan sebagai bagian dari "Aset Tidak Lancar Lainnya" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas uang muka investasi tersebut.

c. Pada tanggal 12 April 2018, Perusahaan menandatangani Perjanjian Pinjaman dengan *Investment Opportunities*, pihak ketiga, dimana *Investment Opportunities* setuju untuk memberikan pinjaman dana kepada Perusahaan sebesar USD40.000.000. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo pinjaman dana Perusahaan ke *Investment Opportunities* masing-masing sebesar USD26.791.081 setara dengan Rp432.997.451.122 dan USD26.791.081 setara dengan Rp413.011.307.317, yang disajikan pada "Utang Jangka Pendek lainnya".

38. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

The Company (continued)

In 2015, the Company has investments in mandatory exchangeable bonds ("MEB") with Tempus Eternity Ltd (Tempus) as a bond holder. Based on "Sale and Purchase of Mandatory Exchangeable Bond Agreement" (MEB II) dated March 25, 2015, both parties agreed to enter into the sale and purchase of MEB that can be converted into 35.59% of ownership in PT Sejahtera Maju Mandiri ("SMM") with a transaction value of Rp225,000,000,000. The exchange period has been commencing from March 25, 2016.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company recorded these transactions as "Other Long-term Investment" in the consolidated statements of financial position.

b. In 2015, the Company entered into some Memorandum of Understanding (MOU) in relation with management plan in acquiring shares of PT Sejahtera Maju Mandiri, PT Harmoni Taman Subur, PT Harmoni Taman Indah and PT Harmoni Tanah Sutera. In 2017, the Company entered into some Memorandum of Understanding (MOU) in relation with management plan in acquiring shares of PT Puri Mitra Propertindo, PT Harmoni Tanah Buana and PT Harmoni Taman Aman. As of December 31, 2024 and 2023, total outstanding amount of advances for investment is amounting to Rp357,431,174,698 and Rp717,239,101,000, respectively and recorded as part of "Other Non-current Assets" in the consolidated statements of financial position .

As of December 31, 2024 and 2023, the management believes there is no impairment of the advances for investment.

c. On April 12, 2018, the Company entered into Loan Agreement with Investment Opportunities, a third party, whereby Investment Opportunities agreed to lend fund to Company are amounting to USD40,000,000. As of December 31, 2024 and 2023, balance of fund placements of the Company to Investment Opportunities are amounting to USD26,791,081 or equivalent to Rp432,997,451,122 and USD26,791,081 or equivalent to Rp413,011,307,317, respectively, and recorded as part of "Short-Term Liabilities - Others".

38. PERJANJIAN DAN IKATAN PENTING (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

d. Pada 30 Oktober 2019, Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman dari CGS-CIMB Capital Pte. Ltd sebesar USD10.000.000, jangka waktu 24 bulan setelah penarikan pertama dengan bunga 8% per tahun. Pinjaman tersebut harus dibayarkan kembali dalam satu kali pembayaran pada tanggal jatuh tempo dan dijamin dengan investasi saham milik Perusahaan. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo pinjaman masing-masing sebesar USD10.000.000 setara dengan Rp161.620.000.000 dan USD10.000.000 setara dengan Rp154.160.000.000. Saldo yang disajikan pada "Utang Jangka Pendek lainnya" merupakan nilai pinjaman neto setelah dikurangi biaya yang ditangguhkan masing-masing sebesar Rp1.642.705.589 dan Rp1.672.152.781.

Perjanjian ini telah diperpanjang dan akan jatuh tempo pada tanggal 3 November 2025.

e. Pada tanggal 18 November 2013, Perusahaan menandatangani kontrak manajemen dengan PT Hyatt Indonesia untuk mengelola dan mengoperasikan Park Hyatt Hotel Jakarta, yang telah beroperasi sejak Juli 2022. Sebagai kompensasi, Hotel harus membayar biaya berikut:

Penerima/ *Recipient*	**Jenis biaya/** *Type of fee*	**Tarif/** *Rate*
PT Hyatt Indonesia	Biaya dasar manajemen/ *Management basic fee*	1,5%-2,5% pendapatan kotor/ *1.5%-2.5% gross revenue*
PT Hyatt Indonesia	Manajemen insentif/ *Management insentive*	6%-10% penyesuaian laba kotor penyesuaian/ *6%-10% adjusted gross operating profit*
Hyatt Chain Services Limited	Jasa pemasaran/ *Marketing Service*	1% dari jumlah pendapatan ruangan hotel/ *1% of total hotel room revenue*

f. Pada tanggal 23 Mei 2023, Perusahaan telah menandatangani Akta No. 84 yang dibuat Notaris Aulia Taufani, S.H., notaris di Jakarta, mengenai perjanjian pengikatan jual beli atas Gedung MNC Financial Center yang terletak di Jakarta Pusat. Perikatan perjanjian tersebut telah dikukuhkan dengan Akta Jual Beli No. 23 tanggal 14 Agustus 2023.

38. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

The Company (continued)

d. On October 30, 2019, the Company obtained loan facility from CGS-CIMB Capital Pte.Ltd amounting to USD10,000,000, with a term of 24 months after the first drawdown with 8% interest per annum. The outstanding loan shall be repaid in one lumpsum on the final maturity date and collaterized by Company's investment in shares. As of December 31, 2024 and 2023, fund balance are amounting to USD10,000,000 equivalent to Rp161,620,000,000 and USD10,000,000 equivalent to Rp154,160,000,000, respectively. The presented balance in "Short-Term Liabilities - Others" was the net loan value after deducting transaction costs amounting to Rp1,642,708,337 and Rp1,672,152,781, respectively.

This agreement has been extended and will be due on November 3, 2025.

e. As of November 18, 2013, Company entered into a management contract with PT Hyatt Indonesia to manage and operate the Park Hyatt Hotel Jakarta, which has been operating since July 2022. As compensation, the Hotel shall pay the following fees:

f. On May 23, 2023, the Company has signed Deed No. 84 notarized by Notary Aulia Taufani, S.H., notary in Jakarta, regarding sale and purchase agreement of MNC Financial Center Building located in Central Jakarta. The agreement has been confirmed by Sale and Purchase Deed No. 23 dated August 14, 2023.

38. PERJANJIAN DAN IKATAN PENTING (lanjutan)

GLDP

g. Pada tanggal 16 April 2010, GLDP, mengadakan perjanjian kerjasama dengan Yayasan Brata Bhakti ("YBB") atas hak pemakaian Gedung High End untuk dikelola atau disewakan untuk jangka waktu 25 tahun terhitung sejak tanggal 12 Juni 2010 sampai dengan 11 Juni 2035. Jangka waktu hak pemakaian dapat diperpanjang atas persetujuan kedua belah pihak. Seluruh dana pengeluaran modal renovasi gedung dan operasional akan disediakan oleh GLDP. Total pembayaran tahunan kepada YBB atas hak pemakaian gedung akan ditelaah setiap 5 tahun.

h. Pada tanggal 29 September 2011, GLDP, mengadakan perjanjian dengan PT Media Nusantara Citra Tbk, dimana GLDP menyewakan tanah dengan total luas area sebesar 5.837 m^2 yang terletak di Jalan K.H. Wahid Hasyim No. 20, 22, 24 dan 28 yang akan digunakan untuk membangun gedung perkantoran dan studio dengan nama MNC News Centre. Jangka waktu sewa adalah 30 tahun, berlaku sejak 1 Oktober 2011 sampai dengan 30 September 2041 dan dapat diperpanjang untuk masa 20 tahun kemudian. Tarif sewa meningkat 10% setiap 5 tahunnya.

NGI

i. Pada tanggal 29 April 1993, NGI menandatangani kontrak manajemen dengan Indo-Pacific Sheraton Limited (IPS Hong Kong) (Penyelenggara) untuk mengelola dan mengoperasikan hotel. Mulai Januari 2004, Hotel dioperasikan oleh PT Indo-Pacific Sheraton. Pada tahun 2018, Starwood diakuisisi oleh Luxury Hotels International of Hong Kong Pte., Ltd. Sebagai kompensasi, NGI harus membayar biaya berikut:

38. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

GLDP

g. On April 16, 2010, GLDP, entered into a cooperation agreement with Yayasan Brata Bhakti ("YBB") for the usage rights of High End building to be operated or leased for period of 25 years started from June 12, 2010 up to June 11, 2035. The period of the usage rights can be extended based on the agreement of both parties. All capital expenditures for renovation and operational costs will be provided by GLDP. The amount of the annual payments to YBB for the usage rights is subject to a review every 5 years.

h. On September 29, 2011, GLDP, entered into lease agreements with PT Media Nusantara Citra Tbk, whereby GLDP leased out land with total area of 5,837 m2 located on Jalan K.H. Wahid Hasyim No. 20, 22, 24 and 28 which will be used to build office buildings and studio under the name of MNC News Centre. The lease period is 30 years starting from October 1, 2011 up to September 30, 2041 and can be extended for the additional of 20 years. The rental rate will be increased by 10% every 5 years.

NGI

i. As of April 29, 1993, NGI entered into a management contract with Indo-Pacific Sheraton Limited (IPS Hong Kong) (the Operator) to manage and operate the Hotel. Starting January 2004, the Hotel was operated by PT Indo-Pacific Sheraton. In 2018, Starwood was acquired by Luxury Hotels International of Hong Kong Pte., Ltd. As compensation, NGI shall pay the following fees:

Penerima/ ***Recipient***	**Jenis biaya/** ***Type of fee***	**Tarif/** ***Rate***
PT Indo - Pacific Sheraton	Manajemen insentif/ *Management insentive*	4% penyesuaian laba kotor penyesuaian/ *4% adjusted gross operating profit*
Luxury Hotels International of Hong Kong Pte., Ltd (*previously* Starwood Asia Pacific Hotels & Resort Pte., Ltd.)	Jasa pendukung manajemen/ *Management support service*	4% penyesuaian laba kotor penyesuaian/ *4% adjusted gross operating profit*
Luxury Hotels International of Hong Kong Pte., Ltd (*previously* Starwood Asia Pacific Hotels & Resort Pte., Ltd.)	Royalti/*Royalty*	2% dari jumlah pendapatan/ *2% of total revenue*
Luxury Hotels International of Hong Kong Pte., Ltd (*previously* Starwood Asia Pacific Hotels & Resort Pte., Ltd.)	Lisensi/*Licence*	USD 100 per bulan/ *USD 100 per month*

38. PERJANJIAN DAN IKATAN PENTING (lanjutan)

Shorewood

j. Pada tanggal 6 November 2019, Shorewood menandatangani Perjanjian Pinjaman dengan Winona Assets Ltd, pihak ketiga, dimana Winona Assets Ltd setuju untuk memberikan pinjaman dana kepada Shorewood sebesar USD40.000.000. Perjanjian berlaku 24 bulan dari tanggal pencairan fasilitas. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo pinjaman dana Shorewood ke Winona Assets Ltd masing-masing sebesar USD36.502.862 setara dengan Rp589.959.254.190, dan USD33.678.958 setara dengan Rp519.194.816.290. Perjanjian ini telah diperpanjang dan akan jatuh tempo pada tanggal 7 November 2025.

MLB

Pada tanggal 14 Agustus 2015, MLB, menandatangani perjanjian-perjanjian sebagai berikut:

k. MLB mengadakan Perjanjian Lisensi dengan DT Marks Bali LLC ("DTMB"), dimana MLB diizinkan untuk menggunakan nama "Trump" pada proyek residensialnya. Up-front fee yang telah dibayarkan oleh MLB disajikan sebagai bagian dari "Uang Muka Proyek dan Pembelian Aset" pada laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Perjanjian ini berlaku sejak tanggal perjanjian dan berakhir pada kondisi yang mana lebih dahulu sebagai berikut:

- tanggal terjadinya "*closing*" (menutup penjualan) untuk 100% unit;
- DTMB telah berhenti secara aktif dalam memasarkan dan mempromosikan penjualan;
- tanggal perjanjian dapat berakhir atas konsekuensi dari penerapan hukum.

38. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

Shorewood

j. On November 6, 2019, Shorewood entered into Loan Agreement with Winona Assets Ltd, a third party, whereby Winona Assets Ltd agreed to lend fund to Shorewood amounting to USD40,000,000. This agreement is valid within 24 months since the facility's draw down. As of December 31, 2024 and 2023, balance of fund placement's Shorewood's to Winona Assets Ltd amounting to USD36,502,862 equivalent to Rp589,959,254,190 and USD33,678,958 equivalent to Rp519,194,816,290, respectively. This agreement has been extended and will be due on November 7, 2025.

MLB

On August 14, 2015, MLB, entered into agreements with details as follow:

k. MLB entered into License Agreement with DT Marks Bali LLC ("DTMB"), whereby MLB is authorized to use the name "Trump" on its residential projects. Up-front fee which has been paid by MLB is presented as part of "Advance for Project and Purchase of Assets" in the consolidated statements of financial position as of December 31, 2024 and 2023.

This agreement is valid on the date of this agreement and shall end on the following conditions, whichever occurs earlier:

- *the date of closings (making a sale) for 100% of the units;*
- *DTMB has ceased to actively market and promote the sale of the foregoing;*
- *the date of this agreement shall terminate as a consequence of the operation of the law.*

38. PERJANJIAN DAN IKATAN PENTING (lanjutan)

MLB (lanjutan)

Pada tanggal 14 Agustus 2015, MLB, menandatangani perjanjian-perjanjian sebagai berikut: (lanjutan)

l. MLB mengadakan Perjanjian Jasa Teknis dengan DT Bali Technical Services Manager LLC ("DTBT"), dimana DTBT akan menyediakan bantuan teknis dan konsultasi sehubungan dengan pembangunan proyek kawasan hiburan terintegrasi dan komponen pengembangan resor yang berlokasi di Raya Tanah Lot, Tabanan, Bali. Imbalan atas jasa konsultan disajikan sebagai bagian dari "Aset Tetap - Aset Dalam Penyelesaian" pada laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Perjanjian ini berlaku sejak tanggal perjanjian sampai dengan (a) tanggal pembukaan (b) tanggal difinalisasi "*Deficiency List*" yang disetujui DTBT, kecuali jika diakhiri lebih cepat sesuai dengan ketentuan dalam perjanjian ini.

m. MLB mengadakan Perjanjian Jasa Manajemen Hotel dengan DT Bali Hotel Manager LLC (DTBHM), sehubungan dengan pelaksanaan operasional golf dan klub. Perjanjian ini berlaku sejak tanggal perjanjian, terhitung 20 tahun sejak tanggal operasional, atau diperpanjang sesuai ketentuan yang diatur dalam perjanjian.

n. MLB mengadakan Perjanjian Jasa Manajemen Golf and Klub dengan DT Bali Golf Manager LLC (DTBGM), dimana DTBGM akan mengawasi, mengarahkan, dan mengatur manajemen dan operasional, serta berlaku sebagai operator eksklusif selama jangka waktu tertentu. Sebagai kompensasinya, DTBGM akan menerima jasa manajemen berdasarkan perhitungan yang ditentukan dalam perjanjian ini. Perjanjian ini berlaku sejak tanggal perjanjian, terhitung 20 tahun sejak tanggal operasional, atau diperpanjang sesuai ketentuan yang diatur dalam perjanjian.

38. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

MLB (continued)

On August 14, 2015, MLB, entered into agreements with details as follow: (continued))

l. MLB entered into Technical Services Agreement with DT Bali Technical Services Manager LLC ("DTBT"), whereby DTBT will provide technical assistance and consultation for the construction of integrated entertainment and resort development components located in Raya Tanah Lot, Tabanan, Bali. Compensation of consultant fee was presented as part of "Fixed Assets - Construction in Progress" in the consolidated statements of financial position as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

This agreement is valid from the date of the agreement and expired, on the later of (a) the Opening Date (b) the date the work on the Deficiency List is completed to DTBT's reasonable satisfaction, unless terminated earlier in accordance with the terms of this agreement.

m. MLB entered into Hotel Management Agreement with DT Bali Hotel Manager LLC (DTBHM), related to golf and club operation. This agreement is valid from the date of agreement, for 20 years starting from the commercial operation, or renewed in accordance with the terms arranged in the agreement.

n. MLB entered into Golf and Club Management Agreement with DT Bali Golf Manager LLC (DTBGM), whereby DTBGM will supervise, direct and control the management and operation of all aspects of the golf and as the exclusive operator during the term. As compensation, DTBGM is entitled to receive management fee which is based on certain computation that determined on this agreement. This agreement is valid from the date of agreement, for 20 years starting from the commercial operation, or renewed in accordance with the terms arranged in the agreement.

39. SEGMEN OPERASI

Segmen Usaha

Informasi menurut segmen usaha adalah sebagai berikut:

39. OPERATING SEGMENT

Business Segment

The details of business segment are as follows:

	2024					
	Hotel, resor dan golf/ *Hotel, resort and golf*	**Sewa ruang perkantoran/ *Office space rental***	**Apartemen dan properti lainnya/ *Apartment and other properties***	**Manajemen properti dan jasa lainnya/ *Property management and other services***	**Total/ *Total***	
Pendapatan usaha	960.227.506.634	139.138.304.557	52.997.863.295	617.780.723.407	1.770.144.397.893	*Revenues*
Laba bruto	387.362.412.357	84.524.129.577	36.977.098.041	34.287.737.073	543.151.377.048	*Gross profit*
Laba usaha	77.455.607.788	17.615.102.168	33.986.029.811	328.653.057	129.385.392.824	*Operating income*
Beban pajak final					(14.299.554.387)	*Final tax expenses*
Biaya keuangan					(155.398.713.459)	*Finance costs*
Keuntungan selisih kurs - neto					(28.024.114.003)	*Gain on foreign exchange - net*
Penghasilan bunga					1.956.948.924	*Interest income*
Keuntungan penjualan aset tetap					1.165.905.151	*Gain on sale of fixed assets*
Pendapatan lain-lain - neto					755.944.372.235	*Other revenues - net*
Laba sebelum pajak penghasilan					690.730.237.285	*Profit before income tax*
Beban pajak penghasilan - neto					(11.778.292.262)	*Income tax expense - net*
Laba neto tahun berjalan					**678.951.945.023**	***Net profit for the year***
Informasi lainnya						***Other Information***
Aset segmen	23.668.341.617.611	33.092.087.190.278	699.596.652.280	512.185.303.048	57.972.210.763.217	*Segment's assets*
Dampak eliminasi					(22.144.711.702.574)	*Elimination effect*
Total aset					**35.827.499.060.643**	***Total assets***
Liabilitas segmen	962.317.820.311	5.964.885.891.542	456.442.391.859	397.679.808.238	7.781.325.911.950	*Segment's liabilities*
Dampak eliminasi					(468.934.234.172)	*Elimination effect*
Total liabilitas					**7.312.391.677.778**	***Total liabilities***

	2023					
	Hotel, resor dan golf/ *Hotel, resort and golf*	**Sewa ruang perkantoran/ *Office space rental***	**Apartemen dan properti lainnya/ *Apartment and other properties***	**Manajemen properti dan jasa lainnya/ *Property management and other services***	**Total/ *Total***	
Pendapatan usaha	811.856.360.834	172.668.962.183	13.669.538.304	422.811.572.214	1.421.006.433.535	*Revenues*
Laba bruto	374.891.394.504	102.719.393.436	9.760.199.665	28.911.172.103	516.282.159.708	*Gross profit*
Laba usaha	102.562.773.349	33.949.445.040	4.824.823.465	(5.863.601.955)	135.473.439.899	*Operating income*
Beban pajak final					(17.885.575.968)	*Final tax expenses*
Biaya keuangan					(202.417.372.710)	*Finance costs*
Keuntungan selisih kurs - neto					9.773.406.060	*Gain on foreign exchange - net*
Penghasilan bunga					1.426.887.467	*Interest income*
Keuntungan penjualan aset tetap					777.790.333	*Gain on sale of fixed assets*
Pendapatan lain-lain - neto					425.107.169.661	*Other revenues - net*
Laba sebelum pajak penghasilan					352.255.744.742	*Profit before income tax*
Beban pajak penghasilan - neto					(7.149.706.423)	*Income tax expense - net*
Laba neto tahun berjalan					**345.106.038.319**	***Net profit for the year***
Informasi lainnya						***Other Information***
Aset segmen	19.091.965.271.734	31.191.565.457.750	723.381.166.612	279.097.811.630	51.286.009.707.726	*Segment's assets*
Dampak eliminasi					(17.810.870.350.203)	*Elimination effect*
Total aset					**33.475.139.357.523**	***Total assets***
Liabilitas segmen	989.185.624.669	5.307.862.576.825	510.040.167.619	204.268.558.214	7.011.356.927.327	*Segment's liabilities*
Dampak eliminasi					(290.128.263.226)	*Elimination effect*
Total liabilitas					**6.721.228.664.101**	***Total liabilities***

39. SEGMEN OPERASI (lanjutan)

Segmen Geografis

Kelompok Usaha berdomisili di Indonesia dan tidak ada aktivitas signifikan di luar negeri sehingga tidak ada pendapatan dan pengeluaran modal dari aktivitas luar negeri.

39. OPERATING SEGMENT (continued)

Geographical Segments

The Group is domiciled in Indonesia with dormant activities overseas, therefore there is no revenue and capital expenditure from overseas activities.

40. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Kelompok Usaha mempunyai aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

40. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES IN FOREIGN CURRENCIES

As of December 31, 2024 and 2023, the Group have monetary assets and liabilities in foreign currencies as follows:

	2024			2023			
	Mata uang asing/ *Foreign currency*		Ekuivalen/ *Equivalent in*	Mata uang asing/ *Foreign currency*		Ekuivalen/ *Equivalent in*	
Aset							***Assets***
Kas dan setara kas	USD	221.885	3.586.104.172	USD	868.109	13.382.762.206	*Cash and cash equivalents*
	SGD	110	1.311.090	SGD	691	8.089.461	
	HKD	9	18.806	HKD	121	238.697	
	CNY	-	-	CNY	1.360	2.950.744	
	MYR	-	-	MYR	944	3.155.065	
	THB	-	-	THB	3.420	1.545.447	
Aset keuangan lainnya	USD	36.514.087	590.140.671.342	USD	33.690.183	519.367.860.043	*Other financial assets*
Piutang usaha	USD	-	-	USD	134.226	2.069.234.182	*Trade receivables*
Total aset			**593.728.105.410**			**534.835.835.845**	***Total assets***
Liabilitas							***Liabilities***
Utang usaha	USD	117.875	1.905.098.982	USD	316.442	4.878.277.118	*Trade payables*
	SGD	883.364	10.529.106.675	SGD	933.364	10.931.213.805	
Beban akrual	USD	95.006	1.535.485.654	USD	107.330	1.654.602.790	*Accrued expense*
Utang jangka panjang jatuh tempo dalam setahun	USD	73.293.943	1.184.576.705.312	USD	70.470.039	1.086.366.123.607	*Current portion of long-term liabilities*
Total liabilitas			**1.198.546.396.623**			**1.103.830.217.320**	***Total liabilities***
Liabilitas neto			**(604.818.291.213)**			**(568.994.381.475)**	***Net liabilities***

41. BIAYA KEUANGAN

Rincian biaya keuangan adalah sebagai berikut:

41. FINANCE COSTS

The details of finance costs are as follows:

	2024	2023	
Beban bunga dari:			*Interest expenses on:*
Utang bank dan pinjaman lainnya	148.299.863.261	193.790.489.008	*Bank loans and other loan*
Beban bagi hasil dana syirkah temporer	3.710.000.000	5.390.000.000	*Profit sharing expense of temporary syirkah fund*
Utang ke lembaga pembiayaan	1.629.188.530	1.489.005.586	*Loan payables to financing institutions*
Liabilitas sewa	1.092.341.609	1.157.307.066	*Lease liabilities*
Lainnya	667.320.059	590.571.050	*Others*
Total	**155.398.713.459**	**202.417.372.710**	***Total***

42. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Manajemen risiko

Risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan Kelompok Usaha adalah sebagai berikut:

a. Risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko bahwa Kelompok Usaha akan mengalami kerugian yang timbul dari pelanggan, klien atau pihak lawan yang gagal memenuhi liabilitas kontraktual mereka. Kelompok Usaha mengelola dan mengendalikan risiko kredit dengan menetapkan batasan jumlah risiko yang dapat diterima untuk pelanggan individu dan memantau eksposur terkait dengan batasan-batasan tersebut.

Kelompok Usaha melakukan hubungan usaha hanya dengan pihak yang diakui dan kredibel. Perusahaan memiliki kebijakan untuk semua pelanggan yang akan melakukan perdagangan secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit. Sebagai tambahan, jumlah piutang dipantau secara terus menerus untuk mengurangi risiko piutang tak tertagih.

b. Risiko tingkat suku bunga

Risiko tingkat suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan berfluktuasi karena perubahan suku bunga pasar. Pengaruh dari risiko tersebut berhubungan dengan pinjaman yang dikenakan suku bunga mengambang.

c. Risiko nilai tukar mata uang asing

Kelompok Usaha terekspos terhadap pengaruh fluktuasi nilai tukar mata uang asing terutama dikarenakan transaksi yang didenominasi dalam mata uang USD seperti pinjaman.

Kelompok Usaha memonitor secara ketat fluktuasi dari nilai tukar mata uang asing sehingga dapat mengambil langkah-langkah yang paling menguntungkan pada waktu yang tepat. Manajemen tidak menganggap perlu untuk melakukan transaksi *forward/swap* mata uang asing saat ini.

Jumlah eksposur mata uang asing bersih Kelompok Usaha pada tanggal pelaporan diungkapkan dalam Catatan 40 atas laporan keuangan konsolidasian.

42. FINANCIAL RISK MANAGEMENT POLICY AND OBJECTIVES

Risk management

The main risks arising from the Group's financial instruments are as follows:

a. Credit risk

Credit risk is the risk that the Group will incur a loss arising from its customers, clients or counterparties that fail to discharge their contractual obligations. The Group manage and control this credit risk by setting limits on the amount of risk it is willing to accept for individual customers and by monitoring exposures in relation to such limits.

The Group trade only with recognized and creditworthy parties. It is the Company's policy that all customers who wish to trade on credit terms are subject to credit verification procedures. In addition, receivable balances are monitored on an ongoing basis to reduce the exposure to bad debts.

b. Interest rate risk management

Interest rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of the Group financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates. Such effect is related to loans with a floating interest rate.

c. Foreign currency risk

The Group is exposed to the effect of foreign currency exchange rate fluctuation mainly because of transactions denominated in USD such as borrowing.

The Group closely monitors the foreign exchange rate fluctuation and market expectation so it can take necessary actions that are most advantageous to the Group in due time. The management currently does not consider the necessity to enter into any currency forward/swaps.

The Group net open foreign currency exposure as of reporting date is disclosed in Note 40 to the financial statements.

42. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Manajemen risiko (lanjutan)

Risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan Kelompok Usaha adalah sebagai berikut: (lanjutan)

c. Risiko nilai tukar mata uang asing (lanjutan)

Tabel berikut menunjukkan sensitivitas Kelompok Usaha atas kemungkinan perubahan Rupiah terhadap masing-masing mata uang di atas dengan asumsi semua variabel lain dianggap konstan:

	2024			
		Dampak terhadap/*Effect on*		
	Tingkat Sensitivitas/ *Sensitivity Rate*	Laba atau Rugi/ *Profit or Loss*	Ekuitas/ *Equity*	
Dolar AS	± 2,01%	± 9.314.614.166	± 9.314.614.166	*US Dollars*
Dolar Singapura	± 1,21%	± 99.607.747	± 99.607.747	*Singapore Dollars*
Dolar Hongkong	± 1,95%	± 286	± 286	*Hongkong Dollars*

	2023			
		Dampak terhadap/*Effect on*		
	Tingkat Sensitivitas/ *Sensitivity Rate*	Laba atau Rugi/ *Profit or Loss*	Ekuitas/ *Equity*	
Dolar AS	± 2,00%	± 8.712.954.132	± 8.712.954.132	*US Dollars*
Dolar Singapura	± 1,58%	± 134.578.972	± 134.578.972	*Singapore Dollars*
Dolar Hongkong	± 2,10%	± 3.904	± 3.904	*Hongkong Dollars*
China Yuan	± 2,45%	± 56.296	± 56.296	*Chinese Yuan*
Ringgit Malaysia	± 2,62%	± 64.438	± 64.438	*Malaysian Ringgit*
Baht Thailand	± 2,62%	± 24.309	± 24.309	*Thailand Baht*

d. Risiko likuiditas

Dalam mengelola risiko likuiditas, Kelompok Usaha memantau dan menjaga tingkat kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional Kelompok Usaha dan untuk mengatasi dampak dari fluktuasi arus kas. Kelompok Usaha juga secara rutin mengevaluasi proyeksi arus kas dan arus kas aktual, termasuk jadwal jatuh tempo utang bank, dan terus menelaah kondisi pasar keuangan untuk memelihara fleksibilitas pendanaan dengan cara menjaga ketersediaan komitmen fasilitas kredit.

42. FINANCIAL RISK MANAGEMENT POLICY AND OBJECTIVES (continued)

Risk management (continued)

The main risks arising from the Group's financial instruments are as follows: (continued)

c. Foreign currency risk (continued)

The following tables show the Group's sensitivity to possible changes in Rupiah against the above respective currency with assumption that all other variables held constant:

d. Liquidity risk

In the management of liquidity risk, the Group monitors and maintains a level of cash deemed adequate to finance the Group operations and to mitigate the effects of fluctuations in cash flows. The Group also regularly evaluates the projected and actual cash flows, including its long-term loan maturity profiles, and continuously assesses conditions in the financial markets to maintain flexibility in funding by keeping committed credit facilities available.

42. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Manajemen risiko (lanjutan)

Risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan Kelompok Usaha adalah sebagai berikut: (lanjutan)

d. Risiko likuiditas (lanjutan)

Tabel di bawah ini merupakan jadwal jatuh tempo liabilitas keuangan Kelompok Usaha pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 berdasarkan arus kas yang didiskontokan dari liabilitas keuangan pada tanggal terawal dimana Kelompok Usaha dapat diminta untuk membayar.

42. FINANCIAL RISK MANAGEMENT POLICY AND OBJECTIVES (continued)

Risk management (continued)

The main risks arising from the Group's financial instruments are as follows: (continued)

d. Liquidity risk (continued)

The table below summarizes the maturity profile of the Group financial liabilities as of December 31, 2024 and 2023 based on discounted cash flow of financial libilities on the earliest date that the Group may be required to pay.

	2024				
	Dibawah 1 tahun/ ***Less than 1 year***	**1 sampai 5 tahun/** ***1 to 5 years***	**Lebih dari 5 tahun/** ***More than 5 years***	**Total/** ***Total***	
Utang usaha	229.556.013.318	-	-	229.556.013.318	*Trade payables*
Utang lain-lain	528.952.217.557	-	-	528.952.217.557	*Other payables*
Beban akrual	165.519.886.186	-	-	165.519.886.186	*Accrued expenses*
Utang jangka pendek lainnya	1.268.711.996.184	-	-	1.268.711.996.184	*Other short-term loans*
Utang jangka panjang					*Long-term loans*
Utang bank	697.820.049.379	2.665.537.141.417	294.561.484.744	3.657.918.675.540	*Bank loans*
Utang ke lembaga pembiayaan	15.043.122.617	37.609.523.059	-	52.652.645.676	*Loan payables to financing institutions*
Lainnya	1.182.933.999.723	-	-	1.182.933.999.723	*Others*
Dana syirkah temporer	14.000.000.000	9.333.333.334	-	23.333.333.334	*Temporary syirkah fund*
Liabilitas sewa	-	12.564.507.780	-	12.564.507.780	*Lease liabilities*
Uang jaminan pelanggan	-	22.344.325.896	-	22.344.325.896	*Tenants' deposits*
Total	**4.102.537.284.964**	**2.747.388.831.486**	**294.561.484.744**	**7.144.487.601.194**	***Total***

	2023				
	Dibawah 1 tahun/ ***Less than 1 year***	**1 sampai 5 tahun/** ***1 to 5 years***	**Lebih dari 5 tahun/** ***More than 5 years***	**Total/** ***Total***	
Utang usaha	201.905.473.561	-	-	201.905.473.561	*Trade payables*
Utang lain-lain	186.795.742.049	-	-	186.795.742.049	*Other payables*
Beban akrual	162.812.288.400	-	-	162.812.288.400	*Accrued expenses*
Utang jangka pendek lainnya	1.005.596.538.181	-	-	1.005.596.538.181	*Other short-term loans*
Utang jangka panjang					*Long-term loans*
Utang bank	852.756.416.527	2.811.653.827.862	120.207.321.376	3.784.617.565.765	*Bank loans*
Utang ke lembaga pembiayaan	11.045.845.149	16.881.458.843	-	27.927.303.992	*Loan payables to financing institutions*
Lainnya	1.084.693.970.826	-	-	1.084.693.970.826	*Others*
Dana syirkah temporer	14.000.000.000	23.333.333.334	-	37.333.333.334	*Temporary syirkah fund*
Liabilitas sewa	-	13.400.275.546	-	13.400.275.546	*Lease liabilities*
Uang jaminan pelanggan	-	23.226.408.020	-	23.226.408.020	*Tenants' deposits*
Total	**3.519.606.274.693**	**2.888.495.303.605**	**120.207.321.376**	**6.528.308.899.674**	***Total***

43. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN

Kecuali untuk aset tidak lancar lainnya, liabilitas sewa, utang jangka panjang lainnya, dana syirkah temporer dan uang jaminan pelanggan, manajemen menganggap bahwa nilai tercatat aset dan liabilitas keuangan yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian mendekati a) nilai wajarnya karena jangka waktu yang singkat atas instrumen tersebut, b) kewajiban derivatif diukur pada harga pasar, dan c) utang bank dan utang lembaga pembiayaan menggunakan bunga mengambang.

Nilai wajar dari utang jangka panjang lainnya, dana syirkah temporer dan liabilitas sewa diperkirakan sebagai nilai kini dari seluruh arus kas masa depan yang didiskontokan menggunakan tingkat bunga saat ini untuk instrumen dengan persyaratan yang sama, risiko kredit dan jatuh tempo yang sama.

Nilai wajar aset tidak lancar lainnya dan uang jaminan pelanggan tidak dapat ditentukan secara andal, sehingga akun tersebut dicatat sebesar biaya perolehan.

43. FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES

Except for other current assets, lease liabilities, other long-term liabilities, temporary syirkah fund and tenants' deposits, the management considers that carrying amounts of the financial assets and financial liabilities approximate their fair values due to a) short term maturities of these financial instrument, b) derivative liabilities are measured at mark-to-market, and c) the bank loans and loan payable to financing institution bear floating interest rates.

The fair values of other long-term loans, temporary syrikah fund and lease liabilities are estimated as the present value of all future cash flows discounted using rates currently available for instruments on similar terms, credit risk and remaining maturities.

The fair values of other non-current assets and tenants' deposits cannot be reliably determined, thus these accounts are carried at cost.

44. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS

Aktivitas nonkas adalah sebagai berikut:

	2024	2023	
Reklasifikasi dari properti investasi ke aset tetap	3.492.914.730.882	-	*Reclassification from investment properties to fixed assets*
Reklasifikasi dari uang muka dan biaya dibayar di muka ke aset keuangan lainnya	560.997.000.000	-	*Reclassification from advances and prepaid expenses to other financial assets*
Reklasifikasi dari aset tetap ke persediaan	424.412.208.218	-	*Reclassification from fixed assets to inventory*
Reklasifikasi dari tanah untuk pengembangan ke properti investasi	24.480.652.774	8.378.589.449	*Reclassification from land for development to investment properties*
Reklasifikasi dari tanah untuk pengembangan ke aset tetap	393.146.577	4.574.522.431	*Reclassification from land for development to fixed assets*
Reklasifikasi dari aset tetap ke properti investasi	-	20.011.821.421	*Reclassification from fixed assets to investment properties*
Reklasifikasi dari persediaan ke properti investasi	-	83.721.306	*Reclassification from inventories to investment properties*

Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan pada laporan arus kas konsolidasian sebagai berikut:

	2024					
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Arus kas-neto/ *Cash flows-net*	Pergerakan mata uang asing/ *Foreign exchange movement*	Lain-lain/ *Others*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Utang jangka pendek lainnya	1.005.596.538.181	263.115.458.003	-	-	1.268.711.996.184	*Other short-term loans*
Utang bank jangka panjang	3.784.617.565.765	(131.030.501.127)	-	4.331.610.902	3.657.918.675.540	*Long-term bank loans*
Utang jangka panjang ke lembaga pembiayaan	27.927.303.992	24.725.341.684	-	-	52.652.645.676	*Long-term loan to financing institutions*
Dana syirkah temporer jangka panjang	37.333.333.334	(14.000.000.000)	-	-	23.333.333.334	*Long-term temporary syirkah fund*
Utang jangka panjang lainnya	1.084.693.970.826	-	53.560.392.631	44.679.636.266	1.182.933.999.723	*Other long-term loans*

44. SUPPLEMENTARY CASH FLOWS INFORMATION

Non-cash activities are as follow:

Changes in liabilities arising from financing activities on consolidated statement of cash flows as follows:

44. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS (lanjutan)

Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan pada laporan arus kas konsolidasian sebagai berikut: (lanjutan)

44. SUPPLEMENTARY CASH FLOWS INFORMATION (continued)

Changes in liabilities arising from financing activities on consolidated statement of cash flows as follows: (continued)

	2023					
	Saldo Awal/ ***Beginning Balance***	**Arus kas-neto/** ***Cash flows-net***	***Pergerakan mata uang asing/ Foreign exchange movement***	**Lain-lain/** ***Others***	**Saldo Akhir/** ***Ending Balance***	
Utang jangka pendek lainnya	732.056.538.016	273.540.000.165	-	-	1.005.596.538.181	*Other short-term loans*
Utang bank jangka panjang	3.843.765.276.846	(57.319.056.337)	-	(1.828.654.744)	3.784.617.565.765	*Long-term bank loans*
Utang jangka panjang ke lembaga pembiayaan	4.073.611.176	23.853.692.816	-	-	27.927.303.992	*Long-term loan to financing institutions*
Dana syirkah temporer jangka panjang	51.333.333.334	(14.000.000.000)	-	-	37.333.333.334	*Long-term temporary syirkah fund*
Utang jangka panjang lainnya	1.083.095.400.434	(22.653.500.000)	(21.747.338.339)	45.999.408.731	1.084.693.970.826	*Other long-term loans*

45. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN

PT Bank Maspion Indonesia Tbk

Perusahaan

Berdasarkan surat persetujuan perpanjangan kredit tertanggal 19 Maret 2025, Perusahaan mendapatkan perpanjangan fasilitas kredit sehingga fasilitas akan jatuh tempo pada 23 Juni 2025.

PT Bank Capital Indonesia Tbk

Perusahaan

Berdasarkan surat persetujuan perpanjangan kredit tertanggal 21 Maret 2025, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit, yang akan jatuh tempo pada 28 Maret 2026.

45. EVENT AFTER REPORTING PERIOD

PT Bank Maspion Indonesia Tbk

The Company

Based on credit extension letter dated March 19, 2025, the Company obtained an extension of credit facility, which will be due on June 23, 2025.

PT Bank Capital Indonesia Tbk

The Company

Based on credit extension letter dated March 21, 2025, The Company obtained an extension of credit facility, which will be due on March 28, 2025.



ANNUAL REPORT 2024

INDONESIA LARGEST TOURISM DESTINATION

PT MNC LAND TBK
MNC TOWER, 17/F, MNC CENTER
JALAN KEBON SIRIH KAV. 17-19
JAKARTA PUSAT 10340, INDONESIA
T: +62 21 392 9828
F: +62 21 392 1227

WWW.MNCLAND.COM