MAP active













GROWING
A HEALTHIER FUTURE

SUSTAINABILITY REPORT
LAPORAN KEBERLANJUTAN
2024



Content
Daftar Isi

Sustainability Performance Overview **Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan**	**6**
Message from the Board of Directors **Penjelasan Direksi**	**10**
About Us **Tentang Kami**	**14**
Company Overview Sekilas Perusahaan	16
Vision, Mission, Corporate Culture and Values Visi, Misi, Budaya, dan Nilai Perusahaan	17
Business Activities and Operational Areas Aktivitas Bisnis dan Wilayah Operasional	18
Organization Scale Skala Usaha	20
Value Chain and Business Relationships Rantai Nilai dan Hubungan Bisnis	20
Association Memberships and External Initiatives Keanggotaan Asosiasi dan Inisiatif Eksternal	21
Significant Changes Perubahan Signifikan	22
About the Sustainability Report **Tentang Laporan Keberlanjutan**	**23**
Feedback from the Previous Year's Report Tanggapan Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya	24
Material Topics and Significant Issues Topik Material dan Isu Signifikan	25
Sustainability Governance **Tata Kelola Keberlanjutan**	**26**
Delegation of Responsibility for Sustainable Business Practices Delegasi Penanggung Jawab Penerapan Kegiatan Usaha Berkelanjutan	29
Sustainability Strategy Strategi Keberlanjutan	30
Building a Sustainability Culture Membangun Budaya Keberlanjutan	32
Managing Sustainability Risks Mengelola Risiko Keberlanjutan	33
Building Integrity through the Implementation of a Whistleblowing System Membangun Integritas melalui Implementasi Sistem Pelaporan Pelanggaran	34
Stakeholder Engagement Pelibatan Pemangku Kepentingan	35
Sustainable Economic Growth **Pertumbuhan Ekonomi Berkelanjutan**	**40**
Economic Performance Kinerja Ekonomi	42
Economic Value Generated and Distributed Nilai Ekonomi yang Dihasilkan dan Didistribusikan	44
Financial Impact of Climate Change Dampak Finansial atas Perubahan Iklim	45
Fair Business Competition Persaingan Usaha yang Sehat	45
Responsible Supply Chain Rantai Pasok yang Bertanggung Jawab	45
Growing Together, Building Shared Value **Bersatu Tumbuh, Membangun Nilai Bersama**	**48**
Employee Equality and Welfare Kesetaraan dan Kesejahteraan Karyawan	50
Our Employees Karyawan Kami	52
Employee Performance Assessment Penilaian Kinerja Karyawan	56
Decent and Safe Work Environment Lingkungan Kerja yang Layak dan Aman	57
Employee Training and Education Pelatihan dan Pendidikan Karyawan	58
Ensuring Customer Satisfaction and Loyalty Menjaga Kepuasan dan Loyalitas Pelanggan	62
Promoting Health in the Community Sehat Bersama Masyarakat	66
A Greener Future **Masa Depan yang Lebih Hijau**	**70**
Managing Energy and Greenhouse Gas (GHG) Emissions Mengelola Energi dan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)	72
Use of Eco-friendly Materials Penggunaan Material Ramah Lingkungan	74
Responsible Waste Management Pengelolaan Limbah yang Bertanggung Jawab	75
Supporting Biodiversity Conservation Mendukung Pelestarian Keanekaragaman Hayati	78
Support for SDGs Dukungan pada TPB	80
Index **Indeks**	83
Feedback Form **Lembar Umpan Balik**	93

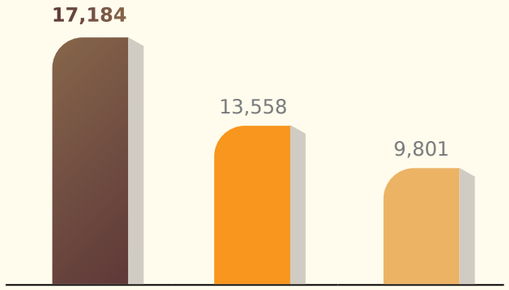
Sustainability Performance Overview

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan

Economic Performance [B.2]

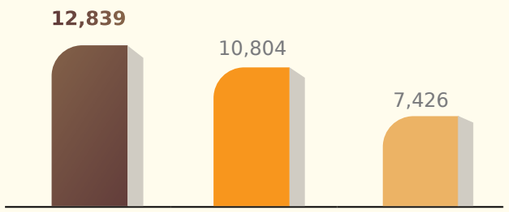
Kinerja Ekonomi

Net Revenues
Pendapatan Bersih



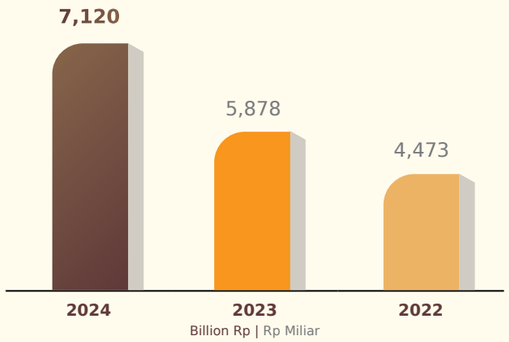
Billion Rp | Rp Miliar

Total Assets
Jumlah Assets



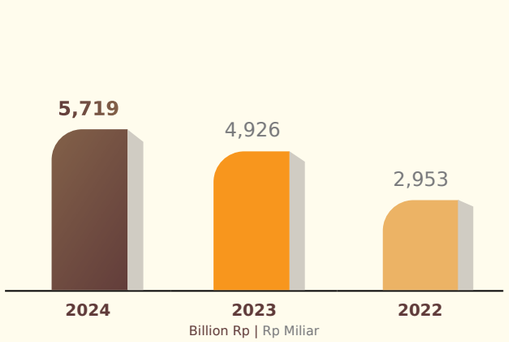
Billion Rp | Rp Miliar

Total Equity
Jumlah Ekuitas



Billion Rp | Rp Miliar

Total Liabilities
Jumlah Liabilitas



Billion Rp | Rp Miliar



Operational Area
Wilayah Operasional



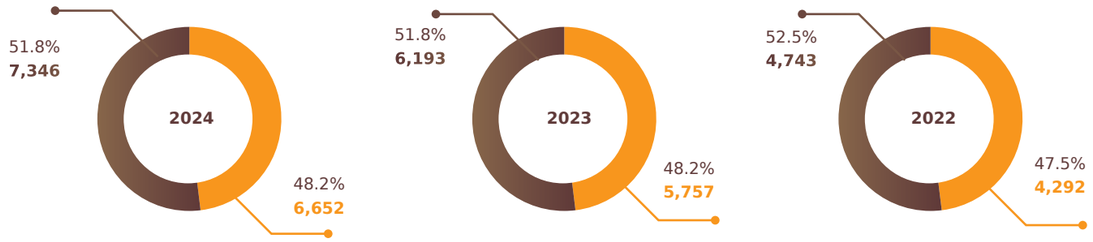
Stores | Gerai

Social Performance [B.3]

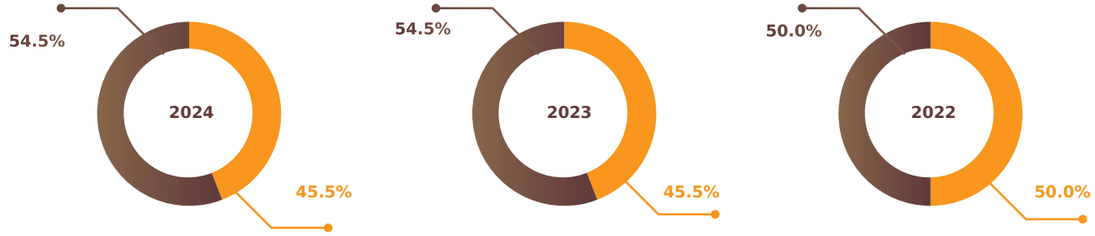
Kinerja Sosial



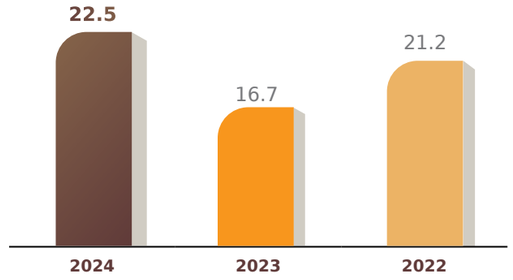
Komposisi Karyawan Berdasarkan Gender
Employee Composition Based on Gender



Percentage of Women at Senior Management Level - Group Chief
Perempuan di Level General Manager – Group Chief



Average Employee Training Hours (Hours/Employee)
Rata-rata Jam Pelatihan per Karyawan (Jam/Karyawan)

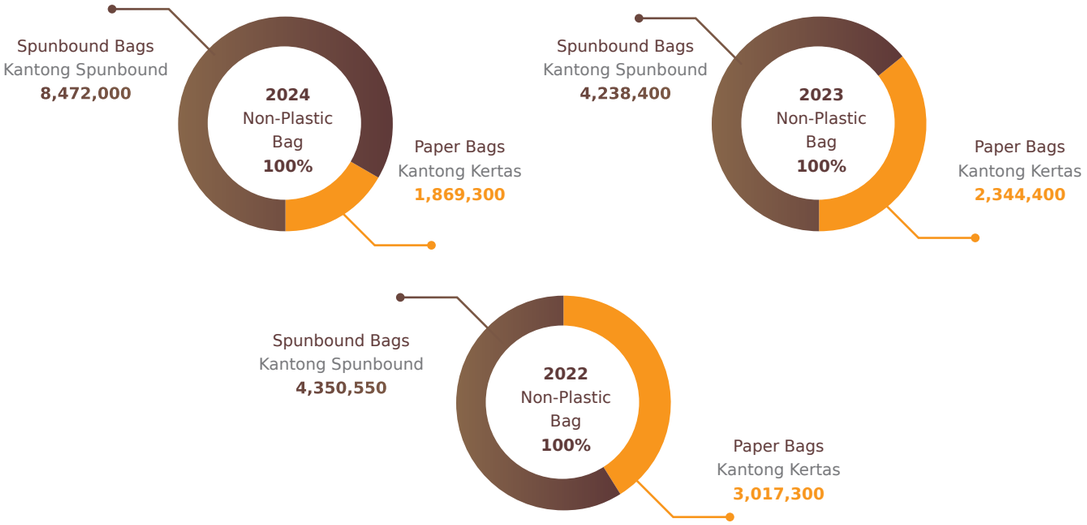


Environment Performance [B.2]

Kinerja Lingkungan

Environmentally Friendly Products: Use of Shopping Bags (Sheet)

Produk Ramah Lingkungan: Penggunaan Kantong Belanja (Lembar)



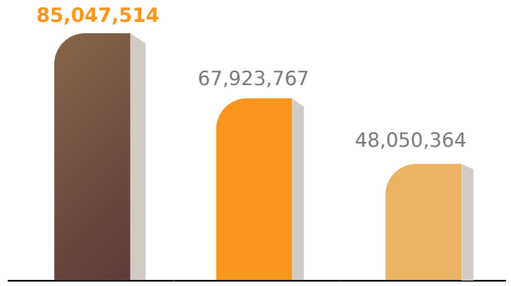


Energy and Emissions*

Energi dan Emisi*

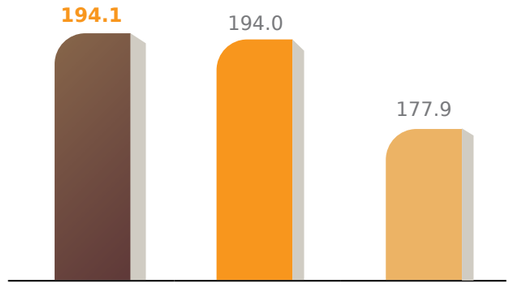
Total Store Electricity Consumption

Jumlah Penggunaan Energi Listrik Gerai



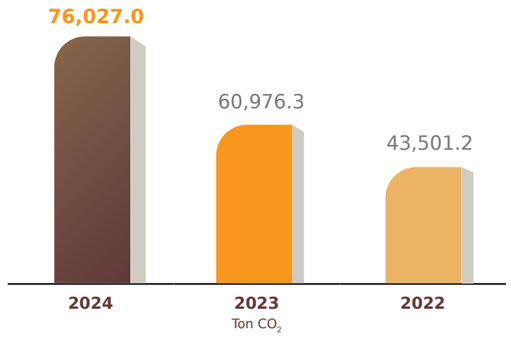
Store Energy Intensity

Intensitas Energi Gerai



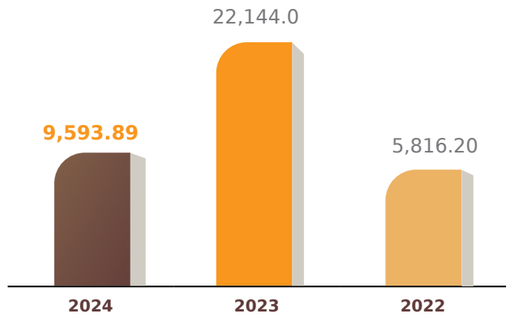
Total GHG Emissions Generated

Jumlah Emisi GRK yang Dihasilkan



Waste Management

Pengelolaan Limbah

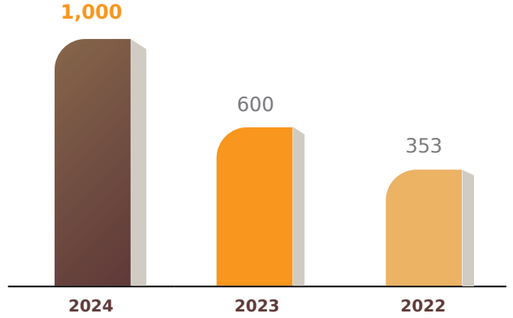


Total Amount of Waste Collected and Recycled (kg)

Jumlah Sampah Terkumpul dan Didaur Ulang (kg)

Biodiversity Conservation

Pelestarian Keanekaragaman Hayati



Tree Planting (Trees)

Penanaman Pohon (Pohon)

Keterangan | Notes:

Peningkatan jumlah energi serta emisi yang dihasilkan disebabkan oleh penambahan jumlah gerai.

The increase in energy consumption and emissions produced is caused by the addition of stores.



Nicholas Jones
President Director
Direktur Utama

Message from the Board of Directors [D.1][2-12][2-14][2-22]

Penjelasan Direksi

Dear esteemed stakeholders,
PT Map Aktif Adiperkasa Tbk (MAA) believes that sustainability principles are important in creating long-term value, optimize business performance, and create a positive impact for all stakeholders. Through Implementing environment, social, and governance (ESG) principles in our business activities, the Company can provide contrbution to the achievement of Sustainable Development Goals (SDGs).

Indonesia recorded an economic growth of 5.03% in 2024, demonstrating its resilience amid global economic uncertainty and during a year of political contestation. In line with the Group's strategy, MAA has prudently expanded our business, improved operating expenses efficiency, monitored each brand and store performance thoroughly as well as enhancing customer shopping experience. Through implementing these strategies, MAA recorded net revenue Rp17,184 billion in 2024, representing a 26.7% increase compared to the previous year.

In its operations, MAA continues to reinforce corporate governance by adhering to all regulations, conducting business transparently and responsibly, and implementing good corporate governance (GCG) principles. The Company has also established policies and procedures for risk identification, mitigation, and continuous monitoring.

Para pemangku kepentingan yang terhormat,
PT Map Aktif Adiperkasa Tbk (MAA) meyakini bahwa prinsip keberlanjutan merupakan faktor penting dalam menciptakan nilai jangka panjang, mengoptimalkan kinerja bisnis, dan menciptakan dampak positif bagi seluruh pemangku kepentingan. Melalui penerapan prinsip lingkungan, sosial, dan tata kelola (ESG) dalam kegiatan bisnis, Perusahaan dapat memberikan kontribusi terhadap pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs).

Indonesia mencatat pertumbuhan ekonomi sebesar 5,03% pada tahun 2024, menunjukkan ketahanannya di tengah ketidakpastian ekonomi global dan selama pergantian politik. Sejalan dengan strategi Grup, MAA telah dengan hati-hati memperluas bisnisnya, meningkatkan efisiensi biaya operasional, memantau kinerja setiap *brand* dan gerai secara menyeluruh, serta meningkatkan pengalaman berbelanja pelanggan. Melalui penerapan strategi ini, MAA membukukan pendapatan bersih sebesar Rp17.184 miliar pada tahun 2024, yang merupakan peningkatan 26,7% dibandingkan tahun sebelumnya.

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, MAA senantiasa memperkuat tata kelola perusahaan dengan mematuhi semua ketentuan yang berlaku, menjalankan usaha secara transparan dan bertanggung jawab, serta menerapkan prinsip tata kelola perusahaan yang baik (GCG). Perusahaan juga telah menetapkan kebijakan dan prosedur untuk mengidentifikasi, mengurangi, dan memantau risiko secara berkelanjutan.

To maintain customer trust and develop an excellent workforce, MAA organized various quality training programs for all employees. In 2024, the total training hours reached 22.5 hours per employee. The Company ensured compliance with all labor regulations, provided a safe and comfortable work environment, respected equality, and upheld human rights. Beyond employees, the company also conducted corporate social responsibility programs aligned with its vision of promoting a healthy lifestyle within the community. These initiatives included a Badminton Coaching Clinic, Swimming Coaching Clinic, and various donation Programs.

Dalam menjaga kepercayaan pelanggan dan membangun sumber daya manusia yang unggul, MAA menyelenggarakan berbagai pelatihan berkualitas bagi seluruh karyawan. Pada tahun 2024, total jam pelatihan mencapai 22,5 jam per karyawan. Perusahaan senantiasa memastikan kepatuhan terhadap semua peraturan ketenagakerjaan, menyediakan lingkungan kerja yang aman dan nyaman, menghormati kesetaraan, dan menjunjung tinggi hak asasi manusia. Tidak hanya karyawan, Perusahaan juga menyelenggarakan program tanggung jawab sosial yang selaras dengan visi Perusahaan yaitu mendukung gaya hidup sehat masyarakat melalui berbagai kegiatan, di antaranya Badminton Coaching Clinic, Swimming Coaching Clinic, serta berbagai acara donasi.

The Company implemented several initiatives to provide contribution in environmental preservation. MAA has entirely eliminated the use of single-use plastic shopping bags, implemented a waste management program which collected and processed 9,593.89 kg of waste, and planted 1,000 trees at Bahagia Beach, Muaragembong, Bekasi. In addition, MAA obtained finished product from our brand principals, thus partnering with brand principals with high commitmen in sourcing materials responsibly and ensuring the implementation of human rights practices throughout the supply chain is very important for us.

Perusahaan melaksanakan beberapa inisiatif untuk memberikan kontribusi dalam pelestarian lingkungan. MAA telah sepenuhnya menghilangkan penggunaan kantong belanja plastik sekali pakai, melaksanakan program pengelolaan sampah yang mengumpulkan dan mengolah 9.593,89 kg sampah, dan menanam 1.000 pohon di Pantai Bahagia, Muaragembong, Bekasi. Selain itu, MAA memperoleh produk jadi dari *brand principal* kami, sehingga menjalin kerja sama dengan *brand principal* yang memiliki komitmen tinggi dalam pengadaan bahan secara bertanggung jawab dan memastikan penghargaan terhadap hak asasi manusia di seluruh rantai pasokannya sangat penting bagi kami.

On behalf of management, I would like to express my appreciation and gratitude to all stakeholders who have supported the Company's sustainability journey. MAA will continue to make a positive contribution to society and the environment by promoting a healthy lifestyle for all segments of the community.

Atas nama manajemen, saya menyampaikan apresiasi dan terima kasih kepada seluruh pemangku kepentingan yang telah mendukung perjalanan keberlanjutan Perusahaan. MAA akan terus memberikan kontribusi positif kepada masyarakat dan lingkungan dengan mendukung pola hidup sehat bagi seluruh lapisan masyarakat.

Jakarta, 16 April 2025



Nicholas Jones
President Director
Direktur Utama



About Us
Tentang Kami



Company Overview [2-1]

Sekilas Perusahaan

Company Name
Nama Perusahaan

PT Map Aktif Adiperkasa Tbk (MAA)

Business Field
Bidang Usaha [2-6]

Retail and Wholesale Trade
Perdagangan Eceran dan Besar

Legal Form
Bentuk Legal

Public Listed Company
Perusahaan Terbuka (PT)

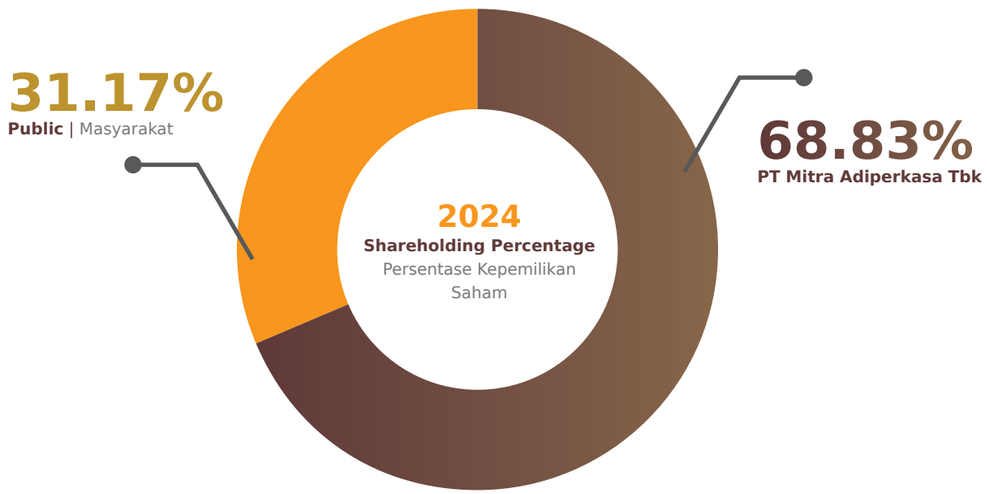
Headquarters Address
Alamat Kantor Pusat [C.2]

Sahid Sudirman Center, 26th Floor | Lantai 26
Jl. Jend. Sudirman Kav. 86 Jakarta Pusat, 10220

Telp : (+62-21) 8064 8488
Situs *Web* : www.mapactive.id
Surel : corpsec@mapactive.id

Legal Basis of Establishment
Dasar Hukum Pendirian

Notarial Deed No. 40 Dated March 11, 2015 Of Hannywati Gunawan, S.H.,
Akta Pendirian No. 40 Tanggal 11 Maret 2015, dibuat di hadapan Hannywati Gunawan, S.H.



Vision and Mission [C.1]

Visi dan Misi

To bring Sports & Healthy Living to all of Southeast Asia
To enjoy the Game of Life!
Untuk menghadirkan Olahraga & Gaya Hidup Sehat untuk seluruh Asia Tenggara
Untuk menikmati the Game of Life!

Corporate Culture and Values [C.1]

Budaya dan Nilai Perusahaan

To build a people-oriented corporate culture and values, MAA embodies this through the acronym P.E.O.P.L.E, which represents:

Untuk membangun budaya dan nilai Perusahaan yang berorientasi pada manusia, MAA mewujudkan melalui akronim **P.E.O.P.L.E** yang merepresentasikan:

P

People Centered Approach
Pendekatan berfokus kepada manusia
We put our customers, employees, and the community at the heart of all our business decisions.
Kami selalu memperhatikan kepentingan pelanggan, karyawan, dan masyarakat dalam seluruh pengambilan keputusan.

E

Empowerment
Pemberdayaan
We empower our people with authority. We believe that delegation of power and autonomy promotes contribution, accountability, and entrepreneurship. Entrepreneurship is key for retailing, and it helps with the personal development of staff.
Kami memberdayakan karyawan dengan memberikan kewenangan. Kami percaya bahwa pendelegasian kekuasaan dan wewenang dapat meningkatkan kontribusi, membentuk akuntabilitas dan kewirausahaan. Kewirausahaan merupakan kunci dari bisnis ritel yang dapat membantu karyawan dalam pengembangan dirinya.

O

Originality
Keaslian
We pioneer new concepts and ideas in all our endeavors – be it retailing, distribution, and manufacturing or food and beverage.
Kami adalah pencetus konsep dan ide baru dalam seluruh kegiatan Perusahaan di bidang ritel, distribusi dan manufaktur atau makanan dan minuman.

P

Principles
Prinsip-prinsip
We subscribe to the highest principles of integrity and honesty.
Kami menjunjung tinggi integritas dan kejujuran.

L

Loyalty
Kesetiaan
We cultivate strong employee and customer loyalty and long-term relationships with principals, partners, landlords, and suppliers.
Kami membangun kesetiaan karyawan dan pelanggan serta memiliki hubungan jangka panjang dengan para pemilik merek, mitra usaha, pemilik properti dan pemasok.

E

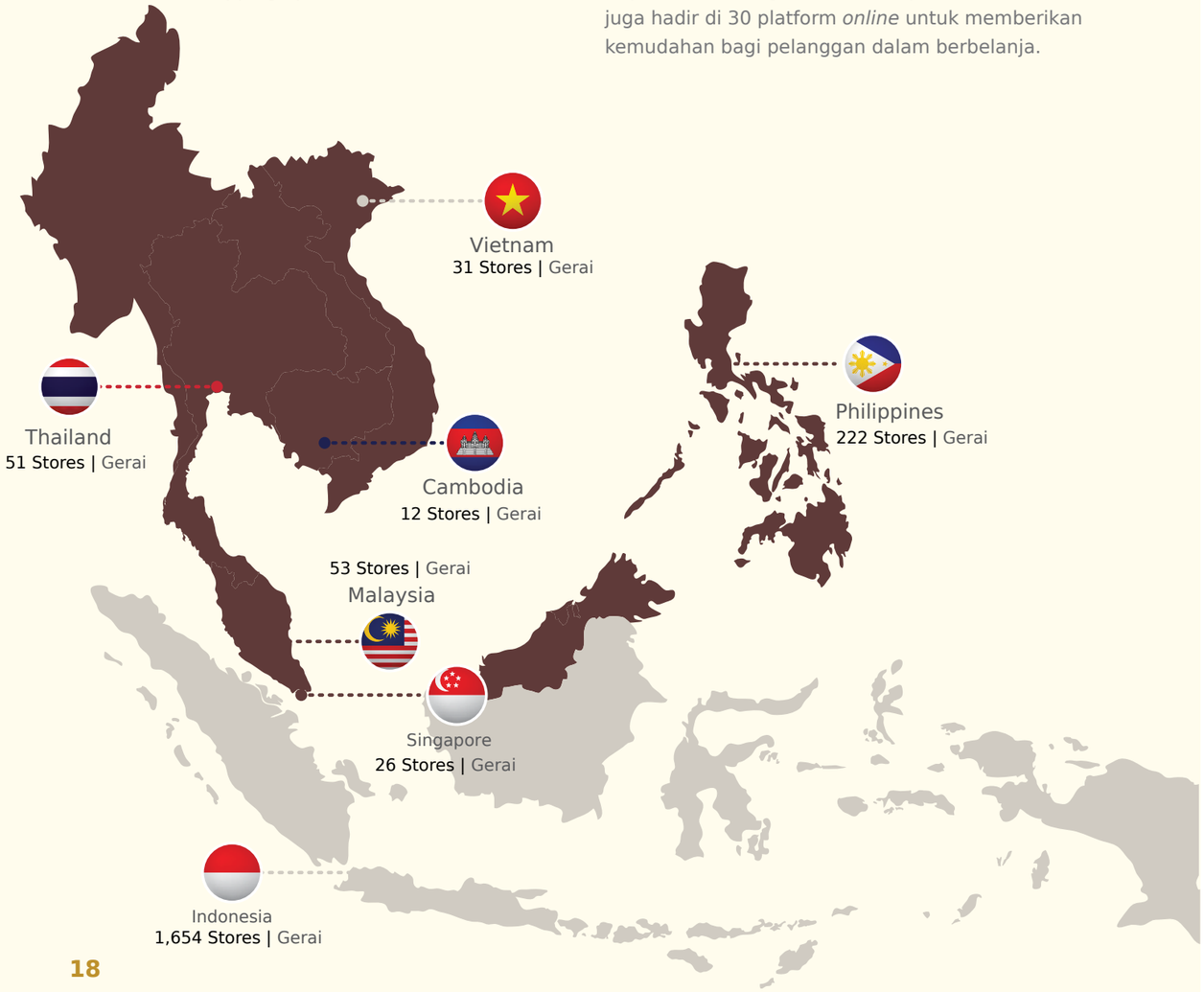
Earnings
Keuntungan
Earnings must be achieved without compromising our core values.
Kami berusaha meraih keuntungan berdasarkan nilai-nilai utama Perusahaan.

Business Activities and Operational Areas [C.3][C.4][2-1][2-6]

Aktivitas Bisnis dan Wilayah Operasional

As a subsidiary of PT Mitra Adiperkasa Tbk (MAP), MAA offers various products and services focused on three main segments: sports, leisure, and kids' products. To meet customer needs, our subsidiaries have expanded across Indonesia and several ASEAN countries, including Vietnam, Thailand, the Philippines, Singapore, Malaysia, and Cambodia. By the end of 2024, our network includes 1,654 stores across 80 cities in Indonesia, 51 stores in Thailand, 26 stores in Singapore, 31 stores in Vietnam, 53 stores in Malaysia, 222 stores in the Philippines, and 12 stores in Cambodia. In addition, MAA is available on 30 online platforms, providing customers with convenient shopping options.

Sebagai anak perusahaan dari PT Mitra Adiperkasa Tbk (MAP), MAA memiliki berbagai produk dan layanan yang berfokus pada tiga segmen utama yakni olahraga (*sports*), hiburan (*leisure*), dan produk untuk anak (*kids*). Untuk memenuhi kebutuhan para pelanggan, kami melalui anak perusahaan telah menjangkau Indonesia dan beberapa negara ASEAN seperti Vietnam, Thailand, Filipina, Singapura, Malaysia, dan Kamboja. Hingga akhir tahun 2024, jaringan kami telah mencakup 1.654 gerai yang tersebar di 80 kota di Indonesia, 51 gerai di Thailand, 26 gerai di Singapura, 31 gerai di Vietnam, 53 gerai di Malaysia, 222 gerai di Filipina, serta 12 gerai di Kamboja. Selain itu, MAA juga hadir di 30 platform *online* untuk memberikan kemudahan bagi pelanggan dalam berbelanja.



Sports



MAA offers a wide range of sports products, from athletic footwear to apparel and equipment from brands such as Skechers, New Balance, Reebok, and Converse, available through mono-brand stores. Additionally, we provide various brands through multi-brand store concepts, including Planet Sports, Sports Station, Foot Locker, and Sports Direct.

MAA di segmen *sports* menyediakan beragam produk olahraga, mulai dari sepatu atletik hingga pakaian dan peralatan olahraga dari berbagai *brand* antara lain Skechers, New Balance, Reebok, dan Converse dengan konsep gerai *mono-brand*. Selain itu, juga tersedia berbagai *brand* di antaranya Planet Sports, Sports Station, Foot Locker, dan Sport Direct dengan konsep gerai *multi-brand*.

Leisure



The Company features an extensive portfolio of renowned brands such as Birkenstock, Clarks, Nine West, Onitsuka Tiger, Dr. Martens, and Staccato, available through mono-brand stores that offer casual footwear, apparel, and accessories. Leisure products are also available through multi-brand retail stores, including Payless ShoeSource and Linea.

Pada segmen *leisure*, Perusahaan memiliki berbagai macam portofolio *brand* ternama, di antaranya Birkenstock, Clarks, Nine West, Onitsuka Tiger, Dr. Martens, dan Staccato dengan konsep gerai *mono-brand* yang menyediakan produk-produk seperti alas kaki santai, pakaian, ataupun aksesoris. *Leisure* juga tersedia dalam jaringan ritel gerai *multi-brand*, di antaranya Payless ShoeSource dan Linea.

Kids



MAA offers a variety of children's products, including clothing, toys, and educational tools, available both online and offline. These products are marketed through multi-brand stores such as Kidz Station and Baby Station, as well as mono-brand stores featuring brands like Lego and Smiggle.

Perusahaan juga menyediakan produk anak seperti pakaian, mainan, serta alat pendidikan untuk anak-anak secara daring maupun luring yang dipasarkan melalui konsep gerai *multi-brand,* di antaranya Kidz Station dan Baby Station; serta gerai *monobrand* untuk beberapa *brand* seperti Lego dan Smiggle.

More detailed information about the Company's products and business activities can be accessed in the MAA 2024 Annual Report.
Informasi lebih detail terkait produk dan aktivitas bisnis Perusahaan dapat diakses pada Laporan Tahunan MAA 2024.

Organization Scale [C.3][2-6]

Skala Usaha

Description Uraian	Unit Satuan	2024	2023	2022
Net Revenues Pendapatan Bersih	Billion Rp Rp Miliar	17,184	13,558	9,801
Total Assets Jumlah Aset	Billion Rp Rp Miliar	12,839	10,804	7,426
Total Liabilities Jumlah Liabilitas	Billion Rp Rp Miliar	5,719	4,926	2,953
Total Equity Jumlah Ekuitas	Billion Rp Rp Miliar	7,120	5,878	4,473
Total Employees Jumlah Karyawan	People Orang	13,998	11,950	9,035
Total Stores Jumlah Gerai	Stores Gerai	2,049	1,646	1,327
Total Brands Jumlah *Brand*	Brands	>40	>40	>40

Value Chain and Business Relationships [C.4][2-6]

Rantai Nilai dan Hubungan Bisnis

The Company sources finished products from brand principals. As a retail company, MAA collaborates with brand principals to market their products. Currently, MAA offers a wide range of products with a portfolio of more than 150 international brands, including over 40 exclusive brands. A small portion of the products comes from MAA's subsidiary, PT Mitra Garindo Perkasa, a garment factory operating in Bogor, West Java.

Perusahaan mendapatkan persediaan produk jadi dari pemilik *brand* (*brand principals)*. Sebagai Perusahaan ritel, MAA menjalin kerja sama dengan pemilik *brand* (*brand principals*) untuk memasarkan produk-produknya. Hingga saat ini, MAA menawarkan berbagai produk dengan portofolio mencakup lebih dari 150 *brand* internasional, termasuk lebih dari 40 *brand* eksklusif. Sebagian kecil produk berasal dari anak perusahaan MAA yaitu PT Mitra Garindo Perkasa sebagai pabrik garmen yang beroperasi di Bogor, Jawa Barat.

MAA continues to expand its business reach through expansion into several ASEAN countries, including Vietnam, Thailand, the Philippines, Singapore, Malaysia, and Cambodia. We implement a unique multi-tier strategy to develop our three main business lines: Sports, Leisure, and Kids. Through this strategy, we have successfully managed 2,049 stores across various countries. The successful implementation of this strategy is supported by strong synergy with our partners in marketing brands and products to customers.

MAA terus memperluas jangkauan bisnis melalui ekspansi hingga mempunyai beberapa anak perusahaan di ASEAN seperti Vietnam, Thailand, Filipina, Singapura, Malaysia, dan Kamboja. Kami mengimplementasikan strategi *unique multi-tier* untuk mengembangkan tiga lini bisnis utama kami, yaitu *Sports, Leisure*, dan *Kids.* Melalui strategi ini, kami berhasil mengelola 2.049 gerai di berbagai negara. Keberhasilan penerapan strategi ini didukung dengan sinergi yang kuat bersama mitra kami dalam memasarkan *brand* dan produk kepada para pelanggan.

Association Memberships and External Initiatives [C.5][2-28]

Keanggotaan Asosiasi dan Inisiatif Eksternal

To stay updated with the latest regulations and developments in the retail industry, we, through our parent company PT Mitra Adiperkasa Tbk (MAP), actively participate in various industry associations, including:

Untuk mengikuti perkembangan terkini terkait regulasi dan informasi dalam perkembangan usaha ritel, kami melalui induk perusahaan yaitu PT Mitra Adiperkasa Tbk (MAP) aktif terlibat dalam keanggotaan berbagai asosiasi yaitu sebagai berikut:

No.	Association Name Nama Asosiasi
1.	Indonesian Employers Association (APINDO) Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO)
2.	Indonesian Retailers Association (APRINDO) Asosiasi Pengusaha Ritel Indonesia (APRINDO)
3.	Association of Indonesian Retail Shopping Center Tenants (HIPPINDO) Himpunan Peritel dan Penyewa Pusat Perbelanjaan Indonesia (HIPPINDO)
4.	Indonesian Chambers of Commerce (KADIN) Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN)
5.	Indonesian National Importers Association (GINSI) Gabungan Importir Nasional Seluruh Indonesia (GINSI)
6.	Indonesian Global Brand Retailers Association (APREGINDO) Asosiasi Pengusaha Ritel Brand Global Indonesia (APREGINDO)
7.	Indonesian Issuers Association (AEI) Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)

Additionally, MAP actively supports sustainability initiatives by implementing external initiatives and principles, including:

Selain itu, MAP juga secara aktif mendukung keberlanjutan dengan telah menerapkan inisiatif eksternal dan prinsip-prinsipnya yaitu:

No.	External Initiatives Inisiatif Eksternal	Status
1.	Indonesia National Plastic Action Plan (Indonesia NPAP)	Anggota Dewan Pengarah Steering Board Member
2.	Indonesian Business Coalition for Woman Empowerment (IBCWE)	Anggota Pendiri Founding Member

Significant Changes [C.6]

Perubahan Signifikan

The year 2024 saw an increase in the number of stores to 2,049 stores. Additionally, there were changes in the Board of Directors and Board of Commissioners, as decided in the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) held on June 27, 2024. Mr. Handaka Santosa was promoted from Director to Vice President Director, Mr. Sameer Prasad was appointed as Director, Ms. Juliani Gozali was appointed as an Independent Commissioner, and Ms. Sintia Kolonas was appointed as Commissioner. The addition of the Board of Directors and Board of Commissioners aims to enhance the implementation of good corporate governance (GCG).

Pada tahun 2024, jumlah gerai bertambah Perusahaan menjadi 2.049 gerai. Selain itu, terdapat perubahan pada jajaran Direksi dan Komisaris Perusahaan berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) yang diselenggarakan pada tanggal 27 Juni 2024. Bapak Handaka Santosa diangkat dari Direktur menjadi Wakil Direktur Utama, Bapak Sameer Prasad diangkat menjadi Direktur, Ibu Juliani Gozali diangkat menjadi Komisaris Independen, dan Ibu Sintia Kolonas diangkat menjadi menjadi Komisaris. Penambahan anggota Direksi dan Dewan Komisaris ini dilaksanakan untuk meningkatkan implementasi tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*/GCG).



About the Sustainability Report

Tentang Laporan Keberlanjutan



This Sustainability Report is published by PT Map Aktif Adiperkasa Tbk (hereinafter referred to as "MAA," "the Company," or "we"). This report describes data and information on sustainability performance, covering economic, environmental, social, and governance aspects. The presented data is consolidated from all stores and subsidiaries, unless stated otherwise. This report is prepared based on Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 51/POJK.03/2017 and Financial Services Authority Circular (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021 concerning Annual Report Content, and with reference to the Global Reporting Initiative (GRI) 2021 Standards and The World Economic Forum's International Business Council (WEF IBC) Metrics.

Laporan Keberlanjutan ini diterbitkan oleh PT Map Aktif Adiperkasa Tbk (selanjutnya disebut sebagai "MAA", "Perusahaan", dan "kami"). Laporan ini mendeskripsikan data dan informasi kinerja keberlanjutan yang meliputi aspek ekonomi, lingkungan, sosial, dan tata kelola. Data yang disajikan merupakan konsolidasi dari seluruh gerai dan anak perusahaan, kecuali dinyatakan lain. Laporan ini dibuat berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51/POJK.03/2017 dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Isi Laporan Tahunan, serta merujuk pada (*with reference to*) Standar Global Reporting Initiative (GRI) 2021 dan The World Economic Forum's Internasional Business Council (WEF IBC) Metrics.

The report covers the period from January 1 to December 31, 2024, published annually as a continuation of the previous report released in April 2024 and serves as a complementary document to the Annual Report. This report discloses material topics that are relevant, significantly impact the Company, and are of interest to stakeholders. There are no restatements of information in this Report. This report has not been independently verified (assured). However, all information and data presented have been approved by the Board of Directors, the highest governance body in the Company's sustainability management including financial reports audited by a Public Accounting Firm (KAP). [G.1][2-2][2-4][2-5]

Cakupan laporan ini yaitu periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 yang diterbitkan setiap tahun dan berkesinambungan dari laporan tahun sebelumnya yang dipublikasi pada April 2024 serta bersifat melengkapi dari Laporan Tahunan. Dalam laporan ini diungkapkan topik-topik material yang relevan, mempunyai dampak signifikan bagi Perusahaan, dan menjadi perhatian para pemangku kepentingan. Tidak terdapat pernyataan kembali (*restatement*) informasi pada Laporan ini. Laporan ini belum diverifikasi oleh pihak independen (*assurance*). Namun demikian, seluruh informasi dan data yang disajikan telah mendapatkan pengesahan oleh Direksi sebagai badan tertinggi dalam tata kelola keberlanjutan Perusahaan, termasuk laporan keuangan yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP). [G.1][2-2][2-4][2-5]

Report-related Contact [2-3]
Kontak Laporan

Corporate Secretary
Sekretaris Perusahaan
PT Map Aktif Adiperkasa Tbk
Sahid Sudirman Center, 26th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 86
Jakarta Pusat | Central Jakarta, 10220
Phone | Telp : (+62-21) 80648488
Email | Surel : corpsec@mapactive.id
Website | Situs *Web* : www.mapactive.id

Feedback from the Previous Year's Report [G.3]
Tanggapan Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya

MAA values all suggestions and input from stakeholders and provides a feedback form at the end of this report. All received feedback will serve as a basis for improving the quality of future sustainability reports. During 2024, MAA did not receive any feedback from the available feedback form in the 2023 Sustainability Report.

MAA menghargai seluruh saran dan masukan dari para pemangku kepentingan dengan menyediakan lembar umpan balik pada akhir laporan ini. Seluruh umpan balik yang diterima akan menjadi dasar bagi kami dalam meningkatkan kualitas laporan keberlanjutan pada periode selanjutnya. Sepanjang tahun 2024, MAA tidak menerima masukan dari lembar umpan balik yang tersedia di Laporan Keberlanjutan tahun 2023.

Material Topics and Significant Issues [3-1][3-2]
Topik Material dan Isu Signifikan

The material topic priorities in this sustainability report remain unchanged from the previous year. Management has reviewed and concluded that the material topics are still considered relevant. In determining material topics, the Company takes into account current issues related to our business, the sustainability context, stakeholder concerns, the impact of material topics on the Company and stakeholders, as well as their contribution to the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs).

Prioritas topik material dalam laporan keberlanjutan ini tidak mengalami perubahan dari tahun sebelumnya. Manajemen menelaah bahwa topik material masih dianggap relevan. Dalam menentukan topik material, Perusahaan mempertimbangkan isu-isu terkini terkait bisnis kami, konteks keberlanjutan, perhatian pemangku kepentingan, dampak topik material bagi Perusahaan dan pemangku kepentingan, serta dukungan pada pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB).

List of Material Topics
Daftar Topik Material

Material Topic Topik Material	Significant Issues Isu Signifikan
Economy I Ekonomi	
Economic Performance Kinerja Ekonomi	• Direct economic value generated and distributed. • Value creation for stakeholders. • Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan. • Penciptaan nilai bagi pemangku kepentingan.
Social I Sosial	
Employment Ketenagakerjaan	Diversity and equal opportunity. Keberagaman dan kesetaraan kesempatan.
Employee Training and Development Pelatihan dan Pengembangan Karyawan	Quality training to support customer satisfaction and open career paths for employees. Pelatihan berkualitas untuk menunjang kepuasan pelanggan dan membuka jalur karier karyawan.
Customer Satisfaction Kepuasan Pelanggan	• Safe and comfortable store facilities. • Fulfillment of customer rights to ensure customer satisfaction. • Fasilitas gerai yang aman dan nyaman. • Pemenuhan hak pelanggan untuk menjamin kepuasan pelanggan.
Social Issues and the Community Sosial dan Kemasyarakatan	• The Company's tangible role in the surrounding community. • Implementation of programs that have a positive impact on the community. • Peran nyata Perusahaan bagi masyarakat sekitar. • Pelaksanaan program yang berdampak positif bagi masyarakat.
Environment I Lingkungan	
Energy Use Konsumsi Energi	Responsible energy use to support environmental sustainability. Penggunaan energi secara bertanggung jawab untuk mendukung kelestarian alam.
Waste Management Pengelolaan Limbah	Efforts to maintain a clean and healthy environment. Upaya untuk menjaga agar lingkungan tetap bersih dan sehat.

MAP active

RUPS TAHUNAN & PAPARAN PUBLIK

Jakarta, 27 Juni 2024

Sustainability Governance
Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance
Tata Kelola Keberlanjutan

MAA conducts its business operations with integrity, adhering to Good Corporate Governance (GCG) principles and Law No. 40 of 2007 regarding Limited Liability Companies. The Company's governance structure consists of the General Meeting of Shareholders (GMS) as the highest governing body, the Board of Directors as the Company's management, and the Board of Commissioners as the supervisory body. The GMS, as the highest authority, mandates the Board of Directors to manage the Company's business, supported by other key governance functions, including the management of economic, social, and environmental impacts. Meanwhile, the Board of Commissioners supervises the Board of Directors and ensures smooth business operations. [E.1]

MAA menjalankan kegiatan bisnis secara berintegritas sesuai prinsip-prinsip GCG dan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 mengenai Perseroan Terbatas. Struktur tata kelola Perusahaan terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sebagai bagian tata kelola tertinggi, Direksi sebagai pengelola perusahaan, dan Dewan Komisaris sebagai pengawas. RUPS sebagai pemegang kekuasaan tertinggi memberikan mandat kepada Direksi untuk menjalankan bisnis Perusahaan yang didukung oleh fungsi-fungsi penting lainnya dalam tata kelola, termasuk dalam mengelola dampak-dampak ekonomi, sosial, dan lingkungan. Sementara, Dewan Komisaris berperan mengawasi kinerja Direksi dan memastikan operasional Perusahaan berjalan dengan baik. [E.1]

Consistent implementation of integrity standards is carried out to enhance accountability, prevent conflicts of interest, and optimize performance, thereby fostering business growth and contributing positively to society and the environment. Through these efforts, MAA has successfully maintained compliance with applicable laws and regulations. During 2024, the Company did not receive any fines or penalties from regulatory bodies or authorities. [2-27]

Penerapan standar integritas secara konsisten dilakukan untuk meningkatkan akuntabilitas, menghindari konflik kepentingan, dan mengoptimalkan kinerja sehingga mampu mendorong pertumbuhan bisnis serta memberikan kontribusi positif bagi masyarakat dan lingkungan. Melalui upaya ini, MAA berhasil menjaga kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku. Sepanjang tahun 2024, Perusahaan tidak mendapatkan sanksi denda maupun hukuman lainnya, baik dari lembaga berwenang maupun pihak regulator. [2-27]

Further details regarding the GMS, diversity and independence of the Board of Directors and Board of Commissioners, governance functions, conflict of interest policies, nomination and selection of governance bodies, discussions on critical issues, remuneration policies and processes, as well as total annual compensation ratios of the Board of Directors and Board of Commissioners, are presented in the 2024 Annual Report. [2-10][2-11][2-15][2-19][2-20][2-21]

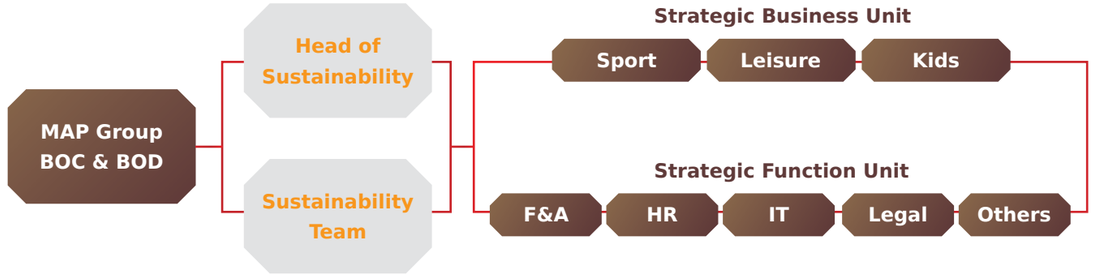
Informasi lebih lanjut terkait RUPS, keberagaman dan independensi Dewan, Direksi, Dewan Komisaris, beserta fungsi-fungsi di bawahnya, konflik kepentingan, pencalonan dan pemilihan badan tata kelola tertinggi, proses nominasi dan seleksi, diskusi isu kritis, kebijakan dan proses menentukan remunerasi, serta besaran rasio kompensasi total tahunan Direksi dan Dewan Komisaris disampaikan dalam Laporan Tahunan 2024. [2-10][2-11][2-15][2-19][2-20][2-21]

Delegation of Responsibility for Sustainable Business Practices [E.1]
Delegasi Penanggung Jawab Penerapan Kegiatan Usaha Berkelanjutan

To strengthen governance and oversight of sustainability performance, the Board of Directors approved the formation of a Sustainability Team in 2019, led by the Head of Sustainability. This team is responsible for coordinating sustainability practices across the Company, monitoring and managing sustainability-related data, preparing sustainability reports, and evaluating the implementation of sustainability initiatives. Sustainability data is evaluated and reported to the Board of Commissioners and the Board of Directors during their joint meetings. Additionally, the Board of Directors and Board of Commissioners actively develop and update sustainability strategies and policies while reviewing the preparation of the Sustainability Report. [2-12][2-13][2-14][2-18]

Untuk memperkuat tata kelola dan pengawasan kinerja keberlanjutan, Direksi telah menyetujui pembentukan Sustainability Team yang dipimpin oleh Head of Sustainability pada tahun 2019. Tim ini bertanggung jawab mengkoordinasikan praktik keberlanjutan di badan Perusahaan, memantau dan mengelola data terkait keberlanjutan, serta menyiapkan laporan keberlanjutan dan evaluasi dari penerapan inisiatif keberlanjutan. Data-data keberlanjutan akan dievaluasi dan dilaporkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi pada rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi. Direksi dan Dewan Komisaris turut aktif mengembangkan dan memperbaharui strategi maupun kebijakan keberlanjutan, serta meninjau penyusunan laporan keberlanjutan. [2-12][2-13][2-14][2-18]

Sustainability Governance Structure [2-9]
Struktur Tata Kelola Keberlanjutan



Sustainability Strategy [A.1][2-22]
Strategi Keberlanjutan

The Company has developed a sustainability strategy to achieve sustainable economic growth while ensuring environmental conservation and meeting stakeholder needs. MAA believes that integrating environmental, social, and governance (ESG) considerations into business activities fosters shared value creation and contributes to achieving the Sustainable Development Goals (SDGs).

Perusahaan telah merumuskan strategi keberlanjutan untuk mewujudkan pertumbuhan ekonomi berkelanjutan yang juga memperhatikan kelestarian lingkungan, sehingga mampu memenuhi kebutuhan para pemangku kepentingan. MAA percaya melalui kegiatan usaha yang mempertimbangkan keseimbangan aspek-aspek lingkungan, sosial, dan tata kelola (ESG) dapat mendorong terciptanya nilai bersama (*shared value*) yang juga berkontribusi pada pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs).

Sustainability efforts are also applied in managing people-related aspects within the value chain, including employees, customers, suppliers, and other stakeholders. MAA adheres to the principles of prudence, compliance with Indonesian regulations, and respect for human rights. The Company upholds diversity, ensures fair labor practices, manages customer complaints, and maintains transparent and fair collaborations with suppliers and brand principals.

Penerapan strategi keberlanjutan juga kami implementasikan dalam mengelola aspek kemanusiaan (*people*) dalam rantai nilai yang mencakup karyawan, pelanggan, pemasok, dan pemangku kepentingan lainnya. MAA mempertimbangkan prinsip kehati-hatian, kepatuhan terhadap peraturan di Indonesia, serta menghormati HAM. Kami menjunjung tinggi keberagaman, menjalankan praktik ketenagakerjaan yang adil, mengelola keluhan pelanggan, serta menjalankan kerja sama transparan dan adil dengan pemasok/*brand principal* kami.

MAA has established a Human Rights Policy, ensuring that the rights of all individuals within the Company, its subsidiaries, business partners, and customers are respected, protected, and fulfilled. This policy serves as a guideline and framework for the Board of Commissioners, Board of Directors, executives, and employees to implement and support human rights protection, without discrimination based on race, gender, religion, nationality, or any other characteristics.

MAA memiliki Kebijakan Hak Asasi Manusia (HAM) yang bertujuan untuk memastikan HAM setiap individu di Perusahaan dan anak perusahaan serta mitra kerja dan pelanggan dihormati, dilindungi, dan terpenuhi. Kebijakan ini menjadi pedoman dan kerangka kerja bagi Dewan Komisaris, Direksi, eksekutif, dan seluruh karyawan dalam menerapkan dan mendukung perlindungan HAM, dengan tidak membeda-bedakan ras, gender, agama, kebangsaan, atau karakteristik lainnya.

This sustainability strategy is further reinforced by business principles outlined in the Company's Code of Ethics, which include: [2-23][2-24]

Culture of Respect and Equal Opportunity
We respect human rights and provide equal opportunities for employment and professional development. We implement anti-discrimination principles in recruitment, promotion, and employee transfers, regardless of gender, religion, ethnicity, race, nationality, marital status, age, or any other discriminatory factor.

Confidentiality
In the digital era, data and information confidentiality is crucial. Data breaches can negatively impact the Company's business sustainability. To that end, we protect corporate and customer data, preventing unauthorized disclosures that may harm the Company's operations.

Safe and Healthy Workplace Environment
We believe that a safe, healthy, and decent work environment enhances employee productivity. Therefore, MAA prioritizes workplace safety and comfort, encouraging employees to maintain clean and pleasant working conditions.

Integrity
We uphold integrity and transparency in corporate governance. In this regard, all MAA personnel must comply with applicable regulations and conduct ethical business practices.

Environmental Responsibility
We conduct ethical and environmentally friendly business operations, including waste management and Corporate Social Responsibility (CSR) initiatives. We also encourage employees to actively contribute to environmental conservation in their daily activities.

Strategi keberlanjutan ini diperkuat dengan prinsip-prinsip bisnis kami yang terdapat dalam Kode Etik Perusahaan, yaitu meliputi: [2-23][2-24]

Budaya Saling Menghormati dan Kesempatan yang Setara
Kami menghargai hak asasi setiap individu dengan memberikan kesempatan yang sama untuk memperoleh pekerjaan maupun mengembangkan potensi. Kami menerapkan prinsip antidiskriminasi dalam pengambilan keputusan yang berkaitan dengan rekrutmen, promosi, ataupun mutasi karyawan tanpa memandang gender, agama, latar belakang suku, ras, maupun kewarganegaraan, status perkawinan, usia, maupun faktor diskriminasi lainnya.

Kerahasiaan
Di era digital ini, kerahasiaan data dan informasi merupakan aspek yang sangat diperlukan. Kebocoran data memberikan dampak negatif pada keberlangsungan bisnis Perusahaan. Oleh karena itu, kami senantiasa menjaga data dan informasi Perusahaan maupun pelanggan, serta menghindari pengungkapan informasi yang tidak tepat dan dapat mengganggu kelangsungan bisnis Perusahaan.

Lingkungan yang Aman dan Sehat
Kami percaya bahwa lingkungan kerja yang aman, sehat, dan layak dapat menunjang produktivitas karyawan. Dengan demikian, MAA berupaya memperhatikan keamanan dan kenyamanan lingkungan kerja serta menghimbau setiap karyawan dapat bertanggung jawab untuk menjaga kebersihan dan kenyamanan tempat kerjanya.

Integritas
Kami menjalankan tata kelola perusahaan yang berintegritas dan transparan. Oleh karena itu, seluruh insan MAA berkewajiban patuh terhadap peraturan yang berlaku dan menjalankan praktik bisnis yang etis.

Tanggung Jawab Lingkungan
Kami menjalankan operasional yang etis dan ramah lingkungan melalui berbagai upaya, termasuk pengelolaan limbah, serta alokasi dana dan pelaksanaan kegiatan tanggung jawab sosial dan lingkungan (TJSL). Kami juga mengajak para karyawan untuk tetap menjaga lingkungan dalam kegiatan sehari-hari.

Building a Sustainability Culture [F.1]

Membangun Budaya Keberlanjutan

We instill a culture of sustainability among all employees and stakeholders by conducting monthly socialization sessions on the Code of Ethics during induction programs. Additionally, MAA shares information on sustainable lifestyles through email blasts and social media. Through these efforts, employees are encouraged to apply sustainability values both in the workplace and in their daily lives.

Kami menanamkan budaya keberlanjutan bagi seluruh karyawan maupun para pemangku kepentingan dengan melakukan sosialisasi setiap bulan terkait Kode Etik pada kegiatan *induction*. Selain itu, MAA memberikan informasi terkait gaya hidup berkelanjutan melalui *email blast* maupun sosial media. Melalui upaya ini, diharapkan para karyawan dapat menerapkan nilai-nilai keberlanjutan baik di lingkungan kerja maupun gaya hidup sehari-hari.

Beyond sustainability, the Company also promotes an anti-corruption culture to maintain a business free from corruption, collusion, and nepotism (KKN). These initiatives represent MAA's concrete steps in building a culture of sustainability. In addition to forming a Sustainability Team to drive sustainability initiatives, we also delegate responsibility to all business units to contribute to sustainability performance implementation. By providing a comprehensive understanding of sustainability values, MAA fosters strong synergy and ensures continuous improvement in sustainability efforts.

Tidak hanya terkait budaya keberlanjutan, namun Perusahaan juga menanamkan budaya antikorupsi untuk menjaga bisnis yang bersih dari tindakan korupsi, kolusi, dan nepotisme (KKN). Upaya-upaya ini menjadi langkah konkret Perusahaan dalam membangun budaya keberlanjutan. Selain membentuk Sustainability Team untuk mendorong inisiatif-inisiatif keberlanjutan, kami juga memberikan tanggung jawab kepada seluruh unit untuk berkontribusi dalam mengimplementasikan kinerja keberlanjutan. Dengan memberikan pemahaman yang komprehensif tentang nilai-nilai keberlanjutan, MAA dapat menciptakan sinergi yang kuat dan memastikan bahwa upaya keberlanjutan dapat terus ditingkatkan.



Managing Sustainability Risk [E.3][E.5][2-25][2-26]

Mengelola Risiko Keberlanjutan

Sustainability risks pose challenges that must be mitigated to minimize negative impacts while optimizing value creation for stakeholders and the environment in the long run. To address this, the Company implements risk management for economic and ESG aspects across all business activities, reinforcing our commitment to sustainable practices. In fact, MAA has also established various policies and procedures to enable continuous identification, mitigation, and monitoring of risks. Further details on risk management can be found in the 2024 Annual Report.

Risiko keberlanjutan merupakan tantangan dan permasalahan yang perlu dimitigasi sehingga dampaknya dapat diminimalisasi dan dioptimalkan sebagai nilai tambah bagi para pemangku kepentingan hingga lingkungan di masa mendatang. Oleh karena itu, Perusahaan melakukan manajemen risiko aspek ekonomi dan LST di seluruh kegiatan usaha sebagai komitmen kami dalam mengimplementasikan praktik berkelanjutan. Bahkan, MAA telah menetapkan beberapa kebijakan dan prosedur dalam melakukan indentifikasi, mitigasi, dan pemantauan risiko secara berkesinambungan. Informasi lebih lanjut terkait manajemen risiko ini dapat diakses pada Laporan Tahunan 2024.

Building Integrity through the Implementation of a Whistleblowing System

Membangun Integritas melalui Implementasi Sistem Pelaporan Pelanggaran

To ensure the application of ethical and integrity-driven business practices in fostering a sustainable operational environment, MAA has implemented the Code of Ethics and Whistleblower Policy. The Company's Code of Ethics serves as a guideline for all employees to maintain a safe, healthy, and lawful workplace, ensuring high-quality service for customers. On the other hand, the Whistleblower Policy encourages employees to report violations of the Code of Ethics with confidentiality assurance and protection from retaliation, enabling the Company to address misconduct and actions that contradict its values.

Untuk memastikan penerapan praktik bisnis yang beretika dan berintegritas dalam menciptakan lingkungan operasi yang berkelanjutan, MAA telah memiliki Kebijakan Kode Etik dan *Whistleblower.* Kode Etik Perusahaan merupakan pedoman bagi seluruh karyawan untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman, sehat, dan bebas dari tindakan yang melanggar hukum, sehingga tercipta pelayanan yang berkualitas bagi para pelanggan. Sementara Kebijakan *Whistleblower* mendorong seluruh karyawan untuk melaporkan pelanggaran terhadap kode etik, dengan jaminan kerahasiaan dan tanpa risiko retaliasi, sehingga Perusahaan dapat menindaklanjuti perilaku maupun tindakan yang tidak sesuai dengan nilai-nilai Perusahaan.

As part of fostering a culture of integrity, MAA has identified, monitored, and evaluated significant corruption risks across 100% of its operations. The Company also conducts regular socialization on the Code of Ethics through monthly induction programs. To ensure accessibility, the whistleblower reporting channels are regularly communicated to employees through email blasts, QR codes available in MAA stores, and the Human Resource Information System (HRIS), which can be accessed at any time. [205-1][205-2]

Employees can use the whistleblower reporting system to report potential violations, including human rights violations, breaches of the Code of Ethics, inventory losses (missing goods), fraud, and other infractions, via email or a 24/7 hotline. All reports are addressed within a maximum of 2x24 hours by the Internal Audit & Compliance Division. Reports are verified and investigated based on legitimate supporting evidence, while ensuring the confidentiality of the whistleblower's identity, in compliance with the Data Protection and Information Law.

Once the investigation is completed and the report is deemed valid, the Internal Audit & Compliance Division classifies the violation into one of five categories, namely Human Rights Violations, Code of Ethics Violations, Criminal Offenses, Inventory Losses, and Fraud. Each case is then delegated to the designated division for handling, in accordance with the Whistleblower System SOP. During 2024, there were no reported corruption cases, either internally or externally. [205-3]

Dalam membangun budaya integritas, MAA telah mengindentfikasi, memantau, dan mengevaluasi risiko-risiko signifikan praktik korupsi di seluruh (100%) kegiatan operasional. Perusahaan juga secara aktif menyelenggarakan sosialisasi terkait terkait Kode Etik pada kegiatan *induction* setiap bulan. Perusahaan secara reguler mengingatkan karyawan mengenai saluran pelaporan *whistleblower* ini melalui *email blast*, kode QR yang tersedia di gerai-gerai MAA, serta sistem informasi sumber daya manusia yang bisa diakses kapanpun oleh seluruh karyawan MAA. [205-1][205-2]

Saluran pelaporan pelanggaran yang dapat digunakan oleh seluruh karyawan apabila terdapat indikasi pelanggaran seperti HAM, Kode Etik, kerugian persediaan (barang yang hilang), *fraud,* dan pelanggaran lainnya dapat disampaikan melalui *email* ataupun *hotline* yang dapat diakses kapanpun. Seluruh laporan yang disampaikan akan segera ditanggapi dalam waktu paling lambat 2x24 jam oleh Divisi Audit Internal & Kepatuhan. Divisi tersebut akan memverifikasi dan memeriksa kebenarannya melalui lampiran bukti-bukti yang dianggap sah oleh tim dengan tetap menjaga kerahasiaan identitas pelapor berdasarkan UU Perlindungan Data dan Informasi.

Setelah pemeriksaan secara lengkap dan laporan telah dikonfirmasi valid, maka Divisi Audit & Kepatuhan Internal akan mengklasifikasikan pelanggaran sebagai salah satu dari lima jenis pelanggaran, yakni Hak Asasi Manusia, Kode Etik, Kriminal, *Inventory Loss*, dan *Fraud.* Sesuai dengan klasifikasinya, Masing-masing laporan akan didelegasikan kepada divisi yang yang sudah ditunjuk untuk menangani kasus tersebut pada SOP *Whistleblower System*. Selama tahun 2024, tidak ada kasus korupsi yang terjadi, baik yang melibatkan pihak internal maupun eksternal. [205-3]

Complete details on the Whistleblowing System (WBS) can be found in the MAA 2024 Annual Report. [2-16][2-26]

Infomasi lengkap mengenai *Whistleblowing System* (WBS) ditemukan dalam Laporan Tahunan MAA 2024. [2-16][2-26]

Stakeholder Engagement [E.4][2-29]

Pelibatan Pemangku Kepentingan

Stakeholders are an integral part of MAA's success. Therefore, we have identified all stakeholders based on their interactions and influence on the Company's sustainability. MAA also actively engages stakeholders through various engagement methods.

Pemangku kepentingan merupakan bagian integral dari keberhasilan MAA. Oleh karena itu, kami telah mengidentifikasi seluruh pemangku kepentingan berdasarkan interaksi dan pengaruh terhadap keberlanjutan Perusahaan. MAA juga secara aktif melibatkan para pemangku kepentingan dalam berbagai metode pelibatan.

Stakeholder Engagement

Pelibatan Pemangku Kepentingan

Topics of Concern Topik yang Menjadi Perhatian	Company Response Respons Perusahaan	Means of Engagement and Frequency Sarana Pelibatan dan Frekuensinya
1. Investors and Shareholders I Investor dan Pemegang Saham Investors and shareholders hold the highest authority in decision-making and have the right to receive returns on their investments. Investor dan pemegang saham memiliki kewenangan tertinggi dalam pengambilan keputusan dan berhak untuk memperoleh hasil dari investasinya.		
• Providing information on sustainable economic performance. • Regulatory compliance. • Enhancing product and service diversity. • Penyampaian informasi tentang kinerja ekonomi berkelanjutan. • Kepatuhan pada regulasi. • Peningkatan keragaman produk dan layanan.	• Regular reporting on sustainable economic performance. • Innovation to expand product and service offerings. • Pelaporan kinerja ekonomi berkelanjutan secara berkala. • Inovasi untuk meningkatkan ragam produk dan layanan.	• General Meeting of Shareholders, held at least once a year. • Annual Report and Sustainability Report, published once a year. • Financial Reports, published quarterly. • Conducting analyst meetings and conferences, as needed. • Rapat Umum Pemegang Saham, minimal satu tahun sekali. • Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan, diterbitkan setahun sekali. • Laporan Keuangan, diterbitkan empat kali setahun. • Melakukan *analyst meeting* dan *conference,* sesuai kebutuhan.
2. Customers I Pelanggan Customers are key contributors to business growth and success in maintaining business sustainability. Pelanggan merupakan pihak yang menjadi penunjang pertumbuhan dan keberhasilan dalam menjaga keberlangsungan usaha.		
• Diverse and high-quality products and services. • Clear labeling information. • Product safety assurance. • Customer data privacy and security. • Produk dan layanan yang beragam dan berkualitas. • Informasi pelabelan yang jelas. • Jaminan keamanan produk. • Privasi dan keamanan data pelanggan.	• Enhancing product and service diversity while ensuring quality. • Information channels for products and services through websites, social media, and marketing networks. • Policies to protect customer privacy and data. • Peningkatan keragaman serta jaminan kualitas produk dan layanan. • Sarana informasi produk dan layanan melalui situs *web,* sosial media, dan jaringan pemasaran. • Kebijakan menjaga privasi dan data pelanggan.	• Ongoing efforts include: • Providing a Customer Service Center. • Offering call center services. • Friendly in-store service. • Attractive promotions and loyalty programs. • Secara terus menerus dilakukan melalui: • Penyediaan Pusat Layanan Pelanggan (*Customer Service Center*). • Penyediaan layanan *call center.* • Pelayanan yang ramah di gerai. • Penawaran menarik dan *loyalty program*.

Topics of Concern Topik yang Menjadi Perhatian	Company Response Respons Perusahaan	Means of Engagement and Frequency Sarana Pelibatan dan Frekuensinya
3. Government and Regulatory Bodies I Pemerintah dan Badan Regulasi The government and regulatory bodies have the authority to issue regulations related to business sectors, taxation, and CSR that may impact the Company's operations. Pemerintah dan badan regulasi memiliki wewenang untuk mengeluarkan peraturan terkait bidang usaha, perpajakan, serta TJSL yang dapat berdampak pada usaha Perusahaan.		
• Compliance with applicable regulations. • Fulfillment of tax obligations. • Responsiveness to audits and surveys. • Providing information on sustainability performance. • Kepatuhan pada peraturan yang berlaku. • Kepatuhan membayar pajak. • Tanggap terhadap audit dan survei. • Penyampaian informasi tentang kinerja keberlanjutan.	• Adhering to all relevant laws and regulations. • Meeting tax obligations and executing CSR initiatives. • Mematuhi setiap peraturan yang berlaku. • Memenuhi kewajiban terkait perpajakan dan pelaksanaan kegiatan TJSL.	• Consulting, coordinating, and responding to regulatory matters as needed. • Paying taxes and non-tax state revenue in accordance with tax regulations. • Implementing and financing TJSL activities as required. • Annual Reports and Sustainability Reports, published once a year. • Submission of affiliate reports, financial statements, disclosures, and other documents in accordance with applicable regulations. • Berkonsultasi, berkoordinasi, dan merespons setiap hal terkait peraturan yang diberlakukan sesuai kebutuhan. • Pembayaran pajak dan penerimaan negara bukan pajak sesuai ketentuan perpajakan yang berlaku. • Pelaksanaan dan pembiayaan kegiatan TJSL sesuai kebutuhan. • Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan, diterbitkan setahun sekali. • Laporan afiliasi, laporan keuangan, keterbukaan informasi, dan dokumen lainnya disampaikan sesuai dengan peraturan yang berlaku.
4. Employees I Karyawan Employees are valuable resources that need to be optimally empowered to achieve the Company's goals. Karyawan adalah sumber daya berharga yang perlu diberdayakan secara optimal untuk mencapai tujuan Perusahaan.		
• Employment practices in accordance with applicable regulations. • Employee welfare assurance. • Occupational Health and Safety (OHS). • Training and capacity building. • Praktik ketenagakerjaan sesuai dengan peraturan yang berlaku. • Jaminan kesejahteraan karyawan. • Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3). • Pelatihan dan pengembangan kapasitas.	• Implementation of ethical labor practices, with zero tolerance for forced labor and child labor. • Providing employees with health insurance, a safe and healthy work environment, and access to healthcare services. • Menjalankan praktik ketenagakerjaan yang etis, serta nihil tenaga kerja paksa dan tenaga kerja anak. • Memfasilitasi karyawan dengan asuransi kesehatan, lingkungan kerja yang sehat dan aman, serta akses kepada layanan kesehatan.	• Periodic meetings to discuss the Collective Labor Agreement (CLA) and Company regulations, conducted twice a year. • Employee development discussions once a year. • Annual Townhall Meeting. • Online appraisal system as needed. • Whistle-blowing system available at all times. • Informal employee gatherings to foster camaraderie, such as Staff Day, sports clubs, and other activities at least once a year. • Pertemuan berkala untuk membahas Perjanjian Kerja Bersama (PKB) dan Peraturan Perusahaan, dilaksanakan dua kali setahun. • Diskusi pengembangan karyawan setiap setahun sekali. • *Townhall Meeting,* setiap setahun sekali. • *Online appraisal system* sesuai kebutuhan. • *Whistleblowing system* setiap saat. • Pertemuan informal karyawan untuk menjaga keakraban, antara lain *Staff Day*, klub olahraga, dan lain-lain minimal setahun sekali.

Topics of Concern Topik yang Menjadi Perhatian	Company Response Respons Perusahaan	Means of Engagement and Frequency Sarana Pelibatan dan Frekuensinya
5. Brand Owners (Principals) I Pemilik *Brand* (*Principal*) Brand owners are key partners in ensuring smooth business operations. Pemilik *brand* merupakan pihak yang menunjang kelancaran usaha.		
• Strong and sustainable economic performance. • Regulatory compliance. • Sustainable collaboration programs. • Kinerja ekonomi berkelanjutan yang baik. • Kepatuhan pada regulasi. • Program kerja sama yang berkelanjutan.	• Enhancing sustainable economic performance. • Adhering to applicable regulations. • Maintaining good relationships for long-term partnerships. • Peningkatan kinerja ekonomi berkelanjutan. • Mematuhi peraturan yang berlaku. • Mengelola hubungan baik untuk kerja sama yang berkelanjutan.	• Regular coordination and evaluation. • Annual Report and Sustainability Report, published once a year and uploaded to the Company's website. • Koordinasi dan evaluasi secara berkala. • Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan, diterbitkan setahun sekali dan diunggah ke situs web Perusahaan.
6. Suppliers I Pemasok A strong partnership with suppliers supports the Company's operational efficiency and effectiveness. Kemitraan yang baik dengan pemasok dapat mendukung Perusahaan dalam efisiensi dan efektivitas operasional.		
• Open and transparent tender information. • Timely payments. • Good partnerships. • Informasi tender yang terbuka dan transparan. • Ketepatan pembayaran. • Kemitraan yang baik.	• Transparency in collaboration procedures, equal partnership opportunities, and non-discriminatory practices. • Clear work agreements, including payment procedures. • Transparansi prosedur kerja sama, peluang kerja sama yang setara, dan nondiskriminatif. • Kesepakatan kerja yang jelas, mencakup tata cara pembayaran.	Contract coordination and evaluation on a periodic basis. Koordinasi dan evaluasi secara berkala.
7. Building Owners I Pemilik Bangunan A strong collaboration with shopping mall building owners supports MAA as a retail company in securing strategic and suitable locations. Kerja sama yang baik dengan pemilik bangunan pusat perbelanjaan dapat mendukung MAA selaku perusahaan ritel untuk memperoleh tempat yang strategis dan sesuai kebutuhan.		
• Compliance with applicable regulations. • Timely payments. • Customer traffic generation. • Kepatuhan pada peraturan yang berlaku. • Ketepatan pembayaran. • Daya tarik pelanggan (*traffic generation*).	• Adhering to regulations. • Making payments on time. • Conducting business ethically and responsibly. • Mematuhi peraturan yang berlaku. • Membayar tagihan tepat waktu. • Menjalankan usaha secara etis dan bertanggung jawab.	Periodic coordination and evaluation (as needed). Koordinasi dan evaluasi secara berkala (sesuai kebutuhan).

Topics of Concern Topik yang Menjadi Perhatian	Company Response Respons Perusahaan	Means of Engagement and Frequency Sarana Pelibatan dan Frekuensinya
8. Community/Society I Komunitas/Masyarakat MAA strives to maintain good relations with the community by providing benefits, positive impacts, and transparency regarding the Company's activities. MAA berupaya menjaga hubungan yang baik dengan masyarakat melalui pemberian manfaat dan dampak yang positif serta keterbukaan informasi mengenai kegiatan Perusahaan.		
• Ethical business practices. • Community empowerment and development programs. • Environmental preservation programs. • Praktik bisnis yang etis. • Program pemberdayaan dan pengembangan masyarakat. • Program pelestarian lingkungan.	• Conducting business ethically and in compliance with applicable regulations. • Implementing CSR programs, especially in education, health, community empowerment, and environmental preservation. • Direct interaction with beneficiaries. • Menjalankan kegiatan usaha secara etis dan sesuai dengan peraturan yang berlaku. • Mengadakan kegiatan TJSL terutama dari sisi pendidikan, kesehatan dan pemberdayaan masyarakat, serta pelestarian lingkungan. • Interaksi langsung dengan penerima manfaat.	• Regularly updated Company website. • Annual and Sustainability Reports, published once a year and uploaded to the Company website. • Implementation and funding of CSR programs as needed. • Providing a responsive customer center. • Situs web Perusahaan yang senantiasa dimutakhirkan (*updated*). • Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan, diterbitkan setahun sekali dan diunggah ke situs web Perusahaan. • Pelaksanaan dan pembiayaan program TJSL sesuai kebutuhan. • Menyediakan *customer center* yang responsif.
9. Media The media has the right to obtain transparent information regarding the Company's performance and to publish it to the public. Media berhak memperoleh keterbukaan informasi mengenai kinerja Perusahaan dan menyampaikan publikasinya kepada publik.		
Disclosure of information on the Company's activities and performance. Keterbukaan informasi atas kegiatan dan kinerja Perusahaan.	Provision of clear, open, and transparent information on the Company's activities and performance. Penyediaan informasi yang jelas, terbuka, dan transparan atas kegiatan dan kinerja Perusahaan.	• Press releases for every corporate action. • Regularly updated Company website. • Press gatherings as needed. • Annual and Sustainability Reports, published once a year. • Financial Reports, published four times a year and uploaded to the Company website. • Pelaksanaan siaran pers setiap aksi Perusahaan. • Situs *web* Perusahaan yang senantiasa dimutakhirkan (*updated*). • *Press gathering* sesuai kebutuhan. • Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan, diterbitkan setahun sekali. • Laporan Keuangan, diterbitkan empat kali setahun dan diunggah ke situs web Perusahaan.



Sustainable Economic Growth

Pertumbuhan Ekonomi Berkelanjutan

2,049

Number of stores

Jumlah gerai

26.7%

Increase in net revenue

Peningkatan pendapatan bersih

Amidst the challenges of 2024, such as geopolitical tensions and global economic uncertainty, MAA continued to maintain its economic performance to ensure a positive impact on stakeholders. This was achieved through various strategic initiatives, including careful analysis of store openings, enhancing Company efficiency, and improving customer shopping experiences by integrating all sales channels. With a stable and strong economic performance, we aim to contribute to society and the environment through the implementation of ESG aspects in all operational activities. [3-3]

Dalam menghadapi tahun 2024 yang penuh dengan tantangan, seperti ketegangan geopolitik dan ketidakpastian ekonomi global, MAA terus menjaga kinerja ekonominya agar tetap dapat memberikan dampak positif kepada para pemangku kepentingan. Hal ini dicapai melalui berbagai inisiatif strategis yang dilakukan Perusahaan, di antaranya menganalisa seluruh rencana pembukaan gerai dengan penuh hati-hati, meningkatkan efisiensi Perusahaan, serta meningkatkan pengalaman berbelanja pelanggan dengan mengintegrasikan seluruh kanal penjualan. Melalui kinerja ekonomi yang stabil dan kuat, kami berharap dapat terus memberikan kontribusi bagi masyarakat dan lingkungan dengan berbagai implementasi aspek ESG di seluruh kegiatan operasional. [3-3]

During this period, MAA has also achieved several key milestones, including the opening of two flagship stores in Senayan City: Indonesia's largest Skechers store and Southeast Asia's largest Lego store. Additionally, MAA received the "Footwear Retailer of the Year" award (Indonesia category) from Retail Asia Awards for its efforts in promoting the HOKA brand.

Pada periode ini, MAA juga berhasil meraih beberapa pencapaian penting dengan pembukaan dua gerai *flagship* di Senayan City, yakni gerai Skechers terbesar di Indonesia dan gerai Lego terbesar di Asia Tenggara. Selain itu, MAA mendapat penghargaan "*Footwear Retailer of the Year*" (kategori Indonesia) dari Retail Asia Awards atas upayanya mempromosikan *brand* HOKA.

Economic Performance
Kinerja Ekonomi

PT Map Aktif Adiperkasa Tbk currently operates in Indonesia and six other ASEAN countries: Vietnam, Philippines, Thailand, Singapore, Malaysia, and Cambodia. The ASEAN region presents significant growth opportunities due to strong demographic growth, rising income levels, and other economic factors. However, each expansion opportunity is carefully evaluated to ensure profitable store openings.

PT Map Aktif Adiperkasa Tbk saat ini telah hadir di Indonesia dan enam negara ASEAN lainnya, yakni Vietnam, Filipina, Thailand, Singapura, Malaysia, dan Kamboja. Negara-negara ASEAN memberikan peluang pertumbuhan yang signifikan karena adanya pertumbuhan demografi yang kuat, peningkatan tingkat pendapatan dan berbagai faktor lainnya. Namun demikian, Perusahaan tetap menganalisa setiap peluang pembukaan gerai dengan berhati-hati serta mengambil peluang ekspansi yang benar-benar menguntungkan.

Additionally, the Company efficiently manages its resources to ensure that existing stores operate optimally. MAA continuously monitors the performance of each brand and store, utilizing data analysis to enhance inventory management and align workforce needs with business demands. Furthermore, the Company also consolidates its resources across all operating countries.

Perusahaan juga akan mengelola sumber daya yang dimiliki dengan efisien untuk memastikan gerai yang sudah buka memiliki kinerja yang baik. Perusahaan akan memantau kinerja setiap *brand* dan gerai dengan menyeluruh, mengunakan analisa data untuk meningkatkan manajemen *inventory*, serta menyelaraskan kebutuhan tenaga kerja dengan kebutuhan bisnis. Selain itu, MAA juga akan mengkonsolidasikan sumber daya Perusahaan di seluruh negara tempat kami beroperasi.

Delivering an exceptional shopping experience is another crucial factor in maintaining strong fundamental performance. MAA collaborates with exclusive brands in sports, leisure, and kids' segments that are highly sought after by customers, offering them through offline stores, online channels, chat-and-buy services, and seamlessly integrated social media platforms. Additionally, the Company employs various technologies to enhance customer, such as providing mobile Point of Sales (mPOS) to reduce checkout queues and BluTab O2O technology, which enables faster delivery for online shoppers.

Memberikan pengalaman belanja yang luar biasa kepada pelanggan juga merupakan salah satu faktor penting untuk mempertahankan kinerja fundamental Perusahaan. MAA bekerja sama dengan *brand* eksklusif untuk produk *sports, leisure*, dan *kids* yang banyak diminati pelanggan, dan menghadirkannya melalui gerai *offline,* kanal *online*, *chat and buy,* dan media sosial yang terintegrasi serta mudah diakses. Perusahaan juga menerapkan berbagai teknologi untuk meningkatkan pengalaman berbelanja pelanggan, di antaranya menyediakan *mobile Point of Sales* (mPOS) yang dapat mengurangi antrian di kasir dan teknologi BluTab yaitu teknologi O2O yang membantu pembeli *online* mendapatkan pengiriman secara lebih cepat.

MAA also continuously enhances its data analytics capabilities to improve merchandise forecasting accuracy. This is supported by targeted marketing strategies, offering personalized promotions based on customer profiles—including age, gender, and favorite brands—through MAPCLUB.

Perusahaan juga senantiasa meningkatkan analisa data sehingga dapat mempertajam kemampuan *merchandise forecast* kami. Hal ini didukung dengan *targeted marketing* yang memberikan penawaran sesuai dengan identitas pelanggan yakni usia, gender, dan *brand* favorit masing-masing pelanggan melalui MAPCLUB.



Economic Value Generated and Distributed

Nilai Ekonomi yang Dihasilkan dan Didistribusikan

MAA's economic performance benefits stakeholders through employee remuneration, dividends for shareholders, payments to brand principals and mall owners, and contributions to national development through tax payments. [201-4][207-1][207-2][207-3]

Performa ekonomi kami juga memberikan manfaat kepada para pemangku kepentingan. Nilai ekonomi yang kami hasilkan memberikan manfaat ekonomi berupa remunerasi kepada karyawan, dividen untuk pemegang saham, melakukan pembayaran kepada *brand principal*, pemilik mal, serta mendukung pembangunan melalui pembayaran pajak. [201-4][207-1][207-2][207-3]

MAA manage 2,049 stores by the end of 2024, an increase compared to 1,646 outlets last year. The increase in outlets and strategies implemented by MAA increased the Company's net income to Rp17,184 billion or an increase of 26.7% compared to the previous year. Operating profit increased by 6.0% to Rp2,155 billion and net profit this year is ammounted to Rp1,338 billion. In addition, during 2024, MAA did not receive financial assistance from the Government of Indonesia. [F.2][F.3][201-4]

Jumlah gerai yang di kelola MAA pada akhir tahun adalah 2.049 gerai, meningkat dibandingkan 1.646 gerai di tahun lalu. Peningkatan gerai dan strategi yang dijalankan MAA berhasil meningkatkan jumlah pendapatan bersih menjadi Rp17.184 miliar atau meningkat sebesar 26,7% dibandingkan tahun sebelumnya. Laba usaha meningkat 6,0% menjadi Rp2.155 miliar dan laba bersih tahun ini adalah Rp1.338 miliar. Selain itu, selama tahun 2024, MAA tidak menerima bantuan finansial dari Pemerintah Indonesia. [F.2][F.3][201-4]

Economic Value Generated and Distributed (Rp Billion) [201-1]

Nilai Ekonomi yang Dihasilkan dan Didistribusikan (Rp Miliar)

Description Uraian	2024	2023	2022
Economic Value Generated **Nilai Ekonomi yang Dihasilkan**			
Net revenues Pendapatan bersih	17,184	13,558	9,801
Economic Value Distributed **Nilai Ekonomi yang Didistribusikan**			
Payments to suppliers and other operating expenses Pembayaran kepada pemasok dan beban operasional lainnya	12,106	10,228	6,775
Payments to employees Pembayaran kepada karyawan	1,783	1,447	980
Income tax payments Pembayaran pajak penghasilan	572	477	409
Income tax restitution received Penerimaan restitusi pajak penghasilan	(19)	(6)	(109)

Untuk informasi lebih detail terkait kinerja ekonomi dapat diakses melalui situs web dan Laporan Tahunan 2024.

For more details on economic performance, please refer to the 2024 Annual Report and the Company website.

Financial Impact of Climate Change [201-2]

Dampak Finansial atas Perubahan Iklim

To expand its business and enhance competitiveness, MAA conducts thorough and cautious analyses of potential acquisitions and strategic partnerships. By the end of 2024, the Company has not yet calculated the financial implications of climate change. However, MAA has taken proactive measures by partnering with brand principals committed to environmental responsibility, minimizing economic risks associated with climate change.

Guna memperluas bisnis dan meningkatkan daya saing, MAA melakukan analisa yang cermat dan hati-hati akan peluang akuisisi atau kemitraan strategis. Sampai akhir tahun 2024, kami belum melakukan perhitungan implikasi finansial atas dampak perubahan iklim. Namun demikian, kami telah melakukan analisis untuk memastikan bahwa Perusahaan bekerja sama dengan *brand principal* yang mempunyai komitmen tanggung jawab lingkungan, sehingga dapat meminimalkan risiko ekonomi perubahan iklim.

Fair Business Competition

Persaingan Usaha yang Sehat

MAA and its subsidiaries operate in compliance with Law No. 5 of 1999 concerning Prohibition of Monopolistic Practices and Unfair Business Competition ("Competition Law"), which prohibits anti-competitive practices such as monopolies, market division, and price-fixing. During 2024, the Company did not receive any fines or sanctions related to unfair competition. [2-27]

MAA dan anak perusahaan kami dalam menjalankan kegiatan operasional sesuai dengan Undang-Undang No. 5 Tahun 1999 tentang Larangan Praktik Monopoli dan Persaingan Usaha Tidak Sehat ("UU Persaingan Usaha") yaitu melarang praktik persaingan usaha tidak sehat seperti monopoli, pembagian wilayah, dan penetapan harga. Sepanjang tahun 2024, Perusahaan tidak dikenakan denda atau sanksi terkait persaingan tidak sehat. [2-27]

Responsible Supply Chain [2-6]

Rantai Pasok yang Bertanggung Jawab

To establish a sustainable supply chain, MAA partners with responsible brand principals. Since the Company sources finished goods directly from brand principals, we carefully selects partners that adhere to high standards in terms of product quality, safety, and sustainability. A rigorous due diligence process is conducted before engaging with any brand principal.

Untuk menciptakan rantai pasok yang berkelanjutan, MAA membangun kemitraan dengan *brand principal* yang bertanggung jawab. Perusahaan mendapatkan barang jadi dari *brand principal*, oleh karena itu, Perusahaan menjalin kerja sama dengan *brand principal* terpercaya yang memiliki standar tinggi terhadap kualitas, keamanan, dan keberlanjutan produk menjadi hal yang sangat penting bagi kami. Perusahaan menjalankan proses *due diligence* yang ketat, sebelum memutuskan untuk bermitra dengan suatu *brand principal*.

A small portion of MAA's products are sourced from its subsidiary, PT Mitra Garindo Perkasa (MGP), which operates a garment factory in Bogor. MGP relies on suppliers for textiles, labels, accessories, and threads, as well as subcontractors for printing services. Before collaborating, the MGP Compliance Team conducts audits to evaluate supplier/subcontractor compliance with labor laws, human rights protections, occupational health and safety standards, and environmental regulations. Only suppliers/subcontractors that pass the audit are approved for partnership, and periodic re-audits are conducted for existing partners.

Sebagian kecil produk MAA berasal anak perusahaan MAA, yaitu PT Mitra Garindo Perkasa (MGP), yang menjalankan usaha pabrik garmen di Bogor. MGP memiliki *supplier* yang memasok kain tekstil, label, aksesoris, dan benang serta subkontraktor yang melakukan *printing*. Sebelum bekerja sama dengan *supplier* atau subkontraktor, Tim Compliance dari MGP akan melakukan audit terhadap calon *supplier*/subkontraktor. Audit yang dilakukan antara lain meliputi kepatuhan calon *supplier*/subkontraktor terhadap undang-undang ketenagakerjaan, perlindungan terhadap hak asasi manusia, aspek kesehatan dan keselamatan kerja, serta kepatuhan terhadap peraturan lingkungan. MGP hanya akan bekerja sama dengan *supplier*/subkontraktor yang lulus dari audit tersebut. MGP juga akan melakukan audit ulang terhadap *supplier*/subkontraktor yang sudah menjadi rekanan secara berkala.

All (100%) products meet regulatory and industry standards, including Indonesian National Standards (SNI) certification for mandatory products such as children's toys. [F.27][416-1]

Seluruh (100%) produk telah memenuhi standar dari regulasi maupun ketentuan yang berlaku, termasuk mendapatkan sertifikat Standar Nasional Indonesia (SNI) untuk produk wajib SNI seperti mainan anak-anak. [F.27][416-1]

Implementation of Human Rights Principles, Social and Environmental Aspects in the Supply Chain

Penerapan Prinsip HAM, Aspek Sosial, dan Lingkungan dalam Rantai Pasok

MAA is committed to upholding and protecting human rights across all business activities, including within its supply chain. We have established a Human Rights Policy, aligned with the Company's Code of Ethics, serving as a guideline and framework for the Board of Commissioners, Directors, executives, and employees. This policy covers diversity and inclusion; labor regulations; freedom of association and collective bargaining; safe and healthy work environments; workplace security; forced labor and human trafficking; child labor; working hours, wages, and benefits; and reporting of concerns and violations. [308-1]

MAA berkomitmen menegakkan dan melindungi HAM dalam seluruh kegiatan dan aktivitas bisnis, termasuk dalam rantai pasok. Kami telah merumuskan Kebijakan HAM yang selaras dengan Kebijakan Kode Etik Perusahaan yang menjadi pedoman serta kerangka kerja bagi Dewan Komisaris, Direksi, eksekutif, dan seluruh karyawan. Kebijakan HAM ini mencakup keberagaman dan inklusi; peraturan kerja, kebebasan berserikat dan perundingan bersama; lingkungan kerja yang aman dan sehat; keamanan tempat kerja; kerja paksa dan perdagangan manusia; tenaga kerja anak; jam kerja, upah, dan tunjangan; serta pelaporan terhadap praduga dan pelanggaran. [308-1]

As previously mentioned, MAA sources finished products from brand principals. To ensure human rights, social, and environmental principles are upheld within the supply chain, we prioritize working with responsible brand principals. Brands such as New Balance, Skechers, and Diadora have implemented strict supplier codes of conduct, covering environmental and social aspects, including labor rights, health, and workplace safety. One example is Skechers' Supplier Code of Conduct, which consists of 11 key categories: [414-1][414-2]

- **Management system,** every supplier must comply with all applicable laws in the operating area.
- **Discrimination,** which require anti-discrimination practices.
- **Harassment and abuse,** which describe that all employees must be free from sexual, physical, and verbal harassment.
- **Forced labor,** which stipulate that suppliers are prohibited from employing forced labor.
- **Child labor,** which prohibits the employment of underage workers.
- **Freedom of association,** suppliers must ensure freedom of association.
- **Compensation and benefits,** suppliers must comply with minimum wage regulations, overtime pay, etc.
- **Working hours,** suppliers must comply with working hour regulations in the operating area, and employees should not work more than 60 hours per week, including overtime.
- **Health and safety,** suppliers must ensure the health and safety of their employees.
- **Subcontracting,** subcontracting must be reported to Skechers.
- **Environment,** suppliers must comply with environmental regulations in their operating areas.

Additionally, one of our brand principals, Diadora, requires us to participate in Ecovadis assessments. Since 2021, Diadora has received the Ecovadis Platinum Medal, placing it in the top 5% of 63,000 companies across 160 countries. Diadora has also obtained ISO 9001 Quality Management System certification, demonstrating its ability to deliver consistently high-quality products.

Sesuai dengan penjelasan sebelumnya, Perusahaan menerima produk jadi dari *brand principal*. Oleh karena itu, untuk memastikan penerapan prinsip HAM, aspek sosial dan lingkungan dalam rantai pasok, Perusahaan berupaya senantiasa bekerja sama dengan *brand principal* yang bertanggung jawab. *Brand principal* seperti New Balance, Skechers, dan Diadora telah menetapkan *supplier code of conduct* yang ketat. Hal ini mencakup aspek lingkungan dan aspek sosial di antaranya ketenagakerjaan, kesehatan dan keselamatan kerja. Berikut ini salah satu contoh *supplier code of conduct* dari Skechers yang meliputi 11 kategori: [414-1][414-2]

- **Sistem manajemen,** yang menyatakan bahwa seluruh pemasok wajib mematuhi seluruh hukum yang berlaku di wilayah operasi.
- **Diskriminasi**, yang menegaskan praktik anti-diskriminasi.
- ***Harassment and abuse***, yang menyatakan bahwa seluruh karyawan harus terbebas dari pelecehan seksual, fisik, verbal, dan intimidasi.
- **Tenaga kerja paksa**, yang menegaskan bahwa pemasok dilarang mempekerjakan tenaga kerja paksa.
- **Tenaga kerja di bawah umur**, yang melarang adanya pekerja di bawah umur.
- **Kebebasan berserikat**, pemasok harus menjamin adanya kebebasan berserikat.
- **Kompensasi dan manfaat**, pemasok harus memenuhi peraturan upah minimum, upah lembur, dan lainnya.
- **Waktu kerja**, pemasok harus memenuhi peraturan jam kerja di wilayah beroperasi, pekerja tidak boleh bekerja lebih dari 60 jam per minggu, termasuk jam lembur.
- **Kesehatan dan keselamatan kerja**, pemasok harus menjamin kesehatan dan keselamatan kerja karyawannya.
- ***Subcontracting***, subkontrak harus dilaporkan kepada Skechers.
- **Lingkungan**, pemasok harus memenuhi peraturan-peraturan lingkungan di tempat mereka beroperasi.

Salah satu *brand principal* kami yakni Diadora juga mewajibkan kami untuk mengikuti penilaian dari Ecovadis. Diadora sendiri mendapatkan medali platinum Ecovadis sejak tahun 2021, yang menunjukkan bahwa *brand* tersebut masuk dalam 5% teratas dari 63.000 perusahaan di 160 negara. Diadora juga telah memperoleh sertifikasi Sistem Mutu ISO 9001 yang menunjukkan bahwa *brand principal* kami mampu memberikan kualitas produk secara konsisten.

Growing Together, Building Shared Value

Bersatu Tumbuh, Membangun Nilai Bersama

48.2%
Female employees
Karyawan perempuan

22.5 **hours** | jam
Average training hours
Rata-rata waktu pelatihan karyawan



Employee Equality and Welfare [F.18][3-3]

Kesetaraan dan Kesejahteraan Karyawan

MAA conducts business responsibly by fostering an inclusive work environment that upholds the principles of fairness, equality, and non-discrimination. We believe that a diverse workforce brings unique perspectives and ideas that contribute to a better workplace culture and improved business performance. We recognize this as a fundamental pillar in building fair and equitable social relationships, creating a healthy, productive, and sustainable work environment. This approach aligns with the Company's Code of Ethics, "A Culture of Respect and Equal Opportunities."

MAA menjalankan bisnis secara bertanggung jawab, dengan menciptakan lingkungan kerja yang inklusif mengedepankan prinsip keadilan, kesetaraan, dan non-diskriminasi. Kami percaya bahwa tenaga kerja yang beragam akan mampu membawa perspektif serta ide-ide unik yang mengarah pada budaya tempat kerja dan kinerja bisnis yang lebih baik. Kami meyakini, hal ini merupakan fondasi penting dalam membangun hubungan sosial yang adil dan merata untuk menciptakan lingkungan kerja yang sehat, produktif, dan berkelanjutan. Hal ini juga sejalan dengan Kode Etik Perusahaan "Budaya Menghormati dan Kesempatan yang Setara".

Diversity, Equality, and Human Rights

Keberagaman, Kesetaraan, dan Hak Asasi Manusia (HAM)

The recruitment process is based on qualifications and experience, without discrimination against gender, ethnicity, religion, race, education, or any other discriminatory factors, and complies with applicable laws and regulations in Indonesia. MAA provides equal opportunities to all employees and consistently respects human rights in labor practices. The Company does not restrict employees' or business partners' mobility through practices such as passport confiscation, withholding valuable items, threats, or any unlawful means without their consent. We also do not employ or accommodate undocumented foreign individuals without proper citizenship documents, visas, residence permits (KITAS), or other documents proving that they were not deceived, coerced, or forced into employment outside their home country.

Proses rekrutmen dilakukan berdasarkan kualifikasi dan pengalaman tanpa membedakan gender, suku, agama, ras, pendidikan, maupun faktor diskriminasi lainnya, serta sesuai dengan hukum dan peraturan yang berlaku di Indonesia. MAA juga memberikan kesempatan yang setara kepada seluruh karyawan serta menghormati HAM dengan konsisten dalam praktik ketenagakerjaan. Perusahaan tidak membatasi ruang gerak karyawan atau mitra kerja, melalui praktik seperti penahanan paspor, penahanan barang berharga, ancaman, atau dengan cara-cara lain yang melanggar hukum dan tanpa persetujuan dari karyawan atau mitra kerja. Kami juga tidak mempekerjakan atau menampung orang asing ilegal tanpa dokumen kewarganegaraan yang lengkap, visa, izin tinggal (KITAS), atau dokumen lainnya yang dapat membuktikan bahwa mereka tidak ditipu, ditekan, atau dipaksa untuk mendapatkan pekerjaan di luar dari negaranya.

MAA strictly prohibits all forms of forced labor, including human trafficking, debt bondage, and slavery, within its operations and supply chain. We also ensure that no children under the age of 17 are employed, except in apprenticeship programs or other schemes permitted by government regulations in our operational areas. This policy adheres to labor laws and corporate human rights regulations. Additionally, we reject any form of harassment, including verbal, sexual, and physical abuse, whether directed at employees or non-employees within our operations. By the end of 2024, there have been no strikes or lockouts at either the corporate level or any of our subsidiaries. [F.19][406-1][408-1][409-1]

MAA juga melarang segala bentuk kerja paksa, termasuk perdagangan manusia, perbudakan hutang, dan perbudakan di dalam kegiatan operasional dan rantai pasokan Perusahaan. Kami juga memastikan tidak mempekerjakan anak-anak di bawah usia 17 tahun, kecuali untuk kegiatan magang atau skema lain yang memang diizinkan oleh peraturan pemerintah di wilayah kami beroperasi. Hal ini sesuai dengan UU Ketenagakerjaan dan Peraturan Hak Asasi Manusia Perusahaan. Kami juga menolak segala bentuk pelecehan atau pelecehan seksual dan fisik, baik yang dilakukan secara lisan maupun psikologis terhadap karyawan atau non-karyawan di seluruh operasi. Hingga akhir tahun 2024, tidak terdapat pemogokan atau *lockout* baik di lingkup kantor maupun seluruh anak perusahaan. [F.19][406-1][408-1][409-1]



Our Employees [2-7][2-8][405-1]
Karyawan Kami

By the end of 2024, MAA employs 13,998 people, comprising 7,346 (51.8%) male employees and 6,652 (48.2%) female employees.

In 2024, we recruited 4,824 new employees, consisting of 2,585 male employees and 2,243 female employees. Meanwhile, the employee turnover rate stood at 14.2%. [401-1]

Hingga akhir tahun 2024, MAA memiliki jumlah karyawan sebanyak 13.998 orang, terdiri dari 7.346 (51,8%) karyawan laki-laki dan 6.652 (48,2%) karyawan perempuan.

Pada tahun 2024, kami juga menerima karyawan baru sebanyak 4.824 karyawan yang terdiri dari 2.585 karyawan laki-laki dan 2.243 karyawan perempuan. Sementara itu, tingkat perputaran karyawan sebesar 14,2%. [401-1]

Employee Composition Based on Placement Area
Komposisi Karyawan Berdasarkan Wilayah Penempatan

Placement Area Wilayah Penempatan	2024	2023	2022
Indonesia	11,590	9,736	8,069
Overseas	2,408	2,214	966
Total Jumlah	**13,998**	**11,950**	**9,035**

Employee Composition Based on Gender
Komposisi Karyawan Berdasarkan Gender

Gender Jenis Kelamin	2024		2023		2022	
	Head Count Jumlah	%	Head Count Jumlah	%	Head Count Jumlah	%
Male Laki-laki	7,346	51.8	6,193	51.8	4,743	52.5
Female Perempuan	6,652	48.2	5,757	48.2	4,292	47.5
Total Jumlah	**13,998**	**100.0**	**11,950**	**100.0**	**9,035**	**100.0**

Composition of Board of Commissioners and Board of Directors by Gender
Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Berdasarkan Gender

Gender Jenis Kelamin	2024		2023		2022	
	Head Count Jumlah	%	Head Count Jumlah	%	Head Count Jumlah	%
Male Laki-laki	6	60.0	5	71.5	7	87.5
Female Perempuan	4	40.0	2	28.5	1	12.5
Total Jumlah	**10**	**100.0**	**7**	**100.0**	**8**	**100.0**

Employee Composition Based on Employment Status and Gender
Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian dan Gender

Employment Status Status Karyawan	Gender	2024		2023		2022	
		Head Count Jumlah	%	Head Count Jumlah	%	Head Count Jumlah	%
Permanent Employee Karyawan Tetap	Male Laki-laki	2,646	46	2,281	46	1,634	47
	Female Perempuan	3,102	54	2,640	54	1,851	53
	Total Jumlah	**5,748**	**100**	**4,921**	**100**	**3,485**	**100**
Non-permanent Employee Karyawan Tidak Tetap	Male Laki-laki	4,700	57	3,914	56	3,109	56
	Female Perempuan	3,550	43	3,115	44	2,441	44
	Total Jumlah	**8,250**	**100**	**7,029**	**100**	**5,550**	**100**
Grand Total Jumlah Total		**13,998**		**11,950**		**9,035**	

Employee Composition Based on Gender and Position Level
Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin dan Jenjang Jabatan

Position Jabatan	2024				2023				2022			
	Male Laki-laki	%	Female Perempuan	%	Male Laki-laki	%	Female Perempuan	%	Male Laki-laki	%	Female Perempuan	%
Staff – Assitant Manager	7,129	52.2	6,376	47.8	5,989	52	5,473	48	4,587	53	4,110	47
Manager – Sr Division Manager	171	39.1	239	60.9	158	39	245	61	125	45	151	55
General Manager - Group Chief/head	46	54.5	37	45.5	47	55	39	45	31	50	31	50
Total	**7,346**	**51.8**	**6,652**	**48.2**	**6,193**	**52**	**5,757**	**48**	**4,743**	**52**	**4,292**	**48**
Jumlah	**13,998**				**11,950**				**9,035**			

Employee Composition by Gender and Age Group
Komposisi Karyawan Berdasarkan Gender dan Kelompok Usia

Age Group (Years) Kelompok Usia (Tahun)	2024			2023			2022		
	Male Laki-laki	Female Perempuan	Total	Male Laki-laki	Female Perempuan	Total	Male Laki-laki	Female Perempuan	Total
<21	730	688	1,418	582	584	1,167	322	335	657
21 – 30	4,667	4,014	8,681	3,883	3,331	7,214	3,067	2,522	5,589
31 – 40	1,502	1,285	2,787	1,319	1,222	2,542	1,017	972	1,989
41 – 50	339	575	914	322	540	861	263	401	664
51 – 56	81	74	155	66	68	134	60	53	113
>56	27	16	43	20	12	32	14	9	23
Total Jumlah	**7,346**	**6,652**	**13,998**	**6,193**	**5,757**	**11,950**	**4,743**	**4,292**	**9,035**

Employee Composition Based on Education Level
Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenjang Pendidikan

Education Jenjang Pendidikan	2024	2023	2022
Elementary, Middle, or High School SD, SMP, atau SMA	11,782	10,953	7,329
Diploma	250	257	384
Bachelor's Degree Sarjana (S1)	1,920	738	1,253
Master's Degree Pascasarjana (S2)	46	2	69
Total Jumlah	**13,998**	**11,950**	**9,035**

Industrial Relations Management
Pengelolaan Hubungan Industrial

To foster mutual well-being, MAA has established a Collective Labor Agreement (CLA) or Company Regulations (CR) that comprehensively govern the working relationship between the Company and 100% of its employees. The currently applicable CLA for the 2023-2025 period covers employee rights and obligations, employment relationships, working hours, wages and benefits, health and social security, work discipline, and dispute resolution mechanisms. One of our subsidiaries, PT Mitra Garindo Perkasa (Garindo), also has CRs related to labor regulations. These regulations are formulated with input from a bipartite cooperation institution that provides recommendations during the drafting process. The CR and CLA are reviewed every two years through discussions between the Company and employees. [2-30]

Untuk menciptakan kesejahteraan bersama, MAA telah memiliki Perjanjian Kerja Bersama (PKB) atau Peraturan Perusahaan (PP) yang mengatur secara komprehensif hubungan kerja antara Perusahaan dan seluruh (100%) karyawan. PKB periode 2023-2025 yang berlaku saat ini mencakup hak dan kewajiban karyawan, hubungan kerja, hari kerja dan waktu kerja, upah dan tunjangan, jaminan kesehatan dan sosial, tata tertib kerja, serta mekanisme penyelesaian perselisihan. Anak perusahaan kami, salah satunya PT Mitra Garindo Perkasa (Garindo) juga telah mempunyai PP terkait aturan-aturan ketenagakerjaan. Peraturan ini disusun dengan melibatkan lembaga kerja sama bipartit yang dapat memberikan masukan dan saran kepada Perusahaan pada saat proses perancangan PP. Adapun PP dan PKB ini akan ditinjau setiap dua tahun sekali melalui forum diskusi antara Perusahaan dan karyawan. [2-30]

To maintain harmonious industrial relations, the Company has established several labor unions, such as the Employee Communication Forum of PT Map Aktif Adiperkasa Tbk (SP-FKKMAA) and the Bipartite Cooperation Institution of PT Mitra Garindo Perkasa. Through these forums, the Company engages in constructive dialogues with employee representatives, ensuring their freedom to express opinions. We also avoid business relationships that involve child labor. [407-1]

Dalam menjaga hubungan industrial yang harmonis dengan para karyawan, Perusahaan juga telah membentuk beberapa Serikat Pekerja seperti Forum Komunikasi Karyawan/ti PT Map Aktif Adiperkasa Tbk (SP-FKKMAA) dan Lembaga Kerja Sama Bipartit PT Mitra Garindo Perkasa. Dalam forum ini, Perusahaan mengadakan dialog konstruktif bersama perwakilan karyawan, sehingga mereka mendapatkan kebebasan untuk menyampaikan pendapat. Kami juga menghindari hubungan bisnis yang menggunakan pekerja anak. [407-1]

In addition to regulations and forums, we have implemented an integrated Human Capital System. All administrative labor processes, such as attendance recording, claims submission, leave requests, overtime applications, employee assessments, and online training, can be managed through this system. MAA also actively organizes employee engagement activities, including Independence Day celebrations, New Year events, Halloween Day, and sports activities such as futsal, tennis, running clubs, zumba, and yoga. These activities help strengthen employee relationships and promote a healthy lifestyle in line with the Company's vision. As of end-2024, MAA has not received any reports of industrial relations issues or legal and regulatory non-compliance. [2-27]

Selain peraturan dan forum, kami juga telah menerapkan Sistem *Human Capital* yang terintegrasi. Semua proses administrasi ketenagakerjaan seperti pencatatan absensi, pengajuan klaim, permohonan cuti, pengajuan lembur, penilaian karyawan, serta pelatihan *online* dapat dilakukan melalui sistem tersebut. MAA juga secara aktif menyelenggarakan kegiatan *employee engagement* di antaranya perayaan hari kemerdekaan, perayaan tahun baru, *halloween day*, serta acara olahraga untuk karyawan seperti futsal, tenis, klub lari, zumba, dan yoga. Kegiatan ini dapat memperkuat hubungan antar karyawan dan membangun gaya hidup sehat yang sejalan dengan visi Perusahaan. Hingga akhir tahun 2024, MAA tidak mendapatkan pelaporan mengenai permasalahan hubungan industrial dan ketidakpatuhan terhadap hukum serta peraturan. [2-27]

Employee Remuneration and Benefits
Remunerasi dan Tunjangan Karyawan

We create an inclusive work environment that values employee contributions by ensuring their well-being. The Company provides competitive remuneration and fair benefits in accordance with applicable laws and regulations, including Law No. 13 of 2013 concerning Employment, Government Regulation in Lieu of Law (Perpu) No. 2 of 2022 concerning Job Creation, and other relevant regulations in MAA's operational locations. All MAA employees receive equal remuneration or above the government-mandated regional minimum wage (UMR). [F.20][202-1][405-2]

Kami menciptakan lingkungan kerja yang inklusif dan menghargai kontribusi karyawan dengan memastikan kesejahteraan mereka. Perusahaan memberikan remunerasi yang kompetitif serta tunjangan yang adil sesuai dengan hukum atau peraturan yang berlaku meliputi UU No. 13 Tahun 2013 tentang Ketenagakerjaan, Peraturan Pengganti Undang-Undang (Perpu) No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja, maupun peraturan lainnya di lokasi operasional MAA. Seluruh karyawan MAA mendapatkan besaran remunerasi yang sama atau di atas upah minimum regional (UMR) yang telah ditetapkan pemerintah. [F.20][202-1][405-2]

The Company also offers additional benefits such as supplementary health insurance for employees both in Indonesia and abroad, employee discounts, holiday allowances (THR), eyewear allowances, and other benefits as stipulated in the Collective Labor Agreement (CLA) or Company Regulations (PP). For example, all employees working in Indonesia are enrolled in the BPJS Kesehatan and BPJS Ketenagakerjaan

Perusahaan juga memberikan tunjangan lainnya seperti asuransi kesehatan tambahan untuk karyawan di Indonesia dan luar negeri, diskon karyawan, serta tunjangan hari raya (THR), tunjangan kacamata, serta tunjangan-tunjangan lainnya sesuai yang diatur di dalam PKB atau PP. Sebagai contoh, Perusahaan mengikutsertakan seluruh karyawan yang bekerja di negara Indonesia dalam program BPJS Kesehatan dan BPJS

programs, including the Old-Age Security (JHT) and Pension Security (JP) programs. Under the JHT program, MAA contributes 3.7%, while employees contribute 2%. For the JP program, the Company contributes 2%, and employees contribute 1%. [401-2]

Ketenagakerjaan, termasuk program Jaminan Hari Tua (JHT) dan Jaminan Pensiun (JP). Melalui program JHT, MAA berkontribusi sebesar 3,7% dan karyawan 2%, sedangkan pada program JP, Perusahaan berkontribusi 2% dan karyawan sebesar 1%. [401-2]

Retirement Benefits

Tunjangan Pensiun

The Company sets the retirement age for employees at 56 years. In addition to withdrawing funds from the BPJS Pension Security program, employees who reach retirement age will also receive a pension fund in accordance with the amount regulated by the prevailing labor laws at the time of their retirement. [201-3]

Perusahaan menetapkan usia pensiun bagi karyawan adalah 56 tahun. Selain dapat mencairkan dana dari program Jaminan Pensiun BPJS, karyawan yang memasuki usia pensiun juga akan mendapatkan uang pensiun sesuai dengan jumlah yang diatur dalam UU ketenagakerjaan yang berlaku pada saat karyawan tersebut pensiun. [201-3]

Employee Performance Assessment [404-3]

Penilaian Kinerja Karyawan

MAA conducts periodic performance evaluations for employees through an integrated human capital system. The performance evaluation begins with a self-assessment by each employee, which is later calibrated by their respective supervisors. The results of this evaluation are a key factor in determining salary increases and performance-based incentive components received by each employee. All our employees (100%) have undergone performance assessments and participated in various training and educational programs for career development.

MAA melakukan penilaian kinerja secara berkala untuk karyawan melalui sistem *human capital* yang terintegrasi. Evaluasi kinerja ini dimulai dari *self-assessment* oleh masing-masing karyawan yang nantinya akan dikalibrasi oleh penilaian dari pimpinannya masing-masing. Hasil dari evaluasi kinerja ini akan menjadi salah satu faktor yang menentukan kenaikan remunerasi, serta jumlah komponen insentif berbasis kinerja yang diterima oleh masing-masing karyawan. Seluruh karyawan kami (100%) telah mendapatkan penilaian kinerja dan mengikuti berbagai penyelenggaraan pelatihan maupun pendidikan untuk pengembangan karier.

Decent and Safe Work Environment [F.21]

Lingkungan Kerja yang Layak dan Aman

MAA recognizes that a safe and healthy workplace is crucial to the Company's success. Therefore, we continuously strive to create and maintain a safe and healthy work environment for all employees. MAA complies with all applicable occupational health and safety laws and regulations, as well as internal Company policies. We have identified workplace hazards and risks and assessed their likelihood and severity to ensure employee health and safety.

MAA menyadari bahwa tempat kerja yang aman dan sehat sangat penting untuk keberhasilan Perusahaan. Oleh karena itu, kami terus berupaya menciptakan dan menjaga lingkungan kerja yang aman dan sehat bagi seluruh karyawan. MAA telah mematuhi undang-undang dan peraturan keselamatan dan kesehatan yang berlaku, serta ketentuan internal Perusahaan. Kami telah mengidentifikasi potensi bahaya dan risiko di tempat kerja, serta menilai kemungkinan dan tingkat keparahan dampaknya terhadap kesehatan dan keselamatan karyawan.

Occupational Health and Safety (OHS)

Menjaga Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)

As a retail company, our workplace accident risk is relatively low. To ensure a healthy, safe, and comfortable work environment, MAA has implemented an Occupational Health and Safety (OHS) management system for all employees (100%) in accordance with the systems used by building owners. Our offices and stores are located in commercial buildings, shopping malls, or office buildings, making us tenants who must comply with each facility's safety regulations. MAA ensures that every building or shopping center we occupy has adequate OHS infrastructure, such as smoke detectors, fire extinguishers (APAR) or sprinklers, evacuation routes, and muster points.

Sebagai perusahaan ritel, Perusahaan memiliki tingkat risiko kecelakaan kerja yang tergolong rendah. Untuk menciptakan lingkungan kerja yang sehat, aman, dan nyaman, MAA telah menerapkan sistem manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) bagi seluruh karyawan (100%) sesuai sistem yang digunakan oleh pemilik gedung. Kantor atau gerai kami berada di gedung komersial, pusat perbelanjaan, atau gedung perkantoran, sehingga kami berperan sebagai *tenant* yang harus mematuhi peraturan dari masing-masing gedung atau pusat perbelanjaan. MAA terus memastikan bahwa setiap gedung atau pusat perbelanjaan yang akan ditempati sudah memiliki infrastruktur K3 yang memadai, seperti memiliki alat deteksi asap, alat pemadam api ringan (APAR) atau *sprinkler*, jalur evakuasi, dan *muster point.*

At regular intervals, we follow the guidance from building or mall management to conduct OHS training, such as fire and earthquake evacuation drills. The Company also provides training, instructions, and information necessary for employees to perform their jobs safely and prevent injuries or illnesses. Employees are encouraged to report any unsafe conditions or practices, and the Company investigates all workplace incidents or accidents, implements measures to prevent or control identified hazards and risks, and monitors their effectiveness.

Secara berkala, kami mengikuti arahan dari pengelola gedung ataupun pusat perbelanjaan untuk melaksanakan pelatihan K3, seperti simulasi evakuasi kebakaran dan gempa bumi. Perusahaan juga memberikan pelatihan, instruksi, dan informasi yang diperlukan kepada karyawan agar dapat melakukan pekerjaan dengan aman serta mencegah cedera atau penyakit. Karyawan diminta untuk melaporkan setiap kondisi atau praktik-praktik yang tidak aman dan Perusahaan akan menyelidiki setiap insiden atau kecelakaan yang terjadi di tempat kerja serta menerapkan langkah-langkah untuk mencegah atau mengendalikan bahaya dan risiko yang teridentifikasi, serta memantau keefektifannya.



PT Mitra Garindo Perkasa (MGP), a subsidiary of MAA, operates a 33,000 m² garment factory in Gunung Putri, Bogor. MGP has a higher security and safety risk than our headquarters and stores. To ensure safety at this location, the Company enforces stricter standards. For example, the Company has conducted Hazard Identification, Risk Assessment, and Risk Control (HIRAC), established an Occupational Health and Safety Advisory Committee (P2K3) and a Safety Committee, provided clear workplace safety signage, implemented strict OHS procedures and standard operating procedures (SOPs), and mandated that all employees wear personal protective equipment (PPE) provided by the Company while complying with workplace safety and protection regulations. [403-3][403-4][403-6] [403-2][403-7] [403-1][403-8]

PT Mitra Garindo Perkasa (MGP), adalah anak perusahaan MAA yang mengoperasikan pabrik garmen seluas 33.000 m² di Gunung Putri, Bogor. MGP memiliki tingkat risiko keamanan dan keselamatan yang lebih tinggi dibandingkan kantor pusat dan gerai-gerai kami. Oleh karena itu, untuk memastikan keselamatan dan keamanan di lokasi tersebut, Perusahaan memiliki standar yang lebih ketat. Sebagai contoh, Perusahaan telah melaksanakan identifikasi bahaya, penilaian risiko, dan pengendalian risiko (HIRAC), membentuk Panitia Pembina Keselamatan Kerja (P2K3) dan Komite Keselamatan Kerja, menyediakan rambu peringatan keamanan kerja yang jelas, menerapkan prosedur K3 dan standar operasional (SOP) yang ketat, serta mewajibkan setiap karyawan untuk memakai alat-alat keselamatan/alat pelindung diri (APD) yang telah disediakan oleh Perusahaan serta mematuhi ketentuan-ketentuan mengenai keselamatan kerja dan perlindungan kerja yang berlaku. [403-3][403-4][403-6] [403-2][403-7] [403-1][403-8]

Through these efforts, throughout 2024, there have been no workplace accidents or fatal incidents at the headquarters, stores, or the PT Mitra Garindo Perkasa factory. [403-5][403-7][403-9][403-10]

Melalui upaya-upaya tersebut, sepanjang tahun 2024, tidak terdapat insiden kecelakaan kerja, maupun kecelakaan fatal di kantor pusat, gerai, maupun di pabrik PT Mitra Garindo Perkasa. [403-5] [403-7][403-9][403-10]

Employee Training and Education [F.22][3-3][404-1][404-2]

Pelatihan dan Pendidikan Karyawan



As a labor-intensive retail company, 82% of our employees are graduates of elementary, junior high, or high school. To continuously provide the best service to customers and support employee career development, the Company consistently organizes various high-quality training and education programs for all employees. Employees can participate in training offered by the Learning & Development Division, which provides internal training on product knowledge specific to each brand, or by MAP Retail Academy, which offers training to enhance employees' soft skills.

Sebagai perusahaan ritel yang padat karya, 82% karyawan kami merupakan lulusan SD, SMP, atau SMA. Untuk dapat terus memberikan pelayanan terbaik pada pelanggan dan membantu karyawan kami guna mengembangkan kariernya, Perusahaan senantiasa menyelenggarakan berbagai program pelatihan dan pendidikan yang berkualitas bagi seluruh karyawan. Karyawan kami dapat mengikuti pelatihan dari Divisi Learning & Development, yang menyediakan pelatihan internal mengenai pengetahuan/*product knowledge* spesifik untuk masing-masing *brand*, atau MAP Retail Academy, yang menyediakan pelatihan-pelatihan untuk meningkatkan *soft skill* karyawan.

MAP Retail Academy is a retail training center established by the parent company, PT Mitra Adiperkasa Tbk. The academy's curriculum is based on international standards, such as the Australian Retailers Association. The academy offers soft skills training programs divided into four categories:

- School of Leadership, that provides training to help employees become effective leaders in their teams.
- School of Customer Experience, that offers training to help employees deliver exceptional shopping experiences.
- School of Career Enrichment, which prepares employees for higher career levels through specialized training.
- School of Continuous Learning, that offers training in emotional intelligence, well-being, and other skills that help employees in becoming well-rounded individuals.

MAP Retail Academy adalah pusat pelatihan ritel yang didirikan oleh induk Perusahaan, PT Mitra Adiperkasa Tbk. Kurikulum MAP Retail Academy dibuat berdasarkan standar kurikulum internasional, seperti Australian Retailers Association. MAP Retail Academy menyediakan program-program pelatihan *soft skill* yang terbagi menjadi empat kategori:

- *School of Leadership*, memberikan pelatihan-pelatihan yang dapat membantu karyawan menjadi pemimpin yang baik di timnya.
- *School of Customer Experience*, memberikan pelatihan-pelatihan yang dapat membantu karyawan memberikan pengalaman berbelanja yang luar biasa.
- *School of Career Enrichment*, memberikan pelatihan-pelatihan kepada karyawan yang akan menempati jenjang karier yang lebih tinggi.
- *School of Continous Learning*, memberikan pelatihan *emotional intellegence, well being*, dan pelatihan lainnya yang dapat membantu karyawan kami menjadi pribadi yang lebih baik.

Additionally, employees receive internal training from their respective business units on product knowledge and technical skills. The Company also provides various training modules accessible through the Learning Experience Platform, fully integrated with the Human Capital system to ensure seamless learning and development opportunities.

Selain itu, karyawan kami juga mendapatkan pelatihan internal dari masing-masing *business unit* seperti *product knowledge* dan *technical skills*. Perusahaan juga memiliki berbagai modul pelatihan yang dapat diakses oleh seluruh karyawan melalui *Learning Experience Platform*. Seluruh modul telah diperbaruidan terintegrasi dengan sistem *Human Capital*.

Pelatihan Karyawan [404-1]

Employee Training

Description Keterangan	2024			2023			2022		
	Male Laki-laki	Female Perempuan	Total Jumlah	Male Laki-laki	Female Perempuan	Total Jumlah	Male Laki-laki	Female Perempuan	Total Jumlah
Total Training Hours (Hours) Jumlah Jam Pelatihan (Jam)	165,285	149,670	**314,955**	109,509	90,051	**199,560**	104,680	86,647	**191,327**
Number of Employees (People) Jumlah Karyawan (Orang)	7,346	6,652	**13,998**	6,193	5,757	**11,950**	4,743	4,292	**9,035**
Average Training Hours per Employee (Hours/Person) Rata-rata Jam Pelatihan per Karyawan (Jam/Orang)	22.5	22.5	**22.5**	17.7	15.6	**16.7**	22.1	20.2	**21.2**

Competency Development Related to Sustainability [E.2][2-17]

Pengembangan Kompetensi terkait Keberlanjutan

To support corporate sustainability, MAA actively engages employees in various training sessions and socialization programs related to sustainability. In 2024, the Head of Sustainability, along with the team, the Board of Directors, and the Board of Commissioners, participated in training sessions on topics such as Personal Data Protection, Artificial Intelligence, and new regulatory updates. These trainings were conducted by institutions like the Financial Services Authority (OJK), Indonesia Stock Exchange (IDX), Indonesia Listed Companies Association (AEI), National Plastic Action Plan, and other third parties.

Untuk mendukung keberlanjutan Perusahaan, MAA juga secara aktif mengikutsertakan karyawan dalam berbagai pelatihan dan sosialisasi terkait keberlanjutan. Sepanjang tahun 2024, beberapa pelatihan yang diikuti oleh Head of Sustainability bersama tim serta Direksi dan Dewan Komisaris di antaranya yaitu Pelindungan Data Pribadi, *Artificial Intellegence*, serta berbagai sosialisasi peraturan baru lainnya. Pelatihan tersebut diberikan oleh Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek Indonesia, Asosiasi Emiten Indonesia, National Plastic Action Plan, dan pihak ketiga lainnya.

Employee Recreation Activities

Kegiatan Rekreasi Karyawan

The Company also provides various recreational activities. In 2024, events such as Independence Day celebrations, Christmas, Eid, Halloween, tennis club, yoga club, and other activities were organized. These initiatives help employees reduce stress, foster interactions among colleagues, and create a warm and comfortable work environment.

Perusahaan juga senantiasa menyediakan berbagai kegiatan rekreasi. Kegiatan yang dilakukan sepanjang tahun 2024 antara lain perayaaan Hari Kemerdekaan, Natal, Lebaran, Halloween, klub tenis, klub yoga, serta berbagai aktivitas lainnya. Kegiatan-kegiatan tersebut membantu karyawan kami untuk mengurangi stres, memberikan kesempatan berinteraksi antar karyawan, sehingga menciptakan lingkungan kerja yang hangat dan nyaman.





Ensuring Customer Satisfaction and Loyalty
Menjaga Kepuasan dan Loyalitas Pelanggan

Responsibility to Customers
Tanggung Jawab kepada Pelanggan

Continue striving to enhance customer satisfaction by delivering superior products and services, creating positive impact, and minimizing any potential negative effects. Customers are an essential element for MAA's business continuity. Here are some initiatives undertaken: [3-3][F.26][F.27][F.28]

- Providing equal service to all customers. [F.17]
- Collaborating with leading brands to offer high-quality products that align with current trends.
- Offering product knowledge and service training to employees to ensure top-notch customer service.
- Implementing systems to enhance customer satisfaction, such as Endless Aisle, allowing customers to order out-of-stock products online.
- Conducting in-depth data analysis to better understand customer needs and preferences.
- Providing integrated shopping experiences both offline and online, allowing customers to shop conveniently anytime and anywhere.
- Establishing brand-specific contact centers to collect customer feedback and suggestions.

As a result of these efforts, in 2024, MAA did not receive any reports related to customer safety and health. [416-2]

Perusahaan terus berupaya meningkatkan kepuasan pelanggan dengan menghadirkan produk dan pelayanan yang unggul, memberikan dampak positif, serta meminimalisir dampak negatif yang mungkin timbul. Pelanggan merupakan salah satu elemen esensial bagi keberlangsungan usaha MAA. Berikut ini beberapa upaya yang kami lakukan: [3-3][F.26][F.27][F.28]

- Memberikan pelayanan yang setara kepada pelanggan. [F.17]
- Menjalin kerja sama dengan *brand* terkemuka yang diminati oleh pelanggan, guna menghadirkan produk berkualitas dan sesuai dengan tren terkini.
- Memberikan pelatihan mengenai pengetahuan produk dan pelayanan kepada karyawan, sehingga mereka dapat memberikan pelayanan terbaik kepada pelanggan.
- Menerapkan sistem yang meningkatkan kepuasan pelanggan, seperti *Endless Aisle* yang memungkinkan pelanggan untuk memesan produk yang tidak tersedia di gerai secara daring.
- Melakukan analisa data secara mendalam untuk lebih memahami kebutuhan dan keinginan pelanggan.
- Menghadirkan opsi belanja yang terintegrasi antara luring maupun daring, sehingga pelanggan dapat berbelanja dengan mudah dan nyaman kapanpun dan dimanapun.
- Menyediakan sarana *contact center* untuk masing-masing *brand*, sehingga pelanggan dapat menyampaikan saran dan masukan.

Melalui upaya-upaya tersebut, sepanjang tahun 2024, MAA tidak mendapatkan laporan mengenai keselamatan dan kesehatan pelanggan. [416-2]

Marketing and Labeling [417-1][417-2][417-3]
Pemasaran dan Pelabelan

MAA integrates ethical, social, and environmental values into all operational activities, including customer relations. We adopt a long-term relationship-building approach with customers, contributing to sustainable business growth. This approach ensures that all customers receive fair and equal products, with clear, comprehensive, and transparent product information regarding materials, usage, model, and size, which can be accessed through stores, websites, and marketplaces.

Additionally, the Company ensures that all employees have strong product knowledge to assist customers with accurate and precise information. In 2024, no products were recalled from the market, and there were no complaints or issues related to misinformation in product marketing. [F.29]

MAA mengintegrasikan nilai-nilai etika, sosial, dan lingkungan pada seluruh kegiatan operasional, termasuk dalam mengelola hubungan dengan pelanggan. Kami menggunakan pendekatan membangun hubungan jangka panjang bersama para pelanggan, yang juga turut berkontribusi pada keberlanjutan usaha. Pendekatan ini dilakukan dengan memberikan produk yang adil dan setara kepada seluruh pelanggan melalui pemberian informasi produk secara jelas, lengkap, dan transparan meliputi jenis bahan, kegunaan, model, dan ukuran produk kepada seluruh pelanggan. Seluruh informasi ini dapat dilihat di gerai, situs *web*, situs *online,* maupun *marketplace*.

Selain itu, perusahaan juga memastikan seluruh karyawan mempunyai pengetahuan yang baik terkait produk, sehingga dapat membantu pelanggan apabila membutuhkan informasi tambahan secara tepat dan akurat. Pada tahun 2024, tidak ada produk kami yang ditarik dari peredaran. Kami juga tidak mendapatkan pengaduan maupun keluhan terkait kesalahan informasi pada produk serta sistem pemasaran yang kami terapkan. [F.29]

Customer Data Privacy Policy
Kebijakan Privasi Data Pelanggan

MAA complies with Law No. 27 of 2022 concerning Personal Data Protection and upholds the "Confidentiality" principle in the Company's Code of Ethics. This commitment reflects our support for customers' human rights regarding data privacy. The Company's servers are ISO 27001 certified, and employees are strictly prohibited from selling or sharing customer data with third parties. Personal data is used only for purposes agreed upon in the privacy policy, which is clearly outlined on the official website and relevant brand sites.

Kami patuh terhadap UU No. 27 Tahun 2022 tentang Pelindungan Data Pribadi dan menjunjung poin "Kerahasiaan" dalam Kode Etik Perusahaan. Kepatuhan ini sebagai wujud dukungan Perusahaan terhadap penerapan hak asasi pelanggan atas privasi data. Hingga saat ini, *server* Perusahaan juga telah tersertifikasi ISO 27001. MAA juga melarang karyawan memperjualbelikan atau menyebarluaskan data pelanggan kepada pihak luar. Kami hanya menggunakan data pribadi pelanggan untuk tujuan yang telah disepakati pada kebijakan privasi. Informasi lengkap terkait kebijakan privasi sudah kami cantumkan pada situs *web* dan semua situs *brand* yang membutuhkan data pribadi pelanggan.

Additionally, all employees receive training on customer data privacy and security, including compliance with Law No. 27 of 2022. MAA takes meticulous steps to safeguard information and customer data privacy. The Company collaborates with third parties to provide training and conducts Standard Operating Procedure (SOP) reviews to ensure compliance.

Selain itu, kami juga memastikan bahwa seluruh karyawan mendapatkan pelatihan terkait privasi dan keamanan data pelanggan, termasuk pemahaman terhadap UU No. 27 Tahun 2022 tentang Pelindungan Data Pribadi. MAA dengan cermat menjaga keamanan informasi dan data privasi pelanggan. Perusahaan bahkan bekerja sama dengan pihak ketiga, untuk membuat pelatihan kepada seluruh karyawan serta melakukan pengecekan SOP untuk memastikan kepatuhannya.

To monitor internal data security, the Company regularly performs vulnerability scans, system protection updates, access management, and Security Information and Event Management (SIEM) to detect unusual data patterns. For external protection, the Company has implemented firewalls for network monitoring, antivirus software on all employee computers, web application security tools, email security gateways, internet connection management and VPNs. To oversee digital security, MAA also conducts mobile verification, penetration testing, and web application firewall testing, ensuring all payments are processed through secure gateways.

Untuk mengawasi keamanan data internal, kami secara berkala melakukan pemindaian kerentanan, pembaharuan sistem proteksi secara berkala, pengelolaan akses, informasi keamanan dan manajemen peristiwa (SIEM) guna mendeteksi pola data yang tidak biasa. Sementara untuk pelindungan dari serangan eksternal, Perusahaan memiliki *firewall* untuk memonitor jaringan, antivirus di seluruh komputer karyawan, alat keamanan aplikasi *web, gateway email*, pengaturan koneksi internet, dan jaringan pribadi virtual (VPN). Adapun untuk mengawasi keamanan digital Perusahaan juga melakukan verifikasi ponsel, uji penetrasi dan *firewall* aplikasi *web*, serta seluruh pembayaran dilakukan dengan menggunakan *gateway.*

The Company has established a Data Protection Officer (DPO) Committee, consisting of Compliance, IT, Legal, and Human Capital teams, supported by Single Point of Contact (SPOC) representatives from each division handling data collection. As a result of these stringent measures, MAA did not receive any complaints or sanctions related to personal data privacy violations or regulatory non-compliance in 2024. [2-27][418-1]

Perusahaan telah membentuk Data Protection Officer (DPO) Committee yang merupakan komite gabungan dari Tim Compliance, IT, Legal, dan Human Capital. DOP Committee juga didukung oleh *Single Point of Contact* (SPOC) dari masing-masing divisi yang melakukan pengumpulan data. Berdasarkan upaya-upaya tersebut, selama tahun 2024, MAA tidak mendapatkan pengaduan ataupun sanksi terkait pelanggaran privasi data pribadi pelanggan dan ketidakpatuhan terhadap hukum maupun peraturan yang berlaku. [2-27][418-1]

Public and Customer Complaints [F.24][2-16]

Pengaduan Masyarakat dan Pelanggan

The public and customers can access information or submit complaints regarding products through the customer complaint service. This service provides a complaint channel and allows customers to ask various questions at any time through the available customer service channels, including:

Masyarakat maupun pelanggan juga dapat mengakses informasi atau memberikan keluhan terhadap produk melalui layanan pengaduan pelanggan. Layanan ini menyediakan saluran pengaduan maupun berbagai pertanyaan dari pelanggan yang dapat diakses setiap saat berupa saluran *customer service* yang telah disediakan di antaranya:

Customer Service
Layanan Konsumen

+62-21-80648488
corpsec@mapactive.id

Website/Customer Service of Individual Brands
Situs Web/Layanan Konsumen untuk Setiap *Brand*

Channel	Web	WhatsApp	Email
Linea Shoes	lineashoes.com	628157707757	connect@lineashoes.com
Crocs Indonesia	Crocs.co.id	6281574304353	connect@crocs.co.id
Reebok Indonesia	Reebok.id	6281574304388	contact@reebok.id
New Balance Indonesia	Newbalance.co.id	6281574304401	connect@newbalance.co.id
Skechers Indonesia	Skechers.id	6281574304420	connect@skechers.id
Kidz Station	Kidzstation.co.id	6281574304559	contact@kidzstation.co.id
Foot Locker Indonesia	Footlocker.id	6281574577583	connect@footlocker.id
Planet Sports Asia	Planetsports.asia	6281575111116	connect@planetsports.asia
Sports Station	Sportsstation.id	6281574277716	connect@sportsstation.id
Converse Indonesia	Converse.id	6281575111117	connect@converse.id
Bricks Active	Bricksactive.id	6281574561154	connect@bricksactive.id
Steve Madden Indonesia	Stevemadden.id	6281573444001	connect@stevemadden.id
ALDO Shoes Indonesia	Aldoshoes.co.id	6281573444002	connect@aldoshoes.co.id
FitFlop Indonesia	Fitflop.co.id	6281573444006	connect@fitflop.co.id
HOKA Indonesia	Hoka.com/en/id	6281573444008	connect@hokaid.com
Payless Endless Aisle		081573444007	connect@payless.id

Promoting Health in the Community
Sehat Bersama Masyarakat

MAA implements various Corporate Social and Environmental Responsibility (CSR) programs to manage the Company's business impact and create added value for society. These programs align with MAA's vision, mission, and goals—promoting sports and a healthy lifestyle in the community. To implement these initiatives, we collaborate with stakeholders, including non-profit organizations, foundations, and local communities. [F.23][3-3][413-1]

MAA mengimplementasikan berbagai program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) untuk mengelola dampak bisnis Perusahaan dan memperluas nilai tambah kepada masyarakat. Program yang dijalankan selaras dengan visi, misi, dan tujuan MAA, yaitu menyebarkan olahraga dan gaya hidup sehat kepada masyarakat. Dalam implementasinya, kami bekerja sama dengan para pemangku kepentingan lain seperti organisasi nirlaba maupun yayasan dan komunitas lokal. [F.23][3-3][413-1]

CSR Program in 2024 [F.25]
Program TJSL Tahun 2024

Sports Station Berbagi
In April 2024, during the holy month of Ramadan, the Company visited an orphanage managed by *Yayasan Panti Izmi* in Tangerang. In collaboration with *Sekolah Relawan*, the Company donated basic food supplies for the orphanage, school bags with supplies, and goodie bag from The Foodhall to 50 children.

Sports Station Berbagi
Pada bulan Ramadhan, yakni pada bulan April 2024, Perusahaan berkunjung di Panti Asuhan yang dikelola oleh Yayasan Panti Izmi di Tangerang. Bekerja sama dengan Sekolah Relawan, Perusahaan mendonasikan sembako untuk panti asuhan, tas sekolah dan isinya, serta *goodie bag* dari the Foodhall kepada 50 anak.





Reef Beach Clean Up
The Company partnered with Seasoldier to organize a beach cleanup activity in March and July at Tanjung Pasir Beach, Tangerang. More than 60 employees participated in this initiative, collecting over 250 kg of waste from the cleanup efforts.

Reef Beach Clean Up
Perusahaan bekerja sama dengan organisasi Seasoldier melakukan kegiatan bersih-bersih pantai pada bulan Maret dan Juli di Pantai Tanjung Pasir, Tangerang. Lebih dari 60 karyawan Perusahaan turut berpartisipasi dan berhasil mengumpulkan lebih dari 250 kg sampah dari kegiatan ini.



Kidz Station Berbagi
To celebrate Kidz Station's anniversary, the Company visited Sekolah Masjid Terminal in Depok, West Java. This school, managed by Yayasan Bina Insan Mandiri, provides free education to street children, buskers, and scavengers. The Company engaged in playtime activities with 53 elementary school children aged 6-10 years and distributed Playdoh toys, goodie bags filled with toys, and organized a meet & greet with the Lego mascot.

Kidz Station Berbagi
Merayakan hari jadi dari Kidz Station, Perusahaan berkunjung ke Sekolah Masjid Terminal di Depok, Jawa Barat. Sekolah Masjid Terminal yang dikelola oleh Yayasan Bina Insan Mandiri adalah sekolah yang memberikan pendidikan gratis kepada anak jalanan, pengamen dan pemulung. Perusahaan bermain bersama 53 anak SD berumur 6 – 10 tahun yang menimba ilmu di sekolah tersebut, dan di saat yang sama membagikan mainan Playdoh, *goodie bag* berisi mainan, serta *meet & greet* dengan maskot Lego.



Badminton Coaching Clinic

In August 2024, the Company held a Badminton Coaching Clinic at GOR Assa'dah, Bogor, West Java. Besides teaching children the basics of badminton techniques, the Company donated 46 pairs of shoes to the children participating in the training. By learning badminton fundamentals and having proper sports equipment, it is hoped that the children will stay motivated to maintain an active and healthy lifestyle.

Badminton Coaching Clinic

Perusahaan mengadakan Badminton Coaching Clinic pada bulan Agustus 2024. Badminton Coaching Clinic tahun ini dilaksanakan di GOR Assa'dah, Bogor, Jawa Barat. Selain mengajarkan anak-anak dasar-dasar dari teknik bulu tangkis, Perusahaan juga membagikan 46 pasang sepatu kepada anak-anak yang mengikuti pelatihan ini. Setelah mengetahui dasar-dasar dari permainan bulu tangkis, serta memiliki peralatan yang baik, diharapkan anak-anak akan selalu bersemangat dalam menerapkan gaya hidup yang aktif dan sehat.



Swimming Coaching Clinic

The Swimming Coaching Clinic was held in December 2024 and was attended by 20 participants. The Company once again invited Coach Albert Sutanto, a national athlete and gold medalist at the 2004 SEA Games, who is now a coach for the Indonesian national swimming team. During this coaching session, children were taught warm-up techniques before swimming, breathing techniques while swimming, and the basics of breaststroke and freestyle swimming. The Company also provided swimming goggles and swim caps to encourage the children to swim regularly.

Swimming Coaching Clinic

Kegiatan Swimming Coaching Clinic diadakan pada bulan Desember 2024 dan diikuti oleh sebanyak 20 peserta. Perusahaan kembali mengundang *coach* Albert Sutanto, atlet nasional peraih medali emas pada Sea Games 2004 yang kini telah menjadi Pelatih Timnas Renang. Pada *coaching clinic* ini, anak-anak diajarkan teknik pemanasan sebelum berenang, teknik bernafas saat berenang, serta dasar-dasar berenang gaya dada dan gaya bebas. Perusahaan juga membagikan kacamata renang dan *swimming cap*, untuk memacu semangat anak-anak peserta pelatihan untuk sering berenang.



A Greener Future

Masa Depan yang Lebih Hijau

100%

Use of non-single use plastic shopping bags

penggunaan tas belanja *non-single use plastic*

1,000

Mangrove trees planted

Pohon mangrove yang ditanam



The Company's operations across various regions and utilize mainly electrical energy, which inevitably impact the surrounding environment and contribute to climate change. By adopting the principles of circular economy and energy efficiency, MAA strives to contribute to environmental preservation and build a greener future. Implement a sustainable lifestyle in the workplace, contribute to environmental preservation, and use water responsibly.

Operasional Perusahaan di berbagai wilayah menggunakan berbagai sumber energi, terutama listrik yang tentunya akan berdampak pada lingkungan sekitar dan perubahan iklim. Dengan menerapkan prinsip ekonomi sirkular dan efisiensi energi, MAA berupaya berkontribusi dalam menjaga lingkungan dan membangun masa depan yang hijau. Kami juga menerapkan gaya hidup yang berkelanjutan di lingkungan kerja, berkontribusi melestarikan lingkungan, dan menggunakan air secara bijak.

In 2024, the Company allocated an environmental expenditure of Rp43,500,000 for the planting of 1,000 mangrove trees. Through these various initiatives, during 2024 we did not receive any complaints or violations related to environmental management. [3-3][F.4][F.8][F.16]

Pada tahun 2024, Perusahaan juga telah mengeluarkan biaya lingkungan hidup sebesar Rp43.500.000 yang digunakan untuk penanaman 1.000 pohon mangrove. Melalui berbagai upaya ini, sepanjang tahun 2024, kami tidak mendapatkan pengaduan maupun pelanggaran pengelolaan lingkungan hidup. [3-3][F.4][F.8][F.16]

Managing Energy and Greenhouse Gas (GHG) Emissions

Mengelola Energi dan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)

Most of our products come from brand principals (suppliers), meaning that our energy consumption primarily consists of electricity use/scope 2, which inevitably generate greenhouse gas (GHG) emissions. Additionally, The Company utilizes fuel for backup generators (scope 1) at Garindo. The electricity we use is supplied by the state-owned electricity company (PLN) or power producer company of each country. The responsibility for managing the Company's electricity supply lies with the building and shopping center management. As a result, we have not yet categorized our electricity sources into renewable and non-renewable energy.

Sebagian besar produk kami berasal dari *brand principal* (pemasok), sehingga energi yang kami gunakan sebagian besar berasal dari energi listrik (*scope* 2), yang tentunya menghasilkan emisi gas rumah kaca (GRK). Selain itu, Perusahaan menggunakan BBM untuk penggunaaan genset cadangan *(scope* 1) di Garindo. Energi listrik yang digunakan Perusaaan berasal dari Perusahaan Listrik Negara (PLN) atau perusahaan penghasil listrik dari masing-masing negara. Adapun pihak yang bertanggung jawab terhadap pengelolaan pasokan listrik Perusahaan yakni pihak pengelola gedung kantor dan pusat perbelanjaan. Dengan demikian, kami belum mengkategorikan sumber energi listrik yang terbarukan dan tidak terbarukan.

Total electricity consumption in 2024 reached 87,387.3 MWh, equivalent to 314,594.28 GJ, marking an increase compared to the previous year's 70,080.5 MWh or 252,289.8 GJ. This rise was primarily attributed to opening new stores; however, the energy intensity per store remained relatively stable at 194.1 kWh/m², not far from the previous year's figure. Total emissions in 2024 were 76,029.5 tons of CO_2. By the end of 2024, the Company has not yet calculated emissions of ozone-depleting substances (ODS) or other significant air emissions resulting from the Company's operations. [302-1][305-6][305-7]

Total penggunaakn lisrik pada tahun 2024 adalah 87.387,3 MWh atau 314.594,28 GJ meningkat dibandingkan tahun lalu yakni 70.080,5 MWh atau 252.289,8 GJ. Peningkatan ini disebabkan oleh adanya penambahan gerai, namun intensitas energi gerai hampir sama dengan tahun lalu, yakni 194,1 kWh/m². Total emisi tahun 2024 adalah 76.029,5 tonCO_2. Sampai akhir tahun 2024, Perusahaan belum melalukan perhitungan emisi zat perusak ozon (ODS) maupun emisi udara signifikan lainnya yang dihasilkan dari operasional Perusahaan. [302-1][305-6][305-7]

Energy Consumption and Emissions Generated [F.6][F.11][302-1][302-3][305-1][305-2]

Konsumsi Energi dan Emisi yang Dihasilkan

Item Uraian	**Unit** Satuan	**2024**	**2023**	**2022**
Store Energy Consumption Konsumsi Energi Gerai	kWh	85,047,514	67,923,767	48,050,364
Stores Area Luas Gerai	m^2	438,110	350,108	270,129
Store Energy Intensity Intensitas Energi Gerai	kWh/m^2	194.1	194.0	177.9
Electricity Consumption of Stores Konsumsi Listrik Gerai	MWh	85,047.5	67,923.8	48.050.4
Electricity Consumption at Offices Konsumsi Listrik Kantor	MWh	505.35	418.16	304.1
Electricity Consumption at Garindo Konsumsi Listrik Garindo	MWh	1,834.5	1,738.6	1,646.1
Total Electricity Consumption Total Konsumsi Listrik Perusahaan	MWh	87,387.3	70,080.5	50,000.6
Emissions (Scope 2) Emisi (*Scope* 2)	Ton CO_2	**76,027.0**	**60,970.0**	**43,500.5**
Diesel Consumption in Garindo Penggunaan Solar di Garindo	Liters Liter	985	2.486	265
Emissions (Scope 1) Emisi (*Scope* 1)	Ton CO_2	2.50	6.30	0.67
Total Emissions* **Total Emisi***	Ton CO_2	**76,029.5**	**60,976.3**	**43,501.2**

Notes:
The calculation of energy and emissions includes all stores, the head office, and Garindo.
Keterangan:
Perhitungan energi dan emisi mencakup seluruh gerai, kantor pusat, serta Garindo.

Energy Efficiency and Emission Reductions

Efisiensi Energi dan Reduksi Emisi

[F.7][F.12][2-25][302-4][302-5][305-5]

To address the challenges of climate change, MAA has integrated various energy efficiency strategies and reduced GHG emissions across its business activities.

- Promoting a sustainable lifestyle in the workplace.
- Utilizing eco-friendly technologies, such as Robotic Process Automation (RPA) and other digital solutions to enhance accuracy and efficiency in the procurement of goods and services.
- Using energy-efficient LED lights and TVs.

- Turning off air conditioning at the head office during break times and using it only during working hours.
- Conducting virtual meetings as a means of communication and coordination across work units.

Dalam menghadapi tantangan perubahan iklim, MAA telah mengintegrasikan berbagai strategi efisiensi energi dan mengurangi emisi GRK di seluruh kegiatan usaha.

- Menerapkan gaya hidup yang berkelanjutan di lingkungan kerja.
- Penggunaan teknologi ramah lingkungan seperti *Robotic Process Automation* (RPA) dan teknologi digital lainnya untuk mengoptimalkan akurasi serta efisiensi karyawan dalam proses pengadaan barang dan jasa.
- Penggunaan lampu maupun TV LED yang lebih hemat energi.
- Mematikan AC di kantor pusat pada saat jam istirahat dan hanya menggunakannya sesuai jam kerja.
- Melakukan rapat virtual sebagai media komunikasi dan koordinasi setiap unit kerja.

Use of Eco-Friendly Materials [F.5][301-2]

Penggunaan Material Ramah Lingkungan

As the Company sources finished products from brand principals, collaborating with responsible brand principals is essential to ensuring the use of eco-friendly materials. For example, New Balance reported in its latest sustainability and impact report that 94% of the leather used comes from gold-rated tanneries certified by the Leather Working Group or is chromium-free, 56% of the polyester used is recycled polyester, and 38% of the cotton used is sourced from suppliers certified by Better Cotton or Global Organic Cotton Textile Standards. Similarly, Skechers stated in its impact report that 99% of its shoeboxes meet Forest Stewardship Council (FSC) standards, and 100% of the ink used in product packaging is either soy-based or water-based.

Perusahaan mendapatkan produk jadi dari *brand principal*, sehingga bekerja sama dengan *brand principal* yang bertanggung jawab sangat penting untuk memastikan penggunaan material ramah lingkungan. Sebagai contoh, New Balance menyatakan pada *sustainability* dan *impact report* terbarunya bahwa 94% kulit yang digunakan oleh *brand* terebut berasal dari penyamakan kulit yang mendapatkan predikat emas dari Leather Working Group atau bebas kromium, 56% material *polyester* merupakan *recycled polyester*, serta 38% katun berasal dari sumber yang tersertifikasi oleh Better Cotton atau Global Organic Cotton Textile Standards. Skechers juga menyatakan pada *impact report* bahwa 99% dari kotak sepatu yang digunakan telah memenuhi standar Forest Stewardship Council (FSC) serta 100% tinta yang digunakan dalam kemasan produk berbasis minyak kedelai atau air.

Responsible Waste Management [F.14][306-1][306-2]

Pengelolaan Limbah yang Bertanggung Jawab

As a retail company, our operations generate both hazardous and toxic waste (B3)—from our subsidiary Garindo in the garment sector—and non-B3 waste. MAA continuously enhances responsible waste management by increasing the number of stores implementing waste management programs, reducing the use of single-use shopping bags, and ensuring all B3 waste is properly managed.

Kegiatan operasional kami sebagai perusahaan ritel menghasilkan limbah, baik limbah berbahaya dan beracun (B3) dari operasional anak usaha Garindo di bidang garmen maupun non-B3. Untuk itu, MAA terus meningkatkan pengelolaan limbah secara bertanggung jawab dengan menambah jumlah gerai yang mengimplementasikan program pengelolaan limbah, mengurangi penggunaan kantong belanja sekali pakai, dan memastikan semua limbah B3 telah dikelola dengan baik.

Reduction of Single-Use Plastics

Pengurangan Plastik Sekali Pakai

Since 2021, MAA has been actively reducing the use of single-use plastic bags by switching to paper bags or spun-bonded reusable bags. By the end of 2024, 100% of our shopping bags have been replaced with non-plastic alternatives, and we also encourage customers to bring their own shopping bags by regularly asking them if they have one.

Sejak 2021, MAA telah aktiff mengurangi penggunaan kantong belanja sekali pakai dengan mengganti kantong belanja plastik menjadi kantong belanja berbahan kertas atau spun bonded bags yang dapat digunakan secara berulang. Melalui upaya ini, hingga akhir tahun 2024, kami telah berhasil mengganti seluruh (100%) kantong belanja ke jenis non-plastik sekali pakai. Perusahaan juga mengajak para pelanggan untuk berpartisipasi aktif dalam mengurangi sampah kantong kemasan dengan secara rutin menanyakan apakah mereka membawa kantong belanja sendiri.



Single Use Plastic Reduction [F.13][306-3]

Pengurangan Plastik Sekali Pakai

Item Uraian	Unit Satuan	2024	2023	2022
Paper Bag	Pieces | Lembar	1,869,300	2,344,400	3,017,300
Spun Bonded Bag	Pieces | Lembar	8,472,000	4,238,400	4,350,550
Biodegradable Plastic Shopping Bag	Pieces | Lembar	0	0	0
Total Non-Single Use Plastic Shopping Bags		**10,341,300**	**6,582,800**	**7,367,850**

Management of Hazardous and Toxic Waste (B3)

Pengelolaan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)

PT Mitra Garindo Perkasa (Garindo), an MAA subsidiary in the garment industry, operates on a 33,000 m² site that generates various B3 waste, such as paint, oil, and garment cleaning fluids. Garindo follows strict B3 waste management procedures in compliance with regulations. The Company regularly reports its Environmental Management Efforts (UKL) and Environmental Monitoring Efforts (UPL) to the Environmental Agency of Bogor Regency, West Java. All B3 waste is temporarily stored in a licensed facility before being handled by a third party. B3 waste is managed in collaboration with PT Prasadha Pamunah Limbah Industri (PPLI), a licensed hazardous waste disposal company. Garindo also ensures that no spills of oil, paint, or garment cleaning fluids occur. [F.15]

PT Mitra Garindo Perkasa (Garindo), anak perusahaan MAA yang bergerak di bidang garmen memiliki lahan seluas 33.000 m² yang menghasilkan berbagai limbah B3 seperti cat, oli, dan cairan pembersih baju. Garindo telah menerapkan sistem pengelolaan limbah B3 secara bertanggung jawab, sesuai peraturan yang berlaku. Kami secara rutin menyampaikan Upaya Pengelolaan Lingkungan (UKL) dan Upaya Pemantauan Lingkungan (UPL) ke Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bogor, Jawa Barat. Selain itu, seluruh limbah B3 yang dihasilkan disimpan sementara di fasilitas yang telah mendapat izin dari Dinas Lingkungan Hidup sebelum seluruhnya dikelola oleh pihak ketiga. Untuk mengelola limbah B3 tersebut, Perusahaan bekerja sama dengan PT Prasadha Pamunah Limbah Industri (PPLI) yang mempunyai lisensi perizinan pembuangan limbah B3. Garindo juga memastikan tidak adanya tumpahan oli, cat, maupun cairan pembersih baju yang terjadi. [F.15]

B3 Waste Generated [F.13][306-4][306-5]

Limbah B3 yang Dihasilkan

Item Uraian	Unit Satuan	2024	2023	2022
Oil contaminated dustcloth-white oil Majun-*white oil*	kg	18.67	25.02	32
Used white oil *White oil* bekas	Liters Liter	436.26	92.8	51
Used genset oil Oli bekas genset	Liters Liter	109.07	23.20	38
Spot lifter (clothes stain remover) *Spot lifter* (pembersih noda baju)	Cans Kaleng	202	70	21
Paint cans Kaleng cat	Cans Kaleng	144	50	5
Empty jerrycans of used white oil and lubricants Jerigen kosong bekas *white oil* dan oli	Jerrycans Jerigen	101	35	0

Recycling of Non-Hazardous Waste

Daur Ulang Limbah Non-B3

Since 2021, MAA has been implementing a recycling program in collaboration with a local startup, PT Tjatra Yasa. Waste management is conducted via the DUITIN app, where participating stores submit recyclable waste. The collected waste is monitored in real-time and sent to recycling industries. This initiative helps reduce landfill waste and supports environmental sustainability. [F.5]

Sejak 2021, MAA juga melakukan menjalankan program daur ulang melalui kerja sama dengan perusahaan rintiasn lokal, yaitu PT Tjatra Yasa. Limbah dikelola melalui aplikasi DUITIN, yang memungkinkan sejumlah gerai kami untuk mengirimkan sampah yang bisa didaur ulang. Limbah yang terkumpul dapat dipantau sewaktu-waktu dari aplikasi, kemudian akan disalurkan ke industri daur ulang. Upaya ini diharapkan mampu mengurangi jumlah timbunan sampah di Tempat Pembuangan Akhir (TPA) dan mendukung kelestarian lingkungan. [F.5]

Waste Recycling Program Realisation [F.13][306-3][306-4]

Realisasi Program Daur Ulang Sampah

Item Uraian	Unit Satuan	2024	2023	2022
Total stores applying waste management processes Jumlah gerai yang mengimplementasikan pengelolaan sampah	Stores Gerai	167	167	37
Total waste collected Jumlah sampah terkumpul	kg	9,594	22,144	5,816



Item Uraian	Unit Satuan	2024	2023	2022
Realisation of Savings from Waste Recycling Programme **Realisasi Penghematan dari Program Daur Ulang Sampah**				
Landfill space saved Luas TPA yang bisa dihemat	m^3	80.64	234.86	24.5
Total energy savings Jumlah energi yang dihemat	kWh	27,470	58,660	23,310.60
Total trees saved Jumlah pohon yang terselamatkan	Trees Pohon	112	232	86
Methane gas volume prevented from entering the atmosphere Jumlah gas metana yang dapat dicegah masuk ke atmosfer	kg CH_4	611.5	713.11	520.30

Supporting Biodiversity Conservation [F.9][F.10][304-1][304-2]

Mendukung Pelestarian Keanekaragaman Hayati

All MAA operations—both headquarters and retail stores—are located in urban commercial areas, ensuring that the Company is not operating in or near conservation zones or high-biodiversity areas.

Seluruh kegiatan operasional Perusahaan, baik kantor pusat maupun gerai, berlokasi di gedung dan pusat perbelanjaan pada wilayah perkotaan yang termasuk ke dalam kawasan komersial. Oleh karena itu, kami dapat memastikan bahwa Perusahaan tidak berada atau berdekatan dengan wilayah konservasi dan wilayah dengan keanekaragaman hayati tinggi.

Nevertheless, MAA remains committed to combating climate change through mangrove tree planting initiatives. On November 28, 2024, MAA planted 1,000 mangrove trees at Pantai Bahagia, Muaragembong, Bekasi Regency, West Java.

Meskipun demikian, Perusahaan terus berupaya mengurangi dampak perubahan iklim melalui penanaman pohon mangrove. Sepanjang tahun 2024, MAA telah melakukan penanaman pohon mangrove pada 28 November 2024 sebanyak 1.000 pohon di Pantai Bahagia, Muragembong, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat.

PIK Mangrove Planting Monitoring

Monitoring Penanaman Mangrove PIK

Item Uraian	Unit Satuan	2024	2023	2022
Number of Plantings | Jumlah Penanaman	Trees | Pohon	1,000	600	353
Tree Age | Umur Pohon	Days | Hari	90	106	369
Live Trees | Pohon Hidup	Trees | Pohon	982	579	294
Average Tree Diameter | Rerata Diameter Pohon	cm	1.5	3.7	1.6
Average Tree Height | Rerata Tinggi Pohon	cm	60	80	85.5
Average CO_2 Emissions Sequestered | Rerata Emisi CO_2 Terserap	$kgCO_2$	94	229.81	116.69



Support for SDGs
Dukungan pada TPB

In line with our efforts to achieve the SDGs, MAA has contributed by implementing various operational activities and sustainable initiatives throughout 2024, including:

Sejalan dengan upaya kami terhadap pencapaian TPB, MAA telah berkontribusi dengan menjalankan seluruh kegiatan operasional maupun inisiatif berkelanjutan sepanjang tahun 2024, yaitu sebagai berikut:

SDGs TPB	2024 Initiatives Inisiatif 2024
1 NO POVERTY	• Employed 9,035 employees, 81.11% of whom have passed out of elementary school, junior high school, or senior high school. • Provided social protection to 100% of employees in accordance with government regulations. • Mempekerjakan 9.035 karyawan, 81,11% berasal dari latar belakang pendidikan (SD, SMP, dan SMA). • Memberikan perlindungan sosial kepada seluruh karyawan (100%) sesuai peraturan pemerintah.
2 ZERO HUNGER	MAPA offers decent work opportunities, helping employees provide quality food for their families and prevent hunger. MAPA memberikan kesempatan kerja yang layak, sehingga diharapkan dapat membantu untuk menyediakan makanan yang berkualitas bagi keluarganya, dan mencegah kelaparan.
3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING	• Enrolled 100% of MAA employees in the BPJS Kesehatan program or other insurance programs. • Promoted a healthy and active lifestyle while reducing mortality from non-communicable diseases through MAA products. • Ensured product safety by complying with safety regulations, such as SNI certification for children's toys. • Mengikutsertakan seluruh karyawan (100%) MAA dalam program BPJS Kesehatan atau program asuransi lainnya. • Mempromosikan gaya hidup sehat dan aktif, serta mengurangi angka kematian akibat penyakit tidak menular melalui produk-produk MAA. • Memastikan keamanan produk yang diluncurkan sesuai dengan peraturan keselamatan, seperti sertifikat SNI pada produk mainan anak-anak.
4 QUALITY EDUCATION	Provided an average of 22.5 hours of employee training. 22,5 jam rata-rata pelatihan karyawan.
5 GENDER EQUALITY	• 48.2% of the workforce are females. • Zero child labor. • 48,2% komposisi karyawan perempuan. • Nihil tenaga kerja anak.
6 CLEAN WATER AND SANITATION	Implemented responsible water usage and improved sustainable sanitation. Menggunakan air dilakukan secara bijak dan meningkatkan sanitasi yang lebih berkelanjutan.
7 AFFORDABLE AND CLEAN ENERGY	Reduced electricity consumption by using LED bulbs and LED TVs, turning off lights and air conditioning during lunch breaks and after office hours, and holding virtual meetings. Mengurangi konsumsi listrik dengan menggunakan bohlam LED dan TV LED, mematikan lampu dan AC di kantor saat istirahat makan siang dan setelah jam kantor selesai, serta menyelenggarakan rapat secara virtual.
8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH	• Managed over 40 exclusive brands and operated 1,654 stores across 80 cities in Indonesia and the ASEAN region. • Recorded a net revenue of Rp17,184 billion, reflecting a 26.7% increase from 2023. • Provided fair remuneration to all employees based on applicable standards. • Zero workplace accidents. • Mengelola lebih dari 40 *brand* eksklusif dan mengoperasikan 1.654 gerai yang tersebar di lebih dari 80 kota di Indonesia dan wilayah ASEAN. • Mencatatkan pendapatan bersih sebesar Rp17.184 miliar, meningkat 26,7% dari tahun 2023. • Memberikan remunerasi untuk seluruh karyawan sesuai dengan standar yang berlaku. • Nihil kecelakaan kerja.
9 INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE	• Implemented Robotic Process Automation (RPA) to reduce paper usage, streamline workflows, and improve accuracy, productivity, and efficiency. • Adopted an integrated Human Capital (HC) system, enabling employees to manage leave, overtime, attendance, and other HR processes digitally. • Integrated online and offline marketing channels, providing portable data terminals for improved customer accessibility. • Menerapkan *Robotic Process Automation* untuk mengurangi pemakaian kertas, menyederhanakan proses kerja, meningkatkan akurasi, produktivitas, dan efisiensi. • Menerapkan sistem *Human Capital* (HC) terintegrasi, yang memungkinkan cuti, lembur, absen atau prosedur HC lainnya dilakukan secara digital. • Mengintegrasikan saluran pemasaran *online* dan *offline*, menyediakan terminal data portabel, agar produk lebih mudah diakses oleh pelanggan.
10 REDUCED INEQUALITIES	• Zero human rights violations reported in the workplace. • Zero discrimination cases reported among employees. • Employing 11,782 employees, 84.17% of whom have passed out of elementary school, junior high school, or senior high school. Provide training to help them boost their career. • Tidak adanya laporan terkait pelanggaran Hak Asasi Manusia di lingkungan kerja. • Tidak ada laporan adanya kasus diskriminasi pada karyawan. • Mempekerjakan 11.782 karyawan, 84,17% di antaranya lulus sekolah dasar, sekolah menengah pertama, atau sekolah menengah atas. Memberikan pelatihan untuk membantu meningkatkan karier mereka.
11 SUSTAINABLE CITIES AND COMMUNITIES	• Operating in over 80 cities in Indonesia, empowering communities through employment and enhancing city resilience. • 167 total stores have implemented waste management programs. • Kami beroperasi di lebih dari 80 kota di Indonesia, melakukan pemberdayaan masyarakat dalam pekerjaan kami, dan menyediakan pekerjaan bagi masyarakat setempat untuk meningkatkan ketahanan kota-kota tersebut. • 167 total gerai yang mengimplementasikan pengelolaan sampah.
12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION	• Implemented waste management initiatives to promote sustainable consumption. • Conducted environmental initiatives, such as waste processing and biodiversity conservation. • Collaborated with responsible brand principals to source materials from sustainable sources. • Melakukan pengelolaan limbah sebagai inisiatif untuk mendorong konsumsi yang berkelanjutan. • Melakukan inisiatif pengelolaan lingkungan seperti mengolah limbah dan menjaga keanekaragaman hayati. • Bekerja sama dengan *brand principals* bertanggung jawab menggunakan bahan baku dari sumber berkelanjutan.

SDGs TPB	2024 Initiatives Inisiatif 2024
13 CLIMATE ACTION	• Reduced energy consumption through measures like LED lighting, turning off unused lights and air conditioning, etc. • Engaged in waste management and biodiversity conservation efforts. • Melakukan inisiatif pengurangan konsumsi energi listrik seperti penggunaan bohlam LED dan TV LED, mematikan lampu dan AC apabila tidak digunakan, dan lainnya. • Mengolah limbah dan menjaga keanekaragaman hayati.
14 LIFE BELOW WATER	• 100% of shopping bags are non-plastic. • Green Champion employees were appointed to promote sustainable practices in daily operations. • 100% kantong belanja non-plastik pada kantong belanja. • Memiliki karyawan yang menjadi Green Champion untuk menerapkan praktik berkelanjutan dalam kegiatan sehari-hari.
15 LIFE ON LAND	• Planted 1,000 mangrove trees at Pantai Bahagia, Bekasi, Muaragembong. • Implemented digital systems to reduce paper usage, including Robotic Process Automation, online training, and digital HR activities. • 1.000 pohon mangrove yang telah ditanam di Pantai Bahagia Bekasi, Muragembong. • Menerapkan sistem digital untuk mengurangi pemakaian kertas seperti penggunaan *Robotic Process Automation*, pelatihan secara *online*, dan aktivitas SDM yang juga dilakukan secara *online*.
16 PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS	• Adopted good corporate governance principles and complied with all government regulations and relevant authorities. • Zero incidents of corruption or bribery in any form. • Menerapkan tata kelola Perusahaan yang baik dan mematuhi semua peraturan pemerintah maupun otoritas terkait. • Nihil tindakan korupsi dan penyuapan dalam segala bentuknya.
17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS	• Strengthened partnerships with sustainable brand owners, including: a. New Balance, which has an Environmental Management System (EMS), uses recycled materials, and is certified by the Leather Working Group. b. Diadora, which sources materials certified by the Global Organic Textile Standard (GOTS). • Expanded collaborations, including working with startups like DUITIN for waste management and recycling initiatives. • Meningkatkan kemitraan dengan pemilik *brand* yang menerapkan prinsip keberlanjutan: a. New Balance: memiliki sistem manajemen lingkungan (SML), menggunakan bahan yang didaur ulang, dan telah tersertifikasi oleh Leather Working Group; b. Diadora: menggunakan bahan yang telah tersertifikasi dari Global Organic Textile Standard. • Meningkatkan kerja sama salah satunya dengan *startup* untuk melakukan pengelolaan limbah, yaitu dengan DUITIN yang menyediakan jasa daur ulang limbah.

POJK No.51/POJK.03/2017 and SEOJK No. 16/ SEOJK.04/2021 References [G.4]

Referensi POJK No.51/POJK.03/2017 dan SEOJK No. 16/ SEOJK.04/2021

No.	Indicators Indikator	Page(s) Halaman
Sustainability Strategy Strategi Keberlanjutan		
A.1	Elaboration on Sustainability Strategy Penjelasan Strategi Keberlanjutan	30-31
Summary of Sustainability Aspect Performance Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan		
B.1	Economic Aspects Aspek Ekonomi	6
B.2	Environmental Aspects Aspek Lingkungan Hidup	8-9
B.3	Social Aspects Aspek Sosial	7
Company Profile Profil Perusahaan		
C.1	Vision, Mission, and Values of Sustainability Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan	17
C.2	Company's Address Alamat Perusahaan	16
C.3	Enterprise Scale Skala Usaha	20
C.4	Products, Services, and Business Activities Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan	18, 20
C.5	Membership in Association Keanggotaan pada Asosiasi	21
C.6	Significant Changes in Issuers and Public Companies Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan	22
The Board of Directors' Statement Penjelasan Direksi		
D.1	The Board of Directors' Statement Penjelasan Direksi	11-12
Sustainability Governance Tata Kelola Keberlanjutan		
E.1	Responsible for Implementing Sustainable Finance Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan	25
E.2	Competency Development Related to Sustainable Finance Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan	56
E.3	Risk Assessment of the Implementation of Sustainable Finance Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan	33

No.	Indicators Indikator	Page(s) Halaman
E.4	Relations with Stakeholders Hubungan dengan Pemangku Kepentingan	35-38
E.5	Problems with the Implementation of Sustainable Finance Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan	33
Sustainability Performance Kinerja Keberlanjutan		
F.1	Sustainable Culture Development Activities Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan	32
Economic Performance Kinerja Ekonomi		
F.2	Comparison of Targets to Performance of Production, Portfolio, Financing Targets, or Investments, Revenue as well as Profit and Loss Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi	44
F.3	Comparison of Target to Performance of Portfolio, Financing Target, or Investments in Financial Instruments or Projects in line with the Implementation of Sustainable Finance Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan	44
Environmental Performance Kinerja Lingkungan Hidup		
General Aspect Aspek Umum		
F.4	Environmental Costs Biaya Lingkungan Hidup	72
Material Aspect Aspek Material		
F.5	Use of Environmentally Friendly Materials Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan	77
Energy Aspect Aspek Energi		
F.6	Amount and Intensity of Energy Used Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan	73
F.7	Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan	74
Water Aspect Aspek Air		
F.8	Water Usage Penggunaan Air	72
Aspects of Biodiversity Aspek Keanekaragaman Hayati		
F.9	Impacts from Operational Areas that are Near or Located in Conservation Areas or Have Biodiversity Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati	78
F.10	Biodiversity Conservation Efforts Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati	78

No.	Indicators Indikator	Page(s) Halaman
Emission Aspect Aspek Emisi		
F.11	Total and Intensity of Emissions Generated by Type Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya	73
F.12	Efforts and Achievements of Emission Reduction Made Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan	74
Waste and Effluent Aspects Aspek Limbah dan Efluen		
F.13	Amount of Waste and Effluent Generated by Type Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis	76-78
F.14	Waste and Effluent Management Mechanism Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen	76-78
F.15	Occurring Spills (if any) Tumpahan yang Terjadi (jika ada)	76
Complaint Aspects related to the Environment Aspek Pengaduan terkait Lingkungan Hidup		
F.16	Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan	72
Social Performance Kinerja Sosial		
F.17	Commitment to Provide Services on Equal Products and/or Services to Consumers Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Pelanggan	62
Employment Aspect Aspek Ketenagakerjaan		
F.18	Equal Employment Opportunity Kesetaraan Kesempatan Bekerja	50-51
F.19	Child Labor and Forced Labor Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa	51
F.20	Regional Minimum Wage Upah Minimum Regional	55
F.21	Decent and Safe Work Environment Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman	56-58
F.22	Employee Capability Training and Development Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Karyawan	58-60
Community Aspect Aspek Masyarakat		
F.23	Impact of Operations on Surrounding Communities Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar	66
F.24	Community Complaints Pengaduan Masyarakat	65
F.25	Corporate Social Responsibility (CSR) Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL)	66-69

No.	Indicators Indikator	Page(s) Halaman
Responsibility for Sustainable Product/Service Development Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan		
F.26	Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan	62
F.27	Products/Services That Have Been Evaluated for Safety for Customers Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan	62
F.28	Product/Service Impact Dampak Produk/Jasa	62
F.29	Number of Product Recalls Jumlah Produk yang Ditarik Kembali	63
F.30	Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan	-
Others Lain-lain		
G.1	Written Verification from Independent Party (if any) Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada)	24
G.2	Feedback Form Lembar Umpan Balik	93
G.3	Responses to Feedback on the Previous Year's Sustainability Report Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya	24
G.4	List of Disclosures According to Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik	83-86

GRI Content Index
Indeks Isi GRI

Statement of Use Pernyataan Penggunaan	PT Map Aktif Adiperkasa Tbk has reported the information cited in this GRI content index for the period January 1 to December 31 2024 with reference to the GRI Standards. PT Map Aktif Adiperkasa Tbk telah melaporkan informasi yang terdapat dalam indeks konten GRI ini untuk periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dengan mengacu pada Standar GRI.
GRI 1 Used GRI 1 yang Digunakan	GRI 1: Foundation 2021 GRI 1: Fondasi 2021

GRI Standard Standar GRI	Indicators Indikator	Disclosure Pengungkapan	Location Lokasi
GRI 2: General Disclosures 2021 Pengungkapan Umum 2021	2-1	Organizational details Detail organisasi	16
	2-2	Entities included in the organization's sustainability reporting Entitas yang dimasukkan dalam pelaporan keberlanjutan organisasi	24
	2-3	Reporting period, frequency, and contact point Periode, frekuensi, dan titik kontak pelaporan	24
	2-4	Restatements of information Penyajian kembali informasi	24
	2-5	External assurance Penjaminan eksternal	24
	2-6	Activities, value chain, and other business relationships Aktivitas, rantai nilai, dan hubungan bisnis lainnya	16, 18, 20, 45
	2-7	Employees Tenaga kerja	52
	2-8	Workers who are not employees Pekerja yang bukan pekerja langsung	52
	2-9	Governance structure and composition Struktur dan komposisi tata kelola	29
	2-10	Nomination and selection of the highest governance body Pencalonan dan pemilihan badan tata kelola tertinggi	28
	2-11	Chair of the highest governance body Ketua badan tata kelola tertinggi	28
	2-12	Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts Peran badan tata kelola tertinggi dalam mengawasi manajemen dampak	29
	2-13	Delegation of responsibility for managing impacts Delegasi tanggung jawab dalam mengelola dampak	29
	2-14	Role of the highest governance body in sustainability reporting Peran pejabat tata kelola tertinggi dalam pelaporan keberlanjutan	11,29
	2-15	Conflicts of interest Konflik kepentingan	28
	2-16	Communication of critical concerns Komunikasi masalah penting	34,65

GRI Standard Standar GRI	Indicators Indikator	Disclosure Pengungkapan	Location Lokasi
	2-17	Collective knowledge of the highest governance body Pengetahuan kolektif pejabat tata kelola tertinggi	60
	2-18	Evaluation of the performance of the highest governance body Evaluasi kinerja badan tata kelola tertinggi	29
	2-19	Remuneration policies Kebijakan remunerasi	28
	2-20	Process to determine remuneration Proses untuk menentukan remunerasi	28
	2-21	Annual total compensation ratio Rasio kompensasi total tahunan	28
	2-22	Statement on sustainable development strategy Pernyataan tentang strategi pembangunan berkelanjutan	11,30
	2-23	Policy commitments Komitmen kebijakan	31
	2-24	Embedding policy commitments Menanamkan komitmen kebijakan	31
	2-25	Processes to remediate negative impacts Proses untuk memperbaiki dampak negatif	33
	2-26	Mechanisms for seeking advice and raising concerns Mekanisme untuk mencari nasihat dan mengemukakan masalah	33 34
	2-27	Compliance with laws and regulations Kepatuhan terhadap hukum dan peraturan	28, 45, 55, 64
	2-28	Membership associations Asosiasi keanggotaan	21
	2-29	Approach to stakeholder engagement Pendekatan untuk keterlibatan pemangku kepentingan	35-38
	2-30	Collective bargaining agreements Perjanjian perundingan kolektif	54
GRI 3: Material Topic 2021 Topik Material 2021	3-1	Process to determine material topics Proses menentukan topik material	25
	3-2	List of material topics Daftar topik material	25
	3-3	Management of material topics Manajemen topik material	42, 50, 58, 62, 66, 72
GRI 201: Economic Performance 2016 Kinerja Ekonomi 2016	201-1	Direct economic value generated and distributed Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan	44
	201-2	Financial implications and other risks and opportunities due to climate change Implikasi finansial serta risiko dan peluang lain akibat dari perubahan iklim	45
	201-3	Defined benefit plan obligations and other retirement plans Kewajiban program pensiun manfaat pasti dan program pensiun lainnya	56
	201-4	Financial assistance received from government Bantuan finansial yang diterima dari pemerintah	44

GRI Standard Standar GRI	Indicators Indikator	Disclosure Pengungkapan	Location Lokasi
GRI 202: Market Presence 2016 Keberadaan Pasar 2016	202-1	Ratios of standard entry level wage by gender compared to local minimum wage Rasio standar upah karyawan pemula berdasarkan jenis kelamin terhadap upah minimum regional	55
GRI 207: Tax 2019 Pajak 2019	207-1	Approach to tax Pendekatan terhadap pajak	44
	207-2	Tax governance, control, and risk management Tata kelola, pengontrolan, dan manajemen risiko pajak	44
	207-3	Stakeholder engagement and management of concerns related to tax Keterlibatan pemangku kepentingan dan pengelolaan kepedulian yang berkaitan dengan pajak	44
GRI 301: Material 2016 Material 2016	301-2	Recycled input materials used Bahan daur ulang yang digunakan	74
GRI 302: Energy 2016 Energi 2016	302-1	Energy consumption within the organization Konsumsi energi dalam organisasi	73
	302-3	Energy intensity Intensitas energi	73
	302-4	Reduction of energy consumption Pengurangan konsumsi energi	74
	302-5	Reductions in energy requirements of products and services Pengurangan pada energi yang dibutuhkan untuk produk dan jasa	74
GRI 304: Biodiversity 2016 Keanekaragaman Hayati 2016	304-1	Operational sites owned, leased, managed in, or adjacent to, protected areas and areas of high biodiversity value outside protected areas Lokasi operasi yang dimiliki, disewa, dikelola, atau berdekatan dengan, kawasan lindung dan kawasan dengan nilai keanekaragaman hayati tinggi di luar kawasan lindung	78
	304-2	Significant impacts of activities, products and services on biodiversity Dampak signifikan dari aktivitas, produk, dan jasa pada keanekaragaman hayati	78
GRI 305: Emission 2016 Emisi 2016	305-1	Direct (Scope 1) GHG emissions Emisi GRK (Cakupan 1) langsung	73
	305-2	Energy indirect (Scope 2) GHG emissions Emisi energi GRK (Cakupan 2) tidak langsung	73
	305-5	Reduction of GHG emissions Pengurangan emisi GRK	74
	305-6	Emissions of ozone-depleting substances (ODS) Emisi zat perusak ozon (ODS)	73
	305-7	Nitrogen oxides (NOx), sulfur oxides (SOx), and other significant air emissions Nitrogen oksida (NOx), belerang oksida (SOx), dan emisi udara signifikan lainnya	73

GRI Standard Standar GRI	Indicators Indikator	Disclosure Pengungkapan	Location Lokasi
GRI 306: Waste 2020 Limbah 2020	306-1	Waste generation and significant waste-related impacts Timbulan limbah dan dampak signifikan terkait limbah	75
	306-2	Waste generation and significant waste-related impacts Manajemen dampak signifikan terkait limbah	75
	306-3	Waste generated Timbulan limbah	76,77
	306-4	Waste diverted from disposal Limbah yang dialihkan dari pembuangan akhir	77
	306-5	Waste directed to disposal Limbah yang dikirimkan ke pembuangan akhir	77
GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016 Penilaian Lingkungan Pemasok 2016	308-1	New suppliers that were screened using environmental criteria Seleksi pemasok baru dengan menggunakan kriteria lingkungan	46
GRI 401: Employement 2016 Kepegawaian 2016	401-1	New employee hires and employee turnover Perekrutan karyawan baru dan pergantian karyawan	52
	401-2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees Tunjangan yang diberikan kepada karyawan purnawaktu yang tidak diberikan kepada karyawan pada kurun waktu tertentu atau paruh waktu	56
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018 Kesehatan dan Keselamatan Kerja 2018	403-1	Occupational health and safety management system Sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja	58
	403-2	Hazard identification, risk assessment and incident investigation Pengidentifikasian bahaya, penilaian risiko, dan investigasi insiden	58
	403-4	Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety Partisipasi, konsultasi, dan komunikasi pekerja tentang kesehatan dan keselamatan kerja	58
	403-5	Worker training on occupational health and safety Pelatihan pekerja mengenai kesehatan dan keselamatan kerja	58
	403-6	Promotion of worker health Peningkatan kualitas kesehatan pekerja	58
	403-7	Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships Pencegahan dan mitigasi dampak dari keselamatan dan kesehatan kerja yang secara langsung terkait hubungan bisnis	58
	403-8	Workers covered by an occupational health and safety management system Pekerja yang tercakup dalam sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja	58
	403-9	Work-related injuries Kecelakaan kerja	58
	403-10	Work-related ill health Penyakit akibat kerja	58

GRI Standard Standar GRI	Indicators Indikator	Disclosure Pengungkapan	Location Lokasi
GRI 404: Training and Education 2016 Pelatihan dan Pendidikan 2016	404-1	Average hours of training per year per employee Rata-rata jam pelatihan per tahun per karyawan	58, 60
	404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs Program untuk meningkatkan keterampilan karyawan dan program bantuan peralihan	58
	404-3	Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews Persentase karyawan yang menerima tinjauan rutin terhadap kinerja dan pengembangan karier	52
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016 Keanekaragaman dan Kesempatan Setara 2016	405-1	Diversity of governance bodies and employees Keanekaragaman badan tata kelola dan karyawan	52
GRI 406: Non-discrimination 2016 Antidiskriminasi 2016	406-1	Incidents of discrimination and corrective actions taken Insiden diskriminasi dan tindakan perbaikan yang dilakukan	51
GRI 407: Freedom of Association and Collective Bargaining 2016 Kebebasan Berasosiasi dan Berserikat 2016	407-1	Operations and suppliers in which the right to freedom of association and collective bargaining may be at risk Operasi dan pemasok di mana hak atas kebebasan berserikat dan perundingan kolektif mungkin berisiko	54
GRI 408: Child Labor 2016 Pekerja Anak 2016	408-1	Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor Operasi dan pemasok yang berisiko signifikan terhadap insiden pekerja anak	51
GRI 409: Forced or Compulsory Labor 2016 Kerja Paksa atau Wajib Kerja 2016	409-1	Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor Operasi dan pemasok yang berisiko signifikan terhadap insiden kerja paksa atau wajib kerja	51
GRI 413: Local Communities 2016 Masyarakat Lokal 2016	413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs Operasi dengan keterlibatan masyarakat lokal, penilaian dampak, dan program pengembangan	66
GRI 414: Supplier Social Assessment 2016 Penilaian Sosial Pemasok 2016	414-1	New suppliers that were screened using social criteria Seleksi pemasok baru dengan menggunakan kriteria sosial	47
	414-2	Negative social impacts in the supply chain and actions taken Dampak sosial negatif dalam rantai pasokan dan tindakan yang telah diambil	47

GRI Standard Standar GRI	Indikator	Disclosure Pengungkapan	Location Lokasi
GRI 416: Customer Health and Safety 2016 Kesehatan dan Keselamatan Kerja Pelanggan 2016	416-1	Assessment of the health and safety impacts of product and service categories Penilaian dampak kesehatan dan keselamatan dari berbagai kategori produk dan jasa	46
	416-2	Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services Insiden ketidakpatuhan sehubungan dengan dampak kesehatan dan keselamatan dari produk dan jasa	62
GRI 417: Marketing and Labeling 2016 Pemasaran dan Pelabelan 2016	417-1	Requirements for product and service information and labelling Persyaratan untuk pelabelan dan informasi produk dan jasa	63
	417-2	Incidents of non-compliance concerning product and service information and labelling Insiden ketidakpatuhan terkait informasi dan pelabelan produk dan layanan	63
	417-3	Incidents of non-compliance concerning marketing communications Insiden ketidakpatuhan terkait informasi dan pelabelan produk dan jasa	63
GRI 418: Customer Privacy 2016 Privasi Pelanggan 2016	418-1	Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data Pengaduan yang berdasar mengenai pelanggaran terhadap privasi pelanggan dan hilangnya data pelanggan	64

Feedback Form [G.2]

Lembar Umpan Balik

The Sustainability Report of PT Map Aktif Adiperkasa Tbk provides an overview of the Company's sustainability performance. We thank you for reading this report. We look forward to your feedback and input as reference for improving the quality of future reports.

Laporan Keberlanjutan PT Map Aktif Adiperkasa Tbk memberikan gambaran tentang kinerja keberlanjutan Perusahaan. Kami berterima kasih kepada Bapak/Ibu/Saudara yang telah membaca laporan ini. Kami mengharapkan tanggapan dan masukan Bapak/Ibu/Saudara terkait dengan Laporan Keberlanjutan kami sebagai salah satu acuan perbaikan kualitas laporan di masa mendatang.

Report Clarity / Kejelasan Laporan

	Yes / Ya	No / Tidak
This report provides useful information Laporan ini memberi informasi yang bermanfaat	( )	( )
The report is easy to understand Laporan ini mudah dimengerti	( )	( )
This report encourages you to contribute to sustainability measures Laporan ini mendorong Bapak/Ibu/Saudara untuk berkontribusi dalam keberlanjutan	( )	( )

Prioritize Material Topics for You (Sort) / Prioritas Topik Material bagi Anda (Urutkan)

Economic Performance | Kinerja Ekonomi ( )
Employment | Ketenagakerjaan ( )
Employee Training dan Development | Pelatihan dan Pengembangan Karyawan ( )
Customer Satisfaction | Kepuasan Pelanggan ( )
Social and Community Issues | Sosial dan Kemasyarakatan ( )
Energy Consumption | Konsumsi Energi ( )
Waste Management | Pengelolaan Limbah ( )

Pertanyaan tentang Perbaikan Kualitas Laporan
Questions for Improving the Report Quality

What information do you feel needs to be added to the report?
Informasi apa yang Bapak/Ibu/Saudara rasa perlu ditambahkan dalam laporan?
.....
What contributions do you feel the Company needs to improve?
Kontribusi apa yang Bapak/Ibu/Saudara rasa perlu Perusahaan tingkatkan?
.....

Other suggestions and feedback:
Saran dan masukan lain:
.....

Stakeholder Profile
Profil Pemangku Kepentingan

O Shareholders/ Pemegang Saham
O Customers/ Pelanggan
O Employees/ Karyawan
O Government/ Pemerintah
O Business Partners/ Mitra Kerja
O Society/ Masyarakat
O Non-Governmental Organizations (NGOs)/ Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM)
O Media/ Media
O Others/ Lain-lain: .....

Thank you for your participation.
Terima kasih atas partisipasi Bapak/Ibu/Saudara.

Please email this feedback form to:
Mohon kembalikan lembar umpan balik ini ke alamat surel:
corpsec@mapactive.id

2024 SUSTAINABILITY REPORT
LAPORAN KEBERLANJUTAN

PT Map Aktif Adiperkasa Tbk
26th Floor, Sahid Sudirman Center
Jl. Jend. Sudirman Kav. 86
Jakarta, 10220
Phone : +62-21 8064 8488
Email : corpsec@mapactive.id
Website : mapactive.id