blibli

blibli tiket

A True Pioneer of

Omnichannel Ecosystem

PELOPOR EKOSISTEM *OMNICHANNEL* SEJATI



LAPORAN TAHUNAN
ANNUAL REPORT
2024

PT GLOBAL DIGITAL NIAGA Tbk

A True Pioneer of
Omnichannel Ecosystem

PELOPOR EKOSISTEM *OMNICHANNEL* SEJATI

PT Global Digital Niaga Tbk (Perseroan) terus memperkuat posisinya sebagai pemain *omnichannel* sejati di sektor perdagangan Indonesia melalui berbagai inovasi di platform serta ekspansi jaringan toko-toko fisik yang lebih luas untuk kenyamanan berbelanja pelanggan yang tanpa hambatan, baik daring maupun luring. Lebih jauh, kekuatan jaringan *omnichannel* dan sinergi di dalam ekosistem Blibli Tiket menjadi tulang punggung kekuatan Perseroan dalam memberikan layanan yang handal dan terpercaya, serta untuk menjawab tantangan perubahan preferensi pelanggan yang dinamis. Perseroan percaya, pondasi yang telah dibangun selama ini akan mampu mendorong pertumbuhan usaha secara lebih optimal dan efisien, yang pada akhirnya akan memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.

PT Global Digital Niaga Tbk (the Company) continues to strengthen its position as a true omnichannel player in the Indonesian commerce sector through innovations on the platforms and wider expansion of physical stores network for the convenience and seamless customer online and offline shopping. Further, the strength of omnichannel network and synergy within the Blibli Tiket ecosystem has become the backbone of the Company's strength in providing reliable and trustworthy services, as well as in responding to the challenges of dynamic changes of customer preferences. The Company believes that the foundation that has been built to date will drive its business growth more optimally and efficiently, which ultimately will provide added value for all stakeholders.

PANDUAN UMUM

Mohon pembaca dapat memperhatikan beberapa hal berikut dalam membaca Laporan Tahunan ini:

- "Perseroan" mengacu kepada PT Global Digital Niaga Tbk, termasuk Entitas Anak dan Perusahaan Asosiasi;
- "Blibli" mengacu kepada usaha perdagangan *omnichannel* yang dioperasikan Perseroan melalui platform perdagangan daring maupun toko-toko fisik;
- "tiket.com" mengacu kepada usaha agen perjalanan daring (OTA) Perseroan yang dioperasikan oleh Entitas Anak – PT Global Tiket Network;
- "Ranch Market" mengacu kepada usaha perdagangan ritel modern (supermarket) Perseroan yang dioperasikan oleh Entitas Anak – PT Supra Boga Lestari Tbk;
- "Dekoruma" mengacu kepada usaha ritel dan desain interior *home and living omnichannel* Perseroan yang dioperasikan oleh Entitas Anak – PT Dekoruma Inovasi Lestari;
- "Blibli Tiket" mengacu kepada ekosistem *omnichannel* terintegrasi milik Perseroan yang terdiri dari Blibli, tiket.com, Ranch Market dan Dekoruma;
- Angka-angka dalam seluruh tabel dan grafik ditampilkan dengan menggunakan notasi bahasa Inggris, kecuali dinyatakan lain; dan
- Informasi yang terkandung di dalam Laporan Tahunan merupakan satu kesatuan yang tidak terpisahkan dengan Laporan Keberlanjutan, yang keduanya dipublikasikan secara bersamaan oleh Perseroan.

GENERAL GUIDELINES

Readers to mind the followings in reading this Annual Report:

- The "Company" refers to PT Global Digital Niaga Tbk, including Subsidiaries and Associated Companies;
- "Blibli" refers to the omnichannel commerce business operated by the Company through its online commerce platform and physical stores;
- "tiket.com" refers to the Company's online travel agent (OTA) business operated by Subsidiary - PT Global Tiket Network;
- "Ranch Market" refers to the Company's modern retail industry (supermarket) operated by Subsidiary - PT Supra Boga Lestari Tbk;
- "Dekoruma" refers to the Company's omnichannel home and living retail and interior design business operated by Subsidiary – PT Dekoruma Inovasi Lestari
- "Blibli Tiket" refers to the Company's integrated omnichannel ecosystem consisting of Blibli, tiket.com, Ranch Market and Dekoruma;
- Numerical figures in all tables and graphs are presented using English notation, unless mentioned otherwise; and
- The information contained in the Annual Report is inseparable with the Sustainability Report, both of which are published simultaneously by the Company.

SANGGAHAN DAN PERNYATAAN BERWAWASAN KE DEPAN

Pernyataan tertentu dalam Laporan Tahunan ini merupakan "pernyataan berwawasan ke depan" serta merupakan informasi sehubungan dengan kondisi keuangan, hasil operasi, rencana dan/atau objek tertentu dari manajemen Perseroan di masa mendatang. Pernyataan berwawasan ke depan tersebut bukanlah jaminan kinerja masa depan serta melibatkan risiko yang diketahui maupun tidak diketahui, ketidakpastian dan faktor lainnya (termasuk risiko dan ketidakpastian dalam Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan serta Analisis dan Pembahasan Manajemen yang tersedia di dalam Laporan Tahunan ini) yang mungkin menyebabkan hasil, kinerja, dan/atau pencapaian aktual di masa depan menjadi berbeda secara material dari hasil, kinerja, atau pencapaian yang dinyatakan atau tersirat oleh pernyataan berwawasan ke depan tersebut. Perseroan menafikan kewajiban apa pun untuk memperbarui dan/atau merevisi pernyataan berwawasan ke depan tersebut, baik sebagai hasil dari informasi baru, peristiwa, atau hal lainnya.

DISCLAIMER AND FORWARD-LOOKING STATEMENT

Certain statements in this Annual Report are "forward-looking statements" and constitute information relating to the financial conditions, results of operations and certain future management plans and/or objects of the Company. Such forward-looking statements do not guarantee future performance and involve identified and unidentified risks, uncertainties and other factors (including risks and uncertainties in the Company's Consolidated Financial Statements as well as Management's Discussion and Analysis provided in this Annual Report) that may cause the results, actual future performance and/or achievements to be materially different from the results, performance or achievements expressed or implied by such forward-looking statements. The Company disclaims any obligations to update and/or revise any such forward-looking statements, whether as a result of new information, events, or other matters.



Tema Laporan Tahunan 2024 01
2024 Annual Report Theme

Panduan Umum, Sanggahan dan Pernyataan Berwawasan ke Depan 01
General Guidelines, Disclaimer and Forward-looking Statement

01

Ikhtisar Kinerja 04
Performance Highlights

Ikhtisar Data Keuangan Penting 06
Key Financial Highlights

Ikhtisar Saham 09
Stock Highlights

Peristiwa Penting 13
Event Highlights

Aksi Korporasi 38
Corporate Actions

Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Pembatalan Pencatatan Saham 39
Temporary Suspension and/or Delisting of Shares Trade

Penghargaan dan Sertifikasi 40
Awards and Certifications

02

Laporan Manajemen 50
Management Report

Laporan Dewan Komisaris 52
Board of Commissioners Report

Laporan Direksi 64
Board of Directors Report

03

Profil Perusahaan 84
Company Profile

Informasi Umum 87
General Information

Riwayat Singkat 89
Brief History

Perubahan Nama Perusahaan 90
Change(s) of Company Name

Jejak Langkah Penting 92
Key Milestones

Visi, Misi, dan Nilai 93
Vision, Mission, and Values

Kegiatan Usaha 96
Business Activities

Produk dan Jasa 98
Products and Services

Jaringan Usaha dan Wilayah Operasional 113
Business Networks and Operational Areas

Struktur Organisasi 115
Organizational Structure

Daftar Keanggotaan Asosiasi 116
List of Association Memberships

Profil Dewan Komisaris 117
Board of Commissioners Profiles

Profil Direksi 123
Board of Directors Profiles

Informasi Perubahan Susunan Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris 130
Information on Changes in the Composition of Members of the Board of Directors and/or Members of the Board of Commissioners

Informasi Jumlah, Demografi, dan Pengembangan Kompetensi Karyawan 131
Information on Number, Demographics, and Competency Development of Employees

Komposisi Pemegang Saham 135
Shareholders Composition

Informasi Entitas Anak, Kepemilikan Tidak Langsung, dan Investasi 139
Information on Subsidiaries, Indirect Ownerships, and Investments

Kronologi Pencatatan Saham 142
Shares Listing Chronology

Informasi Pencatatan Efek Lainnya 144
Information on Other Securities Listing

Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik 144
Public Accounting Services and Public Accountant Firms

Lembaga Profesi dan Penunjang Pasar Modal 145
Capital Market Professionals and Supporting Institutions

04

Analisis dan Pembahasan Manajemen 147
Management Discussion and Analysis

Tinjauan Ekonomi Makro 150
Macroeconomic Overview

Tinjauan Industri 152
Industry Overview

Tinjauan Operasi Segmen Usaha 153
Operational Business Segments Overview

Analisis Kinerja Keuangan 162
Financial Performance Analysis

Daftar **Isi**

TABLE OF CONTENTS

05

Tinjauan Pendukung Usaha 185
Business Support Overview

Sumber Daya Manusia 188
Human Capital

Teknologi Informasi 199
Information Technology

06

Tata Kelola Perusahaan 225
Corporate Governance

Dasar Hukum dan Penerapan Prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan 227
Legal Basis and Implementation of Corporate Governance Principles

Struktur Tata Kelola Perusahaan 228
Corporate Governance Structure

Rapat Umum Pemegang Saham 228
General Meeting of Shareholders

Dewan Komisaris 235
Board of Commissioners

Direksi 248
Board of Directors

Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi 259
Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Komite Audit 261
Audit Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi 270
Nomination and Remuneration Committee

Komite-komite di Bawah Direksi 276
Committees under the Board of Directors

Sekretaris Perusahaan 276
Corporate Secretary

Unit Audit Internal 279
Internal Audit

Sistem Pengendalian Internal 283
Internal Control System

Sistem Manajemen Risiko 287
Risk Management System

Perkara Hukum dan Sanksi Administratif 296
Legal Cases and Administrative Sanctions

Kode Etik dan Kebijakan Standar Perilaku 297
Code of Ethics and Standard of Conduct Policy

Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja 298
Long-term Performance-based Compensation Policy

Kebijakan Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Manajemen 300
Management Shares Ownership Information Disclosure Policy

Sistem Pelaporan Pelanggaran 301
Whistleblowing System

Kebijakan Antikorupsi 304
Anticorruption Policy

Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka 305
Implementation of Public Company Governance Guidelines

Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan 310
Environmental and Social Responsibility

Tanggung Jawab Laporan Tahunan 2024 312
Responsibility of Annual Report 2024

07

Referensi 314
Reference

Referensi SEOJK No. 16/POJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik 314
Reference to SEOJK 16/POJK.04/2021 regarding the Form and Content of Reports of Issuers or Public Companies

Referensi POJK No. 08/ POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik 331
Reference to POJK No. 08/POJK.04/2015 regarding Issuers or Public Company Website

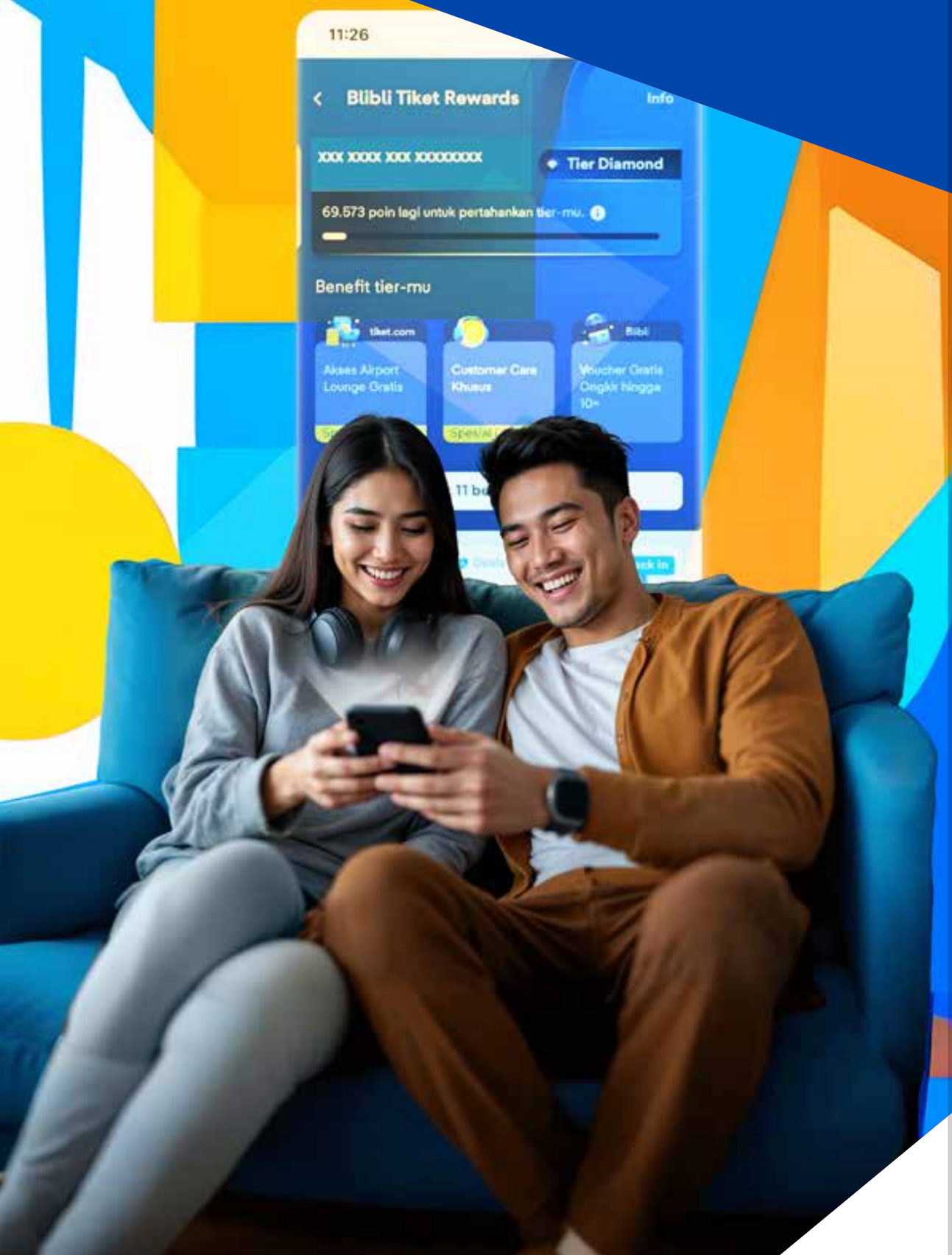
Lampiran 334
Appendix

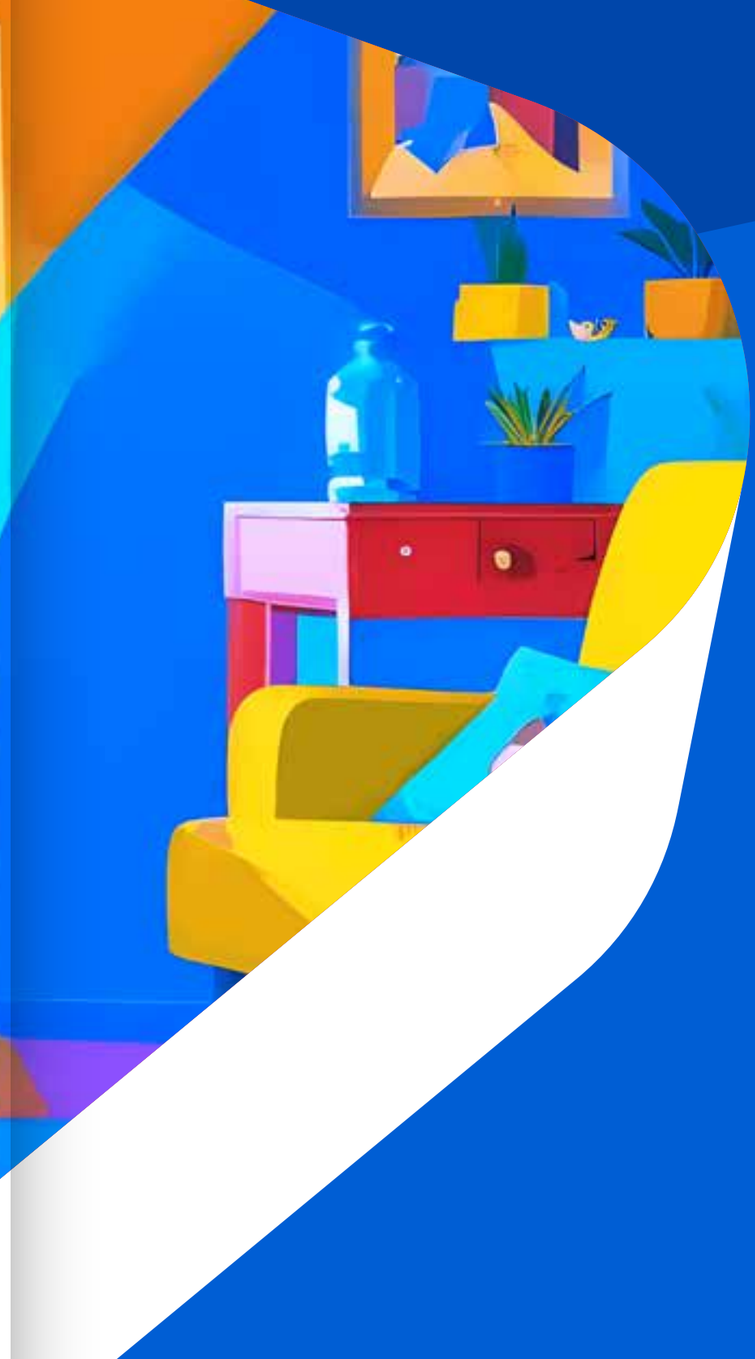
Laporan Keuangan Konsolidasian 335
Consolidated Financial Statements

01

Ikhtisar **Kinerja**

PERFORMANCE HIGHLIGHTS





Ikhtisar Data **Keuangan Penting**

KEY FINANCIAL HIGHLIGHTS

Angka-angka dalam tabel dan grafik berikut ini dinyatakan dalam miliaran Rupiah dan menggunakan notasi bahasa inggris, kecuali dinyatakan lain.

Numerical figures in the following tables and graphs are stated in billions of Rupiah and presented in english notation, unless mentioned otherwise.

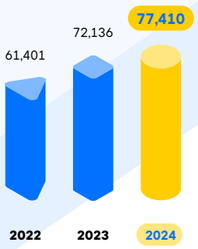
	2024	2023	2022	
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian				**Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income**
Pendapatan neto	**16,716**	14,718	15,269	Net revenues
Laba bruto	**3,299**	2,402	1,222	Gross profit
Rugi tahun berjalan	**(2,531)**	(3,681)	(5,536)	Loss for the year
Rugi tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Loss for the year attributable to:
- Pemilik entitas induk	**(2,531)**	(3,642)	(5,503)	Owners of the parent entity -
- Kepentingan nonpengendali	**0**	(39)	(33)	Non-controlling interests -
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan	**(2,565)**	(3,583)	(7,348)	Total comprehensive loss for the year
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Total comprehensive loss for the year attributable to:
- Pemilik entitas induk	**(2,565)**	(3,542)	(7,316)	Owners of the parent entity -
- Kepentingan nonpengendali	**(0)**	(41)	(32)	Non-controlling interests -
Rugi per saham dasar[1] (Rp)	**(20)**	(31)	(53)	Net basic loss per share[1] (Rp)
EBITDA[2]	**(2,113)**	(3,349)	(4,766)	EBITDA[2]
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian				**Consolidated Statement of Financial Position**
Aset lancar	**7,554**	5,913	6,557	Current assets
Aset tidak lancar	**8,609**	6,928	7,520	Non-current assets
Jumlah aset	**16,163**	12,841	14,077	Total assets
Liabilitas jangka pendek	**5,071**	4,054	2,718	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	**1,277**	945	877	Non-current liabilities
Jumlah liabilitas	**6,348**	4,999	3,595	Total liabilities
Ekuitas yang diatribusikan kepada:				Equity attributable to:
- Pemilik entitas induk	**9,596**	7,621	10,184	Owners of the parent entity -
- Kepentingan nonpengendali	**219**	221	298	Non-controlling interests -
Jumlah ekuitas	**9,815**	7,842	10,482	Total equity
Informasi dan Rasio Keuangan Lainnya yang Relevan				**Other Relevant Information and Financial Ratios**
Rugi bersih terhadap aset[3] (%)	**(15.66)**	(28.67)	(39.33)	Return on assets[3] (%)
Rugi bersih terhadap ekuitas[4] (%)	**(25.79)**	(46.94)	(52.82)	Return on equity[4] (%)
Laba bruto terhadap pendapatan neto (%)	**19.74**	16.32	8.00	Gross margin (%)
Rugi bersih terhadap pendapatan neto (%)	**(15.14)**	(25.01)	(36.26)	Net margin (%)
Rasio lancar (x)	**1.49**	1.46	2.41	Current ratio (x)
Rasio liabilitas terhadap aset [5] (x)	**0.39**	0.39	0.26	Liabilities to assets ratio[5] (x)
Rasio liabilitas terhadap ekuitas [6] (x)	**0.65**	0.64	0.34	Liabilities to equity ratio[6] (x)

[1] Rugi tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk / jumlah saham beredar.
[2] Pendapatan sebelum bunga, pajak, depresiasi aset tetap dan amortisasi aset tidak berwujud, tidak termasuk item yang tidak berulang.
[3] Rugi tahun berjalan / jumlah aset.
[4] Rugi tahun berjalan / jumlah ekuitas.
[5] Jumlah liabilitas / jumlah aset.
[6] Jumlah liabilitas / jumlah ekuitas.

[1] Loss for the year attributable to owners of the parent entity / outstanding shares.
[2] Earnings before interest, tax, depreciation of fixed asset and amortization of intangible asset, excludes non-recurring items.
[3] Loss for the year / total assets.
[4] Loss for the year / total equity.
[5] Total liabilities / total assets.
[6] Total liabilities / total equity.

Total Processing Value (TPV) *)
Total Processing Value (TPV) *)

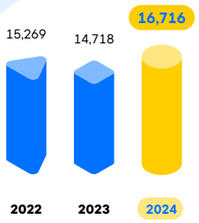
dalam miliar Rupiah | in billion Rupiah



Perubahan / Change: + 7%

Pendapatan Neto
Net Revenues

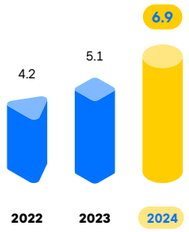
dalam miliar Rupiah | in billion Rupiah



Perubahan / Change: + 14%

Take Rate
Take Rate

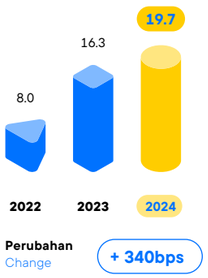
dalam persentase | in percentage



Perubahan / Change: + 180bps

Marjin Bruto
Gross Margin

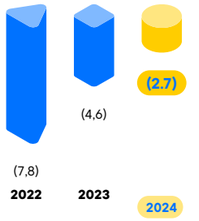
dalam persentase | in percentage



Perubahan / Change: + 340bps

EBITDA terhadap TPV
EBITDA to TPV

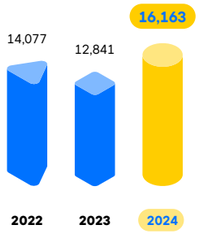
dalam persentase | in percentage



Perubahan / Change: + 190bps

Jumlah Aset
Total Assets

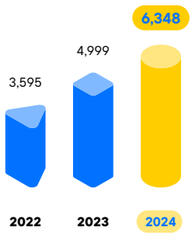
dalam miliar Rupiah | in billion Rupiah



Perubahan / Change: + 26%

Jumlah Liabilitas
Total Liabillities

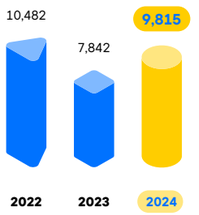
dalam miliar Rupiah | in billion Rupiah



Perubahan / Change: + 27%

Jumlah Ekuitas
Total Equity

dalam miliar Rupiah | in billion Rupiah



Perubahan / Change: + 25%

*) *Total Processing Value* (TPV) merupakan jumlah nilai produk dan/atau jasa yang dibayarkan dan dikirim kepada pelanggan pada periode/tahun yang relevan.
*) Total Processing Value (TPV) is the total value of paid and delivered products and/or services to customers during the relevant period/year.

Ikhtisar **Saham**

STOCK HIGHLIGHTS

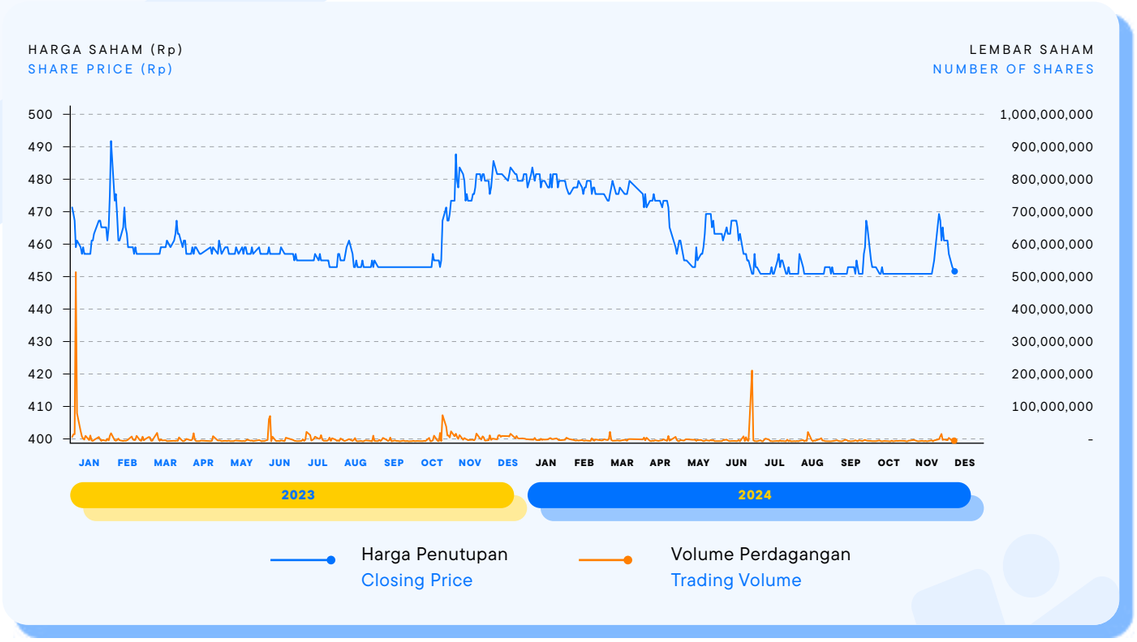
Informasi Harga dan Volume Perdagangan Saham Perseroan per Triwulan Tahun 2023-2024 di Bursa Efek Indonesia (BEI)
Information on the Company's Share Price and Traded Volume per Quarter for the Year 2023-2024 on the Indonesia Stock Exchange (IDX)

Periode / Period	Harga Saham per Lembar / Price per Share (dalam Rupiah | in Rupiah)			Rata-rata Volume Perdagangan Harian / Average Daily Trading Volume	Kapitalisasi Pasar / Market Capitalization	Jumlah Saham Beredar / Shares Outstanding
	Terendah / Lowest	Tertinggi / Highest	Penutupan / Closing	Saham | Shares	Rp Juta | Million	Saham | Shares
2023						
Triwulan ke-1 / 1st Quarter	456	490	462	16,658,008	54,743,901	118,493,291,840
Triwulan ke-2 / 2nd Quarter	456	460	456	5,534,548	54,032,941	118,493,291,840
Triwulan ke-3 / 3rd Quarter	452	460	452	4,466,384	53,558,968	118,493,291,840
Triwulan ke-4 / 4th Quarter	452	486	482	9,953,810	58,209,299	120,766,180,771
2024						
Triwulan ke-1 / 1st Quarter	472	482	476	5,748,743	58,648,196	123,210,496,616
Triwulan ke-2 / 2nd Quarter	452	478	466	3,543,867	57,416,091	123,210,496,616
Triwulan ke-3 / 3rd Quarter	450	466	450	5,766,137	55,444,723	123,210,496,616
Triwulan ke-4 / 4th Quarter	450	468	450	2,310,848	58,950,180	131,000,399,381

Sumber: | Source: Bloomberg

Grafik Pergerakan Harga dan Volume Perdagangan Harian Saham Perseroan Tahun 2023-2024 di Bursa Efek Indonesia (BEI)

Company's Daily Share Price Movement and Traded Volume Chart for the Year 2023-2024 on the Indonesia Stock Exchange (IDX)



Sumber: | Source: Bloomberg





Peristiwa **Penting**

EVENT HIGHLIGHTS

Januari
January



Blibli dan tiket.com Jadi Mitra Strategis Program XL Poin XL Axiata
Blibli dan tiket.com Became Strategic Partners of the XL Poin XL AXIATA Program

Platform Blibli dan tiket.com milik Perseroan secara resmi ditunjuk menjadi salah satu mitra strategis yang turut berkolaborasi dalam program XL Poin yang diluncurkan oleh XL Axiata. Melalui program ini, pelanggan dapat secara mudah mengumpulkan poin setiap kali mereka bertransaksi melalui aplikasi myXL atau melalui saluran penjualan lainnya. Poin-poin yang dikumpulkan tersebut kemudian dapat ditukarkan dengan beragam pilihan *benefits* dan *rewards*, termasuk voucher diskon belanja di platform Blibli dan kesempatan liburan seru di platform tiket.com.

The Company's Blibli and tiket.com platforms were officially appointed as a strategic partner collaborating in the XL Poin program launched by XL Axiata. Through this program, customers can easily collect points every time they make a transaction using the myXL application or through other sales channels. The points collected can be exchanged for a number of benefits and rewards, including shopping discount vouchers on Blibli platform and exciting vacation opportunities on tiket.com platform.

Februari
February



Perkuat Hilirisasi Sampah melalui Blibli Tiket Action
Strengthened Waste Downstreaming through Blibli Tiket Action

Menyambut Hari Peduli Sampah Nasional (HPSN) dan selaras dengan komitmen Perseroan untuk mengedepankan praktik usaha berkelanjutan, Perseroan secara bertahap telah menerapkan berbagai inisiatif pengurangan sampah kemasan sejak tahun 2020, salah satunya adalah program *"Take-Back"* yang memfasilitasi konversi 10 kemasan bekas menjadi 1 bibit pohon. Sejak program ini diinisiasi, telah terkumpul sekitar 80.000 sampah kemasan dari pelanggan yang berhasil dikonversi menjadi 8.000 pohon dan telah ditanam di 3 lokasi di Indonesia. Pelanggan juga dapat berpartisipasi dalam program ini melalui layanan kurir BES Paket yang datang ke rumah, atau bisa juga secara mandiri mendatangi lebih dari 10 *dropbox collection* yang tersebar di beberapa titik di wilayah Jabodetabek.

Welcoming National Waste Awareness Day (*Hari Peduli Sampah Nasional*/HPSN) and in line with the Company's commitment in prioritizing sustainable business practices, the Company has gradually implemented packaging waste reduction initiatives since 2020, one of which was the "Take-Back" program that facilitates the conversion of 10 used packaging into 1 tree seedling. Since the program was initiated, around 80,000 waste packaging have been collected from customers and successfully converted into 8,000 trees planted in 3 locations in Indonesia. Customers can also participate in this program through the BES Paket courier service that comes to their homes, or they can also independently visit more than 10 dropbox collections spread across several points in the Jabodetabek region.



Maret
March

Peristiwa Penting
EVENT HIGHLIGHTS



Blibli Tawarkan Berbagai Promo *Smartphone* dan *Gadget* di Blibli XPO 2024

Blibli Offered Various Smartphone and Gadget Promos at Blibli XPO 2024

Perseroan melalui entitas anak - PT Global Teknologi Niaga (GTNi), menggelar event Blibli XPO yang diadakan di 3 kota: Surabaya, Jakarta dan Bandung. Penyelenggaraan Blibli XPO untuk menjawab tren belanja yang cenderung meningkat signifikan di setiap momen Ramadan hingga menjelang Idul Fitri, sehingga event ini dikemas dalam suasana pameran ngabuburit yang khas untuk menawarkan layanan luring berkualitas untuk pembelian *smartphone* dan *gadget*, lengkap dengan serangkaian promo eksklusif yang bernilai lebih, seperti *cashback* dan *product bundling*.

The Company, through its subsidiary - PT Global Teknologi Niaga (GTNi), held Blibli XPO events in 3 cities: Surabaya, Jakarta and Bandung. The Blibli XPO answered the shopping trend that tended to increase significantly from Ramadan until Eid al-Fitr, so this event was packaged in a typical waiting to breakfast exhibition atmosphere and offered quality offline services to purchase smartphones and gadgets, together with a series of exclusive added value promos, such as cashback and product bundling.

Peristiwa Penting
EVENT HIGHLIGHTS

Maret
March



Dekoruma Hadirkan Merek Eksklusif Tenzo Living

Dekoruma Launched Exclusive Brand of Tenzo Living

Berlokasi di Dekoruma Experience Center Kemang, entitas anak Perseroan – Dekoruma, meluncurkan merek eksklusif baru yaitu “Tenzo Living”. Tenzo Living merupakan merek baru eksklusif Dekoruma yang menyajikan produk furnitur dan desain interior dengan konsep modern-klasik maupun modern-kontemporer. Tenzo Living hadir tidak hanya mengutamakan estetika, desain, dan gaya, namun juga kenyamanan dan material yang premium serta modern bagi para pelanggan.

Located at Dekoruma Experience Center Kemang, the Company's subsidiary – Dekoruma, launched a new exclusive brand called “Tenzo Living”. Tenzo Living is Dekoruma's exclusive new brand that presented furniture and interior design products with modern-classic and modern-contemporary concepts. Tenzo Living not only prioritizes aesthetics, design, and style, but also comfort and premium as well as modern materials for customers.

April

April

Peristiwa Penting
EVENT HIGHLIGHTS



Pengalaman *Omnichannel* Melalui Pembukaan Samsung Experience Lounge

Omnichannel Experience Through the Opening of Samsung Experience Lounge

Perseroan melalui entitas anak - PT Global Teknologi Niaga (GTNi), berkolaborasi dengan Samsung Electronics Indonesia (SEIN) untuk menggelar *Grand Opening* Samsung Experience Lounge di Pondok Indah Golf, Jakarta. Samsung Experience Lounge memungkinkan pengunjung merasakan pengalaman premium menggunakan gadget dan perangkat rumah tangga terdepan berbasis *Artificial Intelligence* (AI) dari Samsung melalui *showcase smart home* yang komprehensif. Selain itu, Samsung Experience Lounge ini juga telah didukung sepenuhnya oleh ekosistem *omnichannel* Blibli untuk memberikan pengalaman berbelanja yang semakin terintegrasi dan tanpa hambatan bagi pelanggan.

The Company, through its subsidiary - PT Global Teknologi Niaga (GTNi), collaborated with Samsung Electronics Indonesia (SEIN) to hold the Grand Opening of the Samsung Experience Lounge at Pondok Indah Golf, Jakarta. The Samsung Experience Lounge allows visitors to experience premium experiences using Samsung's leading Artificial Intelligence (AI)-based gadgets and home appliances through a comprehensive smart home showcase. The Samsung Experience Lounge is fully supported by the Blibli omnichannel ecosystem to provide an increasingly integrated and seamless shopping experience for customers.

Peristiwa Penting
EVENT HIGHLIGHTS

April

April



Dukung Pariwisata Berkelanjutan, tiket.com Luncurkan tiket green

To Support Sustainable Tourism, tiket.com launched tiket green

Bertepatan dengan Hari Bumi, platform agen perjalanan daring Perseroan - tiket.com, meluncurkan fitur “tiket green”, yang mengkurasi pilihan akomodasi berkonsep berkelanjutan. Fitur tiket green adalah inovasi terbaru dari tiket.com untuk memberikan akses kepada pelanggan dalam memilih akomodasi yang mengutamakan praktik ramah lingkungan. Peluncuran tiket green juga mendorong pariwisata ramah lingkungan, sekaligus mengajak pelanggan berpartisipasi dalam perjalanan wisata yang lebih bertanggung jawab.

Coinciding with Earth Day, the Company's online travel agent platform - tiket.com, launched the "tiket green" feature, which selects accommodation using a sustainable concept. The tiket green feature is the latest innovation from tiket.com to provide customers with access to choose accommodation that prioritizes environmentally friendly practices. The launch of tiket green also encourages environmentally friendly tourism, while invites customers to participate in more responsible travel.



Mei
May



Peluncuran Keanggotaan Terpadu di Ekosistem Blibli Tiket
The Launched of Unified Membership in Blibli Tiket Ecosystem

Perseroan memperkenalkan fitur terbaru Keanggotaan Terpadu *(Unified Membership)* kepada seluruh pelanggan di ekosistem Blibli Tiket. Keanggotaan Terpadu ini merupakan kelanjutan dari inovasi integrasi ekosistem, yang memungkinkan Perseroan untuk memberikan lebih banyak manfaat di seluruh platform dan lebih banyak personalisasi kepada pengguna. Dengan adanya fitur ini, kini para pengguna tidak hanya dapat menikmati proses *login* yang lebih cepat dan aman, namun juga lebih nyaman karena kini memiliki kesatuan kredensial yang sama antara platform Blibli, tiket.com, dan Ranch Market.

The Company introduced its latest Unified Membership feature for all its customers in the Blibli Tiket ecosystem. This Integrated Membership is a continuation of the ecosystem integration innovation, which allows the Company to provide more benefits across platforms and more personalization for users. With this feature, users can now enjoy a faster and safer but also more convenient login process, as they can now use the same unified credentials between the Blibli, tiket.com, and Ranch Market platforms.

Juni
June



Pelaksanaan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa
Implementation of Annual GMS and Extraordinary GMS

Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB). Seluruh mata agenda yang diajukan, termasuk penunjukkan satu anggota Komisaris Independen yang baru, serta Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD), disetujui para pemegang saham.

The Company held an Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and an Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS). All the proposed agenda items, including the appointment of one new member of Independent Commissioner, as well as a Capital Increase Without Pre-emptive Rights (*Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu*/PMTHMETD) were approved by the shareholders.

Juli
July



Akuisisi Dekoruma untuk Menumbuhkan Kategori *Home and Living*

Dekoruma Acquisition to Grow Home & Living Category

Perseroan menyelesaikan akuisisi Dekoruma melalui pembelian 99,8% saham PT Dekoruma Inovasi Lestari (Dekoruma). Akuisisi ini diharapkan agar Perseroan dapat memanfaatkan potensi permintaan untuk produk *home and living* yang berkualitas dan yang didesain dengan baik, yang diharapkan akan menjadi kategori pertumbuhan strategis lainnya untuk memperkuat strategi *omnichannel* Perseroan.

The Company completed the acquisition of Dekoruma through the purchase of 99.8% of PT Dekoruma Inovasi Lestari (Dekoruma) shares. This acquisition is expected to enable the Company to capitalize on the potential demand for quality and well-designed home and living products, which are expected to become another strategic growth category to strengthen the Company's omnichannel strategy.

Juli
July



Peluncuran Program Blibli Affiliate

The launching of Blibli Affiliate Program

Platform perdagangan Perseroan – Blibli, meluncurkan fitur baru yaitu "Blibli Affiliate", suatu program kerja sama di mana pelanggan dapat mempromosikan produk-produk yang terdapat di platform Blibli melalui akun media sosial untuk mendapatkan *benefit* untuk setiap produk yang terjual. Dengan bergabung ke program Blibli Affiliate, pengguna secara fleksibel mendapatkan berbagai *benefit* dengan membuat konten kreatif sesuai keinginan dan kapanpun.

The Company's commerce platform - Blibli, launched a new feature called "Blibli Affiliate", a cooperation program where customers can promote products on the Blibli platform through social media accounts and receive a benefit for each product sold. By joining the Blibli Affiliate program, users have the flexibility to earn multiple benefits by creating creative content as they wish anytime.

Agustus
August



Perseroan Gelar Acara Festival Merah Putih
The Company Organized Festival Merah Putih Event

Dalam rangka memeriahkan HUT Kemerdekaan Republik Indonesia ke-79, Perseroan bersama dengan PT Grand Indonesia menggelar acara bertajuk “Festival Merah Putih”. Acara ini memadukan tradisi dengan teknologi modern melalui instalasi seni permainan tradisional dan menawarkan bazar, kuliner, hiburan, serta diskon dari 100 merek lokal dan global. Acara ini tidak hanya menawarkan pengalaman belanja *omnichannel* dengan solusi Click & Collect, tetapi juga melibatkan pengunjung dalam permainan tradisional yang dipadukan dengan teknologi, yang secara tidak langsung berkontribusi pada pelestarian warisan budaya Indonesia.

To celebrate the 79th Anniversary of the Republic of Indonesia Independence, the Company with PT Grand Indonesia held an event called the "Red and White Festival". This event combined tradition with modern technology using traditional game art installations and offered a bazaar, culinary, entertainment, and discounts from 100 local and global brands. It not only offered an omnichannel shopping experience with Click & Collect solutions, but also engaged visitors in technology-based traditional games, which indirectly contributed to the preservation of Indonesia's cultural heritage.

Agustus
August



tiket.com Gelar Lokakarya untuk Desa Wisata
tiket.com Organized Workshop for Tourism Villages

Platform agen perjalanan daring Perseroan – tiket.com, kembali mengadakan program bernama “Jagoan Pariwisata 2024”, sebuah lokakarya edukatif hasil kerja sama dengan Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif (Kemenparekraf) Republik Indonesia. Dengan mengangkat tema *Empowering Local Champions for Sustainable Growth*, program ini menjadi wadah bagi pelaku usaha desa wisata untuk meningkatkan kapabilitas usahanya agar memiliki daya saing. Selain itu, melalui program Jagoan Pariwisata 2024, tiket.com berupaya mendorong para pelaku usaha untuk mengoptimalkan potensi digitalisasi dalam menghadapi tantangan dan peluang di industri pariwisata.

The Company's online travel agent platform - tiket.com, once again held a program called “Jagoan Pariwisata 2024”, an educational workshop in collaboration with the Republic of Indonesia Ministry of Tourism and Creative Economy (*Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif*/Kemenparekraf). With the theme Empowering Local Champions for Sustainable Growth, this program became a forum for village tourism businesses to improve their business capabilities in order to be competitive. In addition, through its Jagoan Pariwisata 2024 program, tiket.com looked to encourage businesses to optimize the potential of digitalization when facing the challenges and opportunities in the tourism industry.



September

September



Blibli sebagai Mitra Platform *E-Commerce* Eksklusif Ajang MotoGP

Blibli as the Exclusive E-Commerce Platform for MotoGP Event

Platform perdagangan Perseroan – Blibli, ditunjuk sebagai mitra platform *e-commerce* eksklusif untuk ajang MotoGP Asia Tenggara sepanjang bulan September 2024, khususnya untuk platform penjualan tiket resmi ajang balap MotoGP yang digelar di sirkuit Mandalika Indonesia, Sirkuit Buriram Thailand, dan Sirkuit Sepang Malaysia. Perseroan menyadari besarnya komunitas pencinta MotoGP di Tanah Air, oleh karenanya, kerja sama eksklusif ini tidak hanya memfasilitasi akses pembelian tiket resmi balapan terkait di Asia Tenggara, namun juga memperkuat komitmen Perseroan dalam memudahkan pelanggan memenuhi berbagai kebutuhannya.

The Company's commerce platform - Blibli, was appointed as the exclusive e-commerce platform partner for the Southeast Asian MotoGP event during September 2024, especially as the official ticket sales platform for the MotoGP racing event held at the Mandalika Circuit in Indonesia, the Buriram Circuit in Thailand, and the Sepang Circuit in Malaysia. The Company is aware of the large MotoGP fan community in the country, therefore, this exclusive collaboration not only facilitated access to purchase official tickets for related races in Southeast Asia, but also strengthened the Company's commitment to making it easier for customers to fulfil their multiple needs.

September

September



BCA x tiket.com Travel Fair 2024

BCA x tiket.com Travel Fair 2024

PT Bank Central Asia Tbk (BCA) kembali menggandeng platform tiket.com menggelar perhelatan BCA x tiket.com Travel Fair 2024 yang berlokasi di atrium utama Mal Gandaria City, Jakarta. tiket.com berkomitmen untuk menyediakan solusi lengkap untuk kebutuhan wisata juga perjalanan, termasuk berbagai inovasi yang sesuai dengan kebutuhan pelanggan, serta dukungan fasilitas pembayaran untuk memudahkan proses transaksi. Acara ini juga bekerja sama dengan Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif (Kemenparekraf) Republik Indonesia untuk memperkuat tema pariwisata *"Wonderful Indonesia"*.

PT Bank Central Asia Tbk (BCA) once again partnered with tiket.com platform when it held the BCA x tiket.com Travel Fair 2024 event in the main atrium of Gandaria City Mall, Jakarta. tiket.com committed to providing complete solutions for tourism and travel needs, including innovations that suit customer needs, as well as payment facility support to facilitate the transaction process. This event in collaboration with the Republic of Indonesia Ministry of Tourism and Creative Economy (*Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif*/ Kemenparekraf) strengthened the tourism theme "Wonderful Indonesia".

September

September



Perseroan Masuk Daftar Fortune 100 Top Biggest Companies di Indonesia

The Company's Inclusion in the Fortune 100 Top Biggest Companies List in Indonesia

Perseroan terpilih menjadi bagian dari 100 perusahaan terbesar di Indonesia versi majalah Fortune Indonesia tahun 2024. Pengakuan tersebut menggunakan indikator jumlah pendapatan yang dibukukan pada tahun buku 2023. Pengakuan yang diberikan ini menjadi salah satu jejak langkah penting yang memotivasi Perseroan untuk tumbuh semakin kuat, serta bangga dengan pencapaian yang mencerminkan kontribusi Perseroan dalam mendorong pertumbuhan ekonomi Indonesia.

The company was selected as one of the 100 largest companies in Indonesia by Fortune Indonesia magazine in 2024. One of the indicators used was the total revenue recorded in the 2023 financial year. This recognition is an important achievement and motivates the Company to grow stronger, and to be proud of its achievements that reflect the Company's contribution in driving Indonesia's economic growth.

September

September



Gandeng Grab, Blibli Perkenalkan *Green Delivery* Melalui Kendaraan Ramah Lingkungan

Partnering with Grab, Blibli Introduced Green Delivery Through Environmentally Friendly Fleets

Dalam momen memperingati Hari Ozon Internasional di bulan September, Blibli sebagai pelopor perdagangan *omnichannel* mengambil langkah nyata sebagai platform berbasis teknologi pertama yang memprioritaskan opsi *green delivery* di Indonesia. Berkolaborasi dengan Grab, layanan ini akan direkomendasikan bagi pelanggan yang melakukan pemesanan produk dengan pengiriman *instant delivery.* Hal ini menjadi salah satu wujud komitmen Perseroan untuk terus mengintegrasikan keberlanjutan dalam operasional usahanya, yang menjadi salah satu cara efektif untuk mengurangi emisi dari kegiatan operasional dan rantai pasok. Kerjasama dengan Grab ini juga menunjukkan bahwa kolaborasi dapat menjadi solusi untuk menciptakan rantai pasok yang lebih bertanggung jawab.

To commemorate International Ozone Day in September, Blibli as a pioneer in omnichannel commerce, made positive steps by becoming the first technology-based platform to prioritize green delivery options in Indonesia. Collaborating with Grab, this service will be recommended to customers who order products to ensure instant delivery. This shows the Company's commitment to continue integrating sustainability into its business operations, which is an effective way to reduce emissions from operational activities and the supply chain. This collaboration with Grab also shows that collaboration can help create a more responsible supply chain.

Oktober
October



Berhasil Mempertahankan dan Bertransisi ke ISO 27001:2022

Successfully Maintained and Transitioned to ISO 27001:2022

Komitmen teguh Perseroan terhadap keamanan informasi dan dedikasi untuk menjaga data pelanggan dan informasi sensitif ditandai dengan pencapaian Perseroan dalam mempertahankan dan bertransisi dari sertifikasi ISO 27001:2013 ke ISO 27001:2022, sebuah standar yang diakui secara global untuk Sistem Manajemen Keamanan Informasi. Pencapaian luar biasa ini merupakan bukti upaya kolektif untuk memastikan Perseroan lebih siap dalam melindungi aset informasi di lingkungan yang terus berubah dengan cepat.

The Company's firm commitment to information security and its dedication to safeguarding customer data and sensitive information was realized in the Company's achievement in maintaining and transitioning from ISO 27001:2013 certification to ISO 27001:2022, a globally recognized standard for Information Security Management Systems. This remarkable achievement is a testament to the Company's collective efforts to ensure it is well prepared to protect information assets in a rapidly changing environment.

Oktober
October



Penyelesaian Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu

The Completion of Capital Increase Without Pre-emptive Rights

Perseroan berhasil melaksanakan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD) dengan menerbitkan sebanyak 4.900.240.527 saham baru yang mewakili 3,98% dari modal ditempatkan dan disetor Perseroan dengan harga pelaksanaan sebesar Rp460 per lembar saham. Jumlah dana yang terkumpul melalui PMTHMETD tersebut sebesar Rp2,25 triliun.

The Company successfully completed Capital Increase Without Pre-emptive Rights (*Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu*/PMTHMETD) by issuing 4,900,240,527 new shares representing 3.98% of the Company's issued and paid-up capital with an exercise price of Rp460 per share. The total amount of capital raised through PMTHMETD was amounted to Rp2.25 trilion.



Oktober
October



Pembangunan Gudang Marunda Selesai dan Telah Mulai Beroperasi
The Construction of Marunda Warehouse has been Completed and Starts to Operate

Pembangunan gudang baru Blibli di Marunda telah rampung pada akhir bulan September 2024 dan telah mulai beroperasi secara bertahap pada bulan Oktober 2024 untuk aktivitas *inbound* maupun *outbound* produk-produk dari beberapa merek lokal dan internasional serta memenuhi pesanan pelanggan. Dengan penerapan *smart logistic* dan *supply chain management* serta didukung berbagai teknologi dan sistem otomasi, gudang Marunda siap meningkatkan kapabilitas logistik dan pemenuhan Perseroan, termasuk untuk layanan *Fulfillment at Speed* (FAS) dan *Fulfillment by Blibli* (FBB).

The construction of Blibli's new warehouse in Marunda was completed at the end of September 2024 and started its operation gradually in October 2024 for inbound and outbound activities for products from several local and international brands, as well as for fulfilling customer orders. Using smart logistics and supply chain management and supported by technologies and automation systems, the Marunda warehouse is ready to enhance the Company's logistics and fulfilment capabilities, including its Fulfilment at Speed (FAS) and Fulfillment by Blibli (FBB) services.

November
November



Accor dan tiket.com Jalin Kemitraan Strategis Global untuk Perkuat Pasar Asia
Accor and tiket.com Established Global Strategic Partnership to Strengthen Asian Market

Platform agen perjalanan daring Perseroan - tiket.com, secara resmi menjalin kemitraan strategis dengan grup Accor, yang merupakan pemimpin global di industri perhotelan. Melalui kemitraan ini, pelanggan dapat mengakses dan melakukan pemesanan di hampir 500 hotel yang tersebar di 13 negara yang dikelola grup Accor di platform tiket.com. Kemitraan ini juga diharapkan mendorong permintaan wisata serta memberikan lebih banyak pilihan dan kenyamanan bagi wisatawan yang ingin menjelajahi Asia dengan mudah.

The Company's online travel agent platform - tiket.com, officially established a strategic partnership with the Accor group, a global leader in the hospitality industry. Through this partnership, customers can access and make reservations at nearly 500 hotels spread across 13 countries managed by the Accor group using the tiket.com platform. This partnership is also expected to drive travel demand and provide more choices and convenience for travellers who want to explore Asia with ease.

November

November



Kesuksesan Acara Langkah Membumi Festival 2024

The Success of Langkah Membumi Festival 2024 Event

Perseroan bersama *venture builder* Ecoxyztem, menggelar acara Langkah Membumi Festival 2024 sebagai pelopor *event* keberlanjutan di Indonesia yang mengukur dampak keberlanjutan secara holistik. Mengusung tema *"CollaborAction for the Earth"*, acara ini mengedepankan 8 pendekatan berkelanjutan yang mengacu pada standar internasional ISO 14040/44 Life Cycle Assessment. Komitmen ini bertujuan meningkatkan efisiensi sumber daya, manajemen pengelolaan sampah, dan transparansi emisi karbon. Diadakan di Senayan Park, Jakarta, Langkah Membumi Festival hadir lebih inspiratif di tahun ketiganya dan berhasil menarik lebih dari 18.000 pengunjung yang antusias yang berasal dari seluruh lapisan masyarakat, mulai dari anak-anak, para generasi muda, hingga lansia, untuk mengenal keberlanjutan dengan cara yang kooperatif, membumi, dan penuh aksi nyata.

The Company, together with venture builder Ecoxyztem, held the Langkah Membumi Festival 2024, the pioneer of sustainability event held in Indonesia to measure holistic sustainability impact. With the theme "CollaborAction for the Earth", this event emphasized 8 sustainable approaches that refer to the international standard ISO 14040/44 Life Cycle Assessment. The aim of this commitment is to improve resource efficiency, waste management, and carbon emission transparency. Held at Senayan Park, Jakarta, the third Langkah Membumi Festival attracted more than 18,000 enthusiastic visitors from all walks of life, and included children, the younger generation, and the elderly, who could learn about sustainability in a cooperative, down-to-earth, and action-packed way.

November

November



Fresh Track 5K Fun Run Meriahkan Ulang Tahun Ranch Market dan Farmers Market

Fresh Track 5K Fun Run to Celebrate Ranch Market and Farmers Market Anniversary

Entitas Anak Perseroan – PT Supra Boga Lestari Tbk (RANC) mengadakan acara Fresh Track 5K Fun Run yang digelar dalam rangka merayakan *anniversary* Ranch Market ke-26 tahun dan Farmers Market ke-17 tahun. Bertema *Run, Celebrate, Change*, acara ini mengajak pelanggan setia Ranch Market & Farmers Market untuk berlari, merayakan momen spesial, dan bersama-sama menciptakan perubahan positif menuju gaya hidup sehat dan lebih berkelanjutan juga peduli terhadap lingkungan.

The Company's Subsidiary– PT Supra Boga Lestari Tbk (RANC) held a Fresh Track 5K Fun Run event to celebrate the 26th anniversary of Ranch Market and the 17th anniversary of the Farmers Market. With the theme Run, Celebrate, Change, this event invited loyal Ranch Market & Farmers Market customers to run and celebrate special moments, and together create positive changes for a healthier and more sustainable lifestyle that cares about the environment.

Desember
December



Pembukaan Dekoruma Experience Center di Area Penyangga IKN
The Opening of Dekoruma Experience Center in IKN Buffer Area

Dekoruma secara resmi membuka Experience Center ke-32 di Balikpapan, Kalimantan Timur. Hal ini merupakan jawaban Perseroan atas perkembangan pesat Balikpapan sebagai penyangga Ibu Kota Nusantara (IKN). Dekoruma Experience Center ini tidak hanya dirancang sebagai tempat berbelanja furnitur dan aksesoris rumah, tetapi juga pusat inspirasi untuk mewujudkan hunian yang nyaman, modern, dan berkarakter.

Dekoruma officially opened its 32nd Experience Center in Balikpapan, East Kalimantan. This reflected the Company's awareness of the rapid development of Balikpapan as a buffer for the Indonesian Capital City (IKN). The Dekoruma Experience Center is not only designed as a place to shop for furniture and home accessories, but also as an inspiration center to create a comfortable, modern, and characterful home.

Aksi **Korporasi**

CORPORATE ACTIONS

Sepanjang tahun 2024, Perseroan melaksanakan beberapa aksi korporasi, yakni:

- Pada bulan Maret, Perseroan melaksanakan Program Hak Opsi Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan (*Management and Employee Stock Option Plan*/MESOP) II Tahap II. Informasi lebih lanjut sehubungan dengan pelaksanaan aksi korporasi ini telah diungkap secara lengkap pada bagian Tata Kelola sub bagian Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja di dalam Laporan Tahunan ini, serta dapat diakses pada laman web Perseroan.

- Pada bulan Juni, Perseroan menyelesaikan pembelian 26.167 saham seri C yang mewakili sekitar 99,83% dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh di PT Dekoruma Inovasi Lestari (Dekoruma), sebuah perusahaan ritel dan desain interior *home and living omnichannel* terkemuka di Indonesia. Setelah transaksi ini, bersama dengan Dekoruma, kategori *home and living* akan menjadi pilar tambahan pertumbuhan Perseroan yang memanfaatkan meningkatnya permintaan akan produk-produk *home and living* yang dirancang dengan baik dan terjangkau untuk segmen menengah.

- Pada bulan Oktober, Perseroan melaksanakan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD) dengan menerbitkan sebanyak 4.900.240.527 saham baru yang mewakili 3,98% dari modal ditempatkan dan disetor Perseroan dengan harga pelaksanaan sebesar Rp460 per lembar saham. Jumlah modal yang berhasil dihimpun Perseroan melalui PMTHMETD adalah sebesar Rp2,25 triliun, yang digunakan Perseroan sebagai modal kerja untuk mendukung kegiatan usaha utama serta pengembangan usaha Perseroan. Setelah dilaksanakannya PMTHMETD, modal ditempatkan dan disetor Perseroan meningkat menjadi Rp32.027.684.285.750.

Throughout 2024, the Company carried out the following corporate actions:

- In March, the Company carried out the Management and Employee Stock Option Plan (MESOP) Program II Phase II. Further information regarding the implementation of this corporate action has been fully disclosed in the Governance section, Long-term Performance-based Compensation Policy subsection in this Annual Report, and can be accessed on the Company's website.

- In June, the Company completed the purchase of 26,167 series C shares representing approximately 99.83% of all issued and fully paid shares in PT Dekoruma Inovasi Lestari (Dekoruma), a leading omnichannel home and living retail and interior design company in Indonesia. Following this transaction, together with Dekoruma, the home and living category will become an additional pillar of the Company's growth, capitalizing on the increasing demand for well-designed and affordable home and living products for the middle segment.

- In October, the Company carried out a Capital Increase Without Pre-emptive Rights (*Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu*/PMTHMETD) by issuing 4,900,240,527 new shares representing 3.98% of the Company's issued and paid-up capital with an exercise price of Rp460 per share. The amount of capital raised by the Company through this PMTHMETD was Rp2.25 trillion, which was used by the Company as working capital to support the Company's main business activities and business development. After the PMTHMETD, the Company's issued and paid-up capital increased to Rp32,027,684,285,750.

- Pada bulan Desember, Perseroan melaksanakan Program MESOP I Tahap III, Program MESOP II Tahap III, dan Program MESOP III Tahap I. Informasi lebih lanjut sehubungan dengan pelaksanaan aksi korporasi ini tersebut telah diungkap secara lengkap pada bagian Tata Kelola sub bagian Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja di dalam Laporan Tahunan ini, serta dapat diakses pada laman web Perseroan.

- In December, the Company implemented MESOP Program I Phase III, MESOP Program II Phase III, and MESOP Program III Phase I. Further information regarding the implementation of these programs has been fully disclosed in the Governance section, Long-term Performance-based Compensation Policy subsection in this Annual Report, and can be accessed on the Company's website.

Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Pembatalan Pencatatan Saham

Selama tahun buku 2024, tidak terdapat penghentian sementara perdagangan dan/atau pembatalan pencatatan atas saham Perseroan yang diberlakukan oleh Bursa Efek Indonesia (BEI).

Temporary Suspension and/or Delisting of Shares Trade

Throughout financial year 2024, there were no temporary suspensions and/or delisting of the Company's shares trade imposed by the Indonesia Stock Exchange (IDX).

Penghargaan **dan Sertifikasi**

AWARDS AND CERTIFICATIONS

Penghargaan & Pengakuan

Berikut ini merupakan daftar penghargaan dan pengakuan yang diterima oleh Perseroan, termasuk Entitas Anak, sepanjang tahun 2024:

Awards & Recognitions

Below is the list of awards and recognitions that the Company, including its Subsidiaries, received throughout 2024:

blibli

No.	Nama Penghargaan & Pengakuan Name of Award & Recognition	Pemberi Provider	Periode Period
1	**The 19th Best CEO Award Indonesia 2024** • Best CEO Forum Commanding	SWA & Dunamis	Januari | Januari 2024 The Best CEO Award merupakan apresiasi bagi para pemimpin perusahaan atau CEO yang berhasil meraih predikat terbaik dari survei yang dilakukan oleh SWA dan Dunamis Organization Services (mitra eksklusif FranklinCovey di Indonesia) kepada perusahaan dengan jumlah karyawan lebih dari 1.000 orang dan di bawah 1.000 orang. The Best CEO Award is an appreciation for company leaders or CEOs who have succeeded in achieving the best predicate from a survey conducted by SWA and Dunamis Organization Services (Franklin Covey's exclusive partner in Indonesia) for companies with more than 1,000 employees and less than 1,000 employees.
2	**ASUS Partner of the Year 2023** • E-Commerce Partner of the Year	ASUS Indonesia	Januari | Januari 2024 Penghargaan ini diberikan oleh ASUS sebagai apresiasi kepada Blibli yang merupakan mitra usaha atas komitmen terhadap merek ASUS di Indonesia. This award was given by ASUS as appreciation to Blibli, a business partner, for its commitment to the ASUS brand in Indonesia.
3	**Acer Best Internet Sales Performance 2023**	Acer Indonesia	Januari | Januari 2024 Penghargaan ini diberikan oleh Acer Indonesia kepada mitra dengan penjualan daring dan keterlibatan digital terbaik. This award is given by Acer Indonesia to partners with the best online sales and digital engagement.

blibli

No.	Nama Penghargaan & Pengakuan Name of Award & Recognition	Pemberi Provider	Periode Period
4	**Intel Online Retailer of the Year 2023**	Intel Indonesia	Januari | Januari 2024 Penghargaan ini diberikan kepada Blibli sebagai pengecer *(retailer)* yang menunjukkan komitmen kelas dunia terhadap peningkatan berkelanjutan dan keunggulan kinerja merek Intel di Indonesia. This award was given to Blibli as a retailer that demonstrates a world-class commitment to continuous improvement and performance excellence of the Intel brand in Indonesia.
5	**Mondelez Best E-Commerce Partner 2023**	Mondelez	Januari | Januari 2024 Penghargaan ini diberikan oleh Mondelez kepada Blibli sebagai salah satu mitra penjualan daring terbaik untuk produk-produk Mondelez di Indonesia. This award was given by Mondelez to Blibli as one of the best online sales partners for Mondelez products in Indonesia.
6	**Public Relations Indonesia Awards (PRIA) 2024** • Digital PR hashtag#IngatVOMO • PR Department of Private Institution • Annual Report • Sustainability Report • Owned Media for Video Profile (Dunia Tanpa Tipu-Tipu)	PR Indonesia	Maret | March 2024 PR Indonesia Awards adalah penghargaan sebagai apresiasi kinerja Humas *(Public Relations)* di Indonesia dalam membangun citra positif perusahaan melalui kampanye dan pesan yang menarik. PR Indonesia Awards is an award as an appreciation of Public Relations performance in Indonesia in building a positive company image through interesting campaigns and messages.
7	**Fortune Indonesia Summit 2024** • Theme "Change the World" • Most Powerful Women	Fortune Indonesia	Maret | March 2024 Penghargaan "Change the World" ini merupakan apresiasi atas dedikasi Blibli terhadap praktik usaha berkelanjutan yang bermanfaat bagi masyarakat dan lingkungan. The "Change the World" award is an appreciation of Blibli's dedication to sustainable business practices that benefit society and the environment. Penghargaan "Most Powerful Women" diberikan kepada Wanita Paling Berpengaruh versi Fortune Indonesia yang telah kontribusi positif dan berdampak sesuai sektornya masing-masing. The "Most Powerful Women" award is given to Fortune Indonesia's Most Influential Women who have made positive and impactful contributions in their respective sectors.

No.	Nama Penghargaan & Pengakuan Name of Award & Recognition	Pemberi Provider	Periode Period
8	**Iconomics Indonesia Best CEO Awards 2024** • Best CEO - Online Mall Category	The Iconomics Media Diselenggarakan oleh The Iconomics Media. Ini merupakan penghargaan yang diberikan kepada para *Chief Executive Officer* (CEO) dan Direktur Utama. Predikat terbaik dari survei yang dilakukan oleh The Iconomics kepada karyawan di industri terkait, dimana hasil akhir didapatkan dari gabungan empat parameter yaitu: *Popularity, Competency, Crisis Leadership,* dan *Personality*. Organized by The Iconomics Media. This is an award given to Chief Executive Officers (CEOs) and President Directors. The best predicate from a survey conducted by The Iconomics to employees in the related industry, where the final results are obtained from a combination of four parameters, namely: Popularity, Competency, Crisis Leadership, and Personality.	Maret | March 2024
9	**Samsung One Awards 2024** • Partner of the Year Reseller Category Blibli for Business	Samsung Partner Indonesia Samsung One Awards adalah acara penghargaan yang diadakan Samsung untuk merayakan dan menghargai dedikasi dan kerja keras mitra B2B-nya di seluruh Indonesia. Acara ini diadakan di Samsung KX, pusat inovatif Samsung yang memiliki ruang acara eksklusif. The Samsung One Awards is an awards event held by Samsung to celebrate and appreciate the dedication and hard work of its B2B partners throughout Indonesia. The event was held at Samsung KX, Samsung's innovative centre which has an exclusive event space.	April | April 2024
10	**IDX Anugerah ESG Awards 2024** • Anugerah Utama Sektor Teknologi dengan Program ESG Langkah Membumi	Indonesia Stock Exchange (IDX) IDX ESG Awards adalah ajang penghargaan yang diberikan kepada perusahaan dan eksekutif puncak yang telah menunjukkan dedikasi dalam implementasi usaha berkelanjutan di Indonesia. Penghargaan ini diselenggarakan oleh IDX Channel. IDX ESG Awards is an award event given to companies and top executives who have shown dedication in implementing sustainable business in Indonesia. This award is organized by IDX Channel.	Juli | July 2024
11	**SPEx2 Award 2024** • Best Execution Strategy in E-Commerce • Outstanding Achievement in Sustainability & Governance	Kontan & GML Consulting SPEx2 (Strategy and Performance Execution Excellence) Award adalah ajang penghargaan tahunan yang diberikan kepada perusahaan-perusahaan di Indonesia yang mampu menunjukkan keunggulan dalam mengeksekusi dan memformulasikan strategi. Ajang ini digagas oleh Kontan dan GML Consulting. Penghargaan ini diberikan sebagai bentuk apresiasi kepada Blibli yang menerapkan kaidah keberlanjutan dengan tepat sasaran dan kontinuitas. SPEx2 (Strategy and Performance Execution Excellence) Award is an annual award event given to companies in Indonesia that are able to demonstrate excellence in executing and formulating strategies. This event was initiated by Kontan and GML Consulting. This award is given as a form of appreciation to Blibli who applies sustainability principles with the right targets and continuity.	Juli | July 2024

No.	Nama Penghargaan & Pengakuan Name of Award & Recognition	Pemberi Provider	Periode Period
12	**The Best Contact Center World 2024 Asia Pacific** • Technology Innovation - Bronze	Contact Center Association of Asia Pacific (CC-APAC) Diselenggarakan oleh Contact Center Association of Asia Pacific (CC-APAC). Ini merupakan ajang penghargaan dunia kontak layanan *(contact center)* tingkat Asia Pasifik. Organized by the Contact Center Association of Asia Pacific (CC-APAC), this is the world's contact center award event at the Asia Pacific level.	Juli | July 2024
13	**Intel Asia Pacific & Japan Retailer Excellence Award 2024** • APJ Best in-class Online Innovation	Inter Partner Alliance Penghargaan ini merupakan apresiasi kepada Blibli atas pencapaian dalam Intel Partner Alliance yang menyoroti pemanfaatan produk dan teknologi terkini Intel. Blibli telah menunjukkan inovasi teknologi yang luar biasa dalam mengembangkan solusi dan strategi pemasaran. This award is an appreciation to Blibli for its achievements in the Intel Partner Alliance that highlights the use of Intel's latest products and technologies. Blibli has demonstrated extraordinary technological innovations in developing marketing solutions and strategies.	September | September 2024
14	**Huawei Outstanding Retailer Award 2024**	Huawei Indonesia Penghargaan ini diberikan oleh Huawei kepada Blibli sebagai Mitra Inti Global, yang menekankan komitmennya terhadap kolaborasi dan inovasi dalam skala global. This award was given by Huawei to Blibli as a Global Core Partner, emphasizing its commitment to collaboration and innovation on a global scale.	September | September 2024
15	**7 Most Popular Brand of the Year 2024** • Category: E-Commerce	Jawa Pos Jawa Pos 7 Most Popular Brand of The Year 2024 merupakan penghargaan untuk 7 Merek terpopuler di 60 kategori, berdasarkan survei yang dilakukan oleh Jawa Pos dan Infovesta. Jawa Pos 7 Most Popular Brand of The Year 2024 is an award for the 7 most popular brands in 60 categories, based on a survey conducted by Jawa Pos and Infovesta.	September | September 2024
16	**Fortune Indonesia 100 2024** • Top 100 Indonesia Biggest Company	Fortune Indonesia FORTUNE Indonesia 100 adalah daftar tahunan yang dirilis oleh FORTUNE Indonesia berisikan daftar seratus perusahaan terbesar di Indonesia berdasarkan pendapatan yang dibukukan pada tahun 2023, di mana secara kolektif keseluruhan pendapatan perusahaan-perusahaan yang masuk dalam daftar bergengsi ini berkontribusi lebih dari 25% terhadap perekonomian nasional di sepanjang tahun 2023. FORTUNE Indonesia 100 is an annual list released by FORTUNE Indonesia containing a list of the one hundred largest companies in Indonesia based on revenue recorded in 2023, where collectively the total revenue of the companies included in this prestigious list contributed more than 25% to the national economy throughout 2023.	September | September 2024

blibli

No.	Nama Penghargaan & Pengakuan Name of Award & Recognition	Pemberi Provider	Periode Period
17	**The Best Contact Center Indonesia 2024 (TBCCI)** **Individual** • The Best Trainer - Platinum • The Best Back Office - Gold • Best of the Best Team Leader Outbound - Gold • The Best Manager - Bronze **Corporate** • The Best Technology Innovation - Platinum • The Best Business Contribution - Platinum • The Best Digital Media - Platinum • The Best Customer Experience - Gold • The Best Employee Engagement - Gold • The Best People Development – Gold	Indonesia Contact Center Association (ICCA) Diselenggarakan oleh Indonesia Contact Center Association (ICCA). Ini merupakan ajang penghargaan dunia kontak layanan *(contact center)* tingkat nasional di Indonesia yang mendapatkan pengakuan secara internasional oleh Contact Center Association of Asia Pacific (CC-APAC). Organized by the Indonesia Contact Center Association (ICCA). This is a national level contact center award event in Indonesia that has received international recognition from the Contact Center Association of Asia Pacific (CC-APAC).	September | September 2024
18	**Indonesia PR of The Year 2024** • PR Senior Practitioners • Trade & Service • Marketing PR Program - Blibli Annive12sary • Creative Corporate Reputation - Blibli #IngatVOMO	MIX MarComm Magazine Majalah MIX MarComm kembali menggelar program tahunan “Indonesia PR of The Year 2024”. Anugerah Public Relations (PR) of the Year yang diselenggarakan sejak 2006 itu berbeda dibandingkan rekognisi sejenis, karena penilaiannya tidak hanya kualitatif dari para ahli komunikasi, melainkan juga dari pengukuran *engagement rate* di kanal digital (media sosial dan laman web), dan penilaian para jurnalis, sebagai salah satu pemangku kepentingan dunia komunikasi. MIX MarComm Magazine once again held its annual program “Indonesia PR of The Year 2024”. The Public Relations (PR) of the Year award, which has been held since 2006, is different from similar recognitions as its assessment is not only qualitative from communication experts, but also measures engagement rates on digital channels (social media and websites), and assessments from journalists, as stakeholders in the world of communication.	Oktober | October 2024
19	**VISA Award 2024** • The Fastest Volume Growth Marketplace	VISA Penghargaan oleh VISA Indonesia atas kinerja Blibli dalam pencapaian pertumbuhan volume *marketplace* tercepat selama tahun 2024. Award by VISA Indonesia for Blibli's performance in achieving the fastest marketplace volume growth during 2024.	November | November 2024
20	**TOP Digital Awards 2024** • TOP DIGITAL Implementation 2024 # Stars 5 (EXCELLENT) • TOP Leader on Digital Implementation 2024 (Kusumo Martanto)	IT Works Magazine Diselenggarakan oleh IT Works Magazine. Ini merupakan ajang penghargaan tertinggi di bidang implementasi teknologi digital (IT & TELCO) terbesar di Indonesia yang diberikan kepada perusahaan dan instansi Pemerintahan. Organized by IT Works Magazine. This is the highest award event in the field of digital technology implementation (IT & TELCO) in Indonesia and is given to companies and government agencies.	Desember | December 2024

tiket.com

No.	Nama Penghargaan & Pengakuan Name of Award & Recognition	Pemberi Provider	Periode Period
1	**Vietnam Airlines** • Platinum Travel Agency 2024 - Top 10 Agent	Vietnam Airlines Diberikan oleh Vietnam Airlines kepada tiket.com sebagai salah satu *travel agencies* terbaik di Indonesia. Penghargaan tersebut diberikan sebagai bentuk apresiasi atas kontribusi tiket.com yang dinilai telah mendukung meningkatnya antusiasme wisatawan berkunjung ke negara tersebut. Given to tiket.com by Vietnam Airlines as one of the best travel agencies in Indonesia. The award was given as a form of appreciation for tiket.com's contribution that is considered to have supported the increasing enthusiasm of tourists visiting the country.	Februari | February 2024
2	**Turkish Airlines** • Top Agencies 2023 • Best Innovated Travel Agent 2023	Turkish Airlines Diberikan oleh Turkish Airlines atas kontribusi tiket.com sebagai *travel agent* yang mendorong penjualan tiket maskapai tersebut. Awarded by Turkish Airlines for tiket.com's contribution as a travel agent that drives the airline's ticket sales.	Februari | February 2024
3	**Public Relations Indonesia Awards (PRIA) 2024** • Jagoan Pariwisata for CSR Program Communications - Community Development	PR Indonesia PR Indonesia Awards merupakan penghargaan sebagai apresiasi kinerja Humas *(Public Relations)* di Indonesia dalam membangun citra positif tiket.com melalui kampanye dan pesan yang menarik. PR Indonesia Awards is an award as an appreciation of the performance of Public Relations in Indonesia in building a positive image of tiket.com through interesting campaigns and messages.	Maret | March 2024
4	**HR Asia Awards 2024** • HR Best Place to Work in Asia	HR Asia Diselenggarakan oleh HR Asia. Ini merupakan ajang penghargaan yang diberikan kepada tiket.com yang secara konsisten menciptakan suasana bekerja yang nyaman dan menyenangkan. Organized by HR Asia. This is an award given to tiket.com that consistently creates a comfortable and enjoyable working atmosphere.	Juni | June 2024
5	**Japan Airlines** • Top 10 Travel Agent 2024	Japan Airlines Diberikan oleh Japan Airlines atas kontribusi tiket.com sebagai *travel agent* yang mendorong penjualan tiket maskapai tersebut. Awarded by Japan Airlines for tiket.com's contribution as a travel agent that drives the airline's ticket sales.	Juni | June 2024

No.	Nama Penghargaan & Pengakuan Name of Award & Recognition	Pemberi Provider	Periode Period
6	**Qatar Airways**	Qatar Airways	Juni | June 2024
	• Top Supporting Travel Agent 2024	Diberikan oleh Qatar Airways atas kontribusi tiket.com sebagai *travel agent* yang mendorong penjualan tiket maskapai tersebut. Awarded by Qatar Airways for tiket.com's contribution as a travel agent that drives the airline's ticket sales.	
7	**Philippine Airlines**	Philippine Airlines	Juni | June 2024
	• Top Performer Award 2024	Diberikan oleh Philippine Airlines atas kontribusi tiket.com sebagai *travel agent* yang mendorong penjualan tiket maskapai tersebut. Given by Philippine Airlines for tiket.com's contribution as a travel agent that drives the airline's ticket sales.	
8	**HR Excellence Award 2024**	SWA Media Group & LMFEB UI	Juli | July 2024
	• Wellbeing Management • Employer Branding & Talent Acquisition • Rewards Management & Talent Retention Strategy	Penghargaan ini diberikan oleh SWA Media Group dan Lembaga Manajemen FEB UI atas komitmen tiket.com dalam mengoptimalkan teknologi dalam meningkatkan kualitas karyawan dan memberikan pengalaman karyawan. This award was given by SWA Media Group and the FEB UI Management Institute for tiket.com's commitment to optimizing technology to improve employee quality and provide employee experience.	
9	**Malaysia Airlines**	Malaysia Airlines	Juli | July 2024
	• Strategic Route Excellence Award 2024	Diberikan oleh Malaysia Airlines atas kontribusi tiket.com sebagai *travel agent* yang mendorong penjualan tiket maskapai tersebut. Awarded by Malaysia Airlines for tiket.com's contribution as a travel agent that drives the airline's ticket sales.	
10	**Amadeus GDS Travel Agency Excellent Award 2024**	Amadeus GDS	Agustus | August 2024
		Diberikan oleh Amadeus sebagai apresiasi kemitraan bersama tiket.com yang siap bersaing di lanskap perjalanan di Asia Tenggara dan sekitarnya. Given by Amadeus as an appreciation of partnership with tiket.com that is ready to compete in the travel landscape in Southeast Asia and beyond.	
11	**7 Most Popular Brand of The Year**	Jawa Pos	September | September 2024
	• Category: Tourism - OTA	Jawa Pos 7 Most Popular Brand of The Year 2024 merupakan penghargaan untuk 7 Merek terpopuler di 60 kategori, berdasarkan survei yang dilakukan oleh Jawa Pos dan Infovesta. Jawa Pos 7 Most Popular Brand of The Year 2024 is an award for the 7 most popular brands in 60 categories, based on a survey conducted by Jawa Pos and Infovesta.	

No.	Nama Penghargaan & Pengakuan Name of Award & Recognition	Pemberi Provider	Periode Period
12	**The Best Contact Center Indonesia 2024 (TBCCI)**	Indonesia Contact Center Association (ICCA)	September | September 2024
	Individual • The Best Quality Assurance - Gold • The Best Trainer - Gold • The Best English Agent - Silver • The Best Data Analytics Team - Silver • The Best Quality Assurance Team - Silver • The Best Supervisor - Bronze • The Best Back Office Agent - Bronze • The Best Scheduling Team - Bronze **Corporate** • The Best Customer Care Operations - Platinum • The Best Business Contribution - Platinum • The Best Customer Experience - Gold • The Best Technology Innovation - Gold • The Best Digital Media - Gold • The Best Employee Engagement - Gold • The Best People Development – Gold	Diselenggarakan oleh Indonesia Contact Center Association (ICCA). Ini merupakan ajang penghargaan dunia kontak layanan *(contact center)* tingkat nasional di Indonesia yang mendapatkan pengakuan secara internasional oleh Contact Center Association of Asia Pacific (CC-APAC). Organized by the Indonesia Contact Center Association (ICCA). This is a national level contact center award event in Indonesia that has received international recognition from the Contact Center Association of Asia Pacific (CC-APAC).	
13	**Singapore Airlines**	Singapore Airlines	Oktober | October 2024
	• Jakarta Top Agent Award 2024	Diberikan oleh Singapore Airlines atas kontribusi tiket.com sebagai *travel agent* yang mendorong penjualan tiket maskapai tersebut. Awarded by Singapore Airlines for tiket.com's contribution as a travel agent that drives the airline's ticket sales.	
14	**China Airlines**	China Airlines	Oktober | October 2024
	• Travel Agent Gold Award 2023	Diberikan oleh China Airlines atas kontribusi tiket.com sebagai *travel agent* yang mendorong penjualan tiket maskapai tersebut. Awarded by China Airlines for tiket.com's contribution as a travel agent that drives the airline's ticket sales.	
15	**EVA Air**	EVA Air	Oktober | October 2024
	• Best Sales Supporter Award 2023	Diberikan oleh EVA Air atas kontribusi tiket.com sebagai *travel agent* yang mendorong penjualan tiket maskapai tersebut. Given by EVA Air for tiket.com's contribution as a travel agent that drives the airline's ticket sales.	
16	**Air China**	Air China	Oktober | October 2024
	• Top Sales Performance 2024	Diberikan oleh Air China atas kontribusi tiket.com sebagai *travel agent* yang mendorong penjualan tiket maskapai tersebut. Awarded by Air China for tiket.com's contribution as a travel agent that drives the airline's ticket sales.	

tiket.com

No.	Nama Penghargaan & Pengakuan Name of Award & Recognition	Pemberi Provider	Periode Period
17	**Wonderful Indonesia Co-branding Awards 2024** • Gold Medal for the Most Collaborative Brand	Kementerian Pariwisata & Ekonomi Kreatif Republik Indonesia Diselenggarakan oleh Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif (Kemenparekraf) Republik Indonesia. Ini merupakan ajang penghargaan yang diberikan kepada tiket.com sebagai mitra *co-branding* yang telah bersama-sama memajukan sektor pariwisata dan ekonomi kreatif. Organized by the Republic of Indonesia Ministry of Tourism and Creative Economy (Kemenparekraf). This is an award event given to tiket.com as a co-branding partner who has jointly advanced the tourism and creative economy sectors.	November | November 2024
18	**Qantas Top Agent Awards 2024** • Outstanding Performance 2023-2024	Qantas Airlines Diberikan oleh Qantas Airlines atas kontribusi tiket.com sebagai *travel agent* yang mendorong penjualan tiket maskapai tersebut. Awarded by Qantas Airlines for tiket.com's contribution as a travel agent that drives the airline's ticket sales.	November | November 2024
19	**Korean Air** • In Recognition of Outstanding Partnership 2024	Korean Air Diberikan oleh Korean Air atas kontribusi tiket.com sebagai *travel agent* yang mendorong penjualan tiket maskapai tersebut. Given by Korean Air for tiket.com's contribution as a travel agent that drives the airline's ticket sales.	Desember | December 2024
20	**China Southern Airlines** • Top 10 Travel Agent - Best Sales Performance	China Southern Airlines Diberikan oleh China Southern Airlines atas kontribusi tiket.com sebagai *travel agent* yang mendorong penjualan tiket maskapai tersebut. Awarded by China Southern Airlines for tiket.com's contribution as a travel agent that drives the airline's ticket sales.	Desember | December 2024
21	**Indonesia LinkedIn Talent Awards 2024** • The Best Employer Brand	LinkedIn Penghargaan diberikan kepada perusahaan-perusahaan yang menunjukkan kemampuan adaptasi, inovasi, dan kreativitas yang luar biasa berdasarkan pemanfaatan LinkedIn Talent Solutions dan aktivitas mereka di platform LinkedIn. The award recognizes companies that demonstrate outstanding adaptability, innovation and creativity based on their use of LinkedIn Talent Solutions and their activity on the LinkedIn platform.	Desember | December 2024

RANCH 99 MARKET®

No.	Nama Penghargaan & Pengakuan Name of Award & Recognition	Pemberi Provider	Periode Period
1	**7 Most Popular Brand of The Year** • Category: Retail	Jawa Pos Jawa Pos 7 Most Popular Brand of The Year 2024 merupakan penghargaan untuk 7 Merek terpopuler di 60 kategori, berdasarkan survei yang dilakukan oleh Jawa Pos dan Infovesta. Jawa Pos 7 Most Popular Brand of The Year 2024 is an award for the 7 most popular brands in 60 categories, based on a survey conducted by Jawa Pos and Infovesta.	September | September 2024

Sertifikasi

Berikut ini merupakan daftar sertifikasi yang dimiliki oleh Perseroan, termasuk Entitas Anak, sepanjang tahun 2024:

Certifications

The following is the list of certifications held by the Company, including Subsidiaries, throughout 2024:

Nama Sertifikasi Name of Certification	Penerbit Issuer	Penerima Holder	Tahun Diterbitkan Year of Issuance	Periode Berlaku Validity Period
Indeks KAMI	Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) Republik Indonesia	GDN	2019	Seterusnya Ongoing
CSIRT (Computer Security Incident Response Team)	Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) Republik Indonesia	GDN	2021	Seterusnya Ongoing
ISO/IEC 27001:2022	British Standard Institution (BSI)	GDN	2022	2025
Halal Assurance System (HAS 23000)	Badan Penyelenggara Jaminan Produk Halal (BPJPH)	GDN	2023	Seterusnya Ongoing
PCI-DSS (Payment Security Industry Data Security Standard) – service provider lv.1	Tuv Rheinland	GDN	2023	2024
PCI-DSS (Payment Security Industry Data Security Standard) – merchant lv.1	Tuv Rheinland	GDN	2023	2024
ISO 22000:2018 Food Safety Management System	SAI Global	SBL	2023	2024
Great Place to Work	HR Great Place to Work Organization	GDN	2023	2024
ISO/IEC 27001:2022	British Standard Institution (BSI)	GDPu	2023	2026
ISO/IEC 27701:2019	British Standard Institution (BSI)	GDN	2024	2027

GDN : PT Global Digital Niaga Tbk
GDPu : PT Global Distribusi Pusaka
SBL : PT Supra Boga Lestari Tbk

02

Laporan **Manajemen**

MANAGEMENT REPORT



Laporan
Dewan Komisaris

BOARD OF COMMISSIONERS REPORT



Martin Basuki Hartono
Komisaris Utama | President Commissioner

Kunci Perseroan untuk tumbuh secara berkelanjutan terletak pada sinergi yang kuat dan inovasi yang berkelanjutan, khususnya dalam penerapan teknologi informasi yang canggih juga mampu memenuhi kebutuhan pasar yang terus berkembang. Kolaborasi aktif antara seluruh elemen dalam Perseroan, baik internal maupun dengan mitra eksternal, merupakan faktor penting dalam menciptakan solusi inovatif yang dapat memenuhi kebutuhan pelanggan. Dewan Komisaris terus berkomitmen dalam melakukan pengawasan terhadap kinerja Direksi untuk terus membawa Perseroan untuk memberikan pelayanan terbaik, guna memastikan nilai lebih terhadap pengalaman pelanggan yang optimal.

The key to the Company's sustainable growth lies in strong synergies and continuous innovations, particularly in the implementation of advanced information technology to meet the needs of the ever-growing market. Active collaboration among all elements within the Company, including both internal and external partners, is an important factor in creating innovative solutions that can meet customer needs. The Board of Commissioners remains committed to overseeing the work of the Board of Directors to ensure that the Company continues to provide excellent service, aiming to ensure added value for an optimal customer experience.

Para Pemangku Kepentingan yang terhormat,
Dear respected Stakeholders,

Atas nama jajaran Dewan Komisaris PT Global Digital Niaga Tbk (Perseroan), saya ingin menyampaikan laporan hasil pengawasan terhadap kinerja Perseroan sepanjang tahun 2024. Laporan ini merupakan wujud tanggung jawab Dewan Komisaris sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan. Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas pengawasan atas pengelolaan Perseroan oleh Direksi, termasuk mengawasi pelaksanaan strategi usaha dan kebijakan strategis, memastikan penerapan tata kelola perusahaan, serta memberikan evaluasi terhadap kinerja Direksi dan komite-komite di bawah Dewan Komisaris. Selain itu, Dewan Komisaris juga memberikan arahan dan saran kepada Direksi guna mendukung peningkatan kinerja Perseroan.

On behalf of the Board of Commissioners of PT Global Digital Niaga Tbk (the Company), I would like to submit the supervisory report on the Company's performance throughout 2024. This report reflects the responsibility of the Board of Commissioners in accordance with the Company's Articles of Association. The Board of Commissioners has carried out its supervisory duties over the management of the Company by the Board of Directors, including overseeing the implementation of business strategies and strategic policies, ensuring corporate governance, and providing evaluations of the performance of the Board of Directors and committees under the Board of Commissioners. In addition, the Board of Commissioners has also provided guidance and advice to the Board of Directors to support the improvement of the Company's performance.

Tinjauan Makroekonomi

Tahun 2024 menjadi periode yang penuh tantangan baik secara nasional maupun global, yang turut memengaruhi kinerja usaha Perseroan, baik secara langsung maupun tidak langsung. Kondisi ekonomi global diwarnai ketidakpastian akibat berbagai faktor, seperti dampak perang Rusia-Ukraina, meningkatnya ketegangan geopolitik di Timur Tengah dan Laut Cina Selatan, serta pergantian kepemimpinan di lebih dari 60 negara yang memicu perubahan kebijakan, termasuk di bidang ekonomi. Aktivitas ekonomi global pun menunjukkan pelemahan, dengan kinerja beragam antar kawasan. Amerika Serikat menghadapi krisis fiskal, Tiongkok mengalami perlambatan pertumbuhan, sementara negara-negara ASEAN, termasuk Indonesia, masih menunjukkan resiliensi di tengah tantangan global.

Secara nasional, ekonomi Indonesia pada tahun 2024 tetap stabil dan mampu mencatat pertumbuhan di atas 5%. Pemulihan pascapandemi, peningkatan konsumsi masyarakat yang tercermin dari kenaikan pengeluaran riil rata-rata per kapita sebesar 3,7% secara *y.o.y*, serta tingkat inflasi yang rendah di bawah 2% menjadi faktor penopang utama. Meskipun nilai tukar Rupiah melemah menjelang akhir tahun, daya beli konsumen tetap terjaga, memberikan dampak positif bagi perekonomian.

Pertumbuhan ekonomi nasional selama tahun 2024 juga didukung oleh perkembangan sektor berbasis teknologi digital, khususnya *e-commerce* dan *online travel*. Berdasarkan laporan e-Conomy SEA 2024 dari Google, Temasek, dan Bain & Company, sektor *e-commerce* Indonesia diproyeksikan mencatat *gross merchandise value* (GMV) sebesar US$65 miliar, menyumbang 72% dari total GMV ekonomi digital Indonesia yang sebesar US$90 miliar. Sementara itu, sektor *online travel* juga tumbuh pesat dengan GMV yang diproyeksikan mencapai US$9 miliar, mencerminkan pertumbuhan 24% secara *y.o.y*.

Dewan Komisaris melihat potensi luar biasa dari sektor *e-commerce* dan *online travel* di Indonesia, didukung oleh rendahnya tingkat penetrasi *e-commerce* dibandingkan berbagai negara maju, meningkatnya urbanisasi, dan pertumbuhan pendapatan masyarakat kelas menengah ke atas. Dewan Komisaris meyakini bahwa strategi Perseroan yang berfokus pada inovasi produk dan layanan berbasis pelanggan akan mendukung pertumbuhan yang sehat dan berkelanjutan.

Dengan keyakinan penuh, Dewan Komisaris akan terus menjalankan fungsi pengawasan dan memberikan arahan strategis untuk memastikan Perseroan dapat memanfaatkan peluang pertumbuhan ini secara optimal serta sekaligus berkontribusi positif bagi perekonomian Indonesia.

Macroeconomic Overview

The year 2024 was a challenging period both nationally and globally, which impacted the Company's business performance, both directly and indirectly. Global economic conditions were marked by uncertainty due to various factors, such as the impact of the Russia-Ukraine war, increasing geopolitical tensions in the Middle East and the South China Sea, and leadership changes in more than 60 countries that triggered policy changes, including in the economic sector. Global economic activity also showed signs of weakening with varying performance across regions. The United States faced a fiscal crisis, China experienced slowing growth, while ASEAN countries, including Indonesia, continued to demonstrate resilience amidst global challenges.

The Indonesian economy in 2024 remained stable and managed to record growth above 5%. The post-pandemic recovery—driven by increased public consumption and a low inflation rate below 2%—resulted in a 3.7% y.o.y. increase in average real expenditure per capita and remained a key supporting factor. Although the Rupiah exchange rate weakened toward the end of the year, consumer purchasing power remained stable, providing a positive impact on the economy.

The national economic growth throughout 2024 was also supported by development in digital technology-based sectors, especially e-commerce and online travel. In the e-Conomy SEA 2024 report from Google, Temasek, and Bain & Company, Indonesia's e-commerce sector was projected to record a gross merchandise value (GMV) of US$65 billion, contributing to 72% of Indonesia's total digital economy GMV of US$90 billion. At the same time, the online travel sector also grew rapidly with projected GMV of US$9 billion, reflecting a 24% y.o.y growth.

The Board of Commissioners sees tremendous potential in the e-commerce and online travel sectors in Indonesia, due to the low e-commerce penetration rate compared to developed countries, as well as increasing urbanization and growth in the income of upper middle class. The Board of Commissioners believes that the Company's strategy to focus on customer-based products and service innovations will support healthy and sustainable growth.

With full confidence, the Board of Commissioners will continue to carry out its supervisory function and provide strategic directives to ensure the Company optimally seizes this growth opportunity while also contributing positively to the Indonesian economy.

Penilaian Terhadap Kinerja Direksi

Dewan Komisaris mengapresiasi setinggi-tingginya atas kinerja Direksi sepanjang tahun 2024 yang telah menjalankan peran, tugas, dan tanggung jawabnya dengan baik dalam mengelola Perseroan. Direksi berhasil melaksanakan berbagai strategi usaha dan kebijakan strategis yang diusulkan yang sejalan dengan visi Perseroan untuk menjadi ekosistem perdagangan pilihan bagi konsumen dan institusi.

Di tengah tantangan usaha yang semakin kompetitif, tekanan industri yang tinggi, serta ketidakpastian kondisi makroekonomi, Direksi mampu mempertahankan kinerja yang positif. Langkah-langkah efisiensi yang selektif dan inovasi berkelanjutan menjadi kunci keberhasilan Direksi dalam mengelola biaya dan pengeluaran secara optimal tanpa mengurangi kualitas layanan dan produk yang ditawarkan.

Salah satu pencapaian signifikan Direksi pada tahun 2024 adalah mendorong pertumbuhan Perseroan secara organik dan inorganik. Pertumbuhan organik diwujudkan melalui percepatan ekspansi toko-toko fisik elektronik konsumen di berbagai lokasi strategis nasional, guna mendukung strategi *omnichannel* dan memperluas jangkauan pasar Perseroan. Pertumbuhan inorganik direalisasikan melalui akuisisi Dekoruma, yang memperkuat kategori produk *home and living* Perseroan.

Direksi juga menunjukkan komitmen dalam memberikan nilai tambah kepada pelanggan dengan meluncurkan inovasi baru, seperti fitur Keanggotaan Terpadu *(Unified Membership)*, Program Loyalitas Terpadu *(Unified Loyalty Program)*, dan program Blibli Affiliate. Inisiatif-inisiatif ini tidak hanya memperkaya pengalaman pelanggan tetapi juga memperkokoh ekosistem Perseroan secara keseluruhan.

Dewan Komisaris juga memberikan apresiasi atas keberhasilan Direksi dalam menyelesaikan aktivitas pendanaan melalui skema Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD). Keberhasilan ini mencerminkan kepercayaan pemegang saham terhadap kinerja Direksi dan prospek usaha Perseroan di masa depan. Dengan pencapaian-pencapaian tersebut, Dewan Komisaris optimistis bahwa Direksi akan terus membawa Perseroan menuju pertumbuhan yang berkelanjutan, inovatif, dan kompetitif, sesuai dengan visi dan misi yang telah ditetapkan.

Assessment on the Performance of the Board of Directors

The Board of Commissioners highly appreciates the performance of the Board of Directors throughout 2024, as it carried out its Company management roles, duties and responsibilities in a proper manner. The Board of Directors successfully implemented its proposed business strategies and strategic policies in line with the Company's vision to be the commerce ecosystem of choice for consumers and institutions.

Despite the increasingly competitive business challenges, tight industry pressures, and uncertain macroeconomic conditions, the Board of Directors maintained a positive performance. Selectively initiating efficiency measures and continuously innovating were the keys to the Board of Directors' success in managing costs and expenditures without reducing the quality of the services and products offered.

One of the Board of Directors' most significant achievements in 2024 was the way they drove both the Company's organic and inorganic growth. Organic growth was realized through the accelerated expansion of physical consumer electronics stores in strategic locations nationwide, which supported the Company's omnichannel strategy and helped to expand market reach. Inorganic growth was realized through the acquisition of Dekoruma, which strengthened the Company's home and living product category.

The Board of Directors also demonstrated its commitment in providing added value to customers through new innovations, such as the Unified Membership feature, the Unified Loyalty Program, and the Blibli Affiliate program. These initiatives not only enriched the customer experience but also strengthened the Company's overall ecosystem.

The Board of Commissioners would also like to express its appreciation to the Board of Directors for successfully completing its funding activities through the Capital Increase Without Pre-emptive Rights (*Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu*/PMTHMETD) scheme. This success reflects the shareholders' confidence in the performance of the Board of Directors and the Company's future business prospects. Thanks to these achievements, the Board of Commissioners is optimistic that the Board of Directors will continue to lead the Company towards sustainable, innovative and competitive growth, in line with the established vision and mission.

Pengawasan terhadap Perumusan dan Implementasi Kebijakan Strategis

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris aktif mengawasi perumusan dan penerapan berbagai strategi usaha serta kebijakan strategis yang ditetapkan oleh Direksi, di tengah tantangan ekonomi global yang memengaruhi berbagai sektor, termasuk *e-commerce* dan *online travel*. Meskipun sektor *online travel* mengalami pertumbuhan pesat, tantangan tetap ada, seperti lonjakan harga tiket pesawat dan dinamika pemain asing yang tidak atau belum berizin. Di sisi lain, sektor *e-commerce* menghadapi persaingan yang semakin ketat, ditambah dengan evolusi preferensi pelanggan yang terus berkembang.

Untuk mengatasi tantangan-tantangan tersebut, Dewan Komisaris secara rutin berdiskusi dalam rapat gabungan dengan Direksi, memberikan arahan, bimbingan, dan masukan terkait peluang, risiko, dinamika usaha, serta lanskap persaingan. Dewan Komisaris juga memaksimalkan peran organ-organ komite di bawahnya, termasuk Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi, untuk meningkatkan efektivitas pengawasan. Komite-komite tersebut telah melaksanakan tugas dan fungsi mereka sesuai wewenang dan tanggung jawab yang diberikan, serta melaporkan hasilnya secara lengkap dan berkala kepada Dewan Komisaris.

Supervision of Strategic Policy Formulation and Implementation

Throughout 2024, the Board of Commissioners actively supervised the formulation and implementation of business strategies and strategic policies determined by the Board of Directors in the midst of the global economic challenges that affected many sectors, including e-commerce and online travel. Although the online travel sector saw rapid growth, many challenges remain, such as the spike in airfare prices and the increased competition from unlicensed foreign players. On the other hand, the e-commerce sector was faced with increasingly fierce competition, coupled with ever-growing changes in customer preferences.

To overcome these challenges, the Board of Commissioners regularly conducted joint meetings with the Board of Directors to provide directives, guidance and inputs regarding opportunities, risks, business dynamics and the competitive landscape. To increase its supervisory effectiveness, the Board of Commissioners also looked to maximize the role of the committees below it, including the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. These committees have carried out their duties and functions in accordance with the assigned authorities and responsibilities and reported the results completely and regularly to the Board of Commissioners.

Pandangan atas Prospek Usaha

Dewan Komisaris mengapresiasi berbagai strategi usaha dan kebijakan strategis yang telah disusun dan dijalankan oleh Direksi sepanjang tahun 2024. Strategi dan kebijakan tersebut telah berhasil membawa Perseroan untuk terus tumbuh secara seimbang, dengan pencapaian kinerja usaha yang optimal. Hasilnya, Perseroan mampu mencatatkan marjin yang lebih sehat serta kinerja keuangan yang bertumbuh positif, yang menjadi hal fundamental bagi para pemegang saham.

Secara umum, Dewan Komisaris melihat prospek industri ritel *omnichannel* di Indonesia masih sangat besar, dengan potensi pertumbuhan yang cukup masif dalam beberapa tahun mendatang. Dewan Komisaris berpesan agar Perseroan tetap fokus melakukan penetrasi ke sektor-sektor yang sejalan dengan visi dan misi Perseroan, dengan pendekatan yang inovatif dan memanfaatkan teknologi mutakhir. Hal ini diharapkan dapat memberikan nilai tambah bagi ekosistem yang telah dibangun selama ini.

View on Business Prospects

The Board of Commissioners appreciates the business strategies and strategic policies prepared and implemented by the Board of Directors in 2024. These strategies and policies have successfully allowed the Company to continue to grow in a balanced manner, with optimal business performance achievements. As a result, the Company recorded healthier margins and positive financial performance growth, all of which are fundamental for shareholders.

Overall, the Board of Commissioners views that the prospects for the omnichannel retail industry in Indonesia are still very large, with the potential for massive growth over the next few years. The Board of Commissioners has advised the Company to remain focused on penetrating sectors that are in line with the Company's vision and mission, using innovative approaches and the latest technology, to add added value to the ecosystem built to date.

Selain itu, Dewan Komisaris terus mengingatkan Direksi untuk tetap waspada terhadap lanskap kompetisi yang semakin ketat. Penting bagi Perseroan untuk menjaga keseimbangan antara pertumbuhan usaha yang kuat dengan kinerja keuangan yang sehat dan berkelanjutan agar dapat terus berkembang secara optimal.

The Board of Commissioners would also like to remind the Board of Directors to remain vigilant against the increasingly tight competitive landscape. In order to continue to develop optimally, it is important that the Company maintains a balance between strong business growth and healthy and sustainable financial performance.

Dewan Komisaris melihat **prospek industri ritel *omnichannel* di Indonesia masih sangat besar,** dengan potensi pertumbuhan yang cukup masif dalam beberapa tahun mendatang.

The Board of Commissioners' view is that the prospects for the omnichannel retail industry in Indonesia are still very large, with the potential for massive growth over the next few years.

Pandangan atas Penerapan Praktik Tata Kelola Perusahaan

Tata kelola perusahaan (*good corporate governance*/GCG) merupakan salah satu aspek yang menjadi perhatian utama Dewan Komisaris sepanjang tahun 2024. Dengan dukungan Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi, Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah menjalankan komitmennya untuk memastikan Perseroan beroperasi sesuai dengan hukum dan peraturan yang berlaku di Indonesia, serta mengimplementasikan praktik tata kelola perusahaan yang baik. Semua langkah ini sejalan dengan misi Perseroan untuk menjadi menjadi platform perdagangan *omnichannel* dan gaya hidup paling terpercaya.

Salah satu pencapaian penting dalam praktik tata kelola adalah keberhasilan Perseroan dalam memenuhi kewajiban sebagai perusahaan terbuka, baik dalam pelaporan internal maupun kepada publik. Dewan Komisaris juga mengapresiasi keberadaan Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System*/WBS) yang berfungsi untuk menampung, mengolah, dan menindaklanjuti dugaan pelanggaran terhadap prinsip-prinsip GCG, Kode Etik, dan peraturan lainnya.

View on the Implementation of Corporate Governance Practices

Good corporate governance (GCG) remained a major consideration of the Board of Commissioners during 2024. With the assistance of the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee, the Board of Commissioners' assessment is that the Board of Directors has carried out its commitment to ensure that the Company operates in accordance with applicable laws and regulations in Indonesia and implements good corporate governance practices. The steps taken are in line with the Company's mission to become the most trusted omnichannel commerce and lifestyle platform.

One of the Company's successes in fulfilling its obligations as a public company involves following governance practices in its internal and public reporting. Moreover, the Board of Commissioners appreciates the existence of the Whistleblowing System (WBS) that functions to accommodate, process, and follow-up on alleged violations of GCG principles, the Code of Ethics, and other regulations.

Selain itu, Dewan Komisaris juga mengapresiasi komitmen tinggi Perseroan dalam penerapan prinsip-prinsip lingkungan, sosial dan tata kelola (LST) di seluruh lingkup usaha. Dengan pengelolaan data yang terukur, Perseroan secara rutin memantau kinerja LST setiap periodenya untuk memastikan capaian dapat sesuai dengan target yang telah ditetapkan. Dewan Komisaris juga mengamati adanya perkembangan signifikan dalam beberapa aspek LST, seperti peningkatan efisiensi operasional, lebih banyaknya penerima manfaat dari program sosial, serta keterlibatan yang lebih tinggi dari pemangku kepentingan.

In addition, the Board of Commissioners also appreciates the Company's large commitment to implement environmental, social and governance (ESG) principles across all business areas. Through measurable data management, the Company routinely monitors ESG performance each period to ensure achievements are in line with the targets set. The Board of Commissioners also monitors significant developments in several ESG aspects, such as increased operational efficiencies, more beneficiaries of social programs, and higher stakeholder engagement.

Standar keamanan data yang terus meningkat juga menunjukkan komitmen Perseroan terhadap tanggung jawab sosial dan keberlanjutan. Berbagai sertifikasi dan penghargaan yang diterima Perseroan atas kinerja LST selama tahun 2024 menunjukkan hasil positif dari upaya tersebut dan menjadi sumber motivasi untuk terus meningkatkan dampak positif dari program keberlanjutan pada tahun-tahun mendatang. Dengan melihat pencapaian ini, Dewan Komisaris percaya bahwa penerapan GCG dan LST yang solid akan semakin memperkuat posisi Perseroan di pasar dan memberikan kontribusi yang lebih besar bagi pemangku kepentingan maupun lingkungan.

The continuous improvement of data security standards also demonstrates the Company's commitment to social responsibility and sustainability. The various certifications and awards received by the Company for its ESG performance during 2024 reflect the positive results of these efforts and are a source of motivation to continue to increase the positive impact of sustainability programs in the years to come. By looking at these achievements, the Board of Commissioners believes that the implementation of strong GCG and ESG will further strengthen the Company's position in the market and provide greater contributions to stakeholders and the environment.



Frekuensi dan Cara Pemberian Saran kepada Direksi

Dalam menjalankan fungsi pengawasan, Dewan Komisaris melakukan koordinasi dan komunikasi yang intensif dengan Direksi melalui berbagai laporan dan rapat gabungan yang diadakan sepanjang tahun 2024. Rapat-rapat ini membahas berbagai hal, termasuk tindak lanjut Risalah Rapat Dewan Komisaris sebelumnya, kinerja usaha dan keuangan, dan laporan dari komite-komite di bawah Dewan Komisaris. Dalam pertemuan-pertemuan tersebut, baik formal maupun informal, Dewan Komisaris memberikan nasihat dan saran kepada Direksi, dengan mempertimbangkan masukan serta rekomendasi dari komite-komite yang ada.

Frequency and Method of Providing Advise to the Board of Directors

During 2024, when carrying out its supervisory function, the Board of Commissioners communicated and coordinated with the Board of Directors frequently through reports and joint meetings. Various matters were discussed in these meetings, including follow up on the previous Board of Commissioners Minutes of Meeting, business and financial performance, and reports from committees under the Board of Commissioners. Through these formal and informal meetings, the Board of Commissioners provided advice and suggestions to the Board of Directors, accounting for the input and recommendations from its committees.

Penilaian terhadap Kinerja Komite di bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris membentuk dua komite sebagai bagian dari struktur tata kelola perusahaan, yaitu Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi, yang keduanya menjalankan fungsinya secara independen untuk membantu tugas pengawasan Dewan Komisaris terhadap kinerja Direksi. Dewan Komisaris menilai bahwa kinerja kedua komite tersebut selama tahun 2024 sudah cukup baik dan menilai bahwa mereka telah memberikan kontribusi yang signifikan dalam memastikan kelancaran pelaksanaan dan keberlanjutan tata kelola perusahaan.

Performance Assessment of the Committees under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners has established two committees as part of the corporate governance structure, namely the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee, which both perform their functions independently to assist the Board of Commissioners in supervising the Board of Directors' performance. The Board of Commissioners considers the performance of these two committees during 2024 to be fairly decent, as they have made significant contributions to ensuring the smooth operation and sustainability of corporate governance.

Komite Audit telah memberikan masukan yang konstruktif untuk meningkatkan sistem pengendalian internal dan audit eksternal, serta memperkuat aspek-aspek penting dalam praktik tata kelola perusahaan. Pada tahun 2024, Komite Audit juga memimpin penyusunan pendekatan manajemen risiko yang lebih komprehensif, yang bertujuan untuk mengidentifikasi risiko-risiko yang mungkin dihadapi oleh Perseroan dan menyusun strategi untuk mengantisipasi dan menanganinya dengan baik.

The Audit Committee provided constructive input to improve the internal control system and external audit, as well as to strengthen important aspects of corporate governance practices. In 2024, the Audit Committee also led the preparation of a more comprehensive risk management approach, with the aim of identifying risks that the Company may face and developing strategies to anticipate and handle them properly.

Sementara itu, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik, memberikan masukan terhadap kebijakan remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris. Komite ini juga aktif dalam memberikan usulan calon anggota Komisaris baru yang memenuhi syarat untuk disampaikan dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

At the same time, by providing input on remuneration policies for members of the Board of Directors and Board of Commissioners, the Nomination and Remuneration Committee carried out its duties and responsibilities well. This committee also provided proposals for new Commissioner candidates who satisfy the requirements for submission to the General Meeting of Shareholders (GMS).

Pandangan atas Penerapan Sistem Pelaporan Pelanggaran

Dewan Komisaris menilai bahwa penerapan sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*/WBS) di Perseroan telah berjalan dengan baik. WBS berfungsi untuk mendukung transparansi dengan menerima, mengolah, dan menindaklanjuti laporan pelanggaran, termasuk di antaranya praktik korupsi dan penggelapan, pencurian, kecurangan *(fraud)*, suap, benturan kepentingan dan perbuatan melanggar hukum. Sistem ini dikelola oleh Tim *Whistleblowing* yang berada di bawah departemen Hubungan Industrial dan diawasi secara langsung oleh Direksi serta Dewan Komisaris. Meskipun tidak ada laporan pelanggaran pada tahun 2024, Dewan Komisaris terus mendorong agar sistem WBS tetap berjalan secara optimal, dengan memastikan setiap laporan ditindaklanjuti dan seluruh pihak dalam Perseroan menjaga integritas serta profesionalisme.

View on the Implementation of the Whistleblowing System

The Board of Commissioners views that the Company's whistleblowing system (WBS) has been run properly. The WBS functions to support transparency when receiving, processing, and following-up on violation reports, including any corruption and embezzlement practices, theft, fraud, bribery, conflicts of interest and unlawful acts. This system is managed by the Whistleblowing Team under the Industrial Relations Department and is directly supervised by the Board of Directors and the Board of Commissioners. Although there were no reported violations in 2024, the Board of Commissioners continuously encourages the optimization of the WBS system, to ensure all reports are addressed and all parties in the Company maintain integrity and professionalism.

Komposisi Anggota Dewan Komisaris

Terdapat penambahan anggota Dewan Komisaris pada tahun 2024 dengan diangkatnya Bapak Suryadi Sasmita sebagai Komisaris Independen per tanggal 13 Juni 2024, efektif setelah ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Perseroan. Dengan demikian, komposisi anggota Dewan Komisaris Perseroan per tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

The Board of Commissioners' Membership Composition

There was an additional member of the Board of Commissioners in 2024 following the appointment of Suryadi Sasmita as Independent Commissioner as of June 13, 2024, effective after the closing of the Company's Annual General Meeting of Shareholders (AGMS). Thus, the composition of the Company's Board of Commissioners as of December 31, 2024 were as follow:

Jabatan	Nama | Name	Position
Komisaris Utama	Martin Basuki Hartono	President Commissioner
Wakil Komisaris Utama	Honky Harjo	Vice President Commissioner
Komisaris Independen	Raden Pardede	Independent Commissioner
Komisaris Independen	Kusmayanto Kadiman	Independent Commissioner
Komisaris Independen	Suryadi Sasmita	Independent Commissioner

Apresiasi

Saya, mewakili seluruh jajaran Dewan Komisaris Perseroan, ingin menyampaikan apresiasi dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh jajaran Direksi, manajemen, karyawan, pemegang saham, serta semua pemangku kepentingan atas kerja sama, dukungan, dan kontribusi yang luar biasa sepanjang tahun 2024. Dewan Komisaris optimis bahwa Perseroan akan mampu menghadapi berbagai tantangan, mengelola risiko, serta memanfaatkan peluang usaha secara optimal untuk mencapai visi jangka panjang dengan kinerja yang berkelanjutan. Dengan terus memperkuat sinergi internal ekosistem dan dengan dukungan seluruh pemangku kepentingan, saya yakin dan percaya jika Perseroan akan terus berkembang dan menjadi ekosistem perdagangan pilihan bagi konsumen dan institusi di Indonesia.

Appreciation

On behalf of the entire Board of Commissioners of the Company, I would like to express my deepest appreciation and gratitude to the entire Board of Directors, management, employees, shareholders, and all stakeholders for their extraordinary cooperation, support, and contribution throughout 2024. The Board of Commissioners is optimistic that the Company will overcome challenges, manage risks, and optimize business opportunities so that it will achieve its long-term vision while delivering sustainable performance. By continuing to strengthen internal synergies and with the support of all stakeholders, I am confident and believe that the Company will continue to grow and become the commerce ecosystem of choice for consumers and institutions in Indonesia.

Jakarta, April 2025



Martin Basuki Hartono
Komisaris Utama | President Commissioner

Dewan **Komisaris**

BOARD OF COMMISSIONERS



Suryadi Sasmita
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Raden Pardede
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Martin Basuki Hartono
Komisaris Utama
President Commissioner



Kusmayanto Kadiman
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Honky Harjo
Wakil Komisaris Utama
Vice President Commissioner

Laporan **Direksi**

BOARD OF DIRECTORS REPORT



Kusumo Martanto
Direktur Utama | President DIrector

Dengan memperkuat sinergi dan inovasi di dalam ekosistem, Perseroan berfokus mendorong pertumbuhan positif di berbagai segmen usaha *omnichannel* yang terintegrasi dengan pemanfaatan teknologi terkini seperti *Artificial Intelligence* (AI) dan *Machine Learning* (ML). Kehadiran gudang baru yang didukung *smart logistic* dan *supply chain management* serta dilengkapi sistem otomasi dan teknologi mutakhir juga membuka peluang bagi Perseroan untuk dapat semakin mengoptimalkan kinerja operasional serta kemampuan melayani dan memenuhi kebutuhan pelanggan.

By strengthening the synergies and innovations within the ecosystem, the Company focuses on driving positive growth in the integrated omnichannel business segments using latest technologies such as Artificial Intelligence (AI) and Machine Learning (ML). The new warehouse, supported by smart logistics and supply chain management as well as equipped with automation system and cutting-edge technology, also unfolds opportunities for the Company to further optimize its operational performances to serve and meet its customer needs.

Para Pemangku Kepentingan yang terhormat,
Dear respected Stakeholders,

Atas nama jajaran Direksi PT Global Digital Niaga Tbk (Perseroan), saya mengucapkan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas anugerah-Nya sehingga Perseroan dapat melewati tahun 2024 dengan kinerja yang positif. Meskipun menghadapi berbagai tantangan, ketidakpastian kondisi perekonomian, dan dinamika usaha sepanjang tahun, Perseroan berhasil mengoptimalkan berbagai peluang usaha, utamanya melalui pengembangan sinergi dan inovasi untuk mendukung seluruh rantai nilai usaha di dalam ekosistem, sehingga Perseroan dapat terus memberikan pengalaman berbelanja yang relevan dan tanpa hambatan bagi pelanggan dalam memenuhi kebutuhan dan gaya hidup mereka.

On behalf of the Board of Directors of PT Global Digital Niaga Tbk (the Company), I would like to express my gratitude to God Almighty for His blessings that helped the Company pass through 2024 with a positive performance. Despite facing many challenges, uncertain economic conditions and business dynamics throughout the year, the Company successfully optimized many business opportunities, which was primarily through the development of synergies and innovations to support the entire business value chain within the ecosystem, so that the Company could continue providing relevant and seamless shopping experiences for customers to meet their needs and lifestyles.

Sebagai pelopor ekosistem perdagangan *omnichannel* dan gaya hidup terkemuka di Indonesia, Perseroan juga senantiasa menjaga kepercayaan dari berbagai pemegang merek global ternama yang telah menaruh kepercayaannya kepada Perseroan, selain juga berkomitmen menjalankan usaha yang bertanggung jawab dan beretika untuk mendukung pertumbuhan jangka panjang yang berkelanjutan. Semua langkah yang Perseroan ambil selalu mempertimbangkan pengelolaan risiko yang hati-hati, penerapan tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*/ GCG), praktik keberlanjutan, serta kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

As a pioneer and leading omnichannel commerce and lifestyle ecosystem in Indonesia, the Company also maintains the trust of leading global brand partners and remains committed to running a responsible and ethical business to support sustainable, long-term growth. All steps taken by the Company take into account prudent risk management, good corporate governance (GCG) implementation, sustainability practices, and compliance with applicable laws and regulations.

Tinjauan Makro Ekonomi dan Industri Digital

Direksi melihat bahwa ekonomi Indonesia pada tahun 2024 cukup stabil, meski menghadapi tantangan global. Pemerintah terus mendorong pemulihan ekonomi nasional melalui implementasi berbagai program strategis seperti transformasi digital, penguatan sektor manufaktur, dan percepatan transisi energi. Pertumbuhan ekonomi Indonesia pada tahun 2024 tercatat pada tingkat 5,03% didukung oleh konsumsi domestik yang solid, peningkatan investasi, dan penguatan ekspor non-migas.

Reformasi struktural dalam kebijakan fiskal dan moneter juga memberikan landasan yang lebih kuat bagi stabilitas ekonomi domestik, terutama dengan menjaga inflasi pada tingkat moderat dan meningkatkan penerimaan negara melalui diversifikasi pendapatan. Bank Indonesia sebagai bank sentral cenderung mempertahankan kebijakan moneter yang hati-hati, berfokus pada stabilisasi inflasi tanpa mengorbankan momentum pertumbuhan ekonomi nasional.

Meski pemulihan perdagangan global diperkirakan melambat dan berakibat pada melemahnya permintaan dari negara-negara berkembang, investasi dalam infrastruktur berkelanjutan dan digitalisasi menjadi sorotan utama sepanjang tahun. Perseroan mencermati bahwa sektor usaha digital seperti *e-commerce* dan *online travel* terus menunjukkan pertumbuhan yang membaik di tengah dinamika ekonomi global. Adopsi teknologi yang pesat, penetrasi internet yang semakin meluas, serta perubahan perilaku konsumen yang semakin nyaman dengan transaksi daring, menjadi pendorong utama perkembangan sektor ini.

Macroeconomic and Digital Industry Overview

The Board of Directors' views that the Indonesian economy in 2024 was relatively stable, despite faced with global challenges. The Government would continue to encourage national economic recovery through the implementation of various strategic programs such as digital transformation, reinforcement of manufacturing sector, and acceleration of energy transition. Indonesia's economic growth in 2024 was recorded at 5.03%, supported by solid domestic consumption, increased investments, and strengthening non-oil and gas exports.

Structural reforms in fiscal and monetary policy have also allowed a stronger foundation for domestic economic stability, especially through maintaining inflation at a moderate level, and increasing state revenues through revenue diversification. Bank Indonesia as a central bank looked to maintain a prudent monetary policy, focusing on stabilizing inflation without sacrificing the momentum of national economic growth.

While global trade recovery was expecting a slowdown, resulting in a weaker demand from emerging markets, investments in sustainable infrastructure and digitalization were the key highlights throughout the year. The Company observed that digital business sectors such as e-commerce and online travel continued to show improving growth despite the global economic dynamics. The main drivers for development in these sectors were evident in the rapid adoption of technology, increasing internet penetration, and changes in consumer behavior as they became increasingly more comfortable with online transactions.

Di berbagai negara kawasan Asia Tenggara termasuk Indonesia, *e-commerce* dan *online travel* tetap menjadi satu dari sedikit sektor dengan pertumbuhan tercepat. Hal ini didukung oleh populasi urban yang besar, peningkatan inklusi keuangan melalui pembayaran digital, dan dukungan pemerintah terhadap digitalisasi secara luas. Dengan dukungan infrastruktur digital yang semakin merata, penetrasi *e-commerce* dan *online travel* tidak lagi terbatas pada konsumen di kota-kota besar, tetapi juga telah menyebar ke konsumen di daerah-daerah terpencil.

In many countries in the Southeast Asia region, including Indonesia, e-commerce and online travel remain one of the few fastest growing sectors. This is supported with the large urban population, increasing financial inclusion through digital payments, and Government supports for deployment of digitalization. With the support of the increasingly widespread of digital infrastructure, e-commerce and online travel penetrations are no longer limited to consumers in big cities but has also spread to consumers in remote areas.

Di tengah tantangan ekonomi global yang berimbas ke ekonomi domestik, Perseroan menunjukkan ketahanan dan mampu mencatatkan pertumbuhan usaha yang berdampak positif pada kinerja keuangan. Direksi juga melihat perkembangan ekosistem perdagangan digital yang menjanjikan dan banyaknya peluang pertumbuhan usaha, sehingga Perseroan terus mengembangkan ekosistem *omnichannel* terintegrasi dengan memanfaatkan AI serta ML untuk menciptakan pengalaman belanja yang lebih personal dan interaktif.

Despite the global economic challenges that had an impact on the domestic economy, the Company has shown resilience and recorded business growth which resulted to a positive impact on the financial performances. The Board of Directors also recognizes the promising development of the digital commerce ecosystem and the many opportunities for business growth, therefore the Company has continued to develop an integrated omnichannel ecosystem by utilizing AI and ML to create a more personalized and interactive shopping experience.



Strategi Usaha dan Kebijakan Strategis

Untuk mencapai target kinerjanya, Perseroan menetapkan strategi usaha dan kebijakan strategis yang terintegrasi dan inovatif. Pada tahun 2024, fokus utama strategi Perseroan mencakup perluasan portofolio produk, penguatan layanan pelanggan, pengembangan teknologi berbasis AI dan ML, inovasi *omnichannel* yang lebih *seamless*, efisiensi biaya operasional, serta peningkatan sinergi dalam ekosistem Blibli Tiket. Perseroan percaya bahwa pelaksanaan berbagai strategi usaha ini tidak hanya meningkatkan pengalaman berbelanja pelanggan, tetapi juga mendorong kinerja usaha yang lebih baik, serta menciptakan nilai tambah berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

Untuk mempercepat pencapaian profitabilitas, Perseroan secara konsisten menerapkan berbagai kebijakan strategis di antaranya peningkatan marjin, kepemimpinan biaya, serta penguatan sinergi *omnichannel* dalam ekosistem. Selama tahun 2024, langkah-langkah tersebut di antaranya, optimalisasi bauran kategori produk dengan marjin yang lebih tinggi, menyelesaikan pembangunan gudang baru di Marunda untuk mengoptimalkan kapabilitas distribusi dan logistik, akuisisi Dekoruma untuk memperluas kategori produk *home & living*, meluncurkan fitur Keanggotaan Terpadu (*Unified Membership*) yang memberikan manfaat akses tanpa batas dan pengalaman *login* terpadu untuk seluruh pengguna di dalam ekosistem, meluncurkan program Blibli Affiliate untuk dapat meningkatkan jumlah pengguna yang bertransaksi, serta terus berekspansi membuka toko-toko fisik baru di berbagai wilayah Indonesia untuk mendukung strategi *omnichannel* serta memperkuat penetrasi pasar Perseroan secara nasional.

Business Strategy and Strategic Policy

To achieve its performance targets, the Company implemented integrated and innovative business strategies and strategic policies. In 2024, the Company's main strategic focuses included expansion of product portfolio, strengthening of customer service, AI and ML-based technology development, introduction to a more seamless omnichannel innovations, operational cost efficiency, and synergy enhancement within the Blibli Tiket ecosystem. The Company believes that implementing these business strategies will not only improve the customer shopping experience, but also deliver a better business performance and create a sustainable added value for all stakeholders.

To accelerate its profitability, the Company has consistently implemented strategic policies to increase margins, cost leadership, and strengthen the omnichannel synergies within the ecosystem. During 2024, the steps taken included optimized higher margin of product mix, completed the construction of the new warehouse in Marunda to optimize distribution and logistics capabilities, acquired Dekoruma to expand the home & living product category, launched the Unified Membership feature that provides unlimited access benefits and a unified login experience for all users in the ecosystem, launched the Blibli Affiliate program to increase the number of transacting users, and continued to expand the opening of new physical stores in many regions throughout Indonesia to support omnichannel strategy and strengthen the Company's market penetration nationwide.

Salah satu inisiatif utama Perseroan pada tahun 2024 adalah **pemanfaatan AI dan ML** yang telah memberikan dampak signifikan, termasuk peningkatan pengalaman pembeli dan penjual, efisiensi biaya operasional, optimalisasi penargetan pelanggan, serta kemudahan pencarian dan rekomendasi produk.

One of the Company's key initiatives in 2024 was the utilization of AI and ML, which has had significant impacts, including improving the buyers and sellers experience, operational cost efficiencies, optimizing customer targeting, and ease of product search and recommendations.

Perseroan juga terus memperkuat daya saing melalui penerapan strategi berbasis teknologi untuk mengoptimalkan operasional, meningkatkan efisiensi, dan memberikan pengalaman terbaik bagi pelanggan maupun mitra usaha. Salah satu inisiatif utama Perseroan adalah pemanfaatan AI dan ML yang telah memberikan dampak signifikan, termasuk peningkatan pengalaman pembeli dan penjual, efisiensi biaya operasional, optimalisasi penargetan pelanggan, serta kemudahan pencarian dan rekomendasi produk. Inovasi teknologi ini memungkinkan Perseroan memberikan solusi personalisasi yang lebih baik, sehingga mampu memenuhi kebutuhan pelanggan secara lebih efektif.

The Company has also continued to amplify its competitiveness by implementing technology-based strategies to optimize its operations, improve efficiency, and provide the best experience for customers and business partners. One of the Company's key initiatives was the utilization of AI and ML, which has had significant impacts, including improving the buyers and sellers experience, operational cost efficiencies, optimizing customer targeting, and ease of product search and recommendations. This technological innovation enables the Company to provide better-personalized solutions, thereby meeting customer needs more effectively.

Di sisi logistik, Perseroan mengimplementasikan *smart logistics* dan *supply chain management* terintegrasi, yang didukung oleh sistem otomasi canggih dan teknologi mutakhir. Dengan beroperasinya gudang baru di Marunda sejak bulan Oktober 2024, Perseroan tidak hanya memperkuat kemampuan pemenuhan pesanan, tetapi juga mengoptimalkan efisiensi operasional di seluruh jaringan logistiknya. Fasilitas gudang baru ini dirancang untuk mendukung pertumbuhan usaha perdagangan Perseroan dengan kemampuan pemrosesan dan penyimpanan yang lebih besar, serta meningkatkan alur distribusi dari pemasok hingga ke pelanggan. Lebih jauh, gudang Marunda diharapkan mampu mengoptimalkan keseluruhan operasi dan kemampuan pemenuhan Perseroan di masa mendatang, termasuk untuk layanan *Fulfillment at Speed* (FAS) dan *Fulfillment by Blibli* (FBB).

On the logistics side, the Company has implemented smart logistics and integrated supply chain management, supported by advanced automation systems and cutting-edge technology. With the new warehouse in Marunda that started its operation since October 2024, the Company is able not only to strengthen its order fulfillment capabilities but also to optimize its operational efficiency across its logistics network. This new warehouse facility was designed to support the growth of the Company's commerce business with its greater processing and storage capabilities, as well as to improve the distribution channels from suppliers to customers. The Marunda warehouse is also expected to optimize the Company's future operations and fulfillment capabilities, including its Fulfillment at Speed (FAS) and Fulfillment by Blibli (FBB) services.

Pada segmen usaha agen perjalanan daring (*online travel agent*/OTA), Perseroan terus mendorong perluasan penawaran kategori produk dan mencari berbagai pemasok dengan harga yang lebih kompetitif, termasuk penambahan mitra maskapai penerbangan serta transportasi bernilai tambah lainnya seperti kapal feri dan kereta cepat (Whoosh). Selain itu, berbagai opsi mitra akomodasi, termasuk hotel dan penginapan alternatif, terus diperluas untuk memberikan lebih banyak pilihan pada pelanggan. Berbagai pengalaman dan gaya hidup juga dibuat semakin beragam untuk memberikan penawaran yang lebih personal tetapi sesuai tren masa kini.

In the online travel agent (OTA) business segment, the Company continued to encourage the expansion of its product category offerings and searched for suppliers offering more competitive prices. These included the addition of airline partners and other value-added transportation such as ferries and high-speed trains (Whoosh). In addition, the range of options for accommodation partners, including hotels and alternative accommodations, continued to expand to provide more choices for customers. Experiences and lifestyles have also been increasingly diversified to offer more personalized yet trendy offerings.

Berbagai strategi usaha dan kebijakan strategis tersebut telah meletakkan fondasi yang kuat bagi Perseroan dalam menghadapi tantangan pasar yang dinamis, sekaligus menjaga posisi Perseroan sebagai pelopor ekosistem perdagangan *omnichannel* dan gaya hidup terkemuka di Indonesia.

These business strategies and strategic policies have laid a strong foundation for the Company to face the dynamic market challenges, while maintaining the Company's position as a pioneer and leading omnichannel commerce and lifestyle ecosystem in Indonesia.

Pencapaian Kinerja Dibandingkan dengan Target

Sepanjang tahun 2024, Direksi melihat berbagai peluang yang menjanjikan untuk meningkatkan kinerja Perseroan melalui inovasi strategi *omnichannel* yang kuat serta pengembangan solusi teknologi yang mendukung sinergi ekosistem Blibli Tiket. Meski menghadapi tantangan dan persaingan ketat di industri ritel digital Indonesia, Perseroan berhasil mencatatkan kinerja usaha dan keuangan yang positif, didukung dengan beberapa strategi utama, yaitu peningkatan marjin, kepemimpinan biaya, dan sinergi *omnichannel* dalam ekosistem.

Sepanjang tahun buku 2024, laba bruto sebelum diskon (*gross profit before discount*/GPBD) segmen Ritel 1P mencatat pertumbuhan sebesar 66% y.o.y menjadi Rp859 miliar, terutama dikontribusikan dari strategi Perseroan untuk merasionalisasi bauran kategori di segmen dengan mendorong produk-produk dengan marjin yang lebih tinggi, selain juga mulai mencatatkan kontribusi dari Dekoruma yang baru saja diakuisisi oleh Perseroan. Sedangkan GPBD segmen Ritel 3P terus bertumbuh sebesar 26% y.o.y menjadi Rp2.499 miliar, terutama didorong oleh kontribusi yang lebih tinggi dari usaha OTA Perseroan, yang diuntungkan oleh tingginya permintaan pada kategori perjalanan dan gaya hidup, terutama pada produk akomodasi yang memberikan marjin lebih tinggi. Untuk segmen Institusi, GPBD mencatat pertumbuhan signifikan 173% y.o.y menjadi Rp759 miliar, terutama dikontribusikan dari volume penjualan yang lebih tinggi untuk produk-produk pada kategori *smartphone* kepada klien institusi. Di samping itu, GPBD segmen Toko Fisik juga bertumbuh pesat 36% y.o.y menjadi Rp1.247 miliar, terutama didorong oleh terus bertambahnya toko fisik elektronik konsumen Perseroan, termasuk penambahan toko-toko baru untuk merek hello (Apple) dan Samsung, serta toko merek-tunggal Huawei yang baru.

Secara konsolidasi, pendapatan neto mencatat pertumbuhan 14% y.o.y menjadi Rp16.716 miliar, terutama didorong oleh kinerja yang kuat dari kategori elektronik konsumen yang didukung oleh volume penjualan yang lebih tinggi untuk kategori produk *smartphone*, kontribusi yang lebih tinggi dari usaha OTA, serta pertumbuhan usaha *home & living*. Lebih lanjut, Perseroan juga berhasil meningkatkan marjin bruto konsolidasi menjadi 19,7% pada tahun buku 2024, peningkatan sebesar 340bps y.o.y, yang dikontribusikan oleh meningkatnya marjin bruto pada semua segmen usaha. Lebih jauh, Perseroan telah berhasil meningkatkan keunggulan operasionalnya lebih lanjut yang menghasilkan struktur biaya yang lebih baik sepanjang tahun buku 2024, tercermin dari persentase beban operasional konsolidasi terhadap TPV yang lebih rendah menjadi 7,4%, terutama didukung oleh efisiensi beban iklan & pemasaran, serta persentase beban umum dan administrasi konsolidasi terhadap TPV yang lebih rendah menjadi sebesar 4,8%. Dengan peningkatan marjin bruto konsolidasi dan struktur biaya keseluruhan yang lebih baik, Perseroan terus memperbaiki kinerjanya, tercermin dari peningkatan kinerja persentase EBITDA konsolidasi terhadap TPV menjadi -2,7% pada tahun buku 2024, peningkatan sebesar 190-bps y.o.y.

Secara keseluruhan, Direksi melihat kinerja Perseroan telah memenuhi target yang telah ditetapkan pada awal tahun 2024 lalu, meskipun tentunya ada beberapa hal yang perlu ditingkatkan lebih jauh. Perseroan berharap agar kinerja usaha dapat terus bertumbuh sehingga semakin berdampak positif terhadap kinerja keuangan yang semakin sehat dan berkelanjutan.

Performance Achievement Compared to Target

Throughout 2024, the Board of Directors saw a number of promising opportunities to improve the Company's performances through strong omnichannel strategy innovation as well as the development of technological solutions to support the synergy of Blibli Tiket ecosystem. Despite facing challenges and tight competition in the Indonesian digital retail industry, by having the supports from several key strategies, including margin improvement, cost leadership, and omnichannel synergy within the ecosystem, the Company succeeded in recording positive business and financial performances.

Throughout 2024, gross profit before discount (GPBD) in 1P Retail this segment recorded 66% y.o.y growth to Rp859 billion, mainly contributed by the Company's strategy to rationalize categories mix in this segment by pushing higher margin products, while also started to record contributions from Dekoruma which was newly acquired by the Company. Meanwhile, GPBD in 3P Retail segment continued to grow by 26% y.o.y to Rp2,499 billion, mainly driven by higher contributions from the Company's OTA business, which benefited from high demand in the travel and lifestyle categories, especially on the accommodation products which provides higher margin. For Institutions segment, GPBD recorded significant growth by 173% y.o.y to Rp759 billion, mainly contributed from higher sales volume of smartphone product category to institution clients. On the other hand, GPBD in Physical Stores segment also grew rapidly by 36% y.o.y to Rp1,247 billion, mainly driven by continued expanding of the Company's consumer electronics physical stores, including the addition of new stores for hello (Apple) and Samsung brands, as well as new monobrand stores for Huawei brand.

On a consolidated basis, net revenues recorded 14% y.o.y growth to Rp16,716 billion, mainly driven by strong performance in the consumer electronics category on the back of higher smartphone sales volume, higher contribution from OTA business, as well as growing home & living business. Furthermore, the Company also managed to improve its consolidated gross margin to 19.7% in financial year 2024, an improvement of 340bps y.o.y, which was contributed by the gross margin expansion in all of the business segments. Further, the Company has successfully managed to further improve its operational excellence which resulted in better cost structure throughout 2024, reflected from lower consolidated operating expenses as percentage of TPV at 7.4%, mainly supported by the efficiency in advertising & marketing expenses, as well as lower consolidated general and administrative expenses as percentage of TPV at 4.8%. With the improvement of consolidated gross margin and better overall cost structure, the Company continued to improve its performance, reflected by the improved consolidated EBITDA as percentage of TPV to -2.7% in financial year 2024, an improvement of 190-bps y.o.y.

Overall, the Board of Directors views that the Company has met the performance targets set at the beginning of 2024, although there are several areas that need further improvement. The Company hopes that business performance will continue to grow so that it has a more positive impact on an increasingly healthy and sustainable financial performance.



Peranan Direksi dalam Perumusan dan Proses yang Dilakukan untuk Memastikan Implementasi Strategi

Direksi Perseroan memiliki peranan penting dalam merumuskan, mengawasi, dan mengimplementasikan strategi usaha dan kebijakan strategis, termasuk memastikan setiap tingkat dan fungsi dalam organisasi memiliki kesempatan yang luas dan setara untuk berkontribusi dengan ide-ide baru dan inovasi yang mendukung pencapaian tujuan Perseroan. Setiap anggota Direksi turut serta dalam merumuskan strategi usaha dan kebijakan strategis yang sejalan dengan tanggung jawab masing-masing, dengan fokus pada pencapaian visi dan misi Perseroan. Komitmen ini mendorong terciptanya lingkungan yang terbuka dan inklusif pada setiap elemen organisasi agar dapat berpartisipasi aktif mengembangkan dan melaksanakan strategi yang telah ditetapkan.

Proses perencanaan strategi usaha dan kebijakan strategis dilakukan melalui rapat rutin yang dihadiri seluruh anggota Direksi, dengan melakukan evaluasi kinerja dan merumuskan langkah-langkah strategis baik jangka pendek maupun jangka panjang. Keputusan yang dihasilkan lalu dituangkan dalam arahan umum oleh Direktur Utama, yang kemudian dijadikan pedoman bagi seluruh anggota Direksi dan unit usaha dalam menyusun rencana kerja. Untuk memastikan penerapan strategi yang menyeluruh, Direktur Utama juga melakukan komunikasi dan memberikan arahan kepada seluruh karyawan di tiap tingkat dan fungsi melalui forum *Town Hall* tahunan, serta anggota Direksi melalui forum *Heads Up* setiap kuartal. Selain itu, Direksi mendorong pengembangan sistem pengawasan di setiap tingkat dan fungsi dalam organisasi di seluruh unit usaha, agar penyesuaian atau tindakan korektif dapat dilakukan dengan cepat, mendukung implementasi strategi yang optimal, serta menciptakan nilai jangka panjang bagi para pemangku kepentingan.

Direksi juga memastikan implementasi strategi dan kecukupan sistem manajemen melalui berbagai langkah strategis, seperti diskusi rutin dan *ad-hoc* bersama masing-masing kepala fungsi kerja untuk merumuskan serta menyelaraskan strategi dengan kebutuhan organisasi dan mendukung pencapaian sasaran kinerja. Dukungan penuh senantiasa diberikan terhadap pengadaan teknologi, sistem, dan infrastruktur untuk meningkatkan efektivitas operasional. Selain itu, penilaian kinerja sumber daya manusia (SDM) dilakukan secara berkala untuk memastikan kesesuaian kapabilitas dengan peran yang dibutuhkan. Pengawasan juga diperkuat melalui platform yang memungkinkan pemantauan berkelanjutan serta tindakan korektif sesuai kebutuhan organisasi.

Role of the Board of Directors in Formulating and the Process Undertaken to Ensure Strategy Implementation

The Company's Board of Directors plays an important role in formulating, supervising, and implementing business strategies and strategic policies, including ensuring that all levels and functions within the organization have broad and equal opportunities to contribute with new ideas and innovations that support the achievement of the Company's goals. Each member of the Board of Directors participates in formulating business strategies and strategic policies aligned with their respective responsibilities, with a focus on achieving the Company's vision and mission. This commitment has encouraged the creation of a transparent and inclusive environment in all parts of the organization as they can actively participate in developing and implementing the established strategies.

The planning process for the business strategies and strategic policies is carried out through regular meetings attended by all members of the Board of Directors, where they carry out performance evaluations and formulate short- and long-term strategic steps. The resulting decisions are then outlined by the President Director in general directives, which are then used as guidelines for all members of the Board of Directors and business units in preparing the work plans. To ensure the strategies are followed completely, the President Director also communicates and provides direction to all employees at every level and function through an annual Town Hall forum, as well as by members of the Board of Directors through quarterly Heads Up forums. The Board of Directors has also promoted the development of a monitoring system at all levels and functions in the organization's business units, so that any changes made can support optimal strategy implementation, or so that any corrective actions can be carried out quickly, so as to create long-term value for stakeholders.

The Board of Directors also ensures the strategies are implemented and the management system is appropriate by following strategic steps, such as by holding routine and ad-hoc discussions with each head of the work functions to formulate and align strategies with organizational needs to support the achievement of the performance targets. Full supports are provided through the procurement of technology, systems, and infrastructure to improve operational effectiveness, and in addition, periodic human capital (HC) performance assessments are conducted to ensure the defined capabilities match the required roles. Supervision is also intensified through a platform that allows for continuous monitoring and corrective actions based on the organization's needs.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Dalam menjalankan operasionalnya, Perseroan secara konsisten dan disiplin menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*/GCG) untuk memastikan transparansi, akuntabilitas, dan integritas dalam setiap aspek usaha. Penerapan GCG diharapkan dapat memperkuat kepercayaan dan hubungan dengan seluruh pemangku kepentingan, baik internal maupun eksternal. Seluruh kebijakan dan prosedur yang diterapkan oleh Perseroan mengacu pada praktik terbaik GCG serta regulasi yang berlaku di Indonesia.

Implementasi GCG Perseroan dituangkan dalam berbagai kebijakan strategis, termasuk Anggaran Dasar Perseroan, Piagam Manajemen, Pedoman Komite, Kode Etik yang mencakup Kebijakan Standar Perilaku, sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*/WBS), kebijakan antikorupsi dan pencucian uang, kebijakan seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok dan vendor, kebijakan manajemen risiko, dan sebagainya, yang terus dikembangkan untuk mendukung Perseroan menjadi perusahaan beretika dan memiliki sistem manajemen yang efektif. Selain itu, Perseroan juga melaksanakan kebijakan manajemen risiko yang mengedepankan mitigasi risiko secara menyeluruh. Selama tahun 2024, Perseroan telah mengelola sistem manajemen risiko dan pengendalian internal yang sesuai dengan kompleksitas dan risiko usaha yang dihadapi.

Sebagai bagian dari peningkatan tata kelola, Perseroan juga melakukan penyempurnaan atas prosedur pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada tahun 2024, memastikan bahwa seluruh tahapan, mulai dari pemberitahuan hingga pengambilan keputusan, telah mengikuti prosedur yang berlaku untuk perusahaan terbuka. Selain itu, Perseroan juga terus memperkuat kinerja tata kelola data dan privasi, termasuk proses pengumpulan, penyimpanan, pengolahan, pengiriman dan penghapusan terhadap data dan informasi mengikuti aturan yang ditetapkan oleh standar keamanan informasi dan regulasi yang berlaku dan relevan di industri.

Secara keseluruhan, Direksi menilai bahwa penerapan GCG di seluruh tingkat dan fungsi organisasi Perseroan telah berjalan dengan baik dan efektif. Dengan pengembangan GCG yang berkelanjutan, Perseroan berharap terus siap menghadapi tantangan usaha dengan lebih baik, menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan, dan memperkuat posisi di pasar demi kepentingan seluruh pemangku kepentingan.

Corporate Governance Implementation

In carrying out its operations, the Company consistently applies the principles of good corporate governance (GCG) in a disciplined manner to ensure transparency, accountability and integrity in all aspects of the business. The Company's GCG implementation is expected to strengthen the trust and relationships with all internal and external stakeholders. All Company policies and procedures refer to the GCG best practices and regulations in force in Indonesia.

The Company's GCG implementation is outlined in strategic policies including the Company's Articles of Association, Management Charters, Committee Guidelines, Code of Ethics covering Standard of Conduct Policy, whistleblowing system (WBS), anticorruption and money laundering policies, supplier and vendor selection and capacity building policies, risk management policies, and others. These are continuously being developed to support the Company in becoming an ethical company with an effective management system. In 2024, the Company's risk management and internal control systems were in accordance with the complexity and business risks it faced.

In 2024, to improve the Company's governance procedures when holding the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and Extraordinary General Meetings of Shareholders (EGMS), changes were made to ensure that at all stages, from notification to decision-making, the procedures applicable to public companies were followed. In addition, the Company continued to strengthen its data and privacy governance performance, including the process of collecting, storing, processing, transmitting and deleting data and information by following the rules set by the information security standards and regulations applicable and relevant in the industry.

Overall, the Board of Directors' assessment of the GCG implementation in the Company has been carried out properly and effectively at all levels and functions. By continuously developing GCG, the Company hopes it can continue to be better prepared when facing business challenges, create sustainable added value, and strengthen its position in the market for the benefit of all stakeholders.

Pengelolaan Sumber Daya Manusia

Sepanjang tahun 2024, Perseroan fokus pada peningkatan produktivitas sumber daya manusia (SDM) dengan memastikan pemenuhan kebutuhan keahlian dan kompetensi karyawan sesuai dengan kebutuhan organisasi, agar mereka mampu mencapai kinerja optimal. Selain itu, Perseroan juga berfokus dalam penyelarasan tujuan masing-masing individu karyawan dengan tujuan Perseroan melalui proses evaluasi kinerja yang terstruktur, pengembangan kemampuan kepemimpinan serta memastikan keberlangsungan proses suksesi di dalam organisasi, peningkatan keterikatan antara karyawan dan perusahaan dengan mengutamakan aspek kesejahteraan karyawan, serta berbagai inovasi dan implementasi teknologi untuk mendukung pengembangan karyawan di Perseroan.

Perseroan berkomitmen pada berbagai aktivitas pengembangan SDM yang dilandasi nilai-nilai keberagaman dan inklusivitas, dengan menerapkan asas *merit-based*, artinya tiap-tiap karyawan harus mampu menunjukkan kapasitasnya, meskipun tetap didukung dengan berbagai pelatihan yang disediakan oleh Perseroan. Lebih jauh, berbagai program pelatihan dan pengembangan SDM yang dilakukan sepanjang tahun 2024 telah sejalan dengan visi, misi, dan tujuan Perseroan. Selain itu, evaluasi kinerja karyawan juga dilaksanakan secara berkala, dengan penerapan sistem *reward & recognition* serta *Performance Improvement Plan* (PIP). Hal ini diharapkan dapat meningkatkan kesiapan SDM Perseroan dalam menghadapi tren keahlian yang akan datang.

Human Capital Management

Throughout 2024, the Company focused on increasing human capital (HC) productivity by ensuring employees' skills and competency needs were aligned with the organizational needs, so they were able to deliver optimal performances. Additionally, the Company also focused on aligning each individual employee's goals with the Company's goals through a structured performance evaluation process, developed leadership skills and ensured the sustainability of the Company's succession process, increased engagement between employees and the Company by prioritizing employee welfare aspects, as well as introduced innovations and technology to support employee development in the Company.

The Company is committed in HC development activities based on the values of diversity and inclusivity, and has instigated a merit-based principle, meaning that each employee must be able to demonstrate their capacity, whilst supported by trainings provided by the Company. The HC training and development programs carried out in 2024 were aligned with the Company's vision, mission, and objectives. Employees' performance evaluations are carried out periodically using a reward & recognition system and Performance Improvement Plan (PIP). This is expected to improve the readiness of the Company's employees in facing future expertise trends.

Implementasi Teknologi Informasi

Dalam menghadapi tantangan era digital yang semakin berkembang, Perseroan secara aktif memanfaatkan teknologi informasi untuk mendukung kinerja dan menjaga keamanan sistem operasional. Pada tahun 2024, pengembangan teknologi informasi yang dilakukan Perseroan difokuskan untuk mendukung tujuan Perseroan dalam hal akuisisi dan retensi pengguna yang bertransaksi. Untuk mendukung tujuan tersebut, diperlukan sistem yang memiliki skalabilitas tinggi dan toleran terhadap kesalahan. Oleh karenanya, Perseroan mengambil keputusan strategis untuk memanfaatkan infrastruktur *cloud* publik agar memiliki fleksibilitas untuk dapat ditingkatkan pada periode puncak belanja dan dikurangi pada periode normal.

Information Technology Implementation

To face the challenges of the increasingly developing digital era, the Company actively utilizes information technology to support the performance and maintain the security of its operational systems. In 2024, the Company's information technological development was focused on supporting the Company's objectives for acquiring and retaining transacting users. To support this goal, a highly scalable and fault-tolerant system was required, and the Company made a strategic decision to leverage a public cloud infrastructure to have the flexibility to scale up during peak shopping periods and scale back during normal periods.

Mendorong efisiensi biaya juga menjadi fokus lain dalam pengembangan teknologi informasi Perseroan. Selama tahun 2024, Perseroan terus mengoptimalkan penggunaan sumber daya *cloud* publiknya, menggantikan teknologi komersial berbiaya tinggi dengan alternatif komersial *open-source* yang berbiaya lebih rendah. Selain itu, Perseroan juga memanfaatkan AI dan ML untuk mengotomatisasi tugas dan meningkatkan produktivitas. Beberapa kebijakan lain juga diterapkan untuk menjaga kualitas sistem teknologi informasi Perseroan, seperti penerapan *canary, end-to-end health check* perjalanan pelanggan secara berkala, dan proses pengembangan *First Time Right* (FTR). Hal ini menjadi penting untuk memberikan pengalaman pengguna yang lancar bagi pelanggan.

Cost efficiency was another focus in the Company's information technology development, and in 2024, the Company continued to optimize the use of its public cloud resources, replacing high-cost commercial technologies with lower-cost open-source commercial alternatives. The Company also utilized AI and ML to automate tasks and increase productivity. Other policies implemented to maintain the quality of the Company's information technology system included canary, periodic end-to-end customer journeys health checks, and the First Time Right (FTR) process. This is important to provide a smooth user experience for customers.

Perseroan menyadari penuh bahwa meningkatnya penggunaan perangkat digital dan volume data selalu beriringan dengan ancaman kejahatan siber yang semakin kompleks. Untuk itu, Perseroan terus memperkuat keamanan siber, terutama dalam melindungi data dan informasi pelanggan, seiring juga dengan diberlakukannya Undang-Undang Nomor 27 Tahun 2022 tentang Pelindungan Data Pribadi (UU PDP). Perseroan menyambut baik diberlakukannya UU PDP sebagai upaya memperjelas aturan keamanan data di Indonesia, sekaligus memperkuat implementasi pelindungan data konsumen dalam proses internal. Secara konsisten, Perseroan meningkatkan tata kelola data dan privasi dengan mengikuti standar keamanan informasi dan regulasi nasional yang mencakup pengumpulan, pengelolaan hingga penghapusan data.

The Company fully understands that the increasing use of digital devices and data volumes will increase the threats from complex cybercrime. For this reason, the Company has continued to strengthen its cybersecurity, especially for protecting customers' data and information, aligned also with the implementation following Act Number 27 of 2022 concerning Personal Data Protection (*Undang Undang Pelindungan Data Pribadi*/UU PDP). The Company welcomes the enactment of the UU PDP as it clarifies data security regulations in Indonesia, while strengthening the internal consumer data protection processes. The Company consistently improves its data governance and privacy by following national information security standards and regulations covering data collection, management and deletion.

Pada tahun 2024, Perseroan berhasil mempertahankan dan bertransisi dari sertifikasi ISO 27001:2013 ke ISO 27001:2022, sebuah standar global untuk Sistem Manajemen Keamanan Informasi. Perseroan juga meraih skor tertinggi di Indeks Keamanan Informasi (KAMI) dari Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN), menunjukkan komitmen dan konsistensi dalam menjaga tata kelola keamanan sistem informasi. Lebih lanjut, Perseroan memperkuat perlindungan data pribadi pelanggan dengan menerapkan ISO 27701:2019 pada sistem penjual dan mematuhi standar *Payment Card Industry Data Security Standards* (PCI-DSS) untuk keamanan data kartu pembayaran, sehingga mengurangi risiko transaksi keuangan. Keamanan data pribadi menjadi prioritas utama dengan penerapan sistem manajemen informasi yang berfokus pada pelindungan data pribadi. Keberhasilan ini tercermin dari tidak adanya kasus kebocoran maupun pelanggaran data sepanjang tahun 2024.

In 2024, the Company successfully maintained and transitioned from ISO 27001:2013 certification to ISO 27001:2022, a global standard for Information Security Management Systems. The Company also achieved the highest score in the Information Security Index (*Keamanan Informasi*/KAMI) from the National Cyber and Crypto Agency (*Badan Siber dan Sandi Negara*/BSSN), demonstrating its commitment and consistency in maintaining information system security governance. In addition, the Company strengthened the protection of customer personal data through ISO 27701:2019 certification in the seller system and complies with the Payment Card Industry Data Security Standards (PCI-DSS) for payment card data security, thereby reducing the risk of financial transactions. Personal data security is a top priority for an information management system that focuses on personal data protection. This success was reflected in the absence of data leaks or breaches throughout 2024.

Tanggapan terhadap Tantangan dan Kendala yang Dihadapi

Dalam menghadapi tantangan dan kendala sepanjang tahun 2024, Direksi dan seluruh karyawan di berbagai tingkat dan fungsi berupaya mencari solusi terbaik untuk mencapai efisiensi, baik dari sisi operasional, pemasaran, komersial dan kegiatan pendukung lainnya. Direksi senantiasa melakukan perbaikan di seluruh aspek dan berinovasi untuk keberlanjutan usaha Perseroan. Direksi juga mencermati beberapa tantangan utama, mencakup logistik dan infrastruktur, keamanan data, serta persaingan usaha yang ketat, dan menjawab berbagai tantangan tersebut melalui serangkaian strategi usaha dan kebijakan strategis yang berfokus pada keberlanjutan, inovasi, efisiensi, dan adaptasi teknologi terkini.

Dalam menghadapi berbagai tantangan tersebut, Perseroan terus berupaya meningkatkan pengalaman berbelanja pelanggan dalam ekosistem terintegrasi yang mencakup Blibli, tiket.com, Ranch Market, dan Dekoruma, melalui berbagai inovasi layanan bernilai tambah. Sinergi di dalam ekosistem Blibli Tiket terus diperkuat dengan peluncuran fitur Keanggotaan Terpadu (*Unified Membership*) untuk melengkapi Program Loyalitas Terpadu (*Unified Loyalty Program*) yang telah diluncurkan sebelumnya, yang kemudian ini menjadi langkah strategis untuk memberikan nilai lebih bagi konsumen dan memperkuat sinergi dalam ekosistem.

Responses to the Challenges and Obstacles Faced

To face the challenges and obstacles in 2024, the Board of Directors and all employees at various levels and functions remained committed in finding the best solutions to achieve efficiency, among in operations, marketing, commercial and other supporting activities. The Board of Directors continued to make improvements in all aspects and innovations for the Company's business sustainability. The Board of Directors also observed several major challenges in the areas of logistics and infrastructure, data security, as well as fierce business competition, and responded to these challenges by implementing a number of business strategies and strategic policies that focused on sustainability, innovation, efficiency, and adaptation of the latest technology.

In facing these challenges, the Company continued to put efforts in improving the customers' shopping experience through value-added service innovations in its integrated ecosystem that includes Blibli, tiket.com, Ranch Market, and Dekoruma. The synergies within the Blibli Tiket ecosystem were further strengthened with the launch of the Unified Membership feature to complement the Unified Loyalty Program, which was launched previously, which then these have become strategic steps to provide more benefits to consumers and strengthen synergy within the ecosystem.

Perseroan terus mendorong strategi *omnichannel* dengan melakukan ekspansi **toko-toko fisik elektronik** konsumennya dengan menggandeng berbagai mitra pemegang merek global ternama, gerai **supermarket premium** serta ***home and living experience centers*** secara nasional.

The Company continued to drive its omnichannel strategy by expanding its consumer electronics physical stores in collaboration with many leading global brand partners, premium supermarket outlets as well as home and living experience centers nationwide.



Perseroan terus mendorong strategi *omnichannel* dengan melakukan ekspansi toko-toko fisik elektronik konsumennya (dikelola oleh Blibli) dengan menggandeng berbagai mitra pemegang merek global ternama, serta gerai supermarket premium (dikelola oleh Ranch Market) dan *home and living experience centers* (dikelola oleh Dekoruma) secara nasional. Ini tidak hanya mengoptimalkan cakupan kategori produk yang ditawarkan, namun juga untuk menjawab berbagai preferensi konsumen yang dinamis untuk berbelanja baik secara daring maupun luring.

Perseroan juga memanfaatkan *big data* serta teknologi AI/ML untuk mengoptimalkan pembelanjaan iklan dan media, sehingga menciptakan strategi pemasaran yang lebih terukur dan tepat sasaran. Selain itu, implementasi otomasi dan teknologi digunakan untuk menyederhanakan proses operasional, meningkatkan *customer overlaps*, serta mendorong potensi penjualan silang antar platform. Upaya ini secara keseluruhan berhasil menekan biaya akuisisi pelanggan dan memperkuat sinergi dalam ekosistem.

Tantangan lain yang dihadapi yaitu persaingan usaha yang kian meningkat. Munculnya pemain baru dan kompetisi harga yang semakin agresif menuntut Perseroan untuk terus berinovasi dan meningkatkan efisiensi. Perseroan telah melakukan evaluasi menyeluruh terhadap biaya operasional, termasuk pemasaran, untuk meningkatkan keberlanjutan usaha tanpa mengorbankan kualitas layanan.

The Company continued to drive its omnichannel strategy by expanding its consumer electronics physical stores (managed by Blibli) in collaboration with many leading global brand partners, as well as nationwide premium supermarket outlets (managed by Ranch Market) as well as home and living experience centers (managed by Dekoruma). This not only optimizes the scope of product categories offered, but also answers consumer preferences for both online and offline shopping.

The Company also utilized big data and AI/ML technology to optimize advertising and media spending, thereby creating a more measurable and targeted marketing strategy. Automation and technology implementations were also used to simplify operational processes, increase customer overlaps, and encourage cross-selling potential between platforms. These efforts successfully reduced customer acquisition costs and strengthened synergies within the ecosystem.

Another challenge faced involved increasing business competition, with the emergence of new players and increasingly aggressive price competition, requiring the Company continue to innovate and improve efficiencies. Therefore, the Company conducted a comprehensive evaluation of operational costs, including marketing, to improve business sustainability without sacrificing service quality.

Prospek Usaha

Kebijakan Pemerintah menjaga suku bunga kompetitif, hilirisasi, dan pengendalian inflasi membentuk stabilitas ekonomi nasional jangka panjang meski dihadapkan pada tantangan seperti perubahan iklim usaha. Di sisi lain, regulasi ketat terhadap pinjaman daring, meski dimaksudkan untuk melindungi konsumen secara umum, telah menekan pertumbuhan sektor *fintech*, memaksa pelaku usaha beradaptasi. Sementara itu, perusahaan digital besar mulai ekspansi ke kota-kota kecil untuk memanfaatkan talenta lokal, menekan biaya, dan mendorong ekonomi daerah. Langkah ini, bersama pembangunan ibu kota baru Nusantara, berpotensi mempercepat pertumbuhan ekonomi di luar Jawa dan membuka peluang baru bagi industri digital.

Di sisi lain, persaingan di sektor *e-commerce* semakin ketat dengan munculnya *video commerce*. Langkah perusahaan media sosial yang mengakuisisi platform *e-commerce* lokal menambah dinamika lanskap kompetisi. Hal ini mendorong para pelaku *e-commerce* lain untuk menyesuaikan strategi mereka, termasuk mengadopsi model usaha yang lebih inovatif dan meningkatkan pengalaman pelanggan untuk mempertahankan pangsa pasar mereka.

Perseroan mencermati bahwa ekosistem Blibli Tiket berada pada posisi strategis untuk merespons dinamika ini dengan berfokus pada efisiensi operasional dan inovasi teknologi. Dengan memanfaatkan strategi *omnichannel*, Perseroan optimis dapat menghadapi persaingan di sektor *e-commerce* yang semakin kompetitif. Selain itu, investasi Perseroan dalam *smart logistics* dan *supply chain management*, seperti gudang Marunda, akan semakin memperkuat kapabilitas rantai pasok dan pemenuhan pesanan pada platform Blibli. Melalui pendekatan strategis ini, Perseroan diharapkan tidak hanya mampu bertahan di tengah tantangan industri ritel digital, tetapi juga memanfaatkan setiap peluang yang muncul dari perubahan ekonomi dan regulasi untuk terus berkembang sebagai pemimpin di sektor digital Indonesia.

Sedangkan industri *online travel* terus menunjukkan pertumbuhan yang cukup pesat dalam beberapa tahun terakhir, yang salah satunya ditandai dengan peningkatan perjalanan nasional serta pulihnya sektor pariwisata Indonesia pasca pandemi. Hal ini tentu menjadi potensi pasar yang cukup besar bagi platform tiket.com untuk terus melakukan penetrasi pasar, yang diharapkan dapat semakin memberikan kontribusi positif terhadap kinerja usaha Perseroan ke depannya.

Business Prospects

The Government's policy for maintaining competitive interest rates, down streaming, and controlling inflation created long-term national economic stability despite challenges such as business climate changes. On the other side, these strict regulations imposed on online lending, although intended to protect consumers in general, suppressed the growth of the fintech sector, forcing businesses to adapt. At the same time, large digital companies are expanding into smaller cities to tap local talents, reduce costs, and boost regional economies. This move, together with the development of Indonesia's new capital, has the potential to accelerate economic growth outside Java and open up new opportunities for the digital industry.

In addition, competition in the e-commerce sector is getting tighter with the emergence of video commerce. The steps taken by social media companies to acquire local e-commerce platforms has added to the competition landscape and has driven other e-commerce players to adjust their strategies, including by adopting more innovative business models and improving their customer experience to maintain their market share.

The Company's view is that the Blibli Tiket ecosystem already possess a strategic position to respond on these dynamics by focusing on operational efficiencies and technological innovations. By leveraging its omnichannel strategy, the Company is optimistic that it can face competition in the increasingly competitive e-commerce sector. Also, the Company's investment in smart logistics and supply chain management, such as the Marunda warehouse, will further strengthen its supply chain capabilities and order fulfillment on the Blibli platform. By using this strategic approach, the Company fully expects to not only survive despite the challenges of the digital retail industry, but also take advantage of each opportunity arise from economic and regulatory changes to continue growing as a leader in Indonesia's digital sector.

Meanwhile, the online travel industry has continued to show quite rapid growth in recent years, marked by an increase in national travel and the recovery of Indonesia's tourism sector post pandemic. This will result in large market potential for the tiket.com platform to continue penetrating the market, and is expected to provide a more positive contribution to the Company's future business performance.

Ke depannya, misi Perseroan jelas: untuk meningkatkan kesadaran publik akan nilai yang dibawa ekosistem—terutama melalui penawaran terintegrasi seperti Blibli Tiket Rewards dan Unified Membership. Dengan terus meningkatkan dan menyempurnakan proposisi nilai, Perseroan memiliki tujuan untuk memperdalam hubungan pelanggan dan memperkuat posisinya sebagai ekosistem pilihan mereka.

Perseroan juga menyadari bahwa persaingan terus meningkat. Pendekatan yang disiplin memiliki dua cabang. Pertama, menekankan optimalisasi marjin, kepemimpinan biaya, dan sinergi antar platform. Menjaga keseimbangan antara perluasan pangsa pasar dan pencapaian profitabilitas sangatlah penting. Kedua, terus membangun dan memperluas keunggulan kompetitif kami melalui spektrum kemitraan penuh rantai nilai dengan pemegang merek, ritel *omnichannel* terkemuka Perseroan, dan layanan pelanggan yang tiada bandingan. Perseroan yakin pendekatan ini tidak hanya akan menghasilkan pertumbuhan yang stabil tetapi juga profitabilitas yang berkelanjutan, yang pada akhirnya memungkinkan Perseroan menavigasi perubahan pasar secara efektif dan memberikan nilai jangka panjang kepada semua pemangku kepentingan.

Looking forward, the Company's mission is clear: to increase public awareness of the value the ecosystem brings—especially through integrated offerings like Blibli Tiket Rewards and Unified Membership. By continuously enhancing and refining the value proposition, the Company aims to deepen its customer relationships and reinforce its position as their ecosystem of choice.

The Company also recognizes that competition continues to intensify. The disciplined approach is two pronged: One, emphasize margin optimization, cost leadership, and synergies across platforms. Maintaining this balance between market-share expansion and achieving profitability is critical. Two, continue to build out and extend our competitive advantages through full spectrum value chain partnerships with brand, the Company's leading omnichannel retail, and peerless customer service. The Company is convinced this approach will lead not only to steady growth but also sustainable profitability, ultimately allowing the Company to navigate market changes effectively and deliver long-term value to all stakeholders.

Penilaian Kinerja Komite-Komite di Bawah Direksi

Hingga akhir tahun 2024, Perseroan tidak memiliki Komite-komite di bawah Direksi. Meskipun demikian, proses perencanaan strategi usaha dan kebijakan strategis tetap dilakukan melalui kolaborasi dan diskusi intensif dan menyeluruh dengan seluruh kepala fungsi dan unit kerja terkait. Direksi menilai bahwa setiap kepala fungsi dan unit kerja telah melaksanakan perannya dengan optimal, memberikan rekomendasi strategis yang signifikan sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya masing-masing. Ke depannya, Direksi akan terus melakukan penelaahan bilamana pembentukan Komite di bawah Direksi perlu diimplementasikan, menyesuaikan dengan kebutuhan organisasi Perseroan.

Komposisi Anggota Direksi

Tidak terdapat perubahan anggota Direksi pada tahun 2024. Dengan demikian, komposisi anggota Direksi Perseroan per tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Performance Assessment of Committees Under the Board of Directors

Up until the end of 2024, the Company did not have any Committees under the Board of Directors. Nevertheless, the planning process of business strategies and strategic policies is still carried out through intensive and comprehensive collaboration and discussion with all function head and work units. The Board of Directors views that each function head and work unit has carried out their role optimally and has provided significant strategic recommendations in accordance with their respective duties and responsibilities. Based on the organizational needs for the Company, the Board of Directors will continue to review whether Committees under the Board of Directors need to be established in the future.

Composition of the Board of Directors' Members

There were no changes of the Board of Director's members in 2024. Therefore, the composition of the Company's Board of Directors as of December 31, 2024 were as follow:

Jabatan	Nama | Name	Position
Direktur Utama	Kusumo Martanto	President Director
Direktur	Hendry	Director
Direktur	Lisa Widodo	Director
Direktur	Eric Alamsjah Winarta	Director
Direktur	Andy Untono	Director
Direktur	Ronald Winardi	Director

Apresiasi

Mewakili seluruh jajaran Direksi Perseroan, saya menyampaikan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada Dewan Komisaris atas arahan dan rekomendasi yang telah mendukung jalannya kegiatan usaha Perseroan sepanjang tahun 2024. Apresiasi juga saya sampaikan kepada seluruh karyawan di setiap tingkat dan fungsi atas dedikasi tiada henti dan kerja keras mereka, serta juga kepada seluruh mitra kerja, penjual, pemasok, pelanggan, *regulator*, pemegang saham, dan seluruh pemangku kepentingan atas kepercayaan dan dukungannya terhadap Perseroan sepanjang tahun 2024.

Direksi berkomitmen untuk terus memprioritaskan kebutuhan dan kenyamanan pelanggan, memperkuat sinergi dalam ekosistem, dan berinovasi, guna memastikan pertumbuhan yang berkelanjutan. Saya optimis dan percaya bahwa Perseroan dapat mempertahankan kinerja keuangan yang sehat dan berkelanjutan, memberikan imbal hasil yang optimal bagi pemegang saham, serta menciptakan dampak positif bagi seluruh pemangku kepentingan.

Terima kasih atas kerja sama dan kolaborasi yang telah membawa berbagai pencapaian dan keberhasilan bersama sepanjang tahun 2024. Perseroan siap untuk menangkap berbagai peluang usaha pada tahun 2025 dengan lebih baik.

Appreciation

On behalf of the Company's Board of Directors, I would like to express my highest appreciation to the Board of Commissioners for their directives and recommendations that supported the Company's business activities throughout 2024. I would also like to express my appreciation to all employees at all levels and functions for their relentless dedication and hard work, as well as to all our partners, sellers, suppliers, customers, regulators, shareholders, and all stakeholders for the trust and support they have shown to the Company throughout 2024.

To ensure sustainable growth, the Board of Directors is committed to continue prioritizing customer needs and convenience, strengthening synergies within the ecosystem, and innovating. I am optimistic and believe that the Company will maintain a healthy and sustainable financial performance, provide optimal returns for shareholders, and create a positive impact for all stakeholders.

Thank you for your support and collaboration that has resulted in our many achievements and shared successes throughout 2024. The Company is ready to further improve and better seize the business opportunities in 2025.

Jakarta, April 2025

Kusumo Martanto
Direktur Utama | President Director





Eric Alamsjah Winarta
Direktur | Director

Ronald Winardi
Direktur | Director

Lisa Widodo
Direktur | Director

Direksi

BOARD OF DIRECTORS



Kusumo Martanto
Direktur Utama
President Director

Hendry
Direktur | Director

Andy Untono
Direktur | Director

03

Profil Perusahaan

COMPANY PROFILE





PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY PROFILE

Informasi **Umum**

GENERAL INFORMATION

Nama Perusahaan | Name of Company

PT Global Digital Niaga Tbk

Tanggal Pendirian **Date of Establishment**	12 Maret 2010 March 12, 2010
Bidang Usaha **Line of Business**	Perdagangan eceran melalui media, pengembangan aplikasi perdagangan melalui internet *(e-commerce)*, portal web dan/atau platform digital dengan tujuan komersial Retail trade through media, e-commerce application development, web portals and/or digital platforms with commercial purposes
Dasar Hukum Pendirian **Legal Basis of Establishment**	Akta Pendirian Perseroan No. 63 tanggal 12 Maret 2010. Perubahan terakhir melalui Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 79 tanggal 8 November 2024 Deed of Incorporation of the Company No. 63 dated March 12, 2010. The latest amendment was stated in the Deed of Resolution No. 79 dated November 8, 2024
Jumlah Karyawan **Number of Employees**	1.841 karyawan (per 31 Desember 2024), tidak termasuk Entitas Anak dan/atau Perusahaan Asosiasi 1,841 employees (as at December 31, 2024), excluding Subsidiaries and/or Associate Companies
Modal Dasar **Authorized Capital**	**Rp100.000.000.000.000** terdiri dari 400.000.000.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp250 per lembar saham **Rp100,000,000,000,000** consisting of 400,000,000,000 shares with a nominal value of Rp250 per share

PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY PROFILE

t **Singkat**

BRIEF HISTORY

blished in 2010, PT Global Digital Niaga Tbk (the pany) is a pioneer and leading omnichannel merce and lifestyle ecosystem in Indonesia that ses on serving digitally connected retail and tutional consumers.

Company's commerce platform - Blibli, integrates e shopping and transaction experiences through e-commerce services and offline by operating dreds of physical consumer electronics stores for ing global brand holder partners. In addition, Blibli collaborates with thousands of stores adopting Company's omnichannel solutions, namely InStore and Click & Collect, and is supported strong supply chain infrastructure, including tionally developed warehousing and logistics work by providing first-party delivery services directly through the Company's logistics service S Paket, and cooperates with third-party logistics ners (3PL). Blibli also provides other value-added ices to further provide shopping convenience customers, including Fulfilled by Blibli (FBB) and liment at Speed (FAS) services.

017, the Company acquired PT Global Tiket Network online travel agent (OTA) platform provider – .com) to expand its services to include travel, mmodation and lifestyle experiences. Further, in , the Company's omnichannel ecosystem added product and daily necessities offerings through acquisition of PT Supra Boga Lestari Tbk (Ranch ket) - a company operating dozens of premium rmarket outlets such as Ranch Market and Farmers ket. Then in 2024, the Company completed the isition of PT Dekoruma Inovasi Lestari (Dekoruma) leading omnichannel home and living retail and for design company in Indonesia, which is expected e another strategic growth category to strengthen Company's omnichannel strategy.



Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh
Issued and Fully Paid Share Capital

Rp32.750.099.845.250

terdiri dari 131.000.399.381 lembar saham dengan nilai nominal Rp250 per lembar saham

Rp32,750,099,845,250

consisting of 131,000,399,381 shares with a nominal value of Rp250 per share

Pencatatan Saham Publik Perdana
Initial Shares Public Listing

Saham Perseroan tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI) sejak tanggal 8 November 2022 dengan kode saham "BELI"

The Company shares have been listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX) since November 8, 2022 with ticker code "BELI"

Jumlah Aset
Total Assets

Rp16.163 miliar

(per tanggal 31 Desember 2024)

Rp16,163 billion

(as at December 31, 2024)

Informasi Kontak
Contact Information

Kantor Pusat | Head Office
Jl. Jendral Ahmad Yani No. 34 Kel. Panjunan, Kec. Kota Kudus Kab. Kudus 59317, Jawa Tengah
Telepon | Telephone: +62 291 431695

Kantor Operasional | Operational Office
Gedung Sarana Jaya
Jl. Budi Kemuliaan I No.1 Gambir, Jakarta Pusat 10110
Telepon | Telephone: +62 21 50881370

Alamat Surat Elektronik | Email Address
corp.sec@gdn-commerce.com

Laman Web | Website
https://about.blibli.com

Riwayat **Singkat**

BRIEF HISTORY

Berdiri pada tahun 2010, PT Global Digital Niaga Tbk (Perseroan) merupakan pelopor ekosistem perdagangan *omnichannel* dan gaya hidup terkemuka di Indonesia yang fokus melayani konsumen ritel dan institusi yang terhubung secara digital.

Platform perdagangan *(commerce)* yang dimiliki Perseroan – Blibli, mengintegrasikan pengalaman berbelanja dan bertransaksi secara daring melalui layanan *e-commerce* dan secara luring dengan mengoperasikan ratusan toko-toko fisik elektronik konsumen untuk berbagai mitra pemegang merek global terkemuka. Selain itu, Blibli juga berkolaborasi dengan ribuan toko yang mengadopsi solusi *omnichannel* Perseroan, yakni Blibli InStore dan Click & Collect, serta didukung oleh infrastruktur rantai pasok yang kuat, termasuk jaringan pergudangan dan logistik yang dikembangkan secara nasional dengan menyediakan layanan pengiriman pihak pertama (1PL) secara langsung melalui layanan logistik milik Perseroan – BES *(Blibli Express Service)* Paket, dan bekerja sama dengan berbagai mitra logistik pihak ketiga (3PL). Selain itu, Blibli juga menghadirkan layanan bernilai tambah lainnya untuk semakin memberikan kenyamanan berbelanja bagi para pelanggan, termasuk layanan *Fulfillment by Blibli* (FBB) dan *Fulfillment at Speed* (FAS).

Pada tahun 2017, Perseroan mengakuisisi PT Global Tiket Network (penyedia platform agen perjalanan daring (*online travel agent*/OTA) – tiket.com) untuk memperluas layanan hingga meliputi perjalanan, akomodasi, dan pengalaman gaya hidup. Selanjutnya pada tahun 2021, ekosistem *omnichannel* Perseroan semakin lengkap dengan penambahan penawaran produk segar dan kebutuhan sehari-hari melalui akuisisi PT Supra Boga Lestari Tbk (Ranch Market) - perusahan pengelola gerai supermarket premium dengan merek seperti Ranch Market dan Farmers Market. Lebih lanjut, pada tahun 2024, Perseroan menyelesaikan akuisisi PT Dekoruma Inovasi Lestari (Dekoruma) – sebuah perusahaan ritel dan desain interior *home and living omnichannel* terkemuka di Indonesia, yang diharapkan akan menjadi kategori pertumbuhan strategis lainnya untuk memperkuat strategi *omnichannel* Perseroan.

Established in 2010, PT Global Digital Niaga Tbk (the Company) is a pioneer and leading omnichannel commerce and lifestyle ecosystem in Indonesia that focuses on serving digitally connected retail and institutional consumers.

The Company's commerce platform - Blibli, integrates online shopping and transaction experiences through its e-commerce services and offline by operating hundreds of physical consumer electronics stores for various leading global brand partners. In addition, Blibli also collaborates with thousands of stores adopting the Company's omnichannel solutions, namely Blibli InStore and Click & Collect, and is supported with a strong supply chain infrastructure, including a nationally developed warehousing and logistics network by providing first-party delivery services (1PL) directly through the Company's logistics service - BES (Blibli Express Service) Paket, and cooperates with third-party logistics partners (3PL). Blibli also provides other value-added services to further provide shopping convenience for customers, including Fulfillment by Blibli (FBB) and Fulfillment at Speed (FAS) services.

In 2017, the Company acquired PT Global Tiket Network (an online travel agent (OTA) platform provider – tiket.com) to expand its services to include travel, accommodation and lifestyle experiences. Further, in 2021, the Company's omnichannel ecosystem added fresh product and daily necessities offerings through the acquisition of PT Supra Boga Lestari Tbk (Ranch Market) - a company operating premium supermarket outlets such as Ranch Market and Farmers Market. Then in 2024, the Company completed the acquisition of PT Dekoruma Inovasi Lestari (Dekoruma) – a leading omnichannel home and living retail and interior design company in Indonesia, which is expected to be another strategic growth category to strengthen the Company's omnichannel strategy.

Perseroan memiliki ekosistem *omnichannel* terpadu yaitu Blibli Tiket, yang menegaskan sinergi antara Blibli, tiket.com, Ranch Market dan Dekoruma di dalam suatu ekosistem terintegrasi yang memberikan kemudahan pengalaman berbelanja serta bernilai tambah bagi pelanggan, dengan menyediakan layanan lebih lengkap, bermanfaat juga terintegrasi di setiap titik interaksi konsumen. Ekosistem Blibli Tiket memiliki program loyalitas terpadu bernama Blibli Tiket Rewards, yang menawarkan berbagai program loyalitas yang terintegrasi kepada seluruh pelanggan di dalam ekosistem.

The Company has created an integrated omnichannel ecosystem called Blibli Tiket, to support the synergy between Blibli, tiket.com, Ranch Market and Dekoruma, to provide an easy and value-added shopping experience for customers, by providing more complete, useful and integrated services at every consumer touch point. The Blibli Tiket ecosystem has a unified loyalty program called Blibli Tiket Rewards, which offers integrated loyalty programs to all customers within the ecosystem.

Saham Perseroan diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode saham “BELI”.

The Company's shares are traded on the Indonesia Stock Exchange (IDX) with the ticker code "BELI".

Perubahan Nama Perusahaan

Perseroan tidak mengubah nama perusahaan pada periode laporan ini. Perubahan nama perusahaan terakhir dilakukan pada tahun 2022 dalam rangka pencatatan saham perdana Perseroan di Bursa Efek Indonesia, dari PT Global Digital Niaga menjadi PT Global Digital Niaga Tbk, yang mulai berlaku secara efektif pada tanggal 2 Juni 2022, sesuai dengan Akta Perubahan Terakhir Perseroan No. 2 tanggal 2 Juni 2022, yang dibuat di hadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., Notaris di Kota Jakarta Barat, dan telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, sebagaimana ternyata dalam surat persetujuan No. AHU-0036990. AH.01.02.Tahun 2022

Change(s) of Company Name

The Company did not make any changes to its name during this reporting period. The most recent change was in 2022 for the purpose of the initial shares listing, from PT Global Digital Niaga to PT Global Digital Niaga Tbk, effective on June 2, 2022, in accordance with the Company’s Last Amendment Deed No. 2 dated June 2, 2022, drawn up by Notary Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., in West Jakarta City, which obtained approval from the Republic of Indonesia Minister of Law and Human Rights, by virtue of his Decree No. AHU- 0036990.AH.01.02.TAHUN 2022.



Jejak Langkah Penting

KEY MILESTONES



2010
Perseroan didirikan.
The Company was established.

2011
Meluncurkan Blibli sebagai platform *e-commerce* B2C, berfokus pada produk-produk dengan *average order value* (AOV) tinggi untuk kategori produk elektronik konsumen.
Launched Blibli as a B2C e-commerce platform, focused on high average order value (AOV) products in the consumer electronics category.

2013
Meluncurkan aplikasi mobile Blibli dan layanan pelanggan 24/7.
Launched Blibli mobile apps and 24/7 customer service.

2014
- Meluncurkan infrastruktur layanan pemenuhan - Blibli Express Service (BES), yang sekarang dikenal bernama BES Paket.
Launched fulfilment infrastructure - Blibli Express Service (BES), which is currently known as BES Paket.
- Meluncurkan kebijakan pengembalian produk 15 hari.
Launched 15-days product return policy.

2016
- Memulai strategi *omnichannel* dengan meluncurkan solusi Blibli Instore.
Embarked on omnichannel strategy by launching Blibli Instore feature.

2017
PT Global Tiket Network (tiket.com) bergabung ke dalam ekosistem untuk memperluas usaha Perseroan dengan penawaran di kategori perjalanan dan gaya hidup.
PT Global Tiket Network (tiket.com) joined the ecosystem to extend the Company's business in travel and lifestyle category offering.

- Memperluas pilihan produk ke kategori otomotif dan layanan digital.
Extended products offering into automotive and digital categories.
- Meluncurkan aplikasi penjual Blibli.
Launched Blibli seller application.

2018
- Meluncurkan solusi *omnichannel* Click & Collect.
Launched omnichannel feature Click & Collect.
- Meluncurkan dompet digital BlibliPay.
Launched BlibliPay digital wallet.

2019
- Memulai usaha di segmen Institusi dengan meluncurkan platform B2B dan B2G Blibli, serta Bliblimart dan Blibli Mitra.
Started business in the Institutions segment by launching Blibli B2B and B2G platforms, as well as Bliblimart and Blibli Mitra.
- Memperkenalkan layanan tukar tambah pada platform Blibli.
Introduced trade-in services on Blibli platform.

2020
Meluncurkan pilihan pembayaran *Buy Now Pay Later* (BNPL) – Blibli Tiket Paylater.
Launched Buy Now Pay Later (BNPL) payment option – Blibli Tiket PayLater.

2021
- Meluncurkan layanan jaminan 2-Jam Sampai untuk Blibli.
Launched guaranteed 2-Hour Delivery service for Blibli.
- tiket.com menjadi Entitas Anak Perseroan.
tiket.com became a Subsidiary of the Company.
- Memulai usaha di segmen Toko Fisik, bekerja sama dengan mitra-mitra pemegang merek elektronik konsumen terkemuka.
Started business in the Physical Stores segment, partnering with leading consumer electronics brand principals.
- Meluncurkan layanan perbankan blu di Blibli, yang disediakan oleh PT Bank Digital BCA, entitas anak dari perusahaan afiliasi, PT Bank Central Asia Tbk (BCA).
Launched blu embedded banking as a services in Blibli, provided by PT Bank Digital BCA, a subsidiary of an affiliate company, PT Bank Central Asia Tbk (BCA).
- Mengakuisisi PT Supra Boga Lestari Tbk (Ranch Market) untuk memperluas usaha ke kategori produk segar dan kebutuhan sehari-hari, dan melengkapi penawaran *omnichannel* Perseroan.
Acquired PT Supra Boga Lestari Tbk (Ranch Market) to extend business into the fresh products and groceries category and completed the Company's omnichannel offering.

2022
- Mengakuisisi 24,5% kepemilikan di Perusahaan Asosiasi, Cermati Fintech Group.
Acquired a 24.5%-interest in an Associate Company, Cermati Fintech Group.
- Menjadi perusahaan publik dengan mencatatkan saham di Bursa Efek Indonesia.
Became a public listed company through shares listing on Indonesia Stock Exchange (IDX).
- Meluncurkan toko fisik Tukar Tambah (toko multi-merek dengan fitur tukar tambah untuk berbagai merek) dan toko "hello" (toko merek-tunggal untuk merek Apple).
Launched physical Trade-in stores (multibrand stores with trade-in feature for different brands) and "hello" store (monobrand store for Apple brand).

2023
- Meluncurkan program loyalitas terpadu – Blibli Tiket Rewards, yang telah terintegrasikan untuk seluruh platform di dalam ekosistem Perseroan.
Launched a unified loyalty program - Blibli Tiket Rewards, which was integrated into all platforms within the Company's ecosystem.
- Memulai pembangunan gudang baru *all-in-one tech powered by* Blibli yang berlokasi di Marunda, Jawa Barat
Commenced the groundbreaking of the new all-in-one-tech powered by Blibli warehouse located in Marunda, West Java.
- Menyelesaikan penjualan seluruh investasi saham (divestasi) di PT Polinasi Iddea Investama (Halodoc).
Completed the divestment of the entire stake in PT Polinasi Iddea Investama (Halodoc).
- Implementasi Jaminan Sistem Halal (HAS 23000), integrasi bank data produk halal dengan BPJPH, dan meraih sertifikasi Halal untuk penyediaan produk dan jasa pergudangan.
Implemented Halal Assurance System (HAS 23000), integrated halal product data with BPJPH, and was awarded Halal certification for its warehouse products and services.

2024
- Meluncurkan fitur Keanggotaan Terpadu (*Unified Membership*) yang memberikan pengalaman *login* terpadu untuk seluruh pengguna.
Launched Unified Membership feature that provides a unified login experience for all users.
- Menyelesaikan akuisisi 99,83% saham di PT Dekoruma Inovasi Lestari (Dekoruma) untuk memperluas cakupan kategori produk *home and living*.
Completed the acquisition 99.83% stakes in PT Dekoruma Inovasi Lestari (Dekoruma) to broaden the scope of the home and living products category.
- Menyelesaikan peningkatan modal sebesar Rp2,25 triliun melalui pelaksanaan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD).
Completed a capital increase of Rp2.25 trillion through the implementation of Capital Increase Without Pre-emptive Rights (PMTHMETD).
- Berhasil memperoleh sertifikasi ISO 27001:2022, suatu pencapaian signifikan yang merefleksikan komitmen Perseroan terhadap keamanan informasi.
Successfully obtained ISO 27001:2022 certification, a significant milestone reflecting the Company's commitment to information security.
- Pembangunan gudang baru di Marunda telah rampung dan mulai beroperasi untuk memenuhi pesanan pelanggan.
The construction of the new warehouse in Marunda was completed and has already started operations to fulfil customer's orders



Visi, Misi dan **Nilai**

VISION, MISSION AND VALUES

Visi
VISION

Menjadi **ekosistem perdagangan pilihan** bagi konsumen dan institusi

To be the commerce ecosystem of choice for consumers and institutions

Misi
MISSION

Menjadi **platform perdagangan *omnichannel*** dan gaya hidup paling terpercaya

To be the most trusted omnichannel commerce and lifestyle platform

R E S P E C T

Risk Taking

Kita perlu berjuang demi meraih setiap peluang – Kami berkomitmen untuk berani mengambil risiko demi memberikan pengalaman berbelanja terbaik.

We need to strive to seize every opportunity – We are committed in taking risks in order to provide the best shopping experience.

Excellence

Hari baru, tantangan baru – Kami berkomitmen untuk meningkatkan versi terbaik kami demi mewujudkan produk dan layanan yang bermutu tinggi.

New day, new challenge – We are committed in improving the best version of us to deliver high quality products and services.

Serving

Memperlakukan satu sama lain dengan tulus dan hormat, sebagaimana kami ingin diperlakukan – Kami berkomitmen berbagi sikap "Melayani" yang sama untuk memberikan dampak positif bagi bangsa.

Treat each other sincerely and respectfully, the way we would like to be treated – We are committed to share the same "Serving" attitude to bring positive impact to the nation.

Passionate & Proud

Bersemangat dahulu, berbangga kemudian – Kami berkomitmen untuk melampaui zona nyaman agar terus berdampak baik bagi pelanggan.

Excitement first, pride comes later – We are committed in going beyond the comfort zone to continue having positive impacts on customers.

Encourage Growth & Innovations

Bertumbuh tiada henti, berinovasi di segala sisi – Kami berkomitmen untuk mengembangkan berbagai pengetahuan dan ide demi mewujudkan pertumbuhan dan inovasi yang berkelanjutan.

Continuously growing, innovating on all fronts – We are committed in developing knowledge and ideas to realize sustainable growth and innovation.

Customer Focus

Karena kamu nomor satu – Kami berkomitmen untuk mengutamakan kebutuhan, kepuasan serta kenyamanan pelanggan.

Because you are number one – We are committed in prioritizing customer needs, satisfaction, and comfort.

Teamwork

Kolaborasi adalah kunci – Kami berkomitmen untuk mengedepankan prinsip kerja sama antara tim, penjual dan pelanggan.

Collaboration is key – We are committed in promoting the principles of cooperation between our team, sellers, and customers.

Kegiatan **Usaha**

BUSINESS ACTIVITIES

Kegiatan Usaha Sepanjang Tahun Buku

Sepanjang periode pelaporan tahun 2024, Perseroan menjalankan kegiatan usaha sesuai maksud dan tujuan seperti yang diatur dalam Anggaran Dasar terakhir Perseroan.

Business Activities Throughout the Financial Year

Throughout the 2024 reporting period, the Company carried out business activities in accordance with the purpose and objectives as stipulated in the Company's latest Articles of Association.

Kegiatan Usaha Menurut Anggaran Dasar Terakhir

Mengacu pada Pasal 3 Anggaran Dasar terakhir, maksud dan tujuan utama Perseroan adalah bergerak dalam bidang Perdagangan Eceran, Aktivitas Pemrograman, dan Portal Web, dan/atau Platform Digital. Dalam rangka mencapai maksud dan tujuan tersebut, Perseroan memiliki kewenangan untuk melaksanakan berbagai kegiatan usaha, antara lain:

a. Kegiatan usaha utama, yaitu:
   i. Perdagangan Eceran Melalui Media untuk Berbagai Macam Barang Lainnya (KBLI 2020 No. 47919);
   Kelompok ini mencakup usaha perdagangan eceran berbagai barang lainnya melalui pesanan dan barang akan dikirim kepada pembeli sesuai dengan barang yang diinginkan berdasarkan katalog, model, telepon, TV, internet, media massa, dan sejenisnya.

   ii. Perdagangan Eceran Melalui Media untuk Barang Campuran Sebagaimana Tersebut dalam 47911 sampai dengan 47913 (KBLI 2020 No. 47914);
   Kelompok ini mencakup usaha perdagangan eceran berbagai jenis barang campuran sebagaimana tersebut dalam 47911 sampai dengan 47913 melalui pesanan (surat, telepon, atau internet) dan barang akan dikirim kepada pembeli sesuai dengan barang yang diinginkan berdasarkan katalog, iklan, model, telepon, radio, televisi, internet, media massa, dan sejenisnya.

Business Activities Based on the Latest Articles of Association

Referring to Article 3 of the latest Articles of Association, the Company's main purpose and objective is to engage in Retail Trading, Programming Activities, and Web Portals, and/or Digital Platforms. To achieve these purposes and objectives, the Company can carry out the following business activities:

a. Main business activities, namely:
   i. Retail Trading using Media for Various Kinds of Other Goods (KBLI 2020 No. 47919);

   This group covers the retail trading business of other goods through orders, where the goods will be sent to the buyer based on to the goods ordered through catalogues, models, telephones, TV, internet, mass media, and the like.

   ii. Retail Trading Through Media for Mixed Goods as Specified in 47911 to 47913 (KBLI 2020 No. 47914);

   This group covers the retail trading business of various types of mixed goods as mentioned in 47911 to 47913 through orders (letter, telephone or internet), where the goods will be sent to the buyer according to the desired items selected from catalogues, advertisements, models, telephone, radio, television, internet, mass media and the like.

iii. Perdagangan Eceran Berbagai Macam Barang yang Utamanya Makanan, Minuman atau Tembakau di Minimarket/Supermarket/Hypermarket (KBLI 2020 No. 47111);
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan eceran berbagai jenis barang kebutuhan yang utamanya bahan makanan, minuman atau tembakau dengan harga yang sudah ditentukan serta pembeli mengambil dan membayar sendiri kepada kasir (*self-service*/swalayan). Di samping itu juga dapat menjual beberapa barang bukan makanan seperti perabot rumah tangga, mainan anak-anak dan pakaian, misalnya minimarket atau supermarket atau hypermarket.

iii. Retail Trading for Various Kinds of Goods, Primarily Food, Beverages or Tobacco in Minimarkets/Supermarkets/Hypermarkets (KBLI 2020 No. 47111);
This group covers the retail trading business of various types of necessities, mainly food, beverages or tobacco at a predetermined price where buyers take and pay for themselves at the cashier (self-service). In addition, other non-food items can be sold such as household furniture, children's toys and clothing at minimarkets or supermarkets or hypermarkets.

iv. Portal Web dan/atau Platform Digital dengan Tujuan Komersial (KBLI 2020 No. 63122).
Kelompok ini mencakup pengoperasian situs web dengan tujuan komersial yang menggunakan mesin pencari untuk menghasilkan dan memelihara basis data *(database)* besar dari alamat dan isi internet dalam format yang mudah dicari; pengoperasian situs web yang bertindak sebagai portal ke internet, seperti situs media yang menyediakan isi yang diperbarui secara berkala, baik secara langsung ataupun tidak langsung dengan tujuan komersial; pengoperasian platform digital dan/atau situs/portal web yang melakukan transaksi elektronik berupa kegiatan usaha fasilitasi dan/atau mediasi pemindahan kepemilikan barang dan/atau jasa dan/atau layanan lainnya melalui internet dan/atau perangkat elektronik dan/atau cara sistem elektronik lainnya yang dilakukan dengan tujuan komersial (profit) yang mencakup aktivitas baik salah satu, sebagian ataupun keseluruhan transaksi elektronik yaitu pemesanan, pembayaran, pengiriman atas kegiatan tersebut. Termasuk dalam kelompok ini adalah situs/portal web dan/atau platform digital yang bertujuan komersial (profit) merupakan aplikasi yang digunakan untuk fasilitasi dan/atau mediasi layanan-layanan transaksi elektronik, seperti pengumpul pedagang *(marketplace)*, *digital advertising* dan *on-demand online services*. Kelompok ini tidak mencakup *financial technology* (Fintech), Fintech *Peer to Peer* (P2P) *Lending* (6495) dan Fintech jasa pembayaran (6641).

iv. Web Portals and/or Digital Platforms for Commercial Purposes (KBLI 2020 No. 63122).
This group covers websites operation for commercial purposes using search engines to generate and maintain a large database of internet addresses and contents in an easy- to-search format; operation of websites serving as portals to internet, such as media sites that provide regularly updated contents, either directly or indirectly for commercial purposes; where the digital platforms and/or websites/web portals record electronic transactions in the form of business activities for facilitating and/or mediating the transfer of ownership of goods and/or services and/or other services via the internet and/or electronic devices and/or other electronic system methods carried out for commercial purposes (profit) including activities of either one, a part of or the whole electronic transactions, namely ordering, payment, delivery for these activities. Included in this group are websites/web portals and/or digital platforms for commercial (profit) purposes, which are applications used to facilitate and/or mediate electronic transaction services, such as merchant collectors (marketplaces), digital advertising, and on-demand online services. This group does not include financial technology (Fintech). Fintech Peer to Peer (P2P) Lending (6495) and Fintech payment services (6641).

b. Kegiatan usaha penunjang, yaitu aktivitas pengembangan aplikasi perdagangan melalui internet *(e-commerce)* (KBLI 2020 No. 62012).

b. Supporting business activities, namely developing trading applications via the internet (e-commerce) (KBLI 2020 No. 62012).

Produk dan **Jasa**

PRODUCTS AND SERVICES

Perseroan menjalankan kegiatan usahanya melalui empat platform usaha utama yang saling terhubung satu dengan yang lainnya, membentuk suatu ekosistem perdagangan *omnichannel* dan gaya hidup yang terintegrasi yang dikenal sebagai Blibli Tiket.

The Company carries out its business activities through four main business platforms that are interconnected with each other, forming an integrated omnichannel commerce and lifestyle ecosystem known as Blibli Tiket.



Blibli merupakan platform perdagangan *omnichannel Business-to-Consumer* (B2C) yang dioperasikan oleh Perseroan, yang melayani pelanggan di seluruh Indonesia, khususnya kelas menengah dan atas yang terhubung secara digital dan mahir menggunakan teknologi. Selain itu, Blibli juga mengembangkan dan memperluas jangkauan pasar ke segmen *Business-to-Business* (B2B) dan *Business-to-Government* (B2G).

Perseroan berkomitmen untuk terus mengembangkan layanan pada platform Blibli dengan memperluas cakupan produk dan layanannya, dimana hingga akhir tahun 2024 jumlah produk yang tersedia di platform Blibli mencapai 16,9 juta *Stock Keeping Units* (SKU), yang menjangkau berbagai kategori yang ditawarkan termasuk di antaranya ponsel pintar & gawai, peralatan elektronik, busana dan kecantikan, perlengkapan olahraga, hobi dan permainan, otomotif, kebutuhan sehari-hari, serta berbagai produk digital seperti pembayaran tagihan utilitas, pengisian pulsa, pembelian voucher belanja dan permainan, dan sebagainya.

Selain memberikan jaminan produk orisinal dan berkualitas tinggi, guna memenuhi ragam kebutuhan dan meningkatkan pengalaman berbelanja pelanggan, platform Blibli juga menyediakan berbagai solusi omnichannel yang terintegrasi serta berbagai layanan bernilai tambah lainnya, opsi pembayaran yang lengkap dan aman, termasuk *Buy Now, Pay Later* (BNPL), jaminan produk orisinal dan berkualitas tinggi, kebijakan pengembalian produk (retur) terbaik, serta didukung layanan pelanggan 24/7 untuk menjamin kepuasan pelanggan. Pelanggan dapat mengakses berbagai produk dan layanan tersebut melalui laman web https://www.blibli.com atau aplikasi *mobile* Blibli yang tersedia untuk diunduh di platform iOS dan Android.

Blibli is an omnichannel Business-to-Consumer (B2C) commerce platform operated by the Company, which serves customers throughout Indonesia, especially the middle and upper classes who are digitally connected and proficient in using technology. In addition, Blibli also develops and expands its market reach to the Business-to-Business (B2B) and Business-to-Government (B2G) segments.

The Company is committed to continue developing services on the Blibli platform by expanding the scope of its products and services, where by the end of 2024 the number of products available on the Blibli platform reached 16.9 million Stock Keeping Units (SKU), and cover categories offers including smartphones & gadgets, electronic equipment, fashion and beauty, sports equipment, hobbies and games, automotive, daily necessities, and digital products such as utility bill payments, credit top-ups, shopping and game voucher purchases, and others.

In addition to providing a guarantee of original and high-quality products, to meet various needs and improve customer shopping experience, the Blibli platform also provides integrated omnichannel solutions and other value-added services, complete and secure payment options, including Buy Now, Pay Later (BNPL), guarantee of original and high-quality products, the best product return policy, and supported by 24/7 customer service to ensure customer satisfaction. Customers can access products and services through the website https://www.blibli.com or the Blibli mobile application which is available for download on iOS and Android platforms.

Solusi *Omnichannel* yang Terintegrasi

Integrated Omnichannel Solution

CLICK & COLLECT

Click & Collect merupakan solusi *omnichannel* Blibli yang memberikan fleksibilitas kepada pelanggan untuk membeli produk secara daring dan mengambilnya secara luring di berbagai toko fisik yang tersedia secara nasional (*Buy Online Pick-up in Store*/BOPIS). Untuk mendukung layanan ini, Blibli telah membangun jaringan kemitraan dengan lebih dari 5.200 penjual di lebih dari 8.800 lokasi yang tersebar di seluruh Indonesia per akhir tahun 2024.

Click & Collect is Blibli's omnichannel solution that provides flexibility for customers to buy products online and pick them up offline at physical stores nationwide (Buy Online Pick-up in Store/BOPIS). To support this service, Blibli has built partnership networks with more than 5,200 sellers in more than 8,800 locations spread throughout Indonesia by the end of 2024.

blibliinstore

Blibli InStore merupakan solusi *omnichannel* Blibli yang memungkinkan pelanggan untuk berbelanja secara luring di berbagai toko fisik yang tersedia secara nasional, namun dapat tetap menikmati kenyamanan dan ragam manfaat yang sama seperti ketika berbelanja secara daring. Blibli terus meningkatkan Blibli InStore untuk menawarkan solusi lebih dari sekadar layanan pembayaran, dengan asisten dan pemilik toko sebagai pengguna aplikasi. Untuk mendukung layanan ini, Blibli telah membangun jaringan kemitraan dengan lebih dari 2.300 penjual di lebih dari 7.500 lokasi yang tersebar di seluruh Indonesia per akhir tahun 2024.

Blibli InStore is Blibli's omnichannel solution that allows customers to shop offline at physical stores available nationwide but can still enjoy the same convenience and variety of benefits as when shopping online. Blibli continues to improve Blibli InStore by offering solutions beyond just payment services, with assistants and shop owners as application users. To support this service, Blibli has built partnership networks with more than 2,300 sellers in more than 7,500 locations spread throughout Indonesia by the end of 2024.

blibliOMG
Omnichannel Mobility Group
a blibli company

Selain menyediakan produk dan layanan secara daring melalui laman web dan aplikasi *mobile*, Blibli juga mengembangkan jaringan toko-toko fisik untuk kategori produk elektronik konsumen, bekerja sama dengan berbagai mitra pemegang merek global terkemuka. Per akhir tahun 2024, Blibli telah mengoperasikan sebanyak 204 toko fisik elektronik konsumen, yang terdiri dari 112 toko Merek-Tunggal dan 92 toko Multi-Merek.

In addition to providing products and services online through websites and mobile application, Blibli is also developing a network of physical stores for the consumer electronics product category, in collaboration with leading global brand partners. By the end of 2024, Blibli operated a total of 204 physical consumer electronics stores, consisting of 112 Monobrand stores and 92 Multibrand stores.

Solusi *Omnichannel* yang Terintegrasi

Integrated Omnichannel Solution

TUKAR TAMBAH

Platform Blibli saat ini telah dilengkapi dengan layanan Tukar Tambah *(trade-in)* untuk produk ponsel pintar & gawai serta berbagai produk elektronik konsumen lainnya. Layanan Tukar Tambah merupakan jawaban Perseroan atas isu *affordability* konsumen Indonesia secara umum, yang mendukung kemudahan konsumen untuk mendapatkan berbagai produk-produk terbaru dengan teknologi terkini dengan lebih mudah dan terjangkau. Layanan Tukar Tambah sebagai salah satu solusi *omnichannel* yang terintegrasi baik secara daring, yang tersedia di laman web dan aplikasi *mobile* Blibli, maupun di toko fisik Tukar Tambah yang dioperasikan oleh Blibli.

The Blibli platform is currently equipped with a Trade-in service for smartphones & gadgets and other consumer electronics products. The Trade-in service is the Company's answer to the issue of affordability of Indonesian consumers in general, that supports consumer convenience to get the latest products with the latest technology more easily and affordably. The Trade-in service is one of the online integrated omnichannel solutions, which is available on the Blibli website and mobile application, as well as at physical Trade-in stores operated by Blibli.

Infrastruktur Pemenuhan Pesanan, Logistik, dan Pengiriman ke Konsumen Akhir

Order Fulfilment Infrastructure, Logistics, and Last-mile Delivery

Blibli juga mengembangkan infrastruktur pemenuhan pesanan, logistik dan pengiriman ke konsumen akhir berskala nasional yang dapat menjangkau seluruh pelanggan di wilayah Indonesia. Sistem pemenuhan pesanan Blibli menggunakan pendekatan *hub-and-spoke* yang saat ini didukung dengan 13 gudang dengan jumlah luas gudang mencapai 202.000-meter persegi, serta 23 pusat distribusi, termasuk pusat distribusi induk, pusat distribusi, pusat distribusi mini, dan pusat distribusi mobile per akhir tahun 2024. Infrastruktur pemenuhan pesanan Blibli memiliki persediaan lebih dari 126.000 SKU. Kapabilitas gudang Blibli mampu untuk melakukan proses *inbound* (dari proses *unloading* hingga siap untuk dijual) serta *fulfillment* (proses *pick to pack*) hanya dalam kurun waktu 6 jam, tercatat sebagai yang terbaik di industri. Daftar lengkap jaringan gudang yang dimiliki dan dioperasikan oleh Blibli dapat ditemukan pada bagian Lampiran dalam Laporan Tahunan ini.

Pada tahun 2024, Blibli telah menyelesaikan pembangunan gudang baru di Kawasan Industri dan Pergudangan Marunda, Jawa Barat, untuk memperkuat kapabilitas logistik dan rantai pasoknya. Dengan beroperasinya Gudang Marunda, Perseroan optimis dapat memimpin penerapan *smart logistics* dan *supply chain management* dalam pemenuhan pesanan pelanggan. Gudang Marunda dirancang dengan konsep *all-in-one tech-powered solutions* untuk mengoptimalkan keseluruhan operasi dan kemampuan pemenuhan Blibli. Selain itu, Gudang Marunda akan berfungsi sebagai pusat utama rantai pasok Blibli, di mana sebagian besar pemasok dari wilayah Jabodetabek mengirimkan produk mereka ke gudang ini sebelum didistribusikan ke seluruh jaringan gudang Blibli lainnya.

Pemanfaatan teknologi Kecerdasan Buatan (*Artificial Intelligence*/AI) pada *Warehouse Management System* (WMS) di berbagai gudang Blibli juga digunakan untuk meningkatkan efisiensi operasional di antaranya melalui otomasi pengelolaan persediaan, pengaturan lokasi penyimpanan, rekomendasi kemasan, serta proses pengiriman barang. Sistem ini dirancang untuk mempercepat alur kerja, mengurangi kesalahan manual, dan meningkatkan akurasi pengiriman, sehingga mendukung pengelolaan persediaan yang lebih optimal dan meminimalkan biaya logistik dan pengiriman.

Blibli has also developed its national-scale order fulfilment, logistics and last-mile delivery infrastructure that can reach all customers in Indonesia. Blibli's order fulfilment system uses a hub-and-spoke approach that by the end of 2024 is supported by 13 warehouses with a total warehouse area of 202,000 square meters, as well as 23 distribution centres, including main distribution centres, distribution centres, mini distribution centres, and mobile distribution centres. Blibli's order fulfilment infrastructure has an inventory of more than 126,000 SKUs. Blibli's warehouse capabilities carry out inbound processes (from unloading to ready for sale) and fulfilment (pick to pack process) in just 6 hours, which is the best in the industry. A complete list of warehouse networks owned and operated by Blibli can be found in the Appendix of this Annual Report.

In 2024, Blibli completed the construction of a new warehouse in the Marunda Industrial and Warehouse Area, West Java, to strengthen its logistics and supply chain capabilities. With the Marunda Warehouse, the Company is optimistic that it can lead the implementation of smart logistics and supply chain management in fulfilling customer orders. The Marunda Warehouse is designed with the concept of all-in-one tech-powered solutions to optimize Blibli's overall operations and fulfilment capabilities. In addition, the Marunda Warehouse functions as the main centre of Blibli's supply chain, where most suppliers from the Jabodetabek area send their products to this warehouse before being distributed to the entire Blibli warehouse network.

The use of Artificial Intelligence (AI) technology in the Warehouse Management System (WMS) in Blibli warehouses is also used to improve operational efficiency, including the automation of inventory management, storage location settings, packaging recommendations, and the goods delivery process. This system is designed to speed up workflows, reduce manual errors, and improve delivery accuracy, thus supporting more optimal inventory management and minimizing logistics and shipping costs.

Infrastruktur Pemenuhan Pesanan, Logistik, dan Pengiriman ke Konsumen Akhir

Order Fulfilment Infrastructure, Logistics, and Last-mile Delivery

Dalam menjalankan operasional logistik untuk pengiriman produk yang dimiliki sendiri (1P) dan produk pihak ketiga (3P), Blibli memanfaatkan kapabilitas pengiriman pihak pertama (1PL) yang dimiliki oleh Perseroan, serta bekerja sama dengan berbagai mitra pengiriman pihak ketiga (3PL) yang terpercaya.

In carrying out its logistics operations for the delivery of self-owned products (1P) and third-party products (3P), Blibli utilizes the Company's first-party delivery (1PL) capabilities, as well as collaborates with various trusted third-party delivery partners (3PL).

BES

BES Paket adalah layanan 1PL milik Blibli yang menyediakan layanan pengiriman langsung ke konsumen akhir. BES Paket dilengkapi dengan berbagai metode pengiriman terkini sesuai dengan kebutuhan pelanggan, mulai dari layanan pengiriman standar (BES Regular, BES Trucking, BES Express, BES Instant dan BES Same-Day) serta layanan pengiriman khusus (BES COD, BES Scheduled, BES Trade-in, BES Frozen dan BES Luxury Goods). BES Paket juga telah menggunakan armada kendaraan listrik yang ramah lingkungan, sebagai bagian dari komitmen keberlanjutan Perseroan untuk lingkungan.

BES Paket is Blibli's 1PL service that provides direct delivery services to end consumers. BES Paket is equipped with the latest delivery methods according to customer needs, starting from standard delivery services (BES Regular, BES Trucking, BES Express, BES Instant and BES Same-Day) as well as special delivery services (BES COD, BES Scheduled, BES Trade-in, BES Frozen and BES Luxury Goods). BES Paket also uses a fleet of environmentally friendly electric vehicles, as part of the Company's sustainability commitment to the environment.

Mitra 3PL | 3PL Partners

Blibli menjalin kerja sama dengan berbagai mitra 3PL terpercaya yang menyediakan layanan pengiriman logistik dalam skala nasional, lintas batas, serta untuk pengiriman kargo atau produk besar, barang berbahaya, barang mewah, pengiriman di hari yang sama, pengiriman dalam dua jam, pembayaran di tempat (COD), hingga *dropship*. Per akhir tahun 2024, Blibli telah membangun kemitraan strategis dengan lebih dari 20 mitra strategis 3PL.

Blibli collaborates with trusted 3PL partners who provide logistics delivery services on a national scale, cross-border, as well as for the delivery of large cargo or products, dangerous goods, luxury goods, same-day delivery, two-hour delivery, cash on delivery (COD), to dropship. By the end of 2024, Blibli has built strategic partnerships with more than 20 strategic 3PL partners.

Layanan *Fulfillment at Speed* (FAS) dan *Fulfillment by Blibli* (FBB)

Fulfillment at Speed (FAS) and Fulfillment by Blibli (FBB) services

FAS

Blibli memiliki layanan *Fulfillment at Speed* (FAS) yang merupakan layanan satu atap *(one-stop-service)* untuk mengakomodasi layanan distribusi dan pemenuhan daring untuk penjual pihak ketiga, termasuk penyimpanan pemenuhan, dorongan pemasaran, aggregator pembayaran dan logistik, serta manajemen toko. Saat ini, FAS yang dioperasikan oleh Blibli tidak hanya bekerja sama dengan berbagai lokapasar terkemuka di Indonesia, namun juga menjalin kemitraan dengan pemilik merek serta toko-toko fisik.

Blibli has a Fulfilment at Speed (FAS) service which is a one-stop-service to accommodate online distribution and fulfillment services for third-party sellers, including fulfillment storage, marketing push, payment and logistic aggregator, and store management. Currently, the FAS operated by Blibli not only collaborates with leading marketplaces in Indonesia, but also partners with brand owners and physical stores.

DISEDIAKAN BLIBLI

Layanan *Fulfillment by Blibli* (FBB) merupakan fitur nilai tambah oleh Blibli atas produk-produk yang dimiliki, dikelola serta dipasarkan ke pelanggan dengan standar terbaik baik dari sisi produk maupun proses pengiriman. Layanan FBB ditujukan untuk memberikan ketenangan pikiran *(peace of mind)*, memungkinkan pelanggan tidak hanya mendapatkan jaminan kepastian dari kualitas pesanannya, namun juga yakin produk yang dipesan akan sampai dengan kondisi terbaik serta tepat waktu.

The Fulfillment by Blibli (FBB) service is a Blibli value-added feature for products owned, managed and marketed by Blibli to customers with the best standards both in terms of products and shipping processes. The FBB service is intended to provide peace of mind, allows customers not only get a guarantee of certainty of the quality of their orders but are also sure that the products ordered will arrive in the best condition and on time.

Pengembalian Produk dan Layanan Pelanggan

Product Returns and Customer Service

Blibli berkomitmen untuk menjaga kepuasan pelanggan dengan layanan kontak 24/7 melalui Pusat Resolusi *(Resolution Center)*, yang memungkinkan interaksi dua arah. Sebagai pelopor dalam ekosistem perdagangan *omnichannel* di Indonesia, Blibli mengimplementasikan pendekatan teknologi tinggi *(hi-tech)* dan sentuhan pribadi *(hi-touch)* untuk meningkatkan pengalaman purnajual pelanggan melalui BlibliCare. Dalam upaya ini, BlibliCare mengadopsi teknologi *artificial intelligence* (AI) dan *machine learning* (ML), yang diwujudkan dalam fitur Solusi Retur Instan yang dapat diakses melalui laman web atau aplikasi *mobile* Blibli. Solusi Retur Instan menjadi solusi layanan purnajual Blibli untuk menangani proses pengembalian barang dari pelanggan. Solusi Retur Instan memungkinkan pelanggan mengembalikan produk dengan mengunggah foto, yang kemudian diperiksa oleh teknologi AI untuk mendeteksi kerusakan dan memberikan rekomendasi solusi otomatis.

Blibli is committed to maintain customer satisfaction with a 24/7 contact service through the Resolution Center, which allows two-way interaction. As a pioneer in the omnichannel commerce ecosystem in Indonesia, Blibli has instigated a high-tech and personal touch approach to improve the customer after-sales experience through BlibliCare. To do so, BlibliCare uses artificial intelligence (AI) and machine learning (ML) technology, through the Instant Return Solution feature that can be accessed via the Blibli website or mobile application. The Instant Return Solution is Blibli's after-sales service solution to handle the process of returning goods from customers. The Instant Return Solution allows customers to return products by uploading photos, which are then checked by AI technology to detect damage and provide automatic solution recommendations.

Blibli juga memberikan pilihan berbagai metode pengembalian produk yang nyaman bagi pelanggan, termasuk layanan penjemputan dan titik pengembalian yang tersebar di seluruh Indonesia. Untuk lebih mendukung pengalaman pengembalian yang lancar, Blibli telah mengimplementasikan solusi logistik terintegrasi yang mencakup penggantian biaya pengiriman bagi konsumen, memastikan proses retur yang mudah dan tanpa hambatan. Hingga akhir tahun 2024, Blibli telah menjalin kemitraan dengan berbagai mitra di lebih dari 60 kota di seluruh Indonesia untuk penjemputan produk retur. Terdapat lebih dari 48.000 titik penjemputan yang tersedia bagi konsumen yang ingin mengembalikan produk mereka. Selain itu, Blibli memiliki 3 lokasi pengembalian barang terpusat yang berlokasi di Jakarta dan Surabaya.

Blibli also provides convenient product return methods for customers, including pick-up services and return points spread throughout Indonesia. To further support a smooth return experience, Blibli has implemented an integrated logistics solution that includes reimbursement of shipping costs for consumers, ensuring an easy and seamless return process. By the end of 2024, Blibli partnered with partners in more than 60 cities throughout Indonesia for pick-up of returned products. There are more than 48,000 pick-up points available for consumers who want to return their products. In addition, Blibli has 3 centralized return locations located in Jakarta and Surabaya.

Penyelesaian masalah dan kekhawatiran pelanggan akan diproses dalam waktu 30 menit setelah produk tiba di pusat pengembalian barang *return spot*. Kebijakan pengembalian barang Blibli menetapkan periode 15 hari untuk pengembalian dalam periode normal, atau 30 hari selama periode tertentu seperti Libur Lebaran dan Natal. Blibli memberikan dukungan penuh kepada pelanggan dan penjual pihak ketiga untuk memastikan proses pengembalian produk berjalan lancar tanpa hambatan. Pelanggan dapat mengembalikan produk mereka dengan berbagai alasan, termasuk kerusakan (baik fisik maupun fungsional), ketidakcocokan dengan spesifikasi, keterlambatan pengiriman, atau perubahan pikiran, dengan syarat produk masih dalam kondisi baik.

Customer problem and concern resolutions will be processed within 30 minutes after the product arrives at the return spot centre. Blibli's return policy sets a 15-day period for returns during normal periods, or 30 days during certain periods such as Eid and Christmas holidays. Blibli provides full support to customers and third-party sellers to ensure the product return process runs smoothly without any obstacles. Customers can return their products for various reasons, including damage (both physical and functional), incompatibility with specifications, late delivery, or change of mind, provided the product is still in good condition.



Perseroan melalui Entitas Anak - PT Global Tiket Network, menjalankan usaha platform agen perjalanan daring (*online travel agent*/OTA) yaitu tiket.com, yang menyediakan layanan pemesanan tiket transportasi, akomodasi, tiket atraksi, konser, kegiatan wisata, serta layanan perjalanan dan akomodasi bernilai tambah lainnya untuk memenuhi berbagai kebutuhan gaya hidup pelanggan. tiket.com meraih predikat pertumbuhan *Net Promoter Score* (NPS) tertinggi berturut-turut selama 2018-2021 berdasarkan survei Jakpat pada tahun 2021. Pelanggan dapat mengakses berbagai produk dan layanan yang disediakan oleh tiket.com melalui laman web https://www.tiket.com atau aplikasi *mobile* tiket.com yang tersedia untuk diunduh di platform iOS dan Android.

The Company through its Subsidiary - PT Global Tiket Network, operates an online travel agent (OTA) platform called tiket.com, which provides transportation ticket booking services, accommodation, attraction tickets, concerts, tourist activities, and other value-added travel and accommodation services to meet customer lifestyle needs. tiket.com achieved the highest Net Promoter Score (NPS) growth predicate in a row during 2018-2021 based on a Jakpat survey in 2021. Customers can access products and services provided by tiket.com through the website https://www.tiket.com or the tiket.com mobile application which are available for download on the iOS and Android platforms.

Pada tahun 2024, tiket.com mengadakan program bernama “Jagoan Pariwisata 2024”, sebuah lokakarya edukatif hasil kerja sama dengan Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif (Kemenparekraf) Republik Indonesia. Dengan mengangkat tema *Empowering Local Champions for Sustainable Growth,* program ini menjadi wadah bagi pelaku usaha desa wisata untuk meningkatkan kapabilitas usahanya agar memiliki daya saing. Selain itu, melalui program Jagoan Pariwisata 2024, tiket.com berupaya mendorong para pelaku usaha untuk mengoptimalkan potensi digitalisasi dalam menghadapi tantangan dan peluang di industri pariwisata.

In 2024, tiket.com held a program called "Jagoan Pariwisata 2024", an educational workshop in collaboration with the Republic of Indonesia Ministry of Tourism and Creative Economy (*Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif*/Kemenparekraf). With the theme Empowering Local Champions for Sustainable Growth, this program was a forum for village tourism businesses to improve their business capabilities in order to be competitive. In addition, through the Jagoan Pariwisata 2024 program, tiket.com seeks to encourage businesses to optimize the potential of digitalization in facing challenges and opportunities in the tourism industry.

Pemesanan Tiket Transportasi dan Layanan Transportasi Bernilai Tambah Lainnya

Transportation Ticket Booking and Other Value-Added Transportation Services

Platform tiket.com bertindak sebagai agen untuk seluruh maskapai penerbangan domestik Indonesia dan hampir semua maskapai internasional terkemuka. Per akhir tahun 2024, tiket.com menawarkan penerbangan dari 127 maskapai penerbangan, dengan destinasi tujuan ke lebih dari 225 negara dan wilayah. Selain tiket pesawat, tiket.com juga menyediakan layanan penjualan tiket transportasi lain seperti tiket kereta, bis antar kota, kapal feri antar pulau, penyewaan mobil (dengan atau tanpa pengemudi), serta layanan antar jemput bandara. Pada tahun 2024, tiket.com juga telah menambahkan pilihan produk penjualan tiket kereta cepat (Whoosh) di dalam platform. Seluruh pilihan produk tersebut dirancang untuk memastikan perjalanan yang lancar dan nyaman bagi pelanggan dengan ketersediaan berbagai moda transportasi sesuai keinginan pelanggan.

The tiket.com platform acts as an agent for all domestic Indonesian airlines and almost all leading international airlines. As of the end of 2024, tiket.com offered flights from 127 airlines, with destinations to more than 225 countries and regions. In addition to airline tickets, tiket.com also provides other transportation ticket sales services such as train tickets, intercity buses, inter-island ferries, car rentals (with or without drivers), and airport shuttle services. In 2024, tiket.com also added a choice of high-speed train ticket sales products (Whoosh) on the platform. All of these product choices are designed to ensure a smooth and comfortable journey for customers with the availability of different modes of transportation according to customer preferences.

Layanan transportasi bernilai tambah yang tersedia di tiket.com bertujuan untuk mempermudah proses pemesanan tiket, yang mencakup asuransi perjalanan seperti perlindungan penuh, asuransi kecelakaan penerbangan, dan layanan pengembalian bagasi. Selain itu, tiket.com menawarkan pilihan pembayaran fleksibel bagi pelanggan seperti voucher, cicilan, dan pembiayaan *Buy Now, Pay Later* (BNPL).

Value-added transportation services available on tiket.com aim to simplify the ticket booking process, and includes travel insurance such as full protection, flight accident insurance, and baggage return services. In addition, tiket.com offers flexible payment options for customers such as vouchers, instalments, and Buy Now, Pay Later (BNPL) financing.

Dengan tagline *“worry-free”*, tiket.com menawarkan Jaminan Harga Termurah (JHT) yang memberikan kompensasi kepada pengguna jika mereka menemukan harga lebih murah di platform OTA lain. Dengan JHT, pengguna dapat memperoleh penggantian atau kompensasi jika harga yang mereka bayar di tiket.com lebih tinggi dibandingkan dengan harga yang ditemukan di platform lain. Selain itu, tiket.com dilengkapi dengan fitur 100% *Refund*, yang memungkinkan pengembalian tiket hingga 24 jam sebelum penerbangan dengan jaminan uang kembali penuh.

With the tagline “worry-free”, tiket.com offers the Cheapest Price Guarantee (*Jaminan Harga Termurah*/JHT) that provides compensation to users if they find a cheaper price on another OTA platform. With JHT, users can receive a replacement or compensation if the price they pay on tiket.com is higher than the price found on another platform. In addition, tiket.com is equipped with a 100% Refund feature, which allows ticket refunds up to 24 hours before the flight with a full money-back guarantee.

Pemesanan Akomodasi dan Layanan Akomodasi Bernilai Tambah Lainnya

Accommodation Reservations and Other Value-Added Accommodation Services

Pelanggan dapat mencari, membandingkan, dan memesan layanan akomodasi melalui tiket.com sesuai dengan tujuan dan preferensi menginap mereka. Fitur pencarian memungkinkan penyaringan berdasarkan harga, kategori bintang, lokasi, merek, dan fasilitas. tiket.com juga menyediakan ulasan, peringkat wisatawan, dan rekomendasi untuk memperkaya pilihan. Dengan lebih dari 3,6 juta pilihan akomodasi secara global per akhir tahun 2024, menjadikan tiket.com sebagai OTA dengan pilihan akomodasi terlengkap saat ini di Indonesia.

Customers can search, compare, and book accommodation services through tiket.com according to their destination and preferences for staying. The search feature allows filtering based on price, star category, location, brand, and facilities. tiket.com also provides reviews, travellers ratings, and recommendations to enrich the choices. With more than 3.6 million accommodation options globally by the end of 2024, tiket.com is currently the OTA with the most complete accommodation options in Indonesia.

Selain hotel, tiket.com merespons permintaan untuk masa tinggal lebih lama dengan menyediakan rumah dan vila yang cocok untuk keluarga besar. Hal ini mendorong peluncuran "tiket Homes", yang menawarkan akomodasi pribadi. Per akhir tahun 2024, tiket.com menyediakan lebih dari 2,2 juta pilihan akomodasi nonhotel, termasuk vila, rumah, apartemen, dan resor. Pada tahun 2024, tiket.com juga meluncurkan fitur "tiket green" yang mengkurasi pilihan akomodasi berkonsep berkelanjutan. tiket green adalah inovasi terbaru dari tiket.com untuk memberikan akses kepada pelanggan dalam memilih akomodasi yang mengutamakan praktik ramah lingkungan untuk mendorong pariwisata ramah lingkungan, sekaligus mengajak pelanggan berpartisipasi dalam perjalanan wisata yang lebih bertanggung jawab.

In addition to hotels, tiket.com is responding to the demand for longer stays by providing homes and villas suitable for large families. This has led to the launch of "tiket Homes", which offers private accommodation. By the end of 2024, tiket.com provided more than 2.2 million non-hotel accommodation options, including villas, homes, apartments, and resorts. In 2024, tiket.com also launched the "tiket green" feature that curates sustainable accommodation options. tiket green is the latest innovation from tiket.com to provide access to customers in choosing accommodation that prioritizes environmentally friendly practices to encourage eco-friendly tourism, while inviting customers to participate in more responsible travel.

tiket.com terus berkomitmen untuk menjadi mitra akomodasi pilihan dengan membantu pemilik hotel, baik besar maupun kecil, dalam mengelola penjatahan, promosi, dan kebutuhan operasional lainnya. Dengan memanfaatkan data besar serta teknologi canggih yang dimiliki, tiket.com memberikan wawasan mengenai preferensi konsumen serta rekomendasi harga bagi mitra akomodasi, guna membantu mereka menyesuaikan dengan permintaan pasar yang terus berkembang.

tiket.com continues its commitment to be the accommodation partner of choice by helping large and small hotel owners, managing allocations, promotions, and other operational needs. By utilizing big data and advanced technology, tiket.com provides insights into consumer preferences and price recommendations for accommodation partners, to help them adapt to the ever-growing market demand.

Penawaran Pengalaman dan Gaya Hidup serta Pemesanan Tiket Acara Daring dan Luring

Experience and Lifestyle Offers and Online and Offline Event Ticket Bookings

Segmen pengalaman dan gaya hidup tiket.com melengkapi perjalanan konsumen dengan menawarkan berbagai aktivitas dan acara yang dapat dinikmati baik oleh wisatawan asing maupun penduduk lokal. Pelanggan dapat menemukan ribuan aktivitas menarik di tempat tujuan mereka, termasuk belanja, tur harian, atraksi, pertunjukan, dan pemandu tur yang dapat disesuaikan. Per akhir tahun 2024, tiket.com menawarkan lebih dari 77.100 aktivitas dan lebih dari 4.100 acara di seluruh dunia, baik daring maupun luring.

tiket.com's experience and lifestyle segment complement the consumer journey by offering a variety of activities and events that can be enjoyed by both foreign tourists and locals. Customers can find thousands of exciting activities at their destinations, including shopping, day tours, attractions, shows, and customizable tour guides. By the end of 2024, tiket.com offered more than 77,100 activities and more than 4,100 events worldwide, both online and offline.

Beragam tiket acara, baik daring maupun luring, ditawarkan untuk pelanggan yang mencari hiburan seru, mulai dari artis terkenal hingga *influencer* populer. Pilihan acara ini mencakup konten eksklusif yang dapat dinikmati pelanggan di platform. Untuk meningkatkan fleksibilitas, tiket.com menyediakan siaran langsung maupun *video-on-demand*, memungkinkan pengguna menonton ulang acara sesuai kebutuhan mereka.

A variety of event tickets, both online and offline, are offered to customers looking for exciting entertainment, from famous artists to popular influencers. The selection of events includes exclusive content that customers can enjoy on the platform. To increase flexibility, tiket.com provides live broadcasts and video-on-demand, allowing users to re-watch events according to their needs.

Selain menawarkan tiket untuk berbagai acara daring, tiket.com juga menyediakan tiket acara luring, seperti pertandingan olahraga dan konser dari artis dunia. Beberapa tiket acara eksklusif yang dijual selama 2024 termasuk gelar balapan MotoGP di Mandalika International Street Circuit, Lombok. Selain itu, tiket.com bekerja sama dengan umroh.com untuk menyediakan pilihan perjalanan umrah yang nyaman dan bebas hambatan bagi pelanggan yang ingin menjalankan ziarah ke Mekkah, Arab Saudi.

In addition to offering tickets for online events, tiket.com also provides offline event tickets, such as sports matches and concerts from world artists. Some exclusive event tickets sold during 2024 included the MotoGP race at the Mandalika International Street Circuit, Lombok. In addition, tiket.com is working with umroh.com to provide a comfortable and hassle-free umrah travel option for customers who want to perform the pilgrimage to Mecca, Saudi Arabia.

PT Supra Boga Lestari Tbk (Ranch Market) adalah Entitas Anak Perseroan yang bergerak di sektor ritel modern. Dengan visi untuk menjadi jaringan supermarket yang paling dihormati dan terpercaya di Indonesia, Ranch Market berfokus pada penyediaan produk makanan dan segar berkualitas tinggi. Semua produk yang dijual melalui proses pembelian yang ketat untuk memastikan keamanan konsumen.

Berikut merupakan jaringan supermarket yang dikelola dan dioperasikan oleh PT Supra Boga Lestari Tbk per akhir 2024:

- **Ranch Market:** gerai supermarket yang berfokus pada gaya hidup sehat dengan menyediakan bahan makanan, daging, ikan segar, dan makanan jadi (*delicatessen*) serta serangkaian bahan makanan impor untuk memenuhi kebutuhan pelanggan kelas menengah dan atas di Indonesia;
- **Farmers Market:** gerai supermarket yang ditujukan untuk pasar pelanggan kelas menengah dan menengah keatas dengan area yang lebih luas dan produk-produk lokal yang lebih bervariasi;
- **The Gourmet:** konsep gerai supermarket premium yang ditujukan untuk pangsa pasar kelas atas;
- **Day2Day:** konsep gerai supermarket berskala kecil untuk memenuhi kebutuhan pelanggan di apartemen dan pelanggan di area perkantoran; dan
- **Pasarina:** menyuguhkan konsep supermarket lokal premium.

Ranch Market memiliki keunggulan dalam menyediakan produk unik, organik, dan sehat, serta fokus pada produk segar berkualitas tinggi. Selain itu, mereka menjadi pelopor dalam penjualan produk organik dan menerapkan Sistem Manajemen Keamanan Pangan (HACCP dan ISO 22000) sejak tahun 2003. Per akhir tahun 2024, Ranch Market mengelola 60 gerai supermarket premium di seluruh Indonesia. Penjelasan lebih lebih lengkap mengenai Ranch Market dapat dilihat pada Laporan Tahunan 2024 PT Supra Boga Lestari Tbk.

PT Supra Boga Lestari Tbk (Ranch Market) is a subsidiary of the Company engaged in the modern retail industry. With a vision to become the most respected and trusted supermarket chain in Indonesia, Ranch Market focuses on providing high-quality food and fresh products. All products sold go through a strict purchasing process to ensure consumer safety.

The following supermarket chains were managed and operated by PT Supra Boga Lestari Tbk as of the end of 2024:

- **Ranch Market:** a supermarket outlet that focuses on a healthy lifestyle by providing groceries, meat, fresh fish, and prepared foods (delicatessen) as well as a range of imported groceries to meet the needs of middle- and upper-class customers in Indonesia;
- **Farmers Market:** a supermarket outlet aimed at the middle and upper middle class customer market across a wider area and more varied local products;
- **The Gourmet:** a premium supermarket outlet concept aimed at the upper class market share;
- **Day2Day:** a small-scale supermarket outlet concept to meet the needs of customers in apartments and customers in office areas; and
- **Pasarina:** presenting a premium local supermarket concept.

Ranch Market has the advantage of providing unique, organic, and healthy products, and focuses on high-quality fresh products. In addition, they are pioneers in selling organic products and have applied a Food Safety Management System (HACCP and ISO 22000) since 2003. By the end of 2024, Ranch Market managed 60 premium supermarket outlets throughout Indonesia. A more complete explanation of Ranch Market can be found in the 2024 Annual Report of PT Supra Boga Lestari Tbk.

Perseroan menjalankan usaha *home & living* melalui platform Dekoruma yang dioperasikan oleh Entitas Anak – PT Dekoruma Inovasi Lestari. Dekoruma merupakan perusahaan ritel dan desain interior *home and living omnichannel* terkemuka di Indonesia, yang diharapkan akan menjadi kategori pertumbuhan strategis lainnya untuk memperkuat strategi *omnichannel* Perseroan.

Dekoruma telah mengembangkan perangkat lunak otomasi desain interior milik mereka sendiri yang disebut Thudio, untuk membantu pelanggan menyesuaikan desain interior rumah berdasarkan kebutuhan dan preferensi mereka. Dekoruma juga berinvestasi membangun pabrik untuk memproduksi berbagai produk furnitur berkualitas tinggi, termasuk produk *private label* sendiri seperti Tenzo Living, Seika, Heim Studio, Danari dan Linori. Saat ini, Dekoruma juga telah bermitra dengan lebih dari 1.000 desainer interior dan menawarkan sekitar 100.000 SKU kepada para pelanggan.

Pada akhir tahun 2024, Dekoruma telah mengoperasikan 32 *home and living experience centres* yang tersebar di berbagai kota di Indonesia. Pelanggan dapat mengakses berbagai produk dan layanan yang disediakan oleh Dekoruma melalui laman web https://www.dekoruma.com atau aplikasi *mobile* Dekoruma yang tersedia untuk diunduh di platform iOS dan Android.

The Company runs its home & living business through the Dekoruma platform operated by its Subsidiary – PT Dekoruma Inovasi Lestari. Dekoruma is a leading omnichannel home and living retail and interior design company in Indonesia, which is expected to become another strategic growth category to strengthen the Company's omnichannel strategy.

Dekoruma has developed its own interior design automation software called Thudio, to help customers customize their home interior design based on their needs and preferences. Dekoruma has also invested in building a factory to produce high-quality furniture products, including its own private label products such as Tenzo Living, Seika, Heim Studio, Danari and Linori. Currently, Dekoruma has also partnered with more than 1,000 interior designers and offers around 100,000 SKUs to customers.

By the end of 2024, Dekoruma operated 32 home and living experience centers spread across cities in Indonesia. Customers can access products and services provided by Dekoruma through the website https://www.dekoruma.com or the Dekoruma mobile application available for download on iOS and Android platforms.

Jaringan Usaha
dan Wilayah Operasional

BUSINESS NETWORKS AND OPERATIONAL AREAS



Perseroan mengoperasikan aktivitas usahanya baik secara daring maupun luring. Aktivitas usaha daring telah menjangkau seluruh wilayah Indonesia, sementara aktivitas usaha luring mencakup sebagian besar wilayah di Indonesia.

The Company operates its business in both an online and offline manner. The online business activities have reached nationwide coverage, while the offline business covers most areas in Indonesia.

112 Toko Merek-Tunggal / Monobrand Stores

92 Toko Multi-Merek / Multibrand Stores

60 Gerai Supermarket / Supermarket Outlets

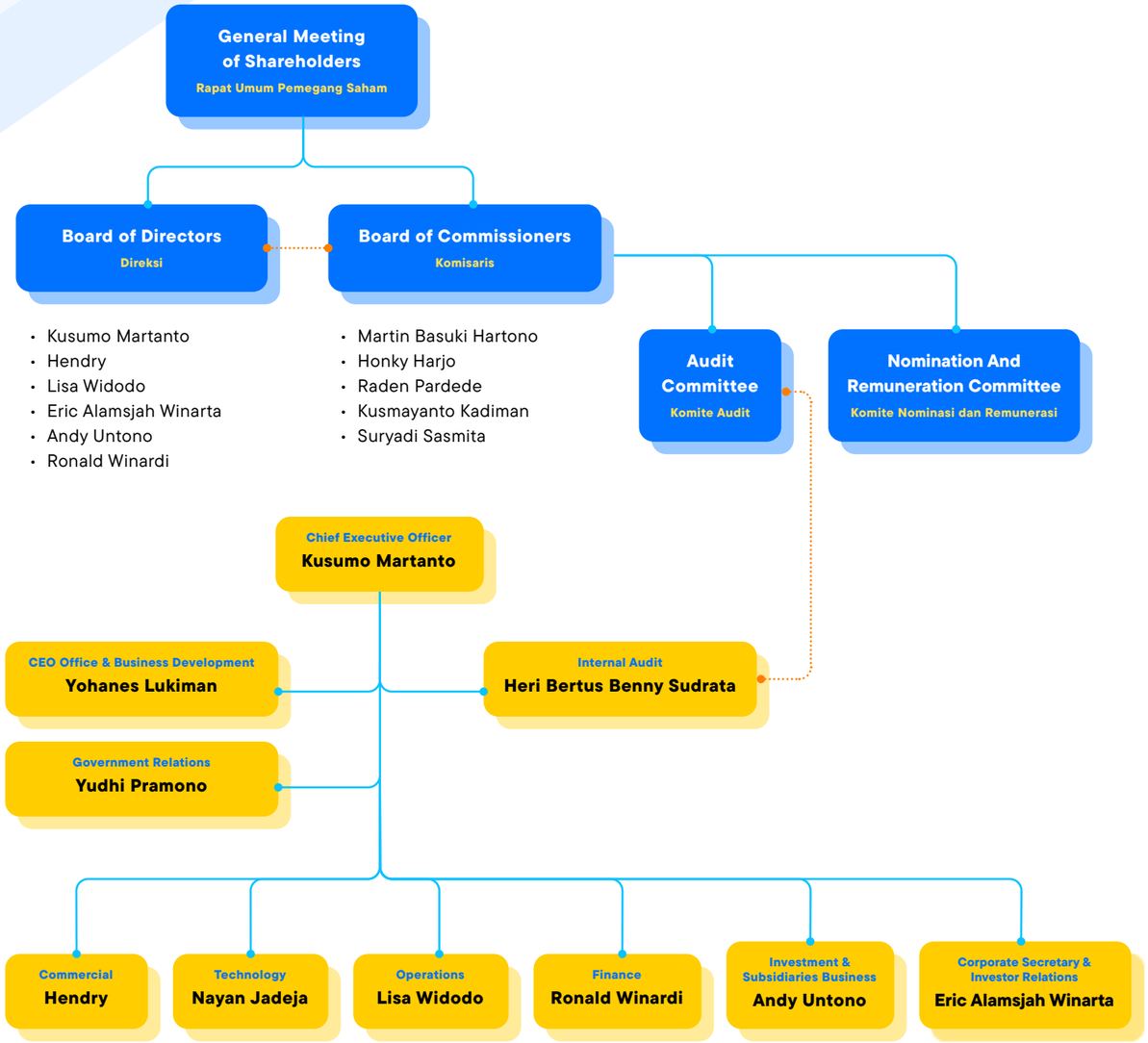
32 Home and Living Experience Centers



Struktur **Organisasi**

ORGANIZATIONAL STRUCTURE

Per 31 Desember 2024 | As of December 31, 2024



Keterangan | Notes

Garis Pelaporan | Reporting Lines

Garis Pengawasan dan Komunikasi | Monitoring and Communication lines

Daftar Keanggotaan **Asosiasi**

LIST OF ASSOCIATION MEMBERSHIPS

Berikut ini merupakan daftar keanggotaan asosiasi Perseroan, termasuk Entitas Anak dan Perusahaan Asosiasi, per akhir tahun 2024:

The following lists the Company's association memberships, including Subsidiaries and Associate Companies, as at the end of 2024:

Nama Perusahaan Name of Company	Keanggotaan Asosiasi Association Membership
PT Global Digital Niaga Tbk	• Indonesian E-Commerce Association (idEA) • Perhimpunan Hubungan Masyarakat Indonesia (PERHUMAS) • Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN)
PT Promoland Indowisata	• The International Air Transport Association (IATA)
PT Global Distribusi Paket	• Asosiasi Perusahaan Jasa Pengiriman Ekspres, Pos dan Logistik Indonesia (ASPERINDO)
PT Global Tiket Network	• Indonesian E-Commerce Association (idEA) • Perhimpunan Hubungan Masyarakat Indonesia (PERHUMAS) • The International Air Transport Association (IATA)
PT Supra Boga Lestari Tbk	• Himpunan & Penyewa Pusat Perbelanjaan Indonesia (HIPPINDO) • Indonesia Global Compact Network (IGCN)

Profil
Dewan Komisaris

BOARD OF COMMISSIONERS PROFILE



Raden Pardede
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Honky Harjo
Wakil Komisaris Utama
Vice President Commissioner

Martin Basuki Hartono
Komisaris Utama
President Commissioner

Kusmayanto Kadiman
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Suryadi Sasmita
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Martin Basuki Hartono

KOMISARIS UTAMA
PRESIDENT COMMISSIONER

Usia | Age
51 tahun | years old

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesian

Domisili | Domicile
Indonesia

Periode Jabatan | Term of Office
5 tahun | years (2021-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment
Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 tanggal 30 November 2021
Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 dated November 30, 2021

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Master of Business Administration	Claremont Graduate University, USA	1998
Bachelor of Arts Degree in Economics	University of California, San Diego, USA	1996

Riwayat Jabatan
Position History

Jabatan | Position	Institusi | Institution	Periode | Period

Rangkap Jabatan
Concurrent Position(s)

Komisaris	Commissioner	PT Global Investama Andalan	sejak | since 2018
Komisaris Utama	President Commissioner	PT Global Visitama Indonesia	sejak | since 2017
Direktur Utama	President Director	PT Global Digital Prima	sejak | since 2010
Direktur	Director	PT Djarum	sejak | since 1999

Pengalaman Kerja
Work Experience(s)
n/a | n/a

Hubungan Afiliasi
Affiliate Relationship
Memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau pemegang saham utama / pengendali
Affiliated with member(s) of the Board of Commissioners, member(s) of the Board of Directors, and/or majority / controlling shareholder(s)



Honky Harjo

WAKIL KOMISARIS UTAMA
VICE PRESIDENT COMMISSIONER

Usia | Age
63 tahun | years old

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesian

Domisili | Domicile
Indonesia

Periode Jabatan | Term of Office
5 tahun | years (2021-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 dated November 30, 2021		
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Master of Business Administration	University of California at Berkeley, USA	1984
	Bachelor of Science Degree in Industrial Engineering	California State University, Northridge, USA	1983

Riwayat Jabatan **Position History**	**Jabatan | Position**		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Position(s)**	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Alto Network	sejak | since 2021
	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Prima Top Boga	sejak | since 2019
	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Sumber Kopi Prima	sejak | since 2018
	Direktur Utama	President Director	PT Global Investama Andalan	sejak | since 2018
	Direktur Utama	President Director	PT Sapta Adhikari Investama	sejak | since 2018
	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Global Kassa Sejahtera	sejak | since 2017
	Komisaris	Commissioner	PT Global Visitama Indonesia	sejak | since 2017
	Komisaris	Commissioner	PT Global Tiket Network	sejak | since 2017
	Direktur Utama	President Director	PT Dwimuria Investama Andalan	sejak | since 2016
	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Grand Indonesia	sejak | since 2013
	Direktur	Director	PT Djarum	sejak | since 1998
Pengalaman Kerja **Work Experience(s)**	Loan Officer	Loan Officer	Bank of America	1985 - 1987

Hubungan Afiliasi **Affiliate Relationship**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau pemegang saham utama / pengendali.	Not affiliated with member(s) of the Board of Commissioners, member(s) of the Board of Directors, and/or majority / controlling shareholder(s).



Raden Pardede

KOMISARIS INDEPENDEN
INDEPENDENT COMMISSIONER

Usia | Age
64 tahun | years old

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesian

Domisili | Domicile
Indonesia

Periode Jabatan | Term of Office
5 tahun | years (2021-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 dated November 30, 2021		
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Doctorate in Philosophy (PhD) in Economics	Boston University, USA	1995
	Sarjana Teknik Kimia	Institut Teknologi Bandung	1984

Riwayat Jabatan **Position History**	**Jabatan | Position**		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Position(s)**	Komisaris Independen	Independent Commissioner	PT Bank Central Asia Tbk	sejak | since 2022
Pengalaman Kerja **Work Experience(s)**	Wakil Ketua	Deputy Chair	Komite Ekonomi Nasional	2010 – 2014
	Staf Khusus	Special Staff	Kementerian Keuangan Republik Indonesia	2008 – 2010
	Sekretaris	Secretary	Komite Stabilitas Sistem Keuangan	2008 – 2009
	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Asset Management Company	2008 – 2009
	Ketua	Chairman	Forum Stabilitas Sistem Keuangan Indonesia	2007 – 2009
	Ketua	Chairman	Pembiayaan Pembangunan Infrastruktur Indonesia	2004 – 2005
	Staf Khusus	Special Staff	Kementerian Koordinator Perekonomian Republik Indonesia	2004 – 2005
	Direktur Eksekutif	Executive Director	PT Danareksa	2002 – 2004
	Wakil Koordinator Tim Asistensi	Deputy Coordinator of Assistance Team	Kementerian Keuangan Republik Indonesia	2000 – 2004
	Chief Economist dan Kepala Divisi	Chief Economist and Division Head	PT Danareksa	1995 – 2002
	Pendiri	Founder	Danareksa Research Institute	1995
	Konsultan	Consultant	World Bank	1994 – 1995
	Staf Perencanaan	Planning Staff	Kementerian Perindustrian Republik Indonesia	1985 – 1990
	Process Engineer	Process Engineer	PT Pupuk Kujang	1985

Hubungan Afiliasi **Affiliate Relationship**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau pemegang saham utama/pengendali.	Not affiliated with member(s) of the Board of Commissioners, member(s) of the Board of Directors, and/or majority / controlling shareholder(s).



Kusmayanto Kadiman

KOMISARIS INDEPENDEN
INDEPENDENT COMMISSIONER

Usia | Age
71 tahun | years old

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesian

Domisili | Domicile
Indonesia

Periode Jabatan | Term of Office
5 tahun | years (2021-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 dated November 30, 2021		
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Doctorate in Philosophy (PhD)	Australian National University, Australia	1988
	Sarjana Teknik Fisika	Institut Teknologi Bandung	1977

Riwayat Jabatan **Position History**	**Jabatan | Position**	**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Position(s)**	Komisaris Independen / Independent Commissioner	PT Sarana Menara Nusantara Tbk	sejak | since 2019
Pengalaman Kerja **Work Experience(s)**	Menteri / Minister	Kementerian Negara Riset dan Teknologi Republik Indonesia	2004 – 2009
	Rektor / Rector	Institut Teknologi Bandung	2001 – 2004
	Sekretaris Rektor / Rector Secretary	Institut Teknologi Bandung	1999 – 2000
	Direktur Pusat Penelitian Teknologi / Director of Technology Research Center	Institut Teknologi Bandung	1996 – 1999
	Direktur / Director	PT Alas Buana Raya	1993 – 1995
Hubungan Afiliasi **Affiliate Relationship**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau pemegang saham utama/pengendali.	Not affiliated with member(s) of the Board of Commissioners, member(s) of the Board of Directors, and/or majority / controlling shareholder(s).	



Suryadi Sasmita

KOMISARIS INDEPENDEN
INDEPENDENT COMMISSIONER

Usia | Age
76 tahun | years old

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesian

Domisili | Domicile
Indonesia

Periode Jabatan | Term of Office
Mengikuti periode jabatan anggota Dewan Komisaris lainnya (hingga 2026)
Following the term of office of other Board of Commissioners members (until 2026)

Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 15 tanggal 13 Juni 2024 Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 15 dated June 13, 2024		
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Lulusan SMA	SMA Negeri 19, Jakarta	1967

Riwayat Jabatan **History of Positions**	**Jabatan | Position**	**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Position(s)**	Komisaris Independen / Independent Commissioner	PT Trimegah Bangun Persada Tbk	sejak | since 2023
	Komisaris Utama / President Commissioner	PT Wacoal Indonesia	sejak | since 2022
	Direktur Utama / President Director	PT Pulau Kelapa Sentosa	sejak | since 2015
	Advisor / Advisor	PT AEON Fantasy Indonesia	sejak | since 2014
	Direktur Utama / President Director	PT Pulau Kelapa Carita	sejak | since 2014
	Komisaris Utama / President Commissioner	PT Graha Bangun Karya	sejak | since 2013
	Direktur Utama / President Director	PT Sentracakrawala Pusaka	sejak | since 1988
Pengalaman Kerja **Work Experience(s)**	Direktur Utama / President Director	PT Wacoal Indonesia	1980 - 2021
Hubungan Afiliasi **Affiliate Relationship**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau pemegang saham utama/pengendali.	Not affiliated with member(s) of the Board of Commissioners, member(s) of the Board of Directors, and/or majority / controlling shareholder(s).	

Profil **Direksi**

BOARD OF DIRECTORS PROFILE



Andy Untono — Direktur | Director
Ronald Winardi — Direktur | Director
Lisa Widodo — Direktur | Director
Kusumo Martanto — Direktur Utama | President Director
Hendry — Direktur | Director
Eric Alamsjah Winarta — Direktur | Director



Kusumo Martanto

DIREKTUR UTAMA
PRESIDENT DIRECTOR

Usia | Age	Kewarganegaraan | Nationality
51 tahun | years old	Indonesia | Indonesian
Domisili | Domicile	**Periode Jabatan | Term of Office**
Indonesia	5 tahun | years (2021-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment
Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 tanggal 30 November 2021
Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 dated November 30, 2021

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Masters of Industrial and System Engineering	Georgia Institute of Technology, USA	1997
Bachelor of industrial and Manufacturing System (Highest Distinction and Honor)	Iowa State University, USA	1995

Riwayat Jabatan
Position History

Jabatan | Position	Institusi | Institution	Periode | Period

Rangkap Jabatan
Concurrent Position(s)

Komisaris Utama	President Commissioner	PT Global Teknologi Niaga	sejak | since 2021
Komisaris Utama	President Commissioner	PT Artha Mandiri Investama	sejak | since 2021
Komisaris Utama	President Commissioner	PT Dwi Cermat Indonesia	sejak | since 2018
Komisaris Utama	President Commissioner	PT Global Distribusi Pusaka	sejak | since 2017
Direktur Utama	President Director	PT Global Kassa Sejahtera	sejak | since 2017
Direktur	Director	PT Global Tiket Network	sejak | since 2017
Direktur	Director	PT Global Visitama Indonesia	sejak | since 2017
Komisaris	Commissioner	PT Polinasi Iddea Investama	sejak | since 2016
Chief Operating Officer	Chief Operating Officer	PT GDP Venture	sejak | since 2010
General Manager of Business Development & Diversification	General Manager of Business Development & Diversification	PT Djarum	sejak | since 2009

Pengalaman Kerja
Work Experience

Komisaris	Commissioner	PT Aplikasi Karya Anak Bangsa	2018 – 2019
Senior Program Manager & Enterprise Business Architect	Senior Program Manager & Enterprise Business Architect	Intel Corporation	2006 – 2009
Senior Product Manager	Senior Product Manager	i2 Technologies Inc	1999 – 2005
Six Sigma Black Belt-Office of Continuous Improvement	Six Sigma Black Belt-Office of Continuous Improvement	Honeywell Aerospace	1996 – 1999

Hubungan Afiliasi
Affiliate Relationship
Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau pemegang saham utama/pengendali.
Not affiliated with member(s) of the Board of Commissioners, member(s) of the Board of Directors, and/or majority / controlling shareholder(s).



Hendry

DIREKTUR | DIRECTOR

Usia | Age
45 tahun | years old

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesian

Domisili | Domicile
Indonesia

Periode Jabatan | Term of Office
5 tahun | years (2021-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 dated November 30, 2021		
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Sarjana Akuntansi	Universitas Tarumanegara	2004

Riwayat Jabatan **Position History**	**Jabatan | Position**	**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Position(s)**	Komisaris	Commissioner	PT Global Danapati Niaga	sejak | since 2022
	Komisaris	Commissioner	PT Global Astha Niaga	sejak | since 2022
	Komisaris	Commissioner	PT Global Teknologi Niaga	sejak | since 2021
	Komisaris	Commissioner	PT Global Fortuna Nusantara	sejak | since 2021
	Komisaris	Commissioner	PT Global Distribusi Paket	sejak | since 2019
	Direktur	Director	PT Digital Otomotif Indonesia	sejak | since 2018
	Direktur	Director	Global Distribution Niaga Pte. Ltd.	sejak | since 2018
	Komisaris	Commissioner	PT Global Distribusi Pusaka	sejak | since 2017
	Direktur	Director	PT Global Kassa Sejahtera	sejak | since 2017
	Direktur	Director	PT Global Digital Ritelindo	sejak | since 2015
Pengalaman Kerja **Work Experience(s)**	Unit Audit Internal	Internal Audit	PT Djarum	2006 - 2010
	Controller	Controller	PT Honey Lady Utama	2005 - 2006
Hubungan Afiliasi **Affiliate Relationship**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau pemegang saham utama/pengendali.		Not affiliated with member(s) of the Board of Commissioners, member(s) of the Board of Directors, and/or majority / controlling shareholder(s).



Lisa Widodo

DIREKTUR | DIRECTOR

Usia | Age
45 tahun | years old

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesian

Domisili | Domicile
Indonesia

Periode Jabatan | Term of Office
5 tahun | years (2021-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 dated November 30, 2021		
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Master of Science in Mechanical Engineering	The University of Texas at Austin, USA	2004
	Bachelor of Science in Mechanical Engineering	The University of Texas at Austin, USA	2002

Riwayat Jabatan **Position History**	**Jabatan | Position**	**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Position(s)**	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Global Distribusi Paket	sejak | since 2024
	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Global Astha Niaga	sejak | since 2022
	Komisaris Utama	President Commissioner	PT Global Danapati Niaga	sejak | since 2022
	Direktur	Director	PT Global Distribusi Pusaka	sejak | since 2017
Pengalaman Kerja **Work Experience(s)**	Business Development	Business Development	PT Djarum	2009 - 2011
	Process Reengineering Manager	Process Reengineering Manager	Citibank, N.A.	2006 - 2009
	Process Engineer	Process Engineer	Sematech Inc	2004 - 2006
	Mechanical Engineer	Mechanical Engineer	Bayer Corp	1999 - 2001
Hubungan Afiliasi **Affiliate Relationship**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau pemegang saham utama/pengendali.		Not affiliated with member(s) of the Board of Commissioners, member(s) of the Board of Directors, and/or majority / controlling shareholder(s).



Eric Alamsjah Winarta

DIREKTUR | DIRECTOR

Usia | Age
53 tahun | years old

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesian

Domisili | Domicile
Indonesia

Periode Jabatan | Term of Office
5 tahun | years (2021-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 dated November 30, 2021		
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Master of Science in Engineering-Economic Systems	Stanford University, USA	1996
	Bachelor of Science in Chemical Engineering	University of Wisconsin-Madison, USA	1994

Riwayat Jabatan **Position History**	**Jabatan | Position**	**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Position(s)**	Direktur Direktur Utama Group Director of Business Development	Director President Director Group Director of Business Development	PT Suryacipta Swadaya PT Global Infrastruktur Indonesia PT Djarum	sejak | since 2024 sejak | since 2021 sejak | since 2021
Pengalaman Kerja **Work Experience(s)**	Managing Director, Head of Indonesia Coverage, Investment Banking and Capital Markets, Asia Pacific	Managing Director, Head of Indonesia Coverage, Investment Banking and Capital Markets, Asia Pacific	PT Credit Suisse Sekuritas Indonesia	2019 - 2020
	Head of Indonesia Corporate Finance	Head of Indonesia Corporate Finance	PT ING Sekuritas Indonesia	2016 - 2018
	Head of Indonesia Investment Banking	Head of Indonesia Investment Banking	PT Barclays Capital Securities Indonesia	2014 - 2016
	Director, Corporate Finance	Director, Corporate Finance	Standard Chartered Bank	2012 - 2014
	Assistant Director, Investment Banking Advisory	Assistant Director, Investment Banking Advisory	PT Rothschild Indonesia	2005 - 2012
	Associate, Southeast Asia Investment Banking	Associate, Southeast Asia Investment Banking	BNP Paribas Group	1997 - 2002

Hubungan Afiliasi **Affiliate Relationship**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau pemegang saham utama/pengendali.	Not affiliated with member(s) of the Board of Commissioners, member(s) of the Board of Directors, and/or majority / controlling shareholder(s).



Andy Untono

DIREKTUR | DIRECTOR

Usia | Age
53 tahun | years old

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesian

Domisili | Domicile
Indonesia

Periode Jabatan | Term of Office
5 tahun | years (2021-2026)

Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 281 dated November 30, 2021		
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Master of Business Administration	Kellogg Graduate School of Management, Northwestern University, USA	1998
	Bachelor of Science in Economics	Wharton School of Business, University of Pennsylvania, USA	1994

Riwayat Jabatan **Position History**	**Jabatan | Position**	**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Position(s)**	Komisaris Direktur Utama Komisaris	Commissioner President Director Commissioner	PT Suryacipta Swadaya PT Ciptakreasi Buana Persada PT Halmahera Jaya Feronikel	sejak | since 2024 sejak | since 2021 sejak | since 2019
Pengalaman Kerja **Work Experience(s)**	Group Director of Business Development	Group Director of Business Development	PT Djarum	2015 - 2021
	Chief Marketing Officer	Chief Marketing Officer	PT BCA Life	2014 - 2015
	Head of Wealth Management	Head of Wealth Management	PT Bank Central Asia Tbk	2004 - 2014
	Regional Head of Business Development	Regional Head of Business Development	Zuellig Pharma	2001 - 2004
	Regional Account Manager	Regional Account Manager	FreeMarkets International	2000 - 2001
	Project Leader	Project Leader	Boston Consulting Group	1995 - 2000

Hubungan Afiliasi **Affiliate Relationship**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau pemegang saham utama/pengendali.	Not affiliated with member(s) of the Board of Commissioners, member(s) of the Board of Directors, and/or majority / controlling shareholder(s).



Ronald Winardi

DIREKTUR | DIRECTOR

Usia | Age
40 tahun | years old

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesian

Domisili | Domicile
Indonesia

Periode Jabatan | Term of Office
Mengikuti periode jabatan anggota Direksi lainnya (hingga 2026)
Following the term of office of other Board of Directors members (until 2026)

Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Akta PT Global Digital Niaga Tbk No. 200 tanggal 19 Juni 2023 Deed of PT Global Digital Niaga Tbk No. 200 dated June 19, 2023		
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Master of Management in Applied Finance	Bina Nusantara Business School Indonesia	2009
	Bachelor of Science in Applied Physics	Universitas Pelita Harapan	2003

Riwayat Jabatan **Position History**	**Jabatan | Position**	**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Position(s)**	Komisaris | Commissioner	PT Dekoruma Inovasi Lestari	sejak | since 2024
	Komisaris | Commissioner	PT Promoland Indowisata	sejak | since 2024
	Direktur | Director	Tiket International Network Pte. Ltd.	sejak | since 2021
	Chief Financial Officer	PT Global Tiket Network	sejak | since 2018
Pengalaman Kerja **Work Experience(s)**	Direktur, Equity Research	PT UBS Securities Indonesia	2015 - 2018
	ASEAN Investment Research	Hillhouse Capital Management	2013 - 2015
	Associate Director, Equity Research	PT UBS Securities Indonesia	2011 - 2013
	Graduate Intern, Equity Research	PT UBS Securities Indonesia	2010
	Renewable Energy Consultant	Contain Energy Indonesia	2008 - 2010
Hubungan Afiliasi **Affiliate Relationship**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau pemegang saham utama/pengendali.	Not affiliated with member(s) of the Board of Commissioners, member(s) of the Board of Directors, and/or majority / controlling shareholder(s).	

Informasi Perubahan Susunan

Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris

INFORMATION ON CHANGES IN THE COMPOSITION OF MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND/OR MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Terdapat perubahan susunan anggota Dewan Komisaris sepanjang tahun 2024. Perubahan ini telah diputuskan dan berlaku efektif sejak penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Perseroan yang dilaksanakan pada tanggal 13 Juni 2024. Dalam rapat pemegang saham Perseroan telah menyetujui untuk mengangkat Suryadi Sasmita sebagai Komisaris Independen untuk periode jabatan mengikuti periode jabatan anggota Dewan Komisaris lainnya hingga tahun 2026. Sementara itu, tidak ada perubahan susunan anggota Direksi sepanjang tahun 2024. Dengan adanya perubahan tersebut, maka susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan per akhir tahun 2024 dibandingkan dengan per akhir tahun sebelumnya adalah sebagai berikut:

There were changes to the Board of Commissioners composition during 2024. The changes were approved and became effective from the closing of the Company's Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) held on June 13, 2024. In the meeting, the Company's shareholders agreed to appoint Suryadi Sasmita as an Independent Commissioner for a term of office until 2026 in line with the term of office of other members of the Board of Commissioners. There were no changes to the Board of Directors composition during 2024. Following these changes, the membership composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors as at the end of 2024 compared to the end of the previous year were as follow:

Per tanggal 31 Desember 2023 **As of December 31, 2023**		**Per tanggal 31 Desember 2024** **As of December 31, 2024**	
Dewan Komisaris | Board of Commissioners			
Komisaris Utama President Commissioner	Martin Basuki Hartono	Komisaris Utama President Commissioner	Martin Basuki Hartono
Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	Honky Harjo	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	Honky Harjo
Komisaris Independen Independent Commissioner	Raden Pardede	Komisaris Independen Independent Commissioner	Raden Pardede
Komisaris Independen Independent Commissioner	Kusmayanto Kadiman	Komisaris Independen Independent Commissioner	Kusmayanto Kadiman
		Komisaris Independen Independent Commissioner	Suryadi Sasmita
Direksi | Board of Directors			
Direktur Utama President Director	Kusumo Martanto	Direktur Utama President Director	Kusumo Martanto
Direktur | Director	Hendry	Direktur | Director	Hendry
Direktur | Director	Lisa Widodo	Direktur | Director	Lisa Widodo
Direktur | Director	Eric Alamsjah Winarta	Direktur | Director	Eric Alamsjah Winarta
Direktur | Director	Andy Untono	Direktur | Director	Andy Untono
Direktur | Director	Ronald Winardi	Direktur | Director	Ronald Winardi

Informasi Jumlah, Demografi, dan Pengembangan Kompetensi Karyawan

INFORMATION ON NUMBER, DEMOGRAPHIC, AND COMPETENCY DEVELOPMENT OF EMPLOYEES

Kinerja Perseroan pada tahun 2024 didukung penuh oleh dedikasi, kerja sama, dan kerja keras seluruh karyawan. Pada akhir tahun 2024, jumlah karyawan Perseroan, tidak termasuk Entitas Anak atau Perusahaan Asosiasi, tercatat sebanyak 1.841 orang.

The Company's performance throughout 2024 was fully supported by the dedication, cooperation and hard work from all its employees. As at the end of 2024, the total Company's employees, excluding Subsidiaries and Associate Companies, recorded as many as 1,841 people.

Rincian Karyawan berdasarkan Jenis Kelamin
Breakdown of Employees based on Gender

Jenis Kelamin	2024	2023	2022	Gender
Laki-laki	1,026	1,167	1,170	Male
Perempuan	815	908	911	Female
Jumlah	**1,841**	**2,075**	**2,081**	**Total**

Rincian Karyawan berdasarkan Tingkat Jabatan
Breakdown of Employees based on Position Level

Tingkat Jabatan	2024	2023	2022	Position Level
Tingkat Awal	1,394	1,618	1,628	Entry Level
Tingkat Menengah	279	283	287	Mid Level
Tingkat Senior	154	159	154	Senior Level
Tingkat Eksekutif	14	15	12	Executive Level
Jumlah	**1,841**	**2,075**	**2,081**	**Total**

Rincian Karyawan berdasarkan Kelompok Usia
Breakdown of Employees based on Age Group

Kelompok Usia	2024	2023	2022	Age Group
18-25 tahun	245	423	563	18-25 years old
26-35 tahun	1,230	1,315	1,240	26-35 years old
36-45 tahun	311	287	235	36-45 years old
46-55 tahun	54	47	42	46-55 years old
>55 tahun	1	3	1	>55 years old
Jumlah	**1,841**	**2,075**	**2,081**	**Total**

Rincian Karyawan berdasarkan Tingkat Pendidikan
Breakdown of Employees based on Education Level

Tingkat Pendidikan	2024	2023	2022	Education Level
SMA/SMK	22	25	21	High/Vocational School
D3	103	122	125	Diploma
S1	1,543	1,745	1,754	Undergraduate
S2	172	182	180	Postgraduate
>S2	1	1	1	Higher Education
Jumlah	**1,841**	**2,075**	**2,081**	**Total**

Rincian Karyawan berdasarkan Status Ketenagakerjaan
Breakdown of Employees based on Employment Status

Status Ketenagakerjaan	2024	2023	2022	Employment Status
Tetap	1,814	2,006	1,855	Full-time
Kontrak	27	69	226	Contract
Jumlah	**1,841**	**2,075**	**2,081**	**Total**

Rincian Karyawan berdasarkan Status Kewarganegaraan
Breakdown of Employees based on Nationality Status

Status Kewarganegaraan	2024	2023	2022	Nationality Status
Warga Negara Indonesia	1,831	2,064	2,076	Indonesian Citizenship
Warga Negara Asing	10	11	5	Foreign Citizenship
Jumlah	**1,841**	**2,075**	**2,081**	**Total**

Pengembangan Kompetensi Karyawan

Sumber Daya Manusia (SDM) adalah aset utama yang mendukung pencapaian visi dan misi Perseroan. Dengan fokus pada pengembangan berkelanjutan, Perseroan memberikan kesempatan setara bagi seluruh karyawan untuk meningkatkan kompetensi mereka melalui berbagai program pelatihan yang mencakup beragam topik. Perseroan mengadakan program pelatihan dan pengembangan kompetensi secara internal maupun bekerja sama dengan pihak eksternal.

Sepanjang tahun 2024, Perseroan telah menyelenggarakan berbagai program pelatihan dan pengembangan kompetensi baik secara internal maupun bekerja sama dengan pihak eksternal, dengan realisasi jumlah sesi pelatihan dan pengembangan yang diikuti karyawan Perseroan secara akumulatif mencapai 10.223 sesi. Berikut adalah rincian pelatihan yang diberikan kepada karyawan Perseroan, tidak termasuk Entitas Anak dan Perusahaan Asosiasi:

Employees' Competency Development

Human Capital (HC) is the main asset that supports the achievement of the Company's vision and mission. With a focus on sustainable development, the Company provides equal opportunities for all employees to improve their competencies through training programs covering a variety of topics. The Company holds training and competency development programs internally and in collaboration with external parties.

Throughout 2024, the Company organized various training and competency development programs both internally and in collaboration with external parties, with realization the number of training and development sessions attended by the Company's employees cumulatively reached 10,223 sessions. The following details the training provided to the Company's employees, excluding Subsidiaries and Associated Companies:

Klasifikasi Pelatihan dan Pengembangan	Jumlah Sesi Akumulatif Pelatihan & Pengembangan yang Diikuti Karyawan Number of Accumulated Training & Development Sessions Participated by Employees	Classification of Training and Development
Akuntansi, Keuangan, & Perpajakan	3	Accounting, Finance & Taxation
Sumber Daya Manusia	103	Human Capital
Penjualan & Pemasaran	518	Sales & Marketing
Manajerial & Kepemimpinan	4,229	Managerial & Leadership
Privasi Data & Keamanan Siber	13	Data Privacy & Cyber Security
Teknologi Informasi	1,514	Information Technology
Keamanan Kerja	565	Work Safety
Industri Media & Kreativitas	34	Media & Creativity Industry
Hukum & Pemerintahan	2	Law & Government
Pengembangan Produk	10	Product Development
Pemikiran Kreatif	475	Creative Thinking
Komunikasi	1,318	Communication
Pelatihan	221	Coaching
Manajemen Proyek	117	Project Management
Sertifikasi Halal	2	Halal Certification
Keuangan & Manajemen	5	Finance & Management
Pengembangan Diri	710	Self-Growth
Logistik & Pergudangan	210	Logistic & Warehousing
Keberlanjutan	174	Sustainability
Jumlah	**10,223**	**Total**

Biaya Pengembangan Sumber Daya Manusia

Sepanjang tahun 2024, biaya pengembangan SDM untuk perekrutan, pelatihan, dan pengembangan kompetensi karyawan Perseroan, tidak termasuk Entitas Anak dan Perusahaan Asosiasi, mencapai Rp7,1 miliar. Jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya, nilai ini menurun sebesar 27%, dipengaruhi oleh kebijakan Perseroan untuk lebih mengedepankan pelatihan dan pengembangan karyawan secara internal. Seluruh biaya pengembangan SDM tersebut ditanggung sepenuhnya oleh Perseroan.

Human Capital Development Cost

Throughout 2024, HC development costs for recruitment, training, and competency development of the Company's employees, excluding Subsidiaries and Associated Companies, reached Rp7.1 billion. Compared to the previous year, this was a decrease of 27% due to the Company's policy to prioritize internal training and development for employees. All HC development costs are fully borne by the Company.



Komposisi **Pemegang Saham**

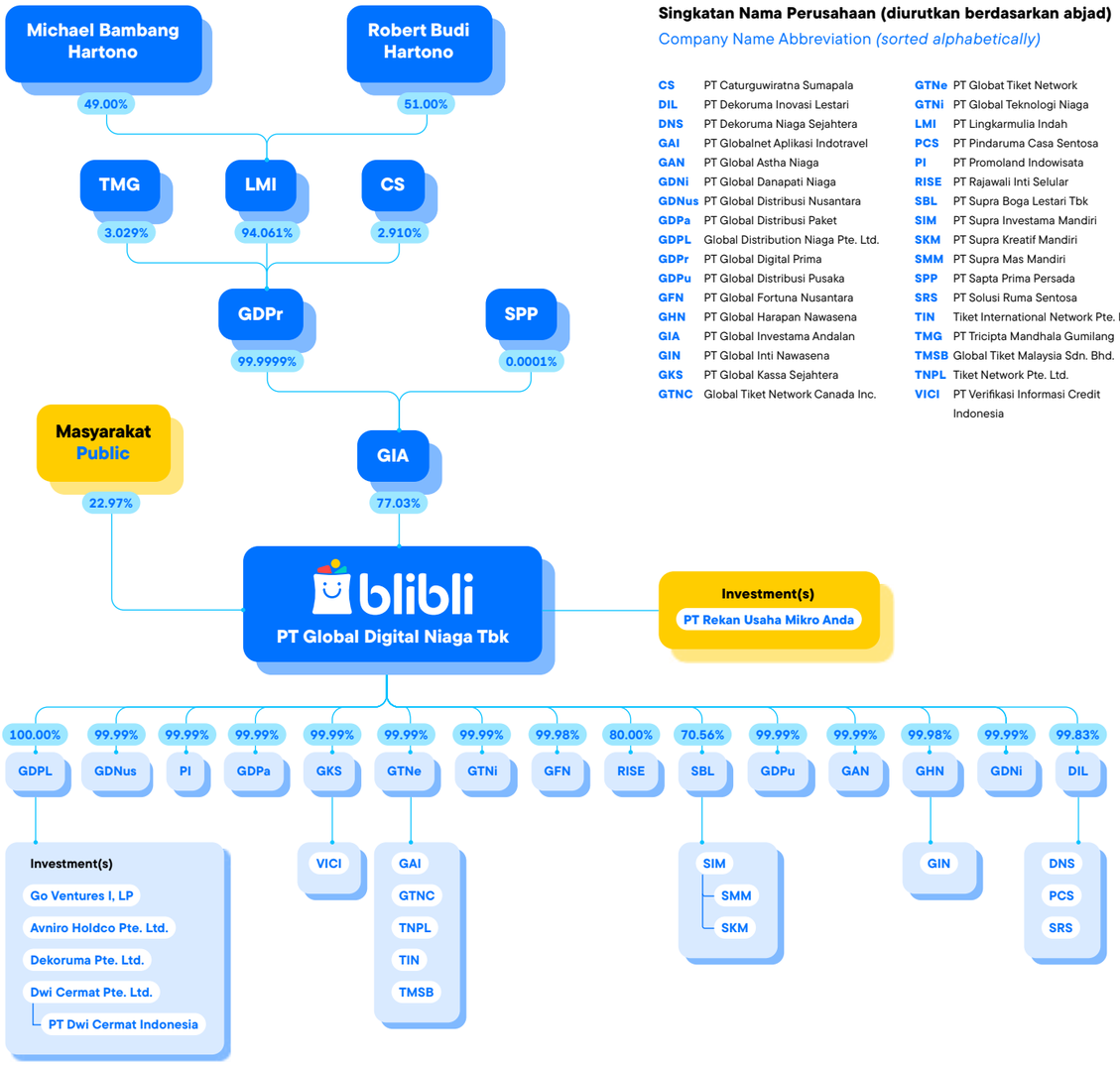
SHAREHOLDERS COMPOSITION

Struktur Kepemilikan Saham

Struktur kepemilikan saham Perseroan per akhir tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Shares Ownership Structure

The Company's shares ownership structure as at the end of 2024 were as follow:



Singkatan Nama Perusahaan (diurutkan berdasarkan abjad)
Company Name Abbreviation *(sorted alphabetically)*

CS	PT Caturguwiratna Sumapala	**GTNe**	PT Globat Tiket Network
DIL	PT Dekoruma Inovasi Lestari	**GTNi**	PT Global Teknologi Niaga
DNS	PT Dekoruma Niaga Sejahtera	**LMI**	PT Lingkarmulia Indah
GAI	PT Globalnet Aplikasi Indotravel	**PCS**	PT Pindaruma Casa Sentosa
GAN	PT Global Astha Niaga	**PI**	PT Promoland Indowisata
GDNi	PT Global Danapati Niaga	**RISE**	PT Rajawali Inti Selular
GDNus	PT Global Distribusi Nusantara	**SBL**	PT Supra Boga Lestari Tbk
GDPa	PT Global Distribusi Paket	**SIM**	PT Supra Investama Mandiri
GDPL	Global Distribution Niaga Pte. Ltd.	**SKM**	PT Supra Kreatif Mandiri
GDPr	PT Global Digital Prima	**SMM**	PT Supra Mas Mandiri
GDPu	PT Global Distribusi Pusaka	**SPP**	PT Sapta Prima Persada
GFN	PT Global Fortuna Nusantara	**SRS**	PT Solusi Ruma Sentosa
GHN	PT Global Harapan Nawasena	**TIN**	Tiket International Network Pte. Ltd.
GIA	PT Global Investama Andalan	**TMG**	PT Tricipta Mandhala Gumilang
GIN	PT Global Inti Nawasena	**TMSB**	Global Tiket Malaysia Sdn. Bhd.
GKS	PT Global Kassa Sejahtera	**TNPL**	Tiket Network Pte. Ltd.
GTNC	Global Tiket Network Canada Inc.	**VICI**	PT Verifikasi Informasi Credit Indonesia

Pemegang Saham Utama dan Pengendali

Pemegang saham pengendali PT Global Digital Niaga Tbk (Perseroan) pada akhir tahun 2024 adalah PT Global Investama Andalan (GIA) dengan kepemilikan saham sebesar 77,03%. Pemilik manfaat akhir Perseroan adalah Michael Bambang Hartono dan Robert Budi Hartono, pendiri salah satu ekosistem usaha terbesar di Indonesia yang bergerak di sektor perbankan, keuangan, produk konsumen, telekomunikasi, perdagangan ritel, dan lainnya.

Majority and Controlling Shareholder

The controlling shareholder of PT Global Digital Niaga Tbk (the Company) at the end of 2024 was PT Global Investama Andalan (GIA) with a share ownership of 77.03%. The ultimate beneficial owners of the Company are Michael Bambang Hartono and Robert Budi Hartono, the founders of one of the largest business ecosystems in Indonesia engaged in the banking, finance, consumer products, telecommunications, retail trade, and other sectors.

Komposisi Pemegang Saham dengan Kepemilikan lebih dari 5%

Pada akhir tahun 2024, komposisi pemegang saham Perseroan dengan kepemilikan lebih dari 5% adalah sebagai berikut:

Shareholders Composition with Ownership above 5%

At the end of 2024, the Company's shareholders composition with ownership above 5% were as follow:

Nama Pemegang Saham Name of Shareholder	Status Pemegang Saham Status of Shareholder	Jumlah Saham yang Dimiliki Number of Shares Owned	Persentase Kepemilikan Saham Percentage of Share Ownership
PT Global Investama Andalan	Perseroan Terbatas Limited Liability Company	100,909,002,820	77.03%

Komposisi Pemegang Saham Perseroan dengan kepemilikan lebih dari 5% per 31 Desember 2024 berdasarkan informasi yang dikeluarkan oleh PT Datindo Entrycom selaku Biro Administrasi Efek Perseroan.
The Company's Shareholding Composition with ownership above 5% as of December 31, 2024 is based on the information provided by PT Datindo Entrycom as the Company's Share Registrar Office.

Komposisi Pemegang Saham dengan Kepemilikan kurang dari 5%

Pada akhir tahun 2024, komposisi pemegang saham Perseroan dengan kepemilikan kurang dari 5% adalah sebagai berikut:

Shareholders Composition with Ownership below 5%

At the end of 2024, the Company's shareholders composition with ownership below 5% were as follow:

Nama Pemegang Saham Name of Shareholder	Jumlah Saham yang Dimiliki Number of Shares Owned	Persentase Kepemilikan Saham Percentage of Share Ownership
Masyarakat (masing-masing kepemilikan kurang dari 5%) Public (each ownership is below 5%)	30,091,396,561	22.97%

Komposisi Pemegang Saham Perseroan dengan kepemilikan kurang dari 5% per 31 Desember 2024 berdasarkan informasi yang dikeluarkan oleh PT Datindo Entrycom selaku Biro Administrasi Efek Perseroan.
The Company's Shareholding Composition with ownership below 5% as of December 31, 2024 is based on the information provided by PT Datindo Entrycom as the Company's Share Registrar Office.

Komposisi Pemegang Saham Berdasarkan Klasifikasi Pemodal

Pada akhir tahun 2024, komposisi pemegang saham Perseroan berdasarkan klasifikasi pemodal adalah sebagai berikut:

Shareholders Composition based on Investor Classification

At the end of 2024, the Company's shareholders composition based on investor classification were as follow:

Klasifikasi Pemodal	Jumlah Pemodal Number of Investors	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Saham Percentage of Shares	Investor Classification
Pemodal Nasional				**Domestic Investor**
– Perorangan	3,726	2,273,527,681	1.73551	Individual –
– Institusi	44	128,604,964,479	98.17143	Institutional –
Sub-jumlah Nasional	**3,770**	**130,878,492,160**	**99.90694**	Sub-total Domestic
Pemodal Asing				**Foreign Investor**
– Perorangan	39	33,083,718	0.02525	Individual –
– Institusi	24	88,823,503	0.06780	Institutional –
Sub-jumlah Asing	**63**	**121,907,221**	**0.09305**	Sub-total Foreign
Jumlah	**3,833**	**131,000,399,381**	**100.00000**	**Total**

Komposisi Pemegang Saham Perseroan berdasarkan klasifikasi pemodal per 31 Desember 2024 berdasarkan informasi yang dikeluarkan oleh PT Datindo Entrycom selaku Biro Administrasi Efek Perseroan.
The Company's Shareholding Composition based on investor classification as of December 31, 2024 is based on the information provided by PT Datindo Entrycom as the Company's Share Registrar Office

Komposisi Kepemilikan Saham Dewan Komisaris Dan Direksi

Pada akhir tahun 2024, komposisi kepemilikan saham Perseroan oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

Shareholders Composition of the Board of Commissioners and Board of Directors Members

At the end of 2024, the Company's composition of shares ownership by member(s) of Board of Commissioners and Board of Directors were as follow:

No.	Nama Anggota Name of Member(s)	Jabatan di Perseroan Position at the Company	Jumlah Saham yang Dimiliki Number of Shares Owned	Persentase Kepemilikan Saham Percentage of Shares Ownership
1.	Martin Basuki Hartono	Komisaris Utama President Commissioner	-	-
2.	Honky Harjo	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	207,601,970	0.15847
3.	Raden Pardede	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
4.	Kusmayanto Kadiman	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
5.	Suryadi Sasmita	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
6.	Kusumo Martanto	Direktur Utama President Director	123,444,384	0.09423
7.	Hendry	Direktur | Director	13,065,037	0.00997
8.	Lisa Widodo	Direktur | Director	19,478,937	0.01487
9.	Eric Alamsjah Winarta	Direktur | Director	3,239,837	0.00247
10.	Andy Untono	Direktur | Director	5,059,137	0.00386
11.	Ronald Winardi	Direktur | Director	46,870,000	0.03578

Informasi Kepemilikan Saham Perseroan oleh Anggota Dewan Komisaris & Direksi per 31 Desember 2024 berdasarkan informasi yang dikeluarkan oleh PT Datindo Entrycom selaku Biro Administrasi Efek Perseroan.
Information on the Company's shares Ownership by Member(s) of the Board of Commissioners & Board of Directors as of December 31, 2024 is based on the information provided by PT Datindo Entrycom as the Company's Share Registrar Office.

Informasi Entitas Anak,
Kepemilikan Tidak Langsung, dan Investasi

INFORMATION ON SUBSIDIARIES, INDIRECT OWNERSHIPS, AND INVESTMENTS

Berikut ini merupakan informasi Entitas Anak, Kepemilikan Tidak Langsung dan Investasi Perseroan per 31 Desember 2024:

The following is the information on the Company's Subsidiaries, Indirect Ownerships and Investments as of December 31, 2024:

Entitas Anak
Subsidiaries

No.	Nama Perusahaan Company Name	Domisili Domicile	Persentase Kepemilikan Percentage Ownership	Bidang Usaha Line of Business	Status Operasi Operational Status	Jumlah Aset per 31 Des 2024 Total Assets per Dec 31, 2024 Rp juta | million	Alamat Lengkap Full Address
1.	Global Distribution Niaga Pte. Ltd. (GDPL)	Singapura SIngapore	100.00%	Entitas induk dan penyedia logistik Holding company and logistic provider	Beroperasi In operation	1,454,032	Orchard Towers, 400 Orchard Road #22-07, Singapore 238875
2.	PT Global Distribusi Nusantara (GDNus)	Kudus Kudus	99.99%	Perdagangan barang Trading	Beroperasi In operation	471,155	Jl. Jend. A. Yani No. 34, Panjunan, Kudus, Jawa Tengah 59317
3.	PT Global Kassa Sejahtera (GKS)	Jakarta Jakarta	99.99%	Jasa sarana daring transaksi finansial Online financial transaction services	Beroperasi In operation	92,772	Gedung Sarana Jaya, Jl. Budi Kemuliaan I No. 1, Gambir, Jakarta Pusat 10110
4.	PT Promoland Indowisata (PI)	Jakarta Jakarta	99.99%	Informasi, komunikasi, dan agen perjalanan Information, communication, and travel agent	Beroperasi In operation	40,461	Gedung Sarana Jaya, Jl. Budi Kemuliaan I No. 1, Gambir, Jakarta Pusat 10110
5.	PT Global Distribusi Paket (GDPa)	Jakarta Jakarta	99.99%	Pengangkutan, pergudangan, informasi dan komunikasi Transportation, warehousing, information and communication	Beroperasi In operation	14,228	Gedung Sarana Jaya, Jl. Budi Kemuliaan I No. 1, Gambir, Jakarta Pusat 10110
6.	PT Global Tiket Network (GTNe)	Jakarta Jakarta	99.99%	Platform digital dengan tujuan komersial, agen perjalanan wisata dan jasa reservasi lainnya Digital platform for commercial objective, travel agent activities and other reservation services	Beroperasi In operation	2,163,204	Gedung Wisma Barito Pacific II 8th Floor, Jl. Let. Jend. S. Parman Kav. 60, Slipi, Jakarta Barat 11410
7.	PT Global Teknologi Niaga (GTNi)	Jakarta Jakarta	99.99%	Perdagangan barang Trading	Beroperasi In operation	830,820	Gedung Sarana Jaya, Jl. Budi Kemuliaan I No. 1, Gambir, Jakarta Pusat 10110
8.	PT Global Fortuna Nusantara (GFN)	Jakarta Jakarta	99.98%	Perdagangan barang Trading	Tidak lagi operasional No longer in operation	69	Gedung Sarana Jaya, Jl. Budi Kemuliaan I No. 1, Gambir, Jakarta Pusat 10110
9.	PT Rajawali Inti Selular (RISE)	Jakarta Jakarta	80.00%	Perdagangan eceran alat telekomunikasi Telecommunication retailer	Beroperasi In operation	23,705	Gedung Sarana Jaya, Jl. Budi Kemuliaan I No. 1, Gambir, Jakarta Pusat 10110
10.	PT Supra Boga Lestari Tbk (SBL)	Jakarta Jakarta	70.56%	Perdagangan dan pengoperasioan pasar swalayan Trading and operation of supermarket	Beroperasi In operation	1,197,109	Jl. Pesanggrahan Raya No. 2, Kembangan Selatan, Jakarta Barat 11610
11.	PT Global Distribusi Pusaka (GDPu)	Jakarta Jakarta	99.99%	Jasa manajemen, jasa penanganan, dan pergudangan Management services, handling services, and warehousing	Beroperasi In operation	755,560	Gedung Sarana Jaya, Jl. Budi Kemuliaan I No. 1, Gambir, Jakarta Pusat 10110
12.	PT Global Astha Niaga (GAN)	Kudus Kudus	99.99%	Perdagangan eceran alat telekomunikasi Telecommunication retailer	Beroperasi In operation	213,043	Jl. Tanjung Karang No. 11, Jati Kulon, Kudus, Jawa Tengah 59347
13.	PT Global Danapati Niaga (GDNi)	Kudus Kudus	99.99%	Perdagangan besar piranti lunak, peralatan telekomunikasi, komputer, dan perlengkapan komputer Wholesale trading software, telecommunication equipments, computers and computer equipments	Beroperasi In operation	1,065,979	Jl. Tanjung Karang No. 11, Jati Kulon, Kudus, Jawa Tengah 59347
14.	PT Global Harapan Nawasena (GHN)	Kudus Kudus	99.98%	Perdagangan eceran komputer dan perlengkapannya Computer retailer and equipments	Beroperasi In operation	42,165	Jl. Tanjung Karang No. 11, Jati Kulon, Kudus, Jawa Tengah 59347
15.	PT Dekoruma Inovasi Lestari (DIL)	Jakarta Jakarta	99.83%	Jasa periklanan, jasa portal web dan/ platform digital sebagai media penjualan untuk perabotan rumah, tempat tinggal, dan desain interior Advertising services, e-commerce services and/ digital platform as media for home and living furniture and interior design sales	Beroperasi In operation	500,451	Jl. Srengseng Raya No. 11A, Srengseng, Kembangan, Jakarta Barat 11630

Kepemilikan Tidak Langsung
Indirect Ownerships

No.	Nama Perusahaan Company Name	Domisili Domicile	Persentase Kepemilikan Percentage Ownership	Bidang Usaha Line of Business	Status Operasi Operational Status
1	PT Globalnet Aplikasi Indotravel (GAI)	Jakarta Jakarta	99.99% (melalui GTNe | through GTNe)	Penjualan tiket dan tur Sale of ticket and tour	Tidak lagi operasional No longer in operation
2	Global Tiket Network Canada Inc. (GTNC)	Kanada Canada	100.00% (melalui GTNe | through GTNe)	Pengembangan perangkat lunak Software development	Beroperasi In operation
3	Tiket Network Pte. Ltd. (TNPL)	Singapura Singapore	100.00% (melalui GTNe | through GTNe)	Penjualan tiket dan tur Sale of ticket and tour	Beroperasi In operation
4	Tiket International Network Private Limited (TIN)	India India	99.99% (melalui GTNe | through GTNe)	Pengembangan perangkat lunak Software development	Beroperasi In operation
5	Global Tiket Malaysia Sdn. Bhd. (TMSB)	Malaysia Malaysia	100.00% (melalui GTNe | through GTNe)	Penjualan tiket perjalanan, akomodasi dan tur Sale of ticket travel, accommodation and tour	Belum beroperasi Not operational yet
6	PT Verifikasi Informasi Credit Indonesia (VICI)	Jakarta Jakarta	51.00% (melalui GKS | through GKS)	Penilai Kredit Credit scoring	Beroperasi In operation
7	PT Supra Investama Mandiri (SIM)	Jakarta Jakarta	99.99% (melalui SBL | through SBL)	Jasa manajemen operasi Operation management service	Beroperasi In operation
8	PT Supra Mas Mandiri (SMM)	Jakarta Jakarta	51.00% (melalui SIM | through SIM)	Perdagangan barang Trading	Beroperasi In operation
9	PT Supra Kreatif Mandiri (SKM)	Jakarta Jakarta	99.90% (melalui SIM | through SIM)	Perdagangan barang Trading	Tidak lagi operasional No longer in operation
10	PT Dekoruma Niaga Sejahtera (DNS)	Jakarta Jakarta	99.99% (melalui DIL | through DIL)	Jasa pengadaan barang dagang untuk perabotan dan tempat tinggal Procurement of home and living furniture	Beroperasi In operation
11	PT Pindaruma Casa Sentosa (PCS)	Jakarta Jakarta	99.80% (melalui DIL | through DIL)	Bidang real estat termasuk penjualan tanah berdasarkan balas jasa Real estate activities including selling of land on a merit-based basis	Beroperasi In operation
12	PT Solusi Ruma Sentosa (SRS)	Jakarta Jakarta	99.99% (melalui DIL | through DIL)	Perdagangan besar peralatan dan perlengkapan rumah tangga Wholesale trading household equipment and supplies	Beroperasi In operation
13	PT Global Inti Nawasena (GIN)	Kudus Kudus	99.96% (melalui GHN | through GHN)	Perdagangan besar berbagai macam barang, aktivitas penyewaan dan sewa guna usaha, dan jasa penunjang usaha lainnya Wholesale trading of various kinds of goods, rental, and leasing activities and other business support services	Beroperasi In operation

Investasi
Investments

No.	Nama Perusahaan Company Name	Domisili Domicile	Persentase Kepemilikan Percentage Ownership	Bidang Usaha Line of Business	Status Operasi Operational Status
1	PT Rekan Usaha Mikro Anda	Jakarta Jakarta	3.92%	Platform perdagangan luring yang menjual barang melalui sistem arisan Online trading platform, which sells goods through the rotating savings and credit system	Beroperasi In operation
2	Dwi Cermat Pte. Ltd.	Singapura Singapore	24.56% (melalui GDPL | through GDPL)	Aktivitas konsultasi teknologi informasi Information technology activities consultancy	Beroperasi In operation
3	Avniro Holdco Pte. Ltd.	Singapura Singapore	15.15% (melalui GDPL | through GDPL)	Perusahaan induk dan jasa konsultasi manajemen Holding company and management consultancy services	Beroperasi In operation
4	Dekoruma Pte. Ltd.	Singapura Singapore	8.04% (melalui GDPL | through GDPL)	B2B ritel elektronik dan *marketplace* barang kebutuhan rumah dan hidup, layanan konsultasi bisnis, dan manajemen B2B retail electronics and marketplace of home products, business and management consultation service	Beroperasi In operation
5	Go Ventures I, LP	Singapura Singapore	1.74% (melalui GDPL | through GDPL)	Investasi langsung atau tidak langsung untuk investasi modal ventura di industri teknologi Direct or indirect investments for the venture capital investments in entities engaged in technology industry	Beroperasi In operation
6	PT Mars Multi Mandiri	Jakarta Jakarta	40.00% (melalui SBL | through SBL)	Konstruksi, pengembangan dan persewaan bangunan Construction, development and rental of buildings	Beroperasi In operation

Kronologi
Pencatatan Saham

SHARES LISTING CHRONOLOGY

Pada bulan November 2022, Perseroan melakukan Penawaran Umum Saham Perdana di Bursa Efek Indonesia (BEI) sebanyak 17.771.205.900 saham baru. Saham tersebut merupakan Saham Biasa Atas Nama dengan nilai nominal Rp250 setiap saham atau setara dengan 15,00% dari modal yang ditempatkan dan disetor setelah Penawaran Umum Saham Perdana. Saham tersebut dikeluarkan dari portepel Perseroan dan ditawarkan kepada masyarakat dengan harga penawaran sebesar Rp450 setiap saham. Setelah Penawaran Umum Saham Perdana tersebut, jumlah saham beredar Perseroan menjadi 118.474.705.740 lembar saham.

On November 2022, the Company conducted an Initial Public Offering on the Indonesia Stock Exchange (IDX) of 17,771,205,900 new shares. The shares were Ordinary Shares with a nominal value of Rp250 per share or equivalent to 15.00% of the issued and paid-up capital after the Initial Public Offering. The shares were issued from the Company's portfolio and offered to the public at an offering price of Rp450 per share. Post the Initial Public Offering, the Company's outstanding shares amounted to 118,474,705,740 shares.

Pada bulan Desember 2022, Perseroan melaksanakan Program Hak Opsi Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan (*Management and Employee Stock Option Plan*/MESOP) I Tahap I, dengan jumlah hak opsi yang dikonversi sebanyak 18.586.100 saham. Setelah Program MESOP I Tahap I, jumlah saham beredar Perseroan menjadi 118.493.291.840 lembar saham.

On December 2022, the Company carried out Management and Employee Stock Option Plan (MESOP) Program I Phase I, with number of option rights exercised were 18,586,100 shares. Post the MESOP Program I Phase I, the Company's outstanding shares amounted to 118,493,291,840 shares.

Pada bulan Desember 2023, Perseroan melaksanakan Program MESOP I Tahap II dan Program MESOP II Tahap I, dengan jumlah hak opsi yang dikonversi masing-masing sebanyak 862.362.899 saham dan 1.410.526.032 saham. Setelah Program MESOP I Tahap II dan Program MESOP II Tahap I, jumlah saham beredar Perseroan menjadi 120.766.180.771 lembar saham.

On December 2023, the Company carried out MESOP Program I Phase II and MESOP Program II Phase I, with number of option rights exercised were 862,362,899 shares and 1,410,526,032 shares, respectively. Post the MESOP Program I Phase II and MESOP Program II Phase I, the Company's outstanding shares amounted to 120,766,180,771 shares.

Pada bulan Maret 2024, Perseroan melaksanakan Program MESOP II Tahap II, dengan jumlah hak opsi yang dikonversi sebanyak 2.444.315.845 saham. Setelah Program MESOP II Tahap II, jumlah saham beredar Perseroan menjadi 123.210.496.616 lembar saham.

On March 2024, the Company carried out MESOP Program II Phase II, with number of option rights exercised were 2,444,315,845 shares. Post the MESOP Program II Phase II, the Company's outstanding shares amounted to 123,210,496,616 shares.

Pada bulan Oktober 2024, Perseroan melakukan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD) dengan menerbitkan sebanyak 4.900.240.527 saham baru yang mewakili 3,98% dari modal ditempatkan dan disetor Perseroan dengan harga pelaksanaan sebesar Rp460 per lembar saham. Setelah PMTHMETD, jumlah saham beredar Perseroan menjadi 128.110.737.143 lembar saham.

On October 2024, the Company conducted Capital Increase Without Pre-emptive Rights (Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu/ PMTHMETD) by issuing 4,900,240,527 new shares representing 3.98% of the Company's issued and paid-up capital with an exercise price of Rp460 per share. Post PMTHMETD, the Company's outstanding shares amounted to 128,110,737,143 shares.

Pada bulan Desember 2024, Perseroan melaksanakan Program MESOP I Tahap III, Program MESOP II Tahap III dan Program MESOP III Tahap I, dengan jumlah hak opsi yang dikonversi masing-masing sebanyak 2.391.733.024 saham, 143.689.480 saham dan 354.239.734 saham. Setelah Program MESOP I Tahap III, Program MESOP II Tahap III dan Program MESOP III Tahap I, jumlah saham beredar Perseroan menjadi 131.000.399.381 lembar saham.

On December 2024, the Company carried out MESOP Program I Phase III, MESOP Program II Phase III and MESOP Program III Phase I, with number of option rights exercised were 2,391,733,024 shares, 143,689,480 shares and 354,239,734 shares, respectively. Post the MESOP Program I Phase III, MESOP Program II Phase III and MESOP Program III Phase I, the Company's outstanding shares amounted to 131,000,399,381 shares.



Informasi Pencatatan **Efek Lainnya**

INFORMATION ON OTHER SECURITIES LISTING

Hingga akhir tahun 2024, Perseroan tidak mencatatkan efek lainnya selain saham. Oleh karena itu, pembahasan mengenai informasi pencatatan efek lainnya tidak dapat ditampilkan dalam laporan tahunan ini.

Until the end of 2024, the Company did not record any other securities other than shares. Therefore, discussions regarding other securities listing information are not presented in this Annual Report.

Jasa Akuntan Publik **dan Kantor Akuntan Publik**

PUBLIC ACCOUNTING SERVICES AND PUBLIC ACCOUNTANT FIRMS

Laporan keuangan Perseroan diaudit setiap tahun oleh auditor eksternal untuk menjamin keandalan, akurasi, dan kesesuaiannya dengan Pedoman Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) yang berlaku di Indonesia. Untuk tahun buku 2024, Perseroan menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) Purwantono, Sungkoro & Surja, anggota Ernst & Young Global Limited, untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

The Company's financial statements are audited annually by external auditors to ensure its reliability, accuracy, and compliance with the Financial Accounting Standards Guidelines (*Pedoman Standar Akuntansi Keuangan*/PSAK) applicable in Indonesia. For the financial year 2024, the Company appointed Public Accounting Firm (KAP) Purwantono, Sungkoro & Surja, a member of Ernst & Young Global Limited, to audit the Consolidated Financial Statements ended December 31, 2024.

Periode Period	Kantor Akuntan Publik Public Accountant Firm	Nama Akuntan Publik Name of Public Accountant	Alamat Kantor Akuntan Address of Accounting Firm	Jasa yang Diberikan Service(s) Provided	Opini Audit Audit Opinion	Biaya Jasa Service Fee Rp juta | mn
Desember 2024 December 2024	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (EY)	Daniel Amdhani Judistira	Gedung Bursa Efek Indonesia Tower 2, Lantai 7. Jl. Jend. Sudirman Kav 52-53, Jakarta 12190 Indonesia Stock Exchange Building Tower 2, 7th Floor Jl.Jend. Sudirman Kav 52-53, Jakarta 12190	Audit atas Laporan Keuangan per tanggal 31 Desember 2024 Audit of Financial Statements as at December 31, 2024	Wajar, dalam semua hal yang material Fairly, in all material aspects	1,800

Lembaga Profesi **dan Penunjang Pasar Modal**

CAPITAL MARKET PROFESSIONALS AND SUPPORTING INSTITUTIONS

Dalam menjalankan kegiatan usahanya sebagai perusahaan publik tercatat di Indonesia, Perseroan dibantu oleh beberapa lembaga profesi dan penunjang pasar modal, yang bertujuan untuk kepatuhan terhadap segala peraturan pasar modal yang berlaku di Indonesia.

In running its business as a public listed company in Indonesia, the Company is assisted by several capital market professionals and supporting institutions, so as to comply with all prevailing capital market regulations in Indonesia.

Akuntan Publik | Public Accountant

Nama Lembaga/Profesi **Name of Institution/Professional**	**KAP Purwantono, Sungkoro & Surja** (firma anggota Ernst & Young Global Limited) **KAP Purwantono, Sungkoro & Surja** (member of Ernst & Young Global Limited)		
Alamat Lengkap **Full Address**	Gedung Bursa Efek Indonesia, Tower 2, Lantai 7. Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190, Indonesia Indonesia Stock Exchange Building, Tower 2, 7th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190, Indonesia		
Nomor Kontak **Contact Number**	+62 21 52895000	**Laman Web** **Website**	https://www.ey.com/en_id

Biro Administrasi Efek | Share Registrar Office

Nama Lembaga/Profesi **Name of Institution/Professional**	**PT Datindo Entrycom**		
Alamat Lengkap **Full Address**	Jl. Hayam Wuruk No. 28, Lantai 2, Jakarta 10120, Indonesia Jl. Hayam Wuruk No. 28, 2nd Floor, Jakarta 10120, Indonesia		
Nomor Kontak **Contact Number**	+62 21 3508077	**Laman Web** **Website**	https://www.datindo.com

Notaris | Notary

Nama Lembaga/Profesi **Name of Institution/Professional**	**Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn.**		
Alamat Lengkap **Full Address**	Kompleks Ketapang Indah Blok B-2 No. 4–5. Jl. K.H. Zainul Arifin No. 2, Jakarta 11140, Indonesia Ketapang Indah Complex Blok B-2 No. 4-5. Jl. K.H. Zainul Arifin No. 2, Jakarta 11140, Indonesia		
Nomor Kontak **Contact Number**	+62 21 6301511	**Laman Web** **Website**	n/a

Kantor Hukum | Law Firm

Nama Lembaga/Profesi **Name of Institution/Professional**	**Kantor Hukum TnP** **TnP Law Firm**		
Alamat Lengkap **Full Address**	Menara Satrio Lantai 15. Jl. Prof. Dr. Satrio Kav. C4, Jakarta 12950, Indonesia Satrio Tower 15th Floor. Jl. Prof. Dr. Satrio Kav. C4, Jakarta 12950, Indonesia		
Nomor Kontak **Contact Number**	+62 21 22513653	**Laman Web** **Website**	https://tjajolaw.id



04 Analisis dan Pembahasan **Manajemen**

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS



Tinjauan **Ekonomi Makro**

MACROECONOMIC OVERVIEW

Sepanjang tahun 2024, kondisi ekonomi global masih dihadapkan dengan berbagai tantangan, meskipun terdapat tanda-tanda pemulihan di beberapa sektor. Ketidakpastian ekonomi tetap tinggi akibat dampak lanjutan dari volatilitas sektor keuangan, kebijakan moneter yang ketat, serta perlambatan pertumbuhan di beberapa negara maju yang berdampak terhadap aktivitas perekonomian di berbagai negara berkembang, termasuk Indonesia.

Throughout 2024, global economic conditions still faced many challenges, although there were signs of recovery in several sectors. Economic uncertainty was high due to the continued impact from financial sector volatility, tight monetary policies, and slow growth in several developed countries that impacted the economic activities in developing countries, including Indonesia.

Di sisi lain, ketegangan geopolitik termasuk konflik yang masih berlangsung antara Rusia dan Ukraina serta dinamika baru di kawasan Timur Tengah dan Asia Pasifik, turut memberikan tekanan terhadap stabilitas ekonomi global. Laju inflasi yang tetap tinggi menyebabkan bank sentral di berbagai negara mempertahankan kebijakan suku bunga ketat, meskipun beberapa di antaranya mulai mempertimbangkan langkah-langkah penyesuaian untuk menjaga keseimbangan antara inflasi dan pertumbuhan ekonomi. Meskipun demikian, ketidakpastian pasar keuangan diperkirakan masih akan berlanjut, yang dapat berdampak pada volatilitas aliran modal dan tekanan nilai tukar di berbagai negara berkembang

On the other hand, geopolitical tensions including the ongoing conflict between Russia and Ukraine and new dynamics in the Middle East and Asia Pacific regions, put a pressure on global economic stability. The persistently high inflation rates caused central banks in many countries to maintain tight interest rate policies, although some have begun to adjust them to maintain a balance between inflation and economic growth. However, the financial market uncertainty is expected to continue, which could impact capital flow volatility and exchange rate pressures in many developing countries.

Menurut data yang dipublikasikan Kementerian Keuangan Republik Indonesia, ekonomi Amerika Serikat tetap bertumbuh positif pada tahun 2024 didukung oleh konsumsi rumah tangga dan sektor jasa, sementara ekonomi Tiongkok melambat akibat tekanan di sektor properti dan ekspor, meskipun kawasan ASEAN tetap resilien berkat dukungan konsumsi domestik dan peningkatan investasi. Berdasarkan International Monetary Fund (IMF), pertumbuhan ekonomi global pada tahun 2024 tercatat sebesar 3,2% dan diprediksi tetap stagnan pada tingkat yang sama hingga tahun 2025.

Based on data published by the Ministry of Finance of Republic Indonesia, the United States economy continued to grow positively in 2024 supported by the household consumption and services sectors, while the China economy was slowing down due to pressure in the property and export sectors, whereas the ASEAN region remained resilient thanks to supports from the domestic consumption and increased investments. The International Monetary Fund (IMF) recorded that global economic growth in 2024 grew by 3.2% and projected to remain stagnant in 2025.

Dinamika ekonomi global pada tahun 2024 tentu berpengaruh juga pada pertumbuhan ekonomi Indonesia. Menurut data terbaru dari Kementerian Keuangan Republik Indonesia, perekonomian Indonesia tetap menunjukkan ketahanan di tengah tantangan dari ketidakpastian global yang terus meningkat. Pada tahun 2024, Indonesia masih mencatatkan pertumbuhan positif meskipun sedikit melambat dibandingkan tahun

The global economy dynamics in 2024 also affected Indonesia's economic growth. Based on the latest data from the Ministry of Finance of Republic Indonesia, the Indonesian economy continued to show resilience despite the challenges of increasing global uncertainty. In 2024, Indonesia recorded positive growth, although it had slightly slowed down compared to the previous year, whereby Indonesia's Gross Domestic Product

sebelumnya, dengan pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) Indonesia berada di kisaran 5,03%, sedikit lebih rendah dibandingkan dengan pertumbuhan tahun 2023 yang tercatat sebesar 5,05%. Indonesia berhasil mempertahankan kinerja ekonomi yang relatif cukup resilien pada tahun 2024 dibandingkan dengan negara berkembang lainnya, didorong oleh permintaan domestik yang tetap solid, terutama dari sektor konsumsi dengan adanya pesta demokrasi baik pemilihan umum presiden dan legislatif pada awal tahun serta pemilihan kepala daerah serentak menjelang akhir tahun, serta iklim investasi yang dirasa masih cukup kondusif.

(GDP) growth was around 5.03%, slightly lower than the 5.05% growth in 2023. Indonesia managed to maintain a relatively resilient economic performance in 2024 compared to other developing countries, driven by solid domestic demand, especially in the consumption sector, thanks to the presidential and legislative elections at the beginning of the year, and the regional head elections at the end of the year, as well as the conducive investment climate.

Pada tahun 2024, Bank Indonesia (BI) mempertahankan suku bunga acuan di tingkat 6% untuk menjaga stabilitas ekonomi, diikuti dengan strategi moneter yang efektif dalam menarik portofolio asing dan menjaga stabilitas nilai tukar Rupiah. Berdasarkan data Badan Pusat Statistik (BPS), tingkat inflasi Indonesia pada tahun 2024 juga cukup terkendali, meskipun terdapat tantangan eksternal terkait kebijakan pemerintah yang fokus pada pengendalian harga dan penguatan daya beli masyarakat. Laju inflasi yang cukup stabil dan terkendali mendorong BI untuk mempertahankan kebijakan suku bunga acuan yang moderat, menjaga stabilitas harga sekaligus mendukung pertumbuhan ekonomi. BI pun cukup optimistis bahwa inflasi akan tetap berada dalam batasan target hingga akhir tahun 2025, didukung oleh kestabilan nilai tukar Rupiah dan sinergi antara kebijakan moneter dan fiskal.

In 2024, Bank Indonesia (BI) kept its benchmark interest rate at 6% to maintain economic stability, supported by an effective monetary strategy to attract foreign portfolios, and to maintain stability of the Rupiah exchange rate. Based on data from the Central Bureau of Statistics (*Badan Pusat Statistik*/BPS), Indonesia's inflation in 2024 remained under control, despite external challenges related to government policies that focused on controlling prices and strengthening the people's purchasing power. The fairly stable and controlled inflation rate meant that BI could maintain a moderate benchmark interest rate policy and maintain price stability while supporting economic growth. BI is also optimistic that inflation will remain within the target range until the end of 2025, supported by the Rupiah exchange rate stability, and synergy between monetary and financial policies.



Tinjauan **Industri**

INDUSTRY OVERVIEW

Percepatan teknologi dan perkembangan industri digital di Indonesia, khususnya dalam sektor *e-commerce* dan pembayaran digital, masih menunjukkan kemajuan yang signifikan pada tahun 2024. Hal ini didorong oleh semakin luas dan mudahnya akses internet serta peningkatan infrastruktur digital yang memungkinkan transaksi yang lebih cepat dan aman. Selain itu, sistem pembayaran digital seperti *e-wallet* dan *QR code* semakin populer, memberikan kemudahan bagi masyarakat dan mendorong pertumbuhan transaksi *e-commerce* dan *online travel* secara nasional. Sebagai negara berkembang dengan industri *e-commerce* yang pesat, Indonesia merupakan salah satu negara dengan pertumbuhan ekonomi digital tertinggi di dunia.

The acceleration of technology and the development of digital industry in Indonesia, especially in the e-commerce and digital payment sectors, still showed significant progress in 2024 driven by wider and easy internet access as well as improving digital infrastructure that enables faster and safer transactions. In addition, digital payment systems such as e-wallets and QR codes were becoming increasingly more popular, as they provided convenience for the community, and helped drive the national e-commerce and online travel transactions growth. As a developing country with a rapidly growing e-commerce industry, Indonesia is one of the countries with the highest digital economic growth in the world.

Menurut BI, nilai transaksi *e-commerce* di Indonesia pada tahun 2024 diperkirakan mencapai Rp487 triliun, yang didorong oleh peningkatan adopsi teknologi digital dalam kehidupan sehari-hari. Selain itu, industri *fintech*, termasuk pinjaman dan sistem pembayaran daring, serta inovasi keuangan digital, terus berkembang pesat. Perkembangan ini sejalan dengan kebijakan BI yang terus mendorong akselerasi digitalisasi sistem pembayaran dan memperluas kerja sama antarnegara dalam sistem pembayaran untuk mendorong dan memperluas inklusi ekonomi dan keuangan digital.

BI predicted that e-commerce transactions in Indonesia in 2024 would reach Rp487 trillion, driven by the increasing adoption of digital technology in everyday life. Further, the fintech industry, including online loans and payment systems, as well as digital financial innovations, continued to grow rapidly. These developments were in line with BI's policy to encourage the acceleration of digitalization of payment systems, and to expand cooperation between countries in payment systems to encourage digital economic and financial inclusion.

Berdasarkan laporan e-Conomy SEA 2024 yang dipublikasikan oleh Google, Temasek, dan Bain & Company, sektor *e-commerce* tetap menjadi pilar utama dalam perkembangan ekonomi digital Indonesia. Ekonomi digital Indonesia diproyeksikan mencapai *Gross Merchandise Value* (GMV) sebesar $90 miliar pada tahun 2024, dengan sektor *e-commerce* dan *online travel* masing-masing berkontribusi sebesar $65 miliar dan $9 miliar, merefleksikan pertumbuhan masing-masing sebesar 11% dan 24% dibandingkan tahun sebelumnya. Berbagai inovasi dalam platform *e-commerce*, seperti *video commerce*, telah meningkatkan pengalaman belanja pengguna dan menarik lebih banyak konsumen. Pertumbuhan signifikan *e-commerce* di kota-kota kecil telah memperluas jangkauan pasar dan memberdayakan talenta lokal. Di samping itu,

Based on the e-Conomy SEA 2024 report published by Google, Temasek, and Bain & Company, the e-commerce sector was a key pillar in Indonesia's digital economy development. Indonesia's digital economy was projected to reach a Gross Merchandise Value (GMV) of $90 billion in 2024, with the e-commerce and online travel sectors contributing $65 billion and $9 billion respectively, reflected 11% and 24% growth respectively compared to the previous year. Innovations on e-commerce platforms, such as video commerce, also enhanced the users' shopping experience and attracted more consumers. The significant growth of e-commerce in smaller cities expanded the market reach and empowered local talent. Meanwhile, government policies to support the tourism sector helped driving domestic and international travel

berbagai kebijakan pemerintah dalam mendukung sektor pariwisata telah menumbuhkan kegiatan perjalanan, baik domestik maupun internasional. Dengan ekosistem digital yang semakin matang dan partisipasi pengguna yang aktif, Indonesia mempertahankan posisinya sebagai negara dengan nilai ekonomi digital terbesar di Asia Tenggara, berkontribusi pada pertumbuhan ekonomi regional yang inklusif dan berkelanjutan.

activities. With this increasingly mature digital ecosystem and active users' participation, Indonesia maintains its position as the country with the largest digital economy value in Southeast Asia, contributing to inclusive and sustainable regional economic growth.

Tinjauan Operasi **Segmen Usaha**

OPERATIONAL BUSINESS SEGMENTS OVERVIEW

Dalam rangka memenuhi ragam kebutuhan pelanggan, Perseroan menjalankan kegiatan usahanya yang terbagi kedalam empat segmen usaha utama, yaitu:

To meet various customer needs, the Company carries out its business activities which divided into four main business segments, namely:

Ritel 1P
1P Retail

Segmen usaha perdagangan daring *Business-to-Consumer* (B2C) untuk berbagai produk dan layanan pihak pertama (1P) dari berbagai kategori, yang secara khusus melayani pelanggan ritel dan individu.

Business-to-Consumer (B2C) online commerce business segment for first party (1P) products and services of various categories, specifically serving retail and individual customers.

Ritel 3P
3P Retail

Segmen usaha perdagangan daring *Business-to-Consumer* (B2C) untuk berbagai produk dan layanan yang disediakan oleh pihak ketiga (3P) dari berbagai kategori, termasuk perjalanan dan gaya hidup, yang secara khusus melayani pelanggan ritel dan individu.

Business-to-Consumer (B2C) online commerce business segment for products and services provided by third parties (3P) of various categories, including travel and lifestyle, specifically serving retail and individual customers.

Institusi
Institutions

Segmen usaha perdagangan daring *Business-to-Business* (B2B) dan *Business-to-Government* (B2G) untuk berbagai produk dan layanan 1P dan 3P dari berbagai kategori, yang secara khusus melayani klien institusi baik sektor swasta maupun publik.

Business-to-Business (B2B) and Business-to-Government (B2G) online commerce business segments for 1P and 3P products and services of various categories, specifically serving institutional clients in both private and public sectors.

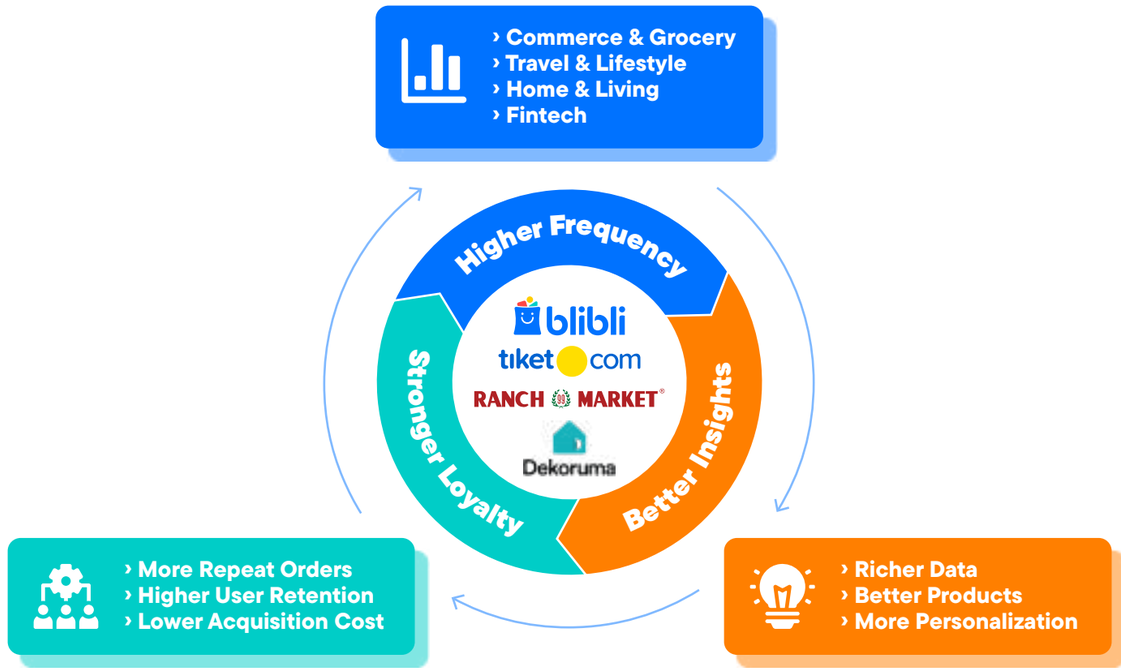
Toko Fisik
Physical Stores

Segmen usaha perdagangan luring melalui toko-toko fisik elektronik konsumen yang bekerja sama dengan pemegang merek global terkemuka, serta gerai-gerai supermarket premium, yang secara khusus melayani pelanggan ritel dan individu.

The offline commerce business segment through consumer electronics physical stores in collaboration with leading global brand partners, as well as premium supermarket outlets, specifically serving retail and individual customers.

Untuk mewujudkan visi Perseroan menjadi ekosistem perdagangan pilihan bagi konsumen dan institusi, Perseroan mengadopsi strategi *omnichannel* yang berfokus pada kepuasan pelanggan. Strategi ini dirancang untuk memberikan kemudahan, kenyamanan, dan fleksibilitas kepada pelanggan dalam bertransaksi serta berbelanja di berbagai platform Perseroan, baik secara daring maupun luring, tanpa hambatan.

To realize the Company's vision to become the commerce ecosystem of choice for consumers and institutions, the Company adopts omnichannel strategy that focuses on customer satisfaction. This strategy is designed to provide ease, convenience, and flexibility for the customers in transacting and shopping on the Company's online and offline platforms, seamlessly.



Perseroan secara konsisten berinovasi dalam menciptakan sinergi yang bertujuan untuk mendorong penjualan silang antar platform dalam ekosistem *omnichannel* terpadu Blibli Tiket, yang mengintegrasikan platform Blibli, tiket.com, Ranch Market dan Dekoruma. Ekosistem ini dirancang untuk memberikan kemudahan pengalaman belanja yang bernilai tambah bagi pelanggan dengan layanan yang lengkap, bermanfaat, dan terintegrasi di setiap titik interaksi. Selain itu, ekosistem Blibli Tiket menghadirkan program loyalitas terpadu bernama Blibli Tiket Rewards, yang menawarkan berbagai manfaat loyalitas kepada pelanggan, baik secara daring maupun luring, serta fitur keanggotaan terpadu yang memudahkan seluruh pelanggan untuk mengakses berbagai platform yang tersedia di dalam ekosistem menggunakan satu kredensial yang sama dengan lebih cepat, aman dan tanpa hambatan.

The Company consistently innovates in creating synergies to encourage cross-selling between platforms in its integrated omnichannel ecosystem, Blibli Tiket, which integrates the Blibli, tiket.com, Ranch Market and Dekoruma platforms. This ecosystem also provides an easy and added value shopping experiences for customers with complete, beneficial and integrated services at every point of interaction. The Blibli Tiket ecosystem also has a unified loyalty program called Blibli Tiket Rewards, which offers loyalty benefits to online and offline customers, as well as a unified membership feature that makes it faster, safer and easier for all customers to access the various platforms available in the ecosystem using the same credentials.

Ritel 1P
1P Retail

Segmen Ritel 1P Perseroan mengadopsi model usaha daring *Business-to-Consumer* (B2C), di mana Perseroan membeli produk secara grosir dari berbagai pemasok, termasuk mitra pemegang merek global terkemuka, untuk memastikan keaslian dan kualitas produk dari berbagai merek serta kategori. Ragam kategori produk dalam segmen ini meliputi elektronik konsumen, peralatan rumah tangga, mode dan kecantikan, kebutuhan sehari-hari, serta berbagai barang dagangan umum lainnya. Seluruh produk tersebut kemudian ditawarkan secara langsung kepada konsumen ritel akhir melalui platform *e-commerce* Perseroan - Blibli.

The Company's 1P Retail segment adopts an online Business-to-Consumer (B2C) business model, where the Company purchases products wholesale from various suppliers, including leading global brand partners, to ensure the authenticity and quality of products of various brands and categories. Numerous product categories in this segment include consumer electronics, home appliances, fashion and beauty, daily consumer goods, and other general merchandise. These products are then offered directly to end retail consumers through the Blibli e-commerce platform.

Untuk mendukung segmen usaha Ritel 1P, Perseroan telah mengembangkan manajemen rantai pasok yang kuat, termasuk infrastruktur pemenuhan pesanan, jaringan logistik, dan kemampuan pengiriman hingga ke konsumen akhir. Hingga akhir tahun 2024, Perseroan mengelola lebih dari 126.000 SKU dalam infrastrukturnya, selain juga telah mengembangkan jaringan logistik yang mencakup wilayah perkotaan padat penduduk di seluruh Indonesia, menggunakan sistem *hub-and-spoke* yang didukung oleh 13 gudang seluas total 202.000-meter persegi, serta 23 lokasi pusat distribusi *(hub)* untuk meningkatkan efisiensi dan kecepatan pengiriman pesanan.

To support the 1P Retail business segment, the Company has developed a robust supply chain management, including order fulfillment infrastructure, logistics network, and last-mile delivery capabilities. By the end of 2024, the Company's infrastructure handled more than 126,000 SKUs as well as developed a logistics network covering densely populated urban areas throughout Indonesia, using a hub-and-spoke system and supported by 13 warehouses with a total area of 202,000 square meters, and 23 distribution centres (hubs) to increase efficiency and speed of order delivery.

Seluruh manajemen rantai pasok dan infrastruktur pendukungnya memungkinkan Perseroan menyediakan layanan pengiriman 2-Jam Sampai untuk sekitar 400.000 SKU pilihan di 48 kota di seluruh Indonesia. Sementara itu, gudang baru Perseroan di Marunda yang merupakan pelopor manajemen rantai pasok dan logistik berbasis teknologi, telah mulai beroperasi sejak akhir tahun 2024. Gudang *all-in-one-tech-powered by* Blibli ini didirikan menggunakan konsep *green building* yang dirancang untuk meningkatkan efisiensi dan kapasitas layanan logistik Perseroan, serta memiliki izin sebagai kawasan gudang berikat.

The supply chain management and supporting infrastructure enables the Company to offer 2-Hour Delivery service for approximately 400,000 selected SKUs across 48 cities in Indonesia. Meanwhile, the Company's new warehouse in Marunda, a pioneer in technology-based supply chain management and logistics, has started operating since the end of 2024. This all-in-one-tech-powered warehouse by Blibli is built using the green building concept designed to increase the efficiency and capacity of the Company's logistics services, as well as licensed as a bonded warehouse area.

Perseroan juga menyediakan berbagai ragam produk *home and living* berkualitas melalui Dekoruma. Dekoruma sendiri menawarkan produk dan layanannya melalui platform daring yang dapat diakses oleh pelanggan serta didukung oleh 32 *home & living experience centers* yang tersebar di berbagai kota di Indonesia, untuk mendukung strategi *omnichannel* Perseroan di kategori ini.

The Company also provides high quality home and living products through Dekoruma. Dekoruma itself offers its products and services through an online platform that can be accessed by customers, supported by 32 home & living experience centers spread across cities in Indonesia, to support the Company's omnichannel strategy within this category.

Sepanjang tahun buku 2024, laba bruto sebelum diskon (*gross profit before discount*/GPBD) segmen ini mencatat pertumbuhan sebesar 66% y.o.y menjadi Rp859 miliar serta kenaikan take rate yang signifikan. Peningkatan kinerja GPBD terutama dikontribusikan dari strategi Perseroan untuk merasionalisasi bauran kategori di segmen ini selama tahun 2024 dengan mendorong produk-produk dengan marjin yang lebih tinggi, termasuk barang elektronik konsumen dan barang konsumsi. Selain itu, Perseroan juga mulai mencatatkan kontribusi dari Dekoruma, yang baru saja diakuisisi oleh Perseroan pada bulan Juni 2024.

Throughout financial year 2024, gross profit before discount (GPBD) for this segment recorded 66% y.o.y growth to Rp859 billion, as well as significant take rate expansion. The improved GPBD performance was mainly contributed by the Company's strategy to rationalize categories mix in this segment during the year by pushing higher margin products, including consumer electronics and consumer goods. In addition, the Company also started to record contributions from Dekoruma, which was newly acquired by the Company in June 2024.

Berikut ini merupakan bauran TPV berdasarkan kategori produk untuk segmen Ritel 1P Perseroan pada tahun buku 2024 dibandingkan dengan tahun buku sebelumnya:

The following shows the TPV mix based on product categories for the Company's 1P Retail segment in the 2024 financial year compared to the previous financial year:

Kategori Produk Product Category	Kontribusi terhadap TPV Ritel 1P Contribution to 1P Retail TPV	
	2024	2023
Elektronik konsumen Consumer electronics	67%	48%
Barang konsumsi Consumer goods	21%	18%
Gaya hidup Lifestyle	10%	2%
Produk digital & lainnya Digital Products & Others	2%	32%

Sumber: Data internal Perseroan
Source: Company's internal data

Ritel 3P
3P Retail

Segmen Ritel 3P Perseroan juga mengadopsi model usaha daring *Business-to-Consumer* (B2C), dimana Perseroan menyediakan layanan perdagangan *(marketplace)* daring bagi para penjual pihak ketiga (*third-party*/3P). Melalui platform ini, penjual dapat menawarkan berbagai produk dan layanan dari berbagai merek dan kategori. Ragam kategori produk yang tersedia dalam segmen ini meliputi elektronik konsumen, peralatan rumah tangga, mode dan kecantikan, kebutuhan sehari-hari, serta berbagai barang dagangan lainnya. Semua produk tersebut dijual langsung kepada konsumen ritel akhir melalui platform *e-commerce* Perseroan - Blibli.

The Company's 3P Retail segment also adopts an online Business-to-Consumer (B2C) business model, where the Company provides an online marketplace service for third-party (3P) sellers offering products and services of various brands and categories. Numerous product categories in this segment include consumer electronics, home appliances, fashion and beauty, daily consumer goods, and other general merchandise. All these products are sold directly to end retail consumers through the Company's e-commerce platform - Blibli.

Untuk mendukung segmen usaha Ritel 3P, khususnya di bidang perdagangan daring yang dijalankan melalui platform Blibli, Perseroan menyediakan berbagai layanan bagi para penjual 3P yang meliputi dukungan teknologi pemasaran digital serta jasa konsinyasi *Fulfillment by Blibli* (FBB) serta *Fulfillment at Speed* (FAS). Tujuan dari layanan ini adalah untuk membantu penjual dalam aspek manajemen persediaan, logistik, dan pengiriman ke konsumen akhir. Dengan demikian, diharapkan kepuasan konsumen dapat terjaga dan kebutuhan mereka dapat terpenuhi dengan baik, sesuai dengan standar layanan pemenuhan Blibli.

To support the 3P Retail business segment, particularly the online commerce operates through the Blibli platform, the Company provides various services for 3P sellers including digital marketing technology support as well as Fulfillment by Blibli (FBB) and Fulfillment at Speed (FAS) consignment service, to assist sellers in the aspect of inventory management, logistics, and last-mile delivery. Thus, it is expected that consumer satisfaction can be maintained and their needs are well met, align with Blibli's fulfillment service standards.

Dalam segmen Ritel 3P, Perseroan juga mengelola usaha perjalanan dan gaya hidup melalui platform agen perjalanan daring (*online travel agent*/OTA) yang dikenal dengan tiket.com. Layanan yang tersedia di tiket.com mencakup pemesanan tiket transportasi, akomodasi, serta berbagai pengalaman dan gaya hidup. Hingga akhir tahun 2024, tiket.com menawarkan berbagai produk dan layanan, termasuk tiket penerbangan dari 127 maskapai domestik dan internasional yang melayani lebih dari 225 negara, daerah, dan teritori. Selain itu, tiket.com menyediakan lebih dari 3,6 juta pilihan akomodasi, dengan 2,2 juta di antaranya merupakan akomodasi alternatif, serta menawarkan lebih dari 77.100 aktivitas di destinasi-destinasi wisata dan lebih dari 4.100 acara di seluruh dunia.

In the 3P Retail segment, the Company also manages travel and lifestyle businesses through an online travel agent (OTA) platform, tiket.com. The services available on tiket.com include booking transportation tickets, accommodation, and various experiences and lifestyles. By the end of 2024, tiket.com offered a variety of products and services, including flight tickets from 127 domestic and international airlines serving more than 225 countries, regions, and territories, providing more than 3.6 million accommodation options, including 2.2 million options of alternative accommodations, and offering more than 77,100 activities in tourist destinations and more than 4,100 events worldwide.

Perseroan berkomitmen untuk terus memberikan pengalaman berbelanja daring berkualitas tinggi kepada pelanggan, tanpa memandang apakah transaksi dilakukan melalui 1P atau 3P. Perseroan juga mewajibkan para penjual 3P di platform Blibli dan tiket.com untuk memenuhi standar ketat terkait keaslian produk dan keandalan layanan, selain juga secara aktif memonitor kegiatan dan kinerja para penjual 3P di kedua platform tersebut.

The Company is committed to continue providing customers with a high-quality online shopping experience, regardless of whether the transaction is conducted through 1P or 3P. The Company requires 3P sellers on the Blibli and tiket.com platforms to meet stringent standards regarding product authenticity and service reliability, as well as actively monitors the activities and performance of 3P sellers on both platforms.

Sepanjang tahun buku 2024, GPBD segmen ini terus bertumbuh sebesar 26% y.o.y menjadi sebesar Rp2.499 miliar. Peningkatan kinerja GPBD terutama didorong oleh kontribusi yang lebih tinggi dari usaha OTA Perseroan, yang diuntungkan oleh tingginya permintaan pada kategori perjalanan dan gaya hidup, terutama pada produk akomodasi yang memberikan marjin lebih tinggi. Secara keseluruhan, pendapatan neto segmen ini tumbuh sebesar 23% y.o.y menjadi Rp1.384 miliar.

Throughout financial year 2024, GPBD for this segment continued to grow by 26% y.o.y to Rp2,499 billion. The improved GPBD performance was mainly driven by higher contributions from the Company's OTA business, which benefited from high demand in the travel and lifestyle categories, especially on the accommodation products which provides higher margin. Overall net revenues for this segment grew by 23% y.o.y to Rp1,384 billion.

Berikut ini adalah bauran TPV berdasarkan kategori produk untuk segmen Ritel 3P Perseroan pada tahun buku 2024 dibandingkan dengan tahun sebelumnya:

The following shows the TPV mix based on product categories for the Company's 3P Retail segment in the 2024 financial year compared to the previous year:

Kategori Produk Product Category	Kontribusi terhadap TPV Ritel 3P Contribution to 3P Retail TPV	
	2024	2023
Elektronik konsumen Consumer electronics	6%	9%
Barang konsumsi Consumer goods	1%	2%
Gaya hidup Lifestyle	62%	57%
Produk digital & lainnya Digital Products & Others	31%	32%

Sumber: Data internal Perseroan
Source: Company's internal data

Institusi
Institutions

Segmen Institusi Perseroan berfokus untuk menyediakan berbagai produk dan layanan secara daring baik 1P serta 3P kepada klien institusi, baik sektor swasta (*Business-to-Business*/B2B) maupun sektor publik (*Business-to-Government*/B2G). Untuk mendukung segmen usaha Institusi, Perseroan meluncurkan platform Blibli SIPLah (Sistem Pengadaan Sekolah) pada tahun 2019, bekerja sama dengan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi (Kemendikbudristek) Republik Indonesia, lalu pada tahun 2021, memperkenalkan platform Blibli for Business. Sejak tahun 2022, Perseroan juga ditunjuk sebagai salah satu pemasok utama untuk proyek pengadaan nasional melalui platform *e-catalog*, sebuah aplikasi belanja daring yang dikembangkan oleh Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang-Jasa Pemerintah (LKPP) Republik Indonesia. Segmen usaha Institusi Perseroan telah melayani lebih dari 138 ribu klien institusi per akhir tahun 2024, dengan tingkat monetisasi yang terus bertumbuh, mencerminkan meningkatnya kualitas dan kepercayaan klien terhadap Perseroan.

The Company's Institutional Segment focuses on providing a range of 1P and 3P products and services online to institutional consumers, including private sector (Business-to-Business/B2B) and public sector (Business-to-Government/B2G). To support the Institutions business segment, the Company launched the Blibli SIPLah (School Procurement System) platform in 2019, in collaboration with the Ministry of Education, Culture, Research, and Technology (*Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi*/Kemendikbudristek) of the Republic of Indonesia, and then in 2021, the Company launched the Blibli for Business platform. Since 2022, the Company has also been appointed as one of the main suppliers for national procurement projects through the e-catalog platform, an online shopping application developed by the Government Goods and Services Procurement Policy Agency (*Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang-Jasa Pemerintah*/LKPP). By the end of 2024, the Company's Institutions business segment has served more than 138 thousand institutional clients, with a continuously growing of monetization rate, reflecting the increasing quality and trust of clients to the Company.

Sepanjang tahun buku 2024, GPBD segmen ini terus mencatat pertumbuhan signifikan sebesar 173% y.o.y menjadi sebesar Rp759 miliar. Peningkatan kinerja GPBD terutama dikontribusikan dari volume penjualan yang lebih tinggi untuk produk-produk pada kategori smartphone kepada klien institusi. Selain itu, segmen ini juga berhasil meningkatkan kualitas kliennya lebih jauh, tercermin dari peningkatan belanja per klien institusi sebesar 30% y.o.y per klien. Hal ini menghasilkan peningkatan pendapatan neto sebesar 89% y.o.y menjadi Rp5.671 miliar.

Throughout financial year 2024, GPBD for this segment continued to record significant growth by 173% y.o.y to Rp759 billion. The improved GPBD performance was mainly contributed from higher sales volume of smartphone product category to institution clients. In addition, this segment also managed to improve further the quality of its clients, reflected by higher spending per institutional client by 30% y.o.y per client. This resulted in higher net revenues by 89% y.o.y to Rp5,671 billion.

Toko Fisik
Physical Stores

Segmen Toko Fisik Perseroan berfokus pada penyediaan produk dan layanan secara langsung melalui jaringan toko elektronik konsumen serta gerai supermarket premium yang tersebar di seluruh Indonesia. Dalam segmen ini, Perseroan berkomitmen untuk menghadirkan pengalaman belanja yang terintegrasi, menghubungkan kemudahan berbelanja daring dengan kenyamanan berbelanja langsung di toko fisik.

Keberadaan toko fisik menegaskan komitmen Perseroan untuk menerapkan strategi *omnichannel* yang bertujuan untuk memenuhi kebutuhan pelanggan yang terus berkembang. Fokus utama dari inisiatif ini adalah meningkatkan interaksi dengan pelanggan melalui berbagai saluran, baik daring maupun luring, dengan keyakinan bahwa posisi strategis Perseroan mampu menciptakan sinergi antara ritel tradisional dan ekosistem perdagangan serta gaya hidup yang terintegrasi. Pada akhir tahun 2024, Perseroan telah mengoperasikan 204 toko fisik elektronik konsumen, yang terdiri dari 112 gerai merek tunggal dan 92 gerai multi-merek, serta 60 gerai supermarket premium yang dioperasikan oleh Entitas Anak – Ranch Market.

Sepanjang tahun buku 2024, GPBD segmen ini bertumbuh pesat sebesar 36% y.o.y menjadi sebesar Rp1.247 miliar. Peningkatan kinerja GPBD seiring dengan terus bertambahnya toko fisik elektronik konsumen Perseroan, termasuk penambahan toko-toko baru untuk merek hello (Apple) dan Samsung, serta toko merek-tunggal Huawei yang baru.

The Company's Physical Stores segment focuses on providing products and services directly through a network of consumer electronics stores and premium supermarket outlets spread throughout Indonesia. In this segment, the Company is committed in providing a seamless shopping experience, connecting the ease of online shopping with the convenience of shopping directly in a physical stores.

These physical stores underline the Company's commitment in implementing omnichannel strategy to meet the evolving needs of customers. The main focus of this initiative is to increase interactions with customers through online and offline channels, with the belief that the Company's strategic position will create synergy between traditional retail and an integrated commerce and lifestyle ecosystem. By the end of 2024, the Company operated 204 consumer electronics physical stores, comprising 112 monobrand stores and 92 multibrand stores, as well as 60 premium supermarket outlets operated by Subsidiary - Ranch Market.

Throughout financial year 2024, GPBD for this segment grew rapidly by 36% y.o.y to Rp1,247 billion. The improved GPBD performance was in line with the continued expansion of the Company's consumer electronics physical stores, including the addition of new stores for hello (Apple) and Samsung brands, as well as new monobrand stores for Huawei brand.

Pendapatan/Penjualan dan Profitabilitas untuk Masing-Masing Segmen Usaha

Berikut ini adalah informasi mengenai kinerja pendapatan dan profitabilitas untuk masing-masing segmen usaha yang dijalankan oleh Perseroan pada tahun buku 2024, jika dibandingkan dengan kinerja pada tahun buku sebelumnya:

Revenue/Sales and Profitability for Each Business Segment

The following shows the revenue and profitability performance for each business segment run by the Company in the 2024 financial year, compared to performance in the previous financial year:

Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain In billion Rupiah, unless mentioned otherwise	Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 For the year ended December 31, 2024				
	Ritel | Retail		Institusi Institutions	Toko Fisik Physical Stores	Jumlah Total
	1P	3P			
Pendapatan Revenues	4,827	2,499	5,825	5,631	18,782
Diskon dan promosi langsung Discount and direct promotion	(558)	(1,115)	(154)	(239)	(2,066)
Pendapatan neto Net revenues	**4,269**	**1,384**	**5,671**	**5,392**	**16,716**
Beban pokok pendapatan Cost of revenues	(3,967)	-	(5,066)	(4,384)	(13,417)
Laba bruto Gross profit	**302**	**1,384**	**606**	**1,008**	**3,299**

Sumber: Laporan Keuangan Audit Perseroan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024
Source: The Company's Audited Financial Statements for the year ended December 31, 2024

Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain In billion Rupiah, unless mentioned otherwise	Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 For the year ended December 31, 2023				
	Ritel | Retail		Institusi Institutions	Toko Fisik Physical Stores	Jumlah Total
	1P	3P			
Pendapatan Revenues	6,711	1,978	3,013	4,301	16,003
Diskon dan promosi langsung Discount and direct promotion	(325)	(853)	(5)	(102)	(1,285)
Pendapatan neto Net revenues	**6,386**	**1,125**	**3,008**	**4,199**	**14,718**
Beban pokok pendapatan Cost of revenues	(6,194)	-	(2,735)	(3,387)	(12,316)
Laba bruto Gross profit	**192**	**1,125**	**273**	**812**	**2,402**

Sumber: Laporan Keuangan Audit Perseroan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023
Source: The Company's Audited Financial Statements for the year ended December 31, 2023

Analisis Kinerja Keuangan

FINANCIAL PERFORMANCE ANALYSIS

Analisis kinerja keuangan berikut disusun berdasarkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 dan 2023. Laporan keuangan tersebut disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI) dan telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Purwantono, Sungkoro & Surja, yang merupakan anggota Ernst & Young Global Limited, dengan opini wajar dalam semua hal yang material, sebagaimana tercantum dalam laporan yang tertanggal 25 Maret 2025.

The following financial performance analysis are based on the Company's Consolidated Financial Statements for the financial years ended December 31, 2024 and 2023, which were prepared in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants (DSAK-IAI), and have been audited by the Public Accounting Firm (KAP) Purwantono, Sungkoro & Surja, a member of Ernst & Young Global Limited, with a fair opinion in all material respects, as stated in its report dated March 25, 2025.



Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Berikut ini merupakan ringkasan atas Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Perseroan per akhir tahun buku 2024 dan 2023 yang telah diaudit:

Consolidated Statement of Financial Position

The following summarizes the Company's audited Consolidated Statement of Financial Position as at the end of the 2024 and 2023 financial years:

Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain In billion Rupiah, unless mentioned otherwise	Posisi per 31 Desember Position as at December 31		Perubahan Changes	
	2024	2023	Jumlah Amount	Persentase (%) Percentage (%)
Aset lancar Current assets	7,554	5,913	*1,641*	*28*
Aset tidak lancar Non-current assets	8,609	6,928	*1,681*	*24*
Jumlah aset **Total assets**	**16,163**	**12,841**	***3,322***	***26***
Liabilitas jangka pendek Current liabilities	5,071	4,054	*1,017*	*25*
Liabilitas jangka panjang Non-current liabilities	1,277	945	*332*	*35*
Jumlah liabilitas **Total liabilities**	**6,348**	**4,999**	***1,349***	***27***
Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk Equity attributable to owners of the parent entity	9,596	7,621	*1,975*	*26*
Kepentingan nonpengendali Non-controlling interests	219	221	*(2)*	*(1)*
Jumlah ekuitas **Total equity**	**9,815**	**7,842**	***1,973***	***25***

Sumber: Laporan Keuangan audit Perseroan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
Source: The Company's audited Financial Statements for the year ended December 31, 2024 and 2023

Analisis Posisi Keuangan Konsolidasian
Consolidated Statement of Financial Position Analysis

Aset | Assets

Posisi jumlah aset lancar Perseroan pada akhir tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp7.554 miliar, lebih tinggi 28% dibandingkan dengan posisi jumlah aset lancar pada akhir tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp5.913 miliar. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh lebih tingginya posisi kas dan setara kas Perseroan pada akhir tahun buku 2024. Sementara itu, posisi jumlah aset tidak lancar Perseroan pada akhir tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp8.609 miliar, lebih tinggi 24% dibandingkan dengan posisi jumlah aset tidak lancar pada akhir tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp6.928 miliar. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh lebih tingginya posisi *goodwill* yang dicatatkan Perseroan pada akhir tahun buku 2024.

Kenaikan posisi jumlah aset lancar dan aset tidak lancar menyebabkan Perseroan mencatatkan posisi jumlah aset yang lebih tinggi pada akhir tahun buku 2024, yaitu sebesar Rp16.163 miliar. Posisi ini tercatat lebih tinggi 26% atau setara dengan Rp3.322 miliar, jika dibandingkan dengan posisi jumlah aset pada akhir tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp12.841 miliar.

At the end of the 2024 financial year, the Company's current assets position recorded at Rp7,554 billion, an increase of 28% compared to Rp5,913 billion of current assets position recorded at the end of the 2023 financial year, mainly due to higher cash and cash equivalents position at the end of 2024 financial year. Meanwhile, the Company's non-current assets position recorded at Rp8,609 billion, an increase of 24% compared to Rp6,928 billion of non-current assets position recorded at the end of the 2023 financial year, mainly due to the higher goodwill position recorded by the Company at the end of 2024 financial year.

The increase in the current assets and non-current assets positions resulted in a higher total assets position recorded by the Company at the end of 2024 financial year at Rp16,163 billion. This position was 26% higher or equivalent to Rp3,322 billion compared Rp12,841 billion of total assets position recorded at the end of the 2023 financial year.

Liabilitas | Liabilities

Posisi jumlah liabilitas jangka pendek Perseroan pada akhir tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp5.071 miliar, lebih tinggi 25% dibandingkan dengan posisi jumlah liabilitas jangka pendek pada akhir tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp4.054 miliar. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh lebih tingginya posisi saldo utang bank jangka pendek Perseroan pada akhir tahun buku 2024. Sementara itu, posisi jumlah liabilitas jangka panjang Perseroan pada akhir tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp1.277 miliar, lebih tinggi 35% dibandingkan dengan posisi jumlah liabilitas jangka panjang pada akhir tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp945 miliar. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh lebih tingginya posisi liabilitas imbalan kerja karyawan yang dicatatkan Perseroan pada akhir tahun buku 2024.

Kenaikan posisi jumlah liabilitas jangka pendek dan jumlah liabilitas jangka panjang menyebabkan Perseroan mencatatkan posisi jumlah liabilitas yang lebih tinggi pada akhir tahun buku 2024, yaitu sebesar Rp6.348 miliar. Posisi ini tercatat lebih tinggi 27% atau setara dengan Rp1.349 miliar, jika dibandingkan dengan posisi jumlah liabilitas pada akhir tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp4.999 miliar.

At the end of the 2024 financial year, the Company's current liabilities position recorded at Rp5,071 billion, an increase of 25% compared to Rp4,054 billion of current liabilities position recorded at the end of the 2023 financial year, mainly due to the Company's higher short-term bank loan balances as at the end of 2024 financial year. Meanwhile, the Company's non-current liabilities position recorded at Rp1,277 billion, an increase of 35% compared to Rp945 billion of non-current liabilities position recorded at the end of the 2023 financial year, mainly due to the higher Company's liabilities for employee benefits position recorded by the Company at the end of 2024 financial year.

The increase in the current liabilities and non-current liabilities position resulted in a higher total liabilities position recorded by the Company at the end of the 2024 financial year at Rp6,348 billion. This position was 27% higher or equivalent to Rp1,349 billion compared to Rp4,999 billion of total liabilities position recorded at the end of the 2023 financial year.

Ekuitas | Equity

Posisi jumlah ekuitas Perseroan pada akhir tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp9.815 miliar, lebih tinggi 25% atau setara dengan Rp1.973 miliar dibandingkan dengan posisi jumlah ekuitas pada akhir tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp7.842 miliar. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh lebih tingginya posisi tambahan modal disetor pada akhir tahun buku 2024 sehubungan dengan penerbitan saham baru yang dilaksanakan Perseroan sepanjang tahun buku 2024.

The Company's total equity position recorded at the end of the 2024 financial year was at Rp9,815 billion, an increase of 25% or equivalent to Rp1,973 billion, compared to Rp7,842 billion of total equity position recorded at the end of the 2023 financial year. The increase was mainly due to higher additional paid-in capital position recorded at the end of the 2024 financial year related to the new shares issuance by the Company during the 2024 financial year.

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Berikut ini merupakan rangkuman atas Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2024 dan 2023 yang telah diaudit:

Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

The following summarizes the Company's audited Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income for the 2024 and 2023 financial years:

Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain In billion Rupiah, unless mentioned otherwise	Untuk tahun yang berakhir 31 Desember For the year ended December 31		Perubahan Changes	
	2024	2023	Jumlah Amount	Persentase (%) Percentage
Pendapatan neto **Net revenues**	**16,716**	**14,718**	*1,998*	*14*
Beban pokok pendapatan Cost of revenues	(13,417)	(12,316)	*(1,101)*	*9*
Laba bruto **Gross profit**	**3,299**	**2,402**	***897***	***37***
Beban penjualan Selling expenses	(2,011)	(2,276)	*265*	*(12)*
Beban umum dan administrasi General and administrative expenses	(3,715)	(3,713)	*(2)*	*0*
Pendapatan lainnya, neto Other income, net	66	2	*64*	*3,200*
Rugi usaha **Loss from operations**	**(2,361)**	**(3,585)**	***1,224***	***(34)***
Biaya keuangan - neto Finance costs - net	(212)	(86)	*(126)*	*147*
Laba atas penjualan investasi pada entitas asosiasi Gain on sale of investment in associate entity	111	-	*111*	*100*
Bagian laba bersih dari entitas asosiasi Share in net income of associated entity	0.228	1.502	*(1.274)*	*(85)*
Rugi sebelum pajak penghasilan **Loss before income tax**	**(2,462)**	**(3,669)**	**1,207**	**(33)**
Beban pajak penghasilan, neto Income tax expenses, net	(69)	(12)	*(57)*	*475*
Rugi tahun berjalan **Loss for the year**	**(2,531)**	**(3,681)**	***1,150***	***(31)***
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan Total comprehensive loss for the year	(2,565)	(3,583)	*1,018*	*(28)*

Sumber: Laporan Keuangan audit Perseroan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
Source: The Company's audited Financial Statements for the year ended December 31, 2024 and 2023

Pendapatan Neto / Net Revenues

Pendapatan neto konsolidasian Perseroan sepanjang tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp16.716 miliar, mengalami peningkatan sebesar 14% atau setara dengan Rp1.998 miliar dibandingkan dengan pendapatan neto konsolidasian sepanjang tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp14.718 miliar. Peningkatan ini terutama dikontribusikan oleh kinerja yang kuat dari kategori produk elektronik konsumen, termasuk kenaikan volume penjualan smartphone kepada klien institusi, kenaikan kontribusi usaha agen perjalanan daring, serta pertumbuhan kontribusi dari usaha luring seiring dengan ekspansi toko-toko fisik Perseroan.

The Company's consolidated net revenues in the 2024 financial year recorded at Rp16,716 billion, an increase of 14% or equivalent to Rp1,998 billion, compared to Rp14,718 billion of consolidated net revenues recorded in the 2023 financial year. The increase was mainly contributed from the strong performance in the consumer electronics product category, including an increase in smartphone sales to institutional clients, an increased contribution from the online travel agent business, as well as growth in contributions from offline business in line with the expansion of the Company's physical stores.

Laba Bruto / Gross Profit

Laba bruto konsolidasian Perseroan sepanjang tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp3.299 miliar, menunjukkan peningkatan sebesar 37% atau setara dengan Rp897 miliar jika dibandingkan dengan laba bruto konsolidasian sepanjang tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp2.402 miliar. Peningkatan ini terutama dikontribusikan oleh meningkatnya kontribusi laba bruto dari seluruh segmen usaha Perseroan.

Dengan meningkatnya kinerja laba bruto konsolidasian tersebut, Perseroan mencatatkan marjin bruto konsolidasian yang tercatat sebesar 19,7% pada tahun buku 2024, meningkat 340bps dibandingkan dengan marjin bruto konsolidasian pada tahun buku 2023 yang tercatat sebesar 16,3%.

The Company's consolidated gross profit in the 2024 financial year recorded at Rp3,299 billion, an increase of 37% or equivalent to Rp897 billion, compared to Rp2,402 billion of consolidated gross profit recorded in the 2023 financial year. The increase was mainly contributed from increase in gross profit contributions from all of the Company's business segments.

With the increase in consolidated gross profit performance, the Company recorded a consolidated gross margin at 19.7% in the 2024 financial year, an increase of 340bps compared to the consolidated gross margin recorded in the 2023 financial year at 16.3%.

Beban Penjualan / Selling Expenses

Beban penjualan konsolidasian Perseroan sepanjang tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp2.011 miliar, mengalami penurunan sebesar 12% atau setara dengan Rp265 miliar jika dibandingkan dengan beban penjualan konsolidasian sepanjang tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp2.276 miliar. Selain itu, persentase beban penjualan konsolidasian terhadap pendapatan neto konsolidasian juga menunjukkan peningkatan kinerja, dari 15,5% pada tahun buku 2023 menjadi 12,0% pada tahun buku 2024. Peningkatan kinerja ini terutama dikontribusikan dari hasil investasi Perseroan terhadap data untuk memahami tren pelanggan terkini dan menyesuaikan bauran saluran pemasaran untuk mendapatkan pengguna yang berkualitas dengan biaya yang lebih murah, serta penerapan otomatisasi termasuk pemanfaatan teknologi AI/ML pada berbagai proses operasional pemenuhan pesanan.

The Company's consolidated selling expenses in the 2024 financial year recorded at Rp2,011 billion, a decrease of 12% or equivalent to Rp265 billion, compared to Rp2,276 billion of consolidated selling expenses recorded in the 2023 financial year. Furthermore, the percentage of consolidated selling expenses to consolidated net revenues also showed an increase in performance, from 15.5% in the 2023 financial year to 12.0% in the 2024 financial year. The increase in performance was mainly contributed from the Company's investment in data to understand current customers' trends and adjustments to the marketing channel mix to acquire quality users at a lower cost, as well as the implementation of automation including the use of AI/ML technology in operational processes for fulfilling orders.

Berikut ini merupakan ringkasan mengenai rincian beban penjualan konsolidasi Perseroan untuk tahun buku 2024 dan perbandingannya dengan tahun buku 2023:

The following summarizes the Company's consolidated selling expenses for the 2024 financial year and its comparison to the 2023 financial year:

Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain In billion Rupiah, unless mentioned otherwise	Untuk tahun yang berakhir 31 Desember For the year ended December 31		Perubahan Changes	
	2024	2023	Jumlah Amount	Persentase (%) Percentage (%)
Iklan dan pemasaran Advertising and marketing	773	1,025	*(252)*	*(25)*
Gudang, pengepakan, dan pengiriman Warehouse, packaging and delivery	216	234	*(18)*	*(8)*
Biaya transaksi dan saluran pembayaran Transaction fee and payment gateway	286	299	*(13)*	*(4)*
Beban penjualan lain-lain Other selling expenses	736	718	*18*	*3*
Jumlah beban penjualan **Total selling expenses**	**2,011**	**2,276**	***(265)***	***(12)***

Sumber: Laporan Keuangan audit Perseroan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
Source: The Company's audited Financial Statements for the year ended December 31, 2024 and 2023

Beban Umum dan Administrasi | General and Administrative Expenses

Beban umum dan administrasi konsolidasian Perseroan sepanjang tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp3.715 miliar, cukup stabil jika dibandingkan dengan beban umum dan administrasi konsolidasian sepanjang tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp3.713 miliar. Meskipun demikian, persentase beban umum dan administrasi konsolidasian terhadap pendapatan neto konsolidasian menunjukkan peningkatan kinerja, dari 25,2% pada tahun buku 2023 menjadi 22,2% pada tahun buku 2024. Peningkatan kinerja ini terutama dikontribusikan dari lebih rendahnya biaya teknologi informasi, telekomunikasi, air dan listrik serta didukung oleh pertumbuhan pendapatan neto konsolidasian pada tahun buku 2024, meskipun terdapat sedikit kenaikan gaji, tunjangan, pengembangan dan imbalan kerja karyawan seiring dengan inflasi.

The Company's consolidated general and administrative expenses in the 2024 financial year recorded at Rp3,715 billion, relatively stable compared to Rp3,713 billion of consolidated general and administrative expenses recorded in the 2023 financial year. Nevertheless, the percentage of consolidated general and administrative expenses to consolidated net revenues showed an increase in performance, from 25.2% in the 2023 financial year to 22.2% in the 2024 financial year. The increase in performance was mainly due to lower costs of information technology, telecommunications, water and electricity, supported by growth in consolidated net revenues in the 2024 financial year, although there was a slight increase in salaries, allowances, development and employee benefits in line with inflation.

Berikut ini merupakan ringkasan mengenai rincian beban umum dan administrasi konsolidasi Perseroan untuk tahun buku 2024 dan perbandingannya dengan tahun buku 2023:

The following summarizes the Company's consolidated general and administrative expenses for the 2024 financial year and its comparison to the 2023 financial year:

Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain In billion Rupiah, unless mentioned otherwise	Untuk tahun yang berakhir 31 Desember For the year ended December 31		Perubahan Changes	
	2024	2023	Jumlah Amount	Persentase (%) Percentage (%)
Gaji, tunjangan, pengembangan, dan imbalan kerja Salaries, allowances, development and employee benefits	2,217	2,186	*31*	*1*
Jasa tenaga ahli dan konsultan Professional fee and consultant	602	601	*1*	*0*
Teknologi informasi, telekomunikasi, air, dan listrik Information technology, telecommunication, water and electricity	283	330	*(47)*	*(14)*
Beban umum dan administrasi lain-lain Other general and administrative expenses	613	596	*17*	*3*
Jumlah beban umum dan administrasi **Total general and administrative expenses**	**3,715**	**3,713**	***2***	***0***

Sumber: Laporan Keuangan audit Perseroan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
Source: The Company's audited Financial Statements for the year ended December 31, 2024 and 2023

Pendapatan Lainnya, Neto | Other Income, Net

Pendapatan lainnya neto konsolidasian Perseroan sepanjang tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp66 miliar, mengalami peningkatan sebesar 3.200% atau setara dengan Rp64 miliar dibandingkan dengan pendapatan lainnya neto konsolidasian sepanjang tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp2 miliar. Peningkatan ini terutama dikontribusikan oleh penerimaan dividen dari salah satu Entitas Anak Perseroan di bidang penyedia jasa logistik.

The Company's consolidated net other income in the 2024 financial year recorded at Rp66 billion, an increase of 3,200% or equivalent to Rp64 billion, compared to Rp2 billion of consolidated net other income recorded in the 2023 financial year. The increase was mainly contributed from dividend receipts from one of the Company's Subsidiaries in the logistics service provider sector.

Rugi Usaha | Loss from Operations

Rugi usaha konsolidasian Perseroan sepanjang tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp2.361 miliar, mengalami penurunan sebesar 34% atau setara dengan Rp1.224 miliar dibandingkan dengan rugi usaha konsolidasian sepanjang tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp3.585 miliar. Penurunan ini terutama dikontribusikan oleh keberhasilan Perseroan dalam mencatatkan kenaikan laba bruto konsolidasian serta penurunan beban operasional konsolidasian sepanjang tahun buku 2024.

The Company's consolidated loss from operations in the 2024 financial year recorded at Rp2,361 billion, a decrease of 34% or equivalent to Rp1,224 billion, compared to Rp3,585 billion of consolidated loss from operations recorded in the 2023 financial year. The decrease was mainly contributed from the Company's success in increasing its consolidated gross profit and decreasing consolidated operating expenses throughout the 2024 financial year.

Biaya Keuangan, Neto | Finance Costs, Net

Biaya keuangan neto konsolidasian Perseroan sepanjang tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp212 miliar, mengalami peningkatan sebesar 147% atau setara dengan Rp126 miliar dibandingkan dengan biaya keuangan neto konsolidasian pada tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp86 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh kenaikan biaya keuangan konsolidasian seiring dengan meningkatnya fasilitas utang bank jangka pendek yang digunakan Perseroan sepanjang tahun buku 2024 yang digunakan sebagai modal kerja.

The Company's consolidated net finance costs in the 2024 financial year recorded at Rp212 billion, an increase of 147% or equivalent to Rp126 billion, compared to Rp86 billion of consolidated net finance costs recorded in the 2023 financial year. The increase was mainly due to the increase in consolidated finance costs in line with the increase in short-term bank debt facilities used by the Company as working capital throughout the 2024 financial year.

Laba atas Penjualan Investasi pada Entitas Asosiasi | Gain on Sale of Investment in Associate Entity

Laba atas penjualan investasi pada entitas asosiasi konsolidasian Perseroan sepanjang tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp111 miliar, dimana tidak terdapat laba atas penjualan investasi pada entitas asosiasi konsolidasian yang dicatatkan pada tahun buku 2023 lalu. Realisasi ini sehubungan dengan divestasi yang dilakukan oleh Entitas Anak.

The Company's consolidated gain on sale of investment in associate entity in the 2024 financial year recorded at Rp111 billion, whereas there was none of consolidated gain on sale of investment in associate entity recorded in the 2023 financial year. The realized gain was related to divestment carried out by Subsidiary.

Bagian Laba Bersih dari Entitas Asosiasi | Share in Net Income of Associated Entity

Bagian laba bersih dari entitas asosiasi konsolidasian Perseroan sepanjang tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp0,228 miliar, menurun sebesar 85% atau setara dengan Rp1,274 miliar dibandingkan dengan bagian laba bersih dari entitas asosiasi konsolidasian pada tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp1,502 miliar. Penurunan ini terutama disebabkan oleh peningkatan nilai wajar atas investasi saham yang dilakukan Perseroan sepanjang tahun buku 2023 namun tidak dilakukan pada tahun buku 2024.

The Company's consolidated share in net income of associated entity in the 2024 financial year recorded at Rp0.228 billion, a decrease of 85% or equivalent to Rp1.274 billion, compared to Rp1.502 billion of consolidated share in net income of associated entity recorded in the 2023 financial year. The decrease was mainly due to an increase in the fair value of investments in shares made by the Company in the 2023 financial year compared to the 2024 financial year.

Rugi sebelum Pajak Penghasilan | Loss Before Income Tax

Rugi sebelum pajak penghasilan konsolidasian Perseroan sepanjang tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp2.462 miliar, mengalami penurunan sebesar 33% atau setara dengan Rp1.207 miliar dibandingkan dengan rugi sebelum pajak penghasilan konsolidasian pada tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp3.669 miliar. Penurunan ini dikontribusikan oleh penurunan rugi usaha konsolidasian konsolidasian sepanjang tahun buku 2024, termasuk dicatatkannya realisasi laba dari investasi terkait dengan divestasi oleh Entitas Anak.

The Company's consolidated loss before income tax in the 2024 financial year recorded at Rp2,462 billion, a decrease of 33% or equivalent to Rp1,207 billion, compared to Rp3,669 billion of consolidated loss before income tax recorded in the 2023 financial year. The decrease was contributed from a decrease in the consolidated operating loss in the 2024 financial year, which included profit realization from investments related to divestment by Subsidiary.

Beban Pajak Penghasilan, Neto | Income Tax Expenses, Net

Beban pajak penghasilan neto konsolidasian Perseroan sepanjang tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp69 miliar, mengalami peningkatan sebesar 475% atau setara dengan Rp57 miliar dibandingkan dengan beban pajak penghasilan neto konsolidasian pada tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp12 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh lebih rendahnya rugi sebelum pajak penghasilan konsolidasian yang dicatatkan Perseroan sepanjang tahun buku 2024.

The Company's consolidated net income tax expenses in the 2024 financial year recorded at Rp69 billion, an increase of 475% or equivalent to Rp57 billion, compared to Rp12 billion of consolidated net income tax expenses recorded in the 2023 financial year. The increase was mainly due to the lower consolidated loss before income tax recorded by the Company in the 2024 financial year.

Rugi Tahun Berjalan | Loss for the Year

Rugi tahun berjalan konsolidasian Perseroan sepanjang tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp2.531 miliar, mengalami penurunan sebesar 31% atau setara dengan Rp1.150 miliar dibandingkan dengan rugi tahun berjalan konsolidasian pada tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp3.681 miliar. Penurunan ini juga mencerminkan peningkatan kinerja marjin bersih konsolidasian Perseroan dari -25,0% pada tahun buku 2023 menjadi –15,1% pada tahun buku 2024.

The Company's consolidated loss for the year in the 2024 financial year recorded at Rp2,531 billion, a decrease of 31% or equivalent to Rp1,150 billion, compared to Rp3,681 billion of consolidated loss for the year recorded in the 2023 financial year. The decrease also reflected an improvement in the Company's consolidated net margin performance from -25.0% in the 2023 financial year to -15.1% in the 2024 financial year.

Jumlah Rugi Komprehensif Tahun Berjalan | Total Comprehensive Loss for the Year

Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan konsolidasian Perseroan sepanjang tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp2.565 miliar, menurun sebesar 28% atau setara dengan Rp1.018 miliar dibandingkan dengan jumlah rugi komprehensif tahun berjalan konsolidasian pada tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp3.583 miliar. Penurunan ini seiring dengan penurunan rugi tahun berjalan konsolidasian Perseroan sepanjang tahun buku 2024.

The Company's consolidated total comprehensive loss for the year in the 2024 financial year recorded at Rp2,565 billion, a decrease of 28% or equivalent to Rp1,018 billion compared to the Rp3,583 billion of total consolidated total comprehensive loss for the year recorded in the 2023 financial year. The decrease was in line with the decrease in the Company's total consolidated loss for the year in the 2024 financial year.

Laporan Arus Kas Konsolidasian

Berikut ini merupakan ringkasan dari Laporan Arus Kas Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2024 dan 2023 yang telah diaudit:

Consolidated Statement of Cash Flows

The following summarizes the Company's audited Consolidated Statement of Cash Flows for the 2024 and 2023 financial years:

Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain In billion Rupiah, unless mentioned otherwise	Untuk tahun yang berakhir 31 Desember For the year ended December 31		Perubahan Changes	
	2024	2023	Jumlah Amount	Persentase (%) Percentage
Arus kas bersih digunakan untuk aktivitas operasi Net cash used in operating activities	(2,468)	(3,788)	*1,320*	*(35)*
Arus kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas investasi Net cash provided by (used for) investing activities	(1,078)	462	*(1,540)*	*(333)*
Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas pendanaan Net cash provided by financing activities	4,100	2,150	*1,950*	*91*
Kenaikan (penurunan) bersih kas dan setara kas Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	**554**	**(1,176)**	***1,730***	***(147)***
Kas dan setara kas pada awal tahun Cash and cash equivalents at the beginning of the year	1,895	3,071	*(1,176)*	*(38)*
Kas dan setara kas pada akhir tahun Cash and cash equivalents at the end of the year	**2,449**	**1,895**	***554***	***29***

Sumber: Laporan Keuangan audit Perseroan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
Source: The Company's audited Financial Statements for the year ended December 31, 2024 and 2023

Arus Kas dari Aktivitas Operasi | Cash Flows from Operational Activities

Arus kas bersih digunakan untuk aktivitas operasi konsolidasian Perseroan sepanjang tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp2.468 miliar, terutama digunakan untuk pembayaran kas kepada pemasok yang mencapai Rp44.373 miliar, pembayaran kas untuk beban operasional sebesar Rp3.102 miliar, serta pembayaran kas kepada karyawan sebesar Rp2.169 miliar, yang sebagian diimbangi oleh penerimaan kas dari pelanggan sebesar Rp47.450 miliar.

The Company's consolidated net cash used in operating activities in the 2024 financial year recorded at Rp2,468 billion, mainly used for cash payments to suppliers of Rp44,373 billion, cash payments of operating expenses of Rp3,102 billion, and cash payments to employees of Rp2,169 billion, which was partly offset by Rp47,450 billion of cash receipts from customers.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi | Cash Flows from Investing Activities

Arus kas bersih digunakan untuk aktivitas investasi konsolidasian Perseroan sepanjang tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp1.078 miliar. Penggunaan kas ini sebagian besar terkait dengan transaksi pembelian Dekoruma sebesar Rp1.159 miliar, yang sebagian diimbangi oleh hasil penjualan investasi oleh Entitas Anak.

The Company's consolidated net cash used for investing activities in the 2024 financial year recorded at Rp1,078 billion, mostly related to the Rp1,159 billion of Dekoruma purchase transaction, which was partially offset by the proceeds from sale of investment by Subsidiary.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan | Cash Flows from Financing Activities

Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas pendanaan konsolidasian Perseroan sepanjang tahun buku 2024 tercatat sebesar Rp4.100 miliar. Penerimaan kas ini terutama berasal dari penerimaan utang bank jangka pendek sebesar Rp11.722 miliar dan penerimaan kas dari penerbitan saham baru sebesar Rp4.540 miliar, yang sebagian diimbangi dengan pembayaran kas untuk utang bank sebesar Rp11.744 miliar.

The Company's consolidated net cash provided by financing activities in the 2024 financial year recorded at Rp4,100 billion, mainly came from receipts of short-term bank loans of Rp11,722 billion, and Rp4,540 billion of cash receipts from issuance of new shares, which was partially offset by Rp11,744 billion of cash payments of bank loans.

Posisi Kas dan Setara Kas | Cash and Cash Equivalents Position

Pada tanggal 31 Desember 2024, posisi kas dan setara kas konsolidasian Perseroan tercatat sebesar Rp2.449 miliar, lebih tinggi dibandingkan dengan posisi kas dan setara kas konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 yang tercatat sebesar Rp1.895 miliar. Peningkatan ini mencerminkan komitmen Perseroan untuk menjaga kondisi likuiditas secara lebih sehat serta untuk menopang strategi usaha dan operasional Perseroan.

As at December 31, 2024, the Company's consolidated cash and cash equivalents position recorded at Rp2,449 billion, higher compared to Rp1,895 billion of consolidated cash and cash equivalents recorded as at December 31, 2023. The increase reflects the Company's commitment to maintain healthier liquidity conditions and to support the Company's business and operational strategies.

Kemampuan Membayar Utang dan/atau Kewajiban

Ability to Pay Debts and/or Liabilities

Perseroan berkomitmen untuk menjaga kemampuannya yang solid dalam memenuhi seluruh utang dan kewajibannya, baik yang bersifat jangka pendek maupun jangka panjang. Kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban tersebut tercermin dari peningkatan kinerja rasio lancar dan rasio kas Perseroan pada akhir tahun buku 2024, sebagai berikut:

The Company is committed to maintain a solid ability in fulfilling all its debts and liabilities, both short-term and long-term. The Company's ability to meet these obligations is reflected in the improved current ratio and cash ratio performances as at the end of the 2024 financial year, as follows:

Dalam satuan kali (x), kecuali dinyatakan lain In times (x) unit, unless mentioned otherwise	Posisi per 31 Desember Position as at December 31	
	2024	2023
Rasio lancar Current ratio	1.49	1.46
Rasio kas Cash ratio	0.48	0.47

Tingkat Kolektibilitas Piutang

Collectability of Receivables

Perseroan menerapkan kebijakan piutang usaha yang didukung oleh pemantauan berkala terhadap kualitas kredit serta kapasitas pelanggan dalam memenuhi kewajiban mereka. Piutang usaha Perseroan berasal dari penjualan produk dan layanan secara daring, terutamanya kepada klien institusi.

The Company applies a trade receivables policy supported by regular monitoring of credit quality and customers' capacity to meet their obligations. The Company's trade receivables are derived from online sales of products and services, mainly to institutional clients.

Kemampuan Perseroan dalam menagih piutang tercermin dalam rata-rata periode penagihan piutang selama tahun buku 2024, yang tercatat sebesar 35 hari, dibandingkan dengan 31 hari pada tahun buku sebelumnya. Meskipun adanya peningkatan rata-rata periode penagihan piutang, Perseroan menilai bahwa kebijakan piutang usaha dan penagihan yang diterapkan telah berjalan efektif. Selain itu, Perseroan juga telah menyediakan penyisihan atas penurunan piutang usaha yang cukup untuk mengantisipasi kerugian yang mungkin timbul akibat tertundanya maupun tidak tertagihnya piutang usaha.

The Company's ability to collect receivables is reflected in the average receivables collection period during the 2024 financial year of 35 days, compared to 31 days in the previous financial year. Despite the increase in the average receivables collection period, the Company considers that the trade receivables and collection policies implemented have been effective. The Company has also reserved sufficient allowance for impairment on trade receivables to anticipate losses that may arise due to delays or uncollectible trade receivables.

Struktur Modal dan kebijakan Struktur Modal
Capital Structure and Capital Structure Policy

Struktur Modal
Capital Structure

Untuk memantau kecukupan modal, Perseroan menggunakan rasio pengungkit *(gearing ratio)*, yang dihitung dengan membandingkan jumlah utang berbunga neto konsolidasian dengan ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk konsolidasian. Kebijakan yang diterapkan bertujuan untuk menjaga rasio pengungkit pada kisaran rata-rata perusahaan-perusahaan terkemuka di industri yang sama di Indonesia, guna memastikan akses terhadap kebutuhan pendanaan.

The Company uses a gearing ratio to monitor its capital adequacy, by comparing the amount of consolidated net interest-bearing debt with consolidated equity attributable to owners of the parent entity. This policy aims to maintain the leverage ratio within the average range of leading companies in similar industries in Indonesia to ensure access to funding needs.

Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain In billion Rupiah, unless mentioned otherwise	Posisi per 31 Desember Position as at December 31	
	2024	2023
Jumlah utang berbunga, neto Total interest bearing debt, net	1,643	1,514
Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk Equity attributable to owners of the parent	9,596	7,621
Rasio pengungkit, neto (x) Gearing ratio, net (x)	**0.17**	**0.20**

Dasar Penentuan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal
Basis for Determining Management Policy on Capital Structure

Struktur permodalan utama Perseroan bersumber dari modal saham. Pengelolaan modal bertujuan untuk menjaga rasio modal yang sehat, yang dapat mendukung kelancaran operasional, memperkuat peringkat pinjaman, dan memberikan imbal hasil yang optimal bagi pemegang saham.

The Company's main capital structure is derived from capital stock. Capital management aims to maintain healthy capital ratios to support smooth operations, strengthen credit ratings, and achieve optimal returns for shareholders.

Perseroan secara konsisten berupaya mencapai struktur permodalan yang efisien dengan mengkombinasikan pendanaan dari sumber internal (modal saham) dan eksternal (seperti fasilitas kredit pinjaman yang digunakan untuk mendanai modal kerja). Dalam mengelola permodalan guna memastikan kelangsungan usaha, Perseroan melakukan beberapa langkah strategis berikut:

The Company consistently endeavours to achieve an efficient capital structure by combining funding from internal resources (share capital) and external resources (such as credit facilities to be used for working capital). For managing capital to ensure business continuity, the Company undertakes the following strategic steps:

- Menjaga kecukupan finansial yang kuat sesuai dengan risiko yang dihadapi untuk mendukung pertumbuhan usaha baru dan memenuhi persyaratan dari regulator dan pemangku kepentingan lainnya sehingga memberikan keyakinan kepada pelanggan dan pemegang saham terhadap kekuatan finansial Kelompok Usaha;
- Mempertahankan fleksibilitas keuangan dengan menjaga likuiditas yang kuat; dan
- Manajemen Kelompok Usaha secara berkala melakukan peninjauan struktur permodalan Kelompok Usaha dengan mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang berhubungan;

- Maintain strong financial adequacy in accordance with the risks faced to support new business growth and to satisfy the requirements of regulators and other stakeholders so as to provide confidence to customers and shareholders of the Group's financial strength;
- Maintain financial flexibility by preserving strong liquidity; and
- The Group's management periodically reviews its capital structure, whereby Management considers the cost of capital and related risks;

Ikatan yang Material untuk Investasi Barang Modal

Sepanjang tahun buku 2024, Perseroan tidak memiliki keterikatan material terhadap investasi barang modal. Oleh karena itu, informasi mengenai pihak yang terlibat dalam keterikatan, tujuan dari keterikatan tersebut, sumber dana, mata uang yang digunakan, serta langkah-langkah perlindungan risiko mata uang terkait investasi barang modal tidak dapat disertakan atau dibahas dalam Laporan Tahunan ini.

Material Commitment for Capital Goods Investment

During the 2024 financial year, the Company had no material commitments for capital goods investments. Therefore, information concerning the parties involved in the commitment, the purpose of the commitment, the source of funds, the currency used, and currency risk protection measures related to capital goods investments are not to be included or discussed in this Annual Report.

Investasi Barang Modal Tahun Buku Terakhir

Sepanjang tahun buku 2024, Perseroan telah mengalokasikan investasi barang modal untuk pengembangan jaringan toko ritel, utamanya sehubungan dengan ekspansi toko-toko fisik elektronik konsumen sebagai bagian dari strategi *omnichannel* Perseroan. Selain itu, Perseroan juga mengalokasikan investasi barang modal untuk pembelian peralatan komputer yang mendukung operasional platform, gudang pemenuhan pesanan, peralatan serta perbaikan aset sewa yang mendukung infrastruktur pemenuhan pesanan, serta perangkat lunak.

Untuk tujuan tersebut jumlah investasi yang dikeluarkan oleh Perseroan pada tahun buku 2024 adalah Rp163,0 miliar, lebih tinggi dibandingkan dengan investasi pada tahun buku 2023 yang tercatat sebesar Rp152,2 miliar. Sebagian besar investasi barang modal di tahun buku 2024 digunakan untuk perolehan dan renovasi bangunan, kendaraan, inventaris serta aset dalam konstruksi.

Capital Goods Investment for the Last Financial Year

Throughout the 2024 financial year, the Company allocated capital goods investment for the development of retail stores network, primarily in connection with the expansion of its consumer electronics physical stores as part of the Company's omnichannel strategy. The Company also allocated capital goods investments for the purchase of computer equipment to support the platform operations, order fulfillment warehouses, equipment and repairs of leased assets that support the order fulfillment infrastructure, and software.

For this purpose, the Company's total investments in the 2024 financial year amounted to Rp163.0 billion, an increase compared to Rp152.2 billion of total investments in the 2023 financial year. Most of the capital goods investments in 2024 financial year were used for acquisition and renovation of building, vehicles, equipment and assets under construction.

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi setelah Tanggal Laporan Akuntan

Setelah tanggal laporan akuntan, Perseroan tidak mencatatkan informasi atau fakta material yang dapat berdampak signifikan terhadap kinerja dan/atau risiko usaha. Oleh karena itu, informasi tersebut tidak dapat dibahas dalam Laporan Tahunan ini. Namun, untuk informasi lainnya yang terjadi setelah periode pelaporan, telah diungkapkan secara lebih rinci pada catatan 40 dalam Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan per tanggal 31 Desember 2024.

Material Information and Facts Occurred Subsequent to the Date of the Accountant's Report

After the date of the accountant's report, the Company did not record any material information or facts that could have a significant impact on business performance and/or risk. Therefore, there is nothing to be discussed in this Annual Report. However, for other information that occurred subsequent to reporting period has been disclosed in more detail in note 40 in the Company's Consolidated Financial Statements as of December 31, 2024.

Prospek Usaha

Prospek industri perdagangan luring *(e-commerce)* dan perjalanan daring *(online travel)* di Indonesia masih sangat cerah, dengan potensi pertumbuhan yang besar dalam beberapa tahun ke depan. Oleh karena itu, Perseroan berfokus untuk terus memperluas jangkauannya ke berbagai sektor yang sejalan dengan visi dan misi perusahaan. Pendekatan yang inovatif dan pemanfaatan teknologi mutakhir seperti AI/ML menjadi kunci untuk menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan bagi ekosistem yang telah dibangun. Namun, Perseroan juga menyadari pentingnya untuk tetap waspada terhadap kompetisi yang semakin ketat. Menjaga keseimbangan antara pertumbuhan usaha yang kuat dan kinerja keuangan yang sehat serta berkelanjutan menjadi prioritas utama untuk memastikan keberhasilan jangka panjang.

Ke depannya, Perseroan akan terus mendorong peningkatan kesadaran masyarakat terhadap keunggulan ekosistem Blibli Tiket, khususnya fitur Blibli Tiket Rewards serta Unified Membership yang terintegrasi. Fokus utama akan diberikan untuk memberikan nilai tambah yang lebih besar bagi pelanggan dalam memenuhi berbagai kebutuhan sehari-hari mereka, sekaligus memperkuat posisi ekosistem Blibli Tiket sebagai pilihan utama dalam ekosistem digital.

Dengan mengutamakan strategi optimalisasi marjin, kepemimpinan biaya, dan keunggulan operasional dalam ekosistem, Perseroan berkomitmen untuk terus mengembangkan usahanya secara berkelanjutan. Pendekatan ini diharapkan tidak hanya mendorong pertumbuhan yang stabil, tetapi juga meningkatkan kinerja profitabilitas, memungkinkan Perseroan untuk menghadapi dinamika pasar yang terus berubah dan pada akhirnya meraih kesuksesan jangka panjang.

Business Prospects

The prospects of the e-commerce and online travel industry in Indonesia are still very bright, with great growth potential over the next few years. Therefore, the Company is focused to continue expanding its reach to other sectors in line with the Company's vision and mission. Innovative approaches and the use of cutting-edge technologies such as AI/ML are key to create sustainable added value for the current ecosystem. However, the Company also realizes the importance of remaining vigilant against increasingly fierce competition. Maintaining a balance between strong business growth and healthy and sustainable financial performance is a top priority to ensure long-term success.

Going forward, the Company will continue increasing public awareness of the advantages of the Blibli Tiket ecosystem, especially the integrated Blibli Tiket Rewards and Unified Membership features, where the main focus will be on providing greater added value for customers in meeting their daily needs, while strengthening the position of the Blibli Tiket ecosystem as the digital ecosystem of choice.

By prioritizing strategies of margin optimization, cost leadership, and operational excellence within the ecosystem, the Company is committed to continue developing its business sustainably. This approach will not only to drive stable growth, but also to improve profitability performance, enabling the Company to face changing market dynamics and ultimately achieve long-term success.

Strategi Pemasaran

Sepanjang tahun 2024, dunia terus bertransformasi dengan pola hidup yang menggabungkan kegiatan daring dan luring. Perubahan dinamika pemasaran digital, terutama *video commerce* media sosial dan teknologi AI, sedang mengalami tren peningkatan yang menawarkan kemudahan akses, penawaran yang menarik, dan pengalaman mendalam kepada pelanggan, dan kini menjadi bagian tak terpisahkan dari kehidupan sehari-hari. Dengan tercatatnya jumlah pengguna internet di Indonesia mencapai lebih dari 200 juta jiwa, memberikan peluang yang besar bagi Blibli untuk memenuhi segala kebutuhan harian mereka.

Di sisi lain, sektor perjalanan dan pariwisata juga menunjukkan tren pemulihan yang positif, didorong oleh inovasi digital dan kemitraan strategis yang semakin erat. Jumlah perjalanan yang tercatat sepanjang pada tahun 2024 bahkan telah melampaui jumlah perjalanan pada periode sebelum pandemi, menunjukan perkembang pariwisata yang terus menguat. Pertumbuhan yang positif dan terus meningkatnya minat wisata masyarakat, didukung oleh kebijakan pemerintah, menjadi peluang bagi tiket.com untuk memenuhi permintaan masyarakat terhadap kebutuhan perjalanan wisata dan memperkuat posisi sebagai platform perjalanan pilihan masyarakat.

Sepanjang tahun 2024, Perseroan melakukan sejumlah inisiatif pemasaran strategis sebagai tanggapan terhadap perubahan kebiasaan masyarakat dan dinamika industri *e-commerce* maupun *online travel*, di antaranya:

- Fokus mengoptimalkan biaya pemasaran dengan menargetkan secara selektif untuk mendapatkan pelanggan berkualitas tinggi, yang mana ini merupakan hasil dari investasi berkelanjutan pada data untuk memahami tren pelanggan terkini dan menyesuaikan bauran saluran pemasaran untuk mencapai hasil di atas, dan senantiasa mengoptimalkan berdasarkan pembelajaran agar lebih efektif;
- Pemanfaatan AI/ML berbasis data, otomasi, dan teknologi, serta inovasi pemanfaatan media dan konten iklan dan pemasaran dengan biaya yang lebih efisien dibandingkan secara tradisional;
- Meluncurkan program Blibli Affiliate untuk mempromosikan produk Blibli ke jaringan afiliator setiap hari, dimana program ini berhasil membuat pelanggan lama lebih banyak bertransaksi namun juga mendatangkan pelanggan baru yang menggunakan platform Blibli untuk pertama kali dalam jumlah yang besar;
- Menjalankan strategi efektif yang memfokuskan pada peningkatan untuk berkunjung ke destinasi internasional, menjalankan aktivitas dengan komunitas untuk meningkatkan *brand loyalty & engagement*, serta *push viral marketing* melalui 360 *channels* untuk platform tiket.com; dan

Marketing Strategy

During 2024, the world continued to transform to a lifestyle that combined online and offline activities. Changes in the digital marketing dynamics, especially social media video commerce and AI technology, experienced an increasing trend of offering easy access, attractive offers, and immersive experiences to customers, and became an inseparable part of everyday life. With the number of Internet users in Indonesia reaching more than 200 million people, this provided a great opportunity for Blibli to satisfy all their daily needs.

Therefore, the travel and tourism sectors are showing positive recovery trends, driven by digital innovation and increasingly close strategic partnerships. The number of trips recorded during 2024 even exceeded the number of trips in the period before the pandemic, indicating that tourism is strengthening. This positive growth and the increasing interest in public tourism, supported by Government policies, are creating opportunities for tiket.com to satisfy public demand for travel needs, and to strengthen its position as the public's preferred travel platform.

During 2024, the Company launched a number of strategic marketing initiatives in response to changes in people's habits and the dynamics of the e-commerce and online travel industries, including:

- Focused on optimizing marketing costs through selective targeting to acquire high-quality customers, by continuously investing in data to understand current customers' trends and adjusting the marketing channel mix to achieve the above results, and optimizing based on learning to be more effective;
- Utilized data-based AI/ML, automation, and technology, as well as innovating in the use of advertising and marketing media and content with more efficient costs than traditional methods;
- Launched the Blibli Affiliates program to promote Blibli products to the affiliate network every day, where this program has resulted in existing customers making more transactions but also bringing in a large number of new customers for the first time using the Blibli platform;
- Implemented effective strategies focused on increasing visits to international destinations, carrying out activities with communities to increase brand loyalty & engagement, and pushing viral marketing through 360 channels in the tiket.com platform; and

- Memanfaatkan pemasaran berbasis konten dengan aktif di media sosial dan berkolaborasi dengan berbagai *Key Opinion Leaders*. Penggunaan platform iklan digital juga digunakan untuk membantu Blibli dan tiket.com menjangkau target audiens yang lebih luas namun efisien.

Untuk menjawab tantangan pada tahun 2025, Perseroan melihat jika inovasi dalam membuat konten tetap menjadi kekuatan yang kuat dalam pemasaran digital. Maka dari itu, Perseroan menyiapkan platform Blibli untuk terus fokus pada pembuatan konten yang menarik untuk menyampaikan informasi dengan cepat dan kreatif, tidak hanya dalam bentuk iklan yang dipasang di platform eksternal tetapi juga di dalam platform internal. Selain itu, pengalaman yang dipersonalisasi juga akan memungkinkan Blibli mencerminkan data pengguna dan memastikan pesan yang relevan disampaikan kepada pengguna. Dengan memanfaatkan pemodelan pelanggan dan kemajuan platform, Blibli akan mengembangkan kampanye yang mempertimbangkan berbagai tahap perjalanan pembeli sejak mereka melihat iklan atau didorong oleh alat CRM seperti *email* atau *push notifications.*

- Utilized content-based marketing by being active on social media and collaborating with Key Opinion Leaders. The use of digital advertising platforms also helps Blibli and tiket.com reach wider audiences efficiently.

To answer the challenges faced in 2025, the Company has seen that innovation in making contents remains a strong force in digital marketing. Therefore, the Company has prepared the Blibli platform to continue to focus on creating interesting content to convey information quickly and creatively, not only through advertisements placed on external platforms but also on internal platforms. A personalized experience will also allow Blibli to reflect user data and ensure relevant messages are delivered to users. By utilizing customer modelling and platform advancements, Blibli will develop campaigns that consider the many stages of the buyer's journey from the moment they see an advertisement or are driven by CRM tools such as email or push notifications.

Untuk menjawab tantangan pada tahun 2025, Perseroan melihat jika **inovasi dalam membuat konten** tetap menjadi **kekuatan yang kuat dalam pemasaran digital.** Maka dari itu, Perseroan menyiapkan platform Blibli untuk terus fokus pada pembuatan konten yang menarik untuk **menyampaikan informasi dengan cepat dan kreatif.**

To answer the challenges faced in 2025, the Company sees that innovation in making contents remains a strong force in digital marketing. Therefore, the Company has prepared the Blibli platform continue to focus on creating interesting content to convey information quickly and creatively.

Sementara itu, platform tiket.com akan terus fokus dengan target pertumbuhan yang kuat di pasar yang ada dan ekspansi ke pasar baru. Pada sektor penerbangan, tiket.com bertujuan untuk terus memperluas penerbangan internasional dan mengembangkan usaha bernilai tambah seperti asuransi. Di sisi lain, tiket.com akan terus mendorong usaha di kategori akomodasi yang memberikan marjin tinggi dengan terus memperluas jaringan mitra baik akomodasi hotel maupun akomodasi alternatif. Sedangkan sektor hiburan (atraksi dan acara) akan mengharapkan pertumbuhan yang signifikan melalui kolaborasi yang lebih erat dengan mitra.

Meanwhile, tiket.com platform will continue to focus on targeting strong growth in existing markets and expansion into new markets. In the flight category, tiket.com aims to continue expanding international flights, and to develop added value businesses such as insurance. tiket.com will also strengthen its high-margin accommodation business by continuously expanding its partnership network with both hotels and alternative accommodations. Meanwhile in the entertainment sector (attractions and events) significant growth is expected through closer collaboration with partners.

Kebijakan Dividen

Dalam hal dividen, Perseroan memiliki kebijakan dalam pendistribusian dividen dengan mempertimbangkan berbagai aspek. Besaran dan waktu distribusi dividen akan ditentukan berdasarkan keputusan dan rekomendasi dari Direksi Perseroan yang akan diputuskan dalam RUPS Tahunan, dengan mempertimbangkan berbagai faktor termasuk, antara lain:

- Laba ditahan, hasil usaha dan keuangan, kondisi keuangan, kondisi likuiditas, prospek usaha di masa depan (termasuk rencana belanja modal dan akuisisi), kebutuhan kas, peluang usaha; dan
- Faktor lainnya yang dianggap relevan oleh Direksi.

Dividend Policy

In terms of dividends, the Company has a policy in distributing dividends by considering various aspects. Determination of the amount and timing of dividend distribution will be determined based on the Company's Board of Directors' decisions and recommendations and will be decided through Annual GMS, taking into account the following factors:

- Retained earnings, operational and financial results, financial condition, liquidity condition, future business prospects (including capital expenditures and acquisitions plans), cash requirements, business opportunities; and
- Other factors deemed relevant by the Board of Directors.

Pembayaran Dividen

Hingga diterbitkannya Laporan Tahunan ini, Perseroan belum melakukan distribusi dividen karena belum mencatatkan laba bersih. Oleh karena itu, informasi terkait pembayaran dividen tidak dapat disajikan atau dijelaskan dalam Laporan Tahunan ini.

Dividend Payment

Until this Annual Report is published, the Company has not yet distributed any dividends, as it has not recorded a net profit. Therefore, information related to dividend payments cannot be presented or explained in this Annual Report.

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Sepanjang tahun buku 2024, Perseroan tidak melakukan penerbitan saham baru yang ditawarkan melalui skema penawaran umum. Penawaran umum terakhir yang dilakukan Perseroan adalah sehubungan dengan Penawaran Umum Saham Perdana (*Initial Public Offering*/ IPO) pada tahun buku 2022 lalu, dimana seluruh hasil bersih dari IPO telah digunakan Perseroan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan pada Prospektus IPO yang dikeluarkan Perseroan. Berikut merupakan ringkasan atas realisasi penggunaan dana hasil IPO Perseroan hingga akhir tahun buku 2024:

Realization of the Use of Proceeds from Public Offering

The Company did not conduct any new shares issuance offered through public offering scheme throughout 2024 financial year. The last public offering conducted by the Company was in connection with the Initial Public Offering (IPO) in the 2022 financial year, where all net proceeds from the IPO had been used by the Company in accordance with the plan stipulated in the Company's IPO Prospectus. The following is a summary of the realization of the use of proceeds from the Company's IPO until the end of the 2024 financial year:

Dalam Rupiah Penuh | In Full Rupiah

Hasil Bersih Penawaran Umum Saham Perdana Net Proceeds of Initial Public Offering	Realisasi Penggunaan Dana Realization Use of Proceeds		Jumlah Realisasi Penggunaan Dana Total Realization Use of Proceeds	Sisa Hasil Bersih Penawaran Umum Saham Perdana Remaining Balance of Net Proceeds of Initial Public Offering
	Pembayaran Utang Bank Repayment of Bank Loan	Modal Kerja Working Capital		
7,740,484,620,188	5,500,000,000,000	2,240,484,620,188	7,740,484,620,188	-

Informasi lengkap mengenai realisasi penggunaan dana hasil IPO Perseroan selama tahun buku 2024 dapat dilihat pada Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum per 30 Juni 2024 yang telah diunggah ke laman web BEI dan laman web Perseroan.

Complete information regarding the realization of the use of proceeds from the Company's IPO during the 2024 financial year can be found in the Realization Report on the Use of proceeds from the Public Offering as of June 30, 2024, which has been uploaded to the IDX website and the Company's website.

Transaksi Material mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal

Pada bulan Juni 2024, Perseroan telah menyelesaikan pembelian 26.167 saham seri C yang mewakili sekitar 99,83% dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh di PT Dekoruma Inovasi Lestari (Dekoruma), sebuah perusahaan ritel dan desain interior *home and living omnichannel* terkemuka di Indonesia. Pasca transaksi ini, bersama dengan Dekoruma, kategori *home and living* akan menjadi pilar tambahan pertumbuhan Perseroan yang memanfaatkan meningkatnya permintaan akan produk-produk *home and living* yang dirancang dengan baik dan terjangkau untuk segmen menengah.

Material Transactions Regarding Investment, Expansion, Divestment, Merger/ Business Consolidation, Acquisition, Debt/Capital Restructuring

In June 2024, the Company completed the purchase of 26,167 series C shares representing approximately 99.83% of all issued and fully paid shares in PT Dekoruma Inovasi Lestari (Dekoruma), a leading omnichannel home and living retail and interior design company in Indonesia. Following this transaction, together with Dekoruma, the home and living category will become an additional pillar in the Company's growth that capitalizes on the increasing demand for well-designed and affordable home and living products for the middle-income segment.

Transaksi Pihak Afiliasi/Pihak Berelasi dan/ atau Berbenturan Kepentingan

Transaksi dengan pihak-pihak berelasi Perseroan dilakukan dengan syarat dan kondisi yang setara dengan transaksi kepada pihak ketiga. Perseroan memastikan bahwa setiap transaksi dilakukan sesuai dengan Peraturan OJK No. 42/POJK.04/2020 tentang "Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan" yang berlaku pada saat transaksi tersebut dilaksanakan. Selain itu, Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan transaksi afiliasi menggunakan prosedur yang memadai, dengan tujuan untuk memastikan bahwa transaksi tersebut dilakukan sesuai dengan praktik usaha yang umum dan menerapkan prinsip transaksi yang wajar.

Affiliated/Related Party and/or Conflicts of Interest Transactions

Related party transactions of the Company are carried out using the same terms and conditions as transactions with third parties. The Company ensures that all transactions are carried out in accordance with OJK Regulation No. 42/POJK.04/2020 concerning "Affiliated Transactions and Conflict of Interest Transactions" at the time the transaction is carried out. The Company is also committed to conduct affiliated transactions using adequate procedures, to ensure the transactions are carried out in accordance with general business practices and implement arm's length transaction principle.

Berikut adalah tabel yang memuat informasi mengenai pihak-pihak berelasi Perseroan per akhir tahun buku 2024:

The following table contains information about the Company's related parties as of the end of the 2024 financial year:

Pihak-Pihak Berelasi Related Parties	Hubungan Relationship	Transaksi yang Signifikan Significant Transactions
PT Global Investama Andalan	Pemegang saham Shareholder	Penjualan investasi saham Sales of investment in shares
PT Bank Central Asia Tbk	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Kas dan setara kas, deposito yang dibatasi penggunaannya – aset keuangan lancar lainnya, piutang usaha, piutang lain-lain, utang bank jangka pendek, beban akrual, pendapatan neto, beban penjualan, dan biaya keuangan Cash and cash equivalents, restricted time deposits - other current financial assets, trade receivables, other receivables, short-term bank loans, accrued expenses, net revenues, selling expenses, and finance costs
PT Djarum	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha, piutang lain - lain, utang usaha, pendapatan neto, dan beban umum dan administrasi Trade receivables, other receivables, trade payables, net revenues, and general and administrative expenses
PT Global Media Visual	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha, utang lain-lain, dan pendapatan neto Trade receivables, other payables, and net revenues
PT Sarana Kencana Mulya	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha, utang usaha, utang lain-lain, beban akrual dan pendapatan neto Trade receivables, trade payables, other payables, accrued expenses and net revenues
PT Hartono Istana Teknologi	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha, uang muka, utang usaha, dan pendapatan neto dan support promo Trade receivables, advances, trade payables, and net revenues and support promo revenues
PT BCA Finance	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha dan pendapatan neto Trade receivables and net revenues
PT BCA Multi Finance	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha dan pendapatan neto Trade receivables and net revenues
PT Asuransi Umum BCA	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Pendapatan neto dan beban umum dan administrasi Net revenues and general and administrative expenses
PT Grand Indonesia	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha, aset tidak lancar lainnya, utang usaha, pendapatan neto, liabilitas sewa, biaya keuangan, dan pembayaran liabilitas sewa Trade receivables, other non-current assets, trade payables, net revenues, lease liabilities, finance cost, and payment of lease liabilities

Pihak-Pihak Berelasi Related Parties	Hubungan Relationship	Transaksi yang Signifikan Significant Transactions
PT Global Digital Ritelindo	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha, utang usaha, utang lainnya, dan pendapatan neto Trade receivables, trade payables, other payables, and net revenues
PT Anarawata Puspa Utama	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Hasil penjualan investasi pada entitas asosiasi Proceeds from sale investment in associates
PT Digital Otomotif Indonesia	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha dan pendapatan neto Trade receivables and net revenues
PT Cipta Karya Bumi Indah	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Aset tidak lancar lainnya, utang usaha, liabilitas sewa, biaya keuangan dan pembayaran liabilitas sewa Other non-current assets, trade payables, lease liabilities, finance cost, and payment of lease liabilities
PT Profesional Telekomunikasi Indonesia	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha dan pendapatan neto Trade receivables and net revenues
PT Iforte Solusi Infotek	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha, pendapatan neto, dan beban umum dan administrasi Trade receivables, net revenues, and general and administrative expenses
PT BCA Sekuritas	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Biaya Akrual dan beban lainnya terkait penerbitan saham Accrued expenses and other expenses relating to share issuance
PT Bank Digital BCA	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Kas dan setara kas, piutang usaha, dan pendapatan neto Cash and cash equivalents, trade receivables, and net revenues
PT Bank BCA Syariah	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Kas dan setara kas, piutang usaha, dan pendapatan neto Cash and cash equivalents, trade receivables, and net revenues
PT Gonusa Prima Distribusi	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha, utang usaha, utang lain-lain, pendapatan neto, dan beban penjualan Trade receivables, trade payables, other payables, net revenues and selling expenses
PT Prima Top Boga	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha dan pendapatan neto Trade receivables and net revenues
PT Savoria Kreasi Rasa	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha dan pendapatan neto Trade receivables and net revenues
PT Global Dairi Alami	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha dan pendapatan neto Trade receivables and net revenues
PT Sumber Kopi Prima	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama Owned by the same ultimate shareholder	Piutang usaha dan pendapatan neto Trade receivables and net revenues

Untuk informasi lainnya mengenai transaksi pihak afiliasi / pihak Berelasi dan/atau berbenturan kepentingan telah diungkapkan secara lebih rinci pada catatan 32 dalam Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan per tanggal 31 Desember 2024.

For further information regarding transactions with affiliated parties/related parties and/or conflicts of interest, this has been disclosed in more detail in note 32 of the Company's Consolidated Financial Statements as of December 31, 2024.

Perubahan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan yang Berpengaruh Signifikan

Sepanjang tahun buku 2024, terdapat beberapa perubahan terhadap peraturan perundang-undangan dan/atau penerbitan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap kinerja operasional Perseroan dan/atau berdampak terhadap Laporan Keuangan Perseroan, termasuk di antaranya:

- **Keputusan Menteri Komunikasi Republik Indonesia Nomor 172 Tahun 2024 Jo. Keputusan Menteri Komunikasi Republik Indonesia No. 522 Tahun 2024** Tentang Tentang Petunjuk Pelaksanaan Penerimaan Negara Bukan Pajak Yang Berasal Dari Pengenaan Sanksi Denda Administratif atas Pelanggaran Pemenuhan Kewajiban Penyelenggara Sistem Elektronik Lingkup Privat *User Generated Content* untuk Melakukan Pemutusan Akses. Atas perubahan peraturan ini, platform Blibli milik Perseroan sebagai Penyelenggara Sistem Elektronik (PSE) lingkup privat diwajibkan untuk melakukan penurunan produk-produk yang masuk dalam kriteria konten mendesak (1x12 jam) dan konten tidak mendesak (1x24 jam). Perseroan belum pernah menerima laporan penurunan konten, namun telah dilakukan pembentukan tim khusus untuk melakukan pengawasan terkait hal tersebut.
- **Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No.58 Tahun 2023** Tentang Tarif Pemotongan Pajak Penghasilan (Pph) Pasal 21 atas Penghasilan Sehubungan Dengan Pekerjaan, Jasa, atau Kegiatan Wajib Pajak Orang Pribadi Jo. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia No. 168 Tahun 2023 Mengenai Peraturan Pelaksana Pemotongan Pajak atas Penghasilan Sehubungan Dengan Pekerjaan, Jasa, atau, Kegiatan Orang Pribadi. Atas perubahan peraturan ini, Perseroan telah melakukan penyesuaian atas dasar perhitungan Pajak Penghasilan (PPh 21).

Change(s) to Provisions of Laws and Regulations with Significant Impact

During 2024 financial year, there were several changes to laws and regulations and/or the issuance of laws and regulations that had a significant impact on the Company's operational performance and/or impacted the Company's Financial Report, including:

- **Decree of the Republic of Indonesia Minister of Communication No. 172 of 2024 and the Decree of the Republic of Indonesia Minister of Communication No. 522 of 2024** Concerning Instructions for the Implementation of Non-Tax State Revenue Originating from the Imposition of Administrative Fines for Violations of the Fulfillment of Obligations of Private Electronic System Organizers of User Generated Content to Terminate Access. Due to this change in regulation, the Company's Blibli platform as a private Electronic System Organizer (*Penyelenggara Sistem Elektronik*/PSE) is required to take down products that fall into the criteria of urgent contents (1x12 hours) and non-urgent contents (1x24 hours). The Company has never received a report of content being taken down, but a special team has been formed to supervise this matter.
- **Republic of Indonesia Government Regulation No. 58 of 2023** Concerning Income Tax (*Pajak Penghasilan*/PPh) Article 21 Withholding Rates on Income in Connection with Work, Services, or Activities of Individual Taxpayers, and the Republic of Indonesia Minister of Finance Regulation No. 168 of 2023 Concerning Implementing Regulations on Withholding Tax on Income in Connection with Work, Services, or Activities of Individuals. Due to the changes to this regulation, the Company has made adjustments to its basis for calculating Income Tax (PPh 21).

Perubahan Kebijakan dan Standar Akuntansi

Dalam menyusun laporan keuangan, Perseroan mengikuti Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia (SAK), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Keuangan Indonesia (DSAK-IAI), serta peraturan dari regulator pasar modal yang mengawasi entitas tersebut. Perseroan menerapkan kebijakan akuntansi yang konsisten dengan kebijakan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan tahun sebelumnya, kecuali untuk beberapa SAK yang telah mengalami perubahan/revisi.

Change(s) in Accounting Policies and Standards

When preparing the financial statements, the Company follows the Indonesian Financial Accounting Standards (SAK), which include Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretations of Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants (DSAK-IAI), as well as regulations from the capital market regulators that supervise the entity. The Company applies accounting policies in line with the policies used in preparing the previous year's financial statements, except for several SAKs that have been amended/revised.

Seperti yang dijelaskan dalam catatan terkait Laporan Keuangan, beberapa standar akuntansi yang telah direvisi dan diterbitkan mulai diterapkan secara efektif sejak tanggal 1 Januari 2024. Berikut ini adalah daftar standar akuntansi keuangan, perubahan, dan interpretasi standar akuntansi keuangan tersebut:

- Amandemen PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan - Klasifikasi Liabilitas Sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang dan Liabilitas Jangka Panjang Dengan Kovenan
- Amandemen PSAK 116: Liabilitas Sewa Dalam Jual Beli dan Sewa-balik
- Amandemen PSAK 207 dan PSAK 107: Pengaturan Pembiayaan Pemasok

As explained in the related notes to the Financial Statements, certain revised and issued accounting standards became effectively on January 1, 2024. The following financial accounting standards, changes, and interpretations of financial accounting standards:

- Amendment to PSAK 201: Presentation of Financial Statements Classification of Liabilities as Current or Non-current and Non-current Liabilities with Covenant
- Amendment to PSAK 116: Lease Liability in a Sale and Leaseback
- Amendment to PSAK 207 and to PSAK 107: Supplier Finance Arrangement

Penerapan standar-standar tersebut tidak menyebabkan perubahan signifikan dalam kebijakan akuntansi Perseroan dan tidak berdampak material terhadap laporan keuangan konsolidasian Perseroan. Informasi lebih detail mengenai implementasi perubahan kebijakan dan standar akuntansi ini dapat ditemukan dalam catatan 2b Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan per tanggal 31 Desember 2024.

The implementation of these standards did not cause any significant changes in the Company's accounting policies and did not have a material impact on the Company's consolidated financial statements. Further detailed information regarding the implementation of changes in accounting policies and standards can be found in note 2b of the Company's Consolidated Financial Statements as at December 31, 2024.



05

Tinjauan
Pendukung Usaha

BUSINESS SUPPORT OVERVIEW





Departemen Human Capital Perseroan berperan utama dalam **pengelolaan dan pengembangan karyawan** melalui berbagai program yang dirancang secara strategis, selaras dengan pengembangan individu, serta sejalan dengan minat dan kompetensi masing-masing karyawan.

The Company's Human Capital Department plays a major role in managing and developing employees through various strategically designed programs that are aligned with individual development, and are in line with the interests and competency of each employee.

Sumber Daya **Manusia**

HUMAN CAPITAL

Keberadaan sumber daya manusia (SDM) yang unggul merupakan aset signifikan untuk mendukung keberlanjutan usaha Perseroan. Dalam pengelolaannya, Perseroan menjunjung inklusivitas, kesetaraan, serta kepatuhan terhadap regulasi ketenagakerjaan. Untuk meningkatkan daya saing, Perseroan terus mendukung pengembangan kompetensi karyawan melalui berbagai program pelatihan, memastikan setiap karyawan siap menghadapi tantangan era digital dan dinamika usaha ke depan.

Excellent human capital (HC) is a significant asset to support the Company's business continuity. For its management, the Company emphasizes inclusivity, equality, and compliance with employment regulations. To increase competitiveness, the Company organizes employee competency development through training programs, ensuring that each employee is ready to face the challenges of the digital era and future business dynamics.

Fokus dan Kebijakan Strategis Pengelolaan SDM

Perseroan berkomitmen untuk menciptakan SDM yang unggul dengan memastikan seluruh karyawan di berbagai tingkatan dan fungsi memiliki akses terhadap pengembangan keterampilan dan kompetensi yang relevan dengan kebutuhan industri dan tren masa depan. Upaya ini bertujuan untuk meningkatkan kesiapan karyawan dalam menghadapi dinamika usaha serta mendukung pencapaian kinerja optimal. Selain itu, Perseroan terus mengembangkan praktik kepemimpinan dan memastikan keberlanjutan proses suksesi guna menciptakan ekosistem kerja yang kompetitif dan berkelanjutan.

Departemen Human Capital Perseroan berperan utama dalam pengelolaan dan pengembangan SDM melalui berbagai program yang dirancang secara strategis, mempertimbangkan kebutuhan keterampilan di setiap tingkat dan fungsi organisasi, selaras dengan pengembangan individu, serta sejalan dengan minat dan kompetensi masing-masing karyawan. Perseroan juga terus meningkatkan sistem dan proses manajemen di bidang SDM, termasuk otomatisasi, untuk memperkuat peran SDM sebagai mitra strategis dalam mendukung pertumbuhan usaha Perseroan.

HC Management Focus and Strategic Policy

The Company is committed in producing excellent HC by ensuring that all employees at all levels and functions have access to skills and competency development that are relevant to industry needs and future trends, which aimed at improving employee readiness to face business dynamics and to support achieving optimal performance. The Company also continues to develop leadership practice to ensure a continuous succession process in order to create a competitive and sustainable work ecosystem.

The Company's Human Capital Department plays a major role in the management and development of HC through strategically designed programs that consider the skills needs at each organization’s levels and functions, aligned with individual development, and in line with the interests and competency of each employee. The Company also continues to improve its HC management systems and processes, including the use of automation, to strengthen the role of HC as a strategic partner in supporting the Company's business growth.

Sebagai bagian dari strategi pengelolaan SDM, Perseroan melakukan evaluasi kinerja tahunan guna memberikan penghargaan serta mengidentifikasi kesenjangan kompetensi dan keterampilan. Hasil evaluasi ini menjadi dasar dalam merancang program pengembangan yang tidak hanya mendukung pertumbuhan individu tetapi juga sejalan dengan tujuan perusahaan, sehingga aspirasi karyawan dan visi Perseroan dapat terwujud secara optimal.

As part of HC management strategy, the Company conducts annual performance evaluations by providing rewards and by identifying competency and skills gaps. These evaluation results serve as the basis for designing development programs not only to support individual growth but also to align them with the Company goals, so that employees' aspirations and the Company's vision can be realized optimally.

Selain itu, Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan keterikatan karyawan melalui berbagai inisiatif strategis, seperti peningkatan kesejahteraan, pengembangan kepemimpinan, serta menciptakan lingkungan kerja yang positif dan produktif. Dengan menanamkan budaya kerja yang mendorong inovasi dan kolaborasi, Perseroan memastikan setiap karyawan merasa dihargai serta termotivasi untuk berkontribusi secara optimal dalam mencapai tujuan usaha secara berkelanjutan.

In addition, the Company is committed in improving employee engagement through strategic initiatives, such as improving welfare, leadership development, and creating a positive and productive working environment. By instilling a work culture that encourages innovation and collaboration, the Company ensures that all employees feel appreciated and motivated to contribute optimally in achieving business goals sustainably.

Rekrutmen dan Pengembangan Karir

Recruitment and Career Development

Perseroan menempatkan transparansi, keadilan, dan profesionalisme sebagai prinsip utama dan tanpa toleransi terhadap segala bentuk diskriminasi dalam proses rekrutmen. Perseroan berkomitmen untuk merekrut talenta-talenta terbaik yang sejalan dengan kebutuhan organisasi dan mendukung pencapaian visi serta misi perusahaan. Proses rekrutmen dirancang secara sistematis dan terstruktur, dimulai dari tahap penempatan lowongan pekerjaan hingga wawancara yang mendalam. Seleksi ini mencakup evaluasi menyeluruh terhadap *soft skills* dan *hard skills* kandidat, yang disesuaikan dengan tingkat dan fungsi pekerjaan yang dilamar. Selain itu, Perseroan menerapkan berbagai metode penilaian kandidat, seperti presentasi, dan asesmen psikologis, untuk menyesuaikan kompetensi kandidat dengan kebutuhan Perseroan.

The Company put transparency, fairness, and professionalism as its main principles, and has zero tolerance for any form of discrimination in the recruitment process. The Company is committed to recruit the best talent that matches the organization needs and supports the achievement of the Company's vision and mission. The recruitment process is systematic and structured, starting from the job vacancy placement stage to in-depth interviews. Selection includes a comprehensive evaluation of the candidate's soft skills and hard skills, which are adjusted to the level and function of the job being applied for. The Company also uses candidate assessment methods, such as presentations, and psychological assessments, tailored to the Company's needs.

Dalam menjalankan proses seleksi, Perseroan selalu menjunjung tinggi prinsip objektivitas, keberagaman, dan inklusivitas sebagai bagian dari komitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang adil dan setara. Selain itu, teknologi modern dan bantuan pihak ketiga digunakan secara strategis untuk memastikan bahwa setiap tahap seleksi dilakukan secara efisien dan transparan. Proses seleksi dirancang secara menyeluruh, dengan tahapan akhir yang mencakup pemeriksaan latar belakang referensi, pemeriksaan medis, serta evaluasi kompetensi untuk memastikan kandidat tidak hanya memenuhi persyaratan teknis, tetapi juga memiliki potensi untuk berkembang bersama organisasi.

The Company's selection process emphasizes the principles of objectivity, diversity, and inclusiveness as part of its commitment to creating a fair and equal work environment. Modern technology and third-party assistance are also used strategically to ensure that each stage of the selection process is carried out efficiently and transparently. The selection process is designed to be comprehensive, with the final stages including background reference checks, medical examinations, and competency evaluations, to ensure candidates not only meet the technical requirements, but also have the potential to grow with the organization.

Tidak hanya berhenti pada proses rekrutmen, Perseroan juga memprioritaskan pengembangan karir sebagai langkah strategis dalam pengelolaan SDM yang berkelanjutan. Setiap karyawan diberikan peluang yang setara untuk meningkatkan kompetensi, mengasah keahlian, dan meraih jenjang karir yang lebih tinggi. Perseroan secara aktif menyusun rencana pengembangan individu yang disesuaikan dengan aspirasi dan potensi masing-masing karyawan. Melalui pendekatan ini, Perseroan tidak hanya membantu karyawan mempersiapkan diri untuk tanggung jawab yang lebih besar di masa depan, tetapi juga memastikan terciptanya sinergi antara pengembangan individu dan kebutuhan strategis Perseroan. Dengan demikian, Perseroan membangun fondasi yang kokoh untuk pertumbuhan organisasi yang berkelanjutan, didukung oleh SDM yang kompeten, berdaya saing, dan berkomitmen.

Beyond the recruitment process, the Company also prioritizes career development as a strategic step in HC management. All employees are given equal opportunities to improve their competencies and hone their skills to achieve higher career levels. The Company actively prepares individual development plans that are tailored to the aspirations and potential of each employee. By using this approach, the Company not only helps employees to prepare for greater responsibilities in the future, but also creates a synergy between individual development and the Company's strategic needs. By doing so, the Company builds a solid foundation for sustainable organizational growth, supported by competent, competitive and committed HC.

2024 Stellar Workplace Recognition in Employee Satisfaction merupakan salah satu bentuk pengakuan atas dedikasi Perseroan terhadap inisiatif untuk menciptakan dan meningkatkan kepuasan karyawan selama bekerja.

2024 Stellar Workplace Recognition in Employee Satisfaction is one of the recognitions on the Company's dedication to initiatives in creating and improving employee satisfaction during work.

Program Pendidikan dan Pelatihan

Perseroan melaksanakan program pengembangan individu dengan melibatkan instruktur internal dan eksternal guna memastikan setiap karyawan memiliki kompetensi yang sesuai. Selain itu, Perseroan juga mengadakan pelatihan internal yang dipandu oleh *subject matter experts* serta mendaftarkan karyawan pada berbagai pelatihan eksternal untuk meningkatkan kemampuan serta kompetensi mereka.

Education and Training Programs

The Company carries out individual development programs involving internal and external instructors to ensure that all employees have the necessary competencies. The Company also organizes internal trainings guided by subject matter experts and enrolls employees for external trainings to improve their abilities and competencies.

Sebagai bagian dari peningkatan kompetensi, Perseroan menyelenggarakan acara Learning Day (BOLD), sebuah konferensi *hybrid* satu hari yang melibatkan berbagai *keynote speakers* dan diskusi dalam enam jalur pembelajaran: Bisnis, Teknologi, Logistik & Pergudangan, Keberlanjutan, Kepemimpinan, dan Pengembangan Diri. Dengan pendekatan berbasis praktik, acara BOLD membantu karyawan mengevaluasi serta mengembangkan keterampilan profesional dan pribadi mereka. Informasi lebih lengkap mengenai realisasi pendidikan dan pelatihan karyawan disampaikan dalam Laporan Keberlanjutan yang melengkapi Laporan Tahunan ini.

As part of competency development, the Company held a Learning Day (BOLD) event, a one-day hybrid conference involving keynote speakers and discussions in six learning tracks: Business, Technology, Logistics & Warehousing, Sustainability, Leadership, and Self-Development. With a practice-based approach, BOLD event helps employees to evaluate and develop their professional and personal skills. More complete information on the employee education and training can be found in the Sustainability Report that complements this Annual Report.

Selain itu, Perseroan menyiapkan calon pemimpin masa depan salah satunya melalui program Blibli Stars. Program ini ditujukan bagi para karyawan berprestasi tinggi dengan potensi besar. Dalam program ini, peserta akan mendapatkan pembelajaran komprehensif untuk mempersiapkan mereka memikul tanggung jawab lebih besar, termasuk menjadi pemimpin yang efektif. Dedikasi Perseroan terhadap pengembangan kepemimpinan diakui dengan diterima beberapa penghargaan terkait dengan pengembangan SDM, termasuk Peringkat Bronze di HR Leader Category yang diterima pada Human Resource Excellence Award 2024, Top 50 Global Women HR Leaders To Watch This Decade yang diberikan oleh PeopleHum, serta 2024 Stellar Workplace Recognition in Employee Satisfaction yang diterima pada Stellar Workplace Awards 2024

In addition, one of the Company's ways to prepare its future leaders is through the Blibli Stars program. This program is intended for high-achieving employees with great potential, where participants will receive comprehensive learning to prepare them to take on greater responsibilities, including becoming effective leaders. The Company's dedication to leadership development was recognized after it received several awards related to HC development, including a Bronze Ranking in the HR Leader Category at the 2024 Human Resource Excellence Award, Top 50 Global Women HR Leaders To Watch This Decade given by PeopleHum, and the 2024 Stellar Workplace Recognition in Employee Satisfaction received at the 2024 Stellar Workplace Awards.

Berikut merupakan rangkuman atas data pendidikan dan pelatihan yang diikuti oleh karyawan Perseroan sepanjang tahun 2024:

The following shows the education and training attended by the Company's employees throughout 2024:

Usaha & Pemasaran **Business & Marketing** **28** Peserta Participants	Pemikiran Kreatif **Creative Thinking** **42** Peserta Participants	Keuangan **Finance** **05** Peserta Participants	Hukum & Pemerintahan **Law & Government** **02** Peserta Participants
Kepemimpinan **Leadership** **101** Peserta Participants	Pengembangan Produk **Product Development** **10** Peserta Participants	Sertifikasi Halal **Halal Certification** **02** Peserta Participants	Teknologi & Kecerdasan Buatan **Technology & Artificial Intelligence** **436** Peserta Participants

Sistem Informasi SDM

Guna mendukung kelancaran pengelolaan SDM dan aspek ketenagakerjaan yang melekat, Perseroan memanfaatkan teknologi informasi untuk proses administrasi, manajemen data, perencanaan, dan analisis SDM. Aplikasi teknologi yang digunakan di antaranya:

HC Information System

To support the smooth management of HC and the inherent employment aspects, the Company utilizes information technology for administrative processes, data management, planning, and HC analysis. The technology applications used include:

Employee Self Service

Platform yang mendukung kebutuhan karyawan terkait hak-hak kepegawaian, termasuk namun tidak terbatas pada proses permohonan cuti tahunan, klaim biaya medis, pengajuan bukti penerimaan slip gaji, dan sebagainya.
A platform that supports employee's needs concerning employment rights, including but not limited to the annual leave application process, medical expense claims, submission of proof of receipt of pay slips, and others.

Performance System

Sistem pengelolaan kinerja karyawan yang mencakup penilaian kinerja serta laporan analisis yang digunakan sebagai dasar pengambilan keputusan terkait penghargaan dan promosi karyawan.
An employee performance management system that includes performance assessments and analysis reports used as a basis for decision-making related to employees' rewards and promotions.

Learning System

Platform manajemen pembelajaran yang mendukung pengembangan kompetensi karyawan, termasuk akses ke berbagai program pelatihan dan pengembangan kapan saja dan di mana saja.
A learning management platform that supports employees' competency development, allowing access to training and development programs anytime and anywhere.

Applicant Tracking System

Sistem berbasis teknologi yang digunakan untuk yang mendukung proses perekrutan karyawan baru.
Technological based system used to support the new employees' recruitment process.

Payroll System

Sistem yang mengelola data pribadi dan proses penggajian karyawan setiap bulan.
A system that manages employees' personal data and monthly payroll processes.

Go GS

Platform komunikasi antara karyawan dan tim General Services untuk melaporkan kebutuhan insidentil serta pengaturan penggunaan ruang kerja di lingkungan kantor.
A communication platform between employees and the General Services team to report incidental needs and workspace usage arrangements in the work areas.

BOBA (Bliblioneer Bot Assistant)

Sistem otomasi yang mempercepat dan mempermudah proses administrasi dan data kepegawaian karyawan.
An automation system that speeds up and simplifies the employee's administration process and personnel data.

Kesetaraan dan Kesempatan Kerja

Komitmen Perseroan dalam penerapan prinsip kesetaraan dengan menyediakan peluang kerja yang adil bagi seluruh karyawan dituangkan secara jelas di dalam Peraturan Perusahaan serta Kode Etik dan Kebijakan Standar Perilaku yang berlaku. Dalam pengelolaan SDM, Perseroan juga menjunjung tinggi kesetaraan gender dan penghormatan terhadap Hak Asasi Manusia (HAM), yang diwujudkan melalui berbagai inisiatif di antaranya:

- Penerapan kesempatan kerja yang setara bagi seluruh karyawan, yang tercantum dalam Peraturan Perusahaan dan Kode Etik Perseroan. Hal ini mencerminkan komitmen terhadap kesetaraan dan kesempatan kerja yang non-diskriminatif, sesuai dengan ketentuan dalam Undang-Undang Ketenagakerjaan Indonesia;
- Memastikan keselamatan kerja dan penerapannya di semua lokasi kerja; dan
- Penyediaan fasilitas kesehatan, sarana olahraga, ruang menyusui, serta fasilitas *daycare* bagi karyawan yang membawa anak ke tempat kerja.

Prinsip-prinsip yang Perseroan terapkan telah sejalan dengan ketentuan yang diatur dalam Undang-Undang Ketenagakerjaan di Indonesia. Selain itu, Peraturan Perusahaan, Kode Etik, dan Kebijakan Standar Perilaku terkait secara rutin disosialisasikan kepada seluruh karyawan dan dapat diunduh pada laman web Perseroan untuk memastikan akses yang mudah dan pemahaman yang merata bagi seluruh karyawan.

Employment Equality and Opportunities

The Company's commitment to the principle of equality by providing fair employment opportunities for all employees is clearly stated in the Company Regulations and the applicable Code of Ethics and Standard of Conduct Policy. In HC management, the Company also upholds the principles of gender equality and respect for Human Rights, which is demonstrated in following initiatives:

- Applying equal employment opportunities for all employees, as stated in the Company Regulations and the Company's Code of Ethics. This reflects a commitment to equality and non-discriminatory employment opportunities, in accordance with the provisions of the Indonesian Manpower Law;
- Ensuring occupational safety and their application in all work locations; and
- Providing health facilities, sporting facilities, nursing rooms, and day care facilities for employees who bring children to the workplace.

The principles applied by the Company are in line with the provisions stipulated in the Indonesian Manpower Law. In addition, the Company Regulations, Code of Ethics, and related Standards of Conduct Policies are routinely socialized to all employees and can be downloaded on the Company's website to ensure ease of access and uniform understanding for all employees.

Tingkat Perputaran Karyawan

Tingkat perputaran karyawan Perseroan, tidak termasuk Entitas Anak dan Perusahaan Asosiasi, pada tahun 2024 mencapai 12,3%, mengalami sedikit peningkatan dibandingkan pada tahun 2023 sebesar 8,2%. Tingkat perputaran karyawan di Perseroan masih dapat dikatakan cukup rendah, jika dibandingkan dengan rata-rata perusahaan lain di industri sejenis. Beberapa alasan utama karyawan yang mengundurkan diri termasuk di antaranya menerima tawaran posisi dan manfaat lebih baik, diikuti oleh ketidakcocokan dengan kebijakan perusahaan, seperti lingkungan kerja *hybrid*, serta keinginan melanjutkan pendidikan ke jenjang lebih tinggi.

Employee Turnover Rate

In 2024, the Company's employee turnover rate, excluding Subsidiaries and Associated Companies, was at 12.3%, a slight increase compared to 8.2% in 2023. The Company's employee turnover rate is deemed to be quite low, when compared to the average of other companies in similar industry. Some of the main reasons for employees resignation were accepting offers for better positions and benefits, followed by incompatibility with the Company's policies, such as the hybrid work environment, and their desire to continue their education to a higher level.

Dalam upaya menjaga retensi karyawan, Perseroan memusatkan perhatian pada tingkat keterikatan antara karyawan dengan Perseroan. Beberapa upaya yang dilakukan untuk menjaga serta meningkatkan retensi, antara lain:

- Memberikan arah yang jelas dan prospektif bagi karyawan;
- Menetapkan struktur kompensasi dan manfaat yang kompetitif;
- Menyediakan kesempatan pengembangan karir;
- Mengimplementasikan sistem manajemen kinerja yang efektif;
- Menyelenggarakan program pelatihan yang relevan; dan
- Mengadakan kegiatan yang mendukung kesejahteraan karyawan.

Dengan memperhatikan aspek-aspek tersebut, Perseroan memiliki tujuan untuk menciptakan lingkungan kerja yang memotivasi dan mendukung pertumbuhan serta kesejahteraan karyawan untuk jangka panjang.

In an effort to maintain employees' retention, the Company focuses on the level of engagement between employees and the Company. The following efforts have been made to maintain and improve retention:

- Providing clear and prospective directives for employees;
- Establishing competitive compensation and benefits structure;
- Allowing career development opportunities;
- Implementing an effective performance management system;
- Organizing relevant training programs; and
- Carrying out activities that support employee well-being.

By paying attention to these aspects, the Company aims to create a work environment that motivates and supports the growth and well-being of employees for the long term.



Remunerasi dan Kesejahteraan Karyawan

Perseroan setiap tahunnya melakukan evaluasi menyeluruh atas struktur kompensasi, manfaat, dan kebijakan internal untuk memastikan daya saingnya di industri. Evaluasi ini dilakukan dengan mempertimbangkan berbagai aspek, seperti hasil survei pasar terkait gaji, penilaian kinerja karyawan melalui umpan balik 360 derajat dari atasan dan rekan kerja, kondisi ekonomi terkini, serta pencapaian kinerja Perseroan. Melalui pendekatan ini, Perseroan memastikan kebijakan yang diterapkan tetap selaras dengan standar industri dan mampu memenuhi kebutuhan serta harapan karyawan.

Selain itu, Perseroan terus berupaya meningkatkan kesejahteraan karyawan dengan menyediakan beragam fasilitas dan menjalankan berbagai inisiatif, di antaranya:

- Fasilitas kesehatan serta sarana olahraga seperti lapangan olahraga, gimnasium, kelas yoga, komunitas olahraga (seperti basket, futsal, badminton) dan lainnya;
- Hak cuti tahunan, tambahan cuti berdasarkan masa kerja, serta cuti khusus seperti cuti keagamaan dan cuti untuk para ibu pada Hari Ibu;
- Fasilitas *daycare* dan ruang menyusui;
- Penyelenggaraan kegiatan seni dan olahraga, seperti Blibli Got Talent (kompetisi bakat) dan Blibli Cup (kompetisi olahraga), serta mendukung komunitas internal sesuai hobi dan minat karyawan; dan
- Acara kebersamaan yang melibatkan keluarga karyawan, seperti *family gathering*, *open house*, dan kegiatan serupa lainnya.

Employee Remuneration & Well-Being

To ensure its competitiveness in the industry, the Company annually conducts a comprehensive evaluation of its compensation structure, benefits, and internal policies. These evaluations take into account various aspects, such as the results of market surveys related to salaries, employee performance assessments through 360-degree feedback from superiors and co-workers, current economic conditions, and the Company's performance achievements. Through this approach, the Company ensures that its policies remain in line with industry standards and meet the needs and expectations of employees.

In addition, the Company strives to improve employee well-being by providing facilities and initiatives, including:

- Health and sporting facilities such as sports fields, gymnasium, yoga class, sport communities (such as basketball, futsal, badminton) and others;
- Rights for annual leave, additional leave based on length of service, and special leave such as religious leave and leave for mothers on Mother's Day;
- Daycare facilities and breastfeeding rooms;
- Organizing arts and sports activities, such as Blibli Got Talent (talent competition) and Blibli Cup (sports competition), as well as supporting internal communities according to employee hobbies and interests; and
- Engagement events involving employee families, such as family gatherings, open houses, and other similar activities.

Penilaian Kinerja Karyawan

Perseroan menerapkan sistem terkini untuk pengelolaan kinerja dan evaluasi individu guna memastikan pencatatan target serta hasil kinerja secara terstruktur. Penilaian kinerja dilakukan setiap enam bulan dengan dua kategori utama, yaitu *Key Performance Indicators* (KPI) individu yang selaras dengan KPI departemen dan Perseroan, serta penilaian kompetensi berdasarkan tugas dan tanggung jawab masing-masing karyawan. Selain KPI, perusahaan juga mengadopsi *Net Promoter Score* (NPS) sebagai sistem umpan balik bagi karyawan. Berdasarkan hasil penilaian kinerja, Perseroan melaksanakan program peningkatan kinerja untuk memastikan standar kerja karyawan tetap terjaga.

Proses evaluasi KPI melibatkan karyawan terkait serta atasan langsung dan tidak langsung, yang kemudian dibahas dalam sesi *performance coaching*. Sementara itu, penilaian kompetensi menggunakan mekanisme umpan balik 360 derajat yang memungkinkan individu menerima evaluasi dari rekan kerja, bawahan, dan atasan. Perseroan juga memanfaatkan sistem ini untuk mendukung sesi 1-on-1 antara atasan dan timnya, memfasilitasi diskusi terbuka, serta memperkuat budaya pemberian umpan balik. Melalui *performance coaching*, kesenjangan kinerja dan aspirasi karir karyawan dapat diidentifikasi dengan lebih akurat, sehingga menjadi dasar dalam perencanaan pengembangan kompetensi dan karir yang lebih terarah.

Employee Performance Assessment

The Company applies the latest system for individual performance management and evaluation to ensure structured recording of targets and performance results. Performance assessments are conducted every six months with two main categories, namely individual Key Performance Indicators (KPIs) that are aligned with department and Company KPIs, and competency assessments based on the duties and responsibilities of each employee. In addition to KPIs, the Company has also adopted the Net Promoter Score (NPS) as a feedback system for employees. Based on the performance assessment results, the Company applies a performance improvement program to ensure that employee work standards are maintained.

The KPI evaluation process involves related employees as well as direct and indirect superiors, which are then discussed in a performance coaching session. The competency assessments use a 360-degree feedback mechanism that allow individuals to receive evaluations from co-workers, subordinates, and superiors. The Company also uses this system to support 1-on-1 sessions between superiors and their teams, to facilitate open discussions, and to strengthen the culture of providing feedback. Through performance coaching, employee performance gaps and career aspirations can be identified more accurately, thus becoming the basis for more focused competency and career development planning.

Hubungan Industrial

Perseroan menaruh prioritas terhadap kepatuhan terhadap Undang-Undang Ketenagakerjaan dan peraturan terkait yang berlaku di Indonesia dalam pengelolaan hubungan industrial untuk memastikan pemenuhan hak-hak karyawan sesuai regulasi yang berlaku. Sebagai bagian dari upaya menjaga keharmonisan, Perseroan memiliki forum komunikasi dan konsultasi antara perusahaan dan pekerja (LKS Bipartit) yang terdaftar di Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia, sehingga memungkinkan saluran komunikasi langsung antara karyawan dan manajemen.

Untuk menghadapi perubahan kebutuhan operasional, Perseroan memastikan informasi yang akurat disampaikan melalui berbagai media komunikasi, seperti *Town Hall*, buletin internal, siniar, dan sosialisasi langsung. Karyawan juga dapat berdiskusi dengan manajemen atau atasan langsung, serta memiliki akses untuk melaporkan dugaan pelanggaran melalui sistem pelaporan yang telah tersedia.

Industrial Relations

The Company puts a priority toward compliance with the Manpower Law and prevailing regulations in force in Indonesia to manage industrial relations to ensure the fulfillment of employee rights in accordance with applicable regulations. To maintain harmony, the Company has a communication and consultation forum between the company and workers (LKS Bipartite) registered with the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia, thus enabling direct communication channels between employees and management.

To address changing operational needs, the Company ensures that accurate information is delivered through communication media, such as Town Hall, internal newsletters, podcasts, and direct socialization. Employees can also discuss with management or direct superiors, and have access to report suspected violations through the available reporting system.

Tingkat Keterikatan Karyawan

Dalam hal terkait dengan keterikatan karyawan, Perseroan berhasil meraih predikat *"Great Place to Work"*. Penilaian dalam survei ini mencakup beberapa dimensi utama, yaitu:

Employee Engagement Level

In relation to employees' engagement, the Company achieved the title of "Great Place to Work", where the assessment in this survey covered the following main dimensions:

Great Place to Work Berdasarkan | Based on

Kredibilitas | Credibility

Sejauh mana karyawan menilai manajemen sebagai pihak yang dapat dipercaya, dengan komunikasi dua arah yang efektif, kompetensi yang kuat, serta integritas dalam menepati komitmen.
The extent to which employees perceive management as credible with effective two-way communication, strong competence, and integrity in fulfilling commitments.

Penghargaan | Respect

Sejauh mana karyawan merasa diakui, aman di lingkungan kerja, dan bekerja dalam suasana kolaboratif dengan manajemen.
The extent to which employees feel recognized, feel safe at work, and work in a collaborative atmosphere with management.

Persahabatan | Camaraderie

Sejauh mana karyawan merasa nyaman menjadi diri sendiri serta diterima di lingkungan perusahaan.
The extent to which employees feel comfortable being themselves and accepted in the Company.

Keadilan | Fairness

Sejauh mana karyawan merasakan perlakuan dan penghargaan yang adil.
The extent to which employees feel fairly treated and valued.

Kebanggaan | Pride

Sejauh mana karyawan memiliki rasa bangga terhadap pekerjaan, tim, dan perusahaan.
The extent to which employees feel proud of their work, team, and the Company.

Survei Kepuasan Karyawan

Pada tahun 2024, Perseroan bekerja sama dengan lembaga Great Place to Work (GPTW) melaksanakan survei terkait tingkat kepuasan karyawan di seluruh tingkat dan fungsi. Survei ini mencakup dua indeks penilaian utama, yaitu:

- **Great Place to Work Statement:** Indeks yang mengukur tanggapan karyawan terhadap pertanyaan, "Secara keseluruhan, saya dapat mengatakan bahwa ini adalah tempat yang luar biasa untuk bekerja." Pada indeks ini, Perseroan memperoleh skor sebesar 74%.
- **Rata-rata Penilaian dari Seluruh Pernyataan di Berbagai Fokus Area:** Indeks yang mengevaluasi lima dimensi utama, yaitu Kredibilitas, Penghargaan, Keadilan, Kebanggaan dan Persahabatan. Dalam indeks ini, Perseroan mendapatkan skor sebesar 70%.

Hasil survei ini menjadi bukti komitmen Perseroan dalam menciptakan lingkungan kerja yang inklusif, adil, dan mendukung pengembangan sekaligus kepuasan karyawan.

Employees Satisfaction Survey

In 2024, the Company in collaboration with Great Place to Work (GPTW) institute conducted an employee satisfaction survey at all levels and functions. This survey included two main assessment indices, namely:

- **Great Place to Work Statement:** Index which measures employee responses to the question, "Overall, I would say that this is a great place to work", where the Company received a score of 74%.
- **Average Rating of All Statements in all Focus Areas:** Index which evaluates five dimensions, namely Credibility, Respect, Fairness, Pride, and Camaraderie, where the Company received a score of 70%.

These survey results demonstrate the Company's commitment to creating an inclusive, fair work environment that supports employee development and satisfaction.

Rencana Pengembangan SDM Tahun 2025

Sebagai pelopor ekosistem perdagangan *omnichannel* dan gaya hidup terkemuka di Indonesia, lingkup usaha Perseroan terus berkembang dan semakin luas untuk memenuhi berbagai kebutuhan pelanggan yang terus berubah. Seiring dengan pertumbuhan ini, pengembangan karyawan menjadi bagian integral dari strategi Perseroan, termasuk dalam pengelolaan SDM unggul yang siap menghadapi masa depan. Dengan fokus pada *upskilling* dan *reskilling* sebagai prioritas utama untuk memastikan karyawan, terutama para pemimpin, memiliki kelincahan dan kemampuan adaptasi yang dibutuhkan dalam menghadapi dinamika usaha.

Selain itu, Perseroan berkomitmen untuk membangun budaya kerja yang solid, yang mampu mengarahkan setiap individu untuk bergerak menuju tujuan bersama serta memberikan kontribusi maksimal bagi seluruh organisasi. Pada akhirnya, upaya ini diharapkan dapat mendukung pencapaian visi dan misi Perseroan.

HC Development Plan in 2025

As a pioneer of omnichannel commerce and a lifestyle ecosystem in Indonesia, the Company's business continues to grow and expand to meet the changing needs of customers. Due to this growth, employee development has become an integral part of the Company's strategy, and includes the management of excellent human capital ready to face the future, with a focus on upskilling and reskilling as a top priority to ensure employees, especially leaders, to have the agility and adaptability needed to face business dynamics.

The Company is also committed to building a solid work culture, which will direct each individual to move towards a common goal and provide a maximum contribution to the entire organization, which ultimately will support the achievement of the Company's vision and mission.



Teknologi **Informasi**

INFORMATION TECHNOLOGY

Dalam rangka pencapaian visi Perseroan untuk menjadi ekosistem perdagangan pilihan bagi konsumen dan institusi, Perseroan secara konsisten mengembangkan Teknologi Informasi (TI) di seluruh aspek operasional guna menemukan sistem yang paling optimal dan efektif di setiap aspek usaha. Awalnya, implementasi TI Perseroan mengandalkan arsitektur *monolith* dan *data center*. Namun, seiring perkembangan teknologi, sistem TI Perseroan telah beralih ke layanan mikro (*micro services*) serta memanfaatkan teknologi *cloud*, kecerdasan buatan (*artificial intelligence*/AI) serta pembelajaran mesin (*machine learning*/ML).

To achieve the Company's vision to be the commerce ecosystem of choice for consumers and institutions, the Company has consistently developed Information Technology (IT) in all operational aspects to find the most optimal and effective system in each business aspect. Initially, the Company's IT implementation relied on monolith architecture and data centers, which, along with technological developments, have now shifted to micro services and cloud technology, artificial intelligence (AI) and machine learning (ML).

Platform TI Perseroan dibangun di atas arsitektur internal yang terdiri dari lebih dari 500 *microservices*, dengan konfigurasi *hybrid* yang mengintegrasikan pusat data internal dan platform *cloud* pihak ketiga. Sistem *back-end* melibatkan ekosistem penyedia layanan eksternal serta teknologi *open source*. Secara berkelanjutan, Selain itu, Perseroan juga terus meningkatkan sistem teknologi kritis, termasuk *real-time display, dashboard system, campaign system, widget* data pelanggan, dan platform data konsumen.

The Company's IT platform is based on an internal architecture with more than 500 microservices, with a hybrid configuration that integrates internal data centers and third-party cloud platforms. The back-end systems involve an ecosystem of external service providers and open-source technology. In addition, the Company also continues to develop critical technology systems, including real-time displays, dashboard systems, campaign systems, customer data widgets, and consumer data platforms.

Dalam rangka optimalisasi sistem TI, Perseroan mengadopsi strategi *"buy vs build,"* yang memadukan pengembangan internal dengan kemitraan strategis dengan perusahaan teknologi ternama serta berbagai perusahaan *start-ups*. Selain itu, Perseroan rutin melakukan uji kinerja dan memperbarui sistem TI internal untuk memastikan keselarasan dengan perkembangan teknologi terkini, guna mempertahankan efisiensi dan daya saing usaha yang berkelanjutan.

To optimize the IT system, the Company has adopted a "buy vs build" strategy, which combines internal development with strategic partnerships with leading technology companies and start-ups. To maintain sustainable business efficiency and competitiveness, the Company also conducts routine performance tests and updates internal IT systems to ensure alignment with the latest technological developments.

Perseroan melakukan uji kinerja dan memperbarui sistem teknologi informasi internal secara berkala untuk memastikan keselarasan dengan perkembangan teknologi terkini, guna **mempertahankan efisiensi dan daya saing usaha yang berkelanjutan.**

The Company carries out performance tests and updates its internal information technology system periodically to ensure alignment with the latest technological developments, in order to maintain sustainable business efficiency and competitiveness.

Fokus dan Kebijakan Strategis TI

Pada tahun 2024, pengembangan TI Perseroan difokuskan pada kualitas sistem serta efisiensi biaya untuk mendukung tujuan akuisisi dan retensi pengguna. Dengan berfokus pada strategi ini, Perseroan tidak hanya memperkuat infrastruktur sistem TI, tetapi juga memastikan bahwa TI yang dibangun menjadi salah satu pendorong utama dalam pertumbuhan dan keberlanjutan usaha Perseroan.

Kualitas sistem TI menjadi hal yang sangat penting untuk memberikan pengalaman pengguna yang lancar dan memuaskan. Sejumlah kebijakan dan teknologi pun diterapkan untuk menjaga kualitas sistem, seperti penerapan *canary deployment* dan pemeriksaan rutin kesehatan perjalanan pelanggan secara menyeluruh. Kebijakan TI yang Perseroan jalankan juga bertujuan untuk memastikan bahwa setiap perubahan sistem atau pembaruan dapat dilakukan dengan cara yang terkontrol dan minim risiko, guna menjaga pengalaman pengguna tetap optimal.

Efisiensi biaya menjadi salah satu fokus utama dalam pengelolaan TI dimana Perseroan terus mengoptimalkan penggunaan sumber daya *cloud* publik dan mengganti teknologi komersial yang mahal dengan alternatif sumber terbuka. Tidak hanya itu, Perseroan juga memanfaatkan AI/ML untuk mengotomatisasi berbagai tugas operasional dan meningkatkan produktivitas, mendukung efisiensi dan kinerja perusahaan secara keseluruhan.

IT Focus and Strategic Policy

In 2024, the Company's IT development were focused on system quality and cost efficiency to support the goals for user acquisition and retention. By focusing on these strategies, the Company will not only strengthen its IT system infrastructure, but also ensure that IT becomes one of the key drivers in the Company's business growth and sustainability.

The quality of the IT system is very important to provide a smooth and satisfying user experience. Therefore, a number of policies and technologies were implemented to maintain system quality, such as canary deployment, and routine health checks on the customer journey as a whole. The Company's IT policies also seek to ensure that any system changes or updates can be carried out in a controlled and low-risk manner, in order to maintain an optimal user experience.

Cost efficiency is another focus in IT management where the Company continues to optimize the usage of public cloud resources and replace expensive commercial technologies with open-source alternatives. Not only that, the Company also leverages AI/ML to automate operational tasks, improve productivity, and support the Company's overall efficiency and performance.

Program Kerja Prioritas TI Tahun 2024

Perseroan terus mengembangkan infrastruktur dan sistem TI yang menjadi fondasi utama ekosistem Perseroan, dengan melaksanakan sejumlah program kerja prioritas. Sepanjang tahun 2024, pengembangan inovasi TI Perseroan difokuskan pada beberapa area utama berikut:

IT Priority Work Program in 2024

The Company continued to develop its IT infrastructure and systems as the main foundation of the Company's ecosystem, by implementing several priority work programs. Throughout 2024, the Company's IT innovation development was focused on the following key areas:

O1 Menciptakan kemudahan untuk meningkatkan kepercayaan dan kepuasan pelanggan

Creating convenience to increase customer trust and satisfaction

Pengalaman berbasis tujuan

Destination-based experiences

Mengembangkan kemampuan platform untuk memberikan pengalaman berbasis destinasi kepada pelanggan yang memiliki kebutuhan spesifik dan unit di berbagai kategori.
Developed platform capabilities to provide destination-based experiences to customers with specific needs and units across categories.

Pengiriman gratis yang menarik

Compelling free shipping

Meningkatkan visibilitas program Pengiriman Gratis dan memberikan kontrol lebih kepada pelanggan agar layanan Pengiriman Gratis menjadi *top of mind* pelanggan.
Increased visibility of the Free Shipping program and gave customers more control to make Free Shipping top of mind.

Meningkatkan retensi produk digital

Increase digital product retention

Menyederhanakan pengelolaan layanan tagihan pribadi dengan sentuhan personal dengan berbagai peringatan yang *user-friendly*, untuk mendorong pemesanan berulang dan meningkatkan rata-rata produk per pelanggan pada kategori produk digital.
Simplified personal billing service management with a personal touch with user-friendly alerts, to encourage repeat orders and increase the average products per customer in the digital product category.

Halaman pembayaran tunggal

Single payment page

Menyederhanakan alur pembayaran dengan mengurangi langkah-langkah yang harus dilalui pelanggan, sekaligus meningkatkan keamanan pembayaran kartu kredit dan kepatuhan terhadap regulasi.
Simplified the payment flow by reducing the steps customers must go through, while increased credit card payment security and regulatory compliance.

Perbaikan halaman produk

Product page improvements

Mendesain ulang halaman produk untuk memanfaatkan ruang lebih efisien untuk memastikan hanya informasi yang relevan yang ditampilkan kepada pelanggan, serta memungkinkan beberapa kombinasi label dapat ditampilkan sekaligus.
Redesigned product pages to utilize space more efficiently to ensure only relevant information is displayed to customers and allow multiple label combinations to be displayed at once.

Transformasi CS *Live Chat*

CS Live Chat Transformation

Meningkatkan pengalaman layanan pelanggan dengan mengganti antarmuka *live chat* pihak ketiga dengan sistem internal.
Improved the customer service experience by replacing the third-party live-chat interface with an in-house system.

O2 Mengoptimalkan kunjungan masuk melalui peningkatan rasio konversi

Optimizing inbound visits through increased conversion rates

Keanggotaan Terpadu

Unified Membership

Penggabungan keanggotaan antara platform di dalam ekosistem untuk menghilangkan kerumitan pelanggan dari beberapa langkah pendaftaran dan pengelolaan beberapa akun yang berbeda.
Unifying memberships between platforms within the ecosystem to eliminate customer complexity from multiple registration steps and managing multiple different accounts.

Optimasi kinerja halaman muka

Homepage performance optimization

Memastikan waktu muat yang cepat di halaman utama, halaman promosi, dan halaman produk dengan mengoptimalkan *core web vitals*, dengan tujuan untuk meningkatkan pengalaman pengguna dan keterlibatan laman web.
Ensured fast loading times on the homepage, promotion pages, and product pages by optimizing core web vitals, to improve user experience and web page engagement.

Program afiliasi B2C dan referal

B2C affiliate and referral programs

Meluncurkan program afiliasi B2C dan referal pembuat konten dan bertujuan mengakuisisi afiliasi baru secara agresif. Sejak diluncurkan, program ini telah menunjukkan potensi besar untuk pertumbuhan akuisisi pelanggan.
Launched B2C affiliate and content creator referral programs and aiming to aggressively acquire new affiliates. Since its launch, the program has shown great potential for customer acquisition growth.

Rekomendasi *dynamic infinite* product di beranda

Dynamic infinite product recommendations on the homepage

Sistem dinamis yang dapat merespons tren, promosi, atau perilaku pengguna secara otomatis dan memberikan rekomendasi produk yang relevan.
A dynamic system that automatically responds to trends, promotions, or user behavior and provide relevant product recommendations.

Menyoroti produk terlaris

Highlight best-selling products

Menyoroti produk terlaris di setiap sub-kategori sehingga memudahkan pengguna untuk menemukan dan membeli produk tersebut.
Highlighted the best-selling products in each sub-category to make it easier for users to find and purchase these products.

O3 Meningkatkan pendapatan

Increasing revenue stream

Alokasi anggaran untuk penukaran poin loyalitas

Budget allocation for loyalty point redemption

Menerapkan pendekatan yang lebih hemat biaya dalam pengalokasian anggaran untuk penukaran poin loyalitas dengan mengalihkan biaya kepada entitas yang mengeluarkan poin tersebut. Pendekatan ini bertujuan untuk menjaga sinergi ekosistem dengan cara yang berkelanjutan.
Implemented a more cost-effective approach in allocating budget for loyalty point redemption by shifting the cost to the entity that issues the points. This approach aims to maintain ecosystem synergy in a sustainable manner.

Meningkatkan penempatan Bliklan

Increasing Bliklan placements

Menambahkan lebih banyak penempatan iklan di Bliklan dan menampilkan penempatan tersebut dengan lebih mencolok untuk memberikan lebih banyak kesempatan bagi penjual untuk mempromosikan produk mereka.
Added more Bliklan advertising placements and prominently displaying them to provide more opportunities for sellers to promote their products.

Meningkatkan marjin dan rabat

Increasing margins and rebates

Pembaruan marjin untuk kategori marjin khusus dan FBB, sistem manajemen rabat, serta rekonsiliasi akun *sundry*, yang bertujuan untuk memperbaiki struktur *take rate* dan meningkatkan akurasi, sehingga dapat mengurangi kemungkinan pendapatan yang belum diperoleh atau ketidaksesuaian data.
Updated margins for special margin categories and FBB, rebate management system, and sundry account reconciliation, which aims to improve the take rate structure and increase accuracy, thereby reducing the possibility of unearned revenue or data discrepancies.

Di area *back-office*, termasuk di dalamnya adalah pengalaman penjual, rantai pasok, dan ekosistem *omnichannel*, Perseroan telah melakukan berbagai inovasi TI sebagai berikut:

In the back-office area, including seller experiences, supply chains, and omnichannel ecosystem, the Company instigated the following IT innovations:

O1 Peningkatan *take rate*

Increasing take rate

Katalog bersih

Clean catalog

Melakukan berbagai inisiatif untuk memastikan katalog bebas dari pelanggaran dan pemalsuan, seperti pemeriksaan kata kunci terbatas, penjual, kategori, dan gambar. Ke depan, Perseroan akan memantau metrik kualitas katalog, mendeteksi pelanggaran baru, serta meningkatkan kualitas katalog melalui inisiatif seperti *Master* SKU, informasi produk relevan, dan kualitas gambar yang lebih baik untuk pengalaman dan konversi pelanggan yang lebih optimal.
Instigated initiatives to ensure the catalog is free from violations and counterfeits, such as limited keywords, sellers, categories, and image checks. Moving forward, the Company will monitor catalog quality metrics, detect new violations, and improve catalog quality through initiatives such as Master SKU, relevant product information, and better image quality for optimal customer experience and conversion.

Chat penjual untuk produk perdagangan

Seller chat for commerce products

Memperluas fungsionalitas obrolan ke produk 1P melalui integrasi dengan Layanan Pelanggan. membantu memperluas cakupan dan aplikasi obrolan penjual, dengan kontrol lebih besar untuk tim Layanan Pelanggan.
Extended chat functionality to 1P products by integrating with Customer Service, helping expand the scope and application of seller chat, with greater control for the Customer Service team.

Model MPP untuk produk gudang

MPP model for warehouse products

Model MPP *(Massively Parallel Processing)* memungkinkan penentuan harga khusus untuk wilayah tertentu, sementara dari sisi pengalaman pelanggan, MPP membantu Perseroan untuk memilih SKU yang tepat berdasarkan harga dan wilayah, sehingga dapat mengoptimalkan penawaran terbaik bagi pelanggan.
MPP (Massively Parallel Processing) model allows for specific pricing for certain regions, while from the customer experience side, MPP helps the Company to select the right SKU based on price and region, so as to optimize the best offers for customers.

Peningkatan pendapatan iklan penjual

Increased seller advertising revenue

Menjadikan Bliklan sebagai salah satu kontributor pendapatan dengan menawarkan penempatan iklan premium, penargetan lebih tepat untuk pelanggan berpotensi tinggi, meningkatkan opsi pembayaran bagi penjual, dan memperluas kemampuan promosi produk di platform digital serta media sosial eksternal.
Make Bliklan as one of the revenue contributors by offering premium ad placements, more precise targeting for high-potential customers, increasing payment options for sellers, and expanding product promotion capabilities on digital platforms and external social media.

Peningkatan pertumbuhan usaha pemenuhan

Increased fulfillment business growth

Penjual FAS terlihat setara dengan FBB, pertumbuhan pendapatan dari operasi inbounding, perampingan proses inbound/outbound untuk pergerakan inventaris penjual ke dalam/keluar dari gudang.
FAS sellers are seen on par with FBB, revenue growth from inbounding operations, streamlining inbound/outbound processes for seller inventory movement into/out of the warehouse.

Operasi penetapan harga 1P beserta rekomendasi

1P pricing operations with recommendations

Merampingkan proses dan memaksimalkan profitabilitas melalui peningkatan platform, perubahan proses, intelijen bisnis, alat pemantauan dan SOP, hingga akhirnya rekomendasi harga, dengan tujuan untuk mengoptimalkan tingkat pengambilan dan profitabilitas untuk produk 1P.
Streamlined processes and maximized profitability through platform enhancements, process changes, business intelligence, monitoring tools and SOPs, and ultimately price recommendations, with the aim of optimizing take-up rates and profitability for 1P products.

02 Penekanan terhadap kepemimpinan biaya

Focusing on cost leadership

Kontrol stok yang lebih baik melalui pembuatan dan pemantauan perkiraan

Improved stock control through forecast creation and monitoring

Aplikasi *Inventory Planning* (IP) untuk menghasilkan perkiraan dan permintaan pembelian produk kategori 1P, menyederhanakan tinjauan PR, serta menyediakan *dashboard* langsung untuk memantau stok, mengidentifikasi potensi kehabisan atau kelebihan stok, dan meningkatkan pengelolaan inventaris.
Inventory Planning (IP) application to generate forecasts and purchase requests for 1P category products, simplified PR reviews, and provided a live dashboard to monitor stock, identify potential out-of-stocks or overstocks, and improve inventory management.

Sistem Manajemen Gudang untuk gudang Marunda

Warehouse Management System for the Marunda warehouse

Pengembangan sistem manajemen yang terintegrasi di gudang Marunda untuk mendukung manajemen logistik dan rantai pasok yang pintar.
Development of an integrated management system at the Marunda warehouse to support smart logistics and supply chain management.

Efisiensi BES Instan & peningkatan barang

BES instant efficiency & stock improvement

Untuk menghemat biaya operasional BES, Perseroan fokus pada skala melalui 4PL dan pengoptimalan tenaga kerja untuk berbagai jenis pengiriman. Setelah konsolidasi dan integrasi 4PL, BES akan menangani distribusi pengiriman Instan yang tidak seragam sepanjang hari. Untuk mengatasi kelebihan muatan pengiriman Instan di pagi hari, kurir standar BES akan dilengkapi untuk menangani pengiriman Instan tertentu, menghemat biaya kurir tambahan.
To save BES operational costs, the Company focused on scale through 4PL and workforce optimization for different types of shipments. After 4PL consolidation and integration, BES will handle the uneven distribution of Instant shipments throughout the day. To address the overload of Instant shipments in the morning, BES standard couriers will be equipped to handle certain Instant shipments, saving additional courier costs.

03 Meningkatkan pengalaman penjual

Improving seller experience

Mendukung paket terpisah oleh penjual dengan satu nomor AWB

Mendukung paket terpisah oleh penjual dengan satu nomor AWB

Beberapa penjual membagi pengiriman (yang direkomendasikan) menjadi beberapa paket karena keterbatasan bahan kemasan atau ketidaksesuaian produk. Dengan membolehkan pembagian pengiriman, logistik akan memesan satu pengiriman dengan 3PL (berbagai paket) dan menghasilkan label pengiriman dengan nomor pengiriman (*airway bill*/AWB) yang sama serta informasi paket tambahan.
Some sellers split shipments (which are recommended) into multiple packages due to limited packaging materials or product incompatibility. By allowing shipment splitting, logistics will book one shipment with 3PL (multiple packages) and generate shipping labels with the same shipment number (airway bill/AWB) and additional package information.

Pengembangan pusat penjual Blibli

Blibli seller center development

Mengembangkan pusat penjual di platform Blibli untuk mendukung berbagai kebutuhan manajemen persediaan produk, pengelolaan SKU, foto produk, serta berbagai promosi bagi penjual.
Development of a seller center on the Blibli platform to support various needs for product inventory management, SKU management, product photos, and various promotions for sellers.

04 Meningkatkan pengalaman *omnichannel*

Improving omnichannel experience

Pengembangan InStore 2.0

InStore 2.0 Development

Bertujuan untuk meningkatkan produk InStore dan menyediakan solusi lebih dari sekadar layanan pembayaran, dengan asisten toko dan pemilik toko sebagai pengguna aplikasi. Integrasi toko fisik dengan ekosistem Blibli Tiket berfokus pada pembangunan toko fisik *omnichannel* yang terhubung dengan ekosistem Blibli, untuk menciptakan pengalaman belanja yang tanpa hambatan bagi pelanggan yang membeli produk melalui toko fisik.
To improve InStore products and provide solutions beyond just payment services, with shop assistants and shop owners as application users. Integration of physical stores with the Blibli Tiket ecosystem focused on building omnichannel physical stores connected to the Blibli ecosystem, to create a seamless shopping experience for customers who purchase products at physical stores.

Tata Kelola TI dan Keamanan Data

Perseroan menjadikan tata kelola TI dan keamanan data sebagai salah satu prioritas utama dalam setiap aspek operasional usahanya. Komitmen ini diwujudkan melalui penerapan praktik terbaik di seluruh proses dan implementasi TI, dengan fokus utama pada perlindungan aplikasi, platform, serta data pelanggan. Melalui upaya berkelanjutan, Perseroan bertekad untuk meningkatkan kepercayaan dan loyalitas pelanggan dengan terus memperbaiki tata kelola keamanan informasi serta perlindungan data pelanggan. Perseroan mengacu pada standar industri dan praktik terbaik global, dengan pendekatan yang menitikberatkan pada manajemen risiko, evaluasi berkelanjutan, serta pengembangan sistem keamanan yang tangguh.

Dalam pelaksanaan tata kelola keamanan informasi, Perseroan menerapkan pendekatan yang terintegrasi, mencakup tiga elemen utama: Manusia *(People)*, Proses *(Process)*, dan Teknologi *(Technology)*. Perseroan konsisten menjunjung tinggi prinsip kerahasiaan, integritas, dan ketersediaan dalam setiap aspek pengelolaan informasi. Sebagai bagian dari komitmen ini, telah dibentuk tim khusus yang bertugas memastikan tata kelola TI dan keamanan data diterapkan secara optimal sesuai dengan rencana strategis yang telah ditetapkan. Dengan langkah ini, Perseroan tidak hanya memperkuat keandalan sistemnya tetapi juga membangun kepercayaan pelanggan terhadap integritas dan keamanan data yang dikelola.

IT Governance and Data Security

The Company's IT governance and data security are one of the top priorities in all aspect of its business operations. This commitment is realized by applying the best practices throughout the IT process and implementation, with a primary focus on protecting applications, platforms, and customer data. Through its ongoing efforts, the Company is determined to increase customer trust and loyalty by continuously improving information security governance and customer data protection. The Company refers to industry standards and global best practices, with an approach that emphasizes risk management, continuous evaluation, and the development of a robust security system.

For its information security governance, the Company applies an integrated approach, covering three main elements: People, Process, and Technology. The Company consistently upholds the principles of confidentiality, integrity, and availability in all information management aspects. As part of this commitment, a special team has been formed to ensure that IT governance and data security are applied optimally in accordance with the established strategic plan. By doing so, the Company not only strengthens the reliability of its system but also builds customer trust in the integrity and security of the data it manages.

Penerapan Tata Kelola TI

IT Governance Implementation

Manusia | People

Perseroan secara proaktif berkontribusi dalam meningkatkan kesadaran seluruh karyawan terhadap keamanan informasi, dengan program yang dirancang sesuai kebutuhan dan perkembangan terbaru.
The Company proactively participates in raising awareness of all employees on information security, with programs designed according to the needs and the latest developments.

Proses | Process

Perseroan merumuskan kebijakan keamanan informasi sebagai pedoman seluruh karyawan dalam menerapkan standar perlindungan informasi guna mendukung praktik tata kelola yang efektif.
The Company formulates an information security policy as a guideline for all employees in implementing information protection standards to support effective governance practices.

Teknologi | Technology

Perseroan membentuk Cyber Security Incident Response Team (CSIRT) yang bertugas mengelola insiden keamanan, yang bekerja secara terpusat dengan prosedur yang terstandarisasi untuk meningkatkan ketahanan siber dan memastikan perlindungan usaha secara berkelanjutan.
The Company has established a Cyber Security Incident Response Team (CSIRT) responsible for managing security incidents, working centrally with standardized procedures to build cyber resilience and to ensure ongoing business protection.

Perseroan menerapkan proses peninjauan yang ketat, baik dari aspek teknis maupun nonteknis dalam pengelolaan data yang melibatkan pemangku kepentingan internal maupun eksternal. Setiap pemangku kepentingan diwajibkan untuk mematuhi pengendalian keamanan informasi yang telah ditetapkan, memastikan bahwa standar tinggi dalam perlindungan data selalu terjaga. Selain itu, Perseroan melakukan evaluasi berkala terhadap prosedur keamanan untuk menyesuaikan dengan perkembangan teknologi dan kebutuhan operasional, sehingga risiko terkait keamanan data dapat diminimalkan secara proaktif.

The Company applies a strict review process for the technical and non-technical aspects in data management involving internal and external stakeholders. Each stakeholder is required to comply with the established information security controls, ensuring that high standards in data protection are always maintained. The Company also conducts regular evaluations of security procedures to ensure they adapt to technological developments and operational needs, so that risks related to data security can be minimized proactively.

Sebagai bagian dari pengendalian akses, Perseroan memastikan bahwa hak akses karyawan diberikan sesuai dengan kebutuhan tugas dan tanggung jawab mereka. Tim khusus telah dibentuk untuk memastikan kelancaran manajemen data dan informasi, serta memastikan bahwa setiap proses yang berkaitan dengan keamanan data berjalan secara efektif. Dalam upaya menjaga integritas keamanan informasi, insiden keamanan dikelola secara terpusat oleh Cyber Security Incident Response Team (CSIRT). Tim ini menerapkan prosedur yang terstandarisasi untuk meningkatkan ketahanan siber Perseroan sekaligus melindungi keberlanjutan usaha dalam jangka panjang.

As part of access control, the Company ensures that employee access rights are granted based on their duties and responsibilities. A special team has been formed to ensure data and information management runs smoothly, and every process related to data security runs effectively. To maintain the integrity of information security, the Cyber Security Incident Response Team (CSIRT) conducts security incident management centrally by using standardized procedures to improve the Company's cyber resilience and to protect long-term business sustainability.

Pada tahun 2024, Perseroan terus meningkatkan tata kelola keamanan data sebagai bagian dari komitmen untuk melindungi informasi pelanggan dan memastikan kepatuhan terhadap standar internasional seperti ISO/IEC 27701:2019 Sistem Manajemen Informasi Privasi, ISO/IEC 27001:2022 Sistem Manajemen Keamanan Informasi dimana dalam hal ini Perseroan berhasil melakukan implementasi dari penerapan versi terbaru dan *Payment Card Industry Data Security Standard* (PCI-DSS) terkait Standar Keamanan Data Kartu Kredit.

In 2024, the Company to improve data security governance as part of its commitment to protect customer information and to ensure compliance with international standards such as ISO/IEC 27701:2019 Privacy Information Management System, ISO/IEC 27001:2022 Information Security Management System, where in this case the Company has implemented the latest versions, and Payment Card Industry Data Security Standard (PCI-DSS) related to Credit Card Data Security Standards.

Perseroan juga terus berpedoman terhadap regulasi di antaranya UU No. 27 Tahun 2022 tentang Pelindungan Data Pribadi, Penyelenggara Sistem Elektronik (PSE) serta beberapa standar dan regulasi internasional di antaranya General Data Protection Regulation (GDPR), Health Insurance Portability and Accountability Act (HIPAA), Transfer Impact Assessments (TIA), ISO 31000 tentang Manajemen Risiko, National Institute of Standards and Technology (NIST), Data Management Association (DAMA), Control Objectives for Information Technologies (COBIT), serta Information Technology Infrastructure Library (ITIL).

The Company also continues to adhere to regulations including Law No. 27 of 2022 concerning Personal Data Protection, Electronic System Providers (PSE) and other international standards and regulations including the General Data Protection Regulation (GDPR), Health Insurance Portability and Accountability Act (HIPAA), Transfer Impact Assessments (TIA), ISO 31000 concerning Risk Management, National Institute of Standards and Technology (NIST), Data Management Association (DAMA), Control Objectives for Information Technologies (COBIT), and Information Technology Infrastructure Library (ITIL).

Beberapa perubahan signifikan yang telah diterapkan sepanjang tahun 2024 dibandingkan tahun sebelumnya meliputi:

- **Penyempurnaan Kebijakan Keamanan Informasi dan Tata Kelola Keamanan Informasi:** termasuk di dalamnya terkait dengan Manajemen Privasi dan Keamanan Data untuk dapat fokus terhadap Pelindungan Data Pribadi secara komprehensif dan termasuk pembaharuan strategi untuk menghadapi ancaman siber terkini;
- **Sertifikasi dan Implementasi Manajemen Privasi:** Perusahaan telah tersertifikasi ISO/IEC 27701:2019 terkait Sistem Manajemen Informasi Privasi dan peningkatan versi terbaru ISO/IEC 27001:2022 terkait Sistem Manajemen Keamanan Informasi;
- **Integrasi Proses Manajemen Risiko terhadap Manajemen Privasi:** Perusahaan melakukan proses identifikasi, penilaian dan mitigasi risiko secara berkala terkait dengan risiko-risiko yang berkaitan dengan keamanan data; dan
- **Peningkatan Edukasi dan Kesadaran Keamanan:** Perseroan melakukan pelatihan yang lebih intensif dan berfokus pada keamanan data dan manajemen privasi guna memastikan setiap individu memahami peran masing-masing dalam menjaga keamanan informasi.

Significant changes that have been implemented throughout 2024 compared to the previous year including:

- **Improved Information Security Policy and Information Security Governance:** related to Privacy Management and Data Security to comprehensively focus on Personal Data Protection and including strategy updates to deal with the latest cyber threats;
- **Privacy Management Certification and Implementation:** The Company has been certified with ISO/IEC 27701:2019 related to the Privacy Information Management System and the latest version of ISO/IEC 27001:2022 related to the Information Security Management System;
- **Integration of Risk Management Process to Privacy Management:** The Company carries out periodic risk identification, assessments and mitigation processes related to data security risks; and
- **Increased Security Education and Awareness:** The Company conducts more intensive training and focuses on data security and privacy management to ensure that all individuals understand their respective roles in maintaining information security.

Manajemen Risiko Keamanan Data dan Informasi

Data and Information Security Risk Management

Untuk menjaga keamanan data pelanggan, Perseroan menerapkan manajemen risiko keamanan informasi dengan pendekatan yang terstruktur. Perseroan memahami pentingnya pengendalian yang efektif terhadap risiko keamanan data, dengan mengadopsi standar ISO 31000 - Manajemen Risiko dalam prosedur internalnya. Proses ini mencakup identifikasi, analisis, mitigasi, dan pemantauan risiko, terutama yang berkaitan dengan data pelanggan. Dengan mengacu pada standar dan praktik terbaik di bidang keamanan informasi, Perseroan berupaya memastikan perlindungan data yang optimal.

Pada tahun 2024, Perseroan telah mengimplementasikan berbagai inisiatif strategis dan melakukan investasi khusus untuk meningkatkan ketahanan dan efektivitas sistem keamanan data kami, antara lain:

To maintain customer data security, the Company carries out information security risk management by following a structured approach. The Company understands the importance of effective control over data security risks, and has adopted ISO 31000 - Risk Management standards in its internal procedures. This Risk Management process includes identification, analysis, mitigation, and monitoring of risks, especially those related to customer data. The Company refers to information security standards and best practices to ensure optimal data protection.

In 2024, the Company has implemented strategic initiatives and made special investments to improve the resilience and effectiveness of its data security system, including:

01 **Pembaharuan terhadap *live database encryption***

Updated live database encryption

Perseroan secara konsisten meningkatkan sistem enkripsi basis data secara langsung dan peningkatan enkripsi yang lebih granular spesifik pada kolom/baris sesuai dengan proses usaha. Langkah ini bertujuan untuk memastikan bahwa data yang disimpan dan diproses dalam basis data tetap terlindungi dari potensi akses tidak sah, baik dari pihak internal maupun eksternal. Implementasi ini memungkinkan perlindungan data secara *real-time* sehingga dapat meningkatkan tingkat keamanan secara keseluruhan.

The Company improved the live database encryption system and increased more granular encryption specifically on columns/rows based on the business processes. This was aimed at ensuring data stored and processed in the database is protected from potential unauthorized access by internal and external parties. This will allow real-time data protection so as to increase the overall security level.

02 **Inisiatif terhadap penerapan prinsip *Zero Trust***

Initiated to Zero Trust principle

Dimulainya inisiatif implementasi pendekatan *Zero Trust*, khususnya pada aspek identitas dan hubungannya dengan aspek data. Dengan inisiatif ini, Perseroan memiliki tujuan terhadap kontrol menyeluruh terkait akses identitas istimewa, memastikan hanya pengguna yang benar-benar terverifikasi yang dapat mengakses sumber daya kritis, dan meminimalkan risiko pelanggaran keamanan, khususnya terkait keamanan data.

Initiated the Zero Trust approach implementation, especially on the identity aspect and its relationship to the data aspect. Through this initiative, the Company aims for comprehensive control related to privileged identity access, ensuring that only verified users can access critical resources, thus minimizing the risk of security breaches, especially related to data security.

03 **Penerapan praktik terbaik *Cloud Data Security***

Applied Cloud Data Security best practices

Perseroan menerapkan standar terbaik dalam pengelolaan data di lingkungan komputasi awan, perusahaan menerapkan *cloud data security best practice* dengan mengacu kepada regulasi dan standar keamanan data yang sudah menjadi acuan seperti ISO/IEC 27701:2019 Sistem Manajemen Informasi Privasi, ISO/IEC 27001:2022 Sistem Manajemen Keamanan Informasi, dan dan PCI DSS terkait Standar Keamanan Data Kartu Kredit.

The Company applies the best data management standards in cloud computing and applies cloud data security best practices by referring to regulations and data security standards references such as ISO/IEC 27701:2019 Privacy Information Management System, ISO/IEC 27001:2022 Information Security Management System, and PCI DSS related to Credit Card Data Security Standards.

04 **Penerapan AI/ML Perlindungan Data**

Applied AI/ML data protection

Dengan semakin meningkatnya penggunaan teknologi AI/ML dalam operasional, perlindungan data menjadi semakin penting. Perseroan memiliki standar yang mengatur terkait pengamanan model AI/ML terhadap potensi serangan, perlindungan data yang digunakan untuk pelatihan model AI agar tetap sesuai dengan regulasi dan standar terkait privasi, serta implementasi transparansi dalam pengelolaan algoritma AI/ML untuk menghindari penyalahgunaan data.

The increasing use of AI/ML technology in operations means that data protection is becoming increasingly important. The Company has set standards to regulate the security of AI models against potential attacks, to protect data used for AI/ML model training remains in accordance with privacy regulations and standards, and to apply transparency in the management of AI/ML algorithms to avoid data misuse.

Keamanan Data dan Perlindungan Privasi Pelanggan

Data Security and Customer Privacy Protection

Perseroan memastikan bahwa seluruh proses pengumpulan, penyimpanan, pengolahan, pengiriman, dan penghapusan data dilakukan sesuai dengan standar keamanan informasi dan regulasi yang berlaku. Dalam pengelolaan data pribadi, Perseroan memperhatikan hak-hak individu dan memastikan pengelolaan data dilakukan sesuai dengan kebutuhan dan batas persetujuan yang diberikan.

The Company ensures that all processes of collecting, storing, processing, sending, and deleting data follow the applicable information security standards and regulations. When managing personal data, the Company pays attention to individual rights, and ensures that data management is carried out in accordance with the needs and limits of the consent given.

Setiap aktivitas operasional yang melibatkan manajemen data diawasi dan ditinjau sesuai dengan kebijakan dan prosedur yang berlaku. Prosedur pengendalian keamanan data disesuaikan dengan tingkat risiko yang dapat diterima oleh Perseroan, dengan mempertimbangkan klasifikasi dan kerahasiaan data.

Every operational activity involving data management is monitored and reviewed in accordance with applicable policies and procedures. Data security control procedures are adjusted to the level of risk acceptable to the Company, taking into account data classification and confidentiality.

Perseroan menerapkan manajemen data yang ketat, melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal, dengan peninjauan teknis dan nonteknis yang cermat. Akses data hanya diberikan kepada karyawan yang memiliki hak akses sesuai dengan tanggung jawabnya, untuk menjaga integritas dan kerahasiaan informasi. Tim khusus bertugas memastikan kelancaran dan efektivitas pengelolaan data, sementara manajemen insiden keamanan dilakukan terpusat oleh tim CSIRT dengan prosedur standar untuk menjaga keamanan informasi dan memastikan pengamanan berjalan optimal.

The Company implements strict data management, involving internal and external stakeholders, with careful technical and non-technical reviews. Data access is only granted to employees who have access rights in line with their responsibilities, so as to maintain the integrity and confidentiality of information. A specialized team ensures smooth and effective data management, while security incident management is conducted centrally by the CSIRT team using standardized procedures to maintain information security and ensure optimal security.

Sepanjang tahun 2024 **tidak ditemukan adanya insiden terkait kebocoran/pencurian/kehilangan data.** Perseroan terus berkomitmen dalam upaya deteksi dan pencegahan terhadap ancaman yang ada.

Throughout 2024, there were no incidents related to data leaks/theft/losses. The Company continues to be committed in the efforts to detect and prevent any existing threats.

Peningkatan Keamanan Informasi Secara Berkelanjutan

Continuous Improvement of Information Security

Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan kemampuannya dalam mendukung inovasi usaha yang lebih baik, dengan memastikan penerapan praktik terbaik dalam sistem manajemen keamanan informasi. Sejak tahun 2019, Perseroan telah meraih skor tertinggi dalam penilaian indeks Keamanan Informasi (KAMI) yang dilakukan oleh Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN). Sebagai bukti komitmen terhadap pengamanan data, Perseroan juga memperoleh sertifikasi ISO 27001:2013 yang mencakup perlindungan data pelanggan.

The Company is committed to continuously improve its capabilities to support better business innovation, by ensuring the implementation of best practices in the information security management system. Since 2019, the Company has achieved the highest score in the Information Security Index (*Keamanan Informasi*/KAMI) assessment conducted by the National Cyber and Crypto Agency (*Badan Siber dan Sandi Negara*/BSSN). As proof of its commitment to data security, the Company has also obtained ISO 27001:2013 certification which includes customer data protection.

Sebagai platform perdagangan *omnichannel* dan gaya hidup terkemuka di Indonesia yang secara konsisten menerapkan standar ISO 27001:2013, Perseroan menunjukkan dedikasinya terhadap keamanan informasi. Selain itu, Perseroan terus berupaya melakukan perbaikan dengan memperluas fokus pada *Business-to-Government* (B2G) dan meningkatkan perlindungan data penjual. Dalam hal ini, standar keamanan internasional PCI DSS juga diterapkan dalam sistem pembayaran untuk melindungi data kartu pelanggan

As a leading omnichannel commerce and lifestyle platform in Indonesia, the Company has demonstrated its dedication to information security by consistently applying the ISO 27001:2013 standards. The Company continues to make improvements by expanding its focus on Business-to-Government (B2G) and increasing seller data protection. In this area, the PCI DSS international security standard is also applied in the payment system to protect customer card data.

Pada tahun 2024, Perseroan terus memperkuat lapisan keamanan untuk melindungi privasi pelanggan dengan mengacu pada standar internasional yang telah kami tetapkan sebagai acuan. Berikut beberapa pengembangan signifikan yang dilakukan, antara lain:

In 2024, the Company continued to strengthen the security layer to protect customer privacy by referring to the international standards that we have set as a reference. Significant developments have been made, including:

- Penyesuaian dan pembaharuan terhadap versi standar acuan yang digunakan, dimana Perseroan berhasil mendapatkan sertifikasi ISO/IEC 27701:2019 Sistem Manajemen Informasi Privasi, transisi pembaharuan versi terbaru ISO/IEC 27001:2022 dan transisi pembaharuan versi terbaru PCI DSS 4.0;
- Pembaharuan kebijakan privasi berpedoman pada UU No. 27 Tahun 2022 dan standar ISO/IEC 27701:2019, dimana Perseroan senantiasa berkomitmen untuk menjalankan sesuai dengan regulasi dan standar yang berfokus pada keamanan data; dan
- Implementasi *Strong Encryption*, memastikan algoritma enkripsi yang kuat dan mekanisme manajemen kunci yang aman.

- Adjusted and updated the reference standard version used, whereby the Company has obtained ISO/IEC 27701:2019 Privacy Information Management System certification, the latest version update transition of ISO/IEC 27001:2022 and the latest version update transition of PCI DSS 4.0;
- The updated privacy policy refers to Law No. 27 of 2022 and the ISO/IEC 27701:2019 standards, whereby the Company is committed to following regulations and standards that focus on data security; and
- Implemented Strong Encryption ensures a strong encryption algorithm and a secure key management mechanism.

Untuk membangun ketangguhan dalam keamanan siber, Perseroan secara rutin memantau target keamanan informasi guna memastikan kerahasiaan, integritas, dan ketersediaan data. Langkah-langkah ini bertujuan menjadikan Perseroan sebagai platform perdagangan *omnichannel* dan gaya hidup yang paling terpercaya di Indonesia, sekaligus terus memperkuat sistem keamanan informasi di berbagai platform usaha Perseroan.

To build cybersecurity resilience, the Company routinely monitors information security targets to ensure data confidentiality, integrity, and availability. These steps aim to make the Company the most trusted omnichannel commerce and lifestyle platform in Indonesia, while continuing to strengthen the information security system across the Company's business platforms.

Sertifikasi di Bidang TI

IT Certifications

Berikut merupakan sertifikasi di bidang TI yang dimiliki Perseroan, termasuk Entitas Anak, per akhir tahun 2024:

The following shows the certification in IT held by the Company, including its Subsidiaries, as at the end of 2024:

No	Nama Sertifikasi Name of Certification	Penerbit Issuer	Masa Berlaku Validity Period
1	Indeks KAMI	Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) Republik Indonesia	2019-seterusnya 2019-ongoing
2	CSIRT (Computer Security Incident Response Team)	Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) Republik Indonesia	2021-seterusnya 2021-ongoing
3	ISO/IEC 27001:2022 (GDN)	British Standard Institution (BSI)	2022-2025
4	ISO/IEC 27001:2022 (GDPu)	British Standard Institution (BSI)	2023-2026
5	PCI-DSS (Payment Security Industry Data Security Standard) (Service Provider Lvl 1)	Tuv Rheinland	2024-2025
6	PCI-DSS (Payment Security Industry Data Security Standard) (Merchant Lvl 1)	Tuv Rheinland	2024-2025
7	ISO/IEC 27701:2019 (GDN)	British Standard Institution (BSI)	2024-2027

Implementasi Teknologi AI/ML

Perseroan memandang kecerdasan buatan (*artificial intelligence*/AI) dan pembelajaran mesin (*machine learning*/ML) sebagai peluang strategis untuk mendorong inovasi, meningkatkan efisiensi operasional, dan memperkuat kualitas layanan. AI/ML tidak hanya dimanfaatkan untuk hasil jangka pendek, tetapi juga menjadi bagian dari strategi jangka panjang yang berkelanjutan. Komitmen ini diwujudkan melalui kebijakan dan langkah strategis yang selaras dengan visi dan misi perusahaan. Sebelum implementasi AI/ML, Perseroan telah menjalankan transformasi menyeluruh mencakup sistem, proses, dan pengembangan sumber daya manusia. Transformasi ini tidak hanya berfokus pada aspek teknis, tetapi juga edukasi dan pemahaman mendalam tentang manfaat AI/ML. Dengan pendekatan ini, Perseroan memastikan bahwa AI/ML diterapkan secara efektif dan memberikan nilai tambah yang signifikan.

AI/ML Technology Implementation

The Company views artificial intelligence (AI) and machine learning (ML) as strategic opportunities to drive innovation, improve operational efficiency, and strengthen service quality. AI/ML are not only used for short-term results, but have also become part of a sustainable long-term strategy. This commitment is realized through policies and strategic steps aligned with the Company's vision and mission. Prior to AI/ML implementation, the Company conducted a comprehensive transformation covering systems, processes, and human capital development. This transformation not only focused on technical aspects, but also education and in-depth understanding of the benefits of AI/ML. By using this approach, the Company ensures that AI/ML is implemented effectively and provides significant added value.

Penerapan teknologi AI/ML tidak hanya meningkatkan pengalaman pelanggan dan penjual, tetapi juga meningkatkan **efisiensi biaya operasional**, mempertajam **segmentasi pelanggan**, meningkatkan **rekomendasi produk** yang lebih relevan, serta mengoptimalkan **pencarian di platform.**

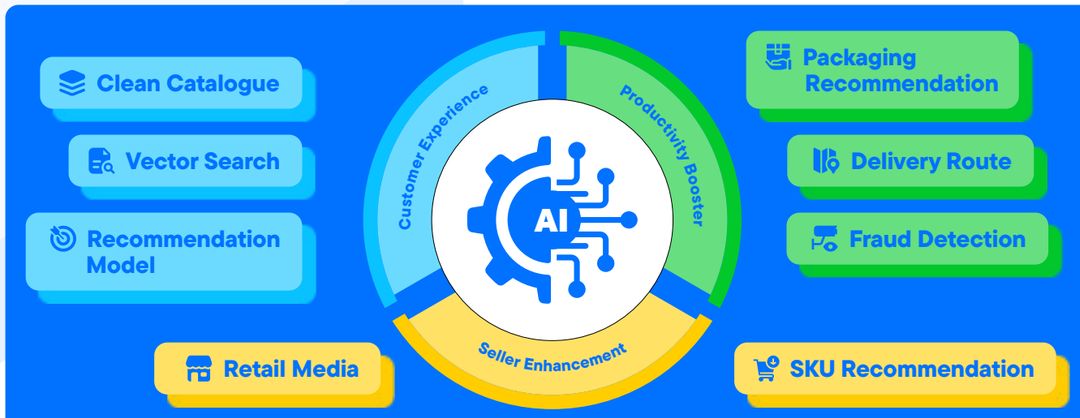
The implementation of AI/ML technology not only improves the customer and seller experience, but also increases operational cost efficiency, sharpens customer segmentation, increases more relevant product recommendations, and optimizes searches on the platform.

Relevansi Implementasi AI/ML dalam Aspek Usaha

AI/ML Implementation Relevancy in the Business Aspect

Perseroan menyadari bahwa perkembangan teknologi AI/ML memiliki keterkaitan yang erat dengan berbagai aspek usaha yang dijalankan, yang dapat diklasifikasikan ke dalam kelompok utama sebagai berikut:

The Company understands that AI/ML technology development is closely related to different aspects of its business, which can be classified into the following main groups as follow:



01

Peningkatan Pengalaman Pelanggan | Improve Customer Experience

Teknologi AI/ML digunakan untuk meningkatkan pengalaman pelanggan dalam melakukan transaksi belanja di platform, termasuk proses pencarian dan pembelian produk yang sesuai dan relevan serta personal, untuk meningkatkan rasio konversi.
AI/ML technology is used to improve the customer experience in doing shopping transactions on the platform, including the process of searching and purchasing appropriate, relevant and personalized products, to increase conversion rates.

02

Pendorong Produktivitas Internal | Internal Productivity Booster

Teknologi AI/ML diterapkan untuk mendorong produktivitas operasional internal, termasuk rekomendasi kemasan, rekomendasi rute pengiriman, pencegahan *fraud*, serta memastikan keamanan transaksi dan kepercayaan pelanggan, dengan tujuan efisiensi biaya operasional.
AI/ML technology is applied to improve internal operational productivity, including packaging recommendations, shipping route recommendations, fraud prevention, and to ensure transaction security and customer trust, with the aim of operational cost efficiencies.

03

Peningkatan Pengalaman Penjual | Enhance Seller Experience

Teknologi AI/ML diintegrasikan dalam katalog produk untuk otomatisasi pengecekan, meningkatkan akurasi kategorisasi, dan membantu penjual memilih kategori yang tepat, terutamanya untuk periode promo dan kampanye, serta mendukung strategi pemasaran dan retensi penjual melalui program *win-back* dengan rekomendasi segmentasi pelanggan.
AI/ML technology is integrated into the product catalog to automate checking, improve categorization accuracy, and to help sellers choose the right category, especially during promotional periods and campaigns, as well to support marketing strategies and seller retention through win-back programs with customer segmentation recommendations.

Fokus Utama dan Kebijakan Strategis Teknologi AI/ML

AI/ML Technology Main Focus and Strategic Policies

Fokus dan kebijakan teknologi AI/ML Perseroan pada tahun 2024 diarahkan pada peningkatan adopsi yang signifikan, seiring dengan investasi yang dilakukan pada tahun sebelumnya. Teknologi baru seperti *Generative AI* (GenAI), *Large Language Models* (LLM), dan *Vector Search* telah diterapkan secara efektif, membawa perbaikan besar di berbagai area inti. Penerapan teknologi ini tidak hanya meningkatkan pengalaman pelanggan dan penjual, tetapi juga meningkatkan efisiensi biaya operasional, mempertajam segmentasi pelanggan, meningkatkan rekomendasi produk yang lebih relevan, serta mengoptimalkan pencarian di platform. Kebijakan ini mencerminkan komitmen untuk memanfaatkan teknologi canggih guna mencapai efisiensi dan kualitas yang lebih tinggi.

The Company's AI/ML technology focus and policy in 2024 was directed at significantly increasing its adoption, following investments made the previous year. New technologies such as Generative AI (GenAI), Large Language Models (LLM), and Vector Search have been implemented effectively, bringing major improvements in core areas. This technology not only improves the customer and seller experience, but also increases operational cost efficiency, sharpens customer segmentation, increases more relevant product recommendations, and optimizes searches on the platform. This policy reflects a commitment to leveraging advanced technology to achieve increased efficiencies and quality.

Untuk meningkatkan pemahaman dan adopsi AI/ML, Perseroan menyelenggarakan pelatihan dan sesi berbagi pengetahuan yang melibatkan kolaborasi antara tim Teknologi, *Product Management* (PM), dan Operasional. Inisiatif ini juga melibatkan aktif divisi nonteknologi seperti Pemasaran, Sumber Daya Manusia (SDM), dan Logistik, dengan tujuan mendorong penerapan AI/ML yang lebih luas di seluruh lini usaha dan meningkatkan apresiasi terhadap dampak serta manfaat teknologi ini.

To improve the understanding and adoption of AI/ML, the Company organized training and knowledge sharing sessions in collaboration among the Technology, Product Management (PM), and Operations teams. This initiative actively involved non-technology divisions such as Marketing, Human Capital (HC), and Logistics, with the aim of encouraging a wider adoption of AI/ML across all lines of business, and increasing appreciation of the impact and benefits of these technologies.

Tim PM, Teknologi, dan Operasional akan terus mencari peluang untuk menerapkan GenAI dan solusi ML klasik guna meningkatkan efisiensi usaha di masa depan. Melalui strategi ini, Perseroan berkomitmen untuk memanfaatkan AI/ML dalam mendorong pertumbuhan yang berkelanjutan dan memberikan pengalaman terbaik bagi pelanggan serta mitra usaha.

The PM, Technology, and Operations teams will continue to look for opportunities to implement GenAI and classic ML solutions to improve business efficiency in the future. With this strategy, the Company is committed to utilize AI/ML to drive sustainable growth and provide the best experience for customers and business partners.

Implementasi AI/ML Tahun 2024

AI/ML Implementation in 2024

Dalam upaya mewujudkan komitmen Perseroan terhadap kepuasan pelanggan dan keberlanjutan usaha, penerapan teknologi AI/ML sepanjang tahun 2024 diaplikasikan di berbagai aspek berikut:

To realize the Company's commitment to customer satisfaction and business sustainability, throughout 2024 AI/ML technology was applied in the following aspects:

01

GenAI telah diterapkan di berbagai bidang dengan memanfaatkan layanan eksternal seperti OpenAI dan Google Gemini, serta model LLM *open-source* yang di-*hosting* secara internal untuk memastikan keamanan dan efisiensi biaya. Teknologi *Retrieval Augmented Generation* (RAG) digunakan untuk mengintegrasikan LLM dengan database vektor guna menghasilkan solusi yang disesuaikan dengan data internal. Keamanan dan privasi menjadi prioritas utama dalam pengembangan ini, dengan setiap proyek melalui tinjauan mendetail bersama Tim Arsitektur Teknologi dan *Governance, Risk & Compliance* (GRC).

GenAI was applied in the field by leveraging external services such as OpenAI and Google Gemini, as well as internally hosted open-source LLM models to ensure security and cost efficiency. Retrieval Augmented Generation (RAG) technology was used to integrate LLM with vector databases to generate solutions tailored to internal data. Security and privacy are the top priorities in this development, with each project undergoing a detailed review with the Technology Architecture and Governance, Risk & Compliance (GRC) Teams.

02

Di bidang rantai pasok, AI/ML dimanfaatkan untuk mengoptimalkan pemilihan kemasan produk guna mengurangi biaya dan meningkatkan efisiensi logistik. Model AI/ML digunakan untuk menganalisis data produk yang terjual di berbagai gudang guna mengoptimalkan penempatan inventaris, terutama untuk diimplementasikan di gudang Marunda. Selain itu, AI/ML juga digunakan dalam perhitungan rute pengiriman terbaik bagi kurir, memungkinkan pengambilan dan pengantaran barang dari beberapa titik dalam satu perjalanan untuk meningkatkan efisiensi operasional.

In the supply chain, AI/ML is used to optimize product packaging selection to reduce costs and improve logistics efficiency. AI/ML models are used to analyze product data sold in the warehouses to optimize inventory placement, especially in the Marunda warehouse. AI/ML is also used to calculate the best delivery route for couriers, allowing for pick-up and delivery of products from multiple points in one trip to improve operational efficiency.

03

Di bidang layanan pelanggan, teknologi AI/ML memberikan dampak signifikan dalam sistem rekomendasi *Blibli Recommendation System* (BRS) yang diterapkan pada halaman utama dan halaman produk. Implementasi AI/ML meningkatkan *click-through rate* (CTR) dalam berbagai skenario, seperti rekomendasi lintas kategori untuk produk, rekomendasi bagi pengguna baru, serta optimasi peringkat rekomendasi (*Long-Term Ranking* atau LTR). Saat ini, eksperimen GenAI sedang diterapkan pada halaman produk untuk merangkum deskripsi panjang menjadi metadata yang lebih ringkas guna meningkatkan rasio *Add to Cart* (ATC), dengan hasil yang menjanjikan. Selain itu, AI/ML digunakan untuk optimasi segmentasi pelanggan dan prediksi nilai pelanggan seumur hidup *(Customer Lifetime Value)*. Fitur pencarian gambar kini tersedia di aplikasi *mobile* Blibli, didukung oleh model AI yang mengkombinasikan pencarian berbasis teks dan gambar. Teknologi *Vector Search* berbasis AI juga telah diintegrasikan dalam berbagai kategori, bekerja bersamaan dengan pencarian berbasis kata kunci.

In customer service aspect, AI/ML technology has a significant impact on the Blibli Recommendation System (BRS) on the main page and product pages. AI/ML increases the click-through rate (CTR) in different scenarios, such as cross-category recommendations for products, recommendations for new users, and optimization of recommendation rankings (Long-Term Ranking or LTR). Currently, the GenAI experiment is being implemented on product pages to summarize long descriptions into more concise metadata to increase the Add to Cart (ATC) ratio, with promising results. AI/ML is also used for customer segmentation optimization and Customer Lifetime Value predictions. The image search feature is now available on the Blibli mobile application, supported by an AI model that combines text-based and image searches. AI-based Vector Search technology has also been integrated into different categories, in conjunction with keyword-based searches.

04

Di sisi penjual, AI/ML digunakan dalam berbagai proyek untuk meningkatkan kualitas katalog dan perlindungan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) merek. Teknologi GenAI yang menggabungkan LLM eksternal dan *open-source* dengan database vektor digunakan untuk berbagai tugas, seperti perbandingan gambar produk secara otomatis, pelabelan data, deteksi merek, identifikasi produk tembakau melalui gambar, penyempurnaan judul produk, ringkasan ulasan penjual, serta deteksi anomali harga. Selain itu, AI/ML juga meningkatkan kinerja Bliklan dalam rekomendasi CPC, rekomendasi SKU untuk promosi, deteksi kecurangan penjual, serta pembuatan *ads feed* untuk optimasi SEO.

On the seller side, AI/ML is used in projects to improve catalog quality and brand Intellectual Property Rights (IPR) protection. GenAI technology that combines external and open-source LLM with vector databases is used for tasks, such as automatic product image comparison, data labeling, brand detection, tobacco product identification through images, product title refinement, seller review summaries, and price anomaly detection. AI/ML also improves Bliklan's performance in CPC recommendations, SKU recommendations for promotions, seller fraud detection, and ad feed creation for SEO optimization.

05

Tim rekayasa perangkat lunak juga mulai mengeksplorasi penggunaan AI untuk mendukung tugas pengembangan dan pengujian. Implementasi ini mencakup pembuatan kode uji otomatis, pengembangan kasus uji, serta otomatisasi pengujian, seperti perbandingan gambar produk antara situs web dan aplikasi seluler. Dengan adopsi teknologi GenAI, waktu pengembangan model AI berkurang secara signifikan, sementara kinerja model meningkat, yang tercermin dalam peningkatan berbagai metrik usaha.

Software engineering teams are starting to explore the use of AI to support development and testing tasks. This includes automated test code generation, test case development, and test automation, such as product image comparison between a website and a mobile app. With the adoption of GenAI technology, AI model development time is significantly reduced, while model performance is increased, which is reflected in improvements in the business metrics.

Strategi dan Program Kerja Teknologi AI/ML Tahun 2025

AI/ML Technology Strategy and Work Program in 2025

Penerapan teknologi AI/ML telah menunjukkan dampak positif dan memberikan manfaat signifikan bagi Perseroan di berbagai sektor. Namun, teknologi ini memerlukan alokasi sumber daya yang cukup besar, sehingga tidak semua tantangan teknologi dapat diselesaikan secara efisien dengan menggunakan AI/ML. Teknologi ini paling efektif digunakan untuk menangani masalah kompleks yang memerlukan analisis mendalam. Dengan mempertimbangkan tingkat kompleksitas permasalahan serta analisis biaya-manfaat, Perseroan telah mengembangkan sebuah kerangka kerja untuk menentukan teknologi yang paling tepat dalam menyelesaikan setiap permasalahan yang dihadapi.

AI/ML technology has delivered positive impacts and provided significant benefits to the Company in many sectors. However, this technology requires a large resource allocation, so not all technological challenges can be solved efficiently using AI/ML. This technology is most effective when used to address complex problems that require in-depth analysis. By considering the level of complexity of the problem and the cost-benefit analysis, the Company has developed a framework to determine the most appropriate technology to solve each problem faced.

Ke depannya, teknologi AI/ML akan terus diarahkan untuk memastikan keaslian produk, meningkatkan personalisasi bagi pelanggan, serta meningkatkan efisiensi operasional guna mendukung kecepatan dan akurasi layanan. Adapun untuk tahun 2025, Teknologi AI/ML akan tetap fokus pada beberapa aspek penting termasuk akuisisi pelanggan, optimalisasi biaya, peningkatan pendapatan, dan kepemimpinan *omnichannel*. Dengan berbagai inisiatif dan inovasi, Perseroan berharap dapat memanfaatkan sepenuhnya kemajuan teknologi AI/ML, tidak hanya untuk menciptakan dampak positif dalam hal efisiensi dan efektivitas, tetapi juga untuk memperkuat daya saing usaha, memastikan layanan yang lebih responsif, serta memenuhi harapan pelanggan yang semakin tinggi.

Going forward, AI/ML technology will continue to be directed to ensure product authenticity, improve personalization for customers, and improve operational efficiency to support service speed and accuracy. In 2025, AI/ML technology will continue to focus on several important aspects, including customer acquisition, cost optimization, revenue growth, and omnichannel leadership. With these initiatives and innovations, the Company expects to take full advantage of advances in AI/ML technology, not only to create a positive impact in terms of efficiency and effectiveness, but also to strengthen business competitiveness, ensuring more responsive services, and meet increasingly high customer expectations.

Investasi TI

Investasi pada bidang TI diharapkan dapat berbanding lurus dengan nilai pengembalian dan keuntungan yang ditargetkan. Selama tahun 2024, Perseroan mencatat adanya peningkatan jumlah implementasi *(deployment)* dibandingkan tahun sebelumnya. Stabilitas *hotfix* tetap terjaga meskipun ada peningkatan jumlah pengimplementasian dan penambahan fitur-fitur baru. Selain itu, otomatisasi pengujian kasus mengalami peningkatan sehingga memperkuat proses validasi serta mempercepat waktu eksekusi. Dengan mengimplementasikan *Continuous Integration* dan *Continuous Deployment* (CI-CD) di seluruh layanan *back-end,* Perseroan dapat melakukan validasi otomatis pada setiap pembaruan kode. Secara berkala, Perseroan melakukan pengujian kinerja pengguna tunggal dan pengujian beban untuk memastikan kinerja yang optimal di seluruh platform.

Perseroan juga memantau lalu lintas perjalanan pelanggan di seluruh platform, yang memungkinkan deteksi masalah secara proaktif untuk menjaga stabilitas sistem. Penerapan *Sprint Global* yang distandarisasi setiap dua minggu di semua tim dan waktu istirahat untuk refleksi serta perencanaan telah berdampak positif pada peningkatan produktivitas, pengurangan utang teknis, dan perencanaan yang lebih baik. Dari segi investasi dan implementasi TI, Perseroan mencatat penghematan biaya yang signifikan di berbagai aspek operasional, termasuk penurunan biaya harian server. Selain itu, Perseroan juga menerapkan inisiatif penghentian teknologi strategis untuk mencapai efisiensi biaya yang lebih besar.

IT Investment

Investment in IT is expected to be directly proportional to the targeted return and profit. During 2024, the Company recorded an increase in the number of deployments compared to the previous year. Hotfix stability was maintained despite the increase in the number of deployments and the addition of new features. The automation of test cases also increased, strengthening the validation process and accelerating execution time. The implementation of Continuous Integration and Continuous Deployment (CI-CD) across all back-end services allowed automatic validation of all code updates. The Company regularly conducted single-user performance testing and load testing to ensure optimal performance across the platforms.

The Company also logged customer journey traffic across the platforms, allowing for proactive problem detection to maintain system stability. The standardization of the biweekly Global Sprints across all teams, and downtime for reflection and planning have had a positive impact on increased productivity, reduced technical debt, and better planning. For its IT investment and implementation, the Company recorded significant cost savings in its operational aspects, including reducing daily server costs. The Company also implemented strategic technology sunsetting initiatives to achieve greater cost efficiencies.

Pengembangan SDM di Bidang TI

Pengembangan TI perlu diimbangi dengan SDM yang kompeten. Oleh sebab itu, Perseroan terus membangun SDM di bidang TI hingga terbentuk tim yang kompeten, berkualitas, dan siap dengan dinamika perkembangan TI maupun kemajuan teknologi AI/ML, sehingga mereka dapat merencanakan, memelihara, dan mengelola aplikasi, produk, serta layanan dengan cara yang lebih efektif dan efisien. Pelatihan dan pendidikan di bidang TI bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan, pengalaman, keterampilan, dan kompetensi yang dibutuhkan SDM untuk mendukung operasional perusahaan, khususnya dalam bidang TI, dengan kualitas yang optimal dan sesuai dengan perkembangan terbaru.

Pada tahun 2024, Perseroan telah melibatkan SDM TI dalam berbagai program pelatihan dan pendidikan yang dirancang untuk meningkatkan keterampilan mereka melalui *upskilling* dan *reskilling*, antara lain:

HC Development in IT

IT development needs competent human capital. Therefore, the Company is continuing to develop its IT human capital to create a competent, qualified team ready for the dynamics of IT and AI/ML technological developments, so they can plan, maintain, and manage applications, products, and services in a more effective and efficient manner. IT training and education helps improve the human capital's knowledge, experience, skills, and competencies needed to attain optimal quality in line with the latest developments to support the Company's operations, especially in IT.

In 2024, the Company included IT HC in the following training and education programs designed to improve their skills through upskilling and reskilling:

No	Nama Pelatihan Name of Training	Jumlah Peserta Number of Participants	Penyelenggara Organizer
1	ISO/IEC 27701:2019 Lead Auditor Training Course - Online Training	14	PT BSI Group Indonesia
2	ISO/IEC 27001:2022 Lead Auditor Training Course - Online Training	5	PT BSI Group Indonesia
3	Text Generation for Applications using Gen AI Studio	41	Google Cloud Skill Boost
4	Interactive Chat for Applications using Gen AI Studio	35	Google Cloud Skill Boost
5	Introduction to Responsible AI in Practice	32	Google Cloud Skill Boost
6	Vertex AI Model Garden	29	Google Cloud Skill Boost
7	Generative AI Explorer	24	Google Cloud Skill Boost
8	Introduction to Generative AI for Leaders	2	Google Cloud Skill Boost
9	Industry Use Cases for Generative AI	1	Google Cloud Skill Boost
10	Introduction to Generative AI for Business Users	1	Google Cloud Skill Boost
11	Refreshment Coaching for Peak Performance	4	Daya Dimensi Indonesia
12	Advanced TestNG Framework and Integration with Selenium	1	Coursera
13	AI-Driven Attribution Testing	1	Coursera
14	Data Management and Storage in the Cloud	1	Coursera

Selain itu, SDM TI juga diikutsertakan pada berbagai sertifikasi dan pelatihan terkait keamanan data, baik yang dilakukan oleh internal maupun pihak eksternal, sepanjang tahun 2024 sebagai berikut:

In addition, throughout 2024 IT HC were included in the following certifications and training related to data security, conducted by internal and external parties:

No	Periode Pelatihan Training Period	Nama Pelatihan Name of Training	Jumlah Peserta Number of Participants	Penyelenggara Organizer
1	Januari 2024 January 2024	PCI-DSS Awareness 4.0	30	TuV Rheinland
2	Maret 2024 March 2024	Data Privacy Series 1 (Defining Types of Sensitive Information)	Seluruh karyawan All employees	Internal
3	Mei 2024 May 2024	Data Privacy Series 2 (Legal Guidelines for Protecting Sensitive Information)	Seluruh karyawan All employees	Internal
4	September 2024 September 2024	Secure Coding Session	180	Internal
5	Oktober 2024 October 2024	LA ISO/IEC 27001:2022	6	BSI
6	Oktober 2024 October 2024	LA ISO/IEC 27701:2019	5	BSI
7	Oktober 2024 October 2024	Data Privacy Series 3 (Handling and Sharing Sensitive Information)	Seluruh karyawan All employees	Internal

Penghargaan di Bidang TI

Sepanjang tahun 2024, Perseroan berhasil meraih beberapa penghargaan yang diberikan sebagai apresiasi atas kinerja Perseroan dalam bidang TI. Perseroan juga dinilai mampu menciptakan kohesi dalam perusahaan dengan menempatkan karyawan sebagai prioritas utama. Beberapa penghargaan yang diraih meliputi:

Awards in IT

During 2024, the Company received awards given as appreciation for the Company's performance in the IT sector. The Company was also considered as being able to create cohesion within the Company by placing employees as the key priority. The awards received included:

Top Digital Awards 2024

oleh IT Works
from IT Works

Best #2 CSIRT Incident Security Response

oleh Badan Siber dan Sandi Negara
from the National Cyber and Crypto Agency

Fokus dan Kebijakan Strategis TI 2025

Untuk tahun 2025, Perseroan berencana meningkatkan kualitas dan kinerja sistem TI dengan menerapkan proses perbaikan *"Shift Left"* untuk mendeteksi dan menyelesaikan masalah lebih awal dalam tahap pengembangan, serta berinvestasi dalam kemajuan teknologi guna mempercepat pemuatan laman web dan aplikasi *mobile*. Implementasi solusi *multi-cloud* juga akan dilakukan untuk memanfaatkan keunggulan berbagai penyedia layanan *cloud* publik. Sebagai bagian dari inovasi, Perseroan terus mengembangkan solusi berbasis teknologi untuk meningkatkan kualitas produk dan layanan, memperkuat personalisasi pelanggan, mengoptimalkan efisiensi operasional, serta memastikan keamanan transaksi, dengan fokus pada empat pilar utama: akuisisi pelanggan, optimalisasi biaya, peningkatan pendapatan, dan kepemimpinan *omnichannel*.

IT Focus and Strategic Policy in 2025

For 2025, the Company plans to improve the quality and performance of its IT systems by applying a "Shift Left" improvement process to detect and resolve issues early in the development stage, as well as to invest in technological advancements to speed up the loading of web pages and mobile applications. Multi-cloud solutions will also be carried out to take advantage of the public cloud service providers. As part of its innovations, the Company will continue to develop technology-based solutions to improve product and service quality, strengthen customer personalization, optimize operational efficiency, and ensure transaction security, with a focus on four main pillars: customer acquisition, cost optimization, revenue growth, and omnichannel leadership.

01 Akuisisi pelanggan

Customer acquisition

Dalam upaya meningkatkan akuisisi pelanggan, Perseroan memperkuat strategi berbasis data guna menarik lebih banyak pengguna ke platform. Salah satu langkah utama adalah mengoptimalkan berbagai saluran pemasaran, baik melalui kanal utama maupun alternatif, seperti Blibli Affiliate, program loyalitas terpadu, serta kemitraan dengan OTA *(online travel agent)* termasuk dengan berbagai maskapai penerbangan dan mitra akomodasi. Selain itu, Perseroan akan terus meningkatkan konversi pelanggan dengan memperbaiki pengalaman pelanggan.

To increase customer acquisition, the Company will strengthen its data-based strategy to attract more users to the platform. One of the key steps will be to optimize marketing channels, through primary and alternative channels, such as Blibli Affiliate, unified loyalty programs, and OTA partnerships, including with airlines and accommodation partners. The Company will also continue to increase customer conversion by improving the customer experience.

02 Optimalisasi biaya

Cost optimization

Perseroan akan mengimplementasikan berbagai strategi untuk mengoptimalkan biaya tanpa mengorbankan kualitas layanan. Salah satunya adalah melalui otomatisasi layanan dan penyelesaian solusi pelanggan berbasis AI/ML. Selain itu, AI/ML juga diterapkan dalam pengelolaan konten, termasuk otomatisasi deskripsi produk dan layanan, klasifikasi kategori tiket dan akomodasi, serta penyempurnaan gambar guna mengurangi pekerjaan manual.

The Company will instigate strategies to optimize costs without sacrificing service quality. One way is through service automation and AI/ML-based customer solution completion. AI/ML will also apply in content management, including automation of product and service descriptions, classification of ticket and accommodation categories, and image enhancement to reduce manual work.

03 Peningkatan pendapatan

Increase revenue

Untuk mendukung pertumbuhan usaha, Perseroan akan terus mengembangkan berbagai sumber pendapatan baru, dengan melakukan penyesuaian terhadap platform perdagangan yang dapat memberikan solusi tepat bagi pelanggan. Ekosistem Perseroan juga akan memanfaatkan data pelanggan untuk mengoptimalkan iklan dan promosi, menghadirkan *targeted ads* dan penawaran dinamis yang disesuaikan dengan perilaku pengguna. Selain itu, Perseroan juga terus membangun ekosistem kemitraan dengan hotel, maskapai penerbangan, penyedia transportasi, serta destinasi wisata guna menciptakan peluang monetisasi yang lebih luas dan menghadirkan penawaran eksklusif yang saling menguntungkan bagi pelanggan dan mitra usaha.

To support business growth, the Company will continue to develop new sources of revenue, by adjusting the commerce platform to provide the right solutions for customers. The Company's ecosystem will also utilize customer data to optimize advertising and promotions, to present targeted ads and dynamic offers tailored to user behavior. The Company will also continue to develop a partnership ecosystem with hotels, airlines, transportation providers, and tourist destinations to create wider monetization opportunities, and to present exclusive offers that are mutually beneficial for customers and business partners.

04 Kepemimpinan *omnichannel*

Omnichannel leadership

Sebagai pemimpin dalam industri *e-commerce* dan *online travel*, Perseroan terus berinvestasi dalam membangun pengalaman *omnichannel* yang lebih terintegrasi. Program loyalitas menjadi salah satu fokus utama, dengan menghubungkan Blibli Tiket Rewards agar pelanggan dapat menukarkan poin dengan *voucher* produk di berbagai kategori, tiket perjalanan, maupun pengalaman wisata ekslusif. Pengalaman belanja yang konsisten di berbagai kanal, baik melalui aplikasi *mobile*, laman web, maupun toko fisik, menjadi prioritas utama untuk menciptakan layanan yang lebih *seamless*.

As a leader in the e-commerce and online travel industry, the Company will continue to invest in building a more integrated omnichannel experience. The loyalty program will be one of the key focuses, by connecting Blibli Tiket Rewards so that customers can exchange points for product vouchers in various categories, travel tickets, and exclusive travel experiences. A consistent shopping experience across channels, whether through mobile applications, websites, or physical stores, will be a top priority to create a more seamless service.

Perseroan akan terus berinovasi dalam mengimplementasikan solusi berbasis AI/ML di seluruh rangkaian produk serta sistem infrastruktur untuk mencapai tujuan bisnis secara lebih efisien dan berkelanjutan. Melalui penerapan teknologi ini, perusahaan berkomitmen untuk meningkatkan kinerja operasional, mengoptimalkan pengalaman pelanggan, serta memastikan efisiensi biaya dalam setiap aspek usahanya.

The Company will continue to innovate its AI/ML-based solutions across its product range and infrastructure systems to achieve business goals more efficiently and sustainably. By using this technology, the Company will be committed to improving operational performance, optimizing customer experience, and ensuring cost efficiency in all aspects of its business.

06

Tata Kelola **Perusahaan**

CORPORATE GOVERNANCE



Dasar Hukum
dan Penerapan Prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan

LEGAL BASIS AND IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE PRINCIPLES

Penerapan tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*/GCG) bertujuan untuk menciptakan lingkungan usaha yang stabil, andal, dan bertanggung jawab secara sosial maupun lingkungan, sehingga mendukung pertumbuhan serta keberlanjutan usaha Perseroan. Dalam penerapannya, Perseroan berpedoman pada peraturan dan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia, serta mengadopsi berbagai praktik terbaik prinsip-prinsip GCG yang mencakup prinsip transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, keadilan, dan kewajaran. Melalui implementasi GCG, Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan nilai perusahaan, memperkuat kepercayaan para pemangku kepentingan, serta menciptakan ekosistem usaha yang mendukung keberlanjutan dan pertumbuhan jangka panjang.

The good corporate governance (GCG) implementation is intended to create a stable, reliable, as well as socially and environmentally responsible business environment, thereby supporting the growth and sustainability of the Company's business. In its implementation, the Company is guided by the regulations and laws applicable in Indonesia and adopts the best practices of GCG principles, which include the principles of transparency, accountability, responsibility, justice, and fairness. Through GCG implementation, the Company is committed in increasing the Company's value, strengthening stakeholders' trust, and creating a business ecosystem that supports sustainability and long-term growth.

Organ-organ tata kelola dalam struktur tata kelola Perseroan berfungsi untuk **mengarahkan pengelolaan perusahaan** secara profesional, taat peraturan dan menghasilkan pengambilan keputusan yang optimal dan efisien, yang pada akhirnya dapat meningkatkan nilai kepada pemangku kepentingan.

The governance organs in the Company's governance structure function to direct the Company management in a professional manner, comply with regulations and produce optimal and efficient decision-making, which will ultimately increase value for stakeholders.

Struktur
Tata Kelola Perusahaan

CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE

Struktur tata kelola perusahaan yang dijalankan Perseroan mencakup Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, Direksi, serta organ-organ pendukung seperti Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, Unit Audit Internal, dan Sekretaris Perusahaan, yang seluruhnya berperan penting dalam proses pengendalian dan pengelolaan perusahaan. Organ-organ tata kelola dalam struktur tata kelola Perseroan tersebut berfungsi untuk mengarahkan pengelolaan perusahaan secara profesional, taat peraturan dan menghasilkan pengambilan keputusan yang optimal dan efisien, yang pada akhirnya dapat meningkatkan nilai kepada pemangku kepentingan.

The corporate governance structure implemented by the Company includes the General Meeting of Shareholders (GMS), Board of Commissioners, Board of Directors, and supporting organs such as the Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Internal Audit, and Corporate Secretary, all of which play an important role in the process of controlling and managing the Company. The governance organs in the Company's governance structure function to direct the Company management in a professional manner, comply with regulations and produce optimal and efficient decision-making, which will ultimately increase value for stakeholders.

Rapat Umum
Pemegang Saham

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ tata kelola tertinggi di Perseroan, berfungsi sebagai forum pengambilan keputusan strategis oleh para pemegang saham. Keputusan penting yang diambil dalam RUPS mencakup perubahan Anggaran Dasar, pengangkatan atau pemberhentian anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi, penetapan penggunaan laba, penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi, penunjukan Akuntan Publik, serta persetujuan Laporan Tahunan.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest governance organ in the Company, and functions as a forum for strategic decision-making by shareholders. Important decisions taken in the GMS include changes to the Articles of Association, appointment or dismissal of members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors, determination of the use of profits, determination of the Board of Commissioners and Board of Directors remuneration, appointment of a Public Accountant, and approval of the Annual Report.

Pelaksanaan RUPS Tahunan 2024

Pada tahun 2024, Perseroan melaksanakan RUPS Tahunan pada tanggal 13 Juni 2024, yang dihadiri oleh:

Implementation of the 2024 Annual GMS

In 2024, the Company held an Annual GMS on June 13, 2024, which was attended by:

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Honky Harjo	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner
Raden Pardede	Komisaris Independen Independent Commissioner
Kusmayanto Kadiman	Komisaris Independen Independent Commissioner

Direksi
Board of Directors

Kusumo Martanto	Direktur Utama President Director
Hendry	Direktur | Director
Lisa Widodo	Direktur | Director
Eric Alamsjah Winarta	Direktur | Director
Andy Untono	Direktur | Director
Ronald Winardi	Direktur | Director

Keputusan RUPS Tahunan 2024
Resolutions of 2024 Annual GMS

Mata acara pertama:

Menyetujui dan mengesahkan Laporan Direksi mengenai jalannya usaha Perseroan dan tata usaha keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, serta persetujuan dan pengesahan atas laporan keuangan Perseroan termasuk di dalamnya neraca dan perhitungan laba/rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang telah diaudit oleh Akuntan Publik Independen, dan persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan, laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya *(acquit et de charge)* kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

First agenda:

Approved and ratified the Board of Directors report regarding the course of business and financial management of the Company for the financial year ended on December 31, 2023, and approved and ratified the Company's financial statements including the balance sheet and profit/loss calculation of the Company for the financial year ended on December 31, 2023 which has been audited by an independent public accountant, and approval of the Company's annual report, the Board of Commissioner's supervision duty report of the Company for the financial year ended on December 31, 2023, as well as granted a full release and discharged of responsibilities (acquit et de charge) to members of the Board of Directors and Board of Commissioners for the management and supervisory functions that had been carried out during the financial year ended on December 31, 2023.

Mata acara kedua:

1. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan dan menentukan gaji serta tunjangan lainnya bagi anggota Direksi untuk tahun buku 2024, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan; dan
2. Menetapkan honorarium dan/atau tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2024, yaitu sebanyak-banyaknya sebesar Rp7.762.500.000, dan memberikan wewenang dan kuasa kepada Rapat Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan alokasinya, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

Second agenda:

1. Granted power and authority to the Company's Board of Commissioners to determine and specify the salary and other benefits of the Board of Directors for the financial year of 2024, by taking into account the recommendations from the Company's Nomination and Remuneration Committee; and
2. Determined the honorarium and/or other benefits of the Company's Board of Commissioners for the financial year of 2024, in the maximum amount of Rp7,762,500,000, and granted power and authority to the Company's Board of Commissioners' meeting to determine the allocation, by taking into account the recommendations from the Company's Nomination and Remuneration Committee.

Mata acara ketiga:

1. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang memiliki kompetensi dan pengalaman, independen terhadap Perseroan dan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan untuk melakukan audit atas laporan keuangan Perseroan yang berakhir tanggal 31 Desember 2024, termasuk penetapan honorarium dari Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut berikut persyaratan lainnya, dengan memperhatikan rekomendasi yang diterima dari Komite Audit; dan
2. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik pengganti maupun memberhentikan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang telah ditunjuk, bilamana karena sebab apapun juga, berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan Pasar Modal yang berlaku, Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melakukan/menyelesaikan tugasnya.

Third agenda:

1. Granted power and authority to the Board of Directors with the approval of the Board of Commissioners to appoint a Public Accountant and/or Public Accountant Firm with competence and experience, independent of the Company and registered with the Financial Services Authority to audit the Company's financial statements ends on December 31, 2024 including the determination of honorarium and other requirements, by taking into account the recommendations received from the Audit Committee; and
2. Granted power and authority to the Board of Directors with the approval of the Board of Commissioners to appoint a substitute Public Accountant and terminate the appointed Public Accountant, should for whatever reason, in accordance with the prevailing capital market regulations, the appointed Public Accountant fails to continue/perform its duties.

Mata acara keempat:

Penyampaian laporan atas realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum saham perdana Perseroan sampai dengan tanggal 31 Desember 2023 (mata acara ini hanya bersifat laporan, sehingga tidak ada pengambilan suara maupun persetujuan pemegang saham).

Fourth agenda:

Submission of a report on the realization of the use of proceeds from the Company's initial public offering until December 31, 2023 (this agenda item is a reporting; therefore, it did not have voting and require the shareholders' approval).

Mata acara kelima:

1. Menyetujui untuk melakukan perubahan susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan, yaitu dengan mengangkat Suryadi Sasmita sebagai Komisaris Independen Perseroan, yang berlaku efektif terhitung sejak ditutupnya RUPS Tahunan, dengan periode masa jabatan akan mengikuti masa jabatan anggota Dewan Komisaris lain yang telah menjabat, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu; dan
2. Menyetujui untuk memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan, baik sendiri-sendiri maupun bersama-sama, dengan hak substitusi untuk melakukan segala dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut, termasuk tetapi tidak terbatas untuk menyatakan/menuangkan isi keputusan mengenai susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan dan menegaskan kembali susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan serta menegaskan kembali susunan pemegang saham Perseroan (jika diperlukan) ke dalam akta-akta yang dibuat di hadapan Notaris, sebagaimana yang disyaratkan oleh serta sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yang selanjutnya untuk menyampaikan pemberitahuan perubahan data Perseroan kepada instansi yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Fifth agenda:

1. Approved on appointing Suryadi Sasmita as the Company's new Independent Commissioner, starting from the closing date of the Annual GMS, with the term of office following the term of office of other members of the Board of Commissioners who have served, without prejudice to the GMS right to dismiss them at any time; and
2. Agreed to grant power and authority to the Company's Board of Directors, both individually and jointly, with the right of substitution to carry out any and all necessary actions in connection with the decision, including but not limited to stating/pouring the contents of the decision regarding the composition of the members of the Company's Board of Commissioners and reaffirm the composition of the members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners as well as reaffirm the composition of the Company's shareholders (if necessary) in deeds made before a Notary, as required by and in accordance with the provisions of the applicable laws and regulations, hereinafter to submit notification of changes to the Company's data to the authorized agency, as well as carry out all and any necessary actions in connection with the decision in accordance with applicable laws and regulations.

Pelaksanaan perhitungan suara pada RUPS Tahunan 2024 dilakukan oleh pihak independen yang ditunjuk oleh Perseroan, yaitu Notaris Gatot Widodo, S.E., S.H., M.Kn. serta PT Datindo Entrycom sebagai Biro Administrasi Efek Perseroan. Keputusan RUPS Tahunan Perseroan tersebut telah dipublikasikan pada laman web Perseroan, laman web Bursa Efek Indonesia (BEI), dan laman web Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) pada tanggal 18 Juni 2024, sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

The vote counting at the 2024 Annual GMS was carried out by independent parties appointed by the Company, namely Notary Gatot Widodo, S.E., S.H., M.Kn. and PT Datindo Entrycom as the Company's Share Registrar Office. The resolutions of the Company's Annual GMS have been published on the Company's website, the Indonesia Stock Exchange (IDX) website, and the Indonesian Central Securities Depository (KSEI) website on June 18, 2024, in accordance with applicable regulations.

Pelaksanaan RUPS Luar Biasa 2024

Implementation of the 2024 Extraordinary GMS

Pada tahun 2024, Perseroan melaksanakan RUPS Luar Biasa pada tanggal 13 Juni 2024, yang dihadiri oleh:

In 2024, the Company held an Extraordinary GMS on June 13, 2024, which was attended by:

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Honky Harjo	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner
Raden Pardede	Komisaris Independen Independent Commissioner
Kusmayanto Kadiman	Komisaris Independen Independent Commissioner
Suryadi Sasmita	Komisaris Independen Independent Commissioner

Direksi
Board of Directors

Kusumo Martanto	Direktur Utama President Director
Hendry	Direktur | Director
Lisa Widodo	Direktur | Director
Eric Alamsjah Winarta	Direktur | Director
Andy Untono	Direktur | Director
Ronald Winardi	Direktur | Director

Keputusan RUPS Luar Biasa 2024
Resolutions of 2024 Extraordinary GMS

Mata acara tunggal:

1. Menyetujui Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu, sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 14/POJK.04/2019 tentang Perubahan atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/POJK.04/2015 tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu dengan mengeluarkan saham baru dalam jumlah sebanyak-banyaknya 9.400.240.527 saham baru atau sebanyak-banyaknya 7,63% dari modal ditempatkan dan disetor Perseroan, dengan nilai nominal masing-masing saham sebesar Rp250 ("PMTHMETD"), yang terdiri atas:

Sole agenda:

1. Approved Capital Increase Without Pre-emptive Rights, in accordance with Financial Services Authority Regulation Number 14/POJK.04/2019 concerning Amendments to Financial Services Authority Regulation Number 32/POJK.04/2015 concerning Capital Increases for Public Companies by Providing Pre-emptive Rights Previously, by issuing new shares in a maximum number of 9,400,240,527 new shares or a maximum of 7.63% (seven point six three percent) of the issued capital and paid up by the Company, with a nominal value of each share of Rp250 ("PMTHMETD"), consisting of:

a. Menyetujui untuk penerbitan saham baru dalam rangka Program MESOP dengan jumlah sebanyak-banyaknya 4.500.000.000 lembar saham atau sebesar 3,65% dari modal ditempatkan dan disetor Perseroan; dan
b. Menyetujui untuk penerbitan saham baru Penambahan Modal Selain Program MESOP dengan jumlah sebanyak-banyaknya 4.900.240.527 lembar saham atau sebesar 3,98% dari modal ditempatkan dan disetor Perseroan.

sebagaimana termaktub dalam:
- Keterbukaan Informasi yang telah diumumkan pada tanggal 7 Mei 2024 serta Perubahan dan/atau Tambahan Keterbukaan Informasi yang diumumkan pada tanggal 7 Juni 2024, keduanya melalui laman web PT Bursa Efek Indonesia dan laman web Perseroan;

serta menyetujui untuk mengubah ketentuan pasal 4 ayat 2 anggaran dasar Perseroan mengenai peningkatan modal ditempatkan dan disetor Perseroan, sehubungan dengan PMTHMETD tersebut;

2. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan, baik sendiri-sendiri maupun bersama-sama, dengan hak substitusi, untuk melaksanakan segala dan setiap tindakan yang diperlukan, dianggap perlu/baik dan dipersyaratkan dalam rangka melaksanakan PMTHMETD termasuk namun tidak terbatas pada, pelaksanaan, sahnya dan/atau efektif Program MESOP dan/atau Penambahan Modal Selain Program MESOP, serta untuk menyatakan realisasi pengeluaran saham baru dan modal ditempatkan dan disetor Perseroan sehubungan dengan pelaksanaan Program MESOP dan/atau Penambahan Modal Selain Program MESOP, dan menandatangani setiap dokumen yang terkait dengan PMTHMETD tersebut, termasuk tetapi tidak terbatas, untuk menghadap notaris, menyatakan ulang keputusan RUPS Luar Biasa, dan menuangkan keputusan RUPS Luar Biasa dalam akta-akta yang dibuat dihadapan Notaris, untuk menetapkan jumlah saham baru yang dikeluarkan dan menetapkan peningkatan modal ditempatkan dan disetor sehubungan dengan pelaksanaan dan hasil PMTHMETD tersebut, untuk mencatatkan saham baru tersebut pada Bursa Efek Indonesia, untuk mengubah dan menyusun kembali ketentuan Pasal 4 ayat 2 Anggaran Dasar Perseroan atau Pasal 4 Anggaran Dasar Perseroan secara keseluruhan (termasuk menegaskan susunan pemegang saham dalam akta tersebut bilamana diperlukan) yang disyaratkan oleh dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan dan peraturan yang berlaku di Pasar Modal, yang selanjutnya untuk memohon persetujuan dan/atau menyampaikan pemberitahuan atas keputusan RUPS Luar Biasa dan/atau perubahan anggaran dasar ini kepada instansi yang berwenang dan untuk membuat perubahan dan/atau tambahan dalam bentuk yang bagaimanapun juga yang diperlukan untuk memperoleh persetujuan dan/atau diterimanya pemberitahuan tersebut, serta untuk melaksanakan segala dan setiap tindakan yang diperlukan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

a. Issuance of new shares within the framework of the MESOP Program in a maximum amount of 4,500,000,000 shares or 3.65% of the issued and paid-up capital of the Company; and

b. Issuance of new shares of Capital Increase other than in the framework of MESOP Program with a maximum amount of 4,900,240,527 shares or 3.98% of the capital placed and paid up by the Company.

as stated in:
- Information Disclosure, which was announced on May 7, 2024 as well as Amendments and/or Additional Information Disclosure which were announced on June 7, 2024, both through Indonesia Stock Exchange website and the Company's website;

as well as agreed to amend the provisions of article 4 paragraph (2) of the Company's Articles of Association regarding increasing the issued and paid-up capital of the Company, in connection with the PMTHMETD;

2. Granted power and authority to the Company's Board of Directors, both individually and jointly, with the right of substitution, to carry out any and all actions necessary, deemed necessary/good and required in order to implement PMTHMETD including but not limited to, implementation, legality and /or the effectiveness of the MESOP Program and/or Additional Capital Other than the MESOP Program, as well as to declare the realization of the issuance of new shares and issued and paid-up capital of the Company in connection with the implementation of the MESOP Program and/or Additional Capital Other than the MESOP Program, and sign every document related to the PMTHMETD, including but not limited to: to appear before a notary, restate the decisions of the Extraordinary GMS, and express the decisions of the Extraordinary GMS in deeds made before a Notary, to determine the number of new shares issued and determine the increase in issued and paid-up capital in connection with the implementation and results of the PMTHMETD, to register new shares on the Indonesian Stock Exchange, to amend and re-arrange the provisions of Article 4 paragraph (2) of the Company's Articles of Association or Article 4 of the Company's Articles of Association as a whole (including confirming the composition of shareholders in the deed if necessary) as required by and in accordance with statutory provisions and regulations in force in the Capital Market, further to request approval and/or submit notification of the decisions of the Extraordinary GMS and/or changes to these articles of association to the competent authority and to make changes and/or additions in whatever form necessary to obtain approval and/or receipt of the notification, as well as to carry out any and all necessary actions, in accordance with applicable laws and regulations.

Pelaksanaan perhitungan suara pada RUPS Luar Biasa 2024 dilakukan oleh pihak independen yang ditunjuk oleh Perseroan, yaitu Notaris Gatot Widodo, S.E., S.H., M.Kn. serta PT Datindo Entrycom sebagai Biro Administrasi Efek Perseroan. Keputusan RUPS Luar Biasa Perseroan tersebut telah dipublikasikan pada laman web Perseroan, laman web Bursa Efek Indonesia (BEI), dan laman web Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) pada tanggal 18 Juni 2024, sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

The vote counting at the 2024 Extraordinary GMS was carried out by independent parties appointed by the Company, namely Notary Gatot Widodo, S.E., S.H., M.Kn. and PT Datindo Entrycom as the Company's Share Registrar Office. The resolutions of the Company's Extraordinary GMS have been published on the Company's website, the Indonesia Stock Exchange (IDX) website, and the Indonesian Central Securities Depository (KSEI) website on June 18, 2024, in accordance with applicable regulations.

Hasil Keputusan dan Realisasi RUPS Periode Tahun Sebelumnya

Perseroan telah menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa masing-masing 1 (satu) kali pada tahun sebelumnya, yakni pada tanggal 19 Juni 2023. Terkait keputusan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa pada tahun 2023 Perseroan dapat ditemukan secara lengkap pada Laporan Tahunan 2023 Perseroan dan laman web Perseroan. Keputusan RUPS Tahunan dan RUPS Luar biasa tersebut telah terealisasi seluruhnya pada tahun buku yang sama.

Resolutions and Realization of GMS Results for the Previous Year Period

The Company held an Annual GMS and an Extraordinary GMS each 1 (one) time in the previous year, which were held on June 19, 2023. The full resolutions of the Company's Annual GMS and Extraordinary GMS in 2023 can be found in the Company's 2023 Annual Report and the Company's website. Such Annual GMS and Extraordinary GMS resolutions were fully realized in the same financial year.

Dewan **Komisaris**

BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris merupakan organ tata kelola Perseroan yang bertugas mengawasi kebijakan dan pelaksanaan pengelolaan perusahaan, baik dalam aspek strategis maupun operasional. Selain itu, Dewan Komisaris juga bertanggung jawab memberikan nasihat kepada Direksi untuk memastikan aktivitas usaha dan operasional Perseroan berjalan sesuai dengan Anggaran Dasar serta mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku. Dalam menjalankan perannya, Dewan Komisaris senantiasa menjunjung tinggi prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik untuk mendukung tercapainya tujuan Perseroan secara transparan, akuntabel, bertanggung jawab, adil dan wajar, untuk terwujudnya usaha yang berkelanjutan.

The Board of Commissioners is the Company's governance organ tasked with supervising the Company's management policies and implementation, both for the strategic and operational aspects. The Board of Commissioners is also responsible for providing advice to the Board of Directors to ensure that the Company's business and operational activities are carried out in accordance with the Articles of Association and comply with prevailing laws and regulations. In carrying out its role, the Board of Commissioners always upholds the principles of good corporate governance to support the achievement of the Company's objectives in a transparent, accountable, responsible, fair and reasonable manner, to realize a sustainable business.

Susunan Anggota dan Periode Jabatan Dewan Komisaris

Pada akhir tahun 2024, Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 5 (lima) anggota, dengan 3 (tiga) di antaranya (yang mewakili 60% dari seluruh anggota Dewan Komisaris) merupakan Komisaris Independen. Komposisi tersebut telah memenuhi ketentuan perundang-undangan yang berlaku mengenai jumlah Komisaris Independen pada perusahaan publik, memastikan tata kelola perusahaan yang transparan dan objektif.

Board of Commissioners Membership Composition and Term of Office

At the end of 2024, the Company's Board of Commissioners consisted of 5 (five) members, with 3 (three) (which represents 60% of all members of the Board of Commissioners) being Independent Commissioners. This composition has complied with the provisions of the prevailing laws regarding the number of Independent Commissioners in public companies, ensuring transparent and objective corporate governance.

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Term of Office	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Martin Basuki Hartono	Komisaris Utama President Commissioner	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed No. 281 dated November 30, 2021
Honky Harjo	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed No. 281 dated November 30, 2021
Raden Pardede	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed No. 281 dated November 30, 2021
Kusmayanto Kadiman	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 281 tanggal 30 November 2021 Deed No. 281 dated November 30, 2021
Suryadi Sasmita	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 15 tanggal 13 Juni 2024 Deed No. 15 dated June 13, 2024

Catatan: Informasi lengkap terkait riwayat masing-masing anggota Dewan Komisaris dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini.
Notes: Complete information regarding the profile of each member of the Board of Commissioners can be found in the Profile of the Board of Commissioners section of this Annual Report.

Anggota Dewan Komisaris Perseroan dipilih dan diangkat melalui keputusan RUPS dengan masa jabatan 5 (lima) tahun, tanpa mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan anggota Dewan Komisaris kapan saja jika diperlukan. Setelah masa jabatan berakhir, anggota Dewan Komisaris dapat dipertimbangkan untuk diangkat kembali melalui keputusan RUPS.

Members of the Company's Board of Commissioners are selected and appointed through a GMS resolution with a term of office of 5 (five) years, without prejudicing the right of the GMS to dismiss members of the Board of Commissioners at any time if necessary. After the term of office ends, members of the Board of Commissioners may be considered for reappointment through a GMS resolution.

Saat ini, anggota Dewan Komisaris Perseroan memiliki keberagaman dalam hal usia, keahlian, pengalaman kerja, dan latar belakang pendidikan. Adanya aspek keberagaman penting untuk memastikan bahwa fungsi pengawasan terhadap pengelolaan Perseroan dapat dilaksanakan secara efektif, sesuai dengan tuntutan, perubahan dan kondisi usaha yang ada.

Currently, the members of the Company's Board of Commissioners have a diverse composition in terms of age, expertise, work experience, and educational background to ensure their supervisory function of the Company's management can be carried out effectively, in accordance with existing demands, changes and business conditions.

Piagam Dewan Komisaris

Dewan Komisaris melaksanakan fungsinya dengan berpedoman pada Piagam Dewan Komisaris yang telah ditetapkan sebagai acuan dan panduan dalam menjalankan tugas, tanggung jawab, dan wewenangnya. Piagam tersebut mencakup berbagai hal, seperti dasar hukum, definisi dan tujuan, struktur serta keanggotaan, persyaratan keanggotaan, tugas dan tanggung jawab, ketentuan mengenai rangkap jabatan, hak dan wewenang, nilai-nilai, waktu kerja, mekanisme rapat, masa jabatan, prosedur pengunduran diri, serta pelaporan dan pertanggungjawaban kerja. Piagam Dewan Komisaris berlaku efektif sejak ditetapkan dan akan dievaluasi secara berkala untuk memastikan kesesuaiannya serta penyempurnaan di masa mendatang. Piagam Dewan Komisaris Perseroan dapat diakses pada laman web Perseroan.

Board of Commissioners Charter

The Board of Commissioners performs its functions based on the Board of Commissioners Charter, which was established as a reference and guide in carrying their duties, responsibilities, and authorities. The charter includes the legal basis, definition and objectives, structure and membership, membership requirements, duties and responsibilities, provisions concerning concurrent positions, rights and authorities, values, working hours, meeting mechanism, term of office, resignation procedures, and work reporting and accountability. The Board of Commissioners Charter became effective from the date of its establishment and is evaluated periodically to ensure its suitability and future improvements. The Company's Board of Commissioners Charter can be accessed on the Company's website.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris, di antaranya:

- Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengelolaan, jalannya pengelolaan pada umumnya, baik mengenai perusahaan maupun usaha perusahaan, dan memberi nasihat kepada Direksi;
- Memberikan persetujuan atas rencana kerja tahunan perusahaan, selambat-lambatnya sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang;
- Melakukan tugas yang secara khusus diberikan kepadanya menurut Anggaran Dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau berdasarkan keputusan RUPS;
- Meneliti dan menelaah Laporan Tahunan yang dipersiapkan oleh Direksi serta menandatangani Laporan Tahunan tersebut; dan
- Mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan, serta wajib melaksanakan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban, serta kesetaraan dan kewajaran.

Sehubungan dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab yang telah dijelaskan, Dewan Komisaris Perseroan memiliki kewajiban untuk:

- Mengawasi pelaksanaan rencana kerja tahunan Perseroan;
- Mengikuti perkembangan kegiatan usaha Perseroan, dan dalam hal Perseroan menunjukkan gejala kemunduran yang mencolok, segera melaporkan kepada RUPS dengan disertai saran mengenai langkah perbaikan yang harus ditempuh;
- Memberikan pendapat dan saran kepada RUPS mengenai setiap persoalan lainnya yang dianggap penting bagi pengelolaan Perseroan;
- Melakukan tugas pengawasan lainnya yang ditentukan oleh RUPS; dan
- Memberikan tanggapan atas laporan berkala Direksi dan pada setiap waktu yang diperlukan mengenai perkembangan Perseroan.

Board of Commissioners' Duties and Responsibilities

The Board of Commissioners duties and responsibilities include:

- To supervise and being accountable for the supervising management policies, the general implementation of management covering the Company and the company's business, and to provide advice to the Board of Directors;
- To provide approval for the Company's annual work plan, no later than before the start of the upcoming fiscal year;
- To carry out duties specifically assigned to them according to the Articles of Association, applicable laws and regulations and/or based on GMS resolutions;
- To examine and review the Annual Report prepared by the Board of Directors and signing off the Annual Report; and
- To comply with the Articles of Association and laws and regulations, and following the principles of professionalism, efficiency, transparency, independence, accountability, responsibility, as well as equality and fairness.

In connection with the implementation of the duties and responsibilities explained above, the Company's Board of Commissioners is obliged to:

- To supervise the implementation of the Company's annual work plan;
- To keep up with the development of the Company's business activities, and in the event that the Company shows signs of significant signs of decline, immediately report to the GMS together with suggestions for corrective measures that must be taken;
- To provide opinions and suggestions to the GMS on any other issues deemed important for the management of the Company;
- To carry out other supervisory duties determined by the GMS; and
- To provide feedback on the Board of Directors' periodic reports and at any time as necessary regarding the development of the Company

Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris

Seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan, kecuali Martin Basuki Hartono, tidak memiliki hubungan kekeluargaan maupun keuangan dengan pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan, anggota Dewan Komisaris lainnya, atau anggota Direksi. Martin Basuki Hartono merupakan anak dari salah satu pemilik manfaat, yaitu Robert Budi Hartono.

Transparansi hubungan afiliasi anggota Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:

Board of Commissioners Affiliated Relationships

All members of the Company's Board of Commissioners, except Martin Basuki Hartono, have no familial or financial relationship with the Company's majority and/or controlling shareholders, other members of the Board of Commissioners, or members of the Board of Directors. Martin Basuki Hartono is the son of one of the beneficial owners, Robert Budi Hartono.

Transparency of affiliate relationships of the members of the Company's Board of Commissioners were as follow:

Nama Name	Hubungan Afiliasi dengan | Affiliate Relationship(s) with:					
	Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali | Majority and/or Controlling Shareholder		Anggota Dewan Komisaris Member(s) of the Board of Commissioners		Anggota Direksi Member(s) of the Board of Directors	
	Ya | Yes	Tidak | No	Ya | Yes	Tidak | No	Ya | Yes	Tidak | No
Martin Basuki Hartono	✓	-	-	✓	-	✓
Honky Harjo	-	✓	-	✓	-	✓
Raden Pardede	-	✓	-	✓	-	✓
Kusmayanto Kadiman	-	✓	-	✓	-	✓
Suryadi Sasmita	-	✓	-	✓	-	✓

Independensi Dewan Komisaris

Perseroan memastikan bahwa independensi anggota Komisaris Independen telah sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014. Komisaris Independen Perseroan tidak memiliki hubungan keluarga atau hubungan darah hingga derajat kedua dengan anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi, serta tidak memiliki hubungan kekeluargaan atau keuangan dengan pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan.

Board of Commissioners independence

The Company ensures that the independence of the Independent Commissioners is in accordance with stipulations in OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014. The Company's Independent Commissioners do not have familial or blood relations up to the second degree with members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors, and do not have familial or financial relations with the Company's majority and/or controlling shareholders.

Kebijakan, Frekuensi dan Tingkat Kehadiran Rapat Dewan Komisaris

Rapat Dewan Komisaris Perseroan diselenggarakan setidaknya 1 (satu) kali setiap 2 (dua) bulan dan dapat diadakan rapat tambahan kapan saja jika dianggap perlu. Keputusan dalam rapat Dewan Komisaris diupayakan melalui musyawarah untuk mufakat. Namun, jika musyawarah tidak mencapai kesepakatan, keputusan akan diambil melalui pemungutan suara, yang dianggap sah apabila memperoleh lebih dari setengah suara yang sah dalam rapat.

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris telah mengadakan 8 (delapan) kali rapat, dengan tingkat frekuensi kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Board of Commissioners Meeting Policy, Frequency and Attendance Level

The Company's Board of Commissioners meeting is held at least once time every 2 (two) months and additional meetings may be held at any time if deemed necessary. Decisions in the Board of Commissioners meeting must be reached through deliberation of consensus. However, if deliberation does not reach consensus, decisions shall be made through voting, where it is considered valid if it obtains more than half of the valid votes in the meeting.

During 2024, the Board of Commissioners held 8 (eight) meetings, with the frequency of attendance of the Board of Commissioners members at meetings during 2024 were as follow:

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number Attended	% Kehadiran % of Attended
Martin Basuki Hartono	8	8	100%
Honky Harjo	8	8	100%
Raden Pardede	8	8	100%
Kusmayanto Kadiman	8	8	100%
Suryadi Sasmita *)	4	4	50%

*) Suryadi Sasmita diangkat menjadi anggota Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 13 Juni 2024, sehingga baru mulai mengikuti rapat Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak bulan Juli 2024.
*) Suryadi Sasmita was appointed as a member of the Company's Board of Commissioners based on a resolution at the Annual GMS dated June 13, 2024, so he only started attending the Company's Board of Commissioners meetings starting from July 2024.

Laporan singkat mengenai rapat Dewan Komisaris Perseroan selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Brief reports on the Company's Board of Commissioners meetings during the year 2024 were as follow:

20 Februari 2024
February 20, 2024

- Pemaparan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga Januari 2024 dan hubungan investor
- Pemaparan kinerja komersial dan keuangan periode hingga Januari 2024 dan lini masa audit
- Pemaparan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga Januari 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pemaparan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga Januari 2024
- Lain-lain

- Presentation by the Corporate Secretary reporting for the period up to January 2024 and investor relations
- Presentation of commercial and financial performance for the period up to January 2024 and audit schedule
- Presentation of operational activities, ESG implementation for the period up to January 2024 and sustainable projects
- Presentation on climate and business investment prospects for the period up to January 2024
- Others

23 April 2024
April 23, 2024

- Pemaparan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga Maret 2024 dan hubungan investor
- Pemaparan kinerja komersial dan keuangan periode hingga Maret 2024 dan lini masa audit
- Pemaparan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga Maret 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pemaparan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga Maret 2024
- Lain-lain

- Presentation by the Corporate Secretary reporting for the period up to March 2024 and investor relations
- Presentation of commercial and financial performance for the period up to March 2024 and audit schedule
- Presentation of operational activities, ESG implementation for the period up to March 2024 and sustainable projects
- Presentation on climate and business investment prospects for the period up to March 2024
- Others

4 Juni 2024
June 4, 2024

- Pemaparan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga Mei 2024 dan hubungan investor
- Pemaparan kinerja komersial dan keuangan periode hingga Mei 2024 dan lini masa audit
- Pemaparan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga Mei 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pemaparan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga Mei 2024
- Lain-lain

- Presentation by the Corporate Secretary reporting for the period up to May 2024 and investor relations
- Presentation of commercial and financial performance for the period up to May 2024 and audit schedule
- Presentation of operational activities, ESG implementation for the period up to May 2024 and sustainable projects
- Presentation on climate and business investment prospects for the period up to May 2024
- Others

10 Juni 2024
June 10, 2024

- Keputusan Tertulis Dewan Komisaris Sebagai Pengganti Rapat Dewan Komisaris tentang Penunjukan Pimpinan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa

- Written Decision of the Board of Commissioners for a Substitute for the Board of Commissioners Meeting on the Appointment of the Chairperson of the Annual General Meeting of Shareholders and the Extraordinary General Meeting of Shareholders

15 Juli 2024
July 15, 2024

- Keputusan Tertulis Dewan Komisaris Sebagai Pengganti Rapat Dewan Komisaris tentang Perubahan Susunan Anggota Komite Audit

- Written Decision of the Board of Commissioners for a Substitute for a Meeting of the Board of Commissioners regarding Changes to the Audit Committee Members Composition

13 Agustus 2024
August 13, 2024

- Pemaparan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga Juli 2024 dan hubungan investor
- Pemaparan kinerja komersial dan keuangan periode hingga Juli 2024 dan lini masa audit
- Pemaparan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga Juli 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pemaparan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga Juli 2024
- Lain-lain

- Presentation by the Corporate Secretary reporting for the period up to July 2024 and investor relations
- Presentation of commercial and financial performance for the period up to July 2024 and audit schedule
- Presentation of operational activities, ESG implementation for the period up to July 2024 and sustainable projects
- Presentation on climate and business investment prospects for the period up to July 2024
- Others

21 Oktober 2024
October 21, 2024

- Pemaparan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga September 2024 dan hubungan investor
- Pemaparan kinerja komersial dan keuangan periode hingga September 2024 dan lini masa audit
- Pemaparan kegiatan operasional, implementasi LST hingga September 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pemaparan iklim dan prospek investasi usaha periode September 2024
- Lain-lain

- Presentation by the Corporate Secretary reporting for the period up to September 2024 and investor relations
- Presentation of commercial and financial performance for the period up to September 2024 and audit schedule
- Presentation of operational activities, ESG implementation for the period up to September 2024 and sustainable projects
- Presentation on climate and business investment prospects for the period up to September 2024
- Others

16 Desember 2024
December 16, 2024

- Pemaparan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga November 2024 dan hubungan investor
- Pemaparan kinerja komersial dan keuangan periode hingga November 2024 dan lini masa audit
- Pemaparan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga November 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pemaparan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga November 2024
- Lain-lain

- Presentation by the Corporate Secretary reporting for the period up to November 2024 and investor relations
- Presentation of commercial and financial performance for the period up to November 2024 and audit schedule
- Presentation of operational activities, ESG implementation for the period up to November 2024 and sustainable projects
- Presentation on climate and business investment prospects for the period up to November 2024
- Others

Rapat Dewan Komisaris Bersama Direksi

Joint Meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Rapat bersama antara Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan diselenggarakan setidaknya 1 (satu) kali setiap 4 (empat) bulan dan dapat dilakukan rapat tambahan kapan saja jika diperlukan. Tujuan dari rapat bersama tersebut adalah untuk melaksanakan fungsi pengawasan Dewan Komisaris terhadap kinerja Direksi serta aspek-aspek lain yang dapat mendukung peningkatan kinerja Perseroan.

Joint Meetings between the Company's Board of Commissioners and the Board of Directors are held at least once every 4 (four) months and additional meetings may be held at any time if necessary. The purpose of the joint meeting is to carry out the supervisory function of the Board of Commissioners on the performance of the Board of Directors and other aspects to support the improvement of the Company's performance.

Pada tahun 2024, Dewan Komisaris telah mengadakan 5 (lima) kali rapat bersama Direksi, dengan tingkat frekuensi kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat bersama Direksi selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

In 2024, the Board of Commissioners held 5 (five) joint meetings with the Board of Directors, with the frequency of attendance of members of the Board of Commissioners in joint meetings with the Board of Directors during 2024 were as follow:

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number Attended	% Kehadiran % of Attended
Martin Basuki Hartono	5	5	100%
Honky Harjo	5	5	100%
Raden Pardede	5	5	100%
Kusmayanto Kadiman	5	5	100%
Suryadi Sasmita *)	3	3	60%

*) Suryadi Sasmita diangkat menjadi anggota Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 13 Juni 2024, sehingga baru mulai mengikuti rapat Dewan Komisaris bersama Direksi Perseroan terhitung sejak bulan Juli 2024.
*) Suryadi Sasmita was appointed as a member of the Company's Board of Commissioners based on a resolution at the Annual GMS dated June 13, 2024, so he only started attending the Company's Board of Commissioners joint meetings with the Board of Directors starting from July 2024.

Laporan singkat mengenai rapat Dewan Komisaris bersama Direksi Perseroan selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Brief reports on the joint meetings between the Company's Board of Commissioners and the Board of Directors during 2024 were as follow:

20 Februari 2024
February 20, 2024

- Pemaparan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga Januari 2024 dan hubungan investor
- Pemaparan kinerja komersial dan keuangan periode hingga Januari 2024 dan lini masa audit
- Pemaparan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga Januari 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pemaparan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga Januari 2024
- Lain-lain

- Presentation by the Corporate Secretary for the period up to January 2024 and investor relations
- Presentation of commercial and financial performance for the period up to January 2024 and audit timeline
- Presentation of operational activities, ESG implementation for the period up to January 2024 and sustainable projects
- Presentation of climate and business investment prospects for the period up to January 2024
- Others

16 Mei 2024
May 16, 2024

- Pemaparan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga April 2024 dan hubungan investor
- Pemaparan kinerja komersial dan keuangan periode hingga April 2024 dan lini masa audit
- Pemaparan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga April 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pemaparan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga April 2024
- Lain-lain

- Presentation by the Corporate Secretary for the period up to April 2024 and investor relations
- Presentation of commercial and financial performance for the period up to April 2024 and audit timeline
- Presentation of operational activities, ESG implementation for the period up to April 2024 and sustainable projects
- Presentation of climate and business investment prospects for the period up to April 2024
- Others

13 Agustus 2024
August 13, 2024

- Pemaparan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga Juli 2024 dan hubungan investor
- Pemaparan kinerja komersial dan keuangan periode hingga Juli 2024 dan lini masa audit
- Pemaparan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga Juli 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pemaparan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga Juli 2024
- Lain-lain

- Presentation by the Corporate Secretary for the period up to July 2024 and investor relations
- Presentation of commercial and financial performance for the period up to July 2024 and audit timeline
- Presentation of operational activities, ESG implementation for the period up to July 2024 and sustainable projects
- Presentation of climate and business investment prospects for the period up to July 2024
- Others

2 Oktober 2024
October 2, 2024

- Penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit atas laporan keuangan Perseroan dan entitas anak untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024

- Appointment of a Public Accountant and Public Accounting Firm to audit the financial statements of the Company and its subsidiaries for the year ended December 31, 2024

14 November 2024
November 14, 2024

- Pemaparan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga September 2024 dan hubungan investor
- Pemaparan kinerja komersial dan keuangan periode hingga September 2024 dan lini masa audit
- Pemaparan kegiatan operasional, implementasi LST hingga September 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pemaparan iklim dan prospek investasi usaha periode September 2024
- Lain-lain

- Presentation by the Corporate Secretary for the period up to September 2024 and investor relations
- Presentation of commercial and financial performance for the period up to September 2024 and audit timeline
- Presentation of operational activities, ESG implementation for the period up to September 2024 and sustainable projects
- Presentation of climate and business investment prospects for the period up to September 2024
- Others

Program Pelatihan Dewan Komisaris

Perseroan memiliki kebijakan untuk meningkatkan kapabilitas anggota Dewan Komisaris yang tercantum dalam Pedoman Nominasi dan Remunerasi. Salah satu upaya peningkatan kapabilitas tersebut adalah dengan melibatkan anggota Dewan Komisaris dalam program pengembangan dan pelatihan, yang bertujuan untuk memberikan informasi terkini mengenai usaha dan kebijakan-kebijakan Perseroan. Selain itu, guna mendukung pelaksanaan tugas pengawasan yang lebih efektif, masing-masing anggota Komisaris diperkenankan untuk berbagi pengetahuan sesuai dengan keahlian di bidangnya masing-masing.

Informasi mengenai program pelatihan anggota Dewan Komisaris Perseroan selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Board of Commissioners Training Program

The Company has a policy on capacity building for members of the Board of Commissioners capabilities as stated in the Nomination and Remuneration Guidelines. One of the capacity building activities is to include members of the Board of Commissioners in development and training programs that aim to provide the latest information on the Company's business and policies. In addition, to support more effective supervisory duties, each Commissioner member is allowed to share knowledge according to their expertise in their respective fields.

Information regarding the training program for members of the Company's Board of Commissioners during 2024 were as follow:

No	Tanggal Pelatihan Date of Training	Topik Pelatihan Topic(s) of Training	Tempat Pelatihan Location of Training
1	18 Desember 2024 December 18, 2024	BOLD Festival 2024 - Strategic Leadership in Action, The Transformation by Luhut Binsar Pandjaitan	Kantor Blibli, Gedung Sarana Jaya, Jakarta Blibli Office, Sarana Jaya Building, Jakarta
2	18 Desember 2024 December 18, 2024	BOLD Festival 2024 - Diplomacy in Motion, Journey of Transformation and Leadership by Retno Marsudi	Kantor Blibli, Gedung Sarana Jaya, Jakarta Blibli Office, Sarana Jaya Building, Jakarta

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris
Board of Commissioners Performance Assessment

Prosedur dan Kriteria
Procedure and Criteria

Prosedur penilaian kinerja anggota Dewan Komisaris dilakukan melalui penilaian mandiri yang dilaksanakan setiap tahun. Kriteria penilaian ditentukan dengan memperhatikan tugas, kompetensi, dan tanggung jawab masing-masing anggota. Penetapan kriteria tersebut sudah sesuai dengan peraturan yang berlaku dan mengacu pada Anggaran Dasar Perseroan. Kriteria penilaian mencakup kompetensi, kehadiran dalam rapat, penerapan praktik tata kelola yang baik, serta pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi Perseroan.

The performance assessment procedure for members of the Board of Commissioners is carried out annually through a self-assessment. The assessment criteria are determined based on the duties, competencies, and individual responsibilities of each member. The criteria determination follows applicable regulations and refers to the Company's Articles of Association. The assessment criteria must include competence, attendance at meetings, implementation of good governance practices, and supervision of the Company's Board of Directors duties and responsibilities.

Pihak yang Melakukan Penilaian
Party Conducting the Assessment

Komisaris Utama bertanggung jawab melakukan penilaian terhadap kinerja anggota Dewan Komisaris setiap tahunnya, dengan mempertimbangkan tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota.

The President Commissioner is responsible for assessing the performance of the Board of Commissioners members annually, based on the duties and responsibilities of each member.

Hasil Penilaian atas Kinerja Dewan Komisaris
Results of the Board of Commissioners Performance Assessment

Hasil penilaian Komisaris Utama terhadap kinerja anggota Dewan Komisaris Perseroan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya selama tahun 2024 telah disampaikan dan tercantum dalam bagian Laporan Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini.

The President Commissioner's performance assessment results of the Company's Board of Commissioners members in carrying out their duties and responsibilities during 2024 have been reported and presented in the Board of Commissioners' Report section of this Annual Report.

Penilaian Dewan Komisaris atas Kinerja Direksi
Board of Directors' Performance Assessment by the Board of Commissioners

Prosedur dan Kriteria
Procedure and Criteria

Prosedur penilaian kinerja Direksi oleh Dewan Komisaris dilaksanakan setiap tahun dengan mengacu pada kriteria yang telah ditentukan, termasuk pencapaian kinerja selama tahun buku, kompetensi, kehadiran dalam rapat, serta tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi, sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Anggaran Dasar, dan kebijakan internal Perseroan. Selain itu, penilaian kinerja Direksi juga mempertimbangkan implementasi strategi usaha dan kebijakan strategis Perseroan secara keseluruhan, pengawasan terhadap manajemen risiko di setiap bidang, dan penerapan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

The Board of Directors' performance assessment by the Board of Commissioners is carried out annually with reference to predetermined criteria, including performance achievements during the fiscal year, competence, attendance at meetings, and the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors, in accordance with applicable regulations, the Articles of Association, and the Company's internal policies. The Board of Directors' performance assessment also takes into account the implementation of the Company's overall business strategy and strategic policies, monitoring of risk management activities in their respective fields, and the application of good corporate governance principles.

Pihak yang Melakukan Penilaian
Party Conducting the Assessment

Setiap tahun, kinerja anggota Direksi akan dievaluasi oleh Dewan Komisaris yang dibantu oleh Komite Nominasi dan Remunerasi. Dasar penilaian mengacu pada tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi, serta juga melibatkan masukan dan diskusi dari Direktur Utama.

The Board of Directors members performance assessment is carried out annually by the Board of Commissioners assisted by the Nomination and Remuneration Committee. The basis for the assessment refers to the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors, and also involves input and discussion from the President Director.

Hasil Penilaian Dewan Komisaris atas Kinerja Direksi
Results of the Board of Directors' Performance Assessment by the Board of Commissioners

Hasil penilaian kinerja anggota Direksi Perseroan oleh Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya selama tahun 2024 telah disampaikan dan dicantumkan dalam bagian Laporan Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini.

The results of the Company's Board of Directors members performance assessment by the Board of Commissioners in carrying out their duties and responsibilities during 2024 have been reported and presented in the Board of Commissioners' Report section of this Annual Report.

Penilaian Dewan Komisaris terhadap Kinerja Komite-Komite di Bawah Dewan Komisaris
Committees Under the Board of Commissioners Performance Assessment

Prosedur dan Kriteria
Procedure and Criteria

Dewan Komisaris menjalankan tugas dan fungsinya dengan dukungan dari dua komite, yaitu Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Prosedur penilaian kinerja kedua komite tersebut dievaluasi secara rutin setiap tahun. Dalam memberikan penilaian kinerja terhadap komite-komite tersebut, Dewan Komisaris mengacu pada prosedur dan parameter/kriteria penilaian sebagai berikut:

1. Tingkat kehadiran dalam rapat;
2. Kontribusi dalam memberikan saran dan rekomendasi kepada Dewan Komisaris;
3. Komitmen komite dalam memajukan kepentingan Perseroan; dan
4. Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan kebijakan serta prosedur internal Perseroan.

In carrying out its duties and functions, the Board of Commissioners is assisted by two committees, the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. The performance assessment of these two committees is carried out routinely every year. The Board of Commissioners refers to the following procedures and parameters/assessment criteria to evaluate the performance of these committees:

1. Level of attendance at meetings;
2. Contribution in providing advice and recommendations to the Board of Commissioners;
3. Commitment of the committee in advancing the interests of the Company; and
4. Compliance with applicable laws and regulations, and the Company's internal policies and procedures.

Pihak yang Melakukan Penilaian
Party Conducting the Assessment

Dewan Komisaris bertanggung jawab untuk mengevaluasi kinerja Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi setiap tahun, dengan mengacu pada tugas dan tanggung jawab yang tercantum dalam pedoman masing-masing komite.

The Board of Commissioners is responsible for evaluating the performance of the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee annually by referring to the duties and responsibilities stated in the guidelines for each committee.

Hasil Penilaian atas Kinerja Komite-Komite di Bawah Dewan Komisaris
Results of the Committees Under the Board of Commissioners Performance Assessment

Selama tahun 2024, Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit telah melaksanakan tugas, fungsi, dan tanggung jawabnya sesuai dengan Piagam Komite Audit. Begitu pula, Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Nominasi dan Remunerasi telah menjalankan tugas, fungsi, dan tanggung jawabnya dengan baik sepanjang tahun 2024, sesuai dengan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi. Kedua komite tersebut telah mendukung fungsi pengawasan Dewan Komisaris, mengadakan rapat rutin dengan Direksi, serta memberikan rekomendasi yang diperlukan untuk pengelolaan Perseroan.

During 2024, the Board of Commissioners' assessment deemed that the Audit Committee had carried out its duties, functions, and responsibilities in accordance with the Audit Committee Charter. Likewise, the Board of Commissioners assessment deemed that the Nomination and Remuneration Committee had carried out its duties, functions, and responsibilities properly throughout 2024, in accordance with the Nomination and Remuneration Committee Charter. Both committees have supported the Board of Commissioners' supervisory function, held regular meetings with the Board of Directors, and provided recommendations necessary for the management of the Company.

Direksi
BOARD OF DIRECTORS

Direksi merupakan organ tata kelola yang bertanggung jawab untuk mengelola dan menjalankan perusahaan. Direksi memiliki kewenangan untuk mengelola perusahaan sesuai dengan kebijakan yang dianggap tepat, selaras dengan maksud dan tujuan yang tercantum dalam Anggaran Dasar. Dalam kondisi tertentu yang diatur oleh Anggaran Dasar, Direksi harus memperoleh persetujuan terlebih dahulu dari Dewan Komisaris.

The Board of Directors is the governance organ responsible for managing and running the company. The Board of Directors has the authority to manage the Company in accordance with policies deemed appropriate, in accordance with the purpose and objectives stated in the Articles of Association. Under certain conditions stipulated in the Articles of Association, the Board of Directors is required to obtain prior approval from the Board of Commissioners.

Susunan Anggota dan Periode Jabatan Direksi
Board of Directors Membership Composition and Term of Office

Pada akhir tahun 2024, Direksi Perseroan terdiri dari 6 (enam) anggota.

At the end of 2024, the Company's Board of Directors consisted of 6 (six) members.

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Term of Office	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Kusumo Martanto	Direktur Utama President Director	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 224 tanggal 27 Agustus 2021 Deed No. 224 dated August 27, 2021
Hendry	Direktur | Director	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 224 tanggal 27 Agustus 2021 Deed No. 224 dated August 27, 2021
Lisa Widodo	Direktur | Director	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 224 tanggal 27 Agustus 2021 Deed No. 224 dated August 27, 2021
Eric Alamsjah Winarta	Direktur | Director	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 224 tanggal 27 Agustus 2021 Deed No. 224 dated August 27, 2021
Andy Untono	Direktur | Director	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 224 tanggal 27 Agustus 2021 Deed No. 224 dated August 27, 2021
Ronald Winardi	Direktur | Director	Hingga 19 Agustus 2026 Until August 19, 2026	Akta No. 200 tanggal 19 Juni 2023 Deed No. 200 dated June 19, 2023

Catatan: Informasi lengkap terkait riwayat masing-masing anggota Direksi dapat dilihat pada bagian Profil Direksi pada Laporan Tahunan ini.
Notes: Complete information regarding the profile of each member of the Board of Directors can be found in the Profile of the Board of Directors section of this Annual Report.

Anggota Direksi Perseroan dipilih dan diangkat berdasarkan Keputusan RUPS dengan masa jabatan 5 (lima) tahun, tanpa mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan anggota Direksi kapan saja jika diperlukan. Setelah masa jabatan berakhir, anggota Direksi dapat dipertimbangkan untuk diangkat kembali melalui keputusan RUPS.

The members of the Company's Board of Directors are elected and appointed based on a GMS Resolution for a term of office of 5 (five) years, without reducing the right of the GMS to dismiss members of the Board of Directors at any time if necessary. After the term of office ends, members of the Board of Directors may be considered for reappointment through a GMS resolution.

Saat ini, anggota Direksi Perseroan memiliki keberagaman dalam hal usia, keahlian, pengalaman kerja, dan latar belakang pendidikan. Adanya aspek keberagaman penting untuk memastikan bahwa fungsi pengelolaan Perseroan dapat dilaksanakan secara efektif, sesuai dengan tuntutan, perubahan dan kondisi usaha yang ada, yang semuanya mendukung efektivitas pelaksanaan fungsi pengelolaan Perseroan yang diemban oleh Direksi.

Currently, the Company's Board of Directors members diversity is shown in terms of age, expertise, work experience, and educational background. The diversity aspects are important to ensure that the Company's management functions can be carried out effectively, in accordance with existing business demands, changes and conditions, to ensure the effectiveness of the implementation of the Company's management functions by the Board of Directors.

Piagam Direksi

Direksi melaksanakan fungsinya dengan berpedoman pada Piagam Direksi yang telah ditetapkan sebagai acuan dan panduan dalam menjalankan tugas, tanggung jawab, dan wewenangnya. Piagam tersebut mencakup berbagai hal, seperti dasar hukum, definisi dan tujuan, struktur serta keanggotaan, persyaratan keanggotaan, hak dan wewenang, rangkap jabatan, nilai-nilai, waktu kerja, rapat Direksi, masa jabatan, pengunduran diri, serta pelaporan dan pertanggungjawaban kerja. Piagam Direksi berlaku efektif sejak ditetapkan dan akan dievaluasi secara berkala untuk memastikan kesesuaiannya serta penyempurnaan di masa mendatang. Piagam Direksi Perseroan dapat diakses pada laman web Perseroan.

Board of Directors Charter

The Board of Directors carries out its functions by referring to the Board of Directors Charter, which serves as a reference and guide in carrying out its duties, responsibilities, and authorities. The charter covers such matters as the legal basis, definition and objectives, structure and membership, membership requirements, rights and authorities, concurrent positions, values, working hours, Board of Directors meetings, term of office, resignation, and reporting and accountability. The Board of Directors Charter is effective from the date of its establishment and will be periodically evaluated to ensure its suitability and future improvements. The Company's Board of Directors Charter can be accessed on the Company's website.

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Mengacu pada Anggaran Dasar Perseroan, Direksi memiliki tugas utama untuk mengelola dan menjalankan kepengurusan Perseroan. Untuk mendukung pelaksanaan tugas tersebut, setiap anggota Direksi memiliki tanggung jawab atas hal-hal berikut ini:

Board of Directors Duties and Responsibilities

Based on the Company's Articles of Association, the Board of Directors main duty is to manage and run the Company. To support the implementation of these duties, each member of the Board of Directors has the following responsibilities:

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Kusumo Martanto	Direktur Utama President Director	Kusumo Martanto menjabat sebagai Direktur Utama yang bertanggung jawab untuk memimpin anggota Direksi lainnya dalam menetapkan strategi dalam rangka pencapaian sasaran dan tujuan Perseroan. Kusumo Martanto serves as President Director who is responsible in leading the other members of the Board of Directors in setting strategies to achieve the Company's goals and objectives.
Hendry	Direktur | Director	Hendry menjabat sebagai Direktur yang bertanggung jawab untuk memimpin tim komersial dan pemasaran Perseroan serta pengelolaan perencanaan usaha secara optimal dan efektif. Hendry serves as Director who is responsible in leading the Company's commercial and marketing teams as well as managing business planning optimally and effectively.
Lisa Widodo	Direktur | Director	Lisa Widodo menjabat sebagai Direktur yang bertanggung jawab untuk memimpin tim operasional Perseroan dan memastikan pelaksanaan proses usaha dan sumber daya manusia berjalan dengan baik, termasuk dalam kaitannya dengan proyek berkelanjutan. Lisa Widodo serves as Director who is responsible in leading the Company's operational team, as well as ensuring the implementation of business processes and human capital runs well, including in relation to sustainability projects.
Eric Alamsjah Winarta	Direktur | Director	Eric Alamsjah Winarta menjabat sebagai Direktur yang bertanggung jawab untuk memimpin tim kepatuhan Perseroan sebagai perusahaan publik terhadap peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal, menjaga komunikasi dengan regulator, pemodal, pemegang saham, media dan pers, serta para pemangku kepentingan lainnya. Eric Alamsjah Winarta serves as Director who is responsible in leading the Company's compliance team as a public company in compliance with the laws and regulations in the capital market, maintaining communication with regulators, investors, shareholders, media and press, and other stakeholders.
Andy Untono	Direktur | Director	Andy Untono menjabat sebagai Direktur yang bertanggung jawab untuk memimpin tim investasi dan anak usaha Perseroan agar berjalan secara efektif dan dikelola dengan tepat. Andy Untono serves as Director who is responsible in leading the investment team, as well as the Company's subsidiaries to run effectively and be managed properly.
Ronald Winardi	Direktur | Director	Ronald Winardi menjabat sebagai Direktur yang bertanggung jawab untuk memimpin tim pembukuan, perpajakan dan legalitas Perseroan serta pengelolaan keuangan secara optimal dan efektif. Ronald Winardi serves as Director who is responsible in leading the bookkeeping, taxation and legality team of the Company as well as optimal and effective financial management.

Hubungan Afiliasi Direksi

Seluruh anggota Direksi Perseroan tidak memiliki hubungan kekeluargaan maupun keuangan dengan pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan, anggota Direksi lainnya, atau anggota Dewan Komisaris Perseroan.

Transparansi hubungan afiliasi anggota Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

Board of Directors Affiliated Relationships

All members of the Company's Board of Directors have no familial or financial relationship with the Company's majority and/or controlling shareholders, other members of the Board of Directors, or members of the Company's Board of Commissioners.

Transparency of the affiliate relationships of the Company's Board of Directors members were as follow:

Nama Name	Hubungan Afiliasi dengan | Affiliate Relationship(s) with:					
	Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali | Majority and/or Controlling Shareholder		Anggota Dewan Komisaris Member(s) of the Board of Commissioners		Anggota Direksi Member(s) of the Board of Directors	
	Ya | Yes	Tidak | No	Ya | Yes	Tidak | No	Ya | Yes	Tidak | No
Kusumo Martanto	-	✓	-	✓	-	✓
Hendry	-	✓	-	✓	-	✓
Lisa Widodo	-	✓	-	✓	-	✓
Eric Alamsjah Winarta	-	✓	-	✓	-	✓
Andy Untono	-	✓	-	✓	-	✓
Ronald Winardi	-	✓	-	✓	-	✓

Independensi Direksi

Perseroan memastikan bahwa independensi anggota Direksi telah sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014. Direksi Perseroan tidak memiliki hubungan keluarga atau hubungan darah hingga derajat kedua dengan sesama anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris, serta tidak memiliki hubungan kekeluargaan atau keuangan dengan pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan. Selain itu, seluruh anggota Direksi Perseroan tidak menduduki rangkap jabatan sebagai Direksi di perusahaan tercatat maupun perusahaan sejenis lainnya.

Board of Directors Affiliated Relationships

The Company ensures that the independence of the members of the Board of Directors is in accordance with stipulations in OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014. The Company's Board of Directors does not have familial or blood relations up to the second degree with fellow members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners and does not have familial or financial relations with the Company's majority and/or controlling shareholders. In addition, all members of the Company's Board of Directors do not hold concurrent positions as Directors in listed companies or other similar companies.

Kebijakan, Frekuensi dan Tingkat Kehadiran Rapat Direksi

Rapat Direksi Perseroan diselenggarakan setidaknya 1 (satu) kali setiap bulan dan dapat diadakan rapat tambahan kapan saja jika dianggap perlu. Rapat Direksi secara umum bertujuan untuk membahas berbagai hal yang diperlukan guna meningkatkan kinerja usaha yang berkelanjutan dalam mencapai sasaran dan tujuan Perseroan.

Board of Directors Meeting Policy, Frequency and Attendance Level

The Company's Board of Directors meeting is held at least once every month and at any time deemed necessary. The Board of Directors meeting generally aims to discuss matters related to improving sustainable business performance when achieving the Company's goals and objectives.

Sepanjang tahun 2024, Direksi telah mengadakan 12 (dua belas) kali rapat, dengan tingkat frekuensi kehadiran anggota Direksi dalam rapat selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

During 2024, the Board of Directors held 12 (twelve) meetings, with the frequency of attendance of the Board of Directors members at meetings during 2024 were as follow:

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number Attended	% Kehadiran % of Attended
Kusumo Martanto	12	12	100%
Hendry	12	12	100%
Lisa Widodo	12	12	100%
Eric Alamsjah Winarta	12	12	100%
Andy Untono	12	12	100%
Ronald Winardi	12	12	100%

Laporan singkat mengenai rapat Direksi Perseroan selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Brief reports on the Company's Board of Directors meetings during 2024 were as follow:

16 Januari 2024
January 16, 2024

- Pembahasan pelaporan sekretaris perusahaan periode tahun penuh 2023 dan hubungan investor
- Pembahasan kinerja komersial dan keuangan periode tahun penuh 2023 dan unit audit internal
- Pembahasan kegiatan operasional, implementasi LST periode tahun penuh 2023 dan proyek berkelanjutan
- Pembahasan iklim dan prospek investasi usaha periode tahun penuh 2023
- Lain-lain

- Discussion of corporate secretary report for the full year 2023 and investor relations
- Discussion of commercial and financial performance for the full year 2023 and internal audit
- Discussion of operational activities, implementation of ESG for the full year 2023 and sustainable projects
- Discussion of climate and business investment prospects for the full year 2023
- Others

20 Februari 2024
February 20, 2024

- Pembahasan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga Januari 2024 dan hubungan investor
- Pembahasan kinerja komersial dan keuangan periode hingga Januari 2024 dan unit audit internal
- Pembahasan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga Januari 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pembahasan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga Januari 2024
- Lain-lain

- Discussion of corporate secretary report for the period up to January 2024 and investor relations
- Discussion of commercial and financial performance for the period up to January 2024 and internal audit
- Discussion of operational activities, implementation of ESG for the period up to January 2024 and sustainable projects
- Discussion of climate and business investment prospects for the period up to January 2024
- Others

12 Maret 2024
March 12, 2024

- Pembahasan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga Februari 2024 dan hubungan investor
- Pembahasan kinerja komersial dan keuangan periode hingga Februari 2024 dan unit audit internal
- Pembahasan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga Februari 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pembahasan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga Februari 2024
- Lain-lain

- Discussion of corporate secretary report for the period up to February 2024 and investor relations
- Discussion of commercial and financial performance for the period up to February 2024 and internal audit
- Discussion of operational activities, implementation of ESG for the period up to February 2024 and sustainable projects
- Discussion of climate and business investment prospects for the period up to February 2024
- Others

23 April 2024
April 23, 2024

- Pembahasan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga Maret 2024 dan hubungan investor
- Pembahasan kinerja komersial dan keuangan periode hingga Maret 2024 dan unit audit internal
- Pembahasan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga Maret 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pembahasan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga Maret 2024
- Lain-lain

- Discussion of corporate secretary report for the period up to March 2024 and investor relations
- Discussion of commercial and financial performance for the period up to March 2024 and internal audit
- Discussion of operational activities, implementation of ESG for the period up to March 2024 and sustainable projects
- Discussion of climate and business investment prospects for the period up to March 2024
- Others

16 Mei 2024
May 16, 2024

- Pembahasan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga April 2024 dan hubungan investor
- Pembahasan kinerja komersial dan keuangan periode hingga April 2024 dan unit audit internal
- Pembahasan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga April 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pembahasan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga April 2024
- Lain-lain

- Discussion of corporate secretary report for the period up to April 2024 and investor relations
- Discussion of commercial and financial performance for the period up to April 2024 and internal audit
- Discussion of operational activities, implementation of ESG for the period up to April 2024 and sustainable projects
- Discussion of climate and business investment prospects for the period up to April 2024
- Others

4 Juni 2024
June 4, 2024

- Pembahasan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga Mei 2024 dan hubungan investor
- Pembahasan kinerja komersial dan keuangan periode hingga Mei 2024 dan unit audit internal
- Pembahasan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga Mei 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pembahasan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga Mei 2024
- Lain-lain

- Discussion of corporate secretary report for the period up to May 2024 and investor relations
- Discussion of commercial and financial performance for the period up to May 2024 and internal audit
- Discussion of operational activities, implementation of ESG for the period up to May 2024 and sustainable projects
- Discussion of climate and business investment prospects for the period up to May 2024
- Others

12 Juli 2024
July 12, 2024

- Pembahasan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga Juni 2024 dan hubungan investor
- Pembahasan kinerja komersial dan keuangan periode hingga Juni 2024 dan unit audit internal
- Pembahasan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga Juni 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pembahasan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga Juni 2024
- Lain-lain

- Discussion of corporate secretary report for the period up to June 2024 and investor relations
- Discussion of commercial and financial performance for the period up to June 2024 and internal audit
- Discussion of operational activities, implementation of ESG for the period up to June 2024 and sustainable projects
- Discussion of climate and business investment prospects for the period up to June 2024
- Others

13 Agustus 2024
August 13, 2024

- Pembahasan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga Juli 2024 dan hubungan investor
- Pembahasan kinerja komersial dan keuangan periode hingga Juli 2024 dan unit audit internal
- Pembahasan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga Juli 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pembahasan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga Juli 2024
- Lain-lain

- Discussion of corporate secretary report for the period up to July 2024 and investor relations
- Discussion of commercial and financial performance for the period up to July 2024 and internal audit
- Discussion of operational activities, implementation of ESG for the period up to July 2024 and sustainable projects
- Discussion of climate and business investment prospects for the period up to July 2024
- Others

13 September 2024

September 13, 2024

- Pembahasan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga Agustus 2024 dan hubungan investor
- Pembahasan kinerja komersial dan keuangan periode hingga Agustus 2024 dan unit audit internal
- Pembahasan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga Agustus 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pembahasan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga Agustus 2024
- Lain-lain

- Discussion of corporate secretary report for the period up to August 2024 and investor relations
- Discussion of commercial and financial performance for the period up to August 2024 and internal audit
- Discussion of operational activities, implementation of ESG for the period up to August 2024 and sustainable projects
- Discussion of climate and business investment prospects for the period up to August 2024
- Others

21 Oktober 2024

October 21, 2024

- Pembahasan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga September 2024 dan hubungan investor
- Pembahasan kinerja komersial dan keuangan periode hingga September 2024 dan unit audit internal
- Pembahasan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga September 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pembahasan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga September 2024
- Lain-lain

- Discussion of corporate secretary report for the period up to September 2024 and investor relations
- Discussion of commercial and financial performance for the period up to September 2024 and internal audit
- Discussion of operational activities, implementation of ESG for the period up to September 2024 and sustainable projects
- Discussion of climate and business investment prospects for the period up to September 2024
- Others

14 November 2024

November 14, 2024

- Pembahasan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga Oktober 2024 dan hubungan investor
- Pembahasan kinerja komersial dan keuangan periode hingga Oktober 2024 dan unit audit internal
- Pembahasan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga Oktober 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pembahasan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga Oktober 2024
- Lain-lain

- Discussion of corporate secretary report for the period up to October 2024 and investor relations
- Discussion of commercial and financial performance for the period up to October 2024 and internal audit
- Discussion of operational activities, implementation of ESG for the period up to October 2024 and sustainable projects
- Discussion of climate and business investment prospects for the period up to October 2024
- Others

16 Desember 2024

December 16, 2024

- Pembahasan pelaporan sekretaris perusahaan periode hingga November 2024 dan hubungan investor
- Pembahasan kinerja komersial dan keuangan periode hingga November 2024 dan unit audit internal
- Pembahasan kegiatan operasional, implementasi LST periode hingga November 2024 dan proyek berkelanjutan
- Pembahasan iklim dan prospek investasi usaha periode hingga November 2024
- Lain-lain

- Discussion of corporate secretary report for the period up to November 2024 and investor relations
- Discussion of commercial and financial performance for the period up to November 2024 and internal audit
- Discussion of operational activities, implementation of ESG for the period up to November 2024 and sustainable projects
- Discussion of climate and business investment prospects for the period up to November 2024
- Others

Program Pelatihan Direksi

Kebijakan pelatihan bagi anggota Direksi diatur dalam Pedoman Nominasi dan Remunerasi. Perseroan melibatkan Direksi dalam program pelatihan dan pengembangan yang bertujuan memberikan wawasan terbaru tentang usaha dan ekspansi usaha Perseroan. Selain itu, anggota Direksi juga diperkenankan untuk berbagi pengetahuan berdasarkan keahlian mereka, dengan fokus pada materi yang relevan untuk memperkuat pelaksanaan pengelolaan usaha Perseroan.

Informasi mengenai program pelatihan anggota Direksi Perseroan selama tahun 2024 sebagai berikut:

Board of Directors Training Program

The training policy for members of the Board of Directors is regulated in the Nomination and Remuneration Guidelines. The Company involves the Board of Directors in training and development programs aimed at providing the latest insights into the Company's business and business expansion. Members of the Board of Directors are also permitted to share knowledge based on their expertise, with a focus on relevant material to strengthen the implementation of the Company's business management.

Information regarding the training program for members of the Company's Board of Directors during 2024 were as follow:

No	Tanggal Pelatihan Date of Training	Topik Pelatihan Topic(s) of Training	Tempat Pelatihan Location of Training
1	6 Januari 2024 January 6, 2024	Fortune Indonesia 100	Kantor Blibli, Gedung Sarana Jaya, Jakarta Blibli Office, Sarana Jaya Building, Jakarta
2	11 Januari 2024 January 11, 2024	XYZ Factor	Kantor Blibli, Gedung Sarana Jaya, Jakarta Blibli Office, Sarana Jaya Building, Jakarta
3	30 Januari 2024 January 30, 2024	The Best CEO Award 19th Indonesia Best CEO Forum Commanding	TS Media, Jakarta TS Media, Jakarta
4	7 Maret 2024 March 7, 2024	Fortune Indonesia Summit 2024 "Change the World"	Hotel Shangrila, Jakarta Shangrila Hotel, Jakarta
5	7 Maret 2024 March 7, 2024	Fortune Indonesia Summit 2024 "Most Powerful Woman"	The Tribrata Dharmawangsa, Jakarta The Tribrata Dharmawangsa, Jakarta

No	Tanggal Pelatihan Date of Training	Topik Pelatihan Topic(s) of Training	Tempat Pelatihan Location of Training
6	26 Maret 2024 March 26, 2024	Google-Indosat IDE: Embracing GenAI & Digital Ecosystem	The Tribrata Dharmawangsa, Jakarta The Tribrata Dharmawangsa, Jakarta
7	24 April 2024 April 24, 2024	Liberty Society Exclusive Fireside Chat & Networking Dinner	Kantor Pusat Indosat, Jakarta Indosat Head Office, Jakarta
8	26 April 2024 April 26, 2024	Shehacks: Perempuan Berdaya Mulai Darimana?	Rumah Wijaya, Jakarta Rumah Wijaya, Jakarta
9	6 Mei 2024 May 6, 2024	Climate Innovation Acceleration: Business Operations for Startups	Kantor Blibli, Gedung Sarana Jaya, Jakarta Blibli Office, Sarana Jaya Building, Jakarta
10	25 Mei 2024 May 25, 2024	Connecting Communities: Strategies for Building Thriving National Businesses	Indonesia Design District PIK 2, Jakarta Indonesia Design District PIK 2, Jakarta
11	19 Juli 2024 July 19, 2024	Conversational AI & Customer Experience Summit	Hotel JS Luwansa, Jakarta JS Luwansa Hotel, Jakarta
12	30 Juli 2024 July 30, 2024	Exploring Sustainability: Business Strategies for a Sustainable Future in Indonesia	Penang Bistro, Kebon Sirih, Jakarta Penang Bistro, Kebon Sirih, Jakarta
13	22 Agustus 2024 August 22, 2024	WhatsApp Business Summit 2024	Ritz Carlton Pacific Place, Jakarta Ritz Carlton Pacific Place, Jakarta
14	11 September 2024 September 11, 2024	Buka-bukaan Green Initiative Blibli Tiket Action	Kantor Blibli, Gedung Sarana Jaya, Jakarta Blibli Office, Sarana Jaya Building, Jakarta
15	11 September 2024 September 11, 2024	E-Commerce Expo 2024 "Indonesia's Macroeconomic Shift and Impact on The E-Commerce Landscape"	ICE BSD, Tangerang ICE BSD, Tangerang
16	18 Desember 2024 December 18, 2024	BOLD Festival 2024 - Strategic Leadership in Action, The Transformation by Luhut Binsar Pandjaitan	Kantor Blibli, Gedung Sarana Jaya, Jakarta Blibli Office, Sarana Jaya Building, Jakarta
17	18 Desember 2024 December 18, 2024	BOLD Festival 2024 - Diplomacy in Motion, Journey of Transformation and Leadership by Retno Marsudi	Kantor Blibli, Gedung Sarana Jaya, Jakarta Blibli Office, Sarana Jaya Building, Jakarta
18	18 Desember 2024 December 18, 2024	BOLD Festival 2024: Crafting Stories and Inspiring Journeys A Path to Passion, Purpose, and Innovation by Edward Suhadi	Kantor Blibli, Gedung Sarana Jaya, Jakarta Blibli Office, Sarana Jaya Building, Jakarta
19	18 Desember 2024 December 18, 2024	BOLD Festival 2024: Transforming BCA, A Journey of Leadership and Organizational Innovation by Jahja Setiaatmadja	Kantor Blibli, Gedung Sarana Jaya, Jakarta Blibli Office, Sarana Jaya Building, Jakarta

Penilaian Kinerja Direksi
Board of Directors Performance Assessment

Prosedur dan Kriteria
Procedure and Criteria

Penilaian kinerja anggota Direksi dilakukan setiap tahun melalui penilaian mandiri, dengan kriteria yang mempertimbangkan tugas, kompetensi, dan tanggung jawab individu. Kriteria tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perseroan, mencakup kompetensi, kehadiran rapat, penerapan tata kelola, serta pengawasan pelaksanaan tugas Direksi.

The performance assessment of the Board of Directors members is conducted annually through a self-assessment, with criteria that considers individual duties, competencies, and responsibilities. These criteria follow applicable provisions and refers to the Company's Articles of Association. The assessment criteria must include competence, attendance at meetings, implementation of good corporate governance practices, and supervision of the Company's Board of Directors duties.

Pihak yang Melakukan Penilaian
Party Conducting the Assessment

Setiap tahun, Direktur Utama menilai kinerja anggota Direksi lainnya berdasarkan tugas dan tanggung jawab masing-masing. Sementara itu, Komisaris Utama bertanggung jawab atas penilaian kinerja Direktur Utama.

The President Director is responsible for assessing the performance of the Board of Directors members annually, based on the duties and responsibilities of each member. Meanwhile, the President Commissioner is responsible for assessing the performance of the President Director.

Hasil Penilaian atas Kinerja Dewan Komisaris
Results of the Board of Commissioners Performance Assessment

Hasil penilaian kinerja anggota Direksi oleh Direktur Utama dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya selama tahun 2024 telah disampaikan dan dicantumkan dalam bagian Laporan Direksi pada Laporan Tahunan ini.

The results of the performance assessment of the members of the Board of Directors by the President Director in carrying out their duties and responsibilities during 2024 have been submitted and included in the Board of Directors' Report section of this Annual Report.

Penilaian Direksi terhadap Kinerja Komite-komite di Bawah Direksi

Hingga akhir tahun 2024, Perseroan tidak memiliki organ komite di bawah Direksi. Oleh karena itu, tidak ada penilaian Direksi terhadap kinerja komite-komite tersebut yang dapat disampaikan dalam Laporan Tahunan ini. Meskipun demikian, proses perencanaan strategi usaha dan kebijakan strategis tetap dilakukan melalui kolaborasi dan diskusi intensif dan menyeluruh dengan seluruh kepala fungsi dan unit kerja terkait. Direksi menilai bahwa setiap kepala fungsi dan unit kerja telah melaksanakan perannya dengan optimal, memberikan rekomendasi strategis yang signifikan sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya masing-masing.

Committees Under the Board of Directors Performance Assessment by the Board of Directors

Until the end of 2024, there were no committee's organ under the Board of Directors. Therefore, there was no assessment by the Board of Directors of the performance of committees that can be presented in this Annual Report. Nevertheless, the process of planning business strategies and strategic policies is still carried out through intensive and comprehensive collaboration and discussion with all heads of functions and related work units. The Board of Directors' view is that each head of function and work unit has carried out their role optimally, providing significant strategic recommendations in accordance with their respective duties and responsibilities.

Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

NOMINATION AND REMUNERATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS

Kebijakan dan Prosedur Nominasi

Proses nominasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan dilakukan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan kebijakan internal perusahaan. Komite ini bertanggung jawab untuk menilai dan merekomendasikan kandidat yang diajukan sebagai calon anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi. Hasil penilaian dan rekomendasi tersebut kemudian diajukan dalam RUPS. Selain itu, Perseroan juga memiliki opsi untuk menggunakan jasa pihak ketiga *(recruitment firm)* bila diperlukan dalam mencari calon anggota baru untuk Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

Nomination Policy and Procedures

The nomination process for candidates as members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company is carried out by the Nomination and Remuneration Committee based on the company's internal policies. This committee is responsible for assessing and recommending candidates as nominees for the Board of Commissioners and/or Board of Directors. The results of the assessment and recommendations are then proposed to the GMS. The Company also has the option to use the services of a third party (recruitment firm) if necessary, in finding new nominees for the Company's members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

Prosedur Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Remuneration Procedures for the Board of Commissioners and Board of Directors

Kebijakan remunerasi untuk anggota Dewan Komisaris dan Direksi didasarkan pada kebijakan internal Perseroan, dengan mempertimbangkan prinsip-prinsip remunerasi yang kompetitif, adil, dan seimbang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Pemberian remunerasi untuk anggota Dewan Komisaris dan Direksi juga mempertimbangkan pencapaian *Key Performance Indicator* (KPI) dan kinerja keberlanjutan yang meliputi kinerja aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Tahapan dalam penetapan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan meliputi:

1. Komite Nominasi dan Remunerasi mengumpulkan informasi mengenai standar remunerasi untuk jabatan dalam industri sejenis, dan selanjutnya membuat dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris;
2. Dewan Komisaris mempelajari rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi untuk selanjutnya mengusulkan jumlah remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi kepada RUPS;
3. RUPS menetapkan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi serta memberikan kuasa kepada Komisaris Utama untuk pelaksanaan distribusinya; dan
4. Komisaris utama melaksanakan pembagian remunerasi masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi sesuai dengan hasil keputusan RUPS.

The remuneration policy for the Board of Commissioners' and Board of Directors' members is based on the Company's internal policies, taking into account the principles of competitiveness, fairness, and balanced remuneration based on applicable laws and regulations. This remuneration also takes into account the achievement of Key Performance Indicators (KPI), and sustainability performance, which includes performance in the economic, social, and environmental aspects. The stages for determining the Company's Board of Commissioners' and Board of Directors' remuneration includes:

1. The Nomination and Remuneration Committee collects information on remuneration standards for positions in similar industries, and then makes recommendations to the Board of Commissioners;
2. The Board of Commissioners examines the recommendations from the Nomination and Remuneration Committee to then propose the remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors to the GMS;
3. The GMS determines the remuneration for members of the Board of Commissioners and Board of Directors and authorizes the President Commissioner to carry out its distribution; and
4. The President Commissioner distributes the remuneration for each member of the Board of Commissioners and Board of Directors in accordance with the GMS resolution.

Struktur dan Implementasi Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Remuneration Structure and Implementation of the Board of Commissioners and Board of Directors

Penetapan jumlah gaji, honorarium, dan tunjangan yang dibayarkan kepada anggota Dewan Komisaris dan Direksi diajukan dan diputuskan dalam RUPS. Berikut ini merupakan struktur remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku 2024:

Determination of the amount of salary, honorarium, and benefits paid to members of the Board of Commissioners and Board of Directors is proposed and decided at the GMS. The following shows the remuneration structure of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors for the 2024 financial year:

Komponen Remunerasi Remuneration Component	Jumlah Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Number of Board of Commissioners and Board of Directors Members	Jumlah Remunerasi | Total Remuneration Rp juta | Rp million
Imbalan Kerja Jangka Pendek Short-term Benefits	11 orang | people	31,152

Komite **Audit**

AUDIT COMMITTEE

Komite Audit dibentuk untuk mendukung pelaksanaan tugas pengawasan oleh Dewan Komisaris terhadap kinerja perusahaan, dengan tetap mematuhi prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*/GCG).

The Audit Committee is established to support the Board of Commissioners supervisory duties on the Company's performance, while still adhering to the principles of good corporate governance (GCG).

Piagam Komite Audit

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Komite Audit akan bertindak secara independen. Komite Audit memiliki Piagam Komite Audit sebagai pedoman kerja yang disusun sebagai bentuk kepatuhan Perseroan terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite dan berlaku sejak tanggal 2 Desember 2021.

Piagam Komite Audit secara berkala akan dievaluasi dan terus disempurnakan sebagai pedoman kerja Komite Audit untuk mendukung tercapainya pengelolaan Perseroan sesuai dengan prinsip-prinsip GCG serta kepatuhan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Piagam Komite Audit Perseroan dapat diakses pada laman web Perseroan.

Audit Committee Charter

When carrying out its duties and functions, the Audit Committee acts independently. The Audit Committee has an Audit Committee Charter as a work guideline which was prepared as a form of the Company's compliance with Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Committee's Work which became effective on December 2, 2021.

The Audit Committee Charter will be evaluated periodically and continuously improved as a work guideline for the Audit Committee to support the achievement of the Company's management in accordance with GCG principles and in compliance with applicable laws and regulations. The Company's Audit Committee Charter can be accessed on the Company's website.

Keanggotaan Komite Audit

Komite Audit dipimpin oleh seorang Komisaris Independen Perseroan dan didampingi oleh 3 (tiga) anggota lainnya. Seluruh anggota Komite Audit memiliki integritas yang tinggi serta dibekali dengan keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang relevan dengan latar belakang pendidikan dan bidang pekerjaan mereka. Selain itu, mereka juga harus mampu menunjukkan kemampuan komunikasi yang sangat baik.

Audit Committee Membership

The Audit Committee is led by an Independent Commissioner of the Company, who is assisted by 3 (three) other members. All Audit Committee members have high integrity and are equipped with expertise, knowledge, and experience according to their educational background and field of work. In addition, they must also be able to communicate effectively.

Berikut ini merupakan susunan keanggotaan Komite Audit Perseroan per akhir tahun 2024:

The composition of the Company's Audit Committee membership as at the end of 2024 were as follow:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Posisi di Perseroan Position in the Company
Kusmayanto Kadiman	Ketua | Chairman	Surat Keputusan Tertulis Dewan Komisaris sebagai Pengganti Rapat Dewan Komisaris tentang Pembentukan dan Pengangkatan Anggota Komite Audit tertanggal 2 Desember 2021 Written Decree of the Board of Commissioners in Lieu of the Board of Commissioners Meeting on the Establishment and Appointment of Members of Audit Committee dated December 2, 2021	Komisaris Independen Independent Commissioner
Raden Pardede	Anggota | Member		Komisaris Independen Independent Commissioner
Junarto Tjahjadi	Anggota | Member		Pihak Independen Independent Party
Herwan Ng	Anggota | Member	Surat Keputusan Tertulis Dewan Komisaris sebagai Pengganti Rapat Dewan Komisaris tentang Perubahan Susunan Anggota Komite Audit No. 005/SK.KOM-GDN/CORSEC/VII/2024 tertanggal 15 Juli 2024 Written Decree of the Board of Commissioners in Lieu of the Board of Commissioners Meeting on changes to Composition of the Audit Committee Members No. 005/SK.KOM-GDN/CORSEC/VII/2024 dated July 15, 2024	Pihak Independen Independent Party

Profil Anggota Komite Audit

Profil Ketua dan Anggota Komite Audit yang juga merupakan Komisaris Independen Perseroan telah diungkapkan secara lengkap pada bagian Profil Dewan Komisaris di dalam Laporan Tahunan ini. Sementara itu, profil anggota Komite Audit yang merupakan pihak independen adalah sebagai berikut:

Audit Committee Member Profiles

The profiles of the Chairman and Member of the Audit Committee who are also Independent Commissioners of the Company have been fully disclosed in the Board of Commissioners Profile section in this Annual Report. Meanwhile, the profiles of the independent parties who became Audit Committee members were as follow:



Junarto Tjahjadi

ANGGOTA | MEMBER

Usia | Age
60 tahun | years old

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesian

Domisili | Domicile
Indonesia

Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Surat Keputusan Tertulis Dewan Komisaris sebagai Pengganti Rapat Dewan Komisaris perihal Pembentukan dan Pengangkatan Anggota Komite Audit tertanggal 2 Desember 2021. Written Decree of the Board of Commissioners in lieu of the Meeting of the Board of Commissioners regarding the Establishment and Appointment of Audit Committee Members dated December 2, 2021.			
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi		Universitas Tarumanegara, Jakarta	1984

	Jabatan | Position		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Position(s)**	Komisaris	Commissioner	PT Trans Armada Indonesia	sejak | since 2021
	Pimpinan Rekan	Managing Partner	KAP Tjahjadi & Tamara (member of Morison Global)	sejak | since 2021
	Anggota Komite Audit	Audit Committee Member	PT Hexindo Adiperkasa Tbk	sejak | since 2020
Pengalaman Kerja **Work Experience(s)**	Komisaris dan Ketua Komite Audit	Commissioner and Chairman of the Audit Committee	PT Paramita Bangun Sarana Tbk	2018–2019
	Pimpinan Rekan	Managing Partner	Pradhono & Teramihardja (member of Morison International)	2008–2011
	Pimpinan Rekan	Managing Partner	Junarto Tjahjadi BAP (member of Morison International)	2004–2008
	Rekan	Partner	KAP Prasetio, Sarwoko & Sandjaja (Ernst & Young, Indonesia)	2002–2004
	Rekan	Partner	KAP Prasetio, Utomo & Co. (Andersen, Jakarta)	1987–2002

Hubungan Afiliasi **Affiliate Relationship**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau pemegang saham utama / pengendali.	Not affiliated with member(s) of the Board of Commissioners, member(s) of the Board of Directors, and/or majority / controlling shareholder(s)



Herwan Ng

ANGGOTA | MEMBER

Usia | Age
52 tahun | years old

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesian

Domisili | Domicile
Indonesia

Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Keputusan Tertulis Dewan Komisaris sebagai pengganti Rapat Dewan Komisaris tentang Perubahan Susunan Anggota Komite Audit No. 005/SK.KOM-GDN/CORSEC/VII/2024 tertanggal 15 Juli 2024. Written Decision of the Board of Commissioners in lieu of the Board of Commissioners Meeting concerning Changes in the Composition of the Audit Committee Members No. 005/SK.KOM-GDN/CORSEC/VII/2024 dated July 15, 2024.			
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Diploma in Corporate Governance		Corporate Governance Institute	2023
	Master of Business Administration		Edinburgh Business School, Heriot Watt University	2010
	Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi		Universitas Tarumanagara	1995

	Jabatan | Position		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Position(s)**	Komisaris Independen	Independent Commissioner	PT FKS Multi Agro Tbk	sejak | since 2024
	Komisaris Independen	Independent Commissioner	PT Asuransi Bina Dana Arta Tbk	sejak | since 2023
	Anggota Komite Audit	Audit Committee Member	PT Industri Jamu & Farmasi Sido Muncul Tbk	sejak | since 2021
	Anggota Komite Audit	Audit Committee Member	PT Samudera Indonesia Tbk	sejak | since 2021
	Anggota Komite Audit	Audit Committee Member	PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk	sejak | since 2021
Pengalaman Kerja **Work Experience(s)**	Anggota Komite Audit	Audit Committee Member	PT Goodyear Indonesia Tbk	2019 - 2024
	Anggota Komite Audit	Audit Committee Member	PT Vale Indonesia Tbk	2019 - 2024
	Anggota Komite Audit	Audit Committee Member	PT Profesional Telekomunikasi Indonesia	2018 - 2024
	Komisaris Independen	Independent Commissioner	PT Hewlett Packard Finance Indonesia	2016 - 2022
	Direktur dan CFO	Director and CFO	PT Rio Tinto Indonesia	2005 - 2019
	Senior Manager	Senior Manager	PwC Indonesia dan Belanda	1995 - 2005

Hubungan Afiliasi **Affiliate Relationship**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau pemegang saham utama / pengendali.	Not affiliated with member(s) of the Board of Commissioners, member(s) of the Board of Directors, and/or majority / controlling shareholder(s)

Periode dan Masa Jabatan Komite Audit

Masa jabatan anggota Komite Audit ditetapkan tidak lebih panjang dari masa jabatan Dewan Komisaris sesuai dengan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan dapat diperpanjang untuk 1 (satu) periode tambahan. Anggota Komite Audit yang telah menjabat selama 2 (dua) periode berturut-turut tidak dapat dipilih kembali. Apabila Ketua Komite Audit mengundurkan diri sebelum masa jabatannya berakhir, posisinya akan digantikan oleh anggota Komisaris Independen lainnya.

Audit Committee Period and Term of Office

The term of office of the Audit Committee members shall not exceed the term of office of the Board of Commissioners in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association and may be extended for 1 (one) additional period. Members of the Audit Committee who have served for 2 (two) consecutive terms may not be re-elected. If the Chairman of the Audit Committee resigns before the end of their term of office, their position will be replaced by another Independent Commissioner.

Hubungan Afiliasi dan Independensi Komite Audit

Seluruh anggota Komite Audit Perseroan tidak memiliki hubungan kekeluargaan maupun keuangan dengan pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan, anggota Direksi, ataupun anggota Dewan Komisaris Perseroan.

Transparansi hubungan afiliasi anggota Komite Audit Perseroan adalah sebagai berikut:

Audit Committee Affiliated Relations and Independence

All members of the Company's Audit Committee do not have any familial or financial relationship with the Company's majority and/or controlling shareholders, members of the Board of Directors, or members of the Company's Board of Commissioners.

Transparency of the affiliated relationships of the Company's Audit Committee members are as follow:

Nama Name	Hubungan Afiliasi dengan | Affiliate Relationship(s) with:					
	Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali | Majority and/or Controlling Shareholder		Anggota Dewan Komisaris Member(s) of the Board of Commissioners		Anggota Direksi Member(s) of the Board of Directors	
	Ya | Yes	Tidak | No	Ya | Yes	Tidak | No	Ya | Yes	Tidak | No
Kusmayanto Kadiman	-	✓	-	✓	-	✓
Raden Pardede	-	✓	-	✓	-	✓
Junarto Tjahjadi	-	✓	-	✓	-	✓
Herwan Ng	-	✓	-	✓	-	✓

Perseroan menjamin bahwa Komite Audit menjalankan tugasnya secara profesional, konsisten, transparan, dan independen, sesuai dengan peran dan tanggung jawab yang diatur dalam Piagam Komite Audit. Selain itu, dalam pelaksanaannya, Komite Audit bekerja tanpa adanya intervensi dari pihak mana pun.

The Company ensures that the Audit Committee carries out its duties professionally, consistently, transparently, and independently, in accordance with the roles and responsibilities stated in the Audit Committee Charter. In carrying out its functions, the Audit Committee also does not receive intervention from other parties.

Kebijakan, Frekuensi dan Tingkat Kehadiran Rapat Komite Audit

Komite Audit menyelenggarakan rapat secara rutin dan teratur, minimal 1 (satu) kali setiap 3 (tiga) bulan. Rapat Komite Audit dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh lebih dari ½ (satu per dua) jumlah anggota Komite. Sepanjang tahun 2024, Komite Audit telah mengadakan 6 (enam) kali rapat. Berikut adalah frekuensi dan tingkat kehadiran rapat Komite Audit Perseroan:

Audit Committee Meeting Policy, Frequency and Attendance Level

The Audit Committee holds meetings routinely and regularly, at least once every 3 (three) months. Audit Committee meetings can be held if attended by more than half of the total number of Committee members. During 2024, the Audit Committee held 6 (six) meetings. The following shows the frequency and attendance level of the Company's Audit Committee meetings:

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number Attended	% Kehadiran % of Attended
Kusmayanto Kadiman	6	6	100%
Raden Pardede	6	6	100%
Junarto Tjahjadi	6	6	100%
Herwan Ng *)	4	4	66,67%

*) Herwan Ng diangkat menjadi anggota Komite Audit Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Tertulis Dewan Komisaris tanggal 15 Juli 2024, sehingga baru mulai mengikuti rapat Komite Audit Perseroan terhitung sejak bulan Juli 2024.
*) Herwan Ng was appointed as a member of the Company's Audit Committee based on the Written Decree of the Board of Commissioners dated July 15, 2024, so only started attending the Company's Audit Committee meetings starting from July 2024.

Laporan singkat mengenai rapat Komite Audit Perseroan selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Brief reports on the Company's Audit Committee meetings during 2024 were as follow:

26 Maret 2024
March 26, 2024

- Pembahasan Audit Laporan Keuangan per tanggal 31 Desember 2023
- Sesi Diskusi dan Tanya Jawab oleh Komite Audit
- Lain-lain

- Audit of Financial Statements as at December 31, 2023
- Discussion and Q&A Session by the Audit Committee
- Others

29 April 2024
April 29, 2024

- Pemaparan kinerja keuangan dan Laporan Keuangan Interim per tanggal 31 Maret 2024
- Sesi Diskusi dan Tanya Jawab oleh Komite Audit
- Lain-lain

- Presentation of financial performance and Interim Financial Report as at March 31, 2024
- Discussion and Q&A session by the Audit Committee
- Others

29 Juli 2024
July 29, 2024

- Pemaparan kinerja keuangan dan Laporan Keuangan Interim per tanggal 30 Juni 2024
- Sesi Diskusi dan Tanya Jawab oleh Komite Audit
- Lain-lain

- Presentation of financial performance and Interim Financial Report as at June 30, 2024
- Discussion and Q&A session by the Audit Committee
- Others

4 September 2024
September 4, 2024

Pemaparan Unit Audit Internal per tanggal 31 Agustus 2024
- Sesi Diskusi dan Tanya Jawab oleh Komite Audit
- Lain-lain

- Presentation of internal audit as at August 31, 2024
- Discussion and Q&A session by the Audit Committee
- Others

29 Oktober 2024
October 29, 2024

Pemaparan kinerja keuangan dan Laporan Keuangan Interim per tanggal 30 September 2024
- Sesi Diskusi dan Tanya Jawab oleh Komite Audit
- Lain-lain

- Presentation of financial performance and Interim Financial Report as at September 30, 2024
- Discussion and Q&A session by the Audit Committee
- Others

5 November 2024
November 5, 2024

Pemaparan oleh Auditor Eksternal untuk Persiapan Audit Laporan Keuangan Tahunan per tanggal 31 Desember 2024

- Presentation by External Auditor for Preparation of Audit of Annual Financial Statements as at December 31, 2024

Program Pelatihan Komite Audit

Perseroan turut menyelenggarakan berbagai program pelatihan untuk anggota Komite Audit. Informasi mengenai program pelatihan yang diikuti oleh anggota Komite Audit selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Audit Committee Training Program

The Company also organizes training programs for members of the Audit Committee. Information regarding the training programs attended by members of the Audit Committee during 2024 were as follow:

No	Tanggal Pelatihan Date of Training	Topik Pelatihan Topic(s) of Training	Tempat Pelatihan Location of Training
1	23 Januari 2024 January 23, 2024	Indonesia Economic Outlook 2024: Capitalizing The Election Momentum	Jakarta Jakarta
2	29 Februari 2024 February 29, 2024	Strengthening Cybersecurity in Your Business	Jakarta Jakarta
3	27 Maret 2024 March 27, 2024	Understanding Business Process Modeling and Internal Control Systems in an Effort to Prevent Fraud in Financial Reports	Jakarta Jakarta
4	25 April 2024 April 25, 2024	Opportunities and Challenges of Open Finance in Indonesia	Jakarta Jakarta
5	3 Mei 2024 May 3, 2024	Management & Presentation of Holding Company Financial Reports	Jakarta Jakarta
6	16 Mei 2024 May 16, 2024	How to Prevent Greenwashing in Sustainable Finance	Jakarta Jakarta
7	17 Mei 2024 May 17, 2024	Digging Deeper into IFRS Sustainability Disclosure Standards	Jakarta Jakarta
8	21 Mei 2024 May 21, 2024	Preparing for Sustainability Reporting, Indonesia and Global Best Practice	Jakarta Jakarta
9	29 Mei 2024 May 29, 2024	M&A 101: The Guidance	Jakarta Jakarta
10	20 Juni 2024 June 20, 2024	IIAP (Indonesia Internal Audit Practitioner)	Bogor, Jawa Barat Bogor, West Java
11	8 Juli 2024 July 8, 2024	Certificate in ESG	Virtual Virtual
12	23 Agustus 2024 August 23, 2024	GRC Summit 2024: Leadership for Sustainable Impact	Yogyakarta, Jawa Tengah Yogyakarta, Central Java
13	26 Agustus 2024 August 26, 2024	Internal Control for Preventing Fraud	Jakarta Jakarta
14	28-29 Agustus 2024 August 28-29, 2024	The 2024 ACIIA Regional Conference	Bali Bali
15	22 Oktober 2024 October 22, 2024	Sustainability Reporting Standards and Implementation	Jakarta Jakarta
16	30 Oktober 2024 October 30, 2024	Professional Ethics in Focus 2024	Jakarta Jakarta
17	26 November 2024 November 26, 2024	Risk and Governance Summit	Jakarta Jakarta

Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit

Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dalam mendukung Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasan terhadap Perseroan sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam Piagam Komite Audit. Adapun beberapa kegiatan yang dilakukan oleh Komite Audit selama tahun 2024 meliputi:

- Melakukan penelaahan informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
- Melakukan penelaahan atas ketaatan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan atau auditor eksternal yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa, serta menelaah hasil kerjanya;
- Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
- Melakukan penelaahan terhadap pelaksanaan manajemen risiko; dan
- Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

Implementation of Audit Committee Activities

The Audit Committee carried out its duties and responsibilities to assist the Board of Commissioners in carrying out its supervisory function over the Company in accordance with the provisions stated in the Audit Committee Charter. The activities carried out by the Audit Committee throughout 2024 included:

- Reviewed financial information to be released by the Company to the public and/or authorities, including financial statements, projections, and other financial information related to the Company's financial information;
- Reviewed the Company's compliance with laws and regulations related to the Company's activities;
- Provided recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of external accountants or auditors based on independence, scope of assignment, and service fees, and reviewed the results of their work;
- Reviewed the implementation of audits by internal auditors and supervised the follow-up actions by the Board of Directors on the internal auditors findings;
- Reviewed the implementation of risk management; and
- Maintained the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

Komite Nominasi dan Remunerasi

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Komite Nominasi dan Remunerasi dibentuk untuk mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris terkait dengan sistem nominasi dan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

The Nomination and Remuneration Committee is established to support the implementation of the Board of Commissioners duties and responsibilities related to the nomination and remuneration system for members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Komite Nominasi dan Remunerasi akan bertindak secara independen. Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi yang disusun sebagai bentuk kepatuhan Perseroan terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi secara berkala akan dievaluasi dan terus disempurnakan untuk mendukung Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan dalam menjalankan fungsi dan tugasnya dalam menentukan nominasi dan remunerasi Dewan Komisaris serta Direksi Perseroan dengan pendekatan yang profesional, konsisten, transparan, dan independen, sesuai dengan prinsip-prinsip GCG dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan dapat diakses pada laman web Perseroan.

Nomination and Remuneration Committee Charter

In carrying out its duties and functions, the Nomination and Remuneration Committee acts independently. The Nomination and Remuneration Committee has a Nomination and Remuneration Committee Charter that were prepared as a form of the Company's compliance with Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Implementation Guidelines of the Committee's Work.

The Nomination and Remuneration Committee Charter will be evaluated periodically and continuously refined to assist the Company's Nomination and Remuneration Committee in carrying out its functions and duties in determining the nomination and remuneration of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors with a professional, consistent, transparent, and independent approach, in accordance with GCG principles and applicable laws and regulations. The Company's Nomination and Remuneration Committee Charter can be accessed on the Company's website.

Keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi dipimpin oleh seorang Komisaris Independen Perseroan dan didampingi oleh 2 (dua) anggota lainnya. Semua anggota Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki integritas yang tinggi, dengan kemampuan, pengetahuan, dan pengalaman yang sesuai dengan latar belakang pendidikan dan bidang pekerjaan mereka. Selain itu, mereka juga harus mampu menunjukkan kemampuan komunikasi yang sangat baik.

Nomination and Remuneration Committee Membership

The Nomination and Remuneration Committee is led by an Independent Commissioner of the Company who is assisted by 2 (two) other members. All members of the Nomination and Remuneration Committee demonstrate a high level of integrity, abilities, knowledge, and experience are in accordance with their educational background and field of work. In addition, they must have excellent communication skills.

Berikut ini merupakan susunan keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan per akhir tahun 2024:

The composition of the Company's Nomination and Remuneration Committee membership as at the end of 2024 were as follow:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Posisi di Perseroan Position in the Company
Raden Pardede	Ketua | Chairman	Surat Keputusan Tertulis Dewan Komisaris sebagai Pengganti Rapat Dewan Komisaris tentang Pembentukan dan Pengangkatan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi tertanggal 2 Desember 2021 Written Decree of the Board of Commissioners in Lieu of the Board of Commissioners Meeting on the Establishment and Appointment of Members of Nomination and Remuneration Committee dated December 2, 2021	Komisaris Independen Independent Commissioner
Kusmayanto Kadiman	Anggota | Member		Komisaris Independen Independent Commissioner
Sandra Kumalasari	Anggota | Member		Pihak Independen Independent Party



Profil Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Profil Ketua dan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi yang juga merupakan Komisaris Independen Perseroan telah diungkapkan secara lengkap pada bagian Profil Dewan Komisaris di dalam Laporan Tahunan ini. Sementara itu, profil anggota Komite Nominasi dan Remunerasi yang merupakan pihak independen, adalah sebagai berikut:

Nomination and Remuneration Committee Members Profiles

The profiles of the Chairman and Member of the Nomination and Remuneration Committee who are also Independent Commissioners of the Company have been fully disclosed in the Board of Commissioners Profiles section in this Annual Report. The profiles of the member of the Nomination and Remuneration Committee who are independent parties were as follow:



Sandra Kumalasari

ANGGOTA | MEMBER

Usia | Age
47 tahun | years old

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesian

Domisili | Domicile
Indonesia

Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Keputusan Tertulis Dewan Komisaris sebagai Pengganti Rapat Dewan Komisaris PT Global Digital Niaga Tbk tentang Pembentukan dan Pengangkatan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi tanggal 2 Desember 2021. Written Decision of the Board of Commissioners in Lieu of the Board of Commissioners Meeting of PT Global Digital Niaga Tbk concerning the Formation and Appointment of Members of the Nomination and Remuneration Committee dated December 2, 2021.			
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Psikolog jurusan Psikologi		Unika Atma Jaya, Jakarta	2002
	Sarjana Psikologi jurusan Psikologi		Unika Atma Jaya, Jakarta	2000
Riwayat Jabatan **Position History**	**Jabatan | Position**		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Position(s)**	Executive Vice President Sumber Daya Manusia, Operasi & Layanan Umum	Executive Vice President of Human Capital, Operations & General Services	PT Global Digital Niaga Tbk	sejak | since 2011
Pengalaman Kerja **Work Experience(s)**	Corporate Strategic HR Project Management, Manager	Corporate Strategic HR Project Management, Manager	SOHO Group	2010 - 2011
	Kepala Divisi HRD & GA	Head of HRD & GA Division	PT Ethica Industri Farmasi	2007 - 2010
	Manajer SDM – Rekrutmen	HR Manager – Recruitment	Orang Tua Group	2006 - 2007
	Asisten Manajer HRD - Rekrutmen & Pengembangan	Assistant HRD Manager – Recruitment & Development	PT Amerta Indah Otsuka	2002 - 2006
Hubungan Afiliasi **Affiliate Relationship**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau pemegang saham utama / pengendali.	Not affiliated with member(s) of the Board of Commissioners, member(s) of the Board of Directors, and/or majority / controlling shareholder(s)		

Periode dan Masa Jabatan Komite Nominasi dan Remunerasi

Masa jabatan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi tidak boleh melebihi masa jabatan anggota Dewan Komisaris, sesuai dengan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan, dan dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode masa jabatan berikutnya. Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi yang telah menjabat selama 2 (dua) periode tidak dapat dipilih kembali. Apabila Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi mengundurkan diri sebelum masa jabatannya berakhir, posisinya akan digantikan oleh anggota Komisaris Independen lainnya.

Nomination and Remuneration Committee Period and Term of Office

The term of office of the members of the Nomination and Remuneration Committee shall not exceed the term of office of the Board of Commissioners members, as stipulated with the provisions of the Company's Articles of Association and may only be re-elected only for 1 (one) subsequent term of office. Members of the Nomination and Remuneration Committee who have served for 2 (two) terms may not be re-elected. If the Chairman of the Nomination and Remuneration Committee resigns before the end of their term of office, their position may be replaced by another Independent Commissioner.

Hubungan Afiliasi dan Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan tidak memiliki hubungan kekeluargaan maupun keuangan dengan pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan, anggota Direksi, ataupun anggota Dewan Komisaris Perseroan.

Transparansi hubungan afiliasi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan adalah sebagai berikut:

Affiliated Relationship and Independence of the Nomination and Remuneration Committee

All members of the Company's Nomination and Remuneration Committee have no familial or financial relationship with the Company's majority and/or controlling shareholders, members of the Board of Directors, or members of the Company's Board of Commissioners.

Transparency of the affiliated relationships of the members of the Company's Nomination and Remuneration Committee were as follow:

Nama Name	Hubungan Afiliasi dengan | Affiliate Relationship(s) with:					
	Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali | Majority and/or Controlling Shareholder		Anggota Dewan Komisaris Member(s) of the Board of Commissioners		Anggota Direksi Member(s) of the Board of Directors	
	Ya | Yes	Tidak | No	Ya | Yes	Tidak | No	Ya | Yes	Tidak | No
Raden Pardede	-	✓	-	✓	-	✓
Kusmayanto Kadiman	-	✓	-	✓	-	✓
Sandra Kumalasari	-	✓	-	✓	-	✓

Perseroan menjamin bahwa Komite Nominasi dan Remunerasi menjalankan tugasnya secara profesional, konsisten, transparan, dan independen, serta melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi. Independensi Komite tercermin dalam beberapa hal, antara lain dengan pengangkatan Ketua Komite yang berasal dari Komisaris Independen Perseroan, serta tidak adanya anggota Direksi yang menjadi bagian dari Komite Nominasi dan Remunerasi.

The Company ensures that the Nomination and Remuneration Committee conducts its duties professionally, consistently, transparently, and independently, and carries out its duties and responsibilities in accordance with the Nomination and Remuneration Committee Charter. The Committee's independence is reflected in several ways, including the appointment of the Committee Chairperson who is an Independent Commissioner of the Company, and the absence of members of the Board of Directors as part of the Nomination and Remuneration Committee.

Kebijakan, Frekuensi dan Tingkat Kehadiran Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi menyelenggarakan rapat secara rutin dan teratur, minimal 1 (satu) kali setiap 4 (empat) bulan. Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh lebih dari ½ (satu per dua) jumlah anggota Komite. Sepanjang tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi telah mengadakan 3 (tiga) kali rapat. Berikut adalah frekuensi dan tingkat kehadiran rapat Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan:

Nomination and Remuneration Committee Meeting Policy, Frequency and Attendance Level

The Nomination and Remuneration Committee holds meetings routinely and regularly, at least once every 4 (four) months. Meetings of the Nomination and Remuneration Committee may be held if attended by more than half of the total number of Committee members. During 2024, the Nomination and Remuneration Committee held 3 (three) meetings. The following shows the frequency and attendance level at the Company's Nomination and Remuneration Committee meetings:

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number Attended	% Kehadiran % of Attended
Raden Pardede	3	3	100%
Kusmayanto Kadiman	3	3	100%
Sandra Kumalasari	3	3	100%

Laporan singkat mengenai rapat Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Brief reports on the Company's Nomination and Remuneration Committee meetings during 2024 were as follow:

19 April 2024
April 19, 2024

- Pemaparan terkait Nominasi dan Remunerasi triwulan pertama 2024
- Lain-lain

- Presentation on Nomination and Remuneration for first quarter of 2024
- Others

9 Agustus 2024
August 9, 2024

- Pemaparan terkait Nominasi dan Remunerasi triwulan kedua 2024
- Lain-lain

- Presentation on Nomination and Remuneration for second quarter of 2024
- Others

12 Desember 2024
December 12, 2024

- Pemaparan terkait Nominasi dan Remunerasi triwulan 3 2024
- Lain-lain

- Presentation on Nomination and Remuneration for third quarter of 2024
- Others

Program Pelatihan Komite Nominasi dan Remunerasi

Perseroan membuka kesempatan bagi ketua dan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi untuk mengembangkan keahlian dan kemampuannya. Selama 2024, pelatihan yang diikuti oleh anggota komite ini adalah sebagai berikut:

Nomination and Remuneration Committee Training Program

The Company opens up opportunities for the chairman and members of the Nomination and Remuneration Committee to develop their skills and abilities. During 2024, the training attended by members of this committee were as follow:

No	Tanggal Pelatihan Date of Training	Topik Pelatihan Topic(s) of Training	Tempat Pelatihan Location of Training
1	22 Mei 2024 May 22, 2024	Increase your Knowledge on How to Make a Good Campaign & Communication Strategy	Kantor Blibli, Gedung Sarana Jaya, Jakarta Blibli Office, Sarana Jaya Building, Jakarta
2	18 Desember 2024 December 18, 2024	BOLD Festival 2024 - Strategic Leadership in Action, The Transformation by Luhut Binsar Pandjaitan	Kantor Blibli, Gedung Sarana Jaya, Jakarta Blibli Office, Sarana Jaya Building, Jakarta
3	18 Desember 2024 December 18, 2024	BOLD Festival 2024 - Diplomacy in Motion, Journey of Transformation and Leadership by Retno Marsudi	Kantor Blibli, Gedung Sarana Jaya, Jakarta Blibli Office, Sarana Jaya Building, Jakarta
4	18 Desember 2024 December 18, 2024	BOLD Festival 2024 - Unlocking Authentic Leadership, Embrace Your Potential to Transform and Grow by Jo McAlpine	Kantor Blibli, Gedung Sarana Jaya, Jakarta Blibli Office, Sarana Jaya Building, Jakarta
5	18 Desember 2024 December 18, 2024	BOLD FESTIVAL 2024: Transforming BCA, A Journey of Leadership and Organizational Innovation by Jahja Setiaatmadja	Kantor Blibli, Gedung Sarana Jaya, Jakarta Blibli Office, Sarana Jaya Building, Jakarta

Pelaksanaan Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dalam mendukung penentuan nominasi serta remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi, sesuai dengan Pedoman Kerja yang berlaku. Beberapa kegiatan yang telah dilakukan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi pada tahun 2024 antara lain:

- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait dengan komposisi dan jabatan anggota Direksi Perseroan;
- Memberikan rekomendasi atas berbagai program pelatihan dan pengembangan anggota Direksi Perseroan;
- Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS untuk mendapatkan persetujuan; dan
- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait besaran atas remunerasi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.

Implementation of Nomination and Remuneration Committee Activities

During 2024, the Company's Nomination and Remuneration Committee carried out its duties and responsibilities to determine the nominations and amount of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors, in accordance with the applicable Work Guidelines. The activities carried out by the Nomination and Remuneration Committee included:

- Provided recommendations to the Board of Commissioners regarding the composition and positions of members of the Company's Board of Directors;
- Provided recommendations on various training and development programs for members of the Company's Board of Directors;
- Provided eligible candidates who meet the requirements as members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS for approval; and
- Provided recommendations to the Board of Commissioners on the amount of remuneration for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.

Komite-komite **di Bawah Direksi**

COMMITTEES UNDER THE BOARD OF DIRECTORS

Hingga akhir tahun 2024, Perseroan belum membentuk organ komite yang berada di bawah Direksi. Oleh karena itu, tidak ada laporan terkait kinerja komite yang berada di bawah Direksi yang dapat disertakan dalam Laporan Tahunan ini. Perseroan terus melakukan evaluasi terhadap struktur organisasi dan kemungkinan pembentukan komite di bawah Direksi pada masa mendatang sesuai dengan kebutuhan pengelolaan perusahaan yang lebih baik dan efektif.

Until the end of 2024, the Company has not had any committees under the Board of Directors. Therefore, there is no information to report on the performance of the committees under the Board of Directors in this Annual Report. The Company continues to evaluate the organizational structure and the possibility of forming committees under the Board of Directors in the future in accordance with the needs of better and more effective Company management.

Sekretaris **Perusahaan**

CORPORATE SECRETARY

Pembentukan posisi Sekretaris Perusahaan didasarkan pada Peraturan OJK Nomor 35/POJK/2014 tentang Sekretaris Perusahaan untuk Emiten atau Perusahaan Publik. Peraturan tersebut menjadi pedoman dalam menetapkan tugas, tanggung jawab, serta peran Sekretaris Perusahaan dalam mendukung praktik tata kelola perusahaan yang baik, memastikan transparansi, dan memenuhi kewajiban pelaporan yang ditetapkan oleh otoritas yang berwenang.

The establishment of the Corporate Secretary position refers to OJK Regulation Number 35/POJK/2014 concerning Corporate Secretaries for Issuers or Public Companies. The regulation serves as a guideline in determining the duties, responsibilities, and roles of the Corporate Secretary to support good corporate governance practice, to ensure transparency, and to fulfill reporting obligations set by the authorities.

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan memiliki fungsi dan tugas pokok di antaranya:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal, khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di Pasar Modal;
2. Memberikan masukan kepada Direksi untuk mematuhi ketentuan Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal dan peraturan pelaksanaannya;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan, yang meliputi:
   a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat;
   b. Penyampaian laporan kepada regulator secara tepat waktu;
   c. Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS termasuk mempersiapkan proses penyelenggaraan (pelaporan rencana RUPS, pengumuman, pemanggilan dan penyampaian hasil RUPS), mempersiapkan materi RUPS, dan pelaksanaan RUPS; dan
   d. Pelaksanaan program pengenalan terhadap perusahaan untuk anggota baru Direksi dan/atau Dewan Komisaris serta Komite-komite di bawah Dewan Komisaris.
4. Sebagai penghubung atau *contact person* antara Perseroan dengan OJK dan pemangku kepentingan lainnya; dan
5. Memberikan pelayanan kepada masyarakat atas setiap informasi yang dibutuhkan pemodal dan pemangku kepentingan yang berkaitan dengan kondisi Perseroan.

Corporate Secretary Duties and Responsibilities

The Corporate Secretary main functions and duties are the followings:

1. Following the development of the Capital Market, especially the Capital Market regulations;
2. Providing input to the Board of Directors to comply with the provisions of Law No. 8 of 1995 concerning the Capital Market and its implementing regulations;
3. Assisting the Board of Directors and the Board of Commissioners in corporate governance implementation, which includes:
   a. Information disclosure to the public;
   b. Submission of reports to regulators in a timely manner;
   c. Organizing and documenting the GMS including preparing the implementation process (reporting of the GMS plan, announcement, notice and submission of GMS results), preparing GMS materials, and implementing the GMS; and
   d. Implementing an introduction program to the Company for new members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners and Committees under the Board of Commissioners.
4. Acting as a liaison or contact person between the Company and OJK and other stakeholders; and
5. Providing services to the public for any information needed by investors and stakeholders regarding the condition of the Company.

Profil Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary Profile



Eric Alamsjah Winarta

Pada akhir tahun 2024, jabatan Sekretaris Perusahaan Perseroan dijabat oleh Eric Alamsjah Winarta, yang juga menjabat sebagai anggota Direksi Perseroan. Pengangkatan beliau sebagai Sekretaris Perusahaan berdasarkan pada Surat Keputusan Direksi, yang menggantikan keputusan rapat Direksi mengenai pengangkatan Sekretaris Perusahaan pada tanggal 2 Desember 2021. Profil lengkap Sekretaris Perusahaan dapat ditemukan pada bagian Profil Direksi dalam Laporan Tahunan ini.

At the end of 2024, Eric Alamsjah Winarta, who also serves as a member of the Board of Directors, held the Corporate Secretary position. The appointment of Corporate Secretary is based on the Resolution of the Board of Directors in lieu of the Board of Directors Meeting on the Appointment of the Corporate Secretary dated December 2, 2021. The profile of the Corporate Secretary can be found in the Board of Directors' Profile section in this Annual Report.

Program Pelatihan Sekretaris Perusahaan

Perseroan menyelenggarakan berbagai program pelatihan untuk Sekretaris Perusahaan guna meningkatkan kemampuan dan pemahaman terkait pelaksanaan fungsi dan peranannya. Mengingat posisi Sekretaris Perusahaan saat ini dijabat oleh salah satu anggota Direksi Perseroan, informasi mengenai program pelatihan Sekretaris Perusahaan selama tahun 2024 telah disampaikan pada bagian Tata Kelola, sub-bagian Direksi dalam Laporan Tahunan ini.

Corporate Secretary Training Program

The Company organizes various training programs for the Corporate Secretary to improve their skills and understanding related to the implementation of their functions and roles. As the position of Corporate Secretary position is currently held by one of the members of the Company's Board of Directors, information regarding the Corporate Secretary training program during 2024 can be found in the Corporate Governance section, Board of Directors sub-section in this Annual Report.

Pelaksanaan Kegiatan Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dalam mendukung Perseroan untuk menerapkan tata kelola perusahaan yang baik, sesuai dengan Anggaran Dasar dan peraturan pasar modal yang berlaku. Beberapa kegiatan yang dilaksanakan oleh Sekretaris Perusahaan Perseroan sepanjang tahun 2024 antara lain:

- Mengkoordinasi dan memfasilitasi Rapat Dewan Komisaris, Rapat Direksi, Rapat Dewan Komisaris bersama Direksi, Rapat Komite Audit, serta Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi, termasuk membuat risalah rapat-rapat tersebut;
- Menyampaikan keterbukaan informasi serta laporan-laporan baik kepada regulator maupun kepada publik terkait dengan hal-hal yang diatur dalam peraturan Otoritas Jasa Keuangan maupun peraturan Bursa Efek Indonesia;
- Menyelenggarakan dan melakukan dokumentasi RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa Perseroan, serta melakukan pelaporan atas hasil RUPS tersebut kepada regulator dan publik;
- Memastikan ketersediaan dan kelengkapan informasi wajib pada laman web Perseroan, sesuai dengan peraturan pasar modal yang berlaku;
- Mempersiapkan laporan manajemen Perseroan yang terangkum secara lengkap di dalam Laporan Tahunan; dan
- Menjadi penghubung atau *contact person* antara Perseroan dengan regulator, pemegang saham, pemodal, serta pemangku kepentingan lainnya.

Implementation of Corporate Secretary Activities

The Corporate Secretary carried out his duties and responsibilities to assist the Company in implementing good corporate governance, in accordance with the Articles of Association and applicable capital market regulations. The Company's Corporate Secretary activities throughout 2024 included:

- Coordinated and facilitated Board of Commissioners Meetings, Board of Directors Meetings, Board of Commissioners Joint Meetings with the Board of Directors, Audit Committee Meetings, and Nomination and Remuneration Committee Meetings, including taking minutes of these meetings;
- Delivered information disclosure and reports to both regulators and the public regarding matters regulated in the Financial Services Authority regulations and the Indonesia Stock Exchange regulations;
- Organized and documented the Company's Annual GMS and Extraordinary GMS, and reported the GMS results to regulators and the public;
- Ensured the availability and completeness of mandatory information on the Company's website, in accordance with applicable capital market regulations;
- Prepared the Company's management report which is fully summarized in the Annual Report; and
- Acted as a liaison or contact person between the Company and regulators, shareholders, investors, and other stakeholders.

Unit Audit **Internal**

INTERNAL AUDIT

Unit Audit Internal bertugas untuk mendukung Direksi dalam memastikan bahwa sistem pengendalian internal Perseroan berjalan dengan efektif, dengan menerapkan pendekatan audit yang berbasis risiko di seluruh aktivitas perusahaan. Unit Audit Internal Perseroan memberikan keyakinan dan konsultasi secara independen serta objektif, dengan tujuan meningkatkan nilai dan memperbaiki kinerja operasional Perseroan. Pendekatan yang digunakan meliputi evaluasi dan peningkatan efektivitas manajemen risiko, pengendalian, serta proses tata kelola perusahaan secara sistematis.

The Internal Audit's duties include supporting the Board of Directors to ensure the Company's internal control system runs effectively, by implementing a risk-based audit approach across all Company activities. The Company's Internal Audit provides independent and objective assurance and consultation, with the aim of increasing the Company's value and improving its operational performance. The approach used includes systematic evaluation and improvement of the effectiveness of risk management, control, and corporate governance processes.

Piagam Unit Audit Internal

Piagam Unit Audit Internal mengatur mengenai eksistensi fungsi Unit Audit Internal beserta penjelasan tentang tugas, tanggung jawab, wewenang, dan kewajibannya. Piagam ini dievaluasi secara berkala dan disempurnakan sebagai pedoman kerja bagi anggota Unit Audit Internal dalam mendukung Direksi untuk melaksanakan pengendalian internal Perseroan. Piagam Unit Audit Internal Perseroan berlaku efektif sejak tanggal 2 Desember 2021. Piagam Unit Audit Internal dapat diakses pada laman web Perseroan.

Internal Audit Charter

The Internal Audit Charter regulates the establishment of the Internal Audit function together with an explanation of its duties, responsibilities, authorities and obligations. This charter is periodically evaluated and refined as a work guideline for members of the Internal Audit in supporting the Board of Directors in carrying out the Company's internal control. The Company's Internal Audit Charter became effective from December 2, 2021, and can be downloaded from on the Company's website.

Pengangkatan dan Pemberhentian Ketua Eksekutif Unit Audit Internal

Ketua Eksekutif Unit Audit Internal Perseroan diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama dengan persetujuan Dewan Komisaris. Setiap pengangkatan, pergantian, atau pemberhentian Ketua Unit Audit Internal akan segera diberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Chief Internal Audit Executive Appointment and Dismissal

The Company's Chief Internal Audit Executive is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners. Any appointment, replacement, or dismissal of the Chief Internal Audit Executive will be immediately notified to the Financial Services Authority (OJK).



Heri Bertus Benny Sudrata

KETUA EKSEKUTIF UNIT AUDIT INTERNAL
CHIEF INTERNAL AUDIT EXECUTIVE

Usia | Age
72 tahun | years old

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesian

Domisili | Domicile
Indonesia

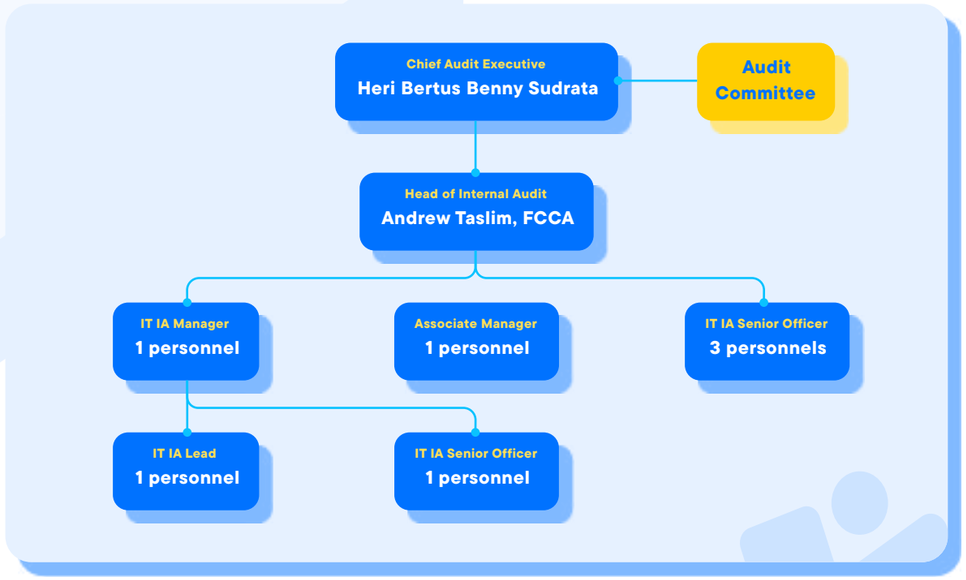
Dasar Hukum Pengangkatan **Legal Basis of Appointment**	Keputusan Tertulis Direksi sebagai Pengganti Rapat Direksi perihal Pembentukan dan Pengangkatan Kepala Unit Audit Internal tertanggal 2 Desember 2021. Written Decree of the Board of Directors in Lieu of the Meeting of the Board of Directors regarding the Establishment and Appointment of the Head of Internal Audit Unit dated December 2, 2021.			
Riwayat Pendidikan **Educational Background**	Sarjana Akuntansi		Universitas Gadjah Mada	1982
Riwayat Jabatan **Position History**	**Jabatan | Position**		**Institusi | Institution**	**Periode | Period**
Rangkap Jabatan **Concurrent Position(s)**	Direktur	Director	PT Global Digital Prima	sejak | since 2012
Pengalaman Kerja **Work Experience(s)**	Direktur Utama	President Director	PT Dinamika Usaha Jaya (currently PT BCA Sekuritas)	1997 - 2012
	Manajer Audit & Financial Controller	Audit Manager & Financial Controller	PT Djarum	1983 - 1997
	Auditor	Auditor	Kantor Akuntan Publik Dr. Moechtar Talib Public Accounting Firm of Dr. Moechtar Talib	1977 - 1982
Hubungan Afiliasi **Affiliate Relationship**	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau pemegang saham utama / pengendali.		Not affiliated with member(s) of the Board of Commissioners, member(s) of the Board of Directors, and/or majority / controlling shareholder(s)	

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Secara struktur dan kedudukannya, Unit Audit Internal melapor langsung kepada Direktur Utama dan secara tidak langsung kepada Komite Audit. Pada akhir tahun 2024, Unit Audit Internal Perseroan dipimpin oleh 1 (satu) orang Ketua Eksekutif Unit Audit Internal serta 1 (satu) orang Kepala Unit Audit Internal yang membawahi 7 (tujuh) orang personel audit.

Internal Audit Structure and Position

The Internal Audit reports directly to the President Director and indirectly to the Audit Committee. At the end of the 2024, the Company's Internal Audit was led by 1 (one) Chief Internal Audit Executive and 1 (one) Head of the Internal Audit who supervises 7 (seven) audit personnels.



Kualifikasi atau Sertifikasi Profesi Unit Audit Internal

Untuk mendukung pelaksanaan fungsi dan tugas Unit Audit Internal, maka personel audit telah memiliki sertifikasi profesi auditor. Berikut ini merupakan informasi personel Unit Audit Internal serta sertifikasi yang dimiliki:

- *Factory Capability & Capacity Audit* (FCCA): 1 orang
- *Certified Information System Auditor* (CISA): 1 orang

Internal Audit Professional Qualifications or Certification

To support the implementation of the Internal Audit functions and duties, audit personnels possess professional auditor certification. The following shows the Internal Audit personnels and their certification:

- Factory Capability & Capacity Audit (FCCA): 1 person
- Certified Information System Auditor (CISA): 1 person

Tugas dan Tanggung Jawab Pengawasan Internal

Unit Audit Internal mempunyai tugas dan tanggung jawab untuk:

- Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan;
- Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya;
- Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
- Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;

Internal Audit Duties and Responsibilities

The Internal Audit duties and responsibilities include:

- Testing and evaluating the implementation of internal control and risk management systems in accordance with company policies;
- Conducting inspections and assessments of the efficiency and effectiveness in the fields of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other activities;
- Providing suggestions for improvements and objective information regarding activities audited at all management levels;
- Preparing audit report results and submitting the report to the President Director and the Board of Commissioners;

- Memantau, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
- Bekerja sama dan berkoordinasi dengan Komite Audit;
- Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
- Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

- Monitoring, analyzing, and reporting the progress of suggested follow-up improvements;
- Cooperating and coordinating with the Audit Committee;
- Developing a program to evaluate the quality of internal audit activities carried out; and
- Conducting other special inspections, as needed.

Program Pelatihan Unit Audit Internal

Perseroan secara aktif menyelenggarakan berbagai program pelatihan untuk meningkatkan kompetensi dan keterampilan personel Unit Audit Internal. Pelatihan tersebut ditujukan untuk memastikan bahwa setiap personel Unit Audit Internal Perseroan dapat terus mengembangkan pengetahuan dan keterampilan mereka sesuai dengan perkembangan terbaru dalam praktik audit dan pengendalian internal.

Internal Audit Training Program

The Company actively organizes training programs to improve Internal Audit personnel competencies and skills, to ensure that each personnel of the Company's Internal Audit Unit can continue to develop their knowledge and skills in accordance with the latest developments in audit and internal control practices.

No	Tanggal Pelatihan Date of Training	Topik Pelatihan Topic(s) of Training	Tempat Pelatihan Location of Training	Peserta Participants
1	28-29 Agustus 2024 August 28-29, 2024	IIA Indonesia National Conference	Bali	2 orang 2 people
2	20 November 2024 November 20, 2024	ISACA National Conference	Jakarta	3 orang 3 people

Pelaksanaan Kegiatan Unit Audit Internal

Sepanjang tahun 2024, Unit Audit Internal Perseroan telah menyelesaikan 17 (tujuh belas) proses audit, yang mencakup bidang teknologi informasi dan operasional. Selain itu, Unit Audit Internal Perseroan juga terus memberikan dukungan konsultasi dan rekomendasi mengenai kepatuhan terhadap berbagai isu lingkungan dan sosial, serta inisiatif lain yang sejalan dengan prinsip keberlanjutan serta tanggung jawab sosial perusahaan.

Implementation of Internal Audit Activities

Throughout 2024, the Company's Internal Audit completed 17 (seventeen) audit processes, covering information technology and operations. In addition, the Company's Internal Audit also continued to provide consulting support and recommendations concerning compliance with environmental and social issues, as well as other initiatives in line with the principles of sustainability and corporate social responsibility.

Sistem
Pengendalian Internal

INTERNAL CONTROL SYSTEM

Manajemen Perseroan melakukan penilaian kualitas kinerja pengendalian internal secara berkelanjutan untuk memastikan fungsinya berjalan dengan efektif serta terus melakukan evaluasi secara berkala untuk memastikan bahwa **sistem pengendalian internal** dan **manajemen risiko** tetap sesuai dengan **perkembangan usaha Perseroan.**

The Company's management carries out continuous assessments of the quality of internal control performance to ensure it functions effectively as well as continues to conduct periodic evaluations to ensure the internal control and risk management system remains in line with the Company's business developments.

Perseroan mengimplementasikan sistem pengendalian internal sebagai bagian integral dari praktik tata kelola perusahaan yang baik (GCG). Tujuan utama dari sistem pengendalian internal adalah untuk memperkuat mekanisme pengawasan operasional yang efektif dan aman, melindungi aset Perseroan, serta memastikan integritas dan keandalan laporan keuangan dan manajerial. Penerapan sistem pengendalian internal juga menunjukkan komitmen Perseroan terhadap kepatuhan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku, sekaligus mengurangi potensi risiko kerugian, penyimpangan, dan pelanggaran terhadap prinsip kehati-hatian.

The Company has implemented internal control system as an integral part of its good corporate governance (GCG) practices. The main objective of the internal control system is to strengthen effective and safe operational monitoring mechanisms, to protect the Company's assets, and to ensure the integrity and reliability of financial and managerial reports. Having an internal control system also demonstrates the Company's compliance with prevailing laws and regulations, whilst reducing the potential risk of losses, deviations and violations of the prudential principle.

Pernyataan Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Tanggung jawab terhadap penerapan sistem pengendalian internal melibatkan seluruh karyawan, mulai dari manajemen hingga staf yang terlibat dalam berbagai aktivitas pengendalian. Partisipasi semua karyawan bertujuan untuk memastikan pemahaman dan persepsi yang seragam dalam pelaksanaan sistem pengendalian internal, serta menciptakan keseimbangan antara penyediaan layanan berkualitas bagi pelanggan dan pemeliharaan standar administrasi yang optimal.

Manajemen Perseroan melakukan penilaian kualitas kinerja pengendalian internal secara berkelanjutan untuk memastikan fungsinya berjalan dengan efektif. Setiap penilaian mencakup identifikasi dan komunikasi atas kekurangan yang signifikan serta kelemahan material, sehingga manajemen dapat segera mengambil langkah untuk memperbaiki masalah yang terdeteksi. Berdasarkan temuan penilaian yang dilakukan oleh Unit Audit Internal dan dilaporkan kepada Komite Audit serta Dewan Komisaris, sistem pengendalian internal dan manajemen risiko secara keseluruhan dinilai memadai dan berjalan efektif sepanjang tahun 2024. Dewan Komisaris dan Direksi akan terus melakukan evaluasi secara berkala untuk memastikan bahwa sistem pengendalian internal dan manajemen risiko tetap sesuai dengan perkembangan usaha Perseroan.

Pengendalian pada Aspek Keuangan

Pengendalian aspek keuangan mencakup penyajian informasi keuangan yang sesuai dengan standar dan prinsip akuntansi yang berlaku umum kepada manajemen, para pemegang saham, dan pemangku kepentingan lainnya sebagai dasar untuk pengambilan keputusan. Guna mencapai tujuan tersebut, seluruh evaluasi laporan keuangan yang relevan yang terkait dengan seluruh akun dan pengungkapan penting perlu ditangani:

- Keberadaan atau Terjadinya *(Occurrence)*: aset, kewajiban, dan kepemilikan dimiliki pada tanggal tertentu, dan transaksi tercatat merupakan kejadian yang benar-benar terjadi selama periode tertentu;
- Kelengkapan *(Completeness)*: semua transaksi dan kejadian dan keadaan lain yang terjadi selama periode tertentu, dan seharusnya diakui pada periode tersebut, sebenarnya telah dicatat;
- Hak dan Kewajiban *(Rights and Obligations)*: aset adalah hak, dan kewajiban adalah kewajiban, entitas pada tanggal tertentu;

Internal Control System Adequacy Statement

Responsibility for the implementation of the internal control system involves all employees, from management to staff involved in the control activities. The involvement of all employees aims to ensure a common understanding and perception of the internal control system, as well as creates a balance between providing quality service to customers and maintaining optimal administrative standards.

The Company's management carries out continuous assessments of the quality of internal control performance to ensure it functions effectively. The assessments include identifying and reporting significant deficiencies and material weaknesses, so that management can take immediate steps to correct any issues. Based on the assessment findings conducted by the Internal Audit and reported to the Audit Committee and the Board of Commissioners, the overall internal control and risk management system throughout 2024 is considered adequate and is functioning effectively. The Board of Commissioners and the Board of Directors will continue to conduct periodic evaluations to ensure the internal control and risk management system remains in line with the Company's business developments.

Control of Financial Aspects

Control of financial aspects involves presenting financial information in accordance with generally accepted accounting principles and standards to management, shareholders, and other stakeholders as a basis for decision-making. To achieve this objective, the following relevant financial statement evaluations related to all significant accounts and disclosures need to be addressed:

- Occurrence: assets, liabilities, and ownership interests existing at a given date, and recorded transactions representing events that actually occurred during the period;
- Completeness: all transactions and other events and circumstances that occurred during the period that should have been recognized in that period, and have been recorded;
- Rights and Obligations: assets are the rights, and liabilities are the obligations, of the entity at a given date;

4. Penilaian atau Penugasan *(Valuation or Assignment)*: komponen aset, tanggung jawab, pendapatan dan biaya dicantumkan pada jumlah yang sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) yang berlaku. Transaksi secara matematis benar dan diringkas secara tepat, dan dicatat dalam buku dan catatan entitas;

5. Penyajian dan Pengungkapan *(Presentation and Disclosure)*: perihal dalam pernyataan digambarkan dengan benar, diurutkan dan diklasifikasikan. Pernyataan presentasi dan pengungkapan biasanya dipertimbangkan secara keseluruhan untuk semua akun penting sebagai bagian dari proses penutupan laporan keuangan; dan
6. Penerapan Sistem Pengendalian Internal di dalam perusahaan, baik secara operasional maupun keuangan, telah dilakukan sesuai dengan PSAK. Saat ini, metodologi dan kerangka kerja Audit Internal perusahaan didasarkan pada Kerangka Kerja COSO, yang mempertimbangkan ICoFR mulai dari tahap perencanaan, pelaksanaan di lapangan, hingga tahap pelaporan.

4. Valuation or Assignment: the components of assets, liabilities, revenues and expenses are listed as amounts in accordance with the applicable Statement of Financial Accounting Standards (*Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan*/PSAK). Transactions are mathematically correct, and properly summarized, and recorded in the entity's books and records;
5. Presentation and Disclosure: the matters in the statement are correctly described, sorted and classified. Presentation and disclosure statements are usually considered in their entirety for all significant accounts as part of the financial statement closing process; and

6. The Company's operational and financial Internal Control System has been carried out in accordance with PSAK. Currently, the Company's Internal Audit methodology and framework is based on the COSO Framework, which considers ICoFR from the planning stage, the application in the field, through to the reporting stage.

Pengendalian pada Aspek Operasional

Perseroan telah mengimplementasikan sistem pengendalian internal yang berlandaskan pada kerangka kerja pengendalian internal dari Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO). Aspek operasional dari pengendalian internal dijalankan dengan penerapan kebijakan dan prosedur yang bertujuan mendukung pencapaian tujuan operasional serta memastikan kepatuhan terhadap peraturan dan undang-undang yang berlaku. Selain itu, pengendalian pada aspek operasional juga berhubungan erat dengan pencapaian sasaran pelaporan keuangan, sehingga manajemen perlu mempertimbangkan seluruh proses di luar lingkup pelaporan keuangan saat merancang dan mengevaluasi pengendalian internal yang berkaitan dengan pelaporan keuangan. Seiring dengan hal tersebut, perusahaan juga memanfaatkan teknologi, seperti pemisahan tugas akses pengguna dalam sistem SAP, untuk memperkuat pengendalian internal di kedua aspek tersebut.

Control of Operational Aspects

The Company has implemented an internal control system that refers to the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) framework. The operational aspects of internal control are carried out by implementing policies and procedures aimed at supporting the achievement of operational objectives, while ensuring compliance with prevailing laws and regulations. The control of operational aspects is also closely related to the achievement of financial reporting targets, so management needs to consider all processes outside the scope of financial reporting when designing and evaluating internal controls related to financial reporting. In addition, the Company also utilizes technology, such as the separation of user access duties in the SAP system, to strengthen internal control in these two aspects.

Evaluasi dan Tinjauan atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Secara berkala, manajemen Perseroan melakukan penilaian, evaluasi, dan pemantauan terhadap kualitas kinerja pengendalian internal untuk memastikan fungsinya berjalan dengan efektif. Setiap kekurangan signifikan dan kelemahan material dalam pelaksanaan pengendalian internal selalu disampaikan kepada Komite Audit, sehingga komunikasi yang tepat waktu dapat membantu manajemen untuk memperbaiki masalah terkait pengendalian internal.

Untuk meminimalkan terjadinya *fraud*, Perseroan telah mengimplementasikan beberapa inisiatif, seperti melakukan tinjauan operasional dari tim Proses Peningkatan dan Rekayasa (tim Operasi) serta membentuk gugus tugas yang terdiri atas tim Legal, HC, dan Unit Audit Internal untuk menangani Sistem Pelaporan Pelanggaran (*whistleblowing system*/WBS). Unit Audit Internal berperan dalam meminimalkan *fraud* dengan menerapkan audit berbasis risiko pada setiap pelaksanaan audit.

Berdasarkan hasil penilaian yang dilakukan oleh Unit Audit Internal, yang juga telah dilaporkan kepada Komite Audit dan Dewan Komisaris, penerapan sistem pengendalian internal dan manajemen risiko pada tahun 2024 telah terlaksana dengan memadai dan berjalan secara efektif, dimana tidak terdapat permasalahan/temuan yang signifikan terhadap Sistem Pengendalian Internal yang diterapkan Perseroan.

Evaluation and Review of the Internal Control System's Effectiveness

Periodically, the Company's management assesses, evaluates, and monitors the quality of internal control performance to ensure it is running effectively. Any significant deficiencies and material weaknesses in the internal control are always reported to the Audit Committee, so that management can rectify problems related to internal control.

To minimize the occurrence of fraud, the Company has implemented several initiatives, such as conducting operational reviews by the Process Improvement and Engineering team (Operation team) and has established a task force consisting of the Legal team, HC, and the Internal Audit to manage a whistleblowing system (WBS). The Internal Audit plays a role in minimizing fraud by conducting risk-based audits in all audits.

Based on the Internal Audit assessment results, which were also been reported to the Audit Committee and the Board of Commissioners, the internal control system and risk management in 2024 was carried out adequately and is running effectively, where no significant problems/findings were found regarding the Internal Control System implemented by the Company.

Sistem
Manajemen Risiko

RISK MANAGEMENT SYSTEM

Sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Perseroan merupakan bagian integral dari praktik tata kelola perusahaan yang baik (GCG). Penerapan sistem manajemen risiko bertujuan untuk memastikan bahwa setiap risiko dapat dimitigasi dan dikelola secara efektif. Pengawasan terhadap manajemen risiko dilakukan secara langsung oleh Direksi dan Dewan Komisaris. Dalam setiap tahap perencanaan dan pengawasan, manajemen memastikan bahwa komitmen dan mandat dari manajemen puncak menjadi acuan utama dalam implementasinya.

The Company's risk management system is an integral part of good corporate governance (GCG) practices. The risk management system aims to ensure that all risks can be mitigated and managed effectively. Supervision of risk management is carried out directly by the Board of Directors and the Board of Commissioners. At every planning and supervision stage, management ensures that the commitment and mandate from top management are the main references in its implementation.

Gambaran Umum Sistem Manajemen Risiko Perseroan

Pelaksanaan sistem manajemen risiko menjadi tanggung jawab Unit Audit Internal, yang secara rutin melaporkan efektivitas pelaksanaannya kepada Direktur Utama. Untuk memastikan pengawasan yang efektif terhadap sistem manajemen risiko, Direktur dan Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit yang dipimpin oleh Komisaris Independen. Dewan Komisaris, melalui Komite Audit, secara aktif memantau kegiatan operasional perusahaan baik melalui pertemuan rutin yang diadakan oleh komite tersebut maupun pertemuan yang diadakan oleh Dewan Komisaris secara keseluruhan.

Pada pelaksanaannya, Dewan Komisaris memiliki tugas dan wewenang dalam melaksanakan pengawasan aktif pelaksanaan manajemen risiko yang meliputi hal-hal sebagai berikut:

- Mengarahkan dan menyetujui kebijakan penerapan manajemen risiko, termasuk tingkat risiko yang akan diambil *(risk appetite)* dan toleransi risiko *(risk tolerance)* Perseroan;
- Mengevaluasi kebijakan penerapan manajemen risiko Perseroan secara berkala;
- Melakukan evaluasi atas pertanggungjawaban Direksi serta memberikan perbaikan atas pelaksanaan kebijakan penerapan manajemen risiko secara berkala; dan

Overview of the Company's Risk Management System

The implementation of the risk management system is the responsibility of the Internal Audit, which routinely reports the effectiveness of its implementation to the President Director. To ensure effective supervision of the risk management system, the Board of Directors and the Board of Commissioners are assisted by the Audit Committee chaired by an Independent Commissioner. The Board of Commissioners, through the Audit Committee, actively monitors the Company's operational activities through routine meetings held by the committee, and meetings held by the Board of Commissioners.

In its implementation, the Board of Commissioners' duties and authorities related to their active supervision of risk management includes the following:

- Directing and approving risk management implementation policies, including the Company's risk appetite and risk tolerance;
- Periodically evaluating the Company's risk management implementation policies;
- Evaluating the Board of Directors' accountability and providing periodic improvements to the implementation of the risk management implementation policies; and

- Membentuk Komite Audit, yang akan melaporkan kegiatan audit internal perusahaan secara berkala kepada Dewan Komisaris.

Sementara itu, Direksi memiliki tugas dan wewenang dalam melaksanakan pengawasan aktif pelaksanaan manajemen risiko yang meliputi hal-hal sebagai berikut:

- Menetapkan tingkat risiko yang akan diambil *(risk appetite)* dan toleransi risiko *(risk tolerance)* Perseroan yang menjadi acuan seluruh unit usaha;
- Melakukan penyelarasan strategi dan tujuan usaha dengan manajemen risiko;
- Memastikan sistem manajemen risiko adalah sesuai prinsip manajemen risiko dan konteks aktivitas operasional Perseroan;
- Memiliki komitmen untuk menjalankan sistem manajemen risiko secara penuh dan mendorong seluruh anak-anak perusahaan untuk mengimplementasikannya; dan
- Membentuk Unit Audit Internal, yang akan melaporkan pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perusahaan kepada Direksi dan Komite Audit.

Sepanjang tahun 2024, Perseroan telah menerapkan sistem manajemen risiko mengacu pada ISO 31000:2018 dan COSO untuk memastikan pengelolaan risiko yang lebih terstruktur dan efektif.

- Establishing an Audit Committee to periodically report the Company's internal audit activities to the Board of Commissioners.

Meanwhile, the Board of Directors' duties and authorities to carry out active supervision of the risk management includes the following:

- Determining the Company's risk appetite and risk tolerance as a reference for all business units;
- Aligning the business strategies and objectives with risk management;
- Ensuring the risk management system is in accordance with the risk management principles and the context of the Company's operational activities;
- Committing to implementing a full risk management system and to encourage all subsidiaries to implement it; and
- Establishing an Internal Audit, who will report to the Board of Directors and the Audit Committee the implementation of internal control and risk management systems in accordance with Company policies.

During 2024, the Company's risk management system referred to ISO 31000:2018 and COSO to ensure a more structured and effective risk management.

Jenis Risiko dan Cara Pengelolaannya

Perseroan telah mengidentifikasi risiko-risiko utama. Secara berkala, Komite Audit dan Unit Audit Internal akan mengevaluasi profil risiko dan menilai upaya-upaya pengendalian risiko guna meminimalisasi kerugian dan ancaman terhadap kesehatan maupun tujuan organisasi.

Informasi terkait dengan identifikasi profil risiko Perseroan serta pengelolaanya dapat diringkas sebagai berikut:

Types of Risks and How They are Managed

The Company has identified key risks. The Audit Committee and Internal Audit will periodically evaluate the risk profile and assess risk control measures to minimize losses and threats to the health and objectives of the organization.

Information on the identification of the Company's risk profile and its management can be summarized as follow:

Risiko Operasional | Operational Risk

Pengelolaan Risiko
Risk Management

- Mengimplementasikan HIRADC *(Hazard Identification, Risk Assessment, and Determined Control)* dengan ketentuan sebagai berikut:
  - › Dilakukan sesuai dengan prosedur yang berlaku (terdokumentasi dan disahkan);
  - › Dilakukan oleh *person-in-charge* (PIC) yang berkompeten dan memiliki kemampuan yang baik dalam melakukan HIRADC (dapat dilihat dari sertifikat kompetensi yang dimiliki);
  - › HIRADC sebagai dasar dalam menentukan rencana / program K3 dengan tetap mempertimbangkan peraturan perundangan yang berlaku;
  - › Rencana / program K3 berbasis HIRADC memuat tujuan dan sasaran, indikator pengukuran, waktu pencapaian dan sumber daya yang diperlukan serta penanggung jawab; serta ditetapkan oleh Manajemen Puncak;
  - › HIRADC termasuk di dalam tahapan:
    - Proses perancangan dan/atau modifikasi, dengan ketentuan bahwa hasil verifikasi dan persetujuan pada gambar / desain sebelum dilakukan perubahan dan modifikasi dilakukan oleh petugas yang berkompeten dan telah memenuhi persyaratan K3;
    - Seluruh sistem kerja terutama yang berisiko tinggi baik internal maupun eksternal;
    - Penyediaan barang dan jasa yang dipasok pelanggan (jika berisiko tinggi) termasuk di dalam ruang lingkup HIRADC;
    - Bekerja dengan Bahan Berbahaya dan Beracun, Bahan Kimia Berbahaya, dan Limbah B3; dan
    - Pemindahan material dengan menggunakan tenaga manusia atau alat angkat.
- Applied HIRADC (Hazard Identification, Risk Assessment, and Determined Control) with the following provisions:
  - › Carried out in accordance with applicable procedures (documented and validated);
  - › Carried out by a competent person-in-charge (PIC) who has good skills in carrying out HIRADC (can be seen from the competency certificate held);
  - › HIRADC as a basis for determining the OHS plan/program while still considering applicable laws and regulations;
  - › HIRADC-based OHS plans/programs containing objectives and targets, measurement indicators, achievement time and required resources and the person in charge; and determined by Top Management;
  - › HIRADC is included in the stages:
    - Design and/or modification process, provided the results of verification and approval of the drawings/designs before changes and modifications are carried out by competent officers and have met OHS requirements;
    - All work systems, especially those with high risks, both internal and external;
    - Provision of customers-supplied goods and services (if high risk) falls within the scope of HIRADC;
    - Working with Hazardous and Toxic Materials, Hazardous Chemicals, and B3 Waste; and
    - Moving materials using human power or lifting equipment.

  - › Penyusunan HIRADC untuk mengetahui area berbahaya dan memerlukan pembatasan ijin masuk;
  - › Penetapan pengendalian risiko *(determined control)* melalui hierarki pengendalian bahaya; dan
  - › Dilakukan peninjauan ulang HIRADC.
- Mengimplementasikan Kesiapan Untuk Menangani Keadaan Darurat berbasis SMK3 (PP No. 50 tahun 2012) untuk memberikan jaminan kepada konsumen bahwa Perseroan tetap dapat memberikan layanan terbaik pada saat terjadi gangguan, baik karena penyebab alam maupun non-alam dengan menetapkan:
  - › Kebijakan;
  - › Standar Operasional Prosedur;
  - › Tim Tanggap Darurat;
  - › Sarana dan prasarana tanggap darurat yang mendukung;
  - › Kajian berupa penilaian risiko dan business impact analysis sesuai ruang lingkup; dan
  - › Rencana dan pemulihan kondisi darurat.

  - › Preparation of HIRADC to identify hazardous areas and require entry permit restrictions;
  - › Determination of risk control (determined control) through the hierarchy of hazard control; and
  - › Conducting a HIRADC review.
- Implementing Readiness to Handle Emergency Situations based on SMK3 (PP No. 50 of 2012) to provide assurance to consumers that the Company can continue to provide the best service in the event of disruptions, either due to natural or non-natural causes by establishing:
  - › Policies;
  - › Standard Operating Procedures;
  - › Emergency Response Team;
  - › Supporting emergency response facilities and infrastructure;
  - › Studies in the form of risk assessments and business impact analysis according to the scope; and
  - › Emergency condition plans and recovery.

Risiko Hukum | Legal Risk

Pengelolaan Risiko
Risk Management

- Mengawasi pembuatan dokumen-dokumen hukum agar sesuai dengan kondisi peraturan atau kesepakatan sehingga sejalan dengan ketentuan hukum yang berlaku;
- Beradaptasi terhadap perubahan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku agar terhindar dari risiko hukum akibat tidak terpenuhinya suatu hal tertentu;
- Meningkatkan kemampuan dalam pemahaman dan ketelitian pembuatan Perjanjian dan Kesepakatan dengan para pihak dalam pembuatan Kontrak, agar dapat menentukan probabilitas risiko hukum yang terjadi;
- Mencatat dan mendokumentasikan dokumen hukum dengan lengkap dan benar agar berfungsi dengan baik; dan
- Penyelesaian masalah hukum dengan musyawarah dan mufakat.

- Supervising the preparation of legal documents in accordance with regulatory conditions or agreements so that they are in line with applicable legal provisions;
- Adapting to changes in applicable regulations and legislation to avoid legal risks due to non-fulfilment of certain matters;
- Improving the ability to understand and being careful in making Contracts and Agreements with other parties in order to determine the probability of legal risks arising;
- Recording and documenting complete and correct legal documents so they function properly; and
- Resolving legal issues through deliberation and consensus.

Risiko Regulasi | Regulatory Risk

Pengelolaan Risiko
Risk Management

- Mengikuti perkembangan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, terutama yang berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan usaha Perseroan; dan
- Memahami peraturan baru maupun terkini agar sesuai dengan kebijakan Perseroan.

- Keeping abreast with development of applicable laws and regulations, especially those related to the implementation of the Company's business activities; and
- Understanding new or updated regulations so they aligned with Company policies.

Risiko Kepatuhan & Tata Kelola | Compliance & Governance Risk

Pengelolaan Risiko
Risk Management

- Melakukan evaluasi kepatuhan dengan selalu menjalankan rekomendasi yang diberikan Otoritas Jasa Keuangan terkait implementasi GCG di lingkungan Perseroan;
- Melakukan pemantauan perizinan secara berkala dan kewajiban lainnya yang disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan serta mempertahankan praktik penerapan GCG;
- Penanganan risiko dalam melakukan Tindakan tertentu terhadap pilihan risiko yang tersedia (menghindari, mengurangi, membagi, memindahkan dan menerima risiko) dan disesuaikan dengan strategi usaha dengan pertimbangan biaya dan manfaat bagi Perseroan; dan
- Pemantauan tata kelola yang baik dan benar secara berkelanjutan yang mencakup aspek efektivitas, penanganan, perbaikan dan analisis pembelajaran dari risiko dan identifikasi risiko yang timbul.

- Evaluating compliance by always implementing recommendations provided by the Financial Services Authority regarding the implementation of GCG within the Company;
- Conducting periodic monitoring of licenses and other obligations required by laws and regulations and maintaining GCG implementation practices;
- Handling risks when taking certain actions against available risk options (avoiding, reducing, sharing, transferring and accepting risks) and adjusting them to business strategies by considering costs and benefits for the Company; and
- Continuous monitoring of good and proper governance that includes aspects of effectiveness, handling, improvement and analysis of learning from risks and identification of risks that arise.

Risiko Informasi & Teknologi | Information & Technology Risk

Pengelolaan Risiko
Risk Management

- Melindungi kerahasiaan data/informasi dan mengendalikan risiko keamanan informasi melalui perbaikan dan peningkatan yang berkelanjutan yang berfokus pada 3 (tiga) pilar keamanan informasi yaitu *people, process,* dan *technology*;
- Pilar *people* berfokus pada peningkatan kompetensi sumber daya manusia melalui kegiatan sosialisasi, edukasi, survei, dan penilaian keamanan informasi secara berkala untuk seluruh karyawan;
- Pilar *process* berfokus pada pengembangan dan implementasi seperangkat kebijakan dan prosedur keamanan informasi serta identifikasi dan mitigasi risiko keamanan data/informasi; dan
- Pilar *technology* yang berfokus pada optimalisasi penggunaan teknologi informasi yang terkini dalam mendukung tercapainya 3 (tiga) sasaran keamanan data/informasi.

- Protecting data/information confidentiality and controlling information security risks through continuous improvement and enhancement that focuses on 3 (three) pillars of information security, namely people, process, and technology;
- The people pillar focuses on improving human resource competency through socialization, education, surveys, and periodic information security assessments for all employees;
- The process pillar focuses on developing and implementing a set of information security policies and procedures as well as identifying and mitigating data/information security risks; and
- The technology pillar focuses on optimizing the use of the latest information technology in supporting the achievement of 3 (three) data/information security targets.

Risiko Sumber Daya Manusia | Human Capital Risk

Pengelolaan Risiko
Risk Management

- Memiliki proses rekrutmen karyawan baru yang komprehensif melalui serangkaian proses seleksi dan penilaian termasuk *background-checking*;
- Memiliki program pengembangan karyawan yang berkesinambungan dan menyeluruh mulai dari *on-boarding*, pelatihan formal, pelatihan *on-the-job*, program pengembangan kepemimpinan dan program pembelajaran;
- Menyiapkan program suksesi yang menyeluruh untuk menyiapkan pemimpin-pemimpin baru melalui Blibli Star, *Management Trainee* dan program pengembangan kepemimpinan; dan
- Memastikan setiap karyawan memiliki program kultur dan keterlibatan yang berkesinambungan untuk memastikan seluruh karyawan mengerti dan mengimplementasikan Nilai-Nilai Kunci dalam tindakan sehari-hari sehingga menunjukan keterlibatan dan rasa memiliki terhadap perusahaan.

- Having a comprehensive new employee recruitment process through a series of selection and assessment processes including background-checking;
- Having a sustainable and comprehensive employee development program including on-boarding, formal training, on-the-job training, leadership development programs and learning programs;
- Setting up a comprehensive succession program to prepare new leaders through Blibli Star, Management Trainee and leadership development programs; and
- Ensuring all employees receive a continuous culture and engagement program to ensure all employees understand and implement the Key Values in their daily actions to demonstrate involvement and a sense of ownership to the company.

Risiko Finansial | Financial Risk

Pengelolaan Risiko
Risk Management

- Memastikan bahwa sumber daya keuangan yang memadai tersedia untuk operasi dan pengembangan bisnis, serta untuk mengelola risiko pasar (termasuk risiko mata uang asing dan risiko tingkat bunga), risiko kredit, dan risiko likuiditas;
- Manajemen arus kas dengan mempersingkat waktu penagihan sehingga dana dapat lebih cepat diinvestasikan dan untuk mengantisipasi perubahan ekonomi global dan lokal, perubahan situasi politik, perubahan peraturan dan faktor lain yang dapat mempengaruhi keamanan investasi;
- Mendiversifikasi portofolio investasi dan melaksanakan analisis sensitivitas;
- Bertransaksi antara Entitas dengan *counterparty* menurut panduan ketat yang meliputi batas-batas dan syarat dan tidak mengharapkan *counterparty* yang memiliki peringkat kredit yang kuat akan tidak dapat memenuhi kewajibannya;
- Memonitor arus kas aktual dan mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan; dan
- Memelihara kecukupan dana untuk membiayai kebutuhan modal kerja yang berkelangsungan.

- Ensuring adequate financial resources are available for business operations and development, and managing market risks (including foreign exchange and interest rate risks), credit risks, and liquidity risks;
- Managing cash flows by shortening collection times so that funds can be invested more quickly and to anticipate global and local economic changes, political changes, regulatory changes and other factors that may affect investment security;
- Diversifying investment portfolios and conducting sensitivity analysis;
- Transacting between the Entity and counterparties based on strict guidelines including limitations and conditions that does not expect counterparties with strong credit ratings to be unable to meet their obligations;
- Monitoring actual cash flows and matching the maturity profiles of financial assets and liabilities; and
- Maintaining sufficient funds to finance ongoing working capital requirements.

Risiko Strategis | Strategic Risk

Pengelolaan Risiko
Risk Management

- Menentukan strategi usaha secara seksama melalui proses yang ketat serta berupaya untuk menjadi pemain unggul melalui pelayanan terbaik.

- Determining business strategies carefully through a rigorous process and strive to become a superior player through the best service.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko Perseroan

Pada tahun 2024, pengukuran dan pemantauan efektivitas sistem manajemen risiko perusahaan dilakukan melalui model pertahanan tiga lapis *(three lines of defense)*, yang terdiri dari tiga fungsi utama dalam pelaksanaan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan. Setiap lapisan memiliki peran berbeda namun saling mendukung untuk memastikan penerapan prinsip-prinsip manajemen risiko dan tata kelola perusahaan yang baik (GCG).

Review of the Company's Risk Management System Effectiveness

In 2024, the measurement and monitoring of the Company's risk management system effectiveness was carried out through three lines of defence model, which consists of three main functions in the risk management system in accordance with Company policies. Each function has a different but mutually supportive role to ensure the application of risk management and good corporate governance (GCG) principles.

01 Unit usaha sebagai pemilik risiko

Business unit as risk owners

Sebagai pemilik usaha, unit usaha bertanggung jawab untuk mengidentifikasi dan mengukur risiko yang terjadi, serta melakukan peninjauan dan evaluasi secara berkala. Tugas pemilik risiko meliputi:

- Mengidentifikasi risiko yang ada serta potensi risiko yang dapat terjadi di masa depan.
- Mengukur risiko yang terjadi dengan menggunakan metode, asumsi, dan variabel yang telah ditentukan.
- Melakukan tinjauan dan evaluasi secara periodik untuk memastikan efektivitas pengelolaan risiko.

As risk owners, the business units are responsible for identifying and measuring the risks that occur, as well as conducting periodic reviews and evaluations. The risk owners' duties include:

- Identifying existing risks and potential risks that may occur in the future.
- Measuring the risks that occur using predetermined methods, assumptions, and variables.
- Conducting periodic reviews and evaluations to ensure the effectiveness of risk management.

02 Fungsi Pengawasan oleh Unit Manajemen Risiko dan Kepatuhan

Supervisory Function by the Risk Management and Compliance Unit

Unit manajemen risiko dan kepatuhan memiliki peran penting dalam pengawasan terhadap penilaian dan pengukuran risiko yang dilakukan oleh unit usaha. Hal-hal yang dilakukan fungsi pengawasan meliputi:

- Menilai kesesuaian kerangka kerja manajemen risiko dengan prinsip-prinsip manajemen risiko dan kebijakan perusahaan.
- Mengevaluasi metode, asumsi, dan variabel yang digunakan untuk mengukur risiko serta batasan eksposur risiko yang ditetapkan.
- Melakukan peninjauan dan evaluasi berkala atas kebijakan manajemen risiko terkait dengan perubahan faktor yang dapat mempengaruhi kegiatan operasional perusahaan serta batasan eksposur risiko.
- Mengevaluasi kepatuhan pemilik risiko terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The risk management and compliance unit plays an important role in supervising the assessment and measurement of risk carried out by business units, which include:

- Assessing the risk management framework's suitability with the principles of risk management and Company policies.
- Evaluating the methods, assumptions, and variables used to measure risk and the established risk exposure limits.
- Conducting periodic reviews and evaluations of risk management policies related to changes in factors that can affect the Company's operational activities and risk exposure limits.
- Evaluating risk owners' compliance with applicable laws and regulations.

03

Penyedia Jaminan Independen oleh Unit Audit Internal, Auditor Eksternal, dan Komite Audit

Independent Assurance Providers carried out by the Internal Audit, External Auditors, and the Audit Committee

Penyedia jaminan independen berperan untuk mengkaji efektivitas kerangka kerja manajemen risiko dan pelaksanaannya. Fungsi ini dijalankan oleh:

- Unit Audit Internal dan Komite Audit yang bertugas untuk menilai efektivitas pelaksanaan sistem manajemen risiko oleh unit-unit usaha terkait.
- Auditor eksternal yang menilai apakah laporan keuangan perusahaan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku untuk perusahaan publik.

Independent assurance providers are responsible for reviewing the effectiveness of the risk management framework and its implementation carried out by:

- Internal Audit and Audit Committee who are responsible for assessing the effectiveness of the risk management system by related business units.
- External auditors who are responsible for assessing whether the Company's financial statements have been prepared in accordance with the accounting standards applicable to public companies.

Pada tahun 2024, pengukuran dan pemantauan efektivitas sistem manajemen risiko umumnya dilakukan melalui penilaian dan keterlibatan Unit Audit Internal. Penilaian ini bertujuan untuk memastikan bahwa sistem manajemen risiko yang diterapkan sudah berjalan dengan efektif dan sesuai dengan standar yang ditetapkan, serta memberikan rekomendasi perbaikan bila diperlukan.

In 2024, measuring and monitoring the risk management system effectiveness was generally carried out through the Internal Audit assessment and involvement. The assessments aim is to ensure that the risk management system is running effectively and in accordance with the established standards, as well as provides recommendations for improvement if necessary.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau Komite Audit atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko Perseroan

Dewan Komisaris dan Direksi menilai bahwa penerapan sistem Manajemen Risiko yang telah diterapkan di perusahaan sudah memadai. Dewan Komisaris dan Direksi tetap berkomitmen untuk mendorong manajemen agar terus memperbaiki pengelolaan risiko, guna memastikan kesesuaian dengan dinamika perkembangan usaha, tantangan global seperti risiko finansial yang terkait dengan perubahan iklim, serta isu-isu keberlanjutan.

Board of Directors and/or Board of Commissioners or Audit Committee Statement on the Adequacy of the Company's Risk Management System

The Board of Commissioners and Board of Directors have stated that the Risk Management system has been adequately implemented in the Company. The Board of Commissioners and Board of Directors remain committed to encourage management to continue improving risk management, to ensure compliance with the dynamics of business development, global challenges such as financial risks related to climate change, and sustainability issues.

Perkara Hukum **dan Sanksi Administratif**

LEGAL CASES AND ADMINISTRATIVE SANCTIONS

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat perkara hukum atau tuntutan material dari pihak ketiga yang dapat berdampak negatif terhadap Perseroan. Selain itu, tidak ada sanksi administratif yang signifikan yang mempengaruhi kelangsungan usaha Perseroan. Perseroan juga tidak menerima sanksi administratif dari otoritas Pasar Modal atau lembaga lainnya, baik terhadap Perseroan maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Throughout 2024, there were no legal cases or material claims from third parties that could have a negative impact on the Company. In addition, there were no significant administrative sanctions that affected the Company's business continuity. The Company also did not receive administrative sanctions from the Capital Market authorities or other institutions, either against the Company or members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.



Kode Etik dan **Kebijakan Standar Perilaku**

CODE OF ETHICS AND STANDARD OF CONDUCT POLICY

Kode Etik dan Kebijakan Standar Perilaku yang diterapkan oleh Perseroan, termasuk Entitas Anak, dirancang untuk mendukung pencapaian visi dan misi perusahaan. Kode Etik berperan sebagai pedoman dalam membangun kepercayaan dan integritas antara Perseroan dengan karyawan, pemegang saham, pemangku kepentingan, serta semua pihak yang berhubungan dengan Perseroan.

The Code of Ethics and Standards of Conduct Policy implemented by the Company, including its Subsidiaries, is designed to support the achievement of the Company's vision and mission. The Code of Ethics serves as a guide for building trust and integrity between the Company and its employees, shareholders, stakeholders, and all parties related to the Company.

Pokok-Pokok Kode Etik Perseroan

Pokok-pokok Kode Etik dan Standar Perilaku Perseroan berisikan beberapa aspek penting yang di antaranya adalah sebagai berikut:

- Tanggung Jawab Individu Karyawan;
- Tanggung Jawab Manajemen;
- Hubungan antara Perseroan terhadap Karyawan;
- Hubungan antara Perseroan dengan para Pemangku Kepentingan; dan
- Pelanggaran terhadap Kebijakan dan Prosedur Penyelesain Pelanggaran.

Principles of the Company's Code of Ethics

The principles of the Company's Code of Ethics and Standards of Conduct Policy contain several important aspects, including:

- Individual Employee Responsibilities;
- Management Responsibilities;
- The relationship between the Company and Employees;
- The relationship between the Company and Stakeholders; and
- Violations of the Policy and Procedures for Resolving Violations.

Sosialisasi dan Upaya Penegakan Kode Etik Perseroan

Kode Etik Perseroan mewajibkan semua pihak terkait, termasuk Direksi, Dewan Komisaris, dan karyawan, untuk mematuhi peraturan yang berlaku. Upaya ini bertujuan untuk meminimalkan bahkan mencegah ketidakpatuhan terhadap Kode Etik dan Kebijakan Standar Perilaku yang dapat merusak reputasi perusahaan dan berpotensi melanggar hukum.

Socialization and Efforts to Enforce the Company's Code of Ethics

The Company's Code of Ethics requires all related parties, including the Board of Directors, Board of Commissioners, and employees, to comply with all applicable regulations. This effort aims to minimize and prevent non-compliance with the Code of Ethics and Standards of Conduct Policy which can damage the Company's reputation and potentially violate the law.

Kebijakan Pemberian Kompensasi **Jangka Panjang Berbasis Kinerja**

LONG-TERM PERFORMANCE-BASED COMPENSATION POLICY

Perseroan memiliki Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja melalui Program Hak Opsi Kepemilikan saham Manajemen dan Karyawan (*Management and Employees Stock Option Plan*/MESOP).

The Company has a Performance-Based Long-Term Compensation Policy through a Management and Employees Stock Option Plan (MESOP) Program.

Tujuan Pelaksanaan Program MESOP

Beberapa hal yang menjadi tujuan Perseroan menyelenggarakan Program MESOP di antaranya untuk:

- Meningkatkan rasa memiliki Perseroan sehingga akan meningkatkan kinerja masing-masing Peserta Program yang pada akhirnya akan meningkatkan kinerja Perseroan;
- Tercapainya keselarasan kepentingan Perseroan dengan kepentingan Peserta Program MESOP;
- Memberikan penghargaan dan insentif terhadap kontribusi peserta Program MESOP sehingga dapat memacu kinerja manajemen dan karyawan kunci Perseroan;
- Meningkatkan loyalitas peserta Program serta meningkatkan kinerja Perseroan di kemudian hari dengan membangun program yang transparan, terukur serta memiliki kepastian implementasinya;
- Mendorong dan memberikan motivasi kepada karyawan untuk mencapai target Perseroan; dan
- Menarik dan mempertahankan karyawan/manajemen kunci yang berprestasi dalam Perseroan.

MESOP Program Implementation Objectives

Some of the objectives from the Company's MESOP Program are including:

- Increasing the sense of belonging to the Company so that it will improve the performance of each Program Participant, which will ultimately improve the Company's performance;
- Aligning the Company's interests with the interests of MESOP Program Participants;
- Providing rewards and incentives for the contribution of MESOP Program participants to enhance the performance of the Company's management and key employees;
- Increasing the loyalty of Program participants and improving the Company's future performance by building a transparent, measurable program that has certainty of implementation;
- Encouraging and motivating employees to achieve the Company's targets; and
- Attracting and retaining key employees/management who excel in the Company.

Persyaratan Pelaksanaan Program MESOP

Pelaksanaan Program MESOP memperhatikan ketentuan hukum dan syarat-syarat sebagai berikut:

- Perseroan telah memperoleh persetujuan Pemegang Saham Independen dalam Rapat Umum Pemegang Saham untuk melaksanakan Program MESOP;
- Perseroan telah memperoleh persetujuan BEI atas permohonan pra-pencatatan saham tambahan yang berasal dari Program MESOP;
- Syarat-syarat lain yang akan ditetapkan oleh Direksi lebih lanjut setelah mendapatkan rekomendasi dari Komite Program.

MESOP Program Implementation Requirements

The MESOP Program takes into account the following legal provisions and requirements:

- The Company has obtained approval from Independent Shareholders in a General Meeting of Shareholders to implement the MESOP Program;
- The Company has obtained approval from IDX for the application for pre-listing of additional shares originating from the MESOP Program;
- Other requirements that will be further determined by the Board of Directors after receiving recommendations from the Program Committee.

Pelaksanaan Program MESOP Tahun 2024

Sepanjang tahun 2024, Perseroan telah melaksanakan Program MESOP II Tahap II, Program MESOP I Tahap III, Program MESOP II Tahap III dan Program MESOP III Tahap I. Berikut penjelasan lebih lanjut atas masing-masing program tersebut:

- Perseroan melaksanakan Program MESOP II Tahap II dengan periode pelaksanaan sebanyak 30 hari kalender terhitung sejak tanggal 15 Maret 2024 hingga 14 April 2024, dengan harga pelaksanaan sebesar Rp430 per lembar saham. Jumlah hak opsi yang dikonversi pada periode pelaksanaan ini untuk Program MESOP II Tahap II adalah sebanyak 2.444.315.845 saham. Jumlah saham Perseroan yang diterbitkan setelah pelaksanaan Program MESOP II tahap II adalah sebanyak 123.210.496.616 saham.

- Perseroan melaksanakan Program MESOP I Tahap III dengan periode pelaksanaan sebanyak 5 hari bursa terhitung sejak tanggal 15 Desember 2024 hingga 20 Desember 2024, dengan harga pelaksanaan sebesar Rp430 per lembar saham. Jumlah hak opsi yang dikonversi pada periode pelaksanaan ini untuk Program MESOP I Tahap III adalah sebanyak 2.391.733.024 saham. Jumlah saham Perseroan yang diterbitkan setelah pelaksanaan Program MESOP I tahap III adalah sebanyak 130.502.470.167 saham. Dengan telah dilaksanakannya Program MESOP I Tahap III, yang merupakan tahap final dari Program MESOP I, maka keseluruhan Program MESOP I telah berakhir.

- Perseroan melaksanakan Program MESOP II Tahap III dengan periode pelaksanaan sebanyak 30 hari kalender terhitung sejak tanggal 15 Desember 2024 hingga 14 Januari 2025, dengan harga pelaksanaan sebesar Rp430 per lembar saham. Jumlah hak opsi yang dikonversi pada periode pelaksanaan ini untuk Program MESOP II Tahap III adalah sebanyak 143.689.480 saham. Jumlah saham Perseroan yang diterbitkan setelah pelaksanaan Program MESOP II tahap III adalah sebanyak 130.646.159.647 saham.

- Perseroan melaksanakan Program MESOP III Tahap I dengan periode pelaksanaan sebanyak 30 hari kalender terhitung sejak tanggal 15 Desember 2024 hingga 14 Januari 2025, dengan harga pelaksanaan sebesar Rp430 per lembar saham. Jumlah hak opsi yang dikonversi pada periode pelaksanaan ini untuk Program MESOP III Tahap I adalah sebanyak 354.239.734 saham. Jumlah saham Perseroan yang diterbitkan setelah pelaksanaan Program MESOP III tahap I adalah sebanyak 131.000.399.381 saham.

MESOP Program Implementation in 2024

In 2024, the Company carried out the MESOP Program II Phase II, MESOP Program I Phase III, MESOP Program II Phase III and MESOP Program III Phase I. The following explains each of these programs:

- The Company carried out the MESOP Program II Phase II over a period of 30 calendar days starting from March 15, 2024 to April 14, 2024, with an exercise price of Rp430 per share. The number of option rights converted during the MESOP Program II Phase II was 2,444,315,845 shares. The number of Company shares issued after the MESOP Program II Phase II was 123,210,496,616 shares.

- The Company carried out the MESOP Program I Phase III over a period of 5 trading days starting from December 15, 2024 to December 20, 2024, with an exercise price of Rp430 per share. The number of option rights converted during the MESOP Program I Phase III was 2,391,733,024 shares. The number of Company shares issued after the MESOP Program I Phase III was 130,502,470,167 shares. With the implementation of the MESOP I Program Phase III, which is the final stage of the MESOP I Program, the entire MESOP I Program has ended

- The Company carried out the MESOP Program II Phase III over a period of 30 calendar days starting from December 15, 2024 to January 14, 2025, with an exercise price of Rp430 per share. The number of option rights converted during the MESOP Program II Phase III was 143,689,480 shares. The number of Company shares issued after the MESOP Program II Phase III was 130,646,159,647 shares.

- The Company carried out the MESOP Program III Phase I over a period of 30 calendar days starting from December 15, 2024 to January 14, 2025, with an exercise price of Rp430 per share. The number of option rights converted during the MESOP Program III Phase I was 354,239,734 shares. The number of Company shares issued after the MESOP Program III Phase I was 131,000,399,381 shares.

Kebijakan Pengungkapan
Informasi Kepemilikan Saham Manajemen

MANAGEMENT SHARE OWNERSHIP INFORMATION DISCLOSURE POLICY

Perseroan mengungkapkan informasi kepemilikan saham manajemen melalui Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek yang diunggah di laman web Bursa Efek Indonesia (BEI) dan dapat diakses publik. Bilamana terjadi perubahan dalam kepemilikan saham manajemen, termasuk anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi, Perseroan akan melakukan keterbukaan informasi sesuai dengan peraturan pasar modal yang berlaku. Informasi mengenai kepemilikan saham manajemen Perseroan per akhir tahun 2024 telah diungkapkan secara lengkap dalam bagian Profil Perusahaan sub bagian Komposisi Pemegang Saham pada Laporan Tahunan ini

The Company's management share ownership information is disclosed through the Monthly Report of Securities Holder Registration uploaded on the Indonesia Stock Exchange (IDX) website, which can be accessed by the public. If there is any change(s) in management share ownership, including members of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors, the Company will publish an information disclosure in accordance with applicable capital market regulations. Information regarding the Company's management share ownership as at the end of 2024 has been fully disclosed in the Company Profile section, Shareholder Composition subsection in this Annual Report.

Sistem
Pelaporan Pelanggaran

WHISTLEBLOWING SYSTEM

Perseroan memastikan perlindungan penuh bagi pelapor terhadap segala bentuk ancaman atau tindakan yang mungkin timbul akibat laporan pelanggaran. Komitmen Perseroan mencakup kerahasiaan informasi serta pemberian perlindungan yang sesuai kepada pelapor, baik yang melaporkan pelanggaran maupun yang menjadi saksi terkait pelanggaran atau tindak pidana internal.

The Company guarantees full protection for whistleblowers against any form of threat or action that may arise as a result of reporting the violations. The Company is committed to maintain the confidentiality and providing appropriate protection to the whistleblowers, both those reporting violations and those who are witnesses related to internal violations or criminal acts.

Kebijakan sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*/WBS) dirancang untuk menerima, mengolah, dan menindaklanjuti dugaan pelanggaran yang terjadi di lingkungan Perseroan. Jenis pelanggaran yang dapat dilaporkan meliputi ketidakpatuhan terhadap Kode Etik, Kebijakan Standar Perilaku, dan Peraturan Perusahaan; korupsi, penggelapan, pencurian, kecurangan *(fraud)*, suap, benturan kepentingan, pelanggaran hukum serta peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia, dan tindakan melanggar etika atau penyimpangan lainnya.

The whistleblowing system (WBS) policy is designed to receive, process, and follow up on alleged violations that occur within the Company. Types of violations that can be reported including non-compliance with the Code of Ethics, Standards of Conduct Policy, and Company Regulations; corruption, embezzlement, theft, fraud, bribery, conflict of interest, violation of laws and regulations in force in Indonesia, and unethical or other irregularities.

Media pelaporan pelanggaran yang disediakan oleh Perseroan kepada karyawan:

Whistleblowing media provided by the Company for employees:

Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System

Hubungan Industrial
Industrial Relations

PT Global Digital Niaga Tbk
Sarana Jaya Building
Jl. Budi Kemuliaan I No. 1,
Gambir, Jakarta Pusat 10110

Alamat Surat Elektronik | Email Address
employee.relation@gdn-commerce.com

Telepon | Telephone:
+62 21 50881370

Mekanisme pelaporan dugaan pelanggaran harus memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

- Pelapor dapat menyertakan identitasnya secara jelas, dengan memberikan data singkat pelapor yang dapat dihubungi oleh tim WBS.
- Pelapor dapat membatasi identitasnya dalam memberikan laporan tetapi harus menyertakan bukti pelanggaran yang dilaporkan.
- Tidak ada sanksi yang dijatuhkan kepada pelapor ketika pelanggaran benar-benar terjadi, kecuali apabila pelapor juga terlibat dalam pelanggaran etika ini dan/atau laporan tersebut tidak benar atau berupa fitnah.
- Kerahasiaan pelapor akan dijaga kecuali apabila:
  - Diperlukan sehubungan dengan pengungkapan pelaporan atau investigasi yang dilakukan oleh otoritas atau pihak ketiga.
  - Diperlukan untuk mempertahankan posisi Perseroan di hadapan hukum.
- Mekanisme di atas tidak dimaksudkan sebagai mekanisme penyampaian keluhan pribadi.

The reporting mechanism for alleged violations must consider the following matters:

- The whistleblower can include their identity clearly, by providing brief data of the whistleblower that can be contacted by the WBS team.
- The whistleblower can limit their identity when providing a report but must include evidence of the reported violation.
- No sanctions will be imposed on the whistleblower when the violation actually occurs, unless they are also involved in the ethical violation and/or the report is untrue or slanderous.
- The whistleblower's confidentiality will be maintained unless:
  - It is required in connection with the disclosure of reporting or investigations conducted by authorities or third parties.
  - It is required to maintain the Company's position before the law.
- The mechanism is not intended to be used for personal complaints.

Untuk memastikan pelaksanaan yang efektif, mekanisme WBS secara rutin disosialisasikan oleh Perseroan melalui berbagai media, seperti buletin internal, poster, surat elektronik, dan sosialisasi kepada seluruh karyawan.

To ensure its effectiveness, the WBS mechanism is routinely socialized by the Company through media, such as internal bulletins, posters, electronic mails, and socialization to all employees.

Pengelolaan dan Penanganan Pelaporan Pelanggaran

Perseroan telah mendelegasikan tim WBS untuk mengelola dan menangani setiap pengaduan yang diterima. Semua laporan yang diterima akan menjalani proses investigasi lebih lanjut. Apabila terbukti terjadi pelanggaran setelah investigasi, sanksi atau hukuman akan diberikan kepada terlapor atau pelaku pelanggaran sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Perseroan berkomitmen untuk menindaklanjuti setiap pengaduan yang mengindikasikan pelanggaran, dan sanksi tegas akan diberikan sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Management and Handling of Violation Reports

The Company has delegated the WBS Team to manage and handle all complaints received. All reports received will undergo a further investigation process. If a violation is proven after the investigation, sanctions or penalties will be given to the reported party or perpetrator of the violation in accordance with applicable provisions. The Company is committed to follow-up every complaint that indicates a violation, and strict sanctions will be imposed in accordance with applicable regulations.

Perlindungan bagi Pelapor Pelanggaran

Perseroan memastikan perlindungan penuh bagi pelapor terhadap segala bentuk ancaman atau tindakan yang mungkin timbul akibat laporan pelanggaran. Komitmen Perseroan mencakup kerahasiaan informasi serta pemberian perlindungan yang sesuai kepada pelapor, baik yang melaporkan pelanggaran maupun yang menjadi saksi terkait pelanggaran atau tindak pidana internal. Perlindungan yang diberikan juga mencakup pengelola sistem pelaporan, pihak yang melakukan investigasi, serta individu yang memberikan informasi terkait pengaduan tersebut.

Whistleblower Protection

The Company guarantees full protection for whistleblowers against any form of threat or action that may arise as a result of reporting the violations. The Company is committed to maintain the confidentiality and providing appropriate protection to the whistleblowers, both those reporting violations and those who are witnesses related to internal violations or criminal acts. This protection provided also applies to the reporting system manager, the parties conducting the investigation, and the individuals who provided information related to the complaint.

Jumlah Pelaporan Pelanggaran Tahun 2024 dan Tindak Lanjutnya

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat laporan dugaan pelanggaran yang diterima melalui mekanisme WBS yang disediakan oleh Perseroan, sehingga tidak terdapat informasi terkait jumlah pelaporan pelanggaran tahun 2024 serta tindak lanjutnya yang dapat disampaikan di dalam Laporan Tahunan ini.

Number of Violation Reports in 2024 and Follow-up

Throughout 2024, there were no reports of alleged violations received through the Company's WBS mechanism, so there is no information regarding the number of violations report in 2024 and their follow-up that can be presented in this Annual Report.

Kebijakan **Antikorupsi**

ANTICORRUPTION POLICY

Program dan Prosedur

Perseroan menegaskan komitmennya terhadap antikorupsi melalui Kode Etik dan Kebijakan Standar Perilaku, yang melarang segala bentuk korupsi, suap, gratifikasi, dan balas jasa. Pelaksanaan Kebijakan Antikorupsi bertujuan untuk menjaga kepercayaan pemegang saham, pemangku kepentingan, dan masyarakat, serta memastikan kepatuhan terhadap hukum yang berlaku. Perseroan senantiasa menjalankan sosialisasi dan kampanye antikorupsi untuk meningkatkan kesadaran setiap individu. Selain itu, Perseroan juga rutin menjalankan pengawasan dan pengendalian internal.

Programs and Procedures

The Company's anticorruption commitment is disclosed as part of the Code of Ethics and Standards of Conduct Policy, which prohibits all forms of corruption, bribery, gratification, and kickbacks. The Anticorruption Policy aims to maintain the trust of shareholders, stakeholders, and the community, as well as to ensure compliance with applicable laws. The Company continues to carry out anticorruption socialization and campaigns to raise awareness. In addition, the Company also routinely carries out internal supervision and control.

Pelatihan dan Sosialisasi Antikorupsi

Pada tahun 2024, Perseroan tidak mengadakan pelatihan atau sosialisasi khusus mengenai topik antikorupsi. Meski demikian, Perseroan terus melaksanakan sosialisasi mengenai Kode Etik, yang mencakup kebijakan antikorupsi, melalui laman web dan platform pembelajaran (Blilearning) yang dapat diakses oleh seluruh karyawan.

Anticorruption Training and Socialization

In the year 2024, the Company did not conduct any special training or socialization on the topic of anticorruption. However, the Company continues to carry out socialization on the Code of Ethics, which includes anticorruption policies, through the Company website and learning platform (Blilearning), which can be accessed by all employees.

Penerapan Kebijakan Antikorupsi

Perseroan menjalankan praktik antikorupsi, antipencucian uang, dan pencegahan pendanaan terorisme dengan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta menetapkan kode etik dan prosedur internal, termasuk Kebijakan Anti Korupsi dan Anti Pencucian Uang. Penerapan kebijakan ini mencakup:

- Pengetahuan yang memadai mengenai konsumen dan target pasar.
- Pelaksanaan analisis yang memadai terhadap konsumen dan target pasar, produk yang dihasilkan, serta setiap entitas.
- Pengawasan aktif dari manajemen, pengendalian internal, sumber daya manusia dan pelatihan penerimaan karyawan baru melakukan pengenalan dan pemantauan profil karyawan.
- Penyelenggaraan pelatihan untuk meningkatkan kesadaran tanggung jawab dalam mencegah dan memberantas pencucian uang atau pendanaan terorisme.

Implementation of Anticorruption Policy

The Company implements anticorruption, anti-money laundering, and prevention of terrorism financing practices by complying with applicable laws and regulations, as well as by establishing a code of ethics and internal procedures, including the Anticorruption and Anti-Money Laundering Policy. The implementation of this policy includes:

- Adequate knowledge of consumers and target markets.
- Implementation of sufficient analysis of consumers and target markets, products produced, and each entity.
- Active supervision by management, internal control, human capital and training for new employees through employee profile introduction and monitoring.
- Continuous training to raise awareness of responsibilities in preventing and combating money laundering or terrorism financing.

Perseroan dengan tegas melarang segala bentuk praktik korupsi, balas jasa, suap dan/atau gratifikasi dalam Perseroan. Perseroan juga memahami bahwa kejujuran dan integritas setiap individu menjadi kunci utama dalam hal yang berkenaan penyuapan dan sumbangan ilegal di samping perlunya mekanisme pertanggungjawaban dan kontrol. Perseroan mengendalikan gratifikasi dengan melarang semua individu, termasuk karyawan, anggota Direksi, dan Dewan Komisaris, untuk menerima, memberikan, atau menjanjikan suap dalam bentuk apapun, baik langsung maupun tidak langsung, kepada siapa pun dan dengan alasan apapun. Apabila terdapat pihak yang terlibat dan terbukti dalam gratifikasi atau korupsi, Perseroan akan memberikan sanksi tegas dan menempuh proses hukum.

The Company strictly prohibits all forms of corrupt practices, kickbacks, bribes and/or gratification in the Company. The Company also understands that the honesty and integrity of each individual are the main keys in matters relating to bribery and illegal donations in addition to the need for accountability and control mechanisms. The Company controls gratification by prohibiting all individuals, including employees, members of the Board of Directors, and the Board of Commissioners, from accepting, giving, or promising bribes in any form, either directly or indirectly, to anyone and for any reason. If there are parties involved and proven to be involved in gratification or corruption, the Company will impose strict sanctions and take legal action.

Penerapan Pedoman **Tata Kelola Perusahaan Terbuka**

IMPLEMENTATION OF PUBLIC COMPANY GOVERNANCE GUIDELINES

Perseroan menjalankan tata kelola perusahaan terbuka mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka. Penerapan aspek, prinsip, dan rekomendasi tata kelola perusahaan terbuka dilaksanakan dengan pendekatan *"comply or explain"*.

The Company runs its corporate governance as a public company by referring to Financial Services Authority Regulation No. 21/POJK.04/2015 concerning the Implementation of Public Company Governance Guidelines, and SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 concerning the Guidelines for Public Company Governance. The aspects, principles, and recommendations of public company governance are carried out using the "comply or explain" approach.

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penerapan Implementation
Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham **Public Company Relationship with Shareholders in Guaranteeing Shareholders' Rights**	Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS Increasing the Value of Holding a GMS	1. Perseroan memiliki *Standard Operating Procedure* (SOP) atau tata cara pengumpulan suara *(voting)* baik secara terbuka maupun tertutup. 2. Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir dalam RUPS. 3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam laman web Perseroan paling sedikit selama satu tahun. 1. The Company has a Standard Operating Procedure (SOP) or procedure for open and closed voting. 2. All members of the Board of Directors and the Board of Commissioners are present at the GMS. 3. A summary of the GMS minutes is available on the Company's website for at least one year.	Patuh Comply
	Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perseroan dengan Pemegang Saham Improving the Quality of the Company's Communication with Shareholders	1. Perseroan memiliki kebijakan komunikasi dengan pemegang saham/pemodal. 2. Perseroan mengungkapkan kebijakan komunikasi dengan pemegang saham dalam laman web Perseroan. 1. The Company has a communication with shareholders/investors policy. 2. The Company discloses its communication policy with shareholders on the Company's website.	Patuh Comply
Fungsi dan Peran Dewan Komisaris **Board of Commissioners' Functions and Roles**	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris Strengthening the Board of Commissioners Membership and Composition	1. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perseroan. 2. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. 1. Determination on the number of members of the Board of Commissioners takes into account the condition of the Company. 2. Determination of the Board of Commissioners membership composition takes into account the diversity of expertise, knowledge and experience required.	Patuh Comply
	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Improving the Quality of Implementing the Board of Commissioners Duties and Responsibilities	1. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian mandiri untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. 2. Kebijakan penilaian mandiri diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan. 3. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. 4. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi, telah menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi bagi anggota Direksi.	Patuh Comply

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penerapan Implementation
		1. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners. 2. The self-assessment policy is disclosed in the Company's Annual Report. 3. The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if they are involved in financial crimes. 4. The Board of Commissioners or the Committee that carries out the Nomination and Remuneration function has developed a succession policy in the nomination process for members of the Board of Directors.	
Fungsi dan Peran Direksi **Board of Directors' Functions and Roles**	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi Strengthening the Board of Directors Membership and Composition	1. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perseroan serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. 2. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. 3. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. 1. Determination of the number of members of the Board of Directors takes into account the condition of the Company and the effectiveness in decision-making. 2. Determination of the Board of Directors membership composition takes into account the diversity of expertise, knowledge, and experience required. 3. Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in the field of accounting.	Patuh Comply
	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Improving the Quality of Implementing the Board of Directors Duties and Responsibilities	1. Direksi mempunyai kebijakan penilaian mandiri untuk menilai kinerja Direksi. 2. Kebijakan penilaian mandiri untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan Terbuka. 3. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. 1. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors. 2. The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed in the Annual Report of the Public Company. 3. The Board of Directors has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if they are involved in financial crimes.	Patuh Comply

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penerapan Implementation
Partisipasi Pemangku Kepentingan **Stakeholders' Participation**	Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan Melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan Improving the Corporate Governance Aspect Through Stakeholders' Participation	1. Perseroan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading.* 2. Perseroan memiliki kebijakan antikorupsi dan *anti-fraud.* 3. Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. 4. Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. 5. Perseroan memiliki kebijakan pelaporan pelanggaran. 6. Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. 1. The Company has a policy to prevent insider trading. 2. The Company has an anticorruption and anti-fraud policy. 3. The Company has a policy on the selection and capacity building of suppliers or vendors. 4. The Company has a policy on the fulfilment of creditor rights. 5. The Company has a whistleblowing system policy. 6. The Company has a policy on providing long-term incentives to the Board of Directors and employees.	Patuh Comply
	Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Improving the Implementation of Information Disclosure	1. Perseroan memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain laman web sebagai media keterbukaan informasi. 2. Laporan Tahunan Perseroan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan melalui pemegang saham utama dan pengendali. 1. The Company makes extensive use of information technology in addition to the website as a media for information disclosure. 2. The Company's Annual Report discloses the ultimate beneficial owner in the Company's share ownership of at least 5%, in addition to the disclosure of the ultimate beneficial owner in the Company's share ownership through the majority and controlling shareholders.	Patuh Comply

07

Tanggung Jawab **Sosial dan Lingkungan**

ENVIRONMENTAL AND SOCIAL RESPONSIBILITY



Berdasarkan SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik, diatur mengenai pembahasan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) dalam Laporan Tahunan yang dapat merujuk pada Laporan Keberlanjutan. Dengan demikian, Perseroan telah mengungkapkan informasi terperinci mengenai pembahasan TJSL dalam Laporan Keberlanjutan yang merupakan satu kesatuan yang tidak terpisahkan dengan Laporan Tahunan, yang keduanya dipublikasikan secara bersamaan oleh Perseroan. Laporan Keberlanjutan Perseroan tersedia untuk dapat diunduh pada laman web Perseroan.

Based on SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies, the discussion of environmental and social responsibility (ESR) in the Annual Report can refer to the Sustainability Report. The Company has disclosed detailed information on ESR in the Sustainability Report which is inseparable with the Annual Report, both of which are published simultaneously by the Company. The Company's Sustainability Report is available for download on the Company's website.

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

Tanggung Jawab
Laporan Tahunan 2024

RESPONSIBILITY OF ANNUAL REPORT 2024

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2024 PT Global Digital Niaga Tbk

Statement Letter of Members of the Board of Commissioners and Members of the Board of Directors on Responsibility for the Annual Report 2024 of PT Global Digital Niaga Tbk

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa seluruh informasi material dalam Laporan Tahunan PT Global Digital Niaga Tbk tahun 2024 telah dimuat secara lengkap, serta bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan.

We, the undersigned, state that all material information in the Annual Report of PT Global Digital Niaga Tbk for the year 2024 has been presented in its entirety, and are fully responsible for the correctness of the contents of the Annual Report of the Company.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made in all truthfulness.

Jakarta, April 2025

Jakarta, April 2025

DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS

Martin Basuki Hartono
Komisaris Utama
President Commissioner

Honky Harjo
Wakil Komisaris Utama
Vice President Commissioner

Raden Pardede
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Kusmayanto Kadiman
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Suryadi Sasmita
Komisaris Independen
Independent Commissioner

DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS

Kusumo Martanto
Direktur Utama
President Director

Hendry
Direktur | Director

Lisa Widodo
Direktur | Director

Eric Alamsjah Winarta
Direktur | Director

Andy Untono
Direktur | Director

Ronald Winardi
Direktur | Director

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

Referensi SEOJK No. 16/POJK.04/2021

tentang Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik

REFERENCE TO SEOJK NO. 16/POJK.04/2021 REGARDING THE FORM AND CONTENT OF REPORTS OF ISSUERS OR PUBLIC COMPANY

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of Annual Report	Halaman Page
Ikhtisar Data Keuangan Penting | Key Financial Highlights		
1	Ikhtisar data keuangan penting memuat informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 (tiga) tahun buku atau sejak memulai usahanya jika Emiten atau Perusahaan Publik tersebut menjalankan kegiatan usahanya kurang dari 3 (tiga) tahun, paling sedikit memuat, pendapatan, laba (rugi), jumlah aset, liabilitas, ekuitas, dan rasio-rasio keuangan. Financial information is presented in a comparative form over a period of 3 (three) financial years; if the Issuer or Public Company has been established less than 3 (three) years, the information shall at least includes revenue, profit (loss), total assets, liabilities; equity, and financial ratios.	6-8
Informasi Saham | Stock Highlights		
1	Saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit memuat: a) jumlah saham yang beredar; b) kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan; c) harga saham tertinggi, terendah, dan penutupan berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan; dan d) volume perdagangan pada bursa efek tempat saham dicatatkan. Informasi dalam huruf b), huruf c) dan huruf d) hanya diungkapkan jika sahamnya tercatat di bursa efek. Issued shares for each quarter presented in a comparative form of at least 2 (two) financial years at least include: a) number of outstanding shares; b) market capitalization based on the price at the stock exchange where the shares are listed; c) the highest, lowest, and closing share price based on the stock exchange where the shares are listed; and d) trading volume at the stock exchange where the shares are listed.	8-9
2	Dalam hal terjadi aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, seperti pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal, informasi saham sebagaimana dimaksud pada angka 1. In the event of corporate action causes changes in shares such as stock split, reverse stock, stock dividend, stock bonus, changes in the nominal value of shares, issuance of conversion stock, and increasing and decreasing interests; information on shares as stated in point 1.	38-39

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of Annual Report	Halaman Page
3	Dalam hal terjadi penghentian sementara perdagangan saham *(suspension)* dan/atau pembatalan pencatatan saham *(delisting)* dalam tahun buku, dijelaskan alasan penghentian sementara perdagangan saham *(suspension)* dan/atau pembatalan pencatatan saham *(delisting)* tersebut. In the event of suspension and/or delisting in the financial year, the Issuer or Public Company shall explain the reasons for the suspension and/or delisting.	39
4	Dalam hal penghentian sementara perdagangan saham *(suspension)* sebagaimana dimaksud pada angka 3, dan/atau proses pembatalan pencatatan saham *(delisting)* masih berlangsung hingga akhir periode Laporan Tahunan, dijelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan penghentian sementara perdagangan saham *(suspension)* dan/atau pembatalan pencatatan saham *(delisting)* tersebut. In the event that suspension and/or delisting as referred to point 3 is still ongoing until the end of the Annual Report period, the Issuer or Public Company shall explain the actions taken to resolve the suspension and/or delisting of shares.	39
Laporan Direksi | Board of Directors Report		
1	Kinerja Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a) strategi dan kebijakan strategis; b) peranan Direksi dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis; c) proses yang dilakukan Direksi untuk memastikan implementasi strategi; d) perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan; dan e) kendala yang dihadapi. Performance of Issuer or Public Company, at least includes: a) strategies and strategic policy: b) the role of the Board of Directors in the formulation of strategies and strategic policy; c) processes carried out by the Board of Directors to ensure the implementation of strategies and strategic policy; d) comparison between realization and target; and e) challenges faced by Issuer or Public Company.	68-71, 74-75
2	Gambaran tentang prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik. Views on business prospect of Issuer or Public Company.	78-79
3	Penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik. Implementation of governance of Issuer or Public Company.	73
Laporan Dewan Komisaris | Board of Commissioners Report		
1	Penilaian terhadap kinerja Direksi mengenai pengelolaan Emiten atau Perusahaan Publik, termasuk pengawasan Dewan Komisaris dalam perumusan dan implementasi strategi yang dilakukan oleh Direksi. Performance evaluation of the Board of Directors regarding management of Issuer or Public Company, including the supervision of the Board of Commissioners in the formulation and implementation of strategies for Issuers or Public Company carried out by the Board of Directors.	55-56, 59
2	Pandangan atas prospek usaha yang disusun oleh Direksi. Views on business prospect of Issuer or Public Company prepared by the Board of Directors.	56-57
3	Pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik. Views on the implementation of governance of Issuer or Public Company.	57-58

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of Annual Report	Halaman Page
Profil Emiten atau Perusahaan Publik | Profile of Issuer or Public Company		
1	Nama Emiten atau Perusahaan Publik termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku. Name of Issuer or Public Company, including change of name, reason of the change, and effective date of the change of name in the financial year.	87, 90
2	Akses terhadap Emiten atau Perusahaan Publik termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Emiten atau Perusahaan Publik, meliputi alamat, nomor telepon, alamat surat elektronik, dan alamat laman web. Access to Issuer or Public Company, including branch office or representative office that allows public to obtain information regarding Issuer or Public Company, including address, phone number, email address, and website address.	88
3	Riwayat singkat Emiten atau Perusahaan Publik. Brief history of Issuer or Public Company.	89-90
4	Visi dan misi Emiten atau Perusahaan Publik serta budaya perusahaan *(corporate culture)* atau nilai-nilai perusahaan. Vision and mission of Issuer or Public Company and its corporate culture or values;	93,95
5	Kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan. Business activities according to the latest article of association, business activities conducted within the financial year, and type of goods and/or services.	96-98
6	Wilayah operasional Emiten atau Perusahaan Publik; wilayah operasional merupakan wilayah atau daerah pelaksanaan kegiatan operasional atau jangkauan dari kegiatan operasional perusahaan. Operational area of Issuer or Public Company; operational area is an area or region for carrying out operational activities or the range of operational activities.	113-114
7	Struktur organisasi Emiten atau Perusahaan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur satu tingkat di bawah Direksi termasuk komite di bawah Direksi (jika ada) dan komite di bawah Dewan Komisaris, disertai dengan nama dan jabatan. Organizational structure of Issuer or Public Company in the form of a chart, at least until 1 (one) level below the Board of Directors, including committees under the Board of Directors (if any) and committees under the Board of Commissioners, along with name and position.	115

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of Annual Report	Halaman Page
8	Daftar keanggotaan asosiasi industri baik dalam skala nasional maupun internasional yang berkaitan dengan penerapan keuangan berkelanjutan. A list of industry association memberships on a national and international scale related to the implementation of sustainable finance.	116
9	Profil Direksi, paling sedikit memuat: a) nama dan jabatan yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab; b) foto terbaru; c) usia; d) kewarganegaraan; e) riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi; f) riwayat jabatan, meliputi informasi: • dasar hukum pengangkatan; • rangkap jabatan; dan • pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; g) hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, pemegang saham utama dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung; dan h) perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya. Profile of the Board of Directors, at least includes: a) name and position in accordance with the duties and responsibilities; b) recent photograph; c) age; d) citizenship; e) education background and/or certification; f) position history, including information on: • legal basis of appointment as a member of the Board of Directors of Issuer or Public Company; • concurrent positions; and • work experience and period of service inside and outside Issuer or Public Company; g) affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, major and controlling shareholders, either directly or indirectly to individual owner(s). h) changes in the composition of members of the Board of Directors and the reasons for the changes.	123-130

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of Annual Report	Halaman Page
10	Profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: a) nama dan jabatan; b) foto terbaru; c) usia; d) kewarganegaraan; e) riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi; f) riwayat jabatan, meliputi informasi: • dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Dewan Komisaris; • dasar hukum pengangkatan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan Komisaris Independen; • rangkap jabatan; dan • pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; g) hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung; h) pernyataan independensi komisaris independen dalam hal Komisaris Independen telah menjabat lebih dari 2 (dua) periode; dan i) perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya. Profile of the Board of Commissioners, at least includes: a) name and position in accordance with the duties and responsibilities; b) recent photograph; c) age; d) citizenship; e) education background and/or certification; f) position history, including information on: • legal basis for appointment as a member of the Board of Commissioners; • legal basis for the first appointment as a member of the Board of Commissioners who is an Independent Commissioner; • concurrent positions; and • work experience and period of service inside and outside Issuer or Public Company; g) affiliation with members of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners, major and controlling shareholders, either directly or indirectly to individual owner(s). h) independence statement of the independent commissioner in the event that the Independent Commissioner has served for more than 2 (two) terms; and i) changes in the composition of members of the Board of Commissioners and the reasons for the changes.	117-122
11	Dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya. In the event that there is a change in the composition of the members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners that occurs after the financial year ends up to the deadline for submitting the Annual Report, the composition included in the Annual Report is the composition of the latest and previous members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.	130
12	Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan, dan status ketenagakerjaan (tetap/kontrak) dalam tahun buku. Number of employees by gender, position, age, education level, and employment status (permanent/contract) in the financial year.	131-132

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of Annual Report	Halaman Page
13	Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada awal dan akhir tahun buku, yang terdiri dari informasi mengenai: a) pemegang saham yang memiliki 5% atau lebih; b) anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham; dan c) kelompok pemegang saham masyarakat, yaitu kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5%. Names of shareholders and percentage of ownership at the beginning and end of the financial year, at least includes information on: a) shareholders owning 5% or more shares of Issuer or Public Company; b) members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners who own shares in Issuers or Public Companies; and c) public shareholders group who has ownership less than 5% of shares of the Issuer or Public Company.	136-138
14	Persentase kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris pada awal dan akhir tahun buku. Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik, maka diungkapkan mengenai hal tersebut. The percentage of indirect ownership of the shares of the Issuer or Public Company by members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners at the beginning and end of the financial year. If all members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners do not have indirect ownership of the shares of the Issuer or Public Company, this matter shall be disclosed.	139-141
15	Jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan per akhir tahun buku berdasarkan klasifikasi: kepemilikan institusi lokal; institusi asing; individu lokal; dan individu asing. Number of shareholders and percentage of ownership at the end of the financial year based on the classification: local institution; foreign institution; local individual; and foreign individual.	137
16	Informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Emiten atau Perusahaan Publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk skema atau bagan. Information on major and controlling shareholder(s) of Issuer or Public Company, either directly or indirectly, to the individual owner(s), presented in the form of a scheme or chart.	135
17	Nama entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama dimana Emiten atau Perusahaan Publik memiliki pengendalian bersama entitas (jika ada), beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, jumlah aset, dan status operasi entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama. Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut. Name of subsidiary, associated company, joint venture where Issuer or Public Company has a jointly controlled entity (ift any), along with the percentage of share ownership, line of business, total assets, and operating status of the subsidiary, associated company, joint venture.	139-141
18	Kronologis pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama bursa efek dimana saham Emiten atau Perusahaan Publik dicatatkan, termasuk pemecahan saham *(stock split)*, penggabungan saham *(reverse stock)*, dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham, pelaksanaan efek konversi, pelaksanaan penambahan dan pengurangan modal (jika ada). Chronology of share listing, number of shares, par value, and offering price from the beginning of listing until the end of the financial year as well as the name of the stock exchange where the shares of the Issuer or Public Company are listed, including stock splits, reverse stock, stock dividend, stock bonus, and changes in the par value of shares, implementation of conversion stock, implementation of capital additions and subtractions (if any).	142-143

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of Annual Report	Halaman Page
19	Informasi pencatatan efek lainnya selain efek sebagaimana dimaksud pada angka 18, yang belum jatuh tempo pada tahun buku paling sedikit memuat nama efek, tahun penerbitan, tingkat suku bunga/imbal hasil, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran, dan peringkat efek (jika ada). Information on the listing of other securities other than securities as referred to in point 18), that have not matured within the financial year at least includes name of securities, issuance year, interest rate/yield, maturity date, offering value, and securities rating (if any).	144
20	Informasi penggunaan jasa akuntan publik (AP) dan kantor akuntan publik (KAP) beserta jaringan/asosiasi/aliansinya meliputi: nama dan alamat; periode penugasan; informasi jasa audit dan/atau non audit yang diberikan; biaya jasa *(fee)*; dalam hal AP dan KAP beserta jaringan/asosiasi/aliansinya, yang ditunjuk tidak memberikan jasa non-audit, maka diungkapkan mengenai informasi tersebut. Information on the use of public accounting services (*akuntan publik*/AP) and public accounting firms (*kantor akuntan publik*/KAP) and its networks/associations/alliances including: Name and address; Assignment period; Information on audit and/or non-audit services provided; audit and/or non-audit fee for each assignment during the financial year. If the appointed AP and KAP and its network/association/alliance do not provide non-audit services, then the matter shall be disclosed.	144
21	Nama dan alamat lembaga dan/atau profesi penunjang pasar modal selain AP dan KAP. Name and address of capital market supporting institutions and/or professions other than AP and KAP.	145
	Analisis dan Pembahasan Manajemen | Management Discussion and Analysis	
1	Tinjauan operasi per segmen usaha sesuai dengan jenis industri Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai: a) produksi, yang meliputi proses, kapasitas, dan perkembangannya; b) pendapatan/penjualan; dan c) profitabilitas. Overview of operations per business segment according to the type of industry of Issuer or Public Company, at least includes: a) production, including process, capacity, and growth; b) revenue/sales; and c) profitability.	153-161
2	Kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2 (dua) tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai: a) aset lancar, aset tidak lancar, dan total aset; b) liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, dan total liabilitas; c) ekuitas; d) pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain, dan jumlah laba (rugi) komprehensif; dan e) arus kas. Comprehensive financial performance, including comparison of financial performance in the last 2 (two) financial years, an explanation of the causes of the changes and the impact of these changes, at least includes: a) current assets, non-current assets, and total assets; b) current liabilities, non-current liabilities, and total liabilities; c) equity; d) revenue/sales, expenses, profit (loss), other comprehensive income, and total comprehensive profit (loss); and e) cash flow.	162-172

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of Annual Report	Halaman Page
3	Kemampuan membayar utang atau kewajiban dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan. Ability to pay debts or liabilities by presenting the relevant ratio calculations.	173
4	Tingkat kolektibilitas piutang Emiten atau Perusahaan Publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan. Collectability level of the Issuer's or Public Company's receivables by presenting the relevant ratio calculations.	173
5	Struktur modal dan kebijakan manajemen atas struktur modal tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud. Capital structure and management policy on capital structure along with the basis for determining the policy.	174-175
6	Bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan paling sedikit memuat: a) tujuan dari ikatan tersebut; b) sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan tersebut; c) mata uang yang menjadi denominasi; dan d) langkah yang direncanakan Emiten atau Perusahaan Publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait. Discussion on material commitment for capital goods investment with description, at least includes: a) objectives of the commitment; b) expected source of funds to fulfill the commitment; c) the denominated currency; and d) steps planned by Issuer or Public Company to protect the position of related currency from any risks.	175
7	Bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit memuat: a) jenis investasi barang modal; b) tujuan investasi barang modal; dan c) nilai investasi barang modal yang dikeluarkan. Discussion on capital goods investment realized in the latest financial year, at least includes: a) types of capital goods investment; b) objectives of capital goods investment; and c) values of the issued capital goods investment.	175
8	Informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan (jika ada). Material information and facts occurred after the due date of accountant report (if any).	176
9	Prospek usaha dari Emiten atau Perusahaan Publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya. Business prospects of Issuer or Public Company related to the general conditions of industry, economy, and international market as well as quantitative supporting data from reliable data sources.	176
10	Perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi), mengenai: a) pendapatan/penjualan; b) laba (rugi); c) struktur modal; atau d) hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik. Comparison between target/projection at the beginning of the financial year and realization, including: a) revenue/sales; b) profit (loss); c) capital structure; or d) other matters deemed important to Issuer or Public Company.	n/a

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of Annual Report	Halaman Page
11	Target/proyeksi yang ingin dicapai Emiten atau Perusahaan Publik untuk 1 (satu) tahun mendatang, mengenai: a) pendapatan/penjualan; b) laba (rugi); c) struktur modal; d) kebijakan dividen; atau e) hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik; Target/projection to be achieved by Issuer or Public Company for the following 1 (one) year, including: a) revenue/sales; b) profit (loss); c) capital structure; d) dividend policy; or e) other matters deemed important to Issuer or Public Company.	n/a
12	Aspek pemasaran atas barang dan/atau jasa Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai strategi pemasaran dan pangsa pasar. Marketing aspects of goods and/or services of Issuer or Public Company, at least including marketing strategy and market share.	177-178
13	Uraian mengenai dividen selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit: a) kebijakan dividen, antara lain memuat informasi persentase jumlah dividen yang dibagikan terhadap laba bersih; b) tanggal pembayaran dividen kas dan/atau tanggal distribusi dividen non kas; c) jumlah dividen per saham (kas dan/atau non kas); dan d) jumlah dividen per tahun yang dibayar. Description on dividends for the last 2 (two) financial years, at least including: a) dividend policy, including information on the percentage of total dividends distributed to net income; b) date of payment of cash dividends and/or date of distribution of non-cash dividends; c) amount of dividends per share (cash and/or non-cash); and d) amount of paid dividends per year.	179
14	Realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum, dengan ketentuan: a) dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku; dan b) dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai laporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum, maka Emiten menjelaskan perubahan tersebut. Realization of the use of proceeds from the public offering, provided that: a) in the event that during the financial year, the Issuer has an obligation to submit a report on the realization of the use of proceeds, then the realization of the cumulative use of the proceeds from the public offering shall be disclosed until the end of the financial year; and b) if there is a change in the use of proceeds as regulated in the Financial Services Authority Regulation on the report on the realization of the use of the proceeds from the public offering, the Issuer shall explain the change.	179-180

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of Annual Report	Halaman Page
15	Informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi material, transaksi afiliasi, dan transaksi benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, paling sedikit memuat: a) tanggal, nilai, dan objek transaksi; b) nama pihak yang melakukan transaksi; c) sifat hubungan afiliasi (jika ada); d) penjelasan mengenai kewajaran transaksi; e) pemenuhan ketentuan terkait; dan f) dalam hal terdapat hubungan afiliasi, selain mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf (a) sampai dengan huruf (e), Emiten atau Perusahaan Publik juga mengungkapkan informasi: • pernyataan Direksi bahwa transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum; dan • peran Dewan Komisaris dan komite audit dalam melakukan prosedur yang memadai; g) untuk transaksi afiliasi atau transaksi material yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan, ditambahkan penjelasan bahwa transaksi afiliasi atau transaksi material tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan; h) untuk pengungkapan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang merupakan hasil pelaksanaan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang telah disetujui pemegang saham independen, ditambahkan informasi mengenai tanggal pelaksanaan RUPS yang menyetujui transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan tersebut; dan i) dalam hal tidak terdapat transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut. Material information (if any) on investment, expansion, divestment, business merger/consolidation, acquisition, debt/capital restructuring, material transactions, affiliated transactions, and conflict of interest transactions, that occur during the financial year, at least includes: a) date, value, and object of transaction; b) name of the party making the transaction; c) nature of affiliated relationship (if any); d) description on fairness of the transaction; e) compliance with related provisions; and f) If there is an affiliated relationship, other than disclosing the information as referred to in letter (a) to letter (e), the Issuer or Public Company shall also disclose information on: • statement of the Board of Directors that the affiliate transaction has been through adequate procedures to ensure that the affiliated transaction is carried out in accordance with generally accepted business practices; and • role of the Board of Commissioners and the audit committee in carrying out adequate procedures to ensure that affiliated transactions. g) as for the routine, repeated, and/or sustainable affiliated or material transactions that are parts of operational activities conducted to gain revenues, there shall be an added information stating that those transactions are routine, repeated, and/or sustainable affiliated or material transactions that are parts of operational activities conducted to gain revenues; h) as for disclosure of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions resulting from the implementation of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions that have been approved by independent shareholders, additional information regarding the date of the GMS to approve the affiliated transactions and/or conflict of interest transactions shall be added; and i) If there is no affiliated transaction and/or conflict of interest transaction, then this matter shall be disclosed.	180-183

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of Annual Report	Halaman Page
16	Perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada). Changes in the provisions of laws and regulations that have a significant impact on Issuer or Public Company and its impact on financial statements (if any).	183
17	Perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada). Changes in accounting policies, reasons, and impact on financial statements (if any).	183-184
	Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik | Governance of Issuer or Public Company	
1	Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), paling sedikit memuat: a) Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku meliputi: • keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang direalisasikan pada tahun buku; dan • keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang belum direalisasikan beserta alasan belum direalisasikan; b) dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik menggunakan pihak independen dalam pelaksanaan RUPS untuk melakukan perhitungan suara, maka diungkapkan mengenai hal tersebut. Issuer or Public Company governance shall at least include a brief description of: a) Information on GMS resolutions in the financial year and 1 (one) year before the financial year, including: • GMS resolution in the financial year and 1 (one) year before the financial year realized in the financial year; and • GMS resolutions in the financial year and 1 (one) year before the financial year that have not been realized and the reasons for not realizing the resolutions; b) If Issuer or Public Company uses an independent party during the GMS to calculate the votes, then this matter shall be disclosed.	228-234
2	Direksi, paling sedikit memuat: a) tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi; b) pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam Direksi; c) kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS; d) pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi: e) penilaian Direksi terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi; dan f) dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut. Board of Directors, at least includes: a) duties and responsibilities of each member of the Board of Directors; b) statement that the Board of Directors has Board of Directors charter; c) policy and frequency of BOD meetings, meetings of the Board of Directors with the Board of Commissioners, and attendance rate of members of the Board of Directors in the meeting including attendance at the GMS; d) training and/or competency development of members of the Board of Directors: e) Board of Directors' appraisal on the performance of the committees supporting the implementation of the Board of Directors' duties; and f) If Issuer or Public Company does not have committees to support the implementation of the duties of the Board of Directors, this matter shall be disclosed.	248-259

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of Annual Report	Halaman Page
3	Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: a) tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris; b) pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam Dewan Komisaris; c) kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS; d) pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris; e) penilaian kinerja Direksi oleh Dewan Komisaris serta masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris; dan f) penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris pada tahun buku. Board of Commissioners, at least includes: a) duties and responsibilities of the Board of Commissioners; b) statement that the Board of Commissioners has the Board of Commissioners charter; c) policy and frequency of Board of Commissioners meetings, joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors and attendance rate of members of the Board of Commissioners in the meetings, including attendance at the GMS; d) training and/or competency development of members of the Board of Commissioners: e) performance appraisal of the Board of Directors by the Board of Commissioners as well as each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners; and f) the Board of Commissioners' appraisal on the performance of the Committees to support the implementation of the duties of the Board of Commissioners.	235-247
4	Nominasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: a) prosedur nominasi, meliputi uraian singkat mengenai kebijakan dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan b) prosedur dan pelaksanaan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris. Nomination and remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners shall at least include: a) nomination procedure, including a brief description of the nomination policies and processes of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and b) procedures and implementation of remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners.	259-260
5	Dewan pengawas syariah, bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar (jika ada). Sharia supervisory board,, for Issuer or Public Company that carries out business activities based on sharia principles as stated in the articles of association (if any).	n/a
6	Komite audit, paling sedikit memuat: a) nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite; b) usia; c) kewarganegaraan; d) riwayat pendidikan; e) riwayat jabatan; f) periode dan masa jabatan anggota komite audit; g) pernyataan independensi komite audit; h) pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); i) kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat komite audit dan tingkat kehadiran anggota komite audit dalam rapat tersebut; dan j) pelaksanaan kegiatan komite audit pada tahun buku sesuai dengan yang dicantumkan dalam pedoman atau piagam komite audit.	261-269

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of Annual Report	Halaman Page
	The audit committee, at least includes: a) name and position in committee membership; b) age; c) citizenship; d) educational background; e) position history; f) period and tenure of the audit committee members; g) independence statement of the audit committee; h) training and/or competency development attended in the financial year (if any); i) policy and frequency of audit committee meetings and attendance rate of audit committee members in the meetings; and j) implementation of the audit committee's activities in the financial year in accordance with the audit committee charter.	
7	Komite nominasi dan remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a) nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite; b) usia; c) kewarganegaraan; d) riwayat pendidikan; e) riwayat jabatan; f) periode dan masa jabatan anggota komite; g) pernyataan independensi komite; h) pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); i) uraian tugas dan tanggung jawab; j) pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam; k) kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dan tingkat kehadiran anggota dalam rapat tersebut; l) uraian singkat pelaksanaan kegiatan pada tahun buku; dan m) dalam hal tidak dibentuk komite nominasi dan remunerasi, Emiten atau Perusahaan Publik cukup mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf (i) sampai dengan huruf (l), mohon dijelaskan alasannya. Nomination and remuneration committee of Issuer or Public Company, at least includes: a) name and position in the committee membership; b) age; c) citizenship; d) educational background; e) position history; f) period and tenure of the committee members; g) independence statement of the committee; h) training and/or competency development attended in the financial year (if any); i) description of duties and responsibilities; j) statement that the committee has charter; k) policy and frequency of meetings and attendance rate of the committee members at the meeting; l) brief description of the implementation of activities in the financial year; and m) in the event that no nomination and remuneration committee is formed, the Issuer or Public Company as referred to in letter (i) to letter (l), shall disclose the reason.	270-275
8	Komite lain yang dimiliki Emiten atau Perusahaan Publik dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi (jika ada) dan/atau komite yang mendukung fungsi dan tugas Dewan Komisaris. Other committees owned by Issuer or Public Company to support the functions and duties of the Board of Directors (if any) and/or committees to support the functions and duties of the Board of Commissioners.	276

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of Annual Report	Halaman Page
9	Sekretaris perusahaan, paling sedikit memuat: a) nama; b) domisili; c) riwayat jabatan; d) riwayat pendidikan; e) pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku; dan f) uraian singkat pelaksanaan tugas sekretaris perusahaan pada tahun buku. Corporate secretary, at least includes: a) name; b) domicile; c) position history; d) educational background; e) training and/or competency development attended in the financial year; and f) brief description on the implementation of corporate secretary's duties in the financial year;	276-278
10	Unit audit internal, paling sedikit memuat: a) nama kepala unit audit internal; b) riwayat jabatan c) kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada); d) pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku; e) struktur dan kedudukan unit audit internal; f) uraian tugas dan tanggung jawab; g) pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam unit audit internal; dan h) uraian singkat pelaksanaan tugas unit audit internal pada tahun buku termasuk kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau komite audit. Internal audit, at least includes: a) name of the Internal Audit head; b) position history; c) qualification or certification as an internal audit (if any); d) training and/or competency development attended in the financial year; e) structure and position of the internal audit; f) description of duties and responsibilities; g) statement that the internal audit unit has charter; and h) brief description on the implementation of the internal audit duties in the financial year, including policy and frequency of meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or audit committee.	279-282
11	Uraian mengenai sistem pengendalian internal yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a) pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya; b) tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal; dan c) pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem pengendalian internal. Description on internal control system implemented by Issuer or Public Company, at least includes: a) financial and operational control, as well as compliance with other laws and regulations; b) review on effectiveness of the internal control system; and c) statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the adequacy of the internal control system;	283-286

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of Annual Report	Halaman Page
12	Sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a) gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko; b) jenis risiko dan cara pengelolaannya; c) tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko; dan d) pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau komite audit atas kecukupan sistem manajemen risiko. Risk management system implemented by Issuer or Public Company, at least includes: a) general description on the risk management system of Issuer or Public Company; b) types of risks and management methods; c) review on effectiveness of the risk management system of Issuer or Public Company; and d) statement of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners or the audit committee on the adequacy of the risk management system.	287-295
13	Perkara hukum yang berdampak material yang dihadapi oleh Emiten atau Perusahaan Publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris (jika ada), paling sedikit memuat: a) pokok perkara/gugatan; b) status penyelesaian perkara/gugatan; dan c) pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perusahaan Publik. Legal proceedings that have a material impact faced by Issuer or Public Company, subsidiaries, members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners (if any), at least include: a) merits of case/lawsuit; b) status of the case/lawsuit settlement; and c) impact on the condition of Issuer or Public Company.	296
14	Informasi tentang sanksi administratif/sanksi yang dikenakan kepada Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi, oleh Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lainnya pada tahun buku (jika ada). Information on administrative sanctions/sanctions imposed on Issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors, by the Financial Services Authority and other authorities in the financial year (if any).	296
15	Informasi mengenai kode etik Emiten atau Perusahaan Publik meliputi: a) pokok-pokok kode etik; b) bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya; dan c) pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan. Information on the code of conduct of Issuer or Public Company, including: a) key Principles of Code of conduct; b) the form of dissemination of the code of conduct and its enforcement efforts; and c) statement that the code of conduct applies to members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and employees of Issuer or Public Company.	297
16	Uraian singkat mengenai kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan yang dimiliki oleh Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (*management stock ownership program*/MSOP) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (*employee stock ownership program*/ESOP). Brief description on the policy of providing long-term performance-based compensation to management and/or employees owned by Issuer or Public Company (if any), including the management stock ownership program (MSOP) and/or employee stock ownership program (ESOP).	298-299

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of Annual Report	Halaman Page
17	Uraian singkat mengenai kebijakan pengungkapan informasi mengenai: a) kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perusahaan Terbuka; dan b) pelaksanaan atas kebijakan dimaksud. Brief description on information disclosure policy regarding: a) share ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners shall be no later than 3 (tiga) working days after the occurrence of ownership or any change in ownership of shares of Public Company; and b) implementation of the policy.	300
18	Uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran *(whistleblowing system)* di Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a) cara penyampaian laporan pelanggaran; b) perlindungan bagi pelapor; c) penanganan pengaduan; d) pihak yang mengelola pengaduan; dan e) hasil dari penanganan pengaduan. Description on whistleblowing system in Issuer or Public Company, at least includes: a) method of submitting a violation report; b) protection for whistleblowers; c) complaint handling; d) the party in charge to manage complaint; and e) result of complaint handling.	301-303
19	Uraian mengenai kebijakan anti korupsi, paling sedikit memuat: a) program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa *(kickbacks)*, *fraud*, suap dan/atau gratifikasi dalam Emiten atau Perusahaan Publik; dan b) pelatihan/sosialisasi anti korupsi kepada karyawan Emiten atau Perusahaan Publik; Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki kebijakan anti korupsi, maka dijelaskan alasan tidak dimilikinya kebijakan dimaksud. Description on Anticorruption Policy of Issuer or Public Company, at least includes: a) programs and procedures to overcome corruption practices, kickbacks, fraud, bribery and/or gratuities in Issuer or Public Company; and b) anticorruption training/socialization to all employees of Issuer or Public Company.	304-305
20	Penerapan atas pedoman tata kelola Perusahaan Terbuka bagi Emiten yang menerbitkan efek bersifat ekuitas atau Perusahaan Publik, meliputi: a) pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan; dan/atau b) penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada). Implementation of Public Company governance guidelines for Issuer that issues equity securities or Public Company, including: a) statement regarding the recommendations that have been realized; and/or b) description on recommendations that have been realized, along with reasons and alternative implementations (if any).	305-308

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of Annual Report	Halaman Page
	Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik **Social and Environmental Responsibilities of Issuer or Public Company**	
1	Informasi yang diungkapkan dalam bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan merupakan Laporan Keberlanjutan *(Sustainability Report)* sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Information disclosed in the social and environmental responsibility section is a Sustainability Report as referred to in the Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 on Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies.	309-310
2	Laporan Keberlanjutan sebagaimana dimaksud pada angka 1, harus disusun sesuai Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan *(Sustainability Report)* Bagi Emiten dan Perusahaan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II, yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini. The Sustainability Report as referred to in point 1 must be prepared in accordance with the Technical Guidelines for the Preparation of a Sustainability Report for Issuers and Public Companies as stated in Appendix II which is an integral part of this Financial Services Authority Circular.	Disajikan terpisah dalam Laporan Keberlanjutan Provided separately in the Sustainability Report
	Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan **Statement Letter of the Board of Directors and the Board of Commissioners Members on Accountability for Annual Report**	
1	Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan disusun sesuai dengan format Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan. Statement letter of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners Members on Accountability for Annual Report shall be prepared in accordance with the format of Statement Letter of the Board of Directors and the Board of Commissioners Members on Accountability for Annual Report as set forth in Appendix I which is an integral part of the Financial Services Authority Circular.	312
	**Laporan Keuangan Tahunan yang Telah Diaudit	Audited Annual Financial Report**	
1	Laporan keuangan tahunan yang dimuat dalam Laporan Tahunan disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan di Indonesia dan telah diaudit oleh akuntan publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan. Laporan keuangan tahunan dimaksud memuat pernyataan mengenai pertanggungjawaban atas laporan keuangan sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai tanggung jawab Direksi atas laporan keuangan atau peraturan perundang-undangan di sektor pasar modal yang mengatur mengenai laporan berkala perusahaan efek dalam hal Emiten merupakan perusahaan efek. The annual financial report included in the Annual Report shall be prepared in accordance with Indonesian financial accounting standards and have been audited by a public accountant registered in the Financial Services Authority. The annual financial report shall contain a statement regarding the accountability for financial statements as regulated in the Financial Services Authority Regulation on the Board of Directors' responsibility for financial reports or the laws and regulations in the capital market sector regulating the periodic reports of securities companies in the event that the Issuer is a securities company.	335 dan seterusnya 335 and forth

Referensi POJK No.08/POJK.04.2025

tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik

REFERENCE TO POJK NO. 08/POJK.04/2015 REGARDING ISSUERS OR PUBLIC COMPANY WEBSITE

Sebagai bagian dari komitmen Perseroan dalam memastikan transparansi informasi sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam POJK No. 08/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik, maka Perseroan telah mengembangkan dan mengelola laman web resmi perusahaan **(https://about.blibli.com).** Laman web ini dirancang untuk memberikan akses yang mudah dan terbuka bagi publik terhadap berbagai informasi terkini, termasuk struktur organisasi, komposisi Dewan Komisaris dan Direksi, kegiatan operasional, serta laporan keuangan. Dengan tersedianya informasi dalam dua bahasa, yakni bahasa Indonesia dan bahasa Inggris, Perseroan berupaya memastikan bahwa seluruh pemangku kepentingan, baik di dalam maupun di luar negeri, dapat memperoleh pemahaman yang jelas dan akurat mengenai perkembangan Perseroan secara berkala dan berkelanjutan.

As part of the Company's commitment to ensure information transparency in accordance with the provisions stipulated in POJK No. 08/POJK.04/2015 regarding Issuers or Public Company Website, the Company has developed and manage the Company's official website **(https://about.blibli.com).** This website is designed to provide the ease and open access for the public to various up-to-date information, including the Company's organizational structure, the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors, operational activities, and financial statements. With the availability of information in two languages, namely in Bahasa and English, the Company strives to ensure that all stakeholders, both domestic and foreign, can obtain a clear and accurate understanding of the Company's ongoing development periodically and continuously.

Berikut merupakan Informasi yang dapat diakses melalui laman web Perseroan, meliputi:

Information that can be accessed through the Company's website, including:

Jenis Informasi | Type of Information	Alamat URL | URL Address
Informasi Umum | General Information	
Nama, alamat, dan kontak Kantor Pusat / Kantor Operasional Name, address and contact details of Head Office / Operational Office	https://about.blibli.com/en/contact
Visi dan Misi Perusahaan Company Vision and Mission	https://about.blibli.com/en/about
Jejak Langkah Perusahaan Company Key Milestones	https://about.blibli.com/en/about
Struktur Organisasi Organizational Structure	https://about.blibli.com/en/about
Struktur Kepemilikan Saham Shareholding Structure	https://about.blibli.com/en/about
Pimpinan Kami Our Leaders	https://about.blibli.com/en/about
Penghargaan dan Sertifikasi Award and Certification	https://about.blibli.com/en/about
Bisnis Kami Our Business	https://about.blibli.com/en/business

Jenis Informasi | Type of Information	Alamat URL | URL Address
Informasi Investor | Investor Information	
Prospektus Prospectus	https://about.blibli.com/en/investor-relations/prospectus
Laporan Tahunan Annual Reports	https://about.blibli.com/en/investor-relations/annual-reports
Laporan Keberlanjutan Sustainability Reports	https://about.blibli.com/en/investor-relations/sustainability-reports
Informasi Keuangan Financial Information	https://about.blibli.com/en/investor-relations/financial-information
Informasi Investor Investor Information	https://about.blibli.com/en/investor-relations/investor-information
Rapat Pemegang Saham Shareholders Meeting	https://about.blibli.com/en/investor-relations/shareholders-meeting
Informasi Saham Stock Information	https://about.blibli.com/en/investor-relations/stock-information
Keterbukaan Informasi Material Material Information Disclosures	https://about.blibli.com/en/investor-relations/material-information-disclosures
Profesi Penunjang Pasar Modal Capital Market Profession Support	https://about.blibli.com/en/investor-relations/capital-market-profession-support
Ulasan Analisis Ekuitas Equity Research Coverage	https://about.blibli.com/en/investor-relations/equity-research-coverage

Jenis Informasi | Type of Information	Alamat URL | URL Address
Informasi Tata Kelola Perusahaan | Good Corporate Governance Information	
Kode Etik Perusahaan Code of Conduct	https://about.blibli.com/en/governance/code
Piagam Manajemen Board Charter	https://about.blibli.com/en/governance/board-charter
Komite Audit Audit Committee	https://about.blibli.com/en/governance/audit
Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination & Remuneration Committee	https://about.blibli.com/en/governance/nr
Unit Audit Internal Internal Audit	https://about.blibli.com/en/governance/internal-audit
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	https://about.blibli.com/en/governance/secretary
Anggaran Dasar Articles of Association	https://about.blibli.com/en/governance/association
Manajemen Risiko Risk Management	https://about.blibli.com/en/governance/risk-management
Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System	https://about.blibli.com/en/governance/whistleblowing-system
Antikorupsi Anticorruption	https://about.blibli.com/en/governance/anti-corruption
Pemasok dan Vendor Supplier and Vendor	https://about.blibli.com/en/governance/supplier-vendor
Informasi Lainnya Other Information	https://about.blibli.com/en/governance/other-information
Informasi Media | Media Information	
Siaran Pers Press Release	https://about.blibli.com/en/media
Berita Terkini Latest News	https://about.blibli.com/en/media
Aset Merek Brand Assets	https://about.blibli.com/en/media
Informasi Karir | Career Information	
Lowongan Karir Career Vacancies	https://careers.blibli.com/

Lampiran
APPENDIX

Jaringan Distribusi dan Logistik

Berikut ini merupakan daftar gudang yang dioperasikan oleh PT Global Digital Niaga Tbk per akhir tahun 2024:

Distribution and Logistic Networks

The following is the list of warehouses operated by PT Global Digital Niaga Tbk as at the end of 2024:

No.	Nama Gudang Name of Warehouse	Wilayah Zone	Cakupan Area Area Coverage	Jumlah Area Total Area m² | sqm
1	TGR E - Batu Ceper	Jabodetabek	Jabodetabek	9,178
2	CGK SE - Kramat Jati	Jabodetabek	Jabodetabek	5,708
3	BKI NW - Medan Satria	Jabodetabek	Jabodetabek	26,496
4	BGR W - Cibinong	Jabodetabek	Jabodetabek	5,994
5	BKI N - Marunda	Jabodetabek	Jabodetabek	100,123
6	MES E - Deli Serdang	Non Jabodetabek	Sumatera	1,512
7	MES S - Medan	Non Jabodetabek	Sumatera	792
8	BDG E - Bandung Kiaracondong	Non Jabodetabek	West Java	4,250
9	SMG SE - Semarang	Non Jabodetabek	Central Java & Joglosemar	1,600
10	SMG W - Semarang Barat	Non Jabodetabek	Central Java & Joglosemar	1,200
11	SOC E - Karanganyar	Non Jabodetabek	Central Java & Joglosemar	1,560
12	SUB S - Sidoarjo	Non Jabodetabek	East Java & Kalimantan	42,278
13	UPG N - Makassar	Non Jabodetabek	East Indonesia	1,162
				201,853

Laporan Keuangan **Konsolidasian**

CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS



PT Global Digital Niaga Tbk.
dan entitas anaknya/*and its subsidiaries*

Laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024
dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
beserta laporan auditor independen/
Consolidated financial statements as of December 31, 2024 and for the year then ended with independent auditor's report

PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2024
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2024
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Daftar Isi / ***Table of Contents***

	Halaman/ *Page*	
Surat Pernyataan Direksi		*Statement of the Board of Directors*
Laporan Auditor Indepdenden		*Independent Auditor's Report*
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1-2	*Consolidated Statement of Financial Position*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	3-4	*Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	5	*Consolidated Statement of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas Konsolidasian	6-7	*Consolidated Statement of Cash Flows*
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	8-192	*Notes to the Consolidated Financial Statement*

****

PT GLOBAL DIGITAL NIAGA Tbk
Jalan Jend. A Yani No. 34
Kelurahan Panjunan, Kecamatan Kota Kudus
Kabupaten Kudus, Jawa Tengah, Indonesia, 59317

SURAT PERNYATAAN DEWAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK. ("PERUSAHAAN") DAN ENTITAS ANAKNYA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT ON THE RESPONSIBILITY FOR CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS OF PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK. ("THE COMPANY") AND ITS SUBSIDIARIES AS OF DECEMBER 31, 2024 AND FOR THE YEAR THEN ENDED WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Atas nama dan mewakili Dewan Direksi/*For and on the behalf of the Board of Directors,*

Kami yang bertanda tangan dibawah ini/*We, the undersigned:*

1. Nama/*Name* : Kusumo Martanto
   Alamat kantor/*Office address* : Gedung Sarana Jaya Jalan Budi Kemuliaan I No.1, RT.2/RW.3, Gambir, Kecamatan Gambir, Kota Jakarta Pusat, 10110
   Alamat domisili sesuai KTP/*Domicile as Stated in ID Card* : Jalan Danau Indah Barat IV B1/4, Sunter, Tanjung Priok Jakarta Utara
   Nomor Telepon/*Phone Number* : 021-50881370
   Jabatan/*Position* : Direktur Utama/*President Director*

2. Nama/*Name* : Ronald Winardi
   Alamat kantor/*Office address* : Gedung Sarana Jaya Jalan Budi Kemuliaan I No.1, RT.2/RW.3, Gambir, Kecamatan Gambir, Kota Jakarta Pusat, 10110
   Alamat domisili sesuai KTP/*Domicile as Stated in ID Card* : Taman Surya II R-4 Sunrise Garden, RT.7/RW.5, Kedoya Utara, Kecamatan Kebon Jeruk, Kota Jakarta
   Nomor Telepon/*Phone Number* : 021-50881370
   Jabatan/*Position* : Direktur/*Director*

Menyatakan bahwa/*state that:*

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya;
2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan ("SAK") di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan dan Entitas Anaknya.

1. *We take the responsible for the preparation and presentation of consolidated financial statements of the Company and its Subsidiaries;*
2. *The consolidated financial statements of the Company and its Subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK");*
3. a. *All information in the consolidated financial statements of the Company and its Subsidiaries has been completely and properly disclosed;*
   b. *The consolidated financial statements of the Company and its Subsidiaries do not contain any improper material information or facts and do not omit any material information or facts;*
4. *We are responsible for internal control system of the Company and its Subsidiaries.*

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Thus, this statement is made truthfully.

Jakarta, 25 Maret 2025/*March 25, 2025*



Kusumo Martanto
Presiden Direktur/*President Director*

Ronald Winardi
Direktur/*Director*

Purwantono, Sungkoro & Surja

Indonesia Stock Exchange Building
Tower 2, 7th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

Tel : +62 21 5289 5000
Fax: +62 21 5289 4100
ey.com/id

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi
PT Global Digital Niaga Tbk.

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Global Digital Niaga Tbk. ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Kelompok Usaha") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Kelompok Usaha tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Independent Auditor's Report

Report No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025

The Shareholders and the Boards of Commissioners and Directors
PT Global Digital Niaga Tbk.

Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Global Digital Niaga Tbk. (the "Company") and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2024, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025 (lanjutan)

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Kelompok Usaha berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal audit utama tersebut diberikan dalam konteks tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025 (continued)

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with such requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. Such key audit matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements taken as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on such key audit matters. For the key audit matter below, our description of how our audit addressed such key audit matter is provided in such context.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025 (lanjutan)

Hal audit utama (lanjutan)

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang diuraikan dalam paragraf tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian dalam laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, menyediakan basis bagi opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Uji penurunan nilai atas *goodwill*

Penjelasan atas hal audit utama:

Pada tanggal 31 Desember 2024, Grup mengakui *goodwill* dengan nilai tercatat Rp2,8 triliun atas akuisisi entitas-entitas anak, yaitu PT Supra Boga Lestari Tbk., PT Global Tiket Network dan PT Dekoruma Inovasi Lestari. *Goodwill* diuji penurunan nilainya setiap tahun dan ketika terdapat indikasi bahwa nilai tercatatnya mungkin mengalami penurunan nilai. Grup melakukan uji penurunan nilai dengan membandingkan jumlah terpulihkan setiap unit penghasil kas ("UPK") yang kedalamnya *goodwill* tersebut dialokasikan, dengan nilai tercatatnya masing-masing. Jumlah terpulihkan masing-masing UPK dihitung menggunakan nilai pakai yang diestimasi berdasarkan arus kas masa depan yang diharapkan yang didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto yang layak, sehingga memerlukan pertimbangan dan estimasi signifikan dari manajemen, termasuk penentuan asumsi-asumsi makroekonomi utama seperti tingkat pertumbuhan jangka panjang setelah periode cakupan proyeksi dan tingkat diskonto, dan penentuan asumsi-asumsi operasional utama seperti tingkat pertumbuhan pendapatan dan biaya operasional.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025 (continued)

Key audit matters (continued)

We have fulfilled the responsibilities described in the auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements paragraph of our report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matter below, provide the basis for our opinion on the accompanying consolidated financial statements.

Impairment tests of goodwill

Description of the key audit matter:

As of December 31, 2024, the Group recognized goodwill with a carrying amount of Rp2.8 trillion upon the acquisitions of subsidiaries, namely PT Supra Boga Lestari Tbk., PT Global Tiket Network and PT Dekoruma Inovasi Lestari. Goodwill is tested for impairment annually and when there is an indication that the carrying amount may be impaired. The Group performed impairment tests by comparing the recoverable amount of each cash-generating unit ("CGU") into which the goodwill was allocated, with the respective carrying amount. The recoverable amount of each CGU was calculated using the value-in-use which was estimated based on the expected future cash flows which discounted to the present value by using an appropriate discount rate, which required significant judgment and estimation from the management, including establishing key macroeconomic assumptions, such as long-term growth rates after the forecast period and discount rate, and key operational assumptions, such as revenue growth rates and operating expenses.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025 (lanjutan)

Hal audit utama (lanjutan)

Uji penurunan nilai atas *goodwill* (lanjutan)

Penjelasan atas hal audit utama: (lanjutan)

Uji penurunan nilai goodwill merupakan hal audit utama bagi kami karena nilai tercatat *goodwill* yang signifikan serta proses pelaksanaannya mensyaratkan penggunaan estimasi dan pertimbangan signifikan dari manajemen. Pengungkapan atas uji penurunan nilai *goodwill* disusun pada Catatan 15 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Respons audit:

Kami mengevaluasi dan menguji rancangan pengendalian utama atas proses uji penurunan nilai *goodwill*. Kami melakukan reviu atas laporan pakar manajemen dan menilai keahlian, objektivitas, dan kompetensinya. Kami dibantu pakar auditor dalam mengevaluasi kelayakan metodologi dan asumsi-asumsi makroekonomi yang digunakan dalam melakukan estimasi jumlah terpulihkan seperti disebutkan di atas dengan membandingkannya dengan sumber data yang dapat diakses publik. Kami juga menguji kewajaran asumsi-asumsi operasi seperti disebutkan di atas dengan membandingkannya terhadap data internal historis Kelompok Usaha. Kami memeriksa keakuratan matematis dan aplikasi asumsi-asumsi makroekonomi dan operasi ke dalam proyeksi arus kas.

Kami mengevaluasi konsistensi antara pos-pos dalam nilai tercatat dari UPK dengan nilai terpulihkannya dan juga uji penurunan nilai yang disusun oleh manajemen. Kami juga menilai kecukupan pengungkapan atas evaluasi penurunan nilai *goodwill* pada laporan keuangan konsolidasian.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025 (continued)

Key audit matters (continued)

Impairment tests of goodwill (continued)

Description of the key audit matter: (continued)

Impairment tests of goodwill is a key audit matter for us because the carrying amount of goodwill is significant and the process required significant estimates and judgment by the management. Disclosures regarding the impairment test of goodwill is prepared in Note 15 to the accompanying consolidated financial statements.

Audit response:

We evaluated and assessed the design of the key controls over the process for impairment test of goodwill. We reviewed the management expert's report and assessed its expertise, objectivity and competence. We are assisted by our auditor's expert in evaluating the appropriateness of the methodology and macroeconomic assumptions used in estimating the recoverable amount as mentioned above by comparing them to data sources accessible by public. We also tested the reasonableness of the operational assumptions mentioned above by comparing them to the Group's historical internal data. We checked the mathematical accuracy and application of macroeconomic and operational assumptions into the cash flows forecast.

We evaluated the consistency between the items included in the CGU's carrying amount and its recoverable amount and also the impairment test prepared by the management. We also assessed the adequacy of the disclosures on impairment assessment of goodwill in the consolidated financial statements.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025 (lanjutan)

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan 2024 ("Laporan Tahunan") selain laporan keuangan konsolidasian terlampir dan laporan auditor independen kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025 (continued)

Other information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the 2024 Annual Report (The "Annual Report") other than the accompanying consolidated financial statements and our independent auditor's report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditor's report.

Our opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Kelompok Usaha dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Kelompok Usaha atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Kelompok Usaha.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025 (continued)

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease its operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor independen yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya suatu kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian atas pengendalian internal.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an independent auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to such risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.*

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Kelompok Usaha.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Kelompok Usaha untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor independen kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor independen kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Kelompok Usaha tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*

- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our independent auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our independent auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Kelompok Usaha untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Kelompok Usaha. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan kepada pihak tersebut seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- *Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision, and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama tersebut dalam laporan auditor independen kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal audit utama tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal audit utama tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan auditor independen kami karena konsekuensi yang merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00365/2.1032/AU.1/05/1810-3/1/III/2025 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe such key audit matters in our independent auditor's report unless laws or regulations preclude public disclosure about such key audit matters or when, in extremely rare circumstances, we determine that a key audit matter should not be communicated in our independent auditor's report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KAP Purwantono, Sungkoro & Surja

Daniel Amdhani Judistira, CPA
Registrasi Akuntan Publik No. AP.1810/*Public Accountant Registration No. AP.1810*

25 Maret 2025/*March 25, 2025*

00365

**PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT
OF FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2024
(Expressed in Millions of Rupiah,
unless otherwise stated)***

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**Catatan/ *Notes***	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
ASET				***ASSETS***
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	2.448.922	2,4a,32	1.894.998	*Cash and cash equivalents*
Uang jaminan, neto	943.331	2,5	667.213	*Deposits, net*
Piutang usaha		2,6		*Trade receivables*
Pihak berelasi, neto	175.389	32	109.236	*Related parties, net*
Pihak ketiga, neto	1.456.400		1.154.226	*Third parties, net*
Aset kontrak	92.072	2,7	45.167	*Contract assets*
Piutang lain-lain		2,8		*Other receivables*
Pihak berelasi, neto	27	32	302	*Related parties, net*
Pihak ketiga, neto	58.345		39.632	*Third parties, net*
Persediaan, neto	1.890.390	2,9,28	1.675.622	*Inventories, net*
Bagian lancar uang muka dan biaya dibayar di muka	214.540	2,10,32	168.547	*Current portion of advances and prepaid expenses*
Pajak dibayar di muka, neto	247.465	2,20a	131.620	*Prepaid taxes, net*
Aset lancar lainnya	27.244	2,4b,32	26.196	*Other current assets*
Total Aset Lancar	**7.554.125**		**5.912.759**	***Total Current Assets***
ASET TIDAK LANCAR				***NON-CURRENT ASSETS***
Uang muka dan biaya dibayar di muka - setelah dikurangi bagian lancar	1.702	2,10,32	4.530	*Advances and prepaid expenses - net of current portion*
Uang muka pembelian aset tetap	5.776		14.053	*Advances for purchase of fixed assets*
Investasi	1.335.298	2,11	1.487.349	*Investments*
Aset tetap, neto	1.634.992	2,12	1.607.453	*Fixed assets, net*
Aset hak guna, neto	675.940	2,13	505.700	*Right of use assets, net*
Aset takberwujud, neto	1.693.089	2,14	525.047	*Intangible assets, net*
Taksiran tagihan pengembalian pajak	29.798	2,20b	43.525	*Estimated claims for tax refund*
Aset pajak tangguhan, neto	180.787	2,20e	189.479	*Deferred tax assets, net*
Goodwill	2.883.920	2,15	2.469.390	*Goodwill*
Aset tidak lancar lainnya	167.917	2, 32	81.647	*Other non-current assets*
Total Aset Tidak Lancar	**8.609.219**		**6.928.173**	***Total Non-Current Assets***
TOTAL ASET	**16.163.344**		**12.840.932**	***TOTAL ASSETS***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian ini.

The accompanying notes form and integral part of these consolidated financial statements.

**PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT
OF FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2024
(Expressed in Millions of Rupiah,
unless otherwise stated)***

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	Catatan/ *Notes*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS JANGKA PENDEK				***CURRENT LIABILITIES***
Utang bank jangka pendek	1.557.195	16,32	1.513.818	*Short-term bank loans*
Utang usaha		2,18		*Trade payables*
Pihak berelasi	364.135	32	69.354	*Related parties*
Pihak ketiga	1.792.037		1.286.923	*Third parties*
Utang lain-lain		2,19		*Other payables*
Pihak berelasi	398	32	153	*Related parties*
Pihak ketiga	200.637		264.932	*Third parties*
Utang pajak	145.280	2,20c	170.024	*Taxes payable*
Imbalan kerja karyawan jangka pendek	147.920	2	164.384	*Short-term employee benefits*
Beban akrual		2,21		*Accrued expenses*
Pihak berelasi	1.404	32	407	*Related parties*
Pihak ketiga	407.330		311.825	*Third parties*
Liabilitas kontrak	194.692	2,22	124.962	*Contract liabilities*
Utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun, neto:				*Current maturities of long-term debts, net:*
Pinjaman jangka pendek	35.068	17	-	*Short-term borrowings*
Pinjaman jangka panjang	16.956	17	-	*Long-term borrowings*
Liabilitas sewa	207.763	2,13,32	147.419	*Lease liabilities*
Total Liabilitas Jangka Pendek	**5.070.815**		**4.054.201**	***Total Current Liabilities***
LIABILITAS JANGKA PANJANG				***NON-CURRENT LIABILITIES***
Utang jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun, neto:				*Long-term debts, net of current maturities:*
Liabilitas sewa	369.753	2,13,32	322.880	*Lease liabilities*
Pinjaman jangka panjang	33.957	17	-	*Long-term borrowings*
Liabilitas imbalan kerja karyawan	473.438	2,23	423.538	*Liability for employee benefits*
Liabilitas pajak tangguhan, neto	396.412	2,20e	193.628	*Deferred tax liabilities, net*
Liabilitas tidak lancar lainnya	4.005	2	4.917	*Other non-current liabilities*
Total Liabilitas Jangka Panjang	**1.277.565**		**944.963**	***Total Non-Current Liabilities***
TOTAL LIABILITAS	**6.348.380**		**4.999.164**	***TOTAL LIABILITIES***
EKUITAS				***EQUITY***
Modal saham - nilai nominal Rp250 (Rupiah penuh) per saham Modal dasar 400.000.000.000 saham Modal saham ditempatkan dan disetor penuh Tanggal 31 Desember 2024 131.000.399.381 saham dan 31 Desember 2023 120.766.180.771 saham	32.750.100	24	30.191.546	*Share capital - par value Rp250 (full amount) per share Authorized capital 400,000,000,000 shares Issued and fully paid share capital As of December 31, 2024 131,000,399,381 shares and December 31, 2023 120,766,180,771 shares*
Tambahan modal disetor	3.184.931	2,25	1.203.769	*Additional paid-in capital*
Selisih transaksi dengan kepentingan Nonpengendali	(670.634)		(670.947)	*Differences in value of transactions with Non-controlling interests*
Akumulasi defisit	(26.025.883)		(23.494.504)	*Accumulated deficit*
Penghasilan komprehensif lain	359.257		394.333	*Other comprehensive income*
Selisih kurs atas penjabaran laporan keuangan	(1.543)		(3.302)	*Foreign exchange differences from translation of the financial statements*
Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk	9.596.228		7.620.895	*Equity attributable to shareholders of the Parent Entity*
Kepentingan Nonpengendali	218.736		220.873	*Non-controlling Interests*
TOTAL EKUITAS	**9.814.964**		**7.841.768**	***TOTAL EQUITY***
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	**16.163.344**		**12.840.932**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian ini.

The accompanying notes form and integral part of these consolidated financial statements.

**PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI
DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended
December 31, 2024
(Expressed in Millions of Rupiah,
unless otherwise stated)***

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*			
	2024	**Catatan/ *Notes***	**2023**	
PENDAPATAN NETO	16.715.576	2,27,32	14.717.896	***NET REVENUES***
BEBAN POKOK PENDAPATAN	(13.416.973)	2,28,32	(12.315.698)	***COST OF REVENUES***
LABA BRUTO	**3.298.603**		**2.402.198**	***GROSS PROFIT***
Beban penjualan	(2.010.443)	2,29,32	(2.276.102)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(3.715.350)	2,30,32	(3.712.757)	*General and administrative expenses*
Pendapatan lainnya	141.413	2,11	96.710	*Other income*
Beban lainnya	(75.429)	2	(94.868)	*Other expenses*
RUGI USAHA	**(2.361.206)**		**(3.584.819)**	***LOSS FROM OPERATIONS***
Pendapatan keuangan	49.880	2	45.900	*Finance income*
Biaya keuangan	(261.827)	2,31,32	(131.784)	*Finance costs*
Bagian laba bersih dari entitas asosiasi	228	11	1.502	*Share in net income of associated entity*
Laba atas penjualan investasi pada entitas asosiasi	110.709	11	-	*Gain on sale of investment in associate entity*
RUGI SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	**(2.462.216)**		**(3.669.201)**	***LOSS BEFORE INCOME TAX***
Beban pajak penghasilan, neto	(68.499)	2,20d	(12.061)	*Income tax expense, net*
RUGI TAHUN BERJALAN	**(2.530.715)**		**(3.681.262)**	***LOSS FOR THE YEAR***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian ini.

The accompanying notes form and integral part of these consolidated financial statements.

**PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI
DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
(continued)
For the Year Ended
December 31, 2024
(Expressed in Millions of Rupiah,
unless otherwise stated)***

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*			
	2024	**Catatan/ *Notes***	**2023**	
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)***
Pos-pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi:				*Items that will be reclassified to profit or loss:*
Selisih kurs karena penjabaran laporan keuangan	1.975	2	(222)	*Foreign exchange differences from translation of the financial statements*
Pajak penghasilan terkait	(216)	2	(5)	*Related income tax*
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				*Items that will not be reclassified to profit or loss:*
Keuntungan (kerugian) nilai wajar investasi yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain, neto	(74.617)	2,11	47.982	*Gain (loss) on fair value of investments recognized in other comprehensive income, net*
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan kerja	28.409		(20.921)	*Remeasurement of liability for employee benefits*
Pajak penghasilan terkait	10.011	2	71.094	*Related income tax*
Total penghasilan (rugi) komprehensif lain	(34.438)		97.928	*Total other comprehensive income (loss)*
TOTAL RUGI KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**(2.565.153)**		**(3.583.334)**	***TOTAL COMPREHENSIVE LOSS FOR THE YEAR***
RUGI TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***LOSS FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik Entitas Induk	(2.531.379)		(3.641.715)	*Owners of the Parent Entity*
Kepentingan Nonpengendali	664		(39.547)	*Non-controlling Interests*
Total	**(2.530.715)**		**(3.681.262)**	***Total***
TOTAL RUGI KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***TOTAL COMPREHENSIVE LOSS FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik Entitas Induk	(2.564.696)		(3.542.030)	*Owners of the Parent Entity*
Kepentingan Nonpengendali	(457)		(41.304)	*Non-controlling Interests*
Total	**(2.565.153)**		**(3.583.334)**	***Total***
Rugi per saham dasar yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk (Rupiah penuh)	(20)	2,26	(31)	*Net basic loss per share attributable to the owners of the Parent Entity (full amount)*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian ini.

The accompanying notes form and integral part of these consolidated financial statements.

PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended
December 31, 2024
(Expressed in Millions of Rupiah, unless otherwise stated)

		Diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk/*Attributable to Parent Entity*									
					Penghasilan (rugi) komprehensif lain/ *Other comprehensive income (loss)*						
	Catatan/ *Notes*	**Modal ditempatkan dan disetor penuh/ *Issued and fully paid share capital***	**Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital***	**Selisih transaksi dengan kepentingan Nonpengendali/ *Differences in value of transactions with Non-controlling interests***	**Selisih kurs atas penjabaran laporan keuangan/ *Foreign exchange differences from translation of the financial statements***	**Penghasilan komprehensif lain/ *Other comprehensive income***	**Akumulasi defisit/ *Accumulated deficit***	**Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk/ *Equity attributable to shareholders of the Parent Entity***	**Kepentingan Nonpengendali/ *Non-controlling interests***	**Total ekuitas/ *Total equity***	
Saldo 31 Desember 2022		**29.623.324**	**793.377**	**(670.958)**	**(3.075)**	**294.421**	**(19.852.789)**	**10.184.300**	**297.516**	**10.481.816**	***Balance as of December 31, 2022***
Pembagian dividen entitas anak	1c	-	-	-	-	-	-	-	(3.887)	(3.887)	*Dividend distribution from subsidiary*
Penerbitan modal saham entitas anak	1c	-	-	11	-	-	-	11	(11)	-	*Issuance of share capital of subsidiaries*
Pendirian entitas anak	1c	-	-	-	-	-	-	-	1	1	*Establishment of subsidiaries*
Penurunan modal saham entitas anak	1c	-	-	-	-	-	-	-	(31.218)	(31.218)	*Decrease of share capital of subsidiaries*
Pelepasan entitas anak	1c	-	-	-	-	-	-	-	(224)	(224)	*Disposal of subsidiary*
Penerbitan saham sehubungan dengan program MESOP	24,25	568.222	410.392	-	-	-	-	978.614	-	978.614	*Issuance of shares related to MESOP Program*
Total rugi komprehensif tahun berjalan		-	-	-	(227)	99.912	(3.641.715)	(3.542.030)	(41.304)	(3.583.334)	*Total comprehensive loss for the year*
Saldo 31 Desember 2023		**30.191.546**	**1.203.769**	**(670.947)**	**(3.302)**	**394.333**	**(23.494.504)**	**7.620.895**	**220.873**	**7.841.768**	***Balance as of December 31, 2023***
Penerbitan saham sehubungan dengan program MESOP	24,25	1.333.494	953.196	-	-	-	-	2.286.690	-	2.286.690	*Issuance of shares related to MESOP Program*
Penerbitan saham tanpa hak memesan efek terlebih dahulu	24,25	1.225.060	1.027.966	-	-	-	-	2.253.026	-	2.253.026	*Issuance of shares without pre-emptive rights*
Pembagian dividen entitas anak	1c	-	-	-	-	-	-	-	(2.000)	(2.000)	*Dividend distribution from subsidiary*
Penerbitan modal saham entitas anak	1c	-	-	313	-	-	-	313	(313)	-	*Issuance of share capital of subsidiaries*
Pendirian entitas anak	1c	-	-	-	-	-	-	-	2	2	*Establishment of subsidiaries*
Pelepasan entitas anak	1c	-	-	-	-	-	-	-	(649)	(649)	*Disposal of subsidiary*
Akuisisi entitas anak		-	-	-	-	-	-	-	1.280	1.280	*Acquisition of subsidiaries*
Total rugi komprehensif tahun berjalan		-	-	-	1.759	(35.076)	(2.531.379)	(2.564.696)	(457)	(2.565.153)	*Total comprehensive loss for the year*
Saldo 31 Desember 2024		**32.750.100**	**3.184.931**	**(670.634)**	**(1.543)**	**359.257**	**(26.025.883)**	**9.596.228**	**218.736**	**9.814.964**	***Balance as of December 31, 2024***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian ini.

The accompanying notes form and integral part of these consolidated financial statements.

**PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT
OF CASH FLOWS
For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in Millions of Rupiah,
unless otherwise stated)***

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*			
	2024	**Catatan/ *Notes***	**2023**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan dari pelanggan	47.450.375		40.867.255	*Receipts from customers*
Pembayaran kepada pemasok	(44.372.588)		(39.119.014)	*Payments to suppliers*
Pembayaran kepada karyawan	(2.168.808)		(2.031.740)	*Payments to employees*
Pembayaran beban operasional	(3.102.206)		(3.460.516)	*Payments of operating expenses*
Pembayaran pajak penghasilan	(116.146)		(3.410)	*Payments of income taxes*
Penerimaan bunga	49.880		45.900	*Interest received*
Pembayaran biaya keuangan	(208.472)		(86.625)	*Payments of finance cost*
Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Operasi	**(2.467.965)**		**(3.788.150)**	***Net Cash Used in Operating Activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Hasil penjualan dan *buyback* investasi	199.424	11	538.476	*Proceeds from sale and buyback of investments*
Penerimaan dividen dari investasi	59.662		-	*Receipts of dividends from investments*
Hasil penjualan aset tetap	6.526	12	94.000	*Proceeds from sale of fixed assets*
Uang jaminan	161		335	*Security deposits*
Perolehan investasi	(308)	11	(2.974)	*Acquisition of investments*
Perolehan aset takberwujud	(1.087)	14,39a	(3.885)	*Acquisition of intangible assets*
Penambahan uang muka pembelian aset takberwujud	(1.694)		-	*Increase in advance for purchase of intangible assets*
Penambahan uang muka pembelian aset tetap	(24.775)		(14.300)	*Increase in advance for purchase of fixed assets*
Perolehan aset hak guna	(24.280)	13,39a	(3.008)	*Acquisitions of right of use assets*
Perolehan aset tetap	(131.825)	12,39a	(146.531)	*Acquisition of fixed assets*
Perolehan entitas anak, setelah dikurangi kas yang diperoleh	(1.159.444)	1c	-	*Acquisition of subsidiaries, net of cash acquired*
Arus Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi	**(1.077.640)**		**462.113**	***Net Cash Provided by (Used in) Investing Activities***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian ini.

The accompanying notes form and integral part of these consolidated financial statements.

**PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT
OF CASH FLOWS (continued)
For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in Millions of Rupiah,
unless otherwise stated)***

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31,*			
	2024	**Catatan/ *Notes***	**2023**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan utang bank jangka pendek	11.722.213	16	8.002.955	*Receipts of short-term bank loans*
Penerimaan dari penerbitan saham setelah dikurangi biaya penerbitan saham	4.539.716	24, 25	978.614	*Receipts from issuance shares net issuance cost*
Penerimaan dari pinjaman jangka panjang	52.632		-	*Payments of long-term borrowings*
Penerimaan dari pinjaman jangka pendek	39.435		-	*Receipts of short-term borrowings*
Penempatan deposito yang penggunaannya dibatasi	(1.048)		(1.986)	*Placement of restricted time deposits*
Pembayaran pinjaman jangka panjang	(1.719)		-	*Payments of long-term borrowings*
Pembayaran pinjaman jangka pendek	(4.367)		-	*Payments of short-term borrowings*
Pembayaran pinjaman lainnya	(211.152)	17	-	*Payments of other loans*
Pembayaran liabilitas sewa	(291.900)	13,32	(255.899)	*Payments of lease liabilities*
Pembayaran utang bank jangka pendek	(11.744.281)	16	(6.574.137)	*Payments of short-term bank loans*
Arus Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	**4.099.529**		**2.149.547**	***Net Cash Provided by Financing Activities***
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS	**553.924**		**(1.176.490)**	***NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN	**1.894.998**		**3.071.488**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR***
KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN	**2.448.922**	4a	**1.894.998**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF THE YEAR***

Informasi arus kas tambahan disajikan dalam Catatan 39

Supplementary cash flow information is presented in Note 39

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian ini.

The accompanying notes form and integral part of these consolidated financial statements.

**PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT GLOBAL DIGITAL NIAGA TBK.
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024 and
for the Year Then Ended
(Expressed in Millions of Rupiah,
unless otherwise stated)***

1. UMUM

a. Pendirian dan informasi umum Perusahaan

PT Global Digital Niaga Tbk. ("Perusahaan") didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 2010 di Kudus, Jawa Tengah, berdasarkan Akta No. 63 tanggal 12 Maret 2010 dari Notaris Eliwaty Tjitra, S.H., dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-15519.AH.01.01.Tahun 2010 tanggal 25 Maret 2010, dan telah diumumkan dalam Berita Negara No. 12 tanggal 11 Februari 2011, Tambahan No. 1399.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 2 tanggal 2 Juni 2022. Perusahaan memutuskan perubahan status Perusahaan dari tertutup menjadi terbuka dan perubahan nama Perseroan menjadi PT Global Digital Niaga Tbk., melakukan perubahan seluruh Anggaran Dasar sehubungan dengan perubahan status menjadi perusahaan terbuka, persetujuan melakukan penawaran umum saham perdana Perusahaan kepada masyarakat melalui Penawaran Umum Saham dan/atau penawaran secara internasional dengan mengeluarkan saham baru dalam simpanan/porpetel Perusahaan, melakukan pencatatan seluruh saham Perusahaan pada Bursa Efek Indonesia setelah dilaksanakannya penawaran umum saham Perusahaan dan penitipan kolektif, menetapkan pemegang saham pengendali Perusahaan, dan penegasan susunan pemegang saham, Direksi dan Komisaris Perusahaan. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0036990.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 2 Juni 2022.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 125 tanggal 24 Januari 2023. Perusahaan menegaskan bahwa jumlah saham yang telah dikeluarkan oleh Perusahaan dalam Penawaran Umum Saham Perseroan kepada Masyarakat. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0013604 tanggal 25 Januari 2023.

1. GENERAL

a. Establishment and general information of the Company

PT Global Digital Niaga Tbk. (the "Company") was established as a limited liability entity in 2010 in Kudus, Central Java, based on Deed No. 63 dated March 12, 2010 of Eliwaty Tjitra, S.H., Public Notary, and was legalized by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by its Decision Letter No. AHU-15519.AH.01.01.Tahun 2010 dated March 25, 2010, and was published in the State Gazette No.12 dated February 11, 2011, Supplement No. 1399.

Based on the Deed of Notary Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 2 dated June 2, 2022. The Company decided to change the status of the Company from private to public company and change the name of the Company to PT Global Digital Niaga Tbk., made changes to the entire Articles of Association in connection with the change of status to become a public company, approval to conduct an Initial Public Offering of the Company's shares to the public through a Public Offering and/or an international offering by issuing new shares in the Company's deposit/portofolio, to list all of the Company's shares on the Indonesia Stock Exchange after the implementation of the Company's public offering of shares and collective custody, determining the controlling shareholders of the Company, and confirming the compo'Ition of shareholders , Directors and Commissioners of the Company. This amendment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU-0036990.AH.01.02.Tahun 2022 dated June 2, 2022.

Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 125 dated January 24, 2023. The Company explained that the number of shares issued by the Company in the Public Offering to the Public. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0013604 dated January 25, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum Perusahaan (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 138 tanggal 26 Januari 2023. Perusahaan menegaskan bahwa telah menerbitkan saham baru melalui program MESOP tahap 1 yang diselenggarakan pada tanggal 15 sampai dengan 21 Desember 2022. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0024405 tanggal 10 Februari 2023

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 151 tanggal 22 Februari 2024. Perusahaan menegaskan bahwa telah menerbitkan saham baru melalui program MESOP I tahap 2 yang diselenggarakan pada tanggal 15 sampai dengan 21 Desember 2023. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0045383 tanggal 22 Februari 2024.

Berdasarkan Akta Notaris Chistina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 152 tanggal 22 Februari 2024. Perusahaan menegaskan bahwa telah menerbitkan saham baru melalui program MESOP II tahap 1 yang diselenggarakan pada tanggal 15 Desember 2023 sampai dengan 14 Januari 2024. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran No. AHU-AH.01.03-0046497 tanggal 23 Februari 2024.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 99 tanggal 17 April 2024. Perusahaan telah menerbitkan saham baru melalui program MESOP II tahap 2 yang diselenggarakan pada tanggal 15 Maret 2024 sampai dengan 14 April 2024. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0088463 tanggal 19 April 2024.

1. GENERAL (continued)

a. Establishment and general information of the Company (continued)

Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 138 dated January 26, 2023. The Company confirmed that it has issued new shares through the MESOP program phase 1 which was held on December 15 until December 21, 2022. This changes has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0024405 dated February 10, 2023.

Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No.151 dated February 22, 2024. The Company confirmed that it has issued new shares through the MESOP I program phase 2 which was held on December 15 until December 21, 2023. This changes has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0045383 dated February 22, 2024.

Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 152 dated February 22, 2024. The Company confirmed that it has issued new shares through the MESOP II program phase 1 which was held on December 15, 2023 until January 14, 2024. This changes has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0046497 dated February 23, 2024.

Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 99 dated April 17, 2024. The Company confirmed that it has issued new shares through the MESOP II program phase 2 which was held on March 15, 2024 until April 14, 2024. This changes has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0088463 tanggal April 19, 2024.

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum Perusahaan (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Gatot Widodo S.E., S.H., M.Kn., No. 16 tanggal 13 Juni 2024. Perusahaan telah mengadakan Rapat Umum Pemegang Saham yang menyetujui hal-hal sebagai berikut:

- Menyetujui rencana Perseroan untuk meningkatkan modal tanpa memberikan hak memesan efek terlebih dahulu sebanyak-banyaknya 7,63% yang terdiri atas:
  a. Penerbitan saham baru dalam rangka program kepemilikan saham manajemen dan karyawan Perseroan (MESOP) dengan jumlah sebanyak-banyaknya 4.500.000.000 atau sebesar 3,65% dari modal ditempatkan dan disetor Perusahaan; dan
  b. Penerbitan saham baru tanpa memberikan hak memesan efek terlebih dahulu selain dalam rangka MESOP dengan jumlah sebanyak-banyaknya 4.900.240.527 lembar saham atau sebesar 3,98% dari modal ditempatkan dan disetor Perseroan.

Bahwa berkaitan dengan hal tersebut, dapat disampaikan bahwa Perseroan bermaksud untuk melakukan Penambahan Modal Perusahaan Terbuka dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD") dalam jumlah sebanyak-banyaknya 9.400.240.527 lembar saham baru dengan nilai nominal masing-masing saham sebesar Rp250 atau sebanyak-banyaknya 7,63%.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 79 tanggal 8 November 2024, Perusahaan telah menerbitkan saham baru sebanyak 4.900.240.527 lembar saham yang seluruhnya bernilai Rp1.225.060 yang merupakan saham-saham yang diterbitkan dalam rangka Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD), sehingga seluruh modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi seluruhnya senilai Rp32.027.684. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-AH.01.03-0210259 tanggal 12 November 2024.

1. GENERAL (continued)

a. Establishment and general information of the Company (continued)

Based on the Notarial Deed of Gatot Widodo, S.E., S.H., M.Kn., No. 16 dated June 13, 2024, the Company has conducted a General Meeting of Shareholders which approved the following matters:

- *Approval of the Company's plan to increase capital without granting preemptive rights by a maximum of 7.63%, which consists of:*
  a. The issuance of new shares in connection with the Management and Employee Stock Ownership Program (MESOP), totaling a maximum of 4,500,000,000 shares, or 3.65% of the issued and paid-up capital of the Company; and
  b. The issuance of new shares without granting preemptive rights, other than under the MESOP, totaling a maximum of 4,900,240,527 shares, or 3.98% of the issued and paid-up capital of the Company.

In relation to this matter, it can be conveyed that the Company intends to carry out a Public Company Capital Increase by Granting Preemptive Rights ("PMTHMETD") totaling a maximum of 9,400,240,527 new shares, with a nominal value of each share amounting to Rp250, or up to a maximum of 7.63%.

Based on the Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 79 dated November 8, 2024, the Company has issued 4,900,240,527 new shares, with a total value of IDR 1,225,060. These shares were issued as part of a Capital Increase Without Pre-Emptive Rights (PMTHMETD), resulting in the Company's total paid-up and subscribed capital amounting to Rp32,027,684. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights under No. AHU-AH.01.03-0210259 dated November 12, 2024.

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum Perusahaan (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 95 tanggal 13 Februari 2025. Perusahaan menegaskan bahwa telah menerbitkan saham baru sebanyak 2.391.733.024 lembar saham melalui program MESOP I tahap 3 yang diselenggarakan pada tanggal 15 Desember 2024 sampai dengan 20 Desember 2024. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0044838 tanggal 13 Februari 2025.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 96 tanggal 13 Februari 2025. Perusahaan telah menerbitkan saham melalui program MESOP II tahap 3 yang diselenggarakan pada tanggal 15 Desember 2024 sampai denga 14 Januari 2025. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0045147 tanggal 13 Februari 2025.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 97 tanggal 13 Februari 2025. Perusahaan menegaskan bahwa telah menerbitkan saham baru melalui program MESOP III tahap 1 yang diselenggarakan pada tanggal 15 Desember 2024 sampai dengan 14 Januari 2025. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0045326 tanggal 13 Februari 2025.

1. GENERAL (continued)

a. Establishment and general information of the Company (continued)

Based on the Deed of Notary Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 95 dated February 13, 2025, the Company confirms that it has issued new shares through the MESOP I Phase 3 program, which was held from December 15, 2024, to December 20, 2024. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been acknowledged through the Receipt of Notification of the Company's Articles of Association Amendment Letter No. AHU-AH.01.03-0044838 dated February 13, 2025.

Based on the Deed of Notary Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 96 dated February 13, 2025, the Company confirms that it has issued new shares through the MESOP II Phase 3 program, which was held from December 15, 2024, to January 14, 2025. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0045147 dated February 13, 2025.

Based on the Deed of Notary Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 97 dated February 13, 2025, the Company confirms that it has issued new shares through the MESOP III Phase 1 program, which was held from December 15, 2024, to January 14, 2025. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been acknowledged through the Receipt of Notification of Amendment to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0045326 dated February 13, 2025.

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum Perusahaan (lanjutan)

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi perdagangan barang melalui jaringan media elektronik dengan nama Blibli.com.

Kantor pusat Perusahaan berlokasi di Jl. Jend. A. Yani No. 34, Kudus, Jawa Tengah. Perusahaan memulai kegiatan usaha komersialnya pada tahun 2011.

PT Global Investama Andalan, perusahaan yang didirikan di Indonesia, adalah Entitas Induk Langsung Perusahaan.

PT Lingkar Mulia Indah, perusahaan yang didirikan di Indonesia, adalah Entitas Induk Terakhir Perusahaan.

b. Penawaran umum efek Perusahaan

Pada tanggal 31 Oktober 2022, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dalam rangka penawaran umum perdana saham Perusahaan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui Surat Pemberitahuan Efektifnya Pernyataan Pendaftaran No. S-224/D.04/2022. Perusahaan menawarkan 17.771.205.900 lembar saham dengan nominal per saham sebesar Rp250 dengan harga penawaran kepada masyarakat sebesar Rp450 per saham. Kemudian, efektif per tanggal 8 November 2022, Perusahaan resmi dicatatkan di Bursa Efek Indonesia ("BEI").

Pada tanggal 15 Desember sampai dengan tanggal 21 Desember 2022, Perusahaan telah melaksanakan program Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan ("MESOP") I Tahap 1 dengan memberikan hak opsi kepada manajemen dan karyawan sebanyak 18.586.100 lembar saham dengan harga pelaksanaan adalah sebesar Rp432 (Rupiah penuh) per saham. Selisih antara nilai nominal dengan harga pelaksanaan dicatat dalam "Tambahan Modal Disetor" (Catatan 25).

1. GENERAL (continued)

a. Establishment and general information of the Company (continued)

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of the Company's activities are trading merchandise through electronic media network under the brand Blibli.com.

The Company's head office is located at Jl. Jend. A. Yani No. 34, Kudus, Central Java. The Company commenced its commercial operations in 2011.

PT Global Investama Andalan, a Company incorporated in Indonesia, is the Immediate Parent of the Company.

PT Lingkar Mulia Indah, a Company incorporated in Indonesia, is the Ultimate Parent of the Company.

b. Company's public offering

On October 31, 2022, the Company obtained an effective statement regarding the Company's Initial Public Offering from the Financial Services Authority (OJK) through Notification of the Effectiveness of Registration Statement No. S-224/D.04/2022. The Company offered 17,771,205,900 shares with a nominal per share of Rp250 with an offering price to the public of Rp450 per share. Effective as of November 8, 2022, the Company is officially listed on the Indonesia Stock Exchange ("IDX").

From December 15 to December 21, 2022, the Company implemented the Management and Employee Stock Option Plan ("MESOP") I Phase 1 program by granting 18,586,100 shares to management and employees with an exercise price of Rp432 (full amount) per share. The difference between the nominal value and the exercise price is recorded in "Additional Paid-in Capital" (Note 25).

1. UMUM (lanjutan)

b. Penawaran umum efek Perusahaan (lanjutan)

Pada tanggal 31 Oktober 2022, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dalam rangka penawaran umum perdana saham Perusahaan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui Surat Pemberitahuan Efektifnya Pernyataan Pendaftaran No. S-224/D.04/2022. Perusahaan menawarkan 17.771.205.900 lembar saham dengan nominal per saham sebesar Rp250 dengan harga penawaran kepada masyarakat sebesar Rp450 per saham. Kemudian, efektif per tanggal 8 November 2022, Perusahaan resmi dicatatkan di Bursa Efek Indonesia ("BEI").

Pada tanggal 15 Desember sampai dengan tanggal 21 Desember 2022, Perusahaan telah melaksanakan program Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan ("MESOP") I Tahap 1 dengan memberikan hak opsi kepada manajemen dan karyawan sebanyak 18.586.100 lembar saham dengan harga pelaksanaan adalah sebesar Rp432 (Rupiah penuh) per saham. Selisih antara nilai nominal dengan harga pelaksanaan dicatat dalam "Tambahan Modal Disetor" (Catatan 25).

Pada tanggal 15 Desember sampai dengan tanggal 21 Desember 2023, Perusahaan telah melaksanakan program Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan ("MESOP") I Tahap 2 dan pada tanggal 15 Desember 2023 sampai dengan 14 Januari 2024 Perusahaan telah melaksanakan program MESOP II Tahap 1 dengan memberikan hak opsi kepada manajemen dan karyawan yang telah dilaksanakan masing-masing sebanyak 862.362.899 lembar saham dan 1.410.526.032 lembar saham dengan harga pelaksanaan adalah sebesar Rp432 (Rupiah penuh) per saham. Selisih antara nilai nominal dengan harga pelaksanaan dicatat dalam "Tambahan Modal Disetor" (Catatan 25).

1. GENERAL (continued)

b. Company's public offering (continued)

On October 31, 2022, the Company obtained an effective statement regarding the Company's Initial Public Offering from the Financial Services Authority (OJK) through Notification of the Effectiveness of Registration Statement No. S-224/D.04/2022. The Company offered 17,771,205,900 shares with a nominal per share of Rp250 with an offering price to the public of Rp450 per share. Effective as of November 8, 2022, the Company is officially listed on the Indonesia Stock Exchange ("IDX").

From December 15 to December 21, 2022, the Company implemented the Management and Employee Stock Option Plan ("MESOP") I Phase 1 program by granting 18,586,100 shares to management and employees with an exercise price of Rp432 (full amount) per share. The difference between the nominal value and the exercise price is recorded in "Additional Paid-in Capital" (Note 25).

From December 15 to December 21, 2023, the Company implemented the Management and Employee Stock Option Plan ("MESOP") I Phase 2 program and on December 15, 2023 to January 14, 2024, the Company implemented MESOP II Phase 1 program by granting option rights to management and employees which have been exercised amounted to 862,362,899 shares and 1,410,526,032 shares respectively, with an exercise price of Rp432 (full amount) per share. The difference between the nominal value and the exercise price is recorded in "Additional Paid-in Capital" (Note 25).

1. UMUM (lanjutan)

b. Penawaran umum efek Perusahaan (lanjutan)

Pada tanggal 15 Desember sampai dengan tanggal 21 Desember 2023, Perusahaan telah melaksanakan program Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan ("MESOP") I Tahap 2 dan pada tanggal 15 Desember 2023 sampai dengan 14 Januari 2024 Perusahaan telah melaksanakan program MESOP II Tahap 1 dengan memberikan hak opsi kepada manajemen dan karyawan yang telah dilaksanakan masing-masing sebanyak 862.362.899 lembar saham dan 1.410.526.032 lembar saham dengan harga pelaksanaan adalah sebesar Rp432 (Rupiah penuh) per saham. Selisih antara nilai nominal dengan harga pelaksanaan dicatat dalam "Tambahan Modal Disetor" (Catatan 25).

Pada tanggal 15 Maret 2024 sampai dengan tanggal 14 April 2024, Perusahaan telah melaksanakan program Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan ("MESOP") II Tahap 2 dengan memberikan hak opsi kepada manajemen dan karyawan yang telah dilaksanakan sebanyak 2.444.315.845 lembar saham dengan harga pelaksanaan adalah sebesar Rp430 (Rupiah penuh) per saham. Selisih antara nilai nominal dengan harga pelaksanaan dicatat dalam "Tambahan Modal Disetor" (Catatan 25).

Bahwa berdasarkan Surat IDX No.: S-10908/BELI.PP1/10-2024 tanggal 17 Oktober 2024 Perihal Persetujuan Pencatatan Efek, dan Pengumuman Hasil Pelaksanaan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD") tanggal 24 Oktober 2024, Perusahaan telah melaksanakan PMTHMETD pada tanggal 22 Oktober 2024 dengan jumlah saham baru yang diterbitkan sejumlah 4.900.240.527 lembar saham atau sebesar 3,98% dari modal ditempatkan dan disetorkan. Saham baru tersebut telah dicatatkan pada tanggal 23 Oktober 2024 dengan harga pelaksanaan adalah sebesar Rp460 (Rupiah penuh) per saham. Selisih antara nilai nominal dengan harga pelaksanaan dicatat dalam "Tambahan Modal Disetor" (Catatan 25).

1. GENERAL (continued)

b. Company's public offering (continued)

From December 15 to December 21, 2023, the Company implemented the Management and Employee Stock Option Plan ("MESOP") I Phase 2 program and on December 15, 2023 to January 14, 2024, the Company implemented MESOP II Phase 1 program by granting option rights to management and employees which have been exercised amounted to 862,362,899 shares and 1,410,526,032 shares respectively, with an exercise price of Rp432 (full amount) per share. The difference between the nominal value and the exercise price is recorded in "Additional Paid-in Capital" (Note 25).

From March 15, 2024 to April 14, 2024, the Company implemented the Management and Employee Stock Option Plan ("MESOP") II Phase 2 program by granting option rights to management and employees which have been exercised amounted to 2,444,315,845 shares, with an exercise price of Rp430 (full amount) per share. The difference between the nominal value and the exercise price is recorded in "Additional Paid-in Capital" (Note 25).

Based on IDX Letter No.: S-10908/BELI.PP1/10-2024 dated October 17, 2024 regarding the Approval of the Listing of Securities, and Announcement of Implementation Result on Capital Increase Without Pre-emptive Rights ("PMTHMETD") dated October 24, 2024, the Company has conducted the PMTHMETD on October 22, 2024 with the issuance of 4,900,240,527 new shares or 3.98% of the issued and paid-up capital. The new shares were listed on October 23, 2024 with an exercise price of Rp460 (full amount) per share. The difference between the nominal value and the excercise price is recorded in "Additional Paid-in Capital" (Note 25).

1. UMUM (lanjutan)

b. Penawaran umum efek Perusahaan (lanjutan)

Pada tanggal 15 Desember sampai dengan tanggal 20 Desember 2024, Perusahaan telah melaksanakan program Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan ("MESOP") I Tahap 3 dengan memberikan hak opsi kepada manajemen dan karyawan sebanyak 2.391.733.024 lembar saham dengan harga pelaksanaan adalah sebesar Rp430 (Rupiah penuh) per saham. Selisih antara nilai nominal dengan harga pelaksanaan dicatat dalam "Tambahan Modal Disetor" (Catatan 25).

Perusahaan telah melaksanakan program Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan ("MESOP") II Tahap 3 dan program MESOP III Tahap 1 periode pelaksanaan 15 Desember 2024 sampai dengan tanggal 14 Januari 2025 memberikan hak opsi kepada manajemen dan karyawan yang telah dilaksanakan Pada tanggal 15 Desember 2024 sampai dengan tanggal laporan keuangan ini masing-masing sebanyak 143.689.480 lembar saham dan 354.239.734 lembar saham dengan harga pelaksanaan adalah sebesar Rp430 (Rupiah penuh) per saham. Seluruh penambahan telah dilakukan sebelum tanggal 31 Desember 2024 dan tidak terdapat penambahan setelah tanggal pelaporan keuangan sampai periode pelaksanaan berakhir. Selisih antara nilai nominal dengan harga pelaksanaan dicatat dalam "Tambahan Modal Disetor" (Catatan 25).

Seluruh saham ditempatkan dan disetor Perusahaan telah dicatatkan di BEI.

1. GENERAL (continued)

b. Company's public offering (continued)

From December 15 to December 20, 2024, the Company implemented the Management and Employee Stock Option Plan ("MESOP") I Phase 1 program by granting 2,391,733,024 shares to management and employees with an exercise price of Rp430 (full amount) per share. The difference between the nominal value and the exercise price is recorded in "Additional Paid-in Capital" (Note 25).

The Company implemented the Management and Employee Stock Option Plan ("MESOP") II Phase 3 program and MESOP III Phase 1 program period December 15, 2024 to January 14, 2025 by granting option rights to management and employees which have been exercised on December 15, 2024 until the date of financial statement each amounting to 143,689,480 shares and 354,239,734 shares respectively, with an exercise price of Rp430 (full amount) per share. All additions have been made before December 31, 2024, and there have been no additions after the financial reporting date until the end of the implementation period. The difference between the nominal value and the exercise price is recorded in "Additional Paid-in Capital" (Note 25).

The Company has listed all its issued and fully paid shares on the IDX.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak

Perusahaan mempunyai kepemilikan saham secara langsung maupun tidak langsung pada entitas anak berikut (bersama dengan Perusahaan selanjutnya disebut "Kelompok Usaha"):

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure

The Company has direct and indirect share ownerships in the following subsidiaries (together with the Company hereinafter referred to as the "Group"):

Entitas Anak/ ***Subsidiaries***	**Tempat Kedudukan/** ***Domicile***	**Ruang Lingkup Usaha/** ***Scope of Activities***	**Tahun Operasi Komersial/** ***Year of Commercial Operations***	**Persentase Kepemilikan Kelompok Usaha/** ***Percentage of Ownership of Group***		**Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan Rupiah)/** ***Total Assets Before Elimination (in Millions of Rupiah)***	
				31 Desember 2024/ ***December 31, 2024***	**31 Desember 2023/** ***December 31, 2023***	**31 Desember 2024/** ***December 31, 2024***	**31 Desember 2023/** ***December 31, 2023***
Langsung/*Direct*							
Global Distribution Niaga Pte. Ltd. ("GDPL")	Singapura/ *Singapore*	Entitas induk penyedia logistik/ *Holding companies and logistics provider*	2018	100,00%	100,00%	1.454.432	1.455.780
PT Global Distribusi Nusantara ("GDNus")	Kudus/ *Kudus*	Perdagangan barang/ *Trading*	2014	99,99%	99,99%	471.155	220.820
PT Global Kassa Sejahtera ("GKS")	Jakarta/ *Jakarta*	Jasa sarana *online* transaksi finansial/ *Online financial transaction services*	2017	99,99%	99,99%	92.772	110.795
PT Promoland Indowisata ("PI")	Jakarta/ *Jakarta*	Informasi, komunikasi, dan agen perjalanan/ *Information, communication and travel agent*	1993	99,99%	99,99%	40.461	45.527
PT Global Distribusi Paket ("GDPa")	Jakarta/ *Jakarta*	Pengangkutan, pergudangan, informasi dan komunikasi/ *Transportation, warehousing, information and communication*	2019	99,99%	99,99%	14.228	22.217
PT Global Tiket Network ("GTNe")	Jakarta/ *Jakarta*	*Platform digital* dengan tujuan, komersial, aktivitas agen perjalanan wisata dan jasa reservasi lainnya/ *Digital platform for commercial objective, travel agent activities and other reservation services*	2011	99,99%	99,99%	2.163.204	1.658.403
PT Global Teknologi Niaga ("GTNi")	Jakarta/ *Jakarta*	Perdagangan barang/ *Trading*	2021	99,99%	99,99%	830.820	647.007
PT Global Fortuna Nusantara ("GFN")	Jakarta/ *Jakarta*	Perdagangan barang/ *Trading*	2021	99,98%	99,98%	69	4.156
PT Rajawali Inti Selular ("RISE")	Jakarta/ *Jakarta*	Perdagangan eceran alat telekomunikasi/ *Telecommunication retailer*	2021	80,00%	80,00%	23.705	31.723
PT Supra Boga Lestari Tbk. ("RANC")	Jakarta/ *Jakarta*	Perdagangan dan pengoperasian pasar swalayan/ *Trading, and operation of supermarket*	1997	70,56%	70,56%	1.197.109	1.247.188
PT Global Distribusi Pusaka ("GDPu")	Jakarta/ *Jakarta*	Jasa manajemen, jasa penanganan, pergudangan/ *Management services, handling services, warehousing*	2018	99,99%	99,99%	755.560	732.886

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

Perusahaan mempunyai kepemilikan saham secara langsung maupun tidak langsung pada entitas anak berikut (bersama dengan Perusahaan selanjutnya disebut "Kelompok Usaha"): (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

The Company has direct and indirect share ownerships in the following subsidiaries (together with the Company hereinafter referred to as the "Group"): (continued)

Entitas Anak/ ***Subsidiaries***	**Tempat Kedudukan/** ***Domicile***	**Ruang Lingkup Usaha/** ***Scope of Activities***	**Tahun Operasi Komersial/** ***Year of Commercial Operations***	**Persentase Kepemilikan Kelompok Usaha/** ***Percentage of Ownership of Group***		**Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan Rupiah)/** ***Total Assets Before Elimination (in Millions of Rupiah)***	
				31 Desember 2024/ ***December 31, 2024***	**31 Desember 2023/** ***December 31, 2023***	**31 Desember 2024/** ***December 31, 2024***	**31 Desember 2023/** ***December 31, 2023***
Langsung/*Direct*							
PT Global Astha Niaga ("GAN")	Kudus/ *Kudus*	Perdagangan eceran alat telekomunikasi/ *Telecommunication retailer*	2022	99,99%	99,99%	213.043	125.866
PT Global Danapati Niaga ("GDNi")	Kudus/ *Kudus*	Perdagangan besar piranti lunak, peralatan telekomunikasi, komputer, dan perlengkapan komputer/ *Wholesale trading software, telecommunication equipments, computers and computer equipments*	2022	99,99%	99,99%	1.065.979	750.098
PT Global Harapan Nawasena ("GHN")	Kudus/ *Kudus*	Perdagangan eceran komputer dan perlengkapannya/ *Computer retailer and equipments*	2023	99,98%	99,80%	42.165	393
PT Dekoruma Inovasi Lestari ("DIL")	Jakarta/ *Jakarta*	Jasa periklanan, jasa portal web dan/ platform digital sebagai media penjualan untuk perabotan rumah, tempat tinggal, dan desain interior/ *Advertising services, e-commerce services and/ digital platform as media for home and living furniture and interior design sales*	2016	99,83%	-	500.451	-
Entitas anak tidak langsung melalui PT Global Tiket Network/*Indirect subsidiaries through PT Global Tiket Network*							
PT Globalnet Aplikasi Indotravel ("GAI")	Jakarta/ *Jakarta*	Penjualan tiket dan tur/ *Sale of ticket and tour*	2017	99,99%	99,99%	81	81
Global Tiket Network Canada Inc ("GTNC")	Kanada/ *Canada*	Pengembangan perangkat lunak/ *Software development*	2019	100,00%	100,00%	803	743
Tiket Network Pte. Ltd. ("TNPL")	Singapura/ *Singapore*	Penjualan tiket dan tur/ *Sale of ticket and tour*	2020	100,00%	100,00%	452.847	183.962
Tiket International Network Private Limited ("TIN")	India/ *India*	Pengembangan perangkat lunak/ *Software development*	2021	99,99%	99,99%	28.831	25.820
Global Tiket Malaysia Sdn. Bhd ("TMSB")	Malaysia/ *Malaysia*	Penjualan tiket perjalanan, Akomodasi dan tur/ *Sale of ticket travel, accommodation and tour*	2022	100,00%	100,00%	-	-

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

Perusahaan mempunyai kepemilikan saham secara langsung maupun tidak langsung pada entitas anak berikut (bersama dengan Perusahaan selanjutnya disebut "Kelompok Usaha"): (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

The Company has direct and indirect share ownerships in the following subsidiaries (together with the Company hereinafter referred to as the "Group"): (continued)

Entitas Anak/ *Subsidiaries*	Tempat Kedudukan/ *Domicile*	Ruang Lingkup Usaha/ *Scope of Activities*	Tahun Operasi Komersial/ *Year of Commercial Operations*	Persentase Kepemilikan Kelompok Usaha/ *Percentage of Ownership of Group*		Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan Rupiah)/ *Total Assets Before Elimination (in Millions of Rupiah)*	
				31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*
Entitas anak tidak langsung melalui PT Global Kassa Sejahtera/*Indirect subsidiaries through PT Global Kassa Sejahtera*							
PT Verifikasi Informasi Credit Indonesia ("VICI")	Jakarta/ *Jakarta*	Penilai kredit/ *Credit scoring*	2021	-	51,00%	-	39.550
Entitas anak tidak langsung melalui PT Supra Boga Lestari Tbk./*Indirect subsidiaries through PT Supra Boga Lestari Tbk.*							
PT Supra Investama Mandiri ("SIM")	Jakarta/ *Jakarta*	Jasa manajemen operasi/ *Operation management service*	2015	99,99%	99,99%	12.104	12.724
Entitas anak tidak langsung melalui PT Supra Investama Mandiri/*Indirect subsidiaries through PT Supra Investama Mandiri*							
PT Supra Mas Mandiri ("SMM")	Jakarta/ *Jakarta*	Perdagangan barang/ *Trading*	2015	51,00%	51,00%	10.992	11.539
PT Supra Kreatif Mandiri ("SKM")	Jakarta/ *Jakarta*	Perdagangan barang/ *Trading*	2016	99,90%	99,90%	744	741
Entitas anak tidak langsung melalui PT Dekoruma Inovasi Lestari/*Indirect subsidiaries through PT Dekoruma Inovasi Lestari*							
PT Dekoruma Niaga Sejahtera ("DNS")	Jakarta/ *Jakarta*	Jasa pengadaan barang dagang untuk perabotan dan tempat tinggal/ *Procurement of home and living furniture*	2017	99,99%	-	473.639	-
PT Pindaruma Casa Sentosa ("PCS")	Jakarta/ *Jakarta*	Bidang real estat termasuk penjualan tanah berdasarkan balas jasa/ *Real estate activities including selling of land on a merit-based basis*	2018	99,80%	-	1.352	-
PT Solusi Ruma Sentosa ("SRS")	Jakarta/ *Jakarta*	Perdagangan besar peralatan dan perlengkapan rumah tangga/ *Wholesale trading household equipment and supplies*	2024	99,90%	-	991	-
Entitas anak tidak langsung melalui PT Global Harapan Nawasena/*Indirect subsidiaries through PT Global Harapan Nawasena*							
PT Global Inti Nawasena ("GIN")	Kudus/ *Kudus*	Perdagangan besar berbagai macam barang, aktivitas penyewaan dan sewa guna usaha, dan jasa penunjang usaha lainnya/ *Wholesale trading of various kinds of goods,rental, and leasing activities and other business support services*	2024	99,96%	-	38.220	-

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GDPL

Berdasarkan Resolusi Tertulis Direktur berdasarkan Anggaran Dasar mengenai penempatan saham (Director Resolution In Writing) tanggal 25 Januari 2023 dan ACRA tanggal 30 Januari 2023, GDPL melakukan peningkatan modal sebesar SG$329.000 dari sebelumnya SG$54.179.000 menjadi SG$54.508.000 yang seluruhnya diambil oleh Perusahaan.

GDNus

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 10 tanggal 22 April 2024, GDNus melakukan perubahan susunan Dewan Direksi dan Dewan Komisaris, perubahan maksud dan tujuan perusahaan, sekaligus perubahan susunan pemegang saham, dimana semula Perusahaan merupakan pemegang 66.499 saham dan MBH merupakan pemegang 1 saham, kemudian berdasarkan Akta Jual Beli yang dibuat di hadapan Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 11 tanggal 22 April 2024 1 saham milik MBH dialihkan kepada PT Global Visitama Indonesia ("GVI"), pihak berelasi. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GDNus masing-masing menjadi sebesar 99,998% dan 0,002%. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat jawaban Surat Penerimaan No. AHU-AH.01.09-0155823 tanggal 23 April 2024 dan Persetujuan No. AHU-0023681.AH.01.02.Tahun 2024 tanggal 23 April 2024.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GDPL

Based on Director Resolution In Writing for Share Allotment dated January 25, 2023 and ACRA dated January 30, 2023, GDPL increased its capital by SG$329,000 from previously SG$54,179,000 to SG$54,508,000, which fully taken by the Company.

GDNus

Based on Notary Deed Daniel, S.H., M.Kn., No. 10 dated April 22, 2024, GDNus made changes to the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners, changes to the aims and objectives of the company, as well as changes to the composition of shareholders, where initially the Company was the holder of 66,499 shares and MBH was the holder of 1 share, then based on the Deed of Sale and Purchase made in before Notary Daniel, S.H., M.Kn., No. 11 dated April 22, 2024 1 share owned by MBH was transferred to PT Global Visitama Indonesia ("GVI"), related party. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GDNus will be 99.998% and 0.002%, respectively. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and received a response to Acceptance Letter No. AHU-AH.01.09-0155823 dated April 23, 2024 and Approval No. AHU-0023681.AH.01.02.Tahun 2024 dated April 23, 2024.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GKS

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 14 tanggal 28 Juni 2023, GKS meningkatkan modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp5.000 sehingga menjadi Rp59.500, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GKS masing-masing menjadi sebesar 99,998% dan 0,002%. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Juni dan mendapat jawaban Surat Penerimaan No. AHU-AH.01.03-0085188 tanggal 28 Juni 2023.

VICI

Berdasarkan Akta Notaris Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No. 40 tanggal 23 Mei 2023, para Pemegang Saham VICI melaksanakan penurunan modal dasar dari semula Rp150.000 menjadi Rp12.000 sekaligus menurunkan modal disetor dan ditempatkan dari semula Rp50.000 menjadi Rp11.800, dimana saham milik GKS menjadi Rp6.018. Setelah penurunan modal ini, persentasi kepemilikan GKS tetap 51%. Perubahan ini telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat No. AHU-0042097.AH.01.02.Tahun 2023 tanggal 24 Juli 2023.

Berdasarkan Akta Notaris Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No. 12 tanggal 9 September 2024, para Pemegang Saham VICI menyetujui penjualan seluruh saham-saham VICI yang dimiliki oleh GKS sebanyak 6.018.000 saham kepada Tuan Alwin dan mengubah susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris VICI. Perubahan ini telah mendapatkan penerimaan pemberitahuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat No. AHU-AH.01.09-0249794 tanggal 9 September 2024.

Berdasarkan Akta Notaris Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No. 13 tanggal 9 September 2024, bahwa GKS melakukan penjualan atas 6.018.000 saham kepada Tn. Alwin dengan harga jual beli yang telah disepakati sejumlah Rp591.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GKS

Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 14, dated June 28, 2023, GKS increased its issued and paid-up capital by Rp5,000 to become Rp59,500, which was taken entirely by the Company. The other shareholder, GVI has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GKS became 99.998% and 0.002%, respectively. This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0085188 dated June 28, 2023.

VICI

Based on Notarial Deed of Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No.40 dated May 23, 2023, VICI shareholders agreed to decrease the authorized capital from Rp150,000 to Rp12,000 and to decrease the issued and paid-up capital from Rp50,000 to Rp11,800, where the shares owned by GKS become Rp6,018. After this capital reduction, GKS ownership percentage remains 51%. This change has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Letter No. AHU-0042097.AH.01.02.Tahun 2023 dated July 24, 2023.

Based on the Notarial Deed of Notary Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No. 12 dated September 9, 2024, VICI Shareholders approved the sale of all VICI shares owned by GKS totaling 6,018,000 shares to Mr. Alwin and changed the composition of the members of VICI's Board of Directors and Board of Commissioners. This change has received notification from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in letter No. AHU-AH.01.09-0249794 dated September 9, 2024.

Based on Notarial Deed of Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No. 13 dated September 9, 2024, that GKS sold 6,018,000 shares to Mr. Alwin with the agreed sale and purchase price of Rp591.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GDPa

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 12 tanggal 28 Juni 2023, GDPa melakukan peningkatan modal dasar menjadi Rp10.500, sekaligus meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp10.000 menjadi Rp10.500, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GDPa menjadi masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0036963.AH.01.02.Tahun 2023 tanggal 28 Juni 2023.

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 14 tanggal 26 September 2023 GDPa melakukan peningkatkan modal dasar menjadi Rp17.500, sekaligus meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp10.500 menjadi Rp17.500, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GDPa menjadi masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0058599.AH.01.02.TAHUN 2023 tanggal 27 September 2023 dan telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat jawaban Surat Penerimaan No. AHU-AH.01.03-0122850 tanggal 27 September 2023.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GDPa

Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 12 dated June 28, 2023, GDPa increased its authorized capital to Rp10,500 and simultaneously increased the issued and paid-up capital by Rp10,000 to become Rp10,500, which was taken entirely by the Company. The other shareholder, GVI, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GDPa became 99.99% and 0.01%, respectively. This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-0036963.AH.01.02.Tahun 2023 dated June 28, 2023.

Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 14 dated September 26, 2023, GDPa increased its authorized capital to Rp17,500 and simultaneously increased the issued and paid-up capital by Rp10,500 to become Rp17,500, which was taken entirely by the Company. The other shareholder, GVI, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GDPa became 99.99% and 0.01%, respectively. This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-0058599.AH.01.02.TAHUN 2023 dated September 27, 2023 and been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and received a Letter of Acceptance No. AHU-AH.01.03-0122850 dated September 27, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GDPa (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 6 tanggal 25 Maret 2024 GDPa melakukan peningkatan modal dasar menjadi Rp22.500, sekaligus meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp17.500 menjadi Rp22.500, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GDPa menjadi masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0019091.AH.01.02.TAHUN 2024 tanggal 25 Maret 2024 dan telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat jawaban Surat Penerimaan No.AHU-AH.01.03-0071825 tanggal 25 Maret 2024.

Berdasarkan Akta Daniel, S.H., M.Kn., No. 4 tanggal 25 Juni 2024, GDPa melakukan peningkatan modal dasar, modal ditempatkan dan disetor semula Rp22.500 menjadi Rp27.500, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Keputusan No. AHU-0037440.AH.01.02.Tahun 2024 tanggal 25 Juni 2024 dan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0156852 tanggal 25 Juni 2024.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GDPa (continued)

Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 6 dated March 25, 2024, GDPa increased its authorized capital to Rp22,500 and simultaneously increased the issued and paid-up capital by Rp17,500 to become Rp22,500, which was taken entirely by the Company. The other shareholder, GVI, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GDPa became 99.99% and 0.01%, respectively. This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-0019091.AH.01.02.TAHUN 2024 dated March 25, 2024 and been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and received a Letter of Acceptance No.AHU-AH.01.030071825 dated March 25, 2024.

Based on Notarial Deed Daniel, S.H., M.Kn., No. 4 dated June 25, 2024, GDPa increased its authorized, issued, and paid-up capital from Rp22,500 to Rp27,500, which was taken in full by the Company. The other shareholder, GVI has agreed not to take part in the placement of the new shares. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through Decree No. AHU-0037440.AH.01.02.Tahun 2024 dated June 25, 2024 and Letter of Acceptance of Notification of Amendments to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0156852 dated June 25, 2024.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GTNi

Berdasarkan Akta Daniel, S.H., M.Kn., No. 6 tanggal 25 Juni 2024, GTNi melakukan peningkatan modal dasar, modal ditempatkan dan disetor semula Rp221.800 menjadi Rp321.800, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Keputusan No. AHU-0037500.AH.01.02.Tahun 2024 tanggal 25 Juni 2024 tanggal 25 Juni 2024 dan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0157357 tanggal 25 Juni 2024.

GFN

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 13 tanggal 28 Juni 2023, GFN meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp4.000 menjadi Rp9.000, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GFN menjadi masing-masing sebesar 99,99% dan 0,01%. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah menerima Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.03-0085292 tanggal 28 Juni 2023.

Berdasarkan Akta Daniel, S.H., M.Kn., No. 8 tanggal 16 Mei 2024, GFN melakukan pengurangan modal dasar semula Rp20.000 menjadi Rp5.100 dan modal ditempatkan dan disetor semula Rp9.000 menjadi Rp5.100 Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Keputusan No. AHU-0043352.AH.01.02.Tahun 2024 tanggal 16 Juli 2024.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GTNi

Based on Notarial Deed Daniel, S.H., M.Kn., No. 6 dated June 25, 2024, GTNi increased its authorized, issued, and paid-up capital from Rp221,800 to Rp321,800, which was taken in full by the Company. The other shareholder, GVI has agreed not to take part in the placement of the new shares. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through Decree No. AHU-0037500.AH.01.02.Tahun 2024 dated June 25, 2024 and Letter of Acceptance of Notification of Amendments to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0157357 dated June 25, 2024

GFN

Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 13 dated June 28, 2023, GFN increased the issued and paid-up capital by Rp4,000 to become Rp9,000, which was taken entirely by the Company. The other shareholder GVI, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GFN became 99.99% and 0.01%, respectively. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and has received a Letter of Acceptance Notification of Company Data Changes No AHU-AH.01.03-0085292 dated June 28, 2023.

Based on Notarial Deed Daniel, S.H., M.Kn., No. 8 dated May 16, 2024, GFN reduced its authorized capital of Rp20,000 to Rp5,100 and the issued and paid-up capital from Rp9,000 to Rp5,100. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been accepted through Decree No. AHU-0043352.AH.01.02.Tahun 2024 dated July 16, 2024.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GFN (lanjutan)

Berdasarkan Akta Daniel, S.H., M.Kn., No. 13 tanggal 19 Agustus 2024, Para Pemegang Saham GFN menyetujui:

1. pemaparan dan mengesahkan laporan tahunan dan laporan keuangan sampai dengan tanggal opini 31 Juli 2024, termasuk neraca serta perhitungan laba/rugi untuk tahun buku 31 Juli 2024,
2. pembubaran dan menyatakan GFN dalam keadaan likuidasi terhitung sejak tanggal 15 Agustus 2024,
3. pemberhentian dengan hormat para pengurus GFN terhitung sejak tanggal 15 Agustus 2024, dan
4. pemberian kuasa kepada Tuan Jan Sen Tjokro selaku likuidator.

Hal ini telah disampaikan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah mendapatkan Penerimaan Pemberitahuan Pembubaran Perseroan No. AHU-AH.01.10-0023847 tanggal 20 Agustus 2024.

RISE

Berdasarkan Akta Notaris Daniel S.H., M.Kn., notaris di Jawa Barat No. 8 tanggal 9 September 2023 para Pemegang Saham melaksanakan penurunan modal dasar RISE dari semula Rp75.000 menjadi Rp12.500 sekaligus menurunkan modal disetor dan ditempatkan dari semula Rp75.000 menjadi Rp12.500. Setelah penurunan modal ini, persentase kepemilikan Perusahaan tetap 80%. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat No. AHU-0069438.AH.01.02.TAHUN 2023 tanggal 13 September 2023.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GFN (continued)

Based on Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 13 dated August 19, 2024, GFN's Shareholders approved:

1. *the presentation and ratification of the annual report and financial statements up to the opinion date of July 31, 2024, including the balance sheet and profit/loss calculation for the financial year ending July 31, 2024,*
2. *the dissolution and declaring GFN in a state of liquidation as of August 15, 2024,*
3. *the honorable dismissal of GFN's management as of August 15, 2024, and*
4. *the granting of power of attorney to Mr. Jan Sen Tjokro as liquidator.*

This has been submitted to the Minister of Law and Human Rights and has received Notification of Dissolution of the Company No. AHU-AH.01.10-0023847 dated August 20, 2024.

RISE

Based on Notarial Deed of Daniel S.H., M.Kn., Notary in Jawa Barat No. 8 dated September 9, 2023 RISE shareholders agreed to decrease authorized capital from Rp75,000 to Rp12,500. In addition, decrease in issued and fully paid share capital from Rp75,000 to Rp12,500. After this capital reduction, Company's ownership percentage remains 80%. This change has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Letter No. AHU-0069438.AH.01.02.TAHUN 2023 dated September 13, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GAN

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 5 tanggal 25 Juni 2024, GAN meningkatkan modal dasar menjadi sebesar Rp92.625 sekaligus meningkatkan jumlah modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp50.000 sehingga menjadi sebesar Rp92.625, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GAN menjadi masing-masing sebesar 99,999% dan 0,001%. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0037453.AH.01.02.Tahun 2024 tanggal 25 Juni 2024 dan telah mendapatkan penerimaan pemberitahuan perubahan anggaran dasar dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.03-0156926 tanggal 25 Juni 2024.

GDNi

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 15 tanggal 28 Juni 2023, GDNi meningkatkan modal dasar menjadi sebesar Rp90.625 sekaligus meningkatkan jumlah modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp55.000 sehingga menjadi sebesar Rp90.625, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GDNi menjadi masing-masing sebesar 99,999% dan 0,001%. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0036961.AH.01.02.TAHUN 2023 tanggal 28 Juni 2023.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GAN

Based on the Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 5 dated June 25, 2024, GAN increased its authorized capital to Rp92,625 and simultaneously increased the issued and paid-up capital by Rp50,000 to become Rp92,625, which was taken entirely by the Company. The other shareholder GVI, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GAN became 99.999% and 0.001% respectively. This change has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with a Decree No. AHU-0037453.AH.01.02.Tahun 2024 dated June 25, 2024 and has received notification of changes to the articles of association from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.01.03-0156926 dated June 25, 2024.

GDNi

Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 15 dated June 28, 2023, GDNi increased its authorized capital to Rp90,625 and simultaneously increased the issued and paid-up capital by Rp55,000 to become Rp90,625, which was taken entirely by the Company. The other shareholder GVI, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GDNi became 99.999% and 0.001%, respectively.This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-0036961.AH.01.02.TAHUN 2023 dated June 28, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

CKU

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 2 tanggal 9 Oktober 2023, Perusahaan memutuskan untuk melepaskan seluruh kepemilikan saham di CKU. Perubahan ini telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapatkan Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.09-0171735 tanggal 10 Oktober 2023.

GHN

PT Global Harapan Nawasena ("GHN") didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 2023 di Kudus, dengan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 10 tanggal 19 September 2023. Kepemilikan Perusahaan di GHN adalah sejumlah 499 lembar saham atau sebesar Rp499 yang mewakili 99,80%. Keputusan ini telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0071186.AH.01.01.Tahun 2023 tanggal 21 September 2023.

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 8 tanggal 25 Maret 2024 GHN melakukan peningkatan modal dasar menjadi Rp1.000, sekaligus meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp500 menjadi Rp1.000, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GHN menjadi masing-masing sebesar 99,9% dan 0,1%. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0019093.AH.01.02.Tahun 2024 tanggal 25 Maret 2024 dan telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat jawaban Surat Penerimaan No.AHU-AH.01.03-0071829 tanggal 25 Maret 2024.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

CKU

Based on Notary Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 2 dated October 9, 2023 the Company decided to release all of its share ownership in CKU. This change has been notified to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and has received Acknowledgment of Company Data Change Notification No. AHU-AH.01.09-0171735 dated October 10, 2023

GHN

PT Global Harapan Nawasena ("GHN") was established as a limited liability entity in 2023 at Kudus based on the Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 10 dated September 19, 2023. The Company's ownership in GHN is 499 shares or amounting to Rp499 represents 99.80%. This decision was legalized by the Minister of Law and Rights Human Rights of the Republic of Indonesia with Decision Letter No. AHU-0071186.AH.01.01.Tahun 2023 dated September 21, 2023.

Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 8 dated March 25, 2024, GHN increased its authorized capital to Rp1,000 and simultaneously increased the issued and paid-up capital by Rp500 to become Rp1,000, which was taken entirely by the Company. The other shareholder, GVI, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GHN became 99.9% and 0.1%, respectively. This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-0019093.AH.01.02.Tahun 2024 dated March 25, 2024 and been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and received a Letter of Acceptance No. AHU-AH.01.03-0071829 dated March 25, 2024.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GHN (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 21 tanggal 27 Agustus 2024, GHN melakukan peningkatan modal dasar menjadi Rp4.000, sekaligus meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh semula sebesar Rp1.000 menjadi Rp4.000, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya GVI telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GVI di GHN menjadi masing-masing sebesar 99,98% dan 0,02%. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0053887.AH.01.02.Tahun 2024 tanggal 27 Agustus 2024 dan telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat jawaban Surat Penerimaan No. AHU-AH.01.03-0186622 tanggal 27 Agustus 2024.

GIN

PT Global Inti Nawasena ("GIN") didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 2024 di Kudus, Jawa Tengah, dengan Akta No. 5 tanggal 9 Agustus 2024 dari Notaris Daniel, S.H., M.Kn. Dimana GHN, entitas anak Perusahaan memiliki 99,96% saham dalam GIN. Pendirian ini telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0060884.AH.01.01.TAHUN 2024 tanggal 12 Agustus 2024.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GHN (continued)

Based on Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 21 dated August 27, 2024, GHN increased its authorized capital to Rp4,000, while increasing its issued and fully paid-up capital from Rp1,000 to Rp4,000, which was taken entirely by the Company. Other shareholders of GVI have agreed not to participate in the placement of new shares. After this transaction, the percentage of ownership of the Company and GVI in GHN became 99.98% and 0.02%, respectively. This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU-0053887.AH.01.02.Tahun 2024 dated August 27, 2024 and has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and received a response in the form of Acceptance Letter No. AHU-AH.01.03-0186622 dated August 27, 2024.

GIN

PT Global Inti Nawasena ("GIN") was established as a limited liability company in 2024 in Kudus, Central Java, with Deed No. 5 dated August 9, 2024 from Notary Daniel, S.H., M.Kn. Where GHN, subsidiary of the Company owns 99.96% of shares in GIN. This establishment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU-0060884.AH.01.01.TAHUN 2024 dated August 12, 2024.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

DIL

Berdasarkan Akta Notaris Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No. 46 tanggal 20 Juni 2024, Perusahaan telah mengakuisisi 99,83% kepemilikan saham DIL atau sebanyak 26.167 lembar saham dari pihak ketiga. Atas akuisisi tersebut, Perusahaan mengakui *goodwill* yang timbul dari adanya perbedaan nilai pembelian dari total nilai wajar yang teridentifikasi dengan detail sebagai berikut:

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

DIL

Based on the Notarial Deed of Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No. 46 dated June 20, 2024, the Company has acquired 99.83% ownership of DIL shares or 26,167 shares from third party. From this acquistion, the Company recognized goodwill which arises from the difference between the purchase consideration and the net identifiable fair value detailing as follows:

	Nilai wajar pada saat akuisisi/ *Fair value on acquisition*	
Aset		***Assets***
Total aset lancar	173.936	*Total current assets*
Total aset tidak lancar	1.418.313	*Total non-current assets*
Total aset	1.592.249	*Total assets*
Liabilitas		***Liabilities***
Total liabilitas jangka pendek	258.228	*Total current liabilities*
Total liabilitas jangka panjang	577.567	*Total non-current liabilities*
Total liabilitas	835.795	*Total liabilities*
Total nilai aset neto yang teridentifikasi	756.454	*Total identifiable net asset value*
Kepentingan Nonpengendali	(1.280)	*Non-controlling interest*
Goodwill yang timbul saat akuisisi	414.530	*Goodwill arising on acquisition*
Nilai pembelian	**1.169.704**	***Purchase consideration***
Total kas dan setara kas yang diperoleh	**(10.260)**	***Total cash and cash equivalent acquired***
Nilai pembelian setelah kas dan setara kas yang diperoleh	**1.159.444**	***Purchase consideration net off cash and cash equivalent acquired***

Goodwill diuji penurunan nilai setiap tahun dan/atau ketika keadaan mengindikasikan penurunan nilai perolehan. Perusahaan menguji penurunan nilai *goodwill* berdasarkan perhitungan nilai pakai dengan menggunakan model arus kas terdiskonto, dijelaskan lebih rinci dalam Catatan 15.

Goodwill is tested for impairment annually and/or when circumstances indicate the carrying value may be impaired. The Company's impairment test for goodwill is based on value in use calculation that uses a discounted cash flow model, further explained in Note 15.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

DIL (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No. 14 tanggal 13 November 2024, DIL melakukan peningkatan modal dasar semula Rp278.710 menjadi Rp478.710, sekaligus meningkatkan modal ditempatkan dan disetor semula Rp265.930 menjadi Rp465.930 yang seluruhnya diambil oleh Perseroan. Pemegang saham lainnya, Tuan Dimas, dan Tuan Aruna telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, presentase kepemilikan Perusahaan masing-masing menjadi sebesar 99,90%, 0,05% dan 0,05%. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan telah menerima Surat Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-0078544.AH.01.02.Tahun 2024 tanggal 4 Desember 2024 dan Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0217336 tanggal 4 Desember 2024.

GTNe

Berdasarkan akta Notaris Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No. 74 tanggal 26 Januari 2023, GTNe meningkatkan jumlah modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp150.000 sehingga menjadi sebesar Rp7.530.634 dengan menerbitkan lembar saham Seri A baru yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GIA telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GIA di GTNe menjadi masing-masing sebesar 99,999% dan 0,001%. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan telah menerima Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0014974 tanggal 27 Januari 2023.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

DIL (continued)

Based on Notarial Deed of Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No. 14 dated November 13, 2024, DIL increased its authorized capital from Rp278,710 to Rp478,710, while increasing its issued and paid-up capital from Rp265,930 to Rp465,930, all of which was taken by the Company. The other shareholder, Mr. Dimas, and Mr. Aruna has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the precentage of ownership of the Company, Mr. Dimas, and Mr. Aruna each became 99.90%, 0.05% and 0.05%,respectively. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and has received a Letter of Approval of Amendments to the Articles of Association No. AHU-0078544.AH.01.02.Tahun 2024 dated December 4, 2024 and Receipt of Notification of Amendments to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0217336 dated December 4, 2024.

GTNe

Based on the Notarial Deed of Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No. 74 dated January 26, 2023, GTNe increased the issued and paid-up capital by Rp150,000 to become Rp7,530,634 by issuing new Series A shares which were taken up entirely by the Company. The other shareholder, GIA, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the ownership percentages of the Company and GIA in GTNe became 99.999% and 0.001%, respectively. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and has received a Letter of Acceptance Notification of Amendments to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0014974 dated January 27, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GTNe (lanjutan)

Berdasarkan akta Notaris Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No. 53 tanggal 28 April 2023, GTNe meningkatkan jumlah modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp150.000 sehingga menjadi sebesar Rp7.680.634 dengan menerbitkan lembar saham Seri A baru yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GIA telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GIA di GTNe menjadi masing-masing sebesar 99,999% dan 0,001%. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan telah menerima Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0058172 tanggal 28 April 2023.

Berdasarkan akta Notaris Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No. 93 tanggal 22 Desember 2023, GTNe modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp150.000 sehingga menjadi sebesar Rp7.830.634 dengan menerbitkan lembar saham Seri A baru yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, GIA telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GIA di GTNe menjadi masing-masing sebesar 99,999% dan 0,001%. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan telah menerima Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0163027 tanggal 27 Desember 2023.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GTNe (continued)

Based on the Notarial Deed of Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No. 53 dated April 28, 2023, GTNe increased the issued and paid-up capital by Rp150,000 to become Rp7,680,634 by issuing new Series A shares which were taken up entirely by the Company. The other shareholder GIA, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the ownership percentages of the Company and GIA in GTNe became 99.999% and 0.001%, respectively. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and has received a Letter of Acceptance Notification of Amendments to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0058172 dated April 28, 2023.

Based on the Notarial Deed of Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No. 93 dated December 22, 2023, GTNe increased the issued and paid-up capital by Rp150,000 to become Rp7,830,634 by issuing new Series A shares which were taken up entirely by the Company. The other shareholder GIA, has agreed not to take part in the new shares. After this transaction, the ownership percentages of the Company and GIA in GTNe became 99.999% and 0.001%, respectively. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and has received a Letter of Acceptance Notification of Amendments to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0163027 dated December 27, 2023.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan entitas anak (lanjutan)

GTNe (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Darmawan Tjoa S.H., S.E., No. 63 tanggal 23 April 2024, GTNe melakukan peningkatan modal ditempatkan dan disetor semula Rp7.830.634, menjadi Rp7.994.042, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya GIA telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GIA di GTNe menjadi masing-masing sebesar 99,999% dan 0,001%. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0092084 tanggal 23 April 2024.

Berdasarkan Akta Notaris Darmawan Tjoa S.H., S.E., No. 93 tanggal 30 September 2024, GTNe melakukan peningkatan modal ditempatkan dan disetor semula Rp7.994.042, menjadi Rp8.119.042 yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya GIA telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GIA di GTNe menjadi masing-masing sebesar 99,999% dan 0,001%. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0196353 tanggal 30 September 2024.

Berdasarkan Akta Notaris Darmawan Tjoa S.H., S.E, No. 1 tanggal 2 Desember 2024, GTNe melakukan peningkatan modal ditempatkan dan disetor semula Rp8.119.042, menjadi Rp8.219.042, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya GIA telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas penempatan saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan dan GIA di GTNe menjadi masing-masing sebesar 99,999% dan 0,001%. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0216379 tanggal 2 Desember 2024.

1. GENERAL (continued)

c. The Company and subsidiaries' structure (continued)

GTNe (continued)

Based on Notarial Deed Darmawan Tjoa S.H., S.E., No. 63 dated April 23, 2024, GTNe increased its issued and paid-up capital from Rp7,830,634, to Rp7,994,042, which was taken in full by the Company. The other shareholder, GIA have agreed not to take part in the placement of the new shares. After this transaction, the ownership percentages of the Company and GIA in GTNe became 99.999% and 0.001%, respectively. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through the Letter of Acceptance of Notification of Amendments to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0092084 dated April 23, 2024.

Based on Notarial Deed of Darmawan Tjoa S.H., S.E., No. 93 dated September 30, 2024, GTNe increased its issued and paid-up capital from Rp7,994,042 to Rp8,119,042, which was taken entirely by the Company. The other shareholder, GIA have agreed not to take part in the placement of new shares. *After this transaction, the ownership percentages of the Company and GIA in GTNe became 99.999% and 0.001%, respectively.* This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through the Letter of Acceptance of Notification of Amendment to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0196353 dated September 30, 2024.

Based on Notarial Deed Darmawan Tjoa S.H., S.E, No. 1 dated December 2, 2024, GTNe increased its issued and paid-up capital from Rp8,119,042, to Rp8,219,042, which was fully taken in full by the Company. The other shareholder, GIA have agreed not to take part in the placement of the new shares. After this transaction, the ownership percentages of the Company and GIA in GTNe became 99.999% and 0.001%, respectively. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0216379 dated December 2, 2024.

1. UMUM (lanjutan)

d. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit dan Karyawan

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan, ditentukan berdasarkan Akta Notaris Gatot Widodo, S.E., S.H., M.Kn., No. 17 tanggal 13 Juni 2024.

Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris		***Board of Commissioners***
Komisaris Utama	Martin Basuki Hartono	*President Commissioner*
Wakil Komisaris Utama	Honky Harjo	*Vice President Commissioner*
Komisaris Independen	Raden Pardede	*Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Kusmayanto Kadiman	*Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Suryadi Sasmita	*Independent Commissioner*
Dewan Direksi		***Board of Directors***
Direktur Utama	Kusumo Martanto	*President Director*
Direktur	Hendry	*Director*
Direktur	Lisa Widodo	*Director*
Direktur	Andy Untono	*Director*
Direktur	Eric Alamsjah Winarta	*Director*
Direktur	Ronald Winardi	*Director*

Susunan Dewan Komisari dan Direksi Perusahaan, ditentukan berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. No. 200 tanggal 19 Juni 2023.

Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris		***Board of Commissioners***
Komisaris Utama	Martin Basuki Hartono	*President Commissioner*
Wakil Komisaris Utama	Honky Harjo	*Vice President Commissioner*
Komisaris Independen	Raden Pardede	*Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Kusmayanto Kadiman	*Independent Commissioner*
Dewan Direksi		***Board of Directors***
Direktur Utama	Kusumo Martanto	*President Director*
Direktur	Hendry	*Director*
Direktur	Lisa Widodo	*Director*
Direktur	Andy Untono	*Director*
Direktur	Eric Alamsjah Winarta	*Director*
Direktur	Ronald Winardi	*Director*

1. GENERAL (continued)

d. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee and Employees

Board of Commisionner and Director are based on Notarial Deed of Gatot Widodo, S.E., S.H., M.Kn., No. 17 dated June 13, 2024.

The composition of the Company's Boards of Commissioners and Directors as of December 31, 2024 are as follows:

Board of Commisionner and Director are based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. No. 200 dated June 19, 2023.

The composition of the Company's Boards of Commissioners and Directors as of December 31, 2023 are as follows:

1. UMUM (lanjutan)

d. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit dan Karyawan (lanjutan)

Susunan komite audit, sekretaris dan ketua audit internal Perusahaan, ditentukan berdasarkan Keputusan Tertulis Dewan Komisaris No. 005/SK.KOM-GDN/CORSEC/VII/2024 tanggal 15 Juli 2024.

Komposisi susunan komite audit, sekretaris dan ketua audit internal Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Ketua	Kusmayanto Kadiman	*Chairman*
Anggota	Raden Pardede	*Member*
Anggota	Junarto Tjahjadi	*Member*
Anggota	Herwan Ng	*Member*
Sekretaris Perusahaan	Eric Alamsjah Winarta	*Corporate Secretary*
Ketua Audit Internal	Heri Bertus Benny Sudrata	*Head of Internal Audit*

Susunan komite audit, sekretaris dan ketua audit internal Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Ketua	Kusmayanto Kadiman	*Chairman*
Anggota	Raden Pardede	*Member*
Anggota	Junarto Tjahjadi	*Member*
Sekretaris Perusahaan	Eric Alamsjah Winarta	*Corporate Secretary*
Ketua Audit Internal	Heri Bertus Benny Sudrata	*Head of Internal Audit*

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023, Kelompok Usaha masing-masing memiliki 5.184 dan 4.428 orang karyawan (tidak diaudit).

Personel manajemen kunci Perusahaan meliputi seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Manajemen kunci tersebut memiliki wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin dan mengendalikan aktivitas Perusahaan.

1. GENERAL (continued)

d. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee and Employees (continued)

The audit committee, secretary, and head of internal audit are based on the Written Decision of the Board of Commissioners No. 005/SK.KOM-GDN/CORSEC/VII/2024 dated July 15, 2024.

The composition of the audit committee, secretary, and head of the internal audit of the Company as of December 31, 2024, is as follows:

The composition of the Company's audit committee, secretary and head of internal audit as of December 31, 2023 are as follows:

As of December 31, 2024 and December 31, 2023, the Group has a total 5,184 and 4,428 employees, respectively (unaudited).

The boards of Commissioners and Directors are the Company's key management personnel. Key management personnel has the authority and responsibility to plan, lead and control the Company's activities.

1. UMUM (lanjutan)

e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian ini sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, yang diselesaikan dan diotorisasi untuk diterbitkan oleh Dewan Direksi Perusahaan pada tanggal 25 Maret 2025.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK IAI") dan Peraturan-Peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian, dengan menggunakan konsep biaya historis, kecuali seperti yang disebutkan dalam Catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan.

Laporan arus kas konsolidasian yang disajikan dengan menggunakan metode langsung, menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Tahun buku Kelompok Usaha adalah tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember.

1. GENERAL (continued)

e. Completion of the Consolidated Financial Statements

The Company's management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, which were completed and authorized for issuance by the Board of Directors of the Company on March 25, 2025.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements and Interpretations issued by the Financial Accounting Standards Board of the Institute of Indonesia Chartered Accountants (Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia or "DSAK IAI") and the Regulations and Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by Financial Services Authority (Otoritas Jasa Keuangan or " OJK").

The consolidated financial statements have been prepared on the accrual basis, except for the consolidated statement of cash flows, using the historical cost concept of accounting, except as disclosed in the relevant Notes to the consolidated financial statements herein.

The consolidated statement of cash flows, which have been prepared using the direct method, present receipts and disbursements of cash and cash equivalents classified into operating, investing and financing activities.

The financial reporting period of the Group is January 1 to December 31.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Akun-akun yang tercakup dalam laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha diukur menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi (mata uang fungsional). Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah yang merupakan mata uang fungsional Kelompok Usaha kecuali untuk entitas anak tertentu.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan oleh Kelompok Usaha adalah selaras bagi tahun yang dicakup oleh laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk standar akuntansi baru dan revisi seperti diungkapkan pada Catatan 2b dibawah ini.

Kelompok Usaha telah menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan dasar bahwa Kelompok Usaha akan menjaga kelangsungan usaha.

b. Perubahan Standar Akuntansi

Kelompok Usaha menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi termasuk, standar baru dan/atau yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha:

Nomenklatur Standar Akuntansi Keuangan

Nomenklatur revisian diatur ulang dan diubah sebagaimana yang dipublikasikan oleh DSAK IAI untuk periode keuangan yang dimulai pada dan setelah tanggal 1 Januari 2024.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements (continued)

The accounts included in the Group's consolidated financial statements are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (the functional currency). The consolidated financial statements are presented in Rupiah which is the functional currency of the Group except for certain subsidiaries.

The accounting policies adopted by the Group are consistently applied for the years covered by the consolidated financial statements, except for new and revised accounting standards as disclosed in the following Note 2b.

The Group has prepared the consolidated financial statements on the basis that it will continue to operate as a going concern.

b. Changes in Accounting Standard

The Group adopted for the first time all the new and/or revised standard, following new and/or revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group:

Financial Accounting Standards Nomenclature

The revised nomenclature is reordered and amended based on those as published by DSAK IAI for financial periods beginning on and after January 1, 2024.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Perubahan Standar Akuntansi (lanjutan)

Amendemen PSAK 201 (sebelumnya dirujuk sebagai PSAK 1): Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang dan Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan

Amendemen ini menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan suatu liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang dan menjelaskan:

- hal yang dimaksud sebagai hak untuk menangguhkan pelunasan,
- hak untuk menangguhkan pelunasan harus ada pada akhir periode pelaporan,
- klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh kemungkinan entitas akan menggunakan haknya untuk menangguhkan liabilitas, dan
- bahwa jika derivatif melekat dalam kewajiban yang dapat dikonversi dianggap sebagai instrumen ekuitas, ketentuan kewajiban ini tidak akan mempengaruhi klasifikasinya sebagai lancar atau tidak lancar.

Selain itu, Perusahaan diwajibkan untuk mengungkapkan ketika kewajiban, yang timbul dari perjanjian pinjaman, diklasifikasikan sebagai tidak lancar dan hak entitas untuk menunda penyelesaian bergantung pada kepatuhan terhadap kovenan di masa depan dalam jangka waktu dua belas bulan.

Amendemen PSAK 116 (sebelumnya dirujuk sebagai PSAK 73): Liabilitas Sewa dalam Jual Beli dan Sewa-balik

Amendemen ini menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Changes in Accounting Standard (continued)

Amendment to PSAK 201 (previously referred to as PSAK 1): Presentation of Financial Statements Classification of Liabilities as Current or Non-current and Non-current Liabilities with Covenants

The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:

- *what is meant by a right to defer settlement,*
- *the right to defer must exist at the end of the reporting period,*
- *classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and*
- *that if an embedded derivative in a convertible liability is considered as an equity instrument, the terms of the liability would not affect its classification as current or non-current.*

In addition, an entity is required to disclose when a liability, arising from a loan agreement, is classified as non-current and the Company's right to defer settlement is subject to compliance with future covenants within twelve months.

Amendment to PSAK 116 (previously referred to as PSAK 73): Lease liability in a Sale and Leaseback

The amendment specifies the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognize any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Perubahan Standar Akuntansi (lanjutan)

Amendemen PSAK 207 (sebelumnya dirujuk sebagai PSAK 2) dan PSAK 107 (sebelumnya dirujuk sebagai PSAK 60): Pengaturan Pembiayaan Pemasok

Amendemen ini mengklarifikasi karakteristik pengaturan pembiayaan pemasok dan mensyaratkan pengungkapan tambahan atas pengaturan pembiayaan pemasok tersebut. Persyaratan pengungkapan dalam amendemen ini dimaksudkan untuk membantu pengguna laporan keuangan dalam memahami dampak pengaturan pembiayaan pemasok terhadap liabilitas, arus kas, dan eksposur terhadap risiko likuiditas suatu entitas.

Amendemen - amendemen ini tidak memberikan dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha.

c. Prinsip-prinsip Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas-entitas anak. Kendali diperoleh bila Kelompok Usaha terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*. Dengan demikian, investor mengendalikan *investee* jika dan hanya jika investor memiliki seluruh hal berikut ini:

- Kekuasaan atas *investee*, yaitu hak yang ada saat ini yang memberi investor kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari *investee*,
- Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan
- Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Changes in Accounting Standard (continued)

Amendments of PSAK 207 (previously referred to as PSAK 2) and PSAK 107 (previously referred to as PSAK 60): Supplier Finance Arrangements

The amendments clarify the characteristics of supplier finance arrangements and require additional disclosure of such arrangements. The disclosure requirements in the amendments are intended to assist users of financial statements in understanding the effects of supplier finance arrangements of an entity's liabilities, cash flows, and exposure to liquidity risk.

These amendments do not impact on the Group's consolidated financial statements.

c. Principles of Consolidation

The consolidated financial statements comprise the financial statements of the Company and its subsidiaries. Control is achieved when the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee. Thus, the Group controls an investee if and only if the Group has all of the following:

- *Power over the investee, that is existing rights that give the Group current ability to direct the relevant activities of the investee,*
- *Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee, and*
- *The ability to use its power over the investee to affect its returns.*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip Konsolidasian (lanjutan)

Bila Kelompok Usaha tidak memiliki hak suara atau hak serupa secara mayoritas atas suatu *investee*, Kelompok Usaha mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam mengevaluasi apakah mereka memiliki kekuasaan atas *investee*, termasuk:

- Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara lainnya dari *investee*,
- Hak yang timbul atas pengaturan kontraktual lain, dan
- Hak suara dan hak suara potensial yang dimiliki Kelompok Usaha.

Kelompok Usaha menilai kembali apakah masih mengendalikan *investee* bila fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian. Konsolidasi atas entitas anak dimulai ketika Kelompok Usaha memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir pada saat Kelompok Usaha kehilangan pengendalian atas entitas anak. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban atas entitas anak yang diakuisisi pada tahun tertentu disertakan dalam laporan keuangan konsolidasian sejak tanggal Kelompok Usaha memperoleh kendali sampai tanggal Kelompok Usaha tidak lagi mengendalikan entitas anak tersebut.

Laba rugi dan setiap komponen dari penghasilan komprehensif lain ("PKL") diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk dan pada kepentingan nonpengendali ("KNP"), walaupun hal ini akan menyebabkan saldo KNP yang defisit. Bila dipandang perlu, penyesuaian dilakukan terhadap laporan keuangan entitas anak untuk diselaraskan dengan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas berkaitan dengan transaksi antar anggota Kelompok Usaha akan dieliminasi secara penuh dalam proses konsolidasi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

c. Principles of Consolidation (continued)

When the Group has less than a majority of the voting or similar rights of an investee, the Group considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

- *The contractual arrangement with the other vote holders of the investee,*
- *Rights arising from other contractual arrangements, and*
- *The Group's voting rights and potential voting rights.*

The Group reassesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a subsidiaries begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Assets, liabilities, income and expenses of a subsidiary acquired during the year are included in the consolidated financial statements from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiary.

Profit or loss and each component of other comprehensive income ("OCI") are attributed to the equity holders of the parent of the Group and to the Non-controlling Interests ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into line with the Group's accounting policies.

All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relation to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip Konsolidasian (lanjutan)

Perubahan dalam bagian kepemilikan Kelompok Usaha pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas.

Ketika Kelompok Usaha kehilangan pengendalian pada entitas anak, maka Kelompok Usaha menghentikan pengakuan aset (termasuk *goodwill*), liabilitas, KNP dan komponen ekuitas lainnya serta mengakui keuntungan atau kerugian terkait dengan hilangnya pengendalian. Saldo investasi yang masih dimiliki diakui pada nilai wajarnya.

Transaksi restrukturisasi antara entitas sepengendali

Dalam PSAK 338, pengalihan bisnis antara entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi kepemilikan atas bisnis yang dialihkan dan tidak dapat menimbulkan laba atau rugi bagi Kelompok Usaha secara keseluruhan ataupun bagi entitas individual dalam Kelompok Usaha tersebut. Dikarenakan pengalihan bisnis antara entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi, bisnis yang dipertukarkan dicatat pada nilai buku sebagai kombinasi bisnis dengan menggunakan metode penyatuan kepemilikan.

d. Klasifikasi Lancar dan Tidak Lancar

Kelompok Usaha menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tak lancar. Suatu aset disajikan lancar apabila:

i) akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal,

ii) untuk diperdagangkan,
iii) akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
iv) kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam kurun waktu 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

c. Principles of Consolidation (continued)

Changes in the Group's ownership interest of a subsidiaries, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction.

If the Group loses control of a subsidiaries, it derecognizes the related assets (including any goodwill), liabilities, NCI and other components of equity and any resulting gain or loss associated with the loss of control. Any investment retained is recognized at its fair value.

Restructuring transaction of entities under common control

Under PSAK 338, transfer of business within entities under common control does not result in a change of the economic substance of ownership of the business being transferred and would not result in a gain or loss to the Group or to the individual entity within the Group. Since the transfer of business of entities under common control does not result in a change of the economic substance, the business being exchanged is recorded at book values as a business combination using the pooling-of-interests method.

d. Current and Non-current Classification

The Group presents assets and liabilities in the statement of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:

i) expected to be realized, intended to be sold or consumed in the normal operating cycle,
ii) held primarily for the purpose of trading,
iii) expected to be realized within 12 months after the reporting period, or
iv) cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Klasifikasi Lancar dan Tidak Lancar (lanjutan)

Suatu liabilitas disajikan lancar bila:
i) akan dilunasi dalam siklus operasi normal,

ii) untuk diperdagangkan,
iii) akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
iv) tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam kurun waktu 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset dan liabilitas jangka panjang.

e. Kombinasi Bisnis dan *Goodwill*

Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan jumlah setiap KNP pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, Kelompok Usaha memilih apakah mengukur KNP pada entitas yang diakuisisi baik pada nilai wajar ataupun pada proporsi kepemilikan KNP atas aset neto yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Biaya-biaya akuisisi yang timbul dibebankan langsung dan disertakan dalam beban administrasi.

Kelompok Usaha menentukan bahwa mereka telah mengakuisisi bisnis ketika rangkaian aktivitas dan aset yang diakuisisi mencakup *input* dan proses substantif yang bersama-sama secara signifikan berkontribusi pada kemampuan untuk menghasilkan *output*. Proses yang diperoleh adalah substantif jika penting bagi kemampuan untuk terus menghasilkan *output* dan *input* yang diperoleh mencakup tenaga kerja yang terorganisir dengan keterampilan, pengetahuan, atau pengalaman yang diperlukan untuk melakukan proses itu atau secara signifikan berkontribusi pada kemampuan untuk terus menghasilkan *output* dan dianggap unik atau langka atau tidak dapat diganti tanpa biaya, usaha, atau penundaan yang signifikan dalam kemampuan untuk terus menghasilkan *output*.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

d. Current and Non-current Classification (continued)

A liability is current when it is:
i) expected to be realized in the normal operating cycle,
ii) held primarily for the purpose of trading,
iii) expected to be realized within 12 months after the reporting period, or
iv) there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.

All other liabilities are classified as non-current.

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and long-term liabilities.

e. Business Combinations and Goodwill

Business combinations are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at acquisition date fair value, and the amount of any NCI in the acquiree. For each business combination, the Group elects whether it measures the NCI in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. Acquisition costs incurred are directly expensed and included in administrative expenses.

The Group determine that it has acquired a business when the acquired set of activities and assets include an input and a substantive process that together significantly contribute to the ability to create outputs. The acquired process is considered substantive if it is critical to the ability to continue producing outputs and the inputs acquired include an organized workforce with the necessary skills, knowledge, or experience to perform that process or it significantly contributes to the ability to continue producing outputs and is considered unique or scarce or cannot be replaced without significant cost, effort, or delay in the ability to continue producing outputs.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Kombinasi Bisnis dan *Goodwill* (lanjutan)

Ketika melakukan akuisisi atas sebuah bisnis, Kelompok Usaha mengklasifikasikan dan menentukan aset keuangan yang diperoleh dan liabilitas keuangan yang diambil alih berdasarkan pada persyaratan kontraktual, kondisi ekonomi dan kondisi terkait lain yang ada pada tanggal akuisisi.

Dalam suatu kombinasi bisnis yang dilakukan secara bertahap, Kelompok Usaha mengukur kembali kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya pada pihak yang diakuisisi pada nilai wajar tanggal akuisisi dan mengakui keuntungan atau kerugian yang dihasilkan.

Setiap imbalan kontinjensi yang akan ditransfer oleh Perusahaan pengakuisisi akan diakui pada nilai wajar pada tanggal akuisisi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya adalah diperhitungkan dalam ekuitas. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai aset atau liabilitas yaitu instrumen keuangan dan dalam lingkup PSAK 109, diukur pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar yang diakui dalam laba rugi sesuai dengan PSAK 109. Imbalan kontinjensi lain yang tidak termasuk dalam PSAK 109 diukur sebesar nilai wajar pada setiap tanggal pelaporan dengan perubahan nilai wajar yang diakui pada laba rugi.

Bila pencatatan awal kombinasi bisnis belum dapat diselesaikan pada tanggal pelaporan, Kelompok Usaha melaporkan jumlah sementara bagi pos yang pencatatannya belum dapat diselesaikan tersebut.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

e. Business Combinations and Goodwill (continued)

When the Group acquires a business, it assesses the financial assets acquired and liabilities assumed for appropriate classification and designation in accordance with the contractual terms, economic circumstances and pertinent conditions as at the acquisition date.

In a business combination achieved in stages, the acquirer shall remeasure its previously held equity interest in the acquiree at its acquisition date fair value abd recognize the resulting gain or loss in profit or loss.

Any contingent consideration to be transferred by the acquirer will be recognized at fair value at the acquisition date. Contingent consideration classified as equity is not re-measured and its subsequent settlement is accounted for within equity. Contingent consideration classified as an asset or liability that is a financial instrument and within the scope of PSAK 109, is measured at fair value with the changes in fair value recognized in the statement of profit or loss in accordance with PSAK 109. Other contingent consideration that is not within the scope of PSAK 109 is measured at fair value at each reporting date with changes in fair value recognized in profit or loss.

If the initial accounting for a business combination is incomplete by the end of the reporting, the Group reports provisional amounts for the items for which the accounting is incomplete.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Kombinasi Bisnis dan *Goodwill* (lanjutan)

Periode pengukuran adalah periode setelah tanggal akuisisi yang didalamnya Kelompok Usaha dapat melakukan penyesuaian atas jumlah sementara yang diakui dalam kombinasi bisnis tersebut. Selama periode pengukuran, Kelompok Usaha mengakui penambahan aset atau liabilitas bila terdapat informasi terbaru yang diperoleh mengenai fakta dan keadaan pada tanggal akuisisi, yang bila diketahui pada saat itu, akan menyebabkan pengakuan atas aset dan liabilitas pada tanggal tersebut.

Periode pengukuran berakhir pada saat pengakuisisi menerima informasi yang diperlukan mengenai fakta dan keadaan pada tanggal akuisisi atau mengetahui bahwa informasi lainnya tidak dapat diperoleh, namun tidak lebih dari satu tahun dari tanggal akuisisi.

Pada tanggal akuisisi, *goodwill* awalnya diukur pada harga perolehan yang merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan jumlah setiap KNP atas selisih jumlah dari aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih.

Jika imbalan tersebut lebih rendah dari nilai wajar aset neto entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui pada laba rugi sebagai keuntungan dari pembelian dengan diskon setelah sebelumnya manajemen melakukan penilaian atas identifikasi dan nilai wajar dari aset yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

e. Business Combinations and Goodwill (continued)

The measurement period is the period after the acquisition date during which the Group may adjust the provisional amounts recognized for a business combination. During the measurement period, the Group recognizes additional assets or liabilities if new information is obtained about facts and circumstances that existed as of the acquisition date and, if known, would have resulted in the recognition of those assets and liabilities as of that date.

The measurement period ends as soon as the acquirer receives the information it was seeking about facts and circumstances that existed as of the acquisition date or learns that more information is not obtainable but shall not exceed one year from the acquisition date.

At acquisition date, goodwill is initially measured at cost being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed.

If this consideration is lower than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognized in profit or loss as gain on bargain purchase after previously assessed the identification and fair value measurement of the acquired assets and the assumed liabilities.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Kombinasi Bisnis dan *Goodwill* (lanjutan)

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada jumlah tercatat dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi dialokasikan kepada setiap Unit Penghasil Kas ("UPK") dari Kelompok Usaha yang diharapkan akan bermanfaat dari sinergi kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditetapkan atas UPK tersebut.

Jika *goodwill* telah dialokasikan pada suatu UPK dan operasi tertentu atas UPK tersebut dihentikan, maka *goodwill* yang diasosiasikan dengan operasi yang dihentikan tersebut termasuk dalam jumlah tercatat operasi tersebut ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. *Goodwill* yang dilepaskan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dihentikan terhadap bagian dari UPK yang ditahan.

Kombinasi bisnis entitas sepengendali

Kombinasi bisnis entitas sepengendali dicatat dengan menggunakan metode penyatuan kepentingan, di mana selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dengan jumlah tercatat aset neto entitas yang diakuisisi diakui sebagai bagian dari akun "Tambahan Modal Disetor" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Dalam menerapkan metode penyatuan kepentingan tersebut, unsur-unsur laporan keuangan dari entitas yang bergabung disajikan seolah-olah penggabungan tersebut telah terjadi sejak awal periode entitas yang bergabung berada dalam kesepengendalian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

e. Business Combinations and Goodwill (continued)

After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is, from the acquisition date, allocated to each of the Group's Cash-Generating Units ("CGU") that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those CGUs.

If goodwill forms part of a CGU and part of the operations within that CGU is disposed of, the goodwill associated with the operation disposed of is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal of the operation. Goodwill disposed of in this circumstance is measured based on the relative values of the operation disposed of and the portion of the CGU retained.

Business combinations under common control

Business combinations under common control are accounted for using the pooling-of-interests method, whereby the difference between the considerations transferred and the book value of the net assets of the acquiree is recognized as part of "Additional Paid-in Capital" account in the consolidated statement of financial position.

In applying the said pooling-of-interest method, the components of the financial statements of the combining entities are presented as if the combination has occurred since the beginning of the period of the combining entity become under common control.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Pengukuran Nilai Wajar

Kelompok Usaha mengukur aset keuangan dan liabilitas keuangan, pada nilai wajar setiap tanggal pelaporan. Kelompok Usaha juga mengukur pada pengakuan awal instrumen keuangan, dan aset dan liabilitas yang diperoleh melalui kombinasi bisnis pada nilai wajar. Kelompok Usaha juga mengukur jumlah terpulihkan dari Unit Penghasil Kas ("UPK") tertentu berdasarkan nilai wajar dikurangi biaya pelepasan, dan aset keuangan tertentu pada Nilai Wajar melalui Penghasilan Komprehensif Lain ("NWPKL").

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima dari menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

i) Di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut, atau
ii) Jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan tersebut harus dapat diakses oleh Kelompok Usaha.

Nilai wajar dari aset atau liabilitas diukur dengan menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar dari suatu aset nonkeuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut pada penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Fair Value Measurement

The Group measures financial assets and financial liabilities, at fair value at each reporting date. The Group also initially measures financial instruments, and assets and liabilities of the acquirees upon business combinations at fair value. They also measure certain recoverable amounts of the cash generating unit ("CGU") using fair value less cost of disposal ("FVLCD") and certain financial assets at Fair Value through Other Comprehensive Income ("FVOCI").

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

i) In the principal market for the asset or liability, or
ii) In the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The principal or the most advantageous market must be accessible to by the Group.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Pengukuran Nilai Wajar (lanjutan)

Kelompok Usaha menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaan dan data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, dengan memaksimalkan masukan (*input*) yang dapat diamati (*observable*) yang relevan dan meminimalkan masukan (*input*) yang tidak dapat diamati (*unobservable*).

Semua aset dan liabilitas yang nilai wajarnya diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian dikategorikan dalam hierarki nilai wajar berdasarkan *level* masukan (*input*) paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan sebagai berikut:

i) *Level* 1 - Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses entitas pada tanggal pengukuran.
ii) *Level* 2 - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan *(input)* yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang dapat diamati (*observable*) baik secara langsung atau tidak langsung.
iii) *Level* 3 - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan *(input)* yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang tidak dapat diamati (*unobservable*).

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan keuangan konsolidasian secara berulang, Kelompok Usaha menentukan apakah terdapat perpindahan antara *level* dalam hierarki dengan melakukan evaluasi ulang atas penetapan kategori (berdasarkan *level* masukan *(input)* paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan) pada tiap akhir periode pelaporan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Fair Value Measurement (continued)

The Group uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the consolidated financial statements are categorized within the fair value hierarchy, described as follows, based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole:

i) Level 1 - Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities.

ii) Level 2 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable.

iii) Level 3 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether transfers have occurred between levels in the hierarchy by re-assessing categorization (based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole) at the end of each reporting period.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Pengukuran Nilai Wajar (lanjutan)

Tim pelaporan keuangan Kelompok Usaha bertanggung jawab atas penilaian dalam menentukan kebijakan dan prosedur untuk pengukuran nilai wajar berulang, nilai wajar (dikurangi biaya untuk menjual) UPK (untuk uji penurunan nilai), dan aset keuangan pada NWPKL.

Penilai eksternal terlibat dalam penilaian aset signifikan. Keterlibatan penilai eksternal ditentukan setiap tahun setelah dibahas dan disetujui oleh Dewan Direksi Perusahaan. Kriteria pemilihan termasuk pengetahuan pasar, reputasi, independensi dan kemampuan mematuhi standar profesi. Metode penilaian dan *input* yang digunakan dibahas dan diputuskan bersama oleh Perusahaan dan penilai eksternal.

Untuk tujuan pengungkapan nilai wajar, Perusahaan menentukan klasifikasi aset dan liabilitas berdasarkan sifat, karakteristik dan risikonya dan level pada hirarki nilai wajar sebagaimana dijelaskan diatas.

g. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas merupakan kas, bank dan deposito jangka pendek yang jatuh tempo dalam waktu tiga (3) bulan atau kurang dan tidak dijaminkan pada pihak ketiga. Untuk deposito dengan jangka waktu melebihi tiga bulan disajikan sebagai deposito berjangka. Rekening bank dan deposito berjangka yang digunakan sebagai jaminan atas pinjaman dan perjanjian fasilitas kredit lainnya disajikan sebagai "Aset Lancar Lainnya".

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Fair Value Measurement (continued)

The Group's financial reporting team in charge of valuation to determine the policies and procedures for recurring fair value measurement and fair value (less costs of disposal) of CGUs (for impairment test purpose) and financial assets at FVOCI.

External valuers are involved for valuation of significant assets. Involvement of external valuers is decided upon annually after discussion with and approval by the Company's Board of Directors. Selection criteria include market knowledge, reputation, independence and whether professional standards are maintained. Valuation techniques and inputs to use were discussed and decided by the Company and external valuers.

For the purpose of fair value disclosures, the Company has determined classes of assets and liabilities on the basis of the nature, characteristics and risks of the asset or liability and the level of the fair value hierarchy as explained above.

g. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents represent cash on hand and in banks and short-term time deposits with a maturity of three (3) months or less and are not pledged as collateral to third parties. Time deposit which maturity period more than three months are presented as time deposits. Cash in banks and time deposits pledged as collateral for loans and other credit facilities are presented as "Other Current Assets".

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Instrumen Keuangan

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menambah nilai aset keuangan bagi satu entitas dan liabilitas keuangan atau ekuitas bagi entitas lain.

Aset Keuangan

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Pada pengakuan awal, Kelompok Usaha mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah biaya transaksi, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada Nilai Wajar melalui Laba Rugi ("NWLR"). Piutang usaha yang tidak mengandung komponen pembiayaan yang signifikan, di mana Kelompok Usaha telah menerapkan cara praktis, yaitu diukur pada harga transaksi yang ditentukan sesuai PSAK 115.

Agar aset keuangan diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau NWPKL, aset keuangan harus menghasilkan arus kas yang Semata dari Pembayaran Pokok dan Bunga (SPPB) dari jumlah pokok terutang. Penilaian ini disebut sebagai uji SPPB dan dilakukan pada tingkat instrumen.

Model bisnis Kelompok Usaha untuk mengelola aset keuangan mengacu pada bagaimana mereka mengelola aset keuangannya untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari penerimaan arus kas kontraktual, penjualan aset keuangan, atau keduanya.

Pengukuran Selanjutnya

Untuk tujuan pengukuran selanjutnya, aset keuangan diklasifikasikan dalam empat kategori:

- Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang),
- Aset keuangan pada NWPKL dengan reklasifikasi ke keuntungan dan kerugian kumulatif (instrumen utang),
- Aset keuangan pada NWPKL tanpa reklasifikasi ke keuntungan dan kerugian kumulatif atas pelepasan (instrumen ekuitas), dan
- Aset keuangan pada Nilai wajar melalui laba rugi ("NWLR").

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Financial Instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

Financial Assets

Initial Recognition and Measurement

At initial recognition, the Group measures a financial asset at its fair value plus transaction costs, in the case of a financial asset not at Fair Value through Profit or Loss ("FVTPL"). Trade receivables that do not contain a significant financing component, for which the Group has applied the practical expedient are measured at the transaction price determined under PSAK 115.

In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or FVOCI, it needs to give rise to cash flows that are Solely Payments of Principal and Interest (SPPI) on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as the SPPI test and is performed at an instrument level.

The Group's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.

Subsequent Measurement

For purposes of subsequent measurement, financial assets are classified in four categories:

- *Financial assets at amortized cost (debt instruments),*
- *Financial assets at FVOCI with recycling of cumulative gains and losses (debt instruments),*
- *Financial assets designated at FVOCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments), and*
- *Financial assets at Fair value through profit or loss ("FVTPL").*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya dari aset keuangan tergantung kepada klasifikasi masing-masing aset keuangan seperti berikut ini:

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang)

Kelompok Usaha mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dimiliki dalam model bisnis dengan tujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual, dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang merupakan SPPB dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode Suku Bunga Efektif ("SBE") dan menjadi subjek penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laba rugi pada saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau diturunkan nilainya.

Aset keuangan Kelompok Usaha yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi termasuk kas dan setara kas, uang jaminan, piutang usaha dan lain-lain, aset kontrak dan aset tidak lancar lainnya.

Aset keuangan pada NWPKL tanpa reklasifikasi keuntungan dan kerugian kumulatif setelah pelepasan (instrumen ekuitas)

Pada pengakuan awal, Kelompok Usaha dapat memilih untuk menetapkan klasifikasi yang takterbatalkan atas investasi pada instrumen ekuitas sebagai NWPKL jika memenuhi definisi ekuitas sesuai PSAK 232 dan tidak dimiliki untuk diperdagangkan. Klasifikasi ditentukan atas basis instrumen per instrumen.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Subsequent Measurement (continued)

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as described below:

Financial assets at amortized cost (debt instruments)

The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- *The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows, and*
- *The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are SPPI on the principal amount outstanding.*

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the Effective Interest Rate ("EIR") method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired.

The Group's financial assets at amortized cost includes cash and cash equivalent, deposits, trade and other receivables, contract assets and other non-current assets.

Financial assets designated at FVOCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments)

Upon initial recognition, the Group can elect to classify irrevocably its investments in equity instruments at FVOCI when they meet the definition of equity under PSAK 232 and are not held for trading. The classification is determined on an instrument-by-instrument basis.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya (lanjutan)

Aset keuangan pada NWPKL tanpa reklasifikasi keuntungan dan kerugian kumulatif setelah pelepasan (instrumen ekuitas) (lanjutan)

Keuntungan dan kerugian atas aset keuangan ini tidak pernah direklasifikasi ke laba rugi, dan aset keuangan ini tidak menjadi subjek penurunan nilai. Dividen diakui sebagai penghasilan lain-lain dalam laba rugi pada saat hak atas pembayaran telah ditetapkan.

Kelompok Usaha memilih untuk mengklasifikasi secara takterbatalkan investasi ekuitas yang tidak terdaftar di bursa masuk dalam kategori ini.

Penghentian Pengakuan

Aset keuangan (atau, sesuai dengan kondisinya, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) terutama dihentikan pengakuannya (yaitu, dihapuskan dari laporan posisi keuangan konsolidasian Kelompok Usaha) ketika:

- Hak untuk menerima arus kas dari aset telah berakhir, atau
- Kelompok Usaha telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari aset atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tersebut secara penuh tanpa penundaan yang material kepada pihak ketiga berdasarkan kesepakatan '*pass-through*' dan salah satu dari (a) Kelompok Usaha telah mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset, atau (b) Kelompok Usaha tidak mengalihkan maupun tidak memiliki secara substansial atas seluruh risiko dan manfaat atas aset, tetapi telah mengalihkan kendali atas aset.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Subsequent Measurement (continued)

Financial assets designated at FVOCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments) (continued)

Gains and losses on these financial assets are never recycled to profit or loss, and these financial assets are not subject to impairment assessment. Dividends are recognized as other income in the profit or loss when the right of payment has been established.

The Group elected to classify irrevocably its non-listed equity investments under this category.

Derecognition

A financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is primarily derecognized (i.e., removed from the Group's consolidated statement of financial position) when:

- *The rights to receive cash flows from the asset have expired, or*
- *The Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a 'pass-through' arrangement and either (a) the Group has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Group has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Penghentian Pengakuan (lanjutan)

Ketika Kelompok Usaha telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari suatu aset atau telah menandatangani kesepakatan '*pass-through*', Kelompok Usaha mengevaluasi jika, dan sejauh mana, Kelompok Usaha masih mempertahankan risiko dan manfaat atas kepemilikan aset. Ketika Kelompok Usaha tidak mengalihkan maupun seluruh risiko dan manfaat atas aset dipertahankan secara substansial, maupun tidak mengalihkan kendali atas aset, Kelompok Usaha tetap mengakui aset yang dialihkan sebesar keterlibatan berkelanjutannya. Dalam kasus tersebut, Kelompok Usaha juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang dialihkan dan liabilitas terkait diukur dengan basis yang mencerminkan hak dan kewajiban yang masih dipertahankan oleh Kelompok Usaha.

Keterlibatan berkelanjutan dalam bentuk jaminan atas aset yang ditransfer, diukur pada nilai yang lebih rendah antara jumlah tercatat awal aset dan jumlah maksimum imbalan yang dibutuhkan oleh Kelompok Usaha untuk membayar kembali.

Penurunan Nilai

Kelompok Usaha mengakui penyisihan Kerugian Kredit Ekspektasian ("KKE") untuk semua instrumen utang yang bukan diukur pada NWLR dan kontrak jaminan keuangan. KKE ditentukan atas perbedaan antara arus kas kontraktual menurut kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima oleh Kelompok Usaha, yang didiskontokan dengan perkiraan SBE orisinal. Arus kas yang diharapkan mencakup setiap arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau perbaikan kredit lainnya yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam ketentuan kontrak.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Derecognition (continued)

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement, it evaluates if, and to what extent, it has retained the risks and rewards of ownership. When it has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset, nor transferred control of the asset, the Group continues to recognize the transferred asset to the extent of its continuing involvement. In that case, the Group also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Group could be required to repay.

Impairment

The Group recognizes an allowance for Expected Credit Loss ("ECL") for all debt instruments not held at FVTPL and financial guarantee contracts. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original EIR. The expected cash flows include any cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Penurunan Nilai (lanjutan)

KKE diakui dalam dua tahap. Bila belum terdapat peningkatan risiko kredit signifikan sejak pengakuan awal, KKE diakui untuk kerugian kredit yang dihasilkan dari peristiwa gagal bayar yang mungkin terjadi dalam jangka waktu 12 bulan ke depan (KKE 12 bulan). Namun, bila telah terdapat peningkatan signifikan risiko kredit sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian diakui untuk kerugian kredit yang diperkirakan selama sisa umur aset, tanpa mempertimbangkan waktu gagal bayar (KKE sepanjang umurnya).

Karena piutang usaha dan piutang lain-lainnya tidak memiliki komponen pembiayaan signifikan, Kelompok Usaha menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam perhitungan KKE. Oleh karena itu, Kelompok Usaha tidak menelusuri perubahan dalam risiko kredit, namun justru mengakui penyisihan kerugian berdasarkan KKE sepanjang umurnya pada setiap tanggal pelaporan. Kelompok Usaha membentuk matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit masa lampau, disesuaikan dengan perkiraan masa depan (*forward-looking*) atas faktor yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi.

Untuk instrumen utang pada NWPKL, Kelompok Usaha menerapkan risiko kredit rendah yang disederhanakan. Setiap tanggal pelaporan, Kelompok Usaha mengevaluasi apakah instrumen utang tersebut dianggap memiliki risiko kredit rendah dengan menggunakan semua informasi yang wajar dan terdukung yang tersedia tanpa biaya atau usaha yang berlebihan. Dalam melakukan evaluasi tersebut, Kelompok Usaha menilai kembali peringkat kredit internal dari instrumen utang tersebut. Selain itu, Kelompok Usaha mempertimbangkan bahwa telah terjadi peningkatan risiko kredit secara signifikan ketika pembayaran kontraktual lebih dari tanggal jatuh tempo.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Impairment (continued)

ECLs are recognized in two stages. When there have been significant increases in credit risks since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). But, when there have been significant increases in credit risks since initial recognition, a loss allowance is recognized for credit losses expected over the remaining life of the asset, irrespective of timing of the default (a lifetime ECL).

Because its trade and other receivables do not contain significant financing component, the Group applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Group established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

For debt instruments at FVOCI, the Group applies the low credit risk simplification. At every reporting date, the Group evaluates whether the debt instrument is considered to have low credit risk using all reasonable and supportable information that is available without undue cost or effort. In making that evaluation, the Group reassesses the internal credit rating of the debt instrument. In addition, the Group considers that there has been a significant increase in credit risk when contractual payments are more than past due days.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Penurunan Nilai (lanjutan)

Kelompok Usaha menganggap aset keuangan dalam gagal bayar ketika pembayaran kontraktual telah lewat dari tanggal jatuh tempo. Namun, dalam kasus tertentu, Kelompok Usaha juga dapat mempertimbangkan aset keuangan menjadi gagal bayar ketika informasi internal atau eksternal menunjukkan bahwa besar kemungkinan Kelompok Usaha tidak menerima jumlah kontraktual terutang secara penuh sebelum memperhitungkan perbaikan kredit yang dimiliki oleh Kelompok Usaha. Aset keuangan dihapuskan jika tidak terdapat ekspektasi yang wajar untuk memulihkan arus kas kontraktual.

Liabilitas Keuangan

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Liabilitas keuangan diklasifikasikan, pada pengakuan awal, sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR, utang dan pinjaman atau derivatif ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai pada lindung nilai yang efektif, sesuai dengan kondisinya.

Semua liabilitas keuangan diakui pada nilai wajar saat pengakuan awal dan, dalam hal liabilitas keuangan diklasifikasi sebagai utang dan pinjaman, diakui pada nilai wajar setelah dikurangi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Kelompok Usaha menetapkan liabilitas keuangannya sebagai utang dan pinjaman, seperti utang bank jangka pendek, pinjaman, utang usaha, utang lain-lain, imbalan kerja jangka pendek, beban akrual, liabilitas sewa dan liabilitas kontrak.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Impairment (continued)

The Group considers a financial asset in default when contractual payments are days past due. However, in certain cases, the Group may also consider a financial asset to be in default when internal or external information indicates that the Group is unlikely to receive the outstanding contractual amounts in full before taking into account any credit enhancements held by the Group. A financial asset is written off when there is no reasonable expectation of recovering the contractual cash flows.

Financial Liabilities

Initial Recognition and Measurement

Financial liabilities are classified, at initial recognition, as financial liabilities at FVTPL, loans and borrowings, or as derivatives designated as hedging instruments in an effective hedge, as appropriate.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings and payables, net of directly attributable transaction costs.

The Group designates its financial liabilities as loans and borrowings, such as short-term bank loans, borrowings, trade payables, other payables, short-term employee benefits, accrued expenses, lease liabilities and contract liabilities.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya

Pengukuran selanjutnya dari liabilitas keuangan ditentukan oleh klasifikasinya sebagai berikut:

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (Utang dan pinjaman)

(i) Utang dan Pinjaman Jangka Panjang yang Dikenakan Bunga

Setelah pengakuan awal, utang dan pinjaman jangka panjang yang berbunga diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode SBE. Pada tanggal pelaporan, biaya bunga yang masih harus dibayar dicatat secara terpisah, dari pokok pinjaman terkait, dalam bagian liabilitas jangka pendek. Keuntungan dan kerugian diakui pada laba rugi ketika liabilitas dihentikan pengakuannya maupun melalui proses amortisasi menggunakan metode SBE.

Biaya amortisasi dihitung dengan mempertimbangkan setiap diskonto atau *premium* atas akusisi dan komisi atau biaya yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari SBE. Amortisasi SBE dicatat sebagai beban keuangan pada laba rugi.

(ii) Utang dan Akrual

Liabilitas untuk utang usaha dan utang lain-lain jangka pendek, beban akrual, liabilitas kontrak dan liabilitas imbalan kerja jangka pendek dinyatakan sebesar jumlah tercatat (jumlah nosional), yang kurang lebih sebesar nilai wajarnya.

Penghentian Pengakuan

Suatu liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak berakhir atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Financial Instruments (continued)

Financial Liabilities (continued)

Subsequent Measurement

The subsequent measurement of financial liabilities depends on their classification as described below:

Financial liabilities at amortized cost (Loans and borrowings)

(i) Long-term Interest-bearing Loans and Borrowings

Subsequent to initial recognition, long-term interest-bearing loans and borrowings are measured at amortized acquisition costs using EIR method. At the reporting dates, accrued interest is recorded separately from the associated borrowings within the current liabilities section. Gains and losses are recognized in the profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the EIR amortization process.

Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fee or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in finance costs in the profit or loss.

(ii) Payables and Accruals

Liabilities for current trade and other accounts payable, accrued expenses, contract liabilities and short-term employee benefits liability are stated at carrying amounts (notional amounts), which approximate their fair values.

Derecognition

A financial liability is derecognized when the obligation under the contract is discharged or cancelled or expired.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Penghentian Pengakuan (lanjutan)

Ketika sebuah liabilitas keuangan ditukar dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama atas persyaratan yang secara substansial berbeda, atau bila persyaratan dari liabilitas keuangan tersebut secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi persyaratan tersebut dicatat sebagai penghentian pengakuan liabilitas keuangan orisinal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas keuangan tersebut diakui pada laba rugi.

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah tercatat dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

i. Transaksi dengan Pihak-Pihak Berelasi

Kelompok Usaha mempunyai transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana didefinisikan pada PSAK 224.

Transaksi dengan pihak-pihak berelasi dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

h. Financial Instruments (continued)

Financial Liabilities (continued)

Derecognition (continued)

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original liability and recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the profit or loss.

Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and financial liabilities are offset, and the net amount reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

i. Transactions with Related Party

The Group has transactions with related parties as defined in PSAK 224.

Transactions with related parties are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those of the transaction between unrelated parties.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the relevant notes to the consolidated financial statements.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

j. Persediaan

Persediaan diakui pada nilai terendah antara harga perolehan dan nilai realisasi neto. Nilai realisasi neto adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk melakukan penjualan.

Persediaan terdiri dari barang dagangan. Metode yang dipakai untuk menentukan biaya adalah metode rata-rata bergerak.

Kelompok Usaha menetapkan penyisihan untuk nilai realisasi neto persediaan berdasarkan hasil penelaahan berkala atas kondisi fisik dan nilai realisasi neto persediaan.

k. Aset Tetap

Aset tetap diakui sebesar biaya perolehan, yang terdiri atas harga perolehan dan biaya-biaya tambahan yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan agar aset siap digunakan.

Setelah pengakuan awal, aset ini dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai.

Penyusutan dihitung dengan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomis, kecuali tanah tidak disusutkan, dari aset tetap bersangkutan sebagai berikut:

	Tahun/ *Years*	**Persentase/ *Percentage***	
Bangunan dan renovasi	4 - 20	5% - 25%	*Buildings and renovations*
Kendaraan	4 - 8	12,5% - 25%	*Vehicles*
Inventaris	4 - 12	8,3% - 25%	*Equipment*

Jumlah tercatat aset ini direviu atas penurunan nilai jika terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa jumlah tercatat mungkin tidak dapat seluruhnya terealisasi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

j. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less estimated costs of completion and estimated costs necessary to make the sale.

Inventories consist of merchandise for sale. The method used to determine cost is the moving average method.

The Group provides allowance for net realizable value of inventories based on periodic reviews of the physical conditions and net realizable values of the inventories.

k. Fixed Assets

Fixed assets are initially recognized at cost, which comprises its purchase price and any costs directly attributable in bringing the asset to its working condition and to the location where it is intended to be used.

Subsequent to initial recognition, these assets are carried at cost less any subsequent accumulated depreciation and impairment losses.

Depreciation is computed using the straight-line method over the estimated useful lives, except land is not depreciated, of the relevant assets as follows:

The carrying amounts of these assets are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that their carrying values may not be fully recoverable.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Aset Tetap (lanjutan)

Jumlah tercatat komponen dari suatu aset dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat sudah tidak ada lagi manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari penggunaan maupun pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan tersebut (ditentukan sebesar selisih antara jumlah hasil pelepasan neto dan jumlah tercatatnya) dimasukkan ke dalam laba rugi pada tahun penghentian pengakuan tersebut dilakukan.

Nilai residu, umur manfaat dan metode penyusutan aset tetap dievaluasi setiap akhir tahun pelaporan dan disesuaikan secara prospektif jika dipandang perlu.

Aset tetap dalam penyelesaian dicatat sebesar biaya perolehan, yang mencakup kapitalisasi beban pinjaman dan biaya-biaya lainnya yang terjadi sehubungan dengan pendanaan aset tetap dalam penyelesaian tersebut. Akumulasi biaya perolehan akan direklasifikasi ke akun "Aset Tetap" yang bersangkutan pada saat aset tetap tersebut telah selesai dikerjakan dan siap untuk digunakan. Aset tetap dalam penyelesaian tidak disusutkan sampai memenuhi syarat pengakuan sebagai aset tetap.

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya. Beban pemugaran dan penambahan dalam jumlah besar dikapitalisasi kepada jumlah tercatat aset terkait bila besar kemungkinan bagi Kelompok Usaha manfaat ekonomi masa depan menjadi lebih besar dari standar kinerja awal yang ditetapkan sebelumnya dan disusutkan sepanjang sisa masa manfaat aset terkait.

Tanah termasuk biaya pengurusan legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha ("HGU"), Hak Guna Bangunan ("HGB") dan Hak Pakai ("HP") ketika tanah diperoleh pertama kali dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak diamortisasi karena manajemen berpendapat bahwa kemungkinan besar hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui/diperpanjang pada saat masa berlakunya selesai.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

k. Fixed Assets (continued)

The carrying amount of an item of these assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from the derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is directly included in the profit or loss of year the item is derecognized.

The residual values, useful lives and depreciation method of fixed assets are reviewed at the end of each reporting year and adjusted prospectively, if necessary.

Constructions in-progress are stated at cost, including capitalized borrowing costs and other charges incurred in connection with the financing of the said asset constructions. The accumulated costs will be reclassified to the appropriate "Fixed Assets" account when the construction is completed. Assets under construction are not depreciated until they fulfill criteria for recognition as fixed assets.

Repairs and maintenance expenses are taken to the profit or loss when they are incurred. The cost of major renovation and restoration is included in the carrying amount of the related asset when it is probable that future economic benefits in excess of the originally assessed standard of performance of the existing asset will flow to the Group and is depreciated over the remaining useful life of the related asset.

*Land, including legal cost of land rights in the form of Right to Cultivate ("*Hak Guna Usaha*" or "HGU"), Right to Build ("*Hak Guna Bangunan*" or "HGB") and Right to Use ("*Hak Pakai*" or "HP") when the land rights were acquired initially, is stated at cost and not amortized as the management is of the opinion that it is probable the titles of land rights can be renewed/extended upon expiration.*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Aset Tetap (lanjutan)

Biaya pengurusan atas perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah dalam bentuk HGU, HGB dan HP ditangguhkan dan diamortisasi yang lebih pendek antara umur hukum hak atas tanah dan umur ekonomi tanah, dan disajikan sebagai bagian dari akun "Aset Tidak Lancar Lainnya" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

l. Aset Takberwujud

Aset takberwujud yang diperoleh secara terpisah diukur pada pengakuan awal sebesar biaya perolehan. Setelah pengakuan awal, aset takberwujud dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi dengan akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

Aset takberwujud adalah berupa perangkat lunak, lisensi, pengembangan desain dan konsep dan merek dagang termasuk seluruh biaya langsung terkait persiapan untuk tujuan penggunaan. Aset takberwujud diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*) sesuai dengan masa manfaat sebagai berikut:

	Tahun/*Years*	
Piranti lunak	4 Tahun/*Years*	*Software*
Pengembangan desain dan konsep	8 Tahun/*Years*	*Design development and store concept*
Lisensi	20 Tahun/*Years*	*License*
Merek dagang	10 - 50 Tahun/*Years*	*Trademark*

Aset takberwujud, merek dagang tertentu memiliki umur manfaat tidak terbatas dan tidak diamortisasi.

Aset takberwujud dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan (yaitu, pada tanggal penerima memperoleh kendali) atau ketika tidak ada manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara hasil pelepasan neto dan jumlah tercatat aset) dimasukkan dalam laporan laba rugi.

Pada setiap akhir periode pelaporan, umur manfaat dan metode amortisasi dikaji oleh manajemen Kelompok Usaha, dan jika diperlukan akan disesuaikan secara prospektif.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

k. Fixed Assets (continued)

The extension or the legal renewal costs of land rights in the form of HGU, HGB and HP are deferred and amortized over the shorter between the land rights' legal life and the economic life of the land, and presented as part of "Other Non-current Assets" account in the consolidated statement of financial position.

l. Intangible Assets

Intangible assets acquired separately are measured on initial recognition at cost. Subsequent to initial recognition, intangible assets are carried at cost less accumulated amortization and accumulated impairment losses, if any.

Intangible assets comprising of software, license, design development and store concept and trademark, include all direct costs related to preparation of the assets for their intended use. Intangible assets are amortized using straight-line method, over the estimated beneficial period as follows:

Intangible assets, certain trademarks have an indefinite useful life and are not amortized.

An intangible asset is derecognized upon disposal (i.e., at the date the recipient obtains control) or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising upon derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is included in the statement of profit or loss.

At each reporting date, the useful lives and amortization method are reviewed by the management of the Group, and if appropriate will be adjusted prospectively.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Sewa

Kelompok Usaha menilai pada awal kontrak apakah suatu kontrak adalah, atau berisi, sewa. Artinya, jika kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset teridentifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Kelompok Usaha sebagai Penyewa

Kelompok Usaha menerapkan satu pendekatan pengakuan dan pengukuran bagi seluruh sewa, kecuali untuk sewa jangka pendek dan sewa aset bernilai rendah. Kelompok Usaha mengakui liabilitas sewa untuk melakukan pembayaran sewa dan aset hak guna yang merupakan hak untuk menggunakan aset pendasar.

i) Aset Hak Guna

Kelompok Usaha mengakui aset hak guna pada tanggal dimulainya sewa (yaitu tanggal aset tersedia untuk digunakan). Aset hak guna diukur pada harga perolehan, dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, dan disesuaikan untuk setiap pengukuran kembali liabilitas sewa.

Biaya perolehan aset hak guna mencakup jumlah liabilitas sewa yang diakui, biaya langsung yang timbul diawal, dan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal mulai dikurangi setiap insentif sewa yang diterima. Aset hak guna disusutkan dengan metode garis lurus selama periode yang lebih pendek antara masa sewa dan estimasi masa manfaat aset.

Jika kepemilikan aset sewaan beralih ke Kelompok Usaha pada akhir masa sewa atau biaya perolehan mencerminkan pelaksanaan opsi beli, penyusutan dihitung dengan menggunakan estimasi masa manfaat aset. Aset hak guna juga dievaluasi untuk penurunan nilai.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

m. Leases

The Group assesses at contract inception whether a contract is, or contains, a lease. That is, if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

Group as a Lessee

The Group applies a single recognition and measurement approach for all leases, except for short-term leases and leases of low-value assets. The Group recognizes lease liabilities to make lease payments and right of use assets representing the right to use the underlying assets.

i) Right of Use Assets

The Group recognizes right of use assets at the commencement date of the lease (i.e., the date the underlying asset is available for use). Right of use assets are measured at cost, less any accumulated depreciation and impairment losses, and adjusted for any remeasurement of lease liabilities.

The cost of right of use assets includes the amount of lease liabilities recognized, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date less any lease incentives received. Right of use assets are depreciated on a straight-line basis over the shorter of the lease term and the estimated useful lives of the assets.

If ownership of the leased asset transfers to the Group at the end of the lease term or the cost reflects the exercise of a purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the asset. These right of use assets are also assessed for impairment.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai Penyewa (lanjutan)

ii) Liabilitas Sewa

Pada tanggal dimulainya sewa, Kelompok Usaha mengakui liabilitas sewa yang diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang harus dilakukan selama masa sewa.

Pembayaran sewa juga mencakup harga pelaksanaan dari opsi beli yang secara wajar pasti dilaksanakan oleh Kelompok Usaha dan pembayaran pinalti untuk mengakhiri sewa, jika masa sewa merefleksikan adanya opsi dapat mengakhiri sewa. Pembayaran sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau tarif diakui sebagai beban pada periode terjadinya peristiwa atau kondisi yang memicu terjadinya pembayaran tersebut.

Dalam menghitung nilai kini pembayaran sewa, Kelompok Usaha menggunakan suku bunga pinjaman tambahan pada tanggal dimulainya sewa karena tingkat bunga implisit dalam sewa tidak dapat segera ditentukan. Setelah tanggal permulaan, jumlah liabilitas sewa ditingkatkan untuk merefleksikan penambahan bunga dan mengurangi pembayaran sewa yang dilakukan. Selain itu, nilai tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika ada modifikasi, perubahan masa sewa, perubahan pembayaran sewa (misalnya, perubahan pembayaran masa depan akibat perubahan indeks atau kurs yang digunakan untuk pembayaran sewa) atau perubahan penilaian opsi untuk membeli aset pendasar.

Liabilitas sewa Kelompok Usaha termasuk dalam utang dan pinjaman berbunga.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

m. Leases (continued)

Group as a Lessee (continued)

ii) Lease Liabilities

At the commencement date of the lease, the Group recognizes lease liabilities measured at the present value of lease payments to be made over the lease term.

The lease payments also include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Group and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects exercising the option to terminate. Variable lease payments that do not depend on an index or a rate are recognized as expenses in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

In calculating the present value of lease payments, the Group uses its incremental borrowing rate at the lease commencement date because the interest rate implicit in the lease is not readily determinable. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a modification, a change in the lease term, a change in the lease payments (e.g., changes to future payments resulting from a change in an index or rate used to determine such lease payments) or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

The Group's lease liabilities are included in interest-bearing loans and borrowings.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai Penyewa (lanjutan)

iii) Sewa Jangka Pendek dan Sewa Aset Bernilai Rendah

Kelompok Usaha menerapkan pengecualian pengakuan sewa jangka pendek untuk sewa mesin dan peralatan jangka pendeknya (yaitu, sewa yang memiliki jangka waktu sewa 12 bulan atau kurang, dari tanggal permulaan dan tidak mengandung opsi beli). Hal ini juga berlaku untuk pengecualian pengakuan sewa aset bernilai rendah untuk sewa peralatan kantor yang dianggap bernilai rendah. Pembayaran sewa untuk sewa jangka pendek dan sewa dari aset bernilai rendah diakui sebagai beban dengan metode garis lurus selama masa sewa.

Kelompok Usaha sebagai *Lessor*

Sewa di mana Kelompok Usaha tidak mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan suatu aset diklasifikasikan sebagai sewa operasi. Pendapatan sewa yang timbul dicatat dengan metode garis lurus selama masa sewa dan dimasukkan dalam pendapatan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian karena sifat operasinya. Biaya perolehan langsung awal yang timbul dalam negosiasi dan pengaturan sewa operasi ditambahkan ke nilai tercatat aset sewaan dan diakui selama masa sewa atas dasar yang sama dengan pendapatan sewa. Sewa kontinjensi diakui sebagai pendapatan pada periode perolehannya.

n. Biaya Emisi Penerbitan Saham

Biaya-biaya yang terjadi sehubungan dengan penawaran saham kepada masyarakat dikurangkan langsung dari hasil emisi dan disajikan sebagai pengurang pada akun "Tambahan modal disetor" sebagai bagian dari Ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

m. Leases (continued)

Group as a Lessee (continued)

iii) Short-term Leases and Leases of Low-Value Assets

The Group applies the short-term lease recognition exemption to its short-term leases of machinery and equipment (i.e., those leases that have a lease term of 12 months or less from the commencement date and do not contain a purchase option). It also applies the lease of low-value assets recognition exemption to leases of office equipment that are considered to be low value. Lease payments on short-term leases and leases of low-value assets are recognized as expense on a straight-line basis over the lease term.

Group as a Lessor

Leases in which the Group does not transfer substantially all the risks and rewards incidental to ownership of an asset are classified as operating leases. Rental income arising is accounted for on a straight-line basis over the lease terms and is included in revenue in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income due to its operating nature. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased asset and recognized over the lease term on the same basis as rental income. Contingent rents are recognized as revenue in the period in which they are earned.

n. Shares Issuance Costs

Costs related to the public offerings of shares are deducted from the proceeds and presented as a deduction of "Additional paid-in capital" account, under Equity section in the consolidated statement of financial position.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan tahunan, Kelompok Usaha menelaah apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat uji tahunan penurunan nilai aset perlu dilakukan, maka Kelompok Usaha membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau UPK dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset atau UPK lebih besar daripada jumlah terpulihkannya, maka aset tersebut dipertimbangkan mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkannya.

Kelompok Usaha mendasarkan perhitungan penurunan nilai pada rincian perhitungan anggaran atau prakiraan yang disusun secara terpisah untuk masing-masing UPK Kelompok Usaha atas aset individual yang dialokasikan. Perhitungan anggaran dan prakiraan ini secara umum mencakup periode selama lima atau sepuluh tahun sesuai dengan stabilitas arus kas perkebunan terkait. Setelah periode yang dianggarkan proyeksi arus kas diestimasi dengan melakukan ekstrapolasi proyeksi yang dianggarkan dengan menggunakan tingkat pertumbuhan jangka panjang yang tetap.

Goodwill diuji untuk penurunan nilai setiap tahun dan ketika terdapat indikasi bahwa nilai tercatatnya mungkin mengalami penurunan nilai. Penurunan nilai bagi *goodwill* ditetapkan dengan menentukan jumlah tercatat tiap UPK (atau kelompok UPK) terkait dari *goodwill* tersebut. Jika jumlah terpulihkan UPK kurang dari jumlah tercatatnya, rugi penurunan nilai diakui. Rugi penurunan nilai terkait *goodwill* tidak dapat dibalik pada tahun berikutnya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

o. Impairment of Non-Financial Assets

At each ending annual reporting period, the Group assesses whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

An asset's recoverable amount is the higher of an asset's or CGU's fair value less costs to sell and its value in use, and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets. Where the carrying amount of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount.

The Group bases its impairment calculation on detailed budgets and forecast calculations which are prepared separately for each of the Group's CGUs to which the individual assets are allocated. These budgets and forecast calculations are generally covering a period of five or ten years in accordance with the stability of each estate's cash flows. Beyond the forecasted period, the estimated cash flows are determined by extrapolating the forecasted cash flows using a steady long term growth rate.

Goodwill is tested for impairment annually and when circumstances indicate that the carrying value may be impaired. Impairment is determined for goodwill by assessing the recoverable amount of each CGU (or group of CGUs) to which the goodwill relates. Where the recoverable amount of the CGU is less than their carrying amount, an impairment loss is recognized. Impairment losses relating to goodwill cannot be reversed in future years.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

p. Investasi pada Entitas Asosiasi

Entitas asosiasi adalah suatu entitas di mana Kelompok Usaha mempunyai pengaruh yang signifikan. Pengaruh signifikan adalah kekuasaan untuk berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional *investee*, tetapi tidak mengendalikan atau mengendalikan bersama atas kebijakan tersebut.

Pertimbangan yang dibuat dalam menentukan pengaruh signifikan adalah serupa dengan hal-hal yang diperlukan dalam menentukan kendali atas entitas anak.

Investasi pada entitas asosiasi diukur dengan menggunakan metode ekuitas, di mana nilai perolehan investasi ditambah atau dikurang dengan bagian Kelompok Usaha atas aset neto entitas asosiasi, termasuk penerimaan dividen dari entitas asosiasi sejak tanggal perolehan. *Goodwill* yang terkait dengan entitas asosiasi termasuk dalam jumlah tercatat investasi dan tidak diamortisasi maupun diuji secara individual untuk penurunan nilai.

Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian mencerminkan bagian Kelompok Usaha atas hasil operasi dari entitas asosiasi. Bila terdapat perubahan yang diakui langsung pada ekuitas dari entitas asosiasi, Kelompok Usaha mengakui bagiannya atas perubahan tersebut dan mengungkapkan hal ini, jika relevan dalam laporan perubahan ekuitas konsolidasian. Laba atau rugi yang belum direalisasi sebagai hasil dari transaksi-transaksi antara Kelompok Usaha dengan entitas asosiasi dieliminasi pada jumlah sesuai dengan kepentingan dalam entitas asosiasi.

Kelompok Usaha mengakui laba perusahaan asosiasi yang ditunjukkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Ini adalah keuntungan yang dapat diatribusikan kepada pemilik perusahaan asosiasi, oleh karena itu, laba setelah pajak.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

p. Investments in Associated Companies

An associate is an entity in which the Group have significant influence. Significant influence is the power to participate in the financial and policy decisions of the investee, but is not control or joint control over those policies.

The considerations made in determining significant influence are similar to those necessary to determine control over subsidiaries.

Investment in the associates is accounted for and recorded using the equity method, whereby the cost of investment is increased or decreased by the Group share in net assets of the associates, including dividends received from the associates since the date of acquisition. Goodwill relating to the associate is included in the carrying amount of the investment and is neither amortized nor tested for impairment individually.

The consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income reflect the Group's share of the results of operations of the associates. Where there has been a change recognized directly in the equity of the associates, the Group recognize its share of any changes and discloses this, when applicable, in the consolidated statements of changes in equity. Unrealized gains and losses resulting from transactions between the Group and the associates are eliminated to the extent of the interest in the associates.

The Group recognize share in profit of associates is shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. This is the profit attributable to owners of the associates and, therefore, is profit after tax.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

p. Investasi pada Entitas Asosiasi (lanjutan)

Jika bagian Kelompok Usaha atas kerugian perusahaan asosiasi sama dengan atau melebihi bagian kepemilikannya dalam perusahaan asosiasi, maka Kelompok Usaha menghentikan pengakuan bagiannya atas rugi lebih lanjut. Setelah bagian Kelompok Usaha diturunkan hingga nihil, tambahan kerugian dicadangkan dan liabilitas diakui, hanya sepanjang Kelompok Usaha mempunyai kewajiban konstruktif atau hukum atau melakukan pembayaran atas nama entitas asosiasi. Jika entitas asosiasi selanjutnya melaporkan laba, Kelompok Usaha mengakui bagiannya atas laba tersebut hanya setelah bagiannya atas laba tersebut sama dengan bagian atas kerugian yang belum diakui.

Laporan keuangan entitas asosiasi disusun berdasarkan periode pelaporan yang sama dengan Kelompok Usaha.

Setelah penerapan metode ekuitas, Kelompok Usaha menentukan apakah diperlukan untuk mengakui tambahan rugi penurunan nilai atas investasi Kelompok Usaha dalam entitas asosiasi. Kelompok Usaha menentukan pada setiap tanggal pelaporan apakah terdapat bukti yang objektif yang mengindikasikan bahwa investasi dalam entitas asosiasi mengalami penurunan nilai. Dalam hal ini, Kelompok Usaha menghitung jumlah penurunan nilai berdasarkan selisih antara jumlah terpulihkan atas investasi dalam entitas asosiasi dan nilai tercatatnya dan mengakuinya dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

q. Provisi

Kelompok Usaha mengakui provisi apabila memiliki kewajiban kini (baik secara hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu apabila besar kemungkinan penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya dan dapat diestimasi dengan andal. Provisi tidak diakui untuk kerugian operasi masa depan.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

p. Investments in Associated Companies (continued)

If the Group's share in losses of associates equals or exceeds its interest in the associates, it discontinues recognizing its share of further losses. After the Group's interest is reduced to nil, additional losses are provided for, and a liability is recognized, only to the extent that the Group has incurred constructive obligations or legal or made payments on behalf of the associates. If the associates subsequently reports profits, the Group resumes recognizing its share of those profits only after its share of the profits equals the share of losses not recognized.

The financial statements of the associate are prepared based on the same reporting period as the Group's reporting period.

After application of the equity method, the Group determines whether it is necessary to recognize an additional impairment loss on the Group's investment in its associates. The Group determines at each reporting date whether there is any objective evidence that the investment in the associates is impaired. In this case, the Group calculates the amount of impairment as the difference between the recoverable amount of the associates and its carrying value and recognizes the amount in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

q. Provisions

Provision are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) as a result of past events, when it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate as to the amount of the obligation can be made. Provisions are not recognized for future operating losses.

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provisions are reversed.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Imbalan Kerja Karyawan

Imbalan kerja karyawan jangka pendek

Pembayaran program manfaat pensiun iuran pasti diakui sebagai beban pada saat pekerja telah memberikan jasa mereka, dimana mereka memperoleh hak atas iuran. Pembayaran kepada Dana Pensiun Lembaga Keuangan diperhitungkan sebagai pembayaran untuk program iuran pasti di mana kewajiban Kelompok Usaha berdasarkan program tersebut setara dengan kewajiban yang timbul dalam program manfaat pensiun iuran pasti.

Kelompok Usaha juga mencatat penyisihan manfaat tambahan selain program dana pensiun tersebut di atas untuk memenuhi dan menutup imbalan minimum yang harus dibayar kepada karyawan-karyawan sesuai dengan Perjanjian Kerja Bersama dan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang tentang Cipta Kerja No. 6/2023 ("UU Cipta Kerja", (UUCK)). Penyisihan tambahan tersebut diestimasi dengan menggunakan perhitungan aktuarial metode "*Projected Unit Credit*".

Pengukuran kembali, terdiri atas keuntungan dan kerugian aktuarial, segera diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan pengaruh langsung didebit atau dikreditkan kepada saldo laba melalui PKL pada periode terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Biaya jasa lalu diakui dalam laba rugi pada tanggal yang lebih awal antara:
- Tanggal amendemen atau kurtailmen program; dan
- Tanggal pada saat Kelompok Usaha mengakui biaya restrukturisasi terkait.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

r. Employee Benefits

Short-term employee benefits

Payments to defined contribution retirement benefit plans are recognised as an expense when employees have rendered service entitling them to the contributions. Payments made to Dana Pensiun Lembaga Keuangan are accounted for as payments to defined contribution plans where the obligations of Group's under the plans are equivalent to those arising in a defined contribution retirement benefit plan.

The Group also provides additional provisions on top of the benefits provided under the above-mentioned defined contribution pension programs in order to meet and cover the minimum benefits required to be paid to the qualified employees under Collective Labor Agreement and Government Regulation in Lieu of Law No. 6/2023 (the "Cipta Kerja Law", ("UUCK")). The said additional provisions are estimated using actuarial calculations using the "Projected Unit Credit" method.

Re-measurements, comprising of actuarial gains and losses, are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through OCI in the period in which they occur. Re-measurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

Past service costs are recognized in profit or loss at the earlier of:
- *The date of the plan amendment or curtailment; and*
- *The date that the Group recognizes related restructuring costs.*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Imbalan Kerja Karyawan (lanjutan)

Imbalan kerja karyawan jangka pendek (lanjutan)

Bunga neto ditentukan dengan mengalikan liabilitas (aset) imbalan pasti neto dengan tingkat diskonto. Kelompok Usaha mengakui perubahan atas liabilitas imbalan pasti neto berikut pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian:

- Biaya jasa yang terdiri dari biaya jasa kini, biaya jasa lalu dan keuntungan dan kerugian atas kurtailmen; dan
- Beban atau pendapatan bunga neto.

s. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Kelompok Usaha menerapkan PSAK 115, “Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan", yang mensyaratkan pengakuan pendapatan untuk memenuhi 5 (lima) langkah analisis sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
3. Menetapkan harga transaksi setelah dikurangi diskon, retur, insentif penjualan dan pajak pertambahan nilai yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan dikontrak.
4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan dikontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah marjin.
5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

r. Employee Benefits (continued)

Short-term employee benefits (continued)

Net interest is calculated by applying discount rate to the net defined benefit liability (asset). The Group recognizes the following changes in the net defined benefit obligation in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income:

- *Service costs comprising current service costs, past-service costs and gains and losses on curtailments; and*
- *Net interest expenses or income.*

s. Revenues and Expenses Recognition

The Group have adopted PSAK 115, "Revenue from Contracts with Customer", which requires revenue recognition to fulfill 5 (five) steps of assessment as follows:

1. *Identify contract(s) with a customer.*
2. *Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.*
3. *Determine the transaction price, net of discounts, returns, sales incentives and value added tax, which an entity expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer.*
4. *Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. When these are not directly observable, the relative standalone selling price are estimated based on expected cost plus margin.*
5. *Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of those goods or services).*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

Pendapatan diakui bila besar kemungkinan manfaat ekonomi akan diperoleh oleh Kelompok Usaha dan jumlahnya dapat diukur secara handal tanpa memperhitungkan kapan pembayaran dilakukan. Pendapatan neto adalah total jumlah yang diproses Kelompok Usaha yang diperoleh dari penjualan tiket transportasi, akomodasi, dan aktivitas dikurangi total biaya dari jumlah yang diproses dari tiket transportasi, akomodasi, dan aktivitas. Kelompok Usaha mengevaluasi perjanjian pendapatannya terhadap kriteria spesifik untuk menentukan apakah Kelompok Usaha bertindak sebagai prinsipal atau agen. Kelompok Usaha menyimpulkan bahwa Kelompok Usaha bertindak sebagai agen pada pendapatan untuk penjualan tiket transportasi, akomodasi dan aktivitas.

Pendapatan dari penjualan barang diakui pada saat pengendalian aset dialihkan kepada pelanggan, umumnya pada saat penyerahan barang.

Pendapatan diakui ketika Kelompok Usaha memenuhi kewajiban kinerja dengan menyelesaikan jasa yang dijanjikan kepada pelanggan, yaitu ketika pelanggan memperoleh jasa tersebut. Kewajiban kinerja dapat dipenuhi pada suatu titik waktu atau seiring waktu. Jumlah pendapatan yang diakui adalah jumlah yang dialokasikan untuk memenuhi kewajiban kinerja.

Kelompok Usaha memiliki program loyalitas pelanggan, di mana pengguna akhir yang membeli barang dagang melalui *platform* Kelompok Usaha diberikan poin yang memungkinkan mereka untuk mengurangi nilai pembelian di masa mendatang dan ditukarkan kupon melalui *platform* Kelompok Usaha. Sebagian dari poin ditangguhkan sampai ditukarkan, digunakan atau kedaluwarsa.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Revenues and Expenses Recognition (continued)

Revenue is recognized to the extent that it is probable that the economic benefits will flow to the Group and the revenue can be reliably measured, irrespective of when payment is made. The Group's net revenue are the income earned from the total processing value of transportation tickets, accomodation, and activities deducted with cost of total processing value from transportation tickets, accomodation, and activities. The Group assesses its revenue arrangements against specific criteria to determine if it is acting as a principal or agent. The Group assesses its commission arrangement the Group concludes that is acting as agent in its revenue arrangement from sales of transportation tickets, accommodation and activity.

Revenue from sale of goods is recognized at the point in time when control of the assets is transferred to the customer, generally on delivery of the goods.

Revenue is recognized when the Group satisfies a performance obligation by completing a promised service to the customer, which is when the customer obtains control of the service. A performance obligation may be satisfied at a point in time or over time. The amount of revenue recognized is the amount allocated to the satisfied performance obligation.

The Group have a customer loyalty program, where end users who purchase merchandise inventories through the Group's platform are given loyalty point which entitle them to offset with future purchases and redeem vouchers through the Group's platform. A portion of the attributable to points are deferred until they are redeemed, used or expired.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

Insentif dan promosi yang diberikan kepada pelanggan Kelompok Usaha, dicatat sebagai pengurang pendapatan jika Kelompok Usaha tidak menerima suatu barang atau jasa yang spesifik atau tidak dapat memperkirakan nilai wajar dari barang atau jasa yang diterima secara andal.

Beban diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

t. Penjabaran Mata Uang Asing

Akun-akun dalam laporan keuangan Kelompok Usaha diukur dengan menggunakan mata uang yang sesuai dengan lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi ("mata uang fungsional").

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah yang merupakan mata uang fungsional Kelompok Usaha.

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada akhir periode pelaporan.

Keuntungan dan kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dalam mata uang asing dan dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui di dalam laba rugi.

Kurs yang digunakan oleh Kelompok Usaha adalah kurs yang banyak digunakan di Indonesia pada tanggal pelaporan sebagai berikut (Rupiah penuh):

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Revenues and Expenses Recognition (continued)

Incentives and promotions provided to the Group's customers are recorded as a reduction of revenue if the Group does not receive a distinct goods or service or cannot reasonably estimate the fair value of the goods or service received.

Expenses are recognized when they are incurred (accrual basis).

t. Foreign Currency Translation

Items included in the consolidated financial statements of the Group are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates ("the functional currency").

The consolidated financial statements are presented in Rupiah which is the functional currency of the Group.

Foreign currency transactions are translated into Rupiah using the exchange rate prevailing at the date of transactions. Monetary assets and liabilities in foreign currency are translated into Rupiah using the exchange rate prevailing at the end of reporting period.

Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognized in profit or loss.

The exchange rates used by the Group is the exchange rate that is widely used in Indonesia at the reporting date as follows (full amount):

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Pound Sterling Inggris (GBP)	20.333	19.760	*British Pound Sterling (GBP)*
Euro Eropa (EUR)	16.851	17.140	*European Euro (EUR)*
Dolar Amerika Serikat (USD)	16.162	15.416	*United States Dollar (USD)*
Dolar Singapura (SGD)	11.919	11.712	*Singapore Dollar (SGD)*
Dolar Kanada (CAD)	11.225	11.689	*Canadian Dollar (CAD)*
Dolar Australia (AUD)	10.082	10.565	*Australian Dollar (AUD)*
Dolar Selandia Baru (NZD)	9.153	9.797	*New Zealand Dollar (NZD)*
Ringgit Malaysia (MYR)	3.616	3.342	*Malaysian Ringgit (MYR)*

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

t. Penjabaran Mata Uang Asing (lanjutan)

Kurs yang digunakan oleh Kelompok Usaha adalah kurs yang banyak digunakan di Indonesia pada tanggal pelaporan sebagai berikut (Rupiah penuh): (lanjutan)

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

t. Foreign Currency Translation (continued)

The exchange rates used by the Group is the exchange rate that is widely used in Indonesia at the reporting date as follows (full amount): (continued)

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Yuan China (CNY)	2.214	2.170	*China Yuan (CNY)*
Dolar Hong Kong (HKD)	2.082	1.973	*Hong Kong Dollar (HKD)*
Baht Thailand (THB)	476	452	*Thailand Baht (THB)*
Peso Filipina (PHP)	279	278	*Philippine Peso (PHP)*
Rupee India (INR)	189	185	*Indian Rupee (INR)*
Yen Jepang (JPY)	102	110	*Japanese Yen (JPY)*
Won Korea (KRW)	11	12	*Korean Won (KRW)*
Dong Vietnam (VND)	1	1	*Vietnam Dong (VND)*

u. Pajak Penghasilan

Pajak final

Sesuai peraturan perpajakan di Indonesia, pajak final dikenakan atas nilai bruto transaksi, dan tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Pajak final tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 212: Pajak Penghasilan.

Pajak kini

Aset dan liabilitas pajak kini untuk tahun berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan.

Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan di negara tempat Kelompok Usaha beroperasi dan menghasilkan pendapatan kena pajak.

Bunga dan denda disajikan sebagai bagian dari penghasilan atau beban operasi lain karena tidak dianggap sebagai bagian dari beban pajak penghasilan.

Pajak penghasilan kini terkait dengan pos-pos yang diakui secara langsung di ekuitas diakui dalam ekuitas dan bukan dalam laporan laba rugi. Manajemen secara berkala mengevaluasi posisi yang diambil dalam Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi di mana peraturan perpajakan yang berlaku tunduk pada interpretasi dan menetapkan ketentuan yang sesuai.

u. Income Tax

Final tax

In accordance with the tax regulation in Indonesia, final tax is applied to the gross value of transactions, even when the parties carrying the transaction recognizing losses.

Final tax is scoped out from PSAK 212: Income Tax.

Current tax

Current income tax assets and liabilities for the current period are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority.

The tax rates and tax laws used to compute the amount are those that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date in the countries where the Group operates and generates taxable income.

Interests and penalties are presented as part of other operating income or expenses since they are not considered as part of the income tax expense.

Current income tax relating to items recognized directly in equity is recognized in equity and not in the statement of profit or loss. Management periodically evaluates positions taken in the tax returns with respect to situations in which applicable tax regulations are subject to interpretation and establishes provisions where appropriate.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

u. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pajak kini (lanjutan)

Sebagai tanggapan terhadap penerapan kerangka Pilar Dua Organisasi untuk Kerja Sama dan Pembangunan Ekonomi (*Organisation for Economic Co-operation and Development* atau "OECD"), pada tanggal 31 Desember 2024, Pemerintah Indonesia menerapkan kerangka Pilar Dua melalui Peraturan Menteri Keuangan No. 136/2024 (PMK 136/2024). Aturan model Pilar Dua sebagaimana diterapkan dalam PMK 136/2024 akan berlaku untuk tahun fiskal yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025. Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024, Kelompok Usaha telah menerapkan amendemen PSAK 212: Pajak Penghasilan, yang memberikan pengecualian wajib sementara dari pengakuan atau pengungkapan pajak tangguhan terkait Pilar Dua.

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak dari aset dan liabilitas dan jumlah tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan pada tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer yang kena pajak, kecuali:

i) liabilitas pajak tangguhan yang terjadi dari pengakuan awal *goodwill* atau dari aset atau liabilitas dari transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis, dan pada waktu transaksi tidak mempengaruhi laba akuntansi dan laba kena pajak/rugi pajak;

ii) dari perbedaan temporer kena pajak atas investasi pada entitas anak, yang saat pembalikannya dapat dikendalikan dan besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

u. Income Tax (continued)

Current tax (continued)

In response to the implementation of the Organisation for Economic Co-operation and Development ("OECD") Pillar Two framework, on December 31, 2024, Indonesian Government implemented Pillar Two framework through Ministry of Finance Regulation No. 136/2024 (PMK 136/2024). The Pillar Two model rules as implemented under PMK 136/2024 will take effect for fiscal years beginning on or after January 1, 2025. For the year ended December 31, 2024, the Group has applied amendments to PSAK 212: Income Taxes, which provide mandatory temporary exception from recognizing or disclosing deferred taxes related to Pillar Two.

Deferred tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences, except:

i) where the deferred tax liability arises from the initial recognition of goodwill or of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss;

ii) in respect of taxable temporary differences associated with investments in subsidiaries, when the timing of the reversal of the temporary differences can be controlled and it is probable that the temporary differences will not reverse in the foreseeable future.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

u. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pajak tangguhan (lanjutan)

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan akumulasi rugi pajak belum dikompensasi, bila kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dikurangkan tersebut, dan rugi pajak belum dikompensasi, dapat dimanfaatkan, kecuali:

i) jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau liabilitas dalam transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis dan tidak mempengaruhi laba akuntansi maupun laba kena pajak/rugi pajak; atau

ii) dari perbedaan temporer yang dapat dikurangkan atas investasi pada entitas anak, aset pajak tangguhan hanya diakui bila besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat dan laba kena pajak dapat dikompensasi dengan beda temporer tersebut.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan diturunkan apabila laba kena pajak mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang tidak diakui ditinjau ulang pada setiap tanggal pelaporan dan akan diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba kena pajak pada masa yang akan datang akan tersedia untuk pemulihannya.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diperkirakan akan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang telah berlaku atau yang secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Pajak tangguhan terkait dengan pos-pos yang diakui di luar laba rugi diakui di luar laba rugi. *Item* pajak tangguhan diakui sesuai dengan transaksi yang mendasarinya baik di PKL maupun secara langsung di ekuitas.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

u. Income Tax (continued)

Deferred tax (continued)

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses, to the extent that it is probable that taxable profits will be available against which deductible temporary differences, and the carry forward of unused tax losses can be utilized, except:

i) where the deferred tax asset relating to the deductible temporary difference arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss; or

ii) in respect of deductible temporary differences associated with investments in subsidiaries, deferred tax assets are recognized only to the extent that it is probable that the temporary differences will reverse in the foreseeable future and taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilized.

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the benefit of that deferred tax asset to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are reassessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date.

Deferred tax relating to items recognized outside profit or loss is recognized outside profit or loss. Deferred tax items are recognized in correlation to the underlying transaction either in OCI or directly in equity.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

u. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pajak tangguhan (lanjutan)

Manfaat pajak yang diperoleh sebagai bagian dari kombinasi bisnis, tetapi tidak memenuhi kriteria untuk pengakuan terpisah pada tanggal tersebut, diakui selanjutnya jika informasi baru tentang fakta dan keadaan berubah. Penyesuaian tersebut diperlakukan sebagai pengurangan *goodwill* (selama tidak melebihi *goodwill*) jika terjadi selama periode pengukuran atau diakui dalam laba rugi.

Kelompok Usaha melakukan saling hapus aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan jika dan hanya jika memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk saling hapus aset pajak kini dan liabilitas pajak kini dan aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama atas baik entitas kena pajak yang sama atau entitas kena pajak yang berbeda yang bermaksud untuk menyelesaikan liabilitas dan aset pajak kini secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan, pada setiap periode masa depan di mana jumlah liabilitas atau aset pajak tangguhan yang signifikan diharapkan untuk diselesaikan atau dipulihkan.

Pajak Pertambahan Nilai ("PPN")

Pendapatan, beban-beban dan aset-aset diakui neto atas jumlah PPN, kecuali:

- PPN yang muncul dari pembelian aset atau jasa yang tidak dapat dikreditkan, yang dalam hal ini PPN diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari item beban-beban yang terkait; dan
- Piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

Jumlah PPN neto yang diajukan untuk direstitusi, atau terutang kepada, kantor pajak termasuk sebagai bagian dari aset atau liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

u. Income Tax (continued)

Deferred tax (continued)

Tax benefits acquired as part of a business combination, but not satisfying the criteria for separate recognition at that date, are recognised subsequently if new information about facts and circumstances change. The adjustment is either treated as a reduction in goodwill (as long as it does not exceed goodwill) if it was incurred during the measurement period or recognized in profit or loss.

The Group offsets deferred tax assets and deferred tax liabilities if and only if it has a legally enforceable right to set off current tax assets and current tax liabilities and the deferred tax assets and deferred tax liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on either the same taxable entity or different taxable entities which intend either to settle current tax liabilities and assets on a net basis, or to realise the assets and settle the liabilities simultaneously, in each future period in which significant amounts of deferred tax liabilities or assets are expected to be settled or recovered.

Value Added Tax ("VAT")

Revenue, expenses and assets are recognized net of the amount of VAT, except:

- *Where the VAT incurred on a purchase of assets or services is not recoverable, in which case the VAT is recognized as part of the cost of acquisition of the asset or as part of the expense item as applicable; and*
- *Receivables and payables that are stated with the amount of VAT included.*

The net amount of VAT which is claimed for restitution from, or payable to, the taxation authorities is included as part of assets or liabilities in the consolidated statement of financial position.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

v. Operasi Segmen

Segmen adalah bagian khusus dari Kelompok Usaha yang terlibat baik dalam menyediakan produk (segmen usaha), maupun dalam menyediakan produk dalam lingkungan ekonomi tertentu (segmen geografis), yang memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dari segmen lainnya.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk *item-item* yang dapat diatribusikan langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang sesuai kepada segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar Kelompok Usaha, dieliminasi.

w. Peristiwa Setelah Tanggal Pelaporan

Peristiwa setelah tanggal pelaporan yang memberikan tambahan informasi mengenai posisi keuangan Kelompok Usaha pada tanggal pelaporan (peristiwa penyesuaian), jika ada, dicerminkan dalam laporan keuangan. Peristiwa setelah tanggal pelaporan yang bukan peristiwa penyesuaian diungkapkan dalam Catatan atas laporan keuangan konsolidasian, jika material.

x. Rugi Per Saham

Rugi per saham dihitung dengan membagi rugi tahun berjalan dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

v. Operation Segments

A segment is a distinguishable component of the Group that is engaged either in providing certain products (business segment), or in providing products within a particular economic environment (geographical segment), which is subject to risks and rewards that are different from those of other segments.

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. They are determined before intra-group balances and intra-group transactions are eliminated.

w. Events After Reporting Date

Events after the reporting date that provide additional information about the Group's financial position at the reporting date (adjusting events), if any, are reflected in the financial statements. Events that are not adjusting events are disclosed in the Notes to the consolidated financial statements, when material.

x. Loss Per Share

Loss per share is calculated by dividing loss for the year by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

y. Standar Akuntansi yang telah Disahkan namun belum berlaku Efektif

Standar akuntansi yang telah diterbitkan sampai tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha namun belum berlaku efektif diungkapkan berikut ini. Manajemen bermaksud untuk menerapkan standar-standar tersebut yang dipertimbangkan relevan terhadap Kelompok Usaha pada saat efektif, dan dampaknya terhadap posisi dan kinerja keuangan konsolidasian Kelompok Usaha masih diestimasi.

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025

Amendemen PSAK 221: Kekurangan Ketertukaran

Amendemen tersebut mengharuskan pengungkapan informasi yang memungkinkan pengguna laporan keuangan memahami dampak mata uang yang tidak dapat dipertukarkan dengan mata uang lain yang memengaruhi, atau diperkirakan akan memengaruhi, kinerja keuangan, posisi keuangan, dan arus kas entitas. Amendemen berlaku untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025. Penerapan dini diperkenankan dimana entitas diharuskan mengungkapkan fakta tersebut.

Kelompok Usaha saat ini sedang menilai dampak dari amendemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha.

PSAK 117: Kontrak Asuransi

Standar akuntansi baru yang komprehensif untuk kontrak asuransi yang mencakup pengakuan dan pengukuran, penyajian dan pengungkapan, pada saat berlaku efektif PSAK 117 akan menggantikan PSAK 104: Kontrak Asuransi. PSAK 117 Kontrak asuransi berlaku untuk semua jenis kontrak asuransi, jiwa, non-jiwa, asuransi langsung dan reasuransi, terlepas dari entitas yang menerbitkannya, serta untuk jaminan dan instrumen keuangan tertentu dengan fitur partisipasi tidak mengikat, serta beberapa pengecualian ruang lingkup akan berlaku. Tujuan keseluruhan dari PSAK 117 adalah untuk menyediakan model akuntansi untuk kontrak asuransi yang lebih bermanfaat dan konsisten untuk asuradur.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

y. Accounting Standards Issued but not yet Effective

The accounting standards that have been issued up to the date of issuance of the Group's consolidated financial statements, but not yet effective are disclosed below. The management intends to adopt these standards that are considered relevant to the Group when they become effective, and the impact to the consolidated financial position and performance of the Group is still being estimated.

Effective beginning on or after January 1, 2025

Amendment of PSAK 221: Lack of Exchangeability

The amendment requires disclosure of information that enables users of financial statements to understand the impact of a currency not being exchangeable into the other currency affects, or is expected to affect, the entity's financial performance, financial position and cash flows. The amendment apply for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2025. Earlier application is permitted which an entity is required to disclose that fact.

The Group is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Group's consolidated financial statements.

PSAK 117: Insurance Contract

A comprehensive new accounting standard for insurance contracts covering recognition and measurement, presentation and disclosure, upon its effective date, PSAK 117 will replace PSAK 104: Insurance Contracts. PSAK 117 applies to all types of insurance contracts, life, non-life, direct insurance and re-insurance, regardless of the entities issuing them, as well as to certain guarantees and financial instruments with discretionary participation features, while a few scope exceptions will apply. The overall objective of PSAK 117 is to provide an accounting model for insurance contracts that is more useful and consistent for insurers.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

y. Standar Akuntansi yang telah Disahkan namun belum berlaku Efektif (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025 (lanjutan)

PSAK 117: Kontrak Asuransi (lanjutan)

PSAK 117 berlaku efektif untuk periode pelaporan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025, dengan mensyaratkan angka komparatif. Penerapan dini diperkenankan bila entitas juga menerapkan PSAK 109 dan PSAK 115 pada atau sebelum tanggal penerapan awal PSAK 117. Standar ini tidak diharapkan memiliki dampak pada pelaporan keuangan Kelompok Usaha pada saat diadopsi untuk pertama kali.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

y. Accounting Standards Issued but not yet Effective (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2025 (continued)

PSAK 117: Insurance Contract (continued)

PSAK 117 is effective for reporting periods beginning on or after January 1, 2025, with comparative figures required. Early application is permitted, provided the entity also applies PSAK 109 and PSAK 115 on or before the date of initial application of PSAK 117. This standard is not expected to have any impact to the financial reporting of the Group upon first-time adoption.

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontinjensi, pada akhir periode pelaporan.

Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas yang terpengaruh pada periode pelaporan berikutnya.

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Perpajakan

Ketidakpastian atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks, perubahan peraturan pajak dan jumlah dan timbulnya penghasilan kena pajak di masa depan, dapat menyebabkan penyesuaian di masa depan atas penghasilan dan beban pajak yang telah dicatat.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosures of contingent liabilities, at the end of the reporting periods.

Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that may require material adjustments to the carrying amounts of the assets and liabilities affected in future periods.

Judgment

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Taxes

Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations, changes in tax laws, and the amount and timing of future taxable income, could necessitate future adjustments to tax income and expense already recorded.

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)

Pertimbangan (lanjutan)

Perpajakan (lanjutan)

Pertimbangan juga dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal.

Kelompok Usaha mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Penjelasan lebih rinci mengenai pajak penghasilan diungkapkan dalam Catatan 20.

Tagihan dan keberatan atas hasil pemeriksaan pajak

Berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku saat ini, manajemen mempertimbangkan apakah jumlah yang tercatat dalam akun di atas dapat dipulihkan dan dikembalikan oleh Kantor Pajak. Penjelasan lebih lanjut atas akun ini diungkapkan pada Catatan 20.

Opsi pembaruan dan penghentian dalam kontrak - Kelompok Usaha sebagai penyewa

Kelompok Usaha menentukan masa sewa sesuai masa sewa yang tidak dapat terbatalkan, ditambah dengan setiap periode yang dicakup oleh opsi untuk memperpanjang sewa jika cukup pasti untuk mengeksekusi, atau setiap periode yang dicakup oleh opsi untuk menghentikan sewa, jika cukup pasti untuk tidak mengeksekusi opsi tersebut.

Kelompok Usaha memiliki beberapa kontrak sewa yang mencakup opsi perpanjangan dan terminasi. Kelompok Usaha menerapkan pertimbangan dalam mengevaluasi apakah secara wajar akan menggunakan opsi untuk memperbarui atau mengakhiri sewa. Kelompok Usaha mempertimbangkan semua faktor relevan yang membentuk insentif ekonomi untuk melakukan pembaruan atau penghentian. Setelah tanggal permulaan, Kelompok Usaha menilai kembali masa sewa jika terdapat peristiwa atau perubahan signifikan yang berada dalam kendalinya dan mempengaruhi kemampuannya untuk menjalankan atau tidak menggunakan opsi untuk memperbarui atau untuk mengakhiri.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Judgment (lanjutan)

Taxes (continued)

Judgment is also involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business.

The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due. Further details regarding taxation are disclosed in Note 20.

Claims for tax refund and tax assessments under appeal

Based on the tax regulations currently enacted, the management judged if the amounts recorded under the above account are recoverable and refundable by the Tax Office. Further explanations regarding this account are provided in Note 20.

Lease term of contracts with renewal and termination options - the Group as lessee

The Group determines the lease term as the non-cancellable term of the lease, together with any periods covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised, or any periods covered by an option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised.

The Group has several lease contracts that include extension and termination options. The Group applies judgment in evaluating whether it is reasonably certain to exercise the option to renew or terminate the lease or not. The Group considers all relevant factors that create an economic incentive for them to exercise either the renewal or termination. After the commencement date, the Group reassesses the lease term if there is a significant event or change in circumstances that is within its control and affects its ability to exercise or not to exercise the option to renew or to terminate.

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi

Penyisihan atas Penurunan Nilai Piutang Usaha

Kelompok Usaha menetapkan estimasi penyisihan penurunan nilai piutang usaha menggunakan pendekatan yang disederhanakan dari KKE. Matriks provisi digunakan untuk menghitung KKE untuk piutang usaha dan lain-lain. Tarif provisi didasarkan pada hari tunggakan untuk pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian serupa.

Matriks provisi awalnya didasarkan pada riwayat tingkat kerugian pelanggan. Kelompok Usaha akan melakukan penyesuaian pengalaman kerugian historis dengan informasi berwawasan ke depan. Misalnya, jika prakiraan kondisi ekonomi yang terkait erat dengan riwayat tingkat kerugian diperkirakan akan memburuk pada tahun berikutnya yang dapat menyebabkan peningkatan jumlah gagal bayar pada sektor-sektor pelanggan beroperasi, riwayat tingkat kerugian disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, riwayat tingkat gagal bayar yang diamati diperbarui dan perubahan dalam estimasi berwawasan ke depan dianalisis.

Evaluasi atas korelasi antara tingkat gagal bayar yang diamati secara historis, prakiraan kondisi ekonomi dan KKE, adalah estimasi signifikan. Jumlah KKE sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Kerugian kredit historis Kelompok Usaha dan perkiraan kondisi ekonomi mungkin tidak mewakili tingkat gagal bayar pelanggan aktual di masa depan. Penjelasan lebih rinci mengenai KKE pada piutang Kelompok Usaha diungkapkan dalam Catatan 6.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and Assumptions

Allowance for Impairment of Trade Receivables

The Group estimates impairment allowance for trade receivables using simplified approach of ECL. A provision matrix is used to determine ECL for trade and other receivables, where the provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar loss patterns.

The provision matrix is initially based on the customers historical observed loss rates. The Group will adjust the historical observed loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions closely related to the historical observed loss are expected to deteriorate over the next year which can lead to an increased number of defaults in the sectors where customers are operating, the historical losses are adjusted accordingly. At every reporting date, the historical observed loss rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analyzed.

The assessment of the correlation between historical observed loss rates, forecast economic conditions and ECLs, is a significant estimate. The amount of ECLs is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Group's historical observed loss rate and forecast of economic conditions may not be representa'ive of customer's actual default in the future. Further details regarding ECLs on the Group's receivables is disclosed in Note 6.

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Penyisihan Nilai Realisasi Neto Persediaan

Penyisihan nilai realisasi neto persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Penyisihan dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi.

Penjelasan lebih rinci mengenai persediaan diungkapkan dalam Catatan 9.

Penyisihan Persediaan

Dalam menilai apakah nilai tercatat persediaan tidak melebihi nilai realisasi netonya dan dalam menentukan provisi keusangan persediaan, manajemen menerapkan pertimbangan signifikan, dengan mempertimbangkan penurunan harga jual persediaan, kondisi fisik, tanggal kedaluwarsa dan pengaturan pengembalian barang kepada pemasok. Penyisihan dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang memengaruhi jumlah yang diestimasi.

Uji Penurunan Nilai Aset Tidak Lancar dan *Goodwill*

Penerapan metode akuisisi dalam suatu kombinasi bisnis mensyaratkan penggunaan estimasi akuntansi secara ekstensif dalam mengalokasikan harga beli kepada nilai pasar wajar aset dan liabilitas yang diakuisisi, termasuk aset takberwujud. Akuisisi bisnis tertentu oleh Kelompok Usaha menimbulkan *goodwill*, yang tidak diamortisasi namun diuji bagi penurunan nilai setiap tahunnya dan setiap terdapat indikasi penurunan nilai.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Allowance for Net Realizable Value of Inventories

Allowance for net realizable value of inventories is estimated based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories' own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The allowance is re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated.

Further details regarding inventories are disclosed in Note 9.

Allowance for Inventories

In assessing whether the carrying value of inventories is not higher than their net realizable value and in determining the provision for obsolescence of inventories, the management applied significant judgments, taking into consideration the decline in inventory selling prices, the physical condition, expiration dates, and goods return arrangement with the suppliers. The allowance is re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated.

Impairment Test of Non-current Assets and Goodwill

Application of acquisition method on a business combination requires extensive use of accounting estimates to allocate the purchase price to the fair market values of the assets and liabilities acquired, including intangible assets. Certain business acquisitions of the Group have resulted in goodwill, which is not amortized but subject to an annual impairment testing and whenever indicators of impairment exist.

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Uji Penurunan Nilai Aset Tidak Lancar dan *Goodwill* (lanjutan)

Perhitungan arus kas masa depan dalam menentukan nilai wajar aset tetap dan aset tidak lancar lainnya dari entitas yang diakuisisi pada tanggal akuisisi melibatkan estimasi yang signifikan. Walaupun manajemen berkeyakinan bahwa asumsi yang digunakan adalah tepat dan memiliki dasar yang kuat, perubahan signifikan pada asumsi tersebut dapat mempengaruhi secara material evaluasi atas nilai terpulihkan dan dapat menimbulkan penurunan nilai sesuai PSAK 236: Penurunan Nilai Aset.

Goodwill diuji untuk penurunan nilai setiap tahun dan jika terdapat indikasi penurunan nilai, sedang aset tidak lancar dalam lingkup PSAK 236 hanya diuji untuk penurunan nilai bila terdapat identifikasi atas indikasi penurunan nilai. Manajemen menggunakan pertimbangan dalam mengestimasi jumlah terpulihkan dan menentukan adanya indikasi penurunan nilai.

Penurunan nilai terjadi pada saat nilai tercatat aset atau UPK melebihi jumlah terpulihkannya, yaitu yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai diestimasi berdasarkan arus kas masa depan neto yang didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas UPK terkait.

Jumlah terpulihkan paling sensitif terhadap tingkat diskonto yang digunakan untuk model arus kas neto yang didiskontokan seperti halnya dengan arus kas masuk masa depan yang diharapkan dan tingkat pertumbuhan yang digunakan untuk tujuan ekstrapolasi. *Input* utama yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan UPK masing-masing dijelaskan lebih rinci dalam Catatan 15.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Impairment Test of Non-current Assets and Goodwill (continued)

Computation of future cash flows in determining the fair values of fixed assets and other non-current assets of the acquirees at the dates of acquisitions involves significant estimations. While the management believes that the assumptions are appropriate and reasonable, significant changes of those assumptions used may materially affect its assessment of recoverable values and may lead to future impairment charges under PSAK 236: Impairment of Assets.

Goodwill is subject to annual impairment test and whenever there is an indication that such asset may be impaired, while non-current assets under the scope of PSAK 236 are only tested for impairment whenever there is identification of impairment indicators. Management uses its judgment in estimating the recoverable value and determining if there is any indication of impairment.

An impairment exists when the carrying value of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. The fair value less costs to sell and the value in use are estimated based on the net future cash flows discounted to their present values using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the specific risks to the related CGU.

The recoverable amount is most sensitive to the discount rate used for the discounted cash flow model as well as the expected net future cash inflows and the growth rate used for extrapolation purposes. The key inputs used to determine the recoverable amount for the CGU are further explained in Note 15.

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Aset Pajak Tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh rugi fiskal yang belum digunakan sepanjang besar kemungkinannya bahwa penghasilan kena pajak akan tersedia sehingga rugi fiskal tersebut dapat digunakan. Estimasi signifikan digunakan oleh manajemen dalam menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat penghasilan kena pajak dan strategi perencanaan pajak masa depan.

Perusahaan dan Entitas Anak Tertentu memiliki rugi fiskal yang dapat dikompensasi dengan penghasilan kena pajak di masa depan sampai dengan lima tahun sejak rugi fiskal tersebut dilaporkan.

Pengungkapan lebih rinci mengenai aset pajak tangguhan diungkapkan dalam Catatan 20.

Penyusutan aset tetap dan aset hak guna

Biaya perolehan aset tetap dan aset hak guna disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap dan aset hak guna antara 2 sampai dengan 20 tahun. Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri di mana Kelompok Usaha menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan dapat direvisi.

Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 12 dan 13.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Deferred Tax Assets

Deferred tax assets are recognized for all unused fiscal tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies

The Company and certain Subsidiaries have fiscal tax losses carried forward which can be utilized against future taxable income up to five years since the fiscal tax loss reported.

Further disclosure of deferred tax assets are disclosed in Note 20.

Depreciation of fixed assets and right of use assets

The costs of fixed assets and right of use assets are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful lives. Management properly estimates the useful lives of these fixed assets and right of use assets to be within 2 to 20 years. These are common life expectations applied in the industries where the Group conducts its businesses. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised.

Further details are disclosed in Notes 12 and 13.

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Imbalan kerja karyawan

Pengukuran liabilitas imbalan kerja Kelompok Usaha bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Keuntungan atau kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial diakui secara langsung pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan debit atau kredit ke saldo laba melalui PKL dalam periode terjadinya.

Sementara Kelompok Usaha berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Kelompok Usaha dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto.

Penjelasan lebih rinci atas imbalan kerja karyawan diungkapkan dalam Catatan 23.

Estimasi atas suku bunga pinjaman inkremental dari suatu sewa

Kelompok Usaha tidak dapat langsung menentukan tingkat bunga implisit dalam sewa, oleh karena itu, Kelompok Usaha menggunakan Suku Bunga Pinjaman Inkremental ("SBPI") untuk mengukur liabilitas sewa. SBPI adalah tingkat bunga yang harus dibayar oleh Kelompok Usaha untuk meminjam dalam jangka waktu yang sama.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Employee benefits

The measurement of the Group's employee benefits liability is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actuarial gains or losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through OCI the the period in which they occur.

While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual experiences or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated liabilities for pension and employee benefits and net employee benefits expense.

Further details on employee benefits are disclosed in Note 23.

Estimating the incremental borrowing rate of a lease

The Group cannot readily determine the interest rate implicit in the lease, therefore, it uses its IBR to measure lease liabilities. The Incremental Borrowing Rate ("IBR") is the rate of interest that the Group would have to pay to borrow over a similar term.

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Estimasi atas suku bunga pinjaman inkremental dari suatu sewa (lanjutan)

Dengan demikian, SBPI mencerminkan tingkat bunga yang harus dibayar oleh Kelompok Usaha, yang perlu diestimasi ketika tidak ada tingkat bunga yang dapat langsung diamati (seperti untuk entitas dalam Kelompok Usaha yang tidak melakukan transaksi pembiayaan) atau ketika tingkat bunga perlu disesuaikan untuk mencerminkan persyaratan dan kondisi sewa.

Kelompok Usaha menetapkan estimasi SBPI menggunakan *input* yang dapat diamati (seperti suku bunga pasar) jika tersedia dan membuat estimasi spesifik untuk entitas tertentu jika diperlukan.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Estimating the incremental borrowing rate of a lease (continued)

The IBR therefore reflects interest the Group would have to pay, which requires estimation when no observable rates are available (such as for entities within the Group that do not enter into financing transactions) or when they need to be adjusted to reflect the terms and conditions of the lease.

The Group estimates the IBR using observable inputs (such as market interest rates) when available and make certain entity-specific estimates as necessary.

4. KAS DAN SETARA KAS

a. Kas dan setara kas

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

a. Cash and cash equivalents

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Kas	6.306	12.413	*Cash on Hand*
Bank			*Cash in Banks*
Pihak berelasi (Catatan 32)			*Related parties (Note 32)*
Rupiah (IDR)	596.608	545.468	*Rupiah (IDR)*
Dolar Amerika Serikat (USD)	452	-	*United States Dollar (USD)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Rupiah (IDR)			*Rupiah (IDR)*
PT Bank DBS Indonesia	531.810	38.887	*PT Bank DBS Indonesia*
PT Bank SMBC Indonesia Tbk.	385.107	175.277	*PT Bank SMBC IndonesiaTbk.*
PT Bank UOB Indonesia	301.840	391.108	*PT Bank UOB Indonesia*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	143.070	172.613	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	101.859	129.902	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.*
PT Bank CIMB Niaga Tbk.	48.376	233.574	*PT Bank CIMB Niaga Tbk.*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	25.259	43.870	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.*
PT Bank OCBC NISP Tbk.	5.667	1.592	*PT Bank OCBC NISP Tbk.*
PT Bank Permata Tbk.	5.136	14.290	*PT Bank Permata Tbk.*
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk.	3.649	-	*PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk.*
Deutsche Bank AG	3.538	1.610	*Deutsche Bank AG*
Citibank, N.A	3.453	13.282	*Citibank, N.A*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk.	2.490	10.730	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk.*
PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk.	1.131	-	*PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk.*
PT Bank Syariah Indonesia Tbk.	1.033	2.859	*PT Bank Syariah Indonesia Tbk.*
Lain-lain (di bawah Rp500)	859	6.465	*Others (below Rp500)*

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

a. Kas dan setara kas (lanjutan) / *a. Cash and cash equivalents (continued)*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pihak ketiga (lanjutan)			*Third parties (continued)*
Dolar Amerika Serikat (USD)			*United States Dollar (USD)*
Deutsche Bank AG	5.588	4.204	*Deutsche Bank AG*
DBS Bank Ltd.	3.986	1.527	*DBS Bank Ltd.*
PT Bank DBS Indonesia	3.554	25.226	*PT Bank DBS Indonesia*
UOB Singapore, Ltd.	2.613	2.134	*UOB Singapore, Ltd.*
PT Bank OCBC NISP Tbk.	1.412	1.341	*PT Bank OCBC NISP Tbk.*
PT Bank HSBC Indonesia	1.204	1.466	*PT Bank HSBC Indonesia*
Citibank, N.A	941	204	*Citibank, N.A*
The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited	714	642	*The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	71	10.316	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.*
PT Bank CIMB Niaga Tbk.	53	-	*PT Bank CIMB Niaga Tbk.*
PT Maybank Indonesia Tbk.	16	-	*PT Maybank Indonesia Tbk.*
Dolar Singapura (SGD)			*Singapore Dollar (SGD)*
Citibank, N.A	12.857	45	*Citibank, N.A*
The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited	3.145	1.234	*The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited*
Deutsche Bank AG	2.882	1.232	*Deutsche Bank AG*
DBS Bank Ltd.	1.670	1.902	*DBS Bank Ltd.*
UOB Singapore, Ltd.	963	1.140	*UOB Singapore, Ltd.*
PT Bank DBS Indonesia	94	-	*PT Bank DBS Indonesia*
PT Bank OCBC NISP Tbk.	88	45	*PT Bank OCBC NISP Tbk.*
PT Bank HSBC Indonesia	45	844	*PT Bank HSBC Indonesia*
Ringgit Malaysia (MYR)			*Malaysian Ringgit (MYR)*
Deutsche Bank AG	12.205	2.398	*Deutsche Bank AG*
Rupee India (INR)			*Indian Rupee (INR)*
PT Bank DBS Indonesia	8.446	3.754	*PT Bank DBS Indonesia*
Yen Jepang (JPY)			*Japanese Yen (JPY)*
Deutsche Bank AG	398	356	*Deutsche Bank AG*
PT Bank DBS Indonesia	41	47	*PT Bank DBS Indonesia*
Baht Thailand (THB)			*Thailand Baht (THB)*
Deutsche Bank AG	426	1.130	*Deutsche Bank AG*
Dolar Kanada (CAD)			*Canadian Dollar (CAD)*
Royal Bank of Canada	281	205	*Royal Bank of Canada*
Dolar Australia (AUD)			*Australian Dollar (AUD)*
PT Bank DBS Indonesia	212	206	*PT Bank DBS Indonesia*
Euro Eropa (EUR)			*European Euro (EUR)*
Deutsche Bank AG	115	-	*Deutsche Bank AG*
PT Bank DBS Indonesia	5	33	*PT Bank DBS Indonesia*
PT Bank OCBC NISP Tbk.	1	1	*PT Bank OCBC NISP Tbk.*
Dolar Hong Kong (HKD)			*Hong Kong Dollar (HKD)*
PT Bank DBS Indonesia	51	48	*PT Bank DBS Indonesia*
Dolar New Zealand (NZD)			*New Zealand Dollar (NZD)*
PT Bank DBS Indonesia	3	-	*PT Bank DBS Indonesia*
Total kas dan bank	**2.231.723**	**1.855.620**	***Total cash on hand and in banks***

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

a. Kas dan setara kas (lanjutan) / *a. Cash and cash equivalents (continued)*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Deposito (kurang dari 3 bulan)			*Time deposits (less than 3 months)*
Rupiah (IDR)			*Rupiah (IDR)*
Pihak berelasi (Catatan 32)	365	33.500	*Related party (Note 32)*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bank SMBC Indonesia Tbk.	100.000	-	*PT Bank SMBC Indonesia Tbk.*
PT Bank OCBC NISP Tbk.	419	-	*PT Bank OCBC NISP Tbk.*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	350	-	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	317	702	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.*
PT Bank Neo Commerce Tbk.	-	5.176	*PT Bank Neo Commerce Tbk.*
Dolar Amerika Serikat (USD)			*United States Dollar (USD)*
Pihak ketiga			*Third parties*
UOB Singapore, Ltd.	115.558	-	*UOB Singapore, Ltd.*
Citibank, N.A	22	-	*Citibank, N.A*
Dolar Singapura (SGD)			*Singapore Dollar (SGD)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Citibank, N.A	168	-	*Citibank, N.A*
Total deposito jangka pendek	**217.199**	**39.378**	***Total short-term time deposits***
Total kas dan setara kas	**2.448.922**	**1.894.998**	***Total cash and cash equivalents***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kas Kelompok Usaha telah diasuransikan untuk kas dalam brankas berdasarkan suatu paket polis tertentu dengan nilai pertanggungan sebesar Rp250. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian dari risiko-risiko tersebut.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group's cash is insured for cash in safe under blanket policies with sum insured amounted Rp250. The management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses arising from such risks.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo kas dan setara kas yang digunakan sebagai jaminan atas pinjaman.

As of December 31, 2024 and 2023, there were no balances of cash and cash equivalents which were pledged as collateral of debts.

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

b. Deposito yang dibatasi penggunaannya - aset keuangan lancar lainnya / *b. Restricted time deposits - other current financial assets*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pihak berelasi (Catatan 32)	1.210	1.210	*Related party (Note 32)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Citibank, N.A	21.661	21.388	*Citibank, N.A*
Lain-lain	4.373	3.598	*Others*
Total	**27.244**	**26.196**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Kelompok Usaha menempatkan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya. Penempatan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya sehubungan dengan perjanjian program kerja sama pembayaran, fasilitas kredit berupa fasilitas bank garansi dan digunakan sebagai jaminan untuk memperoleh lisensi dari Asosiasi Pengangkutan Udara Internasional ("IATA").

As of December 31, 2024 and 2023, the Group placed restricted time deposits. The placement of restricted time deposits are in relation with payment partnership program, credit facilities in the form of bank guarantee facilities and to be used as pledged to obtain a license from the International Air Transport Association ("IATA").

Bunga deposito berkisar antara: / *Time deposits interest are ranging between:*

	Untuk Tahun yang Berakhir pada tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Rupiah (IDR)	2,50 - 6,15%	2,00 - 6,00%	*Rupiah (IDR)*
Amerika Serikat Dolar (USD)	2,83 - 5,31%	-	*United States Dollar (USD)*
Singapura Dolar (SGD)	1,66%	-	*Singapore Dollar (SGD)*

5. UANG JAMINAN, NETO / *5. DEPOSITS, NET*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pihak ketiga			*Third parties*
Maskapai	622.133	401.880	*Airlines*
Atraksi	150.436	135.849	*Attractions*
Hotel	106.096	50.384	*Hotel*
Layanan digital dan pembayaran elektronik	32.543	45.811	*Digital and e-payment services*
Transportasi darat dan laut	31.366	32.416	*Ground & sea transportation*
Lain-lain (di bawah Rp500)	3.555	3.599	*Others (below Rp500)*
Sub-total	946.129	669.939	*Sub-total*
Akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian	(2.798)	(2.726)	*Accumulated provision for expected credit losses*
Total	**943.331**	**667.213**	***Total***

5. UANG JAMINAN, NETO (lanjutan)

Mutasi akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian atas uang jaminan adalah sebagai berikut:

5. DEPOSITS, NET (continued)

The movement of accumulated provision for expected credit losses of deposits is as follows:

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Saldo awal	2.726	3.700	*Beginning balance*
Penambahan (pembalikan)	72	(974)	*Addition (reversal)*
Saldo akhir	**2.798**	**2.726**	***Ending balance***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen berkeyakinan bahwa jumlah cadangan penyisihan kerugian kredit ekspektasian atas uang jaminan cukup untuk menutup kemungkinan kerugian akibat uang jaminan tak tertagih.

As of December 31, 2024 and 2023, the management believes that the accumulated provision for expected credit losses of deposits was adequate to cover possible losses.

6. PIUTANG USAHA, NETO

a. Berdasarkan jenis

6. TRADE RECEIVABLES, NET

a. Based on types

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Pihak berelasi (Catatan 32)			*Related parties (Note 32)*
Dalam Rupiah (IDR)	175.523	109.859	*In Rupiah (IDR)*
Akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian	(134)	(623)	*Accumulated provision for expected credit losses*
Sub-total	175.389	109.236	*Sub-total*
Pihak ketiga			*Third parties*
Dalam Rupiah (IDR)	1.319.632	1.070.716	*In Rupiah (IDR)*
Dalam Dolar Singapura (SGD)	231.266	138.568	*In Singapore Dollar (SGD)*
Akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian	(94.498)	(55.058)	*Accumulated provision for expected credit losses*
Sub-total	1.456.400	1.154.226	*Sub-total*
Total	**1.631.789**	**1.263.462**	***Total***

6. PIUTANG USAHA, NETO (lanjutan) / *6. TRADE RECEIVABLES, NET (continued)*

a. Berdasarkan jenis (lanjutan) / *a. Based on types (continued)*

Mutasi akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

The movement in the balance of accumulated provision for expected credit losses of trade receivables is as follows:

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Saldo awal	55.681	61.626	*Beginning balance*
Pembentukan cadangan, neto	41.653	14.173	*Allowance for impairment, net*
Penghapusan	(2.702)	(20.118)	*Written-off*
Saldo akhir	**94.632**	**55.681**	***Ending balance***

b. Berdasarkan umur / *b. Based on aging*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Belum jatuh tempo	1.405.296	816.144	*Not yet due*
Jatuh tempo:			*Due date:*
1 - 30 hari	170.543	192.135	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	48.174	58.296	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	28.022	20.769	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	74.386	231.799	*More than 90 days*
Total	**1.726.421**	**1.319.143**	***Total***

Seluruh piutang usaha tidak dikenakan jaminan dan bunga.

All of trade receivables are unsecured and non-interest bearing.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, berdasarkan penelaahan atas kolektibilitas piutang usaha, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan kerugian kredit ekspektasian nilai piutang usaha cukup untuk menutup kerugian yang mungkin timbul akibat tidak tertagihnya piutang usaha.

As of December 31, 2024 and 2024, based on reviews of collectability of the trade receivables, the management believes that accumulated provision for expected credit losses of trade receivables is adequate to cover loss due to uncollectible trade receivables.

7. ASET KONTRAK / *7. CONTRACT ASSETS*

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, aset kontrak merupakan hak Kelompok Usaha untuk mendapatkan imbalan atas barang dan jasa yang telah dialihkan Kelompok Usaha kepada pelanggan sesuai dengan kontrak, masing-masing sebesar Rp92.072 dan Rp45.167.

As of December 31, 2024 and 2023, contract assets represent the Group's right to consideration in exchange for goods and services that the Group has transferred to the customers in accordance with the contract, each amounting to Rp92,072 and Rp45,167, respectively.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen berkeyakinan bahwa seluruh aset kontrak dapat tertagih sehingga tidak perlu dilakukan cadangan kerugian penurunan nilai.

As of December 31, 2024 and 2023, the management believes that all contract assets are collectible and no allowance for impairment losses is necessary.

8. PIUTANG LAIN-LAIN, NETO / *8. OTHER RECEIVABLES, NET*

a. Berdasarkan jenis / *a. Based on types*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pihak berelasi (Catatan 32)			*Related parties (Note 32)*
Dalam Rupiah (IDR)	27	302	*In Rupiah (IDR)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Promosi	35.414	20.995	*Promotion*
Karyawan	7.193	4.208	*Employees*
Pengembalian dari maskapai	3.722	3.911	*Refund from airlines*
Tukar tambah	2.197	2.050	*Trade-in*
Refund store	-	2.948	*Refund store*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	10.131	6.000	*Others (below Rp1,000)*
Akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian	(312)	(480)	*Accumulated provision for expected credit losses*
Sub-total	58.345	39.632	*Sub-total*
Total	**58.372**	**39.934**	***Total***

Mutasi akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian nilai piutang lain-lain adalah sebagai berikut:

The movement of accumulated provision for expected credit losses of other receivables is as follows:

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Saldo awal	480	1.060	*Beginning balance*
Penambahan (pembalikan)	(168)	(580)	*Addition (reversal)*
Total	**312**	**480**	***Total***

8. PIUTANG LAIN-LAIN, NETO (lanjutan) / *8. OTHER RECEIVABLES, NET (continued)*

b. Berdasarkan umur / *b. Based on aging*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Belum jatuh tempo	34.884	18.210	*Not yet due*
Jatuh tempo:			*Due date:*
1 - 30 hari	22.862	13.774	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	100	2.918	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	135	4.734	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	703	778	*More than 90 days*
Total	**58.684**	**40.414**	***Total***

Seluruh piutang lain-lain tidak dikenakan bunga dan tanpa jaminan.

All other receivables are non interest-bearing and unsecured.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan kerugian kredit ekspektasian cukup untuk menutup kemungkinan kerugian akibat piutang lain-lain tak tertagih.

As of December 31, 2024 and 2023, the management believes that accumulated provision for expected credit losses is adequate to cover possible losses from other receivables.

Tidak ada piutang lain-lain yang dijaminkan.

There is no other receivables that is pledged as collateral.

9. PERSEDIAAN, NETO / *9. INVENTORIES, NET*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Barang elektronik	1.232.103	1.143.503	*Electronics goods*
Barang konsumsi	678.201	561.114	*Consumer goods*
Barang gaya hidup	107.648	83.129	*Lifestyle goods*
Voucher	8.080	5.662	*Voucher*
Lain-lain	13.520	5.100	*Others*
Sub-total	2.039.552	1.798.508	*Sub-total*
Cadangan kerugian penurunan nilai	(149.162)	(122.886)	*Allowance for impairment losses*
Total	**1.890.390**	**1.675.622**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, persediaan entitas anak, RANC, berupa barang konsumsi dengan nilai Rp270.000 dijadikan jaminan untuk utang bank jangka pendek tertentu (Catatan 16).

As of December 31, 2024 and 2023, inventories of the subsidiary, RANC's consumer goods with a value of Rp270,000 have been pledged for certain short-term bank loans (Note 16).

9. PERSEDIAAN, NETO (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024 persediaan entitas anak, DNS, berupa barang konsumsi dengan nilai Rp1.039 dijadikan jaminan untuk pinjaman jangka pendek dan jangka panjang (Catatan 17).

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai persediaan adalah sebagai berikut:

9. INVENTORIES, NET (continued)

As of December 31, 2024, inventories of the subsidiary, DNS's consumer goods with a value of Rp1,039 have been pledged for certain short-term and long-term borrowings (Note 17).

The movements in the balance of allowance for impairment losses of inventories are as follows:

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Saldo awal	122.886	124.388	*Beginning balance*
Pembalikan	26.276	(1.502)	*Reversal*
Saldo akhir	**149.162**	**122.886**	***Ending balance***

Pada tanggal 31 Desember 2024, persediaan telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya oleh PT Great Eastern General Insurance Indonesia, pihak ketiga, dengan nilai pertanggungan sekitar Rp1.949.575 dan PT Asuransi Umum BCA, pihak berelasi dengan jumlah pertanggungan sekitar Rp437.350 (31 Desember 2023: PT Great Eastern General Insurance Indonesia, pihak ketiga dengan jumlah pertanggungan Rp1.456.200 dan PT Asuransi Umum BCA, pihak berelasi dengan jumlah pertanggungan sekitar Rp451.600). Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk melindungi Kelompok Usaha terhadap kemungkinan kerugian tersebut.

As of December 31, 2024, inventories have been insured against risk of fire and other associated risk by PT Great Eastern General Insurance Indonesia, third party, with total coverage of approximately Rp1,949,575 and PT Asuransi Umum BCA, related party with total coverage of approximately Rp437,350 (December 31, 2023: PT Great Eastern General Insurance Indonesia, third party with total coverage of approximately Rp1,456,200 and PT Asuransi Umum BCA, related party with total coverage of approximately Rp451,600). The management believes that the insurance amount was sufficient to cover the Group against the possible loss.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jumlah persediaan diakui sebagai beban pokok pendapatan masing-masing sebesar Rp13.307.811 dan Rp12.251.016 (Catatan 28).

For the years ended December 31, 2024 and 2023, the total inventories recognized as cost of revenue each amounted to Rp13,307,811 and Rp12,251,016, respectively (Note 28).

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen berkeyakinan bahwa jumlah cadangan kerugian penurunan nilai cukup untuk menutup kemungkinan kerugian yang muncul.

As of December 31, 2024 and 2023, the management believes that the allowance for impairment losses is adequate to cover possible losses.

10. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DI MUKA / *10. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES*

Uang muka dan biaya dibayar di muka terdiri dari: / *Advances and prepaid expenses consist of:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Uang muka			*Advances*
Pihak berelasi (Catatan 32)	5.802	-	*Related party (Note 32)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Uang muka operasional	61.100	33.023	*Operational advances*
Uang muka pembelian persediaan	38.208	57.090	*Purchase of inventory advances*
Uang muka kartu kredit	26.844	841	*Credit card advances*
Cadangan kerugian penurunan nilai	(4.978)	(4.978)	*Allowance for impairment losses*
Sub-total	126.976	85.976	*Sub-total*
Biaya dibayar di muka			*Prepaid expenses*
Biaya berlangganan, dukungan dan lisensi	33.442	46.281	*Subscription, support fee and license*
Sewa dan papan iklan	22.913	19.484	*Rental and billboard*
Teknologi informasi	9.760	8.404	*Information technology*
Asuransi	6.061	5.819	*Insurance*
Iklan dan pemasaran	3.480	2.492	*Advertising and marketing*
Lain-lain	13.610	4.621	*Others*
Sub-total	89.266	87.101	*Sub-total*
Total	**216.242**	**173.077**	***Total***
Bagian lancar	214.540	168.547	*Current portion*
Bagian tidak lancar	1.702	4.530	*Non-current portion*
Total	**216.242**	**173.077**	***Total***

11. INVESTASI / *11. INVESTMENTS*

Investasi terdiri dari: / *Investments consist of:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Investasi pada saham			*Investment in shares*
Perusahaan:			*The Company:*
PT Rekan Usaha Mikro Anda	-	-	*PT Rekan Usaha Mikro Anda*
Entitas anak - GDPL:			*Subsidiary - GDPL:*
Dwi Cermat Pte. Ltd.	1.138.822	1.138.822	*Dwi Cermat Pte. Ltd.*
Avniro Holdco Pte. Ltd.	145.861	145.599	*Avniro Holdco Pte. Ltd.*
Dekoruma Pte. Ltd.	-	97.683	*Dekoruma Pte. Ltd.*
Investasi pada permodalan			*Investment in fund*
Entitas anak - GDPL:			*Subsidiary - GDPL:*
Go-Ventures I, LP	50.615	70.402	*Go-Ventures I, LP*
Investasi pada entitas asosiasi			*Investment in associate company*
Entitas anak - RANC:			*Subsidiary - RANC:*
PT Mars Multi Mandiri	-	34.843	*PT Mars Multi Mandiri*
Total	**1.335.298**	**1.487.349**	***Total***

11. INVESTASI (lanjutan) / ***11. INVESTMENTS (continued)***

Investasi pada saham / *Investment in shares*

Perusahaan / *The Company*

PT Rekan Usaha Mikro Anda / *PT Rekan Usaha Mikro Anda*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Persentase kepemilikan	3,92%	3,92%	*Percentage of ownership*
Nilai perolehan	14.269	14.269	*Cost amount*
Akumulasi kerugian nilai wajar yang belum direalisasi diakui pada penghasilan komprehensif lain	(14.269)	(14.269)	*Accumulated loss on unrealized fair value recognized in other comprehensive income*
Total	**-**	**-**	***Total***

Pada tanggal 6 Oktober 2021, Perusahaan melakukan penyetoran modal di PT Rekan Usaha Mikro Anda sebesar Rp14.269. Investasi ini dicatat dengan menggunakan nilai wajar. PT Rekan Usaha Mikro Anda bergerak di bidang *online trading platform* yang menjual barang melalui sistem arisan.

On October 6, 2021, the Company conducted a shares subscription in PT Rekan Usaha Mikro Anda which amounted to Rp14,269. This investment is recorded using fair value. PT Rekan Usaha Mikro Anda is engaged in online trading platform, which sells goods through the rotating savings and credit system.

PT Polinasi Iddea Investama / *PT Polinasi Iddea Investama*

Pada tanggal 31 Maret 2016, 22 September 2016, 22 Desember 2018, 21 Januari 2019 dan 23 April 2021, Perusahaan melakukan penyetoran modal di PT Polinasi Iddea Investama masing-masing sebesar Rp6.671, Rp39.427, Rp14.480, Rp95.134 dan Rp32.573. Investasi ini dicatat dengan menggunakan nilai wajar. PT Polinasi Iddea Investama bergerak dalam bidang perdagangan dan jasa.

On March 31, 2016, September 22, 2016, December 22, 2018, January 21, 2019 and April 23, 2021, the Company conducted a shares subscription in PT Polinasi Iddea Investama each amounted to Rp6,671, Rp39,427, Rp14,480, Rp95,134 and Rp32,573, respectively. This investment is recorded using fair value. PT Polinasi Iddea Investama is engaged in trading and services.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham No. 49 yang dibuat dihadapan Notaris Darmawan Tjoa, S.H., S.E., Notaris di Jakarta, pada tanggal 26 Juni 2023, Perusahaan melakukan penjualan atas seluruh investasi saham di PT Polinasi Iddea Investama, kepada PT Global Investama Andalan ("GIA") dengan total nilai penjualan sebesar Rp538.476 (Catatan 32) dan mencatat keuntungan atas penjualan investasi tersebut sebesar Rp71.113 yang disajikan sebagai bagian dari penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Sehingga, Perusahaan mencatat akumulasi keuntungan nilai wajar yang sudah direalisasikan atas investasi Perusahaan di PT Polinasi Iddea Investama sebesar Rp350.191.

Based on Sale and Purchase Deed of shares No.49 from Notary Darmawan Tjoa, S.H.,S.E., Notary in Jakarta, on June 26, 2023, the Company has sold all of its investment in shares in PT Polinasi Iddea Investama, to PT Global Investama Andalan ("GIA") with total sales value Rp538,476 (Note 32) and recorded gain on sale of investment Rp71,113 which is presented as part of other comprehensive income. Thus, the Company records accumulated realized fair value gain on investment in PT Polinasi Iddea Investama amounting to Rp350,191.

11. INVESTASI (lanjutan) / ***11. INVESTMENTS (continued)***

Investasi pada saham (lanjutan) / *Investment in shares (continued)*

Entitas anak - GDPL / *Subsidiary - GDPL*

Dwi Cermat Pte. Ltd. / *Dwi Cermat Pte. Ltd.*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Persentase kepemilikan	24,56%	24,56%	*Percentage of ownership*
Nilai perolehan	335.619	335.619	*Cost amount*
Akumulasi keuntungan nilai wajar yang belum direalisasi diakui pada penghasilan komprehensif lain	803.203	803.203	*Accumulated gain on unrealized fair value recognized in other comprehensive income*
Total	**1.138.822**	**1.138.822**	***Total***

Pada tanggal 27 Oktober 2021, GDPL mengadakan perjanjian dengan PT Sentral Investama Andalan, untuk jual beli saham atas modal ditempatkan dan disetor Dwi Cermat Pte. Ltd. sebesar AS$19.236.574. Berdasarkan penilaian manajemen, GDPL tidak memiliki pengaruh signifikan terhadap Dwi Cermat Pte. Ltd. Oleh karena itu, investasi ini dicatat dengan menggunakan nilai wajar. Dwi Cermat Pte. Ltd. bergerak dalam aktivitas konsultasi teknologi informasi.

On October 27, 2021, GDPL entered into an agreement with PT Sentral Investama Andalan, for Sale and purchase of shares in the issued and paid-up share capital of Dwi Cermat Pte. Ltd. amounted to US$19,236,574. Based on the management assessment, GDPL does not have significant influence in Dwi Cermat Pte. Ltd. Therefore, this investment is recorded using fair value. Dwi Cermat Pte. Ltd. is engaged in information technology consultancy.

Pada tanggal 31 Mei 2022, GDPL melakukan setoran modal ke Dwi Cermat Pte. Ltd. berupa seri D-1 Preferred Shares senilai AS$4.333.333 berdasarkan *Share Subscription Agreement* tanggal 31 Mei 2022 dan Sertifikat Saham No. D1-2 tanggal 13 Juni 2022. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan di Dwi Cermat Pte. Ltd. menjadi sebesar 24,56%.

On May 31, 2022, GDPL paid-up capital to Dwi Cermat Pte. Ltd. in the form of series D-1 Preferred Shares worth US$4,333,333 based on the Share Subscription Agreement dated May 31, 2022 and Share Certificate No. D1-2 on June 13, 2022. After this transaction, the ownership percentage of the Company in Dwi Cermat Pte. Ltd. became 24.56%.

Avniro Holdco Pte. Ltd. / *Avniro Holdco Pte. Ltd.*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Persentase kepemilikan	15,15%	15,15%	*Percentage of ownership*
Nilai perolehan	143.445	143.445	*Cost amount*
Akumulasi keuntungan nilai wajar yang belum direalisasi diakui pada penghasilan komprehensif lain	2.416	2.154	*Accumulated gain on unrealized fair value recognized in other comprehensive income*
Total	**145.861**	**145.599**	***Total***

11. INVESTASI (lanjutan)

11. INVESTMENTS (continued)

Investasi pada saham (lanjutan)

Investment in shares (continued)

Entitas anak - GDPL (lanjutan)

Subsidiary - GDPL (continued)

Avniro Holdco Pte. Ltd. (lanjutan)

Avniro Holdco Pte. Ltd. (continued)

Pada tanggal 12 November 2020, GDPL melakukan penyetoran modal di Avniro Holdco Pte. Ltd. sebesar AS$10.000.000. Investasi ini dicatat dengan menggunakan nilai wajar. Avniro Holdco Pte. Ltd. bergerak dalam aktivitas holding company dan jasa konsultasi manajemen.

On November 12, 2020, GDPL conducted a shares subscription in Avniro Holdco Pte. Ltd. amounted to US$10,000,000. This investment is recorded using fair value. Avniro Holdco Pte. Ltd. is engaged in holding company activity and management consultancy services.

Dekoruma Pte. Ltd.

Dekoruma Pte. Ltd.

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Persentase kepemilikan	8,04%	8,34%	*Percentage of ownership*
Nilai perolehan	-	48.754	*Cost amount*
Akumulasi keuntungan nilai wajar yang belum direalisasi diakui pada penghasilan komprehensif lain	-	48.929	*Accumulated gain on unrealized fair value recognized in other comprehensive income*
Total	**-**	**97.683**	***Total***

Pada tanggal 11 Juli 2018, GDPL melakukan penyetoran modal di Dekoruma Pte. Ltd. sebesar AS$2.000.000. Pada tanggal 22 Juli 2019, GDPL melakukan penyetoran modal tambahan sebesar AS$300.000. Investasi ini dicatat dengan menggunakan nilai wajar. Dekoruma Pte. Ltd. bergerak dalam bidang peluang bisnis-ke-bisnis ritel elektronik dan menyediakan marketplace untuk barang-barang kebutuhan rumah dan hidup, dan layanan konsultasi bisnis dan manajemen.

On July 11, 2018, GDPL conducted a shares subscription in Dekoruma Pte. Ltd. amounted to US$2,000,000. On July 22, 2019, GDPL conducted additional shares subscription amounted to US$300,000. This investment is recorded using fair value. Dekoruma Pte. Ltd. is engaged in business-to-business opportunities of electronic retailing and providing an online marketplace for home and living items, and business and management consultancy services.

Pada tanggal 4 Juni 2021, GDPL menandatangani Perjanjian Convertible Loan Note Subscription dengan Dekoruma Pte. Ltd. dengan jumlah pokok AS$1.000.000. Utang konversi ini memiliki jangka waktu 3 tahun sejak tanggal penerbitan dan akan dikenakan bunga sebesar 6% per tahun. Sesuai dengan syarat dan ketentuan dalam Perjanjian Convertible Loan Note Subscription, jumlah pokok bersama dengan seluruh bunga yang masih harus dibayar akan dikonversi menjadi saham Dekoruma Pte. Ltd. sesuai rasio konversi yang relevan, yang kemudian berdasarkan Share Subscription Agreement tanggal 11 November 2021 yang kemudian diamendemen dengan Share Subscription Agreement yang ditandatangani terakhir tanggal 13 April 2022, dikonversi menjadi saham seri C redeemable convertible preference shares sebesar AS$1.023.507 dengan total 34.698 lembar saham berdasarkan sertifikat saham No. P022 tanggal 28 Juni 2022.

On June 4, 2021, GDPL entered into a Convertible Loan Note Subscription Agreement with Dekoruma Pte. Ltd. for a principal amount of US$1,000,000. The Convertible Loan Note has a maturity date of 3 years from the date of issue and will earn interest at 6% per annum. Subject to the terms and conditions in the Convertible Loan Note Subscription Agreement, the principal amount together with all accrued interest shall be converted into Dekoruma Pte. Ltd. shares at the relevant conversion rate, which is then based on the Share Subscription Agreement dated November 11, 2021 which was then amended by the Share Subscription Agreement which was last signed on April 13, 2022, converted into series C reedeemable convertible preference shares amounting to US$1,023,507 with a total of 34,698 shares based on share certificate No. P022 dated June 28, 2022.

11. INVESTASI (lanjutan)

11. INVESTMENTS (continued)

Investasi pada saham (lanjutan)

Investment in shares (continued)

Entitas anak - GDPL (lanjutan)

Subsidiary - GDPL (continued)

Dekoruma Pte. Ltd. (lanjutan)

Dekoruma Pte. Ltd. (continued)

Berdasarkan Keputusan Tertulis Direksi Dekoruma Pte. Ltd. yang ditandatangani pada tanggal 5 Agustus 2024, GDPL menerima dividen interim sebesar AS$3.123.236,03 yang diberikan secara tunai sebesar AS$3.123.217,70 dan berupa saham bonus sebanyak 183.253 lembar saham. Selain itu GDPL juga menerima dana hasil pembelian kembali seluruh saham preferensi milik GDPL dari Dekoruma Pte. Ltd. dengan total nilai sebesar AS$3.323.507. Sehingga saat ini GDPL memiliki 183.253 lembar saham biasa Dekoruma Pte.Ltd. senilai AS$18,33, yang diestimasikan sama dengan nilai wajarnya. Dekoruma Pte Ltd juga membagikan dividen yang diberikan secara tunai tanggal 4 November 2024 sebesar AS$631.491,18.

Based on the Director's Resolutions in Writing of Dekorume Pte. Ltd. signed on August 5, 2024, GDPL has received an interim dividend of US$3,123,236.03, which was provide in cash US$3,123,217.70, and in the form of bonus shares comprising 183,253 shares. Additionaly GDPL also received funds from redemption of all preference shares owned by GDPL from Dekoruma Pte. Ltd with a total value of US$3,323,507. Therefore, GDPL currently holds 183,253 ordinary shares of Dekoruma Pte.Ltd valued at US$18.33, which estimated to be the same with the fair value. Dekoruma Pte Ltd also distributed dividends in cash on November 4, 2024 amounting to US$631,491.18.

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023, Kelompok Usaha tidak menerima pembagian dividen atas investasi mereka.

For the year ended December 31, 2023, the Group did not receive dividends from its investments.

Manajemen berkeyakinan tidak terdapat indikasi penurunan nilai investasi pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Management believes that there is no indication of investments impairment as of December 31, 2024 and 2023.

Investasi pada permodalan

Investment in fund

Entitas anak - GDPL

Subsidiary - GDPL

Go-Ventures I, LP

Go-Ventures I, LP

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Persentase kepemilikan	1,74%	1,74%	*Percentage of ownership*
Nilai perolehan	41.351	41.043	*Cost amount*
Akumulasi keuntungan nilai wajar yang belum direalisasi diakui pada penghasilan komprehensif lain	9.264	29.359	*Accumulated gain on unrealized fair value recognized in other comprehensive income*
Total	**50.615**	**70.402**	***Total***

11. INVESTASI (lanjutan)

Investasi pada permodalan (lanjutan)

Entitas anak - GDPL (lanjutan)

Go-Ventures I, LP (lanjutan)

Pada tanggal 16 Agustus 2019, GDPL melakukan penyetoran permodalan di Go-Ventures I, LP sebesar AS$1.271.503. Pada tanggal 23 Desember 2020, GDPL melakukan penyetoran permodalan tambahan sebesar AS$405.727 dan melakukan kapitalisasi bunga yang dihasilkan sebesar AS$4.113 selama 2020. Pada tanggal 22 Juli 2021, GDPL melakukan penyetoran permodalan tambahan sebesar AS$435.273 dan menerima hasil dari bunga sebesar AS$40.955 selama 2021. Pada bulan Maret dan Agustus 2022, GDPL telah melakukan penyetoran permodalan tambahan sebesar AS$574.562. Investasi ini dicatat dengan menggunakan nilai wajar. Go-Ventures I, LP bergerak dalam investasi langsung atau tidak langsung untuk investasi modal ventura di entitas yang bergerak dalam industri teknologi, bisnis yang diaktifkan atau memungkinkan teknologi dan bisnis perusahaan konsumen di Asia.

Berdasarkan Drawdown Notice No. 6 tanggal 16 Januari 2023, GDPL menyetorkan kepada Go-Ventures I, LP sebagai bentuk kontribusi atas komitmen GDPL sebesar AS$200.246 pada tanggal 8 Februari 2023.

Berdasarkan Drawdown & Distribution Notice No. 7 tanggal 14 September 2023, GDPL diminta untuk melakukan penyetoran sebesar AS$12.562 kepada Go-Ventures I, LP sebagai bentuk kontribusi atas komitmen GDPL dan berhak untuk menerima Distribution dari Go-Ventures I, LP sebesar AS$50.427 sehingga Net Distribution yang diterima oleh GDPL pada tanggal 25 September 2023 adalah sebesar AS$37.865.

11. INVESTMENTS (continued)

Investment in fund (continued)

Subsidiary - GDPL (continued)

Go-Ventures I, LP (continued)

On August 16, 2019, GDPL conducted a fund subscription in Go-Ventures I, LP amounted to US$1,271,503. On December 23, 2020, GDPL conducted additional fund subscription amounted to US$405,727 and capitalized interest distributed amounted to US$4,113 during 2020. On July 22, 2021, GDPL conducted additional fund subscription amounted to US$435,273 and received return on interest amounted to US$40,955 during 2021. On March and August, 2022, GDPL conducted additional fund subscription amounted to US$574,562. This investment is recorded using fair value. Go-Ventures I, LP is engaged in direct or indirect investments for the venture capital investments in entities engaged in technology industry, technology enabled or enabling business and consumer enterprise business in Asia.

Based on Drawdown Notice No. 6 dated January 16, 2023, GDPL has transferred to Go-Ventures I, LP as a contribution of GDPL commitment of US$200,246 on February 8, 2023.

Based on Drawdown & Distribution Notice No. 7 dated September 14, 2023, GDPL was asked to make a contribution to Go-Ventures I, LP amounting to US$12,562 as a form of GDPL's commitment and was entitled to receive a Distribution from Go-Ventures I, LP amounting to US$50,427 so that the Net Distribution received by GDPL on September 25, 2023 is US$37,865.

11. INVESTASI (lanjutan)

11. INVESTMENTS (continued)

Investasi pada permodalan (lanjutan)

Investment in fund (continued)

Entitas anak - GDPL (lanjutan)

Subsidiary - GDPL (continued)

Go-Ventures I, LP (lanjutan)

Go-Ventures I, LP (continued)

Berdasarkan *Drawdown Notice* No. 8 tanggal 23 Januari 2024, GDPL menyetorkan kepada Go-Ventures I, LP sebagai bentuk kontribusi atas komitmen GDPL sebesar AS$8.284 pada tanggal 7 Februari 2024.

Based on Drawdown Notice No. 8 dated January 23, 2024, GDPL has transferred to Go-Ventures I, LP as a contribution of GDPL commitment of US$8,284 on February 7, 2024.

Berdasarkan *Drawdown Notice* No. 9 tanggal 12 Juli 2024, GDPL menyetorkan kepada Go-Ventures I, LP sebagai bentuk kontribusi atas komitmen GDPL sebesar AS$10.878 pada tanggal 1 Agustus 2024.

Based on Drawdown Notice No. 9 dated July 12, 2024, GDPL has transferred to Go-Ventures I, LP as a contribution of GDPL commitment of US$10,878 on August 1, 2024.

Investasi pada entitas asosiasi

Investment in associate company

Entitas anak - RANC

Subsidiary - RANC

PT Mars Multi Mandiri

PT Mars Multi Mandiri

PT Mars Multi Mandiri merupakan entitas asosiasi yang dimiliki RANC, dengan kepemilikan 40%. Investasi ini dicatat dengan menggunakan metode ekuitas sebagai berikut:

PT Mars Multi Mandiri is an associated entity owned by RANC, with 40% ownership. This investment is recorded using equity method as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Nilai perolehan investasi pada entitas asosiasi - awal tahun	34.843	33.341	*Cost of investment in associate company - beginning of the year*
Bagian atas laba bersih entitas asosiasi	228	1.502	*Share in net income of associate entity*
Pelepasan	(35.071)	-	*Disposal*
Total	**-**	**34.843**	***Total***

PT Mars Multi Mandiri bergerak dalam bidang konstruksi, pengembangan dan persewaan bangunan. Ringkasan informasi keuangan entitas asosiasi adalah sebagai berikut:

PT Mars Multi Mandiri is engaged in the construction, development and rental of buildings. The summary of the associate company's financial information is as follows:

	Laporan Posisi Keuangan/ *Statements of Financial Position*			**Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif lain/ *Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income***		
	Saldo Awal/ Aset/ *Assets*	**Liabilitas/ *Liabilities***	**Ekuitas/ *Equity***	**Pendapatan/ *Revenue***	**Laba Tahun Berjalan/ *Income For the Year***	
31 Desember 2023	100.262	4.252	96.010	22.042	8.053	*December 31, 2023*

11. INVESTASI (lanjutan)

Investasi pada entitas asosiasi (lanjutan)

Entitas anak - RANC (lanjutan)

PT Mars Multi Mandiri (lanjutan)

Manajemen berkeyakinan tidak terdapat indikasi penurunan nilai investasi pada tanggal 31 Desember 2023.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham No. 76 yang dibuat dihadapan Notaris Darmawan Tjoa, S.H.,S.E, Notaris di Jakarta, pada tanggal 28 Juni 2024, RANC melakukan penjualan atas seluruh investasi saham di PT Mars Multi Mandiri, kepada PT Anarawata Puspa Utama ("APU"), pihak berelasi dengan total nilai penjualan sebesar Rp145.780 dan mencatat keuntungan atas penjualan investasi tersebut sebesar Rp110.709 yang disajikan sebagai realisasi laba dari investasi (Catatan 32).

11. INVESTMENTS (continued)

Investment in associate company (continued)

Subsidiary - RANC (continued)

PT Mars Multi Mandiri (continued)

Management believes that there is no indication of investments impairment as of and December 31, 2023.

Based on sale and purchase Deed of shares No. 76 from Notary Darmawan Tjoa, S.H.,S.E, Notary in Jakarta, on June 28, 2024, RANC has sold all of its investment in shares in PT Mars Multi Mandiri to PT Anarawata Puspa Utama ("APU"), related party with total sales value Rp145,780 and recorded gain on sale of invesment Rp110,709 which is presented as realized gain from investment (Note 32).

12. ASET TETAP, NETO

12. FIXED ASSETS, NET

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024/ *Year Ended December 31, 2024*							
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan Melalui Akuisisi Entitas Anak/ *Additions Through Acquisition of Subsidiary*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Pengurangan Melalui Pelepasan Entitas Anak/ *Deductions Through Disposal of Subsidiary*	Reklasifikasi/ *Reclassifications*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Harga perolehan								*Acquisition cost*
Tanah	896.257	-	-	-	-	-	896.257	*Land*
Bangunan dan renovasi	622.518	119.914	41.727	52.156	-	48.936	780.939	*Buildings and renovations*
Kendaraan	40.861	-	12.955	6.705	-	-	47.111	*Vehicles*
Inventaris	1.225.439	23.728	53.159	140.576	40	1.186	1.162.896	*Equipment*
Aset dalam konstruksi	5.382	3.905	55.207	1.752	-	(50.122)	12.620	*Assets under construction*
Total harga perolehan	2.790.457	147.547	163.048	201.189	40	-	2.899.823	*Total acquisition cost*
Akumulasi penyusutan								*Accumulated depreciation*
Bangunan dan renovasi	324.870	44.586	71.373	41.723	-	2	399.108	*Buildings and renovations*
Kendaraan	23.165	-	7.085	4.394	-	-	25.856	*Vehicles*
Inventaris	830.972	13.914	122.875	135.582	26	(2)	832.151	*Equipment*
Total akumulasi penyusutan	1.179.007	58.500	201.333	181.699	26	-	1.257.115	*Total accumulated depreciation*
Penyisihan penurunan aset tetap	(3.997)	-	(3.719)	-	-	-	(7.716)	*Allowance for impairment fixed assets*
Nilai Buku Neto	**1.607.453**						**1.634.992**	***Net Book Value***

12. ASET TETAP, NETO (lanjutan) / *12. FIXED ASSETS, NET (continued)*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/ *Year Ended December 31, 2023*					
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Reklasifikasi/ *Reclassifications***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Harga perolehan						*Acquisition cost*
Tanah	896.257	-	-	-	896.257	*Land*
Bangunan dan renovasi	617.433	45.865	41.729	949	622.518	*Buildings and renovations*
Kendaraan	43.619	431	3.189	-	40.861	*Vehicles*
Inventaris	1.193.523	64.947	36.216	3.185	1.225.439	*Equipment*
Aset dalam konstruksi	54.237	40.921	85.642	(4.134)	5.382	*Assets under construction*
Total harga perolehan	2.805.069	152.164	166.776	-	2.790.457	*Total acquisition cost*
Akumulasi penyusutan						*Accumulated depreciation*
Bangunan dan renovasi	298.298	54.715	28.143	-	324.870	*Buildings and renovations*
Kendaraan	19.206	7.148	3.189	-	23.165	*Vehicles*
Inventaris	711.166	147.179	27.373	-	830.972	*Equipment*
Total akumulasi penyusutan	1.028.670	209.042	58.705	-	1.179.007	*Total accumulated depreciation*
Penyisihan penurunan aset tetap	-	(3.997)	-	-	(3.997)	*Allowance for impairment fixed assets*
Nilai Buku Neto	**1.776.399**				**1.607.453**	***Net Book Value***

Beban penyusutan aset tetap dibebankan pada beban pokok pendapatan, beban penjualan (Catatan 29) dan beban umum dan administrasi (Catatan 30). Beban penyusutan aset tetap pada tahun 2024 dan 2023 dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expense of fixed assets is charged to cost of revenue, selling expenses (Note 29) and general and administrative expenses (Note 30). Depreciation expense of fixed asset in 2024 and 2023 was allocated as follow:

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Beban pokok pendapatan	253	-	*Cost of revenue*
Beban penjualan (Catatan 29)	102.797	91.764	*Selling expenses (Note 29)*
Beban umum dan administrasi (Catatan 30)	98.283	117.278	*General and administrative expenses (Note 30)*
Total	**201.333**	**209.042**	***Total***

Rincian penjualan aset tetap adalah sebagai berikut: / *Details of sales of certain fixed assets are as follows:*

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Hasil penjualan aset tetap	6.526	94.000	*Proceeds from sale of fixed assets*
Nilai buku aset tetap yang dijual	3.779	96.090	*Net book value of fixed assets sold*
Laba (rugi) penjualan aset tetap, neto	**2.747**	**(2.090)**	***Gain (loss) on sale of fixed assets, net***

12. ASET TETAP, NETO (lanjutan) / *12. FIXED ASSETS, NET (continued)*

Rincian penghapusan aset tetap adalah sebagai berikut:

Details of write-off of certain fixed assets are as follows:

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Harga perolehan	171.760	51.584	*Acquisition cost*
Akumulasi penyusutan	156.049	39.603	*Accumulated depreciation*
Rugi penghapusan aset tetap, neto	**15.711**	**11.981**	***Loss on write off of fixed assets, net***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, nilai perolehan aset tetap Kelompok Usaha yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan adalah masing-masing sebesar Rp618.554 dan Rp567.647.

As of December 31, 2024 and 2023, the value of the Group's fixed assets that are fully depreciated but are still being used amounted to Rp618,554 and Rp567,647, respectively.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Kelompok Usaha memiliki tanah dengan luas keseluruhan 100.123 meter persegi yang terletak di beberapa kota di Indonesia, yang merupakan tanah dengan status sertifikat Hak Guna Bangunan ("HGB"). HGB tersebut akan berakhir pada berbagai tanggal antara tahun 2028 sampai dengan tahun 2045 dan menurut keyakinan manajemen, hak ini dapat diperpanjang pada saat berakhirnya hak tersebut.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group owned land with total area of 100,123 square meters which are located in several cities in Indonesia, all in the form of Right to Build Certificate ("HGB"). The related HGBs will expire on various dates ranging from 2028 to 2045 and the management believes, that these rights can be renewed upon its expiry periods.

Berdasarkan penilaian yang dilakukan oleh KJPP Nirboyo Adiputro, Dwi Apriyanti dan Rekan, penilai independen, dalam laporannya yang bertanggal 2 November 2021 nilai pasar dari tanah yang dimiliki oleh Perusahaan adalah sebesar Rp620.763, sedangkan nilai perolehannya adalah sebesar Rp587.641.

Based on the valuation performed by KJPP Nirboyo Adiputro, Dwi Apriyanti dan Rekan, an independent appraisal, on its report dated November 2, 2021, the market value amount of the land owned by the Company amounted to Rp620,763, while the acquisition cost amounted to Rp587,641.

Berdasarkan penilaian yang dilakukan oleh KJPP Nirboyo Adiputro, Dwi Apriyanti dan Rekan, penilai independen, dalam laporannya yang bertanggal 25 Oktober 2021, nilai pasar dari tanah yang dimiliki oleh GDPu yang ditentukan dengan menggunakan metode pendekatan nilai pasar adalah sebesar Rp440.318 sedangkan nilai perolehannya adalah sebesar Rp306.869.

Based on the valuation performed by KJPP Nirboyo Adiputro, Dwi Apriyanti dan Rekan, an independent appraisal, on its report dated October 25, 2021, the market value of the land owned by the GDPu which was determined using market value approach amounted to Rp440,318 while the acquisition cost amounted to Rp306,869.

12. ASET TETAP, NETO (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, aset dalam penyelesaian merupakan pekerjaan renovasi toko, kantor dan peralatan dalam instalasi.

Pada tanggal 31 Desember 2022, aset dalam penyelesaian Perusahaan merupakan pembangunan gudang di Kawasan Marunda *Industrial Center* yang terletak di Bekasi, Jawa Barat. Dimana pada tanggal 31 Mei 2023 berdasarkan Perjanjian No. 013A/MMJ-LEG/FIN/PKS/V/2023 seluruh aset tersebut dialihkan kepada PT Mekar Multi Jasa dengan nilai sebesar Rp85.372.

Kelompok Usaha mengasuransikan aset tetap terhadap risiko kerugian karena kebakaran dan lainnya pada tanggal 31 Desember 2024 kepada PT Great Eastern General Insurance Indonesia, PT Sunday Insurance Indonesia, PT Asuransi Ramayana Tbk., PT Asuransi Wahana Tata, PT Redoura Prima Indonesia, PT Axa Mandiri Financial Services, PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk., PT KSK Insurance, pihak ketiga, dengan total pertanggungan sebesar Rp1.299.239 dan kepada kepada PT Great Eastern General Insurance Indonesia, PT Sunday Insurance Indonesia, PT Asuransi Ramayana Tbk., PT Asuransi Wahana Tata, PT Redoura Prima Indonesia, PT Axa Mandiri Financial Services, pihak ketiga dan PT Asuransi Umum BCA, pihak berelasi, pada tanggal 31 Desember 2023 dengan total pertanggungan sebesar Rp1.185.064. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk melindungi Kelompok Usaha terhadap kemungkinan kerugian tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Kelompok Usaha mengindikasikan terjadinya penurunan nilai aset tetap tertentu dan melakukan penyisihan penurunan nilai aset tetap masing-masing sebesar Rp7.716 dan Rp3.997.

12. FIXED ASSETS, NET (continued)

As of December 31, 2024 and 2023, assets under construction represents stores and office renovations and installation of equipments.

As of December 31, 2022, the Company's construction in progress represents the construction of a warehouse located in Marunda Industrial Center, Bekasi, West Java. Where on May 31, 2023 based on Agreement No. 013A/MMJ-LEG/FIN/PKS/V/2023 all of these assets were transferred to PT Mekar Multi Jasa with a value Rp85,372.

The Group has insured its fixed assets to anticipate the risk of possible loss from fire and others as of December 31, 2024 with PT Great Eastern General Insurance Indonesia, PT Sunday Insurance Indonesia, PT Asuransi Ramayana Tbk., PT Asuransi Wahana Tata, PT Redoura Prima Indonesia, PT Axa Mandiri Financial Services, PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk., PT KSK Insurance, third parties, with a total coverage of Rp1,299,239 and to PT Great Eastern General Insurance Indonesia, PT Sunday Insurance Indonesia, PT Asuransi Ramayana Tbk., PT Asuransi Wahana Tata, PT Redoura Prima Indonesia, PT Axa Mandiri Financial Services, third parties and PT Asuransi Umum BCA, related party, as of December 31, 2023 with a total coverage of Rp1,185,064. The management believes that the insurance amount is sufficient to cover the Group against the possible loss.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group indicated an impairment of certain fixed assets and provided allowance for impairment of fixed assets amounting to Rp7,716 and Rp3,997, respectively.

13. ASET HAK GUNA, NETO DAN LIABILITAS SEWA / *13. RIGHT OF USE ASSETS, NET AND LEASE LIABILITIES*

Aset hak guna, neto terdiri dari: / *Right of use assets, net consist of:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024/ *Year Ended December 31, 2024*					
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan Melalui Akuisisi Entitas Anak/ *Additions Through Acquisition of Subsidiaries***	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Aset hak guna						*Right of use assets*
Bangunan	1.086.329	175.183	326.112	252.919	1.334.705	*Buildings*
Akumulasi penyusutan						*Accumulated depreciation*
Bangunan	574.035	63.068	239.962	230.704	646.361	*Buildings*
Penyisihan penurunan						*Allowance for impairment*
aset hak-guna	(6.594)				(12.404)	*right of use assets*
Nilai Buku Neto	**505.700**				**675.940**	***Net Book Value***

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/ *Year Ended December 31, 2023*				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Aset hak guna					*Right of use assets*
Bangunan	984.226	263.811	161.708	1.086.329	*Buildings*
Akumulasi penyusutan					*Accumulated depreciation*
Bangunan	498.128	210.557	134.650	574.035	*Buildings*
Penyisihan penurunan					*Allowance for impairment*
aset hak guna	(3.587)			(6.594)	*right of use assets*
Nilai Buku Neto	**482.511**			**505.700**	***Net Book Value***

Beban penyusutan aset hak guna dibebankan pada beban penjualan (Catatan 29) dan beban umum dan administrasi (Catatan 30).

Depreciation expense of right of use assets is charged to, selling expenses (Note 29) and general and administrative expenses (Note 30).

Liabilitas sewa terdiri dari: / *Lease liabilities consist of:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Total liabilitas sewa			*Total lease liabilities*
pada awal tahun	470.299	448.998	*at beginning of the year*
Bunga atas aset hak guna bangunan	53.354	45.157	*Interest of right of use assets building*
Pembayaran liabilitas sewa	(291.900)	(255.899)	*Payment lease liabilities*
Penambahan	301.833	260.243	*Additional*
Pengurangan	(32.949)	(28.200)	*Deduction*
Penambahan dari akuisisi entitas anak	76.879	-	*Additional from newly acquire subsidiary*
Total	**577.516**	**470.299**	***Total***

13. ASET HAK GUNA, NETO DAN LIABILITAS SEWA (lanjutan)

13. RIGHT OF USE ASSETS, NET AND LEASE LIABILITIES (continued)

Liabilitas sewa terdiri dari: (lanjutan)

Lease liabilities consist of: (continued)

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Bagian jangka pendek	207.763	147.419	*Current maturities*
Bagian jangka panjang	369.753	322.880	*Non-current maturities*
Total	**577.516**	**470.299**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat aset hak guna yang dijadikan sebagai jaminan ataupun tidak terpakai.

As of December 31, 2024 and 2023, there were neither right of use assets pledged as collateral nor temporarily not in used.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Kelompok Usaha mengindikasikan terjadinya penurunan nilai aset hak guna tertentu dan melakukan penyisihan penurunan nilai aset hak guna masing-masing sebesar Rp12.404 dan Rp6.594.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group indicated an impairment of certain right of use assets and provided allowance for impairment of right of use assets amounting to Rp12,404 and Rp6,594, respectively.

14. ASET TAKBERWUJUD, NETO

14. INTANGIBLE ASSETS, NET

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024/ *Year Ended December 31, 2024*					
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan melalui Akuisisi Entitas anak/ *Addition through Acquisition of Subsidiaries***	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Harga perolehan						*Acquisition cost*
Perangkat lunak	200.292	105.174	4.611	995	309.082	*Software*
Lisensi	1.382	-	-	48	1.334	*License*
Pengembangan desain dan konsep	8.331	-	-	-	8.331	*Design development and store concept*
Merek dagang	478.520	1.105.543	-	-	1.584.063	*Trademark*
Total harga perolehan	688.525	1.210.717	4.611	1.043	1.902.810	*Total acquisition cost*
Akumulasi amortisasi						*Accumulated amortization*
Perangkat lunak	155.635	-	24.112	964	178.783	*Software*
Lisensi	1.382	-	-	-	1.382	*License*
Pengembangan desain dan konsep	6.461	-	392	48	6.805	*Design development and store concept*
Merek dagang	-	-	22.751	-	22.751	*Trademark*
Total akumulasi amortisasi	163.478	-	47.255	1.012	209.721	*Total accumulated amortization*
Nilai Buku Neto	**525.047**				**1.693.089**	***Net Book Value***

14. ASET TAKBERWUJUD, NETO (lanjutan) / *14. INTANGIBLE ASSETS, NET (continued)*

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/ *Year Ended December 31, 2023*

	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Harga perolehan					*Acquisition cost*
Perangkat lunak	195.478	5.682	868	200.292	*Software*
Lisensi	1.382	-	-	1.382	*License*
Pengembangan desain dan konsep	8.398	174	241	8.331	*Design development and store concept*
Merek dagang	478.520	-	-	478.520	*Trademark*
Total harga perolehan	683.778	5.856	1.109	688.525	*Total acquisition cost*
Akumulasi amortisasi					*Accumulated amortization*
Perangkat lunak	130.473	25.832	670	155.635	*Software*
Lisensi	760	622	-	1.382	*License*
Pengembangan desain dan konsep	6.302	400	241	6.461	*Design development and store concept*
Total akumulasi amortisasi	137.535	26.854	911	163.478	*Total accumulated amortization*
Nilai Buku Neto	**546.243**			**525.047**	***Net Book Value***

Beban amortisasi yang dibebankan pada beban umum dan administrasi (Catatan 30).

Amortisation expense is charged to general and administrative expenses (Note 30).

Berdasarkan penilaian yang dilakukan oleh KJPP Nirboyo Adiputro, Dwi Apriyanti dan Rekan, penilai independen, dalam laporannya yang bertanggal 10 Maret 2022, nilai pasar dari perangkat lunak, lisensi, pengembangan desain dan konsep dan merek dagang yang timbul atas akuisisi RANC masing-masing sebesar Rp46.991, Rp2.218, Rp708 dan Rp478.520 yang ditentukan dengan menggunakan metode pendekatan pendapatan. Nilai perolehan atas aset-aset tersebut sama dengan nilai pasarnya.

Based on the valuation performed by KJPP Nirboyo Adiputro, Dwi Apriyanti dan Rekan, an independent appraisal, on its report dated March 10, 2022, the market value of software, license, design development and store concept, and trademark arise from acquisition of RANC which was determined using income approach amounting to Rp46,991, Rp2,218, Rp708 and Rp478,520, respectively. The acquisition cost of these assets were the same with the market value.

Merek dagang merupakan merek dagang Ranch Market yang diperoleh melalui akuisisi RANC oleh Perusahaan pada tanggal 30 September 2021. Merek dagang ini tidak mempunyai batas waktu penggunaan, sehingga perlu dilakukan pengujian penurunan nilai bersamaan pengujian penurunan nilai *goodwill* setiap tahun.

The trademark is a Ranch Market trademark which was acquired through the Company acquisition of RANC on September 30, 2021. This trademark has no expiration date, therefore will be tested for impairment with annual goodwill impairment testing.

Berdasarkan penilaian yang dilakukan oleh KJPP Benedictus Darmapuspita dan Rekan, penilai independen, dalam laporannya yang bertanggal 19 Maret 2025, nilai pasar dari perangkat lunak, merek yang timbul atas akuisisi DIL masing-masing sebesar Rp105.174 dan Rp1.105.543. Penilaian terhadap perangkat lunak dihitung menggunakan pendekatan biaya. Sedangkan merek dan ciptaan atas *software* dihitung menggunakan pendekatan pendapatan dengan metode penghematan royalti.

Based on the valuation performed by KJPP Benedictus Darmapuspita dan Rekan, an independent appraisal, on its report dated March 19, 2025, the market value of software, trademark arise from acquisition of DIL amounting to Rp105,174 and Rp1,105,543, respectively. The valuation of software was determined using the cost approach. While the trademarks and copyrights of software were determined using the income approach with the royalty savings method.

14. ASET TAKBERWUJUD, NETO (lanjutan)

Merek dan ciptaan atas *software* terdiri atas Danari, Heim Studio, Linori, Dekoruma dan Thudio yang diperoleh melalui akuisisi DIL oleh Perusahaan pada tanggal 20 Juni 2024.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, rugi penghapusan aset takberwujud Kelompok Usaha adalah masing-masing sebesar Rp31 dan Rp198.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat aset takberwujud yang dijadikan sebagai jaminan ataupun tidak terpakai.

Manajemen berkeyakinan tidak terdapat indikasi penurunan nilai aset takberwujud pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

14. INTANGIBLE ASSETS, NET (continued)

The trademarks and copyrights are consist of Danari, Heim Studio, Linori, Dekoruma and Thudio which were acquired through the Company acquisition of DIL on June 20, 2024.

For the year ended December 31, 2024 and 2023, loss on write off of the Group's intangible assets amounted to Rp31 and Rp198, respectively.

As of December 31, 2024 and 2023, there were neither intangible assets pledged as collateral nor temporarily not in used.

Management believes that there is no indication of intangible assets impairment as of December 31, 2024 and 2023.

15. *GOODWILL*

Goodwill terdiri dari:

Goodwill consist of:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Akuisisi PT Supra Boga Lestari Tbk.	1.495.037	1.495.037	*Acquisition of PT Supra Boga Lestari Tbk.*
Akuisisi PT Global Tiket Network	974.353	974.353	*Acquisition of PT Global Tiket Network*
Akuisisi PT Dekoruma Inovasi Lestari (Catatan 1c)	414.530	-	*Acquisition of PT Dekoruma Inovasi Lestari (Note 1c)*
Total	**2.883.920**	**2.469.390**	***Total***

15. *GOODWILL*

PT Supra Boga Lestari Tbk.

Pada tanggal 30 September 2021, Perusahaan mengakuisisi 51,00% kepemilikan di PT Supra Boga Lestari Tbk. ("RANC") dari pihak ketiga. Atas akuisisi tersebut, Perusahaan mengakui *goodwill* yang timbul dari adanya perbedaan nilai pembelian dari total nilai wajar yang teridentifikasi dengan detail sebagai berikut:

PT Supra Boga Lestari Tbk.

On September 30, 2021, the Company acquired 51.00% ownership in PT Supra Boga Lestari Tbk. ("RANC") from third parties. From this acquisition, the Company recognized goodwill which arises from the difference between the purchase consideration and the net identifiable fair value detailing as follows:

	Nilai wajar pada saat akuisisi/ *Fair value on acquisition*	
Total nilai aset neto yang teridentifikasi	1.061.832	*Total identifiable net asset value*
Kepentingan Nonpengendali	(522.253)	*Non-controlling interest*
Goodwill yang timbul saat akuisisi	1.495.037	*Goodwill arising on acquisition*
Nilai pembelian	**2.034.616**	***Purchase consideration***

15. *GOODWILL* (lanjutan)

PT Global Tiket Network

Pada tahun 2017, Perusahaan mengakuisisi 99,99% kepemilikan tidak langsung di PT Global Tiket Network ("GTNe") dari pihak ketiga. Atas akuisisi tersebut, Perusahaan mengakui *goodwill* yang timbul dari adanya perbedaan nilai pembelian dari total nilai wajar yang teridentifikasi dengan detail sebagai berikut:

15. *GOODWILL (continued)*

PT Global Tiket Network

In 2017, the Company acquired 99.99% indirect ownership in PT Global Tiket Network ("GTNe") from third parties. From this acquisition, the Company recognized goodwill which arises from the difference between the purchase consideration and the net identifiable fair value detailing as follows:

	Nilai wajar pada saat akuisisi/ *Fair value on acquisition*	
Total nilai wajar liabilitas neto yang teridentifikasi	(70.157)	*Total identifiable net liabilities at fair value*
Kepentingan Nonpengendali	-	*Non-controlling interest*
Goodwill yang timbul saat akuisisi	974.353	*Goodwill arising on acquisition*
Nilai pembelian	**904.196**	***Purchase consideration***

Goodwill diuji penurunan nilai setiap tahun dan/atau ketika keadaan mengindikasikan penurunan nilai perolehan. Perusahaan menguji penurunan nilai *goodwill* berdasarkan perhitungan nilai pakai dengan menggunakan model arus kas terdiskonto.

Goodwill is tested for impairment annually and/or when circumstances indicate the carrying value may be impaired. The Company's impairment test for goodwill is based on value in use calculation that uses a discounted cash flow model.

Untuk tujuan pengujian penurunan nilai tersebut, jumlah terpulihkan *goodwill* yang dialokasikan ditentukan berdasarkan "nilai pakai" (*value in use*) dengan menggunakan metode arus kas yang di diskontokan.

For impairment testing purposes, the recoverable amounts of goodwill allocated was determined based on "value in use" using discounted cash flow method.

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Tingkat diskonto	10,03% & 18,36%	11,65% & 18,38%	*Discount rate*
Tingkat pertumbuhan majemuk	3,00% & 5,00%	3,00% & 5,00%	*Terminal growth rate*

Proyeksi arus kas setelah tahun yang dicakup dalam proyeksi, diekstrapolasi menggunakan estimasi tingkat pertumbuhan majemuk tersebut di atas. Tingkat diskonto yang diterapkan pada proyeksi arus kas dihasilkan dari rata-rata tertimbang biaya modal dari UPK terkait. Tingkat pertumbuhan yang digunakan tidak melebihi tingkat rata-rata pertumbuhan jangka panjang pada industri di negara tempat entitas beroperasi.

The projected cash flows beyond the projected years are extrapolated using the estimated terminal growth rate indicated above. The discount rate applied to the projected cash flows are derived from the weighted average cost of capital of the respective CGU. The terminal growth rate used does not exceed the long-term average growth rate of the industry in the country where the entities operate.

Manajemen berkeyakinan tidak terdapat indikasi penurunan nilai atas seluruh *goodwill* pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Management believes that there is no indication of impairment on all the goodwill as of December 31, 2024 and 2023.

16. UTANG BANK / *16. BANK LOANS*

Utang bank jangka pendek terdiri dari: / *Short-term bank loans consist of:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Jangka pendek			*Short-term*
Rupiah (IDR)			*Rupiah (IDR)*
Perusahaan			*The Company*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bank SMBC Indonesia Tbk.	-	50.000	*PT Bank SMBC Indonesia Tbk.*
Pihak berelasi (Catatan 32)			*Related party (Note 32)*
PT Bank Central Asia Tbk.	-	50.000	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Entitas anak - GTNe			*Subsidiary - GTNe*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bank DBS Indonesia	570.000	500.000	*PT Bank DBS Indonesia*
Pihak berelasi (Catatan 32)			*Related party (Note 32)*
PT Bank Central Asia Tbk.	100.000	-	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Entitas anak - GDNi			*Subsidiary - GDNi*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bank SMBC Indonesia Tbk.	-	408.149	*PT Bank SMBC Indonesia Tbk.*
Entitas anak - GTNi			*Subsidiary - GTNi*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bank SMBC Indonesia Tbk.	200.200	199.962	*PT Bank SMBC Indonesia Tbk.*
Pihak berelasi (Catatan 32)			*Related party (Note 32)*
PT Bank Central Asia Tbk.	137.500	80.000	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Entitas anak - RANC			*Subsidiary - RANC*
Pihak berelasi (Catatan 32)			*Related party (Note 32)*
PT Bank Central Asia Tbk.	60.000	60.000	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bank CIMB Niaga Tbk.	-	60.000	*PT Bank CIMB Niaga Tbk.*
Entitas anak - DIL			*Subsidiary - DIL*
Pihak berelasi (Catatan 32)			*Related party (Note 32)*
PT Bank Central Asia Tbk.	174.995	-	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Entitas anak - DNS			*Subsidiary - DNS*
Pihak berelasi (Catatan 32)			*Related party (Note 32)*
PT Bank Central Asia Tbk.	98.500	-	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Entitas anak - GDNus			*Subsidiary - GDNus*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bank SMBC Indonesia Tbk.	143.000	40.457	*PT Bank SMBC Indonesia Tbk.*
Entitas anak - GAN			*Subsidiary - GAN*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bank SMBC Indonesia Tbk.	38.600	65.250	*PT Bank SMBC Indonesia Tbk.*
Entitas anak - GHN			*Subsidiary - GHN*
Pihak berelasi (Catatan 32)			*Related party (Note 32)*
PT Bank Central Asia Tbk.	2.400	-	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Entitas anak tidak langsung - GIN			*Indirect subsidiary - GIN*
Pihak berelasi (Catatan 32)			*Related party (Note 32)*
PT Bank Central Asia Tbk.	32.000	-	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Total	**1.557.195**	**1.513.818**	***Total***

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek

Perusahaan

PT Bank SMBC Indonesia Tbk. - Pihak ketiga

Pada 28 September 2021, Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman kredit yang bersifat *Revolving* yang akan jatuh tempo pada tanggal 30 September 2022. Jumlah maksimum fasilitas ini adalah sebesar Rp2.500.000. Pinjaman ini digunakan untuk pembiayaan operasional. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.

Pada tanggal 6 April 2022, perjanjian ini diamendemen untuk pertama kalinya dengan penambahan fasilitas perdagangan sebagai berikut:

a. Fasilitas perdagangan bank garansi dengan nilai maksimum sebesar Rp100.000.
b. *Commercial letter of credit* dengan nilai maksimum sebesar Rp200.000.
c. Fasilitas perdagangan *Acceptance* dengan nilai maksimum sebesar Rp200.000.

Pada tanggal 8 September 2022, perjanjian ini diamendemen untuk kedua kalinya dengan perubahan kenaikan limit fasilitas menjadi Rp4.000.000 dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 September 2023.

Perjanjian kredit ini kembali diamendemen untuk ketiga kalinya pada tanggal 13 Desember 2022 dengan perubahan beberapa fasilitas sebagai berikut:

a. Fasilitas pinjaman *revolving uncommitted* dengan nilai maksimum sebesar Rp1.500.000. Pinjaman ini digunakan untuk pembiayaan operasional. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
b. Fasilitas perdagangan garansi bank dengan nilai maksimum sebesar Rp500.000.
c. Fasilitas perdagangan *letter of credit* dengan nilai maksimum sebesar Rp500.000.
d. Fasilitas *acceptance* dengan nilai maksimum sebesar Rp500.000.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term

The Company

PT Bank SMBC Indonesia Tbk. - Third party

On September 28, 2021, the Company obtained a Revolving credit facility which will mature on September 30, 2022. The maximum loan facility is Rp2,500,000. This loan is used to finance the operations. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.

On April 6, 2022, this agreement was amended for the first time with the addition of trade facilities as follows:

a. Bank guarantee trade facility with a maximum value of Rp100,000.
b. Commercial letter of credit with a maximum value Rp200,000.
c. Acceptance trade facility with a maximum value Rp200,000.

On September 8, 2022, this agreement was amended for the second time by increase limit facility to Rp4,000,000 and will mature on September 29, 2023.

This credit agreement has been amended for third time on December 13, 2022 with changes to several facilities as follows:

a. Uncommitted revolving loan facility with maximum loan facility is Rp1,500,000. This loan is used to finance the operations. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.

b. Bank guarantee trade facility with maximum value is Rp500,000.
c. Letter of credit trade facility with maximum value is Rp500,000.
d. Acceptance facility with maximum value is Rp500,000.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT Bank SMBC Indonesia Tbk. - Pihak ketiga (lanjutan)

Pada tanggal 29 Maret 2023, perjanjian ini dinyatakan kembali dengan penambahan entitas anak GDNus, GDNi, GTNi, dan GAN dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng yang berlaku hingga tanggal 29 Maret 2024.

Pada tanggal 28 Maret 2024, perjanjian ini dinyatakan kembali dengan perubahan tingkat suku bunga pinjaman menjadi 1,25% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) dan diperpanjang hingga tanggal 31 Maret 2025.

Pada tanggal 19 April 2024, perjanjian antara GDN dan entitas anak tertentu ini dinyatakan kembali dengan penambahan entitas anak GTNe dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng yang berlaku hingga tanggal 31 Maret 2025.

Pada tanggal 4 Juli 2024, perjanjian kredit ini dinyatakan kembali dengan perubahan Pasal 8 butir (K) tentang kewajiban keuangan menjadi hanya mempertahankan ekuitas positif. Pada tanggal 31 Desember 2024, Perusahaan telah memenuhi ketentuan tersebut.

Pada tanggal 21 Maret 2025, Perusahaan dengan entitas anak GDNi, GDNus, GTNi, GAN, dan GTNe telah memperpanjang dan menyatakan kembali pinjaman kredit yang bersifat *Revolving Uncommited* dengan PT Bank SMBC Indonesia Tbk. dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng, dengan perubahan sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp3.000.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1,25% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Mengubah limit *Time Loan Revolving Uncommited* untuk entitas anak, GDNus menjadi Rp700.000.
3. Menambahkan entitas anak DNS dan memperoleh limit *Time Loan Revolving Uncommited* sebesar Rp250.000.
4. Memperpanjang jatuh tempo menjadi 31 Maret 2026.
5. Mengubah *Omnibus Trade Limit* menjadi Rp250.000.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

The Company (continued)

PT Bank SMBC Indonesia Tbk. - Third party (continued)

As of March 29, 2023, this agreement was restated with the addition of subsidiaries GDNus, GDNi, GTNi and GAN with joint and several liabilities arrangement which are valid until March 2024.

As of March 28, 2024, this agreement was restated with the changes of interest rate for this loan into 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) and valid until March 31, 2025.

As of April 19, 2024, this agreement between GDN with certained subsidiaries was restated with addition of GTNe as subsidiaries with joint and several liabilities arrangement which are valid until March 31, 2025.

As of July 4, 2024, this credit agreement was restated with the change to Article 8 point (K) regarding financial obligations to only maintain positive equity. As of December 31, 2024, The Company has complied with the requirement.

On March 21, 2025, the Company with GDNi, GDNus, GTNi, GAN, and GTNe as subsidiaries has extended and restated the Revolving Uncommited Loan facility limit with PT Bank SMBC Indonesia Tbk. under joint and several liability with the following changes:

1. *Time Loan Revolving Uncommited Credit Facility with a maximum value of Rp3,000,000. Interest rate for this loan is at 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.*
2. *Change Time Loan Revolving Uncommited limit for GDNus a subsidiary, to Rp700,000.*
3. *Adding a subsidiary DNS and obtained Time Loan Revolving Uncommited limit amounted to Rp250,000.*
4. *Maturity date has been extended to March 31, 2026.*
5. *The Omnibus Trade Limit has been changed to Rp250,000.*

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT Bank SMBC Indonesia Tbk. - Pihak ketiga (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024, tidak ada saldo terutang atas fasilitas ini sedangkan pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah pinjaman untuk fasilitas ini adalah Rp50.000.

PT Bank DBS Indonesia - Pihak ketiga

Pada tanggal 13 Maret 2024, berdasarkan perjanjian kredit antara GTNe dengan Bank DBS No.053/PFPA-DBSI/III/1-2/2024, Perusahaan memperoleh *uncommited omnibus facility* sebesar maksimal Rp1.000.000 dengan entitas anak GDNi, GTNi, GAN dan GTNe dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat sebagai berikut:

1. Sub Fasilitas 1: *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp1.000.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun atau pada tingkat suku bunga yang disepakati saat penarikan.
2. Sub Fasilitas 2: *Uncommited bank guarantee facilities* yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi dan *Letter of Credit* dengan nilai maksimum sebesar Rp100.000.

Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan operasional dan jatuh tempo pada tanggal 18 Desember 2024.

Pada tanggal 18 Desember 2024, perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 18 Maret 2025.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

The Company (continued)

PT Bank SMBC Indonesia Tbk. - Third party (continued)

As of December 31, 2024, there is no outstanding balance for this facility while as of December 31, 2023, total outstanding loan from this facility amounted to Rp50,000.

PT Bank DBS Indonesia - Third party

On March 13, 2024, based on credit agreement between GTNe with Bank DBS No.053/PFPA-DBSI/III/1-2/2024, the Company obtained an uncommited omnibus facility with maximum value of Rp1,000,000 with GDNi, GTNi, GAN, and GTNe as subsidiaries with joint and several liabilities arrangement as follows:

1. *Sub Facility 1: Time Loan Revolving Uncommited credit with maximum value Rp1,000,000. The Interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum or at any agreed rate upon drawdown.*
2. *Sub Facility 2: Uncommited bank guarantee facilities consist of Bank Guarantee and Letter of Credit with maximum value Rp100,000.*

This facility is used to finance the operations and will mature on December 18, 2024.

On December 18, 2024, this agreement was extended to March 18, 2025.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT Bank DBS Indonesia - Pihak ketiga (lanjutan)

Pada tanggal 11 Maret 2025, berdasarkan perjanjian kredit antara Perusahaan dengan Bank DBS No.060/PFPA-DBSI/III/1-2/2025, Perusahaan telah memperpanjang dan mengubah perjanjian kredit dengan PT Bank DBS Indonesia. Perjanjian kredit ini berlaku hingga 18 Desember 2025. Perusahaan memperoleh *uncommited omnibus facility* sebesar maksimal Rp1.700.000 dengan entitas anak GDNi, GTNi, GAN dan GTNe dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat sebagai berikut:

1. Sub Fasilitas 1: *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp1.700.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun atau pada tingkat suku bunga yang disepakati saat penarikan.
2. Sub Fasilitas 2: *Uncommited bank guarantee facility* yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi dan *Letter of Credit* dengan nilai maksimum sebesar Rp100.000.
3. Sub Fasilitas 3 : FX *Hedging Facility* dengan nilai maksimum sebesar AS$1.000.000 untuk jangka waktu 1 (satu) tahun

Pada tanggal 31 Desember 2024, tidak ada saldo terutang untuk fasilitas ini.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

The Company (continued)

PT Bank DBS Indonesia - Third party (continued)

On March 11, 2025, based on credit agreement between the Company with Bank DBS No.060/PFPA-DBSI/III/1-2/2025, the Company extended and amended credit agreement with PT Bank DBS Indonesia. This credit agreement is valid until December 18, 2025. The Company obtained an uncommitted omnibus facility of up to Rp1,700,000, with its subsidiaries GDNi, GTNi, GAN, and GTNe, under joint and several liability as follows:

1. *Sub Facility 1: Uncommitted Time Loan Revolving with a maximum value of Rp1,700,000. The interest rate for this loan is 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum or at an interest rate agreed upon at the time of disbursement.*
2. *Sub Facility 2: Uncommitted bank guarantee facility, which includes a Bank Guarantee and Letter of Credit, with a maximum value of Rp100,000.*
3. *Sub Facility 3: FX Hedging Facility with a maximum value of US$1,000,000 for a period of 1 (one) year.*

As of December 31, 2024, there is no outstanding loan for this facility.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Pada 29 Oktober 2021, Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman kredit yang bersifat *Revolving* yang akan jatuh tempo pada tanggal 29 Oktober 2022. Jumlah maksimum fasilitas ini adalah sebesar Rp2.500.000. Pinjaman ini digunakan untuk pembiayaan operasional. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.

Pada tanggal 29 September 2022, perjanjian ini diamendemen dengan perubahan sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommitted* dengan nilai maksimum sebesar Rp4.000.000.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi dan fasilitas Surat Kredit Berdokumen Dalam Negeri ("SKBDN") dengan nilai maksimum Rp25.000.
3. Memperpanjang jatuh tempo menjadi 29 Oktober 2023.

Perjanjian kredit ini kembali diamendemen pada tanggal 12 Desember 2022, dengan perubahan sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommitted* dengan nilai maksimum sebesar Rp1.500.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Letter of Credit*, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp500.000.

Pada tanggal 2 Desember 2022, Perusahaan telah melunasi fasilitas diatas, sehingga pada tanggal 31 Desember 2022, tidak ada saldo terutang untuk fasilitas ini.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

The Company (continued)

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

On October 29, 2021, the Company obtained a Revolving credit facility which will mature on October 29, 2022. The maximum loan facility is Rp2,500,000. This loan is used to finance the operations. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.

On September 29, 2022, this agreement has been ammended with several changes as follows:

1. *Time Loan Revolving Uncommited credit with maximum value Rp4,000,000.*
2. *Multiple credit facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit and Domestic Letter of Credit with maximum value Rp25,000.*
3. *This facility has been extended until October 29, 2023.*

This credit agreement has been amended on December 12, 2022, with several changes as follows:

1. *Time Loan Revolving Uncommitted credit with maximum value Rp1,500,000. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.*
2. *Multiple credit facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit and SKBDN with maximum value Rp500,000.*

On December 2, 2022, the Company has fully repaid the facilities above, therefore as of December 31, 2022 there is no outstanding balance for this facility.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi (lanjutan)

Perjanjian kredit ini kembali diamendemen pada tanggal 21 Januari 2023, dengan perubahan sebagai berikut:

1. Perubahan tujuan pembukaan fasilitas Bank Garansi dari semula digunakan untuk jaminan pembukaan kontrak kerja sama dengan *vendor* menjadi untuk jaminan pihak ketiga yang sejalan dengan bisnis Perusahaan.
2. Pencabutan pasal 12r pada Perjanjian Kredit perihal *affirmative covenant* terkait syarat pelunasan utang bank pasca aksi korporasi.
3. Penghapusan salah satu *negative covenant* terkait investasi saham di Halodoc.

Perjanjian kredit ini kembali diamendemen pada tanggal 19 September 2023 dengan penambahan *sublimit* fasilitas entitas anak GDNus, GDNi, GTNi, GDPu, GDPa, GAN dan PI dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat dimana secara total limit fasilitas tidak mengalami penambahan. Atas penambahan *sublimit* tersebut, Perusahaan diwajibkan untuk mempertahankan kepemilikan saham minimal 99,99% pada anak perusahaan yang tergabung. Perjanjian kredit ini berlaku hingga tanggal 29 Oktober 2023. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 29 Januari 2024.

Pada tanggal 25 Januari 2024, perjanjian ini kembali diamendemen dengan perubahan sebagai berikut:

1. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Letter of Credit*, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp700.000.
2. Memperpanjang jatuh tempo menjadi 29 Oktober 2024.
3. Penambahan *sublimit* fasilitas entitas anak GTNe.

Selama pinjaman belum dilunasi, Perusahaan harus mempertahankan ekuitas positif pada setiap saat. Perusahaan telah memenuhi ketentuan tersebut.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

The Company (continued)

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party (continued)

This agreement has been amended on January 21, 2023, with several changes as follows:

1. *Changes in the purpose of opening a Bank Guarantee facility from originally being used as collateral payment contract with vendors to third party guarantees that are in line with the Company's business.*
2. *Revocation of article 12r Credit Agreement affirmative covenant related to the terms of repayment of bank debt after corporate actions.*
3. *Revocation of one of the negative covenant related to investment in shares - Halodoc.*

This agreement has been amended on September 19, 2023, with addition of sublimit facilities for GDNus, GDNi, GTNi, GDPu, GDPa, GAN and PI as subsidiaries with joint and several liabilities arrangement and cross default whereas the total facility limit has not increased. Due to the addition of sublimit, the Company is required to maintain share ownership of at least 99.99% in the incorporated subsidiaries. This credit agreement is valid until October 29, 2023. This agreement was extended to January 29, 2024.

On January 25, 2024, this agreement has been amended with several changes as follows:

1. *Multiple Credit Facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit, and Domestic Letter of Credit with maximum value Rp700,000.*
2. *This facility has been extended until October 29, 2024.*
3. *Addition of sublimit facilities for GTNe as subsidiaries.*

While the loan facility is outstanding, the Company is required to maintain positive equity at all times. The Company has complied with those requirement.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi (lanjutan)

Pada tanggal 28 Mei 2024, perjanjian ini diamendemen dengan perubahan skema *pricing* sebagai berikut:
1. Tingkat suku bunga pinjaman menjadi 1,25% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Biaya provisi tidak dikenakan.

Perjanjian kredit ini kembali diamendemen pada tanggal 21 Juni 2024 dengan penambahan *sublimit* fasilitas entitas anak DNS dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat dimana secara total limit fasilitas tidak mengalami penambahan. Atas penambahan *sublimit* tersebut, Perusahaan diwajibkan untuk mempertahankan kepemilikan saham minimal 98,50% pada PT Dekoruma Niaga Sejahtera.

Pada tanggal 11 Juli 2024, perjanjian kredit ini diamendemen kembali dengan penambahan *sublimit* fasilitas entitas anak GHN dan DIL dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat dimana secara total limit fasilitas tidak mengalami perubahan. Perjanjian kredit ini berlaku hingga tanggal 29 Oktober 2024 dan diperpanjang kembali sampai tanggal 29 Januari 2025.

Pada tanggal 18 Desember 2024, perjanjian kredit kembali diamendemen dengan penambahan *sublimit* fasilitas entitas anak GIN dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat dimana secara total limit fasilitas tidak mengalami perubahan. Perjanjian kredit ini berlaku hingga tanggal 29 Januari 2025.

Berdasarkan surat no. 10033/GBK/2025 pada tanggal 22 Januari 2025, Perusahaan telah melakukan perpanjangan kembali fasilitas kredit dengan BCA untuk periode 29 Januari 2025 sampai dengan tanggal 29 April 2025.

Pada tanggal 31 Desember 2024, tidak ada saldo terutang atas fasilitas ini sedangkan pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah pinjaman untuk fasilitas ini adalah Rp50.000.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

The Company (continued)

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party (continued)

As of May 28, 2024, this agreement has been amended with several changes to the pricing scheme as follows:
1. *The interest rate for this loan will be 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.*
2. *Provision fees will not be charged.*

This agreement has been amended on June 21, 2024, with addition of sublimit facilities for DNS as subsidiaries with joint and several liabilities arrangement and cross default whereas the total facility limit has not increased. Due to the addition of sublimit, the Company is required to maintain share ownership of at least 98.50% in PT Dekoruma Niaga Sejahtera.

As of July 11, 2024, this agreement has been amended with addition of sublimit facilities fo GHN and DIL with joint and several liabilities arrangement and cross default whereas the total facility has not increased. This credit agreement is valid until October 29, 2024 and was extended again until January 29, 2025.

On December 18, 2024, this credit agreement has been amended with addition of sublimit facilities for GIN as subsidiary with joint and several liabilities arrangement and cross default whereas the total facility limit has not increased. This credit agreement is valid until January 29, 2025.

Based on letter no. 10033/GBK/2025 dated January 22, 2025, the Company has extended the credit facility with BCA for period January 29, 2025 until April 29, 2025.

As of December 31, 2024, there is no outstanding balance for this facility while as of December 31, 2023, total outstanding loan from this facility amounted to Rp50,000.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GTNi

PT Bank SMBC Indonesia Tbk. - Pihak ketiga

Pada tanggal 29 Maret 2023, GTNi memperoleh fasilitas pinjaman kredit yang bersifat *Revolving Uncommited* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng yang akan jatuh tempo pada tanggal 29 Maret 2024. Jumlah maksimum fasilitas ini adalah sebesar Rp200.000. Pinjaman ini digunakan pembiayaan operasional. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun. Perjanjian ini dinyatakan kembali pada tanggal 28 Maret 2024 dengan perubahan sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp350.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1,25% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Memperpanjang jatuh tempo menjadi 31 Maret 2025.

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman diatas, GTNi diwajibkan untuk mempertahankan:

1. Rasio lancar tidak kurang dari 1.
2. Rasio hutang bersih banding ekuitas tidak lebih dari 3.
3. Ekuitas positif.

Pada tanggal 4 Juli 2024, perjanjian kredit ini dinyatakan kembali dengan perubahan Pasal 8 butir (K) tentang kewajiban keuangan menjadi hanya mempertahankan ekuitas positif.

Pada tanggal 31 Desember 2023, GTNi tidak dapat memenuhi persyaratan keuangan yang dipersyaratkan. Namun, pada tanggal 26 Maret 2024, GTNi mendapatkan Surat Konfirmasi *Covenant* dari Bank SMBC Indonesia (sebelumnya Bank BTPN) yang memberikan persetujuan *waiver* atas pemenuhan persyaratan keuangan rasio lancar (rasio aset lancar terhadap liabilitas lancar) sedangkan pada tanggal 31 Desember 2024, GTNi telah memenuhi ketentuan tersebut.

Pada tanggal 21 Maret 2025, perjanjian ini kembali diperpanjang hingga 31 Maret 2026.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jumlah pinjaman untuk fasilitas ini adalah Rp200.200 dan Rp199.962.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GTNi

PT Bank SMBC Indonesia Tbk. - Third party

On March 29, 2023, GTNi obtained a Revolving Uncommited loan credit facility with joint and several liabilities arrangement which will mature on March 29, 2024. The maximum loan facility is Rp200,000. This loan is used to finance the operations. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum. This agreement was restated on March 28, 2024 with several changes as follows:

1. *Time Loan Revolving Uncommited credit with maximum value Rp350,000. The interest rate for this loan is at 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.*
2. *This facility has been extended until March 31, 2025.*

In connection with above loan, GTNi is required to maintain:

1. *Current ratio is not less than 1.*
2. *Ratio of net debt to equity is not greater than 3.*
3. *Positive equity.*

On July 4, 2024, this credit agreement was restated with the change to the Article 8 point (K) regarding financial obligations to only maintain positive equity.

As of December 31, 2023, GTNi is unable to fulfill the financial covenant stipulated. However, on March 26, 2024, GTNi obtained Covenant Confirmation Letter from Bank SMBC Indonesia (previously Bank BTPN) to waive financial covenant current ratio (current asset ratio to current liabilities) meanwhile as of December 31, 2024, GTNi has complied with the requirement.

On March 21, 2025, this agreement has been extended to March 31, 2026.

As of December 31, 2024 and 2023, total outstanding loan from this facility amounted to Rp200,200 and Rp199,962.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GTNi (lanjutan)

PT Bank DBS Indonesia - Pihak ketiga

Pada tanggal 31 Desember 2024, tidak ada saldo terutang untuk fasilitas ini. Untuk detail atas perjanjian fasilitas ini dapat merujuk ke perjanjian kredit Perusahaan dengan PT Bank DBS Indonesia.

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Pada tanggal 19 September 2023, GTNi memperoleh penambahan fasilitas *sublimit* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp200.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Letter of Credit*, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp200.000

Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan operasional, dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 Oktober 2023. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 29 Januari 2024.

Pada tanggal 25 Januari 2024, perjanjian ini diperpanjang kembali sampai dengan 29 Oktober 2024.

Berdasarkan surat tanggal 28 Oktober 2024, perjanjian kredit kembali diperpanjang untuk periode 29 Oktober 2024 sampai dengan tanggal 29 Januari 2025.

Berdasarkan surat no. 10033/GBK/2025 pada tanggal 22 Januari 2025, Fasiltas kredit ini telah diperpanjang untuk periode 29 Januari 2025 sampai dengan tanggal 29 April 2025.

Pada tanggal 28 Mei 2024, perjanjian ini diamendemen dengan perubahan skema *pricing* sebagai berikut:

1. Tingkat suku bunga pinjaman menjadi 1,25% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Biaya provisi tidak dikenakan.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jumlah pinjaman untuk fasilitas ini adalah masing-masing sebesar Rp137.500 dan Rp80.000.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GTNi (continued)

PT Bank DBS Indonesia - Third party

As of December 31, 2024, there is no outstanding balance for this facility. For details on this facility agreement, please refer to Company's credit agreement with PT Bank DBS Indonesia.

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

On September 19, 2023, GTNi obtained an additional sublimit facilities with joint and several liabilities arrangement and cross default as follows:

1. Time Loan Revolving Uncommited credit facility with maximum value Rp200,000. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.

2. Multiple credit facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit and SKBDN with maximum value Rp200,000.

This facility is used to finance the operations, and will mature on October 29, 2023. This agreement was extended to January 29, 2024.

As of January 25, 2024, this agreement was extended again to October 29, 2024.

Based on letter dated October 28, 2024, credit agreement was extended again from October 29, 2024 until January 29, 2025.

Based on letter no. 10033/GBK/2025 dated January 22, 2025. This credit facility has extended for period January 29, 2025 until April 29, 2025.

As of May 28, 2024, this agreement has been ammended with several changes to the pricing scheme as follows:

1. The interest rate for this loan will be 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.
2. Provision fees will not be charged.

As of December 31, 2024 and 2023, total outstanding loan from this facility is Rp137,500 and Rp80,000, respectively.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GAN

PT Bank SMBC Indonesia Tbk. - Pihak ketiga

Pada 29 Maret 2023, GAN memperoleh fasilitas pinjaman kredit yang bersifat *Revolving Uncommited* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng yang akan jatuh tempo pada tanggal 29 Maret 2024. Jumlah maksimum fasilitas ini adalah sebesar Rp100.000. Pinjaman ini digunakan untuk pembiayaan operasional. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun. Perjanjian ini dinyatakan kembali pada tanggal 28 Maret 2024 dengan perubahan sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp120.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1,25% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Memperpanjang jatuh tempo menjadi 31 Maret 2025.

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman diatas, GAN diwajibkan untuk mempertahankan:

1. Rasio lancar tidak kurang dari 1.
2. Rasio hutang bersih banding ekuitas tidak lebih dari 3.
3. Ekuitas positif.

Pada tanggal 4 Juli 2024, perjanjian kredit ini dinyatakan kembali dengan perubahan Pasal 8 butir (K) tentang kewajiban keuangan menjadi hanya mempertahankan ekuitas positif.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, GAN telah memenuhi seluruh rasio keuangan yang dipersyaratkan.

Pada tanggal 21 Maret 2025, perjanjian ini kembali diperpanjang hingga 31 Maret 2026.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jumlah pinjaman untuk fasilitas ini adalah masing-masing sebesar Rp38.600 dan Rp65.250.

PT Bank DBS Indonesia - Pihak ketiga

Pada tanggal 31 Desember 2024, tidak ada saldo terutang untuk fasilitas ini. Untuk detail atas perjanjian fasilitas ini dapat merujuk ke perjanjian kredit Perusahaan dengan PT Bank DBS Indonesia.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GAN

PT Bank SMBC Indonesia Tbk. - Third party

On March 29, 2023, GAN obtained a Revolving Uncommited loan credit facility with joint and several liabilities arrangement which will mature on March 29, 2024. The maximum loan facility is Rp100,000. This loan is used to finance the operations. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum. This agreement was restated on March 28, 2024 with several changes as follows:

1. *Time Loan Revolving Uncommited credit with maximum value Rp120,000. The interest rate for this loan is at 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum*
2. *This facility has been extended until March 31, 2025.*

In connection with above loan, GAN is required to maintain:

1. *Current ratio is not less than 1.*
2. *Ratio of net debt to equity is not greater than 3.*
3. *Positive equity.*

On July 4, 2024, this credit agreement was restated with the change to Article 8 point (K) regarding financial obligations to only maintain positive equity.

As of December 31, 2024 and 2023, GAN had complied all required financial ratios.

On March 21, 2025, this agreement has been extended to March 31, 2026.

As of December 31, 2024 and 2023, total outstanding loan from this facility amounted to Rp38,600 and Rp65,250, respectively.

PT Bank DBS Indonesia - Third party

As of December 31, 2024, there is no outstanding balance for this facility. For details on this facility agreement, please refer to Company's credit agreement with PT Bank DBS Indonesia.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GAN (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Pada tanggal 19 September 2023, GAN memperoleh penambahan fasilitas *sublimit* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp100.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Letter of Credit*, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp200.000.

Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan operasional, dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 Oktober 2023. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 29 Januari 2024.

Pada tanggal 25 Januari 2024, perjanjian ini diperpanjang kembali sampai dengan 29 Oktober 2024.

Berdasarkan surat tanggal 28 Oktober 2024, perjanjian kredit kembali diperpanjang untuk periode 29 Oktober 2024 sampai dengan tanggal 29 Januari 2025.

Berdasarkan surat no. 10033/GBK/2025 pada tanggal 22 Januari 2025, Fasiltas kredit ini telah diperpanjang untuk periode 29 Januari 2025 sampai dengan tanggal 29 April 2025.

Pada tanggal 28 Mei 2024, perjanjian ini diamendemen dengan perubahan skema *pricing* sebagai berikut:

1. Tingkat suku bunga pinjaman menjadi 1,25% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Biaya provisi tidak dikenakan.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak ada saldo terutang atas fasilitas ini.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GAN (continued)

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

On September 19, 2023, GAN obtained an additional sublimit facilities with joint and several liabilities arrangement and cross default as follows:

1. Time Loan Revolving Uncommited credit facility with maximum value Rp100,000. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.

2. Multiple credit facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit and SKBDN with maximum value Rp200,000.

This facility is used to finance the operations, and will mature on October 29, 2023. This agreement was extended to January 29, 2024.

On January 25, 2024, this agreement was extended again to October 29, 2024.

Based on letter dated October 28, 2024, credit agreement was extended again from October 29, 2024 until January 29, 2025.

Based on letter no. 10033/GBK/2025 dated January 22, 2025. This credit facility has extended for period January 29, 2025 until April 29, 2025.

On May 28, 2024, this agreement has been ammended with several changes to the pricing scheme as follows:

1. The interest rate for this loan will be 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.
2. Provision fees will not be charged.

As of December 31, 2024 and 2023, there is no outstanding balance for this facility.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GDNus

PT Bank SMBC Indonesia Tbk. - Pihak ketiga

Pada 29 Maret 2023, GDNus memperoleh fasilitas pinjaman yang bersifat *Revolving Uncommited* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng yang akan jatuh tempo pada tanggal 29 Maret 2024. Jumlah maksimum fasilitas ini adalah sebesar Rp100.000. Pinjaman ini digunakan untuk pembiayaan operasional. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun. Perjanjian ini dinyatakan kembali pada tanggal 28 Maret 2024 dengan perubahan sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp200.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1,25% ditambah dengan JIBOR *(Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Memperpanjang jatuh tempo menjadi 31 Maret 2025.

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman diatas, GDNus diwajibkan untuk mempertahankan:

1. Rasio lancar tidak kurang dari 1.
2. Rasio hutang bersih banding ekuitas tidak lebih dari 3.
3. Ekuitas positif.

Pada tanggal 4 Juli 2024, perjanjian kredit ini dinyatakan kembali dengan perubahan Pasal 8 butir (K) tentang kewajiban keuangan menjadi hanya mempertahankan ekuitas positif.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, GDNus telah memenuhi seluruh rasio keuangan yang dipersyaratkan.

Pada tanggal 21 Maret 2025, perjanjian ini kembali diperpanjang hingga 31 M aret 2026.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jumlah pinjaman untuk fasilitas ini adalah masing-masing sebesar Rp143.000 dan Rp40.457.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GDNus

PT Bank SMBC Indonesia Tbk. - Third party

On March 29, 2023, GDNus obtained a Revolving Uncommited loan credit facility with joint and several liabilities arrangement which will mature on March 29, 2024. The maximum loan facility is Rp100,000. This loan is used to finance the operations. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum. This agreement was restated on March 28, 2024 with several changes as follows:

1. *Time Loan Revolving Uncommited credit with maximum value Rp200,000. The interest rate for this loan is at 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.*
2. *This facility has been extended until March 31, 2025.*

In connection with above loan, GDNus is required to maintain:

1. *Current ratio is not less than 1.*
2. *Ratio of net debt to equity is not greater than 3.*
3. *Positive equity.*

On July 4, 2024, this credit agreement was restated with the change to Article 8 point (K) regarding financial obligations to only maintain positive equity.

As of December 31, 2024 and 2023, GDNus had complied all required financial ratios.

On March 21, 2025, this agreement has been extended to March 31, 2026.

As of December 31, 2024 and 2023, total outstanding loan from this facility amounted to Rp143,000 and Rp40,457, respectively.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GDNus (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Pada tanggal 19 September 2023, GDNus memperoleh penambahan fasilitias *sublimit* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp100.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Letter of Credit*, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp200.000.

Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan operasional, dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 Oktober 2023. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 29 Januari 2024.

Pada tanggal 25 Januari 2024, perjanjian ini diperpanjang kembali sampai dengan 29 Oktober 2024.

Berdasarkan surat tanggal 28 Oktober 2024, perjanjian kredit kembali diperpanjang untuk periode 29 Oktober 2024 sampai dengan tanggal 29 Januari 2025.

Berdasarkan surat no. 10033/GBK/2025 pada tanggal 22 Januari 2025, fasiltas kredit ini telah diperpanjang untuk periode 29 Januari 2025 sampai dengan tanggal 29 April 2025.

Pada tanggal 28 Mei 2024, perjanjian ini diamendemen dengan perubahan skema *pricing* sebagai berikut:

1. Tingkat suku bunga pinjaman menjadi 1,25% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Biaya provisi tidak dikenakan.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak ada saldo terutang atas fasilitas ini.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GDNus (continued)

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

On September 19, 2023, GDNus obtained an additional sublimit facilities with joint and several liabilities arrangement and cross default as follows:

1. *Time Loan Revolving Uncommited credit facility with maximum value Rp100,000. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.*
2. *Multiple credit facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit and SKBDN with maximum value Rp200,000.*

This facility is used to finance the operations, and will mature on October 29, 2023. This agreement was extended to January 29, 2024.

On January 25, 2024, this agreement was extended again to October 29, 2024.

Based on letter dated October 28, 2024, the credit agreement was extended again from October 29, 2024 until January 29, 2025.

Based on letter no. 10033/GBK/2025 dated January 22, 2025. This credit facility has extended for period January 29, 2025 until April 29, 2025.

On May 28, 2024, this agreement has been ammended with several changes to the pricing scheme as follows:

1. *The interest rate for this loan will be 1,25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.*
2. *Provision fees will not be charged.*

As of December 31, 2024 and 2023, there is no outsanding balance for this facility.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GDNi

PT Bank SMBC Indonesia Tbk. - Pihak ketiga

Pada 29 Maret 2023, GDNi memperoleh fasilitas pinjaman kredit yang bersifat *Revolving Uncommited* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng yang akan jatuh tempo pada tanggal 29 Maret 2024. Jumlah maksimum fasilitas ini adalah sebesar Rp500.000. Pinjaman ini digunakan untuk pembiayaan operasional. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun. Perjanjian ini dinyatakan kembali pada tanggal 28 Maret 2024 dengan perubahan sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp1.000.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1,25% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Memperpanjang jatuh tempo menjadi 31 Maret 2025.

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman diatas, GDNi diwajibkan untuk mempertahankan:

1. Rasio lancar tidak kurang dari 1.
2. Rasio hutang bersih banding ekuitas tidak lebih dari 3.
3. Ekuitas positif.

Pada tanggal 4 Juli 2024, perjanjian kredit ini dinyatakan kembali dengan perubahan Pasal 8 butir (K) tentang kewajiban keuangan menjadi hanya mempertahankan ekuitas positif.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, GDNi telah memenuhi seluruh rasio keuangan yang dipersyaratkan.

Pada tanggal 21 Maret 2025, perjanjian ini kembali diperpanjang hingga 31 Maret 2026.

Pada tanggal 31 Desember 2024, tidak ada saldo terutang atas fasilitas ini, sedangkan pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah pinjaman untuk fasilitas ini adalah sebesar Rp408.149.

PT Bank DBS Indonesia - Pihak ketiga

Pada tanggal 31 Desember 2024, tidak ada saldo terutang untuk fasilitas ini. Untuk detail atas perjanjian fasilitas ini dapat merujuk ke perjanjian kredit Perusahaan dengan PT Bank DBS Indonesia.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GDNi

PT Bank SMBC Indonesia Tbk. - Third party

On March 29, 2023, GDNi obtained a Revolving Uncommited loan credit facility with joint and several liabilities arrangement which will mature on March 29, 2024. The maximum loan facility is Rp500,000. This loan is used to finance the operations. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum. This agreement was restated on March 28, 2024 with several changes as follows:

1. *Time Loan Revolving Uncommited credit with maximum value Rp1.000,000. The interest rate for this loan is at 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.*
2. *This facility has been extended until March 31, 2025.*

In connection with above loan, GDNi is required to maintain:

1. *Current ratio is not less than 1.*
2. *Ratio of net debt to equity is not greater than 3.*
3. *Positive equity.*

On July 4, 2024, this credit agreement was restated with the change to Article 8 point (K) regarding financial obligations to only maintain positive equity.

As of December 31, 2024 and 2023, GDNi had complied all required financial ratios.

On March 21, 2025, this agreement has been extended to March 31, 2026.

As of December 31, 2024, there is no oustanding balance for this facility while as of December 31, 2023, total outstanding loan from this facility is amounted to Rp408,149.

PT Bank DBS Indonesia - Third party

As of December 31, 2024, there is no outstanding balance for this facility. For details on this facility agreement, please refer to Company's credit agreement with PT Bank DBS Indonesia.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GDNi (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Pada tanggal 19 September 2023, GDNi memperoleh penambahan fasilitas *sublimit* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp500.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR *(Jakarta Interbank Offered Rate)* per tahun.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Letter of Credit*, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp200.000.

Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan operasional, dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 Oktober 2023. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 29 Januari 2024.

Pada tanggal 25 Januari 2024, perjanjian ini diperpanjang kembali sampai dengan 29 Oktober 2024.

Berdasarkan surat tanggal 28 Oktober 2024, perjanjian kredit kembali diperpanjang untuk periode 29 Oktober 2024 sampai dengan tanggal 29 Januari 2025.

Berdasarkan surat no. 10033/GBK/2025 pada tanggal 22 Januari 2025, Fasiltas kredit ini telah diperpanjang untuk periode 29 Januari 2025 sampai dengan tanggal 29 April 2025.

Pada tanggal 28 Mei 2024, perjanjian ini diamendemen dengan perubahan skema *pricing* sebagai berikut:

1. Tingkat suku bunga pinjaman menjadi 1,25% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Biaya provisi tidak dikenakan.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak ada saldo terutang atas fasilitas ini.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GDNi (continued)

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

On September 19, 2023, GDNi obtained an additional sublimit facilities with joint and several liabilities arrangement and cross default as follows:

1. Time Loan Revolving Uncommited credit facility with maximum value Rp500,000. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.

2. Multiple credit facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit and SKBDN with maximum value Rp200,000.

This facility is used to finance the operations, and will mature on October 29, 2023. This agreement was extended to January 29, 2024.

On January 25, 2024, this agreement was extended again to October 29, 2024.

Based on letter dated October 28, 2024, credit agreement was extended again from October 29, 2024 until January 29, 2025.

Based on letter no. 10033/GBK/2025 dated January 22, 2025. This credit facility has extended for period January 29, 2025 until April 29, 2025.

On May 28, 2024, this agreement has been ammended with several changes to the pricing scheme as follows:

1. The interest rate for this loan will be 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.
2. *Provision fees will not be charged.*

As of December 31, 2024 and 2023, there is no oustanding balance for this facility.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GDPu

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Pada tanggal 19 September 2023, GDPu memperoleh penambahan fasilitas *sublimit* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp100.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR *(Jakarta Interbank Offered Rate)* per tahun.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Letter of Credit*, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp100.000.

Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan operasional, dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 Oktober 2023. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 29 Januari 2024.

Pada tanggal 25 Januari 2024, perjanjian ini diperpanjang kembali sampai dengan 29 Oktober 2024.

Berdasarkan surat tanggal 28 Oktober 2024, perjanjian kredit kembali diperpanjang untuk periode 29 Oktober 2024 sampai dengan tanggal 29 Januari 2025.

Berdasarkan surat no. 10033/GBK/2025 pada tanggal 22 Januari 2025, Fasiltas kredit ini telah diperpanjang untuk periode 29 Januari 2025 sampai dengan tanggal 29 April 2025.

Pada tanggal 28 Mei 2024, perjanjian ini diamendemen dengan perubahan skema *pricing* sebagai berikut:

1. Tingkat suku bunga pinjaman menjadi 1,25% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Biaya provisi tidak dikenakan.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak ada saldo terutang atas fasilitas ini.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GDPu

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

On September 19, 2023, GDPu obtained an additional sublimit facilities with joint and several liabilities arrangement and cross default as follows:

1. *Time Loan Revolving Uncommited credit facility with maximum value Rp100,000. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.*
2. *Multiple credit facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit and SKBDN with maximum value Rp100,000.*

This facility is used to finance the operations, and will mature on October 29, 2023. This agreement was extended to January 29, 2024.

On January 25, 2024, this agreement was extended again to October 29, 2024.

Based on letter dated October 28, 2024, credit agreement was extended again from October 29, 2024 until January 29, 2025.

Based on letter no. 10033/GBK/2025 dated January 22, 2025. This credit facility has extended for period January 29, 2025 until April 29, 2025.

On May 28, 2024, this agreement has been ammended with several changes to the pricing scheme as follows:

1. *The interest rate for this loan will be 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.*
2. *Provision fees will not be charged.*

As of December 31, 2024 and 2023, there is no outstanding balance for this facility.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GDPa

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Pada tanggal 19 September 2023, GDPa memperoleh penambahan fasilitas *sublimit* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp100.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Letter of Credit*, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp100.000.

Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan operasional, dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 Oktober 2023. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 29 Januari 2024.

Pada tanggal 25 Januari 2024, perjanjian ini diperpanjang kembali sampai dengan 29 Oktober 2024.

Berdasarkan surat tanggal 28 Oktober 2024, perjanjian kredit kembali diperpanjang untuk periode 29 Oktober 2024 sampai dengan tanggal 29 Januari 2025.

Berdasarkan surat no. 10033/GBK/2025 pada tanggal 22 Januari 2025, Fasiltas kredit ini telah diperpanjang untuk periode 29 Januari 2025 sampai dengan tanggal 29 April 2025.

Pada tanggal 28 Mei 2024, perjanjian ini diamendemen dengan perubahan skema *pricing* sebagai berikut:

1. Tingkat suku bunga pinjaman menjadi 1,25% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Biaya provisi tidak dikenakan.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak ada saldo terutang atas fasilitas ini.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GDPa

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

On September 19, 2023, GDPa obtained an additional sublimit facilities with joint and several liabilities arrangement and cross default as follows:

1. Time Loan Revolving Uncommited credit facility with maximum value Rp100,000. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.

2. Multiple credit facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit and SKBDN with maximum value Rp100,000.

This facility is used to finance the operations, and will mature on October 29, 2023. This agreement was extended to January 29, 2024.

On January 25, 2024, this agreement was extended again to October 29, 2024.

Based on letter dated October 28, 2024, credit agreement was extended again from October 29, 2024 until January 29, 2025.

Based on letter no. 10033/GBK/2025 dated January 22, 2025. This credit facility has extended for period January 29, 2025 until April 29, 2025.

On May 28, 2024, this agreement has been ammended with several changes to the pricing scheme as follows:

1. The interest rate for this loan will be 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.
2. Provision fees will not be charged.

As of December 31, 2024 and 2023 there is no oustanding balance for this facility.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - PI

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Pada tanggal 19 September 2023, PI memperoleh penambahan fasilitas *sublimit* dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp50.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Letter of Credit*, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp50.000.

Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan operasional, dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 Oktober 2023. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 29 Januari 2024.

Pada tanggal 25 Januari 2024, perjanjian ini diperpanjang kembali sampai dengan 29 Oktober 2024.

Berdasarkan surat tanggal 28 Oktober 2024, perjanjian kredit kembali diperpanjang untuk periode 29 Oktober 2024 sampai dengan tanggal 29 Januari 2025.

Berdasarkan surat no. 10033/GBK/2025 pada tanggal 22 Januari 2025, Fasiltas kredit ini telah diperpanjang untuk periode 29 Januari 2025 sampai dengan tanggal 29 April 2025.

Pada tanggal 28 Mei 2024, perjanjian ini diamendemen dengan perubahan skema *pricing* sebagai berikut:

1. Tingkat suku bunga pinjaman menjadi 1,25% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Biaya provisi tidak dikenakan.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak ada saldo terutang atas fasilitas ini.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - PI

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

On September 19, 2023, PI obtained an additional sublimit facilities with joint and several liabilities arrangement and cross default as follows:

1. Time Loan Revolving Uncommited credit facility with maximum value Rp50,000. The interest rate for this loan is at 1% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.

2. Multiple credit facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit and SKBDN with maximum value Rp50,000.

This facility is used to finance the operations, and will mature on October 29, 2023. This agreement was extended to January 29, 2024.

On January 25, 2024, this agreement was extended again to October 29, 2024.

Based on letter dated October 28, 2024, credit agreement was extended again from October 29, 2024 until January 29, 2025.

Based on letter no. 10033/GBK/2025 dated January 22, 2025. This credit facility has extended for period January 29, 2025 until April 29, 2025.

On May 28, 2024, this agreement has been ammended with several changes to the pricing scheme as follows:

1. The interest rate for this loan will be 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.
2. Provision fees will not be charged.

As of December 31, 2024 and 2023, there is no oustanding balance for this facility.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GHN

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Per 31 Desember 2024, jumlah pinjaman untuk fasilitas ini sebesar Rp2.400. Untuk detail atas perjanjian fasilitas ini dapat merujuk ke perjanjian kredit Perusahaan dengan PT Bank Central Asia Tbk.

Entitas anak tidak langsung - GIN

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Per 31 Desember 2024, jumlah pinjaman untuk fasilitas ini sebesar Rp32.000. Untuk detail atas perjanjian fasilitas ini dapat merujuk ke perjanjian kredit Perusahaan dengan PT Bank Central Asia Tbk.

Entitas anak - RISE

PT Bank BCA Syariah - Pihak berelasi

Pada tanggal 24 Februari 2021, RISE memperoleh fasilitas PMK Musyarakah PRKS (*revolving*) dari PT Bank BCA Syariah, pihak berelasi dengan jumlah fasilitas sebesar Rp300.000. Tingkat nisbah bagi hasil untuk RISE dan PT Bank BCA Syariah adalah masing-masing sebesar 95,65% dan 4,35%. Fasilitas ini dijaminkan dengan rekening giro sebesar Rp250.000. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 24 Februari 2022.

PT Bank BCA Syariah, pihak berelasi melalui surat No. 0172/PRBH-BCAS/II/2022 tanggal 24 Februari 2022 setuju untuk memperpanjang jangka waktu fasilitas PMK Musyarakah PRKS (*revolving*) menjadi tanggal 24 Februari 2023.

Pada tanggal 27 Februari 2023, RISE menyetujui perpanjangan perjanjian fasilitas PMK Musyarakah dengan PT Bank BCA Syariah, pihak berelasi dengan jumlah fasilitas sebesar dengan Rp250.000 melalui "Addendum Perubahan Akad Pemberian Limit Fasilitas Pembiayaan" No. 0112/PRBH-BCAS/II/2023 dan "Perubahan Akad Pembiayaan Musyarakah" No. 0113/PRBH-BCAS/II/2023 berdasarkan "Surat Perpanjangan Fasilitas Pembiayaan" No. 067/ADP/2023 tanggal 22 Februari 2023. Fasilitas berikut akan berakhir pada tanggal 24 Februari 2024.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GHN

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

As of December 31, 2024, total outstanding loan from this facility amounted to Rp2,400. For details on this facility agreement, please refer to Company's credit agreement with PT Bank Central Asia Tbk.

Indirect subsidiary - GIN

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

As of December 31, 2024, total outstanding loan from this facility amounted to Rp32,000. For details on this facility agreement, please refer to Company's credit agreement with PT Bank Central Asia Tbk.

Subsidiary - RISE

PT Bank BCA Syariah - Related party

On February 24, 2021, RISE obtained PMK Musyarakah PRKS (revolving) facility from PT Bank BCA Syariah, a related party amounting to Rp300,000. Profit sharing rate for RISE and PT Bank BCA Syariah is 95.65% and 4.35%, respectively. This facility is secured by giro amounting to Rp250,000. This facility will mature on February 24, 2022.

PT Bank BCA Syariah, a related party through letter No. 0172/PRBH-BCAS/II/2022 dated February 24, 2022 agreed to extend the PMK Musyarakah PRKS (revolving) facility to February 24, 2023.

On February 27, 2023, RISE has agreed to extend the term of PMK Musyarakah facility with PT Bank BCA Syariah, a related party amounting to Rp250,000 through "Addendum Perubahan Akad Pemberian Limit Fasilitas Pembiayaan" No. 0112/PRBH-BCAS/II/2023 and "Perubahan Akad Pembiayaan Musyarakah" No. 0113/PRBH-BCAS/II/2023 based on "Surat Perpanjangan Fasilitas Pembiayaan" No. 067/ADP/2023 dated February 22, 2023. This facility will mature on February 24, 2024.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - RISE (lanjutan)

PT Bank BCA Syariah - Pihak berelasi (lanjutan)

Pada tanggal 4 September 2023, fasilitas pinjaman ini sudah diakhiri berdasarkan Surat Keterangan Lunas No.036/SKL-BCAS/ADP/2023.

Entitas anak - GTNe

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Berdasarkan Perjanjian Kredit tanggal 16 Oktober 2014, GTNe mendapatkan fasilitas Kredit Lokal dari PT Bank Central Asia Tbk. ("BCA"), pihak berelasi.

Perjanjian kredit ini telah beberapa kali diubah, pada tanggal 29 Juni 2020, perjanjian kredit dengan BCA telah diperbaharui dengan "Addendum Perjanjian Ketujuh". Berdasarkan addendum tersebut, GTNe memperoleh peningkatan Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi dan *Standby L/C* dengan jumlah pokok tidak melebihi Rp200.000. Pada tanggal 28 Juni 2021, perjanjian kredit ini telah diperpanjang sampai dengan tanggal 5 Mei 2022.

Pada tanggal 26 April 2022, perjanjian kredit No. 100 tanggal 16 Oktober 2014 dengan BCA telah diperbaharui dengan surat "Pemberitahuan Perpanjangan Batas Waktu Penarikan dan/atau Penggunaan Fasilitas Kredit". Berdasarkan surat tersebut, Fasilitas Kredit Multi telah diperpanjang sampai dengan tanggal 5 Agustus 2022.

Pada tanggal 2 Desember 2022, perjanjian kredit telah diperbaharui dengan "Addendum Perjanjian Kesembilan". Berdasarkan addendum tersebut, Perusahaan memperoleh peningkatan Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi dan *Standby L/C* dengan jumlah pokok tidak melebihi Rp200.000. Atas pemberian Fasilitas Kredit, GTNe wajib membayar komisi kepada BCA yang dihitung dari nilai Bank Garansi dan *Standby L/C* yang diterbitkan oleh BCA. Perjanjian kredit ini telah diperpanjang sampai dengan tanggal 5 Agustus 2023.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - RISE (continued)

PT Bank BCA Syariah - Related party (continued)

On September 4, 2023, the loan facility had ended through "Surat Keterangan Lunas" No.036/SKL-BCAS/ADP/2023.

Subsidiary - GTNe

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

Based on the Credit Agreement dated October 16, 2014, GTNe obtained Local Credit facility from PT Bank Central Asia Tbk. ("BCA"), a related party.

This credit agreement have been ammended several times, on June 29, 2020, the credit agreement with BCA has been renewed with "Addendum Perjanjian Ketujuh". Based on the addendum, GTNe obtained an increase in Multi Credit Facility which consist of Bank Guarantee and Standby L/C facilities with maximum amount of Rp200,000. On June 28, 2021, this credit agreement was extended to May 5, 2022.

On April 26, 2022, the credit agreement No. 100 dated October 16, 2014 with BCA has been renewed with letter "Notice of Extension of the Deadline for Withdrawal and/or Use of Credit Facilities". Based on the letter, Multi Credit Facility was extended to August 5, 2022.

On December 2, 2022, the credit agreement with BCA has been renewed with "Addendum Perjanjian Kesembilan". Based on the addendum, the Company obtained increase in Multi Credit Facility, which consist of Bank Guarantee a Standby L/C facilities with maximum amount of Rp200,000. For granting Credit Facilities, GTNe is required to pay a commission to BCA calculated from the amount of the Bank Guarantee and the Standby L/C amount issued by BCA. This credit agreement was extended to August 5, 2023.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GTNe (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi (lanjutan)

Pada tanggal 28 Juli 2023, perjanjian kredit No. 100 tanggal 16 Oktober 2014 dengan BCA telah diperbaharui dengan surat "Pemberitahuan Perpanjangan Batas Waktu Penarikan dan/atau Penggunaan Fasilitas Kredit". Berdasarkan surat tersebut, Fasilitas Kredit Multi telah diperpanjang sampai dengan tanggal 5 November 2023.

Pada tanggal 27 Oktober 2023, perjanjian kredit No. 100 tanggal 16 Oktober 2014 dengan BCA telah diperbaharui dengan surat "Pemberitahuan Perpanjangan Batas Waktu Penarikan dan/atau Penggunaan Fasilitas Kredit". Berdasarkan surat tersebut, Fasilitas Kredit Multi diperpanjang kembali sampai dengan tanggal 5 Februari 2024.

Pada tanggal 25 Januari 2024, GTNe menandatangani Perjanjian Kredit "Perubahan dan Pernyataan Kembali atas Persetujuan Kredit" No.034/Add-KCK/2024 dan mengakhiri Perjanjian Kredit No. 100 tanggal 16 Oktober 2014 dengan BCA. Berdasarkan surat tersebut, GTNe memperoleh fasilitas *Time Loan Revolving uncommited* sebesar Rp500.000. Atas pemberian fasilitas ini, GTNe wajib membayar provisi kepada BCA yang dihitung dari nilai *Time Loan Revolving Uncommited* yang diberikan. GTNe juga memperoleh Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Standby L/C, L/C* dan SKBDN dengan nilai Rp200.000. Atas pemberian fasilitas ini, GTNe wajib membayar komisi kepada BCA yang dihitung dari nilai Bank Garansi, *Standby L/C, L/C* dan SKBDN yang diterbitkan oleh BCA. Perjanjian kredit ini berlaku sampai dengan tanggal 29 Oktober 2024. Berdasarkan surat tanggal 28 Oktober 2024, perjanjian kredit kembali diperpanjang untuk periode 29 Oktober 2024 sampai dengan tanggal 29 Januari 2025.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GTNe (continued)

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party (continued)

On July 28, 2023, the credit agreement No. 100 dated October 16, 2014 with BCA has been renewed with letter "Notice of Extension of the Deadline for Withdrawal and/or Use of Credit Facilities". Based on the letter, Multi Credit Facility was extended to November 5, 2023.

On October 27, 2023, the credit agreement No. 100 dated October 16, 2014 with BCA has been renewed with letter "Notice of Extension of the Deadline for Withdrawal and/or Use of Credit Facilities". Based on the letter, Multi Credit Facility was extended to February 5, 2024.

On January 25, 2024, GTNe entered into the Credit Agreement "Perubahan dan Pernyataan Kembali atas Persetujuan Kredit" No.034/Add-KCK/2024 and terminate the Credit Agreement dated October 16, 2014 with BCA. Based on the letter, GTNe obtained Time Loan Revolving uncommited facility amounting to Rp500,000. For granting this facility, GTNe is required to pay a provision to BCA calculated from the amount of the Time Loan Revolving uncommited issued by BCA. GTNe also obtained Multi Credit Facility, which consist of Bank Guarantee, Standby L/C, L/C and SKBDN amounted to Rp200,000. For granting this facilities, GTNe is required to pay a commission to BCA calculated from the amount of the Bank Guarantee, Standby L/C, L/C, and SKBDN issued by BCA. This credit agreement mature on October 29, 2024. Based on letter dated October 28, 2024, credit agreement was extended again from October 29, 2024 until January 29, 2025.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GTNe (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi (lanjutan)

Pada tanggal 14 Maret 2024, perjanjian kredit antara GTNe dan BCA telah diperbaharui dengan surat "Persetujuan Perubahan Fasilitas Kredit". Berdasarkan surat tersebut, GTNe memperoleh peningkatan Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Standby L/C, L/C*, dan SKBDN dengan jumlah pokok tidak melebihi Rp300.000.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, GTNe menggunakan fasilitas Kredit Multi dalam bentuk *Standby L/C* ini sebesar masing-masing Rp120.237, AS$500.000 dan Rp120.235, AS$500.000.

Pada tanggal 22 Januari 2025, perjanjian kredit dengan BCA telah diperbaharui dengan surat "Pemberitahuan Perpanjangan Batas Waktu Penarikan dan/atau Penggunaan Fasilitas Kredit". Berdasarkan surat tersebut, Fasilitas Kredit Multi telah diperpanjang sampai dengan tanggal 29 April 2025.

Pada tanggal 31 Desember 2024, GTNe memiliki saldo terutang sebesar Rp100.000.

PT Bank DBS Indonesia - Pihak ketiga

Pada tanggal 18 Desember 2021, Perusahaan menandatangani perjanjian fasilitas perbankan dengan PT Bank DBS Indonesia dalam bentuk *uncommited revolving credit facility* dengan jumlah fasilitas sebesar Rp1.000.000. Fasilitas berikut berakhir pada tanggal 18 Desember 2022. Perjanjian kredit ini telah diperpanjang sampai dengan tanggal 18 Desember 2023.

Pada tanggal 29 November 2023, perjanjian fasilitas perbankan telah diperbaharui dengan surat "Perpanjangan Tanggal Jatuh Tempo". Berdasarkan surat tersebut, fasilitas perbankan telah diperpanjang sampai dengan tanggal 18 Maret 2024.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GTNe (continued)

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party (continued)

On March 14, 2024, the credit agreement between GTNe and BCA has been renewed with letter "Persetujuan Perubahan Fasilitas Kredit". Based on the letter, GTNe obtained an increase in Multi Credit Facility which consist of Bank Guarantee, Standby L/C, L/C, and SKBDN with maximum amount Rp300,000.

As of December 31, 2024 and 2023, GTNe has utilized Multi Credit Facility in the form of Standby L/C amounting to Rp120,237, US$500,000 and Rp120,235, US$500,000.

On Januari 22, 2025, the credit agreement with BCA has been renewed with letter "Notice of Extension of the Deadline for Withdrawal and/or Use of Credit Facilities". Based on the letter, Multi Credit Facility was extended to April 29, 2025.

As of December 31, 2024, GTNe has outstanding balance amounting to Rp100,000.

PT Bank DBS Indonesia - Third party

On December 18, 2021, the Company entered into bank facility agreement with PT Bank DBS Indonesia in the form of uncommited revolving credit facility amounting to Rp1,000,000. This facility mature on December 18, 2022. This credit agreement was extended to December 18, 2023.

On November 29, 2023, bank facility agreement has been renewed with letter "Extensions of Maturity Date". Based on letter, bank facility agreement was extended to March 18, 2024.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - GTNe (lanjutan)

PT Bank DBS Indonesia - Pihak ketiga (lanjutan)

Pada tanggal 13 Maret 2024, perjanjian kredit ini kembali diamendemen dan diperpanjang hingga 18 Desember 2024. Berdasarkan perjanjian kredit terakhir, GTNe memperoleh fasilitas perbankan dalam bentuk *uncommited omnibus facility* termasuk didalamnya sub-fasilitas *uncommited revolving credit facility* dengan jumlah fasilitas sebesar Rp1.000.000 dan *uncommited bank guarantee facility* dengan jumlah fasilitas sebesar Rp100.000. Pada tanggal 5 November 2024, fasilitas kredit kembali diperpanjang sampai dengan 18 Maret 2025.

Pada tanggal 11 Maret 2025, berdasarkan perjanjian kredit antara GDN dengan Bank DBS, GDN telah memperpanjang dan mengubah perjanjian kredit dengan PT Bank DBS Indonesia. Perjanjian kredit ini berlaku hingga 18 Desember 2025.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, GTNe memiliki saldo terutang masing-masing sebesar Rp570.000 dan Rp500.000.

PT Bank SMBC Indonesia Tbk. - Pihak ketiga

Pada tanggal 19 April 2024, berdasarkan perjanjian kredit antara GDN dengan PT Bank SMBC Indonesia Tbk. (sebelumnya PT Bank BTPN Tbk.), GTNe memperoleh fasiliitas perbankan dalam bentuk *uncommitted revolving loan facility* dengan jumlah fasilitas sebesar Rp500.000. Fasilitas tersebut berakhir pada tanggal 31 Maret 2025.

Pada tanggal 21 Maret 2025, GDN dan entitas anak tertentu telah memperpanjang kembali fasilitas ini hingga 31 Maret 2026.

Pada tanggal 31 Desember 2024, GTNe belum memiliki saldo terutang atas fasilitas ini.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - GTNe (continued)

PT Bank DBS Indonesia - Third party (continued)

On March 13, 2024, this credit agreement has amended and extended to December 18, 2024. Based on the newest credit agreement, GTNe receive bank facility in the form of uncommited omnibus facility including the sub-facility uncommited revolving credit facility amounting to Rp1,000,000 and uncommited bank guarantee facility amounting to Rp100,000. On November 5, 2024, credit facility has been extended to March 18, 2025.

On March 11, 2025, based on credit agreement between GDN with Bank DBS, GDN has extended and amended credit agreement with PT Bank DBS Indonesia. This credit agreement is valid until December 18, 2025.

As of December 31, 2024 and 2023 GTNe has outstanding balance amounting to Rp570,000 and Rp500,000 respectively.

PT Bank SMBC Indonesia Tbk. - Third party

On April 19, 2024, based on credit agreement between GDN with PT Bank SMBC Indonesia Tbk. (previously PT Bank BTPN Tbk.), GTNe obtained facility agreement in the form of uncommitted revolving credit facility amounting to Rp500,000. This facility mature on March 31, 2025.

On March 21, 2025, GDN and certain subsidiaries has extended this facility until March 31, 2026.

As of December 31, 2024, GTNe has no outstanding balance for this facility.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak tidak langsung - TNPL

The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited (HSBC) - Pihak ketiga

Pada tanggal 20 Juni 2023, TNPL mendapatkan fasilitas Bank Garansi HSBC sebesar SG$250.000. Tanggal jatuh tempo adalah 30 Juni 2024 dan TNPL memutuskan tidak memperpanjang fasilitas tersebut.

DBS Bank Ltd. - Pihak ketiga

Pada tanggal 5 Juni 2024, TNPL mendapatkan *Multiline Facility* yang terdiri dari USD *Revolving Credit Facility* ("USD RCF"), *Standby Letters of Credit* ("SBLC"), dan *Letters of Guarantee* ("LG"). *Multiline Facility* memiliki limit AS$7.000.000, dengan pilihan USD RCF sebesar AS$7.000.000 dan *Standby Letters of Credit* ("SBLC") serta *Letters of Guarantee* ("LG") sebesar AS$2.000.000.

Pada tanggal 31 Desember 2024, fasilitas bank garansi yang sudah digunakan sebesar SG$1.500.000 dan pinjaman EUR€10.000 (dalam jumlah penuh).

Entitas anak - RANC

PT Bank CIMB Niaga Tbk. - Pihak ketiga

RANC memperoleh fasilitas Pinjaman Transaksi Khusus ("PTK") dari PT Bank CIMB Niaga Tbk. yang bersifat *Revolving*. Fasilitas pinjaman tersebut telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada bulan Oktober 2023, fasilitas pinjaman adalah maksimum sebesar Rp100.000, dengan jangka waktu sampai dengan 18 Desember 2024, dan dikenakan bunga pertahun sebesar 7,5% masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Indirect subsidiary - TNPL

The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited (HSBC) - Third party

On June 20, 2023, TNPL obtained Bank Guarantee from HSBC amounting to SG$250,000. The maturity date is June 30, 2024 and TNPL decided not to extend this facility .

DBS Bank Ltd. - Third party

On June 5, 2024, TNPL obtained Multiline Facility consist of USD Revolving Credit Facility ("USD RCF"), Standby Letters of Credit ("SBLC"), dan Letters of Guarantee ("LG"). Multiline Facility has limit US$7,000,000, with option USD RCF amounted to US$7,000,000, Standby Letters of Credit ("SBLC") and Letters of Guarantee ("LG") amounted to US$2,000,000.

As of December 31, 2024, bank guarantee facility that has been used amounted to SG$1,500,000 and EUR€10,000 (full amount).

Subsidiary - RANC

PT Bank CIMB Niaga Tbk. - Third party

RANC obtained a Revolving Special Transaction ("PTK") loan facility from PT Bank CIMB Niaga Tbk. This loan facility has been amended several times, the latest of which was in October 2023, the maximum facility amounting to Rp100,000, with term of this facility up to December 18, 2024, and bears annual interest rate of 7.5% for the year ended December 31, 2024 and 2023.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - RANC (lanjutan)

PT Bank CIMB Niaga Tbk. - Pihak ketiga (lanjutan)

Pada tanggal 14 Januari 2025, RANC mendapatkan persetujuan perpanjangan pinjaman sampai dengan 18 Desember 2025.

Pada tanggal 31 Desember 2024 tidak ada saldo pinjaman terutang untuk fasilitas tersebut sedangkan per 31 Desember 2023, saldo pinjaman atas fasilitas Pinjaman Transaksi Khusus (PTK) adalah sebesar Rp60.000.

Fasilitas tersebut dijamin dengan persediaan milik RANC sebesar Rp150.000 (Catatan 9).

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman di atas, RANC diwajibkan untuk memenuhi persyaratan tertentu seperti menjaga rasio keuangan tertentu (rasio kas dan piutang usaha dan persediaan terhadap utang usaha dan utang bank jangka pendek minimum 1x dan menjaga ekuitas positif).

Pada tanggal 31 Desember 2023, RANC tidak dapat memenuhi persyaratan keuangan yang ditetapkan. Namun, pada tanggal 13 Maret 2024, RANC mendapatkan Surat Konfirmasi *Covenant* dari Bank CIMB Niaga yang memberikan persetujuan *waiver* atas pemenuhan persyaratan keuangan (rasio kas dan piutang usaha dan persediaan terhadap utang usaha dan utang bank jangka pendek minimum 1x).

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - RANC (continued)

PT Bank CIMB Niaga Tbk. - Third party (continued)

On January 14, 2025, RANC obtained extention of the facilities up to December 18, 2025.

As of December 31, 2024, there is no outstanding balance for this facility meanwhile as of December 31, 2023, the outstanding balance of this Special Transaction ("PTK") loan facility amounted to Rp60,000.

This facility is are collateralized by RANC's inventories amounted to Rp150,000 (Note 9).

In relation to the above credit facility, RANC is required to comply with certain covenants such as maintaining certain financial ratios (account receivable and inventory and cash to account payable and short-term bank loan minimum 1x, and to maintain positive equity).

As of December 31, 2023, RANC was unable to fulfill the financial covenant stipulated. However, on March 13, 2024, RANC obtained Covenant Confirmation Letter from Bank CIMB Niaga to waive the financial covenant (cash and account receivable and inventory to account payable and short-term bank loan minimum 1x).

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - RANC (lanjutan)

PT Bank OCBC NISP Tbk. - Pihak ketiga

Berdasarkan Akta No. 40 tanggal 7 September 2021 dari Notaris Sulistyaningsih, S.H., mengenai pemberian fasilitas kredit, RANC memperoleh fasilitas pinjaman dari PT Bank OCBC NISP Tbk. yang terdiri dari fasilitas pinjaman *Demand Loan* ("DL") dengan jumlah fasilitas maksimum sebesar Rp34.500, jatuh tempo tanggal 7 September 2022. Pada tanggal 6 September 2022, RANC dan PT Bank OCBC NISP Tbk. telah menyetujui perpanjangan jatuh tempo atas fasilitas pinjaman *Demand Loan* ("DL") sampai dengan tanggal 16 Januari 2024, dan tidak diperpanjang.

Tingkat bunga atas fasilitas Pinjaman *Demand Loan* ("DL") adalah sebesar 7,75% untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman di atas, RANC diwajibkan untuk memenuhi persyaratan tertentu seperti menjaga rasio keuangan tertentu (rasio lancar minimum 1x, *debt service coverage ratio* (DCSR) minimum 1,25x dan rasio *leverage* maksimum 3x).

Pada tanggal 15 Desember 2023, RANC telah melakukan pelunasan penuh atas fasilitas pinjaman *Demand Loan* ("DL") sebesar Rp30.000 dan oleh karena itu tidak terdapat saldo terutang pada tanggal 31 Desember 2023.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - RANC (continued)

PT Bank OCBC NISP Tbk. - Third party

Based on Deed No. 40 dated September 7, 2021 of Notary Sulistyaningsih, S.H., concerning the provision of credit facilities, RANC obtained credit facilities from PT Bank OCBC NISP Tbk. consisting of Demand Loan Facility ("DL") with a maximum facility amounted Rp34,500, due on September 7, 2022. On September 6, 2022, RANC and PT Bank OCBC NISP Tbk. agreed to extend the Demand Loan facility until January 16, 2024, and not extended.

Interest rate on the Demand Loan facility ("DL") are 7.75% for the year ended December 31, 2023.

In relation to the above credit facility, RANC is required to comply with certain covenants such as maintaining certain financial ratios (current ratio minimum 1x, debt service coverage ratio (DCSR) minimum 1.25x and leverage ratio maximum 3x).

As of December 15, 2023, RANC has fully settled the Demand Loan facility amounting to Rp30,000 and therefore, there is no outstanding payable as of December 31, 2023.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - RANC (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Berdasarkan Akta No. 101 tanggal 13 September 2022 dari Notaris Dr. Dr. Satria Amiputra A, S.E., Ak., CA., CTL., S.H., S.S., M.M., M.Ak., M.Ec.Dev., M.H., M.Kn., M.A., mengenai fasilitas pemberian kredit, RANC memperoleh fasilitas pinjaman *Time Loan Revolving* dari BCA. Jumlah maksimum fasilitas ini adalah sebesar Rp50.000 dengan jangka waktu sampai 13 September 2023. Pada tanggal 22 September 2023, RANC mendapat persetujuan perpanjangan pinjaman hingga 13 Desember 2024, dan peningkatan plafon menjadi Rp100.000. Pada tanggal 7 Oktober 2024, RANC mendapatkan persetujuan perpanjangan pinjaman sampai dengan 13 September 2025.

Fasilitas ini dikenakan bunga sebesar 7,5% per tahun untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo pinjaman atas fasilitas pinjaman *Time Loan Revolving* adalah sebesar Rp60.000. Fasilitas ini dijamin dengan persediaan milik RANC sebesar Rp120.000 (Catatan 9).

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman diatas, RANC diwajibkan untuk memenuhi persyaratan tertentu seperti menjaga rasio keuangan tertentu (piutang usaha dan persediaan, dan rasio kas terhadap utang bank jangka pendek dan utang usaha minimum 1x, dan menjaga ekuitas positif).

Pada tanggal 31 Desember 2024, RANC telah memenuhi seluruh rasio keuangan yang dipersyaratkan.

Pada tanggal 31 Desember 2023, RANC tidak dapat memenuhi persyaratan keuangan rasio piutang usaha dan persediaan dan kas terhadap utang bank jangka pendek dan utang usaha dan telah memperoleh surat persetujuan pengesampingan dari Bank BCA pada tanggal 7 Maret 2024.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - RANC (continued)

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

Based on Deed No. 101 dated September 13, 2022 of Notary Dr. Dr. Satria Amiputra A, S.E., Ak., CA., CTL., S.H., S.S., M.M., M.Ak., M.Ec.Dev., M.H., M.Kn., M.A., concerning the provision of credit facilities, RANC obtained a Time Loan Revolving credit facility from BCA. The maximum amount of this facility is Rp50,000 with term of this facility up to September 13, 2023. As of September 22, 2023, RANC obtained extention of facilities up to December 13, 2024 and increasing the plafond with a maximum amounted to Rp100,000. On October 7, 2024, RANC obtained extention of facilities up to September 13, 2025.

This facility bears interest rate of 7.5% per annum for the years ended December 31, 2024 and 2023.

As of December 31, 2024 and 2023, the outstanding balance of Time Loan Revolving loan facility amounted to Rp60,000. This facility is collateralized by RANC's inventories amounted to Rp120,000 (Note 9).

In relation to the above credit facility, RANC is required to comply with certain covenants such as maintaining certain financial ratios (account receivable and inventory, and cash ratio to short-term bank loan and account payable minimum 1x, and maintain positive equity).

As of December 31, 2024, RANC had complied with all required financial ratios.

As of December 31, 2023, RANC is unable to fulfill the financial covenants account receivable and inventory and cash to short-term bank loan and acount payabale ratio stipulated and has obtained waiver letter from Bank BCA on March 7, 2024.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - DNS

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Pada tanggal 18 Desember 2018, DNS memperoleh fasilitas pinjaman dari BCA, yang digunakan untuk modal kerja DNS. Fasilitas ini telah mengalami beberapa kali perubahan, perubahan terakhir melalui Perubahan Perjanjian Kredit No.00593/PPK/MGU/2022, tanggal 16 Februari 2023 untuk fasilitas Kredit Lokal dengan jumlah maksimal plafon sebesar Rp15.000, suku bunga 9,25% per tahun dan jatuh tempo tanggal 19 Desember 2023.

Berdasarkan Surat Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu sementara (SPPJS) 00667/MGU/SPPJS-0/2023 tanggal 19 Desember 2023, dengan ini BCA menyetujui perpanjangan jangka waktu pinjaman hingga 19 Januari 2024. DNS melakukan perpanjangan pinjaman kembali hingga tanggal 19 Desember 2024 dengan suku bunga 10% per tahun berdasarkan Surat Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu (SPPJ) 00677/MGU/SPPJ/2023 tanggal 18 Januari 2024.

Pada tanggal 21 Juni 2024, DNS melakukan pelunasan penuh fasilitas kredit lokal dan mendapatkan Surat Keterangan Lunas No. 5265/SLK/AGN/2024 yang diterbitkan oleh BCA.

Kemudian DNS memperoleh fasilitas kredit dari BCA berdasarkan perjanjian kredit antara GDN dengan BCA dengan penambahan *sublimit* fasilitas entitas anak DNS dengan kesepakatan tanggung jawab secara renteng dan saling mengikat dengan rincian sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit *Time Loan Revolving Uncommited* dengan nilai maksimum sebesar Rp200.000. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1,25% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun.
2. Fasilitas Kredit Multi yang terdiri dari fasilitas Bank Garansi, *Letter of Credit*, dan SKBDN dengan nilai maksimum sebesar Rp100.000

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - DNS

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

On December 18, 2018, DNS obtained loans facility from BCA, which are used for DNS's working capital. This facility have been amended several times, the latest amendment through the Amendment of the Credit Agreement No. 00593/PPK/MGU/2022, dated February 16, 2023 for Local Credit Facility with a maximum plafond amounting to Rp 15,000, interest rate of 9.25% per annum and will mature on December 19, 2023.

Based on the Notice of Term Extension (SPPJS) 00667/MGU/SPPJS-0/2023 dated December 19, 2023, BCA hereby agrees to extend the loan period until January 19, 2024. DNS has extended the loan agreement with interest rate of 10% per annum until December 19, 2024 based on Notice of Term Extension (SPPJ) 00677/MGU/SPPJ/2023 dated January 18, 2024.

On June 21, 2024, DNS fully repaid the local credit facility and obtained Loan Repayment Letter No. 5265/SLK/AGN/2024 issued by BCA.

Then DNS obtained credit facility from BCA based on credit agreement between GDN and BCA with addition of sublimit for DNS, as subsidiary with joint and several liabilities arrangement with following details as follows:

1. *Time Loan Revolving Uncommited credit facilities with a maximum value Rp200,000. The interest rate for this loan is at 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum.*
2. *Multi Credit Facilities consist of Bank Guarantee, Letter of Credit, and SKBDN with maximum value Rp100,000.*

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - DNS (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi (lanjutan)

Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan operasional dan jatuh tempo tanggal 29 Oktober 2024. Berdasarkan surat tanggal 28 Oktober 2024, perjanjian kredit kembali diperpanjang untuk periode 29 Oktober 2024 sampai dengan tanggal 29 Januari 2025.

Berdasarkan surat no. 10033/GBK/2025 pada tanggal 22 Januari 2025, Fasiltas kredit ini telah diperpanjang untuk periode 29 Januari 2025 sampai dengan tanggal 29 April 2025.

Pada tanggal 31 Desember 2024, jumlah pinjaman untuk fasilitas ini adalah Rp98.500.

PT Bank OCBC NISP Tbk. - Pihak ketiga

Pada tahun 2021, DNS memperoleh fasilitas pinjaman dari OCBC, yang digunakan untuk membiayai pembelian persediaan. Fasilitas pinjaman ini telah mengalami perubahan melalui Perubahan Perjanjian Pinjaman Nomor 335/ILS-JKT/PK/VIII/2023, tanggal 30 Agustus 2023, dengan rincian fasilitas sebagai berikut:

1. Fasilitas *Term Loan* 1 (TL1) dengan jumlah maksimal sebesar Rp24.000.
2. Fasilitas *Term Loan* 2 (TL2) dengan jumlah maksimal sebesar Rp6.000.
3. Fasilitas *Trade* Gabungan yang terdiri dari:
   a. Fasilitas *Trade Purchase Financing* (TPF) dengan jumlah maksimal sebesar Rp40.000.
   b. Fasilitas Bank Garansi (BG) dengan jumlah maksimal sebesar Rp40.000.
4. Fasilitas Transaksi Valuta Asing (FX) dengan jumlah maksimal sebesar AS$500.000.

Tingkat suku bunga pinjaman sebesar 9,50% per tahun dan akan jatuh tempo pada tanggal 27 Mei 2027 untuk *Term Loan 1* dan 22 Agustus 2027 untuk *Term loan* 2.

Pada tanggal 21 Juni 2024, DNS telah melakukan pelunasan penuh fasilitas tersebut berdasarkan Surat Keterangan Lunas dan Pelepasan Jaminan No. 143/WBD-EXT/RD/VI/2024 yang diterbitkan oleh OCBC.

16. BANK LOANS (continued)

a. Short-term (continued)

Subsidiary - DNS (continued)

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party (continued)

This facilities used to finance the operations and will mature on October 29, 2024. Based on letter dated October 28, 2024, credit agreement was extended again from October 29, 2024 until January 29, 2025.

Based on letter no. 10033/GBK/2025 dated January 22, 2025. This credit facility has extended for period January 29, 2025 until April 29, 2025.

As of December 31, 2024, total outstanding loan from this facilities amounted to Rp98,500.

PT Bank OCBC NISP Tbk. - Third party

In 2021, DNS obtained loan facilities from OCBC, which are used to finance the purchase of the Company's inventories. These loan agreement facilities have been amended through Amendment of Loan Agreement Number 335/ILS-JKT/PK/VIII/2023, August 30, 2023, with details of the facilities are as follows:

1. Term Loan 1 (TL1) facility with a maximum amount of Rp24,000.
2. Term Loan 2 (TL2) facility with a maximum amount of Rp6,000.
3. Combined Trade Facilities consisting of :
   a. Trade Purchase Financing (TPF) facility with a maximum amount of Rp40,000.
   b. Bank Guarantee Facility (BG) with a maximum amount of Rp40,000.
4. Foreign Exchange Transaction (FX) facility with a maximum amount of US$500,000.

The interest rate for this loan is at 9.50% per annum and will mature on May 27, 2027 for Term Loan 1 and August 22, 2027 for Term Loan 2.

On June 21, 2024, DNS fully repaid all facilities in accordance with Loan Repayment and Release of Collateral Letter No. 143/WBD-EXT/RD/VI/2024 issued by OCBC.

16. UTANG BANK (lanjutan)

a. Jangka Pendek (lanjutan)

Entitas anak - DIL

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Per 31 Desember 2024, jumlah pinjaman untuk fasilitas ini sebesar Rp174.995. Untuk detail atas perjanjian fasilitas ini dapat merujuk ke perjanjian kredit Perusahaan dengan PT Bank Central Asia Tbk.

b. Jangka Panjang

Entitas anak - RANC

PT Bank Central Asia Tbk. - Pihak berelasi

Pada tanggal 22 September 2023, RANC mendapatkan persetujuan fasilitas kredit investasi dengan jangka waktu 5 tahun dengan plafon sebesar Rp50.000. Fasilitas ini tersedia hingga 23 Oktober 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, RANC belum menggunakan fasilitas kredit investasi tersebut.

16. BANK LOANS (continued)

b. Short-term (continued)

Subsidiary - DIL

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

As of December 31, 2024, total outstanding loan from this facility amounted to Rp174,995. For details on this facility agreement, please refer to Company's credit agreement with PT Bank Central Asia Tbk.

c. Long-term

Subsidiary - RANC

PT Bank Central Asia Tbk. - Related party

On September 22, 2023, RANC obtained agreement of credit investment facilities up to 5 years and with a maximum plafond amounted to Rp50,000. This facility available until October 23, 2025. As of December 31, 2024 and 2023, RANC has not used siuthis credit investment facilities.

17. PINJAMAN

Entitas anak - DIL

Berdasarkan perjanjian Utang Konversi tanggal 15 April 2022, dan telah diamendemen terakhir pada tanggal 20 Februari 2024. Per 30 Juni 2024, DIL memperoleh pinjaman sebesar Rp211.152 dari Dekoruma Pte. Ltd. DIL telah melunasi utang konversi pada tanggal 12 Juli 2024.

Entitas anak - DNS

Pinjaman jangka pendek

17. BORROWINGS

Subsidiary - DIL

Based on the Convertible Loan Note agreement dated April 15, 2022, and which was last amended on February 20, 2024. As of June 30, 2024, DIL obtained loan amounting to Rp211,152 from Dekoruma Pte. Ltd. DIL has settled convertible loan on July 12, 2024.

Subsidiary - DNS

Short-term borrowings

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Rupiah (IDR)			*Rupiah (IDR)*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Indodana Multi Finance	35.068	-	*PT Indodana Multi Finance*

17. PINJAMAN (lanjutan) / 17. *BORROWINGS (continued)*

Entitas anak - DNS (lanjutan) / *Subsidiary - DNS (continued)*

Pinjaman jangka panjang / *Long-term borrowings*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Rupiah (IDR)			*Rupiah (IDR)*
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Indodana Multi Finance			*PT Indodana Multi Finance*
Pinjaman berjangka - 2 tahun	3.753	-	*2 years term loan*
Pinjaman berjangka - 3 tahun	47.160	-	*3 years term loan*
Total	**50.913**	**-**	***Total***
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	16.956	-	*Less current portion*
Total pinjaman jangka panjang	**33.957**	**-**	***Total long-term borrowings***

Pada tanggal 27 September 2024, PT Dekoruma Niaga Sejahtera ("DNS") telah melakukan penandatanganan perjanjian No.105 untuk memperoleh fasilitas pembiayaan *uncommited non-revolving* dari PT Indodana Multi Finance dengan nilai maksimum Rp100.000 yang digunakan untuk pembiayaan proyek investasi. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 8,25% per tahun dan akan jatuh tempo dalam jangka waktu 36 bulan sejak fasilitas pembiayaan proyek investasi diterima. Pada tanggal 31 Desember 2024, saldo pinjaman jangka pendek, dan pinjaman jangka panjang masing-masing sebesar Rp35.068 dan Rp50.913.

On September 27, 2024, PT Dekoruma Niaga Sejahtera ("DNS") has signed an agreement No.105 to obtain an uncommited non-revolving financing facility from PT Indodana Multi Finance with a maximum value Rp100,000, which are use for investment project financing. The interest rate for this loan is at 8.25% per annum and will mature within the period of 36 months from the time the investment project financing facility is received. As of December 31, 2024, the outstanding balance of short-term borrowings and long-term borrowings each amounted to Rp35,068 and Rp50,913, respectively.

Fasilitas tersebut dijamin dengan persediaan milik DNS sebesar Rp1.039 (Catatan 9).

This facility is collateralized by DNS's inventories amounted to Rp1,039 (Note 9).

18. UTANG USAHA / *18. TRADE PAYABLES*

Akun ini merupakan utang atas pembelian barang dagang dengan rincian sebagai berikut:

This account represents payables for purchases of inventories with details as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Pihak berelasi (Catatan 32)			*Related parties (Note 32)*
Dalam Rupiah (IDR)	364.135	69.354	*In Rupiah (IDR)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Dalam Rupiah (IDR)	1.474.115	1.087.285	*In Rupiah (IDR)*
Dalam Dolar Singapura (SGD)	286.577	131.332	*In Singapore Dollar (SGD)*
Dalam Dolar Amerika Serikat (USD)	31.324	29.791	*In United States Dollar (USD)*
Dalam Euro (EUR)	21	-	*In Euro (EUR)*
Dalam Baht Thailand (THB)	-	22.463	*In Thailand Baht (THB)*
Dalam Ringgit Malaysia (MYR)	-	16.032	*In Malaysian Ringgit (MYR)*
Dalam Peso Filipina (PHP)	-	12	*In Philippine Peso (PHP)*
Dalam Yen Jepang (JPY)	-	2	*In Japanese Yen (JPY)*
Dalam Dolar Hong Kong (HKD)	-	6	*In Hong Kong Dollar (HKD)*
Sub-total	1.792.037	1.286.923	*Sub-total*
Total	**2.156.172**	**1.356.277**	***Total***

18. UTANG USAHA (lanjutan) / *18. TRADE PAYABLES (continued)*

Analisa umur utang usaha berdasarkan tanggal jatuh tempo adalah sebagai berikut:

The aging analysis of trade payables based on due date is as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Belum jatuh tempo	1.443.880	1.001.456	*Not yet due*
Jatuh tempo			*Due date*
1 - 30 hari	682.869	311.023	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	13.839	31.086	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	2.725	3.800	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	12.859	8.912	*More than 90 days*
Total	**2.156.172**	**1.356.277**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak ada jaminan yang diberikan oleh Kelompok Usaha atas utang usaha.

As of December 31, 2024 and 2023, there is no guarantee provided by the Group for the trade payables.

19. UTANG LAIN-LAIN / *19. OTHER PAYABLES*

Rincian utang lain-lain adalah sebagai berikut:

The details of other payables are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pihak berelasi	398	153	*Related parties*
Pihak ketiga			*Third parties*
Uang muka penjual dan deposit dari pelanggan	99.445	154.811	*Merchant deposits and consumer deposits*
Media dan promosi	29.927	26.280	*Media and promotion*
Asuransi	26.803	22.903	*Insurance*
Outsourcing	8.917	1.836	*Outsourcing*
Refund	6.854	11.087	*Refund*
Renovasi	3.062	2.616	*Renovation*
Lain-lain (di bawah Rp3.000)	25.629	45.399	*Others (below Rp3,000)*
Sub-total	200.637	264.932	*Sub-total*
Total	**201.035**	**265.085**	***Total***

Analisa umur utang lain-lain berdasarkan tanggal jatuh tempo adalah sebagai berikut:

The aging analysis of other payables based on due date are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Belum jatuh tempo	182.523	228.247	*Not yet due*
Jatuh tempo			*Due date*
1 - 30 hari	15.878	30.988	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	467	1.143	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	166	310	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	2.001	4.397	*More than 90 days*
Total	**201.035**	**265.085**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak ada jaminan yang diberikan oleh Kelompok Usaha atas utang lain-lain.

As of December 31, 2024 and 2023, there is no guarantee provided by the Group for the other payables.

20. PERPAJAKAN / *20. TAXATION*

a. Pajak dibayar di muka, neto / *a. Prepaid taxes, net*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Perusahaan			*The Company*
Pajak pertambahan nilai	142.646	64.112	*Value added tax*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Pajak pertambahan nilai	104.169	67.434	*Value added tax*
Pajak penghasilan pasal 21	10	9	*Income tax article 21*
Pajak penghasilan pasal 23	-	65	*Income tax article 23*
Pajak pertambahan nilai luar negeri	640	-	*Overseas value added tax*
Total	**247.465**	**131.620**	***Total***

b. Taksiran tagihan pengembalian pajak / *b. Estimated claims for tax refund*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Perusahaan			*The Company*
Pajak penghasilan badan			*Income taxes*
2024	2.417	-	*2024*
2023	5.506	5.506	*2023*
2022	-	21.644	*2022*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Pajak penghasilan badan			*Income taxes*
2024	8.889	-	*2024*
2023	5.379	5.848	*2023*
2022	-	10.456	*2022*
Pasal 22			*Article 22*
2024	7.607	-	*2024*
2023	-	71	*2023*
Total	**29.798**	**43.525**	***Total***

Perusahaan telah mengajukan pengembalian untuk PPh badan tahun 2023. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, Perusahaan belum menerima hasil keputusan dari Kantor Pajak.

The Company has submitted a refund for the 2023 corporate income tax. As of the completion date of these consolidated financial statements, the Company has not yet received the decision from Tax Office.

20. PERPAJAKAN (lanjutan) / *20. TAXATION (continued)*

c. Utang pajak / *c. Taxes payable*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Perusahaan			*The Company*
Pajak penghasilan			*Income taxes*
Pasal 21	18.177	32.847	*Article 21*
Pasal 22	2.032	2.840	*Article 22*
Pasal 23	1.571	1.542	*Article 23*
Pasal 26	971	2.033	*Article 26*
Pasal 4(2)	1.115	1.070	*Article 4(2)*
Pajak pertambahan nilai	31.874	46.360	*Value added tax*
Pajak pertambahan nilai luar negeri	3.929	4.870	*Overseas value added tax*
Sub-total	59.669	91.562	*Sub-total*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Pajak penghasilan			*Income taxes*
Pasal 21	4.094	7.353	*Article 21*
Pasal 23	3.563	2.102	*Article 23*
Pasal 4(2)	4.371	3.836	*Article 4(2)*
Pasal 25	674	27	*Article 25*
Pasal 26	398	438	*Article 26*
Pasal 29	35.782	36.683	*Article 29*
Pajak pertambahan nilai	31.231	25.404	*Value added tax*
Pajak pertambahan nilai luar negeri	1.836	4	*Overseas value added tax*
Pajak penghasilan luar negeri	3.576	2.430	*Overseas income tax expense*
Pajak pembangunan	86	185	*Development tax*
Sub-total	85.611	78.462	*Sub-total*
Total	**145.280**	**170.024**	***Total***

d. Beban pajak penghasilan, neto / *d. Income tax expense, net*

Manfaat (beban) pajak penghasilan untuk tahun 2024 dan 2023 adalah:

Income tax benefit (expense) for the year 2024 and 2023 are as follows:

	Untuk Tahun yang Berakhir pada tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Perusahaan			*The Company*
Manfaat pajak tangguhan	13.217	13.206	*Deferred tax benefit*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Pajak kini	(113.028)	(58.003)	*Current tax*
Pajak tangguhan	31.312	32.736	*Deferred tax*
Beban pajak	(81.716)	(25.267)	*Tax expense*
Beban pajak penghasilan, neto	**(68.499)**	**(12.061)**	***Income tax expense, net***

20. PERPAJAKAN (lanjutan) / *20. TAXATION (continued)*

d. Beban pajak penghasilan, neto (lanjutan) / *d. Income tax expense, net (continued)*

Rekonsiliasi antara taksiran rugi sebelum pajak dengan rugi fiskal untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The reconciliation between estimated loss before tax and taxable loss for 2024 and 2023 are as follows:

	Untuk Tahun yang Berakhir pada tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Rugi konsolidasian sebelum pajak	(2.462.216)	(3.669.201)	*Consolidated loss before income tax*
Rugi entitas anak sebelum pajak	52.717	724.381	*Subsidiaries loss before income tax*
Penyesuaian konsolidasi	144.347	45.831	*Consolidation adjustment*
Rugi Perusahaan sebelum pajak	(2.265.152)	(2.898.989)	*The Company loss before income tax*
Koreksi beda temporer:			*Adjustments for temporary differences:*
Beban imbalan kerja karyawan jangka panjang	54.116	51.351	*Long-term employee benefits*
Cadangan penurunan (pemulihan) persediaan	10.588	(4.791)	*Allowance for impairment (reversal) of inventory*
Liabilitas kontrak	1.359	2.035	*Contract liabilities*
Aset kontrak	1.032	1.148	*Contract assets*
Liabilitas sewa	256	(760)	*Lease liabilities*
Pendapatan bunga dari pinjaman	(202)	(403)	*Interest income from loan*
Gaji, bonus dan THR	(2.041)	16.688	*Salaries, bonus and holiday allowances*
Depresiasi	(2.320)	2.525	*Depreciation*
Pembalikan kerugian kredit ekspektasian	(2.342)	(7.537)	*Reversal for expected credit losses*
Sub-total	60.446	60.256	*Sub-total*
Koreksi beda tetap:			*Adjustments for permanent differences:*
Beban pajak	6.322	2.386	*Tax expenses*
Keperluan kantor	837	2.260	*Office supplies*
Penghasilan bunga dan deposito berjangka	(20.077)	(29.160)	*Interest income and time deposit income*
Lain-lain	1.318	4.477	*Others*
Sub-total	(11.600)	(20.037)	*Sub-total*
Rugi fiskal periode berjalan	**(2.216.306)**	**(2.858.770)**	***Fiscal loss in current period***
Beban pajak penghasilan badan periode berjalan			*Income tax expense current period*
Perusahaan	-	-	*Company*
Dikurangi pajak penghasilan dibayar di muka:			*Less prepayments of income taxes:*
Perusahaan			*Company*
Pasal 22	(62)	(201)	*Article 22*
Pasal 23	(2.355)	(5.305)	*Article 23*
Total pajak penghasilan dibayar di muka	(2.417)	(5.506)	*Total prepayments of income taxes*
Taksiran tagihan pengembalian pajak	**(2.417)**	**(5.506)**	***Estimated claims for tax refund***

20. PERPAJAKAN (lanjutan) / *20. TAXATION (continued)*

d. Beban pajak penghasilan, neto (lanjutan) / *d. Income tax benefit expense, net (continued)*

Jumlah rugi fiskal Perusahaan untuk tahun 2024 seperti yang disebutkan diatas akan dilaporkan oleh Perusahaan dalam Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") PPh badan tahun 2024 ke Kantor Pajak.

The Company's fiscal loss for 2024, as stated in the preceding and succeeding disclosures, will be reported by the Company in its 2024 Annual Tax Return ("SPT") to be submitted to the Tax Office.

Jumlah rugi fiskal Perusahaan untuk tahun 2023 seperti yang disebutkan diatas telah dilaporkan oleh Perusahaan dalam Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") PPh badan tahun 2023 ke Kantor Pajak.

The Company's fiscal loss for 2023, as stated in the preceding and succeeding disclosures, has been reported by the Company in its 2023 Annual Tax Return ("SPT") to be submitted to the Tax Office.

Akumulasi kerugian fiskal Perusahaan terdiri dari:

Accumulated fiscal losses of the Company consist of:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Rugi fiskal tahun 2024	(2.216.306)	-	*Fiscal loss year 2024*
Rugi fiskal tahun 2023	(2.858.770)	(2.858.770)	*Fiscal loss year 2023*
Rugi fiskal tahun 2022*)	(3.510.089)	(3.582.177)	*Fiscal loss year 2022*)
Rugi fiskal tahun 2021	(2.899.161)	(2.899.161)	*Fiscal loss year 2021*
Rugi fiskal tahun 2020	(2.370.752)	(2.370.752)	*Fiscal loss year 2020*
Rugi fiskal tahun 2019	-	(2.808.054)	*Fiscal loss year 2019*
Total	**(13.855.078)**	**(14.518.914)**	***Total***

***)** *Telah disesuaikan dengan Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar No.0019/406/22/511/24, Tanggal 16 April 2024 untuk tahun fiskal 2022/Has been adjusted to align with overpayment tax assesment letter No.0019/406/22/511/24 dated April 16, 2024 for the fiscal year 2022.*

Rekonsiliasi antara beban pajak dengan hasil perkalian rugi akuntansi sebelum pajak dengan tarif yang berlaku adalah:

The reconciliation between tax expense and the amounts computed by applying the effective tax rate to loss before tax are as follows:

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Years Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Rugi konsolidasian sebelum pajak	(2.462.216)	(3.669.201)	*Consolidated loss before income tax*
Pajak dihitung dengan tarif yang berlaku	(541.688)	(807.224)	*Tax calculated at the applicable rates*
Beban yang tidak dapat dikurangkan	11.205	29.740	*Non-deductible expenses*
Pendapatan kena pajak final	(26.146)	(14.162)	*Income subject to final income tax*
Aset pajak tangguhan yang tidak diakui rugi fiskal tahun berjalan	628.397	800.356	*Unrecognized deferred tax asset from fiscal loss in current year*
Penyesuaian	(3.269)	3.351	*Adjustment*
Beban pajak penghasilan, neto	**68.499**	**12.061**	***Income tax expense, net***

20. PERPAJAKAN (lanjutan) / *20. TAXATION (continued)*

e. Pajak tangguhan / *e. Deferred tax*

Aset (liabilitas) pajak tangguhan terdiri dari: / *Deferred tax assets (liabilities) consist of:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Perusahaan			*The Company*
Rugi fiskal, neto	64.162	64.243	*Fiscal loss, net*
Imbalan kerja karyawan jangka panjang	58.342	51.884	*Long-term employee benefits*
Cadangan kerugian penurunan persediaan	27.775	25.445	*Allowance for impairment of inventories*
Akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian - piutang	4.529	5.045	*Accumulated provision for expected credit loss - receivables*
Investasi	3.139	3.139	*Investment*
Imbalan kerja karyawan (PKWT)	21	120	*Employee benefits (PKWT)*
Aset tetap	(20.662)	(23.857)	*Fixed assets*
Aset takberwujud	(24.454)	(3.071)	*Intangible assets*
Merek dagang	(343.489)	(105.274)	*Trademark*
Lain-lain	11.806	11.717	*Others*
Total Perusahaan	**(218.831)**	**29.391**	***Total the Company***
Entitas anak			*Subsidiaries*
Rugi fiskal, neto	63.822	55.758	*Fiscal loss, net*
Imbalan kerja karyawan jangka panjang	46.054	41.294	*Long-term employee benefits*
Aset hak guna	19.344	19.536	*Right of use assets*
Akumulasi penyisihan kerugian kredit ekspektasian - piutang	17.037	7.868	*Accumulated provision for expected credit loss - receivables*
Beban imbalan kerja karyawan jangka pendek	14.396	21.727	*Short-term employee benefits*
Liabilitas kontrak	5.835	9.213	*Contract liabilities*
Investasi	(178.140)	(194.402)	*Investments*
Lain-lain	14.858	5.466	*Others*
Total entitas anak	**3.206**	**(33.540)**	***Total subsidiaries***
Total aset pajak tangguhan, neto	**180.787**	**189.479**	***Total deferred tax assets, net***
Total liabilitas pajak tangguhan, neto	**(396.412)**	**(193.628)**	***Total deferred tax liabilities, net***

f. Administrasi / *f. Administration*

Berdasarkan peraturan perpajakan Indonesia, Perusahaan menyetorkan dan melaporkan pajak-pajaknya berdasarkan sistem *self-assessment*. Kantor pajak dapat melakukan koreksi dan menetapkan pajak-pajak Perusahaan tersebut dalam waktu 5 tahun sejak saat terutangnya pajak.

According to tax regulations in Indonesia, the Company pays and reports its taxes based on self-assessment system. Tax office can make adjustments for those taxes within 5 years starting the taxes are liable.

20. PERPAJAKAN (lanjutan)

g. Surat ketetapan pajak

Perusahaan

Perusahaan telah diperiksa oleh Kantor Pajak untuk pajak penghasilan badan tahun fiskal 2022. Surat Ketetapan Pajak No. 00019/406/22/511/24 tanggal 16 April 2024 menyatakan bahwa lebih bayar PPh badan adalah Rp21.576. Pada tanggal 14 Mei 2024, Perusahaan menerima pengembalian pajak sebesar Rp21.124, sisanya sebesar Rp452 dikompensasikan untuk kurang bayar pajak Penghasilan pasal 21 dan Pajak Pertambahan Nilai tahun 2022. Perusahaan telah menerima seluruh pengembalian dana untuk PPh badan Tahun 2022 pada Mei 2024.

Perusahaan telah diperiksa oleh Kantor Pajak untuk Pajak Pertambahan Nilai masa Desember 2022. Surat Ketetapan Pajak No. 00045/407/22/511/23 tanggal 1 November 2023 menyatakan bahwa lebih bayar Pajak Pertambahan Nilai adalah Rp302.752. Perusahaan telah menerima seluruh pengembalian untuk PPN Tahun 2022 pada November 2023.

Perusahaan telah diperiksa oleh Kantor Pajak untuk pajak penghasilan badan tahun fiskal 2021. Surat Ketetapan Pajak No. 00024/406/21/511/23 tanggal 15 Juni 2023 menyatakan bahwa lebih bayar PPh badan adalah Rp9.205. Perusahaan telah menerima seluruh pengembalian dana untuk PPh badan Tahun 2021 pada Juli 2023.

Perusahaan telah diperiksa oleh Kantor Pajak untuk Pajak Pertambahan Nilai masa Januari 2021. Surat Ketetapan Pajak No. 00069/207/21/511/23 tanggal 2 Oktober 2023 menyatakan bahwa kurang bayar Pajak Pertambahan Nilai adalah Rp2.351. Perusahaan telah membayar pajak tersebut pada bulan Oktober 2023.

Perusahaan menerima Surat Keputusan Pengembalian Pendahuluan Kelebihan Pajak No. 00070/SKPPKP/KPP.1010/2024 tanggal 8 Maret 2024 untuk Pajak Pertambahan Nilai masa Desember 2023 sebesar Rp4.792. Berdasarkan Surat Keputusan No.KEP-00092/PPN/KPP.1010/2024 kelebihan pembayaran pajak tersebut diperhitungkan seluruhnya dengan utang pajak sehingga tidak tersisa kelebihan pembayaran pajak.

20. TAXATION (continued)

g. Tax assessment letter

The Company

The Company was audited by the Tax Office regarding corporate income tax for the fiscal year 2022. The tax assessment letter No. 00019/406/22/511/24 dated April 16, 2024 stated an overpayment of corporate income tax amounted to Rp21,576. On May 14, 2024, the Company has received tax refund amounting to Rp21,124, the remaining of Rp452 was compensated to underpayment of income tax article 21 and Value Added Tax year 2022. The Company has fully received refund for corporate income tax for 2022 in May 2024.

The Company was audited by the Tax Office regarding Value Added Tax for December 2022. The tax assessment letter No. 00045/407/22/511/23 dated November 1, 2023 stated an overpayment of Value Added Tax amounted to Rp302,752. The Company has fully received refund for VAT for 2022 in November 2023.

The Company was audited by the Tax Office regarding corporate income tax for the fiscal year 2021. The tax assessment letter No. 00024/406/21/511/23 dated June 15, 2023 stated an overpayment of corporate income tax amounted to Rp9,205. The Company has fully received refund for corporate income tax for 2021 in July 2023.

The Company was audited by the Tax Office regarding Value Added Tax for January 2021. The tax assessment letter No. 00069/207/21/511/23 dated October 2, 2023 stated an underpayment of Value Added Tax amounted to Rp2,351. The Company has paid the tax in October 2023.

The Company received Decision Letter of Preliminary Return of Overpayment Tax for No. 00070/SKPPKP/KPP.1010/2024 dated March 8, 2024 for Value Added Tax December 2023 amounted to Rp4,792. Based on Decision Letter No.KEP 00092/PPN/KPP.1010/2024, the overpayment tax is entirely taken into account with the tax debt so that there is no remaining tax overpayment.

20. PERPAJAKAN (lanjutan)

g. Surat ketetapan pajak (lanjutan)

Entitas anak

Pada tahun 2023, entitas-entitas anak Perusahaan menerima beberapa Surat Keputusan Pengembalian Pendahuluan Kelebihan Pajak untuk pajak pertambahan nilai dan Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar ("SKPLB") untuk pajak penghasilan badan untuk tahun pajak 2022 dan 2021 dengan total sebesar Rp29.518.

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, pada tahun 2024, entitas-entitas anak Perusahaan menerima beberapa Surat Keputusan Pengembalian Pendahuluan Kelebihan Pajak untuk Pajak Pertambahan Nilai dan Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar untuk pajak penghasilan badan dan pajak pertambahan nilai untuk tahun pajak 2022 dan 2023 dengan total sebesar Rp56.054.

Pada tanggal 19 Maret 2024, RANC menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar ("SKPKB") terkait pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2019 senilai Rp344 termasuk bunga sebesar Rp105. RANC menerima SKPKB tersebut dan pembayarannya dikompensasikan melalui SKPLB pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2022.

Pada tanggal yang sama, RANC juga menerima SKPKB atas pajak penghasilan pasal 4(2), 21 dan 23 periode Januari hingga Desember 2019 dengan total Rp427. RANC menerima dan akan membayar seluruh SKPKB tersebut.

RANC juga menerima SKPKB atas PPN periode Januari hingga Desember 2019 dengan total Rp23 pada tanggal yang sama. Atas kurang bayar PPN tersebut, RANC menerima Surat Tagihan Pajak ("STP") atas denda sebesar Rp1. RANC menerima dan akan membayar seluruh SKPKB dan STP tersebut.

Pada tanggal 19 Maret 2024, RANC menerima SKPLB terkait pajak Penghasilan badan untuk tahun fiskal 2022 senilai Rp4.095. Sampai dengan penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, RANC belum menerima pengembalian pajak tersebut. Berdasarkan SKPLB tersebut, jumlah rugi fiskal tahun 2022 adalah Rp73.880.

20. TAXATION (continued)

g. Tax assessment letter (continued)

Subsidiaries

As the completion date of these consolidated financial statement, in 2023, the Subsidiaries received various Decision Letter of Preliminary Return of Overpayment Tax for Value Added Tax and Overpayment Tax Assessment Letter ("SKPLB") for corporate income tax for fiscal year 2022 and 2021 for a total of Rp29,518.

As of the completion date of these consolidated financial statement, in 2024, the Subsidiaries received various Decision Letter of Preliminary Return of Overpayment Tax for Value Added Tax and Overpayment Tax Assessment Letter for corporate income tax and value added tax for fiscal year 2022 and 2023 for a total of Rp56,054.

On March 19, 2024, RANC received Tax Underpayment Decision Letters ("SKPKB") pertaining to corporate income tax for fiscal year 2019 amounting to Rp344 included interest amounting to Rp105. The company accepted the said SKPKB and the payment was compensated with SKPLB corporate income tax for fiscal year 2022.

On the same date, RANC also received SKPKB for income tax article 4(2), 21, and 23 totaling to Rp427 for period January to December 2019. RANC accepted and will fully pay the said SKPKB.

RANC also received SKPKB for VAT totaling to Rp23 for period January to December 2019 on the same date. Based on the underpayment of VAT, RANC received Tax Collection Letter ("STP") for penalty amounting to Rp1. The Company accepted and will fully pay the said SKPKB and STP.

On March 19, 2024, RANC received SKPLB pertaining to corporate income tax for fiscal year 2022 with total overpayment amounting to Rp4,095. As of the completion date of consolidated financial statements, RANC has not received the overpayment. Based on this SKPLB, total fiscal loss for 2022 amounting to Rp73,880.

20. PERPAJAKAN (lanjutan) / *20. TAXATION (continued)*

g. Surat ketetapan pajak (lanjutan) / *g. Tax assessment letter (continued)*

Entitas anak (lanjutan) / ***Subsidiaries (continued)***

Pada tanggal yang sama, RANC juga menerima SKPKB atas pajak Penghasilan pasal 21 periode Januari hingga Desember 2022 senilai Rp700. RANC menerima SKPKB tersebut dan pembayarannya dikompensasi melalui SKPLB Pajak Penghasilan Pajak tahun 2022.

On the same date, RANC also received SKPKB for income tax article 21 amounting to Rp700 for period January to December 2022. RANC accepted the said SKPKB and the payment was compensated with SKPLB corporate income tax for fiscal year 2022.

21. BEBAN AKRUAL / *21. ACCRUED EXPENSES*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pihak berelasi (Catatan 32)	1.404	407	*Related parties (Note 32)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Media, iklan dan promosi	149.660	118.241	*Media, advertising and promotion*
Cashback	48.123	47.571	*Cashback*
Pengembalian dana	35.230	21.257	*Refund*
Jasa tenaga ahli	35.770	4.203	*Professional fee*
Outsourcing	22.317	23.527	*Outsourcing*
Asuransi	14.520	5.354	*Insurance*
Pengiriman	13.341	19.959	*Delivery*
Komisi	11.973	10.634	*Commission*
Perbaikan dan pemeliharaan	10.539	6.384	*Repair and maintenance*
Postpaid	8.125	6.738	*Postpaid*
Biaya transaksi dan biaya MDR	7.644	10.217	*Transaction fee and MDR cost*
Utilitas	6.319	6.747	*Utilities*
Bunga	2.452	4.216	*Interest*
Teknologi informasi	1.710	9.499	*Information technology*
Lain-lain (di bawah Rp6.000)	39.607	17.278	*Others (below Rp6,000)*
Sub-total	407.330	311.825	*Sub-total*
Total	**408.734**	**312.232**	***Total***

22. LIABILITAS KONTRAK / *22. CONTRACT LIABILITIES*

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, liabilitas kontrak merupakan kewajiban Kelompok Usaha untuk mengalihkan barang dan jasa kepada pelanggan sesuai dengan kontrak, yang imbalannya telah diterima oleh Kelompok Usaha, masing-masing sebesar Rp194.692 dan Rp124.962. Liabilitas kontrak terdiri dari saldo program loyalitas yang diberikan kepada pelanggan, estimasi atas penangguhan pendapatan komisi karena adanya kemungkinan terjadi pengembalian dana pada periode mendatang, uang muka dari pelanggan atas transaksi yang sudah dibayarkan dan pendapatan yang ditangguhkan.

As of December 31, 2024 and 2023, contract liabilities represent Group's obligation transfer the goods and services to the customers in accordance with the contract, which consideration have been received by the Group, each amounting to Rp194,692 and Rp124,962, respectively. Contract liabilities consist of balance for loyalty program provided to customers, estimated deferred commission revenue due to possibility of refund in the future, payments from customers for transactions that have been received in advance and deferred income.

23. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN / *23. LIABILITY FOR EMPLOYEE BENEFITS*

Kelompok Usaha menghitung liabilitas imbalan kerja karyawan sesuai dengan Undang-Undang Cipta Kerja No.6/2023 dan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021). Pada tanggal 31 Desember 2024, liabilitas imbalan kerja ditentukan dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit*.

The Group estimated liability for employee benefits is calculated in accordance with the Job Creation Law No. 6/2023 and Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021). As of December 31, 2024, the liabilities for employment benefits were determined using the Projected Unit Credit method.

Kelompok Usaha telah menggunakan jasa profesional aktuaris dalam memperhitungkan liabilitas imbalan kerja karyawan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 sebagai berikut:

The Group has used actuarists professional services in order to compute employee benefits liability as of December 31, 2024 with detail are as follows:

	Nama aktuaris/ *Actuary name*	**Tanggal laporan/ *Date of report***	
PT Global Digital Niaga Tbk.	KKA Yusi dan Rekan	11 Maret 2025/*March 11, 2025*	*PT Global Digital Niaga Tbk.*
PT Global Distribusi Pusaka	KKA Yusi dan Rekan	11 Maret 2025/*March 11, 2025*	*PT Global Distribusi Pusaka*
PT Rajawali Inti Selular	KKA Yusi dan Rekan	11 Maret 2025/*March 11, 2025*	*PT Rajawali Inti Selular*
PT Global Teknologi Niaga	KKA Yusi dan Rekan	11 Maret 2025/*March 11, 2025*	*PT Global Teknologi Niaga*
PT Supra Boga Lestari Tbk.	KKA Yusi dan Rekan	17 Maret 2025/*March 17, 2025*	*PT Supra Boga Lestari Tbk.*
PT Promoland Indowisata	KKA Yusi dan Rekan	11 Maret 2025/*March 11, 2025*	*PT Promoland Indowisata*
PT Global Distribusi Nusantara	KKA Yusi dan Rekan	11 Maret 2025/*March 11, 2025*	*PT Global Distribusi Nusantara*
PT Global Kassa Sejahtera	KKA Yusi dan Rekan	11 Maret 2025/*March 11, 2025*	*PT Global Kassa Sejahtera*
PT Global Distribusi Paket	KKA Yusi dan Rekan	11 Maret 2025/*March 11, 2025*	*PT Global Distribusi Paket*
PT Global Tiket Network	KKA Yusi dan Rekan	11 Maret 2025/*March 11, 2025*	*PT Global Tiket Network*
PT Dekoruma Inovasi Lestari	KKA Steven & Mourits	31 Januari 2025/*January 31, 2025*	*PT Dekoruma Inovasi Lestari*
PT Dekoruma Niaga Sejahtera	KKA Steven & Mourits	31 Januari 2025/*January 31, 2025*	*PT Dekoruma Niaga Sejahtera*
PT Pindaruma Casa Sentosa	KKA Steven & Mourits	31 Januari 2025/*January 31, 2025*	*PT Pindaruma Casa Sentosa*

Asumsi yang digunakan adalah sebagai berikut:

The assumptions used are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Tingkat diskonto	6,88% - 7,15%	5,52% - 7,43%	*Discount rate*
Kenaikan upah	5% - 10%	5% - 9%	*Salary increase*
Kematian	TMI 2019	TMI 2019	*Mortality*
Kecacatan	10% TMI	10% TMI	*Disability*
Umur pensiun (tahun)	55 - 59	55	*Retirement age (years)*

Mutasi liabilitas yang diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

The movements in the liability recognized in the consolidated statements of financial position are as follows:

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Years Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Saldo awal	423.538	300.931	*Beginning balance*
Penambahan melalui akuisisi Entitas Anak	8.000	-	*Additions through acquisition of Subsidiaries*
Beban yang diakui dalam laporan laba rugi	93.553	108.127	*Expense recognized in the statement of profit or loss*
Penghasilan (rugi) komprehensif lain	(28.481)	20.544	*Other comprehensive income (loss)*
Imbalan yang dibayarkan	(23.172)	(6.064)	*Benefits paid*
Saldo akhir	**473.438**	**423.538**	***Ending balance***

23. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN (lanjutan)

Rincian beban imbalan kerja karyawan periode berjalan adalah sebagai berikut:

23. LIABILITY FOR EMPLOYEE BENEFITS (continued)

Details of employee benefits expense recognized during the period are as follows:

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Biaya jasa kini	90.727	84.308	*Current service cost*
Biaya jasa lalu	(13.060)	-	*Past service cost*
Beban bunga	27.022	21.405	*Interest cost*
Transfer in/out	(8)	-	*Transfer in/out*
Kurtailmen - penyelesaian	(2.743)	-	*Curtailment - settlement*
Selisih imbalan kerja yang dicatat pada beban	166	-	*Excess employee benefits noted in expense*
Pengukuran kembali manfaat jangka panjang lainnya	(8.551)	2.414	*Remeasurement of other long term employee benefits*
Total	**93.553**	**108.127**	**Total**

Rekonsiliasi nilai kini liabilitas imbalan kerja karyawan adalah sebagai berikut:

The reconciliation of the present value of liabilities for employee benefits are as follows:

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Years Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Nilai kini liabilitas imbalan kerja karyawan awal tahun	423.538	300.931	*Present value of liabilities for employee benefits at beginning of the year*
Saldo entitas yang diakuisisi	8.000	-	*Acquired entity balance*
Biaya jasa kini	90.727	84.308	*Current service cost*
Biaya jasa lalu	(13.060)	-	*Past service cost*
Beban bunga	27.022	21.405	*Interest cost*
Transfer in/out	(8)	-	*Transfer in/out*
Kurtailmen - penyelesaian	(2.743)	-	*Curtailment - settlement*
Selisih imbalan kerja yang dicatat pada beban	166	-	*Excess employee benefits noted in expense*
Imbalan yang dibayarkan	(23.172)	(6.064)	*Benefits paid*
Deviasi asumsi dengan realisasi	(28.481)	20.544	*Assumption deviance with realization*
Pengukuran kembali manfaat jangka panjang lainnya	(8.551)	2.414	*Remeasurement of other long term employee benefits*
Nilai kini liabilitas imbalan kerja karyawan akhir tahun	**473.438**	**423.538**	***Present value of liabilities for employee benefits at the end of the year***

23. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN (lanjutan) / *23. LIABILITY FOR EMPLOYEE BENEFITS (continued)*

Mutasi rugi komprehensif lain adalah sebagai berikut:

The movements of other comprehensive loss are as follows:

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Saldo awal	61.849	41.305	*Beginning balance*
Pengakuan di tahun berjalan	(28.481)	20.544	*Recognized during the year*
Total	**33.368**	**61.849**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2024, perubahan terhadap salah satu asumsi aktuaria, dengan anggapan asumsi yang lain konstan, akan berdampak kepada liabilitas imbalan kerja karyawan seperti pada tabel di bawah:

As of December 31, 2024, changes to any of the actuarial assumptions, assuming other assumptions are constant, will have an impact on the employee benefit obligations as shown in the table below:

	Kenaikan/ *Increase 1%*	**Penurunan/ *Decrease 1%***	
Tingkat diskonto	(52.611)	46.136	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji	43.305	(51.188)	*Salary increment rate*

Meskipun analisis di atas tidak mempertimbangkan distribusi arus kas seperti yang direncanakan, angka diatas menunjukkan sensitivitas dari asumsi tersebut.

The figures mentioned above show the sensitivity of these assumptions even though the analysis does not consider the distribution of cash flows as planned.

Pembayaran kontribusi yang diharapkan dari kewajiban imbalan kerja pada periode mendatang adalah sebagai berikut:

The following payments are expected contributions to the benefit obligation in future years:

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Years Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Dalam 12 bulan mendatang	12.579	12.765	*Within the next 12 months*
Antara 1 sampai 2 tahun	25.366	18.181	*Between 1 and 2 years*
Antara 2 sampai 5 tahun	134.208	128.139	*Between 2 and 5 years*
Di atas 5 tahun	10.606.343	9.544.253	*Above 5 years*
Total	**10.778.496**	**9.703.338**	***Total***

Durasi rata-rata tertimbang dari kewajiban imbalan kerja karyawan jangka panjang pada tanggal 31 Desember 2024 adalah 14,13 - 25,34 tahun.

The weighted average duration of long-term employee benefits obligation as of December 31, 2024 was 14.13 - 25.34 years.

24. MODAL SAHAM / *24. SHARE CAPITAL*

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, susunan kepemilikan saham Perusahaan adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2024 and 2023, the share ownership details of the Company are as follows:

	31 Desember 2024/*December 31, 2024*			
	Total saham ditempatkan dan disetor penuh/ *Number of shares issued and fully paid*	**Nilai/*Amount***	**Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership***	
PT Global Investama Andalan	100.909.002.820	25.227.251	77,03	*PT Global Investama Andalan*
Honky Harjo (Komisaris)	207.601.970	51.900	0,16	*Honky Harjo (Commissioner)*
Kusumo Martanto (Direktur Utama)	123.444.384	30.861	0,09	*Kusumo Martanto (President Director)*
Ronald Winardi (Direktur)	46.870.000	11.718	0,04	*Ronald Winardi (Director)*
Lisa Widodo (Direktur)	19.478.937	4.870	0,02	*Lisa Widodo (Director)*
Hendry (Direktur)	13.065.037	3.266	0,01	*Hendry (Director)*
Andy Untono (Direktur)	5.059.137	1.265	0,00	*Andy Untono (Director)*
Eric Alamsjah Winarta (Direktur)	3.239.837	810	0,00	*Eric Alamsjah Winarta (Director)*
Masyarakat (masing-masing dengan kepemilikan dibawah 5%)	29.672.637.259	7.418.159	22,65	*Public (each with ownership interest below 5%)*
Total	**131.000.399.381**	**32.750.100**	**100,00**	***Total***

	31 Desember 2023/*December 31, 2023*			
	Total saham ditempatkan dan disetor penuh/ *Number of shares issued and fully paid*	**Nilai/*Amount***	**Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership***	
PT Global Investama Andalan	99.171.137.520	24.792.784	82,12	*PT Global Investama Andalan*
Honky Harjo (Komisaris)	141.174.660	35.294	0,12	*Honky Harjo (Commissioner)*
Kusumo Martanto (Direktur Utama)	73.382.743	18.346	0,06	*Kusumo Martanto (President Director)*
Ronald Winardi (Direktur)	50.942.400	12.736	0,04	*Ronald Winardi (Director)*
Lisa Widodo (Direktur)	10.276.548	2.569	0,01	*Lisa Widodo (Director)*
Andy Untono (Direktur)	5.038.274	1.260	0,00	*Andy Untono (Director)*
Eric Alamsjah Winarta (Direktur)	3.638.274	910	0,00	*Eric Alamsjah Winarta (Director)*
Hendry (Direktur)	3.476.548	869	0,00	*Hendry (Director)*
Masyarakat (masing-masing dengan kepemilikan dibawah 5%)	21.307.113.804	5.326.778	17,65	*Public (each with ownership interest below 5%)*
Total	**120.766.180.771**	**30.191.546**	**100,00**	***Total***

24. MODAL SAHAM (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 125 tanggal 24 Januari 2023. Perusahaan menerangkan bahwa sesuai dengan pengumuman yang dikeluarkan oleh PT Bursa Efek Jakarta tertanggal 7 November 2022 nomor Peng-P-00574/BEI.PP/11-2022, maka jumlah saham yang telah dikeluarkan oleh Perusahaan dalam Penawaran Umum Saham Perseroan kepada Masyarakat adalah sebanyak 17.771.205.900 lembar saham dengan nominal seluruhnya Rp4.442.801. sehingga jumlah seluruh saham Perusahaan adalah sebanyak 118.474.705.740 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp29.618.676. Setelah Penawaran Umum Saham Perusahaan kepada Masyarakat maka persentase kepemilikan GIA dan Masyarakat di Perusahaan menjadi masing-masing sebesar 83,693% dan 16,307%. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0013604 tanggal 25 Januari 2023.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 138 tanggal 26 Januari 2023. Perusahaan telah menerbitkan saham baru sebanyak 18.586.100 lembar saham yang seluruhnya bernilai Rp4.647 melalui program MESOP tahap 1 yang diselenggarakan pada tanggal 15 sampai dengan 21 Desember 2022, sehingga seluruh Modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi seluruhnya senilai Rp29.623.324. Setelah pelaksanaan program MESOP I tahap I ini maka persentase kepemilikan saham GIA dan Masyarakat di Perusahaan menjadi masing-masing menjadi sebesar 83,68% dan Masyarakat sebesar 16,32%. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0024405 tanggal 10 Februari 2023.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 151 tanggal 22 Februari 2024. Perusahaan menegaskan bahwa telah menerbitkan saham baru sebanyak 862.362.899 lembar saham yang seluruhnya bernilai Rp215.591 melalui program MESOP I tahap 2 yang diselenggarakan pada tanggal 15 sampai dengan 21 Desember 2023, sehingga seluruh Modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi seluruhnya senilai Rp29.838.915 Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0045383 tanggal 22 Februari 2024.

24. SHARE CAPITAL (continued)

Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 125 dated January 24, 2023. The Company explained that in accordance with the announcement issued by the Jakarta Stock Exchange dated November 7, 2022 number Peng-P-00574/BEI.PP/11-2022, the number of shares issued by the Company in the Public Offering to the Public is 17,771,205,900 shares with a total nominal value of Rp4,442,801 thus the total number of shares of the Company is 118,474,705,740 shares with a total nominal value of Rp29,618,676. After the Public Offering, the percentage of GIA and Public share ownership in the Company became 83.693% and 16.307%, respectively. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0013604 dated January 25, 2023.

Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 138 dated January 26, 2023. The Company has issued 18,586,100 new shares with a total value of Rp4,647 through the MESOP program phase 1 which was held on December 15 until December 21, 2022, so that the entire Issued and Paid-up Capital of the Company becomes a total value of Rp29,623,324. After the implementation of the first phase of the MESOP I program, the percentage of GIA and Public share ownership in the Company became 83.68% and 16.32%, respectively. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0024405 dated February 10, 2023.

Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No.151 dated February 22, 2024. The Company confirmed that it has issued 862,362,899 new shares with a total value of Rp215,591 through the MESOP I program phase 2 which was held on December 15 until December 21, 2023, so that the entire Issued and Paid-up Capital of the Company becomes a total value of Rp29,838,915. This changes has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0045383 dated February 22, 2024.

24. MODAL SAHAM (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Chistina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 152 tanggal 22 Februari 2024. Perusahaan menegaskan bahwa telah menerbitkan saham baru sebanyak 1.410.526.032 lembar saham yang seluruhnya bernilai Rp352.631 melalui program MESOP II tahap 1 yang diselenggarakan pada tanggal 15 Desember 2023 sampai dengan 14 Januari 2024, sehingga seluruh Modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi seluruhnya senilai Rp30.191.546 Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran No. AHU-AH.01.03-0046497 tanggal 23 Februari 2024.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 99 tanggal 17 April 2024. Perusahaan menegaskan bahwa telah menerbitkan saham baru sebanyak 2.444.315.845 lembar saham yang seluruhnya bernilai Rp611.079 melalui program MESOP II tahap 2 yang diselenggarakan pada tanggal 15 Maret 2024 sampai dengan 14 April 2024, sehingga seluruh Modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi seluruhnya senilai Rp30.802.625 Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0088463 tanggal 19 April 2024.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 79 tanggal 8 November 2024, Perusahaan telah menerbitkan saham baru sebanyak 4.900.240.527 lembar saham yang seluruhnya bernilai Rp1.225.060 yang merupakan saham-saham yang diterbitkan dalam rangka Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD), sehingga seluruh modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi seluruhnya senilai Rp32.027.684. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-AH.01.03-0210259 tanggal 12 November 2024.

24. SHARE CAPITAL (continued)

Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 152 dated February 22, 2024. The Company confirmed that it has issued 1,410,526,032 new shares with a total value of Rp352,631 through the MESOP II program phase 1 which was held on December 15, 2023 until January 14, 2024, so that the entire Issued and Paid-up Capital of the Company becomes a total value of Rp30,191,546 This changes has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0046497 dated February 23, 2024.

Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 99 dated April 17, 2024. The Company confirmed that it has issued 2,444,315,845 new shares with a total value of Rp611,079 through the MESOP II program phase 2 which was held on March 15, 2024 until April 14, 2024, so that the entire Issued and Paid-up Capital of the Company becomes a total value of Rp30,802,625 This changes has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been received through a Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0088463 tanggal April 19, 2024.

Based on the Notarial Deed of Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 79 dated November 8, 2024, the Company has issued 4,900,240,527 new shares, with a total value of IDR 1,225,060. These shares were issued as part of a Capital Increase Without Pre-Emptive Rights (PMTHMETD), resulting in the Company's total paid-up and subscribed capital amounting to IDR 32,027,684. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights under No. AHU-AH.01.03-0210259 dated November 12, 2024.

24. MODAL SAHAM (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 95 tanggal 13 Februari 2025. Perusahaan menegaskan bahwa telah menerbitkan saham baru sebanyak 2.391.733.024 lembar saham yang seluruhnya bernilai Rp597.933 melalui program MESOP I tahap 3 yang diselenggarakan pada tanggal 15 Desember 2024 sampai dengan 20 Desember 2024, sehingga seluruh Modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi seluruhnya senilai Rp32.625.618 Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0044838 tanggal 13 Februari 2025.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 96 tanggal 13 Februari 2025. Perusahaan menegaskan bahwa telah menerbitkan saham baru sebanyak 143.689.480 lembar saham yang seluruhnya bernilai Rp35.922 melalui program MESOP II tahap 3 yang diselenggarakan pada tanggal 15 Desember 2024 sampai denga 14 Januari 2025, sehingga seluruh Modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi seluruhnya senilai Rp32.661.540. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0045147 tanggal 13 Februari 2025.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 97 tanggal 13 Februari 2025. Perusahaan menegaskan bahwa telah menerbitkan saham baru sebanyak 354.239.734 lembar saham yang seluruhnya bernilai Rp88.560 melalui program MESOP III tahap 1 yang diselenggarakan pada tanggal 15 Desember 2024 sampai dengan 14 Januari 2025, sehingga seluruh Modal ditempatkan dan disetor Perusahaan menjadi seluruhnya senilai Rp32.750.100. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0045326 tanggal 13 Februari 2025.

24. SHARE CAPITAL (continued)

Based on the Deed of Notary Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 95 dated February 13, 2025, the Company confirms that it has issued 2,391,733,024 new shares, with a total value of Rp597,933, through the MESOP I Phase 3 program, which was held from December 15, 2024, to December 20, 2024. As a result, the Company's total issued and paid-up capital has increased to Rp32,625,618. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been acknowledged through the Receipt of Notification of the Company's Articles of Association Amendment Letter No. AHU-AH.01.03-0044838 dated February 13, 2025.

Based on the Deed of Notary Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 96 dated February 13, 2025, the Company confirms that it has issued 143,689,480 new shares, with a total value of Rp35,922, through the MESOP II Phase 3 program, which was held from December 15, 2024, to January 14, 2025. As a result, the Company's total issued and paid-up capital has increased to Rp32,661,540. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been acknowledged through the Receipt of Notification of the Company's Articles of Association Amendment Letter No. AHU-AH.01.03-0045147 dated February 13, 2025.

Based on the Deed of Notary Christina Dwi Utami S.H., M.Hum., M.Kn., No. 97 dated February 13, 2025, the Company confirms that it has issued 354,239,734 new shares, with a total value of Rp88,560, through the MESOP III Phase 1 program, which was held from December 15, 2024, to January 14, 2025. As a result, the Company's total issued and paid-up capital has increased to Rp32,750,100. This change has been reported to the Minister of Law and Human Rights and has been acknowledged through the Receipt of Notification of the Company's Articles of Association Amendment Letter No. AHU-AH.01.03-0045326 dated February 13, 2025.

25. TAMBAHAN MODAL DISETOR / *25. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL*

Tambahan modal disetor terdiri dari: / *The additional paid-in capital consist of:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali			*Difference in value of restructuring transaction of entities under common control*
Penjualan kepemilikan tidak langsung			*Sale of indirect ownership*
PT Global Tiket Network	938.194	938.194	*PT Global Tiket Network*
Pembelian			*Purchase*
PT Digital Otomotif Indonesia	(12.759)	(12.759)	*PT Digital Otomotif Indonesia*
PT Verifikasi Informasi Credit Indonesia	(9)	(9)	*PT Verifikasi Informasi Credit Indonesia*
Pembelian kembali			*Repurchase*
PT Global Tiket Network	(3.468.504)	(3.468.504)	*PT Global Tiket Network*
Akuisisi			*Acquisition*
PT Global Distribusi Pusaka	(36.897)	(36.897)	*PT Global Distribusi Pusaka*
Penjualan			*Sale of ownership*
PT Digital Otomotif Indonesia	72.286	72.286	*PT Digital Otomotif Indonesia*
Selisih nilai nominal dengan penerimaan setoran modal	3.297.683	3.297.683	*Difference in nominal value to proceeds to share capital*
Selisih nilai nominal dengan penerimaan setoran modal melalui program MESOP I (Tahap 1), MESOP I (Tahap 2) dan MESOP II (Tahap 1)	413.775	413.775	*Difference in nominal value to proceeds to share capital from MESOP I program (Phase 1), MESOP I program (Phase 2) and MESOP II (Phase 1)*
Selisih nilai nominal dengan penerimaan setoran modal melalui PMTHMETD	1.027.966	-	*Difference in nominal value to proceeds to share capital PMTHMETD*
Selisih nilai nominal dengan penerimaan setoran modal melalui program MESOP II (Tahap 2), MESOP I (Tahap 3), MESOP II (Tahap 3), dan MESOP III (Tahap 1)	953.196	-	*Difference in nominal value to proceeds to share capital from MESOP II program (Phase 2), MESOP I program (Phase 3), MESOP II program (Phase 3), and MESOP III program (Phase 1)*
Total	**3.184.931**	**1.203.769**	**Total**

GTNe / *GTNe*

Pada tanggal 13 Desember 2018, Perusahaan telah mengalihkan seluruh 99,99% kepemilikan saham tidak langsung melalui PT Globalnet Sejahtera di GTNe kepada PT Global Investama Andalan, Entitas Induk langsung Perusahaan. Transaksi pengalihan tersebut telah diselesaikan dan difinalisasi dengan total nilai pengalihan sebesar Rp3.000.000, sedangkan nilai aset bersih GTNe pada tanggal pengalihan adalah Rp2.061.806. Selisih antara nilai pengalihan dan nilai tercatat aset bersih sebesar Rp938.194 dicatat sebagai "Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali" dalam "Tambahan Modal Disetor", sesuai dengan PSAK 338.

On December 13, 2018, the Company has transferred all of their 99.99% indirect ownership in GTNe through PT Globalnet Sejahtera to PT Global Investama Andalan, direct Parent Entity of the Company. The transfer transactions was finalized and consummated with total transfer consideration of Rp3,000,000, while the net assets value of GTNe on the transfer date was Rp2,061,806. The difference between the transfer price and net assets value of Rp938,194 was recorded as "Difference in Value of Restructuring Transactions of Entities Under Common Control" in "Additional Paid-in Capital", in accordance with PSAK 338.

25. TAMBAHAN MODAL DISETOR (lanjutan) / *25. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL (continued)*

GTNe (lanjutan) / *GTNe (continued)*

Pada tanggal 19 Agustus 2021, PT Globalnet Sejahtera, entitas sepengendali, telah mengalihkan kembali seluruh 99,99% kepemilikan saham mereka di GTNe kepada Perusahaan. Transaksi pengalihan tersebut telah diselesaikan dan difinalisasi dengan total nilai pengalihan sebesar Rp3.750.001, sedangkan nilai aset bersih GTNe pada tanggal pengalihan adalah Rp281.497. Selisih antara nilai pengalihan dan nilai tercatat aset bersih sebesar Rp3.468.504 dicatat sebagai "Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali" dalam "Tambahan Modal Disetor", sesuai dengan PSAK 338 dengan detail sebagai berikut:

On August 19, 2021, PT Globalnet Sejahtera, an entity under common control, has transferred all of their 99.99% ownership in GTNe to the Company. The transfer transactions was finalized and consummated with total transfer consideration of Rp3,750,001, while the net assets value of GTNe on the transfer date was Rp281,497. The difference between the transfer price and net assets value of Rp3,468,504 was recorded as "Difference in Value of Restructuring Transactions of Entities Under Common Control" in "Additional Paid-in Capital", in accordance with PSAK 338 with detail as follows:

	Nilai/*Amount*	
Nilai buku dari aset neto pada tanggal akuisisi	281.497	*Book value of net assets as of acquisition date*
Harga akuisisi	(3.750.001)	*Acquisition price*
Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali	**(3.468.504)**	***Difference in value of restructuring transaction of entities under common control***

GDPu

Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No.12 tanggal 29 Oktober 2021, Perusahaan telah mengakuisisi 99,99% kepemilikan saham GDPu atau sebanyak 589.549 saham PT Global Distribusi Pusaka dari PT Global Visitama Indonesia, pihak berelasi, dan Bapak Roberto Setiabudi Hartono sebesar Rp589.551. Perusahaan mencatat transaksi tersebut dengan menggunakan metode penyatuan kepemilikan sesuai PSAK 338 "Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali" dengan detail sebagai berikut:

GDPu

Based Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No.12 dated October 29, 2021, the Company has acquired ownership in GDPu to the Company 99.99% or 589,549 shares of PT Global Distribusi Pusaka from PT Global Visitama Indonesia, related party, and Mr. Roberto Setiabudi Hartono amounted Rp589,551. The Company recorded such transaction using the pooling of interest method in accordance with PSAK 338 "Business Combinations of Entities Under Common Control" with detail as follows:

	Nilai/*Amount*	
Nilai buku dari asset neto pada tanggal akuisisi	552.654	*Book value of net assets as of acquisition date*
Harga akuisisi	(589.551)	*Acquisition price*
Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali	**(36.897)**	***Difference in value of restructuring transaction of entities under common control***

DOI

Berdasarkan Akta Jual Beli No.16 tanggal 29 Oktober 2021 dari Notaris Daniel, S.H., M.Kn., Perusahaan telah melakukan penjualan 70.400.000 lembar saham DOI, entitas anak, kepada PT Global Investama Andalan ("GIA"), Entitas Induk, dengan nilai Rp70.400. Selisih antara nilai pengalihan dan nilai tercatat aset bersih sebesar Rp72.286 dicatat sebagai "Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali" dalam "Tambahan Modal Disetor", sesuai dengan PSAK 338.

DOI

Based on the Sale and Purchase Deed No.16 dated October 29, 2021 from Notary Daniel, S.H., M.Kn., the Company has sold its 70,400,000 shares of DOI, a subsidiary, to PT Global Investama Andalan ("GIA"), a Parent Company, with a price of Rp70,400. The difference between the transfer price and net assets value of Rp72,286 was recorded as "Difference in Value of Restructuring Transactions of Entities Under Common Control" in "Additional Paid-in Capital", in accordance with PSAK 338.

25. TAMBAHAN MODAL DISETOR (lanjutan)

DOI (lanjutan)

Pada tanggal 15 November 2018, PT Darta Media Indonesia, entitas sepengendali, telah mengalihkan 80,00% kepemilikan saham mereka di DOI kepada Perusahaan. Transaksi pengalihan tersebut telah diselesaikan dan difinalisasi dengan total nilai pengalihan sebesar Rp56.000, sedangkan nilai aset bersih DOI pada tanggal pengalihan adalah Rp43.241. Selisih antara nilai pengalihan dan nilai tercatat aset bersih sebesar Rp12.759 dicatat sebagai "Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali" dalam "Tambahan Modal Disetor", sesuai dengan PSAK 338.

Perusahaan

Penerimaan Penawaran Umum Perdana

Pada tanggal 31 Oktober 2022, Perusahaan telah efektif terdaftar menjadi perusahaan publik. Perusahaan menerbitkan 17.771.205.900 lembar saham dengan nominal seluruhnya Rp4.442.801 setelah dikurangi biaya penerbitan penawaran umum dan mencatat tambahan modal disetor sebesar Rp3.297.683.

Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan MESOP I (Tahap 1)

Pada tanggal 15 Desember sampai dengan tanggal 21 Desember 2022, Perusahaan telah melaksanakan program Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan ("MESOP") I tahap 1 dengan memberikan hak opsi kepada manajemen dan karyawan sebanyak 18.586.100 lembar saham dengan harga pelaksanaan adalah sebesar Rp432 (Rupiah penuh) per saham. Selisih antara nilai nominal dengan harga pelaksanaan sebesar Rp182 (Rupiah penuh) per saham Selisih antara nilai pengalihan dan nilai nominal setelah dikurangi biaya penerbitan saham baru sebesar Rp3.383.

Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan MESOP I (Tahap 2) dan MESOP II (Tahap 1)

Pada tanggal 15 Desember sampai dengan tanggal 21 Desember 2023, Perusahaan telah melaksanakan program Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan ("MESOP") I Tahap 2.

25. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL (continued)

DOI (continued)

On November 15, 2018, PT Darta Media Indonesia, an entity under common control, has transferred their 80.00% ownership in DOI to the Company. The transfer transactions was finalized and consummated with total transfer consideration of Rp56,000, while the net assets value of DOI on the transfer date was Rp43,241. The difference between the transfer price and net assets value of Rp12,759 was recorded as "Difference in Value of Restructuring Transactions of Entities Under Common Control" in "Additional Paid-in Capital", in accordance with PSAK 338.

The Company

Proceed of Initial Public Offering

On October 31, 2022, the Company has been effectively registered as a public company. The company issued 17,771,205,900 shares with a total nominal value of Rp4,442,801 after deducted the cost of issuance of public offering and recorded additional paid-in capital of Rp3,297,683.

Management and Employee Stock Option Plan MESOP I (Phase 1)

On December 15 to December 21, 2022, the Company implemented the Management and Employee Stock Option Plan ("MESOP") I phase 1 by granting management and employees 18,586,100 shares with an exercise price of Rp432 (full amount) per share. The difference between the nominal value and the exercise price is Rp182 (full amount) per share. The difference between the transfer value and the nominal value after deducted with the cost of issuance new shares is Rp3,383.

Management and Employee Stock Option Plan MESOP I (Phase 2) and MESOP II (Phase 1)

On December 15 to December 21, 2023, the Company implemented the Management and Employee Stock Option Plan ("MESOP") I Phase 2 program.

25. TAMBAHAN MODAL DISETOR (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan MESOP I (Tahap 2) dan MESOP II (Tahap 1) (lanjutan)

Pada tanggal 15 Desember 2023 sampai dengan 14 Januari 2024 Perusahaan telah melaksanakan program MESOP II Tahap 1 dengan memberikan hak opsi kepada manajemen dan karyawan yang telah dilaksanakan masing-masing sebanyak 862.362.899 lembar saham dan 1.410.526.032 lembar saham dengan harga pelaksanaan adalah sebesar Rp432 (Rupiah penuh) per saham. Selisih antara nilai pengalihan dan nilai nominal setelah dikurangi biaya penerbitan saham baru melalui program MESOP sebesar Rp410.392.

Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan MESOP II (Tahap 2)

Berdasarkan surat Bursa Efek Indonesia (BEI) No. S-02249/BEI.PPI/03-2024 tanggal 1 Maret 2024 perihal Persetujuan Pencatatan Efek Program *Management and Employee Stock Option Plan* ("MESOP") II Tahap 2 Tahun 2024, Perusahaan menyelenggarakan Program MESOP II Tahap 2 pada tanggal 15 Maret 2024 sampai dengan 14 April 2024 dengan jumlah opsi yang ditawarkan sebanyak 2.589.473.968 lembar saham dengan harga pelaksanaan paling rendah Rp430 (Rupiah penuh) per lembar, dimana sampai dengan tanggal laporan keuangan ini diterbitkan jumlah hak opsi yang telah dilaksanakan adalah sejumlah 2.444.315.845 lembar saham. Selisih antara nilai pengalihan dan nilai nominal setelah dikurangi biaya penerbitan saham baru melalui program MESOP sebesar Rp436.758.

Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD")

Berdasarkan Surat IDX No.: S-10908/BELI.PP1/10-2024 tanggal 17 Oktober 2024 Perihal Persetujuan Pencatatan Efek, dan Pengumuman Hasil Pelaksanaan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD") tanggal 24 Oktober 2024, Perusahaan telah melaksanakan PMTHMETD pada tanggal 22 Oktober 2024 dengan jumlah saham baru yang diterbitkan sejumlah 4.900.240.527 lembar saham atau sebesar 3,98% dari modal ditempatkan dan disetorkan. Saham baru tersebut telah dicatatkan pada tanggal 23 Oktober 2024 dengan harga pelaksanaan adalah sebesar Rp460 (Rupiah penuh) per saham. Selisih antara nilai pengalihan dan nilai nominal setelah dikurangi biaya penerbitan saham melalui PMTHMETD sebesar Rp1.027.966.

25. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL (continued)

The Company (continued)

Management and Employee Stock Option Plan MESOP I (Phase 2) and MESOP II (Phase 1) (continued)

On December 15, 2023 to January 14, 2024, the Company implemented MESOP II Phase 1 program by granting option rights to management and employees which have been exercised amounted to 862,362,899 shares and 1,410,526,032 shares respectively with an exercise price of Rp432 (full amount) per share. The difference between the transfer value and the nominal value after deducted with the cost of issuance new shares through the MESOP program is Rp410,392.

Management and Employee Stock Option Plan MESOP II (Phase 2)

Based on the letter from the Indonesia Stock Exchange (IDX) No.S-02249/BEI.PPI/03-2024 dated March 1, 2024, with subject Approval of the securities listing of the Management and Employee Stock Option Plan ("MESOP") II Phase 2 in 2024, the Company organized MESOP II Phase 2 Program held from March 15, 2024 to April 14, 2024, with the number of options offered totaling 2,589,473,968 shares at a minimum exercise price of Rp430 (full amount) per share. As of the date of issuance of this financial report, the number of option rights exercised amounted to 2,444,315,845 shares. The difference between the transfer value and the nominal value after deducted with the cost of the issuance new shares through the MESOP program is Rp436,758.

Capital Increase Without Pre-emptive Rights ("PMTHMETD")

Based on IDX Letter No.: S-10908/BELI.PP1/10-2024 dated October 17, 2024 regarding the Approval of the Listing of Securities, and Announcement of Implementation Result on Capital Increase Without Pre-emptive Rights ("PMTHMETD") dated October 24, 2024, the Company has conducted the PMTHMETD on October 22, 2024 with the issuance of 4,900,240,527 new shares or 3.98% of the issued and paid-up capital. The new shares were listed on October 23, 2024 with an exercise price of Rp460 (full amount) per share. The difference between the transfer value and the nominal value after deducted with the cost of the issuance new shares through the PMTHMETD is Rp1,027,966.

25. TAMBAHAN MODAL DISETOR (lanjutan) / *25. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL (continued)*

Perusahaan (lanjutan) / ***The Company (continued)***

Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan MESOP I (Tahap 3), MESOP II Tahap 3 dan MESOP III (Tahap 1)

Pada tanggal 15 Desember sampai dengan tanggal 20 Desember 2024, Perusahaan telah melaksanakan program Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan ("MESOP") I Tahap 3 dengan memberikan hak opsi kepada manajemen dan karyawan sebanyak 2.391.733.024 lembar saham dengan harga pelaksanaan adalah sebesar Rp430 (Rupiah penuh) per saham.

Pada tanggal 15 Desember 2024 sampai dengan tanggal laporan keuangan ini, Perusahaan telah melaksanakan program Rencana Opsi Saham Manajemen dan Karyawan ("MESOP") II Tahap 3 dan program MESOP III Tahap 1 dengan memberikan hak opsi kepada manajemen dan karyawan yang telah dilaksanakan masing-masing sebanyak 143.689.480 lembar saham dan 354.239.734 lembar saham dengan harga pelaksanaan adalah sebesar Rp430 (Rupiah penuh) per saham. Selisih antara nilai pengalihan dan nilai niminal setelah dikurangi biaya penerbitan saham melalui program MESOP sebesar Rp516.438.

Management and Employee Stock Option Plan MESOP I (Phase 3), MESOP II (Phase 3) and MESOP III (Phase 1)

On December 15 to December 20, 2024, the Company implemented the Management and Employee Stock Option Plan ("MESOP") I Phase 3 program by granting 2,391,733,024 shares to management and employees with an exercise price of Rp430 (full amount) per share.

On December 15, 2024 until the date of financial statement, the Company implemented the Management and Employee Stock Option Plan ("MESOP") II Phase 3 program and MESOP III Phase 1 program by granting option rights to management and employees which have been exercised amounted to 143,689,480 shares and 354,239,734 shares respectively, with an exercise price of Rp430 (full amount) per share. The difference between the transfer value and the nominal value after deducted with the cost of the issuance new shares through the MESOP program is Rp516,438.

26. RUGI PER SAHAM / *26. LOSS PER SHARE*

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Rugi tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	(2.531.379)	(3.641.715)	*Loss for the year attributable to owners of the parent entity*
Jumlah rata-rata tertimbang saham beredar	124.268.975.960	118.682.699.251	*Weighted average number of outstanding shares*
Rugi per saham dasar (dalam Rupiah penuh)	**(20)**	**(31)**	***Basic loss per share (in full amounts of Rupiah)***

Pada tahun 2024 dan 2023, tidak terdapat instrumen keuangan yang berpotensi dilusi untuk perhitungan rugi per saham. Rugi per saham dilusian Perusahaan adalah sama dengan rugi per saham dasar karena Perusahaan tidak mempunyai instrumen berpotensi saham yang bersifat dilutif.

In 2024 and 2023, there are no financial instruments which have potential dilution on loss per share. The Company's diluted loss per share is equivalent to basic loss per share since the Company does not have potential ordinary share instrument.

27. PENDAPATAN NETO / *27. NET REVENUES*

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Pihak berelasi (Catatan 32)	215.748	176.094	*Related parties (Note 32)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Ritel *online*	7.320.223	8.688.228	*Online retail*
Toko fisik	5.631.124	4.300.530	*Physical stores*
Institusi	5.613.934	2.837.810	*Institution*
Diskon dan promosi langsung	(2.065.453)	(1.284.766)	*Discount and direct promotion*
Sub-total	16.499.828	14.541.802	*Sub-total*
Total	**16.715.576**	**14.717.896**	***Total***

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat pendapatan kepada pelanggan yang total kumulatif individual melebihi 10% dari pendapatan neto konsolidasian.

For the year ended December 31, 2024 and 2023, there are no revenues to customers with cumulative individual amounts exceeding 10% of consolidated net revenues.

28. BEBAN POKOK PENDAPATAN / *28. COST OF REVENUES*

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Persediaan awal periode	1.798.508	1.479.054	*Beginning balance of inventories*
Pembelian, neto	13.432.834	12.570.470	*Purchases, net*
Penambahan persediaan melalui akuisisi entitas anak	116.021	-	*Addition of inventories through acquisition of subsidiary*
Persediaan tersedia untuk dijual	15.347.363	14.049.524	*Inventories available for sale*
Persediaan akhir tahun	(2.039.552)	(1.798.508)	*Ending balance of inventories*
Beban pokok penjualan	13.307.811	12.251.016	*Cost of goods sold*
Biaya jasa langsung	109.162	64.682	*Direct service cost*
Total	**13.416.973**	**12.315.698**	***Total***

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat transaksi pembelian persediaan yang dilakukan dengan satu pemasok dengan jumlah pembelian kumulatif selama tahun tersebut melebihi 10% dari pembelian neto.

For the year ended December 31, 2024 and 2023, there were no purchases of inventories from any supplier with annual cumulative purchase amount exceeding 10% of the net purchase.

29. BEBAN PENJUALAN / *29. SELLING EXPENSES*

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Pihak berelasi (Catatan 32)	194.517	210.026	*Related parties (Note 32)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Iklan dan pemasaran	772.951	1.025.403	*Advertising and marketing*
Biaya transaksi dan saluran pembayaran	285.749	299.126	*Transaction fee and payment gateway*
Beban penyusutan aset hak-guna (Catatan 13)	212.235	186.854	*Depreciation of right of use assets (Note 13)*
Gudang, pengepakan dan pengiriman	215.647	233.645	*Warehouse, packaging and delivery*
Beban penyusutan aset tetap (Catatan 12)	102.797	91.764	*Depreciation of fixed assets (Note 12)*
Telekomunikasi, air dan listrik	88.362	83.171	*Telecommunication, water and electricity*
Sewa	66.462	81.206	*Rental*
Perbaikan dan pemeliharaan	40.047	32.284	*Repair and maintenance*
Keperluan kantor, gudang dan toko	27.891	29.997	*Office, warehouse and store supplies*
Lain-lain (di bawah Rp3 miliar)	3.785	2.626	*Others (below Rp3 billion)*
Sub-total	1.815.926	2.066.076	*Sub-total*
Total	**2.010.443**	**2.276.102**	***Total***

30. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI / *30. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES*

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Pihak berelasi (Catatan 32)	4.019	1.247	*Related parties (Note 32)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Gaji, tunjangan, pengembangan dan imbalan kerja	2.216.531	2.186.393	*Salaries, allowances, development and employee benefits*
Jasa tenaga ahli dan konsultan	602.499	600.976	*Professional fee and consultant*
Teknologi informasi, telekomunikasi, air dan listrik	282.826	329.687	*Information technology, telecommunication, water and electricity*
Lisensi dan biaya langganan	101.725	111.055	*Licenses and subscription fee*
Beban penyusutan aset tetap (Catatan 12)	98.283	117.278	*Depreciation of fixed assets (Note 12)*
Biaya pelayanan pelanggan	63.686	26.580	*Customer service expense*
Beban amortisasi aset tak berwujud (Catatan 14)	47.255	26.854	*Amortization of intangible assets (Note 14)*
Sewa	44.724	48.378	*Rental*
Beban penyusutan aset hak guna (Catatan 13)	27.727	23.703	*Depreciation of right of use assets (Note 13)*
Asuransi	26.875	17.245	*Insurance*
Transportasi	26.716	33.193	*Transportation*
Cadangan (pembalikan) penurunan kerugian nilai persediaan (Catatan 9)	26.276	(1.502)	*Allowance (reversal) for impairment losses of inventory (Note 9)*
Perlengkapan kantor, percetakan dan fotokopi	25.331	25.671	*Office supplies, printing and photocopy*
Perbaikan dan pemeliharaan	25.314	24.815	*Repair and maintenance*
Rekrutmen dan pengembangan sumber daya manusia	7.147	9.852	*Recruitment and human resources development*
Lain-lain (dibawah Rp5 miliar)	88.416	131.332	*Others (below Rp5 billion)*
Sub-total	3.711.331	3.711.510	*Sub-total*
Total	**3.715.350**	**3.712.757**	***Total***

31. BIAYA KEUANGAN / *31. FINANCE COSTS*

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Pihak berelasi (Catatan 32)	60.284	5.428	*Related parties (Note 32)*
Pihak ketiga			*Third parties*
Beban bunga utang bank dan pinjaman	137.551	65.468	*Bank loan and borrowings interest expenses*
Beban bunga liabilitas sewa	52.374	45.032	*Interest expenses on lease liabilities*
Beban administrasi bank	11.618	15.856	*Bank administration charges*
Sub-total	201.543	126.356	*Sub-total*
Total	**261.827**	**131.784**	***Total***

32. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI / *32. RELATED PARTIES INFORMATION*

Pihak-pihak berelasi/ *Related parties*	**Hubungan/*Relationship***	**Transaksi yang signifikan/ *Significant transactions***
PT Global Investama Andalan	Pemegang saham/ *Shareholder*	Penjualan Investasi Saham/ *Sales of Investment in Shares*
PT Bank Central Asia Tbk.	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Kas dan setara kas, Deposito yang dibatasi penggunaannya - aset keuangan lancar lainnya, Piutang usaha, Piutang lain-lain, Utang bank jangka pendek, Beban akrual, Pendapatan neto, Beban penjualan dan Biaya keuangan/ *Cash and cash equivalents, Restricted time deposits - other current financial assets, Trade receivables, Other receivables, Short-term bank loans, Accrued expenses, Net revenues, Selling expenses and Finance costs*
PT Djarum	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha, Piutang lain - lain, Utang usaha, Pendapatan neto dan Beban umum dan administrasi/ *Trade receivables, Other receivables, Trade payables, Net revenues and, General and administrative expenses*
PT Global Media Visual	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha, Utang lain-lain dan Pendapatan neto/ *Trade receivables, Other payables and Net revenues*
PT Sarana Kencana Mulya	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha, Utang usaha, Utang lain-lain, Beban Akrual dan Pendapatan neto/ *Trade receivables, Trade payables, Other payables, Accrued expenses, and Net revenues*
PT Hartono Istana Teknologi	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha, Uang muka, Utang usaha, dan Pendapatan neto dan *support promo*/ *Trade receivables, Advances, Trade payables net revenues and Support promo revenues*
PT BCA Finance	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha dan Pendapatan neto/ *Trade receivables and Net revenues* .

32. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

32. RELATED PARTIES INFORMATION (continued)

Pihak-pihak berelasi/ ***Related parties***	**Hubungan/*Relationship***	**Transaksi yang signifikan/** ***Significant transactions***
PT BCA Multi Finance	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha dan Pendapatan neto/ *Trade receivables and Net revenues*
PT Asuransi Umum BCA	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Pendapatan neto dan Beban Umum dan Administrasi/ *Net revenues, and General and administration expenses*
PT Grand Indonesia	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha, Aset tidak lancar lainnya, Utang usaha, Pendapatan neto, Liabilitas sewa, Biaya keuangan, dan Pembayaran liabilitas sewa/ *Trade receivables, Other non-current assets, Trade payables, Net revenues, Lease liabilities, Finance cost, and Payment of lease liabilities*
PT Anarawata Puspa Utama	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Hasil penjualan investasi pada entitas asosiasi/ *Proceeds from sale of investment in Associate*
PT Global Digital Ritelindo	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha, Utang usaha Utang lainnya, dan Pendapatan neto/ *Trade receivables, Trade payables, Other payables and Net revenues*
PT Digital Otomotif Indonesia	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha dan Pendapatan neto/ *Trade receivables and Net revenues*
PT Cipta Karya Bumi Indah	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate Shareholder*	Aset tidak lancar lainnya, Utang usaha, Liabilitas sewa, Biaya keuangan dan Pembayaran liabilitas sewa *Other non-current assets, Trade payables, Lease liabilities, Finance cost, and Payment of lease liabilities*
PT Profesional Telekomunikasi Indonesia	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha dan Pendapatan neto/ *Trade receivables and Net revenues*
PT Iforte Solusi Infotek	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha, Pendapatan Neto, dan Beban Umum dan Administrasi/ *Trade receivables, Net revenues and General and Administration expenses*
PT BCA Sekuritas	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Biaya akrual dan Beban lainnya terkait penerbitan saham/ *Accrued expense and Other expenses relating to share issuance*
PT Bank Digital BCA	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Kas dan setara kas, Piutang usaha dan Pendapatan neto/ *Cash and cash equivalents, Trade receivables and Net revenues*
PT Bank BCA Syariah	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Kas dan setara kas, Piutang usaha, dan Pendapatan neto/ *Cash and cash equivalents, Trade receivables and Net revenues*

32. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan) / *32. RELATED PARTIES INFORMATION (continued)*

Pihak-pihak berelasi/ *Related parties*	Hubungan/ *Relationship*	Transaksi yang signifikan/ *Significant transactions*
PT Gonusa Prima Distribusi	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha, Utang usaha, Utang lain-lain, Pendapatan neto, dan Beban Penjualan/ *Trade receivables, Trade payables, Other payables, Net revenues and Selling expense*
PT Prima Top Boga	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha dan Pendapatan neto/ *Trade receivables and Net revenues*
PT Savoria Kreasi Rasa	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha dan Pendapatan neto/ *Trade receivables and Net revenues*
PT Global Dairi Alami	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha dan Pendapatan neto/ *Trade receivables and Net revenues*
PT Sumber Kopi Prima	Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/ *Owned by the same ultimate shareholder*	Piutang usaha dan Pendapatan neto/ *Trade receivables and Net revenues*

Saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Balances and transactions with related parties are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Kas dan setara kas (Catatan 4a)			*Cash and cash equivalents (Note 4a)*
Bank			*Cash in Banks*
Rupiah (IDR)			*Rupiah (IDR)*
PT Bank Central Asia Tbk.	583.508	523.402	*PT Bank Central Asia Tbk.*
PT Bank BCA Syariah	9.464	22.066	*PT Bank BCA Syariah*
PT Bank BCA Digital	3.636	-	*PT Bank BCA Digital*
Dolar Amerika Serikat (USD)			*United States Dollar (USD)*
PT Bank Central Asia Tbk.	452	-	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Deposito (Catatan 4a)			*Time deposits (Note 4a)*
Rupiah (IDR)			*Rupiah (IDR)*
PT Bank Central Asia Tbk.	365	33.500	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Sub-total	**597.425**	**578.968**	***Sub-total***
Persentase terhadap total aset	3,70%	4,51%	*Percentage to total assets*

32. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan) / *32. RELATED PARTIES INFORMATION (continued)*

Saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Balances and transactions with related parties are as follows: (continued)

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Deposito yang dibatasi penggunaannya (Catatan 4b)			*Restricted time deposits (Note 4b)*
PT Bank Central Asia Tbk.	1.210	1.210	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Persentase terhadap total aset	0,01%	0,01%	*Percentage to total assets*
Piutang usaha (Catatan 6a)			*Trade receivables (Note 6a)*
PT Hartono Istana Teknologi	144.712	84.621	*PT Hartono Istana Teknologi*
PT Bank Central Asia Tbk.	13.121	7.775	*PT Bank Central Asia Tbk.*
PT Djarum	4.541	7.427	*PT Djarum*
PT Global Media Visual	4.211	707	*PT Global Media Visual*
PT Global Dairi Alami	3.370	2.583	*PT Global Dairi Alami*
PT Gonusa Prima Distribusi	1.420	441	*PT Gonusa Prima Distribusi*
PT Profesional Telekomunikasi Indonesia	1.082	1.965	*PT Profesional Telekomunikasi Indonesia*
PT Iforte Solusi Infotek	1.358	2.328	*PT Iforte Solusi Infotek*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	1.708	2.012	*Others (below Rp1,000)*
Sub-total	**175.523**	**109.859**	***Sub-total***
Persentase terhadap total aset	1,09%	0,86%	*Percentage to total assets*
Uang muka (Catatan 10)			*Advances (Note 10)*
PT Hartono Istana Teknologi	5.802	-	*PT Hartono Istana Teknologi*
Persentase terhadap total aset	0,04%	0,00%	*Percentage to total assets*
Aset tidak lancar lainnya			*Other non-current asset*
PT Grand Indonesia	1.990	1.796	*PT Grand Indonesia*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	100	974	*Others (below Rp1,000)*
Sub-total	**2.090**	**2.770**	***Sub-total***
Persentase terhadap total aset	0,01%	0,02%	*Percentage to total assets*
Utang bank jangka pendek (Catatan 16)			*Short-term bank loans (Note 16)*
PT Bank Central Asia Tbk.	605.395	190.000	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Persentase terhadap total liabilitas	9,54%	3,80%	*Percentage to total liabilities*
Utang usaha (Catatan 18)			*Trade payables (Note 18)*
PT Hartono Istana Teknologi	361.391	66.814	*PT Hartono Istana Teknologi*
PT Gonusa Prima Distribusi	1.010	757	*PT Gonusa Prima Distribusi*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	1.734	1.783	*Others (below Rp1,000)*
Sub-total	**364.135**	**69.354**	***Sub-total***
Persentase terhadap total liabilitas	5,74%	1,39%	*Percentage to total liabilities*

32. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

32. RELATED PARTIES INFORMATION (continued)

Saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Balances and transactions with related parties are as follows: (continued)

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Liabilitas sewa			*Lease liabilities*
PT Grand Indonesia	9.515	1.124	*PT Grand Indonesia*
PT Cipta Karya Bumi Indah	1.886	-	*PT Cipta Karya Bumi Indah*
Sub-total	**11.401**	**1.124**	***Sub-total***
Persentase terhadap total liabilitas	0,18%	0,02%	*Percentage to total liabilities*

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Pendapatan neto (Catatan 27)			*Net revenues (Note 27)*
PT Djarum	115.354	92.033	*PT Djarum*
PT Bank Central Asia Tbk.	21.795	18.306	*PT Bank Central Asia Tbk.*
PT Hartono Istana Teknologi	20.544	16.388	*PT Hartono Istana Teknologi*
PT Global Media Visual	15.824	8.502	*PT Global Media Visual*
PT Iforte Solusi Infotek	9.421	9.927	*PT Iforte Solusi Infotek*
PT Global Dairi Alami	7.402	10.680	*PT Global Dairi Alami*
PT Bank Digital BCA	6.873	4.003	*PT Bank Digital BCA*
PT Gonusa Prima Distribusi	4.112	2.703	*PT Gonusa Prima Distribusi*
PT BCA Multifinance	2.857	1.731	*PT BCA Multifinance*
PT Profesional Telekomunikasi Indonesia	2.832	2.551	*PT Profesional Telekomunikasi Indonesia*
PT Savoria Kreasi Rasa	2.802	1.929	*PT Savoria Kreasi Rasa*
PT Global Digital Ritelindo	1.499	187	*PT Global Digital Ritelindo*
PT BCA Finance	1.495	3.661	*PT BCA Finance*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	2.938	3.493	*Others (below Rp1,000)*
Sub-total	**215.748**	**176.094**	***Sub-total***
Persentase terhadap total pendapatan neto	1,29%	1,19%	*Percentage of total net revenues*
Pendapatan *support promo* - beban pokok pendapatan			*Revenue support promo cost of revenues*
PT Hartono Istana Teknologi	1.264.233	285.433	*PT Hartono Istana Teknologi*
Persentase terhadap beban pokok pendapatan	9,42%	2,32%	*Percentage to total cost of revenues*

32. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan) / *32. RELATED PARTIES INFORMATION (continued)*

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Beban penjualan (Catatan 29)			*Selling expenses (Note 29)*
PT Bank Central Asia Tbk.	189.423	209.989	*PT Bank Central Asia Tbk.*
PT Grand Indonesia	4.824	35	*PT Grand Indonesia*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	270	2	*Others (below Rp1,000)*
Sub-total	**194.517**	**210.026**	***Sub-total***
Persentase terhadap total beban penjualan	9,68%	9,23%	*Percentage to total selling expenses*
Beban umum dan administrasi (Catatan 30)			*General and administration expenses (Note 30)*
PT Asuransi Umum BCA	1.784	-	*PT Asuransi Umum BCA.*
PT Djarum	1.447	1.235	*PT Djarum*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	788	12	*Others (below Rp1,000)*
Sub-total	**4.019**	**1.247**	***Sub-total***
Persentase terhadap total beban umum dan administrasi	0,11%	0,03%	*Percentage to total general and administration expenses*
Pembayaran liabilitas sewa			*Payment of lease liabilities*
PT Grand Indonesia	5.981	954	*PT Grand Indonesia*
PT Cipta Karya Bumi Indah	3.814	-	*PT Cipta Karya Bumi Indah*
Sub-total	**9.795**	**954**	***Sub-total***
Persentase terhadap total pembayaran liabilitas sewa	3,36%	0,37%	*Percentage to total payment of lease liabilities*
Biaya keuangan (Catatan 31)			*Finance costs (Note 31)*
PT Bank Central Asia Tbk.	59.304	5.274	*PT Bank Central Asia Tbk.*
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	980	154	*Others (below Rp1,000)*
Sub-total	**60.284**	**5.428**	***Sub-total***
Persentase terhadap total biaya keuangan	23,02%	4,12%	*Percentage to total finance costs*

32. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, terdapat beberapa saldo dengan pihak-pihak berelasi yang nilainya di bawah Rp1.000, yaitu pada akun-akun kas setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, aset tidak lancar lainnya, utang usaha, utang lain-lain, dan beban akrual. Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, terdapat beberapa transaksi dengan pihak-pihak berelasi yang nilainya dibawah Rp1.000, yaitu pada akun-akun pendapatan neto, beban penjualan, beban umum dan administrasi, biaya keuangan, dan beban lainnya.

Pada tahun 2024, RANC melakukan penjualan atas seluruh investasi saham di PT Mars Multi Mandiri, kepada PT Anarawata Puspa Utama ("APU") dengan total nilai penjualan sebesar Rp145.780 dan mencatat keuntungan atas penjualan investasi tersebut sebesar Rp110.709 yang disajikan sebagai realisasi laba dari investasi. (Catatan 11).

Pada tahun 2023, Perusahaan melakukan penjualan atas seluruh investasi saham di PT Polinasi Iddea Investama, kepada PT Global Investama Andalan ("GIA") dengan total nilai penjualan sebesar Rp538.476 (Catatan 11).

Kompensasi kepada personil manajemen kunci untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

32. RELATED PARTIES INFORMATION (continued)

As of December 31, 2024 and 2023, there were several balances with related parties which amount below Rp1,000, such as in cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, other non-current assets, trade payables, other payables, and accrued expenses accounts. And for the year ended December 31, 2024 and 2023, there were several transaction with related parties which amount below Rp1,000, such as in net revenues, selling expenses, general and administrative expenses, finance costs, and other expenses.

During 2023, RANC has sold all of its investment in shares in PT Mars Multi Mandiri, to PT Anarawata Puspa Utama ("APU") with total sales value Rp145,780 and recorded gain on sale of invesment Rp110,709 which is presented as realized gain from investment (Note 11).

During 2023, the Company has sold all of its investment in shares in PT Polinasi Iddea Investama, to PT Global Investama Andalan ("GIA") with total sales value Rp538,476 (Note 11).

The compensation to the key management personnels for the year ended December 31, 2024 and 2023, are as follows:

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Imbalan kerja jangka pendek	83.724	92.116	*Short-term employee benefits*
Imbalan pascakerja	5.201	7.582	*Post employee benefits*
Total	**88.925**	**99.698**	***Total***

33. PERJANJIAN-PERJANJIAN SIGNIFIKAN

Perusahaan - GDN

Perjanjian infrastruktur sistem elektronik Blibli

Perusahaan dalam rangka menjalankan penyelenggaraan sistem elektronik dibidang perdagangan barang dan jasa yang merupakan kegiatan usaha utamanya, baik secara langsung maupun melalui Kelompok Usahanya, Perusahaan telah mengadakan perjanjian dengan pihak ketiga sebagai berikut:

a. Dalam rangka menjaga kualitas layanan penyediaan dan pengiriman barang, mulai dari pemenuhan pesanan hingga *last mile delivery*, PT Global Distribusi Pusaka merupakan salah satu perusahaan di dalam Kelompok Usaha menyewa beberapa gudang yang tersebar di berbagai wilayah di Indonesia yang akan digunakan untuk menyimpan dan memproses pesanan barang hasil transaksi di Blibli. Perusahaan juga bekerja sama dengan beberapa penyedia jasa logistik untuk melakukan pengiriman barang kepada pelanggan, diantaranya adalah SiCepat, AnterAja, Grab Express, GoSend, Paxel, dan penyedia jasa logistik lainnya.

b. Dalam rangka melakukan proses transaksi dengan memberikan pilihan luas bagi pelanggan untuk memilih metode pembayaran yang sesuai, maka Perusahaan bekerja sama dengan 2 (dua) penyelenggaran payment gateway yaitu PT Midtrans dan PT Sprint Asia Technology sebagai penunjang utama. Selain itu, Perusahaan juga memiliki kerja sama dengan penyelenggara jasa pembayaran lainnya baik Bank dan Non-Bank, diantaranya adalah PT Bank Central Asia Tbk., PT Bank Mandiri (Persero) Tbk., PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. (BRI), PT Bank Nasional Indonesia (Persero) Tbk. (BNI), Citibank N.A., Indonesia, PT Fintek Karya Nusantara (LinkAja), PT Visionet International (OVO), PT Dompet Karya Anak Bangsa (GoPay), PT Espay Debit Indonesia Koe (Dana), dan penyediaan cicilan tanpa kartu kredit diantaranya adalah PT Akulaku Finance Indonesia (Akulaku), PT Finaccel Teknologi Indonesia (Kredivo), PT Home Credit Indonesia (HCI) dan PT Artha Dana Teknologi (Indodana).

33. SIGNIFICANT AGREEMENTS

The Company - GDN

Blibli electronic system infrastructure agreement

In order to carry out operation of electronic system in the field of goods and services trading, which is its main business activity, whether directly or through the Group, the Company has entered into agreements with third parties as follows:

a. In order to maintain the quality of goods supply and delivery services, from order fulfillment to last mile delivery, PT Global Distribusi Pusaka, which is one of the companies within the Group rents several warehouses spread across various regions in Indonesia which will be used to store and process order of goods from transactions in Blibli. The Company also collaborates with several logistics service providers to deliver goods to customers, including with SiCepat, AnterAja, Grab Express, GoSend, Paxel and several other logistics service providers.

b. In order to process transactions by providing broad options of payment methods, the Company cooperates with 2 (two) payment gateway providers as the main support, PT Midtrans and PT Sprint Asia Technology. In addition, the Company also has cooperation with other payment service providers, both Bank and Non-Bank, including PT Bank Central Asia Tbk., PT Bank Mandiri (Persero) Tbk., PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. (BRI), PT Bank Nasional Indonesia (Persero) Tbk. (BNI), Citibank N.A., Indonesia, PT Fintek Karya Nusantara (LinkAja), PT Visionet International (OVO), PT Dompet Karya Anak Bangsa (GoPay), PT Espay Debit Indonesia Koe (Dana), and as well as providing installments without credit cards including PT Akulaku Finance Indonesia (Akulaku), PT Finaccel Teknologi Indonesia (Kredivo), PT Home Credit Indonesia (HCI) and PT Artha Dana Teknologi (Indodana).

33. PERJANJIAN - PERJANJIAN SIGNIFIKAN (lanjutan)

Perusahaan - GDN (lanjutan)

Perjanjian infrastruktur sistem elektronik Blibli (lanjutan)

Perusahaan dalam rangka menjalankan penyelenggaraan sistem elektronik dibidang perdagangan barang dan jasa yang merupakan kegiatan usaha utamanya, baik secara langsung maupun melalui Kelompok Usahanya, Perusahaan telah mengadakan perjanjian dengan pihak ketiga sebagai berikut: (lanjutan)

c. Dalam rangka memberikan kemudahan bagi mitra Penjual, Perusahaan menyediakan beberapa fitur layanan kepada mitra Penjual untuk memberikan kemudahaan dalam melakukan kegiatan usahanya di Blibli, diantaranya adalah *Blibli Instore* suatu layanan yang memungkinkan untuk dilakukan transaksi *online* di gerai-gerai luring penjual, Blibli *Click & Collect* suatu layanan yang memungkinkan Pelanggan mengambil sendiri pesanannya di gerai luring Penjual setelah sebelumnya melakukan transaksi secara daring, Blibli Official Store yang diperuntukan bagi Penjual atau pemegang hak atas merek untuk mendapatkan *exposure* sekaligus meningkatkan kepercayaan Pelanggan terhadap Penjual, dan layanan *Fullfilment by Blibli* di mana Penjual dapat memanfaatkan gudang yang dikelola oleh Kelompok Usaha untuk menyimpan barangnya dan seluruh penanganan pesanan sampai pengiriman dikerjakan oleh Perusahaan. Seluruhnya tercakup dalam perjanjian dengan Penjual yang berupa syarat dan ketentuan.

d. Dalam rangka menjamin terlaksananya perlindungan konsumen, maka untuk dapat menangani seluruh pertanyaan, laporan dan keluhan Pelanggan secara tepat dan cepat, Perusahaan menggunakan program aplikasi atau perangkat lunak layanan sistem CRM atau *Customer Relationship Manager* yang dikembangkan oleh *Salesforce* untuk dapat mengoptimalkan layanan customer care 24 jam x 7 hari.

33. SIGNIFICANT AGREEMENTS (continued)

The Company - GDN (continued)

Blibli electronic system infrastructure agreement (continued)

In order to carry out operation of electronic system in the field of goods and services trading, which is its main business activity, whether directly or through the Group, the Company has entered into agreements with third parties as follows: (continued)

c. In order to provide convenience for Seller partners, the Company provides several service features to Seller partners to provide ease in carrying out their business activities at Blibli, including Blibli Instore, a service that allows online transactions to be carried out at seller's offline outlets, Blibli Click & Collect an a service that allows Customers to take their orders themselves at the Seller's offline outlets after previously conducting online transactions, the Blibli Official Store which is intended for Sellers or brand rights holders to gain exposure while increasing the Customer's trust in the Seller, and the Fulfillment by Blibli service where the Seller can use advantage of the warehouse managed by the Business Group to store the goods and let the Company handle the order, and deliver the goods. Everything is covered in the agreement with the Seller in the form of terms and conditions.

d. In order to ensure the implementation of consumer protection, and to be able to handle all Customer inquiries, reports and complaints accurately and quickly, the Company uses an application program or software service CRM system or Customer Relationship Manager developed by Salesforce to optimize customer care services 24 hours x 7 days.

33. PERJANJIAN - PERJANJIAN SIGNIFIKAN (lanjutan)

Perusahaan - GDN (lanjutan)

Perjanjian layanan perbankan

Dalam rangka memberikan layanan perbankan yang terintegrasi dengan Blibli, Perusahaan melakukan kerja sama dengan PT Bank Digital BCA, pihak berelasi sejak Juni 2021 untuk penyediaan layanan perbankan di dalam sistem elektronik melalui aplikasi pemrograman antarmuka yang disediakan oleh PT Bank Digital BCA, di mana layanan ini akan memberikan kemudahan dan kenyamanan kepada pengguna dalam melakukan kegiatan atau transaksi perbankan di dalam satu sistem elektronik termasuk diantaranya melakukan pembukaan rekening, transfer dana, pembayaran dan aktivitas perbankan lainnya tanpa harus meninggalkan sistem elektronik Blibli.

Kontrak kerja sama Sistem Informasi Pengadaan di Sekolah (SIPLah)

Dalam rangka mendukung program Pemerintah khususnya mengenai keterbukaan informasi di bidang pengadaan, maka pada bulan Juli tahun 2019, Perusahaan berhasil ditunjuk sebagai salah satu dari penyedia SIPLah oleh Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia, dan di bulan Agustus 2021, Perusahaan kembali dipercaya untuk menerima Kontrak Kemitraan dalam Pelaksanaan Sistem Informasi Pengadaan di Sekolah periode 2021 sampai dengan 2023, sebagai bentuk penghargaan dan kepercayaan dari Kementrian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi atas kinerja di periode sebelumnya. Berdasarkan surat Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan No. 3567/J1.1/TI.08.00/2023 tanggal 30 Agustus 2023, kemitraan dengan Perusahaan dinyatakan dapat dilanjutkan, dan Perusahaan telah mengirimkan surat kesediaaan menjadi mitra SIPLah berdasarkan Surat tanggal 31 Agustus 2023.

33. SIGNIFICANT AGREEMENTS (continued)

The Company - GDN (continued)

Banking services agreement

In order to provide integrated banking services, the Company has collaborated with PT Bank Digital BCA, a related party since June 2021 to provide banking services in the electronic system through an interface programming application provided by PT Bank Digital BCA, where this service will provide convenience and comfort to users can carry out banking activities or transactions in one electronic system including, among others, opening accounts, transferring funds, payments, and other banking activities without having to leave the Blibli electronic system.

Sistem Informasi Pengadaan di Sekolah (SIPLah) cooperation contract

In order to support Government programs, especially regarding information disclosure in the procurement sector, in July 2019, the Company was successfully appointed as one of the providers of the SIPLah by the Ministry of Education and Culture of the Republic of Indonesia, and in August 2021, the Company was again trusted to received a Partnership Contract in the Implementation of the Procurement Information System in Schools for the period 2021 to 2023, as a form of appreciation and trust from the Ministry of Education, Culture, Research and Technology for the Company's performance in the previous period. Based on the letter from the Ministry of Education and Culture No. 3567/J1.1/TI.08.00/2023 dated August 30, 2023, the partnership with the Company was declared able to continue, and the Company has sent a letter of willingness to become a SIPLah partner based on the Letter dated August 31, 2023.

33. PERJANJIAN - PERJANJIAN SIGNIFIKAN (lanjutan)

Perusahaan - GDN (lanjutan)

Dukungan Usaha Mikro, Kecil dan Menengah

Dalam rangka mendukung perkembangan pelaku Usaha Mikro, Kecil dan Menengah ("UMKM") dalam menjawab tantangan perkembangan teknologi, maka sebagai bentuk komitmen Perusahaan untuk turut serta dalam pengembangan tersebut, Perusahaan menyediakan layanan yang khusus dikembangkan untuk dapat memberdayakan, meningkatkan keterampilan dan daya saing pelaku usaha UMKM di dalam ekosistem digital yang disebut sebagai Blibli Mitra. Dengan bergabung sebagai mitra Blibli, para pemilik warung kelontong atau warung tradisional dapat memanfaatkan Blibli Mitra untuk melakukan transaksi produk-produk digital ataupun melengkapi stok barang dagangan mereka.

Melengkapi dukungan terhadap pelaku usaha UMKM, Perusahaan sejak September 2020 telah bekerja sama dengan PT Investree Radhika Jaya untuk dapat membuka akses terhadap fasilitas pinjaman atau pembiayaan bagi penyedia, pembeli, dan penjual dalam melakukan transaksi perdagangan melalui ekosistem Blibli. Akses pinjaman atau pembiayaan ini diharapkan dapat meningkatkan kapasitas dan daya saing pelaku usaha UMKM.

Mitra Resmi Apple

Pada bulan Agustus 2022, Perusahaan dan kelompok usahanya telah menandatangani perjanjian kerja sama dengan Apple South Asia Pte. Ltd., dan PT Apple Indonesia ("Apple") dimana Apple menunjuk Perusahaan (Blibli) untuk menjadi lokasi elektronik dan *reseller* resmi di Indonesia, sementara GDNus dan GDNi ditunjuk sebagai distributor resmi, GTNi dan GAN ditunjuk sebagai *reseller* resmi produk Apple di Indonesia.

Perjanjian Sewa Tanah Marunda Center

Perusahaan menyewakan sebidang tanah yang berlokasi di Kawasan Industri Marunda Center dengan hak membangun kepada PT Mekar Multi Jasa dengan luas 100.123 m^2 untuk jangka waktu terhitung sejak 1 April 2023 sampai dengan 31 Desember 2030.

33. SIGNIFICANT AGREEMENTS (continued)

The Company - GDN (continued)

Support for Micro, Small and Medium Enterprises

In order to support the development of Micro, Small and Medium Enterprises ("UMKM") in responding to the challenges of technological development, as a form of the Company's commitment to participate in this development, the Company provides services specifically developed to empower and improve the skills and competitiveness of UMKM business actors in the digital ecosystem known as Blibli Mitra. By joining as a Blibli partner, owners of grocery or traditional stalls can use Blibli Partners to transact digital products or complete their stock of merchandise.

Completing support for UMKM business, since September 2020, the Company has collaborated with PT Investree Radhika Jaya to be able to open access to loan or financing facilities for providers, buyers, and sellers in conducting trade transactions through the Blibli ecosystem. Access to loans or financing is expected to increase the capacity and competitiveness of UMKM business.

Apple Authorized Partner

In August 2022, the Company and its business group have signed a business agreement with Apple South Asia Pte. Ltd., and PT Apple Indonesia ("Apple") for the appointment of the Company (Blibli) as an authorized electronic location (Authorized E-commerce) and reseller in Indonesia, while GDNus and GDNi is appointed as authorized distributor, GTNi and GAN is appointed as authorized reseller for Apple products in Indonesia.

Marunda Center Land Lease Agreement

The Company leases a plot of land located in the Marunda Center Industrial Estate with building rights to PT Mekar Multi Jasa with an area of 100,123 m^2 for period start from April 1, 2023 to December 31, 2030.

33. PERJANJIAN - PERJANJIAN SIGNIFIKAN (lanjutan)

Entitas anak - GTNi

Samsung Excellent Partner dan *Samsung Experience Store*

Dalam rangka mendukung rencana Kelompok Usaha dalam memberikan pengalaman Pelanggan tanpa batas bagi Pelanggan dalam bertransaksi baik secara daring maupun luring ataupun kombinasi keduanya, maka sejak tahun 2021 melalui GTNi, Kelompok Usaha menjalin kerja sama dengan PT Samsung Electronics Indonesia untuk menjalankan *Samsung Excellent Partner* ("SEP") dan *Samsung Experience Store* ("SES") di beberapa lokasi dalam wilayah Indonesia.

Perjanjian *Dealer* Resmi Oppo

GTNi sejak April 2021 mengadakan kerja sama dengan PT World Innovative Telecommunication ("Oppo") untuk menjalankan aktivitas penjualan produk Oppo secara resmi atau yang dikenal sebagai *Oppo Product Selling Activities* ("OPSA").

Perjanjian Kerja sama Xiaomi *Store*

GTNi sejak Juni 2022 mengadakan kerja sama dengan PT Xiaomi Technology Indonesia ("Xiaomi") untuk membuka dan mengoperasikan toko resmi Xiaomi ("*Xiaomi Store(s)"*) di Indonesia.

Perjanjian Kerja sama Vivo Store

GTNi sejak November 2023 mengadakan kerja sama dengan PT Zhi Sheng Indonesia ("VIVO") untuk membuka dan mengoperasikan toko resmi Vivo ("*Vivo Store"*) di Indonesia.

Perjanjian Kerja sama Huawei Store

GTNi sejak Agustus 2024 mengadakan kerja sama dengan PT Huawei Tech Investment ("Huawei") untuk membuka dan mengoperasikan toko resmi Huawei ("*Huawei Store"*) di Indonesia.

Perjanjian sewa

GTNi memiliki perjanjian sewa dengan beberapa pusat perbelanjaan di berbagai lokasi dalam wilayah Indonesia.

33. SIGNIFICANT AGREEMENTS (continued)

Subsidiary - GTNi

Samsung Excellent Partner and Samsung Experience Store

In order to support the Group's plan to provide a seamless customer experience for Customers in transacting both online and offline or a combination of both, since 2021 through GTNi, the Group has collaborated with PT Samsung Electronics Indonesia to run Samsung Excellent Partner ("SEP") and Samsung Experience Store ("SES") in several locations within Indonesia.

Oppo Authorized Dealer Agreement

Since April 2021, GTNi has an agreement with PT World Innovative Telecommunication ("Oppo") to carry out sales activities for official Oppo products or what are known as Oppo Product Selling Activities ("OPSA").

Xiaomi Store Cooperation Agreement

Since June 2022 GTNi has entered into an agreement with PT Xiaomi Technology Indonesia ("Xiaomi") to open and operate Xiaomi Store(s) in Indonesia.

Vivo Store Cooperation Agreement

Since November 2023 GTNi has entered into an agreement with PT Zhi Sheng Indonesia ("VIVO") to open and operate Vivo Store in Indonesia.

Huawei Store Cooperation Agreement

Since August 2024 GTNi has entered into an agreement with PT Huawei Tech Investment ("Huawei") to open and operate Huawei Store ("Huawei Store") in Indonesia.

Leasing agreement

GTNi has rental agreements with several shopping centers in various locations within Indonesia.

33. PERJANJIAN - PERJANJIAN SIGNIFIKAN (lanjutan)

Entitas anak - GAN

Apple *Authorized Reseller Store*

Dalam rangka mendukung rencana Kelompok Usaha dalam memberikan pengalaman Pelanggan tanpa batas bagi Pelanggan dalam bertransaksi baik secara daring maupun luring ataupun kombinasi keduanya, maka sejak tahun 2022 melalui GAN, Kelompok Usaha menjalin kerja sama dengan Apple South Asia Pte. Ltd., untuk menjalankan *Apple Authorized Reseller Store* ("AAR") di beberapa lokasi dalam wilayah Indonesia.

Perjanjian sewa

GAN, memiliki perjanjian sewa dengan beberapa pusat perbelanjaan di berbagai lokasi dalam wilayah Indonesia.

Entitas anak - GDNus

Distributor Samsung

Selain menjalankan aktivitas retail, Kelompok Usaha melalui PT Global Distribusi Nusantara telah mengikat kerja sama distribusi dengan PT Samsung Electronics Indonesia sejak tahun 2021 sebagai *dealer* utama produk-produk Samsung di beberapa lokasi dalam wilayah Indonesia.

Entitas anak - GTNe

Perjanjian kerja sama

GTNe memiliki perjanjian kerja sama dengan beberapa rekanan transportasi, akomodasi, aktivitas dan lainnya untuk penjualan tiket melalui *platform* GTNe. Terkait hal ini, GTNe mendapatkan imbal jasa terhadap tiket yang dijual.

33. SIGNIFICANT AGREEMENTS (continued)

Subsidiary - GAN

Apple Authorized Reseller Store

In order to support the Group's plan to provide a seamless customer experience for Customers in transacting both online and offline or a combination of both, since 2022 through GAN, the Group has collaborated with Apple South Asia Pte. Ltd., to run Apple Authorized Reseller Store ("AAR") in several locations within Indonesia.

Leasing agreement

GAN, has rental agreements with several shopping centers in various locations within Indonesia.

Subsidiary - GDNus

Samsung Distributor

In addition to carrying out retail activities, the Group through PT Global Distribusi Nusantara has entered into a distribution partnership with PT Samsung Electronics Indonesia since 2021 as a main dealer for Samsung products in several locations within Indonesia.

Subsidiary - GTNe

Partnership agreement

GTNe has partnership agreements with several transportation, accomodation, activities and others partners for ticket sales through GTNe's platform. In this regard, GTNe earns fees from ticket sales.

33. PERJANJIAN - PERJANJIAN SIGNIFIKAN (lanjutan)

Entitas anak - GTNe

Perjanjian sewa

GTNe telah melakukan beberapa penandatanganan perjanjian sewa dengan beberapa pihak ketiga dengan periode sewa dari 2 sampai dengan 5 tahun. Seluruh kewajiban yang muncul atas perjanjian ini telah disajikan sebagai bagian dari akun "Beban umum dan administrasi" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan "Liabilitas sewa" pada laporan konsolidasian.

Perjanjian infrastruktur

GTNe telah melakukan penandatanganan perjanjian signifikan untuk menunjang strategi operasional GTNe sebagai berikut:

GTNe telah melakukan kerja sama dengan pihak ketiga terkait dengan penggunaan gerbang pembayaran dan saluran pembayaran baik bank maupun non-bank yaitu PT Fliptech Lentera Inspirasi Pertiwi (*Fliptech*) dan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri), dan Citibank N.A.

GTNe telah melakukan kerja sama dengan pihak berelasi terkait dengan saluran pembayaran bank yaitu PT Bank Central Asia Tbk. (BCA).

Perjanjian pemasaran

GTNe telah melakukan kerja sama dengan pihak ketiga terkait dengan pemasaran dengan PT Google Indonesia, Apple Distribution International Ltd, PT MP Games, Meta Platform Ireland Limited dan PT Dentsu Cursor Komunika.

Entitas anak - RANC

Perjanjian sewa

RANC telah menandatangani beberapa perjanjian sewa jangka panjang berjangka waktu antara 24 (dua puluh empat) bulan sampai dengan 228 (dua ratus dua puluh delapan) bulan dengan pihak ketiga dan pihak berelasi untuk beberapa lokasi *outlet* yang akan berakhir pada berbagai tanggal antara tahun 2025 sampai dengan tahun 2033.

33. SIGNIFICANT AGREEMENTS (continued)

Subsidiary - GTNe

Lease agreement

GTNe has entered into several lease agreements with third parties with lease periods ranging from 2 to 5 years. All obligations arising under this agreement are arising under this agreement are presented as part of the "General and administrative expenses" account in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and "Lease liabilities" in the consolidated statements of financial position.

Infrastructure agreement

GTNe has signed significant agreements to support operational strategies of GTNe as follows:

GTNe has collaborated with third parties related to the use of payment gateway and payment channel, both banks and non-banks, namely PT Fliptech Lentera Inspirasi Pertiwi (Fliptech) and PT Bank Mandiri (Persero)Tbk (Mandiri), *and Citibank N.A.*

GTNe has collaborated with related party related to the use of bank payment channels namely PT Bank Central Asia Tbk. (BCA).

Marketing agreement

GTNe has collaborated with third parties related to the use of marketing with PT Google Indonesia, Apple Distribution International Ltd, PT MP Games, Meta Platform Ireland Limited and PT Dentsu Cursor Komunika.

Subsidiary - RANC

Lease agreement

RANC into several long-term rental agreements for a period of 24 (twenty four) months to 228 (two hundred twenty eight) months, with third parties and related party for several outlets locations that will mature in various period between year 2025 and 2033.

33. PERJANJIAN - PERJANJIAN SIGNIFIKAN (lanjutan)

Entitas anak - RANC (lanjutan)

Perjanjian merek dagang

Pada tanggal 2 Juni 1997, RANC mengadakan perjanjian lisensi dengan Dawa Marketing Inc., terkait dengan penggunaan merek dagang "99 Ranch Market" sehubungan dengan kepemilikan dan pengoperasian *supermarket* di Republik Indonesia. Selanjutnya, pada tanggal 13 Mei 2010, RANC mengadakan perjanjian dengan Dawa Marketing Inc. terkait dengan pemutusan atas perjanjian lisensi atas merek Dagang “99 Ranch Market”, di mana berdasarkan perjanjian tersebut, RANC harus membayar sebesar AS$150.000 pada saat pelaksanaan perjanjian dan RANC diperbolehkan menggunakan merek dagang “Ranch Market” yang telah terdaftar atas nama RANC untuk tujuan kepemilikan dan pengoperasian *supermaket* dalam batas wilayah Republik Indonesia.

Perjanjian kerja sama *merchant*

RANC memiliki perjanjian kerja sama *merchant* dengan Perusahaan ("GDN“), PT Icart Group Indonesia (“Happy Fresh”) dan PT Grab Teknologi Indonesia (“Grab Mart”), yang menyediakan *platform* di mana RANC dapat menjual produknya.

Entitas anak - GDPu

PT Global Distribusi Pusaka (GDPu) menandatangani perjanjian kerja sama penyediaan dan penjualan untuk Samsung *eStore* dengan PT Samsung Electronics Indonesia pada tanggal 25 Mei 2022 untuk jangka waktu 2 (dua) tahun.

33. SIGNIFICANT AGREEMENTS (continued)

Subsidiary - RANC (continued)

License agreement

On June 2, 1997, RANC entered into a license agreement with Dawa Marketing Inc., in relation to the use of trade name "99 Ranch Market" in connection with the ownership and operation of retail food markets in the Republic of Indonesia. Furthermore, on May 13, 2010, RANC entered into an agreement with Dawa Marketing Inc. in relation to the termination of license agreement for the trade mark of “99 Ranch Market“, in which, based on the agreement, RANC has to pay US$150,000 upon the execution of the agreement and RANC is permitted to continue to use the trade mark of “Ranch Market” which had been registered under the name of RANC, for the purpose of the ownership and operation of retail food markets within the territory of the Republic of Indonesia.

Merchant Cooperation agreement

RANC has merchant cooperation agreements with the Company (“GDN“), PT Icart Group Indonesia (“Happy Fresh”) and PT Grab Teknologi Indonesia (“Grab Mart”), which provides a platform where RANC can sell its products.

Subsidiary - GDPu

PT Global Distribusi Pusaka (GDPu) signed a supply and sales agreement for the Samsung eStore with PT Samsung Electronics Indonesia on May 25, 2022 for a period of 2 (two) years.

33. PERJANJIAN - PERJANJIAN SIGNIFIKAN (lanjutan)

Entitas anak - RISE

Pada bulan Desember 2021, RISE bekerja sama dan menunjuk PT Alto Network ("ALTO") sebagai penyedia layanan *switching* dan *complaint handling* untuk mendukung kegiatan usaha RISE.

Terhitung sejak Januari 2022, RISE dan TSEL mengadakan kerja sama distribusi dan penjualan produk Telkomsel di kanal pembayaran PT Bank BCA Digital ("Blu").

RISE mengadakan perjanjian dengan PT Suma Alam Indonesia ("SAI") pada tanggal 3 Juli 2023 tentang Penyediaan Layanan *Routing* dan *Operational Prepaid* Telkomsel *channel* BCA dengan No. SAI: 006/LGL-PKS/SAI/VII/2023 dan No. RISE: 030-1/RISE-LEG/PKS/VII/2023. Pada tanggal 6 November 2023, RISE dan SAI menyetujui perpanjangan kerja sama sampai batas waktu yang tidak ditentukan melalui perjanjian No. SAI: 009/LGL-PKS/SAI/XI/2023 dan No. RISE: 061/RISE-LEG/ADD/XI/2023. RISE dan SAI sepakat untuk mengakhiri layanan per tanggal 31 Mei 2024.

Entitas anak - DNS

PT Dekoruma Niaga Sejahtera ("DNS") telah melakukan beberapa penandatanganan perjanjian sewa dengan beberapa pihak ketiga dalam rangka memperluas layanan dan jangkauan kepada pelanggan, melalui *Dekoruma Experience Center* yang tersebar di Pulau Jawa, Sumatera, Bali, Sulawesi dan Kalimantan. Jangka waktu perjanjian sewa bervariasi dari 4-10 tahun yang akan berakhir pada berbagai tanggal antara tahun 2025 sampai dengan tahun 2034.

33. SIGNIFICANT AGREEMENTS (continued)

Subsidiary - RISE

In December 2021, RISE collaborated and appointed PT Alto Network ("ALTO") as a switching and complaint handling service provider to support RISE's business activities.

As of January 2022, RISE and TSEL entered into a distribution and sales agreement of Telkomsel products on the payment channel of PT Bank BCA Digital ("Blu").

RISE entered into agreement with PT Suma Alam Indonesia ("SAI") on July 3, 2023 regarding the Provision of Routing Services and Operational Prepaid Telkomsel channel BCA with No. SAI: 006/LGL-PKS/SAI/VII/2023 and No. RISE: 030-1/RISE-LEG/PKS/VII/2023. On November 6, 2023, RISE and SAI has agreed to extend the cooperation agreement until an udetermined time limit through letter No. SAI: 009/LGL-PKS/SAI/XI/2023 and No. RISE: 061/RISE-LEG/ADD/XI/2023. RISE and SAI agreed to terminate the service as of May 31, 2024.

Subsidiary - DNS

PT Dekoruma Niaga Sejahtera ("DNS") has entered into several lease agreements with third parties in order to expand its service and customer coverage through the Dekoruma Experience Centers located across Java, Sumatera, Bali, Sulawesi and Kalimantan. The term of the rental agreements varies from 4-10 years that will mature in various periods between year 2025 until 2034.

34. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, aset dan liabilitas moneter Kelompok Usaha dalam mata uang asing adalah sebagai berikut:

34. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES IN FOREIGN CURRENCIES

As of December 31, 2024 and 2023, the Group's monetary assets and liabilities in foreign currencies are as follows:

	31 Desember 2024/*December 31, 2024*			
		Mata Uang Asing (nilai penuh)/ *Foreign Currencies (full amount)*	**Ekuivalen Rupiah/ *Equivalent Rupiah***	
Aset				*Assets*
Kas dan setara kas	SG$/*SG$*	1.824.686	21.748	*Cash and cash equivalents*
	AS$/*US$*	1.274.844	20.604	
	MYR/*MYR*	3.375.825	12.207	
	INR/*INR*	44.750.639	8.458	
	JP¥/*JP¥*	4.308.032	439	
	THB฿/*THB฿*	900.099	428	
	CAD$/*CAD$*	25.042	281	
	AU$/*AU$*	21.075	212	
	EUR€/*EUR€*	11.432	193	
	HKD$/ *HKD$*	26.326	55	
	CNY/*CNY*	1.793	4	
	NZ$/*NZ$*	292	3	
	GBP/*GBP*	288	6	
	KRW₩/*KRW₩*	93.164	1	
Deposito berjangka	AS$/*US$*	7.151.378	115.581	*Time deposits*
	SG$/*SG$*	14.120	168	
Deposito yang dibatasi penggunaanya	SG$/*SG$*	300.009	3.576	*Restricted time deposits*
	AS$/*US$*	49.351	798	
Uang jaminan	SG$/*SG$*	3.667.573	43.714	*Deposits*
	AS$/*US$*	367.561	5.941	
	MYR/*MYR*	1.158.428	4.189	
	HKD$/HKD$	1.467.088	3.054	
	JP¥/*JP¥*	13.689.729	1.396	
	KRW₩/*KRW₩*	105.200.149	1.157	
	THB฿/*THB฿*	2.198.451	1.046	
	INR/*INR*	1.552.663	293	
	VNDđ/*VNDđ*	173.324.102	173	
Piutang usaha	SG$/*SG$*	19.403.100	231.266	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	SG$/*SG$*	22.867	273	*Other receivables*
Liabilitas				*Liabilities*
Utang usaha	SG$/*SG$*	24.043.713	286.577	*Trade payables*
	AS$/*US$*	1.938.152	31.324	
	EUR€/*EUR€*	1.271	21	
Utang lain-lain	SG$/*SG$*	448.762	5.349	*Other payables*
	AS$/*US$*	37.712	610	
	INR/*INR*	1.064.656	201	
	MYR/*MYR*	5.710	21	
	THB฿/*THB฿*	41.785	20	
	PHP₱/ *PHP₱*	14.689	4	
	VNDđ/*VNDđ*	2.765.325	3	
	EUR€/*EUR€*	26	-	
Beban akrual	SG$/*SG$*	718.970	8.569	*Accrued expenses*
	AS$/*US$*	294.001	4.752	
	THB฿/*THB฿*	831.889	396	
	CAD$/*CAD$*	7.200	81	
	MYR/*MYR*	3.474	13	
	INR/*INR*	5.125	1	

34. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, aset dan liabilitas moneter Kelompok Usaha dalam mata uang asing adalah sebagai berikut: (lanjutan)

34. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES IN FOREIGN CURRENCIES (continued)

As of December 31, 2024 and 2023, the Group's monetary assets and liabilities in foreign currencies are as follows: (continued)

		31 Desember 2023/December 31, 2023		
		Mata Uang Asing (nilai penuh)/ *Foreign Currencies (full amount)*	Ekuivalen Rupiah/ *Equivalent Rupiah*	
Aset				*Assets*
Kas dan setara kas	AS$/*US$*	3.055.910	47.110	*Cash and cash equivalents*
	SG$/*SG$*	550.872	6.452	
	INR/*INR*	20.369.643	3.768	
	MYR/*MYR*	718.220	2.400	
	THB฿/*THB฿*	2.517.617	1.138	
	JP¥/*JP¥*	3.698.961	407	
	AU$/*AU$*	19.471	206	
	CAD$/*CAD$*	17.498	205	
	EUR€/*EUR€*	6.129	105	
	HKD$/ *HKD$*	25.771	51	
	KRW₩/*KRW₩*	314.876	4	
	CNY/*CNY*	625	1	
	GBP/*GBP*	49	1	
Deposito yang dibatasi penggunaanya	SG$/*SG$*	307.272	3.599	*Restricted time deposits*
Uang jaminan	SG$/*SG$*	1.445.724	16.932	*Deposits*
	AS$/*US$*	271.471	4.185	
	JP¥/*JP¥*	11.052.330	1.216	
	HKD$/HKD$	398.430	786	
	MYR/*MYR*	218.597	731	
	KRW₩/*KRW₩*	26.414.782	317	
	INR/*INR*	1.330.580	246	
	VND₫/*VND₫*	204.619.652	205	
Piutang usaha	SG$/*SG$*	11.831.274	138.568	*Trade receivables*
Liabilitas				*Liabilities*
Utang usaha	SG$/*SG$*	11.213.455	131.332	*Trade payables*
	AS$/*US$*	1.932.447	29.791	
	THB฿/*THB฿*	49.697.891	22.463	
	MYR/*MYR*	4.797.058	16.032	
	PHP₱/ *PHP₱*	43.854	12	
	HKD$/ *HKD$*	2.945	6	
	JP¥/*JP¥*	22.270	2	
	VND₫/*VND₫*	19.200	-	
	EUR€/*EUR€*	1	-	
Utang lain-lain	SG$/*SG$*	110.130	1.290	*Other payables*
	AS$/*US$*	64.476	994	
	MYR/*MYR*	34.220	114	
	INR/*INR*	456.836	85	
	THB฿/*THB฿*	46.853	21	
	PHP₱/ *PHP₱*	10.583	3	
	VND₫/*VND₫*	3.219.408	3	
Beban akrual	AS$/*US$*	1.485.307	22.897	*Accrued expenses*
	INR/*INR*	46.315.858	8.568	
	SG$/*SG$*	316.895	3.711	
	CAD$/*CAD$*	55.048	643	

Jika aset moneter neto dalam mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2024 dijabarkan ke dalam Rupiah menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal 25 Maret 2025, maka aset moneter neto akan naik sebesar Rp3.677.

If the net monetary assets in foreign currencies as of December 31, 2024 are converted to Rupiah using the exchange rates as of March 25, 2025, the net monetary asset will increase Rp3,677.

35. SEGMEN OPERASI / *35. OPERATING SEGMENT*

Informasi segmen usaha Kelompok Usaha adalah sebagai berikut:

The Group business segment information is as follows:

**Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024/
*For the Year Ended December 31, 2024***

	Ritel *online*/*Online retail*					
	Pihak pertama/ *First party*	**Pihak ketiga/ *Third party***	**Institusi/ *Institution***	**Toko fisik/ *Physical store***	**Total/*Total***	
Pendapatan	4.826.413	2.498.730	5.824.762	5.631.124	18.781.029	*Revenues*
Diskon dan promosi langsung	(557.665)	(1.115.355)	(153.400)	(239.033)	(2.065.453)	*Discount and direct promotion*
Pendapatan neto	4.268.748	1.383.375	5.671.362	5.392.091	16.715.576	*Net revenues*
Beban pokok pendapatan	(3.967.077)	-	(5.065.799)	(4.384.097)	(13.416.973)	*Cost of revenues*
Laba bruto	301.671	1.383.375	605.563	1.007.994	3.298.603	*Gross profit*
Beban penjualan					(2.010.443)	*Selling expenses*
Beban umum dan Administrasi					(3.715.350)	*General and administrative expenses*
Non operasional					(35.026)	*Non operating*
Rugi sebelum pajak penghasilan					(2.462.216)	*Loss before income tax*
Informasi lainnya						*Other information*
Aset segmen					16.163.344	*Segment assets*
Liabilitas segmen					6.348.380	*Segment liabilities*
Pengeluaran barang modal					132.912	*Capital expenditure*
Penyusutan aset tetap dan amortisasi aset takberwujud					248.588	*Depreciation of fixed assets and amortization of intangible assets*

**Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/
*For the Year Ended December 31, 2023***

	Ritel *online*/*Online retail*					
	Pihak pertama/ *First party*	**Pihak ketiga/ *Third party***	**Institusi/ *Institution***	**Toko fisik/ *Physical store***	**Total/*Total***	
Pendapatan	6.711.246	1.978.114	3.012.771	4.300.531	16.002.662	*Revenues*
Diskon dan promosi langsung	(324.611)	(853.541)	(5.005)	(101.609)	(1.284.766)	*Discount and direct promotion*
Pendapatan neto	6.386.635	1.124.573	3.007.766	4.198.922	14.717.896	*Net revenues*
Beban pokok pendapatan	(6.194.744)	-	(2.734.213)	(3.386.741)	(12.315.698)	*Cost of revenues*
Laba bruto	191.891	1.124.573	273.553	812.181	2.402.198	*Gross profit*
Beban penjualan					(2.276.102)	*Selling expenses*
Beban umum dan Administrasi					(3.712.757)	*General and administrative expenses*
Non operasional					(82.540)	*Non operating*
Rugi sebelum pajak penghasilan					(3.669.201)	*Loss before income tax*
Informasi lainnya						*Other information*
Aset segmen					12.840.932	*Segment assets*
Liabilitas segmen					4.999.164	*Segment liabilities*
Pengeluaran barang modal					150.416	*Capital expenditure*
Penyusutan aset tetap dan amortisasi aset takberwujud					235.896	*Depreciation of fixed assets and amortization of intangible assets*

36. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN

a. Manajemen modal

Struktur permodalan utama Kelompok Usaha berasal dari modal saham.

Tujuan utama pengelolaan modal Kelompok Usaha adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha, pemeringkat pinjaman yang kuat dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

Berdasarkan perjanjian pinjaman, Kelompok Usaha disyaratkan untuk memelihara tingkat permodalan tertentu oleh perjanjian pinjaman. Persyaratan permodalan eksternal tersebut telah dipenuhi oleh Kelompok Usaha pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023. Selain itu, Perusahaan juga telah disyaratkan oleh Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, efektif sejak tanggal 16 Agustus 2007, untuk mengalokasikan sampai dengan 20% dari modal saham diterbitkan dan dibayar penuh ke dalam dana cadangan yang tidak boleh didistribusikan. Persyaratan permodalan eksternal ini dipertimbangkan oleh Kelompok Usaha pada Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS").

Tindakan yang dilakukan dalam mengelola permodalan untuk menjaga kelangsungan Kelompok Usaha adalah:

- Menjaga kecukupan finansial yang kuat sesuai dengan risiko yang dihadapi untuk mendukung pertumbuhan bisnis baru dan memenuhi persyaratan dari regulator dan pemangku kepentingan lainnya sehingga memberikan keyakinan kepada pelanggan dan pemegang saham terhadap kekuatan finansial Kelompok Usaha;
- Mempertahankan fleksibilitas keuangan dengan menjaga likuiditas yang kuat;
- Membagikan dividen dengan mempertimbangkan faktor pertumbuhan arus kas dan kinerja Kelompok Usaha;
- Manajemen Kelompok Usaha secara berkala melakukan reviu struktur permodalan Kelompok Usaha. Manajemen mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang berhubungan.

36. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

a. Capital management

The capital structure of the Group is originally derived from capital stock.

The primary objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business, credible facility credit leverage and maximize shareholder's value.

Based on loan agreements, the Group is required to fulfill a particular level of capital. The requirement of external capital mentioned above has been fulfilled by the Group as of December 31, 2024 and December 31, 2023. In addition, effective on August 16, 2007, the Company is required by Law No. 40 year 2007 regarding Public Company, to allocate not more than 20% all Company's issued and paid up capital shares to undistributed general reserve. This externally imposed capital requirement is considered by the Group's Shareholders General Meeting.

In managing capital as a going concern, the Group seeks to:

- *Maintain sufficient financial strength in accordance the risk faced, to support new business growth and satisfy the requirements of the regulators and other stakeholders so as to provide confidence to customers and shareholders in the financial strength of the Group;*
- *Retain financial flexibility by maintaining strong liquidity;*
- *Declare dividends with reference to factors including growth in the Group's cash flows and earnings;*
- *The Group's management periodically review the Group's capital structure. Management consider the cost of capital and related risks.*

36. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN (lanjutan) / *36. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)*

a. Manajemen modal (lanjutan) / *a. Capital management (continued)*

Kelompok Usaha mengawasi modal dengan menggunakan rasio pengungkit (*gearing ratio*), dengan membagi utang neto dengan ekuitas neto. Kebijakan Kelompok Usaha adalah menjaga rasio pengungkit dalam kisaran dari perusahaan terkemuka dalam industri sejenis di Indonesia untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang rasional.

The Group monitors its capital using gearing ratio, by dividing net debts by the net equity. The Group's policy is to maintain its gearing ratio within the range of gearing ratios of the leading companies with similar industry in Indonesia in order to secure access to finance at a reasonable cost.

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Total pinjaman, neto	1.643.176	1.513.818	*Total debt, net*
Total ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk	9.596.228	7.620.895	*Equity attributable to shareholders of the Parent Entity*
Rasio pengungkit neto (kali)	0,17	0,20	*Net gearing ratio (times)*

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan / *b. Financial risk management objectives and policies*

Tujuan dari kebijakan manajemen risiko keuangan Kelompok Usaha secara keseluruhan adalah memastikan bahwa sumber daya keuangan yang memadai tersedia untuk operasi dan pengembangan bisnis, serta untuk mengelola risiko pasar (termasuk risiko mata uang asing dan risiko tingkat bunga), risiko kredit, dan risiko likuiditas.

The Group overall financial risk management and policies seek to ensure that adequate financial resources are available for operation and development of their business, while managing their exposure to market risk (including foreign exchange risk and interest rate risk), credit risk, and liquidity risk.

1. Risiko pasar / *Market risk*

   Aktivitas Kelompok Usaha terekspos terutama untuk risiko keuangan atas perubahan nilai tukar mata uang asing dan suku bunga.

   The Group's activities are exposed primarily to the financial risks of changes in foreign currency exchange rates and interest rates.

   a. Manajemen risiko mata uang asing / *Foreign currency risk management*

      Kelompok Usaha terkena risiko mata uang asing sehubungan dengan eksposur mata uang asing. Fluktuasi yang timbul dari perubahan kurs mata uang asing umumnya dikelola dengan cara mencocokkan liabilitas dengan aset mata uang yang sama sehingga memastikan bahwa setiap eksposur mata uang asing diminimalkan.

      The Group is exposed to the foreign currency risk in respect of its net foreign currency exposures. The volatility arising from changes in foreign exchange rates are generally managed by matching liabilities with assets of the same currency, this ensuring that any exposures to overseas currencies are minimised.

36. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN (lanjutan)

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan (lanjutan)

1. Risiko pasar (lanjutan)

a. Manajemen risiko mata uang asing (lanjutan)

Risiko pengelolaan dana dilakukan melalui dua pendekatan, yang pertama adalah manajemen arus kas dengan mempersingkat waktu penagihan sehingga dana dapat lebih cepat diinvestasikan. Kedua untuk mengantisipasi perubahan ekonomi global dan lokal, perubahan situasi politik, perubahan peraturan dan faktor lain yang dapat mempengaruhi keamanan investasi.

Risiko yang timbul dari perubahan nilai tukar mata uang diminimalkan dengan menjaga cadangan dalam mata uang asing sebesar liabilitas Kelompok Usaha dalam mata uang tersebut.

b. Manajemen risiko tingkat bunga dan risiko pasar lainnya

Kelompok Usaha memiliki eksposur atas dampak perubahan tingkat bunga dan risiko pasar lainnya sehubungan dengan investasi Kelompok Usaha seperti deposito dan utang bank. Untuk mengelola risiko-risiko ini, Kelompok Usaha mendiversifikasi portofolio investasi dan melaksanakan analisis sensitivitas.

d. Sensitivitas suku bunga

Analisis sensitivitas suku bunga digunakan untuk menganalisis dampak kemungkinan perubahan suku bunga terhadap laba atau rugi dan ekuitas. Perubahan estimasi nilai wajar dan arus kas untuk perubahan suku bunga pasar didasarkan pada volatilitas tingkat suku bunga historis dengan mempertahankan variabel lainnya tetap konstan.

36. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

b. Financial risk management objectives and policies (continued)

1. Market risk (continued)

a. Foreign currency risk management (continued)

Fund management risk is addressed through two approaches, the first is cash flow management, by reducing the time of collection so that funds can be invested more quickly. Second, to anticipate changes in global and local economic climate, changes in the political situation, regulatory changes, and other factors that could affect the security of investments.

Risk arising from changes in the value of foreign currencies is minimised by maintaining reserves in foreign currencies equal to the amount of the Group's liabilities in those currencies.

b. Interest rate and other market risk management

The Group has an exposure to changes in interest rates and other market risk relating to the Group's investment such as time deposits and bank loan. To manage these risks, the Group diversifies its investment portfolio and performs sensitivity analysis.

c. Interest rate sensitivity

Interest rate sensitivity analysis is used to analyse probable change in interest rate affecting the profit or loss and equity. The estimated change in fair values and cash flows for changes in market interest rates are based on the volatility of historical interest rates, with all other variables held constantly.

36. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN (lanjutan)

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan (lanjutan)

1. Risiko pasar (lanjutan)

c. Sensitivitas suku bunga (lanjutan)

Tabel berikut ini menunjukan sensitivitas kemungkinan perubahan tingkat suku bunga pinjaman. Dengan asumsi variabel lain konstan, rugi sebelum beban pajak dipengaruhi oleh tingkat suku bunga mengambang sebagai berikut:

	Kenaikan/ penurunan dalam satuan poin/ *Increase/ decrease in basis point*	**Dampak terhadap laba sebelum beban pajak/ *Effect on income before tax expenses***	
31 Desember 2023			***December 31, 2023***
Rupiah	+100	(15.138)	*Rupiah*
Rupiah	-100	15.138	*Rupiah*
31 Desember 2024			***December 31, 2024***
Rupiah	+100	(16.432)	*Rupiah*
Rupiah	-100	16.432	*Rupiah*

2. Manajemen risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko bahwa suatu pihak untuk suatu instrumen keuangan akan menyebabkan kerugian finansial bagi pihak lain karena gagal untuk melaksanakan kewajiban. Berikut ini adalah kebijakan dan prosedur yang diterapkan untuk mengurangi eksposur Kelompok Usaha terhadap risiko kredit:

Kebijakan risiko kredit untuk keseluruhan Kelompok Usaha mendefinisikan apa yang merupakan risiko kredit bagi Kelompok Usaha. Kepatuhan terhadap kebijakan tersebut dipantau serta eksposur dan pelanggaran dilaporkan kepada manajemen.

36. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

b. Financial risk management objectives and policies (continued)

1. Market risk (continued)

c. Interest rate sensitivity (continued)

The following table demonstrates the sensitivity to a reasonably possible change in interest rates on that portion of loans. With all other variables held constant, the loss before tax expenses is affected through the impact on floating rate loans as follows:

2. Credit risk management

Credit risk is the risk that one party to a financial instrument will cause financial loss to the other party by failing to discharge an obligation. The following policies and procedures are maintained to mitigate the Group's exposure to credit risk:

A Group-wide credit risk policy is maintained which defines what constitutes credit risk for the Group. Compliance with the policy is monitored and exposures and breaches are reported to the management.

36. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN (lanjutan)

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan (lanjutan)

2. Manajemen risiko kredit (lanjutan)

Risiko kredit dari aset keuangan terutama yang melekat pada piutang usaha dan piutang lain-lain umumnya dicatat pada nilai tercatat, yaitu setelah dikurangi penyisihan. Batas bersih yang diperbolehkan ditetapkan untuk setiap *counterparty* atau kelompok *counterparty* dalam hubungannya dengan deposito tunai. Eksposur risiko kredit dihitung secara teratur dan dibandingkan dengan batas kredit resmi sebelum transaksi lebih lanjut dilakukan dengan masing-masing *counterparty*.

Dalam mengelola risiko kredit, Kelompok Usaha bertransaksi antara Entitas dengan *counterparty* menurut panduan ketat yang meliputi batas-batas dan syarat dan tidak mengharapkan *counterparty* yang memiliki peringkat kredit yang kuat akan tidak dapat memenuhi kewajibannya.

Risiko kredit dalam hal piutang secara aktif dimonitor. Kontrol ketat diselenggarakan atas eksposur *counterparty*. Bisnis dilakukan dengan *counterparty* yang memiliki peringkat kredit yang kuat dan konsentrasi risiko dihindari dengan batas kepatuhan terhadap batasan *counterparty* yang ditetapkan setiap tahun oleh manajemen secara teratur.

Tabel berikut menggambarkan rincian eksposur maksimum Kelompok Usaha pada nilai tercatat tiap jenis aset keuangan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

36. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

b. Financial risk management objectives and policies (continued)

2. Credit risk management (continued)

The credit risk on financial assets is primarily attributable to its trade receivables and other receivables, generally recorded it at its carrying amount, which is net of any provisions. Net exposure limits are set for each counterparty or group of counterparties in relation to cash deposits. Credit risk exposures are calculated regularly and compared with authorized credit limits before further transactions are undertaken with each counterparty.

In managing credit risk, the Group transactions with counterparty under strict guidelines covering the limits and terms and does not expect such counterparty of strong credit rating to fail to meet its obligations.

Credit risk in respect of receivables is actively monitored Strict controls are maintained over counterparty exposures Business is transacted with counterparties that have a strong credit rating and concentration of risk is avoided by adherence to counterparty limits that are set each year by management and which are reviewed by management on a regular basis.

The following table describes a breakdown of the Group's maximum exposure to the carrying amount of each type of financial asset as of December 31, 2024 and 2023:

	31 Desember 2024/*December 31, 2024*					
	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ *Neither past due nor impaired*	**Belum jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ *Neither past due and impaired***	**Telah jatuh tempo tetapi belum mengalami penurunan nilai/ *Past due but nor impaired***	**Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ *Past due and impaired***	**Total/*Total***	
Kas dan setara kas	2.448.922	-	-	-	2.448.922	*Cash and cash equivalents*
Uang jaminan, neto	943.331	-	-	-	943.331	*Deposits, net*
Piutang usaha, neto	67.960	1.327.636	21.035	215.158	1.631.789	*Trade receivables, net*
Piutang lain-lain, neto	9.823	25.090	28	23.431	58.372	*Other receivables, net*
Aset kontrak	92.072	-	-	-	92.072	*Contract assets*
Aset tidak lancar lainnya	167.917	-	-	-	167.917	*Other non-current assets*
Total	**3.730.025**	**1.352.726**	**21.063**	**238.589**	**5.342.403**	***Total***

36. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN (lanjutan) / *36. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)*

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan (lanjutan) / *b. Financial risk management objectives and policies (continued)*

2. Manajemen risiko kredit (lanjutan) / *2. Credit risk management (continued)*

31 Desember 2023/*December 31, 2023*

	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ *Neither past due nor impaired*	Belum jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ *Neither past due and impaired*	Telah jatuh tempo tetapi belum mengalami penurunan nilai/ *Past due but nor impaired*	Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ *Past due and impaired*	Total/*Total*	
Kas dan setara kas	1.894.998	-	-	-	1.894.998	*Cash and cash equivalents*
Uang jaminan, neto	667.213	-	-	-	667.213	*Deposits, net*
Piutang usaha, neto	330.139	459.574	25.289	448.460	1.263.462	*Trade receivables, net*
Piutang lain-lain, neto	12.240	1.646	6.166	19.882	39.934	*Other receivables, net*
Aset kontrak	45.167	-	-	-	45.167	*Contract assets*
Aset tidak lancar lainnya	81.647	-	-	-	81.647	*Other non-current assets*
Total	**3.031.404**	**461.220**	**31.455**	**468.342**	**3.992.421**	***Total***

3. Manajemen risiko likuiditas / *3. Liquidity risk management*

Kelompok Usaha terus menerus memonitor arus kas aktual dan mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

The Group continuously monitors actual cash flows and match the maturity profiles of financial assets and liabilities.

Kelompok Usaha memelihara kecukupan dana untuk membiayai kebutuhan modal kerja yang berkelangsungan.

The Group maintains sufficient funds to finance its ongoing working capital requirements.

Sesuai dengan kebijakan likuiditas Kelompok Usaha, persentase minimum dari jumlah kas dan bank selalu disediakan untuk memastikan bahwa ada dana cair yang cukup tersedia untuk memenuhi liabilitas dan investasi. Kelompok Usaha memiliki posisi likuiditas yang kuat.

In accordance with the Group's liquidity policy, a minimum percentage of total cash and banks are held in deposits to ensure that there are sufficient liquid funds available to meet investment and obligations. The Group has a strong liquidity position.

Tabel di bawah merupakan profil jatuh tempo liabilitas keuangan Kelompok Usaha berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak terdiskonto pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

The following table shows the maturity profile of the Group's financial liabilities based on undiscounted contractual payments as of December 31, 2024 and 2023:

31 Desember 2024/*December 31, 2024*

	Dalam 1 tahun/ *Within 1 year*	Lebih dari 1 tahun/ *More than 1 year*	Total/ *Total*	
Utang bank jangka pendek	1.557.195	-	1.557.195	*Short-term bank loans*
Pinjaman jangka pendek	35.068	-	35.068	*Short-term borrowing*
Pinjaman jangka panjang	16.956	33.957	50.913	*Long-term borrowing*
Utang usaha	2.156.172	-	2.156.172	*Trade payables*
Utang lain-lain	201.035	-	201.035	*Other payables*
Imbalan kerja karyawan jangka pendek	147.920	-	147.920	*Short-term employee benefits*
Beban akrual	408.734	-	408.734	*Accrued expenses*
Liabilitas sewa	207.763	369.753	577.516	*Lease liabilities*
Total	**4.730.843**	**403.710**	**5.134.553**	***Total***

36. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN (lanjutan)

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan (lanjutan)

3. Manajemen risiko likuiditas (lanjutan)

36. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

b. Financial risk management objectives and policies (continued)

3. Liquidity risk management (continued)

31 Desember 2023/*December 31, 2023*

	Dalam 1 tahun/ *Within 1 year*	**Lebih dari 1 tahun/ *More than 1 year***	**Total/ *Total***	
Utang bank jangka pendek	1.513.818	-	1.513.818	*Short-term bank loans*
Utang usaha	1.356.277	-	1.356.277	*Trade payables*
Utang lain-lain	265.085	-	265.085	*Other payables*
Imbalan kerja karyawan jangka pendek	164.384	-	164.384	*Short-term employee benefits*
Beban akrual	312.232	-	312.232	*Accrued expenses*
Liabilitas sewa	147.419	322.880	470.299	*Lease liabilities*
Total	**3.759.215**	**322.880**	**4.082.095**	***Total***

37. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN

Instrumen keuangan yang disajikan di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dicatat sebesar nilai wajar, atau disajikan dalam jumlah tercatat baik karena jumlah tersebut adalah perkiraan nilai wajarnya atau karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara handal. Penjelasan lebih lanjut diberikan pada paragraf-paragraf berikut.

Instrumen keuangan yang dicatat sebesar nilai wajar atau biaya perolehan diamortisasi

Utang bank jangka pendek, liabilitas sewa, pinjaman dan utang bank jangka panjang sebesar biaya perolehan yang diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif dan tingkat diskonto yang digunakan adalah suku bunga pinjaman tambahan pada pasar saat ini untuk jenis pinjaman yang sama.

37. FAIR VALUES OF FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES

Financial instruments presented in the consolidated statement of financial position are carried at fair value, otherwise, they are presented at carrying amounts as either these are reasonable approximation of fair values or their fair values cannot be reliably measured. Further explanations are provided in the following paragraphs.

Financial instruments carried at fair value or amortized cost

Short-term bank loans, lease liabilities, borrowings and long-term bank loans are carried at amortized cost using the effective interest rate method and the discount rates used are the current market incremental lending rate for similar types of lending.

37. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

Instrumen keuangan dengan jumlah tercatat yang mendekati nilai wajarnya

Manajemen menetapkan bahwa nilai tercatat kas dan setara kas, uang jaminan - neto, piutang usaha - neto, piutang lain-lain - neto, aset kontrak, aset tidak lancar lainnya, aset kontrak, aset tidak lancar lainnya, utang bank jangka pendek, pinjaman jangka pendek, pinjaman jangka panjang, utang usaha, utang lain-lain, imbalan kerja karyawan jangka pendek, beban akrual dan liabilitas sewa kurang lebih sebesar nilai wajarnya karena instrumen keuangan tersebut sebagian besar berjangka pendek.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, seluruh instrumen keuangan yang dimiliki Kelompok Usaha dicatat mendekati nilai wajar.

Hierarki nilai wajar

Aset dan liabilitas keuangan diklasifikasikan secara keseluruhan berdasarkan tingkat terendah dari masukan (*input*) yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar. Penilaian dampak signifikan dari suatu *input* tertentu terhadap pengukuran nilai wajar membutuhkan pertimbangan dan dapat mempengaruhi penilaian dari aset dan liabilitas yang diukur dan penempatannya dalam hierarki nilai wajar.

Hierarki nilai wajar Kelompok Usaha pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

37. FAIR VALUES OF FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES (continued)

Financial instruments with carrying amounts that approximate their fair values

Management has determined that the carrying amounts of cash and cash equivalebts, deposits - net, trade receivables - net, other receivables - net, contract assets, non-current assets, short-term bank loans, short-term borrowings, long-term borrowings, trade payables, other payables, short-term employee benefits, accrued expenses and lease liabilities reasonably approximate their fair values because they are mostly short-term in nature.

As of December 31, 2024 and 2023, all the financial instrument that held by the Group are recorded at the fair value.

Fair value hierarchy

Financial assets and liabilities are classified in their entirety based on the lowest level of input that is significant to the fair value measurements. The assessment of the significance of a particular input to the fair value measurements requires judgment and may affect the valuation of the assets and liabilities being measured and their placement within the fair value hierarchy.

The Group's fair value hierarchy as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31 Desember 2024/*December 31, 2024*				
	Total/ *Total*	**Level 1/ *Level 1***	**Level 2/ *Level 2***	**Level 3/ *Level 3***	
Investasi pada saham - *FVOCI*	1.284.683	-	-	1.284.683	*Investments in shares - FVOCI*
Investasi pada permodalan - *FVOCI*	50.615	-	-	50.615	*Investments in fund - FVOCI*
Total	**1.335.298**	**-**	**-**	**1.335.298**	***Total***

37. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

37. FAIR VALUES OF FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES (continued)

Hierarki nilai wajar (lanjutan)

Fair value hierarchy (continued)

	31 Desember 2023/*December 31, 2023*				
	Total/ *Total*	**Level 1/ *Level 1***	**Level 2/ *Level 2***	**Level 3/ *Level 3***	
Investasi pada saham - *FVOCI*	1.382.104	-	-	1.382.104	*Investments in shares - FVOCI*
Investasi pada permodalan - *FVOCI*	70.402	-	-	70.402	*Investments in fund - FVOCI*
Total	**1.452.506**	**-**	**-**	**1.452.506**	***Total***

Bukti terbaik dari nilai wajar adalah harga yang dikuotasikan (*quoted prices*) dalam sebuah pasar yang aktif. Jika pasar untuk sebuah instrumen keuangan tidak aktif, entitas menetapkan nilai wajar dengan menggunakan metode penilaian. Tujuan dari penggunaan metode penilaian adalah untuk menetapkan harga transaksi yang terbentuk pada tanggal pengukuran dalam sebuah transaksi pertukaran yang wajar dengan pertimbangan bisnis normal.

The best evidence of fair value is quoted prices in an active market. If the market for a financial instrument is not active, an entity establishes fair value by using a valuation technique. The objective of using a valuation technique is to establish what the transaction price would have been on the measurement date in an arm's length exchange motivated by normal business considerations.

Metode penilaian termasuk penggunaan harga dalam transaksi pasar yang wajar (*arm's length*) terakhir antara pihak-pihak yang memahami dan berkeinginan, jika tersedia, referensi kepada nilai wajar terkini dari instrumen lain yang secara substansial sama, analisa arus kas yang didiskontokan.

Valuation techniques include using recent arm's length market transactions between knowledgeable, willing parties, if available, reference to the current fair value of another instrument that is substantially the same, discounted cash flow analysis.

Jika terdapat metode penilaian yang biasa digunakan oleh para peserta pasar untuk menentukan harga dari instrumen dan metode tersebut telah didemonstrasikan untuk menyediakan estimasi yang andal atas harga yang diperoleh dari transaksi pasar yang aktual, entitas harus menggunakan metode tersebut. Metode penilaian yang dipilih membuat penggunaan maksimum dari *input* pasar dan bergantung sedikit mungkin atas *input* yang spesifik untuk entitas (*entity-specific input*). Metode tersebut memperhitungkan semua faktor yang akan dipertimbangkan oleh peserta pasar dalam menentukan sebuah harga dan selaras dengan metode ekonomis untuk penilaian sebuah instrumen keuangan. Secara berkala, Kelompok Usaha menelaah metode penilaian dan mengujinya untuk validitas dengan menggunakan harga dari transaksi pasar terkini yang dapat diobservasi untuk instrumen yang sama (yaitu tanpa modifikasi dan pengemasan kembali) atau berdasarkan data pasar yang tersedia dan dapat diobservasi.

If there is a valuation technique commonly used by market participants to price the instrument and that technique has been demonstrated to provide reliable estimates of prices obtained in actual market transactions, the entity uses that technique. The chosen valuation technique makes maximum use of market inputs and relies as little as possible on entity-specific inputs. It incorporates all factors that market participants would consider in setting a price and is consistent with accepted economic methodologies for pricing financial instruments. Periodically, the Group calibrates the valuation technique and tests it for validity using prices from any observable current market transactions in the same instrument (i.e., without modification or repackaging) or based on any available observable market data.

37. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

Hierarki Nilai Wajar (lanjutan)

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat pengalihan antar level atas pengukuran nilai wajar.

37. FAIR VALUES OF FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES (continued)

Fair Value Hierarchy (continued)

For periods ended December 31, 2024 and 2023, there were no transfers between each level fair value measurements.

38. RENCANA MANAJEMEN

Laporan keuangan konsolidasian disusun dengan asumsi bahwa Kelompok Usaha akan terus beroperasi sebagai entitas yang mampu mempertahankan kelangsungan usahanya. Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan mencatat total rugi komprehensif masing-masing sebesar Rp2.565.153 dan Rp3.583.334 dan arus kas operasional negatif masing-masing sebesar Rp2.467.965 dan Rp3.788.150. Dan pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 mencatat total akumulasi defisit masing-masing sebesar Rp26.025.883, dan Rp23.494.504.

Berikut adalah rencana manajemen untuk memperbaiki kondisi keuangannya:

- Melakukan efisiensi dan optimalisasi biaya pemasaran dan biaya operasional.
- Melakukan negosiasi syarat kerja sama penjualan dan pembelian untuk barang atau jasa yang lebih kompetitif.
- Memperkuat portofolio segmen bisnis yang memiliki potensi pasar yang tinggi dan tingkat keuntungan kotor yang lebih besar.
- Meningkatkan kinerja integrasi operasi antar anak perusahaan dalam menerapkan strategi *omnichannel ecosystem* yang semakin kuat sehingga akan menghasilkan pengalaman belanja pelanggan yang lebih baik dan memberikan efek jaringan *(network effect)* yang lebih besar bagi Kelompok Usaha.

38. MANAGEMENT PLAN

The consolidated financial statements have been prepared with the assumption that the Group will continue to operate as an entity that is able to maintain its business continuity. For the year ended December 31, 2024 and 2023, the Group recorded a total comprehensive loss of Rp2,565,153 and Rp3,583,334, respectively and negative operational cash flow each amounting to Rp2,467,965 and Rp3,788,150, respectively. And as of December 31, 2024 and 2023, recorded a total accumulated deficit of Rp26,025,883, and Rp23,494,504 respectively.

The following is management's plan to improve its financial condition:

- *Increase efficiency and optimization of marketing costs and operational costs.*
- *Negotiate more competitive terms of trade and purchase of goods and services.*
- *Expand business segments portfolio that have higher market potential and higher gross profit.*
- *Improve operational integration performance between subsidiaries in implementing a stronger omnichannel ecosystem strategy that will result in a better customer shopping experience and provide greater network effect for the Group.*

39. TAMBAHAN INFORMASI ARUS KAS / *39. SUPPLEMENTARY CASH FLOW INFORMATION*

a. Transaksi non-kas yang signifikan / *a. Significant non-cash transactions*

	Untuk tahun yang berakhir pada Tanggal 31 Desember/ *For the Year Ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Perolehan aset hak guna melalui liabilitas sewa	301.832	260.243	*Acquisition of right of use assets through lease liabilities*
Perolehan aset hak guna melalui biaya dibayar dimuka	-	560	*Acquisition of right of use assets through prepaid expenses*
Reklasifikasi uang muka untuk pembelian perangkat lunak ke aset takberwujud	3.524	1.971	*Reclassification of advance for purchase of software intangible assets*
Perolehan aset tetap melalui uang muka pembelian aset tetap	31.223	5.633	*Acquisition of fixed assets through advance for purchase of fixed assets*

b. Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan / *b. Change in liabilities arising from financial activities*

	1 Januari 2024/ *January 1, 2024*	Arus kas, Net/ *Cashflow, Net*	Lain-lain/ *Others*	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	
Utang bank jangka pendek	1.513.818	(22.068)	65.445	1.557.195	*Short-term bank loans*
Liabilitas sewa atas aset hak guna	470.299	(291.900)	399.117	577.516	*Lease liability of right of use assets*
Pinjaman jangka pendek	-	35.068	-	35.068	*Short-term borrowings*
Pinjaman jangka panjang	-	50.913	-	50.913	*Long-term borrowings*
Total liabilitas dari aktivitas pendanaan	**1.984.117**	**(227.987)**	**464.562**	**2.220.692**	***Total liabilities from financing activities***

	1 Januari 2023/ *January 1, 2023*	Arus kas, Net/ *Cashflow, Net*	Lain-lain/ *Others*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Utang bank jangka pendek	85.000	1.428.818	-	1.513.818	*Short-term bank loans*
Liabilitas sewa atas aset hak guna	448.998	(255.899)	277.200	470.299	*Lease liability of right of use assets*
Total liabilitas dari aktivitas pendanaan	**533.998**	**1.172.919**	**277.200**	**1.984.117**	***Total liabilities from financing activities***

40. PERISTIWA SETELAH TANGGAL PERIODE PELAPORAN / *40. SUBSEQUENT EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD*

a. Pada tanggal 27 Februari 2025, GDPu mendirikan PT Global Distribusi Vitara (“GDV”), dengan memiliki 99,99% saham PT Global Distribusi Vitara.

a. On February 27, 2025, GDPu established PT Global Distribusi Vitara (“GDV”), by holding 99.99%.

b. Pada tanggal 13 Februari 2025, GTNe mendirikan Global Tiket Network (Thailand) Ltd., dengan memiliki 99,99% saham dalam Global Tiket Network (Thailand) Ltd.

b. On February 13, 2025, GTNe established Global Tiket Network (Thailand) Ltd. by holding 99.99% of the shares in Global Tiket Network (Thailand) Ltd. shares.

40. PERISTIWA SETELAH TANGGAL PERIODE PELAPORAN (lanjutan)

c. Berdasarkan *Drawdown Notice* No. 10 & *Distribution Notice* No. 3 tanggal 18 Februari 2025 dari Go-Ventures I, LP kepada GDPL, GDPL mendapatkan permintaan *capital contribution* dari Go-Ventures I, LP dengan jumlah AS$12,520, sekaligus mendapatkan distribusi dana sejumlah AS$438,729. dari hasil transaksi (i) keluarnya Go-Ventures I, LP dari PT Dynamo Media Network (Kumparan); dan (ii) penjualan sebagian saham Go-Ventures I, LP dalam PT Polinasi Iddea Investama (Halodoc). Dimana jumlah *capital contribution* dikompensasikan dari jumlah distribusi, sehingga GDPL menerima jumlah distribusi bersih sejumlah AS$426,209.

d. Sampai dengan bulan Maret 2025, entitas anak DNS telah menggunakan fasilitas pembiayaan dari PT Indodana Multi Finance dalam bentuk *uncommitted*, *non revolving time loan*. Pada tanggal 25 Maret 2025, saldo pinjaman jangka pendek dan pinjaman jangka panjang, masing-masing sebesar Rp43.980 dan Rp33.438.

e. Pada tanggal 5 Maret 2025, berdasarkan Pernyataan Perubahan Jaminan Fidusia No. W10.00171364.AH.05.02 Tahun 2025 dengan PT Indodana Multi Finance, entitas anak DNS melakukan perubahan atas jaminan fidusia dari senilai Rp1.039 menjadi Rp34.998.

f. Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 73 tanggal 20 Maret 2025 yang dibuat dihadapan notaris Karin Christiana Basoeki, SH., Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman kredit yang bersifat *Time Loan Revolving Uncommitted* dengan limit sebesar Rp150.000 dari PT Bank Digital BCA. Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan modal kerja dan akan jatuh tempo di tanggal 20 Maret 2026. Tingkat suku bunga pinjaman ini adalah 1,25% ditambah dengan JIBOR (*Jakarta Interbank Offered Rate*) per tahun. Sampai dengan bulan Maret 2025, perusahaan belum menggunakan fasilitas pinjaman ini.

g. Dari tanggal 1 Januari 2025 sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, Kelompok Usaha telah melakukan penarikan dan pembayaran atas fasilitas utang bank dengan total masing-masing sebesar Rp2.967.000 dan Rp1.391.295.

40. SUBSEQUENT EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD (continued)

c. Based on Drawdown Notice No. 10 & Distribution Notice No. 3 dated February 18, 2025, from Go-Ventures I, LP to GDPL, GDPL received a capital contribution request from Go-Ventures I, LP in the amount of US$12,520, along with a distribution of funds totaling US$438,729. from the transaction results of (i) Go-Ventures I, LP's exit from PT Dynamo Media Network (Kumparan); and (ii) the partial sale of Go-Ventures I, LP's shares in PT Polinasi Iddea Investama (Halodoc). The capital contribution amount will be offset against the distribution amount, resulting in GDPL receiving a net distribution amount of US$426,209.

d. Until March 2025, a subsidiary DNS, has utilized financing facilities from PT Indodana Multi Finance in the form of uncommitted, non-revolving. As of March 25, 2025, the outstanding balance of short-term borrowings and long-term borrowings each amounted Rp43,980 and Rp33,438, respectively.

e. On March 5, 2025 based on the statement letter of amendment to fiduciary guarantee No. W10.00171364.AH.05.02.Tahun 2025 with PT Indodana Multi Finance, a subsidiary DNS has amended the fiduciary guarantee from Rp1,039 to Rp34,998.

f. Based on Deed No. 73 dated March 20, 2025 of Karin Christiana Basoeki, S.H., concerning the provision of credit facilities, the Company obtained a Time Loan Revolving Uncommitted with limit amounted Rp150,000 from PT Bank Digital BCA. This facility is used to finance the Company's working capital and will be mature on March 20, 2026. The interest rate for this loan is at 1.25% plus JIBOR (Jakarta Interbank Offered Rate) per annum. Until March 2025, Company has not utilized this credit facility.

g. From January 1, 2025 until the date of completion of these consolidated financial statements, the Group has withdrawn and paid bank loans facilities each totaling to Rp2,967,000 and Rp1,391,295, respectively.

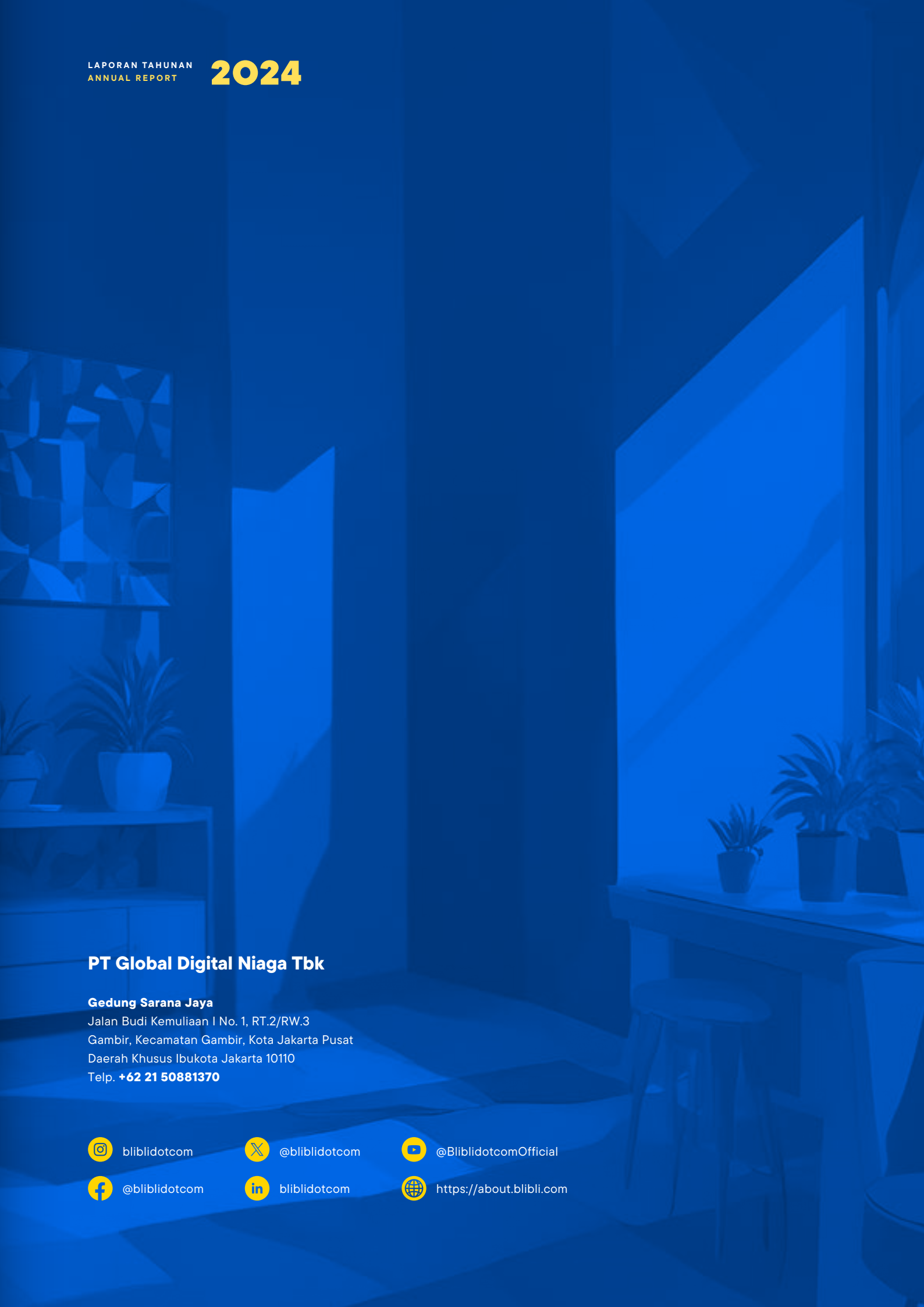
40. PERISTIWA SETELAH TANGGAL PERIODE PELAPORAN (lanjutan)

h. Berdasarkan Akta Notaris Daniel, S.H., M.Kn., No. 15 tanggal 25 Maret 2025, DIL meningkatkan modal dasar menjadi sebesar Rp653.710 sekaligus meningkatkan jumlah modal ditempatkan dan disetorkan sebesar Rp175.000 sehingga menjadi sebesar Rp640.930, yang diambil seluruhnya oleh Perusahaan. Pemegang saham lainnya, telah setuju untuk tidak turut mengambil bagian atas saham baru tersebut. Setelah transaksi ini, persentase kepemilikan Perusahaan, Tuan Dimas, dan Tuan Aruna di DIL menjadi masing-masing sebesar 99,93%, 0,035%, dan 0,035%. Perubahan ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0021446.AH.01.02 Tahun 2025 tanggal 25 Maret 2025 dan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran dasar No. AHU-AH.01.03-0090718 tanggal 25 Maret 2025.

40. SUBSEQUENT EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD (continued)

h. Based on the Notarial Deed of Daniel, S.H., M.Kn., No. 15 dated March 25, 2025, DIL has increased its authorized capital to Rp653,710 and simultaneously raised its issued and paid-up capital by Rp175,000, bringing the total to Rp640,930, which has been fully subscribed by the Company. The other shareholders have agreed not to participate in the new share issuance. Following this transaction, the ownership percentages in DIL for the Company, Mr. Dimas, and Mr. Aruna are 99.93%, 0.035%, and 0.035%, respectively. This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU-0021446.AH.01.02 Tahun 2025 dated March 25, 2025 and Letter of Acceptance of Notification of Changes to the Company's Articles of Association No.AHU-AH.01.03-0090718 dated March 25, 2025.

LAPORAN TAHUNAN
ANNUAL REPORT
2024



PT Global Digital Niaga Tbk

Gedung Sarana Jaya
Jalan Budi Kemuliaan I No. 1, RT.2/RW.3
Gambir, Kecamatan Gambir, Kota Jakarta Pusat
Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10110
Telp. **+62 21 50881370**

bliblidotcom
@bliblidotcom
@BliblidotcomOfficial
@bliblidotcom
bliblidotcom
https://about.blibli.com