Go To English Page

Nomor Surat	SPARSR/CI/001/IV/2025
Nama Perusahaan	PT Cerestar Indonesia Tbk
Kode Emiten	TRGU
Lampiran	2
Perihal	Penyampaian Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG

Perseroan Menyampaikan Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG tahun 2024 dengan periode tahun buku dari 01 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 dalam bahasa Indonesia dan Inggris

Apakah Perseroan akan/telah melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan? (Ya)

Perseroan melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 28 Mei 2025

Informasi sebagaimana dimaksud di atas telah dimuat pada Situs Web Perseroan di alamat link pada tanggal

Apakah Perseroan tercatat di Bursa lain? (Tidak)

A. Kinerja Lingkungan (Environmental Performance)

Perseroan menyampaikan Keberlanjutan dan ESG Tahunan :

E-01 Laporan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)	
Laporan Emisi GRK Konsolidasi?	Ya
Batasan Organisasi	Operasional/Finansial
Adakah anak perusahaan yang tidak diikutsertakan dalam laporan ini?	Tidak

Name	Total Emisi (tCO2e)
Kategori 1: Emisi GRK langsung dan pembuangan	
Emisi langsung dari pembakaran stasioner	337
Emisi langsung dari pembakaran bergerak	261
Emisi langsung dari proses pengolahan	0
Emisi fugitive langsung	0
Emisi langsung dari Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Emisi Langsung (Scope 1)	598

Kategori 2: Emisi GRK tidak langsung dari energi yang diimpor/dibeli	
Emisi tidak langsung dari konsumsi Listrik yang diimpor/dibeli	21.942
Emisi tidak langsung dari konsumsi jaringan energi yang diimpor/dibeli (diluar listrik)	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 2)	21.942
Kategori 3: Emisi GRK tidak langsung dari transportasi	
Transportasi dan distribusi hulu	0
Perjalanan dinas	0
Transportasi dari klien dan pengunjung	0
Transportasi dan distribusi hilir	0
Perjalanan Karyawan	0
Kategori 4: Emisi GRK tidak langsung dari produk yang digunakan oleh perusahaan	
Kegiatan yang berhubungan dengan energi yang tidak termasuk dalam emisi langsung dan emisi energi tidak langsung	0
Pembelian Barang dan Jasa	0
Capital equipment/goods	0
Limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasional	0
Aset Sewaan hulu	0
Kategori 5: Emisi GRK tidak langsung yang terkait dengan penggunaan produk dari perusahaan	
Investasi	0
Penggunaan produk yang dijual	0
Perawatan akhir masa pakai produk yang dijual	0
Waralaba hilir	0
Aset Sewaan Hilir	0
Pengolahan produk yang dijual	0

Kategori 6: Emisi GRK tidak langsung dari sumber lainnya	
Emisi atau pembuangan tidak langsung lainnya	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 3)	0
Total Emisi GRK (Scope 1 and 2)	22.540
Total Emisi GRK (Scope 1, 2 and 3)	22.540
Offsets/Credits	0
Pembelian Renewable Energy Certificate (REC) (kWh)	0

E-02	**Intensitas Emisi GRK**	Total emisi dari Scope 1 dan 2 per unit pendapatan Perusahaan Tercatat	0
E-03	**Konsumsi Energi listrik**	Jumlah total energi yang dikonsumsi secara langsung (kWh or J)	25.221.178
		Jumlah total energi yang dikonsumsi secara tidak langsung (kWh or J))	0
		Total konsumsi energi (kWh or J)	25.221.178
E-04	**Konsumsi Air**	Total konsumsi air (m3)	35.266
E-05	**Limbah yang dihasilkan**	Total limbah yang dihasilkan (ton)	5,52

E-06 Komitmen Perusahaan untuk mencapai target Net Zero Emission	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen pencapaian target net zero?	Tidak
Tahun berapa Perusahaan menargetkan pencapaian Net Zero emission yang dipublikasi?	null
Mohon berikan deskripsi ringkas penjelasan dan tautan ke dokumentasi yang menjelaskan komitmen pencapaian target Net zero emission Perusahaan.	
null	

E-07 Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca (Emission Reduction)	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen mengurangi emisi?	Tidak
Target pengurangan emisi GRK	0 %
	0 (tCO2e)
Tahun target untuk penurunan emisi GRK?	null

Apakah perusahaan memiliki manajemen yang mengawasi pengendalian iklim?

Tidak

Langkah-langkah yang sudah dilakukan dan penurunan emisi yang telah dicapai dibandingkan tahun sebelumnya.

Penjelasan:

null

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Kesetaraan Gender

Level Jabatan	Laki-Laki		Perempuan	
	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai
Entry-level	222	70.7 %	41	13.06 %
Mid-level	15	4.78 %	19	6.05 %
Senior-level	6	1.91 %	7	2.23 %
Executive-level	4	1.27 %	0	0 %
Total Pegawai	247	78.66 %	67	21.34 %

S-02 Jumlah level pegawai yang dimiliki oleh laki-laki dan perempuan berdasarkan kelompok umur

Rentang Usia (tahun)	Level Jabatan								Jumlah Pegawai
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	
18-25	40	7	0	0	0	0	0	0	47
25-35	136	31	4	12	2	0	0	0	185
35-45	38	2	6	7	3	4	0	0	60
45-55	8	1	5	0	1	3	2	0	20
>55	0	0	0	0	0	0	2	0	2

S-03 Tingkat Pergantian Pegawai

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai resign/Pemutusan Hubungan Kerja	67 Pegawai	21 %
Jumlah Pegawai Baru/pengganti	54 Pegawai	17 %

S-04 Jumlah Pegawai Sementara

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai perusahaan yang dipegang oleh kontraktor dan/atau konsultan	127 Pegawai	40 %

S-05 Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Rata-rata jam pelatihan per pegawai dalam tahun Pelaporan	Jumlah pegawai yang ikut serta dalam program pelatihan	Persentase jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan (%)
6 jam/pegawai	133	42,36 %

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja

Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai (%)
0	0 %

S-07 Jumlah Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia

Jumlah pelanggaran hak asasi manusia dalam tahun Pelaporan	0

Kebijakan Perusahaan terkait Pekerja

S-08 Perusahaan memiliki kebijakan terkait pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi?	Ya
Perseroan memiliki kebijakan yang melindungi karyawan dari pelecehan dan tindakan diskriminasi lainnya. Kebijakan tersebut dimuat dalam Peraturan Perusahaan Pasal 29 dan Pasal 42 yang memuat mengenai: Pencegahan Pelecehan Seksual dan Tata Cara Penyampaian Pengaduan dan Keluh Kesah Pekerja. Dalam peraturan tersebut dinyatakan bahwa Perseroan menegaskan bahwa pelecehan seksual dalam bentuk apapun, baik verbal, fisik, atau non-verbal, tidak diterima di tempat kerja.	
S-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai hak asasi manusia?	Ya
Perseroan memiliki kebijakan HAM yang dimuat dalam Peraturan Perusahaan Pasal 10 (Hak Pekerja) dan Pasal 33 (Anti Diskriminasi).	
S-10 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pekerja anak dan/atau pekerja paksa?	Ya
Kebijakan mengenai penolakan terhadap pekerja anak dan kerja paksa mengikuti peraturan Pasal 68 Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan.	
S-11 Perusahaan memiliki kebijakan perusahaan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan?	Ya
Perseroan telah membuat kebijakan/peraturan yang mengatur tentang lingkungan kerja yang layak dan aman bagi karyawan dalam Peraturan Perusahaan. Perseroan menyediakan tempat ibadah berupa Mushola bagi karyawan untuk menjalankan ibadah, mengikutsertakan seluruh karyawan dalam program BPJS Ketenagkerjaan dan BPJS Kesehatan, memberikan medical check up berkala, memberikan pakaian, perlengkapan, dan perlindungan diri bagi karyawan.	

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Perusahaan memiliki aktivitas CSR, investasi atau sumbangan terhadap komunitas atau organisasi nirlaba terdaftar?	Ya
Perseroan secara konsisten menjalankan program tanggung jawab sosial dengan memberikan produk-produk yang dihasilkan secara gratis untuk masyarakat dan karyawan di momen-momen tertentu. Produk-produk Perseroan dapat dikategorikan sebagai kebutuhan bahan pangan pokok. Perseroan juga menyadari pentingnya komunitas sekitar dalam upaya mendukung penerapan keuangan keberlanjutan dan secara konsisten menerapkan program-program CSR lainnya dan berpartisipasi dalam	

kegiatan kemasyarakatan. Perseroan juga mendonasikan sejumlah uang di beberapa kesempatan kepada masyarakat yang membutuhkan dan berpartisipasi dalam kegiatan-kegiatan keagamaan dan lainnya.

C. Kinerja Tata Kelola (Governance Performance)

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi (Board Diversity and Independence)

Tipe Manajemen Perusahaan	Jumlah	Laki-laki	Perempuan	Pihak Independen
Komisaris	0	5	0	3
Direksi	0	5	0	0

G-02 Total kehadiran direksi dan komisaris ke rapat dewan

	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan)	Rata-rata persentase kehadiran direksi/komisaris dalam rapat dewan
Jumlah kehadiran direksi ke rapat dewan	15	100 %
Jumlah kehadiran komisaris ke rapat dewan	7	100 %

Kebijakan mengenai manajemen lainnya

G-03 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO?	Ya
Perseroan mengikuti sistem tata kelola two-tier yang memisahkan pengawasan antara non-eksekutif dan pengelolaan dari eksekutif masing-masing oleh Dewan Komisaris dan Direksi. Sistem ini juga memisahkan antara Komisaris Utama dan Direktur Utama, yang bertindak sebagai Chief Executive Officer dari Perseroan.	
G-04 Perusahaan memiliki kebijakan penilaian dewan direksi dan komisaris	Ya
Penilaian kinerja Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite dilakukan setiap tahun melalui metode self-assessment, dengan kriteria meliputi pencapaian target kinerja Perusahaan, kepatuhan terhadap peraturan dan kebijakan, kontribusi dalam pengawasan serta pemberian nasihat, dan tingkat kehadiran dalam rapat. Penilaian dilakukan oleh sesama anggota, di mana hasil penilaian Dewan Komisaris dievaluasi bersama untuk peningkatan kinerja, sementara hasil penilaian Direksi dievaluasi oleh Dewan Komisaris.	
G-05 Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dewan direksi dan komisaris	Ya
Perseroan mendukung Dewan Komisaris dan Direksi untuk meningkatkan kompetensi dan pengetahuan mereka melalui berbagai cara seperti pelatihan, workshop, seminar, konferensi, dan kegiatan, termasuk kunjungan kerja dan studi banding. Kebijakan ini menjadi bagian dari pengembangan SDM dan penguatan praktik tata kelola perusahaan.	
G-06 Kriteria khusus yang digunakan untuk pemilihan dewan direksi dan komisaris	Ya
Proses nominasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan berdasarkan kebijakan yang terstruktur, yang mencakup penyusunan dan pemberian rekomendasi mengenai prosedur pemilihan dan penggantian anggota Dewan kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Proses ini juga melibatkan pemberian rekomendasi calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi kepada Dewan Komisaris untuk kemudian disampaikan kepada RUPS. Selain itu, rekomendasi juga diberikan untuk penunjukan pihak independen sebagai anggota. Proses nominasi ini memastikan bahwa kandidat dipilih melalui mekanisme yang transparan, akuntabel, dan berbasis kompetensi, yang selaras dengan kebutuhan Perusahaan serta prinsip-prinsip tata kelola yang baik.	

G-07 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kode etik dan/atau anti-korupsi?	Ya
Terdapat Kode Etik yang berlaku bagi seluruh jajaran, termasuk Dewan Komisaris, Direksi, karyawan, dan pendukung organ perusahaan. Kode Etik ini mencerminkan nilai-nilai perusahaan yang berlandaskan visi dan misi, serta menjadi pedoman perilaku dalam menjalankan bisnis secara transparan, etis, dan bertanggung jawab. Sebagai bagian dari komitmen terhadap integritas, Perseroan juga memformulasikan Kebijakan Anti Korupsi dan Penyelewengan yang diterapkan melalui Pedoman Etika dan perjanjian kerja dengan karyawan maupun mitra usaha. Pelaporan dugaan korupsi atau suap dapat dilakukan secara anonim melalui berbagai saluran, dan Perseroan telah membentuk tim investigasi untuk menindaklanjuti laporan tersebut secara serius. Sanksi tegas juga diberlakukan sebagai bentuk mitigasi terhadap tindakan penyimpangan. Kebijakan ini disosialisasikan secara berkala kepada seluruh karyawan, termasuk dalam pelatihan awal bagi karyawan baru dan pengingat bagi karyawan lama, guna memperkuat budaya integritas dalam organisasi. Pelanggaran terhadap Kode Etik dikenakan sanksi disipliner, sementara kepatuhan akan diberikan apresiasi sesuai kebijakan perusahaan.	
G-08 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai perlakuan adil terhadap Pemegang Saham?	Ya
Perseroan mengikuti kebijakan insider trading berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 78/POJK.04/2017 tanggal 21 Desember 2017 tentang Transaksi Efek Yang Tidak Dilarang Bagi Orang Dalam yang melarang pihak-pihak orang dalam untuk mempengaruhi pihak lain untuk melakukan pembelian atau penjualan atas efek Perseroan karena memiliki informasi sebagai orang dalam.	
G-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kewajiban direksi/komisaris untuk mencegah adanya konflik kepentingan?	Ya
Perseroan memiliki kebijakan untuk mencegah konflik kepentingan dalam Peraturan Perusahaan Pasal 39 No. 41 mengenai Pencegahan Konflik Kepentingan: Perseroan menegaskan bahwa meminta dana atau berbisnis dengan sesama Pekerja atau klien Perusahaan/Pelanggan Perusahaan tanpa Izin, tidak dapat diterima di tempat kerja.	

D. Lain-lain

Keselarasan Laporan Keberlanjutan/Tahunan dengan Metrik ESG

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Lingkungan	E-01	Laporan Emisi Gas Rumah Kaca	217
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca	217
	E-03	Konsumsi Energi Listrik	214
	E-04	Konsumsi Air	215
	E-05	Limbah yang Dihasilkan	219
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission	216
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca	218
Sosial	S-01	Kesetaraan Gender	221
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur	221
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai	222
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara	222
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai	224
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja	223
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia	223
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non-diskriminasi	224
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia	224
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa	222
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan	223
	S-12	Pencegahan Konflik Kepentingan	225

Tata-kelola	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi	209
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan	210
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO	210
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris	210
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris	210
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan	211
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi	211
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham	211
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan	211

Standar Internasional yang Diacu dan Verifikasi Pihak Ketiga

Keselarasan dengan kerangka pelaporan keberlanjutan

☐ Ya ☒ Tidak

Assurance dan validasi pihak ketiga

☒ Tidak

Nama pihak ketiga	Lingkup pekerjaan

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

PT Cerestar Indonesia Tbk

Mulyadi Chandra

CFO

PT Cerestar Indonesia Tbk

The City Tower Lt. 28

Telepon : +62 660 6003, Fax : , www.cerestargroup.co.id

Nama Pengirim	Mulyadi Chandra
Jabatan	CFO
Tanggal dan Waktu	30-04-2025 17:11
Lampiran	1. Surat Pengantar Annual Report.pdf
	2. 16_AR SR ESG - CI 2024.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi PT Cerestar Indonesia Tbk yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. PT Cerestar Indonesia Tbk bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	SPARSR/CI/001/IV/2025
Issuer Name	PT Cerestar Indonesia Tbk
Issuer Code	TRGU
Attachment	2
Subject	Submission of Annual And Sustainability Report

The Company hereby submit Annual And Sustainability Report Report 2024 for the period of 01 Januari 2024 to 31 Desember 2024 in Indonesia dan Inggris

Will the Company be/has summons for the Annual General Meeting of Shareholders? (Yes)

The Company made invitations to the Annual General Meeting of Shareholders on 28 Mei 2025

The information referred above has been published on the Company's website at

Is the Company listed on another Stock Exchange? (No)

A. Environmental Performance

The Company submits its Annual Sustainability and ESG Report:

E-01 Greenhouse Gas (GHG) Emission Report	
Consolidated GHG Emission Report?	Yes
Organizational Boundaries	Operasional/Finansial
Any subsidiaries that are not included in the report?	No

Name	Total emission (tCO2e)
Category 1: Direct GHG emissions and removals	
Direct emissions from stationary combustion	337
Direct emissions from mobile combustion	261
Direct emissions from processes	0
Direct fugitive emissions	0
Direct emissions from Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Direct Emissions (Scope 1)	598
Category 2: Indirect GHG emissions from imported energy	

Indirect emissions from imported/purchased electricity consumption	21.942
Indirect emissions from imported/purchased network energy consumption (excluding electricity)	0
Total Indirect Emissions (Scope 2)	21.942
Category 3: Indirect GHG emissions from transportation	
Upstream transport and distribution	0
Business travels	0
Transportation of clients and visitors	0
Downstream transportation and distribution	0
Employee commuting	0
Category 4: Indirect GHG emissions from products used by Organization	
Energy related activities not included in direct emissions and energy indirect emissions	0
Purchased goods and services	0
Capital equipment/goods	0
Waste generated in operations	0
Upstream leased assets	0
Category 5: Indirect GHG Emissions associated with the use of products from the Organization	
Investments	0
Use of sold products	0
End of life treatment of sold products	0
Downstream franchises	0
Downstream leased assets	0
Processing of sold products	0
Category 6: Indirect GHG emissions from other sources	

Other indirect emissions or removals	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	22.540
Total GHG Emissions (Scope 1, 2 and 3)	22.540
Offsets/Credits	0
REC Purchases (kWh)	0

E-02	**GHG Emissions Intensity**	Total scope 1 and 2 emissions produced per revenue of listed compant (tCO2e/Rp)	0
E-03	**Electricity Consumption**	Total amount of energy directly consumed (kWh or J)	25.221.178
		Total amount of energy indirectly consumed (kWh or J)	0
		Total energy consumption (kWh or J)	25.221.178
E-04	**Water Consumption**	Total water consumed (m3)	35.266
E-05	**Waste Generation**	Total waste generated (ton)	5,52

E-06 Company commitment to Net Zero Emission Target	
Does the Company have a net zero emission target commitment?	No
What year is the Company’s net zero emission published target?	null
Please provide a brief description and a link to documentation explaining the Company’s commitment in achieving net zero emission target.	
null	

E-07 Company Commitment to GHG Emission Reduction Target	
Does the Company commit to reducing GHG emission?	Tidak
What is the Company’s GHG emission reduction target?	0 %
	0 (tCO2e)
Targeted year in achieving GHG reduction target?	null

Does the Listed Company has measures on monitoring in enacting climate policy?

No

Steps that have been taken and emission reductions that have been achieved compared to the previous year

A decrease in electricity consumption and its associated emissions has occurred due to the Company's implementation of efficiency measures and the installation of solar panels. The Company also consistently conducts energy audits to identify various opportunities for reducing energy consumption and emission levels while enhancing control and real-time digital monitoring capabilities.

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Gender Diversity

Job positions	Men		Women	
	Number of employees	Percentage of employees	Number of employees	Percentage of employees
Entry-level	222	70.7 %	41	13.06 %
Mid-level	15	4.78 %	19	6.05 %
Senior-level	6	1.91 %	7	2.23 %
Executive-level	4	1.27 %	0	0 %
Total Pegawai	247	78.66 %	67	21.34 %

S-02 Employees Level by Gender and Age Group

Age group (years)	Job levels								Number of employees
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Men	Women	Men	Women	Men	Women	Men	Women	
18-25	40	7	0	0	0	0	0	0	47
25-35	136	31	4	12	2	0	0	0	185
35-45	38	2	6	0	3	4	0	0	60
45-55	8	1	5	0	1	3	2	0	20
>55	0	0	0	0	0	0	2	0	2

S-03 Employees Turnover

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Number of employees resigned	67 Employees	21 %
Number of newly appointed Employees	54 Employees	17 %

S-04 Temporary Worker

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Total company headcount held by contractors and/or consultants	127 Employees	40 %

S-05 Employee Training and Development

Average training hour per employee (in reporting year)	Total employee attending company training program	Percentage of employee attending company training program (%)
6 hours/employee	133	42,36 %

S-06 Injury Rate

Frequency of work-related accidents of total Employees (in reporting year)	Percentage of serious work-related accidents resulting in serious and fatal injuries from total employees (%)
0	0 %

S-07 Incidents Regarding Human Rights Abuse

Number of incidents regarding human rights abuse (in reporting year)	0

Company Policy Regarding Employees	
S-08 Does the company has a policy regarding sexual harassment and/or non-discrimination?	Yes
S-09 Does the company has a policy regarding human rights?	Yes
S-10 Does the company have a policy regarding child labor and/or forced labor?	Yes
S-11 Does the company have a company policy regarding occupational health and safety as well as a safe working environment for all employees?	Yes

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Does the company have CSR activities, investments or donations to the community or registered non-profit organizations?	Yes

C. Governance Performance

G-01 Board Diversity and Independence

Type of Company Board	Number of seats on Company	Seats Occupied by Men	Seats Occupied by Women	Seats Occupied by Independent Party

Commissioners	0	5	0	3
Directors	0	5	0	0

G-02 Board Meeting Attendance

	Number of board meetings (in reporting year)	Percentage of board meeting attendances (in reporting year)
Director Attendance to Board Meetings	15	100 %
Comissioner Attendance to Board Meetings	7	100 %

Other governmental-related policy

G-03 Does the company has a policy regarding separation of the Chairman of the Board and CEO?	Yes
The Company follows a two-tier governance system that separates supervision and management between non-executives and executives, with the Board of Commissioners overseeing and the Board of Directors managing the Company. This system also ensures a clear distinction between the President Commissioner and the President Director, who acts as the Chief Executive Officer of the Company.	
G-04 Does the company has a policy regarding board appraisal?	Yes
The performance evaluation of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Committees is conducted annually through a self-assessment method, with criteria including the achievement of the Company performance targets, compliance with applicable laws and internal policies, contribution to oversight and advisory functions, and attendance in both internal and joint meetings. The evaluation is carried out by fellow members, where the results of the Board of Commissioners assessment are jointly reviewed for performance improvement, while the assessments of the Board of Directors are evaluated by the Board of Commissioners.	
G-05 Does the company has a policy regarding board training and development?	Yes
The Company supports the Board of Commissioners and the Board of Directors in enhancing their competencies and knowledge through various means, such as training, workshops, seminars, conferences, and activities, including business visits and benchmarking studies. This policy is part of human resource development and strengthening corporate governance practices.	
G-06 Does the company has a criteria regarding board appointment and re-election?	Yes
The nomination process for the Board of Commissioners and Board of Directors is guided by a structured policy that includes preparing and recommending the selection and replacement procedures of Board members to be submitted to the General Meeting of Shareholders (GMS). It also involves recommending potential candidates for the Board of Commissioners and Directors to the Board of Commissioners for further approval by the GMS. Additionally, recommendations are made for appointing independent parties as members of the Board. This nomination process ensures that candidates are selected through a transparent, accountable, and competency-based mechanism aligned with the Company's needs and governance principles.	
G-07 Does the company has a policy regarding ethics and/or anti-corruption?	Yes
A Code of Conduct is available and applicable for all levels of the organization, including the Board of Commissioners, Board of Directors, employees, and supporting organs of the Company. This Code of Conduct reflects the Company values based on its vision and mission, and serves as a behavioral guideline for conducting business in a transparent, ethical, and responsible manner. As part of its commitment to integrity, the Company has also formulated an Anti-Corruption and Fraud Policy, which is implemented through the Code of Conduct and incorporated into employment agreements with employees as well as contracts with business partners. Reports of alleged corruption or bribery can be submitted anonymously	

through various channels, and the Company has established an investigation team to seriously follow up on such reports. Strict sanctions are enforced as a form of mitigation against fraudulent practices. This policy is regularly socialized to all employees, including during onboarding for new hires and as reminders for existing employees, in order to strengthen a culture of integrity within the organization. Violations of the Code of Conduct are subject to disciplinary action, while compliance is recognized and rewarded in accordance with Company policy	
G-08 Does the company has a policy regarding equitable treatment of shareholders?	Yes
The Company adheres to insider trading policies based on the Financial Services Authority Regulation No. 78/POJK.04/2017, dated December 21, 2017, concerning Securities Transactions Not Prohibited for Insiders. This regulation prohibits insiders from influencing others to buy or sell the Company securities based on insider information.	
G-09 Does the company have a policy regarding the obligations of directors/commissioners to prevent conflicts of interest?	Yes
The Company has a policy to prevent conflicts of interest, as stated in Article 39 No. 41 of the Company Regulations regarding Conflict of Interest Prevention: The Company affirms that requesting funds or conducting business with fellow employees or Company clients/customers without permission is not acceptable in the workplace.	

D. Other

Alignment of Sustainability/Annual Reports with ESG Metrics

Kinerja	Kode	Metric Name	Pages in the Sustainability/Annual Report
Environment	E-01	Greenhouse Gas Emission Report	217
	E-02	Greenhouse Gas Emission Intensity	217
	E-03	Electricity Consumption	214
	E-04	Water Consumption	215
	E-05	Waste Generated	219
	E-06	Company Commitment to Achieving Net Zero Emission Target	216
	E-07	Company Commitment to Reduce Emission	218
Social	S-01	Gender Equality	221
	S-02	Employees by Gender and Age Group	221
	S-03	Employee Turnover Rate	222
	S-04	Number of Temporary Officers	222
	S-05	Employee Training and Development	224
	S-06	Number of Work Accidents	223
	S-07	Human Rights Violation Incidents	223
	S-08	Sexual Harassment and/or Non-Discrimination Policy	224
	S-09	Policy on Human Rights	224
	S-10	Child Labor and/or Forced Labor Policy	222
	S-11	Occupational Health and Safety Policy and Safe and Secure Work Environment are provided to all employees.	223
	S-12	Corporate Social Responsibility	225

Governance	G-01	Management Diversity and Independence	209
	G-02	Total Attendance of Directors and Commissioners to Board Meetings	210
	G-03	Chairman of the Board and CEO Separation Policy	210
	G-04	Board of Directors and Commissioners Assessment Policy	210
	G-05	Board of Directors and Commissioners Training Policy	210
	G-06	Special Criteria for Election of the Board	211
	G-07	Code of Ethics and/or Anti-Corruption	211
	G-08	Fair Treatment Policy for Shareholders	211
	G-09	Conflict of Interest Prevention Policy	211

Referenced International Standards and Third Party Verification

Alignment with sustainability reporting framework

☐ Yes ☒ No

null

Third-party assurance and/or validation

☒ No

Name of third-party service provider	Scope of Work

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

PT Cerestar Indonesia Tbk

Mulyadi Chandra

CFO

PT Cerestar Indonesia Tbk

The City Tower Lt. 28

Phone : +62 660 6003, Fax : , www.cerestargroup.co.id

Sender Name	Mulyadi Chandra
Function	CFO
Date and Time	30-04-2025 17:11
Attachment	1. Surat Pengantar Annual Report.pdf
	2. 16_AR SR ESG - CI 2024.pdf

This is an official document of PT Cerestar Indonesia Tbk that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. PT Cerestar Indonesia Tbk is fully responsible for the information contained within this document.