Go To English Page

Nomor Surat	Leg/SRT-023/IV/2025
Nama Perusahaan	PT Industri dan Perdagangan Bintraco Dharma Tbk
Kode Emiten	CARS
Lampiran	2
Perihal	Penyampaian Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG

Perseroan Menyampaikan Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG tahun 2024 dengan periode tahun buku dari 01 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 dalam bahasa Indonesia dan Inggris

Apakah Perseroan akan/telah melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan? (Ya)

Perseroan melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 30 April 2025

Informasi sebagaimana dimaksud di atas telah dimuat pada Situs Web Perseroan di alamat link https://bintracodharma.com/p/rupst-dan-rupslb.html pada tanggal 30 April 2025

Apakah Perseroan tercatat di Bursa lain? (Tidak)

A. Kinerja Lingkungan (Environmental Performance)

Perseroan menyampaikan Keberlanjutan dan ESG Tahunan :

E-01 Laporan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)	
Laporan Emisi GRK Konsolidasi?	Ya
Batasan Organisasi	Operasional/Finansial
Adakah anak perusahaan yang tidak diikutsertakan dalam laporan ini?	Tidak

Name	Total Emisi (tCO2e)
Kategori 1: Emisi GRK langsung dan pembuangan	
Emisi langsung dari pembakaran stasioner	29
Emisi langsung dari pembakaran bergerak	58
Emisi langsung dari proses pengolahan	0
Emisi fugitive langsung	0
Emisi langsung dari Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Emisi Langsung (Scope 1)	87

Kategori 2: Emisi GRK tidak langsung dari energi yang diimpor/dibeli	
Emisi tidak langsung dari konsumsi Listrik yang diimpor/dibeli	5.938
Emisi tidak langsung dari konsumsi jaringan energi yang diimpor/dibeli (diluar listrik)	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 2)	5.938
Kategori 3: Emisi GRK tidak langsung dari transportasi	
Transportasi dan distribusi hulu	0
Perjalanan dinas	35
Transportasi dari klien dan pengunjung	0
Transportasi dan distribusi hilir	0
Perjalanan Karyawan	0
Kategori 4: Emisi GRK tidak langsung dari produk yang digunakan oleh perusahaan	
Kegiatan yang berhubungan dengan energi yang tidak termasuk dalam emisi langsung dan emisi energi tidak langsung	0
Pembelian Barang dan Jasa	0
Capital equipment/goods	0
Limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasional	0
Aset Sewaan hulu	0
Kategori 5: Emisi GRK tidak langsung yang terkait dengan penggunaan produk dari perusahaan	
Investasi	0
Penggunaan produk yang dijual	0
Perawatan akhir masa pakai produk yang dijual	0
Waralaba hilir	0
Aset Sewaan Hilir	0
Pengolahan produk yang dijual	0

Kategori 6: Emisi GRK tidak langsung dari sumber lainnya	
Emisi atau pembuangan tidak langsung lainnya	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 3)	35
Total Emisi GRK (Scope 1 and 2)	6.025
Total Emisi GRK (Scope 1, 2 and 3)	6.060
Offsets/Credits	0
Pembelian Renewable Energy Certificate (REC) (kWh)	0

E-02	**Intensitas Emisi GRK**	Total emisi dari Scope 1 dan 2 per unit pendapatan Perusahaan Tercatat	0,00097
E-03	**Konsumsi Energi listrik**	Jumlah total energi yang dikonsumsi secara langsung (kWh or J)	7.422.255
		Jumlah total energi yang dikonsumsi secara tidak langsung (kWh or J))	0
		Total konsumsi energi (kWh or J)	7.422.255
E-04	**Konsumsi Air**	Total konsumsi air (m3)	124.298
E-05	**Limbah yang dihasilkan**	Total limbah yang dihasilkan (ton)	45,8

E-06 Komitmen Perusahaan untuk mencapai target Net Zero Emission	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen pencapaian target net zero?	Tidak
Tahun berapa Perusahaan menargetkan pencapaian Net Zero emission yang dipublikasi?	null
Mohon berikan deskripsi ringkas penjelasan dan tautan ke dokumentasi yang menjelaskan komitmen pencapaian target Net zero emission Perusahaan.	
Perusahaan belum mulai merencanakan target Net-Zero Emission.	

E-07 Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca (Emission Reduction)	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen mengurangi emisi?	Tidak
Target pengurangan emisi GRK	0 %
	0 (tCO2e)
Tahun target untuk penurunan emisi GRK?	null

Apakah perusahaan memiliki manajemen yang mengawasi pengendalian iklim?

Ya

Langkah-langkah yang sudah dilakukan dan penurunan emisi yang telah dicapai dibandingkan tahun sebelumnya.

Penjelasan:

Perusahaan belum mulai merencanakan target Net-Zero Emission.

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Kesetaraan Gender

Level Jabatan	Laki-Laki		Perempuan	
	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai
Entry-level	2.016	78.63 %	318	12.4 %
Mid-level	133	5.19 %	31	1.21 %
Senior-level	49	1.91 %	5	0.2 %
Executive-level	11	0.43 %	1	0.04 %
Total Pegawai	2.209	86.15 %	355	13.85 %

S-02 Jumlah level pegawai yang dimiliki oleh laki-laki dan perempuan berdasarkan kelompok umur

Rentang Usia (tahun)	Level Jabatan								Jumlah Pegawai
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	
18-25	280	38	0	0	0	0	0	0	318
25-35	1.035	203	39	9	1	0	0	0	1.287
35-45	482	98	57	13	25	8	2	0	685
45-55	174	24	36	7	15	1	7	1	265
>55	0	1	0	2	4	0	2	0	9

S-03 Tingkat Pergantian Pegawai

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai resign/Pemutusan Hubungan Kerja	420 Pegawai	16,38 %
Jumlah Pegawai Baru/pengganti	258 Pegawai	10,06 %

S-04 Jumlah Pegawai Sementara

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai perusahaan yang dipegang oleh kontraktor dan/atau konsultan	409 Pegawai	16 %

S-05 Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Rata-rata jam pelatihan per pegawai dalam tahun Pelaporan	Jumlah pegawai yang ikut serta dalam program pelatihan	Persentase jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan (%)
14,7 jam/pegawai	1.296	50,5 %

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja

Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai (%)
10	0,03 %

S-07 Jumlah Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia

Jumlah pelanggaran hak asasi manusia dalam tahun Pelaporan	0

Kebijakan Perusahaan terkait Pekerja

S-08 Perusahaan memiliki kebijakan terkait pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi?	Ya

Perseroan menerapkan kebijakan kesempatan yang sama pada proses rekrutmen seluruh kandidat dan penetapan jenjang karir para karyawan. Kesetaraan dilakukan dengan proses transparansi dan adil yang sesuai dengan kualifikasi yang dibutuhkan dan merujuk kepada kebijakan atau SOP atau peraturan perusahaan yang berlaku. Perseroan juga memastikan tidak adanya diskriminasi dalam lingkungan kerja perseroan.

S-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai hak asasi manusia?	Ya

Perseroan juga berkomitmen dalam kepatuhan terhadap hak asasi manusia serta peraturan perundang-undangan yang berlaku dengan memastikan tidak adanya praktik kerja paksa dan tidak mempekerjakan anak di bawah umur dalam seluruh rantai pasok bisnis. Komitmen ini tercermin dalam Peraturan Perusahaan (PP)

S-10 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pekerja anak dan/atau pekerja paksa?	Ya

Perusahaan memiliki kebijakan yang jelas terkait pekerja anak dan pekerja paksa. Komitmen ini tercermin dalam Peraturan Perusahaan (PP), dimana perusahaan menyatakan kepatuhan terhadap hak asasi manusia dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta memastikan bahwa tidak ada praktik kerja paksa dan tidak mempekerjakan anak di bawah umur dalam seluruh rantai pasok bisnisnya

S-11 Perusahaan memiliki kebijakan perusahaan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan?	Ya

Perseroan berkomitmen untuk menjalankan seluruh kegiatan operasionalnya dengan mengutamakan keselamatan dan kesehatan kerja (K3) sebagai prioritas utama. Kebijakan K3 Perseroan disusun berdasarkan peraturan perundang-undangan di Indonesia yang berlaku di bidang keselamatan, kesehatan, dan ketenagakerjaan. Dalam memastikan pelaksanaan K3 yang optimal, Perseroan menerapkan berbagai kebijakan K3 yang mencakup seluruh unit bisnis, diantaranya:

1. Menetapkan Standard Operation Procedure (SOP) sesuai dengan K3 dan mengawasi pelaksanaannya.
2. Memastikan tersedianya beberapa kebijakan dasar seperti Alat Pemadam Api Ringan (APAR) yang siap pakai, mudah dijangkau, dan dilengkapi dengan peta petunjuk yang jelas.
3. Menyediakan jalur evakuasi beserta denahnya di seluruh area kerja.
4. Mengadakan pelatihan dasar K3.
5. Memastikan terpenuhinya sertifikasi dasar K3

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Perusahaan memiliki aktivitas CSR, investasi atau sumbangan terhadap komunitas atau organisasi nirlaba terdaftar?	Ya
1. Raize up your environment (Melibatkan komunitas pengguna toyota raize, DLH, Pemda, media pers lokal) - menanam 2024 bibit mangrove 2. Program magang mahasiswa untuk UNDIP - 5 mahasiswa psikologi terlibat dalam kegiatan Depart HR Meka Group 3. Program Sistem Ganda CARFix - (PKL bersama SMK Mitra Carfix - Partisipasi 135 siswa) (Kunjungan Industri - partisipasi 60 siswa dan 1- guru jurusan TKR) 4. Perseroan menyediakan pelatihan kerja praktis di lapangan melalui CARfix training center, yang dikembangkan oleh salah satu entitas anak perseroan dalam lini bisnis purna jual	

C. Kinerja Tata Kelola (Governance Performance)

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi (Board Diversity and Independence)

Tipe Manajemen Perusahaan	Jumlah	Laki-laki	Perempuan	Pihak Independen
Komisaris	0	3	0	2
Direksi	0	2	0	0

G-02 Total kehadiran direksi dan komisaris ke rapat dewan

	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan)	Rata-rata persentase kehadiran direksi/komisaris dalam rapat dewan
Jumlah kehadiran direksi ke rapat dewan	6	100 %
Jumlah kehadiran komisaris ke rapat dewan	6	94,3 %

Kebijakan mengenai manajemen lainnya

G-03 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO?	Tidak
-	
G-04 Perusahaan memiliki kebijakan penilaian dewan direksi dan komisaris	Ya
Penilaian ini dilaksanakan melalui self-assessment secara kolegial dengan mempertimbangkan tugas dan tanggung jawabDireksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan danAnggaran Dasar Perseroan. Berikut kriteria yang digunakan dalam penilaian Direksi: -Pencapaian kinerja Perseroan sesuai dengan target yang telah ditetapkan. -Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan kebijakan Perusahaan. -Komitmen terhadap keputusan bersama yang telah dibuat. -Partisipasi dalam pembahasan masalah maupun dalam pengambilan keputusan. -Penerapan praktik ESG dalam lini bisnis perusahaan	
G-05 Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dewan direksi dan komisaris	Ya

Perseroan berkomitmen untuk mendukung setiap anggota direksi dalam melaksanakan tugasnya melalui peletihan dan pengembangan komptensi. Setiap anggota direksi dapat mengajukan program pelatihan atau pendidikan sesuai dengan kebutuhan untuk difasilitasi oleh Perseroan

G-06 Kriteria khusus yang digunakan untuk pemilihan dewan direksi dan komisaris	Ya

Perusahaan menetapkan kriteria khusus dalam pemilihan Direksi dan Dewan Komisaris yang mencakup integritas dan moral yang baik, tidak pernah terlibat dalam kasus kebangkrutan atau tindak pidana terkait keuangan, memiliki komitmen terhadap kepatuhan hukum, serta memiliki pengetahuan dan/atau keahlian yang sesuai dengan kebutuhan Perseroan. Kriteria ini diatur dalam Pedoman Direksi dan Pedoman Dewan Komisaris serta mengacu pada Peraturan OJK yang berlaku

G-07 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kode etik dan/atau anti-korupsi?	Ya

Untuk menjaga integritas korporasi dan kepercayaan masyarakat, Perseroan menerapkan manajemen pengelolaan anti-korupsi yang diterapkan dengan kepatuhan terhadap prinsip-prinsip anti-korupsi, Perseroan tidak hanya melindungi reputasi tetapi juga memitigasi risiko hukum dan finansial yang dapat timbul. Penerapan kebijakan anti-korupsi didasarkan pada regulasi dan pedoman berikut:

1. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/ SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG)
2. Kebijakan Anti-Fraud dan Anti-Korupsi Perseroan
3. Undang-Undang Nomor 31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi dan peraturan terkait lainnya. Perseroan telah menetapkan prosedur yang jelas terkait penerimaan hadiah. Sanksi atas pelanggaran akan diberikan sesuai dengan Peraturan Perusahaan yang berlaku, dan jika diperlukan membawa kasus tersebut ke ranah hukum, baik perdata maupun pidana, sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku Kebijakan anti-korupsi ini berlaku
dan diterapkan pada seluruh karyawan, termasuk dari jajaran Dewan Komisaris, Direksi maupun Manajemen

G-08 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai perlakuan adil terhadap Pemegang Saham?	Ya

Perusahaan memiliki kebijakan yang mendukung perlakuan adil terhadap Pemegang Saham. Kebijakan ini tercermin dalam komitmen Perseroan untuk menerapkan prinsip-prinsip Good Corporate Governance (GCG) secara menyeluruh, termasuk prinsip Kewajaran (Fairness) yang merupakan salah satu dari lima prinsip utama GCG yang dikenal dengan akronim TARIF (Transparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas, Independensi, dan Fairness).

Selain itu, melalui Pilar 1 dari Empat Pilar GCG dalam PUGKI, yaitu Perilaku Beretika, Perseroan menegaskan komitmennya untuk memperlakukan semua pihak termasuk pemegang saham dengan hormat (respect) dan berdasarkan asas kewajaran dan kesetaraan (fairness). Perusahaan juga menyatakan bahwa pengelolaan dilakukan secara independen, sehingga tidak ada dominasi satu organ terhadap organ lainnya dan tidak ada intervensi pihak luar.

Dengan demikian prinsip perlakuan yang adil terhadap pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya telah menjadi bagian integral dari kebijakan dan budaya tata kelola perusahan

G-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kewajiban direksi/komisaris untuk mencegah adanya konflik kepentingan?	Ya

Perusahaan memiliki kebijakan yang jelas terkait kewajiban Direksi dan Dewan Komisaris untuk mencegah terjadinya konflik kepentingan. Hal ini diatur melalui penerapan SOP Transaksi Material, Afiliasi, dan Benturan Kepentingan, yang mencakup proses identifikasi, evaluasi, dan persetujuan atas transaksi yang berpotensi menimbulkan konflik kepentingan.

Setiap transaksi yang memenuhi ambang batas nilai tertentu sesuai POJK akan melalui uji kelayakan dan ditinjau oleh Komite Pemantauan Transaksi, yang melibatkan Departemen Finance, Accounting, dan Legal, guna memastikan kepatuhan terhadap prinsip tata kelola perusahaan yang baik serta meminimalkan risiko hukum, keuangan, dan reputasi.

Selain itu, pada tahun 2024 tidak terdapat kasus konflik kepentingan, dan baik anggota Direksi maupun Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan afiliasi atau keterkaitan antaranggota, sehingga semakin memperkecil potensi konflik kepentingan di lingkungan perusahaan

D. Lain-lain

Keselarasan Laporan Keberlanjutan/Tahunan dengan Metrik ESG

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Lingkungan	E-01	Laporan Emisi Gas Rumah Kaca	201
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca	201
	E-03	Konsumsi Energi Listrik	200
	E-04	Konsumsi Air	202-203
	E-05	Limbah yang Dihasilkan	204
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission	-
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca	-
Sosial	S-01	Kesetaraan Gender	211-212
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur	211
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai	213
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara	211
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai	215-217
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja	226
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia	208
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non-diskriminasi	208
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia	209
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa	209
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan	221
	S-12	Pencegahan Konflik Kepentingan	233-239

Tata-kelola	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi	141
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan	129
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO	-
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris	131-140
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris	130-138
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan	124-134
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi	163-165
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham	116
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan	193

Standar Internasional yang Diacu dan Verifikasi Pihak Ketiga

Keselarasan dengan kerangka pelaporan keberlanjutan

[X] Ya [ ] Tidak

- [X] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [X] SASB
- [ ] Others, please specify

Assurance dan validasi pihak ketiga

[X] Ya

Nama pihak ketiga	Lingkup pekerjaan
-	-

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

PT Industri dan Perdagangan Bintraco Dharma Tbk

Lina M. Ibrahim

Corporate Secretary

PT Industri dan Perdagangan Bintraco Dharma Tbk

Sunburst CBD Lot II No. 3

Telepon : (+6221) 22356800, Fax : (+6221) 22356801, www.bintracodharma.com

Nama Pengirim	Lina M. Ibrahim
Jabatan	Corporate Secretary
Tanggal dan Waktu	30-04-2025 21:28
Lampiran	1. OJK - Penyampaian AR 2024 (300425).pdf
	2. CARS - Laporan Tahunan 2024.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi PT Industri dan Perdagangan Bintraco Dharma Tbk yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. PT Industri dan Perdagangan Bintraco Dharma Tbk bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	Leg/SRT-023/IV/2025
Issuer Name	PT Industri dan Perdagangan Bintraco Dharma Tbk
Issuer Code	CARS
Attachment	2
Subject	Submission of Annual And Sustainability Report

The Company hereby submit Annual And Sustainability Report Report 2024 for the period of 01 Januari 2024 to 31 Desember 2024 in Indonesia dan Inggris

Will the Company be/has summons for the Annual General Meeting of Shareholders? (Yes)

The Company made invitations to the Annual General Meeting of Shareholders on 30 April 2025

The information referred above has been published on the Company's website https://bintracodharma.com/p/rupst-dan-rupslb.html at 30 April 2025

Is the Company listed on another Stock Exchange? (No)

A. Environmental Performance

The Company submits its Annual Sustainability and ESG Report:

E-01 Greenhouse Gas (GHG) Emission Report	
Consolidated GHG Emission Report?	Yes
Organizational Boundaries	Operasional/Finansial
Any subsidiaries that are not included in the report?	No

Name	Total emission (tCO2e)
Category 1: Direct GHG emissions and removals	
Direct emissions from stationary combustion	29
Direct emissions from mobile combustion	58
Direct emissions from processes	0
Direct fugitive emissions	0
Direct emissions from Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Direct Emissions (Scope 1)	87
Category 2: Indirect GHG emissions from imported energy	

Indirect emissions from imported/purchased electricity consumption	5.938
Indirect emissions from imported/purchased network energy consumption (excluding electricity)	0
Total Indirect Emissions (Scope 2)	5.938
Category 3: Indirect GHG emissions from transportation	
Upstream transport and distribution	0
Business travels	35
Transportation of clients and visitors	0
Downstream transportation and distribution	0
Employee commuting	0
Category 4: Indirect GHG emissions from products used by Organization	
Energy related activities not included in direct emissions and energy indirect emissions	0
Purchased goods and services	0
Capital equipment/goods	0
Waste generated in operations	0
Upstream leased assets	0
Category 5: Indirect GHG Emissions associated with the use of products from the Organization	
Investments	0
Use of sold products	0
End of life treatment of sold products	0
Downstream franchises	0
Downstream leased assets	0
Processing of sold products	0
Category 6: Indirect GHG emissions from other sources	

Other indirect emissions or removals	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	35
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	6.025
Total GHG Emissions (Scope 1, 2 and 3)	6.060
Offsets/Credits	0
REC Purchases (kWh)	0

E-02	**GHG Emissions Intensity**	Total scope 1 and 2 emissions produced per revenue of listed compant (tCO2e/Rp)	0,00097
E-03	**Electricity Consumption**	Total amount of energy directly consumed (kWh or J)	7.422.255
		Total amount of energy indirectly consumed (kWh or J)	0
		Total energy consumption (kWh or J)	7.422.255
E-04	**Water Consumption**	Total water consumed (m3)	124.298
E-05	**Waste Generation**	Total waste generated (ton)	45,8

E-06 Company commitment to Net Zero Emission Target	
Does the Company have a net zero emission target commitment?	No
What year is the Company's net zero emission published target?	null
Please provide a brief description and a link to documentation explaining the Company's commitment in achieving net zero emission target.	
The Company has not yet started planning for the Net-Zero Emission target.	

E-07 Company Commitment to GHG Emission Reduction Target	
Does the Company commit to reducing GHG emission?	Tidak
What is the Company's GHG emission reduction target?	0 %
	0 (tCO2e)
Targeted year in achieving GHG reduction target?	null

Does the Listed Company has measures on monitoring in enacting climate policy?

Yes

Steps that have been taken and emission reductions that have been achieved compared to the previous year

The Company actively participates in various initiatives to reduce Greenhouse Gas (GHG) emissions. One of these efforts includes improving electricity and fuel consumption efficiency.

Energy-saving initiatives for electricity consumption:
a. Turning off electronic devices when not in use
b. Replacing conventional lighting with energy-efficient LED lighting
c. Utilizing solar energy for outdoor lighting
d. Turning off lights and air conditioning during breaks and after working hours
e. Regulating the operating hours of elevators at the head office
f. Maximizing natural lighting to reduce artificial lighting usage
g. Restricting air conditioning use for overtime (maximum of 2 hours after working hours)
h. Turning on air conditioning at 7:30 AM WIB and setting it to an energy-efficient temperature
i. Setting all electronic devices to power-saving mode.

Fuel-saving initiatives:
a. Utilizing fuel-efficient vehicles
b. Conducting regular vehicle maintenance
c. Enforcing strict monitoring and control of company vehicle usage

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Gender Diversity

Job positions	Men		Women	
	Number of employees	Percentage of employees	Number of employees	Percentage of employees
Entry-level	2.016	78.63 %	318	12.4 %
Mid-level	133	5.19 %	31	1.21 %
Senior-level	49	1.91 %	5	0.2 %
Executive-level	11	0.43 %	1	0.04 %
Total Pegawai	2.209	86.15 %	355	13.85 %

S-02 Employees Level by Gender and Age Group

Age group (years)	Job levels								Number of employees
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Men	Women	Men	Women	Men	Women	Men	Women	
18-25	280	38	0	0	0	0	0	0	318
25-35	1.035	203	39	9	1	0	0	0	1.287
35-45	482	98	57	7	25	8	2	0	685
45-55	174	24	36	7	15	1	7	1	265
>55	0	1	0	2	4	0	2	0	9

S-03 Employees Turnover

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Number of employees resigned	420 Employees	16,38 %

Number of newly appointed Employees	258 Employees	10,06 %

S-04 Temporary Worker

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Total company headcount held by contractors and/or consultants	409 Employees	16 %

S-05 Employee Training and Development

Average training hour per employee (in reporting year)	Total employee attending company training program	Percentage of employee attending company training program (%)
14,7 hours/employee	1.296	50,5 %

S-06 Injury Rate

Frequency of work-related accidents of total Employees (in reporting year)	Percentage of serious work-related accidents resulting in serious and fatal injuries from total employees (%)
10	0,03 %

S-07 Incidents Regarding Human Rights Abuse

Number of incidents regarding human rights abuse (in reporting year)	0

Company Policy Regarding Employees

S-08 Does the company has a policy regarding sexual harassment and/or non-discrimination?	Yes

S-09 Does the company has a policy regarding human rights?	Yes

S-10 Does the company have a policy regarding child labor and/or forced labor?	Yes

S-11 Does the company have a company policy regarding occupational health and safety as well as a safe working environment for all employees?	Yes

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Does the company have CSR activities, investments or donations to the community or registered non-profit organizations?	Yes

C. Governance Performance

G-01 Board Diversity and Independence

Type of Company Board	Number of seats on Company	Seats Occupied by Men	Seats Occupied by Women	Seats Occupied by Independent Party
Commissioners	0	3	0	2
Directors	0	2	0	0

G-02 Board Meeting Attendance

	Number of board meetings (in reporting year)	Percentage of board meeting attendances (in reporting year)
Director Attendance to Board Meetings	6	100 %
Comissioner Attendance to Board Meetings	6	94,3 %

Other governmental-related policy

G-03 Does the company has a policy regarding separation of the Chairman of the Board and CEO?	No
-	
G-04 Does the company has a policy regarding board appraisal?	Yes
This is conducted through a collegial self-assessment process that considers the duties and responsibilities of the Board of Directors as outlined in applicable regulations and the Company s Articles of Association. The evaluation criteria include: -Achievement of the Company s performance targets. -Compliance with applicable laws and Company policies. -Commitment to collective decisions. -Active participation in discussions and decision-making processes -Implementation of the ESG practices within business operations	
G-05 Does the company has a policy regarding board training and development?	Yes
The Company is committed to supporting each member of the Board of Directors in carrying out their duties through training and competency development. Each member of the Board may propose training or educational programs based on their needs, which will be facilitated by the Company	
G-06 Does the company has a criteria regarding board appointment and re-election?	Yes
The company establishes specific criteria for the selection of the Board of Directors and the Board of Commissioners, which include good integrity and morals, no involvement in bankruptcy cases or financial-related criminal offenses, a strong commitment to legal compliance, and relevant knowledge and/or expertise in accordance with the company s needs. These criteria are outlined in the Board of Directors and	

Board of Commissioners Guidelines and refer to the applicable OJK Regulation	
G-07 Does the company has a policy regarding ethics and/or anti-corruption?	Yes
To maintain corporate integrity and public trust, the Company enforces a robust anti-corruption management system grounded in strict adherence to anti-corruption principles. This proactive approach not only protects the Company s reputation but also minimizes exposure to legal and financial risks. The implementation of the anti-corruption policy is guided by the following regulations and internal policies: 1. Financial Services Authority Circular Letter Number 32/SEOJK.04/2015 on Good Corporate Governance (GCG) Guidelines 2. The Anti-Fraud and Anti-Corruption Policy of the Company 3. Law Number 31 of 1999 on the Eradication of Corruption and other relevant regulations. The Company has established clear procedures governing the acceptance of gifts. Violations are subject to sanctions in accordance with the prevailing Company Regulations. Where necessary, such cases may be escalated to civil or criminal legal proceedings, in line with applicable laws and regulations. This anti-corruption policy applies to all personnel within the organization, including members of the Board of Commissioners, the Board of Directors and all level of Management	
G-08 Does the company has a policy regarding equitable treatment of shareholders?	Yes
The company has a policy that supports fair treatment of shareholders. This policy is reflected in the company s commitment to implementing the principles of Good Corporate Governance (GCG) comprehensively, including the principle of Fairness, which is one of the five main GCG principles known by the acronym TARIF (Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness). In addition, through Pillar 1 of the Four GCG Pillars in PUGKI, namely Ethical Conduct, the company reinforces its commitment to treating all parties including shareholders with respect and in accordance with the principles of fairness and equality. The company also affirms that its management is conducted independently, with no dominance of one corporate organ over another and no interference from external parties. Thus, the principle of fair treatment toward shareholders and other stakeholders has become an integral part of the company s governance policy and culture	
G-09 Does the company have a policy regarding the obligations of directors/commissioners to prevent conflicts of interest?	Yes
The company has a clear policy regarding the obligation of the Board of Directors and the Board of Commissioners to prevent conflicts of interest. This is regulated through the implementation of the SOP for Material Transactions, Affiliations, and Conflicts of Interest, which includes the process of identification, evaluation, and approval of transactions that have the potential to cause conflicts of interest. Any transaction that meets certain value thresholds according to the OJK regulation will undergo feasibility testing and be reviewed by the Transaction Monitoring Committee, which involves the Finance, Accounting, and Legal Departments, to ensure compliance with good corporate governance principles and minimize legal, financial, and reputational risks. In addition, in 2024, there were no cases of conflicts of interest, and neither the members of the Board of Directors nor the Board of Commissioners have any affiliations or interrelationships with each other, further reducing the potential for conflicts of interest within the Company	

D. Other

Alignment of Sustainability/Annual Reports with ESG Metrics

Kinerja	Kode	Metric Name	Pages in the Sustainability/Annual Report
Environment	E-01	Greenhouse Gas Emission Report	201
	E-02	Greenhouse Gas Emission Intensity	201
	E-03	Electricity Consumption	200
	E-04	Water Consumption	202-203
	E-05	Waste Generated	204
	E-06	Company Commitment to Achieving Net Zero Emission Target	-
	E-07	Company Commitment to Reduce Emission	-
Social	S-01	Gender Equality	211-212
	S-02	Employees by Gender and Age Group	211
	S-03	Employee Turnover Rate	213
	S-04	Number of Temporary Officers	211
	S-05	Employee Training and Development	215-217
	S-06	Number of Work Accidents	226
	S-07	Human Rights Violation Incidents	208
	S-08	Sexual Harassment and/or Non-Discrimination Policy	208
	S-09	Policy on Human Rights	209
	S-10	Child Labor and/or Forced Labor Policy	209
	S-11	Occupational Health and Safety Policy and Safe and Secure Work Environment are provided to all employees.	221
	S-12	Corporate Social Responsibility	233-239

Governance	G-01	Management Diversity and Independence	141
	G-02	Total Attendance of Directors and Commissioners to Board Meetings	129
	G-03	Chairman of the Board and CEO Separation Policy	-
	G-04	Board of Directors and Commissioners Assessment Policy	131-140
	G-05	Board of Directors and Commissioners Training Policy	130-138
	G-06	Special Criteria for Election of the Board	124-134
	G-07	Code of Ethics and/or Anti-Corruption	163-165
	G-08	Fair Treatment Policy for Shareholders	116
	G-09	Conflict of Interest Prevention Policy	193

Referenced International Standards and Third Party Verification

Alignment with sustainability reporting framework

[X] Yes [ ] No

- [X] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [X] SASB
- [ ] Others, please specify

null

Third-party assurance and/or validation

[X] Yes

Name of third-party service provider	Scope of Work
-	-

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

PT Industri dan Perdagangan Bintraco Dharma Tbk

Lina M. Ibrahim

Corporate Secretary

PT Industri dan Perdagangan Bintraco Dharma Tbk

Sunburst CBD Lot II No. 3

Phone : (+6221) 22356800, Fax : (+6221) 22356801, www.bintracodharma.com

Sender Name	Lina M. Ibrahim
Function	Corporate Secretary
Date and Time	30-04-2025 21:28
Attachment	1. OJK - Penyampaian AR 2024 (300425).pdf
	2. CARS - Laporan Tahunan 2024.pdf

This is an official document of PT Industri dan Perdagangan Bintraco Dharma Tbk that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. PT Industri dan Perdagangan Bintraco Dharma Tbk is fully responsible for the information contained within this document.