Go To English Page

Nomor Surat	184/LTR00-COP/SP/IV/25
Nama Perusahaan	PT Sunindo Pratama Tbk
Kode Emiten	SUNI
Lampiran	3
Perihal	Penyampaian Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG

Perseroan Menyampaikan Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG tahun 2024 dengan periode tahun buku dari 01 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 dalam bahasa Indonesia dan Inggris

Apakah Perseroan akan/telah melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan? (Ya)

Perseroan melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 21 Mei 2025

Informasi sebagaimana dimaksud di atas telah dimuat pada Situs Web Perseroan di alamat link https://www.sunindogroup.com/ pada tanggal 21 April 2025

Apakah Perseroan tercatat di Bursa lain? (Tidak)

A. Kinerja Lingkungan (Environmental Performance)

Perseroan menyampaikan Keberlanjutan dan ESG Tahunan :

E-01 Laporan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)	
Laporan Emisi GRK Konsolidasi?	Ya
Batasan Organisasi	Operasional/Finansial
Adakah anak perusahaan yang tidak diikutsertakan dalam laporan ini?	Tidak

Name	Total Emisi (tCO2e)
Kategori 1: Emisi GRK langsung dan pembuangan	
Emisi langsung dari pembakaran stasioner	3.370,11
Emisi langsung dari pembakaran bergerak	0
Emisi langsung dari proses pengolahan	0
Emisi fugitive langsung	0
Emisi langsung dari Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Emisi Langsung (Scope 1)	3.370,11

Kategori 2: Emisi GRK tidak langsung dari energi yang diimpor/dibeli	
Emisi tidak langsung dari konsumsi Listrik yang diimpor/dibeli	10.257,92
Emisi tidak langsung dari konsumsi jaringan energi yang diimpor/dibeli (diluar listrik)	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 2)	10.257,92
Kategori 3: Emisi GRK tidak langsung dari transportasi	
Transportasi dan distribusi hulu	0
Perjalanan dinas	0
Transportasi dari klien dan pengunjung	0
Transportasi dan distribusi hilir	0
Perjalanan Karyawan	0
Kategori 4: Emisi GRK tidak langsung dari produk yang digunakan oleh perusahaan	
Kegiatan yang berhubungan dengan energi yang tidak termasuk dalam emisi langsung dan emisi energi tidak langsung	0
Pembelian Barang dan Jasa	0
Capital equipment/goods	0
Limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasional	0
Aset Sewaan hulu	0
Kategori 5: Emisi GRK tidak langsung yang terkait dengan penggunaan produk dari perusahaan	
Investasi	0
Penggunaan produk yang dijual	0
Perawatan akhir masa pakai produk yang dijual	0
Waralaba hilir	0
Aset Sewaan Hilir	0
Pengolahan produk yang dijual	0

Kategori 6: Emisi GRK tidak langsung dari sumber lainnya	
Emisi atau pembuangan tidak langsung lainnya	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 3)	0
Total Emisi GRK (Scope 1 and 2)	13.628,03
Total Emisi GRK (Scope 1, 2 and 3)	13.628,03
Offsets/Credits	0
Pembelian Renewable Energy Certificate (REC) (kWh)	0

E-02	**Intensitas Emisi GRK**	Total emisi dari Scope 1 dan 2 per unit pendapatan Perusahaan Tercatat	0
E-03	**Konsumsi Energi listrik**	Jumlah total energi yang dikonsumsi secara langsung (kWh or J)	12.062.344,32
		Jumlah total energi yang dikonsumsi secara tidak langsung (kWh or J))	0
		Total konsumsi energi (kWh or J)	12.062.344,32
E-04	**Konsumsi Air**	Total konsumsi air (m3)	18.295
E-05	**Limbah yang dihasilkan**	Total limbah yang dihasilkan (ton)	1.271,9

E-06 Komitmen Perusahaan untuk mencapai target Net Zero Emission	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen pencapaian target net zero?	Ya
Tahun berapa Perusahaan menargetkan pencapaian Net Zero emission yang dipublikasi?	2060
Mohon berikan deskripsi ringkas penjelasan dan tautan ke dokumentasi yang menjelaskan komitmen pencapaian target Net zero emission Perusahaan.	
Untuk mewujudkan target Net Zero Emission, Perseroan menerapkan berbagai strategi utama, di antaranya: 1. Efisiensi dan Pengurangan Konsumsi Energi melalui optimalisasi proses produksi dan penerapan teknologi hemat energi. 2. Pengurangan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK) dengan inovasi operasional dengan mengganti bahan bakar fosil menjadi listrik untuk kendaraan (electric vehicle/ EV). 3. Pengelolaan Limbah dan Sumber Daya yang Berkelanjutan guna mengurangi dampak lingkungan serta meningkatkan efisiensi material. 4. Investasi dalam Energi Terbarukan, termasuk pengkajian penggunaan sumber energi alternatif untuk mendukung operasional yang lebih hijau https://www.sunindogroup.com/en/sustainabilityreport	

E-07 Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca (Emission Reduction)	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen mengurangi emisi?	Ya
Target pengurangan emisi GRK	0 %
	0 (tCO2e)
Tahun target untuk penurunan emisi GRK?	2060

Apakah perusahaan memiliki manajemen yang mengawasi pengendalian iklim?

Ya

Langkah-langkah yang sudah dilakukan dan penurunan emisi yang telah dicapai dibandingkan tahun sebelumnya.

Penjelasan:

Untuk mewujudkan target Net Zero Emission, Perseroan menerapkan berbagai strategi utama, di antaranya:

1. Efisiensi dan Pengurangan Konsumsi Energi melalui optimalisasi proses produksi dan penerapan teknologi hemat energi.
2. Pengurangan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK) dengan inovasi operasional dengan mengganti bahan bakar fosil menjadi listrik untuk kendaraan (electric vehicle/ EV).
3. Pengelolaan Limbah dan Sumber Daya yang Berkelanjutan guna mengurangi dampak lingkungan serta meningkatkan efisiensi material.
4. Investasi dalam Energi Terbarukan, termasuk pengkajian penggunaan sumber energi alternatif untuk mendukung operasional yang lebih hijau

https://www.sunindogroup.com/en/sustainabilityreport

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Kesetaraan Gender

Level Jabatan	Laki-Laki		Perempuan	
	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai
Entry-level	267	68.64 %	34	8.74 %
Mid-level	57	14.65 %	11	8.74 %
Senior-level	11	2.83 %	6	1.54 %
Executive-level	3	0.77 %	0	0 %
Total Pegawai	338	86.89 %	51	13.11 %

S-02 Jumlah level pegawai yang dimiliki oleh laki-laki dan perempuan berdasarkan kelompok umur

Rentang Usia (tahun)	Level Jabatan								Jumlah Pegawai
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	
18-25	79	16	1	0	0	0	0	0	96
25-35	113	14	12	9	1	0	0	0	149
35-45	60	2	24	0	4	4	0	0	94
45-55	17	0	17	1	4	2	3	0	44
>55	0	1	3	0	2	0	0	0	6

S-03 Tingkat Pergantian Pegawai

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai resign/Pemutusan Hubungan Kerja	22 Pegawai	5,66 %
Jumlah Pegawai Baru/pengganti	53 Pegawai	13,62 %

S-04 Jumlah Pegawai Sementara

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai perusahaan yang dipegang oleh kontraktor dan/atau konsultan	316 Pegawai	81,23 %

S-05 Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Rata-rata jam pelatihan per pegawai dalam tahun Pelaporan	Jumlah pegawai yang ikut serta dalam program pelatihan	Persentase jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan (%)
7,375 jam/pegawai	289	74,29 %

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja

Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai (%)
2,14	0,26 %

S-07 Jumlah Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia

Jumlah pelanggaran hak asasi manusia dalam tahun Pelaporan	0

Kebijakan Perusahaan terkait Pekerja	
S-08 Perusahaan memiliki kebijakan terkait pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi?	Ya
Perseroan memiliki kebijakan yang jelas terkait pencegahan pelecehan seksual dan non-diskriminasi, yang diimplementasikan di seluruh lingkungan kerja dan sejalan dengan nilai-nilai serta budaya Perseroan. Selain melindungi hak-hak dasar karyawan, Perseroan juga berupaya meningkatkan kesejahteraan mereka melalui berbagai inisiatif dan kebijakan yang berkelanjutan. Pada tahun 2024, tidak terdapat laporan atau insiden terkait pelanggaran hak asasi manusia di lingkungan kerja Perseroan, mencerminkan komitmen yang kuat dalam menciptakan tempat kerja yang aman, inklusif, dan berkeadilan. https://www.sunindogroup.com/en/sustainabilityreport	
S-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai hak asasi manusia?	Ya
Sebagai bagian dari komitmen terhadap tanggung jawab sosial dan hak asasi manusia, Perseroan memastikan terpenuhinya hak-hak seluruh karyawan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. https://www.sunindogroup.com/en/sustainabilityreport	

S-10 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pekerja anak dan/atau pekerja paksa?	Ya

Perseroan senantiasa mematuhi ketentuan ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia, termasuk peraturan mengenai usia minimum dan jam kerja karyawan. Dalam menjalankan operasionalnya, Perseroan mendukung penuh upaya penghapusan pekerja anak dan kerja paksa sesuai dengan Konvensi International Labour Organization (ILO) No. 138 tentang Usia Minimum untuk Bekerja dan Konvensi ILO No. 182 tentang Penghapusan Bentuk-Bentuk Pekerjaan Terburuk untuk Anak. Perseroan berkomitmen untuk tidak mempekerjakan anak di bawah umur di seluruh wilayah operasionalnya. Seluruh karyawan, baik tetap maupun kontrak, diwajibkan berusia minimal 18 tahun, dengan ketentuan jam kerja yang mematuhi regulasi, yakni 7-8 jam per hari atau 40 jam per minggu. Komitmen ini dijalankan secara konsisten, dan sepanjang tahun pelaporan 2024, Perseroan mencatat tidak adanya keluhan atau pelanggaran terkait pekerja anak maupun kerja paksa.

https://www.sunindogroup.com/en/sustainabilityreport

S-11 Perusahaan memiliki kebijakan perusahaan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan?	Ya

Untuk mendukung terciptanya budaya keselamatan yang berkelanjutan, Perseroan berkomitmen untuk:
1. Mematuhi seluruh peraturan perundang-undangan terkait keselamatan dan kesehatan kerja (K3), kebijakan HSE (Health, Safety, and Environment) Perseroan, serta persyaratan pelanggan.
2. Meminimalkan bahaya dan risiko keselamatan serta potensi kerugian melalui evaluasi dan perbaikan yang berkelanjutan.
3. Memastikan subkontraktor dan mitra kerja mematuhi kebijakan K3 yang sesuai dengan standar Perseroan.
4. Menyediakan pelatihan dan pengembangan terkait HSE sesuai lingkup tugas dan tanggung jawab masing-masing karyawan.
5. Menetapkan program dan target keselamatan serta kesehatan kerja untuk menciptakan lingkungan kerja yang lebih aman.
6. Membentuk organisasi Panitia Pembinaan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (P2K3) sebagai wadah koordinasi dan evaluasi rutin terkait K3.
7. Melakukan pemeriksaan dan audit HSE secara berkala guna memastikan kepatuhan terhadap kebijakan dan peningkatan berkelanjutan.

Selain komitmen terhadap keselamatan, Perseroan juga memiliki kebijakan kesehatan yang menekankan bahwa seluruh kecelakaan dan penyakit akibat kerja dapat dicegah. Setiap karyawan diharapkan memiliki kesadaran penuh akan pentingnya menjaga kesehatan di tempat kerja. Dalam implementasinya, Perseroan menjalankan berbagai inisiatif kesehatan yang mencakup:
1. Melakukan upaya preventif terhadap potensi penyakit menular dan penyakit akibat kerja melalui pemantauan dan penanganan secara proaktif di seluruh area operasional.
2. Meningkatkan kesehatan karyawan dengan menjaga kualitas udara yang bersih, menciptakan lingkungan kerja bebas asap rokok, serta menegakkan larangan
merokok di area atau lokasi kerja, khususnya di area operasi minyak dan gas.
3. Melarang penyalahgunaan alkohol dan obat-obatan terlarang di seluruh area kerja untuk menjaga keamanan dan produktivitas di lingkungan kerja.

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Perusahaan memiliki aktivitas CSR, investasi atau sumbangan terhadap komunitas atau organisasi nirlaba terdaftar?	Ya

Dalam menjalankan operasionalnya, Perseroan berkomitmen untuk mematuhi seluruh regulasi yang berlaku di bidang ekonomi, ekologi, dan sosial. Komitmen ini tercermin dalam kebijakan strategis yang dirancang untuk mengoptimalkan
dampak positif sekaligus meminimalkan, bahkan menghilangkan, dampak negatif yang berpotensi terjadi di lingkungan masyarakat. Hal ini sejalan dengan visi Perseroan untuk tumbuh bersama masyarakat dalam harmoni dan keberlanjutan.

Sepanjang tahun, Perseroan berhasil menjaga rekam jejak positif tanpa adanya aktivitas yang memberikan dampak negatif terhadap komunitas sekitar. Sebaliknya, keberadaan Perseroan telah memberikan kontribusi nyata bagi masyarakat, baik melalui pembukaan lapangan kerja baru maupun penggerakan roda

perekonomian lokal. Tidak hanya itu, Perseroan juga aktif menyelenggarakan berbagai program yang melibatkan masyarakat secara langsung.

Melalui inisiatif Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL), yang dilaksanakan sebagai bagian dari program Corporate Social Responsibility (CSR), Perseroan berupaya meningkatkan kualitas hidup masyarakat secara menyeluruh. Program ini mencakup berbagai bidang, seperti pendidikan, kesehatan, pengembangan ekonomi berbasis masyarakat, hingga pelestarian lingkungan. Dengan langkah ini, Perseroan tidak hanya memperkuat relasi dengan masyarakat sekitar, tetapi juga berkontribusi pada peningkatan taraf hidup mereka secara berkelanjutan.

Program CSR 2024 dapat dilihat dalam Laporan Keberlanjutan 2024.

https://www.sunindogroup.com/en/sustainabilityreport

C. Kinerja Tata Kelola (Governance Performance)

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi (Board Diversity and Independence)

Tipe Manajemen Perusahaan	Jumlah	Laki-laki	Perempuan	Pihak Independen
Komisaris	0	2	0	1
Direksi	0	3	0	2

G-02 Total kehadiran direksi dan komisaris ke rapat dewan

	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan)	Rata-rata persentase kehadiran direksi/komisaris dalam rapat dewan
Jumlah kehadiran direksi ke rapat dewan	5	100 %
Jumlah kehadiran komisaris ke rapat dewan	5	100 %

Kebijakan mengenai manajemen lainnya

G-03 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO?	Tidak

Tidak ada

G-04 Perusahaan memiliki kebijakan penilaian dewan direksi dan komisaris	Ya

Hasil evaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dipresentasikan kepada Pemegang Saham dalam RUPS dan ditelaah sesuai kebutuhan. Berikut adalah beberapa kriteria yang menjadi dasar penilaian Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan:
1. Implementasi tugas pengawasan dan pengurusan yang diatur dalam Anggaran Dasar;
2. Tingkat kepatuhan terhadap ketentuan yang berlaku;
3. Kehadiran dalam rapat;
4. Partisipasi dalam tugas khusus.

Pihak yang Melakukan Penilaian
Pihak yang melakukan penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi adalah Pemegang Saham dalam RUPS berdasarkan kewajiban yang tercantum dalam perundang-undangan yang berlaku, Anggaran Dasar, maupun amanat Pemegang Saham. Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dinilai saat mereka menyerahkan laporan pengawasan dan manajemen untuk seluruh tahun anggaran. RUPS kemudian akan sepenuhnya membebaskan Komisaris dan Direksi dari tanggung jawab operasional untuk tahun keuangan tersebut.

Selain itu, Perseroan juga menggunakan self-assessment untuk menilai kinerja anggota Komisaris dan Direksi.

https://www.sunindogroup.com/en/annualreport

G-05 Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dewan direksi dan komisaris	Ya

Perseroan tetap berupaya memastikan seluruh anggota Dewan Komisaris memiliki kapasitas dan kompetensi yang memadai untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara efektif. Upaya ini dilakukan melalui pemantauan terhadap perkembangan industri, regulasi, serta tren bisnis terkini, sekaligus memfasilitasi akses terhadap informasi dan kajian relevan.

Program pengembangan kompetensi dimaksudkan sebagai bentuk program untuk menambah wawasan dan pengetahuan Direksi khususnya terkait industri, pembaruan kompetensi, serta kepemimpinan. Perseroan mewajibkan dan memfasilitasi anggota Direksi untuk terus meningkatkan kompetensinya melalui program pendidikan dan pelatihan.

Untuk mendukung pengembangan kompetensi dan kapasitas kepemimpinan, Perseroan secara aktif menyediakan program pelatihan bagi Dewan Komisaris dan Direksi. Program ini dirancang untuk meningkatkan pemahaman mereka terkait dinamika bisnis, kepatuhan terhadap regulasi, serta aspek strategis yang mendukung pertumbuhan berkelanjutan Perseroan.

https://www.sunindogroup.com/en/annualreport
https://www.sunindogroup.com/en/sustainabilityreport

G-06 Kriteria khusus yang digunakan untuk pemilihan dewan direksi dan komisaris	Ya

1. Memiliki akhlak, moral dan integritas yang baik;
2. Sanggup dan cakap melakukan perbuatan hukum;
3. Dalam 5 tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat menjabat tidak pernah dinyatakan pailit, dinyatakan bersalah karena menyebabkan Perusahaan pailit, dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan Negara dan/ atau berkaitan dengan sektor keuangan, menjadi anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris yang selama menjabat pernah tidak menyelenggarakan RUPS Tahunan, pertanggungjawabannya tidak diterima oleh RUPS atau tidak memberikan pertanggungjawaban kepada RUPS, pernah menyebabkan Perusahaan tidak memenuhi kewajiban menyampaikan laporan tahunan dan/atau Laporan keuangan kepada Otoritas Jasa Keuangan;
4. Memiliki keahlian dan pengetahuan yang dapat menunjang pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi;
5. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundangundangan.

https://www.sunindogroup.com/en/annualreport

G-07 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kode etik dan/atau anti-korupsi?	Ya

Perseroan telah menyusun Kode Etik sebagai pedoman utama dalam menetapkan setiap keputusan dan tindakan yang diambil atas nama Perseroan. Kode Etik ini bertujuan untuk memastikan bahwa seluruh kegiatan usaha dilakukan dengan menjunjung tinggi integritas, akuntabilitas, transparansi, kepatuhan, pengelolaan konflik kepentingan, serta profesionalisme.

Kode Etik Perseroan terdiri dari Kebijakan Etika Kerja dan Kebijakan Etika Bisnis, yang berlaku bagi seluruh anggota Perseroan serta pihak-pihak yang terlibat dalam mendukung operasional Perseroan

Sebagai bentuk komitmen terhadap integritas dan kepatuhan hukum, Perseroan menerapkan program anti-korupsi sebagai bagian dari penerapan Kode Etik.

Kebijakan Anti Korupsi
Perseroan berkomitmen penuh terhadap semangat dan budaya Anti Korupsi dalam menjalankan bisnisnya, dengan penuh Integritas dan bertindak secara legal sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku. Komitmen Anti Korupsi didasarkan pada kesadaran bahwa Korupsi adalah tindakan yang melawan hukum dan membuat Perseroan maupun Karyawan secara individu dapat dikenakan denda dan atau hukuman penjara.

Tujuan dari Prinsip Anti Korupsi adalah agar seluruh karyawan, Komisaris dan Direksi Perseroan patuh pada Undang-Undang Anti Korupsi No. 31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi ataupun peraturan Anti Korupsi lainnya tempat Perseroan berbisnis.

Suap
Praktek Suap dapat terjadi dimana saja dan dalam semua jenis kegiatan usaha, Suap tak hanya terjadi dalam hubungan bisnis dengan pemerintah namun dapat terjadi juga dalam hubungan bisnis dengan swasta, oleh sebab itu Perseroan melarang keras segala bentuk Suap yang terkait dengan itu diantaranya; larangan komisi, pemberian hadiah, permintaan kelebihan pembayaran atau bentuk lainnya yang tujuannya memperkaya diri sendiri.

Memperoleh keuntungan Perseroan yang tidak wajar dengan segala cara juga merupakan bent

https://www.sunindogroup.com/en/annualreport
https://www.sunindogroup.com/en/sustainabilityreport

G-08 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai perlakuan adil terhadap Pemegang Saham?	Ya

Perseroan senantiasa menjaga hak-hak Pemegang Saham dengan mematuhi ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

https://www.sunindogroup.com/en/sustainabilityreport

G-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kewajiban direksi/komisaris untuk mencegah adanya konflik kepentingan?	Ya

Perseroan berkomitmen dalam menerapkan kebijakan yang komprehensif serta sistem pengawasan yang efektif guna mencegah dan menangani konflik kepentingan. Setiap tindakan yang dilakukan oleh jajaran manajemen maupun karyawan harus selaras dengan prinsip integritas serta mengedepankan kepentingan perusahaan.
Sebagai bagian dari komitmen ini, Perseroan menetapkan pedoman dalam Kode Etik yang secara khusus mengatur tentang konflik kepentingan. Pedoman ini mendefinisikan konflik kepentingan sebagai kondisi di mana kepentingan pribadi anggota Dewan Komisaris, Direksi, atau karyawan dapat mempengaruhi independensi dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Untuk memastikan kepatuhan, pelanggaran terhadap ketentuan ini akan ditindak sesuai dengan regulasi yang berlaku.

Perseroan menetapkan prinsip-prinsip kebijakan untuk mencegah konflik kepentingan, antara lain:

- Anggota Dewan Komisaris dan Direksi wajib mengungkapkan kepemilikan saham dalam Perseroan maupun perusahaan lain sesuai peraturan yang berlaku

- Seluruh jajaran Perseroan dilarang menyalahgunakan jabatan untuk kepentingan pribadi atau pihak lain yang dapat merugikan Perseroan

- Informasi strategis dan rahasia perusahaan tidak boleh digunakan untuk kepentingan pribadi atau pihak lain yang dapat menimbulkan kerugian bagi Perseroan.

- Setiap individu dalam Perseroan wajib menghindari keterlibatan dalam kepentingan ekonomi yang dapat memicu konflik kepentingan.

https://www.sunindogroup.com/en/sustainabilityreport

D. Lain-lain

Keselarasan Laporan Keberlanjutan/Tahunan dengan Metrik ESG

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Lingkungan	E-01	Laporan Emisi Gas Rumah Kaca	73
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca	74
	E-03	Konsumsi Energi Listrik	70
	E-04	Konsumsi Air	78
	E-05	Limbah yang Dihasilkan	81
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission	62
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca	74
Sosial	S-01	Kesetaraan Gender	87
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur	88
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai	88
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara	88
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai	89
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja	106
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia	97
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non-diskriminasi	97
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia	97
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa	97
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan	99
	S-12	Pencegahan Konflik Kepentingan	107

Tata-kelola	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi	42
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan	42
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO	0
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris	50
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris	50
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan	50
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi	48
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham	50
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan	45

Standar Internasional yang Diacu dan Verifikasi Pihak Ketiga

Keselarasan dengan kerangka pelaporan keberlanjutan

[X] Ya [ ] Tidak

- [X] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [X] Others, please specify

POJK 51/2017

Assurance dan validasi pihak ketiga

[X] Ya

Nama pihak ketiga	Lingkup pekerjaan

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

PT Sunindo Pratama Tbk

Freddy Soejandy

Corporate Secretary

PT Sunindo Pratama Tbk

Jl. Prof Dr. Soepomo SH. No. 48, Tebet

Telepon : 021 8378 5773, Fax : 021 8378 5776, www.sunindogroup.com

Nama Pengirim	Freddy Soejandy
Jabatan	Corporate Secretary
Tanggal dan Waktu	21-04-2025 21:22
Lampiran	1. SUNI_Penyampaian AR dan SR Tahun Buku 2024.pdf
	2. SUNI_ANNUAL REPORT 2024.pdf
	3. SUNI_SUSTAINABILITY REPORT 2024.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi PT Sunindo Pratama Tbk yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. PT Sunindo Pratama Tbk bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	184/LTR00-COP/SP/IV/25
Issuer Name	PT Sunindo Pratama Tbk
Issuer Code	SUNI
Attachment	3
Subject	Submission of Annual And Sustainability Report

The Company hereby submit Annual And Sustainability Report Report 2024 for the period of 01 Januari 2024 to 31 Desember 2024 in Indonesia dan Inggris

Will the Company be/has summons for the Annual General Meeting of Shareholders? (Yes)

The Company made invitations to the Annual General Meeting of Shareholders on 21 Mei 2025

The information referred above has been published on the Company's website https://www.sunindogroup.com/ at 21 April 2025

Is the Company listed on another Stock Exchange? (No)

A. Environmental Performance

The Company submits its Annual Sustainability and ESG Report:

E-01 Greenhouse Gas (GHG) Emission Report	
Consolidated GHG Emission Report?	Yes
Organizational Boundaries	Operasional/Finansial
Any subsidiaries that are not included in the report?	No

Name	Total emission (tCO2e)
Category 1: Direct GHG emissions and removals	
Direct emissions from stationary combustion	3.370,11
Direct emissions from mobile combustion	0
Direct emissions from processes	0
Direct fugitive emissions	0
Direct emissions from Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Direct Emissions (Scope 1)	3.370,11
Category 2: Indirect GHG emissions from imported energy	

Indirect emissions from imported/purchased electricity consumption	10.257,92
Indirect emissions from imported/purchased network energy consumption (excluding electricity)	0
Total Indirect Emissions (Scope 2)	10.257,92
Category 3: Indirect GHG emissions from transportation	
Upstream transport and distribution	0
Business travels	0
Transportation of clients and visitors	0
Downstream transportation and distribution	0
Employee commuting	0
Category 4: Indirect GHG emissions from products used by Organization	
Energy related activities not included in direct emissions and energy indirect emissions	0
Purchased goods and services	0
Capital equipment/goods	0
Waste generated in operations	0
Upstream leased assets	0
Category 5: Indirect GHG Emissions associated with the use of products from the Organization	
Investments	0
Use of sold products	0
End of life treatment of sold products	0
Downstream franchises	0
Downstream leased assets	0
Processing of sold products	0
Category 6: Indirect GHG emissions from other sources	

Other indirect emissions or removals	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	13.628,03
Total GHG Emissions (Scope 1, 2 and 3)	13.628,03
Offsets/Credits	0
REC Purchases (kWh)	0

E-02	**GHG Emissions Intensity**	Total scope 1 and 2 emissions produced per revenue of listed compant (tCO2e/Rp)	0
E-03	**Electricity Consumption**	Total amount of energy directly consumed (kWh or J)	12.062.344,32
		Total amount of energy indirectly consumed (kWh or J)	0
		Total energy consumption (kWh or J)	12.062.344,32
E-04	**Water Consumption**	Total water consumed (m3)	18.295
E-05	**Waste Generation**	Total waste generated (ton)	1.271,9

E-06 Company commitment to Net Zero Emission Target	
Does the Company have a net zero emission target commitment?	Yes
What year is the Company's net zero emission published target?	2060
Please provide a brief description and a link to documentation explaining the Company's commitment in achieving net zero emission target.	
To realize the Net Zero Emission target, the Company implements various key strategies, including: 1. Energy Efficiency and Consumption Reduction through optimization of production processes and implementation of energy-saving technologies. 2. Reduction of Greenhouse Gas (GHG) Emissions through operational innovation by replacing fossil fuel to electric for vehicles (electric vehicle/EV). 3. Sustainable Waste and Resource Management to reduce environmental impact and improve material efficiency. https://www.sunindogroup.com/en/sustainabilityreport 4. Investment in Renewable Energy, including assessment of the use of alternative energy sources to support greener operations.	

E-07 Company Commitment to GHG Emission Reduction Target	
Does the Company commit to reducing GHG emission?	Ya
What is the Company's GHG emission reduction target?	0 %
	0 (tCO2e)
Targeted year in achieving GHG reduction target?	2060

Does the Listed Company has measures on monitoring in enacting climate policy?

Yes

Steps that have been taken and emission reductions that have been achieved compared to the previous year

- Sorting & Measurement of organic and inorganic waste in the Company's work area
- Implementation of ESG-related Training
- Replacement of manual water taps with automatic water taps
- ESG-related Logos and Campaigns
- Reducing electricity consumption resulting from the use of lights
- Replacement of oil-fueled operational vehicles with electric vehicles
- Paper savings
- Make a plan to install solar panels in the Company's work area
- Continue to gradually replace work computers with laptops
- Replace the freon in air conditioners with more environmentally friendly ones
- Mangrove planting

The company's emission intensity (TCO2e/Rupiah) decreased by 23% from 2023 to 2024.

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Gender Diversity

Job positions	Men		Women	
	Number of employees	Percentage of employees	Number of employees	Percentage of employees
Entry-level	267	68.64 %	34	8.74 %
Mid-level	57	14.65 %	11	8.74 %
Senior-level	11	2.83 %	6	1.54 %
Executive-level	3	0.77 %	0	0 %
Total Pegawai	338	86.89 %	51	13.11 %

S-02 Employees Level by Gender and Age Group

Age group (years)	Job levels								Number of employees
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Men	Women	Men	Women	Men	Women	Men	Women	
18-25	79	16	1	0	0	0	0	0	96
25-35	113	14	12	9	1	0	0	0	149
35-45	60	2	24	1	4	4	0	0	94
45-55	17	0	17	1	4	2	3	0	44
>55	0	1	3	0	2	0	0	0	6

S-03 Employees Turnover

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)

Number of employees resigned	22 Employees	5,66 %
Number of newly appointed Employees	53 Employees	13,62 %

S-04 Temporary Worker

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Total company headcount held by contractors and/or consultants	316 Employees	81,23 %

S-05 Employee Training and Development

Average training hour per employee (in reporting year)	Total employee attending company training program	Percentage of employee attending company training program (%)
7,375 hours/employee	289	74,29 %

S-06 Injury Rate

Frequency of work-related accidents of total Employees (in reporting year)	Percentage of serious work-related accidents resulting in serious and fatal injuries from total employees (%)
2,14	0,26 %

S-07 Incidents Regarding Human Rights Abuse

Number of incidents regarding human rights abuse (in reporting year)	0

Company Policy Regarding Employees

S-08 Does the company has a policy regarding sexual harassment and/or non-discrimination?	Yes

S-09 Does the company has a policy regarding human rights?	Yes

S-10 Does the company have a policy regarding child labor and/or forced labor?	Yes

S-11 Does the company have a company policy regarding occupational health and safety as well as a safe working environment for all employees?	Yes

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Does the company have CSR activities, investments or donations to the community or registered non-profit organizations?	Yes

C. Governance Performance

G-01 Board Diversity and Independence

Type of Company Board	Number of seats on Company	Seats Occupied by Men	Seats Occupied by Women	Seats Occupied by Independent Party
Commissioners	0	2	0	1
Directors	0	3	0	2

G-02 Board Meeting Attendance

	Number of board meetings (in reporting year)	Percentage of board meeting attendances (in reporting year)
Director Attendance to Board Meetings	5	100 %
Comissioner Attendance to Board Meetings	5	100 %

Other governmental-related policy

G-03 Does the company has a policy regarding separation of the Chairman of the Board and CEO?	No
None	
G-04 Does the company has a policy regarding board appraisal?	Yes

The results of the performance evaluation of the Board of Commissioners and the Board of Directors are presented to the Shareholders during the GMS and are reviewed as needed. The following are some criteria that serve as the basis for assessing the performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company:
1. Implementation of supervisory and management tasks stipulated in the Articles of Association;
2. Level of compliance with applicable regulations;
3. Attendance at meetings;
4. Participation in special assignments.

The Assessing Party
The party that assesses the performance of commissioners and Directors is the Shareholders in the GMS based on the obligations contained in the applicable laws and regulation, the Article of
Association, and the mandate of the Shareholders. The performance of the Board of Commissioners and Directors is assessed when they submit supervisory and management reports
for the entire fiscal year. The GMS will then completely relieve the Commissioners and Directors of operational responsibility for that financial year. In addition, the company also uses self-assessment to assess the performance of members of the Commissioners and Directors.

https://www.sunindogroup.com/en/annualreport

G-05 Does the company has a policy regarding board training and development?	Yes

the Company continues to strive to ensure that all members of the Board of Commissioners have sufficient capacity and competence to carry out their duties and responsibilities effectively. This is done by monitoring the latest industry developments, regulations, and business trends, while facilitating access to relevant information and studies.

The competency development program is intended as a form of program to increase the insight and knowledge of the Board of Directors, especially related to the industry, competency update, and leadership. The Company requires and facilitates members of the Board of Directors to continually improve their competencies through education and training programs
To support the development of leadership competencies and capacities, the Company actively provides training programs for the Board of Commissioners and Board of Directors. This program is designed to improve their understanding of business dynamics, regulatory compliance, and strategic aspects that support the Company's sustainable growth

https://www.sunindogroup.com/en/annualreport
https://www.sunindogroup.com/en/sustainabilityreport

G-06 Does the company has a criteria regarding board appointment and re-election?	Yes

1. Have good morals, morals and integrity;
2. Be willing and able to do legal acts;
3. In the 5 years prior to the appointment and during office, the Company was never declared bankrupt, found guilty of causing the Company to go bankrupt, punished for committing crimes that harm State finances and/ or related to the financial sector, being a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners who during office has never held an Annual GMS, responsible for the answers not received by the GMS or not giving
responsibility to the GMS, which has caused the Company to not fulfill the obligation to submit an annual report and/or financial report to the Financial Services Authority;
4. Having expertise and knowledge that can support the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors;
5. Have a commitment to comply with legislation.

https://www.sunindogroup.com/en/annualreport

G-07 Does the company has a policy regarding ethics and/or anti-corruption?	Yes

The Company has developed a Code of Ethics as the main guideline in determining every decision and action taken on behalf of the Company. The Code of Ethics aims to ensure that all business activities are carried out by upholding integrity, accountability, transparency, compliance, conflict of interest management, and professionalism.

The Company's Code of Ethics consists of Work Ethics Policy and Business Ethics Policy, which apply to all members of the Company as well as parties involved in supporting the Company's operations

As a form of commitment to integrity and legal compliance, the Company implements an anti-corruption program as part of the implementation of the Code of Ethics.

Anti-Corruption Policy
The Company is fully committed to the spirit and culture of Anti- Corruption in running its business, with integrity and acting legally in accordance with the applicable regulations. The Anti-Corruption
Commitment is based on the awareness that Corruption is an act that is against the law and makes the Company and individual Employees iable to fines and or imprisonment.

The purpose of the Anti-Corruption Principles is that all employees, Commissioners and Directors of the Company comply with the Anti- Corruption Law No. 31 of 1999 concerning the Eradication of Corruption Crimes or other Anti-Corruption regulations where the Company does business.

Bribery
Bribery practices can occur anywhere and in all types of business activities, bribes do not only occur in business relations with the government but can also occur in business relations with the private

sector, therefore the Company strictly prohibits all forms of bribery related to it, including; prohibition of commissions, gifts, requests for overpayment or other forms of self-enrichment.

Obtaining unfair company profits in any way is also a form of corruption, including through giving gifts of luxury good

https://www.sunindogroup.com/en/annualreport
https://www.sunindogroup.com/en/sustainabilityreport

G-08 Does the company has a policy regarding equitable treatment of shareholders?	Yes

The Company always upholds the rights of Shareholders by complying with applicable laws and regulations.

https://www.sunindogroup.com/en/sustainabilityreport

G-09 Does the company have a policy regarding the obligations of directors/commissioners to prevent conflicts of interest?	Yes

The Company is committed to implementing comprehensive policies and an effective monitoring system to prevent and handle conflicts of interest. Every action taken by management and employees must be in line with the principles of integrity and prioritize the interests of the Company.

As part of this commitment, the Company has established guidelines in the Code of Ethics that specifically regulate conflicts of interest. This guideline defines conflict of interest as a condition in which the personal interests of a member of the Board of Commissioners, Board of Directors, or employee may affect their independence in carrying out their duties and responsibilities. To ensure compliance, violations of this provision will be dealt with in accordance with applicable regulations

The Company also establishes policy principles to prevent conflicts of interest, among others:

- Members of the Board of Commissioners and Board of Directors must disclose their share ownership in the Company and other companies in accordance with applicable regulations.

- All levels of the Company are prohibited from misusing their positions for personal interests or other parties that may harm the Company.

- Strategic information and company secrets must not be used for personal interest or other parties that may cause harm to the Company.

- Every individual in the Company must avoid involvement in economic interests that may trigger conflicts of interest

https://www.sunindogroup.com/en/sustainabilityreport

D. Other

Alignment of Sustainability/Annual Reports with ESG Metrics

Kinerja	Kode	Metric Name	Pages in the Sustainability/Annual Report
Environment	E-01	Greenhouse Gas Emission Report	73
	E-02	Greenhouse Gas Emission Intensity	74
	E-03	Electricity Consumption	70
	E-04	Water Consumption	78
	E-05	Waste Generated	81
	E-06	Company Commitment to Achieving Net Zero Emission Target	62
	E-07	Company Commitment to Reduce Emission	74
Social	S-01	Gender Equality	87
	S-02	Employees by Gender and Age Group	88
	S-03	Employee Turnover Rate	88
	S-04	Number of Temporary Officers	88
	S-05	Employee Training and Development	89
	S-06	Number of Work Accidents	106
	S-07	Human Rights Violation Incidents	97
	S-08	Sexual Harassment and/or Non-Discrimination Policy	97
	S-09	Policy on Human Rights	97
	S-10	Child Labor and/or Forced Labor Policy	97
	S-11	Occupational Health and Safety Policy and Safe and Secure Work Environment are provided to all employees.	99
	S-12	Corporate Social Responsibility	107

Governance	G-01	Management Diversity and Independence	42
	G-02	Total Attendance of Directors and Commissioners to Board Meetings	42
	G-03	Chairman of the Board and CEO Separation Policy	0
	G-04	Board of Directors and Commissioners Assessment Policy	50
	G-05	Board of Directors and Commissioners Training Policy	50
	G-06	Special Criteria for Election of the Board	50
	G-07	Code of Ethics and/or Anti-Corruption	48
	G-08	Fair Treatment Policy for Shareholders	50
	G-09	Conflict of Interest Prevention Policy	45

Referenced International Standards and Third Party Verification

Alignment with sustainability reporting framework

[X] Yes [ ] No

- [X] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [X] Others, please specify

POJK 51/2017

Third-party assurance and/or validation

[X] Yes

Name of third-party service provider	Scope of Work

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

PT Sunindo Pratama Tbk

Freddy Soejandy

Corporate Secretary

PT Sunindo Pratama Tbk

Jl. Prof Dr. Soepomo SH. No. 48, Tebet

Phone : 021 8378 5773, Fax : 021 8378 5776, www.sunindogroup.com

Sender Name	Freddy Soejandy
Function	Corporate Secretary
Date and Time	21-04-2025 21:22
Attachment	1. SUNI_Penyampaian AR dan SR Tahun Buku 2024.pdf
	2. SUNI_ANNUAL REPORT 2024.pdf
	3. SUNI_SUSTAINABILITY REPORT 2024.pdf

This is an official document of PT Sunindo Pratama Tbk that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. PT Sunindo Pratama Tbk is fully responsible for the information contained within this document.