Go To English Page

Nomor Surat	KU.01.08/30/4/1/KGC/SPR/JAI-25
Nama Perusahaan	PT Jasa Armada Indonesia Tbk.
Kode Emiten	IPCM
Lampiran	3
Perihal	Penyampaian Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG

Perseroan Menyampaikan Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG tahun 2024 dengan periode tahun buku dari 01 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 dalam bahasa Indonesia dan Inggris

Apakah Perseroan akan/telah melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan? (Tidak)

Informasi sebagaimana dimaksud di atas telah dimuat pada Situs Web Perseroan di alamat link https://ipcmarine.co.id/ pada tanggal 30 April 2025

Apakah Perseroan tercatat di Bursa lain? (Tidak)

A. Kinerja Lingkungan (Environmental Performance)

Perseroan menyampaikan Keberlanjutan dan ESG Tahunan :

E-01 Laporan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)	
Laporan Emisi GRK Konsolidasi?	Tidak
Batasan Organisasi	Operasional/Finansial
Adakah anak perusahaan yang tidak diikutsertakan dalam laporan ini?	Tidak

Name	Total Emisi (tCO2e)
Kategori 1: Emisi GRK langsung dan pembuangan	
Emisi langsung dari pembakaran stasioner	0
Emisi langsung dari pembakaran bergerak	51.056,67
Emisi langsung dari proses pengolahan	0
Emisi fugitive langsung	0
Emisi langsung dari Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Emisi Langsung (Scope 1)	51.056,67

Kategori 2: Emisi GRK tidak langsung dari energi yang diimpor/dibeli	
Emisi tidak langsung dari konsumsi Listrik yang diimpor/dibeli	598,4
Emisi tidak langsung dari konsumsi jaringan energi yang diimpor/dibeli (diluar listrik)	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 2)	598,4
Kategori 3: Emisi GRK tidak langsung dari transportasi	
Transportasi dan distribusi hulu	0
Perjalanan dinas	91,76
Transportasi dari klien dan pengunjung	0
Transportasi dan distribusi hilir	0
Perjalanan Karyawan	0
Kategori 4: Emisi GRK tidak langsung dari produk yang digunakan oleh perusahaan	
Kegiatan yang berhubungan dengan energi yang tidak termasuk dalam emisi langsung dan emisi energi tidak langsung	0
Pembelian Barang dan Jasa	0
Capital equipment/goods	0
Limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasional	0
Aset Sewaan hulu	0
Kategori 5: Emisi GRK tidak langsung yang terkait dengan penggunaan produk dari perusahaan	
Investasi	0
Penggunaan produk yang dijual	0
Perawatan akhir masa pakai produk yang dijual	0
Waralaba hilir	0
Aset Sewaan Hilir	0
Pengolahan produk yang dijual	0

Kategori 6: Emisi GRK tidak langsung dari sumber lainnya	
Emisi atau pembuangan tidak langsung lainnya	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 3)	91,76
Total Emisi GRK (Scope 1 and 2)	51.655,07
Total Emisi GRK (Scope 1, 2 and 3)	51.746,83
Offsets/Credits	0
Pembelian Renewable Energy Certificate (REC) (kWh)	0

E-02	**Intensitas Emisi GRK**	Total emisi dari Scope 1 dan 2 per unit pendapatan Perusahaan Tercatat	0
E-03	**Konsumsi Energi listrik**	Jumlah total energi yang dikonsumsi secara langsung (kWh or J)	640.688,32
		Jumlah total energi yang dikonsumsi secara tidak langsung (kWh or J))	0
		Total konsumsi energi (kWh or J)	640.688,32
E-04	**Konsumsi Air**	Total konsumsi air (m3)	178,55
E-05	**Limbah yang dihasilkan**	Total limbah yang dihasilkan (ton)	0,074

E-06 Komitmen Perusahaan untuk mencapai target Net Zero Emission	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen pencapaian target net zero?	Tidak
Tahun berapa Perusahaan menargetkan pencapaian Net Zero emission yang dipublikasi?	null
Mohon berikan deskripsi ringkas penjelasan dan tautan ke dokumentasi yang menjelaskan komitmen pencapaian target Net zero emission Perusahaan.	
n/a	

E-07 Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca (Emission Reduction)	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen mengurangi emisi?	Tidak
Target pengurangan emisi GRK	0 %
	0 (tCO2e)
Tahun target untuk penurunan emisi GRK?	null

Apakah perusahaan memiliki manajemen yang mengawasi pengendalian iklim?

Tidak

Langkah-langkah yang sudah dilakukan dan penurunan emisi yang telah dicapai dibandingkan tahun sebelumnya.

Penjelasan:

n/a

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Kesetaraan Gender

Level Jabatan	Laki-Laki		Perempuan	
	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai
Entry-level	86	68.25 %	7	5.56 %
Mid-level	14	11.11 %	7	5.56 %
Senior-level	9	7.14 %	0	0 %
Executive-level	1	0.79 %	2	1.59 %
Total Pegawai	110	87.3 %	16	12.7 %

S-02 Jumlah level pegawai yang dimiliki oleh laki-laki dan perempuan berdasarkan kelompok umur

Rentang Usia (tahun)	Level Jabatan								Jumlah Pegawai
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	
18-25	0	1	0	0	0	0	0	0	1
25-35	10	2	2	1	0	0	0	0	15
35-45	12	4	6	6	1	0	0	0	29
45-55	49	0	5	0	7	0	0	2	63
>55	15	0	1	0	1	0	1	0	18

S-03 Tingkat Pergantian Pegawai

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai resign/Pemutusan Hubungan Kerja	0 Pegawai	0 %
Jumlah Pegawai Baru/pengganti	0 Pegawai	0 %

S-04 Jumlah Pegawai Sementara

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai perusahaan yang dipegang oleh kontraktor dan/atau konsultan	692 Pegawai	84,6 %

S-05 Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Rata-rata jam pelatihan per pegawai dalam tahun Pelaporan	Jumlah pegawai yang ikut serta dalam program pelatihan	Persentase jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan (%)
16,88 jam/pegawai	102	100 %

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja

Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai (%)
0	0 %

S-07 Jumlah Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia

Jumlah pelanggaran hak asasi manusia dalam tahun Pelaporan	0

Kebijakan Perusahaan terkait Pekerja	
S-08 Perusahaan memiliki kebijakan terkait pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi?	Tidak
n/a	
S-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai hak asasi manusia?	Tidak
n/a	
S-10 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pekerja anak dan/atau pekerja paksa?	Tidak
n/a	
S-11 Perusahaan memiliki kebijakan perusahaan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan?	Ya
Perusahaan memiliki sertifikasi ISO 45001:2018 tentang Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) yang berlaku samai tanggal 14 Mei 2025.	

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Perusahaan memiliki aktivitas CSR, investasi atau sumbangan terhadap komunitas atau organisasi nirlaba terdaftar?	Ya
Pada tahun 2024 Perusahaan melaksanakan 34 program CSR dengan biaya yang disalurkan sebesar Rp1, 31 miliar.	

C. Kinerja Tata Kelola (Governance Performance)

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi (Board Diversity and Independence)

Tipe Manajemen Perusahaan	Jumlah	Laki-laki	Perempuan	Pihak Independen

Komisaris	0	3	1	2
Direksi	0	1	2	0

G-02 Total kehadiran direksi dan komisaris ke rapat dewan

	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan)	Rata-rata persentase kehadiran direksi/komisaris dalam rapat dewan
Jumlah kehadiran direksi ke rapat dewan	13	100 %
Jumlah kehadiran komisaris ke rapat dewan	13	100 %

Kebijakan mengenai manajemen lainnya

G-03 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO?	Tidak
n/a	
G-04 Perusahaan memiliki kebijakan penilaian dewan direksi dan komisaris	Ya
Setiap tahun, kinerja Dewan Komisaris dievaluasi sebagai bagian dari penilaian atas pelaksanaan tugasnya. Evaluasi ini tidak hanya didasarkan pada Laporan Tugas Pengawasan, tetapi juga mencakup tingkat kehadiran dalam Rapat Dewan Komisaris serta kepatuhan terhadap peraturan perundangundangan dan kebijakan perusahaan. Penilaian ini dilakukan melalui penyusunan Key Performance Indicator (KPI) Dewan Komisaris, menggunakan sistem self-assessment atau metode lain yang kemudian ditetapkan dalam rapat Dewan Komisaris. Dalam menjalankan tugasnya, kinerja Direksi dievaluasi untuk memastikan kesesuaiannya dengan visi dan tujuan Perusahaan. Evaluasi ini dilakukan berdasarkan Key Performance Indicator (KPI) yang ditetapkan dalam Kontrak Manajemen, sebagaimana disetujui oleh Dewan Komisaris dalam Prosedur Pelaksanaan Penilaian Direksi. Penilaian tidak hanya mengacu pada pencapaian target yang tercantum dalam RKAP dan Kontrak Manajemen, tetapi juga mencakup tingkat kehadiran dalam Rapat Direksi serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dan kebijakan internal Perusahaan.	
G-05 Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dewan direksi dan komisaris	Ya
Perusahaan menyadari pentingnya peningkatan kompetensi bagi Dewan Komisaris dan Direksi agar dapat menjalankan tugas dan tanggung jawab secara optimal. Untuk itu, berbagai program pelatihan telah diselenggarakan guna memastikan pemahaman yang mendalam terhadap bisnis utama perusahaan serta regulasi yang berlaku. Kebijakan terkait pelatihan dan pengembangan kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi telah diatur dalam Board Manual PT Jasa Armada Indonesia Nomor: HK.56/4/10/3/MS-21 yang disahkan pada 4 Oktober 2021.	
G-06 Kriteria khusus yang digunakan untuk pemilihan dewan direksi dan komisaris	Tidak
IPCM memiliki kebijakan suksesi Dewan Komisaris dan Direksi yang mengacu kepada Peraturan Menteri BUMN. Pemilihan calon Anggota Dewan Komisaris dan Direksi ditentukan melalui rangkaian mekanisme suksesi sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh pemegang saham yang mengacu pada Peraturan	

dan Undang-Undang yang berlaku. Dalam menentukan komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan memperhatikan unsur keberagaman dan disesuaikan dengan ukuran organisasi dan kebutuhan Perusahaan.	
G-07 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kode etik dan/atau anti-korupsi?	Ya
Pelindo Good Corporate Performance (P-Good) - P-Good merupakan program tahunan dari Pelindo Group yang wajib diikuti seluruh karyawan, termasuk di IPCM, sebagai bentuk penguatan budaya antikorupsi dan gratifikasi. Kegiatan ini terdiri dari pelatihan, pengisian kuisioner, dan penandatanganan pakta integritas. Sebelum menandatangani pakta, karyawan diminta membaca seluruh peraturan perusahaan, termasuk kode etik dan kebijakan antikorupsi. Kuisioner yang diisi akan menghasilkan skor pemahaman, dengan target maksimal 100. Pada tahun 2024, capaian rata-rata IPCM mencapai 85%. Program ini menjadi alat ukur sekaligus komitmen nyata terhadap penerapan tata kelola yang bersih.	
G-08 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai perlakuan adil terhadap Pemegang Saham?	Ya
Peraturan perundang-undangan mengharuskan setiap Anggota Direksi untuk mematuhi ketentuan yang berlaku, termasuk melarang keterlibatan dalam perdagangan orang dalam (insider trading) demi kepentingan dan/atau keuntungan pribadi. Demikian pula, dalam pengaturan Board Manual Anggota Dewan Komisaris, dilarang untuk memberikan atau menawarkan, atau menerima baik langsung ataupun tidak langsung sesuatu yang berharga kepada pelanggan atau seorang pejabat/pekerja instansi pemerintah untuk mempengaruhi atau sebagai imbalan atas apa yang telah dilakukannya dan tindakan lainnya sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku. Seluruh individu di PT Jasa Armada Indonesia Tbk diharapkan untuk menghindari konflik kepentingan seperti ini, dan jika terjadi, diwajibkan melaporkan situasi tersebut kepada atasan langsung untuk mengklarifikasi konflik kepentingan. Pelanggaran terhadap kode etik ini akan mengakibatkan tindakan disipliner yang tegas terhadap individu yang bersangkutan.	
G-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kewajiban direksi/komisaris untuk mencegah adanya konflik kepentingan?	Ya
Sebagaimana yang telah diatur dalam kode etik Perusahaan di dalam Etika Kerja yang tiap tahun disosialisasikan melalu program P-Good. Serta adanya penandatanganan pakta integritas dan pernyataan benturan kepentingan.	

D. Lain-lain

Keselarasan Laporan Keberlanjutan/Tahunan dengan Metrik ESG

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Lingkungan	E-01	Laporan Emisi Gas Rumah Kaca	145-150
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca	149
	E-03	Konsumsi Energi Listrik	139-141
	E-04	Konsumsi Air	144-145
	E-05	Limbah yang Dihasilkan	154-155
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission	-
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca	-
Sosial	S-01	Kesetaraan Gender	165-166
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur	67
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai	163
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara	69
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai	164-165
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja	172-173
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia	-
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non-diskriminasi	-
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia	-
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa	-
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan	171
	S-12	Pencegahan Konflik Kepentingan	177-180

Tata-kelola	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi	287
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan	301
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO	-
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris	292-299
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris	268-283
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan	286
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi	374-379
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham	384
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan	374-375

Standar Internasional yang Diacu dan Verifikasi Pihak Ketiga

Keselarasan dengan kerangka pelaporan keberlanjutan

[X] Ya [ ] Tidak

- [X] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [X] Others, please specify

Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017

Assurance dan validasi pihak ketiga

[X] Ya

Nama pihak ketiga	Lingkup pekerjaan

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

PT Jasa Armada Indonesia Tbk.

Eddy Haristiani

Sekretaris Perusahaan

PT Jasa Armada Indonesia Tbk.

Pelindo Tower Lt. 8 dan 9, Jl. Yos Sudarso No.9, Rawabadak Utara, Koja, Jakarta

Telepon : (021) 430 6789, Fax : -, www.ipcmarine.co.id

Nama Pengirim	Eddy Haristiani
Jabatan	Sekretaris Perusahaan
Tanggal dan Waktu	30-04-2025 22:12
Lampiran	1. Surat Penyampaian AR SR 2024 IPCM.pdf
	2. IPCM_SR 2024.pdf
	3. IPCM_AR 2024.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi PT Jasa Armada Indonesia Tbk. yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. PT Jasa Armada Indonesia Tbk. bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	KU.01.08/30/4/1/KGC/SPR/JAI-25
Issuer Name	PT Jasa Armada Indonesia Tbk.
Issuer Code	IPCM
Attachment	3
Subject	Submission of Annual And Sustainability Report

The Company hereby submit Annual And Sustainability Report Report 2024 for the period of 01 Januari 2024 to 31 Desember 2024 in Indonesia dan Inggris

Will the Company be/has summons for the Annual General Meeting of Shareholders? (No)

The information referred above has been published on the Company's website https://ipcmarine.co.id/ at 30 April 2025

Is the Company listed on another Stock Exchange? (No)

A. Environmental Performance

The Company submits its Annual Sustainability and ESG Report:

E-01 Greenhouse Gas (GHG) Emission Report	
Consolidated GHG Emission Report?	No
Organizational Boundaries	Operasional/Finansial
Any subsidiaries that are not included in the report?	No

Name	Total emission (tCO2e)
Category 1: Direct GHG emissions and removals	
Direct emissions from stationary combustion	0
Direct emissions from mobile combustion	51.056,67
Direct emissions from processes	0
Direct fugitive emissions	0
Direct emissions from Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Direct Emissions (Scope 1)	51.056,67
Category 2: Indirect GHG emissions from imported energy	

Indirect emissions from imported/purchased electricity consumption	598,4
Indirect emissions from imported/purchased network energy consumption (excluding electricity)	0
Total Indirect Emissions (Scope 2)	598,4
Category 3: Indirect GHG emissions from transportation	
Upstream transport and distribution	0
Business travels	91,76
Transportation of clients and visitors	0
Downstream transportation and distribution	0
Employee commuting	0
Category 4: Indirect GHG emissions from products used by Organization	
Energy related activities not included in direct emissions and energy indirect emissions	0
Purchased goods and services	0
Capital equipment/goods	0
Waste generated in operations	0
Upstream leased assets	0
Category 5: Indirect GHG Emissions associated with the use of products from the Organization	
Investments	0
Use of sold products	0
End of life treatment of sold products	0
Downstream franchises	0
Downstream leased assets	0
Processing of sold products	0
Category 6: Indirect GHG emissions from other sources	

Other indirect emissions or removals	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	91,76
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	51.655,07
Total GHG Emissions (Scope 1, 2 and 3)	51.746,83
Offsets/Credits	0
REC Purchases (kWh)	0

E-02	**GHG Emissions Intensity**	Total scope 1 and 2 emissions produced per revenue of listed compant (tCO2e/Rp)	0
E-03	**Electricity Consumption**	Total amount of energy directly consumed (kWh or J)	640.688,32
		Total amount of energy indirectly consumed (kWh or J)	0
		Total energy consumption (kWh or J)	640.688,32
E-04	**Water Consumption**	Total water consumed (m3)	178,55
E-05	**Waste Generation**	Total waste generated (ton)	0,074

E-06 Company commitment to Net Zero Emission Target	
Does the Company have a net zero emission target commitment?	No
What year is the Company's net zero emission published target?	null
Please provide a brief description and a link to documentation explaining the Company's commitment in achieving net zero emission target.	
n/a	

E-07 Company Commitment to GHG Emission Reduction Target	
Does the Company commit to reducing GHG emission?	Tidak
What is the Company's GHG emission reduction target?	0 %
	0 (tCO2e)
Targeted year in achieving GHG reduction target?	null

Does the Listed Company has measures on monitoring in enacting climate policy?

No

Steps that have been taken and emission reductions that have been achieved compared to the previous year

Commitment to using environmentally friendly alternative ship fuel, Biosolar B35, which relatively reduces carbon emissions as a form of reducing the negative impacts due to fuel residue, the use of shore connections, namely electricity from land to ships to support the need for electricity on ships when not operating and also the ship's harbor generator.

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Gender Diversity

Job positions	Men		Women	
	Number of employees	Percentage of employees	Number of employees	Percentage of employees
Entry-level	86	68.25 %	7	5.56 %
Mid-level	14	11.11 %	7	5.56 %
Senior-level	9	7.14 %	0	0 %
Executive-level	1	0.79 %	2	1.59 %
Total Pegawai	110	87.3 %	16	12.7 %

S-02 Employees Level by Gender and Age Group

Age group (years)	Job levels								Number of employees
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Men	Women	Men	Women	Men	Women	Men	Women	
18-25	0	1	0	0	0	0	0	0	1
25-35	10	2	2	1	0	0	0	0	15
35-45	12	4	6	0	1	0	0	0	29
45-55	49	0	5	0	7	0	0	2	63
>55	15	0	1	0	1	0	1	0	18

S-03 Employees Turnover

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Number of employees resigned	0 Employees	0 %
Number of newly appointed Employees	0 Employees	0 %

S-04 Temporary Worker

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Total company headcount held by contractors and/or consultants	692 Employees	84,6 %

S-05 Employee Training and Development

Average training hour per employee (in reporting year)	Total employee attending company training program	Percentage of employee attending company training program (%)
16,88 hours/employee	102	100 %

S-06 Injury Rate

Frequency of work-related accidents of total Employees (in reporting year)	Percentage of serious work-related accidents resulting in serious and fatal injuries from total employees (%)
0	0 %

S-07 Incidents Regarding Human Rights Abuse

Number of incidents regarding human rights abuse (in reporting year)	0

Company Policy Regarding Employees	
S-08 Does the company has a policy regarding sexual harassment and/or non-discrimination?	No
S-09 Does the company has a policy regarding human rights?	No
S-10 Does the company have a policy regarding child labor and/or forced labor?	No
S-11 Does the company have a company policy regarding occupational health and safety as well as a safe working environment for all employees?	Yes

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Does the company have CSR activities, investments or donations to the community or registered non-profit organizations?	Yes

C. Governance Performance

G-01 Board Diversity and Independence

Type of Company Board	Number of seats on Company	Seats Occupied by Men	Seats Occupied by Women	Seats Occupied by Independent Party

Commissioners	0	3	1	2
Directors	0	1	2	0

G-02 Board Meeting Attendance

	Number of board meetings (in reporting year)	Percentage of board meeting attendances (in reporting year)
Director Attendance to Board Meetings	13	100 %
Comissioner Attendance to Board Meetings	13	100 %

Other governmental-related policy

G-03 Does the company has a policy regarding separation of the Chairman of the Board and CEO?	No
n/a	
G-04 Does the company has a policy regarding board appraisal?	Yes
The performance of the Board of Commissioners is evaluated annually as part of the assessment of the performance of its duties. This evaluation is not only based on the Supervisory Task Report, but also includes attendance at Board of Commissioners meetings and compliance with laws and regulations and company policies. The evaluation is carried out through the preparation of the Board of Commissioners' Key Performance Indicator (KPI), using a self-assessment system or other methods which are then determined at the Board of Commissioners meeting. In carrying out its duties, the performance of the Board of Directors is evaluated to ensure that it is in line with the Company's vision and objectives. This evaluation is conducted based on the Key Performance Indicators (KPIs) set out in the Management Contract, as approved by the Board of Commissioners in the Board of Directors Assessment Procedure. The evaluation not only refers to the achievement of the targets stated in the RKAP and Management Contract, but also includes the level of attendance at Board of Directors Meetings as well as compliance with laws and regulations and the Company's internal policies.	
G-05 Does the company has a policy regarding board training and development?	Yes
The Company realized the importance of competency improvement for the Board of Commissioners and the The Board of Directors in order to optimally perform their duties and responsibilities. Therefore, various training programs have been held to ensure a deep understanding of the company's main business and applicable regulations. The Board of Commissioners and the The Board of Directors' training and competency development policy is regulated in the Board Manual of PT Jasa Armada Indonesia Number: HK.56/4/10/3/MS-21 which was approved on October 4, 2021.	
G-06 Does the company has a criteria regarding board appointment and re-election?	No

IPCM has a succession policy for the Board of Commissioners and Board of Directors that refers to the Regulation of the Minister of SOEs. The selection of candidates for Members of the Board of Commissioners and Board of Directors is determined through a series of succession mechanisms in accordance with the provisions set by shareholders that refer to the applicable Regulations and Laws. In determining the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors, the Company considers the element of diversity and is adjusted to the size of the organization and the needs of the Company.

G-07 Does the company has a policy regarding ethics and/or anti-corruption?	Yes

Pelindo Good Corporate Performance (P-Good) - P-Good is an annual program from Pelindo Group that must be followed by all employees, including at IPCM, as a form of strengthening anti-corruption and gratification culture. This activity consists of training, filling out questionnaires, and signing an integrity pact. Before signing the pact, employees are asked to read all company regulations, including the code of ethics and anti-corruption policies. The completed questionnaire will generate an understanding score, with a maximum target of 100. By 2024, IPCM's average achievement will reach 85%. This program is a measuring tool as well as a real commitment to the implementation of clean governance.

G-08 Does the company has a policy regarding equitable treatment of shareholders?	Yes

Regulation governs that each member of the Board of Directors comply with applicable provisions, including the prohibition of involvement in insider trading for personal interest or gain. Similarly, the Board Manual stipulates that members of the Board of Commissioners are prohibited from offering or receiving anything of value directly or indirectly to influence a customer or government official/worker, in accordance with applicable laws and regulations. All individuals at PT Jasa Armada Indonesia Tbk are expected to avoid conflicts of interest and report any such situations to their immediate superior for clarification. Violations of this code of ethics will result in strict disciplinary action.

G-09 Does the company have a policy regarding the obligations of directors/commissioners to prevent conflicts of interest?	Yes

As regulated in the Company's code of ethics in the Work Ethics which is socialized annually through the P-Good program. As well as the signing of an integrity pact and a statement of conflict of interest.

D. Other

Alignment of Sustainability/Annual Reports with ESG Metrics

Kinerja	Kode	Metric Name	Pages in the Sustainability/Annual Report
Environment	E-01	Greenhouse Gas Emission Report	145-150
	E-02	Greenhouse Gas Emission Intensity	149
	E-03	Electricity Consumption	139-141
	E-04	Water Consumption	144-145
	E-05	Waste Generated	154-155
	E-06	Company Commitment to Achieving Net Zero Emission Target	-
	E-07	Company Commitment to Reduce Emission	-
Social	S-01	Gender Equality	165-166
	S-02	Employees by Gender and Age Group	67
	S-03	Employee Turnover Rate	163
	S-04	Number of Temporary Officers	69
	S-05	Employee Training and Development	164-165
	S-06	Number of Work Accidents	172-173
	S-07	Human Rights Violation Incidents	-
	S-08	Sexual Harassment and/or Non-Discrimination Policy	-
	S-09	Policy on Human Rights	-
	S-10	Child Labor and/or Forced Labor Policy	-
	S-11	Occupational Health and Safety Policy and Safe and Secure Work Environment are provided to all employees.	171
	S-12	Corporate Social Responsibility	177-180

Governance	G-01	Management Diversity and Independence	287
	G-02	Total Attendance of Directors and Commissioners to Board Meetings	301
	G-03	Chairman of the Board and CEO Separation Policy	-
	G-04	Board of Directors and Commissioners Assessment Policy	292-299
	G-05	Board of Directors and Commissioners Training Policy	268-283
	G-06	Special Criteria for Election of the Board	286
	G-07	Code of Ethics and/or Anti-Corruption	374-379
	G-08	Fair Treatment Policy for Shareholders	384
	G-09	Conflict of Interest Prevention Policy	374-375

Referenced International Standards and Third Party Verification

Alignment with sustainability reporting framework

[X] Yes [ ] No

- [X] GRI
- [ ] TCFD
- [ ] CDP
- [ ] IFRS S1
- [ ] IFRS S2
- [ ] SASB
- [X] Others, please specify

Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017

Third-party assurance and/or validation

[X] Yes

Name of third-party service provider	Scope of Work

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

PT Jasa Armada Indonesia Tbk.

Eddy Haristiani

Sekretaris Perusahaan

PT Jasa Armada Indonesia Tbk.

Pelindo Tower Lt. 8 dan 9, Jl. Yos Sudarso No.9, Rawabadak Utara, Koja, Jakarta

Phone : (021) 430 6789, Fax : -, www.ipcmarine.co.id

Sender Name	Eddy Haristiani
Function	Sekretaris Perusahaan
Date and Time	30-04-2025 22:12
Attachment	1. Surat Penyampaian AR SR 2024 IPCM.pdf
	2. IPCM_SR 2024.pdf
	3. IPCM_AR 2024.pdf

This is an official document of PT Jasa Armada Indonesia Tbk. that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. PT Jasa Armada Indonesia Tbk. is fully responsible for the information contained within this document.