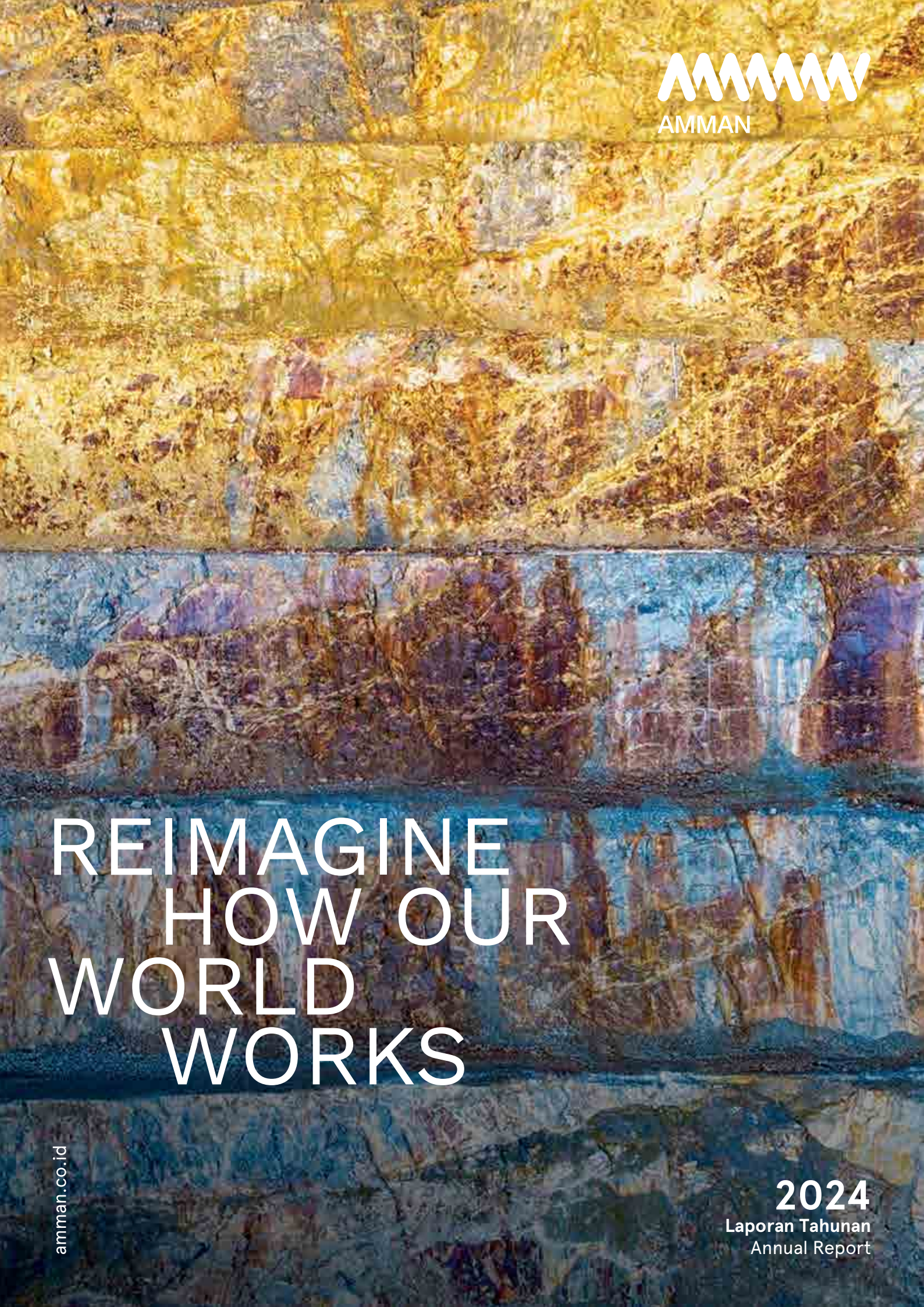

AMMAN
REIMAGINE HOW OUR WORLD WORKS
amman.co.id
2024
Laporan Tahunan
Annual Report



TEMA DAN PENJELASAN
THEME AND EXPLANATION

Menggagas Cara Baru Dunia Kita Bekerja

AMMAN mendefinisikan ulang batasan-batasan industri sumber daya alam. Meninggalkan *status quo*, kami merangkul kemajuan teknologi untuk berkreasi dan menemukan cara yang lebih baik, lebih efektif, dan lebih bermakna dalam bekerja, bertumbuh, dan memimpin. Kami menguji pemikiran kami tentang cara kami menghasilkan mineral yang mengubah dunia, sehingga apa yang kami lakukan menjadi lebih aman dan berkelanjutan. Kami memanfaatkan teknologi digital untuk meningkatkan aspek manusiawi dalam pekerjaan kami, mendorong inovasi yang lebih berani, membuat keputusan yang lebih baik, dan membina kerja sama dengan pihak-pihak yang memiliki visi yang sama tentang kemajuan. Dengan demikian, kami berupaya menciptakan dampak terukur yang akan memberdayakan karyawan kami, membangun kemakmuran dan ketahanan dalam masyarakat di sekitar kami, serta menciptakan masa depan yang lebih cerah dan bersih bagi dunia kita.

Reimagine How Our World Works

AMMAN is redefining the boundaries of the natural resources industry. Leaving behind the status quo, we are embracing technological advances to unleash our creativity and discover better, smarter and more meaningful ways to work, grow and lead. We are challenging our assumptions about the way we deliver the minerals that are transforming our world, to make what we do safer and more sustainable. We are leveraging digital technology to elevate the human aspects of our work, drive bolder innovations, make better decisions and foster collaboration with those who share our vision of progress. In so doing, we are striving to create scalable impacts that will empower our people, build prosperity and resilience in the communities around us, and create a brighter, cleaner future for our world.

TENTANG LAPORAN TAHUNAN
ABOUT THE ANNUAL REPORT

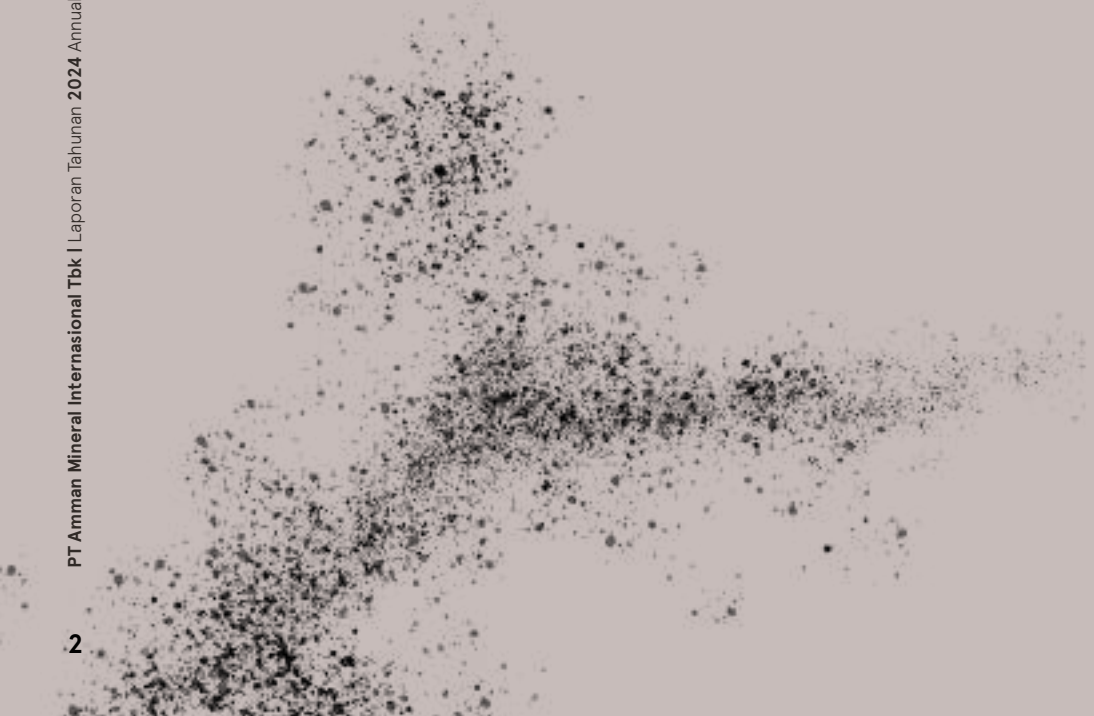
Selamat datang di Laporan Tahunan 2024 PT Amman Mineral Internasional Tbk (IDX: AMMN) (selanjutnya disebut sebagai "**AMMAN**" atau "**Perseroan**"). Laporan ini disusun sesuai dengan peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("**OJK**"). Laporan Keberlanjutan 2024 kami disajikan dalam buku terpisah.

Welcome to 2024 Annual Report of PT Amman Mineral Internasional Tbk (IDX: AMMN) (referred to herein as "**AMMAN**" or the "**Company**"). It was prepared in accordance with the regulations of Indonesia's Financial Services Authority (*Otoritas Jasa Keuangan*, or "**OJK**"). Our 2024 Sustainability Report is presented in a separate book.

SANGGAHAN
DISCLAIMER

Laporan Tahunan ini disusun oleh AMMAN semata-mata untuk tujuan penyampaian informasi. Selain informasi tentang kondisi keuangan, hasil, dan strategi operasional AMMAN, laporan ini juga memuat proyeksi tentang kinerja operasional kami di masa depan dan harapan mengenai prospek bisnis kami, yang diklasifikasikan sebagai "pernyataan berwawasan ke depan". Meskipun AMMAN meyakini bahwa pernyataan berwawasan ke depan tersebut didasarkan pada asumsi yang wajar, pernyataan tersebut tunduk pada risiko yang diketahui dan tidak diketahui, ketidakpastian dan faktor-faktor lain yang dapat menyebabkan hasil aktual yang berbeda secara material dari yang diungkapkan secara tegas maupun secara tersirat. AMMAN tidak berkewajiban untuk menjamin bahwa hasil yang telah diperkirakan sebelumnya akan tercapai, ataupun untuk mengubah pernyataan berwawasan ke depan yang tercantum disini untuk mencerminkan setiap perubahan terkait harapan Perseroan yang disebabkan oleh adanya informasi, peristiwa atau keadaan baru lainnya. Oleh karena itu, pembaca diharapkan untuk tidak bergantung pada pernyataan berwawasan ke depan yang dimuat dalam Laporan Tahunan ini.

This Annual Report has been prepared by AMMAN solely for informational purposes. In addition to information about AMMAN's financial condition, operational results, and strategies, it also contains projections about our future operating performance and expectations regarding our business prospects, which are classified as "forward-looking statements". Although AMMAN believes that such forward-looking statements are based on reasonable assumptions, they are subject to known and unknown risks, uncertainties and other factors that could cause actual results and outcomes to differ materially from those expressed or implied. AMMAN has no obligation either to guarantee that the anticipated results will be achieved, or to revise the forward-looking statements contained herein to reflect any changes in the Company's expectations as a result of new information, events or other circumstances. Accordingly, readers should not place undue reliance on the forward-looking statements in this Annual Report.



DAFTAR ISI
TABLE OF CONTENTS

Tema dan Penjelasan 1
Theme and Explanation
Tentang Laporan Tahunan 2
About the Annual Report
Sanggahan 2
Disclaimer
Daftar Isi 3
Table of Contents

01 IKHTISAR KINERJA
PERFORMANCE HIGHLIGHTS

Data Keuangan Penting 8
Key Financial Data
Informasi Saham 13
Share Information
Aksi Korporasi dan Penangguhan Perdagangan 14
Corporate Actions and Trading Suspensions
Peristiwa Penting 2024 14
2024 Event Highlights
Penghargaan 2024 16
2024 Awards
Sertifikasi 2024 17
2024 Certification

02 LAPORAN MANAJEMEN
MANAGEMENT REPORT

Laporan Dewan Komisaris 21
Report from the Board of Commissioners
Sambutan Direksi 27
Message from the Board of Directors

03 PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY PROFILE

Data Perusahaan 36
Corporate Data
Sekilas AMMAN 38
AMMAN in Brief
Rekam Jejak Amman 42
Amman Group Milestones
Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Inti Perusahaan 44
Vision, Mission, and Core Values
Kegiatan Usaha 46
Business Activities
Struktur Organisasi 47
Organization Structure
Keanggotaan Asosiasi 47
Association Membership
Wilayah Operasi 48
Operating Area
Profil Dewan Komisaris 50
Profile of the Board of Commissioners
Profil Direksi 54
Profile of the Board of Directors
Profil Karyawan 59
Employee Profile
Tentang Pemegang Saham Kami 60
About Our Shareholders
Kronologis Pencatatan Saham 63
Share Listing Chronology
Kronologis Pencatatan Efek Lainnya 64
Other Securities Listing Chronology
Daftar Entitas Anak 64
List of Subsidiaries
Alamat Kantor Pusat, Kantor Cabang, Perwakilan, dan Entitas Anak 66
Addresses of Head Office, Branch, Representative and Subsidiaries Offices
Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal 67
Capital Market Supporting Institutions and/or Professionals

04 ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN
MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

Tinjauan Ekonomi Makro 70
Macroeconomic Overview
Tinjauan Industri 70
Industry Overview
Tinjauan Operasional 71
Review of Operations
Tinjauan Operasional Per Segmen Bisnis 73
Operational Review Per Business Segment
Ikhtisar Kinerja Keuangan 78
Overview of Financial Performance
Kemampuan Membayar Utang dan Liabilitas Di Tahun 2024 82
Ability to Pay Debts and Liabilities In 2024
Kolektibilitas Piutang 82
Receivables Collectability
Struktur Permodalan 83
Capital Structure
Ikatan Material Untuk Investasi Barang Modal 83
Material Commitments For Capital Investment
Realisasi Investasi Barang Modal Tahun 2024 84
Capital Investment Realization in 2024
Informasi dan Fakta Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan 84
Material Information And Facts Subsequent to the Accountant's Report Date
Prospek Usaha 84
Business Prospects
Perbandingan Antara Target/ Proyeksi dan Realisasi Tahun 2024 86
Comparison Between Targets/ Projectionsand Realization in 2024
Aspek Pemasaran 87
Marketing Aspects
Kebijakan Dividen 88
Dividend Policy
Realisasi Penggunaan Dana Hasil IPO 89
Use of IPO Proceeds
Informasi Material Mengenai Investasi/ Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha/ Akuisisi, Ekspansi,Restrukturisasi Utang/ Modal, Transaksi Afiliasi dan Transaksi yang Mengandung BenturanKepentingan pada Tahun 2024 90
Material Information on Investments/ Divestments, Mergers/Consolidation/ Acquisitions, Expansion, Debt/Capital Restructuring,Related Party Transactions and Conflict of Interest Transactions in 2024
Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berdampak Material Terhadap Perseroan 90
Changes in Laws and Regulations that Materially Impact the Company
Perubahan Kebijakan Akuntansi 91
Changes in Accounting Policy

05 TATA KELOLA PERUSAHAAN
CORPORATE GOVERNANCE

Tata Kelola Perusahaan 94
Corporate Governance
Kerangka Kerja Tata Kelola Perusahaan 94
Corporate Governance Framework
Rapat Umum Pemegang Saham 96
General Meeting of Shareholders
Direksi 110
Board of Directors
Dewan Komisaris 117
Board of Commissioners
Penilaian Kinerja Anggota Dewan Komisaris dan Direksi 122
Performance Assessment of Members of the Board of Commissioners and Board of Directors
Nominasi Anggota Dewan Komisaris dan Direksi 122
Nomination of Members of the Board of Commissioners and Board of Directors
Remunerasi Anggota Dewan Komisaris dan Direksi 123
Remuneration of Members of the Board of Commissioners and Board of Directors
Komite di bawah Dewan Komisaris 124
Committee Under the Board of Commissioners
Komite di Bawah Direksi 134
Committees under the Board of Directors
Sekretaris Perusahaan 143
Corporate Secretary
Unit Audit Internal 146
Internal Audit Unit
Pengendalian Internal 150
Internal Control
Manajemen Risiko 151
Risk Management
Litigasi Material 159
Material Litigation
Sanksi Administratif 160
Administrative Sanctions
Kode Etik 160
Code of Conduct
Program Opsi Saham bagi Manajemen dan Karyawan 162
Management and Employee Stock Option Programs
Pelaporan Kepemilikan Saham oleh Anggota Dewan Komisaris dan Direksi 164
Reporting of Share Ownership by Members of the Board of Commissioners and Board of Directors
Sistem Pelaporan Pelanggaran 165
Whistleblowing System
Kebijakan Anti Korupsi dan Pengendalian Gratifikasi 166
Anti-Corruption and Gratuity Control Policies
Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang Baik untuk Perusahaan Terbuka 167
Implementation of Good Corporate Governance Guidelines for Public Companies

06 TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN
CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY 176

Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2024 PT Amman Mineral Internasional Tbk 178
Statement of Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners on the Responsibility for the 2024 Annual Report of PT Amman Mineral Internasional Tbk

07 LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT

Pada bulan Juli 2024, tambang Batu Hijau mendapatkan sertifikasi dari The Copper Mark, yang menunjukkan dedikasi Grup untuk menjunjung tinggi praktik-praktik terbaik internasional dalam hal bisnis, keselamatan, keragaman, dan keberlanjutan di seluruh kegiatan operasinya.

In July 2024, the Batu Hijau mine was certified by The Copper Mark, underscoring the Group's dedication to upholding international best practices in business, safety, diversity, and sustainability across its operations.



01

IKHTISAR KINERJA
PERFORMANCE HIGHLIGHTS



Operator tembaga-emas berbasis teknologi yang terintegrasi penuh dengan cadangan yang signifikan secara global.



Sebagai produsen tembaga dan emas terbesar kedua di Indonesia, PT Amman Mineral Internasional Tbk ("**Perseroan**" atau "**AMMAN**") memainkan peran penting dalam kemajuan ekonomi, industri, dan teknologi di Indonesia. Entitas anak kami, PT Amman Mineral Nusa Tenggara ("**AMNT**"), mengoperasikan tambang Batu Hijau, yang dikenal secara luas karena konsentratnya yang berkualitas tinggi dan operasional berbiaya rendah yang inovatif. Aset AMNT juga mencakup proyek Elang di masa depan, salah satu cadangan tembaga dan emas porfiri terbesar di dunia yang belum dikembangkan. Secara keseluruhan, tambang Batu Hijau dan proyek Elang di masa depan merupakan cadangan tembaga terbesar kelima di dunia.

Dorongan menuju dekarbonisasi dan pertumbuhan kecerdasan buatan (*artificial intelligence*/"**AI**") yang tiada henti akan menopang pertumbuhan permintaan tembaga di tahun-tahun mendatang. Tembaga akan terus memainkan peran sentral dalam transisi energi global sebagai elemen penting bagi kendaraan listrik, inisiatif energi terbarukan, dan koneksi jaringan. Selain itu, tren yang muncul, seperti meningkatnya permintaan untuk pusat data yang diperlukan untuk mendukung AI, kemungkinan akan semakin mendorong permintaan jangka panjang.

As Indonesia's second-largest copper and gold producer, PT Amman Mineral Internasional Tbk (the "**Company**" or "**AMMAN**") plays a vital role in the country's economic, industrial and technological advancement. Our subsidiary, PT Amman Mineral Nusa Tenggara ("**AMNT**"), operates the Batu Hijau mine, which is widely recognized for its high quality concentrate and innovative, low-cost operation. AMNT's assets also include the future Elang project, one of the world's largest known undeveloped porphyry copper and gold deposits. Together, the Batu Hijau mine and the future Elang project form the fifth-largest copper reserves in the world.

The drive towards decarbonization and the relentless growth of artificial intelligence ("**AI**") will sustain the growth in demand for copper in the coming year. Copper will continue to play a central role in the global energy transition as a critical element in electric vehicles, renewable energy initiatives, and grid connections. Additionally, emerging trends, such as the growing demand for data centers needed to power AI, will likely further fuel long-term demand.



Tim manajemen AMMAN yang sangat berpengalaman memimpin organisasi yang inovatif, tangkas, dan efisien yang telah mendapatkan pengakuan global atas komitmennya untuk memaksimalkan nilai pemegang saham dengan tetap memprioritaskan keunggulan dalam praktik-praktik lingkungan, sosial, dan tata kelola ("**LST**") tambang yang bertanggung jawab. Pada bulan Juli 2024, tambang Batu Hijau disertifikasi oleh The Copper Mark, sebuah kerangka kerja penjaminan terkemuka di dunia untuk produksi tembaga yang bertanggung jawab, yang menggarisbawahi komitmen Grup untuk menerapkan praktik-praktik terbaik internasional dalam hal bisnis, keselamatan, keragaman, dan keberlanjutan di seluruh operasionalnya.

Dengan peresmian smelter tembaga dan pemurnian logam mulia oleh Presiden Joko Widodo pada bulan September 2024, AMMAN melalui entitas-entitas anaknya menjadi salah satu perusahaan tambang tembaga pertama di Indonesia yang beroperasi secara terintegrasi. Investasi AMMAN yang berani ini telah mengukuhkan posisi Perseroan di garda depan transformasi Indonesia menjadi negara industri yang maju.

AMMAN's highly experienced management team leads an innovative, agile, and efficient organization that has won global recognition for its commitment to maximizing shareholder value while prioritizing excellence in environmental, social, and governance ("**ESG**") and responsible mining practices. In July 2024, the Batu Hijau mine was certified by The Copper Mark, the world's leading assurance framework for responsible copper production, underscoring the Group's dedication to uholding international best practices in business, safety, diversity, and sustainability across its operations.

With the inauguration of the copper smelter and precious metal refinery by President Joko Widodo in September 2024, AMMAN, through its subsidiaries became one of Indonesia's first fully integrated copper mining operations. AMMAN's bold investment has solidified the Company's position in the vanguard of Indonesia's transformation into an advanced industrial nation.

DATA KEUANGAN PENTING
KEY FINANCIAL DATA

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

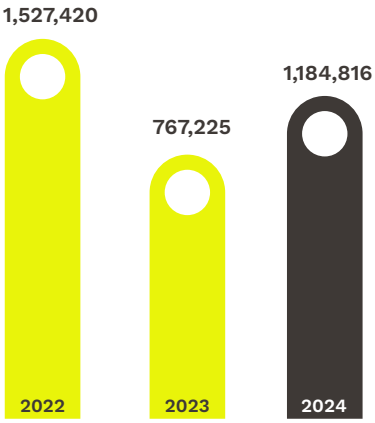
(dalam ribuan Dolar Amerika Serikat)
(in thousands of United States Dollars)

Keterangan/Description	2024	2023	2022
Penjualan Bersih Net Sales	2,663,630	2,033,365	2,830,122
Beban Pokok Penjualan Costs Applicable to Sales	(1,318,596)	(1,131,441)	(1,191,250)
Laba Kotor Gross Profit	1,345,034	901,924	1,638,872
Jumlah Beban Operasional Total Operating Expenses	(160,218)	(134,699)	(111,452)
Laba Operasional Operating Profit	1,184,816	767,225	1,527,420
Jumlah Beban Lain, Bersih Total Other Expenses, Net	(260,149)	(168,154)	(119,373)
Laba Sebelum Pajak Profit Before Tax	924,667	599,071	1,408,047
Beban Pajak Penghasilan Income Tax Expense	(211,122)	(133,642)	(309,275)
Laba Tahun Berjalan Sebelum Penerimaan Negara Bukan Pajak Profit for the Year Before Non-Tax Government Revenue	713,545	465,429	1,098,772
Penerimaan Negara Bukan Pajak Non-Tax Government Revenue	(71,868)	(206,540)	-
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	641,677	258,889	1,098,772
Jumlah (Rugi)/Penghasilan Komprehensif Lain, Setelah Pajak Total Other Comprehensive (Loss)/Income, Net of Tax	(23,704)	(10,539)	17,749
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan Total Comprehensive Income for the Year	617,973	248,350	1,116,521
Jumlah Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada: Total Profit for the Year Attributable to:			
Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent Entity	636,895	252,144	1,093,488
Kepentingan Nonpengendali Non-Controlling interests	4,782	6,745	5,284
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada: Total Comprehensive Income for the Year Attributable to:			
Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent Entity	612,782	241,703	1,110,608
Kepentingan Nonpengendali Non-Controlling Interests	5,191	6,647	5,913
Laba (Rugi) per Saham (nilai penuh) Profit (Loss) per Share (full amount)	0.00878	0.00367	0.01667

LABA OPERASIONAL
OPERATING PROFIT

1,184,816

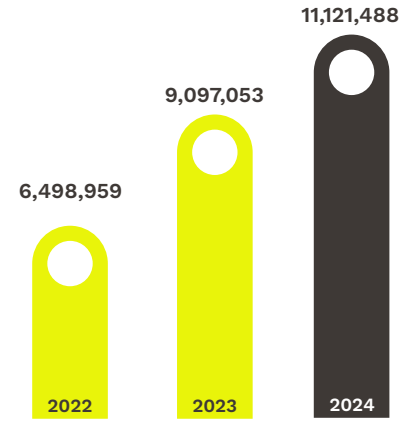
(dalam ribuan US$)
(in thousands of US$)



JUMLAH ASET
TOTAL ASSETS

11,121,488

(dalam ribuan US$)
(in thousands of US$)



LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

(dalam ribuan Dolar Amerika Serikat)
(in thousands of United States Dollars)

Keterangan/Description	2024	2023	2022
ASET **ASSETS**			
Aset Lancar **Current Assets**			
Kas dan Setara Kas Cash and Cash Equivalents	754,280	1,228,597	817,758
Kas yang Dibatasi Penggunaannya – Bagian Lancar Restricted cash – Current Portion	70,384	155,691	578
Piutang Usaha Trade Receivables	271,490	395,590	339,589
Aset Derivatif – Bagian Lancar Derivative Assets – Current Portion	12,259	15,636	8,108
Persediaan, Bersih Stockpiles Net	472,313	153,235	167,270
Stockpiles – Bagian Lancar Stockpiles Inventories – Current Portion	299,048	212,041	302,735
Pajak Penghasilan Dibayar Dimuka Prepaid Income Tax	-	41,708	-
Piutang Pajak Lainnya Other Tax Receivables	376,751	224,056	122,999
Biaya Dibayar Dimuka dan Aset Lancar Lainnya: Prepayments and Other Current Assets:			
Pihak Ketiga Third Parties	75,892	117,764	95,340
Pihak Berelasi Related Parties	-	-	26,895
Jumlah Aset Lancar **Total Current Assets**	**2,332,417**	**2,544,318**	**1,881,272**
Aset Tidak Lancar **Non-Current Assets**			
Kas yang Dibatasi Penggunaannya – Bagian Tidak Lancar Restricted Cash – Non-Current Portion	68,737	52,568	65,585
Aset Derivatif – Bagian Tidak Lancar Derivative Assets – Non-Current Portion	4,916	661	734

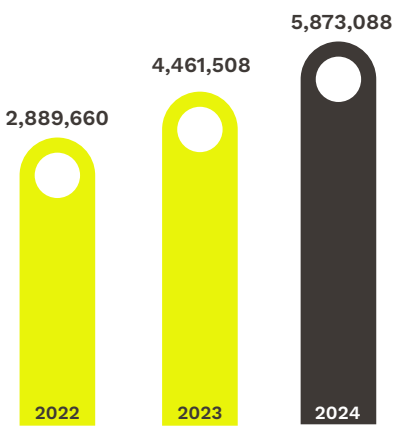
Keterangan/Description	2024	2023	2022
	(dalam ribuan Dolar Amerika Serikat) (in thousands of United States Dollars)		
Stockpiles – Bagian Tidak Lancar Stockpiles – Non-Current Portion	876,456	1,035,257	1,141,611
Piutang Pajak Penghasilan Income Tax Receivables	45,121	-	6,821
Piutang Pajak Lainnya Other Tax Receivables	-	10,042	9,841
Aset Pajak Tangguhan Deferred Tax Assets	-	-	386
Aset Tetap, Bersih Property, Plant and Equipment, Net	4,502,201	2,819,621	1,281,954
Properti Pertambangan, Bersih Mining Properties, Net	178,915	106,426	199,606
Biaya Pengupasan Lapisan Tanah yang Ditangguhkan, Bersih Deferred Stripping Costs, Net	2,803,393	2,221,497	1,547,676
Investasi Jangka Panjang Long-Term Investments	249,184	240,244	225,634
Goodwill Goodwill	47,712	47,712	47,712
Aset Tidak Lancar Lainnya: Other Non-Current Assets:			
Pihak Ketiga Third Parties	6,388	12,659	84,079
Pihak Berelasi Related Parties	6,048	6,048	6,048
Jumlah Aset Tidak Lancar **Total Non-Current Assets**	**8,789,071**	**6,552,735**	**4,617,687**
Jumlah Aset **Total Assets**	**11,121,488**	**9,097,053**	**6,498,959**
LIABILITAS **LIABILITIES**			
Liabilitas Jangka Panjang **Current Liabilities**			
Pinjaman Bank Jangka Pendek Short-Term Bank Loans	406,942	197,670	99,000
Utang Usaha dan Beban Akrual: Trade Payables and Accrued Expenses:			
Pihak Ketiga Third Parties	608,112	499,491	224,032
Pihak Berelasi Related Parties	1,732	11,503	7,711
Utang Pajak Penghasilan Income Tax Payable	10,498	85	179,590
Utang Pajak Lainnya Other Tax Payables	23,094	15,078	11,741
Liabilitas Reklamasi dan Penutupan Tambang – Bagian Lancar Reclamation and Closure Liabilities – Current Portion	20,883	12,812	15,139
Liabilitas Derivatif – Bagian Lancar Derivative Liabilities – Current Portion	6,139	1,305	-
Pinjaman Bank Jangka Panjang – Bagian Lancar Long-Term Bank Loans – Current Maturities	69,038	26,105	5,000
Liabilitas Jangka Pendek Lainnya: Other Current Liabilities:			
Pihak Ketiga Third Parties	-	-	216
Pihak Berelasi Related Parties	10,030	10,071	3,376
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek **Total Current Liabilities**	**1,156,468**	**774,120**	**545,805**
Liabilitas Jangka Panjang **Non-Current Liabilities**			
Pinjaman Bank Jangka Panjang, Bersih – Setelah Dikurangi Bagian Lancar Long-Term Bank Loans, Net – Net of Current Maturities	3,809,496	2,991,598	1,696,246
Liabilitas Reklamasi dan Penutupan Tambang – Bagian Tidak Lancar Reclamation and Closure Liabilities – Non-Current Portion	391,396	277,151	303,891
Liabilitas Imbalan Kerja Employee Benefit Liabilities	7,027	5,340	3,653
Liabilitas Pajak Tangguhan, Bersih Deferred Tax Liabilities, Net	408,769	329,890	294,461

Keterangan/Description	2024	2023	2022
	(dalam ribuan Dolar Amerika Serikat) (in thousands of United States Dollars)		
Liabilitas Derivatif – Bagian Tidak Lancar Derivative Liabilities – Non-Current Portion	56,992	29,153	9,783
Liabilitas Tidak Lancar Lainnya: Other Non-Current Liabilities:			
Pihak Ketiga Third Parties	-	2,654	304
Pihak Berelasi Related Parties	42,940	51,602	35,517
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang **Total Non-Current Liabilities**	**4,716,620**	**3,687,388**	**2,343,855**
Jumlah Liabilitas **Total Liabilities**	**5,873,088**	**4,461,508**	**2,889,660**
EKUITAS **EQUITY**			
Modal Disetor Paid-up Capital	659,301	659,301	601,814
Tambahan Modal Disetor Additional Paid-Up Capital	1,720,040	1,720,040	998,341
Cadangan Lainnya Other Reserves	(25,514)	(1,929)	8,188
Dampak dari Transaksi Entitas Anak Effect of Equity Transactions of a Subsidiary	(270,223)	(270,223)	(270,223)
Selisih Kurs karena Penjabaran Laporan Keuangan Foreign Exchange Adjustment on Translation of Financial Statements	(3,860)	(423)	(430)
Saldo Laba: Retained Earnings:			
Dicadangkan Appropriated	150	50	40
Belum Dicadangkan Unappropriated	3,079,948	2,443,153	2,191,019
Jumlah Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada: Total Equity Attributable to:			
Pemilik Entitas Induk Owner of the Parent Company	5,159,842	4,549,969	3,528,749
Kepentingan Non-Pengendali Non-Controlling Interest	88,558	85,576	80,550
Jumlah Ekuitas **Total Equity**	**5,248,400**	**4,635,545**	**3,609,299**
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas **Total Liabilities and Equity**	**11,121,488**	**9,097,053**	**6,498,959**

JUMLAH LIABILITAS
TOTAL LIABILITIES

5,873,088

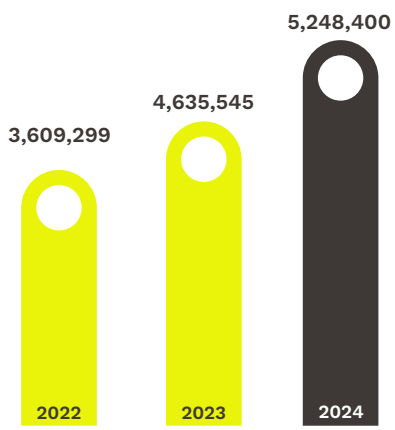
(dalam ribuan US$)
(in thousands of US$)



JUMLAH EKUITAS
TOTAL EQUITY

5,248,400

(dalam ribuan US$)
(in thousands of US$)



RASIO KEUANGAN KONSOLIDASI
CONSOLIDATED FINANCIAL RATIOS

(dalam % dan x, kecuali dinyatakan lain)
(in % and x, unless otherwise stated)

Keterangan/Description	2024	2023	2022
RASIO KEUANGAN PENTING **KEY FINANCIAL RATIOS**			
Margin Laba Kotor Gross Profit Margin	50.5%	44.4%	57.9%
EBITDA (dalam ribuan Dolar Amerika Serikat)[1] EBITDA (in thousands of United States Dollars)[1]	1,426,001	1,019,393	1,773,891
Margin EBITDA[2] EBITDA Margin[2]	53.5%	50.1%	61.3%
Funds from Operations ("FFO")(dalam ribuan Dolar Amerika Serikat)[3] Funds from Operations ("FFO")(in thousands of United States Dollars)[3]	859,276	484,263	1,282,214
Margin FFO[4] FFO Margin[4]	32.3%	23.8%	45.3%
Margin Laba Tahun Berjalan Profit Margin for the Year	24.1%	12.7%	38.8%
Return on Assets ("ROA")[5] Return on Assets ("ROA")[5]	6.3%	3.3%	18.8%
Return on Equity ("ROE")[6] Return on Equity ("ROE")[6]	13.0%	6.3%	36.0%
Rasio Lancar (x)[7] Current Ratio (x)[7]	2.0	3.3	3.4
Debt to Assets Ratio ("DAR")[8] (x) Debt to Assets Ratio ("DAR")[8] (x)	0.4	0.4	0.3
Debt to Equity Ratio ("DER")[9] (x) Debt to Equity Ratio ("DER")[9] (x)	0.8	0.7	0.5
Jumlah Utang terhadap Kapitalisasi[10] Debt to Capitalization[10]	44.9%	41.0%	33.3%
Jumlah Utang terhadap EBITDA[11] (x) Debt to EBITDA[11] (x)	3.0	3.2	1.0
Jumlah Utang Bersih terhadap EBITDA[12] (x) Net Debt to EBITDA[12] (x)	2.5	1.9	0.6

Catatan:
1) EBITDA didefinisikan sebagai laba tahun berjalan sebelum Pendapatan Negara Bukan Pajak, pajak, penyusutan dan amortisasi, beban akresi, beban bersih lainnya (*one-off items*), dan efek kurs mata uang asing.
2) Margin EBITDA didefinisikan sebagai EBITDA dibagi dengan penjualan bersih.
3) FFO didefinisikan sebagai EBITDA dikurangi jumlah dari beban pajak dan beban keuangan.
4) Margin FFO didefinisikan sebagai FFO dibagi dengan penjualan bersih.
5) ROA didefinisikan sebagai laba tahun berjalan dibagi dengan rata-rata jumlah aset.
6) ROE didefinisikan sebagai laba tahun berjalan dibagi dengan rata-rata jumlah ekuitas.
7) Rasio lancar didefinisikan sebagai jumlah aset lancar dibagi dengan jumlah liabilitas jangka pendek.
8) DAR didefinisikan sebagai jumlah pinjaman bank jangka pendek dan pinjaman bank jangka panjang ("**jumlah utang**") yang dibagi dengan jumlah aset.
9) DER didefinisikan sebagai jumlah utang yang dibagi dengan jumlah ekuitas.
10) Jumlah utang terhadap kapitalisasi didefinisikan sebagai jumlah utang yang dibagi dengan jumlah utang dan jumlah ekuitas.
11) Jumlah utang terhadap EBITDA didefinisikan sebagai jumlah utang yang dibagi dengan EBITDA.
12) Jumlah utang bersih terhadap EBITDA didefinisikan sebagai jumlah utang dikurangi kas dan setara kas dibagi dengan EBITDA.

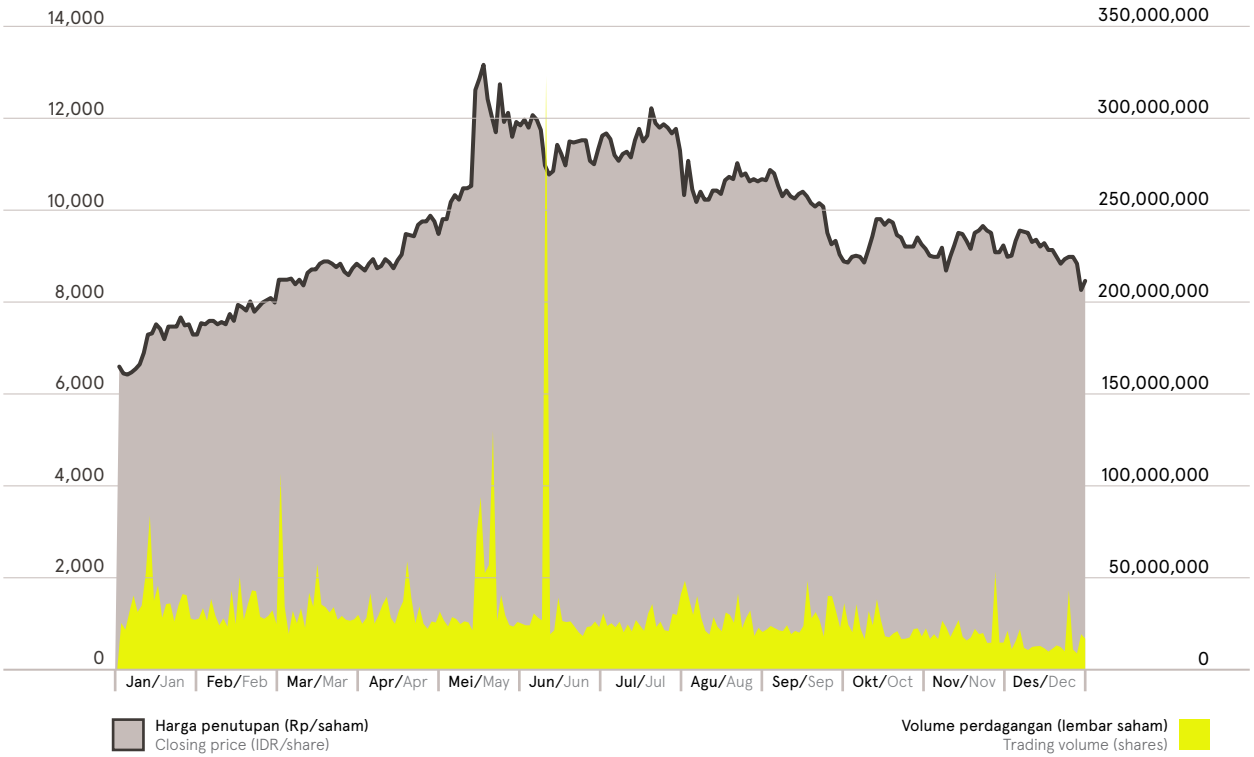
Notes:
1) EBITDA is defined as net income for the year before Non-Tax Government Revenue, tax, depreciation and amortization, accretion expense, other net expenses (one-off items), and foreign exchange effect.
2) EBITDA margin is defined as EBITDA divided by net sales.
3) FFO is defined as EBITDA less the sum of taxes and finance costs.
4) FFO margin is defined as FFO divided by net sales.
5) ROA is defined as profit for the year divided by average total assets.
6) ROE is defined as profit for the year divided by average total equity.
7) Current ratio is defined as total current assets divided by total current liabilities.
8) DAR is defined as the sum of short term bank loans and long term bank loans, net ("**total debt**") divided by total assets.
9) DER is defined as total debt divided by total equity.
10) Debt to capitalization is defined as total debt divided by the sum of total debt and equity.
11) Debt to EBITDA is defined as total debt divided by EBITDA.
12) Net debt to EBITDA is defined as total debt less cash and cash equivalents divided by EBITDA.

INFORMASI SAHAM
SHARE INFORMATION

Uraian Description	Tertinggi (Rp/saham) Highest (IDR/share)	Terendah (Rp/saham) Lowest (IDR/share)	Penutupan (Rp/saham) Close (IDR/share)	Saham Beredar (lembar saham) Outstanding Shares (shares)	Volume Perdagangan[1] (lembar saham) Trading Volume[1] (shares)	Kapitalisasi Pasar (Rp) Market Capitalization (IDR)
2024						
Kuartal Pertama First Quarter	9,000	6,250	8,750	72,518,217,656	2,024,115,600	634,534,404,490,000
Kuartal Kedua Second Quarter	15,000	8,550	11,000	72,518,217,656	2,061,959,900	797,700,394,216,000
Kuartal Ketiga Third Quarter	12,450	9,125	9,275	72,518,217,656	1,733,446,500	672,606,468,759,400
Kuartal Keempat Fourth Quarter	10,050	8,025	8,475	72,518,217,656	1,236,686,800	614,591,894,634,600
2023						
Kuartal Pertama[2] First Quarter[2]	-	-	-	-	-	-
Kuartal Kedua[2] Second Quarter[2]	-	-	-	-	-	-
Kuartal Ketiga Third Quarter	5,975	1,700	5,925	71,915,881,656	4,195,825,400	426,101,598,811,800
Kuartal Keempat Fourth Quarter	8,350	5,600	6,550	72,518,217,656	4,777,171,400	474,994,325,646,800

Sumber/Source: Bloomberg
Catatan/Note:
[1] Hanya saham yang diperdagangkan di pasar regular (tidak termasuk pasar negosiasi dan pasar tunai).
[1] Only shares that were traded on the regular market (excluding the negotiated market and cash market).
[2] Perseroan melakukan penawaran umum perdana atau *Initial Public Offering* ("**IPO**") dan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia pada 7 Juli 2023. Dengan demikian, data yang dapat disampaikan hanya 2 (dua) kuartal.
[2] The Company conducted an Initial Public Offering ("**IPO**") and listed its shares on the Indonesian Stock Exchange on 7 July 2023. Therefore, the data presented here pertains to the last 2 (two) quarters of 2023.

GRAFIK PERGERAKAN SAHAM 2024
2024 SHARE PRICE MOVEMENT



AKSI KORPORASI DAN PENANGGUHAN PERDAGANGAN

CORPORATE ACTIONS AND TRADING SUSPENSIONS

Pada tahun 2024, tidak terdapat penghentian sementara perdagangan saham atau penghapusan pencatatan saham (*delisting*) atau aksi korporasi lainnya yang memengaruhi saham Perseroan.

There was no suspension of share trading or delisting in 2024, or any other corporate actions that affected the the Company's shares.

PERISTIWA PENTING 2024

2024 HIGHLIGHTS



MEI May

Proyek smelter AMMAN melalui entitas anaknya, PT Amman Mineral Industri ("**AMIN**") mencapai penyelesaian mekanis pada 31 Mei 2024, dan sejak itu memasuki fase komisioning.

AMMAN's Mineral Industri ("**AMIN**"), achieved mechanical completion on 31 May 2024 and has since entered the commissioning phase.



JULI July

AMNT memperoleh izin dari Kementerian Perdagangan Republik Indonesia berdasarkan rekomendasi dari Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral Republik Indonesia ("**Kementerian ESDM**") untuk melakukan ekspor konsentrat tembaga hingga 31 Desember 2024. AMNT menyambut baik dukungan pemerintah bagi AMNT untuk bisa kembali melakukan ekspor sedangkan fasilitas smelter tembaga dan pemurnian logam mulia AMMAN melalui entitas anaknya, AMIN yang baru menjalani tahap komisioning.

AMNT was granted a permit by the Ministry of Trade of the Republic of Indonesia based on a recommendation issued by the Ministry of Energy and Mineral Resources of the Republic of Indonesia ("**MEMR**") to export copper concentrate until 31 December 2024. AMNT welcomed the government's support for AMNT to resume exports while AMMAN's new copper smelter and precious metal refinery through its subsidiary, AMIN, undergoes its scheduled commissioning.



AGUSTUS August

Tambang Batu Hijau AMNT dianugerahi The Copper Mark, sebuah akreditasi yang diakui secara global untuk praktik produksi tembaga yang bertanggung jawab. Dalam hal persyaratan, AMNT memenuhi sebagian besar kriteria, yang mencakup ekspektasi utama produksi yang bertanggung jawab di seluruh bidang permasalahan utama LST.

AMNT's Batu Hijau mine was awarded The Copper Mark, the globally recognized accreditation for responsible copper mining practices. To qualify, AMNT met the majority of the criteria, which cover the core expectations for responsible production across key aspects of ESG.



SEPTEMBER September

AMMAN meraih peringkat ke-39 dalam daftar 'Fortune Indonesia 100', mengukuhkan posisinya sebagai salah satu perusahaan terbesar dan paling efisien di Indonesia. Peringkat tersebut berdasarkan kinerja perusahaan secara keseluruhan dalam hal pendapatan, laba bersih, aset, ekuitas, kapitalisasi pasar, dan jumlah karyawan, berdasarkan laporan keuangan tahun buku 2023 yang telah diaudit.

AMMAN earned the 39th rank on the 'Fortune Indonesia 100', confirming its position as one of the country's largest and most efficient companies. The ranking was based on the Company's overall performance across revenue, net profit, assets, equity, market capitalization, and workforce, according to its 2023 audited financial statements.



SEPTEMBER September

AMMAN dinobatkan sebagai salah satu Perusahaan Paling Terpercaya di Dunia 2024 oleh majalah Newsweek, menempati urutan 15 dari 53 perusahaan di seluruh dunia untuk kategori "*Materials and Chemicals*". Perusahaan-perusahaan dinilai berdasarkan tiga kriteria: kepercayaan (calon) investor, kepercayaan (calon) pelanggan, dan kepercayaan (calon) karyawan.

AMMAN was named one of the World's Most Trustworthy Companies 2024 by Newsweek magazine, ranking 15th out of 53 companies worldwide in the Materials and Chemicals category. Companies were rated on three criteria: trust from (potential) investors, trust from (potential) customers, and trust from (potential) employees.



SEPTEMBER September

Presiden Joko Widodo meresmikan fasilitas smelter tembaga dan pemurnian logam mulia AMIN yang merupakan entitas anak AMMAN, yang menandai transformasi AMMAN menjadi perusahaan tambang yang terintegrasi secara penuh, yang mencakup eksplorasi, penambangan, pemrosesan, peleburan dan pemurnian melalui entitas-entitas anaknya. Waktu penyelesaian proyek yang hanya 14 bulan merupakan salah satu yang tercepat di dunia untuk sebuah untuk sebuah proyek dengan skala sebesar ini.

President Joko Widodo inaugurated the copper smelter and precious metal refinery of AMIN, inaugurated the copper AMMAN's subsidiary, marking AMMAN's transformation into a fully integrated mining company that spans exploration, mining, processing, smelting and refining through its subsidiaries. The completion time of just 14 months is among the worlds's fastest for a project of such scale.

PENGHARGAAN 2024
2024 AWARDS



Penghargaan Subroto
Subroto Award



Penghargaan Praktik Pertambangan Terbaik
Good Mining Practice Award

No.	Penghargaan Award	Jenis Class	Kategori Category	Penerima Recipient	Lembaga yang Memberikan Awarding Body
1	Penghargaan Subroto Subroto Award		Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat Mineral Terinovatif kategori 'Sosial dan Budaya' (Program Pengembangan Budaya Tenun Mantar Berseri) Most Innovative Community Development and Empowerment in the Mineral Sector (Mantar Berseri Cultural Weaving Development Program)	AMNT	Kementerian ESDM MEMR
2	Penghargaan Praktik Pertambangan Terbaik Good Mining Practice Award	Trofi Good Mining Practice Good Mining Practice Trophy	Pengelolaan Teknis Pertambangan Terbaik Best Technical Mining Management	AMNT	Kementerian ESDM MEMR
3	Penghargaan Praktik Pertambangan Terbaik Good Mining Practice Award	Penghargaan Aditama (Emas) Aditama (Gold) Award	Pengelolaan Teknis Pertambangan Mineral Technical Management of Mineral Mining	AMNT	Kementerian ESDM MEMR
4	Penghargaan Praktik Pertambangan Terbaik Good Mining Practice Award	Penghargaan Utama (Perak) Utama (Silver) Award	Pengelolaan Konservasi Mineral Mineral Conservation Management	AMNT	Kementerian ESDM MEMR
5	Penghargaan Praktik Pertambangan Terbaik Good Mining Practice Award	Penghargaan Utama (Perak) Utama (Silver) Award	Pengelolaan Lingkungan Hidup Pertambangan Mineral Environmental Management of Mineral Mining	AMNT	Kementerian ESDM MEMR
6	Anugerah Perusahaan Layak Anak Child-Friendly Company Awards	Peringkat Utama First Place	Perusahaan Layak Anak Child-Friendly Company	AMNT	Asosiasi Perusahaan Sahabat Anak Indonesia (APSAI)/Kementerian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Indonesian Child-Friendly Companies Association (APSAI)/Ministry of Women's Empowerment and Child Protection
7	Anugerah Perusahaan Layak Anak Child-Friendly Company Awards	Penghargaan Award	Penggerak Perusahaan Layak Anak Kota/Kabupaten Sumbawa Barat Pioneering Child-Friendly Company Initiatives in West Sumbawa	AMNT	Asosiasi Perusahaan Sahabat Anak Indonesia (APSAI)/Kementerian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Indonesian Child-Friendly Companies Association (APSAI)/Ministry of Women's Empowerment and Child Protection

No.	Penghargaan Award	Jenis Class	Kategori Category	Penerima Recipient	Lembaga yang Memberikan Awarding Body
8	Tambang Menyejahterakan Masyarakat (Tamasya) Award Mining Improves People's Welfare (Tamasya) Award	Penghargaan Award	Sektor Pendidikan: Kategori Implementasi Education Sector: Implementation Category	AMNT	Kementerian ESDM MEMR
9	Tambang Menyejahterakan Masyarakat (Tamasya) Award Mining Improves People's Welfare (Tamasya) Award	Penghargaan Award	Sektor Pendidikan: Kategori Pemantauan dan Evaluasi Education Sector: Monitoring and Evaluation category	AMNT	Kementerian ESDM MEMR
10	Forbes Global 2000	Penghargaan Award	Forbes Global 2000	AMMAN	Forbes
11	Fortune Indonesia 100	Penghargaan Award	Fortune Indonesia 100	AMMAN	Fortune Indonesia
12	World's Most Trustworthy Companies By Newsweek	Penghargaan Award	Materials & Chemicals	AMMAN	Newsweek
13	Fortune Southeast Asia 500	Penghargaan Award	Fortune Southeast Asia 500	AMMAN	Fortune Global
14	Alpha Southeast Asia Award	Penghargaan Award	Best CFO & Most Organized Investor Relations	AMMAN	Alpha Southeast Asia

SERTIFIKASI 2024
2024 CERTIFICATION



ISO 41001:2018 - Sistem Manajemen Fasilitas
ISO 41001:2018 - Facility Management System



Sistem Pengamanan Obyek Vital Nasional (SMP Obtvitnas) - Kategori *Gold*
National Vital Object Security Management System - Gold Category

No.	Penerima Recipient	Sertifikat Certificate	Institusi yang Memberikan Certifying Body	Tanggal Penerimaan Date Awarded	Masa Berlaku Validity Period
1	AMNT	Lembaga Sertifikasi Profesi – Pihak Kedua (LSP P-2) Professional Certification Organisation – Second Party	Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) National Professional Certification Agency	27 Mei 2022 27 May 2022	27 Mei 2027 27 May 2027
2	AMNT	ISO 9001:2015 - Quality Management System	SGS UK Ltd	16 September 2022	16 September 2025
3	AMNT	The Copper Mark Award	Copper Mark	19 Juli 2024 19 July 2024	18 Juli 2027 18 July 2027
4	AMNT	Sistem Pengamanan Obyek Vital Nasional (SMP Obtvitnas) - Kategori Gold National Vital Object Security Management System - Gold Category	Mabes Polri Indonesian National Police	8 Juli 2024 8 July 2024	-

Pada tahun 2024, AMMAN sekali lagi melampaui ekspektasi, dengan menetapkan tolok ukur baru dalam hal produktivitas dan produksi.

In 2024, AMMAN has once again surpassed expectations, setting new benchmarks in productivity and production.





LAPORAN MANAJEMEN
MANAGEMENT REPORT

02



Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah sukses mengarahkan Perseroan untuk mencapai kinerja yang mengesankan pada tahun 2024 yang didukung oleh lonjakan produksi tembaga dan emas yang disertai dengan harga yang menguntungkan, sehingga mencapai tingkat produktivitas tertinggi sejak tambang mulai beroperasi pada tahun 2000.

In the Board of Commissioners' opinion, the Board of Directors has successfully guided the Company to an impressive performance in 2024 on the back of surging copper and gold production coupled with favorable prices, achieving the highest productivity levels since the mine began operating in 2000.

AGOES PROJOSASMITO
Komisaris Utama
President Commissioner

LAPORAN DEWAN KOMISARIS
REPORT FROM THE BOARD OF COMMISSIONERS

PT Amman Mineral Internasional Tbk ("**AMMAN**" atau "**Perseroan**") mencatat capaian luar biasa sepanjang tahun 2024, dengan produktivitas tertinggi dalam sejarah, kinerja keuangan yang solid, dan pencapaian rekor, selagi menjaga kelancaran proyek ekspansi strategis Grup. Pencapaian penting kami dalam rangka menjadi produsen tembaga yang terintegrasi sepenuhnya juga telah kami lewati, yakni peresmian smelter tembaga dan pabrik pemurnian logam mulia oleh Presiden Joko Widodo pada September 2024. Pada saat yang sama, AMMAN telah memulai transformasi budaya dan digital guna memperkuat daya saing serta memberikan dampak positif bagi industri dan masyarakat.

In 2024, PT Amman Mineral Internasional Tbk ("**AMMAN**" or "**Company**") delivered record productivity, impressive financial results and an outstanding safety record while keeping the Group's strategic expansion projects on track. We also passed a significant milestone on our journey to becoming a fully integrated copper producer with the inauguration of our copper smelter and precious metal refinery by the President Joko Widodo in September 2024. At the same time, AMMAN has embarked on an important cultural and digital transformation that will position the Company to lead with purpose and drive positive change in our world.

TINJAUAN LINGKUNGAN OPERASIONAL KAMI

Pentingnya peran tembaga di tengah meningkatnya kebutuhan energi dan pesatnya industrialisasi serta urbanisasi di negara-negara berkembang terus mendorong permintaan akan logam pada tahun 2024. Tren ini berkontribusi pada peningkatan harga tembaga sekitar 8% dibandingkan tahun lalu. Penguatan dolar AS dan meningkatnya ketegangan geopolitik sempat menekan harga di pertengahan tahun sebelum kembali menguat pada kuartal keempat.

Sementara itu, kondisi geopolitik yang tidak menentu memicu minat terhadap emas sebagai instrumen lindung nilai dari volatilitas ekonomi, sehingga mendorong lonjakan harga emas sekitar 26% pada tahun 2024.

A LOOK BACK AT OUR OPERATING ENVIRONMENT

Copper's significance amid escalating energy demand and the rapid industrialization and urbanization of developing economies continued to drive demand for the metal in 2024, supporting a rise in copper prices of approximately 8% year-on-year. A stronger US dollar and rising geopolitical tensions led to some weakening of prices in the middle of the year before the market rallied again in the fourth quarter.

Meanwhile, the uncertain geopolitical environment stoked interest in gold as a hedge against economic volatility, driving a surge in gold prices of approximately 26% in 2024.

PENELAAHAN STRATEGI DAN KINERJA DIREKSI

Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah sukses mengarahkan Perseroan untuk mencapai kinerja yang mengesankan pada tahun 2024 yang didukung oleh lonjakan produksi tembaga dan emas yang disertai dengan harga yang menguntungkan, sehingga mencapai tingkat produktivitas tertinggi sejak tambang mulai beroperasi pada tahun 2000.

REVIEW OF THE BOARD OF DIRECTORS' STRATEGY AND PERFORMANCE

In the Board of Commissioners' opinion, the Board of Directors has successfully guided the Company to an impressive performance in 2024 on the back of surging copper and gold production coupled with favorable prices, achieving the highest productivity levels since the mine began operating in 2000. Copper and gold production surpassed the

Produksi tembaga dan emas melampaui kinerja tahun sebelumnya masing-masing sebesar 27% dan 73%, sedangkan produksi konsentrat tembaga meningkat 39%, yang didukung oleh kadar bijih Fase 7 yang tinggi serta fokus yang tiada henti pada keunggulan operasional.

Lonjakan produksi mendorong peningkatan substansial pada volume penjualan tembaga dan emas dari tahun sebelumnya, sehingga penjualan bersih naik 31% dari tahun sebelumnya menjadi US$2.664 juta pada tahun 2024. Hal ini dicapai meskipun terdapat gangguan ekspor konsentrat tembaga selama dua bulan akibat penundaan izin ekspor, serta keputusan manajemen untuk mencadangkan sebagian produksi konsentrat untuk mendukung komisioning dan peningkatan produksi smelter. Kami juga mencatat peningkatan profitabilitas, di mana EBITDA meningkat 40% menjadi US$1.426 juta dan laba bersih meningkat 148% dari tahun sebelumnya menjadi US$642 juta.

Salah satu pencapaian terbesar tahun 2024 adalah peresmian smelter tembaga dan pemurnian logam mulia oleh Presiden Joko Widodo, yang menandai transformasi AMMAN menjadi perusahaan tambang terintegrasi penuh yang mencakup eksplorasi, penambangan, pengolahan, peleburan dan pemurnian. Mewujudkan proyek berskala besar ini dengan aman, tepat waktu, dan sesuai anggaran merupakan pencapaian yang luar biasa. Kami mengapresiasi Direksi yang telah berhasil mengatasi tantangan yang dihadapi dalam mengintegrasikan teknologi dan keahlian baru, mengelola dampak lingkungan secara efektif, serta memastikan efisiensi, keandalan, dan keselamatan operasional.

PENGAWASAN TERHADAP KINERJA DIREKSI

Fungsi pengawasan Dewan Komisaris didukung oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi, yang keduanya diketuai oleh anggota Dewan Komisaris dan melapor langsung kepada kami secara berkala. Kami merasa puas atas pelaksanaan tanggung jawab Direksi yang telah dijalankan secara efektif sepanjang tahun. Jalinan kerja sama kami dengan komite-komite Dewan Komisaris dan fungsi-fungsi tata kelola utama lainnya memberikan kami wawasan yang luas tentang integritas keuangan dan operasional Grup. Berdasarkan fakta-fakta tersebut, serta pengalaman kolektif dan individu, keahlian dan perspektif para anggota Dewan Komisaris, kami memberikan umpan balik dan saran konstruktif kepada Direksi untuk membantu mereka dalam merumuskan inisiatif dan target strategis Perseroan.

Dialog yang terbuka dan konstruktif antara Dewan Komisaris dan Direksi dalam pertemuan rutin dan terjadwal serta keterlibatan kami yang berkelanjutan sepanjang tahun memungkinkan terjadinya diskusi yang intens mengenai strategi, kinerja, tata kelola, toleransi risiko, dan fokus Grup secara keseluruhan. Dengan demikian, kami percaya bahwa peran kami dapat mendukung Direksi untuk secara efektif mengatasi tantangan yang dihadapi Grup sekaligus memastikan bahwa kepentingan para pemegang saham terwakili secara penuh dalam pengambilan keputusan.

previous year's performance by 27% and 73%, respectively, while copper concentrate production rose by 39%, supported by the high quality of the Phase 7 ore as well as a relentless focus on operational excellence.

The soaring production drove substantial increases in copper and gold sales volumes year-on-year, driving net sales up by 31% year-on-year to US$2,664 million in 2024. This was achieved in spite of a two-month interruption in copper concentrate exports while the export license was pending, as well as management's decision to reserve a portion of the concentrate output to support the smelter commissioning and ramp-up. We also saw an improvement in profitability, with EBITDA up by 40% to US$1,426 million and net income increasing by 148% year-on-year to US$642 million.

An undoubted highlight of the year was the inauguration of our copper smelter and precious metal refinery by President Joko Widodo, marking AMMAN's transformation into a fully integrated mining company that spans exploration, mining, processing, smelting and refining. Bringing a project of this scale to fruition safely, on time and within budget is an immense accomplishment, and we commend the Board of Directors for successfully addressing the challenges involved in onboarding new technologies and expertise, effectively managing environmental impacts and ensuring operational efficiency, reliability and safety.

SUPERVISION OF THE BOARD OF DIRECTORS

The oversight function of the Board of Commissioners is supported by the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee, both of which are chaired by Board of Commissioners' members and report to us regularly. We are satisfied that the Board of Directors has carried out their responsibilities effectively during the year. Our work with the Board of Commissioners' committees and other key governance functions provides us with extensive insights into the Group's financial and operational integrity. Based on this evidence, as well as the collective and individual experience, expertise and perspective of the Board of Commissioners' members, we offer feedback and constructive advice to the Board of Directors to assist them in formulating the strategic initiatives and targets for the Company.

The open and constructive dialog between the Board of Commissioners and Board of Directors during our regular, scheduled meetings and our ongoing engagement throughout the year allows for a robust exchange of views on the Group strategies, performance, governance, risk appetite and overall direction. In this way we believe that our role supports the Board of Directors to effectively address the challenges facing the Group while ensuring that the interests of the shareholders are fully represented in their decision making.

PANDANGAN KAMI TENTANG TATA KELOLA PERUSAHAAN

Bisnis kami tidak dapat berkembang tanpa kepercayaan dari para pemegang saham kami, masyarakat, dan komunitas di tempat kami beroperasi. Kami mengapresiasi tindakan yang telah diambil oleh Direksi sepanjang tahun ini untuk memperkuat kerangka kerja tata kelola Perseroan dan memastikan keterlibatan yang kuat dan transparan dengan semua pemangku kepentingan kami, dan kami termotivasi oleh pemahaman dan komitmen terhadap praktik-praktik bisnis yang bertanggung jawab serta manajemen risiko yang ketat yang telah kami amati di seluruh organisasi selama kami menjalankan tanggung jawab pengawasan kami. Kami merasa terhormat untuk melaporkan bahwa pandangan kami diakui oleh publik: AMMAN mendapat predikat sebagai salah satu Perusahaan Paling Terpercaya di Dunia Tahun 2024 oleh majalah Newsweek. AMMAN menduduki peringkat ke-15 dari 53 perusahaan global dalam kategori Material dan Bahan Kimia, berdasarkan survei Newsweek terhadap 70.000 peserta di 20 negara yang berkolaborasi dengan perusahaan riset data global Statista.

Kepercayaan ini tidak hanya berlandaskan pada nilai yang kami berikan kepada para pemegang saham, tetapi juga pada cara kami berinteraksi dengan masyarakat setempat dan lingkungan sekitar. Pertimbangan lingkungan, sosial, dan tata kelola (**"LST"**) merupakan bagian dari setiap keputusan bisnis, yang mencerminkan komitmen kami untuk menjadi pemimpin global dalam produksi tembaga yang bertanggung jawab. Kami sangat senang melihat dedikasi ini tercermin dalam The Copper Mark yang berhasil Grup raih untuk tambang Batu Hijau pada bulan Agustus, yang menandakan bahwa AMMAN telah memenuhi kriteria dalam isu-isu penting bidang LST, yang divalidasi oleh proses penjaminan eksternal secara ketat yang menjadikan The Copper Mark sebagai kerangka kerja penjaminan yang diakui secara internasional dalam hal penambangan dan produksi logam yang bertanggung jawab.

Pada saat yang sama ketika produk-produk Grup memainkan peran penting dalam memajukan transisi global menuju ekonomi rendah karbon, kami juga meningkatkan peran gas alam cair (**"LNG"**) dan tenaga surya dalam infrastruktur pembangkit tenaga listrik Grup, dan akan terus mengeksplorasi sumber-sumber energi alternatif yang layak dan dapat mendukung tujuan kami untuk mengurangi emisi. Kami terus mendorong dampak sosial yang transformasional melalui program pemberdayaan masyarakat di Sumbawa Barat yang telah memenangkan sejumlah penghargaan. Selama dua tahun terakhir, Grup telah terlibat secara intensif dengan pemerintah daerah, masyarakat setempat, dan lembaga swadaya masyarakat lokal, nasional, dan internasional dalam bidang pendidikan anak usia dini, kesehatan, ekowisata dan wisata selancar, sepak bola, dan olahraga lainnya. Pendekatan Grup memastikan bahwa setiap inisiatif selaras dengan prioritas para pemangku kepentingan, dan fokus membangun sinergi menuju kemandirian jangka panjang. Mengingat kemitraan ini telah berkontribusi pada peningkatan kesehatan dan kesejahteraan, mengembangkan keterampilan, memupuk profesionalisme lokal, dan membantu meningkatkan ekonomi lokal, kami menyadari bahwa hal ini merupakan investasi yang tidak hanya untuk masyarakat, tetapi juga untuk masa depan Grup.

OUR VIEW ON CORPORATE GOVERNANCE

Our business cannot thrive without the trust of our shareholders, the public and the communities in our operating areas. We commend the actions the Board of Directors have taken over the year to strengthen the Company's governance framework and ensure robust and transparent engagement with all our stakeholders, and we are encouraged by the understanding, and commitment to responsible business practices and rigorous risk management we have observed throughout the organization as we have carried out our oversight responsibilities. We are honored to report that our view is publicly acknowledged: AMMAN was cited as one of the World's Most Trustworthy Companies 2024 by Newsweek magazine. AMMAN ranked 15th out of 53 global companies in the Materials and Chemicals category, based on Newsweek's survey of 70,000 participants across 20 countries in collaboration with global data research firm Statista.

This trust is founded not only on the value we deliver to our shareholders, but, increasingly, on the way we are perceived to interact with our local communities and our surroundings. Environmental, social, and governance (**"ESG"**) considerations are a part of every business decision, reflecting our commitment to being a global leader in responsible copper production. We were pleased to see this dedication reflected in the award of The Copper Mark to the Group's Batu Hijau mine in August, signaling that AMMAN has satisfied the criteria on key ESG issues, validated by the stringent external assurance process that has made The Copper Mark an internationally respected assurance framework on responsible metal mining and production.

At the same time as the Group's products are playing a critical role in advancing the global transition to a decarbonized economy, we are ramping up the role of Liquified Natural Gas (**"LNG"**) and solar in Group's own power infrastructure, and will continue to explore viable alternative energy sources that support our emissions reduction goals. We continue to foster transformational social impacts in West Sumbawa through our award-winning community empowerment programs. Over the last two years, Group has engaged intensively with local authorities, local communities and local, national and international non-government organizations on early childhood education, health, ecotourism and surf tourism, football and other sports. The Group's approach ensures that each initiative is aligned with our stakeholders' priorities and focuses on building synergies that can become self-sustaining over the long term. As these partnerships have contributed to enhanced health and welfare outcomes, developed skills, fostered local professionalism and helped to boost local economies, we recognize that this is an investment not just in the community but in the Group's future as well.

Pada tahun 2024, AMMAN memulai perjalanan transformatif lainnya yang akan menyelaraskan Grup untuk lebih dekat dengan lanskap digital yang terus berkembang dan memungkinkan kami untuk sepenuhnya memanfaatkan berbagai peluang yang ada guna membangkitkan potensi kami sepenuhnya untuk mendorong pertumbuhan berkelanjutan dan perubahan positif bagi organisasi kami dan dunia sekitar. Transformasi digital AMMAN merupakan langkah berani yang kami yakini akan memberdayakan dan meningkatkan kreativitas karyawan, serta merevolusi cara kami bekerja.

Untuk menanamkan pola pikir ini, kami telah berupaya mengidentifikasi ciri-ciri budaya dan perilaku yang telah mendorong pencapaian luar biasa AMMAN selama delapan tahun terakhir, yaitu komitmen kami terhadap keunggulan dan integritas, semangat kami untuk berkembang, serta keberanian kami untuk mengambil kesempatan dan belajar dari kegagalan. Semua ini kami rangkum sebagai visi, misi, dan nilai-nilai inti yang akan memandu Perseroan melalui transformasi ini. Visi, misi, dan nilai-nilai AMMAN dapat dibaca lebih lanjut pada Bab Profil Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.

PROSPEK TAHUN 2025

Prospek industri kami tetap cerah. Mengingat sifat konduktivitas, daya tahan, fleksibilitas, dan ketahanannya terhadap korosi, tembaga secara unik cocok untuk berbagai aplikasi di bidang konstruksi, pembangkit dan distribusi tenaga listrik, manufaktur, telekomunikasi, dan elektronik. Tembaga juga merupakan komponen penting dalam infrastruktur energi terbarukan dan kendaraan listrik. Oleh karena itu, kami memperkirakan bahwa perkembangan ekonomi global serta perluasan teknologi terkait dekarbonisasi akan terus mendorong permintaan tembaga dalam jangka panjang. Menuju tahun 2025, pasokan tembaga dunia tetap terbatas, dan diperkirakan tidak akan mampu memenuhi permintaan.

Prospek emas juga tetap positif, dengan harga yang diperkirakan akan tetap kuat di tengah ketidakpastian akibat konflik global yang terus-menerus, serta permintaan dari bank sentral.

Namun, kami melihat adanya potensi tantangan di tahun mendatang, termasuk meningkatnya ketegangan geopolitik, ketidakpastian pemulihan ekonomi Tiongkok dan antisipasi penurunan suku bunga. Selain itu, dinamika regulasi di dalam negeri akan terus menjadi tantangan yang perlu dikelola dengan cermat. Oleh karena itu, kami mendorong Direksi untuk terus menjalin hubungan yang konstruktif dengan Pemerintah di tahun mendatang.

In 2024, AMMAN began another transformative journey that will align the Group more closely with the evolving digital landscape and allow us to fully leverage the possibilities it offers for unlocking our full potential to drive sustainable growth and positive change for our organization and for the world around us. AMMAN's digital transformation is a bold step that we believe will empower our people, unleash their creativity and revolutionize the way we work.

To cultivate this mindset, we have sought to identify the cultural traits and behaviors that have driven AMMAN's remarkable achievements over the last eight years - our commitment to excellence and integrity, our passion for growth and the courage to take chances and learn from our failures, among others – and codify them as the vision, mission and values that will guide our Company through this transformation. You can read more about AMMAN's vision, mission and values in the Company Profile chapter AMMAN's of this Annual Report.

THE OUTLOOK FOR 2025

The prospects for our industry remain bright. Due to its properties of conductivity, durability, flexibility and resistance to corrosion, copper is uniquely suited to a vast range of applications in construction, power generation and distribution, manufacturing, telecommunications and electronics, and is an essential component of renewable energy infrastructure and electric vehicles. Accordingly, we expect global economic development as well as the expansion of decarbonization-related technologies to continue to drive demand for copper over the long term. Heading into 2025, world copper supplies remain tight, and it is anticipated that they will not be able to fulfil demand.

The forecast for gold is similarly favorable, with prices anticipated to remain buoyant in the wake of persistent global conflicts, and demand from central banks.

However, we foresee potential headwinds over the coming year amid mounting geopolitical tensions, the ongoing uncertainty over China's economic recovery and anticipated interest rate cuts. In addition, navigating the domestic regulatory environment will continue to present a challenge. We therefore encourage the Board of Directors to maintain their constructive engagement with the Government over the coming year.

Dengan latar belakang ini, kami mendukung arah dan target strategis yang telah ditetapkan oleh Direksi dan memberikan dukungan penuh terhadap inisiatif mereka untuk memastikan penyelesaian proyek-proyek ekspansi yang penting secara tepat waktu. Selain itu, seiring dengan dimulainya operasi peleburan dan dimulainya produksi Fase 8, kami berharap dapat meningkatkan kewaspadaan terhadap risiko keselamatan, kepatuhan, dan risiko pasar.

Against this background, we endorse the strategic directions and targets set out by the Board of Directors and offer our full support to their initiatives to ensure the timely completion of our critical development projects. Moreover, as the Group initiates smelting operations and begins Phase 8 production, we expect to see heightened vigilance over safety, compliance and market risks.

Panduan kami untuk tahun mendatang memperhitungkan antisipasi penurunan produksi akibat bijih berkadar rendah yang biasanya diekstraksi pada awal fase baru, sebelum secara bertahap meningkat pada tahun-tahun berikutnya seiring dengan diperolehnya bijih berkadar lebih tinggi.

Our guidance for the coming year takes into account an anticipated reduction in production due to the lower grade ore that is typically extracted at the start of a new phase, before gradually increasing in the subsequent years as higher quality ore is accessed.

Transisi menuju produksi katoda tembaga merupakan pencapaian besar bagi Grup. Langkah ini membuka potensi pasar baru dan peluang aliran pendapatan tambahan dari lini produk baru, terutama mengingat meningkatnya insentif terhadap inisiatif dekarbonisasi dan meningkatnya adopsi kecerdasan buatan, yang bergantung pada tembaga baik untuk pusat data yang menggerakkannya maupun besarnya kapasitas listrik yang mereka gunakan. Kami mendorong Direksi untuk sepenuhnya mengeksplorasi peluang-peluang ini dalam rangka menghasilkan pertumbuhan yang menguntungkan sekaligus berkontribusi pada masa depan dunia yang lebih inovatif dan berkelanjutan.

The transition into copper cathode production is a significant achievement for the Group. It opens up potential new markets and the possibility of additional revenue streams from new product lines, particularly in light of the increasing incentivization of decarbonization initiatives and the escalating adoption of artificial intelligence, which is dependent on copper both for the data centers that power it and the massive amounts of electricity they consume. We urge the Board of Directors to fully explore these opportunities to generate profitable growth while contributing to a more innovative and sustainable future for our world.

PERUBAHAN DEWAN KOMISARIS

Pada tahun 2024, tidak terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris AMMAN.

BOARD OF COMMISSIONERS' CHANGES

In 2024, there were no changes in the composition of AMMAN's Board of Commissioners.

PENUTUP

Kami mengucapkan terima kasih kepada Direksi, manajemen, dan seluruh karyawan Grup yang telah bekerja keras, berinovasi, dan melampaui ekspektasi di tahun 2024. Terima kasih yang tulus juga kami sampaikan kepada para pemegang saham, mitra bisnis, dan pemangku kepentingan kami atas dukungan yang berkelanjutan sepanjang tahun. Kami berharap dapat memberikan nilai yang berkelanjutan dan mendorong perubahan positif seiring dengan dimulainya babak baru AMMAN sebagai produsen tembaga yang terintegrasi.

CLOSING

We would like to thank the Board of Directors, the management and all the Group's employees for continuing to persevere, innovate, and outperform expectations in 2024. Our sincere thanks also go to our shareholders, business partners and stakeholders for their ongoing support during the year. We look forward to delivering enduring value and driving positive change as AMMAN begins a new chapter as a fully integrated copper producer.



AGOES PROJOSASMITO
Komisaris Utama
President Commissioner



Pencapaian kami didorong oleh pelajaran penting dari tahun 2023: Keberhasilan jangka panjang menuntut refleksi berkelanjutan atas visi dan misi kami. Selama tahun 2024, kami memperbarui strategi ini dengan mempertajam nilai-nilai kami yang berfokus pada komitmen yang teguh terhadap keselamatan dan efisiensi, inovasi, dan pengambilan risiko yang berani namun terukur.

Our achievements were driven by a key lesson from 2023: Long-term success demands continuous reflection on our vision and mission. During 2024, we refreshed this strategy by sharpening our values to emphasize unwavering dedication to safety and efficiency, innovation, and bold but measured risk-taking.

ALEXANDER RAMLIE
Direktur Utama
President Director

SAMBUTAN DIREKSI
MESSAGE FROM THE BOARD OF DIRECTORS

Merupakan suatu kehormatan bagi kami untuk menyampaikan bahwa pada tahun 2024, AMMAN kembali melampaui ekspektasi dengan menetapkan tolok ukur baru dalam produktivitas dan produksi. Keberhasilan ini merupakan kelanjutan dari momentum yang kami bangun pada tahun 2023, saat kami menghadapi tantangan luar biasa, termasuk curah hujan ekstrem, perubahan regulasi, dan dinamika pasca Penawaran Umum Perdana Saham (*Initial Public Offering*/IPO). Kini, kami telah memasuki tahap komisioning smelter tembaga – sebuah pencapaian penting dalam perjalanan kami menuju produsen tembaga dan emas yang terintegrasi penuh.

It is our privilege to share that in 2024 AMMAN has once again surpassed expectations, setting new benchmarks in productivity and production. Building on the momentum we established in 2023, when we encountered unprecedented rainfall, regulatory changes and the pressures of a post-IPO environment, we are now on the verge of commissioning our copper smelter. This marks a defining milestone in AMMAN's evolution into a fully integrated copper and gold producer.

Keberhasilan kami tahun ini didukung oleh dua faktor utama. Pertama, produksi bijih berkadar tinggi di Fase 7, yang mencerminkan ketekunan tim kami dalam mengatasi kendala operasional dan cuaca pada tahun 2023. Kedua, komitmen kami pada efisiensi di seluruh lini operasi, memungkinkan kami untuk tetap mengendalikan biaya dan mempertahankan reputasi sebagai salah satu produsen tembaga dengan biaya terendah di dunia.

Namun, di luar pencapaian operasional tersebut, tahun 2024 menandai langkah penting dalam strategi jangka panjang kami dengan peluncuran inisiatif transformasi digital yang cukup ambisius. Terinspirasi oleh pelajaran berharga dari tantangan dan keberhasilan di tahun sebelumnya, program ini bertujuan untuk membentuk kembali cara kami mengintegrasikan data, memodernisasi alur kerja, dan memberdayakan tenaga kerja AMMAN dengan teknologi mutakhir, sembari tetap berpegang pada semangat keunggulan yang telah membawa kami hingga titik ini.

Pada tahun 2024, kami juga memperkenalkan dimensi baru dalam perjalanan strategis kami dengan visi, misi, dan nilai-nilai inti perusahaan yang baru. Transformasi ini lahir dari kesadaran bahwa untuk berevolusi menjadi perusahaan berbasis teknologi di industri pertambangan,

The outstanding results we achieved this year were underpinned by two main factors. First, we benefited from high-grade ore production in Phase 7, a testament to our team's perseverance in recovering from the operational and weather-related hurdles of 2023. Second, we maintained relentless focus on efficiency across our organization, keeping costs in check and upholding our reputation as one of the world's lowest-cost copper producers.

But beyond these operational accomplishments, 2024 introduced a new dimension to our strategic journey with an ambitious digital transformation initiative. Inspired by insights gleaned from the challenges and successes of 2023, this program will reshape how we integrate data, modernize workflows, and empower AMMAN's workforce with next-generation tools while staying true to the spirit of excellence that carried us to this point.

In 2024, we also introduced a new dimension to our strategic journey with the redefinition of our vision, mission, and core values. This transformation was driven by our recognition of the need to unlearn past practices and embrace new ways of thinking and skill sets to evolve into a technology-driven

kami memerlukan perubahan pola pikir dan keahlian baru. Penyelarasan ini menjadi kunci dalam memastikan keberhasilan transformasi digital yang kami cita-citakan.

company within the mining sector. Aligning our mindset with these new strategic directions is crucial for the success of the digital transformation we envision.

TINJAUAN PASAR

Harga tembaga naik sekitar 8% sepanjang tahun, didorong oleh urbanisasi dan industrialisasi yang terus berlanjut di Asia, serta meningkatnya komitmen global terhadap infrastruktur energi terbarukan. Meskipun terdapat beberapa gejolak pada pertengahan tahun akibat risiko geopolitik dan penguatan dolar AS, pasar tembaga mengalami pemulihan pada kuartal keempat. Lonjakan permintaan ini mencerminkan ketahanan harga tembaga yang telah terlihat sejak 2023, bahkan dalam kondisi geopolitik yang tidak stabil.

Sementara itu, emas menunjukkan kinerja yang lebih kuat, melonjak sekitar 26% sepanjang tahun 2024, menjadikannya salah satu aset investasi paling tangguh. Seperti pada tahun 2023, emas tetap menjadi instrumen aman bagi investor yang mencari proteksi dari ketidakpastian pasar, terutama selama ketegangan geopolitik. Dengan meningkatnya pembelian oleh bank sentral dan investor, harga emas mencapai rekor tertinggi baru, memperkuat posisinya sebagai aset utama dalam menghadapi inflasi, serta ketidakpastian ekonomi dan geopolitik.

MARKET OVERVIEW

Copper prices rose by approximately 8% over the year, buoyed by continuing urbanization and industrialization in Asia and growing global commitments to renewable energy infrastructure. Despite some volatility mid-year which was driven largely by geopolitical risks and a strengthening U.S. dollar, the copper market staged a recovery in the fourth quarter. This surge in demand reflected the broader trends we noted in 2023, when copper prices proved resilient despite a volatile geopolitical environment.

Meanwhile, gold demonstrated even stronger performance, surging by about 26% in 2024 emerging as one of the most robust asset classes. As in 2023, gold remained a shelter for investors seeking protection from market uncertainties, particularly during geopolitical tensions. With central banks and investors accelerating their gold purchases, the precious metal reached new record highs and continues to be a preferred asset to hedge against inflation and economic and geopolitical uncertainties.

TANTANGAN

Seperti pada tahun 2023, dinamika regulasi di Indonesia tetap menjadi faktor penting bagi AMMAN. Perubahan bea ekspor dan kompleksitas tata kelola pasca-IPO menuntut kewaspadaan tinggi. Namun, pendekatan proaktif yang sama dalam berinteraksi dengan regulator-yang membantu kami mengatasi tantangan tahun lalu-kembali berperan dalam meminimalisir gangguan di tahun 2024.

Salah satu tantangan terbesar tahun ini adalah penghentian ekspor konsentrat tembaga selama hampir dua bulan yang dipicu oleh berakhirnya izin ekspor kami pada 1 Juni 2024. Meskipun hal ini mengakibatkan gangguan bagi bisnis dan operasional, kami telah membangun ketangguhan dalam menghadapi tantangan tersebut berdasarkan pengalaman tahun lalu, dan kami berhasil melampaui rekor produksi dua tahun lalu.

Momen penting lainnya terjadi pada bulan September dengan peresmian smelter tembaga dan pemurnian logam mulia ("**PMR**") oleh Presiden Joko Widodo. Memenuhi target yang ditetapkan pemerintah merupakan tantangan besar, terutama di fase akhir komisioning. Namun, pengalaman kami sebelumnya dalam mengatasi hambatan operasional memberikan disiplin dan struktur yang diperlukan untuk memastikan komitmen kami terlaksana dengan baik.

CHALLENGES

As in 2023, Indonesia's evolving regulatory landscape remained a critical factor for AMMAN. Shifting export duties and the complexities of post-IPO governance keep us vigilant. However, the same proactive engagement with regulators that helped us navigate setbacks last year has once again minimized disruptions in 2024.

One of the year's most pressing challenges was the nearly two-month suspension of copper concentrate exports that was triggered by the expiration of our export license on June 1, 2024. Although this was disruptive, we drew on our resilience cultivated last year and we managed to surpass our record-breaking production recorded two years ago.

September ushered in another landmark moment with President Joko Widodo's inauguration of our new copper smelter and precious metal refinery ("**PMR**"). Meeting the government's timelines had been daunting, particularly amid the final commissioning phase. However, our prior experience in overcoming operational obstacles gave us the discipline and structure needed to deliver on our commitment.

MENCAPAI TUJUAN KAMI

Kami memasuki tahun 2024 dengan tiga tujuan utama, yaitu memastikan ketahanan operasional, memperluas rantai nilai terintegrasi, dan mempertahankan kekuatan finansial, seperti yang telah kami lakukan pada tahun 2023. Kami bangga melaporkan bahwa kami telah:

ACHIEVING OUR OBJECTIVES

We entered 2024 with three overarching goals being to ensure operational resilience, expand our integrated value chain and preserve financial strength, much as we had done in 2023. We are proud to report that we have:

- Memaksimalkan kinerja operasional: Produksi konsentrat melonjak dan didukung oleh efisiensi penambangan dan pengolahan bijih serta bijih berkadar tinggi.
- Komitmen terhadap keselamatan: Fokus kami yang kuat terhadap kesejahteraan karyawan dan kepatuhan yang tinggi terhadap standar pertambangan global berkontribusi pada tingkat kecelakaan kerja yang rendah secara konsisten.
- Menavigasi dinamika regulasi yang kompleks: Dialog konstruktif yang kami jalin dengan pemerintah ketika berhadapan dengan tantangan sepanjang tahun lalu, telah meminimalkan penundaan dan dampak biaya yang tidak terduga.
- Penyelesaian proyek smelter: Kami menyelesaikan konstruksi sesuai dengan jadwal yang ditetapkan pemerintah.
- Pasokan listrik yang stabil: Dengan menyelesaikan Pembangkit Listrik Tenaga Gas dan Uap ("**PLTGU**") pada pertengahan tahun, kami memitigasi kendala pasokan listrik yang sempat menjadi kekhawatiran di tahun 2023.
- Peningkatan kesejahteraan karyawan: Kami meningkatkan fasilitas dan layanan di *townsite* Batu Hijau untuk meningkatkan kesejahteraan karyawan, sesuai dengan komitmen kami di tahun 2023.
- Memperkuat disiplin keuangan: Melalui pengelolaan biaya yang cermat dan optimalisasi alur kerja, kami berhasil mempertahankan profitabilitas dan ketangkasan operasional.

Perencanaan strategis kami dilandasi oleh visi dan misi kami serta dipandu oleh dorongan untuk melakukan perbaikan yang berkesinambungan. Menetapkan tujuan dan sasaran kami merupakan proses yang berulang-ulang, di mana kami, sebagai Direksi, senantiasa mempertanyakan asumsi-asumsi kami, mengevaluasi kembali pendekatan-pendekatan kami, dan mencari cara-cara yang lebih baik dalam melakukan berbagai hal. Dengan cara ini, kami berupaya memastikan bahwa prioritas strategis dan keputusan alokasi sumber daya kami tetap fokus pada upaya mendorong profitabilitas, meningkatkan nilai pemegang saham, dan mencapai tujuan LST. Hal ini juga memfasilitasi pengawasan yang konsisten atas kinerja kami karena kami secara teratur meninjau kemajuan operasional dan proyek terhadap indikator yang telah ditetapkan, sehingga kami dapat memberikan dukungan tepat waktu kepada tim manajemen.

Pencapaian kami didorong oleh pelajaran penting dari tahun 2023: Keberhasilan jangka panjang menuntut refleksi terus menerus atas visi dan misi kami. Selama tahun 2024, kami memperbarui strategi ini dengan mempertajam nilai-nilai kami untuk menekankan komitmen terhadap keselamatan, efisiensi, inovasi, serta pengambilan risiko yang berani namun terukur.

KEMAJUAN PROYEK-PROYEK EKSPANSI

Pada tahun 2024, pencapaian kami yang paling signifikan adalah penyelesaian mekanis smelter AMMAN pada bulan Mei. Meskipun jadwal pembangunan smelter sangat ketat, kami tetap memprioritaskan aspek keselamatan kerja, setara dengan prioritas kami dalam menghadapi berbagai tantangan pada tahun 2023. Pada bulan Desember, peralatan utama smelter telah dikomisioning, dan produksi katoda tembaga pertama dijadwalkan pada akhir kuartal pertama tahun 2025.

- Maximized operational performance: Concentrate production soared and was underpinned by mining and ore processing efficiencies and high-grade ore.
- Commitment to safety: Our strong focus on employee well-being and strict compliance with global mining standards has resulted in consistently low incident rates.
- Navigation of complex regulatory environment: Our constructive dialogue with Indonesian authorities, honed during last year's challenges, minimized delays and unexpected cost impacts.
- Delivery of the smelter project: We completed construction in line with the government's rigorous schedule.
- Stable power supply: By finalizing our Combined Cycle Power Plant ("**CCPP**") mid-year, we mitigated the power constraints that, during 2023, had caused concerns.
- Enhanced employee welfare: Upgrading the Batu Hijau townsite and providing new services reinforced our 2023 pledge to champion workforce well-being.
- Fortified financial discipline: Through careful cost management and optimized workflows, we preserved profitability and operational agility.

Our strategic planning is anchored by our vision and mission and guided by our drive for continuous improvement. Setting our goals and objectives is an iterative process in which we, as the Board of Directors, are constantly questioning our assumptions, reevaluating our approaches and seeking better ways of doing things. In this way we seek to ensure that our strategic priorities and resource allocation decisions remain firmly focused on driving profitability, enhancing shareholder value and achieving our ESG goals. It also facilitates consistent oversight over our performance as we regularly review operational and project progress against defined indicators, enabling us to give timely support to our management teams.

Our achievements were driven by a key lesson from 2023: Long-term success demands continuous reflection on our vision and mission. During 2024, we refreshed this strategy by sharpening our values to emphasize unwavering dedication to safety and efficiency, innovation, and bold but measured risk-taking.

PROGRESS OF EXPANSION PROJECTS

In 2024, our most significant accomplishment was the mechanical completion of the AMMAN smelter in May. Despite a condensed timeline for the smelter construction, we honored the same safety-first mindset that guided us through 2023's many hurdles. By December, the smelter's primary equipment had been commissioned, and we aim to produce our first copper cathodes by the end of the first quarter of 2025.

Selain proyek smelter, kami juga melakukan ekspansi pabrik konsentator untuk menggandakan kapasitas input dari 40 menjadi 85 juta ton per tahun (Mtpa). Ekspansi ini akan memungkinkan kami untuk memproses bijih dari Batu Hijau Fase 8 dan tambang Elang di masa depan. Proyek ini dimulai pada tahun 2021 dan diharapkan akan mencapai penyelesaian mekanis pada akhir tahun 2025.

In addition to the smelter projects, we are expanding the processing plant to double its input capacity from 40 to 85 million tonnes per annum (Mtpa). This expansion will enable us to process ore from Batu Hijau Phase 8 and the future Elang mine. The project commenced in 2021 and is expected to reach mechanical completion by the end of 2025.

AMMAN juga tengah membangun PLTGU berkapasitas 450 MW, beserta fasilitas LNG pendukung dan terminal regasifikasi di Teluk Benete. Konstruksi dimulai pada tahun 2023, di mana operasi akan dimulai secara bertahap mulai tahun 2024, dan diharapkan selesai pada tahun 2025. Komisioning dua turbin gas berbahan bakar ganda berkapasitas 50 MW telah selesai pada kuartal kedua tahun 2024, dan telah memasok listrik ke fasilitas smelter. Pembangkit listrik baru ini juga akan memasok listrik ke pabrik konsentrator yang diperluas.

AMMAN is also constructing a 450 MW CCPP, along with the supporting LNG facilities and a regasification terminal at Benete Bay. Construction commenced in 2023, with operations set to begin in stages starting in 2024, and full completion is anticipated by 2025. The commissioning of two 50 MW dual-fired gas turbines was completed in the second quarter of 2024, and they are currently providing uninterrupted power to the smelter. This new power plant will also supply electricity for the expanded processing plant.

KINERJA OPERASIONAL

Didorong oleh bijih berkadar tinggi dari Fase 7, produksi konsentrat AMMAN pada tahun 2024 meningkat sebesar 39% menjadi 755.083 metrik ton kering, naik dari 541.894 metrik ton kering pada tahun 2023. Produksi tembaga meningkat menjadi 395 juta pon, melampaui 312 juta pon yang kami capai pada tahun sebelumnya. Demikian pula, produksi emas meningkat tajam dari 463.467 ons pada tahun 2023 menjadi 802.749 ons pada tahun 2024, yang menandai peningkatan sebesar 73% dibandingkan tahun lalu. Produksi tembaga, emas, dan konsentrat melebihi panduan kinerja sebesar 6-7%.

OPERATIONAL PERFORMANCE

Driven by high-grade ore from Phase 7, AMMAN's 2024 concentrate production increased by 39% to 755,083 dry metric tons, up from 541,894 dry metric tons in 2023. Copper production rose to 395 million pounds, surpassing the 312 million pounds we achieved the previous year. Similarly, gold production rose sharply from 463,467 ounces in 2023 to 802,749 ounces in 2024, marking a 73% year-on-year improvement. Copper, gold, and concentrate production surpassed guidance by 6-7%.

Kondisi cuaca tahun 2024 lebih baik dibandingkan tahun 2023, sehingga kami dapat mempercepat aktivitas penambangan dan meningkatkan total material yang diangkut sebesar 2%. Volume pengangkutan material tambang ini merupakan capaian tertinggi sejak Batu Hijau mulai beroperasi pada tahun 2000.

Weather conditions proved more favorable than the intense rainfall we endured in 2023 and this enabled accelerated mining activity and a 2% increase in total material moved. This resulted in the highest volume of ex-pit materials moved since Batu Hijau began operations in 2000.

KINERJA KEUANGAN

Dengan produksi tembaga dan emas yang lebih tinggi, masing-masing sebesar 27% dan 73%, serta harga logam yang kuat, penjualan bersih meningkat 31% dibandingkan tahun lalu dari US$2.033 juta pada tahun 2023 menjadi US$2.664 juta pada tahun 2024. Margin juga meningkat melalui pengendalian biaya operasional yang disiplin dan EBITDA meningkat 40% menjadi US$1.426 juta dibandingkan dengan US$1.019 juta pada tahun 2023. Laba bersih meningkat dari US$259 juta pada tahun 2023 menjadi US$642 juta pada tahun 2024.

FINANCIAL PERFORMANCE

With higher copper and gold production, up 27% and 73% respectively, and strong metals pricing, net sales climbed by 31% year-on-year from US$2,033 million in 2023 to US$2,664 million in 2024. Margins also improved through disciplined operational cost controls, and EBITDA improved by 40% to US$1,426 million when compared to US$1,019 million in 2023. Net income increased from US$259 million in 2023 to US$642 million in 2024.

Menjelang akhir tahun 2024, kami menyisihkan konsentrat untuk komisioning smelter dan *ramp-up*, sehingga penjualan pada kuartal keempat berkurang. *Adjusted C1 cash cost* kami pada tahun 2024 tetap menjadi salah satu yang terendah secara global, mengalami perbaikan dari US$(0,73)/pon terjual pada tahun 2023 menjadi US$(3,37)/pon terjual pada tahun 2024. Perbaikan ini didorong peningkatan penjualan emas dan realisasi harga jual emas yang lebih tinggi sebagai kredit produk sampingan.

Toward the close of 2024, we stockpiled concentrate for the smelter commissioning and ramp-up and therefore fourth-quarter sales were reduced. Our 2024 adjusted C1 cash cost remains among the lowest globally, improving from US$(0.73)/lb sold in 2023 to US$(3.37)/lb sold in 2024, primarily due to increased gold sales and a higher realized gold price as a by-product credit.

Kami melakukan pembiayaan kembali dan melunasi sebagian pinjaman, sejalan dengan pengelolaan keuangan yang baik yang juga menjadi dasar keberhasilan IPO kami pada tahun 2023.

We refinanced and partially repaid existing loans in line with our diligent financial stewardship that also underpinned our IPO success in 2023.

BELANJA MODAL

Selama tahun 2024, belanja modal (*capex*) tercatat sebesar US$1.792 juta, meningkat 18% dari US$1.520 juta pada tahun sebelumnya. Alokasi terbesar digunakan untuk proyek-proyek konstruksi termasuk smelter dan PMR, ekspansi pabrik konsentrator, PLTGU, dan infrastruktur penyimpanan LNG dan regasifikasi.

Aliran belanja modal ini mencerminkan inisiatif ekspansi yang kami luncurkan pada tahun 2021 dan kami terus menerapkan proses evaluasi yang ketat untuk memastikan setiap proyek memenuhi tujuan strategis jangka panjang kami.

CAPITAL EXPENDITURE

During 2024, capital expenditure (capex) was US$1,792 million, an 18% rise from US$1,520 million in the previous year. The largest allocations were to the construction projects including the smelter and PMR, processing plant expansion, the CCPP, and the LNG storage and regasification infrastructure.

This flow of capex reflects the expansion initiative we launched in 2021, and we continue to apply rigorous evaluation processes to ensure each project meets our long-term strategic objectives.

TRANSFORMASI DIGITAL

Salah satu pengembangan penting tahun ini—dan respons langsung terhadap pelajaran tahun 2023—adalah program transformasi digital AMMAN. Bekerja sama dengan Arpinine Intelligence, kami mulai mengintegrasikan kemampuan digital baru ke dalam setiap aspek bisnis kami. Inisiatif ini bukan sekadar pembaruan teknologi, melainkan sebuah perubahan menyeluruh dalam cara kami merencanakan, mengoperasikan, dan mengambil keputusan, didukung oleh data yang saling terhubung dan analitik canggih.

Visi kami adalah menyatukan data dari eksplorasi hingga pengiriman ke pelanggan, sehingga dapat memberikan wawasan *real-time*, mitigasi risiko yang lebih baik, dan penyelesaian masalah lebih cepat. Sepanjang tahun lalu, kami mengidentifikasi beberapa tantangan yang disampaikan oleh berbagai departemen, di mana pengumpulan data secara manual dan proses yang terisolasi membatasi kelincahan operasional. Dengan bantuan model prediktif, alur kerja otomatis, dan alat kolaborasi digital, kami dapat menjawab pertanyaan operasional yang kompleks dalam hitungan jam, bukan lagi berhari-hari.

Inisiatif ini tidak hanya membawa kami ke era baru dalam kinerja operasional, tetapi juga memperkaya budaya perusahaan. Dengan meminimalkan tugas-tugas repetitif, kami meningkatkan kemampuan tim untuk berinovasi, sehingga dapat meningkatkan potensi karyawan. Transformasi digital pada akhirnya akan memperkuat daya saing AMMAN dan mengintegrasikannya dengan misi baru kami untuk "menggagas cara baru dunia kita bekerja."

DIGITAL TRANSFORMATION

A signature development this year—and one that directly responds to the lessons of 2023—is AMMAN's digital transformation program. Partnering with Arpinine Intelligence, we have begun integrating new digital capabilities into every aspect of our business. This endeavor is far from a mere technology upgrade: it is a comprehensive realignment of how we plan, operate, and make decisions, driven by interconnected data and advanced analytics.

Our vision is to unify data from exploration to customer delivery, enabling real-time insights, better risk anticipation, and nimble problem-solving. Over the past year, we identified multiple "pain points" through cross-departmental workshops—areas where manual data gathering and siloed processes restricted agility. With the help of predictive models, automated workflows, and digital collaboration tools, we can now answer complex operational questions in hours instead of days.

This initiative not only propels us into the next era of performance but also enriches our culture. By minimizing repetitive tasks and amplifying our teams' ability to innovate, we aim to unleash human potential across the organization. Ultimately, the digital transformation will help safeguard AMMAN's competitive edge and merge it with our renewed mission to "reimagine how our world works."

LINGKUNGAN, SOSIAL, DAN TATA KELOLA (LST)

Integritas tetap menjadi pilar utama dalam operasi kami. Seperti tahun 2023, kami berupaya memenuhi standar tertinggi dalam keberlanjutan dan tata kelola perusahaan yang didasarkan etika, standar yang selaras dengan The Copper Mark yang kami raih tahun ini. Akreditasi The Copper Mark menegaskan komitmen kami dalam menjalankan proses penambangan yang bertanggung jawab, pengelolaan lingkungan hidup, dan pelibatan pemangku kepentingan secara transparan.

Kami juga terus berkolaborasi dengan masyarakat setempat, memperluas program-program sosial kami di bidang kesehatan, pendidikan, dan pengembangan kapasitas. Dengan menghubungkan masyarakat ke peluang ekonomi yang lebih luas, mulai dari ekowisata hingga pengembangan usaha kecil, kami sekaligus mendorong pertumbuhan regional dan memastikan kondusivitas sosial yang penting bagi keberlanjutan usaha kami.

Visi, misi, dan nilai-nilai AMMAN yang telah diperbaharui memperkuat komitmen tersebut, memastikan bahwa keselamatan, kesadaran lingkungan, dan tanggung jawab sosial tetap menjadi bagian tak terpisahkan dalam setiap keputusan strategis kami.

TINJAUAN INDUSTRI

Permintaan global terhadap tembaga diperkirakan akan melampaui pasokan, tren yang kami amati pada tahun 2023 dan semakin menguat seiring percepatan transisi energi, elektrifikasi, dan pembangunan infrastruktur. Defisit struktural ini memberi peluang bagi bagi produsen yang beroperasi dalam skala besar dengan biaya rendah, yang telah AMMAN buktikan selama dua tahun berturut-turut.

Prospek emas, meskipun dipengaruhi dinamika makroekonomi, juga menunjukkan tren positif. Sementara kenaikan imbal hasil dapat memberikan tekanan jangka pendek pada harga emas, ketegangan geopolitik yang berkelanjutan dan tingginya pembelian oleh bank sentral diperkirakan akan menopang harga. Basis sumber daya AMMAN yang luas memastikan kami tetap berada pada posisi yang baik untuk memanfaatkan kondisi pasar yang menguntungkan ini.

ARAHAN STRATEGIS UNTUK TAHUN 2025

Pada tahun 2025, kami memperkirakan produksi katoda tembaga pertama akan mulai berjalan pada kuartal pertama, mewujudkan ambisi jangka panjang kami untuk memiliki operasi yang terintegrasi sepenuhnya dari penambangan hingga peleburan. Kami juga menargetkan untuk memulai produksi dari Fase 8, yang akan memperpanjang usia tambang Batu Hijau hingga sekitar tahun 2030. Mengelola ekspansi ini secara bersamaan akan membutuhkan ketangkasan finansial dan manajemen risiko yang ketat untuk mempertahankan rekor keselamatan kami yang terdepan di industri.

ENVIRONMENTAL, SOCIAL, AND GOVERNANCE (ESG)

Integrity remains the cornerstone of our operations. Just as we did in 2023, we strive to meet the highest benchmarks in sustainability and ethical governance—standards that align with our inclusion in The Copper Mark this year. Achieving The Copper Mark accreditation validated our investment in responsible resource extraction, environmental stewardship, and transparent stakeholder engagement.

We also continue to collaborate with local communities, expanding our social programs in health, education, and capacity-building initiatives. By linking communities to broader economic opportunities—from ecotourism to small enterprise development—we are simultaneously fueling regional growth and safeguarding the social license critical to our ongoing success.

AMMAN's renewed vision, mission, and values reinforce these commitments, ensuring that safety, environmental consciousness, and social responsibility remain integrated into every strategic decision.

INDUSTRY OUTLOOK

Global demand for copper is forecast to outpace supply—a trend we observed in 2023 and see intensifying as the energy transition, electrification, and infrastructure build-out gather speed. This structural deficit bodes well for producers who can reliably deliver at scale and at low cost, which AMMAN has demonstrated for two years running.

Gold's trajectory, although subject to macroeconomic cross-currents, also appears favorable. While rising yields may place short-term pressure on the metal, continuing geopolitical tensions and persistently high central bank buying are expected to buoy prices. AMMAN's broad resource base ensures we remain well-positioned to capitalize on these favorable conditions.

STRATEGIC DIRECTIONS FOR 2025

In 2025, we anticipate our first copper cathodes rolling off the line in Q1, fulfilling our long-held ambition of a fully integrated mining-to-smelting operation. We also expect to begin production from Phase 8, extending Batu Hijau's mine life to around 2030. Managing these expansions in parallel will require both financial agility and rigorous risk management to maintain our industry-leading safety record.

Tujuan strategis utama kami meliputi:

- Mengamankan pendanaan: Seperti yang kami lakukan pada tahun 2023, kami berupaya untuk tetap sesuai anggaran dan jadwal, dengan menyeimbangkan investasi modal dengan pengawasan fiskal yang bijaksana.
- Mengendalikan biaya: Kami akan terus mengelola pengeluaran secara efisien untuk memaksimalkan profitabilitas dan keberlanjutan operasional, sehingga kami dapat menghadapi fluktuasi harga komoditas dan dinamika regulasi baik di dalam maupun luar negeri.
- Lindung nilai dan manajemen risiko: Dengan adanya ketidakpastian makroekonomi, kami tetap berkomitmen untuk menjaga arus kas dan stabilitas neraca keuangan jangka panjang kami.

Our key strategic goals include:

- Securing funding: As we did in 2023, we intend to stay within budget and on schedule, balancing capital investments with prudent fiscal oversight.
- Controlling costs: We will continue managing expenses efficiently to maximize profitability and operational sustainability, allowing us to navigate fluctuating commodity prices and regulatory dynamics both domestically and globally.
- Hedging and risk management: With macroeconomic headwinds lurking, we remain committed to safeguarding our cash flows and the long-term stability of our balance sheet.

PENUTUP

Melihat kembali tahun 2024, kesuksesan kami merupakan bukti ketekunan yang telah kami bangun selama delapan tahun terakhir. Kami berhasil melewati berbagai tantangan yang kompleks—termasuk penangguhan izin ekspor dan percepatan jadwal pembangunan smelter—dan kini menjadi organisasi yang lebih tangguh. Transformasi digital yang kami jalankan mencerminkan komitmen kami terhadap inovasi, sebagaimana kami menunjukkan ketahanan dalam mengatasi tantangan regulasi dan berhasil melaksanakan IPO berskala besar tahun lalu. Semua pengalaman ini telah mempersiapkan kami untuk pertumbuhan berkelanjutan dan penciptaan nilai jangka panjang.

Saya mengucapkan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada tim AMMAN atas komitmen dan dedikasi yang membawa AMMAN melalui perjalanan transformatif sepanjang tahun 2024. Terima kasih kepada para pemegang saham, pelanggan, mitra, dan anggota masyarakat atas kepercayaan yang telah diberikan kepada kami selama ini. Memasuki tahun 2025, kami akan terus berpegang teguh pada nilai-nilai inti kami dan menantang diri kami sendiri untuk menetapkan standar baru dalam keunggulan operasional, keberlanjutan, dan inovasi.

Dengan operasi yang terintegrasi, budaya perusahaan yang baru, dan transformasi digital yang sedang berlangsung, saya meyakini bahwa masa-masa cemerlang AMMAN ada di depan mata.

IN CLOSING

Looking back on 2024, our success is a testament to the persistence that our team has cultivated over the past eight years. We navigated complex challenges—including a suspended export license and an accelerated smelter timeline—and emerged stronger. Our digital transformation reflects our commitment to innovation, just as we demonstrated resilience in overcoming regulatory challenges and successfully executing a high-profile IPO last year. These experiences have positioned us for sustained growth and long-term value creation.

I extend my sincerest gratitude to our team at AMMAN, whose steadfast commitment brought us through yet another transformative year, and to our shareholders, customers, partners, and community members for their enduring trust. As we move into 2025, we will continue to stand by our foundational values and challenge ourselves to set new standards in operational excellence, sustainability, and innovation.

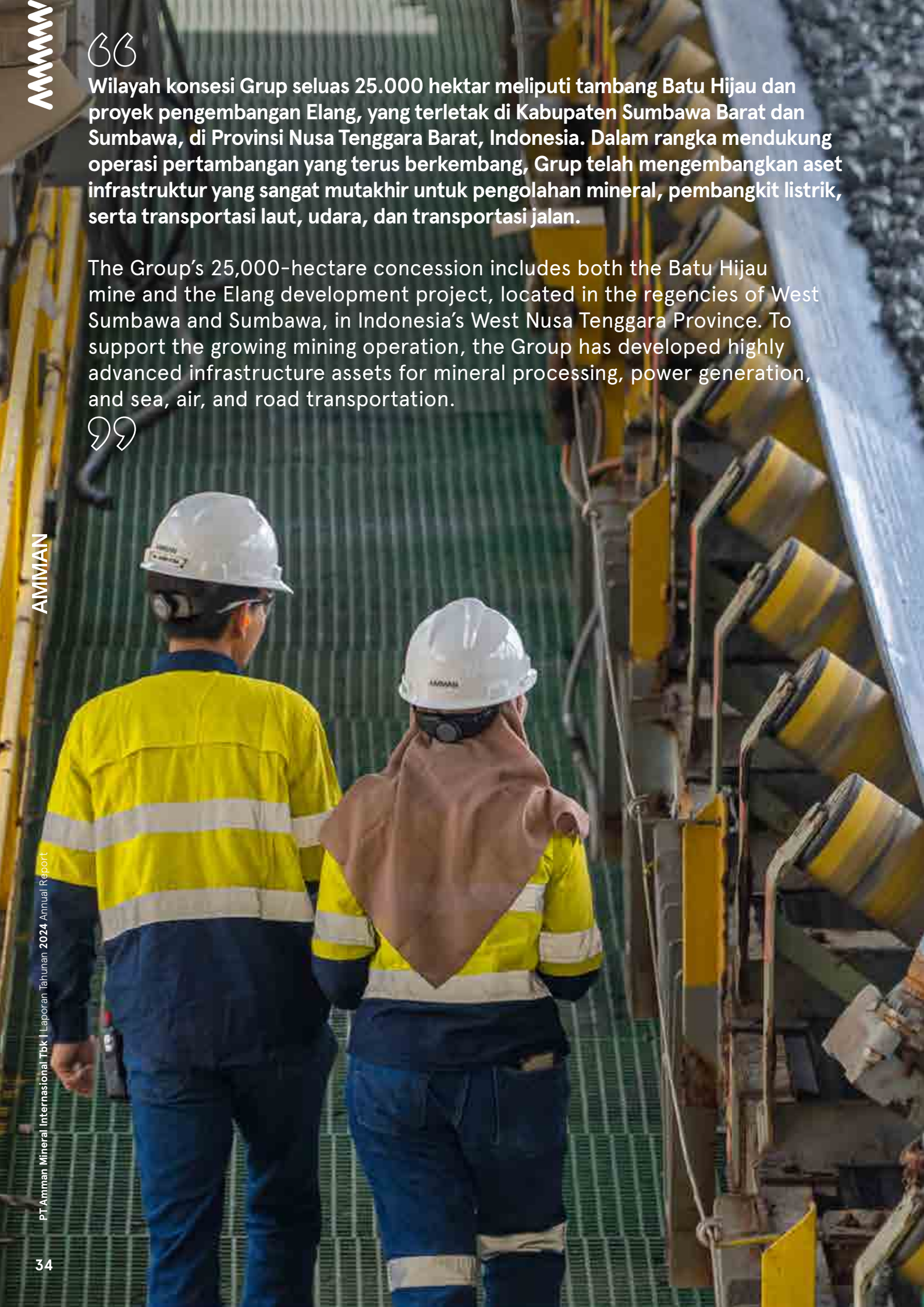
With our integrated operations, revitalized culture, and digital transformation in full swing, I believe AMMAN's brightest days lie just ahead.

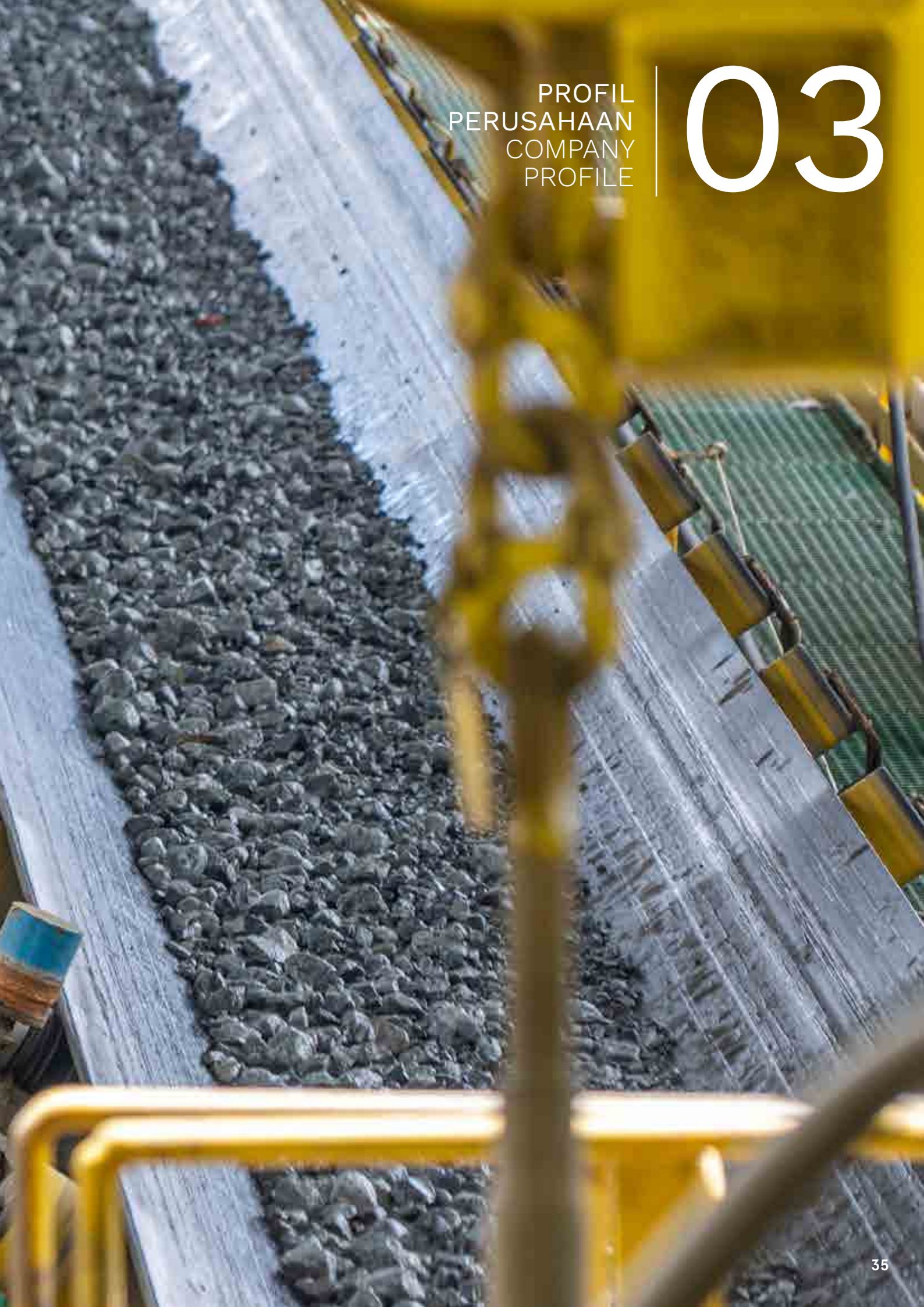


ALEXANDER RAMLIE
Presiden Direktur
President Director

Wilayah konsesi Grup seluas 25.000 hektar meliputi tambang Batu Hijau dan proyek pengembangan Elang, yang terletak di Kabupaten Sumbawa Barat dan Sumbawa, di Provinsi Nusa Tenggara Barat, Indonesia. Dalam rangka mendukung operasi pertambangan yang terus berkembang, Grup telah mengembangkan aset infrastruktur yang sangat mutakhir untuk pengolahan mineral, pembangkit listrik, serta transportasi laut, udara, dan transportasi jalan.

The Group's 25,000-hectare concession includes both the Batu Hijau mine and the Elang development project, located in the regencies of West Sumbawa and Sumbawa, in Indonesia's West Nusa Tenggara Province. To support the growing mining operation, the Group has developed highly advanced infrastructure assets for mineral processing, power generation, and sea, air, and road transportation.





03

PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY PROFILE

DATA PERUSAHAAN
CORPORATE DATA

NAMA PERUSAHAAN
COMPANY NAME

PT Amman Mineral Internasional Tbk
(**"Perseroan"** atau **"AMMAN"**)
PT Amman Mineral Internasional Tbk (**"Company"** or **"AMMAN"**)

DOMISILI
DOMICILE

Jakarta, Indonesia

ALAMAT KANTOR PUSAT
HEAD OFFICE ADDRESS

Menara Karya Lantai 6/6th Floor
Jl. HR Rasuna Said Blok X-5 Kav. 1-2
Jakarta 12950, Indonesia

TELEPON
TELEPHONE
+62 21 5799 4600

SITUS WEB PERUSAHAAN
COMPANY WEBSITE
www.amman.co.id

KONTAK PERUSAHAAN
COMPANY CONTACT
corporate.secretary@amman.co.id
investor.relations@amman.co.id
communications@amman.co.id

MEDIA SOSIAL
SOCIAL MEDIA
PT Amman Mineral Internasional Tbk
PT Amman Mineral Nusa Tenggara
ammanmineral
@ammanmineral
@ammanmineral
@ammanmineral

TANGGAL PENDIRIAN
DATE OF ESTABLISHMENT

29 September 2015
29 September 2015

TAHUN MULAI BEROPERASI SECARA KOMERSIAL
COMMENCEMENT YEAR OF COMMERCIAL OPERATIONS

2015

DASAR HUKUM PENDIRIAN
LEGAL BASIS OF ESTABLISHMENT

Akta Pendirian No. 30 tanggal 29 September 2015 yang dibuat di hadapan Martina, S.H., Notaris di Jakarta, yang telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia (**"Menkumham"**) melalui Surat Keputusan No. AHU-2458437.AH.01.01.TAHUN 2015 tanggal 29 September 2015.

Deed of Establishment No. 30 dated 29 September 2015 made before Martina, S.H., Notary in Jakarta, which was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia (**"MOLHR"**) through Decree No. AHU-2458437.AH.01.01.TAHUN 2015 dated 29 September 2015.

KEGIATAN USAHA UTAMA BERDASARKAN ANGGARAN DASAR
MAIN BUSINESS ACTIVITIES ACCORDING TO THE ARTICLES OF ASSOCIATION

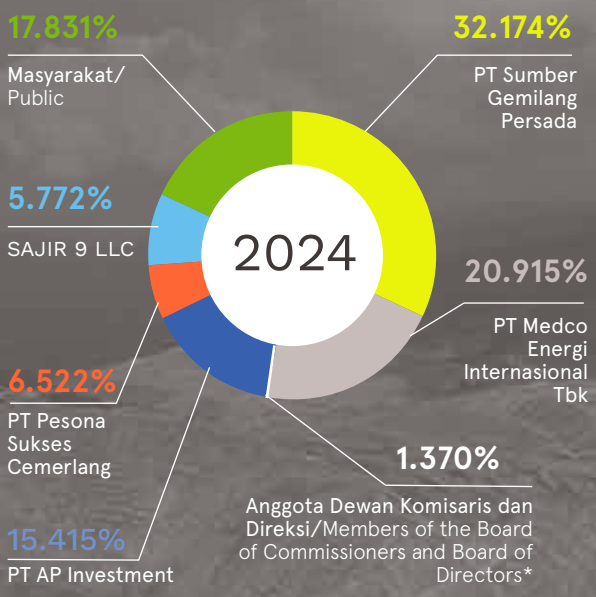
Perusahaan induk yang bergerak di bidang produksi tembaga-emas melalui berbagai entitas anak, serta penyediaan jasa konsultasi manajemen.

Holding company engaged in copper-gold production through various subsidiaries, as well as the provision of management consultancy services.

JUMLAH KARYAWAN PERSEROAN DAN ENTITAS ANAKNYA ("GRUP") PER 31 DESEMBER 2024
NUMBER OF EMPLOYEES OF THE COMPANY AND ITS SUBSIDIARIES ("**GROUP**") AS OF 31 DECEMBER 2024

5.522 orang
people

KEPEMILIKAN PER 31 DESEMBER 2024
OWNERSHIP AS PER 31 DECEMBER 2024



*** Rincian kepemilikan saham anggota Dewan Komisaris dan Direksi dapat dilihat pada tabel Kepemilikan Saham Secara Langsung oleh Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan pada Bab Profil Perusahaan.**
* Details of the members of the Board of Commissioners and Board of Directors' share ownership can be seen on the table showing Direct Share Ownership by Members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company in the Company Profile Chapter.

INFORMASI PENCATATAN SAHAM
SHARE LISTING INFORMATION

Perseroan melakukan Penawaran Umum Perdana Saham ("**IPO**") di Bursa Efek Indonesia ("**BEI**") pada tanggal 7 Juli 2023 dan mencatatkan sahamnya dengan kode saham 'AMMN'.

The Company conducted its Initial Public Offering ("IPO") on the Indonesia Stock Exchange ("IDX") on 7 July 2023 and listed its shares under the share ticker 'AMMN'.

MODAL DASAR
AUTHORIZED CAPITAL

Rp14.170.000.000.000 atau 113.360.000.000 saham

IDR14,170,000,000,000 or 113,360,000,000 shares

SEKILAS AMMAN
AMMAN IN BRIEF

AMMAN adalah perusahaan induk yang bergerak di bidang produksi tembaga-emas terintegrasi melalui entitas anak, dengan kegiatan usaha yang meliputi eksplorasi, pengembangan, penambangan, pemrosesan, peleburan, dan pemurnian.

AMMAN is a holding company that engages, through its subsidiaries, in integrated copper-gold production, with an operation that spans exploration, development, mining, processing, smelting, and refining.

Didirikan pada tahun 2015 dengan nama PT Amman Mineral Internasional, AMMAN mengakuisisi 82,2% saham PT Newmont Nusa Tenggara ("**PTNNT**") pada bulan November 2016 yang kemudian mengganti nama PTNNT menjadi PT Amman Mineral Nusa Tenggara ("**AMNT**"). AMMAN mengakuisisi sisa kepemilikan saham di AMNT pada bulan Desember 2020. Per 31 Desember 2024, AMMAN memiliki 99,99% saham di AMNT, sedangkan sisanya sebesar 0,01% saham dimiliki oleh PT AP Investment yang merupakan pemegang saham Perseroan.

Established in 2015 as PT Amman Mineral Internasional, AMMAN acquired 82.2% of the shares of PT Newmont Nusa Tenggara ("**PTNNT**") in November 2016 and subsequently renamed it PT Amman Mineral Nusa Tenggara ("**AMNT**"). AMMAN acquired the remaining equity interest in AMNT in December 2020. As of 31 December 2024, AMMAN owns a 99.99% stake in AMNT, while the remaining 0.01% shares are owned by PT AP Investment, a shareholder of the Company.

AMNT adalah operator tambang Batu Hijau di Kabupaten Sumbawa Barat, Provinsi Nusa Tenggara Barat, Indonesia. Tambang terbuka ini menghasilkan konsentrat tembaga berkualitas tinggi dan sangat bersih yang diperkaya dengan emas dan perak. Sejak produksi dimulai pada tahun 2000 hingga 31 Desember 2024, tambang Batu Hijau secara kumulatif telah memproduksi 10.065 pon tembaga dan 10,8 ons emas.

AMNT is the operator of the Batu Hijau mine in West Sumbawa Regency in Indonesia's West Nusa Tenggara Province. This open-pit mine produces high-quality, exceptionally clean copper concentrate that is enriched with gold and silver. Since production started in 2000 up until 31 December 2024, the Batu Hijau mine had produced a cumulative total of 10,065 Mlbs of copper and 10.8 Moz of gold.

Aset utama AMNT lainnya adalah proyek pengembangan Elang di Kabupaten Sumbawa, yang juga berada di Provinsi Nusa Tenggara Barat. Pada tahun 2024, AMNT telah menyelesaikan studi kelayakan definitif atas deposit Elang, yang telah diklasifikasikan oleh *United States Geological Survey* ("**USGS**") sebagai deposit Porfiri Cu-Au *Super Giant*. Batu Hijau dan Elang bersama-sama merupakan salah satu cadangan setara tembaga terbesar di dunia.

Another key AMNT asset is the Elang development project in Sumbawa Regency, also in West Nusa Tenggara Province. In 2024, AMNT completed the definitive feasibility study on the Elang deposit, which has been classified by the United States Geological Survey ("**USGS**") as a Super Giant Cu-Au Porphyry deposit. Together, Batu Hijau and Elang constitute one of the largest copper-equivalent reserves globally.

Pengembangan Batu Hijau dimulai pada tahun 1986, ketika Pemerintah Republik Indonesia ("**Pemerintah**") menandatangani Kontrak Karya ("**KK**") dengan PTNNT untuk menambang tembaga dan emas di Sumbawa Barat. AMNT kemudian mengubah Kontrak Karya tersebut menjadi Izin

Batu Hijau's development began in 1986, when the Government of the Republic of Indonesia ("**Government**") signed a Contract of Work ("**CoW**") with PTNNT for copper and gold mining in West Sumbawa. AMNT later converted the CoW to an Izin Usaha Pertambangan Khusus Operasi



Usaha Pertambangan Khusus Operasi Produksi ("**IUPK-OP**") setelah mengambil alih perusahaan tersebut pada tahun 2016, dan pada tahun-tahun berikutnya, AMNT telah bertransformasi menjadi perusahaan tambang terkemuka di dunia yang diakui atas produktivitas tinggi, biaya rendah, metode yang inovatif, serta catatan keselamatan kerja yang sangat baik.

Produksi ("**IUPK-OP**") after taking over the company in 2016 and, in the ensuing years, has transformed the Company into a world-leading mining operation that is recognized for its high productivity, low costs, innovative methods and excellent safety record.

AMNT memulai dengan merancang ulang dan mengimplementasikan rencana penambangan baru, yang secara signifikan mempercepat pengupasan batuan penutup Fase 7 antara tahun 2017 dan 2020, serta memprioritaskan pengupasan batuan penutup untuk mengakses bijih segar Fase 7. Pada bulan April 2020, AMNT telah mulai memproses bijih berkadar rendah dari Fase 7. Sejak saat itu, Fase 7 secara bertahap menghasilkan bijih berkadar sedang dan tinggi, dan fase ini selesai pada akhir tahun 2024.

AMNT began by redesigning and implementing a new mining plan, which significantly accelerated the Phase 7 pit cutback between 2017 and 2020 and prioritized the removal of waste material in order to access Phase 7 fresh ore. By April 2020, AMNT had begun processing low-grade ore from Phase 7. Since then, Phase 7 has gradually yielded medium to high-grade ore, and the phase was completed by the end of 2024.

Didukung oleh komitmen kami terhadap praktik pertambangan yang bertanggung jawab, upaya eksplorasi dan pengeboran yang ambisius dari AMNT terus berlanjut untuk mengoptimalkan potensi Batu Hijau, sehingga mendukung peningkatan cadangan Fase 8 sebesar 460 juta ton dan memperpanjang usia tambang hingga sekitar tahun 2030. Pada awal tahun 2021, AMNT memulai pengupasan batuan penutup Fase 8, dengan produksi diperkirakan akan dimulai pada tahun 2025 dan berakhir pada tahun 2030.

Underpinned by our commitment to responsible mining practices, AMNT's ambitious exploration and drilling efforts have continued to optimize Batu Hijau's potential, supporting an increase in the mine's Phase 8 reserves by 460 Mt and extending the life-of-mine to approximately 2030. In early 2021, AMNT initiated the Phase 8 pit cutback, with production expected to begin in 2025 and conclude by 2030.

Dengan pembangunan tambang Elang yang dijadwalkan akan dimulai pada tahun 2026, AMMAN mengantisipasi bahwa produksi bijih akan dimulai pada tahun 2031, memastikan transisi yang mulus seiring dengan selesainya Fase 8.

With construction of the Elang mine scheduled to begin in 2026, AMMAN anticipates that ore production will commence in 2031, ensuring a seamless transition as Phase 8 concludes.



Pada tahun 2024, AMMAN menyelesaikan pembangunan dan uji coba fasilitas smelter dan pemurnian logam mulia ("**PMR**") melalui entitas anaknya, PT Amman Mineral Industri ("**AMIN**"). Fasilitas yang diselesaikan dalam waktu 14 bulan ini dapat memproduksi hingga 220 Kt katoda tembaga, 18 ton emas batangan, 55 ton perak batangan, 830 kt asam sulfat, dan logam mulia lainnya setiap tahunnya. Investasi yang signifikan ini menunjukkan kepatuhan Grup terhadap peraturan yang berlaku dan menegaskan komitmen kami terhadap visi Pemerintah untuk mencapai swasembada sumber daya alam Indonesia.

Untuk mendukung operasi pertambangan yang terus berkembang, Grup telah mengembangkan aset infrastruktur yang komprehensif dan terdepan untuk pemrosesan mineral, pembangkit listrik, serta transportasi laut, udara, dan darat. Dalam mengantisipasi peningkatan produksi dari Fase 8 dan tambang Elang di masa depan, Grup telah memulai perluasan kapasitas input fasilitas pemrosesan dari 35-40 juta ton per tahun menjadi 80-90 juta ton per tahun.

Energi terbarukan memainkan peran yang semakin besar dalam fasilitas pembangkit listrik yang diperuntukkan khusus untuk Grup. Di samping pembangkit listrik tenaga batu bara termal dan pembangkit listrik tenaga diesel berkapasitas 157 MW yang sudah ada, kami telah mengintegrasikan pembangkit listrik tenaga surya fotovoltaik yang terpasang di tanah

In 2024, AMMAN completed the construction and commissioning of a copper smelter and precious metal refinery ("**PMR**") under its subsidiary, PT Amman Mineral Industri ("**AMIN**"). The facility, which was completed within an unprecedented 14 months, can produce up to 220 Kt of copper cathode, 18 tonnes of gold bullion, 55 tonnes of silver bullion, 830 kt of sulfuric acid, and other precious metal annually. This significant investment upholds the Group regulatory compliance and underscores our commitment to the Government's vision of achieving Indonesia's self-sufficiency in natural resource processing.

To support the growing mining operation, the Group has developed comprehensive and highly advanced infrastructure assets for mineral processing, power generation, and sea, air, and road transportation. In anticipation of the expected increase in production from Phase 8 and the future Elang mine, the Group has embarked on expanding the input capacity of its processing plant facilities from input capacity of 35-40 million tonnes per annum ("**Mtpa**") to 80–90 Mtpa.

Renewables are playing an increasing role in the Group's dedicated power generating facilities. Alongside our existing 157 MW thermal coal-fired power plant and diesel-fired power plant, we have integrated a 26.8 MWp capacity ground-mounted solar photovoltaic power plant and a 450 MW combined cycle power plant ("**CCPP**"). To supply the



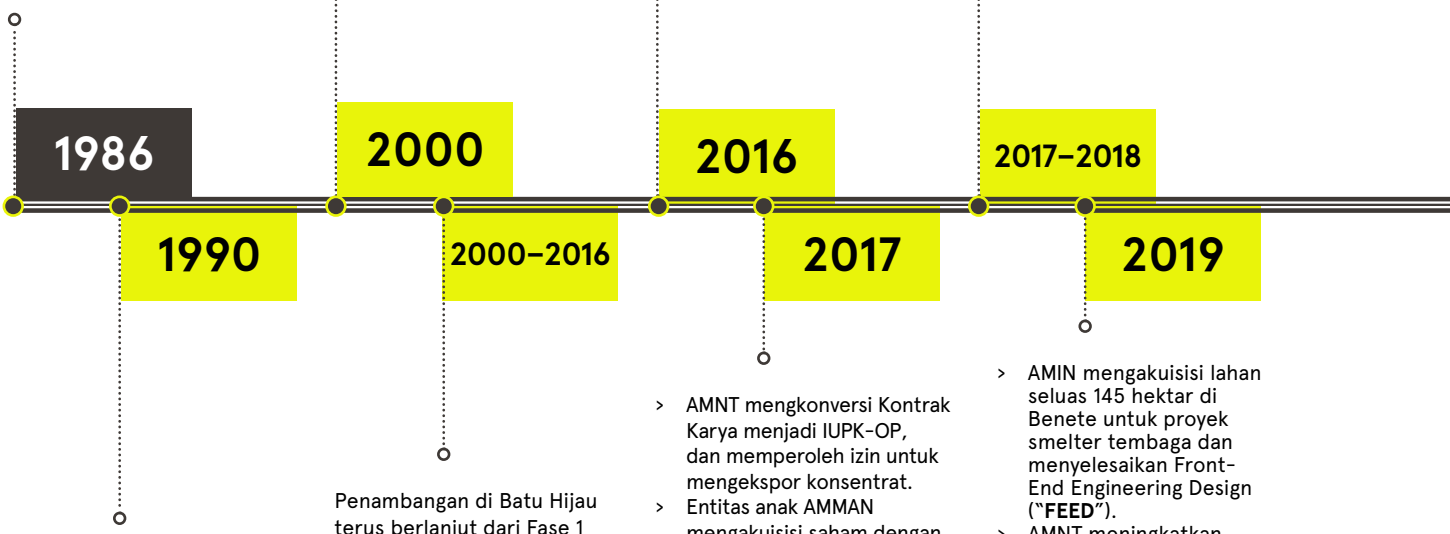
berkapasitas 26,8 MWp dan Pembangkit Listrik Tenaga Gas Uap berkapasitas 450 MW ("**PLTGU**"). Untuk memasok PLTGU, AMMAN saat ini sedang membangun fasilitas regasifikasi dan penyimpanan gas alam cair ("**LNG**"), yang akan dimiliki dan dioperasikan oleh entitas anak kami, PT Amman Nusantara Gas ("**ANG**"). Inisiatif-inisiatif ini menandakan tekad Grup untuk memanfaatkan inovasi teknologi untuk mencapai tujuan dekarbonisasi.

Lingkungan, sosial, dan tata kelola ("**LST**") tertanam kuat dalam model bisnis dan nilai-nilai AMMAN. Selama delapan tahun terakhir, kami telah mengambil langkah berani dan melakukan investasi besar dalam meningkatkan pengelolaan lingkungan hidup, mendorong keterlibatan dan pemberdayaan masyarakat, dan yang terpenting, terus meningkatkan standar kesehatan dan keselamatan. Inisiatif kami terus meningkatkan pengelolaan limbah tambang, mengurangi emisi gas rumah kaca ("**GRK**"), serta mengoptimalkan efisiensi dan kualitas air. Penerapan teknologi terdepan dan pendekatan pionir dalam program reklamasi tambang kami, yang sejauh ini telah merehabilitasi lebih dari 799,5 hektar, telah memberikan kontribusi terhadap konservasi keanekaragaman hayati setempat dan memperkaya peluang ekonomi bagi masyarakat setempat. Selain itu, kepemimpinan kami dalam bermitra dengan penduduk Sumbawa Barat untuk mengembangkan potensi dan ketahanan sosial dan ekonomi wilayah ini terus memberikan manfaat bagi lapangan kerja, bisnis, pendidikan, budaya, dan kesehatan yang berkelanjutan.

CCPP, AMMAN is currently constructing Liquified Natural Gas ("**LNG**") regasification and storage facilities, which will be owned and operated by our subsidiary, PT Amman Nusantara Gas ("**ANG**"). These initiatives signal the Group's determination to harness technological innovation to achieve our decarbonization goals.

Environmental, social and governance ("**ESG**") is firmly embedded into AMMAN's business model and values. Over the last eight years, we have taken bold steps and made substantial investments in enhancing environmental stewardship, driving meaningful community engagement and empowerment, and above all else, continually elevating health and safety standards. Our initiatives continue to improve tailings management, reduce greenhouse gas ("**GHG**") emissions and optimize water efficiency and quality. Embracing leading-edge technology and pioneering approaches in our mine reclamation program, which has thus far rehabilitated more than 799.5 hectares, has contributed to local biodiversity conservation and enriched economic opportunities for local communities. Further, our leadership on partnering with West Sumbawa's residents to foster the social and economic potential and resilience of the region continues to deliver sustainable employment, business, educational, cultural and health benefits.

REKAM JEJAK AMMAN
AMMAN GROUP MILESTONES



1986

PTNNT menandatangani Kontrak Karya dengan Pemerintah.

PTNNT signs a CoW with the Government.

1990

PTNNT menemukan mineralisasi emas dan tembaga untuk pertama kalinya di pulau Sumbawa dan kemudian mengembangkannya menjadi tambang Batu Hijau dan proyek pengembangan Elang.

PTNNT makes its first discovery of gold and copper mineralization on the island of Sumbawa and later develops them into the Batu Hijau mine and the Elang development project.

2000

Produksi konsentrat tembaga-emas pertama dikirim dari tambang Batu Hijau.

The first production of copper-gold concentrate is shipped from the Batu Hijau mine.

2000–2016

Penambangan di Batu Hijau terus berlanjut dari Fase 1 hingga 6.

Mining at Batu Hijau continues through Phase 1 to 6.

2016

PTNNT diakuisisi oleh AMMAN, kemudian berganti nama menjadi AMNT dan menjadi operator tunggal tambang Batu Hijau dan proyek pengembangan Elang.

PTNNT is acquired by AMMAN, undergoes a change of name to AMNT and becomes the sole operator of the Batu Hijau mine and the Elang development project.

2017

- AMNT mengkonversi Kontrak Karya menjadi IUPK-OP, dan memperoleh izin untuk mengekspor konsentrat.
- Entitas anak AMMAN mengakuisisi saham dengan bagian yang signifikan di salah satu kontraktor pertambangan terkemuka di Australia, MacMahon Holdings Limited, yang tercatat di Bursa Efek Australia ("**ASX**").
- AMNT memulai rencana penambangan baru dengan mendesain ulang dan mempercepat pengupasan batuan penutup Fase 7.

- AMNT converts the CoW to IUPK-OP, and is granted a permit to export concentrate.
- AMMAN's subsidiaries acquired significant stakes in one of Australia's foremost mining contractors, MacMahon Holdings Limited, which is listed on the Australian Securities Exchange ("**ASX**").
- AMNT initiates a new mining plan by redesigning and accelerating the Phase 7 pit cutback.

2017–2018

Grup mencapai penghematan biaya yang besar dengan mengoptimalkan produktivitas dan efisiensi operasional.

The Group achieves major cost savings by optimizing productivity and operational efficiency.

2019

- AMIN mengakuisisi lahan seluas 145 hektar di Benete untuk proyek smelter tembaga dan menyelesaikan Front-End Engineering Design ("**FEED**").
- AMNT meningkatkan kualitas tailing dan menerapkan penempatan tailing laut dalam untuk meminimalkan dampak lingkungan.
- Grup memulai studi kelayakan Batu Hijau Fase 8 dan proyek Elang.

- AMIN acquires a 145-hectare site in Benete for the copper smelter project and completes the Front-End Engineering Design ("**FEED**").
- AMNT increases tailings quality and adopts deep-sea tailings placement to minimize environmental impact.
- The Group initiates feasibility studies on Batu Hijau Phase 8 and the Elang project.

2020

- AMNT menambang bijih produktif pertama dari Fase 7, tiga bulan lebih cepat dari jadwal.
- Grup menyelesaikan studi pelingkupan, pra-kelayakan, dan kelayakan proyek Elang.
- Melalui revisi desain Fase 8, cadangan Batu Hijau meningkat dari 314 juta ton menjadi 460 juta ton.
- AMNT meraih penghargaan tertinggi di Indonesia untuk praktik pertambangan yang baik, yaitu Piala Aditama, untuk Pengelolaan Lingkungan Hidup, serta Penghargaan Utama untuk Konservasi Mineral pada ajang *Good Mining Practices* ("**GMP**") Awards 2020 yang diselenggarakan oleh Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral ("**Kementerian ESDM**").

- AMNT mines the first productive ore from Phase 7, three months ahead of schedule.
- The Group concludes the Elang project's scoping, pre-feasibility, and feasibility studies.
- Through a revision of the Phase 8 design, Batu Hijau's reserves increase from 314 Mt to 460 Mt.
- AMNT wins Indonesia's highest accolade for good mining practices, the Aditama Trophy, for its Environmental Management, as well as an Utama Award for Mineral Conservation at the Ministry of Energy and Mineral Resources ("**MEMR**")'s 2020 Good Mining Practices ("**GMP**") Awards.

2021

- AMNT dianugerahi Piala Aditama untuk Pengelolaan Lingkungan dan Piala Aditama untuk Konservasi Mineral pada ajang GMP Awards 2021.
- AMIN menandatangani kontrak Lump Sum Turnkey ("**LSTK**") untuk pembangunan fasilitas smelter tembaga dan PMR.
- AMNT memulai pengupasan batuan penutup Fase 8 di Batu Hijau.

- AMNT is awarded the Aditama Trophy for Environmental Management and the Aditama Trophy for Mineral Conservation at the 2021 GMP Awards.
- AMIN enters into a Lump Sum Turnkey ("**LSTK**") contract for the development of the copper smelter and PMR.
- AMNT initiates the Phase 8 cutback at Batu Hijau.

2022

- Grup mengoperasikan pembangkit listrik tenaga surya fotovoltaik yang terpasang di tanah berkapasitas sebesar 26,8 MWp, yang merupakan pembangkit listrik tenaga surya fotovoltaik terbesar untuk operasi pertambangan di Indonesia.
- AMNT menandatangani kontrak LSTK untuk pembangunan PLTGU.
- AMNT meraih penghargaan di ajang GMP Awards 2022, yaitu Penghargaan Aditama untuk Pengelolaan Lingkungan Hidup serta Penghargaan Utama untuk Konservasi Mineral dan Pengelolaan Teknis Pertambangan.

- The Group commissions its 26.8 MWp ground-mounted solar photovoltaic power plant, the largest solar photovoltaic facility for mining operations in Indonesia.
- AMNT enters into an LSTK contract for the construction of the CCPP.
- AMNT wins at the 2022 GMP Awards, receiving the Aditama Award for Environmental Management as well as Utama Awards for Mineral Conservation and Mining Engineering Management.

2023

- AMMAN mencatatkan sahamnya di BEI pada tanggal 7 Juli 2023.
- AMNT meraih berbagai penghargaan bergengsi, termasuk:
  - Penghargaan Aditama untuk Pengelolaan Lingkungan Hidup;
  - Penghargaan Utama Penerapan Kaidah Teknik Pertambangan yang Baik untuk Pengelolaan Teknis Pertambangan dan Standardisasi Teknik Pertambangan dan Bisnis Jasa Mineral; dan
  - Penghargaan Subroto 2023 untuk Inovasi Pembibitan Masyarakat, dan Inovasi Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat.
- Saham AMMAN masuk dalam MSCI Global Standard Indexes dan FTSE Global Equity Index Series (*Large Cap*).

- AMMAN lists its shares on the IDX on 7 July 2023.
- AMNT earns numerous prestigious awards, including:
  - Aditama Award for Environmental Management;
  - Utama Good Mining Practice Awards for Mining Engineering Management and Standardization and Mineral Services Business; and
  - Subroto Awards 2023 for Innovation in Community Nursery, and Innovation in Community Development and Empowerment.
- AMMAN's shares are listed on the MSCI Global Standard Indexes and FTSE Global Equity Index Series (Large Cap).

2024

- Presiden Republik Indonesia periode 2014-2024, Joko Widodo, meresmikan fasilitas smelter tembaga dan PMR milik Grup, yang dibangun oleh AMIN.
- AMNT dianugerahi Copper Mark, yang menandakan bahwa tambang Batu Hijau telah mengikuti praktik-praktik pertambangan tembaga yang bertanggung jawab dan diakui secara internasional.
- AMMAN menyegarkan identitasnya dengan visi, misi, dan nilai-nilai baru yang menggarisbawahi dorongan Perseroan untuk berkembang, berani, dan menata ulang cara kami bekerja sebagai perusahaan sumber daya alam masa depan yang progresif dan berbasis teknologi.

- The President of the Republic of Indonesia for the period of 2014-2024, Joko Widodo, inaugurates the Group's copper smelter and PMR, constructed by AMIN.
- AMNT is awarded the Copper Mark, signifying that the Batu Hijau mine adheres to internationally recognized responsible practices in copper mining.
- AMMAN refreshes its identity with a new vision, mission and values that underline the Company's drive to thrive, be bold and reimagine the way we work as a progressive, technology-based natural resource company of the future.

VISI, MISI, DAN NILAI-NILAI INTI
VISION, MISSION, AND CORE VALUES

VISI KAMI OUR VISION

Menjadi perusahaan teknologi di bidang sumber daya alam yang paling maju dan cermat dalam gagasan dan inovasi.

To be the most thoughtful and progressive technology company in natural resources.

MISI KAMI OUR MISSION

Menggagas cara baru dunia kita bekerja.

Reimagine how our world works.



NILAI INTI KAMI OUR CORE VALUES



TERUS TERMOTIVASI
STAY HUNGRY

Tidak cepat puas akan pencapaian hari ini. AMMAN didorong oleh keinginan kuat untuk terus tumbuh dan memperbaiki diri. Terus termotivasi untuk menjadi lebih baik, lebih cerdas, lebih cepat, dan lebih efisien tiap hari. Kita percaya bahwa efisiensi adalah inti dari keberlanjutan.

We never settle. AMMAN is propelled by a passion for growth and continuous improvement. Staying hungry means striving each day to be better, smarter, faster, and more efficient. We believe that efficiency is at the heart of sustainability.



TERUS RENDAH HATI
STAY HUMBLE

Setiap pencapaian kita bukanlah karena diri sendiri, melainkan dari upaya bersama, talenta, kegigihan, dan dedikasi setiap individu dalam perusahaan. Dengan rendah hati, kami terus terdorong untuk belajar dan maju. Selain itu, kerendahan hati juga membuat kita terbuka terhadap pandangan dan opini baru, serta perspektif yang berbeda dan meninjau kembali apa yang selama ini kita yakini. Kerendahan kami memungkinkan kita untuk mengesampikan ego pribadi dan bekerja sebagai tim untuk menciptakan dampak yang lebih besar.

Our achievements are not ours alone. We are here because of the collective effort, talent, passion, and dedication of every individual in this organization. Humility keeps us questioning our knowledge, fosters continual learning, and propels us forward. It opens us to opposing views and opinions, encouraging us to understand differing perspectives and re-examine our own beliefs. Humility enables us to set aside personal ego and work seamlessly as a team to achieve the greater good.



TERUS MANUSIAWI
STAY HUMAN

Teknologi dan kemajuan tidak berarti jika tidak menghasilkan manfaat bagi sesama. Tetap manusiawi berarti mengingat tujuan awal kita. Kita berinteraksi dengan orang lain dengan penuh kasih, menghormati martabat setiap orang yang kita temui, memberdayakan orang-orang di sekitar kita, dan melindungi dunia kita bersama.

Technology and progress are meaningless if they do not serve humanity. Staying human means remembering our purpose. We engage with others compassionately, respect the dignity of every person we touch, empower those around us, and protect the world we share.

KEGIATAN USAHA
BUSINESS ACTIVITIES

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No. 67 tanggal 16 Juni 2023, yang dibuat di hadapan Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta sebagaimana telah disetujui oleh Menkumham melalui Surat Keputusan No. AHU-0034009.AH.01.02.TAHUN 2023 tanggal 16 Juni 2023 dan telah menerima Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0079001 tanggal 16 Juni 2023, AMMAN bergerak di bidang jasa perusahaan induk dan jasa konsultan manajemen untuk Grup.

KEGIATAN USAHA PADA TAHUN 2024

Grup terdiri dari antara lain entitas anak langsung dan bersifat material yaitu AMNT, PT Amman Mineral Integrasi ("**AMIG**"), AMIN dan ANG, yang terlibat dalam kegiatan usaha berikut ini pada tahun 2024:

- **AMNT** bergerak di bidang usaha penambangan, pemrosesan bijih dan eksplorasi di tambang Batu Hijau di Kabupaten Sumbawa Barat dan Proyek Elang di Kabupaten Sumbawa, Provinsi Nusa Tenggara Barat, Indonesia. Konsentrat tembaga yang dihasilkan tambang Batu Hijau banyak diminati karena kualitasnya yang tinggi dan bersih. Konsentrat tembaga tersebut juga mengandung emas dan perak dalam jumlah yang signifikan. AMNT masih melakukan studi kelayakan definitif untuk proyek pengembangan Elang dan studi tersebut diharapkan selesai pada paruh pertama tahun 2025.
- **AMIG** melayani jasa penyediaan sumber daya manusia untuk kegiatan operasional AMNT.
- **AMIN** melakukan pembangunan fasilitas smelter dan PMR.
- **ANG** melakukan pembangunan fasilitas regasifikasi dan penyimpanan LNG.

BARANG DAN/ATAU JASA YANG DIPRODUKSI

Menyediakan jasa perusahaan induk dan jasa konsultasi manajemen; Melalui berbagai entitas anak melakukan aktivitas pertambangan, produksi tembaga-emas, pembangunan fasilitas smelter dan PMR, pembangunan fasilitas regasifikasi dan penyimpanan LNG, serta penyediaan personil dan jasa pelatihan.

According to Deed of Shareholder Resolution No. 67 dated 16 June 2023, made before Jose Dima Satria, S.H., MKn., Notary in Jakarta as approved by the MOLHR through Decree No. AHU-0034009.AH.01.02.TAHUN 2023 dated 16 June 2023 and received the Receipt of Notification on the Amendment to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0079001 dated 16 June 2023, AMMAN is engaged providing holding company services and management consultancy services for the Group.

BUSINESS ACTIVITIES IN 2024

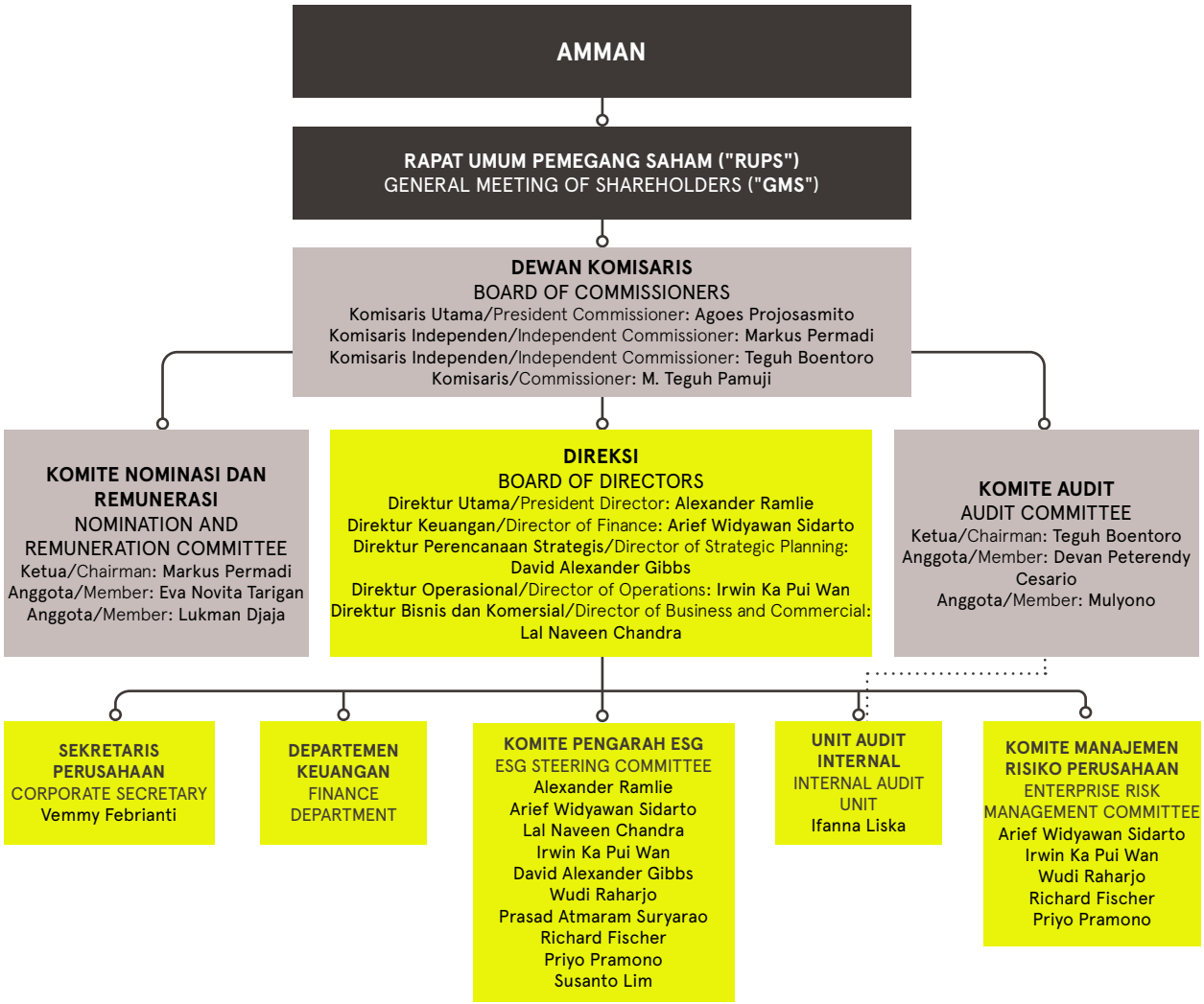
The Group comprises among others the following direct and material subsidiaries, namely AMNT, PT Amman Mineral Integrasi ("**AMIG**"), AMIN and ANG, which engaged in the following business activities in 2024:

- **AMNT** is engaged in mining, ore processing and exploration activities at the Batu Hijau mine in West Sumbawa Regency and the Elang Project in Sumbawa Regency, West Nusa Tenggara Province, Indonesia. The copper concentrate produced by the Batu Hijau mine is much in demand due to its high quality and low impurity levels. The copper concentrate also contains significant amounts of gold and silver. AMNT is still undertaking the definitive feasibility study for Elang development project and the study is expected to conclude by H1 2025.
- **AMIG** provides human resource services for AMNT's operations.
- **AMIN** is conducting the construction of the copper smelter and PMR.
- **ANG** is constructing LNG regasification and storage facilities.

GOODS AND/OR SERVICES PRODUCED

Providing holding company and management consulting services; through several subsidiaries, engaging in mining activities, copper-gold production, construction of copper smelter and PMR, development of LNG regasification and storage facilities, as well as personnel supply and training services.

STRUKTUR ORGANISASI
ORGANIZATION STRUCTURE

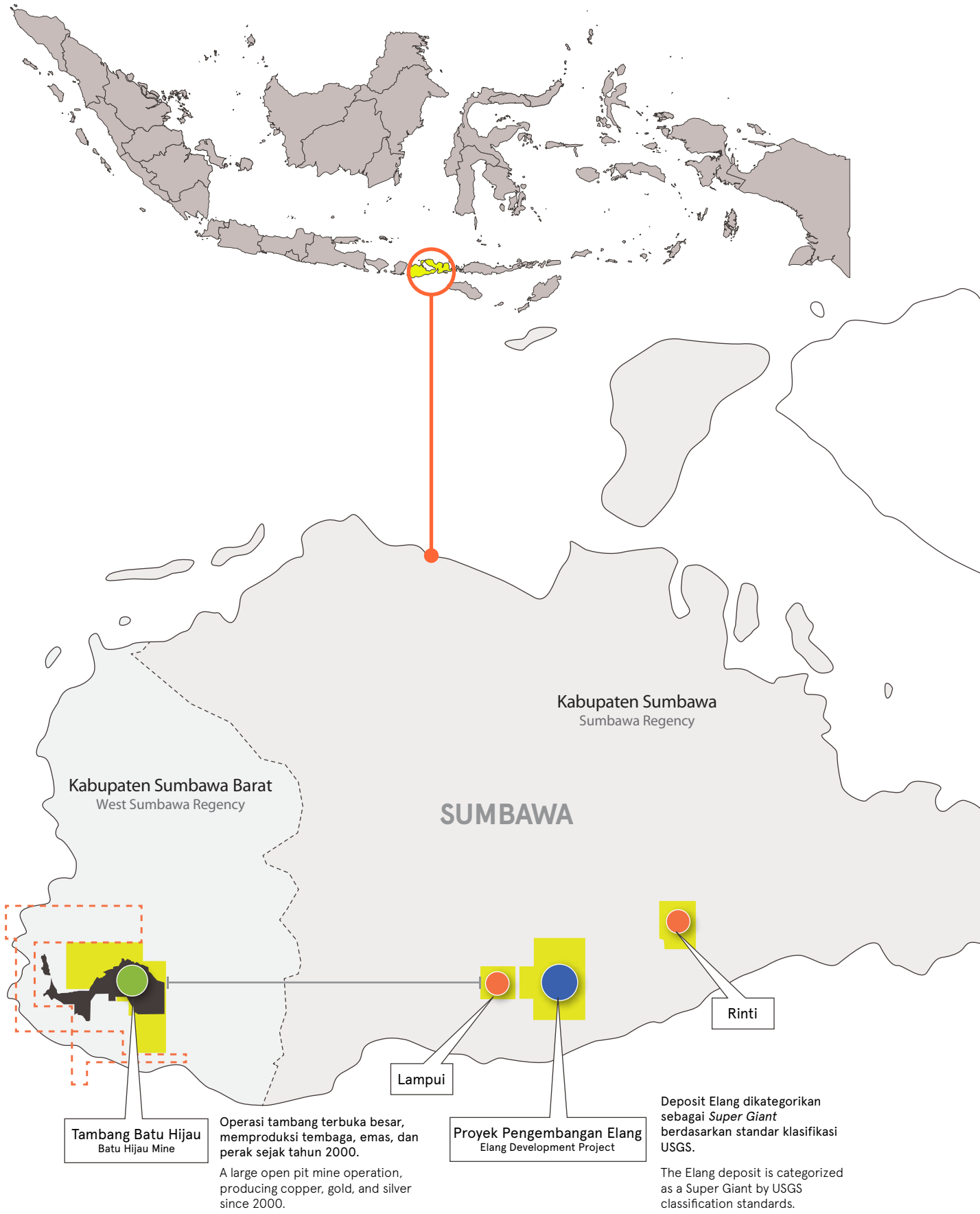


KEANGGOTAAN ASOSIASI
ASSOCIATION MEMBERSHIP

Beberapa entitas dalam Grup adalah anggota dari asosiasi-asosiasi berikut ini:
Several entities within the Group are members of the following associations:

No.	**Asosiasi/**Association
1	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Public Listed Companies Association (AEI)
2	Asian Venture Philanthropy Network (AVPN)
3	Asia Philanthropy Circle (APC)
4	Filantropi Indonesia
5	Asosiasi Perusahaan Sahabat Anak Indonesia Kabupaten Sumbawa Barat (APSAI KSB) Indonesian Association of Child-Friendly Companies, West Sumbawa Regency
6	Asosiasi Kopi Spesial Indonesia (SCAI) Specialty Coffee Association of Indonesia (SCAI)
7	Indonesian Mining Association (IMA)
8	Forum Reklamasi Hutan pada Lahan Bekas Tambang (FRHLBT) Forest Reclamation Forum on Former Mining Land (FRHLBT)
9	Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN) Indonesian Chamber of Commerce (KADIN)
10	Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO) Indonesian Employers Association (APINDO)
11	Asosiasi Perusahaan Pengolahan dan Pemurnian Indonesia (AP3I) Association of Indonesian Processing and Refining Companies (AP3I)

WILAYAH OPERASI
OPERATING AREA



Konsesi seluas 25.000 hektar yang dimiliki oleh Grup ini mencakup tambang Batu Hijau dan proyek pengembangan Elang, dan terbagi dalam empat blok yang terletak di Kabupaten Sumbawa Barat dan Sumbawa, Provinsi Nusa Tenggara Barat, Indonesia. Kantor pusat Perseroan berada di Jakarta.

The Group's 25,000 hectare concession includes both the Batu Hijau mine and the Elang development project, and is divided into four blocks located in the regencies of West Sumbawa and Sumbawa, in West Nusa Tenggara Province, Indonesia. The Company's headquarters are in Jakarta.



KETERANGAN/NOTES

- Lokasi prospek/Prospect locations
- Operasi tambang Batu Hijau/Batu Hijau mine operations
- Operasi pengeboran Elang/Elang drilling operations
- Blok IUPK/IUPK Block
- Area pinjam pakai kawasan hutan/Borrow to use forest area
- Area proyek/Project area

PROFIL DEWAN KOMISARIS
PROFILE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Komposisi Dewan Komisaris tidak mengalami perubahan pada tahun 2024.

Independensi Komisaris Independen: tidak satu pun dari 2 (dua) Komisaris Independen Perseroan menjabat lebih dari 2 (dua) periode.

The composition of the Board of Commissioners did not change in 2024.

Independence of the Independent Commissioners: neither of the 2 (two) Independent Commissioners of the Company have served for more than 2 (two) terms.



AGOES PROJOSASMITO

Jabatan Title	**Komisaris Utama** President Commissioner
Kewarganegaraan Nationality	**Indonesia** Indonesian
Usia Age	**69 tahun** 69 years old
Domisili Domicile	**Indonesia**
Tanggal Penunjukan Date of Appointment	**16 Februari 2021** 16 February 2021

Dasar Hukum Pengangkatan

Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham No. 23 tanggal 17 Februari 2021 yang dibuat di hadapan Martina, S.H., Notaris di Jakarta dan Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan dari Menkumham No. AHU-AH.01.03-0104044 tanggal 17 Februari 2021 ("**Akta No. 23/2021**").

Legal Basis for Appointment

Deed of Shareholders Resolution in Lieu of the General Meeting of Shareholders No. 23 dated 17 February 2021 made before Martina, S.H., Notary in Jakarta and Receipt of Notification on the Change of Company Data from the MOLHR No. AHU-AH.01.03-0104044 dated 17 February 2021 ("**Deed No. 23/2021**").

Latar Belakang Pendidikan

- Diploma Development Economics, Australian National University, Canberra (1988).
- Sarjana Ekonomi, Universitas Kristen Satya Wacana, Indonesia (1982).

Educational Background

- Diploma in Development Economics, Australian National University, Canberra (1988).
- Bachelor's degree in Economics, Satya Wacana Christian University, Indonesia (1982).

Pengalaman Kerja

- Direktur Utama, PT Amman Mineral Internasional (2016-2020).
- Komisaris Utama, PT NC Securities (2001-2016).
- Direktur Utama dan Anggota Direksi, PT Danareksa (Persero) (1995-2001).
- Direktur Utama, PT Danareksa Sekuritas (1995-2001).
- Komisaris, PT Danareksa Finance (1995-2001).
- Wakil Presiden Direktur, PT DBS Securities Indonesia (1992-1995).
- Direktur, PT Merincorp Securities (1991-1992).
- Senior Manager - Head of Capital Markets, PT Merchant Investment Corporation (1990-1991).
- Kepala Pasar Modal, PT Danareksa (Persero) (1982-1990).

Work Experience

- President Director, PT Amman Mineral Internasional (2016-2020).
- President Commissioner, PT NC Securities (2001-2016).
- Managing Director and Board Member, PT Danareksa (Persero) (1995-2001).
- President Director, PT Danareksa Sekuritas (1995-2001).
- Commissioner, PT Danareksa Finance (1995-2001).
- Vice President Director, PT DBS Securities Indonesia (1992-1995).
- Director, PT Merincorp Securities (1991-1992).
- Senior Manager – Head of Capital Markets, PT Merchant Investment Corporation (1990-1991).
- Head of Capital Markets, PT Danareksa (Persero) (1982-1990).

Rangkap Jabatan	Concurrent Positions
• Wakil Direktur Utama, PT Bumi Resources Tbk (2023-sekarang). • Direktur Utama, PT Bumi Resources Minerals Tbk (2022-sekarang). • Wakil Presiden Direktur, AMNT (2016-sekarang).	• Vice President Director, PT Bumi Resources Tbk (2023-present). • President Director, PT Bumi Resources Minerals Tbk (2022-present). • Vice President Director, AMNT (2016-present).
Hubungan Afiliasi	**Affiliations**
Tidak memiliki hubungan afiliasi baik langsung maupun tidak langsung dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, dan anggota Direksi.	Has no direct or indirect affiliation with any other member of the Board of Commissioners,and member of the Board of Directors.
Kepemilikan Saham	**Share Ownership**
Beliau memiliki 0,399% saham Perseroan dan secara tidak langsung memiliki saham Perseroan melalui PT AP Investment.	He holds 0.399% of the Company's shares and indirectly holds shares of the Company through his ownership in PT AP Investment.



MARKUS PERMADI

Jabatan Title	**Komisaris Independen** Independent Commissioner
Kewarganegaraan Nationality	**Indonesia** Indonesian
Usia Age	**79 tahun** 79 years old
Domisili Domicile	**Indonesia**
Tanggal Penunjukan Date of Appointment	**16 Februari 2021** 16 February 2021

Dasar Hukum Pengangkatan	Legal Basis for Appointment
• Pengangkatan pertama kali sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 29 tanggal 23 September 2020 yang dibuat di hadapan Martina, S.H., Notaris di Jakarta dan Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan dari Menkumham No. AHU-AH.01.03-0390013 tanggal 23 September 2020. • Pengangkatan kedua kali sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan Akta No. 23/2021.	• First appointment as the Independent Commissioner of the Company based on Deed of Shareholders Resolution in Lieu of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 29 dated 23 September 2020 made before Martina, S.H., Notary in Jakarta and Receipt of Notification on the Change of Company Data from the MOLHR No. AHU-AH.01.03-0390013 dated 23 September 2020. • Second appointment as the Independent Commissioner of the Company based on Deed No. 23/2021.
Latar Belakang Pendidikan	**Educational Background**
• Magister Ekonomi, Universitas Indonesia (1971). • Sarjana Teknik Elektro, Universitas Indonesia (1969).	• Masters in Economics, Universitas Indonesia (1971). • Bachelor's degree in Electrical Engineering, Universitas Indonesia (1969).
Pengalaman Kerja	**Work Experience**
• Komisaris Utama, PT Star Pacific Tbk (2009-2013). • Direktur Non-Eksekutif, Bowsprit Capital Corporation Ltd. (2007-2012). • Komisaris, PT Media Interaksi Utama (2007-2011). • Komisaris, PT Broadband Multimedia (2006-2008). • Komisaris Utama, PT Ciptadana Multifinance (2006-2007). • Komisaris, Lembaga Penjamin Pinjaman (2005-2008). • Wakil Komisaris Utama, PT Bank Mandiri (Persero) (2003-2005). • Komisaris, PT Citra Marga Nusaphala (2001-2007).	• President Commissioner, PT Star Pacific Tbk (2009-2013). • Non-Executive Director, Bowsprit Capital Corporation Ltd. (2007-2012). • Commissioner, PT Media Interaksi Utama (2007-2011). • Commissioner, PT Broadband Multimedia (2006-2008). • President Commissioner, PT Ciptadana Multifinance (2006-2007). • Commissioner, Lembaga Penjamin Pinjaman (2005-2008). • Vice President Commissioner, PT Bank Mandiri (Persero) (2003-2005). • Commissioner, PT Citra Marga Nusaphala (2001-2007).
Rangkap Jabatan	**Concurrent Positions**
• Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi, Perseroan (2022-sekarang). • Komisaris, AMNT (2017-sekarang).	• Chairman of the Nomination and Remuneration Committee, the Company (2022-present). • Commissioner, AMNT (2017-present).
Hubungan Afiliasi	**Affiliations**
Tidak memiliki hubungan afiliasi baik langsung maupun tidak langsung dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, maupun dengan pemegang saham utama atau pengendali.	Has no direct or indirect affiliation with any other member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors or with the controlling or main shareholders.
Kepemilikan Saham	**Share Ownership**
Beliau tidak memiliki saham Perseroan.	He does not have any share ownership in the Company.

PROFIL DEWAN KOMISARIS
PROFILE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS



TEGUH BOENTORO

Jabatan Title	**Komisaris Independen** Independent Commissioner
Kewarganegaraan Nationality	**Indonesia** Indonesian
Usia Age	**62 tahun** 62 years old
Domisili Domicile	**Indonesia**
Tanggal Penunjukan Date of Appointment	**23 Februari 2021** 23 February 2021

Dasar Hukum Pengangkatan	**Legal Basis for Appointment**
Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham No. 35 tanggal 25 Februari 2021 yang dibuat di hadapan Martina, S.H., Notaris di Jakarta dan Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan dari Menkumham No. AHU-AH.01.03-0129183 tanggal 26 Februari 2021.	Deed of Shareholders Resolution in Lieu of the General Meeting of Shareholders No. 35 dated 25 February 2021 made before Martina, S.H., Notary in Jakarta and Receipt of Notification on the Change of Company Data from the MOLHR No. AHU-AH.01.03-0129183 dated 26 February 2021.
Ini merupakan pengangkatan pertama beliau sebagai Komisaris Independen Perseroan.	This was his first appointment as an Independent Commissioner of the Company.
Latar Belakang Pendidikan	**Educational Background**
Bachelor of Arts in Business Administration, University of Texas di Austin, Amerika Serikat (1985).	Bachelor of Arts in Business Administration, University of Texas at Austin, USA (1985).
Pengalaman Kerja	**Work Experience**
· Founding Partner, PB Taxand (2005-2010). · Partner, PT Prijohandojo, Boentoro & Co (1996-2005). · Partner, PT Gunawan, Prijohandojo & Co (1986-1996).	· Founding Partner, PB Taxand (2005-2010). · Partner, PT Prijohandojo, Boentoro & Co. (1996-2005). · Partner, PT Gunawan, Prijohandojo & Co. (1986-1996).
Rangkap Jabatan	**Concurrent Positions**
· Komisaris, PT Bumi Resources Minerals Tbk (2022-sekarang). · Presiden Direktur, PT Darma Henwa Tbk (2023-sekarang).	· Commissioner, PT Bumi Resources Minerals Tbk (2022-present). · President Director, PT Darma Henwa Tbk (2023-present).
Hubungan Afiliasi	**Affiliations**
Tidak memiliki hubungan afiliasi baik langsung maupun tidak langsung dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, maupun dengan pemegang saham utama atau pengendali.	Has no direct or indirect affiliation with any other member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors or with the controlling or main shareholders.
Kepemilikan Saham	**Share Ownership**
Beliau tidak memiliki saham Perseroan.	He does not have any share ownership in the Company.



M. TEGUH PAMUJI

Jabatan Title	**Komisaris** Commissioner
Kewarganegaraan Nationality	**Indonesia** Indonesian
Usia Age	**67 tahun** 67 years old
Domisili Domicile	**Indonesia**
Tanggal Penunjukan Date of Appointment	**6 April 2021** 6 April 2021

Dasar Hukum Pengangkatan	**Legal Basis for Appointment**
Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No. 2 tanggal 7 April 2021, dibuat di hadapan Martina, S.H., Notaris di Jakarta dan Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan dari Menkumham No. AHU-AH.01.03-0219923 tanggal 7 April 2021.	Deed of Shareholders Resolution No. 2 dated 7 April 2021, made before Martina, S.H., Notary in Jakarta and Receipt of Notification on the Change of Company Data from the MOLHR No. AHU-AH.01.03-0219923 dated 7 April 2021.
Latar Belakang Pendidikan	**Educational Background**
· Magister Hukum, Universitas Indonesia (2002). · Sarjana Hukum Internasional Publik, Universitas Indonesia (1983).	· Master of Law, Universitas Indonesia (2002). · Bachelor's degree in Public International Law, Universitas Indonesia (1983).
Pengalaman Kerja	**Work Experience**
Pernah menjabat beberapa posisi di Kementerian ESDM: · Sekretaris Jenderal (2013-2017). · Kepala Badan Pendidikan dan Pelatihan (2011-2013). · Staf Ahli (Bidang Komunikasi dan Sosial Kemasyarakatan) untuk Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral (2010-2011). · Staf Ahli (Bidang Kemasyarakatan dan Kelembagaan) untuk Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral (2009-2010). · Sekretaris Direktorat Jenderal Minyak dan Gas Bumi (2005-2009). · Kepala Bagian Perundang-undangan Sekretariat Direktorat Jenderal Minyak dan Gas Bumi (1999-2005). · Kepala Subbagian Rancangan Peraturan Perundang-undangan, Sekretariat Direktorat Jenderal Minyak dan Gas Bumi (1990-1999).	Held several positions in the MEMR: · Secretary General (2013-2017). · Head of the Education and Training Institute (2011-2013). · Expert Staff (Communication and Public Society) to the Minister of Energy and Mineral Resources (2010-2011). · Expert Staff (Public Society and Institution) to the Minister of Energy and Mineral Resources (2009-2010). · Secretary of the Directorate General of Oil and Gas (2005-2009). · Head of Legislation Section of the Secretariat of the Directorate General of Oil and Gas (1999-2005). · Head of the Subdivision for Draft Legislation, Secretariat of the Directorate General of Oil and Gas (1990-1999).
Rangkap Jabatan	**Concurrent Positions**
Beliau tidak memiliki rangkap jabatan.	He has no concurrent positions.
Hubungan Afiliasi	**Affiliations**
Tidak mempunyai hubungan afiliasi baik langsung maupun tidak langsung dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, dan pemegang saham utama atau pengendali.	Has no direct or indirect affiliation with any other member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors or with the controlling or main shareholders.
Kepemilikan Saham	**Share Ownership**
Beliau tidak memiliki saham Perseroan.	He does not have any share ownership in the Company.

PROFIL DIREKSI
PROFILE OF THE BOARD OF DIRECTORS

Tidak ada perubahan dalam komposisi Direksi pada tahun 2024.

There was no change in the composition of the Board of Directors in 2024.



ALEXANDER RAMLIE

Jabatan Title	**Direktur Utama** President Director
Kewarganegaraan Nationality	**Indonesia** Indonesian
Usia Age	**52 tahun** 52 years old
Domisili Domicile	**Indonesia**
Tanggal Penunjukan Date of Appointment	**16 Februari 2021** 16 February 2021

Dasar Hukum Pengangkatan

Akta No. 23/2021.

Legal Basis for Appointment

Deed No. 23/2021.

Latar Belakang Pendidikan

- Master of Arts in Economics, Boston University, Amerika Serikat (1995).
- Bachelor of Arts in Economics, Boston University, Amerika Serikat (1993).

Educational Background

- Master of Arts in Economics, Boston University, USA (1995).
- Bachelor of Arts in Economics, Boston University, USA (1993).

Pengalaman Kerja

- Direktur Non-Eksekutif, Macmahon Holdings Ltd. (2017-2023).
- Direktur, AMNT (2015-2021).
- Direktur, Bumi Plc (2012-2015).
- Direktur Utama dan CEO, PT Borneo Lumbung Energi & Metals Tbk (2011-2015).
- Wakil Komisaris Utama, PT Berau Coal Energy Tbk (2012-2014).
- Direktur Non-Eksekutif, Asia Resource Minerals PLC (2012-2014).
- Komisaris, PT Bumi Resources Tbk (2012-2013).
- Komisaris, PT Arutmin Indonesia (2012-2013).
- Komisaris, PT Kaltim Prima Coal (2012-2013).
- Managing Director, Ancora Capital Management Pte. Ltd (2009-2011).
- Managing Director, Arapima Management Pte. Ltd. (2006-2009).
- Principal, Latham Capital Partners Ltd. (2002-2006).
- Principal, PT Summit Nusantara Capital (2000-2002).
- Vice President, Global Investment Banking and Country Banking - South East Asia, Deutsche Bank AG (1998-2000).
- Investment Banking and Mergers and Acquisitions, Lazard Freres & Co (1995-1998).

Work Experience

- Non-Executive Director, Macmahon Holdings Ltd. (2017-2023).
- Director, AMNT (2015-2021).
- Director, Bumi Plc (2012-2015).
- President Director and CEO, PT Borneo Lumbung Energi & Metals Tbk (2011-2015).
- Vice President Commissioner, PT Berau Coal Energy Tbk (2012-2014).
- Non-Executive Director, Asia Resource Minerals PLC (2012-2014).
- Commissioner, PT Bumi Resources Tbk (2012-2013).
- Commissioner, PT Arutmin Indonesia (2012-2013).
- Commissioner, PT Kaltim Prima Coal (2012-2013).
- Managing Director, Ancora Capital Management Pte. Ltd (2009-2011).
- Managing Director, Arapima Management Pte. Ltd. (2006-2009).
- Principal, Latham Capital Partners Ltd. (2002-2006).
- Principal, PT Summit Nusantara Capital (2000-2002).
- Vice President, Global Investment Banking and Country Banking – South East Asia, Deutsche Bank AG (1998-2000).
- Investment Banking and Mergers and Acquisitions, Lazard Freres & Co. (1995-1998).

Rangkap Jabatan

- Komisaris, AMNT (2021-sekarang).
- Komisaris, AMIN (2019-sekarang).
- Komisaris, AMIG (2017-sekarang).

Concurrent Positions

- Commissioner, AMNT (2021-present).
- Commissioner, AMIN (2019-present).
- Commissioner, AMIG (2017-present).

Hubungan Afiliasi	Affiliations
Tidak memiliki hubungan afiliasi baik langsung maupun tidak langsung dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, maupun dengan pemegang saham utama atau pengendali.	Has no direct or indirect affiliation with any other member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners or with the controlling or main shareholders.
Kepemilikan Saham	**Share Ownership**
Beliau memiliki 0,536% saham Perseroan.	He holds 0.536% of the Company's shares.



ARIEF WIDYAWAN SIDARTO

Jabatan Title	**Direktur Keuangan** Director of Finance
Kewarganegaraan Nationality	**Singapura** Singaporean
Usia Age	**55 tahun** 55 years old
Domisili Domicile	**Indonesia**
Tanggal Penunjukan Date of Appointment	**16 Februari 2021** 16 February 2021

Dasar Hukum Pengangkatan	Legal Basis for Appointment
Akta No. 23/2021.	Deed No. 23/2021.
Latar Belakang Pendidikan	**Educational Background**
· Master of Business Administration, Harvard Business School, Amerika Serikat (1995). · Bachelor Degrees with summa cum laude in Finance and Engineering, Wharton School, University of Pennsylvania dan School of Engineering and Applied Science, University of Pennsylvania, AS (1991).	· Master of Business Administration, Harvard Business School, USA (1995). · Bachelor Degrees with summa cum laude in Finance and Engineering, the Wharton School of the University of Pennsylvania and School of Engineering and Applied Science of the University of Pennsylvania, USA (1991).
Pengalaman Kerja	**Work Experience**
· Direktur Non-Eksekutif, Macmahon Holdings Ltd. (2017-2023). · Direktur, AMNT (2017-2020). · Managing Director, PT Rajawali Corpora Group (2015-2017). · Managing Director, Samuel Group/Wellspring Capital Management Pte. Ltd. (2009-2015). · Chief Operating Officer, Goldman Sachs Pte. Ltd (1998-2009).	· Non-Executive Director, Macmahon Holdings Ltd. (2017-2023). · Director, AMNT (2017-2020). · Managing Director, PT Rajawali Corpora Group (2015-2017). · Managing Director, Samuel Group/Wellspring Capital Management Pte. Ltd. (2009-2015). · Chief Operating Officer, Goldman Sachs Pte. Ltd (1998-2009).
Rangkap Jabatan	**Concurrent Positions**
· Komisaris, AMNT (2020-sekarang). · Direktur, AMIN (2019-sekarang). · Komisaris, ANG (2023-sekarang).	· Commissioner, AMNT (2020-present). · Director, AMIN (2019-present). · Commissioner, ANG (2023-present).
Hubungan Afiliasi	**Affiliations**
Tidak memiliki hubungan afiliasi baik langsung maupun tidak langsung dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, atau dengan pemegang saham utama atau pengendali.	Has no direct or indirect affiliation with any other member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners or with the controlling or main shareholders.
Kepemilikan Saham	**Share Ownership**
Beliau memiliki 0,109% saham Perseroan.	He holds 0.109% of the Company's shares.

PROFIL DIREKSI
PROFILE OF THE BOARD OF DIRECTORS



DAVID ALEXANDER GIBBS

Jabatan Title	**Direktur Perencanaan Strategis** Director of Strategic Planning
Kewarganegaraan Nationality	**Australia** Australian
Usia Age	**68 tahun** 68 years old
Domisili Domicile	**Indonesia**
Tanggal Penunjukan Date of Appointment	**16 Februari 2021** 16 February 2021

Dasar Hukum Pengangkatan

Akta No. 23/2021.

Latar Belakang Pendidikan

- Bachelor of Science with Honours in Mining Engineering, Royal School of Mines di Imperial College London, Inggris (1979).
- Sertifikat Manajer Tambang Kelas Satu (Australia Barat) (1987).
- Sertifikat Manajer Tambang (Afrika Selatan) (1982).
- Associate dari Royal School of Mines (1979).

Pengalaman Kerja

- Chief Operating Officer, PT Kaltim Jaya Bara (2013-2014).
- Penasihat Teknis Pengembangan Bisnis, PT Vans Saudara Persada (2011-2013).
- Konsultan, PT Borneo Lumbung Energi & Metal Tbk (2011-2013).
- Senior Mining Engineer untuk Proyek Baru, Trafigura Pte. Ltd. (2010-2011).
- Project Manager, East Kutai Coal Project, Churchill Mining Plc. (2009-2010).
- Manajer Proyek, PT Asmin Koalindo Tuhup (2005-2008).
- Manajer Perencanaan Tambang Strategis, PT Kaltim Prima Coal (2004-2005).
- Regional Manager – South East Asia, Luzenac Australia Pty. Ltd (2001-2004).
- Mine Planning Superintendent and Manager, PT Kaltim Prima Coal (1999-2001).
- Principal, Minsoft Pty. Ltd. (1997-1999).
- Technical Superintendent dan Principal Mining Engineer, PT Kaltim Prima Coal (1992-1997).
- Principal Mining Engineer, Coleman & Associates Pty. Ltd. (1988-1992).
- Mining Manager and Registered Mine Manager, North Broken Hill Holdings Ltd. (1987-1988).
- Senior Mining Engineer dan Production Control Superintendent, Rio Tinto Group (1982-1987).
- Underground Miner and Shift Boss, Driefontein Consolidated Ltd. (1979-1982).
- Underground Miner, Rio Tinto Group (1976-1977).

Rangkap Jabatan

- Direktur Non-Eksekutif, Macmahon Holdings Ltd. (2023-sekarang).
- Direktur, AMNT (2016-sekarang).

Legal Basis for Appointment

Deed No. 23/2021.

Educational Background

- Bachelor of Science with Honours in Mining Engineering, Royal School of Mines at Imperial College London, UK (1979).
- First Class Mine Manager's Certificate (Western Australia) (1987).
- Mine Manager Certificate (South Africa) (1982).
- Associate of the Royal School of Mines (1979).

Work Experience

- Chief Operating Officer, PT Kaltim Jaya Bara (2013-2014).
- Technical Advisor of Business Development, PT Vans Saudara Persada (2011-2013).
- Consultant, PT Borneo Lumbung Energi & Metal Tbk (2011-2013).
- Senior Mining Engineer to New Projects, Trafigura Pte. Ltd. (2010-2011).
- Project Manager at East Kutai Coal Project, Churchill Mining Plc. (2009-2010).
- Project Manager, PT Asmin Koalindo Tuhup (2005-2008).
- Strategic Mine Planning Manager, PT Kaltim Prima Coal (2004-2005).
- Regional Manager – South East Asia, Luzenac Australia Pty. Ltd (2001-2004).
- Mine Planning Superintendent and Manager, PT Kaltim Prima Coal (1999-2001).
- Principal, Minsoft Pty. Ltd. (1997-1999).
- Technical Superintendent and Principal Mining Engineer, PT Kaltim Prima Coal (1992-1997).
- Principal Mining Engineer, Coleman & Associates Pty. Ltd. (1988-1992).
- Mining Manager and Registered Mine Manager, North Broken Hill Holdings Ltd. (1987-1988).
- Senior Mining Engineer and Production Control Superintendent, Rio Tinto Group (1982-1987).
- Underground Miner and Shift Boss, Driefontein Consolidated Ltd. (1979-1982).
- Underground Miner, Rio Tinto Group (1976-1977).

Concurrent Positions

- Non-Executive Director, Macmahon Holdings Ltd. (2023-present).
- Director, AMNT (2016-present).

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi baik langsung maupun tidak langsung dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, maupun dengan pemegang saham utama atau pengendali.

Affiliations

Has no direct or indirect affiliation with any other member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners or with the controlling or main shareholders.

Kepemilikan Saham

Beliau memiliki 0,109% saham Perseroan.

Share Ownership

He holds 0.109% of the Company's shares.



IRWIN KA PUI WAN

Jabatan Title	**Direktur Operasional** Director of Operations
Kewarganegaraan Nationality	**Australia** Australian
Usia Age	**43 tahun** 43 years old
Domisili Domicile	**Indonesia**
Tanggal Penunjukan Date of Appointment	**16 Februari 2021** 16 February 2021

Dasar Hukum Pengangkatan

Akta No. 23/2021.

Legal Basis for Appointment

Deed No. 23/2021.

Latar Belakang Pendidikan

Bachelor Degrees with Honors in Engineering and Commerce, University of Western Australia (2003).

Educational Background

Bachelor Degrees with Honors in Engineering and Commerce, University of Western Australia (2003).

Pengalaman Kerja

- Lead Advisor for Engineering Planning and Estimating, HKND Group - Nicaragua Oceanic Grand Canal (2015-2017)
- Penasihat Teknis Proyek dan Kontrak, PT Cakrawala Langit Sejahtera (2015-2016)
- Regional Pre-Contracts & Technical Manager, Leighton & Thiess Contractors Indonesia (2013-2015).
- Project Director and Head of Mining, Hunnu Coal LLC (2011-2013).
- Technical Services Manager & 2IC - Operasi Pertambangan, Kerry Mining (Hong Kong) (2010-2011).
- Project Manager – Mining Operations, Leighton Contractors (2008-2010).
- Group Mining Engineer and Estimating Manager, Leighton Contractors Philippines (2007-2008).
- Regional Mining Engineer and Planner, Leighton Asia Limited – Mining Division (2006-2007).
- Project Engineer, Leighton Contractors Australia (2003-2006).
- Assistant Engineer, Kowloon Motor Bus (KMB) Company, Engineering Department (2002-2003).
- Technical Assistant to Engineer, Tsing Ma Engineering & Maintenance Department, Sun Hung Kai Properties Limited (SHKP) (2001-2002).
- Assistant to Project Manager, Ah Hing Construction Company Ltd (2000-2001).

Work Experience

- Lead Advisor for Engineering Planning and Estimating, HKND Group – Nicaragua Oceanic Grand Canal (2015-2017)
- Project Technical and Contracts Advisor, PT Cakrawala Langit Sejahtera (2015-2016)
- Regional Pre-Contracts & Technical Manager, Leighton & Thiess Contractors Indonesia (2013-2015).
- Project Director and Head of Mining, Hunnu Coal LLC (2011-2013).
- Technical Services Manager & 2IC – Mining Operations, Kerry Mining (Hong Kong) (2010-2011).
- Project Manager – Mining Operations, Leighton Contractors (2008-2010).
- Group Mining Engineer and Estimating Manager, Leighton Contractors Philippines (2007-2008).
- Regional Mining Engineer and Planner, Leighton Asia Limited – Mining Division (2006-2007).
- Project Engineer, Leighton Contractors Australia (2003-2006).
- Assistant Engineer, Kowloon Motor Bus (KMB) Company, Engineering Department (2002-2003).
- Technical Assistant to Engineer, Tsing Ma Engineering & Maintenance Department, Sun Hung Kai Properties Limited (SHKP) (2001-2002).
- Assistant to Project Manager, Ah Hing Construction Company Ltd (2000-2001).

Rangkap Jabatan

- Direktur, AMNT (2020-sekarang).

Concurrent Positions

Director, AMNT (2020-present).

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi baik langsung maupun tidak langsung dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, maupun dengan pemegang saham utama atau pengendali.

Affiliations

Has no direct or indirect affiliation with any other member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners or with the controlling or main shareholders.

Kepemilikan Saham

Beliau memiliki 0,109% saham Perseroan.

Share Ownership

He holds 0.109% of the Company's shares.

PROFIL DIREKSI
PROFILE OF THE BOARD OF DIRECTORS



LAL NAVEEN CHANDRA

Jabatan Title	**Direktur Bisnis dan Komersial** Director of Business and Commercial
Kewarganegaraan Nationality	**India** Indian
Usia Age	**50 tahun** 50 years old
Domisili Domicile	**Indonesia**
Tanggal Penunjukan Date of Appointment	**16 Februari 2021** 16 February 2021

Dasar Hukum Pengangkatan

Akta No. 23/2021.

Legal Basis for Appointment

Deed No. 23/2021.

Latar Belakang Pendidikan

- Advanced Management Program, Harvard Business School (2019).
- Doctor of Philosophy in Science, Jadavpur University (2015).
- Master of Science in Chemistry, Lalit Narayan Mithila University (1998).
- Bachelor of Science with Honours in Chemistry, Lalit Narayan Mithila University (1996).

Educational Background

- Advanced Management Program, Harvard Business School (2019).
- Doctor of Philosophy in Science, Jadavpur University (2015).
- Master of Science in Chemistry, Lalit Narayan Mithila University (1998).
- Bachelor of Science with Honours in Chemistry, Lalit Narayan Mithila University (1996).

Pengalaman Kerja

- Direktur Utama, PT Trimex International Indonesia (2012 - 2016).
- Direktur, Rescom Holding FCZ (2012-2015).
- Chief Executive Officer, MEC Coal Pte. Ltd. (2009-2012).
- Chief Executive Officer, RAK Minerals and Metals Investments (2007-2011).
- General Manager, Ras Al Khaimah - UEA, Ceramin FZC (2006-2007).
- General Manager, Trimex Asia Limited (2004-2006).
- General Manager, Far East Mineral (2003-2004).
- Product Development Manager, Trimex International FZE (1998-2003).

Work Experience

- President Director, PT Trimex International Indonesia (2012-2016).
- Director, Rescom Holding FCZ (2012-2015).
- Chief Executive Officer, MEC Coal Pte. Ltd. (2009-2012).
- Chief Executive Officer, RAK Minerals and Metals Investments (2007-2011).
- General Manager, Ras Al Khaimah – UAE, Ceramin FZC (2006-2007).
- General Manager, Trimex Asia Limited (2004-2006).
- General Manager, Far East Mineral (2003-2004).
- Product Development Manager, Trimex International FZE (1998-2003).

Rangkap Jabatan

- Direktur, ANG (2023-sekarang).
- Direktur, AMIN (2019-sekarang).
- Direktur, AMNT (2016-sekarang).

Concurrent Positions

- Director, ANG (2023-present).
- Director, AMIN (2019-present).
- Director, AMNT (2016-present).

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi baik langsung maupun tidak langsung dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, maupun dengan pemegang saham utama atau pengendali.

Affiliations

Has no direct or indirect affiliation with any other member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners or with the controlling or main shareholders.

Kepemilikan Saham

Beliau memiliki 0,109% saham Perseroan.

Share Ownership

He holds 0.109% of the Company's shares.

PROFIL KARYAWAN
EMPLOYEE PROFILE

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JENIS KELAMIN
EMPLOYEE COMPOSITION BY GENDER

Jenis Kelamin/Gender	2024	%	2023	%
Perempuan/Female	446	8.1	375	7.4
Pria/Male	5,076	91.9	4,701	92.6
Jumlah/Total	**5,522**	**100.0**	**5,076**	**100.0**

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JABATAN
EMPLOYEE COMPOSITION BY POSITION

Jabatan/Position	2024	%	2023	%
Manajemen Puncak/Senior Management	9	0.2	9	0.2
Manajemen Madya/Middle Management	55	1.0	51	1.0
Manajemen Lini/Junior Management	366	6.6	352	6.9
Staf dan Lainnya/Staff and Others	5,092	92.2	4,664	91.9
Jumlah/Total	**5,522**	**100.0**	**5,076**	**100.0**

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN USIA
EMPLOYEE COMPOSITION BY AGE

Kelompok Usia/Age Group	2024	%	2023	%
18-30 tahun/years old	1,368	24.8	1,062	20.9
31-40 tahun/years old	1,839	33.3	1,762	34.7
41-50 tahun/years old	1,697	30.7	1,640	32.3
> 50 tahun/years old	618	11.2	612	12.1
Jumlah/Total	**5,522**	**100.0**	**5,076**	**100.0**

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN
EMPLOYEE COMPOSITION BY EDUCATIONAL LEVEL

Tingkat Pendidikan/Education Level	2024	%	2023	%
S2/Master's degree	125	2.3	101	2.0
S1/Bachelor's degree	1,610	29.2	989	19.5
Diploma/Sederajat/Associate degree/Diploma	443	8.0	522	10.3
SMA/SMK/Senior High School/Vocational Diploma	3,344	60.6	3,464	68.2
Jumlah/Total	**5,522**	**100.0**	**5,076**	**100.0**

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN STATUS KEPEGAWAIAN
EMPLOYEE COMPOSITION BY EMPLOYMENT STATUS

Status Kepegawaian/Employment Status	2024	%	2023	%
Tetap/Permanent	1,525	27.6	1,349	26.6
Kontrak/Contract	3,997	72.4	3,727	73.4
Jumlah/Total	**5,522**	**100.0**	**5,076**	**100.0**

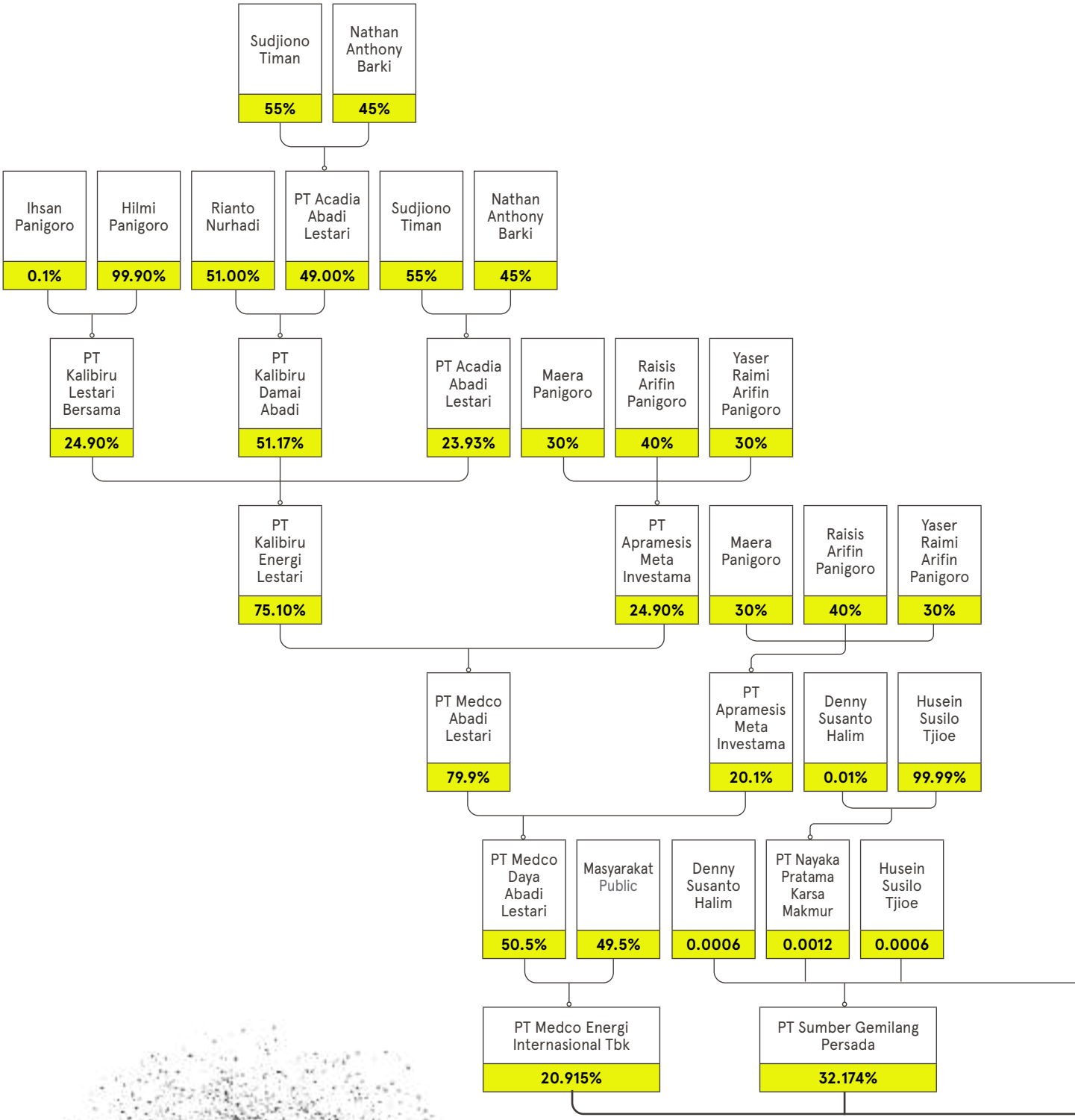
TENTANG PEMEGANG SAHAM KAMI
ABOUT OUR SHAREHOLDERS

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

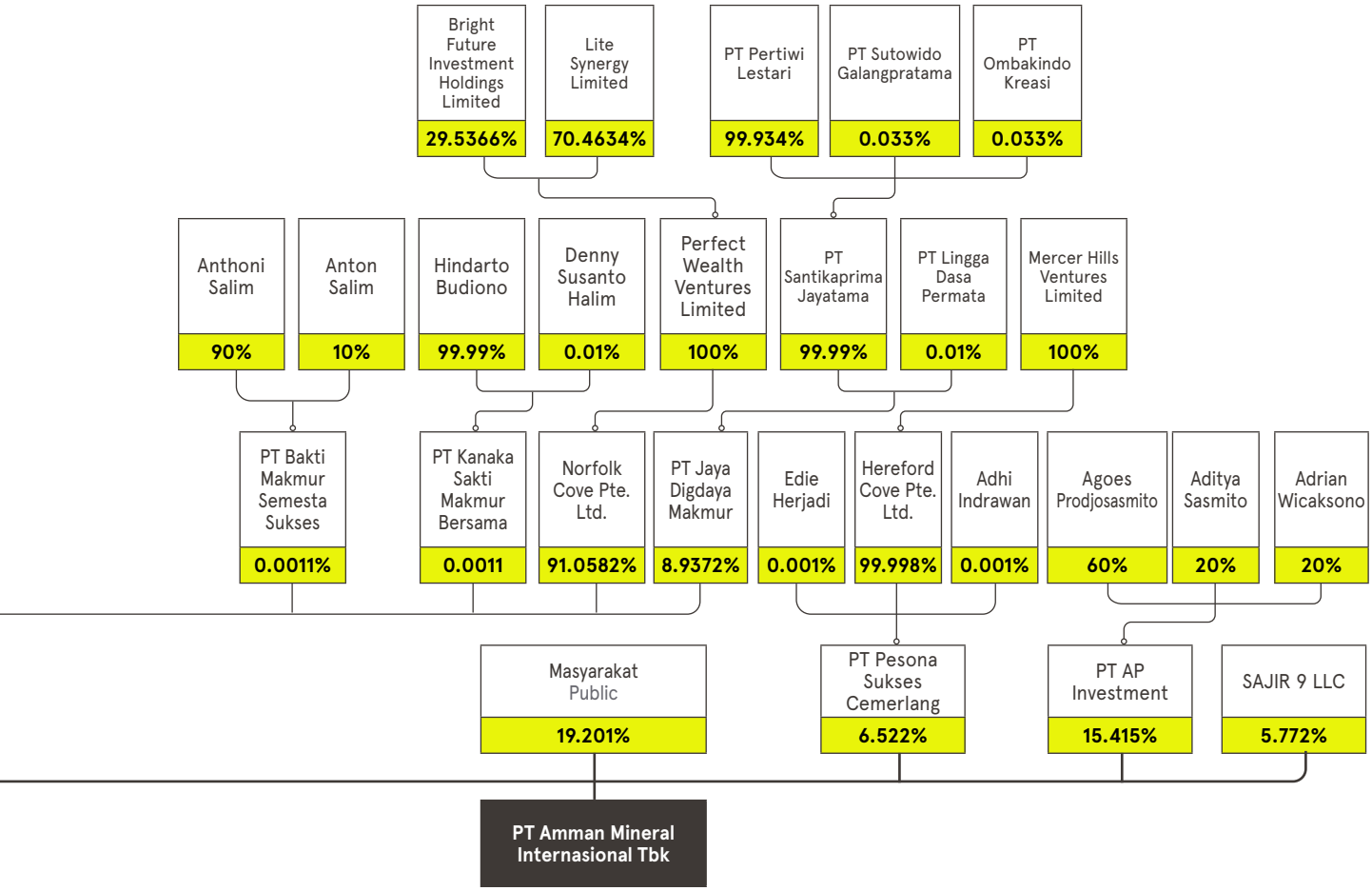
Kepemilikan saham per 31 Desember 2024

SHAREHOLDER COMPOSITION

Share ownership as of 31 December 2024






Bright Future Investment Holdings Limited
29.5366%
Lite Synergy Limited
70.4634%
PT Pertiwi Lestari
99.934%
PT Sutowido Galangpratama
0.033%
PT Ombakindo Kreasi
0.033%
Anthoni Salim
90%
Anton Salim
10%
Hindarto Budiono
99.99%
Denny Susanto Halim
0.01%
Perfect Wealth Ventures Limited
100%
PT Santikaprima Jayatama
99.99%
PT Lingga Dasa Permata
0.01%
Mercer Hills Ventures Limited
100%
PT Bakti Makmur Semesta Sukses
0.0011%
PT Kanaka Sakti Makmur Bersama
0.0011
Norfolk Cove Pte. Ltd.
91.0582%
PT Jaya Digdaya Makmur
8.9372%
Edie Herjadi
0.001%
Hereford Cove Pte. Ltd.
99.998%
Adhi Indrawan
0.001%
Agoes Prodjosasmito
60%
Aditya Sasmito
20%
Adrian Wicaksono
20%
Masyarakat Public
19.201%
PT Pesona Sukses Cemerlang
6.522%
PT AP Investment
15.415%
SAJIR 9 LLC
5.772%
PT Amman Mineral Internasional Tbk

PEMEGANG SAHAM DENGAN KEPEMILIKAN 5% ATAU LEBIH

SHAREHOLDERS WITH HOLDINGS OF 5% OR MORE

Nama Pemegang Saham Name of Shareholder	1 Januari 2024 1 January 2024		31 Desember 2024 31 December 2024	
	Jumlah Saham Number of Shares	%	Jumlah Saham Number of Shares	%
PT Sumber Gemilang Persada	23,332,191,394	32.174	23,332,191,394	32.174
PT Medco Energi Internasional Tbk	15,167,510,552	20.915	15,167,510,552	20.915
PT AP Investment	11,204,034,620	15.450	11,179,034,620	15.415
PT Alpha Investasi Mandiri	5,156,437,390	7.111	0	0
PT Pesona Sukses Cemerlang	4,729,377,112	6.522	4,729,377,112	6.522
SAJIR 9 LLC	-	-	4,185,683,890	5.772

KEPEMILIKAN SAHAM SECARA LANGSUNG OLEH ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI PERSEROAN

DIRECT SHAREHOLDING BY MEMBERS OF THE COMPANY'S BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Nama Pemegang Saham Name of Shareholder	Jabatan Position	1 Januari 2024 1 January 2024		31 Desember 2024 31 December 2024	
		Jumlah Saham Number of Shares	%	Jumlah Saham Number of Shares	%
DEWAN KOMISARIS/BOARD OF COMMISSIONERS					
Agoes Projosasmito	Komisaris Utama/President Commissioner	-	-	289,179,940	0.399
Markus Permadi	Komisaris Independen/Independent Commissioner	-	-	-	-
Teguh Boentoro	Komisaris Independen/Independent Commissioner	-	-	-	-
M. Teguh Pamuji	Komisaris/Commissioner	-	-	-	-
DIREKSI/BOARD OF DIRECTORS					
Alexander Ramlie	Direktur Utama/President Director	-	-	388,399,920	0.536
Arief Widyawan Sidarto	Direktur Keuangan/Director of Finance	105,408,800	0.145	79,056,600	0.109
David Alexander Gibbs	Direktur Perencanaan Strategis/Director of Strategic Planning	105,408,800	0.145	79,056,600	0.109
Irwin Ka Pui Wan	Direktur Operasional/Director of Operations	105,408,800	0.145	79,056,600	0.109
Lal Naveen Chandra	Direktur Bisnis dan Komersial/Director of Business and Commercial	105,408,800	0.145	79,056,600	0.109

PEMEGANG SAHAM DENGAN KEPEMILIKAN SAHAM KURANG DARI 5%

SHAREHOLDERS WITH SHAREHOLDINGS OF LESS THAN 5%

Nama Pemegang Saham Name of Shareholder	1 Januari 2024 1 January 2024		31 Desember 2024 31 December 2024	
	Jumlah Saham Number of Shares	%	Jumlah Saham Number of Shares	%
Masyarakat/Public	12,928,666,588	17.828	13,924,420,088	19.201

Catatan/Note:
Kepemilikan saham oleh pemegang saham dibawah 5% termasuk dalam kategori pemegang saham publik/Shareholdings of shareholders below 5% are included in the public shareholder category.

KEPEMILIKAN SAHAM SECARA TIDAK LANGSUNG OLEH KOMISARIS DAN DIREKSI PERSEROAN
INDIRECT SHARE OWNERSHIP BY THE COMPANY'S COMMISSIONERS AND DIRECTORS

Nama Komisaris/Direktur Name of Commissioner/Director	Nama Pemegang Saham Name of Shareholder	1 Januari 2024 1 January 2024		31 Desember 2024 31 December 2024	
		Jumlah Saham Number of shares	%	Jumlah Saham Number of shares	%
Agoes Projosasmito* Komisaris Utama President Commissioner	PT AP Investment	11,204,034,620	15.450	11,179,034,620	15.415

* Agoes Projosasmito memiliki 60% dari modal ditempatkan dan disetor PT AP Investment
Agoes Projosasmito holds 60% of the issued and paid-up capital of PT AP Investment.

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM BERDASARKAN DOMISILI
SHAREHOLDER COMPOSITION BY DOMICILE

Pemegang Saham Shareholder	Jumlah per 31 Desember 2024 Total as of 31 December 2024		
	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	%
Institusi Lokal Local Institution	246	60,661,050,414	83.649
Institusi Asing Foreign Institution	587	9,941,388,567	13.709
Individu Lokal Local Individual	17,425	1,749,751,475	2.413
Individu Asing Foreign Individual	173	166,027,200	0.229
Jumlah/Total	18,431	72,518,217,656	100.000

KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM
SHARE LISTING CHRONOLOGY

Perseroan melakukan IPO di BEI dan mencatatkan sahamnya pada tanggal 7 Juli 2023 sebanyak 6.328.208.800 lembar saham dengan nilai nominal Rp125. Harga penawaran saham adalah Rp1.695.
The Company held its IPO on the IDX and listed its shares on 7 July 2023, listing a total of 6,328,208,800 shares at a par value of IDR125. The offering price was IDR1,695.

7 Juli 2023
7 July 2023

Jumlah Saham Diterbitkan
Number of Issued Shares

6,328,208,800
Lembar saham
Shares issued

Nilai Nominal
Par Value

IDR125

Harga Penawaran
Offering Price

IDR1,695

KRONOLOGI PENCATATAN EFEK LAINNYA
OTHER SECURITIES LISTING CHRONOLOGY

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2024, Perseroan tidak menerbitkan efek berupa obligasi, obligasi syariah, obligasi konversi atau efek lainnya di bursa efek manapun baik di dalam maupun di luar Indonesia. Oleh karena itu, kami tidak menyajikan kronologis pencatatan efek dalam laporan ini.

As of 31 December 2024, the Company had not issued any securities in the form of bonds, sharia bonds, convertible bonds or other securities on any stock exchange in or outside Indonesia. For this reason, we have not presented a chronological report of securities listings in this report.

DAFTAR ENTITAS ANAK
LIST OF SUBSIDIARIES

Nama Name	Kegiatan Usaha Business Activity	Status Operasional Operational Status	Tahun Beropeasi Year in Operation	Lokasi Usaha Principal place of business	Total Aset (dalam Ribuan Dolar Amerika Serikat) Total Assets (in Thousands of United States Dollars)	Persentase Kepemilikan Langsung Direct Ownership Percentage	Persentase Kepemilikan Tidak Langsung Indirect Ownership Percentage
AMNT	Pertambangan Mining	Operasional Operational	2000	Indonesia	9,492,846	99.999990%	-
AMIN	Industri pengolahan logam Metal processing industry	Belum beroperasi Not yet in operation	-	Indonesia	1,298,464	99.999999%	0,000001% melalui AMNT 0.000001% via AMNT
AMIG	Pertambangan, penyediaan dan pelatihan tenaga kerja dan lainnya Mining, manpower supply and training etc	Operasional Operational	2018	Indonesia	7,131	99.999038%	0,000962% melalui AMNT 0.000962% via AMNT
PT Amman Nusa Propertindo (**"ANP"**)	Perusahaan Induk, real estat Holding company, real estate	Belum beroperasi Not yet in operation	-	Indonesia	8,663	99.600000%	0,400000% melalui AMIG 0.400000% via AMIG
ANG	Fasilitas penyimpanan dan regasifikasi LNG LNG storage and regasification facility	Belum beroperasi Not yet in operation	-	Indonesia	189,862	99.99999%	0,00001% melalui AMNT 0.00001% via AMNT
PT Amman Mineral Energi	Pertambangan, Perdagangan, Pengolahan logam dan lainnya Mining, trade, metal processing industry etc	Belum beroperasi Not yet in operation	-	Indonesia	6,723	0.004000%	99,996000% melalui AMNT 99.996000% via AMNT
Amman Mineral Singapore Pte. Ltd. (**"AMSPL"**)	Perusahaan induk Holding company	Operasional Operational	2017	Singapore	145,605	-	100,000000% melalui AMNT 100.000000% via AMNT

Nama Name	Kegiatan Usaha Business Activity	Status Operasional Operational Status	Tahun Beropeasi Year in Operation	Lokasi Usaha Principal place of business	Total Aset (dalam Ribuan Dolar Amerika Serikat) Total Assets (in Thousands of United States Dollars)	Persentase Kepemilikan Langsung Direct Ownership Percentage	Persentase Kepemilikan Tidak Langsung Indirect Ownership Percentage
Amman Mineral Contractors (Singapore) Pte. Ltd.	Perusahaan induk Holding company	Operasional Operational	2017	Singapore	150,605	-	65,000000% melalui AMSPL 65.000000% via AMSPL
PT Pantai Nawasena Sekongkang	Real estat, perhotelan Real estate, hospitality	Belum beroperasi Not yet in operation	-	Indonesia	3,157	0.800000%	99,200000% melalui ANP 99.200000% via ANP
PT Segara Tentram Abadi ("**STA**")	Real estat Real estate	Belum beroperasi Not yet in operation	-	Indonesia	1,973	0.007999%	99,992001% melalui ANP 99.992001% via ANP
PT Teluk Indah Sekongkang	Real estat, perhotelan Real estate, hospitality	Belum beroperasi Not yet in operation	-	Indonesia	3,332	0.800000%	99,200000% melalui ANP 99.200000% via ANP
PT Amman Aviasi Indonesia ("**AAI**")	Perusahaan induk Holding company	Belum beroperasi Not yet in operation	-	Indonesia	638	99.000000%	1,000000% melalui ANP 1.000000% via ANP
PT Angkasa Daya Nusa	Aktivitas kebandarudaraan Airport services activity	Belum beroperasi Not yet in operation	-	Indonesia	185	-	99,000000% melalui AAI dan 1,000000% melalui ANP 99.000000% via AAI and 1.000000% via ANP
PT Angkasa Nusa Sarana	Angkutan udara niaga Commercial aircraft transportation	Belum beroperasi Not yet in operation	-	Indonesia	1,856	-	99,000000% melalui AAI dan 1,000000% melalui ANP 99.000000% via AAI and 1.000000% via ANP
PT Sakameri Sumbawa Barat	Real estat, perhotelan, restoran Real estate, hospitality, restaurant	Belum beroperasi Not yet in operation	-	Indonesia	16	-	80,000000% melalui STA 80.000000% via STA



ALAMAT KANTOR PUSAT, KANTOR CABANG, PERWAKILAN, DAN ENTITAS ANAK

ADDRESSES OF HEAD OFFICE, BRANCH, REPRESENTATIVE AND SUBSIDIARY OFFICES

1. **Kantor AMMAN: Jakarta**
   AMMAN Office: Jakarta
   Menara Karya Lantai 6/6th Floor, Unit A, B, C dan/and H
   Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-5 Kav. 1-2
   Jakarta 12950, Indonesia
   Tel. +62 21 5799 4600
   Fax. +62 21 576 1464

2. **PT Amman Mineral Nusa Tenggara**
   Kantor Pusat: Jakarta
   Head Office: Jakarta
   The Energy Building, Lantai 28/28th Floor, SCBD Lot 11A
   Jl. Jenderal Sudirman Kav 52-53
   Jakarta 12190 Indonesia
   Tel. +62 21 5799 4600
   Fax. +62 21 576 1464

3. **PT Amman Mineral Nusa Tenggara**
   Kantor Operasional (Pertambangan): Tambang Batu Hijau
   Operational Office (Mining): Batu Hijau Mine Site
   Sekongkang District, Kabupaten Sumbawa Barat/West Sumbawa Regency, Nusa Tenggara Barat/West Nusa Tenggara, Indonesia
   Tel. +62 372 6353 18
   Fax. +62 372 6353 19

4. **PT Amman Mineral Nusa Tenggara**
   Kantor Regional: Mataram
   Regional Office: Mataram
   Jalan Sriwijaya No. 80, Kel. Cilinaya, Kec. Cakranegara, Mataram, Nusa Tenggara Barat 83127

5. **PT Amman Mineral Industri**
   Menara Karya Lantai 6/6th Floor, Unit A, B, C dan/and H
   Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-5 Kav. 1-2
   Jakarta 12950, Indonesia
   Tel. +62 21 5799 4600
   Fax. +62 21 576 1464

6. **PT Amman Mineral Integrasi**
   The Energy Building Lantai 28/28th Floor, SCBD Lot. 11 A
   Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53
   Jakarta 12190 Indonesia

7. **PT Amman Nusa Propertindo**
   The Energy Building Lantai 28/28th Floor, SCBD Lot 11 A
   Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53
   Jakarta 12190 Indonesia

8. **PT Amman Nusantara Gas**
   The Energy Building, Lantai 28/28th Floor, SCBD Lot 11A
   Jl. Jenderal Sudirman Kav 52-53
   Jakarta 12190, Indonesia
   Tel. +62 21 5799 4600
   Fax. +62 21 576 1464

9. **PT Amman Mineral Energi**
   Menara Karya Lantai 6/6th Floor, Unit A, B, C dan/and H
   Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-5 Kav. 1-2
   Jakarta 12950, Indonesia

10. **Amman Mineral Singapore Pte. Ltd.**
    9 Straits View #06-07, Marina One West Tower
    Singapore 018937

11. **Amman Mineral Contractors (Singapore) Pte. Ltd.**
    9 Straits View #06-07, Marina One West Tower
    Singapore 018937

12. **PT Pantai Nawasena Sekongkang**
    The Energy Building Lantai 28/28th Floor, SCBD Lot 11 A
    Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53
    Jakarta 12190, Indonesia

13. **PT Segara Tentram Abadi**
    Gedung International Financial Centre Tower 2, Lantai 21/21st Floor Jl. Jenderal Sudirman Kav. 22-23
    Jakarta Selatan 12920, Indonesia

14. **PT Teluk Indah Sekongkang**
    The Energy Building Lantai 28/28th Floor, SCBD Lot 11 A
    Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53
    Jakarta Selatan 12190, Indonesia

15. **PT Sakameri Sumbawa Barat**
    The Energy Building Lantai 28/28th Floor, SCBD Lot 11 A
    Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53
    Jakarta Selatan 12190, Indonesia

16. **PT Amman Aviasi Indonesia**
    The Energy Building Lantai 28/28th Floor, SCBD Lot 11 A
    Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53
    Jakarta 12190, Indonesia

17. **PT Angkasa Daya Nusa**
    The Energy Building Lantai 28/28th Floor, SCBD Lot 11 A
    Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53
    Jakarta 12190, Indonesia

18. **PT Angkasa Nusa Sarana**
    The Energy Building Lantai 30/30th Floor, SCBD Lot 11 A
    Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53
    Jakarta Selatan 12190, Indonesia

LEMBAGA DAN/ATAU PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL
CAPITAL MARKET SUPPORTING INSTITUTIONS AND/OR PROFESSIONALS

AKUNTAN PUBLIK
PUBLIC ACCOUNTANT

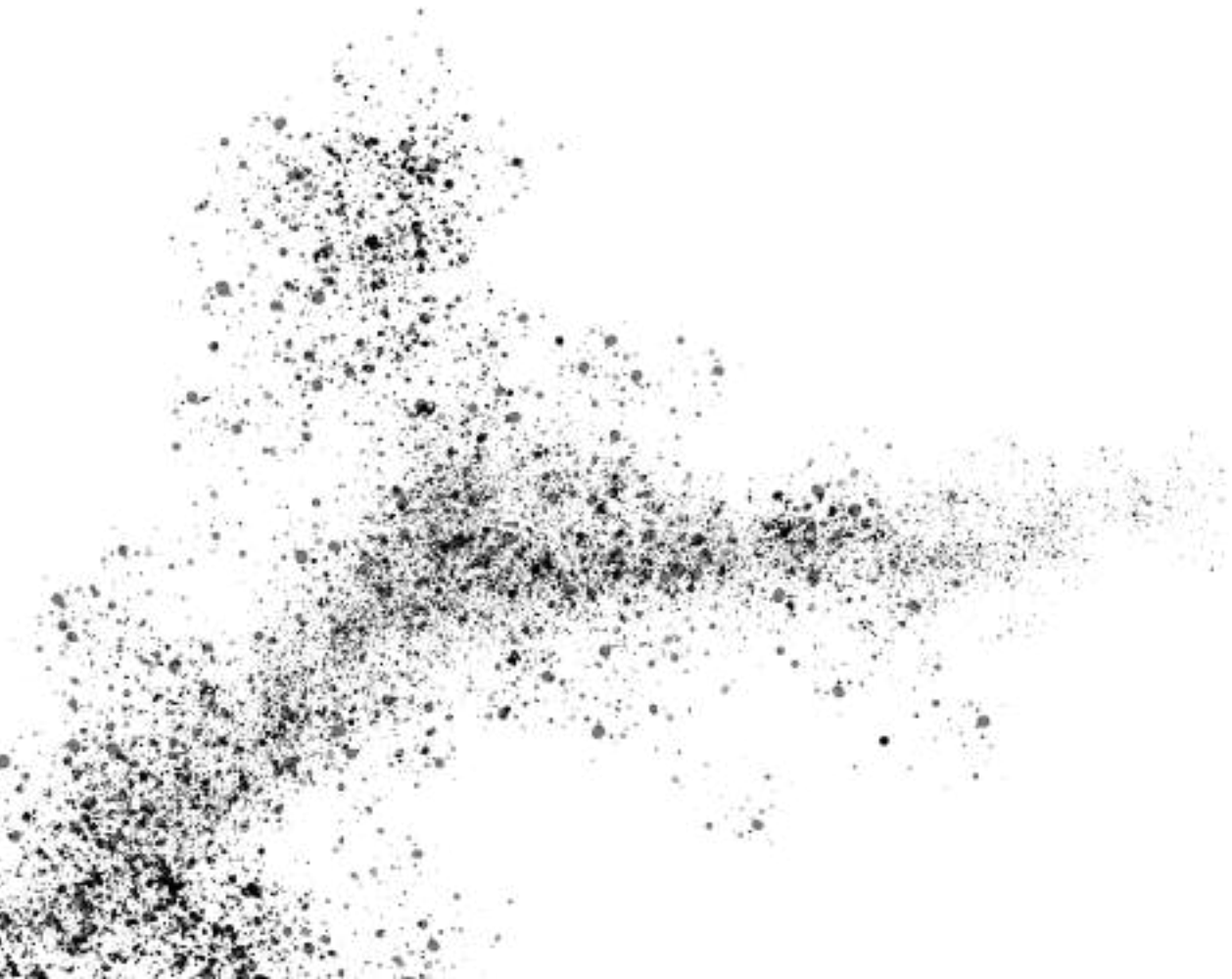
Mirawati Sensi Idris (Moore Global Network Limited)

Alamat/Address	Intiland Tower, 8th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 32 Jakarta 10220, Indonesia
Jasa yang Diberikan/Services rendered	Audit umum atas laporan keuangan Grup untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. General audit of the financial statements of the Group for the financial year ended 31 December 2024.
Periode Penugasan/Period of Assignment	Untuk laporan keuangan Grup selama periode 2024. Financial statements of the Group during 2024.
Biaya/Fee	Rp2.175.000.000 IDR2,175,000,000

BIRO ADMINISTRASI EFEK
SHARE REGISTRAR

PT Datindo Entrycom

Alamat/Address	Jl. Hayam Wuruk No. 28, Lt. 2



AMMAN kembali mencapai rekor dalam produktivitas pertambangan, dengan total material yang ditambang pada tahun 2024 meningkat sebesar 2%, dari 316 juta ton menjadi 322 juta ton. Hal ini menghasilkan jumlah material yang ditambang tertinggi sejak produksi pertama Batu Hijau pada tahun 2000.

AMMAN achieved another record in mining productivity, with total material mined in 2024 rising by 2%, from 316 Mt to 322 Mt. This resulted in the highest quantity of ex-pit material mined since Batu Hijau's first production in 2000.

04

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN
MANAGEMENT'S DISCUSSION AND ANALYSIS



TINJAUAN EKONOMI MAKRO
MACROECONOMIC OVERVIEW

Ekonomi Indonesia tumbuh sebesar 5,03% pada tahun 2024, di bawah target resmi 5,2% dan pertumbuhan tahun sebelumnya sebesar 5,05%, yang menandai pertumbuhan terendah dalam tiga tahun terakhir. Hal ini terutama disebabkan oleh kondisi ketidakpastian global yang dipicu oleh ketegangan geopolitik, meningkatnya fragmentasi, dan stagnasi ekonomi yang terus berlanjut. Untuk tahun 2025, target pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) tetap sebesar 5,2%. Namun, Bank Indonesia baru saja merevisi perkiraan pertumbuhan untuk tahun ini menjadi 4,7%-5,5%, turun dari 4,8%-5,6%, karena adanya gangguan tarif AS.

Indonesia posted economic growth of 5.03% in 2024, below the official target of 5.2% and last year's growth of 5.05%, marking the slowest growth in last three years. This was mainly due to a global climate of uncertainty fueled by geopolitical tensions, growing fragmentation, and ongoing economic stagnation. For 2025, the Gross Domestic Product (GDP) growth target remains at 5.2%. However, Bank Indonesia recently revised its growth forecast for this year to 4.7%-5.5%, down from 4.8%-5.6%, citing US tariff disruptions.

Fundamental makroekonomi Indonesia tetap kuat, yang didukung oleh inflasi sebesar 1,57% pada tahun 2024 dan tetap terkendali dalam rentang target 2,5% ± 1% untuk periode 2024-2025. Sementara itu, kebijakan moneter Bank Indonesia yang berhati-hati dan berfokus pada stimulasi pertumbuhan dengan tetap menjaga stabilitas, telah memungkinkan Indonesia untuk menghadapi guncangan eksternal dan menarik investasi.

The country's macroeconomic fundamentals remained robust, supported by inflation of 1.57% in 2024, which remained under control within the 2.5% ±1% target for the 2024-2025 period. Meanwhile, Bank Indonesia's prudent monetary policy, which focused on stimulating growth while maintaining stability, has allowed the country to navigate external shocks and attract investment.

TINJAUAN INDUSTRI
INDUSTRY OVERVIEW

Tembaga adalah salah satu logam yang paling serbaguna, dan merupakan komoditas penting dalam berbagai aplikasi, mulai dari kabel listrik, elektronik, pipa, dan perpipaan hingga infrastruktur energi terbarukan dan kecerdasan buatan.

Copper is one of the most versatile metals, and an essential commodity in numerous applications, ranging from electrical wiring, electronics, piping, and plumbing to renewable energy infrastructure and artificial intelligence.

Dorongan global menuju elektrifikasi, digitalisasi, dan energi bersih di tengah urbanisasi yang pesat dan krisis iklim yang semakin mendesak telah menjadikan tembaga sebagai salah satu logam yang paling dicari dalam dua dekade terakhir. Konsumsi tembaga dari kendaraan listrik, energi terbarukan, dan infrastruktur jaringan listrik akan mendorong produksi yang lebih tinggi dari produksi *copper semis*, seperti batang kawat tembaga dan foil, selama dekade berikutnya.

The global drive towards electrification, digitalization and clean energy amid rabid urbanization and the increasingly urgent climate crisis has made copper one of the most sought-after metals over the last two decades. Copper consumption from electric vehicles, renewables, and electrical network infrastructure will drive higher production of associated copper semis production, such as copper wire rod and foil, over the next decade.

Lonjakan permintaan, terutama dari sektor energi, dan pengetatan pasokan mendorong harga tembaga ke rekor tertinggi pada kuartal kedua 2024. Harga kembali menguat di kuartal ketiga karena pengumuman paket stimulus ekonomi yang substansial dari Tiongkok. Namun demikian, pasar tetap bergantung pada volatilitas yang disebabkan oleh kondisi ekonomi makro, faktor spesifik industri, tren musiman, dan posisi spekulatif.

This surging demand, particularly from the energy sector, and tightening supply drove copper prices to a record high in the second quarter of 2024. Prices strengthened again in Q3 on the back of China's announcement of a substantial economic stimulus package. Nevertheless, the market remains subject to volatility contributed by macroeconomic conditions, industry-specific factors, seasonal trends, and speculative positioning.

Sebagai produsen tembaga terbesar ketujuh di dunia[1], dengan cadangan tembaga terbukti sebesar 24 juta ton[2], Indonesia

As the world's[1] seventh largest producer of copper, with proven copper reserves of 24 million tons[2], Indonesia is

1 https://www.nasdaq.com/articles/top-10-copper-producers-by-country-updated-2024
2 https://pubs.usgs.gov/periodicals/mcs2024/mcs2024-copper.pdf

memiliki posisi yang baik untuk memperoleh keuntungan dari meningkatnya permintaan global, yang diperkirakan akan mencapai dua kali lipat pada tahun 2035[3]. Selain itu, kebijakan hilirisasi industri di Indonesia[4] diharapkan dapat memungkinkan Indonesia untuk memainkan peran strategis yang lebih fleksibel dalam rantai nilai tembaga global.

well-positioned to benefit from the escalating global demand, which is expected to double by 2035[3]. Moreover, Indonesia's policy of industrial down streaming[4] is expected to enable the country to play strategic role with more flexibility in the global copper value chain.

TINJAUAN OPERASIONAL
REVIEW OF OPERATIONS

Gambaran Umum Perseroan

AMMAN merupakan entitas induk dari entitas anak dan entitas asosiasi yang bergerak di bidang eksplorasi, pengembangan, penambangan, pemrosesan, dan peleburan di Indonesia. Aset-aset Grup di antaranya adalah tambang Batu Hijau, yang dimiliki dan dioperasikan oleh entitas anak Perseroan, yaitu PT Amman Mineral Nusa Tenggara ("**AMNT**"), dan proyek pengembangan Elang. Bersama-sama, Batu Hijau dan Elang merupakan salah satu kompleks tambang tembaga-emas terbesar di dunia dalam hal cadangan setara tembaga.

Company Overview

AMMAN is the holding entity of operating subsidiaries and associates that are engaged in exploration, development, mining, processing, and smelting operations in Indonesia. Among the Group's assets are the Batu Hijau mine, which is owned and operated by the Company's subsidiary, PT Amman Mineral Nusa Tenggara ("**AMNT**"), and the Elang development project. Together, Batu Hijau and Elang comprise as one of the largest copper-gold complexes in the world in terms of copper-equivalent reserves.

Cadangan dan sumber daya Batu Hijau dan Elang per 31 Desember 2024
Batu Hijau and Elang reserves and resources as of 31 December 2024

Deskripsi Description	Jumlah (juta ton) Total (Mt)	Kadar Grades		Kandungan Logam Contained	
		Tembaga (%) Cu (%)	Emas (g/t) Au (g/t)	Tembaga (Miliar pon) Cu (Blbs)	Emas (Juta ons) Au (Moz)
Stockpiles Stockpiles	254	0.32	0.11	1.78	0.92
Cadangan bijih Ore reserves	451	0.38	0.37	3.82	5.40
Jumlah cadangan bijih Batu Hijau Batu Hijau total ore reserves	705	0.36	0.28	5.61	6.32
Jumlah sumber daya mineral Batu Hijau[1] Batu Hijau total mineral resources[1]	2,052	0.24	0.10	10.85	6.70
Jumlah cadangan bijih Elang Elang total ore reserves	2,526	0.32	0.33	17.78	26.44
Jumlah sumber daya mineral Elang[1] Elang total mineral resources[1]	1,294	0.26	0.21	7.35	8.66

1 Sumber daya mineral yang dilaporkan tidak termasuk cadangan bijih/Mineral resources are exclusive of ore reserves

Sejak mengambil alih tambang Batu Hijau pada tahun 2016, Perseroan secara konsisten mencatatkan rekor produksi dan produktivitas. Sebagai hasil dari berbagai upaya yang telah kami lakukan untuk mengoptimalkan operasi dan produktivitas penambangan, meningkatkan tingkat pemulihan dan efisiensi biaya, serta meningkatkan kegiatan eksplorasi dan pengeboran di area konsesi, kami telah meningkatkan total cadangan bijih. Kami memulai pengupasan batuan penutup Fase 8 pada tahun 2021 dan berharap dapat memulai produksi bijih Fase 8 pada tahun 2025 setelah Fase 7 selesai. Pengembangan tambang Elang akan dilakukan bersamaan dengan penambangan Fase 8 dengan produksi pertama dari Elang diharapkan ada tahun 2031. Produksi kumulatif dari tambang Batu Hijau mencapai 10.065 juta pon tembaga dan 10,8 juta ons emas per 31 Desember 2024.

Since taking over the Batu Hijau mine in 2016, the Company has consistently delivered record production and productivity performance. As a result of the actions, we have taken to optimize mining operations and productivity, increase recovery rates and costs efficiency, alongside intensified exploration and drilling activities within our concession area, we have increased total ore reserves. We initiated the Phase 8 pit cutback in 2021 and expect to begin Phase 8 ore production in 2025 after Phase 7 was completed. Development of the Elang mine will take place concurrently with Phase 8 with the first production from Elang expected in 2031. Cumulative production from the Batu Hijau mine reached 10,065 Mlbs of copper and 10.8 Moz of gold as of 31 December 2024.

3 https://www.cnbcindonesia.com/research/20241106085528-128-585972/smelter-freeport-masa-depan-tembaga-ri-di-kancah-global
4 Berdasarkan Undang-Undang No. 4 Tahun 2009 tentang Pertambangan Mineral dan Batubara sebagaimana diubah dengan Undang-Undang No. 3 Tahun 2020 tentang Perubahan atas UU No. 4/2009 dan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja (yang telah disahkan sebagai Undang-Undang berdasarkan Undang-Undang No. 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja sebagai Undang-Undang).
Based on Law No. 4 of 2009 on Mineral and Coal Mining as amended by Law No. 3 of 2020 on the Amendment of Law No. 4/2009 and Government Regulation in Lieu of Law No. 2 of 2022 on Job Creation (which has been enacted as law pursuant to Law No. 6 of 2023 on the Enactment of Government Regulation in Lieu of Law No. 2 of 2022 on Job Creation as Law.

Grup memiliki aset infrastruktur yang komprehensif. Selain pabrik konsentrator yang saat ini sedang diekspansi, kami baru saja menyelesaikan pembangunan pabrik smelter tembaga. Kebutuhan energi di lokasi tambang dipenuhi oleh pembangkit listrik tenaga uap berkapasitas 112 MW, pembangkit listrik cadangan berbahan bakar solar dengan kapasitas 45 MW, pembangkit listrik tenaga surya berkapasitas 26,8 MWp, dan Pembangkit Listrik Tenaga Gas dan Uap ("**PLTGU**"), yang akan memiliki kapasitas terpasang 450 MW ketika selesai dibangun. Pelabuhan laut dalam kami di Benete memiliki terminal feri, layanan transportasi udara, pembangkit listrik, dan tiga dermaga pengiriman. Sementara itu, *townsite* kami, yang dapat menampung sekitar 10.000 orang, didukung oleh fasilitas lengkap seperti akses jalan, sekolah, klinik dan fasilitas pendukung lainnya, termasuk pabrik desalinasi air.

The Group has a comprehensive array of infrastructure assets. In addition to our processing plant, which is currently under expansion, we recently completed a copper smelter. The site energy needs are met by our 112 MW coal-fired power plant, 45 MW diesel-fired back-up power plant, 26.8 MWp solar power plant and Combine Cycle Power Plant ("**CCPP**"), which will have an installed capacity of 450 MW when completed. Our deepwater port at Benete boasts a ferry terminal, air services, power plant and three shipping jetties. Meanwhile, our townsite, which accommodates around 10,000 people, is fully serviced by access roads, a school, clinics and other support facilities, including water desalination plants.

Bijih dari tambang Batu Hijau terlebih dahulu melewati *primary crusher*, yang berdekatan dengan tambang terbuka, sebelum dikirim melalui konveyor darat ke tempat penyimpanan *(stockpile)* berkapasitas 270.000 ton di pabrik konsentrator. Selain tempat penyimpanan, pabrik konsentrator terdiri dari dua pabrik *semi-autogenous grinding* (SAG), empat *ball mill,* dan sirkuit flotasi. Konsentrat tembaga kemudian diangkut melalui pipa sepanjang 18 km ke Benete, di mana konsentrat tersebut dikeringkan dan disimpan.

Ore from the Batu Hijau mine first goes through the primary crusher, which is adjacent to the open pit mine, before being sent by an overland conveyor to the processing plant's 270,000-ton stockpile. In addition to the stockpile, the processing plant comprises two semi-autogenous grinding (SAG) mills, four ball mills, and flotation circuits. Copper concentrate is then transported via an 18 km long pipeline to Benete, where it is dewatered and stored.

Komitmen kuat AMMAN untuk meminimalkan dampak lingkungan tercermin dalam upaya yang telah kami lakukan selama delapan tahun terakhir sejak mengakuisisi Batu Hijau. Selain melakukan perbaikan yang signifikan dalam pengelolaan *tailing* dan limbah lainnya, efisiensi dan kualitas air, serta efisiensi energi, kami juga telah mengadopsi pendekatan inovatif dan teknologi mutakhir dalam program reklamasi tambang yang telah meraih berbagai penghargaan. Pada saat yang sama, kami juga mempercepat dekarbonisasi pasokan energi dengan fasilitas *solar photovoltaic* terpasang di tanah dan integrasi PLTGU terbaru. Informasi lengkap mengenai program dan inisiatif Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola ("**LST**") kami dapat dilihat dalam Laporan Keberlanjutan kami.

AMMAN's strong commitment to minimizing our environmental impact is reflected in the actions we have taken over the last eight years since acquiring Batu Hijau. In addition to making significant improvements in the management of tailings and other waste, water efficiency and quality, and energy efficiency, we have adopted innovative approaches and state-of-the-art technology as part of our award-winning mine reclamation program. At the same time, we are accelerating the decarbonization of our energy supplies with our ground-mounted solar PV facility and the recent integration of our gas-fired CCPP. Full details about our Environmental, Social and Governance ("**ESG**") programs and initiatives can be found in our Sustainability Report.



TINJAUAN OPERASIONAL PER SEGMEN USAHA

OPERATIONAL REVIEW PER BUSINESS SEGMENT

AMMAN melalui entitas anaknya, AMNT, hanya memiliki satu segmen operasi, yaitu penambangan dan pemrosesan tembaga dan emas di Batu Hijau.

Selain tinjauan terhadap segmen operasi, laporan ini juga menyajikan gambaran umum kegiatan eksplorasi yang dilakukan oleh Grup pada tahun 2024 serta perkembangan pembangunan fasilitas pendukung.

PENAMBANGAN DAN PEMROSESAN

AMMAN melalui entitas anaknya, AMNT, kembali mencapai rekor produktivitas penambangan, yang terutama disebabkan karena kondisi cuaca yang mendukung, dengan total material yang ditambang pada tahun 2024 meningkat sebesar 2%, dari 316 juta ton menjadi 322 juta ton. Hal ini menghasilkan jumlah material *ex-pit* tertinggi yang ditambang sejak produksi pertama Batu Hijau pada tahun 2000. Pengupasan batuan penutup Fase 8 terus berlanjut sesuai rencana dan produksi bijih diperkirakan akan dimulai pada tahun 2025. Biaya penambangan per unit pada tahun 2024 relatif stabil dibandingkan dengan tahun 2023, meskipun jarak angkut yang lebih jauh dan tekanan inflasi pada peralatan dan tenaga kerja, yang diimbangi dengan efisiensi dan volume material yang ditambang lebih tinggi.

Selain itu, operasi pemrosesan AMNT mencapai rekor produksi emas dari bijih berkadar emas lebih tinggi dari Fase 7, dengan total produksi pada tahun 2024 meningkat sebesar 6%, dari 36 juta ton menjadi 39 juta ton. Karena faktor cuaca yang mendukung, maka lebih banyak bijih segar dan lebih sedikit bijih *stockpile* yang dimasukkan ke pabrik konsentrator pada tahun 2024: bijih segar meningkat 102% dari 11 juta ton menjadi 22 juta ton dan *stockpile* turun 35% dari 26 juta ton menjadi 17 juta ton. Hal ini menghasilkan produksi emas tertinggi sejak produksi pertama Batu Hijau pada tahun 2000.

Produksi

Fokus yang berkelanjutan pada keunggulan operasional, bijih Fase 7 berkadar tinggi dan harga logam yang menguntungkan, semuanya berkontribusi pada rekor kinerja pada tahun 2024.

AMMAN through its subsidiary, AMNT, has only one operating segment, namely copper and gold mining and processing in Batu Hijau.

In addition to reviewing the operating segment, this report also presents an overview of the exploration activities carried out by the Group in 2024 as well as an update on the development of supporting facilities.

MINING AND PROCESSING

AMMAN through its subsidiary, AMNT, achieved another record in mining productivity, largely due to favorable weather conditions, with total material mined in 2024 rising by 2%, from 316 Mt to 322 Mt. This resulted in the highest quantity of ex-pit material mined since Batu Hijau's first production in 2000. Phase 8 waste removal continued as planned and ore production is expected to begin in 2025. The mining cost per unit in 2024 was relatively stable compared to 2023, despite longer haul distances and inflationary pressures on equipment and labor, which were balanced by efficiencies and a higher volume of material mined.

Moreover, AMNT's processing operations achieved record-breaking gold production from higher gold grade ore from Phase 7, with total mill throughput in 2024 rising by 6%, from 36 Mt to 39 Mt. Due to favorable weather condition, more fresh ore and less stockpile ore was fed to the processing plant in 2024: fresh ore rose by 102% from 11 Mt to 22 Mt and stockpile was down by 35% from 26 Mt to 17 Mt. This resulted in the highest gold production since Batu Hijau's first production in 2000.

Production

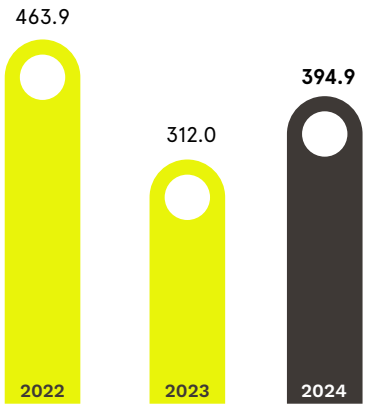
A continued focus on operational excellence, the high-grade Phase 7 ore and favorable metal prices all contributed to record performance in 2024.

Produksi Tembaga-Emas / **Copper-Gold Production**

Deskripsi Description	2024	2023	2022
Produksi tembaga (Juta pon) Copper production (Mlbs)	394.9	312.0	463.9
Produksi tembaga (kilo ton) Copper production (kt)	179.1	141.5	210.4
Produksi emas (ribu ons) Gold production (Koz)	802.7	463.5	730.7
Adjusted C1 Cash Cost (US$ per pon yang dijual) Adjusted C1 Cash Cost (US$ per lb sold)	(3.73)	(0.73)	(0.21)

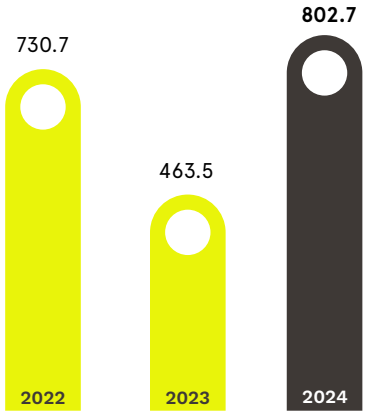
PRODUKSI TEMBAGA
COPPER PRODUCTION

394.9 (Juta pon)
(Mlbs)



PRODUKSI EMAS
GOLD PRODUCTION

802.7 (Ribu ons)
(Koz)



Penjualan/pendapatan
Penjualan bersih meningkat sebesar 31,0%, mencapai US$2.664 juta, dibandingkan dengan US$2.033 juta pada tahun 2023. Pertumbuhan ini sebagian besar didorong oleh volume penjualan emas yang lebih tinggi, dari produksi bijih berkadar tinggi, serta realisasi harga emas dan tembaga yang menguntungkan, yang masing-masing meningkat sebesar 23,1% dan 9,9%. Kinerja keuangan yang kuat terutama disebabkan oleh penjualan emas, yang menyumbang sekitar 55,0% dari total penjualan, meningkat dari 45,0% pada tahun 2023. AMNT menyimpan sebagian produksi konsentrat tembaga untuk komisioning dan peningkatan utilisasi smelter, yang menghasilkan persediaan sekitar 190.000 metrik ton kering pada akhir tahun 2024, dengan penjualan yang ditangguhkan hingga produksi smelter dimulai pada semester pertama tahun 2025.

Profitabilitas
EBITDA pada tahun 2024 meningkat sebesar 39,9% hingga mencapai US$1.426 juta, meningkat dari US$1.019 juta pada tahun 2023, yang terutama didorong oleh meningkatnya penjualan bersih. Selain itu, marjin EBITDA juga meningkat dari 50,1% menjadi 53,5%.

Laba bersih mengalami peningkatan substansial dari tahun sebelumnya sebesar 147,9%, naik dari US$259 juta pada tahun 2023 menjadi US$642 juta pada tahun 2024. Pertumbuhan yang luar biasa ini terutama disebabkan oleh penjualan bersih yang lebih tinggi, yang menyebabkan peningkatan marjin laba bersih dari 12,7% menjadi 24,1%.

EKSPLORASI DAN PERENCANAAN STRATEGIS

Grup sedang mengembangkan proyek Elang, yang terletak di dalam konsesi Izin Usaha Pertambangan Khusus Operasi Produksi ("**IUPK**") AMNT di pulau Sumbawa, sekitar 60 km sebelah timur tambang Batu Hijau. Kami berencana untuk memulai produksi di tambang Elang, dengan menggunakan sebagian besar infrastruktur pengolahan yang ada di Batu

Sales/revenue
Net sales increased by 31.0%, reaching US$2,664 million, compared to US$2,033 million in 2023. This growth was largely driven by higher gold sales volume, from production of high-grade ore, along with favorable realized gold and copper prices, which rose by 23.1% and 9.9%, respectively. The strong financial performance was mainly attributable to gold sales, which accounted for approximately 55.0% of total sales, up from 45.0% in 2023. AMNT stockpiled a portion of copper concentrate production for the smelter commissioning and ramp-up, resulting in approximately 190,000 dmt in inventory by the end of 2024, with sales deferred until smelter production starts in H1 2025.

Profitability
EBITDA for 2024 increased by 39,9%, reaching US$1,426 million, up from US$1,019 million in 2023, primarily driven by higher net sales. Additionally, the EBITDA margin improved from 50.1% to 53.5%.

Net income experienced a substantial year-on-year increase of 147.9%, climbing from US$259 million in 2023 to US$642 million in 2024. This remarkable growth was primarily due to higher net sales, which led to an increase in the net income margin from 12.7% to 24.1%.

EXPLORATION AND STRATEGIC PLANNING

The Group is developing the Elang project, which is located within AMNT's Izin Usaha Pertambangan Khusus Operasi Produksi ("**IUPK**") concession on the island of Sumbawa, approximately 60 km east of the Batu Hijau mine. We plan to begin production at the Elang mine, mainly using the existing processing infrastructure at Batu Hijau, once

Hijau, setelah produksi bijih Fase 8 di Batu Hijau selesai, dengan asumsi tidak ada perpanjangan penambangan setelah Fase 8. Berdasarkan kapasitas produksi dan estimasi cadangan saat ini, operasi tambang Elang di masa depan diperkirakan akan tetap aktif berproduksi hingga sekitar tahun 2050.

Cadangan Elang merupakan salah satu cadangan tembaga dan emas porfiri terbesar di dunia yang belum dikembangkan, yang mengandung 3,8 miliar ton sumber daya mineral, termasuk 2,5 miliar ton cadangan bijih, berdasarkan estimasi cadangan dan sumber daya yang sesuai dengan standar JORC tahun 2024. Cadangan Elang telah meningkat secara signifikan sejak studi kelayakan tahun 2020. Dibandingkan dengan laporan JORC tahun sebelumnya, cadangan bijih Elang telah meningkat sebesar 78,5% dari 1,4 miliar ton menjadi 2,5 miliar ton. Pertumbuhan ini mencakup peningkatan 71,0% dalam kandungan tembaga, dari 10.396 juta pon menjadi 17.777 juta pon, dan peningkatan 76,0% dalam kandungan emas, dari 15,0 juta ons menjadi 26,4 juta ons. Pada tahun 2024, kami masih melakukan studi kelayakan definitif untuk Elang dan diharapkan selesai pada paruh pertama tahun 2025.

PENGEMBANGAN DAN PENGOPERASIAN FASILITAS PENDUKUNG

Smelter dan *Precious Metal Refinery* ("PMR")

Pada tahun 2024, kami menyelesaikan pembangunan dan memulai komisioning smelter. Smelter yang berlokasi 18 km dari tambang Batu Hijau dan 1,5 km dari Pelabuhan Benete ini memiliki kapasitas produksi tahunan hingga 220.000 ton katoda tembaga dan 830.000 ton asam sulfat. PMR akan memproses 970 ton lumpur anoda dari smelter dengan produksi tahunan sebesar 579 ribu ons emas batangan dengan tingkat kemurnian 99,99%, 1,8 juta ons perak batangan dengan tingkat kemurnian 99,95%, dan 77 ton selenium dengan tingkat kemurnian 95,00%.

Komisioning, yang dimulai pada 31 Mei 2024, dilakukan dengan pendekatan yang hati-hati dan berfokus pada keselamatan untuk memastikan keandalan dalam jangka panjang. Kami berhasil mencapai tonggak sejarah lain dalam proyek smelter dengan produksi anoda tembaga pertama kami pada tanggal 12 Februari 2025. Fasilitas *electro refinery* juga telah beroperasi dan produksi katoda tembaga pertama tercapai pada akhir Maret 2025. Mengingat kompleksitas proses peleburan, stabilitasi dan peningkatan kapasitas pabrik akan membutuhkan waktu, pemantauan dan pengarahan yang cermat. Kami akan secara bertahap meningkatkan kapasitas dan memastikan operasi yang stabil. Komisioning PMR akan dimulai pada kuartal kedua tahun 2025. Produksi emas dan perak batangan pertama diperkirakan akan dimulai pada paruh kedua tahun 2025. Dengan berfokus pada keselamatan dan manajemen yang bijaksana, kami berupaya untuk memastikan keberlanjutan pengoperasian dan keandalan fasilitas tersebut.

Kedua fasilitas tersebut telah dirancang dengan mengutamakan aspek lingkungan dan keselamatan. Smelter ini dilengkapi dengan *slag concentrator* untuk memulihkan tambahan tembaga dan emas dari *discard slag* dan mengembalikan material berharga ke smelter utama. Selain itu, *tailing slag* setelah pemulihan awal tembaga pada unit

Phase 8 ore production at Batu Hijau has been completed, assuming no further extension beyond Phase 8. Based on current production capacity and estimated ore reserves, the future Elang operation is expected to remain active until approximately 2050.

The Elang deposit is one of the world's largest undeveloped porphyry copper and gold deposits, containing 3.8 billion tonnes of mineral resources, including 2.5 billion tonnes of ore reserves, according to 2024 JORC-compliant reserves and resources estimates. Elang's reserves have increased significantly since the 2020 feasibility study. Compared to the previous year's JORC report, the Elang ore reserves rose by 78.5% increase from 1.4 billion tonnes to 2.5 billion tonnes. This growth includes a 71.0% rise in contained copper, from 10,396 Mlbs to 17,777 Mlbs, and a 76.0% increase in gold contained, from 15.0 Moz to 26.4 Moz. As of 2024, we are still undertaking the definitive feasibility study for Elang and is expected to conclude by H1 2025.

DEVELOPMENT AND OPERATION OF SUPPORT FACILITIES

Smelter and Precious Metal Refinery ("PMR")

In 2024 we completed the construction and began commissioning our copper smelter. The smelter, which is located 18 km from the Batu Hijau mine and 1.5 km from Benete Port, has an annual production capacity of up to 220,000 tonnes of copper cathode and 830,000 tonnes of sulfuric acid. The PMR will process 970 tonnes of anode slime from the smelter, yielding annual outputs of 579 koz of gold bullion with a purity of 99.99%, 1.8 Moz of silver bullion with a purity of 99.95% and 77 tonnes of selenium with a purity of 95.00%.

Commissioning, which began on 31 May 2024, is being carried out with a prudent, safety-focused approach to ensure reliability over the long term. We successfully reached another milestone in the smelter project with the production of our first copper anodes on February 12, 2025. The electro refinery is also in operation and the first copper cathodes were harvested in late March 2025. Given the complexity of the smelting process, the plant stabilization and ramping up will take some time, careful monitoring and steering. We will gradually increase capacity and ensure stable operations. PMR commissioning will commenced Q2 2025. The first gold and silver bullion is anticipated in H2 2025. By focusing on safety and prudent management, we aim to ensure the facility's continued operability and reliability.

Both facilities have been designed with environmental and safety concerns as a priority. The smelter features a slag concentrator that recovers additional copper and gold from the discard slag and returns valuable material to the primary smelter. Moreover, slag tailings after first recovery of copper in smelter unit are looped back to our larger plant's primary

smelter dikirimkan kembali ke *floatation circuit* utama di pabrik kami yang lebih besar, untuk meningkatkan pemulihan logam sekaligus meningkatkan kualitas *tailing*.

Smelter dan PMR menegaskan kembali komitmen Grup terhadap visi Pemerintah untuk meningkatkan rantai nilai komoditas di Indonesia dengan mengembangkan kapasitas pemurnian mineral dalam negeri. Kedua proyek ini telah ditetapkan sebagai proyek strategis nasional dan dipantau oleh Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian Republik Indonesia.

Ekspansi pabrik konsentrator
Pabrik konsentrator bijih kami saat ini sedang diperluas untuk meningkatkan kapasitas inputnya menjadi 85-90 juta ton per tahun. Hal ini akan memungkinkan pabrik untuk memproses peningkatan volume bijih dari Fase 8 dan tambang Elang di masa depan serta memastikan pasokan konsentrat tembaga yang cukup untuk smelter kami. Ekspansi pabrik konsentrator diharapkan dapat mencapai penyelesaian mekanis pada kuartal keempat tahun 2025.

Ekspansi pabrik konsentrator mencakup fasilitas-fasilitas berikut:

- Dua *grinding circuit* baru, masing-masing terdiri dari satu *SAG mill* besar yang dipasangkan dengan satu *ball mill* besar.
- Dua *double-deck vibrating pebble screens* dan *secondary pebble crushing area* dengan empat *cone crusher*.
- Dua rangkaian sel flotasi baru, dengan setiap rangkaian terdiri dari tiga sel *rougher* dan empat sel *scavenger*.

PLTGU
Saat ini kami sedang membangun PLTGU berbahan bakar gas dengan kapasitas terpasang 450 MW untuk memasok listrik ke operasi penambangan dan pemrosesan, smelter, dan PMR di Batu Hijau. Kami telah menyelesaikan komisioning dua turbin gas berbahan bakar ganda berkapasitas 50 MW pada kuartal kedua tahun 2024 dan saat ini telah memasok listrik ke smelter. Empat turbin gas lainnya dalam keadaan siaga, dengan jadwal pembakaran yang disesuaikan untuk memenuhi kebutuhan listrik Batu Hijau.
PLTGU terdiri dari:

- 2 x unit *Gas Turbine Generator* (**"GTG"**) (berbahan bakar ganda).
- 4 x unit GTG (berbahan bakar gas).
- 6 x unit *Heat Recovery Steam Generator* (**"HRSG"**).
- 2 x unit *Steam Turbine Generator* (**"STG"**).
- Fasilitas pendukung terkait meliputi jaringan Transmisi & Distribusi (**"T&D"**) baru untuk jalur khusus berkapasitas 33 KV ke smelter dan peningkatan jalur T&D berkapasitas 150 KV yang sudah ada untuk ekspansi pabrik konsentrator.

floatation circuit, which enhances metal recovery while improving the quality of the tailings.

The smelter and PMR reaffirm the Group's commitment to the Government's vision of moving Indonesia up the commodity value chain by developing domestic mineral refining capacity. They have been deemed national strategic projects and are monitored by the Coordinating Ministry for Economic Affairs of the Republic of Indonesia.

Processing plant expansion
Our ore processing plant is currently being expanded to double its input capacity to 85-90 Mt per annum. This will enable the plant to process the increased volumes of ore from Phase 8 and the future Elang mine and ensure supplies of sufficient copper concentrate for our smelter. The processing plant expansion is expected to achieve mechanical completion by Q4 2025.

The processing plant expansion includes the following facilities:

- Two new grinding circuits, each consisting of one large SAG mill paired with one large ball mill.
- Two new double-deck vibrating pebble screens and a secondary pebble crushing area with four cone crushers.
- Two new trains of flotation cells, with each train comprising three rougher cells followed by four scavenger cells.

CCPP
We are currently building a gas-fired CCPP with an installed capacity of 450 MW to supply electricity to Batu Hijau's mining and processing operations, smelter and PMR. We have completed the commissioning of two 50 MW dual-fired gas turbines in the second quarter of 2024 and they are now powering the smelter. The remaining four gas turbines are on standby, with firing schedules aligned to meet Batu Hijau's power demand.

The CCPP comprises:

- 2 x gas turbine generator (**"GTG"**) (dual fuel) units.
- 4 x GTG (gas-fired) units.
- 6 x Heat Recovery Steam Generator (**"HRSG"**) units.
- 2 x Steam Turbine Generator (**"STG"**) units.
- Associated auxiliaries include a new Transmission & Distribution (**"T&D"**) network for a 33 KV dedicated line to the smelter and the upgrading of the existing 150 KV T&D line for processing plant expansion.

Fasilitas regasifikasi dan penyimpanan Gas Alam Cair ("LNG")

Untuk memasok PLTGU dan smelter, kami membangun terminal LNG yang terdiri dari fasilitas regasifikasi, tangki penyimpanan LNG, dermaga pemasok LNG, fasilitas pendukung, dan utilitas lainnya. Fasilitas penyimpanan LNG akan memiliki kapasitas konsumsi selama 30 hari untuk memastikan operasi penambangan, pemrosesan dan peleburan tidak terganggu oleh kekurangan gas. Penyaluran LNG dari fasilitas ini diharapkan akan selesai pada akhir kuartal keempat tahun 2025.

PENGENDALIAN MUTU

Laboratorium *Quality Assurance* dan *Quality Control* ("**QA/QC**") dan lingkungan kami menganalisa hasil produksi AMNT pada tahap-tahap utama proses untuk memastikan bahwa hasil produksi tersebut memenuhi standar internasional tertinggi.

Laboratorium QA/QC melakukan pengendalian kadar selama penambangan bijih, memantau perolehan hasil pengolahan di pabrik konsentrator, dan memastikan bahwa kandungan tembaga, emas, dan perak dalam konsentrat telah diukur secara akurat sebelum pengiriman. Selain itu, laboratorium QA/QC dan pengendalian mutu secara rutin menguji sampel *tailing* untuk menjamin kepatuhan terhadap standar kualitas Pemerintah.

Laboratorium lingkungan kami, yang telah tersertifikasi dan terakreditasi SNI ISO/IEC 17025:2017 (laboratorium pengujian dan kalibrasi) oleh Komite Akreditasi Nasional Indonesia, secara teratur menguji sampel air limbah dan kondisi lingkungan di sekitar *site* untuk memastikan kepatuhan terhadap standar kualitas pemerintah.

LNG regasification and storage facilities

To supply the CCPP and the smelter, we are constructing an LNG terminal consisting of regasification facility, LNG storage tank, a supply jetty, auxiliaries, and other utilities. The LNG storage facility will have a consumption capacity of 30 days to ensure that mining, processing and smelting operations are not disrupted by gas shortages. LNG supply from these facilities is expected to be completed by the end of Q4 2025.

QUALITY CONTROL

Our Quality Assurance and Quality Control ("**QA/QC**") laboratory and environmental laboratory analyze AMNT's output at key stages of the process to ensure that it meets the highest international standards.

The QA/QC laboratory undertakes grade control during ore mining, monitors processing recoveries at the process plant and ensures that the copper, gold and silver content of concentrates is accurately measured prior to shipping. In addition, the QA/QC laboratory regularly tests tailings samples to guarantee compliance with Government quality standards.

Our environmental laboratory, which is certified and accredited for SNI ISO/IEC 17025:2017 (testing and calibration laboratories) by Indonesia's National Accreditation Committee, regularly tests wastewater samples and environmental conditions around the site to ensure compliance with government quality standards.

IKHTISAR KINERJA KEUANGAN
OVERVIEW OF FINANCIAL PERFORMANCE

Tinjauan atas kinerja keuangan Grup berikut ini disusun dengan mengacu pada laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 ("**Laporan Keuangan Konsolidasian**"). Laporan keuangan tersebut disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan telah diaudit oleh KAP Mirawati Sensi Idris (firma anggota dari Moore Global Network Limited) dengan "opini wajar tanpa modifikasian".

Pembahasan pada halaman-halaman berikut ini mengacu pada penjelasan yang tercantum dalam Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian, yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan ini.

Aset Lancar
Aset lancar mengalami penurunan sebesar 8,3% dari US$2.544.318 ribu pada tanggal 31 Desember 2023 menjadi US$2.332.417 ribu pada tanggal 31 Desember 2024, terutama disebabkan oleh penurunan kas dan setara kas, kas yang dibatasi penggunaannya – bagian lancar dan piutang usaha yang diimbangi dengan peningkatan persediaan, bersih, *stockpiles* – bagian lancar, dan piutang pajak lainnya.

Aset Tidak Lancar
Aset tidak lancar meningkat sebesar 34. 1% dari US$6.552.735 ribu pada tanggal 31 Desember 2023 menjadi US$8.789.071 ribu pada tanggal 31 Desember 2024, sebagian besar disebabkan oleh peningkatan aset tetap, bersih, yang berasal dari penambahan aset tetap terkait pengembangan tambang Batu Hijau Fase 8, smelter dan PMR, ekspansi pabrik konsentrator, PLTGU dan fasilitas penyimpanan dan regasifikasi LNG, serta biaya pengupasan lapisan tanah yang ditangguhkan, bersih, karena kapitalisasi biaya pengupasan lapisan tanah untuk Fase 8 tambang Batu Hijau, yang diimbangi dengan amortisasi biaya pengupasan lapisan tanah untuk Fase 7 tambang Batu Hijau.

Jumlah Aset
Jumlah aset meningkat sebesar 22,3% dari US$9.097.053 ribu pada tanggal 31 Desember 2023 menjadi US$11.121.488 ribu pada tanggal 31 Desember 2024, terutama disebabkan oleh peningkatan aset tidak lancar sebagaimana diuraikan di atas.

Liabilitas Jangka Pendek
Liabilitas jangka pendek meningkat sebesar 49,4% dari US$774.120 ribu pada tanggal 31 Desember 2023 menjadi US$1.156.468 ribu pada tanggal 31 Desember 2024, terutama disebabkan oleh peningkatan pinjaman bank jangka pendek, utang usaha, dan beban akrual.

Liabilitas Jangka Panjang
Liabilitas jangka panjang meningkat sebesar 27,9% dari US$3.687.388 ribu pada tanggal 31 Desember 2023 menjadi US$4.716.620 ribu pada tanggal 31 Desember 2024, terutama

The following review of the Group's financial performance was prepared with reference to the consolidated financial statements of the Company for the financial years ending 31 December 2024 and 31 December 2023 ("**Consolidated Financial Statements**"). Said financial statements were prepared in conformance with the Indonesian Financial Accounting Standards and were audited by KAP Mirawati Sensi Idris (a member firm of the Moore Global Network Limited) and both received an "unmodified opinion".

The discussion on the following pages takes into consideration the explanations provided in the Notes to the Consolidated Financial Statement, which forms an integral part of this Annual Report.

Current Assets
Current assets decreased by 8.3% from US$2,544,318 thousand as of 31 December 2023 to US$2,332,417 thousand as of 31 December 2024, primarily due to decreases in cash and cash equivalents, restricted cash – current portion and trade receivables, partially offset by increases in inventories, net, stockpiles – current portion, and other tax receivables.

Non-Current Assets
Non-current assets increased by 34.1% from US$6,552,735 thousand as of 31 December 2023 to US$8,789,071 thousand as of 31 December 2024, largely attributable to increases in property, plant and equipment, net, due to the addition of fixed assets related to the development of Phase 8 of the Batu Hijau mine, the smelter and PMR, the processing plant expansion, the CCPP and LNG storage and regasification facilities, and deferred stripping costs, net, due to the capitalization of waste removal costs for Phase 8 of the Batu Hijau mine, which was partially offset by the amortization of waste removal costs for Phase 7 of the Batu Hijau mine.

Total Assets
Total assets increased by 22.3% from US$9,097,053 thousand as of 31 December 2023 to US$11,121,488 thousand as of 31 December 2024, primarily due to increases in non-current assets as outlined above.

Current Liabilities
Current liabilities increased by 49.4% from US$774,120 thousand as of 31 December 2023 to US$1,156,468 thousand as of 31 December 2024, primarily due to increases in short-term bank loans, trade payables, and accrued expenses.

Non-Current Liabilities
Non-current liabilities increased by 27.9% from US$3,687,388 thousand as of 31 December 2023 to US$4,716,620 thousand as of 31 December 2024, primarily due to increases in long-

disebabkan oleh peningkatan pinjaman bank jangka panjang, bersih - setelah dikurangi bagian lancar, untuk mendanai biaya operasional atas penetapan peraturan baru, proyek ekspansi, dan liabilitas reklamasi dan penutupan tambang - bagian tidak lancar.

term bank loans, net – net of current maturities to fund operational expenses as a result of change in regulation, our expansion projects, and reclamation and closure liabilities – non-current portion.

Jumlah Liabilitas

Jumlah liabilitas meningkat sebesar 31,6% dari US$4.461.508 ribu pada tanggal 31 Desember 2023 menjadi US$5.873.088 ribu pada tanggal 31 Desember 2024 terutama disebabkan oleh peningkatan liabilitas jangka pendek dan jangka panjang seperti yang telah diuraikan di atas.

Total Liabilities

Total liabilities increased by 31.6% from US$4,461,508 thousand as of 31 December 2023 to US$5,873,088 thousand as of 31 December 2024 primarily due to increases in current and non-current liabilities as outlined above.

Ekuitas

Jumlah ekuitas meningkat sebesar 13,2% dari US$4.635.545 ribu pada tanggal 31 Desember 2023 menjadi US$5.248.400 ribu pada tanggal 31 Desember 2024, terutama disebabkan oleh peningkatan saldo laba - belum dicadangkan.

Equity

Total equity increased by 13.2% from US$4,635,545 thousand as of 31 December 2023 to US$5,248,400 thousand as of 31 December 2024, primarily due to an increase in retained earnings – unappropriated.

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN

CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

Penjualan Bersih

Net Sales

Satuan dalam ribuan US$ Units in US$ thousand	Tahun yang berakhir pada 31 Desember/Years ended December 31		Kenaikan (Penurunan) % Increase (Decrease) %
	2024	2023	
Penjualan - Tembaga, bersih Sales – Copper, net	1,198,401	1,147,914	4.4%
Penjualan - Emas, bersih Sales – Gold, net	1,465,229	885,451	65.5%
Penjualan Bersih **Net Sales**	**2,663,630**	**2,033,365**	**31.0%**

Penjualan bersih meningkat 31,0% dari US$2.033.365 ribu di tahun 2023 menjadi US$2.663.630 ribu di tahun 2023, sebagian besar didorong oleh volume penjualan emas yang lebih tinggi, dari produksi bijih berkadar tinggi, serta harga emas dan tembaga yang terealisasi, yang masing-masing meningkat sebesar 23,1% dan 9,9%, seperti yang akan diuraikan lebih lanjut di bawah ini.

Net sales increased by 31.0% from US$2,033,365 thousand in 2023 to US$2,663,630 thousand in 2023, largely driven by higher gold sales volume, from production of high-grade ore, along with favorable realized gold and copper prices, which rose by 23.1% and 9.9%, respectively, as further described below.

Tembaga. Penjualan bersih tembaga meningkat 4,4% dari US$1.147.914 ribu di tahun 2023 menjadi US$1.198.401 ribu di tahun 2024, karena harga jual rata-rata, setelah dikurangi harga jual tembaga, naik 9,9% dari US$3,78 per pon di tahun 2023 menjadi US$4,15 per pon di tahun 2024. Hal ini sebagian diimbangi oleh penurunan volume penjualan tembaga sebesar 5,0% dari 303,7 juta pon pada tahun 2023 menjadi 288,5 juta pon pada tahun 2024. Penjualan tembaga menyumbang 45,0% dari penjualan bersih kami pada tahun 2024.

Copper. Net sales from copper increased by 4.4% from US$1,147,914 thousand in 2023 to US$1,198,401 thousand in 2024, as the average selling price, net of copper increased by 9.9% from US$3.78 per pound in 2023 to US$4.15 per pound in 2024. This was partially offset by a 5.0% decrease in copper sales volume from 303.7 Mlbs in 2023 to 288.5 Mlbs in 2024. Copper sales represented 45.0% of our net sales in 2024.

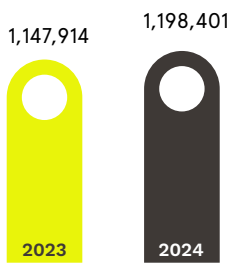
Emas. Penjualan bersih emas meningkat 65,5% dari US$885.451 ribu pada tahun 2023 menjadi US$1.465.229 ribu pada tahun 2024, karena volume penjualan emas meningkat 34,5% dari 454,6 ribu ons pada tahun 2023 menjadi 611,3 ribu ons pada tahun 2024, dari produksi bijih berkadar tinggi dan harga jual rata-rata emas yang meningkat 23,1% dari US$1.948 per ons pada tahun 2023 menjadi US$2.397 per ons pada tahun 2024. Penjualan emas menyumbang 55,0% dari penjualan bersih kami pada tahun 2024.

Gold. Net sales from gold increased by 65.5% from US$885,451 thousand in 2023 to US$1,465,229 thousand in 2024, as gold sales volume increased by 34.5% from 454.6 Koz in 2023 to 611.3 Koz in 2024, from production of high-grade ore and the average selling price, net of gold increased by 23.1% from US$1,948 per ounce in 2023 to US$2,397 per ounce in 2024. Gold sales represented 55.0% of our net sales in 2024.

PENJUALAN BERSIH – TEMBAGA
SALES – COPPER, NET

↑ 4.4%

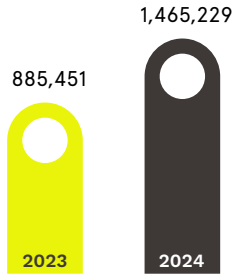
Satuan dalam US$ ribu
Units in US$ thousand



PENJUALAN BERSIH – EMAS
SALES – GOLD, NET

↑ 65.5%

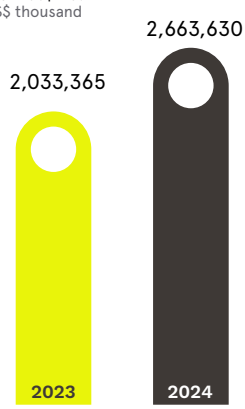
Satuan dalam US$ ribu
Units in US$ thousand



PENJUALAN BERSIH
NET SALES

↑ 31.0%

Satuan dalam US$ ribu
Units in US$ thousand



Beban Pokok Penjualan

Beban pokok penjualan meningkat sebesar 16,5% dari US$1.131.441 ribu di tahun 2023 menjadi US$1.318.596 ribu di tahun 2024, terutama disebabkan oleh faktor-faktor yang diuraikan di bawah ini sehubungan dengan masing-masing komponen biaya.

Beban penambangan, pemrosesan, dan operasi
Beban penambangan, pemrosesan dan operasi meningkat 9,6% dari US$1.015.935 ribu di tahun 2023 menjadi US$1.113.616 ribu di tahun 2024, terutama disebabkan oleh peningkatan biaya bahan bakar solar, barang habis pakai, bahan kimia, dan reagen.

Namun demikian, beban penambangan, pemrosesan, dan operasi juga harus dilihat secara bersamaan dengan pergerakan *stockpiles* dan persediaan konsentrat (tidak termasuk penyusutan dan amortisasi), serta mutasi biaya pengupasan lapisan tanah yang ditangguhkan. Jumlah dari ketiga biaya tersebut adalah sebesar US$381.820 ribu pada tahun 2024, turun 25,2% dari US$510.539 ribu pada tahun 2023, karena kami mencadangkan sebagian produksi konsentrat tembaga untuk komisioning dan peningkatan kapasitas smelter, yang menghasilkan sekitar 190.000 metrik ton kering persediaan pada akhir tahun 2024 dibandingkan dengan sekitar 4.000 metrik ton kering pada akhir tahun 2023. (Lihat bagian di bawah ini mengenai pergerakan *stockpiles* dan persediaan konsentrat (tidak termasuk penyusutan dan amortisasi) serta mutasi biaya pengupasan lapisan tanah yang ditangguhkan).

Penyusutan dan amortisasi
Penyusutan dan amortisasi meningkat sebesar 9,0% dari US$217.389 ribu di tahun 2023 menjadi US$236.876 ribu di tahun 2024, terutama disebabkan oleh peningkatan penyusutan mesin dan peralatan.

Pergerakan stockpiles dan konsentrat (tidak termasuk penyusutan dan amortisasi).
Pergerakan *stockpiles* dan persediaan konsentrat (tidak termasuk

Costs Applicable to Sales

The costs applicable to sales increased by 16.5% from US$1,131,441 thousand in 2023 to US$1,318,596 thousand in 2024, primarily due to the factors set forth below with respect to each component of cost.

Mining, processing, and operating costs
Mining, processing and operating costs increased by 9.6% from US$1,015,935 thousand in 2023 to US$1,113,616 thousand in 2024, primarily due to increase in diesel, consumables, chemical, and reagent costs.

However, mining, processing, and operating costs should also be looked at in combination with both movement in stockpiles and concentrate inventories (excluding depreciation and amortization), as well as movement of deferred stripping costs. The sum of these three items was US$381,820 thousand in 2024, down by 25.2% from US$510,539 thousand in 2023, as we reserved a portion of copper concentrate production for the smelter commissioning and ramp-up, resulting in approximately 190,000 dmt in inventory by the end of 2024 as compared to approximately 4,000 dmt in inventory by end of 2023. (Please see the section below on movement in stockpiles and concentrate inventories (excluding depreciation and amortization) and movement of deferred stripping costs).

Depreciation and amortization
Depreciation and amortization increased by 9.0% from US$217,389 thousand in 2023 to US$236,876 thousand in 2024, primarily due to an increase in depreciation of machinery and equipment.

Movement in stockpiles and concentrate inventories (excluding depreciation and amortization)
Movement in stockpiles and concentrate inventories

penyusutan dan amortisasi) adalah sebesar US$(149.900) ribu pada tahun 2024 dibandingkan dengan US$168.425 ribu pada tahun 2023, terutama karena kami mencadangkan sebagian produksi konsentrat tembaga untuk peningkatan produksi smelter, sehingga menghasilkan sekitar 190.000 metrik ton kering persediaan pada akhir tahun 2024 dibandingkan dengan sekitar 4.000 metrik ton kering pada akhir tahun 2023.

Bea ekspor
Bea ekspor meningkat sebesar 47,5% dari US$158.279 ribu pada tahun 2023 menjadi US$233.386 ribu pada tahun 2024, yang disebabkan oleh kenaikan penjualan bersih dan peningkatan tarif bea ekspor yang juga meningkatkan bea ekspor secara keseluruhan.

Royalti kepada pemerintah
Royalti kepada pemerintah meningkat sebesar 77,7% dari US$118.822 ribu pada tahun 2023 menjadi US$211.137 ribu pada tahun 2024, terutama disebabkan oleh kenaikan penjualan bersih dan peningkatan porsi penjualan emas.

Beban karyawan
Beban karyawan meningkat sebesar 36,2% dari US$70.012 ribu pada tahun 2023 menjadi US$95.332 ribu pada tahun 2024, terutama disebabkan oleh peningkatan jumlah karyawan untuk mendukung proyek-proyek ekspansi.

Beban pengangkutan dan pemasaran
Beban pengangkutan dan pemasaran meningkat 64,6% dari US$22.781 ribu pada tahun 2023 menjadi US$37.495 ribu pada tahun 2024, terutama disebabkan oleh peningkatan biaya pengiriman.

Kredit produk perak
Kredit produk perak meningkat 25,3% dari US$(31.097) ribu pada tahun 2023 menjadi US$(38.956) ribu pada tahun 2024, terutama disebabkan oleh peningkatan harga jual perak.

Mutasi biaya pengupasan lapisan tanah yang ditangguhkan
Mutasi biaya pengupasan lapisan tanah yang ditangguhkan menurun sebesar 13,6% dari US$(673.821) ribu pada tahun 2023 menjadi US$(581.896) ribu pada tahun 2024, terutama disebabkan oleh amortisasi yang lebih tinggi atas biaya pengupasan lapisan tanah yang ditangguhkan untuk Fase 7, karena kami menambang 31 juta ton bijih baru Fase 7 pada tahun 2024, meningkat 94,9% dari 16 juta ton pada tahun 2023.

Laba Tahun Berjalan

Laba tahun berjalan meningkat 147,9% dari US$258.889 ribu pada tahun 2023 menjadi US$641.677 ribu pada tahun 2024, terutama disebabkan oleh peningkatan penjualan bersih dan berbagai faktor yang telah disebutkan di atas.

Jumlah Rugi Komprehensif Lain, Setelah Pajak

Jumlah rugi komprehensif lain, setelah pajak meningkat sebesar 124,9% dari US$(10.539) ribu pada tahun 2023 menjadi US$(23.704) ribu pada tahun 2024, terutama disebabkan oleh perkiraan nilai tukar mata uang yang lebih tinggi sehubungan dengan transaksi *cross currency swap*.

(excluding depreciation and amortization) was US$(149,900) thousand in 2024 as compared to US$168,425 thousand in 2023, mainly because we reserved a portion of copper concentrate production for the smelter ramp-up, resulting in approximately 190,000 dmt in inventory by the end of 2024 as compared to approximately 4,000 dmt in inventory by end of 2023.

Export duty
Export duty increased by 47.5% from US$158,279 thousand in 2023 to US$233,386 thousand in 2024, due to higher net sales and an increased export duty rate, overall export duties increased.

Government royalties
Government royalties increased by 77.7% from US$118,822 thousand in 2023 to US$211,137 thousand in 2024, primarily due to higher net sales and a greater portion of gold sales.

Employee costs
Employee costs increased by 36.2% from US$70,012 thousand in 2023 to US$95,332 thousand in 2024, primarily due to the increase in headcount to support the expansion projects..

Freight and marketing costs
Freight and marketing costs increased by 64.6% from US$22,781 thousand in 2023 to US$37,495 thousand in 2024, primarily due to higher shipment costs.

Silver credit
Silver credit increased by 25.3% from US$(31,097) thousand in 2023 to US$(38,956) thousand in 2024, primarily due to higher silver selling price.

Movement of deferred stripping costs
Movement of deferred stripping costs decreased by 13.6% from US$(673,821) thousand in 2023 to US$(581,896) thousand in 2024, primarily due to higher amortization of deferred stripping costs for Phase 7, as we mined 31 Mt of Phase 7 fresh ore in 2024, an 94.9% increase from 16 Mt in 2023.

Profit for the Year

Profit for the year increased by 147.9% from US$258,889 thousand in 2023 to US$641,677 thousand in 2024, primarily due to higher net sales and the various factors mentioned above.

Total Other Comprehensive Loss, Net of Tax

Total other comprehensive loss, net of tax increased by 124.9% from US$(10,539) thousand in 2023 to US$(23,704) thousand in 2024, primarily due to higher forecasted foreign exchange rate relating to cross currency swap transactions.

Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan

Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan meningkat sebesar 148,8% dari US$248.350 ribu pada tahun 2023 menjadi US$617.973 ribu pada tahun 2024, terutama disebabkan oleh faktor-faktor yang telah disebutkan di atas.

Total Comprehensive Income for the Year

Total comprehensive income for the year increased by 148.8% from US$248,350 thousand in 2023 to US$617,973 thousand in 2024, primarily due to the factors mentioned above.

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS

Arus Kas

Kas bersih yang diperoleh dari/(digunakan untuk) aktivitas operasi adalah sebesar US$151.697 ribu pada tahun 2024, dibandingkan dengan US$(121.212) ribu pada tahun 2023, terutama disebabkan oleh peningkatan penerimaan dari pelanggan karena kenaikan penjualan bersih, yang diimbangi dengan peningkatan pembayaran kepada pemasok, pembayaran royalti, bea ekspor dan pajak, dan pembayaran beban keuangan.

Kas digunakan untuk aktivitas investasi meningkat 17,9% dari US$(1.519.707) ribu di tahun 2023 menjadi US$(1.791.800) ribu di tahun 2024, terutama disebabkan oleh belanja modal yang digunakan untuk melanjutkan pembangunan smelter dan PMR, ekspansi pabrik konsentrator, PLTGU, fasilitas penyimpanan dan regasifikasi LNG, serta infrastruktur produksi lainnya.

Kas bersih yang diperoleh aktivitas pendanaan menurun 43,5% dari US$2.061.815 ribu di tahun 2023 menjadi US$1.164.417 ribu di tahun 2024, terutama disebabkan oleh dana IPO di tahun 2023.

Cash Flows

Net cash provided by/(used in) operating activities was US$151,697 thousand in 2024, as compared to US$(121,212) thousand in 2023, primarily as a result of increased receipts from customers due to higher net sales, offset with increased payments to suppliers, payments of royalties, export duties and taxes, and payments of finance costs.

Cash used in investing activities increased by 17.9% from US$(1,519,707) thousand in 2023 to US$(1,791,800) thousand in 2024, primarily due to Phase 7 and Phase 8 sustaining capex and the construction of smelter and PMR, processing plant expansion, CCPP, LNG storage and regasification facilities, and other production infrastructure.

Net cash provided financing activities decreased by 43.5% from US$2,061,815 thousand in 2023 to US$1,164,417 thousand ain 2024, primarily as a result of IPO proceeds in 2023.

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG DAN LIABILITAS DI TAHUN 2024

ABILITY TO PAY DEBTS AND LIABILITIES IN 2024

Kami menggunakan rasio likuiditas dan rasio solvabilitas untuk menilai kemampuan Grup dalam memenuhi liabilitas jangka pendek dan jangka panjang.

We use the liquidity ratio and the solvency ratio to assess the Group's ability to meet, respectively, its short- and long-term debt liabilities.

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	Naik (Turun) % Increase (Decrease) %
Rasio Lancar Current Ratio	x	2.0	3.3	(38.6%)
Debt-to-Equity ratio ("**DER**") Rasio Utang terhadap Ekuitas ("**DER**")	x	0.8	0.7	17.7%

DER pada tahun 2024 adalah 0,8x, dibandingkan dengan 0,7x pada tahun 2023, seiring dengan peningkatan pinjaman bank. Rasio lancar pada tahun 2024 adalah 2,0x, dibandingkan dengan 3,3x pada tahun 2023, seiring dengan penurunan kas dan piutang. Rasio likuiditas dan solvabilitas kami secara konsisten berada pada tingkat yang sehat.

DER in 2024 was 0.8x, compared to 0.7x in 2023, due to an increase in bank loans. The current ratio in 2024 was 2.0x, compared to 3.3x in 2023, mainly due to a decrease in cash and account receivable. Our liquidity and solvency ratios have been consistently maintained at healthy levels.

KOLEKTIBILITAS PIUTANG
RECEIVABLES COLLECTABILITY

Piutang usaha turun sebesar 31,4% dari US$395.590 ribu pada tanggal 31 Desember 2023 menjadi US$271.490 ribu pada tanggal 31 Desember 2024. Hal ini sebagian besar disebabkan oleh penurunan pengiriman konsentrat pada kuartal keempat 2024, karena sebagian besar produksi pada periode tersebut dicadangkan untuk mendukung peningkatan produksi smelter.

Karena semua piutang didukung oleh *letter of credit*, manajemen Grup berpendapat bahwa penyisihan atas estimasi kerugian piutang usaha tidak signifikan. Oleh karena itu, cadangan penurunan nilai tidak diperlukan.

Trade receivables decreased by 31.4% from US$395,590 thousand as of 31 December 2023 to US$271,490 thousand as of 31 December 2024. This was largely attributable to lower shipments of concentrates in the fourth quarter of 2024, as most production during that period was reserved to support the smelter ramp-up.

As all receivables are backed by letters of credit, the Group's management is of the opinion that the provision for estimated credit loss of trade receivables is not significant. Provisioning for impairment is therefore not required.

STRUKTUR PERMODALAN
CAPITAL STRUCTURE

Dalam mengelola modal, tujuan utama Grup adalah mempertahankan kemampuannya untuk melanjutkan kelangsungan usahanya sehingga dapat terus memberikan imbal hasil kepada pemegang saham atas investasi mereka, memberi manfaat kepada para pemangku kepentingan lainnya dan mengurangi biaya modal dengan mempertahankan struktur modal yang optimal. Grup dapat melakukan berbagai upaya, termasuk menerbitkan saham baru atau melunasi utang, untuk mempertahankan atau menyesuaikan struktur modal.

In managing capital, the Group's primary aim is to maintain its capacity to continue as a going concern so that it can continue to deliver shareholders a return on their investment, benefit our other stakeholders and reduce the cost of capital by maintaining an optimal capital structure. The Group may take various actions, including issuing new shares or repaying debt, to maintain or adjust the capital structure.

Tabel di bawah ini menunjukkan struktur permodalan Grup selama dua tahun terakhir.

The table below shows the Group's capital structure over the last two years.

Dalam US$ ribu/In US$ thousand

Uraian Description	2024	Komposisi % Composition %	2023	Komposisi % Composition %
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	1,156,468	10.4%	774,120	8.5%
Liabilitas Jangka Panjang Non-current Liabilities	4,716,620	42.4%	3,687,388	40.5%
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	5,873,088	52.8%	4,461,508	49.0%
Ekuitas Equity	5,248,400	47.2%	4,635,545	51.0%
Jumlah Total	**11,121,488**	**100.0%**	**9,097,053**	**100.0%**

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

MATERIAL COMMITMENTS FOR CAPITAL INVESTMENT

Pada tahun 2024, AMMAN memiliki ikatan material untuk investasi barang modal sebesar US$2.005 juta, yang digunakan untuk belanja modal berkelanjutan Fase 7 dan Fase 8 serta pembangunan smelter dan PMR, ekspansi pabrik konsentrator, PLTGU, dan fasilitas penyimpanan dan regasifikasi LNG. AMMAN mendanai investasi modalnya melalui arus kas dari aktivitas operasi, pinjaman bank, dan hasil IPO AMMAN.

Realisasi investasi barang modal tersebut dapat secara signifikan lebih tinggi atau lebih rendah dari anggaran karena berbagai faktor, termasuk biaya konstruksi yang lebih tinggi, biaya kontinjensi tambahan, dan kemampuan Grup untuk mendapatkan dana eksternal tambahan untuk investasi modal yang direncanakan.

In 2024, AMMAN had material commitments for capital investment of US$2,005 million, which was used for Phase 7 and Phase 8 sustaining capital expenditure and the construction of the smelter and PMR, processing plant expansion, CCPP and LNG storage and regasification facilities. AMMAN funded its capital investment through cash flows from operating activities, proceeds from bank loans, and IPO proceeds of AMMAN.

Those capital investment realization could be significantly higher or lower than the budget due to various factors, including higher construction costs, additional contingency costs, and the Group's ability to secure additional external funds for the planned capital investments.

REALISASI INVESTASI BARANG MODAL TAHUN 2024

CAPITAL INVESTMENT REALIZATION IN 2024

Pada tahun 2024, Grup menginvestasikan total US$1.792 juta untuk barang modal, meningkat 17,8% dari US$1.520 juta pada tahun 2023. Investasi ini terutama ditujukan untuk pembelian peralatan pertambangan dan peningkatan fasilitas pendukung untuk kegiatan penambangan bijih Fase 7 dan pengupasan batuan penutup Fase 8 (*sustaining capital expenditure*) sebesar US$234 juta. Selanjutnya sebesar US$489 juta diinvestasikan untuk pembangunan smelter tembaga dan PMR, US$610 juta untuk pembangunan ekspansi pabrik konsentrator, US$261 juta untuk pembangunan PLTGU dan fasilitas penyimpanan dan regasifikasi LNG.

In 2024 the Group invested a total of US$1,792 million in capital goods, an increase of 17.8% from US$1,520 million in 2023. The investment was primarily directed towards the purchase of mining equipment and the upgrading of supporting facilities for Phase 7 ore mining activities and Phase 8 waste removal (sustaining capital expenditure) of US$234 million. A further US$489 million was invested in the construction of the copper smelter and PMR, US$610 million in the construction of the processing plant expansion, US$261 million for the construction of the CCPP and LNG storage and regasification facilities.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

MATERIAL INFORMATION AND FACTS SUBSEQUENT TO THE ACCOUNTANT'S REPORT DATE

Untuk informasi dan fakta material mengenai kejadian-kejadian yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan dapat dilihat pada catatan 35 Laporan Keuangan Konsolidasian AMMAN yang telah diaudit dalam Laporan Tahunan ini.

For material information and facts concerning events that occurred after the date of the accountant's report, please refer to note 35 of AMMAN's Audited Consolidated Financial Statements in this Annual Report.

PROSPEK USAHA
BUSINESS PROSPECTS

Permintaan yang kuat untuk tembaga akan terus didorong oleh pertumbuhan populasi, urbanisasi, elektrifikasidan tren dekarbonisasi dalam jangka pendek dan menengah, menurut para analis, dengan konsumsi tembaga olahan global diproyeksikan tumbuh pada CAGR 2,0% dan 2,5%, antara tahun 2024 dan 2034.[5] Seiring dengan transisi energi global yang semakin cepat, ekspansi energi terbarukan, kendaraan listrik, dan transmisi listrik yang diantisipasi akan mempercepat penggunaan teknologi intensif tembaga.

Harga tembaga diperkirakan akan tetap tinggi selama dekade berikutnya, dengan permintaan tembaga global diperkirakan akan melebihi pasokan meskipun ada antisipasi peningkatan penggunaan skrap tembaga. Sejumlah gangguan tambang dan pertumbuhan tambang yang lebih rendah dari perkiraan pada tahun 2024 telah meningkatkan ekspektasi defisit pasokan tembaga pada tahun 2025. Akibatnya, harga tembaga rata-rata tahunan diperkirakan akan mencapai US$9.913 per ton pada tahun 2025.[6] Risiko penurunan terhadap perkiraan ini termasuk potensi perang dagang yang dipicu oleh pengenaan tarif impor yang tinggi oleh AS, yang dapat memperlambat laju pertumbuhan ekonomi global dan berdampak negatif terhadap permintaan dan harga tembaga.

Pembangunan fasilitas smelter berkapasitas input 900 ribu per tahun milik PT Amman Mineral Industri ("**AMIN**") telah selesai dibangun pada tahun 2024. Katoda tembaga pertama dihasilkan dari smelter pada akhir bulan Maret 2025. Komisioning PMR dijadwalkan akan dimulai pada kuartal kedua tahun 2025, dengan produksi emas dan perak batangan pertama diantisipasi pada kuartal ketiga tahun 2025. Mengingat nilai katoda tembaga serta emas dan perak batangan yang lebih tinggi dibandingkan dengan konsentrat yang tidak dimurnikan, kami berharap dapat menghasilkan pendapatan yang lebih tinggi dari waktu ke waktu. Namun demikian, mengingat kompleksitas proses peleburan, kami akan meningkatkan kapasitas secara bertahap untuk memastikan stabilitas operasional.

Tambang Batu Hijau menyelesaikan produksi Fase 7 pada tahun 2024. Pengupasan batuan penutup Fase 8 berlanjut selama tahun 2024; produksi bijih dijadwalkan akan dimulai pada tahun 2025 dan berlanjut hingga tahun 2030.

AMNT saat ini sedang mengembangkan deposit tembaga-emas Elang. Ini merupakan salah satu deposit tembaga dan emas porfiri terbesar di dunia yang belum dikembangkan, dengan cadangan bijih sebesar 2,5 miliar ton, menurut perkiraan cadangan dan sumber daya yang sesuai dengan JORC tahun 2024. Ini termasuk cadangan 17,8 juta pon tembaga dan 26,4 juta ons emas, meningkat hampir 80% dari estimasi yang dikeluarkan oleh studi kelayakan tahun 2020. Kami berharap dapat menyelesaikan studi kelayakan definitif pada proyek pengembangan Elang pada tahun 2025 dan mengembangkan tambang Elang bersamaan dengan penambangan bijih Fase 8, dengan tujuan untuk memulai produksi pada tahun 2031. Berdasarkan kajian saat ini, umur tambang Elang akan diperpanjang hingga tahun 2050.

Strong demand for copper will continue to be driven by population growth, urbanisation, electrification, and decarbonisation trends over the short to medium term, according to analysts, with global refined and total copper consumption growth projected at a CAGR of 2.0% and 2.5% respectively, between 2024 and 2034.[5] As the global energy transition gains pace, the anticipated expansion of renewable energy, EVs and power transmission will accelerate the uptake of copper-intensive technologies.

Copper prices are forecast to remain high over the next decade, with global copper demand expected to outpace supply despite an anticipated increase in the use of copper scrap. A number of mine disruptions and lower-than-expected mine growth in 2024 have increased expectations of a deficit in copper supply in 2025. As a result, the annual average copper price is forecast to reach US$9,913 per tonne in 2025.[6] Downside risks to this forecast include a potential trade war triggered by the imposition of high import tariffs by the US, which could slow the pace of global economic growth and negatively impact copper demand and prices.

Construction of PT Amman Mineral Industri ("**AMIN**")'s 900ktpa input capacity copper smelter was completed in 2024. The first copper cathodes were harvested from the smelter in late March 2025. Commissioning of the PMR is scheduled to begin in Q2 2025, with the first gold and silver bullion anticipated in Q3 2025. Given the higher value of copper cathodes and gold and silver bullion compared to the unrefined concentrates, we expect them to generate higher revenue over time. However, due to the complexity of the smelting process, we will increase capacity gradually to ensure operational stability.

The Batu Hijau mine completed Phase 7 production in 2024. Phase 8 waste removal continued during 2024; ore production is scheduled to begin in 2025 and continue until 2030.

AMNT is currently developing the Elang copper-gold deposit. This is one of the world's largest undeveloped porphyry copper and gold deposits, with ore reserves of 2.5 billion tonnes, according to 2024 JORC-compliant reserves and resources estimates. This includes reserves of 17.8 Mlbs of copper and 26.4 Moz of gold, an increase of almost 80% from the estimates yielded by the 2020 feasibility study. We expect to complete the definitive feasibility study on the Elang development project in 2025 and develop the Elang mine concurrently with Phase 8 ore mining, with a view to beginning production in 2031. Based on current assessments, Elang's life-of-mine will extend through 2050.

5 Wood Mackenzie: Global copper investment horizon outlook Q4 2024
6 Wood Mackenzie: Global copper investment horizon outlook Q4 2024

Saat ini kami sedang memperluas pabrik konsentrator dari 35-40 juta ton per tahun menjadi 80-90 juta ton per tahun untuk mengakomodasi peningkatan volume bijih yang diantisipasi dari Fase 8 dan tambang Elang di masa depan. Ekspansi ini diharapkan dapat mencapai penyelesaian mekanis pada kuartal keempat tahun 2025.

We are currently expanding our processing plant from 35-40 Mtpa to 80-90 Mtpa to accommodate the anticipated increase in ore volumes from Phase 8 and the future Elang mine. The expansion is expected to achieve mechanical completion by Q4 2025.

Sejak mengakuisisi tambang Batu Hijau, upaya yang telah kami lakukan untuk mengoptimalkan operasi penambangan dan produktivitas, di samping kegiatan eksplorasi dan pengeboran yang intensif di dalam konsesi kami, tidak hanya meningkatkan pemulihan dan mengurangi biaya, tetapi juga meningkatkan total cadangan bijih dan memperpanjang umur tambang Batu Hijau hingga tahun 2030, dengan penambahan Fase 8. Rekam jejak ini mendukung pandangan positif terhadap prospek Grup.

Since acquiring the Batu Hijau mine, the actions we have taken to optimize mining operations and productivity, alongside intensified exploration and drilling activities within our concession, have not only increased recovery and reduced costs, but have also increased total ore reserves and extended Batu Hijau's life-of-mine until 2030, with the addition of Phase 8. This track record supports a positive outlook for the Group's prospects.

IUPK AMNT berlaku hingga tahun 2030 dan dengan tunduk pada pemenuhan persyaratan peraturan perundang-undangan yang berlaku, dapat diperpanjang dua kali, masing-masing untuk jangka waktu sepuluh tahun.

AMNT's IUPK is valid until 2030 and subject to the fulfillment of requirements under the prevailing laws and regulations, can be extended twice, each for a period of ten years.

PERBANDINGAN ANTARA TARGET/ PROYEKSI DAN REALISASI TAHUN 2024

COMPARISON BETWEEN TARGETS/PROJECTIONS AND REALIZATION IN 2024

Perseroan membuat perkiraan tahunan mengenai kinerja operasional dan keuangan berdasarkan tujuan strategis serta proyeksi kami mengenai kondisi internal dan eksternal di tahun yang akan datang. Perkiraan ini dapat disesuaikan selama tahun berjalan karena keadaan yang tidak terduga.

The Company makes annual forecasts about our operational and financial performance based on our strategic objectives as well as our projections about the internal and external conditions during the coming year. These forecasts may be adjusted during the year due to unforeseen circumstances.

Panduan awal untuk tahun 2024 telah diperbarui karena adanya konfigurasi ulang rencana tambang kami, yang mempertimbangkan jadwal produksi smelter, ekspansi pabrik konsentrator, dan transisi dari Fase 7 ke Fase 8. Seiring dengan transformasi kami menjadi produsen tembaga yang terintegrasi penuh, penyelesaian dan uji coba kapasitas penuh dari semua proyek utama menjadi sangat penting. Revisi ini juga memperhitungkan kondisi geologi, efisiensi operasional, dan komitmen kami yang kuat terhadap keselamatan kerja.

The initial guidance for 2024 was updated due to the reconfiguration of our mine plan, which considered the smelter production timeline, the expansion of the processing plant, and the transition from Phase 7 to Phase 8. As we transform into a fully integrated copper producer, the completion and full-capacity commissioning of all major projects are essential. The revision also accounts for geological conditions, operational efficiency, and our strong commitment to safety.

Perbandingan kinerja aktual Perseroan dengan target disajikan di bawah ini:

Comparisons of the Company's actual performance versus the forecasts are presented below:

Tambang Batu Hijau Batu Hijau Mine	Target 2024 Target 2024	Aktual 2024 Actual 2024	Δ Selisih antara Aktual dan Target (%) Δ between Actual and Target (%)
Produksi Tembaga (Juta pon) Copper Production (Mlbs)	374	395	5.6%
Produksi Emas (ribu ons) Gold Production (Koz)	751	803	6.9%
Produksi Konsentrat (metrik ton kering) Concentrate Production (dmt)	715,000	755,083	5.6%

Target produksi, kemajuan proyek ekspansi dan belanja modal dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Our target for production, progress of expansion projects and capital expenditure can be seen in the table below:

Tambang Batu Hijau Batu Hijau Mine	Target 2025 2025 Target
Produksi Tembaga (Juta pon) Copper Production (Mlbs)	228
Produksi Emas (ribu ons) Gold Production (Koz)	90
Produksi Konsentrat (metrik ton kering) Concentrate Production (dmt)	430,000

Dividen

Sebagaimana dijelaskan pada bagian 'Dividen' di bawah ini, kami tidak berencana untuk membayar dividen sampai program ekspansi modal selesai.

Dividend

As explained in the section on 'Dividends' below, we do not expect to pay dividends until the capital expansion programs are completed.

ASPEK PEMASARAN
MARKETING ASPECTS

Grup memproduksi tembaga dan emas berkadar tinggi dalam bentuk konsentrat yang juga bersih dari *impurity materials* seperti arsenik, merkuri, timbal, fluorin, antimon, dan bismut. Karena kandungan kotoran yang minimal tersebut, konsentrat tembaga yang diproduksi oleh Grup memenuhi standar industri yang paling ketat dan sangat diminati oleh smelter di seluruh Asia.

The Group produces high grade, extremely clean copper and gold in concentrate form, which contains minimal impurities of arsenic, mercury, lead, fluorine, antimony, and bismuth. With such low impurity levels, the copper concentrates produced by the Group meet the strictest industry standards and are in high demand from smelters across Asia.

Strategi pemasaran kami difokuskan untuk mempertahankan portofolio penjualan yang terdiversifikasi di dua segmen: 1) penjualan langsung ke smelter, dan 2) menjualnya melalui mitra-mitra pasar perdagangan global. Sejalan dengan strategi ini, dalam beberapa tahun terakhir kami telah memperluas pasar kami dari pelanggan smelter yang telah lama ada di Jepang, Korea Selatan, Filipina, Indonesia dan India, hingga ke smelter-smelter di Tiongkok, di mana konsentrat tembaga kami digunakan sebagai *sweetener* untuk dicampur dengan *impurity materials* yang lebih tinggi, baik di pelabuhan-pelabuhan di Tiongkok maupun di lokasi pelanggan.

Our marketing strategy is focused on maintaining a diversified sales portfolio across two segments: 1) direct sales to copper smelters, and 2) distributing through global trading partners. In line with this strategy, we have in recent years broadened our market from our longstanding smelter customers in Japan, South Korea, the Philippines, Indonesia and India, to smelters in China, where our copper concentrate is used as sweetener to blend with higher impurity materials either at Chinese ports or at customers' premises.

Grup akan mendiversifikasi portofolio produknya yang akan mencakup katoda tembaga, emas batangan, perak batangan, dan asam sulfat mulai tahun 2025.

The Group will diversify its product portfolio to include copper cathodes, gold bullion, silver bullion, and sulphuric acid starting in 2025.

Hubungan jangka panjang Grup dengan pelanggan pengguna akhir yang sudah ada maupun yang potensial, pedagang internasional, pelaku pasar, analis, serta pemangku kepentingan komoditas dan perdagangan lainnya dikelola oleh tim penjualan dan pemasaran yang berdedikasi.

The Group's long-term relationships with existing and potential end-use customers, international traders, market participants, analysts and other commodities and trading stakeholders are managed by our dedicated sales and marketing team.

KEBIJAKAN DIVIDEN
DIVIDEND POLICY

Sebagaimana diamanatkan oleh hukum di Indonesia dan Anggaran Dasar Perseroan, keputusan mengenai pembagian dividen berada di tangan para pemegang saham melalui rapat umum pemegang saham tahunan berdasarkan rekomendasi Direksi. Dividen dapat dibagikan apabila Perseroan memiliki saldo laba yang positif. Keputusan mengenai pembayaran dividen serta jumlah dan tata cara pembayarannya dilakukan oleh Direksi dan Dewan Komisaris, dengan persetujuan RUPS. Penentuan jumlah dividen mempertimbangkan berbagai faktor, termasuk, namun tidak terbatas pada, hal-hal berikut ini:

1. saldo laba, kinerja usaha, arus kas, prospek usaha di masa depan dan kondisi keuangan Perseroan, dan
2. faktor-faktor lain yang dianggap relevan oleh pemegang saham Perseroan.

Dividen dapat dibayarkan dalam mata uang Dolar Amerika Serikat atau mata uang lainnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, dividen interim dapat dibayarkan sebelum tahun buku berakhir, dengan syarat pembagian dividen interim tersebut tidak mengurangi aset bersih Perseroan terhadap jumlah modal ditempatkan dan disetor serta cadangan wajib Perseroan. Pembagian dividen interim ditentukan oleh Direksi dengan persetujuan Dewan Komisaris. Apabila setelah berakhirnya tahun buku yang bersangkutan, Perseroan mengalami kerugian, maka dividen interim yang telah dibagikan harus dikembalikan oleh pemegang saham kepada Perseroan. Apabila dividen interim tersebut tidak dikembalikan, maka Direksi dan Dewan Komisaris bertanggung jawab secara tanggung renteng.

Sesuai dengan peraturan perundang-undangan di Indonesia dan Anggaran Dasar Perseroan, kami bermaksud untuk mengumumkan dividen yang akan disetujui oleh para pemegang saham setelah Perseroan membukukan saldo laba yang positif. Apabila kami mengumumkan dividen, maka dividen tersebut akan dibayarkan dalam mata uang Rupiah. Para pemegang saham yang telah terdaftar pada tanggal pencatatan yang relevan akan berhak atas jumlah penuh dividen yang disetujui, dan akan dikenakan pajak penghasilan di Indonesia. Dividen yang diterima oleh pemegang saham yang bukan warga negara Indonesia akan dikenakan pemotongan pajak sebesar 20%.

As mandated by the laws of Indonesia and our Articles of Association, the decision on the distribution of dividends rests with the shareholders through the annual meeting of shareholders based on the recommendation of the Board of Directors. Dividends may be declared if the Company has positive retained earnings. The decision on the payment of a dividend as well as the amount and the payment arrangements are made by the Board of Directors and Board of Commissioners, subject to the approval of the GMS. The determination of the dividend amount considers various factors, including, but not limited to, the following:

1. the retained earnings, operating performance, cash flows, future business prospects and financial condition of the Company, and
2. other factors deemed relevant by the shareholders of the Company.

Dividends may be declared in US Dollars or any other currencies in accordance with the prevailing laws and regulations.

In accordance with our Articles of Association, an interim dividend may be paid out before the end of a financial year, on the condition that the distribution of such interim dividend does not result in our net assets falling below the amount of the Company's total issued and paid-up capital and statutory reserves. The distribution of interim dividends is determined by the Board of Directors, subject to the approval of the Board of Commissioners. If, after the end of the financial year concerned, the Company incurs losses, the interim dividend that has already been distributed must be returned by the shareholders to the Company. If the interim dividend is not returned, the Board of Directors and Board of Commissioners will be held jointly and severally responsible.

In compliance with the laws and regulations of Indonesia and our Articles of Association, our intention is to declare dividends to be approved by the shareholders once the Company achieves positive retained earnings. In the event that we declare a dividend, the said dividend will be paid in Rupiah. Shareholders who are already registered on the relevant record dates will be entitled to the full amount of any dividends approved, subject to the imposition of Indonesian withholding tax. Dividends received by a non-Indonesian shareholder will be subject to 20% Indonesian withholding tax.

Perseroan mencatat saldo laba positif sejak tanggal 31 Desember 2021 dan belum membagikan dividen kepada para pemegang saham sejak saat itu. Pada saat ini, Perseroan tidak berencana untuk membagikan dividen sampai kami menyelesaikan program ekspansi modal kami. Kemampuan Perseroan untuk membayar dividen di masa yang akan datang dan jumlah dividen tersebut akan tergantung pada arus kas, saldo laba, kondisi keuangan, kebutuhan modal kerja, dan rencana investasi Perseroan di masa yang akan datang, serta batasan-batasan yang ditentukan oleh hukum, peraturan atau persyaratan lainnya yang berlaku.

The Company recorded a positive retained earnings balance since 31 December 2021 and has not paid any dividends to the shareholders since then. At the present time, the Company does not intend to pay any dividends until we complete our capital expansion programs. The Company's ability to pay dividends in the future and the amount of such dividends shall depend on cash flows, retained earnings, financial conditions, working capital needs, and investment plans of the Company in the future, as well as the limitations specified by any applicable laws, regulations or any other requirements.

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL IPO
USE OF IPO PROCEEDS

100,00% dari dana hasil IPO telah digunakan pada tahun 2023 dan 2024 untuk tujuan yang tercantum di bawah ini. Tabel di bawah ini mencerminkan status realisasi penggunaan dana IPO per 30 Juni 2024. Perseroan telah menyampaikan informasi ini kepada OJK melalui Surat No. 047/AMI/VII/2024, tertanggal 12 Juli 2024.

100.00% of the proceeds from the IPO were utilized in 2023 and 2024 for the purposes shown below. The table below reflects the status of the realization of IPO proceeds as per 30 June 2024. The Company submitted this information to OJK via Letter No. 047/AMI/VII/2024, dated 12 July 2024.

Realisasi Dana Hasil IPO (Rp) Realization of IPO Proceeds (IDR)		
1,795,504,030,000	3,044,000,000,000	5,636,745,862,474
Persentase Percentage		
17.14%	29.06%	53.80%
Penyetoran modal kepada AMIN melalui pembelian saham baru yang diterbitkan oleh AMIN yang akan digunakan lebih lanjut oleh AMIN untuk membiayai pengeluaran modal Proyek Smelter di AMIN yang berlokasi di Dusun Otakeris, Desa Maluk, Kabupaten Sumbawa Barat, Provinsi Nusa Tenggara Barat. Capital injection to AMIN through subscription of new shares issued by AMIN to be further utilized by AMIN to finance the capital expenditure of the Smelter Project in AMIN located at Dusun Otakeris, Maluk Village, West Sumbawa Regency, West Nusa Tenggara Province.	Pelunasan utang kepada AMNT. Debt repayment to AMNT.	Penyetoran modal kepada AMNT untuk membiayai pengeluaran modal atas proyek ekspansi pabrik konsentrator dan PLTGU. Capital injection to AMNT to finance capital expenditures on the processing plant expansion and CCPP projects.

Jumlah Realisasi Dana Hasil IPO (Rp) Total Realization of IPO Proceeds (IDR)
10,476,249,892,474
Jumlah Persentase Total Percentage
100.00%

INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI/DIVESTASI, PENGGABUNGAN/ PELEBURAN USAHA/AKUISISI, EKSPANSI, RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL, TRANSAKSI AFILIASI DAN TRANSAKSI YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN PADA TAHUN 2024

MATERIAL INFORMATION ON INVESTMENTS/DIVESTMENTS, MERGERS/ CONSOLIDATION/ACQUISITIONS, EXPANSION, DEBT/CAPITAL RESTRUCTURING, RELATED PARTY TRANSACTIONS AND CONFLICT OF INTEREST TRANSACTIONS IN 2024

Sepanjang tahun 2024, Grup melakukan transaksi dengan pihak terafiliasi, transaksi mana merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha, dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan, sebagaimana dibawah ini:

Throughout 2024, the Group conducted transaction with related party, transaction of which constitute business activities conducted in the framework of generating revenue, and conducted regularly, repeatedly, and/or continuously, as below:

No.	Tanggal Transaksi Transaction Date	Jenis Transaksi Transaction Type	Pihak yang Bertransaksi Transacting Parties	Sifat Hubungan Nature of Relationship	**Nilai Transaksi** Transaction Amount
1.	1 Maret 2024 1 March 2024	Perjanjian Kerjasama Pinjam Pakai Lahan untuk Proyek Regasifikasi. Cooperation Agreement on the Borrow & Use Land for Regasification Project.	1. AMNT 2. PT Amman Nusantara Gas	Hubungan antara entitas anak yang paling sedikit 99% dimiliki secara langsung dan tidak langsung oleh Perseroan. Relationship between subsidiaries that are at least 99% directly and indirectly owned by the Company.	US$2,400,000

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERDAMPAK MATERIAL TERHADAP PERSEROAN

CHANGES IN LAWS AND REGULATIONS THAT MATERIALLY IMPACT THE COMPANY

Peraturan-peraturan berikut yang diterbitkan pada tahun 2024 telah berdampak pada kinerja operasional dan/atau finansial Grup:

1. Peraturan Pemerintah No. 25 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah No. 96 Tahun 2021 tentang Pelaksanaan Kegiatan Usaha Pertambangan Mineral dan Batubara;
2. Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral No. 6 Tahun 2024 tentang Penyelesaian Pembangunan Fasilitas Pemurnian Mineral Logam di Dalam Negeri;
3. Peraturan Menteri Perdagangan No. 21 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Perdagangan No. 23 Tahun 2023 tentang Kebijakan dan Pengaturan Ekspor; dan
4. Peraturan Menteri Keuangan No. 38 Tahun 2024 tentang Penetapan Barang Ekspor yang Dikenakan Bea Keluar dan Tarif Bea Keluar.

The following regulations issued in 2024 had an impact on the operations and/or financial performance of the Group:

1. Government Regulation No. 25 of 2024 on the Amendment to the Government Regulation No. 96 of 2021 on the Implementation of Mineral and Coal Mining Business Activities;
2. Regulation of the Minister of Energy and Mineral Resources No. 6 of 2024 on the Completion of the Construction of Domestic Mineral Refinery Facilities;
3. Regulation of Minister of Trade No. 21 of 2024 on Second Amendment to the Regulation of the Minister of Trade No. 23 of 2023 on Export Policy and Provision; and
4. Regulation of the Minister of Finance No. 38 of 2024 on Determination of Export Goods Subject to Export Duty and Export Duty Rates.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

CHANGES IN ACCOUNTING POLICY

Perubahan kebijakan akuntansi dapat dilihat pada catatan 2b Laporan Keuangan Konsolidasian AMMAN yang telah diaudit dalam Laporan Tahunan ini.

For changes in accounting policy, please refer to note 2b of AMMAN's Audited Consolidated Financial Statements in this Annual Report.



Kami bertekad untuk menanamkan prinsip-prinsip tata kelola di seluruh organisasi kami dan memastikan penerapannya secara konsisten di semua aspek operasi kami.

We are resolute in our dedication to infusing governance principles throughout our organization and ensuring their consistent implementation in all aspects of our operations.

05

TATA KELOLA PERUSAHAAN
CORPORATE GOVERNANCE



TATA KELOLA PERUSAHAAN
CORPORATE GOVERNANCE

Kami berkomitmen penuh untuk terus meningkatkan nilai bagi para pemegang saham dan pemangku kepentingan. Kami yakin bahwa dengan menerapkan prinsip-prinsip dasar Tata Kelola Perusahaan yang Baik yang meliputi transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, dan kewajaran, kami dapat memperkuat integritas dan efisiensi operasional kami. Menjunjung tinggi prinsip-prinsip ini tidak hanya berarti memastikan pendekatan yang transparan dan terbuka terhadap praktik bisnis kami, tetapi juga menjamin bahwa kami bertanggung jawab atas tindakan kami, beroperasi secara independen, dan memperlakukan seluruh pemangku kepentingan secara adil. Komitmen yang teguh ini menanamkan kepercayaan pada para pemangku kepentingan kami, meyakinkan mereka bahwa kami teguh menjaga kepentingan mereka dan kepentingan Perseroan. Memelihara dan menjunjung tinggi kepercayaan ini sangat penting bagi pertumbuhan dan ketahanan bisnis kami. Oleh karena itu, kami bertekad untuk menanamkan prinsip-prinsip tata kelola ini di seluruh organisasi kami dan memastikan penerapannya secara konsisten di seluruh aspek operasional kami.

We are fully committed to continuously enhancing value for our shareholders and stakeholders. We are confident that by embracing the fundamental principles of Good Corporate Governance, transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness, we can fortify the integrity and efficiency of our operations. Upholding these principles means not only ensuring a transparent and open approach to our business practices but also guaranteeing that we take responsibility for our actions, operate independently, and treat all stakeholders fairly. This unwavering commitment instills confidence in our stakeholders, assuring them that we are steadfast in safeguarding their interests and those of the Company. Nurturing and upholding this trust are vital for the enduring growth and resilience of our business. Therefore, we are resolute in our dedication to infusing these governance principles throughout our organization and ensuring their consistent implementation in all aspects of our operations.

KERANGKA KERJA TATA KELOLA PERUSAHAAN
CORPORATE GOVERNANCE FRAMEWORK

Di AMMAN, struktur tata kelola kami merupakan bukti komitmen kami dalam menjaga pemisahan yang jelas antara fungsi pengawasan dan fungsi pengambilan keputusan, untuk memastikan kontrol yang kuat atas semua aspek penting dari operasional kami. Landasan kerangka kerja, kebijakan, dan implementasi Tata Kelola AMMAN berakar pada serangkaian referensi penting yang komprehensif, yang mencerminkan komitmen kami yang tak tergoyahkan untuk mencapai yang terbaik.

Referensi penting yang utama meliputi, antara lain:

1. Undang-Undang No. 8 tahun 1995 tentang Pasar Modal;
2. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja (yang telah disahkan sebagai Undang-Undang berdasarkan Undang-Undang No. 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja sebagai Undang-Undang ("**UU Cipta Kerja**") (sebagaimana diubah dari waktu ke waktu) ("**UUPT**");
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("**OJK**") No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka ("**Peraturan OJK No. 21/2015**");

At AMMAN, our governance structure stands as a testament to our commitment to maintaining a clear separation between oversight and decision-making functions, ensuring robust controls over all critical aspects of our operations. The cornerstone of AMMAN's governance framework, policies, and implementation is rooted in a comprehensive array of essential references, reflecting our unwavering dedication to excellence.

The key essential references include, among others:

1. Law No. 8 of 1995 on the Capital Market;
2. Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies as amended by Government Regulation in Lieu of Law No. 2 of 2022 on Job Creation (which has been enacted as law pursuant to Law No. 6 of 2023 on the Enactment of Government Regulation in Lieu of Law No. 2 of 2022 on Job Creation as Law ("**Job Creation Law**") (as amended from time to time) ("**Company Law**");
3. Financial Services Authority ("**OJK**") Regulation No. 21/POJK.04/2015 on the Implementation of the Governance Guidelines for Public Companies ("**OJK Regulation No. 21/2015**");

4. Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka ("**Surat Edaran OJK No. 32/2015**");
5. Undang-Undang No. 4 Tahun 2009 tentang Pertambangan Mineral dan Batubara ("**UU 4/2009**") sebagaimana diubah dengan Undang-Undang No. 3 Tahun 2020 tentang Perubahan atas UU No. 4/2009 dan UU Cipta Kerja (sebagaimana diubah dari waktu ke waktu);
6. Peraturan Pemerintah No. 55 Tahun 2010 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pengelolaan Usaha Pertambangan Mineral dan Batubara;
7. Peraturan Pemerintah No. 96 Tahun 2021 tentang Pelaksanaan Kegiatan Usaha Pertambangan Mineral dan Batubara ("**PP 96/2021**") sebagaimana diubah terakhir kali dengan Peraturan Pemerintah No. 25 Tahun 2024 tentang Perubahan atas PP 96/2021;
8. Peraturan Pemerintah No. 25 Tahun 2023 tentang Wilayah Pertambangan;
9. Peraturan Pemerintah No. 78 tahun 2010 tentang Reklamasi dan Pascatambang;
10. Peraturan Pemerintah No. 26 Tahun 2022 tentang Jenis dan Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral;
11. Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral No. 7 Tahun 2017 tentang Tata Cara Penetapan Harga Patokan Penjualan Mineral Logam dan Batubara ("**Permen ESDM 7/2017**") sebagaimana diubah terakhir kali dengan Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral No. 11 Tahun 2020 tentang Perubahan Ketiga atas Permen ESDM 7/2017;
12. Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral No. 25 Tahun 2018 tentang Pengusahaan Pertambangan Mineral dan Batubara ("**Permen ESDM 25/2018**") sebagaimana diubah terakhir kali dengan Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral No. 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Ketiga atas Permen ESDM 25/2018;
13. Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral No. 26 Tahun 2018 tentang Pelaksanaan Kaidah Pertambangan yang Baik dan Pengawasan Pertambangan Mineral dan Batubara, dan peraturan pelaksanaannya;
14. Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral No. 7 Tahun 2020 tentang Tata Cara Pemberian Wilayah, Perizinan, dan Pelaporan pada Kegiatan Usaha Pertambangan Mineral dan Batubara ("**Permen ESDM 7/2020**") sebagaimana diubah dengan Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral No. 16 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Permen ESDM No. 7/2020 dan sebagaimana dicabut sebagian dengan Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral No. 10 Tahun 2023 tentang Tata Cara Penyusunan, Penyampaian, dan Persetujuan Rencana Kerja dan Anggaran Biaya, serta Tata Cara Pelaporan Pelaksanaan Kegiatan Usaha Pertambangan Mineral dan Batubara (sebagaimana diubah dari waktu ke waktu);
15. Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral No. 6 Tahun 2024 tentang Penyelesaian Pembangunan Fasilitas Pemurnian Mineral Logam di Dalam Negeri;
16. Peraturan Direktur Jenderal Mineral, Batubara, dan Panas Bumi No. 376.K/30/DJB/2010 tahun 2010 tentang Tata Cara dan Persyaratan Permohonan Persetujuan Keikutsertaan Anak Perusahaan dan/atau Afiliasi dalam Usaha Jasa Pertambangan;
17. Keputusan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral No. 89.K/MB.01/MEM.B/2023 tentang Pedoman Pengenaan Denda Administratif Keterlambatan Pembangunan Fasilitas Pemurnian Mineral di Dalam Negeri;

4. OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 on the Governance Guidelines for Public Companies ("**OJK Circular No. 32/2015**");
5. Law No. 4 of 2009 on Mineral and Coal Mining ("**Law 4/2009**") as amended by Law No. 3 of 2020 on the Amendment of Law No. 4/2009 and Job Creation Law (as amended from time to time);
6. Government Regulation No. 55 of 2010 on the Fostering and Supervision over the Implementation of Mineral and Coal Mining Business Management;
7. Government Regulation No. 96 of 2021 on the Implementation of Mineral and Coal Mining Business Activities ("**GR 96/2021**") as most recently amended by Government Regulation No. 25 of 2024 on the Amendment to the GR 96/2021;
8. Government Regulation No. 25 of 2023 on Mining Areas;
9. Government Regulation No. 78 of 2010 on Reclamation and Post-Mining;
10. Government Regulation No. 26 of 2022 on Types and Tariffs of the Non-Tax State Revenue Applicable to the Ministry of Energy and Mineral Resources;
11. Regulation of the Minister of Energy and Mineral Resources No. 7 of 2017 on the Method of Determination of Minerals and Coal Benchmark Sale Price ("**MEMR Regulation 7/2017**") as last amended by Regulation of the Minister of Energy and Mineral Resources No. 11 of 2020 on the Third Amendment to MEMR Regulation 7/2017;
12. Regulation of the Minister of Energy and Mineral Resources No. 25 of 2018 on Mineral and Coal Mining Business ("**MEMR Regulation 25/2018**") as last amended by Regulation of the Ministry of Energy and Mineral Resources No. 17 of 2020 on the Third Amendment to the MEMR Regulation 25/2018;
13. Regulation of the Minister of Energy and Mineral Resources No. 26 of 2018 on the Implementation of Good Mining Principles and Supervision of Mineral and Coal Mining, and its implementation regulations;
14. Regulation of the Minister of Energy and Mineral Resources No. 7 of 2020 on the Procedure to Grant Areas, Licenses and Reporting for Mineral and Coal Mining Business Activities ("**MEMR Regulation 7/2020**") as amended by Regulation of the Minister of Energy and Mineral Resources No. 16 of 2021 on Amendment to MEMR Regulation 7/2020 and as partially revoked by Regulation of the Minister of Energy and Mineral Resources No. 10 of 2023 on the Procedure to Draft, Submit, and Approve the Business Plan and Budget, and the Procedure to Report the Implementation of the Mineral and Coal Mining Business Activities (as amended from time to time);
15. Regulation of the Minister of Energy and Mineral Resources No. 6 of 2024 on the Completion of the Construction of Domestic Mineral Refinery Facilities;
16. Director General of Mineral, Coal, and Geothermal Regulation No. 376.K/30/DJB/2010 of 2010 on the Procedure and Requirements to Request Approval to Involve Subsidiaries and/or Affiliates in the Mining Service Business;
17. Decree of the Minister of Energy and Mineral Resources No. 89.K/MB.01/MEM.B/2023 on Guidelines on the Application of Administrative Fines for Late Construction of Domestic Mineral Refinery Facilities;

18. Peraturan Menteri Perdagangan No. 23 Tahun 2023 tentang Kebijakan dan Pengaturan Ekspor ("**Permendag No. 23/2023**") sebagaimana diubah terakhir kali dengan Peraturan Menteri Perdagangan No. 21 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Permendag No. 23/2023; dan
19. Peraturan Menteri Keuangan No. 38 Tahun 2024 tentang Penetapan Barang Ekspor yang Dikenakan Bea Keluar dan Tarif Bea Keluar.

18. Regulation of the Minister of Trade No. 23 of 2023 on Export Policy and Provision ("**MOT Regulation No. 23/2023**") as last amended by Regulation of Minister of Trade No. 21 of 2024 on Second Amendment to the MOT Regulation No. 23/2023; and
19. Regulation of the Minister of Finance No. 38 of 2024 on Determination of Export Goods Subject to Export Duty and Export Duty Rates.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM
GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

Rapat Umum Pemegang Saham ("**RUPS**"), sebagai badan pengambil keputusan tertinggi dalam struktur perusahaan kami, memiliki kewenangan untuk memutuskan hal-hal yang berada di luar kewenangan Dewan Komisaris dan Direksi. Hal-hal tersebut antara lain menyetujui perubahan Anggaran Dasar, mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, serta menyetujui penggabungan, peleburan, atau likuidasi Perseroan. RUPS juga menjadi sarana bagi para pemegang saham untuk mendapatkan informasi dan perkembangan terkini dari manajemen Perseroan serta untuk memberikan masukan.

The General Meeting of Shareholders ("**GMS**"), as the highest decision-making body within our corporate structure, holds the authority to decide on matters that are beyond the authority of the Board of Commissioners and the Board of Directors. These matters include approving amendments to the Articles of Association, appointing and dismissing members of the Board of Commissioners and Board of Directors, and approving mergers, consolidation, or liquidation of the Company. The GMS also provides a platform for shareholders to receive information and updates from the management of the Company and to provide feedback.

KEBIJAKAN DAN PROSEDUR RUPS

Perseroan wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dalam jangka waktu paling lambat enam bulan setelah tahun buku berakhir, atau dalam kondisi tertentu, dalam jangka waktu yang ditetapkan oleh OJK sesuai dengan Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("**Peraturan OJK No. 15/2020**"). RUPS luar biasa dapat diadakan sewaktu-waktu atas permintaan pemegang saham yang memiliki sedikitnya 10% (sepuluh persen) saham Perseroan dengan hak suara atau atas permintaan Dewan Komisaris.

Dalam RUPS tahunan, Direksi diwajibkan untuk menyampaikan laporan tahunan yang mencakup ikhtisar keuangan, informasi saham, laporan manajemen dan pengawasan, profil perusahaan, analisis dan pembahasan manajemen, tata kelola perusahaan, tanggung jawab sosial dan lingkungan, laporan keuangan yang telah diaudit, serta surat pernyataan anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang menyatakan pertanggungjawaban atas laporan tersebut.

Para pemegang saham akan mendapatkan pemberitahuan tentang akan diadakannya RUPS tahunan atau RUPS luar biasa sekurang-kurangnya 14 (empat belas) hari sebelum pemanggilan dilakukan (dengan tidak memperhitungkan tanggal pengumuman dan pemanggilan). Selanjutnya, pemanggilan RUPS wajib diumumkan pada situs web Perseroan, situs web eASY.KSEI, dan situs web BEI dalam bahasa Indonesia dan sekurang-kurangnya dalam bahasa Inggris, selambat-lambatnya 21 (dua puluh satu) hari sebelum tanggal RUPS.

GMS POLICY AND PROCEDURES

The Company is required to hold the annual GMS within no later than six months after the end of financial year, or in certain conditions, within a time limit stipulated by OJK in accordance with OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 on the Planning and Implementation of the General Meeting of Shareholders of a Public Company ("**OJK Regulation No. 15/2020**"). An extraordinary GMS can be held at any time upon request from either, shareholders owning at least 10% (ten percent) of the Company's shares with voting rights or by the Board of Commissioners.

During the annual GMS, the Board of Directors is required to present an annual report that includes financial highlights, share information, management and oversight reports, company profile, management discussion and analysis, corporate governance, corporate and social responsibility, audited financial statements, and a statement from the members of the Board of Directors and Board of Commissioners affirming their responsibility for the report.

Shareholders will be notified of the upcoming annual or extraordinary GMS at least 14 (fourteen) days before the invitation is issued (excluding the announcement and invitation dates). Subsequently, the GMS invitation must be published on the Company's website, eASY.KSEI website, and IDX website in Indonesian and at least English languages, at least 21 (twenty-one) days before the GMS date.

Seluruh pemegang saham dihimbau untuk menghadiri RUPS, baik secara langsung maupun secara elektronik. Bagi pemegang saham yang tidak dapat hadir dalam RUPS dapat diwakili oleh kuasanya, dengan pengecualian bahwa kuasa yang merupakan anggota Direksi, Dewan Komisaris atau karyawan Perseroan tidak dapat dihitung suaranya dalam pemungutan suara RUPS.

All shareholders are encouraged to attend the GMS, either in person or electronically. Proxy representation is allowed for shareholders that are unable to attend the GMS, with the exception that proxies who are members of the Board of Directors, Board of Commissioners or employees of the Company cannot have their votes counted in the GMS voting process.

Kuorum kehadiran RUPS tercapai jika pemegang saham atau kuasa pemegang saham yang mewakili lebih dari 50% dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang hadir, kecuali untuk keputusan-keputusan tertentu yang membutuhkan kuorum kehadiran yang lebih besar.

The attendance quorum for the GMS is achieved if shareholders or their proxies representing over 50% of the shares with voting rights are present, except for certain resolutions that require a higher attendance quorum.

Keputusan RUPS membutuhkan suara setuju dari pemegang saham yang memiliki lebih dari 50% (lima puluh persen) dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang hadir atau diwakili oleh kuasanya dalam RUPS. Transaksi-transaksi tertentu, seperti pengalihan aset, perubahan Anggaran Dasar, penggabungan usaha, atau likuidasi, mungkin memerlukan kuorum perhitungan suara yang lebih besar. Persetujuan dari pemegang saham independen diperlukan untuk transaksi yang melibatkan pihak-pihak yang terafiliasi atau mengandung benturan kepentingan, sesuai dengan Peraturan OJK No. 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan ("**Peraturan OJK No. 42/2020**").

Resolutions at the GMS require affirmative votes from shareholders holding over 50% (fifty percent) of the shares with voting rights present or represented by proxies at the GMS. Certain transactions, such as asset transfers, amendments to the Articles of Association, mergers, or liquidation, may require a higher voting quorum. Approval from independent shareholders is necessary for transactions involving affiliated parties or conflicts of interest, per OJK Regulation No. 42/POJK.04/2020 on Related Party Transaction and Conflict of Interest Transaction ("**OJK Regulation No. 42/2020**").

PELAKSANAAN DAN KEPUTUSAN RUPS TAHUN 2024

Pada tanggal 6 Juni 2024, Perseroan menyelenggarakan RUPS Tahunan di Soehanna Hall, The Energy Building, SCBD Lot 17A, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 52-53, Jakarta Selatan, DKI Jakarta ("**RUPS Tahunan 2024**"). Tabel berikut menunjukkan ringkasan risalah RUPS Tahunan (informasi lengkap tersedia di situs web AMMAN):

GMS IMPLEMENTATION AND RESOLUTIONS IN 2024

On 6 June 2024, the Company convened the Annual GMS at Soehanna Hall, The Energy Building, SCBD Lot 17A, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 52-53, South Jakarta, DKI Jakarta ("**2024 Annual GMS**"). The following table shows the summary of the Annual GMS minutes (detailed information is available on AMMAN's website):

Pemimpin Rapat **Chairman of the Meeting**	Berdasarkan Keputusan Sirkuler Dewan Komisaris Perseroan tanggal 31 Mei 2024, Bapak Agoes Projosasmito selaku Komisaris Utama Perseroan ditunjuk untuk bertindak sebagai Pimpinan RUPS Tahunan 2024 Perseroan. Based on Circular Resolution of the Board of Commissioner of the Company dated 31 May 2024, Mr. Agoes Projosasmito as the Company's President Commissioner was appointed to act as the Chairman of the Company's 2024 Annual GMS.
Kuorum Kehadiran **Attendance Quorum**	RUPS Tahunan 2024 dihadiri oleh para pemegang saham Perseroan yang mewakili 69.309.812.049 (enam puluh sembilan miliar tiga ratus sembilan juta delapan ratus dua belas ribu empat puluh sembilan) saham atau yang mewakili 95,57% (sembilan puluh lima koma lima tujuh persen) dari jumlah seluruh saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan sampai dengan tanggal RUPS Tahunan 2024, yaitu sebesar 72.518.217.656 (tujuh puluh dua miliar lima ratus delapan belas juta dua ratus tujuh belas ribu enam ratus lima puluh enam) saham, dengan memperhatikan Daftar Pemegang Saham Perseroan per tanggal 14 Mei 2024. The 2024 Annual GMS was attended by the Company's shareholders representing 69,309,812,049 (sixty-nine billion three hundred nine million eight hundred twelve thousand forty nine) shares or representing 95.57% (ninety five point five seven percent) of the total number of shares issued by the Company up to the date of the 2024 Annual GMS, namely 72,518,217,656 (seventy two billion five hundred eighteen million two hundred seventeen thousand six hundred fifty six) shares, with regard to the Company's Shareholders Register as of 14 May 2024.

Kehadiran Direksi dan Dewan Komisaris
Attendance of Board of Directors and Board of Commissioners

RUPS Tahunan 2024 dihadiri oleh seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi secara fisik sebagai berikut:

The 2024 Annual GMS was attended by all members of the Board of Commissioners and Board of Directors in person as follows:

Nama/Name	Jabatan/Title
Agoes Projosasmito	Komisaris Utama/President Commissioner
Markus Permadi	Komisaris Independen/Independent Commissioner
Teguh Boentoro	Komisaris Independen/Independent Commissioner
M. Teguh Pamuji	Komisaris/Commissioner
Alexander Ramlie	Direktur Utama/President Director
Arief Widyawan Sidarto	Direktur/Director
David Alexander Gibbs	Direktur/Director
Irwin Ka Pui Wan	Direktur/Director
Lal Naveen Chandra	Direktur/Director

Pihak Independen dan/atau Profesi Pendukung Pasar Modal yang Ditunjuk
Appointed Independent Parties and/or Capital Market Supporting Professionals

a. Notaris/Notary: Jose Dima Satria, S.H., M.Kn.
b. Biro Administrasi Efek/Share Registrar: PT Datindo Entrycom
c. Kantor Akuntan Publik/Public Accounting Firm: Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris/Public Accounting Firm Mirawati Sensi Idris
d. Konsultan Hukum/Legal Consultant: Assegaf Hamzah & Partners

Kesempatan Mengajukan Pertanyaan dan/atau Pendapat
Opportunity to Raise Questions and/or Opinions

Dalam RUPS Tahunan 2024, Perseroan telah memberikan kesempatan kepada pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat dalam pembahasan setiap mata acara RUPS Tahunan 2024, baik dengan cara fisik maupun dengan elektronik.

Pada mata acara RUPS Tahunan 2024 Pertama, Kedua, Ketiga, dan Keempat tidak terdapat pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat.

Adapun untuk mata acara RUPS Tahunan 2024 Kelima tidak terdapat sesi tanya jawab karena hanya bersifat laporan.

During the 2024 Annual GMS, the Company provided the opportunity for shareholders and/or their proxies to raise questions and/or provide opinions in every discussion on each 2024 Annual GMS agenda, both physically and electronically.

On the First, Second, Third, and Fourth 2024 Annual GMS agendas, there were no shareholders and/or their proxies who asked questions and/or provided opinions.

As for the Fifth 2024 Annual GMS agenda, there was no question and answer session since it was only a report.

Mekanisme Pengambilan Keputusan
Resolution-Making Mechanism

Mekanisme pengambilan keputusan dalam RUPS Tahunan 2024 dilakukan secara musyawarah untuk mufakat sesuai Pasal 40 Peraturan OJK No. 15/2020. Dalam hal musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan diambil melalui pemungutan suara dengan memperhatikan ketentuan kuorum kehadiran dan kuorum keputusan RUPS Tahunan 2024.

Adapun untuk mata acara RUPS Tahunan 2024 Kelima bersifat pelaporan, sehingga tidak memerlukan persetujuan pemegang saham dalam RUPS Tahunan 2024. Bagi pemegang saham dengan hak suara yang sah yang hadir namun memberikan suara abstain, maka dianggap mengeluarkan suara yang sama dengan suara mayoritas pemegang saham yang mengeluarkan suara.

The resolution-making mechanism at the 2024 Annual GMS is carried out by deliberation to reach a consensus in accordance with Article 40 of the OJK Regulation No. 15/2020. If a consensus is not reached, the resolution is adopted by voting, taking into account the provisions on the attendance quorum and resolution quorum of the 2024 Annual GMS.

The Fifth agenda of the 2024 Annual GMS is merely a report, therefore it does not require shareholders' approval at the 2024 Annual GMS. Shareholders with valid voting rights who were present and cast abstain votes are deemed to have cast the same vote as the majority of shareholders who cast votes.

Hasil Pemungutan Suara
Voting Results

Keputusan untuk setiap mata acara RUPS Tahunan 2024 diambil melalui perhitungan suara yang telah disampaikan oleh pemegang saham secara fisik maupun secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("**KSEI**"). Hasil perhitungan suara dari pemegang saham atau kuasa pemegang saham yang hadir dalam RUPS Tahunan 2024 adalah sebagai berikut:

The resolution of each 2024 Annual GMS agenda shall be resolved based on votes cast by the shareholders physically or electronically through the eASY.KSEI application provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("**KSEI**"). The voting results of the shareholders and/or their proxies who attended the 2024 Annual GMS are as follows:

Mata Acara Agenda	Tidak Setuju Against	Abstain	Setuju Approve	Total Suara Setuju Total Approving Vote
Pertama/First	0 (0%)	13,789,500 (0.0198955%)	69,296,022,549 (99.9801045%)	69,309,812,049 (100%)
Kedua/Second	702,900 (0.0010141%)	10,396,600 (0.0150002%)	69.298.712.549 (99.9839857%)	69,309,109,149 (99.9989859%)
Ketiga/Third	71,523,382 (0.1031937%)	12,278,359 (0.0177152%)	69,226,010,308 (99.8790911%)	69,238,288,667 (99.8968063%)
Keempat/Fourth	73,397,761 (0.1058981%)	11,040,958 (0.0159299%)	69,225,373,330 (99.8781721%)	69,236,414,288 (99.8941019%)
Kelima/Fifth	Mata Acara ini tidak memerlukan persetujuan pemegang saham. This Agenda does not require any approval from the shareholders.			

AGENDA DAN KEPUTUSAN RAPAT
MEETING AGENDA AND RESOLUTIONS

Mata Acara Pertama	**First Agenda**
Persetujuan laporan tahunan Perseroan untuk tahun buku 2023 yang telah ditelaah oleh Dewan Komisaris Perseroan, termasuk pengesahan laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik KAP Mirawati Sensi Idris, termasuk pengesahan laporan mengenai tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2023 serta pemberian pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et decharge*) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, sejauh tercermin dalam laporan tahunan Perseroan untuk tahun buku 2023 dan laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.	Approval for the Company's annual report for the financial year of 2023 which has been reviewed by the Company's Board of Commissioners, including the ratification of the consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries for the financial year which ended on 31 December 2023, which has been audited by Public Accounting Firm of KAP Mirawati Sensi Idris, including a ratification of the Company's Board of Commissioners' supervisory report for the financial year of 2023 as well as granting full release and discharge (*acquit et decharge*) to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for their management and supervisory duty carried out throughout the financial year which ended on 31 December 2023, so long as those actions are clearly stated under the Company's annual report for the financial year of 2023 and consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries for the financial year which ended on 31 December 2023.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
1. Menyetujui laporan tahunan Perseroan termasuk laporan pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. 2. Mengesahkan laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik KAP Mirawati Sensi Idris, sebagaimana dinyatakan dalam Laporan Auditor Independen No. 00275/2.1090/AU.1/10/0148-1/1/III/2024 yang diterbitkan pada tanggal 25 Maret 2024. 3. Memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et decharge*) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, sejauh tercermin dalam laporan tahunan Perseroan untuk tahun buku 2023 dan laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.	1. Approving the Company's annual report including the Company's Board of Commissioners' supervisory report for the financial year which ended on 31 December 2023. 2. Ratifying the consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries for the financial year which ended on 31 December 2023 which have been audited by the Public Accounting Firm KAP Mirawati Sensi Idris, as stated in the Independent Auditor Report No. 00275/2.1090/AU.1/10/0148-1/1/III/2024 issued on 25 March 2024. 3. Granting full release and discharge (*acquit et decharge*) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for their management and supervisory duties carried out throughout the financial year which ended on 31 December 2023, so long as those actions are clearly reflected in the Company's annual report for the financial year of 2023 and the consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries for the financial year which ended on 31 December 2023.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Kedua	Second Agenda
Persetujuan atas penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2023.	Approval for the determination of the use of the Company's net profit for the financial year of 2023.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk untuk tahun buku 2023 sebesar US$252.144.000 (dua ratus lima puluh dua juta seratus empat puluh empat ribu Dolar Amerika Serikat) dengan rincian alokasi sebagai berikut: (i) sebesar US$100.000 (seratus ribu Dolar Amerika Serikat) ditetapkan sebagai cadangan wajib Perseroan; dan (ii) sisanya, sebesar US$252.044.000 (dua ratus lima puluh dua juta empat puluh empat ribu Dolar Amerika Serikat) ditetapkan sebagai saldo laba ditahan.	Approving the use of the Company's net profit attributable to the owners of the parent entity for the financial year of 2023 amounting to US$252,144,000 (two hundred fifty-two million one hundred forty four thousand United States Dollar) with the allocation details as follows: (i) amounting to US$100,000 (one hundred thousand United States Dollar) is determined as the Company's mandatory reserves; and (ii) the remaining amount of US$252,044,000 (two hundred fifty-two million forty-four thousand United States Dollar) is determined as retained earnings.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Ketiga	Third Agenda
Persetujuan atas penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.	Approval for the appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm to audit the consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries for the financial year which ended on 31 December 2024.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
1. Menyetujui penunjukan Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris sebagai kantor akuntan publik yang akan mengaudit laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024; dan 2. Menyetujui pemberian wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk: (i) menunjuk akuntan publik dan/atau kantor akuntan publik pengganti untuk melakukan audit atas laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024; dan (ii) menetapkan imbalan jasa audit dan persyaratan lainnya bagi kantor akuntan publik tersebut atau akuntan publik pengganti.	1. Approving the appointment of Public Accounting Firm Mirawati Sensi Idris as the public accounting firm that will audit the consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries for the financial year which ended on 31 December 2024; and 2. Granting the authority and power to the Company's Board of Commissioners to: (i) appoint replacement for the public accountant and/or public accounting firm to audit the consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries for the financial year which ended on 31 December 2024; and (ii) determine fees for audit services and other requirements for such a public accounting firm or replacement public accountant.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Keempat	Fourth Agenda
Persetujuan atas penetapan remunerasi (gaji/honorarium dan tunjangan lainnya) bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2024.	Approval for the determination of remuneration (salary/honorarium and other benefits) for the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for the financial year of 2024.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Menyetujui penetapan gaji dan/atau remunerasi lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk periode tahun 2024 dengan jumlah agregat dan alokasi yang sama seperti yang dibayarkan pada tahun 2023, dan tetap memperhatikan rekomendasi dan saran dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan, serta mengesahkan pembayaran dan penetapan gaji dan/atau remunerasi lainnya yang telah dibayarkan dan ditetapkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan terhitung dari bulan Januari 2024 sampai dengan bulan Juni 2024.	Approving the determination of salaries and/or other remuneration for members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company for the 2024 period with the same aggregate amount and allocation as paid in 2023, and by taking into account the recommendations and suggestions from the Company's Nomination and Remuneration Committee, and ratifying the payment and determination of salaries and/or other remuneration that have been paid to and determined for the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company from January 2024 to June 2024.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Kelima	Fifth Agenda
Penyampaian laporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum perdana saham Perseroan.	Report on the realization of the use of proceeds from the initial public offering of the Company.

Mata Acara Kelima	Fifth Agenda
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Tidak terdapat persetujuan karena hanya bersifat laporan.	No approval required since it was only a report.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

PELAKSANAAN DAN KEPUTUSAN RUPS PADA TAHUN 2023
GMS IMPLEMENTATION AND RESOLUTIONS IN 2023

Tanggal Penyelenggaraan RUPS Tahunan: 23 Mei 2023
Annual GMS Date: 23 May 2023

Mata Acara Pertama	First Agenda
Menyetujui pengesahan laporan tahunan Perseroan untuk periode tahun 2022 termasuk laporan keuangan yang telah diaudit yang disiapkan oleh Direksi Perseroan untuk tahun buku 2022 yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sesuai dengan ketentuan Pasal 66 UUPT.	Approving the authorization of the annual report of the Company for the period of 2022 including the audited financial statements prepared by the Board of Directors of the Company for the period of 2022 ended on 31 December 2022 in accordance with Article 66 of the Company law.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Memutuskan dan menerima laporan tahunan Perseroan untuk periode tahun 2022 termasuk laporan keuangan yang telah diaudit.	Approving and accepting the annual report of the Company for the period of 2022 including the audited financial statements.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Kedua	Second Agenda
Pengesahan tindakan pengurusan dan/atau pengawasan Direksi dan Dewan Komisaris serta pembebasan tanggung jawab.	Authorization of the management and/or supervisory activities of the Board of Directors and Board of Commissioners and release of their liabilities.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Memutuskan memberikan pelepasan dan pembebasan penuh (*acquit et de charge*) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas kewajiban-kewajiban dan tanggung jawab terkait tugas pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan selama tahun keuangan 2022.	Approving the granting of full release and discharge (*acquit et de charge)* to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company from their obligations and responsibilities for management and supervisory duties conducted during the 2022 financial year.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Ketiga	Third Agenda
Menyetujui rencana penunjukan auditor Perseroan untuk tahun buku 2023.	Approving the plan to appoint the auditor of the Company for the period of 2023.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Memutuskan untuk memberikan kuasa kepada Direksi untuk menunjuk auditor Perseroan berdasarkan penilaian terbaik Direksi untuk tahun buku 2023.	Approving the granting of authority to the Board of Directors to appoint the auditor of the Company based on the best judgement of the Board of Directors for the year 2023.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Keempat	Fourth Agenda
Menyetujui laba Perseroan (jika ada).	Approving the profit of the Company (if any).
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Memutuskan untuk menyetujui dan menerima laporan keuntungan atas kinerja Perseroan, adanya keuntungan sejumlah US$1.098.772 (ribu) dan keputusan untuk tidak adanya pembagian dividen sehubungan dengan kewajiban Perseroan dengan krediturnya serta mencadangkan US$10.000 sebagai dana cadangan pada periode tahun 2022.	Approving and accepting the profit report on the operations of the Company, with the profit amounting to US$1,098,772 (thousand) and approving of the decision not to distribute a dividend in connection with the obligations of the Company to its lender and to reserve US$10,000 as a fund reserve for the period of 2022.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Tanggal RUPS Luar Biasa: 28 Februari 2023
Extraordinary GMS Date: 28 February 2023

Mata Acara Pertama	First Agenda
Menyetujui perubahan Pasal 4 ayat (6) Anggaran Dasar Perseroan.	Approving the amendment of Article 4 paragraph (6) of the Articles of Association of the Company.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolution**
Memutuskan untuk menyetujui perubahan Pasal 4 ayat (6) Anggaran Dasar Perseroan sebagai berikut: Dalam hal RUPS yang menyetujui pengeluaran saham dalam simpanan dengan cara penawaran umum terbatas maupun peningkatan modal tanpa hak memesan efek terlebih dahulu memutuskan jumlah maksimum saham dalam simpanan yang akan dikeluarkan, maka RUPS tersebut harus melimpahkan kewenangan pemberian kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menyatakan jumlah saham yang sesungguhnya telah dikeluarkan dalam rangka penawaran umum terbatas atau peningkatan modal tanpa hak memesan efek terlebih dahulu tersebut. Kuorum dan keputusan RUPS untuk menyetujui pengeluaran saham dalam simpanan harus memenuhi persyaratan dalam Pasal 13 dari Anggaran Dasar ini dan memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku di pasar modal.	Resolved, to approve the amendment of Article 4 paragraph (6) of the Articles of Association of the Company, as follows: In the case that the GMS that approves the issuance of shares in the Company's reserves/portfolio either by way of a rights issue or increase of capital without granting preemptive rights to the shareholders determines the maximum amount of shares to be issued from the Company's reserves/portfolio, then such GMS must delegate the power of attorney to the Board of Commissioners to state the actual number of shares issued in the context of the rights issue or increase of capital without granting preemptive rights to the shareholders. The quorum and the resolution of the GMS to approve the issuance of shares in the Company's reserves/portfolio shall comply with the requirements stated in Article 13 of the Articles of Association and with due observance to the prevailing laws and regulations on the capital market.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Kedua	Second Agenda
Menyetujui dan meratifikasi keterlambatan penyetoran modal atas saham yang dikeluarkan dalam pendirian Perseroan.	Approving and ratifying the late payment for the subscription of issued shares in the establishment of the Company.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Memutuskan untuk menyetujui dan meratifikasi keterlambatan penyetoran modal atas saham yang dikeluarkan dalam pendirian Perseroan yang melebihi waktu 60 (enam puluh) hari karena proses pembukaan rekening bank, yakni sehubungan dengan penyetoran modal yang dilakukan oleh pemegang saham terkait pada tanggal 22 Juni 2016, di mana terdapat penyetoran yang dilakukan oleh para pemegang saham yang relevan setelah tanggal akta pendirian Perseroan yang melewati batas waktu penyediaan bukti penyetoran modal sebagaimana diatur dalam UUPT dan peraturan pelaksanaannya, termasuk Peraturan Pemerintah No. 8 Tahun 2021 tentang Modal Dasar Perseroan serta Pendaftaran Pendirian, Perubahan, dan Pembubaran Perseroan yang memenuhi kriteria untuk Usaha Mikro dan Kecil (atau peraturan pendahulunya yang relevan).	Resolved, to approve and ratify the late payment of shares in the establishment of the Company that exceeds 60 (sixty) days due to bank account opening process, namely in connection with the capital injection carried out by the relevant shareholders on 22 June 2016, where there was a capital injection made by the relevant shareholders after the date of the Company's deed of establishment which had passed the deadline for providing evidence of capital injection as stipulated under the Company Law and its implementing regulations, including Government Regulation No. 8 of 2021 on Authorized Capital of the Company and Registration of Establishment, Amendment and Dissolution of Companies that meet the Criteria for Micro and Small Enterprises (or its relevant preceding regulation).
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Tanggal RUPS Luar Biasa: 21 Maret 2023
Extraordinary GMS Date: 21 March 2023

Mata Acara Pertama	First Agenda
Menyetujui program insentif manajemen.	Approving the management incentive program.

Mata Acara Pertama	**First Agenda**
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Menyetujui untuk tidak melaksanakan program insentif manajemen sebagaimana yang telah disetujui para pemegang saham berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Perseroan No. 24 tanggal 8 Februari 2023, dibuat dihadapan Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan.	Approving to not proceed with the management incentive program as approved by the shareholders based on Deed of Restatement of Shareholder's Resolution No. 24 dated 8 February 2023, made before Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notary in South Jakarta.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Kedua	**Second Agenda**
Menyetujui program opsi saham manajemen dan karyawan.	Approving the management and employees stock option plan.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Menyetujui penerbitan dan pengeluaran saham baru sehubungan dengan pelaksanaan Program Opsi Saham Manajemen dan Karyawan (*Management and Employees Stock Option Plan* atau "**Program MESOP**") dalam jumlah sebanyak-banyaknya sebesar 602.336.000 (enam ratus dua juta tiga ratus tiga puluh enam ribu) saham, dengan nilai nominal masing-masing saham sebesar Rp125 (seratus dua puluh lima Rupiah) yang akan dikeluarkan dari dalam simpanan (portepel) Perseroan yang setara dengan 0,827% (nol koma delapan dua tujuh persen) dari modal ditempatkan dan disetor Perseroan setelah penawaran umum perdana saham ("**Saham Program MESOP**") kepada para anggota Direksi dan karyawan kunci tertentu dari Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan, dengan memperhatikan peraturan OJK, Bursa Efek Indonesia ("**BEI**") dan perundang-undangan yang berlaku, untuk selanjutnya dicatatkan di BEI. Penerbitan dan pengeluaran Saham Program MESOP akan bergantung kepada dilaksanakannya Penawaran Umum Perdana dan dilakukan pada harga pelaksanaan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Sehubungan dengan Program MESOP, para pemegang saham menyetujui pemberian wewenang dan kuasa kepada: a. Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan dalam pelaksanaan Program MESOP, termasuk namun tidak terbatas pada memutuskan atas dilaksanakan atau tidaknya Program MESOP, menentukan kepastian jumlah Saham Program MESOP, menentukan tata cara pelaksanaan Program MESOP, menentukan kriteria anggota Direksi dan karyawan kunci dari Perseroan dan anak perusahaan Perseroan yang berhak menerima Saham Program MESOP, dan jumlah anggota Direksi dan karyawan kunci dari Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan yang akan menerima Saham Program MESOP; dan b. Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah Saham Program MESOP yang akan diterima oleh masing-masing peserta Program MESOP, mengeluarkan saham-saham baru dalam simpanan Perseroan kepada anggota Direksi dan karyawan kunci dari Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan yang berhak, termasuk untuk menyatakan dalam akta notaris mengenai peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor Perseroan sebagai hasil pelaksanaan Program MESOP.	Approving the issuance of new shares in connection with the implementation of the Management and Employees Stock Option Plan or "**MESOP Program**" in a maximum amount of 602,336,000 (six hundred two million three hundred thirty-six thousand) shares, with a nominal value of IDR125 (one hundred twenty-five Rupiah) to be issued from the Company's portfolio equivalent to 0.827% (zero point eight two seven percent) of the Company's issued and paid-up capital after the Initial Public Offering ("**MESOP Program Shares**") to members of the Board of Directors and certain key employees of the Company and/or the Company's subsidiaries, taking into account OJK, Indonesia Stock Exchange ("**IDX**") and applicable laws, to be subsequently listed on the IDX. The issuance of MESOP Program Shares will depend on the implementation of the initial public offering and will be carried out at the exercise price in accordance with the provisions of the applicable laws and regulations. In connection with the MESOP Program, shareholders approved the granting of authority and power of attorney to: a. The Board of Directors of the Company to take all actions necessary in the implementation of the MESOP Program, including but not limited to deciding whether or not the MESOP Program is implemented, determining the certainty of the number of MESOP Program Shares, determining the procedures for implementing the MESOP Program, determining the criteria for members of the Board of Directors and key employees of the Company and the Company's subsidiaries who are entitled to receive the MESOP Program Shares, and the number of members of the Board of Directors and key employees of the Company and/or subsidiaries of the Company that will receive MESOP Program Shares; and b. The Board of Commissioners of the Company to determine the number of MESOP Program Shares to be received by each MESOP Program participant, issue new shares in the Company's deposits to members of the Board of Directors and key employees of the Company and/or subsidiaries of the Company who are entitled, including to declare in a notarial deed the increase in the Company's issued and paid-up capital as a result of the implementation of the MESOP Program.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Ketiga	Third Agenda
Pemberian kuasa kepada Dewan Komisaris.	Granting of authority to the Board of Commissioners.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Para Pemegang saham mendelegasikan dan memberikan kewenangan dan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian atau seluruhnya, kepada Dewan Komisaris Perseroan, untuk melaksanakan keputusan pemegang saham, termasuk: a. Menetapkan jumlah saham yang akan diterbitkan terkait dengan Program MESOP dalam jumlah yang tidak melebihi sebagaimana yang telah diputuskan oleh para pemegang saham; b. Mengeluarkan saham-saham baru dalam simpanan Perseroan kepada anggota Direksi dan karyawan kunci dari Perseroan dan anak perusahaan Perseroan yang berhak, termasuk untuk menyatakan dalam akta notaris mengenai peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor Perseroan sebagai hasil pelaksanaan Program MESOP; dan c. Mencatatkan saham-saham tersebut pada BEI dan dalam daftar pemegang saham Perseroan pada Biro Administrasi Efek Perseroan pada saat penerbitan Saham Program MESOP.	The shareholders delegate and grant authority and power of attorney with the right of substitution, either in part or in full, to the Board of Commissioners of the Company, to implement shareholder decisions, including: a. Determining the number of shares to be issued in connection with the MESOP Program in an amount that is not exceed the amount as approved by the shareholders; b. Issuing new shares in the Company's deposits to members of the Board of Directors and key employees of the Company and the Company's subsidiaries who are entitled, including to restate in a notarial deed the increase in the Company's issued and paid-up capital as a result of the implementation of the MESOP Program; and c. Listing these shares on the IDX and in the Company's shareholders register at the Company's Share Registrar at the time of issuance of MESOP Program Shares.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Keempat	Fourth Agenda
Pemberian kuasa kepada Direksi.	Granting of authority to the Board of Directors.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Para pemegang saham dengan ini memberikan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan Program MESOP dan pada saatnya nanti pada saat penawaran umum perdana saham Perseroan, termasuk namun tidak terbatas pada: a. Menyatakan satu atau lebih keputusan yang diputuskan dalam keputusan pemegang saham dalam satu atau lebih akta notaris baik secara sekaligus atau terpisah; b. Menegaskan dan menyebabkan dituangkannya penegasan mengenai satu atau lebih keputusan yang tercantum di dalam keputusan pemegang saham dalam satu atau lebih akta notaris; c. Membuat, menyusun, memperbaiki, mengubah dan/atau memodifikasi (termasuk dengan cara menambah dan/atau mengurangi) kalimat-kalimat dan/atau kata-kata yang digunakan di dalam akta notaris yang bersangkutan, dan menandatangani akta-akta tersebut; d. Memohon persetujuan dan/atau memberitahukan perubahan anggaran dasar dan/atau perubahan data Perseroan dan/atau mendaftarkan atau menyebabkan didaftarkannya pada instansi-instansi yang berwenang yang relevan mengenai keputusan yang dimuat dalam keputusan pemegang saham; dan e. Melakukan tindakan-tindakan lain yang diperlukan dan/atau disyaratkan guna melaksanakan dan menyelesaikan hal-hal tersebut di atas serta guna mencapai maksud dan tujuan dari keputusan-keputusan yang diambil oleh pemegang saham berdasarkan dan sebagaimana yang tercantum dalam keputusan pemegang saham, termasuk tindakan-tindakan yang dikuasakan kepada penerima kuasa dan menyelesaikan segala sesuatu yang berkaitan dengan setiap atau seluruh hal tersebut, termasuk, namun tidak terbatas pada, menghadap atau hadir di hadapan notaris atau pihak lain; memberikan, mendapatkan dan/atau menerima keterangan dan/atau dokumen apapun; maupun membuat, menyebabkan dibuatnya, memberi paraf pada dan/atau menandatangani dokumen apapun.	The shareholders hereby authorize with the right of substitution, either in part or in full, to the Board of Directors of the Company to carry out all necessary actions in connection with the MESOP Program and in time during the Company's initial public offering, including but not limited to: a. Stating one or more resolutions decided in shareholder resolutions in one or more notarial deeds either all at once or separately; b. Restating and cause the restatement of one or more resolutions listed in the shareholders resolutions in one or more notarial deeds; c. Drafting, compiling, revising, amending and/or modifying (including by adding and/or subtracting) sentences and/or words used in the relevant notarial deed, and sign these deeds; d. Requesting approval and/or notifying amendment to the articles of association and/or amendment to the Company's data and/or register or cause its registration with relevant authorities regarding the resolutions contained in the shareholders resolutions; and e. Carrying out other actions necessary and/or required to carry out and resolve the foregoing and to achieve the objectives and purposes of the resolutions taken by shareholders based on and as stated in the shareholders' decisions, including actions authorized to the proxy and resolve all matters relating to any or all of these matters, including, but not limited to, appearing before a notary or other party; providing, obtaining and/or receiving any information and/or documents; or creating, causing the creation of, putting initial on and/or signing any document.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Tanggal RUPS Luar Biasa: 15 Juni 2023
Extraordinary GMS Date: 15 June 2023

Mata Acara Pertama	First Agenda
Menyetujui pembatalan persetujuan rencana penawaran umum perdana saham Perseroan.	Approving the cancellation of the approval for the initial public offering plan of the Company.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Menyetujui untuk membatalkan persetujuan para pemegang saham yang terkait dengan rencana penawaran umum perdana saham Perseroan melalui pengeluaran dan penerbitan saham baru dalam jumlah sebanyak-banyaknya sebesar 7.287.520.000 (tujuh miliar dua ratus delapan puluh tujuh juta lima ratus dua puluh ribu) saham baru, dengan nilai nominal masing-masing saham sebesar Rp125 (seratus dua puluh lima Rupiah) yang akan dikeluarkan dari dalam simpanan (portepel) Perseroan yang merupakan 10% (sepuluh persen) dari modal ditempatkan dan disetor Perseroan setelah penawaran umum perdana saham, sebagaimana dimuat dalam Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Amman Mineral Internasional pada tanggal 21 Desember 2022 yang telah dinyatakan dalam Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. 133 tanggal 22 Desember 2022, yang dibuat dihadapan Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notaris di Kota Administrasi Jakarta Selatan.	Approving to cancel the shareholders' resolution related to the Company's initial public offering plan through the issuance of new shares in a maximum amount of 7,287,520,000 (seven billion two hundred eighty seven million five hundred twenty thousand) new shares, with a nominal value of IDR125 (one hundred twenty five Rupiah) per share to be issued from the Company's portfolio which constitutes 10% (ten percent) of the Company's issued and paid-up capital after the initial public offering, as stipulated in the Circular Resolution of Shareholders in Lieu of the Extraordinary General Meeting of Shareholders of PT Amman Mineral Internasional on 21 December 2022 which has been stated in the Deed of Statement of Shareholders Resolution of Amendment to the Company's Articles of Association No. 133 dated 22 December 2022, made before Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notary in South Jakarta Administration City.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Kedua	Second Agenda
Menyetujui perubahan status Perseroan menjadi perusahaan tertutup.	Approving changes to status of the Company to become a private company.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Menyetujui perubahan status Perseroan menjadi perseroan tertutup, sehubungan dengan masih berlangsungnya proses pernyataan pendaftaran terkait dengan penawaran umum perdana saham Perseroan dengan memperhatikan persyaratan dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.	Approving changes to the status of the Company to become a private company, in connection with the ongoing registration statement process related to the Company's initial public offering by taking into account the terms and conditions of the applicable laws and regulations.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Ketiga	Third Agenda
Menyetujui perubahan seluruh anggaran dasar Perseroan.	Approving amendment to the complete articles of association of the Company.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Menyetujui perubahan seluruh anggaran dasar Perseroan menjadi seperti sebagaimana yang akan dimuat dalam lampiran, sehubungan dengan masih berlangsungnya proses pernyataan pendaftaran terkait dengan penawaran umum perdana saham Perseroan dengan memperhatikan persyaratan dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.	Approving amendment to the complete articles of association of the Company to become as stipulated in the attachment, in connection with the ongoing registration statement process related to the initial public offering of the Company by taking into account the terms and conditions of the applicable laws and regulations.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Tanggal RUPS Luar Biasa: 16 Juni 2023
Extraordinary GMS Date: 16 June 2023

Mata Acara Pertama	First Agenda
Menyetujui penawaran umum perdana saham Perseroan.	Approving the initial public offering of the Company.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Menyetujui penawaran umum perdana saham Perseroan melalui pengeluaran dan penerbitan saham baru dalam jumlah sebanyak-banyaknya sebesar 7.287.500.000 (tujuh miliar dua ratus delapan puluh tujuh juta lima ratus ribu) saham baru, dengan nilai nominal masing-masing saham sebesar Rp125 (seratus dua puluh lima Rupiah) yang akan dikeluarkan dari dalam simpanan (portepel) Perseroan yang merupakan 10% (sepuluh persen) dari modal ditempatkan dan disetor Perseroan setelah penawaran umum perdana saham(**"Saham Yang Ditawarkan"**), untuk ditawarkan dengan harga penawaran yang akan ditetapkan oleh Direksi Perseroan setelah mendapatkan persetujuan tertulis dari Dewan Komisaris Perseroan (**"Harga Penawaran"**).	Approving the initial public offering of the Company through the issuance of new shares in a maximum number of 7,287,500,000 (seven billion two hundred eighty-seven million five hundred thousand) new shares, with a nominal value of IDR125 (one hundred twenty-five Rupiah) per share to be issued from the Company's portfolio which constitutes 10% (ten percent) of the issued and paid-up capital of the Company after the initial public offering(**"Offered Shares"**), to be offered at an offering price to be determined by the Board of Directors of the Company after obtaining written approval from the Board of Commissioners of the Company (**"Offering Price"**).
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Kedua	Second Agenda
Menyetujui penawaran Saham yang Ditawarkan kepada masyarakat di wilayah Indonesia dan/atau luar Indonesia dengan tunduk pada setiap ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku di tempat saham-saham tersebut ditawarkan melalui penawaran umum perdana saham Perseroan.	Approving the offering of the Offered Shares to the public in Indonesia and/or outside of Indonesia subject to the applicable laws and regulations in jurisdiction where such shares are being offered through the initial public offering of the Company.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolution**
Saham Yang Ditawarkan akan ditawarkan kepada masyarakat di wilayah Indonesia dan/atau luar Indonesia dengan tunduk pada setiap ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku di tempat saham-saham tersebut ditawarkan melalui penawaran umum perdana saham Perseroan, yang di dalamnya termasuk sumber efek yang akan digunakan untuk kewajiban penyesuaian alokasi saham yang ditawarkan untuk porsi penjatahan terpusat yang bersumber dari saham yang ditawarkan yang dialokasikan untuk porsi penjatahan pasti apabila terjadi kelebihan pemesanan pada penjatahan terpusat dalam rangka penawaran umum perdana saham dengan persentase alokasi sesuai dengan ketentuan Peraturan OJK No. 41/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Kegiatan Penawaran Umum Efek Bersifat Ekuitas, Efek Bersifat Utang dan/atau Sukuk Secara Elektronik dan Surat Edaran OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Penyediaan Dana Pesanan, Verifikasi Ketersediaan Dana, Alokasi Efek untuk Penjatahan Terpusat dan Penyelesaian Pemesanan Efek dalam Penawaran Umum Efek Bersifat Ekuitas Berupa Saham Secara Elektronik untuk dicatatkan di BEI.	The Offered Shares will be offered to the public in Indonesia and/or outside of Indonesia subject to the applicable laws and regulations in the jurisdiction where such shares are being offered through the initial public offering of the Company, which include the source of securities that will be utilized for the Offered Shares allocation adjustment obligation for the pooling allotment portion sourced from the Offered Shares allocated for the fix allocation portion in case there is an oversubscription on the pooling allotment in the framework of the initial public offering with allocation percentage in accordance with OJK Regulation No. 41/POJK.04/2020 on Implementation of the Equity Securities, Bond Securities and/or Sukuk Electronic Public Offering and OJK Circular Letter No. 15/POJK.04/2020 on Provision of Order Funds, Verification of Fund Availability, Allocation of Securities for Pooling Allotment and Settlement of Securities Orders in Electronic Public Offering of Equity Securities in the Form of Shares to be listed on the IDX.
Para pemegang saham Perseroan dengan ini mengesampingkan haknya untuk mengambil bagian atas Saham yang Ditawarkan, yang termasuk saham yang akan dikeluarkan untuk kewajiban penyesuaian alokasi saham yang ditawarkan tersebut di atas.	The shareholders of the Company hereby waive their rights to subscribe for the Offered Shares, including shares that will be issued for the adjustment of allocation of such above Offered Shares.
Penggunaan dana hasil penawaran umum perdana saham akan ditetapkan oleh Direksi setelah mendapat persetujuan tertulis dari Dewan Komisaris Perseroan.	The utilization of proceeds from the initial public offering will be determined by the Board of Directors after obtaining approval from the Board of Commissioners of the Company in writing.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Ketiga	**Third Agenda**
Menyetujui untuk mengubah status Perseroan dari Perseroan Terbatas Tertutup menjadi Perusahaan Terbatas Terbuka.	Approving to change the status of the Company from a Private Limited Company to Publicly Listed Company.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Menyetujui untuk mengubah status Perseroan dari Perseroan Terbatas Tertutup menjadi Perseroan Terbatas Terbuka dan oleh karenanya, mengubah ketentuan Pasal 1 ayat (1) Anggaran Dasar Perseroan terkait nama Perseroan, dari sebelumnya bernama PT AMMAN MINERAL INTERNASIONAL menjadi PT AMMAN MINERAL INTERNASIONAL Tbk.	Approving to change the status of the Company from a Private Limited Company to a Public Listed Company, and therefore, amend the provision in Article 1 paragraph (1) of the Articles of Association of the Company concerning name of the Company, from previously PT AMMAN MINERAL INTERNASIONAL to become PT AMMAN MINERAL INTERNASIONAL Tbk.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Keempat	**Fourth Agenda**
Menyetujui perubahan Pasal 4 ayat (2) Anggaran Dasar Perseroan.	Approving the amendment to Article 4 paragraph (2) of the Articles of Association of the Company.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Menyetujui untuk mengubah ketentuan Pasal 4 ayat (2) Anggaran Dasar Perseroan terkait peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebagai pelaksanaan dari Penawaran Umum Perdana Saham dan melimpahkan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menentukan realisasi jumlah saham yang telah dikeluarkan setelah penawaran umum perdana saham dan selesainya pencatatan saham-saham tersebut pada BEI sebagaimana tercatat dalam daftar pemegang saham Perseroan.	Approving to amend the provision in Article 4 paragraph (2) of the Articles of Association of the Company concerning the increase of issued and paid-up capital as an implementation of the Initial Public Offering and granting the authority to the Board of Commissioners to determine the realization of the number of shares issued following the initial public offering and the completion of the listing of such shares on IDX as listed in the shareholder register of the Company.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Kelima	**Fifth Agenda**
Menyetujui perubahan seluruh ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.	Approving amendment to all provisions in the Articles of Association of the Company.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Menyetujui untuk mengubah seluruh ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dalam bentuk dan isi sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan pemegang saham untuk disesuaikan, antara lain, dengan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal termasuk (i) Peraturan Bapepam-LK IX.J.1, (ii) Peraturan OJK No. 15/2020, (iii) Peraturan OJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik dan (iv) Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik ("**Peraturan OJK No. 33/2014**").	Approving to amend all provisions in the Articles of Association of the Company in a form and with the content as stipulated in the Attachment to the Shareholder Resolutions to be adjusted, among others, with the capital market laws and regulations including (i) Bapepam-LK Rule IX.J.1, (ii) OJK Regulation No. 15/2020, (iii) OJK Regulation No. 16/POJK.04/2020 on Implementation of the Electronic General Meeting of Shareholders and (iv) OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 on Board of Directors and Board of Commissioners of the Issuer or Public Company ("**OJK Regulation No. 33/2014**").
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Keenam	**Sixth Agenda**
Menyetujui pendelegasian dan pemberian kewenangan dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk melaksanakan keputusan pemegang saham.	Approving the delegation and the granting of authority and power of attorney to the Board of Commissioners of the Company to implement the shareholder resolutions.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Para pemegang saham mendelegasikan dan memberikan kewenangan dan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian atau seluruhnya, kepada Dewan Komisaris Perseroan, untuk melaksanakan keputusan pemegang saham, termasuk: a. Menetapkan jumlah saham yang akan ditawarkan dalam penawaran umum perdana saham dalam jumlah yang tidak melebihi jumlah yang telah diputuskan oleh para pemegang saham;	The shareholders delegate and grant the authority and power of attorney with substitution rights, either in part or in whole, to the Board of Commissioners of the Company, to implement the shareholder resolutions, including: a. Determine the number of shares to be offered in the initial public offering in a number that is not exceeding numbers determined by the shareholders;

Mata Acara Keenam	Sixth Agenda
b. Menyetujui rencana penggunaan dana hasil penawaran umum perdana saham yang akan diusulkan oleh Direksi; c. Menyatakan realisasi atau pelaksanaan pengeluaran atau penerbitan saham dalam rangka penawaran umum perdana saham Perseroan; dan d. Mencatatkan saham-saham tersebut pada BEI dan dalam daftar pemegang saham Perseroan pada Biro Administrasi Efek Perseroan.	a. Approve the plan of use of proceeds from the initial public offering which will be proposed by the Board of Directors; b. Stating the realization or implementation of the issuance of shares in the framework of the initial public offering of the Company; and c. Listing such shares on the IDX and in the shareholder register of the Company at the share registrar of the Company.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

Mata Acara Ketujuh	Seventh Agenda
Pemberian kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan penawaran umum perdana saham Perseroan.	The granting of a power of attorney with substitution right, either in part or in whole, to the Board of Directors of the Company to carry out all necessary actions in connection with the Company's initial public offering.
Keputusan Rapat	**Meeting Resolutions**
Para pemegang saham memberikan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan penawaran umum perdana saham Perseroan, termasuk namun tidak terbatas pada: a. membuat, menandatangani, dan mengajukan pernyataan pendaftaran kepada OJK; b. menegosiasikan dan menandatangani perjanjian-perjanjian lainnya terkait dengan penawaran umum perdana saham dengan syarat-syarat dan ketentuan-ketentuan yang dianggap baik untuk Perseroan oleh Direksi Perseroan; c. membuat, menandatangani, mencetak dan/atau menerbitkan prospektus ringkas, perbaikan dan/atau tambahan informasi atas prospektus ringkas, prospektus awal, prospektus, info memo dan/atau dokumen-dokumen lain yang diperlukan bagi penawaran umum perdana saham; d. menetapkan Harga Penawaran setelah mendapatkan persetujuan tertulis dari Dewan Komisaris Perseroan; e. menetapkan kepastian jumlah Saham yang Ditawarkan setelah mendapatkan persetujuan Dewan Komisaris; f. menitipkan saham Perseroan dalam penitipan kolektif di KSEI sesuai dengan peraturan KSEI; g. mencatatkan seluruh saham Perseroan yang telah dikeluarkan dan disetor penuh pada BEI dan dijual kepada masyarakat melalui pasar modal dan saham-saham yang dimiliki oleh para pemegang saham; h. menunjuk profesi penunjang pasar modal dengan syarat-syarat dan ketentuan-ketentuan yang dianggap baik untuk Perseroan oleh Direksi Perseroan; i. melakukan segala hal yang diperlukan untuk melaksanakan penawaran umum perdana saham Perseroan kepada masyarakat melalui pasar modal; j. melakukan segala tindakan yang diperlukan dan/atau disyaratkan sehubungan dengan penawaran umum perdana saham Perseroan, termasuk yang disyaratkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku; k. menyatakan satu atau lebih keputusan yang diputuskan dalam keputusan pemegang saham dalam satu atau lebih akta notaris baik secara sekaligus atau terpisah; l. menegaskan dan menyebabkan dituangkannya penegasan mengenai satu atau lebih keputusan yang tercantum di dalam keputusan sirkuler dalam satu atau lebih akta notaris;	The shareholders grant a power of attorney with substitution right, either in part or in whole, to the Board of Directors of the Company to carry out all necessary actions in connection with the Company's initial public offering, including but not limited to: a. enter into, execute, and submit a registration statement to OJK; b. negotiate and sign other agreements related to the Initial public offering with terms and conditions deemed best for the Company by the Board of Directors of the Company; c. enter into, execute, print and/or issue the abridged prospectus, revision and/or additional information to the abridged prospectus, preliminary prospectus, prospectus, info memo and/or other documents required for the Initial public offering. d. determine the Offering Price after obtaining written approval from the Company's Board of Commissioners; e. determine the fix number of Shares Offered after obtaining approval from the Board of Commissioners; f. deposit the Company's shares in the collective custody at KSEI in accordance with KSEI regulations; g. listing all of the Company's shares that have been issued and fully paid up on the IDX and sold to the public through the capital market and shares owned by the shareholders; h. appoint capital market supporting professionals with terms and conditions deemed best for the Company by the Board of Directors of the Company; i. conduct everything necessary to carry out the Company's initial public offering to the public through the capital market; j. take all actions necessary for and/or required in connection with the Company's initial public offering, including those required under applicable laws and regulations; k. state one or more resolutions resolved in the shareholder decisions in one or more notarial deeds either all at once or separately; l. restate and cause the restatement of one or more resolutions stipulated in the circular resolutions in one or more notarial deeds;

Mata Acara Ketujuh	Seventh Agenda
m. membuat, menyusun, memperbaiki, mengubah dan/atau memodifikasi (termasuk dengan cara menambah dan/atau mengurangi) kalimat-kalimat dan/atau kata-kata yang digunakan di dalam akta notaris yang bersangkutan, dan menandatangani akta-akta tersebut, sepanjang perubahan dan modifikasi tersebut tidak mengubah secara material substansi yang disetujui dalam keputusan pemegang saham ini;	m. draft, compile, revise, amend and/or modify (including by adding and/or subtracting) sentences and/or words used in the relevant notarial deed, and sign such deeds, provided that such amendments and modifications do not materially change the substance approved in this shareholder decision;
n. memohon persetujuan dan/atau memberitahukan perubahan Anggaran Dasar dan/atau perubahan data Perseroan dan/atau mendaftarkan atau menyebabkan didaftarkannya pada instansi-instansi yang berwenang yang relevan mengenai satu atau lebih keputusan yang dimuat dalam keputusan pemegang saham;	n. request approval and/or notify changes to the Articles of Association and/or changes to the data of the Company and/or register or cause its registration with relevant authorities concerning one or more resolutions stipulated in the shareholders resolutions;
o. melakukan tindakan-tindakan lain yang diperlukan dan/atau disyaratkan guna melaksanakan dan menyelesaikan hal-hal tersebut di atas serta guna mencapai maksud dan tujuan dari keputusan-keputusan yang diambil oleh pemegang saham berdasarkan dan sebagaimana yang tercantum dalam keputusan pemegang saham, termasuk tindakan-tindakan yang dikuasakan kepada penerima kuasa dan menyelesaikan segala sesuatu yang berkaitan dengan setiap dan seluruh hal tersebut, termasuk, namun tidak terbatas pada, menghadap atau hadir dihadapan notaris atau pihak lain; memberikan, mendapatkan dan/atau menerima keterangan dan/atau dokumen apapun; maupun membuat, menyebabkan dibuatnya, memberi paraf pada dan/atau menandatangani dokumen apapun;	o. take other actions necessary and/or required to carry out and resolve the foregoing and to achieve the objectives and purposes of the resolutions taken by shareholders based on and as stipulated in the shareholders resolutions, including actions authorized to the proxy and resolve everything related to any and all of these matters, including, but not limited to, appear before a notary or other party; provide, obtain and/or receive any information and/or documents; or enter into, cause the entering into, put an initial and/or execute any document;
p. memberikan kewenangan kepada setiap Direktur Perseroan dan/atau Thomas Hengky Prabowo atau setiap pihak yang diberikan kewenangan oleh Direktur Perseroan, baik secara bersama-sama maupun sendiri-sendiri, untuk melaksanakan setiap dan seluruh tindakan yang diperlukan untuk melaksanakan keputusan edaran ini, termasuk namun tidak terbatas untuk hadir di hadapan notaris untuk melaksanakan keputusan edaran ini dalam bentuk akta notaris dan menyampaikan permohonan persetujuan dan/atau pemberitahuan terkait perubahan Anggaran Dasar Perseroan.	p. grant authority to each Director of the Company and/or Thomas Hengky Prabowo or any party authorized by the Director of the Company, either jointly or individually, to carry out any and all actions necessary to implement this circular resolution, including but not limited to appear before a notary to implement this circular resolution in the form of a notarial deed and submit a request for approval and/or notification related to amendment to the Articles of Association of the Company.
Realisasi	**Realisation**
Telah terealisasi.	This has been realised.

DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS

Pengelolaan kegiatan operasional Perseroan sehari-hari berada di bawah lingkup Direksi. Pengangkatan anggota Direksi dilakukan oleh RUPS. Sesuai dengan ketentuan yang diuraikan dalam Anggaran Dasar Perseroan, Direksi berwenang untuk mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan. Setiap anggota Direksi diharapkan dapat menjalankan tugasnya secara profesional dan independen, menjunjung tinggi prinsip-prinsip integritas dan kehati-hatian, serta memiliki pengalaman dan kemampuan yang memadai untuk memenuhi tanggung jawab manajemen di bidangnya masing-masing. Dalam menjalankan tugasnya, Direksi berada di bawah pengawasan dan arahan Dewan Komisaris. Untuk memfasilitasi pelaksanaan tugas mereka, berbagai komite dan/atau fungsi, seperti Sekretaris Perusahaan, Unit Audit Internal, Komite Manajemen Risiko, dan Komite Pengarah ESG dibentuk untuk memberikan dukungan kepada Direksi.

The management of the Company's day-to-day operations falls under the purview of the Board of Directors. Appointments of members of the Board of Directors are made by the GMS. In accordance with the provisions outlined in the Company's Articles of Association, the Board of Directors is authorized to represent the Company both within and outside the court. Each member of the Board of Directors is expected to conduct themselves with professionalism and independence, upholding the principles of integrity and prudence, and possessing the requisite experience and capability to fulfill their management responsibilities within their respective domains. While discharging their duties, the Board of Directors operates under the supervision and guidance of the Board of Commissioners. To facilitate the execution of their duties, various committees and/or functions, such as the Corporate Secretary, the Internal Audit Unit, the Enterprise Risk Management Committee, and the ESG Steering Committee are established to provide support to the Board of Directors.

KOMPOSISI DIREKSI

Sesuai dengan Pedoman Kerja Direksi dan Dewan Komisaris dan Peraturan OJK No. 33/2014, serta Pasal 92-107 UUPT, ditetapkan bahwa Direksi harus terdiri dari minimal dua orang anggota. Di antara anggota Direksi tersebut, salah satunya harus ditunjuk sebagai Direktur Utama, yang memainkan peran penting dalam memimpin kegiatan usaha Perseroan dan proses pengambilan keputusan Direksi.

Direksi kami saat ini terdiri dari lima anggota, yang dipimpin oleh Direktur Utama, yang memandu tujuan strategis Perseroan dan memastikan manajemen yang efektif.

Masa jabatan masing-masing Direktur ditetapkan hingga berakhirnya RUPS Tahunan kelima setelah pengangkatan mereka. Kerangka kerja ini memberikan stabilitas dalam kepemimpinan sekaligus memberikan fleksibilitas kepada pemegang saham untuk memberhentikan seorang Direktur kapan saja sebelum masa jabatannya berakhir, sehingga memastikan bahwa Direksi tetap bertanggung jawab terhadap kepentingan pemegang saham.

COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

In accordance with the Work Guidelines for the Board of Directors and the Board of Commissioners and OJK Regulation No. 33/2014, as well as Articles 92-107 of the Company Law, it is stipulated that the Board of Directors must include a minimum of two members. Among these members, one must be appointed as the President Director, who plays a pivotal role in leading the business activities of the Company and decision-making processes of the Board of Directors.

Our Board of Directors currently consists of five members, with the President Director at the helm, guiding the Company's strategic objectives and ensuring effective management.

The term of office for each Director is defined to last until the conclusion of the fifth Annual GMS following their appointment. This framework provides stability in leadership while also allowing shareholders the flexibility to dismiss a Director at any point before the end of their defined term of office, ensuring that the Board of Directors remains accountable to the interests of the shareholders.

Komposisi Anggota Direksi per 31 Desember 2024

Composition of Members of the Board of Directors as of 31 December 2024

Nama Name	Jabatan Title	Awal Masa Jabatan Term Started	Akhir Masa Jabatan Term Ends	Periode Period
Alexander Ramlie	Direktur Utama/President Director	2021	2026	2
Arief Widyawan Sidarto	Direktur Keuangan/Director of Finance	2021	2026	2
David Alexander Gibbs	Direktur Perencanaan Strategis/Director of Strategic Planning	2021	2026	2
Irwin Ka Pui Wan	Direktur Operasional/Director of Operations	2021	2026	2
Lal Naveen Chandra	Direktur Bisnis dan Komersial/Director of Business and Commercial	2021	2026	2

Profil masing-masing Direktur dapat dilihat pada bab Profil Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI

Pedoman bagi Direksi dan Dewan Komisaris menetapkan tugas dan tanggung jawab mereka sebagai berikut:

1. Direksi bertugas menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan, sebagaimana ditetapkan dalam Anggaran Dasar Perseroan.

2. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab pengurusan Perseroan, Direksi wajib menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan.
3. Setiap anggota Direksi wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian.
4. Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab atas pengurusan Perseroan, Direksi dapat membentuk komite-komite dan melakukan evaluasi terhadap kinerja komite-komite tersebut pada setiap akhir tahun buku.
5. Direksi berhak mewakili Perseroan di dalam dan di luar pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, dengan pembatasan-pembatasan sebagai berikut:
   a. Bahwa untuk meminjam atau meminjamkan uang atas nama Perseroan (tidak termasuk pengambilan uang Perseroan di bank-bank) yang jumlahnya melebihi jumlah yang ditentukan oleh Dewan Komisaris dari waktu ke waktu; dan
   b. Untuk mendirikan usaha atau turut serta pada perusahaan lain baik di dalam maupun di luar negeri, harus dengan persetujuan terlebih dahulu dari Dewan Komisaris.
6. Perbuatan hukum untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang dalam jumlah yang merupakan lebih dari 50% (lima puluh persen) dari jumlah kekayaan bersih Perseroan dalam 1 (satu) tahun buku, baik dalam 1 (satu) transaksi atau beberapa transaksi yang berdiri sendiri ataupun yang berkaitan satu sama lain, harus mendapat persetujuan RUPS yang dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili paling sedikit ¾ (tiga perempat) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah dan disetujui oleh lebih dari ¾ (tiga perempat) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.
7. Setiap anggota Direksi bertanggung jawab penuh secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota Direksi dalam menjalankan tugasnya.
8. Anggota Direksi tidak dapat dimintakan pertanggungjawaban atas kerugian Perseroan sebagaimana dimaksud dalam butir nomor 7 apabila dapat membuktikan bahwa:
   a. kerugian tersebut bukan karena kesalahan atau kelalaian mereka;

A profile of each Director can be seen in the Company Profile chapter of this Annual Report.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF DIRECTORS

The guidelines for the Board of Directors and Board of Commissioners specify their duties and responsibilities as follows:

1. The Board of Directors is in charge of carrying out and being responsible for the management of the Company for the benefit of the Company in accordance with the aims and objectives of the Company, as stipulated in the Articles of Association of the Company.
2. In carrying out the duties and responsibilities of managing the Company, the Board of Directors is required to hold an annual GMS and other GMS as stipulated in the laws and regulations and the Articles of Association of the Company.
3. Each member of the Board of Directors must carry out their duties and responsibilities in good faith, with full responsibility, and prudence.
4. To support their effectiveness in implementing the duties and responsibilities of managing the Company, the Board of Directors may form committees and evaluate the performance of the committees at the end of each financial year.
5. The Board of Directors has the right to represent the Company inside and outside of court on all matters and in all events, bind the Company to other parties and other parties to the Company, and carry out all actions, regarding both management and ownership, with the following restrictions:

   a. That for borrowing or lending money on behalf of the Company (excluding withdrawing funds of the Company from banks) in an amount that exceeds the amount determined by the Board of Commissioners from time to time; and
   b. For establishing a business or participating in other companies either onshore or offshore, must obtain prior approval from the Board of Commissioners.

6. Legal actions to transfer, dispose rights or make collateral for debts in the amounts that constitute more than 50% (fifty percent) of the total net assets of the Company in 1 (one) financial year, either in 1 (one) transaction or several stand-alone transactions or a series of transactions, must obtain the approval of a GMS attended by shareholders representing at least ¾ (three quarters) of the total number of shares with valid voting rights and be approved by more than ¾ (three quarters) of the total shares with voting rights present at the GMS.

7. Each member of the Board of Directors is fully and jointly responsible for the losses of the Company caused by the mistakes or negligence of members of the Board of Directors in carrying out their duties.
8. Members of the Board of Directors cannot be held responsible for the losses of the Company as referred to in point number 7 if they can prove that:
   a. the loss is not due to their misconduct or negligence;

b. telah menjalankan pengurusan dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian untuk kepentingan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan;

c. tidak mempunyai benturan kepentingan, baik langsung maupun tidak langsung, atas tindakan kepengurusan yang mengakibatkan kerugian; dan
d. telah mengambil tindakan untuk mencegah timbul atau berlanjutnya kerugian tersebut.

9. Direktur Utama berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan.

10. Dalam hal Direktur Utama tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun juga, hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka anggota Direksi lainnya berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan.
11. Anggota Direksi tidak berwenang mewakili Perseroan apabila:

a. terdapat perkara di pengadilan antara Perseroan dengan anggota Direksi yang bersangkutan; dan
b. anggota Direksi yang bersangkutan mempunyai kepentingan yang berbenturan dengan kepentingan Perseroan.

12. Dalam hal terdapat keadaan sebagaimana dimaksud pada butir 11, maka yang berhak mewakili Perseroan adalah:

a. anggota Direksi lainnya yang tidak mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan;
b. Dewan Komisaris dalam hal seluruh anggota Direksi mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan; atau
c. pihak lain yang ditunjuk oleh RUPS dalam hal seluruh anggota Direksi atau Dewan Komisaris mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan.

13. Tanpa mengurangi tanggung jawab Direksi, Direksi dapat memberikan kuasa tertulis kepada seorang atau lebih kuasa untuk dan atas nama Perseroan melakukan perbuatan hukum tertentu sebagaimana diuraikan dalam surat kuasa.

b. they have conducted management in good faith, with full responsibility and prudence for the benefit and in accordance with the purposes and objectives of the Company;
c. they do not have a conflict of interest, either directly or indirectly, for management actions that result in losses; and
d. they have taken action to prevent the loss from arising or continuing.

9. The President Director has the right and authority to act for and on behalf of the Board of Directors and represent the Company.
10. In the event that the President Director is absent or unavailable for any reason, which does not need to be proven to a third party, then other members of the Board of Directors have the right and authority to act for and on behalf of the Board of Directors and represent the Company.
11. Members of the Board of Directors are not authorized to represent the Company if:
a. there is a case in court between the Company and the member of the Board of Directors concerned; and
b. the member of the Board of Directors concerned has interests that conflict with the interests of the Company.

12. In the event that there is a situation as referred to in point number 11, those who have the right to represent the Company are:
a. other members of the Board of Directors who do not have a conflict of interest with the Company;
b. the Board of Commissioners in the event that all members of the Board of Directors have a conflict of interest with the Company; or
c. other parties appointed by the GMS in the event that all members of the Board of Directors or Board of Commissioners have a conflict of interest with the Company.

13. Without prejudice to the responsibilities of the Board of Directors, the Board of Directors may give written authorization to one or more attorneys for and on behalf of the Company to carry out certain legal actions as described in the power of attorney.

RUANG LINGKUP TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB MASING-MASING DIREKTUR

Selain tugas-tugas umum di atas, setiap anggota Direksi memiliki tanggung jawab khusus sebagai berikut:

SCOPE OF WORK AND RESPONSIBILITIES OF EACH DIRECTOR

In addition to the general duties above, each member of the Board of Directors has the following specific responsibilities:

ALEXANDER RAMLIE
Direktur Utama/President Director

Tugas dan Tanggung Jawab	**Duties and Responsibilities**
Beliau bertanggung jawab untuk mengawasi keseluruhan operasi dan arah strategis Grup. Beliau menetapkan visi, misi, dan tujuan Grup serta berkolaborasi dengan para eksekutif lainnya untuk mengembangkan dan mengimplementasikan strategi untuk mencapainya. Beliau memimpin tim eksekutif, memastikan komunikasi yang efektif dengan para pemangku kepentingan. Selain itu, beliau juga berperan penting dalam menumbuhkan budaya Grup, mendorong inovasi, serta mendorong pertumbuhan, dan profitabilitas yang berkelanjutan.	He is responsible for overseeing the Group's overall operations and strategic direction. He sets the Group's vision, mission, and goals and collaborates with other executives to develop and implement strategies to achieve them. He leads the executive team, and ensures effective communication with stakeholders. Additionally, he plays a key role in fostering Group culture, promoting innovation, and driving sustainable growth, and profitability.

ARIEF WIDYAWAN SIDARTO
Direktur Keuangan/Director of Finance

Tugas dan Tanggung Jawab

Beliau bertanggung jawab untuk mengelola keuangan Perseroan. Beliau mengawasi perencanaan, penganggaran, dan perkiraan keuangan untuk memastikan kesehatan dan stabilitas keuangan Perseroan. Beliau menganalisa data keuangan, memantau arus kas, dan membuat keputusan strategis untuk mengoptimalkan kinerja keuangan Perseroan. Beliau juga mengelola risiko keuangan, mengawasi fungsi akuntansi, dan memastikan kepatuhan terhadap peraturan keuangan. Selain itu, beliau juga mewakili Perseroan dalam berinteraksi dengan pihak eksternal seperti investor dan masyarakat dan mengkomunikasikan informasi keuangan kepada para pemangku kepentingan, termasuk anggota Direksi dan Dewan Komisaris, investor, dan lembaga keuangan.

Duties and Responsibilities

He is responsible for managing the financials of the Company. He oversees financial planning, budgeting, and forecasting to ensure the Company's financial health and stability. He analyzes financial data, monitors cash flow, and makes strategic decisions to optimize the Company's financial performance. He also manages financial risks, oversees accounting functions, and ensures compliance with financial regulations. Additionally, he represents the Company to external parties such as investors and the public and communicates financial information to stakeholders, including members of the Board of Directors and Board of Commissioners, investors, and financial institutions.

DAVID ALEXANDER GIBBS
Direktur Perencanaan Strategis/Director of Strategic Planning

Tugas dan Tanggung Jawab

Beliau bertanggung jawab untuk mendorong pengembangan dan pelaksanaan inisiatif strategis untuk memaksimalkan keberhasilan eksplorasi. Peran ini mencakup penilaian tren pasar, data geologi, dan peluang eksplorasi untuk merumuskan rencana strategis yang selaras dengan tujuan Perseroan. Beliau berkolaborasi dengan manajemen senior dan tim teknis untuk memprioritaskan target eksplorasi, mengalokasikan sumber daya secara efektif, dan mengelola risiko. Beliau melakukan analisis menyeluruh terhadap proyek-proyek eksplorasi, mengevaluasi potensi akuisisi atau kemitraan, dan menentukan strategi eksplorasi untuk mengoptimalkan penemuan mineral dan pengembangan sumber daya.

Duties and Responsibilities

He is responsible for driving the development and execution of strategic initiatives to maximize exploration success. This role involves assessing market trends, geological data, and exploration opportunities to formulate strategic plans aligned with the Company's objectives. He collaborates with senior management and technical teams to prioritize exploration targets, allocate resources effectively, and manage risk. He conducts thorough analysis of exploration projects, evaluates potential acquisitions or partnerships, and defines exploration strategies to optimize mineral discovery and resource development.

IRWIN KA PUI WAN
Direktur Operasional/Director of Operations

Tugas dan Tanggung Jawab

Beliau bertanggung jawab untuk mengawasi semua aspek operasi pertambangan untuk memastikan efisiensi, produktivitas, dan keselamatan. Peran ini mencakup pengelolaan operasi harian, termasuk perencanaan tambang, penjadwalan produksi, pemeliharaan peralatan, dan manajemen tenaga kerja. Beliau berkolaborasi dengan tim teknik, pemeliharaan, dan keselamatan untuk mengoptimalkan proses operasional dan memastikan kepatuhan terhadap standar regulasi dan peraturan lingkungan. Beliau bertanggung jawab untuk mengimplementasikan inisiatif strategis guna meningkatkan kinerja operasional, mengurangi biaya, dan memaksimalkan pemanfaatan sumber daya. Beliau memainkan peran penting dalam mendorong perbaikan berkelanjutan, menumbuhkan budaya keselamatan, dan mencapai target produksi dengan tetap menjunjung tinggi standar pengelolaan lingkungan yang tinggi.

Duties and Responsibilities

He is responsible for overseeing all aspects of mining operations to ensure efficiency, productivity, and safety. This role involves managing daily operations, including mine planning, production scheduling, equipment maintenance, and workforce management. He collaborates with engineering, maintenance, and safety teams to optimize operational processes and ensure compliance with regulatory standards and environmental regulations. He is responsible for implementing strategic initiatives to improve operational performance, reduce costs, and maximize resource utilization. He plays a critical role in driving continuous improvement, fostering a culture of safety, and achieving production targets while upholding high standards of environmental stewardship.

LAL NAVEEN CHANDRA
Direktur Bisnis dan Komersial/Director of Business and Commercial

Tugas dan Tanggung Jawab

Beliau memainkan peran penting dalam memimpin pengembangan strategi komersial, termasuk analisis pasar, segmentasi pelanggan, dan strategi penetapan harga untuk memaksimalkan pendapatan dan pangsa pasar. Beliau mengawasi fungsi penjualan, pemasaran, dan hubungan pelanggan, mengidentifikasi peluang bisnis baru dan menegosiasikan kontrak dengan para pemangku kepentingan utama. Beliau juga memantau tren industri dan lanskap persaingan untuk menginformasikan pengambilan keputusan strategis dan mendorong pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan.

Duties and Responsibilities

He plays a pivotal role in leading commercial strategy development, including market analysis, customer segmentation, and pricing strategies to maximize revenue and market share. He oversees sales, marketing, and customer relations functions, identifying new business opportunities and negotiating contracts with key stakeholders. He also monitors industry trends and competitive landscapes to inform strategic decision making and drive sustainable business growth.

PEDOMAN TATA KERJA DIREKSI

Pedoman Tata Kerja Direksi dan Dewan Komisaris dapat dilihat di situs web resmi Perseroan di www.amman.co.id. Pedoman yang komprehensif ini akan ditinjau secara berkala untuk memastikan bahwa pedoman ini tetap relevan dan responsif terhadap perkembangan bisnis dan lingkungan peraturan. Secara khusus, Pedoman Tata Kerja Direksi menguraikan tanggung jawab utama, praktik-praktik terbaik, dan tujuan strategis yang penting bagi tata kelola yang efektif. Bagian berikut ini menguraikan aspek-aspek penting tersebut:

1. Landasan Hukum;
2. Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang Direksi;
3. Keanggotaan Direksi;
4. Masa Jabatan Direksi;
5. Waktu Kerja;
6. Rapat Direksi;
7. Benturan Kepentingan;
8. Pelaporan dan Pertanggungjawaban;
9. Organ Pendukung Direksi; dan
10. Etika.

RAPAT DIREKSI

Kebijakan

Direksi diwajibkan untuk mengadakan rapat minimal satu kali setiap bulan sebagaimana diuraikan dalam Pedoman Tata Kerja Direksi dan Dewan Komisaris serta Peraturan OJK No. 33/2014. Rapat tambahan dapat diadakan atas permintaan satu atau lebih Direktur, atau atas permintaan tertulis dari satu atau lebih anggota Dewan Komisaris, atau oleh pemegang saham yang memiliki sekurang-kurangnya 1/10 (sepersepuluh) dari jumlah seluruh saham Perseroan dengan hak suara yang sah.

Selain itu, Direksi wajib mengadakan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris paling sedikit sekali setiap 4 (empat) bulan.

Jika seorang Direktur tidak dapat menghadiri rapat, maka beliau dapat diwakili oleh Direktur lain melalui surat kuasa. Rapat juga dapat dilakukan secara virtual melalui media elektronik. Rapat dianggap sah jika lebih dari setengah jumlah anggota Direksi hadir atau diwakili.

Keputusan harus diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Jika musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, keputusan akan diambil berdasarkan mayoritas suara yang dikeluarkan. Jika jumlah suara seimbang, maka pimpinan rapat memiliki kewenangan untuk menentukan. Rapat biasanya dipimpin oleh Direktur Utama, namun jika Direktur Utama berhalangan hadir, anggota Direksi lainnya dapat dipilih sebagai pimpinan rapat oleh para Direktur yang hadir.

Pada tahun 2024, Direksi mengadakan 13 (tiga belas) kali rapat dengan rincian sebagai berikut:

WORK GUIDELINES FOR THE BOARD OF DIRECTORS

The Work Guidelines for the Board of Directors and the Board of Commissioners can be found on the Company's official website at www.amman.co.id. These comprehensive guidelines are subject to regular review to guarantee that they remain relevant and responsive to the evolving landscape of our business and regulatory environment. Specifically, the Work Guidelines for the Board of Directors outline key responsibilities, best practices, and strategic objectives essential for effective governance. The following sections detail these important aspects:

1. Legal Basis;
2. Duties, Responsibilities and Authorities of the Board of Directors;
3. Membership of the Board of Directors;
4. Term of Office of the Board of Directors;
5. Working Time;
6. Meetings of the Board of Directors;
7. Conflicts of Interest;
8. Reporting and Accountability;
9. Supporting Organs of the Board of Directors; and
10. Ethics.

MEETINGS OF THE BOARD OF DIRECTORS

Policy

The Board of Directors is required to meet at least once a month as outlined in Work Guidelines for the Board of Directors and Board of Commissioners, as well as OJK Regulation No. 33/2014. Additional meetings can be convened at the request of one or more Directors, or upon a written request from one or more members of the Board of Commissioners, or by shareholders holding at least 1/10 (one-tenth) of the Company's shares with valid voting rights.

Furthermore, the Board of Directors must hold joint meetings with the Board of Commissioners at least once every 4 (four) months.

If a Director is unable to attend a meeting, they may be represented by another Director through a power of attorney. Meetings can also be conducted virtually via electronic media. A meeting is considered valid if more than half of the members of the Board of Directors are present or represented.

Decisions must be made by consensus. If consensus cannot be reached, the decision will be made based on a simple majority of the votes cast. In the event of a tie, the chairman of the meeting will have the deciding vote. Meetings are typically chaired by the President Director, however if the President Director is absent, another member of the Board of Directors may be elected as chairman of the meeting by the attending Directors.

In 2024, the Board of Directors convened 13 (thirteen) meetings with the following details:

Rapat Direksi pada tahun 2024

Meetings of the Board of Directors in 2024

Nama Name	Jabatan Title	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Meetings Attended	Persentase Kehadiran (%) Attendance Percentage (%)
Alexander Ramlie	Direktur Utama/President Director	13	13	100
Arief Widyawan Sidarto	Direktur Keuangan/Director of Finance	13	13	100
David Alexander Gibbs	Direktur Perencanaan Strategis/Director of Strategic Planning	13	13	100
Irwin Ka Pui Wan	Direktur Operasional/Director of Operations	13	13	100
Lal Naveen Chandra	Direktur Bisnis dan Komersial/Director of Business and Commercial	13	13	100

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Sebagai perusahaan terbuka, kami tunduk pada Peraturan OJK No. 33/2014, serta Pedoman Tata Kerja Direksi dan Dewan Komisaris. Pedoman ini menetapkan bahwa Direksi dan Dewan Komisaris harus mengadakan rapat gabungan setidaknya sekali setiap 4 (empat) bulan untuk memastikan tata kelola dan kolaborasi yang efektif. Sejalan dengan ketentuan peraturan ini, Dewan Komisaris dan Direksi telah berhasil menyelenggarakan 4 (empat) kali rapat gabungan sepanjang tahun 2024. Rincian rapat-rapat tersebut diuraikan sebagai berikut:

Joint Meetings of the Board of Commissioners and Board of Directors

As a publicly listed company, we are subject to OJK Regulation No. 33/2014, as well as the Work Guidelines for the Board of Directors and the Board of Commissioners. These guidelines stipulate that the Board of Directors and Board of Commissioners must conduct joint meetings at least once every 4 (four) months to ensure effective governance and collaboration. In line with this regulatory requirement, the Board of Commissioners and the Board of Directors successfully held 4 (four) joint meetings throughout 2024. The details of these meetings are outlined as follows:

Nama Name	Jabatan Title	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Meetings Attended	Persentase Kehadiran (%) Attendance Percentage (%)
Agoes Projosasmito	Komisaris Utama/President Commissioner	4	4	100
Markus Permadi	Komisaris Independen/Independent Commissioner	4	4	100
Teguh Boentoro	Komisaris Independen/Independent Commissioner	4	4	100
M. Teguh Pamuji	Komisaris/Commissioner	4	2	50
Alexander Ramlie	Direktur Utama/President Director	4	4	100
Arief Widyawan Sidarto	Direktur Keuangan/Director of Finance	4	4	100
David Alexander Gibbs	Direktur Perencanaan Strategis/Director of Strategic Planning	4	4	100
Irwin Ka Pui Wan	Direktur Operasional/Director of Operations	4	4	100
Lal Naveen Chandra	Direktur Bisnis dan Komersial/Director of Business and Commercial	4	4	100

Tingkat Kehadiran dalam RUPS

Attendance Rate at GMS

Nama Name	Jabatan Title	Jumlah RUPS Number of GMS	Kehadiran Meetings Attended	Persentase Kehadiran (%) Attendance Percentage (%)
Alexander Ramlie	Direktur Utama/President Director	1	1	100
Arief Widyawan Sidarto	Direktur Keuangan/Director of Finance	1	1	100
David Alexander Gibbs	Direktur Perencanaan Strategis/Director of Strategic Planning	1	1	100
Irwin Ka Pui Wan	Direktur Operasional/Director of Operations	1	1	100
Lal Naveen Chandra	Direktur Bisnis dan Komersial/Director of Business and Commercial	1	1	100

PENGEMBANGAN KOMPETENSI UNTUK DIREKSI

Kebijakan

Para anggota Direksi Perseroan diharapkan untuk secara aktif mengikuti pelatihan dan peningkatan kompetensi yang berkelanjutan sesuai bidang keahlian mereka, serta dalam lanskap bisnis yang lebih luas. Hal ini termasuk mengikuti perkembangan tren industri, dinamika pasar, dan isu-isu terkait lainnya yang dapat mempengaruhi pengambilan keputusan mereka. Dengan demikian, mereka akan lebih siap untuk memenuhi tanggung jawab mereka dan mendorong Perseroan menuju kesuksesan secara lebih efektif.

Pengembangan Kompetensi pada tahun 2024

Tabel berikut ini menunjukkan rincian keikutsertaan anggota Direksi dalam pelatihan, seminar, dan kegiatan pengembangan kompetensi lainnya sepanjang tahun:

COMPETENCY DEVELOPMENT FOR THE BOARD OF DIRECTORS

Policy

The members of the Board of Directors of the Company are expected to actively pursue ongoing education and skill enhancement in their specialized fields, as well as in the wider business landscape. This includes staying informed about industry trends, market dynamics, and other pertinent issues that could impact their decision making. By doing so, they will be better equipped to fulfil their responsibilities and drive the Company toward success more effectively.

Competency Development in 2024

The following table shows the details of the participation of the members of the Board of Directors in trainings, seminars, and other competency development activities during the year:

Nama Name	Pelatihan Training	Penyelenggara Organizer	Lokasi Venue	Tanggal Date
Alexander Ramlie	*2024 Leadership Communication Workshop*	Stanford University	Andaz, Bali	26-28 Oktober 2024 26-28 October 2024
	AMMAN Culture Workshop	The Prophet	Online	28 November 2024
Arief Widyawan Sidarto	*2024 Leadership Communication Workshop*	Stanford University	Andaz, Bali	26-28 Oktober 2024 26-28 October 2024
	AMMAN Culture Workshop	The Prophet	Online	28 November 2024
David Alexander Gibbs	*2024 Leadership Communication Workshop*	Stanford University	Andaz, Bali	26-28 Oktober 2024 26-28 October 2024
	AMMAN Culture Workshop	The Prophet	Online	28 November 2024
Irwin Ka Pui Wan	*2024 Leadership Communication Workshop*	Stanford University	Andaz, Bali	26-28 Oktober 2024 26-28 October 2024
	AMMAN Culture Workshop	The Prophet	Online	28 November 2024
Lal Naveen Chandra	*2024 Leadership Communication Workshop*	Stanford University	Andaz, Bali	26-28 Oktober 2024 26-28 October 2024
	AMMAN Culture Workshop	The Prophet	Online	28 November 2024

Penilaian Kinerja Komite-Komite di bawah Direksi

Direksi mengandalkan Komite Manajemen Risiko Perusahaan dan Komite Pengarah ESG untuk membantu mengawasi kerangka kerja manajemen risiko dan inisiatif Lingkungan, Sosial, dan Tata kelola ("**LST**") Perseroan. Direksi telah melakukan penilaian menyeluruh atas kinerja kedua komite tersebut pada tahun 2024, dengan mengevaluasi kinerja aktual mereka terhadap tugas dan tanggung jawab yang telah ditetapkan sebagaimana diuraikan dalam piagam masing-masing. Sebagai hasil dari penilaian ini, Direksi yakin bahwa kedua komite tersebut telah berhasil menjalankan perannya dengan baik.

Performance Assessment of Committees under the Board of Directors

The Board of Directors relies on the Enterprise Risk Management Committee and the ESG Steering Committee to assist in supervising the Company's risk management framework and Environmental, Social, and Governance ("**ESG**") initiatives. The Board of Directors thoroughly assessed the performance of both committees in 2024, by evaluating their actual performance against their defined duties and responsibilities as outlined in their respective charters. As a result of this assessment, the Board of Directors is confident in the committees' successful fulfillment of their roles.

DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris memainkan peran penting dalam mengawasi dan memberikan arahan strategis kepada manajemen Perseroan, serta memastikan keselarasannya dengan visi strategis yang telah ditetapkan oleh Direksi. Anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS, sehingga mereka bertanggung jawab secara langsung atas kinerjanya kepada pemegang saham. Untuk meningkatkan efektivitasnya, Dewan Komisaris didukung oleh dua komite independen yakni, Komite Audit, yang memastikan transparansi dan kepatuhan dalam pelaporan keuangan, dan Komite Nominasi dan Remunerasi, yang berfokus pada kebijakan rekrutmen dan kompensasi bagi para eksekutif kunci. Bersama-sama, komite-komite ini bekerja untuk menegakkan integritas dan tata kelola Perseroan.

The Board of Commissioners plays a crucial role in overseeing and providing strategic guidance to the management of the Company, ensuring that it aligns with the strategic vision established by the Board of Directors. Members of the Board of Commissioners are appointed and dismissed by the GMS, making them directly accountable for their performance to the shareholders. To enhance their effectiveness, the Board of Commissioners is supported by two independent committees namely, the Audit Committee, which ensures transparency and compliance in financial reporting, and the Nomination and Remuneration Committee, which focuses on the recruitment and compensation policies for key executives. Together, these committees work to uphold the integrity and governance of the Company.

KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Komposisi Dewan Komisaris tunduk pada pedoman yang diuraikan dalam Peraturan OJK No. 33/2014 dan Pasal 108-121 UUPT. Dewan Komisaris wajib terdiri atas minimal dua anggota, dengan satu orang ditunjuk sebagai Komisaris Utama, yang memimpin Dewan Komisaris. Untuk memastikan pengawasan yang memadai dan ketidakberpihakan, setidaknya 30% (tiga puluh persen) dari anggota Dewan Komisaris harus terdiri dari Komisaris Independen. Saat ini, Perseroan memiliki dua Komisaris Independen yang menjalankan peran penting ini.

COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The composition of the Board of Commissioners adheres to the guidelines outlined in OJK Regulation No. 33/2014 and Articles 108-121 of the Company Law. The Board of Commissioners is required to include a minimum of two members, with one individual designated as the President Commissioner, who leads the board. To ensure adequate oversight and impartiality, at least 30% (thirty percent) of the members of the Board of Commissioners must consist of Independent Commissioners. Currently, the Company maintains two Independent Commissioners who fulfill this crucial role.

Para Komisaris di AMMAN menjabat untuk masa jabatan hingga berakhirnya RUPS Tahunan yang kelima setelah pengangkatan mereka. Namun demikian, RUPS memiliki kewenangan untuk memberhentikan Komisaris pada setiap saat selama masa jabatannya atau mengangkat kembali Komisaris setelah masa jabatannya berakhir.

Commissioners at AMMAN serve for a term that extends until the conclusion of the fifth Annual GMS following their appointment. However, the GMS holds the authority to dismiss a Commissioner at any point during their term of office or to reappoint a Commissioner once their term of office has ended.

Komposisi Dewan Komisaris Per 31 Desember 2024

Composition of the Board of Commissioners as of 31 December 2024

Nama Name	Jabatan Title	Awal Masa Jabatan Term Started	Akhir Masa Jabatan Term Ends	Periode Period
Agoes Projosasmito	Komisaris Utama/President Commissioner	2021	2026	2
Markus Permadi	Komisaris Independen/Independent Commissioner	2021	2026	2
Teguh Boentoro	Komisaris Independen/Independent Commissioner	2021	2026	1
M. Teguh Pamuji	Komisaris/Commissioner	2021	2026	1

Profil masing-masing anggota Dewan Komisaris dapat dilihat pada bab Profil Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.

A profile of each of the Board of Commissoners can be seen in the Company Profile chapter of this Annual Report.

TUGAS, TANGGUNG JAWAB DAN WEWENANG DEWAN KOMISARIS

Berdasarkan Pedoman Tata Kerja Direksi dan Dewan Komisaris, Dewan Komisaris memiliki tugas, tanggung jawab dan wewenang sebagai berikut:

DUTIES, RESPONSIBILITIES AND AUTHORITY OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

According to the Board of Directors and Board of Commissioners Work Guidelines, the Board of Commissioners carries out duties, responsibilities and authority as follows:

1. Dewan Komisaris melakukan pengawasan atas kebijakan Direksi dalam menjalankan Perseroan dan memberikan nasihat kepada Direksi.
2. Dewan Komisaris, baik bersama-sama maupun sendiri-sendiri, setiap waktu selama jam kerja kantor Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perseroan dan berhak untuk memeriksa semua pembukuan, surat, dan alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain-lain serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi.
3. Dalam melaksanakan tugasnya, Dewan Komisaris berhak untuk memperoleh penjelasan dari Direksi atau setiap anggota Direksi mengenai segala hal yang diperlukan oleh Dewan Komisaris.
4. Dewan Komisaris berhak memberhentikan sementara seorang atau lebih anggota Direksi apabila anggota Direksi tersebut bertindak bertentangan dengan Anggaran Dasar Perseroan dan/atau peraturan perundang-undangan yang berlaku atau merugikan maksud dan tujuan Perseroan atau melalaikan kewajibannya.
5. Apabila seluruh anggota Direksi diberhentikan sementara dan Perseroan tidak memiliki seorang pun anggota Direksi, maka untuk sementara waktu Dewan Komisaris berkewajiban untuk mengurus Perseroan.

Keputusan-keputusan yang memerlukan persetujuan dari Dewan Komisaris antara lain:
1. Meminjam atau meminjamkan uang atas nama Perseroan (tidak termasuk pengambilan uang Perseroan di bank-bank) yang jumlahnya melebihi jumlah yang dari waktu ke waktu ditentukan oleh Dewan Komisaris; dan
2. Mendirikan suatu usaha atau turut serta pada perusahaan lain baik di dalam maupun di luar negeri.

Pedoman Tata Kerja Dewan Komisaris

Pedoman Tata Kerja Direksi dan Dewan Komisaris dapat diakses di situs web kami di www.amman.co.id. Pedoman ini akan ditinjau secara berkala untuk memastikan bahwa pedoman tersebut sejalan dengan pertumbuhan Perseroan dan setiap perubahan peraturan atau lingkungan bisnis. Terkait dengan Dewan Komisaris, Pedoman Tata Kerja ini mencakup hal-hal sebagai berikut:
1. Landasan Hukum;
2. Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang Dewan Komisaris;
3. Keanggotaan Dewan Komisaris;
4. Masa Jabatan;
5. Waktu Kerja;
6. Rapat Dewan Komisaris;
7. Pelaporan dan Pertanggungjawaban;
8. Organ Pendukung Dewan Komisaris; dan
9. Etika.

PERNYATAAN INDEPENDENSI KOMISARIS INDEPENDEN

Kedua Komisaris Independen Perseroan telah dipilih dengan seksama berdasarkan kriteria yang diuraikan dalam Peraturan OJK No. 33/2014. Mereka tidak memiliki saham di Perseroan, baik secara langsung maupun tidak langsung, untuk

1. The Board of Commissioners supervises the policies of the Board of Directors in running the Company and provides advice to the Directors.
2. The Board of Commissioners, both jointly and individually, at any time during working hours of the Company's office, has the right to enter buildings and grounds or other places used or controlled by the Company and has the right to examine all books, letters, and other evidence, examine and match the condition of cash and others and has the right to know all actions that have been carried out by the Board of Directors.
3. In carrying out its duties, the Board of Commissioners has the right to obtain an explanation from the Board of Directors or each member of the Board of Directors regarding all matters required by the Board of Commissioners.
4. The Board of Commissioners has the right to temporarily suspend one or more members of the Board of Directors if the members of the Board of Directors act contrary to the Articles of Association of the Company and/or applicable laws and regulations or jeopardize the purposes and objectives of the Company or neglect their obligations.
5. If all members of the Board of Directors are suspended and the Company does not have a single member of the Board of Directors, the Board of Commissioners is temporarily obliged to manage the Company.

Decisions requiring approval from the Board of Commissioners include:
1. Borrowing or lending money on behalf of the Company (excluding withdrawing funds of the Company from banks) in an amount that exceeds the amount determined by the Board of Commissioners from time to time; and
2. Establishing a business or participating in other companies either inside or outside the country.

Work Guidelines for the Board of Commissioners

The Work Guidelines for the Board of Directors and Board of Commissioners are accessible on our website at www.amman.co.id. These guidelines will be regularly reviewed to ensure they are in line with the Company's growth and any changes in the regulatory or business environment. Regarding the Board of Commissioners, the Work Guidelines encompass the following:
1. Legal Basis;
2. Duties, Responsibilities and Authorities of the Board of Commissioners;
3. Membership of the Board of Commissioners;
4. Term of Office;
5. Working Time;
6. Meetings of the Board of Commissioners;
7. Reporting and Accountability;
8. Supporting Organs of the Board of Commissioners; and
9. Ethics.

STATEMENT OF INDEPENDENCE OF THE INDEPENDENT COMMISSIONERS

The two Independent Commissioners of the Company have been carefully selected based on the criteria outlined in OJK Regulation No. 33/2014. These individuals do not possess any shares in the Company, either directly or indirectly, ensuring

memastikan ketidakberpihakan mereka. Selain itu, mereka tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Perseroan, Komisaris, Direktur, atau pemegang saham utama atau pengendali, yang memperkuat independensi mereka.

Tidak ada Komisaris Independen yang memegang jabatan manajerial di Perseroan selama enam bulan sebelum pengangkatan mereka, sehingga memungkinkan mereka untuk melakukan pendekatan terhadap tanggung jawab mereka tanpa benturan kepentingan. Sebagai tambahan, mereka juga tidak memiliki hubungan bisnis langsung maupun tidak langsung yang dapat memengaruhi atau berhubungan dengan operasional Perseroan.

Selain itu, perlu dicatat bahwa tidak ada Komisaris Independen kami yang menjabat lebih dari dua periode berturut-turut, yang mencerminkan komitmen kami terhadap tata kelola dan perspektif baru dalam kepemimpinan Perseroan.

RAPAT DEWAN KOMISARIS

Kebijakan

Dewan Komisaris diamanatkan untuk mengadakan rapat paling kurang satu kali setiap dua bulan untuk memenuhi tanggung jawab pengawasannya, sebagaimana ditetapkan dalam Pedoman Tata Kerja Direksi dan Dewan Komisaris dan Peraturan OJK No. 33/2014. Selain rapat rutin tersebut, rapat tambahan dapat diselenggarakan atas permintaan satu atau lebih anggota Dewan Komisaris. Sebagai alternatif, permintaan tertulis dari setiap anggota Dewan Komisaris atau dari pemegang saham yang memiliki sekurang-kurangnya 1/10 (sepersepuluh) saham dengan hak suara juga dapat meminta rapat tambahan.

Apabila seorang anggota Dewan Komisaris berhalangan hadir dalam rapat, maka ia dapat diwakili oleh anggota Dewan Komisaris lainnya melalui surat kuasa, dengan memastikan bahwa semua perspektif tetap terwakili. Dewan Komisaris menyadari bahwa dengan kemajuan teknologi, rapat dapat dilaksanakan secara virtual, yang memberikan fleksibilitas dan mendorong partisipasi tanpa memandang lokasi. Agar rapat dapat dianggap sah, lebih dari setengah dari anggota Dewan Komisaris harus hadir secara langsung atau diwakili.

Dalam hal pengambilan keputusan, Dewan Komisaris mengupayakan musyawarah untuk mufakat, dengan menghargai kesepakatan bersama. Namun demikian, apabila musyawarah untuk mufakat tidak dapat dicapai, keputusan akan diambil berdasarkan suara terbanyak, yang membutuhkan lebih dari setengah dari jumlah suara setuju. Pimpinan rapat adalah Komisaris Utama, namun jika Komisaris Utama berhalangan hadir, maka anggota Dewan Komisaris lainnya dapat dipilih sebagai pimpinan rapat oleh para Komisaris yang hadir.

their impartiality. Furthermore, they have no affiliations with the Company, its Commissioners, Directors, or any significant or controlling shareholders, which reinforces their independence.

Neither Independent Commissioner held any managerial roles within the Company during the six months leading up to their appointment, thus allowing them to approach their responsibilities without any conflicts of interest. Additionally, they also do not have any direct or indirect business relationships that could influence or relate to the Company's operations.

Additionally, it is noteworthy that neither of our Independent Commissioners has served in this role for more than two consecutive terms, reflecting our commitment to governance and fresh perspectives within the Company's leadership.

MEETINGS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Policy

The Board of Commissioners is mandated to convene a meeting at least once every two months to fulfill its oversight responsibilities, as specified in the Work Guidelines for the Board of Directors and Board of Commissioners, and OJK Regulation No. 33/2014. In addition to these regular meetings, additional sessions can be organized at the request of one or more members of the Board of Commissioners. Alternatively, a written request from any member of the Board of Commissioners or from shareholders holding at least 1/10 (one-tenth) of the shares with voting rights can also initiate an additional meeting.

If a member of the Board of Commissioners is unable to attend a meeting, they may be represented by another member of the Board of Commissioners through a power of attorney, ensuring that all perspectives are still represented. The Board of Commissioners recognizes the advent of technology, allowing meetings to be conducted virtually, which provides flexibility and encourages participation regardless of location. For a meeting to be considered valid, more than half of the members of the Board of Commissioners need to be present in person or represented.

When it comes to decision making, the Board of Commissioners strives for deliberation for consensus, valuing collective agreement. However, if a consensus cannot be reached, decisions will be made based on a simple majority vote, requiring more than half of the total votes cast to be in favor. The chairman of the meeting is the President Commissioner, however if the President Commissioner is absent, another member of the Board of Commissioners may be elected as chairman of the meeting by the attending Commissioners.

Rapat Dewan Komisaris pada tahun 2024

Meetings of the Board of Commissioners in 2024

Nama Name	Jabatan Title	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Meetings Attended	Persentase Kehadiran (%) Attendance Percentage (%)
Agoes Projosasmito	Komisaris Utama/President Commissioner	6	6	100
Markus Permadi	Komisaris Independen/Independent Commissioner	6	6	100
Teguh Boentoro	Komisaris Independen/Independent Commissioner	6	6	100
M. Teguh Pamuji	Komisaris/Commissioner	6	6	100

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi pada tahun 2024

Berdasarkan Peraturan OJK No. 33/2014 dan Pedoman Tata Kerja Direksi dan Dewan Komisaris, Dewan Komisaris dan Direksi diwajibkan untuk mengadakan rapat gabungan paling kurang satu kali setiap 4 (empat) bulan. Rincian rapat gabungan yang diselenggarakan pada tahun 2024 dapat dilihat pada bagian 'Direksi' dalam Laporan Tahunan ini.

Joint Meetings of the Board of Commissioners and Board of Directors in 2024

According to OJK Regulation No. 33/2014 and the Work Guidelines for the Board of Directors and Board of Commissioners, the Board of Commissioners and the Board of Directors are required to hold joint meetings at least once every 4 (four) months. Details of the joint meetings held in 2024 can be found in the 'Board of Directors' section of this Annual Report.

Tingkat Kehadiran dalam RUPS

Attendance Rate at GMS

Nama Name	Jabatan Title	Jumlah RUPS Number of GMS	Kehadiran Attended	Persentase Kehadiran (%) Attendance Percentage (%)
Agoes Projosasmito	Komisaris Utama/President Commissioner	1	1	100%
Markus Permadi	Komisaris Independen/Independent Commissioner	1	1	100%
Teguh Boentoro	Komisaris Independen/Independent Commissioner	1	1	100%
M. Teguh Pamuji	Komisaris/Commissioner	1	1	100%

PENGEMBANGAN KOMPETENSI UNTUK DEWAN KOMISARIS

Kebijakan

Para anggota Dewan Komisaris diharapkan untuk selalu mengikuti perkembangan bisnis Perseroan, tata kelola perusahaan, dan hal-hal lain yang dapat meningkatkan efektivitas mereka dalam menjalankan tugasnya. Oleh karena itu, para anggota Dewan Komisaris diharapkan untuk mengikuti program pengembangan kompetensi secara berkala.

COMPETENCY DEVELOPMENT FOR THE BOARD OF COMMISSIONERS

Policy

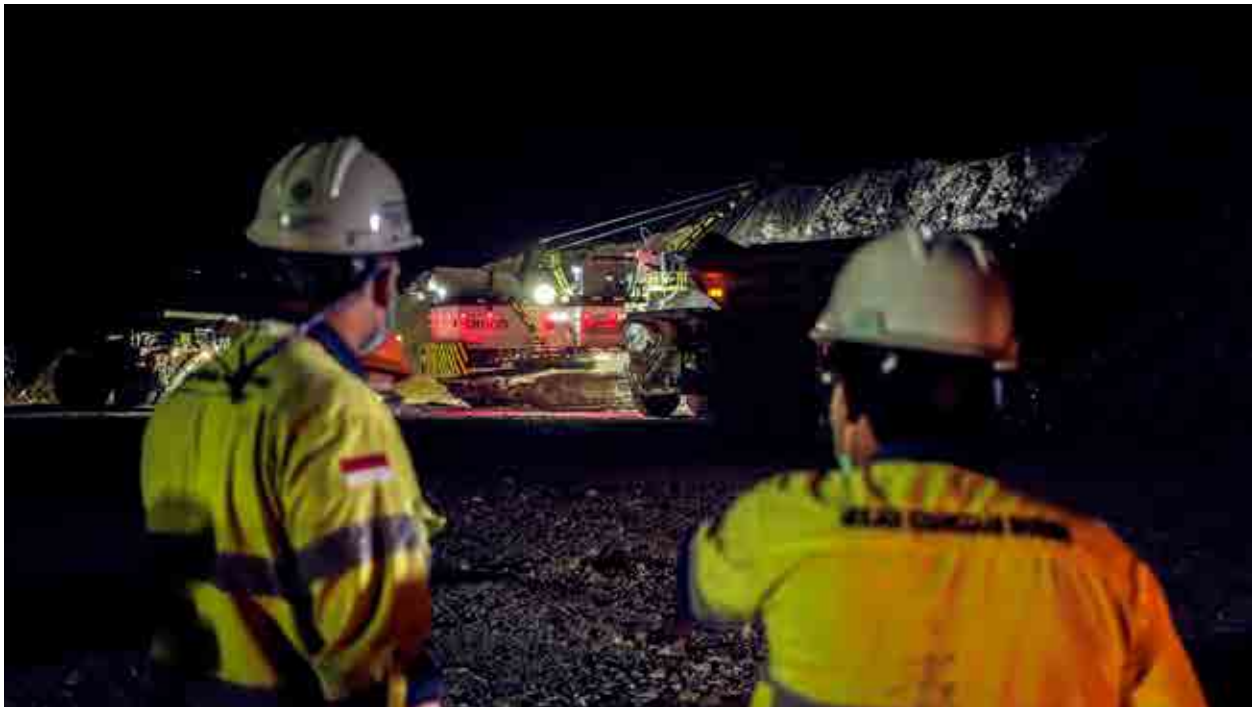
Members of the Board Commissioners are expected to stay informed about developments in the Company's business, corporate governance, and other matters that enhance their effectiveness in fulfilling their duties. Therefore, the members of the Board of Commissioners are expected to regularly attend competency development programs.

PENILAIAN KINERJA KOMITE-KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris bertanggung jawab atas fungsi pengawasan, yaitu memastikan bahwa manajemen Perseroan berjalan sesuai dengan tujuan strategisnya, mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan, dan menjunjung tinggi praktik-praktik Tata Kelola yang Baik. Dalam menjalankan fungsi pengawasan tersebut, Dewan Komisaris mendapatkan dukungan dari Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Kedua komite tersebut dibentuk pada bulan Desember 2022 untuk memenuhi persyaratan sebagai perusahaan terbuka dengan mengacu pada persyaratan dalam Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit (**"Peraturan OJK No. 55/2015"**) dan Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik (**"Peraturan OJK No. 34/2014"**).

PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners is responsible for the oversight function, namely in ensuring that the Company's management operates in alignment with its strategic goals, complies with regulatory requirements, and upholds Good Governance practices. In conducting such supervisory function, the Board of Commissioners receives support from the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. Both committees were established in December 2022 to comply with the requirements for becoming a publicly listed company by referring to the requirements under OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 on Establishment and Working Guidelines of the Audit Committee (**"OJK Regulation No. 55/2015"**) and OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 on Nomination and Remuneration Committee of the Issuer or Public Company (**"OJK Regulation No. 34/2014"**), respectively.



Komite Audit telah membantu Dewan Komisaris dalam memantau efektivitas pelaksanaan pengendalian internal, termasuk namun tidak terbatas pada memantau kegiatan operasional Perseroan dan memberikan jaminan yang wajar atas keakuratan pelaporan keuangan Perseroan. Sedangkan Komite Nominasi dan Remunerasi telah memberikan rekomendasi mengenai kriteria evaluasi kinerja para anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

The Audit Committee has assisted the Board of Commissioners in monitoring the effectiveness of the internal control execution, including but not limited to monitoring the Company's operations and providing reasonable assurance of the accuracy of the Company's financial reporting. Meanwhile, the Nomination and Remuneration Committee has been providing recommendations on the criteria for the performance evaluation for members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

Dewan Komisaris telah menilai kinerja komite-komite tersebut dengan membandingkan kinerja aktual mereka dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing yang diuraikan dalam peraturan OJK yang relevan dan pedoman dan piagam komite-komite tersebut. Berdasarkan hasil penilaian, Dewan Komisaris mengonfirmasi bahwa komite-komite tersebut telah memenuhi komitmennya secara efektif.

The Board of Commissioners has assessed the performance of these committees by comparing their actual performance against their respective duties and responsibilities outlined in the relevant OJK regulations and their charters. Based on the assessment, the Board of Commissioners confirmed that these committees have effectively fulfilled their commitments.

Informasi lebih rinci mengenai kegiatan masing-masing komite akan disampaikan kemudian dalam Laporan Tahunan ini.

More detailed information about the activities of each committee will be provided later in this Annual Report.

PENILAIAN KINERJA ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

PERFORMANCE ASSESSMENT OF MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Perseroan memiliki kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk masing-masing Dewan Komisaris dan Direksi. Masing-masing Dewan Komisaris dan Direksi diharapkan untuk menilai kinerja masing-masing terhadap tugas dan tanggung jawab yang diuraikan dalam peraturan OJK terkait dan Pedoman Tata Kerja Direksi dan Dewan Komisaris.

Selain melalui penilaian sendiri, Direksi juga menjalani penilaian tahunan oleh Dewan Komisaris dengan mengacu pada kriteria yang diusulkan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi, seperti pelaksanaan tugas, penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik, serta keselarasan antara tujuan strategis dan kinerja keuangan Perseroan.

The Company has a self-assessment policy for each of the Board of Commissioners and Board of Directors. Each member of the Board of Commissioners and Board of Directors is expected to assess their respective performance against the duties and responsibilities outlined in the relevant OJK regulation and Work Guidelines for the Board of Directors and Board of Commissioners.

In addition to the self-assessment practice, the Board of Directors also undergoes an annual assessment by the Board of Commissioners, by referring to the criteria suggested by the Nomination and Remuneration Committee, such as duties implementation, implementation of Good Corporate Governance, as well as alignment between Company's strategic goals and financial performance.

NOMINASI ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

NOMINATION OF MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Komite Nominasi dan Remunerasi memainkan peran penting dalam membentuk kepemimpinan organisasi kami dengan memberikan rekomendasi yang tepat kepada Dewan Komisaris mengenai komposisi Dewan Komisaris dan Direksi. Komite ini juga menetapkan kebijakan dan kriteria nominasi yang akan memandu proses seleksi.

Komite ini secara cermat akan menilai kandidat-kandidat potensial, mengevaluasi kualifikasi dan kesesuaian mereka dengan jabatan yang tersedia. Setelah evaluasi selesai dilakukan, komite ini menyampaikan kandidat yang direkomendasikan kepada Dewan Komisaris, yang kemudian akan diajukan kepada RUPS untuk mendapatkan persetujuan akhir.

Kualifikasi keanggotaan Dewan Komisaris dan Direksi diuraikan dengan jelas dalam Pedoman Tata Kerja Direksi dan Dewan Komisaris. Pedoman ini dapat diakses dengan mudah di situs web kami, yang memberikan transparansi mengenai proses tata kelola kami.

The Nomination and Remuneration Committee plays a crucial role in shaping the leadership of our organization by providing informed recommendations to the Board of Commissioners regarding the composition of both the Board of Commissioners and the Board of Directors. This committee also establishes nomination policies and criteria that will guide the selection process.

This committee will meticulously assess potential candidates, evaluating their qualifications and suitability for the roles. Once the evaluation is complete, this committee will present these recommended candidates to the Board of Commissioners, who will then forward the proposals to the GMS for final approval.

The qualifications for membership of the Board of Commissioners and the Board of Directors are clearly outlined in the Work Guidelines for the Board of Directors and Board of Commissioners. These guidelines are readily accessible on our website, providing transparency about our governance processes.

REMUNERASI ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

REMUNERATION OF MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

KEBIJAKAN REMUNERASI

Tujuan utama dari kebijakan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi adalah untuk mendukung tujuan strategis jangka panjang Perseroan sekaligus melayani kepentingan para pemegang saham. Kebijakan ini bertujuan untuk menarik, mempertahankan, dan menginspirasi para pemimpin yang luar biasa yang memiliki keterampilan dan visi yang diperlukan untuk meningkatkan kualitas manajemen secara keseluruhan dan mendorong pertumbuhan yang berkelanjutan bagi bisnis.

Untuk memenuhi tujuan tersebut, Komite Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan remunerasi secara cermat. Proses ini melibatkan pertimbangan menyeluruh atas tanggung jawab spesifik yang dipegang oleh setiap anggota Dewan Komisaris dan Direksi dalam kaitannya dengan pencapaian tujuan Perseroan. Komite ini secara hati-hati mengevaluasi ruang lingkup tugas dan wewenang mereka, memastikan keselarasannya dengan misi Perseroan. Selain itu, komite ini juga menilai kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi berdasarkan target kinerja yang telah ditetapkan secara jelas, sehingga memastikan akuntabilitas dan mendorong kepemimpinan yang unggul.

REMUNERATION POLICY

The primary goal of our remuneration policy for the Board of Commissioners and Board of Directors is to support the long-term strategic objectives of the Company while serving the interests of the shareholders. This policy aims to attract, retain, and inspire exceptional leaders who possess the skills and vision necessary to enhance the overall quality of management and drive sustainable growth for the business.

To fulfill these objectives, the Nomination and Remuneration Committee meticulously crafts the remuneration policies. This process involves a thorough consideration of the specific responsibilities that each member of the Board of Commissioners and Board of Directors holds in relation to the achievement of the Company's corporate objectives. This committee carefully evaluates the scope of their duties and authority, ensuring alignment with the Company's mission. Moreover, it assesses the performance of individual members of the Board of Commissioners and Board of Directors against clearly defined performance targets, thereby ensuring accountability and promoting excellence within their leadership.

STRUKTUR REMUNERASI

Anggota Direksi dan Dewan Komisaris menerima gaji dan/atau tunjangan serta tantiem.

REMUNERATION STRUCTURE

Members of the Board of Directors and Board of Commissioners receive a salary and/or allowance with discretionary bonuses.

PROSEDUR PENENTUAN DAN PENGUSULAN BESARAN REMUNERASI

Kompensasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi dikaitkan secara langsung dengan kemampuan mereka untuk memenuhi target kinerja tertentu. RUPS memiliki wewenang untuk menetapkan gaji, tunjangan, dan bonus yang diberikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris berdasarkan pencapaian tersebut. Namun demikian, pemegang saham memiliki opsi untuk mengalihkan tanggung jawab pengambilan keputusan ini kepada Dewan Komisaris, sehingga memungkinkan pendekatan yang lebih efisien dalam pengelolaan kompensasi.

PROCEDURE IN DETERMINING AND PROPOSING THE REMUNERATION AMOUNT

The compensation for the Board of Commissioners and Board of Directors is tied directly to their ability to meet specific performance targets. The GMS holds the authority to set the salaries, allowances, and bonuses awarded to our Board of Directors and Board of Commissioners based on these achievements. However, shareholders have the option to transfer this decision-making responsibility to the Board of Commissioners, allowing for a more streamlined approach to compensation management.

REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI PADA TAHUN 2024

Pada tahun 2024, total remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi AMMAN dan entitas anak adalah sebesar US$30.457.000.

REMUNERATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS IN 2024

In 2024, the total remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors of AMMAN and its subsidiaries was US$30,457,000.

KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS
COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

KOMITE AUDIT

Komite Audit AMMAN secara resmi dibentuk pada tanggal 23 Desember 2022, dengan tujuan utama untuk memberikan dukungan yang berharga kepada Dewan Komisaris dalam melaksanakan peran pengawasannya, salah satunya adalah merekomendasikan penunjukan dan pemberhentian akuntan publik dan kantor akuntan publik. Hal ini mencakup penelaahan secara menyeluruh dan memberikan pendapat serta rekomendasi yang independen untuk meningkatkan tata kelola dan akuntabilitas di dalam organisasi. Komite Audit berfungsi secara otonom dalam melaksanakan tanggung jawabnya.

Sesuai dengan Piagam Komite Audit dan Peraturan OJK No. 55/2015, komite ini terdiri dari paling sedikit tiga orang anggota. Di antara anggota-anggota tersebut, salah satunya harus merupakan seorang Komisaris Independen yang berperan sebagai Ketua Komite ini. Anggota lainnya harus merupakan individu yang independen, dengan setidaknya satu orang memiliki keahlian di bidang akuntansi dan/atau keuangan.

Anggota Komite Audit diangkat oleh Dewan Komisaris untuk masa jabatan paling lama 5 (lima) tahun dan dapat dipilih kembali untuk masa jabatan berikutnya. Selain itu, Dewan Komisaris memiliki kewenangan untuk memberhentikan masa jabatan anggota komite ini sewaktu-waktu.

AUDIT COMMITTEE

AMMAN's Audit Committee was officially established on 23 December 2022, with the primary objective of providing valuable support to the Board of Commissioners in executing its supervisory role, one of which is recommending the appointment and dismissal of the public accountant and public accounting firm. This involves conducting thorough reviews and offering independent opinions and recommendations to enhance governance and accountability within the organization. The Audit Committee functions autonomously in carrying out its responsibilities.

In adherence to the Audit Committee Charter and OJK Regulation No. 55/2015, this committee is composed of a minimum of three members. Among these members, one must be an Independent Commissioner who assumes the role of Committee Chairman. The remaining members are required to be independent individuals, with at least one possessing expertise in the field of accounting and/or finance.

The Audit Committee members are appointed by the Board of Commissioners for a maximum term of 5 (five) years and may be re-elected for subsequent terms. Furthermore, the Board of Commissioners retains the authority to terminate a committee member's term at any given time.

Profil Anggota Komite Audit / Profile of Members of the Audit Committee

TEGUH BOENTORO

Jabatan Position	Ketua Komite Audit, Komisaris Independen Chairman of Audit Committee, Independent Commissioner
Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	5 (lima) tahun/Merupakan penunjukan untuk periode pertama sebagai Ketua Komite Audit 5 (five) years/Constitutes an appointment for the first period as the Chairman of the Audit Committee
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 020/DIR-AWS/AMI/XII/2022 tanggal 23 Desember 2022 (**"Keputusan Dewan Komisaris tentang Pembentukan Komite Audit"**) Decree of the Board of Commissioners No. 020/DIR-AWS/AMI/XII/2022 dated 23 December 2022 ("**BOC Decree on Establishment of Audit Committee**")

Profil Teguh Boentoro dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris di Bab Profil Perusahaan dari Laporan Tahunan ini.
Teguh Boentoro's full profile can be seen in the Profile of the Board of Commissioners in the Company Profile chapter of this Annual Report.

DEVAN PETERENDY CESARIO

Jabatan Position	Anggota Komite Audit Member of the Audit Committee
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia Indonesian
Usia Age	41 tahun/years old
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Dewan Komisaris mengenai Pembentukan Komite Audit BOC Decree on the Establishment of the Audit Committee

DEVAN PETERENDY CESARIO

Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	5 (lima) tahun/Merupakan penunjukan untuk periode pertama sebagai Anggota Komite Audit 5 (five) years /Constitutes an appointment for the first period as the Member of the Audit Committee
Pendidikan & Kualifikasi Education & Qualifications	• *Bachelor of Commerce in Accounting and Finance*, Curtin University, Perth (2004) • Diploma of Commerce, Curtin International College, Perth (2002) • Bachelor of Commerce in Accounting and Finance, Curtin University, Perth (2004) • Diploma of Commerce, Curtin International College, Perth (2002)
Pengalaman Kerja Employment History	• *Associate Director Risk Analytics Support*, GE Capital Australia & New Zealand (2014-2016) • *Associate Director Flow*, GE Capital Australia & New Zealand (2012-2014) • *Credit Manager Distribution Finance*, GE Capital Australia & New Zealand (2012) • *Senior Credit Analyst Distribution Finance*, GE Capital Australia (2010-2012) • *Senior Associate – Financial Advisory Services*, PricewaterhouseCoopers Indonesia (2007-2009) • Associate Director Risk Analytics Support, GE Capital Australia & New Zealand (2014-2016) • Associate Director Flow, GE Capital Australia & New Zealand (2012-2014) • Credit Manager Distribution Finance, GE Capital Australia & New Zealand (2012) • Senior Credit Analyst Distribution Finance, GE Capital Australia (2010-2012) • Senior Associate – Financial Advisory Services, PricewaterhouseCoopers Indonesia (2007-2009)
Rangkap Jabatan Concurrent positions	• *Managing Partner*, Batavia Business Solutions (2016-sekarang) • Chief Executive Officer, REDY (2023-sekarang) • Managing Partner, Batavia Business Solutions (2016-present) • Chief Executive Officer, REDY (2023-present)

MULYONO

Jabatan Position	Anggota Komite Audit Member of the Audit Committee
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia Indonesian
Usia Age	36 tahun/years old
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Dewan Komisaris mengenai Pembentukan Komite Audit BOC Decree on Establishment of Audit Committee
Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	5 tahun/Merupakan penunjukan untuk periode pertama sebagai Anggota Komite Audit 5 years/Constitutes an appointment for the first period as the Member of the Audit Committee
Pendidikan & Kualifikasi Education & Qualifications	• Doktor bidang Hukum, Universitas Jayabaya (2022) • Magister Kenotariatan, Universitas Pelita Harapan (2016) • Magister Hukum, Universitas Padjadjaran (2012) • Sarjana Hukum, Universitas 17 Agustus 1945 (2010) • Akuntan, Universitas Indonesia (2009) • Sarjana Akuntansi, Universitas Indonesia (2008) • Sertifikat Perencana Keuangan (2024) • Sertifikat Praktik Komite Audit (2024) • Sertifikat Akuntan Publik (2012) • Sertifikat Akuntan Manajemen (2010) • Doctorate in Law, Jayabaya University (2022) • Master's degree in Notarial Law, Pelita Harapan University (2016) • Master's degree in Law, Padjadjaran University (2012) • Bachelor's degree in Law, 17 Agustus 1945 University (2010) • Accountant, Universitas Indonesia (2009) • Bachelor's degree in Accounting, Universitas Indonesia (2008) • Certified Financial Planner (2024) • Certified Audit Committee Practices (2024) • Certified Public Accountant (2012) • Certified Management Accountant (2010)
Pengalaman Kerja Employment History	• *Tax Specialist*, Hadiputro, Hadinoto & Partners Law Firm (2016-2018) • *Associate Manager*, PB Taxand (2014-2016) • *Business Analyst*, McKinsey & Company Jakarta Office (2011-2013) • Tax Specialist, Hadiputro, Hadinoto & Partners Law Firm (2016-2018) • Associate Manager, PB Taxand (2014-2016) • Business Analyst, McKinsey & Company Jakarta Office (2011- 2013)
Rangkap Jabatan Concurrent positions	Pendiri dan *Managing Partner*, Mul & Co (2018-sekarang) Founder and Managing Partner, Mul & Co (2018-present)

Piagam Komite Audit

Piagam Komite Audit dapat dilihat di situs web kami. Dokumen komprehensif ini menetapkan hal-hal berikut:

1. Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang;
2. Komposisi, Struktur dan Persyaratan Keanggotaan;
3. Tata Cara dan Prosedur Kerja;
4. Kebijakan tentang Penyelenggaraan Rapat;
5. Sistem Pelaporan;
6. Mekanisme Pengaduan; dan
7. Masa Jabatan.

Audit Committee Charter

Our Audit Committee Charter is available for viewing on our website. This comprehensive document sets out the following:

1. Duties, Responsibilities and Authorities;
2. Composition, Structure and Membership Requirements;
3. Working Methods and Procedures;
4. Policy on Convening Meetings;
5. Reporting System;
6. Complaint Mechanism; and
7. Term of Office.

Pernyataan Independensi Komite Audit

Komposisi Komite Audit disusun secara hati-hati untuk memastikan independensinya. Komite ini diketuai oleh salah satu Komisaris Independen kami. Berdasarkan Piagam Komite Audit, anggota lainnya tidak boleh memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan. Selain itu, mereka juga tidak boleh menjadi anggota dari kantor akuntan publik, kantor konsultan hukum, kantor jasa penilai publik, atau pihak lain yang memberikan jasa asuransi, jasa non-asuransi, jasa penilai, dan/atau jasa konsultasi lain kepada Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir. Mereka juga bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir (kecuali Komisaris Independen). Selain itu, mereka tidak boleh memiliki saham Perseroan atau mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Statement of Independence of the Audit Committee

The composition of the Audit Committee is carefully structured to ensure its independence. It is chaired by one of our Independent Commissioners. According to the Audit Committee Charter, the other members must not be affiliated with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the main shareholders of the Company. Additionally, they should not be a member of a public accounting firm, legal consulting firm, public appraisal service office, or any other party providing insurance services, non-insurance services, appraisal services, and/or other consulting services to the Company within the last 6 (six) months. They should also not be a person who has worked for or had the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the Company within the last 6 (six) months (except for the Independent Commissioner). Furthermore, they should not own shares in the Company or have any direct or indirect business relationship related to the business activities of the Company.

Pengembangan Kompetensi Anggota Komite Audit

Kami mewajibkan seluruh anggota Komite Audit untuk secara aktif mengikuti pendidikan dan pelatihan yang berkelanjutan untuk meningkatkan pengetahuan dan kompetensi mereka. Partisipasi anggota Komite Audit dalam kegiatan peningkatan kompetensi pada tahun 2024 didokumentasikan dalam tabel di bawah ini:

Competency Development for Audit Committee Members

We require all members of the Audit Committee to actively pursue ongoing education and training to enhance their knowledge and competencies. The Audit Committee members' participation in competency enhancement activities in 2024 is documented in the table below:

Nama Name	Jabatan Position	Pelatihan Trainings	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date	Lokasi Venue
Mulyono	Anggota Member	Studi dan Analisis Perpajakan Restrukturisasi Perusahaan	Ikatan Konsultan Pajak Indonesia	27 Januari 2024 27 January 2024	Jakarta
		Aspek Perpajakan Rumah Sakit	Ikatan Konsultan Pajak Indonesia	19 Maret 2024 19 March 2024	Jakarta
		Review Atas Kewajiban Perpajakan Bisnis Sektor Batu Bara Dalam Rangka Menghadapi SP2DK & SP2 Serta KPDL	Ikatan Konsultan Pajak Indonesia	22 Mei 2024 22 May 2024	Jakarta
		Persiapan Pemeriksaan WP Badan dan Orang Pribadi	Ikatan Konsultan Pajak Indonesia	20 Juni 2024 20 June 2024	Jakarta
		Perencanaan Strategis: Aktivitas Pendanaan Usaha Baru	Ikatan Konsultan Pajak Indonesia	27 Juni 2024 27 June 2024	Jakarta
		Review Atas Kewajiban Perpajakan Bisnis Sektor Perkebunan & Industri Kelapa Sawit, Karet, Tebu Dan Tembakau Dalam Rangka Menghadapi SP2DK & SP Serta KPDL	Ikatan Konsultan Pajak Indonesia	4 Juli 2024 4 July 2024	Jakarta
		Seri Perpajakan Internasional: Studi Kasus Perpajakan Internasional: Kasus-Kasus terkait Bentuk Usaha Tetap (*Permanent Establishment*), Laba Usaha (*Business Profits*), dan Penghasilan Jasa Profesional	Ikatan Konsultan Pajak Indonesia	23 Juli 2024 23 July 2024	Jakarta
		Manajemen Risiko Perpajakan Korporat & Aspek Pidana Korporasi Dibidang Perpajakan	Ikatan Konsultan Pajak Indonesia	30 Juli 2024 30 July 2024	Jakarta
		Penerapan SAK EMKM Bagi Wajib Pajak yang Menyelenggarakan Pembukuan	Ikatan Konsultan Pajak Indonesia	10 September 2024	Jakarta

Wewenang Komite Audit

Komite Audit diberi wewenang untuk mengakses berbagai dokumen, data, dan informasi yang berkaitan dengan karyawan, dana, aset, dan sumber daya Perseroan lainnya yang secara langsung berkaitan dengan pemenuhan tanggung jawab Komite Audit. Selain itu, dalam menjalankan tugasnya, Komite Audit juga berwenang untuk melakukan komunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi, dan meminta dukungan dari pihak independen, jika diperlukan, untuk membantu pemenuhan tanggung jawabnya.

Audit Committee Authority

The Audit Committee is granted the authority to access a wide range of documents, data, and information pertaining to employees, funds, assets, and other resources of the Company that are directly relevant to the fulfilment of the Audit Committee's responsibilities. Furthermore, in the course of carrying out its duties, the Audit Committee is empowered to engage in direct communication with employees, including the Board of Directors, and enlist the support of independent parties, when necessary, to aid in the fulfilment of its responsibilities.

Rapat Komite Audit

Kebijakan

Sesuai dengan Piagam Komite Audit, Komite Audit harus mengadakan rapat setidaknya sekali setiap 3 (tiga) bulan. Agar rapat dapat dilaksanakan, lebih dari separuh anggota Komite Audit harus hadir, dan keputusan diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Risalah setiap rapat Komite Audit, yang mencakup catatan semua keputusan dan perbedaan pendapat, ditandatangani oleh semua anggota Komite Audit yang hadir dan disampaikan kepada Dewan Komisaris.

Audit Committee Meetings

Policy

As per the Audit Committee Charter, the Audit Committee must meet at least once every 3 (three) months. For a meeting to proceed, more than half of the members of the Audit Committee must be present, and decisions are made through deliberation to reach consensus. The minutes of each Audit Committee meeting, which include a record of all decisions and dissenting opinions, are signed by all the members of the Audit Committee present and submitted to the Board of Commissioners.

Rapat Komite Audit pada tahun 2024

Audit Committee Meetings in 2024

Nama Name	Jabatan Title	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Meetings Attended	Persentase Kehadiran (%) Attendance Percentage (%)
Teguh Boentoro	Ketua Komite Audit Audit Committee Chairman	4	4	100
Devan Peterendy Cesario	Anggota Member	4	4	100
Mulyono	Anggota Member	4	4	100

Laporan Kegiatan Komite Audit pada tahun 2024

1. Berdiskusi dengan manajemen dan menelaah laporan keuangan Perseroan dan entitas anak pada tanggal dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan memastikan bahwa laporan keuangan diterbitkan tepat waktu.
2. Berdiskusi dengan manajemen dan meninjau laporan keuangan Perseroan dan entitas anaknya pada dan untuk periode yang berakhir pada 31 Maret 2024, 30 Juni 2024 dan 30 September 2024 dan memastikan bahwa laporan keuangan diterbitkan tepat waktu.
3. Untuk tahun buku 2024, tidak terdapat perbedaan pendapat antara manajemen dengan akuntan publik dan/atau kantor akuntan publik atas jasa yang diberikan.
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris Perseroan mengenai penunjukan akuntan publik dan/atau kantor akuntan publik untuk periode tahun buku 2024.
5. Melakukan penelaahan dan pembahasan rencana audit, kegiatan audit dan mengevaluasi pelaksanaan audit.
6. Membahas dan menelaah pelaksanaan manajemen risiko oleh Direksi Perseroan.
7. Selama tahun 2024, tidak ada pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
8. Selama tahun 2024, tidak terdapat potensi benturan kepentingan dalam Perseroan.
9. Kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan tetap terjaga pada tahun 2024.

Report on the Audit Committee's Activities in 2024

1. Discussed with management and reviewed financial statements of the Company and its subsidiaries as of and for the year ended 31 December 2024 and ensured that the financial statements were issued on time.
2. Discussed with management and reviewed financial statements of the Company and its subsidiaries as of and for the periods ended 31 March 2024, 30 June 2024 and 30 September 2024 and ensured that the financial statements were issued on time.
3. For the year 2024, there was no dispute in opinions between the management and the public accountant and/or public accounting firm on the services rendered.
4. Provided recommendations to the Board of Commissioners of the Company on the appointment of the public accountant and/or public accounting firm for the 2024 period.
5. Reviewed and discussed audit plan, audit activities and evaluated the implementation of audits.
6. Discussed and reviewed the risk management implementation by the Board of Directors of the Company.
7. For the year 2024, there were no complaints related to the accounting and financial reporting process of the Company.
8. For the year 2024, there were no potential conflicts of interest in the Company.
9. Confidentiality of the documents, data and information of the Company was maintained in 2024.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi memainkan peran penting dalam mendukung Dewan Komisaris dengan mengawasi proses nominasi dan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Hal ini termasuk memastikan bahwa kerangka kerja remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi kami sejalan dengan tanggung jawab spesifik dari masing-masing anggota. Komite ini dibentuk pada tanggal 23 Desember 2022, sesuai dengan Peraturan OJK No. 34/2014, yang menggarisbawahi komitmen kami terhadap tata kelola dan kepatuhan terhadap peraturan.

Anggota-anggota komite ini diangkat kembali pada tanggal 19 Desember 2024.

Sejalan dengan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, komite ini terdiri dari setidaknya tiga anggota, dengan salah satu dari mereka adalah Komisaris Independen yang berperan sebagai Ketua Komite. Anggota lainnya dapat terdiri dari anggota Dewan Komisaris, pihak eksternal, atau karyawan setingkat manajer yang melapor kepada anggota Direksi yang bertanggung jawab atas sumber daya manusia.

Pengangkatan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dilakukan oleh Dewan Komisaris untuk jangka waktu yang tidak melebihi masa jabatan Dewan Komisaris dan dapat diangkat kembali. Selain itu, Dewan Komisaris juga memiliki kewenangan untuk memberhentikan anggota komite ini sewaktu-waktu untuk memastikan integritas dan efektivitas komposisi komite.

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Nomination and Remuneration Committee plays a crucial role in supporting the Board of Commissioners by overseeing the nomination and remuneration processes for members of the Board of Commissioners and Board of Directors. This includes ensuring that the remuneration framework for our Board of Commissioners and Board of Directors is in line with the specific responsibilities of each member. This Committee was established on 23 December 2022, in compliance with OJK Regulation No. 34/2014, underlining our commitment to governance and regulatory compliance.

Members of this committee were re-appointed on 19 December 2024.

In line with the Nomination and Remuneration Committee Charter, this committee comprises at least three members, with one of them being an Independent Commissioner who assumes the role of Committee Chairman. The other members may include individuals from the Board of Commissioners, external individuals, or a managerial-level employee reporting to a member of Board of Directors in charge of human resources.

The appointment of members of the Nomination and Remuneration Committee is carried out by the Board of Commissioners for a term that does not exceed the term of office of the Board of Commissioners, and they may be reappointed. Additionally, the Board of Commissioners retains the authority to dismiss committee members at any time, ensuring the integrity and effectiveness of this committee's composition.

Profil Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Profile of Members of the Nomination and Remuneration Committee

MARKUS PERMADI

Jabatan Position	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi, Komisaris Independen Chairman of Nomination and Remuneration Committee, Independent Commissioner
Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	Sampai dengan penutupan RUPS tahunan Perseroan pada tahun 2026. Until the closing of annual GMS in 2026.
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Dewan Komisaris tanggal 19 Desember 2024 ("**Keputusan Dewan Komisaris tentang Pengangkatan Kembali Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi**") Decree of the Board of Commissioners dated 19 December 2024 ("**BOC Decree on the Re-Appointment of Members of the Nomination and Remuneration Committee**")

Profil Markus Permadi dapat dilihat pada Profil Dewan Komisaris pada bab Profil Perusahaan Laporan Tahunan ini.
Markus Permadi's full profile can be seen in the Profile of the Board of Commissioners in the Company Profile chapter of this Annual Report.

EVA NOVITA TARIGAN

Jabatan Position	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Member of the Nomination and Remuneration Committee
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia Indonesian
Usia Age	48 tahun/years old
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Dewan Komisaris tentang Pengangkatan Kembali Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi. BOC Decree on the Re-Appointment of Members of the Nomination and Remuneration Committee.

EVA NOVITA TARIGAN

Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	Sampai dengan penutupan RUPS tahunan Perseroan pada tahun 2026. Until the closing of annual GMS in 2026.
Pendidikan & Kualifikasi Education & Qualifications	· *Master in Global Business Administration* dengan predikat *cum laude*, Thunderbird School of Global Management, Arizona State University (2001) · Sarjana Ekonomi dan Akuntansi, Universitas Indonesia (1998) · Master in Global Business Administration with cum laude, Thunderbird School of Global Management, Arizona State University (2001) · Bachelor in Economics and Accounting, Universitas Indonesia (1998)
Pengalaman Kerja Employment History	· *Senior Financial Advisor*, PT Amman Mineral Nusa Tenggara ("**AMNT**") (2021-2022) · Direktur Keuangan, PT Arpeggio Resources (2015-2020) · Direktur Keuangan, PT Borneo Lumbung Energi & Metal Tbk (2010-2012) · Direktur Keuangan, PT Borneo Mining Services (2008-2010) · Direktur, PT Renaissance Capital Asia (2003-2008) · Auditor dan Konsultan, PT Deloitte & Touche atau Kantor Akuntan Publik Hans, Tuanakotta dan Mustofa (1998-2002) · Senior Financial Advisor, PT Amman Mineral Nusa Tenggara ("**AMNT**") (2021-2022) · Director of Finance, PT Arpeggio Resources (2015-2020) · Director of Finance, PT Borneo Lumbung Energi & Metal Tbk (2010-2012) · Director of Finance, PT Borneo Mining Services (2008-2010) · Director, PT Renaissance Capital Asia (2003-2008) · Auditor and Consultant, PT Deloitte & Touche or Hans, Tuanakotta and Mustofa Public Accountants Office (1998-2002)
Rangkap Jabatan Concurrent positions	Tidak ada None

LUKMAN DJAJA

Jabatan Position	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Member of the Nomination and Remuneration Committee
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia Indonesian
Usia Age	76 tahun/years old
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Dewan Komisaris tentang Pengangkatan Kembali Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi BOC Decree on the Re-Appointment of Members of the Nomination and Remuneration Committee
Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	Sampai dengan penutupan RUPS tahunan Perseroan pada tahun 2026. Until the closing of annual GMS in 2026.
Pendidikan & Kualifikasi Education & Qualifications	· *Master of Business Administration*, Western Illinois University (1987) · Sarjana, Universitas Indonesia (1978) · Master of Business Administration, Western Illinois University (1987) · Bachelor's degree, Universitas Indonesia (1978)
Pengalaman Kerja Employment History	· Komisaris Utama, PT Multi Prima Sejahtera Tbk (2019-2023) · Direktur Utama, PT Star Pacific Tbk (2018-2023) · Direktur Utama, PT Multi Prima Sejahtera Tbk (2017-2019) · Direktur Keuangan, BeritaSatu Media Holdings (2018-2022) · Direktur Keuangan, PT Multimedia Interaksi Utama (2006- 2018) · Direktur Keuangan, PT Cibubur Utama (2004-2006) · *General Affairs Group Head and Head of Human Resources Group*, PT Bank Lippo Tbk (1997-2004) · Manajer Konstruksi, PT Multipolar Lokasindo (1995-1997) · *Project Manager, Head of Payment Product Center, and Head of Retail Banking Division*, PT Bank Central Asia Tbk (1989-1995) · *Finance, Accounting and Credit Analyst*, PT Bank Central Asia Tbk New York branch (1987-1988) · Direktur Keuangan, PT Serba Motor (1973-1984) · Asisten Akuntan, PT Chemin Phonix (1972-1973) · President Commissioner, PT Multi Prima Sejahtera Tbk (2019-2023) · President Director, PT Star Pacific Tbk (2018-2023) · President Director, PT Multi Prima Sejahtera Tbk (2017-2019) · Director of Finance, BeritaSatu Media Holdings (2018-2022) · Director of Finance, PT Multimedia Interaksi Utama (2006- 2018) · Director of Finance, PT Cibubur Utama (2004-2006) · General Affairs Group Head and Head of Human Resources Group, PT Bank Lippo Tbk (1997-2004) · Construction Manager, PT Multipolar Lokasindo (1995-1997) · Project Manager, Head of Payment Product Center, and Head of Retail Banking Division, PT Bank Central Asia Tbk (1989-1995) · Finance, Accounting and Credit Analyst, PT Bank Central Asia Tbk New York branch (1987-1988). · Director of Finance, PT Serba Motor (1973-1984) · Assistant Accountant, PT Chemin Phonix (1972-1973)
Rangkap Jabatan Concurrent positions	Tidak ada None

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, yang secara resmi disahkan pada tanggal 23 Desember 2022, dapat dilihat di situs web Perseroan. Dokumen komprehensif ini menetapkan hal-hal berikut:

1. Tugas dan Tanggung Jawab;
2. Komposisi dan Struktur Keanggotaan;
3. Tata Cara dan Prosedur Kerja;
4. Penyelenggaraan Rapat;
5. Sistem Pelaporan Kegiatan; dan
6. Masa Jabatan dan Tata Cara Penggantian.

Pernyataan Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi memastikan independensi komite dengan menyatakan bahwa komite ini harus diketuai oleh Komisaris Independen. Anggota komite lainnya dapat berasal dari luar Perseroan. Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi tidak boleh menjadi anggota Direksi atau menjabat sebagai anggota komite lain di dalam Perseroan. Anggota eksternal tidak boleh terafiliasi dengan Perseroan, anggota Direksi atau Dewan Komisaris, atau pemegang saham utama Perseroan. Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi saat ini telah memenuhi persyaratan tersebut.

Tugas dan Tanggung Jawab

Komite Nominasi dan Remunerasi melaksanakan tugas dan tanggung jawab terkait nominasi sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
   - Komposisi Direksi dan/atau Dewan Komisaris, agar sesuai dengan ketentuan UUPT dan Peraturan OJK No. 33/2014;
   - Kebijakan dan kriteria yang diperlukan dalam proses nominasi; dan
   - Kebijakan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
2. Membantu Dewan Komisaris dalam melakukan penilaian kinerja anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan masukan untuk evaluasi;
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program-program pengembangan kemampuan anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi; dan
4. Memberikan usulan kepada Dewan Komisaris mengenai calon yang memenuhi persyaratan sebagai anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi untuk diajukan kepada RUPS.

Sementara itu, tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi sehubungan dengan fungsi remunerasi adalah:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
   - Struktur remunerasi;
   - Kebijakan remunerasi; dan
   - Besaran remunerasi.

Nomination and Remuneration Committee Charter

Our Nomination and Remuneration Committee Charter, officially ratified on 23 December 2022, is available for viewing on our website. This comprehensive document sets out the following:

1. Duties and Responsibilities;
2. Composition and Structure of Membership;
3. Working Methods and Procedures;
4. Implementation of Meetings;
5. Activity Reporting System; and
6. Term of Office and Replacement Procedure.

Statement of Independence of the Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee Charter ensures the independence of the committee by stating that it must be chaired by an Independent Commissioner. Other members of this committee may be from outside the Company. Members of the Nomination and Remuneration Committee cannot be on the Board of Directors or serve on any other committees within the Company. External members must not be affiliated with the Company, members of the Board of Directors or Board of Commissioners, or main shareholder of the Company. The current composition of the Nomination and Remuneration Committee fulfills these requirements.

Duties and Responsibilities

The Nomination and Remuneration Committee carries out the duties and responsibilities with respect to nomination as follows:

1. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding:
   - The composition of the Board of Directors and/or Board of Commissioners, to be aligned with the provisions of the Company Law and OJK Regulation No. 33/2014;
   - The policies and criteria needed in the nominating process; and
   - The performance evaluation policies for the members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
2. Assisting the Board of Commissioners in evaluating the performance of the members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors based on the prepared benchmarks as input for the evaluation;
3. Providing recommendations to the Board of Commissioners on programs for developing the capabilities of members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors; and
4. Making proposals to the Board of Commissioners on candidates who meet the requirements to be members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors, to be submitted to the GMS.

Meanwhile, the duties and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee with respect to the remuneration function are:

1. Giving recommendations to the Board of Commissioners regarding:
   - The remuneration structure;
   - Remuneration policy; and
   - The amount of remuneration.

2. Membantu Dewan Komisaris dalam melakukan penilaian terhadap kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi.

2. Assisting the Board of Commissioners in evaluating the performance of each member of the Board of Commissioners and/or Board of Directors in accordance with their respective remuneration.

Pengembangan Kompetensi Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Kami mewajibkan seluruh anggota komite untuk secara aktif mengikuti pendidikan dan pelatihan yang berkelanjutan untuk meningkatkan pengetahuan dan kompetensi mereka. Partisipasi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dalam kegiatan peningkatan kompetensi pada tahun 2024 didokumentasikan dalam tabel di bawah ini:

Competency Development for Nomination and Remuneration Committee Members

We require all committee members to actively pursue ongoing education and training to enhance their knowledge and competencies. The Nomination and Remuneration Committee members' participation in competency enhancement activities in 2024 is documented in the table below:

Nama Name	Jabatan Position	Pelatihan Trainings	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date	Lokasi Venue
Eva Novita Tarigan	Anggota Member	*2024 Leadership Communication Workshop*	Stanford University	26-28 October 2024	Andaz, Bali

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Meetings of the Nomination and Remuneration Committee

Kebijakan

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi menyatakan bahwa komite ini harus mengadakan rapat setidaknya sekali setiap 4 (empat) bulan. Agar rapat dapat dilaksanakan, mayoritas anggota Komite Nominasi dan Remunerasi harus hadir, dan keputusan diambil melalui musyawarah untuk mencapai mufakat. Jika mufakat tidak tercapai, keputusan diambil berdasarkan suara terbanyak. Dalam hal terjadi hasil yang seimbang, maka ketua rapat memiliki hak suara untuk menentukan. Semua keputusan dan perbedaan pendapat dicatat dalam berita acara rapat yang ditandatangani oleh seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi yang hadir dan selanjutnya disampaikan kepada Dewan Komisaris.

Policy

The Nomination and Remuneration Committee Charter states that this committee must hold meetings at least once every 4 (four) months. For a meeting to proceed, a majority of the members of the Nomination and Remuneration Committee must be present, and decisions are made through deliberation to reach a consensus. If a consensus cannot be reached, decisions are based on a majority vote. In the case of a tie, the chairman of the meeting has the deciding vote. All decisions and dissenting opinions are recorded in the meeting minutes, which are signed by all attending members of the Nomination and Remuneration Committee and subsequently submitted to the Board of Commissioners.

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi pada tahun 2024

Meetings of the Nomination and Remuneration Committee in 2024

Nama Name	Jabatan Title	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Meetings Attended	Persentase Kehadiran (%) Attendance Percentage (%)
Markus Permadi	Ketua Chair	3	3	100
Eva Novita Tarigan	Anggota Member	3	3	100
Lukman Djaja	Anggota Member	3	3	100

Laporan Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi pada tahun 2024

Report on the Nomination and Remuneration Committee's Activities in 2024

No.	Tugas dan Tanggung Jawab sesuai Piagam Duties and Responsibilities according to the Charter	Penerapan Tahun 2024 Implementation in 2024
	Fungsi Nominasi/Nomination Function	
1.	Menyusun komposisi dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris. Prepare the composition and nomination process for members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners.	Komite Nominasi dan Remunerasi dibentuk pada tanggal 23 Desember 2022 dan anggotanya diangkat kembali pada tanggal 19 Desember 2024 dan sejak saat itu belum terdapat usulan perubahan dan/atau perubahan susunan Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan. Susunan Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan telah mematuhi dengan Peraturan OJK No. 33/2014. The Nomination and Remuneration Committee was established on 23 December 2022 and members of which were re-appointed on 19 December 2024 and ever since there has not yet been any proposed change and/or change to the composition of the Board of Directors and/or Board of Commissioners of the Company. The composition of the Board of Directors and/or Board of Commissioners of the Company has complied with OJK Regulation No. 33/2014.
2.	Merumuskan kebijakan dan kriteria yang diperlukan dalam proses nominasi calon anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris. Formulate the policies and criteria needed in the nomination process for candidates for members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners.	Komite Nominasi dan Remunerasi dibentuk pada tanggal 23 Desember 2022 dan anggotanya diangkat kembali pada tanggal 19 Desember 2024 dan sejak saat itu belum terdapat usulan perubahan dan/atau perubahan susunan Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan yang membutuhkan perumusan kebijakan dan kriteria untuk proses nominasi calon anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris. Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi saat ini telah memadai untuk mencakup seluruh operasional, keuangan, sumber daya manusia, pengembangan dan resiko yang diperlukan untuk merumuskan strategi dan pengambilan keputusan Perseroan. The Nomination and Remuneration Committee was established on 23 December 2022 and members of which were re-appointed on 19 December 2024 and ever since there has not yet been any proposed change and/or change to the composition of the Board of Directors and/or Board of Commissioners of the Company that requires the formulation of policies and criteria for the nomination process for candidates for members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners. The composition of the existing Board of Commissioners and Board of Directors has sufficiently covered all required operational, financial, human resources, development and risk for the Company to formulate strategy and decision making.
3.	Membantu mengevaluasi kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris. Assist in the performance evaluation of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.	Komite Nominasi dan Remunerasi melakukan evaluasi atas kinerja Direksi dan/atau Dewan Komisaris dari waktu ke waktu melalui rapat Komite Nominasi dan Remunerasi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan dan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi. Dewan Komisaris dan Direksi saat ini telah memadai untuk mencakup seluruh operasional, keuangan, sumber daya manusia, pengembangan dan resiko dalam kapasitasnya sebagai Dewan Komisaris dan Direksi untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2024. The Nomination and Remuneration Committee evaluated the performance of the Board of Directors and/or Board of Commissioners from time to time through the meetings of the Nomination and Remuneration in accordance with the laws and regulations and the Nomination and Remuneration Committee Charter. The existing Board of Commissioners and Board of Directors have sufficiently covered all required operational, financial, human resources, development and risk in their capacities as Board of Commissioners and Board of Directors for the year ended 31 December 2024.
4.	Menelaah dan mengusulkan kandidat yang memenuhi persyaratan sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS. Review and propose candidates who meet the requirements as members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.	Komite Nominasi dan Remunerasi dibentuk pada tanggal 23 Desember 2022 dan anggotanya diangkat kembali pada tanggal 19 Desember 2024 dan sejak saat itu belum terdapat usulan perubahan dan/atau perubahan susunan Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan yang membutuhkan Komite Nominasi dan Remunerasi untuk menelaah dan mengusulkan kandidat anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS. Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi saat ini telah memadai untuk mencakup seluruh operasional, keuangan, sumber daya manusia, pengembangan dan resiko yang diperlukan untuk merumuskan strategi dan pengambilan keputusan Perseroan. Fokus usaha baru dan tantangan regulasi Perseroan akan membutuhkan pelatihan dan tolak ukur yang berkelanjutan. The Nomination and Remuneration Committee was established on 23 December 2022 and members of which were being re-appointed on 19 December 2024 and ever since there has not yet been any proposed change and/or change to the composition of the Board of Directors and/or Board of Commissioners of the Company that requires the Nomination and Remuneration Committee to review and propose candidates for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.

No.	Tugas dan Tanggung Jawab sesuai Piagam Duties and Responsibilities according to the Charter	Penerapan Tahun 2024 Implementation in 2024
		The composition of the existing Board of Commissioners and Board of Directors has sufficiently covered all required operational, financial, human resources, development and risk for the Company to formulate strategy and decision making. The Company's new business focus and regulatory challenge will require continuous training and benchmarking.
	Fungsi Remunerasi/Remuneration Function	
1.	Menyusun struktur remunerasi bagi anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris, yang dapat berbentuk gaji, honorarium, insentif, dan/atau tunjangan tetap dan/atau variabel. Compile a remuneration structure for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners, which may be in the form of a salary, honorarium, incentives, and/or fixed and/or variable allowances.	Merujuk pada Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan fungsi remunerasi, yakni memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur remunerasi, kebijakan atas remunerasi dan besaran remunerasi terkait remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun 2024. Di mana, Komite Nominasi dan Remunerasi memberikan rekomendasi remunerasi dengan jumlah agregat dan alokasi yang sama seperti yang dibayarkan pada tahun 2023 sebagaimana tercantum dalam Risalah Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi No. 001/KNR/Laporan/AMI/IV/2024 tanggal 25 April 2024 ("**Risalah Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi**"). Referring to the Nomination and Remuneration Committee Charter, the Nomination and Remuneration Committee has implemented the remuneration function, namely providing recommendations to the Board of Commissioners related to the remuneration structure, remuneration policy and remuneration amount in relation to the remuneration for the members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company for 2024. Whereby, the Nomination and Remuneration Committee provided recommendations for remuneration with the same aggregate amount and allocation as paid in 2023 as stipulated in the Minutes of the Nomination and Remuneration Committee Meeting No. 001/KNR/Laporan/AMI/IV/2024 dated 25 April 2024 ("**Minutes of the Nomination and Remuneration Committee Meeting**").
2.	Merumuskan kebijakan remunerasi bagi anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris. Formulate policies on the remuneration of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.	Merujuk pada Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan fungsi remunerasi, yakni memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur remunerasi, kebijakan atas remunerasi dan besaran remunerasi terkait remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun 2024. Dimana, Komite Nominasi dan Remunerasi memberikan rekomendasi remunerasi dengan jumlah agregat dan alokasi yang sama seperti yang dibayarkan pada tahun 2023 sebagaimana tercantum dalam Risalah Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi. Referring to the Nomination and Remuneration Committee Charter, the Nomination and Remuneration Committee has implemented the remuneration function, namely providing recommendations to the Board of Commissioners related to the remuneration structure, remuneration policy and remuneration amount in relation to the remuneration for the members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company for 2024. Whereby, the Nomination and Remuneration Committee provided recommendations for remuneration with the same aggregate amount and allocation as paid in 2023 as stipulated in the Minutes of the Nomination and Remuneration Committee Meeting.
3.	Menetapkan besaran remunerasi bagi anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris. Determine the amount of remuneration of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.	Merujuk pada Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan fungsi remunerasi, yakni memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur remunerasi, kebijakan atas remunerasi dan besaran remunerasi terkait remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun 2024. Di mana, Komite Nominasi dan Remunerasi memberikan rekomendasi remunerasi dengan jumlah agregat dan alokasi yang sama seperti yang dibayarkan pada tahun 2023 sebagaimana tercantum dalam Risalah Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi. Referring to the Nomination and Remuneration Committee Charter, the Nomination and Remuneration Committee has implemented the remuneration function, namely providing recommendations to the Board of Commissioners related to the remuneration structure, remuneration policy and remuneration amount in relation to the remuneration for the members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company for 2024. Whereby, the Nomination and Remuneration Committee provided recommendations for remuneration with the same aggregate amount and allocation as paid in 2023 as stipulated in the Minutes of the Nomination and Remuneration Committee Meeting.

KOMITE DI BAWAH DIREKSI
COMMITTEES UNDER THE BOARD OF DIRECTORS

KOMITE PENGARAH ESG

Tugas dan Tanggung Jawab
Komite Pengarah ESG mengawasi kinerja ESG dan keberlanjutan AMMAN terhadap indikator kinerja utama dan mengidentifikasi area-area yang perlu ditingkatkan. Komite ini, yang melapor kepada Direksi, juga bertugas memastikan bahwa Kerangka Kerja Strategi Keberlanjutan Perseroan (sebagaimana dijelaskan lebih lanjut dalam *Good International Industry Practice* (**"GIIP"**), serta memantau keberlanjutan global dan nasional serta peraturan, standar, praktik, tren, dan risiko-risiko penting yang muncul. Komite ini terlibat secara teratur dengan perwakilan dari semua departemen AMMAN serta penasihat eksternal untuk memastikan bahwa pertimbangan keberlanjutan dan ESG diintegrasikan ke dalam semua proses pengambilan keputusan utama, termasuk strategi manajemen risiko. Komite ini juga bertanggung jawab untuk meninjau bagaimana kami mengkomunikasikan kinerja keberlanjutan kami, baik di dalam organisasi maupun kepada publik.

Struktur dan Kedudukan Komite Pengarah ESG
Komite Pengarah ESG ditunjuk oleh Direksi setiap tahun, dan harus terdiri dari minimal satu Direktur Perseroan, Direktur *Site* Grup, *Vice President ESG, Sustainability & Risk, Vice President Policy & Permitting, Vice President External Relations*, dengan mempertimbangkan peraturan dan ketentuan yang berlaku dari otoritas pasar modal dan/atau bursa efek di semua negara dan yurisdiksi di mana AMMAN beroperasi. Jika penunjukan anggota Komite Pengarah ESG tidak dilakukan sesuai dengan ketentuan, maka anggota tersebut akan tetap menjabat sampai penggantinya ditunjuk.

Profil Anggota Komite Pengarah ESG

ESG STEERING COMMITTEE

Duties and Responsibilities
The ESG Steering Committee oversees AMMAN's ESG and sustainability performance against key performance indicators and identifies areas of improvement. This committee, which reports to our Board of Directors, is also tasked with ensuring that our Sustainability Strategy Framework (as further defined in our Sustainability Report) is aligned with Good International Industry Practice ("**GIIP**"), as well as monitoring global and national sustainability and ESG-related regulations, standards, practices, trends and emerging material risks. This committee engages regularly with representatives from all AMMAN's departments as well as external advisors to ensure that sustainability and ESG considerations are integrated into all key decision-making processes, including our risk management strategies. It is also responsible for reviewing how we communicate our sustainability performance, both within the organization and to the public.

Structure and Position of the ESG Steering Committee
The ESG Steering Committee shall be appointed by the Board of Directors annually, and shall comprise a minimum of one Company's Director, Group's Site Director(s), Vice President ESG, Sustainability & Risk, Vice President Policy & Permitting, Vice President External Relations, taking into account the applicable rules and regulations of securities regulatory authorities and/or stock exchanges in all countries and jurisdictions where AMMAN operates. If an appointment of a ESG Steering Committee's member is not made as prescribed, said member shall continue as such until their successor is appointed.

Profile of Members of the ESG Steering Committee

ALEXANDER RAMLIE	
Jabatan Position	Ketua Chairman
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia Indonesian
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Direksi tanggal 2 Januari 2024 **("Keputusan Direksi tentang Penunjukan Anggota Komite Pengarah ESG")** Decree of the Board of Directors dated 2 January 2024 **("BOD Decree on the Appointment of the Members of the ESG Steering Committee")**
Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	1 tahun 1 year
Profil Alexander Ramlie dapat dilihat pada Profil Direksi pada bab Profil Perusahaan Laporan Tahunan ini. Alexander Ramlie's full profile can be seen in the Profile of the Board of Directors in the Company Profile chapter of this Annual Report.	

ARIEF WIDYAWAN SIDARTO

Jabatan Position	Anggota Member
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia Indonesian
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Direksi tentang Penunjukan Anggota Komite Pengarah ESG BOD Decree on the Appointment of the Members of the ESG Steering Committee
Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	1 tahun 1 year

Profil Arief Widyawan Sidarto dapat dilihat pada Profil Direksi pada bab Profil Perusahaan Laporan Tahunan ini.
Arief Widyawan Sidarto's full profile can be seen in the Profile of the Board of Directors in the Company Profile chapter of this Annual Report.

LAL NAVEEN CHANDRA

Jabatan Position	Anggota Member
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia Indonesian
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Direksi tentang Penunjukan Anggota Komite Pengarah ESG BOD Decree on the Appointment of the Members of the ESG Steering Committee
Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	1 tahun 1 year

Profil Lal Naveen Chandra dapat dilihat pada Profil Direksi pada bab Profil Perusahaan Laporan Tahunan ini.
Lal Naveen Chandra's full profile can be seen in the Profile of the Board of Directors in the Company Profile chapter of this Annual Report.

IRWIN KA PUI WAN

Jabatan Position	Anggota Member
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia Indonesian
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Direksi tentang Penunjukan Anggota Komite Pengarah ESG BOD Decree on the Appointment of the Members of the ESG Steering Committee
Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	1 tahun 1 year

Profil Irwin Ka Pui Wan dapat dilihat pada Profil Direksi pada bab Profil Perusahaan Laporan Tahunan ini.
Irwin Ka Pui Wan's full profile can be seen in the Profile of the Board of Directors in the Company Profile chapter of this Annual Report.

DAVID ALEXANDER GIBBS

Jabatan Position	Anggota Member
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia Indonesian
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Direksi tentang Penunjukan Anggota Komite Pengarah ESG BOD Decree on the Appointment of the Members of the ESG Steering Committee
Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	1 tahun 1 year

Profil David Alexander Gibbs dapat dilihat pada Profil Direksi pada bab Profil Perusahaan Laporan Tahunan ini.
David Alexander Gibbs' full profile can be seen in the Profile of the Board of Directors in the Company Profile chapter of this Annual Report.

WUDI RAHARJO

Jabatan Position	Anggota Member
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia Indonesian
Usia Age	56 tahun 56 years old
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Direksi tentang Penunjukan Anggota Komite Pengarah ESG BOD Decree on the Appointment of the Members of the ESG Steering Committee
Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	1 tahun 1 year
Pendidikan & Kualifikasi Education & Qualifications	· *IMO OPRC Level 3 Oil Spill Management* (2021) · Pembina APKPI (Asosiasi Profesi Keselamatan Pertambangan Indonesia) DPW NTB 2015-2018 · Pengawas Operasional Utama (2005) · Akademi Teknik Mesin Industri (ATMI) Solo · IMO OPRC Level 3 Oil Spill Management (2021) · APKPI (Indonesian Mining Safety Professional Association) Trustee DPW NTB 2015-2018 · Main Operational Supervisor (2005) · Industrial Mechanical Engineering Academy (ATMI) Solo
Pengalaman Kerja Employment History	· *Site Director*/KTT, AMNT (Oktober 2020-sekarang) · *General Manager Operations*/KTT, AMNT (2016–2020) · *Senior Manager Operations*/KTT, PT Newmont Nusa Tenggara (2013-2016) · *General Manager Mining*, PT Newmont Nusa Tenggara (2012-2013) · *General Manager Processing*, PT Newmont Nusa Tenggara (2012) · *Senior Manager Process Maintenance*, PT Newmont Nusa Tenggara (2009-2011) · *Manager Process Maintenance*, PT Newmont Nusa Tenggara (2008-2009) · *Assistant Manager Process Maintenance*, PT Newmont Nusa Tenggara (2005-2008) · *Process Management Development*, PT Newmont Nusa Tenggara (2004-2005) · *General Foreman Maintenance*, PT Newmont Nusa Tenggara (2000-2004) · *Maintenance Planner*, PT Newmont Nusa Tenggara (1998-2000) · Site Director/KTT, AMNT (October 2020-present) · General Manager Operations/KTT, AMNT (2016–2020) · Senior Manager Operations/KTT, PT Newmont Nusa Tenggara (2013-2016) · General Manager Mining, PT Newmont Nusa Tenggara (2012-2013) · General Manager Processing, PT Newmont Nusa Tenggara (2012) · Senior Manager Process Maintenance, PT Newmont Nusa Tenggara (2009-2011) · Manager Process Maintenance, PT Newmont Nusa Tenggara (2008-2009) · Assistant Manager Process Maintenance, PT Newmont Nusa Tenggara (2005-2008) · Process Management Development, PT Newmont Nusa Tenggara (2004-2005) · General Foreman Maintenance, PT Newmont Nusa Tenggara (2000-2004) · Maintenance Planner, PT Newmont Nusa Tenggara (1998-2000)
Rangkap Jabatan Concurrent positions	· *Site Director*/Kepala Teknik Tambang AMNT · Direktur Utama PT Amman Mineral Integrasi · Direktur PT Amman Nusantara Gas · Site Director/Head of Mine Engineering AMNT · President Director of PT Amman Mineral Integrasi · Director of PT Amman Nusantara Gas

PRASAD ATMARAM SURYARAO

Jabatan Position	Anggota Member
Kewarganegaraan Citizenship	India India
Usia Age	51 tahun 51 years old
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Direksi tentang Penunjukan Anggota Komite Pengarah ESG BOD Decree on the Appointment of the Members of the ESG Steering Committee
Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	1 tahun 1 year
Pendidikan & Kualifikasi Education & Qualifications	*Bachelor's Degree in Production Engineering*, University of Prune, India (1990-1994) Bachelor's Degree in Production Engineering from University of Prune, India (1990–1994)

Pengalaman Kerja Employment History	• Direktur dan Wakil Presiden Senior, Kutch Copper (2021-2023) • Direktur dan Wakil Presiden, Mundra Copper (2018-2021) • Wakil Presiden - Bisnis Tembaga, Adani Syenergy (2015-2018) • General Manager, Skorpion Zinc (2015) • *Joint President* - Operasi, Birla Copper, unit Hindalco Industries India (2011-2014) • Wakil Presiden Operasional dan Komersial, Sterlite Industries (2007-2011) • Director and Senior Vice President, Kutch Copper (2021–2023) • Director and Vice President, Mundra Copper (2018-2021) • Vice President – Copper Business, Adani Syenergy (2015-2018) • General Manager, Skorpion Zinc (2015) • Joint President – Operations, Birla Copper, unit of Hindalco Industries India (2011-2014) • Vice President of Operations and Commercial, Sterlite Industries (2007-2011)
Rangkap Jabatan Concurrent positions	Chief Business Officer, PT Amman Mineral Industri (2023-sekarang) Chief Business Officer, PT Amman Mineral Industri (2023-present)

RICHARD FISCHER

Jabatan Position	Anggota Member
Kewarganegaraan Citizenship	Amerika American
Usia Age	57 tahun 57 years old
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Direksi tentang Penunjukan Anggota Komite Pengarah ESG BOD Decree on the Appointment of the Members of the ESG Steering Committee
Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	1 tahun 1 years
Pendidikan & Kualifikasi Education & Qualifications	• *Master of Public Policy*, National University of Singapore, Lee Kuan Yew School, Singapore (2011) • *Bachelor of Arts in Economics and Law*, Ohio Wesleyan University, Delaware, Ohio (1990) • Master of Public Policy, National University of Singapore, Lee Kuan Yew School, Singapore (2011) • Bachelor of Arts in Economics and Law, Ohio Wesleyan University, Delaware, Ohio (1990)
Pengalaman Kerja Employment History	• *Head of Environmental Social and Governance and Head of Investor Relations*, Perseroan (2023-sekarang) • *CO Head of ASEAN Investment Banking and Head of Indonesian Investment Banking*, • CITIC/CLSA, Jakarta Indonesia (2015-2023) • Penasihat, Danareksa Sekuritas, Jakarta, Indonesia (2012-2014) • *Managing Director*, Merrill Lynch, New York, Jakarta, San Francisco, Singapura (1997-2010) • Direktur, Barings Securities, Jakarta and New York (1993-1996) • *Vice President*, Morgan Stanley Asset Management, Singapura (1990-1993) • Head of Environmental Social and Governance and Head of Investor Relations, Company (2023-present) • CO - Head of ASEAN Investment Banking and Head of Indonesian Investment Banking, CITIC/CLSA, Jakarta Indonesia (2015-2023) • Advisor, Danareksa Sekuritas, Jakarta Indonesia (2012-2014) • Managing Director, Merrill Lynch, New York, Jakarta, San Francisco, Singapore (1997-2010) • Director, Barings Securities, Jakarta and New York (1993-1996) • Vice President, Morgan Stanley Asset Management, Singapore (1990-1993)
Rangkap Jabatan Concurrent positions	Kepala ESG dan Hubungan Investor, Perseroan (2024-sekarang) Head of ESG and Investor Relations, Company (2024-present)

PRIYO PRAMONO

Jabatan Position	Anggota Member
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia Indonesian
Usia Age	35 tahun 35 years old
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Direksi tentang Penunjukan Anggota Komite Pengarah ESG BOD Decree on the Appointment of the Members of the ESG Steering Committee
Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	1 tahun 1 year
Pendidikan & Kualifikasi Education & Qualifications	• *Master of International Business*, Hult International Business School, London, Inggris (2013) • *Bachelor of Arts in Management Studies (Honours),* St. Mary's University, Twickenham, London, Inggris (2012) • Diploma dalam Bisnis dan Manajemen, Bellerbys College, London, Inggris (2010) • *Business, International Relations and Political Economy, Certificate Course*, London School of Economics and Political Science, London, Inggris (2019) • *International Management, Certificate Course*, ESCP Europe Business School, London, UK (2012)

	• Master of International Business, Hult International Business School, London, UK (2013) • Bachelor of Arts in Management Studies (Honors), St. Mary's University, Twickenham, London, UK (2012) • Diploma in Business and Management, Bellerbys College, London, UK (2010) • Business, International Relations and Political Economy, Certificate Course, London School of Economics and Political Science, London, UK (2019) • International Management, Certificate Course, ESCP Europe Business School, London, UK (2012)
Pengalaman Kerja Employment History	• *Vice President of Policy & Permitting*, AMNT (2021-sekarang) • *Vice President of Social Impact*, AMNT (2021-sekarang) • *Head of Public Affairs*, AMNT (2020-2021) • *Indonesia Country Director*, Vriens & Partners PTE. LTD. (2018-2020) • *Public Policy and Government Relations Senior Associate*, Vriens & Partners PTE. LTD. (2018) • *Public Policy and Government Relations Associate*, Vriens & Partners PTE. LTD. (2016-2018) • *Business Management Advisory Consultant*, PT Ernst & Young Indonesia (2014-2016) • Vice President of Policy & Permitting, AMNT (2021-present) • Vice President of Social Impact, AMNT (2021-present) • Head of Public Affairs, AMNT (2020-2021) • Indonesia Country Director, Vriens & Partners PTE. LTD. (2018-2020) • Public Policy and Government Relations Senior Associate, Vriens & Partners PTE. LTD. (2018) • Public Policy and Government Relations Associate, Vriens & Partners PTE. LTD. (2016-2018) • Business Management Advisory Consultant, PT Ernst & Young Indonesia (2014-2016)
Rangkap Jabatan Concurrent positions	• Wakil Ketua Yayasan Sekolah Buin Batu (2024-sekarang) • Ketua Yayasan Warisan Inspirasi Nusantara (2024-sekarang) • Vice President Policy & Permitting, AMNT (2022-sekarang) • Vice President Social Impact, AMNT (2022-sekarang) • Vice Chairman Yayasan Sekolah Buin Batu (2024-present) • Chairman Yayasan Warisan Inspirasi Nusantara (2024-present) • Vice President Policy & Permitting, AMNT (2022-present) • Vice President Social Impact, AMNT (2022-present)

SUSANTO LIM

Jabatan Position	Anggota Member
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia Indonesian
Usia Age	50 tahun 50 years old
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Direksi tentang Penunjukan Anggota Komite Pengarah ESG BOD Decree on the Appointment of the Members of the ESG Steering Committee
Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	1 tahun 1 year
Pendidikan & Kualifikasi Education & Qualifications	Sarjana Komputer, Universitas Bina Nusantara (1992-1996) Bachelor of Computer Science, Universitas Bina Nusantara (1992-1996)
Pengalaman Kerja Employment History	• *Head of Land Department*, PT SGMT Indonesia (2016-2018) • *Land Senior Manager*, PT Kereta Api Borneo (Russian Railways Subsidiary) (2015-2016) • *Operational General Manager*, PT Kaltim Jaya Bara (2014-2015) • *Indonesia Country Manager*, Komatsu Modular (2008-2014) • *Land Acquisition Coordinator*, PT Asmin Koalindo Tuhup (2005-2007) • *Technical Manager*, Komatsu Modular (2004-2005) • Head of Land Department, PT SGMT Indonesia (2016-2018) • Land Senior Manager, PT Kereta Api Borneo (Russian Railways Subsidiary) (2015-2016) • Operational General Manager, PT Kaltim Jaya Bara (2014-2015) • Indonesia Country Manager, Komatsu Modular (2008-2014) • Land Acquisition Coordinator, PT Asmin Koalindo Tuhup (2005-2007) • Technical Manager, Komatsu Modular (2004-2005)
Rangkap Jabatan Concurrent positions	• *Vice President External Relations*, AMNT (2018-sekarang) • Direktur, PT Sumbawa Barat Mineral (2018-sekarang) • Direktur, ANP (2018-sekarang) • Direktur, PT Sumbawa Barat Sejahtera Bersama (2018-sekarang) • Vice President External Relations, AMNT (2018-present) • Director, PT Sumbawa Barat Mineral (2018-present) • Director, ANP (2018-present) • Director, PT Sumbawa Barat Sejahtera Bersama (2018-present)

Piagam Komite Pengarah ESG

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Pengarah ESG berpedoman pada Piagam Komite Pengarah ESG. Piagam ini sekarang dapat dilihat di situs web Perseroan.

Dokumen komprehensif ini menetapkan hal-hal berikut:
1. Tujuan;
2. Tanggung Jawab Komite;
3. Wewenang;
4. Komposisi;
5. Rapat;
6. Ketua Komite; dan
7. Peninjauan Piagam.

ESG Steering Committee Charter

In carrying out its duties and responsibilities, the ESG Steering Committee adheres to the ESG Steering Committee Charter. This Charter is now accessible for viewing on our website.

This comprehensive document sets out the following:
1. Purpose;
2. Committee Responsibilities;
3. Authorities;
4. Composition;
5. Meetings;
6. Committee Chair; and
7. Review of the Charter.

Pernyataan Independensi Komite Pengarah ESG

Komite Pengarah ESG bekerja secara independen dari manajemen Perseroan.

Statement of Independence of the ESG Steering Committee

The ESG Steering Committee works independently of the Company's management.

Rapat Komite Pengarah ESG

Kebijakan

Komite Pengarah ESG mengadakan rapat setidaknya 4 (empat) kali dalam setahun. Rapat tambahan akan dijadwalkan jika dianggap perlu atau sesuai kebutuhan.

ESG Steering Committee Meetings

Policy

The ESG Steering Committee meets at least 4 (four) times a year. Additional meetings will be scheduled as considered necessary or appropriate.

Rapat Komite Pengarah ESG pada tahun 2024

ESG Steering Committee Meetings in 2024

Nama Name	Jabatan Title	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Meetings Attended	Persentase Kehadiran (%) Attendance Percentage (%)
Alexander Ramlie	Ketua Chairman	4	4	100
Arief Widyawan Sidarto	Anggota Member	4	4	100
Lal Naveen Chandra	Anggota Member	4	4	100
Irwin Ka Pui Wan	Anggota Member	4	4	100
David Alexander Gibbs	Anggota Member	4	4	100
Wudi Raharjo	Anggota Member	4	4	100
Prasad Atmaram Suryarao	Anggota Member	4	4	100
Richard Fischer	Anggota Member	4	4	100
Priyo Pramono	Anggota Member	4	4	100
Susanto Lim	Anggota Member	4	4	100

Laporan Kegiatan Komite Pengarah ESG pada tahun 2024

Komite Pengarah ESG mengawasi kinerja ESG AMMAN, memastikan keselarasan dengan GIIP, dan memantau risiko dan peraturan keberlanjutan yang muncul.

Komite ini telah mengintegrasikan keberlanjutan ke dalam pengambilan keputusan dan manajemen risiko, berkontribusi pada pencapaian tujuan jangka panjang kami. Pada tahun 2024, Komite ini berfokus pada beberapa bidang penting,

Report on the ESG Steering Committee's Activities in 2024

The ESG Steering Committee oversees AMMAN's ESG performance, ensuring alignment with GIIP, and monitoring emerging sustainability risks and regulations.

This Committee has integrated sustainability into decision-making and risk management, contributing to the achievement of our long-term goals. In 2024, this Committee focused on several critical areas, including setting energy mix targets,

termasuk menetapkan target bauran energi, menerapkan metrik dampak untuk mengevaluasi proyek komunitas, dan menanamkan keberlanjutan ke dalam transformasi digital kami.

Pencapaian utama termasuk meluncurkan inisiatif keberlanjutan baru, memperbarui kebijakan, dan menyelesaikan Proyek Konstruksi Desalinasi. Pencapaian ini mencerminkan komitmen AMMAN yang tak tergoyahkan untuk mendorong peningkatan berkelanjutan dan mengintegrasikan keberlanjutan di semua aspek operasional kami.

Peran dan tanggung jawab Komite Pengarah ESG diuraikan dalam Piagam Komite Pengarah ESG, yang tersedia di situs web kami.

applying impact metrics to evaluate community projects, and embedding sustainability into our digital transformation.

Key achievements included launching new sustainability initiatives, updating policies, and completing the Desalination Construction Project. These milestones reflect AMMAN's unwavering commitment to driving continuous improvements and integrating sustainability across all aspects of our operations.

The ESG Steering Committee's roles and responsibilities are outlined in the ESG Steering Committee Charter, available on our website.

KOMITE MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN

Tugas dan Tanggung Jawab

Komite Manajemen Risiko Perusahaan dibentuk untuk mendukung Direksi dalam mengawasi strategi manajemen risiko kami di berbagai area penting. Fungsi utama komite ini adalah untuk mengidentifikasi, menilai, memprioritaskan dan mengelola risiko-risiko utama dari bisnis Grup serta menetapkan upaya-upaya yang terkoordinasi untuk meminimalkan, memantau, dan mengendalikan probabilitas atau dampak dari kejadian-kejadian yang tidak menguntungkan. Dengan memantau dan meninjau kerangka kerja manajemen risiko kami, komite ini memastikan bahwa kami secara efektif memitigasi risiko dan menjaga operasional dan reputasi kami.

Struktur dan Kedudukan Komite Manajemen Risiko Perusahaan

Komite Manajemen Risiko Perusahaan ditunjuk oleh Direksi untuk masa jabatan 2 (dua) tahun dan terdiri dari setidaknya tiga anggota, termasuk anggota Direksi dan eksekutif senior Perseroan, dengan mempertimbangkan peraturan dan ketentuan yang berlaku. Jika penunjukan anggota Komite Manajemen Risiko Perusahaan tidak dilakukan sebagaimana yang ditentukan, maka anggota tersebut akan tetap menjabat sampai penggantinya ditunjuk.

ENTERPRISE RISK MANAGEMENT COMMITTEE

Duties and Responsibilities

The Enterprise Risk Management Committee was established to support our Board of Directors in overseeing our risk management strategy across various critical areas. This committee's primary functions are to identify, assess, prioritize and manage the principal risks of the Group's business and to establish coordinated efforts to minimize, monitor, and control the probability or impact of the unfortunate events. By monitoring and reviewing our risk management framework, this committee ensures that we effectively mitigate risks and safeguard our operations and reputation.

Structure and Position of the ERM Committee

The Enterprise Risk Management Committee members were appointed by the Board of Directors for a 2 (two)-year term and shall be comprised of at least three members, including members of the Board of Directors and senior executives of the Company, taking into account the applicable rules and regulations. If an appointment of the members of the Enterprise Risk Management Committee is not made as prescribed, the members shall continue as such until their successors are appointed.

Profil Anggota Manajemen Risiko Perusahaan

Profile of Members of the Enterprise Risk Management

ARIEF WIDYAWAN SIDARTO	
Jabatan Position	Ketua Chairman
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Direksi tanggal 2 Januari 2024 (**"Keputusan Direksi tentang Penunjukan Anggota Komite Manajemen Risiko Perusahaan"**) Decree of the Board of Directors dated 2 January 2024 (**"BOD Decree on the Appointment of the Members of the Enterprise Risk Management Committee"**)
Masa Jabatan Term of Office	2 tahun 2 years

Profil Arief Widyawan Sidarto dapat dilihat pada Profil Direksi pada bab Profil Perusahaan Laporan Tahunan ini.
Arief Widyawan Sidarto's full profile can be seen in the Profile of the Board of Directors in the Company Profile chapter of this Annual Report.

IRWIN KA PUI WAN	
Jabatan Position	Wakil Ketua Vice Chairman
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Direksi tentang Penunjukan Anggota Komite Manajemen Risiko Perusahaan BOD Decree on the Appointment of the Members of the Enterprise Risk Management Committee

Masa Jabatan Term of Office	2 tahun 2 years

Profil Irwin Ka Pui Wan dapat dilihat pada Profil Direksi pada bab Profil Perusahaan Laporan Tahunan ini.
Irwin Ka Pui Wan's full profile can be seen in the Profile of the Board of Directors in the Company Profile chapter of this Annual Report.

WUDI RAHARJO

Jabatan Position	Anggota Member
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Direksi tentang Penunjukan Anggota Komite Manajemen Risiko Perusahaan BOD Decree on the Appointment of the Members of the Enterprise Risk Management Committee
Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	2 tahun 2 years

Profil Wudi Raharjo dapat dilihat pada Profil Anggota Komite Pengarah ESG pada bab Tata Kelola Perusahaan Laporan Tahunan ini.
Wudi Raharjo's full profile can be seen in the Profile of Members of the ESG Steering Committee in the Corporate Governance chapter of this Annual Report.

RICHARD FISCHER

Jabatan Position	Anggota Member
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Direksi tentang Penunjukan Anggota Komite Manajemen Risiko Perusahaan BOD Decree on the Appointment of the Members of the Enterprise Risk Management Committee
Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	2 tahun 2 years

Profil Richard Fischer dapat dilihat pada Profil Anggota Komite Pengarah ESG pada bab Tata Kelola Perusahaan Laporan Tahunan ini.
Richard Fischer's full profile can be seen in the Profile of Members of the ESG Steering Committee in the Corporate Governance chapter of this Annual Report.

PRIYO PRAMONO

Jabatan Position	Anggota Member
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Direksi tentang Penunjukan Anggota Komite Manajemen Risiko Perusahaan BOD Decree on the Appointment of the Members of the Enterprise Risk Management Committee
Masa Jabatan Term of Office/Periods Served	2 tahun 2 years

Profil Priyo Pramono dapat dilihat pada Profil Anggota Komite Pengarah ESG pada bab Tata Kelola Perusahaan Laporan Tahunan ini.
Priyo Pramono's full profile can be seen in the Profile of Members of the ESG Steering Committee in the Corporate Governance chapter of this Annual Report.

Piagam Komite Manajemen Risiko Perusahaan

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Manajemen Risiko Perusahaan berpedoman pada Piagam Komite Manajemen Risiko Perusahaan. Piagam ini dapat dilihat di situs web kami.

Dokumen komprehensif ini menetapkan hal-hal berikut:

1. Latar Belakang
2. Wewenang
3. Tujuan dan Tanggung Jawab
4. Proses Manajemen Risiko
5. Keanggotaan, Komposisi, Kuorum
6. Rapat
7. Sumber Jaminan

Enterprise Risk Management Committee Charter

In carrying out its duties and responsibilities, the Enterprise Risk Management Committee adheres to the updated Enterprise Risk Management Committee Charter. The Charter is available for viewing on our website.

This comprehensive document sets out the following:

1. Background
2. Authority
3. Purpose and Responsibilities
4. Risk Management Process
5. Membership, Composition, Quorum
6. Meetings
7. Source of Assurance

Pernyataan Independensi Komite Manajemen Risiko Perusahaan

Komite Manajemen Risiko Perusahaan bekerja secara independen dari manajemen Perseroan.

Statement of Independence of the Enterprise Risk Management Committee

The Enterprise Risk Management Committee works independently of the Company's management.

RAPAT KOMITE MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN

Kebijakan

Komite wajib mengadakan rapat minimal satu kali dalam setahun. Rapat tambahan akan dijadwalkan jika dianggap perlu atau sesuai kebutuhan.

Rapat Komite Manajemen Risiko Perusahaan pada tahun 2024

ENTERPRISE RISK MANAGEMENT COMMITTEE MEETINGS

Policy

The Committee shall have a minimum of one meeting per year. Additional meetings will be scheduled as considered necessary or appropriate.

Enterprise Risk Management Committee Meetings in 2024

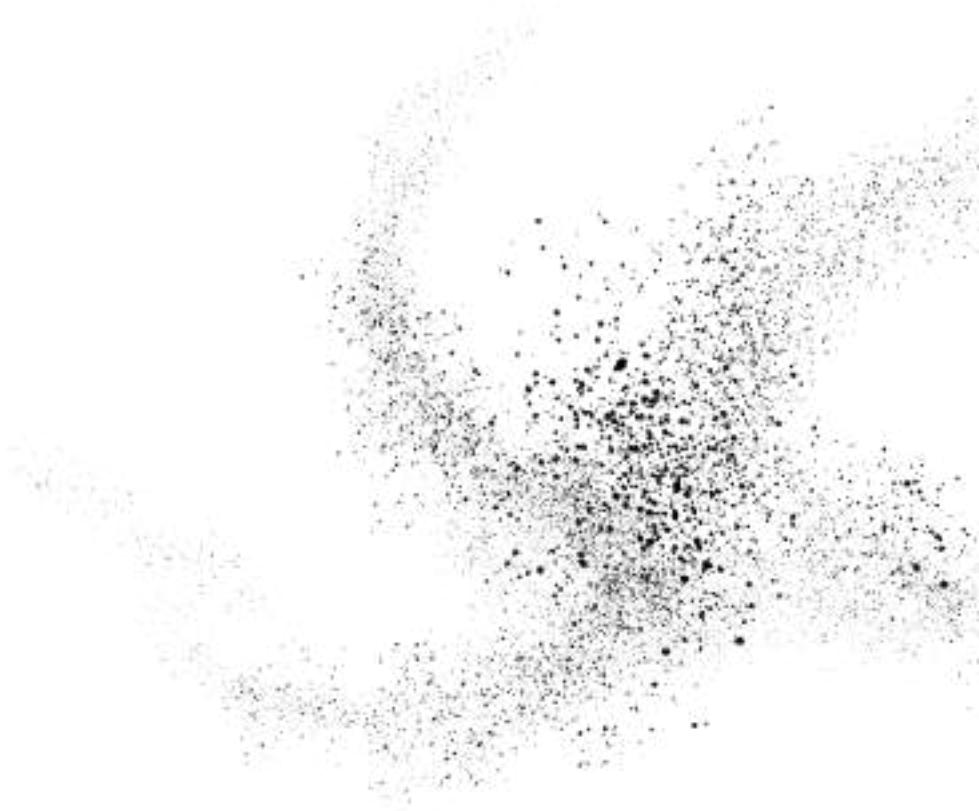
Nama Name	Jabatan Title	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Meetings Attended	Persentase Kehadiran (%) Attendance Percentage (%)
Arief Widyawan Sidarto	Ketua Chairman	1	1	100
Irwin Ka Pui Wan	Wakil Ketua Vice Chairman	1	1	100
Wudi Raharjo	Anggota Member	1	1	100
Richard Fischer	Anggota Member	1	1	100
Priyo Pramono	Anggota Member	1	1	100

Laporan Kegiatan Komite Manajemen Risiko Perusahaan tahun 2024

1. Meninjau laporan audit internal, daftar insiden, dan data kinerja operasional.
2. Mengembangkan dan memperbarui daftar atau profil risiko Grup.
3. Melibatkan tim lintas fungsi untuk menilai efektivitas pengendalian untuk risiko dengan prioritas tinggi.
4. Menggunakan data historis untuk memperkirakan eksposur terhadap keuangan dan dampak *downtime*.
5. Mengembangkan rencana aksi untuk mitigasi.

Report on the Enterprise Risk Management Committee's Activities in 2024

1. Reviewed internal audit reports, incident logs, and operational performance data.
2. Developed and updated the Group's risk register or profile.
3. Engaged cross-functional teams to assess control effectiveness for high-priority risks.
4. Used historical data to estimate financial exposure and downtime impacts.
5. Developed action plans for mitigation.



SEKRETARIS PERUSAHAAN
CORPORATE SECRETARY

Sekretaris Perusahaan memegang posisi kunci sebagai penghubung utama antara Perseroan dengan para pemangku kepentingan eksternal, termasuk regulator di pasar modal seperti OJK dan BEI, serta lembaga-lembaga pemerintah lainnya dan masyarakat. Selain memfasilitasi komunikasi dengan entitas-entitas tersebut, Sekretaris Perusahaan juga berperan penting dalam memberikan masukan kepada Direksi untuk memastikan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang kompleks dan terus berkembang yang mengatur pasar modal.

Our Corporate Secretary holds a key position as the primary liaison between the Company and external stakeholders, including regulatory bodies in the capital market such as OJK and IDX, as well as other government institutions and the public. In addition to facilitating communication with these entities, she plays a crucial role in advising the Board of Directors on ensuring compliance with the complex and ever-evolving statutory regulations that govern the capital market.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

1. Mematuhi hukum dan peraturan yang berlaku di bidang pasar modal.
2. Memberikan nasihat kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk mematuhi peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.
3. Membantu Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan dalam melaksanakan tata kelola perusahaan Perseroan, antara lain terkait dengan:
   i. Keterbukaan informasi kepada publik, termasuk ketersediaan informasi tersebut pada situs web Perseroan;
   ii. Penyampaian laporan tepat waktu kepada OJK dan BEI;
   iii. Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
   iv. Pelaksanaan dan dokumentasi rapat Dewan Komisaris dan/atau Direksi; dan
   v. Menyelenggarakan program orientasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.
4. Bertindak sebagai penghubung atau *contact person* antara Perseroan dengan pemegang saham Perseroan, OJK, BEI dan pemangku kepentingan terkait lainnya.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

1. Complying with the laws and regulations concerning the capital market.
2. Providing advice to the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company to comply with the laws and regulations in the capital market sector.
3. Assisting the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company in implementing the corporate governance of the Company, including related to:
   i. Disclosure of information to the public, including the availability of the information on the Company's website;
   ii. Punctual report submission to OJK and IDX;
   iii. GMS implementation and documentation;
   iv. Implementation and documentation of the meetings of Board of Commissioners and/or Board of Directors; and
   v. Holding orientation programs for the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company.
4. Acting as the liaison or contact person between the Company and shareholders of the Company, OJK, IDX and other relevant stakeholders.

PROFIL SEKRETARIS PERUSAHAAN



CORPORATE SECRETARY PROFILE

VEMMY FEBRIANTI

Jabatan Title	Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia Indonesian
Domisili Domicile	Jakarta

Dasar Hukum Penunjukan	**Legal Basis for Appointment**
Surat Keputusan Direksi No. 18/DIR/DIR-AWS/AMI/XII/2022 tanggal 23 Desember 2022.	Decree of the Board of Directors No. 18/DIR/DIR-AWS/AMI/XII/2022 dated 23 December 2022.
Pendidikan & Kualifikasi	**Education & Qualifications**
Sarjana Hukum, Universitas Padjadjaran (2004).	Bachelor of Law, Padjadjaran University (2004).
Pengalaman Kerja	**Employment History**
• *Legal Manager*, PT Agincourt Resources (2010-2019). • *Associate*, Lucas, SH & Partners Law Firm (2008-2009). • *Associate*, Makarim & Taira S Law Firm (2004-2008).	• Legal Manager, PT Agincourt Resources (2010-2019). • Associate, Lucas, SH & Partners Law Firm (2008-2009). • Associate, Makarim & Taira S Law Firm (2004-2008).
Rangkap Jabatan	**Concurrent Positions**
Corporate Legal Counsel, AMNT (2019-sekarang).	Corporate Legal Counsel, AMNT (2019-present).

PENGEMBANGAN KOMPETENSI SEKRETARIS PERUSAHAAN

Pada tahun 2024, Sekretaris Perusahaan telah mengikuti berbagai pelatihan, seminar, dan kegiatan pembelajaran mandiri yang bertujuan untuk memperkuat kompetensi dan wawasan profesionalnya. Rincian dari kegiatan pelatihan tersebut disajikan di bawah ini:

COMPETENCY DEVELOPMENT FOR THE CORPORATE SECRETARY

In 2024, the Corporate Secretary engaged in various training courses, seminars, and self-directed learning activities aimed at strengthening her professional competencies and insights. Details of these training activities are provided below:

Nama Pelatihan/Seminar Training/Seminar	Penyelenggara Organizer	Tempat Venue	Tanggal Date
Peningkatan *Awareness* Kriteria ASEAN *Corporate Governance Scorecard Revised* Oktober 2023	BEI dan OJK IDX and OJK	IDX	19 Februari 2024 19 February 2024
Sosialisasi Peraturan OJK No. 4 Tahun 2024 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka dan Laporan Aktivitas Menjaminkan Saham Perusahaan Terbuka	OJK	*Online*	13 Juni 2024 13 June 2024
Sosialisasi Peraturan OJK No. 29 Tahun 2023 tentang Pembelian Kembali Saham yang Dikeluarkan oleh Perusahaan Terbuka	OJK	*Online*	13 Juni 2024 13 June 2024
Sosialisasi Peraturan OJK No. 6 Tahun 2024 tentang Pembiayaan Transaksi Efek oleh Perusahaan Efek Bagi Nasabah dan Transaksi *Short Selling* oleh Perusahaan Efek	OJK	*Online*	14 Juni 2024 14 June 2024
Sosialisasi Peraturan OJK No. 30 Tahun 2023 tentang Pengomunikasian Hal Audit Utama dalam Laporan Akuntan Publik atas Laporan Keuangan yang Diaudit di Pasar Modal	OJK	*Online*	14 Juni 2024 14 June 2024
IDX *Webinar Series* III: Peran Pelaku Usaha dan Aspek Hukum dalam Pengembangan Proyek Karbon di Indonesia	IDX	*Online*	26 September 2024
AMMAN *Culture Workshop*	The Prophet	*Online*	28 November 2024
Sosialisasi SPE-IDXnet terkait Penyesuaian pada form AP/KAP, Waran Terstruktur, dan ESG *Reporting*	IDX	*Online*	13 Desember 2024 13 December 2024

LAPORAN KEGIATAN SEKRETARIS PERUSAHAAN TAHUN 2024

REPORT ON THE ACTIVITIES OF THE CORPORATE SECRETARY IN 2024

No.	Tugas dan Tanggung Jawab berdasarkan Peraturan OJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik Duties and Responsibilities according to OJK Regulation No. 35/POJK.04/2014 on Corporate Secretary of an Issuer or Public Company	Penerapan di Tahun 2024 Implementation in 2024
1	Mengikuti dan memantau perkembangan pasar modal khususnya terhadap peraturan perundang-undangan pasar modal yang berlaku. Following and monitoring the development of the capital market specifically on the prevailing capital market laws and regulations.	Sekretaris Perusahaan selalu hadir dan berpartisipasi dalam sesi sosialisasi peraturan perundang-undangan yang diselenggarakan oleh OJK dan/atau BEI. The Corporate Secretary always attends and participates in the regulation socialization sessions held by OJK and/or IDX.
2	Memberikan nasihat kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku di pasar modal. Providing advice to the Board of Directors and Board of Commissioners to comply with capital market laws and regulations.	Sekretaris Perusahaan melakukan penilaian terhadap seluruh rencana transaksi yang akan dilakukan oleh Perseroan dan/atau entitas anaknya untuk memastikan kepatuhan terhadap setiap persyaratan berdasarkan peraturan perundang-undangan pasar modal. The Corporate Secretary assesses all proposed transactions that will be conducted by the Company and/or its subsidiaries to ensure compliance with any requirement under the capital market laws and regulations.
3	Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam penyelenggaraan tata kelola perusahaan di lingkungan Perseroan. Assisting the Board of Directors and Board of Commissioners in implementing the corporate governance of the Company.	Sekretaris Perusahaan memelihara penyelenggaraan tata kelola perusahaan di lingkungan Perseroan dengan antara lain menyiapkan dan mempublikasikan keterbukaan informasi wajib kepada publik, menyampaikan laporan wajib kepada OJK dan/atau BEI, membuat risalah rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris. The Corporate Secretary maintains the corporate governance of the Company by among others, preparing and publishing the mandatory disclosure of information to the public, submitting mandatory reports to the OJK and/or IDX, maintaining minutes of the meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners.
4	Bertindak sebagai penghubung dengan pemegang saham, OJK, dan pemangku kepentingan lainnya. Liaising with the shareholders, OJK, and other stakeholders.	Sekretaris Perusahaan berperan sebagai kontak Perseroan dalam menjalin komunikasi dan berhubungan dengan para pemangku kepentingan, termasuk OJK dan BEI. The Corporate Secretary has become the point of contact from the Company in communicating and liaising with the stakeholders, including OJK and IDX.

UNIT AUDIT INTERNAL
INTERNAL AUDIT UNIT

Pada tanggal 23 Desember 2022, Unit Audit Internal kami secara resmi dibentuk melalui Surat Keputusan Direksi No. 021/PD-AR/AMI/XII/2022 tertanggal 23 Desember 2022 sesuai dengan Peraturan OJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Unit Audit Internal. Peran utama Unit Audit Internal adalah memberikan pendapat dan rekomendasi yang obyektif dan independen untuk mendukung Direksi. Hal ini termasuk mengevaluasi pengendalian operasional dan keuangan serta sistem manajemen risiko Perseroan. Pembentukan unit ini menggarisbawahi komitmen kami untuk mempertahankan tata kelola yang kuat dan praktik manajemen risiko di dalam organisasi.

On 23 December 2022, our Internal Audit Unit was officially established by Decree of the Board of Directors No. 021/PD-AR/AMI/XII/2022 dated 23 December 2022 in accordance with OJK Regulation No. 56/POJK.04/2015 on Establishment of and Internal Audit Unit Work Implementation Guidelines. The primary role of the Internal Audit Unit is to provide objective and independent opinions and recommendations to support the Board of Directors. This includes evaluating the operational and financial controls as well as the risk management systems of the Company. The establishment of this unit underscores our commitment to maintaining strong governance and risk management practices within the organization.

PROFIL KEPALA UNIT AUDIT INTERNAL

PROFILE OF THE HEAD OF THE INTERNAL AUDIT UNIT

IFANNA LISKA

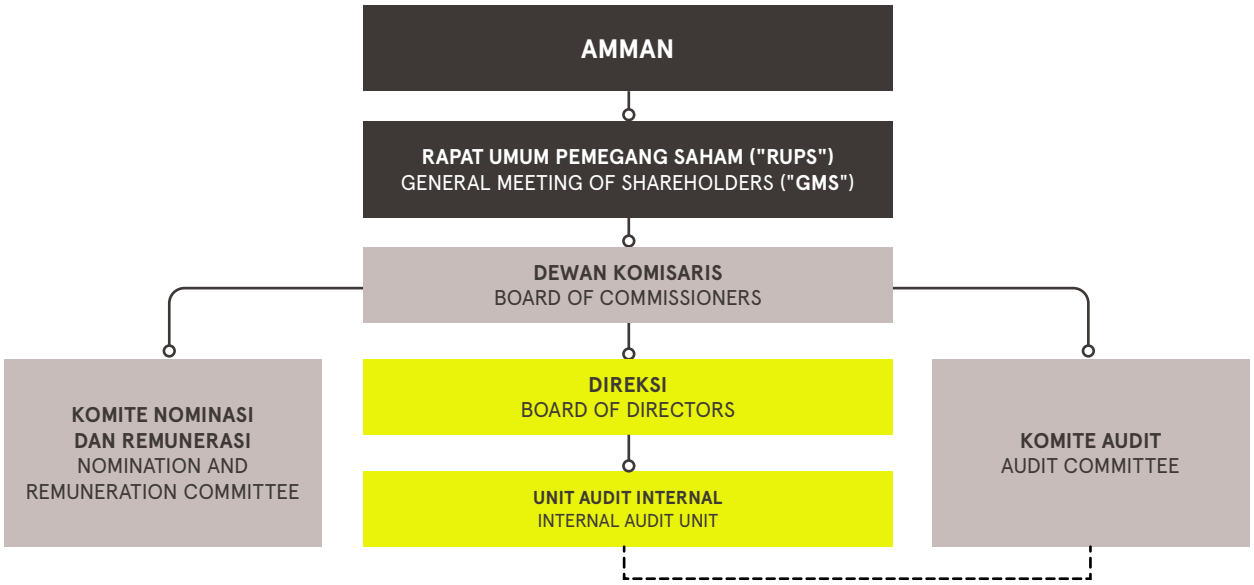
Jabatan Position	Kepala Unit Audit Internal Head of Internal Audit Unit
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia Indonesian
Usia Age	36 tahun/years old
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Direksi No. 021/DIR-AWS/AMI/XII/2022 tanggal 23 Desember 2022. Decree of the Board of Directors No. 021/DIR-AWS/AMI/XII/2022 dated 23 December 2022.
Pendidikan & Kualifikasi Education & Qualifications	Sarjana Ekonomi, Universitas Indonesia (2009). Bachelor in Economy, Universitas Indonesia (2009).
Pengalaman Kerja Employment History	• Manager *External Reporting*, AMNT (2018-2022). • Manajer Internal Audit, PT Pelita Samudera Shipping Tbk (2018). • *Senior Specialist External Reporting*, AMNT (2016-2018). • *Senior Specialist External Reporting*, PTNNT (2012-2016). • *Senior Associate*, Kantor Akuntan Publik PwC Indonesia atau Tanuredja, Wibisana, Rintis & Rekan (2009-2012). • Manager External Reporting, AMNT (2018-2022). • Internal Audit Manager, PT Pelita Samudera Shipping Tbk (2018). • Senior Specialist External Reporting, AMNT (2016-2018). • Senior Specialist External Reporting, PTNNT (2012-2016). • Senior Associate, PwC Indonesia or Tanuredja, Wibisana, Rintis & Rekan Public Accountants Office (2009-2012).
Rangkap Jabatan Concurrent positions	Tidak ada None

STRUKTUR DAN KEDUDUKAN UNIT AUDIT INTERNAL

Sebagaimana diatur dalam Piagam Unit Audit Internal, Unit Audit Internal harus terdiri dari satu atau lebih auditor internal. Tanggung jawab administratif Kepala Unit Audit Internal adalah kepada Direktur Utama, sedangkan tanggung jawab fungsionalnya adalah kepada Komite Audit. Selain itu, pengangkatan dan pemberhentian Kepala Unit Audit Internal tergantung pada persetujuan Dewan Komisaris, dan dilakukan oleh Direktur Utama. Per 31 Desember 2024, terdapat 10 orang auditor internal dalam tim Unit Audit Internal.

INTERNAL AUDIT UNIT STRUCTURE AND POSITION

As stipulated in the Internal Audit Unit Charter, it is mandated that the Internal Audit Unit must be comprised of one or more internal auditors. The administrative responsibility of the Head of the Internal Audit Unit is to the President Director, while their functional accountability is to the Audit Committee. Furthermore, the appointment and dismissal of the Internal Audit Unit Head is contingent upon the approval of the Board of Commissioners, and is carried out by the President Director. As of December 31, 2024, there are 10 internal auditors in the Internal Audit Unit.



PIAGAM UNIT AUDIT INTERNAL

Piagam Unit Audit Internal AMMAN memainkan peran penting dalam mengatur operasional Unit Audit Internal. Piagam ini secara komprehensif menguraikan struktur, posisi, dan akuntabilitas unit, serta merinci tugas dan tanggung jawab, wewenang, kode etik, persyaratan auditor internal, dan larangan rangkap jabatan. Piagam Unit Audit Internal secara resmi disahkan pada tanggal 23 Desember 2022, dan dapat diakses di situs web resmi Perseroan.

INTERNAL AUDIT UNIT CHARTER

The Internal Audit Unit Charter of AMMAN plays a critical role in governing the operations of the Internal Audit Unit. It comprehensively outlines the structure, position, and accountability of the unit, as well as detailing its duties and responsibilities, authority, code of conduct, requirements of internal auditors, and prohibition of double assignment. The Internal Audit Unit Charter was officially ratified on 23 December 2022, and can be accessed on the official website of the Company.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB MENURUT PIAGAM

1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan.
2. Memeriksa dan mengevaluasi efektivitas pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan.
3. Melakukan audit dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas beberapa fungsi di Perseroan seperti keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, dan teknologi informasi.
4. Memberikan saran yang konstruktif dan informasi yang obyektif atas kegiatan operasional yang diperiksa pada semua tingkatan manajemen.
5. Melaporkan temuan-temuan audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris.
6. Memantau, menganalisa dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.
7. Bekerja sama dengan Komite Audit.
8. Menyusun program untuk mengevaluasi kualitas kegiatan audit internal yang dilakukannya.
9. Melakukan pemeriksaan khusus jika diperlukan.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES ACCORDING TO THE CHARTER

1. Preparing and implementing the annual internal audit plan.
2. Examining and evaluating the effectiveness of the internal control and risk management system in accordance with policy of the Company.
3. Conducting audits and assessments on the efficiency and effectiveness of several functions in the Company such as finance, accounting, operations, human resources, marketing, and information technology.
4. Providing constructive advice and objective information on operations assessed at all management levels.
5. Reporting audit findings and furnishing such reports to the President Director and the Board of Commissioners.
6. Monitoring, analyzing and reporting on the implementation of the follow up improvements as suggested.
7. Liaising with the Audit Committee.
8. Establishing programs to evaluate the quality of the internal audit activities it performs.
9. Conducting special assessments as necessary.

KUALIFIKASI ATAU SERTIFIKASI PROFESIONAL DI BIDANG AUDIT INTERNAL

Dalam rangka memberikan landasan yang kuat bagi pengembangan Unit Audit Internal, Perseroan mendorong unit ini untuk memiliki sertifikasi profesi. Per 31 Desember 2024,

PROFESSIONAL QUALIFICATIONS OR CERTIFICATION IN INTERNAL AUDITING

In order to provide a strong foundation for the development of the Internal Audit Unit, the Company encourages this unit to possess professional certification. As of 31 December 2024,

anggota Unit Audit Internal telah memiliki kualifikasi atau sertifikasi profesi sebagai berikut:

members of the Internal Audit Unit possessed the following professional qualifications or certification:

Divisi Division	Kualifikasi atau Sertifikasi Profesional Professional Qualifications or Certification
Anggota Unit Audit Internal Internal Audit Unit Member	ISPS Auditor Gada Utama

PELATIHAN DAN/ATAU PENGEMBANGAN KOMPETENSI UNIT AUDIT INTERNAL

Untuk meningkatkan kompetensi Unit Audit Internal, Perseroan telah memfasilitasi anggota Unit Audit Internal untuk mengikuti berbagai program pelatihan dan pendidikan. Sepanjang tahun 2024, anggota Unit Audit Internal telah mengikuti program pelatihan dan pengembangan kompetensi sebagai berikut:

TRAINING AND/OR COMPETENCY DEVELOPMENT FOR INTERNAL AUDIT UNIT

To improve the competency of Internal Audit Unit, the Company has facilitated members of Internal Audit Unit to attend various training and education programs. Throughout 2024, Internal Audit Unit members participated in the training and competency development programs as follows:

Nama Pelatihan/Seminar Training/Seminar	Penyelenggara Organizer	Tempat Venue	Tanggal Date
Sertifikasi *Training of Trainers* Level 3 (TOT)	LSP Amman	Sumbawa	6-7 Februari 2024 6-7 February 2024 29 Februari-1 Maret 2024 29 February-1 March 2024
Bringing Focus to the Risk Audit Relationship	Wolter Kluwers	*Online*	15 Mei 2024 15 May 2024
The 2024 Standards: Domain II and V – Ethics and Professionalism	Wolter Kluwers	*Online*	19 Juni 2024 19 June 2024
Sertifikasi Gada Utama	Patrarijaya	Jakarta	8 August 2024 8 August 2024
Transforming Audit Process with Generative AI	Wolter Kluwers	*Online*	9 Oktober 2024 9 October 2024
CISA (*Certified Information System Auditor*)	ISACA	*Online*	Desember 2024 December 2024

LAPORAN KEGIATAN UNIT AUDIT INTERNAL PADA TAHUN 2024

1. Unit Audit Internal menyusun dan melaksanakan rencana audit tahunan dengan menggunakan pendekatan berbasis risiko, dengan mempertimbangkan profil risiko seluruh unit bisnis strategis. Hal ini dilakukan melalui berbagai jenis audit dan tinjauan, termasuk Audit Operasional untuk mengevaluasi efektivitas dan efisiensi proses bisnis, Audit Kepatuhan untuk menilai kepatuhan terhadap peraturan dan hukum yang relevan, *Internal Control Review Over Financial Reporting* (**"ICOFR"**) yang dilakukan selama *AMMAN Internal Control* (**"AIC"**) Audit Tahunan, dan Audit Khusus.
2. Unit Audit Internal memeriksa, mengevaluasi, dan meningkatkan efektivitas pengendalian internal melalui kegiatan asurans dan konsultasi, termasuk penugasan audit berbasis risiko seperti Tinjauan AMMAN Internal Control Tahunan, Asurans Manajemen Keuangan, dan Asurans Manajemen Teknologi Informasi, dengan fokus pada proses bisnis yang terkait dengan pelaporan keuangan.
3. Audit dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas beberapa fungsi di Perseroan dilakukan melalui tinjauan atas pemeriksaan Desain (*Test of Design*) dan Pengendalian (*Test of Control*) atas proses bisnis terkait pada saat penugasan AIC secara berkala.

REPORT ON THE ACTIVITIES OF THE INTERNAL AUDIT UNIT IN 2024

1. The Internal Audit Unit prepared and implemented its annual audit plan using a risk-based approach, taking into account the risk profiles of all strategic business units. This was done through various types of audits and reviews, including Operational Audits to evaluate the effectiveness and efficiency of business processes, Compliance Audits to assess compliance with relevant regulations and laws, Internal Control Reviews Over Financial Reporting (**"ICOFR"**) carried out during the Annual Amman Internal Control (**"AIC"**) Audit, and Special Audits.
2. The Internal Audit Unit examined, evaluated and enhanced the effectiveness of internal controls through assurance and consultation activities, including risk-based audit assignments such as the Annual AMMAN Internal Control Review, Finance Management Assurance, and Information Technology Management Assurance, focusing on business processes related to financial reporting.
3. Audits and assessments on the efficiency and effectiveness of several functions in the Company were conducted through reviews on Design (Test of Design) and Control (Test of Control) checks on related business processes during periodic AIC assignments.

4. Unit Audit Internal bekerja sama dengan setiap unit bisnis, menawarkan jasa asurans independen yang didasarkan pada risiko dan *Root Cause Analysis* **("RCA")** untuk memastikan proses bisnis yang efektif dan optimal, termasuk tinjauan atas Metode Persediaan Barang dan Proses *Badging*.
5. Setiap kuartal, Unit Audit Internal menyiapkan *rolling forecast* rencana audit dan mempresentasikan perkembangan pelaksanaan rencana audit tahunan. Selama tahun 2024, terdapat 4 (empat) audit yang dilaksanakan sesuai dengan rencana audit, serta dua audit tambahan.
6. Dalam setiap audit, Unit Audit Internal merekomendasikan rencana perbaikan yang diperlukan (*Management Action Plans*) untuk proses bisnis berdasarkan hasil RCA. Setelah menyampaikannya, Unit Audit Internal kemudian memantau, menganalisa dan melaporkan hasil implementasi dari *Management Action Plans* yang direkomendasikan. Manajemen unit-unit bisnis strategis yang bersangkutan secara aktif melaksanakan tindakan perbaikan yang direkomendasikan oleh Unit Audit Internal.
7. Unit Audit Internal mengadakan pertemuan rutin pada tahun 2024 dengan Direksi 4 (empat) kali dan Komite Audit 4 (empat) kali, dengan agenda sebagai berikut:
   - Perkembangan rencana audit tahunan;
   - Temuan-temuan audit;
   - Status pelaksanaan tindakan perbaikan;
   - Pertemuan dengan auditor eksternal; dan
   - Perkembangan informasi mengenai laporan manajemen dari audit.
8. Unit Audit Internal melakukan 1 (satu) Penugasan Audit Khusus terhadap entitas anak pada tahun 2024.

4. The Internal Audit Unit worked collaboratively with each business unit, offering independent assurance services grounded in risk and Root Cause Analysis **("RCA")** to ensure effective and optimized business processes, including reviews of the Goods Inventory Method and Badging Process.
5. Every quarter, the Internal Audit Unit prepared the audit plan rolling forecast and presented the implementation progress of the annual audit plan. During 2024, there four audits were conducted in accordance with the audit plan, as well as two additional audits.
6. During each audit, the Internal Audit Unit recommended necessary improvement plans (Management Action Plans) for business processes based on the results of RCA. Upon deliverance, the Internal Audit Unit then monitored, analyzed and reported on the implementation results of the recommended management action plans. The management of the strategic business units concerned actively implemented the corrective actions recommended by the Internal Audit Unit.
7. The Internal Audit Unit held regular meetings in 2024 with the BoD 4 (four) times and the Audit Committee 4 (four) times, covering the following agendas:
   - Updates on the annual audit plan;
   - Audit findings;
   - Status of corrective action implementation;
   - Meeting with external auditor; and
   - Updates on the management letter from audit.
8. The Internal Audit Unit carried out 1 (one) Special Audit Assignments of the subsidiary in 2024.

PENGENDALIAN INTERNAL
INTERNAL CONTROL

Prosedur pengendalian internal Perseroan dirancang dengan cermat untuk memantau setiap aspek operasional Perseroan, memberikan tingkat jaminan yang substansial mengenai keakuratan pelaporan keuangan kami. Prosedur ini sangat penting untuk mengevaluasi efektivitas proses internal Perseroan, yang mencakup strategi manajemen risiko yang komprehensif. Selain itu, prosedur ini memastikan kepatuhan kami terhadap hukum dan peraturan yang relevan dengan industri Perseroan.

Our internal control procedures are meticulously designed to monitor every aspect of our operations, providing a substantial level of assurance regarding the accuracy of our financial reporting. These procedures are essential for evaluating the effectiveness of our internal processes, which include comprehensive risk management strategies. Additionally, they ensure our strict adherence to the laws and regulations that govern our industry.

Dengan menetapkan prosedur-prosedur yang kuat ini, kami menciptakan lingkungan yang mendorong deteksi dini dan penyelesaian yang cepat atas setiap kelemahan. Pendekatan proaktif ini memungkinkan operasional dan transaksi keuangan Perseroan berjalan dengan lancar dan efisien, selaras dengan tujuan dan sasaran strategisnya. Karenanya, komitmen ini tidak hanya meminimalkan risiko kerugian keuangan tetapi juga secara signifikan meningkatkan nilai bagi para pemangku kepentingan, sehingga memperkuat kepercayaan mereka terhadap organisasi kami.

By establishing these robust procedures, we create an environment that encourages the early detection and prompt resolution of any weaknesses. This proactive approach allows our operations and financial transactions to be conducted smoothly and efficiently, aligning closely with our strategic goals and objectives. In turn, this commitment not only minimizes the risk of financial loss but also significantly enhances value for our stakeholders, reinforcing their trust in our organization.

Sistem pengendalian internal kami terdiri dari:
a. pengendalian operasional, yang mengatur efektivitas dan efisiensi operasional kami, termasuk pencapaian tujuan kinerja operasional dan keuangan kami, dan melindungi aset kami dari kerugian;
b. pengendalian keuangan atau pelaporan, yang memantau keandalan, transparansi, kelengkapan dan ketepatan waktu laporan keuangan kami, dan kepatuhan kami terhadap Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang dikeluarkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia; dan
c. pengendalian kepatuhan, yang mencakup kepatuhan kami terhadap hukum dan peraturan yang relevan.

Our internal control system comprises:
a. operational controls, which govern the effectiveness and efficiency of our operations, including achieving our operational and financial performance goals, and protecting our assets against loss;
b. financial or reporting controls, which monitor the reliability, transparency, completeness and timeliness of our financial reports, and our compliance with the Indonesian Financial Accounting standards issued by the Institute of Indonesia Chartered Accountants; and
c. compliance controls, which cover our observance of relevant laws and regulations.

EVALUASI EFEKTIVITAS PENGENDALIAN INTERNAL PADA TAHUN 2024

Sepanjang tahun, Unit Audit Internal dengan tekun melakukan serangkaian audit komprehensif yang bertujuan untuk mengevaluasi kecukupan sistem pengendalian internal. Unit ini dengan cermat memberikan rekomendasi yang terperinci kepada Direksi dan Dewan Komisaris dengan fokus pada area-area yang perlu ditingkatkan. Khususnya, pada tahun 2024, audit tidak menemukan adanya kekurangan yang signifikan, yang mengarah pada kesimpulan bahwa sistem pengendalian internal bekerja secara efektif untuk skala dan ruang lingkup bisnis saat ini dalam semua hal yang material.

EVALUATION OF INTERNAL CONTROL EFFECTIVENESS IN 2024

Throughout each year, the Internal Audit Unit diligently conducts a comprehensive series of audits aimed at evaluating the adequacy of the internal control system. The unit meticulously provides detailed recommendations to the Board of Directors and Board of Commissioners with a focus on areas of improvement. Notably, in 2024, the audits did not reveal any significant deficiencies, leading to the conclusion that the internal control system is effectively serving the current scale and scope of the business in all material respects.

PERNYATAAN DIREKSI DAN/ATAU DEWAN KOMISARIS TENTANG KECUKUPAN SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Dewan Komisaris dan Direksi telah menelaah dan menyetujui sistem pengendalian internal Perseroan yang kuat. Sistem ini

STATEMENT FROM THE BOARD OF DIRECTORS AND/OR BOARD OF COMMISSIONERS REGARDING THE ADEQUACY OF THE INTERNAL CONTROL SYSTEM

The Board of Commissioners and the Board of Directors have thoroughly reviewed and approved the Company's robust system

dirancang untuk memberikan tingkat keyakinan yang tinggi atas kemampuan Perseroan dalam mencapai tujuannya. Sistem ini memastikan efisiensi kegiatan usaha kami, keandalan pengungkapan keuangan kami, perlindungan aset kami, dan kepatuhan terhadap semua hukum dan peraturan yang berlaku.

of internal controls. This system is designed to provide a high level of assurance regarding the Company's capacity to attain its objectives. It ensures the efficiency of our business activities, the reliability of our financial disclosures, the protection of our assets, and adherence to all pertinent laws and regulations.

MANAJEMEN RISIKO
RISK MANAGEMENT

AMMAN, seperti halnya bisnis lainnya, menghadapi berbagai ketidakpastian dan risiko yang dapat menghalangi kemampuan kami untuk mencapai tujuan kami sebagai organisasi yang menguntungkan, berkelanjutan, dan transformatif. Untuk mengelola risiko-risiko tersebut secara efektif, kami telah menetapkan kerangka kerja komprehensif yang terdiri dari strategi, kebijakan, standar, pedoman, sistem, kontrol, dan target yang mencakup semua aspek bisnis. Kerangka Kerja Manajemen Risiko ini dirancang untuk mematuhi peraturan pemerintah Indonesia dan selaras dengan standar ISO 31000:2018 tentang manajemen risiko.

AMMAN, similar to any other business, faces various uncertainties and risks that could hinder our ability to achieve our goals as a profitable, sustainable, and transformative organization. To effectively manage these risks, we have established a comprehensive framework comprising strategies, policies, standards, guidelines, systems, controls, and targets that encompass all aspects of the business. This Risk Management Framework is designed to comply with Indonesian government regulations and aligns with the ISO 31000:2018 standard on risk management.

Untuk memitigasi dampak ketidakpastian dalam mencapai tujuan kami, kami telah mengintegrasikan manajemen risiko ke dalam semua proses pengambilan keputusan penting kami. Kami berharap setiap karyawan berkontribusi dalam mengelola sumber-sumber utama ketidakpastian di seluruh organisasi. Kami secara konsisten meningkatkan kemampuan dan kapasitas kami untuk menangani risiko secara konsisten dan sistematis, serta mengeksplorasi pendekatan alternatif untuk mengelola risiko secara proaktif dan tepat.

To mitigate the impact of uncertainty in achieving our objectives, we have integrated risk management into all our critical decision-making processes. We expect every employee to contribute to managing key sources of uncertainty across the organization. We are consistently enhancing our capabilities and capacities to address risks consistently and systematically, while also exploring alternative approaches to proactively and appropriately manage risks.

Komite Manajemen Risiko Perusahaan kami bertanggung jawab untuk mengembangkan dan secara teratur meningkatkan Kerangka Kerja Manajemen Risiko untuk memastikan konsistensi, kekokohan, efektivitas, dan keselarasannya dengan GIIP. Tanggung jawab Komite Manajemen Risiko Perusahaan termasuk melaporkan pelaksanaan Kerangka Kerja Manajemen Risiko kepada Direksi, memberikan rekomendasi mengenai strategi dan rencana manajemen risiko, memantau perubahan lingkungan internal dan eksternal, dan mengevaluasi dampak risiko dari keputusan strategis dan eksposur di seluruh kategori risiko.

Our Enterprise Risk Management Committee is responsible for developing and regularly improving the Risk Management Framework to ensure its consistency, robustness, effectiveness, and alignment with GIIP. The Enterprise Risk Management Committee's responsibilities include reporting on the implementation of the Risk Management Framework to the Board of Directors, providing recommendations on risk management strategy and plans, monitoring changes in the internal and external environment, and evaluating the risk impact of strategic decisions and exposures across all risk categories.

PROSES MANAJEMEN RISIKO

Kami memiliki pendekatan yang komprehensif dan konsisten dalam mengelola semua jenis risiko, dengan menggunakan proses terstandardisasi yang sejalan dengan ISO 31000:2018. Pendekatan ini memungkinkan kami untuk mengambil keputusan yang tepat mengenai strategi penanganan risiko, berdasarkan identifikasi, analisis, dan evaluasi menyeluruh atas risiko-risiko yang ada.

RISK MANAGEMENT PROCESS

We have a comprehensive and consistent approach to manage risks of all types, utilizing a standardized process that is in line with ISO 31000:2018. This approach enables us to make well-informed decisions on risk treatment strategies, based on a thorough identification, analysis, and evaluation of the risks involved.

Untuk memulainya, kami menetapkan konteks risiko dengan mendefinisikan batas-batas penilaian, mengidentifikasi pemangku kepentingan utama, menetapkan tujuan utama, dan menentukan tingkat toleransi risiko. Hal ini menjadi dasar bagi proses penilaian risiko yang terperinci:

1. Menetapkan konteks: Hal ini melibatkan identifikasi pemangku kepentingan internal dan eksternal utama, serta menilai lingkungan bisnis yang lebih luas. Hal ini juga membutuhkan penentuan kriteria dan batasan risiko, menetapkan tingkat risiko yang dapat diterima, dan menentukan metodologi penilaian risiko yang sesuai. Selain itu, organisasi harus menetapkan tingkat toleransi risiko untuk memandu pengambilan keputusan, memastikan pendekatan terstruktur untuk mengelola risiko sesuai dengan tujuan strategis dan persyaratan peraturan.
2. Identifikasi risiko: Hal ini melibatkan proses sistematis untuk mendeteksi, mengenali, dan mendeskripsikan risiko yang mencakup identifikasi sumber risiko, kejadian, serta potensi penyebab dan konsekuensinya dengan cara yang cermat.
3. Analisis risiko: Langkah ini melibatkan penilaian sifat risiko dan menentukan tingkat risikonya. Tingkat risiko ditentukan melalui perhitungan yang melibatkan konsekuensi dari suatu peristiwa dan kemungkinan terjadinya peristiwa tersebut. Analisis terperinci ini membantu dalam memahami dampak potensial dari setiap risiko.
4. Pemantauan risiko: Langkah ini melibatkan pemantauan risiko utama dan perubahan dalam lingkungan internal dan eksternal.
5. Evaluasi risiko: Langkah ini melibatkan pemeringkatan risiko terutama berdasarkan tingkat risiko menggunakan matriks risiko. Hasil analisis risiko kemudian dibandingkan dengan kriteria risiko yang telah ditentukan untuk memutuskan apakah risiko tersebut dapat ditoleransi atau memerlukan tindakan lebih lanjut.

To begin, we establish the risk context by defining assessment boundaries, identifying key stakeholders, establishing primary objectives, and determining risk tolerability levels. This sets the stage for a detailed risk assessment process:

1. Establishing the context: This involves identifying key internal and external stakeholders, as well as assessing the broader business environment. It also requires defining risk criteria and boundaries, setting acceptable risk levels, and determining the appropriate risk assessment methodology. Additionally, organizations must establish risk tolerability levels to guide decision-making, ensuring a structured approach to managing risks in line with strategic goals and regulatory requirements.
2. Risk identification: This involves a systematic process of detecting, recognizing, and describing the risks. It includes identifying risk sources, events, and their potential causes and consequences in a meticulous manner.
3. Risk analysis: This step involves assessing the nature of a risk and determining its risk level. The risk level is determined through a calculation involving both the consequence of an event and the likelihood of it occurring. This detailed analysis helps in understanding the potential impact of each risk.
4. Risk monitoring: This step involves the monitoring of the principal risks and changes in the internal and external environment.
5. Risk evaluation: This step involves ranking the risks primarily based on their risk levels using a risk matrix. The results of the risk analysis are then compared with the predetermined risk criteria to decide whether the risks are tolerable or require further action.

PROFIL RISIKO AMMAN

AMMAN'S RISK PROFILE

Risiko Risk	**Upaya Mitigasi** Mitigation Efforts
RISIKO UTAMA YANG MEMPUNYAI PENGARUH SIGNIFIKAN TERHADAP KELANGSUNGAN USAHA GRUP KEY RISKS THAT HAVE A SIGNIFICANT INFLUENCE ON THE GROUP'S BUSINESS CONTINUITY	
Kinerja operasional dan kondisi keuangan AMMAN yang sangat bergantung pada harga tembaga dan emas, yang sangat bersiklus dan dapat berfluktuasi. AMMAN's operations performance and financial condition are highly dependent on the prices of copper and gold, which are cyclical in nature and subject to fluctuations.	• Sejauh diperlukan, melakukan lindung nilai atas eksposur Grup terhadap fluktuasi harga tembaga dan emas. • Mempertahankan posisi Grup sebagai salah satu produsen tembaga dan emas dengan biaya operasional terendah di dunia, dan terus fokus untuk menjadi kompetitif dalam hal biaya operasional dibandingkan produsen tembaga dan emas lainnya di dunia. • If and when necessary, hedge the Group's exposure to fluctuations in copper and gold prices. • Maintain the Group's position as one of the copper and gold producers with the lowest operating costs in the world, and continue to focus on being competitive in terms of operating costs compared to other copper and gold producers in the world.

Risiko Risk	Upaya Mitigasi Mitigation Efforts
Izin ekspor AMNT mungkin tidak dapat diperpanjang dan mengakibatkan ketidakmampuan AMNT untuk mengekspor konsentrat tembaga yang akan berdampak pada kinerja operasional dan kondisi keuangan AMNT di masa depan. AMNT's export permit may not be extended and result in AMNT's inability to export copper concentrate, which would impact its operational performance and financial condition.	• Memastikan bahwa pengembangan dan pembangunan dan operasional Proyek Smelter berjalan sesuai dengan jadwal dan kapasitas yang dikehendaki, sehingga AMNT dapat dengan lancar melakukan penjualan produk Smelter. • Melakukan koordinasi dan komunikasi dengan Pemerintah mengenai perkembangan Proyek Smelter dan bisnis Grup. • Ensure that the development and construction and operation of the Smelter Project are progressing according to the intended schedule and capacity, such that AMNT can produce and sell its Smelter products. • Coordinate and communicate with the Government regarding the development of the Smelter Project and the Group's business.
Perubahan peraturan pemerintah yang akan berdampak buruk pada operasional dan kondisi keuangan AMMAN. Changes in government regulations that would adversely impact AMMAN's operations and financial condition.	• Menjaga hubungan kerja yang erat dengan seluruh instansi Pemerintah yang terkait. • Keterlibatan yang berkelanjutan dengan lembaga pemerintah terkait dengan *lead time* yang memadai. • Maintain close working relationship with all relevant branches of the Government. • Continuous engagement with the relevant government agencies with adequate lead time.
RISIKO USAHA YANG MEMENGARUHI KINERJA OPERASIONAL DAN KONDISI KEUANGAN GRUP **BUSINESS RISKS RELATING TO THE GROUP'S OPERATIONS PERFORMANCE AND FINANCIAL CONDITION**	
AMMAN adalah perusahaan induk di mana entitas anak utama Perseroan, AMNT, memiliki utang yang signifikan terkait dengan pembiayaan kebutuhan belanja modalnya, termasuk pengembangan Fase 8 tambang Batu Hijau, Proyek Ekspansi Pabrik Konsentrator, Proyek PLTGU, dan Proyek Terminal Penyimpanan dan Regasifikasi LNG, dan AMIN akan menanggung utang terkait dengan pembiayaan Proyek Smelter. Aset material Perseroan adalah saham Perseroan dalam AMNT dan AMIN. AMMAN is a holding company wherein the key subsidiary, AMNT, has significant indebtedness relating to the financing of its capital expenditure requirements, including the Phase 8 development of the Batu Hijau mine, the Ore Processing Expansion, the CCPP and the LNG Regasification and Storage Facilities and AMIN will also incur indebtedness relating to its financing of the Smelter Project. Our material assets are our shares in AMNT and AMIN.	• Menjaga kinerja operasional tambang Batu Hijau dan menghindari efek negatif terhadap arus kas AMNT. • Mengawasi kemajuan proyek-proyek ekspansi dan perkembangannya, agar mencapai hasil sesuai anggaran dan tepat waktu. • Maintain the operational performance of the Batu Hijau mine and avoid negative effects on AMNT's cash flow. • Oversee the progress of expansion projects and their development to achieve results within budget and on time.
Grup bergantung pada tambang Batu Hijau untuk sebagian besar pendapatan usaha dan arus kas Grup. Keterlambatan atau kesulitan yang dihadapi dalam kegiatan operasional tambang Batu Hijau akan berdampak material dan merugikan terhadap kinerja operasional, kondisi keuangan, dan keberlanjutan Grup. The Group depends on the Batu Hijau mine for substantially all of our operating revenue and cash flows. A delay or difficulty encountered in the operations of the Batu Hijau mine would materially and adversely affect the Group's financial condition and sustainability.	• Terus memperkuat tim manajemen operasional untuk menghindari keterlambatan atau kesulitan operasional • Melakukan analisis secara berkelanjutan untuk mengejar potensi efisiensi biaya. • Mempelajari peluang-peluang merger dan akuisisi secara aktif. • Continue to strengthen the operational management team to avoid operational delays or difficulties. • Carry out continuous analysis to pursue potential cost efficiencies. • Actively assess merger and acquisition opportunities.
Operasi bisnis Grup memiliki risiko operasional yang umum, termasuk namun tidak terbatas pada risiko cuaca dan geoteknik yang dapat terjadi pada proyek pertambangan yang dapat merugikan bisnis Grup. Group operations are subject to operational risks common to mining projects including but not limited to weather and geotechnical hazards that may adversely affect the Group's business.	• Menerapkan tata cara terbaik atas desain tambang, perencanaan produksi, pemantauan pekerjaan, dan inspeksi kualitas. • Menerapkan standar kualitas tinggi atas pekerjaan kontraktor-kontraktor mitra Grup, sesuai peraturan yang berlaku mengenai kesehatan, lingkungan hidup, dan kepatuhan. • Membeli asuransi dalam jumlah yang Grup yakini wajar untuk menutupi beberapa risiko dan bahaya tersebut. • Apply international best practices for mine design, production planning, work monitoring, and quality inspections. • Apply high quality standards to the work of the Group's partner contractors, in accordance with applicable regulations regarding health, the environment, and compliance. • Purchase insurance in amounts the Group believes are reasonable to cover certain risks and hazards.

Risiko Risk	Upaya Mitigasi Mitigation Efforts
Pengembangan proyek Grup di masa mendatang, seperti Proyek Ekspansi Pabrik Konsentrator, Proyek PLTGU dan Uap, Proyek Terminal Penyimpanan dan Regasifikasi LNG, dan Proyek Smelter, dan rencana pengembangan tambang Elang, tunduk pada risiko yang terkait dengan konstruksi besar dan pengembangan proyek. Apabila Grup tidak dapat mengeksekusi proyek-proyek tersebut tepat waktu dan sesuai anggaran, hal ini akan menyebabkan kerugian yang material terhadap tingkat pertumbuhan, kinerja operasional, kondisi keuangan, dan arus kas Grup. Selain itu, proyek-proyek tersebut juga tunduk pada risiko operasional yang dapat menyebabkan operasional proyek-proyek tersebut tidak mencapai jadwal dan kapasitas yang dikehendaki. The development of the Group's future projects, such as the Ore Processing Expansion, the CCPP, the LNG Regasification and Storage Facilities, the Smelter Project, and the planned development of the Elang mine, is subject to the risks associated with major construction and development projects. If we were unable to execute such projects on time and within budget, this would have a material adverse effect on our growth rate, business, financial condition and cash flows. Furthermore, these projects are subject to operational risks that may result in inability to achieve the desired milestones and operating capacity.	• Memperkuat tim manajemen dan operasional untuk proyek-proyek ekspansi. • Menggunakan kontraktor EPC dan konsultan teknis yang kompeten. • Sebisa mungkin, menggunakan kontrak EPC *lump-sum turnkey* agar kontraktor lebih fokus untuk mengelola proyek-proyek tersebut dengan tepat waktu dan sesuai anggaran. • Strengthen the management and operating team for expansion projects. • Use competent EPC contractors and technical consultants. • Wherever possible, use turnkey lump-sum EPC contracts so that contractors focus more on managing these projects on time and within budget.
Operasi bisnis Grup tunduk pada hukum dan peraturan yang kompleks, berkembang, dan semakin ketat. Kepatuhan terhadap undang-undang dan peraturan yang berlaku melibatkan biaya yang signifikan dan dapat membatasi operasi bisnis yang ada atau peluang ekspansi. The Group's business operations are subject to complex, evolving and increasingly stringent laws and regulations. Compliance with regulatory requirements involves significant costs and may constrain existing operations or expansion opportunities.	• Ikut berpartisipasi secara aktif dalam asosiasi bidang pertambangan dan bidang-bidang terkait. • Berupaya mendapatkan informasi terbaru mengenai perkembangan dan perubahan hukum, peraturan, dan kebijakan pemerintah dan melakukan analisis terkait dampaknya terhadap operasi bisnis, jika ada. • Actively participate in mining associations and related fields. • Strive to obtain the latest information regarding developments and changes in laws, regulations and government policies and carry out analyses regarding their impact on business operations, if any.
Izin atau persetujuan Grup wajib diperbarui secara berkala dan operasi bisnis Grup bergantung pada kemampuan Grup untuk memperoleh, memelihara, dan memperbarui seluruh izin atau persetujuan yang diperlukan dari Pemerintah termasuk izin ekspor. The Group's operational licenses must be renewed periodically, and our business is dependent on our ability to obtain, maintain and renew all necessary permits or approvals from the Government (including export permits).	• Mematuhi peraturan dan perundangan yang berlaku dalam rangka memperoleh, memelihara, dan memperbarui seluruh izin atau persetujuan yang diperlukan dari Pemerintah. • Melakukan evaluasi kewajiban-kewajiban Grup dan pengecekan legalitas secara teratur. • Selalu menjaga hubungan baik dengan Pemerintah dan instansi-instansi terkait. • Mempertahankan posisi likuiditas yang memadai termasuk fasilitas kredit. • Comply with applicable rules and regulations to obtain, maintain and renew all permits or approvals required from the Government. • Evaluate the Group's obligations and check legality regularly. • Always maintain good relations with the Government and related agencies. • Maintain adequate liquidity position include credit facility.
Operasi bisnis Grup memerlukan energi yang signifikan dan regulasi terkait Gas Rumah Kaca (**"GRK"**) dapat meningkatkan biaya Grup dan berdampak merugikan terhadap operasi bisnis Grup. The Group's operations require significant energy, and the regulation of Greenhouse Gases (**"GHG"**) emissions may increase our costs and adversely affect the Group's operations.	• Melakukan evaluasi lingkungan awal terhadap emisi GRK dari Grup. • Melakukan pemantauan, penanaman kembali, dan mengoptimalisasi penggunaan sumber daya air. • Menjajaki inisiatif-inisiatif bisnis lain terkait energi terbarukan, seperti pembangkit listrik tenaga surya dan pembangkit listrik tenaga angin. • Conduct an environmental baseline evaluation of GHG emissions from the Group. • Monitor, replant and optimize the use of water resources. • Explore other business initiatives related to renewable energy, such as solar power plants and wind power plants.
Dampak perubahan iklim dapat berdampak merugikan terhadap operasi penambangan Grup. The impact of climate change may adversely affect the Group's mining operations.	Menyusun rencana kerja operasional Grup dengan mempertimbangkan faktor cuaca dan faktor lingkungan lainnya. Prepare Group operational work plans by considering weather and other environmental factors.

Risiko Risk	Upaya Mitigasi Mitigation Efforts
Berkembangnya ekspektasi dari para pemangku kepentingan berkenaan dengan praktik, kinerja, dan keterbukaan ESG Grup dapat mempengaruhi reputasi dan operasi bisnis Grup serta membebankan biaya tambahan pada Grup. Evolving expectations from stakeholders with respect to Group ESG practices, performance and disclosures may impact the Group's reputation and business and impose additional costs.	• Mempersiapkan rencana kerja Grup terkait ESG. • Memastikan bahwa ESG menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari rencana operasional dan strategis Grup. • Prepare Group work plans related to ESG. • Ensure that ESG is an integral part of the Group's operational and strategic plans.
Kegagalan atau anggapan kegagalan dalam mengelola hubungan Grup dengan masyarakat di mana Grup beroperasi, termasuk masyarakat yang berdekatan atau dekat dengan kegiatan operasional Grup dan masyarakat lokal, dapat merusak reputasi dan lisensi sosial Grup untuk beroperasi. Failure or perceived failure to manage the Group's relationships with the communities where we operate, including communities that are adjacent to or near Group operations and indigenous people, could harm the Group's reputation and social license to operate.	• Membina hubungan yang baik dengan masyarakat lingkar tambang. • Mematuhi peraturan yang berlaku tentang pemanfaatan Sumber Daya Manusia dari kalangan masyarakat sekitar. • Menjalankan program tanggung jawab sosial atau CSR Grup sesuai rencana induk pengembangan dan pemberdayaan masyarakat yang telah disetujui oleh Kementerian ESDM. • Foster good relationships with the communities around the mine. • Comply with applicable regulations regarding the use of Human Resources from the surrounding community. • Carry out the Group's social responsibility or CSR program in accordance with the development and community empowerment master plan that has been approved by the MEMR.
Perubahan biaya energi, harga komoditas yang digunakan dalam kegiatan operasional Grup, dan input lainnya dapat berdampak merugikan terhadap kinerja operasional dan kondisi keuangan Grup. Changes in energy costs, in the prices of commodities used in Group operations, and any other inputs may adversely affect the profitability of the Group's operations and financial condition.	• Menjajaki peluang-peluang terkait energi alternatif yang lebih efisien dan ramah lingkungan. • Menjaga manajemen rantai pasok yang ketat dalam penyediaan energi. • Explore opportunities related to alternative energy that are more efficient and environmentally friendly. • Maintain rigorous supply chain management in energy procurement.
Cadangan bijih dan sumber daya mineral Grup di masa mendatang dapat lebih rendah dari estimasi sebelumnya, yang dapat berdampak negatif terhadap rencana dan kondisi keuangan Grup. The Group's future mineral resources and ore reserves could be lower than the estimates, which could adversely affect the Group's plans and financial condition.	• Menerapkan teknologi yang mutakhir dalam pemetaan cadangan, sertifikasi oleh konsultan independen yang kompeten, dan meningkatkan kemampuan Sumber Daya Manusia internal Grup. • Melanjutkan upaya eksplorasi untuk meningkatkan cadangan dan sumber daya. • Implement the latest technology in reserve mapping, certification by competent independent consultants, and increase the Group's internal Human Resource capabilities. • Continue to conduct exploration activities to expand deposit base.
Eksplorasi mineral bersifat spekulatif dan tidak pasti. Tidak terdapat jaminan bahwa sumber daya mineral di tambang Batu Hijau, Elang, atau situs prospektif eksplorasi lainnya di dalam wilayah IUPK AMNT akan diklasifikasikan sebagai cadangan bijih. Mineral exploration is speculative and uncertain. There is no assurance that the mineral resources at the Batu Hijau mine, the Elang Deposit, or other prospective exploration sites within our IUPK concession area will be classified as ore reserves.	• Mempersiapkan studi kelayakan termasuk dari aspek teknis, ekonomis, dan kelayakan proyek. • Menerapkan teknologi yang mutakhir dalam pemetaan cadangan, sertifikasi oleh konsultan independen yang kompeten, dan meningkatkan kemampuan Sumber Daya Manusia internal Grup. • Prepare feasibility studies including technical, economic and project feasibility aspects. • Implement the latest technology in reserve mapping, certification by competent independent consultants, and increase the Group's internal Human Resource capabilities.
Sebagai perusahaan pertambangan, Grup wajib mengganti cadangan bijih untuk mengamankan produksi Grup dalam jangka panjang, dan tidak terdapat jaminan bahwa Grup akan berhasil melakukannya. As a mining company, the Group must replace the ore reserves to secure the Group's production in the long term, and there is no assurance that the Group will successfully do so.	• Membuat dan menerapkan program eksplorasi yang berkelanjutan sesuai target strategis Grup. • Mempersiapkan studi yang menyeluruh dan dibantu oleh personil/konsultan yang kompeten (seperti *Competent Person* berdasarkan JORC Code 2012). • Mempelajari peluang-peluang merger dan akuisisi secara aktif. • Create and implement a sustainable exploration program in line with the Group's strategic targets. • Prepare a comprehensive study and be assisted by competent personnel/consultants (such as Competent Persons based on JORC Code 2012). • Actively assess merger and acquisition opportunities.

Risiko Risk	Upaya Mitigasi Mitigation Efforts
Grup menghadapi tantangan geoteknik, yang dapat berdampak material dan merugikan terhadap operasi penambangan Grup. The Group faces geotechnical challenges that could materially and adversely impact our mining operations.	• Membuat desain dinding tambang dengan mempertimbangkan potensi hujan deras, gempa bumi, dan tantangan-tantangan lainnya. • Menerapkan teknologi yang mutakhir, seperti radar untuk mendeteksi pergerakan pada dinding tambang. • Jika terjadi pergerakan dinding tambang atau gempa bumi, alat berat, dan karyawan akan dipindahkan dari daerah yang rawan bahaya. • Design mine walls by considering the potential for heavy rain, earthquakes, and other challenges. • Implement the latest technology, such as radar, to detect movement on mine walls. • In the event of any movement of the mine walls or an earthquake, move employees and heavy equipment from the areas prone to danger.
Hak pihak ketiga berdasarkan undang-undang perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup dapat berdampak merugikan terhadap operasi bisnis Grup. Third-party rights under the environmental protection and management laws could adversely affect the Group's business operations.	Memastikan bahwa kegiatan operasional Grup selalu mematuhi aturan-aturan pengelolaan lingkungan hidup yang berlaku. Ensure that the Group's operational activities always comply with applicable environmental management regulations.
Asuransi Grup tidak mencakup seluruh potensi kerugian, liabilitas, dan kerusakan yang terkait dengan operasi bisnis Grup, dan risiko tertentu tidak diasuransikan atau tidak dapat diasuransikan. The Group's insurance does not cover all potential losses, liabilities and damage related to our business, and certain risks are uninsured or uninsurable.	Secara berkala mengulas kembali polis-polis asuransi yang dimiliki Grup, untuk memastikan program asuransi yang ada sudah memadai. Periodically review the Group's insurance policies, to ensure that the existing insurance program is adequate.
Biaya aktual reklamasi tidak pasti, dan biaya yang lebih tinggi dari perkiraan dapat berdampak negatif terhadap kinerja operasional dan kondisi keuangan Grup. Actual costs of reclamation are uncertain, and higher than expected costs could negatively impact the Group's operational results and financial position.	Melakukan upaya pencadangan dan penempatan biaya reklamasi (dalam bentuk garansi bank) sesuai estimasi Grup, rencana reklamasi yang telah disetujui oleh Kementerian ESDM, dan aturan-aturan yang berlaku. Make efforts to reserve and allocate reclamation costs (in the form of a bank guarantee) according to the Group's estimates, reclamation plans that have been approved by the MEMR, and applicable regulations.
Aktivisme dan undang-undang ketenagakerjaan dapat berdampak merugikan terhadap Grup, konsumennya, dan perusahaan-perusahaan Indonesia pada umumnya, yang dapat mempengaruhi bisnis, kinerja operasional, dan kondisi keuangan Grup. Labor activism and legislation could adversely affect the Group, customers, and Indonesian companies in general, which in turn could affect our business, financial condition, and results of operations.	• Ikut berpartisipasi secara aktif dalam asosiasi bidang pertambangan dan bidang-bidang terkait. • Berupaya mendapatkan informasi terbaru mengenai perkembangan dan perubahan hukum, peraturan, dan kebijakan pemerintah dan melakukan analisis terkait dampaknya terhadap operasi bisnis, jika ada. • Membina hubungan yang baik dengan karyawan Grup dan masyarakat lingkar tambang. • Actively participate in mining associations and related fields. • Strive to obtain the latest information regarding developments and changes in laws, regulations and government policies and carry out analyses regarding their impact on business operations, if any. • Foster good relationships with Group employees and communities around the mine.
Grup bergantung pada manajemen dan personel operasi yang kompeten dan Grup mungkin tidak dapat menarik dan mempertahankan para individu tersebut pada masa mendatang. Selain itu, menjaga hubungan positif dengan tenaga kerja Grup sangatlah penting untuk keberhasilan operasi bisnis Grup. The Group depends on key management and qualified operating personnel and may not be able to attract and retain such persons in the future. In addition, maintaining a positive relationship with the Group's workforce is important to the success of the Group's business.	• Senantiasa menjaga hubungan baik dengan seluruh manajemen kunci dan personel operasi Grup dari semua lini. • Menyiapkan paket kompensasi dan *benefit* yang menarik untuk para manajemen kunci dan personel operasi Grup dari semua lini. • Melakukan pelatihan-pelatihan terhadap karyawan demi mempersiapkan Sumber Daya Manusia yang kompeten dan siap kerja. • Always maintain good relations with all key management and Group operations personnel from all lines. • Prepare attractive compensation and benefits packages for key management and Group operations personnel from all lines. • Conduct training for employees to prepare Human Resources who are competent and ready to work.

Risiko Risk	Upaya Mitigasi Mitigation Efforts
Grup mungkin tidak dapat mendeteksi dan mencegah penipuan atau pelanggaran lain yang dilakukan oleh karyawan, perwakilan, agen, konsumen, atau pihak ketiga Grup lainnya. The Group may not be able to detect and prevent fraud or other misconduct committed by our employees, representatives, agents, customers or other third parties.	• Memperkuat tim internal audit dalam tugas dan wewenangnya untuk mendeteksi potensi pelanggaran aturan oleh pihak-pihak yang tidak bertanggung jawab. • Mengimplementasikan Program *Ethics Line* yang memungkinkan karyawan, pelanggan, pemasok, dan/atau masyarakat umum untuk mengajukan pertanyaan seputar masalah-masalah perilaku dan etika dalam melakukan kegiatan bisnis di lingkungan Grup. • Strengthen the internal audit team in its duties and authority to detect potential rule violations by irresponsible parties. • Implement an Ethics Line Program that allows employees, customers, suppliers and/or the public to ask questions regarding behavioral and ethical issues in conducting business activities within the Group.
Grup bergantung pada hubungannya dengan Macmahon dan khususnya, satu kontraktor penambangan - Macmahon Indonesia The Group is reliant on the relationship with Macmahon and in particular, one mining contractor — Macmahon Indonesia.	Menerapkan kontrak kerja yang saling menguntungkan, dengan *Key Performance Indicator* ("KPI") yang mendorong kontraktor untuk terus menerus meningkatkan kinerja. Implement mutually beneficial work contracts, with Key Performance Indicators ("KPIs") that encourage contractors to continuously improve their performance.
Operasi bisnis Grup memerlukan belanja modal yang besar, dan Grup dapat terkena dampak merugikan dari hilangnya akses ke modal dan pembiayaan. The Group's business requires substantial capital expenditures, and the Group may be adversely affected by a loss of access to capital.	• Menjaga perputaran arus kas sesuai rencana kerja Grup jangka pendek dan menengah agar tidak mengganggu posisi keuangan Grup. • Menjalin hubungan kerja yang baik dengan bank dan penyedia permodalan lainnya. • Mengawasi kemajuan proyek-proyek ekspansi dan perkembangannya, agar mencapai hasil sesuai anggaran dan tepat waktu. • Maintain cash flow turnover in accordance with the Group's short- and medium-term work plans so as not to disrupt the Group's financial position. • Establish good working relationships with banks and other capital providers. • Oversee the progress of expansion projects and their development, to achieve results within budget and on time.
Utang Grup yang besar dapat berdampak merugikan terhadap posisi keuangan Grup. The Group's substantial indebtedness could adversely affect its financial condition.	• Menjaga perputaran arus kas sesuai rencana kerja Grup jangka pendek dan menengah agar tidak mengganggu posisi keuangan Grup. • Menjaga rasio utang agar tetap berada di level yang dianggap aman sesuai kebijakan Grup. • Menjaga cadangan kas yang mencukupi untuk memenuhi kebutuhan-kebutuhan jangka pendek atau keperluan mendesak lainnya. • Maintain cash flow turnover in accordance with the Group's short- and medium-term work plans so as not to disrupt the Group's financial position. • Maintain the debt ratio at a level that is considered safe in accordance with Group policy. • Maintain sufficient cash reserves to meet short-term needs or other urgent needs.
Perjanjian utang Grup mengandung *covenant* restriktif yang dapat membatasi kemampuan kolektif Grup untuk menanggapi perubahan kondisi pasar atau mengejar peluang bisnis. The Group's debt agreements contain restrictive covenants that may limit its collective ability to respond to changes in market conditions or pursue business opportunities.	• Menjaga hubungan yang baik dengan bank. • Melakukan negosiasi dengan bank atau pemberi utang untuk menyesuaikan perjanjian-perjanjian yang ada demi keuntungan semua pihak. • Maintain good relationships with banks. • Negotiate with banks or lenders to adjust the existing agreements for the benefit of all parties.
Operasi bisnis Grup bergantung pada sistem teknologi informasi, yang mungkin terkena dampak merugikan oleh gangguan, kerusakan, kegagalan, dan risiko yang terkait dengan implementasi dan integrasi. The Group's business is dependent upon information technology systems, which may be adversely affected by disruptions, damage, failure and risks associated with implementation and integration.	• Melakukan investasi dan menerapkan teknologi informasi yang mutakhir, dengan *redundancy* yang memadai. • Menerapkan praktik-praktik *cybersecurity* yang memadai, seperti *border security, endpoint security, internet security, advanced email filtering*, dan pelatihan-pelatihan tentang keamanan informasi secara reguler. • Invest in and implement the latest information technology, with adequate redundancy. • Implement adequate cybersecurity practices, such as border security, endpoint security, internet security, advanced email filtering, and regular information security training.
Sifat bisnis Grup mencakup risiko yang terkait dengan litigasi dan proses peradilan administratif yang dapat berdampak merugikan terhadap kinerja operasional dan kondisi keuangan Grup apabila terjadi putusan yang tidak menguntungkan. The nature of the Group's business includes risks related to litigation and administrative proceedings that may adversely affect its business and financial performance in the event of an unfavorable ruling.	Memastikan bahwa Grup dalam kegiatan operasionalnya selalu mematuhi aturan yang berlaku demi menghindari risiko litigasi, baik dari sisi hukum, pajak, atau proses peradilan lainnya. Ensure that the Group in its operational activities always complies with applicable regulations to avoid the risk of litigation, whether in terms of law, tax, or other judicial processes.

Risiko Risk	Upaya Mitigasi Mitigation Efforts
Fluktuasi nilai tukar mata uang asing dapat berdampak merugikan terhadap operasi bisnis, kinerja operasional, kondisi keuangan, dan likuiditas Grup secara signifikan. Fluctuations in foreign currency exchange rates could significantly affect the Group's business, financial condition, results of operations and liquidity.	Menggunakan perjanjian lindung nilai dari waktu ke waktu sesuai kebutuhan dan kebijakan Grup. Use hedging agreements from time to time according to the needs and policies of the Group.
Operasi penambangan AMNT mungkin terpengaruh oleh izin lain yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah yang bertentangan dengan wilayah IUPK AMNT. The Group's mining operations may be affected by mining and other permits issued by local governments that conflict with AMNT's IUPK.	Melakukan koordinasi dengan perangkat Pemerintah Daerah yang berwenang dalam mendeteksi potensi dan menyelesaikan masalah tumpang tindih yang bertentangan dengan wilayah IUPK AMNT, jika ada. Coordinate with authorized Regional Government apparatus in detecting potential and resolving overlapping problems that conflict with AMNT's IUPK area, if any.
Gangguan material dalam rantai pasokan, manufaktur, atau operasi distribusi Grup dapat menghalangi Grup untuk memenuhi permintaan konsumen, mengurangi penjualan Grup, dan/atau berdampak negatif terhadap kinerja operasional dan kondisi keuangan Grup. Any material disruptions in the Group's supply chain, manufacturing or distribution operations could prevent the Group from meeting customer demand, reduce the Group's sales and/or negatively impact the Group's operational results and financial condition.	Menjalin hubungan yang baik dengan beberapa pemasok, sehingga mengurangi ketergantungan kepada satu pemasok untuk bahan-bahan yang penting untuk operasional Grup. Establish good relationships with several suppliers, thereby reducing dependence on one supplier for materials that are important for the Group's operations.
AMNT mungkin terdampak isu yang berkaitan dengan penambangan skala kecil dan illegal. The Group may be affected by issues relating to small-scale and illegal mining.	Melakukan pemantauan dan pelaporan aktivitas penambangan skala kecil dan ilegal di wilayah IUPK AMNT kepada Kementerian ESDM, Pemerintah Daerah, dan Kepolisian Negara Republik Indonesia secara berkala. Monitor and report small-scale and illegal mining activities in AMNT's IUPK area to the MEMR, Regional Government, and the National Police of the Republic of Indonesia on a regular basis.

TINJAUAN EFEKTIVITAS MANAJEMEN RISIKO PADA TAHUN 2024

Kami telah melakukan evaluasi berkala atas kinerja sistem Manajemen Risiko terhadap KPI kami. Setelah menganalisis temuan-temuan evaluasi, kami telah menerapkan beberapa intervensi kebijakan dan operasional untuk meningkatkan kemampuan sistem agar dapat mendukung pencapaian tujuan kami dengan lebih baik.

REVIEW OF RISK MANAGEMENT EFFECTIVENESS IN 2024

We have conducted regular evaluations of the risk management system's performance against our KPIs. After analyzing the assessment findings, we have implemented several policy and operational interventions to enhance the system's ability to better support the achievement of our objectives.

PERNYATAAN DIREKSI DAN/ATAU DEWAN KOMISARIS MENGENAI KECUKUPAN SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Setelah melakukan tinjauan komprehensif atas penilaian dan temuan yang disampaikan oleh Komite Manajemen Risiko Perusahaan dan Unit Audit Internal, Dewan Komisaris dan Direksi secara kolektif telah menetapkan bahwa sistem manajemen risiko telah cukup kuat untuk mencakup seluruh spektrum operasional bisnis kami dan secara efektif melindungi kepentingan kami.

STATEMENT FROM THE BOARD OF DIRECTORS AND/OR BOARD OF COMMISSIONERS REGARDING THE ADEQUACY OF THE RISK MANAGEMENT SYSTEM

Following a comprehensive review of the assessments and findings presented by the Enterprise Risk Management Committee and the Internal Audit Unit, the Board of Commissioners and Board of Directors have collectively determined that the risk management system is sufficiently robust to encompass the entire spectrum of our business operations and is effectively safeguarding our interests.

LITIGASI MATERIAL
MATERIAL LITIGATION

Perseroan, atau anggota Dewan Komisaris atau Direksi, atau entitas anak kami, dari waktu ke waktu dapat terlibat dalam proses hukum yang timbul dari kegiatan operasional kami. Informasi mengenai proses hukum material yang timbul atau sedang berlangsung selama tahun buku 2024 adalah sebagai berikut:

The Company, or members of the Board of Commissioners or Board of Directors, or our subsidiaries, may from time to time be involved in legal proceedings arising from our operational activities. Information on the material litigation that arose or was ongoing during financial year 2024 is shown below:

Perkara	**Case**
Perkara gugatan perdata No. 16/Pdt. G/2023/PN Sbw antara Alimun sebagai Penggugat dengan (i) PT Amman Mineral Nusa Tenggara, sebagai tergugat I, (ii) PT Amman Mineral Industri, sebagai tergugat II, (iii) PT Pengembangan Industri Logam, sebagai tergugat III, (iv) PT Daur Kelola Mandiri, sebagai tergugat IV, (v) Miskam, sebagai tergugat V, (vi) Nurdin, sebagai tergugat VI, (vii) Legiman, sebagai tergugat VII, (viii) Legimin, sebagai tergugat VIII, (ix) Kepala Kantor Pertanahan Kabupaten Sumbawa Barat, sebagai turut tergugat I, dan (x) Wira Anu Meski, S. H, sebagai Turut Tergugat II.	Civil suit case No. 16/Pdt.G/2023/PN Sbw between Alimun as Plaintiff and (i) PT Amman Mineral Nusa Tenggara, as defendant I, (ii) PT Amman Mineral Industri, as defendant II, (iii) PT Pengembangan Industri Logam, as defendant III, (iv) PT Daur Kelola Mandiri, as defendant IV, (v) Miskam, as defendant V, (vi) Nurdin, as defendant VI, (vii) Legiman, as defendant VII, (viii) Legimin, as defendant VIII, (ix) Head of West Sumbawa Land Office, as Co-Defendant I, and (x) Wira Anu Meski, S.H, as Co-Defendant II.
Status Saat ini/Keputusan	**Current Status/Resolution**
Pengadilan Negeri Sumbawa Besar telah menjatuhkan putusan pada tanggal 25 Januari 2024 yang menyatakan bahwa gugatan Penggugat tidak dapat diterima (*niet ontvankelijke verklaard*). Selanjutnya, pada tanggal 18 April 2024, Pengadilan Tinggi Mataram telah menguatkan putusan Pengadilan Negeri Sumbawa Besar tersebut di atas. Oleh karena Penggugat tidak mengajukan kasasi ke Mahkamah Agung, maka putusan di atas telah berkekuatan hukum tetap.	The District Court of Sumbawa Besar has awarded a decision on 25 January 2024 which declares that the Plaintiff's claim is inadmissible (*niet ontvankelijke verklaard*). Further, on 18 April 2024, the High Court of Mataram upheld the above-mentioned decision of the District Court of Sumbawa Besar. Since the Plaintiff did not submit a cassation to the Supreme Court, the above decision is legally binding.
Dampak bagi Perseroan	**Impact on the Company**
Kasus ini tidak membawa dampak yang merugikan terhadap kegiatan usaha maupun kondisi keuangan Perseroan.	This case does not bring any detrimental impact to the Company's business operations or financial condition.

SANKSI ADMINISTRATIF
ADMINISTRATIVE SANCTIONS

Per 31 Desember 2024, baik Perseroan maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak pernah dikenakan sanksi administratif yang dapat berdampak material dan/atau merugikan terhadap bisnis, operasional, atau kondisi keuangan Perseroan.

Perseroan tetap berpegang teguh pada komitmennya terhadap prinsip-prinsip berikut ini:

- Publikasi laporan keuangan, laporan tahunan, dan pengungkapan informasi dan/atau pelaporan yang diwajibkan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku secara tepat waktu.
- Memperoleh opini wajar tanpa pengecualian atas laporan keuangan Perseroan dari auditor independen.
- Menerapkan larangan yang ketat terhadap transaksi oleh orang dalam, yang mencakup anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, manajemen, dan karyawan, sejak penawaran perdana saham Perseroan pada tahun 2023.
- Kepatuhan terhadap seluruh peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal, antara lain Peraturan OJK No. 42/2020, Keputusan Direksi BEI No. Kep-00066/BEI/09-2022 tanggal 30 September 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Nomor I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi ("**Peraturan BEI I-E**"), dan Peraturan OJK No. 31/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan atas Informasi atau Fakta Material oleh Emiten atau Perusahaan Publik sebagaimana sebagian dicabut oleh Peraturan OJK No. 45 Tahun 2024 tentang Pengembangan dan Penguatan Emiten dan Perusahaan Publik.
- Kepatuhan terhadap semua peraturan perundang-undangan yang berkaitan dengan pertambangan, ketenagakerjaan, perlindungan konsumen, kepailitan, kegiatan usaha, persaingan usaha, dan peraturan lingkungan hidup.
- Kepatuhan terhadap peraturan dan kebijakan perpajakan.

As of 31 December 2024, neither the Company nor any members of the Board of Commissioners and Board of Directors had been subject to any administrative sanctions that could have a material and/or adverse impact on the business, operations or financial condition of the Company.

The Company remains steadfast in its commitment to the following principles:

- Timely publication of financial statements, annual reports, and required disclosure of information and/or reporting in accordance with applicable laws and regulations.
- Securing an unqualified opinion on the Company's financial statements from an independent auditor.
- Enforcing a strict prohibition on insider trading, encompassing members of the Board of Directors, members of Board of Commissioners, management, and employees, since the Company's initial public offering in 2023.
- Adherence to all relevant laws and regulations in capital market, among others OJK Regulation No. 42/2020, Decree of the Board of Directors of IDX No. Kep-00066/BEI/09-2022 dated 30 September 2022 concerning Amendment to Rule Number I-E on Obligation to Convey Information ("**IDX Rule I-E**"), and OJK Regulation No. 31/POJK.04/2015 on Disclosure of Material Information or Facts by the Issuer or Public Company as partially revoked by OJK Regulation No. 45 of 2024 concerning Development and Strengthening of Issuers and Public Companies.
- Compliance with all laws and regulations pertaining to mining, labor, employment, consumer protection, bankruptcy, commercial activities, competition, and environmental regulations.
- Adherence to tax regulations and policies.

KODE ETIK
CODE OF CONDUCT

Kode Etik dan Perilaku Bisnis Grup ("**Kode Etik**") adalah dokumen komprehensif yang menguraikan perilaku spesifik dan standar etika yang diharapkan dari semua karyawan dan mitra bisnis yang terkait dengan organisasi kami. Kode Etik ini dirancang sebagai kerangka kerja panduan untuk memastikan bahwa tindakan dan keputusan kami selaras dengan standar integritas, keadilan, dan transparansi tertinggi. Kode Etik ini memainkan peran penting dalam mewujudkan visi, misi, dan tujuan organisasi dengan memberikan panduan yang jelas

The Code of Business Ethics and Conduct of the Group ("**Code**") is a comprehensive document that outlines the specific behaviours and ethical standards that are expected from all employees and business partners associated with our organization. It is designed to serve as a guiding framework to ensure that our actions and decisions align with the highest standards of integrity, fairness, and transparency. The Code plays a pivotal role in the realization of our organizational vision, mission, and corporate objectives by providing clear

dan eksplisit mengenai praktik bisnis yang beretika. Dengan mematuhi prinsip-prinsip yang diuraikan dalam Kode Etik ini, kami bertujuan untuk mengembangkan lingkungan yang saling percaya dan saling menghormati di dalam Grup dan dalam semua hubungan bisnis kami. Agar mudah diakses, Kode Etik ini dapat diakses di situs web resmi kami.

ASPEK PENTING KODE ETIK

Kode Etik ini mencakup aspek-aspek berikut ini, termasuk kepatuhan terhadap hukum dan peraturan, benturan kepentingan, dan penghormatan terhadap hak asasi manusia:

1. Kesetaraan Kesempatan;
2. Menghindari Benturan Kepentingan;
3. Keselamatan dan Kesehatan di Tempat Kerja;
4. Perilaku Curang dan Tidak Jujur;
5. Informasi Rahasia;
6. Anti Pelecehan;
7. Perilaku Tercela di Luar Jam Kerja;
8. Pembukuan Bisnis dan Finansial;
9. Aset Perusahaan;
10. Wewenang untuk Bertindak Atas Nama Grup; dan
11. Meminta Arahan.

PENERAPAN KODE ETIK BAGI GRUP

Pedoman ini berlaku untuk semua individu yang dipekerjakan oleh Grup serta mitra bisnisnya setiap kali mereka mewakili Grup atau melakukan kegiatan apa pun untuk dan atas nama Grup. Kepatuhan terhadap Pedoman ini adalah wajib bagi semua individu yang terlibat dalam kegiatan usaha Grup.

PENERAPAN DAN KEPATUHAN TERHADAP KODE ETIK

Kami sepenuhnya menyadari bahwa untuk menumbuhkan budaya etika dalam Grup, diperlukan kesadaran yang berkelanjutan, pendidikan, dan upaya penegakkan yang konsisten terhadap nilai-nilai dan standar kami yang terkandung dalam Kode Etik. Untuk mencapai hal ini, kami telah menerapkan program pelatihan etika tahunan yang komprehensif yang terdiri dari Kode Etik, peraturan perusahaan, pencegahan dan penanganan kekerasan seksual, serta kebijakan media sosial yang bertujuan untuk memberikan para peserta pengetahuan dan sarana yang diperlukan untuk membuat keputusan yang etis, mengambil tindakan proaktif untuk mencegah korupsi, dan memastikan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang relevan. Selain itu, program ini juga bertujuan untuk memberdayakan para peserta agar dapat menjadi duta teladan bagi Grup. Program pelatihan etika ini tersedia untuk semua anggota Grup melalui format *online* dan *offline*.

Pada tahun 2024, 18.553 karyawan dan mitra bisnis terlibat dan mendapatkan manfaat dari program pelatihan etika. Sangatlah penting untuk dicatat bahwa karyawan diharapkan untuk menegaskan kembali pemahaman mereka tentang Kode Etik dengan menandatangani pernyataan setiap tahun, yang memperkuat komitmen mereka untuk menjunjung tinggi prinsip-prinsip dan nilai-nilai yang diuraikan dalam Kode Etik.

and explicit guidance on ethical business practices. By adhering to the principles outlined in the Code, we aim to cultivate an environment of mutual trust and respect within the Group and in all our business relationships. For easy access, the Code can be accessed on our official website.

KEY ASPECTS OF THE CODE

The Code covers the following aspects, including compliance with laws and regulations, conflicts of interest and respect for human rights.

1. Equal Opportunity;
2. Avoiding Conflicts of Interest;
3. Workplace Health and Safety;
4. Fraudulent and Dishonest Conduct;
5. Confidential Information;
6. Anti-Harassment;
7. Off-Duty Misconduct;
8. Business and Financial Records;
9. Company Assets;
10. Authority to Act on Behalf of the Group; and
11. Request for Direction.

GROUP-WIDE APPLICATION OF THE CODE

The Code applies to all individuals employed by the Group as well as its business partners whenever they are representing the Group or conducting any activities for and on behalf of the Group. Adherence to the Code is mandatory for all individuals involved in the Group's business activities.

CODE IMPLEMENTATION AND COMPLIANCE

We are fully aware that fostering an ethics culture within the Group necessitates continuous awareness, education, and consistent reinforcement of our values and standards as embodied by the Code. To achieve this, we have implemented a comprehensive annual ethics training program consists of the Code, company regulation, preventing and handling sexual violence and social media policy aimed at providing participants with the necessary knowledge and tools to make ethical decisions, take proactive measures to prevent corruption, and ensure compliance with relevant laws and regulations. Additionally, the program aims to empower participants to serve as exemplary ambassadors of the Group. The ethics training program is made available to all members of the Group through both online and offline formats.

In 2024, 18,553 employees and business partners engaged in and benefited from the ethics training program. It is crucial to note that employees are expected to reaffirm their understanding of the Code by signing a statement annually, reinforcing their commitment to upholding the principles and values outlined in the Code.

PROGRAM OPSI SAHAM MANAJEMEN DAN KARYAWAN

MANAGEMENT AND EMPLOYEE STOCK OPTION PROGRAMS

Perseroan telah membentuk Program Opsi Saham Manajemen (“***Management Stock Option Program*/MSOP**”) dan tidak memiliki Program Opsi Saham Karyawan (“***Employee Stock Option Program*/ESOP**”).

The Company has established a Management Stock Option Program (“**MSOP**”) and does not have an Employee Stock Option Program (“**ESOP**”).

Persetujuan atas MSOP diperoleh dari para pemegang saham berdasarkan Akta No. 129 tanggal 21 Maret 2023, yang dibuat di hadapan Jose Dima Satria, S.H., MKn, Notaris di Jakarta. Rincian MSOP telah diungkapkan dalam Prospektus IPO Perseroan yang diterbitkan pada tanggal 3 Juli 2023. Selanjutnya, Perseroan memperoleh persetujuan pencatatan efek untuk MSOP dari BEI melalui Surat No. S-06911/BEI.PP2/08-2023 tanggal 16 Agustus 2023 (“**Persetujuan Pra-Pencatatan**”). Kriteria MSOP secara khusus dirancang untuk anggota Direksi Perseroan dan/atau entitas anak tertentu, dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The approval for the MSOP was obtained from the shareholders under Deed No. 129 dated 21 March 2023, made before Jose Dima Satria, S.H., MKn, Notary in Jakarta. The details of the MSOP were disclosed in the IPO Prospectus of the Company released on 3 July 2023. Subsequently, the Company obtained approval for the listing of securities for the MSOP from the IDX through Letter No. S-06911/BEI. PP2/08-2023 dated 16 August 2023 ("**Pre-Listing Approval**"). The MSOP criteria were specifically tailored for certain members of the Board of Directors of the Company and/or its subsidiaries, taking into account the relevant prevailing laws.

Peserta MSOP diberikan opsi untuk membeli 602.336.000 (enam ratus dua juta tiga ratus tiga puluh enam ribu) saham baru Perseroan. Saham-saham ini dialokasikan dalam satu tahap dan didistribusikan pada tanggal 29 Agustus 2023 setelah diterimanya Persetujuan Pra-Pencatatan Saham. Setiap saham memiliki nilai nominal sebesar Rp125 (seratus dua puluh lima Rupiah) atau setara dengan 0,83% (nol koma delapan tiga persen) dari modal ditempatkan dan disetor Perseroan.

The MSOP participants were granted the option to purchase 602,336,000 (six hundred two million three hundred thirty-six thousand) new shares of the Company. These shares were allocated in a single stage and distributed on 29 August 2023 following the receipt of the Pre-Listing Approval. Each share held a nominal value of IDR125 (one hundred twenty-five Rupiah), equivalent to 0.83% (zero-point eight three percent) of the issued and paid-up capital of the Company.

Selama periode pelaksanaan yang berlangsung dari tanggal 5 Oktober 2023 sampai dengan 15 November 2023, para peserta MSOP dapat menggunakan hak opsinya untuk membeli saham baru Perseroan.

During the exercise period, which took place from 5 October 2023 to 15 November 2023, MSOP participants were allowed to exercise their option rights to purchase new shares of the Company.

Dalam laporan yang disampaikan kepada OJK dan BEI pada tanggal 24 November 2023 melalui surat No. 158/DIR-AWS/AMI/XI/2023 tertanggal 24 November 2023, diungkapkan bahwa sebanyak 602.336.000 (enam ratus dua juta tiga ratus tiga puluh enam ribu) saham baru telah diterbitkan dalam rangka pelaksanaan MSOP.

In the report submitted to the OJK and the IDX on 24 November 2023 through letter No. 158/DIR-AWS/AMI/XI/2023 dated 24 November 2023, it was disclosed that a total of 602,336,000 (six hundred two million three hundred thirty-six thousand) new shares were issued in relation to the MSOP.

Harga pelaksanaan saham MSOP ditetapkan sesuai dengan Keputusan Direksi PT Bursa Efek Indonesia No. Kep-00101/BEI/12-2021 tanggal 21 Desember 2021 tentang Perubahan Peraturan Nomor I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat (“Peraturan BEI I-A”). Peraturan BEI I-A mengatur bahwa harga pelaksanaan saham MSOP tidak boleh lebih rendah dari 90% (sembilan puluh persen) dari rata-rata harga penutupan saham Perseroan selama 25 (dua puluh lima) hari bursa berturut-turut di pasar reguler sebelum tanggal permohonan pencatatan saham tambahan.

The exercise price of the MSOP shares was determined in accordance with Decree of the Board of Directors of IDX No. Kep-00101/BEI/12-2021 dated 21 December 2021 on Amendment to the Rule I-A on Listing of Shares and Non-Shares Equity Securities Issued by Listed Company (“**IDX Rule I-A**”). IDX Rule I-A specifies that the exercise price of the MSOP shares must not be lower than 90% (ninety percent) of the average closing price of the Company’s shares within 25 (twenty-five) consecutive trading days in the regular market prior to the date of application for the additional shares listing.

Sesuai dengan Keputusan Dewan Komisaris No. 028/COM-AP/AMI/III/2023 tanggal 21 Maret 2023 dan Keputusan Direksi No. 027/DIR-AWS/AMI/III/2023 tanggal 21 Maret 2023, terdapat 6 (enam) orang peserta MSOP, yang terdiri dari anggota Direksi Perseroan dan/atau entitas anak. Para peserta MSOP ini diwajibkan untuk tetap menjabat dalam kepengurusan atau bekerja pada Perseroan dan/atau entitas anak selama minimal 4 (empat) tahun sejak tanggal pencatatan saham MSOP. Selanjutnya, peserta MSOP yang mengundurkan diri atau diberhentikan dari jabatannya di Perseroan dan/atau entitas anak, dengan alasan apapun, wajib mengalihkan saham MSOP yang masih dalam masa *Lock-Up* (sebagaimana didefinisikan di bawah ini) kepada pihak lain yang ditunjuk oleh Perseroan dan mengembalikan seluruh hasil dari penjualan saham MSOP kepada Perseroan sesuai dengan ketentuan *Lock-Up*.

Seluruh peserta MSOP tunduk pada larangan atau pembebanan selama periode berikut ini ("*Lock-Up*"):

- **Periode Pertama:** Seluruh saham MSOP tunduk pada periode *Lock-Up* sampai dengan bulan Juni 2024. Setelah berakhirnya Periode Pertama, ¼ (seperempat) dari saham MSOP akan dibebaskan dari *Lock-Up*.
- **Periode Kedua:** 3/4 (tiga perempat) dari saham MSOP tunduk pada periode *Lock-Up* sampai dengan bulan Juni 2025. Setelah berakhirnya Periode Kedua, 2/4 (dua perempat) dari saham MSOP akan dibebaskan dari *Lock-Up*.
- **Periode Ketiga:** 2/4 (dua perempat) dari saham MSOP tunduk pada periode *Lock-Up* sampai dengan bulan Juni 2026. Setelah berakhirnya Periode Ketiga, 3/4 (tiga perempat) dari Saham MSOP akan dibebaskan dari *Lock-Up*.
- **Periode Keempat:** 1/4 (seperempat) saham MSOP tunduk kepada periode *Lock-Up* sampai dengan bulan Juni 2027. Setelah berakhirnya Periode Keempat, seluruh saham MSOP akan dibebaskan dari *Lock-Up*.

Peserta MSOP wajib memenuhi persyaratan kepemilikan saham MSOP sebagaimana ditetapkan oleh Perseroan dan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal di Indonesia sebagaimana yang berlaku.

In accordance with Board of Commissioners Resolution No. 028/COM-AP/AMI/III/2023 dated 21 March 2023 and Board of Directors Resolution No. 027/DIR-AWS/AMI/III/2023 dated 21 March 2023, there are 6 (six) MSOP participants, consisting of members of the Board of Directors of the Company and/or its subsidiaries. These MSOP participants are required to continue serving in the management or working for the Company and/or its subsidiaries for at least 4 (four) years from the listing date of the MSOP shares. Furthermore, MSOP participants who resign or are dismissed from their position at the Company and/or its subsidiaries, for any reason, are obligated to transfer their MSOP shares which are still under Lock Up (as defined below) period to other parties appointed by the Company and return all proceeds from such sale of the MSOP shares to the Company in accordance with the Lock-Up provisions.

All MSOP participants are subject to restriction on transfer or encumbrance during the following period ("**Lock-Up**"):

- **First Period:** All MSOP shares are subject to the Lock-Up period until June 2024. Upon the expiration of the First Period, ¼ (one-quarter) of the MSOP shares shall be released from the Lock-Up.
- **Second Period:** 3/4 (three-quarters) of the MSOP shares shall be subject to the Lock-Up period until June 2025. Upon the expiration of the Second Period, 2/4 (two-quarters) of the MSOP shares shall be released from the Lock-Up.
- **Third Period:** 2/4 (two-quarters) of the MSOP shares shall be subject to the Lock-Up period until June 2026. Upon the expiration of the Third Period, 3/4 (three quarters) of the MSOP Shares shall be released from the Lock-Up.
- **Fourth Period:** 1/4 (one-quarter) of the MSOP shares shall be subject to the Lock-Up period until June 2027. Upon the expiration of the Fourth Period, all MSOP shares shall be released from the Lock-Up.

MSOP participants are obliged to comply with the MSOP share ownership requirements as set out by the Company and capital market laws and regulations in Indonesia, as applicable.

PELAPORAN KEPEMILIKAN SAHAM DAN AKTIVITAS PENYERTAAN SAHAM OLEH ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

REPORTING OF SHARE OWNERSHIP AND SHARE ENCUMBRANCE ACTIVITY BY MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Sesuai dengan Peraturan OJK No. 4 Tahun 2024 tentang Laporan Kepemilikan Saham atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka dan Aktivitas Menjaminkan Saham Perusahaan Terbuka dan Peraturan BEI I-E, Perseroan menerapkan kebijakan bagi setiap anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk segera melaporkan (i) setiap kepemilikan saham yang dimilikinya di Perseroan atau setiap perubahan kepemilikan saham di Perseroan; dan (ii) setiap kegiatan penjaminan atas kepemilikan saham di Perseroan, dalam waktu 3 (tiga) hari kerja sejak terjadinya kepemilikan dan/atau perubahan kepemilikan dan/atau penandatanganan perjanjian yang berkaitan dengan aktivitas penjaminan. Selanjutnya, Perseroan dengan kuasa dari anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris yang bersangkutan akan menyampaikan laporan tersebut kepada OJK dan BEI dalam jangka waktu 5 (lima) hari kerja sejak terjadinya kepemilikan dan/atau perubahan kepemilikan dan/atau penandatanganan perjanjian yang berkaitan dengan aktivitas penjaminan.

In accordance with OJK Regulation No. No. 4 of 2024 concerning Report on Share Ownership or Change to Share Ownership in a Public Company and Report on Public Company Share Encumbrance Activity and IDX Rule I-E, the Company applies a policy for every member of the Board of Commissioners and Board of Directors to promptly report (i) any share ownership they have in the Company or any changes in their share ownership in the Company; and (ii) any encumbrance activity of their share ownership in the Company, within 3 (three) business days from the occurrence of the ownership and/or change in ownership and/or the execution of the agreement related to the encumbrance activity. Following this, the Company, acting with the power of attorney from the relevant members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners, will submit the report to OJK and IDX within 5 (five) business days of the occurrence of the ownership and/or change in ownership and/or encumbrance activity.

IMPLEMENTASI PADA TAHUN 2024

IMPLEMENTATION IN 2024

Nama Name	Jabatan Position	Tanggal Transaksi Transaction Date	Tanggal Pelaporan kepada OJK dan BEI Reporting Date to the OJK and IDX
Agoes Projosasmito	Komisaris Utama President Commissioner	1 Juli 2024/1 July 2024 22 Agustus 2024/22 August 2024	1 Juli 2024/1 July 2024 28 Agustus 2024/28 August 2024
Alexander Ramlie	Direktur Utama President Director	25 Juni 2024/25 June 2024 28 Juni 2024/28 June 2024 20 September 2024 25 September 2024 21-22 November 2024	25 Juni 2024/25 June 2024 1 Juli 2024/1 July 2024 26 September 2024 26 September 2024 27 November 2024
Arief Widyawan Sidarto	Direktur Keuangan Director of Finance	25 September 2024	26 September 2024
David Alexander Gibbs	Direktur Perencanaan Strategis Director of Strategic Planning	25 September 2024	26 September 2024
Irwin Ka Pui Wan	Direktur Operasional Director of Operations	25 September 2024	26 September 2024
Lal Naveen Chandra	Direktur Bisnis dan Komersial Director of Business and Commercial	25 September 2024	26 September 2024

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN
WHISTLEBLOWING SYSTEM

Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System*/"**WBS**") kami, yang dikenal sebagai AMMAN *Ethics Line*, berfungsi sebagai sarana untuk membina integritas dan akuntabilitas di dalam organisasi. Tujuan utamanya adalah untuk secara proaktif mengidentifikasi setiap pelanggaran Kode Etik atau potensi pelanggaran hukum dan peraturan perundang-undangan yang relevan, sehingga dapat mencegah pelanggaran yang lebih serius. Selain itu, sistem ini dirancang untuk memberikan perlindungan bagi individu-individu yang mungkin terkena dampak pelanggaran tersebut.

Our Whistleblowing System ("**WBS**"), known as the AMMAN Ethics Line, serves as a tool in fostering integrity and accountability within the organization. Its primary goal is to proactively identify any breaches of the Code or potential violations of the relevant laws and regulations, thereby preventing their escalation. In addition, the system is designed to provide protection for individuals who may be affected by such misconduct.

AMMAN *Ethics Line* secara aktif mendorong para pemangku kepentingan internal dan eksternal untuk melaporkan setiap kejadian pelanggaran di dalam Grup yang melibatkan karyawan atau mitra bisnis. Hal ini mencakup berbagai masalah seperti benturan kepentingan, penipuan, penyuapan, penyalahgunaan aset Grup, pelecehan, pelanggaran hak asasi manusia, pelanggaran lingkungan, masalah kesehatan dan keselamatan, serta perilaku yang tidak pantas oleh pemasok atau kontraktor.

The AMMAN Ethics Line actively encourages both internal and external stakeholders to come forward and report any instances of misconduct within the Group involving employees or business partners. This encompasses a wide range of issues such as conflicts of interest, fraud, bribery, misuse of the Group's assets, harassment, human rights violations, environmental violations, health and safety concerns, as well as improper behaviour by suppliers or contractors.

Untuk memastikan bahwa pemangku kepentingan kami merasa aman dalam melaporkan masalah apa pun, kami secara teratur melakukan kampanye kesadaran yang ekstensif. Upaya-upaya ini bertujuan untuk mendidik pemangku kepentingan kami tentang tujuan AMMAN *Ethics Line*, menentukan perilaku yang merupakan pelanggaran, dan memberikan panduan yang jelas tentang cara melaporkan perilaku tersebut. Informasi ini disebarluaskan melalui poster, spanduk, selebaran media, dan *videotron* yang ditampilkan secara mencolok untuk memastikan visibilitas dan pemahaman yang maksimal.

To ensure that our stakeholders feel secure in reporting any concerns, we regularly conduct extensive awareness campaigns. These efforts aim to educate our stakeholders about the purpose of the AMMAN Ethics Line, specify behaviours that constitute misconduct, and provide clear guidance on how to report such behaviours. The information is disseminated through prominently displayed posters, banners, media flyers, and videotron to ensure maximum visibility and understanding.

PROSEDUR PELAPORAN

Pemangku kepentingan kami dapat menyampaikan informasi secara rahasia melalui salah satu saluran di bawah:

REPORTING PROCEDURE

Our stakeholders can share information in confidence through any of the channels below:

AMMAN Ethics Line

Telepon/Telephone	**SMS/WhatsApp**	**Fax**
+62 370 625000 (Mataram) +62 372 635050 (Sumbawa) +62 21 23507071/72 (Jakarta)	0811 3960 5050	+62 21 2350 7020
E-mail	**Kotak Pos/Mail**	**Situs web/Website**
ammanethicsline@tipoffs.info	Amman Ethics line PO Box 3706 JKP 10037	https://idn.deloitte-halo.com/ammanethicsline

PERLINDUNGAN BAGI PELAPOR

Kami memiliki tujuan untuk memberdayakan pemangku kepentingan kami untuk membagikan informasi dengan memastikan bahwa mereka terlindungi dari tindakan retaliasi atau pembalasan.

PROTECTION FOR WHISTLEBLOWERS

We aim to empower our stakeholders to share information by ensuring that they are protected from retaliation or reprisal.

PENANGANAN LAPORAN PELANGGARAN

Setelah menerima laporan, Tim *Ethics Response* kami akan menindaklanjuti melalui investigasi lebih lanjut. Tim ini terdiri dari anggota dari berbagai departemen termasuk departemen Kesehatan, Keselamatan, dan Lingkungan ("**HSE**"), keamanan, sumber daya manusia, hukum, dan Unit Audit Internal. Mereka melakukan investigasi menyeluruh dan menganalisis temuan-temuannya dengan cermat. Berdasarkan evaluasi mereka, tim kemudian menentukan tindakan yang tepat untuk mengatasi masalah tersebut dan menerapkan langkah-langkah untuk mencegah pelanggaran serupa terjadi di masa depan.

PENGELOLA SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

AMMAN *Ethics Line* diawasi oleh Deloitte Indonesia, pihak eksternal yang memastikan independensi, keamanan, kerahasiaan, dan profesionalisme WBS kami.

KASUS-KASUS PADA TAHUN 2024

Sepanjang tahun 2024, terdapat 123 dugaan pelanggaran yang dilaporkan, dimana 66 kasus diterima melalui situs web dan 57 kasus melalui saluran pelaporan lainnya. Kasus-kasus tersebut melibatkan pihak internal dan eksternal, dan termasuk dugaan pelanggaran. Seluruh kasus tersebut telah dipantau dan telah melalui proses pemeriksaan, verifikasi, dan mitigasi risiko pelanggaran lebih lanjut.

WHISTLEBLOWER REPORT HANDLING

Upon receiving reports, our Ethics Response Team will follow up through further investigation. This team consists of members from various departments including Health, Safety, and Environment ("**HSE**"), security, human resources, legal, and Internal Audit Unit. They conduct a thorough investigation and meticulously analyze their findings. Based on their evaluation, the team then determines appropriate actions to address the issue and implements measures to prevent similar misconduct from occurring in the future.

WHISTLEBLOWING SYSTEM MANAGER

The AMMAN Ethics Line is overseen by Deloitte Indonesia, an external party that ensures the independence, security, confidentiality, and professionalism of our WBS.

CASES IN 2024

Throughout 2024, 123 potential allegations were reported, of which 66 cases were received via website and 57 cases through other reporting channels. The cases involved internal and external parties and include alleged breaches. All cases have been monitored and have undergone examination, verification, and mitigation of the risk of further violations.

KEBIJAKAN ANTI-KORUPSI DAN PENGENDALIAN GRATIFIKASI

ANTI-CORRUPTION AND GRATUITY CONTROL POLICIES

Kami berkomitmen penuh untuk membangun budaya akuntabilitas dan transparansi di dalam organisasi kami, sebagaimana diuraikan dalam Kode Etik. Untuk mencapai hal ini, kami telah menerapkan serangkaian tindakan dan kontrol yang komprehensif yang bertujuan untuk meminimalkan praktik korupsi, termasuk penyuapan, penipuan, dan menerapkan perilaku persaingan usaha yang sehat. Langkah-langkah ini secara khusus dirancang untuk memastikan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.

Sebagai bagian dari upaya kami, kami telah memperkenalkan sistem pendaftaran hadiah pada platform "Discovery" *online* kami, yang memungkinkan pendaftaran secara transparan atas semua hadiah yang diberikan dan diterima. Kami senantiasa mengeluarkan memorandum kepada seluruh karyawan dan mitra bisnis kami untuk mengingatkan mengenai kebijakan pendaftaran hadiah, terutama menjelang perayaan hari besar (seperti Idul Fitri dan Natal). Selain itu, kami mewajibkan pelaporan gratifikasi setiap tahun dan telah mengembangkan program kesadaran akan pemberian hadiah yang komprehensif untuk mencegah karyawan terlibat dalam pertukaran hadiah selama negosiasi bisnis, pembaruan kontrak, dan penilaian.

Untuk mengawasi dan menegakkan sistem kepatuhan ini, Unit Audit Internal kami memainkan peranan penting. Mereka secara teratur melakukan kegiatan peningkatan kesadaran dan pendidikan yang bertujuan untuk memperkuat etika bisnis dan integritas di seluruh organisasi. Kami sangat yakin bahwa langkah-langkah ini akan membantu kami menegakkan standar perilaku etis dan integritas tertinggi dalam semua transaksi bisnis kami.

We are fully committed to establish a culture of accountability and transparency within our organization, as outlined in the Code. To achieve this, we have implemented a comprehensive set of measures and controls aimed at minimizing corrupt practices, including bribery, fraud, and implement fair competition behaviour. These measures are specifically designed to ensure compliance with the applicable Indonesian laws and regulations.

As part of our efforts, we have introduced a gift registry system on our online "Discovery" platform, which allows for transparent recording of all gifts given and received. We always issue a memorandum to all our employees and business partners to remind them of the gift registration policy, especially ahead of the festive moments (ie. Eid and Christmas). Additionally, we require annual reporting of gratuities and have developed a comprehensive gift awareness program to discourage employees from engaging in the exchange of gifts during business negotiations, contract renewals, and assessments.

To oversee and enforce this compliance system, our Internal Audit Unit plays a pivotal role. They regularly conduct awareness-raising and education activities aimed at strengthening business ethics and integrity across the entire organization. It is our firm belief that these measures will help us uphold the highest standards of ethical conduct and integrity in all our business dealings.

PENERAPAN PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK UNTUK PERUSAHAAN TERBUKA

IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINES FOR PUBLIC COMPANIES

Sebagai Perusahaan terbuka, kami berkomitmen penuh untuk meningkatkan praktik tata kelola kami, khususnya berfokus pada kepatuhan kami terhadap Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang Baik untuk Perusahaan Terbuka yang diuraikan dalam Peraturan OJK No. 21/2015 dan Surat Edaran OJK No. 32/2015. Tabel di bawah ini memberikan informasi terkini mengenai implementasi kami atas pedoman tersebut:

As a publicly listed company, we are fully committed to enhancing our governance practices, specifically focusing on our adherence to the Good Corporate Governance Guidelines for Public Companies outlined in OJK Regulation No. 21/2015 and OJK Circular No. 32/2015. The table below provides a detailed status update on our implementation of these guidelines:

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
1.	**PRINSIP PERTAMA/**FIRST PRINCIPLE Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS To Improve the Value of GMS' Execution	
	Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (*voting*) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. The Public Company has a technical procedure for voting both in an open and closed manner that upholds the independence and interests of the shareholders.	**Terpenuhi.** Dalam penyelenggaraan RUPS, Perseroan menerapkan mekanisme pemungutan suara secara elektronik dan secara langsung. Mekanisme pemungutan suara secara langsung dilakukan bagi pemegang saham atau kuasanya yang hadir secara fisik pada RUPS, dimana masing-masing pemegang saham atau kuasanya akan diberikan kartu suara. Sedangkan mekanisme pemungutan suara secara elektronik berlangsung di aplikasi eASY.KSEI. Kedua mekanisme pemungutan suara tersebut dilakukan secara tertutup, dimana hasil pemungutan suara kemudian dihitung oleh Biro Administrasi Efek Perseroan. **In compliance.** In organizing the GMS, the Company implements electronic and in-person voting mechanisms. The in-person voting mechanism is carried out for shareholders or their proxies who are physically present at the GMS, where each shareholder or proxy will be given a voting card. Meanwhile, the electronic voting mechanism takes place on the eASY.KSEI application. The two voting mechanisms are carried out privately, where the voting results are then calculated by the Company's Share Registrar.
	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS tahunan. The Board of Directors and Board of Commissioners of the public company are present at the annual GMS.	**Terpenuhi**. Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan menghadiri RUPS Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 6 Juni 2024. **In compliance**. All members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners attended the Annual GMS held on 6 June 2024.
	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. The summary of GMS minutes is available on the Company's website for at least 1 (one) year.	**Terpenuhi**. Ringkasan risalah RUPS Tahunan 2024 telah tersedia di situs web Perseroan sejak tanggal 10 Juni 2024 hingga saat ini. **In compliance**. The Minutes Summary of the 2024 Annual GMS has been available on the Company's website since 10 June 2024.

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
2.	**Prinsip Kedua/**Second Principle Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor Increasing the Quality of Communication Between the Public Company and Shareholders or Investors	
	Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. The public company has a policy on communication with shareholders or investors.	**Terpenuhi**. Perseroan memiliki Kebijakan Keterbukaan Informasi, di mana Perseroan menunjuk antara lain Direksi, Wakil Presiden Komunikasi Korporat, Kepala ESG dan Hubungan Investor, Sekretaris Perusahaan, dan Kepala Departemen Keuangan sebagai Komite Keterbukaan Informasi. Semua pengungkapan kepada publik atas informasi material non-publik tentang Perseroan, dan komunikasi dengan analis, investor, bank, media keuangan/pasar modal ("**Komunitas Investasi**") dan pengungkapan dilakukan sesuai dengan peraturan perundangan-undangan yang berlaku. Perseroan berkomitmen untuk membantu komunikasi dengan memastikan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku di pasar modal. Selain itu, pemegang saham kami dapat menghubungi tim hubungan investor Perseroan pada setiap waktu melalui situs web Perseroan. Kami juga mengadakan pertemuan investor/analis secara rutin untuk memberikan pemahaman yang lebih baik tentang informasi yang kami ungkapkan kepada publik. **In compliance**. The Company has an Information Disclosure Policy, where it is designated among other matters that the Board of Directors, Vice President of Corporate Communications, Head of ESG and Investor Relations, Corporate Secretary, and Head of Finance Department constitute the Disclosure Committee. All public disclosures of material, non-public information about the Company, and communications with securities analysts, investors, banks, financial media ("**Investment Community**") are conducted in accordance with the prevailing laws and regulations. The Company is committed to facilitate communications by ensuring full compliance with the prevailing capital market laws and regulations. In addition, our shareholders may contact the Company's investor relations team at any time through our website. We also hold regular investor calls/ analyst meetings to provide a clearer understanding of the information we disclose to the public.
	Perusahaan terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi perusahaan terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs web. The public company discloses its policy on communication between the public company and the shareholders/investors on the website.	**Terpenuhi**. Perseroan mengungkapkan kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor dalam situs web. Pengungkapan kebijakan komunikasi merupakan bentuk transparansi atas komitmen Perseroan dalam memberikan kesetaraan kepada semua pemegang saham atau investor atas pelaksanaan komunikasi. Pengungkapan informasi tersebut juga bertujuan untuk meningkatkan partisipasi dan peran pemegang saham atau investor dalam pelaksanaan program komunikasi Perusahaan Terbuka. **In compliance.** The Company has disclosed its shareholder/investor communication policy on the website. The disclosure of the communication policy constitutes a form of transparency of the Company's commitment in providing equality to all shareholders or investors of the implementation of communication. The disclosure of information also aims for an increase in the participation and role of the shareholders or investors in executing the communication program of the Company.

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
3.	**Prinsip Ketiga**/Third Principle Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners	
	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka. The stipulation of the number of members of the Board of Commissioners will take into account the condition of the public company.	**Terpenuhi.** Sebagaimana tercantum dalam Pedoman Tata Kerja Direksi dan Dewan Komisaris, Dewan Komisaris terdiri dari sekurang-kurangnya 2 (dua) anggota, salah satunya adalah Komisaris Utama. Mempertimbangkan kondisi dan ruang lingkup usaha Perseroan saat ini, maka per tanggal 31 Desember 2024, Perseroan memiliki 4 (empat) anggota Dewan Komisaris, termasuk Komisaris Utama dan 2 (dua) Komisaris Independen. Jumlah Komisaris Independen juga telah memenuhi persyaratan yang dimuat dalam Peraturan OJK No. 33/2014. **In compliance.** As stated in the Work Guidelines for the Board of Directors and Board of Commissioners, the Board of Commissioners consists of at least 2 (two) members, one of whom is the President Commissioner. Considering the current condition and scope of business of the Company, as per 31 December 2024, the Company has 4 (four) members of Board of Commissioners, including the President Commissioner and 2 (two) Independent Commissioners. The number of Independent Commissioners has also complied with the requirement under the OJK Regulation No. 33/2014.
	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The composition of members the Board of Commissioners is determined based on the diversity of skills, knowledge, and experience required.	**Terpenuhi**. Persyaratan untuk menjadi anggota Dewan Komisaris tercantum dalam Pedoman Tata Kerja Direksi dan Dewan Komisaris. Karakteristik, pengalaman, dan kompetensi anggota Dewan Komisaris kami saat ini memenuhi persyaratan fungsi pengawasan dan pengambilan keputusan Dewan Komisaris. **In compliance.** The requirements to become members of the Board of Commissioners are stated in the Work Guidelines for the Board of Directors and Board of Commissioners. The characteristics, experience and competencies of our current members of the Board of Commissioners meet the requirements of the oversight and decision-making functions of the Board of Commissioners.
4.	**Prinsip Keempat**/Fourth Principle Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Improving the Quality of Execution of the Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners	
	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Commissioners.	**Terpenuhi**. Dewan Komisaris Perseroan memiliki kebijakan penilaian sendiri yang mengacu pada rekomendasi yang diberikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan sebagai komite yang membantu Dewan Komisaris dalam mengevaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi. **In compliance**. The Board of Commissioners of the Company has a self-assessment policy that refers to the recommendation provided by the Nomination and Remuneration Committee as the committee that assists the Board of Commissioners in evaluating the performance of the Board of Commissioners and Board of Directors.
	Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan perusahaan terbuka. The self-assessment policy that evaluates the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Annual Report of the public company.	**Terpenuhi**. Perseroan mengungkapkan adanya kebijakan *self-assessment* ini pada bab Tata Kelola Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini. **In compliance**. The Company disclosed the self-assessment policy in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report.

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy on the resignation of member of the Board of Commissioners if they have been involved in a financial crime.	**Terpenuhi.** Meskipun tidak secara khusus mengacu pada kejahatan keuangan, Anggaran Dasar Perseroan, dan Pedoman Tata Kerja Direksi dan Dewan Komisaris menetapkan persyaratan pengunduran diri dan pemberhentian anggota Dewan Komisaris. Keterlibatan dalam kejahatan keuangan dapat menjadi alasan pemberhentian seorang anggota Dewan Komisaris. **In compliance.** While not specifically referring to financial crimes, the Articles of Association of the Company, and the Work Guidelines for the Board of Directors and Board of Commissioners set out the requirements for the resignation and dismissal of members of the Board of Commissioners. Involvement in financial crime could be grounds for the dismissal of a member of the Board of Commissioners.
	Dewan Komisaris atau komite yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or committee that executes the nomination and remuneration function arranges the succession policy in the process of nominating a director.	**Terpenuhi.** Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan bertugas merumuskan kebijakan yang diperlukan untuk mengusulkan calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Tanggung jawab ini termasuk memberi nasihat tentang komposisi Dewan Komisaris dan Direksi, menyusun kriteria untuk kandidat, meninjau, dan mengusulkan kandidat dan merancang program pengembangan kapasitas untuk anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Tanggung jawab tersebut ditentukan dalam Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, yang dapat diakses di situs web Perseroan. **In compliance.** The Nomination and Remuneration Committee of the Company has the duty to formulate the policies required for the nomination of candidates for members of the Board of Commissioners and Board of Directors. This responsibility includes advising on the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors, developing criteria for candidates, reviewing and proposing candidates, and developing capacity building programs for the members of the Board of Commissioners and Board of Directors. These responsibilities are specified in the Nomination and Remuneration Committee Charter, which can be accessed on the website of the Company.
5	**Prinsip Kelima/**Fifth Principle Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors	
	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan. The number of members of the Board of Directors is determined based on the condition of the public company as well as with respect to the effectiveness of the decision making.	**Terpenuhi**. Sebagaimana tercantum dalam Pedoman Tata Kerja Direksi dan Dewan Komisaris, Direksi paling sedikit terdiri dari 2 (dua) anggota, salah satunya adalah Direktur Utama. Mempertimbangkan kondisi dan ruang lingkup usaha Perseroan per 31 Desember 2024 saat ini, Perseroan memiliki 5 (lima) orang anggota Direksi, termasuk Direktur Utama. **In compliance.** As stated in the Work Guidelines for the Board of Directors and Board of Commissioners, the Board of Directors consists of at least 2 (two) members, one of whom is the President Director. Considering the current condition and scope of business of the Company as per 31 December 2024, the Company has 5 (five) members of the Board of Directors, including the President Director.
	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The stipulation of the composition of members of the Board of Directors takes into account the diversity of the skills, knowledge, and experience required.	**Terpenuhi.** Persyaratan untuk menjadi anggota Direksi tercantum dalam Pedoman Tata Kerja Direksi dan Dewan Komisaris. Karakteristik, pengalaman, dan kompetensi anggota Direksi kami saat ini memenuhi persyaratan tugas dan fungsi masing-masing anggota Direksi dan membawa perspektif yang beragam dan keahlian dalam pengambilan keputusan Direksi. **In compliance.** The requirements to become members of the Board of Directors are stated in the Work Guidelines for the Board of Directors and Board of Commissioners. The characteristics, experience and competencies of our current members of the Board of Directors meet the requirements of the respective duties and functions of the members of the Board of Directors and bring diverse and expert perspectives to their decision making.

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. The member of the Board of Directors who oversees accounting or finance has skills and/or knowledge in accounting.	**Terpenuhi** Direktur Keuangan Perseroan, Arief Widyawan Sidarto, bertugas untuk mengawasi urusan keuangan Perseroan, termasuk akuntansi, audit, dan pembiayaan. Sebagai mantan COO bisnis perbankan investasi Goldman Sachs di Asia Tenggara, beliau juga merupakan anggota *Commitments Committee*, yang memeriksa transaksi perbankan investasi di Asia. Sebagai *Managing Director* dan anggota Dewan Rajawali Corpora, beliau memainkan peran penting dalam Komite Keuangan dan Investasi, Komite Etik, Komite Audit & Manajemen Risiko dan Dewan Manajemen. Beliau memiliki gelar ganda di bidang keuangan dan teknik dari Wharton School of the University of Pennsylvania dan School of Engineering and Applied Science of the University of Pennsylvania sebelum beliau menyelesaikan pendidikan Master of Business Administration di Harvard Business School. **In compliance.** The Director of Finance of the Company, Arief Widyawan Sidarto, oversees the financial matters of the Company, including accounting, audits, and financing. A former COO of Goldman Sachs' investment banking business in Southeast Asia, he was also a member of the Commitments Committee, which vetted investment banking transactions in Asia. As Managing Director and a member of the Board of Rajawali Corpora, he played a prominent role in the Finance and Investment Committee, Ethics Committee, Audit & Risk Management Committee and the Management Board. He graduated with dual degrees in finance and engineering from the Wharton School of the University of Pennsylvania and the School of Engineering and Applied Science of the University of Pennsylvania before completing his Master of Business Administration at Harvard Business School.
6	**Prinsip Keenam/Sixth Principle** Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Improving the Quality of Execution of the Duties and Responsibilities of the Board of Directors	
	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Directors.	**Terpenuhi**. Direksi Perseroan memiliki kebijakan penilaian sendiri yang mengacu pada rekomendasi yang diberikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan sebagai komite yang membantu Dewan Komisaris dalam mengevaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi. **In compliance.** The Board of Directors of the Company has a self-assessment policy that refers to the recommendation provided by the Nomination and Remuneration Committee as the committee that assists the Board of Commissioners in evaluating the performance of the Board of Commissioners and Board of Directors.
	Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy for evaluating the performance of the Board of Directors is disclosed in the annual report of the public company.	**Terpenuhi**. Perseroan mengungkapkan adanya kebijakan *self-assessment* ini pada bab Tata Kelola Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini. **In compliance**. The Company has disclosed the self-assessment policy in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report.
	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy on the resignation of a director if they are involved in a financial crime.	**Terpenuhi**. Meskipun tidak secara khusus mengacu pada kejahatan keuangan, Anggaran Dasar Perseroan dan Pedoman Tata Kerja Direksi dan Dewan Komisaris menetapkan persyaratan pengunduran diri dan pemberhentian Direksi. Keterlibatan dalam kejahatan keuangan dapat menjadi alasan pemberhentian seorang anggota Direksi. **In compliance**. While not specifically referring to financial crimes, the Articles of Association of the Company and the Work Guidelines for the Board of Directors and Board of Commissioners sets out the requirements for the resignation and dismissal of members of the Board of Directors. Involvement in financial crime could be grounds for the dismissal of a member of the Board of Directors.

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
7.	**Prinsip Ketujuh/**Seventh Principle Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan Improving the Company's Governance Through Stakeholder Participation	
	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading*. The public company has a policy to prevent the occurrence of insider trading.	**Terpenuhi**. Perseroan memiliki dan menerapkan kebijakan pencegahan transaksi orang dalam bagi seluruh karyawan Grup. **In compliance**. The Company has and has applied an insider trading prevention policy that applies to all employees of the Group.
	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan anti-korupsi dan *anti-fraud*. The public company has an anti-corruption policy and anti-fraud policy.	**Terpenuhi**. Ketentuan mengenai hadiah, insentif atau jasa pelayanan yang tercantum dalam Kode Etik secara ketat melarang praktik penyuapan dan praktik korupsi lainnya, dan untuk mendukung hal ini kami telah menerapkan berbagai langkah, termasuk menyediakan platform *online* '*Discovery*' untuk melaporkan tindakan penyuapan. Unit Audit Internal kami bertanggung jawab untuk memantau penerapan langkah-langkah ini dan mengawasi kepatuhan Grup secara keseluruhan. **In compliance**. The provision on gifts, incentives, or services that are stipulated in the Code strictly prohibits bribery and other corrupt practices, and to support this we have put in place various measures, including making our online 'Discovery' platform available to report any bribery. Our Internal Audit Unit is responsible for monitoring the implementation of these measures and overseeing overall compliance by the Group.
	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The public company has a policy on selecting and improving the capacity of suppliers or vendors.	**Terpenuhi**. Kebijakan Rantai Pasokan Bertanggung Jawab yang diterapkan Grup menguraikan komitmen kami terhadap praktik pengadaan dan manajemen rantai pasokan yang etis dan berkelanjutan, serta pendekatan berbasis risiko kami terhadap pemilihan, manajemen, dan perbaikan vendor. Proses pengadaan kami meliputi pendaftaran dan penyaringan vendor, kriteria uji tuntas dan formulir prakualifikasi, pemeriksaan referensi, dan standarisasi format kontrak dan pesanan pembelian. Kami mendorong praktik bisnis yang bertanggung jawab melalui komunikasi yang berkelanjutan, dari program induksi yang komprehensif yang mencakup persyaratan Kesehatan, Keselamatan, Lingkungan, dan Komunitas ("**HSEC**") utama kami serta Kode Etik, pertemuan awal untuk menyelaraskan harapan sebelum pekerjaan dimulai, inspeksi pekerjaan rutin, dan tinjauan kinerja berkala terhadap KPI yang disepakati. Jika sesuai, kami menyediakan dukungan pengembangan kapasitas pemasok lokal, serta berbagi sumber daya dan pengetahuan. **In compliance.** The Responsible Supply Chain Policy applied by the Group outlines our commitment to ethical and sustainable procurement and supply chain management practices, as well as our risk-based approach to vendor selection, management and improvement. Our procurement processes include vendor registration and screening, due diligence criteria and pre-qualification forms, reference checks, and standardized templates for contracts and purchase orders. We encourage responsible business practices through ongoing communication, from comprehensive induction programs covering our key Health, Safety, Environment, and Community ("**HSEC**") requirements and the Code, kick-off meetings to align expectations before work commences, regular job inspections, and periodic performance reviews against agreed KPIs. Where appropriate, we provide capacity building support for local suppliers, as well as sharing resources and knowledge.

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. The public company has a policy on the fulfillment of creditors' rights.	**Terpenuhi**. 1. Grup menerapkan kebijakan pembuatan rencana bisnis setiap tahunnya untuk dilaporkan kepada kreditur. Rencana bisnis menjadi acuan Perseroan dalam menjalankan usahanya. 2. Grup melakukan penelaahan secara menyeluruh baik secara komersial ataupun hukum terhadap perjanjian pinjaman untuk memastikan pemenuhan syarat dan kondisi yang diperlukan kreditur. 3. Grup memastikan seluruh perizinan yang diperlukan untuk kegiatan usaha diperoleh tepat waktu untuk memastikan kelancaran usaha. 4. Grup melaksanakan kewajiban kepada kreditur secara tepat waktu. 5. Grup menjaga rasio keuangan. **In compliance**. 1. The Group implements a policy of making a business plan every year that is reported to creditors. The business plan serves as a reference for the Company in running its business. 2. The Group conducts a thorough commercial and legal review of loan agreements to ensure the fulfillment of the terms and conditions required by creditors. 3. The Group ensures that all licenses required for business activities are obtained in a timely manner to ensure the smooth running of the business. 4. The Group fulfils its obligations to creditors in a timely manner. 5. The Group maintains its financial ratios.
	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan sistem *whistleblowing*. The public company has a policy on the whistleblowing system.	**Terpenuhi**. Kebijakan *whistleblowing* Perseroan dijelaskan di atas dalam bab Tata Kelola Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini. **In compliance**. Our whistleblowing policy is described above in the Corporate Governance chapter of this Annual Report.
	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The public company has a policy on providing long-term incentives to the Board of Directors and employees.	**Terpenuhi**. Sebagaimana diungkapkan dalam prospektus IPO Perseroan, Perseroan memiliki rencana program insentif jangka panjang berupa MSOP, yang dijelaskan di atas dalam bab Tata Kelola Perusahaan Laporan Tahunan ini. **In compliance**. As disclosed in the IPO prospectus of the Company, the Company has a long-term incentive plan in the form of an MSOP, which is described above in the Corporate Governance chapter of this Annual Report.
8.	**Prinsip Kedelapan/**Eight Principle Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Improving the Implementation of Information Disclosure	
	Perusahaan terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. The public company utilizes information technology more extensively as the media for information disclosure, aside from the website.	**Terpenuhi**. Selain situs web Perseroan, kami mengkomunikasikan informasi tentang Perseroan melalui saluran media sosial kami, termasuk Instagram, X, LinkedIn, Youtube, dan Facebook, serta melalui situs web BEI melalui platform pelaporan elektronik SPE-IDXnet. **In compliance**. In addition to website of the Company, we communicate information about the Company through our social media channels, including Instagram, X, LinkedIn, Youtube, and Facebook, as well as via the IDX website through the SPE-IDXNet electronic reporting platform.
	Laporan tahunan perusahaan terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. The public company's annual report discloses the ultimate beneficial owners of the public company's shares of at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the ultimate beneficial ownership of the public company through the main and controlling shareholders.	**Terpenuhi**. Kami telah mengungkapkan informasi terkait pemilik manfaat akhir dari Perseroan dalam Laporan Tahunan ini serta dalam laporan bulanan kami kepada BEI. **In compliance**. We have disclosed information related to the Company's ultimate beneficial owner in this Annual Report as well as in our monthly reports to the IDX.



Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola ("LST") tertanam kuat dalam model bisnis dan nilai-nilai AMMAN. Selama delapan tahun terakhir, kami telah mengambil langkah berani dan melakukan investasi besar dalam meningkatkan pengelolaan lingkungan hidup, mendorong keterlibatan dan pemberdayaan masyarakat yang bermakna, dan yang terpenting, terus meningkatkan standar kesehatan dan keselamatan.

Environmental, Social and Governance ("ESG") is firmly embedded into AMMAN's business model and values. Over the last eight years, we have taken bold steps and made substantial investments in enhancing environmental stewardship, driving meaningful community engagement and empowerment, and above all else, continually elevating health and safety standards.

06

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN
CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY



TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

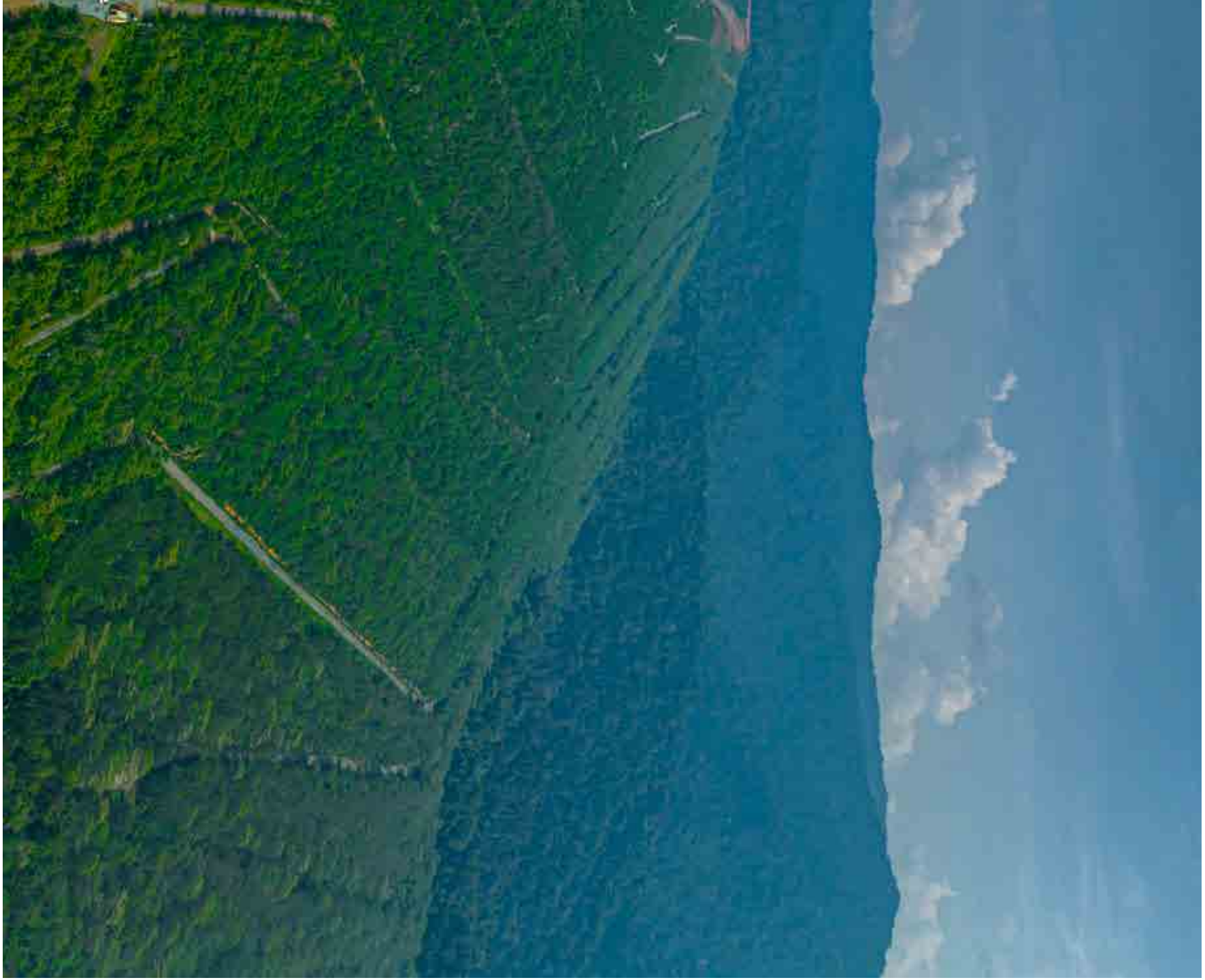
Komitmen AMMAN terhadap peningkatan berkelanjutan dan inovasi mendorong cara kami dalam memenuhi tanggung jawab lingkungan, sosial, dan tata kelola. Program, inisiatif, serta kinerja kami di bidang tanggung jawab sosial dan lingkungan perusahaan dibahas secara lengkap dalam Laporan Keberlanjutan 2024 AMMAN, yang diterbitkan sebagai publikasi terpisah dari laporan ini dan dapat diakses melalui tautan berikut: https://www.amman.co.id/sustainability/.

Laporan Keberlanjutan 2024 kami disusun sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik dan Surat Edaran OJK No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik. Laporan Keberlanjutan 2024 harus dibaca sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan 2024 kami.

AMMAN's commitment to continuous improvement and innovation drives the way we fulfil our environmental, social and governance responsibilities. Our corporate social and environmental responsibility programs, initiatives and performance are discussed in full in AMMAN's 2024 Sustainability Report, which is presented as a distinct publication from this report and can also be accessed at https://www.amman.co.id/sustainability/.

Our 2024 Sustainability Report has been prepared in accordance with the provisions stipulated in OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies and OJK Circular No. 16/SEOJK.04/2021 concerning Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies. The 2024 Sustainability Report should be read as an integral part of our 2024 Annual Report.





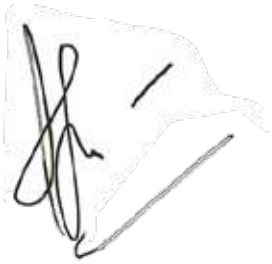
SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2024 PT AMMAN MINERAL INTERNASIONAL TBK

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Amman Mineral Internasional Tbk tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 29 April 2025

DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS



AGOES PROJOSASMITO
Komisaris Utama
President Commissioner



MARKUS PERMADI
Komisaris Independen
Independent Commissioner



TEGUH BOENTORO
Komisaris Independen
Independent Commissioner



M. TEGUH PAMUJI
Komisaris
Commissioner

STATEMENT OF MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND THE BOARD OF COMMISSIONERS ON THE RESPONSIBILITY FOR THE 2024 ANNUAL REPORT OF PT AMMAN MINERAL INTERNASIONAL TBK

We, the undersigned, hereby declare that all information contained in the Annual Report of PT Amman Mineral Internasional Tbk for the year 2024 has been presented completely and therefore we are fully responsible for the validity of the contents of this Annual Report of the Company.

This statement is made truthfully.

Jakarta, 29 April 2025

DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS



ALEXANDER RAMLIE
Direktur Utama
President Director



ARIEF WIDYAWAN SIDARTO
Direktur Keuangan
Director of Finance



DAVID ALEXANDER GIBBS
Direktur Perencanaan Strategis
Director of Strategic Planning



IRWIN KA PUI WAN
Direktur Operasional
Director of Operations

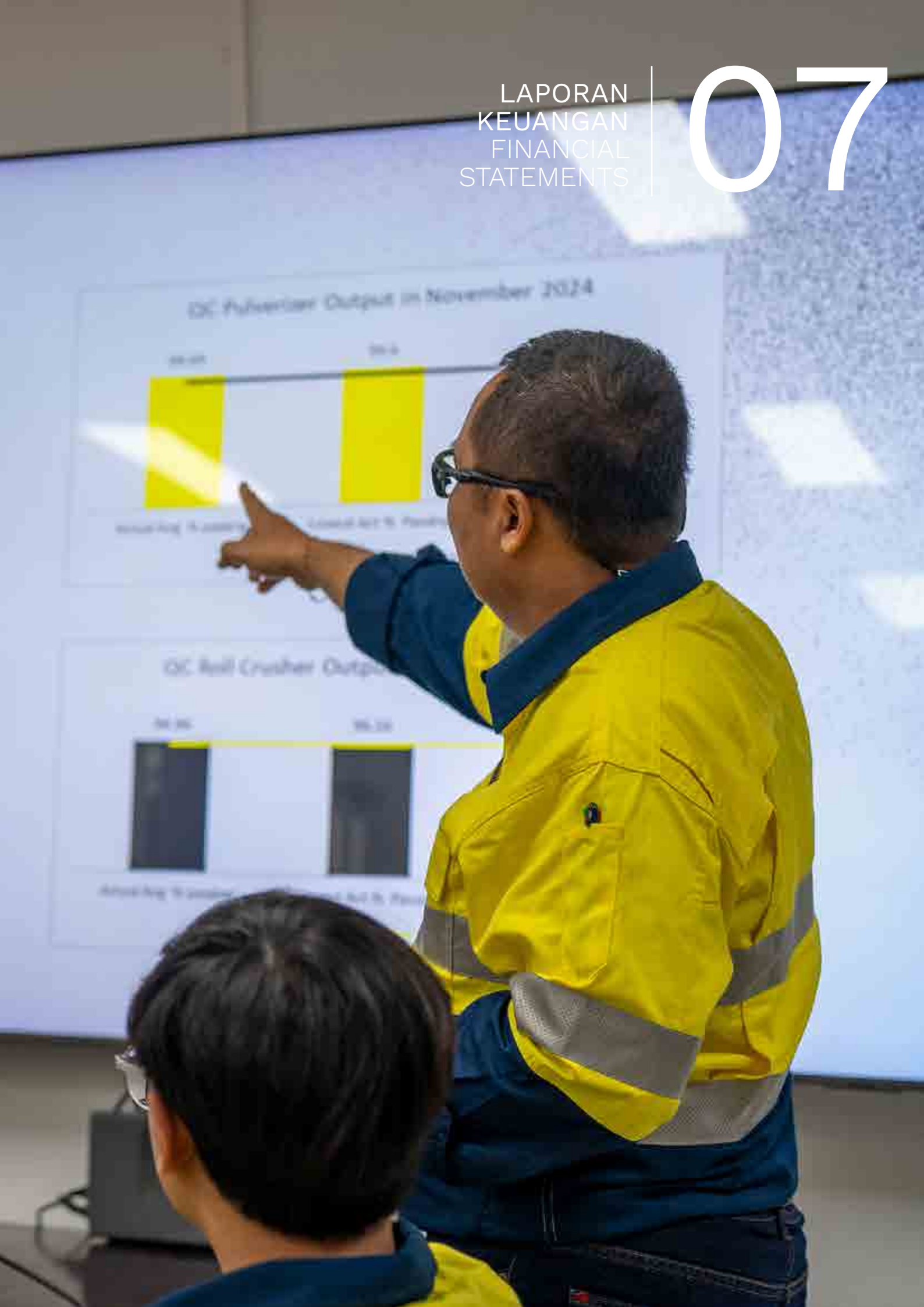


LAL NAVEEN CHANDRA
Direktur Bisnis dan Komersial
Director of Business and Commercial


AMMAN

LAPORAN KEUANGAN FINANCIAL STATEMENTS

07



PT Amman Mineral Internasional Tbk
Dan Entitas Anak*/and Its Subsidiaries*

Laporan Keuangan Konsolidasian/
Consolidated Financial Statements

31 Desember 2024 dan 2023/
Beserta Laporan Auditor Independen/
December 31, 2024 and 2023
With Independent Auditors' Report

AMMAN

PERNYATAAN DIREKSI TENTANG/
DIRECTORS' STATEMENT REGARDING

TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

THE RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AS OF DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2024 AND 2023

PT AMMAN MINERAL INTERNASIONAL TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND ITS SUBSIDIARIES*

Atas nama Direksi, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	Alexander Ramlie
Alamat Kantor	:	Menara Karya Lt. 6, Jl. HR Rasuna Said Blok X-5 Kav. 1 - 2, Jakarta 12950
Telepon	:	+62-21-25546700
Jabatan	:	Direktur Utama
Nama	:	Arief Widyawan Sidarto
Alamat Kantor	:	Menara Karya Lt. 6, Jl. HR Rasuna Said Blok X-5 Kav. 1 - 2, Jakarta 12950
Telepon	:	+62-21-25546700
Jabatan	:	Direktur

menyatakan bahwa:

1. Direksi bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Amman Mineral Internasional Tbk dan Entitas Anak ("Grup");
2. Laporan keuangan konsolidasian Grup telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Grup, dalam semua hal yang material, telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan konsolidasian Grup tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; dan
4. Direksi bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Grup.

Demikian pernyataan ini dibuat berdasarkan pengetahuan dan keyakinan terbaik kami.

Atas nama dan mewakili Direksi,

On behalf of the Board of Directors, we, the undersigned:

Name	:	*Alexander Ramlie*
Office Address	:	*Menara Karya 6th fl,* *Jl. HR Rasuna Said Blok X-5* *Kav. 1 - 2, Jakarta 12950*
Telephone	:	*+62-21-25546700*
Position	:	*President Director*
Name	:	*Arief Widyawan Sidarto*
Office Address	:	*Menara Karya 6th fl,* *Jl. HR Rasuna Said Blok X-5* *Kav. 1 - 2, Jakarta 12950*
Telephone	:	*+62-21-25546700*
Position	:	*Director*

declare that:

1. *The Board of Directors is responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Amman Mineral Internasional Tbk and its Subsidiaries (the "Group");*
2. *The Group's consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. a. *All information has been fully and correctly disclosed, in all material respect, in the Group's consolidated financial statements;*
   b. *The Group's consolidated financial statements do not contain false material information or facts, nor do they omit material information or facts; and*
4. *The Board of Directors is responsible for the Group's internal control systems.*

This statement is confirmed to the best of our knowledge and belief.

For and on behalf of the Board of Directors,

20 Maret / *March* 20, 2025



Alexander Ramlie
President Director

Arief Widyawan Sidarto
Director

amman.co.id

MIRAWATI SENSI IDRIS

Registered Public Accountants
Business License No. 1353/KM.1/2016
Intiland Tower, 8th Floor
Jl. Jenderal Sudirman, Kav 32
Jakarta - 10220
INDONESIA

T +62-21-570 8111
F +62-21-572 2737

MOORE

Laporan Auditor Independen

No. 00292/2.1090/AU.1/10/0148-2/1/III/2025

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi

PT Amman Mineral Internasional Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Amman Mineral Internasional Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Independent Auditors' Report

No. 00292/2.1090/AU.1/10/0148-2/1/III/2025

The Stockholders, Board of Commissioners, and Directors
PT Amman Mineral Internasional Tbk

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Amman Mineral Internasional Tbk ("the Company") and its subsidiaries (the Group), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2024, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at December 31, 2024 and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements section of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Kapitalisasi Biaya Pengupasan Lapisan Tanah

Mengacu pada Catatan 2t - Kebijakan Akuntansi atas Biaya Pengupasan Lapisan Tanah, Catatan 3d - Penggunaan Estimasi, Pertimbangan, dan Asumsi Manajemen atas Biaya Pengupasan Lapisan Tanah dan Catatan 11 - Biaya Pengupasan Lapisan Tanah yang Ditangguhkan, Bersih.

Grup memiliki biaya pengupasan lapisan tanah yang ditangguhkan sebesar AS$ 2.803.393 ribu per 31 Desember 2024, sekitar 25,20% dari jumlah aset konsolidasian Grup, yang merupakan biaya yang dikeluarkan oleh Grup terkait pemindahan lapisan penutup dan material sisa dari lokasi tambang Batu Hijau.

Kami mengidentifikasi kapitalisasi biaya pengupasan lapisan tanah sebagai hal audit utama karena materialitas dari jumlah yang terlibat dan penilaian kapitalisasi memerlukan pertimbangan, estimasi dan asumsi yang signifikan. Pertimbangan dilakukan dalam penilaian apakah kriteria kapitalisasi berdasarkan persyaratan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") No. 120, "Biaya Pengupasan Lapisan Tanah dalam Tahap Produksi pada Tambang Terbuka" telah terpenuhi, yang mencakup penilaian apakah manfaat yang dihasilkan oleh aktivitas pengupasan lapisan tanah diharapkan dapat direalisasikan pada periode mendatang, sedangkan estimasi dan asumsi diperlukan dalam pengalokasian biaya pengupasan lapisan tanah antara persediaan yang dihasilkan dan biaya pengupasan lapisan tanah yang dikapitalisasi.

Bagaimana Audit kami Merespon Hal Audit Utama

Prosedur kami sehubungan dengan kapitalisasi biaya pengupasan lapisan tanah meliputi:

- Menguji pengendalian manajemen atas kapitalisasi biaya pengupasan lapisan tanah.
- Menilai kewajaran kapitalisasi berdasarkan pengetahuan kami tentang bisnis dan industri.
- Mereviu kontrak dan perjanjian terkait pertambangan, dan anggaran Grup untuk biaya penambangan.
- Memeriksa izin/lisensi untuk lokasi tambang Batu Hijau untuk memastikan jangka waktu atas hak Grup untuk melakukan kegiatan pertambangan di area tersebut belum berakhir, tidak akan berakhir dalam waktu dekat, dan akan dapat diperpanjang.
- Memeroleh salinan dan membaca laporan spesialis independen terkini atas cadangan bijih di lokasi tambang Batu Hijau dan menentukan apakah asumsi yang digunakan masih wajar untuk periode saat ini.
- Mengevaluasi kelayakan biaya pengupasan lapisan tanah yang diakui, berdasarkan sampel, dengan memeriksa sifat biaya yang dikeluarkan dan mencocokkannya dengan faktur.

Capitalization of Stripping Costs

Refer to Note 2t - Accounting Policies on Stripping Cost, Note 3d - Management Use of Accounting Estimates, Judgments and Assumptions for Stripping Costs, and Note 11 - Deferred Stripping Costs, Net.

The Group has deferred stripping costs amounting to US$ 2,803,393 thousand as of December 31, 2024, comprising about 25.20% of the Group's consolidated total assets which pertain to the costs incurred by the Group in removing the overburden and waste material from the Batu Hijau mine site.

We identified the capitalization of stripping costs as a key audit matter because of the materiality of the amount involved and the capitalization assessment requires significant judgment, estimation and assumptions. Judgment is exercised in the assessment as to whether the criteria for capitalization under the requirements of Interpretation of Financial Accounting Standard ("ISAK") No. 120, "Stripping Costs in the Production Phase of a Surface Mine" have been met which include assessment as to whether the benefit created by the stripping activity is expected to be realized in a future period, while estimation and assumptions are required in the allocation of the production stripping costs between the inventory produced and the stripping cost capitalized.

How Our Audit Addressed the Key Audit Matter

Our procedures in relation to the capitalization of stripping costs included:

- Testing management controls over capitalization of stripping costs.
- Assessing the reasonableness of the capitalization based on our knowledge of the business and the industry.
- Reviewing mining-related contracts and agreements, and the Group's budget for mining costs.
- Inspecting the licenses/permits for Batu Hijau mine site to determine that the period for which the Group has the right to conduct mining activities in the area has not expired, will not expire in the near future, and will be renewed accordingly.
- Obtaining a copy and reading the most recent independent specialist report on the ore reserve in the Batu Hijau mine site and determining whether the assumptions used are still reasonable for the current period.
- Evaluating the appropriateness of stripping costs recognized, on a sample basis, by checking the nature of the expenses incurred and matching them with the invoices.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan, tetapi tidak mencantumkan laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information consists of information contained in the Annual Report but does not include the consolidated financial statements and our auditor's report. The Annual Report are expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we do not and will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.

- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

MIRAWATI SENSI IDRIS



Yelly Warsono
Izin Akuntan Publik No. AP.0148/
Certified Public Accountant License No. AP.0148

20 Maret 2025/*March 20, 2025*

00292

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Dolar Amerika Serikat, Kecuali Dinyatakan Lain)

Consolidated Statements of Financial Position
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousands of United States Dollars, Unless Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	2024	2023	
ASET				***ASSETS***
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	4	754,280	1,228,597	*Cash and cash equivalents*
Kas yang dibatasi penggunaannya				
- bagian lancar	5	70,384	155,691	*Restricted cash - current portion*
Piutang usaha	6	271,490	395,590	*Trade receivables*
Aset derivatif - bagian lancar	18	12,259	15,636	*Derivative assets - current portion*
Persediaan, bersih	7	472,313	153,235	*Inventories, net*
Stockpiles - bagian lancar	7	299,048	212,041	*Stockpiles - current portion*
Pajak penghasilan dibayar dimuka	8a	-	41,708	*Prepaid income tax*
Piutang pajak lainnya	8a	376,751	224,056	*Other tax receivables*
Biaya dibayar dimuka dan aset lancar lainnya				*Prepayments and other current assets*
- Pihak ketiga	13	75,892	117,764	*Third parties -*
Jumlah Aset Lancar		2,332,417	2,544,318	***Total Current Assets***
ASET TIDAK LANCAR				***NON-CURRENT ASSETS***
Kas yang dibatasi penggunaannya				*Restricted cash*
- bagian tidak lancar	5	68,737	52,568	*- non-current portion*
Aset derivatif				*Derivative assets*
- bagian tidak lancar	18	4,916	661	*- non-current portion*
Stockpiles - bagian tidak lancar	7	876,456	1,035,257	*Stockpiles - non-current portion*
Piutang pajak penghasilan	8a	45,121	-	*Income tax receivable*
Piutang pajak lainnya	8a	-	10,042	*Other tax receivables*
Aset tetap, bersih	9	4,502,201	2,819,621	*Property, plant and equipment, net*
Properti pertambangan, bersih	10	178,915	106,426	*Mining properties, net*
Biaya pengupasan lapisan tanah yang ditangguhkan, bersih	11	2,803,393	2,221,497	*Deferred stripping costs, net*
Investasi jangka panjang	12	249,184	240,244	*Long term investments*
Goodwill	14	47,712	47,712	*Goodwill*
Aset tidak lancar lainnya				*Other non-current assets*
- Pihak ketiga	13	6,388	12,659	*Third parties -*
- Pihak berelasi	13,28	6,048	6,048	*Related parties -*
Jumlah Aset Tidak Lancar		8,789,071	6,552,735	***Total Non-Current Assets***
JUMLAH ASET		**11,121,488**	**9,097,053**	***TOTAL ASSETS***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Dolar Amerika Serikat, Kecuali Dinyatakan Lain)

Consolidated Statements of Financial Position
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousands of United States Dollars, Unless Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	2024	2023	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS				***LIABILITIES***
LIABILITAS JANGKA PENDEK				***CURRENT LIABILITIES***
Pinjaman bank jangka pendek	16	406,942	197,670	*Short term bank loans*
Utang usaha dan beban akrual				*Trade payables and accrued expenses*
- Pihak ketiga	15	608,112	499,491	*Third parties -*
- Pihak berelasi	15,28	1,732	11,503	*Related parties -*
Utang pajak penghasilan	8b	10,498	85	*Income tax payable*
Utang pajak lainnya	8b	23,094	15,078	*Other tax payables*
Liabilitas reklamasi dan penutupan tambang - bagian lancar	19	20,883	12,812	*Reclamation and closure liabilities - current portion*
Liabilitas derivatif - bagian lancar	18	6,139	1,305	*Derivative liabilities - current portion*
Pinjaman bank jangka panjang - bagian lancar	17	69,038	26,105	*Long term bank loans - current maturities*
Liabilitas jangka pendek lainnya - Pihak berelasi	21,28	10,030	10,071	*Other current liabilities Related parties -*
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		1,156,468	774,120	***Total Current Liabilities***
LIABILITAS JANGKA PANJANG				***NON-CURRENT LIABILITIES***
Pinjaman bank jangka panjang, bersih - setelah dikurangi bagian lancar	17	3,809,496	2,991,598	*Long term bank loans, net - net of current maturities*
Liabilitas reklamasi dan penutupan tambang - bagian tidak lancar	19	391,396	277,151	*Reclamation and closure liabilities - non-current portion*
Liabilitas imbalan kerja	20	7,027	5,340	*Employee benefit liabilities*
Liabilitas pajak tangguhan, bersih	8d	408,769	329,890	*Deferred tax liabilities, net*
Liabilitas derivatif - bagian tidak lancar	18	56,992	29,153	*Derivative liabilities - non-current portion*
Liabilitas jangka panjang lainnya				*Other non-current liabilities*
- Pihak ketiga	21	-	2,654	*Third party -*
- Pihak berelasi	21,28	42,940	51,602	*Related parties -*
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		4,716,620	3,687,388	***Total Non-Current Liabilities***
JUMLAH LIABILITAS		5,873,088	4,461,508	***TOTAL LIABILITIES***

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Dolar Amerika Serikat, Kecuali Dinyatakan Lain)

Consolidated Statements of Financial Position
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousands of United States Dollars, Unless Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	2024	2023	
EKUITAS				***EQUITY***
Modal saham - nilai nominal Rp 125 (nilai penuh) per saham Modal dasar - 113.360.000.000 saham Modal ditempatkan dan disetor - 72.518.217.656 saham	22a	659,301	659,301	*Capital stock - par value IDR 125 (full amount) per share Authorized - 113,360,000,000 shares Issued and paid-up - 72,518,217,656 shares*
Tambahan modal disetor	22a	1,720,040	1,720,040	*Additional paid-up capital*
Cadangan lainnya		(25,514)	(1,929)	*Other reserves*
Dampak dari transaksi ekuitas entitas anak		(270,223)	(270,223)	*Effect of equity transactions of a subsidiary*
Selisih kurs karena penjabaran laporan keuangan		(3,860)	(423)	*Foreign exchange adjustment on translation of financial statements*
Saldo laba				*Retained earnings*
Dicadangkan	22b	150	50	*Appropriated*
Belum dicadangkan		3,079,948	2,443,153	*Unappropriated*
Jumlah Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk		5,159,842	4,549,969	***Total Equity Attributable to Owners of The Parent Entity***
Kepentingan nonpengendali	23	88,558	85,576	*Non-controlling interests*
JUMLAH EKUITAS		5,248,400	4,635,545	***TOTAL EQUITY***
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		**11,121,488**	**9,097,053**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Dolar Amerika Serikat, Kecuali Dinyatakan Lain)

Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income For the Years Ended December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousands of United States Dollars, Unless Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	2024	2023	
PENJUALAN				***SALES***
Penjualan tembaga, bersih		1,198,401	1,147,914	*Sales – copper, net*
Penjualan emas, bersih		1,465,229	885,451	*Sales – gold, net*
Penjualan Bersih	24	2,663,630	2,033,365	***Net Sales***
BEBAN POKOK PENJUALAN	25	(1,318,596)	(1,131,441)	***COSTS APPLICABLE TO SALES***
LABA KOTOR		1,345,034	901,924	***GROSS PROFIT***
BEBAN OPERASIONAL				***OPERATING EXPENSES***
Beban akresi	19	(18,578)	(19,522)	*Accretion expenses*
Beban eksplorasi		(21,002)	(15,498)	*Exploration expenses*
Beban pemasaran, umum dan administrasi	26	(120,638)	(99,679)	*Marketing, general and administrative expenses*
Jumlah Beban Operasional		(160,218)	(134,699)	***Total Operating Expenses***
LABA OPERASIONAL		1,184,816	767,225	***OPERATING PROFIT***
PENDAPATAN/(BEBAN) LAIN				***OTHER INCOME/(EXPENSES)***
Bagian laba dari entitas asosiasi dan ventura bersama	12	14,083	19,529	*Share in profit of associate and joint ventures*
Beban keuangan	16,17,21	(283,735)	(194,948)	*Finance costs*
Pendapatan lainnya, bersih		9,503	7,265	*Other income, net*
Jumlah Beban Lain, Bersih		(260,149)	(168,154)	***Total Other Expenses, Net***
LABA SEBELUM PAJAK		924,667	599,071	***PROFIT BEFORE TAX***
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	8c	(211,122)	(133,642)	***INCOME TAX EXPENSE***
LABA TAHUN BERJALAN SEBELUM PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK		713,545	465,429	***PROFIT FOR THE YEAR BEFORE NON-TAX GOVERNMENT REVENUE***
Penerimaan negara bukan pajak	15	(71,868)	(206,540)	*Non-tax government revenue*
LABA TAHUN BERJALAN		641,677	258,889	***PROFIT FOR THE YEAR***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Dolar Amerika Serikat, Kecuali Dinyatakan Lain)

Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income For the Years Ended December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousands of United States Dollars, Unless Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	2024	2023	
(RUGI)/PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE (LOSS)/INCOME***
Pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi				*Items that will be reclassified subsequently to profit or loss*
Transaksi derivatif	18	(31,795)	(13,220)	*Derivative transactions*
Pajak sehubungan dengan transaksi derivatif	8d	6,995	2,908	*Related income tax on derivative transactions*
Bagian penyesuaian translasi dari entitas asosiasi	12	1,168	(279)	*Share in translation adjustment of associate*
		(23,632)	(10,591)	
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi				*Items that will not be reclassified subsequently to profit or loss*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	20	(92)	66	*Remeasurement of defined employee benefit liabilities*
Pajak sehubungan dengan pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	8d,20	20	(14)	*Related income tax on remeasurement of defined employee benefit liabilities*
		(72)	52	
Jumlah Rugi Komprehensif Lain, Setelah Pajak		(23,704)	(10,539)	***Total Other Comprehensive Loss, Net of Tax***
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		**617,973**	**248,350**	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***
JUMLAH LABA TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***TOTAL PROFIT FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik entitas induk		636,895	252,144	*Owners of the parent entity*
Kepentingan nonpengendali		4,782	6,745	*Non-controlling interests*
		641,677	**258,889**	
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik entitas induk		612,782	241,703	*Owners of the parent entity*
Kepentingan nonpengendali	23	5,191	6,647	*Non-controlling interests*
		617,973	**248,350**	
LABA PER SAHAM YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK				***EARNINGS PER SHARE ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE PARENT ENTITY***
(nilai penuh)	27	0.00878	0.00367	*(full amount)*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Dolar Amerika Serikat, Kecuali Dinyatakan Lain)

Consolidated Statements of Changes in Equity
For the Years Ended December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousands of United States Dollars, Unless Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	Modal ditempatkan dan disetor/ *Issued and paid-up capital stock*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-up capital*	Cadangan lainnya/ *Other reserves*	Dampak dari transaksi ekuitas entitas anak/ *Effect of equity transactions of a subsidiary*	Selisih kurs karena penjabaran laporan keuangan/ *Foreign exchange adjustment on translation of financial statements*	Sado laba/ *Retained earnings*		Jumlah ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ *Total equity attributable to owners of the parent entity*	Kepentingan nonpengendali/ *Non-controlling interests*	Jumlah ekuitas/ *Total equity*	
							Dicadangkan/ *Appropriated*	Belum dicadangkan/ *Unappropriated*				
Saldo tanggal 1 Januari 2023		601,814	998,341	8,188	(270,223)	(430)	40	2,191,019	3,528,749	80,550	3,609,299	***Balance as of January 1, 2023***
Penghasilan komprehensif												***Comprehensive income***
Laba tahun berjalan		-	-	-	-	-	-	252,144	252,144	6,745	258,889	*Profit for the year*
Penghasilan/(rugi) komprehensif lain												***Other comprehensive income/(loss)***
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, bersih	20	-	-	52	-	-	-	-	52	-	52	*Remeasurement of employee benefit liabilities, net*
Bagian penyesuaian translasi dari entitas asosiasi, bersih		-	-	(181)	-	-	-	-	(181)	(98)	(279)	*Share in translation adjustment of associate, net*
Transaksi derivatif, bersih		-	-	(10,312)	-	-	-	-	(10,312)	-	(10,312)	*Derivative transaction, net*
Jumlah penghasilan/(rugi) komprehensif		-	-	(10,441)	-	-	-	252,144	241,703	6,647	248,350	***Total comprehensive income/(loss)***
Penerbitan saham	22a	57,487	738,346	-	-	-	-	-	795,833	-	795,833	*Issuance of share capital*
Biaya emisi saham	22a	-	(16,647)	-	-	-	-	-	(16,647)	-	(16,647)	*Share issuance costs*
Cadangan opsi saham		-	-	324		-	-	-	324	-	324	*Share options reserves*
Setoran modal dalam entitas anak		-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	*Equity contribution in subsidiary*
Pembagian dividen untuk kepentingan nonpengendali	23	-	-	-	-	-	-	-	-	(1,624)	(1,624)	*Dividend distribution to non-controlling interest*
Selisih kurs karena penjabaran laporan keuangan		-	-	-	-	7	-	-	7	-	7	*Foreign exchange adjustment on translation of financial statements*
Pencadangan saldo laba	22b	-	-	-	-	-	10	(10)	-	-	-	*Appropriation of retained earnings*
Saldo tanggal 31 Desember 2023		**659,301**	**1,720,040**	**(1,929)**	**(270,223)**	**(423)**	**50**	**2,443,153**	**4,549,969**	**85,576**	**4,635,545**	***Balance as of December 31, 2023***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT AMMAN MINERAL INTERNASIONAL TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND ITS SUBSIDIARIES*

Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Dolar Amerika Serikat, Kecuali Dinyatakan Lain)

Consolidated Statements of Changes in Equity
For the Years Ended December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousands of United States Dollars, Unless Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	Modal ditempatkan dan disetor/ *Issued and paid-up capital stock*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-up capital*	Cadangan lainnya/ *Other reserves*	Dampak dari transaksi ekuitas entitas anak/ *Effect of equity transactions of a subsidiary*	Selisih kurs karena penjabaran laporan keuangan/ *Foreign exchange adjustment on translation of financial statements*	Sado laba/ *Retained earnings*		Jumlah ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ *Total equity attributable to owners of the parent entity*	Kepentingan nonpengendali/ *Non-controlling interests*	Jumlah ekuitas/ *Total equity*	
							Dicadangkan/ *Appropriated*	Belum dicadangkan/ *Unappropriated*				
Saldo tanggal 1 Januari 2024		659,301	1,720,040	(1,929)	(270,223)	(423)	50	2,443,153	4,549,969	85,576	4,635,545	***Balance as of January 1, 2024***
Penghasilan komprehensif												***Comprehensive income***
Laba tahun berjalan		-	-	-	-	-	-	636,895	636,895	4,782	641,677	*Profit for the year*
Penghasilan/(rugi) komprehensif lain												***Other comprehensive income/(loss)***
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, bersih	20	-	-	(72)	-	-	-	-	(72)	-	(72)	*Remeasurement of employee benefit liabilities, net*
Bagian penyesuaian translasi dari entitas asosiasi, bersih	12	-	-	759	-	-	-	-	759	409	1,168	*Share in translation adjustment of associate, net*
Transaksi derivatif, bersih	18	-	-	(24,800)	-	-	-	-	(24,800)	-	(24,800)	*Derivative transactions, net*
Jumlah penghasilan/(rugi) komprehensif		-	-	(24,113)	-	-	-	636,895	612,782	5,191	617,973	***Total comprehensive income/(loss)***
Cadangan opsi saham	22a	-	-	528	-	-	-	-	528	-	528	*Share options reserves*
Pembagian dividen untuk kepentingan nonpengendali	23	-	-	-	-	-	-	-	-	(2,209)	(2,209)	*Dividend distribution to non-controlling interest*
Selisih kurs karena penjabaran laporan keuangan		-	-	-	-	(3,437)	-	-	(3,437)	-	(3,437)	*Foreign exchange adjustment on translation of financial statements*
Pencadangan saldo laba	22b	-	-	-	-	-	100	(100)	-	-	-	*Appropriation of retained earnings*
Saldo tanggal 31 Desember 2024		**659,301**	**1,720,040**	**(25,514)**	**(270,223)**	**(3,860)**	**150**	**3,079,948**	**5,159,842**	**88,558**	**5,248,400**	***Balance as of December 31, 2024***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

Laporan Arus Kas Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Dolar Amerika Serikat, Kecuali Dinyatakan Lain)

Consolidated Statements of Cash Flows
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousands of United States Dollars, Unless Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	2024	2023	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan dari pelanggan	6,24,25	2,826,686	2,008,461	*Receipts from customers*
Pembayaran kepada pemasok		(1,552,944)	(1,172,735)	*Payments to suppliers*
Pembayaran royalti, pajak dan penerimaan negara bukan pajak		(821,841)	(757,484)	*Payments of royalties, taxes and non-tax government revenue*
Pembayaran beban keuangan	16,17,21	(300,204)	(199,454)	*Payments of finance costs*
Kas bersih diperoleh dari/ (digunakan untuk) aktivitas operasi		151,697	(121,212)	***Net cash provided by/(used in) operating activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Perolehan aset tetap	9,31	(1,674,956)	(1,499,597)	*Acquisitions of property, plant and equipment*
Uang muka perolehan aset tetap	13	(27,166)	(20,009)	*Advance for acquisition of property, plant and equipment*
Pembayaran untuk penambahan properti pertambangan	10	(89,678)	-	*Payments for addition of mining properties*
Akuisisi entitas anak, setelah dikurangi kas yang diterima		-	(101)	*Acquisition of subsidiary, net of cash acquired*
Kas digunakan untuk aktivitas investasi		(1,791,800)	(1,519,707)	***Cash used in investing activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan dari pinjaman bank jangka pendek	16	711,290	110,000	*Proceeds from short term bank loans*
Pembayaran untuk pinjaman bank jangka pendek	16	(502,018)	(11,330)	*Repayments of short term bank loans*
Penerimaan dari pinjaman bank jangka panjang	17	2,812,791	1,910,232	*Proceeds from long term bank loans*
Pembayaran untuk pinjaman bank jangka panjang	17	(1,926,784)	(584,177)	*Repayments of long term bank loans*
Penerimaan dari penerbitan modal saham	22a	-	795,833	*Proceeds from issuance of share capital*
Pembayaran biaya emisi saham	22a	-	(16,647)	*Payments of share issuance costs*
Perubahan pada kas yang dibatasi penggunaannya	5	69,138	(142,096)	*Changes in restricted cash*
Kas bersih diperoleh dari aktivitas pendanaan		1,164,417	2,061,815	***Net cash provided by financing activities***
(PENURUNAN)/KENAIKAN BERSIH KAS DAN SETARA KAS		(475,686)	420,896	***NET (DECREASE)/INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN		1,228,597	817,758	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING OF THE YEAR***
Pengaruh perubahan kurs mata uang asing		1,369	(10,057)	*Effect of foreign exchange rate changes*
KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN		754,280	1,228,597	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

1. UMUM

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Amman Mineral Internasional Tbk ("**Perusahaan**") didirikan pada tanggal 29 September 2015 dengan nama PT Amman Mineral Internasional dan berdasarkan Akta No. 30 dari Martina, S.H., notaris di Jakarta, yang telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dalam Surat Keputusan No. AHU-2458437.AH.01.01 tanggal 29 September 2015.

Anggaran Dasar Perusahaan telah diubah beberapa kali, dengan perubahan terakhir mengenai penerbitan saham baru. Perubahan tersebut tertuang dalam Akta No. 120 tanggal 22 November 2023 dari Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta. Akta perubahan ini telah diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Nomor AHU-AH.01.03-0147421 tanggal 27 November 2023.

Aktivitas utama Perusahaan adalah sebagai perusahaan induk dan menyediakan aktivitas konsultasi manajemen lainnya.

Kantor pusat Perusahaan berlokasi di Gedung Menara Karya, lantai 6 Unit A, B, C dan H, Jalan H.R. Rasuna Said Blok X-5 Kav. 1-2, Jakarta 12950, Indonesia.

Pihak pengendali dan pihak pemilik manfaat Perusahaan adalah Bapak Agoes Projosasmito.

b. Penawaran Umum Efek Perusahaan

Perusahaan memperoleh Surat Persetujuan Prinsip Pencatatan Efek Bersifat Ekuitas No. S-03592/BEI.PP2/05/2023 tanggal 11 Mei 2023 dari Bursa Efek Indonesia ("**IDX**") dan Surat Pemberitahuan Efektifnya Pernyataan Pendaftaran No. S-149/D.04/2023 tanggal 27 Juni 2023 dari Otoritas Jasa Keuangan ("**OJK**") untuk melakukan Penawaran Umum Perdana ("**IPO**"). Saham Perusahaan dicatatkan dan diperdagangkan di IDX mulai tanggal 7 Juli 2023.

1. GENERAL

a. Establishment and General Information

*PT Amman Mineral Internasional Tbk (the "**Company**") was established on September 29, 2015 under the name PT Amman Mineral Internasional and based on Notarial Deed No. 30 of Martina, S.H., notary in Jakarta, which was approved by the Minister of Law and Human Rights in Decree No. AHU-2458437.AH.01.01 dated September 29, 2015.*

The Company's Articles of Association has been amended several times, where the latest was regarding the issuance of new shares. This latest amendment was stated in Notarial Deed No. 120 dated November 22, 2023 by Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., a public notary in Jakarta. This amendment was accepted by the Minister of Law and Human Rights in acceptance notification letter No. AHU-AH.01.03-0147421 dated November 27, 2023.

The principal activities of the Company are to act as holding company and provide other management consultancy activities.

The Company's head office is located at Menara Karya, 6th floor Unit A, B, C and H, Jalan H.R. Rasuna Said Block X-5 Kav. 1-2, Jakarta 12950, Indonesia.

The controller and beneficial owner of the Company is Mr. Agoes Projosasmito.

b. Public Offering of the Company's Shares

*The Company received the Principle Approval Letter for the Listing of Equity Securities No. S-03592/BEI.PP2/05/2023 dated May 11, 2023 from the Indonesian Stock Exchange ("**IDX**") and the Notification Letter for the Effectiveness of Registration Statement No. S-149/D.04/2023 dated June 27, 2023 from the Financial Services Authority ("**OJK**") to conduct an Initial Public Offering ("**IPO**"). The listing and trading of the Company's shares on the IDX commenced on July 7, 2023.*

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Grup

Dalam laporan keuangan konsolidasian ini, Perusahaan dan entitas anak secara keseluruhan disebut sebagai "**Grup**".

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup telah mengkonsolidasi semua entitas anak sebagai berikut:

***1. GENERAL** (continued)*

c. Group Structure

*In these consolidated financial statements, the Company and its subsidiaries are collectively referred to as the "**Group**".*

As of December 31, 2024 and 2023, the Group has consolidated all of its subsidiaries as follows:

Entitas anak/ *Subsidiaries*	Kegiatan usaha utama/ *Principal activities*	Domisili/ *Domicile*	Dimulainya operasi komersial/ *Start of commercial operations*	Persentase kepemilikan efektif/ *Effective percentage of ownership*		Jumlah aset/*Total assets*	
				2024	2023	2024	2023
Kepemilikan langsung/*Direct ownership*							
PT Amman Mineral Nusa Tenggara ("**AMNT**")	Pertambangan/*Mining*	Indonesia	2000	99.99999	99.99999	9,492,846	7,918,534
PT Amman Mineral Industri ("**AMIN**") *) **)	Industri pengolahan logam/*Metal processing industry*	Indonesia	-	100.00	100.00	1,298,464	952,117
PT Amman Mineral Integrasi ("**AMIG**") **)	Pertambangan, penyediaan dan pelatihan tenaga kerja dan lainnya/ *Mining, manpower supply and training, etc.*	Indonesia	2018	100.00	100.00	7,131	5,973
PT Amman Nusa Propertindo ("**ANP**") *) ***)	Perusahaan induk, real estat/*Holding company, real estate*	Indonesia	-	100.00	100.00	8,663	5,598
PT Amman Nusantara Gas ("**ANG**") *) **)	Fasilitas penyimpanan dan regasifikasi LNG/ *LNG storage and regasification facility*	Indonesia	-	100.00	100.00	189,862	76,826
PT Amman Aviasi Indonesia ("**AAI**") *) ****)	Perusahaan induk/ *Holding company*	Indonesia	-	100.00	100.00	638	673
Kepemilikan tidak langsung melalui AMNT/*Indirect ownership through AMNT*							
PT Amman Mineral Energi ("**AME**") *) **)	Pertambangan, perdagangan, industri pengolahan logam, dan lainnya/*Mining, trade, metal processing industry etc*	Indonesia	-	100.00	100.00	6,723	7,014
Amman Mineral Singapore Pte, Ltd ("**AMSPL**")	Perusahaan induk/ *Holding company*	Singapura/ *Singapore*	2017	100.00	100.00	145,605	145,605

*) Tidak beroperasi pada tanggal 31 Desember 2024/*Non-operating company as of December 31, 2024.*
**) % kepemilikan efektif adalah termasuk kepemilikan Perusahaan dan AMNT/*Effective ownership % includes ownership of the Company and AMNT.*
***) % kepemilikan efektif adalah termasuk kepemilikan Perusahaan dan AMIG/*Effective ownership % includes ownership of the Company and AMIG.*
****) % kepemilikan efektif adalah termasuk kepemilikan Perusahaan dan ANP/*Effective ownership % includes ownership of the Company and ANP.*

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Grup (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023, Grup telah mengkonsolidasi semua entitas anak sebagai berikut (lanjutan):

***1. GENERAL** (continued)*

***c. Group Structure** (continued)*

As of December 31, 2024 and 2023, the Group has consolidated all of its subsidiaries as follows (continued):

Entitas anak/ *Subsidiaries*	Kegiatan usaha utama/ *Principal activities*	Domisili/ *Domicile*	Dimulainya operasi komersial/ *Start of commercial operations*	Persentase kepemilikan efektif/ *Effective percentage of ownership*		Jumlah aset/*Total assets*	
				2024	2023	2024	2023
Kepemilikan tidak langsung melalui ANP/*Indirect ownership through ANP*							
PT Pantai Nawasena Sekongkang ("**PNS**") *) ****)	Real estat, perhotelan/ *Real estate, hospitality*	Indonesia	-	100.00	100.00	3,157	8
PT Teluk Indah Sekongkang ("**TIS**") *) ****)	Real estat, perhotelan/ *Real estate, hospitality*	Indonesia	-	100.00	100.00	3,332	8
PT Segara Tentram Abadi ("**STA**") *) ****)	Real estat/*Real estate*	Indonesia	-	100.00	100.00	1,973	233
Kepemilikan tidak langsung melalui AAI/*Indirect ownership through AAI*							
PT Angkasa Daya Nusa ("**ADN**") *) *****)	Aktivitas kebandarudaraan/ *Airport services activity*	Indonesia	-	100.00	100.00	185	196
PT Angkasa Nusa Sarana ("**ANS**") *) *****)	Angkutan udara niaga/ *Commercial aircraft transportation*	Indonesia	-	100.00	100.00	1,856	1,947
Kepemilikan tidak langsung melalui AMSPL/*Indirect ownership through AMSPL*							
Amman Mineral Contractors Singapore Pte, Ltd ("**AMCSPL**")	Perusahaan induk/ *Holding company*	Singapura/ *Singapore*	2017	65.00	65.00	150,605	150,605
Kepemilikan tidak langsung melalui STA/*Indirect ownership through STA*							
PT Sakameri Sumbawa Barat ("**SSB**") *)	Real estat, perhotelan, restoran/*Real estate, hospitality, restaurant*	Indonesia	-	80.00	80.00	16	17

*) Tidak beroperasi pada tanggal 31 Desember 2024/*Non-operating company as of December 31, 2024.*
****) % kepemilikan efektif adalah termasuk kepemilikan Perusahaan dan ANP/*Effective ownership % includes ownership of the Company and ANP.*
*****) % kepemilikan efektif adalah termasuk kepemilikan ANP dan AAI/*Effective ownership % includes ownership of ANP and AAI.*

1. UMUM (lanjutan)

d. Akuisisi dan Pendirian Entitas Anak

AMNT

Pada tanggal 2 November 2016, Perusahaan mengakuisisi 82,2% saham AMNT dari pemegang saham lama AMNT, termasuk dari Nusa Tenggara Partnership BV ("**NTP BV**"). Disamping itu, AMNT juga memiliki kewajiban pembayaran tertentu kepada Nusa Tenggara Holdings BV ("**NTH BV**"), dahulu Newmont Nusa Tenggara Holdings BV, dan Nusa Tenggara Mining Corporation BV ("**NTMC BV**"), dua pihak penerima pengalihan dari NTP BV (Catatan 32b).

Pada bulan Desember 2020, Perusahaan mengakuisisi tambahan saham AMNT dari pemegang saham nonpengendali AMNT dan setelah akuisisi ini, Perusahaan memiliki 99,99999% saham AMNT.

Informasi Umum AMNT

AMNT (dahulu PT Newmont Nusa Tenggara atau "**NNT**") didirikan pada tahun 1986 sebagai perseroan terbatas berdasarkan Undang Undang Penanaman Modal Asing tahun 1967 yang telah diubah dengan Undang Undang No. 25 Tahun 2007 tentang Penanaman Modal. AMNT telah mengubah status dari perusahaan penanaman modal asing menjadi perusahaan penanaman modal dalam negeri pada tanggal 1 Desember 2016 berdasarkan Akta No. 7 oleh Aryanti Artisari S.H., notaris di Jakarta yang telah telah disetujui dan diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia sebagaimana telah tertuang dalam Surat Keputusan No. AHU-0026218.AH.01.02 tanggal 24 Januari 2017 dan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0115454 tanggal 24 Januari 2017.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar AMNT, ruang lingkup kegiatan AMNT adalah operasi pertambangan dan AMNT (dahulu NNT) memulai operasi komersial pada bulan Maret 2000.

***1. GENERAL** (continued)*

d. Acquisition and Establishment of Subsidiaries

AMNT

*On November 2, 2016, the Company acquired a total interest of 82.2% in shares of AMNT from AMNT's predecessor shareholders, including from Nusa Tenggara Partnership BV ("**NTP BV**"). In addition, AMNT is required to make certain payments to Nusa Tenggara Holdings BV ("**NTH BV**"), formerly named Newmont Nusa Tenggara Holdings BV, and Nusa Tenggara Mining Corporation BV ("**NTMC BV**"), the two assigned parties of NTP BV (Note 32b).*

In December 2020, the Company acquired additional shares of AMNT from the non-controlling shareholder of AMNT and following this acquisition, the Company owns a total interest of 99.99999% in shares of AMNT.

General Information of AMNT

*AMNT (formerly PT Newmont Nusa Tenggara or "**NNT**") was established in 1986 as a limited liability company under the Foreign Investment Law of 1967, as amended by Law No. 25 of 2007 regarding Capital Investment. AMNT has changed its status from a foreign investment company into a domestic investment company on December 1, 2016 based on Notarial Deed No. 7 of Aryanti Artisari S.H., a public notary in Jakarta, which has been approved and acknowledged by Minister of Law and Human Rights through Decision Letter No. AHU-0026218.AH.01.02 dated January 24, 2017 and Notification Acknowledgement No. AHU-AH.01.03-0115454 dated January 24, 2017.*

As stated in Article 3 of AMNT's Articles of Association, the principal activity of AMNT is mining operation and AMNT (formerly NNT) commenced its commercial operation in March 2000.

1. UMUM (lanjutan)

d. Akuisisi dan Pendirian Entitas Anak (lanjutan)

AMNT (lanjutan)

Informasi Umum AMNT (lanjutan)

Pada tahun 1986, AMNT (dahulu NNT) menandatangani Kontrak Karya ("**KK**") dengan Pemerintah Indonesia, berdasarkan kerangka peraturan pertambangan Indonesia yang sebelumnya, yang mencakup wilayah pertambangan, termasuk Batu Hijau, dimana NNT memperoleh hak eksklusif untuk melakukan eksplorasi di wilayah kontrak, membangun fasilitas yang diperlukan, menggali dan memproses bahan mineral serta menjual dan mengekspor mineral yang diproduksi dengan persyaratan tertentu termasuk persetujuan Pemerintah Indonesia dan pembayaran royalti kepada Pemerintah. Berdasarkan KK, NNT dapat menjalankan operasi proyek tersebut selama tiga puluh tahun sejak dimulainya masa operasi, atau dapat diperpanjang dengan persetujuan Pemerintah Indonesia.

Dengan adanya kerangka peraturan perundangan pertambangan Indonesia yang baru pada tahun 2009, AMNT telah mengikuti dan tunduk pada peraturan yang terbaru yaitu Undang-Undang No. 4 Tahun 2009 tentang Pertambangan Mineral dan Batubara dan telah memperoleh izin pertambangan yaitu Izin Usaha Pertambangan Khusus – Operasi Produksi ("**IUPK**") No. 414K/30/ MEM/2017 tanggal 10 Februari 2017. Dengan diperolehnya IUPK ini, AMNT dapat melakukan kegiatan operasi dan produksi sampai tanggal 28 Februari 2030 dan dapat melanjutkan kegiatan operasionalnya setelah 28 Februari 2030 dengan memperpanjang IUPK. Perpanjangan tersebut dapat dilakukan sebanyak dua kali, masing-masing untuk masa sepuluh tahun, sesuai yang diatur oleh artikel 47a pada Undang-Undang No. 3 Tahun 2020 tentang Amandemen Undang-Undang No. 4 Tahun 2009 tentang Pertambangan Mineral dan Batubara ("**Undang-Undang Pertambangan**").

Per tanggal 31 Desember 2024, AMNT mengoperasikan satu tambang, yaitu Batu Hijau, yang memiliki cadangan dan *stockpile* yang signifikan. Kegiatan eksplorasi juga telah dilakukan di area lain yang tercakup dalam Izin Pertambangan, termasuk area yang dikenal sebagai Elang. Area Elang terletak sekitar 60 kilometer di sebelah timur Batu Hijau dan memiliki kondisi geologi yang serupa dengan Batu Hijau.

***1. GENERAL** (continued)*

***d. Acquisition and Establishment of Subsidiaries** (continued)*

***AMNT** (continued)*

General Information of AMNT (continued)

*In 1986, AMNT (formerly NNT) entered into a Contract of Work ("**COW**") with the Indonesian Government, under the former mining regulatory regime in Indonesia, covering mining areas, including Batu Hijau, under which NNT was granted the exclusive right to explore in the contract area, construct any required facilities, extract and process the mineralized materials, and sell and export the minerals produced, subject to certain requirements including Indonesian Government approvals and payment of royalties to the Government. Under the COW, NNT has the right to continue operating the project for thirty years from operational start-up, or longer if approved by the Indonesian Government.*

*Following the introduction of the new mining law regime in 2009, AMNT has secured and complied with the latest mining regulation in Indonesia, i.e. Mining Law No. 4 of 2009 regarding Mineral and Coal Mining, and has obtained its mining permit as stipulated in the Special Mining Business Permit ("**IUPK**") – Production Operation No.414K/30/MEM/2017, dated February 10, 2017 ("**Mining Permit**"). By having this Mining Permit, AMNT has the right to continue its operation and production until February 28, 2030 and can continue its operation beyond February 28, 2030 by extending its Mining Permit. Such extension is allowed twice, each for a ten-year period, as regulated by article 47a of Law No. 3 of 2020 regarding Amendment on Law No. 4 of 2009 regarding Mineral and Coal Mining ("**Mining Law**").*

As of December 31, 2024, AMNT operates a single mine, Batu Hijau, which contains significant deposits and stockpiles. Exploration work has also been conducted on other properties covered by the Mining Permit, including an area known as Elang. Located approximately 60 kilometers east of Batu Hijau, Elang prospect shares a similar geological setting.

1. UMUM (lanjutan)

d. Akuisisi dan Pendirian Entitas Anak (lanjutan)

AMNT (lanjutan)

Informasi Umum AMNT (lanjutan)

AMNT memiliki kantor di Jakarta dan Mataram (Lombok), serta lokasi tambang dan pengolahan di Batu Hijau, Nusa Tenggara Barat, Indonesia.

Untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023, seluruh jumlah penjualan konsolidasian Perusahaan mencerminkan 100% penjualan tembaga dan emas yang dihasilkan oleh AMNT.

Estimasi cadangan dan sumber daya untuk area Batu Hijau AMNT pada tanggal 31 Desember 2024 berdasarkan Laporan Sumber Daya Mineral dan Cadangan Bijih ("**Laporan JORC**") yang diterbitkan oleh AMC Consultants Pty Ltd tertanggal 10 Maret 2025, adalah sebagai berikut:

***1. GENERAL** (continued)*

***d. Acquisition and Establishment of Subsidiaries** (continued)*

***AMNT** (continued)*

General Information of AMNT (continued)

AMNT has offices in Jakarta and Mataram (Lombok), with its mine and mill sites in Batu Hijau, West Nusa Tenggara, Indonesia.

For the years ended December 31, 2024 and 2023, all of the Company's consolidated sales amount reflect 100% of copper and gold sales produced by AMNT.

*Estimated reserves and resources for AMNT's Batu Hijau area as of December 31, 2024 based on the Mineral Resource and Ore Reserves Report ("**JORC Report**") issued by AMC Consultants Pty Ltd dated March 10, 2025, are as follows:*

	Bijih/ *Ore*	Kadar/*Grades*			Kandungan/*Contained*			
Klasifikasi	**Ton/ *Tonnes* (Mt)**	**Tembaga/ *Copper* (%)**	**Emas/ *Gold* (g/t)**	**Perak/ *Silver* (g/t)**	**Tembaga/ *Copper* (Mlb)**	**Emas/ *Gold* (Moz)**	**Perak/ *Silver* (Moz)**	***Classification***
Cadangan Bijih								***Ore Reserves***
Terbukti	354	0.39	0.39	1.17	3,059	4.5	13.3	*Proved*
Terkira	98	0.36	0.29	0.98	764	0.9	3.1	*Probable*
Jumlah	**451**	**0.38**	**0.37**	**1.13**	**3,822**	**5.4**	**16.4**	***Total***
Stockpiles								***Stockpiles***
Terkira	254	0.32	0.11	0.57	1,784	0.9	4.7	*Probable*
Jumlah	**254**	**0.32**	**0.11**	**0.57**	**1,784**	**0.9**	**4.7**	***Total***
Jumlah Cadangan	**705**	**0.36**	**0.28**	**0.93**	**5,606**	**6.3**	**21.0**	***Total Reserves***
Jumlah Sumber Daya*)	**2,052**	**0.24**	**0.10**	**0.59**	**10,855**	**6.7**	**38.9**	***Total Resources*)**

*) Tidak termasuk untuk cadangan bijih/*Exclusive of the ore reserves.*

1. UMUM (lanjutan)

d. Akuisisi dan Pendirian Entitas Anak (lanjutan)

AMIN

Pada tanggal 21 Juli 2017, Perusahaan mengakuisisi 99,98% saham AMIN dengan total harga akuisisi sebesar Rp 499.900.000 (nilai penuh) atau setara dengan jumlah nilai nominal dari saham yang diakuisisi. Sisa 1 saham AMIN dimiliki oleh AMNT. Setelahnya, AMIN beberapa kali meningkatkan modal disetor dengan menerbitkan saham baru yang semuanya diambil bagian dan disetor oleh Perusahaan. Peningkatan modal disetor yang terakhir dilakukan adalah pada bulan Desember 2023 dan setelahnya jumlah modal disetor AMIN menjadi Rp 7.090.449.500.000 (nilai penuh) atau ekuivalen dengan AS$ 482.377.

Pada saat ini AMIN sedang dalam proses pembangunan dan pengujian: (i) pabrik pengolahan konsentrat tembaga menjadi katoda tembaga dan lumpur anoda ("**Smelter**"), (ii) pabrik pemurnian lumpur anoda yang dihasilkan *smelter* menjadi emas dan perak batangan ("**Pemurnian Logam Mulia**") dan (iii) seluruh infrastruktur pendukung untuk pengoperasian *smelter* dan pabrik pemurnian tersebut. Lokasi proyek-proyek tersebut adalah dekat dengan lokasi tambang dan pabrik pengolahan AMNT.

AMIG

Pada tanggal 16 November 2017, Perusahaan mendirikan AMIG dengan modal ditempatkan sebanyak 104.000 saham. Perusahaan memiliki 103.999 saham dengan kepemilikan sebesar 99,99% di AMIG. Sisa 1 saham AMIG dimiliki oleh AMNT.

ANP

Pada tanggal 30 September 2022, Perusahaan mendirikan ANP dengan modal ditempatkan sebanyak 250 saham. Perusahaan memiliki 249 saham dengan kepemilikan sebesar 99,60% di ANP. Sisa 1 saham ANP dimiliki oleh AMIG.

ANG

Pada tanggal 18 September 2023, Perusahaan mengakuisisi 100% saham ANG (sebelumnya PT Medco Sumbawa Gas), perusahaan yang akan mengembangkan fasilitas terminal, penyimpanan dan regasifikasi LNG ("**Fasilitas LNG**"), dengan harga akuisisi sebesar Rp 2.500.000.000 (nilai penuh).

***1. GENERAL** (continued)*

***d. Acquisition and Establishment of Subsidiaries** (continued)*

AMIN

As of July 21, 2017, the Company acquired a total interest of 99.98% in shares of AMIN for a total acquisition price of IDR 499,900,000 (full amount) or equivalent to the total par value of the shares acquired. The remaining 1 share in AMIN is owned by AMNT. Subsequently, AMIN increased its paid-up capital several times by issuing new shares which all were subscribed and paid by the Company. The latest increase of AMIN's paid-up capital occured in December 2023 bringing the total paid-up capital of AMIN to IDR 7,090,449,500,000 (full amount) or equivalent to US$ 482,377.

*AMIN currently is constructing and commissioning: (i) a copper concentrate smelter to produce copper cathode and anode slime ("**Smelter**"), (ii) a precious metal refinery to process anode slime from the smelter and produce gold and silver bullion ("**Precious Metal Refinery**") and (iii) all the supporting infrastructure for the smelter and refinery operations. The location of these projects are in close vicinity to AMNT's mine and mill sites.*

AMIG

On November 16, 2017, the Company established AMIG with an issued share capital of 104,000 shares. The Company owns 103,999 shares equivalent to 99.99% ownership interest in AMIG. The remaining 1 share in AMIG is owned by AMNT.

ANP

On September 30, 2022, the Company established ANP with an issued share capital of 250 shares. The Company owns 249 shares equivalent to 99.60% ownership interest in ANP. The remaining 1 share in ANP is owned by AMIG.

ANG

*On September 18, 2023, the Company acquired a total interest of 100% in shares of ANG (formerly "PT Medco Sumbawa Gas"), a company that will develop LNG terminal, storage and regasification facilities ("**LNG Facilities**"), for a total acquisition price of IDR 2,500,000,000 (full amount).*

1. UMUM (lanjutan)

d. Akuisisi dan Pendirian Entitas Anak (lanjutan)

ANG (lanjutan)

Pada bulan Maret 2024, Perusahaan melakukan divestasi 1 saham ANG dan setelahnya memiliki 24.999 saham, ekuivalen dengan kepemilikan sebesar 99,99% di ANG sedangkan sisa 1 saham ANG dimiliki oleh AMNT. Peningkatan modal disetor yang terakhir dilakukan adalah pada bulan September 2024 dan setelahnya jumlah modal disetor ANG menjadi Rp 946.892.900.000 (nilai penuh) atau ekuivalen dengan AS$ 61.422. Fasilitas LNG ANG, yang saat ini dalam tahap konstruksi, berada dekat dengan lokasi tambang dan pabrik pengolahan AMNT.

***1. GENERAL** (continued)*

***d. Acquisition and Establishment of Subsidiaries** (continued)*

***ANG** (continued)*

In March, 2024, the Company divested 1 share of ANG retaining ownership of 24,999 shares equivalent to a 99.99% ownership interest in ANG, while the remaining 1 share in ANG is held by AMNT. The latest increase of ANG's paid-up capital occurred in September 2024 bringing the total paid-up capital of ANG to IDR 946,892,900,000 (full amount) or equivalent to US$ 61,422. ANG's LNG Facilities, currently under construction, are located in close vicinity to AMNT's mine and mill sites.

AAI

Pada tanggal 16 Oktober 2023, Perusahaan mendirikan AAI dengan modal ditempatkan sebanyak 10.000 saham. Perusahaan memiliki 9.900 saham dengan kepemilikan sebesar 99% di AAI. Sisa 100 saham AAI dimiliki oleh ANP.

AAI

On October 16, 2023, the Company established AAI with an issued share capital of 10,000 shares. The Company owns 9,900 shares equivalent to 99% ownership interest in AAI. The remaining 100 shares in AAI is owned by ANP.

AME

Per tanggal 22 Desember 2017, AMNT mengakuisisi 99,99% saham AME dengan total harga akuisisi sebesar Rp 249.990.000 (nilai penuh) atau setara dengan nilai nominal dari saham yang diakuisisi. Sisa 1 saham AME dimiliki oleh Perusahaan.

AME

As of December 22, 2017, AMNT acquired a total interest of 99.99% in shares of AME for a total acquisition price of IDR 249,990,000 (full amount) or equivalent to the par value of the shares acquired. The remaining 1 share in AME is owned by the Company.

AMSPL

Pada tanggal 5 April 2017, AMNT mendirikan AMSPL dengan modal ditempatkan sebanyak 1 saham sebesar AS$ 1 (nilai penuh) dengan kepemilikan sebesar 100% di AMSPL. Pada tanggal 8 Agustus 2017, AMSPL meningkatkan modal ditempatkan dan modal disetor menjadi sebesar AS$ 145.605 yang telah dibayar penuh oleh AMNT.

AMSPL

On April 5, 2017, AMNT established AMSPL with an issued share capital of 1 share of US$ 1 (full amount) equivalent to 100% ownership interest in AMSPL. On August 8, 2017, AMSPL increased its issued and paid-up capital to US$ 145,605 which was fully paid by AMNT.

PNS

Pada tanggal 9 Desember 2022, ANP mendirikan PNS dengan modal ditempatkan sebanyak 125 saham. ANP memiliki 124 saham dengan kepemilikan sebesar 99,20% di PNS. Sisa 1 saham PNS dimiliki oleh Perusahaan.

PNS

On December 9, 2022, ANP established PNS with an issued share capital of 125 shares. ANP owns 124 shares equivalent to 99.20% ownership interest in PNS. The remaining 1 share in PNS is owned by the Company.

1. UMUM (lanjutan)

d. Akuisisi dan Pendirian Entitas Anak (lanjutan)

TIS

Pada tanggal 9 Desember 2022, ANP mendirikan TIS dengan modal ditempatkan sebanyak 125 saham. ANP memiliki 124 saham dengan kepemilikan sebesar 99,20% di TIS. Sisa 1 saham TIS dimiliki oleh Perusahaan.

STA

Pada tanggal 20 Desember 2022, ANP mengakuisisi 99,99% saham STA dengan jumlah nilai nominal sebesar Rp 1.250.000.000 (nilai penuh) atau setara nilai untuk saham yang diakuisisi. Sisa 1 saham STA dimiliki oleh Perusahaan.

ADN

Pada tanggal 20 Oktober 2023, AAI mendirikan ADN dengan modal ditempatkan sebanyak 3.000 saham. AAI memiliki 2.970 saham dengan kepemilikan sebesar 99% di ADN. Sisa 30 saham ADN dimiliki oleh ANP.

ANS

Pada tanggal 30 Oktober 2023, AAI mendirikan ANS dengan modal ditempatkan sebanyak 30.000 saham. AAI memiliki 29.700 saham dengan kepemilikan sebesar 99% di ANS. Sisa 300 saham ANS dimiliki oleh ANP.

AMCSPL

Pada tanggal 5 April 2017, AMSPL dan pemegang saham lainnya mendirikan AMCSPL dengan modal ditempatkan sebanyak 100 saham senilai AS$ 100 (nilai penuh). Pada tanggal 8 Agustus 2017, AMCSPL meningkatkan modal ditempatkan dan modal disetor menjadi sebesar AS$ 150.605 yang telah dibayar penuh. AMSPL memiliki saham dengan kepemilikan sebesar 65% di AMCSPL.

SSB

Pada tanggal 9 Agustus 2023, STA dan pihak lain, mendirikan SSB dengan modal ditempatkan sebanyak 250 saham. STA memiliki 200 saham dengan kepemilikan sebesar 80% di SSB.

***1. GENERAL** (continued)*

***d. Acquisition and Establishment of Subsidiaries** (continued)*

TIS

On December 9, 2022, ANP established TIS with an issued share capital of 125 shares. ANP owns 124 shares equivalent to 99.20% ownership interest in TIS. The remaining 1 share in TIS is owned by the Company.

STA

On December 20, 2022, ANP acquired a total interest of 99.99% in shares of STA with a total par value of IDR 1,250,000,000 (full amount) of the shares acquired. The remaining 1 share in STA is owned by the Company.

ADN

On October 20, 2023, AAI established ADN with an issued share capital of 3,000 shares. AAI owns 2,970 shares equivalent to 99% ownership interest in ADN. The remaining 30 shares in ADN are owned by ANP.

ANS

On October 30, 2023, AAI established ANS with an issued share capital of 30,000 shares. AAI owns 29,700 shares equivalent to 99% ownership interest in ANS. The remaining 300 shares in ANS are owned by ANP.

AMCSPL

On April 5, 2017, AMSPL and another shareholder established AMCSPL with an issued share capital of 100 shares of US$ 100 (full amount). On August 8, 2017, AMCSPL increased the issued share capital and the paid-up capital up to US$ 150,605 which was fully paid. AMSPL has 65% ownership interest in AMCSPL.

SSB

On August 9, 2023, STA and an another party established SSB with an issued share capital of 250 shares. STA owns 200 shares equivalent to 80% ownership interest in SSB.

1. UMUM (lanjutan)

e. Karyawan, Direksi, Dewan Komisaris dan Komite Audit

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, susunan Dewan Komisaris, Direksi dan Komite Audit Perusahaan adalah sebagai berikut:

***1. GENERAL** (continued)*

e. Employees, Director, Commissioner and Audit Committee

As of December 31, 2024 and 2023, the Company's Commissioners, Directors and Audit Committee are as follows:

Dewan Komisaris		***Board of Commissioners***
Komisaris Utama	Agoes Projosasmito	*President Commissioner*
Komisaris	M. Teguh Pamuji	*Commissioner*
Komisaris Independen	Markus Permadi	*Independent Commissioner*
Komisaris Independen	Teguh Boentoro	*Independent Commissioner*

Direksi		***Board of Directors***
Direktur Utama	Alexander Ramlie	*President Director*
Direktur	Arief Widyawan Sidarto*)	*Director*
Direktur	David Alexander Gibbs	*Director*
Direktur	Lal Naveen Chandra	*Director*
Direktur	Irwin Ka Pui Wan	*Director*

*) Direktur yang membawahi bidang akuntansi dan keuangan Perusahaan/*Director who is in charge of the Company's accounting and finance matters.*

Komite Audit		***Audit Committee***
Ketua	Teguh Boentoro	*Chairman*
Anggota	Dr. Mulyono	*Members*
Anggota	Devan Cesario Pasaribu	*Members*

Personel manajemen kunci Grup terdiri dari Komisaris dan Direksi.

Key management personnel of the Group consists of Commissioners and Directors.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup memiliki masing-masing 1.525 dan 1.349 karyawan tetap (tidak diaudit) dan masing-masing 3.997 dan 3.727 karyawan kontrak (tidak diaudit).

As of December 31, 2024 and 2023, the Group has 1,525 and 1,349 permanent employees (unaudited), respectively, and 3,997 and 3,727 contracted employees (unaudited), respectively.

f. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian PT Amman Mineral Internasional Tbk dan Entitas Anak untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 telah diselesaikan dan diotorisasi untuk terbit oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 20 Maret 2025. Direksi Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian tersebut.

f. Completion of Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements of PT Amman Mineral Internasional Tbk and its Subsidiaries for year ended December 31, 2024 were completed and authorized for issuance on March 20, 2025 by the Company's Directors who are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian disusun dan disajikan dengan menggunakan Standar Akuntansi Keuangan ("**SAK**") di Indonesia, meliputi pernyataan dan interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("**IAI**") dan Peraturan No. VIII.G.7 tentang Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik.

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep biaya perolehan, kecuali beberapa akun tertentu yang menggunakan metode tertentu sesuai dengan SAK di Indonesia. Laporan keuangan konsolidasian ini juga disusun dengan menggunakan metode akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian.

Laporan arus kas konsolidasian disusun berdasarkan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas berdasarkan aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Untuk tujuan laporan arus kas konsolidasian, kas dan setara kas mencakup kas, kas di bank, simpanan yang dimiliki di bank yang dapat dicairkan sewaktu-waktu dan investasi likuid jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang, setelah dikurangi cerukan.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian pada dan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 adalah konsisten dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian pada dan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023.

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements

*The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("**SAK**"), which comprise the statements and interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Institute of Indonesia Chartered Accountants ("**IAI**") and Regulation No. VIII.G.7 regarding the Presentation Disclosures of Financial Statements of Listed Entity. Such consolidated financial statements are an English translation of the Group's statutory report in Indonesia.*

These consolidated financial statements have been prepared under the historical cost convention, except for certain accounts that use certain methods in accordance with Indonesian SAK. These consolidated financial statements are also prepared using the accrual basis of accounting except for the consolidated statements of cash flows.

These consolidated statements of cash flows are prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing and financing activities. For the purpose of the consolidated statements of cash flows, cash and cash equivalents include cash on hand, deposits held at call with banks and other short term highly liquid investments with original maturities of three months or less, net of bank overdrafts.

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements as of and for year ended December 31, 2024 are consistent with those adopted in the preparation of the consolidated financial statements as of and for the year ended December 31, 2023.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Standar Akuntansi Baru dan Revisi

Diterapkan pada 2024

Penerapan dari standar, interpretasi, amandemen dan penyesuaian tahunan atas standar akuntansi berikut yang berlaku efektif mulai 1 Januari 2024, tidak menimbulkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan pengaruh yang material atas jumlah yang dilaporkan pada laporan keuangan konsolidasian atas periode berjalan:

1. Amandemen Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("**PSAK**") 201, "Penyajian Laporan Keuangan" tentang liabilitas jangka panjang dengan kovenan.

2. Amandemen PSAK 201 – "Penyajian Laporan Keuangan" – klasifikasi liabilitas sebagai jangka pendek dan jangka panjang.

3. Amandemen PSAK 116, "Sewa" - liabilitas sewa pada transaksi jual dan sewa-balik.

4. Amandemen PSAK 207, "Laporan Arus Kas" dan amandemen PSAK 107, "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" tentang pengaturan pembiayaan pemasok.

Telah Diterbitkan namun Belum Berlaku Efektif

Standar, interpretasi, amandemen dan penyesuaian tahunan atas standar akuntansi baru yang telah diterbitkan, namun belum berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025 adalah sebagai berikut:

1. Amandemen PSAK 221, "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing" tentang kekurangan ketertukaran.

Sampai dengan tanggal pengesahan laporan keuangan konsolidasian ini, manajemen sedang mengevaluasi dampak potensial dari amandemen PSAK 221 terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

b. New and Amended Accounting Standards

Adopted during 2024

The adoption of the following new standards, interpretation, amendments and annual improvement to accounting standards which are effective from January 1, 2024 did not result in substantial changes to the Group's accounting policies, not applicable or had no material effect on the amounts reported in the consolidated financial statements for the current period:

1. *The amendment to Statements of Financial Accounting Standards ("**PSAK**") 201, "Presentation of Financial Statements" regarding long term liabilities with the covenant.*

2. *The amendment to PSAK 201, "Presentation of Financial Statement" – classification of liabilities as current or non-current.*

3. *The amendment to PSAK 116, "Leases" - lease liability in a sale and leaseback transaction.*

4. *The amendment to PSAK 207, "Statement of Cash Flows" and amendment to PSAK 107 "Financial Instrument: Disclosure" related to supplier finance agreements.*

Issued but Not Yet Effective

New standards, interpretation, amendments and annual improvement issued but only effective for financial years beginning on or after January 1, 2025 are as follows:

1. *The Amendments to PSAK 221, "The Effect of Changes in Foreign Exchange Rates" related to lack of exchangeability.*

As of the authorization date of these consolidated financial statements, the management is evaluating the potential impact of the amendment to PSAK 221 to the consolidated financial statements of the Group.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Prinsip-prinsip Konsolidasi

Entitas anak merupakan suatu entitas (termasuk entitas bertujuan khusus), dimana Grup memiliki pengendalian. Grup mengendalikan suatu entitas ketika Grup terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan entitas tersebut dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas entitas tersebut. Entitas anak dikonsolidasikan sejak tanggal dimana pengendalian diperoleh Grup dan konsolidasi dihentikan saat Grup kehilangan kendali atas entitas anak.

Seluruh transaksi, saldo dan keuntungan dan kerugian antar entitas Grup yang belum direalisasi telah dieliminasi. Laporan keuangan konsolidasian disusun dengan menggunakan kebijakan akuntansi yang sama untuk transaksi dan peristiwa lain dalam kondisi yang serupa.

Grup mengakui Kepentingan Nonpengendali ("**KNP**") pada pihak yang diakuisisi baik sebesar nilai wajar atau sebesar bagian proporsional KNP atas aset neto teridentifikasi pihak yang diakuisisi. KNP disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

Transaksi dengan KNP yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dibayarkan dengan porsi kepemilikan yang diperoleh atas nilai tercatat aset bersih entitas anak yang diakuisisi dicatat di ekuitas. Keuntungan atau kerugian dari pelepasan kepada KNP juga dicatat di ekuitas.

d. Kombinasi Bisnis

Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Biaya perolehan dari suatu akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan jumlah setiap KNP pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, pihak pengakuisisi mengukur KNP pada entitas yang diakuisisi pada nilai wajar atau pada proporsi kepemilikan KNP atas aset neto yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Biaya-biaya terkait akuisisi yang timbul dibebankan langsung ke laba rugi.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

c. Principles of Consolidation

Subsidiary is an entity (including structured entities), over which the Group has control. The Group controls an entity when the Group is exposed to, or has rights to, variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the entity. Subsidiary is consolidated from the date on which control is obtained by the Group and ceases to be consolidated when the Group loses control of the subsidiary.

All intercompany transactions, balances and unrealized gains and losses on transactions between Group companies are eliminated. The consolidated financial statements have been prepared using uniform accounting policies for transactions and other events in similar circumstances.

*The Group recognizes any Non-controlling Interest ("**NCI**") in the acquiree either at fair value or at the NCI proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. NCI is reported as equity in the consolidated statements of financial position, separate from the equity attributable to the owners of the parent entity.*

Transactions with NCI that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The difference between the fair value of any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to NCI are also recorded in equity.

d. Business Combinations

Business combinations are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at acquisition date fair value and the amount of any NCI in the acquiree. For each business combination, the acquirer measures the NCI in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. Acquisition related costs incurred are directly charged to profit or loss.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Kombinasi Bisnis (lanjutan)

Ketika melakukan akuisisi atas suatu bisnis, Grup mengklasifikasikan dan menentukan aset yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih berdasarkan pada persyaratan kontraktual, kondisi ekonomi dan kondisi terkait lain yang ada pada tanggal akuisisi. Grup memiliki opsi untuk menerapkan 'uji konsentrasi nilai wajar' yang memungkinkan penilaian yang disederhanakan apakah serangkaian aktivitas dan aset yang diakuisisi bukan merupakan bisnis. Uji konsentrasi dapat diterapkan pada basis transaksi per transaksi. Uji konsentrasi opsional dipenuhi jika secara substansial semua nilai wajar aset bruto yang diperoleh terkonsentrasi dalam satu aset teridentifikasi atau kelompok aset teridentifikasi serupa.

Jika pengujian tersebut terpenuhi, rangkaian aktivitas dan aset ditentukan bukan sebagai bisnis dan tidak diperlukan penilaian lebih lanjut. Jika pengujian tidak terpenuhi, atau jika Grup memilih untuk tidak menerapkan pengujian, penilaian rinci harus dilakukan dengan menerapkan persyaratan normal dalam PSAK 103.

Setiap imbalan kontinjensi yang akan dibayarkan oleh pengakuisisi diakui pada nilai wajar pada tanggal akuisisi.

Pada tanggal akuisisi, *goodwill* pertama kali diukur pada harga perolehan yang merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan jumlah yang diakui untuk KNP atas aset bersih teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih. Jika nilai imbalan tersebut lebih kecil dari nilai wajar aset neto entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui dalam laba rugi.

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada jumlah tercatat dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai, jika ada penurunan nilai *goodwill* tidak dipulihkan. Untuk tujuan uji penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi, dialokasikan kepada setiap Unit Penghasil Kas ("**UPK**") dari Perusahaan dan/atau entitas anak yang diharapkan akan menerima manfaat dari kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang mengakuisisi dialokasikan ke UPK tersebut.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

d. Business Combinations *(continued)*

When the Group acquires a business, it assesses the assets acquired and liabilities assumed for appropriate classification and designation in accordance with the contractual terms, economic circumstances and pertinent conditions as of the acquisition date. The Group has an option to apply a 'fair value concentration test' that permits a simplified assessment of whether an acquired set of activities and assets is not a business. The concentration test can be applied on a transaction-by-transaction basis. The optional concentration test is met if substantially all of the fair value of the gross assets acquired is concentrated in a single identifiable asset or group of similar identifiable assets.

If the test is met, the set of activities and assets is determined not to be a business and no further assessment is needed. If the test is not met, or if the Group elects not to apply the test, a detailed assessment must be performed applying the normal requirements in PSAK 103.

Any contingent consideration to be transferred by the acquirer is recognized at fair value at the acquisition date.

At acquisition date, goodwill is initially measured at cost being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed. If this consideration is lower than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognized in profit or loss.

*After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses, if any impairment in goodwill is not reversed. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is, from the acquisition date, allocated to each of the Company and/or its subsidiaries cash-generating units ("**CGU**") that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquirer are assigned to those CGUs.*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Penjabaran dan Saldo Mata Uang Asing

Grup memelihara catatan akuntansi dalam Dolar Amerika Serikat ("**AS$**" atau "**USD**"), yang juga merupakan mata uang fungsional pemilik entitas induk dan mata uang penyajian Grup. Transaksi dalam mata uang lainnya dicatat dalam USD berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Aset dan liabilitas moneter dalam mata uang lainnya dijabarkan ke dalam USD dengan kurs yang berlaku pada tanggal pelaporan, dan atas keuntungan atau kerugian yang timbul tersebut disajikan dalam laba rugi.

Nilai tukar yang digunakan, berdasarkan kurs tengah yang diterbitkan oleh Bank Indonesia, adalah sebagai berikut (nilai USD penuh):

	2024	2023	
Rupiah 10.000 ("**Rp**")	0.62	0.65	*Rupiah 10,000 ("**IDR**")*
Dolar Australia ("**AUD**")	0.62	0.69	*Australian Dollars ("**AUD**")*
Euro ("**EUR**")	1.04	1.11	*Euro ("**EUR**")*
Dolar Singapura ("**SGD**")	0.74	0.76	*Singapore Dollars ("**SGD**")*

Kelompok Usaha Grup

Hasil usaha dan posisi keuangan dari kelompok usaha Grup yang memiliki mata uang fungsional yang berbeda dengan mata uang pelaporan, dijabarkan pada mata uang pelaporan sebagai berikut:

a. aset dan liabilitas dari setiap laporan posisi keuangan yang disajikan, dijabarkan pada kurs penutup pada tanggal laporan posisi keuangan;
b. penghasilan dan beban untuk setiap laporan laba rugi dijabarkan menggunakan kurs rata-rata; dan
c. seluruh selisih kurs yang timbul diakui dalam komponen ekuitas yang terpisah.

f. Transaksi dengan Pihak-Pihak Berelasi

Grup melakukan transaksi dengan pihak berelasi sebagaimana didefinisikan pada PSAK 224, "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi".

Sifat dan cakupan transaksi dengan pihak berelasi telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

e. Foreign Currency Translation and Balances

*The Group maintains its accounting records in United States Dollars ("**US$**" or "**USD**"), which is also the functional currency of the parent entity and the Group's presentation currency. Transactions in other currencies are recorded in USD based on exchange rates prevailing at the time of such transactions. Monetary assets and liabilities denominated in other currencies are translated into USD at exchange rates prevailing on the reporting date, and any resulting gains or losses are reflected in profit or loss.*

Exchange rates used, based on the middle rates published by Bank Indonesia, were as follows (full USD amount):

Group's Companies

The results and financial position of all the Group's companies that have a functional currency different from the reporting currency are translated into the reporting currency as follows:

a. assets and liabilities for each statement of financial position presented are translated at the closing rate at the date of that statement of financial position;
b. income and expenses for each statement of income are translated at average exchange rates; and
c. all resulting exchange differences are recognized as a separate component of equity.

f. Transaction with Related Parties

The Group has transactions with related parties as defined in PSAK 224, "Related Parties Disclosures".

The nature and extent of the transactions with related parties have been disclosed in the consolidated financial statements.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

g. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas meliputi semua saldo kas dan investasi yang sifatnya likuid dengan jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang. Karena investasi ini memiliki jatuh tempo yang pendek, jumlah tercatat telah mendekati nilai wajarnya.

Dana yang tidak memenuhi kriteria kas dan setara kas dan memiliki pembatasan dalam penggunaannya disajikan sebagai "Kas yang dibatasi penggunaannya" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

h. Piutang Usaha

Piutang usaha adalah jumlah yang piutang dari pelanggan untuk konsentrat yang terjual dalam kegiatan usaha. Jika penerimaan piutang diperkirakan dapat ditagih dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal jika lebih panjang), piutang diklasifikasikan sebagai aset lancar. Jika tidak, piutang disajikan sebagai aset tidak lancar.

Piutang usaha pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif, dikurangi cadangan atas penurunan nilai, atau diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

i. Aset dan Liabilitas Keuangan

Grup mengklasifikasikan aset keuangan sesuai dengan PSAK 109, Instrumen Keuangan, dimana aset keuangan Grup diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dan aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, sedangkan liabilitas keuangan Grup diklasifikasikan sebagai liabilitas yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi. Tidak terdapat perubahan signifikan dalam klasifikasi dan pengukuran aset dan liabilitas keuangan Grup.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

g. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents consist of all cash balances and highly liquid investments with original maturities of three months or less. Because of the short maturity of these investments, the carrying amounts approximate their fair values.

Funds that do not meet the criteria of cash and cash equivalents and have restrictions are presented as "Restricted cash" in the consolidated statements of financial position.

h. Trade Receivables

Trade receivables are amounts due from customers for concentrate sold in the ordinary course of business. If collection is expected in one year or less (or in the normal operating cycle of the business if longer), they are classified as current assets. Otherwise, they are presented as non-current assets.

Trade receivables are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method, less provision for impairment, or are measured at fair value through profit or loss.

i. Financial Assets and Liabilities

The Group classifies its financial assets in accordance with PSAK 109, Financial Instruments, wherein the Group's financial assets are classified as financial assets at amortized cost and financial assets at fair value through profit or loss, while the Group's financial liabilities are classified as financial liabilities at amortized cost. There are no significant changes in the classification and measurement of the Group's financial assets and liabilities.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Aset dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Aset keuangan

Setelah pengakuan awal, aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi, nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain atau nilai wajar melalui laba rugi, dengan menggunakan dua dasar, yaitu:

(a) Model bisnis Grup dalam mengelola aset keuangan; dan
(b) Karakteristik arus kas kontraktual dari aset keuangan.

1. Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

(a) aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
(b) persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya, dan dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kategori ini meliputi kas dan setara kas, kas yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha dan setoran jaminan dalam akun aset lainnya.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***i. Financial Assets and Liabilities** (continued)*

Financial assets

After initial recognition, financial assets are subsequently measured at amortized cost, fair value through other comprehensive income or fair value through profit or loss, on the basis of both:

(a) The Group's business model for managing the financial assets; and
(b) The contractual cash flow characteristics of the financial assets.

1. Financial assets at amortized cost

A financial asset shall be measured at amortized cost if both of the following conditions are met:

(a) the financial asset is held within a business model whose objective is to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and
(b) the contractual terms of the financial assets give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

Financial assets at amortized cost is measured at initial amount minus the principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount, adjusted for allowance for impairment.

As of December 31, 2024 and 2023, this category includes cash and cash equivalents, restricted cash, trade receivables and security deposit included in other assets account.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Aset dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

2. Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi adalah aset keuangan yang diklasifikasikan dalam kelompok dimiliki untuk diperdagangkan dan aset keuangan yang ditujukan pada pengakuan awal sebagai 'pada nilai wajar melalui laba rugi'. Aset keuangan yang digolongkan dimiliki untuk diperdagangkan adalah jika perolehannya terutama untuk tujuan menjual atau membeli kembali dalam waktu dekat dan ada bukti pola pengambilan keuntungan jangka pendek yang baru-baru ini terjadi. Derivatif juga dikategorikan dimiliki untuk diperdagangkan kecuali jika ditujukan sebagai lindung nilai.

Aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang ditetapkan saat pengakuan awal sebagai 'pada nilai wajar melalui laba rugi' saat penetapan tersebut menghilangkan atau secara signifikan mengurangi ketidakcocokan akuntansi, pada saat sekelompok aset keuangan dikelola dan kinerjanya dievaluasi dengan nilai wajar sesuai dengan manajemen risiko yang terdokumentasi atau strategi investasi dan informasi mengenai kelompok ini diberikan atas dasar pengelolaan manajemen kunci, atau bila kontrak berisi derivatif melekat yang memenuhi persyaratan tertentu.

Keuntungan dan kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar derivatif yang dikelola dalam hubungannya dengan aset keuangan yang ditentukan, termasuk dalam laba rugi.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, aset keuangan Grup yang ditetapkan pada pengakuan awal sebagai 'pada nilai wajar melalui laba rugi' terdiri dari piutang usaha tertentu dari penjualan konsentrat tembaga dan emas sementara.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***i. Financial Assets and Liabilities** (continued)*

Financial assets (continued)

2. Financial assets at fair value through profit or loss

Financial assets at fair value through profit or loss are financial assets classified as held for trading and financial assets designated on initial recognition as 'at fair value through profit or loss'. A financial asset is classified as held for trading if it is acquired principally for the purpose of selling or repurchasing it in the near term and for which there is evidence of a recent actual pattern of short term profit taking. Derivatives are also categorized as held for trading unless they are designated as hedges.

Financial assets are classified as financial assets designated on initial recognition as 'at fair value through profit or loss' when the designation eliminates or significantly reduces an accounting mismatch, when a group of financial assets is managed and their performance is evaluated on a fair value basis in accordance with a documented risk management or investment strategy and information about this group is provided on that basis to the entity's key management, or when a contract contains an embedded derivative that meets particular conditions.

Gains and losses arising from changes in the fair value of derivatives that are managed in conjunction with designated financial assets are included in profit or loss.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group's financial assets designated on initial recognition as 'at fair value through profit or loss' comprise certain trade receivables from provisional copper and gold concentrate sales.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Aset dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan

Grup menentukan klasifikasi liabilitas keuangan pada saat pengakuan awal. Liabilitas keuangan pada awalnya diukur pada nilai wajar dari jumlah yang diterima dan, dalam hal pinjaman dan utang, dikurangi dengan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

- Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

  Kategori ini merupakan liabilitas keuangan yang tidak dimiliki untuk diperdagangkan atau pada saat pengakuan awal tidak ditetapkan untuk diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

  Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya. Amortisasi suku bunga efektif disajikan sebagai bagian dari beban keuangan dalam laba rugi.

  Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kategori ini terdiri dari utang usaha dan beban akrual, pinjaman bank, liabilitas jangka pendek dan jangka panjang lainnya.

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, Grup saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

i. Financial Assets and Liabilities *(continued)*

Financial liabilities

The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition. Financial liabilities are recognized initially at the fair value of the consideration received and, in the case of loans and borrowings, less directly attributable transaction cost.

- *Financial liabilities at amortized cost*

  This category pertains to financial liabilities that are not held for trading or not designated at fair value through profit or loss upon the inception of the liability.

  Financial liabilities at amortized cost is measured at initial amount minus the principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount. The amortization of the effective interest rate is included in finance costs in profit or loss.

  As of December 31, 2024 and 2023, this category includes trade payables and accrued expenses, bank loans, other current and non-current liabilities.

Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statements of financial position if, and only if, there is a currently enforceable right to offset the recognized amounts and there is intention to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Aset dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Instrumen Keuangan Derivatif dan Aktivitas Lindung Nilai

Instrumen keuangan derivatif pada awalnya diakui sebesar nilai wajar tanggal kontrak derivatif dimulai dan selanjutnya dinilai kembali sebesar nilai wajarnya. Metode pengakuan keuntungan atau kerugian yang terjadi tergantung apakah derivatif tersebut merupakan instrumen lindung nilai dan jika demikian sifat objek yang dilindungi nilainya. Grup mengelompokkan derivatif tertentu sebagai (a) lindung nilai atas nilai wajar aset atau liabilitas yang diakui atau komitmen pasti yang belum diakui (lindung nilai wajar); atau (b) lindung nilai risiko tertentu yang terkait dengan aset atau liabilitas atau transaksi yang diperkirakan kemungkinan besar terjadi (lindung nilai arus kas).

Pada saat terjadinya transaksi, Grup mendokumentasi hubungan antara instrumen lindung nilai dan yang dilindung nilai, juga tujuan manajemen risiko dan strategi yang diterapkan dalam melakukan berbagai macam transaksi lindung nilai. Grup juga mendokumentasikan penilaiannya, pada saat terjadinya dan secara berkesinambungan, apakah derivatif yang digunakan untuk transaksi lindung nilai memiliki efektivitas yang tinggi dalam rangka saling hapus perubahan nilai wajar atau arus kas yang dilindung nilai.

Bagian efektif perubahan nilai wajar derivatif yang ditetapkan dan memenuhi kriteria sebagai lindung nilai arus kas, diakui dalam penghasilan komprehensif lain. Keuntungan atau kerugian yang terkait bagian yang tidak efektif diakui dalam laba rugi, jika ada.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

i. Financial Assets and Liabilities *(continued)*

Derivative Financial Instruments and Hedging Activities

Derivative financial instruments are initially recognized at fair value on the date on which a derivative contract is entered into and are subsequently remeasured at their fair values. The method of recognizing the resulting gain or loss depends on whether the derivative is designated as a hedging instrument and, if so, on the nature of the item being hedged. The Group designates certain derivatives as either (a) hedges of the fair value of recognized assets or liabilities or a firm commitment (fair value hedge); or (b) hedges of a particular risk associated with a recognized asset or liability or a highly probable forecast transaction (cash flow hedge).

At the inception of the transaction, the Group documents the relationship between hedging instruments and hedging items, as well as its risk management objectives and the strategy for undertaking hedging transactions. The Group also documents its assessment, both at the hedge inception and on an ongoing basis, of whether the derivatives used in hedging transactions are highly effective in offsetting changes in the fair value of or the cash flow from hedged items.

The effective portion of changes in the fair value of derivatives that are designated and qualify as cash flow hedges is recognized in other comprehensive income. The gain or loss relating to the ineffective portion is recognized immediately in profit or loss, if any.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Aset dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Instrumen Keuangan Derivatif dan Aktivitas Lindung Nilai (lanjutan)

Jumlah yang diakumulasikan dalam penghasilan komprehensif lain di ekuitas direklasifikasi ke laba rugi pada saat yang dilindung nilai mempengaruhi laba rugi. Keuntungan atau kerugian terkait bagian efektif lindung nilai arus kas diakui dalam laba rugi, di baris yang sama dengan yang dilindung nilai yang terkait. Akan tetapi, ketika proyeksi transaksi yang di lindung nilai menimbulkan aset non-keuangan (contohnya persediaan atau aset tetap), keuntungan dan kerugian yang sebelumnya ditangguhkan di ekuitas akan dialihkan dari ekuitas dan dimasukkan di dalam pengukuran awal harga perolehan aset tersebut. Jumlah yang ditangguhkan pada akhirnya diakui dalam akun beban pokok pendapatan apabila terkait dengan persediaan atau dalam akun beban penyusutan apabila terkait dengan aset tetap.

Ketika instrumen lindung nilai kadaluarsa atau dijual, atau ketika lindung nilai tidak lagi memenuhi kriteria akuntansi lindung nilai, keuntungan atau kerugian kumulatif yang ada di ekuitas saat itu tetap berada di bagian ekuitas dan diakui pada saat prakiraan transaksi terjadi dalam laba rugi. Apabila prakiraan transaksi tidak lagi diharapkan akan terjadi, keuntungan atau kerugian kumulatif yang telah dicatat di bagian ekuitas segera dialihkan dalam laba rugi.

Perubahan nilai wajar dari derivatif yang tidak ditetapkan, atau tidak memenuhi kriteria untuk, akuntansi lindung nilai diakui secara langsung dalam laba rugi.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup hanya memiliki instrumen lindung nilai arus kas.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

i. Financial Assets and Liabilities *(continued)*

Derivative Financial Instruments and Hedging Activities *(continued)*

Amounts accumulated in other comprehensive income within equity are reclassified to profit or loss in the period when the hedged item affects profit or loss. The gain or loss relating to the effective portion of the cash flow hedge is recognized in profit or loss in the same line as the hedged item to which it relates. However, when the forecast transaction that is being hedged results in the recognition of a non-financial asset (for example, inventory or property, plant and equipment), the gains and losses previously deferred in equity are transferred from equity and included in the initial measurement of the cost of the asset. The deferred amounts are ultimately recognized in the cost of revenue in the case of inventory or in depreciation expense in the case of property, plant and equipment.

When a hedging instrument expires or is sold, or when a hedge no longer meets the criteria for hedge accounting, any cumulative gain or loss existing in equity at that time remains in equity and is recognized when the forecast transaction is ultimately recognized in profit or loss. When a forecast transaction is no longer expected to occur, the cumulative gain or loss that was reported in equity is immediately transferred to profit or loss.

Changes in the fair value of any derivative instruments that are not designated as, or do not qualify for, hedge accounting are recognized immediately in profit or loss.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group only had hedging instruments designated as cash flow hedges.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

j. Penurunan Nilai Aset Keuangan

Pada setiap periode pelaporan, Grup menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Grup menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah Kerugian Kredit Ekspektasian ("**ECL**"). Dalam melakukan penilaian, Grup membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi yang tersedia pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur ECL yang menggunakan cadangan ECL seumur hidup untuk seluruh saldo piutang usaha dan piutang lainnya dan aset kontrak tanpa komponen pendanaan yang signifikan dan pendekatan umum untuk aset keuangan lainnya. Pendekatan umum termasuk penelahaan perubahan signifikan risiko kredit sejak terjadinya. Penelaahan ECL termasuk asumsi mengenai risiko gagal bayar dan tingkat kerugian ekspektasian.

k. *Stockpiles* dan Persediaan

Secara umum, biaya yang timbul untuk atau memberi manfaat proses produksi diakumulasikan sebagai *stockpiles* dan persediaan. *Stockpiles* dan persediaan dinyatakan sebesar harga perolehan rata-rata atau nilai realisasi bersih, mana yang lebih rendah. Nilai realisasi bersih merupakan estimasi harga penjualan produk masa depan berdasarkan harga logam saat ini dan jangka panjang, dikurangi estimasi biaya untuk menyelesaikan produksi dan menjadi barang siap dijual. Penurunan nilai *stockpiles* dan persediaan ke nilai realisasi bersih diakui sebagai komponen beban terkait penjualan.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

j. Impairment of Financial Assets

*At each reporting date, the Group assesses whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Group uses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of Expected Credit Loss ("**ECL**"). To make that assessment, the Group compares the risk of a default occurring on the financial instrument as of the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as of the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.*

The Group applies the "simplified approach" to measuring ECL which uses a lifetime ECL allowance for all trade receivables, other receivables and contract assets without significant financing components and the "general approach" for all other financial assets. The general approach incorporates a review for any significant increase in counterparty credit risk since inception. The ECL reviews include assumptions about the risk of default and expected loss rates.

k. Stockpiles and Inventories

In general, costs that are incurred in or benefit the production process are accumulated as stockpiles and inventories. Stockpiles and inventories are carried at the lower of average cost or net realizable value. Net realizable value represents the estimated future sales price of the product based on current and long term metals prices, less the estimated costs to complete production and bring the product to sale. Write-downs of stockpiles and inventories to net realizable value are reported as a component of costs applicable to sales.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. *Stockpiles* dan Persediaan (lanjutan)

Stockpiles dan persediaan jangka pendek ditentukan berdasarkan jumlah yang diharapkan untuk diproses dalam 12 bulan ke depan. *Stockpiles* dan persediaan yang tidak diharapkan akan diproses dalam 12 bulan ke depan diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

Klasifikasi utama adalah sebagai berikut:

- *Stockpiles*

  Stockpiles merupakan bijih yang telah diekstrak dari tambang dan tersedia untuk diproses lebih lanjut. *Stockpiles* diukur dengan memperkirakan jumlah ton yang ditambahkan dan dikeluarkan dari *stockpiles*, jumlah pon setara kandungan tembaga (berdasarkan data pengujian kadar logam) dan perkiraan tingkat pemulihan metalurgi (berdasarkan ekspektasi metode pemrosesan). Tonase bijih *stockpile* diverifikasi dengan survei periodik. Biaya dialokasikan ke *stockpiles* berdasarkan nilai relatif dari material yang ditimbun dan diproses menggunakan biaya saat ini yang timbul sampai ke titik penimbunan bijih, termasuk biaya *overhead* dan amortisasi yang berkaitan dengan operasi pertambangan, dan akan dikurangkan berdasarkan nilai perolehan rata-rata per unit yang dapat dipulihkan.

- Persediaan dalam proses

  Persediaan dalam proses merupakan material yang saat ini sedang dalam proses konversi untuk menjadi barang siap dijual. Proses konversi termasuk *mill in-circuit material*. Material dalam proses pengerjaan diukur berdasarkan pengujian bahan logam atas bahan yang dimasukkan ke dalam proses dan proyeksi nilai pemulihan dari pabrik pengolahan. Persediaan dalam proses dinilai sebesar nilai perolehan rata-rata material yang dimasukkan ke dalam proses ditambah biaya dalam proses konversi, termasuk penyusutan dan amortisasi atas fasilitas yang digunakan dalam proses yang terjadi sampai dengan tahap tersebut.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***k. Stockpiles and Inventories** (continued)*

The current portion of stockpiles and inventories is determined based on the expected amounts to be processed within the next 12 months. Stockpiles and inventories not expected to be processed within the next 12 months are classified as non-current.

The major classifications are as follows:

- *Stockpiles*

  Stockpiles represent ore that has been extracted from the mine and is available for further processing. Stockpiles are measured by estimating the number of tons added and removed from the stockpile, the number of contained copper equivalent pounds (based on assay data) and the estimated metallurgical recovery rates (based on the expected processing method). Stockpile ore tonnages are verified by periodic surveys. Costs are allocated to stockpiles based on relative values of material stockpiled and processed using current costs incurred up to the point of stockpiling ore, including applicable overhead and amortization relating to mining operations, and removed at the average cost per recoverable unit.

- *In-process inventories*

  In-process inventories represent materials that are currently in the process of being converted to a saleable product. Conversion processes include mill in-circuit material. In-process material is measured based on assays of the material fed into the process and the projected recoveries of the processing plant. In-process inventories are valued at the average cost of the material fed into the process plus the in-process conversion costs, including applicable depreciation and amortization relating to the process facilities incurred to that point in the process.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. *Stockpiles* dan Persediaan (lanjutan)

- Persediaan konsentrat

  Persediaan konsentrat merupakan konsentrat tembaga dan emas yang tersedia untuk dikirim. Persediaan konsentrat dinilai pada harga perolehan rata-rata, termasuk porsi alokasi dari biaya-biaya pendukung serta penyusutan dan amortisasi. Biaya-biaya ditambahkan ke dan dikurangkan dari persediaan konsentrat berdasarkan kandungan logam dalam ton konsentrat dan dinilai pada harga perolehan rata-rata atau nilai realisasi bersih, mana yang lebih rendah.

- Material dan perlengkapan

  Material dan perlengkapan dinyatakan sebesar harga perolehan rata-rata atau nilai realisasi bersih, mana yang lebih rendah. Biaya tersebut termasuk pajak terkait dan biaya pengiriman.

  Cadangan penurunan nilai untuk material dan perlengkapan yang usang ditentukan berdasarkan estimasi penggunaan atau hasil penjualan masa depan dari masing-masing jenis persediaan.

l. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi dan dibebankan pada operasi selama masa manfaatnya. Bagian jangka panjang dari biaya dibayar di muka, jika ada, disajikan sebagai bagian dari "Aset Tidak Lancar Lainnya" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

m. Aset Tetap

Aset tetap diakui sebesar biaya perolehan, dan selanjutnya dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan amortisasi dan penurunan nilai.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

k. Stockpiles and Inventories *(continued)*

- *Concentrate inventories*

  Concentrate inventories represent copper and gold concentrate available for shipment. The Group values concentrate inventory at the average cost, including an allocable portion of support costs and depreciation and amortization. Costs are added to and removed from the concentrate inventory based on metal contained in the tons of concentrate and are valued at the lower of average cost or net realizable value.

- *Materials and supplies*

  Materials and supplies are valued at the lower of average cost or net realizable value. Cost includes applicable taxes and freight.

  A provision for obsolete materials and supplies is determined on the basis of estimated future usage or sale proceeds of individual inventory items.

l. Prepayments

Prepayments are amortized and charged to operations over the periods benefited. The long term portion of prepayments, if any, are presented as part of "Other Non-current Assets" account in the consolidated statements of financial position.

m. Property, Plant and Equipment

Property, plant and equipment are initially recognized at cost and subsequently, carried at cost less accumulated depreciation and amortization and impairment loss.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Aset Tetap (lanjutan)

Aset tetap disusutkan menggunakan estimasi masa manfaat aset dan metode penyusutan sebagai berikut:

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

m. Property, Plant and Equipment *(continued)*

Property, plant and equipment are depreciated using the estimated assets useful life and depreciation method as follows:

Aset/*Assets*	**Masa manfaat/ *Useful life***	**Metode penyusutan/ *Depreciation method***
Pengembangan tanah/*Land improvements*	Umur tambang/ *Life-of-mine*	Unit-produksi/*Unit-of-production*
Bangunan, fasilitas dan aset yang terkait/ *Buildings, facilities and related assets*	2 - 33 tahun/*years*	Garis lurus/*Straight-line*
Mesin dan peralatan/*Machinery and equipment*	2 - 34 tahun/*years*	Garis lurus/*Straight-line*
	Umur tambang/ *Life-of-mine*	Unit-produksi/*Unit-of-production*
Biaya penghentian pemakaian aset/ *Asset retirement costs*	Umur tambang/ *Life-of-mine*	Unit-produksi/*Unit-of-production*
Aset hak-guna/*Right-of-use asset*	5 - 20 tahun/*years*	Garis lurus/*Straight-line*

Biaya-biaya yang terjadi setelah pengakuan awal diakui sebagai bagian dari nilai tercatat aset atau sebagai aset yang terpisah, mana yang sesuai, hanya jika kemungkinan besar Grup memperoleh manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut dan biaya perolehan aset dapat diukur dengan andal. Nilai tercatat dari komponen yang diganti dihentikan pengakuannya. Biaya perbaikan dan pemeliharaan lainnya dibebankan ke laba rugi dalam periode ketika biaya-biaya tersebut terjadi.

Subsequent costs are included in the property, plant and equipment's carrying amounts or recognized as a separate asset, as appropriate, only when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognized. All other repairs and maintenance are charged to profit or loss during the period in which they are incurred.

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan. Biaya-biaya tersebut direklasifikasi ke akun aset tetap yang sesuai pada saat proses konstruksi telah selesai dan aset baru tersebut siap untuk digunakan sesuai dengan tujuan dan kondisi yang dimaksudkan oleh manajemen. Penyusutan mulai dibebankan pada tanggal tersebut.

Construction-in-progress is stated at acquisition cost. Such costs are reclassified to the appropriate property, plant and equipment accounts when construction is completed and the new asset becomes ready to use in the manner and condition intended by management. Depreciation is charged from such date.

Biaya keuangan yang dapat dialokasikan ke biaya pengembangan properti pertambangan dan pembangunan fasilitas baru dikapitalisasi sampai aset tersebut siap untuk digunakan sesuai dengan tujuannya. Keuntungan atau kerugian atas pelepasan aset diakui dalam laba rugi.

Finance costs allocable to the cost of developing mining properties and to constructing new facilities is capitalized until assets are ready for their intended use. Gains or losses from normal asset disposals are recognized in profit or loss.

Lihat Catatan 2u untuk biaya penghentian pemakaian aset.

Refer to Note 2u for asset retirement cost.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Aset Tetap (lanjutan)

Nilai sisa, masa manfaat dan metode penyusutan aset tetap ditelaah dan disesuaikan secara prospektif, jika diperlukan, pada setiap akhir tahun buku.

n. Properti Pertambangan

Biaya yang berkaitan dengan kegiatan eksplorasi, evaluasi dan pengembangan di setiap area pertambangan, sepanjang memenuhi kriteria untuk penangguhan, dikapitalisasi dan diamortisasi dengan menggunakan metode Unit-produksi berdasarkan estimasi setara tembaga yang dapat dipulihkan dari cadangan terbukti dan terduga.

o. Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama

Hasil usaha dan aset dan liabilitas entitas asosiasi atau ventura bersama dicatat dalam laporan keuangan konsolidasian menggunakan metode ekuitas, kecuali investasi pada entitas asosiasi tertentu yang dimiliki secara tidak langsung melalui entitas yang merupakan organisasi modal ventura, reksa dana, unit perwalian atau entitas sejenis, yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, kecuali dalam hal investasi atau bagian dari investasi tersebut, diklasifikasikan sebagai dimiliki untuk dijual dan dengan demikian dicatat sesuai dengan PSAK 105, "Aset Tidak Lancar yang Dimiliki untuk Dijual dan Operasi yang Dihentikan".

Dalam metode ekuitas, pengakuan awal investasi pada entitas asosiasi atau ventura bersama diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar biaya perolehan dan selanjutnya disesuaikan untuk mengakui bagian Grup atas laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dari entitas asosiasi atau ventura bersama. Jika bagian Grup atas rugi entitas asosiasi atau ventura bersama adalah sama dengan atau melebihi kepentingannya pada entitas asosiasi atau ventura bersama, maka Grup menghentikan pengakuannya atas rugi lebih lanjut. Kerugian lebih lanjut diakui hanya jika Grup memiliki kewajiban konstruktif atau hukum atau melakukan pembayaran atas nama entitas asosiasi atau ventura bersama.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

m. Property, Plant and Equipment *(continued)*

The residual values, useful lives and methods of depreciation of property, plant and equipment are reviewed, and adjusted prospectively if appropriate, at each financial year-end.

n. Mining Properties

Costs relating to exploration, evaluation and development activities in each of the area of interest, as long as they meet the criteria for deferral, are capitalized and amortized using Unit-of-production method based on the estimated recoverable copper equivalent in proven and probable reserves.

o. Investment in Associates and Joint Ventures

The results and assets and liabilities of associates or joint ventures are incorporated in these consolidated financial statements using the equity method of accounting, except for certain investments in associates held indirectly through an entity that is a venture capital organization, mutual fund, unit trust or similar entities which are measured at fair value through profit and loss, except when the investment, or a portion thereof, is classified as held for sale, in which case it is accounted for in accordance with PSAK 105, "Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations".

Under the equity method, an investment in associate or joint venture is initially recognized in the consolidated statement of financial position at cost and adjusted thereafter to recognize the Group's share of the profit or loss and other comprehensive income of the associate or joint venture. When the Group's share of losses of associate or joint venture exceeds the Group's interest in that associate or joint venture, the Group discontinues recognizing its share of further losses. Additional losses are recognized only to the extent that the Group has incurred legal or constructive obligations or made payments on behalf of the associate or joint venture.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama (lanjutan)

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menentukan apakah terdapat penurunan nilai yang harus diakui atas investasi Grup pada entitas asosiasi atau ventura bersama.

Ketika entitas dalam Grup melakukan transaksi dengan entitas asosiasi atau ventura bersama milik Grup, keuntungan atau kerugian yang dihasilkan dari transaksi tersebut diakui dalam laporan keuangan konsolidasian Grup hanya sebatas kepentingan para pihak dalam asosiasi atau ventura bersama yang tidak terkait dengan Grup.

p. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Grup melakukan evaluasi atas aset non-keuangan untuk menguji penurunan nilai ketika terdapat indikasi bahwa nilai tercatatnya mungkin tidak dapat dipulihkan. Penurunan nilai diakui jika nilai tercatat aset melebihi jumlah terpulihkan. Jumlah terpulihkan adalah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai aset. Dalam menentukan penurunan nilai, aset dikelompokkan pada tingkat yang paling rendah dimana terdapat arus kas yang dapat diidentifikasi.

Pemulihan penurunan nilai dicatat sebagai pendapatan pada periode ketika pemulihan terjadi. Rugi penurunan nilai atas *goodwill* tidak akan dipulihkan.

q. Pinjaman

Pinjaman diakui pada awalnya sebesar nilai wajar, dikurangi dengan biaya transaksi yang terjadi. Pinjaman kemudian dicatat sebesar biaya perolehan diamortisasi, dengan selisih antara hasil perolehan (dikurangi dengan biaya transaksi) dan nilai penarikan diakui dalam laba rugi selama periode pinjaman dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Biaya-biaya yang dibayar untuk mendapatkan fasilitas pinjaman diakui sebagai biaya transaksi pinjaman tersebut, apabila besar kemungkinan akan dilakukan penarikan atas sebagian atau seluruh fasilitas tersebut. Dalam hal ini, biaya tersebut ditangguhkan sampai dilakukan penarikan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

o. Investment in Associates and Joint Ventures *(continued)*

The Group determines at each reporting date whether it is necessary to recognize any impairment loss with respect to the Group's investment in associate or joint venture.

When a Group entity transacts with associate or joint venture of the Group, profits and losses resulting from the transactions with the associate or joint venture are recognized in the Group's consolidated financial statements only to the extent of interests in the associate or joint venture that are not related to the Group.

p. Impairment of Non-Financial Assets

The Group reviews and evaluates its non-financial assets for impairment when events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognized for the amount by which the asset's carrying amount exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the higher of an asset's fair value less costs to sell and value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash flows.

Reversal of impairment is recorded as income in the period when the reversal occurs. Impairment losses relating to goodwill will not be reversed.

q. Borrowings

Borrowings are recognized initially at their fair value, net of any transaction costs incurred. Borrowings are subsequently carried at amortized cost, with any difference between the proceeds (net of transaction costs) and the redemption value recognized in profit or loss over the period of the borrowing, using the effective interest method.

Fees paid on the establishment of loan facilities are recognized as transaction costs of the loan to the extent that it is probable that some or all of the facilities will be drawn down. In this case, the fee is deferred until the drawdown occurs.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Utang Usaha dan Liabilitas Lainnya

Utang usaha dan liabilitas lainnya pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Utang usaha diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek apabila pembayarannya jatuh tempo dalam waktu satu tahun atau kurang setelah tanggal pelaporan. Jika tidak, utang usaha tersebut disajikan sebagai liabilitas jangka panjang.

s. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Grup menerapkan PSAK 115 yang mensyaratkan pengakuan pendapatan melalui tahapan analisa berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
3. Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang yang dijanjikan ke pelanggan.
4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan (jika ada) dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang berbeda yang dijanjikan di kontrak.
5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang tersebut) di suatu titik waktu.

Pendapatan Grup dari penjualan diakui, setelah dikurangi biaya pengolahan dan pemurnian, ketika terdapat bukti persuasif adanya kesepakatan yang mengikat, harga yang dapat ditentukan, barang telah dikirim, hak kepemilikan telah dialihkan ke pelanggan dan perolehan atas tagihan penjualan dapat dipastikan dengan andal. Pendapatan dari tembaga dan emas dicatat sebagai penjualan bersih, sedangkan pendapatan dari produk sampingan dikreditkan ke beban pokok penjualan.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

r. Trade Payables and Other Liabilities

Trade payables and other liabilities are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method. Trade payables are classified as current liabilities if payment is due within one year of the reporting date. If not, they are presented as non-current liabilities.

s. Revenue and Expense Recognition

The Group has applied PSAK 115 which recognized revenue using following steps of assessment:

1. *Identify contract(s) with a customer.*
2. *Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.*
3. *Determine the transaction price. The transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods to a customer.*
4. *Allocate the transaction price to each performance obligation (if any) on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods promised in the contract.*
5. *Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring promised goods to a customer (which is when the customers obtain control of those goods) which is at point in time.*

The Group's revenue is recognized, net of treatment and refining charges, from a sale when evidence of an arrangement exists, the price is determinable, the product has been delivered, the title has been transferred to the customer and collection of the sales price is reasonably assured. Revenues from copper and gold are credited to sales, net and revenues from by-product sales are credited to cost applicable to sales as by-product credit.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

Penjualan konsentrat awalnya dicatat berdasarkan 100% dari harga penjualan sementara. Sebelum pelunasan akhir terjadi, penyesuaian atas harga penjualan sementara dibuat untuk memperhitungkan dampak perubahan pasar dengan menggunakan harga masa depan *(forward)* untuk estimasi bulan penerimaan. Apabila terjadi perubahan dalam kuantitas logam setelah diterimanya informasi baru dan hasil uji mineral, kuantitas penjualan sementara juga disesuaikan. Risiko utama yang berkaitan dengan pengakuan penjualan dengan menggunakan dasar sementara tersebut termasuk fluktuasi harga logam yang terjadi dari tanggal awal pencatatan transaksi sampai tanggal pelunasan akhir. Jika penurunan yang signifikan dalam harga logam terjadi antara tanggal harga sementara dan tanggal pelunasan akhir, hal tersebut memungkinkan Grup dapat diminta untuk mengembalikan sebagian dari hasil penjualan yang telah diterima berdasarkan faktur sementara.

Penjualan Grup berdasarkan harga sementara mengandung derivatif melekat. Kontrak utama adalah piutang dari penjualan konsentrat dengan harga masa depan *(forward) London Metal Exchange* ("**LME**") pada saat penjualan. Derivatif melekat, yang tidak memenuhi persyaratan akuntansi lindung nilai, bersama dengan piutang utama sebagai kontrak utama merupakan aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi sejak awal. Instrumen ini disesuaikan dengan harga pasar melalui pendapatan setiap periode sebelum pelunasan akhir.

Beban diakui pada saat terjadinya dengan menggunakan metode akrual.

t. Biaya Pengupasan Lapisan Tanah

Untuk memenuhi persyaratan kapitalisasi sebagai aset aktivitas pengupasan lapisan tanah, biaya pengupasan pasca produksi harus memenuhi tiga kriteria berikut:

- harus memungkinkan bahwa manfaat ekonomis dapat direalisasi pada periode akuntansi mendatang sebagai hasil dari peningkatan akses ke badan bijih yang diperoleh dari aktivitas pengupasan lapisan tanah;
- harus memungkinkan untuk dapat mengidentifikasi 'komponen' dari badan bijih sebagai hasil dari peningkatan akses; dan

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

s. Revenue and Expense Recognition *(continued)*

Concentrate sales are initially recorded based on 100% of the provisional sales prices. Until final settlement occurs, adjustments to the provisional sales prices are made to take into account the mark-to-market changes based on the forward prices for the estimated month of settlement. For changes in metal quantities upon receipt of new information and assay, the provisional sales quantities are adjusted as well. The principal risks associated with recognition of sales on a provisional basis include metal price fluctuations between the date initially recorded and the date of final settlement. If a significant decline in metal prices occurs between the provisional pricing date and the final settlement date, it is reasonably possible that the Group could be required to return a portion of the sales proceeds received based on the provisional invoice.

*The Group's sales based on a provisional price contains an embedded derivative. The host contract is the receivable from the sale of the concentrates at the forward London Metal Exchange ("**LME**") price at the time of sale. The embedded derivative, which does not qualify for hedge accounting, together with the host receivable are designated as a financial asset carried at fair value through profit or loss since inception. The instrument is marked to market through earnings each period prior to final settlement.*

Expenses are recognized as incurred on accrual basis.

t. Stripping Costs

In order to qualify for capitalization as a stripping activity asset, post-production stripping costs must meet three criteria:

- *it must be probable that economic benefit will be realized in a future accounting period as a result of improved access to the ore body created by the stripping activity;*
- *it must be possible to identify the 'component' of the ore body for which access has been improved; and*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

t. Biaya Pengupasan Lapisan Tanah (lanjutan)

Untuk memenuhi persyaratan kapitalisasi sebagai aset aktivitas pengupasan lapisan tanah, biaya pengupasan pasca produksi harus memenuhi tiga kriteria berikut (lanjutan):

- harus memungkinkan untuk dapat mengukur dengan andal biaya yang terkait dengan aktivitas pengupasan lapisan tanah.

'Komponen' adalah volume tertentu dari badan bijih yang dapat lebih mudah diakses melalui aktivitas pengupasan lapisan tanah. Komponen biasanya akan menjadi bagian dari badan bijih yang lebih besar yang dapat dibedakan berdasarkan masa manfaat ekonomis yang terpisah.

Ketika biaya perolehan aktivitas pengupasan lapisan tanah terkait pengembangan yang memiliki manfaat masa depan tidak dapat dipisahkan dari biaya untuk memproduksi persediaan periode berjalan, misalnya terdapat campuran antara limbah yang diangkat saat mengekstrak bijih di periode berjalan dengan limbah yang diangkat agar dapat mengekstrak bijih di masa depan, biaya pengupasan lapisan tanah dialokasikan ke masing-masing aktivitas berdasarkan ukuran produksi yang relevan. Umumnya, ukuran produksi akan dihitung berdasarkan pada rasio ("**Rasio**") yang diperoleh dengan membagi tonase batu buangan (limbah) yang ditambang dari komponen selama periode tersebut dengan kuantitas mineral yang terkandung dalam bijih komponen yang ditambang. Biaya pengupasan lapisan tanah yang terjadi dalam periode yang terkait dengan komponen tersebut akan ditangguhkan selama Rasio periode berjalan melebihi Rasio masa manfaat komponen. Aset aktivitas pengupasan lapisan tanah diamortisasi menggunakan metode Unit-produksi berdasarkan perkiraan produksi kandungan mineral selama masa manfaat komponen.

u. Liabilitas Reklamasi dan Penutupan Tambang

Estimasi liabilitas reklamasi dan penutupan tambang di masa mendatang adalah berdasarkan ketentuan hukum dan kewajiban konstruktif. Biaya reklamasi dan penutupan tambang diakru dan dibebankan ke laba rugi selama estimasi masa operasi yang diharapkan dari aset tambang.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

t. Stripping Costs *(continued)*

In order to qualify for capitalization as a stripping activity asset, post-production stripping costs must meet three criteria (continued):

- *it must be possible to reliably measure the costs that relate to the stripping activity.*

A 'component' is a specific volume of the ore body that is made more accessible by the stripping activity. It will typically be a subset of the larger ore body that is distinguished by a separate useful economic life.

*When the cost of stripping related to development which has a future benefit is not distinguishable from the cost of producing current inventories, i.e. there is a mixture of waste being removed to extract ore in the current period as well as waste being removed to allow extraction of ore in future periods, the stripping costs are allocated to each activity based on a relevant production measure. Generally, the measure would be calculated based on a ratio ("**Ratio**") obtained by dividing the tonnage of waste mined for the component for the period by the quantity of minerals contained in the ore mined for the component. Stripping costs incurred in the period related to the component are deferred to the extent that the current period Ratio exceeds the life of component Ratio. The stripping activity asset is amortized on a Unit-of-production basis based on expected production of contained mineral over the life of the component.*

u. Reclamation and Closure Liabilities

Estimated future reclamation and closure liabilities are based principally on legal requirements and constructive obligations. Reclamation and closure costs are accrued and charged to operations over the expected operating life of the assets.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

u. Liabilitas Reklamasi dan Penutupan Tambang (lanjutan)

Pencadangan untuk biaya pembongkaran, pemindahan dan restorasi merupakan kewajiban yang terkait dengan penghentian aset tambang dan fasilitas pabrik tertentu yang dihasilkan dari pembangunan, pengembangan dan operasi normal dari kegiatan operasi Batu Hijau. Kewajiban tersebut diakui sebagai liabilitas ketika kewajiban berdasarkan hukum atau kewajiban konstruktif sehubungan dengan penghentian pengakuan aset tersebut terjadi.

Kewajiban ini diukur pada nilai kini dari pengeluaran yang diperkirakan akan dikeluarkan untuk menyelesaikan kewajiban tersebut menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar saat ini atas nilai waktu dari uang dan risiko spesifik untuk kewajiban tersebut. Selain itu, biaya penghentian aset yang setara dengan jumlah liabilitas dikapitalisasi dan kemudian disusutkan atau dideplesikan selama masa manfaat aset.

Perubahan dalam pengukuran kewajiban tersebut yang berasal dari perubahan estimasi waktu atau jumlah pengeluaran sumber daya ekonomis yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban tersebut, atau perubahan tingkat diskonto akan ditambahkan atau dikurangkan dari harga perolehan aset yang bersangkutan pada periode berjalan. Jumlah yang dikurangkan dari harga perolehan aset tidak boleh melebihi jumlah tercatatnya. Jika biaya reklamasi dalam suatu periode melebihi jumlah tercatatnya, selisihnya langsung diakui dalam laba rugi. Jika penyesuaian tersebut menimbulkan tambahan harga perolehan aset, Grup akan mempertimbangkan apakah hal tersebut merupakan indikasi bahwa nilai tercatat baru dari aset tersebut mungkin tidak dapat sepenuhnya dipulihkan. Jika terdapat indikasi tersebut, Grup melakukan uji penurunan nilai aset tersebut dengan melakukan estimasi atas nilai yang dapat dipulihkan, dan akan mengakui kerugian penurunan nilai yang terjadi, jika ada.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***u. Reclamation and Closure Liabilities** (continued)*

Provision for decommissioning, demobilization and restoration provides for obligations associated with the retirement of certain mine and mill assets that resulted from the construction, development and the normal operation of the Batu Hijau operations. The obligations are recognized as liabilities when a legal or constructive obligation with respect to the retirement of an asset is incurred.

These obligations are measured at the present value of the expenditures expected to be required to settle the obligation using a pre-tax rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the obligations. In addition, an asset retirement cost equivalent to the liabilities is capitalized and is subsequently depreciated or depleted over the asset's useful life.

Changes in the measurement of these obligations that result from changes in the estimated timing or amount of the outflow of resources embodying economic benefits required to settle the obligation, or a change in the discount rate will be added to or deducted from, the cost of the relevant asset in the current period. The amount deducted from the cost of the asset should not exceed its carrying amount. If costs of reclamation in any period exceed the carrying amount, it is recognized immediately in profit or loss. If the adjustment results in an addition to the cost of an asset, the Group will consider whether this is an indication that the new carrying amount of the asset may not be fully recoverable. If such an indication exists, the Group will test the asset for impairment by estimating its recoverable amount, and will account for any impairment loss incurred, if any.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

v. Liabilitas Imbalan Kerja

Grup wajib menyediakan imbalan pasti dengan jumlah minimal berdasarkan pada undang-undang ketenagakerjaan yang berlaku. Undang-undang ketenagakerjaan yang berlaku menentukan rumus tertentu untuk menghitung jumlah minimum imbalan, yang pada dasarnya adalah program imbalan pasti. Program imbalan pasti adalah program imbalan yang menentukan jumlah imbalan pasti yang akan diberikan, biasanya sebagai fungsi atas satu atau beberapa faktor seperti usia, masa bekerja atau kompensasi. Kewajiban ditentukan secara periodik dengan perhitungan aktuaria.

Sehubungan dengan program imbalan pasti, liabilitas diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar nilai kini dari kewajiban imbalan pasti pada tanggal laporan posisi keuangan. Kewajiban imbalan pasti dihitung setiap tahun oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode *projected unit credit*. Nilai kini liabilitas imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas keluar di masa yang akan datang dengan menggunakan suku bunga obligasi korporasi yang berkualitas tinggi (atau obligasi Pemerintah, jika tidak ada pasar untuk obligasi korporasi kualitas tinggi) yang didenominasikan dalam mata uang dimana imbalan akan dibayarkan dan memiliki jangka waktu jatuh tempo mendekati jangka waktu liabilitas imbalan pasti.

Grup mengakui pesangon pemutusan hubungan kerja sebagai liabilitas dan beban jika, dan hanya jika, dapat dibuktikan salah satu hal ini: (a) pemutusan hubungan kerja atas karyawan atau kelompok karyawan sebelum tanggal pensiun normal; atau (b) menyediakan pesangon pemutusan hubungan kerja sebagai bentuk tawaran untuk mendorong pengunduran diri secara sukarela. Grup dianggap melakukan program pemutusan hubungan kerja jika, dan hanya jika, memiliki rencana resmi yang rinci atas pemutusan hubungan kerja dan tanpa kemungkinan realistis untuk dibatalkan.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

v. Employee Benefit Liabilities

The Group is required to provide a minimum amount of defined benefits in accordance with prevailing labour laws. The prevailing labour laws set the formula for determining the minimum amount of benefits, which in substance represent defined benefit plans. The defined benefit plan is a plan that defines an amount of defined benefit to be provided, usually as a function of one or more factors such as age, years of service or compensation. The obligation is determined by periodic actuarial calculations.

The liability recognized in the consolidated statements of financial position with respect to the defined benefit plan is the present value of the defined benefit obligation at the statement of financial position dates. The defined benefit obligation is calculated annually by independent actuaries using the projected unit credit method. The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using interest rates of high-quality corporate bonds (or Government bonds, if there is no deep market for high quality corporate bonds) that are denominated in the currency in which the benefit will be paid, and that have terms to maturity approximating the terms of the related defined benefit liability.

The Group shall recognize termination benefits as a liability and an expense when, and only when, it is demonstrably committed to either: (a) terminate the employment of an employee or group of employees before the normal retirement date; or (b) provide termination benefits as a result of an offer made in order to encourage voluntary redundancy. The Group is demonstrably committed to a termination when, and only when, it has a detailed formal plan for the termination and is without realistic possibility of withdrawal.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

w. Perpajakan

Grup menghitung pajak penghasilan dengan menggunakan metode liabilitas, dengan mengakui perbedaan temporer antara dasar pelaporan keuangan dari aset dan liabilitasnya dengan dasar pajak penghasilan untuk aset dan liabilitas tersebut. Metode ini menghasilkan aset atau liabilitas pajak penghasilan tangguhan bersih untuk Grup, yang diukur dengan tarif pajak yang berlaku. Grup memperoleh manfaat atau beban pajak tangguhannya dengan cara membukukan perubahan baik aset atau liabilitas pajak tangguhan bersih untuk periode yang bersangkutan.

Aset pajak penghasilan tangguhan diakui hanya jika besar kemungkinan penghasilan kena pajak di masa depan akan memadai untuk dikompensasi dengan perbedaan temporer yang masih dapat dimanfaatkan.

x. Provisi

Provisi diakui jika Grup mempunyai kewajiban kini (hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa di masa lalu, besar kemungkinannya Grup harus menyelesaikan kewajiban tersebut dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Jumlah yang diakui sebagai provisi adalah estimasi terbaik atas pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban pada tanggal pelaporan, dengan mempertimbangkan risiko dan ketidakpastian terkait kewajiban tersebut.

y. Sewa

Sebagai *lessee*

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

w. Taxation

The Group accounts for income taxes using the liability method, recognizing temporary differences between the financial reporting basis of its assets and liabilities and the related income tax basis of such assets and liabilities. This method generates either a net deferred income tax asset or liability for the Group, as measured by the statutory tax rates in effect. The Group derives its deferred income tax benefit or charge by recording the change in either the net deferred income tax asset or liability balance for the period.

Deferred income tax assets are recognized only to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the temporary differences can be utilized.

x. Provisions

Provisions are recognized when the Group has present obligation (legal or constructive) as a result of a past event, it is probable that the Group will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

The amount recognized as a provision is the best estimate of the consideration required to settle the obligation at the reporting date, taking into account the risks and uncertainties surrounding the obligation.

y. Lease

As a lessee

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

y. Sewa (lanjutan)

Sebagai *lessee* (lanjutan)

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian, Grup mempertimbangkan apakah:

- Grup memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasian; dan
- Grup memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasian.

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna pada saat di awal, diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi:

- jumlah pengukuran awal liabilitas sewa;
- pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, dikurangi dengan insentif sewa;
- biaya langsung awal yang dikeluarkan; dan
- estimasi biaya yang akan dikeluarkan untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau untuk merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan oleh syarat dan ketentuan sewa.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Grup pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

y. Lease *(continued)*

As a lessee *(continued)*

To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group considers whether:

- *the Group has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and*
- *the Group has the right to direct the use of the asset.*

At the commencement date of the lease, the Group recognizes a right-of-use asset and a lease liability. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises:

- *the initial amount of the lease liability;*
- *lease payment made at or before the commencement date, less any lease incentive;*
- *initial direct cost incurred; and*
- *an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease.*

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Group by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use asset reflects that the Group will exercise a purchase option, the Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using the incremental borrowing rate. Generally, the Group uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

y. Sewa (lanjutan)

Sebagai *lessee* (lanjutan)

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi dikurangi dengan piutang insentif sewa;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika Grup cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- pembayaran penalti karena penghentian awal sewa kecuali jika Grup cukup pasti untuk tidak menghentikan lebih awal.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Grup menyajikan aset hak-guna sebagai bagian dari "Aset tetap" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Sewa jangka pendek dan sewa dengan nilai rendah

Grup memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Grup mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

z. Distribusi Dividen

Distribusi dividen kepada pemilik Perusahaan diakui sebagai liabilitas dalam laporan keuangan konsolidasian Grup pada periode dimana dividen telah disetujui oleh pemegang saham Perusahaan dan belum dibayar.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

y. Lease *(continued)*

As a lessee *(continued)*

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:

- *fixed payments, including in-substance fixed payments less any lease incentive receivable;*
- *variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as of the commencement date;*
- *amounts expected to be payable under a residual value guarantee;*
- *the exercise price under a purchase option that the Group is reasonably certain to exercise; and*
- *penalty payments for early termination of a lease unless the Group is reasonably certain not to terminate early.*

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

The Group presents right-of-use assets as part of "Property, plant and equipment" in the consolidated statements of financial position.

Short term leases and low-value leases

The Group has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short term leases that have a lease term of 12 months or less. The Group recognizes the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

z. Dividend Distribution

Dividend distribution to the Company's shareholders is recognized as liability in the Group's consolidated financial statements in the period in which the dividends are approved by the Company's shareholders and yet to be paid.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

aa. Laba per Saham

Laba bersih per saham dasar dihitung dengan membagi laba periode berjalan yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada periode berjalan.

ab. Biaya Emisi Penerbitan Saham

Biaya-biaya emisi saham berkaitan dengan IPO dikurangkan dari hasil emisi dan disajikan sebagai pengurang pada akun tambahan modal disetor di bagian ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

ac. Pembayaran Berbasis Saham

Grup memberikan sejumlah skema pembayaran berbasis saham. Nilai wajar dari opsi saham tersebut diatribusikan selama periode *vesting* dan dibebankan atau dikreditkan pada laba rugi konsolidasian dengan metode garis lurus dan sebagai penambah atau pengurang pada akun cadangan lainnya di bagian dari ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

ad. Klasifikasi Lancar dan Tidak Lancar

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar atau tidak lancar. Suatu aset disajikan lancar bila:

- akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal; atau
- akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas dan setara kas, kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan jangka pendek bila:

- akan dilunasi dalam siklus operasi normal;
- akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan; atau
- tidak ada hak pada akhir periode pelaporan untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

aa. Earnings per Share

Basic earnings per share are calculated by dividing profit for the period attributable to the owners of the parent entity by the weighted-average number of ordinary shares outstanding during the period.

ab. Share Issuance Costs

Costs related to the IPO of shares are deducted from the proceeds and presented as a deduction of additional paid-up capital under equity section in the consolidated statement of financial position.

ac. Share-based Payment

The Group granted equity-settled, share-based payment arrangement. The fair value of the share option is attributed during the vesting period and charged or credited to consolidated profit or loss on a straight-line basis and the corresponding as an addition or deduction to other reserves account in the equity section of the consolidated statement of financial position.

ad. Current and Non-current Classification

The Group presents assets and liabilities in the consolidated statement of financial position based on current or non-current classification. An asset is current when it is:

- *expected to be realized or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle; or*
- *expected to be realized within 12 months after the reporting period, or cash and cash equivalents unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.*

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it is:

- *expected to be settled in normal operating cycle;*
- *due to be settled within 12 months after the reporting period; or*
- *there is no at the end of the reporting period right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

ad. Klasifikasi Lancar dan Tidak Lancar (lanjutan)

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai jangka panjang.

ae. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah tanggal pelaporan yang menyediakan tambahan informasi mengenai posisi keuangan konsolidasian Grup pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian (peristiwa penyesuaian), jika ada, telah tercermin dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang tidak memerlukan penyesuaian (peristiwa non-penyesuaian), apabila jumlahnya material, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

***2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***ad. Current and Non-current Classification** (continued)*

All other liabilities are classified as non-current.

ae. Events After the Reporting Date

Post period-end events that provide additional information about the consolidated statements of financial position at the reporting date (adjusting events), if any, are reflected in the consolidated financial statements. Post period-end events that are not adjusting events are disclosed in the notes to consolidated financial statements when material.

3. PENGGUNAAN ESTIMASI, PERTIMBANGAN DAN ASUMSI MANAJEMEN

Penyusunan laporan keuangan Grup sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan Grup untuk membuat estimasi, pertimbangan dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aset dan liabilitas dan pengungkapan terkait aset dan liabilitas kontinjensi pada tanggal laporan keuangan serta jumlah pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Estimasi, pertimbangan dan asumsi terus dievaluasi dan didasarkan pada pengalaman historis dan faktor-faktor lain, termasuk ekspektasi atas peristiwa masa depan yang diyakini wajar berdasarkan kondisi yang ada.

Grup telah mengidentifikasi kebijakan akuntansi penting berikut, dimana terdapat estimasi, pertimbangan dan asumsi yang signifikan dan hasil aktual mungkin akan berbeda dari estimasi tersebut berdasarkan asumsi dan kondisi yang berbeda dan dapat mempengaruhi secara material atas hasil keuangan atau posisi keuangan yang dilaporkan di masa mendatang.

Rincian lebih lanjut dari sifat asumsi dan kondisi ini juga dijelaskan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan.

3. MANAGEMENT USE OF ESTIMATES, JUDGMENTS AND ASSUMPTIONS

The preparation of the Group's financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the Group to make estimates, judgements and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities and related disclosures of contingent assets and liabilities at the date of the consolidated financial statements and the reported amounts of revenue and expenses during the reporting period. Estimates, judgments and assumptions are continually evaluated and are based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances.

The Group has identified the following critical accounting policies under which significant estimates, judgments and assumptions are made and where actual results may differ from these estimates under different assumptions and conditions and may materially affect financial results or the financial position reported in future periods.

Further details of the nature of these assumptions and conditions may be found in the relevant notes to the consolidated financial statements.

3. PENGGUNAAN ESTIMASI, PERTIMBANGAN DAN ASUMSI MANAJEMEN (lanjutan)

a. Alokasi Biaya Perolehan

Akuntansi akuisisi mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi yang ekstensif untuk mengalokasikan harga pembelian ke nilai pasar wajar yang dapat diandalkan atas aset dan liabilitas yang diakuisisi, termasuk aset tak berwujud.

b. Estimasi Cadangan

Cadangan merupakan perkiraan dari jumlah produk yang secara ekonomis dan sah dapat diekstrak dari aset Grup. Grup menentukan dan melaporkan cadangan mineral sesuai dengan Pedoman *Australasian Code* untuk Pelaporan Sumber Daya Mineral dan Cadangan Bijih yang disusun oleh *Joint Committee of the Australasian Institute of Mining and Metallurgy, Australian Institute of Geoscientists and Minerals Council of Australia ("**JORC**").* Untuk memperkirakan cadangan mineral, asumsi yang diperlukan berasal dari berbagai faktor seperti geologi, teknis dan ekonomi, termasuk kuantitas, tingkat pemulihan, teknik produksi, rasio pengupasan lapisan tanah, biaya produksi, biaya transportasi, permintaan komoditas, harga komoditas dan nilai tukar.

Untuk memperkirakan kuantitas dan/atau cadangan mineral yang dapat dipulihkan membutuhkan ukuran, bentuk dan kedalaman lapisan atau lapangan mineral yang akan ditentukan dengan menganalisis data geologi seperti sampel pengeboran. Proses ini mungkin memerlukan pertimbangan geologi yang kompleks dan sulit untuk menafsirkan data.

Karena asumsi ekonomi yang digunakan untuk memperkirakan cadangan berubah dari periode ke periode, dan karena data geologi tambahan yang dihasilkan selama operasi, perkiraan cadangan dapat berubah dari periode ke periode. Perubahan cadangan yang dilaporkan dapat mempengaruhi kinerja keuangan konsolidasian dan posisi keuangan konsolidasian Grup.

c. Estimasi Masa Manfaat Aset Tetap

Masa manfaat dari masing-masing aset tetap Grup diestimasi berdasarkan jangka waktu aset tersebut diharapkan tersedia untuk digunakan. Estimasi tersebut didasarkan pada penilaian kolektif berdasarkan bidang usaha yang sama, evaluasi teknis internal dan pengalaman dengan aset sejenis.

***3. MANAGEMENT USE OF ESTIMATES, JUDGMENTS AND ASSUMPTIONS** (continued)*

a. Purchase Price Allocation

Acquisition accounting requires extensive use of accounting estimates to allocate the purchase price to the reliable fair market values of the assets and liabilities purchased, including intangible assets.

b. Reserve Estimates

*Reserves are estimates of the amount of product that can be economically and legally extracted from the Group's properties. The Group determines and reports its mineral reserves in accordance with the Guidelines of the Australasian Code for Reporting Mineral Resources and Ore Reserves prepared by the Joint Committee of the Australasian Institute of Mining and Metallurgy, Australian Institute of Geoscientists and Minerals Council of Australia ("**JORC**"). In order to estimate mineral reserves, assumptions are required about a range of geological, technical and economic factors, including quantities, recovery rates, production techniques, stripping ratio, production costs, transport costs, commodity demand, commodity prices and exchange rates.*

Estimating the quantity and/or recoverable mineral reserves requires the size, shape and depth of mineral bodies or fields to be determined by analyzing geological data such as drilling samples. This process may require complex and difficult geological judgments to interpret the data.

Because the economic assumptions used to estimate reserves change from period to period, and because additional geological data is generated during the course of operations, estimates of reserves may change from period to period. Changes in reported reserves may affect the Group's consolidated financial results and consolidated financial position.

c. Estimated Useful Lives of Property, Plant and Equipment

The useful life of each of the item of the Group's property, plant and equipment is estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on a collective assessment of similar business, internal technical evaluation and experience with similar assets.

3. PENGGUNAAN ESTIMASI, PERTIMBANGAN DAN ASUMSI MANAJEMEN (lanjutan)

c. Estimasi Masa Manfaat Aset Tetap (lanjutan)

Estimasi masa manfaat setiap aset ditelaah secara berkala dan diperbarui jika estimasi berbeda dari perkiraan sebelumnya yang disebabkan karena pemakaian, usang secara teknis atau komersial serta keterbatasan hak atau pembatasan lainnya terhadap penggunaan aset. Dengan demikian, hasil operasi di masa mendatang mungkin dapat terpengaruh secara signifikan oleh perubahan dalam jumlah dan waktu terjadinya biaya karena perubahan yang disebabkan oleh faktor-faktor yang disebutkan di atas. Penurunan estimasi masa manfaat ekonomis setiap aset tetap akan menyebabkan kenaikan beban penyusutan dan penurunan nilai tercatat aset tetap.

d. Biaya Pengupasan Lapisan Tanah

Biaya pengupasan tanah yang timbul pada periode yang terkait dengan komponen ditangguhkan sejauh rasio periode berjalan melebihi rasio masa manfaat komponen. Rasio masa manfaat komponen didasarkan pada cadangan terbukti dan dapat diperkirakan dari fase tambang dan rencana tahunan tambang; dan merupakan fungsi dari rancangan tambang dan oleh karena itu perubahan rancangan umumnya akan menghasilkan perubahan rasio. Perubahan parameter teknis atau ekonomi lainnya yang berdampak pada cadangan juga dapat berdampak pada rasio masa manfaat komponen, bahkan jika perubahan-perubahan tersebut tidak mempengaruhi rancangan tambang. Perubahan rasio masa manfaat komponen dicatat secara prospektif.

e. Pengeluaran Eksplorasi dan Pengembangan Tambang

Kebijakan akuntansi Grup untuk pengeluaran eksplorasi dan pengembangan tambang mengakibatkan adanya pengeluaran tertentu yang dikapitalisasi untuk area tertentu dimana dianggap dapat dipulihkan melalui eksploitasi di masa depan. Kebijakan ini mengharuskan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi tertentu untuk peristiwa dan keadaan di masa depan, khususnya apakah operasi ekstraksi yang ekonomis dapat dilakukan. Setiap estimasi dan asumsi tersebut dapat berubah apabila tersedia informasi baru. Apabila pengeluaran telah dikapitalisasi, kemudian terdapat pertimbangan bahwa pengeluaran tersebut tidak mungkin dipulihkan, jumlah yang dikapitalisasi akan dihapuskan ke laba rugi.

3. MANAGEMENT USE OF ESTIMATES, JUDGMENTS AND ASSUMPTIONS *(continued)*

c. Estimated Useful Lives of Property, Plant and Equipment *(continued)*

The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence, and legal or other limits on the use of the asset. It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above. A reduction in the estimated useful life of any item of property, plant and equipment would increase the recorded depreciation and decrease the carrying value of the property, plant and equipment.

d. Stripping Costs

Stripping costs incurred in the period related to the component are deferred to the extent that the current period ratio exceeds the life of component ratio. The life of component ratio is based on proved and probable reserves of mine phases and the annual mine plan; it is a function of the mine design and therefore changes to that design will generally result in changes to the ratio. Changes in other technical or economic parameters that impact on reserves may also have an impact on the life of component ratio even if they do not affect the mine design. Changes to the life of component ratio are accounted for prospectively.

e. Exploration and Mine Development Expenditures

The Group's accounting policy for exploration and mine development expenditure results in certain items of expenditure being capitalized for an area of interest where it is considered likely to be recoverable by future exploitation. This policy requires management to make certain estimates and assumptions as to future events and circumstances, in particular whether an economically viable extraction operation can be established. Any such estimates and assumptions may change as new information becomes available. If, after having capitalized the expenditure under the policy, a judgment is made that recovery of the expenditure is unlikely, the relevant capitalized amount will be written off to profit or loss.

3. PENGGUNAAN ESTIMASI, PERTIMBANGAN DAN ASUMSI MANAJEMEN (lanjutan)

f. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup, masing-masing aset atau unit penghasil kas dievaluasi setiap periode pelaporan untuk menentukan apakah ada indikasi penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, dilakukan estimasi formal jumlah yang dapat dipulihkan dan rugi penurunan nilai diakui sepanjang nilai tercatat melebihi jumlah yang dapat dipulihkan. Jumlah terpulihkan suatu aset atau kelompok aset penghasil kas diukur pada nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai.

Penentuan nilai wajar dan nilai pakai mengharuskan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi tentang perkiraan produksi dan volume penjualan, harga komoditas (mempertimbangkan harga saat ini dan historis, tren harga dan faktor-faktor terkait), cadangan (lihat 'estimasi cadangan'), beban operasi, beban penutupan dan rehabilitasi tambang dan pengeluaran modal di masa depan. Estimasi dan asumsi tersebut mengandung risiko dan ketidakpastian; sehingga terdapat kemungkinan bahwa perubahan kondisi akan mengubah proyeksi yang dibuat, yang mungkin berdampak pada jumlah terpulihkan dari aset. Dalam keadaan tersebut, beberapa atau seluruh nilai tercatat aset mungkin dapat mengalami penurunan nilai lebih lanjut atau terjadi pengurangan rugi penurunan nilai, dengan dampak yang diakui dalam laba rugi.

g. Penurunan Nilai *Goodwill* dan Aset Takberwujud Lainnya

Aset takberwujud, selain *goodwill*, diuji penurunan nilai apabila indikasi penurunan nilai telah terjadi. Untuk *goodwill*, uji penurunan nilai wajib dilakukan sedikitnya setahun sekali tanpa memperhatikan apakah telah terjadi indikasi penurunan nilai. Penentuan nilai pakai aset takberwujud membutuhkan estimasi arus kas yang diharapkan akan dihasilkan dari pemakaian berkelanjutan dan pelepasan akhir atas aset tersebut (UPK) serta tingkat diskonto yang tepat untuk menghitung nilai kini.

***3. MANAGEMENT USE OF ESTIMATES, JUDGMENTS AND ASSUMPTIONS** (continued)*

f. Impairment of Non-Financial Assets

In accordance with the Group's accounting policy, each asset or CGU is evaluated every reporting period to determine whether there are any indications of impairment. If any such indication exists, a formal estimate of recoverable amount is performed and an impairment loss is recognized to the extent that carrying amount exceeds recoverable amount. The recoverable amount of an asset or CGU of assets is measured at the higher of fair value less costs to sell and value-in-use.

The determination of fair value and value-in-use requires management to make estimates and assumptions about expected production and sales volumes, commodity prices (considering current and historical prices, price trends and related factors), reserves (see 'reserve estimates'), operating costs, closure and rehabilitation costs and future capital expenditure. These estimates and assumptions are subject to risk and uncertainty; hence there is a possibility that changes in circumstances will alter these projections, which may have an impact on the recoverable amount of the assets. In such circumstances, some or all of the carrying value of the assets may be further impaired or the impairment charge reduced with the impact recorded in profit or loss.

g. Impairment of Goodwill and Other Intangible Assets

Intangible assets, other than goodwill, are reviewed for impairment whenever impairment indicators are present. While for goodwill, impairment testing is required to be performed at least annually irrespective of whether or not there are indications of impairment. Determining the value in use of assets requires the estimation of cash flows expected to be generated from the continued use and ultimate disposition of such assets (CGU) and a suitable discount rate in order to calculate the present value.

3. PENGGUNAAN ESTIMASI, PERTIMBANGAN DAN ASUMSI MANAJEMEN (lanjutan)

g. Penurunan Nilai *Goodwill* dan Aset Takberwujud Lainnya (lanjutan)

Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan dalam estimasi nilai pakai dalam laporan keuangan konsolidasian adalah tepat dan wajar, namun demikian, perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan pada jumlah nilai terpulihkan dan jumlah kerugian penurunan nilai yang terjadi mungkin berdampak material pada hasil operasi Grup.

h. Liabilitas Imbalan Kerja

Nilai kini liabilitas imbalan pasti tergantung pada sejumlah faktor yang ditentukan secara aktuaria dengan menggunakan sejumlah asumsi. Asumsi yang digunakan dalam menentukan biaya/(pendapatan) bersih untuk imbalan pasti termasuk tingkat diskonto, perubahan remunerasi masa depan, tingkat pengurangan karyawan, tingkat harapan hidup dan sisa masa kerja karyawan yang diharapkan. Setiap perubahan dalam asumsi ini akan berdampak pada nilai tercatat liabilitas imbalan pasti.

Grup menentukan tingkat diskonto yang sesuai pada setiap akhir periode. Tingkat diskonto adalah suku bunga yang harus digunakan untuk menentukan nilai kini estimasi arus kas masa depan yang diharapkan akan diperlukan untuk memenuhi liabilitas imbalan pasti. Dalam menentukan tingkat diskonto yang sesuai, Grup mempertimbangkan suku bunga obligasi korporasi berkualitas tinggi (atau obligasi Pemerintah, jika tidak terdapat pasar aktif untuk obligasi korporasi berkualitas tinggi) dalam mata uang yang mana imbalan akan dibayar, dan yang memiliki jangka waktu mendekati jangka waktu jatuh tempo liabilitas imbalan pasti yang bersangkutan. Asumsi utama lainnya untuk liabilitas imbalan pasti sebagian didasarkan pada kondisi pasar saat ini.

3. MANAGEMENT USE OF ESTIMATES, JUDGMENTS AND ASSUMPTIONS *(continued)*

g. Impairment of Goodwill and Other Intangible Assets *(continued)*

While it is believed that the assumptions used in the estimation of the value in use of assets reflected in the consolidated financial statements are appropriate and reasonable, significant changes in this assumption may materially affect the assessment of recoverable values and any resulting impairment loss could have a material adverse impact on the results of the Group's operations.

h. Employee Benefit Liabilities

The present value of the defined benefit liabilities depends on a number of factors that are determined on an actuarial basis using a number of assumptions. The assumptions used in determining the net cost/(income) for defined benefit include the discount rate, future remuneration changes, employee attrition rates, life expectancy and expected remaining periods of service of employees. Any changes in these assumptions will have an impact on the carrying amount of defined benefit liabilities.

The Group determines the appropriate discount rate at the end of each period. This is the interest rate that should be used to determine the present value of estimated future cash outflows expected to be required to settle the defined benefit liabilities. In determining the appropriate discount rate, the Group considers the interest rates of high-quality corporate bonds (or Government bonds, if there is no deep market for high quality corporate bonds) that are denominated in the currency in which the benefits will be paid and that have terms to maturity approximating the terms of the related defined benefit liabilities. Other key assumptions for defined benefit liabilities are based in part on current market conditions.

3. PENGGUNAAN ESTIMASI, PERTIMBANGAN DAN ASUMSI MANAJEMEN (lanjutan)

i. Cadangan Penutupan dan Rehabilitasi Tambang

Kebijakan akuntansi Grup untuk pengakuan cadangan penutupan dan rehabilitasi tambang membutuhkan estimasi dan asumsi yang signifikan seperti persyaratan hukum dan peraturan yang relevan, besarnya kemungkinan kontaminasi dan waktunya, luas dan biaya untuk penutupan dan rehabilitasi yang dibutuhkan. Ketidakpastian ini dapat mengakibatkan pengeluaran aktual di masa depan akan berbeda dengan jumlah yang saat ini dicadangkan. Cadangan yang telah diakui, ditelaah dan diperbarui secara berkala berdasarkan fakta dan keadaan yang tersedia pada saat itu.

j. Pajak Penghasilan

Pertimbangan dan asumsi diperlukan dalam menentukan, antara lain, beban tertentu yang dapat dikurangkan pada saat menghitung estimasi pajak penghasilan. Terdapat banyak transaksi dan perhitungan yang penentuan pajak akhirnya tidak dapat ditentukan secara pasti dalam kegiatan usaha normal. Apabila hasil pajak final berbeda dengan jumlah yang sebelumnya dicatat, perbedaan tersebut akan berdampak pada jumlah pajak penghasilan dan pajak tangguhan dalam periode dimana penentuan final tersebut dibuat.

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh rugi fiskal yang belum digunakan dan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan sepanjang besar kemungkinan penghasilan kena pajak akan tersedia sehingga rugi fiskal tersebut dapat digunakan. Asumsi tentang jumlah laba fiskal di masa mendatang tergantung pada estimasi manajemen atas arus kas masa depan. Asumsi manajemen tergantung pada estimasi di masa depan untuk produksi, volume penjualan, harga komoditas, cadangan, biaya operasi, biaya penutupan dan rehabilitasi tambang, belanja modal, dividen dan kebutuhan modal lainnya.

k. *Stockpiles* dan Persediaan

Stockpiles dan persediaan dinyatakan pada harga perolehan rata-rata atau nilai realisasi bersih, mana yang lebih rendah. Nilai realisasi bersih merupakan estimasi harga penjualan masa depan produk berdasarkan harga saat ini dan harga jangka panjang logam, dikurangi estimasi biaya untuk menyelesaikan produksi dan produk siap untuk dijual (Catatan 2k).

3. MANAGEMENT USE OF ESTIMATES, JUDGMENTS AND ASSUMPTIONS *(continued)*

i. Provision for Mine Closure and Rehabilitation

The Group's accounting policy for the recognition of mine closure and rehabilitation provisions requires significant estimates and assumptions such as requirements of the relevant legal and regulatory framework, the magnitude of possible contamination and the timing, extent and costs of required closure and rehabilitation activity. These uncertainties may result in future actual expenditure differing from the amounts currently provided. The provision recognized is periodically reviewed and updated based on the facts and circumstances available at the time.

j. Income Taxes

Judgment and assumptions are required in determining, amongst others, the deductibility of certain expenses during the estimation of the provision for income taxes. There are many transactions and calculations for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recorded, such differences will have an impact on the income tax and deferred income tax provision in the period in which such determination is made.

Deferred tax assets are recognized for all unused tax losses and deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. Assumptions about the generation of future taxable profits depend on management's estimates of future cash flows. These depend on estimates of future production, sales volumes, commodity prices, reserves, operating costs, closure and rehabilitation costs, capital expenditures, dividends and other capital management transaction.

k. Stockpiles and Inventories

Stockpiles and inventories are carried at the lower of average cost or net realizable value. Net realizable value represents the estimated future sales price of the product based on current and long term metals prices, less the estimated costs to complete production and bring the product to sale (Note 2k).

3. PENGGUNAAN ESTIMASI, PERTIMBANGAN DAN ASUMSI MANAJEMEN (lanjutan)

l. Aset dan Liabilitas Keuangan

Grup mengukur aset dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajar, yang mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi. Walaupun komponen yang signifikan dari pengukuran nilai wajar ditentukan dengan menggunakan bukti obyektif yang dapat diverifikasi, perubahan nilai wajar dapat berbeda jika Grup menggunakan metode penilaian yang berbeda. Setiap perubahan dalam nilai wajar aset dan liabilitas keuangan dapat mempengaruhi laba rugi Grup.

m. Provisi untuk ECL terhadap Piutang Usaha

Grup menggunakan matriks provisi untuk menghitung ECL piutang usaha. Tingkat provisi adalah berdasarkan hari jatuh tempo atas kelompok segmen pelanggan yang mempunyai karakteristik risiko kredit yang serupa (misalnya berdasarkan geografi, tipe produk, tipe dan/atau peringkat pelanggan, dan nilai pertanggungan dari *letters of credit* dan bentuk lain).

Matriks provisi pada mulanya didasarkan pada tingkat gagal bayar historis Grup yang diobservasi. Grup akan memperbaharui matriks untuk menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi perkiraan masa depan. Sebagai contoh, jika perkiraan atas kondisi ekonomi diperkirakan memburuk selama periode selanjutnya, yang dapat menyebabkan meningkatnya jumlah gagal bayar, tingkat gagal bayar historis disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, tingkat gagal bayar historis diperbaharui dan perubahan estimasi perkiraan masa depan dianalisis.

Penilaian atas korelasi antara tingkat gagal bayar historis yang diobservasi, perkiraan atas kondisi ekonomi dan ECL merupakan estimasi yang signifikan. Jumlah ECL paling dipengaruhi oleh perubahan keadaan dan perkiraan kondisi ekonomi. Pengalaman kerugian kredit historis Grup dan perkiraan kondisi ekonomi juga mungkin tidak menggambarkan gagal bayar aktual pelanggan di masa yang akan datang.

3. MANAGEMENT USE OF ESTIMATES, JUDGMENTS AND ASSUMPTIONS *(continued)*

l. Financial Assets and Liabilities

The Group carries certain financial assets and liabilities at fair value, which requires the use of accounting estimates. While significant components of fair value measurement were determined using verifiable objective evidence, the amount of changes in fair value could differ if the Group utilized a different valuation methodology. Any changes in fair value of these financial assets and liabilities could directly affect the Group's profit or loss.

m. Provision for ECL of Trade Receivables

The Group uses a provision matrix to calculate ECL for trade receivables. The provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar credit risk characteristics (e.g., by geography, product type, customer type and/or rating, and coverage by letters of credit and other forms).

The provision matrix is initially based on the Group's historical observed default rates. The Group will calibrate the matrix to adjust the historical credit loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions are expected to deteriorate over the next period, which can lead to an increased number of defaults, the historical default rates are adjusted. At every reporting date, the historical observed default rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analyzed.

The assessment of the correlation between historical observed default rates and forecast economic conditions and ECL is a significant estimate. The amount of ECL is sensitive to changes in circumstance and of forecast economic conditions. The Group's historical credit loss experience and forecast of economic conditions may also not be representative of customer's actual default in the future.

3. PENGGUNAAN ESTIMASI, PERTIMBANGAN DAN ASUMSI MANAJEMEN (lanjutan)

n. Sewa

Penentuan apakah suatu perjanjian mengandung unsur sewa membutuhkan pertimbangan yang cermat untuk menilai apakah perjanjian tersebut memberikan hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomis dari penggunaan aset identifikasian dan hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasian, bahkan jika hak tersebut tidak dijabarkan secara eksplisit di perjanjian.

Karena Grup tidak dapat dengan mudah menentukan suku bunga implisit, manajemen menggunakan suku bunga pinjaman inkremental Grup sebagai tingkat diskonto. Ada beberapa faktor yang perlu dipertimbangkan dalam menentukan suku bunga pinjaman inkremental, yang banyak di antaranya memerlukan pertimbangan untuk dapat secara andal mengukur penyesuaian yang diperlukan untuk sampai pada tingkat diskonto akhir.

Dalam menentukan suku bunga pinjaman inkremental, Grup mempertimbangkan faktor-faktor utama berikut: risiko kredit korporat Grup, jangka waktu sewa, jangka waktu pembayaran sewa, lingkungan ekonomi, waktu dimana sewa dimasukkan, dan mata uang dimana pembayaran sewa ditentukan.

Dalam menentukan jangka waktu sewa, Grup mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang menimbulkan insentif ekonomi untuk menggunakan opsi perpanjangan, atau tidak menggunakan opsi penghentian. Opsi perpanjangan (atau periode setelah opsi penghentian kontrak kerja) hanya termasuk dalam jangka waktu sewa jika cukup pasti akan diperpanjang (atau tidak dihentikan).

Untuk sewa bangunan dan peralatan, berikut merupakan faktor-faktor yang pada umumnya paling relevan:

- Jika terdapat penalti yang signifikan untuk mengakhiri (atau tidak memperpanjang), Grup biasanya cukup pasti untuk memperpanjang (atau tidak mengakhiri).
- Jika prasarana diperkirakan mempunyai nilai sisa yang signifikan, Grup biasanya cukup pasti untuk memperpanjang (atau tidak mengakhiri).
- Jika tidak, Grup mempertimbangkan faktor lain termasuk jangka waktu sewa historis dan biaya dan gangguan bisnis yang timbul untuk menggantikan aset sewa tersebut.

3. MANAGEMENT USE OF ESTIMATES, JUDGMENTS AND ASSUMPTIONS *(continued)*

n. Leases

Determining whether an arrangement is or contains a lease requires careful judgment to assess whether the arrangement conveys a right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use and right to direct the use of the asset, even if the right is not explicitly specified in the arrangement.

Since the Group could not readily determine the implicit rate, management uses the Group's incremental borrowing rate as a discount rate. There are a number factors to consider in determining an incremental borrowing rate, many of which need judgment in order to be able to reliably quantify any necessary adjustments to arrive at the final discount rates.

In determining incremental borrowing rate, the Group considers the following main factors: the Group's corporate credit risk, the lease term, the lease payment term, the economic environment, the time at which the lease is entered into, and the currency in which the lease payments are denominated.

In determining the lease term, the Group considers all facts and circumstances that create an economic incentive to exercise an extension option, or not exercise a termination option. Extension options (or periods after termination options) are only included in the lease term if the lease is reasonably certain to be extended (or not terminated).

For leases of building and equipment, the following factors are normally the most relevant:

- *If there are significant penalties to terminate (or not extend), the Group is typically reasonably certain to extend (or not terminate).*
- *If any leasehold improvements are expected to have a significant remaining value, the Group is typically reasonably certain to extend (or not terminate).*
- *Otherwise, the Group considers other factors including historical lease durations and the costs and business disruption required to replace the leased asset.*

4. KAS DAN SETARA KAS / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS*

	2024	2023	
Kas			***Cash on hand***
Rupiah	28	29	*Rupiah*
Kas di bank - pihak ketiga			***Cash in banks - third parties***
Dolar Amerika Serikat			*United States Dollars*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("**BRI**")	164,502	134,548	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("**BRI**")*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("**Bank Mandiri**") *)	107,335	354,294	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("**Bank Mandiri**") *)*
PT Bank Permata Tbk ("**Bank Permata**") *)	85,536	238,829	*PT Bank Permata Tbk ("**Bank Permata**") *)*
PT Bank UOB Indonesia ("**Bank UOB**")	47,268	50,267	*PT Bank UOB Indonesia ("**Bank UOB**")*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk ("**BNI**") *)	45,118	26,190	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk ("**BNI**") *)*
PT Bank Mega Tbk ("**Bank Mega**")	20,577	30,129	*PT Bank Mega Tbk ("**Bank Mega**")*
DBS Bank Limited, cabang Singapura	11,775	60,969	*DBS Bank Limited, Singapore branch*
PT Bank CIMB Niaga Tbk ("**Bank CIMB**")	8,015	35,143	*PT Bank CIMB Niaga Tbk ("**Bank CIMB**")*
PT Bank DBS Indonesia ("**Bank DBS**")	1,135	17,532	*PT Bank DBS Indonesia ("**Bank DBS**")*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk ("**Maybank**")	460	31,451	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk ("**Maybank**")*
Lainnya	15,329	10,002	*Others*
Jumlah - Dolar Amerika Serikat	507,050	989,354	*Total - United States Dollars*
Rupiah			*Rupiah*
Bank Mandiri	163,093	90,111	*Bank Mandiri*
BNI	46,953	22,178	*BNI*
Bank Permata	119	28,940	*Bank Permata*
Lainnya	6,164	7,927	*Others*
Jumlah - Rupiah	216,329	149,156	*Total - Rupiah*
Euro			*Euro*
Bank Mandiri	24,585	47,035	*Bank Mandiri*
Dolar Australia			*Australian Dollars*
Bank Mandiri	1,339	177	*Bank Mandiri*
Jumlah kas di bank - pihak ketiga	**749,303**	**1,185,722**	***Total cash in banks - third parties***
Deposito berjangka - pihak ketiga			***Time deposits - third parties***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank BCA Syariah ("**BCA Syariah**")	3,712	-	*PT Bank BCA Syariah ("**BCA Syariah**")*
BNI	1,237	22,704	*BNI*
Jumlah - Rupiah	4,949	22,704	*Total - Rupiah*

) Termasuk penempatan wajib 30% Devisa Hasil Ekspor ("**DHE**") pada rekening khusus DHE AMNT sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 36 Tahun 2023 (Catatan 33d)*/Including mandatory placement of 30% Export Proceeds ("**DHE**") in AMNT's DHE special account in accordance with Government Regulation No. 36 of 2023 (Note 33d).*

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

	2024	2023	
Deposito berjangka - pihak ketiga (lanjutan)			***Time deposits - third parties (continued)***
Dolar Amerika Serikat			*United States Dollars*
Bank Mega	-	20,142	*Bank Mega*
Jumlah deposito berjangka - pihak ketiga	**4,949**	**42,846**	***Total time deposits - third parties***
Jumlah kas dan setara kas	**754,280**	**1,228,597**	***Total cash and cash equivalents***
Suku bunga per tahun deposito berjangka			*Interest rate per annum on time deposits*
Rupiah	5.50%-5.75%	6.75%	*Rupiah*
Dolar Amerika Serikat	-	5.30%	*United States Dollars*

Semua deposito berjangka yang diklasifikasi sebagai kas dan setara kas memiliki waktu jatuh tempo satu bulan atau kurang sejak tanggal penempatan.

All time deposits classified as cash and cash equivalents have maturities of one month or less from the placement date.

Kas dan setara kas tertentu yang dimiliki oleh AMNT, AMIN dan ANG pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dijaminkan untuk fasilitas pinjaman dan fasilitas pembiayaan masing-masing yang diperoleh AMNT, AMIN dan ANG (Catatan 16, 17).

Certain cash and cash equivalents of AMNT, AMIN and ANG as of December 31, 2024 and 2023 are pledged as collateral for the loan and financing facilities obtained by AMNT, AMIN and ANG, respectively (Notes 16, 17).

5. KAS YANG DIBATASI PENGGUNAANNYA / *5. RESTRICTED CASH*

	2024	2023	
Lancar			***Current***
Bank - pihak ketiga			***Cash in banks - third parties***
Dolar Amerika Serikat			*United States Dollars*
Bank Mandiri	10,184	114,301	*Bank Mandiri*
BRI	7,709	11,175	*BRI*
Bank Permata	5,772	6,233	*Bank Permata*
Lainnya	9,674	4,610	*Others*
Jumlah - Dolar Amerika Serikat	33,339	136,319	*Total - United States Dollars*
Rupiah			*Rupiah*
Bank Mandiri	16,690	5,008	*Bank Mandiri*
BNI	10,035	5,949	*BNI*
PT Bank Central Asia Tbk	6,546	4,872	*PT Bank Central Asia Tbk*
Jumlah - Rupiah	33,271	15,829	*Total - Rupiah*
Euro			*Euro*
Bank Mandiri	3,774	3,543	*Bank Mandiri*
Jumlah - bagian lancar	**70,384**	**155,691**	***Total - current portion***

5. KAS YANG DIBATASI PENGGUNAANNYA (lanjutan) / ***5. RESTRICTED CASH*** *(continued)*

	2024	2023	
Tidak lancar			***Non-current***
Bank - pihak ketiga			***Cash in banks - third party***
Dolar Amerika Serikat			*United States Dollars*
Bank Mandiri	-	2,370	*Bank Mandiri*
Deposito berjangka - pihak ketiga			***Time deposits - third parties***
Dolar Amerika Serikat			*United States Dollars*
BNI	41,580	40,499	*BNI*
BRI	27,157	9,699	*BRI*
Jumlah - bagian tidak lancar	**68,737**	**52,568**	***Total - non-current portion***
Jumlah kas yang dibatasi penggunaannya	**139,121**	**208,259**	***Total restricted cash***

Semua deposito berjangka dalam kas yang dibatasi penggunaannya memiliki jangka waktu dua belas bulan atau kurang dengan perpanjangan secara otomatis atas pokok dan bunga jika deposito berjangka tersebut tidak dicairkan.

All time deposits in restricted cash have terms of twelve months or less with automatic rollover for principal and interest if not withdrawn.

Klasifikasi kas yang dibatasi penggunaannya berdasarkan tujuannya adalah sebagai berikut:

Classification of restricted cash based on its purpose are as follows:

	2024	2023	
Lancar			***Current***
Cadangan wajib pinjaman (Catatan 17)	63,889	61,706	*Debt service reserve (Note 17)*
Retensi pembangunan Smelter	6,495	-	*Smelter construction retention*
Jaminan kesungguhan Smelter (Catatan 33a)	-	93,985	*Smelter surety guarantee (Note 33a)*
Jumlah - bagian lancar	**70,384**	**155,691**	***Total - current portion***
Tidak lancar			***Non-current***
Jaminan penutupan tambang (Catatan 33c)	68,737	50,198	*Mine closure guarantee (Note 33c)*
Retensi pembangunan Smelter	-	2,370	*Smelter construction retention*
Jumlah - bagian tidak lancar	**68,737**	**52,568**	***Total - non-current portion***
Jumlah kas yang dibatasi penggunaannya	**139,121**	**208,259**	***Total restricted cash***
Suku bunga per tahun deposito berjangka			*Interest rate per annum on time deposits*
Dolar Amerika Serikat	2.20%-4.25%	1.50%-4.51%	*United States Dollars*

Cadangan wajib pinjaman yang dimiliki oleh AMNT dan ANG pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dijaminkan untuk fasilitas pinjaman dan fasilitas pembiayaan masing-masing yang diperoleh AMNT dan ANG (Catatan 16, 17).

Debt service reserve of AMNT and ANG as of December 31, 2024 and 2023 are pledged as collateral for the loan and financing facilities obtained by AMNT and ANG, respectively (Notes 16, 17).

5. KAS YANG DIBATASI PENGGUNAANNYA (lanjutan)

Retensi pembangunan Smelter ditempatkan untuk kontrak *Engineering, Procurement and Construction ("**EPC**")* Smelter AMIN. Jumlah retensi ini akan diserahkan kepada kontraktor *EPC* sesuai dengan kesepakatan dalam kontrak *EPC*.

***5. RESTRICTED CASH** (continued)*

*The Smelter construction retention is placed with regard to AMIN's Smelter Engineering, Procurement and Construction ("**EPC**") contract. The amount will be released to the concerned EPC contractor as agreed in the EPC contract.*

6. PIUTANG USAHA / ***6. TRADE RECEIVABLES***

	2024	2023	
Glencore International AG	271,490	126,328	*Glencore International AG*
Anglo American Marketing Limited cabang Singapura ("**Anglo**")	-	82,795	*Anglo American Marketing Limited Singapore Branch ("**Anglo**")*
LS Metals and Materials Inc.	-	55,578	*LS Metals and Materials Inc.*
Sumitomo Metal Mining Co. Ltd.	-	49,249	*Sumitomo Metal Mining Co. Ltd.*
Trafigura Asia Trading Pte. Ltd. ("**Trafigura**")	-	43,795	*Trafigura Asia Trading Pte. Ltd. ("**Trafigura**")*
Lainnya	-	37,845	*Others*
Jumlah piutang usaha	**271,490**	**395,590**	***Total trade receivables***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, seluruh piutang usaha Grup adalah piutang usaha AMNT yang seluruhnya merupakan piutang usaha dari pihak ketiga, berdenominasi dalam mata uang USD dan belum jatuh tempo serta tidak mengalami penurunan nilai. Disamping itu seluruh piutang usaha AMNT dijaminkan untuk fasilitas pinjaman dan fasilitas pembiayaan yang diperoleh AMNT (Catatan 16, 17).

As of December 31, 2024 and 2023, all trade receivables of the Group consists of AMNT's trade receivables which all are due from third parties, denominated in USD and neither past due nor impaired. In addition, all of AMNT's trade receivables are pledged for collateral on the loan and financing facilities obtained by AMNT (Notes 16, 17).

Berdasarkan hasil perhitungan ECL, manajemen Grup berpendapat bahwa penyisihan ECL untuk piutang usaha pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 tidak signifikan sehingga cadangan ECL tidak diperlukan.

Based on ECL computation, the Group's management believes that the provision for ECL of trade receivables as of December 31, 2024 and 2023 is insignificant, and hence any provisioning for impairment is not considered necessary.

7. PERSEDIAAN, BERSIH DAN *STOCKPILES* / ***7. INVENTORIES, NET AND STOCKPILES***

	2024	2023	
Persediaan, bersih			*Inventories, net*
Konsentrat	246,364	13,237	*Concentrate*
Material dan perlengkapan, setelah dikurangi cadangan untuk material dan perlengkapan yang usang sebesar AS$ 3.423 pada 31 Desember 2024 dan 2023	220,460	135,988	*Materials and supplies, net of allowance for obsolete materials and supplies of US$ 3,423 as of December 31, 2024 and 2023*
Dalam proses	5,489	4,010	*In-process*
Jumlah persediaan, bersih	**472,313**	**153,235**	***Total inventories, net***
Stockpiles	1,175,504	1,247,298	*Stockpiles*
***Stockpiles* - bagian lancar**	**(299,048)**	**(212,041)**	***Stockpiles - current portion***
***Stockpiles* - bagian tidak lancar**	**876,456**	**1,035,257**	***Stockpiles - non-current portion***

7. PERSEDIAAN, BERSIH DAN *STOCKPILES* (lanjutan)

Biaya persediaan yang diakui sebagai beban dan termasuk dalam beban pokok penjualan pada laporan laba rugi konsolidasian untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar AS$ 675.071 dan AS$ 766.843.

Jumlah cadangan penurunan nilai persediaan usang yang timbul dari provisi atas material dan perlengkapan disajikan pada beban pokok penjualan dalam laba rugi konsolidasian. Manajemen berpendapat bahwa cadangan penurunan nilai ini telah memadai untuk menutupi kemungkinan rugi dari persediaan usang pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Manajemen Grup berpendapat bahwa semua *stockpiles* dapat digunakan atau dijual dan nilai realisasi neto *stockpiles* masih melebihi nilai tercatat stockpiles. Dengan demikian tidak diperlukan adanya cadangan *stockpiles* usang dan penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Persediaan Grup telah diasuransikan sebagai bagian dari penutupan polis asuransi kerusakan properti Grup dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar AS$ 1.273.134 dan AS$ 1.208.808 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kecuali untuk *stockpiles* yang tidak diasuransikan. Manajemen berpendapat bahwa penutupan asuransi ini memadai untuk melindungi dari kemungkinan kerugian atas risiko-risiko yang dipertanggungkan tersebut.

7. INVENTORIES, NET AND STOCKPILES *(continued)*

The cost of inventories recognized as expense and included in costs applicable to sales in the consolidated profit or loss for the years ended December 31, 2024 and 2023 amounted to US$ 675,071 and US$ 766,843, respectively.

The inventory obsolescence allowance arises from provisions for material and supplies and is presented under costs applicable to sales in the consolidated profit or loss. Management believes the allowance is adequate to cover possible losses from obsolete inventories as of December 31, 2024 and 2023.

The Group's management believes that the stockpiles can either be used or sold and that their net realizable value exceeds their carrying amount. Therefore, no provision for obsolete stockpiles and decline in value is considered necessary as of December 31, 2024 and 2023.

The Group's inventories were insured as part of its property damage insurance policy with total coverage of US$ 1,273,134 and US$ 1,208,808 as of December 31, 2024 and 2023, respectively, except for stockpiles which are not insured. Management believes this coverage is adequate to protect against possible losses from such insured risks.

8. PERPAJAKAN

a. Pajak Penghasilan Dibayar Dimuka dan Piutang Pajak Lainnya

8. TAXATION

a. Prepaid Income Tax and Other Tax Receivables

	2024	2023	
Entitas Anak			***Subsidiaries***
Bagian lancar:			***Current portion:***
Pajak penghasilan			*Income tax*
Pajak dibayar dimuka untuk:			*Prepaid tax for:*
Tahun pajak 2023	-	41,708	*Fiscal year 2023*
Piutang pajak lainnya			*Other tax receivables*
Tagihan untuk Pajak Pertambahan Nilai ("**PPN**")	366,658	214,370	*Claim for Value Added Tax ("**VAT**")*
Tagihan kelebihan pembayaran pajak	10,093	9,686	*Claim for tax overpayment*
Jumlah piutang pajak lainnya	376,751	224,056	*Total other tax receivables*
Jumlah - bagian lancar	**376,751**	**265,764**	***Total - current portion***

8. PERPAJAKAN (lanjutan) / ***8. TAXATION** (continued)*

a. Pajak Penghasilan Dibayar Dimuka dan Piutang Pajak Lainnya (lanjutan) / ***a. Prepaid Income Tax and Other Tax Receivables** (continued)*

	2024	2023	
Entitas Anak (lanjutan)			***Subsidiaries** (continued)*
Bagian tidak lancar :			***Non-current portion:***
Pajak penghasilan			*Income tax*
Piutang pajak sehubungan dengan:			*Tax receivable related to:*
Tahun pajak 2023	45,121	-	*Fiscal year 2023*
Piutang pajak lainnya			*Other tax receivables*
Tagihan untuk PPN	-	10,042	*Claim for VAT*
Jumlah - bagian tidak lancar	**45,121**	**10,042**	***Total - non-current portion***

b. Utang Pajak / ***b. Taxes Payable***

	2024	2023	
Entitas anak			***Subsidiaries***
Pajak penghasilan badan	10,498	85	*Corporate income tax*
Pajak lainnya			*Other taxes*
PPN	3,922	4,299	*VAT*
Pasal 21	15,168	7,156	*Article 21*
Pasal 22	20	87	*Article 22*
Pasal 23/26	2,214	1,996	*Article 23/26*
Pasal 4(2)	1,725	1,531	*Article 4(2)*
Pasal 15	45	9	*Article 15*
Jumlah pajak lainnya	23,094	15,078	*Total other taxes*
Jumlah utang pajak	**33,592**	**15,163**	***Total taxes payable***

c. Pajak Penghasilan / ***c. Income Tax***

	2024	2023	
Perusahaan			***Company***
Beban pajak kini	-	-	*Current tax expense*
Penyesuaian tahun lalu	-	(1,885)	*Prior year adjustment*
Jumlah beban pajak penghasilan Perusahaan	-	(1,885)	*Total income tax expense of the Company*
Entitas anak			***Subsidiaries***
Beban pajak kini	(113,455)	(93,048)	*Current tax expense*
Penyesuaian tahun lalu	(11,773)	-	*Prior year adjustment*
Beban pajak tangguhan	(85,894)	(38,709)	*Deferred tax expense*
Jumlah beban pajak penghasilan entitas anak	(211,122)	(131,757)	*Total income tax expense of the subsidiaries*
Jumlah beban pajak penghasilan	**(211,122)**	**(133,642)**	***Total income tax expense***

8. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan rugi fiskal adalah sebagai berikut:

***8. TAXATION** (continued)*

***c. Income Tax** (continued)*

A reconciliation between profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and fiscal loss is as follows:

	2024	2023	
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	924,667	599,071	*Profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income*
(Dikurangi)/ditambah:			*(Deduct)/add:*
Laba sebelum pajak entitas anak	(935,925)	(624,783)	*Profit before tax of subsidiaries*
Penyesuaian konsolidasian	9,898	12,251	*Consolidation adjustment*
Rugi sebelum pajak Perusahaan	(1,360)	(13,461)	*Loss before tax of the Company*
Perbedaan tetap:			*Permanent differences:*
Pendapatan bunga	(301)	(5,087)	*Interest income*
Beban yang tidak dapat dikurangkan	528	2,398	*Non deductible expenses*
Jumlah perbedaan tetap	227	(2,689)	*Total permanent differences*
Rugi fiskal	**(1,133)**	**(16,150)**	***Fiscal loss***
Beban pajak kini Perusahaan	**-**	**-**	***Current tax expense of the Company***
Beban pajak kini entitas anak	(113,455)	(93,048)	*Current tax expense of the subsidiaries*

Sesuai dengan peraturan perpajakan, rugi fiskal dapat dimanfaatkan melalui kompensasi terhadap laba kena pajak dalam masa lima tahun sejak timbulnya rugi fiskal.

According to tax regulations, fiscal loss can be offset against taxable income immediately within a period of five years after such fiscal loss incurred.

Jumlah rugi fiskal Perusahaan tahun 2023 adalah sesuai dengan Surat Pemberitahuan Tahunan ("**SPT**") pajak penghasilan badan ("**PPh Badan**") yang disampaikan Perusahaan kepada Kantor Pelayanan Pajak.

*The amount of the Company's fiscal loss in 2023 is in accordance with the corporate income tax ("**CIT**") annual return filed with the Tax Service Office.*

8. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Rekonsiliasi antara total beban dan manfaat pajak dan hasil perkalian laba akuntansi sebelum pajak dengan tarif pajak yang berlaku dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

***8. TAXATION** (continued)*

***c. Income Tax** (continued)*

A reconciliation between the total tax expense and benefit and the amounts computed by applying the effective tax rates to profit or loss before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income is as follows:

	2024	2023	
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	924,667	599,071	*Profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income*
(Dikurangi)/ditambah:			*(Deduct)/add:*
Laba sebelum pajak entitas anak	(935,925)	(624,783)	*Profit before tax of subsidiaries*
Penyesuaian konsolidasian	9,898	12,251	*Consolidation adjustment*
Rugi sebelum pajak Perusahaan	(1,360)	(13,461)	*Loss before tax of the Company*
Manfaat pajak dengan tarif yang berlaku - 22%	299	2,961	*Tax benefit at effective rate - 22%*
Pengaruh pajak atas perbedaan tetap:			*Tax effect on permanent differences:*
Pendapatan bunga	66	1,119	*Interest income*
Beban yang tidak dapat dikurangkan	(116)	(527)	*Non deductible expenses*
Jumlah pengaruh pajak atas Perbedaan tetap	(50)	592	*Total tax effect on permanent differences*
Aset pajak tangguhan yang tidak diakui	249	3,553	*Unrecognized deferred tax asset*
Penyesuaian tahun lalu	-	(1,885)	*Prior year adjustment*
Beban pajak Perusahaan - bersih	**-**	**(1,885)**	***Income tax expense of the Company - net***
Beban pajak penghasilan entitas anak	(211,122)	(131,757)	*Income tax expense of the subsidiaries*
Beban pajak penghasilan	**(211,122)**	**(133,642)**	***Income tax expense***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan tidak mengakui aset pajak tangguhan masing-masing sebesar AS$ 3.885 dan AS$ 3.636 yang timbul dari rugi fiskal.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company did not recognize deferred tax asset amounting to US$ 3,885 and US$ 3,636, respectively, arising from fiscal losses.

Pajak kini dan tangguhan untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 telah dihitung dengan memperhitungkan tarif pajak yang berlaku.

The current and deferred income taxes for the years ended December 31, 2024 and 2023 have been calculated with the applicable tax rate.

8. PERPAJAKAN (lanjutan)

***8. TAXATION** (continued)*

d. Aset dan Liabilitas Pajak Tangguhan

Aset dan liabilitas pajak tangguhan telah dihitung dengan memperhitungkan tarif pajak yang diharapkan berlaku pada saat realisasi. Rincian aset (liabilitas) pajak tangguhan Grup adalah sebagai berikut:

d. Deferred Tax Assets and Liabilities

Deferred tax assets and liabilities have been calculated taking into account tax rates expected to be prevailing at the time they are realized. The details of the Group's deferred tax assets (liabilities) are as follows:

	1 Januari/ *January 1, 2024*	Dikreditkan/ (dibebankan) pada laba rugi/ *Credited/ (charged) to profit or loss*	Dikreditkan pada penghasilan komprehensif lain/ *Credited to other comprehensive income*	31 Desember/ *December 31, 2024*	
Liabilitas pajak tangguhan, bersih					***Deferred tax liabilities, net***
Persediaan dan *stockpiles*	134,401	5,388	-	139,789	*Inventories and stockpiles*
Liabilitas reklamasi dan penutupan tambang	69,733	977	-	70,710	*Reclamation and closure liabilities*
Cadangan pajak lindung nilai	3,116	-	6,995	10,111	*Tax reserve on hedging*
Liabilitas sewa	7,916	(686)	-	7,230	*Lease liabilities*
Liabilitas imbalan kerja	1,075	576	20	1,671	*Employee benefit liabilities*
Cadangan untuk material dan perlengkapan usang	751	-	-	751	*Provision for obsolete material and supplies*
Aset hak-guna	(7,426)	860	-	(6,566)	*Right-of-use assets*
Aset tetap dan properti pertambangan	(50,726)	35,007	-	(15,719)	*Property, plant and equipment and mining properties*
Biaya pengupasan tanah yang ditangguhkan	(488,730)	(128,016)	-	(616,746)	*Deferred stripping costs*
Jumlah liabilitas pajak tangguhan, bersih	**(329,890)**	**(85,894)**	**7,015**	**(408,769)**	***Total deferred tax liabilities, net***

	1 Januari/ *January 1, 2023*	Dikreditkan/ (dibebankan) pada laba rugi/ *Credited/ (charged) to profit or loss*	Dibebankan pada penghasilan komprehensif lain/ *Charged to other comprehensive income*	31 Desember/ *December 31, 2023*	
Aset pajak tangguhan					***Deferred tax asset***
Cadangan pajak lindung nilai	386	-	(386)	-	*Tax reserve on hedging*
Jumlah aset pajak tangguhan	**386**	**-**	**(386)**	**-**	***Total deferred tax asset***

8. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Aset dan Liabilitas Pajak Tangguhan (lanjutan)

Rincian aset (liabilitas) pajak tangguhan Grup adalah sebagai berikut (lanjutan):

***8. TAXATION** (continued)*

***d. Deferred Tax Assets and Liabilities** (continued)*

The details of the Group's deferred tax assets (liabilities) are as follows (continued):

	1 Januari/ *January 1, 2023*	Dikreditkan/ (dibebankan) pada laba rugi/ *Credited/ (charged) to profit or loss*	Dikreditkan/ (dibebankan) pada penghasilan komprehensif lain/ *Credited/(charged) to other comprehensive income*	31 Desember/ *December 31, 2023*	
Liabilitas pajak tangguhan, bersih					***Deferred tax liabilities, net***
Persediaan dan *stockpiles*	56,147	78,254	-	134,401	*Inventories and stockpiles*
Liabilitas reklamasi dan penutupan tambang	66,932	2,801	-	69,733	*Reclamation and closure liabilities*
Liabilitas sewa	-	7,916	-	7,916	*Lease liabilities*
Cadangan pajak lindung nilai	(178)	-	3,294	3,116	*Tax reserve on hedging*
Liabilitas imbalan kerja	568	521	(14)	1,075	*Employee benefit liabilities*
Cadangan untuk material dan perlengkapan usang	751	-	-	751	*Provision for obsolete material and supplies*
Aset hak-guna	-	(7,426)	-	(7,426)	*Right-of-use assets*
Aset tetap dan properti pertambangan	(78,192)	27,466	-	(50,726)	*Property, plant and equipment and mining properties*
Biaya pengupasan tanah yang ditangguhkan	(340,489)	(148,241)	-	(488,730)	*Deferred stripping costs*
Jumlah liabilitas pajak tangguhan, bersih	**(294,461)**	**(38,709)**	**3,280**	**(329,890)**	***Total deferred tax liabilities, net***

e. Hal Pajak Lainnya

Surat Ketetapan Pajak

Pada tanggal 17 Juni 2020, AMNT mengajukan keberatan kepada kantor pajak atas Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar tertanggal 26 Maret 2020 berkaitan dengan PPN masa Januari 2019 sebesar Rp 154,8 miliar (nilai penuh) atau ekuivalen dengan AS$ 10.226 termasuk denda bunga. Kantor pajak setelahnya menerbitkan surat keputusan tertanggal 5 Mei 2021 yang mengabulkan sebagian keberatan AMNT dengan nilai sebesar Rp 32,2 juta (nilai penuh) atau ekuivalen dengan AS$ 2 sedangkan nilai sisanya ditolak oleh kantor pajak. AMNT mengajukan banding ke pengadilan pajak melalui surat AMNT tertanggal 23 Juli 2021. Pada bulan Juli 2024, pengadilan pajak telah memutuskan dengan keputusan mengabulkan seluruhnya banding yang diajukan oleh AMNT sesuai dengan Salinan Putusan Pengadilan Pajak tertanggal 15 Juli 2024. Tagihan PPN sebesar Rp 154,8 miliar (nilai penuh) atau ekuivalen dengan AS$ 10.226 telah diselesaikan sepenuhnya pada bulan Agustus 2024.

e. Other Tax Matter

Tax Assessment Letters

On June 17, 2020, AMNT filed an objection to the tax office for the Underpayment Tax Assessment Letter dated March 26, 2020 related to VAT for the period of January 2019 of IDR 154.8 billion (full amount) or equivalent to US$ 10,226 including interest penalty. The tax office issued a decision letter dated May 5, 2021 which partially accepted AMNT's objection of IDR 32.2 million (full amount) or equivalent to US$ 2 whilst the remaining amount was rejected by the tax office. AMNT filed an appeal to the tax court through AMNT's letter dated July 23, 2021. In July 2024, the tax court has reached a decision and wholly accepted the appeal submitted by AMNT in accordance with the Copy of the Tax Court Decision dated July 15, 2024. The VAT receivable of IDR 154.8 billion (full amount) or equivalent to US$ 10,226 was fully settled in August 2024.

8. PERPAJAKAN (lanjutan)

e. Hal Pajak Lainnya (lanjutan)

Surat Ketetapan Pajak (lanjutan)

Kantor pajak menerbitkan beberapa Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar ("**SKPKB**") tertanggal 19 Oktober 2023 untuk perpajakan Perusahaan tahun fiskal 2019. Penetapan pajak kurang bayar di dalam SKPKB tersebut berkaitan dengan PPh Badan dan PPN tambahan masing-masing sebesar AS$ 1.885 dan Rp 15.762.474 ribu (nilai penuh) atau ekuivalen dengan AS$ 1.015. Pajak kurang bayar tersebut telah diselesaikan sepenuhnya oleh Perusahaan pada bulan November 2023.

Kantor pajak menerbitkan beberapa SKPKB tertanggal 26 November 2024 untuk perpajakan AMNT tahun fiskal 2021. Penetapan pajak kurang bayar di dalam SKPKB tersebut berkaitan dengan tambahan PPh Badan sebesar AS$ 23.312, pajak penghasilan pasal 26 sebesar Rp 43.864.050 ribu (nilai penuh) atau ekuivalen dengan AS$ 2.756 dan PPN sebesar Rp 43.864.050 ribu (nilai penuh) atau ekuivalen dengan AS$ 2.756. Pajak kurang bayar tersebut telah diselesaikan seluruhnya oleh AMNT pada bulan Desember 2024, kecuali untuk PPh Badan dimana AMNT melakukan penyelesaian sebesar AS$ 11.773. AMNT tidak setuju dengan sisa tambahan PPh Badan sebesar AS$ 11.539 yang timbul dari perbedaan cara perhitungan jumlah PPh Badan antara kantor pajak dengan AMNT. AMNT kemudian mengajukan surat keberatan tertanggal 7 Februari 2025 kepada kantor pajak berkaitan dengan hal ini. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian Perusahaan, AMNT masih menanti surat keputusan kantor pajak berkaitan dengan keberatan tersebut.

***8. TAXATION** (continued)*

***e. Other Tax Matter** (continued)*

Tax Assessment Letters (continued)

*The tax office issued Underpayment Tax Assessment Letters ("**SKPKB**") dated October 19, 2023 for the Company's 2019 fiscal year taxation. The tax underpayment charges in the SKPKB were related to additional CIT and VAT of US$ 1,885 and IDR 15,762,474 thousand (full amount) or equivalent to US$ 1,015, respectively. These tax charges were fully settled by the Company in November 2023.*

The tax office issued several SKPKB dated November 26, 2024 for AMNT's 2021 fiscal year taxation. The tax underpayment charges in these SKPKB were related to additional CIT of US$ 23,312, withholding tax article 26 of IDR 43,864,050 thousand (full amount) or equivalent to US$ 2,756 and VAT of IDR 43,864,050 thousand (full amount) or equivalent to US$ 2,756. These tax charges were fully settled by AMNT in December 2024, except for CIT where AMNT made a settlement of US$ 11,773. AMNT disputed the remaining CIT charge of US$ 11,539 which arose from differences in calculating the CIT amount between the tax office and AMNT. AMNT then filed an objection letter dated February 7, 2025 to the tax office regarding this matter. As of the date of completion of the Company's consolidated financial statements, AMNT awaits for the tax office's decision letter on this objection.

9. ASET TETAP, BERSIH / *9. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT, NET*

	1 Januari/ *January 1,* 2024	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	31 Desember/ *December 31,* 2024	
Biaya perolehan						***Cost***
Kepemilikan langsung						*Direct ownership*
Tanah dan pengembangan tanah	123,044	8,226	-	-	131,270	*Land and land improvements*
Bangunan, fasilitas dan aset yang terkait	552,861	-	-	89,875	642,736	*Buildings, facilities and related assets*
Mesin dan peralatan	2,210,438	-	(8,891)	195,798	2,397,345	*Machinery and equipment*
Biaya penghentian pemakaian aset ("**ARC**")	103,661	-	-	117,922	221,583	*Asset retirement cost ("**ARC**")*
Aset tetap dalam penyelesaian	2,014,513	1,789,031	-	(285,673)	3,517,871	*Construction-in-progress*
Sub-total	**5,004,517**	**1,797,257**	**(8,891)**	**117,922**	**6,910,805**	***Sub-total***
Aset hak-guna						*Right-of-use assets*
Mesin dan peralatan	43,201	-	-	-	43,201	*Machinery and equipment*
Jumlah - biaya perolehan	**5,047,718**	**1,797,257**	**(8,891)**	**117,922**	**6,954,006**	***Total - cost***
Akumulasi penyusutan						***Accumulated Depreciation***
Kepemilikan langsung						*Direct ownership*
Tanah dan pengembangan tanah	(5,118)	(106)	-	-	(5,224)	*Land and land improvements*
Bangunan, fasilitas dan aset yang terkait	(489,336)	(23,164)	-	-	(512,500)	*Buildings, facilities and related assets*
Mesin dan peralatan	(1,593,523)	(205,376)	8,891	-	(1,790,008)	*Machinery and equipment*
ARC	(130,674)	(41)	-	-	(130,715)	*ARC*
Sub-total	**(2,218,651)**	**(228,687)**	**8,891**	**-**	**(2,438,447)**	***Sub-total***
Aset hak-guna						*Right-of-use assets*
Mesin dan peralatan	(9,446)	(3,912)	-	-	(13,358)	*Machinery and equipment*
Jumlah - akumulasi penyusutan	**(2,228,097)**	**(232,599)**	**8,891**	**-**	**(2,451,805)**	***Total - accumulated depreciation***
Nilai tercatat	**2,819,621**				**4,502,201**	***Net book value***

	1 Januari/ *January 1,* 2023	Kombinasi bisnis/ *Business combination*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Biaya perolehan							***Cost***
Kepemilikan langsung							*Direct ownership*
Tanah dan pengembangan tanah	123,044	-	-	-	-	123,044	*Land and land improvements*
Bangunan, fasilitas dan aset yang terkait	529,766	-	-	-	23,095	552,861	*Buildings, facilities and related assets*
Mesin dan peralatan	1,805,476	-	-	(14,653)	419,615	2,210,438	*Machinery and equipment*
ARC	144,735	-	-	-	(41,074)	103,661	*ARC*
Aset tetap dalam penyelesaian	606,458	34,027	1,632,307	-	(258,279)	2,014,513	*Construction-in-progress*
Sub-total	**3,209,479**	**34,027**	**1,632,307**	**(14,653)**	**143,357**	**5,004,517**	***Sub-total***
Aset hak-guna							*Right-of-use assets*
Mesin dan peralatan	43,201	-	-	-	-	43,201	*Machinery and equipment*
Jumlah - biaya perolehan	**3,252,680**	**34,027**	**1,632,307**	**(14,653)**	**143,357**	**5,047,718**	***Total - cost***

9. ASET TETAP, BERSIH (lanjutan) / ***9. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT, NET*** *(continued)*

	1 Januari/ *January 1, 2023*	Kombinasi bisnis/ *Business combination*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	31 Desember/ *December 31, 2023*	
Jumlah - biaya perolehan (lanjutan)	**3,252,680**	**34,027**	**1,632,307**	**(14,653)**	**143,357**	**5,047,718**	***Total – cost*** *(continued)*
Akumulasi penyusutan							***Accumulated Depreciation***
Kepemilikan langsung							*Direct ownership*
Tanah dan pengembangan tanah	(5,075)	-	(43)	-	-	(5,118)	*Land and land improvements*
Bangunan, fasilitas dan aset yang terkait	(473,209)	-	(16,127)	-	-	(489,336)	*Buildings, facilities and related assets*
Mesin dan peralatan	(1,357,125)	-	(152,810)	14,653	(98,241)	(1,593,523)	*Machinery and equipment*
ARC	(129,945)	-	(729)	-	-	(130,674)	*ARC*
Sub-total	**(1,965,354)**	**-**	**(169,709)**	**14,653**	**(98,241)**	**(2,218,651)**	***Sub-total***
Aset hak-guna							*Right-of-use assets*
Mesin dan peralatan	(5,372)	-	(4,074)	-	-	(9,446)	*Machinery and equipment*
Jumlah - akumulasi penyusutan	**(1,970,726)**	**-**	**(173,783)**	**14,653**	**(98,241)**	**(2,228,097)**	***Total - accumulated depreciation***
Nilai tercatat	**1,281,954**					**2,819,621**	***Net book value***

Beban penyusutan dan amortisasi disajikan sebagai bagian dari Beban Pokok Penjualan dalam laba rugi (Catatan 25) dan terdiri dari sebagai berikut:

Depreciation and amortization expenses are presented as part of Costs Applicable to Sales in profit or loss (Note 25) and consist of the following:

	2024	2023	
Penyusutan dan amortisasi (termasuk properti pertambangan (Catatan 10))	245,876	176,699	*Depreciation and amortization (include mining properties (Note 10))*
Aset hak-guna	3,912	4,074	*Right-of-use assets*
Pergerakan *stockpiles*	(12,912)	36,616	*Movement of stockpiles*
Jumlah	**236,876**	**217,389**	***Total***

Aset tetap dalam penyelesaian / ***Construction-in-progress***

Aset tetap dalam penyelesaian merupakan proyek yang tahap penyelesaiannya masih berlangsung pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian dengan rincian sebagai berikut:

Construction-in-progress represents projects that are in progress as of the date of the consolidated statements of financial position as follows:

Aset tetap dalam penyelesaian	Persentase penyelesaian/ *Percentage of completion*	Akumulasi biaya/ *Accumulated costs*	Estimasi penyelesaian/ *Estimated completion*	*Construction-in-progress*
2024				***2024***
Bangunan, fasilitas dan aset lainnya	0.2% - 99.9%	2,516,331	Kuartal 1 2025 – Kuartal 4 2026/ *1th quarter of 2025 – 4th quarter of 2026*	*Buildings, facilities and related assets*
Mesin dan peralatan	0.2% - 98.9%	1,001,540	Kuartal 1 2025 – Kuartal 4 2026/ *1th quarter of 2025 – 4th quarter of 2026*	*Machinery and equipment*
		3,517,871		

9. ASET TETAP, BERSIH (lanjutan)

Aset tetap dalam penyelesaian (lanjutan)

Aset tetap dalam penyelesaian merupakan proyek yang tahap penyelesaiannya masih berlangsung pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian dengan rincian sebagai berikut (lanjutan):

9. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT, NET *(continued)*

Construction-in-progress *(continued)*

Construction-in-progress represents projects that are in progress as of the date of the consolidated statements of financial position as follows (continued):

Aset tetap dalam penyelesaian	Persentase penyelesaian/ *Percentage of completion*	Akumulasi biaya/ *Accumulated costs*	Estimasi penyelesaian/ *Estimated completion*	*Construction-in-progress*
2023				***2023***
Bangunan, fasilitas dan aset lainnya	0.1% - 96.1%	1,451,152	Kuartal 1 2024 – Kuartal 2 2025/ *1st quarter of 2024 – 2nd quarter of 2025*	*Buildings, facilities and related assets*
Mesin dan peralatan	0.1% - 96.8%	563,361	Kuartal 1 2024 – Kuartal 2 2025/ *1st quarter of 2024 – 2nd quarter of 2025*	*Machinery and equipment*
		2,014,513		

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, aset tetap tertentu yang dimiliki langsung oleh AMNT, AMIN and ANG serta pertanggungan asuransi terkait dijaminkan untuk fasilitas-fasilitas pinjaman dan pembiayaan masing-masing yang diperoleh AMNT, AMIN dan ANG (Catatan 16, 17).

As of December 31, 2024 and 2023, certain directly owned property, plant and equipment of AMNT, AMIN and ANG and the related insurance coverage are pledged as collateral for the loan and financing facilities obtained by AMNT, AMIN and ANG, respectively (Notes 16, 17).

Aset tetap Grup telah diasuransikan sebagai bagian dari polis asuransi kerusakan properti Grup dengan jumlah nilai pertanggungan masing-masing sebesar AS$ 1.273.134 dan AS$ 1.208.808 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kecuali tanah yang tidak diasuransikan.

The Group's property, plant and equipment were insured as part of its property damage insurance policy with total coverage of US$ 1,273,134 and US$ 1,208,808 as of December 31, 2024 and 2023, respectively, except for land which are not insured.

Sebagai tambahan, Grup juga telah memiliki polis asuransi untuk melindungi kerugian atau kerusakan yang timbul selama konstruksi, instalasi dan pemasangan mesin dan peralatan untuk program belanja modal proyek besar dengan jumlah nilai pertanggungan sebesar AS$ 3.084.561 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

In addition, the Group also has insurance policy to cover any loss or damage incurred during the construction, installation and erection of machinery and equipment for its large project capital expenditure programs with total coverage of US$ 3,084,561 as of December 31, 2024 and 2023.

Manajemen berpendapat bahwa penutupan asuransi tersebut memadai untuk melindungi dari kemungkinan kerugian atas risiko-risiko yang dipertanggungkan tersebut.

Management believes the above coverage is adequate to protect against possible losses incurred from such insured risks.

Manajemen melakukan pengujian penurunan nilai atas aset tetap bilamana terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tersebut tidak terpulihkan. Berdasarkan hasil evaluasi manajemen, tidak terdapat indikasi tersebut pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Management tests its property, plant and equipment for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. Based on the Group's assessment, no such indication exists as of December 31, 2024 and 2023.

9. ASET TETAP, BERSIH (lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023, beban pinjaman yang berasal dari Fasilitas Pinjaman Berjangka I AMIN (Catatan 17), yang dikapitalisasi ke dalam aset tetap, adalah masing-masing sebesar AS$ 63.082 dan AS$ 38.426.

Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024, beban pinjaman yang berasal dari Fasilitas Pinjaman I ANG (Catatan 17), yang dikapitalisasi ke dalam aset tetap, adalah sebesar AS$ 3.362.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat aset tetap yang dihentikan dari penggunaan aktif dan diklasifikasikan sebagai aset dimiliki untuk dijual.

***9. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT, NET** (continued)*

For the years ended December 31, 2024 and 2023, borrowing costs on AMIN Term Loan Facility I (Note 17), capitalized to property, plant and equipment, amounted to US$ 63,082 and US$ 38,426, respectively.

For the year ended December 31, 2024, borrowing costs on ANG Loan Facility I (Note 17), capitalized to property, plant and equipment, amounted to US$ 3,362.

As of December 31, 2024 and 2023, no property, plant and equipment discontinued from active use and classified as assets held for sale.

10. PROPERTI PERTAMBANGAN, BERSIH

Merupakan properti pertambangan dengan rincian sebagai berikut:

10. MINING PROPERTIES, NET

This represents mining properties with details as follows:

	1 Januari/ *January 1, 2024*	**Penambahan/ *Additions***	**31 Desember/ *December 31, 2024***	
Area dengan sumber daya terukur dan terindikasi				*Area with measured and indicated resources*
- Batu Hijau				*Batu Hijau -*
Harga perolehan	481,091	89,678	570,769	*Cost*
Akumulasi amortisasi	(374,665)	(17,189)	(391,854)	*Accumulated amortization*
Jumlah	**106,426**		**178,915**	***Total***

	1 Januari/ *January 1, 2023*	**Penam-bahan/ *Additions***	**Reklasi-fikasi/ *Reclassifi-cations***	**31 Desember/ *December 31, 2023***	
Area dengan sumber daya terukur dan terindikasi					*Area with measured and indicated resources*
- Batu Hijau					*Batu Hijau -*
Harga perolehan	665,522	-	(184,431)	481,091	*Cost*
Akumulasi amortisasi	(465,916)	(6,990)	98,241	(374,665)	*Accumulated amortization*
Jumlah	**199,606**			**106,426**	***Total***

Manajemen melakukan pengujian penurunan nilai atas properti pertambangan bilamana terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tersebut tidak terpulihkan. Berdasarkan hasil evaluasi manajemen, tidak terdapat indikasi tersebut pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Management tests its mining properties for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. Based on management's assessment, no such indication exists as of December 31, 2024 and 2023.

11. BIAYA PENGUPASAN LAPISAN TANAH YANG DITANGGUHKAN, BERSIH / *11. DEFERRED STRIPPING COSTS, NET*

	2024	2023	
Saldo awal	2,221,497	1,547,676	*Beginning balance*
Penambahan (Catatan 25)	1,005,041	856,166	*Additions (Note 25)*
Dikurangi: amortisasi (Catatan 25)	(423,145)	(182,345)	*Less: amortization (Note 25)*
Saldo akhir	**2,803,393**	**2,221,497**	***Ending balance***

12. INVESTASI JANGKA PANJANG / *12. LONG TERM INVESTMENTS*

	2024	2023	
Investasi pada entitas asosiasi	244,195	235,676	*Investment in associate*
Investasi pada ventura bersama	4,989	4,568	*Investment in joint ventures*
Jumlah investasi jangka panjang	**249,184**	**240,244**	***Total long term investments***

a. Investasi pada entitas asosiasi / *a. Investment in associate*

	2024	2023	
Macmahon Holdings Limited ("**MAH**")	244,195	235,676	*Macmahon Holdings Limited ("**MAH**")*

MAH / ***MAH***

Grup melalui AMCSPL, entitas anak, memiliki 44,27% saham pada MAH, pihak berelasi, yang dicatat dengan metode ekuitas (Catatan 32a). Mutasi investasi Grup pada MAH adalah sebagai berikut:

The Group, through AMCSPL, a subsidiary, owns 44.27% of shares in MAH, a related party, which is accounted for using equity method (Note 32a). Movements in the Group's investment in MAH were as follows:

	2024	2023	
Saldo awal	235,676	221,324	*Beginning balance*
Mutasi terkait investasi pada entitas asosiasi	8,519	14,352	*Movement related with investment in associate*
Saldo akhir	**244,195**	**235,676**	***Ending balance***

MAH adalah perusahaan publik terbuka dan berdiri di Australia yang bergerak dalam jasa penambangan, konsultasi dan pekerjaan sipil.

MAH is a public listed company and incorporated in Australia, which is engaged in providing mining, consulting and civil services.

12. INVESTASI JANGKA PANJANG (lanjutan) / ***12. LONG TERM INVESTMENTS** (continued)*

a. Investasi pada entitas asosiasi (lanjutan) / ***a. Investment in associate** (continued)*

MAH (lanjutan) / ***MAH** (continued)*

Ringkasan informasi keuangan MAH*) (dikonversi ke USD), tanpa penyesuaian untuk proporsi kepemilikan Grup, pada tanggal dan untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The summary of MAH financial information) (converted into USD), not adjusted for the portion of ownership of the Group, as of and for the years ended December 31, 2024 and 2023 is as follows:*

	2024	2023	
Aset			***Assets***
Lancar	505,654	455,702	*Current*
Tidak lancar	575,762	558,749	*Non-current*
Jumlah aset	**1,081,416**	**1,014,451**	***Total assets***
Liabilitas			***Liabilities***
Lancar	437,544	396,983	*Current*
Tidak lancar	226,649	182,754	*Non-current*
Jumlah liabilitas	**664,193**	**579,737**	***Total liabilities***
Ekuitas	**417,223**	**434,714**	***Equity***
Laba dan (rugi)/laba komprehensif lainnya			***Profit and other comprehensive (loss)/income***
Pendapatan, bersih	1,489,563	1,256,968	*Revenues, net*
Beban, bersih	(1,458,705)	(1,213,439)	*Expenses, net*
Laba tahun berjalan	**30,858**	**43,529**	***Profit for the year***
Laba/(rugi) komprehensif lain	2,638	(630)	*Other comprehensive income/(loss)*
Jumlah penghasilan komprehensif	**33,496**	**42,899**	***Total comprehensive Income***

*) Tahun buku MAH adalah dari tanggal 1 Juli sampai 30 Juni; untuk keperluan penyajian laporan keuangan ini, angka untuk setiap tahun adalah dari tanggal 1 Januari sampai 31 Desember (direviu)/*The financial year of MAH is from July 1 to June 30; for the purpose of presentation in these financial statements, figures in each year are from January 1 to December 31 (reviewed).*

b. Investasi pada ventura bersama / ***b. Investment in joint ventures***

	2024	2023	
PT Medcopower Solar Sumbawa ("**MPSS**")	4,100	3,894	*PT Medcopower Solar Sumbawa ("**MPSS**")*
PT Macmahon Labour Services ("**MLS**")	889	674	*PT Macmahon Labour Services ("**MLS**")*
Jumlah	**4,989**	**4,568**	***Total***

12. INVESTASI JANGKA PANJANG (lanjutan)

b. Investasi pada ventura bersama (lanjutan)

MPSS

Perusahaan memiliki 50,00% saham pada MPSS yang dicatat dengan metode ekuitas pada laporan keuangan konsolidasian Grup. MPSS adalah perusahaan yang berdomisili di Indonesia yang bergerak dalam bidang pengoperasian instalasi penyediaan tenaga listrik.

MLS

Perusahaan memiliki 51,00% saham pada MLS. Berdasarkan anggaran dasar MLS, pengambilan keputusan terhadap aktivitas-aktivitas yang signifikan terhadap MLS dan relevan terhadap imbal hasil investor membutuhkan kuorum sebesar 52,00%. Investasi di MLS dicatat dengan metode ekuitas di dalam laporan keuangan konsolidasian Grup. MLS adalah perusahaan yang berdomisili di Indonesia yang bergerak dalam bidang penyediaan tenaga kerja.

12. LONG TERM INVESTMENTS *(continued)*

b. Investment in joint ventures *(continued)*

MPSS

The Company owns 50.00% of shares in MPSS which is accounted for using equity method in the Group's consolidated financial statements. MPSS is a company domiciled in Indonesia and engaged in operation of electricity power supply installations.

MLS

The Company owns 51.00% of shares in MLS. Based on MLS' article of association, decision making for MLS' significant activities and relevant to the investor return requires 52.00% of quorum. The investment in MLS is accounted for using equity method in the Group's consolidated financial statements. MLS is a company domiciled in Indonesia and engaged in manpower supply.

13. BIAYA DIBAYAR DIMUKA DAN ASET LAINNYA ***13. PREPAYMENTS AND OTHER ASSETS***

	2024	2023	
Biaya dibayar dimuka			***Prepayments***
Pihak ketiga			*Third parties*
Sewa, *software* dan operasional	25,684	19,767	*Rent, software and operationals*
Asuransi	691	2,089	*Insurance*
Jumlah – biaya dibayar dimuka	26,375	21,856	*Total - prepayments*
Aset lainnya			***Other assets***
Pihak ketiga			*Third parties*
Uang muka pemasok dan kontraktor	34,299	93,600	*Advance to suppliers and contractors*
Investasi jangka panjang	718	718	*Long term investment*
Lainnya	20,888	14,249	*Others*
Jumlah - pihak ketiga	55,905	108,567	*Total - third parties*
Pihak berelasi (Catatan 28)			*Related parties (Note 28)*
Deposit jasa pertambangan	4,354	4,354	*Mining service deposit*
Deposit jasa tenaga kerja	1,694	1,694	*Labour service deposit*
Jumlah - pihak berelasi	6,048	6,048	*Total - related parties*
Jumlah - aset lainnya	61,953	114,615	*Total - other assets*
Jumlah biaya dibayar dimuka dan aset lainnya	**88,328**	**136,471**	***Total prepayments and other assets***
Dikurangi: bagian lancar	**(75,892)**	**(117,764)**	***Less: current portion***
Bagian tidak lancar	**12,436**	**18,707**	***Non-current portion***

14. *GOODWILL* / *14. GOODWILL*

	2024	2023	
Harga perolehan			*Cost*
AMCSPL	**47,712**	**47,712**	*AMCSPL*

Manajemen menentukan asumsi utama berdasarkan kombinasi pengalaman masa lalu dan sumber eksternal.

Management determined the key assumptions based on a combination of past experience and external sources.

Nilai wajar yang digunakan dalam perhitungan nilai aset yang dapat dipulihkan diklasifikasikan sebagai Level 3 dalam hierarki nilai wajar.

The fair value used in calculating the recoverable amount of assets is classified as Level 3 in the fair value hierarchy.

Untuk tujuan pengujian penurunan nilai, nilai terpulihkan *goodwill* ditentukan menggunakan perhitungan nilai pakai berdasarkan proyeksi arus kas masa depan. Nilai residu diperkirakan dengan menggunakan pendekatan konservatif tanpa asumsi tingkat pertumbuhan yang berkelanjutan. Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas *goodwill* pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

For impairment testing purposes, the recoverable amount of goodwill was determined using value-in-use calculations based on future cash flow projections. A terminal value was estimated using a conservative approach, with no perpetual growth rate assumption. Management believes there was no impairment in the value of goodwill as of December 31, 2024 and 2023.

15. UTANG USAHA DAN BEBAN AKRUAL / *15. TRADE PAYABLES AND ACCRUED EXPENSES*

	2024	2023	
Utang usaha			***Trade payables***
Pihak ketiga			*Third parties*
Rupiah	218,605	167,355	*Rupiah*
Dolar AS	41,150	34,511	*US Dollar*
AUD	4,533	8,793	*AUD*
EUR	1,608	11,089	*EUR*
Pound Sterling Britania Raya ("**GBP**")	108	258	*British Pound Sterling ("**GBP**")*
SGD	61	502	*SGD*
Renminbi China ("**RMB**")	-	2,338	*Chinese Renminbi ("**RMB**")*
Dolar Kanada ("**CAD**")	-	150	*Canadian Dollar ("**CAD**")*
Jumlah - pihak ketiga	266,065	224,996	*Total - third parties*
Pihak berelasi (Catatan 28)			*Related parties (Note 28)*
Rupiah	769	2,143	*Rupiah*
Jumlah - utang usaha	**266,834**	**227,139**	***Total - trade payables***

15. UTANG USAHA DAN BEBAN AKRUAL (lanjutan) / *15. TRADE PAYABLES AND ACCRUED EXPENSES (continued)*

	2024	2023	
Jumlah - utang usaha (lanjutan)	**266,834**	**227,139**	***Total - trade payables** (continued)*
Beban akrual			***Accrued expenses***
Pihak ketiga			*Third parties*
Biaya terkait operasi	254,701	223,495	*Operating costs*
Belanja barang modal	77,147	51,000	*Capital expenditures*
Royalti Pemerintah	10,199	-	*Government royalties*
Jumlah - pihak ketiga	342,047	274,495	*Total - third parties*
Pihak berelasi (Catatan 28)			*Related parties (Note 28)*
Biaya terkait operasi	963	9,360	*Operating costs*
Jumlah - beban akrual	**343,010**	**283,855**	***Total - accrued expenses***
Jumlah - utang usaha dan beban akrual	**609,844**	**510,994**	***Total - trade payables and accrued expenses***

Utang usaha terutama timbul atas jasa pertambangan, pembelian bahan bakar, suku cadang serta jasa perbaikan dan pemeliharaan.

Trade payables balances largely consists of mining services, purchase of fuel, spare parts and repair and maintenance services.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo beban akrual terkait operasi – pihak ketiga adalah termasuk beban akrual AMNT atas Penerimaan Negara Bukan Pajak ("**PNBP**") terkait IUPK AMNT masing-masing sebesar AS$ 71.868 dan AS$ 136.527. Jumlah beban PNBP yang dibebankan pada laba rugi konsolidasian untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar AS$ 71.868 dan AS$ 206.540.

*As of December 31, 2024 and 2023, the amount of accrued operating costs – third parties includes AMNT's accrued Non-tax Government Revenue ("**PNBP**") related to its IUPK amounted to US$ 71,868 and US$ 136,527, respectively. The total amount of PNBP charged to consolidated profit or loss for the years ended December 31, 2024 and 2023 were US$ 71,868 and US$ 206,540, respectively.*

16. PINJAMAN BANK JANGKA PENDEK / *16. SHORT TERM BANK LOANS*

	2024	2023	
AMNT			***AMNT***
Bank UOB	174,510	50,000	*Bank UOB*
Bank Mega	117,432	87,670	*Bank Mega*
BNI	100,000	-	*BNI*
Bank Permata	15,000	60,000	*Bank Permata*
Jumlah	**406,942**	**197,670**	***Total***

Beban keuangan terkait dengan pinjaman bank jangka pendek AMNT adalah sebagai berikut:

Finance costs related to AMNT's short term bank loans are as follows:

	2024	2023	
Beban bunga	13,537	8,954	*Interest expense*

16. PINJAMAN BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

a. Bank Mega

Fasilitas Modal Kerja

Pada tanggal 31 Oktober 2019, AMNT menandatangani perjanjian Fasilitas Modal Kerja sebesar AS$ 105.000 dengan Bank Mega yang berlaku selama satu tahun dan tanggal jatuh tempo fasilitas ini adalah 31 Oktober 2020. Jaminan untuk pinjaman ini setingkat pari passu dengan jaminan untuk fasilitas pinjaman dan fasilitas pembiayaan lainnya yang diperoleh AMNT (Catatan 17). Pada tanggal 28 Juli 2020, fasilitas ini diperbaharui menjadi sebesar AS$ 85.000 dan masa berlaku fasilitas ini diperpanjang sampai tanggal 29 Desember 2024.

Pada tanggal 19 Februari 2021, limit fasilitas ini ditingkatkan menjadi sebesar AS$ 115.000. Suku bunga tahunan untuk fasilitas ini adalah berdasarkan *London Interbank Offering Rate* ("**LIBOR**") tiga bulan ditambah marjin bank. Pada tanggal 21 Juni 2023, perjanjian fasilitas ini telah diubah terkait dengan suku bunga LIBOR menjadi suku bunga *Secured Overnight Financing Rate* ("**SOFR**"), marjin bunga yang lebih rendah dan penyesuaian atas masa berlaku fasilitas ini sampai tanggal 23 Desember 2027. Pada tanggal 26 November 2024, limit fasilitas ini ditingkatkan sebesar AS$ 30.000 menjadi AS$ 145.000.

Untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023, AMNT melakukan penarikan pinjaman masing-masing sebesar AS$ 30.000 dan AS$ nihil.

b. Bank Permata

Fasilitas Modal Kerja

Pada tanggal 24 Agustus 2021, AMNT menandatangani perjanjian Fasilitas Modal Kerja sebesar AS$ 15.000 dengan Bank Permata yang berlaku selama tiga tahun dan jatuh tempo pada tanggal 24 Agustus 2024. Suku bunga tahunan adalah berdasarkan LIBOR tiga bulan ditambah marjin bank. Jaminan untuk pinjaman ini setingkat pari passu dengan jaminan untuk fasilitas pinjaman dan fasilitas pembiayaan lainnya yang diperoleh AMNT (Catatan 17).

Pada tanggal 23 Agustus 2023, perjanjian fasilitas ini telah diubah terkait dengan suku bunga LIBOR menjadi suku bunga SOFR dan marjin bunga menjadi lebih rendah. Pada tanggal 31 Mei 2024, perjanjian fasilitas ini telah diubah untuk memperpanjang masa berlaku hingga tanggal 24 Agustus 2027.

***16. SHORT TERM BANK LOANS** (continued)*

a. Bank Mega

Working Capital Facility

On October 31, 2019, AMNT entered into a US$ 105,000 Working Capital Facility Agreement with Bank Mega for a one-year term with a facility maturity date of October 31, 2020. The collateral for this loan ranks pari passu with the collateral for the other loan and financing facilities obtained by AMNT (Note 17). On July 28, 2020, this facility was renewed to an amount of US$ 85,000, with availability extended until December 29, 2024.

*On February 19, 2021, this facility limit was increased to US$ 115,000. The interest rate per annum is based on the three-month London Interbank Offering Rate ("**LIBOR**") plus a bank margin. On June 21, 2023, this facility agreement was amended to set out the replacement of LIBOR with Secured Overnight Financing Rate ("**SOFR**"), a reduced interest margin and adjustment on the availability period until December 23, 2027. On November 26, 2024, the facility limit was increased by US$ 30,000 to US$ 145,000.*

For the years ended December 31, 2024 and 2023, AMNT completed loan drawdowns amounting to US$ 30,000 and US$ nil, respectively.

b. Bank Permata

Working Capital Facility

On August 24, 2021, AMNT entered into a US$ 15,000 Working Capital Facility Agreement with Bank Permata for a three-year term, maturing on August 24, 2024. The interest rate per annum is based on the three-month LIBOR plus a bank margin. The collateral for this loan ranks pari passu with the collateral for the other loan and financing facilities obtained by AMNT (Note 17).

On August 23, 2023, this facility agreement was amended to set out replacement of LIBOR with SOFR and a reduced interest margin. On May 31, 2024, this facility agreement was amended to extend the availability period until August 24, 2027.

16. PINJAMAN BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

b. Bank Permata (lanjutan)

Fasilitas Modal Kerja (lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023, AMNT melakukan penarikan pinjaman masing-masing sebesar AS$ 15.000 dan AS$ nihil.

Fasilitas *Revolving Loan*

Pada tanggal 13 Desember 2023, AMNT menandatangani perjanjian fasilitas *revolving loan* yang berlaku selama satu tahun dengan Bank Permata sebesar AS$ 60,000 dan jatuh tempo pada tanggal 13 Desember 2024. Pada bulan Maret 2024, fasilitas ini diubah untuk meningkatkan limit fasilitas menjadi AS$ 150.000 dan memperpanjang fasilitas ini tersedia sampai tanggal 13 Desember 2025. Suku bunga tahunan fasilitas ini adalah berdasarkan Suku Bunga Tabungan Giro ("**CASA**") ditambah marjin.

Untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023, AMNT melakukan penarikan pinjaman masing-masing sebesar AS$ 150.000 dan AS$ 60.000. Pada tanggal 31 Desember 2024, tidak ada saldo terutang untuk fasilitas ini.

c. Bank UOB

Fasilitas Pembiayaan untuk Pembayaran Tagihan Pemasok

Pada tanggal 20 Desember 2023, AMNT menandatangani perjanjian fasilitas pembiayaan untuk pembayaran tagihan pemasok dengan Bank UOB. Limit fasilitas ini adalah sebesar AS$ 50.000. Fasilitas ini berakhir pada tanggal 20 Januari 2024.

Pada tanggal 26 Maret 2024, AMNT menandatangani lagi perjanjian fasilitas pembiayaan untuk pembayaran tagihan pemasok dengan limit sebesar AS$ 100.000. Fasilitas ini berakhir pada tanggal 24 April 2024.

Suku bunga tahunan fasilitas-fasilitas ini ditentukan berdasarkan suku bunga yang berlaku pada tanggal penarikan pinjaman ditambah marjin.

Untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023, AMNT melakukan penarikan pinjaman masing-masing sebesar AS$ 141.780 dan AS$ 50.000.

***16. SHORT TERM BANK LOANS** (continued)*

***b. Bank Permata** (continued)*

Working Capital Facility (continued)

For the years ended December 31, 2024 and 2023, AMNT completed loan drawdowns amounting to US$ 15,000 and US$ nil, respectively.

Revolving Loan Facility

*On December 13, 2023, AMNT entered into a US$ 60,000 one-year revolving loan facility agreement Bank Permata, maturing on December 13, 2024. In March 2024, this facility was amended to increase the facility limit to US$ 150,000 and extend the availability period until December 13, 2025. The interest rate per annum of this facility is based on Current Account Saving Account ("**CASA**") rate plus a margin.*

For the years ended December 31, 2024 and 2023, AMNT completed loan drawdowns amounting to US$ 150,000 and US$ 60,000, respectively. As of December 31, 2024, there was no outstanding amount under this facility.

c. Bank UOB

Deferred Supplier Payment Facility

On December 20, 2023, AMNT entered into a deferred supplier payment facility (supplier invoice financing) agreement with Bank UOB. The facility had a limit of US$ 50,000. The facility period ended on January 20, 2024.

On March 26, 2024, AMNT entered into another deferred supplier payment facility (supplier invoice financing) agreement with a limit of US$ 100,000. The facility period ended on April 24, 2024.

The interest rate per annum of these facilities is determined based on the prevailing interest rate at each loan utilization date, plus a margin.

For the years ended December 31, 2024 and 2023, AMNT completed loan drawdowns amounting to US$ 141,780 and US$ 50,000, respectively.

16. PINJAMAN BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

c. Bank UOB (lanjutan)

Fasilitas Modal Kerja

Pada tanggal 29 Juli 2024, AMNT menandatangani perjanjian fasilitas modal kerja sebesar AS$ 175.000 dengan Bank UOB, dengan periode fasilitas berakhir pada tanggal 29 Juli 2026.

Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024, AMNT melakukan penarikan pinjaman sebesar AS$ 174.510. Jaminan untuk pinjaman ini setingkat *pari passu* dengan jaminan untuk fasilitas pinjaman dan fasilitas pembiayaan lainnya yang diperoleh AMNT (Catatan 17).

Suku bunga tahunan fasilitas ini ditentukan berdasarkan suku bunga yang berlaku pada tanggal penarikan pinjaman ditambah marjin.

d. BNI – Fasilitas Modal Kerja

Pada tanggal 15 Maret 2024, AMNT menandatangani perjanjian Fasilitas Modal Kerja sebesar AS$ 100.000 dengan BNI yang berlaku selama satu tahun. Jatuh tempo fasilitas ini adalah pada tanggal 15 Maret 2025 dengan suku bunga tahunan berdasarkan SOFR tiga bulan ditambah marjin bank. Jaminan untuk pinjaman ini setingkat pari passu dengan jaminan untuk fasilitas pinjaman dan fasilitas pembiayaan lainnya yang diperoleh AMNT (Catatan 17). Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, AMNT melakukan penarikan pinjaman sebesar AS$ 200.000.

Rincian pembayaran pokok pinjaman bank jangka pendek adalah sebagai berikut:

***16. SHORT TERM BANK LOANS** (continued)*

***c. Bank UOB** (continued)*

Working Capital Facility

On July 29, 2024, AMNT entered into a US$ 175,000 working capital agreement with UOB, with the facility period ending on July 29, 2026.

For the year ended December 31, 2024, AMNT had drawn US$ 174,510 from this facility. The collateral for this loan ranks pari passu with the collateral for the other loan and financing facilities obtained by AMNT (Note 17).

The interest rate per annum of this facility is determined based on the prevailing interest rate at each loan utilization date, plus a margin.

d. BNI – Working Capital Facility

On March 15, 2024, AMNT entered into a US$ 100,000 Working Capital Facility Agreement with BNI for a one-year term. This facility has a final maturity date of March 15, 2025, with an interest rate per annum based on three-month SOFR plus a bank margin. The collateral for this loan ranks pari passu with the collateral for the other loan and financing facilities obtained by AMNT (Note 17). For the year ended December 31, 2024, AMNT completed loan drawdowns amounting to US$ 200,000.

The details of principal repayments of short term bank loans are as follows:

	2024	2023	
Bank Permata – Fasilitas *Revolving Loan*	210,000	-	*Bank Permata - Revolving Loan Facility*
Bank UOB - Fasilitas Pembiayaan untuk Pembayaran Tagihan Pemasok	191,780	-	*Bank UOB - Deferred Supplier Payment Facility*
BNI - Fasilitas Modal Kerja	100,000	-	*BNI - Working Capital Facility*
Bank Mega - Fasilitas Modal Kerja	238	11,330	*Bank Mega - Working Capital Facility*
Jumlah	**502,018**	**11,330**	***Total***

AMNT diwajibkan untuk memenuhi beberapa syarat, ketentuan dan beberapa rasio keuangan untuk Fasilitas Modal Kerja dengan Bank Mega, Bank Permata, Bank UOB dan BNI. Kewajiban tersebut adalah sama dengan ketentuan beberapa fasilitas pinjaman jangka panjang AMNT (Catatan 17). Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, AMNT telah memenuhi persyaratan tersebut.

AMNT is required to comply with certain terms, conditions and financial ratio requirements for its Working Capital Facilities with Bank Mega, Bank Permata, Bank UOB and BNI. These requirements are similar to those of AMNT's several long term loan facilities (Note 17). As of December 31, 2024 and 2023, AMNT has met those required conditions.

17. PINJAMAN BANK JANGKA PANJANG, BERSIH / *17. LONG TERM BANK LOANS, NET*

	2024	2023	
AMNT			***AMNT***
- Fasilitas Pinjaman Berjangka II	-	1,742,187	*Term Loan Facility II -*
- Fasilitas Pinjaman Berjangka III	579,966	739,091	*Term Loan Facility III -*
- Fasilitas Pinjaman Berjangka IV	246,926	-	*Term Loan Facility IV -*
- Fasilitas Pinjaman Berjangka V	1,920,442	-	*Term Loan Facility V -*
- Fasilitas Pinjaman Berjangka VI	134,281	-	*Term Loan Facility VI -*
- Fasilitas Pinjaman I	95,400	120,000	*Loan Facility I -*
- Fasilitas Pinjaman II	30,000	-	*Loan Facility II -*
- Fasilitas Pinjaman III	20,000	-	*Loan Facility III -*
- Fasilitas Pembiayaan I	15,692	-	*Financing Facility I -*
- Fasilitas Pembiayaan II	7,500	-	*Financing Facility II -*
AMIN			***AMIN***
- Fasilitas Pinjaman Berjangka I	770,000	450,000	*Term Loan Facility I -*
ANG			***ANG***
- Fasilitas Pinjaman I	116,709	-	*Loan Facility I -*
Pinjaman bank jangka panjang	**3,936,916**	**3,051,278**	***Long term bank loans***
Biaya keuangan yang belum diamortisasi	(58,382)	(33,575)	*Unamortized finance cost*
Pinjaman bank jangka panjang, bersih	**3,878,534**	**3,017,703**	***Long term bank loans, net***
Dikurangi: bagian lancar	**(69,038)**	**(26,105)**	***Less: current maturities***
Bagian jangka panjang, bersih	**3,809,496**	**2,991,598**	***Long term maturities, net***

Rincian untuk masing-masing fasilitas pinjaman adalah sebagai berikut:

Details of each loan facility are as follows:

Fasilitas/*Facility*	Limit fasilitas/ *Facility limit*	Jadwal pembayaran kembali[1)]/ *Repayment schedule[1)]*	Tingkat suku bunga/ *Interest rate*	Tanggal perjanjian sampai dengan tanggal jatuh tempo/ *Agreement date to maturity date*
AMNT – Fasilitas Pinjaman Berjangka II[2)3)]/ *AMNT – Term Loan Facility II[2)3)]*	AS$ 750.000 dan Rp 3.917.500.000.000 (nilai penuh) dengan opsi untuk ditingkatkan menjadi AS$ 1.750.000/ *US$ 750,000 and IDR 3,917,500,000,000 (full amount) with an option to increase to up to US$ 1,750,000*	Angsuran setiap kuartal, Q123-Q423: 0,125%, Q124-Q424: 0,25%, Q125-Q425: 5%, Q126-Q426: 10%, Q127-Q327: 12,5% dan sisa saldo pinjaman pada tanggal jatuh tempo/ *Installments in each quarter, Q123-Q423: 0.125%, Q124-Q424: 0.25%, Q125-Q425: 5%, Q126-Q426: 10%, Q127-Q327: 12.5% and the remaining at maturity date.*	AS$: SOFR + marjin Rp: suku bunga tetap/ *US$: SOFR + margin IDR: fixed rate*	22 Desember 2022 sampai dengan 23 Desember 2027/ *December 22, 2022 to December 23, 2027*

1) Khusus untuk pengungkapan ini kuartal akan disingkat menjadi ("**Q**")/*For this disclosure purposes, quarter abbreviated as ("**Q**").*
2) Fasilitas pinjaman berjangka yang ditandatangani dengan Bank Mandiri sebagai agen fasilitas dan para kreditur/*Term loan signed by Bank Mandiri as facility agent and the lenders.*
3) Pada tahun 2024, AMNT melunasi lebih awal seluruh pokok pinjaman AMNT - Fasilitas Pinjaman Berjangka II sebesar setara AS$ 1.729.063 dan setelah pelunasan tersebut, pokok pinjaman adalah nihil/*In 2024, AMNT made early repayments of all outstanding principal of AMNT - Term Loan Facility II amounting equivalent to US$ 1,729,063 and following the early repayments, loan principal amount of this facility is nil.*

17. PINJAMAN BANK JANGKA PANJANG, BERSIH (lanjutan)

17. LONG TERM BANK LOANS, NET *(continued)*

Rincian untuk masing-masing fasilitas pinjaman adalah sebagai berikut (lanjutan):

Details of each loan facility are as follows (continued):

Fasilitas/*Facility*	**Limit fasilitas/ *Facility limit***	**Jadwal pembayaran kembali[1)]/ *Repayment schedule[1)]***	**Tingkat suku bunga/ *Interest rate***	**Tanggal perjanjian sampai dengan tanggal jatuh tempo/ *Agreement date to maturity date***
AMNT – Fasilitas Pinjaman Berjangka III[2)4)]/ *AMNT – Term Loan Facility III[2)4)]*	AS$ 200.000 dan Rp 2.250.000.000.000 (nilai penuh) dengan opsi untuk ditingkatkan menjadi AS$ 750.000 (atau setaranya)/ *US$ 200,000 and IDR 2,250,000,000,000 (full amount) with an option to increase to up to US$ 750,000 (or its equivalent)*	Angsuran setiap kuartal, Q323-Q423: 0,125%, Q124-Q424: 0,25%, Q125-Q425: 5%, Q126-Q426: 10%, Q127-Q327: 12,5% dan sisa saldo pinjaman pada tanggal jatuh tempo/ *Installments in each quarter, Q123-Q423: 0.125%, Q124-Q424: 0.25%, Q125-Q425: 5%, Q126-Q426: 10%, Q127-Q327: 12.5% and the remaining outstanding loan at maturity date.*	AS$: SOFR + marjin Rp: suku bunga tetap EUR: *Euro Interbank Offered Rate* ("**EURIBOR**") + marjin/ *US$: SOFR + margin IDR: fixed rate EUR: Euro Interbank Offered Rate ("**EURIBOR**") + margin*	27 Juli 2023 sampai dengan 23 Desember 2027/ *July 27, 2023 to December 23, 2027*
AMNT – Fasilitas Pinjaman Berjangka IV[2)]/ *AMNT – Term Loan Facility IV[2)]*	AS$ 250.000 (atau setaranya)/ *US$ 250,000 (or its equivalent)*	Angsuran setiap kuartal, Q124-Q424: 0,125%, Q125-Q425: 0,25%, Q126-Q426: 5%, Q127-Q427: 10%, Q128-Q328: 12,5% dan sisa saldo pinjaman pada tanggal jatuh tempo/ *Installments in each quarter, Q124-Q424: 0.125%, Q125-Q425: 0.25%, Q126-Q426: 5%, Q127-Q427: 10%, Q128-Q328: 12.5% and the remaining outstanding loan at maturity date.*	Rp: suku bunga tetap/ *IDR: fixed rate*	22 November 2023 sampai dengan 23 Desember 2028/ *November 22, 2023 to December 23, 2028*
AMNT – Fasilitas Pinjaman Berjangka V[2)]/ *AMNT – Term Loan Facility V[2)]*	Rp 4.875.300.000.000 (nilai penuh) dengan opsi untuk ditingkatkan menjadi AS$ 3.250.000 (atau setaranya)/ *IDR 4,875,300,000,000 (full amount) with an option to increase to up to US$ 3,250,000 (or its equivalent)*	Angsuran setiap kuartal, *Tranche* 1: Q324-Q225: 0,01% Q325-Q226: 0,125%, Q326-Q227: 0,25%, Q327-Q228: 1%, Q328-Q129: 2% dan sisa saldo pinjaman pada tanggal jatuh tempo, *Tranche* 2: Q324-Q225: 0,01% Q325-Q226: 0,125%, Q326-Q227: 0,25%, Q327-Q228: 1%, Q328-Q129: 2%, Q229-Q230: 7,5%, Q330-Q231: 8%, Q331: 9,48% dan sisa saldo pinjaman pada tanggal jatuh tempo/ *Installments in each quarter, Tranche 1: Q324-Q225: 0.01% Q325-Q226: 0.125%, Q326-Q227: 0.25%, Q327-Q228: 1%, Q328-Q129: 2% and the remaining outstanding loan at maturity date, Tranche 2: Q324-Q225: 0.01% Q325-Q226: 0.125%, Q326-Q227: 0.25%, Q327-Q228: 1%, Q328-Q129: 2%, Q229-Q230: 7.5%, Q330-Q231: 8%, Q331: 9.48% and the remaining outstanding loan at maturity date.*	AS$: SOFR + marjin Rp:*Jakarta Interbank Offered Rate* ("**JIBOR**") + marjin atau suku bunga tetap EUR: EURIBOR + marjin/ *US$: SOFR + margin IDR: Jakarta Interbank Offered Rate ("**JIBOR**") + margin or fixed rate EUR: EURIBOR + margin*	3 Juni 2024 sampai dengan *Tranche* 1: 23 Juni 2029[5)] atau Tranche 2: 23 Desember 2031/ *June 3, 2024 to Tranche 1: June 23, 2029[5)] or Tranche 2: December 23, 2031*

[1)] Khusus untuk pengungkapan ini kuartal akan disingkat menjadi ("**Q**")/*For this disclosure purposes, quarter abbreviated as ("**Q**").*

[2)] Fasilitas pinjaman berjangka yang ditandatangani dengan Bank Mandiri sebagai agen fasilitas dan para kreditur/*Term loan signed by Bank Mandiri as facility agent and the lenders.*

[4)] Pada tahun 2024, AMNT melunasi lebih awal sebagian pokok AMNT - Fasilitas Pinjaman Berjangka III sebesar setara AS$ 153.053 dan setelah pelunasan tersebut, seluruh pokok pinjaman yang akan jatuh tempo pada tahun 2025 telah dilunasi penuh dan pokok pinjaman yang akan jatuh tempo pada Maret 2026 dilunasi sebagian/*In 2024, AMNT made partial early repayments of the outstanding principal of the AMNT - Term Loan Facility III amounting equivalent to US$ 153,053 and following such early repayments, all loan principal due in 2025 was fully repaid whilst loan principal due in March 2026 was partially repaid.*

[5)] Dengan opsi untuk diperpanjang sampai dengan tanggal jatuh tempo *Tranche 2/With an option to extend the maturity to the Tranche 2 maturity date.*

17. PINJAMAN BANK JANGKA PANJANG, BERSIH (lanjutan)

17. LONG TERM BANK LOANS, NET *(continued)*

Rincian untuk masing-masing fasilitas pinjaman adalah sebagai berikut (lanjutan):

Details of each loan facility are as follows (continued):

Fasilitas/*Facility*	Limit fasilitas/ *Facility limit*	Jadwal pembayaran kembali[1)]/ *Repayment schedule[1)]*	Tingkat suku bunga/ *Interest rate*	Tanggal perjanjian sampai dengan tanggal jatuh tempo/ *Agreement date to maturity date*
AMNT – Fasilitas Pinjaman Berjangka VI[2)]/ *AMNT – Term Loan Facility VI[2)]*	AS$ 60.000 dan Rp 150.000.000.000 (nilai penuh) dengan opsi untuk ditingkatkan menjadi AS$ 200.000 (atau setaranya)/ *US$ 60,000 and IDR 150,000,000,000 (full amount) with an option to increase up to US$ 200,000 (or its equivalent)*	Angsuran setiap kuartal, *Tranche* 1: Q324-Q225: 0,125%, Q325-Q226: 0,25%, Q326-Q227: 1%, Q327-Q228: 2%, Q328-Q229: 5% dan sisa saldo pinjaman pada tanggal jatuh tempo, *Tranche* 2: Q324-Q225: 0,125%, Q325-Q226: 0,25%, Q326-Q227: 1%, Q327-Q228: 2%, Q328-Q230: 5%, Q330-Q231: 7,5% dan sisa saldo pinjaman pada tanggal jatuh tempo/ *Installments in each quarter, Tranche 1: Q324-Q225: 0.125%, Q325-Q226: 0.25%, Q326-Q227: 1%, Q327-Q228: 2%, Q328-Q229: 5% and the remaining outstanding loan at maturity date, Tranche 2: Q324-Q225: 0.125%, Q325-Q226: 0.25%, Q326-Q227: 1%, Q327-Q228: 2%, Q328-Q230: 5% Q330-Q231: 7.5% and the remaining outstanding loan at maturity date.*	AS$: SOFR + marjin Rp: suku bunga tetap/ *US$: SOFR + margin IDR: fixed rate*	28 Agustus 2024 sampai dengan *Tranche* 1: 23 September 2029[5)] atau *Tranche* 2: 23 September 2031/ *August 28, 2024 to Tranche 1: September 23, 2029[5)] or Tranche 2: September 23, 2031*
AMNT – Fasilitas Pinjaman I (Bank Mega)[6)]/ *AMNT – Loan Facility I (Bank Mega)[6)]*	AS$ 120.000/*US$ 120,000*	Angsuran setiap kuartal, Q124-Q424: 0,125%, Q125-Q425: 5%, Q126-Q426: 10%, Q127-Q327: 12,5% dan sisa saldo pinjaman pada tanggal jatuh tempo/ *Installments in each quarter, Q124-Q424: 0.125%, Q125-Q425: 5%, Q126-Q426: 10%, Q127-Q327: 12.5% and the remaining outstanding loan at maturity date.*	SOFR + marjin/ *SOFR + margin*	25 Agustus 2023 sampai dengan 23 Desember 2027/ *August 25, 2023 to December 23, 2027*
AMNT – Fasilitas Pinjaman II (KEB Hana)/ *AMNT – Loan Facility II (KEB Hana)*	AS$ 30.000/*US$ 30,000*	Pada tanggal jatuh tempo/ *At maturity date*	SOFR + marjin/ *SOFR + margin*	26 Juni 2024 sampai dengan 26 Juni 2027/ *June 26, 2024 to June 26, 2027*
AMNT – Fasilitas Pinjaman III (Maybank)/ *AMNT – Loan Facility III (Maybank)*	AS$ 20.000/*US$ 20,000*	Angsuran setiap kuartal, Q125-Q425: 0,01%, Q126-Q426: 0,125%, Q127-Q426: 0,25%, Q128-Q428: 1%, Q129-Q329: 2% dan sisa saldo pinjaman pada tanggal jatuh tempo/ *Installments in each quarter, Q125-Q425: 0.01%, Q126-Q426: 0.125%, Q127-Q426: 0.25%, Q128-Q428: 1%, Q129-Q329: 2% and the remaining outstanding loan at maturity date.*	SOFR + marjin/ *SOFR + margin*	19 Desember 2024 sampai dengan 23 Desember 2029[7)]/ *December 19, 2024 to December 23, 2029[7)]*

1) Khusus untuk pengungkapan ini kuartal akan disingkat menjadi ("**Q**")/*For this disclosure purposes, quarter abbreviated as ("**Q**").*

2) Fasilitas pinjaman berjangka yang ditandatangani dengan Bank Mandiri sebagai agen fasilitas dan para kreditur/*Term loan signed by Bank Mandiri as facility agent and the lenders.*

5) Dengan opsi untuk diperpanjang sampai dengan tanggal jatuh tempo *Tranche 2/With an option to extend the maturity to the Tranche 2 maturity date.*

6) Pada tahun 2024, AMNT melunasi lebih awal pokok AMNT - Fasilitas Pinjaman I sebesar setara AS$ 24.150 dan setelah pelunasan tersebut, seluruh pokok yang akan jatuh tempo pada tahun 2025 telah dilunasi penuh/*In 2024, AMNT made early repayments of the outstanding principal of the AMNT - Loan Facility I amounting equivalent to US$ 24,150. and following such early repayments, all loan principal due in 2025 of this loan facility was fully repaid.*

7) Dengan opsi untuk diperpanjang sampai dengan tanggal 23 Juni 2032*/With an option to extend the maturity to June 23, 2032.*

17. PINJAMAN BANK JANGKA PANJANG, BERSIH (lanjutan) / *17. LONG TERM BANK LOANS, NET (continued)*

Rincian untuk masing-masing fasilitas pinjaman adalah sebagai berikut (lanjutan):

Details of each loan facility are as follows (continued):

Fasilitas/*Facility*	Limit fasilitas/ *Facility limit*	Jadwal pembayaran kembali[1)]/ *Repayment schedule[1)]*	Tingkat suku bunga/ *Interest rate*	Tanggal perjanjian sampai dengan tanggal jatuh tempo/ *Agreement date to maturity date*
AMIN – Fasilitas Pinjaman Berjangka I[2)]/ *AMIN – Term Loan Facility I[2)]*	AS$ 1.345.000 (termasuk fasilitas *LC* sebesar AS$ 225.000)/ *US$ 1,345,000 (including LC facility amounting to US$ 225,000)*	Angsuran setiap semester setelah angsuran pertama pada tanggal 30 September 2025 sebesar 4,85%, Q425: 2,53%, Q226: 5,29% Q426: 5,53%, Q227: 5,63%, Q427: 5,9%, Q228: 6,02%, Q428: 6,27%, Q229: 6,4%, Q429: 6,7%, Q230: 6,97%, Q430: 7,28%, Q231: 7,39% dan sisa saldo pinjaman pada tanggal jatuh tempo/ *Semi annual installments after first installment on September 30, 2025 amounting to 4.85%, Q425: 2.53%, Q226: 5.29%, Q426: 5.53%, Q227: 5.63%, Q427: 5.9%, Q228: 6.02%, Q428: 6.27%, Q229: 6.4%, Q429: 6.7%, Q230: 6.97%, Q430: 7.28%, Q231: 7.39% and the remaining outstanding loan at maturity date.*	SOFR + marjin/ *SOFR + margin*	17 Mei 2022 sampai dengan 31 Desember 2031/ *May 17, 2022 to December 31, 2031*
ANG – Fasilitas Pinjaman I (BRI)/ *ANG – Loan Facility I (BRI)*	AS$ 150.000/*US$ 150,000*	Angsuran setiap kuartal, Q325-Q427: 1,5%, Q128-Q428: 3%, Q129-Q230: 4%, Q330-Q231: 4,5%, Q331-Q332: 5% dan sisa saldo pinjaman pada tanggal jatuh tempo/ *Installments in each quarter, Q325-Q427: 1.5%, Q128-Q428: 3%, Q129-Q230: 4%, Q330-Q231: 4.5%, Q331-Q332: 5% and the remaining outstanding loan at maturity date.*	SOFR + marjin/ *SOFR + margin*	26 Maret 2024 sampai dengan 24 Desember 2032/ *March 26, 2024 to December 23, 2032*

[1)] Khusus untuk pengungkapan ini kuartal akan disingkat menjadi ("**Q**")/*For this disclosure purposes, quarter abbreviated as ("**Q**").*
[2)] Fasilitas pinjaman berjangka yang ditandatangani dengan Bank Mandiri sebagai agen fasilitas dan para kreditur/*Term loan signed by Bank Mandiri as facility agent and the lenders.*

Rincian untuk masing-masing fasilitas pembiayaan adalah sebagai berikut:

Details of each financing facility are as follows:

Fasilitas/*Facility*	Limit fasilitas/ *Facility limit*	Jadwal angsuran[1)]/*Installment schedule[1)]*	Tingkat bagi hasil indikasi/*Indicated profit sharing rate*	Tanggal perjanjian sampai dengan tanggal berakhir fasilitas/ *Agreement date to facility end date*
AMNT – Fasilitas Pembiayaan I (BCA Syariah)/ *AMNT – Financing Facility I (BCA Syariah)*	Rp 400.000.000.000 (nilai penuh)/ *IDR 400,000,000,000 (full amount)*	Angsuran setiap kuartal, Q126-Q226: 0,125%, Q326-Q227: 0,25%, Q327-Q228: 1%, Q328-Q129: 2% dan sisa saldo pinjaman pada tanggal berakhir fasilitas/ *Installments in each quarter, Q126-Q226: 0.125%, Q326-Q227: 0.25%, Q327-Q228: 1%, Q328-Q129: 2% and the and the remaining outstanding loan at facility end date.*	Tingkat tetap/ *Fixed rate*	27 Desember 2024 sampai dengan 23 Juni 2029/ *December 27, 2024 to June 23, 2029*

[1)] Khusus untuk pengungkapan ini kuartal akan disingkat menjadi ("**Q**")/*For this disclosure purposes, quarter abbreviated as ("**Q**").*

17. PINJAMAN BANK JANGKA PANJANG, BERSIH (lanjutan)

***17. LONG TERM BANK LOANS, NET** (continued)*

Rincian untuk masing-masing fasilitas pembiayaan adalah sebagai berikut (lanjutan):

Details of each financing facility are as follows (continued):

Fasilitas/*Facility*	Limit fasilitas/ *Facility limit*	Jadwal angsuran[1)]/*Installment schedule[1)]*	Tingkat bagi hasil indikasi/*Indicated profit sharing rate*	Tanggal perjanjian sampai dengan tanggal berakhir fasilitas/ *Agreement date to facility end date*
AMNT – Fasilitas Pembiayaan II (Mega Syariah)/ *AMNT – Financing Facility II (Mega Syariah)*	AS$ 7.500/*US$ 7,500*	Angsuran setiap kuartal, Q324-Q125: 0,01%, Q225-Q126: 0,125%, Q226-Q127: 0,25%, Q227-Q128: 1%, Q228-Q129: 2% dan sisa saldo pinjaman pada tanggal berakhir fasilitas/ *Installments in each quarter, Q125: 0.01%, Q225-Q126: 0125%, Q226-Q127: 0.25%, Q227-Q128: 1%, Q228-Q129: 2% and the remaining outstanding loan at facility end date.*	SOFR + marjin / *SOFR + margin*	31 Oktober 2024 sampai dengan 23 Juni 2029[2)]/ *October 31, 2024 to June 23, 2029[2)]*

[1)] Khusus untuk pengungkapan ini kuartal akan disingkat menjadi ("**Q**")/*For this disclosure purposes, quarter abbreviated as ("**Q**").*
[2)] Dengan opsi untuk diperpanjang sampai dengan tanggal 23 Juni 2031/*With an option to extend the maturity to June 23, 2031.*

Rincian pembayaran pokok pinjaman bank jangka panjang adalah sebagai berikut:

The details of principal repayments of long term bank loans are as follows:

	2024	2023	
AMNT			***AMNT***
- Fasilitas Pinjaman Berjangka	-	575,000	*Term Loan Facility -*
- Fasilitas Pinjaman Berjangka II	1,742,187	7,813	*Term Loan Facility II -*
- Fasilitas Pinjaman Berjangka III	158,756	1,364	*Term Loan Facility III -*
- Fasilitas Pinjaman Berjangka IV	1,241	-	*Term Loan Facility IV -*
- Fasilitas Pinjaman I	24,600	-	*Loan Facility I -*
Jumlah	**1,926,784**	**584,177**	***Total***

Beban keuangan terkait fasilitas pinjaman jangka panjang AMNT adalah sebagai berikut:

Finance costs related to AMNT's long term loan facilities are as follows:

	2024	2023	
Beban bunga	233,857	161,928	*Interest expense*
Amortisasi biaya keuangan	30,388	19,018	*Amortization of finance cost*
Jumlah	**264,245**	**180,946**	***Total***

Biaya keuangan yang belum diamortisasi termasuk biaya *arrangement* adalah sebesar AS$ 58.382 dan AS$ 33.575 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023. Biaya tersebut disajikan secara neto terhadap saldo pinjaman bank jangka panjang. Amortisasi dimulai pada tanggal debitur telah memenuhi persyaratan penarikan fasilitas dan berakhir pada tanggal pinjaman dan pembiayaan berakhir. Amortisasi biaya keuangan atas fasilitas pinjaman dan pembiayaan disajikan sebagai bagian dari "Beban keuangan" dalam laba rugi konsolidasi.

Unamortized finance cost including arrangement fee amounted to US$ 58,382 and US$ 33,575 as of December 31, 2024 and 2023, respectively. These costs are presented as a net deduction from long term bank loans. Amortization commenced on the date when the borrower had satisfied the conditions precedent of the credit facility and will continue until the end of the loan and financing period. Amortization of finance cost of the loan and financing facility is presented as part of "Finance costs" in consolidated profit or loss.

17. PINJAMAN BANK JANGKA PANJANG, BERSIH (lanjutan)

AMNT

Dana dari fasilitas pinjaman dan pembiayaan AMNT adalah untuk pembiayaan program belanja modal, aktivitas operasional dan penggunaan umum lainnya oleh AMNT.

Fasilitas-fasilitas pinjaman berjangka yang dimiliki AMNT dijamin antara lain dengan jaminan atas aset tertentu yang dimiliki AMNT termasuk jaminan atas rekening bank, fidusia atas piutang dan tanah (Catatan 4, 5, 6, 9) serta fidusia atas penerimaan asuransi tertentu AMNT.

Berdasarkan perjanjian-perjanjian fasilitas pinjaman dan pembiayaan AMNT, AMNT dipersyaratkan untuk memenuhi syarat dan ketentuan tertentu antara lain terkait dengan rencana pertambangan, izin pertambangan, aktivitas keuangan dan sewa. Disamping itu, AMNT dipersyaratkan untuk memenuhi pembatasan tertentu yang berkaitan dengan ruang lingkup usaha, investasi dan hal lainnya. AMNT juga dipersyaratkan untuk memenuhi rasio keuangan tertentu seperti rasio kemampuan pembayaran utang dan rasio utang bersih terhadap EBITDA. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, AMNT telah memenuhi persyaratan dan ketentuan dalam perjanjian-perjanjian pinjaman dan pembiayaan tersebut.

AMIN

Dana dari fasilitas pinjaman AMIN adalah untuk membiayai pengembangan proyek Smelter AMIN.

Fasilitas pinjaman yang dimiliki AMIN dijamin antara lain dengan jaminan atas aset tertentu yang dimiliki AMIN termasuk rekening bank, polis asuransi untuk proyek Smelter dan fidusia atas aset tetap dan piutang serta gadai saham AMIN yang dimiliki Perusahaan dan AMNT (Catatan 4, 9).

Berdasarkan perjanjian pinjaman berjangka, AMIN dipersyaratkan untuk memenuhi syarat dan ketentuan tertentu antara lain terkait dengan kepatuhan kepada peraturan Pemerintah, izin operasi dan aktivitas keuangan. Disamping itu, AMIN dipersyaratkan untuk memenuhi pembatasan tertentu yang berkaitan dengan ruang lingkup usaha, investasi dan hal lainnya, termasuk memenuhi rasio keuangan yaitu rasio kemampuan pembayaran utang. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 AMIN telah memenuhi persyaratan dan ketentuan dalam pinjaman berjangka ini.

17. LONG TERM BANK LOANS, NET *(continued)*

AMNT

The proceeds from AMNT's loan and financing facilities are for financing AMNT's capital expenditure programs, operational activities and other general purposes.

AMNT's loan and financing facilities are secured among others by certain assets of AMNT including security over bank accounts, fiducia over receivables and land (Notes 4, 5, 6, 9) and fiducia over certain insurance proceeds of AMNT.

Under AMNT's loan and financing facility agreements, AMNT is required to comply with certain terms and conditions among others with regards to its mine plan, mining license, financing activities and leasing. In addition, AMNT is required to comply with certain restrictive covenants related to its nature of business, investments and other matters. AMNT is also required to maintain certain financial ratios such as debt service coverage and Net Debt to EBITDA ratio. As of December 31, 2024 and 2023, AMNT has complied with the covenants required under the loan and financing agreements.

AMIN

The proceeds from AMIN loan facility are for financing the development of AMIN's Smelter project.

AMIN's loan facility is secured among others by certain assets of AMIN including security over bank accounts and insurance policies related to the Smelter project, fiducia security over fixed assets and receivables and also pledges of shares in AMIN owned by the Company and AMNT (Notes 4, 9).

Under the term loan agreement, AMIN is required to maintain certain financial ratios and to comply with certain terms and conditions among others with regards to its compliance with Government regulations, operating license as well as financing activities. In addition, AMIN is required to comply with certain restrictive covenants related to the nature of its business, investments and other matters, including maintaining financial ratio of debt service coverage. As of December 31, 2024 and 2023, AMIN has complied with the covenants required under the term loan.

17. PINJAMAN BANK JANGKA PANJANG, BERSIH (lanjutan)

ANG

Dana dari fasilitas pinjaman ANG adalah untuk membiayai pembangunan Fasilitas LNG yang dimiliki ANG.

Fasilitas pinjaman yang dimiliki ANG dijamin antara lain dengan jaminan atas aset tertentu yang dimiliki ANG termasuk rekening bank, fidusia atas aset tetap dan piutang serta gadai saham ANG yang dimiliki Perusahaan (Catatan 4, 5, 9).

Berdasarkan perjanjian pinjaman, ANG dipersyaratkan untuk memenuhi syarat dan ketentuan tertentu, pembatasan tertentu serta mulai kuartal keempat pada tahun 2025, memenuhi rasio keuangan tertentu.

17. LONG TERM BANK LOANS, NET *(continued)*

ANG

The proceeds from ANG loan facility is for financing the development of ANG's LNG Facilities.

ANG's loan facility is secured among others by certain assets of ANG including security over bank accounts, fiducia security over fixed assets and receivables and also pledge of shares in ANG owned by the Company (Notes 4, 5, 9).

Under the loan agreement, ANG is required to comply with certain terms and conditions, certain restrictive covenants and also commencing in the fourth quarter of 2025, maintaining certain financial ratios.

18. INSTRUMEN DERIVATIF / ***18. DERIVATIVE INSTRUMENTS***

	2024	2023	
Aset derivatif			***Derivative assets***
AMNT			***AMNT***
Cross currency swap ("**CCS**")	3,927	9,700	*Cross currency swap ("**CCS**")*
Principal only swap ("**POS**")	2,935	-	*Principal only swap ("**POS**")*
Swap tingkat bunga ("**IRS**")	1,209	1,505	*Interest rate swap ("**IRS**")*
Jumlah AMNT	**8,071**	**11,205**	***Total AMNT***
AMIN			***AMIN***
IRS	9,104	5,092	*IRS*
Aset derivatif	**17,175**	**16,297**	***Derivative assets***
Dikurangi: bagian lancar	**(12,259)**	**(15,636)**	***Less: current portion***
Aset derivatif bagian tidak lancar	**4,916**	**661**	***Derivative assets non-current portion***
Liabilitas derivatif			***Derivative liabilities***
AMNT			***AMNT***
CCS	60,574	23,750	*CCS*
POS	2,557	-	*POS*
IRS	-	1,662	*IRS*
Jumlah AMNT	**63,131**	**25,412**	***Total AMNT***
AMIN			***AMIN***
IRS	-	5,046	*IRS*
Liabilitas derivatif	**63,131**	**30,458**	***Derivative liabilities***
Dikurangi: bagian lancar	**(6,139)**	**(1,305)**	***Less: current portion***
Liabilitas derivatif bagian tidak lancar	**56,992**	**29,153**	***Derivative liabilities non-current portion***

18. INSTRUMEN DERIVATIF (lanjutan) / ***18. DERIVATIVE INSTRUMENTS*** *(continued)*

Rincian instrumen derivatif adalah sebagai berikut: / *The details of derivative instruments are as follows:*

Entitas anak/ *Subsidiaries*	Tipe instrumen derivatif/ *Derivative instruments type*	Nilai nosional/ *Notional amount*)*	Tanggal perjanjian/ *Agreement date*	Tanggal jatuh tempo/*Maturity date*
AMNT	IRS	100,000	21 Desember 2023/*December 21, 2023*	23 September 2027/*September 23, 2027*
AMNT	IRS	30,000	31 Juli 2024/*July 31, 2024*	25 Juni 2027/*June 25, 2027*
AMNT	IRS	100,000	12 September 2024/ *September 12, 2024*	27 Desember 2027/*December 27, 2027*
AMNT	CCS	250,000	22 Desember 2022/*December 22, 2022*	23 Desember 2027/*December 23, 2027*
AMNT	CCS	75,000	8 Juni 2023/*June 8, 2023*	23 Desember 2027/*December 23, 2027*
AMNT	CCS	148,124	3 Agustus 2023/*August 3, 2023*	23 Desember 2027/*December 23, 2027*
AMNT	CCS	75,000	18 Agustus 2023/*August 18, 2023*	23 Desember 2027/*December 23, 2027*
AMNT	CCS	73,434	21 Agustus 2023/*August 21, 2023*	23 Desember 2027/*December 23, 2027*
AMNT	CCS	41,061	15 September 2023/ *September 15, 2023*	23 Desember 2027/*December 23, 2027*
AMNT	CCS	50,000	15 September 2023/ *September 15, 2023*	23 Desember 2027/*December 23, 2027*
AMNT	CCS	70,866	20 Oktober 2023/*October 20, 2023*	23 Desember 2027/*December 23, 2027*
AMNT	CCS	31,980	17 Januari 2024/*January 17, 2024*	22 Desember 2028/*December 22, 2028*
AMNT	CCS	59,981	17 Januari 2024/*January 17, 2024*	23 Desember 2028/*December 23, 2028*
AMNT	CCS	31,980	22 Januari 2024/*January 22, 2024*	22 Desember 2028/*December 22, 2028*
AMNT	CCS	64,710	24 Januari 2024/*January 24, 2024*	26 Desember 2028/*December 26, 2028*
AMNT	CCS	6,782	7 Februari 2024/*February 7, 2024*	23 Desember 2027/*December 23, 2027*
AMNT	CCS	34,079	4 Maret 2024/*March 4, 2024*	23 Desember 2028/*December 23, 2028*
AMNT	CCS	25,437	4 Maret 2024/*March 4, 2024*	22 Desember 2028/*December 22, 2028*
AMNT	CCS	134,156	16 April 2024/*April 16, 2024*	23 Desember 2027/*December 23, 2027*
AMNT	CCS	25,107	26 November 2024/ *November 26, 2024*	22 Juni 2029/*June 22, 2029*
AMNT	POS	125,564	16 Juli 2024/*July 16, 2024*	23 Desember 2031/*December 23, 2031*
AMNT	POS	50,000	20 Desember 2024/*December 20, 2024*	24 Februari 2025/*February 24, 2025*
AMNT	POS	50,000	23 Desember 2024/*December 23, 2024*	27 Maret 2025/*March 27, 2025*

**)* Dalam ribuan AS$ atau setaranya/*In thousands of US$ or its equivalent.*

18. INSTRUMEN DERIVATIF (lanjutan)

Rincian instrumen derivatif adalah sebagai berikut (lanjutan):

18. DERIVATIVE INSTRUMENTS *(continued)*

The details of derivative instruments are as follows (continued):

Entitas anak/ *Subsidiaries*	Tipe instrumen derivatif/ *Derivative instruments type*	Nilai nosional/ *Notional amount*)*	Tanggal perjanjian/ *Agreement date*	Tanggal jatuh tempo/*Maturity date*
AMIN	IRS	255,000	22 November 2022/ *November 22, 2022*	30 Desember 2030/*December 30, 2030*
AMIN	IRS	153,000	6 April 2023/*April 6, 2023*	30 Desember 2030/*December 30, 2030*
AMIN	IRS	66,499	6 Juni 2024/*June 6, 2024*	30 Desember 2030/*December 30, 2030*
AMIN	IRS	100,000	3 Oktober 2024/*October 3, 2024*	30 Desember 2030/*December 30, 2030*

**)* Dalam ribuan AS$ atau setaranya/*In thousands of US$ or its equivalent.*

AMNT dan AMIN masing-masing menandatangani kontrak-kontrak lindung nilai IRS, CCS dan POS dengan beberapa bank sebagai lindung nilai atas risiko tingkat suku bunga dan mata uang asing. Kontrak-kontrak ini didasari oleh fasilitas pinjaman dan pembiayaan yang masing-masing diperoleh AMNT dan AMIN (Catatan 17).

AMNT and AMIN have entered into IRS, CCS and POS hedging contracts with several banks to hedge their interest and currency risks. The underlying of these contracts are the loan and financing facilities obtained by AMNT and AMIN, respectively (Note 17).

Nilai nosional terutang kontrak-kontrak lindung nilai akan berkurang dari waktu ke waktu berdasarkan jadwal pembayaran kembali pinjaman yang ditentukan dalam fasilitas pinjaman dan pembiayaan yang diperoleh AMNT dan AMIN atau sampai dengan tanggal jatuh tempo kontrak-kontrak lindung nilai tersebut.

The outstanding notional amount of the hedging contracts will decrease gradually inline with the payment schedule of loan and financing facilities obtained by AMNT and AMIN or until the hedging contracts' maturity date.

AMNT and AMIN menggunakan kontrak-kontrak IRS dalam mengendalikan risiko tingkat suku bunga dan transaksi tersebut merupakan lindung nilai arus kas yang efektif. AMNT dan AMIN mengakui keuntungan/(kerugian) derivatif dari transaksi IRS masing-masing untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 sebesar AS$ 10.424 dan (AS$ 3.642).

AMNT and AMIN uses IRS contracts in managing interest risk exposure and the transactions are effective cash flow hedges. For the years ended December 31, 2024 and 2023, AMNT and AMIN recorded derivative gain/(loss) related to the IRS amounting to US$ 10,424 and (US$ 3,642), respectively.

AMNT menggunakan kontrak-kontrak CCS dalam mengendalikan risiko tingkat suku bunga dan mata uang asing dan transaksi tersebut merupakan lindung nilai arus kas yang efektif. AMNT mengakui kerugian derivatif dari transaksi CCS masing-masing untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 sebesar AS$ 42.597 dan AS$ 9.578.

AMNT uses CCS contracts in managing interest and foreign currency risk exposures and the transactions are effective cash flow hedges. For the years ended December 31, 2024 and 2023, AMNT recorded derivative loss related to the CCS amounting to US$ 42,597 and US$ 9,578, respectively.

AMNT menggunakan kontrak-kontrak POS dalam mengendalikan risiko mata uang asing dan transaksi tersebut merupakan lindung nilai arus kas yang efektif. AMNT mengakui keuntungan derivatif dari transaksi POS untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 sebesar AS$ 378.

AMNT uses POS contracts in managing foreign currency risk exposure and the transactions are effective cash flow hedges. For the year ended December 31, 2024, AMNT recorded derivative gain related to the POS amounting to US$ 378.

19. LIABILITAS REKLAMASI DAN PENUTUPAN TAMBANG / *19. RECLAMATION AND CLOSURE LIABILITIES*

Kegiatan pertambangan dan eksplorasi Grup tunduk pada berbagai undang-undang dan peraturan Indonesia yang mengatur perlindungan lingkungan. Grup melaksanakan operasinya dengan cara yang melindungi kesehatan masyarakat dan lingkungan dan Grup percaya bahwa operasinya tersebut adalah taat pada undang-undang dan peraturan yang berlaku. Grup telah mengeluarkan dan akan mengeluarkan biaya di masa mendatang untuk memastikan memenuhi undang-undang dan peraturan, tetapi tidak dapat memprediksi jumlah pasti pengeluaran di masa mendatang tersebut. Estimasi biaya reklamasi di masa mendatang ditetapkan berdasarkan pada ketentuan hukum dan peraturan.

The Group's mining and exploration activities are subject to various Indonesian laws and regulations governing the protection of the environment. The Group conducts its operations in a manner that protects public health and the environment and believes it complies with all applicable laws and regulations. The Group has incurred, and expects to continue incurring in the future, expenditures to ensure compliance with such laws and regulations, but cannot predict the exact amount of such future expenditures. Estimated future reclamation costs are determined in accordance with legal and regulatory requirements.

Berikut rekonsiliasi atas liabilitas reklamasi dan penutupan tambang:

The following is a reconciliation of the reclamation and closure liabilities:

	2024	2023	
Saldo awal	289,963	319,030	*Beginning balance*
Perubahan estimasi (Catatan 9)	117,922	(41,074)	*Change in estimate (Note 9)*
Biaya akresi	18,578	19,522	*Accretion expense*
Liabilitas yang diselesaikan	(14,184)	(7,515)	*Liabilities settled*
Saldo akhir	**412,279**	**289,963**	***Ending balance***
Dikurangi: bagian lancar	**(20,883)**	**(12,812)**	***Less: current portion***
Bagian tidak lancar	**391,396**	**277,151**	***Non-current portion***

20. LIABILITAS IMBALAN KERJA / *20. EMPLOYEE BENEFIT LIABILITIES*

Sejak tanggal 2 Februari 2021, Grup melakukan perhitungan liabilitas imbalan kerja berdasarkan Undang-Undang No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja ("**Undang-Undang Cipta Kerja**") dan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat, dan Pemutusan Hubungan Kerja. Kemudian pada tanggal 30 Desember 2022, Pemerintah mengeluarkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja ("**Perpu No. 2/2022**") dimana mencabut Undang-Undang Cipta Kerja. Selanjutnya Perpu No.2/2022 telah ditetapkan menjadi Undang-Undang pada tanggal 31 Maret 2023 berdasarkan Undang-Undang No. 6 Tahun 2023.

*Since February 2, 2021, the Group calculated the employee benefit liabilities based on the Law No. 11 of 2020 on Job Creation (the "**Job Creation Law**") and Government Regulation No. 35 of 2021 regarding fixed-term employment contract, outsourcing, work time and rest time, and employment termination. On December 30, 2022, the Government issued Government Regulation in lieu of Law No. 2 of 2022 regarding Job Creation ("**Perpu No. 2/2022**") which revokes the Job Creation Law. Furthermore, Perpu No.2/2022 has been enacted into law on March 31, 2023 as stipulated in Law No.6 of 2023.*

20. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Putusan Mahkamah Konstitusi No.168/PUU-XXI/2023 168 ("**Putusan MK 168**") pada tanggal 31 Oktober 2024, yaitu *judicial review* atas Undang-Undang No. 6 Tahun 2023, mengubah materi pada bagian ketenagakerjaan khususnya terkait tenaga kerja asing, perjanjian kerja, waktu istirahat, pengupahan, dan pemutusan hubungan kerja tenaga kerja di Indonesia. Grup akan melakukan perhitungan liabilitas imbalan kerja berdasarkan ketentuan yang diatur oleh Putusan MK 168.

Liabilitas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dihitung oleh Kantor Konsultan Aktuaria Yusi dan Rekan, aktuaris independen.

Grup mengakui jumlah liabilitas imbalan kerja sebagai berikut:

***20. EMPLOYEE BENEFIT LIABILITIES** (continued)*

*The issuance of the Constitutional Court Decision No. 168/PUU-XXI/2023 ("**Constitutional Court Decision 168**") on October 31, 2024, a judicial review of Law No.6 of 2023, revises specific provisions in the employment section particularly related to foreign workers, employment agreements, rest periods, wages, and termination of employment in Indonesia. The Group will calculate employee benefit liabilities based on the provisions regulated by Constitutional Court Decision 168.*

Employee benefits liabilities as of December 31, 2024 and 2023 were calculated by Yusi and Partners Actuarial Consulting Firm, independent actuary.

The Group recognized an employee benefit liabilities as below:

	2024	2023	
Liabilitas imbalan kerja	7,027	5,340	*Employee benefit liabilities*

Jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan/(rugi) komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

The amounts recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income/(loss) were as follows:

	2024	2023	
Biaya jasa:			*Service cost:*
Biaya jasa kini	(1,699)	(1,606)	*Current service cost*
Biaya jasa lalu	(7)	-	*Past service cost*
Biaya bunga neto	(327)	(246)	*Interest cost*
Dampak selisih kurs	291	(56)	*Foreign exchange impact*
Komponen biaya imbalan pasti yang diakui di laba rugi	(1,742)	(1,908)	*Components of defined benefit costs recognized in profit or loss*
Perubahan asumsi finansial	148	(108)	*Changes in financial assumption*
Penyesuaian pengalaman	(240)	174	*Experience adjustment*
Manfaat pajak tangguhan atas liabilitas imbalan kerja	20	(14)	*Deferred tax benefit on employee benefit liabilities*
Komponen biaya imbalan pasti yang diakui di (rugi)/penghasilan komprehensif lain	(72)	52	*Components of defined benefit costs recognized in other comprehensive (loss)/income*

20. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan) / *20. EMPLOYEE BENEFIT LIABILITIES (continued)*

Mutasi liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut: / *The movement in the employee benefit liabilities are as follows:*

	2024	2023	
Saldo awal	5,340	3,653	*Beginning balance*
Biaya jasa kini	1,699	1,606	*Current service cost*
Biaya jasa lalu	7	-	*Past service cost*
Biaya bunga	327	246	*Interest cost*
Rugi/(penghasilan) komprehensif lain	92	(66)	*Other comprehensive loss/(income)*
Pembayaran manfaat	(147)	(203)	*Benefits paid*
Kombinasi bisnis	-	48	*Business combination*
Dampak selisih kurs	(291)	56	*Foreign exchange impact*
Saldo akhir	**7,027**	**5,340**	***Ending balance***

Analisa jatuh tempo dari kewajiban imbalan pensiun yang tidak terdiskonto adalah sebagai berikut: / *Expected maturity analysis of undiscounted pension benefits obligation is as follows:*

	2024	2023	
Kurang dari 1 tahun	1,864	1,261	*Less than 1 year*
Antara 1-2 tahun	829	511	*Between 1-2 years*
Antara 2-5 tahun	3,763	2,833	*Between 2-5 years*
Antara 5-10 tahun	9,412	8,840	*Between 5-10 years*
Lebih dari 10 tahun	30,113	25,780	*More than 10 years*
Jumlah	**45,981**	**39,225**	***Total***

Asumsi-asumsi utama yang digunakan adalah sebagai berikut: / *The principal assumptions used were as follows:*

	2024	2023	
Tingkat diskonto	6.88% - 7.13%	6.37% - 7.10%	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji masa depan	3.00%	3.00%	*Future salary increases*
Tabel mortalitas	TMI 2019	TMI 2019	*Mortality table*
Umur pensiun	55	55	*Retirement age*

Melalui program pensiun imbalan pasti, Grup menghadapi sejumlah risiko signifikan sebagai berikut: / *Through its defined benefit pension plans, the Group is exposed to a number of significant risks which are detailed below:*

1) Perubahan tingkat diskonto / *Changes in discount rate*
   Penurunan pada tingkat diskonto menyebabkan kenaikan liabilitas program. / *A decrease in discount rate will increase plan liabilities.*

2) Tingkat kenaikan gaji / *Salary growth rate*
   Semakin tinggi tingkat kenaikan gaji akan menyebabkan semakin besarnya liabilitas. / *Higher salary growth rate will lead to higher liabilities.*

20. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Perubahan liabilitas imbalan kerja jika tingkat diskonto atau tingkat kenaikan gaji masa depan berubah sebesar 1% pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

20. EMPLOYEE BENEFIT LIABILITIES *(continued)*

The changes of employee benefit liabilities if the discount rate or future salary changes by 1% as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024				
	Tingkat diskonto/ *Discount rate*		Tingkat pertumbuhan gaji/*Future salary incremental*		
	Kenaikan/ *Increase*	Penurunan/ *Decrease*	Kenaikan/ *Increase*	Penurunan/ *Decrease*	
Nilai kini kewajiban imbalan	(279.5)	392.2	396.2	(287.1)	*Present value of the benefit obligation*

	2023				
	Tingkat diskonto/ *Discount rate*		Tingkat pertumbuhan gaji/*Future salary incremental*		
	Kenaikan/ *Increase*	Penurunan/ *Decrease*	Kenaikan/ *Increase*	Penurunan/ *Decrease*	
Nilai kini kewajiban imbalan	(270.8)	289.8	288.3	(272.8)	*Present value of the benefit obligation*

21. LIABILITAS LAINNYA

21. OTHER LIABILITIES

	2024	2023	
Pihak ketiga			*Third party*
Lainnya	-	2,654	*Others*
Pihak berelasi (Catatan 28)			*Related parties (Note 28)*
Liabilitas sewa	32,865	35,983	*Lease liabilities*
Liabilitas pembiayaan	20,105	25,690	*Finance liabilities*
Jumlah – pihak berelasi	52,970	61,673	*Total – related parties*
Jumlah liabilitas lainnya	**52,970**	**64,327**	***Total other liabilities***
Dikurangi: bagian lancar	**(10,030)**	**(10,071)**	***Less: current portion***
Bagian tidak lancar	**42,940**	**54,256**	***Non-current portion***

21. LIABILITAS LAINNYA (lanjutan) / ***21. OTHER LIABILITIES*** *(continued)*

Berikut adalah pembayaran minimum untuk liabilitas sewa dan pembiayaan di masa depan berdasarkan liabilitas sewa dan liabilitas pembiayaan Grup:

The following are the future minimum lease and finance payments based on the Group's lease liabilities and finance liabilities:

	2024	2023	
Kurang dari 1 tahun	15,321	16,033	*Less than 1 year*
Antara 1-3 tahun	25,763	26,671	*Between 1-3 years*
Lebih dari 3 tahun	43,207	51,224	*More than 3 years*
Jumlah pembayaran	**84,291**	**93,928**	***Total payments***
Dikurangi: bunga	(31,321)	(32,255)	*Less: interest*
Nilai kini pembayaran liabilitas sewa dan pembiayaan minimum	**52,970**	**61,673**	***Present value of minimum lease and finance liabilities payments***
Dikurangi: bagian lancar	**(10,030)**	**(10,071)**	***Less: current portion***
Bagian tidak lancar	**42,940**	**51,602**	***Non-current portion***

Beban keuangan dari liabilitas sewa dan pembiayaan untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar AS$ 5.953 dan AS$ 5.048.

Finance costs of lease and finance liabilities for the years ended December 31, 2024 and 2023 amounted to US$ 5,953 and US$ 5,048, respectively.

Liabilitas sewa / *Lease liabilities*

Grup melakukan beberapa perjanjian sewa peralatan terkait dengan sewa operasional dan kendaraan. Ketentuan sewa dinegosiasikan secara masing-masing kontrak dan mengandung syarat dan ketentuan yang berbeda.

The Group entered into several lease agreements related to the rental of operational equipment and vehicles. Lease terms are negotiated on an individual basis and contain a wide range of different terms and conditions.

	2024	2023	
MPSS (Catatan 28, 33f)	22,130	22,859	*MPSS (Notes 28, 33f)*
Macmahon Indonesia (Catatan 28, 33f)	10,735	13,124	*Macmahon Indonesia (Notes 28, 33f)*
Jumlah	**32,865**	**35,983**	***Total***

Liabilitas pembiayaan / *Finance liabilities*

	2024	2023	
Macmahon Indonesia (Catatan 28, 33f)	20,105	25,690	*Macmahon Indonesia (Notes 28, 33f)*

22. MODAL SAHAM / *22. CAPITAL STOCK*

a. Modal Ditempatkan dan Disetor dan Tambahan Modal Disetor / *a. Share Issued and Paid-up and Additional Paid-up Capital*

Rincian modal saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The details of the Company's capital as of December 31, 2024 and 2024 are as follows:

	2024				
	Jumlah lembar saham/ *Number of shares*	**Persentase kepemilikan/ *Ownership percentage***	**Jumlah/ *Amount***	**Ekuivalen/ *Equivalent to***	
		%	**Rp (nilai penuh)/ *IDR (full amount)***	**AS$/*US$***	
PT Sumber Gemilang Persada ("**SGP**")	23,332,191,394	32.1742	2,916,523,924,250	214,455	*PT Sumber Gemilang Persada ("**SGP**")*
PT Medco Energi Internasional Tbk ("**MEI**")	15,167,510,552	20.9154	1,895,938,819,000	140,440	*PT Medco Energi Internasional Tbk ("**MEI**")*
PT AP Investment ("**API**")	11,204,034,620	15.4500	1,400,504,327,500	103,741	*PT AP Investment ("**API**")*
PT Pesona Sukses Cemerlang ("**PSC**")	4,729,377,112	6.5216	591,172,139,000	41,927	*PT Pesona Sukses Cemerlang ("**PSC**")*
SAJIR 9 LLC	4,185,683,890	5.7719	523,210,486,250	37,107	*SAJIR 9 LLC*
Alexander Ramlie[**)]	388,399,920	0.5357	48,549,990,000	3,321	*Alexander Ramlie[**)]*
Agoes Projosasmito[*)]	289,179,940	0.3988	36,147,492,500	2,538	*Agoes Projosasmito[*)]*
David Alexander Gibbs[**)]	79,056,600	0.1090	9,882,075,000	632	*David Alexander Gibbs[**)]*
Arief Widyawan Sidarto[**)]	79,056,600	0.1090	9,882,075,000	629	*Arief Widyawan Sidarto[**)]*
Lal Naveen Chandra[**)]	79,056,600	0.1090	9,882,075,000	629	*Lal Naveen Chandra[**)]*
Irwin Ka Pui Wan[**)]	79,056,600	0.1090	9,882,075,000	629	*Irwin Ka Pui Wan[**)]*
Pemegang saham publik[***)]	12,905,613,828	17.7964	1,613,201,728,500	113,253	*Public shareholders[***)]*
Jumlah	**72,518,217,656**	**100.0000**	**9,064,777,207,000**	**659,301**	***Total***

[*)] Komisaris Perusahaan/*Commissioner of the Company*.
[**)] Direktur Perusahaan/*Director of the Company.*
[***)] Kepemilikan masing-masing kurang dari 5%/*Each less than 5% ownership.*

22. MODAL SAHAM (lanjutan)

***22. CAPITAL STOCK** (continued)*

a. Modal Ditempatkan dan Disetor dan Tambahan Modal Disetor (lanjutan)

***a. Share Issued and Paid-up and Additional Paid-up Capital** (continued)*

Rincian modal saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut (lanjutan):

The details of the Company's capital as of December 31, 2024 and 2023 are as follows (continued):

	2023				
	Jumlah lembar saham/ *Number of shares*	**Persentase kepemilikan/ *Ownership percentage* %**	**Jumlah/ *Amount* Rp (nilai penuh)/ *IDR (full amount)***	**Ekuivalen/ *Equivalent to* AS$/*US$***	
SGP	23,332,191,394	32.1742	2,916,523,924,250	214,455	*SGP*
MEI	15,167,510,552	20.9154	1,895,938,819,000	140,440	*MEI*
API	11,204,034,620	15.4500	1,400,504,327,500	103,741	*API*
PT Alpha Investasi Mandiri	5,156,437,390	7.1105	644,554,673,750	45,713	*PT Alpha Investasi Mandiri*
PSC	4,729,377,112	6.5216	591,172,139,000	41,927	*PSC*
David Alexander Gibbs[*)]	105,408,800	0.1454	13,176,100,000	842	*David Alexander Gibbs[*)]*
Arief Widyawan Sidarto[*)]	105,408,800	0.1454	13,176,100,000	839	*Arief Widyawan Sidarto[*)]*
Lal Naveen Chandra[*)]	105,408,800	0.1454	13,176,100,000	839	*Lal Naveen Chandra[*)]*
Irwin Ka Pui Wan[*)]	105,408,800	0.1454	13,176,100,000	839	*Irwin Ka Pui Wan[*)]*
Pemegang saham publik[**)]	12,507,031,388	17.2467	1,563,378,923,500	109,666	*Public shareholders[**)]*
Jumlah	**72,518,217,656**	**100.0000**	**9,064,777,207,000**	**659,301**	***Total***

[*)] Direktur Perusahaan/*Directors of the Company.*
[**)] Kepemilikan masing-masing kurang dari 5%/*Each less than 5% ownership.*

22. MODAL SAHAM (lanjutan)

a. Modal Ditempatkan dan Disetor dan Tambahan Modal Disetor (lanjutan)

Pada awal bulan Juli 2023, Perusahaan melaksanakan IPO atas saham baru Perusahaan yang disetujui sebelumnya oleh pemegang saham Perusahaan sebagaimana tertuang dalam Akta No. 67 tanggal 16 Juni 2023 dari Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta, yang telah disetujui dan diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Keputusan No. AHU-0034009.AH.01.02 tanggal 16 Juni 2023 dan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0079001 tanggal 16 Juni 2023. Jumlah saham baru yang diterbitkan melalui IPO sebanyak 6.328.208.800 saham dengan nilai nominal sebesar Rp 125 (nilai penuh) per saham dan harga penawaran sebesar Rp 1.695 (nilai penuh) per saham sehingga jumlah dana bruto yang diperoleh dari IPO adalah sebesar Rp 10.726.313.916.000 (nilai penuh) atau setara dengan AS$ 714.468. Penerbitan saham baru Perusahaan tertuang dalam Akta No. 57 tanggal 14 Agustus 2023 dari Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta, yang telah diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0110720 tanggal 29 Agustus 2023. Saham Perusahaan dicatatkan dan diperdagangkan di IDX mulai tanggal 7 Juli 2023. Selanjutnya, seluruh realisasi penggunaan dana yang diperoleh dari IPO telah dilaporkan oleh Perusahaan kepada OJK sesuai ketentuan.

Perusahaan telah memperoleh persetujuan Pencatatan Efek Dalam Rangka *Management Stock Option Program* ("**MSOP**") Tahap I dari IDX berdasarkan Surat No.S-06911/BEI.PP2/08-2023 tanggal 16 Agustus 2023. Adapun jumlah saham baru yang dapat diterbitkan dalam program MSOP sebesar 602.336.000 saham biasa atas nama dengan nilai nominal Rp 125 (nilai penuh) per saham akan dikeluarkan dari saham dalam portepel Perusahaan atau sebesar 0,83% dari modal ditempatkan dan disetor Perusahaan. Hak opsi telah didistribusikan pada tanggal 29 Agustus 2023, setelah Perusahaan memperoleh persetujuan pra-pencatatan dari IDX. Periode pelaksanaan program MSOP antara tanggal 5 Oktober 2023 sampai dengan 15 November 2023 dengan harga pelaksanaan sebesar Rp 2.120 (nilai penuh) per saham menggunakan harga rata-rata penutupan perdagangan saham harian untuk periode dari tanggal 7 Juli 2023 sampai dengan 11 Agustus 2023.

***22. CAPITAL STOCK** (continued)*

***a. Share Issued and Paid-up and Additional Paid-up Capital** (continued)*

In early July 2023, the Company conducted its IPO by issuance of new shares which was pre-approved by its shareholders as stated in Notarial Deed of Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notary in Jakarta, No. 67 dated June 16, 2023 and approved and acknowledged by the Minister of Law and Human Rights in Decision Letter No. AHU-0034009.AH.01.02 dated June 16, 2023 and Notification Acknowledgement No. AHU-AH.01.03-0079001 dated June 16, 2023. The total new shares issued in the IPO were 6,328,208,800 shares with par value of IDR 125 (full amount) per share and offering price of IDR 1,695 (full amount) per share resulting in total gross IPO proceeds of IDR 10,726,313,916,000 (full amount) or equivalent to US$ 714,468. The issuance of the Company's new shares is stated in Notarial Deed of Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notary in Jakarta, No. 57 dated August 14, 2023 and accepted by the Minister of Law and Human Rights in Notification Acknowledgement No. AHU-AH.01.03-0110720 dated August 29, 2023. The listing and trading of the Company's shares on IDX commenced on July 7, 2023. Subsequently, all utilizations of the proceeds obtained from the IPO were reported by the Company to OJK as required.

*The Company obtained approval for the Listing of Securities for the Management Stock Option Program ("**MSOP**") Phase I from IDX through letter No.S-06911/BEI.PP2/08-2023 dated August 16, 2023. The number of new shares that could be issued under the MSOP scheme were 602,336,000 registered common shares with a nominal value of IDR 125 (full amount) per share which will be part of the Company's new issued shares and resulting in 0.83% of the Company's issued and paid-up capital. The option rights were distributed on August 29, 2023, upon receipt of pre-listing approval from IDX. MSOP implementation period was scheduled between October 5, 2023 until November 15, 2023 with an exercise price of IDR 2,120 (full amount) per share based on average daily closing trading price for the period from July 7, 2023 until August 11, 2023.*

22. MODAL SAHAM (lanjutan)

a. Modal Ditempatkan dan Disetor dan Tambahan Modal Disetor (lanjutan)

Pada tanggal 11 Oktober 2023, sebagian peserta program MSOP Perusahaan telah menggunakan hak opsinya untuk membeli saham Perusahaan dan pada tanggal tersebut, telah diterbitkan saham baru Perusahaan atas hasil pelaksanaan program MSOP sejumlah 496.927.200 saham. Penerbitan saham baru Perusahaan tertuang dalam Akta No. 104 tanggal 24 Oktober 2023 dari Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta, yang telah diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No AHU-AH.01.03-0132845 tanggal 24 Oktober 2023.

Pada tanggal 9 November 2023, satu peserta program MSOP Perusahaan telah menggunakan hak opsinya untuk membeli saham Perusahaan dan pada tanggal tersebut, telah diterbitkan saham baru Perusahaan atas hasil pelaksanaan program MSOP sejumlah 105.408.800 saham. Penerbitan saham baru Perusahaan tertuang dalam Akta No. 120 tanggal 22 November 2023 dari Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta, yang telah diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0147421 tanggal 27 November 2023.

Peserta program MSOP berkewajiban untuk tetap menjabat sebagai manajemen atau bekerja pada Grup paling sedikit selama 4 tahun sejak tanggal pencatatan saham program MSOP. Peserta program MSOP yang mengundurkan diri atau diberhentikan dari jabatannya pada Grup wajib untuk mengalihkan saham program MSOP yang masih terkena larangan pengalihan atau pembebanan dan masih dalam periode larangan pengalihan atau pembebanan kepada pihak lain yang ditunjuk Perusahaan dan mengembalikan seluruh saham MSOP yang masih terkena larangan pengalihan atau pembebanan dan masih dalam periode larangan pengalihan atau pembebanan tersebut sesuai dengan ketentuan periode larangan pengalihan atau pembebanan saham program MSOP sebagaimana diatur dibawah. Pada tanggal 31 Desember 2024, seluruh peserta program MSOP telah memenuhi periode pertama larangan pengalihan atau pembebanan.

***22. CAPITAL STOCK** (continued)*

***a. Share Issued and Paid-up and Additional Paid-up Capital** (continued)*

On October 11, 2023, several participants of the Company's MSOP program exercised their option rights to purchase shares of the Company and on that date, 496,927,200 new shares of the Company has been issued for the implementation of the MSOP program. The issuance of the Company's new shares is stated in Notarial Deed of Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notary in Jakarta, No.104 dated October 24, 2023 and accepted by the Minister of Law and Human Rights in acceptance letter No. AHU-AH.01.03-0132845 dated October 24, 2023.

On November 9, 2023, one more participant of the Company's MSOP program exercised his option rights to purchase shares of the Company and on that date, 105,408,800 new shares of the Company has been issued for the implementation of the MSOP program. The issuance of the Company's new shares is stated in Notarial Deed of Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notary in Jakarta, No.120 dated November 22, 2023 and accepted by the Minister of Law and Human Rights in acceptance letter No. AHU-AH.01.03-0147421 dated November 27, 2023.

The MSOP program participants are obligated to continue serving as management or working at the Group for a minimum of 4 years from MSOP share listing date. The MSOP program participants who resign or are terminated from their position at the Group must transfer the MSOP program shares which are still under lock up and lock up period to another party designated by the Company and return MSOP shares which are still under lock up and lock up period in accordance with the provision of the MSOP program lock up period as follows. As of December 31, 2024, all of the MSOP program participants have completed the first lock up period.

22. MODAL SAHAM (lanjutan)

a. Modal Ditempatkan dan Disetor dan Tambahan Modal Disetor (lanjutan)

Ketentuan periode pengalihan atau pembebanan saham program MSOP sebagai berikut (lanjutan):

***22. CAPITAL STOCK** (continued)*

***a. Share Issued and Paid-up and Additional Paid-up Capital** (continued)*

The provisions of the MSOP program lock up as follows (continued):

Periode/*Period*	Periode larangan pengalihan atau pembebanan/*Lock up period*	Jumlah saham yang terkena larangan pengalihan atau pembebanan/ *Total lock up shares*
Periode pertama/ *First period*	Sejak tanggal pencatatan saham MSOP sampai dengan Juni 2024/ *As from MSOP share listing date until June 2024*	Seluruh saham program MSOP/ *All of MSOP program shares*
Periode kedua/ *Second period*	Sejak tanggal pencatatan saham MSOP sampai dengan satu tahun sejak Juni 2024/ *As from MSOP share listing date until one year as of June 2024*	3/4 saham program MSOP/ *3/4 of MSOP program shares*
Periode ketiga *Third period*	Sejak tanggal pencatatan saham MSOP sampai dengan satu tahun sejak Juni 2025/ *As from MSOP share listing date until one year as of June 2025*	2/4 saham program MSOP/ *2/4 of MSOP program shares*
Periode keempat *Fourth period*	Sejak tanggal pencatatan saham MSOP sampai dengan satu tahun sejak Juni 2026/ *As from MSOP share listing date until one year as of June 2026*	1/4 saham program MSOP/ *1/4 of MSOP program shares*

Tambahan modal disetor sebesar AS$ 998.341 pada tanggal 31 Desember 2022 timbul dari penerbitan saham baru Perusahaan yang diambil bagian dan dibayar oleh beberapa pemegang saham sebelum tanggal 1 Januari 2022. Kenaikan tambahan modal disetor untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023 sebesar AS$ 721.699 timbul dari penerbitan saham baru dan penyetoran modal Perusahaan melalui IPO yang dilakukan Perusahaan pada bulan Juli 2023 dan program MSOP pada bulan Oktober dan November 2023, setelah dikurangi biaya emisi saham.

The amount of additional paid-up capital of US$ 998,341 as of December 31, 2022 resulted from the subscription and payment towards the Company's new shares issued to several shareholders prior to January 1, 2022. The increase of additional paid-up capital for the year ended December 31, 2023 of US$ 721,699 resulted from the subscription and payment towards the Company's new shares issued as part of the IPO in July 2023 and MSOP program in October and November 2023, net of share issuance costs.

b. Saldo Laba yang Ditentukan Penggunaannya

Undang – Undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2007 mewajibkan adanya pembentukan cadangan umum dari laba bersih hingga mencapai sejumlah minimum 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh. Tidak ada batasan waktu tertentu untuk mencapai jumlah minimum cadangan umum tersebut. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saldo laba yang dicadangkan Perusahaan adalah masing-masing sebesar AS$ 150 dan AS$ 50.

b. Appropriated Retained Earnings

The Limited Liability Company Law of the Republic of Indonesia No. 40 of 2007 requires the establishment of a general reserve from profit amounting to at least 20% of a company's issued and paid-up capital. There is no specified date by when the establishment of such reserve is to be made. The appropriated retained earnings of the Company as of December 31, 2024 and 2023 amounted to US$ 150 and US$ 50, respectively.

23. KEPENTINGAN NONPENGENDALI / *23. NON-CONTROLLING INTERESTS*

	2024					
	Saldo awal/ *Beginning balance*	**Setoran modal dalam entitas anak/ *Equity contribution in subsidiary***	**Bagian atas jumlah penghasilan komprehensif/ *Share in total comprehensive income***	**Pembagian dividen/ *Dividend distribution***	**Saldo akhir/ *Ending balance***	
AMCSPL	85,573	-	5,190	(2,209)	88,554	*AMCSPL*
SSB	3	-	-	-	3	*SSB*
Jumlah	**85,576**	**-**	**5,190**	**(2,209)**	**88,557**	***Total***

	2023					
	Saldo awal/ *Beginning balance*	**Setoran modal dalam entitas anak/ *Equity contribution in subsidiary***	**Bagian atas jumlah penghasilan komprehensif/ *Share in total comprehensive income***	**Pembagian dividen/ *Dividend distribution***	**Saldo akhir/ *Ending balance***	
AMCSPL	80,550	-	6,647	(1,624)	85,573	*AMCSPL*
SSB	-	3	-	-	3	*SSB*
Jumlah	**80,550**	**3**	**6,647**	**(1,624)**	**85,576**	***Total***

24. PENJUALAN / *24. SALES*

	2024	**2023**	
Penjualan tembaga, bersih			*Sales – copper, net*
Ekspor	1,198,401	1,147,914	*Export*
Penjualan emas, bersih			*Sales – gold, net*
Ekspor	1,465,229	885,451	*Export*
Jumlah	**2,663,630**	**2,033,365**	***Total***

Semua penjualan bersih Grup adalah dalam USD ke pelanggan pihak ketiga.

All of the Group's net sales were made in USD to third party customers.

Rincian penjualan yang melebihi 10% dari jumlah penjualan adalah sebagai berikut:

The details of sales representing more than 10% of total sales are as follows:

	2024		**2023**		
	%	**Jumlah/ *Amount***	**%**	**Jumlah/ *Amount***	
Glencore International AG	78.3%	2,086,034	27.7%	562,497	*Glencore International AG*
LS Metals and Materials Inc.	10.4%	278,001	12.4%	253,153	*LS Metals and Materials Inc.*
Anglo		-	11.9%	241,928	*Anglo*
Trafigura		-	10.6%	216,483	*Trafigura*
Jumlah		**2,364,035**		**1,274,061**	***Total***

25. BEBAN POKOK PENJUALAN / *25. COSTS APPLICABLE TO SALES*

	2024	2023	
Beban penambangan, pemrosesan dan operasi	1,113,616	1,015,935	*Mining, processing and operating costs*
Penyusutan dan amortisasi (Catatan 9)	236,876	217,389	*Depreciation and amortization (Note 9)*
Bea ekspor	233,386	158,279	*Export duty*
Royalti kepada Pemerintah	211,137	118,822	*Government royalty*
Beban karyawan	95,332	70,012	*Employee costs*
Beban pengangkutan dan pemasaran	37,495	22,781	*Freight and marketing costs*
Kredit produk perak	(38,956)	(31,097)	*Silver credit*
Pergerakan *stockpiles* dan persediaan konsentrat (tidak termasuk penyusutan dan amortisasi)	(149,900)	168,425	*Movement in stockpiles and concentrate inventories (excluding depreciation and amortization)*
Mutasi biaya pengupasan lapisan tanah yang ditangguhkan (Catatan 11)	(581,896)	(673,821)	*Movement of deferred stripping costs (Note 11)*
Lainnya	161,506	64,716	*Others*
Jumlah	**1,318,596**	**1,131,441**	***Total***

Rincian pemasok yang memiliki transaksi pembelian lebih dari 10% dari total penjualan konsolidasian untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Detail of supplier with purchase transactions exceeding 10% of total consolidated sales for the years ended December 31, 2024 and 2023 is as follows:

	2024	2023	
Pihak ketiga			***Third party***
PT Merah Putih Petroleum	321,278	251,974	*PT Merah Putih Petroleum*
Pihak berelasi			***Related party***
Macmahon Indonesia (Catatan 28)	240,323	241,060	*Macmahon Indonesia (Note 28)*

Jumlah beban yang diakui oleh AMNT sehubungan dengan perjanjian-perjanjian dengan NTH BV dan NTMC BV atau Sumitomo Corporation (Catatan 32b) untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar AS$ 157.425 dan AS$ 63.824.

Total expense recognized by AMNT in relation to the agreements with NTH BV and NTMC BV or Sumitomo Corporation (Note 32b) for the years ended December 31, 2024 and 2023 amounted to US$ 157,425 and US$ 63,824, respectively.

26. BEBAN PEMASARAN, UMUM DAN ADMINISTRASI / *26. MARKETING, GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES*

	2024	2023	
Beban administrasi	103,400	82,186	*Administrative expenses*
Beban sosial dan tata kelola perusahaan	15,303	15,079	*Social and corporate governance expenses*
Lainnya	1,935	2,414	*Others*
Jumlah	**120,638**	**99,679**	***Total***

27. LABA PER SAHAM / *27. EARNINGS PER SHARE*

Perhitungan laba per saham dasar berdasarkan pada informasi berikut:

The computation of basic earnings per share is as follows:

	2024	2023	
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	636,895	252,144	*Total profit for the year attributable to owners of the parent entity*
Jumlah rata-rata tertimbang saham beredar selama tahun berjalan	72,518,217,656	68,783,076,269	*Weighted average number of issued shares during the year*
Laba per saham (nilai penuh)	**0.00878**	**0.00367**	***Earnings per share (full amount)***

28. SALDO DAN TRANSAKSI HUBUNGAN BERELASI / *28. RELATED PARTY BALANCES AND TRANSACTIONS*

Saldo dan transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Related party balances and transactions are as follows:

	2024	2023	
Laporan posisi keuangan konsolidasian			***Consolidated statements of financial position***
Aset			***Assets***
Aset tidak lancar			*Non-current assets*
Aset lainnya (Catatan 13)			*Other assets (Note 13)*
Macmahon Indonesia	4,354	4,354	*Macmahon Indonesia*
MLS	1,694	1,694	*MLS*
Jumlah - aset tidak lancar	**6,048**	**6,048**	***Total - non-current assets***
Jumlah - aset	**6,048**	**6,048**	***Total - assets***
Persentase dari jumlah aset	**0.05%**	**0.07%**	*Percentage of total assets*
Liabilitas			***Liabilities***
Liabilitas jangka pendek			*Current liabilities*
Utang usaha (Catatan 15)			*Trade payables (Note 15)*
Macmahon Indonesia	769	1,257	*Macmahon Indonesia*
MLS	-	886	*MLS*
Beban akrual (Catatan 15)			*Accrued expenses (Note 15)*
MLS	963	1,352	*MLS*
Macmahon Indonesia	-	8,008	*Macmahon Indonesia*
Liabilitas lainnya (Catatan 21)			*Other liabilities (Note 21)*
Macmahon Indonesia	9,255	9,143	*Macmahon Indonesia*
MPSS	775	928	*MPSS*
Jumlah - liabilitas jangka pendek	**11,762**	**21,574**	***Total - current liabilities***
Liabilitas jangka panjang			*Non-current liabilities*
Liabilitas lainnya (Catatan 21)			*Other liabilities (Note 21)*
Macmahon Indonesia	21,585	29,671	*Macmahon Indonesia*
MPSS	21,355	21,931	*MPSS*
Jumlah - liabilitas jangka panjang	**42,940**	**51,602**	***Total - non-current liabilities***
Jumlah - liabilitas	**54,702**	**73,176**	***Total - liabilities***
Persentase dari jumlah liabilitas	**0.93%**	**1.64%**	*Percentage of total liabilities*

28. SALDO DAN TRANSAKSI HUBUNGAN BERELASI (lanjutan)

28. RELATED PARTY BALANCES AND TRANSACTIONS *(continued)*

Saldo dan transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut (lanjutan):

Related party balances and transactions are as follows (continued):

	2024	2023	
Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian			***Consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income***
Beban pokok penjualan			*Costs applicable to sales*
Macmahon Indonesia (Catatan 25)	240,323	241,060	*Macmahon Indonesia (Note 25)*
MLS	13,852	12,395	*MLS*
Macmahon Contractors Pty Ltd ("**MCPL**")	3,854	4,897	*Macmahon Contractors Pty Ltd ("**MCPL**")*
Jumlah - beban pokok penjualan	**258,029**	**258,352**	***Total - costs applicable to sales***
Persentase dari jumlah beban pokok penjualan	**19.57%**	**22.83%**	*Percentage of total costs applicable to sales*
Remunerasi dan manfaat lainnya			*Remuneration and other benefit*
Komisaris dan Direksi Grup	**30,457**	**31,350**	*The Group's Commissioners and Directors*

Sifat hubungan dan transaksi / ***Nature of transaction and relationship***

Pihak berelasi/ ***Related parties***	**Sifat hubungan/** ***Nature of relationship***	**Transaksi/** ***Transactions***
Macmahon Indonesia	Entitas anak yang dimiliki entitas asosiasi/*Subsidiary owned by associate*	Jasa terkait penambangan (Catatan 32a), liabilitas pembiayaan, liabilitas sewa/ *Mining related services (Note 32a), finance liabilities, lease liabilities*
MCPL	Entitas anak yang dimiliki entitas asosiasi/*Subsidiary owned by associate*	Jasa terkait penambangan/ *Mining related services*
MLS	Ventura bersama/*Joint venture*	Jasa ketenagakerjaan/*Labour services*
MPSS	Ventura bersama/*Joint venture*	Liabilitas sewa/*Lease liabilities*
Komisaris dan Direksi Grup/ *The Group's Commissioners and Directors*	Personil manajemen kunci/ *Key management personnel*	Remunerasi dan manfaat lainnya/ *Remuneration and other benefit*

29. ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN / *29. FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES*

Tabel berikut merupakan rincian atas aset keuangan dan liabilitas keuangan Grup:

The following table represents a breakdown of the Group's financial assets and financial liabilities:

	2024			
	Jumlah/ *Total*	**Diukur pada nilai wajar melalui laba rugi/*At fair value through profit or loss***	**Diukur pada biaya perolehan diamortisasi/*At amortized cost***	
Aset keuangan				***Financial assets***
Kas dan setara kas	754,280	-	754,280	*Cash and cash equivalents*
Kas yang dibatasi penggunaannya	139,121	-	139,121	*Restricted cash*
Piutang usaha	271,490	157,296	114,194	*Trade receivables*
Aset derivatif	17,175	17,175	-	*Derivative assets*
Aset lainnya	10,995	-	10,995	*Other assets*
Jumlah aset keuangan	**1,193,061**	**174,471**	**1,018,590**	***Total financial assets***
Liabilitas keuangan				***Financial liabilities***
Utang usaha dan beban akrual	609,844	-	609,844	*Trade payables and accrued expenses*
Pinjaman bank jangka pendek	406,942	-	406,942	*Short term bank loans*
Pinjaman bank jangka panjang	3,878,534	-	3,878,534	*Long term bank loans*
Liabilitas derivatif	63,131	63,131	-	*Derivative liabilities*
Liabilitas lainnya	52,970	-	52,970	*Other liabilities*
Jumlah liabilitas keuangan	**5,011,421**	**63,131**	**4,948,290**	***Total financial liabilities***

	2023			
	Jumlah/ *Total*	**Diukur pada nilai wajar melalui laba rugi/*At fair value through profit or loss***	**Diukur pada biaya perolehan diamortisasi/*At amortized cost***	
Aset keuangan				***Financial assets***
Kas dan setara kas	1,228,597	-	1,228,597	*Cash and cash equivalents*
Kas yang dibatasi penggunaannya	208,259	-	208,259	*Restricted cash*
Piutang usaha	395,590	359,642	35,948	*Trade receivables*
Aset derivatif	16,297	16,297	-	*Derivative assets*
Aset lainnya	6,235	-	6,235	*Other assets*
Jumlah aset keuangan	**1,854,978**	**375,939**	**1,479,039**	***Total financial assets***
Liabilitas keuangan				***Financial liabilities***
Utang usaha dan beban akrual	510,994	-	510,994	*Trade payables and accrued expenses*
Pinjaman bank jangka pendek	197,670	-	197,670	*Short term bank loans*
Pinjaman bank jangka panjang	3,017,703	-	3,017,703	*Long term bank loans*
Liabilitas derivatif	30,458	30,458	-	*Derivative liabilities*
Liabilitas lainnya	64,327	-	64,327	*Other liabilities*
Jumlah liabilitas keuangan	**3,821,152**	**30,458**	**3,790,694**	***Total financial liabilities***

30. KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO

Grup terekspos berbagai risiko keuangan, termasuk dampak nilai tukar mata uang asing, tingkat suku bunga dan harga komoditas. Keseluruhan program manajemen risiko Grup berfokus pada ketidakpastian harga komoditas dan berupaya untuk meminimalkan dampak yang tidak diharapkan pada kinerja keuangan Grup.

Manajemen risiko dilakukan oleh Direksi Grup, yang mengidentifikasi, mengevaluasi dan melakukan lindung nilai risiko keuangan yang diperlukan dan juga memberikan prinsip pengelolaan risiko secara keseluruhan, termasuk risiko pasar, kredit, likuiditas dan modal.

a. Risiko Pasar

i. Risiko Nilai Tukar Mata Uang Asing

Seluruh pendapatan, pembiayaan dan pengeluaran tertentu Grup adalah dalam mata uang USD, yang secara tidak langsung merupakan lindung nilai alami terhadap eksposur fluktuasi nilai tukar mata uang asing. Sehubungan dengan pembiayaan dalam mata uang Rupiah dan EUR, Grup menandatangani kontrak CCS dan POS (Catatan 18) untuk meminimalisir risiko mata uang asing yang timbul dari fasilitas pinjaman dan pembiayaan, terutama atas fasilitas pinjaman dan pembiayaan bank jangka panjang dalam mata uang selain USD. Namun, Grup tetap terekspos terhadap risiko mata uang asing di pengeluaran dan pajak tertentu yang terutama dalam mata uang Rupiah. Dalam rangka memenuhi kebutuhan Grup untuk mata uang selain USD, Grup membeli mata uang asing tersebut secara spot. Grup memonitor nilai tukar mata uang asing terus menerus.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, apabila terjadi perubahan mata uang asing pada instrumen keuangan sebesar 2%, maka Grup tidak terpengaruh secara signifikan oleh fluktuasi mata uang asing.

30. RISK MANAGEMENT POLICIES

The Group is exposed to a variety of financial risks, including the effects of foreign currency exchange rates, interest rates and commodity prices. The Group's overall risk management program focuses on the unpredictability of commodity prices and seeks to minimize potential adverse effects on the financial performance of the Group.

Risk management is carried out by the Group's Board of Directors, which identifies, evaluates and hedges financial risks, where considered appropriate. In addition, it also provides principles for overall risk management, including market, credit, liquidity and capital risks.

a. Market Risk

i. Foreign Exchange Risk

All the Group's revenue, certain financing and expenditures are denominated in USD, which indirectly represents a natural hedge on exposure to foreign exchange fluctuations. Related to financing in IDR and EUR, the Group entered into CCS and POS contracts (Note 18) to minimize foreign exchange risk arising from its loan and financing facilities, particularly for long term bank loan and financing facilities currencies other than USD. However, the Group is still exposed to foreign exchange risk in certain expenditures and taxes which mostly are denominated in IDR. In order to cover the Group's requirements for the currencies other than USD, the Group purchases those currencies on a spot basis. The Group monitors the foreign exchange rate continuously.

As on December 31, 2024 and 2023, in the event that foreign currency exchange move up to 2%, the Group is not significantly impacted by foreign currency exchange fluctuations.

30. KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

a. Risiko Pasar (lanjutan)

ii. Risiko Harga

Grup terekspos fluktuasi harga konsentrat tembaga dan emas karena hampir seluruh kontrak penjualan konsentrat tembaga dan emas Grup dinilai berdasarkan harga sementara pada saat pengiriman berdasarkan struktur yang telah lama lazim berlaku di dalam industri. Harga sementara tersebut akan difinalisasi dalam periode di masa depan yang telah disepakati dalam kontrak. Filosofi Grup adalah untuk memberikan manfaat kepada pemegang saham dengan menjual hasil produksi tembaga dan emas pada harga pasar serta terus berupaya untuk menjadi salah satu produsen tembaga dengan biaya terendah di dunia. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, apabila harga pasar tembaga dan emas mengalami penurunan sebesar 2%, dampaknya terhadap profitabilitas adalah kemungkinan tidak signifikan.

iii. Risiko Suku Bunga

Risiko suku bunga Grup terutama timbul dari pinjaman jangka panjang dalam mata uang USD dan IDR dan pinjaman jangka pendek. Risiko suku bunga dari kas tidak signifikan. Pinjaman yang diterbitkan dengan tingkat bunga variabel mengekspos Grup terhadap risiko suku bunga arus kas. Grup mengelola risiko ini dengan menandatangani kontrak IRS dan CCS dari porsi pinjamannya untuk mengurangi pengaruh dari perubahan suku bunga mengambang (Catatan 18).

Tabel berikut ini adalah nilai kontraktual berdasarkan jatuh tempo atas aset dan liabilitas keuangan Grup yang terkait risiko suku bunga.

***30. RISK MANAGEMENT POLICIES** (continued)*

***a. Market Risk** (continued)*

ii. Price Risk

The Group is exposed to fluctuations in copper and gold concentrate prices as substantially all of the Group's copper and gold concentrate sales are provisionally priced at the time of the shipment under the long-established structure prevalent in the industry. The provisional prices are finalized in a contractually specified future period. The Group's philosophy is to provide shareholders with leverage to copper and gold prices by selling its copper and gold production at market prices as well as being one of the lowest cost producers of copper in the world. As on December 31, 2024 and 2023, in the event that copper and gold market prices decreased by 2%, the impact to profitability is unlikely to be significant.

iii. Interest Rate Risk

The Group's interest rate risk arises from long term borrowings denominated in USD and IDR and short term bank loans. The interest rate risk on cash is not significant. Borrowings issued at variable rates expose the Group to cash flow interest rate risk. The Group has managed this risk by entering into IRS and CCS contracts on a portion of its debt to reduce the impact of changes in interest rates on its floating rate debt (Note 18).

The following table sets out the contractual amount by maturity of the Group's financial assets and liabilities that are exposed to interest rate risk.

	2024			
	Suku bunga mengambang/ *Floating interest rate*			
	Kurang dari 1 tahun/ *Less than 1 year*	**Lebih dari 1 tahun/ *More than 1 year***	**Jumlah/ *Total***	
Liabilitas Keuangan				***Financial Liabilities***
Pinjaman bank jangka pendek	406,942	-	406,942	*Short term bank loans*
Pinjaman bank jangka panjang	33,813	2,555,584	2,589,397	*Long term bank loans*
Jumlah	**440,755**	**2,555,584**	**2,996,339**	***Total***

30. KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

a. Risiko Pasar (lanjutan)

iii. Risiko Suku Bunga (lanjutan)

Tabel berikut ini adalah nilai kontraktual berdasarkan jatuh tempo atas aset dan liabilitas keuangan Grup yang terkait risiko suku bunga (lanjutan).

***30. RISK MANAGEMENT POLICIES** (continued)*

***a. Market Risk** (continued)*

***iii. Interest Rate Risk** (continued)*

The following table sets out the contractual amount by maturity of the Group's financial assets and liabilities that are exposed to interest rate risk (continued).

	2023			
	Suku bunga mengambang/ *Floating interest rate*			
	Kurang dari 1 tahun/ *Less than 1 year*	Lebih dari 1 tahun/ *More than 1 year*	Jumlah/ *Total*	
Liabilitas Keuangan				***Financial Liabilities***
Pinjaman bank jangka pendek	197,670	-	197,670	*Short term bank loans*
Pinjaman bank jangka panjang	18,270	2,026,910	2,045,180	*Long term bank loans*
Jumlah	**215,940**	**2,026,910**	**2,242,850**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, apabila suku bunga dalam mata uang USD mengalami kenaikan sebesar 0,1% dengan semua variabel konstan, dampaknya terhadap laba tahun berjalan konsolidasian adalah tidak signifikan.

As on December 31, 2024 and 2023, in the event that interest rates in USD is increased by 0.1% with all variables held constant, the impact to the consolidated profit for the year is not significant.

b. Risiko Kredit

Risiko kredit timbul dari kas di bank dan setara kas, kas yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha, aset derivatif dan aset lainnya. Tidak ada aset keuangan yang mengalami penurunan nilai.

Kas di bank dan setara kas dan kas yang dibatasi penggunaannya ditempatkan pada bank milik Pemerintah Indonesia atau bank lainnya yang memiliki reputasi dan disetujui oleh manajemen.

Kebijakan umum Grup untuk penjualan tembaga dan emas kepada pelanggan baru dan yang sudah ada adalah sebagai berikut:

1. Memilih pelanggan dengan kondisi keuangan yang kuat dan reputasi yang baik.
2. Penerimaan pelanggan baru disetujui oleh personil yang berwenang sesuai dengan delegasi wewenang dalam Grup.

Grup menjaga hubungan bisnis dengan para pelanggan yang tidak memiliki sejarah wanprestasi.

b. Credit Risk

Credit risk arises from cash in banks and cash equivalents, restricted cash, trade receivables, derivative assets and other assets. There are no financial assets that are impaired.

Cash in banks and cash equivalents and restricted cash are placed in Indonesian Government banks or reputable banks which are approved by management.

The Group's general policies for copper and gold sales to new and existing customers are as follows:

1. *Selecting customers with strong financial conditions and a good reputation.*
2. *Acceptance of new customers is approved by authorized personnel according to the Group's delegation of authority.*

The Group has maintained its business relation with those customers who have no recent history of default.

30. KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

b. Risiko Kredit (lanjutan)

Manajemen berkeyakinan bahwa mereka mampu untuk terus mengendalikan dan mempertahankan eksposur yang minimal terhadap risiko kredit mengingat bahwa Grup memiliki kebijakan yang jelas tentang pemilihan pelanggan, perjanjian yang mengikat secara hukum untuk transaksi penjualan dan tidak ada tingkat kredit macet secara historis.

Tabel berikut ini merupakan eksposur maksimum risiko kredit untuk komponen dari laporan posisi keuangan konsolidasian:

***30. RISK MANAGEMENT POLICIES** (continued)*

***b. Credit Risk** (continued)*

Management is confident in its ability to continue to control and sustain minimal exposure to credit risk given that the Group has clear policies on selection of customers, legally binding agreements in place for sales transactions and historically no bad debts.

The table below shows the maximum exposure to credit risk for the component of the consolidated statements of financial position:

	2024				
	Jumlah/ *Total*	**Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai/ *Neither past due nor impaired***	**Telah jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai/ *Past due but not impaired***	**Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ *Past due and impaired***	
Aset Keuangan					***Financial Assets***
Kas di bank dan setara kas	754,252	754,252	-	-	*Cash in banks and cash equivalents*
Kas yang dibatasi penggunaannya	139,121	139,121	-	-	*Restricted cash*
Piutang usaha	271,490	271,490	-	-	*Trade receivables*
Aset derivatif	17,175	17,175	-	-	*Derivative assets*
Aset lainnya	10,995	10,995	-	-	*Other assets*
Jumlah aset keuangan	**1,193,033**	**1,193,033**	**-**	**-**	***Total financial assets***

	2023				
	Jumlah/ *Total*	**Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai/ *Neither past due nor impaired***	**Telah jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai/ *Past due but not impaired***	**Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ *Past due and impaired***	
Aset Keuangan					***Financial Assets***
Kas di bank dan setara kas	1,228,568	1,228,568	-	-	*Cash in banks and cash equivalents*
Kas yang dibatasi penggunaannya	208,259	208,259	-	-	*Restricted cash*
Piutang usaha	395,590	395,590	-	-	*Trade receivables*
Aset derivatif	16,297	16,297	-	-	*Derivative assets*
Aset lainnya	6,235	6,235	-	-	*Other assets*
Jumlah aset keuangan	**1,854,949**	**1,854,949**	**-**	**-**	***Total financial assets***

30. KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO (lanjutan) / ***30. RISK MANAGEMENT POLICIES*** *(continued)*

c. Risiko Likuiditas / ***c. Liquidity Risk***

Risiko likuiditas muncul dalam situasi dimana Grup memiliki kesulitan dalam memperoleh pendanaan. Kehati-hatian dalam manajemen risiko likuiditas bertujuan menjaga kas dan setara kas yang memadai. Grup mengelola risiko likuiditas dengan terus memantau perkiraan arus kas dan arus kas aktual, menyelaraskan waktu jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan dan memperoleh fasilitas pinjaman.

Liquidity risk arises in situations where the Group has difficulties in obtaining funding. Prudent liquidity risk management implies maintaining sufficient cash and cash equivalents. The Group manages liquidity risk by continuously monitoring forecast and actual cash flows, matching the maturity profiles of financial assets and liabilities and obtaining credit facilities.

Tabel di bawah ini menganalisis liabilitas keuangan Grup dan liabilitas keuangan derivatif yang diselesaikan secara neto dikelompokkan berdasarkan periode yang tersisa sampai dengan tanggal jatuh tempo kontraktual. Jumlah yang diungkapkan dalam tabel merupakan arus kas kontraktual yang tidak didiskontokan.

The table below analyzes the Group's financial liabilities and net-settled derivative financial liabilities into relevant maturity groupings based on the remaining period to the contractual maturity date. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted cash flows.

	2024				
	Kurang dari 1 tahun/ *Less than 1 year*	**Lebih dari 1 tahun dan tidak lebih dari 3 tahun/ *More than 1 year and no later than 3 years***	**Lebih dari 3 tahun/ *More than 3 years***	**Jumlah/ *Total***	
Utang usaha dan beban akrual	609,844	-	-	609,844	*Trade payables and accrued expenses*
Liabilitas derivatif	6,139	41,280	15,712	63,131	*Derivative liabilities*
Pinjaman bank jangka pendek	406,942	-	-	406,942	*Short term bank loans*
Pinjaman bank jangka panjang	764,562	1,606,994	3,252,002	5,623,558	*Long term bank loans*
Liabilitas lainnya	15,321	25,763	43,207	84,291	*Other liabilities*
Jumlah	**1,802,808**	**1,674,037**	**3,310,921**	**6,787,766**	***Total***

	2023				
	Kurang dari 1 tahun/ *Less than 1 year*	**Lebih dari 1 tahun dan tidak lebih dari 3 tahun/ *More than 1 year and no later than 3 years***	**Lebih dari 3 tahun/ *More than 3 years***	**Jumlah/ *Total***	
Utang usaha dan beban akrual	510,994	-	-	510,994	*Trade payables and accrued expenses*
Liabilitas derivatif	1,305	6,231	22,922	30,458	*Derivative liabilities*
Pinjaman bank jangka pendek	197,670	-	-	197,670	*Short term bank loans*
Pinjaman bank jangka panjang	225,029	1,841,127	1,472,178	3,538,334	*Long term bank loans*
Liabilitas lainnya	16,033	26,671	51,224	93,928	*Other liabilities*
Jumlah	**951,031**	**1,874,029**	**1,546,324**	**4,371,384**	***Total***

30. KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

d. Manajemen Risiko Modal

Tujuan Grup mengelola permodalan adalah untuk mempertahankan kelangsungan usaha agar dapat memberikan imbal hasil bagi pemegang saham dan manfaat bagi pemangku kepentingan lainnya dan mempertahankan struktur modal yang optimal untuk mengurangi biaya modal.

Untuk menjaga atau menyesuaikan struktur permodalan, Grup dapat menyesuaikan jumlah dividen yang dibayarkan kepada pemegang saham, mengembalikan modal kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau melunasi utang.

e. Pengukuran Nilai Wajar

Grup menetapkan hirarki nilai wajar yang mengutamakan input untuk teknik penilaian yang digunakan dalam mengukur nilai wajar dari instrumen keuangan. Hirarki nilai wajar memberikan prioritas tertinggi untuk kuotasi harga tanpa penyesuaian di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik (pengukuran Level 1) dan prioritas terendah untuk input yang tidak dapat diobservasi (pengukuran Level 3). Tiga level hirarki nilai wajar dijelaskan di bawah ini:

Level 1 Harga kuotasian tanpa penyesuaian di pasar aktif yang dapat diakses pada tanggal pengukuran atas aset atau liabilitas identik yang tidak memiliki pembatasan;

Level 2 Harga kuotasian di pasar yang tidak aktif atau input yang dapat diobservasi, baik secara langsung atau tidak langsung, sepanjang jangka waktu dari aset atau liabilitas tersebut; dan

Level 3 Harga atau teknik penilaian yang membutuhkan input yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar dan tidak dapat diobservasi (didukung oleh sedikit atau tidak adanya aktivitas pasar).

Manajemen berpendapat bahwa nilai tercatat aset dan liabilitas keuangan mendekati nilai wajar aset dan liabilitas keuangan tersebut pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

***30. RISK MANAGEMENT POLICIES** (continued)*

d. Capital Risk Management

The Group's objective when managing capital is to safeguard the Group's ability to continue as a going concern in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders and to maintain an optimal capital structure to reduce the cost of capital.

In order to maintain or adjust the capital structure, the Group may adjust the amount of dividends paid to shareholders, return capital to shareholders, issue new shares or repay debt.

e. Fair Value Measurement

The Group establishes a fair value hierarchy that prioritizes the inputs to valuation techniques used to measure fair value of the financial instruments. The hierarchy gives the highest priority to unadjusted quoted prices in active markets for identical assets or liabilities (Level 1 measurements) and the lowest priority to unobservable inputs (Level 3 measurements). The three levels of the fair value hierarchy are described below:

Level 1 Unadjusted quoted prices in active markets that are accessible at the measurement date for identical, unrestricted assets or liabilities;

Level 2 Quoted prices in markets that are not active, or inputs that are observable, either directly or indirectly, for substantially the full term of the asset or liability; and

Level 3 Prices or valuation techniques that require inputs that are both significant to the fair value measurement and unobservable (supported by little or no market activity).

Management believes that the carrying values of its current financial assets and liabilities approximate the fair value of the financial assets and liabilities as of December 31, 2024 and 2023.

30. KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

e. Pengukuran Nilai Wajar (lanjutan)

Tabel berikut menyajikan pengukuran nilai wajar aset dan liabilitas tertentu Grup:

***30. RISK MANAGEMENT POLICIES** (continued)*

***e. Fair Value Measurement** (continued)*

The following table provides the fair value measurement of the Group's certain assets and liabilities:

	2024				
	Jumlah/ *Total*	**Level 1/ *Level 1***	**Level 2/ *Level 2***	**Level 3/ *Level 3***	
Aset/(liabilitas) yang diukur pada nilai wajar:					*Assets/(liabilities) measured at fair value:*
Piutang usaha dari penjualan konsentrat tembaga dan emas, bersih	157,296	157,296	-	-	*Trade receivables from copper and gold concentrate sales, net*
Aset derivatif	17,175	-	17,175	-	*Derivative assets*
Liabilitas derivatif	(63,131)	-	(63,131)	-	*Derivative liabilities*

	2023				
	Jumlah/ *Total*	**Level 1/ *Level 1***	**Level 2/ *Level 2***	**Level 3/ *Level 3***	
Aset/(liabilitas) yang diukur pada nilai wajar:					*Assets/(liabilities) measured at fair value:*
Piutang usaha dari penjualan konsentrat tembaga dan emas, bersih	359,642	359,642	-	-	*Trade receivables from copper and gold concentrate sales, net*
Aset derivatif	16,297	-	16,297	-	*Derivative assets*
Liabilitas derivatif	(30,458)	-	(30,458)	-	*Derivative liabilities*

31. INFORMASI ARUS KAS

a. Transaksi Non-kas

Tabel dibawah menunjukkan transaksi non-kas Grup untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

31. CASH FLOW INFORMATION

a. Non-cash Transactions

The table below shows the Group's non-cash transactions for the years ended December 31, 2024 and 2023 as follows:

	2024	**2023**	
(Penambahan)/pengurangan aset tetap melalui provisi untuk liabilitas reklamasi	(117,922)	41,074	*(Addition)/deduction of property, plant and equipment through provision for reclamation liabilities*
Akuisisi aset tetap melalui mutasi liabilitas	(40,875)	(58,590)	*Acquisition of property, plant and equipment through movement of liabilities*
Akuisisi aset tetap melalui realisasi uang muka	(81,426)	(74,120)	*Acquisition of property, plant and equipment through realization of advances*

31. INFORMASI ARUS KAS (lanjutan)

***31. CASH FLOW INFORMATION** (continued)*

b. Rekonsiliasi Liabilitas yang Timbul dari Aktivitas Pendanaan

Tabel berikut menjelaskan perubahan pada liabilitas Grup yang timbul dari aktivitas pendanaan untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

b. Reconciliation of Liabilities Arising from Financing Activities

The table below details changes in the Group's liabilities arising from financing activities for the years ended December 31, 2024 and 2023 as follows:

	Saldo awal/ *Beginning balance*	Arus kas/ *Cash flows*	Perubahan non-kas/ *Non-cash changes*: Biaya penerbitan utang/ *Debt issuance cost*	Perubahan non-kas/ *Non-cash changes*: Pengaruh kurs mata uang asing/ *Foreign exchange impact*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
2024						***2024***
Utang bank jangka pendek	197,670	209,272	-	-	406,942	*Short term bank loans*
Utang bank jangka panjang	3,017,703	886,007	(24,807)	(369)	3,878,534	*Long term bank loans*
2023						***2023***
Utang bank jangka pendek	99,000	98,670	-	-	197,670	*Short term bank loans*
Utang bank jangka panjang	1,701,246	1,326,055	(9,821)	223	3,017,703	*Long term bank loans*

32. PERJANJIAN PENTING LAINNYA

32. OTHER SIGNIFICANT AGREEMENTS

a. Perjanjian dengan MAH

Pada tanggal 4 Mei 2017, AMNT, API, AMCSPL, Macmahon Indonesia dan MAH menandatangani perjanjian dimana AMNT akan menunjuk Macmahon Indonesia untuk menyediakan jasa pekerjaan pemindahan tanah dan pertambangan di Batu Hijau (dan berpotensi, untuk menyediakan jasa serupa atas prospek lain yang mungkin akan dikembangkan oleh AMNT di area pertambangan yang sama dengan Batu Hijau) sesuai dengan persyaratan kontrak aliansi pertambangan selama umur tambang.

Berdasarkan perjanjian tersebut, Macmahon Indonesia mengakuisisi peralatan pertambangan bergerak tertentu dari AMNT dan sebagai imbalan atas akuisisi tersebut, MAH menerbitkan saham baru. Saham baru tersebut diambil bagian oleh AMCSPL sehingga AMCSPL memiliki 44,27% saham di MAH. Transaksi tersebut telah diselesaikan pada tanggal 8 Agustus 2017.

a. Agreement with MAH

On May 4, 2017, AMNT, API, AMCSPL, Macmahon Indonesia and MAH entered into an agreement whereby AMNT engages Macmahon Indonesia to provide earthmoving and mining services at Batu Hijau mine (and potentially, other prospects which may be developed by AMNT in the same mining area as Batu Hijau mine) pursuant to the terms of the life of mine, alliance style mining contract.

Based on the agreement, Macmahon Indonesia acquired certain mobile mining equipment from AMNT and as consideration for such acquisition, MAH issued new shares. The new shares were subscribed by AMCSPL resulting in AMCSPL having a 44.27% shareholding in MAH. The transaction was completed on August 8, 2017.

32. PERJANJIAN PENTING LAINNYA (lanjutan)

a. Perjanjian dengan MAH (lanjutan)

Di dalam perjanjian tersebut juga diatur mengenai pencalonan Direksi MAH oleh AMNT, melalui AMCSPL, selama masa berlakunya perjanjian, termasuk antara lain ketentuan untuk mayoritas Direksi adalah terdiri dari Direktur Independen dan Ketua Direksi adalah Direktur Independen. Berdasarkan pengaturan tersebut, investasi di MAH bersifat memiliki pengaruh yang signifikan dan bukan bersifat pengendalian atas MAH. Dengan demikian, investasi di MAH dicatat berdasarkan metode ekuitas di dalam laporan keuangan konsolidasian Grup.

Berkaitan dengan perjanjian di atas, AMNT menandatangani kontrak jasa pertambangan dan sewa dengan Macmahon Indonesia ("**Perjanjian Jasa Pertambangan**"), dimana secara substansial seluruh kegiatan pertambangan AMNT pada Tahap 7 dilaksanakan oleh Macmahon Indonesia. Berdasarkan Perjanjian Jasa Pertambangan, pada tanggal 5 Agustus 2022, AMNT akan membayar kepada Macmahon Indonesia nilai penghentian yang telah disepakati sebelumnya sebesar nilai peralatan tambang bergerak yang dihapuskan oleh Macmahon Indonesia yang peralatan tersebut digunakan di area tambang Batu Hijau untuk jasa pertambangan yang kemudian akan dipindahtangankan kepada AMNT pada saat pembayaran nilai penghentian tersebut.

Pada bulan Februari 2023, AMNT dan Macmahon Indonesia menandatangani perjanjian pengakhiran atas Perjanjian Jasa Pertambangan yang akan digantikan dengan perjanjian jasa pertambangan dan sewa baru ("**Perjanjian Jasa Pertambangan Baru**"), untuk mencakup jasa penambangan lanjutan Tahap 7 yang belum termasuk dalam Perjanjian Jasa Pertambangan. Para Pihak juga menetapkan mekanisme pemindahan peralatan tambang bergerak Macmahon Indonesia kepada AMNT yang tidak akan digunakan dalam Perjanjian Jasa Pertambangan Baru.

32. OTHER SIGNIFICANT AGREEMENTS *(continued)*

a. Agreement with MAH *(continued)*

The agreement also stipulates the arrangement for AMNT, through AMCSPL, to nominate members of the Board of Directors of MAH for the duration of the agreement which include, among others, the requirement for the majority of the Board of Directors must comprise of Independent Directors with an Independent Chairman. Under such agreement, the investment in MAH merely indicates a significant influence and not control in MAH. Accordingly, the investment in MAH is accounted for under the equity method in the Group's consolidated financial statements.

*Following the agreement described above, AMNT entered into a mining and leasing services contract with Macmahon Indonesia ("**Mining Services Agreement**"), pursuant to which substantially all of AMNT mining operation in Phase 7 are conducted by Macmahon Indonesia. Based on the Mining Services Agreement, on August 5, 2022 AMNT is required to pay Macmahon Indonesia a preagreed cessation amount equivalent to the written down values of Macmahon Indonesia's mobile mining equipment used at Batu Hijau mining site in the performance of the services, which will be transferred to AMNT upon payment of the cessation amount.*

*In February 2023, AMNT and Macmahon Indonesia signed a termination agreement of the Mining Services Agreement which will be replaced with a new mining services and rental agreement ("**New Mining Service Agreement**") to include mining services provided as extension in Phase 7 which were not included in the Mining Services Agreement. Both parties also defined transfer mechanism of Macmahon Indonesia's mobile mining equipment to AMNT which will not be used as part of the New Mining Services Agreement.*

32. PERJANJIAN PENTING LAINNYA (lanjutan)

a. Perjanjian dengan MAH (lanjutan)

Penandatanganan Perjanjian Jasa Pertambangan Baru dilakukan oleh AMNT dan Macmahon Indonesia pada saat bersamaan di Februari 2023. Sesuai dengan syarat dari Perjanjian Jasa Pertambangan Baru ini, Macmahon Indonesia hanya akan melanjutkan kepemilikan peralatan pertambangan bergerak yang akan digunakan untuk lingkup jasa pertambangan lanjutan yang disepakati. Perjanjian ini memiliki beberapa kondisi yang harus dipenuhi untuk berlaku secara efektif. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kondisi pada perjanjian ini telah terpenuhi termasuk efektivitas dari perjanjian sewa sehingga timbul pengakuan atas liabilitas pembiayaan (Catatan 21).

b. Perjanjian dengan NTH BV dan NTMC BV

AMNT memiliki kewajiban untuk membayar kepada NTH BV dan NTMC BV (Catatan 1d), sebagai berikut:

1. maksimum sekitar AS$ 229.717, yang dimulai pada kuartal kedua setelah tanggal transaksi akuisisi, apabila harga rata-rata triwulan tembaga di LME melebihi suatu tingkat tertentu pada triwulan tersebut, berdasarkan suatu rumus perhitungan tertentu, yang terkait dengan volume tembaga yang dikirim dan dihasilkan dari tambang Batu Hijau;

2. sekitar AS$ 203.682 terutang pada tanggal ulang tahun pertama dari pengiriman konsentrat pertama (dari setiap bentuk produk tembaga, emas atau perak yang dapat dijual) dari area Elang; dan

3. maksimum sekitar AS$ 225.000, terutang apabila harga rata-rata tahunan tembaga di LME melebihi suatu tingkat tertentu pada periode yang telah disetujui, berdasarkan suatu rumus perhitungan tertentu, dimana terdapat (i) produksi dari Tahap 7 di tambang Batu Hijau dan (ii) pengiriman konsentrat pertama yang dihasilkan dari area Elang.

Pada tanggal 27 Maret 2023, NTMC BV melakukan novasi atas perjanjian (Catatan 1d) kepada Sumitomo Corporation. Pada tanggal 30 September 2024, Sumitomo Corporation melakukan novasi atas perjanjian kepada NTH BV.

32. OTHER SIGNIFICANT AGREEMENTS *(continued)*

a. Agreement with MAH *(continued)*

The signing of New Mining Services Agreement was done between AMNT and Macmahon Indonesia at the same time in February 2023. As per terms of New Mining Services Agreement, Macmahon Indonesia will only continue to own mobile mining equipment as required for agreed mining service to be provided within the agreed extension program. This agreement had certain stipulated conditions to be fulfilled for it being effective. As of December 31, 2024 and 2023, these stipulated conditions were fulfilled including the effectiveness of the lease agreement resulting in the recognition of finance liability (Note 21).

b. Agreements with NTH BV and NTMC BV

AMNT is required to pay to NTH BV and NTMC BV (Note 1d), the following:

1. *capped at approximately US$ 229,717, commencing in the second quarter after the acquisition transaction date, if the LME quarterly average copper price is above a certain level in that quarter, calculated under certain formula, related to the volume of copper shipments produced from the Batu Hijau mine;*

2. *approximately US$ 203,682 payable by first anniversary of first shipment of concentrate (of any form of saleable copper, gold or silver product) from the Elang area; and*

3. *capped at approximately US$ 225,000, payable if the LME annual average copper price is above a certain level in the agreed period, calculated under a certain formula, in which there is (i) production from Phase 7 of Batu Hijau mine and (ii) first shipment of concentrate produced from the Elang area.*

On March 27, 2023, NTMC BV novated the agreements (Note 1d) to Sumitomo Corporation. On September 30, 2024, Sumitomo Corporation novated the agreements to NTH BV.

33. KOMITMEN DAN KONTINJENSI

33. COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

a. Undang-Undang Pertambangan dan Peraturan Terkait Lainnya

Pada tanggal 12 Januari 2009, Pemerintah Indonesia menerbitkan Undang-Undang Pertambangan No. 4 Tahun 2009 ("**Undang-Undang Pertambangan**") yang berisi ketentuan mengenai jenis kegiatan pertambangan, komoditas tambang, wilayah eksplorasi dan kegiatan produksi pertambangan. Undang-Undang Pertambangan juga mendorong untuk melakukan hilirisasi kegiatan pertambangan untuk meningkatkan nilai produk tambang dalam jangka waktu tertentu sebagaimana diatur dalam undang-undang dan peraturan pelaksanaannya lebih lanjut.

Pada tanggal 10 Juni 2020, Pemerintah Indonesia menerbitkan Undang-Undang No. 3 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Undang-Undang Pertambangan ("**Undang-Undang Pertambangan Baru**"). Undang-Undang Pertambangan Baru ini memberikan kepastian mengenai perpanjangan izin pertambangan hingga dua kali, masing-masing untuk jangka waktu sepuluh tahun. Undang-Undang Pertambangan Baru mengakui upaya kegiatan hilirisasi untuk meningkatkan nilai produk tambang, dengan kriteria tertentu, dan tunduk pada peraturan pelaksanaan lebih lanjut.

Pada tanggal 23 November 2020, Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral ("**Menteri ESDM**") menerbitkan Peraturan Menteri ESDM No. 17 Tahun 2020 ("**Peraturan 17**"). Peraturan 17 mengubah dan menggantikan peraturan menteri sebelumnya dimana tenggat waktu untuk ekspor konsentrat 11 Januari 2022 kemudian diubah menjadi 10 Juni 2023.

Pada tanggal 6 Juni 2023, Menteri ESDM menerbitkan Peraturan Menteri ESDM No.7 Tahun 2023, tentang Kelanjutan Pembangunan Fasilitas Pemurnian Mineral Logam di Dalam Negeri ("**Peraturan 7**"). Peraturan 7 menyatakan dalam mendorong kepastian pembangunan fasilitas pemurnian, Pemerintah memberikan kesempatan penjualan konsentrat ke luar negeri diperpanjang sampai dengan tanggal 31 Mei 2024.

a. Mining Law and Related Regulations

*On January 12, 2009, the Indonesian Government issued Mining Law No. 4 of 2009 ("**Mining Law**") containing provisions related to mining activities, mining commodities, exploration areas and production activities. The Mining Law also promotes downstream processing to enhance the value of intermediate and final mining products within a specified timeframe as stipulated in the law and its further implementing regulations.*

*On June 10, 2020, the Indonesian Government issued Law No. 3 of 2020 regarding the Amendment of Mining Law ("**New Mining Law**"). This New Mining Law provides certainty regarding mining permit extensions, allowing up to two times, each for a ten-year period. The New Mining Law acknowledges the spirit of downstream processing to increase the value of mining products, with certain criteria, and subject to further implementing regulation on it.*

*On November 23, 2020, the Minister of Energy and Mineral Resources ("**MEMR**") issued MEMR Regulation No. 17 of 2020 ("**Regulation 17**"). Regulation 17 amends and supersedes earlier ministerial regulation which initially set a deadline of January 11, 2022 for concentrate exports, and since replaced it until June 10, 2023.*

*On June 6, 2023, MEMR issued MEMR Regulation No.7 of 2023 regarding The Continuation of Construction of Domestic Refinery Facilities for Metal Minerals ("**Regulation 7**"). Regulation 7 states that to encourage the completion of these refinery facilities, the Government allows concentrate export sales to continue until May 31, 2024.*

33. KOMITMEN DAN KONTINJENSI (lanjutan)

a. Undang-Undang Pertambangan dan Peraturan Terkait Lainnya (lanjutan)

Pada tanggal 10 Juli 2023, Menteri Perdagangan menerbitkan Peraturan Menteri Perdagangan No. 23 Tahun 2023 tentang Kebijakan dan Pengaturan Ekspor ("**Peraturan 23**") untuk melengkapi Peraturan 7 yang diterbitkan oleh Menteri ESDM. Peraturan 23 menetapkan diperbolehkannya pemberian persetujuan ekspor konsentrat tembaga sampai dengan tanggal 31 Mei 2024. Berdasarkan Peraturan 23, pada tanggal 24 Juli 2023, AMNT memperoleh izin ekspor untuk konsentrat tembaga hingga 31 Mei 2024.

Pada tanggal 29 Mei 2024, Menteri ESDM menetapkan Peraturan Menteri ESDM No. 6 Tahun 2024 tentang Penyelesaian Pembangunan Fasilitas Pemurnian Mineral Logam di Dalam Negeri ("**Peraturan 6**") yang mengubah Peraturan 7. Berdasarkan Peraturan 6, Pemerintah memberikan perpanjangan waktu penjualan konsentrat ke luar negeri sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 bagi pemegang IUPK yang telah memasuki tahap *commissioning* dalam pembangunan fasilitas pemurnian.

Pada tanggal 30 Mei 2024, Menteri Perdagangan menetapkan Peraturan Menteri Perdagangan No. 11 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Perdagangan Nomor 23 Tahun 2023 tentang Kebijakan dan Pengaturan Ekspor, yang kemudian diubah pada tanggal 29 Agustus 2024 oleh Peraturan Menteri Perdagangan No. 21 Tahun 2024 tentang perubahan kedua Menteri Perdagangan Nomor 23 tahun 2023 tentang Kebijakan dan Pengaturan Ekspor ("**Peraturan 11**"), untuk melengkapi Peraturan 6 yang ditetapkan oleh Menteri ESDM. Peraturan 11 menetapkan bahwa ekspor konsentrat tembaga dapat dilakukan sampai dengan tanggal 31 Desember 2024. Pada tanggal 25 Juli 2024, AMNT memperoleh izin ekspor untuk konsentrat tembaga hingga 31 Desember 2024. Setelahnya, AMNT akan menjual masing-masing produk akhir seperti katoda tembaga, emas dan perak batangan dan produk sampingan lainnya yang diproduksi oleh Smelter dan Pemurnian Logam Mulia.

33. COMMITMENTS AND CONTINGENCIES *(continued)*

a. Mining Law and Related Regulations *(continued)*

*On July 10, 2023, the Minister of Trade issued Minister of Trade Regulation No. 23 of 2023 regarding Policy and Guidelines for Export ("**Regulation 23**") to supplement Regulation 7 issued by the MEMR. Regulation 23 allows export permits for copper concentrate to be granted until May 31, 2024. Based on Regulation 23, on July 24, 2023, AMNT was granted the export permit for copper concentrates until May 31, 2024.*

*On May 29, 2024, MEMR issued MEMR Regulation No. 6 of 2024 regarding The Completion of Construction of Domestic Refinery Facilities for Metal Minerals ("**Regulation 6**") which supersedes Regulation 7. Under Regulation 6, the Government extended the export sales period for concentrates until December 31, 2024 for IUPK holders that had entered the commissioning phase in the construction of refinery facilities.*

*On May 30, 2024, the Minister of Trade issued Minister of Trade Regulation No. 11 of 2024 regarding Amendment to Minister of Trade Regulation Number 23 of 2023 regarding Policy and Guidelines for Export, which was amended on 29 August 2024 by Minister of Trade Regulation No. 21 of 2024 regarding Second Amendment to Minister of Trade Regulation Number 23 of 2023 regarding Policy and Guidelines for Export ("**Regulation 11**"), to supplement Regulation 6 stipulated by the MEMR. Regulation 11 stipulates that copper concentrate exports may be conducted until December 31, 2024. On July 25, 2024, AMNT was granted an export permit for copper concentrate until December 31, 2024. Subsequently, AMNT would sell each of the finished products such as copper cathode, gold and silver bullion and other by-products produced by the Smelter and Precious Metal Refinery.*

33. KOMITMEN DAN KONTINJENSI (lanjutan)

a. Undang-Undang Pertambangan dan Peraturan Terkait Lainnya (lanjutan)

Pada tanggal 16 Mei 2023, Menteri ESDM menerbitkan Keputusan Menteri ESDM No.89.K/MB.01/MEM.B/2023 tentang Pedoman Pengenaan Denda Administratif Keterlambatan Pembangunan Fasilitas Pemurnian Mineral Logam di Dalam Negeri ("**Keputusan No. 89**"). Dalam Keputusan No. 89, diatur sebuah perubahan formula perhitungan denda administratif untuk keterlambatan pembangunan fasilitas pengolahan dan pemurnian, dengan memperhatikan penyisihan atas keterlambatan tertentu terkait dengan pandemi COVID-19 sebagaimana diverifikasi oleh pihak ketiga. Keputusan No. 89 juga memuat ketentuan baru yang mengharuskan perusahaan yang belum menyelesaikan pembangunan fasilitas pengolahan untuk melakukan penempatan baru atas sejumlah jaminan kesungguhan *smelter*. AMNT telah menempatkan jaminan kesungguhan *smelter* yang diwajibkan (Catatan 5). Pada bulan Agustus 2024, jaminan kesungguhan *smelter* yang ditempatkan oleh AMNT tersebut telah dicairkan.

Pada tanggal 12 Juli 2023, Menteri Keuangan menerbitkan Peraturan Menteri Keuangan ("**PMK**") No. 71 Tahun 2023, tentang Perubahan Ketiga atas PMK No. 39/PMK.010/2022 tentang Penetapan Barang Ekspor yang Dikenakan Bea Keluar dan Tarif Bea Keluar ("**PMK 71**") yang mengatur mengenai tarif bea keluar baru untuk beberapa produk ekspor, termasuk konsentrat tembaga, yang berlaku sampai dengan 31 Mei 2024:

- Untuk perusahaan dengan tahap kemajuan pembangunan *smelter* 50% hingga 70%, dikenakan bea keluar 10% sampai dengan 31 Desember 2023 dan 15% dari 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Mei 2024;
- Untuk perusahaan dengan tahap kemajuan pembangunan *smelter* 70% hingga 90%, dikenakan bea keluar sebesar 7,5% sampai dengan 31 Desember 2023 dan 10% dari 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Mei 2024;
- Untuk perusahaan dengan tahap kemajuan pembangunan *smelter* di atas 90%, dikenakan bea keluar 5% sampai dengan 31 Desember 2023 dan 7,5% dari 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Mei 2024.

***33. COMMITMENTS AND CONTINGENCIES** (continued)*

***a. Mining Law and Related Regulations** (continued)*

*On May 16, 2023, MEMR issued MEMR Decree No. 89.K/MB.01/MEM.B/2023 regarding Guidelines for Imposing Administrative Fines for Delays in Construction of Domestic Refinery Facilities for Metal Minerals ("**Decree 89**"). Decree 89 stipulates a revised formula for administrative fines for delays in construction of smelter and refining facilities and considers allowances for certain delays attributable to COVID-19 pandemic as determined by a third-party verifier. In addition, Decree 89 stipulates a new requirement for companies with incomplete smelter development to place a new smelter surety guarantee amount. AMNT has placed the required smelter surety guarantee (Note 5). In August 2024, AMNT's new smelter surety guarantee was released.*

*On July 12, 2023, the Minister of Finance issued Minister of Finance Regulation ("**MOFR**") No.71 of 2023 regarding Third Amendment to MOFR No.39/PMK010/2022 regarding Stipulation of Exported Goods Subject to Export Duty and Export Duty Rates ("**MOFR 71**") which sets new export duty rates for several export products including copper concentrate, applicable until May 31, 2024:*

- *For companies with smelter construction progress of 50% to 70%, 10% export duty until December 31, 2023 and 15% export duty from January 1, 2024 until May 31, 2024;*
- *For companies with smelter progress of 70% to 90%, 7.5% export duty until December 31, 2023 and 10% export duty from January 1, 2024 until May 31, 2024;*
- *For companies with smelter construction progress above 90%, 5% export duty until December 31, 2023 and 7.5% export duty from January 1, 2024 until May 31, 2024.*

33. KOMITMEN DAN KONTINJENSI (lanjutan)

a. Undang-Undang Pertambangan dan Peraturan Terkait Lainnya (lanjutan)

Pada tanggal 31 Mei 2024, Menteri Keuangan menetapkan PMK No. 38 Tahun 2024 tentang Penetapan Barang Ekspor yang Dikenakan Bea Keluar dan Tarif Bea Keluar ("**PMK 38**") yang mengubah PMK 71. PMK 38 mengatur mengenai perubahan tarif bea keluar menjadi 7,5% untuk konsentrat tembaga yang berlaku sejak tanggal 3 Juni 2024.

AMNT telah memenuhi kewajiban bea keluar sebagaimana ditetapkan dalam PMK 71 sebesar 10% untuk periode hingga 31 Desember 2023 dan untuk periode dari 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Mei 2024 serta sebagaimana ditetapkan dalam PMK 38 sebesar 7,5% untuk periode dari 25 Juli 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.

Pada tanggal 30 Mei 2024, Pemerintah menetapkan Peraturan Pemerintah No. 25 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2021 ("**PP 25**") tentang Pelaksanaan Kegiatan Usaha Pertambangan Mineral dan Batubara. PP 25 mengatur antara lain, ketentuan persyaratan bagi pemegang IUPK untuk dapat memperpanjang masa berlaku IUPK. Grup mengantisipasi kemungkinan penerbitan peraturan pelaksana terkait dengan PP 25.

Grup terus memantau peraturan-peraturan dan menganalisis dampaknya terhadap operasional Grup, termasuk kewajiban yang mungkin timbul yang perlu dilaksanakan dalam prosesnya.

b. Undang-Undang Cipta Kerja

Pada tanggal 2 November 2020, Undang-Undang Cipta Kerja telah diundangkan. Tujuan dari Undang-Undang Cipta Kerja adalah untuk mendorong investasi dan menciptakan lapangan kerja dengan merampingkan regulasi dan menyederhanakan proses perizinan untuk meningkatkan kemudahan berusaha di Indonesia. Undang-Undang Cipta Kerja mengubah beberapa undang-undang yang berlaku di Indonesia, antara lain, di bidang energi dan sumber daya mineral, kehutanan, penataan ruang, perpajakan dan ketenagakerjaan. Beberapa peraturan pelaksana atas Undang-Undang Cipta Kerja juga telah diterbitkan.

33. COMMITMENTS AND CONTINGENCIES *(continued)*

a. Mining Law and Related Regulations *(continued)*

*On May 31, 2024, the Minister of Finance issued MOFR No. 38 of 2024 regarding Stipulation of Exported Goods Subject to Export Duty and the Rates of Export Duty ("**MOFR 38**") which supersedes MOFR 71. MOFR 38 sets a revised export duty rate of 7.5% for copper concentrate effective from June 3, 2024.*

AMNT has complied with the export duty requirements as stipulated in MOFR 71 of 10% for the period until December 31, 2023 and for the period from January 1, 2024 until May 31, 2024, furthermore as stipulated in MOFR 38 of 7.5% for the period from July 25, 2024 until December 31, 2024.

*On May 30, 2024, the Government stipulated Government Regulation No. 25 of 2024 regarding Amendment to Government Regulation Number 96 of 2021 ("**GR 25**") regarding the Implementation of Mineral and Coal Mining Business Activities. GR 25 introduces provisions, among others, the requirements for IUPK holders for extending the validity period of their IUPK. The Group is anticipating the possibility of the issuance of any implementing regulations related to GR 25.*

The Group closely monitors the regulations and analyze the impact on the Group's operations, including any required obligation that may need to be adopted into its processes.

b. Job Creation Law

On November 2, 2020, the Job Creation Law has been promulgated. The aim of the Job Creation Law is to bolster investment and create jobs by streamlining regulations and simplifying the licensing process to improve the ease of doing business in Indonesia. The Job Creation Law amends several existing laws in Indonesia among others, in the fields of energy and mineral resources, forestry, spatial planning, taxation and manpower. Several implementation of the Job Creation Law also have been issued.

33. KOMITMEN DAN KONTINJENSI (lanjutan)

b. Undang-Undang Cipta Kerja (lanjutan)

Pada tanggal 30 Desember 2022, Pemerintah mengeluarkan Perpu No. 2/2022 sebagai tindak lanjut dari Putusan Mahkamah Konstitusi No.91/PUUXVIII/2020 yang antara lain, memerintahkan perubahan atas Undang-Undang Cipta Kerja dalam jangka waktu maksimal 2 (dua) tahun setelah putusan pada tanggal 25 November 2021. Dalam Perpu No. 2/2022, dilakukan perubahan dan penggantian terhadap Undang-Undang Cipta Kerja, dengan cakupan antara lain, peningkatan ekosistem investasi dan kegiatan berbisnis, ketenagakerjaan, kemudahan berbisnis, dorongan pada riset dan inovasi, pengadaan tanah dan kawasan ekonomi. Dengan diterbitkannya Perpu No. 2/2022 sebagaimana telah ditetapkan menjadi undang-undang melalui Undang-Undang No. 6 tahun 2023 pada 31 Maret 2023, Undang-Undang Cipta Kerja dicabut dan tidak berlaku lagi.

Pada tanggal 31 Oktober 2024, Mahkamah Konstitusi melalui Putusan MK 168 telah melakukan *judicial review* atas Undang-Undang No.6 tahun 2023. Putusan MK 168 tersebut mengubah materi pada bagian ketenagakerjaan Undang-Undang No.6 tahun 2023 yang meliputi tenaga kerja asing, perjanjian kerja, waktu istirahat, pengupahan, dan pemutusan hubungan kerja tenaga kerja di Indonesia.

Grup saat ini terus memonitor perkembangan peraturan pelaksana dan/atau putusan Mahkamah Konstitusi terkait Undang-Undang No. 6 tahun 2023 tersebut dan akan mempertimbangkan dampaknya terhadap kegiatan operasional Grup, jika ada.

c. Reklamasi dan Jaminan Pasca Tambang

Pada tanggal 20 Desember 2010, Pemerintah Indonesia mengeluarkan Peraturan Pemerintah No. 78 Tahun 2010 yang berkaitan dengan kewajiban untuk menyediakan rencana reklamasi, rencana penutupan tambang, dan jaminan reklamasi dan pasca tambang, untuk IUP-Eksplorasi, IUP-Operasi Produksi, dan Pemegang KK (yang relevan). Sehubungan dengan peraturan ini, pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, AMNT telah menempatkan jaminan untuk kewajiban penutupan tambang berupa deposito berjangka (Catatan 5) dan menerbitkan garansi bank untuk kewajiban reklamasi menggunakan fasilitas pinjaman non-kas ("**NCL**") (Catatan 33e).

33. COMMITMENTS AND CONTINGENCIES *(continued)*

b. Job Creation Law *(continued)*

On December 30, 2022, the Government enacted Perpu No. 2/2022 as a follow up to the Constitutional Court Decision No. 91/PUUXVIII/ 2020 which, among others, orders amendments to the Job Creation Law within a maximum period of 2 (two) years after the decision was pronounced on November 25, 2021. In Perpu No. 2/2022, amendments and replacements have been made to the Job Creation Law, with the scope, among others, improvement to the investment ecosystem and business activities, employment, ease of doing business, encouragement to research and innovation, land acquisition and economic zones. With the enactment of Perpu No. 2/2022 and established as a law through Law No. 6 of 2023 on March 31, 2023, the Job Creation Law is revoked and no longer valid.

On October 31, 2024, the Constitutional Court of Indonesia issued Constitutional Court Decision 168 following a judicial review of Law No. 6 of 2023. Constitutional Court Decision 168 revises specific provisions in the employment section of Law No. 6 of 2023, affecting provisions on foreign labor, employment contracts, rest periods, wages, and termination procedures for workers in Indonesia.

The Group is currently closely monitoring the progress of the implementation and/or Constitutional Court's decision related to Law No. 6 of 2023 and will consider the impact on the Group's operations, if any.

c. Reclamation and Post Mining Guarantee

*On December 20, 2010, the Indonesian Government issued Government Regulation No. 78 of 2010 that mandates the obligation to provide a reclamation plan, post mining plan and reclamation and post-mine guarantees, for holders of IUP-Exploration, IUP-Production Operation, and COW (as applicable). In compliance with this regulation, as of December 31, 2024 and 2023, AMNT has made mine closure guarantees in the form of time deposits (Note 5) and issued bank guarantees for the purpose of reclamation guarantee using non-cash loan ("**NCL**") facility (Note 33e).*

33. KOMITMEN DAN KONTINJENSI (lanjutan)

d. Peraturan Baru Lainnya

Menteri ESDM menerbitkan Peraturan Menteri ESDM No. 11 Tahun 2018 pada tanggal 19 Februari 2018 tentang Tata Cara Pemberian Wilayah, Perizinan, dan Pelaporan pada Kegiatan Usaha Pertambangan Mineral dan Batubara dan Peraturan Menteri ESDM No. 25 Tahun 2018 pada tanggal 3 Mei 2018 tentang Pengusahaan Pertambangan Mineral dan Batubara.

Menteri ESDM menerbitkan Peraturan Menteri ESDM No. 7 Tahun 2020 tanggal 6 Maret 2020 sebagai amandemen terhadap Peraturan Menteri ESDM No. 11 Tahun 2018 yang menambahkan prosedur yang disederhanakan untuk perubahan Rancangan Kerja dan Anggaran Biaya ("**RKAB**") dan pelaporan untuk perubahan dalam komposisi dewan direksi dan komisaris perusahaan tambang.

Menteri ESDM kemudian menerbitkan Peraturan Menteri ESDM No. 10 Tahun 2023 yang mulai berlaku pada tanggal 8 September 2023, yang pada dasarnya merevisi beberapa pasal dalam Peraturan Menteri ESDM No. 7 Tahun 2020 tanggal 6 Maret 2020 dan merubah masa perencanaan dan masa berlakunya RKAB.

Pada tanggal 12 Juli 2023, Pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah No. 36 Tahun 2023 tentang penempatan Devisa Hasil Ekspor dari Kegiatan Pengusahaan, Pengelolaan, dan/atau Pengolahan Sumber Daya Alam ("**Peraturan 36**") dalam rangka upaya meningkatkan cadangan devisa negara. Peraturan 36 mewajibkan perusahaan yang memperoleh devisa hasil ekspor sumber daya alam, dengan nilai transaksi lebih dari AS$ 250.000, untuk menempatkan paling sedikit tiga puluh persen dari devisa hasil ekspornya di Rekening Khusus di Indonesia selama jangka waktu minimum tiga bulan. AMNT telah memenuhi ketentuan penempatan DHE yang diwajibkan tersebut.

***33. COMMITMENTS AND CONTINGENCIES** (continued)*

d. Other New Regulations

MEMR issued MEMR Regulation No. 11 of 2018 dated February 19, 2018 regarding the Procedure for Granting Mining Concessions, Permits and Reporting in Mineral and Coal Mining Business and MEMR Regulation No. 25 of 2018 dated May 3, 2018 regarding Mineral and Coal Mining Business.

*MEMR issued MEMR Regulation No. 7 of 2020 dated March 6, 2020, which amends MEMR Regulation No. 11 of 2018 by introducing a simplified procedure for amending the Work and Budget Allocation Planning ("**RKAB**") and reporting for changes in the composition of the board of directors and commissioners of mining companies.*

MEMR subsequently issued MEMR Regulation No. 10 of 2023 which came into effect on September 8, 2023, revising several articles within MEMR Regulation No. 7 of 2020 dated March 6, 2020 and regulating the duration of planning and validity of RKAB.

*On July 12, 2023, the Government issued Government Regulation No. 36 of 2023 regarding the Placement of Foreign Exchange Export Proceeds from Activities of Exploitation, Management and/or Processing of Natural Resources ("**Regulation 36**") which aims to strengthen the Country's foreign exchange reserves. Regulation 36 stipulates the requirements for companies that receive foreign exchange proceeds from natural resource exports for any transactions exceeding US$ 250,000, to place at least thirty percent of their foreign exchange export proceeds into a Special Banking Account in Indonesia for a minimum period of three months. AMNT has complied with this DHE placement requirement.*

33. KOMITMEN DAN KONTINJENSI (lanjutan)

d. Peraturan Baru Lainnya (lanjutan)

Pada tanggal 17 Februari 2025, Pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah No. 8 Tahun 2025 sebagai perubahan atas Peraturan 36 ("**Peraturan 8**") dimana mengatur eksportir untuk sektor sumber daya alam (terkecuali minyak dan gas) diharuskan untuk menempatkan 100% DHE dalam mata uang asing pada sistem keuangan nasional selama 12 bulan di Rekening Khusus pada bank nasional. Peraturan 8 berlaku pada tanggal 1 Maret 2025. Pencairan dana dari rekening DHE sebelum 12 bulan dapat dilakukan untuk keperluan tertentu termasuk: (i) penukaran dana valuta asing menjadi Rupiah, (ii) pembayaran dalam valuta asing untuk kewajiban pajak, pendapatan negara bukan pajak dan kewajiban lainnya kepada Pemerintah, (iii) pembayaran dividen dalam valuta asing, (iv) pembayaran pengadaan barang dan jasa dalam valuta asing berupa bahan baku, bahan penolong atau barang modal yang belum tersedia, tidak tersedia, tersedia namun hanya sebagian, tersedia tetapi spesifikasi tidak memenuhi di dalam negeri, dan/atau (v) pembayaran kembali pinjaman untuk pengadaan barang modal dalam valuta asing.

Grup terus memantau peraturan-peraturan dan menganalisis dampaknya terhadap operasional Grup, termasuk kewajiban yang mungkin timbul yang perlu dilaksanakan dalam prosesnya.

e. Fasilitas NCL

AMNT - Bank Mandiri

Pada tanggal 8 November 2019, AMNT menandatangani perjanjian NCL dengan Bank Mandiri dengan limit fasilitas sebesar AS$ 100.000. Fasilitas NCL ini berakhir pada tanggal 15 Juli 2022. Fasilitas ini telah diubah beberapa kali dengan perubahan terakhir pada tanggal 31 Mei 2024 untuk memperpanjang periode fasilitas sampai dengan 15 Juli 2025 dan meningkatkan limit fasilitas ini menjadi AS$ 140.000. Pada tanggal 31 Desember 2024, jumlah fasilitas NCL yang telah digunakan oleh AMNT adalah sebesar AS$ 112.985 yang terdiri dari bank garansi jaminan reklamasi sebesar AS$ 66.661 (Catatan 33c) dan *Standby LC* dan bank garansi untuk pemasok AMNT sebesar AS$ 46.324.

***33. COMMITMENTS AND CONTINGENCIES** (continued)*

***d. Other New Regulations** (continued)*

*On February 17, 2025, the Government issued Government Regulation No.8 of 2025 as amendment to Regulation 36 ("**Regulation 8**"), which mandates exporters in the natural resources sector (excluding oil and gas) to deposit 100% of their DHE into the national financial system for 12 months in a Special Banking Account at a national bank. Regulation 8 takes effect on March 1, 2025. Withdrawal of funds from the required DHE account earlier than 12 months is permitted for certain purposes which include: (i) foreign exchange conversions into Rupiah, (ii) foreign currency payments for tax obligations, non-tax Government revenue, and other obligations to the Government, (iii) dividend payments in foreign currency, (iv) procurement payments in foreign currency for raw materials, auxiliary materials, or capital goods that are unavailable, partially available, available but not meeting the required specifications domestically, and/or (v) loan repayments for capital goods procurement in foreign currency.*

The Group closely monitors the regulations and analyze the impact on the Group's operations, including any required obligation that may need to be adopted into its processes.

e. NCL Facilities

AMNT - Bank Mandiri

On November 8, 2019, AMNT entered into an NCL agreement with Bank Mandiri with a facility limit of US$ 100,000. The facility matured on July 15, 2022. This facility agreement was amended several times with the latest on May 31, 2024 extending the facility period until July 15, 2025 and increasing the facility limit to US$ 140,000. As of December 31, 2024, AMNT had utilized US$ 112,985 of this NCL facility comprising of bank guarantee for reclamation of US$ 66,661 (Note 33c) and Standby LC and bank guarantee for AMNT's suppliers of US$ 46,324.

33. KOMITMEN DAN KONTINJENSI (lanjutan)

e. Fasilitas NCL (lanjutan)

AMNT - BRI

Pada bulan Desember 2022, AMNT menandatangani perjanjian NCL dengan BRI. Dengan limit fasilitas sebesar AS$ 50.000. Fasilitas NCL ini berakhir pada tanggal 29 Desember 2023. Pada tanggal 7 Juni 2023 fasilitas ini diubah untuk memperpanjang masa berlaku fasilitas dari tanggal 29 Desember 2023 menjadi 7 Juni 2024. Fasilitas ini kemudian diperpanjang lagi sampai tanggal 7 Juni 2025. Pada tanggal 31 Desember 2024, jumlah fasilitas NCL yang digunakan oleh AMNT adalah sebesar AS$ nihil.

Jaminan untuk fasilitas NCL Bank Mandiri dan BRI setingkat *pari passu* dengan jaminan untuk fasilitas pinjaman dan pembiayaan AMNT (Catatan 17).

AMIN

Pada bulan Mei 2022, AMIN memperoleh fasilitas LC yang merupakan bagian dari Fasilitas Pinjaman Berjangka I AMIN (Catatan 17) dengan limit fasilitas LC sebesar sampai dengan AS$ 225.000. Fasilitas LC ini akan berakhir pada tanggal jatuh tempo Fasilitas Pinjaman Berjangka I AMIN. Pada tanggal 31 Desember 2024, jumlah fasilitas LC yang digunakan oleh AMIN adalah sebesar AS$ 6.330.

33. COMMITMENTS AND CONTINGENCIES *(continued)*

e. NCL Facilities *(continued)*

AMNT - BRI

In December 2022, AMNT entered into an NCL agreement with BRI with a limit of US$ 50,000. The facility matured on December 29, 2023. On June 7, 2023, this facility agreement was amended to extend the availability period from December 29, 2023 to June 7, 2024. This facility was later extended to June 7, 2025. As of December 31, 2024, the amount of this NCL facility utilized by AMNT was US$ nil.

The collateral for NCL facilities with Bank Mandiri and BRI ranks pari passu with the collateral for the AMNT loan and financing facilities (Note 17).

AMIN

In May 2022, AMIN obtained LC facility as part of the AMIN Term Loan Facility I (Note 17) with a limit of up to US$ 225,000. The LC facility will mature on the same date as the AMIN Term Loan Facility I. As of December 31, 2024, the amount of this NCL facility utilized by AMIN was US$ 6,330.

f. Perjanjian Penyediaan Barang dan Jasa

f. Goods and Services Supply Agreements

Pihak lawan/ ***Counterparties***	**Jenis perjanjian/*Agreement type***	**Tanggal perjanjian/** ***Agreement date***	**Masa akhir kontrak/** ***Contract period end***
PT Orica Mining Services	Jasa peledak/*Explosives services*	1 Januari 2018/ *January 1, 2018*	31 Desember 2027/ *December 31, 2027*
PT Trakindo Utama	Perbaikan dan pemeliharaan dan sewa peralatan berat/*Repair and maintenance and heavy equipment rental*	29 November 2018/ *November 29, 2018*	7 Juli 2026/ *July 7, 2026*
MPSS	Perjanjian sewa, pengoperasian dan pemeliharaan solar photovoltaik/ *The lease, operation and maintenance of solar photovoltaic agreement*	28 Februari 2020/ *February 28, 2020*	20 tahun dari tanggal Berita Acara Pengoperasian Solar Photovoltaik/ *20 years from the date of Minutes of Solar Photovoltaic Operation*

33. KOMITMEN DAN KONTINJENSI (lanjutan) / ***33. COMMITMENTS AND CONTINGENCIES*** *(continued)*

f. Perjanjian Penyediaan Barang dan Jasa (lanjutan) / ***f. Goods and Services Supply Agreements*** *(continued)*

Pihak lawan/ ***Counterparties***	**Jenis perjanjian/*Agreement type***	**Tanggal perjanjian/** ***Agreement date***	**Masa akhir kontrak/** ***Contract period end***
PT Merah Putih Petroleum	Penyedia bahan bakar diesel/*Diesel fuel supply*	1 Maret 2020/ *March 1, 2020*	31 Mei 2025/ *May 31, 2025*
PT Pindad (Persero)	Kontrak pembelian produk dan aksesoris peledak/*Explosive product and accessories purchase contract*	1 Januari 2018/ *January 1, 2018*	31 Desember 2027/ *December 31, 2027*
MLS	Jasa tenaga kerja/*Labour services*	1 November 2020/ *November 1, 2020*	31 Agustus 2025/ *August 31, 2025*
China Nonferrous Metal Industry's Foreign Engineering and Construction Co., Ltd.	Perjanjian penyediaan peralatan dan material/*Equipment and material supply agreement*	10 Desember 2021/ *December 10, 2021*	Akhir tanggal akseptasi (di luar periode garansi)/*End of acceptance date (exclude warranty period)*
PT Pengembangan Industri Logam	Perjanjian *EPC* untuk Smelter/ *EPC agreement for Smelter*	10 Desember 2021/ *December 10, 2021*	Akhir tanggal akseptasi (di luar periode garansi)/*End of acceptance date (exclude warranty period)*
Bridgestone Corporation	Kontrak pembelian ban OTR dan Earthmover/*OTR and Earthmover tire purchase contract*	1 Januari 2022/ *January 1, 2022*	31 Desember 2027/ *December 31, 2027*
Goodyear Earthmover Pty Ltd	Kontrak pembelian ban Goodyear/ *Goodyear tire purchase contract*	1 Januari 2022/ *January 1, 2022*	31 Desember 2026/ *December 31, 2026*
PT Krakatau Tirta Industri	Perjanjian pembelian air desalinasi dan air demineralisasi/*Desalination water and demineralized water product purchase agreement*	7 April 2022/ *April 7, 2022*	30 tahun dari tanggal pengiriman produk pertama/*30 years from scheduled first delivery of product date*
PT JGC Indonesia	Perjanjian *EPC*/*EPC agreement*	29 April 2022/ *April 29, 2022*	Akhir tanggal akseptasi (di luar periode garansi)/*End of acceptance date (exclude warranty period)*
Jurong Engineering Limited	Perjanjian penyediaan peralatan/ *Equipment supply agreement*	26 Agustus 2022/ *August 26, 2022*	31 Mei 2025/ *May 31, 2025*

33. KOMITMEN DAN KONTINJENSI (lanjutan) / ***33. COMMITMENTS AND CONTINGENCIES** (continued)*

f. Perjanjian Penyediaan Barang dan Jasa (lanjutan) / ***f. Goods and Services Supply Agreements** (continued)*

Pihak lawan/ *Counterparties*	**Jenis perjanjian/*Agreement type***	**Tanggal perjanjian/ *Agreement date***	**Masa akhir kontrak/ *Contract period end***
PT Jurong Engineering Lestari	Perjanjian *EPC*/*EPC agreement*	26 Agustus 2022/ *August 26, 2022*	31 Mei 2025/ *May 31, 2025*
PT ISS Indonesia	Kontrak jasa *camp* dan katering/ *Camp and catering services contract*	1 September 2022/ *September 1, 2022*	31 Juli 2026/ *July 31, 2026*
PT Adaro Indonesia	Kontrak pembelian batubara/*Coal purchase contract*	1 Oktober 2022/ *October 1, 2022*	30 September 2026/ *September 30, 2026*
PT IHI Power Services Indonesia	Kontrak penyediaan dan jasa transmisi/ *Transmission supply and services contract*	7 Januari 2023/ *January 7, 2023*	4 Juni 2026/ *June 4, 2026*
Macmahon Indonesia	Kontrak jasa pertambangan dan sewa/ *Mining and leasing services contract*	20 Februari 2023/ *February 20, 2023*	Umur tambang Batu Hijau/*Batu Hijau life of mine*
PT JGC Indonesia	Perjanjian *EPC* untuk Proyek LNG/ *EPC agreement for LNG Project*	15 Agustus 2023/ *August 15, 2023*	Akhir tanggal akseptasi (di luar periode garansi)/*End of acceptance date (exclude warranty period)*
PT Dumas Tanjung Perak Shipyards	Perjanjian desain dan pembangunan Pelabuhan dan Kapal Tunda/*Design and construction harbour tugboats agreement*	9 Juni 2023/ *June 9, 2023*	9 Juni 2025/ *June 9, 2025*
PT McConnell Dowell Indonesia	Kontrak stasiun pompa dan saluran pipa/ *Pump station and piping contract*	7 September 2023/ *September 7, 2023*	7 September 2025/ *September 7, 2025*
PT Vector Utama Indonesia	Kontrak pemulihan korosi struktural/ *Corrosion structural remediation contract*	12 September 2019/ *September 12, 2019*	31 Desember 2025/ *December 31, 2025*
PT Pengembangan Industri Logam	Perjanjian konstruksi untuk *processing plant*/*Construction agreement for processing plant*	10 Agustus 2024/ *August 10, 2024*	Akhir tanggal akseptasi (di luar periode garansi)/*End of acceptance date (exclude warranty period)*

34. ASET DAN LIABILITAS MONETER BERSIH DALAM MATA UANG ASING / *34. NET MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES*

Berikut adalah posisi aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing Grup:

The following table shows the Group's monetary assets and liabilities in foreign currencies:

		2024		2023		
		Mata uang asing (dalam ribuan)/ *Foreign currency (in thousand)*	Ekuivalen/ *Equivalent* AS$/*US$*	Mata uang asing (dalam ribuan)/ *Foreign currency (in thousand)*	Ekuivalen/ *Equivalent* AS$/*US$*	
Aset						***Assets***
Kas dan setara kas	IDR	3,576,696,117	221,306	2,649,840,824	171,889	*Cash and cash equivalents*
	AUD	23,579	24,585	258	177	
	EUR	2,147	1,339	42,305	47,035	
Kas yang dibatasi penggunaannya	IDR	537,725,902	33,271	244,019,864	15,829	*Restricted cash*
	EUR	3,620	3,774	3,187	3,543	
Aset lainnya	IDR	117,837,142	7,291	360,950,224	23,414	*Other assets*
	EUR	49	51	-	-	
Piutang pajak lainnya	IDR	6,089,047,501	376,751	3,608,853,185	234,098	*Other tax receivables*
Jumlah Aset			**668,368**		**495,985**	***Total Assets***
Liabilitas						***Liabilities***
Utang usaha	IDR	3,545,538,750	219,374	2,612,981,168	169,498	*Trade payables*
	AUD	7,267	4,533	12,830	8,793	
	EUR	1,542	1,608	9,974	11,089	
	GBP	86	108	201	258	
	SGD	83	61	661	502	
	RMB	-	-	16,612	2,338	
	CAD	-	-	198	150	
Beban akrual	IDR	134,484,002	8,321	25,775,552	1,672	*Accrued expenses*
Utang pajak	IDR	375,249,316	23,218	233,752,808	15,163	*Tax payables*
Pinjaman bank jangka panjang	IDR	18,992,935,920	1,175,160	-	-	*Long term bank loan*
	EUR	-	-	6,294	6,961	
Liabilitas imbalan kerja	IDR	113,575,745	7,027	82,321,440	5,340	*Employee benefit liabilities*
Liabilitas lainnya	IDR	531,164,130	32,865	554,713,928	35,983	*Other liabilities*
Jumlah Liabilitas			**1,472,275**		**257,747**	***Total Liabilities***
(Liabilitas)/aset bersih			**(803,907)**		**238,238**	***Net (liabilities)/assets***

35. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN

a. Pada bulan Januari 2025, AMNT melakukan beberapa penarikan atas beberapa fasilitas pinjaman jangka panjang sebagai berikut (Catatan 17):
   (i) penarikan sebesar AS$ 30.000 atas Fasilitas Pinjaman III AMNT;
   (ii) penarikan sebesar AS$ 148.000 dan Rp 1.736.987.000.000 (nilai penuh) atas Fasilitas Pinjaman Berjangka V AMNT; dan
   (iii) penarikan sebesar AS$ 15.000 Fasilitas Pinjaman Berjangka VI AMNT.

b. Pada bulan Februari 2025, AMNT melakukan penarikan atas Fasilitas Pembiayaan I AMNT, yaitu fasilitas pembiayaan jangka panjang, sebesar Rp 150.000.000.000 (nilai penuh) (Catatan 17).

c. Pada bulan Februari 2025, AMNT dan kreditur menandatangani perjanjian konfirmasi peningkatan berkaitan dengan Fasilitas Pinjaman Berjangka AMNT VI AMNT (Catatan 17) dimana jumlah pinjaman ditingkatkan sebesar AS$ 20.000. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian Perusahaan, belum dilakukan penarikan pinjaman atas tambahan pinjaman tersebut.

d. Pada bulan Februari 2025, AMNT menandatangani perjanjian Fasilitas Pinjaman Berjangka ("**Fasilitas Pinjaman Berjangka AMNT VII**") dengan Bank Mandiri sebagai agen fasilitas dan kreditur untuk fasilitas pinjaman, dengan opsi untuk fasilitas ditingkatkan menjadi sebesar AS$ 1.500.000 (atau setaranya), dan dengan komitmen awal dari kreditur untuk pinjaman sebesar AS$ 200.000. Dana dari penarikan pinjaman atas fasilitas ini akan digunakan untuk belanja modal, kegiatan operasional dan penggunaan umum lainnya AMNT. Fasilitas ini memiliki jatuh tempo maksimal sampai dengan 23 September 2032. Jaminan untuk fasilitas ini setingkat *pari passu* dengan fasilitas pinjaman dan pembiayaan AMNT lainnya. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian Perusahaan, belum dilakukan penarikan pinjaman dari fasilitas ini.

35. EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD

a. In January 2025, AMNT completed several drawdowns under its long-term loan facilities as follows (Note 17):
   (i) a US$ 30,000 drawdown under AMNT Loan Facility III;
   (ii) US$ 148,000 and IDR 1,736,987,000,000 (full amount) drawdowns under AMNT Term Loan Facility V; and
   (iii) a US$ 15,000 drawdown under AMNT Term Loan Facility VI.

b. In February 2025, AMNT completed a drawdown under AMNT Financing Facility I, a long-term financing facility, amounting to IDR 150,000,000,000 (full amount) (Note 17).

c. In February 2025, AMNT and a lender signed an increase confirmation agreement with respect to the AMNT Term Loan Facility VI (Note 17) of which the loan amount was increased in an amount of US$ 20,000. As of the date of completion of the Company's consolidated financial statements, no drawdown was made yet from this additional loan.

*d. In February 2025, AMNT signed a Term Loan Agreement ("**AMNT Term Loan Facility VII**") with Mandiri as the facility agent and a lender for a loan facility, which includes an option to increase the facility amount to up to US$ 1,500,000 (or its equivalent), with a lender's initial loan commitment of US$ 200,000. The proceeds of the loan will be used for financing AMNT's capital expenditure programs, operational activities and other general purposes. This facility has a maximum term until September 23, 2032. The collateral for this facility ranks pari passu with the collateral for AMNT's other loan and financing facilities. As of the date of completion of the Company's consolidated financial statements, no drawdown was made yet from this facility.*

35. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN (lanjutan)

e. Pada bulan Januari dan Februari 2025, AMNT menandatangani kontrak lindung nilai CCS dengan bank untuk lindung nilai atas risiko suku bunga dan mata uang asing. Dengan kontrak-kontrak CCS tersebut, AMNT menukar pinjaman dalam Rupiah dengan suku bunga tetap dengan jumlah sebesar Rp 5.337.268.264.063 (nilai penuh) dengan pembayaran dalam USD dengan suku bunga tetap dengan jumlah sebesar AS$ 328.823 dan penyelesaian dilakukan pada setiap akhir kuartal. Kontrak-kontrak tersebut akan jatuh tempo antara tanggal 23 Maret 2029 hingga 23 Desember 2029. Kontrak-kontrak tersebut didasari pada Fasilitas Pinjaman Berjangka V AMNT (Catatan 17).

f. Pada bulan Februari 2025, limit fasilitas LC AMIN telah dikurangi dari semula sebesar AS$ 225.000 menjadi sebesar AS$ 100.000 melalui surat pemberitahuan pembatalan sebagian sukarela yang dikirim oleh AMIN dan diakui oleh agen fasilitas (Catatan 17, 33e).

35. EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD *(continued)*

e. In January and February 2025, AMNT entered into CCS hedging contracts with banks to hedge its interest rate and foreign currency risks. Through these CCS contracts, AMNT swaps its fixed interest rate IDR loan, totaling IDR 5,337,268,264,063 (full amount), into fixed interest rate USD payments, totaling US$ 328,823, with settlements occurring at the end of each calendar quarter. The contracts mature between June 23, 2029 to December 23, 2029. The underlying of these contracts is the AMNT Term Loan Facility V (Note 17).

f. In February 2025, AMIN's LC facility limit was reduced from US$ 225,000 to US$ 100,000 through a voluntary partial cancellation notice letter submitted by AMIN and acknowledged by the facility agent (Note 17, 33e).

*****

AMMAN

PT Amman Mineral Internasional Tbk

Menara Karya 6th Floor Unit A, B, C & H
Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-5 Kav. 1-2
Jakarta Selatan 12950
: +62 21 5799 4600
: +62 21 576 1464
: corporate.secretary@amman.co.id
investor.relations@amman.co.id
: amman.co.id

PT Amman Mineral Internasional Tbk
PT Amman Mineral Nusa Tenggara
ammanmineral
@ammanmineral
@ammanmineral
@ammanmineral