SARASWANTI

PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk

FERTILIZER SPECIALIST

THRIVING STRONGER

SUSTAINABILITY REPORT

2024



DAFTAR ISI
Content



Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

Penjelasan Strategi Keberlanjutan 5
Sustainability Strategy Description



Ikhtisar Kinerja Aspek keberlanjutan
Sustainability Aspect Performance Overview

Aspek Ekonomi 7
Economic Aspect
Aspek Lingkungan Hidup 7
Environment Aspect
Aspek Sosial 7
Social Aspect



Profil Perusahaan
Company Profile

Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan 9
Vission, Mission, and Sustainability Value
Identitas Perusahaan 13
Company Identity
Skala Usaha 14
Business Scale
Kegiatan Usaha dan Produk 17
Product and Business Activities
Keanggotaan pada Asosiasi 20
Association Membership
Perubahan yang Bersifat Signifikan 20
Significant Changes



Penjelasan Direksi
Director's Statement

Kebijakan Untuk Merespon Tantangan
dalam Pemenuhan Strategi Keberlanjutan 22
Policies to Respond to Challenges
in Fulfilling the Sustainability Strategy
Penerapan Keuangan Berkelanjutan 23
Sustainable Finance Implementation
Strategi Pencapaian Target 24
Target Achievement Strategy



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance

Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan 27
Implementation of Sustainable Finance Responsibilities

Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan 27
Sustainable Finance Development Competency

Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan 28
Sustainable Finance Implementation of Risk Assessment

Hubungan dengan Pemangku Kepentingan 28
Stakeholder Relations

Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan 30
Implementation of Sustainable Problems



Kinerja Keberlanjutan
Culture Building Activities

Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan 32
Sustainability Culture Building Activities

Kinerja Ekonomi 32
Economic Performance

Kinerja Lingkungan Hidup 32
Environmental Performance

Kinerja Sosial 37
Social Performance

Ketenagakerjaan 38
Employment Aspect

Aspek Masyarakat 41
Community Aspect

Lain-lain
Others

Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen 46
Written Verification from an Independent Party

Lembar Umpan Balik 47
Feedback Sheet

Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya 48
Previous Year's Sustainability Report Feedback Responses

Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik 49
List of Disclosures in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companiess

A.
STRATEGI KEBERLANJUTAN

Sustainability Strategy



Penjelasan Strategi Keberlanjutan

Sebagai upaya pelaksanaan keberlanjutan, Perseroan terus membangun dan mengembangkan nilai keberlanjutan di Perseroan, yakni dengan penerapan kode etik dan budaya Perseroan.

Beberapa kegiatan diselenggarakan dan diikuti oleh Perseroan sebagai proses pendalaman keberlanjutan, seperti pelatihan atau sosialisasi yang berkaitan dengan nilai keberlanjutan. Dengan demikian, diharapkan Perseroan dapat menerapkan nilai keberlanjutan yang semakin baik dari tahun ke tahun.

Diharapkan Perseoran dapat menjalankan program keberlanjutan yang sesuai dengan nilai keberlanjutan yang berlaku serta sesuai dengan Sustainability Development Goals (SDGs).

Karyawan Perseroan turut berperan serta dalam berbagai sosialisasi dan kegiatan keberlanjutan agar dapat mendukung dan menerapkan nilai keberlanjutan dalam proses bisnisnya. Perseroan juga menyelenggarakan berbagai pelatihan atau kegiatan yang dapat menumbuhkan nilai keberlanjutan bagi karyawan Perseroan.

Sustainability Strategy Description

As an effort to implement sustainability, the Company continues to build and develop sustainability values in the Company, namely by implementing the Company's code of ethics and culture.

Several activities were held and participated in by the Company as a process of deepening sustainability, such as training or socialization related to sustainability values. Thus, it is expected that the Company can implement better sustainability values in years to come.

Hopefully the Company can run a sustainability program in accordance with the applicable sustainability values and in accordance with the Sustainability Development Goals (SDGs).

The Company's employees participate in various socialization and sustainability activities to support and implement sustainability values in their business processes. The Company also organizes various trainings or activities that can foster the value of sustainability for the Company's employees.





B.

IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN

Sustainability Aspect Performance Overview



B. IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN
Sustainability Aspect Performance Overview

1. Aspek Ekonomi / Economic Aspect

Uraian/Tahun / Description/Year	2024	2023	2022
Produksi (ton) / Production (ton)	607.594	520.929	465.890
Penjualan (Rp Juta) / Sales (Rp Million)	4.797.559	4.463.508	3.689.404
Laba/Rugi Bersih (Rp Juta) / Net Profit (Rp Million)	396.815	420.077	345.992
Jumlah Pemasok Lokal (pihak) / Number of Local Suppliers (party)	57	111	96

2. Aspek Lingkungan Hidup / Environment Aspect

Uraian/Description	Satuan/Denomination	2024	2023	2022
Energi Listrik / Electrical Energy	Kwh	20.061.575	9.818.649	7.994.309
Energi Air / Water Energy	m3	59.065	25.466	20.610

3. Aspek Sosial / Social Aspect

Berbagai kegiatan diselenggarakan oleh Perseroan untuk masyarakat sekitar, sebagai wujud komitmen Perseroan agar terus bermanfaat bagi seluruh pihak.

Salah satu kegiatan yang rutin dilaksanakan oleh Perseroan adalah kegiatan donor darah yang bekerjasama dengan PMI setempat. Donor darah dilaksanakan di 4 lokasi, yaitu di Medan, Sampit, Mojokerto, dan juga Surabaya.

Tak hanya donor darah, Perseroan juga menyelenggarakan kegiatan lainnya untuk masyarakat sekitar, seperti pembagian sembako/bingkisan saat Idulfitri, pemberian hewan qurban pada saat Iduladha, pemberian sembako/bingkisan untuk veteran, penyerahan bantuan rambu penyebrangan untuk sekolah, bantuan pembangunan jembatan, dan lain-lain.

Various activities are organized by the Company for the local community, as a form of the Company's commitment to continue to benefit all parties.

One of the activities routinely carried out by the Company is blood donation activities in collaboration with PMI. Blood donations were held in 4 locations, namely in Medan, Sampit, Mojokerto, and also Surabaya.

Not only blood donation, the Company also organizes other activities for local communities, such as distribution of groceries/ gifts during Eid al-Fitr, provision of Qurban animals during Eid al-Adha, provision of groceries/gifts for veterans, donation of crossing signs for schools, bridge construction support, and others.



C.

PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile



Unit Produksi - Production Unit at
PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk

C. PROFIL PERUSAHAAN
Company Profile

1. Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan / Vission, Mission, and Sustainability Value

Visi:

- Menjadi perusahaan swasta nasional terkemuka dalam bidang industri dan pemasaran pupuk, berbasis riset dan teknologi.
- Tumbuh dan berkembang bersama mitra dalam mendukung industri perkebunan berdaya saing tinggi.

Misi:

- Membangun industri pupuk di sentra-sentra perkebunan nasional.
- Membangun *networking* dengan pakar pupuk dan pemupukan, serta budidaya perkebunan yang kompeten
- Menyelenggarakan riset terus menerus guna menghasilkan produk bermutu, sehingga mampu mendukung pemupukan yang rasional, efektif, dan efisien.
- Menjadi *counterpart* dan konsultan bagi pelaku industri perkebunan, khususnya dalam rekomendasi dan konsultansi formula pupuk yg efektif dan efisien.

Nilai-nilai

Dasar atas nilai-nilai Perseroan mengacu pada Kode Etik dan Budaya Perusahaan.

Kode Etik

Kode Etik Perseroan adalah dokumen fundamental yang berfungsi sebagai kodifikasi kebijakan yang menguraikan nilai-nilai serta standar perilaku dalam menjalankan praktik usaha. Kode ini menjadi pedoman bagi seluruh insan Perseroan dan pemangku kepentingan dalam mewujudkan budaya kerja yang menjunjung tinggi integritas, anti-korupsi, dan anti-fraud.

Vision:

- Being a leading national private company in the fertilizer industry and marketing, based on research and technology.
- Grow and develop together with partners in supporting the highly competitive plantation industry.

Mission:

- Building a fertilizer industry in national plantation centers.
- Building networking with fertilizer and fertilization expertise, as well as competent plantation cultivation
- Carrying out continuous research to produce high-quality products so that they can support rational, effective, and efficient fertilization.
- Becoming a counterpart and consultant for the plantation industry, especially in recommendation and consultation on effective and efficient fertilizer formulas

Values

The Company's values are based on the Code of Ethics and Corporate Culture.

Code of Ethics

The Company's Code of Ethics is a fundamental document serving as a codification of policies that outlines the values and standards of conduct in business practices. This Code serves as a guide for all employees and stakeholders in fostering a work culture that upholds integrity, anti-corruption, and anti-fraud principles.

Perseroan berkomitmen untuk menyusun dan menerapkan Pedoman Etika Bisnis dan Etika Kerja (Code of Conduct) secara konsisten dan berkelanjutan, sejalan dengan visi, misi, dan nilai-nilai perusahaan serta peraturan perundang-undangan yang berlaku. Implementasi kode etik ini bertujuan mendukung pencapaian tujuan Perseroan sebagaimana tercantum dalam Anggaran Dasar.

Kode Etik Perseroan mencakup pedoman etika bisnis dan kerja, keyakinan, nilai-nilai, etika, cara berpikir (mindset), serta norma-norma yang harus dipahami dan diamalkan oleh seluruh insan Perseroan. Prinsip-prinsip utama meliputi:

- Integritas: Selalu bertindak jujur dan transparan.
- Semangat Perbaikan: Berkomitmen untuk terus meningkatkan diri dan organisasi.
- Profesionalisme: Menjadi pribadi yang lebih baik dalam setiap tindakan.
- Pelayanan: Berorientasi pada melayani dengan penuh dedikasi.

Bagian Human Resources secara berkala menyelenggarakan program internalisasi Pedoman Etika Bisnis dan Etika Kerja untuk memastikan seluruh insan Perseroan memahami dan menerapkan kode etik ini. Pelaporan atas penyimpangan kode etik dapat dilakukan melalui media yang disediakan Perseroan, dengan pengawasan dan penegakan oleh Satuan Pengawas Internal (SPI).

Satuan Pengawas Internal memiliki wewenang independen untuk menindaklanjuti laporan dengan analisis data yang komprehensif. Hasil evaluasi akan dilaporkan kepada Direksi atau Dewan Komisaris sesuai tanggung jawab masing-masing. Tindakan pembinaan, sanksi disiplin, serta upaya perbaikan dan pencegahan ditentukan oleh Direksi dan Dewan Komisaris, kemudian dilaksanakan oleh atasan langsung di lingkungan kerja masing-masing.

Insan Perseroan yang menghadapi tindakan disiplin memiliki hak untuk memberikan penjelasan sebelum sanksi diberikan. Pelaksanaan tindakan disiplin dan upaya perbaikan akan dilaporkan kepada Satuan Pengawas Internal untuk evaluasi lebih lanjut.

Pedoman Etika Bisnis dan Etika Kerja berlaku bagi:

- Direksi, Dewan Komisaris, dan seluruh karyawan, termasuk pekerja tetap dan kontrak, serta tenaga kerja pendukung.

The Company is committed to consistently and continuously developing and implementing the Code of Business and Work Ethics (Code of Conduct) in alignment with its vision, mission, corporate values, and applicable laws and regulations. The implementation of this code aims to support the achievement of the Company's objectives as stated in its Articles of Association.

The Company's Code of Ethics encompasses guidelines for business and work ethics, beliefs, values, ethics, mindset, and norms that must be understood and practiced by all employees. The key principles include:

- Integrity: Always act honestly and transparently.
- Continuous Improvement: Commit to self and organizational development.
- Professionalism: Strive to be better individuals in every action.
- Service: Dedicate oneself to serving with commitment and dedication.

The Human Resources department regularly organizes programs to internalize the Code of Business and Work Ethics, ensuring that all employees understand and apply these ethical standards. Reports on violations of the code can be submitted through channels provided by the Company, with oversight and enforcement by the Internal Audit Unit (IAU).

The Internal Audit Unit has independent authority to follow up on reports with comprehensive data analysis. The results of the evaluation are reported to the Board of Directors or the Board of Commissioners in accordance with their respective responsibilities. Disciplinary actions, sanctions, as well as corrective and preventive measures, are determined by the Board of Directors and the Board of Commissioners and implemented by direct supervisors in their respective work environments.

Employees facing disciplinary actions have the right to provide explanations before any sanctions are imposed. The execution of disciplinary actions and corrective measures will be reported to the Internal Audit Unit for further evaluation.

The Code of Business and Work Ethics applies to:

- The Board of Directors, Board of Commissioners, and all employees, including permanent and contract workers, as well as supporting staff.



- Pihak eksternal yang bertindak untuk dan atas nama Perseroan.
- Anak perusahaan dan badan usaha lain yang dikendalikan oleh Perseroan, serta mitra kerja yang berkolaborasi dengan Perseroan.

Dengan penerapan Kode Etik yang menyeluruh, Perseroan memastikan bahwa setiap aspek operasional dijalankan secara etis dan bertanggung jawab, menciptakan lingkungan kerja yang berintegritas dan berkelanjutan.

Budaya Perseroan

Budaya perusahaan adalah landasan utama dalam menciptakan keberlanjutan dan kesuksesan organisasi. Perseroan memahami bahwa budaya ini terbentuk dari sinergi antara visi, misi, dan norma perilaku, yang menjadi pedoman bagi setiap insan dalam menjalankan aktivitas sehari-hari. Dalam membangun budaya yang kuat dan relevan, Perseroan mengembangkan berbagai program berbasis nilai-nilai inti perusahaan. Dengan perkembangan yang signifikan, budaya perusahaan semakin kokoh, memungkinkan Perseroan bersaing di panggung global yang semakin kompetitif.

Jiwa JAYA Saraswanti, yang terdiri dari Jiwa Juara, Jiwa Amanah, Jiwa Yakin, dan Jiwa Adaptif, menjadi inti dari budaya ini:

1. Jiwa Juara: Menetapkan standar tinggi dan berusaha untuk selalu menjadi yang terbaik, baik secara individu maupun tim, dalam setiap aspek pekerjaan.
2. Jiwa Amanah: Mengemban tanggung jawab penuh dengan kejujuran dan dedikasi atas setiap tugas yang diberikan.
3. Jiwa Yakin: Memiliki keyakinan kuat terhadap kemampuan diri sendiri dan tim dalam mencapai tujuan bersama, menghadapi tantangan dengan optimisme.
4. Jiwa Adaptif: Fleksibel dan terbuka terhadap perubahan serta ide-ide baru, mampu beradaptasi dengan cepat terhadap tantangan yang muncul.

Jiwa JAYA ini tercermin dalam perilaku sehari-hari yang disebut Sapta Laku Saraswanti. Nilai-nilai ini menjadi pedoman strategis untuk mengarahkan setiap individu dalam organisasi, menciptakan lingkungan kerja yang harmonis dan produktif:

- Inisiatif: Memupuk semangat proaktif dalam mencari peluang dan menciptakan solusi inovatif.

- External parties acting for and on behalf of the Company.
- Subsidiaries and other business entities controlled by the Company, as well as business partners collaborating with the Company.

By comprehensively implementing the Code of Ethics, the Company ensures that all operational aspects are conducted ethically and responsibly, fostering a work environment of integrity and sustainability.

Company Culture

Corporate culture is the foundation of sustainability and organizational success. The Company recognizes that this culture is formed from the synergy between its vision, mission, and behavioral norms, serving as a guide for every individual in their daily activities. To build a strong and relevant culture, the Company develops various programs based on its core values. With significant progress, the corporate culture has become more robust, enabling the Company to compete on an increasingly competitive global stage.

The spirit of JAYA Saraswanti, which comprises the Champion Spirit, Trustworthy Spirit, Confident Spirit, and Adaptive Spirit, forms the core of this culture:

1. Champion Spirit: Setting high standards and striving to always be the best, both individually and as a team, in every aspect of work.
2. Trustworthy Spirit: Carrying out responsibilities with honesty and dedication in every assigned task.
3. Confident Spirit: Having strong confidence in one's own abilities and the team's capabilities to achieve common goals, facing challenges with optimism.
4. Adaptive Spirit: Being flexible and open to changes and new ideas, able to adapt quickly to emerging challenges.

The JAYA spirit is reflected in daily behaviors known as the Sapta Laku Saraswanti. These values serve as strategic guidelines to direct every individual in the organization, creating a harmonious and productive work environment:

- Initiative: Fostering a proactive spirit in seeking opportunities and creating innovative solutions.





- Pelayanan Pelanggan: Menempatkan kepuasan pelanggan sebagai prioritas dengan pelayanan berkualitas tinggi.
- Orientasi Berprestasi: Mendorong pencapaian hasil yang unggul melalui dedikasi dan komitmen.
- Integritas Profesional: Menjunjung tinggi etika kerja, menjaga kepercayaan dan reputasi perusahaan.
- Mengembangkan Orang Lain: Fokus pada pengembangan kompetensi karyawan melalui pelatihan berkelanjutan.
- Membangun Hubungan Kerja: Memupuk sinergi dan kolaborasi untuk menciptakan lingkungan kerja yang kondusif.
- Fokus pada Hasil dan Kualitas: Mengutamakan efisiensi dan efektivitas operasional dengan hasil yang optimal.

Untuk memperkuat budaya perusahaan, Perseroan secara berkelanjutan mengadakan forum diskusi yang membahas empat aspek utama:

1. Visi dan Misi: Mendorong pemahaman mendalam dan komitmen terhadap visi dan misi Perseroan.
2. Adaptabilitas: Mengintegrasikan agility organisasi untuk adaptasi yang efektif terhadap perubahan.
3. Partisipasi dan Keterlibatan: Membangun rasa memiliki dan keterlibatan aktif karyawan.
4. Konsistensi: Menjaga konsistensi dalam penerapan nilai-nilai budaya melalui integritas dan apresiasi.

- Customer Service: Prioritizing customer satisfaction with high-quality service.
- Achievement Orientation: Driving the attainment of superior results through dedication and commitment.
- Professional Integrity: Upholding work ethics, maintaining the trust and reputation of the Company.
- Developing Others: Focusing on employee competence development through continuous training.
- Building Work Relationships: Fostering synergy and collaboration to create a conducive work environment.
- Focus on Results and Quality: Prioritizing operational efficiency and effectiveness with optimal outcomes.

To strengthen corporate culture, the Company continuously holds discussion forums addressing four key aspects:

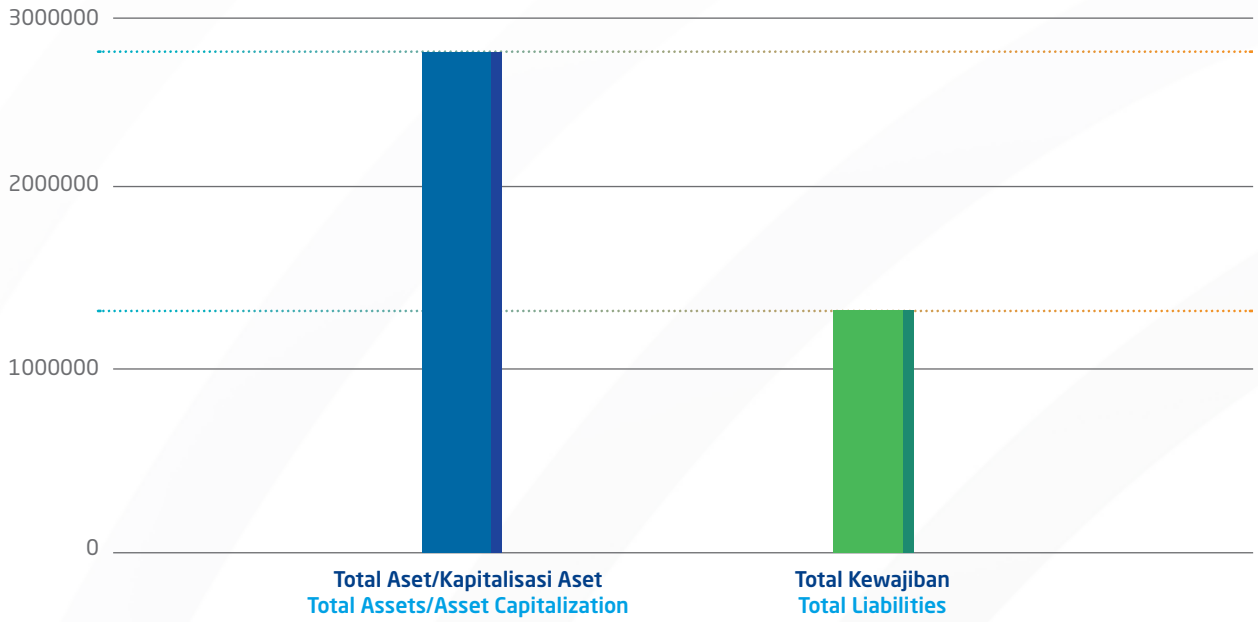
1. Vision and Mission: Encouraging a deep understanding and commitment to the Company's vision and mission.
2. Adaptability: Integrating organizational agility for effective adaptation to changes.
3. Participation and Engagement: Building a sense of ownership and active employee engagement.
4. Consistency: Maintaining consistency in the application of cultural values through integrity and appreciation.

2. Identitas Perusahaan / Company Identity

Nama Perusahaan / Company Name	PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk
Bidang Usaha / Line of Business	Produksi dan distribusi pupuk NPK non subsidi / Production and distribution of non-subsidized NPK fertilizer
Tanggal dan Dasar Hukum Pendirian / Legal Basic of Establishment	Akta Pendirian No. 15 tanggal 18 Juni 1998, di hadapan Titiek Lintang Trenggonowati, S.H., Notaris di Surabaya, mendapatkan pengesahan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia, Surat Keputusan No. C2-17.036 HT.01.01.TH.98 tertanggal 5 Oktober 1998 dan didaftarkan di Kantor Kakanwil Deperindag Propinsi Jawa Timur No. 159/BH.12.01/I/99 tanggal 13 Januari 1999. / Notarial Deed No. 15 dated June 18, 1998, in the presence of Titiek Lintang Trenggonowati, SH, Notary in Surabaya, to obtain authorization by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia, Decree No. C2-17.036 HT.01.01.TH.98 dated October 5, 1998, and registered at the Kakanwil Deperindag Office of East Java Province No. 159 / BH.12.01 / I / 99 dated 13 January 1999.
Modal Dasar / Authorized Capital	17.400.000.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp100,00 per lembar sahamnya. / 17,400,000,000 shares with a nominal value of Rp100.00 per share.
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh / Issued and Paid-Up Capital	5.125.000.000 lembar saham./5,125,000,000 shares
Kode Saham / Ticker Code	SAMF
Tanggal Pencatatan / Listing Date	31 Maret 2020 / March 31st, 2020
Bursa/Stock Exchange	Bursa Efek Indonesia / Indonesia Stock Exchange
Pemegang Saham Utama / Majority Shareholders	PT Saraswanti Utama
Alamat dan Nomor Telepon / Address and Phone Number	Kantor Pusat/Head Office Surya Inti Permata Juanda Super Blok A-52 Jl. Raya Juanda, Wedi, Gedangan, Sidoarjo, Jawa Timur Telp: (031) 8251-6888; Fax: (031) 8251-6555 Kantor Operasional/Operational Office AMG Tower, Lantai 20 Jl. Dukuh Menanggal 1-A, Gayungan, Surabaya 60234, Jawa Timur Telp: (031) 8251-6888; Fax: (031) 8251-6555 Kantor Perwakilan/Branch Office Centennial Tower, Lantai 29 Unit G Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930 Telp: (021) 2295-8480
Alamat Surat Elektronik / Electronic Mail (E-mail)	corsec@saraswanti.com
Situs Web / Website	www.saraswantifertilizer.com

3. Skala Usaha / Company Scale

a. Total Asset atau Kapitalisasi Asset, dan Total Kewajiban / Total Assets or Asset Capitalization, And Total Liabilities



No	Keterangan/Information	Total/Total
1	Total Aset/Kapitalisasi Aset (Rp Juta) Total Assets/Asset Capitalization (Rp Million)	Rp2.788.362
2	Total Kewajiban (Rp Juta)/ Total Liabilities (Rp Million)	Rp1.226.414

b. Komposisi Karyawan / Employee Composition

Pada tabel di bawah ini, kami sampaikan komposisi karyawan Perseroan dan Entitas Anak berdasarkan masing-masing segmen untuk tahun 2024, 2023, dan 2022.

The table below shows the composition of employees of the Company and its Subsidiaries based on each segment for 2024, 2023, and 2022.

Tabel komposisi karyawan menurut jenis kelamin/Table of employee composition by gender

Keterangan/Information	31 Desember/December 31st		
	2024	2023	2022
Laki-laki / Male	471	427	408
Perempuan / Female	58	55	51
Jumlah / Total	**529**	**482**	**459**

Tabel komposisi karyawan menurut tingkat pendidikan / Table of employee composition by education level

Keterangan / Information	31 Desember/December 31st		
	2024	2023	2022
Pasca Sarjana / Postgraduate	7	5	5
Sarjana / Bachelor	134	118	103
Diploma / Diploma	28	29	25
SMA / High School	331	301	296
SMP / Junior High School	29	29	30
SD / Elementary School	0	0	0
Jumlah / Total	**529**	**482**	**459**

Tabel kompisisi karyawan menurut usia / Table of employee composition by age

Keterangan / Information	31 Desember/December 31st		
	2024	2023	2022
> 55 Tahun / >55 years	13	11	8
41 - 55 Tahun / 41-55 years	184	164	145
26 - 40 Tahun / 26-40 years	295	277	272
17 - 25 Tahun / 17-25 years	37	30	34
Jumlah / Total	**529**	**482**	**459**

Tabel komposisi karyawan menurut jenjang kepangkatan / Table of employee composition by rank

Keterangan / Information	31 Desember/December 31st		
	2024	2023	2022
Division Head / Division Head	7	7	7
Departement Head / Department Head	23	22	22
Section Head / Section Head	22	22	18
Sub Section Head / Sub Section	59	61	58
Staff / Staff	102	84	75
Non Staff / Non Staff	316	286	279
Jumlah / Total	**529**	**482**	**459**

Tabel komposisi karyawan menurut status ketenagakerjaan / Table of employee composition by employment status

Keterangan / Information	31 Desember/December 31st		
	2024	2023	2022
Karyawan Tetap / Regular Employees	385	377	337
Karyawan Kontrak / Contract Employees	144	105	122
Jumlah / Total	**529**	**482**	**459**

c. Pemegang Saham dan Persentase Kepemilikan Saham / Shareholders and Ownership Percentage

Berdasarkan Laporan Data Pemegang Saham oleh Biro Administrasi Efek PT Adimitra Jasa Korpora, berikut daftar pemegang saham dan persentase kepemilikan pada akhir tahun buku, per 31 Desember 2024:

Based on the Shareholder Data Report by the Securities Administration Bureau PT Adimitra Jasa Korpora, the following is a list of shareholders and percentage of ownership at the end of the financial year, as of December 31, 2024:

Nama / Name	Uraian / Description	1 Januari 2024/ January 1st , 2024		31 Desember 2024/ December 31st, 2024	
		Jumlah Saham / Number of Shares	Persentase (%)/ Percentage	Jumlah Saham/ Number of Shares	Persentase (%)/ Percentage
PT Saraswanti Utama	Lebih dari 5%/ More than 5%	3.806.250.000	74,27	3.806.250.000	74,27
Noegroho Hari Hardono	Kurang dari 5%/ Less than 5%	254.475.000	4,97	254.475.000	4,97
Ir. Yahya Taufik	Kurang dari 5%/ Less than 5%	140.070.000	2,73	140.070.000	2,73
Agnes Martaulina Dwi Saraswanti Haloho	Kurang dari 5%/ Less than 5%	81.780.000	1,60	81.780.000	1,60
Andreas Adhi Harsanto	Kurang dari 5%/ Less than 5%	67.425.000	1,31	67.425.000	1,31
Masyarakat / Public	Kurang dari 5%/ Less than 5%	775.000.000	15,12	775.000.000	15,12
Jumlah / Total		**5.125.000.000**	**100,00**	**5.125.000.000**	**100,00**

Wilayah Operasional

Operational Area



Perseroan beroperasi dengan kantor pusat di Sidoarjo, kantor operasional utama di Surabaya, dan kantor perwakilan berada di Jakarta.

Bersama dengan 3 (tiga) anak usaha, Perseroan mengoperasikan 5 (lima) pabrik yang tersebar di Mojokerto (Jawa Timur), Sampit (Kalimantan Tengah), dan Medan (Sumatera Utara).

Perseroan juga memiliki jaringan kantor pemasaran yang tersebar di 11 (sebelas) kota/kabupaten di Indonesia untuk mendukung aktivitas pemasarannya, yakni di Medan, Pekanbaru, Jambi, Palembang, Jakarta, Yogyakarta, Surabaya, Pontianak, Balikpapan, Sampit, dan Banjarbaru.

The Company operates with its head office in Sidoarjo, main operational office in Surabaya, and representative office in Jakarta.

Together with 3 (three) subsidiaries, the Company operates 5 (five) factories spread across Mojokerto (East Java), Sampit (Central Kalimantan), and Medan (North Sumatra).

The Company also has a marketing office network spread across 11 (eleven) cities/regencies in Indonesia to support its marketing activities, namely in Medan, Pekanbaru, Jambi, Palembang, Jakarta, Yogyakarta, Surabaya, Pontianak, Balikpapan, Sampit, and Banjarbaru.

4. Kegiatan Usaha dan Produk / Product and Business Activities

a. Kegiatan Usaha / Business Activities

Kegiatan Usaha

Pupuk NPK non-subsidi yang diproduksi Perseroan memiliki kualitas tinggi. Proses produksi pupuk secara umum menggunakan formula khusus sesuai dengan kebutuhan pelanggan.

Pupuk Perseroan diproduksi di 5 (lima) pabrik Perseroan dan menggunakan bahan baku pupuk yang berasal dari dalam maupun luar negeri.

Produk pupuk Perseroan secara ilmiah telah terbukti efektif dan efisien meningkatkan produktivitas tanaman. Pupuk NPK yang diproduksi Perseroan memiliki berbagai macam kandungan, yakni 6 (enam) unsur hara makro (N, P, K, Ca, Mg, S), 5 (lima) unsur hara mikro (Zn, Cu, Fe, B, Mn), *Humic Substance, Slow-Release Agent, dan Tailor Made*

Kegiatan Usaha Utama:

1. Industri Pupuk Buatan Majemuk Hara Makro Primer;

mencakup usaha pembuatan pupuk yang mengandung minimal 2 (dua) unsur hara makro primer melalui proses reaksi kimia seperti Mono Amonium Fosfat (pupuk buatan majemuk nitrogen fosfat), Kalium Amonium Khlorida (pupuk buatan majemuk nitrogen kalium), Kalium Metafosfat (pupuk buatan majemuk fosfat kalium) dan Amonium Kalium Fosfat (pupuk buatan majemuk nitrogen fosfat kalium). Total kandungan unsur hara makro primer minimal 10% (sepuluh persen) sampai dengan 30% (tiga puluh persen).

2. Perdagangan Besar Pupuk dan Produk Agrokimia;

Mencakup usaha perdagangan besar pupuk dan produk agrokimia atau kimia pertanian.

Kegiatan Usaha Penunjang:

1. Industri Pupuk Buatan Campuran Hara Makro Primer

Mencakup usaha pembuatan pupuk yang mengandung minimal 2

Business Activities

The non-subsidized NPK fertilizers produced by the Company are of high quality. The general fertilizer production process uses a special formula according to customer needs.

The Company's fertilizers are produced in 5 (five) factories of the Company and use fertilizer raw materials from domestic and foreign sources.

The Company's fertilizer products have been scientifically proven to be effective and efficient in increasing plant productivity. NPK fertilizers produced by the Company have various contents, namely 6 (six) macro nutrients (N, P, K, Ca, Mg, S), 5 (five) micro nutrients (Zn, Cu, Fe, B, Mn), Humic Substance, Slow-Release Agent, and Tailor Made.

Main Business Activities:

1. Primary Macro Nutrient Compound Artificial Fertilizer Industry;

includes the business of making fertilizers containing at least 2 (two) primary macronutrients through a chemical reaction process such as Mono Ammonium Phosphate (compound nitrogen phosphate compound fertilizer), Potassium Ammonium Chloride (potassium nitrogen compound fertilizer), Potassium Metaphosphate (potassium phosphate compound fertilizer) and Ammonium Potassium Phosphate (an artificial fertilizer with potassium nitrogen phosphate compound). The total content of primary macronutrients is at least 10% (ten percent) to 30% (thirty percent).

2. Wholesaler of Fertilizer and Agrochemical Products;

includes a large trading business of fertilizers and agrochemical or agricultural chemical products.

Supporting Business Activities:

1. Macro Primary Mixture of Artificial Fertilizer Industry

Includes the business of making fertilizers containing at least



(dua) unsur hara makro primer melalui pencampuran pupuk secara fisik tanpa merubah sifat kimia dan sifat pupuk aslinya.

2. Perdagangan Eceran Pupuk dan Pemberantas Hama

Mencakup usaha perdagangan eceran khusus berbagai macam pupuk dan pemberantas hama, seperti pupuk buatan tunggal (urea, ZA, TSP, DSP), pupuk buatan majemuk dan campuran (mono amonium fosfat, diamonium fosfat, nitrogen fosfat kalium), pupuk alam (pupuk kompos, pupuk dolomit, pupuk kapur), insektisida, fungisida, rodentisida, herbisida, nematisida dan akarisida.

3. Aktivitas Perusahaan Holding

Mencakup kegiatan dari perusahaan induk *(holding companies)*, yaitu perusahaan yang menguasai aset dari sekelompok anak perusahaan *(subsidiaries)* dengan melakukan penyertaan modal baik secara langsung atau dengan instrumen hutang *(intercompany loan)* dan kegiatan utamanya adalah kepemilikan kelompok tersebut.

4. Aktivitas Konsultasi Bisnis dan Broker Bisnis

Mencakup usaha pemberian saran dan bantuan operasional pada dunia bisnis, seperti kegiatan broker bisnis yang mengatur pembelian dan penjualan bisnis berskala kecil dan menengah, termasuk praktik profesional, kegiatan broker hak paten, kegiatan penilaian selain real estat dan asuransi (untuk barang antik, perhiasan dan lain-lain), audit rekening dan informasi tarif barang atau muatan, kegiatan pengukuran kuantitas dan kegiatan peramalan cuaca. Tidak termasuk makelar real estat.

5. Aktivitas Konsultasi Manajemen Lainnya

Mencakup ketentuan bantuan nasihat, bimbingan dan operasional usaha dan permasalahan organisasi dan manajemen lainnya, seperti perencanaan strategi dan organisasi; keputusan berkaitan dengan keuangan; tujuan dan kebijakan pemasaran; perencanaan, praktik dan kebijakan sumber daya manusia; perencanaan penjadwalan dan pengontrolan produksi.

2 (two) primary macronutrients through the physical mixing of fertilizers without changing the original fertilizer's chemical properties.

2. Retail Trade on Fertilizers and Pest Eradication

Includes retail trading business specifically for various types of fertilizers and pest eradication, such as single fertilizers (urea, ZA, TSP, DSP), compound and mixed fertilizers (mono ammonium phosphate, diammonium phosphate, nitrogen phosphate potassium), natural fertilizers (compost, dolomite fertilizer, lime fertilizer), insecticides, fungicides, rodenticides, herbicides, nematicides, and acaricides.

3. Holding Company Activities

Includes activities of holding companies, namely companies that control the assets of a group of subsidiaries (subsidiaries) by making equity participation either directly or using debt instruments (intercompany loan), and the main activity is ownership of the group.

4. Business Consulting and Business Brokerage Activities

Includes efforts to provide advice and operational assistance to the business world, such as business brokerage activities that regulate the buying and selling of small and medium-sized businesses, including professional practice, patent brokerage activities, valuation activities other than real estate and insurance (for antiques, jewelry, and others), auditing accounts and information on the tariff of goods or cargo, measuring quantity activities and weather forecasting activities. Excludes real estate brokers.

5. Other Management Consulting Activities

Includes assistance advice, guidance, business operations, and other organizational and management issues, such as strategic and corporate planning; decisions related to finance; marketing objectives and policies; human resource planning, practices, and policies; planning scheduling and controlling production.



b. Produk Perseroan / Company Products

Pupuk NPK non-subsidi yang diproduksi Perseroan dapat digunakan untuk berbagai tanaman, seperti kelapa sawit, karet, tebu, kopi dan kakao, dan lain sebagainya.

Produk-produk pupuk Perseroan adalah sebagai berikut:

FERTINDO, PUPINDO, PHONIKA (Pupuk untuk Kelapa Sawit)

FERTINDO, PUPINDO, dan PHONIKA adalah pupuk lengkap untuk kelapa sawit. Pupuk-pupuk ini merupakan jenis pupuk NPK Granul menyediakan hara makro yang dapat dikombinasikan dengan hara mikro (trace element) yang sangat diperlukan oleh tanaman. Banyak pupuk NPK yang telah diperkenalkan, namun pupuk-pupuk ini yang direkayasa melalui teknologi granulasi melting dan coating memiliki keunggulan lebih efektif dan efisien dalam meningkatkan produktivitas tanaman dibanding pupuk sejenis lainnya.

FERTINDO, PUPINDO, PHONIKA (Pupuk untuk Aneka Tanaman)

Selain untuk kelapa sawit, FERTINDO, PUPINDO, dan PHONIKA juga hadir sebagai pupuk lengkap untuk aneka tanaman. Pupuk-pupuk ini merupakan jenis pupuk NPK Granul menyediakan hara makro yang dapat dikombinasikan dengan hara mikro (trace element) yang sangat diperlukan oleh tanaman. Banyak pupuk NPK yang telah diperkenalkan, namun pupuk-pupuk ini yang direkayasa melalui teknologi granulasi melting dan coating memiliki keunggulan lebih efektif dan efisien dalam meningkatkan produktivitas tanaman dibanding pupuk sejenis lainnya.

PLANTA PLUS (Pupuk Khusus Tanaman Tahunan/Pupuk Majemuk Lepas Terkendali)

PLANTA PLUS memiliki kandungan unsur hara makro dan unsur hara mikro, serta slow-release agent. Pemilihan bahan baku Planta Plus dilakukan dengan sangat tepat. Jenis dan jumlah penggunaan bahan pelepas lambat telah melewati penelitian ilmiah. Uji coba Pupuk Majemuk Lepas Terkendali (PMLT) PLANTA PLUS sebagai pupuk khusus untuk tanaman tahunan telah banyak dilaksanakan baik di Jawa, Sumatera, maupun Kalimantan. Secara umum, PMLT Planta Plus menunjukkan keragaan tanaman yang sangat memuaskan.

CORNALET (Pupuk untuk Tanaman Jagung)

CORNALET merupakan pupuk lengkap khusus untuk tanaman jagung, yang mengandung unsur hara makro dan hara mikro. Proses pemilihan bahan baku dilakukan dengan cermat dan tepat. Jenis dan jumlah bahan pelepas lambat telah melewati penelitian ilmiah.

HALEI (Pupuk untuk Tanaman Tebu)

HALEI lahir melalui sintesis hasil-hasil penelitian, percobaan, dan pengalaman para ahli ilmu tanah yang berpuluh tahun bekerja di bidang nutrisi tanaman tebu. HALEI merupakan pupuk lengkap khusus untuk tanaman tebu, yang mengandung unsur hara makro, hara mikro, dan bahan pelepas lambat (slow-release agent). Pupuk ini memiliki pelepas hara sesuai dengan fase pertumbuhan tebu 6 - 9 bulan.

PUKALET (Pupuk untuk Tanaman Karet)

PUKALET adalah pupuk majemuk khusus untuk tanaman karet yang mengandung unsur hara makro utama Nitrogen (N), Fosfor (P), Kalium (K), Kalsium (Ca), Magnesium (Mg), Sulfur (S), dan beberapa unsur hara mikro serta diperkaya asam humat & fulvat dengan komposisi seimbang sesuai kebutuhan bagi pertumbuhan tanaman karet. Pukalet mengandung bahan khusus yang mengatur pelepasan unsur hara secara perlahan-lahan dan terkendali sesuai kebutuhan tanaman untuk periode tertentu, sehingga dapat meningkatkan efisiensi pemberiannya.

The non-subsidized NPK fertilizers produced by the Company can be used for various crops, such as oil palm, rubber, sugarcane, coffee and cocoa, etc.

The Company's fertilizer products are as follows:

FERTINDO, PUPINDO, PHONIKA (Fertilizer for Oil Palm)

FERTINDO, PUPINDO, and PHONIKA are complete fertilizers for oil palm. These fertilizers are a type of NPK Granule fertilizer that provides macronutrients that can be combined with micronutrients (trace elements) that plants need. Many NPK fertilizers have been introduced, but these fertilizers engineered through granulation melting and coating technology have the advantage of being more effective and efficient in increasing plant productivity than other similar fertilizers.

FERTINDO, PUPINDO, PHONIKA (Fertilizer for Various Plants)

In addition to oil palm, FERTINDO, PUPINDO, and PHONIKA are also present as complete fertilizers for various plants. These fertilizers are a type of NPK Granule fertilizer that provides macronutrients that can be combined with micronutrients (trace elements) that plants need. Many NPK fertilizers have been introduced, but these fertilizers that are engineered through granulation melting and coating technology have the advantage of being more effective and efficient in increasing plant productivity than other similar fertilizers.

PLANTA PLUS (Annual Crop Special Fertilizer/Controlled Release Compound Fertilizer)

PLANTA PLUS contains macro-nutrients and micro-nutrients, as well as a slow-release agent. The selection of Planta Plus ingredients is very precise. The type and amount of slow-release agent used have undergone scientific research. Many trials of PLANTA PLUS as a special fertilizer for annual crops have been conducted in Java, Sumatra, and Kalimantan. In general, PMLT Planta Plus has shown very satisfactory crop performance.

CORNALET (Fertilizer for Corn Plants)

CORNALET is a complete fertilizer specifically for corn plants, containing macro-nutrients and micro-nutrients. The process of selecting raw materials is done carefully and precisely. The type and amount of slow-release ingredients have passed scientific research.

HALEI (Fertilizer for Sugarcane Plants)

HALEI was born through a synthesis of the results of research, experiments, and experience of soil science experts who have worked for decades in the field of sugarcane plant nutrition. HALEI is a complete fertilizer specifically for sugarcane plants, which contains macro-nutrients, micro-nutrients, and slow-release agents. This fertilizer has a nutrient release according to the 6 - 9 month growth phase of sugarcane.

PUKALET (Fertilizer for Rubber Plants)

PUKALET is a special compound fertilizer for rubber plants that contains the main macronutrients Nitrogen (N), Phosphorus (P), Potassium (K), Calcium (Ca), Magnesium (Mg), Sulfur (S), and several micronutrients and enriched with humic & fulvic acids with a balanced composition as needed for the growth of rubber plants. Pukalet contains special ingredients that regulate the slow and controlled release of nutrients according to the plant's needs for a certain period, thereby increasing the efficiency of its application.

KOKA (Pupuk untuk Tanaman Kopi dan Kakao)

Perseroan telah mengembangkan pupuk yang diformulasi khusus untuk tanaman kopi dan kakao, melalui sintesi hasil-hasil penelitian dan uji lapangan, yang kemudian dikomersialkan dengan nama KOKA. KOKA adalah pupuk majemuk lepas terkendali, dengan kategori intermediate release, yakni mampu menyediakan hara selama 5-6 bulan. KOKA mengandung hara lengkap (baik hara makro maupun hara mikro), slow-release agent, dan diperkaya dengan senyawa humik. KOKA memiliki efisiensi lebih tinggi, sehingga dosis yang diaplikasikan lebih rendah apabila dibandingkan dengan pupuk tunggal campur.

PALMO (Pupuk Khusus Kelapa Sawit)

PALMO adalah pupuk lengkap dengan kandungan unsur hara makro dan unsur hara mikro serta diperkaya asam humat dan fulvat, diformulasikan khusus untuk kelapa sawit. Pupuk ini merupakan produk teknologi pemupukan melalui sintesi hasil-hasil penelilitan dan uji lapangan Perseroan.

KOKA (Fertilizer for Coffee and Cocoa Plants)

The Company has developed a specially formulated fertilizer for coffee and cocoa plants through the synthesis of research results and field tests, which is then commercialized under the name KOKA. KOKA is a controlled-release compound fertilizer with an intermediate-release category, which is able to provide nutrients for 5-6 months. KOKA contains complete nutrients (both macro-nutrients and micro-nutrients), is a slow-release agent, and is enriched with humic compounds. KOKA has a higher efficiency, so the dose applied is lower when compared to mixed single fertilizers.

PALMO (Oil Palm Special Fertilizer)

PALMO is a complete fertilizer containing macro-nutrients and micro-nutrients and enriched with humic and fulvic acids, specially formulated for oil palm. This fertilizer is a product of fertilization technology through synthesizing the Company's research results and field tests.

5. Keanggotaan pada Asosiasi / Association Membership

Perseroan, Dewan Komisaris, dan/atau Direksi turut serta dalam berbagai asosiasi atau organisasi, baik di tingkat daerah, nasional, maupun internasional.

Asosiasi atau organisasi yang diikuti oleh Perseroan adalah sebagai berikut:

The Company, the Board of Commissioners, and/or the Board of Directors participate in various associations or organizations, both at the regional, national, and international levels.

Associations or organizations joined by the Company are as follows:

No	Nama Anggota/ Member's Name	Nama Organisasi atau Asosiasi / Organization or Association Name	Keterangan/ Description
1.	PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk	International Fertilizer Assosiation	International
2.	Theresia Yusufiani Rahayu	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	Nasional
3.	PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk	KADIN	Nasional
4.	PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk	Asosiasi Emiten Indonesia	Nasional

6. Perubahan yang Bersifat Signifikan / Significant Changes

Pada tahun 2024, Perseroan tidak mengalami beberapa perubahan yang bersifat signifikan.

In 2024, the Company did not have any significant changes.

D.

PENJELASAN DIREKSI

Directors Statement



D. PENJELASAN DIREKSI
Director's Statement

1. Kebijakan Untuk Merespon Tantangan dalam Pemenuhan Strategi Keberlanjutan / Policies to Respond Challenges in Fulfilling the Sustainability Strategy

a. Nilai Keberlanjutan yang dimiliki oleh Emiten dan Perusahaan Publik/
Issuers and Public Companies Sustainability Values

Perseroan terus melanjutkan tumbuh kembang bisnis secara berkelanjutan dengan selalu melibatkan nilai keberlanjutan dalam menjalankan kegiatan usahanya. Komitmen Perseroan adalah untuk terus bermanfaat bagi seluruh pihak, dan senantiasa mendukung pertumbuhan nilai keberlanjutan yang ditetapkan. Selain itu, adanya Kode Etik dan Budaya Perusahaan memiliki peranan penting dan menjadi acuan bagi seluruh karyawan dalam terus bermanfaat bagi seluruh pihak. Sehingga, Perseroan dapat memperoleh capaian gemilang atas upaya tersebut.

The Company continues to grow its business sustainably by always involving sustainability values in carrying out its business activities. The Company's commitment is to continue to benefit all parties, and always support the growth of sustainability values set. In addition, the Code of Ethics and Corporate Culture have an important role and become a reference for all employees in continuing to benefit all parties. Thus, the Company can obtain brilliant achievements for these efforts.

b. Respon Emiten dan Perusahaan Publik terhadap isu-isu yang terkait Keuangan Berkelanjutan/
Issuers and Public Companies Responses related to Sustainable Finance issues

Isu atas konflik di Timur Tengah (Middle East) masih berlanjut hingga saat ini, sehingga berdampak pada transportasi pengiriman bahan baku. Ditambah dengan isu pemerintahan Amerika yang membuat kebijakan protektif terhadap perekonomian dalam negeri Amerika, dikhawatirkan akan menimbulkan perang dagang dengan negara yang menjadi sumber bahan baku. Namun Perseroan berharap kedepannya Amerika dapat kembali memiliki hubungan yang harmonis dengan negara-negara yang tengah berkonflik.

Perseroan mengantisipasi beberapa isu-isu tersebut dengan mengamankan stok bahan baku untuk kebutuhan produksi.

The issue of conflict in the Middle East still continues until now, impacting the transportation of raw material shipments. Meanwhile, the issue of the US government making protective policies towards the US domestic economy is feared to lead to trade wars with countries that are sources of raw materials. However, the Company hopes that in the future America can return to a harmonious relationship with countries that are in conflict. The Company anticipates some of these issues by securing raw material stocks for production needs.

c. Komitmen pimpinan dalam menerapkan Keuangan Berkelanjutan/
Leadership Sustainable Finance Commitment

Perseroan terus mendalami lebih lanjut nilai keberlanjutan sehingga dapat menerapkan nilai keberlanjutan dengan lebih baik dalam setiap aspek usahanya. Agar dapat selalu bermanfaat bagi seluruh pihak, setiap proses pengambilan keputusan yang dilakukan Perseroan selalu mempertimbangkan sisi sosial, ekonomi, serta lingkungan.

The Company continues to further explore the value of sustainability so that it can better implement sustainability values in every aspect of its business. In order to bring benefits to all parties, every decision-making process carried out by the Company always considers the social, economic, and environmental sides.

d. Pencapaian kinerja/
Performance Achievement

Berbagai capaian dalam bidang ekonomi, sosial, dan lingkungan kembali diraih Perseroan dalam tahun 2024 ini.

Pada bidang Ekonomi, Perseroan berhasil melakukan produksi pupuk sebesar 607.594 ton atau naik 16,64% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 520.929 ton.

Pada bidang lingkungan, Perseroan terus melakukan upaya penghematan energi dalam setiap kegiatannya. Selain itu, Perseroan juga melakukan upaya dalam penggunaan bahan yang ramah lingkungan pada produk yang dihasilkan.

Pada bidang sosial, Perseroan kembali melaksanakan berbagai kegiatan Corporate Social Responsibility (CSR) seperti melaksanakan kegiatan donor darah bersama masyarakat dan karyawan, berlokasi di Mojokerto, Sampit, Medan, dan juga di kantor operasional di Surabaya. Selain itu, Perseroan juga melaksanakan pembagian sembako pada momen Ramadan, pemberian hewan qurban pada momen Iduladha, bantuan pembangunan jembatan, dan lain-lain.

Various achievements in the economic, social and environmental fields were again achieved by the Company in 2024.

In the economic sector, the Company succeeded in producing 607.594 tons of fertilizer or increased by 16,64% compared to the previous year of 520.929 ton.

In the environmental field, the Company continues to make efforts to save energy in every activity. The Company also makes efforts to use environmentally friendly materials in the products it produces.

In the social field, the Company continued to carry out various Corporate Social Responsibility (CSR) activities such as conducting blood donor activities with the community and employees, located in Mojokerto, Sampit, Medan, and also at the operational office in Surabaya. The Company also held groceries distribution during Ramadan, Qurban animal giving during Eid-ul-Adha, bridge construction support, and others.



e. Tantangan dalam menerapkan Keuangan Berkelanjutan/
Sustainable Finance Implementing Challenges

Proses pendalaman nilai keberlanjutan yang penuh tantangan membuat Perseroan tetap berkomitmen untuk mengimplementasikan nilai tersebut, dengan tekad untuk selalu melaksanakannya dengan sebaik-baiknya.

The challenging process of deepening the sustainability value makes the Company committed to implementing the value, with the determination to always do the best.

Beberapa tahun kedepan, Perseroan berharap dapat menerapkan nilai keberlanjutan lebih baik lagi serta mendalami program keberlanjutan sesuai dengan peraturan yang berlaku dan bermanfaat bagi seluruh pihak. Pelaksanaan pelatihan atau sosialisasi merupakan salah satu upaya Perseroan sehingga seluruh karyawan Perseroan dapat meningkatkan pemahaman akan nilai-nilai keberlanjutan.

In the next few years, the Company hopes to implement sustainability values even better and explore sustainability programs in compliance with applicable regulations and beneficial to all parties. The implementation of training or socialization is one of the Company's efforts so that all employees of the Company can increase their understanding of sustainability values

2. Penerapan Keuangan Berkelanjutan / Sustainable Finance Implementation

a. Pencapaian kinerja penerapan keberlanjutan/
Sustainability Implementation Performance Achievement

Perseroan berupaya terus meningkatkan kinerja keberlanjutan di tahun 2024 ini. Adapun capaian yang diperoleh Perseroan adalah sebagai berikut:

The Company continues to improve its sustainability performance in 2024. The Company's achievements are as follows:

1. Pada bidang ekonomi, Perseroan telah berhasil meningkatkan kapasitas hasil produksi pada tahun 2024 sebesar 607.594 ton, naik 16,64% dari tahun sebelumnya sebesar 520.929 ton. Selain itu, dari sisi Pemasaran, Perseroan kembali memperoleh skor kepuasan pelanggan dengan rata-rata nilai memuaskan.
2. Pada bidang sosial, Perseroan berhasil melaksanakan berbagai kegiatan CSR di sekitar lokasi Perseroan, seperti kegiatan donor darah bersama karyawan dan masyarakat, pembagian sembako saat Ramadan, pemberian hewan qurban pada saat Iduladha, bantuan pembangunan jembatan, dan lain-lain.
3. Pada bidang lingkungan, Perseroan melakukan penghematan energi seperti meminimalkan penggunaan lampu dan AC yang berlebihan, optimalisasi penggunaan kertas, dan lainnya. Selain itu Perseroan memproduksi pupuk dengan menggunakan bahan-bahan ekologis, terutama dalam bentuk tablet, briket, dan briket mikro.
4. Pada bidang ekonomi-sosial, Perseroan telah mewujudkan komitmen untuk mendorong pertumbuhan ekonomi dalam negeri dengan melibatkan pemasok domestik di berbagai aspek kegiatan usaha.

1. In the economic field, the Company has succeeded in increasing production capacity in 2024 by 607.594 tons, up 16,64% from the previous year of 520.929 tons. In addition, in terms of Marketing, the Company again obtained a customer satisfaction score with an average value of satisfactory.
2. In the social sector, the Company successfully carried out various CSR activities around the Company's location, such as blood donor activities with employees and the community, distribution of basic groceries during Ramadan, provision of Qurban animals during Eid al-Adha, bridge construction support, and others.
3. In the environmental field, the Company conducts energy savings such as minimizing the use of excessive lights and air conditioning, optimizing the use of paper, and others. In addition, the Company produces fertilizers using ecological materials, especially in the form of tablets, briquettes, and micro-briquettes.
4. In the social-economic field, the Company has realized its commitment to encourage domestic economic growth by involving domestic suppliers in various aspects of business activities.

b. Prestasi, Tantangan, dan Peristiwa Penting/
Highlights, Challenges and Events

Perseroan secara terus menerus dan berkelanjutan melakukan upaya yang telah dilakukan pada 2023, yaitu secara intensif melakukan:

- sosialisasi penggunaan pupuk yang lebih ramah lingkungan (control release)
- riset pupuk yang lebih efisien dan ramah lingkungan
- menciptakan pasar baru dengan melakukan shifting/ sosialisasi kepada perkebunan.

Hal tersebut berdampak positif terhadap citra perusahaan dan akan meningkatkan jumlah pelanggan.

Perseroan bersyukur, di tahun 2024 meskipun harga jual pupuk turun cukup signifikan, namun secara kuantum penjualan mengalami peningkatan sehingga penjualan pupuk Perseroan terus bertumbuh.

The Company continuously and sustainably makes efforts which have been carried out in 2023, namely intensively conducting:

- socialization of the use of more environmentally friendly fertilizers (control release)
- research on more efficient and environmentally friendly fertilizers
- creating new markets by shifting/socializing to plantations.

This positively impacts the company's image and will increase the number of customers.

The Company is grateful that in 2024, even though the selling price of fertilizers fell significantly, the quantum of sales increased so that the Company's fertilizer sales continued to grow.

3. Strategi Pencapaian Target / Target Achievement Strategy

a. Informasi Pengelolaan Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan/
Sustainable Finance Information on Risk Management Implementation

Beberapa risiko keuangan dapat berdampak pada Perseroan, baik saat ini maupun di masa mendatang. Perseroan berpendapat bahwa manajemen risiko menjadi hal yang penting untuk dapat menjaga keberlanjutan Perseroan.

Beberapa risiko keuangan yang dapat terjadi seperti risiko kredit, risiko likuiditas, risiko pasar (termasuk dampak risiko nilai tukar mata uang asing dan risiko tingkat suku bunga), serta risiko harga (komoditas/bahan baku).

Secara fungsi, manajemen risiko keuangan melekat pada Direktorat Keuangan di bawah kebijakan yang disetujui oleh Direksi.

Direktorat Keuangan mengevaluasi serta mengindentifikasi risiko-risiko keuangan dengan berbagai metode agar dapat mengukur risiko yang dihadapi, seperti analisis umur piutang untuk risiko kredit, serta analisis sensitivitas untuk risiko tingkat suku bunga, nilai tukar, dan risiko harga lainnya.

Several financial risks may impact the Company, both now and in the future. The Company believes that risk management is important to maintain the Company's sustainability.

Some of the financial risks that may occur are credit risk, liquidity risk, market risk (including the impact of foreign exchange risk and interest rate risk), and price risk (commodity/raw materials).

Functionally, financial risk management is attached to the Directorate of Finance under policies approved by the Board of Directors.

The Directorate of Finance evaluates and identifies financial risks using various methods to quantify the risks faced, such as accounts receivable analysis for credit risk, and sensitivity analysis for interest rate risk, exchange rate risk, and other price risks.



b. Pemanfaatan Peluang dan Prospek Usaha /
Business Opportunities and Prospects Utilization

Dari tahun 2014-2024, Indonesia mencatatkan pertumbuhan luas lahan Perkebunan dengan rata-rata peningkatan per tahun sebesar 2,5% hingga 5,5%. Total luas Perkebunan di Indonesia menyentuh angka 31,4 ha pada tahun 2024 ini.

Peningkatan luas lahan perkebunan ini diperkirakan akan diikuti dengan kenaikan kebutuhan pupuk untuk mendukung pertumbuhan tanaman.

Pertumbuhan luas Perkebunan di Indonesia setiap tahun turut mendorong peningkatan potensi kebutuhan pupuk (Urea dan NPK), yang diperkirakan mencapai 15 juta ton per tahun. Komoditas sawit berkontribusi besar, yakni sekitar 65% terhadap kebutuhan pupuk ini.

Perseroan melihat peluang besar untuk meningkatkan penjualan pupuk NPK, mengingat adanya gap yang cukup besar antara potensi kebutuhan dan penggunaan NPK non-subsidi. Perseroan memperkirakan kenaikan pasar pupuk NPK non-subsidi pada tahun 2024-2025.

From 2014-2024, Indonesia recorded a plantation area growth with an average annual increase of 2.5% to 5.5%. The total plantation area in Indonesia touched 31.4 ha in 2024.

This increase in plantation area is expected to be followed by an increase in fertilizer requirements to support plant growth.

The growth of the plantation area in Indonesia every year also encourages an increase in the potential demand for fertilizers (Urea and NPK), which is estimated to reach 15 million tons per year. The palm oil commodity contributes greatly, which is around 65% of this fertilizer demand.

The Company sees a great opportunity to increase sales of NPK fertilizers, given the large gap between the potential demand and use of non-subsidized NPK. The Company expects the non-subsidized NPK fertilizer market to increase in 2024-2025.

c. Penjelasan Situasi Eksternal Ekonomi, Lingkungan Hidup, dan Sosial yang Berpotensi Mempengaruhi Keberlanjutan Emiten dan Perusahaan Publik /
Explanation of External Economic, Environmental, and Social Situations That Have the Potential to Affect the Sustainability of Issuers and Public Companies

Konflik di Timur Tengah (Middle East) yang masih terjadi di tahun 2024 turut mempengaruhi transportasi untuk pemenuhan bahan baku. Meskipun di akhir tahun 2024 mulai mereda, namun Perseroan tetap melakukan antisipasi dengan beberapa strategi pengamanan bahan baku seperti tahun-tahun sebelumnya, yakni dengan menjalin kerja sama dengan pemasok bahan baku.

Conflicts in the Middle East that still happen in 2024 also affect transportation for the fulfillment of raw materials. Although at the end of 2024 it began to subside, the Company still anticipates with several strategies to secure raw materials like in previous years, namely by cooperating with raw material suppliers.

E.

TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

Sustainability Governance





E. TATA KELOLA KEBERLANJUTAN
Sustainability Governance

1. Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan / Implementation of Sustainable Finance Responsibilities

Pada penerapan keberlanjutan, Direksi bertanggung jawab secara umum atas pelaksanaannya, termasuk dari sisi sosial, lingkungan, dan ekonomi.

Program terus dipantau dan dikoordinir oleh Direksi. Pada pelaksanaannya dilakukan langsung oleh divisi yang memiliki tugas dan wewenangnya.

Proses pengawasan pelaksanaan keberlanjutan juga turut dilakukan oleh Dewan Komisaris melalui direksi atau divisi terkait.

In the sustainability implementation, the Board of Directors is generally responsible for the implementation, including social, environmental and economic aspects.

The program is continuously monitored and coordinated by the Board of Directors. The implementation is carried out directly by the division that has the duties and authority.

The process of monitoring the implementation of sustainability is also carried out by the Board of Commissioners through the relevant directors or divisions.

2. Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan / Sustainable Finance Development Competency

Perseroan turut berpartisipasi dalam berbagai kegiatan dalam rangka pengembangan kompetensi terkait keberlanjutan, seperti sosialisasi peningkatan kemampuan serta pengelolaan tugas dan tanggung jawab dalam kegiatan perusahaan. Di masa depan, diharapkan seluruh pihak internal Perseroan selalu aktif terlibat dalam keberlanjutan dan penerapannya dapat memberikan manfaat bagi seluruh pihak.

The Company participates in various activities in order to develop competencies related to sustainability, such as socialization of capacity building and management of duties and responsibilities in company activities. In the future, it is expected that all internal parties of the Company will always be actively involved in sustainability and its implementation can provide benefits for all parties.

3. Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan / Sustainable Finance Implementation of Risk Assessment

Di masa kini maupun di masa yang akan datang, Perseroan dapat terpapar risiko keuangan dalam menjalankan kegiatan usahanya, seperti risiko harga (komoditas/bahan baku), risiko pasar (termasuk dampak risiko nilai tukar mata uang asing dan risiko Tingkat suku bunga), risiko kredit, serta risiko likuiditas.

Secara fungsi, manajemen risiko keuangan melekat pada Direktorat Keuangan di bawah kebijakan yang disetujui oleh Direksi. Berbagai metode dilakukan oleh Direksi dalam proses pengukuran risiko yang dihadapi untuk mengidentifikasi dan mengevaluasi risiko keuangan, seperti analisis sensitivitas untuk risiko tingkat suku bunga, nilai tukar dan risiko harga lainnya, serta analisis umur piutang untuk risiko kredit.

Currently and in the future, the Company may be exposed to financial risks in carrying out its business activities, such as price risk (commodity/raw materials), market risk (including the impact of foreign exchange risk and interest rate risk), credit risk, and liquidity risk.

Functionally, financial risk management is attached to the Directorate of Finance under policies approved by the Board of Directors. Various methods are conducted by the Board of Directors in the process of measuring the risks faced to identify and evaluate financial risks, such as sensitivity analysis for interest rate risk, exchange rate and other price risks, and aging of receivables analysis for credit risk.



4. Hubungan dengan Pemangku Kepentingan / Stakeholder Relations

Perjalanan kegiatan usaha Perseroan tak dapat dipisahkan dari peran penting dari para pemangku kepentingan, yang memberikan dampak besar terhadap perkembangan dan keberlanjutan Perseroan.

Manajemen Perseroan telah melakukan analisis dalam penentuan kelompok pemangku kepentingan.

Sebagai upaya menjaga hubungan baik dengan masing-masing pemangku kepentingan, adapun metode pendekatan yang dilakukan oleh Perseroan adalah sebagai berikut:

The journey of the Company's business activities cannot be separated from the important role of stakeholders, who have a major impact on the development and sustainability of the Company.

The Company's management has conducted an analysis in determining stakeholder groups.

In an effort to maintain good relations with each stakeholder, the approach method taken by the Company is as follows:

Pemangku Kepentingan / Stakeholders	Metode Pendekatan / Approach Method
Pemegang Saham/ Shareholders	1. Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dilaksanakan sesuai dengan peraturan yang berlaku, minimal 1 (satu) kali dalam setahun/The General Meeting of Shareholders (GMS) is held by applicable regulations, at least 1 (one) time a year. 2. Pemenuhan Paparan Publik (Public Expose) dilaksanakan sesuai dengan peraturan yang berlaku./Public Expose is carried out by applicable regulations. 3. Publikasi laporan rutin seperti laporan tahunan, laporan keuangan triwulan, laporan keuangan tahunan, dan laporan lainnya melalui website Bursa dan website Perseroan/ Publication of routine reports such as annual reports, quarterly financial reports, annual financial reports, and other reports through the Stock Exchange website and the Company's website.
Konsumen / Customers	1. Penyediaan layanan konsumen melalui nomor telp dan email, sebagai sarana bagi konsumen untuk menanyakan dan mendiskusikan tentang produk Perseroan/Provision of consumer services through telephone numbers and emails, as a means for consumers to inquire and discuss the Company's products. 2. Penyediaan layanan kepuasan konsumen dalam bentuk kuisioner yang membahas bagaimana layanan yang diberikan, sehingga Perseroan dapat menjaga kualitas pelayanan kepada konsumen/Provision of customer satisfaction services in the form of a questionnaire that discusses how the services are provided so that the Company can maintain the quality of service to consumers. 3. 3.Pemberian informasi dan penjelasan kepada konsumen terkait keamanan produk sebelum konsumen menggunakan produk Perseroan/Providing information and explanations to consumers regarding product safety before consumers use the Company's products. 4. Memberikan sosialisasi kepada calon konsumen dan konsumen yang sudah *existing* terkait dengan *product knowledge* Pupuk NPK./ Provide socialization to prospective and existing customers regarding NPK Fertilizer product knowledge.
Regulator	Pemenuhan laporan sesuai dengan peraturan yang berlaku/Fulfillment of reports by applicable regulations
Karyawan / Employees	1. Penyelenggaraan event-event internal seperti rekreasi, acara perayaan, dan lain-lain, sebagai bentuk sosialisasi nilai-nilai budaya perusahaan dan apresiasi Perseroan kepada seluruh karyawan yang telah berperan serta dalam pencapaian Perseroan, serta dapat mengakrabkan dan meningkatkan solidaritas dan kekeluargaan antar insan Perseroan./ Organizing internal events such as recreation, celebrations, etc., as a form of socialization of corporate culture values and appreciation of the Company to all employees who have participated in the Company's achievements, and can familiarize and increase solidarity and kinship between the Company's people. 2. Memberi kesempatan kepada karyawan untuk mengikuti pelatihan sesuai dengan kebutuhan pengembangan karyawan./Provide opportunities for employees to attend training according to employee needs. 3. Penyelenggaraan rapat triwulan dan tahunan sebagai sarana koordinasi dan perencanaan program kerja perusahaan./Organizing quarterly and annual meetings to coordinate and plan the company's work program. 4. Penyediaan layanan aduan karyawan terkait ketenagakerjaan/ Provision of employee complaint services related to employment.
Masyarakat / Local Communities	1. Pelaksanaan program sosial kemasyarakatan./ Implementation of Social Programs. 2. Pelibatan masyarakat sekitar sebagai tenaga kerja Perseroan./ Involvement of the surrounding community as the Company's workforce.
Mitra Bisnis (Pemasok Lokal dan Asing) / Business Partners (Local and Foreign Suppliers)	1. Menjalin Kerjasama/Establish cooperation. 2. Menjalin komunikasi via email dan telp./ Establish communication via email and telephone. 3. Survei Bersama/Joint survey.
Kreditur / Creditor	Pertemuan dan diskusi secara berkala./Regular meetings and discussion.
Asosiasi/Organisasi / Associations/Organization	Mengikuti pertemuan atau sosialisasi yang diadakan oleh asosiasi. /Participate in meetings or socialization held by the association
Media dan Analis / Media and Analyst	1. Menyebarkan Press Release terkait kinerja atau perkembangan Perseroan melalui website Perseroan, website Bursa Efek Indonesia, atau media lainnya./ Disseminate Press Releases related to the Company's performance or development through the Company's website, the Indonesia Stock Exchange website, or other media. 2. Menyediakan email, telepon, atau media lainnya sebagai media tanya jawab antara Media dan/atau Analis dengan Perseroan./Provide email, telephone, or other media as a medium for questions and answers between the Media and/or Analysts with the Company. 3. Pemenuhan Paparan Publik (Public Expose) dilaksanakan sesuai dengan peraturan yang berlaku,./Public Expose is carried out by applicable regulations.

Pemerintah / Government	1. Menjalin hubungan dan komunikasi dengan Pemerintah Pusat dan Daerah./Establishing relationships and communication with the Central and Regional Governments. 2. Mematuhi peraturan yang ditetapkan./Comply with the established regulations.

5. Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan/ Problems with the Implementation of Sustainable Problems

Seiring dengan proses mendalami keberlanjutan, Perseoran terus melakukan proses pembelajaran dan penerapan secara berkesinambungan. Secara bertahap sembari terus mendalami hal tersebut, Perseroan mulai melaksanakan kegiatan keberlanjutan yang dapat dilakukan segera, seperti pengembangan dan pelatihan SDM, pelaksanaan tanggung jawab sosial dan lingkungan, penerapan tata kelola sesuai prinsip GCG, meminimalisir emisi atau limbah, dan lain sebagainya.

Dalam beberapa tahun mendatang, diharapkan Perseroan dapat terus mendalami dan mengimplementasikan keberlanjutan lebih baik lagi, terus mengembangkan program keberlanjutan, dan juga melakukan sosialisasi kepada seluruh pihak internal agar kebijakan keberlanjutan dapat terus diterapkan di Perseroan.

Along with the process of exploring sustainability, the Company continues to carry out a continuous learning and implementation process. Gradually, while continuing to explore this, the Company began to implement sustainability activities that could be carried out immediately, such as human resource development and training, implementation of social and environmental responsibility, implementation of governance in accordance with GCG principles, minimizing emissions or waste, etc.

In the coming years, it is expected that the Company can continue to explore and implement sustainability even better, continue to develop sustainability programs, and also conduct socialization to all internal parties so that sustainability policies can continue to be implemented in the Company



F.

KINERJA KEBERLANJUTAN

Sustainability Performance



F. Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

1. Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan / Sustainability Culture Building Activities

Perseroan melanjutkan upayanya dalam mendalami dan menerapkan keberlanjutan sesuai peraturan yang berlaku.

Perseroan mulai mengimplementasikan kegiatan keberlanjutan secara bertahap yang dapat dilaksanakan segera, seraya terus mendalami pemahaman terkait keberlanjutan. Dengan pemahaman yang mendalam tentang keberlanjutan, diharapkan akan mendukung Perseroan dalam melaksanakan keberlanjutan semakin baik dan selaras dengan peraturan yang berlaku.

Perseroan melakukan berbagai kegiatan sebagai langkah untuk mewujudkan hal tersebut, diantaranya seperti mengikuti sosialisasi, menyusun program, dan lainnya.

The Company continues its efforts to explore and implement sustainability in accordance with applicable regulations.

The Company began to implement sustainability activities in stages that can be implemented immediately, while continuing to explore the understanding of sustainability. With a deep understanding of sustainability, it is expected that it will support the Company in implementing sustainability better and in line with applicable regulations.

The Company conducts various activities as a step to realize this, including participating in socialization, developing programs, and others.

2. Kinerja Ekonomi/ Economic Performance

Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi.

Comparison of Target and Performance of Production, Portfolio, Target Financing, or Investment, Income and Profit and Loss.

Tahun Year	Perbandingan Target dan Realisasi Produksi (Ton) Comparison of Target and Actual Production (Tons)		Perbandingan Target dan Realisasi Pendapatan (Rp Juta) Comparison of Target and Realized Revenue (Rp Million)		Perbandingan Target dan Realisasi Laba/Rugi (Rp Juta) Comparison of Target and Realized Profit/Loss (Rp Million)	
	Target Target	Realisasi Realization	Target Target	Realisasi Realization	Target Target	Realisasi Realization
2024	700.000	607.594	4.800.000	4.797.559	472.000	396.815
2023	494.000	520.929	4.423.002	4.463.508	424.757	420.077
2022	494.000	465.890	2.439.146	3.689.404	236.379	345.992

3. Kinerja Lingkungan Hidup / Environmental Performance

a. Aspek Umum / General Aspect

Biaya Lingkungan Hidup / Environmental Cost

Pada tahun 2024, Perseroan mengeluarkan biaya kurang lebih sebesar Rp56.684.240 untuk biaya lingkungan hidup, yang dipergunakan untuk pengelolaan limbah.

In 2024, the Company spent around Rp56,684,240 on environmental costs, which were used for waste management.

b. Aspek Material / Material Aspect

Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan / Use of Environmentally Friendly Materials

Perseroan menggunakan asam humat dan fulvat dalam proses produksi pupuknya, khususnya untuk pupuk berbentuk briket, tablet, dan mikro briket.

Penggunaan zat organik tersebut dapat memperbaiki struktur tanah, mengaktifkan mikroorganisme (microflora & mikrofauna), sehingga rizosfer menjadi sehat dan meningkatkan kapasitas akar dalam menyerap tanah. Asam humat dan fulvat juga lebih aman

The Company uses humic and fulvic acids in its fertilizer production process, especially for briquettes, tablets, and micro-briquettes.

The use of these organic substances can improve soil structure, activate microorganisms (microflora & microfauna), so that the rhizosphere becomes healthy and increases the capacity of roots to absorb soil. Humic and fulvic acids are also safer for the

untuk lingkungan, karena dapat menekan kehilangan hara yang lepas ke lingkungan.

Selain itu, dalam setiap aktivitas usahanya, Perseroan juga melakukan berbagai upaya seperti dengan optimalisasi penggunaan kertas dalam keperluan dokumen, serta optimalisasi penyelenggaraan rapat secara daring

environment, as they can suppress nutrient losses that escape into the environment.

In every business activity, the Company also makes various efforts such as by optimizing the use of paper in document purposes, and optimizing online meetings.



c. Aspek Energi/Energy Aspect

Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan / The Amount and Intensity of Energy Used

Pada kegiatan operasionalnya, Perseroan menggunakan energy listrik yang dikelola oleh PT Perusahaan Listrik Negara (PLN). Setiap pabrik menggunakan kapasitas yang bervariasi, antara 1.385 KVA sampai 2.100 KVA. Jika terjadi gangguan listrik dari PLN, beberapa pabrik menggunakan sumber energi cadangan, yakni genset dengan bahan bakar solar 555 KVA hingga 1.655 KVA.

Perseroan memenuhi kebutuhan bahan bakar dan pelumas untuk genset, peralatan pendukung, transportasi, dan lain lain melalui penyalur BBM resmi. Pelumas digunakan untuk mendukung kegiatan seperti melumasi rantai mesin dan lainnya.

Penambahan alat pendukung dan transportasi terjadi sejak tahun 2024 ini, sehingga terjadi kenaikan penggunaan solar.

In its operational activities, the Company uses electrical energy managed by PT Perusahaan Listrik Negara (PLN). Each factory uses varying capacities, between 1,385 KVA to 2,100 KVA. In the event of power interruptions from PLN, some factories use backup energy sources, namely generators with diesel fuel of 555 KVA to 1,655 KVA.

The Company fulfills the fuel and lubricant needs for generators, supporting equipment, transportation, etc. through authorized fuel distributors. Lubricants are used to support activities such as lubricating engine chains and others.

The addition of supporting equipment and transportation occurred since 2024, resulting in an increase in the use of diesel fuel.

Pemakaian Energi dalam Proses Produksi/
Energy Consumption during Production Process

	Satuan / Denomination	2024	2023	2022
Solar / Diesel Oil	Liter	315.799	287.200	263.958
Listrik / Electricity	Kwh	20.061.575	9.818.649	7.994.309
Jumlah Produksi / Production Quantity	Ton	607.594	520.929	465.890

Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan /
Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy

Dalam menjalankan kegiatan di kantor operasional dan proses produksi, Perseroan selalu mengupayakan efisiensi energi dan penggunaan energi terbarukan.

In carrying out activities in operational offices and production processes, the Company always strives for energy efficiency and the use of renewable energy.

Salah satu upaya dilakukan Perseroan untuk mendukung penghematan energi adalah dengan meminimalissasi penggunaan lampu penerangan serta penggunaan alat pendingin ruangan. Selain itu, Perseroan juga memulai penggunaan lampu LED dan dipasang pada penerangan jalan umum dan gudang pada pabrik-pabrik Perseroan.

One of the efforts made by the Company to support energy savings is to minimize the use of lighting and the use of air conditioning equipment. In addition, the Company also started using LED lights and installed them in public street lighting and warehouses in the Company's factories

d. Aspek Air / Water Aspect

Penggunaan Air / Water Usage

Dalam memenuhi kebutuhan air bersih untuk kegiatan operasional, Perseroan menggunakan air tanah. Prosesnya adalah air tanah disalurkan ke penampungan-penampungan dan secara gravitasi didistribusikan ke unit-unit yang membutuhkan air, termasuk untuk tujuan domestic (MCK).

To fulfill clean water needs for operational activities, the Company uses groundwater. The process is that groundwater is channeled to reservoirs and distributed by gravity to units that need water, including for domestic purposes (toilets).

Perseroan terus melakukan upaya penghematan air, salah satunya adalah dengan penggunaan air yang secukupnya serta penggunaan dengan memenuhi standar ketentuan yang ditetapkan oleh instansi setempat.

The Company continues to make efforts to save water, such as by using sufficient water and utilizing it in accordance with the standards set by the local authorities.

Perseroan menggunakan fasilitas air yang disediakan oleh gedung perkantoran pada lokasi kantor Perseroan yang berada di gedung perkantoran.

The Company uses water facilities provided by the office building at the Company's office location in the office building.

Pemakaian Air dalam Aktivitas Produksi (m^3)/
Water Usage in Production Activities (m^3)

	2024	2023	2022
Air Bawah Tanah / Underground Water	59.065	25.466	20.610

e. Aspek Keanekaragaman Hayati / Aspect of Biodiversity

Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati /
Impact of Operational Areas Near or Located in Conservation Areas or Possessing Biodiversity

Pada kawasan operasional Perseroan tidak ditemukan flora atau fauna langka yang dilindungi.

In the Company's operational area, no protected rare flora or fauna are found.

Perseroan juga tidak bersinggungan langsung dengan kawasan konservasi flora dan fauna. Meskipun demikian, Perseroan turut berupaya menjaga keanekaragaman hayati walau tidak bersinggungan langsung.

The Company is also not in direct contact with flora and fauna conservation areas. Nevertheless, the Company strives to maintain biodiversity even though it is not in direct contact.

Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati / Biodiversity Conservation Efforts

Perseroan tidak menjalankan kegiatan usaha pada daerah konservasi atau lokasi yang memiliki keanekaragaman hayati.

The Company does not conduct business activities in conservation areas or locations that have biodiversity.



f. Aspek Emisi / Emission Aspect

Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan berdasarkan jenisnya / Amount and Intensity of Emissions Produced by Type

Secara periodik, Perseroan melakukan pengujian udara, emisi, ambien, dan ruang kerja dengan mengikuti peraturan yang ditetapkan oleh dokumen lingkungan hidup.

Hasil analisa masih di bawah standar baku mutu, diantaranya mengacu pada:

- Pergub Jatim No.10 Tahun 2009 tentang Baku Mutu Udara Ambien dan Emisi Sumber Tidak bergerak.
- Peraturan Pemerintah RI No. 22 Tahun 2021 lampiran VII tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup untuk Baku Mutu Udara Ambien.
- Permenaker No.5 tahun 2018 tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja.

Periodically, the Company conducts air, emission, ambient, and workspace testing by following the regulations set by the environmental document.

The results of the analysis are still below the quality standards, including referring to:

- East Java Governor Regulation No.10 of 2009 concerning Ambient Air Quality Standards and Emissions from Stationary Sources.
- Government Regulation No. 22 of 2021 appendix VII on the Implementation of Environmental Protection and Management for Ambient Air Quality Standards.
- Minister of Manpower Regulation No.5 of 2018 concerning Occupational Safety and Health.

Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan / Emission Reduction Efforts and Achievements

Berbagai upaya dilakukan Perseroan untuk mencapai pengurangan emisi, seperti meminimalkan penggunaan pendingin udara serta listrik yang hanya digunakan pada saat jam kerja.

Perseroan juga memaksimalkan penggunaan media rapat daring (online). Dengan demikian, diharapkan dapat membantu pengurangan emisi gas buang kendaraan dari transpotasi menuju lokasi rapat jika rapat dilaksanakan secara langsung.

Perseroan telah melakukan upaya yang nyata dalam kegiatan usahanya untuk menekan dan mengurangi volume emisi yang hasilkan didalam setiap proses produksinya yaitu dengan cara pemasangan *Cyclone and Wet Scrubber System* serta penambahan teknologi Inverter yang berfungsi untuk mengatur tekanan udara dalam proses produksi sebagai upaya pengurangan volume emisi yang dihasilkan.

Various efforts are made by the Company to achieve emission reduction, such as minimizing the use of air conditioning and electricity that is only used during working hours.

The Company also maximizes the use of online meeting media. Thus, it is expected to help reduce vehicle exhaust emissions from transportation to the meeting location if the meeting is held in person.

The Company has made a real effort in its business activities to suppress and reduce the volume of emissions produced in each of its production processes, namely by installing the Cyclone and Wet Scrubber System and adding Inverter technology which functions to regulate air pressure in the production process as an effort to reduce the volume of emissions produced.

g. Aspek Limbah dan Efluen / Waste and Effluent Aspects

Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis / Amount of Waste and Effluent Produced by Type

Dalam rangka meminimalisir pencemaran lingkungan, Perseroan terus berupaya untuk mengolah limbah secara mandiri.

Perseroan juga telah membangun Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) untuk limbah domestik. Hal ini bertujuan untuk pengendalian limbah yang dihasilkan, sehingga limbah melalui proses terlebih dahulu, tidak langsung terbuang ke saluran.

In order to minimize environmental pollution, the Company continues to strive to treat waste independently.

The Company has also built a Waste Water Treatment Plant (WWTP) for domestic waste. This aims to control the waste produced, so that the waste is processed first, not directly discharged into the channel.

Setiap bulan, Perseroan melakukan uji baku mutu air limbah ke laboratorium yang terakreditasi. Pengujian ini dilakukan untuk memantau dan memastikan baku mutu air limbah domestik yang dihasilkan apakah telah memenuhi atau melampaui ambang batas yang ditetapkan oleh pemerintah berdasarkan Permen LHK No: P.68/Menlhk-Setjen/2016 pada lampiran I.

Perseroan akan memanfaatkan kembali hasil proses IPAL tersebut untuk penyiraman tanaman dan penyiraman jalan di area pabrik apabila baku mutu air limbah domestik telah memenuhi baku mutu.

Beberapa jenis limbah B3 diserahkan ke pihak ketiga, seperti lampu tl bekas, oli bekas, majun bekas, botol limbah laboratorium, accu bekas, filter oli, dan lain-lain.

Every month, the Company conducts a wastewater quality standard test to an accredited laboratory. This test is carried out to monitor and ensure the quality standards of domestic wastewater produced whether it has met or exceeded the threshold set by the government based on Permen LHK No. P.68/Menlhk: P.68/Menlhk-Setjen/2016 in appendix I.

The Company will reuse the results of the WWTP process for watering plants and watering roads in the factory area if the quality standards of domestic wastewater have met the quality standards.

Some types of B3 waste are handed over to third parties, such as used light bulbs, used oil, used mop, laboratory waste bottles, used batteries, oil filters, and others.

Tabel Jumlah Limbah B3
Table of Total Hazardous Waste

No.	Jenis Limbah/ Waste Type	Satuan/Unit	Jumlah/Total	
			2024	2023
1.	Limbah B3 yang diserahkan kepada pihak ketiga Hazardous waste handed over to third parties	Kg	4.405,88	1.065.739,45
		Liter	4.213,80	64,50

Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen / Waste and Effluent Management Mechanism

Limbah yang dihasilkan pada kegiatan operasional Perseroan tidak lebih merupakan limbah domestik, diantaranya berasa dari kegiatan sanitasi (MCK) oleh pekerja dan/atau pengunjung/tamu.

Adapun mekanisme pengolahan air limbah domestik yang dihasilkan adalah sebagai berikut:

1. Air limbah masuk ke kolam pengumpul, kemudian masuk ke kolam ekualisasi, diteruskan ke tangki silinder fiber yang terdiri dari dari 3 sekat (sekat ke 1 bak anaerub, sekat ke 2 bak aerob, sekat ke 3 bak sedimentasi) dari tangk ini diteruskan ke tabung filtrasi menujuk ke fishpond (kolam ikan) kemudian masuk ke bak penampung guna dimanfaatkan kembali untuk penyiraman tanaman dan penyiraman jalan di area pabrik.
2. Pada bak fishpond (kolam ikan) inilah air limbah yang dihasilkan diambil oleh petugas Laboratorium yang terakriditasi guna untuk dilakukan pengujian, untuk memastikan dan memantau limbah yang dihasilkan.

Beberapa jenis limbah B3 seperti accu bekas, filter oli bekas, dan lain-lain diserahkan kepada pihak ketiga yang berizin dengan bukti manifest elektronik yang diterbitkan oleh Siraja, aplikasi milik Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (LHK).

Sejak tahun 2021, Perseroan tidak lagi menggunakan batu bara dalam proses produksinya, yakni dengan mengganti bahan bakar tersebut dengan kayu dan cangkang kelapa sawit yang limbahnya lebih ramah lingkungan.

Waste generated in the Company's operational activities is no more than domestic waste, including from sanitation activities (MCK) by workers and / or visitors / guests.

The domestic wastewater treatment mechanism produced is as follows:

1. Wastewater enters the collecting pond, then enters the equalization pond, continues to the fiber cylinder tank consisting of 3 bulkheads (bulkhead to 1 anaerobic tank, bulkhead to 2 aerobic tanks, bulkhead to 3 sedimentation tanks) from this tank continues to the filtration tube leading to the fishpond (fish pond) then enters the catch basin to be reused for watering plants and watering roads in the factory area.
2. In this fishpond, the wastewater produced is taken by an accredited laboratory officer for testing, to ensure and monitor the waste produced.

Some types of hazardous waste such as used batteries, used oil filters, etc. are handed over to licensed third parties with proof of electronic manifests issued by Siraja, an application owned by the Ministry of Environment and Forestry (LHK).

Since 2021, the Company no longer uses coal in its production process, replacing the fuel with wood and palm shells, which are more environmentally friendly.

Tumpahan yang Terjadi / The Spill that Happened

Hingga kini, tidak terjadi tumpahan atau kebocoran limbah di lingkungan Perseroan.

Until now, there has been no waste spill or leakage in the Company's environment

h. Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup / h.Environmental Complaints and Aspects

Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan. /
Material of Environmental Complaints Received and Resolved by number

Selama tahun 2024, Perseroan menerima 4 (empat) pengaduan terkait lingkungan hidup yang berada di PT Saraswanti Anugerah Makmur dan PT Dupan Anugerah Lestari, dengan rincian mengenai suara bising kendaraan pengangkut dan suara bising bongkar muat; ceceran bahan baku yang terjatuh saat pengangkutan; serta asap.

During 2024, the Company received 4 (four) complaints related to the environment at PT Saraswanti Anugerah Makmur and PT Dupan Anugerah Lestari, namely regarding the noise of transport vehicles and the noise of loading and unloading; splashes of raw materials that fell during transportation; and smoke.

4. Kinerja Sosial / Social Performance

Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen /
Providing Consumers Equal Products and/or Services Commitment.

Pupuk yang diproduksi oleh Perseroan menggunakan formula khusus yang dirancang sesuai dengan kebutuhan konsumen yang ditentukan melalui hasil pengujuan sampel yang diperuntukkan untuk konsumen.

Tersedianya layanan uji sampel, antara lain pengujian tanah dan daun, diharapkan dapat membantu menghasilkan pupuk yang memberikan hasil optimal sesuai dengan kondisi lahan yang dimiliki konsumen.

Perseroan menyelenggarakan beberapa program untuk melindungi keselamatan dan kesehatan konsumen, antara lain:

a. Pemberian Informasi terkait Keamanan
Sebelum penggunaan pupuk, Perseroan akan memberikan penjelasan dan informasi yang tercantum dalam dokumen Material Safety Data Sheet, yang memuat terkait:
   - Identitas Bahan dan Perusahaan
   - Komposisi dan Informasi Bahan Baku
   - Identifikasi Bahaya dan Tindakan Pertolongan Pertama
   - Tindakan Penanganan Kebakaran

Fertilizers produced by the Company use a special formula designed in accordance with the customer's needs, which are determined through the results of sample testing intended for consumers.

The availability of sample testing services, including soil and leaf testing, is expected to help produce fertilizers that provide optimal results in accordance with the conditions of the land owned by consumers.

The Company organizes several programs to protect the safety and health of consumers, as follows:

a. Provision of Safety Related Information
Before using the fertilizer, the Company will provide explanations and information listed in the Material Safety Data Sheet document, which contains related:
   - Material and Company Identity
   - Composition and Information of Raw Materials
   - Hazard Identification and First Aid Measures
   - Fire Handling Measures



- Langkah Penanganan Kebocoran
- Penanganan dan Penyimpanan
- Pengendalian Pemaparan dan Alat Pelindung
- Sifat Fisik dan Kimia
- Stabilitas dan Reaktifitas Bahan
- Informasi Toksikologi
- Informasi Ekologi
- Pembuangan Limbah
- Informasi untuk Pengangkutan Barang
- Informasi Perundang-undangan
- Informasi lain yang diperlukan

b. Layanan Konsumen

Perseroan menerapkan berbagai pendekatan untuk memberikan layanan terbaik bagi konsumen, termasuk menyediakan saluran telepon dan email untuk memfasilitas konusmen dalam hal diskusi dan bertanya lebih lanjut mengenai produk. Perseroan juga melaksanakan pendekatan teknis, antara lain presentasi pengenalan produk pupuk dan uji coba pupuk di lokasi (demo plot).

c. Layanan Kepuasan Konsumen

Dalam rangka mempertahankan kualitas layanan kepada konsumen, Perseroan akan memberikan kuesioner kepada konsumen untuk mengukut kepuasan atas layanan yang diterima, yang akan diserahkan setelah proses pembelian pupuk selesai.

- Leakage Handling Measures
- Handling and Storage
- Exposure Control and Protective Equipment
- Physical and Chemical Properties
- Material Stability and Reactivity
- Toxicology Information
- Ecological Information
- Waste Disposal
- Information for Transportation of Goods
- Legislation Information
- Other necessary information

b. Other necessary informationConsumer Services

The Company implements various approaches to provide the best service for customers, including providing telephone and email channels to facilitate customers to discuss and ask further questions about products. The Company also implements technical approaches, including fertilizer product introduction presentations and on-site fertilizer trials (demo plots).

c. Customer Satisfaction Service

To maintain the service quality to customers, the Company will provide questionnaires to customers to measure satisfaction with the services received, which will be submitted after the fertilizer purchase process is completed.

5. Ketenagakerjaan / Employment Aspect



a. Kesetaraan Kesempatan Bekerja/ Equal Employment Opportunity

Pada setiap proses perekrutan hingga masa kerja, Perseroan menegakkan prinsip kesetaraan gender dan kesempatan kerja, yakni dengan memberikan kesempatan yang sama tanpa membedakan suku, agama, ras antar golongan, maupun tingkatan sosial.

Seluruh karyawan Perseroan diberikan kesempatan dan kesetaraan yang sama dalam berbagai aspek, mulai dari fasilitas yang diterima, kesempatan lain, dan lain sebagainya.

Jika dilihat dari segi komposisi karyawan berdasarkan jenis kelamin/gender, karyawan laki-laki lebih dominan dibandingkan perempuan, mengingat perusahaan bergerak di bidang pabrikan yang memerlukan lebih banyak tenaga kerja laki-laki

In every recruitment process until the employment period, the Company upholds the principle of gender equality and employment opportunities, namely by providing equal opportunities without distinguishing ethnicity, religion, race between groups, or social levels.

All employees of the Company are given equal opportunities and equality in various aspects, ranging from the facilities received, other opportunities, and so on.

In terms of employee composition based on sex/gender, male employees are more dominant than female, considering that the company is engaged in manufacturing which requires more male labor.

b. Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa/ Child Labor and Forced Labor

Proses bisnis Perseroan dijalankan tanpa mempekerjakan pegawai dibawah umur dan tenaga kerja paksa, sesuai dengan peraturan yang berlaku.

The Company's business processes are conducted without the employment of minors and forced labor, in accordance with applicable regulations

c. Upah Minimum Regional/ Regional Minimum Wage

Imbalan jasa atas jasa karyawan tetap golongan terendah dengan masa kerja kurang dari 1 (satu) tahun, sama seperti UMP yang ditetapkan oleh pemerintah. Sedangkan untuk masa kerja kurang dari 2 (dua) tahun, lebih tinggi 2% dari UMP yang ditetapkan oleh pemerintah.

Perseroan menetapkan gaji karyawan yang diberikan perbulan, terdiri dari gaji pokok dan tunjangan, dengan minimal sesuai dengan UMK yang berlaku.

Service fees for the lowest class of permanent employees with less than 1 (one) year of service are the same as the UMP set by the government. Whereas for a service period of less than 2 (two) years, it is 2% higher than the UMP set by the government.

The Company determines employee salaries given per month, consisting of basic salary and allowances, with a minimum in accordance with the prevailing minimum wage.

d. Tunjangan, Fasilitas, dan Kesejahteraan bagi Karyawan/ Benefits, Facilities and Welfare for Employees

Karyawan memperoleh kompensasi dengan rincian gaji pokok, bonus, dan cuti tahunan. Perseroan memberikan bonus berdasarkan kinerja pada tahun penilaian yang juga disesuaikan dengan laba atau keuntungan Perseroan.

Karyawan Perseroan mendapatkan fasilitas Kesehatan yang ditanggung oleh BPJS Kesehatan serta jaminan sosial tenaga kerja (Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan) yang ditentukan sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Employees are compensated with basic salary, bonus, and annual leave. The Company provides bonuses based on performance in the assessment year which is also adjusted to the Company's profit or profit.

The Company's employees receive health facilities covered by BPJS Health and labor social security (Employment Social Security Organizing Agency) determined in accordance with applicable regulations.

e. Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman / Decent and Safe Working Environment

Dalam rangka menunjang keselamatan dan kenyamanan karyawan saat bekerja, Perseroan menyediakan sarana dan keselamatan yang memadai.

Selain itu, sejumlah program juga telah dijalankan oleh Perseroan untuk mendukung keselamatan karyawan dalam berbagai aktivitas kerja karyawan, seperti:

1. Karyawan mengikuti bimbingan tentang sitem dan cara kerja menurut kaidah keselamatan kerja melalui workshop yang diadakan oleh konsultan, seperti dari Sucofindo Surabaya.
2. Perseroan memperoleh sertifikat K3 dari Kementerian Ketenagakerjaan RI.
3. Pelaksanaan assessment oleh Lembaga K3.
4. Pelaksanaan pelatihan pemadam kebakaran serta memenuhi kebutuhan alat pemadam sesuai kaidah Keselamatan Kerja.
5. Mengajukan beberapa orang karyawan yang kompeten untuk mengikuti pelatihan agar mendapatkan sertifikat keselamatan kerja.
6. Melakukan sertifikasi seluruh mesin/peralatan yang wajib mendapatkan pengesahan dari Kementerian Ketenagakerjaan RI.
7. Pemasangan rambu-rambu dengan tujuan dan penempatan sesuai kaidah aturan keselamatan kerja.

In order to support the safety and comfort of employees while working, the Company provides adequate facilities and safety.

In addition, a number of programs have also been implemented by the Company to support employee safety in various employee work activities, such as:

1. Employees follow guidance on work systems and methods according to work safety rules through workshops held by consultants, such as from Sucofindo Surabaya.
2. The Company obtained a K3 certificate from the Indonesian Ministry of Manpower.
3. Implementation of assessment by K3 Institution .
4. Implementation of firefighting training and fulfill the need for extinguishers according to Occupational Safety rules.
5. Submitting several competent employees to attend training to obtain a work safety certificate.
6. Certifying all machinery/equipment that must be authorized by the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia.
7. Installation of signs with the purpose and placement according to the rules of work safety rules.



f. Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai / Employees Training and Capacity Development

Perseroan memberikan kesempatan untuk mengikuti pelatihan yang relevan dengan kebutuhan masing-masing karyawan, dengan tujuan mengoptimalkan efektivitas karyawan, mendukung kelancarkan pekerjaan, serta memperluas pengetahuan dan keahlian.

Pada tahun 2024, sekitar 204 karyawan telah berpartisipasi dalam berbagai pelatihan, dengan rata-rata durasi pelatihan per individu mencapai sekitar 14 jam.

Dalam mengakomodir pelatihan-pelatihan untuk karyawan, Perseroan telah mengeluarkan biaya sejumlah Rp221.712.000 dari anggaran yang disediakan sekitar Rp500.000.000

The Company provides training opportunities that are relevant to the needs of each employee, with the aim of optimizing employee effectiveness, supporting work smoothness, and expanding knowledge and expertise.

In 2024, around 204 employees have participated in various trainings, with the average duration of training per individual reaching around 14 hours.

In accommodating trainings for employees, the Company has spent Rp221,712,000 from the budget provided of approximately Rp500,000,000.

Jabatan/Potition	**Jumlah Peserta /** Number of Participants	**Jam Pelatihan /** Training Hours	**Jumlah Peserta/** Number of Participants	**Jam Pelatihan/** Training Hours	**Jumlah Peserta/** Number of Participants	**Jam Pelatihan/** Training Hours
	2022		**2023**		**2024**	
Div. Head	2	16 jam/hours	0	0 jam/hours	3	32 jam/hours
Dept. Head	9	16 jam/hours	21	64 jam/hours	33	188 jam/hours
Section Head	11	16 jam/hours	26	60 jam/hours	27	160 jam/hours
Sub Sec Head	44	16 jam/hours	34	72 jam/hours	41	412 jam/hours
Staff	262	16 jam/hours	55	116 jam/hours	85	1.672 jam/hours
Non-Staff	0	0 jam/hours	44	11 jam/hours	15	424jam/hours
Total	**328**	**80 jam/hours**	**180**	**323 jam/hours**	**204**	**2.888 jam/ hours**



6. Aspek Masyarakat / Community Aspect

a. Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar / Impact of Operations on Surrounding Communities

Beberapa program diselenggarakan oleh Perseroan bersama masyarakat di lokasi sekitar operasional Perseroan, dengan memperhatikan kondisi dan kebutuhan sekitar lokasi. Kehadiran Perseroan diharapkan dapat mempererat hubungan baik dengan masyarakat sekitar, serta menyebarkan dampak positif dan manfaat.

Several programs are held by the Company together with the community in locations around the Company's operations, by considering the conditions and needs around the location. The Company's presence is expected to strengthen good relations with the local community, and spread positive impacts and benefits.

Masyarakat sekitar juga turut terlibat menjadi karyawan Perseroan. Berbagai program tanggung jawab sosial perusahaan turut dilaksanakan Perseroan di sekitar lokasi Perseroan.

The local community is also involved as employees of the Company. Various corporate social responsibility programs are also implemented by the Company around the Company's location.

Program-program yang dilaksanakan oleh Perseroan di sekitar lokasi adalah seperti pembagian sembako pada saat Ramadan, pemberian hewan qurban pada momen Iduladha, kegiatan donor darah bersama karyawan dan masyarakat, bantuan pembangunan jembatan, dan lain sebagainya.

The programs implemented by the Company around the location are such as the distribution of basic groceries during Ramadan, the provision of Qurban animals during Eid al-Adha, blood donor activities with employees and the community, bridge construction support, etc.

b. Pengaduan Masyarakat / Public Complaints

Sebagai wadah untuk menerima aduan masyarakat sekitar pabrik, Perseroan menyediakan sistem pengaduan masyarakat.

The Company provides a community complaint system to receive complaints from the community around the factory.

Secara langsung Perseroan menerima dan menindaklanjuti setiap pengaduan tersebut.

The Company directly receives and follows up on each complaint.

Pada tahun 2024, Perseroan menerima aduan masyarakat sekitar kepada pihak manajemen, dengan rincian sebagai berikut:

In 2024, the Company received complaints from the surrounding community to the management, with details as follows:

Unit Usaha / Business Unit	Jumlah Keluhan Yang Diterima / Number of Complaints Received	Status / Status
PT Saraswanti Anugerah Makmur	Dua/Two	Selesai 100%/ Completed 100%
PT Dupan Anugerah Lestari	Dua/Two	Selesai 100%/ Completed 100%
Total	Empat / Four	

c. Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan / Environmental Social Responsibility Activities

Berbagai kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan dilaksanakan pada tahun 2024 dengan rincian sebagai berikut:

Various Environmental Social Responsibility activities were implemented in 2024 with the following details:

No.	Jenis Kegiatan TJSL / Type of Activity	Penjelasan/ Explanation	Capaian/ Achievements
1	Penyerahan Bantuan 10 sak semen untuk Pembangunan Masjid/ Handover of 10 sacks of cement for Mosque Construction	Periode pelaksanaan/ Implementation period: Januari 2024/January 2024	PT Anugerah Pupuk Lestari memberikan bantuan berupa 10 sak semen untuk Pembangunan Masjid di Desa Dalu 10A. PT Anugerah Pupuk Lestari provided support in the form of 10 sacks of cement for the Mosque Construction in Dalu Village 10A.
2	Bantuan Renovasi Mako Polres Pelabuhan Belawan Belawan Port Police Mako Renovation Assistance	Periode pelaksanaan/ Implementation period: Februari 2024/ February 2024	PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk Medan memberikan bantuan renovasi untuk Mako Polres Pelabuhan Belawan PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk Medan provides renovation assistance for the Mako Polres Pelabuhan Belawan.
3	Pemberian sembako/ bingkisan/ Providing grocery items	Periode pelaksanaan/ Implementation period: Maret 2024/March 2024	Menyambut Ramadan dan Idulfitri, PT Saraswanti Anugerah Makmur Medan memberikan berbagai sembako/bingkisan kepada berbagai elemen masyarakat. Selain itu, PT Saraswanti Anugerah Makmur Medan memberikan 1 (satu) kipas angin dan 4 (empat) roll sajadah untuk masjid, serta tas dan alat tulis untuk anak yatim. Welcoming Ramadan and Eid al-Fitr, PT Saraswanti Anugerah Makmur Medan provided various basic necessities/gifts to various elements of society. In addition, PT Saraswanti Anugerah Makmur Medan provided 1 (one) fan and 4 (four) prayer mats for the mosque, as well as bags and stationery for orphans.
4	Pemberian sembako/ Providing grocery item	Periode pelaksanaan/ Implementation period: April 2024	Perseroan juga membagikan sembako kepada berbagai elemen masyarakat di sekitar pabrik Mojokerto dan Sampit. PT Anugerah Pupuk Makmur Sampit membagikan sekitar 700 sembako kepada masyarakat sekitar pabrik. PT Dupan Anugerah Lestari dan PT Saraswanti Anugerah Makmur Mojokerto juga membagikan sekitar 1.247 sembako kepada masyarakat sekitar pabrik. PT Anugerah Pupuk Lestari turut serta membagikan bingkisan kepada berbagai elemen masyarakat, serta pembagian sembako untuk warga dan yatim piatu di lingkungan sekitar PT Anugerah Pupuk Lestari. The Company also distributed groceries to various elements of the community around the Mojokerto and Sampit factories. PT Anugerah Pupuk Makmur Sampit distributed around 700 basic necessities to the community around the factory. PT Dupan Anugerah Lestari and PT Saraswanti Anugerah Makmur Mojokerto also distributed around 1,247 basic necessities to the community around the factory. PT Anugerah Pupuk Lestari participated in distributing parcel packages to various elements of society, as well as distributing basic needs for the community and orphans in the area around PT Anugerah Pupuk Lestari.
5	Pemberian bantuan hewan qurban pada momen Iduladha/ Providing qurban animal assistance at the moment of Eid Al-Adha	Periode pelaksanaan/ Implementation period: Juni 2024/June 2024	Menyambut Idul Adha, 1 (satu) ekor sapi dan 3 (tiga) ekor kambing diberikan kepada masyarakat di sekitar lingkungan PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk Medan. PT Anugerah Pupuk Lestari juga memberikan 8 (delapan) ekor kambing kepada masyarakat sekitar lokasi. Sedangkan pada lokasi pabrik di Mojokerto, dibagikan sekitar 9 (sembilan) ekor sapi kepada masyarakat sekitar. Pada pabrik di Sampit, juga dibagikan sebanyak 3 (tiga) ekor sapi untuk masyarakat sekitar. Welcoming Eid Al-Adha, 1 (one) cow and 3 (three) goats were given to the community around PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk Medan. PT Anugerah Pupuk Lestari also gave 8 (eight) goats to the community around the location. While at the factory location in Mojokerto, around 9 (nine) cows were distributed to the surrounding community. At the factory in Sampit, 3 (three) cows were also distributed to the surrounding community.

6	Penyerahan bantuan pallet kayu/ Wooden pallets donation	Periode pelaksanaan/ Implementation period: Juni 2024/June 2024	PT Anugerah Pupuk Lestari menyerahkan bantuan 5 pallet kayu untuk kantor Desa Dalu 10A. PT Anugerah Pupuk Lestari donated 5 wooden pallets for the Desa Dalu 10A office.
7	Pelaksanaan kegiatan donor darah Implementation of blood donation activities	Periode pelaksanaan/ Implementation period: Agustus 2024/August 2024	Bersama dengan PMI, Perseroan menyelenggarakan kegiatan donor darah sekitar di 3 lokasi pabrik, yakni di Medan, Sampit, Mojokerto, dan juga di lokasi kantor operasional yang berada di Surabaya. Karyawan Perseroan dan masyarakat sekitar Lokasi turut berpartisipasi dalam kegiatan donor darah tersebut. Pada kegiatan tersebut, total kantong darah yang berhasil terkumpul sebanyak 643 kantong. Together with PMI, the Company organized blood donation activities around 3 factory locations, namely in Medan, Sampit, Mojokerto, and also at the operational office location in Surabaya. Employees of the Company and the community around the locations participated in the blood donation activities. In this activity, a total of 643 bags of blood were collected.
8	Pembagian paket sembako kepada keluarga veteran perang/ Distribution of food packages to veterans' families	Periode pelaksanaan/ Implementation period: Agustus 2024/August 2024	Menyambut HUT RI ke 79, PT Anugerah Pupuk Lestari membagikan 40 (empat puluh) bingkisan/sembako kepada veteran dan ahli waris pejuang yang berada di Kecamatan Tanjung Morawa. Pemberian bingkisan diberikan secara simbolis pada saat upacara tanggal 17 Agustus 2024. Welcoming the 79th Anniversary of the Republic of Indonesia, PT Anugerah Pupuk Lestari distributed 40 (forty) gifts / food to veterans and heirs of fighters in Tanjung Morawa District. The gift was given symbolically during the ceremony on August 17, 2024.
9	Penyerahan bantuan 15 sak semen/ Handover of 15 sacks of cement	Periode pelaksanaan/ Implementation period: September 2024/ September 2024	PT Anugerah Pupuk Lestari menyerahkan bantuan 15 sak semen untuk Pembangunan bangunan Polsek Tanjung Morawa. PT Anugerah Pupuk Lestari donated 15 sacks of cement for the Tanjung Morawa Police building.
10	Penyerahan bantuan rambu penyebrangan untuk anak sekolah/ Handover of crossing signs for school students	Periode pelaksanaan/ Implementation period: Oktober 2024/October 2024	PT Anugerah Pupuk Lestari menyerahkan bantuan berupa 6 rambu (plang) penyebrangan untuk anak sekolah di lingkungan sekitar PT Anugerah Pupuk Lestari./ PT Anugerah Pupuk Lestari donated 6 crossing signs for school children in the PT Anugerah Pupuk Lestari area.
11	Bantuan Pembangunan Jembatan/ Bridge Construction Support	Periode pelaksanaan/ Implementation period: Oktober 2024/October 2024	Perseroan melalui anak usahanya, PT Dupan Anugerah Lestari dan PT Saraswanti Anugerah Makmur Mojokerto memberikan bantuan pembangunan jembatan di Desa Lebaksono, Mojokerto, Jawa Timur. The Company through its subsidiaries, PT Dupan Anugerah Lestari and PT Saraswanti Anugerah Makmur Mojokerto provided bridge construction assistance in Lebaksono Village, Mojokerto, East Java.



d. Tanggung Jawab Pengembangan Produk dan Jasa Berkelanjutan/ d.Sustainable Product and Service Development Responsibilities

Inovasi dan Pengembangan Produk dan Jasa Keuangan Berkelanjutan/ Innovation and Development of Sustainable Financial Products and Services



Perseroan terus melakukan berbagai inovasi dan pengembangan, mulai dari sisi Pemasaran, Penempatan Layanan, Distribusi, Produksi, serta Pengembangan Inovasi Produk.

Berbagai inovasi dan pengembangan yang dilakukan oleh Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Bidang Pemasaran

Perseroan melakukan berbagai pendekatan, seperti pendekatan matematis perhitungan efisiensi ekonomi penggunaan pupuk briket dibandingkan pupuk sejenis yang diproduksi manufaktur lain. Pendekatan efisiensi agronomis juga dilakukan oleh Perseroan, dimana pendekatan ini adalah serapan nuttrisi dan fisiologi tanaman terhadap pupuk slow briket dan mikro briket (Slow Release).

Perseroan memiliki kantor pemasaran yang tersebar di berbagai wilayah. Hal ini sebagai upaya Perseroan untuk lebih mendekatkan diri dengan konsumen. Tak hanya kantor pemasaran, layanan aduan masyarakat melalui kontak Perseroan dan admin marketing juga disediakan oleh Perseroan, dimana setiap keluhan akan dikelola secara terpusat dan terpadu.

2.Pengembangan Inovasi Produk dan Produksi

Produksi pupuk dalam bentuk briket dan mikro briket dilakukan dengan proses double press atau cetak 2 (dua) kali serta dilakukan pemanasan dan penggunaan bahan baku yang tepat untuk meningkatkan kekerasan dari pupuk NPK briket dan mikro briket.

Perseroan juga menggunakan material anti caking untuk pupuk dalam bentuk granul, sehingga pupuk tidak menggumpal pada saat diaplikasikan ke tanaman.

3.Bidang Distribusi

Saat ini, Perseroan sedang dalam proses pengembangan program untuk tracking distribusi yang dapat diakses secara langsung (live) oleh bagian logistic dan marketing, guna memastikan pengiriman pupuk terdistribusi tepat waktu kepada konsumen.

The Company continues to carry out various innovations and developments, starting from the Marketing, Service Placement, Distribution, Production, and Product Innovation Development sides.

Various innovations and developments carried out by the Company are as follows:

1. Marketing Field

The Company takes various approaches, such as a mathematical approach to calculate the economic efficiency of using briquette fertilizers compared to similar fertilizers produced by other manufacturers. The agronomic efficiency approach is also carried out by the Company, where this approach is the nutrient uptake and plant physiology of slow briquette and micro briquette (Slow Release) fertilizers.

The Company has marketing offices spread across various regions. This is the Company's effort to get closer to consumers. Not only marketing offices, public complaint services through the Company's contact and marketing admin are also provided by the Company, where every complaint will be managed centrally and integrated.

2. Product Innovation and Production Development

The production of fertilizers in the form of briquettes and micro-briquettes is carried out with a double press process or printing 2 (two) times as well as heating and the use of appropriate raw materials to increase the hardness of briquetted NPK fertilizers and micro-briquettes.
The Company also uses anti-caking material for fertilizer in granule form, so that the fertilizer does not clump when applied to plants.

3. Distribution Field

Currently, the Company is in the process of developing a program for tracking distribution that can be accessed directly (live) by the logistics and marketing departments, to ensure timely delivery of distributed fertilizers to consumers.

e. Produk dan jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan/
Products and services that have been evaluated for customers safety

Salah satu komitmen Perseroan adalah dengan memberikan produk yang aman bagi konsumen. Produk Perseroan telah tersertifikasi oleh SNI 2803:2012 dan ISO 9001:2015 sebagai jaminan mutu dan kualitas produk pupuk Perseroan.

One of the Company's commitments is to provide safe products for consumers. The Company's products have been certified by SNI 2803:2012 and ISO 9001:2015 as a guarantee of the quality of the Company's fertilizer products.

f. Dampak Produk / Product Impact

Perseroan melakukan berbagai pendekatan teknis, seperti uji coba pupuk di lokasi (demo plot) dan presentasi pengenalan produk pupuk. Selain itu, dokumen MSDS yang menjabarkan Komposisi dan Informasi Bahan Baku, Penanganan dan Penyimpanan, Identifikasi Bahaya dan Tindakan Pertolongan Pertama, juga diberikan kepada konsumen.

The Company takes various technical approaches, such as on-site fertilizer trials (demo plots) and product introduction presentations. In addition, MSDS documents outlining Raw Material Composition and Information, Handling and Storage, Hazard Identification and First Aid Measures, are also provided to consumers.



g. Jumlah Produk yang Ditarik Kembali / Number of Recalled Products

Perseroan selalu berupaya memastikan kualitas terbaik bagi konsumen. Namun saat proses atau tahapan produksi hingga produk jadi diterima oleh konsumen, terdapat beberapa faktor risiko yang dapat mempengaruhi penurunan kualitas produk jadi. Apabila ditemukan penurunan kualitas yang diterima oleh konsumen, Perseroan akan segera melakukan penyesuaian kembali kualitas produk tersebut sehingga tetap memiliki nilai jual.

Pada tahun 2024, dikarenakan terdapat produk yang dihasilkan kurang sesuai dengan pesanan, Perseroan menarik sekitar 4.520 ton pupuk dari 607.594 ton pupuk yang diproduksi. Perseroan mengambil langkah untuk mengantisipasi hal tersebut, yakni Perseroan segera memproduksi pupuk sesuai dengan spesifikasi yang dibutuhkan dan langsung mendistribusikan kepada konsumen. Proses perbaikan pun berjalan dengan baik, tanpa ada keluhan dari konsumen.

The Company always strives to ensure the best quality for consumers. However, during the production process or stages until the finished product is received by consumers, there are several risk factors that can affect the decline in the quality of the finished product. If there is a decrease in quality received by consumers, the Company will immediately readjust the quality of the product so that it still has selling value.

In 2024, due to products produced less in accordance with orders, the Company withdrew approximately 4,520 tons of fertilizer out of 607,594 tons of fertilizer produced. The Company took steps to anticipate this, namely the Company immediately produced fertilizer according to the required specifications and immediately distributed it to consumers. The repair process went well, without any complaints from consumers.

h. Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan/
Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services

Hasil survei kepuasan konsumen yang dilakukan oleh Perseroan menunjukkan bahwa pelanggan puas dengan produk yang dihasilkan Perseroan.

The results of customer satisfaction surveys conducted by the Company show that customers are satisfied with the products produced by the Company.

G. Lain-lain
Others

1. Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen / Written Verification from an Independent Party

Pada Laporan Keberlanjutan ini, Perseroan belum menugaskan jasa dari Pihak Independen untuk verifikasi tertulis terkait laporan ini. Namun dari Perseroan secara mandiri selalu berupaya untuk memenuhi pemenuhan informasi sesuai peraturan yang berlaku.

In this Sustainability Report, the Company has not assigned services from an Independent Party for written verification related to this report. However, the Company independently always strives to fulfill information fulfillment by applicable regulations.

2. Lembar Umpan Balik / Feedback Sheet

Profil Anda/Your Profile

Nama / Name	:
Surel / Email	:
No Telp / Phone Number	:
Golongan Pemangku Kepentingan / Stakeholder Group	O Pemegang Saham / Shareholders O Konsumen / Customers O Regulator O Karyawan / Employees O Masyarakat Lokal / Community O Mitra Bisnis / Business Partners O Lainnya / Others.....

Pertanyaan / Questions	Setuju / Agree	Tidak Setuju / Disagree	Netral/ Neutral
Laporan Keberlanjutan ini mudah dimengerti dan dipahami/ This Sustainability Report is easy to understand and understand			
Data yang disajikan pada Laporan Keberlanjutan ini sudah cukup lengkap/ The data presented in this Sustainability Report is quite complete			
Tampilan Laporan Keberlanjutan sudah cukup baik/ The display of the Sustainability Report is quite good			
Laporan Keberlanjutan ini menyajikan informasi yang bermanfaat/ This Sustainability Report provides useful information			

Informasi apa yang menurut Anda penting dalam Laporan Keberlanjutan?

What information do you think is important in the Sustainability Report?

.....

.....

Mohon berikan saran dan komentar Anda atas Laporan Keberlanjutan ini

Please provide your suggestions and comments on this Sustainability Report

.....

.....

Terima kasih atas saran, penilaian, serta partisipasi Anda. Mohon untuk mengirimkan umpan balik ini ke alamat Perseroan sebagai berikut:

Thank you for your suggestions, ratings and participation. Please send this feedback to the Company's address as follows:

PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk (Branch Office)

Centennial Tower, Lantai 29 Unit G

Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930

Telp: (021) 2295-8480

3. Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya / Previous Year's Sustainability Report Feedback Responses

Hingga disusunnya Laporan Keberlanjutan ini, Perseroan belum menerima umpan balik atas Laporan Keberlanjutan Tahun sebelumnya.

Perseroan selalu berupaya untuk menyusun Laporan Keberlanjutan dengan baik, mudah dimengerti dan dipahami, serta dengan penyajian data yang cukup lengkap sesuai dengan peraturan atau standar yang berlaku.

Until the preparation of this Sustainability Report, the Company has not received any feedback on the previous year's Sustainability Report.

The Company will continue to prepare the Sustainability Report properly, easy to understand, and also data presented is quite complete by applicable regulations or standards.

4. Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik / List of Disclosures in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies

No Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
A.	Strategi Keberlanjutan/Sustainability Strategy	4
A.1	Penjelasan Strategi Keberanjutan/Sustainability Strategy Explanation	5
B.	Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan/Overview of Performance Aspects of Sustainability	7
B.1	Aspek Ekonomi/Economic Aspect	7
B.2	Aspek Lingkungan Hidup/Environmental Aspect	7
B.3	Aspek Sosial/Social Aspect	7
C.	Profil Perusahaan/Company Profile	9
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan/Vision, Mission and Sustainability Values	9
C.2	Alamat Perusahaan/Company Address	13
C.3	Skala Usaha/Business Scale	14
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan/Products, Services, and Business Activities Conducted	17
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi/Membership of the Association	20
C.6	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang bersifat Signifikan/Significant Changes in Issuers and Public Companies	20
D.	Penjelasan Direksi/Explanation of the Board of Directors	22
D.1	Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan/Policies to respond to challenges in meeting sustainability strategies	22
D.2	Penerapan Keuangan Berkelanjutan/Implementation of Sustainable Finance	23
D.3	Strategi Pencapaian Target/Target Achievement Strategy	24
E.	Tata Kelola Keberlanjutan/Sustainability Governance	26
E.1	Penanggungjawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan/Responsible for the Implementation of Sustainable Finance	27
E.2	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan/Competency Development Related to Sustainable Finance	27
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan/Risk Assessment on the Implementation of Sustainable Finance	28
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan/Stakeholder Relations	28
E.5	Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan/Problems with the Implementation of Sustainable Finance	30
F.	Kinerja Keberlanjutan/Sustainability Performance	31
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan/Activities to Build a Culture of Sustainability	32
	Kinerja Ekonomi/Economic Performance	32
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi/Comparison of Target and Performance of Production, Portfolio, Target Financing, or Investment, Income and Profit and Loss	32

F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan/Comparison of Targets and Performance of Portfolios, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects that are in line with Sustainable Finance	32
	Kinerja Lingkungan Hidup/Environmental Performance	
	Aspek Umum/General Aspect	32
F.4	Biaya Lingkungan Hidup/Environmental Cost	32
	Aspek Material/Material Aspect	32
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan/Use of Environmentally Friendly Materials	32
	Aspek Energi/Energy Aspect	33
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan/Amount and Intensity of Energy Used	33
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan/Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy	34
	Aspek Air/Water Aspect	34
F.8	Penggunaan Air/Water Use	34
	Aspek Keanekaragaman Hayati/Aspects of Biodiversity	34
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati/Impact of Operational Areas Near or Located in Conservation or Biodiversity Areas	34
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati/Biodiversity Conservation Efforts	34
	Aspek Emisi/Emission Aspect	35
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilan Berdasarkan Jenisnya/Amount and Intensity of Emissions Produced by Type	35
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan/Emission Reduction Efforts and Achievements	35
	Aspek Limbah dan Efluen/Waste and Effluent Aspects	35
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis/Amount of Waste and Effluent Produced by Type	36
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen/Mechanism of Waste and Effluent Management	36
F.15	Tumpahan yang Terjadi (jika ada)/Spillage (if any)	36
	Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup/Aspects of Complaints Related to the Environment	37
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan/Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved	37
	Kinerja Sosial/Social Performance	37
F.17	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan atau Jasa yang Setara kepada Konsumen/ Commitment to Providing Services for Equal Products and or Services to Consumers	37
	Aspek Ketenagakerjaan/Employment Aspect	38
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja/Equal Employment Opportunity	39
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa/Child Labor and Forced Labor	39
F.20	Upah Minimum Regional/Regional Minimum Wage	39
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman/Decent and Safe Working Environment	39
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai/Training and Capacity Development of Employees	40
	Aspek Masyarakat/Community Aspect	41

F.23	Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar/Impact of Operations on Surrounding Communities	41
F.24	Pengaduan Masyarakat/Public Complaints	41
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL)/Environmental Social Responsibility Activities	41
	Tanggung Jawab Pengembangan Produk dan Jasa Berkelanjutan/Responsibility for Sustainable Product and Service Development	44
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk atau Jasa Keuangan Berkelanjutan/Innovation and Development of Sustainable Financial Products or Services	44
F.27	Produk dan Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan/Products and services that have been evaluated for safety for customers	45
F.28	Dampak Produk dan Jasa/Impact of Products and Services	45
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali/Number of recalled products	45
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan/Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services	45
G.	Lain-lain/Others	46
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen/Written Verification from an Independent Party	46
G.2	Lembar Umpan Balik/Feedback Sheet	47
G.3	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya/Responses to Feedback on Previous Year's Sustainability Report	48
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik/List of Disclosures in accordance with Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies	49

AMG TOWER LT. 20
JL. DUKUH MENANGGAL 1-A, GAYUNGAN
SURABAYA 60234, JAWA TIMUR
TELP: 031-82516888
FAX: 031-82516555
EMAIL: corsec@saraswanti.com
WEBSITE: www.saraswantifertilizer.com

